

## **CONDICIONES TÉCNICAS**

### **SERVICIO INTEGRAL DE ATENCIÓN DE OPERACIONES MARÍTIMAS, TENDIDO DE BARRERAS DE CONTENCIÓN Y PRIMERA RESPUESTA ANTE DERRAMES DE HIDROCARBUROS, EN LOS TERMINALES PORTUARIOS MULTIBOYAS DEL SUR (PISCO, MOLLEND E ILO)**

#### **1. OBJETO DEL SERVICIO**

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el “Servicio Integral de Atención de Operaciones Marítimas, y, Tendido de Barreras de Contención y Primera Respuesta ante Derrames de Hidrocarburos, en los Terminales Portuarios Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo)”.

Cabe señalar que, el proceso de contratación se efectuará atendiendo a TRES Terminales (03 ítems), por lo que un Postor puede postular a un solo Terminal Portuario Multiboyas, más de uno o a todos los señalados, para el Servicio Integral requerido por cada Terminal Portuario Multiboyas, según lo señalado en el **Apéndice N° 3 “Propuesta Económica”** y de acuerdo con el siguiente cuadro:

<b>N° Item</b>	<b>Terminal Portuario Multiboyas</b>
1	Pisco
2	Mollendo
3	Ilo

#### **2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**

El Servicio de Operaciones Marítimas, en los Terminales Portuarios Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), consiste en efectuar la conexión y desconexión de mangueras (líneas/mangas) submarinas a los Buques Tanque, inspección de líneas y estructuras submarinas, desarenado de mangas, reporte de inspección de las líneas, trabajos menores en las mangueras (mangas), servicios de emergencia relacionados que pudieren presentarse, antes, durante y después de las operaciones, entre otros; con personal, embarcaciones y equipamiento necesarios, que permitan el desarrollo normal de las operaciones de carga y descarga en el Terminal Portuario Multiboyas Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo); así como, participar en los ejercicios incluidos en el Plan de Contingencias para el Control de Derrames de Hidrocarburos, tanto como prestar el apoyo que se requiera en un caso real de derrame y trabajos eventuales generales de mantenimiento menor.

El Servicio de Tendido de Barreras de Contención y Primera Respuesta ante Derrames de Hidrocarburos y Sustancias Nocivas para el Medio Marino, en los Terminales Portuarios Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), consiste en realizar las operaciones especializadas de Prevención, Contención, Recuperación, Limpieza, en respuesta a derrames de hidrocarburos y otras sustancias nocivas al mar, mediante un centro de respuesta contra derrames de hidrocarburos que dé cumplimiento a la normativa vigente sobre seguridad y prevención de derrames dictada por la Autoridad Portuaria Nacional (APN) y la Autoridad Marítima Nacional (DICAPI - Dirección General de Capitanías y Guardacostas), contando con las debidas certificaciones y licencias de acuerdo a Ley y que tenga la capacidad de desplegar barreras de contención como prevención durante las operaciones en el Terminal Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), que cuente con equipos y materiales, de contención y recuperación, con personal especializado (y

actualizado) y pueda responder de manera inmediata como primera respuesta para un incidente de Derrame de Hidrocarburos en el Mar.

En el **Apéndice N° 1 “Descripción del Servicio”** se detalla el alcance del servicio a ejecutar.

### **3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO**

- Ley N° 26221. Ley orgánica que norma las actividades de hidrocarburos en el territorio nacional y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 003-2004-MTC, Reglamento de la Ley del sistema portuario nacional.
- Decreto Supremo N° 043-2007-EM. Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos y modifican diversas disposiciones.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR. Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y sus actualizaciones.
- Decreto Supremo N° 015-2017-TR que modifica el Reglamento de la Ley General de Inspección del Trabajo.
- Decreto Supremo N° 039-2014-EM y sus Modificatorias. Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos.
- Decreto Legislativo N° 1147, que regula el fortalecimiento de las Fuerzas Armadas en las competencias de la Autoridad Marítima Nacional – Dirección General de Capitanías y Guardacostas, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N.º 015-2014-DE.
- Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú S.A. – PETROPERÚ S.A. aprobado mediante Acuerdo de Directorio N° 039-2021-PP, vigente a partir del 28.06.2021.
- Artículo N° 1, de la RAD N° 034-2008-APN-DIR del 09.09.2008, norma que modifica la RAD N° 011-2006-APN-DIR, la cual establece el uso de EPP (Elementos de Protección Personal) en los Puertos y las Instalaciones Portuarias.
- Ley N° 29783, “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo” y sus actualizaciones.
- Ley de Seguridad y Salud en el trabajo Ley N° 29783, D.S. 005-2012-TR, D.S. 043-2007/EM, R.M. 161-2007-MEM/DM.
- Ley N° 29245, Ley que regula los servicios de tercerización.
- Decreto Legislativo N° 1038, Norma que precisa los alcances de la Ley N° 29245 - Ley que regula los servicios de tercerización.
- Decreto Supremo N° 006-2008-TR, Reglamento de la Ley N° 29245 y del Decreto Legislativo N° 1028.
- Ley General del Ambiente N° 28661, D.S. 015-2006/EM.
- RAD N° 013-2012-APN/DIR, Norma técnico operativa para la prestación del servicio portuario básico de buceo dentro de las zonas portuarias.
- Decreto Supremo N° 015-2014-DE, “Reglamento del Decreto Legislativo N° 1147”.
- RAD N° 010-2007-APN/DIR, “Reglamento de Seguridad Portuaria”.
- RAD N° 009-2011-APN/DIR, Norma técnico operativa para la prestación del servicio portuario básico de amarre y desamarre de naves.
- RAD N° 010-2016-APN/DIR, Norma técnico operativa para el control de acceso a la Instalación Portuaria.

- Resolución de Acuerdo de Directorio de la APN (Autoridad Portuaria Nacional): RAD N° 0054-2020-APN-DIR (03.09.2020), que establece la Norma Técnica “Lineamientos técnicos operativos para el uso y tendido de barreras de contención”.
- Convenio MARPOL 73/78 (Convenio Internacional para Prevenir la Contaminación por los Buques). Última edición vigente original de la publicación emitida por la OMI (Organización Marítima Internacional).
- Convenio OPRC 90 (Convenio Internacional Sobre Cooperación, Preparación y Lucha Contra la Contaminación por Hidrocarburos, 1990) y Protocolo HNS (Protocolo Sobre Sustancias Nocivas y Potencialmente Peligrosas). Últimas ediciones vigentes originales de las publicaciones auspiciadas por la OMI (Organización Marítima Internacional).
- Planes de Acción Local de Contingencias para Controlar y Combatir Derrames de Hidrocarburos y otras Sustancias Nocivas, correspondientes a las jurisdicciones de las Capitanías de los Puertos del Callao, Pisco, Mollendo e Ilo.
- Planes de Acción Distrital de Contingencias para Derrames, de los Jefes de Distritos de Capitanías (JEDICAPs), del DISTRITO DE CAPITANÍAS N° 2 y del DISTRITO DE CAPITANÍAS N° 3
- Plan Nacional de Contingencias para Controlar y Mitigar Derrames de Hidrocarburos y Otras Sustancias Nocivas Contaminantes en el Mar, Ríos y Lagos Navegables, de la Autoridad Marítima Nacional (DICAPI).
- Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19”, conforme a la Resolución Ministerial N° 239-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan, así como su Registro en el SICOVID-19.

Y todas las modificaciones y otros que apliquen en la Gestión de Seguridad, Salud en el Trabajo y Protección Ambiental, en adelante HSE (Health, Safety and Environment) que sea aplicable al Servicio durante su ejecución.

El Responsable del Servicio (Representante del CONTRATISTA), debe contar con un legajo físico o digital, de toda la normativa señalada tanto como la de las publicaciones de la OMI y otras que se tenga a bien considerar en el futuro. El Responsable del Servicio debe tener conocimiento y manejo de todos los documentos y Planes señalados (normativa nacional) y publicaciones (normativa internacional) consideradas.

El CONTRATISTA, se compromete a implementar durante el servicio, las consideraciones y estándares promovidos por **ARPEL** (ASOCIACIÓN REGIONAL DE EMPRESAS DEL SECTOR PETRÓLEO, GAS Y BIOCOMBUSTIBLES EN LATINOAMÉRICA Y EL CARIBE) y **OCIMF** (FORO MARÍTIMO INTERNACIONAL DE LAS COMPAÑÍAS PETROLERAS), organizaciones a las cuales pertenece PETROPERÚ, previo el acuerdo con PETROPERÚ y según vaya avanzando el Servicio. El Contratista deberá presentar una Carta Compromiso.

El CONTRATISTA, es responsable de actualizar la normativa enunciada, que no es limitativa en ningún sentido, así como cumplir con especial atención la cambiante normativa emitida por las Autoridades Portuaria (APN) y Marítima (DICAPI), establecida normalmente mediante Resoluciones de Acuerdo de Directorio (RADs) y Resoluciones Directorales (RDs), respectivamente.

#### **4. PLAZO DE EJECUCIÓN**

Será hasta completar el monto total contratado, por un plazo referencial de ejecución de 1095 días.

El inicio del servicio contractual será el señalado, mediante una comunicación escrita dirigida al CONTRATISTA, efectuada por la Gerencia Departamento Distribución de

PETROPERÚ (para los Terminales del Sur: Pisco, Mollendo e Ilo), dentro de los QUINCE (15) días calendarios posteriores a la suscripción de la Orden de Trabajo (OTT)/Contrato correspondiente. Previo al inicio del servicio el CONTRATISTA debe entregar la información detallada en el **Numeral 22**.

## **5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El Sistema de Contratación es a Precios Unitarios.

Se adjunta el “**Formato de Propuesta Económica**” en el **Apéndice N° 3**.

## **6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL**

RESERVADO en Soles. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, trámites, alimentación, inspecciones, pruebas, equipos, materiales, consumibles, equipos de comunicación intrínsecamente seguros, impresora, fotocopiado, implementos de seguridad (EPPs), etc.; y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

## **7. LUGAR DE EJECUCIÓN**

Terminal Portuario Multiboyas Pisco.

Terminal Portuario Multiboyas Mollendo.

Terminal Portuario Multiboyas Ilo.

## **8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS (RTM)**

El postor para cada ítem deberá acreditar obligatoriamente lo siguiente:

### **8.1 Postor:**

- a) Documentación que acredite que son Empresas de Tercerización, tales como:
  - i) Copia Planilla Mensual de Pagos (PLAME) con una antigüedad no mayor a cinco (5) años a la fecha de presentación de propuestas, donde conste el desplazamiento de personal tercerizado en anteriores oportunidades.
  - ii) Copia de los estatutos de constitución de la empresa, donde conste el capital social y los aportes efectuados al mismo.
- b) Copia de los documentos legales que acrediten la posesión de las lanchas y/o embarcaciones y/o naves, o, compromiso de contrato a firme o de propiedad del postor en trámite de adquisición por LEASING, y/o compromiso de compra/alquiler a firme, estas condiciones deberán estar firmadas con el Arrendador o Vendedor (Armador) según sea el caso antes de la presentación de propuestas.
- c) Copia de los siguientes certificados: Certificado de Matrícula de Naves y Artefactos Navales, Certificado Nacional de Seguridad para Naves y Certificado de Dotación Mínima de Seguridad para Naves y Artefactos Navales. Asimismo, sólo en el caso que el certificado presentado se encuentre pendiente de revalidación, se aceptará su acreditación con la solicitud de su revalidación presentada ante la Autoridad Marítima.
- d) Adjuntar el cuadro “Especificaciones detalladas de las embarcaciones ofertadas” del Apéndice N° 4, que cumplan con lo indicado en el Apéndice N° 1.
- e) Copia del Informe de mantenimiento de las embarcaciones, lanchas y/o naves para el Servicio, debidamente suscrito por el representante de la empresa que lo realiza. El último mantenimiento debe haberse efectuado no antes de enero del año 2017.

- f) Carta de compromiso de presentación para la firma de contrato de una copia de Inspección de condición de las embarcaciones, lanchas y/o naves. Dicha Inspección debe haberse efectuado en los últimos DOCE (12) meses anteriores a la fecha de presentación de las propuestas. Deberá acreditarse debidamente.

La acreditación de la inspección de condición de las embarcaciones con su resultado debe ser expedida por un astillero, varadero o Perito Marítimo Independiente de especialidad vinculada al tema; para todos los casos, deben contar con los registros y habilitaciones vigentes que corresponda, otorgados por la Autoridad Marítima Nacional (DICAPI).

- g) Copia de los documentos que acrediten la propiedad o compromiso de adquisición o arrendamiento, que incluya una Declaración Jurada donde el Postor indica que las Barreras de Contención estarán en buen estado de conservación y cumplir su función de manera permanente. Asimismo, adjuntará el documento con las especificaciones técnicas de las barreras de contención, las cuales deben cumplir con lo establecido en el numeral 4.1.3 del “Apéndice 1 – Descripción del Servicio” de las Condiciones Técnicas.
- h) Copia del Certificado de Registro de Empresa Relacionada a la Actividad Acuática, vigente, emitido por la Dirección General de Capitanías y Guardacostas – DICAPI (TUPAM – 15001, Procedimiento B-35), para efectuar Servicios Marítimos Generales. Asimismo, sólo en el caso que el certificado se encuentre en trámite, se aceptará su acreditación con la solicitud del mismo presentada ante la Autoridad Marítima y, a su vez, deberá presentar una declaración jurada indicando que entregará el Certificado solicitado para el inicio del servicio.
- i) El CONTRATISTA, deberá presentar una Declaración Jurada con relación al relevo, reemplazo y/o reposición inmediata, de las lanchas o embarcaciones titulares que prestarán el Servicio, de modo tal que PETROPERÚ pueda saber las capacidades del CONTRATISTA para dicha operación (cambio de naves), tanto como considerar una rápida evaluación y aprobación de las mismas para su ingreso al Servicio, de darse el caso.
- j) Facturación como experiencia en la especialidad de **S/ 8'000,000.00** (Ocho Millones de Soles) en los últimos **DIEZ (10) años**.

Se entiende como experiencia en la especialidad lo siguiente:

- Actividad de conexión/desconexión de mangueras (mangas/líneas) submarinas al manifold del buque tanque.
- Actividades y trabajos de buceo.
- Operación de equipos de contingencia para derrames de hidrocarburos en el mar y trabajos de limpieza, y/o remediación en el mar y en la faja costera.
- Despliegue de barreras de contención en el mar.

**Nota: Se requiere experiencia en cualquiera de las cuatro especialidades, que en su conjunto alcancen un monto total de facturación de: S/ 8'000,000.00 (Ocho Millones de Soles).**

La experiencia de los postores se acreditará con:

- i. Copia simple de contratos y su respectiva conformidad de culminación del servicio o de los servicios efectuados que especifique el monto facturado por la prestación. La conformidad puede ser acreditada mediante constancias, certificados, actas de recepción, liquidación, entre otros (de no contar con dicha conformidad, no será considerado para efectos de evaluación), en los cuales se indique: montos, tipo de moneda, fecha, razón social del Postor, Cliente y descripción de la prestación, caso contrario el servicio o trabajo no será considerado para efectos de evaluación.
- ii. Acreditar su experiencia con comprobantes de pago (facturas) debidamente cancelados (las facturas deberán hacer referencia al Contrato que les dio

origen, caso contrario no serán tomadas en consideración para efectos de evaluación).

iii. Otras constancias emitidas por las empresas a las cuales les brindó el Servicio.

**8.2 Personal<sup>1</sup>:** Formación académica, capacitación y experiencia.

Adjuntar Declaración Jurada donde el Postor indica que todo el personal que están presentando para el presente Servicio Integral, cumple con el “**Perfil del Personal**” **Apéndice N° 2** y en las “cantidades mínimas” detalladas en el **Numeral 16**.

**9. DOCUMENTOS PARA FORMALIZACIÓN DE CONTRATO**

El CONTRATISTA deberá presentar a PETROPERÚ los siguientes documentos:

a) Procedimientos e instructivos que se señalan a continuación, los cuales deben tener concordancia con los que tiene PETROPERÚ, debiendo ser revisados y aprobados por PETROPERÚ, impresos en DOS (02) juegos y grabados en DOS (02) USBs:

- Procedimiento e instructivo de izaje, arriado, conexión, desconexión y fondeo de mangueras (magas/líneas) submarinas para los Terminales Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo).
- Procedimiento de inspección del estado de las instalaciones de los Terminales Multiboyas de los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), incluye las mangueras, cuellos de ganso, tuberías submarinas, PLET, válvula MBC, boyas, boyarines, cadenas, otros que PETROPERÚ tenga a bien implementar en el transcurso del servicio y demás instalaciones existentes.
- Procedimiento e instructivo del tendido de barreras (incluye mantenimiento).
- Procedimiento de primera respuesta ante un derrame de hidrocarburos.
- Procedimiento de primera respuesta ante derrame de biocombustibles.
- Procedimiento e Instructivo de operación y lanzamiento de Skimmer, y su puesta en servicio (incluye mantenimiento).
- Procedimiento e Instructivo para aplicación de dispersantes en el mar.
- Procedimientos y Perfiles de Seguridad necesarios del CONTRATISTA, en cumplimiento a la Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento aprobado con el Decreto Supremos N° 005-2012-TR como principio de PREVENCIÓN.
- Procedimiento de respuesta y evacuación de personal, en casos de accidentes físicos en el cumplimiento de sus actividades.
- Procedimiento para el manejo de residuos peligrosos y no peligrosos

Cabe señalar que, si bien todos estos documentos deben ser entregados para la formalización del Contrato, posteriormente deben ser actualizados por el CONTRATISTA para que guarden la concordancia con los que tiene PETROPERÚ cuando corresponda y deben ser aprobados por PETROPERÚ antes de iniciar el Servicio.

b) Copia de todos los Certificados vigentes de las embarcaciones, lanchas, naves y artefactos navales (si fuere el caso), propuestas para este servicio, según corresponda, de acuerdo con el Arqueo Bruto (A.B. o U.A.B.) de cada una de las unidades marítimas presentadas, tales como: Certificado de Matrícula de Naves y Artefactos Navales,

<sup>1</sup> En caso de profesionales extranjeros, deberán remitir copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, extendido por la Autoridad competente en el Perú, conforme a la normativa especial en la materia.

Certificado Nacional de Seguridad para Naves, Certificado de Dotación Mínima de Seguridad para Naves y Artefactos Navales, Certificado Nacional de Línea Máxima de Carga, Certificado de Arqueo de Naves y Artefactos Navales.

- c) Copia de las Garantías, de acuerdo con lo indicado en el **Numeral 10** “Garantías”.
- d) Copia de las Pólizas de Seguros, de acuerdo con lo indicado en el **Numeral 11** “Pólizas”.
- e) Copia del Convenio con una organización de salud (u otra) para el uso de cámara hiperbárica, para el caso del terminal de Mollendo.
- f) Organigrama (cuadro de detalle) con todo el personal que cubrirá el servicio (por unidades o embarcaciones), sus relevos y los reemplazos considerados por vacaciones o en caso de imprevistos.
- g) Copia de Inspección de condición de las embarcaciones, lanchas y/o naves. Dicha Inspección debe haberse efectuado en los últimos DOCE (12) meses anteriores a la fecha de presentación de las propuestas.

La acreditación de la inspección de condición de las embarcaciones con su resultado debe ser expedida por un astillero, varadero o Perito Marítimo Independiente de especialidad vinculada al tema; para todos los casos, deben contar con los registros y habilitaciones vigentes que corresponda, otorgados por la Autoridad Marítima Nacional (DICAPI).

La Inspección de Condición no deberá tener observaciones mayores o relevantes que afecten la operación de las embarcaciones o lanchas propuestas, debiendo ser subsanadas por el Contratista en el corto plazo (no mayor a 3 meses de iniciado el servicio)

- h) Copia de un informe de inspección de condición a las barreras de contención propuestas para el servicio, emitido por un Perito Independiente, que confirme el buen estado de conservación y que se encuentren aptas para cumplir su función.

## **10. GARANTÍAS**

El Postor ganador de la Buena Pro deberá presentar las siguientes garantías:

### **Garantía de Fiel Cumplimiento**

Deberá ser emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual y tener vigencia hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del CONTRATISTA.

La garantía se otorgará mediante Carta Fianza la que será de carácter incondicional, solidaria, irrevocable, de realización automática y sin beneficio de excusión, al sólo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de las entidades que las emiten.

La garantía (Carta Fianza) será a favor de Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A., y deberá ser emitida por una empresa autorizada y sujeta al ámbito de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva.

La “garantía” será ejecutada de acuerdo con lo establecido en el **Artículo 75** del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.

La garantía se devolverá una vez que la recepción de la prestación a cargo del CONTRATISTA esté aprobada.

### **Carta Fianza de Cumplimiento de Obligaciones Laborales**

Carta Fianza de cumplimiento de obligaciones laborales, hasta por un monto equivalente de DOS (02) meses de remuneraciones y beneficios colaterales del personal contratado para

el servicio, y con vigencia hasta la fecha de otorgamiento de la conformidad del servicio por parte de PETROPERÚ.

La carta fianza será emitida por una empresa autorizada y sujeta al ámbito de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva, y será de carácter incondicional, solidario, irrevocable, de realización automática y sin beneficio de excusión.

Cuando el CONTRATISTA incumpla sus obligaciones laborales, PETROPERÚ le otorgará un plazo para que subsane el pago, el mismo que será de acuerdo con el **Artículo 76** del Reglamento. En caso de persistir el incumplimiento, independientemente de las acciones que correspondan, PETROPERÚ ejecutará dicha Carta Fianza hasta por el monto adeudado por el CONTRATISTA a su personal contratado para el servicio por concepto de remuneraciones y beneficios colaterales.

En ese caso, PETROPERÚ procederá al pago directo del monto que el CONTRATISTA adeuda a su personal en mención, éste deberá presentar en un plazo no mayor a DIEZ (10) días hábiles una nueva Carta Fianza por el mismo concepto y monto o ampliará la misma, según corresponda, pudiendo ser causal de resolución del Contrato el incumplimiento de su presentación.

El pago directo a los trabajadores no exonera al CONTRATISTA de sus obligaciones formales y pago de aportaciones que le corresponde en su calidad de Empleador.

## **11. PÓLIZAS**

El CONTRATISTA es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del Contrato todas las pólizas de seguros y coberturas que por Ley le competen a su actividad<sup>2</sup>. Adicionalmente y en amparo al presente contrato, deberá contar con las siguientes pólizas de seguros:

**a) Póliza de Responsabilidad Civil** hasta por US\$1'000,000.00 por evento y en límite agregado vigencia, que incluya:

- Responsabilidad Civil Extracontractual
- Responsabilidad Civil Patronal
- Responsabilidad Civil Contractual
- Responsabilidad Civil de Traslado de Personal
- Responsabilidad Civil de Carga
- Responsabilidad Civil Cruzada
- Responsabilidad Civil de Contratistas Independientes y/o Sub contratistas

La póliza debe indicar en detalle las actividades involucradas en el contrato y hacer referencia al mismo, debe precisar que cubre obligaciones y responsabilidades por trabajos en el mar (Marine Liability).

**b) Cobertura de Protección e Indemnización - Protection and Indemnity (P&I) para las embarcaciones:** por una suma asegurada mínima de US\$ 50'000,000.00 que incluya en sus condiciones la extensión de:

- Cobertura de operaciones subacuáticas por buceo comercial (Trabajos subacuáticos, inspecciones submarinas, mantenimiento de líneas submarinas y boyas, izado y conexión de líneas submarinas y amarres, entre otros.)

---

<sup>2</sup> Seguro de Vida Ley y Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR) para el personal que labore en el Contrato, tanto en la cobertura de Salud (EsSalud o EPS) como en la de invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros) entre otras. Esta póliza se entregará cuando se inicien los trabajos de campo y/o taller incluyendo la factura que acredite el pago de la póliza y serán actualizadas cada vez que ingrese personal nuevo.



- Daños a los miembros de la tripulación, pasajeros, terceras personas, frente a la enfermedad, lesión o muerte, efectos personales.
- Daños a la propiedad a bordo del Buque, para el transporte de materiales, directos a terceros, corporales, materiales o patrimoniales.

*Se precisa que:*

- *El riesgo de Carga y transporte de personal; así como, el riesgo del servicio de Marine Liability deben estar en la cobertura por la Póliza de Responsabilidad Civil o por la Cobertura P&I para las embarcaciones.*
- *La Cobertura de Protección e Indemnización (P&I) no cubra operaciones subacuáticas por buceo comercial, se considerará lo siguiente:*

**Cobertura de Seguro Subacuática para Buceo Profesional/Comercial** (expedida por una Compañía Nacional o Internacional): por una suma asegurada mínima de US\$ 100,000.00 que incluya en sus condiciones la extensión de:

- Cobertura por trabajos subacuáticos, inspecciones submarinas, mantenimiento de líneas submarinas y boyas, izado y conexión de líneas submarinas y amarres, entre otros.
- Debe incluir las embarcaciones de buceo, y, equipos como compresores y botellas de buceo, entre otros.
- Debe considerar seguro de accidentes y/o vida para los buzos profesionales.
- Debe considerar mínimo coberturas por: responsabilidad civil de explotación, responsabilidad civil patronal, responsabilidad civil de productos y post trabajos.

**c) Cobertura de Casco y Maquinaria - Hull and Machinery (H&M) para las embarcaciones, lanchas, naves y si fuere el caso artefactos navales:** suma asegurada hasta el valor del casco, con cobertura 4/4 por colisión.

**d) Póliza de Accidentes Personales,**

Con cobertura no inferior para muerte accidental e invalidez permanente por US\$ 50,000.00 c/u., por gastos de curación por US\$ 8,000.00 c/u., y por sepelio por US\$ 2,000.00 c/u. Cobertura las 24 horas, los 365 días del año.

La póliza debe indicar en detalle las actividades involucradas en el contrato y hacer referencia al mismo.

#### **Disposiciones Generales para las pólizas de seguros:**

- Las pólizas de seguros deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o compañías afiliadas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores, así como las Empresas que prestan servicio a PETROPERÚ y sus trabajadores y/o subcontratistas, tendrán la denominación de terceros en caso de siniestro (sólo aplicable a la póliza de Responsabilidad Civil).
- El CONTRATISTA y su asegurador renuncian a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores. (Aplicable a la póliza de Responsabilidad Civil).
- El CONTRATISTA deberá obtener autorización expresa y por escrito de PETROPERÚ, antes de efectuar cualquier cambio, modificación o cancelación en las pólizas de seguro contratadas. Asimismo, cada póliza de seguro o certificado de seguro deberá incluir una disposición por la cual se estipule que el asegurador deberá cursar notificación por escrito a PETROPERÚ, en caso fuera a producirse algún cambio o cancelación o suspensión de cobertura por falta de pago, por lo menos TREINTA (30) días antes de

dicho cambio o cancelación o suspensión (aplicable a las pólizas de Responsabilidad Civil, Cascos y Maquinaria, y Accidentes Personales).

- La póliza de Responsabilidad Civil debe incluir a PETROPERÚ y/o sus accionistas y/o compañías afiliadas y/o asociadas, funcionarios y trabajadores, como Asegurado Adicionales.

#### **Obligaciones que debe cumplir el Contratista respecto a las Pólizas de Seguros:**

- Las pólizas de seguros deberán contratarse con compañías de seguro sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP. Las pólizas de Casco y Maquinaria (H&M), como las de Seguro Subacuático para Buceo Comercial y la de Protección e Indemnización (P&I), pueden ser contratadas en el extranjero, cuando se haya agotado la vía para su contratación en el país, ésta última con el respaldo de un Club de P&I internacional.
- Entregar a PETROPERÚ copia de las pólizas de seguros (o certificados de seguro para pólizas internacionales) y comprobantes que certifiquen el pago de la prima de seguro, antes de iniciar los trabajos.
- El CONTRATISTA se obliga a cumplir con todas las condiciones, cargas y obligaciones estipuladas en las pólizas contratadas, a fin de garantizar que la cobertura se mantenga y encuentre siempre vigente. Caso contrario, la reposición de los daños directos y consecuenciales serán de entera responsabilidad del CONTRATISTA y asumirá directamente el pago de la indemnización a terceros, a PETROPERÚ y a su personal.
- La responsabilidad del CONTRATISTA no se limita al monto asegurado en las pólizas contratadas ni a sus coberturas; por lo que este responderá por todos los daños y perjuicios resultantes con ocasión de la prestación del Servicio.
- Todos y cada uno de los deducibles y el pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas mencionadas, serán asumidos por el CONTRATISTA y corren por cuenta y riesgo del mismo.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales, a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias y adicionales no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños ocasionados a PETROPERÚ y/o cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.

## **12. SUBCONTRATACIÓN**

Conforme al **Artículo 70** del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ, durante la ejecución contractual se reserva el derecho de autorizar los porcentajes de subcontratación de prestaciones.

## **13. PENALIDADES**

- A)** En caso de retraso injustificado o incumplimientos (incluidos los incumplimientos con su personal contratado) de las prestaciones objeto del Contrato, PETROPERÚ S.A., aplicará al CONTRATISTA una penalidad por mora por cada día de atraso o incumplimientos hasta un monto máximo del diez por ciento (10%) del monto contractual, incluyendo los adicionales y/o reducciones. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento. La penalidad será aplicada automáticamente en función al incumplimiento de las cláusulas establecidas en las Bases y Contrato, adicional a las de las penalidades específicas indicadas en el cuadro de penalidades específicas y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

**Penalidad = ((A/B) x C)**

*A = Valor de la UIT vigente; B = 3 horas; C = Tiempo de demora en brindar el servicio o en subsanar el incumplimiento (en horas)*

El incumplimiento de cualquiera de las cláusulas establecidas en las Bases y Contrato estará sujeto a penalidades.

PETROPERÚ podrá aplicar “otras penalidades” (no consideradas en los literales anteriores), hasta por un máximo del 10% del monto contractual por infracciones a las siguientes obligaciones específicas contractuales:

Infracción	Incumplimiento injustificado de la Obligación	Aplicación de Penalidad	Penalidad UIT
001	No cumplir con alguna de las cláusulas establecidas en el contrato o Condiciones Técnicas que no estén contempladas en las infracciones descritas en la presente lista.	Por evento	1UIT
002	Falta de maquinarias y/o equipos en óptimas condiciones de operación	Por atención	1 UIT
003	Falta de medios de comunicación operativos	Por atención	0.5 UIT
004	Falta de Implementos de Seguridad (según corresponda: Ropa de trabajo, botines, casco, guantes, etc.)	Por atención	1 UIT
005	Por cambio de personal especializado (presentado y aprobado previo al inicio del servicio), sin conocimiento ni autorización de PETROPERÚ.	Por atención	2 UIT
006	Por subcontratar sin autorización de PETROPERÚ.	Por atención	1 UIT
007	Por no mantener la habitabilidad y alimentación del personal en óptimas condiciones de salubridad y confort	Por atención	1 UIT
008	Por incumplimiento de pago de salarios o pago de leyes sociales	Por evento	1 UIT
009	Por ausencia del personal que realiza el servicio	Por atención	1 UIT
010	Por no mantener vigente las Licencias y/o autorizaciones aplicables a la prestación del servicio durante la ejecución contractual	Por atención	1 UIT
011	Por falta de 1 lancha ó embarcación para realizar el servicio por día.	Por atención	2 UIT
012	No cumplir las medidas de seguridad y salud ocupacional contra el COVID-19, señaladas en el procedimiento “Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19” de PETROPERÚ vigente o no proveer los recursos necesarios para su cumplimiento.	Por atención	0.5 UIT
013	No mantener las barreras de contención en estado óptimo para la contención, paños desinflados o tramos averiados	Por evento	2 UIT
014	Por falta de la embarcación de Contingencias.	Por atención	2 UIT

Dónde: UIT, es la Unidad Impositiva Tributaria vigente a la aplicación de la penalidad.

**B) PENALIDADES ADICIONALES REFERENTE A LA POLITICA AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL**

Infracción	Incumplimiento injustificado de la Obligación	Aplicación de Penalidad	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
01	Incumplimiento de alguna medida de seguridad y salud ocupacional contemplada en el “Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ”, que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ: - Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente, ..... - Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia) ..... - Incidente peligroso ..... - Accidente leve (sólo si la compañía registra por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente) .....	Por evento	5%  2% 1%  1%
02	No informar dentro de la primera hora de ocurrido a PETROPERÚ, cualquier incidente o accidente de trabajo.	Por evento	1%
03	No realizar los exámenes ocupacionales periódico anual o de retiro al personal a su cargo de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Por evento	1%
04	No asignar o contar con el personal profesional de seguridad y ambiente detallado en los Requerimientos Técnicos Mínimos.	Por evento	0.05%
05	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	Por evento	1%
06	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	Por evento	1%
07	Incumplir algún control establecido en la Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro (ATS), en el análisis de Trabajo de Alto Riesgo (ATR) o en la Evaluación de Riesgos Ambientales.	Por evento	1%
08	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	Por evento	0.3%
09	No asistir a las reuniones de seguridad para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	Por evento	0.3%

Infracción	Incumplimiento injustificado de la Obligación	Aplicación de Penalidad	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
10	Incumplir el procedimiento de gestión de permisos de trabajo y análisis de trabajo seguro, según lo indicado en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ y el procedimiento PA1-GCGS-073 vigentes.	Por evento	1%
11	Ausencia, en la zona de labores, del responsable de ejecutar el trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	Por evento	1%
12	No respetar las normas de conducción de vehículos que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y que se encuentren establecidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	Por evento	1%
13	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (e.g.: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	Por evento	0.5%
14	Incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional presentado por el contratista para el servicio, de acuerdo con lo requerido por el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	Por evento	0.5%
15	Emplear equipos, máquinas o herramientas hechas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	Por evento	0.5%
16	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	Por evento	0.1%
17	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.	Por evento	0.5%
18	No adoptar medidas para el control y minimización de los impactos generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia.	Por evento	0.5%

Infracción	Incumplimiento injustificado de la Obligación	Aplicación de Penalidad	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
19	No cumplir con la capacitación del personal referido a los Sistemas de Gestión ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 y OHSAS 18001:2007 (ISO 45001:2018 a partir de marzo 2021).	Por evento	0.05%

Donde:

- UIT: Unidad Impositiva Tributaria vigente a la aplicación de la penalidad.
- Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.
- Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:
  - ✓ Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
  - ✓ Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
  - ✓ Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.
- Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.
- Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.
- Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.
- Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del Empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.
- Penalidad por Atención: Por cada atención de Buque Tanque.
- Penalidad por Evento: En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.
- El procedimiento para la aplicación de las penalidades (multas) mencionadas en el cuadro anterior, es el siguiente:

- ✓ Detectada la infracción (incumplimiento) por parte del CONTRATISTA, el Supervisor de PETROPERÚ reportará directamente al Responsable del Servicio del CONTRATISTA (por vía electrónica y/o carta), para que subsane el incumplimiento; asimismo, se impondrá la penalidad (multa) correspondiente y se asentará en el Cuaderno de Servicio.
- ✓ La penalidad se continuará aplicando por cada atención de Buque Tanque hasta que se subsane el incumplimiento. Excepto los ítems que se indiquen **por evento**, cuya duración se indicará en el correo electrónico y/o carta.
- ✓ Si el CONTRATISTA, pese haber sido multado, no subsana el incumplimiento, PETROPERÚ podrá resolver el Contrato conforme al **Artículo 76** del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.
- Todo incumplimiento debe ser levantado y subsanado de inmediato, y/o en el día de su ocurrencia de ser el caso.

En caso exista sustracción de bienes por parte del personal del CONTRATISTA, PETROPERÚ tomará las acciones pertinentes, pudiendo resolver el Contrato.

Las penalidades se aplicarán automáticamente y serán deducidas de los pagos de las facturas que tuviera pendiente el Contratista, o en el pago final que se realice.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad (10% del monto contractual), PETROPERÚ podrá resolver el Contrato por incumplimiento.

#### **14. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO**

El CONTRATISTA presentará quincenalmente a la Jefatura Planta Sur de la Gerencia Dpto. Distribución, su(s) “valorización(es)” consistentes en la cuantificación económica de los servicios prestados en función a las partidas y precios unitarios de la estructura del **Apéndice N° 03 (Forma para la Propuesta Económica)**, y de ser el caso, adjuntando los documentos que amparen los servicios realmente prestados.

La Jefatura Plantas Sur de la Gerencia Dpto. Distribución darán su conformidad en un plazo que no excederá los DIEZ (10) días calendarios a partir de la correcta presentación de los documentos. Este plazo no está comprendido dentro del plazo de ejecución del Servicio.

El pago de las valorizaciones estará supeditado a la acreditación previa por parte del CONTRATISTA del pago de los sueldos, salarios y demás beneficios sociales, así como las contribuciones a la Seguridad Social, aportes al Sistema Privado de Pensiones, y seguros obligatorios, que de acuerdo con la legislación laboral vigente les corresponde a sus trabajadores que intervienen en la prestación del servicio.

Con la finalidad de verificar el cumplimiento de pago de las obligaciones laborales y previsionales durante la ejecución contractual, será condición para el pago de las prestaciones respectivas y/o devolución de las garantías lo siguiente:

- Copia de: Boletas de Pago, Registro de Asistencia, SCTR, la acreditación de pagos a través de entidades bancarias y liquidación de servicios en caso de cese, cuando corresponda.

PETROPERÚ efectuará el pago por la liquidación total o parcial de cada nave (Buque Tanque) atendida, en Soles y serán pagadas las facturas a los TREINTA (30) días calendarios siguientes de su correcta presentación.

El(los) comprobante(s) de pago deberá(n) presentarse en la Oficina de Trámite Documentario de Jefatura Plantas Sur (Arequipa) o mesa de partes virtual, según corresponda, acompañado(s) de:

1. Para el caso de pago parciales: copia de la OTT/Contrato, la valorización aprobada y los documentos que acrediten por parte del CONTRATISTA la prestación del servicio y pagos a su personal.
2. Para el caso del pago final: OTT/Contrato (original), la valorización final aprobada, el acta de conformidad de recepción, el acta de liquidación de los documentos que acrediten por parte del CONTRATISTA la prestación del servicio y pagos a su personal.

El Contratista consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u OTT.

Tratándose de comprobantes de pago electrónicos, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT.

Deberá adjuntar la Consulta RUC (impresa con misma fecha de emisión, en la que se constate la condición de contribuyente como HABIDO).

Aquellos comprobantes de pago presentados incorrectamente, incompletos o presentados antes de obtener la conformidad serán devueltos para su respectiva subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

No se contemplan adelantos.

#### **15. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD.**

La administración del servicio (Pisco, Mollendo e Ilo) estará a cargo de la Jefatura Plantas Sur de la Gerencia Departamento Distribución y la conformidad será aprobada por la Gerencia Cadena de Suministro.

PETROPERÚ, luego de verificar y de encontrar conforme el servicio, emitirá un Acta que será firmada por representantes de PETROPERÚ y el CONTRATISTA.

De existir observaciones se consignarán en el Acta respectiva, indicándose claramente el sentido de éstas, dándose al CONTRATISTA un plazo prudencial para su subsanación, en función a la complejidad del servicio.

Luego de haberse dado la conformidad a la prestación, culmina definitivamente el Contrato y se cierra el expediente respectivo.

#### **16. PERSONAL REQUERIDO**

Para el cumplimiento del servicio, el CONTRATISTA debe proporcionar personal completo para cada una de las embarcaciones (Tripulaciones, de acuerdo a lo dispuesto por DICAPI en sus Certificados de Dotación Mínima de Seguridad, además del personal de buceo contemplado por PETROPERÚ) y para las actividades (servicio) a bordo del Buque Tanque (Manguereros) en atención, debiendo contar con el respectivo personal de relevo para el caso de descansos u ocurrencias, cumpliendo con todos los requisitos y entrega de equipos de protección personal (EPPs) que la actividad requiere para su personal, que permanecerán en forma permanente a bordo de las embarcaciones. El personal debe cumplir con el perfil y experiencia requerida solicitados.

El **personal mínimo requerido asignado permanentemente al Servicio** que se brindará en los Terminales del Sur, se detalla en el siguiente cuadro:



Naves Embarcaciones Lanchas	Nro. Naves	Dotación Mínima (Tripulación Lanchas)	Manguereros	Buzos (B) / Personal Contingencias por Derrames (PCD)	Supervisor o Coordinador Operaciones en Terminal	Total
Lancha de Maniobras Lancha de Buceo	DOS	Patrón Motorista 4	-	4 (B)	1 Embarcado	9
A bordo B/T	-	-	3	-	-	3
Lancha de Contingencia (Mollendo)	UNA	Patrón Motorista 2	-	4 (PCD) Marineros	-	6
Personal Mínimo	-	6	3	8	1	18

Notas:

1. El personal de las lanchas o embarcaciones será el que determine su “**Certificado de Dotación Mínima de Seguridad para Naves y Artefactos Navales**” emitido por la Autoridad Marítima Nacional (personal determinado por el tamaño y complejidad de las naves). En promedio de DOS/TRES (02/03) Tripulantes (Patrón, Motorista y UNO/DOS (01/02) Marineros). Salvo que otro documento o Certificado de la Autoridad Marítima (DICAPI) establezca lo contrario.
2. En los Terminales del Sur, UNA (01) lancha cubre maniobras (denominada lancha de apoyo) y otra lancha cubre buceo.
3. De los TRES (03) Manguereros a bordo del Buque Tanque (B/T), uno de ellos se desempeñará como Manguerero Capataz o Capataz (Maniobrista Supervisor).
4. De los CUATRO (04) Buzos a bordo de la Lancha de Buceo, uno de ellos se desempeñará como Buzo y Supervisor de Buceo (Jefe de los Buzos y Responsable de las operaciones de buceo contempladas en el Contrato).
5. Para los Terminales de Pisco e Ilo, que no contarán con una Lancha / Embarcación de Contingencias (Lancha específica para Contingencias de Derrames), el Personal de Contingencias por Derrames (PCD) en número de CUATRO (04) Marineros, más el Coordinador/Supervisor de Operaciones, pasarán a la Lancha de Apoyo o Lancha de Maniobras, la cual deberá contar con la habitabilidad y facilidades mínimas adecuadas para todo el personal que permanezca a bordo.
6. El Supervisor o Coordinador de Operaciones del CONTRATISTA en el Terminal Multiboyas (Responsable del Servicio y las operaciones en el Terminal Portuario) estará a cargo de todas las actividades marítimas para el desarrollo normal de las operaciones de carga y descarga en el Terminal (que incluyen las operaciones de buceo), así como del tendido de barreras y primera respuesta para derrames de hidrocarburos, y todo lo concerniente a dicho Servicio.
7. El horario de trabajo es de VEINTICUATRO (24) horas. El CONTRATISTA es responsable de efectuar la programación de rol de turnos que crea conveniente cumpliendo las normas laborales. Asimismo, es responsable de programar los descansos (rotación) y vacaciones del personal, sin afectar la cantidad permanente de personas requerido (personal de guardia) para la atención de los Buques Tanque.
8. El período de rotación del personal debe cumplir con la legislación laboral vigente, tanto como por el establecido por la Autoridad Marítima.
9. El CONTRATISTA debe considerar en su presupuesto el personal adicional para cubrir los descansos (rotación), rol de vacaciones, permisos, imprevistos, reemplazos y otros (por causales diversas), los cuales deben ser considerados en el costo (se debe

entregar a PETROPERÚ el documento sustentatorio del personal adicional y el rol anual tentativo de vacaciones). Dicho personal adicional debe cumplir con el perfil del puesto que desempeñará.

## **17. CUADERNO DE SERVICIO**

El CONTRATISTA, a través del Responsable del Servicio deberá aperturar un “**Cuaderno de Servicio**” legalizado notarialmente y debidamente foliado, el cual deberá ser abierto en la fecha de inicio del Servicio y de los trabajos, debiendo permanecer obligatoriamente en las oficinas que PETROPERÚ designe y/o debe estar en un sitio de fácil acceso para los responsables. Al finalizar el Servicio, el original debe quedar en poder de PETROPERÚ.

Este “**Cuaderno de Servicio**” debe ser empastado, y debe constar de una hoja original (que no será desglosada) con TRES (03) hojas copias desglosables. Correspondiendo una copia para PETROPERÚ, otra para El CONTRATISTA y la tercera para el Administrador del Contrato.

El “**Cuaderno de Servicio**” es el principal instrumento de administración. En el deberán anotar, tanto el representante de PETROPERÚ como el Responsable del Servicio (Representante del CONTRATISTA en tierra) las coordinaciones que se realizan para las operaciones diarias, comentar las actividades o partidas ejecutadas y registrar los asuntos más importantes del servicio diario.

## **18. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA**

El CONTRATISTA tendrá las siguientes obligaciones:

- 18.1 Deberá tener las Pólizas de Seguros detalladas en el **Numeral 11**, activas.
- 18.2 Deberá mantener óptimas condiciones de habitabilidad para el personal (camarotes, servicios higiénicos, duchas) durante la ejecución de los trabajos, así mismo, deberá contar con suficientes víveres (frescos y secos) que permitan una adecuada y aceptable alimentación, y bidones de agua para el consumo de su personal. Se deberá llevar un cuaderno (empastado y foliado) de rancho (“Cuaderno de Rancho”) para el control de la alimentación diaria (desayuno, almuerzo y cena), firmado diariamente por el Responsable del Servicio del CONTRATISTA en el Terminal Portuario Multiboyas (Coordinador o Supervisor de Operaciones). El cuaderno de rancho se mantendrá en buen estado de conservación para las inspecciones de PETROPERÚ o sus representantes.
- 18.3 Deberá realizar el mantenimiento, reparación y custodia de todos sus equipos y herramientas, a fin de mantenerlos operativos durante toda la vigencia del Contrato, corriendo por su cuenta y cargo los gastos de instalación, reparación, seguros, certificaciones (según corresponda) y transporte a cualquier centro de reparación o mantenimiento.  
De presentarse deficiencias en las barreras durante el servicio, deberán ser cambiadas de inmediato por el CONTRATISTA. De detectarse deficiencias en las barreras por parte de personal de PETROPERÚ o sus representantes, el CONTRATISTA será sujeto de la penalidad correspondiente.
- 18.4 Brindará todas las facilidades necesarias al personal de PETROPERÚ (personal propio o terceros debidamente autorizados), que concurra en cualquier momento al lugar de ejecución de trabajos (no debe de incluir un cobro adicional por transporte de personal de PETROPERÚ u otros autorizados por PETROPERÚ, así no se tenga nave en el amarradero, como por ejemplo: inspecciones de estructura por parte de la APN), a fin de realizar labores de supervisión o examinar y aprobar los materiales o equipos utilizados por el CONTRATISTA, así como los trabajos realizados. Las recomendaciones dadas por PETROPERÚ serán de ejecución inmediata por parte del CONTRATISTA.

- 18.5 Será responsable de los derrames de productos (hidrocarburos y/o biocombustibles) en lo que corresponda, cuando por hechos de negligencia atribuibles a un inadecuado servicio no cumpla con el servicio de control (contención y recuperación) permitiendo que la mancha de hidrocarburo o biocombustible crezca y la contingencia escale a otros niveles. No será responsable cuando ocurran hechos fortuitos o de fuerza mayor. Para el establecimiento de la responsabilidad señalada, sin ser determinante, se tomará en cuenta la Resolución Final emitida por el Capitán de Puerto de la Jurisdicción, resultado del proceso de investigación sumaria generado por la respectiva "Protesta Resolutiva" presentada con relación al derrame, cuando corresponda.
- 18.6 No subcontratará para la prestación del servicio a otra Empresa, sin la autorización expresa de PETROPERÚ, caso contrario se considerará como incumplimiento al Contrato.
- 18.7 Deberá coordinar en forma oportuna con el Agente del Buque Tanque, la fecha y hora de arribo del Buque Tanque a los Terminales Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), manteniendo informado al personal de PETROPERÚ, sobre alguna novedad en la programación de los Buques. Asimismo, deberá coordinar oportunamente con personal de PETROPERÚ, para definir la hora y punto de embarque de los Loading Master.
- 18.8 Será responsable de pagar el deducible correspondiente, para la ejecución de la Póliza de Seguros de Casco No Pesquero contratada por PETROPERÚ en caso los bienes del Terminal Multiboyas a su cargo durante las operaciones de carga y/o descarga, sufran pérdida total o parcial, por hechos de negligencia y/o atribuibles a un inadecuado servicio. No será responsable cuando ocurran hechos fortuitos o de fuerza mayor.
- 18.9 En caso no sea aplicable el seguro de PETROPERÚ, conforme a lo indicado en el punto anterior y los daños ocasionados sean responsabilidad del CONTRATISTA, de acuerdo a Resolución expedida por la Capitanía de Puerto, asumirá el costo total que demande la reparación o reposición de los bienes de PETROPERÚ u otros afectados.
- 18.10 La participación de PETROPERÚ en la coordinación, inspección y administración del servicio, no libera al CONTRATISTA de toda responsabilidad respecto a la correcta ejecución de los trabajos.
- 18.11 Será responsable de dar aviso oportuno de zarpe y arribo de las naves (embarcaciones) del CONTRATISTA, ante la Capitanía de Puerto y/o Autoridad Portuaria Nacional cuando corresponda, requeridos para la correcta ejecución del servicio.
- 18.12 Los pagos de los trámites por Certificados y permisos para las lanchas, embarcaciones, naves y artefactos navales si fuere el caso, serán de entera responsabilidad del CONTRATISTA. Todo problema generado debido a actividades de las naves realizadas en los Terminales Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), como, por ejemplo, por no contar las naves con los permisos respectivos; así como, por infracciones que cometan establecidas por las Autoridades, serán de entera responsabilidad del CONTRATISTA.
- 18.13 Será responsable de tramitar ante la Capitanía de Puerto, el ingreso/salida de material de maniobra que se utiliza para el izaje, arriado de mangueras submarinas y conexión de las mismas con el manifold del buque.
- 18.14 Será responsable del mantenimiento de los camlock, válvulas mariposa y otros accesorios (manómetros, válvulas spitch, etc.) que serán utilizados durante las operaciones de carga ó descarga.
- 18.15 Será responsable, que su personal especializado aprobado por PETROPERÚ sea quien ejecute el servicio, si por caso fortuito y/o de fuerza mayor se deba realizar algún cambio del personal, el CONTRATISTA deberá reemplazarlo por otro de igual o mayor perfil y deberá comunicarlo a PETROPERÚ a través correo electrónico y/o documento

escrito, para su respectiva evaluación y conformidad por parte del Administrador del Servicio, caso contrario será afecto a la penalidad correspondiente.

- 18.16 Será responsable de mantener vigente las Licencias, Certificados y/o autorizaciones aplicables a la prestación del servicio de sus naves (lanchas, embarcaciones), equipos y materiales, etc., esta actividad será asumida a todo costo por el CONTRATISTA. Deberá contar con todos los Certificados de las naves que prestan el servicio, que les corresponda según su arqueo bruto (A.B.) y lo establecido por la Autoridad Marítima Nacional (DICAPI), de acuerdo con lo señalado en el punto c), del Literal 8.1, Numeral 8 “Requerimientos Técnicos Mínimos” de estas Condiciones.
- 18.17 Cumplirá con presentar un Informe por cada servicio efectuado, adjuntando la documentación relacionada al evento, de personal, equipos y actividades realizadas.
- 18.18 Cumplirá con presentar un informe mensual del estado de sus naves (embarcaciones), equipos y materiales de control de derrames, y equipos en general, adjuntando un check-list de cumplimiento como declaración jurada.
- 18.19 Será responsable del cumplimiento de cualquiera de las cláusulas establecidas en las Bases y Contrato; ante un incumplimiento de las mismas, el CONTRATISTA estará sujeto a penalidades y resolución del Contrato.
- 18.20 Designar y mantener en todo momento durante la ejecución del servicio, una persona (el “RESPONSABLE DEL SERVICIO”) en tierra, quién será responsable por la coordinación de la prestación del servicio con PETROPERÚ. El Representante del Contratista actuará como punto de contacto en la relación entre PETROPERÚ y el CONTRATISTA, deberá tener poder de decisión y contar con las facultades correspondientes para tales efectos. La designación y sustitución de dicho representante deberá ser aprobada previamente por PETROPERÚ. El Responsable del Servicio por el CONTRATISTA deberá reunirse quincenalmente, como mínimo, con el Administrador del Servicio en las oficinas que PETROPERÚ designe para efectuar coordinaciones y para la firma del Cuaderno de Servicio.
- 18.21 El CONTRATISTA, realizará todos los trámites y aspectos administrativos involucrados a su personal y será plenamente responsable del pago de todos los beneficios y tributos que tengan que pagarse por este servicio. PETROPERÚ no se responsabilizará por ninguno de estos aspectos. Se deja establecido que no existe ninguna relación laboral entre el personal del CONTRATISTA y PETROPERÚ.
- 18.22 El CONTRATISTA presentará al inicio del servicio y en cumplimiento de la Ley N° 29783 y su Modificatoria N° 30222/TR “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo” y su Reglamento publicado con Decreto Supremo N° 005-2012-TR y su modificatoria N° 006-2014-TR, como mínimo la matriz IPERC (identificación de peligros, evaluación de riesgos y su control) para las actividades del personal que ejecutará el servicio, presentando niveles de riesgo no significativos mediante controles operaciones evidenciables (documentación, procedimientos, instructivos, capacitación, entrenamiento, uso de equipos de protección personal, entre otros) y debidamente aprobada por el Representante (“RESPONSABLE DEL SERVICIO”) de la empresa CONTRATISTA.
- 18.23 Deberá cumplir con las disposiciones de Seguridad y Salud en el Trabajo que se establecen por parte del Operador de los Terminal o del buque en atención (proceso de inducción, respuesta a emergencias, áreas restringidas, prohibiciones específicamente señaladas, entre otros).
- 18.24 Será responsable de brindar asistencia médica a su personal en caso de accidentes o enfermedades imprevistas, considerando la contratación de seguros médicos que el CONTRATISTA haya asumido en beneficio de sus propios trabajadores. Todas las embarcaciones contarán, cada una, con el botiquín de primeros auxilios (de acuerdo a lo dispuesto por la Autoridad Marítima - DICAPI) el cual deberá ser reforzado convenientemente por el CONTRATISTA, además de los equipos y materiales de primeros auxilios mínimos suficientes para atender una urgencia o emergencia a bordo

de una embarcación, hasta la llegada del especialista médico para una mejor atención y la evacuación de ser el caso. El CONTRATISTA, debe considerar que todo su personal (de guardia en el Terminal) debe tener conocimientos de primeros auxilios actualizados.

- 18.25 Deberá considerar en sus costos todas las facilidades, entre ellos y sin ser limitativo: equipos, habitabilidad de las naves, alimentación de su personal, materiales, consumibles, agua para consumo del personal, transporte, movilidad, alimentación, alojamiento, hospitalización, enfermería, equipos de comunicación y otros intrínsecamente seguros (radios, celulares, cámara fotográfica digital, teléfonos), servicio de fax, internet, correo electrónico y otros, impresión, fotocopiado, implementos de seguridad, entre otros, etc.
- 18.26 Será el único responsable (incluyendo: ante PETROPERÚ y la Autoridad Gubernamental) por obtener y mantener vigentes todos los Permisos de Trabajo y condiciones habilitantes requeridas bajo la Ley aplicable en el caso de personal extranjero, así como por el pago de sueldos, salarios, beneficios sociales, pensiones, aportes previsionales, seguros, contribuciones y cualquier otra obligación formal o sustancial de naturaleza legal o convencional derivada de convenios colectivos o previsional de sus trabajadores o de cualquier otra persona con la cual contrate para la prestación del servicio. Asimismo, el CONTRATISTA será el único responsable incluyendo a PETROPERÚ y la Autoridad Gubernamental, por el pago de los seguros, tributos u otras obligaciones que se deriven de la Ley aplicable o el Contrato.
- 18.27 Es responsable del reemplazo de su personal por vacaciones, permisos o descansos, así mismo debe considerar en su costo como parte de su personal a los relevos necesarios con la profesión requerida para cubrir los descansos, vacaciones, por enfermedad, abandono de trabajo, entre otros.
- 18.28 Dotará a su personal de equipos de comunicación adecuados para efectuar coordinaciones o informar algún evento fortuito al personal de PETROPERÚ y a las Autoridades competentes según corresponda.
- 18.29 El CONTRATISTA debe proporcionar UNA (01) inducción anual a todo su personal involucrado en el servicio, en temas de salud, seguridad y medio ambiente, debiendo contar con los registros respectivos que evidencien los temas tratados (las inducciones no serán menores a 2 horas y treinta minutos). Dichos registros serán revisados a requerimiento de PETROPERÚ.
- 18.30 El CONTRATISTA está obligado al reemplazo inmediato de las embarcaciones que presenten fallas u observaciones que no puedan ser superadas y/o perjudican la correcta ejecución del servicio.

## **19. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ**

- a) PETROPERÚ brindará sólo las facilidades expresamente indicadas en las Bases y las Condiciones Técnicas.
- b) PETROPERÚ, directa o indirectamente, otorgará al CONTRATISTA acceso no exclusivo a sus instalaciones para la ejecución de los servicios. No obstante, lo anterior, será obligación exclusiva del CONTRATISTA proporcionar a su personal los elementos de seguridad necesarios.
- c) Efectuar el pago del servicio según lo indicado en el Contrato.
- d) PETROPERÚ no dará facilidades de oficinas, movilidad, estadía, alimentación en sus operaciones o reconocimiento de gastos de cualquier tipo para viajes o traslados, seguros, durante las diferentes actividades consideradas en el Plan de Trabajo de EL CONTRATISTA. Estos requerimientos serán considerados por EL CONTRATISTA en sus costos.

- e) PETROPERÚ no dará facilidades de hardware y software, ni de material de oficina, acceso a impresiones, para las diferentes actividades del personal del Contratista. Estos requerimientos serán considerados por el Postor en sus costos operativos.
- f) PETROPERÚ se reserva el derecho de detener, suspender y proseguir los servicios que crea conveniente, por todo incumplimiento con las Bases, Condiciones Técnicas y/o condiciones de seguridad, así como por trato no adecuado de su personal e incumplimientos laborales con el mismo.

## **20. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO**

Sin expresión de causa y según lo indicado en el **Artículo 76** del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.

## **21. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE**

- a) El CONTRATISTA deberá cumplir con las exigencias de PETROPERÚ con respecto a la Gestión de Seguridad, Salud en el Trabajo y Protección Ambiental; así como, lo estipulado en la legislación vigente sobre la materia, aplicable a las actividades que desarrolla.
- b) El CONTRATISTA es responsable de la segregación y disposición final de todos los residuos, tanto peligrosos como no peligrosos, que se generan como resultado del desarrollo de sus actividades, debiendo para ello cumplir con lo establecido en la normativa vigente, así como en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas, el Procedimiento PROA1-060 “Gestión y Manejo de Residuos Sólidos” y otros procedimientos específicos aplicables al alcance del Servicio.
- c) El personal del CONTRATISTA utilizará overol o uniforme de trabajo, casco y cubrenuca durante la ejecución del servicio, los cuales deberán tener inscrito el nombre de la empresa (puede incluirse en el logo de la empresa, pero debe ser visible). El casco además debe llevar en el lado derecho el apellido paterno y en el lado izquierdo el tipo de sangre del Trabajador. Asimismo, deberán portar fotocheck de identificación como trabajador del CONTRATISTA, precisando nombres, apellidos, tipo de sangre y puesto que desempeña.
- d) El Contratista se encuentra obligado a contar con un “Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19”, conforme a la Resolución Ministerial N° 488-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan, así como, su Registro en el SICOVID-19. Previo al inicio del servicio, el Contratista debe remitir la evidencia del registro de citado Plan en la plataforma SICOVID, señalando expresamente que su incumplimiento ya sea parcial o total será causal de resolución de contrato. El referido plan debe ser registrado o notificado ante el Ministerio de Salud (MINSA) y comunicado al Administrador de Contrato de PETROPERÚ, previo al inicio del servicio, señalando expresamente que su incumplimiento será causal de resolución del Contrato.  
Adicionalmente todo CONTRATISTA que desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ debe cumplir los procedimientos de prevención del COVID-19 aplicables a Contratistas, recogidos en el “Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19” de PETROPERÚ vigente, de no hacerlo será causal de resolución de Contrato.
- e) En caso EL CONTRATISTA, sus trabajadores y/o personal:
  - Incumpla las medidas y procedimientos de seguridad establecidas contra el COVID-19, de acuerdo con el “Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19” de PETROPERÚ vigente;
  - Presente información falsa relacionada a ambiente, seguridad y salud ocupacional, que se establece en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección

Ambiental para Contratistas, y la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su reglamento y demás disposiciones legales emitidas para la vigilancia, prevención y control del COVID-19;

- Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ; o
- Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas, o consuma alguna de estas sustancias con ocasión del trabajo.

PETROPERÚ, como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador/personal relacionado con dicho incumplimiento a sus instalaciones, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra EL CONTRATISTA. Así, en el caso específico de presentación de información falsa relacionada a ambiente, seguridad y salud ocupacional, PETROPERÚ podrá resolver el Contrato.

- f) Si durante la supervisión que haga PETROPERÚ a través de su personal o sus representantes, o cuando realice la fiscalización de las labores de inspección, encuentra que los trabajadores del CONTRATISTA incumplen estas normas de seguridad, PETROPERÚ se reservará el derecho de suspender el trabajo que se viene realizando o de expulsar al personal que de manera negligente y reiterada falta a estas disposiciones, bajo responsabilidad del CONTRATISTA. La sanción en referencia será comunicada al CONTRATISTA de forma verbal o escrita, y la reiteración de la falta, de acuerdo a su gravedad, podrá ser causal de resolución del Contrato.

La mencionada detención se hará en cumplimiento al Art. 63 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, a través de la actividad “STOP WORK” que, a través de la tarjeta T-Cuida, establece que cualquier personal de PETROPERÚ incluyendo al Administrador del Contrato, está en la obligación detener las actividades que realiza el CONTRATISTA cuando se evidencien que éstas atentan contra la integridad tanto del propio personal del CONTRATISTA, personal de otras empresas contratistas en actividad simultánea, personal de PETROPERÚ y personal de las mismas instalaciones. Este criterio debe estar constatado también en el perfil del personal a cargo de lo establecido en este Contrato.

- g) Toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores o las Autoridades pertinentes, que afecten a PETROPERÚ y tengan como origen el incumplimiento de la presente cláusula será asumida íntegramente por el CONTRATISTA.

## **22. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO**

El CONTRATISTA antes del inicio del Servicio deberá presentar al (los) Administrador (es) del Contrato lo siguiente:

Currículum Vitae (CV) documentado de todo el personal que están presentando para el presente Servicio en las cantidades mínimas detalladas en el **Numeral 16**, que cumplan con el respectivo perfil señalado en el **Apéndice N° 2**, acreditado con copia simple de Constancias, Certificados u otros documentos sustentatorios. Los CV's deben acreditar que el personal cumple con el perfil; contener cuando corresponda: títulos y grados académicos; títulos, libreta de embarque y documentos de embarque vigentes; documentos y carné de buceo vigentes, entre otros; los certificados vigentes de los cursos exigidos en el **Apéndice N° 2**.

Para el caso de los cursos marítimos avalados por la Autoridad Marítima Nacional (DICAPI) o sus equivalentes internacionales, el CONTRATISTA deberá sustentar que el 50% del personal propuesto y requerido cuente con las certificaciones correspondientes, y el personal restante tendrá un plazo máximo SEIS (06) meses para obtener las certificaciones solicitadas, caso contrario, dicho personal deberá ser reemplazado inmediatamente por otros que si cumplan con lo requerido.

- b) Personal de PETROPERÚ verificará y aprobará el cumplimiento de los requisitos técnicos mínimos del personal. Si el profesional propuesto no cumpliera con el perfil respectivo, el Postor propondrá otro de igual o mayor categoría.
- c) Los procedimientos e instructivos del trabajo, para cada etapa del servicio.
- d) Procedimiento de rotación (descanso) del personal.
- e) Procedimiento de comunicación del buzo sumergido con la superficie.
- f) Una Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos (IPERC), según metodología utilizada en los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo).
- g) Una Matriz de Aspectos Ambientales Significativos del servicio en formato de los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo).
- h) Una Evaluación de Riesgos Laboral/Ocupacional.
- i) Plan de Emergencias referido a los riesgos asociados a su actividad. Este Plan debe integrarse al Plan del Terminal.
- j) El listado de todo su personal operativo y administrativo (por unidades, como p. ej.: una embarcación), adjuntando los registros y evidencias de entrenamientos y capacitaciones para los trabajos relacionados al Servicio.
- k) Relación de los equipos y materiales de Plan de Contingencias para Derrames de Hidrocarburos establecidos en las Condiciones Técnicas, con sus respectivas características técnicas. Cuando corresponda deben contar con las acreditaciones establecidas por las Autoridades (como p. ej.: los dispersantes).
- l) Documentos que certifiquen la capacitación y entrenamiento del personal del CONTRATISTA en temas de seguridad.
- m) El CONTRATISTA deberá acreditar que ha hecho entrega de su Reglamento Interno de Seguridad a cada uno de los trabajadores desplazados a los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo) para ejecutar el servicio. Una copia debe ser entregada a PETROPERÚ.
- n) Certificado Original de Antecedentes Policiales y Judiciales vigentes de la totalidad del personal que ejecutará el servicio.
- o) Certificados de Aptitud Médico Ocupacional del personal asignado al servicio y SCTR (pensión y salud).
- p) Perfil de los Puestos de Trabajo considerados para el Contrato por EL CONTRATISTA, por cada puesto.
- q) Para el servicio a brindar en los Terminales Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), EL CONTRATISTA deberá presentar su Plan de Emergencias referido a los riesgos de su(s) actividad(es). Este Plan debe integrarse al Plan del Terminal respectivo.
- r) El Cuaderno de Servicio. El Responsable del Servicio del CONTRATISTA (en tierra) deberá asistir a la oficina de PETROPERÚ después de cada operación (carga/descarga de un B/T) con su “Cuaderno de Servicio”, según lo indicado en el **Número 17**.
- s) Asimismo, el CONTRATISTA debe remitir: la evidencia del registro de su “Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID 19 en el Trabajo” en la plataforma SICOVID, registro de capacitación de los trabajadores en medidas de bioseguridad y su propio Plan COVID-19 con duración mínima de DOS (02) horas, Informe resumen digital de evaluación COVID-19 del personal (firmado por el representante de salud ocupacional del CONTRATISTA) y Carta del representante legal del CONTRATISTA que autoriza las labores del personal del grupo de riesgo, según sea el caso.
- t) Copia de la Licencia de buceo otorgada por la Autoridad Portuaria Nacional (APN), copia de la Licencia de Operación para realizar trabajos submarinos emitida por la Dirección



General de Capitanías y Guardacostas (DICAPI), como mínimo categoría C-SUB2, copia de la Licencia de Transporte de Personas otorgada por la Autoridad Portuaria Nacional (APN) y copia de la Licencia para el servicio especializado de “operaciones de respuesta ante derrames de sustancias contaminantes, hidrocarburos y derivados en el medio acuático”.

- u) Copia del Certificado de Registro de Empresa Relacionada a la Actividad Acuática, vigente, emitido por la Dirección General de Capitanías y Guardacostas – DICAPI (TUPAM – 15001, Procedimiento B-35), para efectuar Servicios Marítimos Generales.

## **23. APÉNDICES**

- Apéndice 1: Descripción del Servicio.
- Apéndice 2: Perfil del Personal.
- Apéndice 3: Formato de Propuesta Económica.
- Apéndice 4: Especificaciones Técnicas de las embarcaciones requeridas.
- Apéndice 5 / 5A: Reporte Preliminar en caso de derrames
- Apéndice 6 A: Reporte de Inspección de las Instalaciones de los Terminales Portuarios del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), antes del ingreso del buque tanque (B/T).
- Apéndice 6 B: Reporte horario de inspección de las Instalaciones de los Terminales Portuarios del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), durante las operaciones de carga y descarga.
- Apéndice 6 C: Reporte de Inspección de las Instalaciones de los Terminales Portuarios del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), después del fondeo del tren de mangueras submarinas.
- Apéndice 7: Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.
- Apéndice 8: “Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19” de PETROPERÚ vigente”.
- Apéndice 9: Cláusula Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno
- Apéndice 10: Cláusula Sistema de Integridad

Aprobado por:

Muslaim Abusada Sumar  
Gerente Corporativo Cadena de Suministro

## Apéndice 1 – Descripción del Servicio

### 1. ALCANCE DE LAS ACTIVIDADES RELACIONADAS A LAS OPERACIONES MARÍTIMAS Y AL PLAN DE CONTINGENCIAS PARA DERRAMES, PARA LOS TERMINALES PORTUARIOS MULTIBOYAS DEL SUR (PISCO, MOLLEND E ILO)

El Servicio consiste en efectuar diferentes acciones, que permitan las operaciones de carga y descarga de Buques Tanque (B/T) en el Terminal Portuario Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), durante el atraque y desatraque de Buques Tanque y está referido a:

- a) Servicios Administrativos de Carga y Descarga.
- b) Inspección Submarina del Terminal Multiboyas de Terminales del Sur (incluye la inspección de las boyas de amarre y los sistemas de anclaje).
- c) Operaciones de Izaje, Conexión y Desconexión, Arriado y Fondeo de Mangueras Submarinas (incluye los cambios de toma a bordo de los Buques Tanque y la guardia de seguridad que se debe brindar al sistema de conexiones en cubierta de las naves por parte de los Maniobristas Manguereros). Cuando los Procedimientos operativos del Terminal lo señalen, se debe colocar bolsas de flotación para facilitar el arriado y fondeo de las mangueras.
- d) Inspección de Líneas Submarinas y desarenado de mangas. Inspecciones adicionales de seguridad serán efectuadas a requerimiento de Loading Master.
- e) Operación de las Embarcaciones.
- f) Transporte de Personal.
- g) Otros trabajos menores relacionados.
- h) Participación de todas las embarcaciones operaciones marítimas y su personal, en la ejecución del Plan de Contingencias para Derrames de Hidrocarburos y Otras Sustancias Nocivas al Mar, en apoyo a la Lancha / Embarcación del Plan de Contingencias, incluidos los simulacros dispuestos por la Autoridad Marítima y todos aquellos ejercicios que formen parte del PASS y otros programas.

En todo momento que dure el Servicio, el CONTRATISTA se hará responsable de la operación y mantenimiento de las embarcaciones y equipos, de contención y recuperación para derrames, contemplado en los Planes de Contingencias de Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo) para Derrames en el Mar; asimismo, se responsabilizará de realizar operaciones de primera respuesta orientadas a contrarrestar un eventual derrame y/o fuga de producto (hidrocarburo y/o biocombustible) en el Terminal Multiboyas y zonas adyacentes. El CONTRATISTA participará en cualquier otro evento por el cual se active el Plan de Contingencias.

Efectuará la operación y mantenimiento de los materiales, equipos y facilidades que formen parte del equipo de contención y recuperación de derrames de producto oleoso (mezcla de agua con hidrocarburo y/o biocombustible) en el mar, con personal especializado, capacitado (actualizado de manera permanente) y experimentado en estas operaciones. (En caso de mantenimiento de equipos el CONTRATISTA debe efectuar su reposición de manera inmediata).

El CONTRATISTA se obliga a utilizar y mantener permanentemente en buenas condiciones de uso, a bordo de la Lancha / Embarcación del Plan de Contingencias presente en el Terminal Multiboyas, DOS (02) Skimmers, DOS (02) sistemas de Barreras (inflables o sólidas) de Contención de 300 metros de longitud c/u. (total 600 metros) para el Terminal de Mollendo; y DOS (02) sistemas de Barreras (inflables o sólidas) de Contención de 300 metros de longitud c/u. (total 600 metros) para los Terminales de Pisco e Ilo, para casos de derrame de productos (hidrocarburo y/o biocombustible) en el mar. Para los casos de los Terminales de Pisco e Ilo, una de las barreras irá a bordo de la Lancha de Apoyo (Lancha de Maniobras) y la segunda barrera, junto al resto de equipos y materiales para contingencias podrán disponerse en tierra en sus respectivos contenedores.

En DOS (02) oportunidades al año (una semestralmente) el CONTRATISTA, con orden, deberá movilizar la segunda barrera y, todos los equipos y materiales de tierra al área de operaciones en el Terminal Multiboyas, debiendo ser aprovechadas dichas oportunidades para realizar ejercicios/simulacros de derrames, **cuya duración en promedio será de CINCO (05) horas.**

Para los TRES (03) Terminales, Una (01) Barrera será mantenida tendida **de ser el caso** en forma permanente durante las operaciones de carga y descarga de Buques Tanque (la longitud de la barrera a desplegar, **“si se despliega”**, será determinada de acuerdo a lo señalado en la Evaluación de Riesgos efectuada en el momento de la operación con cada Buque Tanque y de acuerdo a lo establecido en la RAD N° 0054-2020-APN-DIR (03.09.2020), Norma Técnica

“Lineamientos técnicos operativos para el uso y tendido de barreras de contención”, vigente desde Diciembre 2020); la segunda Barrera de Contención, se mantendrá en Stand By en su respectivo carrete a bordo de la Lancha / Embarcación de contingencia o en tierra según corresponda, y será utilizada cuando sea necesario en caso de derrame o ejercicio programado/inopinado; cabe indicar que el mantenimiento y/o la reposición total de la barrera de contención y/o de sus tramos deteriorados, son obligación del CONTRATISTA, debiendo reponer de forma inmediata los tramos deteriorados o la totalidad de la barrera de ser necesario.

### **Embarcaciones para el Servicio en Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo):**

#### **Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo):**

- Lancha de Buceo (01), para uso exclusivo de los Buzos y sus equipos, y para las operaciones de buceo.

#### **Terminales de Pisco e Ilo:**

- Lancha(s) de Apoyo (01 o 02) – Lancha(s) de Maniobras (01 o 02), para el transporte de personal incluido el Loading Master, y, Operaciones de izaje y arriado, conexión y desconexión de mangueras y transporte y despliegue de las barreras de contención en las operaciones de atención a los Buques Tanque.

#### **Terminal de Mollendo**

- Lancha de Apoyo (01) – Lancha de Maniobras, para el transporte de personal incluido el Loading Master, y, Operaciones de izaje y arriado, conexión y desconexión de mangueras.
- Lancha(s) / Embarcación(es) del Plan de Contingencias o Lancha(s) / Embarcación(es) de Contingencias (01 o 02), con sus respectivos equipos de contención y recuperación para derrames de productos (hidrocarburo y/o biocombustible) en el mar y personal necesario para la operación de la embarcación y despliegue de los equipos de contingencias (**Numeral 4.1.3 del Apéndice N° 01**), manteniendo una capacidad de respuesta inmediata para el despliegue de barreras de contención y recuperación del producto derramado en el mar, con sus skimmers y sus respectivos power packs. Ante un eventual derrame en el mar, y, de llenarse los tanques de la embarcación y tanques flotantes que especifica el Contrato durante la operación de salvar la contingencia, el producto oleoso deberá ser dispuesto por el CONTRATISTA en tanques de tierra o una embarcación suministrada por PETROPERÚ, para continuar con la recuperación de todo el producto derramado.

La(s) embarcación(es) y/o lanchas debe(n) cumplir con las especificaciones técnicas solicitadas en estas Bases, contando con la capacidad adecuada a bordo para portar los equipos de contingencia solicitados, para la movilización de barreras y skimmers a donde sea necesario, para contener y recuperar el producto oleoso derramado, para evitar que se desplace a otras zonas.

Todas las embarcaciones deben tener la habitabilidad necesaria (“adecuada”) para las tripulaciones que las operan y para el personal a cargo de las diferentes operaciones a ejecutarse en los Terminales Portuarios (“no se permite cama caliente”) que no siendo tripulantes de las embarcaciones están comprometidos con el Servicio (como: el Coordinador, Buzos, Personal para la contención y recuperación de hidrocarburos, entre otros).

El CONTRATISTA, deberá preocuparse por que la habitabilidad y alimentación (racionamiento) de su personal de Manguereros en los Buques Tanque de bandera nacional sean óptimas.

Todas las embarcaciones / lanchas deberán llevar el “**Libro Diario de Navegación**” (Diario de Bitácora o Libro de Bitácora), empastado y foliado, y de acuerdo a lo establecido por la Autoridad Marítima Nacional – DICAPE (cuando a una embarcación/lancha por su Arqueo Bruto -A.B., no le corresponda llevar dicho Libro, igualmente deberá llevar este Libro Diario de Navegación empastado y foliado, por disposición de PETROPERÚ, con las mismas rigurosidades a excepción de la validación de la Capitanía de Puerto correspondiente), donde anotarán todas las actividades e incidencias de sus operaciones y del Servicio diario, Libro que deberá ser presentado a PETROPERÚ cuando lo requiera, o ser presentado al día a los Inspectores o representantes que en nombre PETROPERÚ soliciten su revisión. El Contratista deberá elaborar un procedimiento para el correcto llenado del Libro Diario de Navegación por el Patrón o responsable a cargo de la embarcación/lancha/nave (Capitán si fuere el caso).

En caso de que algunas de las embarcaciones y sus equipos quedaran inoperativas(os), el CONTRATISTA debe garantizar el relevo y/o reposición inmediata, las nuevas embarcaciones y/o equipos deben ser inspeccionadas(os) y aprobadas(os) por PETROPERÚ para su puesta en servicio, y deben cumplir con las características solicitadas para el servicio o ser superiores, en caso contrario se descontará del servicio lo que corresponda y aplicará la multa y/o penalidad que

corresponda.

PETROPERÚ tiene el derecho de inspeccionar permanentemente la correcta ejecución del servicio y el cumplimiento de todos los aspectos materia del Contrato.

## 2. EJECUCIÓN DEL SERVICIO

### 2.1. SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

- El CONTRATISTA debe preparar y tramitar ante las dependencias correspondientes, toda la documentación necesaria para la realización de sus actividades comprendidas y/o inherentes a las operaciones de carga y descarga de hidrocarburos, y biocombustibles, en los Terminales Portuarios Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo).
- EL CONTRATISTA, durante las operaciones marítimas, para la atención de Buques Tanque en la descarga o carga de petróleo crudo u otros productos, será supervisado por el Loading Master, quien es el representante de PETROPERÚ y responsable del correcto desarrollo de las actividades en los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo).
- En forma mensual, remitir copia del Contrato o los Contratos y del comprobante de pago de los aportes del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión y Salud (SCTR) de su personal, celebrados con:
  - ✓ Seguro Social de Salud-EsSalud o una entidad promotora de Salud-EPS, con los que se acrediten la contratación y vigencia de la cobertura de prestaciones de salud.
  - ✓ Oficina de Normalización Previsional-ONP o una Compañía de Seguros, con los que se acrediten la contratación y vigencia de la cobertura de invalidez y sepelio.
- En forma anual, remitir el Certificado de Aptitud Laboral (resultados del Examen Médico Ocupacional) del personal que va a ejecutar el servicio, emitido por centros médicos acreditados por la Dirección de Salud Ocupacional – DIGESA en el Departamento de Lima o los Departamentos que corresponda para los Terminales del Sur (según residencia de las personas). El CONTRATISTA solicitará al área médica de PETROPERÚ el protocolo de examen médico ocupacional que deben realizar los trabajadores y todo aquel examen o protocolo que la normatividad establezca, como es para el COVID-19, mientras dure el servicio acorde con el riesgo a que están expuestos los trabajadores en sus labores.
- Remitir carnés de vacunación vigentes de todos sus trabajadores, los cuales deberán haber recibido las siguientes vacunas: Antitetánica y contra la Hepatitis B.
- Todos los trabajadores desplazados a los Terminales Portuarios para ejecutar el Servicio deberán contar con su carné de identidad, el cual deberá contener lo establecido en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.
- En coordinación con PETROPERÚ, el Contratista actualizará sus procedimientos, los cuales deben tener concordancia con los formulados por PETROPERÚ y ser aprobados por PETROPERÚ; en el caso del procedimiento de izaje y arriado de mangueras (líneas submarinas) para el Terminal Portuario Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), la actualización procederá considerando la instalación del PLET y de la de válvula BREAKAWAY (cuanto corresponda). Para los TRES (03) Terminales Portuarios Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo) corresponderá actualizar el procedimiento para el tendido de barreras, según Planes de Contingencias de los respectivos Terminales y de acuerdo a lo establecido en la RAD N° 0054-2020-APN-DIR (03.09.2020) que aprueba la Norma Técnica que establece los “Lineamientos técnicos operativos para el uso y tendido de barreras de contención”, a la cual deberán dar estricto cumplimiento durante todo el Servicio, considerando además, el apoyo que puedan brindar las embarcaciones y personal de operaciones marítimas, a las embarcaciones y personal, de tendido de barreras y primera respuesta.

### 2.2. PRINCIPALES TRABAJOS A REALIZAR (TRABAJOS OPERATIVOS)

El Supervisor de Operaciones (presente en el Terminal Multiboyas) del CONTRATISTA deberá mantener una comunicación permanente con el Loading Master y el personal de PETROPERÚ, por intermedio de radio VHF; radio TETRA y/o celular, todos intrínsecamente seguros; para uso en áreas clasificadas como en áreas peligrosas, de acuerdo a los reglamentos de seguridad aprobados por Factory Mutual Research Corporation – FMRC, para una intervención oportuna en caso de derrames de producto (hidrocarburos y/o biocombustible) u otros incidentes en el medio acuático.

### 2.2.1. INSPECCIÓN SUBMARINA DEL TERMINAL PORTUARIO MULTIBOYAS DE TERMINALES DEL SUR (PISCO, MOLLEND E ILO)

El Servicio consiste en efectuar todas las actividades relacionadas con trabajos en la superficie y debajo de la superficie del mar (trabajos submarinos) en los TRES (03) Terminales Portuarios Multiboyas (Pisco, Mollendo e Ilo) para lo cual los buzos permanecerán en la embarcación (lancha) asignada, cerca de las boyas de referencia de las troncales de las líneas submarinas de los Terminales Portuarios correspondientes.

El CONTRATISTA contará con la cantidad de buzos establecida en forma permanente en el Terminal Portuario Multiboyas, requeridos en el **Numeral 16** “Personal Requerido” de las Condiciones Técnicas, de acuerdo a lo siguiente:

- UN (01) Buzo Supervisor, que se desempeñara como Buzo y Encargado (responsable) de las operaciones de buceo en el Terminal Multiboyas, calificado como “Buzo Profesional de Primera Categoría” o “Supervisor de Buceo con Aire de Superficie”.
- Buzos en la cantidad señalada según Terminal, con la calificación de “Buzo Profesional de Segunda Categoría”.
- UN (01) Buzo Asistente, con la calificación de “Buzo Profesional de Segunda Categoría”.

Todos los Buzos contarán con la Licencia de Buzo, Libreta de Buceo, de acuerdo a su clasificación y categoría, según lo establecido por DICAPI en la normativa vigente (Patente, Carné).

El personal de buceo ejecutará todas las actividades relacionadas con el servicio en mención que se señalan a continuación:

Antes de realizar cualquier labor es responsabilidad del equipo de buceo realizar la verificación (check List) de todo su equipamiento incluidas las pruebas de los equipos auxiliares (compresor, cámara hiperbárica disponible en tierra en el caso de Terminal Mollendo, etc.), así como contar con el procedimiento aprobado para las operaciones de buceo (límites de tiempo de inmersión, número de paradas, etc.). El CONTRATISTA del Terminal Mollendo debe contar con un Convenio con un Centro de Salud mediante el cual disponga de una cámara hiperbárica para la atención de su personal las VEINTICUATRO horas del día.

Efectuar la inspección de los Terminales del Sur (Pisco, Ilo y Mollendo) antes del arribo del Buque Tanque, labor que consiste en verificar el estado de las troncales (tramos finales de las tuberías - PLET), cuellos de ganso, tren de mangueras submarinas, cadenas, bridas, boyas, boyarines, válvula Marine Breakaway Coupling (cuando corresponda), demás válvulas y líneas submarinas; así como realizar trabajos submarinos menores y emitir un “Reporte de Inspección” en cada atención de buque tanque realizada.

Fondear (posicionar) adecuadamente las mangueras submarinas, en el lecho marino, una vez desconectadas del manifold del buque tanque, al finalizar las operaciones de carga/descarga, verificando que éstas, no se crucen ni se estrangulen y queden extendidas en forma horizontal en sentido opuesto.

Al término de la inspección, colocación de las bolsas de flotación, si se requiere desarenar mangas o requiere reposicionar mangas, se debe comunicar y coordinar con el Loading Master, verificando que la lancha de maniobras remolque adecuadamente los boyarines.

Asesorar al Loading Master, en cuanto a que el posicionamiento de la nave (Buque Tanque – B/T) pueda afectar a las mangueras (líneas submarinas), es decir, pueda generar dobleces que la deterioren y generen su inoperatividad; asimismo, estarán atentos a los problemas que se presenten durante las maniobras de amarre y/o desamarre de los Buques Tanque, o a los que puedan generarse con las boyas de los Terminales Multiboyas durante las operaciones de carga o descarga; así mismo, participar de manera efectiva en la prueba de hermeticidad de las líneas y las mangueras submarinas, inspeccionando bajo el agua, todas las juntas con bridas desde la troncal hasta la última manguera submarina y la tubería a su alcance.



Durante la operación de carga y/o descarga de un Buque Tanque, los buzos inspeccionarán el área marítima correspondiente, para visualizar cualquier afloramiento de producto (hidrocarburo y/o biocombustible) por rotura de alguna de las líneas, mangueras submarinas y/o fugas por bridas, válvulas o accionamiento de la válvula MBC, para lo cual contarán por lo menos con un faro pirata (reflector de 500 watts de potencia), que les permita efectuar inspecciones nocturnas.

Para el desarrollo de las operaciones subacuáticas, el CONTRATISTA, debe proveer de medios de comunicación efectivos y en tiempo real (casco de buceo con equipo de comunicación), para que la comunicación sea fluida entre el Buzo Supervisor en superficie y el Buzo en inmersión, de modo tal que pueda asistirse de inmediato a un Buzo que tuviera algún percance.

El Buzo Supervisor, debe contar con UN (01) maletín de primeros auxilios especializado y UNA (01) botella de oxígeno puro mínimo de 1 m3 de capacidad (la botella no es necesaria si la embarcación cuenta con cámara hiperbárica), para atender de inmediato al Buzo que pudiera emerger con problemas o inconsciente. El CONTRATISTA debe tener el contacto adecuado con los DOS (02) establecimientos de salud más cercanos (los contactos y el modo de contactarlos deben ser informados a PETROPERÚ) que tengan cámara hiperbárica, en caso haya que trasladar a un Buzo que presente problemas de salud. Si el Buzo después de una operación de buceo, tiene hormigueo o dolor en las articulaciones (síntomas leves) requiere cámara y si tiene mareos, está al borde de la inconsciencia o está inconsciente es urgente la cámara hiperbárica.

El Contratista proporcionará a los Buzos, los equipos y trajes de protección personal necesarios del más alto nivel posible de calidad y seguridad para el buceo, y las operaciones submarinas que contempla el servicio. Asimismo, el CONTRATISTA será responsable, que los Buzos realicen sus actividades de buceo en óptimas condiciones físicas en todo momento.

Sin que el cumplimiento de la normativa peruana portuaria y marítima (RAD's y RD's), emitida por las Autoridades Portuaria y Marítima (APN y DICAPI) sea limitativo, deberá cumplir con la normativa internacional para buceo comercial y operaciones submarinas (**numeral 8.1.3 del Apéndice**), señalada en el Manual de Buceo "CONSENSO DE NORMAS INTERNACIONALES PARA BUCEO COMERCIAL Y OPERACIONES SUBMARINAS" Versión 6.1 (en español), de la Asociación Internacional de Contratistas de Buceo, Inc. (ADCI) de Estados Unidos de Norteamérica. El Buzo Supervisor de turno en el Terminal Multiboyas deberá contar con un ejemplar del Manual para su aplicación.

Independientemente que cada buzo debe tener un traje personal (incluye aditamentos), el CONTRATISTA debe contar con un procedimiento COVID-19 específico para la limpieza de los cascos de buceo y otros equipos de contacto entre los Buzos.

Durante la ejecución del servicio, de ser necesario, efectuará reparaciones menores y los materiales serán proporcionados por PETROPERÚ. Estos trabajos, entre otros comprenden los siguientes:

- Reajustar pernos en las bridas, cuellos de ganso y mangueras submarinas.
- Retirar vueltas a las mangueras de descarga con el uso de bolsas de flotación.
- Reemplazar empaquetaduras de la conexión a la línea submarina y cuello de ganso.
- Instalar grapas en las tuberías que presentan fallas (fisuras, etc.).
- Desenganchar cadenas de las boyas y/o boyarines, en caso se traben con los pernos de las bridas de las mangueras, etc.
- Desarenar mangueras, de ser el caso, utilizando sistema neumático o bombeo de agua mediante chorro con boquillas.
- Cambiar/ajustar los espárragos y/o cambiar las empaquetaduras de las bridas del cuello de ganso y mangueras submarinas, de ser necesario. Los materiales requeridos serán proporcionados por PETROPERÚ.
- Otras tareas similares encomendadas por el Loading Master o personal de PETROPERÚ encargado de la operación, que contribuyan rápidamente a normalizar la operación de carga/descarga de los Buques Tanque.

Participar activamente en el control de derrames y en los simulacros de derrame, en lo que PETROPERÚ tenga a bien disponer o como parte del Plan de Contingencias para Derrames de Hidrocarburos y otras Sustancias Nocivas para el Medio Marino.

El CONTRATISTA deberá contar con una cámara de video subacuática, para inspeccionar y filmar con personal especializado (buzos), el estado de la válvula Marine Breakaway Coupling (MBC), del cuello de ganso, PLET, líneas y mangueras submarinas, antes, de cada una de las operaciones de carga/descarga o cuando sea necesario, reportando inmediatamente cualquier anomalía encontrada, asimismo, emitirá un informe a PETROPERÚ adjuntando el respectivo video (filmación).

Deberá entregar un video (filmación) que muestre total y claramente el estado y posición de las instalaciones submarinas y demás instalaciones existentes en los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo); para lo cual, el buzo debe utilizar la cámara de video subacuática proporcionada por el CONTRATISTA, como parte del equipo de buceo. Cabe señalar, que esta actividad la deberá efectuar en todas las operaciones de carga/descarga de los Buques Tanque, específicamente debe filmar las anomalías que puedan tener las mangueras, válvula MBC, cuellos de ganso, tuberías submarinas, boyas, boyarines y cadenas. El CONTRATISTA debe proporcionar como mínimo, los videos, antes del ingreso de la nave, después del amarre de la misma y al término del desamarre, por cada Buque Tanque atendido por PETROPERÚ, debiendo figurar para los dos últimos casos la silueta de la nave y su nombre (el cual se encuentra en proa a ambas bandas y en el espejo).

El CONTRATISTA está obligado a presentar un Informe, sobre las operaciones y ocurrencias presentadas durante la prestación del servicio y de los puntos inspeccionados. En todas las inspecciones subacuáticas debe verificar la posición de la válvula MBC, para corroborar que no se haya activado y se separe del tren de mangueras. Se deberá adjuntar reporte fotográfico y/o filmico. Asimismo, el Supervisor de Buceo deberá llevar un **Cuaderno de Novedades del Servicio de Buceo**, el cual debe ser empastado, foliado y no menor de DOSCIENTAS (200) páginas, en el cual se registrarán con detalle técnico todas las novedades y actividades del servicio de buceo con las horas y minutos en las que acontecen, tanto como las novedades con los equipos y materiales. La apertura del cuaderno debe ser visada por el Representante del Servicio y el Coordinador de Operaciones del CONTRATISTA, y un representante de PETROPERÚ. El Cuaderno debe estar permanentemente al día y puede ser requerido por PETROPERÚ en cualquier momento. Al cerrarse un cuaderno debe ser remitido por el CONTRATISTA a PETROPERÚ, debiendo aperturarse otro con la debida anticipación para no perder registros.

### 2.2.2. OPERACIONES DE IZAJE Y FONDEO DE MANGUERAS SUBMARINAS

El CONTRATISTA realizará las operaciones de izado y arriado (en condiciones normales de operación), y fondeo (disposición) de las mangueras submarinas, así como su conexión y desconexión al/del manifold del Buque Tanque en los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), cuya secuencia es la siguiente:

Tan pronto quede amarrado el Buque Tanque al Terminal Portuario Multiboyas y previa orden del representante de PETROPERÚ en el Terminal (Loading Master), los Manguereros Maniobristas procederán a izar y conectar las mangueras submarinas al manifold del Buque Tanque (al visualizar un mal posicionamiento de la nave que pueda generar a su vez el deterioro de las mangueras, deberán comunicarlo inmediatamente al Loading Master). Al término de la carga o descarga del Buque Tanque y previa orden del Loading Master, procederán a desconectar las mangueras submarinas del manifold del buque tanque y con el apoyo de las lanchas (embarcaciones) suministradas por el CONTRATISTA, procederán con el arriado y fondeo (disposición) de las mangueras submarinas, con sus respectivos boyarines (el fondeo deberá realizarse adecuadamente, de tal forma que no genere tensiones que puedan afectar la válvula MBC, si es el caso).

Instalar y retirar los accesorios requeridos para la conexión de las mangueras submarinas al manifold del Buque Tanque. Todos los accesorios y materiales serán reemplazados o modificados a solicitud de PETROPERÚ, siendo responsabilidad del CONTRATISTA su oportuna reposición.

El personal de Manguereros a bordo del Buque Tanque realizará la vigilancia del estado de las de las conexiones alertando inmediatamente de cualquier ocurrencia o anomalía, para lo cual deberán cubrir guardias de manera permanente.

## 2.3 ACTIVIDADES DESARROLLADAS PARA EL PLAN DE CONTINGENCIAS Y SERVICIO DE TRANSPORTE

El CONTRATISTA, mantendrá todos sus equipos en condiciones operativas, efectuando los mantenimientos preventivos y correctivos requeridos.

### 2.3.1 ACTIVIDADES RELACIONADAS AL PLAN DE CONTINGENCIAS

El CONTRATISTA, para casos de ejercicios, simulacros y derrames reales de hidrocarburos en el mar, deberá actuar de acuerdo a lo establecido en el “Plan de Contingencias Contra Derrames en el Mar” del Terminal (se entregará copia), aprobado por la Capitanía de cada Puerto (Pisco, Mollendo e Ilo), participando activamente con todas las embarcaciones suministradas en el presente contrato, en el apoyo al tendido y/o tendido y ubicación adecuada de las barreras de contención (según se disponga), a fin de confinar y recuperar el hidrocarburo derramado o cualquier misión asignada de acuerdo al Plan de Contingencias. En caso se activen los Planes Locales, Distritales o Nacional de Contingencias, se integrarán a estos planes como parte de cada Terminal (según se disponga o esté establecido).

El CONTRATISTA también deberá efectuar lo siguiente:

En coordinación con PETROPERÚ, todo el personal del CONTRATISTA participará activamente durante los ejercicios rutinarios y simulacros propios de PETROPERÚ y/o los programados por la APN, DICAPI y/o en emergencias que se presenten. Cabe señalar, que todo el personal del CONTRATISTA forma parte del Plan de Contingencias Contra Derrames de Hidrocarburos en el Mar, para cada Terminal.

El personal de las lanchas debe mantener comunicación permanente con el personal de PETROPERÚ – Centro de CONTROL (incluye comunicación al arribo y salida del Terminal) y Loading Master, por intermedio de radio VHF, celular y equipo móvil, intrínsecamente seguros.

El CONTRATISTA en condiciones normales de operación, efectuará el despliegue y tendido de UNA (01) barrera de contención en función al requerimiento operativo (cabe la posibilidad de que la barrera no se despliegue en la atención de un Buque Tanque), ubicándola de acuerdo a lo señalado en el Estudio de Maniobras del Terminal, tanto como considerando lo dispuesto en RAD N° 0054-2020-APN-DIR (03.09.2020), Norma Técnica que establece los “Lineamientos técnicos operativos para el uso y tendido de barreras de contención” (previa Evaluación de Riesgos), antes del inicio de la carga/descarga de hidrocarburos, debiendo previamente determinar la dirección de las corrientes y el viento, y estar atento a cambios de éstos factores para efectuar las maniobras necesarias, siempre en coordinación con las lanchas de apoyo, para que en todo momento se mantenga el seno característico que debe tener la barrera de contención y en posición de contención de acuerdo (barrera trabajando permanentemente) a la dirección de la corriente.

Esta operación deberá iniciarse, inmediatamente quede amarrado el Buque Tanque al Terminal Portuario Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), después de que el Loading Master haya dado su conformidad al amarre y debe terminar antes de la conexión de las mangueras al manifold del Buque Tanque, debiendo efectuar lo siguiente:

- Antes del inicio del servicio se deberá proceder con la Evaluación de Riesgos (“análisis de riesgos”) para el uso de la barrera de contención, utilizándose el formato dispuesto por la Autoridad Portuaria Nacional (APN), en la RAD N° 0054-2020-APN-DIR (03.09.2020) y los lineamientos técnicos operativos para el uso y tendido de barreras de contención. El análisis de riesgos será desarrollado por el **RESPONSABLE DE LA OPERACIÓN POR PARTE DEL PRESTADOR DEL SERVICIO** (Coordinador de Operaciones del CONTRATISTA presente en el Terminal a bordo de una embarcación), y visado por el **RESPONSABLE DE LA SUPERVISIÓN POR PARTE DEL ADMINISTRADOR PORTUARIO** (Loading Master o quien se tenga a bien designar en los Terminales del Sur por parte de PETROPERÚ).
- Despliegue y posicionamiento de la barrera de contención de 300 metros (o la cantidad indicada en el Plan de Contingencias, o de acuerdo con lo señalado en el “análisis de riesgos” indicado en el punto anterior) y control del tendido, la actividad será coordinada con el Loading Master.
- Para las operaciones de despliegue y repliegue de barreras de contención, se utilizarán las embarcaciones/lanchas suministradas por EL CONTRATISTA para tal



efecto, con apoyo de lanchas de operaciones marítimas, de ser necesario, y, siempre y cuando se pueda contar con ellas.

- El posicionamiento de la barrera de contención en el mar se efectuará formando un semicírculo o arco, contra la dirección del viento, ubicándola a sotavento del Buque Tanque (o dependiendo de las condiciones meteorológicas del momento) y antes del inicio de la carga/descarga de hidrocarburos.
- Se deberá mantener el control permanente de la barrera de contención extendida en el mar, durante las operaciones de carga y/o descarga del Buque Tanque, con el fin de que siempre se mantenga en posición y evitar que la barrera haga contacto con el buque tanque y sufra daños.
- Cuando las olas pasen o superen los 2.5 metros de altura y de acuerdo a las exigencias de las operaciones, la barrera de contención se mantendrá tendida a favor de la corriente y sujeta desde un extremo, para evitar sufra daños y esté lista para ser utilizada.
- Al término de las operaciones de carga y/o descarga del Buque Tanque en el Terminal Portuario Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), el personal procederá a efectuar el repliegue, limpieza e inspección de la barrera de contención y equipos asociados.
- La Lancha designada, efectuará rondas cada inicio de cuarto de guardia de manera de verificar el correcto posicionamiento de la barrera y efectuar rectificaciones de la misma de ser necesario.

El CONTRATISTA, para casos de ejercicios, simulacros y derrames reales de hidrocarburos en el mar, deberá actuar de acuerdo a lo establecido en el “Plan de Contingencias Contra Derrames de Hidrocarburos en el Mar de PETROPERÚ – Plan Zonal o de la Empresa” (se entregará copia), aprobado por las Capitanías de Puerto de Pisco, Mollendo o Ilo, según corresponda, participando activamente con las embarcaciones suministradas para el presente Contrato en el tendido y posicionamiento adecuado de la(s) barrera(s) de contención, a fin de contener, confinar y posteriormente recuperar el hidrocarburo derramado. En caso se activen los Planes: Local, Distrital o Nacional de Contingencias, el Centro de Respuesta de PETROPERÚ (Centro de Comando del Incidente) se integrará al Centro de Comando establecido por el Plan Local.

El CONTRATISTA también deberá efectuar lo siguiente:

- En coordinación con PETROPERÚ, participar activamente durante los ejercicios de derrames rutinarios y simulacros propios de PETROPERÚ y/o los programados por la APN, DICAPI y los que se dieran por emergencias reales que se presenten, con participación del personal del Contratista, el cual forma parte del Plan de Contingencias Contra Derrames de Hidrocarburos en el Mar de PETROPERÚ.
- Mantener comunicación permanente con el personal de PETROPERÚ (Loading Master), por intermedio de radio VHF, celular y/o equipo móvil intrínsecamente seguro.
- En caso la embarcación(es)/lancha(s) del Plan de Contingencias se encuentre(n) inoperativa(s) por mantenimiento u otra causa, el CONTRATISTA debe reemplazarla(s) por una embarcación(es) similar(es) o mejor(es), caso contrario se descontará el servicio, y, aplicará la multa y/o penalidad que corresponda.

PETROPERÚ, tiene el derecho de inspeccionar permanentemente la correcta ejecución del servicio y el cumplimiento de todos los aspectos materia del Contrato.

### 2.3.2 TRANSPORTE DE PERSONAL

El CONTRATISTA, en coordinación con el Loading Master, efectuarán periódicamente rondas diurnas y nocturnas, alrededor de la nave (Buque Tanque) y en toda el área de influencia de la Instalación Portuaria Multiboyas, verificando la troncal y el área por donde se desplazan las líneas submarinas, mangueras y otros (en la noche, utilizar un faro pirata suministrado por el CONTRATISTA), debiendo reportar oportunamente al Loading Master y al personal de PETROPERÚ, cualquier incidencia con relación a la seguridad y normal desarrollo de las operaciones de carga/descarga.

Todo el personal del CONTRATISTA deberá contar con un Curso de Primeros Auxilios Básico (con Certificado vigente emitido por un Centro Especializado), de modo tal de estar capacitados para brindar los primeros auxilios al personal que participa en las actividades marítimas (de superficie y submarinas). Asimismo, en caso necesario, efectuar la evacuación del accidentado o personal en emergencia por cualquier otra

causal médica, en forma rápida y oportuna hasta tierra y luego en ambulancia al centro médico más cercano (la ambulancia será proporcionada por la Compañía a la cual pertenezca el personal evacuado).

El CONTRATISTA deberá suministrar durante las operaciones de descarga de Buques Tanque en los Terminales del Sur, el equipamiento y material mínimo por lancha, para brindar los primeros auxilios a todo su personal (que participa en las actividades inherentes a la prestación de los de servicios contratados).

### 3.0 PERSONAL

Todo el personal para el pleno cumplimiento del Contrato será proporcionado por el CONTRATISTA, y será de su cuenta y riesgo el pago de sueldos y/o jornales, bonificaciones, vacaciones, sobretiempos, indemnizaciones por accidentes de trabajo, ESSALUD, compensación por tiempo de servicios, salario dominical, jubilación y demás beneficios sociales en general de acuerdo con la Ley, sin excepción alguna. Para determinación de sus costos el CONTRATISTA debe considerar todos los gastos de personal que garanticen el cumplimiento del Servicio (considerando el personal de relevo que corresponda, para el reemplazo de los titulares por vacaciones u otros, a efectos de evitar faltos y/o que algunas personas asuman funciones que no les correspondan, como por ejemplo un Marinero que haga de Patrón).

El personal que proporciona el CONTRATISTA deberá: tener buena salud física y mental, no tener antecedentes penales ni policiales; para el caso de las tripulaciones de las embarcaciones, estar calificadas para ejecutar labores marítimas en el tipo de embarcación en la cual laboran, contando con las respectivas autorizaciones emitidas por las Capitanías de Puerto (cuando corresponda) y estar matriculados en los Registros Nacionales de la Dirección General de Capitanías y Guardacostas (DICAPI). Para el caso de Buzos y Maniobristas considerar lo que corresponda de acuerdo con lo dispuesto por la Autoridad Marítima Nacional.

El CONTRATISTA, remitirá mensualmente, junto con sus facturas de fin de mes, la copia de las boletas de pago, bonificaciones, vacaciones, sobretiempos, indemnizaciones por accidentes de trabajo, asimismo de los pagos por ESSALUD y compensación por tiempo de servicios, y demás beneficios sociales en general.

El CONTRATISTA proporcionará personal preparado y experimentado que cumpla con el perfil descrito en el **Apéndice N° 02**, para ejecutar la prestación durante la vigencia del Contrato.

El CONTRATISTA, deberá presentar según las embarcaciones/lanchas propuestas y de acuerdo con los perfiles requeridos, el Curriculum Vitae (CV) documentado y actualizado del personal requerido en el **Número 16** "Personal Requerido" de las Condiciones Técnicas y que será asignado a la ejecución del servicio, en las cantidades mínimas detalladas a continuación:

#### Para los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo):

- **Personal de Tripulantes para las Embarcaciones:**

Considerando TRES/CUATRO (03 o 04) embarcaciones: UNA (01) de Apoyo (Maniobras), UNA (01) de Buceo y UNA/DOS (01 o 02) de Contingencias para Derrames o para el Plan de Contingencias para el Terminal Mollendo, el personal de tripulantes será el que considere su Certificado Nacional de Seguridad para Naves o su Certificado de Dotación Mínima de Seguridad, según corresponda.

Considerando DOS/TRES (02 o 03) embarcaciones: UNA/DOS (01 o 02) de Apoyo (Maniobras) y UNA (01) de Buceo para los Terminales de Pisco e Ilo, el personal de tripulantes será el que considere su Certificado Nacional de Seguridad para Naves o su Certificado de Dotación Mínima de Seguridad, según corresponda.

- **Personal de Maniobristas Manguereros:**

TRES (03): DOS (02) Manguereros Ayudantes y UN (01) Capataz a cargo de las operaciones.

- **Personal de Buzos:**

CUATRO (04): Buzos profesionales con documentación vigente aprobada por DICAPI, DOS (02) Buzos y UN (01) Asistente (mínimo Buzo Profesional de 2da. Categoría). UN (01) Supervisor (Buzo Profesional de 1ra. Categoría o Supervisor de Buceo con Aire de Superficie).

- **Personal Especialista para la Operación de los Equipos y Materiales Contra Derrames:**

CUATRO (04): Marineros o personas con experiencia y manejo de todos los equipos, y materiales, para la contención y recuperación de los productos derramados en el mar.

En los Terminales del Sur (Pisco e Ilo) este personal se embarcará en la Lancha de Apoyo (Maniobras) que deberá contar con la habitabilidad y facilidades mínimas adecuadas.

- Personal de Dirección Operativa y Administrativa del Servicio:

UN (01) Coordinador/Supervisor de las Operaciones en el Terminal Portuario Multiboyas (embarcado).

En los Terminales del Sur (Pisco e Ilo) esta persona se embarcará en la Lancha de Apoyo (Maniobras) que deberá contar con la habitabilidad y facilidades mínimas adecuadas.

UN (01) Responsable del Servicio representante del CONTRATISTA en tierra.

UN (01) Profesional de Seguridad y Medio Ambiente en tierra.

El CONTRATISTA deberá considerar el personal de relevo para vacaciones y otros imprevistos (cuyo programa deberá ser presentado a PETROPERÚ). No deberá ingresar ningún trabajador que no esté registrado en el listado alcanzado por el CONTRATISTA a PETROPERÚ. Dicho personal deberá cumplir con el respectivo perfil detallado en el **Apéndice N° 2**, caso contrario el CONTRATISTA se verá obligado a presentar otro personal que si cumpla con el perfil descrito.

Cabe señalar, que las dotaciones operacionales de las Embarcaciones (de Contingencias para el caso) cumplirán con lo establecido en sus Certificados de Dotación Mínima de Seguridad por la Autoridad Marítima Nacional (DICAPI); además de considerarse que los Patrones, Motoristas y UN (01) Marinero de Puente si fuere el caso (considerado en el Certificado de Dotación Mínima de Seguridad) no pueden ser parte o conformar el Grupo Operativo Efectivo a Cargo del Uso Directo de los Equipos Contra Derrames del Contratista (ellos se encargan de la operación y navegación de la lancha para este Servicio con el mismo objetivo final: "Controlar un Derrame en el Mar"). El resto de Marineros de la dotación de cada Embarcación de Contingencias, de estar calificados, pueden considerarse en la Guardia Operativa Contra Derrames del Contratista. También es pertinente considerar el grupo mínimo de personal de relevo por vacaciones, enfermedades, licencias, permisos u otros, para los Patrones, Motoristas y Marineros, que debe ser considerado en la relación del personal para el Servicio.

El Postor, puede presentar UNA (01) o DOS (02) Embarcación(es) de Contingencias para Derrames o Plan de Contingencias en el caso de Terminal Mollendo y para los Terminales de Pisco e Ilo, el Postor puede presentar UNA (01) o DOS (02) Lancha(s) de Apoyo / Maniobras; en cuyos casos, se entiende, podría incrementarse la cantidad de personal de guardia operativa para el Servicio.

El personal del CONTRATISTA ejecutará sus actividades en turnos rotativos durante la atención de los Buques Tanque y/o cuando el tiempo estimado de atención lo amerite. El Contratista debe considerar los puestos necesarios (personal adicional) para cubrir los descansos, vacaciones, permisos, imprevistos y otros del personal titular, los cuales deben cumplir con el perfil del puesto que desempeñarán, el cual deberá estar considerado en el listado de personal para el servicio entregado por el CONTRATISTA a PETROPERÚ, caso contrario deberá gestionar su aprobación de ingreso. El CONTRATISTA debe mantener en forma permanente la cantidad de personal mínima por guardia, indicado en su compromiso del Servicio ofrecido, bajo responsabilidad.

Todo el personal al que por su título (cargo y/o especialidad) le corresponda contar con Libreta de Embarco u otros documentos expedidos por DICAPI (Autoridad Marítima Nacional), deberá adjuntar una copia de los mismos a su hoja de vida.

El CONTRATISTA efectuará el pago de sus sueldos, así como de todos los beneficios sociales que corresponda a su personal, de acuerdo a ley: vacaciones, vacaciones truncas, gratificaciones, CTS, bonificación por guardia y efectuar los pagos que corresponden a leyes sociales como: ESSALUD, SCTR, AFP/ONP; de acuerdo a lo establecido por la Ley N° 29245, que regula los Servicios de Tercerización y su Reglamento, debiendo presentar mensualmente junto a sus facturas, copia de las planillas de pago correspondientes, en las cuales deben figurar todos los trabajadores que laboren para este servicio.

El CONTRATISTA reemplazará de inmediato al personal que, por razones de salud, condiciones de trabajo, etc., no pueda continuar efectuando el servicio para el cual ha sido asignado; asimismo, está considerado también, el personal que a criterio de PETROPERÚ no reuniese las condiciones para efectuar los trabajos requeridos, previa la comunicación respectiva.

El CONTRATISTA a solicitud de PETROPERÚ podrá suspender temporalmente y por el tiempo que crea conveniente, al personal que haya cometido alguna falta durante la ejecución del servicio y esté en contra de los intereses de PETROPERÚ; el personal que acumule TRES (03) suspensiones será automáticamente retirado del Servicio, si es una falta grave debe de ser retirado de inmediato (hurto, uso de celular en cubierta de las embarcaciones o en las cubiertas

de los Buques Tanques), agresiones físicas o verbales). En todos los casos, el CONTRATISTA se compromete a suministrar personal de reemplazo que cumpla con el perfil solicitado y cuente con la aprobación de PETROPERÚ.

Todo el personal asignado al presente servicio deberá contar y actualizar por cuenta del CONTRATISTA, los siguientes cursos exigidos en el Apéndice N° 2.

El CONTRATISTA, debe garantizar el cumplimiento de la aplicación de las normativas relacionadas a la actividad, emitidas por la Dirección General de Capitanías y Guardacostas (DICAPI), Autoridad Portuaria Nacional (APN) y otras relacionadas.

#### **RESPONSABLE DEL SERVICIO (en tierra)**

El CONTRATISTA, deberá nombrar para el servicio a un **Responsable del Servicio** con poder de decisión, con quien el Administrador del Servicio de PETROPERÚ tratará y coordinará aspectos relativos al servicio, así como como solución de problemas que pudieran presentarse, de tipo administrativo, operativo o de personal, también debe contar con los cursos exigidos por la APN. El Responsable del Servicio se encargará de las siguientes actividades:

- Asistir mínimo cada QUINCE (15) días a las oficinas del Administrador del Contrato y cada vez que sea requerido por el Administrador del Contrato, para efectuar coordinaciones, presentar informes, actualizar legajos de su personal, tramitar permisos de ingreso al Terminal Multiboyas, coordinar ejercicios y todo lo relacionado a su trabajo. La frecuencia de las reuniones se puede incrementar de acuerdo a los requerimientos del servicio.
- Cumplir con lo indicado en las Bases Administrativas Técnicas y el CONTRATO para la correcta ejecución del Servicio.
- Presentar por cada atención de naves un informe completo y detallado de todos los servicios prestados adjuntando la documentación de sustento.
- Investigar los problemas, deficiencias o irregularidades detectadas durante la prestación del servicio y resolverlas de manera efectiva, informando oportunamente por escrito al responsable de PETROPERÚ. Asimismo, proponer mejoras que se puedan dar con relación al servicio y que puedan ser aplicables durante el período que dure el Contrato.

El RESPONSABLE DEL SERVICIO (en tierra) del CONTRATISTA, será el mismo para varios Terminales, cuando el CONTRATISTA brinde el Servicio a más de un Terminal (Ítems 1, 2 y 3 de las **CONDICIONES TÉCNICAS**, 1. **OBJETO DEL SERVICIO**).

#### **COORDINADOR DE OPERACIONES (en el Terminal Portuario)**

El Coordinador o Supervisor de Operaciones del CONTRATISTA, embarcado y presente en el Terminal Portuario, tendrá dentro de sus funciones:

- Coordinará permanentemente lo relacionado con la ejecución del Servicio, con el Loading Master asignado al Buque Tanque y el Supervisor de PETROPERÚ.
- Para los ejercicios, simulacros y derrames en casos reales, asumirá de inmediato el rol de Supervisor, Comandante o Jefe en la escena del derrame, hasta su relevo por quien corresponda de acuerdo al Plan Zonal de Contingencias para Derrames de PETROPERÚ para cada Terminal Portuario.
- Responsable que todas las operaciones en el Terminal se ejecuten con la seguridad requerida y de manera eficaz y eficiente.
- Atenderá la problemática del personal del CONTRATISTA en el área de operaciones (Terminal Portuario Multiboyas) y en coordinación con el Responsable del Servicio, darán las soluciones pertinentes y oportunas a fin de no afectar el Servicio.

El Coordinador de Operaciones, tendrá dependencia directa del Responsable del Servicio en tierra (Representante del CONTRATISTA) en lo que corresponda.

#### **PROFESIONAL DE SEGURIDAD Y AMBIENTE (en tierra)**

Especialista del CONTRATISTA, para los temas de seguridad y salud en el trabajo, del medio ambiente y de la calidad del Servicio prestado por el CONTRATISTA, siendo las siguientes sin ser enumerativas, sus funciones:

- Deberá llevar y mantener actualizada toda la documentación relacionada a los cursos y las academias/charlas (entre otros) de los Sistemas Integrados de Gestión (ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018) y lo solicitado por la Autoridad Portuaria Nacional (cursos portuarios básicos y de gestión) de su personal embarcado y que efectúa el servicio en los Terminales Portuarios Multiboyas, además cumplir con lo indicado en las Bases Administrativas Técnicas y el CONTRATO para la correcta ejecución del Servicio, en lo que le corresponda.

- Esta documentación incluirá entre otros, el control detallado de los cursos, charlas, academias y ejercicios de su personal. Se debe incluir en los registros de control de capacitaciones: tipo de capacitación, lugar del dictado, hora de inicio, hora de término, tema impartido, subtema impartido, tópicos desarrollados, nombres y apellidos de los Participantes, DNI, firmas, nombre del Instructor (con su firma), empresa a la que pertenece, título o habilitación por la cual el Instructor está autorizado a impartir la materia tratada (por ejemplo: Auditor Líder Tri Norma certificado por SGS del Perú).
- Desempeñarse como Gestor del Sistema Integrado de Gestión (TRINORMA) que promueve PETROPERÚ, para el CONTRATISTA, aun cuando éste no se encuentre certificado u homologado en los Sistemas de Gestión siguientes: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 e ISO 45001:2018.
- Implementar o actualizar el Sistema Integrado de Gestión del CONTRATISTA durante los primeros SEIS (06) meses del Servicio, en provecho del Servicio prestado; fecha a partir de la cual PETROPERÚ, podrá realizar las inspecciones o auditorías que considere pertinentes.
- Revisión y actualización permanente de todos los Procedimientos e Instructivos manejados por su personal en los Terminales Portuarios (en lo que corresponda), a fin de optimizar el Servicio.

El PROFESIONAL DE SEGURIDAD Y AMBIENTE (en tierra) del CONTRATISTA, será el mismo para varios Terminales, cuando el CONTRATISTA brinde el Servicio a más de un Terminal (Ítems 1, 2 y 3 de las CONDICIONES TÉCNICAS, 1. OBJETO DEL SERVICIO).

#### **4.0 MATERIALES, EQUIPOS, HERRAMIENTAS Y EMBARCACIONES PORPORCIONADOS POR EL CONTRATISTA, Y POR PETROPERÚ**

A continuación, se detalla la relación mínima de materiales, equipos, herramientas, embarcaciones y facilidades que el CONTRATISTA debe suministrar para iniciar el servicio en los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo):

##### **4.1 Para el personal en general, embarcaciones y/o lanchas**

###### **4.1.1 Para el personal**

- a) Equipos de protección personal (EPP's), para el personal (no limitativo basado en su matriz IPERC):
  - Guantes cortos de badana o cuero suave; asimismo, guantes cortos y largos de jebe o neopreno – para cada persona.
  - Guantes de cuero para maniobras, los cuales deben ser reemplazados cuando se deterioren – para cada persona.
  - Casco tipo jockey de color verde, el mismo que deberá encontrarse en buenas condiciones de uso, estar de acuerdo a las normas técnicas vigentes y además contar con barbiquejo para cada persona, con el logotipo del CONTRATISTA (en el que figure claramente el nombre de la empresa) y especificaciones requeridas (como el tipo de sangre y apellido paterno).
  - Cubrenuca.
  - Bloqueador (se deberá comunicar a PETROPERÚ como se repartirá al personal y como ha dispuesto el CONTRATISTA su uso, en cumplimiento de la normativa vigente).
  - EPPs contra el COVID-19 (según disposiciones vigentes).
  - Lentes de Seguridad y/o Protector de Lentes de Seguridad para Lentes de Medida, que cumpla con normas de protección visual integral para cada persona.
  - Capota impermeable de fibra sintética con el logotipo del CONTRATISTA, para cada persona.
  - Botas o calzado de seguridad (un par por año), para cada persona, las mismas que deberán encontrarse en buenas condiciones de uso (en cuyo caso contrario deben ser reemplazados).
  - Protectores de oídos y buco nasales de cartucho para vapores orgánicos y gases ácidos, para cada persona, los cuales deberán encontrarse en buenas condiciones de uso.



- Overol manga larga de drill de color naranja, en cantidad de DOS (02) cada SEIS (06) meses, para cada persona, prendas que en caso de presentar contaminación por hidrocarburos deben ser reemplazadas.
- UNA (01) casaca anual por persona, con el logotipo del CONTRATISTA; así como, UNA (01) chompa tipo Jorge Chávez entregada una vez al año, prendas que siempre deberán permanecer en buen estado de conservación.

b) Detectores de Gases – Explosímetro

El CONTRATISTA, deberá proveer para su servicio de DOS (02) equipos detectores de gases - explosímetros (mantener vigente el Certificado de Calibración) a fin de asegurar los diferentes frentes de trabajo para cada uno de los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo). Los equipos deberán cumplir con las siguientes características:

- Los detectores de gases deberán cumplir con los requisitos para uso en áreas clasificadas y ser de marcas reconocidas.
- Los detectores de gases deberán contar con bomba de succión y cánula.
- Los detectores de gases deberán tener la capacidad de poder dar lecturas de O<sub>2</sub> y LEL.
- El CONTRATISTA, deberá contar con los kits de calibración y verificación de campo disponibles, y vigentes en fecha, a fin de realizar la verificación diaria de los equipos a utilizar.

El personal que realice los monitoreos deberá estar acreditado o certificado convenientemente (a satisfacción de PETROPERÚ) en el uso de estos equipos.

c) Cámara fotográfica intrínsecamente segura.

d) Chalecos Salvavidas (de Trabajo)

Para cada persona, que cumplan regulaciones SOLAS y normativa de DICAPI de ser el caso. Considerar chalecos adicionales suficientes para personal que sea transportado en las embarcaciones. Se debe considerar lo siguiente:

- Fabricado en espuma Amacell con superficie acrílica, lo cual permite su lavado y le da mayor durabilidad.
- Cinta Reflectiva de Luz/Radar en parte delantera y posterior.
- Doble correa ajustable de amarre con DOS (02) broches de seguridad en la parte delantera.
- Abertura posterior para colocación de arnés.
- Espuma contorneada para mayor facilidad de movimientos.
- Debe contar con silbato marino.
- Debe contar con luz de emergencia ("linterna") para las operaciones nocturnas. El personal que sea transportado durante horas de oscuridad debe contar también con una linterna para el mar en su chaleco.
- Debe cumplir con la Norma OSHA para Chalecos de Trabajo.

#### 4.1.2 Para las embarcaciones y/o lanchas

- a. **Chalecos de Supervivencia en el Mar**, (con todos sus aditamentos), que cumplan con las regulaciones SOLAS (vigentes) y la normativa específica que haya emitido DICAPI al respecto, para cada Tripulante o persona (Trabajador) con permanencia a bordo a causa del Servicio.
- b. **Aros Salvavidas**, según lo establecido en su respectivo Certificado Nacional de Seguridad para Naves emitido por DICAPI (de acuerdo con su Arqueo Bruto – A.B. o U.A.B.).
- c. **Extintores**, según lo establecido en su respectivo Certificado Nacional de Seguridad para Naves (de acuerdo con su Arqueo Bruto). En adición a lo establecido por la Autoridad Marítima, por requerimiento de PETROPERÚ los extintores deberán cumplir con las siguientes características:
  - Los extintores portátiles deberán contar con certificación UL y estar listados por UL según D.S.-043-2007-EM.

- Los extintores portátiles serán de polvo químico seco (ABC) no menor a TREINTA (30) libras de capacidad cada uno y del tipo cartucho externo.
  - Deberán asegurar el mantenimiento anual de todos los equipos extintores y las inspecciones necesarias de acuerdo con la Norma NFPA 10.
- d. **Luces de Balizaje.** Para el caso de los Terminales del Sur (Pisco e Ilo) el CONTRATISTA es responsable de recibir las luces de balizaje, montarlas, desmontarlas y entregarlas al finalizar cada servicio, de ser el caso y previa coordinación con personal de PETROPERÚ S.A.
- e. **Iluminación Adicional,** en caso de ocurrencia de un evento de noche o madrugada, considerar el uso de luminarias navales (no luminarias para uso en tierra).
- f. **Equipos de comunicaciones:**
- Radios Portátiles intrínsecamente seguros TETRA, con línea activa, incluyendo su respectivo cargador, para cada embarcación y el Coordinador de Operaciones.
  - Equipo de comunicación subacuática (casco de buceo con equipo de comunicación) para comunicación permanente entre el Buzo sumergido y el Buzo Supervisor en cubierta.
  - Para cada Terminal del Sur será asignado *DOS (2) o TRES (03) Equipos Celulares (uno para cada embarcación)* con línea activa y plan de datos de comunicación, intrínsecamente seguros (incluye sus respectivos cargadores), de primera condición (nuevos y con garantía todo el tiempo que dure el servicio), para uso en áreas clasificadas como áreas peligrosas, de acuerdo con los reglamentos de seguridad. Los equipos serán utilizados por los Patrones de las embarcaciones. Estos equipos celulares, serán similares a los que utilice PETROPERÚ y deberán contar con la aprobación Factory Mutual (FM) y Canadian Standards Association (CSA) Clase 1, División 1, Grupo A, B, C y D, para trabajos en áreas de alto riesgo.
  - Para cada Terminal del Sur será asignado *DOS (2) o TRES (03) radios VHF intrínsecamente seguros (uno para cada embarcación)* con sus respectivos cargadores (según sea el caso) de primera condición (nuevos y con garantía por todo el tiempo que dure el servicio), para uso en áreas clasificadas como áreas peligrosas, de acuerdo con los reglamentos de seguridad. Los equipos serán utilizados por los Patrones de las embarcaciones en caso de emergencia si los otros medios de comunicación fallan.
- g. **Cámara Hiperbárica:** Sólo para el caso de Terminal Portuario Multiboyas Mollendo, el CONTRATISTA debe contar con el servicio de una cámara hiperbárica en tierra (de su propiedad, alquilada o disponible mediante convenio). Es deseable que el Buzo Supervisor tenga conocimiento y experiencia en el uso de la cámara hiperbárica. Pasados los SEIS (06) primeros meses del Servicio, todos los Buzos que conforman el Equipo de Buceo del CONTRATISTA deberán tener conocimiento del uso de la cámara hiperbárica. El CONTRATISTA debe entregar una Carta Compromiso al respecto.

#### 4.1.3 Para las labores de Contingencias (como mínimo)

El CONTRATISTA puede optar por brindar el servicio de atención de contingencias con UNA (01) o DOS (02) embarcaciones de contingencias para el caso de Terminal Mollendo. Para el caso de los Terminales de Pisco e Ilo, se empleará UNA (01) o DOS (02) Lanchas de Apoyo / Maniobras.

En ambos casos, las Lanchas / Embarcaciones deberán contener los siguientes materiales y equipos:

<u>Cant.</u>	<u>Descripción</u>
9,000	NUEVE MIL galones de capacidad de almacenamiento permanente (a bordo) de hidrocarburos más agua, disponible mediante tanques flotantes. No se considera la capacidad disponible de los tanques propios de la embarcación. <b>Esto aplica para el Terminal Portuarios Multiboyas de Mollendo. Para los Terminales de Pisco e Ilo considerar 4,500 galones.</b>
02	DOS skimmers adecuados para recuperar hidrocarburos (productos blancos y negros), con un rate de recuperación de mínimo de 45 m <sup>3</sup> /hora, equipado con mangueras, accesorios y fuente de poder independiente para funcionar adecuadamente y permita una operación eficiente. Se requiere que por lo menos que uno de los skimmers sea de brocha o cepillo. La relación del hidrocarburo/agua recuperado debe ser como mínimo 90% de hidrocarburo y 10% de agua, amparado por especificaciones del fabricante del equipo. Los DOS (02) skimmers deben estar disponibles en las embarcaciones (o embarcación) en el Terminal Portuario Multiboyas Mollendo listos para su uso.
02	DOS sistemas de barreras de contención sólidas o inflables, de TRESCIENTOS (300) metros de longitud c/u., para los Terminales de Pisco, Mollendo e Ilo, de lona sintética reforzada con caucho resistente, PVC o Neopreno, resistente a hidrocarburos, adecuadas para trabajar en mar abierto.

Las Barreras tendrán las siguientes características (como mínimo):

Altura Total: Rango entre 1,100 a 2,300 mm.

El rango de la relación francobordo – falda (faldón sumergido), será el que garantice la máxima contención del producto derramado, evitando las salpicaduras de éste y su escape por debajo de la barrera de contención. Hay que considerar que, el tamaño óptimo de una barrera guarda una considerable relación con el estado de mar en cual trabajará.

El CONTRATISTA, para definir la selección de la barrera a presentar para el Servicio, en adición deberá considerar la tabla (**Características de la barrera para distintas condiciones de operación**), la cual se encuentra disponible en el Capítulo III, Artículo 8, de los LINEAMIENTOS TÉCNICOS OPERATIVOS PARA EL USO Y TENDIDO DE BARRERAS DE CONTENCIÓN dispuesto en el Anexo de la RAD N° 0054-2020-APN-DIR (Norma APN).

Las Barreras deberán contar con todos sus accesorios y equipos para operar adecuadamente.

De ser barreras inflables contarán con sus respectivos carretes con estructuras de acero y un motor con capacidad para la operación de tendido y recuperación de la barrera.

Deben contar con polines o tambor para facilitar el tendido de las barreras desde la cubierta de la embarcación.

Los carretes, o, carretes en sus contenedores, deben ir soldados a las cubiertas de las embarcaciones.

Las DOS (02) barreras de contención deben estar disponibles en los Terminales Portuarios Multiboyas de Pisco, Mollendo e Ilo, en la cubierta de las embarcaciones (o embarcación). UNA (01) barrera (cualquiera de las dos barreras) estará tendida en el mar durante los servicios (si correspondiera a la atención del Buque Tanque de turno, previa la Evaluación de Riesgos realizada – “Análisis de riesgo para el uso y tendido de barrera de contención) y la segunda barrera estará en stand by. La Barrera en stand by puede ser usada cuando se requiera (mal estado mecánico de la otra barrera,



- mantenimiento de la otra barrera, simulacros, derrames), o a requerimiento del Loading Master.
- 02 DOS bombas de trasiego de tornillo o diafragma, con capacidad de trasiego de 50m<sup>3</sup>/hora y con una presión de descarga mínima de 100 PSI.
- 100 CIEN galones de dispersantes autorizados por DICAPI, distribuidos según corresponda: 100 galones cuando sea una embarcación y 50 galones en cada una de las DOS (02) embarcaciones de contingencias (consideradas en la propuesta, según sea el caso).
- Los dispersantes deben contar con la Resolución de aprobación de DICAPI, del Fabricante o Distribuidor del Producto, tanto como el documento de garantía de vigencia del producto emitido por el Fabricante o Distribuidor del Producto.
- El CONTRATISTA se obliga a cumplir con las directivas específicas emitidas por DICAPI, con relación al cuidado, preservación, uso y medidas de seguridad para los dispersantes.
- 04 CUATRO mochilas tipo “spray” para aplicar el dispersante.
- 10 DIEZ rollos de paños absorbentes oleofílicos de 50 m x 1 m de ancho.
- 20 VEINTE cordones absorbentes oleofílicos de 20 m x 20 cm de diámetro (disponibles a bordo de la embarcación de contingencia) o embarcaciones de contingencias según sea el caso.
- 01 UN brazo-hidráulico por embarcación de contingencia, para izar el skimmer, para su lanzamiento y recuperación.

**Notas:**

**Para los casos de los Terminales de Pisco e Ilo, uno de los sistemas de barreras irá a bordo de la Lancha de Apoyo (Lancha de Maniobras) y el segundo sistema de barreras, junto al resto de equipos y materiales para contingencias podrán disponerse en tierra en un lugar adecuado para su conservación.**

La cantidad de equipos y materiales indicados líneas arriba es lo mínimo con que debe contar el CONTRATISTA, pero esta cantidad, no es limitativa, pues puede ser mejorada, si a criterio del CONTRATISTA requiere de otros materiales o más cantidades para cumplir con la correcta ejecución del servicio.

El CONTRATISTA es responsable de reemplazar los materiales, equipos y facilidades presentadas, cada vez que, como consecuencia del uso, ya no estén en el nivel operativo deseado y no presten las garantías de seguridad necesarias.

El CONTRATISTA deberá tomar las precauciones para el caso de insumos, equipos y accesorios que de acuerdo con las especificaciones no se encuentren en el mercado nacional.

PETROPERÚ se reserva el derecho de pedir la documentación de las características de cualquier insumo, material o equipo que deba suministrar el CONTRATISTA.

#### 4.1.4 Para el personal de Buzos

**El CONTRATISTA, debe dotar al equipo de buceo, con mínimo TRES (03) equipos completos para buceo (trajes y todos sus accesorios), además de considerarse los siguientes equipos y accesorios adicionales:**

<u>Cant.</u>	<u>Descripción</u>
➤ 02	Máscaras
➤ 02	Aletas de buceo
➤ 02	Botellas de aire comprimido con accesorios completos
➤ 01	Botella de oxígeno puro
➤ 01	Compresor de buceo debidamente <b>certificado</b>
➤ 02	Juegos de pesas (plomos)
➤ 02	Reflectores submarinos
➤ 01	Cámara de video submarino
➤ 01	Equipo para pitoneo (mínimo de 16 HP)
➤ 02	Instrumentos y equipos necesarios para una operación segura de buceo, de acuerdo a norma internacional considerada o lo dispuesto por las Autoridades Marítima/Portuaria.
➤ 01	GPS de Navegador Marino GARMI (GPSmap 78S), resistente al agua, con conexiones serie y USB con el ordenador.

a) Compresor de Aire

El CONTRATISTA, deberá presentar anualmente el certificado de mantenimiento y calidad de aire del compresor.

El Compresor, debe recibir revisión general periódica y mantenimiento de acuerdo con las especificaciones del fabricante (una copia de las especificaciones del fabricante y documentos que las acompañen deben ser remitidas a PETROPERÚ), usar el aceite correcto y el sistema de filtros debe estar armado y recibir servicio como lo indique el fabricante, las válvulas de seguridad deben revisarse regularmente para asegurarse de su correcto funcionamiento. El aire del compresor debe ser analizado periódicamente de acuerdo con la norma internacional considerada para calidad de aire comprimido.

El compresor empleado para proveer de aire a un buzo debe tener:

- Un tanque de volumen, el que debe soportar una presión superior al treinta por ciento (30%) de su presión máxima de trabajo.
- Una válvula check o de no retorno en la entrada.
- Un manómetro de presión.
- Una válvula de alivio o seguridad.
- Una válvula de drenaje.
- Ser sometido a una prueba de presión hidrostática cada TRES (03) años o después de cada reparación. UNA (01) copia de los Certificados debe ser remitida a PETROPERÚ.
- Las tomas de aire deben estar ubicadas lejos de los escapes de los gases del motor o de otras fuentes de contaminantes peligrosos.
- Deberá contar con un sistema de filtrado de aire.
- Equipo no debe tener una antigüedad mayor de CINCO (5) años.
- Debe ser un equipo certificado para el suministro de aire respirable.
- Presentar a PETROPERÚ una copia de las certificaciones de calidad de aire correspondientes, al momento de prestar el Servicio.

El tanque pulmón debe tener la placa de inspección y además se debe presentar la certificación de la construcción de éste.

b) DOS (02) Botellas de Reserva y SCUBA

Las botellas de alta presión usadas para reserva y scuba deben de:

- Ser confeccionadas de acuerdo con códigos o estándares reconocidos.
- Estar equipadas con un dispositivo de alivio de sobre presión.
- Estar pintadas y/o rotuladas correctamente.
- Ser almacenadas en un área ventilada.
- Estar protegidas del calor excesivo.
- Estar protegidas contra caídas.
- Ser inspeccionadas interna y externamente al menos anualmente, por daño o corrosión. Presentar certificado de evaluación e inspección.
- Efectuar una prueba hidrostática en un ente autorizado cada CINCO (5) años. Presentar copia del Certificado.

Los tanques scuba, deben tener inspección visual permanente y prueba hidrostática, en un centro autorizado, por lo menos cada CINCO (05) años o antes si así lo indica la inspección visual o si el tanque ha sufrido cualquier daño. La fecha de la última prueba hidrostática debe estar estampada en el cuello del tanque. Las válvulas de los tanques deben recibir servicio por lo menos una vez al año. Los tanques deben mantener siempre una presión mínima de por lo menos el 10% de su presión de trabajo. Reguladores, Compensadores e instrumentos deben recibir servicio por lo menos una vez al año. Deben ser revisados por fugas, probados para ver si trabajan apropiadamente, y, las mangueras y boquillas deben revisarse cada vez antes de cada operación de buceo.

El CONTRATISTA, deberá presentar el Certificado de Prueba Hidrostática de la botella con un tiempo no mayor de DOS (02) años y certificación de funcionamiento del equipo.

c) Sistema de Comunicación

Para el caso del Terminal Portuario Multiboyas de **Mollendo**, el CONTRATISTA deberá contar con UN (01) Sistema de Comunicación de audio con la superficie (UN CASCO DE BUCEO CON EQUIPO DE COMUNICACIÓN), que sea seguro y confiable, y con por lo menos UN (01) Buzo (uno de los cuatro buzos) en la

capacidad de utilizar dicho equipo. El uso de este equipo de buceo será eventual y coordinado.

d) Calidad de Aire

El CONTRATISTA deberá demostrar que la calidad del aire que se utilice con el equipo autónomo SCUBA (Self Container Underwater Breathing Apparatus) ó con el equipo de aire dependiente de superficie sea de grado D y de acuerdo la normativa Resolución Directoral 791-2012 MGP/DGC Reglamento de Buceo Profesional – Comercial.

e) Ropa de Buceo

Todo buzo deberá usar un traje seco de goma vulcanizada o de un material suave, que esté en buenas condiciones, libre de roturas, rasgaduras, áreas dañadas u otras imperfecciones que puedan perjudicar la integridad del traje.

Además, el traje del Buzo, incluyendo el vestido y el casco de buceo, deberán proporcionar un total confinamiento y aislamiento del cuerpo del Buzo al agua.

Considerar, que los trajes de los Buzos y las máscaras son de uso personal.

f) Equipo Desarenador

g) Bolsas de Flotación

Para el caso del Terminal de Mollendo se deberá contar con CUATRO (04) Bolsas de capacidad de flotación de UNA (01) tonelada cada una, con sus respectivos aparejos y elementos de maniobra.

Para el caso de los Terminales de Pisco e Ilo el CONTRATISTA deberá contar con TRES (03) Bolsas de capacidad de flotación de MEDIA (1/2) tonelada cada una, con sus respectivos aparejos y elementos de maniobra.

#### **4.2 Herramientas y Facilidades**

Comba de bronce de 15, 10 y 5 libras.

Llaves Stillson, francesas y Mixtas.

Escobillas de bronce y sierra para cortar acero.

Juego de punzones y socavados.

Estrobos de nylon de 12 metros de longitud y 1½ pulgadas de diámetro, para izado, retenida y fondeo de mangas.

Estrobos de nylon de 5 metros de longitud y 1 pulgada de diámetro, para el izado y arriado de boyarines.

Estrobos de nylon de 1 pulgada de diámetro, para uso múltiple.

Cadenas de 9 metros de longitud y ½ pulgada de diámetro, para retenida de mangas.

Grilletes tipo lira de 1 pulgada de diámetro, para retenida de cadenas.

Formador de empaquetaduras.

Empaquetaduras Klingerite-4040 (Universal) de 1/8 pulgada de espesor o equivalente.

Máquina de engrasar para el mantenimiento a bordo de los camlock.

Cambio de los oring de los camlock.

Colocación de manómetros y válvulas para los spich en el punto de muestreo en el manifold del buque.

Notas Importantes:

(a) El CONTRATISTA, es responsable de reemplazar los materiales, equipos y facilidades, cada vez que, como consecuencia del uso ya no presten las garantías de seguridad necesarias.

(b) Las herramientas de golpe a usar en ambientes explosivos, deben ser de bronce, para evitar la generación de chispas.

(c) Para la atención de buques tanques, el CONTRATISTA, debe suministrar las facilidades y herramientas cuyas medidas y cantidades sean las adecuadas para la realización de las labores inherentes al servicio; de realizarse alguna modificación en las instalaciones, el CONTRATISTA deberá asegurarse de suministrar las facilidades y herramientas necesarias.

(d) La relación de Materiales, Equipos y Herramientas proporcionados por el CONTRATISTA, es enunciativa y no limitativa.

- (e) Los materiales que siempre deben tener las embarcaciones y/o lanchas deben ser repuestos por el CONTRATISTA y mantener el stock definido para cada embarcación.
- (f) El CONTRATISTA, deberá tomar las previsiones para el caso de insumos, equipos y accesorios, que de acuerdo con las especificaciones no se encuentren en el mercado nacional.
- (g) PETROPERÚ se reserva el derecho de pedir en cualquier momento otras documentaciones de las características de cualquier insumo, material o equipo que deba suministrar el CONTRATISTA.

#### MATERIALES Y EQUIPOS PROPORCIONADOS POR PETROPERÚ

En caso ocurra alguna contingencia en el mar y se requiera la participación de PETROPERÚ, éste podrá proporcionar materiales o equipos que disponga y se encuentren en los almacenes de los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), los que serán trasladados bajo cuenta y riesgo por el CONTRATISTA.

Para el caso de ser pertinente, PETROPERÚ, podrá también disponer de una embarcación como apoyo a las labores (del CONTRATISTA) de recuperación de crudo u otros productos derramados en el mar.

#### 4.3 Embarcaciones Permanentes para los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo)

##### Descripción de cada lancha o embarcación para el Servicio:

###### A. UNA (01) Lancha para Buceo

Con potencia mínima de 60 HP, casco de acero o aluminio. Motor no gasolinero. Capaz de transportar todos los equipos de buceo de manera adecuada y con habitabilidad óptima para el personal

###### B. UNA (01) Lancha de Apoyo (Lancha de Maniobras)

Con una potencia mínima de 180 HP para los Terminales de Pisco e Ilo y con una potencia mínima de 360 HP para el Terminal de Mollendo; casco de acero o aluminio.

Sólo para los Terminales de Pisco e Ilo, la Lancha será capaz de portar una (01) barrera de contención (inflable o sólida) de 300 metros en su cubierta, además de contar con la **habitabilidad y facilidades mínimas** para el personal especializado para la operación de los equipos y materiales para derrames de hidrocarburos, en número de CUATRO (04), tanto como el Coordinador de Operaciones, en número de UNO (01). El CONTRATISTA debe considerar que actualmente el promedio de horas de atención a un Buque Tanque (B/T) en los Terminales de Pisco e Ilo es de DIECISEIS (16) horas.

**Para el caso de los Terminales de Pisco e Ilo, El Postor, tendrá la opción de presentar DOS (02) Lanchas de Apoyo (Lancha de Maniobras) con una potencia mínima de 180 HP c/u (casco de acero o aluminio), en vez de UNA (01) Lancha de Apoyo (Lancha de Maniobras).**

###### C. UNA (01) Lancha de Contingencias, Lancha para el Plan de Contingencias para Derrames, sólo para el Terminal de Mollendo

Una embarcación con capacidad y espacios de almacenamiento específicos para tener a bordo todos los equipos y materiales requeridos para una contingencia de derrame en el mar, que deben estar almacenados adecuadamente (con espacios libres para tránsito y operación de los equipos), y debe permanecer en el Terminal Portuario Multiboyas de Mollendo, durante la atención de los Buques Tanque.

Con una potencia mínima de 500 HP, para transportar todos los equipos de contingencias; con doble eje; casco de acero o aluminio; con habitabilidad adecuada para todas las personas que permanezcan a bordo, contando con camarotes con cama para cada persona, ducha, baño adecuado y cocina (con capacidad para víveres frescos). Los parámetros señalados anteriormente son lo mínimo requerido, recordándose que PETROPERÚ busca un servicio de calidad que cumpla con la normativa nacional y la internacional señalada.

**El Postor**, tendrá la opción de presentar **DOS (02) Lanchas/Embarcaciones para Contingencias**, en vez de **UNA (01) Lancha de Contingencias**,

DOS (02) embarcaciones y en cada una de las embarcaciones con una potencia mínima de 250 HP (casco de acero o aluminio, con doble eje), irá un (01) sistema de barrera sólida o inflable de TRESCIENTOS (300) metros de longitud; y, UN (01) skimmer con sus correspondientes equipos y accesorios por cada lancha; de ser el caso que una de las embarcaciones tenga las DOS (02) sistemas de barreras y los DOS (02) skimmers, ello deberá ser aprobado por PETROPERÚ, siendo una opción válida a considerarse; ambas embarcaciones deben permanecer en el Terminal Multiboyas durante la atención de los Buques Tanques. Los materiales de contingencias para derrames de hidrocarburos considerados podrán ser distribuidos en ambas embarcaciones.

- a) Adicionalmente, el CONTRATISTA, deberá contar en stand by con un almacenamiento flotante o tanques flotantes (bladders o vejigas) para almacenamiento de hidrocarburos que en total sumen 100.00 m<sup>3</sup> (aproximadamente 635 Barriles), el mismo o los mismos que deberán estar en el área del derrame (escena del incidente) en no más TRES (03) horas desde la activación del Plan de Contingencias y de su requerimiento específico.
- b) El almacenamiento flotante o tanques flotantes deben disponer de un sistema de remolque en el medio marino.

Desde el inicio y durante todo el servicio, deben contar como mínimo con equipo de radio VHF, ecosonda, GPS, balizas (de acuerdo a requerimientos) y reflector tipo pirata que permita realizar las actividades requeridas por PETROPERÚ.

La embarcación deberá contar como mínimo con todos los equipos y materiales indicados en los **Numerales 4.1.1, 4.1.2 y 4.1.3** (que le apliquen) descritos anteriormente.

## **5.0 INSPECCIÓN Y PRUEBAS**

- 5.1 El CONTRATISTA, reconoce y acepta el derecho que tiene PETROPERÚ, de estar en el lugar de ejecución de trabajos en cualquier momento y cuando lo estime necesario, inspeccionar, examinar y aprobar los equipos, herramientas, materiales, indumentaria de seguridad, etc. utilizados por el CONTRATISTA, así como los trabajos realizados, conforme a especificaciones técnicas respectivas. El CONTRATISTA dará a PETROPERÚ, las facilidades y el acceso permanente al lugar de ejecución de trabajos.**
- 5.2 PETROPERÚ tiene todo el derecho de rechazar el material que se encuentre dañado, defectuoso o no preste las garantías debidas de funcionamiento; asimismo, de encontrarse la mano de obra deficiente y no apropiada para la ejecución de los trabajos, podrá solicitar su corrección o cambio con la calidad debida.**
- 5.3 La participación de PETROPERÚ en la coordinación, inspección y administración del servicio, no libera de responsabilidad al CONTRATISTA, respecto a la correcta ejecución de los trabajos.**
- 5.4 Durante las operaciones el Loading Master cumple con las funciones aquí descritas y emite un Acta de Inspección o Prueba, que debe ser firmada por el Loading Master y el Coordinador/Supervisor de Operaciones del CONTRATISTA.**

## **6.0 DISPOSICIÓN SOBRE CAPACITACIÓN AL PERSONAL CONTRATISTA SEGÚN LEY N° 29783 “LEY DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO”**

En cumplimiento de las normas legales referentes a la Seguridad y Salud en el Trabajo, según Ley N° 29783 Art. 77 y Art.50, PETROPERÚ brindará la capacitación respectiva al personal contratista y subcontratista, antes del inicio del servicio u obra en las instalaciones de la Empresa, siendo responsabilidad del Administrador del Contrato su estricto cumplimiento y la verificación que dicho personal haya recibido la respectiva capacitación. Dicha capacitación debe quedar registrada en el “Cuaderno del Servicio”.

## 7.0 RECEPCIÓN DEL SERVICIO

PETROPERÚ, luego de verificar y de encontrar conforme el servicio emitirá un Acta del mismo que será firmada por representantes de PETROPERÚ y el CONTRATISTA.

De existir observaciones se consignarán en el Acta respectiva, indicándose claramente el sentido de éstas, dándose al CONTRATISTA un plazo prudencial para su subsanación, en función a la complejidad del servicio.

Luego de haberse dado la conformidad a la prestación, culmina definitivamente el Contrato y se cierra el expediente respectivo.

La Administración y conformidad de este servicio estará a cargo del personal que designe la Jefatura Plantas Sur, para los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo).

## 8.0 ASPECTOS AMBIENTALES SIGNIFICATIVOS Y ACTIVIDADES RELACIONADAS

Los aspectos ambientales significativos inherentes a las labores a ejecutar por el CONTRATISTA en este servicio son los siguientes:

- ✓ Consumo de Recursos
- ✓ Potenciales Derrames de Hidrocarburos al Mar
- ✓ Potenciales Derrames de Hidrocarburos que llegan a Tierra
- ✓ Potenciales Incendios
- ✓ Potenciales Explosiones
- ✓ Emisiones de Vapores de Hidrocarburos
- ✓ Vertimiento de Agua contaminada con Hidrocarburo/ Sustancias Químicas
- ✓ Generación y Disposición de Residuos Peligrosos
- ✓ Generación y Disposición de Residuos no Peligrosos (Mantenimiento de Equipos).

El CONTRATISTA apoyará y participará en las actividades relacionadas a la Resolución de Acuerdo de Directorio RAD N° 044-2017-APN/DIR de fecha 26.07.2017, sobre el Código Internacional de Protección de Buques e Instalaciones Portuarias, ó, Código PBIP (Sistema de Protección Portuaria) y otras normativas relacionadas emitidas por la Autoridad Portuaria Nacional (APN); y, los sistemas de gestión que se enuncian: Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015, Sistema de Gestión Ambiental ISO 14001:2015 y Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo ISO 45001:2018.

Asimismo, el personal del CONTRATISTA podrá ser auditado por PETROPERÚ en asuntos de calidad, ambiente, seguridad y salud en el trabajo, tanto como en todos los servicios prestados objeto del Contrato (Personal, embarcaciones, equipos, materiales, planes, procedimientos e instructivos).

## 9.0 SIMULACROS

**El CONTRATISTA, participará activamente (en función al organigrama establecido para estos casos y de acuerdo a los procedimientos vigentes) en los simulacros programados en coordinación con el personal responsable de PETROPERÚ en los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo) ) y el Loading Master asignado al Buque Tanque, de acuerdo al “Plan de Contingencias para Derrames de Hidrocarburos de los Terminales del Sur”, para diferentes situaciones de derrame o fuga de productos (hidrocarburos y/o biocombustibles) al mar y se realizarán cuando se esté atendiendo a los Buques Tanque en los Terminales Portuarios.**

La confirmación de la realización de estos simulacros estará a cargo del Supervisor responsable de PETROPERÚ en los Terminales del Sur.

El CONTRATISTA, presentará un informe al final de cada simulacro realizado, haciendo un exhaustivo análisis de los tiempos empleados, desempeño del personal y performance de los equipos, observaciones, conclusiones y recomendaciones, para futuros simulacros o contingencias reales que puedan ocurrir.



## 1 PERFIL DEL PERSONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO (Representante de Contratista en tierra)

### Formación:

- Debe contar obligatoriamente con Título de Administración de Empresas, o Ingeniero (Químico, Industrial, Petroquímico, Naval); y/o como mínimo Diploma de Bachiller en Ciencias Marítimas, para Oficiales de Marina Mercante, de cubierta o ingeniería, con el Grado de Segundo Oficial como mínimo; o como mínimo Diploma de Bachiller en Ciencias Marítimas Navales, para Oficiales de la Marina de Guerra (Armada), con grado de Capitán de Corbeta como mínimo.
- Contar y mantener actualizados durante la vigencia del contrato los SEIS (06) cursos portuarios exigidos por la Autoridad Portuaria Nacional (APN), entre los básicos y los de gestión (Código PBIP - Básico I, Código PBIP - Básico II, Básico y de Gestión de Seguridad Portuaria, Básico y de Gestión de Mercancías Peligrosas).
- Deberá contar con capacitaciones, seminarios, charlas y otros, en el área de Control de Contingencias por Derrames de Hidrocarburos en el Mar, dictados por organizaciones especializadas en el rubro, durante los últimos DIEZ (10) años.
- Deberá contar con los Cursos internacionales certificados promovidos por la OMI (Organización Marítima Internacional), denominados IMO 1 (IMO Nivel 1) e IMO 2 (IMO Nivel 2), según se detalla:
  - a. Curso OPRC Nivel 1 o Curso Modelo OMI 4.02 (conocido como IMO 1) – Nivel Operador
  - b. Curso OPRC Nivel 2 o Curso Modelo OMI 4.03 (conocido como IMO 2) – Comandante / Supervisor / Jefe en la escena del Incidente

Estos cursos pueden ser dictados por Centros de Instrucción Marítima Nacionales o Internacionales avalados por las Autoridades Marítimas miembros de la OMI (como la Autoridad marítima Nacional – DICAPI en Perú). O también por instituciones avaladas por organizaciones con estatus (consultivo) ante la Organización Marítima Internacional (OMI), como es el caso del Instituto Náutico de Londres (The Nautical Institute).

Tener en cuenta que los Certificados avalados por DICAPI u otras Autoridades Marítimas tienen una vigencia de CINCO (05) años y los del Instituto Náutico de Londres sólo TRES (03) años.
- En caso de profesionales extranjeros, deberán remitir copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, extendido por la Autoridad competente en el Perú (SUNEDU), conforme a la normativa especial en la materia.

### Experiencia:

- La persona propuesta debe contar con una experiencia continua o acumulada mínima de TRES (03) años en actividades de Supervisión de Servicios Marítimos en general, en los últimos DIEZ (10) años.
- Necesariamente, UN (01) año de los señalados en el párrafo anterior deben estar vinculados a servicios en el tema de despliegue de barreras de contención o en operación de equipos de contingencia de derrames de hidrocarburos u otras sustancias nocivas al mar.
- El personal consignará necesariamente su experiencia de acuerdo al Curriculum Vitae (CV) presentado, y sustentará con fotocopias de constancias y certificados, contratos u otros documentos.

### Obligaciones específicas:

- Estar disponible las VEINTICUATRO (24) horas del día, para realizar toda coordinación de trabajo que por su naturaleza requiera en forma permanente el servicio, durante la vigencia del Contrato.
- Ser el Representante del CONTRATISTA y PETROPERÚ en el caso de producirse una contingencia de derrame.
- Asistir las veces que sea requerido por PETROPERÚ, para efectuar coordinaciones.
- Deberá verificar el estado óptimo de los equipos asignados al servicio y asegurar su operatividad para efectuar ejercicios programados de derrames para productos blancos y negros etc., y para enfrentar de manera exitosas cualquier derrame real que aconteciera en el período de vigencia del Contrato, información que presentará a PETROPERÚ en el respectivo informe mensual documentado.

- Preparar por cada atención de naves un informe completo y detallado de los servicios prestados adjuntando la documentación de sustento.
- Coordinar con el Supervisor a cargo de los Terminales del Sur (Pisco, Ilo, Mollendo), Inspector de Embarque (Loading Master), para definir la hora en que deben estar en el Terminal Portuario, las embarcaciones y personal para los servicios requeridos, con anticipación al arribo de los Buques Tanque y lograr un oportuno despliegue de las operaciones.
- Supervisar y participar en los trabajos y/o simulacros que coordine la Capitanía de Puerto o la APN dentro o fuera de las instalaciones del Terminal Portuario Multiboyas del Sur (Pisco, Ilo y Mollendo). Debe presentar un informe, de cada simulacro ejecutado, haciendo un exhaustivo análisis de los tiempos empleados, y, dando las observaciones y conclusiones del caso; asimismo, debe sugerir recomendaciones para futuros simulacros o contingencias reales que puedan ocurrir.
- Elaborar y presentar con la celeridad en caso de un derrame el reporte preliminar en caso de derrame, de acuerdo con los **Apéndices 5 y 5A** (Reportes de Derrames en Apéndices del Servicio de Derrames y Primera Respuesta) dentro de las VEINTICUATRO (24) horas; inmediatamente después elaborará un informe completo de ocurrencias de lo sucedido.
- Detener el trabajo cuando se vea que atenta contra la seguridad del personal propio de la empresa Contratista, de personal de otras empresas Contratistas, personal de PETROPERÚ o de las instalaciones, a través de la metodología del STOP WORK.
- Facilitar la detención, de los trabajos cuando atenten contra la seguridad como se señala en el punto anterior, cuando sea hecha por personal de PETROPERÚ y/o el Administrador del Contrato.

Proporcionar un Informe escrito al Supervisor de PETROPERU S.A., cada vez que se presente cualquier ocurrencia anormal y que pueda afectar la prestación del presente Servicio. Además, le compete entregar a PETROPERÚ el reporte preliminar cuando se presenten contingencias y un informe oficial dentro de las VEINTICUATRO (24) horas, detallando cronológicamente cada una de las ocurrencias y acciones tomadas, dando recomendaciones para emergencias futuras.

En adición a ser el Responsable del Servicio de Operaciones Marítimas y Representante del CONTRATISTA en tierra (Pisco, Mollendo, Ilo) según corresponda, también se desempeñará como Responsable del Servicio de Tendido de Barreras y Primera Respuesta para Derrames de Hidrocarburos y Otras Sustancias Nocivas al Mar, siendo ambos servicios parte del Servicio Integral por cada Terminal Portuario Multiboyas que PETROPERÚ está confiando al CONTRATISTA.

El Responsable del Servicio del CONTRATISTA, podrá ser el mismo para varios Terminales, cuando el CONTRATISTA brinde el Servicio a más de un Terminal (Ítem).

## **2 PERFIL DEL PERSONAL PROFESIONAL DE SEGURIDAD Y AMBIENTE (en tierra)**

### **Formación**

- Profesional colegiado y habilitado como Ingeniero Industrial, Ingeniero Ambiental, Ingeniero Mecánico, Ingeniero Mecánico-Eléctrico, Ingeniero Químico, Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial, Naval o a fin a la actividad que realiza el CONTRATISTA. Oficiales de la Marina (bajo los criterios del punto 1) siempre y cuando tengan por lo menos UNA (01) maestría de una Universidad reconocida por la SUNEDU, en cualquier especialidad (deberán contar con el título de Magister).
- Contar con estudios de especialización en seguridad, higiene industrial y ambiental, con una duración mínima de CIENTO VEINTE (120) horas.
- Contar y mantener actualizados durante la vigencia del contrato los SEIS (06) cursos portuarios exigidos por la Autoridad Portuaria Nacional (APN), entre los básicos y los de gestión.
- Deberá contar con los Cursos internacionales certificados promovidos por la OMI (Organización Marítima Internacional), denominados IMO 1 (IMO Nivel 1) e IMO 2 (IMO Nivel 2), según se detalla:
  - a. Curso OPRC Nivel 1 o Curso Modelo OMI 4.02 (conocido como IMO 1) – Nivel Operador
  - b. Curso OPRC Nivel 2 o Curso Modelo OMI 4.03 (conocido como IMO 2) – Comandante / Supervisor / Jefe en la escena del IncidenteEstos cursos pueden ser dictados por Centros de Instrucción Marítima Nacionales o Internacionales avalados por las Autoridades Marítimas miembros de la OMI (como la Autoridad marítima Nacional – DICAPI en Perú). O también por instituciones avaladas por organizaciones con estatus (consultivo) ante la Organización Marítima Internacional (OMI), como es el caso del Instituto Náutico de Londres (The Nautical Institute).



Tener en cuenta que los Certificados avalados por DICAPI u otras Autoridades Marítimas tienen una vigencia de CINCO (05) años y los del Instituto Náutico de Londres sólo TRES (03) años.

- En caso de profesionales extranjeros, deberán remitir copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, extendido por la Autoridad competente en el Perú (SUNEDU), conforme a la normativa especial en la materia.

#### **Experiencia**

- Mínimo de CINCO (05) años de experiencia laboral en la gestión de seguridad, salud ocupacional y ambiental, en la actividad de hidrocarburos, minería o industrias químicas, obtenida en los últimos QUINCE (15) años, contados desde la fecha de presentación de la propuesta hacia atrás.
- El personal consignará necesariamente su experiencia de acuerdo al Curriculum Vitae (CV) presentado, y sustentará con fotocopias de constancias y certificados, contratos u otros documentos.

#### **Obligaciones Específicas**

- Cumplir adecuadamente con los programas y actividades de seguridad exigidos en el D.S. N° 043-2007 EM “Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos”.
- Responsable de incentivar la prevención de accidentes a través de la ejecución de programas de seguridad, liderando y ejecutando talleres de capacitación y sensibilización al personal del servicio, verificando las condiciones de seguridad en el área de trabajo y dirigiendo procesos de reuniones con charlas de seguridad, entre otros.
- Participar en los comités de seguridad, comités de investigaciones sugeridos por PETROPERÚ, coordinar estrechamente aspectos de seguridad y ambiente referidos al servicio con la supervisión de operaciones y supervisión de seguridad de PETROPERÚ.
- Deberá promover la prevención de la contaminación del medio marino y atmosférico en todo el personal del CONTRATISTA.
- A cargo del Plan COVID del CONTRATISTA, para evitar los contagios en el desarrollo de las operaciones en los Terminales Portuarios Multiboyas.
- Detener el trabajo cuando se vea que atenta contra la seguridad del personal propio de la empresa Contratista, de personal de otras empresas Contratistas, personal de PETROPERÚ o de las instalaciones, a través de la metodología del STOP WORK.
- Facilitar la detención, de los trabajos cuando atenten contra la seguridad como se señala en el punto anterior, cuando sea hecha por personal de PETROPERÚ y/o el Administrador del Contrato.
- En adición a ser el Profesional de Seguridad y Ambiente del CONTRATISTA en tierra (Pisco, Mollendo, Ilo) según corresponda, para el Servicio de Operaciones Marítimas; también se desempeñará como el Profesional de Seguridad y Ambiente para el Servicio de Tendido de Barreras y Primera Respuesta para Derrames de Hidrocarburos y Otras Sustancias Nocivas al Mar; siendo ambos servicios parte del Servicio Integral por cada Terminal Portuario Multiboyas que PETROPERÚ está confiando al CONTRATISTA.
- El Personal Profesional de Seguridad y Ambiente del CONTRATISTA, podrá ser el mismo para varios Terminales, cuando el CONTRATISTA brinde el Servicio a más de un Terminal (Ítem).

### **3 PERFIL DEL PERSONAL COORDINADOR / SUPERVISOR DE OPERACIONES (Embarcado)**

#### **Formación**

- Debe contar obligatoriamente con Título de Administración de Empresas, o Ingeniero (Químico, Industrial, Petroquímico, Naval); y/o como mínimo Diploma de Bachiller en Ciencias Marítimas, para Oficiales de Marina Mercante, de cubierta o ingeniería, con el Grado de Segundo Oficial como mínimo; o como mínimo Diploma de Bachiller en Ciencias Marítimas Navales, para Oficiales de la Marina de Guerra (Armada), con grado de *Teniente Segundo* como mínimo.
- Se considerará personal de Institutos Técnicos reconocidos por el Estado con las competencias del caso, para personal de la Marina (Armada) con grado no menor a Técnico de Tercera (T3).
- Contar y mantener actualizados durante la vigencia del contrato los SEIS (06) cursos portuarios exigidos por la Autoridad Portuaria Nacional (APN), entre los básicos y los de gestión.
- Deberá contar con capacitaciones, seminarios, charlas y otros, en el área de Control de Contingencias por Derrames de Hidrocarburos en el Mar, dictados por organizaciones especializadas en el rubro, durante los últimos DIEZ (10) años.

- Deberá contar con los Cursos internacionales certificados promovidos por la OMI (Organización Marítima Internacional), denominados IMO 1 (IMO Nivel 1) e IMO 2 (IMO Nivel 2), según se detalla:
  - a. Curso OPRC Nivel 1 o Curso Modelo OMI 4.02 (conocido como IMO 1) – Nivel Operador
  - b. Curso OPRC Nivel 2 o Curso Modelo OMI 4.03 (conocido como IMO 2) – Comandante / Supervisor / Jefe en la escena del Incidente.

Estos cursos pueden ser dictados por Centros de Instrucción Marítima Nacionales o Internacionales avalados por las Autoridades Marítimas miembros de la OMI (como la Autoridad marítima Nacional – DICAPI en Perú). O también por instituciones avaladas por organizaciones con estatus (consultivo) ante la Organización Marítima Internacional (OMI), como es el caso del Instituto Náutico de Londres (The Nautical Institute).

Tener en cuenta que los Certificados avalados por DICAPI u otras Autoridades Marítimas tienen una vigencia de CINCO (05) años y los del Instituto Náutico de Londres sólo TRES (03) años.

- En caso de profesionales extranjeros, deberán remitir copia simple del documento de la revalidación o del reconocimiento del grado académico o título profesional otorgados en el extranjero, extendido por la Autoridad competente en el Perú (SUNEDU), conforme a la normativa especial en la materia.

#### **Experiencia**

- La persona propuesta debe contar con una experiencia continua o acumulada de TRES (03) años realizando actividades de Supervisión de Servicios Marítimos en general, en los últimos DIEZ (10) años.
- El personal consignará necesariamente su experiencia de acuerdo al Curriculum Vitae (CV) presentado, y sustentará con fotocopias de constancias y certificados, contratos u otros documentos.

#### **Obligaciones Específicas**

- Estar disponible las 24 horas del día en el Terminal Portuario Multiboyas, para realizar toda coordinación de trabajo que por su naturaleza sea requerida en forma permanente por el servicio, durante la vigencia del Contrato.
- En adición a ser el Coordinador (Supervisor) del Servicio de Operaciones Marítimas presente en el Terminal Portuario Multiboyas (Pisco, Mollendo, Ilo), también se desempeñará como Coordinador del Servicio de Tendido de Barreras y Primera Respuesta para Derrames de Hidrocarburos y Otras Sustancias Nocivas al Mar, siendo ambos servicios parte del Servicio Integral que PETROPERÚ está confiando al CONTRATISTA.
- Permanecer en el Terminal Portuario Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo) según corresponda, durante todo el tiempo de estadía del Buque Tanque, manteniendo comunicación fluida y oportuna, vía equipos de comunicación: celular intrínsecamente seguro, radio portátil intrínsecamente segura y radio VHF, con el Loading Master (representante de PETROPERÚ quien supervisa las operaciones en el Terminal Multiboyas) y con el personal designado por la Jefatura Plantas Sur en cada Terminal Multiboyas, mientras se ejecuten las operaciones inherentes al servicio; informando cualquier ocurrencia y/o anomalía relativa al amarre y desamarre, operaciones de carga y descarga, estado de naves, equipos, materiales y facilidades, para la operación del Terminal Multiboyas.
- Asistir las veces que sea requerido por PETROPERÚ, para efectuar coordinaciones.
- El Coordinador (Supervisor) de Operaciones deberá verificar el estado de los equipos asignados al servicio y asegurar su operatividad para efectuar ejercicios programados de derrame para productos blancos y negros etc., información que entregará al Responsable del Servicio quién presentará a PETROPERÚ el respectivo informe mensual documentado.
- Preparar por cada atención de naves un informe completo y detallado de todos los servicios prestados adjuntando la documentación de sustento.
- Coordinar con el Supervisor del “Servicio de Inspección a Buques Tanque”, para definir la hora y punto de embarque de los Inspectores de Embarque (Loading Master) y personal del Servicio de Atención de Buques Tanque y embarcaciones y/o lanchas de apoyo, que deben estar en los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), con anticipación al arribo de los Buques Tanque y lograr un oportuno despliegue de operaciones.
- Supervisar los trabajos y/o simulacros de puesta en marcha del Plan de Contingencias en los Terminales Portuarios Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo), los cuales debe ejecutar, previa coordinación con el personal responsable designado por la Jefatura Plantas Sur en cada Terminal Multiboyas.

- Participar en los simulacros que coordine la Capitanía de Puerto o la APN dentro o fuera de las instalaciones de los Terminales Portuarios Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo). Debe presentar un informe, de cada simulacro ejecutado, haciendo un exhaustivo análisis de los tiempos empleados, y, dando las observaciones y conclusiones del caso; asimismo, debe sugerir recomendaciones para futuros simulacros o contingencias reales que puedan ocurrir.
- Apoyar con la celeridad que amerita al Responsable del Servicio en la elaboración del Reporte Preliminar en caso de Derrame, de acuerdo con el **Apéndice 5 y 5A** (Reportes de Derrames en Apéndices del Servicio de Derrames y Primera Respuesta) dentro de las VEINTICUATRO 24 horas; después elaborará un informe de Ocurrencias de lo sucedido.
- Proporcionar un Informe escrito al Supervisor Responsable de los Terminales del Sur, cada vez que se presente cualquier ocurrencia anormal y que pueda afectar la prestación del presente Servicio. Además, le compete entregar a PETROPERÚ el reporte preliminar cuando se presenten otras contingencias y un informe oficial dentro de las 24 horas, detallando cronológicamente cada una de las ocurrencias y acciones tomadas, dando recomendaciones para emergencias futuras.
- Detener el trabajo cuando se vea que atenta contra la seguridad del personal propio de la empresa Contratista, de personal de otras empresas Contratistas, personal de PETROPERÚ o de las instalaciones, a través de la metodología del STOP WORK.
- Facilitar la detención, de los trabajos cuando atenten contra la seguridad como se señala en el punto anterior, cuando sea hecha por personal de PETROPERÚ y/o el Administrador del Contrato.
- En caso de que el Coordinador (Supervisor) de Operaciones por algún motivo deba ausentarse, deberá ser reemplazado por una persona que cumpla el perfil del Coordinador y debe ser verificado y aprobado por PETROPERÚ.
- Enviar el formato de alerta de seguridad en los plazos establecidos por el área de seguridad de PETROPERÚ, sobre cualquier incidente referido a la seguridad del personal, instalaciones, ambiente.

#### **4 PERFIL DEL PERSONAL DE MANGUEREROS**

##### **Formación**

- El personal propuesto debe contar con estudios o capacitaciones realizadas en la Escuela Nacional de Marina Mercante (ENAMM) o cualquier otra Institución relacionada con las labores marítimas debidamente reconocida por el Estado Peruano.  
Contar y mantener durante la vigencia del contrato la certificación de haber aprobado los cursos portuarios exigidos por la APN: Curso Básico de Seguridad Portuaria, Curso del Código PBIP - Básico I y Curso Básico de Mercancías Peligrosas.
- Debe haber llevado cursos, seminarios y otros, relacionados con el manejo de derrames de hidrocarburos, dictados por organizaciones especializadas en el rubro, durante los últimos DIEZ (10) años.
- El CONTRATISTA, según lo indicado en el **Numeral 16** para cada Terminal Portuario Multiboyas, debe presentar y mantener a un mínimo de TRES (03) personas para desempeñar el cargo de Manguerero; de los cuales, por los menos UNO (01) debe cumplir con el requisito de experiencia para poder desempeñarse como Manguerero Capataz o Capataz.

##### **Experiencia del Manguerero Capataz**

- El personal propuesto para Manguerero Capataz, debe contar como mínimo con TRES (03) años de experiencia en manejo marítimo (como Maniobrista) o como Jefe de Cubierta. Con experiencia en el izaje y arriado de pesos a bordo de Buques Tanque, conexión, desconexión y fondeo de mangueras submarinas para carga y descarga de hidrocarburos o productos químicos líquidos a granel desde Buques Tanque.
- El personal consignará necesariamente su experiencia de acuerdo al Curriculum Vitae (CV) presentado, y sustentará con fotocopias de constancias y certificados, contratos u otros documentos.

##### **Experiencia de los Manguereros Ayudantes**

- El personal propuesto para Manguerero Ayudante, debe contar como mínimo con DOS (02) años de experiencia en manejo marítimo (Maniobrista). Con experiencia en el izaje y arriado de pesos a bordo de Buques Tanque, conexión, desconexión y fondeo de mangueras submarinas

para carga y descarga de hidrocarburos o productos químicos líquidos a granel desde Buques Tanque.

- El personal consignará necesariamente su experiencia de acuerdo al Curriculum Vitae (CV) presentado, y sustentará con fotocopias de constancias y certificados, contratos u otros documentos.

#### **Obligaciones Específicas de los Manguereros**

- Mantener comunicación fluida y oportuna con el Inspector de Embarque (Loading Master) mientras se ejecuten las operaciones inherentes al servicio. Deben efectuar sus labores previa coordinación con el Inspector de Embarque (Loading Master).
- Cuando el Inspector de Embarque (Loading Master) de su conformidad al amarre y autorice el inicio de las maniobras de izaje del tren de mangas; el Manguerero Capataz debe coordinar con el personal del Buque Tanque y los Manguereros Ayudantes para bajar el winche y levantar el boyarín de señalización del tren de mangas que la embarcación designada, previa coordinación con el Manguerero Capataz, ha remolcado desde su posición normal hasta el extremo babor del Buque Tanque. Deben realizar las maniobras de izaje de las mangueras submarinas, que consiste básicamente en levantar hasta su altura máxima, el winche conectado al boyarín; como la altura del winche, por lo general es menor que la longitud de la cadena que une el boyarín al tren de mangas submarinas, se debe hacer uso de los estrobos de nylon para la retenida de la cadena del boyarín a la borda del Buque Tanque para que el winche baje nuevamente y prosiga con el izaje de la cadena; esta operación de izaje por etapas, se repite hasta tener la manguera sobre cubierta del Buque.
- A cargo de la ejecución de las maniobras del arriado, fondeo y depósito de mangueras submarinas en el lecho marino, que deben ejecutarse sin que se produzcan daños por cortes, dobles aplastamientos, tracciones u otros; debiendo quedar los trenes de mangueras en posición adecuada al zarpe del Buque Tanque.
- En caso de que la prueba de hermeticidad de la línea submarina se efectúe presionando desde tierra, la manguera debe permanecer sobre cubierta hasta que termine la prueba de presión, debidamente asegurada a la borda del Buque Tanque mediante estrobos de nylon y cadenas, después de la prueba, y previa autorización del Inspector de Embarque (Loading Master), se debe proceder a la conexión al manifold. En caso de que la prueba de hermeticidad se realice presionando desde el Buque Tanque, se debe conectar la manguera al manifold para dar inicio a la prueba. En cualquier caso, los Manguereros deben estar atentos para reprimir cualquier fuga que pueda presentarse en el manifold, y permanecer así hasta que la operación de carga y/o descarga quede estabilizada.
- Durante las operaciones de carga y/o descarga, el Manguerero Capataz y los Manguereros Ayudantes deben establecer un rol de guardias rotativo, de tal manera que siempre permanezca como mínimo UN (01) Manguerero vigilando las condiciones de los sistemas de bombeo, mangueras y los alrededores del Buque Tanque, con la finalidad de detectar excesivas tensiones o flexiones, y posibles fugas o derrames. Al detectarse la más mínima presencia de producto (hidrocarburo y/o biocombustible) en el mar o en la cubierta del Buques Tanque, debe informar por el medio más rápido al Inspector de Embarque (Loading Master) y proceder de acuerdo a las instrucciones de éste. El Capataz y los Manguereros en cubierta del Buque Tanque de ser necesario bajarán a las embarcaciones a las cuales sean designados para realizar labores inherentes a la contención y recuperación de un derrame.
- Terminadas las operaciones de carga y/o descarga y previa autorización del Inspector de Embarque (Loading Master), se debe realizar la desconexión de la manguera submarina del manifold del Buque Tanque, para después proceder al fondeo de la misma, realizando operaciones similares a las realizadas durante el izaje; es decir, por etapas. El Manguerero Capataz debe coordinar con el personal del Buque y con los Manguereros Ayudantes una operación que asegure un fondeo adecuado del tren de mangueras; es decir, que no se produzcan daños en ella por fondeos bruscos. Después del fondeo, debe coordinar con la embarcación designada para que lleve el boyarín de señalización hasta su posición inicial.
- Deben realizar todas las operaciones necesarias o las que sean requeridas por el Inspector de Embarque para el izaje, conexión, desconexión, arriado y fondeo de mangueras durante la operación de un Buque Tanque mientras dure su estadía en el Terminal Portuario de Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo).
- Estar disponibles para efectuar trabajos no rutinarios que estén a su alcance, cada vez que el Inspector de Embarque (Loading Master) así lo solicite.

- Cuidar que ninguna operación que realicen, ponga en peligro la seguridad de las naves (embarcaciones y Buques Tanque) y de las instalaciones del Terminal Portuario de los Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo).
- Detener el trabajo cuando se vea que atenta contra la seguridad del personal propio de la empresa Contratista, de personal de otras empresas Contratistas, personal de PETROPERÚ o de las instalaciones, a través de la metodología del STOP WORK.
- Facilitar la detención, de los trabajos cuando atenten contra la seguridad como se señala en el punto anterior, cuando sea hecha por personal de PETROPERÚ y/o el Administrador del Contrato.

## 5 PERFIL DEL PERSONAL DE BUCEO

### Formación Profesional

- Los Buzos propuestos deben contar obligatoriamente con los documentos vigentes emitidos por la Autoridad Marítima (DICAPI) que los acrediten como Buzos Profesionales (**mínimo de 2da. Categoría para todos los Buzos y para el Supervisor de Buceo a cargo de las operaciones subacuáticas en el Terminal, de 1ra. Categoría o como Supervisor de Buceo con Aire de Superficie**), la cual debe encontrarse vigente durante todo el período que dure el Contrato.
- Contar y mantener durante la vigencia del contrato la certificación de haber aprobado los cursos portuarios exigidos por la APN: Curso Básico de Seguridad Portuaria, Curso del Código PBIP - Básico I y Curso Básico de Mercancías Peligrosas.

### Experiencia

- Cada uno de los Buzos propuestos debe contar como mínimo TRES (03) años de experiencia en la realización de trabajos submarinos.
- El personal consignará necesariamente su experiencia de acuerdo al Curriculum Vitae (CV) presentado, y sustentará con fotocopias de constancias y certificados, contratos u otros documentos.

### Obligaciones Específicas

- Mantener comunicación fluida y oportuna con el Coordinador de Operaciones e Inspector de Embarque (Loading Master) mientras se ejecuten las operaciones inherentes al servicio. Deben efectuar sus labores previa coordinación con el Inspector de Embarque (Loading Master).
- Si por razones propias a la realización de actividades inherentes al servicio, se superan los períodos de inmersión del personal de buceo presente en el Terminal, el CONTRATISTA se compromete a suministrar el personal de buceo necesario adicional para contar siempre con los Buzos requeridos para el servicio en todo momento. La documentación de este personal de Buzos disponible del CONTRATISTA debe ser presentada junto con la documentación de los Buzos que ejecutarán el servicio regular.
- En términos generales, deben inspeccionar las instalaciones submarinas, antes del inicio, en una etapa intermedia y al final de cualquier operación de carga y/o descarga, o cuando el Inspector de Embarque (Loading Master) lo solicite. Las inspecciones también pueden ser solicitadas por el Supervisor de Operaciones Marítimas a través del Loading Master.
- El Buzo Supervisor, debe presentar el Reporte de Inspección correspondiente a cada etapa al final de las operaciones. La inspección incluye las mangueras, cuellos de ganso, tuberías submarinas, boyas, boyarines, válvula Marine Breakaway Coupling (MBC), válvulas, cadenas y demás instalaciones existentes en el Terminal Portuario de Terminales del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo). En los casos que se detecte algún problema en las instalaciones mencionadas, debe entregar, además de los Reportes de Inspección de acuerdo a los **Apéndices 6A, 6B y 6C**, un video que muestre total y claramente la(s) anomalía(s) encontrada(s), para lo cual el Buzo debe utilizar la cámara de video subacuática proporcionada por el CONTRATISTA como parte del equipo de buceo.
- Antes del arribo del Buque Tanque, se debe inspeccionar completamente cada tren de mangueras submarinas para verificar que no estén rotas, dobladas, enredadas, enterradas, etc. Debe inspeccionar los cuellos de ganso y las tuberías submarinas hasta el punto en que éstas se arenen totalmente, para verificar que no haya roturas, fugas, etc., verificar el estado de la válvula Marine Breakaway (MBC) inspeccionando el estado de los pernos de accionamiento (weal bolt) y la condición de la misma cerrada o accionada.
- Debe preparar el Reporte de Inspección de acuerdo con el **Apéndice 6A** y un croquis con la posición de las mangueras, los cuales deben ser entregados al Inspector de Embarque (Loading Master) al arribo del Buque Tanque. Estas actividades permiten determinar oportunamente las



acciones correctivas que fueran necesarias antes del ingreso del Buque tanque al Terminal Multiboyas.

- Inmediatamente después de iniciadas las operaciones de carga y/o descarga según corresponda a cada Terminal, se debe inspeccionar completamente cada tren de mangueras submarinas, los cuellos de ganso, verificar el estado de la válvula MBC de la línea 1 e inspeccionar el estado de los pernos de accionamiento (weal bolt) y la condición de la misma cerrada o accionada, y las tuberías submarinas, para luego realizar inspecciones periódicas durante todo el tiempo que duren las operaciones. La información de las inspecciones servirá para confeccionar el Reporte de Inspección de acuerdo al **Apéndice 6B**.
- Al término de las operaciones de carga y/o descarga e inmediatamente después del fondeo, debe inspeccionar la posición y estado de cada tren de mangueras submarinas, teniendo especial cuidado en verificar el estado de la válvula MBC de la línea 1 e inspeccionando el estado de los pernos de accionamiento (weal bolt) y la condición de la misma cerrada o accionada. Debe coordinar con la embarcación designada las maniobras de remolque del boyarín de señalización que sean necesarias para corregir la posición del tren de mangueras, en los casos que éstas hayan quedado dobladas, montadas unas con las otras, etc., debe preparar el Reporte de Inspección de acuerdo con el **Apéndice 6C** y un croquis con la posición de las mangueras, los cuales deben ser entregados al Inspector de Embarque (Loading Master) antes del zarpe del Buque Tanque.
- Efectuar trabajos de inspección y mantenimiento menor (ajuste de espárragos, pitoneo para desenterrar mangueras, instalación de abrazaderas, etc.) de las instalaciones submarinas cada vez que el Inspector de Embarque (Loading Master) lo requiera, estando limitados únicamente por el período de inmersión de acuerdo al Reglamento vigente de buceo.
- No deben participar en trabajos no asignados en cubierta ni en otras actividades ajenas, a fin de evitar un posible golpe o accidente que los inhabilite para su misión.
- Detener el trabajo cuando se vea que atenta contra la seguridad del personal propio de la empresa Contratista, de personal de otras empresas Contratistas, personal de PETROPERÚ o de las instalaciones, a través de la metodología del STOP WORK.
- Facilitar la detención, de los trabajos cuando atenten contra la seguridad como se señala en el punto anterior, cuando sea hecha por personal de PETROPERÚ y/o el Administrador del Contrato.

## **6 PERFIL DEL PERSONAL DE LAS LANCHAS Y/O EMBARCACIONES, Y PERSONAL PARA LAS LABORES DE CONTINGENCIA**

### **Generalidades**

- Las embarcaciones o lanchas para el servicio deben operar de acuerdo con lo normado por la Dirección General de Capitanías y Guardacostas (DICAPI). Deben contar con todas las Licencias y Certificados correspondientes, debidamente refrendados, para prestar el servicio; asimismo, deben estar dotadas de todos los equipos e implementos de seguridad que establezcan sus Certificados vigentes otorgados por la Autoridad Marítima Nacional (DICAPI), sin ser limitativo a los equipos, materiales o implementos que pudiera disponer PETROPERÚ que tengan que llevar.
- Cada Embarcación y/o lancha debe estar tripulada de acuerdo con lo estipulado por DICAPI en sus Certificados de Dotación Mínima de Seguridad.
- En la Lancha del Plan de Contingencias se embarcará personal especialista para el manejo de los equipos y materiales contra derrames (Se puede considerar para esta labor personal de Tripulantes Marineros u otros).

### **Formación Profesional**

- Los Patrones, Motoristas y Marineros, deberán mantener durante la vigencia del contrato la certificación de haber aprobado los siguientes cursos exigidos por la Autoridad Portuaria Nacional (APN) y otros que se señala:
  - ✓ Curso Portuario del Código PBIP – Básico I
  - ✓ Curso Portuario Básico de Mercancías Peligrosas
  - ✓ Curso Portuario Básico de Seguridad Portuaria
- *El personal propuesto deberá contar con carnet o libreta de embarque vigente emitido por la autoridad correspondiente.*

### **Experiencia**

- Todo el personal de Tripulantes de las embarcaciones o lanchas debe contar mínimo con UN (01) año de experiencia demostrada (en servicio activo).
- El personal de Marineros puede contar experiencia en embarcaciones de bahía, Remolcadores o Buques Tanque.
- El personal propuesto específicamente para las labores de contingencia debe contar con una experiencia mínima con UN (01) año en la prestación de Servicios Marítimos en general relacionados a las operaciones de carga y descarga de hidrocarburos o productos químicos líquidos a granel a bordo de Buques-Tanque. Debe contar con experiencia en la Realización de Operaciones de Contención y Recuperación de Derrames.
- El personal consignará necesariamente su experiencia de acuerdo al Curriculum Vitae (CV) presentado, y sustentará con fotocopias de constancias y certificados, contratos u otros documentos.

### **Obligaciones Específicas del Personal en General**

- Mantener comunicación fluida y oportuna con el Inspector de Embarque (Loading Master), el Coordinador de Operaciones (Supervisor), el Manguerero Capataz, el Buzo Supervisor y el Patrón de su embarcación, para ejecutar las operaciones inherentes al servicio. Deben efectuar sus labores previa coordinación con cada uno de ellos.
- Prestar apoyo a todos los requerimientos efectuados por el Inspector de Embarque (Loading Master) y el Coordinador de Operaciones.
- Prestar apoyo en todas las actividades realizadas por el personal de Manguereros.
- Prestar apoyo en todas las maniobras realizadas por las embarcaciones del Plan de Contingencias, en caso de presentarse un derrame en el mar. Las lanchas del CONTRATISTA, a requerimiento, deberán efectuar las labores de contención y recuperación de manera eficaz. Las operaciones para la prevención de un derrame, la contención y recuperación si se diera el caso, tienen prioridad sobre cualquier otra actividad.
- Cuidar que ninguna operación que realicen ponga en peligro la seguridad de las instalaciones del Terminal Portuario de los Terminales del Sur, tanto como de los Buques Tanque a los cuales se atiende.
- Prestar facilidades para el transporte del personal de Inspectores de Embarque (Loading Master); asimismo, a solicitud de PETROPERÚ debe prestar facilidades de transporte al personal designado, como, por ejemplo, para efectuar inspecciones periódicas respecto al cumplimiento del Contrato, así como para trasladar al personal involucrado en las prácticas o simulacros de derrames programados.
- Detener el trabajo cuando se vea que atenta contra la seguridad del personal propio de la empresa Contratista, de personal de otras empresas Contratistas, personal de PETROPERÚ o de las instalaciones, a través de la metodología del STOP WORK.
- Facilitar la detención, de los trabajos cuando atenten contra la seguridad como se señala en el punto anterior, cuando sea hecha por personal de PETROPERÚ y/o el Administrador del Contrato.

### **Obligaciones Específicas del Personal del Plan de Contingencias**

- Mantener comunicación fluida y oportuna con el Inspector de Embarque (Loading Master) durante la ejecución de las operaciones en el Terminal Multiboyas, reportando cualquier novedad correspondiente a la operación.
- Este personal estará disponible para efectuar trabajos no rutinarios que estén a su alcance, cada vez que el Inspector de Embarque (Loading Master) o el Supervisor encargado de cada uno de los Terminales del Sur (Pisco, Ilo y Mollendo), lo soliciten.
- Deberán desplegar eficaz y estratégicamente las barreras de contención, con el objetivo de proteger las zonas adyacentes al manifold del Buque Tanque, por ser el lugar más riesgoso durante las operaciones de embarque o descarga. El tendido de las barreras deberá ser a requerimiento y criterio del Inspector de Embarque (Loading Master), Supervisor encargado de cada uno de los Terminales del Sur (Pisco, Ilo y Mollendo). Después de que el Inspector de Embarque (Loading Master) haya dado su conformidad al amarre, y antes de la conexión de las mangueras al manifold del buque tanque, iniciarán el tendido de la barrera de contención para lo cual, se debe considerar la Evaluación de Riesgos establecida en la RAD N° 0054-2020-APN-DIR. Se debe estar atento a cambios en el estado de mar y del viento para efectuar las maniobras necesarias, siempre en coordinación con la Lancha de Apoyo o segunda Embarcación del Plan de Contingencias, para que en todo momento se mantenga el seno característico que deben tener las barreras. Se debe controlar que todas las maniobras sean

ejecutadas tomando las precauciones necesarias para evitar daños en las barreras, ya sea por las maniobras de remolque, o por roces con las embarcaciones que las despliegan.

- Desde el inicio hasta el término de las operaciones de carga/descarga, los Tripulantes deben cumplir un rol de guardias rotativo, de tal manera que siempre permanezca como mínimo UN (01) Tripulante vigilando las condiciones bajo las cuales se realizan las operaciones (guardias de 00:01 – 04:00, 04:01 – 08:00, 08:01 – 12:00, 12:01 – 16:00, 16:01 – 20:00, 20:01 – 00:00), reportándose cualquier incidente directamente al Loading Master, Coordinador de Operaciones del CONTRATISTA en el Terminal, o si fuera el caso al Supervisor encargado de cada uno de los Terminales del Sur (Pisco, Ilo y Mollendo).
- La embarcación o lancha que corresponda efectuará rondas cada inicio de cuarto de guardia de manera de verificar el correcto posicionamiento de las barreras y efectuar rectificaciones de las mismas de ser necesario. Asimismo, prestar apoyo a todos los requerimientos efectuados por el Inspector de Embarque (Loading Master).
- Al detectarse presencia de hidrocarburo en el mar, producto de derrame de la operación, se informará al Inspector de Embarque (Loading Master) y Coordinador de Operaciones del CONTRATISTA en el Terminal, procediendo de acuerdo al Plan de Contingencias por Derrames de Hidrocarburos de Pisco, Mollendo e Ilo. Deben iniciar inmediatamente, todas las embarcaciones de contingencias de manera coordinada, las maniobras de cerrado de las barreras para reducir el área involucrada e iniciar en forma simultánea el despliegue del skimmer para la recuperación del producto oleoso (mezcla de agua con hidrocarburo y/o biocombustible) y el bombeo de este producto hacia los tanques flotantes. Si las afloraciones del derrame se presentan por otra zona, coordinando con la embarcación requerida, debe trasladarse las barreras al área del derrame, y, realizar allí las maniobras de contención y recuperación citadas anteriormente. En cualquier caso, el producto recuperado en los tanques flotantes debe ser trasegado a otra embarcación con orden y en coordinación con personal de PETROPERÚ. Luego de controlada la emergencia se debe proceder al recojo de los equipos para su limpieza y posterior tendido de las barreras nuevamente en la zona adyacente al manifold del Buque Tanque. Luego de la recuperación se procederá de acuerdo a lo que se coordine con el Inspector de Embarque (Loading Master).
- En caso de presentarse una contingencia por derrames en el mar, la lancha/embarcación designada en coordinación con la tripulación de la Embarcación del Plan de Contingencia, deberán efectuar las labores de contención y recuperación de manera eficaz, esta operación tiene prioridad sobre cualquier otra actividad.
- Cuidar que siempre se cuente con dispersante en cantidad suficiente, para lo cual debe llevar un control de stock que permita afrontar la contingencia por derrame de hidrocarburos en el mar y su uso debe ser autorizado por la Capitanía de Puerto.
- Cuidar que ninguna operación que realicen ponga en peligro la seguridad de las personas, la propiedad de las diferentes empresas en el área, el Buque Tanque y las instalaciones de los Terminales Portuarios: Pisco, Mollendo e Ilo.
- Detener el trabajo cuando se vea que atenta contra la seguridad del personal propio de la empresa Contratista, de personal de otras empresas Contratistas, personal de PETROPERÚ o de las instalaciones, a través de la metodología del STOP WORK.
- Facilitar la detención, de los trabajos cuando atenten contra la seguridad como se señala en el punto anterior, cuando sea hecha por personal de PETROPERÚ y/o el Administrador del Contrato.



**Apéndice 3 – Propuesta Económica**

Señores:  
Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.  
Órgano Ad Hoc

Lima, .....de ..... de 2021

**Referencia** : “Servicio Integral de Atención de Operaciones Marítimas, Tendido de Barreras de Contención y Primera Respuesta ante Derrames de Hidrocarburos, en los Terminales Portuarios Multiboyas del Sur (Pisco, Mollendo e Ilo)”

Estimados señores:

El presente tiene por objeto alcanzar nuestra propuesta económica, para la prestación del servicio de la referencia. En tal sentido, nuestra propuesta a **Precios Unitarios** es la siguiente:

Partida	Descripción de la Partida	Frecuencia Estimada	Cant.	Und.	P. Unitario	P. Parcial
<b>1.00.00</b>	<b>Servicio de Atención de Buques Tanque en Terminal Pisco</b>					
<b>1.01.00</b>	<b>Trabajos Operativos</b>					
1.01.01	Operaciones de izado y fondeo de las mangueras submarinas, así como su conexión y desconexión al manifold del Buque Tanque. La duración total en horas se contabilizará desde el inicio del amarre hasta el término del desamarre del Buque Tanque del Terminal Pisco (En caso de que el Buque Tanque deba fondear en bahía a su arribo, por estar éste ocupado por otra nave, se contabilizarán las horas desde el zarpe de la nave que ocupaba el Terminal Pisco).	4 atenciones por mes de 16 hora, por tres (3) años	2,304	HR		
1.01.02	Inspección submarina de las instalaciones del Terminal Pisco: boyas, boyarines, tren de mangueras submarinas, cuellos de ganso y líneas submarinas; así como para realizar trabajos submarinos menores. <b>La duración total en horas se contabilizará igual a la partida anterior (1.01.01),</b>	4 atenciones por mes de 16 hora, por tres (3) años	2,304	HR		
<b>1.02.00</b>	<b>Servicio de Lanchas</b>					
1.02.01	Una (01) Lancha de Buceo, con potencia de: ..... <b>La duración total en horas se contabilizará igual a la partida anterior (1.01.01).</b>	4 atenciones por mes de 16 horas, por tres (3) años	2,304	HR		
1.02.02	Una (01) Lancha de apoyo con una potencia de ..... o dos (02) lanchas de apoyo con una potencia de ..... que servirá para transportar UNA (01) barrera de contención de 300 metros en su cubierta, además de contar con la habitabilidad y facilidades mínimas para el personal especializado para la operación de los equipos y materiales para derrames de hidrocarburos. La segunda barrera, junto al resto de equipos y materiales para contingencias podrán disponerse en tierra en sus respectivos contenedores. <b>La duración total en horas se contabilizará igual a la partida anterior (1.01.01).</b>	4 atenciones por mes de 16 hora por tres (3) años	2,304	HR		
<b>SUB – TOTAL</b>					<b>S/</b>	
<b>I.G.V.</b>					<b>S/</b>	
<b>TOTAL (I)</b>					<b>S/</b>	

Partida	Descripción de la Partida	Frecuencia Estimada	Cant.	Und.	P. Unitario	P. Parcial
<b>1.00.00</b>	<b>Servicio de Atención de Buques Tanque en Terminal Mollendo</b>					
1.01.00	<b>Trabajos Operativos</b>					
1.01.01	Operaciones de izado y fondeo de las mangueras submarinas, así como su conexión y desconexión al manifold del Buque Tanque. La duración total en horas se contabilizará desde el inicio del amarre hasta el término del desamarre del Buque Tanque del Terminal Mollendo, (En caso de que el Buque Tanque deba fondear en bahía a su arribo, por estar éste ocupado por otra nave, se contabilizarán las horas desde el zarpe de la nave que ocupaba el Terminal Mollendo).	6 atenciones por mes de 35 hora, por tres (3) años	7,560	HR		
1.01.02	Inspección submarina de las instalaciones del Terminal Mollendo: boyas, boyarines, tren de mangueras submarinas, cuellos de ganso y líneas submarinas; así como para realizar trabajos submarinos menores. <b>La duración total en horas se contabilizará igual a la partida anterior (1.01.01).</b>	6 atenciones por mes de 35 hora, por tres (3) años	7,560	HR		
1.02.00	<b>Servicio de Lanchas</b>					
1.02.01	Una (01) Lancha de Buceo, con potencia de: ..... <b>La duración total en horas se contabilizará igual a la partida anterior (1.01.01).</b>	6 atenciones por mes de 35 horas, por tres (3) años	7,560	HR		
1.02.02	Una (01) Lancha de Apoyo, con una potencia de ..... <b>La duración total en horas se contabilizará igual a la partida anterior (1.01.01).</b>	6 atenciones por mes de 35 hora por tres (3) años	7,560	HR		
1.02.03	Una (01) lancha / embarcación de Contingencia, con una potencia de: ..... o dos (02) lanchas / embarcaciones de Contingencias de ..... para transportar DOS (02) barreras de contención de 300 metros c/u en su cubierta, así como, todos los demás equipos de contingencias y realizar el Servicio de tendido de barreras de contención y primera respuesta ante derrame de hidrocarburos en el Terminal Multiboyas de Mollendo. <b>La duración total en horas se contabilizará igual a la partida anterior (1.01.01).</b>	6 atenciones por mes de 35 hora, por tres (3) años	7,560	HR		
<b>SUB – TOTAL</b>					<b>S/</b>	
<b>I.G.V.</b>					<b>S/</b>	
<b>TOTAL (II)</b>					<b>S/</b>	

Partida	Descripción de la Partida	Frecuencia Estimada	Cant.	Und.	P. Unitario	P. Parcial
<b>1.00.00</b>	<b>Servicio de Atención de Buques Tanque en Terminal Ilo</b>					
<b>1.01.00</b>	<b>Trabajos Operativos</b>					
1.01.01	Operaciones de izado y fondeo de las mangueras submarinas, así como su conexión y desconexión al manifold del Buque Tanque. La duración total en horas se contabilizará desde el inicio del amarre hasta el término del desamarre del Buque Tanque del Terminal Ilo, (En caso de que el Buque Tanque deba fondear en bahía a su arribo, por estar éste ocupado por otra nave, se contabilizarán las horas desde el zarpe de la nave que ocupaba el Terminal Ilo).	4 atenciones por mes de 16 hora, por tres (3) años	2,304	HR		
1.01.02	Inspección submarina de las instalaciones del Terminal Ilo: boyas, boyarines, tren de mangueras submarinas, cuellos de ganso y líneas submarinas; así como para realizar trabajos submarinos menores. <b>La duración total en horas se contabilizará igual a la partida anterior (1.01.01).</b>	4 atenciones por mes de 16 hora, por tres (3) años	2,304	HR		
<b>1.02.00</b>	<b>Servicio de Lanchas</b>					
1.02.01	Una (01) Lancha de Buceo, con potencia de: ..... <b>La duración total en horas se contabilizará igual a la partida anterior (1.01.01).</b>	4 atenciones por mes de 16 horas, por tres (3) años	2,304	HR		
1.02.02	Una (01) Lancha de apoyo con una potencia de ..... o dos (02) lanchas de apoyo con una potencia de ..... que servirá para transportar UNA (01) barrera de contención de 300 metros en su cubierta, además de contar con la habitabilidad y facilidades mínimas para el personal especializado para la operación de los equipos y materiales para derrames de hidrocarburos. La segunda barrera, junto al resto de equipos y materiales para contingencias podrán disponerse en tierra en sus respectivos contenedores. <b>La duración total en horas se contabilizará igual a la partida anterior (1.01.01).</b>	4 atenciones por mes de 16 hora por tres (3) años	2,304	HR		
<b>SUB – TOTAL</b>					<b>S/</b>	
<b>I.G.V.</b>					<b>S/</b>	
<b>TOTAL (III)</b>					<b>S/</b>	

Total: I+II+III

Son: **S/..... (..... con .../100 Soles)**, incluido el I.G.V.

Atentamente,

Firma;

Nombre;

N° doc. Identidad; y Sello del representante legal del Postor

**Notas**

1. El Plazo mínimo de validez de la oferta será hasta la suscripción del Contrato.
2. El Postor respetará la Estructura de este Apéndice y, consignará sus propios precios unitarios. Estos precios unitarios se deben multiplicar por la cantidad para calcular el precio parcial para cada partida.
3. El Costo Total, en general todos los costos, los precios parciales y totales de la propuesta económica deberán ser expresados hasta con dos decimales.
4. El monto total de la propuesta económica será expresado en letras y números y corresponderán al valor obtenido en el Costo Total de la última celda de la estructura de costos del presente Apéndice.

**Apéndice 4 - Especificaciones Técnicas de las Embarcaciones Requeridas****TERMINALES DEL SUR (PISCO, MOLLENDÓ e ILO)****(Especificar embarcaciones por cada Terminal)**

<b>Numeral</b>	<b>Características Técnicas</b>	<b>Requeridos por PETROPERÚ</b>	
<b>1.00</b>	<b>LANCHA DE BUCEO (01)</b>		
1.0.1	Nombre de la Nave		
1.0.2	Tipo de Propulsión Motor/Máquinas (especificar)		
1.0.3	Potencia		
1.0.4	Velocidad		
1.0.5	Eslora		
1.0.6	Casco (material)		
1.0.7	Área Libre de Cubierta para equipos de buceo		
1.0.8	Habitabilidad (señalar cabinas y camas) - Baño		
1.0.9	Número de Ejes		
1.0.10	Dotación mínima de seguridad (Tripulación)		
<b>2.00</b>	<b>LANCHA DE APOYO (01 ) SÓLO PARA MOLLENDÓ o (01 o 02) SÓLO PARA PISCO E ILO:</b>		
2.0.1	Nombre de la Nave		
2.0.2	Tipo de Propulsión Motor/Máquinas (especificar)		
2.0.3	Potencia		
2.0.4	Velocidad		
2.0.5	Eslora		
2.0.6	Casco (material)		
2.0.7	Capacidad de Transporte de Pasajeros		
2.0.8	Habitabilidad (señalar cabinas y camas) - Baño		
2.0.9	Número de Ejes		
2.0.10	Dotación mínima de seguridad (Tripulación)		
<b>3.00</b>	<b>LANCHA / EMBARCACIÓN DE CONTINGENCIAS (01 o 02): SÓLO PARA MOLLENDÓ</b>		
3.0.1	Nombre de la Nave		
3.0.2	Tipo de Propulsión Motor/Máquinas (especificar)		
3.0.3	Potencia		
3.0.4	Velocidad		
3.0.5	Eslora		
3.0.6	Casco (material)		
3.0.7	Capacidad de almacenamiento de productos recuperados		
3.0.8	Habitabilidad (señalar cabinas y camas) - Baño		
3.0.9	Número de Ejes		
3.0.10	Dotación mínima de seguridad (Tripulación)		
3.0.11	Señalar equipos y materiales a bordo para el Plan de Contingencias		

Asimismo, en caso nuestra representada sea beneficiada con el otorgamiento de la Buena Pro, nos comprometemos a disponer de todos los materiales, equipamientos, medicinas, etc. que requiera PETROPERÚ para el inicio del servicio en cada una de las embarcaciones propuestas, conforme a lo estipulado en el Numeral 4 del Apéndice 1 de las Condiciones Técnicas.

Atentamente,

Firma;

Nombre;

N° doc. Identidad; y

Sello del representante legal del Postor

**Apéndice 5 - Reporte Preliminar en Caso de Derrame**

BUQUE :		FECHA:	
IDENTIFICACIÓN DEL PRODUCTO DERRAMADO (*) :			
TIPO DE PRODUCTO :		API :	
ASPECTO Y OLOR :		GRAV. ESP. :	
VISCOSIDAD A 37.8 °C cSt :	FLASH POINT :	SALES ( lb/MBbl) :	
CAUSA DEL DERRAME :			
CANTIDAD DERRAMADA ( Bbl, ft3, etc ) :			
CANTIDAD RECUPERADA ( Bbl, ft3, etc ) :			
EFICIENCIA DE LA BARRERA ANTIDERRAME ( % ) :			
EXTENSIÓN DEL ÁREA INVOLUCRADA ( m2 )		DURACIÓN DEL DERRAME :	
ÁREA(S) INVOLUCRADA(S) DE ACUERDO AL MAPA DE SENSIBILIDAD :			
CÓMO SE DETECTÓ ? :			
DESCRIBIR CÓMO SE PRODUJO EL DERRAME:			
HORA DE INICIO DE OPERACIÓN DE RESPUESTA :			
HORA DE FINALIZACIÓN DE OPERACIÓN DE RESPUESTA :			
CAPATAZ O JEFE OPERATIVO DE LA BARCAZA			
NOMBRE			
PATENTE			
FIRMA			
COPIA A:	JEFE DE UNIDAD - MPA RFCO		
	ING. DE TURNO - MPA		

**Apéndice 5 A - Reporte Preliminar en Caso de Derrame**

Fecha de Reporte: ..... N°: .....  
RPE: .....Lugar (Indicar Equipo o Sistema): .....

**DATOS:**

Fecha: ..... Hora: ..... Tipo de Producto:.....  
Características: ..... Cantidad derramada (m³/bls.):.....  
Tiempo de pérdida: ..... Extensión del área involucrada (m²): .....

**CONDICIONES AMBIENTALES:**

Aire (Temperatura): ..... Vientos (Velocidad): ..... Nudos (Dirección): .....

Pronóstico del tiempo: ..... Nudos (Dirección): .....

Corrientes (Velocidad): ..... Nudos (Dirección): .....

Derrame – posición: .....

Localización: .....

Longitud: ..... Latitud: .....

Dirección y Velocidad (Grados y Nudos): .....

Largo y Ancho de la mancha (Millas): .....

Fuente de derrame (pozo, línea submarina, B/T, etc.) .....

¿Cómo se detectó?: .....

Causas primarias de derrame:

Acciones operativas de control y recuperación adoptadas:

Cantidad recuperada (bls): .....

Acciones tomadas con el producto no recuperado:

Descripción del área afectada (playa, rocas, ríos, selva, etc.):

Trabajos de mitigación realizados y condición final del área:

Programa de rehabilitación a poner en práctica:

Recomendaciones y/o advertencias:

	<b>SÍ</b>	<b>NO</b>
¿Se pudo evitar este derrame?	( )	( )
¿Pudo ser detectado antes?	( )	( )
¿Existe un Plan de Emergencia?	( )	( )
¿Se conocen las Técnicas de Control y Limpieza?	( )	( )
¿Se poseen equipos de Control en condiciones de uso?	( )	( )
¿Conoce el personal el Plan de Emergencias?	( )	( )
¿Se aplicó dispersantes?	( )	( )
¿Se coordinó con la Autoridad Portuaria Nacional?	( )	( )
¿Se coordinó con los Organismos de Apoyo de acuerdo al Plan de Emergencia?	( )	( )

**COSTO EN DÓLARES**

**Directos:**

Producto derramado: .....

Reparación del Equipo o Sistema: ..... Producción diferida: .....

Multas: .....

Trabajo de Limpieza y Restauración: ..... Otros (Especificar): .....

Indemnización a terceros: .....

Total: ..... Total: .....

Empresa: .....

Representante (Nombre y Firma): .....

**Apéndice 6A - Reporte de Inspección de las Instalaciones del Terminal ....., antes del ingreso del Buque-Tanque**

BUQUE:				FECHA:					
HORA ARRIBO:			HORA INICIO:			HORA TERMINO:			
LÍNEA SUBMARINA DE PRODUCTOS BLANCOS:									
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
CADENAS									
1									
2									
3									
4									
5									
LÍNEA SUBMARINA DE PRODUCTOS NEGROS:									
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
BOYAS y BOYARINES									
1									
2									
3									
4									
5									
	BUZO			CONTRATISTA			INSPECTOR		
NOMBRE:									
PATENTE:									
FIRMA:									
FECHA:									

**Apéndice 6 B - Reporte Horario de Inspección de las Instalaciones del Terminal ....., durante las Operaciones de Carga y Descarga**

BUQUE:				FECHA:				
HORA ARRIBO:		HORA INICIO:		HORA TERMINO:				
LÍNEA SUBMARINA DE PRODUCTOS BLANCOS:								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
CADENAS								
1								
2								
3								
4								
5								
LÍNEA SUBMARINA DE PRODUCTOS NEGROS:								
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
BOYAS y BOYARINES								
1								
2								
3								
4								
5								
	BUZO			CONTRATISTA			INSPECTOR	
NOMBRE:								
PATENTE:								
FIRMA:								
FECHA:								



**Apéndice 6C - Reporte de Inspección de las Instalaciones del Terminal ....., después del Fondeo del Tren de Mangueras Submarinas**

BUQUE:				FECHA:			
HORA ARRIBO:		HORA INICIO:		HORA TERMINO:			
LÍNEA SUBMARINA DE PRODUCTOS BLANCOS:							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
CADENAS							
1							
2							
3							
4							
5							
LÍNEA SUBMARINA DE PRODUCTOS NEGROS:							
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							
8.							
BOYAS y BOYARINES							
1							
2							
3							
4							
5							
	BUZO			CONTRATISTA			INSPECTOR
NOMBRE:							
PATENTE:							
FIRMA:							
FECHA:							

<b>Apéndice 7 -</b>	<b>Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas</b>
---------------------	--

**Apéndice 8 - Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID- 19” de PETROPERÚ**

**Apéndice 9 - Cláusula Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Soborno**

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.

**Apéndice 10 - Cláusula Sistema de Integridad**

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobiernocorporativo/nuestro-sistema-de-integridad/> ”