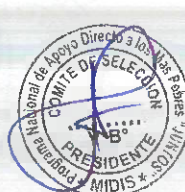


BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**



BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP

PRIMERA CONVOCATORIA

SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS



DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante



- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.



En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP¹. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

¹ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe



Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

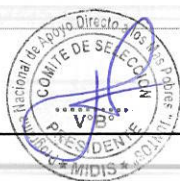
Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*



2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una



suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*



4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.



La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

RUC N° : 20511268401

Domicilio legal : CALLE SCHELL 310 - MIRAFLORES

Teléfono: : 444-2525

Correo electrónico: : capolo@juntos.gob.pe y/o hzuniga@juntos.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto el **SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 060-2021-MIDIS/PNADP-UA de fecha 29 de diciembre de 2021.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios - RO

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de hasta veinte (20) días calendarios, contados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

Una vez internadas las unidades motorizadas, mediante la suscripción del Anexo N° 2: Formato de entrega y recepción de unidades, el contratista podrá tener cada grupo de unidades motorizadas que se le entregue para su servicio por un plazo de hasta cinco (5) días calendarios, a fin de evitar demoras y contratiempo que afecte las labores del personal



asignado a las unidades motorizadas.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco y 00/100 Soles) en CAJA DE LA ENTIDAD, sito Calle Schell 310 – Miraflores y recabar las bases en la Coordinación de Logística en la misma dirección

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y sus modificatorias vigentes.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias vigentes.
- Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 31084 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley N° 31085 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2021.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia de Acceso a la Información Pública.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
- Directivas OSCE
- Código Civil

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)**⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5).**
- g) Documento que señale propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del taller requerido para ejecutar el servicio, que deberá estar ubicado según los alcances del numeral 10 de los Términos de Referencia.
- h) El precio de la oferta en SOLES debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6 cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 9)**



⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 068-381347
Banco : Banco de la Nación
N° CCI⁶ : 01806800006838134771

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Carta Fianza como garantía de fiel cumplimiento.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁸.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de*

⁶ En caso de transferencia interbancaria.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.



lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la entidad, sito Calle Schell 310 - Miraflores o a través del correo tramitedocumentario@juntos.gob.pe o de la plataforma de mesa de partes <https://intranet.juntos.gob.pe/mesapartes/#/>, en horario de atención de 8:30 a 17:30 horas.

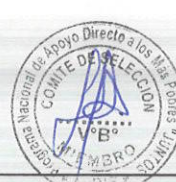
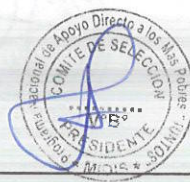
2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UNICO PAGO, de acuerdo a los requerimientos efectivamente atendidos.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Jefatura de la Unidad Territorial Apurímac

⁸ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, la cual deberá contar con el visto bueno del Administrador/a de la Unidad Territorial Apurímac, previa presentación del informe del personal asignado a la unidad vehicular, en un plazo máximo de cinco (5) días de producida la recepción de vehículo.

- Comprobante de pago - Factura.
- Código de cuenta interbancario.
- Informe del servicio realizado (numeral 11 de los Términos de Referencia)
- Informes del personal asignado a la unidad vehicular

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la entidad, sito Calle Schell 310 - Miraflores o a través del correo tramitedocumentario@juntos.gob.pe o de la plataforma de mesa de partes <https://intranet.juntos.gob.pe/mesapartes/#/>, en horario de atención de 8:30 a 17:30 horas.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACION DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADOS A LA UNIDAD TERRITORIAL DE APURÍMAC DEL PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS".

1. **UNIDAD O AREA QUE REQUIERE EL SERVICIO**
Unidad Territorial de Apurímac
2. **DENOMINACION DE LA CONTRATACION**
Contratación del servicio de mantenimiento correctivo a todo costo para cincuenta y cinco (55) motocicletas asignadas a la Unidad Territorial de Apurímac del Programa Nacional de Apoyo Directo a los Más Pobres - JUNTOS.
3. **OBJETO DEL SERVICIO**
3.1 Objetivo General
Realizar el servicio de mantenimiento correctivo de las unidades motorizadas, obteniendo las condiciones operativas que garanticen el desplazamiento confiable y seguro del personal de la entidad, para el cumplimiento de sus funciones.
3.2 Objetivo Especifico
 - Asegurar el desplazamiento oportuno y seguro del personal de la entidad y los bienes que estos portan para el cumplimiento de las funciones operativas, objetivos y metas trazadas por la entidad.
 - Mantener en óptimas condiciones las unidades motorizadas preservando su vida útil.
4. **ANTECEDENTES**
La Unidad Territorial Apurímac es responsable de cincuenta y cinco (55) motocicletas que actualmente se encuentran asignadas a las provincias de Abancay, Andahuaylas, Antabamba, Aymaraes, Cotabambas, Grau, Chincheros; motocicletas que recorren caminos agrestes y complicados en la sierra. Además, según informes:
N°08-2021-MIDIS/PNADP-FAA-UTAP (28ABR2021)- CTZ de la provincia de Abancay
N°021-2021-MIDIS/PNADP/UT-APU/AVH (28ABR2021) CTZ de la provincia de Andahuaylas I
N°002-2021/MIDIS/PNADP/UT-APU/NCV (20ENE2021)- CTZ de la provincia de Andahuaylas II
N°27-2021-MIDIS/PNADP/UT-APU/YCT (28ABR2021) - CTZ de la provincia de Aymaraes -Antabamba
N°10-2021-MIDIS/PNADP-YVAA-UTAP (28ABR2021)- CTZ de la provincia de Chincheros
N°28-2021-MIDIS/PNADP/UT-APU/YCT/CTZ (28ABR2021) - CTZ de la provincia de Grau
Informan que las motocicletas asignadas a su zona de intervención requieren mantenimiento correctivo detallando las necesidades de cada motocicleta para su correcto funcionamiento.
5. **FINALIDAD PUBLICA**
Cumplir eficientemente con el acompañamiento familiar a hogares a través de acciones colectivas y visitas domiciliarias, asimismo realizar procesos operativos como mantenimiento de padrón de hogares y verificación de cumplimiento de corresponsabilidades, lo cual permitirá garantizar una atención oportuna del público objetivo del programa, optimizando el tiempo y recursos del estado, para lo cual se requiere que las motocicletas asignadas a la Unidad Territorial operen en condiciones óptimas y cumpliendo los parámetros de seguridad.
6. **SISTEMA DE CONTRATACIÓN**
El presente procedimiento de selección se rige por el sistema de contratación de SUMA ALZADA, de acuerdo con las cantidades establecidas en el Anexo N° 1: Detalle de los servicios a ejecutar adjunto a los términos de referencia.



digitalizado por PCMA
LD Jarama PAU
30-01-2021
Doy Vº Bº
12.2021 10:10:15 -05:00



digitalizado por
L. GARCIAZ Aza PAU
30-01-2021
Doy Vº Bº
12.2021 10:02:51 -05:00



7.1 Detalle de la contratación

ITEM	DETALLE	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA – UT APURÍMAC	01	SERVICIO

Los servicios por unidad vehicular se detallan por placa en el Anexo N° 1: Detalle de los servicios a ejecutar.

7.2 Condiciones del Servicio.

- Mantenimiento correctivo a todo costo (Incluye repuestos, suministros y mano de obra) de acuerdo con la necesidad de las motocicletas, descritas en el Anexo No 1: Detalle de los servicios a ejecutar
- Los repuestos y/o piezas empleadas en el servicio deberán ser nuevos de primer uso, lo cuales no deberán tener adaptaciones o modificaciones que afecten el funcionamiento adecuado de las motocicletas.
- El servicio debe realizarse en días calendarios (incluyendo domingos y feriados), a fin de reducir al mínimo los tiempos de espera.
- La entrega y recojo de la unidad está a cargo de personal asignado a la unidad motorizada, el cual verificará que las condiciones en las cuales se entrega y recibe la unidad, este conforme al Anexo No 2: Formato de entrega y recepción de unidades.
- El programa no efectuara pago alguno por la ejecución de servicios o reemplazo de piezas o partes que no estén contemplados en los servicios en el Anexo N° 1: Detalle de los servicios a ejecutar.
- El contratista se responsabiliza de todo daño material que el vehículo pudiera sufrir durante el proceso de mantenimiento y estadía en el taller.
- De presentarse deficiencias por mano de obra o repuestos, se notificará al contratista mediante carta, a fin de que este subsane la observación debiendo reemplazarla por otro repuesto nuevo de las mismas características o superiores sin costo alguno para la entidad, en un plazo de 5 días calendarios, bajo apercibimiento de aplicar la penalidad que corresponda
- Las operaciones básicas del servicio de mantenimiento son las siguientes:
 - ✓ Limpieza e inspección general
 - ✓ Afinamiento y ajustes (motor)
 - ✓ Reparación y reemplazo de piezas y componentes del sistema mecánico y sistema eléctrico de la unidad de transporte, según los servicios contratados.
- Al término del servicio el proveedor remitirá a la Administración de la Unidad Territorial un informe detallado de los servicios realizados por motocicleta, donde constarán los trabajos realizados y de corresponder, servicios adicionales no comprendidos en el presente documento y que se identifiquen en la ejecución del servicio, en el cual se deberán detallar las piezas y costos de los servicios a realizar, así como la gravedad y prioridad para el cambio señalando tiempo en meses o en días.
- Al término de los servicios contratados, el proveedor tendrá hasta de tres (03) días calendarios para efectuar la entrega de los repuestos reemplazados a las unidades, para lo cual se suscribirá un acta de entrega que suscribirán el contratista y el administrador de la Unidad Territorial a la entrega de los repuestos cambiados.



8. REQUISITOS MINIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL CONTRATISTA

- Persona natural o jurídica
- No estar inhabilitado de contratar con el estado
- Ruc activo y habido
- Contar con RNP
- El contratista deberá contar con un taller para ejecutar el servicio, para lo cual en su oferta lo acreditará con el documento que señale propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de dicho taller que deberá estar ubicado según los alcances del numeral 10.



9. PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO

El servicio se ejecutará en su totalidad en un plazo de hasta veinte (20) días calendarios, contados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

Una vez internadas las unidades motorizadas, mediante la suscripción del Anexo N° 2: Formato de entrega y recepción de unidades, el contratista podrá tener cada grupo de unidades motorizadas que se le entregue para su servicio por un plazo de hasta cinco (5) días calendarios, a fin de evitar demoras y contratiempo que afecte las labores del personal asignado a las unidades motorizadas.

10. LUGAR DE EJECUCION DEL SERVICIO

El servicio se realizará en el taller del contratista que deberá estar ubicado en el departamento de Apurímac en cualquiera de las provincias detalladas a continuación:

- ✓ Abancay
- ✓ Andahuaylas
- ✓ Chincheros
- ✓ Cotabambas
- ✓ Grau

El contratista se encargará del traslado de las motocicletas hacia el taller presentado en su oferta, donde se ejecutarán los servicios o en caso contrario, podrá instalar sus equipos (taller rodante) para prestar el servicio en las provincias donde se ubican las unidades a fin de reducir los tiempos de atención y de acuerdo a la programación establecida por la Unidad Territorial Apurímac.

11. PRODUCTO A OBTENER

El producto para obtener luego de ejecutarse el servicio de mantenimiento correctivo de las motocicletas es, contar con unidades operativas para la atención de los usuarios del Programa, prolongando la vida útil de las unidades, garantizando la seguridad y protección del personal que tiene asignados los vehículos para el cumplimiento de las actividades asignadas.

Asimismo, el contratista en un plazo de hasta tres (3) días calendarios, presentará un informe técnico, detallando los costos de los trabajos realizados por cada unidad motorizada contemplada en el servicio, en el cual adjuntará evidencia fotográfica del trabajo realizado y el acta de entrega de los repuestos cambiados en la motocicleta, conforme a lo señalado en el último literal del numeral 7 del presente TDR.



12. GARANTIA MINIMA DEL SERVICIO

Se requiere una garantía de seis (6) meses, contados a partir del día siguiente del otorgamiento de la conformidad del servicio prestado.



VERIFICACION TECNICA DE LAS CONTRATACIONES

La verificación técnica y la supervisión de la ejecución de la contratación estarán a cargo del personal asignado a la motocicleta, pudiendo el administrador/a o jefe de la Unidad Territorial Apurímac, realizar visitas inopinadas para verificar los trabajos.

14. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad del servicio será otorgada por la Jefatura de la Unidad Territorial Apurímac y la cual deberá contar con el visto bueno del Administrador/a de la Unidad Territorial Apurímac, previa presentación del informe del personal asignado a la unidad vehicular, en un plazo máximo de cinco (5) días de producida la recepción de vehículo.

15. FORMA DE PAGO

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en una sola armada, previa a la emisión de la conformidad del área usuaria. Así mismo, para el efecto del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad deberá contar con la siguiente documentación:

- Comprobante de pago.
- Código de cuenta interbancaria
- Informe del servicio realizado (Numeral 11)
- Informes del personal asignado a la unidad vehicular



16. PENALIDAD POR MORA

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, el Programa Juntos aplicará en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la fórmula establecida en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

17. OTRAS PENALIDADES

En forma independiente a la penalidad por mora en la ejecución de la prestación, se establecen las siguientes penalidades por los siguientes incumplimientos:

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de Cálculo	Procedimiento para verificar el supuesto
1	En caso el contratista no permita el acceso al taller y/o zonas de trabajo del personal asignado a la motocicleta y/o personal que la UT designe para la supervisión del servicio, a pesar de que este cumpla con los protocolos de prevención del Covid-19.	1 % de la UIT por ocurrencia	El personal asignado a la motocicleta y/o personal que la UT designe para la supervisión del servicio, suscribirá un acta en la que constara la fecha y circunstancias en las cuales no se le permite el ingreso al taller y/o zona de trabajo, el mencionado documento deberá contar con evidencias fotográficas que sustenten el hecho.
2	No entregar los repuestos reemplazados a la unidad vehicular en un plazo máximo de tres (3) días calendarios de culminados los servicios.	1 % de la UIT por día de retazo	Los días calendarios de atraso en la entrega de repuestos se calcularán en base al contraste de la última acta de entrega repuestos suscrita entre el contratista y el personal asignado a la motocicleta, y el acta de entrega de repuestos, suscrito entre la entidad y el contratista.
3	Cuando los repuestos y/o piezas empleadas en el servicio no sean nuevos o de primer uso o tengan adaptaciones o modificaciones que afecten el funcionamiento adecuado de las motocicletas.	0.5 % de la UIT por ocurrencia reportada.	Informe del administrador de la Unidad Territorial, el cual deberá contar con evidencias fotográficas del hecho reportado por el responsable de la verificación del servicio.



El servidor que tiene asignada la unidad motorizada, dentro de sus responsabilidades y durante la ejecución contractual del servicio, al detectar uno o más incumplimientos, detallados en el cuadro precedente, deberá comunicar el o los incumplimientos, a la instancia correspondiente, para la aplicación de la o las penalidades que correspondan, adjuntando la evidencia que considere necesaria para tal fin.



Los dos tipos de penalidades indicadas en los puntos 16 y 17, se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

18. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados por el plazo de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por el Programa JUNTOS.

19. NORMAS ANTICORRUPCION

El proveedor/contratista acepta expresamente que no llevará a cabo acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anticorrupción. Sin limitar lo anterior, el proveedor/contratista se obliga a no efectuar algún pago, ni ofrecerá o transferirá algo de valor, a un funcionario o servidor público o a cualquier tercero relacionado con el servicio aquí establecido de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anticorrupción, sin restricción alguna.



En forma especial, el proveedor/contratista declara con carácter de declaración jurada que no se encuentra inmerso en algún proceso de carácter penal vinculado a presuntos ilícitos penales contra el estado peruano, constituyendo su declaración, la firma del mismo en la Orden de Servicio de la que estos términos de referencia forman parte integrante.

20. NORMAS ANTISOBORNO

El proveedor, no debe ofrecer, negociar o efectuar cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueden constituir un incumplimiento a la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia a lo establecido en el artículo 11 de Ley de Contrataciones del Estado y modificatorias.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones.

De la misma forma, el proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviere conocimiento; así también, en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de canales dispuestos por el Programa.

El proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del servicio o bien contratado y a las acciones civiles y/o penales que el Programa pueda accionar, constituyendo su declaración, la firma del mismo en la Orden de Servicio de la que estos términos de referencia forman parte integrante.

21. SEGURIDAD DE LA INFORMACION

El contratista se comprometa a guardar la debida reserva sobre la información que produzcan o respecto de la cual tengan acceso como resultado de la ejecución del contrato, así como a utilizar adecuadamente la información o documentación que se les proporcione y/o que tengan acceso, siendo que puede ser destinada única y exclusivamente a efectos del cumplimiento del contrato en sí, comprometiéndose además a no compartir la misma con terceros, salvo autorización expresa de la Entidad

Acatar y dar cumplimiento a toda norma, instrucción, acuerdo, contrato o procedimiento emitido por el Programa con respecto al acceso y manejo de la información y las prácticas para resguardarlos.

Con la previa evaluación y conformidad respectiva, el Programa JUNTOS autorizará los accesos pertinentes a recursos o herramientas propias de la institución y que son requeridos por el CONTRATISTA para la presente contratación, así como el contratista será supervisado y/o monitoreado en el desarrollo de sus actividades, si así es pertinente una vez finalizado el contrato, los accesos serán retirados y la información proporcionada por JUNTOS deberá ser devuelta por el contratista

22. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES

Obligaciones del Proveedor

- El contratista asumirá la responsabilidad por cualquier daño material, que pudiera ocurrir en el desempeño del servicio contratado, como consecuencia de la acción, omisión o negligencia del personal a su cargo.
- Así mismo el personal del proveedor deberá adoptar las medidas de seguridad que correspondan para evitar la propagación del COVID-19.



ANEXO N° 1: DETALLE DE LOS SERVICIOS A EJECUTAR

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
1	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6259	TRABAJO A REALIZAR 01 cambio de Zapatas 01 bujía 01 servicio de sistema eléctrico 01 cadena de levas 01 empaque de Carter 01 mantenimiento de motocicleta 01 servicio o mano de obra 01 reparación motor, cambio de accesorios, cilindro, pistón, anillos 01 Piñón Velocímetro 01 limpieza de carburador 01 limpieza de filtro

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
2	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6477	TRABAJO A REALIZAR 01 rectificadora de cilindro 01 kit de pistón 01 kit de arrastre 01 cadena de levas 01 eje de levas 01 templador de cadena de levas 01 válvula de admisión 01 válvula de escape 01 reten de válvula 01 kit de discos de embrague 01 kit de empaque 01 kit de Zapatas del freno posterior 01 pastillas del freno delantero 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 rodaje 01 servicio/repación y mantenimiento del motor y cambio de repuestos.

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
3	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6214	TRABAJO A REALIZAR 01 reparar carburador 01 cambio de pastilla de freno 02 cambio de kit de rodajes de llanta posterior 01 soldar parrilla 01 cambio de zapara de freno posterior 01 tapizado de asiento 01 malla de asiento 01 mantenimiento general 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio

Firmado digitalmente por
 SHERIDAN SANCHEZ Añez PAU
 DN: cn=SANCHEZ, o=PNADP
 Motivo: Day 1º JP

Firmado digitalmente por PUSA
 TPUJILLO Johanna PAU
 DN: cn=TPUJILLO, o=PNADP
 Motivo: Day 1º JP
 Fecha: 15.12.2021 14:12:01 -05:00



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
4	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6257	TRABAJOS A REALIZAR 01 cambio de zapatas 01 cambio de pastillas de freno 01 kit Arrastre 01 líquido de freno 01 amortiguador posterior 01 direccional posterior 01 servicio o mano de obra

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
5	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6199	TRABAJOS A REALIZAR 01 kit de cilindro 01 pistón 01 válvula de admisión 01 válvula de escape 01 cadena de levas 01 eje de levas 02 obturadores 01 kit de empaque 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 mantenimiento general 01 balancines

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
6	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6182	TRABAJOS A REALIZAR 01 amortiguador central 05 bujes de bocamaza 01 fonda de frenos delantera 01 fonda de acelerador 01 fonda de tacometro 01 sistema de arrastre 01 pastillas de freno delantero 01 Zapata de frenos posterior 01 kit de sistema de arrastre 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 Par de espejos 01 Par de focos direccionales delanteras 01 Par de focos direccionales posterior 01 bugia 01 kit de cilindro de motor y anillos 02 válvula de admisión y escape 02 reten de válvula 01 kit de empaque 01 cadena de levas 01 disco de embrague /motor 01 filtro de aire 01 manija de freno y embrague 01 aro delantero y posterior 01 mantenimiento y reparación



Firmado digitalmente por
MÓNICA SANCHEZ JUAN PABLO
2023.05.04 10:11:18
Correo: msc@pna.pe



Firmado digitalmente por PENA
TRUJILLO Johana PAU
2023.05.04 10:11:18
Correo: jtp@pna.pe



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
7	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6474	TRABAJOS A REALIZAR 01 cadenailla de leva 01 árbol de leva 01 litro y medio aceite de motor 01 kit de cilindro 01 kit de válvula de escape 01 kit de válvula de admisión 02 retenes de válvula 01 bujía 01 mantenimiento de articulación 01 kit de disco de embrague 01 plato presor de disco de embrague 01 cremallera de disco de embrague 01 cable de velocímetro 01 Piñón de velocímetro 01 Arco N°21 + 36 rayos y trenzado 01 Arco No16 + 36 rayos y trenzado 01 grifo de gasolina 01 mantenimiento telescópica 01 protector de timón 01 Par de rodajes delantero 01 buje de trapecio 01 buje de catalina 01 sistema de arrastre 01 par de espejos 01 reparación de claxon 01 templador de cadenailla 01 empaque de volante y balancin 01 Par de vanillas de balancin 01 válvula de admisión 01 válvula de escape 01 servicio de prevención y mantenimiento general 01 Hidrolina ¼ litro

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
8	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6275	TRABAJOS A REALIZAR 01 kit de cilindro 01 válvula de Admisión 01 válvula de Escape 02 reten de Válvula 01 cadenailla de levas 01 cadenailla de levas 01 juego de disco de embriague 01 kits de empaque 01 carburador nuevo 01 bujía Piñón y cable de velocímetro 01 rodaje de llanta delantera 01 juego de bujes de catalina 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 pastillas de freno delantero 01 Zapata de frenos posterior 01 árbol de levas 01 kits de sistema de Arrastre 01 eje central de arrastre 01 reparación de motor y mantenimiento general

Firmado digitalmente por
MIRIAM ROSA LÓPEZ PÉREZ
2025.12.20 10:00:00
Fecha: 15.12.2021 14:05:20 -0500

Firmado digitalmente por PCDN
TUPAC KATU JIMENEZ PCDN
2025.12.20 10:00:00
Fecha: 15.12.2021 14:05:20 -0500



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
9	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6220	TRABAJOS A REALIZAR 01 Aro N°21 + 36 rayos y trenzado 01 Aro n°18 + 36 rayos y trenzados 01 mantenimiento de telescópica 01 carburador 01 grifo de gasolina de paso 01 parrilla posterior 01 Hidrolina ¼ litro 01 parrilla trasera 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 mano de obra 01 par de direccional posterior 01 Par de direccionales de motor 01 mantenimiento suspensión 01 cambio de embrague 01 cambio de freno

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
10	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6423	TRABAJOS A REALIZAR 01 velocímetro 01 kit de cilindro pistón y anillo 01 cadena de levas 01 árbol de leva 01 reparación de arrancador 01 válvula de admisión 01 válvula de escape 02 reten de válvula 01 templador de cadena 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 cambio de embrague 01 cambio de freno 01 mantenimiento de telescópica, carburador, tensor de suspensión 01 mano de obra

Ítem	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
11	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6482	TRABAJOS A REALIZAR 01 cadena de levas 01 árbol de leva 01 templador de cadena 01 disco de embrague 01 kit de sistema de arrastre 01 Par de estribos posterior 01 parrilla delantera 01 kit de empaque 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 carburador 01 mano de obra 01 disco de freno delantero



Firmado digitalmente por
LEONORICA SANABAZ PAU
Dado en Lima, Perú
El 15/12/2021



Firmado digitalmente por FIDIA
TPUJELLO Johanna PAU
Dado en Lima, Perú
El 15/12/2021



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
12	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6455	TRABAJO A REALIZAR 01 disco embrague 01 afinamiento de motor 01 bujía 01 filtro de aceite 01 direccional 01 espejo retrovisor derecho 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 empaque lado disco 01 kit de sistema de arrastre 01 tapa de piñón de arrastre 01 tapizados de asiento 01 cable de velocímetro 01 cambio de Zapatas 01 cambio de pastillas de freno 01 mantenimiento de motor

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
13	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6191	TRABAJO A REALIZAR 01 kit de cilindro de motor 01 cadencia de leva 01 árbol de levas 02 balancines 01 empaque de disco 01 empaque de culata 01 templador de cadencia 01 válvula de admisión 01 válvula de escape 01 reten de válvula 01 disco de embrague 01 empaque de cilindro 01 Par patitas de balancin 01 cigüeñal 01 empaque central 01 empaque lado campo 01 cambio de Zapatas 01 cambio de pastillas de freno 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 kit de sistema arrastre 01 cable de velocímetro 01 protector de motor 01 juego de articulación de la suspensión 01 mano de obra 01 afinamiento de motor 01 tapizado de asiento 01 par de direccionales

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
14	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6279	TRABAJO A REALIZAR 01 kit Arrastre 02 espejos de retrovisor 01 cambio de pastilla de freno 01 cambio de zapara de freno posterior 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 mantenimiento general



Firmado digitalmente por
MICHAEL GARCIAZ Acuña PAU
Dado en Arequipa, 05 de mayo del 2021



Firmado digitalmente por PEDRA
TRUJILLO Johanna PAU
Dado en Arequipa, 05 de mayo del 2021



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
15	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6349	TRABAJOS A REALIZAR 01 kit de cilindro 02 válvula de escape 01 cadena de levas 01 eje de levas 02 reten de válvula 01 kit de empaque 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 mantenimiento general 01 jebe telescópica 01 amortiguador central 01 Par de espejos 01 tapizado de asiento 01 bajada de motor 01 kit de arrastre 01 cable de tacómetro 01 cambio de Zapatas 01 cambio de pastillas de freno

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
16	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA-6235	TRABAJOS A REALIZAR 01 plato presor 01 cremallera de disco de embrague 01 disco de embrague 01 catalina 01 sistema de embrague 01 kit de Cilindro 01 kit de empaquetadura 02 válvula de admisión y escape 02 retenes de válvula 01 kit de empaquetadura 01 bajada de motor 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 tapizado de asiento 01 kit de arrastre 01 cable de tacómetro 01 cadena de levas

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
17	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6258	TRABAJOS A REALIZAR 01 kit de arrastre 01 kit de cilindro de motor 01 pistón 01 válvula de admisión 01 válvula de escape 01 cadena de levas 01 eje de levas 02 reten de válvula obturadores 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 kit de empaque 01 mantenimiento general 01 jebe de telescopio 01 amortiguador monoschock 01 bajada de motor medio cabezal 01 tapizado de asiento 01 faro direccional 01 cable de tacómetro 02 foco bola narva estándar

Firmado digitalmente por
MENDICIZ GARCERAN Anal PAU
Fecha: 15.12.2021 14:56:01 -0500

Firmado digitalmente por PETA
YPUJILLO Jhonana PAU
Fecha: 15.12.2021 14:56:01 -0500



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
18	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6432	TRABAJO A REALIZAR 01 kit de cilindro de motor 01 válvula de escape 01 válvula de admisión 01 cadena de levas 01 eje de levas 02 reten de válvula obturador 01 kit de empaquetadura cabezal 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 mantenimiento general 01 jébe protector trapecio 01 amortiguador central 01 espejo 1mm negro/o jébe rombo 01 tapizado de asiento 01 kit de arrastre 01 cable tacómetro 01 bajada de motor medio cabezal 01 pista de timón 02 faro direccional led ámbar 04 foco direccional 12v 01 buzo jébe de catalina 01 espejo PU lineal GDM

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
19	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6188	TRABAJO A REALIZAR 01 líquido de freno 01 cambio de aceite de motor 01 servicio de mantenimiento 01 bujía 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, Piñón) 01 disco delantero 01 Zapata posterior 01 juego de pastillas delantero 01 mantenimiento de trapecio 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 mantenimiento de articulación de suspensión posterior

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
20	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6175	TRABAJO A REALIZAR 02 válvulas de escape 01 kit de cilindro de motor 01 eje de levas 02 reten de válvula obturador 01 cadena de levas 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 Par de pastillas de freno 01 tapa de balancines 01 bajada de motor medio cabezal 01 Par de pastilla de freno 01 kit Arrastre 01 empaque de Carter DER 01 espejo 10mm 01 tapizado de asiento 01 faro direccional con mica ámbar 01 Zapata de Freno 01 servicio o mano de obra



Firmado digitalmente por
MOTOCICLA GUAYNAPAL PAU
Fecha: 15.12.2021 10:44:09 -0500



Firmado digitalmente por PENA
TRUJILLO Jhonata PAU
Fecha: 15.12.2021 10:44:09 -0500

PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
21	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6456	TRABAJOS A REALIZAR 01 reparación de barra telescópica 01 poncho de barra telescópica 01 cambio de Zapatas 01 cambio de pastillas de freno 01 kit de sistema de arrastre (cadena, catalina, Piñón) 01 bujía 01 cable de embrague 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 afinamiento de motor 01 cable de velocímetro 01 servicio de mantenimiento general

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
22	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6421	TRABAJOS A REALIZAR 01 kit de arrastre 01 bujía 02 direccionales 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 kit de cilindro de motor 01 pistón 01 válvula de admisión 01 válvula de escape 01 cadena de levas 01 eje de levas 02 obturadores 01 kit de empaque 01 mantenimiento general 01 Tapizado 01 buzos de bocamaza 01 cambio y suministro Monoschok 01 cable de Tacómetro 01 cable de velocímetro

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
23	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6174	TRABAJOS A REALIZAR 01 cable velocímetro 02 rodajes delanteros 6202 02 rodajes posterior 6303 01 Par zapatas posterior 01 Par pastillas delanteras 01 bujía 01 cable de embrague 01 kit arrastre 01 mantenimiento de telescópica 01 mantenimiento de carburador, filtro de aire afinamiento de motor 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 reparación motor, cambio de accesorios, cilindro, pistón, anillos 01 cadena de levas 01 tensor automático 01 servicio o mano de obra 01 líquido de freno 01 foco de faro delantero ½ Hidrolina para telescópica posterior 01 servicio de mantenimiento

Firmado digitalmente por
MENDOZA SAMANIEGA Anaí PAU
2021.12.06 11:28:11
Motocicla Day 10-Br
Países: 15.10.2021 14:02:20 -0500

Firmado digitalmente por
TRUJILLO Johanna PAU



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
24	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6184	TRABAJO A REALIZAR 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 bujía 01 líquido de freno ¼ Hidrolina para telescópica 01 mantenimiento de telescópica 01 mantenimiento de dirección 01 mantenimiento de trapecio 01 mantenimiento articulaciones de suspensión posterior 01 Par de zapata posterior 01 juego de buzos de bocanaza 02 espejos 01 cable velocímetro 01 mantenimiento de carburador y filtro de aire 01 afinamiento de motor

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
25	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6485	TRABAJO A REALIZAR 01 cable de velocímetro 01 bielas de suspensión trasera 02 focos direccionales 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 mantenimiento de telescópica 02 espejos retrovisores 01 cadena de levas 01 Zapata de Freno 01 Par de pastilla de freno 01 sistema eléctrico mantenimiento 01 bujía 01 kit de sistema de Amastre (cadena, catalina, piñón) 01 articulación de suspensión posterior 01 mantenimiento de motor 01 cambio de tacómetro 01 reparación motor, cambio de accesorios, cilindro, pistón, anillos 01 servicio o mano de obra

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
26	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6300	TRABAJO A REALIZAR 01 cable de velocímetro 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 trabas de velocímetro arandela 02 focos direccionales 01 foco de faro delantero 02 protectores de focos direccionales 02 espejos retrovisores 01 juego de pastilla delantero 01 Zapata posterior 01 líquido de Freno 01 mantenimiento de barra telescópica 01 cambio de aceite de motor 01 reparación del carburador 01 servicio de mantenimiento 01 válvula de admisión 01 válvula de escape 01 cable de embrague 01 bujía y/o sistema eléctrico

Juntos
 Firmado digitalmente por
 LINDYDZA GARCERAN Anal PAB

Juntos
 Firmado digitalmente por PCRA
 FREDILLO Jhonson PAB
 2021.08.05 14:05:25
 Motocicleta XL200
 Fecha: 15.12.2024 15:05:25 -0500



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

Ítem	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
27	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6165	TRABAJO A REALIZAR 01 kit de cilindro de motor 02 válvulas admisión y escape 02 obturadores 01 kit de embrague 01 cadena de levas 01 eje de levas 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 bajada de motor medio cabezal 01 aguja y boya 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, piñón) 01 pastilla de freno delantero 01 Zapata de freno posterior 01 cable velocímetro 01 juego de bujes y pernos 04 rodajes delantero y posterior 01 bujía 01 mantenimiento y reparación

Ítem	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
28	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6273	TRABAJO A REALIZAR 01 Kit de cilindro de motor 01 disco de embrague con cremallera 01 eje de arrastre 02 válvulas 02 retenes de telescópica 01 cadencia de motor 01 árbol de levas 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 tapiz de asiento 01 juego de espejos 01 juego de zapatas 04 focos direccionales 01 pastilla de freno 01 suspensión 01 servicio de mantenimiento 01 goma de trapecio

Ítem	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
29	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6166	TRABAJO A REALIZAR 01 Kit de cilindro de motor 01 disco de embrague con cremallera 02 válvulas 02 retenes de telescópica 01 cadencia de motor 01 árbol de levas 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 juego de espejos 01 un juego de zapatas 04 focos direccionales 01 pastilla de freno 01 servicio de mantenimiento 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, piñón) 01 cable de embrague

PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

Ítem	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
30	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6239	TRABAJOS A REALIZAR 01 kit de sistema de arrastre (cadena, catalina, Piñón) 01 Zapata posterior 01 juego de pastillas delantero 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 juego buzos cámara bocamaza 01 rodaje delantero y posterior 01 buja 01 Par de guardapolvo, barra telescópica 01 tapizado asiento 01 Monoshock (amortiguador, posterior) 01 servicio de mantenimiento general 01 par de espejos retrovisores 01 barra telescópica

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
31	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6179	TRABAJOS A REALIZAR 05 bujes de catalina 01 Par de pastillas de freno delantero 01 cambio de juego de sensor y velocímetro 01 articulación de suspensión 01 filtro de aire 01 juego de zapatas de freno 02 espejos 01 cable de embrague 01 cable de acelerador con funda 01 servicio de mantenimiento 01 cadenas de levas 01 kit de carburador 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 juego completo de bocamaza 01 CDI

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
32	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6346	TRABAJOS A REALIZAR 01 Kit de cilindro de motor 01 disco de embrague con cremallera 01 eje de arrastre 02 válvulas 02 retenes de barra telescópica 01 cadena de motor 01 árbol de levas 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 tapiz de asiento 01 cable de acelerador 01 juego de espejos 01 juego de zapatas 04 focos direccionales 01 pastilla de freno 01 servicio de mantenimiento



Programa Nacional de Apoyo Directo a los Más Pobres
 LEY N° 29504, Ley Orgánica del Poder Judicial
 Ley N° 29505, Ley Orgánica del Poder Judicial
 Ley N° 29506, Ley Orgánica del Poder Judicial
 Ley N° 29507, Ley Orgánica del Poder Judicial



Programa Nacional de Apoyo Directo a los Más Pobres
 LEY N° 29504, Ley Orgánica del Poder Judicial
 Ley N° 29505, Ley Orgánica del Poder Judicial
 Ley N° 29506, Ley Orgánica del Poder Judicial
 Ley N° 29507, Ley Orgánica del Poder Judicial



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
33	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6226	TRABAJOS A REALIZAR 01 kit de Cilindro de motor 02 válvulas admisión y escape 02 obturadores 01 cadena de levas 01 eje de levas 01 kit empaque 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 bajada de motor medio cabezal 01 juego de bujes 01 tapizada de asiento 01 pastilla de freno delantero 01 Zapata freno posterior 01 cable velocímetro 01 amortiguador 04 rodajes delantero y posterior 01 mantenimiento y reparación

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
34	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6246	TRABAJOS A REALIZAR 01 kit de cilindro de motor 01 disco de embrague con cremallera 01 eje de arrastre 02 válvulas 02 retenes de válvula 01 cadencia de motor 01 árbol de levas 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 02 espejos 01 cable de acelerador con funda 01 cable de freno 01 pastillas de freno 01 zapatas de freno 05 bujías de catalina (juego) 01 juego de rodajes llanta posterior 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, piñón) 01 servicio de mantenimiento 01 líquido freno 01 foco delantero 01 juego de focos direccionales 01 cable velocímetro o tacómetro 01 kit de carburador 01 piñón 01 cable/manguera de pistón

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
35	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6454	TRABAJOS A REALIZAR 01 cambio de sistema eléctrico 01 mantenimiento general 01 zapatas de freno posterior 01 disco de freno delantero 01 par de pastillas del freno delantero 01 servicio de mano de obra 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio



Todo digitalizado por
NDOZA SANCHEZ ANALY PAU
31/05/2021



Firmado digitalmente por FENA
TRUJILLO Juliana PAU
31/05/2021 10:00:00
Módulo: Day 14 De
Firma: 15.02.2021 10:00:00 - 15.02.2021 10:00:00



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
36	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6484	TRABAJO A REALIZAR 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, piñón) 01 cable velocímetro 02 focos direccionales 01 bujía 01 juego de bujes y pernos 04 rodaje posterior y delantero 01 1 ½ litro de aceite de motor incluye el cambio 01 kit de cilindro de motor 02 válvula de admisión y escape 02 obturadores 01 kit de empaque 01 eje de levas 01 cadena de levas 01 bajada de motor medio cabezal 01 Par direccionamiento posterior 01 Zapata de freno posterior 01 pastillas de freno 01 Abujá y boya de carburador 01 mantenimiento y reparación 01 kit de carburador 01 cambio de cable de freno delantero

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
37	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6255	TRABAJO A REALIZAR 01 kit del sistema de arrastre 01 Par de pastilla de freno 01 Zapata de Freno 01 kit de cilindro 01 kit de pistón 01 válvula de escape 01 válvula de admisión 01 árbol de levas 01 cadencia de levas 01 kit de empaque 01 juego de disco de embrague 01 ½ (Un litro y medio) Aceite

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
38	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6222	TRABAJO A REALIZAR 02 cambio de Aro 01 tapiz de asiento 01 cambio de articulación 01 mantenimiento de suspensión 01 cambio de reten de barra telescópica 01 Faro stop 02 espejo 01 amortiguador posterior 01 funda de acelerador 01 funda de embrague 01 protector de pierna 01 tapas laterales de tanque 01 mantenimiento general 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, piñón) 01 luz posterior 01 varilla de freno de pie 01 ½ (Un litro y medio) Aceite

Acto digitalizado por:
JOSUA SANCHEZ ARAUJO PAU
15/05/2021
del Day 14 de

Acto digitalizado por: FPAU
TRUJILLO Johanna PAU
15/05/2021
del Day 14 de
Fecha: 15.12.2021 número: 0120



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
39	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6272	TRABAJOS A REALIZAR 01 kit de Cilindro de motor 02 válvula de admisión y escape 02 obturadores 01 kit de empaque 01 eje de levas 01 cadena de levas 01 bajada de motor medio cabezal 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 cable velocímetro 01 Par direccionamiento posterior 01 Zapata de freno posterior 01 pastillas de freno 01 Abuja y boya de carburador 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, piñón) 01 juego de buzos y pernos 04 rodaje posterior y delantero 01 bujía 01 tapabarro delantero rojo 01 tapabarro posterior 01 amortiguador central 01 mantenimiento y reparación 01 kit reparación de carburador

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
40	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6450	TRABAJOS A REALIZAR 01 kit de Cilindro de motor 02 válvulas admisión y escape 02 obturadores 01 kit de empaque 01 cadena de levas 01 eje de levas 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 bajada de motor 01 cable velocímetro 01 pastilla de freno delantero 01 Zapata de freno posterior 01 cable velocímetro 01 kit de arrastre 01 manija de embrague 01 manija de freno 01 tablero 01 bujía 01 juego de buzos y pernos 01 amortiguador central 01 bocina 01 un par de espejos 04 rodajes delantero y posterior 01 ½ (Un litro y medio) Aceite



Financiado directamente por FONAFIA
 TRAFUNDO Andes del Perú
 2011-2012-2013
 Elaborado por: [Firma]



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
41	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6292	TRABAJOS A REALIZAR 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 bujía 01 tensor automático 01 kit pistón 0.25 02 retenes de válvula 01 empaque de cilindro 01 rectificado de cilindro 01 válvula de admisión 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, piñón) 02 fundas de telescopio 01 Par de pastillas de freno 01 Monoshock (amortiguador posterior) 01 kit de empaques 01 mantenimiento de arrancador y escabellos 01 protector de motor 04 rodajes de aro delantero y posterior 01 mantenimiento de articulación de suspensión posterior 01 servicio descarbonización tubo de escape 01 cadena de levas 01 Relay 01 mantenimiento de trapecio 01 mantenimiento de dirección 02 cables de embrague y freno 01 líquido de freno 01 mantenimiento de sistema electrónico

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
42	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6447	TRABAJOS A REALIZAR 01 Relay 01 bujía 02 luces direccionales posterior 02 espejos retrovisor 01 kit anillo y pistón 01 cadena de levas 01 válvula de admisión 01 válvula de escape 02 guías de válvula 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, piñón) 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 mantenimiento telescópica 01 mantenimiento general mano de obra 01 servicio descarbonización tubo de escape 01 filtro de aceite 01 protector de motor 04 rodajes de aro delantero y posterior 01 tapizado del asiento 01 filtro de aire 01 zapata de freno posterior 01 pastilla de freno delantero 01 amortiguador trasero



Firmado digitalmente por PÉRA
TRUJILLO Johanna PAU
Diligenciado en
Módulo: Day 14-0
Fecha: 15.12.2021 14:22:52 -0500



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
43	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6192	TRABAJOS A REALIZAR 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 bujía 01 kit pistón 01 cilindro de motor 02 guías de válvula 01 válvula de admisión 01 válvula de escape 02 retenes de válvula 01 empaque de cilindro 01 empaque de culata 01 tensor automático 02 direccionales 01 manija de embrague 01 manija de freno ¼ De Hidrolina 01 servicio de reparación de motor 01 mantenimiento de motocicleta 02 retrovisores 02 fundas de telescopio 01 kit de Arrastre (cadena, catalina y piñón). 01 Par de pastillas de freno. 01 cable de Velocímetro. 01 zapatas de freno. 01 cadena de levas. 01 cable de Embrague. 01 protector de Motor 01 protector del timón. 01 reparación de tacómetro

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
44	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6270	TRABAJOS A REALIZAR 01 kit de Cilindro de motor 02 válvulas de admisión y escape 02 obturadores 01 kit de empaque 01 eje de levas 01 cadena de levas 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 bajada de motor medio cabezal 01 velocímetro 01 Piñón de velocímetro 01 pastilla de freno delantera 01 Zapata de freno posterior 01 foco de faro delantero 01 foco de stop posterior 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, piñón) 02 direccionales posterior 01 bujía 01 amortiguador central 01 bocina 01 Par de espejos 01 juego de buzos y perno de catalina 04 rodajes posterior delantero 01 mantenimiento y reparación

Juntos
 MINISTERIO DE VIVIENDA Y CONSTRUCCIÓN
 Presidencia Ejecutiva por PNUA
 MICHELIZA SANCHEZ AVAL PAU

Juntos
 MINISTERIO DE VIVIENDA Y CONSTRUCCIÓN
 Presidencia Ejecutiva por PNUA
 TRUJILLO Johanna PAU
 Defensora del
 Usuario Dayi de
 Fecha: 15.12.2021 16:38:37 -05:00



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
45	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6342	TRABAJO A REALIZAR 01 mantenimiento de motor, frenos, arrastre 01 mantenimiento de telescópica, Hidrolina 01 mantenimiento de bhorquilla 01 mantenimiento de trapezio 01 mantenimiento de articulaciones 01 mantenimiento de arrancador y escabellos 01 buja 02 Faros direccionales posteriores 01 Zapata posterior 01 pastilla de freno delantero 02 retrovisores 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 carburador

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
46	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA: 6194	TRABAJO A REALIZAR 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 kit pistón 0.25 01 válvula de admisión 01 tensor automático 02 retenes de válvula 01 empaque de cilindro 01 buja 01 aguja de combustible 01 funda de aceite 01 juego triangulo de suspensión 01 rectificado de cilindro ¼ Hidrolina para telescopio 01 mantenimiento telescópica 01 mantenimiento de trapezio 01 mantenimiento de dirección 01 servicio de reparación de motor 01 soldadura de chasis 01 reparación de tacómetro 01 cable de embrague 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, piñón) 01 Zapata posterior 01 carburador 02 focos direccionales posterior kit completo 01 funda de asiento 01 cable de freno 02 barras telescópicas 01 boca masa posterior 01 Par de ponchos de telescopio



ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

Nº	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
			TRABAJOS A REALIZAR 01 cilindro 01 pistón 01 válvulas de admisión 01 válvula de escape 01 cadena de levas 01 eje de levas 02 obturadores 01 kit de empaque 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 mantenimiento general 01 jabe de telescopio 01 Monoshock (amortiguador, posterior) 01 bajada de motor 01 tapizado 01 kit de arrastre 01 Par de zapata posterior 01 juego de pastillas delantero 02 espejos retrovisores 01 filtro de aceite 01 mantenimiento de carburador 01 filtro de aire 01 manija de embriague 01 Manija de freno
47	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6187	

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
48	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6445	TRABAJOS A REALIZAR 01 kit de cilindro 01 válvula de admisión 01 válvula de escape 01 árbol de levas 01 cadenilla de levas 01 reten de válvula 01 kit de embrague 01 cremallera disco de embrague 01 juego de articulaciones de la suspensión 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 mano de obra 01 plato presor de disco de embrague 01 pistón 01 mantenimiento general 01 jabe de telescopio 01 bajada de motor 01 Par de zapata posterior 02 espejos retrovisores 01 filtro de aceite 01 mantenimiento de carburador 01 filtro de aire 01 disco de freno delantero 01 bocamaza posterior 01 protector de timón 01 claxon 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, piñón)



Formado digitalmente por
LEONOR SANCHEZ AVAL PAU
Secretaría de la
Presidencia de la
República de Chile



Fernando digitado em por P. 104
THUJILLIO Johanna P. 104
Dailyville on soft
Módulo: Day 10 10



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
49	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6159	TRABAJOS A REALIZAR 01 kit de cilindro 01 cadena de levas 01 árbol de levas 01 templador de cadencia 01 válvula de admisión 01 válvula de escape 02 reten de válvula 01 kit de empaque 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 juego de disco de embrague 01 juego de accesorios de carburador 01 manija de embrague 01 manejo de freno 01 Par de porta viento 01 protector del timón 01 protector de motor 02 rodajes de llanta delantera 01 Zapata posterior 01 servicio de mantenimiento general

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
50	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6201	TRABAJOS A REALIZAR 01 cable velocímetro 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, piñón) 01 amortiguador 01 juego de bujes y pernos 01 pastilla de freno delantero 01 Zapata de freno posterior 01 buja 04 rodajes delantero y posterior 01 aguja y boyo 01 pista de timón 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 mantenimiento y reparación 01 kit de reparación de carburador

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
51	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6472	TRABAJOS A REALIZAR 01 juego de embrague 01 carburador 01 disco delantero 01 juego de pastilla de freno 01 manija de freno 01 Aro de llanta delantero 01 Arco de llanta trasero 01 disco de freno delantero 01 Aro N° 21 + 36 rayos y trenzado 01 Aro N° 16 + 36 rayos y trenzado 01 juego de rodaje llanta trasero 01 ½ (Un litro y medio) Aceite

Juntos
 Firmado digitalmente por
 MONICA GARCIA AVAL PAU
 DN: cn=Monica Garcia Aval, o=UT
 Fecha: 2021.08.18 10:05:00 -0500

Juntos
 Firmado digitalmente por
 TRUJILLO Jhonata PAU
 DN: cn=Trujillo Jhonata, o=UT
 Fecha: 2021.08.18 10:05:00 -0500



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
52	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6224	TRABAJO A REALIZAR 01 cilindro 01 pistón 01 válvula de admisión 01 válvula de escape 01 cadena de levas 01 eje de levas 02 obturadores 01 kit de empaque 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 mantenimiento 01 jete telescópico 01 Monoshock 01 Par de espejos 01 tapizado 01 bajada de motor 01 pista de timón 01 calibre de freno 01 manguera de fierro hidráulico 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, piñón)

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
53	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6276	TRABAJO A REALIZAR 01 kit de Cilindro de motor 02 válvulas de admisión y escape 02 obturadores 01 kit de empaque 01 cadena de levas 01 eje de levas 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 bajada de motor 01 cable velocímetro 01 pastilla de freno delantero 01 Zapata de freno posterior 01 foco de faro delantero 01 foco de stop 01 kit de sistema de Arrastre (cadena, catalina, piñón) 04 direcciones delantero y posterior 01 manija de freno 01 manija de embrague 01 bujía 01 jete telescópico 01 corta viento de mano 01 par de espejo 01 juego de bujes y pernos 01 tablero 02 rodaje delantero y posterior 03 aguja y boya de carburador 04 pista de timón 01 mantenimiento y reparación



Firmado digitalmente por
 JENNYFER SANCHEZ AVAL PAU
 DN: cn=Jenny, o=UT
 Fecha: 15.12.2021 14:52:22 -0500



Firmado digitalmente por
 TPUJILLO Johanna PAU
 DN: cn=Jenny, o=UT
 Fecha: 15.12.2021 14:52:22 -0500



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
54	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA- 6161	TRABAJOS A REALIZAR 01 juego triángulo de suspensión 01 protector del motor 02 focos direccionales posterior kit completo 01 funda de asiento 01 cable de freno 01 cable de embrague 01 juego de pastilla de freno 01 juego protector de manijas 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 mantenimiento de articulaciones 01 mantenimiento telescópico 01 mantenimiento de sistema eléctrico ¼ Hidrolina para telescopio 01 bujía

N°	Marca y Modelo	Placa	Descripción del Servicio
55	Motocicleta HONDA XL200 Año 2012	EA-6162	TRABAJOS A REALIZAR 01 cambio de pastilla de freno 01 ½ (Un litro y medio) Aceite 01 mantenimiento de motocicleta 01 empaque de volante 01 cambio de zapara de freno posterior 01 bujía 01 Kit Arrastre 01 líquido de freno 01 cable Velocímetro 01 reparación motor, cambio de accesorios, cilindro, pistón, anillos 01 servicio o mano de obra 01 Piñón Velocímetro 01 amortiguador posterior 01 servicio o mano de obra


 Firmado digitalmente por
 WENDY JAVIERA ANA PAU
 DN: cn=Wendy J. A. P.,
 Postal=15.12.2021, c=pe

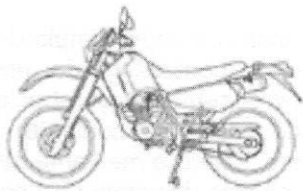
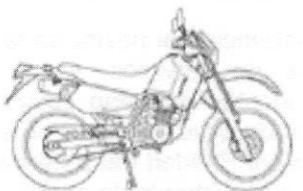

 Firmado digitalmente por PENA
 YANILLO JOHANNA PAU
 DN: cn=Johana P.,
 Postal=15.12.2021, c=pe



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

Anexo N° 2: FORMATO DE ENTREGA Y RECEPCION DE UNIDAD

FORMATO DE ENTREGA DE UNIDADES							
PLACA	MODELO	COLOR	N° MOTOR		FECHA		
DOCUMENTOS A ENTREGAR							
DESCRIPCION	SI	NO	OBS	DESCRIPCION	SI	NO	OBS
TARJETA DE PROPIEDAD				REVISION TECNICA			
SOAT							
ACCESORIOS Y HERRAMIENTAS							
DESCRIPCION	ESTADO			DESCRIPCION	ESTADO		
	BUENO	REGULAR	MALO		BUENO	REGULAR	MALO
ESPEJO DERECHO				TAPA RADIADOR			
ESPEJO IZQUIERDO				TAPA DE ACEITE			
CALXON				BATERIA			
PLACA TRASERA				CAJA DE HERRAMIENTAS			
FAROS DIRECCIONALES				SOPORTE LATERAL			
ARDS Y RAYOS				TAPABARROS DELANTERO			
MOLDURAS /ENCARNADO				TAPABARROS POSTERIOR			
TAPA DE COMBUSTIBLE				ASIENTO			
TACOMETRO				TELESCOPICA			
INSPECCION DE CARROCERIA							
							
*NOTA: MARCAR EN DIBUJO OBSERVACIONES DE CONSERVACION							
INSEPCION DE LLANTAS							
DESCRIPCION	BUENA	REGULAR	MALA	OBSERVACIONES			
LLANTA DELANTERA							
LLANTA POSTERIOR							
OBSERVACIONES							
FIRMAS DE AUTORIZACION							

COLABORADOR QUE ENTREGA LA UNIDAD

NOMBRE:

DNI:

PERSONA QUE RECIBE LA UNIDAD

NOMBRE

DNI



Presado digitalizado por
MUNDOCA SANCHEZ ANA P AU
Jefatura de
Lima: 12.12.2021 14:50:14 -0500



Presado digitalizado por PDA
JEFATURA JUANES PAU
Jefatura de
Lima: 12.12.2021 15:19:14 -0500



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 100,000.00 (Cien Mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 20,000.00 (Veinte Mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo de vehículos de clase L1, L2, L3, L4 y/o L5.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>

⁹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 8**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> =Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> =Puntaje máximo del precio <p style="text-align: right;">100 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁰

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹⁰ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS**, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP** para el **SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS**, cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto contratar el **SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES y en UNICO PAGO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de veinte (20) días calendarios, contados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

Una vez internadas las unidades motorizadas, mediante la suscripción del Anexo N° 2: Formato de entrega y recepción de unidades, el contratista podrá tener cada grupo de unidades motorizadas que se le entregue para su servicio por un plazo de hasta cinco (5) días calendarios, a fin de evitar demoras y contratiempo que afecte las labores del personal asignado a las unidades motorizadas.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado estará a cargo de la Jefatura de la Unidad Territorial Apurímac, la cual deberá contar con el visto bueno del Administrador/a de la Unidad Territorial Apurímac, en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción.



De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Otras penalidades:

La entidad aplicará otras penalidades por incumplimiento en la disponibilidad del servicio y por retraso dentro de la ejecución del servicio, de acuerdo a las siguientes tablas:

N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento para verificar el supuesto
1	En caso el contratista no permita el acceso al taller y/o zonas de trabajo del personal asignado a la motocicleta y/o personal que la UT designe para la supervisión del servicio, a pesar de que este	1 % de la UIT por ocurrencia	El personal asignado a la motocicleta y/o personal que la UT designe para la supervisión del servicio, suscribirá un acta en la que constara la fecha y circunstancias en las cuales no se le permite el ingreso al taller y/o zona de



N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento para verificar el supuesto
	cumpla con los protocolos de prevención del Covid-19.		trabajo, el mencionado documento deberá contar con evidencias fotográficas que sustenten el hecho.
2	No entregar los repuestos reemplazados a la unidad vehicular en un plazo máximo de tres (3) días calendarios de culminados los servicios.	1 % de la UIT por día de retazo	Los días calendarios de atrasó en la entrega de repuestos se calcularán en base al contraste de la última acta de entrega repuestos suscrita entre el contratista y el personal asignado a la motocicleta, y el acta de entrega de repuestos, suscrito entre la entidad y el contratista
3	Cuando los repuestos y/o piezas empleadas en el servicio no sean nuevos o de primer uso o tengan adaptaciones o modificaciones que afecten el funcionamiento adecuado de las motocicletas	0.5 % de la UIT por ocurrencia reportada	Informe del administrador de la Unidad Territorial, el cual deberá contar con evidencias fotográficas del hecho reportado por el responsable de la verificación del servicio.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera



conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

CORREO ELECTRONICO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL CORREO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

¹² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹³		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹³ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁴ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1

Nombre, Denominación o

Razón Social :

Domicilio Legal :

RUC :

Teléfono(s) :

MYPE¹⁵

Sí

No

Correo electrónico :

Datos del consorciado 2

Nombre, Denominación o

Razón Social :

Domicilio Legal :

RUC :

Teléfono(s) :

MYPE¹⁶

Sí

No

Correo electrónico :

Datos del consorciado ...

Nombre, Denominación o

Razón Social :

Domicilio Legal :

RUC :

Teléfono(s) :

MYPE¹⁷

Sí

No

Correo electrónico :

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes

¹⁵ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁶ Ibídem.

¹⁷ Ibídem.



actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

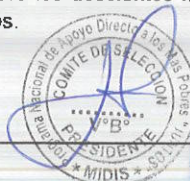
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP-1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 5
PROMESA DE CONSORCIO
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP-1**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

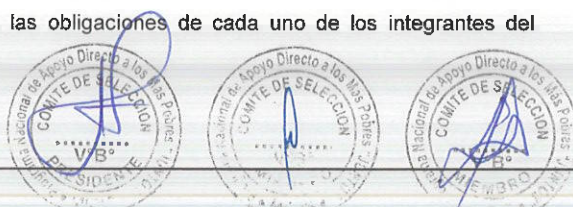
TOTAL OBLIGACIONES 100%²¹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²¹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MÁS POBRES "JUNTOS"

ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

Consortiado 1

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."



ANEXO N° 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO /O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²³	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁷
1										
2										
3										

²² Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²³ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

²⁴ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustantatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁵ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁶ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Consignar en la moneda establecida en las bases.



PROGRAMA NACIONAL DE APOYO DIRECTO A LOS MAS POBRES "JUNTOS"
 ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP -1 - SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CINCUENTA Y CINCO (55) MOTOCICLETAS ASIGNADAS A
 LA UT APURÍMAC DEL PROGRAMA JUNTOS

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²³	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁷
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
 Firma, Nombres y Apellidos del postor o
 Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 8

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO N° 9

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 019-2021-PNADP-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

