

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021 y junio de 2022

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 047 OGESS-AM/CS

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

CONTRATACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS ODONTOLÓGICOS DE LOS
DIFERENTES EE.SS DE LA UNGET MOYOBAMBA Y RIOJA

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Advertencia

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Oficina de Gestión de Servicios de Salud Alto Mayo.
 RUC N° : 20531320060
 Domicilio legal : Carretera Fernando Belaunde Terry KM 504.
 Teléfono: : 042-562509
 Correo electrónico: : procesosogessam@oosaludaltomayo.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de CONTRATACIÓN PARA LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS ODONTOLÓGICOS DE LOS DIFERENTES EE.SS DE LA UNGET MOYOBAMBA Y RIOJA, según el siguiente detalle:

Item paquete	DESCRIPCION DEL LOS ITEM'S	CANT	UNID DE MED
1	AGUJA DENTAL TIPO CARPULE DESCARTABLE N° 30 G X 1 in	5,000	UNIDAD
2	AGUJA DENTAL TIPO CARPULE DESCARTABLE N° 27 G X 1 5/8 in	5,000	UNIDAD
3	FLUOR GEL ACIDULADO 1.23% X 200 ML	60	UNIDAD
4	FLUOR BARNIZ X 0.5 mL	5,000	UNIDAD
5	HILO DENTAL X 50 M	30	UNIDAD
6	IONOMERO DE VIDRIO FOTOCURABLE PARA BASE (POLVO-LIQUIDO 9 g/5.5 mL)	40	UNIDAD
7	ACIDO REVELADOR DENTAL	1	UNIDAD
8	JERINGA TRIPLE PARA USO DENTAL	30	UNIDAD
9	MICROBROCHA PARA APLICACION DE ADHESIVO X 100	40	UNIDAD
10	MANGO PARA ESPEJO BUCAL	60	UNIDAD
11	EYECTOR DE SALIVA DESCARTABLE RECTO	6,000	UNIDAD
12	APLICADOR DE HIDROXIDO DE CALCIO DOBLE PARTE ACTIVA	40	UNIDAD
13	BANDEJA DE ACERO ACANALADO USO ODONTOLÓGICO	60	UNIDAD
14	APLICADOR DE ADHESIVO DENTAL X 100 UNIDADES	40	UNIDAD
15	RESINA FOTOCURABLE KIT (AC. GRABADOR + COMPONENTE) 4 JERINGAS/4 g	50	UNIDAD

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – ALTO MAYO

Adjudicación Simplificada AS N° 047-OGESS-AM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

16	RESINA FLUIDA A2 X 2 G	50	UNIDAD
17	LIMAS K SET DEL 15-40 (1era SERIE) DE 25 mm	8	UNIDAD
18	LIMAS K SET DEL 45-80 (2da SERIE) DE 25 mm	8	UNIDAD
19	CINTA MATRIZ CELULOIDE RECTA X 50	24	UNIDAD
20	ACIDO ORTOFOSFORICO GEL 37% (ACIDO GRABADOR DE ESMALTE) X 13 g	50	UNIDAD
21	PELICULA RADIOGRAFICA PERIAPICAL PARA ADULTO X 100	200	UNIDAD
22	PELICULA RADIOGRAFICA PERIAPICAL PARA NIÑO x 100	200	UNIDAD
23	PAPEL ARTICULAR 1 ARCADA X 12	20	UNIDAD
24	OXIDO DE ZINC X 100 g	20	UNIDAD
25	EUGENOL LIQUIDO X 20 ML	20	UNIDAD
26	SELLANTE DE FOSAS Y FISURAS FOTOCURABLE X 4 mL (KIT)	50	UNIDAD
27	HIDROXIDO DE CALCIO BASE Y CATALIZADOR 13 g/11 g (KIT)	30	UNIDAD
28	ESPATULA PARA CEMENTO DENTAL DOBLE PARTE ACTIVA	40	UNIDAD
29	ESPATULA DE ACERO QUIRURGICO PARA RESINA DOBLE PARTE ACTIVA	40	UNIDAD
30	ADHESIVO FOTOCURABLE DE RESINA X 6 ML	20	UNIDAD
31	FRESA DE DIAMANTE DE ALTA VELOCIDAD REDONDA MEDIANA	300	UNIDAD
32	FRESA DE DIAMANTE DE ALTA VELOCIDAD REDONDA CHICA	400	UNIDAD
33	FRESA DE DIAMANTE DE ALTA VELOCIDAD REDONDA GRANDE	100	UNIDAD
34	FRESA DE DIAMANTE DE ALTA VELOCIDAD CILINDRICA MEDIANA	100	UNIDAD
35	FRESA DE DIAMANTE DE ALTA VELOCIDAD CILINDRICA GRANDE	100	UNIDAD
36	FRESA DE DIAMANTE DE ALTA VELOCIDAD FISURA LARGA	60	UNIDAD
37	JUEGO DE FRESAS QUIRURGICAS DE FISURA MEDIANA X 6	6	UNIDAD
38	FRESA DE DIAMANTE DE ALTA VELOCIDAD FLAMA MEDIANA	100	UNIDAD
39	PINZA PARA ALGODÓN	72	UNIDAD
40	TIJERA STEVENS RECTA 12 cm	40	UNIDAD
41	PORTA FRESAS METALICO	30	UNIDAD
42	PERIODONTOMETRO MILIMETRADO 16 cm	30	UNIDAD
43	SET INSTRUMENTAL PARA EXAMEN DE USO ODONTOLOGICO X 8 PIEZAS	30	UNIDAD
44	TAMBOR DE ACERO QUIRURGICO 15 CM X 15 CM X 10 CM	30	UNIDAD

45	ELEVADOR RECTO ACANALADO	40	UNIDAD
46	ELEVADOR RECTO ACANALADO DELGADO	60	UNIDAD
47	ELEVADOR RECTO ANGULADO DERECHO MEDIANO	60	UNIDAD
48	ELEVADOR RECTO ANGULADO IZQUIERDO MEDIANO	60	UNIDAD
49	ELEVADOR DE RAÍZ WINTER IZQUIERDO N° 12	60	UNIDAD
50	ELEVADOR DE RAÍZ WINTER DERECHO N° 12	60	UNIDAD
51	ESPEJO BUCAL SIMPLE SIN MANGO, SIN AUMENTO N° 5	240	UNIDAD
52	CURETA PARA DENTINA N° 17	60	UNIDAD
53	CURETA GRACEY N° 7-8	60	UNIDAD
54	CURETA GRACEY N° 11-12	60	UNIDAD
55	CURETA GRACEY N° 3-4	60	UNIDAD
56	PIEDRA ARKANSAS FISURA CHICA Y FINA	100	UNIDAD
57	PIEDRA ARKANSAS ALTA VELOCIDAD FLAMA	100	UNIDAD
58	PIEDRA ARKANSAS ALTA VELOCIDAD REDONDA MEDIANA	100	UNIDAD
59	PIEZA DE MANO ANGULADA F/ALARGADA 14 cm P/BROCA RECTA	8	UNIDAD
60	PIEZA DE MANO DE ALTA VELOCIDAD	30	UNIDAD
61	PIEZA DE MANO DE BAJA VELOCIDAD	30	UNIDAD

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Memorando N° 3083-2022-DIRESA-OGESS-AM/D el 30 de junio de 2022.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

DONACIONES Y TRANSFERENCIAS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema A SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

[CONSIGNAR MODALIDAD LLAVE EN MANO SI ÉSTA FUE PREVISTA EN EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN]

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA LA DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de **15 días calendarios que se computara a partir de la firmado el contrato**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

S/ 5.00 (Cinco con 00/100 Soles) por el costo de reproducción de las bases] en caja de la Entidad, sito en Car. Fernando Belaunde Terry Km. 504 Barrio Calvario (Colindante Con El PEAM) San Martin - Moyobamba – Moyobamba).

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Decreto Legislativo N° 1440 Decreto Legislativo Del Sistema Nacional De Presupuesto Publico
 - Ley N° 31365- de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
 - Ley N° 31366- de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año 2022.
 - Ley N° 31367- de Endeudamiento Del Sector Público Para El Año Fiscal 2022.
 - Ley N° 26842, Ley General de Salud.
 - Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
 - Ley Orgánica de Gobiernos Regionales (Ley N° 27867).
 - Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto (Ley N° 28411).
 - Ley de Contrataciones del Estado (Ley N° 30225).
 - Decreto Legislativo N° 1444 – que modifica la Ley N° 30225.
 - Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
 - Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado modificado mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF.
 - Ley N° 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la información pública.
 - Código Civil.
 - Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
 - Decreto supremo N° 08-2008-TR reglamento de la ley MYPE
 - Decreto supremo N° 304-2012-EF, TUO de la ley general de sistemas nacional del presupuesto
 - Decreto supremo N° 013-2013-PRODUCE –texto único ordenado de la ley del impulso al desarrollo productivo y al crecimiento empresarial.
 - Decreto supremo N° 006-2017-JUS, TUO de la ley N° 27444 ley del procedimiento administrativo general.
 - Directiva N° 001-2019-OSCE/CD - Bases y solicitud de expresión de interés estándar para los procedimientos de selección a convocar en el marco de la Ley N° 30225.
- Aprobada con la Resolución N° 013-2019-OSCE/PRE, modificada mediante Resoluciones N° 057-2019-OSCE/PRE, N° 098-2019-OSCE/PRE, N° 111-2019-OSCE/PRE, N° 185-2019-OSCE/PRE, N° 235-2019-OSCE/PRE, N° 092-2020-OSCE/PRE, N° 120-2020-OSCE/PRE, N° 100-2021-OSCE/PRE, Resolución N° 137-2021-OSCE/PRE, N° 193-2021-OSCE/PRE, N° 004-2022-OSCE/PRE, N° 086-2022-OSCE/PRE y N° 112-2022-OSCE/PRE, publicadas en el

Diario oficial El Peruano el 3 de abril de 2019, 29 de mayo de 2019, 14 de junio de 2019, 21 de octubre de 2019, 31 de diciembre de 2019 (conoce las modificaciones al 31.12.2019 realizadas en esta presentación), 14 de julio de 2020, 4 de setiembre de 2020, 11 de julio de 2021, 25 de agosto de 2021, 30 de noviembre de 2021, 10 de enero de 2022, 19 de mayo de 2022 y 14 de junio de 2022, respectivamente.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

e) **ADICIONALMENTE EL POSTOR DEBE PRESENTAR TALES COMO AUTORIZACIONES DEL PRODUCTO, FOLLETOS, INSTRUCTIVOS, CATÁLOGOS O SIMILARES⁴] para acreditar LAS CARACTERÍSTICAS Y/O REQUISITOS FUNCIONALES ESPECÍFICOS DE LOS BIENES PREVISTOS EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)⁵**

g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**

h) El precio de la oferta en **SOLES**. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁶.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°10)**.

Importante para la Entidad

- *En caso el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, considere evaluar otros factores además del precio, debe incluir el siguiente literal:*
 - c) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*

⁴ Por ejemplo, en el caso de medicamentos aquellas autorizaciones relacionadas al producto, como el Registro Sanitario o Certificado de Registro Sanitario del producto, el Certificado de Análisis, entre otros.

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁶ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:
- d) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

Importante para la Entidad

Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : [.....]

Banco : [.....]

N° CCI⁷ : [.....]

”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

⁷ En caso de transferencia interbancaria.

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁹.
- i) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete¹⁰.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento,

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

¹⁰ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Entidad, sito en Car. Fernando Belaunde Terry Km. 504 Barrio Calvario (Colindante Con El PEAM) San Martin - Moyobamba – Moyobamba

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en **PAGO ÚNICO**.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Acta de Recepción del **Almacén Especializado de la OGESS-ALTO MAYO**.
- Informe del funcionario responsable de Coordinador No Transmisibles Salud Bucal de la Ogess Alto Mayo y Coordinador de Salud Bucal de la Unget Rioja, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.(FACTURA Y GUIA DE REMISION)
- Copia del contrato y/o orden de compra
- Carta de Cuenta interbancaria.

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD, SITO EN EL CAR. Fernando Belaunde Terry Km. 504 Barrio Calvario (Colindante con el PEAM), Moyobamba, San Martín.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



San Martín
PROTECTORA DE LA VIDA

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

UNIDAD ESPECIALIZADA DE GESTION ADMINISTRATIVA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Exp. N° 012-2022-
58828

NOTA DE COORDINACIÓN N° 256 -2022-UGA-OGESS-AM

Para	:	Bach. Derecho. Juan Carlos Bahamonde Herrera Responsable del Área de Logística
Quinto	:	Requerimiento de Insumos Odontológicos
Referencia	:	NOTA/COORD. N° 899-2022-DIRESA-OGESS-AM/DGS
Fecha	:	Moyobamba, 01 de Junio 2022

Tengo el agrado de dirigirme a usted saludándole cordialmente y al mismo tiempo, solicitar atender el documento de la referencia, Requerimiento de insumos odontológicos, para los diferentes EE.SS de la UNGET Moyobamba y UNGET Rioja de la OGESS Alto Mayo, se afectara a la Fuente de Financiamiento Donaciones y Transferencias RJ N° 032-2022/SIS, transferencia N° 111, para su trámite correspondiente.

Sin otro particular me suscribo.

Atentamente



C.P.C. JANY FLORES VERA
Identificación personal y profesional
 UGA - ALTO MAYO

OGESS-AM-LOGISTICA

RECIBIDO

3 - MAY 2022

03/54

HORA.....

FIRMA.....

OGESS-AM / LOGISTICA

TRANSFERENCIA DOCUMENTARIO

CUB

Escriba 86

MAY 2022

2ND
CA/
Archivo
DIRESA

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – ALTO MAYO
Adjudicación Simplificada AS N° 047-OGESS-AM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Versión 22.01.00

Hora : 15:31
 Página : 1 de 3

PEDIDO DE COMPRA N° 03019

UNIDAD EJECUTORA : 401 OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
 NRO. IDENTIFICACIÓN : 001058

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : UNIDAD DE SALUD INDIVIDUAL-MOYOBAMBA
 Entregar a Sr(a) : ROJAS CHALCO ANNIE JACQUELINE
 Fecha : 31/05/2022
 Actividad Operativa : ED848 0001-5000031-3331502-SOB/ASMA
 Motivo : ADQUISICION DE INSUMOS ODONTOLÓGICOS PARA LOS DIFERENTES EE.SS DE LA UNGET MOYOBAMBA Y UNGET RIOJA DE LA OGESS AM-PTO. RU N° 032-2021/SIS TRANSFERENCIA N° 111.

FF/Rd	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Al/Obr
4-13	0012	20	044	0096	0001	3033315	5000031

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
492900010010	AGUJA DENTAL TIPO CARPULE DESCARTABLE N° 30 G X 1 in	2.3.1.8.2.1	5,000.00	UNIDAD
492900010015	AGUJA DENTAL TIPO CARPULE DESCARTABLE N° 27 G X 1 5/8 in	2.3.1.8.2.1	5,000.00	UNIDAD
492900060011	FLUOR GEL ACIDULADO 1.23% X 200 ML	2.3.1.8.2.1	60.00	UNIDAD
492900060052	FLUOR BARNIZ X 0.5 ML	2.3.1.8.2.1	5,000.00	UNIDAD
492900070009	HILO DENTAL X 50 M	2.3.1.8.2.1	30.00	UNIDAD
492900080017	IONOMERO DE VIDRIO FOTOCURABLE PARA BASE (POLVO-LIQUIDO 9 g/5.5 mL)	2.3.1.8.2.1	40.00	UNIDAD
492900100016	ACIDO REVELADOR DENTAL	2.3.1.8.2.1	1.00	LITRO
492900120161	JERINGA TRIPLE PARA USO DENTAL	2.3.1.8.2.1	30.00	UNIDAD
492900120662	MICROBROCHA PARA APLICACION DE ADHESIVO X 100	2.3.1.8.2.1	40.00	UNIDAD
492900120730	MANGO PARA ESPEJO BUCAL	2.3.1.8.2.1	60.00	UNIDAD
492900120624	EYECTOR DE SALIVA DESCARTABLE RECTO	2.3.1.8.2.1	5,000.00	UNIDAD
492900120838	APLICADOR DE HIDROXIDO DE CALCIO DOBLE PARTE ACTIVA	2.3.1.8.2.1	40.00	UNIDAD
492900120871	BANDEJA DE ACERO ACANALADO USO ODONTOLÓGICO	2.3.1.8.2.1	60.00	UNIDAD
492900121006	APLICADOR DE ADHESIVO DENTAL X 100 UNIDADES	2.3.1.8.2.1	40.00	UNIDAD
492900130056	RESINA FOTOCURABLE KIT (AC. GRABADOR + COMPONENTE) 4 JERINGAS/4 g	2.3.1.8.2.1	50.00	UNIDAD
492900130065	RESINA FLUIDA A2 X 2 G	2.3.1.8.2.1	50.00	UNIDAD
492900150006	LIMAS K SET DEL 15-40 (1era SERIE) DE 25 mm	2.3.1.8.2.1	8.00	UNIDAD
492900150007	LIMAS K SET DEL 45-80 (2da SERIE) DE 25 mm	2.3.1.8.2.1	8.00	UNIDAD
492900320010	CINTA MATRIZ CELULOIDE RECTA X 50	2.3.1.8.2.1	24.00	UNIDAD
492900330008	ACIDO ORTOFOSFORICO GEL 37% (ACIDO GRABADOR DE ESMALTE) X 13 g	2.3.1.8.2.1	50.00	UNIDAD
492900390026	PELICULA RADIOGRAFICA PERIAPICAL PARA ADULTO X 100	2.3.1.8.2.1	200.00	UNIDAD
492900390030	PELICULA RADIOGRAFICA PERIAPICAL PARA NIÑO x 100	2.3.1.8.2.1	200.00	UNIDAD
492900400016	PAPEL ARTICULAR 1 ARCADEA X 12	2.3.1.8.2.1	20.00	UNIDAD
492900410002	OXIDO DE ZINC X 100 g	2.3.1.8.2.1	20.00	UNIDAD
492900420004	EUGENOL LIQUIDO X 20 ML	2.3.1.8.2.1	20.00	UNIDAD

Versión 22.01.00

hora : 15:31
Página : 2 de 3

PEDIDO DE COMPRA N°

03019

UNIDAD EJECUTORA : 401 OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

NRO. IDENTIFICACIÓN : 001058

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : UNIDAD DE SALUD INDIVIDUAL-MOYOBAMBA

Entregar a Sr(a) : ROJAS CHALCO ANNIE JACQUELINE

Fecha : 31/05/2022

Actividad Operativa : E0848 0001-5000031-3331502-SOB/ASMA

Motivo : ADQUISICION DE INSUMOS ODONTOLÓGICOS PARA LOS DIFERENTES RE.SS DE LA UNGET MOYOBAMBA Y UNGET RIOJA DE LA OGESS AM.PTO. RJ N° 032-2022/SIS TRANSFERENCIA N° 111.

FF/Rd	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/A/Obr
4-13	0012	20	044	0096	0001	3033315	5000031

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
492900430008	SELLANTE DE FOSAS Y FISURAS FOTOCURABLE X 4 mL (KIT)	2.3.1 8.2 1	50.00	UNIDAD
492900440010	HIDROXIDO DE CALCIO BASE Y CATALIZADOR 13 g/11 g (KIT)	2.3.1 8.2 1	30.00	UNIDAD
492900450004	ESPATULA PARA CEMENTO DENTAL DOBLE PARTE ACTIVA	2.3.1 8.2 1	40.00	UNIDAD
492900450020	ESPATULA DE ACERO QUIRURGICO PARA RESINA DOBLE PARTE ACTIVA	2.3.1 8.2 1	40.00	UNIDAD
492900490003	ADHESIVO FOTOCURABLE DE RESINA X 8 ML	2.3.1 8.2 1	20.00	UNIDAD
495100070019	FRESA DE DIAMANTE DE ALTA VELOCIDAD REDONDA MEDIANA	2.3.1 8.2 1	300.00	UNIDAD
495100070020	FRESA DE DIAMANTE DE ALTA VELOCIDAD REDONDA CHICA	2.3.1 8.2 1	400.00	UNIDAD
495100070035	FRESA DE DIAMANTE DE ALTA VELOCIDAD REDONDA GRANDE	2.3.1 8.2 1	100.00	UNIDAD
495100070049	FRESA DE DIAMANTE DE ALTA VELOCIDAD CILINDRICA MEDIANA	2.3.1 8.2 1	100.00	UNIDAD
495100070050	FRESA DE DIAMANTE DE ALTA VELOCIDAD CILINDRICA GRANDE	2.3.1 8.2 1	100.00	UNIDAD
495100070144	FRESA DE DIAMANTE DE ALTA VELOCIDAD FISURA LARGA	2.3.1 8.2 1	60.00	UNIDAD
495100070193	JUEGO DE FRESAS QUIRURGICAS DE FISURA MEDIANA X 8	2.3.1 8.2 1	8.00	UNIDAD
495100070242	FRESA DE DIAMANTE DE ALTA VELOCIDAD FLAMA MEDIANA	2.3.1 8.2 1	100.00	UNIDAD
495100090049	PINZA PARA ALGODÓN	2.3.1 8.2 1	72.00	UNIDAD
495100110142	TUERA STEVENS RECTA 12 cm	2.3.1 8.2 1	40.00	UNIDAD
495100131272	PORTA FRESAS METALICO	2.3.1 8.2 1	30.00	UNIDAD
495100131469	PERIODONTOMETRO MILIMETRADO 16 cm	2.3.1 8.2 1	30.00	UNIDAD
495100131575	SET INSTRUMENTAL PARA EXAMEN DE USO ODONTOLÓGICO X 8 PIEZAS	2.3.1 8.2 1	30.00	UNIDAD
495100150044	TAMBOR DE ACERO QUIRURGICO 15 CM X 15 CM X 10 CM	2.3.1 8.2 1	30.00	UNIDAD
495100210010	ELEVADOR RECTO ACANALADO	2.3.1 8.2 1	40.00	UNIDAD
495100210035	ELEVADOR RECTO ACANALADO DELGADO	2.3.1 8.2 1	60.00	UNIDAD
495100210098	ELEVADOR RECTO ANGULADO DERECHO MEDIANO	2.3.1 8.2 1	60.00	UNIDAD
495100210099	ELEVADOR RECTO ANGULADO IZQUIERDO MEDIANO	2.3.1 8.2 1	60.00	UNIDAD
495100210113	ELEVADOR DE RAÍZ WINTER IZQUIERDO N° 12	2.3.1 8.2 1	60.00	UNIDAD
495100210114	ELEVADOR DE RAÍZ WINTER DERECHO N° 12	2.3.1 8.2 1	60.00	UNIDAD

OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD – ALTO MAYO
Adjudicación Simplificada AS N° 047-OGESS-AM/CS – PRIMERA CONVOCATORIA

Versión 22.01.00

Página : 3 de 3

PEDIDO DE COMPRA N° 03019

UNIDAD EJECUTORA : 401 OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
 NRO. IDENTIFICACIÓN : 001058

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : UNIDAD DE SALUD INDIVIDUAL-MOYOBAMBA
 Entregar a Sr(a) : ROJAS CHALCO ANNIE JACQUELINE
 Fecha : 31/05/2022
 Actividad Operativa : E0848 0001-5000031-3331502-SOB/ASMA
 Motivo : ADQUISICION DE EMBLUMOS ODONTOLÓGICOS PARA LOS DIFERENTES EE.SS DE LA UNGET MOYOBAMBA Y UNGET RIOJA DE LA
 OGESS-AM.PTD. RJ N° 032-2022/815 TRANSFERENCIA N° 111.

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/AI/Obr
4-13	0012	20	044	0096	0001	3033315	5000031

Código	Descripción / Especificaciones Técnicas	Clasificador	Cantidad	Unidad Medida
495100220002	ESPEJO BUCAL SIMPLE SIN MANGO, SIN AUMENTO N° 5	2.3.1.8.2.1	240.00	UNIDAD
495100240010	CURETA PARA DENTINA N° 17	2.3.1.8.2.1	60.00	UNIDAD
495100240218	CURETA GRACEY N° 7-8	2.3.1.8.2.1	60.00	UNIDAD
495100240219	CURETA GRACEY N° 11-12	2.3.1.8.2.1	60.00	UNIDAD
495100240225	CURETA GRACEY N° 3-4	2.3.1.8.2.1	60.00	UNIDAD
495100280025	PIEDRA ARKANSAS FISURA CHICA Y FINA	2.3.1.8.2.1	100.00	UNIDAD
495100280026	PIEDRA ARKANSAS ALTA VELOCIDAD FLAMA	2.3.1.8.2.1	100.00	UNIDAD
495100280040	PIEDRA ARKANSAS ALTA VELOCIDAD REDONDA MEDIANA	2.3.1.8.2.1	100.00	UNIDAD
495100290002	PIEZA DE MANO ANGULADA FVALARGADA 14 cm PIBROCA RECTA	2.3.1.8.2.1	8.00	UNIDAD
495100290004	PIEZA DE MANO DE ALTA VELOCIDAD	2.3.1.8.2.1	30.00	UNIDAD
495100290008	PIEZA DE MANO DE BAJA VELOCIDAD	2.3.1.8.2.1	30.00	UNIDAD


 C.D. Annie Jacqueline Rojas Chalco
 Coordinadora de Tratamiento Bucal / Bucal

Firma del Solicitante



C.P.C. JIMMY FLORES MORA
 Firma Autorizada
 OGESS - ALTO MAYO


 GOBIERNO REGIONAL DE SAN MARTÍN
 OFICINA EJECUTIVA DE GESTIÓN REGIONAL
 OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
 ALTO MAYO
 Odont. Daniel Ricardo Ramos Maresca
 COORDINADOR SALUD BUCAL



OFICINA DE GESTION DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

012-2022-711665

NOTA DE COORDINACIÓN N° 399-2022-DIRESA-OGESS-AM/DGS.

A : Ing. JORGE ALBERTO RUIZ RUIZ
Director de Planif. Gestión Financiera y Adm.

Asunto : Remito Sustento Técnico para la compra de insumos
odontológicos de los EESS de la OGESS AM – UNGET
Moyobamba y Rioja.

Fecha : Moyobamba, 25 de mayo del 2022

Es grato saludarle cordialmente y asimismo remito Sustento Técnico para la compra de insumos odontológicos de los EESS de la OGESS AM – UNGET Moyobamba y Rioja.

Cabe señalar que los gastos que se generen, deberán ser afectados al Programa Presupuestal R.J.032-2022/SIS, Meta 0012, Programa 001, Especifica 23.18.21.

Seguro de la atención que brinde al presente, me suscribo de usted.

Atentamente,



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
U.E. 401 SALUD ALTO MAYO

Obsta. WILLIAM GUEVARA ARIAS
Director de Gestión Sanitaria

DGS/Jenny R.
C.E.
Archivo





OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

SUSTENTO TECNICO PARA LA COMPRA DE INSUMOS ODONTOLÓGICOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE LA OGESS AM-UNGET MOYOBAMBA-RIOJA

I. JUSTIFICACION:

El nuevo coronavirus SARS-CoV2, identificado como el agente etiológico de la enfermedad por coronavirus de 2019 (COVID-19) comenzó en Wuhan, China, con una subsecuente propagación mundial. Se convirtió en una pandemia lo que representa una emergencia sanitaria y potencialmente una crisis de salud pública en los países afectados. La transmisión del virus nos ha planteado desafíos importantes para la odontología, la medicina y sus escuelas, en todos los países afectados por lo tanto, generar y conocer las adecuadas medidas de prevención, identificación y gestión son pilares esenciales para la mitigación de una mayor propagación.

La odontología ha pasado de una etapa de gran desarrollo clínico a una etapa donde el manejo de barrera de protección, el control de tratamientos y el tiempo asignado a los pacientes cambiarán la forma de realizar la profesión. Es por este motivo, que la estrategia sanitaria salud bucal está enfocado en la situación actual que vivimos, y tiene por finalidad contar con Establecimientos de Salud que cuenten con capacidad Resolutiva adecuada mayor del 80% para atender y reforzar las acciones de mejora continua de la calidad en atención odontológica, a través de la implementación de insumos y materiales odontológicos con la finalidad de disminuir las enfermedades bucales y está enfocado en la situación actual que vivimos.

II. DOCUMENTOS Y FUENTES:

- Ley N° 26842, Ley General de Salud
- Resolución Ministerial N° 422-2017/MINSA, Guía de Práctica Clínica para la Prevención, Diagnóstico y Tratamiento de Caries Dental en Niños y Niñas
- NTS N° 150 MINSA/2019/DGIESP, Norma técnica para el uso del Odontograma (derogar al 593-2006)
- Directiva Sanitaria N° 100/MINSA/2020/DGIESP, Para el manejo de la atención estomatológica en el contexto de la pandemia por covid.19
- Resolución Ministerial N° 182-2020-MINSA, que aprueba el Documento Técnico: Lineamientos que refuerzan el cuidado de salud en el primer nivel de atención en el contexto de la pandemia COVID-19.

III. OBJETIVOS:

- Establecer las acciones de promoción, prevención, protección específica, diagnóstico y tratamiento oportuno, limitación del daño, rehabilitación en la atención odontológica en las diferentes etapas del curso de vida, a través de la priorización de la atención primaria en salud integral, para contribuir a reducir las enfermedades bucales prevalentes
- Disminuir el riesgo de infección durante la atención estomatológica en los Establecimientos de Salud de la OGESS-AM-MOYOBAMBA
- Mejorar la capacidad Resolutiva de los Establecimientos de Salud que cumplen con servicios de Odontología.



IV. REQUERIMIENTO

DENOMINACION Y/O REQUERIMIENTO	UNID DE MEDIDA	MOYOBAMBA	RIOJA	TOTAL
ESPEJOS DENTALES	Unidad	120	120	240
MANGOS PARA ESPEJO DENTAL	Unidad	30	30	60
ACIDO REVELADOR DENTAL X11L O más	Unidad	1	0	1
ADHESIVO FOROCURABLE PARA RESINA 6ml	Unidad	10	10	20
AGUJA DENTAL TIPO CARPULE DESCARTABLE N°27G X 1 5/8	Unidad	2,500	2,500	5,000
AGUJA DENTAL TIPO CARPULE DESCARTABLE N°30G X 1"	Unidad	2,500	2,500	5,000
APLICADOR DE ADHESIVO DENTAL X 100 UNID	Unidad	20	20	40
CINTA MATRIZ CELULOIDE RECTO X 50 UNID	PQTE X 50 UNID	12	12	24
CURETA PARA DENTINA BIOACTIVA PEQUEÑA	Unidad	30	30	60
ESPATULA PARA RESINA BIOACTIVO	Unidad	20	20	40
ESPATULA PARA CEMENTO BIOACTIVO	Unidad	20	20	40
PINZA PARA ALGODÓN	Unidad	36	36	72
JERINGA TRIPLE	Unidad	15	15	30
FLUOR BARNIZ	Unidad	2500	2500	5000
FLUOR GEL	Unidad	30	30	60
BANDEJA DE ACERO ACANALADO	Unidad	30	30	60
ALGADONERA METALICO	Unidad	15	15	30
PORTA FRESAS DE METAL	Unidad	15	15	30
EQUIPO DE SUTURA	Unidad	15	15	30
ELEVADOR RECTO ACANALADO	Unidad	20	20	40
ELEVADOR TIPO RECTO, ACANALADO Y DELGADO	Unidad	30	30	60
ELEVADOR ANGULADO DERECHO (30 unidades) E IZQUIERDO(30 unidades)	Unidad	60	60	120
ELEVADOR PATA DE CABRA-WINTER DERECHO(30 unidades) E IZQUIERDO(30unidades)	Unidad	60	60	120
FRESA DE DIAMANTE A/V FISURA LARGA	Unidad	30	30	60
FRESA DE DIAMANTE A/V CILINDRICA GRANDE	Unidad	50	50	100
FRESA DE DIAMANTE A/V CILINDRICA MEDIANA	Unidad	50	50	100
FRESA DE DIAMANTE A/V FLAMA CHICA	Unidad	50	50	100
FRESA DE DIAMANTE A/V REDONDO GRANDE	Unidad	50	50	100
FRESAS QUIRURGICAS JGO X 6 (para cirugías de 3eras molares))	Juego x 5	3	3	6
FRESA DE DIAMANTE A/V REDONDO CHICA	Unidad	200	200	400
FRESA DE DIAMANTE A/V REDONDO MEDIANA	Unidad	150	150	300



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
C.D. Angélica Jacqueline Rojas Challo
Coordinadora de Transmisibles Salud / BSAVI

<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div style="text-align: center;">  <p>San Martín GOBIERNO REGIONAL</p> </div> <div style="text-align: center;"> <p>OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO</p> <p>DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA</p> <p><i>"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"</i></p> </div> </div>				
HIDROXIDO DE CALCIO(BASE Y CATALIZADOR)	Unidad	15	15	30
HILO DENTAL X50m	Unidad	15	15	30
IONOMERO DE VIDRIO FOTOCURABLE PARA BASE	Unidad	20	20	40
ACIDO ORTOFOSFORICO 13gr	Unidad	25	25	50
EUGENOL LIQUIDO X 20ML	Unidad	10	10	20
OXIDO DE ZINC 100gr	Unidad	10	10	20
EYECTOR DE SALIVA RECTO X100	Unidad	3000.	3000	6000
APLICADOR PARA DICAL	Unidad	20	20	40
LIMAS K SET DEL 15-40(1ERA SERIE)25mm	Unidad	4	4	8
LIMAS K SET DEL 45-80(2DA SERIE)25mm	Unidad	4	4	8
MICROBROCHA PARA APLICACIÓN DE ADHESIVO DENTAL	UNIDAD	30	30	40
TIJERA DE CORTE PARA TEJIDO BLANDO	UNIDAD	20	20	40
PAPEL ARTICULAR	UNIDAD	10	10	20
PELICULA RADUIOGRAFICA PERIAPICAL PARA NIÑOS 0.5ML	UNIDAD	100	100	200
PELICULA RADUIOGRAFICA PERIAPICAL PARA ADULTOS	Unidad	100	100	200
PIEDRA DE ARKANSAS A/V FLAMA	Unidad	50	50	100
PIEDRA DE ARKANSAS A/V REDONDA	Unidad	80	80	100
PIEDRA DE ARKANSAS A/V FISURA CHICA Y FINA	Unidad	50	50	100
PIEZA DE MANO DE ALTA VELOCIDAD	Unidad	15	15	30
PIEZA DE MANO A/V ANGULADA	Unidad	4	4	8
PIEZA DE MANO DE BAJA VELOCIDAD C/ CONTRANGULO	Unidad	15	15	30
RESINA FLUIDA A2 X2GR	Unidad	25	25	50
KIT RESINA FOROCURABLE (ácido grabador t componente)4 jeringa .4g	Unidad	25	25	50
SELLANTE DE FOSAS Y FISURAS FOTOCURABLE	Unidad	25	25	50
SET DE INSTRUMENTAL PARA EXAMEN ODONTOLOGICO X 8 PIEZAS	Unidad	15	15	30
CURETAS GRACEY N°3-4	Unidad	30	30	60
CURETAS GRACEY N°7-8	Unidad	30	30	60
CURETAS GRACEY N°11-12	Unidad	30	30	60
PERIODONTOMETRO	Unidad	15	15	30




C.R. Santos Jacquotas Rojas Cevallos
 Coordinador de Transmisión de Salud Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

V.PRESUPUESTO:

Presupuesto será afecto a la asignación RJ 032-2022/SIS programa 001 Transferencia 111

PROGRAMA	META	PRODUCTO	ACTIVIDAD	ESPECIFICA
001	0012	3033315	5000031	23.18.21



Moyobamba 31 de Mayo del 2022



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

FICHA TÉCNICA

ÍTEM : SELLANTE DE FOSAS Y FISURA FOTOCURABLE - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : SELLANTE DE FOSAS Y FISURA FOTOCURABLE
Unidad de medida : Unidad.
Descripción general : Su uso está destinado a la prevención de formación de caries en fosas y fisuras profundas.
Otra(s) Denominación(es) : No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

Material fotopolimerizable para sellado de fosas y fisuras.

Condiciones biológicas: Aséptico, atóxico e hipo alergénico.

2. CARACTERÍSTICAS:

Radiopaco.

Liberación de flúor.

Fotopolimerizable

Resistente a la abrasión.

Color blanco-opaco.

3.- VOLUMEN:

Frasco o jeringa del sellador de 4 ml su equivalente.

4.- ENVASE INMEDIATO:

Frasco o jeringa plástica, frasco de plástico para el ácido.

* Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria.

Caja de cartón, resistente a la manipulación transporte y almacenaje, que garantice la esterilidad e integridad del producto, exento de partículas extrañas.

5.- PRESENTACION:

Frasco o jeringa del sellador de 4 ml a más o su equivalente.

Fecha de expiración: Mayor a 24 meses.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
C.D. Anne Jacqueline Rojas Casico
Coordinadora de Transmisibles Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

FICHA TÉCNICA

ÍTEM : IONOMERO DE VIDRIO FOTOCURABLE PARA BASE (POLVO-LIQUIDO 10 g/15) mL - UNIDAD

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	IONOMERO DE VIDRIO FOTOCURABLE PARA BASE (POLVO-LIQUIDO)
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Para restauraciones dentales posteriores. Especialmente en la dentición primaria y como base para restauraciones de resina compuesta.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica.

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1.- MATERIALES

Kit conteniendo dos frascos:

Polvo: silicato de aluminio y calcio, Acido Poli acrílico y Tartárico y/o Fluoruro de Aluminio, Dióxido de Silicona, Oxido de Aluminio, excipientes y otros componentes.

Líquido (solución acuosa): Agua, ácido Tartárico y/o poli acrílico y otros componentes.

Accesorio: Block de mezcla y cucharita dosificadora.

2.-CARACTERÍSTICAS

Fotocurable

De fácil adhesión

De fácil adhesión química a la dentina

De fácil manipulación

Con liberación de Flúor

Tiempo de trabajo hasta 3 minutos (mezcla y manipulación)

Frasco de líquido con sistema de gotero.

Biocompatible.

Radiopaco, alta resistencia a la fricción.

3.- VOLUMEN:

Frasco conteniendo el Polvo de 15 g a más.

Frasco conteniendo el Líquido de 10 ml a más

4.- ENVASE INMEDIATO

Dos frascos:

Polvo contenido en frasco de vidrio de color ámbar, que proteja de los rayos solares la integridad físicas y químicas de sus componentes.

Líquido contenido en frasco de polímero tipo gotero.

Ambos frascos con tapa rosca herméticamente sellada, de fácil apertura y dispensación, que proteja la integridad del dispositivo.

Resistente a la manipulación, transporte, almacenamiento y distribución

5.-FECHA DE VENCIMIENTO

Mayor de 24 meses



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
REGISTRADO EN EL REGISTRO NACIONAL DE PRODUCTOS
C.O. Américo Jacquotte Rojas Chalco
Coordinador de Transmisibles Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

FICHA TÉCNICA

ÍTEM : ACIDO ORTOFOSFORICO GEL GRABADOR DE ESMALTE AL 37% - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : ACIDO GRABADOR
Unidad de medida : Unidad
Descripción general : Uso en Odontología
Otra(s) Denominación(es) : No Aplica

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. MATERIALES:

- Ácido Fosfórico u Orto fosfórico de 37%
- Condición biológica: Aseptico

2. CARACTERÍSTICA:

- Gel de consistencia densa o líquido de alta viscosidad de color azul o azulino.

3. ENVASE INMEDIATO

- Polímero (polietileno, PVC, u otro), tipo frasco con dispensador, tipo tapa rosca o jeringa que garantice la fácil dispensación e integridad del dispositivo, resistente a la manipulación, transporte, almacenamiento y distribución conteniendo 5 ml a más.

- Caja de cartón u otro material resistente a la manipulación y almacenaje y distribución.

- Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N° 010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA y D.S. N° 016-2011-S.A. y sus modificatorias.

4. PRESENTACION:

- Frasco o jeringa de 13 o 14 gr. a más.

5. FECHA DE VENCIMIENTO: Mayor a 24 meses .



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
UNIDAD DE GESTIÓN DE CONSULTAS Y ATENCIÓN
C.D. Anne Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Prestación de Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
FICHA TÉCNICA

ÍTEM: EUGENOL LIQUIDO X 20 mL - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : EUGENOL LIQUIDO X 20 mL
Unidad de medida : Unidad
Descripción general : Líquido oleoso, que en combinación con el óxido de zinc (eugenato), se usa en obturaciones provisionales, sellado de endodoncias, cementación provisional de coronas o como apósito quirúrgico para cirugía bucales.
Otra(s) Denominación(es) : No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. MATERIAL:

- Eugenol (aceite de clavo de olor).

2. CARACTERÍSTICAS Y COMPONENTES:

- Líquido oleoso (aceite de clavo de olor)

3. ENVASE INMEDIATO

- Frasco de vidrio ámbar con tapa rosca y tapa plástica de protección a presión, sellado herméticamente, resistente a la manipulación, transporte, almacenamiento y distribución, que garantice las propiedades físicas e integridad del producto. Conteniendo 20 ml de eugenol.
- *Rotulado de acuerdo a lo declarado en el correspondiente Registro Sanitario, en cumplimiento a lo establecido a D.S. N° 010-97-SA su modificatoria D.S. N° 020-2001-SA y D.S. N° 016-2011-S.A. y su modificatoria.
- Caja de cartón resistente, que proteja la integridad del dispositivo durante su transporte y almacenamiento en los diferentes climas de la región, conteniendo un frasco x 15 ml más..

4.- FECHA DE VENCIMIENTO: Mayor a 24 meses.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
C.D. Aníbal Requena Rojas Chalco
Coordinador de Transacciones Salud / Bases



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Gobernancia Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

FICHA TÉCNICA

ÍTEM : EYECTOR DE SALIVA DESCARTABLE RECTO - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	EYECTOR DE SALIVA DESCARTABLE RECTO
Unidad de medida	:	Unidad
Descripción general	:	son dispositivos médicos que se utilizan directamente en boca para evacuar los fluidos (agua, saliva, sangre) generados durante los diferentes procedimientos odontológicos
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Boquilla plástica de PVC
- Cuerpo flexible de PVC translucido
- Alambre recubierto sin memoria de forma.

Condiciones biológicas: Aséptico, atóxico.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Con diseño permite una fácil manipulación y doblado sin colapsarse, para ser adaptado al trabajo en boca.
- De fácil conexión o ensamble a la unidad de succión.
- De superficie lisa, libre de aristas cortantes.

3. DIMENSIONES:

- De 130 mm a 150 mm o su equivalente

4. ENVASE INMEDIATO:

- Polímero (plástico, polietileno, polipropileno), de fácil apertura, que puede ser peel open o tear open, con señal de apertura, resistente a la manipulación, que proteja las condiciones biológicas del dispositivo, que resista las condiciones normales de transporte, almacenamiento y transporte. Conteniendo hasta 100 dispositivo.

* Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria.

5. PRESENTACION:

- Bolsa conteniendo hasta 100 unidades.
- Fecha de expiración: Mayor a 24 meses.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA ALTO MAYO
C.D. Annie Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Transmisibles Salud / Recat



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
FICHA TÉCNICA**

ÍTEM : FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD FISURA LARGA - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD FISURA LARGA
Unidad de medida	:	Unidad
Descripción general	:	Instrumento accesorio de operatorio dental para conformación de cavidades en restauraciones.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:
 - Aleación de polvo de diamante unido al metal por un proceso de galvanizado. Grano estándar.
 - Compuesto por un mango, cuello y cabeza de forma de fisura larga.
 - Siendo la cabeza considerada parte activa.
- Condiciones biológicas: Aséptico.
2. CARACTERÍSTICAS:
 - Con capacidad de desgaste por fricción.
3. ENVASE INMEDIATO:
 - Blister de aluminio/polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros); o caja de polímero tipo estuche o porta que garantice las características físicas del dispositivo, conteniendo hasta 10 unidades.
- * Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria.
4. FECHA DE VENCIMIENTO: Mayor a 24 Meses





OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

FICHA TÉCNICA

ÍTEM FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD CILINDRICA MEDIANA - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD CILINDRICA MEDIANA
Unidad de medida : Unidad
Descripción general : Instrumento accesorio de operatorio dental para conformación de cavidades en restauraciones.
Otra(s) Denominación(es) : No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Aleación de polvo de diamante unido al metal por un proceso de galvanizado. Grano estándar.
- Compuesto por un mango, cuello y cabeza de forma de CILINDRICA MEDIANA
- Siendo la cabeza considerada parte activa.

Condiciones biológicas: Aséptico.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Con capacidad de desgaste por fricción.

3. ENVASE INMEDIATO:

- Blister de aluminio/polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros); o caja de polímero tipo estuche o porta que garantice las características físicas del dispositivo, conteniendo hasta 10 unidades.

* Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria

4.- FECHA DE VENCIMIENTO: Mayor a 24 meses.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.O. Anny Jacqueline Rojas Chacó
Coordinadora de Transmisibles, Salud Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Salud Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

FICHA TÉCNICA

ÍTEM: FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD REDONDA CHICA - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD REDONDA CHICA
Unidad de medida	:	Unidad
Descripción general	:	Instrumento accesorio de operatorio dental para conformación de cavidades en restauraciones.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Aleación de polvo de diamante unido al metal por un proceso de galvanizado. Grano estándar.
- Compuesto por un mango, cuello y cabeza de forma de **redonda chica**.
- Siendo la cabeza considerada parte activa.

Condiciones biológicas: **Aséptico**.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Con capacidad de desgaste por fricción.

3. ENVASE INMEDIATO:

- Blister de aluminio/polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros); o caja de polímero tipo estuche o porta que garantice las características físicas del dispositivo, conteniendo hasta 10 unidades.

* Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria

4.- FECHA DE VENCIMIENTO: Mayor de 24 meses



COORDINADOR REGIONAL DE SAN MARTÍN
DIRECCIÓN REGIONAL DE SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.D. Aníbal Rojas Challo
Coordinador de Transmisibles Salud y Bienestar



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

“Año del Fortalecimiento de la Salud Nacional”

ESPECIFICACIONES TÉCNICA
FICHA TÉCNICA

ITEM RESINA FOTOCURABLE KIT (AC. GRABADOR + COMPONENTE) 4 JERINGAS/4 g- UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : RESINA FOTOCURABLE KIT (AC. GRABADOR + COMPONENTE) 4 JERINGAS/4 g
Unidad de medida : KIT.
Descripción general : Para obturaciones en piezas Anteriores y Posteriores
Otra(s) Denominación(es) : No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES

- Resina compuesta : Contiene una exclusiva combinación de nanopartículas y nanoclusters. Compuesto de UDMA (di metacrilato de uretano) y BIS-EMA(bisfenol A polietileno glicol di éter di metacrilato.)
- Relleno : 100% es nanométrico, que le confiere un brillo y estética mayor que el resto de los composites.
- El tamaño de partícula oscila entre 0.6 hasta 1.4 micras
- La carga de relleno inorgánico es de aproximadamente 78.5% por peso (59.5% por volumen)
- Adhesivo : polímero de baja viscosidad.
- Ácido grabador : ácido fosfórico u orto fosfórico de 35 a 37%
- Con accesorios : colorímetro, pinceles de aplicación, brochas, mezclador plástico y otros.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Resina de alta dureza, colores: 1 jeringas A3, 1 jeringa A3.5, 1 jeringa A2.
- Resistente al desgaste, Baja contracción volumétrica, corto tiempo de foto curado (20 a 30 segundos).
- Radiopaco, tamaño de partícula menor a una micra.
- El contenido de nanocluster, produce una integridad estructural, ofreciendo un composite con gran resistencia a la fractura y al desgaste

3. VOLUMEN:

- 4 jeringas de resina de 4 gr cada una
- Frasco adhesivo mono componente de 4 milímetros a más.
- Frasco o jeringa de ácido grabador de 5 milímetros a más.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD ALTO MAYO
BUREAU DE GESTION SANITAIRE
C.D. Adolfo Quiroga Rojas Chaco
Coordinador en Vigilancia Salud / Bucal



ÍTEM: PIEZA DE MANO DE ALTA VELOCIDAD - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	PIEZA DE MANO DE ALTA VELOCIDAD
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Pieza de mano especial para cirugía con cabeza en angulación distinta a las normales.
Otra(s) Denominación(es)	:	Pieza de mano de alta velocidad de 350,000 rpm

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. MATERIALES:

- Acero inoxidable color mate.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Extra torque Digital triple Spray Press Button
- Gran torque Silenciosa.
- Uso adultos - Niños
- Esterilizable en autoclave entre 132 °C Y 135 °C.
- Velocidad de rotación en vacío, mínimo: 330,000 RPM.
- Presión de servicio entre 32 a 36 PSI
- Acoplamiento conector tipo borden con dos orificios.
- Sistema de autoajuste PUSH BUTTON CHUCK.
- Refrigeración tipo spray con salida simple o múltiple.

3. ACCESORIOS:

- 01 Rotor de repuesto
- Estuche
- Limpiador para orificio de salida del spray y refrigerante.
- Acetate lubricante

4. EMPAQUE:

- Envase individual sellado de fábrica y con código de identificación en estuche conteniendo pieza de mano de alta velocidad y accesorios, resistente a la manipulación, transporte, almacenaje y distribución que garantice la integridad del dispositivo, exento de partículas extrañas.

- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.





OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Peraleamiento de la Sabana Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
FICHA TÉCNICA

ÍTEM: 076 FLUOR BARNIZ X 0.5 mL - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	FLUOR BARNIZ X 0.5mL
Unidad de medida	:	Unidad
Descripción general	:	Para prevención y tratamiento de caries insipiente dental.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Es una fórmula que contiene fluoruro de sodio en una concentración del 3 al 5% en un rango mayor de 20000 partes por millón, fosfato de calcio, excipientes y otros.
- Accesorio: 1 pincel de aplicación.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Líquido bactericida, viscoso de fácil aplicación, esparción y adhesión con los dientes.
- Reduce la sensibilidad dentaria y fortalece el mineral de los dientes.
- Tiempo de relativo de permanencia en contacto con el esmalte dentro de las 24 horas.

3. ENVASE INMEDIATO:

- Sachet unidosis de polímero de fácil apertura (sistema Peel open o teal open) con señal de apertura.

4. ENVASE MEDIATO:

- Caja de cartón conteniendo hasta 100 sachet unidosis, que garantice las propiedades físicas e integridad del producto, resistente a la manipulación, transporte y almacenaje, fácil de abrir manualmente, exento de partículas extrañas, rebabas y aristas cortantes.
- * Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria.

5. PRESENTACION:

- Caja conteniendo hasta 100 sachet unidosis.
- Fecha de expiración: Mayor a 24 meses.





OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Gobernanza Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
FICHA TÉCNICA

ÍTEM: PIEZA DE MANO DE BAJA VELOCIDAD C/CONTRANGULO- UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	PIEZA DE MANO DE BAJA VELOCIDAD C/ CONTRANGULO
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Es un sistema rotatorio de baja velocidad (en torno a velocidad de 40,000 rpm), su uso es en tejidos semiduros del diente como es el complejo dentino-pulpar (endodoncias).
Otra(s) Denominación(es)	:	MICROMOTOR

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. MATERIALES:

- Acero inoxidable color mate.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Tienen un regulador de la velocidad y sentido de rotación.
- Sobre él se pueden colocar 2 tipos de instrumental contra-ángulo y pieza de mano.
- Eléctricos: Pequeñas dimensiones, en su interior contienen un micro motor de baja velocidad. Logran 40000 rpm con un gran torque. No están conectados a la red eléctrica directa, sino que lo hacen mediante un transformador, ya que se alimentan de corriente continua de bajo voltaje. Puede acelerarse de 0 a 40000 rpm.
- Permiten giro y contragiro, con el pedal, el cual posee potenciómetro, o bien, por el anillo en la base del micro motor con el cual también se pueden controlar las revoluciones por minuto.

3. ACCESORIOS:

- 01 Rotor de repuesto
- Estuche
- Limpiador para orificio de salida del spray y refrigerante.
- Aceite lubricante

4. EMPAQUE:

- Envase individual sellado de fábrica y con código de identificación en estuche conteniendo pieza de mano de alta velocidad y accesorios, resistente a la manipulación, transporte, almacenaje y distribución, que garantice la integridad del dispositivo, exento de partículas extrañas.

- ★ Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-SA, y su modificatoria.

- Fecha de expiración: mayor a 24 meses.



DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
ALTO MAYO
C.D. Anne Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Fortalecimiento Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TECNICA
ESPECIFICACIONES TECNICAS

ÍTEM : FLUOR GEL ACIDULADO 1.23% X 200 mL - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : FLUOR GEL ACIDULADO 1.23% X 200 mL
Unidad de medida : Unidad
Descripción general : Para prevención y tratamiento de caries insipiente dental.
Otra(s) Denominación(es) : No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Es una fórmula que contiene fluoruro fosfato acidulado en una concentración de 1 al 2% en un rango de 12000 a 12500 partes por millón; excipientes y otros.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Líquido gel, viscoso de fácil aplicación, dispersión y adhesión con los dientes.
- Tiempo de relativo de permanencia en contacto con el esmalte en promedio de 1 a 2 horas.

3. ENVASE INMEDIATO:

- Frasco de polímero, polietileno, PVC u otros; herméticamente sellado de fácil apertura y dispensación. Conteniendo 200 ml o 200 gr.
- * Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria.

4. PRESENTACION:

- Frasco conteniendo 200 ml
- Fecha de expiración: Mayor a 24 meses.





OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Eberencia Nacional"

FICHA TECNICA

ESPECIFICACIONES TECNICAS

ÍTEM : ADHESIVO FOTOCURABLE PARA RESINA X3ML HASTA 6ML

CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : ADHESIVO FOTOCURABLE PARA RESINA 3ML HASTA 6ML
Unidad de medida : Unidad
Descripción general : Unir restauraciones directas e indirectas, uso exclusivo en odontología
Otra(s) Denominación(es) :

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICA:

- Adhesivo hidrofílico con alta adhesión a la estructura del diente
- No contiene acetona y evita la evaporación prematura
- Relleno nanoparticulado

ESTABILIDAD

- Contiene nanopartículas de sílice tratada, confiriendo una mayor estabilidad y resistencia a la película adhesiva
- Presenta características químicas que garantizan el foto curado(incluso en ambientes húmedo)

ENVASE INMEDIATO

- Frasco de polímero, polietileno
- Empaque de protección i contenido una unidad, en caja de cartón o bolsa resistente a la manipulación, transporte, almacenamiento y distribución

FECHA DE VENCIMIENTO

- Mayor a 24 meses



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
C.D. Annie-Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Prestación de Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Seguridad Nacional"

**FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

ÍTEM : RESINA FLUIDA A2 X 2.5g / A2 X 2g- UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : RESINA FLUIDA A2 X 2 g
Unidad de medida : Unidad.
Descripción general : Restaurador fluido para piezas dentales posteriores.
Otra(s) Denominación(es) : No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. MATERIALES:
 - Resina fluida de baja viscosidad radiopaca
2. CODIGO DE COLOR Y DIMENSIONES
 - A2, universal.
3. ENVASE INMEDIATO:
 - Jeringa de capacidad de 2. gr.
4. ENVASE MEDIATO:
 - Blister de polímero (polipropileno, polietileno, PVC u otros), o caja de cartón, conteniendo una jeringa en blister de protección.
- * Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria
5. FECHA DE EXPIRACIÓN: Mayor a 24 meses.



[Firma]
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
C.D. Arlene Perqueime Rojas Chalco
Coordinadora de Transmisibles, Epilepsia y Salud



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Eschería Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICA

FICHA TÉCNICA

ÍTEM : AGUJA DENTAL TIPO CARPULE DESCARTABLE N° 27Gx13/16 in " - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	AGUJA CARPULE DENTAL DESCARTABLE N° 27Gx13/16 in
Unidad de medida	:	Unidad
Descripción general	:	La presente describe las características técnicas y de calidad del dispositivo médico AGUJA CARPULE DENTAL de uso odontológico diseñado para penetrar atraumáticamente el tejido permitiendo la administración y/o aplicación de la anestesia local a nivel dental. Es un dispositivo de un solo uso (descartable).
Otra(s) Denominación(es)	:	AGUJA DENTAL CORTA

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES

Cánula o aguja: Acero inoxidable según normas AISI-SAE 304 o ISO-9626 (aguja o cánula), ISO-7885 (aguja dental), ISO-9997 (Jeringa de cartucho dental), ISO-7854 u otra norma aplicable a las especificaciones requeridas.

Pabellón o adaptador: Polímero de grado médico

Funda protectora: polímero rígido.

Condiciones biológicas: Estéril (Óxido de etileno residual no mayor a 10 ppm), atóxico, libre de pirógenos o apirógeno.

2. CARACTERÍSTICAS

Cánula o aguja:

- Con bisel principal que permite una punción atraumática y bisel secundario que permite penetrar con suavidad en el carpule o contenedor de medicamento o anestésico.
- Todos los bordes, orificios y superficies deben ser uniformes, libre de marcas de herramientas, muescas, rayas, poros, rebabas, ganchos en las puntas, mal pulido, desechos de pulido, grietas, fisuras, fracturas, superposición de material.
- A simple vista no debe presentar indicios de corrosión.
- Libre de deformaciones en la cánula o punta.
- Debe haber asimetría de la cánula o aguja respecto a su eje longitudinal.
- Libre de partículas extrañas o contaminantes.
- Con acabado a espejo (superficie pulida de alta reflexión) o satinado (superficie lisa de baja reflexión)
- La punta de la cánula o aguja debe tener filos cortantes
- Debe ser lubricado con silicona grado médico.

Pabellón o adaptador:

- Debe permitir el ensamble con la cánula así como el acoplamiento con el pivote de la jeringa para uso dental.
- Libre de adherencias entre el pabellón y la cánula.
- Libre de desplazamiento, desprendimiento, fisuras y fracturas entre el pabellón y la cánula o aguja.
- Pre roscado tipo (LUER), ensamblado con el extremo más angosto de la aguja.
- Acabado libre de defectos que afecten su manipulación o que no permitan el fácil acoplamiento con el pivote de la jeringa tipo carpule.

Funda Protectora: Con buena resistencia que permita la manipulación de la cánula o aguja, debe proteger los biselados de la cánula o aguja sin tomar contacto con ellos (bisel principal y secundario).

3. DIMENSIONES

- Código de color: CELESTE/AZUL
- Calibre: 27G in
- Longitud: 1 3/16"

4. ENVASE INMEDIATO. Tipo cartucho conteniendo 01(un) dispositivo el mismo que consta de una funda y tapón de dimensiones adecuadas para preservar el dispositivo estéril

- Material: Plástico semirrígido.
- Características:
 - Que preserve la esterilidad.
 - Una vez abierto, muestre claras evidencias de haber sido abierto
 - Funda adecuada que facilite la conexión de la aguja con la jeringa, sin que el usuario toque la aguja.
 - Debe contar con una etiqueta o sello que garantice que el producto es Resistente a la manipulación, transporte, almacenamiento y distribución.



COORDINADOR DE TRANSACCIONES SANITARIAS
C.D. ASISTENTE TECNICO JORGE CHALCO



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Salud Nacional"

- * Rotulado de acuerdo a lo declarado en su correspondiente registro sanitario, en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N° 010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA y D.S. N° 016-2011-SA y su modificatoria.

5. PRESENTACION

- Caja de cartón adecuado para contener 100 cartuchos cada uno conteniendo 01 (una) aguja tipo carpule.
- Fecha de vencimiento mayor a 24 meses.

6. EMBALAJE. Caja de cartón u otro material resistente, conteniendo 10 cajas cada uno conteniendo 100 cartuchos cada uno conteniendo 01 (una) aguja tipo carpule.

- Material: Cartón u otro material
- Características:
- Tipo caja resistente. Que proteja la integridad del dispositivo durante su manipuleo, transporte, almacenamiento y distribución en los diferentes climas del país



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.D. Anibal Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Transmisibles Salud I Surco



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICA
FICHA TÉCNICA

ÍTEM : OXIDO DE ZINC X 100GR A t POLVO - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	OXIDO DE ZINC X 100G a t POLVO
Unidad de medida	:	Unidad
Descripción general	:	Uso en Odontología
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. MATERIALES:

- Óxido de Zinc en polvo.

Condición biológica:

2. CARACTERÍSTICA:

- Polvo fino no hidratado sin grumos.
- No re envasado.

3. DIMENSIONES

- 100 g a más

4. ENVASE INMEDIATO

- Frasco de polímero (polietileno, PVC u otro), resistente conteniendo 450 g (1 libra), con tapa rosca y tapa o precinto de seguridad, que proteja la integridad del producto durante el transporte, almacenamiento y distribución



DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C. D. André Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Transmisibles Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Salud Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
FICHA TÉCNICA

ÍTEM : LIMAS K SET DEL 15-40 (1ERA SERIE) DE 25 mm - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : LIMAS K SET DEL 15-40 (1ERA SERIE) DE 25 mm
Unidad de medida : Unidad
Descripción general : Uso en Odontología en operatoria dental
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. MATERIALES:

- Parte activa aleación metálica de acero inoxidable, con mango de polímero (plástico, PVC, etc.) o metal.

Condición biológica: Aséptico

2. CARACTERÍSTICA:

- Con mango ergonómico y antideslizante, resistente a la esterilización (autoclave).
- En el rotulado debe constar en forma clara el código de identificación de la lima.
 - Colores: Código de identificación
 - Blanco 15
 - Amarillo 20
 - Rojo 25
 - Azul 30
 - Verde 35
 - Negro 40.

3. DIMENSIONES

- Longitud: 25 mm

4. ENVASE INMEDIATO

- Envase sellado tipo blíster o estuche de polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros), con código de identificación, resistente a la manipulación, transporte y almacenamiento, de fácil apertura y dispensación, que garantice las propiedades físicas y la integridad del producto

5. PRESENTACION.

- Blíster o estuche de polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros), conteniendo hasta 06 unidades.



[Firma]
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD ALTO MAYO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.D. Angie Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Transmisibles Salud y Salud



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICA
FICHA TÉCNICA

ÍTEM : LIMAS SET PARA ENDODONCIA DEL 45-80 (2DA SERIE) DE 25 mm - UNIDAD

III. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	LIMAS K SET DEL 45-80 (12DA SERIE) DE 25 mm
Unidad de medida	:	Unidad
Descripción general	:	Uso en Odontología en operatoria dental
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

IV. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

6. MATERIALES:

- Parte activa aleación metálica de acero inoxidable(níquel, titanio) con mango de polímero (plástico, PVC, etc.) o metal.
- Condición biológica aséptico

7. CARACTERÍSTICA:

- Con mango ergonómico y antideslizante, resistente a la esterilización (autoclave).
- Arrastra grandes cantidades de tejido en su corte por tracción
- En el rotulado debe constar en forma clara el código de identificación de la lima.

- Colores:	Código de identificación
- Blanco	45
- Amarillo	50
- Rojo	55
- Azul	60
- Verde	70
- Negro	80.

8. DIMENSIONES

- Longitud: 25 mm

9. ENVASE INMEDIATO

- Envase sellado tipo blíster o estuche de polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros), con código de identificación, resistente a la manipulación, transporte y almacenamiento, de fácil apertura y dispensación, que garantice las propiedades físicas y la integridad del producto

10. PRESENTACION.

- Blister o estuche de polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros), conteniendo hasta 06 unidades.





OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
FICHA TÉCNICA

ÍTEM : PELICULA RADIOGRAFICA PERIAPICAL PARA NIÑO x 100 y/o 150 unidades - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : PELICULA RADIOGRAFICA PERIAPICAL PARA NIÑO x 100 Y/O 150 unidades
Unidad de medida : Unidad
Descripción general : Películas radiográficas de uso en odontología sensible al verde
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. MATERIALES:

- Poliéster emulsiones.
- Gránulos de cristal.

Condición biológica:

2. CARACTERÍSTICA:

- Flexibles.
- Selladas herméticamente.
- Sin rebabas ni bordes cortantes.

3. DIMENSIONES

- Películas de 22 mm X 35 mm.

4. ENVASE INMEDIATO

- Envoltura cartulina negra en lámina de plomo y envoltura plástica bolsa de aluminio sellada.

5. ENVASE MEDIATO

- Caja de cartón resistente a la manipulación, transporte, almacenamiento y distribución conteniendo 100 y/o 150 películas.

6. PRESENTACION.

- Caja conteniendo 100 y/o 150 películas.



DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
C.D. Angie Yorqueleme Rojas Chalko
Coordinadora de Transparencia Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Gobernanza"

ESPECIFICACIONES TÉCNICA
FICHA TÉCNICA

ITEM : ACIDO FIJADOR DENTAL X 1LT

CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : ACIDO FIJADOR DENTAL
Unidad de medida : GALON/FCO X1LT
Descripción general : USO MANUAL PARA RADIOGRAFIAS

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICA:

- El líquido fijador es disolver las sales de plata que no fueron expuestas en el proceso de rayos x, permaneciendo inmune el revelado

COMPOSICION QUIMICA

- Parte A Tio Sulfato de amonio
- Parte B ácido acético

ENVASE INMEDIATO

- Empaque de protección i contenido una unidad, en caja de cartón o bolsa resistente a la manipulación, transporte, almacenamiento y distribución
- Los envases primarios y secundarios del químico están perfectamente cerrados y preservan la integridad y conservación del producto
- En los envases están impresos el número de lote y fecha de vencimiento

FECHA DE VENCIMIENTO

- Mayor 24 meses



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.D. Aline Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Transmisión de Salud Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Gobernancia Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICA
FICHA TÉCNICA

ÍTEM : ACIDO REVELADOR DENTAL X1LT O MAS

CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : ACIDO REVELADOR DENTAL
Unidad de medida : FRASCO/GALON X 1LT O MAS
Descripción general : USO MANUAL PARA RADIOGRAFIAS

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICA:

- Usado en el procesamiento manual de radiografías
- El líquido revelador es utilizado para convertir la imagen latente de la radiografía en una imagen visible
- Actúa sobre las sales de plata metálica que fueron sensibilizados en las radiografías

COMPOSICION QUIMICA

- Parte A Hidroquinona
- Parte B ácido acético

ENVASE INMEDIATO

- Empaque de protección i contenido una unidad, en caja de cartón o bolsa resistente a la manipulación, transporte, almacenamiento y distribución
- Los envases primarios y secundarios del químico están perfectamente cerrados y preservan la integridad y conservación del producto
- En los envases están impresos el número de lote y fecha de vencimiento

FECHA DE VENCIMIENTO

- Mayor a 24 meses



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.D. Annela Celine Rojas Chaco
Coordinadora de Transmisión de Salud y Seguridad



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Gobernanza Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : CURETA PARA DENTINA BIATIVA PEQUEÑA - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	CURETA PARA DENTINA BIATIVA PEQUEÑA
Unidad de medida	:	Unidad
Descripción general	:	Instrumento para cortar dentina.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. MATERIALES

- Acero inoxidable.

Condiciones biológicas: Asépticas

2. CARACTERÍSTICAS:

- Parte activa tamaño pequeño 1.5 mm de acero inoxidable, esterilizable en autoclave, calor seco.
- Resistente a la corrosión, con logo y código indeleble grabado láser.
- Modelo estándar. Biactivo con angulaciones opuestas. Parte activa de bordes cortantes 1 mm de diámetro
- Parte activa pequeña.
- Mango antideslizante ergonómico.

3. DIMENSIONES:

- De bordes cortantes 2 mm de diámetro.
- Longitud total del instrumento de 15 a 17cm

4. ENVASE INMEDIATO

- Polímero transparente (polietileno, polipropileno u otro), tipo bolsa conteniendo una unidad de fácil apertura, hermético y seguro, que proteja la integridad del dispositivo.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado en el correspondiente Registro Sanitario, en cumplimiento a lo establecido a D.S. N° 010-97-SA su modificatoria D.S. N° 020-2001-SA y D.S. N° 016-2011-S.A. y su modificatoria

5. PRESENTACIÓN:

- Caja conteniendo hasta cinco unidades



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.O. Andie Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Transmisión de Salud / Salud



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TECNICA
ESPECIFICACIONES TECNICA

ÍTEM : - MANGO PARA ESPEJO DENTAL Estandar

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : MANGO PARA ESPEJO DENTAL
Unidad de medida : Unidad.
Descripción general : Mango sencillo para espejos dentales de rosca cone socket.
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Rosca cone socket.
- Mangos para espejo de exploración dental.
- Forma del mango puede ser circular, octogonal u hexagonal
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 1 mango para espejo dental

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.



DIRECCIÓN DE SERVICIOS DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
C.D. Anne Jacqueline Rojas Chulco
Coordinadora de Transmisión Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Gobernanza Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD FISURA MEDIANA - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD FISURA MEDIANA
Unidad de medida	:	Unidad
Descripción general	:	Instrumento accesorio de operatorio dental para conformación de cavidades en restauraciones.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Aleación de polvo de diamante unido al metal por un proceso de galvanizado. Grano estándar.
- Compuesto por un mango, cuello y cabeza de forma de fisura mediana.
- Siendo la cabeza considerada parte activa.

Condiciones biológicas: Aséptico.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Con capacidad de desgaste por fricción.

3. ENVASE INMEDIATO:

- Blister de aluminio/polímero (Poliéster, polipropileno, PVC u otros); o caja de polímero tipo estuche o porta que garantice las características físicas del dispositivo, conteniendo hasta 10 unidades.

* Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria.

4. PRESENTACIÓN:

- Blister de aluminio/polímero (Poliéster, polipropileno, PVC u otros), o caja de polímero tipo estuche conteniendo hasta 10 unidades.
- Fecha de expiración: Mayor a 24 meses.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
C.D. Anne Jacqueline Rojas Chaclo
Coordinador de Transmisibles Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD FLAMA CHICA - UNIDAD

III. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD FLAMA CHICA
Unidad de medida	:	Unidad
Descripción general	:	Instrumento accesorio de operatorio dental para conformación de cavidades en restauraciones.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica.

IV. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

4. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Aleación de polvo de diamante unido al metal por un proceso de galvanizado. Grano estándar.
- Compuesto por un mango, cuello y cabeza de forma de flama chica.
- Siendo la cabeza considerada parte activa.

Condiciones biológicas: Aséptico.

5. CARACTERÍSTICAS:

- Con capacidad de desgaste por fricción.

6. ENVASE INMEDIATO:

- Blister de aluminio/polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros); o caja de polímero tipo estuche o porta que garantice las características físicas del dispositivo, conteniendo hasta 10 unidades.

* Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria.

7. PRESENTACION:

- Blister de aluminio/polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros), o caja de polímero tipo estuche conteniendo hasta 10 unidades.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD ALTO MAYO
SECRETARÍA REGIONAL DE ORGANIZACIÓN Y PLANIFICACIÓN
C.D. Annie Jacqueline Rojas Chaleo
Coordinadora de Tratamientos Salud Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

**FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA**

ÍTEM : FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD REDONDA GRANDE - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD REDONDA GRANDE
Unidad de medida	:	Unidad
Descripción general	:	Instrumento accesorio de operatorio dental para conformación de cavidades en restauraciones.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:
 - Aleación de polvo de diamante unido al metal por un proceso de galvanizado. Grano estándar.
 - Compuesto por un mango, cuello y cabeza de forma de **redonda grande**.
 - Siendo la cabeza considerada parte activa

Condiciones biológicas: Aséptico. .
2. CARACTERÍSTICAS:
 - Con capacidad de desgaste por fricción.
3. ENVASE INMEDIATO:
 - Blister de aluminio/polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros); o caja de polímero tipo estuche o porta que garantice las características físicas del dispositivo, conteniendo hasta 10 unidades.

* Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria.
4. PRESENTACION:
 - Blister de aluminio/polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros), o caja de polímero tipo estuche conteniendo hasta 10 unidades.
 - Fecha de expiración: Mayor a 24 meses.





OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM: FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD REDONDA MEDIANA - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD REDONDA MEDIANA
Unidad de medida	:	Unidad
Descripción general	:	Instrumento accesorio de operatorio dental para conformación de cavidades en restauraciones.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:
 - Aleación de polvo de diamante unido al metal por un proceso de galvanizado. Grano estándar.
 - Compuesto por un mango, cuello y cabeza de forma de **redonda mediana**.
 - Siendo la cabeza considerada parte activa.

Condiciones biológicas: Aséptico. .
2. CARACTERÍSTICAS:
 - Con capacidad de desgaste por fricción.
3. ENVASE INMEDIATO:
 - Blister de aluminio/polímero (Poliétileno, polipropileno, PVC u otros); o caja de polímero tipo estuche o porta que garantice las características físicas del dispositivo, conteniendo hasta 10 unidades.

* Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria.
4. PRESENTACION:
 - Blister de aluminio/polímero (Poliétileno, polipropileno, PVC u otros), o caja de polímero tipo estuche conteniendo hasta 10 unidades.
 - Fecha de expiración: Mayor a 24 meses.



DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
C.D. Anayé Jacqueline Rojas Chalcó
Coordinadora de Prestación de Salud / Bases



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM: HIDROXIDO DE CALCIO BASE Y CATALIZADOR 13 g/13 g - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	HIDROXIDO DE CALCIO BASE Y CATALIZADOR 13 g/13 g
Unidad de medida	:	KIT.
Descripción general	:	De uso como recubrimiento pulpar, directo e indirecto, y como relleno de base.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES

- Kit conteniendo pasta: Base y Catalizador:
- Compuesto por:
 - BASE: Tiene como componente principal: Ester glicol salicilato (Ester de Ácido Salicílico). Sulfato de Bario
 - CATALIZADOR: Componentes principales Hidróxido de Calcio, Óxido de Zinc.
- Accesorio: pad para mezclado de los componentes del Kit, (de preferencia).

Condición Biológica: Estéril, atóxico e hiposérgico.

2. CARACTERÍSTICAS

- Altamente alcalino
 - Radiopaco.
 - Autocurable
- ACCESORIO:
- Block de mezcla

3. VOLUMEN:

- Base mínimo 13 g y catalizador mínimo 11 g.

4. ENVASE INMEDIATO

- Dos tubos aluminio o polímero (polietileno, PVC u otro), conteniendo uno de ellos la base y el otro catalizador, con tapa rosca herméticamente sellado, de fácil apertura y dispensación, que proteja la integridad del dispositivo.
- * Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria.



COORDINADORA
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD
REGIONAL ALTO MAYO
C.D. Angie Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Transmisión Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : HILO DENTAL X 50 M - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	HILO DENTAL X 50 M
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	De uso complementario para la higiene específicamente en la zona interproximal, y en el aislamiento absoluto en operatorio dental.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES
 - Fibra de politetrafluoretileno (PTFE), monofilamento
 - Cera microcristalina compuesta por hidrocarbonatos
 - Con o sin aroma
2. CARACTERÍSTICAS
 - Monofilamento que no se deshila
 - Hilo uniforme de adecuada elasticidad, resistente a la tensión y abrasión.
 - De fácil deslizamiento entre los dientes que limpie.
 - Dispensador con hoja cortante
3. DIMENSIONES:
 - Hilo por 50 m.
4. ENVASE INMEDIATO
 - Estuche dispensador de polímero (polietileno, PVC u otros), con buen sistema de fraccionamiento o disposición, herméticamente sellado, que proteja la integridad del dispositivo durante su transporte, distribución y almacenamiento en los diferentes climas de la región.
- * Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria.
5. PRESENTACION:
 - Estuche dispensador conteniendo 25 m de hilo a más.
 - Fecha de expiración: Mayor a 24 meses



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.D. Annick Jacqueline Rojas Chalko
Coordinadora de Transmisibles Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : PAPEL ARTICULAR 1 ARCADA - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	PAPEL ARTICULAR 1 ARCADA
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Se usa en operatoria dental y rehabilitación, detección de los puntos de contacto en oclusión, permite diferenciar el grado de la fuerza de mordida.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Papel encerado impregnado o bañado con carbón.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Papel bañado o impregnado de carbón de diferentes colores azul y rojo uno a cada lado o (unicolor o bicolor). Para verificar las correcciones de la mordida. Que permita grabar con exactitud y claridad los puntos de contacto.
- Separados por papel delgado protector.
- Desglosable
- Block con 12 arcadas.
- Tamaño estándar.

3. FORMA DE PRESENTACION:

- Agrupados en forma de cuadernillos desglosables.

4. ENVASE INMEDIATO:

- Block agrupados en forma de cuadernillos desglosables de 12 arcadas.

5. ENVASE MEDIATO

Caja de cartón conteniendo hasta 300 hojas de papel articular, que garantice las propiedades físicas, integridad del producto, resistente a la manipulación, transporte y almacenaje. Fácil de abrir o dispensar manualmente, exento de partículas extrañas, rebabas y aristas cortantes



DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
C.D. Rosalva Rojas Chalco
Coordinadora de Servicios de Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM: PIEDRA ARKANSAS ALTA VELOCIDAD FLAMA - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	PIEDRA ARKANSAS ALTA VELOCIDAD FLAMA
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Instrumento accesorio de operatorio dental para, pulido, acabado y restauraciones dentales.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Piedra Arkansas. Grano fino.
- Compuesto por un mango, cuello y cabeza de forma de flama.
- Siendo la cabeza considerada parte activa.

Condiciones biológicas: Aséptico.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Con capacidad de desgaste por fricción, con la finalidad de eliminar asperezas.

3. ENVASE INMEDIATO:

- Blister de aluminio/polimero (Poliétileno, polipropileno, PVC u otros); o caja de polimero tipo estuche o porta que garantice las características físicas del dispositivo, conteniendo hasta 10 unidades.

4. PRESENTACIÓN:

Blister de aluminio/polimero (Poliétileno, polipropileno, PVC u otros), o caja de polimero tipo estuche conteniendo hasta 10 unidades.

- * Rotulado de acuerdo a lo declarado en el correspondiente Registro Sanitario, en cumplimiento a lo establecido a D.S. N° 010-97-SA su modificatoria D.S. N° 020-2001-SA y D.S. N° 016-2011-S.A. y su modificatoria.

5. FECHA DE VENCIMIENTO: mayor a 24 meses.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.D. Anny Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Transmisibles Salud Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Seguridad Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICA
FICHA TÉCNICA

ÍTEM : PIEDRA ARKANSAS ALTA VELOCIDAD REDONDA - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	PIEDRA ARKANSAS ALTA VELOCIDAD REDONDA
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Instrumento accesorio de operatorio dental para, pulido, acabado y restauraciones dentales.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Piedra Arkansas. Grano fino.
- Compuesto por un mango, cuello y cabeza de redonda.
- Siendo la cabeza considerada parte activa.

Condiciones biológicas: Aséptico.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Con capacidad de desgaste por fricción, con la finalidad de eliminar asperezas.

3. ENVASE INMEDIATO:

- Blister de aluminio/polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros); o caja de polímero tipo estuche o porta que garantice las características físicas del dispositivo durante su manipulación, transporte, almacenamiento y distribución en los diferentes climas del país.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.
- Conteniendo hasta 10 unidades.

4. PRESENTACIÓN:

- Blister de aluminio/polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros), o caja de polímero tipo estuche conteniendo hasta 10 unidades
- Fecha de expiración: mayor a 24 meses.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD ALTO MAYO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.D. Angie Marcelina Rojas Chalco
Coordinadora de Transmisibles Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
"Año del Fortalecimiento de la Seguridad Nacional"

FICHA TECNICA
ESPECIFICACIONES TECNICA

ITEM : CINTA MATRIZ CELULOIDE RECTA X 50 - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : CINTA MATRIZ CELULOIDE RECTA
Unidad de medida : Unidad
Descripción general : Uso en odontología
Otra(s) Denominación(es) : No Aplica

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. MATERIALES:

- Celuloide.

2. CARACTERÍSTICA:

- Cinta transparente

3. DIMENSIONES

- Largo: 50 cm
- Ancho: 1 cm
- Espesor: 0.05 mm

4. ENVASE INMEDIATO

- Envase de plástico o cartón conteniendo la cinta matriz celulosa, que facilite su dispensación durante su uso, que garantice la integridad del producto durante la manipulación, transporte, almacenamiento y distribución.

Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N° 010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA y D.S. N° 016-2011-S.A. y sus modificatorias.

5. PRESENTACION

- Caja x 1 unidad

- FECHA DE VENCIMIENTO: Mayor a 24 meses, contados a partir de la fecha de entrega.



[Firma]
C.D. Anne Jacqueline Rojas Chasco
Coordinadora de Tratamientos Salud Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : ESPEJO BUCAL SIMPLE SIN MANGO, SIN AUMENTO - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : ESPEJO BUCAL SIMPLE SIN MANGO,
Unidad de medida : Unidad
Descripción general : Uso en procedimientos odontológicos
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. CARACTERÍSTICA:

- Espejo plano, sin aumento, enmarcado en hacer inoxidable, rosca de vástago estándar, compatible con mango universal, resistente a la esterilización

2. DIMENSIONES

- Diámetro: 23 mm (Espejo N° 5)

3. ENVASE INMEDIATO

- Polímero (polietileno, polipropileno u otro), tipo bolsa conteniendo una unidad, resistente que proteja la integridad del dispositivo durante la manipulación, transporte, almacenamiento y distribución.

4. ENVASE MEDIATO

- Caja de cartón o bolsa conteniendo una unidad, resistente que proteja la integridad del dispositivo durante la manipulación, transporte, almacenamiento y distribución.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SERVICIOS DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.D. Angélica Rojas Chaleo
Coordinadora de Transmisibles Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : -APLICADOR PARA ADHESIVO DENTAL (MICROBUSH) Y/O MICROBOCHA PARA APLICACIÓN DE ADHESIVO DENTAL

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : APLICADOR PARA ADHESIVO DENTAL (MICROBUSH)X 100
Unidad de medida : Unidad.
Descripción general : Para aplicación de adhesivo dental, para uso en aplicación de sellantes, soluciones, dical ,
dismineralizante, adhesivo , cementos, barniz y flúor
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

COMPONENTES Y MATERIALES:

- Material de plástico con puntas tipo brush
- Fibras no despusables y cuello flexible absorbente, con forma esférica
- Condiciones biológicas: **Aséptico**.

CARACTERÍSTICAS:

- Los aplicadores pueden doblarse fácilmente gracias a su cuello flexible y así llegar a cualquier lugar
- Los aplicadores se caracterizan por su flexibilidad para una colocación precisa de adhesivo, ácidos, primer
- Bastoncillos micro aplicadores desechables
- No absorbentes y con forma esférica

ENVASE INMEDIATO:

- Frasco de plástico con tapa
- Resistente a la manipulación, transporte, almacenamiento y distribución
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.
- Conteniendo hasta 10 unidades.

PRESENTACIÓN:

- Frasco de plástico con tapa conteniendo 100 unidades



[Firma]
C.D. Angie Jacqueline Rojas Chairo
Coordinadora de Transmisión y Salud Social



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Gobernanza Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : - PINZA PORTA ALGODÓN ESTRIADA

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	PINZA PORTA ALGODÓN ESTRIADA
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Instrumento manual que consiste en dos asas unidas que se utilizan durante los procedimientos dentales para la sujeción y transporte de torundas y rollos de algodón
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Para la sujeción y transporte de torundas y rollos de algodón
- Mango debe ser cerrado
- Modelo tipo London college de presión digital, con extremo angulado 40°+/-5
- Parte activo o extremo activo de superficies internas serrado o estriado transversalmente
- La pinza debe tener una guía y un tope para la guía
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 1 Pinza

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.
- Conteniendo hasta 10 unidades.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.D. Angie Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Tecnología Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
"Año del Fortalecimiento de la Gobernancia Regional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : - JERINGA TRIPLE

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	JERINGA TRIPLE
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Accesorio del equipo odontológico
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Puede ser acoplada a cualquier tipo de equipo;
- Tiene chorros de agua y aire independientes, proporcionando aire totalmente seco incluso cuando se acciona inmediatamente después del chorro de agua;
- Por ser un equipo de fácil manejo, puede ser acoplado a cualquier tipo de equipo, observando las orientaciones para su uso adecuado.
- Este equipo se utiliza en procedimientos odontológicos, intra y / o extra bucal,
- Está indicado en la limpieza, secado, irrigación y humedecimiento, ya sea a través de aire, agua o la combinación de ambos (Spray).

CONTENIDO

- 1 Jeringa triple

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.
- Conteniendo 1 unidad.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
C.D. Angélica Jacqueline Rojas Cháico
Coordinadora de Transmisibles Seres / Virus



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Seguridad Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : - BANDEJA DE ACERO ACANALADA

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : **BANDEJA DE ACERO ACANALADA**
Unidad de medida : Unidad.
Descripción general : Bandeja plano y abierto de acero inoxidable para instrumental, dividida en compartimentos para colocar diferentes instrumental.
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Para el transporte y almacenamiento de instrumental quirúrgico estéril
- Recipiente de acero quirúrgico, forma rectangular
- Superficie pulida, sin soldaduras
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 1 Bandeja

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
C.D. Angie Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Transmisibles Salud Alto Mayo



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ÍTEM : - ALGODONERA METALICO-TAMBOR DE ACERO METALICO

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : ALGODONERA METALICO-TAMBOR DE ACERO METALICO-Mediano
Unidad de medida : Unidad.
Descripción general : Recipiente cilíndrico reutilizable de acero inoxidable con tapa hermética del mismo material.
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Para almacenar algodón en forma de torundas o almohadillas
- Recipiente de acero inoxidable, forma cilíndrica de superficie pulida
- En la parte inferior puede presentar múltiples perforaciones, esta zona esta rodeada por una banda externa deslizable y estrechamente adaptada, la que tiene agujeros del tamaño que coinciden con el área perforada
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 1 Tambor

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.



DIRESA
OFESS-AM-19-001
DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
SILVINO ALFARO AGUIRRE DE CALA AGUIRRE
C.D. Ximile Jacqueline Rojas Chaleo
Coordinadora de Transmisibles Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : - PORTA FRESAS DE ACERO METALICO

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	PORTA FRESAS DE ACERO METALICO
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Recipiente cilíndrico reutilizable de acero inoxidable con tapa hermética del mismo material.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Para almacenar y esterilizar fresas
- Recipiente de acero inoxidable, forma cilíndrica de superficie pulida
- Dividido en dos compartimientos por una plataforma interna removible
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 1 porta fresa

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.





OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : AGUJA DENTAL TIPO CARPULE DESCARTABLE N° 30 G X 1in " - UNIDAD

III. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : AGUJA CARPULE DENTAL DESCARTABLE N° 30 G X 1in
Unidad de medida : Unidad
Descripción general : AGUJA CARPULE DENTAL de uso odontológico diseñado para penetrar atraumáticamente el tejido. Es un dispositivo de un solo uso (descartable).
Otra(s) Denominación(es) : AGUJA DENTAL CORTA

IV. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

COMPONENTES Y MATERIALES

Cánula o aguja: Acero inoxidable según normas AISI-SAE 304 o ISO-9626 (aguja o cánula), ISO-7885 (aguja dental), ISO-9997 (Jeringa de cartucho dental), ISO-7864 u otra norma aplicable a las especificaciones requeridas.

Pabellón o adaptador: Polímero de grado médico

Funda protectora: polímero rígido.

Condiciones biológicas: Estéril (Óxido de etileno residual no mayor a 10 ppm), atóxico, libre de pirógenos o apirógeno.

7. CARACTERÍSTICAS.

Cánula o aguja:

- Con bisel principal que permite una punción atraumática y bisel secundario que permite penetrar con suavidad en el carpule o contenedor de medicamento o anestésico.
- Todos los bordes, orificios y superficies deben ser uniformes, libre de marcas de herramientas, muescas rayas poros, rebabas, ganchos en las puntas, mal pulido, desechos de pulido, grietas fisuras, fracturas, superposición de material.
- A simple vista no debe presentar indicios de corrosión.
- Libre de deformaciones en la cánula o punta.
- Debe haber asimetría de la cánula o aguja respecto a su eje longitudinal.
- Libre de partículas extrañas o contaminantes.
- Con acabado a espejo (superficie pulida de alta reflexión) o satinado (superficie lisa de baja reflexión)
- La punta de la cánula o aguja debe tener filos cortantes
- Debe ser lubricado con silicona grado médico.

Pabellón o adaptador:

- Debe permitir el ensamble con la cánula así como el acoplamiento con el pivote de la jeringa para uso dental.
- Libre de adherencias entre el pabellón y la cánula.
- Libre de desplazamiento, desprendimiento, fisuras y fracturas entre el pabellón y la cánula o aguja.
- Pre roscado tipo (LUER), ensamblado con el extremo más angosto de la aguja.
- Acabado libre de defectos que afecten su manipulación o que no permitan el fácil acoplamiento con el pivote de la jeringa tipo carpule

8. DIMENSIONES

- Calibre: 30 in
- Longitud: 1 5/8" (0.4 x 16mm)

9. ENVASE INMEDIATO. Tipo cartucho conteniendo 01(un) dispositivo el mismo que consta de una funda y tapón de dimensiones adecuadas para preservar el dispositivo estéril

- , transporte, almacenamiento y distribución.

* Rotulado de acuerdo a lo declarado en su correspondiente registro sanitario, en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N° 010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA y D.S. N° 016-2011-SA y su modificatoria.

10. PRESENTACION

- Caja de cartón adecuado para contener 100 cartuchos cada uno conteniendo 01 (una) aguja tipo carpule.
- Fecha de vencimiento mayor a 24 meses.



DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.O. Anne Jacqueline Rojas Chasco
Coordinadora de Transmisibles Orales y Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : -ESPATULA PARA CEMENTO DOBLE PARTE ACTIVA

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	ESPATULA PARA CEMENTO DOBLE PARTE ACTIVA
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Producto sanitario de clase I para la mezcla de cementos odontológicos
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Espátula diseñada para mezclar cementos odontológicos en loseta de vidrio.
- Esta espátula también está indicada para aplicar materiales, separar matrices, introducir hilos de retracción u otros destinos como la mezcla de polisulfuros, siliconas y cementos
- Doble
- Material: Acero inoxidable
- Una parte final redondeada
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 1 espátula

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad.
- ★ Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.
- Conteniendo hasta 10 unidades.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
C.D. Annie Jacqueline Rojas Catalco
Coordinadora de Transmisibles Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TECNICA
ESPECIFICACIONES TECNICA

ÍTEM : PIEDRA ARKANSAS ALTA VELOCIDAD FISURA CHICA Y FINA - UNIDAD

III. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	PIEDRA ARKANSAS ALTA VELOCIDAD FISURA CHICA Y FINA
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Instrumento accesorio de operatorio dental para, pulido, acabado y restauraciones dentales.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

IV. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

5. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Piedra Arkansas. Grano fino.
- Compuesto por un mango, cuello y cabeza FORMA DE FISURA
- Siendo la cabeza considerada parte activa.

Condiciones biológicas: Aséptico.

6. CARACTERÍSTICAS:

- Con capacidad de desgaste por fricción, con la finalidad de eliminar asperezas.

7. ENVASE INMEDIATO:

- Blister de aluminio/polimero (Poliétileno, polipropileno, PVC u otros); o caja de polimero tipo estuche o porta que garantice las características físicas del dispositivo durante su manipulación, transporte, almacenamiento y distribución en los diferentes climas del país.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.
- Conteniendo hasta 10 unidades.

8. PRESENTACIÓN:

- Blister de aluminio/polimero (Poliétileno, polipropileno, PVC u otros), o caja de polimero tipo estuche conteniendo hasta 10 unidades
- Fecha de expiración: mayor a 24 meses.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
C.D. Aníbal Acuña Rojas Chalco
Coordinador de Transmisibles Salud / Ousal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : -ESPATULA PARA RESINA DOBLE PARTE ACTIVA

I-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	ESPATULA PARA RESINA DOBLE PARTE ACTIVA
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Producto sanitario de clase I, para la aplicación de material de obturación dental (resina)
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

II-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Espátula doble de partes activas planas para la aplicación y modelado del material de obturación. Con diseño octogonal
- Acero inoxidable adecuado para instrumentos ortopédicos, quirúrgicos y dentales, según definido en la normativa UNI EN ISO 7153-1 "Instrumentos quirúrgicos – Metales/Acero inoxidable". Con recubrimiento de nitrato de titanio para aumentar la resistencia de las puntas
- El instrumento es reutilizable; sin embargo, es necesaria la limpieza y esterilización antes de cada uso. Si existe algún indicio de óxido, el instrumento no debe utilizarse
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.
- Conteniendo hasta 10 unidades.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.M. Apolite Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Transmisibles Salud y Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

**FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA**

ÍTEM : - ELEVADOR DE RAICES ANGULADA(pata de cabra o WINTER)

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : **ELEVADOR DE RAICES ANGULADA-WINTER DERECHO E IZQUIERDO**
 Unidad de medida : Unidad.
 Descripción general : Instrumento que hace de palanca, requerida en una extracción dental, también conocido como pata de cabra
 Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Se utiliza para, una vez levantada una raíz de un diente, terminar de levantar la otra (o las otras dos, ya que a diferencia de los molares inferiores, los molares superiores tienen 3) y terminar de extraer la pieza dental.
- Mango en forma de pera
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 1 Elevador

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
 DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
 C.D. Aníbal Jacqueline Rojas Chalco
 Coordinador de Transmisión de Salud Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : - ELEVADOR RECTO ACANALADO

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : ELEVADOR RECTO ACANALADO
Unidad de medida : Unidad.
Descripción general : Instrumento que hace de palanca, requerida en una extracción dental
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Dispone de una parte activa en forma de canaleta.
- Es común en funciones de sindesmotomía antes de realizar trabajos de exodoncia en la zona de los incisivos superiores.
- acero inoxidable
- Mango en forma de pera
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 1 Elevador

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.D. Angélica Rojas Chalcó
Coordinadora de Instrumentos de Salud Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : - ELEVADOR DE RAICES ANGULADO DERECHO E IZQUIERDO

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	ELEVADOR DE RAICES ANGULADO DERECHO E IZQUIERDO
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Instrumento que hace de palanca, requerida en una extracción dental
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Doble parte activa, con extremos y ángulos opuesto; ambos de forma lanceolada recta, con una cara ligeramente cóncava que se dirigen a lados opuestos y de bordes afilados.
- Mango circular con zonas estriadas, antideslizante. Longitud total de 19 a 20 cm.
- Mango en forma de pera
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 2 Elevador(derecho e izquierdo)

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.



GOBIERNO REGIONAL ALTO MAYO
DIRECCIÓN REGIONAL DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.D. Angélica Rojas Chaleo
Coordinadora de Transmisión de Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : - ELEVADOR RECTO ACANALADO ESTRECHO(WURZELHEBER)

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : ELEVADOR RECTO ACANALADO ESTRECHO
Unidad de medida : Unidad.
Descripción general : Instrumento que hace de palanca, requerida en una extracción dental
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Mango circular con zonas estriadas, antideslizante. Longitud total de 19 a 20 cm.
- Mango en forma de pera
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 2 Elevador(derecho e izquierdo)

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.D. Annie Jacqueline Rojas Chulco
Coordinadora de Transmisibles Salud / Salud



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TECNICA
ESPECIFICACIONES TECNICA

ÍTEM : - APLICADOR PARA DYCAL BIOACTIVO

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : APLICADOR PARA DYCAL BIOACTIVO
Unidad de medida : Unidad.
Descripción general : Instrumental para colocación de base, hidróxido de calcio(dycal)
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

1 Composición: acero inoxidable

- Instrumento para colocación de base/protector aislante de hidróxido de calcio o ionomero de vidrio
- También resulta útil como pequeño bruñidor.
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 1 Unidad

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA
C.D. Annie Arquele Sejas Chalco
Coordinadora de Transmisibles Salud y Nutrición



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : - FRESAS QUIRURGICAS DE FISURA MEDIANA (juego x 6 unidades)

I-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	FRESAS QUIRURGICAS de fisura mediana(juego x 6 unidades)
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Instrumental en la extracción con odontosección en terceros molares o diente retenido
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

II-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Aplicación de la fresa QUIRÚRGICA en la extracción con odontosección, dando como resultado que un tercer molar inferior retenido en posición paranomal
- Este tipo de fresa se caracteriza por ser activa lateralmente (sin vibraciones gracias a sus 6 láminas helicoidales),
- activa en su punta gracias a su extremidad hemisférica y cortante, lo que garantiza una superficie de corte precisa.
- La presentación de esta fresa es de tam: 23 y 28 mm.
- Fresa para corte radicular quirúrgica o de uso general.
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 5 Unidades

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 6 unidades
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD
C.D. Anne Jacqueline Rojas Chales
Coordinadora de Servicios de Salud Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : - TIJERA DE CORTE PARA TEJIDOS BLANDOS 12cm-STEVENs

I-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : TIJERA DE CORTE PARA TEJIDOS BLANDOS-STEVENs
Unidad de medida : Unidad.
Descripción general : Instrumental para colocación de base, hidróxido de calcio(dycal)
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

Composición: acero inoxidable

- Tijeras de microcirugía ideales para cortar tejido blando, encía, etc.
- Mejoran la sensibilidad de corte Instrumento para colocación de base/protector aislante de hidróxido de calcio o ionomero de vidrio
- Parte activa con punta muy fina recta
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 1 Unidad

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad

* Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA DE SALUD ALTO MAYO
C.D. André Jacqueline Rojas Chacico
Candidato en Transmisión Salud / Salud



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Acto del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : - PELICULA RADIOGRAFICA PERIAPICAL ADULTO

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	PELICULA RADIOGRAFICA PERIAPICAL ADULTO
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Dispositivo médico que comprende una lámina de película radiográfica, destinado principalmente para uso intraoral
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Para toma radiográfica a nivel del periápice radicular de la piezas dentarias de la cavidad bucal
- Película radiográfica : de políester emulsiones; gránulos de cristal
- Flexibles
- Selladas
- Esquinas redondeadas
- Sensible al verde

CONTENIDO

- 1 Unidad

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 50 y/o 100 unidades
 - Que garantice las propiedades físicas, condiciones biológicas e integridad del producto durante su almacenamiento, transporte y distribución.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.





OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

**FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA**

ÍTEM : - PIEZA DE MANO A/V ANGULADA

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : **Pieza de Mano Alta Velocidad Angulada**
Unidad de medida : **Unidad.**
Descripción general : **Instrumental Diseñado para los procedimientos quirúrgicos**
Otra(s) Denominación(es) : **No aplica**

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

- Angulada, diseñada para procedimientos quirúrgicos
- Con la angulación de 45°
- Cabezal pequeño, proporciona un mejor acceso al campo de trabajo
- Cuenta con un punto de irrigación y luz led
- Resistente a la corrosión

CONTENIDO

- 1 Unidad

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.





OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TÉCNICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : - PERIODONTOMETRO

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : PERIODONTOMETRO
Unidad de medida : Unidad.
Descripción general : Instrumental para la medición de la recesión gingival
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

□ Composición: acero inoxidable

- Para la medición de la profundidad de la recesión gingival(bolsa periodontal)
- El sondaje es igual a la distancia de la punta de la parte activa del periodontometro hasta el tope o marca efectuada, ancho de la encía adherida.
- Doble parte activa
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 1 Unidad

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.





ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ÍTEM CURETA PARA DENTINA GRACEY N° 3-4/ 7-8/ 11-12

III. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : CURETA PARA DENTINA BIACTIVA PEQUEÑA
Unidad de medida : Unidad
Descripción general : Instrumento para cortar dentina.
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

IV. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

6. MATERIALES

- Acero inoxidable.

Condiciones biológicas: Asépticas

7. CARACTERÍSTICAS:

- Diseño específico de área para realizar raspado profundo, alisado radicular y desbridamiento periodontal •
- La inclinación de la hoja proporciona un ángulo de trabajo perfecto para la superficie dentaria •
- La inclinación de la hoja supone que solo se utiliza el borde cortante inferior de la misma
- Destinados a ser utilizados durante las intervenciones llevadas a cabo por el personal cualificado. Cada uno de los instrumentos tiene la finalidad específica según su morfología, a utilizar por el especialista.
- de acero inoxidable, esterilizable en autoclave, calor seco.
- Resistente a la corrosión, con logo y código indeleble grabado láser.
- Modelo estándar. Bactivo con angulaciones opuestas. Parte activa de bordes cortantes 1 mm de diámetro
- Mango antideslizante ergonómico.

8. DIMENSIONES:

- De bordes cortantes 2 mm de diámetro.
- Longitud total del instrumento de 15 a 17cm


9. ENVASE INMEDIATO

- Polímero transparente (polietileno, polipropileno u otro), tipo bolsa conteniendo una unidad de fácil apertura, hermético y seguro, que proteja la integridad del dispositivo.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado en el correspondiente Registro Sanitario, en cumplimiento a lo establecido a D.S. N° 010-97-SA su modificatoria D.S. N° 020-2001-SA y D.S. N° 016-2011-S.A. y su modificatoria

10. PRESENTACIÓN:

- Caja conteniendo hasta cinco unidades





San Martín
GOBIERNO REGIONAL

OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

3/4
(Ilustrada)

SG3/49

AL PA, PL, PT, RL, RSL, RP


3/4
Rígida

SG3/4AR9

AL PA, PL, PT, RL, RSL, RP, RS

3/4

Contorno corto para incisivos y caninos de la región anterior



11/12
(Ilustrada)

SG11/12

AL PA, PL, PT, RL, RSL, RP

11/12
Rígida

SG11/12AR9

AL PA, PL, PT, RL, RSL, RP, RS


11/12
Extra rígida

SG11/12EXR9

AL PA, PL, PT, RL, RSL, RP, RS

11/12

Angulo diseñado para alcanzar la superficie



7/8
(Ilustrada)

SG7/89

AL PA, PL, PT, RL, RSL, RP

7/8
Rígida

SG7/8AR9

AL PA, PL, PT, RL, RSL, RP, RS


7/8
Extra rígida

SG7/8EXR9

AL PA, PL, PT, RL, RSL, RP, RS

7/8

Contorno medio o corto a superficie dorsal y lingual; palatina de premolares y molares





DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

C.D. Annie Jacqueline Rojas Chalco

Coordinadora de Transmisibles Salud / Bucal



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ÍTEM FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD CILINDRICA GRANDE - UNIDAD

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	FRESA DE DIAMANTE ALTA VELOCIDAD CILINDRICA GRANDE
Unidad de medida	:	Unidad
Descripción general	:	Instrumento accesorio de operatorio dental para conformación de cavidades en restauraciones.
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica.

II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

1. COMPONENTES Y MATERIALES:

- Aleación de polvo de diamante unido al metal por un proceso de galvanizado. Grano estándar.
- Compuesto por un mango, cuello y cabeza de forma de CILINDRICA GRANDE
- Siendo la cabeza considerada parte activa.

Condiciones biológicas: Aséptico.

2. CARACTERÍSTICAS:

- Con capacidad de desgaste por fricción.

3. ENVASE INMEDIATO:

- Blister de aluminio/polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros); o caja de polímero tipo estuche o porta que garantice las características físicas del dispositivo, conteniendo hasta 10 unidades.

* Rotulado de acuerdo a lo autorizado en su Registro Sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N° 020-2001-SA-D.S. N°016 - 2011-SA y su modificatoria.

4. PRESENTACION:

- Blister de aluminio/polímero (Polietileno, polipropileno, PVC u otros), o caja de polímero tipo estuche conteniendo hasta 10 unidades.
- Fecha de expiración: Mayor a 24 meses.





OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : SET DE INSTRUMENTAL PARA EXAMEN ODONTOLÓGICO X 8 PIEZAS

I. CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	SET DE INSTRUMENTAL PARA EXAMEN ODONTOLÓGICO
Unidad de medida	:	Unidad
Descripción general	:	Instrumental de Acero Inoxidable
Otra(s) Denominación(es)	:	No Aplica

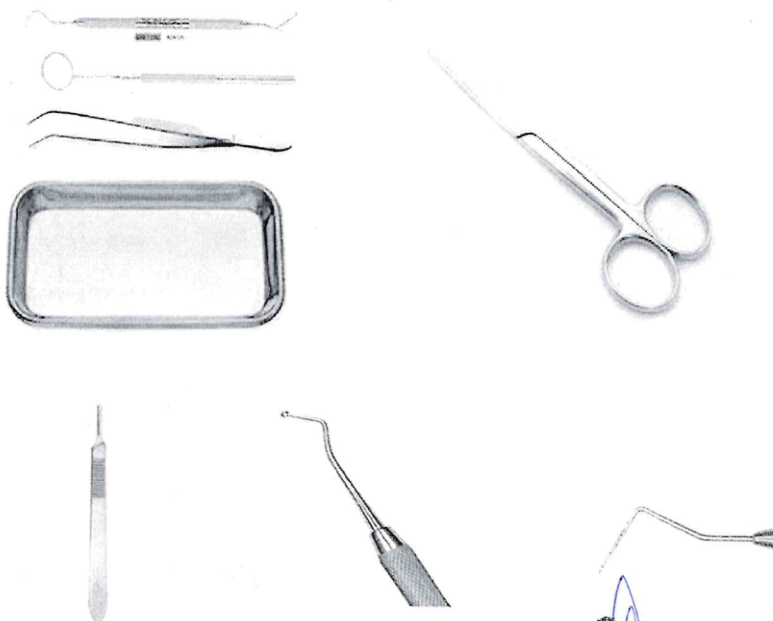
II. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

• MATERIALES:

Condiciones biológicas: Acero inoxidable

• CARACTERÍSTICA:

Contiene:
Espejo bucal con mango
Explorador bioactivo punta roma
Pinza para algodón
Sonda Periodontal
Cureta para Dentina pequeña
Tijera Mayo 14cm
Mango para hoja de bisturí N°3
Bandeja para instrumental



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
C.D. Angie Jacqueline Rojas Chalco
Coordinadora de Transmisibles Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICA

ÍTEM : - ELEVADOR DE RAICES ANGULADA(WINTER) DERECHO E IZQUIERDO

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica	:	ELEVADOR DE RAICES ANGULADA-WINTER DERECHO E IZQUIERDO
Unidad de medida	:	Unidad.
Descripción general	:	Instrumento que hace de palanca, requerida en una extracción dental, también conocido como pata de cabra
Otra(s) Denominación(es)	:	No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

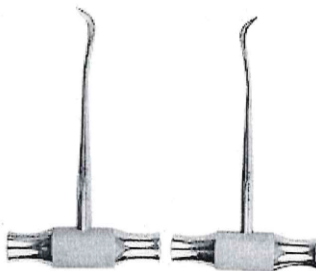
- Se utiliza para, una vez levantada una raíz de un diente, terminar de levantar la otra (o las otras dos, ya que a diferencia de los molares inferiores, los molares superiores tienen 3) y terminar de extraer la pieza dental.
- Con mango delgado, utilizado en odontología para restos radiculares
- La forma de la punta del elevador determina la función que se realizará
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 1 Elevador

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad.
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD ALTO MAYO
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
C.D. Annie Jacquelme Rojas Chalco
Coordinadora de Transmisibles Salud / Bucal



OFICINA DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO

DIRECCIÓN DE GESTIÓN SANITARIA

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

FICHA TECNICA
ESPECIFICACIONES TECNICA

ÍTEM : - APLICADOR PARA DYCAL BIOACTIVO Y/O APLICADOR DE HIDROXIDO DE CALCIO

I.-CARACTERÍSTICAS GENERALES

Denominación técnica : APLICADOR PARA DYCAL BIOACTIVO
Unidad de medida : Unidad.
Descripción general : Instrumental para colocación de base, hidróxido de calcio(dycal)
Otra(s) Denominación(es) : No aplica

II.-CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

CARACTERÍSTICAS:

▮ Composición: acero inoxidable

- Instrumento para colocación de base/protector aislante de hidróxido de calcio o ionomero de vidrio
- También resulta útil como pequeño bruñidor.
- Resistente a la exposición térmica
- Resistente a la corrosión
- Resistente a la esterilización en autoclave

CONTENIDO

- 1 Unidad

ENVASE INMEDIATO:

- Envases conteniendo 1 unidad
- * Rotulado de acuerdo a lo declarado correspondiente al registro sanitario en cumplimiento a lo establecido en los D.S. N°010-97-SA y su modificatoria, D.S. N°020-2001-SA y D.S. N°016-2011-S.A. y su modificatoria.



DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD SAN MARTÍN
DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE SERVICIOS DE SALUD ALTO MAYO
C.D. Andriana Rojas Chalco
Coordinador de Transmisibles Salud / Bucal

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Importante para la Entidad

Los requisitos de calificación que la Entidad debe adoptar son los siguientes:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

A.	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Deberá contar con Autorización Sanitaria de funcionamiento vigente otorgado por ente del Sector Salud correspondiente. - Deberá contar con Certificado de Buenas practicas de Almacenamiento (BPA) a nombre o razón social del Postor participante en el proceso.

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<u>Requisitos:</u> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente S/.600,000.00 (Seiscientos Mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/. 50,000.00 (Cincuenta Mil Quinientos con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes Insumos Odontológicos en General.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹² correspondientes a un</p>

¹² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”
(...)

	<p>máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div data-bbox="288 1294 1382 1447" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></p> </div>
--	---

Importante para la Entidad

En caso que el objeto de la convocatoria sea la adquisición de bienes bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se requiera personal para la instalación y puesta en funcionamiento, y se haya considerado que éste es personal clave, se puede incluir el siguiente requisito de calificación:

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

**CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">[100] puntos</p>

Importante para la Entidad

*De conformidad con el artículo 51 del Reglamento, adicionalmente, se **pueden** consignar los siguientes factores de evaluación, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:*

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS¹⁴

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe

¹⁴ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO]siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES]y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL

¹⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁶.

¹⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN.**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁷	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁸ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN.

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ²¹		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

¹⁹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²⁰ Ibídem.

²¹ Ibídem.

2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra²²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN.

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN.
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN.

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN.
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN.
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

Incluir o eliminar, según corresponda

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN.

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁶ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²⁷

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁶ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

²⁷ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN.
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
1										
2										
3										
4										

²⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

³⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN.
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN.
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*