



ADQUISICIÓN DE DETECTORES PORTATIL PARA GASES

**1 de octubre de 2021
PETROPERU**

CONDICIONES TÉCNICAS

ADQUISICION DE DETECTORES PORTATIL PARA GASES

1. OBJETO

PETROLEOS DEL PERU - PETROPERU S.A. en adelante PETROPERU, requiere adquirir equipos **DETECTORES PORTATILES PARA GASES**, como facilidades para el personal de la Gerencia Dpto. QHSSE Talara, para el control e inspección de actividades de la FUTURA REFINERIA TALARA.

2. DESCRIPCIÓN DEL BIEN

Las especificaciones técnicas y cantidad de los equipos requeridos están incluidas en el Apéndice N°01 y 02.

3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO

- Ley N° 29783. Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y sus modificatorias.
- D.S. N° 005-2012-TR. Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y sus modificatorias.
- D.S. N° 052-93-EM. Reglamento de Seguridad para Almacenamiento de Hidrocarburos y sus modificatorias.
- D S. N° 043-2007-EM. Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos y sus modificatorias.

4. PLAZO DE ENTREGA

El plazo máximo en que deberá efectuarse la entrega de los bienes será de sesenta (60) días calendario computables a partir del día siguiente de la notificación de la Orden de Compra.

5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada.

6. EVALUACION

Por ítem.

7. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

RESERVADO. En Soles , debe incluir todos los tributos, seguros, inspecciones, pruebas, transporte y en general todo lo necesario para el cabal cumplimiento de la adquisición de los bienes.

8. LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA

Receptoría de Carga - Refinería Talara Av. G S/N Acceso 1 (Lado Plaza Vea Centro - Talara).

El bien será de primera condición (nuevo), entregado a través de los almacenes de PETROPERU - Talara (Receptoría de Carga - Horario de Atención: lunes a viernes de 7:00 a 11:30 y de 12:45 a 16:00 horas), en su embalaje original de fábrica, cuyo manipuleo y descarga es por cuenta y riesgo de EL PROVEEDOR, quien deberá prever la disponibilidad de montacargas y/o grúa en caso necesario.

No se admitirá que los bienes muestren signos de uso previo, defectuosos, mal embalados, mal almacenados, mala manipulación, decoloración (en caso lleven algún tipo de pintura), o cualquier defecto o deterioro observado y/o detectado sobre el mismo. Una vez efectuada la entrega física del material, EL PROVEDOR deberá coordinar con Receptoría de Carga para la inspección de los bienes.

8.1. EMBALAJE Y TRANSPORTE

EL PROVEDOR será responsable del embalaje apropiado de los bienes para asegurar su protección durante el manipuleo de la carga y descarga, el transporte hasta su destino final, así como para su correcto almacenaje, en Refinería Talara. El embalaje deberá ser conforme a lo indicado por las siguientes normas, según sea aplicable:

- Norma ISO 28219 "Embalaje - Etiquetado y marcado de los productos con código de barras lineales y símbolos bidimensionales".
- Norma ISO 3394 "Embalaje para el transporte de paquetes y cargas unitarias llenas y completas - Dimensiones de los embalajes rectangulares rígidos".
- Norma ISO 780 "Envases y embalajes. Embalajes de distribución. Símbolos gráficos para la manipulación y almacenamiento de embalajes".
- Norma ISO 7000 "Símbolos gráficos para el manejo de mercancías".

8.2. INSPECCION DE LOS BIENES

- La INSPECCIÓN de PETROPERU, será la encargada de inspeccionar y verificar que los Bienes cumplan con lo ofertado, Requerimientos Técnicos Mínimos, Control de Calidad (QC), y con el correcto embalaje de los Bienes hasta el Lugar de Entrega.
- El lugar de la inspección de los Bienes será en los almacenes de Refinería Talara.
- EL PROVEDOR presentará obligatoriamente a la INSPECCIÓN de PETROPERU, todos los documentos que acrediten la Calidad y Cantidad del bien:
 - a) Lista de bienes conforme a lo indicado en el Apéndice N°01 y 02.
 - b) Orden de Compra.
 - c) Guía de Remisión de EL PROVEDOR conteniendo la referencia de los Bienes y la Orden de Compra a la que pertenecen.
 - d) Certificados de Calidad y/o Fabricación de los Bienes.
- No se admitirá que los bienes muestren signos de uso previo, defectuosos, mal embalados, mal almacenados, mala manipulación, decoloración (en caso lleven algún tipo de pintura), o cualquier defecto o deterioro observado y/o detectado sobre el mismo.
- Todos los materiales recibidos pasan por un estricto control de calidad como revisiones técnicas, entre otros, rechazando aquellos que se encuentren defectuosos, que no superen las pruebas requeridas y que no cumplan con las especificaciones técnicas, si ese fuera el caso, serán devueltos con flete pagadero a destino, por cuenta y riesgo del proveedor.

9. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS PARA EVALUACIÓN EN EL PROCESO DE SELECCIÓN

- Cumplimiento de las especificaciones técnicas según Apéndice N°01 y N°2, acreditando con folletos, catálogos, manuales, brochures u otros documentos con información técnica emitidos por el fabricante.
- La Empresa debe incluir el servicio de mantenimiento y calibración de los equipos Detectores de Gases.

10. DOCUMENTOS PARA EMISIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

Formato de Estructura de Costos (APÉNDICE N°05).

11. GARANTÍAS

Los Bienes entregados deberán contar con una garantía mínima comercial de dos (02) años, a partir de la recepción conforme de los Bienes.

12. PENALIDADES

Por incumplimiento del plazo de entrega (mora)

El plazo de entrega corresponde al material puesto en nuestros almacenes de Refinería Talara.

En caso de incumplimiento, la penalidad por cada día de atraso se calculará de acuerdo con la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{Monto Contractual del ítem}) / (\text{Fx Plazo en días})$$

Donde F= 0.40 para máxima 60 días y 0.25 para mayores a 60 días.

Tanto el monto como el plazo se refieren, a la orden de compra e ítem según sea el caso.

13. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

- La Factura se presentará después de que PETROPERU de la conformidad del material entregado, y se emita el Acta de Conformidad de Recepción.
- El plazo máximo para la conformidad del material entregado será de diez (15) días calendario.
- La Factura deberá ser presentada a nombre de Petróleos del Perú - Petroperú S.A. con numero de RUC N° 20100128218.
- La Factura será pagada a los treinta (30) días calendarios.
- La Facturación deberá presentarse en Oficina de Gestión Documentaria sito en Prolongación Av. "G" - 2 Edificio Administrativo Talara.
- EL PROVEDOOR consignara obligatoriamente en su Factura el Numero y descripción de la Orden de Compra.
- Se Precisa presentar valorización única:
 - a) La Factura (original, copia SUNAT y dos copias adicionales)
 - b) El original de la Orden de Compra recabada en la Oficina de Coordinación Compras Talara
 - c) Guía de Remisión (original, copia SUNAT y dos copias adicionales) debidamente firmada y Acta de Conformidad de la prestación sellada por Receptoría de Carga de Refinería Talara.
 - d) Además, EL PROVEDOOR deberá adjuntar a su factura, para cualquiera de los casos anteriormente expuestos, la "Consulta de RUC", impresa con misma fecha de emisión, en la que se constate la condición de contribuyente como HABIDO.
 - e) Tratándose de comprobantes de pago electrónico, estos deberán ser autorizados por la SUNAT y remitidos por EL PROVEDOOR al siguiente correo: efactura@petroperu.com.pe

14. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

La administración del contrato estará a cargo de la Receptoría de la Jefatura Inventarios y Almacenes.

La conformidad estará a cargo de la Jefatura Inventarios y Almacenes, previa aceptación de la Jefatura Seguridad e Higiene Industrial y Seguridad Patrimonial Talara de la Gerencia Departamento QHSSE Talara.

15. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- EL PROVEEDOR es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo con lo establecido en la presentes Condiciones Técnicas.
- EL PROVEEDOR es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada para PETROPERU.

16. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

PETROPERÚ otorgará un lugar adecuado para la recepción del bien, de requerir apoyo de Montacargas, el proveedor deberá coordinar con el Supervisor de Receptoría de Carga para la estiba correspondiente, solicitándole mediante carta para el cobro respectivo.

17. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO

La Orden de Compra podrá ser resuelta de conformidad con lo indicado en el Artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A.

18. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

El proveedor deberá cumplir con lo establecido en:

- Ley N° 29783 “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo” y su reglamento D.S. 005-2012 – TR, así como sus modificatorias.
- Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Manual Corporativo Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.
- Plan Para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19. Versión 3.

19. ENTREGABLES

El PROVEEDOR, deberá entregar juntamente con los bienes el original o copia legalizada del Certificado de Calidad de Fabrica y de Origen.

Adicionalmente deberá presentar toda la documentación siguiente:

- a) Lista completa de los bienes especificados en el Apéndice N° 2.
- b) Manual de uso de los bienes suministrados por el fabricante o vendor.
- c) Lista de repuestos críticos y su cotización correspondiente (evaluación 02 proveedores como mínimo).
- d) Programa de Mantenimiento y Calibración de Equipos.

20. APÉNDICES

- APENDICE N°1: Especificaciones Técnicas de Detector Portátil Monagas (H2S), Detector Multigases LEL/CO/H2S/O2 y Bomba Externa (Para espacios confinados)
- APENDICE N°2: Cantidad de Bienes a Adquirir.
- APENDICE N°3: Cláusula Sistema de Integridad
- APENDICE N°4: Política de Prevención de Lavado de Activos y del Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno (A-B).

- APENDICE N°5: Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Soborno.
- APENDICE N°5: Estructura de Costos

APENDICE N° 1

A. ESPECIFICACIONES TECNICAS DETECTOR PORTATIL MONOGAS (H2S)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
1.	GENERALES	REQUERIMIENTO
1.1	Temperatura, °C	-20°C a 50°C
1.2	Humedad relativa, %	15 % - 95% sin condensación
1.3	Peso máximo, gramos	150
1.4	Garantía, años	2
1.5	Idioma	Español
ESPECÍFICAS:		
2.	TIPO DE SENSOR	REQUERIMIENTO
2.1	Detecta H2S	Electroquímico
3.	TIEMPO DE RESPUESTA:	REQUERIMIENTO
3.1	T90 H2S	<30s
4.	ALARMA DE ADVERTENCIA DE NIVEL BAJO:	REQUERIMIENTO
4.1	H2S, ppm	10
5.	ALARMA DE PELIGRO DE NIVEL ALTO:	REQUERIMIENTO
5.1	H2S, ppm	15
6.	MODOS DE ALARMAS:	REQUERIMIENTO
6.1	Alarma visual	SI
6.2	Alarma sonora	SI
6.3	Alarma vibratoria	SI
7.	OTRAS CONFIGURACIONES:	
7.1	Indicador de estado del sensor	SI
7.2	Alarma de batería baja	SI
7.3	Alarma de apagado automático	SI
8.	BATERÍA/CARGADOR	REQUERIMIENTO
8.1	Batería	No requerido
8.2	Cargador	No requerido
8.3	Tiempo de recarga mínimo, h	Libre Mantenimiento/ No necesita cambio de Batería
9.	PANTALLA	REQUERIMIENTO
9.1	Tipo	LCD
9.2	Luz de fondo	Requerido
10.	CERTIFICACIONES	REQUERIMIENTO
10.1	Grado de protección	IP 66/67
10.2	ATEX, UL, IECEx entre otras	II 1G Ex ia IIC T4 Ga, Class I, Div. 1, Gr. A, B, C,D. Class I, Zona 0, Gr. IIC.
11.	OTROS	REQUERIMIENTO
11.1	Entrenamiento y Capacitación	SI
11.2	Servicio de Mantenimiento y Calibración	SI

**B. ESPECIFICACIONES TECNICAS DE DETECTORES PORTÁTILES DE GASES
MÚLTIPLES (LEL / H₂S / CO / O₂)**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
1.	GENERALES	REQUERIMIENTO
1.1	Temperatura, °C	-20°C - 50°C
1.2	Humedad relativa, %	15 %-95% sin condensación
1.3	Peso máximo , gramos	250-450
1.4	Presión, mbar	700 - 1300
1.7	Garantía, años	2
1.8	Idioma	Español
ESPECÍFICAS:		
2.	TIPO DE SENSOR	REQUERIMIENTO
2.1	Detecta CO	Electroquímico
2.2	Detecta H ₂ S	Electroquímico
2.3	Detecta O ₂	Electroquímico
2.4	Detecta H ₂	No
2.5	Detecta LEL (Mezclas Explosivas)	Catalítico/ Infrarrojo
3.	TIEMPO DE RESPUESTA:	REQUERIMIENTO
3.1	T90 CO	< 30s
3.2	T90 H ₂ S	<30s
3.3	T90 O ₂	<30s
3.4	T90 LEL	<30s
4.	MODOS DE ALARMAS:	REQUERIMIENTO
4.1	Alarma visual	SI
4.2	Alarma acústica	SI
4.3	Alarma	TWA/STEEL
5.	BATERÍA/CARGADOR	REQUERIMIENTO
5.1	Tiempo de Funcionamiento	> 10 horas
5.2	Tiempo de recarga	< 4 horas
5.3	Batería Extendida	18 hr Uso continuo
6.	PANTALLA	REQUERIMIENTO
6.1	Tipo	LCD
6.2	Luz de fondo	Requerido
7.	CERTIFICACIONES	REQUERIMIENTO
7.1	Grado de protección	IP 66/67
7.2	ATEX, UL, CSA, IEC	I M1 Ex ia I II 1G Ex ia IIC T4/T3 (zona 0), Class I + II Div. 1, Gr. A, B, C, D, E, F, G. código T T4/T3 Class I Div. 1, Gr. A, B, C, D. código T T4/T3 Ma Ex ia I Ga Ex ia IIC T4/T3
8	OTROS	REQUERIMIENTO
8.1	Entrenamiento y Capacitación	SI
8.2	Servicio de Mantenimiento y Calibración	SI

C. BOMBA EXTERNA (PARA ESPACIOS CONFINADOS)

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
1.	GENERALES	REQUERIMIENTO
1.1	Manguera adaptable, m	3-5

VALORES DE LÍMITES PERMISIBLES			
Valores límite permisibles	D.S N°015-2005-SA		NIOSH
	TWA	STEL	IDLH
	Periodo de referencia de 8 horas	Periodo de referencia de 15 minutos	Concentración inmediatamente peligrosa para la salud y la vida
H2S, ppm	10	15	300
CO, ppm	25	-	1500
OSHA 1910.146			
Valores límite permisibles	Mínimo	Máximo	
O2, %	19.5	23.5	
Instituto nacional de salud y seguridad ocupacional de USA (NIOSH)			
Valores límite permisibles	Mínimo	Máximo	
H2S, LEL%	10	-	

APENDICE N° 2

CANTIDAD DE BIENES A ADQUIRIR

ITEM	CANT	UND	DESCRIPCION (ESPECIFICACIONES REQUERIDAS)
1	60	UN	Detector Portátil Monogas (H2S)
2	6	UN	Detector Portátil Multigases LEL/CO/H2S/O2
3	6	UN	Bomba Externa (Para Espacios Confinados)

IMAGEN REFERENCIAL



DETECTOR MULTIGAS



DETECTORMONOGAS
PORTÁTIL



BOMBA EXTERNA (PARA ESPACIOS
CONFINADOS)

APENDICE N° 3

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace:
<https://www.petroperu.com.pe/buen-gobiernocorporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>”

APENDICE N°4 - A



POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado "*Línea de Integridad*"), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

Acuerdo de Directorio No. 031-2021-PP de fecha 18.03.2021.
LA EMPRESA.



POLICY FOR THE PREVENTION OF MONEY LAUNDERING AND THE FINANCING OF TERRORISM, FELONIES OF CORRUPTION AND ANTI-BRIBERY MANAGEMENT

The Board of Directors of Petróleos del Peru (hereinafter referred to as PETROPERÚ S.A.) dedicated to the refining, distribution and commercialization of fuels and products derived from hydrocarbons, DOES HEREBY reject any act or attempt of Money Laundering and Terrorism Financing; and Corruption, under the form of Generic, Specific and Transnational Active Bribery, Influence Trafficking, Simple and Aggravated Collusion and others; as well as any act or attempt of bribery by its officials, workers and/or clients, suppliers, partners or related third parties, is committed to ensuring that the Company complies with the laws of Prevention of Money Laundering and Financing of Terrorism; Anti-Corruption and Anti-Bribery such as the United States Foreign Corrupt Practices Act of 1977 (FCPA); as well as the requirements of the Anti-Bribery Management System; maintaining and ensuring the continuous improvement of the Asset Laundering and Terrorism Financing Prevention System as Liable Party, in accordance with Law 27693 and its Regulations of the Corruption Crimes Prevention System under the scope of Law No. 30424, and amending and regulatory rules; as well as the Anti-bribery Management System in accordance with the Standard ISO 37001: 2016; as well as any other applicable regulations.

In this framework, PETROPERÚ declares that not contractual, labor or commercial relationships with natural or legal persons will be initiated, if they or some of their Partners (with the ownership of 10% or more of shares or participations), Directors or Managers; have been: i) Convicted, through a final judgment, for the crime of Money Laundering, Terrorism Financing, preceding crimes such as Drug Trafficking, Tax or Customs Crimes, Illegal Mining, Corruption or others that generate illegal profits; Generic, Specific and Transnational Active Bribery, Influence Trafficking, Simple and Aggravated Collusion, Bribery; at the national or international level, for the duration of the punishment imposed in the sentence; and/or if they would have accepted to have committed such crimes in said areas, during the period of 15 years from the acceptance, unless otherwise provided by law; or, ii) if they are included in the OFAC List (Office of Foreign Assets Control of the Treasury Department of the United States of America), List of Terrorists of the United Nations Security Council, List related to the Financing of the Proliferation of Arms Mass Destruction issued by the UN Security Council; or, iii) if they have submitted false documentation or omissions in the Affidavit delivered to the Company, as provided in the Peruvian Criminal Code, for a period of 6 years since the event occurred.

The Board of Directors has commissioned the Compliance Officer to, together with the licensed entity; supervise the implementation and maintenance of the aforementioned Prevention and/or Management Systems; being able to ensure that he/she enjoys authority, autonomy, and independence for the exercise of his/her functions; reporting to the Officer, any action, conduct, information or evidence that may violate this Policy.

The Company promotes and guarantees the implementation and operation of the Raising Concerns Procedure (called "Integrity Line"), through inquiries or complaints in good faith regarding suspicious facts or behavior, guaranteeing the confidentiality of these, as well as protection against any type of retaliation to the complainant.

Workers and/or third parties or interested parties who breach any of the provisions of this Policy will be subject, after investigation, to the corresponding administrative, civil, criminal measures and/or contractual actions.

Board Agreement No. 031-2021-PP dated 03.18.2021.
THE COMPANY.

APENDICE N°5

“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.

APENDICE N°5
ESTRUCTURA DE COSTOS

Lugar, De de 2021

Señores

Petróleos del Perú - PETROPERU S.A. Presente. –

Referencia: ADQUISICIÓN DE DETECTORES PORTÁTIL PARA GASES

De nuestra consideración:

La empresa....., con RUC N°., con domicilio legal en, debidamente representada por su, el señor..., identificado con D.N.I. No., según Poder inscrito en la Partida N°, del Registro de Personas Jurídicas de, declaramos bajo juramento que, luego de haber examinado los documentos proporcionados por PETROPERÚ y conocer todas las condiciones existentes, alcanzamos nuestra Estructura de Costos, según el siguiente detalle:

DETECTORES DE GASES					
ÍTEM	DESCRIPCIÓN	U. MEDIDA	CANTIDAD	P. UNITARIO	SUB TOTAL
1	22-1000311 DETECTOR DE GASES DETECTOR PORTATIL MONOGAS (H2S)	UN	60		
2	22-1000311 DETECTOR DE GASES DETECTORES PORTÁTILES DE GASES MULTIPLES (LEL / H2S / CO / O2)	UN	6		
3	22-1027678 BOMBA AUTOMATICA EXTERNA	UN	6		
				IGV	
				TOTAL S/	

**Nombre y firma del
representante legalNombre de
la empresa**

Notas:

1. El precio debe estar expresado en Soles.
2. El Precio Unitario (P.UNITARIO), deberá contener como máximo dos (02) decimales, además nodebe incluir el IGV.