

# BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020 y julio 2021



## **BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 006-2021-MIDRAGRI-PSI**

### **PRIMERA CONVOCATORIA**

#### **CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**EJECUCION DE OBRA"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION  
DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO  
AVISADO - VALLE LA CONQUISTA (CUI) N° 2161834"**

---

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

**Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

**1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

**Advertencia**

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

**Importante**

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

**1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*



## 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>.*

## 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)

#### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en los numerales 68.5 y 68.6 del artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

### **3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.



**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

**Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

**3.8. PENALIDADES**

**3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.12.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

8

↑

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : PROGRAMA SUBSECTORIAL DE IRRIGACIONES – PSI  
RUC N° : 20414868216  
Domicilio legal : Av. República de Chile N° 485, Urb. Santa Beatriz, Jesús María-  
Lima  
Teléfono: : 424-4488  
Correo electrónico: : log.especialista21@psi.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACION DE EJECUCION DE OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA (CUI) N° 2161834.

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>3</sup>

El valor referencial asciende a S/. 5,596,205.44 (Cinco Millones Quinientos Noventa y seis Mil Doscientos Cinco Con 44/100 Soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de junio del 2021.

*De conformidad con lo señalado en el numeral 2 de la citada Disposición Complementaria Final, en las bases se debe establecer además del valor referencial, los límites de este, con y sin IGV, tal como se indica a continuación:*

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior		Límite Superior	
	Con IGV	Sin IGV	Con IGV	Sin IGV
5,596,205.44	5,036,584.90	4,268,292.29	6,155,825.98	5,216,801.68

#### Importante

*El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : 01-LP06-2021-AE, de fecha 13/10/2021  
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : RD-100-2020-MINAGRI-PSI-UGIRD, de fecha 13/03/2020  
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : \_\_\_\_\_  
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : \_\_\_\_\_

<sup>3</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

#### RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CREDITO

##### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de A PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

No Aplica.

### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 150 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

- Pagar en : En caja de la entidad, sito en jiron republica de chile N° 485 Jesus Maria.
- Recoger en : Oficina de Abastecimiento, 8vo piso en el horario de las 08:30 hasta las 17:00 horas.
- Costo de bases : Impresa: S/ 10.00 (Diez Con 00/100 soles)
- Costo del expediente técnico : Impreso: S/ 10.00 (Diez Con 00/100 soles)  
Digital: S/ 10.00 (Diez Con 00/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

##### Importante

- La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.
- El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.



**Advertencia**

*Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.*

**1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA**

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en el siguiente link: [https://drive.google.com/drive/folders/1gckOKgLWYSpPVol8\\_IQvISMtQ2FoB7Ds?usp=sharing](https://drive.google.com/drive/folders/1gckOKgLWYSpPVol8_IQvISMtQ2FoB7Ds?usp=sharing) el cual es de acceso libre y gratuito.

**1.12. BASE LEGAL**

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF
- Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificaciones.
- Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Amazonia, de corresponder.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2021.
- Ley del Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2021.
- Ley N° 27444: Ley de Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias.
- Decreto supremo N° 284-2018-EF, reglamento del Decreto Legislativo N° 1252 que crea el sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones y la Directiva General aprobada con Resolución Directoral N° 001-2019-EF/63.01.
- Decreto Legislativo N° 1252, Sistema Nacional de programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Decreto Legislativo N° 1017: Decreto Legislativo que norma el Arbitraje.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Norma EG-2013 Especificaciones Técnicas Generales para Construcción.
- Norma Técnica para metrados en la construcción.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC- Reglamento de Formulas Polinómicas.
- Ley N° 29783, Ley y su Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ley N° 28611, Ley General de ambiente.
- Ley N° 28245, Ley de Gestión Ambiental.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>4</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>4</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (**Anexo N° 4**)
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en soles y:
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

**2.2.2.1** *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:*

- a) *Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV. (Anexo N° 7)*

#### Advertencia

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

#### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato Carta Fianza.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.



- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>6</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>7</sup>.
- h) Calendario de avance de obra valorizado sustentado en el Programa de Ejecución de Obra (CPM), el cual debe presentar la ruta crítica y la lista de hitos claves de la obra.
- i) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- j) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- k) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales h), i) y j).
- l) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>8</sup>.
- m) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- n) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>9</sup>.
- o) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.
- p) Copia de constitución de la empresa y sus modificaciones debidamente actualizados.
- q) Declaración jurada de correo electrónico (e-mail) para las comunicaciones oficiales que deberá permanecer operativa las 24 horas durante la vigencia del contrato, la que deberá ser administrada en obra y en la oficina principal de la firma de corresponder.
- r) Copia de ficha RUC de la empresa.
- s) Declaración Jurada de domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato, en la ciudad de Lima.
- t) Desagregado de gastos generales.
- u) Detalle de precios unitarios (cuando corresponda)

#### Importante

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión

<sup>6</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>7</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>8</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>9</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>



*Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*

- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

*En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.*

*De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.*

*Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*

*Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.*

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### **Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>10</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto

<sup>10</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes del Programa Subsectorial de Irrigaciones, en el horario de 8:00 a 16:00 horas, sito en Av. Republica de Chile N° 485, Urb. Santa Beatriz - Jesus Maria – Lima.

## 2.5. ADELANTOS<sup>11</sup>

### 2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>12</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

### 2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de tres (3) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de veinte (20) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>13</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo".

## 2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será mensual.

### Importante

*Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.6 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*

## 2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>11</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

<sup>12</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>13</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

#### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Ver anexo - archivo  
adjunto

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>												
<b>A.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>												
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>De acuerdo a lo establecido como equipamiento mínimo es el siguiente:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>DESCRIPCION</th><th>CANTIDAD</th><th>ANTIGÜEDAD EN AÑOS</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ESTACIÓN TOTAL (PRESISIÓN DE 3", mediciones con 01 primas desde 2500 m)</td><td>1</td><td>05 AÑOS</td></tr> <tr> <td>NIVEL TOPOGRÁFICO CON TRÍPODE Y MIRA (aumento telescópico mínimo 20X)</td><td>1</td><td>05 AÑOS</td></tr> <tr> <td>CAMIONETA PICK UP</td><td>1</td><td>05 AÑOS</td></tr> </tbody> </table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></p> </div>	DESCRIPCION	CANTIDAD	ANTIGÜEDAD EN AÑOS	ESTACIÓN TOTAL (PRESISIÓN DE 3", mediciones con 01 primas desde 2500 m)	1	05 AÑOS	NIVEL TOPOGRÁFICO CON TRÍPODE Y MIRA (aumento telescópico mínimo 20X)	1	05 AÑOS	CAMIONETA PICK UP	1	05 AÑOS
DESCRIPCION	CANTIDAD	ANTIGÜEDAD EN AÑOS											
ESTACIÓN TOTAL (PRESISIÓN DE 3", mediciones con 01 primas desde 2500 m)	1	05 AÑOS											
NIVEL TOPOGRÁFICO CON TRÍPODE Y MIRA (aumento telescópico mínimo 20X)	1	05 AÑOS											
CAMIONETA PICK UP	1	05 AÑOS											
<b>A.2</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>												
	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>												
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>INGENIERO RESIDENTE DE OBRA:</b> <u>Requisito Mínimo:</u> Título Profesional de Ingeniero Agrícola o Civil, colegiado y habilitado.</li> <li><b>INGENIERO ASISTENTE</b> <u>Requisito Mínimo:</u> Título Profesional de Ingeniero Agrícola o Civil, colegiado y habilitado.</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</i></li> </ul> </div>												
<b>A.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>												
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th><th>CANT</th><th>ESPECIALIDAD</th><th>EXPERIENCIA MÍNIMA (en años)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td><td>01</td><td>Ingeniero Residente de Obra</td><td>Cuatro (04) años como Residente de Obra o Ingeniero Supervisor o Inspector, en la ejecución de obras iguales o similares.</td></tr> <tr> <td>2</td><td>01</td><td>Ingeniero Asistente</td><td>Dos (02) años, como Asistente Técnico de Obra y/o Asistente de obra y/o Asistente</td></tr> </tbody> </table>	N°	CANT	ESPECIALIDAD	EXPERIENCIA MÍNIMA (en años)	1	01	Ingeniero Residente de Obra	Cuatro (04) años como Residente de Obra o Ingeniero Supervisor o Inspector, en la ejecución de obras iguales o similares.	2	01	Ingeniero Asistente	Dos (02) años, como Asistente Técnico de Obra y/o Asistente de obra y/o Asistente
N°	CANT	ESPECIALIDAD	EXPERIENCIA MÍNIMA (en años)										
1	01	Ingeniero Residente de Obra	Cuatro (04) años como Residente de Obra o Ingeniero Supervisor o Inspector, en la ejecución de obras iguales o similares.										
2	01	Ingeniero Asistente	Dos (02) años, como Asistente Técnico de Obra y/o Asistente de obra y/o Asistente										

			de Supervisión de Obra; en la ejecución de obras iguales o similares.
<p>Serán consideradas <b>obras similares</b>, la construcción de estructuras nuevas y/o creación y/o instalación y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o rehabilitación y/o reforzamiento y/o ampliación de obras hidráulicas con fines de riego agrícola por gravedad y/o a presión tales como: sistemas de captación (bocatomas y/o tomas directas), sistemas de conducción (canales de conducción entubados y/o canales abiertos simples o reforzados) y/o obras de arte en el sistema de conducción (toma laterales y/o desarenadores y/o medidores de caudal y/o puentes peatonales y/o vehiculares y/o sifones y/o acueductos).</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><b>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</b></p>			

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 5, 596,205.44 (Cinco Millones Quinientos Noventa y Seis Mil Doscientos Cinco Con 44/100), en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a la construcción de estructuras nuevas y/o creación y/o instalación y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o rehabilitación y/o reforzamiento y/o ampliación de obras hidráulicas con fines de riego agrícola por gravedad y/o a presión tales como: sistemas de captación (bocatomas y/o tomas directas), sistemas de conducción (canales de conducción entubados y/o canales abiertos simples o reforzados) y/o obras de arte en el sistema de conducción (toma laterales y/o desarenadores y/o medidores de caudal y/o puentes peatonales y/o vehiculares y/o sifones y/o acueductos).</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>14</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p>

<sup>14</sup> De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.



Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

**Importante**

***En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.***

**Importante**

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p><b>100 puntos</b></p>

**Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.*

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la EJECUCION DE OBRA"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA (CUI) N° 2161834", que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2021- MIDAGRI-PSI para la contratación de la ejecución de la EJECUCION DE OBRA"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA (CUI) N° 2161834", a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto EJECUCION DE OBRA"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA (CUI) N° 2161834".

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>15</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del

<sup>15</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la CARTA FIANZA N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

- *Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.*

*Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]<sup>16</sup>. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].<sup>17</sup>*

*Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.*

- *Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales o insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS**

*“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.*

<sup>16</sup> Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

<sup>17</sup> Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **Importante para la Entidad**

De acuerdo con el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, se deberá incluir esta cláusula, según corresponda:

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

[INCLUIR<sup>18</sup> EN ESTA CLÁUSULA LOS RIESGOS IDENTIFICADOS QUE PUEDEN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS"].

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de siete 7 años, contados a partir de la conformidad de la recepción TOTAL de la obra.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

<sup>18</sup> Siempre que el procedimiento de selección para la contratación de la elaboración del expediente técnico haya sido convocado después del 03.04.2017 o, el expediente técnico elaborado por la propia Entidad, haya sido elaborado y aprobado después de dicha fecha.



El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

N°	Supuesto de Aplicación de Penalidad	Procedimiento	Fórmula de Cálculo
1	No Absolver las Observaciones al Cronograma de Actividades PERT-CPM que se presentó para la firma del contrato.	Según el Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.001 del monto del contrato por cada día de retraso.
2	No presenta el informe de compatibilización del expediente en el plazo máximo (numeral 8).	Según el Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.001 del monto del contrato por cada día de retraso
3	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y el PSI no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del personal a ser reemplazado y/o este no fue solicitado.	Según el Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra
4	Si el contratista o su personal no permiten el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor designado impidiéndole anotar las ocurrencias.	Según el Informe del Inspector o Supervisor Designado	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento
5	No cumple con el diseño y no coloca el Cartel de Obra en los lugares indicados por el Inspector o Supervisor designado.	Según el Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0001 *M (por día y ocurrencia)
6	No cuenta con materiales necesarios en obra de acuerdo a su Calendario de Adquisición de Materiales y con el equipo mínimo ofertado.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0002 *M (por día y ocurrencia)
7	No cumple en recoger el desmonte y efectuar la limpieza de la zona de trabajo dentro de los plazos establecidos en el cuaderno de obra o mediante carta.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0005 *M (por día y ocurrencia)
8	El Residente no se encuentra en obra sin haber justificado su ausencia ante el Inspector o Supervisor designado.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.002 *M (por día y ocurrencia)
9	No cumple en colocar y mantener la señalización de la zona de trabajo y/o mantener los puentes peatonales y/o vehiculares en la zona de trabajo.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (por ocurrencia y por cada punto de trabajo)
10	El personal de Contratista no cuenta con uniformes y equipos de protección personal completos	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0005 *M (por día y ocurrencia)
11	No reporta los accidentes de trabajo de acuerdo a lo estipulado en la Ley 29783 de Seguridad y Salud en el trabajo, N° 009-2005-TR Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (por cada accidente)
12	Excederse en más de cinco (05) días del plazo otorgado para la implementación de la	Según Informe del Inspector o	0.0010 *M (por día y ocurrencia)



N°	Supuesto de Aplicación de Penalidad	Procedimiento	Fórmula de Cálculo
	infraestructura de obra observada por el Inspector o Supervisor designado	Supervisor Designado	
13	No permanencia del cuaderno de obra en la obra y/o no tiene al día el cuaderno de obra.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.002 *M (por día)
14	Demora en entregar la valorización dentro del plazo señalado al inspector o supervisor designado.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (por ocurrencia)
15	No entrega al supervisor plano de replanteo para la autorización de los trabajos.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (por día y ocurrencia)
16	Por subcontratar parte de las prestaciones a su cargo sin la autorización expresa del PSI de conformidad al artículo 124° RLCE – Subcontratación.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	1% *M (Por Ocurrencia)
17	Por valorizar trabajos sin ceñirse a las bases de pago de las especificaciones técnicas y/o valorizar trabajos no ejecutados (sobre valorizadas - valorizaciones adelantadas) que ocasionen pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	10% *M (Por Ocurrencia)
18	Por no presentar el calendario de avance de obra valorizado, actualizado y programación CPM correspondiente dentro del plazo establecido en el artículo 170 del RLCE.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.15% *M (Por día)
19	Por no renovar la Póliza CAR	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.5% *M (Por día)
20	Los cambios del Personal profesional del Contratista por pedido expreso del PSI que tengan un desempeño deficiente, negligente o insuficiente en el cumplimiento de sus obligaciones y como consecuencia de ello: a) Se paralizó la obra b) Existirá ampliación de plazo. c) Hubo acciones de trabajo y/o d) Se ejecutará adicionales por mala praxis en el proceso constructivo, esta penalidad se aplicará luego de que el PSI ordene el retiro y cambio del profesional	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	2% *M (Por día)
21	No cumple con proveer con el personal establecido en su Oferta Técnica	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (Por Ocurrencia)
22	No cumple en realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el estudio de impacto ambiental	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (Por Ocurrencia)
23	No cumple con lo estipulado en el Reglamento Nacional de Edificaciones Norma G.050	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (Por Ocurrencia)
24	No cumple con las responsabilidades de pago oportuno del salario de acuerdo a la oferta económica a su personal, incluyendo los beneficios	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0005 *M (por cada trabajador)

N°	Supuesto de Aplicación de Penalidad	Procedimiento	Fórmula de Cálculo
	sociales de acuerdo con la Ley evidenciado por reclamos de su personal ante el PSI.		
25	No cuenta con equipos operativos y/o instrumentos de medición calibrados antes de su utilización en obras de acuerdo a su propuesta técnica	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (por ocurrencia)
26	Pérdida del Cuaderno de Obra	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.5% *M ( Por Ocurrencia)
27	No cumple con presentar o mantener vigente alguna de las pólizas establecidas en el numeral 17.2	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0005 *M (Por día y por cada póliza)
28	No adoptar medidas adecuadas para la conservación de los materiales e insumos a ser utilizados en la ejecución de la obra.	Según Informe del Inspector Supervisor Designado	0.0005 *M (Por día y por cada póliza)

\*M= Monto Contractual

#### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de



corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>19</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

<sup>19</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1</b>	<b>DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
<b>2</b>	<b>DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3</b>	<b>DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
<b>4</b>	<b>DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
			Fecha de liquidación de la obra		
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
Monto total de los deductivos					
Monto total de la obra (sólo componente de obra)					

<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
<b>8</b>					
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>				

8  
1  
A

## ANEXOS

1

8

7



**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2021- MIDAGRI-PSI**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA],  
**DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según lo previsto en el numeral 141.2 del artículo 141 del Reglamento.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

 [CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2021- MIDAGRI-PSI**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según lo previsto en el numeral 141.2 del artículo 141 del Reglamento.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2021- MIDAGRI-PSI**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2021- MIDAGRI-PSI**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la EJECUCION DE OBRA"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA (CUI) N° 2161834", de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2021- MIDAGRI-PSI**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a EJECUCION DE OBRA"MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA (CUI) N° 2161834", en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

8  
1  
7

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2021- MIDAGRI-PSI**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2021-MIDAGRI-PSI**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>20</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>21</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>22</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>20</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>21</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>22</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

1

8

↑

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2021- MIDAGRI-PSI**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[ INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV <sup>23</sup>				
5	Monto total de la oferta				

...

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

<sup>23</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

#### **Importante**

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*

- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

#### **Importante para la Entidad**

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

*"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".*

- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

*"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".*



## ANEXO N° 7

### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2021- MIDAGRI-PSI**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>24</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecutó obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>24</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2021- MIDAGRI-PSI**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 06-2021- MIDAGRI-PSI**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>25</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>26</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>27</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>28</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>29</sup>
1										
2										
3										
4										
5										
6										

<sup>25</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>26</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>27</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>28</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>29</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>25</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>26</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>27</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>28</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>29</sup>
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
 Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según correspond





1

8

7



# TERMINOS DE REFERENCIA DE EJECUCION DE OBRA



1

8



9

  
-----  
WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256





### CAPÍTULO III

#### REQUERIMIENTO - TÉRMINOS DE REFERENCIA


## EJECUCIÓN DE OBRA DEL PROYECTO:

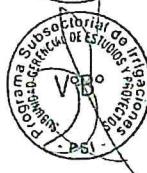
**“MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL CANAL  
LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO -  
VALLE LA CONQUISTA”**

**CODIGO UNICO DE INVERSIÓN N° 2161834**

**MODALIDAD DE EJECUCIÓN: POR CONTRATA**

**LIMA 2021**

  
WILLIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256





## Contenido

1. DENOMINACION DE LA INTERVENCIÓN:	3
2. CARACTERISTICAS TÉCNICAS DE LA OBRA:	3
3. OBJETIVOS:	3
4. FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN:	3
5. GENERALIDADES DEL PROYECTO	4
6. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO:	10
7. PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA:	10
8. INICIO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA:	11
9. COMPATIBILIZACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO:	11
10. VALOR DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:	11
11. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:	12
12. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:	12
13. NORMAS Y REGLAMENTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:	12
14. ADELANTOS:	13
15. VALORIZACIONES:	13
16. LIQUIDACIÓN DE OBRA:	13
17. FORMA DE PAGO:	14
18. IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL FRENTE AL COVID-19	14
19. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:	16
20. GARANTIA DE LAS OBRAS:	16
21. REQUISITOS DEL POSTOR:	19
22. REQUISITOS DEL PERSONAL CLAVE:	19
23. PENALIDADES:	21
24. OTRAS CONSIDERACIONES:	24
25. REAJUSTES:	30
26. SUBCONTRATACIÓN:	31
27. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:	31
28. PRESUPUESTO DE OBRA:	34
29. DETALLE DE GASTOS GENERALES DE OBRA:	38



**1. DENOMINACION DE LA INTERVENCIÓN:**

**"CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA". CUI N° 2161834**

**2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LA OBRA:**

El presupuesto Total de obra del expediente técnico "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA" - CUI N° 2161834, asciende a la suma de S/ 6,094,295.59 soles (Seis Millones Noventa y Cuatro Mil Doscientos Noventa y Cinco con 59/100 soles); lo cual incluye los gastos de supervisión por el monto de S/413,640.15 (Cuatrocientos trece mil seiscientos cuarenta con 15/100 soles) y el monto de capacitación asciende a la suma de S/ 84,450.00 (Ochenta y cuatro mil cuatrocientos cincuenta con 00/100 soles), correspondiéndole un presupuesto de ejecución de obra de 5,596,205.44 soles (Cinco Millones Quinientos Noventa y Seis Mil Doscientos Cinco con 44/100 soles)


**3. OBJETIVOS:**

**3.1. Objetivo general del proyecto**

El expediente técnico "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA", tiene como objetivo generar mejorar los rendimientos de los cultivos de los sectores de riego que riega el canal El Taime.

**3.2. Objetivos específicos**

- La estructura que permita captar las aguas del río Avisado y satisfacer la demanda agrícola para el riego adecuado.
- La red de conducción y distribución, de sección hidráulica eficiente, que permita conducir el caudal de demanda.
- Las estructuras permitan garantizar la operación y funcionabilidad eficiente del sistema de distribución de los canales de riego.
- Atender la demanda agrícola de las localidades del Valle La conquista y a su vez incrementar la producción agrícola, con una infraestructura como elemento aportante y muy esencial para el riego.
- Ofrecer un ingreso económico familiar seguro
- Mejorar las condiciones de 632.00 has de terrenos de cultivos bajo rol de riego de las localidades del Valle La conquista.

  
WILLIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256

**4. FINALIDAD PÚBLICA DE LA CONTRATACIÓN:**

La finalidad de la contratación es asegurar la correcta ejecución de la Obra, contratando para ello a una empresa con personería jurídica; conforme los





parámetros de la Ley de Contrataciones del Estado, para atender el mejoramiento y ampliación del servicio de agua del Canal Lateral el Taime del distrito de Moyobamba, provincia Moyobamba del departamento de San Martín; ejecutando el expediente técnico denominado: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA" - CUI N° 2161834.

## 5. GENERALIDADES DEL PROYECTO

### 5.1. Localización de la obra

#### a) Ubicación Política

Departamento : San Martín  
Provincia : Moyobamba  
Distrito : Moyobamba  
Localidad : Centro Poblado Valle – La Conquista

#### b) Ubicación geográfica

El proyecto se ubica en los distritos de Moyobamba, que geográficamente se ubica dentro de las coordenadas UTM, cuyo datum WGS84, zona 18 M es:

Norte : 9'352,610 – 9'347,738  
Este : 261,189 – 260,315

#### c) Altitud

Las áreas de influencia con capacidad agrícola, consideradas dentro del ámbito del estudio del proyecto se ubican entre los 842 y los 815m.s.n.m.

#### d) Extensión

Las áreas totales evaluadas dentro del ámbito de estudio tienen una extensión aproximada de 632has; de los cuales el 100% son con fines agrícolas.

#### e) Ubicación hidrográfica:

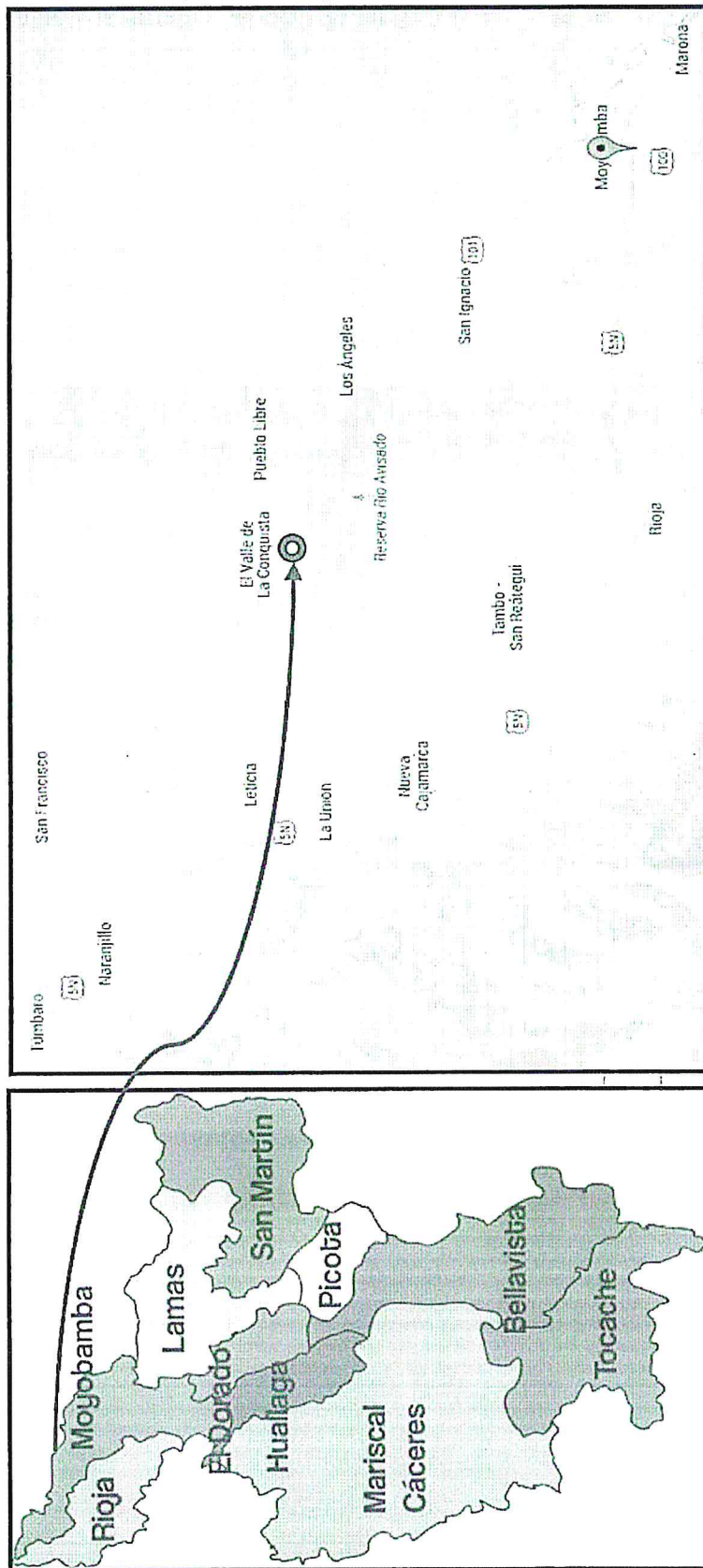
Hidrográficamente el área del proyecto está comprendida cuenca del río Mayo, y administrativamente pertenece a:

AAA HUALLAGA  
ALA ALTO MAYO  
UH Cuenca Mayo

WILLIAM G. HUAMANT BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256



Mapa N° 1: Mapa de Ubicación



Fuente: Información del CUI 2161834

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256



## 5.2. Accesibilidad

Para llegar hasta la zona del proyecto desde Moyobamba, capital del Departamento de San Martín, se debe seguir la carretera Fernando Belaúnde (antes Marginal de la Selva), en dirección a Rioja con una distancia de 23 km, para luego continuar hacia Yuracyacu recorriendo 20 km por una carretera afirmada en buen estado de conservación hasta el puente de cruce del río Mayo y continuar por la carretera en 8.0 km afirmada hasta el poblado de La Conquista, que se encuentra prácticamente en el medio de la zona de riego. Continúa la carretera afirmada hasta la Quebrada Fernández en otros 5.5 km, para luego seguir con una carretera mejorada hasta el Puente Huascayacu y de allí hasta Buenos Aires y la existente balsa cautiva unos 14 km. Esta última carretera se utilizaría para el transporte de material de relleno de la cantera denominada Buenos Aires.

Otro acceso existente es desde Nueva Cajamarca sobre la carretera Fernando Belaúnde, situada a 44 km de Moyobamba y 21 km de Rioja, que conecta a Yuracyacu y el Puente Yuracyacu, recorriendo 13 km por una carretera afirmada, pasando por los poblados de Tahuantinsuyo y Patria Nueva.

Cuadro N° 1: Vías de acceso a la zona del proyecto

TRAMO DE TRANSPORTE	DISTANCIA (km)	TIEMPO (min)	TIPO DE VÍA	MEDIO DE TRANSPORTE	FRECUENCIA
Carretera Fernado Belaunde - Rioja	23.0	80	Asfaltado	Bus	Diaria
Rioja - Yuracyacu	18.5	60	Afirmada	Combi	Diaria
Yuracyacu - Puente cruce Rio Mayo	1.5	15	Afirmada	Combi	Diaria
Puente cruce Rio Mayo - C.P. La Conquista	8.0	45	Afirmada	Combi	Diaria

Fuente: Información del CUI 2161834

Mapa N° 2: Vías de acceso a la zona del proyecto



Fuente: Información del CUI 2161834

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256



### 5.3. Beneficiarios del proyecto

La obra priorizada se ubica en la zona rural del Centro Poblado Valle La Conquista, cuyos pobladores se dedican principalmente a la actividad agrícola y cuentan con escasos servicios públicos en: educación, salud, agua potable, alcantarillado.

En la región del Alto Mayo se cuenta con condiciones productivas favorables y una población campesina con buenas posibilidades de desarrollo agrícola. En la zona del proyecto se tiene una población de 2000 habitantes, de los cuales 1880 tienen su vivienda en La Conquista, las cuales carecen de servicio de agua potable, de sistema de evacuación de aguas servidas, y no se dispone de energía eléctrica; cuenta con una posta médica.

El canal beneficiará a 119 usuarios y permite irrigar 632 hectáreas, esta zona del departamento presenta un crecimiento significativo en el cultivo del arroz.

### 5.4. Metas del proyecto

Se mejorará el canal de conducción Taime a partir de la progresiva 0+000 hasta 4+650, el canal será revestido con concreto Simple.

Las metas a alcanzar son:

- Mejoramiento de los muros del partidor – Luchador – El Taime
- Construcción del canal de conducción, existirá 03 tipos de canal:

Canal Tipo I, canal trapezoidal, revestido en concreto  $f'c=175\text{kg/cm}^2$  de  $b=1.00\text{m}$ ,  $h=0.90\text{m}$ ,  $z=0.75$  y espesor de  $0.075\text{m}$ ;  $L=2,399.00\text{m}$  (progresivas 0+024-0+080, 0+088-1+156, 1+163-2+429, 2+436-2+445).  $Q_d=0.75\text{m}^3/\text{s}$ .

Canal Tipo II, canal trapezoidal, revestido en concreto  $f'c=175\text{kg/cm}^2$  de  $b=1.00\text{m}$ ,  $h=0.70\text{m}$ ,  $z=0.75$  y espesor de  $0.075\text{m}$ ;  $L=1,064.50\text{m}$  (progresivas 2+445-2+587, 2+592-2+994 y 3+000-3+520).  $Q_d=0.60\text{m}^3/\text{s}$ .

Canal Tipo III, canal trapezoidal, revestido en concreto  $f'c=175\text{kg/cm}^2$  de  $b=1.00\text{m}$ ,  $h=0.50\text{m}$ ,  $z=0.75$  y espesor de  $0.075\text{m}$ ;  $L=1,130.00\text{m}$  (progresiva 3+520-4+650).  $Q_d=0.30\text{m}^3/\text{s}$ .

CUADRO RESUMEN DE CANAL CONDUCCION			
Tipo	Revestimiento	Longitud	Sección
Tipo I	$C^0S^0 F'c=175\text{kg/cm}^2$	2,399.00	$b=1, h=0.9, z=0.75$
Tipo II	$C^0S^0 F'c=175\text{kg/cm}^2$	1,064.50	$b=1, h=0.7, z=0.75$
Tipo III	$C^0S^0 F'c=175\text{kg/cm}^2$	1,130.00	$b=1, h=0.5, z=0.75$
		4,593.50	

El caudal máximo que podrá conducir el canal en cada uno de sus tramos típicos respetando los bordes libres según diseño serán de:

Canal tipo I: 900 l/s.

Canal tipo II: 700 l/s.

Canal tipo III: 320 l/s.

- Y la construcción de obras complementarias necesarias para la operación del sistema de riego como, por ejemplo:

- Caída inclinada (05 Und)

  
**WILLIAM G. HUAMANI BUITRON**  
 Ingeniero Agrícola  
 Reg. CIP N° 61256



Descripción	Progresiva	Coordenadas		Cota		Infraestructura
		Este (m)	Norte (m)	Inicio (m.s.n.m.)	Fin (m.s.n.m.)	
Caida Inclinada I	0+019	259576.26	9352068.52	824.648	823.998	Nueva
Caida Inclinada II	1+156	259588.60	9351026.13	822.772	821.872	Existente
Caida Inclinada III	2+429	259890.68	9349869.27	820.177	819.527	Existente
Caida Inclinada IV	2+587	259882.82	9349710.34	820.923	820.423	Existente
Caida Inclinada V	2+994	259859.23	9349303.82	817.639	816.939	Nueva

- Aforador RBC (01 Und)

Progresiva	Longitud (m)	Ancho (m)	Coordenadas		Cota (m.s.n.m.)	
			Este (m)	Norte (m)	Entrada de transición	Salida de transición
0+101	8.00	2.00	259646.197	9352032.692	824.094	824.094

- Pasarela (05 Und)

Pasarela	Progresiva Inicio	Progresiva Final	Coordenadas		Cota (m.s.n.m.)		Infraestructura
			Este (m)	Norte (m)	Base del canal	Pasarela	
Pasarela N°01	1+822	1+823.80	259714.85	9350407.93	821.114	822.141	Existente
Pasarela N°02	2+014	2+015.80	259810.55	9350244.26	820.846	821.873	Nueva
Pasarela N°03	2+258	2+259.80	259899.01	9350039.91	820.486	821.513	Nueva
Pasarela N°04	2+342	2+343.80	259896.20	9349955.31	820.320	821.347	Nueva
Pasarela N°05	2+865	2+866.80	259867.10	9349433.43	817.822	818.849	Nueva

- Puente vehicular (08 Und)

Pase Vehicular	Progresiva		Coordenadas		Cota (m.s.n.m.)		Infraestructura
	Inicio	Final	Este (m)	Norte (m)	Base del canal	Pase vehicular	
Pase Vehicular N°01	0+508	0+514	259752.17	9351639.96	823.336	824.436	Existente
Pase Vehicular N°02	1+045	1+051	259597.75	9351135.20	822.807	823.907	Existente
Pase Vehicular N°03	1+637	1+643	259642.25	9350578.35	821.285	822.385	Existente
Pase Vehicular N°04	2+153	2+159	259902.51	9350144.29	820.642	821.742	Existente
Pase Vehicular N°05	2+750	2+756	259872.99	9349548.45	818.052	819.152	Existente
Pase Vehicular N°06	3+228	3+234	259845.89	9349071.83	816.097	817.197	Existente
Pase Vehicular N°07	3+500	3+506	259834.42	9348800.82	816.050	817.150	Nueva
Pase Vehicular N°08	3+775	3+781	259976.22	9348566.12	815.578	816.678	Existente

- Lloradores (6128 Und)

- Tomas Laterales (21 Und)

Toma	Progresiva	Margen	Coordenadas		Acción
			Este (m)	Norte (m)	
Toma Lateral N°01	0+290	Izquierdo	259696.81	9351850.74	Construcción
Toma Lateral N°02	0+790	Izquierdo	259644.02	9351382.53	Construcción
Toma Lateral N°03		Izquierdo	259644.02	9351382.53	
Toma Lateral N°04	1+042	Izquierdo	259598.14	9351139.93	Construcción
Toma Lateral N°05	1+179	Izquierdo	259586.61	9351003.14	Construcción
Toma Lateral N°06	1+390	Izquierdo	259545.27	9350805.34	Demoler/Construcción
Toma Lateral N°07	2+150	Izquierdo	259902.45	9350147.41	Construcción
Toma Lateral N°08	2+605	Izquierdo	259882.74	9349692.73	Construcción
Toma Lateral N°09	3+012	Izquierdo	259856.36	9349286.74	Construcción
Toma Lateral N°10		Derecho	259856.36	9349286.74	
Toma Lateral N°11	3+240	Izquierdo	259845.14	9349059.87	Construcción
Toma Lateral N°12		Derecho	259845.14	9349059.87	
Toma Lateral N°13	3+520	Derecho	259845.18	9348783.95	Construcción
Toma Lateral N°14	3+670	Izquierdo	259925.85	9348657.5	Construcción

WILIAM G. HUAMAN BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256





Toma	Progresiva	Margen	Coordenadas		Acción
			Este (m)	Norte (m)	
Toma Lateral N°15	3+800	Derecho	259984.89	9348542.7	Construcción
Toma Lateral N°16	3+910	Derecho	260002.9	9348434.55	Construcción
Toma Lateral N°17	3+913	Derecho	260003.52	9348430.89	Construcción
Toma Lateral N°18	3+913	Izquierdo	260003.52	9348430.89	Construcción
Toma Lateral N°19	4+260	Izquierdo	260038.55	9348093.31	Construcción
Toma Lateral N°20	4+263	Derecho	260039.52	9348090.48	Construcción
Toma Lateral N°21	4+437	Izquierdo	260086.72	9347923.05	Construcción

• Lavadero (08 Und)

Lavadero	Progresiva	Coordenadas		Tipo	Infraestructura	Cota "A"	Cota "B"
		Este (m)	Norte (m)				
Lavadero N°01	2+007	259805.21	9350249.12	I	Nueva	820.856	821.756
Lavadero N°02	2+255	259899.12	9350042.56	I	Nueva	820.491	821.391
Lavadero N°03	2+340	259896.28	9349957.52	I	Nueva	820.325	821.225
Lavadero N°04	2+477	259886.10	9349821.32	II	Nueva	819.363	820.063
Lavadero N°05	2+863	259867.04	9349435.26	II	Nueva	817.826	818.526
Lavadero N°06	3+010	259856.55	9349289.59	II	Nueva	817.033	817.733
Lavadero N°07	4+260	260038.49	9348093.29	III	Nueva	815.092	815.592
Lavadero N°08	4+350	260064.44	9348007.14	III	Nueva	815.002	815.502

## 5.5. Planteamiento Hidráulico del proyecto

El esquema hidráulico consta del mejoramiento y ampliación del canal lateral Taimé del sistema de riego avisado – Valle La Conquista, por lo que se proyecta la construcción del canal Taimé desde la progresiva 0+000 hasta la progresiva 4+650 mediante un canal trapezoidal revestido en concreto  $f'c=175\text{kg/cm}^2$  para ello se proyecta 03 tipos de canal, el canal tipo I conducirá un caudal de 0.75 m<sup>3</sup>/s tendrá la base de 1.00m, altura de 0.90m, talud de 0.75 y el espesor del muro es de 0.075m la longitud es de 2,399.00m (progresivas 0+024-0+080, 0+088-1+156, 1+163-2+429, 2+436-2+445); el canal tipo II conducirá un caudal 0.60 m<sup>3</sup>/s tendrá la base de 1.00m, altura de 0.70m, talud de 0.75 y el espesor del muro es de 0.075 m la longitud es de 1,064.50 m (progresivas 2+445-2+587, 2+592-2+994 y 3+000-3+520) y el canal tipo III conducirá un caudal 0.30 m<sup>3</sup>/s tendrá la base de 1.00 m, altura de 0.50 m, talud de 0.75 y el espesor del muro es de 0.075m la longitud es de 1,130.00 m (progresivas 3+520-4+650).

En la progresiva 0+101 se proyecta la construcción de un aforador RBC de 8.00 m de longitud y 2.00 m de ancho, asimismo, se construirá 05 caídas inclinadas debido al desnivel del terreno en dichos puntos existentes que son necesarias para el correcto funcionamiento del sistema lo cual están ubicadas en las progresivas 0+019, 1+156, 2+429, 2+587 y 2+994 de longitudes de 6.80 m, 7.90 m, 6.70 m, 5.25 m y 5.50 m respectivamente.

Se ubicarán 05 pasarelas ubicadas en las progresivas 1+822, 2+014, 2+258, 2+342 y 2+865 con un ancho de 1.80 y una longitud de 3.20 m; se proyecta 08 pases vehiculares ubicadas en las progresivas 0+508, 1+045, 1+637, 2+153, 2+750, 3+228, 3+500 y 3+775 las medidas para los pases vehiculares serán de 6.00m x 2.75 m; asimismo para el correcto funcionamiento del sistema se instalará 21 tomas laterales (07 tomas tipo I, 05 tomas tipo II y 09 tomas tipo III), 6,128 lloradores y 08 lavaderos

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256





Con todo lo mencionado se asegura el riego por gravedad en las cabeceras de las áreas de cultivo.

## 6. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO:

El contrato se perfeccionará cuando se cumplan los requisitos señalados en el artículo 137° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Para efectos de la eficacia del contrato, de modo complementario a los requisitos indicados en el referido artículo, el contratista deberá presentar posterior a la suscripción del contrato lo siguiente:

El Plan de Trabajo detallado, el cual contendrá como mínimo lo siguiente:

- Desarrollo secuencial de la obra, se considera detallado cuando como mínimo explique partida por partida el desarrollo secuencial de los trabajos necesarios para ejecutar la obra.
- Sistema de organización interna e información detallada del personal y equipos o vehículos de transportes asignados a cada frente de trabajo, se considera detallado cuando como mínimo explique y describa la estructura organizacional el Contratista, indicando número y tipo de: personal, vehículos, equipo y maquinaria asignados a cada frente de trabajo

Respecto del Programa de Ejecución de Obras (CPM), este deberá ser expresado en días calendario, desarrollando a nivel de detalle las partidas y sub partidas. Dicho programa debe adecuarse a los siguientes requisitos para conformidad del PSI:

- a) Las ejecuciones de las partidas y sub partidas vinculadas a movimiento de tierras y obras de concreto, deben programarse dentro del primer 80% del plazo para la ejecución de la obra.
- b) La curva de la programación debe obedecer a la campana de Gauss.
- c) Deberá tener una adecuada concatenación de partidas antecesoras y sucesoras, formen parte de la ruta crítica o no.
- d) Se deberá consignar como hitos de la ejecución de obra las fechas de culminación de las partidas y sub partidas de movimiento de tierra, concreto, así como de las estructuras metálicas, juntas, prueba hidráulica, cuanto menos.

El cumplimiento de los requisitos descritos será verificado por el PSI en el plazo de seis (06) días calendario desde la suscripción del contrato, y comunicado al contratista dentro de dicho plazo; de existir observaciones, estas serán absueltas por el contratista en el plazo máximo de tres (03) días calendario. Subsanadas las observaciones, el PSI cuenta con seis (06) días para pronunciarse sobre el levantamiento de las observaciones y dar conformidad del calendario. En caso el PSI no se pronuncie en los plazos antes indicados, se tendrá por aprobado el Programa propuesto por el contratista.

## 7. PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA:

El plazo determinado para la ejecución del expediente técnico denominado: "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA" es de Ciento cincuenta (150) días calendarios.

Con la finalidad de permitir que el Contratista pueda considerar la estacionalidad climática en su programación de obra, y cumplir lo indicado en el artículo 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, durante la DETERMINACIÓN

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256

del plazo de ejecución de obra, el Proyectista considera holguras en las actividades que conforman la ruta crítica, que permitan reproducir la estacionalidad climática.

Se prevé ejecutar las obras, en un plazo de 5 meses (150 días calendarios) en épocas de estiaje.

NOTA:

El contratista deberá tener en cuenta las consideraciones indicadas en su propuesta técnica económica, las consecuencias que se deriven del incumplimiento de lo indicado no generarán derechos al contratista y los costos que se deriven serán asumidos por éste. Finalmente se valorizará los trabajos realmente ejecutados.

#### 8. INICIO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA:

El inicio del plazo de ejecución de obra comienza a regir desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

- a) Que el PSI notifique al contratista quien es el supervisor y/o Inspector de la obra;
- b) Que el PSI haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecutarán la obra, según corresponda;
- c) Que el PSI provea el calendario de entrega de materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación;
- d) Que el PSI haya hecho entrega de los Expedientes Técnicos de Obras completos, en caso estos hayan sido modificados con ocasión de la absolución de consultas y observaciones;
- e) Que el PSI haya otorgado al contratista el adelanto directo, en las condiciones y oportunidad establecido en el artículo 156° del RLCE;
- f) Contar con el Plan de Monitoreo Arqueológico (PMA) aprobado según los lineamientos dados por el Ministerio de Cultura.

El PSI puede acordar con el contratista diferir la fecha de inicio de plazo de ejecución de la obra en los supuestos establecidos en el artículo 152° del RLCE.

#### 9. COMPATIBILIZACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO:

Después del inicio contractual, el contratista emitirá un informe detallado sobre la revisión total del expediente técnico indicando sus observaciones con la finalidad de coordinar la respuesta y solución oportuna de las mismas, atenuando el riesgo que se originen prestaciones adicionales de obra, ampliaciones de plazo o trabajos no necesarios para la consecución de la finalidad de las obras. Dichos informes deben entregarse en un plazo máximo de 15 días desde el inicio del plazo de ejecución.

#### 10. VALOR DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

El valor referencial ascendente a S/. 5'596,205.44 (Cinco Millones Quinientos Noventa y Seis Mil Doscientos Cinco con 44/100 Soles), incluye el IGV, tributos, seguros, impuestos, pólizas, beneficios sociales y gastos financieros; así como todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la obra materia del presente término de referencia, además incluye los Gastos Generales por el monto de

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256





S/.433,184.76, la utilidad por el monto de S/. 391,760.20 y el IGV por el monto de S/. 853,658.46, con precios actualizados al mes de junio del 2021.

#### 11. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

El presente procedimiento se rige por el sistema a PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el Expediente Técnico, donde se han especificado las cantidades, magnitudes y calidad de la prestación, planos, especificaciones técnicas y los requisitos técnicos mínimos del Expediente de Contratación respectivo.

Cabe señalar que, en el caso de obras, el postor formula su oferta poniendo precios unitarios considerando las partidas contenidas en los documentos del procedimiento, las condiciones previstas en los planos y especificaciones técnicas y las cantidades referenciales, que se valorizan en relación a su ejecución real y por un determinado plazo de ejecución.

#### 12. FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

Serán financiados por la fuente de financiamiento de Recursos Ordinarios.

#### 13. NORMAS Y REGLAMENTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

La ejecución de la obra deberá realizarse de acuerdo con los dispositivos legales y normas técnicas vigentes, que se indican a continuación:

- Ley N°30225- Ley de Contrataciones del Estado, modificada mediante D.L. 1441.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N°350-2015-EF y modificado mediante D.S. 344-2018-EF.
- Código Civil.
- Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N°011-2006-VIVIENDA del 08. may.2006 y publicado el 08. jun.2006, así como las modificaciones realizadas posteriores a su publicación.
- Normas Técnicas de Edificaciones.
- Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Defensa Civil, vigente.
- Resolución de Contraloría N°320-2006-CG de 03. nov.2006, Normas de Control Interno para el Sector Público.
- Resolución Directoral N°003-2011-EF/68.01, aprueba Directiva General del Sistema Nacional de Inversión Pública, el 09 de abril de 2011.
- Resolución de Contraloría N°196-2010-CG, que aprueba Directiva N°002-2010-CG/OEA "Control Previo Externo de las Prestaciones Adicionales de Obra".
- Decreto Supremo N°102-2007-EF, Reglamento del Sistema Nacional de Inversión Pública, publicado el 19 de julio del 2007 y modificado por el D.S. N°038-2009-EF, publicado el 15 de febrero de 2009.
- Ley General de la persona con discapacidad y su reglamento Ley N°27050.
- Normas Técnicas de Edificación "Seguridad durante la Construcción"
- Normas del American Institute Steel Construction (AISC ASD y LRFD).
- Norma del American Society of Testing and Materials (ASTM).
- Decreto Supremo N°013-2013-AG, Reglamento para la ejecución de levantamiento de Suelos.
- Ley N°27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 30693 Ley de presupuesto para el sector publico 2018.



WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256



#### 14. ADELANTOS:

##### 14.1. ADELANTO DIRECTO<sup>1</sup>

La Entidad otorgará un (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (8) días calendarios siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza y el comprobante de pago correspondiente, vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la mencionada documentación.

##### 14.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS<sup>1</sup>

El PSI otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos.

Las solicitudes de adelantos para materiales o insumos deben realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución contractual. Para dicho efecto, el contratista deberá entregar la garantía por adelantos<sup>2</sup> mediante Carta Fianza y el comprobante de pago correspondiente, de conformidad a lo establecido en el artículo 157° del RLCE.

Para el otorgamiento del adelanto de materiales e insumos se deberá tener en cuenta lo dispuesto en el Decreto Supremo N°011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de tres (03) días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad de que el Contratista pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, el Contratista debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de veinte (20) días calendarios anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntado a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza y el comprobante de pago respectivo.

#### 15. VALORIZACIONES:

La Entidad se obliga a pagar la contraprestación al ejecutor de la obra en Soles (S/); las valorizaciones tienen el carácter de pagos a cuenta, el periodo de valorizaciones es mensual, cuyo procedimiento, condiciones y plazos se regirán de conformidad con lo establecido en el artículo 171° 194° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### 16. LIQUIDACIÓN DE OBRA:

El PSI o el ejecutor de la obra, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra de

<sup>1</sup> Conforme a la Disposición del OSCE Ítem 3.1 Adelantos

<sup>2</sup> De conformidad con el artículo 129° del Reglamento, esta garantía debe tener un plazo mínimo de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Dicha garantía puede reducirse a solicitud del contratista hasta el monto pendiente de amortizar. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, la garantía podrá ser emitida con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

WILLIAM G. HUAMANIBUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256



PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego



conformidad con lo establecido en el artículo 209° del Reglamento, en el plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación con Resolución Directoral (RD), para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

#### 17. FORMA DE PAGO:

El PSI se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en Soles (S/), el periodo de valorizaciones es mensual. Asimismo, el PSI o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de liquidación del contrato de obra, en un plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación con RD.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables al PSI EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses, de conformidad con el artículo 39° de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se realizará en las valorizaciones siguientes.

#### **AMORTIZACIÓN DE ADELANTOS (ART.158° DEL RLCE)**

La amortización del adelanto directo se realiza mediante descuentos proporcionales en cada una de las valorizaciones de obra.

La amortización del adelanto para materiales e insumos se realiza de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto Supremo N°011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

Cualquier diferencia que se produzca respecto de la amortización del adelanto se toma en cuenta al momento de efectuar el pago siguiente que le corresponda al contratista y/o en la liquidación de la obra.

#### 18. IMPLEMENTACIÓN DE MEDIDAS PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL FRENTE AL COVID-19

##### **Del Plan de vigilancia, prevención y control frente al COVID-19:**

1. Previo a la ejecución de obra el CONTRATISTA deberá registrar el Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el Trabajo en el SISTEMA INTEGRADO PARA COVID-19 (SICOVID-19). El Plan antes mencionado deberá estar aprobado por el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo o Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo de conformidad con la RM N° 448-2020-MINSA, previamente gestionado por el proyectista.
2. El Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo, debe incluir una guía breve de actividades, acciones e intervenciones que aseguren el cumplimiento de los lineamientos indicados en la RM N° 448-2020-MINSA; y la RM N° 152-2020-MINAGRI, que aprueba el Protocolo Sanitario Sectorial - Anexo 2, aprobado por el MINAGRI.

**De las responsabilidades del Contratista respecto al cumplimiento de las medidas del Plan de vigilancia, prevención y control del COVID-19.**

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256







- a. Mantener informados permanentemente a los trabajadores de la obra las medidas preventivas.
- b. Asegurar que se cumplan todas las medidas de higiene y de distanciamiento que sean necesarias al inicio, durante y al término de la jornada, incluyendo los traslados.
- c. Sancionar a los trabajadores de obra que incumplan las medidas de control y prevención, indicados en el Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el Trabajo.
- d. Documentar diariamente las medidas sanitarias implementadas en obra.
- e. Las medidas de vigilancia y prevención ante el COVID-19, deberán implementarse de acuerdo a las especificaciones de las tareas y trabajos a realizar, el cual debe incluir los horarios de trabajo, el cronograma de actividades.
- f. Identificación y registro de los trabajadores en grupos de riesgo.
- g. Aplicar al total de trabajadores, de manera presencial o a distancia la Ficha de sintomatología COVID-19, de carácter declarativo, la cual debe ser respondida en su totalidad.
- h. Organizar el acceso a obra en forma escalonada para que no coincidan en la entrada más personas que las permitidas.
- i. Establecer un circuito de circulación para evitar aglomeraciones y contaminación cruzada.
- j. Transitar durante el recorrido en obras por las circulaciones establecidas por los responsables de las mismas, para evitar el contacto con los operarios.
- k. Restringir visitas de personas ajenas a la obra: vendedores, entre otros.
- l. Restringir agrupaciones de dos o más personas tanto en la obra como dependencias e instalaciones de la misma.
- m. Restringir las agrupaciones para almuerzo, comidas y descansos.
- n. Queda restringido todo contacto entre personas y trabajadores en obra, siempre y cuando no se trate de movimiento de cargas pesadas y emergencia, debiendo mantener el distanciamiento mínimo recomendado por las normas sanitarias.
- o. Deberán de efectuar los talleres de inducción, a fin de salvaguardar la salud hasta el inicio de actividades.
- p. Deberán de habilitar y asegurar la movilidad para el desplazamiento del personal a obra, debiendo que éste sea desinfectado continuamente antes y después de su recorrido.
- q. Se debe proporcionar implementos y recursos básicos de prevención y desinfección como: jabón de manos, agua, gel antibacterial, toallas desechables, mascarilla y EPPs.
- r. Asegurar la colocación de cestos de basuras cerca de sanitarios y frente de trabajo y reservorios de agua potable en diferentes sectores.
- s. Garantizar que los trabajadores se laven frecuentemente las manos.
- t. Evitar la utilización compartida de los elementos de protección personal.
- u. Procurar la renovación periódica de los guantes.
- v. Realizar la desinfección de los mismos al inicio y final de la jornada
- w. Demás medidas a implementar con cargo de responsabilidad del Contratista se encuentran en el Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el Trabajo.

Los responsables de obra para la aplicación y verificación de las medidas de sanidad y seguridad, durante la emergencia sanitaria por el COVID 19, estará a cargo del Profesional de seguridad y salud de obra, con la inspección permanente del Supervisor de Obra.

WILLIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256





## 19. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

La certificación y habilidad del Ingeniero Residente debe ser presentada al PSI, vía mesa de partes antes del inicio de la ejecución de la obra, y debe mantenerse vigente durante la etapa de ejecución de la misma.

- Presentar el Cronograma de Obra definitivo, antes de la Entrega de Terreno.
- Presentar la Carta de Fiel Cumplimiento por el monto correspondiente al 10% del valor del Contrato, antes de la suscripción del contrato.
- Iniciar la ejecución de la obra, una vez que se haya cumplido con lo dispuesto en el punto 6 de este documento.
- Tramitar los adelantos Directos y para Materiales e Insumos con la debida anticipación para no generar retrasos en la ejecución de la obra.
- Ejecutar la obra de acuerdo a los planos y especificaciones técnicas del Expediente Técnico, en un plazo establecido en el numeral 7 de la presente.
- A través del Residente, anotar en el Cuaderno de Obra todas las ocurrencias de la ejecución del Proyecto, desde la Entrega del Terreno hasta la Recepción de Obra. Dicho Cuaderno será visado y firmado por el Supervisor de Obra.
- Concluidas las obras, el Contratista deberá hacer entrega de la obra al PSI, quien a su vez hará entrega a los grupos Beneficiarios, debiendo constatarse sus funcionamientos y que éstos se hayan ejecutado conforme al Expediente Técnico; verificando que se cumplan satisfactoriamente tanto las pruebas hidráulicas, a expresa satisfacción de los grupos beneficiarios y el PSI.
- Entregar a EL PSI los Manuales de Operación y Mantenimiento de la Obra ejecutada, capacitar a los integrantes de los grupos beneficiarios en todos los aspectos de su manejo y operación, durante la instalación de los mismos y de ser necesario en fechas posteriores a la entrega de la obra.
- Cumplir con las obligaciones laborales y tributarias derivadas del proyecto. EL PSI no asume responsabilidad alguna al respecto.
- Entregar las guías de remisión detallando las partes, equipos y componentes entregados durante la ejecución de las obras.
- Emitir comprobantes de pago por los equipos instalados, obras civiles y servicios ejecutados.
- Presentar en un plazo no mayor a dos (02) días hábiles después de la recepción de obra, por mesa de partes del PSI, una Carta Notarial, a través de la cual asumirá el compromiso de responder por los vicios o defectos de fabricación o instalación, de todos los equipos y materiales considerados.
- Utilizar los recursos del financiamiento única y exclusivamente en el proyecto aprobado.
- Ejecutar el proyecto de acuerdo a las Especificaciones Técnicas y diseño contemplados en el Expediente Técnico, siendo requisito indispensable la participación del PSI en todas las etapas de ejecución y supervisión del proyecto.
- Cumplir las disposiciones financieras y contables que sean impartidas por el PSI, y las disposiciones de carácter técnico y administrativo que sean impartidas por los supervisores y/o inspectores de las obras.

## 20. GARANTIA DE LAS OBRAS:

El Contratista, será responsable de la calidad ofrecida y de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo de acuerdo a lo establecido en el contrato y por los vicios ocultos en la ejecución de las obras, de acuerdo con lo estipulado en el Artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado, por un periodo de siete (07)

WILIAM G. HUAMANI/BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256

años, contados a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de las obras según corresponda.

## 20.1. PÓLIZAS

El Contratista deberá entregar a la Oficina de Administración y Finanzas a través de la mesa de partes del PSI, las pólizas que se detallan a continuación, en la fecha de inicio de obra.

### a) *POLIZA CAR*

La Póliza de seguro contra todo riesgo (CAR), con una vigencia desde la fecha de inicio de la obra hasta la recepción de obra.

#### Características

- Básica; por el monto del contrato,
- Terremoto; por el monto del contrato de obra,
- Avenida, lluvia e inundación, por el monto del contrato de obra,
- Daños materiales, daños personales, remoción de escombros, por el 5% del monto del contrato,
- Huelga, motín, conmoción civil, daño malicioso, terrorismo, por el 20% del monto del contrato de obra.

### b) *Póliza de accidentes personales:*

Deberá incluir un mínimo de 10 obreros, por muerte o invalidez permanente por el 2.5% del monto de la obra por cada obrero. Deberá especificar que se considerarán como terceras personas al Personal del PSI, que se encuentren cumpliendo funciones dentro de la zona de ejecución de las obras. Vigencia de la póliza hasta la recepción de la obra.

### c) *Póliza de Seguro de accidentes individuales de su personal*

De ingenieros y técnicos conforme a lo prescrito por el Decreto Legislativo N°688 y Decreto Ley N°25897. Las pólizas deberán ser presentadas por el Contratista, ante el PSI, debiéndose derivar una (01) copia a la Unidad Gerencial de Infraestructura de Riego y Drenaje, (UGIRD), una (01) copia al Inspector o Supervisor de Obra y una (01) copia a la Unidad de Administración (UADM). En el caso de la Póliza CAR, la copia remitida a al UADM será trasladada al Área de Tesorería para su custodia y verificación de autenticidad.

El Contratista deberá mantener vigente y, de ser el caso, renovar las pólizas de forma automática y sin necesidad de requerimiento previo por parte del PSI hasta la recepción de la obra.

En caso que el Contratista no presente o renueve alguna de las pólizas requeridas, el PSI, requerirá al Contratista mediante carta simple y/o notarial, la presentación o renovación, otorgándole un plazo no mayor a cinco (05) días calendario.

Si a pesar del requerimiento, el Contratista no cumple con la presentación o renovación de las pólizas, el PSI podrá deducir el costo de la misma en los montos de las valorizaciones de obra siguientes a la fecha en la que se da el incumplimiento, como máximo, o en su defecto, el PSI podrá resolver el contrato por incumplimiento de obligaciones; en ambos casos, sin perjuicio de la aplicación de las penalidades

WILLIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256





correspondientes por los días en las que el contratista no presentó o renovó las pólizas y/o seguro y de la responsabilidad que este último asumirá en caso de daños o perjuicios a la obra.

En caso que el Contratista presente pólizas y/o seguros falsificados, las mismas se darán como no presentadas, recurriendo a las acciones citadas anteriormente, sin perjuicio de notificar la infracción al Tribunal de Contrataciones del Estado para dar inicio al Procedimiento Sancionador correspondiente.

### **IMPORTANTE:**

- En caso que el Contratista (ganador de la Buena Pro) sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33° de la Ley, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por el PSI, no se cumple los requisitos antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio conforme lo dispuesto en el numeral 7.5.3 de la Directiva N°006-2017-OSCE/CD – Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado.
- Corresponde al PSI verificar que las garantías presentadas por el Contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con la Décima Séptima Disposición Complementaria Final del Reglamento, dentro del supuesto de hecho de la infracción establecida en el literal h) del Artículo 50° de la Ley de Contrataciones del Estado, referida a la presentación de información inexacta, se encuentra comprendida la presentación de garantías que no hayan sido emitidas por las empresas indicadas en el segundo párrafo del artículo 33° de la Ley.
- El Contratista (ganador de la Buena Pro), deberá presentar la siguiente documentación como requisito para la suscripción del contrato:
  - a) Constancia de capacidad libre de contratación.
  - b) Carta Fianza como Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
  - c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
  - d) Código de cuenta interbancaria (CCI).
  - e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda. No mayor a 30 días calendario.
  - f) Copia de Ficha RUC de la empresa(s).
  - g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
  - h) Declaración Jurada de Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato, en la Ciudad de Lima.
  - i) Declaración Jurada correo electrónico para efectos de Notificación.
  - j) Calendario de avance de obra valorizado sustentado en el Programa de Ejecución de Obra (CPM), el cual debe presentar la ruta crítica y la lista de hitos claves de la obra.
  - k) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo



  
WILLIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256







otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.

- l) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- m) Desagregado de Gastos Generales.
- n) Detalle de Precios Unitarios.
- o) Copia de la constitución de la empresa y sus modificatorias debidamente actualizado.

## 21. REQUISITOS DEL POSTOR:

Persona Natural y/o Jurídica, inscrito en el RNP en el Capítulo de Ejecutor de Obras, vigente, dicha acreditación podrá ser realizada de manera individual o mediante la conformación de un consorcio.

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 5, 596,205.44 (Cinco Millones Quinientos Noventa y seis Mil Doscientos Cinco con 44/100 Soles), en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

## 22. REQUISITOS DEL PERSONAL CLAVE:

El Programa Subsectorial de Irrigaciones – PSI, considera que, para la ejecución de obra, el contratista debe contar con un equipo profesional clave especializado, cada especialidad, debe estar organizada a partir de un equipo de trabajo liderado por el Residente de Obra, el cual será el responsable del desarrollo y calidad de todas las especialidades.

El equipo de trabajo, deberá estar compuesto por el siguiente personal de apoyo:

- Ingeniero Residente de Obra – jefe de obra
- Ingeniero asistente

Funciones del equipo profesional requerido:

### **INGENIERO RESIDENTE DE OBRA**

- Se contará de manera permanente y directa con un profesional Titulado, colegiado, habilitado y especializado designado por el Contratista, previa conformidad de la Entidad, como Residente de la Obra, el cual podrá ser Ingeniero Civil o Agrícola.
- El Residente representa al Contratista para los efectos ordinarios de la obra, no estando facultado a pactar modificaciones al contrato.
- El Residente suministrará totalmente los servicios necesarios para una eficiente Residencia en la Obra, utilizando para ello los documentos que conforman el Expediente Técnico, el Contrato de obra, dispositivos legales y reglamentarios vigentes sobre la materia.



8



7

  
WILLIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256



- Desarrollará el servicio en forma personal, a tiempo completa y dedicación exclusiva aplicando su más elevada calidad personal y profesional.
- Abrir, firmar, hacer anotaciones diarias y custodiar el Cuaderno de Obra y otras que le faculte la norma. El Residente deberá anotar con obligatoriedad la solicitud de aprobaciones de trabajos previo a su ejecución, así mismo registrar los controles de calidad que efectuó el contratista; el último día del mes deberá anotar los metrados realmente ejecutados requiriendo la aprobación al Supervisor de Obra.
- Participar en la Recepción de la Obra
- Es el encargado del cumplimiento del artículo 25 del D.S. N° 007-2018-MC, sobre las acciones de Acompañamiento Arqueológico a cargo del Ministerio de Cultura, aplicables a las intervenciones que se ejecuten en el marco del Plan Integral de Reconstrucción con Cambios, quedando obligado a remitir a la Entidad el cargo del trámite correspondiente ante el Ministerio de Cultura en cumplimiento del mismo.
- Verifica la correcta proyección y ejecución del diseño de las estructuras de acuerdo al flujo de agua.

#### **INGENIERO ASISTENTE**

- Ingeniero Civil o Agrícola Profesional Titulado, Colegiado y Habilitado
- Asistencia directa al residente de obra.
- Realizar actividades auxiliares necesarias para una correcta administración técnica de la obra, que incluye interpretación de planos, memorias descriptivas, especificaciones técnicas.
- Apoyar en la realización de mediciones, control de materiales, etc.
- Otras actividades designadas por el residente de obra.

#### **IMPORTANTE**

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape) para el cómputo del tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el periodo traslapado.

El Contratista deberá presentar el certificado de habilidad (Original) del profesional propuesto al inicio de la prestación efectiva en la ejecución de la obra (dentro de los tres días de iniciado el servicio).

En el caso de los profesionales titulados en el extranjero, para el cumplimiento del perfil del Residente de Obra, estos serán aceptados siempre y cuando demuestren su convalidación mediante documento expedido por el Colegio de Ingenieros del Perú.

#### **PROCEDIMIENTO PARA CAMBIO DEL PERSONAL OFERTADO, EXCEPCIONALMENTE Y DE MANERA JUSTIFICADA**

Para la prestación de la Ejecución de Obra, el Contratista utilizará el personal profesional propuesto en su Propuesta Técnica, no estando permitido cambios, excepcionalmente y de manera justificada debidamente comprobada, el Contratista puede solicitar al PSI por escrito la sustitución del personal propuesto con quince (15) días hábiles de anticipación a la fecha que se pretende el cambio, a fin de obtener su pronunciamiento y continuación con la ejecución.

El reemplazante deberá reunir la Experiencia y calificaciones profesionales iguales o superiores a la del profesional reemplazado, considerando las condiciones y los requisitos establecidos en las bases respectivas, así como la experiencia o calificaciones que hubieran permitido al Contratista obtener puntaje.

WILLIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256





El incumplimiento por parte del Contratista de lo señalado en lo presentes Requisitos Técnicos Mínimos, conllevará a la aplicación de una penalidad, en concordancia con la Ley y Reglamento de Contrataciones del Estado, de 0.5 UIT por cada día de ausencia del personal, de acuerdo al plan de trabajo presentado (Artículo 162 RLCE).

## 23. PENALIDADES:

### 23.1. PENALIDAD POR MORA

En caso de atraso y/o incumplimiento de contrato se aplicará lo establecido en los artículos 132°, 133°, 134° y 135° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, el PSI le aplicará una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto de contrato vigente o del monto del ítem vigente que debió ejecutarse, en concordancia con el artículo 133° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. En estos casos la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto Total}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde: F= 0.15 para plazos de ejecución de obras mayores a sesenta (60) días. Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, el PSI podrá resolver el contrato por incumplimiento.

Esta penalidad será deducida en la liquidación final, o si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da a lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

En caso de atrasos en la ejecución de la obra por causas imputables al contratista, con respecto a la fecha consignada en el calendario de avance de obra vigente, y considerando que dicho atraso puede producir una extensión de los servicios de supervisión, lo que genera un mayor costo, el contratista ejecutor de la obra asume el pago del monto correspondiente por el servicio indicado, el que se hace efectivo deduciendo dicho monto de la liquidación del contrato de ejecución de la obra. Durante la ejecución de la obra, dicho costo es asumido por el PSI. (Artículo 161° del RLCE).

### 23.2. OTRAS PENALIDADES

Las Consideraciones de la aplicación de otras penalidades referidas al incumplimiento de las diversas obligaciones a cargo del contratista distinto al retraso, están definidas en el Artículo 134° del RLCE.

El Supervisor o Inspector de Obra al detectar el incumplimiento de las obligaciones señaladas en tabla de penalidades – Contrato de Obras, registra la infracción en el

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256





cuaderno de obras adjuntando las evidencias que pudiera haber obtenido y remita carta de preaviso al contratista; de igual forma un representante del PSI que administra el contrato puede advertir la falta mediante carta de preaviso al contratista, estableciéndose un plazo para la subsanación de la infracción, en caso se advierta en el cuaderno de obra, la reincidencia de infracciones el Supervisor o inspector calculará directamente la penalidad.

El Contratista revisa el caso notificado y procede a subsanarlo en el plazo establecido, de no hacerlo, el Supervisor procede a calcular la penalidad, según la tabla establecida de penalidades, sobre el porcentaje del monto contractual, por día, persona u ocurrencia, de corresponder, verificando antes que el monto acumulado de penalidades aplicadas no haya excedido el monto máximo de penalidad admisible equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

El Supervisor o Inspector de Obra registra en el cuaderno de obra la aplicación de la penalidad.

Tabla de Penalidades - Contrato de Ejecución de Obras

Nº	Supuesto de Aplicación de Penalidad	Procedimiento	Fórmula de Cálculo
1	No Absolver las Observaciones al Cronograma de Actividades PERT-CPM que se presentó para la firma del contrato.	Según el Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.001 del monto del contrato por cada día de retraso.
2	No presenta el informe de compatibilización del expediente en el plazo máximo (numeral 8).	Según el Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.001 del monto del contrato por cada día de retraso
3	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y el PSI no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del personal a ser reemplazado y/o este no fue solicitado.	Según el Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra
4	Si el contratista o su personal no permiten el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor designado impidiéndole anotar las ocurrencias.	Según el Informe del Inspector o Supervisor Designado	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento
5	No cumple con el diseño y no coloca el Cartel de Obra en los lugares indicados por el Inspector o Supervisor designado.	Según el Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0001 *M (por día y ocurrencia)
6	No cuenta con materiales necesarios en obra de acuerdo a su Calendario de Adquisición de Materiales y con el equipo mínimo ofertado.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0002 *M (por día y ocurrencia)
7	No cumple en recoger el desmonte y efectuar la limpieza de la zona de trabajo dentro de los plazos establecidos en el cuaderno de obra o mediante carta.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0005 *M (por día y ocurrencia)
8	El Residente no se encuentra en obra sin haber justificado su ausencia ante el Inspector o Supervisor designado.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.002 *M (por día y ocurrencia)

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256



N°	Supuesto de Aplicación de Penalidad	Procedimiento	Fórmula de Cálculo
9	No cumple en colocar y mantener la señalización de la zona de trabajo y/o mantener los puentes peatonales y/o vehiculares en la zona de trabajo.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (por ocurrencia y por cada punto de trabajo)
10	El personal de Contratista no cuenta con uniformes y equipos de protección personal completos	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0005 *M (por día y ocurrencia)
11	No reporta los accidentes de trabajo de acuerdo a lo estipulado en la Ley 29783 de Seguridad y Salud en el trabajo, N° 009-2005-TR Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (por cada accidente)
12	Excederse en más de cinco (05) días del plazo otorgado para la implementación de la infraestructura de obra observada por el Inspector o Supervisor designado	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (por día y ocurrencia)
13	No permanencia del cuaderno de obra en la obra y/o no tiene al día el cuaderno de obra.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.002 *M (por día)
14	Demora en entregar la valorización dentro del plazo señalado al inspector o supervisor designado.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (por ocurrencia)
15	No entrega al supervisor plano de replanteo para la autorización de los trabajos.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (por día y ocurrencia)
16	Por subcontratar parte de las prestaciones a su cargo sin la autorización expresa del PSI de conformidad al artículo 124° RLCE – Subcontratación.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	1% *M (Por Ocurrencia)
17	Por valorizar trabajos sin ceñirse a las bases de pago de las especificaciones técnicas y/o valorizar trabajos no ejecutados (sobre valorizadas - valorizaciones adelantadas) que ocasionen pagos indebidos o no encuadrados en las disposiciones vigentes, sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	10% *M (Por Ocurrencia)
18	Por no presentar el calendario de avance de obra valorizado, actualizado y programación CPM correspondiente dentro del plazo establecido en el artículo 170 del RLCE.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.15% *M (Por día)
19	Por no renovar la Póliza CAR	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.5% *M (Por día)
20	Los cambios del Personal profesional del Contratista por pedido expreso del PSI que tengan un desempeño deficiente, negligente o insuficiente en el cumplimiento de sus obligaciones y como consecuencia de ello: a) Se paralizó la obra b) Existirá ampliación de plazo. c) Hubo acciones de trabajo y/o	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	2% *M (Por día)

WILLIAM G. HUAMAN BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256





PERÚ

Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y Riego

N°	Supuesto de Aplicación de Penalidad	Procedimiento	Fórmula de Cálculo
	d) Se ejecutará adicionales por mala praxis en el proceso constructivo, esta penalidad se aplicará luego de que el PSI ordene el retiro y cambio del profesional		
21	No cumple con proveer con el personal establecido en su Oferta Técnica	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (Por Ocurrencia)
22	No cumple en realizar las medidas de mitigación ambiental indicadas en el estudio de impacto ambiental	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (Por Ocurrencia)
23	No cumple con lo estipulado en el Reglamento Nacional de Edificaciones Norma G.050	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (Por Ocurrencia)
24	No cumple con las responsabilidades de pago oportuno del salario de acuerdo a la oferta económica a su personal, incluyendo los beneficios sociales de acuerdo con la Ley evidenciado por reclamos de su personal ante el PSI.	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0005 *M (por cada trabajador)
25	No cuenta con equipos operativos y/o instrumentos de medición calibrados antes de su utilización en obras de acuerdo a su propuesta técnica	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0010 *M (por ocurrencia)
26	Pérdida del Cuaderno de Obra	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.5% *M ( Por Ocurrencia)
27	No cumple con presentar o mantener vigente alguna de las pólizas establecidas en el numeral 17.2	Según Informe del Inspector o Supervisor Designado	0.0005 *M (Por día y por cada póliza)
28	No adoptar medidas adecuadas para la conservación de los materiales e insumos a ser utilizados en la ejecución de la obra.	Según Informe del Inspector Supervisor Designado	0.0005 *M (Por día y por cada póliza)

\*M= Monto Contractual

**24. OTRAS CONSIDERACIONES:**

Todos los documentos que se presentan el ganador de la Buena Pro, para acreditar el cumplimiento de los términos de referencia, requisitos técnicos mínimos, requisitos de calificación, los factores de evaluación y suscripción de contrato, serán sometidos a la verificación posterior para comprobar su autenticidad.

**I. EJECUCION DE LA OBRA:**

El contratista ejecutará la obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico y a los alcances que le brinde la institución como consecuencia del informe de compatibilización, los materiales, herramientas y mano de obra, serán tomados en consideración lo definido en el expediente técnico.

Los criterios de diseño involucrarán, sin excepción las mejoras prácticas de ejecución de obras, empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de

WILIAM G. HUAMANÍ BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256







última generación acordes con las tecnologías vigentes, a fin de asegurar un producto de calidad, estando sujetos a la aprobación y plena satisfacción del PSI.

Por otra parte, los procedimientos de construcción reflejan la suposición básica que el Contratista es el especialista y conoce las prácticas de construcción y equipamiento.

Todo procedimiento constructivo indicado será de primera calidad, estará sujeto a la aprobación del Superviso y/o Inspector de obra del PSI, quien tiene además el derecho de rechazar aquel que no cumpla con los estándares utilizados en infraestructura.

## II. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE:

### ENTREGA DEL TERRENO

El PSI dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato se realizará la entrega del terreno de obra.

El Supervisor y/o representantes del PSI efectuarán la entrega del terreno.

### DOCUMENTOS PARA LA EJECUCIÓN

El PSI pondrá a disposición del Contratista un juego de planos y bases, así como los demás documentos necesarios para la ejecución de las obras en CD's y el medio físico, sin embargo, el contratista podrá obtener copias adicionales contra el pago respectivo. El Contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la realización del proyecto, en este sentido deberá de dotar a su personal de los quipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, asimismo de las pólizas de seguros necesarias para la ejecución de la misma. El accidente o incidente resultante de la inobservancia de esta obligación correrá únicamente por cuenta del Contratista.

El Contratista está obligado a hacer notar al PSI por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad a fin de tomar conocimiento, lo cual no lo exime de asumir responsabilidad exclusiva por cualquier resultado dañoso a la obra o terceros.

### MATERIALES Y EQUIPOS

Todos los materiales y equipos destinados a la Obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en el expediente técnico aprobado y forman parte de las bases y se deberán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

Se podrán aceptar otras propiedades o calidades especificadas y/o normas indicadas en las bases que sean similares o equivalentes mientras que se ajustan a especificación y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permita evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

PSI se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesto por el Contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en el expediente técnico aprobado que forman parte de las bases.

WILLIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
CIP N° 61256



Correrán por cuenta del Contratista las muestras de materiales requeridos por el Supervisor, asimismo correrán por cuenta del Contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y equipos.

## OTRAS NORMAS PARA LA EJECUCION DE LOS TRABAJOS

### Obras Provisionales

El Contratista deberá construir o alquilar ambientes temporales que permitan, al contratista, el normal desarrollo de sus actividades, debiendo incluir oficinas, almacenes de equipos y materiales, los mismos que deberán quedar debidamente habilitado y equipados a los Diez (10) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de la obra y conservarse hasta la recepción de la obra.

El Contratista instalará las facilidades en función de la magnitud de la obra a realizar debiendo reunir las seguridades que se requiera.

### III. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DEL PERSONAL:

El Contratista deberá indicar los nombres del profesional que serán responsables de la dirección de la obra, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Ingeniero Residente).

El Representante legal del Contratista o a quien delegue, quien deberá tener las facultades de decisión por cuenta del Contratista, para intervenir en todos los asuntos relacionados con la obra.

El Contratista empleará obligatoriamente al profesional propuesto para la Dirección Técnica de la Obra, salvo que la Supervisión solicite su remoción.

El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.

El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfecho de acuerdo a las órdenes de supervisor.

El Contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 001-96-TR y sus normas complementarias y modificatorias.

El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.

El Contratista deberá suministrar en los intervalos que prescriba el Supervisor o PSI, la nómina detallada de todo el personal superior y de los obreros que están empleados a la fecha del informe.

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256



## **PAGO A LA SUPERVISION EN CASO DE ATRASO EN LA FINALIZACION DE LA OBRA POR CAUSA IMPUTABLE AL CONTRATISTA.**

De acuerdo con lo indicado en el artículo 161° del RLCE, en caso de atraso en la finalización de la obra por causas imputables al contratista, con respecto a la fecha consignada en el calendario de avance de obra vigente y considerando que dicho atraso producirá una extensión de los servicios de inspección o supervisión, lo que genera un mayor costo, el Contratista ejecutor de la obra asumirá el pago del monto equivalente al de los servicios indicados, el que se hará efectivo deduciendo dicho monto de la liquidación del contrato de ejecución de obra.

## **DE LAS LEYES, NORMAS Y ORDENANZAS.**

El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente:

- a) Todas las Leyes, Reglamentos y Ordenanzas que, en cualquier forma están relacionadas con la ejecución de los trabajos.  
En caso de existir divergencias entre las bases y dichas leyes normas y reglamentos es obligación del Contratista poner en conocimiento del Supervisor esta situación previa a la realización de los trabajos a fin de que este determine la acción a seguir.
- b) Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por este sin derecho a pago alguno.  
El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de obra.
- c) Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional.

## **DE LA SEGURIDAD INTEGRAL DE LA EJECUCION DE OBRA.**


El contratista deberá colocar cercos, protecciones, barreras, letreros, señales y luces de peligro y tomar las demás precauciones necesarias en todas las maquinarias y partes del campamento donde puedan producirse accidentes.

El Contratista deberá cuidar que todo el material, insumos, personal, maquinaria y equipo y demás utilizados para ejecutar la obra no invadan la vía pública, ni ocasionen molestias innecesarias a los moradores y transeúntes bajo exclusiva responsabilidad del contratista.

## **TRABAJOS TOPOGRÁFICOS**

El contratista procederá a la ejecución y control de los trabajos topográficos iniciales consistentes en el replanteo del eje de diseño, nivelación y levantamiento de secciones transversales de ser el caso, lo que será sometido a la aprobación de la supervisión.

Quedará a cargo del contratista, todos los trabajos complementarios relativos a la ejecución y terminación de la Obra, los que consistirán en la colocación de estacas de construcción y puntos topográficos de referencia, y otras indicadas por el Supervisor. Estas estacas y puntos fijos constituirán el control en el campo o en la obra, por cuyo intermedio y de acuerdo con los cuales el Contratista deberá dirigir y ejecutar la Obra. Asimismo. El Contratista deberá conservar todas las estacas y referencias y reponerlas en caso de destrucción.

  
WILLIAM G. HUAMANI BUTRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256



El supervisor verificará todas y cada una de las mediciones realizadas por el Contratista para la correcta ejecución de la Obra. El contratista proporcionará al Supervisor todas las facilidades y cooperación necesarias para esta verificación.

La verificación de cualquier trazado o de cualquier línea o nivel por el Supervisor, no relevará de ninguna manera al Contratista de su responsabilidad por la exactitud de los mismos.

### LIMPIEZA GENERAL Y RETIRO DE OBRAS PROVISIONALES

Cuando la obra se haya terminado, todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos, deberán ser removidos y/o restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el Contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales, conservación del medio ambiente; el Contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones consideradas en el Estudio de Impacto Ambiental; El Contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudieran cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

### RECEPCION DE LA OBRA.

Para la Recepción de la Obra, se procederá de acuerdo con lo previsto en el Artículo 208° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### OBLIGACIONES DE TERMINO DE OBRA

El Contratista al término de la obra conjuntamente con el documento que solicita la recepción de la obra, deberá presentar al Supervisor de la Obra, los siguientes documentos para su revisión, verificación y conformidad, para efectos de la liquidación de obra:

1. Memoria Descriptiva Valorizada.
2. Planos de Replanteo o Post Construcción (los que reflejarán fielmente el estado final de construcción de la obra).
3. Cierre del Libro de Planillas de la Obra.
4. Declaración Jurada de haber cumplido con los pagos correspondientes a remuneraciones, horas extras, indemnizaciones, vacaciones y todos los derechos laborales de los trabajadores de la obra y no tener reclamos laborales pendientes de solución.
5. Declaración Jurada Simple consignando que no tiene adeudo alguno por concepto de pago de tributos generados por la ejecución de la obra.
6. Inventario valorizado de Equipos instalados, con sus respectivos manuales y/o protocolos de prueba.

Previo cumplimiento de los señalado anteriormente, para efectos del pago del Saldo de Liquidación de Obra (de corresponder saldo a favor del Contratista) se verificará que el Contratista haya cumplido con entregar al PSI (1) Memoria Descriptiva Valorizada (2) Planos de Replanteo o post construcción (los que reflejan fielmente el estado final de construcción de la obra) de ser el caso.

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256



## DERECHOS LEGALES IRRENUNCIABLES DEL CONTRATANTE

El PSI no podrá ser privada o impedida en virtud de cualquier medición, cálculo o valorización realizados antes o después de la terminación y aceptación de la obra y de los pagos correspondientes efectuados, de verificar las características de calidad de los materiales utilizados, las condiciones de las obras ejecutada y el verdadero monto reembolsable al Contratista, ni de demostrar que tales mediciones, cálculos o valorizaciones estuvieran incorrectos o que los materiales y la obra no estuviesen de acuerdo con las estipulaciones del Contrato General.

El PSI no podrá ser privada ni impedido, no obstante la existencia de dichas mediciones, cálculos, valorizaciones y pagos realizados, de su derecho de recuperar del Contratista de sus garantías o por cualquier otro medio, el importe de los daños que considere ocasionados por no haber cumplido el contratista con lo establecido en los documentos del Contrato General.

La aceptación por parte del Supervisor, o cualquier pago efectuado en concepto de aceptación de una parte o la totalidad de la Obra, cualquier tiempo transcurrido o cualquier posición adoptada por el Supervisor, no podrán significar una renuncia a los derechos legales del PSI, sobre cualquier parte del Contrato General, o de cualquier potestad o derecho de indemnización.

## CUADERNO DE OBRA

En la fecha de entrega del terreno, el Contratista entrega y abre el Cuaderno de Obra, el mismo que debe encontrarse legalizado y es firmado en todas sus páginas por el Inspector o Supervisor, según corresponda y por el residente, a fin de evitar su adulteración, dichos profesionales son los únicos autorizados para hacer anotaciones en el cuaderno de obra, salvo en los casos de ausencia excepcionales debidamente autorizados por el PSI, en los que puede autorizarse la firma del cuaderno de obra a otro profesional, el cual ejercerá esta labor de forma exclusiva e indelegable.

El cuaderno de obra consta de una hoja original con tres (03) copias desglosables, correspondiendo una de estas al PSI, otra al contratista y la tercera al inspector o supervisor, el original de dicho cuaderno debe permanecer en la obra, bajo custodia del residente, no pudiendo impedirse el acceso al mismo.

Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor impidiéndole anotar la ocurrencia, constituye causal de aplicación de una penalidad equivalente al cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.

Concluida la ejecución y recibida la obra, el original quedará en poder del PSI.

En el cuaderno de obra se anotarán, en asientos correlativos, los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de esta, firmando al pie de cada anotación el supervisor o residente, según sea el que efectuó la anotación. Las solicitudes que se requieran como consecuencia de las ocurrencias anotadas en el Cuaderno de Obra, se presentarán directamente al PSI o al inspector o supervisor, según corresponda, por el contratista o su representante legal, por medio de comunicación escrita.

Los profesionales autorizados para anotar en el cuaderno de obra deben evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados, cuando menos, con periodicidad semanal, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso.

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256



El cuaderno de obra será cerrado por el supervisor cuando la obra haya sido recibida definitivamente por el PSI.

En caso de Resolución Contractual por cualquiera de las partes, el Cuaderno de Obra será entregado al PSI bajo apercibimiento de aplicarse la penalidad por la no entrega del Cuaderno de Obra al PSI.

## DOCUMENTOS COMPLEMENTARIOS DE LOS REQUISITOS TECNICOS MINIMOS

Forman parte integrante de la Obra materia del contrato la presente bases y todos los documentos indicados en los requerimientos técnicos mínimos proporcionados por el PSI, así como los planos y toda otra documentación referente a la obra, que tienen por finalidad complementarse mutuamente.

En caso de discrepancia entre diferentes partes de los documentos de la obra materia del contrato se aplicará el siguiente orden de procedencia entre los mismos:

### FORMULA POLINOMICA

PROYECTO : ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO SALDO DE OBRA "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA DEL SISTEMA DE RIEGO CHINGUIL - ACHCAY - LUZYCHOCOLFAN - UCHUPAMPA, EN EL DISTRITO DE LLUMPA, PROVINCIA DE MARISCAL LUZURIAGA - ANCASH"

ETAPA 1.0 : SALDO DE OBRA

PROPIETARIO : PROGRAMA SUBSECTORIAL DE IRRIGACIONES

UBICACION : DPTO. ANCASH PROV. MARISCAL LUZURIAGA DIST. LLUMPA

FECHA PROYECTO : 10/06/2019

$$K1 = 0.053 \frac{ACr}{ACo} + 0.059 \frac{CEr}{CEo} + 0.107 \frac{DOr}{DOo} + 0.095 \frac{FLr}{FLo} + 0.255 \frac{MOr}{MCo} + 0.068 \frac{MQr}{MQo} + 0.323 \frac{PEr}{PEo}$$

- ✓ La Normativa en contrataciones del estado
- ✓ Contrato General
- ✓ Condiciones Generales del Contrato General.
- ✓ Bases de la Licitación.
- ✓ Propuesta del Contratista.
- ✓ Garantías para la presente obra: Fiel Cumplimiento, de Adelantos (Directo y/o Materiales insumos o servicios puestos a disposición del objeto de la obra).
- ✓ Otros documentos que forman parte de la obra materia del contrato.

En caso de alguna dificultad en la interpretación de los documentos del contrato el Supervisor será el encargado de transmitir al Contratista las aclaraciones necesarias, luego de que estas sean establecidas en consulta con el PSI.

El proyecto se desarrolla sobre la base del Expediente Técnico de la Obra aprobado por el PSI.

## 25. REAJUSTES:

En la ejecución de obras pactadas en moneda nacional, para el ajuste de las valorizaciones a ser pagadas al contratista se utilizará el valor "K" que se obtenga de aplicar en las fórmulas polinómicas previstas en el Decreto Supremo N° 011-79-VC, los índices de precios unificados de la construcción que publica el INEI, correspondientes al mes en que debe ser pagada la valorización, ello independientemente del valor de este coeficiente de reajuste, por lo que el reajuste procede aun cuando el valor "K" sea negativo.

Cuando como consecuencia de la aplicación de las fórmulas de reajuste correspondientes, el valor de la deducción por los adelantos otorgados resulte negativo, el mismo en lugar de deducirse, debe sumarse al reajuste de la valorización, conforme

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256





a lo previsto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC, modificado por los Decretos Supremos 017-79-VC y N° 06-86-VC.

## 26. SUBCONTRATACIÓN:

Se puede subcontratar por un máximo de cuarenta por ciento (40%) del monto del contrato original, salvo prohibición expresa contenida en los documentos del procedimiento de selección o cuando se trate de prestaciones esenciales del contrato, vinculadas a los aspectos que determinaron la selección del contratista.

El PSI debe aprobar la subcontratación por escrito y de manera previa dentro de los cinco (05) días hábiles de formulado el pedido, si transcurrido dicho plazo el PSI no comunica su respuesta se considera que el pedido ha sido rechazado.

## 27. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL												
A.1	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b> <u>Requisitos:</u> De acuerdo a lo establecido como equipamiento mínimo es el siguiente: <table border="1"><thead><tr><th>DESCRIPCION</th><th>CANTIDAD</th><th>ANTIGÜEDAD EN AÑOS</th></tr></thead><tbody><tr><td>ESTACIÓN TOTAL (PRESIACIÓN DE 3", mediciones con 01 primas desde 2500 m)</td><td>1</td><td>05 AÑOS</td></tr><tr><td>NIVEL TOPOGRÁFICO CON TRÍPODE Y MIRA (aumento telescópico mínimo 20X)</td><td>1</td><td>05 AÑOS</td></tr><tr><td>CAMIONETA PICK UP</td><td>1</td><td>05 AÑOS</td></tr></tbody></table> <u>Acreditación:</u> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.  <b>Importante</b> <i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i>	DESCRIPCION	CANTIDAD	ANTIGÜEDAD EN AÑOS	ESTACIÓN TOTAL (PRESIACIÓN DE 3", mediciones con 01 primas desde 2500 m)	1	05 AÑOS	NIVEL TOPOGRÁFICO CON TRÍPODE Y MIRA (aumento telescópico mínimo 20X)	1	05 AÑOS	CAMIONETA PICK UP	1	05 AÑOS
DESCRIPCION	CANTIDAD	ANTIGÜEDAD EN AÑOS											
ESTACIÓN TOTAL (PRESIACIÓN DE 3", mediciones con 01 primas desde 2500 m)	1	05 AÑOS											
NIVEL TOPOGRÁFICO CON TRÍPODE Y MIRA (aumento telescópico mínimo 20X)	1	05 AÑOS											
CAMIONETA PICK UP	1	05 AÑOS											
A.2	<b>CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>												
	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b> <u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"><li><b>INGENIERO RESIDENTE DE OBRA:</b> <u>Requisito Mínimo:</u> Título Profesional de Ingeniero Agrícola o Civil, colegiado y habilitado.</li><li><b>INGENIERO ASISTENTE</b> <u>Requisito Mínimo:</u> Título Profesional de Ingeniero Agrícola o Civil, colegiado y habilitado.</li></ul>												

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61255



Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

- *El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.*

**A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

Requisitos:

Nº	CANT	ESPECIALIDAD	EXPERIENCIA MINIMA (en años)
1	01	Ingeniero Residente de Obra	Cuatro (04) años como Residente de Obra o Ingeniero Supervisor o Inspector, en la ejecución de obras iguales o similares.
2	01	Ingeniero Asistente	Dos (02) años, como Asistente Técnico de Obra y/o Asistente de obra y/o Asistente de Supervisión de Obra; en la ejecución de obras iguales o similares.

Serán consideradas **obras similares**, la construcción de estructuras nuevas y/o creación y/o instalación y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o rehabilitación y/o reforzamiento y/o ampliación de obras hidráulicas con fines de riego agrícola por gravedad y/o a presión tales como: sistemas de captación (bocatomas y/o tomas directas), sistemas de conducción (canales de conducción entubados y/o canales abiertos simples o reforzados) y/o obras de arte en el sistema de conducción (toma laterales y/o desarenadores y/o medidores de caudal y/o puentes peatonales y/o vehiculares y/o sifones y/o acueductos).

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

*El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.*

**B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 5, 596,205.44 (Cinco Millones Quinientos Noventa y Seis Mil Doscientos Cinco Con 44/100), en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a la construcción de estructuras nuevas y/o creación y/o instalación y/o reconstrucción y/o mejoramiento y/o rehabilitación y/o reforzamiento y/o ampliación de obras hidráulicas con fines de riego agrícola por gravedad y/o a presión tales como: sistemas de captación (bocatomas y/o tomas directas), sistemas de conducción (canales de conducción entubados y/o canales abiertos simples o reforzados) y/o obras de arte en el sistema de conducción (toma laterales y/o desarenadores y/o medidores de caudal y/o puentes peatonales y/o vehiculares y/o sifones y/o acueductos).

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus

WILLIAM G. HUAMAN BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Nº 61256





respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>3</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

#### Importante

**En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".**



  
WILLIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256

<sup>3</sup> De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.



## 28. PRESUPUESTO DE OBRA:

"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA"		
PRESUPUESTO CONSOLIDADO		
(Precios en S/. al mes de Junio del 2021)		
Item	Descripción	Costos S/.
1.00	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE CANAL EL TAIME	3,643,765.84
1.01	OBRAS PRELIMINARES	18,820.76
1.02	CAMINO DE SERVICIO Y VIGILANCIA	460,843.93
1.03	CANAL ALTERNO (PROVISIONAL)	123,977.04
1.04	MEJORAMIENTO DE PARTIDOR LUCHADOR - TAIME	4,536.90
1.05	CANAL DE CONDUCCION	2,733,647.29
1.06	OBRAS DE ARTE	301,939.92
	1.06.01 AFORADOR RBC (01 UND)	10,387.54
	1.06.02 TOMAS LATERALES (21 UND)	84,063.55
	1.06.03 PUENTE VEHICULAR (08 UND)	138,940.12
	1.06.04 PASARELA PEATONAL (05 UND)	13,816.41
	1.06.05 CAIDAS INCLINADAS (05 UND)	36,605.05
	1.06.06 LAVADEROS (08 UND)	18,127.25
2.00	MITIGACION AMBIENTAL	62,101.58
2.01	APERTURA DE BOTADEROS	2,600.00
2.02	ELIMINACION DE ESCOMBROS	55,140.78
2.03	REFORESTACION	4,360.80
3.00	FLETE	20,245.60
3.01	TRANSPORTE DE MATERIALES	20,245.60
4.00	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	55,000.00
4.01	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	55,000.00
5.00	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID-19 EN EL TRABAJO	126,229.00
5.01	HABILITACION DE INFRAESTRUCTURA FISICA	2,490.00
5.02	SEGURIDAD Y SALUD	39,539.00
5.03	MATERIALES E INSUMOS PARA PREVENIR CONTAGIOS	39,200.00
5.04	MEDIDAS DURANTE LA EJECUCION DE OBRA	45,000.00
6.00	CONTROL Y PRUEBAS DE CALIDAD	10,260.00
6.01	PRUEBA, ENSAYO DE MATERIALES Y CONCRETO	10,260.00
COSTO DIRECTO		3,917,602.02
Gastos Generales		433,184.76
Utilidad (10%)		391,760.20
SUBTOTAL		4,742,546.98
IGV (18%)		853,658.46
PRESUPUESTO DE OBRA		5,596,205.44
SUPERVISION DE OBRA		413,640.15
CAPACITACION		84,450.00
PRESUPUESTO DE TOTAL		6,094,295.59

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256





013

Página

1

Presupuesto

Presupuesto	1016001	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL LATERAL TAIMÉ DEL SISTEMA DE RIEGO AVSADO - VALLE LA CONQUISTA
Subpresupuesto	002	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL LATERAL TAIMÉ DEL SISTEMA DE RIEGO AVSADO - VALLE LA CONQUISTA
Cliente	PROGRAMA SUBSECTORIAL DE IRRIGACIONES	
Lugar	SAN MARTIN - MOYOBAMBA - MOYOBAMBA	
		Fecha 09/09/2021

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio St.	Parcial St.
01	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION CANAL EL TAIMÉ				0.841,735.24
01.01	OBRAS PROVISIONALES				13,822.78
01.01.01	CASERA PARA ALBAÑEN Y GUARDIANA	m2	32.00	117.57	3,765.44
01.01.02	CARTEL DE IDENTIFICACIÓN DE OBRA 3600x40	un3	1.00	1,773.50	1,773.50
01.01.03	DEMOLICION DE ESTRUCTURA DE CONCRETO	m3	44.72	55.47	2,484.70
01.01.04	RETIRO DE TUBERIA EXISTENTE	m	2.00	2.00	4.00
01.01.05	DESMONTE DE MADERA	m2	62.00	4.57	283.34
01.01.06	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE MAQUINARIA Y EQUIPOS	q3	1.00	9,825.00	9,825.00
01.02	CAMINO DE SERVICIO Y VIGILANCIA				430,841.93
01.02.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO O MAQUINARIA	m2	14,000.00	2.83	39,620.00
01.02.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	3,500.00	1.30	4,550.00
01.02.03	CONTROL TOPOGRAFICO EN EJECUCION DE OBRA	m	3,500.00	1.21	4,235.00
01.02.04	CORTE SUPERFICIAL CON MAQUINARIA ESPESOR 0.25 M	m3	3,701.68	12.03	44,522.59
01.02.05	CONFORMACION DE CAPA DE RODADURA B=0.20M	m3	2,800.00	38.75	108,500.00
01.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE O MAQUINARIA D=5 Km	m3	4,442.02	27.24	121,110.04
01.03	CANAL ALTERNIO				123,977.04
01.03.01	LIMPIEZA Y DESBROCE DEL TERRENO O MAQUINARIA	m2	2,000.00	2.83	5,660.00
01.03.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	2,000.00	1.30	2,600.00
01.03.03	EXCAVACION O MAQUINARIA EN MATERIAL SUETO	m3	1,760.00	12.83	22,584.00
01.03.04	RELLENO CON MATERIAL PROPIO	m3	2,024.00	10.40	21,054.40
01.03.05	REFINIE Y PERFILEADO	m2	5,700.00	10.44	59,508.00
01.04	MEJORAMIENTO PARTIDOR LUCHADOR - EL TAIMÉ				4,531.93
01.04.01	TRABAJOS PRELIMINARES				811.33
01.04.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE	m2	15.85	1.83	29.07
01.04.01.02	TRAZO Y REPLANTEO EN OBRAS DE ARTE	m2	15.85	3.10	49.13
01.04.01.03	FIJADO DE CONCRETO	m2	45.60	13.14	600.00
01.04.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE EN CARRETERA D=50M	m3	2.75	27.27	75.00
01.04.02	TAPPAJE Y ENLUCIDO				2,071.18
01.04.02.01	TAPPAJE CON MORTERO C/A 1:3 B=15CM O IMPERMEABILIZANTE	m2	41.69	41.80	1,742.16
01.04.03	CARPINTERIA METALICA				1,841.85
01.04.03.01	INSTALACION DE REJILLA DESBROZADORA 12X0.06	un3	1.00	500.37	500.37
01.04.03.02	INSTALACION DE INSTRUMENTO DE MEDICION	un3	1.00	1,021.26	1,021.26
01.05	CANAL DE CONDUCCION				2,733,847.23
01.05.01	TRABAJOS PRELIMINARES				14,745.14
01.05.01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	4,501.50	1.30	5,851.95
01.05.01.02	CONTROL TOPOGRAFICO EN EJECUCION DE OBRA	m	4,501.50	1.21	5,446.81
01.05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				1,779,021.01
01.05.02.01	EXTRACCION Y APLANTAMIENTO DE MATERIAL DE PRESTAMO	m3	11,143.08	23.83	265,670.70
01.05.02.02	CARGUEO Y TRANSPORTE DE MATERIAL DE PRESTAMO	m3	11,143.08	47.21	528,074.54
01.05.02.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PRESTAMOS	m3	10,131.25	20.38	206,624.75
01.05.02.04	EXCAVACION O MAQUINARIA EN MATERIAL SUETO	m3	9,758.33	12.83	125,101.70
01.05.02.05	COMPACTACION DE BASE	m2	4,501.50	5.10	23,058.75
01.05.02.06	REFINIE Y PERFILEADO	m2	10,041.43	10.44	105,751.30
01.05.02.07	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE O MAQUINARIA D=5 Km	m3	11,143.00	27.24	303,677.40
01.05.03	CONCRETO				709,451.91
01.05.03.01	ENDOSADO Y DESBROZADO DE CANALES O CERCHAS	un3	383.02	170.40	65,171.28
01.05.03.02	CONCRETO f=15 kg/cm2	m3	1,271.22	204.40	259,870.04
01.05.04	JUNTAS				193,091.93
01.05.04.01	JUNTA DE DILATACION ELASTOMERICA	m	5,857.10	34.17	202,063.22
01.05.05	ACCESORIOS				41,894.01

WILLIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256



Presupuesto

Presupuesto 1016001 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA  
Subpresupuesto 012 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA  
Corte PROGRAMA SUBSECTORIAL DE IRRIGACIONES  
Lugar SAN MARTIN - MOYOBAMBA - MOYOBAMBA  
Corte al 09/05/2021

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
01.02.01.01	LLORADOR TUBERIA DE PVC D=1"	und	6,128.00	6.75	41,364.00
01.02	OBRAS DE ARTE				801,838.82
01.02.01	AFORADOR REO (01 UND)				12,817.64
01.02.01.01	LIMPIEZA Y DESBROCE	m2	18.40	1.85	34.04
01.02.01.02	TRAZO Y REPLANTEO EN OBRAS DE ARTE	m2	18.40	5.10	93.84
01.02.01.03	EXCAVACION A MANO EN MATERIAL SUELTO	m3	19.22	70.82	1,361.24
01.02.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE EN CARRETILLA D=5CM	m3	23.18	27.27	631.32
01.02.01.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE OBRAS DE ARTE	m2	25.00	54.26	1,356.50
01.02.01.06	SOLADO MEZCLA 1:1:2 CEMENTO - HORMIGON 2=4"	m2	10.37	41.44	429.37
01.02.01.07	CONCRETO f'c=10 kg/cm2	m3	5.57	353.44	1,966.65
01.02.01.08	JUNTA WATER STOP 4"	m	21.00	56.35	1,183.35
01.02.01.09	ACERO CORRUGADO Fy=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	163.07	6.20	1,011.03
01.02.01.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE REJILLA GRADUADA EN AFORADOR	m	1.00	222.35	222.35
01.02.02	TOMAS LATERALES (21 UND)				84,038.55
01.02.02.01	LIMPIEZA Y DESBROCE	m2	149.85	1.85	277.32
01.02.02.02	TRAZO Y REPLANTEO EN OBRAS DE ARTE	m2	149.85	5.10	764.24
01.02.02.03	EXCAVACION A MANO EN MATERIAL SUELTO	m3	165.15	70.82	11,716.92
01.02.02.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE EN CARRETILLA D=5CM	m3	128.18	27.27	3,496.64
01.02.02.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE OBRAS DE ARTE	m2	37.03	54.26	2,011.92
01.02.02.06	SOLADO MEZCLA 1:1:2 CEMENTO - HORMIGON 2=4"	m2	149.85	41.44	6,210.72
01.02.02.07	CONCRETO f'c=10 kg/cm2	m3	20.57	353.44	7,271.42
01.02.02.08	JUNTA WATER STOP 4"	m	170.25	56.35	9,595.70
01.02.02.09	ACERO CORRUGADO Fy=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	345.35	6.20	2,140.37
01.02.02.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE ADOPOSITORES TOMA LATERAL	pb	1.00	25,540.51	25,540.51
01.02.02.11	MANTENIMIENTO DE COMPUERTAS	pb	1.00	7,500.00	7,500.00
01.02.03	PUNTE VEHICULAR (01 UND)				132,840.12
01.02.03.01	LIMPIEZA Y DESBROCE	m2	132.00	1.85	244.20
01.02.03.02	TRAZO Y REPLANTEO EN OBRAS DE ARTE	m2	132.00	5.10	683.20
01.02.03.03	EXCAVACION A MANO EN MATERIAL SUELTO	m3	157.20	70.82	11,115.50
01.02.03.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE EN CARRETILLA D=5CM	m3	224.04	27.27	6,109.72
01.02.03.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE OBRAS DE ARTE	m2	381.00	54.26	20,673.54
01.02.03.06	SOLADO MEZCLA 1:1:2 CEMENTO - HORMIGON 2=4"	m2	132.00	41.44	5,471.68
01.02.03.07	CONCRETO f'c=10 kg/cm2	m3	83.52	353.44	29,513.31
01.02.03.08	ACERO CORRUGADO Fy=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	5,128.71	6.20	31,805.42
01.02.04	PASARELA PEATONAL (25 UND)				11,318.41
01.02.04.01	LIMPIEZA Y DESBROCE	m2	30.60	1.85	56.61
01.02.04.02	TRAZO Y REPLANTEO EN OBRAS DE ARTE	m2	30.60	5.10	156.31
01.02.04.03	EXCAVACION A MANO EN MATERIAL SUELTO	m3	4.50	70.82	318.65
01.02.04.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE EN CARRETILLA D=5CM	m3	5.40	27.27	147.45
01.02.04.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE OBRAS DE ARTE	m2	38.30	54.26	2,078.07
01.02.04.06	CONCRETO f'c=10 kg/cm2	m3	7.65	353.44	2,703.81
01.02.04.07	ACERO CORRUGADO Fy=4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	751.54	6.20	4,661.03
01.02.05	CADAS INCLINADAS (04 UND)				31,315.05
01.02.05.01	LIMPIEZA Y DESBROCE	m2	41.80	1.85	77.33
01.02.05.02	TRAZO Y REPLANTEO EN OBRAS DE ARTE	m2	41.80	5.10	213.18
01.02.05.03	EXCAVACION A MANO EN MATERIAL SUELTO	m3	52.20	70.82	3,696.80
01.02.05.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE EN CARRETILLA D=5CM	m3	62.24	27.27	1,707.18
01.02.05.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE OBRAS DE ARTE	m2	145.20	54.26	7,877.15
01.02.05.06	SOLADO MEZCLA 1:1:2 CEMENTO - HORMIGON 2=4"	m2	44.24	41.44	1,833.31
01.02.05.07	CONCRETO f'c=10 kg/cm2	m3	17.01	353.44	6,012.11

WILIAM G. HUAMANIBUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256





310

Página

3

Presupuesto

Presupuesto 1016001 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA  
Subpresupuesto 002 MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA  
Cliente PROGRAMA SUBSECTORIAL DE IRRIGACIONES  
Lugar SAN MARTIN - MOYOBAMBA - MOYOBAMBA  
Corte al 09/05/2021

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
01.04.01.01	UNTA WATER STOP 4"	m	16.40	58.38	1,438.43
01.04.01.02	ACERO CORRUGADO Fy=420 kg/m2 GRADO 10	kg	915.22	8.22	8,102.30
01.04.01	LAVADEROS (31 UND)				18,127.23
01.04.01.01	LIMPIEZA Y DESEROCCE	m2	19.30	1.85	128.21
01.04.01.02	TRAZO Y REPLANTEO EN CERAS DE ARTE	m2	19.30	5.14	351.27
01.04.01.03	EXCAVACION A MANO EN MATERIAL SUERTO	m3	19.33	70.82	1,368.25
01.04.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE EN CARRETILLA D=50M	m3	23.19	27.07	641.57
01.04.01.05	ENDOSADO Y DESENOSADO DE OBRAS DE ARTE	m2	56.52	64.92	3,674.54
01.04.01.06	ZOLADO MEZCLA 1:10 CEMENTO - HORMIGON E=1"	m2	7.20	41.44	298.37
01.04.01.07	CONCRETO f=210 kg/m2	m3	10.80	553.44	5,977.15
01.04.01.08	UNTA WATER STOP 4"	m	58.70	58.38	3,392.51
01.04.01.09	ACERO CORRUGADO Fy=420 kg/m2 GRADO 10	kg	212.20	8.22	2,372.16
02	MITIGACION AMBIENTAL				62,111.63
02.01	APERTURA DE BOTADEROS	m2	2,520.00	1.04	2,600.00
02.02	ELIMINACION DE ESCOMBROS	m3	4,737.18	11.04	52,142.78
02.03	REFORESTACION	m2	1,840.00	0.37	4,305.50
03	FLETE				20,245.60
03.01	TRANSPORTE DE MATERIALES	kg	1.00	20,245.60	20,245.60
04	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO				65,020.00
04.01	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	m2	5.00	11,000.00	55,020.00
05	IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID-19 EN EL TRABAJO				153,238.00
05.01	HABILITACIÓN DE INFRAESTRUCTURA FISICA				2,430.00
05.01.01	SEÑALACION DE OBRA	kg	1.00	2,430.00	2,430.00
05.02	SEGURIDAD Y SALUD				39,836.00
05.02.01	AREA DE CONTROL A OBRA	m2	5.00	4,219.00	21,095.00
05.02.02	AREA DE DESINFECCION EN OBRA	m2	5.00	2,358.40	11,592.00
05.02.03	EQUIPOS PARA DESINFECCION EN OBRA	kg	1.00	5,153.00	5,153.00
05.03	MATERIALES E INSUMOS PARA PREVENIR CONTAGIOS				39,220.00
05.03.01	EQUIPO DE PROTECCION INDIVIDUAL CONTRA EL COVID 19	m2	5.00	7,840.00	39,220.00
05.04	NECIDAS DURANTE LA EJECUCIÓN DE OBRA				45,920.00
05.04.01	EXAMEN COVID-19	UND	320.00	150.00	48,000.00
06	CONTROL Y PRUEBAS DE CALIDAD DE OBRA				10,280.00
06.01	PRUEBA, ENSAYO DE MATERIALES Y CONCRETO	kg	1.00	10,280.00	10,280.00
	COSTO DIRECTO				3,917,631.22
	GASTOS GENERALES				418,134.78
	UTILIDAD (10.00%)				911,781.20
	<b>SUB TOTAL</b>				<b>4,742,648.18</b>
	IGV (18.02%)				858,653.48
	<b>PRESUPUESTO DE OBRA</b>				<b>5,601,301.66</b>
	<b>SUPERVISIÓN DE OBRA</b>				<b>418,642.16</b>
	<b>CAPACITACION</b>				<b>14,432.20</b>
	<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>				<b>6,034,376.02</b>

SON : TRES MILLONES NOVECIENTOS DIECISIETE MIL SEISCIENTOS DOS Y 02/100 NUEVOS SOLES

WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256



## 29. DETALLE DE GASTOS GENERALES DE OBRA:

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES				
Proyecto	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA"			
Lugar:	SAN MARTIN - MOYOBAMBA - MOYOBAMBA			
Plazo	5	meses	(Obra)	Junio del 2021
C.D.	3,917,602.02	Soles		

Item	Descripción	Cant	Costo Mensual (S/.)	Factor	Tiempo (meses)	Parcial (S/.)
GASTOS VARIABLES						
1.00	DIRECCION TECNICA					
1.01	Ingeniero Residente - Jefe de Obra	1	12,000.00	1.00	5.00	60,000.00
1.02	Ingeniero Asistente	1	5,000.00	1.00	5.00	25,000.00
2.00	PERSONAL ADMINISTRATIVO					
2.01	Secretaria	1	1,800.00	1.00	5.00	9,000.00
2.02	Administrador	1	3,500.00	0.25	5.00	4,375.00
3.00	PERSONAL TECNICO					
3.01	Topografo	1	4,000.00	1.00	5.00	20,000.00
3.02	Técnico Administrativo	1	2,200.00	1.00	5.00	11,000.00
3.03	Tecnico laboratorista	1	3,000.00	0.25	5.00	3,750.00
4.00	PERSONAL					
4.01	Maestro de Obra	1	4,500.00	1.00	5.00	22,500.00
4.02	Almacenero	1	2,000.00	1.00	5.00	10,000.00
4.03	Guardiania	1	1,900.00	1.00	5.00	9,500.00
4.04	Chofer	1	2,000.00	1.00	5.00	10,000.00
5.00	EQUIPOS					
5.01	Camioneta Pick-Up- 4x4	1	7,500.00	1.00	5.00	37,500.00
5.02	Equipo de cómputo	4	1,500.00	0.25	5.00	7,500.00
5.03	Equipo Topografico	1	750.00	1.00	5.00	3,750.00
6.00	PLAN DE SEGURIDAD, SALUD Y MEDIO AMBIENTE					
6.01	PERSONAL					
6.01.01	Prevencionista	1	4,000.00	1.00	5.00	20,000.00
6.02	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD					
6.02.01	Casco	30	17.00			510.00
6.02.02	Tapones Auditivos	30	14.40			432.00
6.02.03	Lentes protectores	60	12.72			763.20
6.02.04	Protector de vias respiratorias	60	8.48			508.80
6.02.05	Mameluco reflectante	30	33.90			1,017.00
6.02.06	Chaleco reflectivo	30	16.95			508.50
6.02.07	Guantes de cuero	60	16.95			1,017.00
6.02.08	Botas de Jebe	60	33.90			2,034.00
6.02.09	Zapatos de Seguridad	60	42.37			2,542.20
6.03	MATERIALES DE SEÑALIZACIÓN					
6.03.01	Cono PVC de 50 cm	10	16.95			169.50

WILIAM G. HUAMAN BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256





## DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES

Proyecto	"MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL CANAL LATERAL TAIME DEL SISTEMA DE RIEGO AVISADO - VALLE LA CONQUISTA"		
Lugar:	SAN MARTIN - MOYOBAMBA - MOYOBAMBA		
Plazo	5	meses (Obra)	Junio del 2021
C.D.	3,917,602.02	Soles	

Item	Descripción	Cant	Costo Mensual (S/.)	Factor	Tiempo (meses)	Parcial (S/.)
6.03.02	Cinta de seguridad A=15 cm	10	29.66			296.60
6.03.03	Malla de seguridad A = 1mX50m	10	84.80			848.00
6.03.04	Parantes porta malla de 1.5 m	10	42.37			423.70
6.03.05	Vallas de señalización	10	42.37			423.70
6.03.06	Extintor	10	50.85			508.50
6.03.07	Botiquín	10	84.80			848.00
6.04	SEÑALIZACIÓN CON CARTELES					
6.04.01	Carteles de Seguridad	20	50.85			1,017.00
6.04.02	Afiches	30	6.78			203.40
7.00	GASTOS FINANCIEROS Y SEGUROS	PLAZO	% Tasa = (2.6% CD)		% Prop	
7.01	Carta fianza por el adelanto	0.80	78,352.04		0.40	25,072.65
7.02	Carta fianza por fiel cumplimiento	1.00	78,352.04		0.40	31,340.82
7.03	Seguro contra todo riesgo	0.80	78,352.04		0.40	25,072.65
7.04	Carta fianza por adelanto de materiales	0.80	78,352.04		0.40	25,072.65
8.00	VARIOS					
8.01	Materiales de oficina	1	1,000.00	1.00	5.00	5,000.00
8.02	Viáticos	3	2,500.00	0.50	5.00	18,750.00
8.03	Alimentación Diaria	6	500.00	1.00	5.00	15,000.00
	TOTAL DE GASTOS GENERALES VARIABLES					413,254.87
GASTOS FIJOS						
1.00	VARIOS					
1.01	Manual de operación y mantenimiento	1	3,500.00	1.00	1.00	3,500.00
1.02	SENCICO (0,20% CD)					7,835.20
2.00	GASTOS DE CONTRATACION					
2.01	Gasto de Contratación	Estimado				8,594.69
	TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS					19,929.89
	TOTAL GASTOS GENERALES (SOLES)					433,184.76
	PORCENTAJE GASTOS GENERALES VARIABLES					10.55%
	PORCENTAJE GASTOS GENERALES FIJOS					0.51%



WILIAM G. HUAMANI BUITRON  
Ingeniero Agrícola  
Reg. CIP N° 61256