


# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

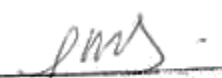
*(Decimosegunda Disposición Complementaria Final  
del Reglamento)*

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.


### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

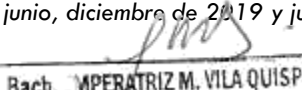
N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

  
 CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
 OEC ZONAL  
 UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
 PROVIAS NACIONAL


Elaboradas en mayo de 2019  
Modificadas en junio, diciembre de 2019 y julio de 2020


  
 Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
 OEC ZONAL  
 UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
 PROVIAS NACIONAL

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA PRIMERA CONVOCATORIA**

### **CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO ANAPATI); RUTA 28H**

  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL


## DEBER DE COLABORACIÓN

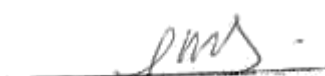
La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participen en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.


  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. EMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

.....  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

.....  
Bach. EMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomará en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del ochenta por ciento (80%) del valor referencial o que excedan el valor referencial.

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. EMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>1</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

## 1.11. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

<sup>1</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



### 1.12. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO


Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor referencial sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor referencial total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.


Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

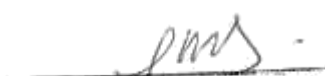
- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. EMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

## CAPÍTULO III DEL CONTRATO

### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor referencial no supere los cien mil Soles (S/ 100,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor referencial del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

#### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

#### Importante

*En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento.*

#### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente. La conformidad se emite en un plazo máximo de veinte (20) días de producida la recepción.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato.

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL


Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL


**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.


  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. EMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. EMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Unidad Zonal Junín Pasco PROVIAS NACIONAL.  
RUC N° : 20503503639.  
Domicilio legal : Av. Circunvalación N° 550 La Merced, Chanchamayo Junin  
Teléfono: : 064 - 531428.  
Correo electrónico: : jtorres@proviasnac.gob.pe / mvila@proviasnac.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO ANAPATI); RUTA 28H.**

ITEM	DENOMINACIÓN	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
1	Servicio de Mantenimiento Rutinario Tramo I: Puerto Villa (Km 123+675) - La Libertad de Anapati (km 175+500)	51,825	Kilómetros
2	Servicio de Mantenimiento Rutinario Tramo II: La Libertad de Anapati (Km 175+500) - Cubantía (km 228+003)	53,003	Kilómetros

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>2</sup>

El valor referencial para el ITEM 01, es de S/. 40,000.00 (Cuarenta Mil con 00/100 Soles) y para el ITEM 02, es de S/. 40,000.00 (Cuarenta Mil con 00/100 Soles), siendo el Valor Referencia Total que asciende a S/. 80,000.00 (Ochenta Mil con 00/100 soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la prestación. El valor referencial ha sido calculado al mes de AGOSTO 2021

ITEM	Valor Referencial (VR)	Límites <sup>3</sup>	
		Inferior	Máximo
1	40,000.00	32,000.00	40,000.00
2	40,000.00	32,000.00	40,000.00
	80,000.00	64,000.00	80,000.00

<sup>2</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>3</sup> Los límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal.



**Importante**

*El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con la Decimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento.*

**1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado mediante SOLICITUD DE APROBACION DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION N° 294-2021-MTC/20.2 el 29 de Diciembre del 2021.

**1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Recursos Ordinarios

**Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

**1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

**1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

**1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 60 días calendarios en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

**1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES**

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el importe de S/ 7.40 en la oficina de tesorería de la Unidad Zonal ubicado en la Av. Circunvalación N° 550 La Merced, Chanchamayo Junin en el horario de 08.30 a 13.00 horas y 14.00 a 17.30 horas. En la misma oficina de tesorería se entregará el ejemplar de las bases

**Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

**1.10. BASE LEGAL**

- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 31084.- Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento.
- Decreto Legislativo N° 1462-2018, que modifica la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. EMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>4</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)

<sup>4</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad>

- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)<sup>6</sup>**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios o esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, según corresponda.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6 cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos decimales.

#### Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en la Decimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>7</sup>.
- b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV **(Anexo N° 7)**.

<sup>6</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>7</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

- c) Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 10**. Cuando se trate de consorcios, esta solicitud debe ser presentada por cada uno de los consorciados
- d) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00-068-376556  
Banco : Banco la Nación  
N° CCI8 : 018-068-000068376556-74

### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>10</sup>.
- h) Estructura de costos
- i) La Unidad vigente a utilizarse deberá contar SOAT vigente y SEGURO CONTRA TODO RIESGO

<sup>8</sup> En caso de transferencia interbancaria.

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>10</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado<sup>11</sup>.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>11</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Av. Circunvalación N° 550 La Merced, Chanchamayo Junin, en el horario de 08:30 am a 13:00 pm y de 14:30 a 18:00 pm

## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en forma mensual

<sup>11</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. OPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL


Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

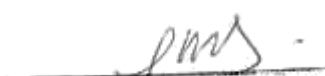
- Informe del contratista de acuerdo al TDR.
- Informe del Ingeniero Residente o Ingeniero Supervisor, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Av. Circunvalación N° 550 La Merced, Chanchamayo Junín, en el horario de 08:30 am a 13:00 pm y de 14:30 a 18:00 pm.

## 2.7. REAJUSTE DE LOS PAGOS

Conforme lo establecido en el artículo 39.1 de la ley de Contrataciones del Estado, concordante con el décimo segunda disposición complementaria del reglamento de la Ley N° 30225, ley de contrataciones del Estado, aprobado por decreto supremo N° 344-2018 – EF, se procede a implementar en el presente contrato de servicio la formula polinómica sujetándose a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 001-79-VC y sus modificaciones, ampliatorias y complementarias.

  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

#### TERMINOS DE REFERENCIA SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO ANAPATI); RUTA 28H

- 1. AREA QUE REQUIERE EL SERVICIO**  
El Área Técnica de la Unidad Zonal X Junín Pasco, Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional PROVIAS NACIONAL, ubicado en el Av. Circunvalación N° 550, RUC N° 20503503639, Ciudad de la Merced, Provincia de Chanchamayo, Región Junín, perteneciente al Ministerio de Transporte y Comunicaciones.
- 2. OBJETO DE LA CONTRATACION**  
Contratación de una Persona Natural o Jurídica que ejecutará el **SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO ANAPATI); RUTA 28H**, acorde al "Manual de Carreteras Mantenimiento o Conservación Vial" aprobado mediante la Resolución Directoral N° 08-2014-MTC/14 (27.03.2014); así como, en lo que corresponda al Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción (EG-2013). Actualizado a junio 2013 mediante la Resolución Directoral N° 22-2013-MTC/14 (07.08.2013).

Ítem	Carretera	Ruta	Tramo	Descripción del Servicio	Und.	Cantidad
01	Carretera No Pavimentada Puerto Villa - Cubantia - Ruta PE-28C y Ztomaveni - Emp PE-28C (Alto Anapati); Ruta PE-28H cargo de la Unidad Zonal X Junín - Pasco	PE-28 C	Servicio de Mantenimiento Rutinario Tramo I: Puerto Villa (km 123+675) - Libertad de Anapati (km 175+500)	MANTENIMIENTO RUTINARIO	KM.	51,825
02	Carretera No Pavimentada Puerto Villa - Cubantia - Ruta PE-28C y Ztomaveni - Emp PE-28C (Alto Anapati); Ruta PE-28H cargo de la Unidad Zonal X Junín - Pasco	PE-28 C	Servicio de Mantenimiento Rutinario Tramo II: Libertad de Anapati (km 175+500) - Cubantia ( km 228+003)	MANTENIMIENTO RUTINARIO	KM	53,003

- 3. FINALIDAD PÚBLICA**  
Brindar a los usuarios un medio de transporte eficiente y seguro que contribuya a la integración económica y social de la región, mejorando la accesibilidad de las poblaciones a los centros de consumo de la Región, generando mejores ingresos económicos contribuyendo a su desarrollo y a su integración con el país, mediante trabajos de **SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO ANAPATI); RUTA 28H. TRAMO I PUERTO VILLA (KM 123+675) - LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) RUTA PE-28C, TRAMO II LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) - CUBANTIA (KM 228+003) RUTA PE-28C.**

Elton Koralles Flores  
Ingeniero Civil  
RUC: 07101010101

pág. 2

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

POI	4747
META	0830: Mantenimiento Rutinario de la Carretera No Pavimentada Puerto Villa – Cubantia – Ruta PE-28C y Ztomaveni – Emp PE-28C (Alto Anapati); Ruta PE-28H

#### 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Precisar los alcances y aspectos técnicos requeridos para la prestación del **Servicio de Mantenimiento Rutinario de la Carretera No Pavimentada Puerto Villa – Cubantia – Ruta PE-28C y Ztomaveni – Emp PE-28C (Alto Anapati); Ruta PE-28H**, los mismo que se consideran para el **ITEM 01 e ITEM 02**, a fin de:

- Preservar el patrimonio vial del estado mediante la ejecución de actividades de mantenimiento vial rutinario, **TRAMO I PUERTO VILLA (KM 123+675) – LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) RUTA PE-28C**, **TRAMO II LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) – CUBANTIA (KM 228+003) RUTA PE-28C**, de la Carretera No Pavimentada Puerto Villa – Cubantia – Ruta PE-28C y Ztomaveni – Emp PE-28C (Alto Anapati); Ruta PE-28H cargo de la Unidad Zonal X Junín – Pasco
- Proporcionar un adecuado nivel de servicio que asegure condiciones de Transitabilidad continua, cómoda y segura, **TRAMO I PUERTO VILLA (KM 123+675) – LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) RUTA PE-28C**, **TRAMO II LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) – CUBANTIA (KM 228+003) RUTA PE-28C**, de la Carretera No Pavimentada Puerto Villa – Cubantia – Ruta PE-28C y Ztomaveni – Emp PE-28C (Alto Anapati); Ruta PE-28H cargo de la Unidad Zonal X Junín – Pasco
- Realizar un conjunto de actividades de obras de ingeniería vial de manera preventiva, con la finalidad de evitar el deterioro prematuro de los elementos que conforman **TRAMO I PUERTO VILLA (KM 123+675) – LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) RUTA PE-28C**, **TRAMO II LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) – CUBANTIA (KM 228+003) RUTA PE-28C**, de la Carretera No Pavimentada Puerto Villa – Cubantia – Ruta PE-28C y Ztomaveni – Emp PE-28C (Alto Anapati); Ruta PE-28H cargo de la Unidad Zonal X Junín – Pasco

#### 5. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

##### 5.1 ACTIVIDADES DURANTE LA EJECUCION DEL SERVICIO

El **SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO ANAPATI); RUTA 28H**, **TRAMO I PUERTO VILLA (KM 123+675) – LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) RUTA PE-28C**, **TRAMO II LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) – CUBANTIA (KM 228+003) RUTA PE-28C** comprende realizar las actividades descritas en el Anexo: DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES. Es preciso indicar que el Contratista deberá cumplir estrictamente con los protocolos para la Prevención y Monitoreo ante el coronavirus (Covid-19) dispuestos por el Ministerio de Salud según RM 972-2020-MINSA y sus modificatorias y otros que disponga, y del Ministerio de Transportes y Comunicaciones como el Plan para la Vigilancia, Prevención y Control del COVID-19 en el Trabajo de Provias Nacional y la RM-257-2020-MTC/01 en el desarrollo de las actividades.

Eusebio Roca Flores  
GERENTE GENERAL  
OEC ZONAL

pág. 3

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Zonal X Junín - Pasco

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

## 5.2 PROCEDIMIENTOS DE CONTROL

El estado de las Carreteras se expresa a través de indicadores de servicio a los cuales se les establecen límites admisibles como forma de asegurarles a los usuarios ciertas condiciones de seguridad y confort en las mismas.

Para la determinación del grado de cumplimiento en las actividades de conservación, se ve expresada a través de parámetros para los cuales se establecen límites que denominaremos indicadores de servicio. Estos indicadores son los límites admisibles dentro de los cuales puede fluctuar la medida de los parámetros, de manera que la infraestructura vial brinde adecuadamente el servicio para la cual fue concebida. En ese sentido la conservación rutinaria incluye la ejecución de las diferentes actividades, las veces que sean necesarias, para garantizar las condiciones de los indicadores de conservación.

Los procedimientos de control corresponden a los parámetros que se presentan en el cuadro del presente Términos de Referencia, los cuales se encuentran establecidos en los indicadores de servicio de mantenimiento rutinario, cuya forma de medición será visual.

Variable	Indicador	Forma de Medición	Tolerancia
Limpieza de calzada y Bermas	Calzada limpia	Inspección visual diario	La calzada siempre limpia.
Limpieza de derrumbe y huayco menor	Calzada despejada de derrumbes o huaycos	Inspección visual semanal	No se permite obstrucción de la carretera. La zonal proporcionará el equipo mecánico necesario.
Bacheo en afirmado manual	No haber baches ni Huecos	Inspección visual diario	En caso de presentarse deberá ser cubierto de inmediato.
Parchado superficial en calzada	No haber baches ni Huecos	Inspección visual diario	En caso de presentarse deberá ser cubierto de inmediato.
Parchado profundo en calzada	No haber baches ni Huecos	Inspección visual diario	En caso de presentarse deberá ser cubierto de inmediato.
Limpieza de cunetas	Siempre limpias. No se permite obstrucción	Inspección visual diario	Arrastres por lluvias recientes. No se aceptarán acumulaciones por más de 24 horas.
Reconformación de cunetas no revestidas	Siempre limpias. No se permite obstrucción	Inspección visual diario	Arrastres por lluvias recientes. No se aceptarán acumulaciones por más de 24 horas.
Limpieza de Alcantarillas	Siempre limpias. No se permite obstrucción.	Inspección visual semanal	Durante periodos de lluvias, acumulaciones pequeñas que no generen obstáculos.
Conservación de Señales verticales	Señales siempre pintadas, limpias y niveladas	Inspección visual semanal	No se aceptan alteraciones por más de 24 horas (un día). Señales extraviadas, deterioradas o dañadas, deberán ser reportadas en menos de 24 horas (un día).
Conservación de postes de kilometraje	Señales siempre limpias y niveladas	Inspección visual semanal	No se aceptan alteraciones por más de 24 horas (un día). Señales extraviadas, deterioradas o dañadas, deberán ser reportadas en menos de 24

Elinor Kancalla Flores  
Asesora Ejecutiva  
Soc. GRUPO S.A.

pág. 4

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. M. PERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

			horas (un día).
Conservación de pintado de cabezales de alcantarilla, elementos viales de muros, puentes, túneles, y otros elementos viales	No se admitirán deficiencias o ausencia de pintura.	Inspección visual mensual	No se admitirán deficiencias o ausencia de pintura.
Conservación de reductores de velocidad	Debe estar completos, pintados y limpios	Inspección visual mensual	Completos, pintados y limpios.
Conservación de derecho de Vía	Debe estar siempre limpia ambos lados de la vía (no debe existir obstrucción visual)	Inspección visual semanal	Siempre limpias. En caso de presentarse deberá ser subsanado de inmediato.
Limpieza de puentes	Siempre limpios. Sin obstrucciones	Inspección visual semanal	Siempre limpias. En caso de presentarse deberá ser subsanado de inmediato.

### 5.3 PRODUCTOS A OBTENER

#### 5.3.1 PLAN DE TRABAJO

Previamente al inicio del servicio el Contratista presentará un Plan de Trabajo para la aprobación de la Unidad Zonal X JUNIN - PASCO, en función al formato del Cronograma de Ejecución del Servicio que se adjunta.

ITEM	Carretera	Tramo	Und.	Und.	Cantidad	1°	2°
01	Carretera No Pavimentada Puerto Villa – Cubantia – Ruta PE-28C y Ztomaveni – Emp PE-28C (Alto Anapati); Ruta PE-28H cargo de la Unidad Zonal X Junín – Pasco	Servicio de Mantenimiento Rutinario Tramo I: Puerto Villa (km 123+675) – Libertad de Anapati (km 175+500)	PE-28C	KM.	51,825	30 días (Computa a partir del siguiente de la suscripción del contrato y/o orden de servicio)	60 días
	Carretera No Pavimentada Puerto Villa – Cubantia – Ruta PE-28C y Ztomaveni – Emp PE-28C (Alto Anapati); Ruta PE-28H cargo de la Unidad Zonal X Junín – Pasco	Servicio de Mantenimiento Rutinario Tramo II: Libertad de Anapati (km 175+500) – Cubantia (km 228+003)	PE-28C	KM.	53,003	30 días (Computa a partir del siguiente de la suscripción del contrato y/o orden de servicio)	60 días

Eliothon Rosendo Flores  
Ingeniero Civil  
R.M. 01078000

pág. 5

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

El Plan de Trabajo en la que se considera para cada ítem 01 e ítem 02, deberá incluir como mínimo lo siguiente:

- Notificación para el Inicio del Servicio.
- Presentación del personal, movilidad, herramientas, elementos de seguridad y otros relacionados, en la zona de trabajo el primer día de iniciado el servicio.
- Programación mensual de los trabajos de mantenimiento rutinario a ejecutarse durante el periodo del servicio.
- Descripción de las actividades de ejecución del Servicio acorde al **“Manual de Carreteras Mantenimiento o Conservación Vial”** aprobado mediante la **Resolución Directoral N° 08-2014-MTC/14 (27.03.2014)**; así como en lo que corresponda, al **Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción (EG-2013). Actualizado a junio 2013** mediante la **Resolución Directoral N° 22-2013-MTC/14 (07.08.2013)**.
- Plan de Vigilancia, Prevención y Control del COVID-19 en el Trabajo.
- Presentación de Ficha Sintomatológica de Covid-19 de todo el personal propuesto según RM-972-2020-MINSA.
- Presentación de Declaración Jurada de no padecer enfermedades preexistentes de riesgo para COVID-19 consideradas en R.M N° 972-2020-MINSA. (“7.3.4 Factores de riesgo para COVID-19: Edad mayor de 65 años, Hipertensión arterial no controlada, Enfermedades cardiovasculares graves, Cáncer, Diabetes mellitus, Asma moderada o grave, Enfermedad pulmonar crónica, Insuficiencia renal crónica en tratamiento con hemodiálisis, Enfermedad o tratamiento inmunosupresor, Obesidad con IMC de 40 a más”) del personal propuesto.

El Contratista asumirá la responsabilidad por el servicio ofertado, debiendo suministrarlo oportuna e inmediatamente, según los requisitos mínimos detallados en su propuesta.

### 5.3.2 TRABAJOS DE MANTENIMIENTO RUTINARIO

#### A. PARA EL “ITEM 01”: KM 123+675 AL KM 175+500, PE-28C

Se realizará el **SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO ANAPATI); RUTA 28H**, conforman **TRAMO I** PUERTO VILLA (KM 123+675) – LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) RUTA PE-28C, **TRAMO II** LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) – CUBANTIA (KM 228+003) RUTA PE-28C, acorde a lo especificado en el **“Manual de Carreteras Mantenimiento o Conservación Vial”** aprobado mediante la **Resolución Directoral N° 08-2014-MTC/14 (27.03.2014)**; así como en lo que corresponda, al **Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción (EG-2013). Actualizado a junio 2013** mediante la **Resolución Directoral N° 22-2013-MTC/14 (07.08.2013)**.

Debiendo para ello ejecutar las siguientes actividades y metrados referenciales mínimos:

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA  
PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO  
ANAPATI); RUTA 28H.**

pág. 6

Eileen Kancalla Flores  
Ingeniero Civil  
R.U. 01878998

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

**ITEM N°1**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO TRAMO I: PUERTO VILLA (KM 123+675) –  
LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) RUTA PE-28C**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	METRADO
02	CONSERVACION DE PLATAFORMAS Y TALUDES		
01.01	LIMPIEZA DE DERUMBES Y HUAYCOS MENORES	M3	40.00
03	CONSERVACION DE CALZADA Y BERMAS EN AFIRMADO		
03.02	BACHEO EN AFIRMADO MANUAL	M3	200.00
05	CONSERVACION DE DRENAJE SUPERFICIAL		
05.02	RECONFORMACION DE CUNETAS NO REVESTIDAS	m	5,000.00
04.03	LIMPIEZA DE ALCANTARILLAS	und	20.00
06	CONSERVACION DE SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL		
06.01	CONSERVACION DE SEÑALES VERTICALES	und	30.00
06.02	CONSERVACION DE POSTES DE KILOMETRAJE	und	11.00
06.04	CONSERVACION DE PINTADO DE CABEZALES DE ALCANTARILLA, ELEMENTOS VIALES DE MUROS, PUENTES, TUNELES, Y OTROS ELEMENTOS VIALES	m2	20.00
07	CONSERVACION DEL DERECHO DE VIA		
07.01	CONSERVACION DEL DERECHO DE VIA	km	38.00
08	CONSERVACION DEL DERECHO DE VIA		
08.01	LIMPIEZA DE PUENTES	Und	2.00

**ITEM N°2**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO TRAMO II: LIBERTAD DE ANAPATI (KM  
175+500) – CUBANTIA (KM 228+003) RUTA PE-28C**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	METRADO
02	CONSERVACION DE PLATAFORMAS Y TALUDES		
02.01	LIMPIEZA DE CALZADA Y BERMAS	km	12.00
03	CONSERVACION DE CALZADA Y BERMAS EN AFIRMADO		
03.02	BACHEO EN AFIRMADO MANUAL	M3	200.00
04	CONSERVACION DE PAVIMENTOS FLEXIBLES EN CALZADAS Y BERMAS		
04.01	PARCHADO SUPERFICIAL EN CALZADA	m2	200.00
04.02	PARCHADO PROFUNDO EN CALZADA	m2	50.00
05	CONSERVACION DE DRENAJE SUPERFICIAL		
05.01	LIMPIEZA DE CUNETAS	m	5,000.00
06	CONSERVACION DE SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL		
06.01	CONSERVACION DE SEÑALES VERTICALES	und	30.00
06.02	CONSERVACION DE POSTES DE KILOMETRAJE	und	11.00
06.04	CONSERVACION DE PINTADO DE CABEZALES DE ALCANTARILLA, ELEMENTOS VIALES DE MUROS, PUENTES, TUNELES, Y OTROS ELEMENTOS VIALES	M2	20.00
06.05	CONSERVACION DE REDUCTOR DE VELOCIDAD	M2	20.00

Eusebio González Flores  
AB-10110-016  
RUC: 0101010101

pág. 7

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

07	CONSERVACION DEL DERECHO DE VIA		
07.01	CONSERVACIÓN DEL DERECHO DE VIA	km	30.00
08	CONSERVACION DEL DERECHO DE VIA		
08.01	LIMPIEZA DE PUENTES	Und	2.00

### 5.3.3 INFORME MENSUAL PARA LOS ITEM 1 y 2

Con el objeto de llevar un control Técnico y Administrativo adecuado que permita verificar el cumplimiento de las metas físicas y recursos financieros, el Contratista deberá presentar los Informes Mensuales del Servicio.

#### a. Procedimiento y Plazos

El segundo día hábil día del mes siguiente en que se cumplió la prestación del servicio, el Contratista deberá remitir al Ing. Supervisor o Ing. Residente del Tramo designado por la Unidad Zonal X JUNIN - PASCO, el expediente del Informe Mensual del Servicio.

El Ing. Supervisor o Ing. Residente del Tramo designado por la Unidad Zonal X JUNIN - PASCO, elevará el expediente del Informe Mensual del servicio a la Unidad Zonal X JUNIN - PASCO, el quinto día hábil del mes siguiente en que se cumplió la prestación del servicio, previa VERIFICACIÓN y VISACIÓN de TODA la documentación.

#### b. Contenido del expediente del Informe Mensual del Servicio

El expediente del Informe Mensual del Servicio deberá tener el siguiente contenido mínimo:

- Carta de Presentación
- Copia de Factura debidamente llenada indicando el mes correspondiente.
- Informe Técnico del Servicio Prestado, que debe contener los siguientes Datos Generales.
  - N° de Contrato:
  - Proyecto:
  - Carretera:
  - Ruta:
  - Categoría:
  - Tramo:
  - Sub tramo:
  - Longitud:
  - Ancho de rodadura:
  - Berma:
  - Tipo de pavimento:
  - Antecedentes.
  - Descripción de las Actividades Ejecutadas (Desarrollo del Servicio y su cumplimiento).
- Relación del personal empleado
- Relación de herramientas utilizadas.
- Relación de materiales empleados
- Relación de equipos empleados.
- Resumen de metrados ejecutados.
- Respaldo de metrados ejecutados.
- Valorización de metrados ejecutados.
- Copias de los partes de avance diario.
- Conclusiones y recomendaciones.

Evelyn Rancilla Flores  
Ingeniero Civil  
R.U. 0157809

pág. 8

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Zonal X Junín - Pasco

**"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"**

- Panel fotográfico.
- Copia del Contrato.
- Constancia de haber PAGADO los impuestos correspondientes a:  
(Reporte de PDT de las asignaciones del empleador, que contenga ESSALUD, SCTR).  
(Planilla de Pago de reportes previsionales, en caso de afiliación a las AFP).  
(Constancia de pago (voucher) de IGV, Renta y SCTR).

**c. Forma de Presentación**

La presentación de la documentación será en tres ejemplares (01 original + 02 copias + 01 CD conteniendo el informe en digital) y de la siguiente manera:

- El original es para el trámite de pago del servicio.
- Una copia para el Ing. Supervisor o Ing. Residente del Tramo.
- Una copia para archivo de la Jefatura Zonal X Junín - Pasco.

TODAS las hojas de los tres ejemplares deberán tener la firma del Representante Legal del Contratista, del Responsable Técnico y el Visto Bueno del Ing. Supervisor o Ing. Residente del Tramo designado por la Unidad Zonal X JUNÍN - PASCO, en señal de conformidad.

**5.4 RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR (para cada ítem 01 e ítem 02)**

"Los mismos que se consideran para cada ítem 01 e ítem 02"

**a. PERSONAL CLAVE**

Nº	CARGO	REQUISITO TÉCNICO MÍNIMO	CANT.
1	Capataz y/o Maestro de Obra	Con UN (01) año mínimo de experiencia en el cargo en la ejecución de servicios iguales y/o similares en Instituciones Públicas y/o Privadas.	01

Considerar servicio similar a:

- Conservación y/o Mantenimiento Rutinario y/o Periódico o la combinación de los términos anteriores, de Carreteras a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas.
- Gestión, Mejoramiento y Conservación Vial por Niveles de Servicio, en Carreteras a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas.
- Gestión y Conservación Rutinaria por Niveles de Servicio, en Carreteras a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas.
- Conservación y/o Mantenimiento Rutinario y/o Periódico o la combinación de los términos anteriores por Niveles de Servicio, en Carreteras a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas.

Erickson González Flores  
Ingeniero Civil  
RUC: 20501234567

**Acreditación:**

La experiencia del personal clave requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.

pág. 9

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

**b. PERSONAL MÍNIMO**

N°	CARGO	REQUISITO TÉCNICO MÍNIMO	CANT.
1	Obreros de Campo	Con SEIS (06) meses mínimos de experiencia en la ejecución de servicios iguales y/o similares en Instituciones Públicas y/o Privadas.	07

**Acreditación:** la acreditación se realizará para la suscripción del contrato.

La experiencia del personal mínimo requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.

**c. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO ESTRATÉGICO**

Un (01) Combi con carreta o Combi con camión baranda a todo costo (Chofer, Combustible, Mantenimiento). El vehículo no deberá tener una antigüedad mayor de 05 años a la fecha de la convocatoria, el vehículo deberá contar con el logo de Provias Nacional durante la ejecución del servicio.

**Acreditación:** la acreditación se realizará para la suscripción del contrato.

Copia de documentos que sustenten la propiedad (tarjeta de propiedad), la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler, copia del SOAT, revisión técnica y declaración jurada donde especifique los implementos de seguridad con los que cuenta.

**d. EQUIPOS MECÁNICOS MÍNIMOS**

- 02 Plancha compactadora
- 04 Motoguadafía 0.7 hp
- Otros equipos menores que sean necesarios

**Acreditación:**

La forma de acreditación del equipamiento mínimo (no estratégico) se realizará con la presentación del Anexo N° 03: Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia de las Bases.

La relación de equipamiento mínimo no limita al contratista a ofertar y/o emplear mayor cantidad de equipos y/o adicionales no contemplados en la anterior relación, a fin alcanzar el objeto de la contratación.

**e. HERRAMIENTAS**

- 07 Carretillas
- 07 Picos
- 07 Lampas
- 05 Barretas
- 01 Cámara Fotográfica
- 07 Escobas
- 06 Rastrillos

Las herramientas deben tener no más de un año de antigüedad.

Elton Kancalla Picon  
Asesor Técnico QVS  
RUC: 09478000

pág. 10

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. M. PERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

**Acreditación:**

La forma de acreditación de las herramientas (no estratégicas) se realizará con la presentación del Anexo N° 03: Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia de las Bases.

La relación de herramientas no limita al contratista a ofertar y/o emplear mayor cantidad de herramientas no contempladas en la anterior relación, a fin alcanzar el objeto de la contratación

**f. INFRAESTRUCTURA**

**Requisito:**

El postor para la ejecución del servicio deberá contar con un local u oficina o terreno para las coordinaciones técnicas y/o administrativas que sean necesarias tanto de la entidad o localidades de la zona, el cual deberá estar dentro del tramo.

**Acreditación:**

La forma de acreditación de la infraestructura (no estratégico) se realizará con la presentación del Anexo N° 03: Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia de las Bases.

**g. EQUIPO DE PROTECCIÓN DE PERSONAL (EPP)**

- 08 Cascos
- 08 Botas
- 08 Lentes
- 08 Pares de Guantes
- 08 Pantalón/camisa con cinta reflectiva
- 08 Tapones auditivos
- Buzo Tyvek (durante el periodo de actividades de parchado con asfalto)
- Implementos de protección personal para el COVID-19 dispuestos dentro de las RM 972-2020-MINSA y 257-2020-MTC/01.

**Acreditación:** La forma de acreditación de los EPP (no estratégicas) se realizará con la presentación del Anexo N° 03: Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia de las Bases.

Elio Ben Romella Flores  
ENCUENTRO CIVIL  
MTC, OTC Y PASCO

**5.5 RECURSOS Y FACILIDADES QUE PROPORCIONARA LA ENTIDAD**

PROVIAS NACIONAL a través de la Unidad Zonal X JUNIN - PASCO, para el cumplimiento del servicio, entregará al Contratista los siguientes insumos: Emulsión asfáltica (actividad d parchado), Cemento, Agregados, Pintura.

**6 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (para cada ítem 01 e ítem 02)**

Los mismos que se consideran para cada ítem 01 e ítem 02

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>				
<b>B.2</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>				
	<b>Requisito:</b>				
	El postor para la ejecución del servicio deberá contar con el siguiente vehículo:				
	<table><tr><th>DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>Combi con carreta o Combi con camión baranda A TODO COSTO (chofer, combustible, mantenimiento). El vehículo no deberá tener una antigüedad mayor de 05 años a la fecha de la convocatoria</td><td>01</td></tr></table>	DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	CANTIDAD	Combi con carreta o Combi con camión baranda A TODO COSTO (chofer, combustible, mantenimiento). El vehículo no deberá tener una antigüedad mayor de 05 años a la fecha de la convocatoria	01
DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	CANTIDAD				
Combi con carreta o Combi con camión baranda A TODO COSTO (chofer, combustible, mantenimiento). El vehículo no deberá tener una antigüedad mayor de 05 años a la fecha de la convocatoria	01				

pág. 11

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

**Acreditación:**

Copia de documentos que sustenten la propiedad (tarjeta de propiedad), la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido (no cabe presentar declaración jurada).

**B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE**

**Requisito:**

El personal debe cumplir con los requerimientos mínimo siguientes:

CARGO	REQUISITO TÉCNICO MÍNIMO	CANT.
Capataz y/o Maestro de Obra.	Con UN (01) año mínimo de experiencia en el cargo en la ejecución de servicios iguales y/o similares en instituciones públicas y/o privadas.	01

Se considerará servicio similar a:

- Conservación y/o Mantenimiento Rutinario y/o Periódico o la combinación de los términos anteriores, de Puentes y/o Carreteras.
- Conservación y/o Mantenimiento Rutinario y/o Periódico o la combinación de los términos anteriores, de Carreteras a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas.
- Conservación y/o Mantenimiento Rutinario y/o Periódico o la combinación de los términos anteriores, por Niveles de Servicio, de Carreteras a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas.
- Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación o la combinación de los términos anteriores, de Carreteras Pavimentadas (a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas) y/o Pistas y Veredas.

**Acreditación:**

La experiencia del personal clave requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto.

**C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

**Requisito:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a Cuarenta Mil con 00/100 soles S/. 40,000.00 (Ítem 1) y a S/. 40,000.00 (Ítem 2) por la contratación, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto convocatoria durante un periodo no mayor a OCHO (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 10,000.00 (Diez mil con 00/100 soles), por servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se considerará servicio similar a:

- Conservación y/o Mantenimiento Rutinario y/o Periódico o la combinación de los términos anteriores, de Puentes y/o Carreteras.

pág. 12

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. M. PERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

- Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación o la combinación de los términos anteriores, de Carreteras a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas) y/o Pistas y Veredas.
- Conservación y/o Mantenimiento Rutinario y/o Periódico o la combinación de los términos anteriores, por Niveles de Servicio, de Carreteras a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas.
- Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación o la combinación de los términos anteriores, de Carreteras Pavimentadas (a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas) y/o Pistas y Veredas.

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En el caso de servicios de ejecución periódica, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

**7 PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO PARA LOS ÍTEM 1 y 2**

El plazo para la ejecución del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO ANAPATI); RUTA 28H, TRAMO I PUERTO VILLA (KM 123+675) – LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) RUTA PE-28C, TRAMO II LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) – CUBANTIA (KM 228+003) RUTA PE-28C** será de 60 días calendarios considerados para cada ítem 01 e ítem 02. El plazo de ejecución del servicio se computa a partir del día siguiente de la suscripción del Contrato.

Elio Antonio Flores  
Asesor Técnico  
R.O.U. 00000000

pág. 13

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

De acuerdo al Cronograma de actividades aprobado por la Unidad Zonal X JUNIN - PASCO en el Plan de Trabajo del Contratista.

#### 8 LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO PARA LOS ITEM 1 y 2

La ejecución del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO ANAPATI); RUTA 28H**, se realizará en:

- Región: Junín
- Provincia: Satipo
- Distrito: Pangoa

#### 9 RESULTADOS ESPERADOS

El entregable será en forma mensual de acuerdo al siguiente cuadro:

ITEM	Carretera	Tramo	Und.	Und.	Cantidad	Mes 1	Mes 2
01	Carretera No Pavimentada Puerto Villa – Cubantia – Ruta PE-28C y Ztomaveni – Emp PE-28C (Alto Anapati); Ruta PE-28H cargo de la Unidad Zonal X Junín – Pasco	Servicio de Mantenimiento Rutinario Tramo I: Puerto Villa (km 123+675) – Libertad de Anapati (km 175+500)	PE-28C	KM.	51,825	50%	50%
02	Carretera No Pavimentada Puerto Villa – Cubantia – Ruta PE-28C y Ztomaveni – Emp PE-28C (Alto Anapati); Ruta PE-28H cargo de la Unidad Zonal X Junín – Pasco	Servicio de Mantenimiento Rutinario Tramo II: Libertad de Anapati (km 175+500) – Cubantia ( km 228+003)	PE-28C	KM.	53,003	50%	50%



Los resultados esperados o entregables serán presentados a LA ENTIDAD en forma mensual y están constituidos por:

- El Informe Mensual del Servicio con el contenido que se precisa en el numeral 5.3.3. **INFORMES MENSUALES** de los presentes Términos de Referencia.

#### 10. MODALIDAD DE SELECCIÓN

La modalidad de selección será por procedimiento electrónico.

#### 11. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación será por suma alzada.

#### 12. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

No corresponde.

#### 13. GARANTÍA MÍNIMA DEL SERVICIO

pág. 14

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. MPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

El Contratista deberá garantizar el cumplimiento del servicio durante los **SESENTA días para cada ítem 01 e ítem 02** calendarizados contratados, salvo por algún hecho no controlable y no atribuibles al contratista u otros de fuerza mayor.

El Contratista será el responsable ante LA ENTIDAD, por los daños que se pudiera ocasionar a la infraestructura vial por falta de un eficiente y oportuno servicio de mantenimiento; debiendo para ello, hacerse cargo en su totalidad del gasto que ocasione el mantenimiento o reparación de la infraestructura defectuosa por falta de un eficiente y oportuno servicio de mantenimiento. De no ser así en el término de diez (10) días calendario, LA ENTIDAD descontará de uno o más pagos el valor que corresponda a la reparación, sin perjuicio de resolver el contrato por incumplimiento. El Contratista está obligado a instruir a su personal para cumplir sus actividades con eficiencia, eficacia y sobre todo buen trato a los usuarios de la vía.

*[Firma]*  
Eduardo González Flores  
DIRECTOR GENERAL  
R.M. 019-2019

El Contratista deberá estar en la capacidad de atender el requerimiento de LA ENTIDAD, según la necesidad del servicio en circunstancias especiales como emergencias derivadas de desastres naturales, condiciones climáticas adversas, conflictos sociales u otros no previstos; debiendo brindar atención preferencial luego de producidos tales contingencias a fin de reducir al mínimo los tiempos de no transitabilidad de la vía.

El Contratista deberá garantizar el servicio de mantenimiento rutinario oportuno, según requerimiento de LA ENTIDAD.

#### 14. FORMULA DE REAJUSTE

No corresponde.

#### 15. FORMA DE PAGO

La forma de pago por la prestación del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO ANAPATI); RUTA 28H**, se realizará en forma mensual, en un plazo no mayor de diez (10) días calendario de haber sido recibidos a satisfacción de LA ENTIDAD, debiendo para ello contar con la conformidad del servicio por parte del Ing. Supervisor o Ing. Residente del Tramo y la Unidad Zonal X JUNIN – PASCO y en aplicación del Art. 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.

Los pagos se realizarán de la siguiente manera:

ITEM	Carretera	Tramo	Und.	Und.	Cantidad	Mes 1	Mes 2	TOTAL
01	Carretera No Pavimentada Puerto Villa – Cubantia – Ruta PE-28C y Ztomaveni – Emp PE-28C (Alto Anapati); Ruta PE-28H cargo de la Unidad Zonal X Junin – Pasco	Servicio de Mantenimiento Rutinario Tramo II: Libertad de Anapati (km 175+500) – Cubantia ( km 228+003)	PE-28C	KM.	51,825	50%	50%	100%
02	Carretera No Pavimentada Puerto Villa – Cubantia – Ruta PE-28C y Ztomaveni – Emp PE-28C (Alto Anapati); Ruta PE-28H cargo de la Unidad Zonal X Junin – Pasco	Servicio de Mantenimiento Rutinario Tramo II: Libertad de Anapati (km 175+500) – Cubantia ( km 228+003)	PE-28C	KM.	53,003	50%	50%	100%

pág. 15

*[Firma]*  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

*[Firma]*  
Bach. EMERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

**NOTA:** Los pagos se realizarán de acuerdo a la programación indicada o a su reprogramación, el avance de metros ejecutados en el mes, será contrastada por el Ing. Supervisor y/o Residente siendo descontado el porcentaje no ejecutado de la programación.

#### 16. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Para la conformidad del servicio el Ing. Supervisor o Ing. Residente del Tramo verificará la calidad, cantidad y el cumplimiento de las condiciones establecidas en los Términos de Referencia, debiendo precisar en la misma, la aplicación de penalidades que correspondan si fuera el caso.

De existir observaciones en la recepción del servicio, estas serán consignadas en Acta, indicando claramente el sentido de las mismas; debiendo el Contratista realizar la absolución de las observaciones en un plazo no menor a cinco (05) ni mayor a veinte (20) días calendario.

Si pese al plazo otorgado, el Contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación de las observaciones, LA ENTIDAD podrá resolver el Contrato sin perjuicio de aplicar las penalidades que correspondan.

#### RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme del servicio contratado, no enerva a LA ENTIDAD el derecho de interponer demandas por defectos o vicios ocultos del servicio, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 173.1 de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 344-2018-EF.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de 01 AÑO contados a partir de la conformidad otorgada por la ENTIDAD.

#### 17. ADELANTOS

No corresponde.

#### 18. PENALIDADES

Si el contratista incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del servicio, LA ENTIDAD le aplicará en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del servicio del Contrato. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto del Contrato}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días en el caso de bienes y servicios.

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días en el caso de bienes y servicios.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, 10% del Monto Contractual, LA ENTIDAD podrá resolver el contrato del servicio parcial o totalmente por incumplimiento.

#### 19. OTRAS PENALIDADES PARA LOS ÍTEM 1 y 2

Se han establecido sanciones y sus correspondientes penalidades de acuerdo con la desatención en el momento oportuno a cada una de los grupos de actividades a desarrollar por parte del Contratista.

A partir del segundo mes se aplicará la penalización, cuando se detecte una segunda reincidencia a cualquiera de las variables detectadas por el Ing. Supervisor o Ing. Residente del Tramo, las mismas que serán penalizadas de la siguiente forma:

Las sanciones se consideran

Evelyn González Flores  
ABOGADO CIVIL  
R.U. 0176988

pág. 16

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. M. PERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Otras Penalidades			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo	Procedimiento
01	Limpieza De Calzada Y Berma	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	Calzada despejada de interferencias, se evaluará cada 500m. caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla
02	Limpieza De Derrumbes Y Huaycos Menores	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	Calzada despejada de derrumbes o huaycos. Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla
03	Bacheo En Afirmado Manual	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	libre de baches, se evaluará cada 50 m2. Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla
04	Parchado Superficial En Calzada	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	Calzada limpia y sin huecos, se evaluará cada 10 m2, Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla
05	Parchado Profundo En Calzada	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	Calzada limpia y sin huecos, se evaluará cada 10 m2, Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla.
06	Limpieza De Cunetas	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	Siempre limpios. No se permite obstrucción, se evaluará cada 500m, Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla
07	Reconformación De Cunetas No Revestidas	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	Siempre limpios. No se permite obstrucción, se evaluará cada 500m, Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla
08	Limpieza De Alcantarillas	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	Siempre limpios. No se permite obstrucción, se evaluará por cada alcantarilla. Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla.
09	Conservación De Señales Verticales	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	Señales siempre limpias y niveladas, se evaluará cada 1 km, Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla
10	Conservación De Postes De Kilometraje	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	Señales siempre pintadas, limpias y niveladas. se evaluará cada 1 km, Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla
11	Conservación De Pintado De Cabezales De Alcantarilla, Elementos Viales De Muros, Puentes, Túneles, Y Otros Elementos Viales	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	Debe estar completos, pintados y limpios. Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla
12	Conservación de reductores de velocidad	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	Completos, pintados y limpios, se evaluará por cada unidad, Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla
13	Conservación Del Derecho De Vía	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	Debe estar siempre limpia ambos lados de la vía (no debe existir obstrucción visual), se evaluará cada 1 km Caso contrario se aplicara la penalidad por

pág. 17

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

			cada día que incumpla
14	Limpieza De Puentes	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	Siempre limpios. No se permite obstrucción, Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla
15	Uso de los Uniformes, EPP'S	S/. 50.00 x TRABAJADOR = <b>Penalidad</b>	Deberá colocarse los EPPs por su seguridad caso contrario se le aplicará por cada trabajador que incumpla.
16	Movilidad	S/. 100.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	La movilidad deberá estar completa y permanente en el tramo, se penalizará por cada día de falta. Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla
17	Equipos menores (herramientas)	S/. 50.00 x DIA = <b>Penalidad</b>	En buen estado, completo y uso correcto, será penalizada por cada día de falta. Caso contrario se aplicara la penalidad por cada día que incumpla
18	Inasistencia del personal	S/. 50.00 x TRABAJADOR = <b>Penalidad</b>	El contratista se compromete a la permanencia de los trabajadores, en caso de su inasistencia injustificada se penalizará por cada trabajador que falte a sus labores de trabajo

Se aclara que la inasistencia del personal por motivos de salud u otra causa, deberá ser justificada y comunicada al Ing. Supervisor o Ing. Residente del Tramo con los correspondientes documentos que lo avalen, y que a su vez deberá ser reemplazado eventualmente con otro personal durante el permiso, autorizado por el Ing. Supervisor o Ing. Residente del Tramo.

• **PENALIDAD POR MAL USO DE MATERIALES ENTREGADOS POR LA ZONAL**

El uso inadecuado por parte del Contratista de los recursos entregados por LA ENTIDAD, será deducido de acuerdo a la evaluación y valorización del Ing. Supervisor o Ing. Residente del Tramo designado por la Unidad Zonal X JUNIN - PASCO.

• **PENALIDAD POR INASISTENCIA DEL PERSONAL**

El Contratista se compromete a **garantizar la permanencia de número de trabajad**

**20. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA DURANTE LA EJECUCION DEL SERVICIO PARA LOS ITEM 1 y 2.**



- Por tratarse de un servicio de intermediación con provisión de mano de obra, se debe cumplir con todos los requisitos exigidos por la Ley de Seguridad y Salud en el trabajo N° 29783 (Dotación de equipos de protección personal adecuados: cascos de seguridad con cinta reflectiva, lentes, guantes, chalecos con cinta reflectiva, pantalón con cinta reflectiva, camisa de drill con cinta reflectiva, zapatos reforzados); asegurándose que los trabajadores los utilicen y conserven en forma correcta.
- Los trabajadores deben estar incorporados al Sistema de Pensiones; así como, contar con los respectivos seguros SCTR, exámenes médicos pre ocupacionales y otros acordes a la normatividad vigente.

pág. 18

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

- c. Copia de Reporte de prueba antígeno y/o molecular para Covid-19 (resultado negativo), con una antigüedad no mayor de dos días calendarios, el cual debe ser presentado para la emisión de la Orden de Servicio. Se indica que se renovará, presentará la copia de reporte de prueba antígeno para Covid-19 (resultado negativo), cada 30 días calendario iniciado el servicio.
- d. Se deberá contar con los elementos de prevención y protección en el marco del sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo; entre ellos:
- 10 und. de conos de seguridad grandes (mínimo de 75 cm.) color naranja con cinta reflectiva.
  - 02 und. de tranqueras, pintadas con franjas alternadas entre amarilla y negra con cinta reflectiva.
  - 04 und. de paletas doble cara con la señal de PARE (color rojo con letras blancas) y señal de SIGA (color verde con letras blancas).
- e. El alojamiento del personal obrero, alimentación, implementación de campamento (menaje de cocina, dormitorio), servicios de dicho campamento (agua, luz, etc.), estarán a cargo del Contratista. Es preciso indicar que el Contratista deberá cumplir estrictamente con los protocolos para la Prevención y Monitoreo ante el coronavirus (Covid-19) dispuestos por el Ministerio de Salud según RM 972-2020-MINSA y su modificatoria y otros que disponga, y del Ministerio de Transportes y Comunicaciones como el Plan para la Vigilancia, Prevención y Control del COVID-19 en el Trabajo de Provias Nacional y la RM-257-2020-MTC/01.
- f. El cumplimiento del servicio por parte del Contratista será con responsabilidad y disponibilidad inmediata; asimismo, deberá demostrar experiencia en actividades de Mantenimiento Vial.
- g. La jornada de trabajo en campo será de 48 horas semanales. Según la jornada normal de 8 horas diarias cumpliendo estrictamente los Protocolos establecidos por el Ministerio de Salud frente a la Covid-19 y los establecidos en los protocolos del Ministerio de Transporte y Comunicaciones.
- h. Es obligatorio el control y vigilancia de la vía en forma diaria, para lo cual se deberá garantizar el recorrido de todo el tramo mediante los vehículos del Contratista.
- i. La unidad vehicular a utilizarse deberá contar con SOAT vigente, el cual deberá ser presentado como **requisito para la suscripción del contrato**.
- j. Por razones de seguridad, el traslado del personal hacia y en la zona de trabajo deberá ser en vehículos de transporte de pasajeros cumpliendo con las medidas establecidas por el MINSA y los protocolos del MTC en la Resolución Ministerial MTC 257-2020-MTC/01; lo cual, debe ser garantizado y de absoluta responsabilidad por el Contratista durante todo el periodo que dure el servicio, cuyo incumplimiento se tomaría como causal de la resolución del contrato.

Eileen Rosendo Flores  
SUBDIRECCIÓN  
GEO. OPER. VIAL

## 21. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES PARA LOS ÍTEM 1 y 2.

- a. El Contratista está obligado a realizar las visitas de campo que considere necesarias a la zona de trabajo donde se realizara el servicio de mantenimiento rutinario, con la finalidad de poder tomar conocimiento sobre las condiciones actuales de la Carretera; de tal forma, de poder determinar su oferta con la mayor precisión posible.
- b. El Contratista está obligado a brindar todo tipo de facilidades para que LA ENTIDAD, cuantas veces lo considere necesario, por sí o por terceros, efectúe inspecciones físicas o documentarias para verificar el cumplimiento de las condiciones pactadas

pág. 19

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

- c. El Contratista deberá contar una Enfermera o técnica en enfermería o con una persona capacitada quien deberá velar por la seguridad y cumplimiento de manera estricta durante la ejecución del servicio las medidas de higiene personal establecidas por el MINSA y el Plan para la Vigilancia, Prevención y Control del Covid-19 en el Trabajo de Provias Nacional, como por ejemplo: se recomienda lavarse las manos constantemente hasta el antebrazo con agua y jabón por un mínimo de 20 segundos, al toser o estornudar cubrirse la boca y nariz con el antebrazo, no tocarse los ojos nariz o boca si no se ha lavado las manos primero, evitar el contacto directo con personas que muestren síntomas de resfriado o gripe, mantener el distanciamiento social de 2 metros en todos los ámbitos de trabajo y frente a cualquier escenario de exposición, llevar el control diario de la temperatura y otros que se establezcan por el MINSA y MTC durante el proceso de ejecución.
- d. El proveedor está obligado a instruir a su personal sobre la Implementación y cumplimiento de las Medidas de Seguridad para la Prevención y Control del Covid-19 en los trabajos de Mantenimiento Rutinario, y así cumplir con eficiencia y eficacia; será responsabilidad absoluta del Contratista sobre los incidentes que puedan ocurrir con el personal dentro de la ejecución del servicio.
- e. Si por diversas situaciones es necesario realizar cambios de personal (bajo rendimiento, renuncia u otros), es obligación del Representante legal del Contratista, solicitar anticipadamente con un mínimo de 7 días el cambio con otro personal de la misma experiencia y calificación, para lo cual se deberá tener la aprobación del Ing. Supervisor o Ing. Residente del Tramo.
- f. La recepción conforme del servicio por parte de LA ENTIDAD, no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, inadecuación en las especificaciones técnicas u otras situaciones anómalas no detectables o no verificables en la recepción del mismo, siendo el Contratista responsable de los vicios ocultos durante 1 año contabilizados a partir de la conformidad (de acuerdo al Artículo 173.1 de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S. N° 344-2018-EF)
- g. Luego de haberse dado la conformidad a la prestación se genera el derecho al pago del Contratista. Efectuado el último pago culmina el contrato y se cierra el expediente de contratación respectivo.
- h. Toda reclamación o controversia derivada del contrato inclusive por defectos o vicios ocultos se resolverá mediante conciliación y/o arbitraje, en los plazos previstos para cada caso.

Elio Torres Córdova  
Representante Legal  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA

#### NORMAS ANTICORRUPCIÓN

El proveedor / contratista acepta expresamente que no llevara a cabo, acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anti-corrupción. Sin limitar lo anterior, el proveedor / contratista se obliga a no efectuar ningún pago, ni ofrecerá ni transferirá algo de valor, a un establecido de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anti-corrupción, sin restricción alguna.

En forma especial, el proveedor / contratista declara con carácter de declaración jurada que no se encuentra inmerso en algún proceso de carácter penal vinculado a presuntos ilícitos penales contra el Estado Peruano, constituyendo su declaración, la firma del mismo en la Orden de Servicio de la que estos términos de referencia forman parte integrante.

pág. 20

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

#### NORMAS ANTISOBORNO


El proveedor, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueda constituir un incumplimiento de la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia o a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225, el artículo 7° de su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

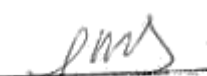
Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a lo establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Asimismo, el Proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la entidad. De la misma manera, el proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y a las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda accionar.

  
Evelyn Arencibia Flores  
Bach. en Psicología  
ALIA, CIP 17 8090

pág. 21

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

## 22. ANEXOS

### DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL SERVICIO

#### 02.01 LIMPIEZA DE CALZADA Y BERMAS

##### Descripción

Este trabajo consiste en la remoción de todo material extraño de la calzada y de las bermas, con herramientas manuales, de tal manera que permanezca libre de obstáculos, basuras y demás objetos que caigan y/o sean arrojados en ella.

El objetivo es mantener la plataforma libre de materiales sueltos, y pueden ser:

- 1) Materiales ajenos a la superficie, que rápidamente contaminarían la capa de rodadura: arcillas, lodo, tierra vegetal, vegetación, excrementos animales, basuras, desechos orgánicos.
- 2) Materiales que podrán dañar a los vehículos: vidrios, fierros, piedras, ramas materiales acumulados varios y cualquier obstáculo extraño, que puedan afectar la seguridad de los usuarios de la vía.

##### Materiales

No se requieren materiales para la ejecución de esta actividad.

##### Equipos y herramientas

Por lo general los equipos y herramientas necesarios para la ejecución de esta actividad son: camión volquete, lampas, picos, rastrillos, escobas, carretillas, entre otros.

##### Procedimiento de ejecución

El procedimiento general es el siguiente:

1. Colocar señales preventivas, dispositivos de seguridad y adoptar todas las medidas necesarias que garanticen la ejecución segura de los trabajos y el ordenamiento del tránsito sin riesgos de accidentes.
2. El personal debe contar con los uniformes, y todo el equipo de protección personal de acuerdo con las normas establecidas vigentes sobre la materia.
3. Tomar fotografías de casos sobresalientes y/o representativos.
4. Retirar de la calzada y de las bermas todos los materiales ya mencionados en la subsección 201.1 de la presente especificación, como las basuras, piedras, sedimentos, vegetación, y todo material extraño y colocarlas en sitios de acopio. Bajo ninguna circunstancia se deberán dejar rocas o piedras sobre las bermas.
5. Limpiar y depositar los materiales excedentes en los DME autorizados.
6. Al terminar los trabajos, retirar las señales y dispositivos de seguridad.

##### Aceptación de los trabajos

La supervisión aceptará los trabajos cuando compruebe que se han ejecutado a satisfacción.

##### Medición


La unidad de medida es el Kilómetro (km) con aproximación a la décima, de longitud de limpieza de calzada y berma, o la correspondiente al indicador de conservación o al indicador de nivel de servicio, según el caso.

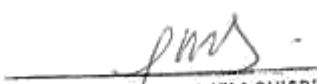
##### Pago

Se pagará según el precio unitario del contrato o el cumplimiento del indicador de conservación o el indicador de nivel de servicio.

  
Jhon Kordillo Flores  
Supervisor Civil  
ALC. OZAMBA

pág. 22

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. M. VILÁ QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

La suma indicada en cada ítem, o precio unitario, deberá cubrir todos los gastos de equipo, mano de obra y herramientas; incluyendo los costos de carga, descarga y transporte, así como todo aquello que sea necesario para la ejecución satisfactoria de la actividad.

## 02.02 LIMPIEZA DE DERRUMBES Y HUAYCOS MENORES

### Descripción

Este trabajo consiste en remover de la calzada y bermas los derrumbes y materiales fangosos, producto de huaycos, con el fin de mantener la vía libre y sin peligro para los usuarios. El volumen total de los materiales por evacuar no excederá de 15 m. En muchos casos esta actividad se realiza manualmente.

### Materiales

De ser el caso, se usará explosivos para la eliminación de bloques.

### Equipos y herramientas

Por lo general, el equipo requerido está conformado por 01 Camión Baranda, 02 barretas, 02 lampas, 02 picos, 02 carretillas y 01 Cámara Fotográfica.

### Procedimiento de ejecución

El procedimiento general, es el siguiente:

1. Antes de empezar los trabajos, el contratista colocará las señales preventivas y reglamentarias para garantizar la seguridad del personal de la obra y los usuarios de la carretera según el Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción, vigente. El tamaño del derrumbe o huayco será de tal magnitud que no habrá necesidad de cerrar completamente la carretera por un tiempo mayor de 15 minutos aproximadamente. El tránsito por el carril libre deberá ser regularizado por peones con banderines.

2. La operación se realizará manualmente o con máquinas según el tamaño del derrumbe o huayco. De un modo general, se usarán máquinas cuando se observen por la superficie de la carretera unos apilamientos concentrados de materiales de volumen mayor que 1 m<sup>3</sup> o cuando el botadero no está en la cercanía inmediata de la zona afectada.

3. Después de terminar los trabajos el contratista limpiará la carretera y retirará las señales.

**Nota 1:** "DME" Depósito de Materiales Excedentes.

### Aceptación de los trabajos

El Residente aprobará los trabajos cuando compruebe que se han realizado a satisfacción.

### Medición

La medición se por metro cúbico (m<sup>3</sup>), de limpieza de derrumbes y huaycos menores, o la correspondiente al indicador de conservación o al indicador de nivel de servicio, según el caso, así como los metrados mínimos que se indican en el numeral 5.3.2.

### Pago

El reconocimiento del pago será al cumplimiento del indicador de conservación o al indicador del nivel de servicio, acorde al "Manual de Carreteras Mantenimiento o Conservación Vial", aprobado mediante Resolución Directoral N° 22-2013-MTC/14 del 073.08.2013; así como los metrados mínimos que se indican en el numeral 5.3.2.

Eusebio Koresilla Flores  
Ingeniero Civil  
RUC: 07190010000

pág. 23

CPC J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

### 03.02 BACHEO EN AFIRMADO

#### Descripción

Este trabajo consiste en reparar, con equipo liviano y/o manual, pequeñas áreas deterioradas y zonas blandas del afirmado, con material de cantera o de préstamo.

El objetivo es tapar baches, pozos, depresiones, e irregularidades que presenten peligro para la circulación del tránsito, así como evitar que se acelere el deterioro de la capa de afirmado.

#### Materiales

Para la ejecución de esta actividad se recomienda que el material para bacheo cumpla con los requisitos establecidos en la sección 301 del Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción, vigente. En caso excepcional podrá utilizarse otro tipo de material con la aprobación de la supervisión. En general, los materiales requeridos son agregados pétreos con características de afirmado y agua.

#### Equipos y herramientas

Por lo general, los equipos y herramientas necesarios para la ejecución de esta actividad son: cargador frontal, volquete, rodillo vibratorio, tanque para agua o equipo irrigador, picos, lampas, escobas, carretillas, pisones de concreto o metal, entre otros.

#### Procedimiento de ejecución

El procedimiento general, es el siguiente:

1. Colocar señales preventivas y dispositivos de seguridad, que garanticen la ejecución segura de los trabajos y el ordenamiento del tránsito sin riesgos de accidentes durante el tiempo requerido.
2. El personal debe contar con los uniformes, y todo el equipo de protección personal de acuerdo con las normas establecidas vigentes sobre la materia.
3. Localizar los sitios de bacheo.
4. Tomar fotografías de casos sobresalientes y/o representativos.
5. Cargar y transportar el material de afirmado a lugares previamente definidos, acordonándolo para no interrumpir la libre circulación del tránsito.
6. Adecuar el área a reparar generando paredes lo más verticales posible y dando forma regular, en lo posible rectangular y con profundidad uniforme, al sector por rellenar. Retirar el material suelto o cualquier otro tipo de material extraño como basuras.
7. El fondo del bache se debe compactar hasta alcanzar al menos un grado de compactación del 100% de la densidad seca máxima del Proctor Modificado.
8. Esparcir el material en una o varias capas de espesor no mayor a 10 cm cada una, según la profundidad del bache.
9. Compactar cada capa hasta alcanzar, como mínimo, un grado de compactación del 100% de la densidad seca máxima del Proctor Modificado.
10. Limpiar y depositar los materiales excedentes en los DME autorizados.

terminar los trabajos, retirar las señales y dispositivos de seguridad.

Eileen Rosendo Flores  
Ingeniero Civil  
RUC: 20501234567

pág. 24

CPC J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. MPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

#### Aceptación de los trabajos

La supervisión aceptará los trabajos cuando compruebe que se han realizado a satisfacción.

#### Medición

La medición se realizará por metro cúbico (m<sup>3</sup>) con aproximación a la décima, de bacheo en afirmado, o la correspondiente al indicador de conservación o al indicador de nivel de servicio, según el caso.

#### Pago

Se pagará según el precio unitario del contrato o el cumplimiento del indicador de conservación o el indicador de nivel de servicio.

### 04.01 PARCHADO SUPERFICIAL EN CALZADA

#### Descripción

Este trabajo consiste en la reparación de baches en la capa de rodadura del pavimento de la vía, incluyendo los correspondientes a los túneles, puentes y demás elementos. Esta actividad es una de las más difundidas técnicamente en la conservación de pavimentos flexibles. El parchado superficial comprende la reparación de baches y el reemplazo de áreas del pavimento que se encuentren deterioradas, siempre que afecten exclusivamente a la superficie de rodadura, encontrándose en buenas condiciones la base granular y demás capas de suelos.

El objetivo del parchado superficial es recuperar las condiciones para una adecuada circulación vehicular. Además, para minimizar y/o retardar la formación de daños más severos en el pavimento.

La actividad de parchado superficial debe ser realizada en el menor tiempo posible después de que los baches se han desarrollado y su aparición es visible en el pavimento. Lo anterior requiere de inspecciones permanentes de la calzada, con el fin de identificar su presencia con la mayor prontitud después de su aparición. Se dará especial atención antes de las estaciones o periodos de lluvia.

El parchado superficial es eficaz para tratar los siguientes tipos de daños en un pavimento flexible:

- Áreas agrietadas por fatiga de la estructura del pavimento, caracterizadas por presentar una serie de grietas y fisuras interconectadas entre sí, pero con un grado de severidad que no muestra la presencia de trozos separados sueltos.

Cuando la severidad de esta falla es baja, sin interconexión entre fisuras y grietas, se puede reparar también mediante lo indicado en la sección 401 Sellado de Fisuras y Grietas y cuando el agrietamiento es más severo, la reparación se debe realizar según la sección 415 Parchado Profundo, del presente Manual.

- Los Parches poco profundos, entendiéndose como tales, aquellos cuya profundidad alcanza menos de 50 mm. Los baches de mayor profundidad se deben reparar según lo establecido en la sección 415, Parchado Profundo, del presente Manual.
- Desplazamiento de áreas localizadas de la carpeta conocidas como corrugaciones o distorsiones.

El Parchado Superficial, con excepción de la reparación de las corrugaciones, contribuye al refuerzo de una estructura que se encuentra débil y actúa como un sello que impide la infiltración de agua. Sin embargo, tiene efectos negativos sobre la rugosidad superficial (IRI) del pavimento y, en consecuencia, en el nivel de servicio y en la vida útil remanente del pavimento.

Los trabajos que se especifican se pueden realizar mediante procedimientos fundamentalmente manuales o mediante sistemas mecanizados.

#### Materiales

Los materiales a utilizar para la ejecución de esta actividad dependerán de las características del bache que se ha decidido reparar. Los materiales a emplear pueden ser:

Ligantes: Cuando la mezcla de reemplazo deba apoyarse sobre una base granular, se debe utilizar como imprimante un asfalto diluido de curado medio, tipo MC-30, o una emulsión asfáltica de imprimación.

Cuando la mezcla se coloque apoyándose sobre una capa asfáltica y cuando se utilicen medios cónicos para el bacheo, como ligantes debe utilizar una emulsión asfáltica catiónica de rotura rápida,

- CRS-1, diluida en agua en proporción de

CPC J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

pág. 25

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Zonal X Junín - Pasco

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

1:1. Mezclas asfálticas: En la reparación de pavimentos de concreto asfáltico en caliente se deben utilizar, de preferencia, mezclas asfálticas densas en caliente, ligadas con cemento asfáltico tipo CA 60-70 o CA 85-100. Su dosificación se deberá ajustar a lo señalado en la sección 423.02 Pavimento de Concreto Asfáltico en Caliente, del Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción, vigente.

En la reparación de pavimentos constituidos por mezclas en frío, cuando se realice un bacheo mecanizado o cuando resulte impracticable colocar una mezcla en caliente, se podrá utilizar una mezcla en frío, utilizando como ligante una emulsión de rotura lenta o media. La mezcla se preparará de conformidad con lo definido en el Expediente Técnico correspondiente.

Como una solución de emergencia y cuando las condiciones climáticas impidan utilizar mezclas en caliente, se podrán emplear mezclas en frío tipo almacenables (Stock Pile) o similares, predosificadas y que se encuentren apiladas en lugares adecuados. Deberán ajustarse, con lo definido en el Expediente Técnico correspondiente.

#### Equipos y herramientas

Los equipos y herramientas necesarios para la ejecución de esta actividad dependerán del procedimiento y de los materiales a utilizar para el Parchado. En general pueden ser: Parchado manual: herramientas: lampas, carretillas, escobas, escobillas de acero, picotas, rastrillos, varillas, regadora y termómetro de inmersión, y equipos: volquete, sierra corta pavimentos, compresor móvil para la limpieza con aire a presión, esparcidor de riego de liga, compactador neumático o liso.

Parchado mecanizado: herramientas: lampas, carretillas, chuzos, y termómetro de inmersión, y equipos: volquete, sierra corta pavimentos y equipo mecánico para bacheo y otros.

#### Procedimiento de ejecución

El procedimiento general es el siguiente:

1. Colocar señales preventivas y dispositivos de seguridad, que garanticen la ejecución segura de los trabajos y el ordenamiento del tránsito sin riesgos de accidentes durante el tiempo requerido.
2. El personal debe contar con los uniformes, y todo el equipo de protección personal de acuerdo con las normas establecidas vigentes sobre la materia.
3. Identificar las áreas deterioradas y proceder a delimitarlas con pintura dándoles forma rectangular o cuadrada con sus lados paralelos y perpendiculares al eje de la calzada y deben cubrir unos 30 cm de superficie circundante en buen estado.
4. Tomar fotografías de los casos más relevantes y/o representativos en la situación inicial y en las posteriores actividades de avance.
5. Elaborar el programa detallado del trabajo para el parchado superficial y distribuir el personal a emplear.
6. Ejecutar las acciones del Parchado manual o de bacheo mecanizado de acuerdo con los siguientes requerimientos.

6.1 Parchado Manual. Se refiere al procedimiento tradicional, consistente en la remoción manual de la zona deteriorada, la limpieza de las paredes resultantes, luego la colocación de un imprimante o un riego de liga, según corresponda, para finalizar con la colocación y compactación de una mezcla asfáltica. Este tipo de bacheo se puede realizar con mezclas en caliente, mezclas en frío y mezclas preparadas previamente, como se detalla a continuación:


Parchado Superficial Manual con Mezclas en Caliente: comprende la excavación y remoción del pavimento por reemplazar, el traslado de los trozos removidos a depósitos de excedentes autorizados, el riego de liga o imprimación, según corresponda, y la preparación de la mezcla asfáltica de concreto asfáltico en caliente, su transporte, colocación y compactación.


Parchado Superficial Manual con Mezclas en Frío: comprende la excavación y remoción del pavimento por reemplazar, el traslado de los trozos removidos a depósitos de excedentes autorizados, el riego de liga o la imprimación, según corresponda, y la preparación de la mezcla asfáltica en frío, su transporte, colocación y compactación.

Parchado Superficial Manual con Mezclas Preparadas: comprende la excavación y remoción del pavimento por reemplazar, el traslado de los trozos removidos a depósitos de excedentes autorizados, el

  
Elio Ríos  
Suplente del OEC ZONAL  
PROVIAS NACIONAL

pág. 26

  
CPC J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. M. VILÁ QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

riego de liga o la imprimación, según corresponda, y el suministro de la mezcla asfáltica en frío preparada y almacenada, del tipo stock pile, su transporte, colocación y compactación.

Remoción de la zona deteriorada. Posteriormente a la delimitación de la zona deteriorada, las mezclas asfálticas deben cortarse de manera que las paredes queden verticales. Para ello se debe utilizar sierras, de preferencia, aun cuando también pueden emplearse taladros. La remoción debe alcanzar hasta una profundidad en que las mezclas no presenten signos de agrietamientos o fisuras y, en el caso de baches, se debe alcanzar, como mínimo, el punto más profundo de él.

La remoción se deberá programar poniendo especial cuidado en no dañar la base granular existente debajo de las capas asfálticas.

Relleno. Las paredes y fondo de la zona donde se realizó la remoción del material asfáltico, deben limpiarse mediante un barrido enérgico, que elimine todas las partículas sueltas y luego, de preferencia mediante soplado, retirar el polvo; las paredes deben quedar firmes y perfectamente limpias. En seguida, la superficie y las paredes se recubrirán con el ligante que corresponda según se especificó en la subsección 410.2, Materiales, del presente Manual. Se deben utilizar escobillones u otros elementos similares que permitan esparcir el ligante uniformemente (generalmente la dosificación está comprendida entre 1.3 l/m<sup>2</sup> y 2.4 l/m<sup>2</sup>). Se debe verificar que la emulsión haya alcanzado la rotura o que la imprimación haya penetrado debidamente.

La mezcla asfáltica se debe extender y nivelar mediante rastrillos, colocando la cantidad adecuada para que sobresalga unos 6 mm sobre el pavimento circundante. En los extremos, y coincidiendo con las líneas de corte de la zona, se deberá recortar la mezcla de manera de dejar paredes verticales y retirar cualquier exceso. La compactación se deberá realizar con un rodillo neumático o liso, de 3 toneladas a 5 toneladas de peso. Alternativamente podrá usarse un rodillo manual, si el espesor de la capa por compactar es menor de 10 cm. El desnivel máximo tolerable entre la zona reparada y el pavimento que la rodea será de 3mm. 6.2 Parchado mecanizado. Se refiere a las labores de bacheo superficial realizadas mediante un equipo, especialmente diseñado, que en forma secuencial, limpia el área afectada, coloca un imprimante o riego de liga a presión y rellena y compacta el bache mediante una mezcla asfáltica.

En ambos casos, los procedimientos que se utilicen para realizar estos trabajos no deberán afectar, en forma alguna, otras áreas del pavimento, de las bermas y demás elementos del camino no incluidos en el trabajo; cualquier daño deberá ser reparado como parte de esta operación.

La utilización de mezclas almacenables o previamente preparadas, tipo stock pile, debe ser por situaciones de emergencia o en épocas en las cuales las precipitaciones impiden utilizar otro material.

Consecuentemente, en estos casos, el trabajo se deberá terminar dentro de un plazo de 24 horas desde el momento que se da la orden de ejecución.

La longitud máxima de los tramos para la ejecución de este tipo de obras en un carril de la calzada y manteniendo el tránsito unidireccional en el otro carril, será de 2.5 kilómetros, espaciados entre ellos en una longitud igual sin trabajos en la calzada y con tránsito bidireccional. Se deberá tener en cuenta que al término de la jornada de trabajo diario no deben quedar excavaciones del parchado abiertas.

7. Limpiar y depositar los materiales excedentes en los DME autorizados.

8. Al terminar los trabajos, retirar las señales y dispositivos de seguridad.

#### Aceptación de los trabajos

La supervisión aceptará los trabajos cuando compruebe que se han realizado a satisfacción.

#### Medición

La unidad de medida de esta actividad es el metro cuadrado (m<sup>2</sup>) aproximado a la décima, del área de pavimento reparada, o el indicador de conservación o el indicador de nivel de servicio.

#### Pago

Se pagará según el precio unitario del contrato o el cumplimiento del indicador de conservación o el indicador de nivel de servicio

El precio unitario deberá cubrir todos los costos necesarios para ejecutar esta partida, el precio deberá incluir el suministro, transporte, fletes, almacenamiento, desperdicios y aplicación del material bituminoso; protección de todos los elementos aledaños a la zona de los trabajos y que sean susceptibles de ser

Erick Roncalla Flores  
Ingeniero Civil  
RUC: 0101000000

pág. 27

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

manchados por riegos de asfalto; así como toda labor, mano de obra, equipo o material, incluidos sus costos de adquisición, certificados, ensayos, permisos y derechos necesarios para la correcta ejecución de los trabajos especificados.

#### 04.02 PARCHADO PROFUNDO EN CALZADA

##### Descripción

El Parchado Profundo consiste en la reparación, bacheo o reemplazo de una parte severamente deteriorada de la estructura del pavimento flexible, cuando el daño afecte tanto a la o las capas asfálticas, como parte de la base y/o subbase de la vía, incluyendo los correspondientes a los túneles, puentes y demás elementos.

El objetivo del parchado profundo es recuperar las condiciones estructurales y superficiales para una adecuada circulación vehicular. Además, para minimizar y/o retardar la formación de daños más severos en el pavimento.

La actividad de parchado profundo debe ser realizada en el menor tiempo posible después de que los baches se han desarrollado y su aparición es visible en el pavimento. Lo anterior requiere de inspecciones permanentes de la calzada con el fin de identificar su presencia lo más pronto posible después de su aparición.

Especial atención se debe tener antes de las estaciones o periodos de lluvia.

El parchado profundo es eficaz para tratar los siguientes tipos de daños en el pavimento:

- Áreas agrietadas por fatiga de la estructura del pavimento, caracterizadas por presentar una serie de grietas y fisuras interconectadas entre sí, las que forman trozos de ángulos agudos, normalmente menores a 30 cm en el lado más largo y muestran la presencia de pequeños trozos separados sueltos. Generalmente a este tipo de daño se le denomina "piel de cocodrilo".
- Parchado profundos, entendiéndose como tales aquellos cuya profundidad sea mayor de 50mm. Los baches de menor profundidad se deben reparar según lo establecido en la sección 410, Parchado Superficial, del presente Manual.
- Sectores que presenten emanación o eyección de agua y/o finos desde el fondo del pavimento a través de las grietas; muchas veces estos lugares son claramente visibles después de un periodo de precipitaciones, por los depósitos de suelos finos que quedan como manchas de otro color sobre el pavimento o las bermas.
- Grietas de borde de alta severidad, que se reconocen por su forma semicircular y porque se localizan hasta unos 30 cm del borde del pavimento.

El pavimento debe encontrarse con roturas y con pérdida de material en más del 10% de la longitud de la grieta.

##### Materiales

Los materiales a utilizar para la ejecución de esta actividad dependerán de las características del daño que se ha decidido reparar. Los materiales a emplear pueden ser: Bases y Subbases: Las subbases y bases existentes por remover serán reemplazadas por materiales que cumplan los requisitos correspondientes establecidos en la subsección 403.02, Base Granular del Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción, vigente.

Ligantes: Se debe utilizar como imprimante un asfalto diluido de curado medio, tipo MC-30, que cumpla con los requisitos establecidos en la subsección 428.02 del Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción, vigente. Para riegos de liga se utilizarán emulsiones asfálticas de rotura lenta tipo CSS-1 o CSS-1h diluidas en agua en proporción 1:1.

Para los tratamientos superficiales se utilizarán emulsiones asfálticas de rotura rápida tipo CRS-1 o CRS-2. Mezclas asfálticas. En la reparación de pavimentos de concreto asfáltico en caliente

se deben utilizar, de preferencia, mezclas asfálticas densas en caliente, ligadas con cemento asfáltico tipo CA 60-70 o CA 85-100. Su dosificación se deberá ajustar a lo señalado en la subsección 423.02 Pavimento de Concreto Asfáltico en Caliente del Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción, vigente.

pág. 28

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. M. PERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

En la reparación de pavimentos constituidos por mezclas en frío, o cuando resulte impracticable colocar una mezcla en caliente, se podrá utilizar una mezcla en frío, utilizando como ligante una emulsión de rotura lenta o media. La mezcla se preparará en conformidad con lo definido en el Expediente Técnico correspondiente.

En casos de emergencia también se podrán emplear mezclas en frío tipo almacenables (Stock Pile) o similares, predosificadas, las cuales se deberán ajustar, en lo que corresponda, a los requerimientos estipulados del Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción, vigente.

#### Equipos y herramientas

Los equipos y herramientas necesarios para la ejecución de esta actividad dependerán del procedimiento y de los materiales a utilizar para el Parchado. En general pueden ser: herramientas: lampas, carretillas, escobas, escobillas de acero, picotas, rastrillos, varillas, regadora y termómetro de inmersión, y equipos: camión volquete, sierra corta pavimentos, compresor móvil para la limpieza con aire a presión, esparcidor de riego de liga, compactador neumático o liso y otros.

#### Procedimiento de ejecución

El procedimiento general es el siguiente:

1. Colocar señales preventivas y dispositivos de seguridad, que garanticen la ejecución segura de los trabajos y el ordenamiento del tránsito sin riesgos de accidentes durante el tiempo requerido.
2. El personal debe contar con los uniformes, y todo el equipo de protección personal de acuerdo con las normas establecidas vigentes sobre la materia.
3. Identificar las zonas deterioradas y proceder a delimitarlas con pintura dándoles forma rectangular o cuadrada y cuyos lados deberán ser paralelos y perpendiculares al eje de la vía y deberán cubrir unos 30cm de superficie circundante de pavimento en buen estado.
4. Tomar fotografías de los casos más relevantes y/o representativos en la situación inicial y en las posteriores actividades de avance.
5. Elaborar el programa detallado del trabajo para el bacheo profundo y distribuir el personal a emplear.
6. Ejecutar las acciones de parchado de acuerdo con las siguientes opciones técnicas dependiendo del caso y de las circunstancias:

Parchado Profundo con Mezclas en Caliente: comprende la excavación y remoción del pavimento, bases y subbases por reemplazar, el traslado de los trozos removidos a depósitos de excedentes autorizados, la colocación compactada de la base de reemplazo, la imprimación de la base, el riego de liga, y la preparación de la mezcla asfáltica de concreto asfáltico en caliente, su transporte, colocación y compactación.

Parchado Profundo con Mezclas en Frío: comprende la excavación y remoción del pavimento, bases y subbases por reemplazar, el traslado de los trozos removidos a depósitos de excedentes autorizados, la colocación y compactación de la base de reemplazo, la imprimación de la base, el riego de liga, y la preparación de la mezcla asfáltica en frío diseñada y fabricada especialmente o del tipo almacenable, su transporte, colocación y compactación.


Parchado Profundo con Tratamiento Superficial: comprende la excavación y remoción del tratamiento superficial existente, bases y subbases por reemplazar, el traslado de los trozos removidos a depósitos de excedentes autorizados, la colocación y compactación de la base de reemplazo, la imprimación de la base y la construcción del tratamiento superficial de las mismas características del existente.

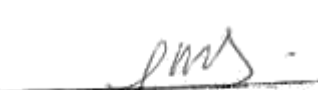
7. Remoción de la zona deteriorada. Posteriormente a la delimitación de la zona deteriorada, las mezclas asfálticas se deben cortar de manera que las paredes queden verticales. Para ello deben utilizarse sierras, de preferencia, aun cuando también pueden emplearse taladros. La remoción debe alcanzar hasta una profundidad en que las mezclas no presenten signos de agrietamientos o fisuras y, en el caso de baches, se debe alcanzar como mínimo hasta el punto más profundo de él o hasta encontrar un nivel firme de material. En la reparación de otro tipo de daños se deben retirar las capas asfálticas y continuar la base y/o la subbase hasta encontrar una superficie firme y densa.

8. La reparación se debe efectuar reemplazando todo el material removido por mezclas asfálticas, aun cuando parte de él corresponda a antiguas capas de bases o subbases. Sólo cuando la extensión del área por reemplazar sea muy importante y, simultáneamente, el espesor sea igual o superior a 150 mm, se opta por reemplazar la base y/o subbase por materiales de tipo base.

  
Erickson Ríos  
Ingeniero Civil  
R.C. 017588

pág. 29

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

En tal caso, las bases y subbases se deben cortar de manera que sus paredes queden con una inclinación del orden de 1:3 (H:V) hacia dentro, de manera que sirvan de apoyo firme al material que se agregará. El fondo de la excavación deberá ser paralelo a la rasante.

9. Antes de iniciar la colocación de los materiales de reemplazo se deberá revisar el fondo y paredes de la excavación, para verificar la presencia o no de escurrimientos de aguas; en caso positivo, se deberá instalar un drenaje que asegure que los escurrimientos serán evacuados en el futuro.

10. Reemplazo de Bases y Subbases. En caso de que se decida el reemplazo de capas granulares de base y/o subbase se colocará un sólo tipo de material de reemplazo, que se ajustará a los requisitos de la base, que cumpla con los requisitos de la sección 403.02 del Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción, vigente.

11. Relleno con Mezclas Asfálticas. Las paredes y fondo de la excavación donde se realizó la remoción del material asfáltico, de base y subbase, se deben limpiar

mediante un barrido enérgico, que elimine todas las partículas sueltas y luego, de preferencia mediante soplado, retirar el polvo; las paredes deben quedar firmes y perfectamente limpias. El fondo de la excavación se debe imprimir utilizando el asfalto diluido tipo MC-30 o emulsiones de imprimación y las paredes limpias se deben recubrir con el riego de liga mediante escobillones u otros elementos similares que permitan esparcir el ligante uniformemente (generalmente la dosificación está comprendida entre 1.3 l/m<sup>2</sup> y 2.4 l/m<sup>2</sup>).

Se debe verificar que la emulsión haya alcanzado la rotura o que la imprimación haya penetrado debidamente y luego la mezcla asfáltica se debe extender y nivelar mediante rastrillos, colocando la cantidad adecuada para que sobresalga unos 6 mm sobre el pavimento circundante. En los extremos, y coincidiendo con las líneas de corte de la zona, se deberá recortar la mezcla de manera de dejar paredes verticales y retirar cualquier exceso. La compactación deberá realizarse con un rodillo neumático o liso de 3 toneladas a 5 toneladas de peso. Alternativamente, se podrá usar un rodillo manual, dependiendo del espesor de la capa por compactar. El desnivel máximo tolerable entre la zona reparada y el pavimento que la rodea será de 3 mm.

12. Construcción de un tratamiento superficial. Cuando corresponda construir un tratamiento superficial, éste se diseñará de acuerdo con el método de la dimensión mínima promedio, y se construirá cumpliendo requisitos establecidos en la sección 418 Tratamientos Superficiales del Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción, vigente.

13. Los procedimientos que se utilicen para realizar estos trabajos no deberán afectar, en forma alguna, otras áreas del pavimento, de las bermas y demás elementos de la vía no incluidos en el trabajo; cualquier daño deberá ser reparado como parte de esta operación.

14. La longitud máxima de los tramos para la ejecución de este tipo de obras en un carril de la calzada y manteniendo el tránsito unidireccional en el otro carril, será de 2.5 kilómetros, espaciados entre ellos en una longitud igual sin trabajos en la calzada y con tránsito bidireccional, se debe tomar en cuenta que al final de la jornada de trabajo diario no se debe dejar excavaciones abiertas, pueden ocasionar graves accidentes.

15. Limpiar y depositar los materiales excedentes en los DME autorizados.

16. Al terminar los trabajos, retirar las señales y dispositivos de seguridad.

#### Aceptación de los trabajos

La supervisión aceptará los trabajos cuando compruebe que se han realizado a satisfacción.

#### Medición

La unidad de medida es el metro cuadrado (m<sup>2</sup>) aproximado a la décima de área de pavimento reparada, o la correspondiente al indicador de conservación o al indicador de nivel de servicio, según el caso.


#### Pago


Se pagará según el precio unitario del contrato o el cumplimiento del indicador de conservación o el indicador de nivel de servicio

recio unitario deberá cubrir todos los costos necesarios para ejecutar esta partida, el precio deberá incluir el suministro, transporte, fletes, almacenamiento, desperdicios y aplicación del material bituminoso;

  
Elio Ríos  
B-100000000  
R-100000000

pág. 30

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. M. PATRICIA M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

la protección de todos los elementos aledaños a la zona de los trabajos y que sean susceptibles de ser manchados por riegos de asfalto; así como toda labor, mano de obra, equipo o material, incluidos sus costos de adquisición, certificados, ensayos, permisos y derechos necesarios para la correcta ejecución de los trabajos especificados.

#### 05.01 LIMPIEZA DE CUNETAS

##### Descripción

Este trabajo consiste en limpiar las cunetas revestidas o no revestidas, con la finalidad de eliminar toda basura o material que obstaculice el libre flujo del agua, evitando estancamientos perjudiciales para la vía, incluyendo los correspondientes a los puentes y demás elementos, siendo por tanto un trabajo permanente que, por lo general, se realiza manualmente.

##### Materiales

No requiere materiales.

##### Equipos y herramientas

Por lo general, los equipos y herramientas necesarios para la ejecución de esta actividad son: lampas, pico, escobas, rastrillos, carretillas.

##### Procedimiento de ejecución

El procedimiento general, es el siguiente:

1. Colocar señales preventivas y dispositivos de seguridad, que garanticen la ejecución segura de los trabajos y el ordenamiento del tránsito sin riesgos de accidentes durante el tiempo requerido.
2. El personal debe contar con los uniformes, y todo el equipo de protección personal de acuerdo con las normas establecidas vigentes sobre la materia.
3. Tomar fotografías de casos sobresalientes y/o representativos.
4. Retirar basuras, piedras, sedimentos, vegetación y otros obstáculos similares.
5. Depositar los materiales de desecho extraídos en los DME autorizados.
6. Al terminar los trabajos, retirar las señales y dispositivos de seguridad.

##### Aceptación de los trabajos

La supervisión aceptará los trabajos cuando compruebe que se han realizado a satisfacción.

##### Medición

La unidad de medida es el metro lineal (m) con aproximación a la décima, de longitud de limpieza de cuneta o la correspondiente al indicador de conservación o al indicador de nivel de servicio, según el caso.

##### Pago

Se pagará según el precio unitario del contrato o el cumplimiento del indicador de conservación o el indicador de nivel de servicio.

La suma indicada en cada ítem, o precio unitario, deberá cubrir todos los gastos de equipo, mano de obra y herramientas; incluyendo los costos de todo aquello que sea necesario para la ejecución satisfactoria de la actividad.

#### 05.02 RECONFORMACIÓN DE CUNETAS NO REVESTIDAS

##### Descripción

Consiste en reconformar la sección transversal y la pendiente longitudinal de las cunetas no revestidas, dando presenten signos de deterioro y erosión que dificulten o impidan el libre flujo del agua.

Euston Rosalia Flores  
Ingeniero Civil  
R.U. 0187201

pág. 31

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

El objetivo es mantener las cunetas trabajando con eficiencia, permitiendo que el agua fluya libremente y evitando estancamientos de agua perjudiciales para la vía.

#### Materiales

Por lo general, el material de relleno para la reconformación provendrá de cortes adyacentes o de fuentes de material seleccionadas.

#### Equipo y herramientas

Por lo general, las herramientas necesarias para la ejecución de esta actividad son: lampas, pico, rastrillos, carretillas, pisones de concreto o metal, plantilla tipo de sección transversal, en algunos casos podrá requerirse de una motoniveladora para reconformar las cunetas no revestidas.

#### Procedimiento de ejecución

El procedimiento general, es el siguiente:

1. Colocar señales preventivas y dispositivos de seguridad, que garanticen la ejecución segura de los trabajos y el ordenamiento del tránsito sin riesgos de accidentes durante el tiempo requerido.
2. El personal debe contar con los uniformes, y todo el equipo de protección personal de acuerdo con las normas establecidas vigentes sobre la materia.
3. Tomar fotografías de casos sobresalientes y/o representativos.
4. Conformar la cuneta y retirar basuras, piedras, sedimentos, vegetación, depositándolos en los DME autorizados.
5. Verificar que la pendiente del fondo de la cuneta garantice el flujo libre de agua y que no haya depresiones que produzcan estancamientos.
6. Al terminar los trabajos, retirar las señales y dispositivos de seguridad.

#### Aceptación de los trabajos

La supervisión aceptará los trabajos cuando compruebe que se han realizado a satisfacción.

#### Medición

La unidad de medida es el metro lineal (m) con aproximación a la décima de longitud de cuneta reconformada, o la correspondiente al indicador de conservación o al indicador de nivel de servicio, según el caso.

#### Pago

Se pagará según el precio unitario del contrato o el cumplimiento del indicador de conservación o el indicador de nivel de servicio.

Sección	Ítem de pago	Unidad de pago
000	Reconformación de cunetas no revestidas	Metro (m)

Eusebio González Flores  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

pág. 32

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. M. VILÁ QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

La suma indicada en cada ítem, o precio unitario, deberá cubrir todos los gastos de equipo, mano de obra y herramientas; incluyendo los costos de carga, descarga y transporte, así como todo aquello que sea necesario para la ejecución satisfactoria de la actividad.

### 05.03 LIMPIEZA DE ALCANTARILLAS

#### Descripción

Este trabajo consiste en limpiar las alcantarillas metálicas, de concreto u otros materiales, con la finalidad de eliminar toda basura, sedimento, material de arrastre u otros que obstaculicen u obstruyan el libre flujo del agua, evitando estancamientos perjudiciales para la vía, siendo por tanto un trabajo permanente que se realiza mecánica o manualmente.

#### Materiales

Por lo general, no se requiere materiales.

#### Equipos y herramientas

Por lo general, los equipos y herramientas necesarios para la ejecución de esta actividad son: cargador frontal, tractor sobre oruga o neumáticos, volquete, lampas, rastrillos, carretillas, soga, baldes, machetes y otros.

#### Procedimiento de ejecución

El procedimiento general, es el siguiente:

1. Colocar señales preventivas y dispositivos de seguridad, que garanticen la ejecución segura de los trabajos y el ordenamiento del tránsito sin riesgos de accidentes durante el tiempo requerido.
2. El personal debe contar con los uniformes, y todo el equipo de protección personal de acuerdo con las normas establecidas vigentes sobre la materia.
3. Tomar fotografías de casos sobresalientes y/o representativos.
4. Retirar basuras, piedras, sedimentos, vegetación, y cualquier material extraño, de los elementos de entrada, ducto y salida de las alcantarillas.
5. Trasladar el material retirado, colocándolo en los DME autorizados.
6. Inspeccionar visualmente que, después de la limpieza, las alcantarillas trabajen eficientemente.
7. Al terminar los trabajos, retirar las señales y dispositivos de seguridad.

#### Medición

La unidad de medida es la unidad (u) o metro lineal (m) con aproximación a la décima, de longitud de limpieza de alcantarillas, o la correspondiente al indicador de conservación o al indicador de nivel de servicio, según el caso.

#### Pago

Se pagará según el precio unitario del contrato o el cumplimiento del indicador de conservación o del indicador de nivel de servicio.

La suma indicada en cada ítem, o precio unitario, deberá cubrir todos los gastos de equipo, mano de obra y herramientas; incluyendo los costos de carga, descarga y transporte, así como todo aquello que sea necesario para la ejecución satisfactoria de la actividad.

Eulón Roncalla Flores  
AUTORIZADO CIVIL  
RUC: 0710151210

### u6.01 CONSERVACIÓN DE LAS SEÑALES VERTICALES

#### Descripción

Este trabajo consiste en la conservación y/o reposición de señales verticales (preventivas, informativas y reglamentarias), de la vía incluyendo las correspondientes a los puentes, túneles, muros y otros elementos de la misma; con la finalidad de que las señales cumplan adecuadamente con la función para

pág. 33

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

las cuales fueron diseñadas e instaladas. Los trabajos de conservación, consisten en la limpieza, repintado, colocación de elementos deteriorados o faltantes, etc.; en tanto, que la reposición puede ser total o parcial.

Esta actividad incluye la colocación de nuevas señales verticales, en lugares puntuales, a fin de mantener la funcionalidad de la vía en materia de seguridad vial.

La señalización vertical debe cumplir con las normas establecidas en el Manual de Dispositivos de Control de Tránsito para Calles y Carreteras, vigente.

#### **Materiales**

Los materiales de las señales verticales, según corresponda deberán cumplir con lo especificado en el Capítulo VIII Señalización y Seguridad Vial, del Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción, vigente.

#### **Equipos y herramientas**


Por lo general, los equipos y herramientas necesarios para la ejecución de esta actividad son: machetes, lampas, baldes, carretillas, cepillos, brochas, regaderas de mano, alicates, destornilladores, barretones, badilejos, martillos, tenazas, llaves, franelas y otros.


#### **Procedimiento de ejecución**

El procedimiento general, es el siguiente:

1. Colocar señales preventivas, dispositivos de seguridad y adoptar todas las medidas necesarias que garanticen la ejecución segura de los trabajos y el ordenamiento del tránsito sin riesgos de accidentes.
2. El personal debe contar con los uniformes, y todo el equipo de protección personal de acuerdo con las normas establecidas vigentes sobre la materia.
3. Verificar el estado de las señales verticales, pintura, limpieza, necesidad de reparación, o en caso necesario, si requiere ser sustituida. Detectar la presencia de elementos que no permitan observar la señal.
4. Tomar fotografías de los casos sobresalientes.
5. Realizar la limpieza de las señales mediante los procedimientos necesarios para que las mismas, mantengan sus características para las cuales fueron diseñadas e instaladas.
6. Ejecutar la reparación o reemplazo de las señales para llevarlas a su estado inicial, reemplazarlos elementos deteriorados y/o reponer los faltantes.
7. Instalar la nueva señalización cumpliendo con lo especificado en el Capítulo VIII Señalización y Seguridad Vial, del Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción, vigente.
8. Retirar y transportar materiales excedentes a los DME autorizados.
9. Al terminar los trabajos, retirar las señales y dispositivos de seguridad.

pág. 34

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

#### Aceptación de los trabajos

La supervisión aceptará los trabajos cuando compruebe que se han ejecutado a satisfacción.

#### Medición

La unidad de medida es la unidad (u) de conservación, reposición o colocación de señal vertical, o la correspondiente al indicador de conservación o al indicador de nivel de servicio, según el caso.

#### Pago

Se pagará según el precio unitario del contrato o el cumplimiento del indicador de conservación o el indicador de nivel de servicio.

La suma indicada en cada ítem, o precio unitario, deberá cubrir todos los gastos de equipo, mano de obra y herramientas; incluyendo los costos de carga, descarga y transporte, así como todo aquello que sea necesario para la ejecución satisfactoria de la actividad.

### 06.02 CONSERVACIÓN DE POSTES DE KILOMETRAJE

#### Descripción

Este trabajo consiste en la conservación y/o reposición de los postes de kilometraje de la vía, incluyendo los que corresponden a los puentes, túneles y otros elementos de la misma; con la finalidad de que cumplan adecuadamente con la función para las cuales fueron diseñados e instalados. Los trabajos de conservación, consisten en la limpieza, repintado, colocación de elementos deteriorados o faltantes, etc.; en tanto, que la reposición debe ser total.

Esta actividad incluye la colocación de nuevas señales verticales, en lugares puntuales, a fin de mantener la funcionalidad de la vía en materia de seguridad vial.

Esta señalización debe cumplir con las normas establecidas en el Manual de Dispositivos de Control de Tránsito para Calles y Carreteras, y sus modificatorias, o normativa vigente.

#### Materiales

Los materiales según corresponda deberán cumplir con lo especificado en la sección 810 Postes de Kilometraje, del Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción, vigente.

#### Equipos y herramientas


Por lo general, los equipos y herramientas necesarios para la ejecución de esta actividad son: lampas, brochas, picos, barreta, machetes, baldes, badilejos, carretillas y otros.

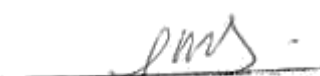
#### Procedimiento de ejecución

El procedimiento general, es el siguiente:

1. Colocar señales preventivas, dispositivos de seguridad y adoptar todas las medidas necesarias que garanticen la ejecución segura de los trabajos y el ordenamiento del tránsito sin riesgos de accidentes.
2. El personal debe contar con los uniformes, y todo el equipo de protección personal de acuerdo con las normas establecidas vigentes sobre la materia.
3. Tomar fotografías de los casos sobresalientes.

pág. 35

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

4. Limpiar y/o pintar los postes de kilometraje, para garantizar sus características y visibilidad.
5. Conservar, reparar y/o colocar los postes de kilometraje, cumpliendo con lo especificado en la sección Postes de Kilometraje, del Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para construcción, vigente.
6. Retirar y transportar materiales excedentes a los DME autorizados.
7. Al terminar los trabajos, retirar las señales y dispositivos de seguridad.

#### Aceptación de los trabajos

La supervisión aceptará los trabajos cuando compruebe que se han ejecutado a satisfacción.

#### Medición

La medida es la unidad (U) de conservación, reparación y/o colocación de poste de kilometraje, o la correspondiente al indicador de conservación o al indicador de nivel de servicio, según el caso.

#### Pago

Se pagará según el precio unitario del contrato o el cumplimiento del indicador de conservación o el indicador de nivel de servicio.

La suma indicada en cada ítem, o precio unitario, deberá cubrir todos los gastos de equipo, mano de obra y herramientas; incluyendo los costos de carga, descarga y transporte, así como todo aquello que sea necesario para la ejecución satisfactoria de la actividad.

### 06.04 CONSERVACIÓN DE PINTADO DE CABEZALES DE ALCANTARILLAS, ELEMENTOS VISIBLES DE MUROS, PUENTES, TÚNELES Y OTROS ELEMENTOS VIALES

#### Descripción

Este trabajo consiste en la limpieza y repintado de los cabezales de alcantarillas, elementos visibles de los muros, puentes, túneles y demás elementos de la vía, con la finalidad de que dicha señalización cumpla adecuadamente con la función de seguridad vial para la que fue diseñada.

Esta actividad incluye el pintado de nuevos elementos, en lugares puntuales, a fin de mantener la funcionalidad de la vía en materia de seguridad vial.

#### Materiales

Los materiales requeridos para la ejecución de esta actividad, deben cumplir con lo establecido en las "Especificaciones Técnicas de Pinturas Para Obras Viales", aprobado por RD N° 02-2013-MTC/14, o la norma que se encuentre vigente.

#### Equipos y herramientas

Por lo general, los equipos y herramientas necesarios para la ejecución de los trabajos especificados son: equipos mecánicos o autopropulsados o equipos manuales de pintado, según el caso; equipos para limpieza, elementos para remover pintura que, eventualmente, pueden ser equipo de chorro de agua a alta presión; herramientas manuales, elementos para la seguridad, tanto de usuarios como de trabajadores viales y otros.

pág. 36



CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. EMERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

#### Procedimiento de ejecución

El procedimiento general, es el siguiente:

1. Colocar señales preventivas, dispositivos de seguridad y adoptar todas las medidas necesarias que garanticen la ejecución segura de los trabajos y el ordenamiento del tránsito sin riesgos de accidentes.
2. El personal debe contar con los uniformes, y todo el equipo de protección personal de acuerdo con las normas establecidas vigentes sobre la materia.
3. Tomar fotografías de los casos sobresalientes.
4. Limpiar, repintar o pintar nuevos elementos, cumpliendo con lo establecido en las "Especificaciones Técnicas de Pinturas Para Obras Viales", aprobado por RD N° 02-2013-MTC/14, o la norma que se encuentre vigente.
5. Retirar y transportar materiales excedentes a los DME autorizados.
6. Al terminar los trabajos, retirar las señales y dispositivos de seguridad.

#### Aceptación de los trabajos

La supervisión aceptará los trabajos cuando compruebe que se han realizado a satisfacción.

#### Medición

La unidad de medida es el metro cuadrado (m<sup>2</sup>) con aproximación a la décima, de área de repintado o pintado de nuevos elementos, o la correspondiente al indicador de conservación o al indicador de nivel de servicio, según el caso.

#### Pago

Se pagará según el precio de contrato o el cumplimiento del indicador de conservación o el indicador de nivel de servicio.

La suma indicada en cada ítem, o precio unitario, deberá cubrir todos los gastos de equipo, materiales, mano de obra y herramientas; incluyendo los costos de carga, descarga y transporte, así como todo aquello que sea necesario para la ejecución satisfactoria de la actividad.

#### 06.05 CONSERVACIÓN DE REDUCTORES DE VELOCIDAD

##### Descripción

Este trabajo consiste en resanar, repintar, reparar o reemplazar los reductores de velocidad instalado en los diferentes elementos de la vía, con la finalidad de que dicha señalización cumpla adecuadamente con la función de seguridad vial para la que fue diseñada.

Esta actividad incluye la colocación de nuevos reductores de velocidad, en lugares puntuales, a fin de mantener la funcionalidad de la vía en materia de seguridad vial.

Erika Kancalla Flores  
Ingeniero Civil  
RUC: 20110101010

pág. 37

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Los reductores de velocidad deben cumplir lo estipulado en la Directiva N° 01- 2011-MTC/14 "Reductores de Velocidad Tipo Resalto" para el Sistema Nacional de Carreteras (SINAC), y demás normatividad sobre la materia, vigentes.

#### **Materiales**

Para la ejecución de esta actividad, los materiales deben cumplir según corresponda, con lo estipulado en la Directiva N° 01-2011-MTC/14 "Reductores de Velocidad Tipo Resalto", el Manual de Dispositivos de Control de Tránsito para Calles y Carreteras, y la sección 503 Concreto Estructural, del Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción, vigente.

#### **Equipo y herramientas**

Por lo general, los equipos y herramientas necesarios para la ejecución de esta actividad son: camión concreto, volquete, vibrador de concreto, herramientas manuales, carretilla, compactador manual, mezcladora, baldes de construcción y otros.

#### **Procedimiento de ejecución**

El procedimiento general, es el siguiente:

1. Colocar señales preventivas, dispositivos de seguridad y adoptar todas las medidas necesarias que garanticen la ejecución segura de los trabajos y el ordenamiento del tránsito sin riesgos de accidentes.
2. El personal debe contar con los uniformes, y todo el equipo de protección personal de acuerdo con las normas establecidas vigentes sobre la materia.
3. Tomar fotografías de los casos sobresalientes.
4. Resanar, repintar, reparar, reemplazar o colocar nuevos reductores de velocidad, cumpliendo según corresponda, con lo estipulado en la Directiva N° 01-2011-MTC/14 "Reductores de Velocidad Tipo Resalto", el Manual de Dispositivos de Control de Tránsito para Calles y Carreteras, y la sección 503 Concreto Estructural, del Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción, vigente.
5. Retirar y transportar materiales excedentes a los DME autorizados.
6. Al terminar los trabajos, retirar las señales y dispositivos de seguridad.

#### **Aceptación de los trabajos**

La supervisión aceptará los trabajos cuando compruebe que se han realizado a satisfacción.

#### **Medición**

La unidad de medida es el metro lineal (m) con aproximación a la décima, de conservación o colocación de reductores de velocidad, o la correspondiente al indicador de conservación o al indicador de nivel de servicio, según el caso.

#### **Pago**

Se pagará según el precio de contrato o el cumplimiento del indicador de conservación o el indicador de nivel de servicio.

Evelyn Roncalla Flores  
Supervisora Civil  
RUC: 0101000000

pág. 38

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. M. VILÁ QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

La suma indicada en cada ítem, o precio unitario, deberá cubrir todos los gastos de equipo, materiales, mano de obra y herramientas; incluyendo los costos de carga, descarga y transporte, así como todo aquello que sea necesario para la ejecución satisfactoria de la actividad.

#### 07.01 CONSERVACIÓN DEL DERECHO DE VÍA

##### Descripción

Este trabajo consiste en la conservación de la faja de terreno que constituye el Derecho de Vía, con la finalidad de que el mismo mantenga el ancho aprobado, y las condiciones de su uso, cumplan con lo establecido en el Reglamento Nacional de Gestión de Infraestructura Vial.

Por lo general, la conservación del Derecho de Vía, abarca labores de limpieza y roce; manejo de la vegetación mayor o menor en forma manual o mecanizada; mantenimiento o reposición de la demarcación y señalización del Derecho de Vía, acorde a la RM N° 404-2011-MTC/02, que aprueba la delimitación y señalización del Derecho de Vía, o normatividad vigente sobre la materia; y otros.

##### Materiales

Para la ejecución de este rubro se utilizarán los materiales de acuerdo a los requerimientos de la actividad que se realice y cumpliendo en lo que corresponda, con lo establecido en el Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción y en el Manual de Dispositivos de Control de Tránsito para Calles y Carreteras, vigentes.

##### Equipos y herramientas

Por lo general, se utilizarán equipos y herramientas de acuerdo a la actividad que se realice.

##### Procedimiento de ejecución

El procedimiento general, es el siguiente:

1. Colocar señales preventivas y dispositivos de seguridad, que garanticen la ejecución segura de los trabajos y el ordenamiento del tránsito sin riesgos de accidentes durante el tiempo requerido.
2. El personal debe contar con los uniformes y todo el equipo de protección personal de acuerdo con las normas establecidas vigentes sobre la materia.
3. Tomar fotografías de casos sobresalientes y/o representativos.
4. Limpiar y/o rozar; manejar la vegetación mayor o menor en forma manual o mecanizada; mantener o reponer la demarcación y señalización del Derecho de Vía, cumpliendo en lo que corresponda, con lo establecido en el Manual de Carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción y en el Manual de Dispositivos de Control de Tránsito para Calles y Carreteras, vigentes.
5. Realizar la limpieza y depositar los materiales excedentes en los DME autorizados.
6. Al terminar los trabajos, retirar las señales y dispositivos de seguridad.


##### Aceptación de los trabajos


La supervisión aceptará los trabajos cuando compruebe que se han realizado a satisfacción.

##### Medición

  
Eulien Roca  
VICEMINISTRO CIVIL  
R.U. 0147 8898

pág. 39

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

La unidad de medida es el kilómetro (km) aproximado al primer decimal, cualquiera fuere el ancho del derecho de vía, o la correspondiente al indicador de conservación o al indicador de nivel de servicio, según el caso.

#### Pago

Se pagará según el precio de contrato o el cumplimiento del indicador de conservación o el indicador de nivel de servicio.

### 08.01 LIMPIEZA DE PUNETES

#### Descripción

Este trabajo consiste en limpiar partes visibles del puente, tales como: tablero, estribos, pilares, barandas y elementos de drenaje y apoyo, con la finalidad de que las mismas, estén libres de basura, vegetación, materiales diversos, insectos, roedores, murciélagos o aves. Asimismo, se busca que estén libres de letreros o avisos distintos a la señalización de la vía.

#### Materiales

Por lo general, se requiere agua, detergentes y productos químicos.

Equipos y herramientas

Por lo general, los equipos y herramientas necesarios para la ejecución de esta actividad son: andamios, cepillos, escobillas metálicas, escobas, escalera, lampas, machetes, carretillas, sogas, arneses y otros.

#### Procedimiento de ejecución

El procedimiento general, es el siguiente:

1. Colocar señales preventivas y dispositivos de seguridad, que garanticen la ejecución segura de los trabajos y el ordenamiento del tránsito sin riesgos de accidentes durante el tiempo requerido.
2. El personal debe contar con los uniformes, y todo el equipo de protección personal de acuerdo con las normas establecidas vigentes sobre la materia.
3. Tomar fotografías de casos sobresalientes y/o representativos.

  
Elio Ríos  
Ingeniero Civil  
RUS. 00174309

Realizar la limpieza de la calzada del puente, incluyendo los elementos de drenaje, barandas, veredas y cunetas.

Limpiar y extraer basura, escombros, vegetación y otros, que se encuentren en los elementos de drenaje, estribos, pilares y demás partes del puente.


6. Retirar o ahuyentar insectos, roedores, murciélagos y aves que con sus excrementos puedan afectar la estructura o que su presencia pueda afectar la seguridad y la comodidad de los usuarios. En caso, de existir nidos de aves con huevos o polluelos, se debe esperar hasta que los nidos queden solos.


7. Limpiar y depositar los materiales excedentes en los DME autorizados.

8. Al terminar los trabajos, retirar las señales y dispositivos de seguridad.

Aceptación de los trabajos

pág. 40

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. M. VILÁ QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Zonal X Junín - Pasco

“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

La supervisión aceptará los trabajos cuando compruebe que se han realizado a satisfacción.

#### Medición

La medición se realizará en forma global (glb), de limpieza de puentes, o la correspondiente al indicador de conservación o al indicador de nivel de servicio, según el caso.

#### Pago

Se pagará según el precio de contrato o el cumplimiento del indicador de conservación o el indicador de nivel de servicio.

Sección Ítem de pago Unidad de pago

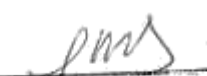
1102 Limpieza de puentes Global (glb)

La suma indicada en cada ítem, o precio unitario, deberá cubrir todos los gastos de equipo, materiales, mano de obra y herramientas; incluyendo los costos de carga, descarga y transporte, así como todo aquello que sea necesario para la ejecución satisfactoria de la actividad.

  
Esteban Roscalla Flores  
INGENIERO CIVIL  
RUC: 0101010101

pág. 41

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL





Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 01

**ESTRUCTURA DE COSTOS SEGÚN PERSONAL**

DESCRIPCIÓN	U.M.	CANT.	PLAZO DE EJECUCIÓN	COSTO UNITARIO	SUB TOTAL
<b>I. MANO DE OBRA</b>					
Capataz	Días	1			
Peones	Días	7			
<b>II. APORTES DEL EMPLEADOR</b>					
Essalud					
Pensión y Salud					
<b>III. BENEFICIOS SOCIALES</b>					
CTS					
Beneficios Fiestas Patrias					
Escolaridad					
<b>IV. SEGUROS Y EPP</b>					
SCTR Salud					
SCTR Pensión					
<b>V. HERRAMIENTAS</b>					
Carretillas	Pza				
Picos	Pza				
Lampas	Pza				
Barretas	Pza				
Rastrillos	Pza				
<b>VI. EQUIPOS</b>					
Combi más carreta	Und				
Plancha compactadora	Und				
Mezcladora tipo trompo	Und				
Cortadora de pavimento	Und				
<b>VII. VESTUARIOS Y ELEMENTOS DE SEGURIDAD</b>					
Conos de seguridad	Pza				
Tranqueras de Seguridad	Pza				
Uniformes (chaleco, pantalón, polo)	Pza				
Par de zapatos con punta de acero	Pza				
Cascos	Pza				
Lentes	Pza				
Par de guantes	Pza				
Implementos de Seguridad frente al Covid-19 dispuestos por el Gobierno Nacional	Glb	1			
*Estructura de costos referencial					
SUB TOTAL					
GASTOS GENERALES					
SUB TOTAL					
UTILIDAD					
SUB TOTAL					
IGV					
TOTAL					

Edwin Roncalla Flores  
Ingeniero Civil  
RUC: 0101000000

pág. 42

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. M. VILÁ QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Provias Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

**ESTRUCTURA DE COSTOS SEGÚN ACTIVIDADES TRAMO I PUERTO VILLA (KM 123+675) –  
LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500) RUTA PE-28C**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	METRADO	P.U.	SUB TOTAL
02	CONSERVACION DE PLATAFORMAS Y TALUDES				
01.01	LIMPIEZA DE DERUMBES Y HUAYCOS MENORES	M3	40.00		
03	CONSERVACION DE CALZADA Y BERMAS EN AFIRMADO				
03.02	BACHEO EN AFIRMADO MANUAL	M3	200.00		
05	CONSERVACION DE DRENAJE SUPERFICIAL				
05.02	RECONFORMACION DE CUNETAS NO REVESTIDAS	m	5.000.00		
04.03	LIMPIEZA DE ALCANTARILLAS	und	20.00		
06	CONSERVACION DE SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL				
06.01	CONSERVACION DE SEÑALES VERTICALES	und	30.00		
06.02	CONSERVACION DE POSTES DE KILOMETRAJE	und	11.00		
06.04	CONSERVACION DE PINTADO DE CABEZALES DE ALCANTARILLA, ELEMENTOS VIALES DE MUROS, PUENTES, TUNELES, Y OTROS ELEMENTOS VIALES	m2	20.00		
07	CONSERVACION DEL DERECHO DE VIA				
07.01	CONSERVACION DEL DERECHO DE VIA	km	38.00		
08	CONSERVACION DEL DERECHO DE VIA				
08.01	LIMPIEZA DE PUENTES	Und	2.00		
Sub Total				S/.	
Gastos Generales				S/.	
Total				S/.	

\*Los montos totales de ambos cuadros deberán ser iguales.

Erika Sorella Flores  
ABOGADO CIVIL  
RUC: 07101234567

pág. 43

CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

**ESTRUCTURA DE COSTOS SEGÚN ACTIVIDADES TRAMO II LIBERTAD DE ANAPATI (KM 175+500)  
– CUBANTIA (KM 228+003) RUTA PE-28C.**

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND.	METRADO	P.U.	SUB TOTAL
02	CONSERVACION DE PLATAFORMAS Y TALUDES				
02.01	LIMPIEZA DE CALZADA Y BERMAS	km	12.00		
03	CONSERVACION DE CALZADA Y BERMAS EN AFIRMADO				
03.02	BACHEO EN AFIRMADO MANUAL	M3	200.00		
04	CONSERVACION DE PAVIMENTOS FLEXIBLES EN CALZADAS Y BERMAS				
04.01	PARCHADO SUPERFICIAL EN CALZADA	m2	200.00		
04.02	PARCHADO PROFUNDO EN CALZADA	m2	50.00		
05	CONSERVACION DE DRENAJE SUPERFICIAL				
05.01	LIMPIEZA DE CUNETAS	m	5.000.00		
06	CONSERVACION DE SEÑALIZACION Y SEGURIDAD VIAL				
06.01	CONSERVACION DE SEÑALES VERTICALES	und	30.00		
06.02	CONSERVACION DE POSTES DE KILOMETRAJE	und	11.00		
06.04	CONSERVACION DE PINTADO DE CABEZALES DE ALCANTARILLA, ELEMENTOS VIALES DE MUROS, PUENTES, TUNELES, Y OTROS ELEMENTOS VIALES	M2	20.00		
06.05	CONSERVACION DE REDUCTOR DE VELOCIDAD	M2	20.00		
07	CONSERVACION DEL DERECHO DE VIA				
07.01	CONSERVACION DEL DERECHO DE VIA	km	30.00		
Sub Total				S/.	
Gastos Generales				S/.	
Total				S/.	

\*Los montos totales de ambos cuadros deberán ser iguales.

Eileen Kondea Flores  
Asesor(a) Técnico(a)  
Asesor(a) General

pág. 44

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



PERÚ

Ministerio  
de Transportes  
y Comunicaciones

Viceministerio  
de Transportes

Proviás Nacional

Zonal X Junín - Pasco

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"


## ANEXO N° 02

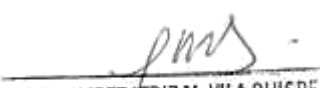
### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL TRAMO OBJETO DEL SERVICIO

- Carretera : Carretera No Pavimentada Puerto Villa – Cubantia – Ruta PE-28C y Ztomaveni – Emp PE-28C (Alto Anapatij); Ruta PE-28H cargo de la Unidad Zonal X Junín – Pasco.
- Ruta : PE - 28C
- Categoría : Red Vial Nacional
- Tramo : Puerto Vila – Cubantia
- Progresiva : **TRAMO I:** del Km 123+675 al km 175+500  
: **TRAMO II** del km 175+500 al km 228+003
- Longitud : **Item 01** 51,825 Km  
: **Item 02** 53,003 km
- Ancho de superficie de rodadura : 5.00 m
- Bermas : Variable
- Tipo de Superficie de Rodadura : Tratamiento Superficial / afirmado

  
Eichen Roncalla Flores  
Ingeniero Civil  
RUT: 04478981

pág. 45

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



### Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>								
<b>B.1</b>	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>								
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor para la ejecución del servicio deberá contar con el siguiente vehículo:</p> <table border="1"><thead><tr><th>DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO</th><th>CANTIDAD</th></tr></thead><tbody><tr><td>Combi con carreta o Combi con camión baranda A TODO COSTO (chofer, combustible, mantenimiento). El vehículo no deberá tener una antigüedad mayor de 05 años a la fecha de la convocatoria</td><td>01</td></tr></tbody></table> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad (tarjeta de propiedad), la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido (no cabe presentar declaración jurada).</p> <div><p><b>Importante</b></p><p>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</p></div>	DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	CANTIDAD	Combi con carreta o Combi con camión baranda A TODO COSTO (chofer, combustible, mantenimiento). El vehículo no deberá tener una antigüedad mayor de 05 años a la fecha de la convocatoria	01				
DESCRIPCIÓN DEL EQUIPO	CANTIDAD								
Combi con carreta o Combi con camión baranda A TODO COSTO (chofer, combustible, mantenimiento). El vehículo no deberá tener una antigüedad mayor de 05 años a la fecha de la convocatoria	01								
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>								
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>								
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El personal debe cumplir con los requerimientos mínimo siguientes:</p> <table border="1"><thead><tr><th>N°</th><th>CARGO</th><th>REQUISITO TÉCNICO MÍNIMO</th><th>CANT.</th></tr></thead><tbody><tr><td>1</td><td>Capataz y/o Maestro de Obra.</td><td>Con UN (01) año mínimo de experiencia en el cargo en la ejecución de servicios iguales y/o similares en instituciones públicas y/o privadas.</td><td>01</td></tr></tbody></table> <p>Se considerará servicio similar a:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>•Conservación y/o Mantenimiento Rutinario y/o Periódico o la combinación de los términos anteriores, de Puentes y/o Carreteras.</li><li>•Conservación y/o Mantenimiento Rutinario y/o Periódico o la combinación de los términos anteriores, de Carreteras a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas.</li><li>•Conservación y/o Mantenimiento Rutinario y/o Periódico o la combinación de los términos anteriores, por Niveles de Servicio, de Carreteras a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas.</li><li>•Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación o la combinación de los términos anteriores, de Carreteras Pavimentadas (a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas) y/o Pistas y Veredas.</li></ul>	N°	CARGO	REQUISITO TÉCNICO MÍNIMO	CANT.	1	Capataz y/o Maestro de Obra.	Con UN (01) año mínimo de experiencia en el cargo en la ejecución de servicios iguales y/o similares en instituciones públicas y/o privadas.	01
N°	CARGO	REQUISITO TÉCNICO MÍNIMO	CANT.						
1	Capataz y/o Maestro de Obra.	Con UN (01) año mínimo de experiencia en el cargo en la ejecución de servicios iguales y/o similares en instituciones públicas y/o privadas.	01						

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

	<p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li> <li>• En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> <li>• Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> <li>• Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li> </ul> </div>
<b>C</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a Cuarenta mil con 00/100 soles S/. 40,000.00 (Ítem 1) y a S/. 40,000.00 (Ítem 2), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto convocatoria durante un periodo no mayor a OCHO (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 10,000.00 (diez mil con 00/100 soles) por cada ítem, por servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa</p> <p>Se consideran servicios similares a los</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conservación y/o Mantenimiento Rutinario y/o Periódico o la combinación de los términos anteriores, de Puentes y/o Carreteras.</li> <li>• Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación o la combinación de los términos anteriores, de Carreteras a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas) y/o Pistas y Veredas.</li> <li>• Conservación y/o Mantenimiento Rutinario y/o Periódico o la combinación de los términos anteriores, por Niveles de Servicio, de Carreteras a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas.</li> <li>• Construcción y/o Mejoramiento y/o Rehabilitación o la combinación de los términos anteriores, de Carreteras Pavimentadas (a nivel de carpeta asfáltica en caliente y/o tratamiento superficial bicapa y/o afirmadas y/o soluciones básicas) y/o Pistas y Veredas.</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que</p>

.....  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

.....  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

	<p>acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>12</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p>
--	---

<sup>12</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. OPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL




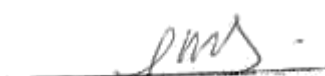
**Importante**

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

## CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>), según corresponda.</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta  <b>P<sub>i</sub></b>= Puntaje de la oferta a evaluar  <b>O<sub>i</sub></b>=Precio i  <b>O<sub>m</sub></b>= Precio de la oferta más baja  <b>PMP</b>=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: center;"><b>100 puntos</b></p>

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO ANAPATI); RUTA 28H.**, que celebra de una parte Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional del Ministerio de Transportes y Comunicaciones – MTC, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20503503639, con domicilio legal en Av. Circunvalación N° 550, Distrito de La Merced, Provincia de Chanchamayo, Departamento de Junín, representada por ING. LUIS ALBERTO LAVADO HIDALGO, designado con Resolución Viceministerial N° 250-2018-MTC/02, como Jefe de la Unidad Zonal Junín Pasco, identificado con DNI N° 08887990, y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nro. 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA.** para la contratación de **SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO ANAPATI); RUTA 28H.**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto **SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO ANAPATI); RUTA 28H.**

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO**<sup>13</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en pagos periódicos, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los veinte (20) días de producida la recepción.

<sup>13</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de 60 días calendarios, el mismo que se computa desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 y la Decimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por el Área técnica.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. OPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de cinco (5) ni mayor de veinte (20) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>14</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

<sup>14</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. EMERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA; DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Av. Circunvalación N° 550, Distrito de La Merced, Provincia de Chanchamayo, Departamento de Junín


DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

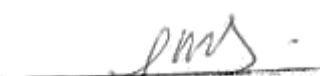
La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].


\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”


\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

## ANEXOS

  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



## ANEXO N° 1 (ITEM 1 O ITEM 2)

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nro. 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>15</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
4. Notificación de la orden de servicios<sup>16</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>15</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>16</sup> Cuando el monto del valor referencial del procedimiento o del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

### ANEXO N° 1 (ITEM 1 O ITEM 2)

#### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nro. 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>17</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>18</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>19</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			


#### Autorización de notificación por correo electrónico:


Correo electrónico del consorcio:

<sup>17</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>18</sup> Ibídem.

<sup>19</sup> Ibídem.

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
4. Notificación de la orden de servicios<sup>20</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

#### **Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>20</sup> Cuando el monto del valor referencial del procedimiento o del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. EMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

## ANEXO N° 2 (ITEM 1 O ITEM 2)

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nro. 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



### ANEXO N° 3 (ITEM 1 O ITEM 2)

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nro. 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **SERVICIO DE MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LA CARRETERA NO PAVIMENTADA PUERTO VILLA - CUBANTIA; RUTA PE-28C Y TZOMAVENI - EMP. PE-28C (ALTO ANAPATI); RUTA 28H**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

.....  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

.....  
Bach. EMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

**ANEXO N° 4 (ITEM 1 O ITEM 2)**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**


**ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nro. 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA**


Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de 60 días calendarios.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

## ANEXO N° 5 (ITEM 1 O ITEM 2)

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nro. 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nro. 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>21</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>23</sup>

<sup>21</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Bach. EMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

.....  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

.....  
Bach. EMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



**ANEXO N° 7 (ITEM 1 O ITEM 2)**  
**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA**  
**APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nro. 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>24</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>24</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

.....  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

.....  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

## ANEXO N° 8 (ITEM 1 O ITEM 2)

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nro. 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA**

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>25</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>26</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>27</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>28</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>29</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>30</sup>
1										
2										
3										
4										
5										

<sup>25</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>26</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>27</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>28</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>29</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>30</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases:


CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

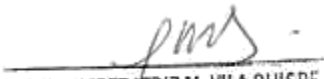
Bach. EMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>25</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>26</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>27</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>28</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>29</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>30</sup>
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

**ANEXO N° 9 (ITEM 1 O ITEM 2)**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nro. 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.


[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL



**ANEXO N° 10 (ITEM 1 O ITEM 2)**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00))**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nro. 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA.**

Presente.-


Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [DE SER EL CASO, CONSIGNAR EL ÍTEM O ITEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN], debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.


[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

  
CPC. J. NILTON TORRES CORDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. EMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO Nº 10 (ITEM 1 O ITEM 2)**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ITEM CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00))**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nro. 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA.**

Presente.-


Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ITEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNIN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

**ANEXO N° 11 (ITEM 1 O ITEM 2)**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**

**ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nro. 009-2021-MTC/20.14.10-UZJPA.**

Presente.-


Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

  
CPC. J. NILTON TORRES CÓRDOVA  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL IX JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL

  
Bach. IMPERATRIZ M. VILA QUISPE  
OEC ZONAL  
UNIDAD ZONAL X JUNÍN PASCO  
PROVIAS NACIONAL