

# **BASES ESTÁNDAR DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL PARA LA RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**

***Aprobadas mediante Resolución Directoral N° 056 -2018-RCC/DE,  
modificadas por las Resoluciones Directorales N° 068-2018-RCC/DE, N°  
084-2018-RCC/DE, N° 007-2019-RCC/DE, N° 081-2019-RCC/DE N° 055-  
2020-ARCC/DE, y N° 00064-2020-ARCC/DE***

---

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico o documento equivalente, mano de obra, materiales y/o equipos.

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA  
ESPECIAL N° 01-2022-MDSJB-CS**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:  
REHABILITACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO  
BASICO DE LA LOCALIDAD DE BIGOTE (CERCADO),  
DISTRITO DE SAN JUAN DE BIGOTE – PROVINCIA DE  
MORROPON – DEPARTAMENTO DE PIURA. (CUI: 2516471).**

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## **CAPÍTULO I**

### **ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

#### **1.1. BASE LEGAL**

- Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios (en adelante la Ley).
- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios (en adelante el Reglamento).
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante la LCE).
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante el RLCE).
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, T.U.O. de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 021-2019-JUS, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

Para la aplicación del derecho deberá considerarse la especialidad de las normas previstas en las presentes bases.

#### **1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 33 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases administrativas.

#### **1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta un día antes de la presentación de ofertas, de forma ininterrumpida. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

El registro de participantes es gratuito y electrónico a través del SEACE.

El proveedor que desee participar en el presente procedimiento de selección debe registrarse como participante, debiendo contar para ello con inscripción vigente en el RNP, conforme al objeto de la contratación. Los proveedores extranjeros no domiciliados en el país que no cuenten con inscripción en el RNP deberán solicitar un usuario de habilitación a la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios, la cual lo gestionará ante el OSCE.

#### **1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS A LAS BASES**

Todo participante puede formular consultas y observaciones administrativas a las bases dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la convocatoria, de conformidad con lo establecido en el artículo 35 del Reglamento.

Las consultas administrativas son aclaraciones respecto del contenido de las bases. Las observaciones administrativas se formulan por supuestas vulneraciones al Reglamento, a la



normativa de contrataciones u otra normativa que tenga relación con el objeto de contratación. Ambas se realizan de manera fundamentada.

Para dicho efecto, el participante registrará las consultas y observaciones administrativas en forma electrónica, a través del SEACE.

En esta etapa no proceden consultas técnicas sobre las características técnicas del objeto de la contratación.

#### **1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS A LAS BASES**

La absolución simultánea de las consultas y observaciones administrativas por parte del órgano encargado de la selección mediante pliego absolutorio se notifica a través del SEACE, al día siguiente del vencimiento del plazo previsto para la formulación de las consultas y observaciones administrativas.

La absolución se realiza de manera motivada.

Cabe precisar que en el caso de las observaciones administrativas se debe indicar si estas se acogen, se acogen parcialmente o no se acogen.

##### **Importante**

*No se absolverán consultas y observaciones administrativas a las bases que se presenten extemporáneamente, en forma distinta a la señalada en las bases, o que sean formuladas por quienes no se han registrado como participantes.*

*No se absolverán consultas técnicas.*

*No procede la elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones administrativas.*

#### **1.6. INTEGRACIÓN DE BASES**

Las bases integradas constituyen las reglas definitivas del procedimiento de selección. Estas incorporan obligatoriamente las modificaciones que se hayan producido como consecuencia de las consultas y observaciones administrativas.

Absueltas las consultas y las observaciones administrativas, o si las mismas no se han presentado, se integran las bases como reglas definitivas del procedimiento de selección.

La integración y publicación de las bases integradas se realiza el mismo día de la absolución de consultas y observaciones administrativas, según el calendario establecido.

Las bases integradas no pueden ser cuestionadas en ninguna otra vía ni modificadas por autoridad administrativa alguna, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad, salvo las acciones de supervisión a cargo del OSCE.

El comité de selección no puede continuar con la tramitación del procedimiento de selección si no ha publicado las bases integradas en el SEACE.

#### **1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

La presentación de ofertas se realiza de manera electrónica a través del SEACE durante el periodo establecido en la convocatoria, conforme lo establece el artículo 36 del Reglamento.

Las ofertas, se presentan en idioma castellano o, en su defecto, acompañados de traducción simple con la indicación y suscripción de quien oficie de traductor debidamente identificado, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos,

catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman las ofertas deben estar debidamente firmados por el postor. Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado.

El precio de la oferta debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la ejecución de la obra a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, los que en ese caso, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales.

#### **Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### **1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### **Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el artículo 37 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones del requerimiento, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Solo pasan a la etapa de evaluación las ofertas técnicas que cumplen con lo señalado en el párrafo anterior.

Las propuestas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo de sesenta (60) puntos, serán descalificadas en esta etapa y no accederán a la evaluación económica.

Asimismo, el comité de selección devuelve las ofertas que se encuentren por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial, así como las ofertas que excedan el valor referencial, teniéndolas por no admitidas, conforme al artículo 39 del Reglamento.

## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral anterior tiene por objeto determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, según los factores y el procedimiento de evaluación enunciados en la sección específica de las bases.

La evaluación de ofertas es integral y se realiza en dos (2) etapas. La primera es la técnica y la segunda la económica y se realizan sobre la base de:

Oferta técnica : 100 puntos  
Oferta económica : 100 puntos

### 1.9.1 EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La evaluación técnica se realiza conforme al factor de evaluación: Experiencia del postor, descrito en la sección específica de las bases.

### 1.9.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS

La evaluación económica consistirá en asignar el puntaje máximo establecido a la oferta económica de menor monto. Al resto de ofertas se les asignará un puntaje inversamente proporcional, según la siguiente fórmula:

$$P_i = \frac{O_m \times PMPE}{O_i}$$

Donde:

i = Oferta  
P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta económica i  
O<sub>i</sub> = Oferta Económica i  
O<sub>m</sub> = Oferta Económica de monto o precio más bajo  
PMPE = Puntaje Máximo de la oferta Económica

La determinación del puntaje total de las ofertas se realiza de conformidad con los coeficientes de ponderación previstos en la sección específica de las bases.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a los supuestos establecidos en el artículo 38 del Reglamento.

Cuando se requiera subsanación, la oferta continúa vigente para todo efecto, a condición de la efectiva subsanación dentro del plazo otorgado, el que no puede exceder de dos (2) días hábiles. La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE.

### Importante

*En tanto se implemente en el SEACE la funcionalidad para la subsanación de ofertas electrónicas, esta se realiza a través de la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

## 1.11. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El comité de selección otorga la buena pro, en la fecha señalada en el calendario de las bases al postor que hubiera obtenido el mayor puntaje.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se determina por sorteo a través del SEACE.

**Importante**

*En tanto se implemente en el SEACE la funcionalidad para el sorteo en caso de empate, para realizar el acto de desempate se requiere la citación oportuna de los postores que hayan empatado, pudiendo participar en calidad de veedor un representante del Sistema Nacional de Control, notario o juez de paz.*

El otorgamiento de la buena pro se publica y se entiende notificado a través del SEACE, el mismo día de su realización, bajo responsabilidad del Órgano encargado de las contrataciones o Comité de Selección, según corresponda, debiendo incluir el acta de otorgamiento de la buena pro y cuadro comparativo, detallando los resultados de la calificación y evaluación. Esta información se publica el mismo día en el SEACE.

El mismo día de otorgada la buena pro, se publica en el SEACE la totalidad de las ofertas presentadas y documentos que sirvieron para la calificación y evaluación de las ofertas y el expediente de contratación, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad. Asimismo, el día de vencimiento del plazo para el perfeccionamiento del contrato, las entidades publican los documentos presentados para tal fin.

En el portal institucional de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios y/o en el portal institucional de la Entidad se publica a través de un repositorio la información señalada en el párrafo precedente, cuya dirección URL debe ser consignada en las bases del procedimiento de selección.

#### **1.12. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento de la buena pro se publica en el SEACE el mismo día de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, la Entidad realiza la inmediata verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro. En caso de comprobar inexactitud o falsedad en las declaraciones, información o documentación presentada, la Entidad declara la nulidad del otorgamiento de la buena pro o del contrato, dependiendo de la oportunidad en que se hizo la comprobación, de conformidad con lo establecido en la LCE y en el RLCE. Adicionalmente, la Entidad comunica al Tribunal de Contrataciones del Estado para que inicie el procedimiento administrativo sancionador y al Ministerio Público para que interponga la acción penal correspondiente.*

*Al día hábil siguiente de consentido el otorgamiento de la buena pro o de haber quedado administrativamente firme, el órgano a cargo del procedimiento de selección, bajo responsabilidad, elabora y remite un informe al Órgano de Control Institucional de la Entidad, sustentando la admisión de ofertas, la evaluación y el otorgamiento de puntaje. En el caso de Entidades que no cuenten con Órgano de Control Institucional, el informe se remite al órgano correspondiente del Sistema Nacional de Control. Dicho informe se publica, el mismo día de su remisión, en el SEACE.*

## **CAPÍTULO II**

### **SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

#### **2.1. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, en el caso de Gobiernos Locales y Regionales cuando el valor referencial del procedimiento o del ítem impugnado sea igual o menor a seiscientos (600) UIT y para el caso de entidades del Gobierno Nacional cuando el valor referencial del procedimiento o del ítem impugnado sea igual o menor a dos mil cuatrocientas (2 400) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dichos montos, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad del procedimiento de selección, pueden impugnarse ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### **2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la notificación del otorgamiento de la buena pro, se pueden impugnar los actos dictados desde la convocatoria hasta antes de la suscripción del contrato mediante recurso de apelación, de conformidad con lo establecido en el artículo 7-A de la Ley.

El plazo para resolver y notificar la resolución que resuelve el recurso de apelación es de diez (10) días hábiles, contados desde el día siguiente de su interposición o de la subsanación del recurso.

### **CAPÍTULO III DEL CONTRATO**

#### **3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Consentido o administrativamente firme el otorgamiento de la Buena Pro, el postor debe presentar a la entidad la documentación para la suscripción del contrato prevista en las bases, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes. Este plazo comprende tres (3) días hábiles para la presentación de documentos, un (1) días hábil para evaluar los documentos y realizar observaciones, y un (1) día para la subsanación de observaciones y suscripción del contrato. La observación a la presentación de documentos para suscribir el contrato se realiza vía correo electrónico, dentro del vencimiento del plazo para la presentación de dichos documentos.

Antes de la suscripción del contrato, el ganador de la buena pro que tenga la condición de “no domiciliado” debe acreditar su inscripción en el RNP.

El ganador de la buena pro para suscribir el contrato debe acreditar la experiencia del personal requerido, conforme al requerimiento indicado en la sección específica de las Bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 54 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### **3.2. GARANTÍAS**

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### **3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### **3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS**

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se debe otorgar una garantía adicional por este concepto, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas, no pudiendo eximirse su presentación en ningún caso.

##### **3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 61 del Reglamento. La presentación de esta garantía es exceptuada únicamente cuando la Entidad establece la constitución de fideicomisos, conforme lo estipulado en el artículo 78 del Reglamento.

#### **3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que

periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### **Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 60 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el numeral 61.2 del artículo 61 del Reglamento.

### **3.5. INICIO DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA**

El inicio del plazo de ejecución de obra comienza a regir desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

1. Que la Entidad notifique al contratista quién es el inspector o el supervisor, según corresponda;
2. Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda
3. Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación;
4. Que la Entidad haya hecho entrega del expediente técnico de obra completo, en caso este haya sido modificado;

5. Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, o se haya constituido el fideicomiso.

Las condiciones a que se refieren los numerales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

La Entidad puede acordar con el contratista diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra según los supuestos previstos en el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento.

Las circunstancias invocadas se sustentan en un informe técnico que forma parte del expediente de contratación, debiendo suscribir la adenda correspondiente.

### 3.6. RESIDENTE DE OBRA<sup>2</sup>

Profesional colegiado, habilitado y especializado designado por el contratista, previa conformidad de la Entidad, el cual puede ser ingeniero o arquitecto<sup>3</sup>, según corresponda a la naturaleza de los trabajos, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, en función de la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra<sup>4</sup>, correspondiendo a la Entidad determinar el periodo de experiencia requerido para la ejecución de la prestación.

Por su sola designación, el residente representa al contratista como responsable técnico de la obra, no estando facultado a pactar modificaciones al contrato.

#### Importante

*El residente de obra no puede prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del residente de obra es definida en la sección específica de las bases por la Entidad, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con el artículo 75 del Reglamento.*

### 3.7. INSPECTOR O SUPERVISOR<sup>5</sup> DE OBRA

Profesional colegiado, habilitado y especializado, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, designado por la Entidad para velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato. Debe cumplir, como mínimo, con la misma experiencia y calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra.

En caso que el supervisor sea una persona jurídica, esta debe designar a una persona natural como supervisor permanente en la obra.

<sup>2</sup> De acuerdo con el artículo 75 del Reglamento, durante la ejecución de la obra debe contarse, de modo permanente y directo, con un residente de obra.

<sup>3</sup> Según lo definido en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, conforme a la naturaleza de la obra a ser ejecutada.

<sup>4</sup> En el expediente técnico que es parte de las bases, la Entidad puede establecer experiencia adicional para el profesional propuesto como residente de obra, según la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra a ejecutar.

<sup>5</sup> De acuerdo con el artículo 79 del Reglamento, debe designarse a un supervisor cuando el valor de la obra a ejecutarse sea igual o mayor al monto establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal en el que se convoca el procedimiento de selección.



**Importante**

*El supervisor de obra, cuando es persona natural, o el jefe de supervisión, en caso el supervisor sea persona jurídica, no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo, el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del inspector o supervisor es definida en la sección específica de las bases por la Entidad, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con el numeral 79.3 del artículo 79 del Reglamento.*

### **3.8. CUADERNO DE OBRA Y ANOTACIÓN DE OCURRENCIAS**

En la fecha de entrega del terreno, el contratista entrega y abre el cuaderno de obra, el mismo que debe encontrarse legalizado y es firmado en todas sus páginas por el inspector o supervisor, según corresponda, y por el residente, a fin de evitar su adulteración. Dichos profesionales son los únicos autorizados para hacer anotaciones en el cuaderno de obra.

El cuaderno de obra consta de una hoja original con tres (3) copias desglosables, correspondiendo una de estas a la Entidad, otra al contratista y la tercera al inspector o supervisor. El original de dicho cuaderno debe permanecer en la obra, bajo custodia del residente no pudiendo impedirse el acceso al mismo.

Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor, impidiéndole anotar las ocurrencias, constituye causal de aplicación de una penalidad equivalente al cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.

En el cuaderno de obra se anotan los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de esta, firmando al pie de cada anotación el inspector o supervisor o el residente, según sea el que efectúe la anotación. Las solicitudes que se requieran como consecuencia de las ocurrencias anotadas en el cuaderno de obra, se presentan directamente a la Entidad o al inspector o supervisor según corresponda por el contratista o su representante, por medio de comunicación escrita.

El cuaderno de obra es cerrado por el inspector o supervisor cuando la obra haya sido recibida definitivamente por la Entidad.

Concluida la ejecución y recibida la obra, el original queda en poder de la Entidad.

**Importante**

*El inspector o supervisor, y/o el residente, deben anotar en el cuaderno de obra la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra, a efectos de evitar futuras controversias sobre el particular.*

### **3.9. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con lo establecido en los artículos 76 al 78 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**Importante**

*De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.*

### 3.10. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista. Si el inspector o supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este la efectúa.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a la Entidad, el contratista tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 del TUO de la LCE y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

### 3.11. REAJUSTES

En el caso de contratos de obra pactados en moneda nacional, las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar la fórmula o fórmulas polinómicas previstas en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizan las regularizaciones necesarias.

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización. Cuando se conozcan los Índices Unificados de Precios que se deben aplicar, se calcula el monto definitivo de los reajustes que le corresponden y se pagan con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

#### Importante

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

### 3.12. PENALIDADES

#### 3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE OBRA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 62 del Reglamento.

#### 3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, se deben incluir en la sección específica de las bases los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.13. RECEPCIÓN DE LA OBRA**

La recepción de la obra se sujeta a las disposiciones previstas en el artículo 93 del Reglamento. Está permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras, cuando ello se hubiera previsto expresamente en la sección específica de las bases, en el contrato o las partes expresamente lo convengan. La recepción parcial no exime al contratista del cumplimiento del plazo de ejecución; en caso contrario, se le aplican las penalidades correspondientes.

### **3.14. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA**

El procedimiento para la liquidación del contrato de obra que debe observarse, es el que se encuentra descrito en el artículo 94 del Reglamento. No procede la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Luego de consentida la liquidación y efectuado el pago que corresponda, culmina definitivamente el contrato y se cierra el expediente respectivo.

Toda discrepancia respecto a la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al incumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve según las disposiciones previstas en el artículo 45 del TUO de la LCE y en el artículo 209 del RLCE, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

### **3.15. CONSTANCIA DE PRESTACIÓN**

Otorgada la conformidad de la prestación, la Entidad otorga al contratista una constancia de prestación de ejecución de obra según el formato establecido en el Capítulo VI de la sección específica de las bases, la cual es entregada conjuntamente con la liquidación de la obra. Solo se puede diferir la entrega de la constancia en los casos en que hubiera penalidades, hasta que estas sean canceladas.

### **3.16. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con lo dispuesto en los artículos 63 y 92 del Reglamento.

### **3.17. PRESTACIONES PENDIENTES EN CASO DE RESOLUCIÓN O NULIDAD DEL CONTRATO**

Cuando se resuelva un contrato y exista la necesidad urgente de culminar con la ejecución de las prestaciones derivadas de este, para asegurar la terminación de la obra, sin perjuicio de que dicha resolución se encuentre sometida a alguno de los medios de solución de controversias; la Entidad puede contratar a alguno de los postores que participaron en el procedimiento de selección. Para dicho efecto debe seguir el procedimiento previsto en el numeral 63.5 del artículo 63 del Reglamento. Agotado dicho procedimiento, la Entidad puede contratar directamente con determinado proveedor, según lo previsto en el literal I) del artículo 27 del TUO de la LCE.

El párrafo precedente aplica también para los contratos declarados nulos por las causales previstas en el artículo 44 del TUO de la LCE.

### **3.18. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por el TUO de la LCE y el RLCE, así como por las disposiciones legales vigentes y en cuanto no contravengan la Ley N° 30556 y el D.S. N° 071-2018-PCM y modificatorias.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
RUC N° : 20888157259  
Domicilio legal : AV. MANUEL SEOANE N°111 – SAN JUAN DE BIGOTE  
Teléfono: :  
Correo electrónico: : municipalidaddesanjuandebigote@gmail.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: **REHABILITACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DE LA LOCALIDAD DE BIGOTE (CERCADO), DISTRITO DE SAN JUAN DE BIGOTE – PROVINCIA DE MORROPON – DEPARTAMENTO DE PIURA. (CUI: 2516471).**

### 1.3. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial asciende a **S/ 1'460,122.91** (Un Millón Cuatrocientos Sesenta Mil Ciento Veintidós con 91/100), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de julio del 2022.

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior
<b>S/ 1'460,122.91</b> (Un Millón Cuatrocientos Sesenta Mil Ciento Veintidós con 91/100)	<b>S/ 1'314,110.62</b> (Un Millón Trescientos Catorce Mil Ciento Diez con 62/100 soles)

#### Importante

- *El precio de las ofertas no puede exceder el valor referencial de conformidad con el artículo 39 del Reglamento.*

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución de Alcaldía N°216-2022-MDSB-A de fecha 03 de octubre del 2022

Asimismo, el expediente técnico de obra fue aprobado mediante Resolución de Alcaldía N°166-2022-A-MDSJB, de fecha 12 de julio del 2022.

### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

3.19 Recursos por Operaciones Oficiales de Crédito

### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de precios unitarios, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### **1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

No aplica.

### **1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección.

### **1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de setenta y cinco (75) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

### **1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA**

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra, para cuyo efecto deben cancelar el costo de reproducción de las bases la suma de S/. 5.00 y del expediente técnico de obra S/250.00 en Oficina de Tesorería y recoger en Unidad de Logística y Control Patrimonial sito en AV. Manuel Seoane N°111 – San Juan de Bigote.

### **1.11. BASE LEGAL**

- Ley N°31365 de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Ley N°31366 de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año Fiscal 2022
- Ley N°31367 de Endeudamiento del Sector Publico para el año Fiscal 2022
- Decreto Supremo N° 011-79-VC. Implementan y adecúan Decreto Supremo sobre contrataciones de obras públicas.
- Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios (en adelante la Ley).
- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios (en adelante el Reglamento).
- Decreto Supremo N° 148-2019-PCM Decreto Supremo que modifica el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios, aprobado por el Decreto Supremo N° 071-2018-PCM
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante la LCE).
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante el RLCE).
- Decreto Supremo N°162-2021-EF que modifica el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF,
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, T.U.O. de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 021-2019-JUS, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Código Civil.
- Decreto Supremo N° 080-2020-PCM: “Decreto Supremo que aprueba la reanudación de actividades económicas en forma gradual y progresiva dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19”.
- Decreto Supremo N° 101-2020-PCM: “Decreto Supremo que aprueba la Fase 2 de la Reanudación de Actividades Económicas dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la

- Nación a consecuencia del COVID-19, y modifica el Decreto Supremo N° 080-2020-PCM".
- Decreto Supremo N° 103-2020-PCM: "Decreto Supremo que modifica el artículo 3 del Decreto Supremo N° 080-2020-PCM, Decreto Supremo que aprueba la reanudación de actividades económicas en forma gradual y progresiva dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19".
  - Decreto Supremo N° 110-2020-PCM: "Decreto Supremo que dispone la ampliación de actividades económicas de la Fase 2 de la Reanudación de Actividades Económicas dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y dicta otra disposición".

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN<sup>6</sup>

<b>Etapas</b>	<b>Fecha, hora y lugar</b>
Convocatoria	: 12/10/2022
Registro de participantes <sup>7</sup> A través del SEACE	: Desde las: 00:01 horas del 13/10/2022 Hasta las: 111 horas del 23:59
Formulación de consultas y observaciones administrativas a las bases  A través del SEACE	: Del: 13/10/2022 Al: 14/10/2022
Absolución de consultas y observaciones administrativas e integración de bases	: 17/10/2022
Presentación, admisibilidad, : evaluación de ofertas y otorgamiento de la buena pro	24/10/2022

#### Importante

***Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). En el caso de las empresas extranjeras no domiciliadas éstas registran su participación empleando el certificado gestionado por la Autoridad ante el OSCE***

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

#### **2.2.1. Documentación de presentación obligatoria**

##### **2.2.1.1. Documentos para la admisibilidad de la oferta**

- a) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

<sup>6</sup> La información del calendario indicado en las bases no debe diferir de la información consignada en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, en caso de existir contradicción primará el calendario indicado en la ficha del procedimiento en el SEACE.

<sup>7</sup> El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta un día antes de la presentación de ofertas, según lo dispuesto en el artículo 34 del Reglamento.



En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

**Advertencia**

***De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>8</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.***

- b) Declaración jurada de datos del postor con indicación del correo electrónico al que se le notifican las actuaciones del procedimiento de selección y la ejecución contractual **(Anexo N° 1)**
- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 37 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

- d) Declaración jurada que acredite el cumplimiento del requerimiento, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Oferta económica en soles, consignando además el Costo Directo, Gastos Generales Fijos, Gastos Generales Variables, Utilidad e Impuesto General a las Ventas y el detalle de precios unitarios, cuando dicho sistema haya sido establecido en las bases, debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE. Adicionalmente, se debe adjuntar el **Anexo N° 4** en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada también se debe adjuntar el **Anexo N° 4**, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El postor acompaña a la oferta económica el Detalle de Precios Unitarios.

El monto total de la oferta y de los subtotales que lo componen debe ser expresado con dos decimales.

- f) Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista y equipamiento conforme lo señalado en el requerimiento, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 5)**
- g) Contrato de Consorcio con firmas legalizadas, detallando el porcentaje de obligaciones de cada consorciado. Este contrato debe presentar el contenido mínimo según el **Anexo N° 6**.
- h) Carta de Línea de Crédito, emitida por entidades supervisadas por la Superintendencia de Banca y Seguros, la cual es obligatoria para los procedimientos de selección cuyos valores referenciales sean mayores a S/ 50,000,000.00; y, para valores referenciales de igual o menor monto a S/ 50,000,000.00, de acuerdo a lo que se establezca en las condiciones específicas de las bases del procedimiento de contratación en cada entidad ejecutora. El

<sup>8</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

postor debe acreditar una línea de crédito equivalente una vez el valor referencial de la contratación. En caso de consorcios dicho documento debe ser emitido de acuerdo al porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes así mismo si la Carta de Línea de Crédito es emitida por un COOPAC debe contar con nivel de operaciones 2 o superior y clasificación de riesgos B o superior (**Anexo N° 7**)

**Importante**

- *El comité de selección rechaza las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el artículo 39 del Reglamento, teniéndose estas por no admitidas.*
- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida, salvo que sea objeto de subsanación.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de admisibilidad del requerimiento**

El postor debe incorporar en su oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Admisibilidad**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) Certificado de inscripción en el registro de la Micro y Pequeña Empresa – REMYPE, de ser el caso<sup>9</sup>. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.
- b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan el “Factor de Evaluación Experiencia” establecido en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para el citado factor.

**Importante**

*Cabe subsanación de las ofertas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 38 del Reglamento. La legalización de las firmas en el contrato de consorcio es subsanable.*

**2.3. DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS**

Una vez evaluadas las propuestas técnica y económica se procede a determinar el puntaje total de las mismas.

El puntaje total de las propuestas será el promedio ponderado de ambas evaluaciones, obtenido de la siguiente fórmula:

$$PTPi = c1 PTi + c2 PEi$$

Donde:

PTPi = Puntaje total del postor i  
PTi = Puntaje por evaluación técnica del postor i  
PEi = Puntaje por evaluación económica del postor i

Se aplicarán las siguientes ponderaciones:

<sup>9</sup> Dicho documento se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, siempre que se cumplan los supuestos previstos en el artículo 149 del RLCE.

- c1 = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica.  
= **0.40**
- c2 = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica.  
= **0.60**

Donde:  $c1 + c2 = 1.00$

## 2.4. URL DE REPOSITORIO DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION

La información que refiere el artículo 41 del Reglamento se publicará en el siguiente URL [INDICAR LINK DE REPOSITORIO]

## 2.5. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Constancia de capacidad libre de contratación.
- b) Garantía de fiel cumplimiento del contrato o declaración jurada de ser el caso. carta fianza o póliza de caución<sup>10</sup> (**ANEXO N° 9**)
- c) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias o declaración jurada de ser el caso. carta fianza o póliza de caución<sup>11</sup>
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI).
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Documentos que acrediten la experiencia del Residente y del Jefe de obra, de corresponder.
- h) Calendario de avance de obra valorizado sustentado en el Programa de Ejecución de Obra (CPM), el cual debe presentar la ruta crítica y la lista de hitos claves de la obra.
- i) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- j) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- k) Detalle de precios unitarios de las partidas que dan origen al precio de la oferta, en caso de obras sujetas al sistema de contratación a suma alzada.
- l) Análisis de costos unitarios de la oferta económica.<sup>12</sup>
- m) Declaración jurada indicando lo siguiente:
  - Si sus representantes legales, accionistas, gerentes, directores y la misma contratista, tienen sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada, o sanción administrativa, por la comisión de delitos contra la administración pública o infracción a las normas sobre contrataciones públicas, y;
  - Si a la fecha de suscripción del contrato, cuenta con algún proceso penal o procedimiento administrativo sancionador en trámite, por la comisión de delitos e infracciones.

---

<sup>10</sup> "El postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho."

<sup>11</sup> "El postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho."

<sup>12</sup> En la ejecución de obras, la evaluación del desagregado de los precios unitarios por partida será realizada por el área usuaria como parte de la documentación requerida para la suscripción del contrato.

#### **Importante**

- El Calendario de Avance de Obra, Programa de Ejecución de Obra, CPM y la ruta crítica, deben guardar correspondencia con el cronograma de ejecución de obra previsto en el Expediente Técnico; sin añadir, suprimir, cambiar o modificar las partidas previstas en el presupuesto de Obra con el cual se formula el Cronograma de obra.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 del TUO de la LCE, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 60 del Reglamento, siempre que:
  - a) El valor referencial del procedimiento de selección sea inferior a S/. 1 800 000.00
  - b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,
  - c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.

*En caso que el postor ganador de la buena pro no haya presentado el certificado de inscripción en el REMYPE en su oferta, puede presentarlo con los documentos para el perfeccionamiento del contrato.*

- De conformidad con la Décimo Primera Disposición Complementaria Final del RLCE, dentro del supuesto de hecho de la infracción establecida en el literal i) del artículo 50.1 del TUO de la LCE, referida a la presentación de información inexacta, se encuentra comprendida la presentación de garantías que no hayan sido emitidas por las empresas indicadas en el artículo 33 del TUO de la LCE.

Adicionalmente, se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada, tales como:

- Copia de la constitución de la empresa y sus modificatorias debidamente actualizado, entre otros.

#### **Importante**

- Las Entidades son responsables de verificar la vigencia de la inscripción en el RNP del postor ganador de la buena pro para el perfeccionamiento del contrato, ingresando al portal web del OSCE [www.osce.gob.pe](http://www.osce.gob.pe) sección RNP.
- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## **2.6. PERFECCIONAMIENTO EL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el numeral 3.1 de la sección

general de las bases, debe presentar la documentación requerida en Unidad de Trámite Documentario de la Municipalidad Distrital de San Juan de Bigote, sito en Av. Manuel Seoane N°111-San Juan de Bigote –Morropón –Piura.

## 2.7. ADELANTOS<sup>13</sup>

### 2.7.1. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el adelanto directo dentro de los ocho (8) días siguientes, a la suscripción del contrato<sup>14</sup>, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>15</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

### 2.7.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original consistente en la ejecución de la obra, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [7] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [8] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>16</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

#### Importante

*De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.*

## 2.8. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será mensual.

#### Importante

*Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se registrará por lo dispuesto en el numeral 83.6 del artículo 83 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 83.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*

<sup>13</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en el artículo 77 del Reglamento.

<sup>14</sup> El plazo se computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

<sup>15</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>16</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

De acuerdo con el artículo 83 del Reglamento, para efectos del pago de las valorizaciones, la Entidad debe contar con la valorización del periodo correspondiente, debidamente aprobada por el inspector o supervisor, según corresponda; a la que se debe adjuntar el comprobante de pago respectivo.

## **2.9. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA**

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

**CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO**

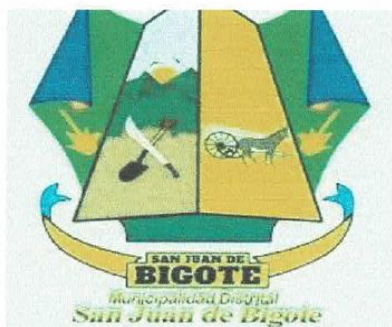
**3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

*"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"*

**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**



**EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**REHABILITACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO  
BASICO DE LA LOCALIDAD DE BIGOTE (CERCADO),  
DISTRITO DE SAN JUAN DE BIGOTE – PROVINCIA DE  
MORROPON – DEPARTAMENTO DE PIURA. (CUI:  
2516471)**

**SAN JUAN DE BIGOTE – SETIEMBRE – 2022**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

55

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE LA OBRA: REHABILITACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DE LA LOCALIDAD DE BIGOTE (CERCADO), DISTRITO DE SAN JUAN DE BIGOTE – PROVINCIA DE MORROPON – DEPARTAMENTO DE PIURA CON CUI: 2516471 (CÓDIGO ARCC N°9134, 9137)

#### CONTENIDO:

#### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

##### A) CONSIDERACIONES GENERALES:

1. DENOMINACIÓN DEL DE LA OBRA.
2. FINALIDAD PÚBLICA.
3. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACION
4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN.
5. NORMAS Y REGLAMENTOS – BASE LEGAL
6. UBICACIÓN Y ACCESOS AL ÁREA DEL PROYECTO
7. ÁREA USUARIA
8. SISTEMAS DE CONTRATACIÓN
9. FUENTE DE FINANCIAMIENTO
10. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LA OBRA
  - 10.1. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO:
  - 10.2. METAS FÍSICAS DEL PROYECTO
  - 10.3. MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE RIESGO
11. PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
12. VALOR REFERENCIAL
13. FORMA DE PAGO VALORIZACIONES
14. LIQUIDACIÓN DE OBRA
15. REAJUSTES
16. DE LOS ADELANTOS
17. OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA
18. PENALIDADES.
  - Por Mora.
  - De las Otras Penalidades.
19. DE LA RECEPCION TOTAL O PARCIAL DE LA OBRA.
20. DE LAS RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS.
21. ANTICORRUPCION.
22. CUADERNO DE OBRA DIGITAL.

#### 3.2. REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

##### B) CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS:

1. REQUISITOS DEL PERSONAL PROFESIONAL CLAVE.
  - Formación Académica.
  - Experiencia del Personal
2. REQUISITOS DEL PERSONAL TÉCNICO DE APOYO
3. REQUISITOS DEL PARTICIPANTE.
4. EQUIPAMIENTO.
5. DOMICILIO PARA NOTIFICACIÓN EN EJECUCIÓN CONTRACTUAL
6. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Marante  
SUB GERENTE DE INGENIERÍA Y OBRAS PÚBLICAS (OCCASIONALES)





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

54

### 3.3. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

#### A) CONSIDERACIONES GENERALES:

##### 1.0 DENOMINACIÓN DE LA OBRA.

El presente requerimiento tiene por objeto la contratación de una persona natural y/o jurídica para la ejecución de la obra pública denominada: **REHABILITACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DE LA LOCALIDAD DE BIGOTE (CERCADO), DISTRITO DE SAN JUAN DE BIGOTE – PROVINCIA DE MORROPON – DEPARTAMENTO DE PIURA.** (CUI: 2516471).

##### 2.0 FINALIDAD PÚBLICA.

La finalidad publica para la presente Ejecución de la Obra **REHABILITACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DE LA LOCALIDAD DE BIGOTE (CERCADO), DISTRITO DE SAN JUAN DE BIGOTE – PROVINCIA DE MORROPON – DEPARTAMENTO DE PIURA.** (CUI: 2516471).

##### 3.0 ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN.

El presente proyecto se denomina **REHABILITACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DE LA LOCALIDAD DE BIGOTE (CERCADO), DISTRITO DE SAN JUAN DE BIGOTE – PROVINCIA DE MORROPON – DEPARTAMENTO DE PIURA.** (CUI: 2516471).

La región Piura en el año 2017 con la ocurrencia del Fenómeno Pluvial de El Niño, que tuvo categoría de extraordinario, fue afectada en su infraestructura económica, social; ocasionando el deterioro y colapso de carreteras y caminos, canales de irrigación, sistemas de agua potable, centros educativos, postas médicas, terrenos de cultivo, etc. En la zona de la sierra piurana donde se produjeron las más altas precipitaciones, y afectando específicamente el sistema de abastecimiento de agua potable que abastece del líquido elemental al centro poblado de San Juan de Bigote.

Esta situación afecta a una población de 4400 habitantes los cuales se encuentran expuestas a enfermedades infecciosas debido al ineficiente abastecimiento de agua ya que fue deteriorado.

La municipalidad distrital de San Juan de Bigote, prioriza la gestión del proyecto **REHABILITACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DE LA LOCALIDAD DE BIGOTE (CERCADO), DISTRITO DE SAN JUAN DE BIGOTE – PROVINCIA DE MORROPON – DEPARTAMENTO DE PIURA.** (CUI: 2516471) y alcanza solicitud a la AUTORIDAD DE RECONSTRUCCION CON CAMBIOS.

La Municipalidad del distrito de san Juan de bigote con la finalidad de coadyuvar a la cristalización del presente proyecto, elabora el expediente técnico.

##### 4.0 OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN.

El objeto de la contratación es la ejecución de la obra: **REHABILITACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DE LA LOCALIDAD DE BIGOTE (CERCADO), DISTRITO DE SAN JUAN DE BIGOTE – PROVINCIA DE MORROPON – DEPARTAMENTO DE PIURA.** (CUI: 2516471), la misma que, se desarrollará sobre la base del expediente técnico que está constituido por memoria descriptiva, memorias de cálculo, planos detallados, especificaciones técnicas, sustento de metrados, presupuesto referencial, análisis de precios unitarios, cronogramas de ejecución de obra, fórmula polinómica, estudios básicos de topografía y de mecánica de suelos, otros en base a la normativa vigente.

Deberá cumplir con los aspectos siguientes:

##### Objetivo del Proyecto:

- El objetivo central del presente proyecto es dotar de un adecuado Sistema de Saneamiento, Contribuir para la reducción de las enfermedades gastro intestinales y parasitarias en el Distrito de Bigote, con prioridad en las zonas de concentración de pobreza y en las poblaciones más vulnerables.

##### Objetivos específicos:

- En este caso, el objetivo es lograr que todas las personas tengan igualdad de oportunidades para desarrollarse, lo que implica tener acceso a servicios básicos de calidad, en particular educación, salud, agua y desagüe, electricidad,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS PÚBLICAS



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

53

telecomunicaciones, vivienda y seguridad ciudadana. El acceso universal a servicios de calidad y la seguridad alimentaria son esenciales para superar la pobreza y garantizar la igualdad de oportunidades para todos.

### 5.0 NORMAS Y REGLAMENTOS – BASE LEGAL

El siguiente listado de normas, no debe considerarse limitativas para el **CONTRATISTA** por cuanto éste deberá considerar **OBLIGATORIAMENTE** cualquier otra norma que sea de aplicación al objeto de la convocatoria y que se encuentre vigente al momento de la ejecución del proyecto.

#### Normas relacionadas:

- Artículo 2° de la CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL PERÚ (31-10-93), menciona que es derecho de toda persona gozar de un ambiente equilibrado y adecuado al desarrollo de la vida y con respeto a los recursos naturales.
- Ley N° 27783 Ley de Bases para la Descentralización
- Ley orgánica de Gobiernos Regionales – Ley N° 27867
- Ley Orgánica de Municipalidades - Ley N° 27972
- Ley N° 29664, Ley de Gestión de Riesgo; y su reglamento aprobado por Decreto Supremo 048-2011 PCM.
- Según Decreto Supremo N° 350-2015-EF, de la Ley N° 30225 que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado N° 350-2015, y sus modificatorias.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley de Recursos Hídricos – Ley N° 29338 y sus reglamentos.
- Ley N° 31084 de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley N° 31085 de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2021
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Resolución de la Contraloría N° 320-2006 CG que aprueba las normas de control interno.
- Directivas del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).
- Ley N° 29783, de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

#### Normas, Manuales y/o Directivas del Sistema Nacional de Programa Multianual y Gestión de Inversiones.

- Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones INVIERTE PE.
- Decreto Supremo N° 104 – 2017-EF, Decreto que modifica el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252.
- Directiva N° 001-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 002-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 003-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- Directiva N° 006-2017-EF/63.01, Directiva para la Programación Multianual en el marco del sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones
- Manuales, Guías Metodológicas y Casos Prácticos de elaboración de estudios de Preinversión reaccionados con el alcance de la presente consultoría, publicados en la página Web de la Dirección General de Pláticas de Inversión del Ministerio de Economía y Finanzas.
- Anexo N° 01-Contenidos Mínimos del Estudio de pre inversión a Nivel de Perfil.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.
- Mediante Decreto Supremo N° 002-2012-VIVIENDA del 07 de enero de 2012, se creó el Programa Nacional de Saneamiento Rural – PNSR en el ámbito del Viceministerio de Construcción y Saneamiento. Así mismo, mediante Resolución Ministerial N° 096-2012- VIVIENDA del 22 de mayo de 2012, se aprueba el Manual de Operaciones del Programa Nacional de Saneamiento Rural en el cual se establece su estructura organizativa y las responsabilidades de las diferentes unidades que la conforman

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SU GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

### Normas Relacionadas con La Reconstrucción con Cambios (RCC)

- Ley N° 30556-2017, Ley que Aprueba Disposiciones de Carácter Extraordinario para las Intervenciones del Gobierno Nacional Frente a Desastres y que Dispone la Creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios.
- Decreto Supremo N° 091-2017-PCMR, publicado el 12.09.2017, se aprueba el Plan de Reconstrucción, denominado "Plan Integral de Reconstrucción con Cambios" (PIRCC).
- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios.
- Decreto Supremo N° 094-2018-PCM, "Texto Único Ordenado de la Ley N° 30556 - Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios".
- Decreto Supremo N° 003-2019-PCM, Reglamento de la Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios.
- Decreto Supremo N° 148-2019-PCM, Decreto Supremo que modifica el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios, aprobado por el Decreto Supremo N° 071-2018-PCM.
- Decreto Supremo N° 155-2019-PCM, Decreto Supremo que modifica el Reglamento de la Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios.
- Decreto Supremo N° 107-2020-PCM, Decreto Supremo que establece disposiciones reglamentarias para el reinicio del proceso de contratación en el marco del procedimiento de contratación pública especial para la reconstrucción con cambios.
- De manera supletoria, para lo no consignado en la Normativa de la Ley N° 30556, se aplicará la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018, que deroga el Decreto Supremo 350-2015 Reglamento de Ley de Contrataciones del estado.
- Decreto Supremo N° 289-2019-EF, Disposiciones para la Incorporación Progresiva de BIM en la Inversión Pública.
- Decreto Legislativo N° 1071-2008 Decreto Legislativo que norma el arbitraje.
- Resolución de Contraloría N° 320-2006-CG.
- Resolución de Contraloría N° 147-2016-CGR "Servicio de Control previo de las Prestaciones Adicionales de Obra".
- Directiva N° 012-2017 OSCE/CD, Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de obras.
- Directiva N° 011-2016-CG/GPROD "Servicio de Control previo de las Prestaciones Adicionales de Obra".
- Reglamento de Metrados.
- Normas sobre consideraciones de mitigación de riesgo ante cualquier desastre en términos de organización, función y estructura.
- Normas asociadas de la contraloría que se apliquen de manera supletoria sobre la ejecución contractual de la obra.
- Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, uso de cuaderno de Obra Digital – RESOLUCION DE DIRECCION EJECUTIVA N° 00023-2021-ARCC/DE

### Normatividad, Protocolos y Demás Disposiciones referente a la Emergencia Sanitaria por el COVID-19

La consultoría de supervisión desarrollará sus labores teniendo en cuenta los criterios recomendados para regular las normas de seguridad y salud en el trabajo y así adoptar **LINEAMIENTOS DE PREVENCIÓN Y CONTROL FRENTE A LA PROPAGACIÓN DEL COVID-19 EN LA EJECUCIÓN DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN**, según los siguientes alcances y demás disposiciones que inciden en la ejecución de Obras Públicas:

- **Decreto Supremo N° 080-2020-PCM:** "Decreto Supremo que aprueba la reanudación de actividades económicas en forma gradual y progresiva dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19".
- **Decreto Supremo N° 101-2020-PCM:** "Decreto Supremo que aprueba la Fase 2 de la Reanudación de Actividades Económicas dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19, y modifica el Decreto Supremo N° 080-2020-PCM".
- **Decreto Supremo N° 103-2020-PCM:** "Decreto Supremo que modifica el artículo 3 del Decreto Supremo N° 080-2020-PCM, Decreto Supremo que aprueba la reanudación de actividades económicas en forma gradual y progresiva

Ego Yasser Vega Morante  
SUO GERENTE DE OBRAS DE CONSTRUCCIÓN Y DESARROLLO URBANO



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19".

- **Decreto Supremo N° 110-2020-PCM:** "Decreto Supremo que dispone la ampliación de actividades económicas de la Fase 2 de la Reanudación de Actividades Económicas dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y dicta otra disposición".
- **Resolución Ministerial N° 134-2020-PCM:** "Determinan el inicio de actividades del Plan Integral de Reconstrucción con Cambios para zona urbana de los departamentos y provincias señalados en el numeral 3.2 del artículo 3 del DS N° 094-2020-PCM".
- **R.M N° 087-2020-VIVIENDA,** "Aprueban Protocolo Sanitario del Sector Vivienda, Construcción y Saneamiento para el inicio gradual e incremental de las actividades en la Reanudación de Actividades".
- **R.M N° 0257-2020-MTC/01,** "Aprueban diversos Protocolos Sanitarios Sectoriales en Prevención del COVID-19".
- **R.M N° 448-2020-MINSA,** "Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19".
- **Decreto Legislativo N° 1846:** Decreto Legislativo que establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de las Inversiones Públicas.
- **Directiva N° 005-2020-OCSE/CD:** Alcances y Disposiciones para la Reactivación de Obras Públicas y Contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1486.

### 6.0 UBICACIÓN Y ACCESOS AL ÁREA DEL PROYECTO

Su ubicación política corresponde a:

DEPARTAMENTO/REGIÓN	Piura
PROVINCIA	Morropón
DISTRITO	San Juan de Bigote
COORDENADAS UTM	9412172.06N 634477.30E
REGIÓN GEOGRÁFICA	Sierra
REGIÓN NATURAL	Sierra
ALTITUD	De 0 a 200 m.s.n.m.

CUADRO N° 02: UBICACIÓN GEOGRÁFICA DE LA LOCALIDAD DE SAN JUAN DE BIGOTE

LOCALIDAD	COORDENADAS			COD. UBIGEO
	ESTE	NORTE	ELEVACIÓN	
SAN JUAN DE BIGOTE	634477.30	9412172.06	184	200407

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

Gráfico N° 01  
LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA

IMAGEN N° 01: MAPA MACRO LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO

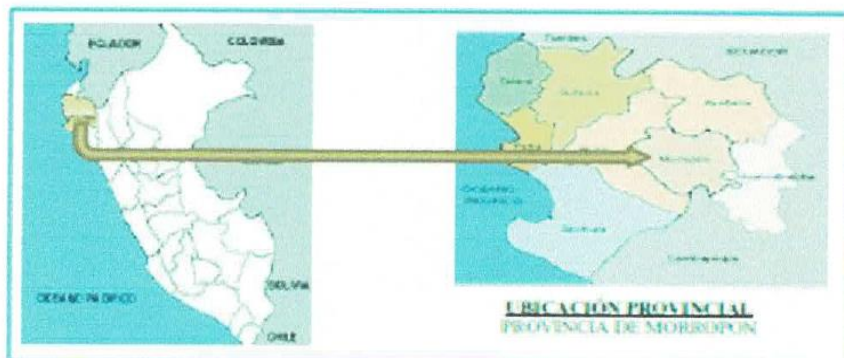


IMAGEN N° 02: MAPA MICRO LOCALIZACIÓN DEL PROYECTO



### 7.0 AREA USUARIA

El área usuaria para el desarrollo de la siguiente contratación será la **Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural de La Municipalidad Distrital de San Juan de Bigote**.

Así mismo, la conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo N° 68 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por El Área Usuaria de la Municipalidad Distrital de San Juan de Bigote, es decir por la **Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural**.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morales  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

49

### 8.0 SISTEMAS DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **PRECIOS UNITARIOS**, de acuerdo con lo establecido en el análisis de precios unitarios y presupuesto analítico del expediente técnico, donde se han especificado las cantidades, magnitudes y calidad de la prestación, el sustento de metrados, planos de detalle, especificaciones técnicas.

### 9.0 FUENTE DE FINANCIAMIENTO:

**GENÉRICA DE GASTO: 2.6. ADQUISICIÓN DE ACTIVOS NO FINANCIEROS (RECONSTRUCCION CON CAMBIOS).**  
**FUENTE DE FINANCIAMIENTO: 3. RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO**

### 10.0 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LA OBRA

De acuerdo al expediente técnico aprobado por la municipalidad Distrital de San Juan de Bigote, mediante RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N°166-2022-A-MDSJB, de fecha 12 de Julio del 2022, con precios actualizados al mes de julio del 2022, del Proyecto: **REHABILITACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DE LA LOCALIDAD DE BIGOTE (CERCADO), DISTRITO DE SAN JUAN DE BIGOTE – PROVINCIA DE MORROPON – DEPARTAMENTO DE PIURA.** (CUI: 2516471), por un monto de S/. 1'460,122.91 (Un Millón Cuatrocientos Sesenta Mil Ciento Veintidós con 91/100), con un plazo de ejecución de 75 días calendarios, y modalidad contratación indirecta, el proyecto contempla los siguientes componentes principales:

### 11.0 METAS: El presente proyecto, comprende las siguientes metas físicas:

Para la solución del problema la entidad ejecutora ha elaborado el expediente técnico: REHABILITACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DE LA LOCALIDAD DE BIGOTE (CERCADO), DISTRITO DE SAN JUAN DE BIGOTE – PROVINCIA DE MORROPON – DEPARTAMENTO DE PIURA.

Durante la elaboración del proyecto la entidad ha identificado las estructuras a rehabilitar, reubicar y/o construir los daños en la estructura son mayores y/o ha identificado otras estructuras nuevas y no están descritas o fueron considerados en la ficha del MVCS, pero su intervención es necesario para el buen funcionamiento del sistema. Por lo tanto, existen mayores componentes a intervenir. El proyecto contempla para la solución la intervención en los siguientes componentes:

La inspección Técnica – ocular realizado, por el área técnica de obras de la Municipalidad, a los componentes Sanitarios Existentes – pre existentes; fue realizada con el objetivo de identificar la problemática existente y así mismo proponer acciones a seguirse para el planteamiento técnico de la propuesta de solución, respecto a los estragos y daños causados por FEN 2017. es decir acciones que permitan intervenir la infraestructura afectada por el FEN 2017, dañada como consecuencia directa de su afectación por el FEN 2017. Y su propuesta adecuada de la solución, asegurándose así de los montos de inversión a implementarse con la posterior ejecución del proyecto.

El proyecto contempla para la solución la intervención de los siguientes componentes:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE  
  
Elsa Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

N°	METAS FISICAS	CANTIDAD	UND. DE MEDIDA
<b>SISTEMA DE AGUA POTABLE (Sistema N°01)</b>			
1	Reservorio Apoyado Circular N°01 V= 170m3	1.00	und
2	Caja de Válvula de Aire	1.00	und
3	Veredas perimétricas de Reservorio N°01 y Caseta de Válvulas	21.16	m
4	Cuenta con rejilla en vereda de reservorio	10.62	m2
5	Cerco perimétrico de Reservorio N°01	56.00	m
6	Canal de Drenaje Pluvial de Reservorio N°01	48.80	und
7	Muro de protección con gaviones de Reservorio N°01	30.00	m
<b>SISTEMA DE AGUA POTABLE (Sistema N°02)</b>			
8	Reservorio Apoyado N°02 V= 84m3	1.00	und
9	Caja de Válvula de Aire	1.00	und
<b>LINEA DE IMPULSION Y ADUCCION</b>			
10	Línea de Impulsión PVC DN 110mm	84.00	m
11	Línea de Aducción PVC DN 110mm	84.00	m
<b>PTAR (Planta de Tratamiento de Aguas Residuales)</b>			
12	Laguna de Oxidación	1.00	und
13	Canal de Drenaje Pluvial	154.52	m
14	Cerco perimétrico	400.9	m

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Vasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

- Descripción de los componentes a intervenir y justificación de las mayores metas

METAS FISICAS			DESCRIPCION SOBRE EL DAÑO EN LA INFRAESTRUCTURA ANTELA OCURRENCIA DEL FENOMENO DEL NIÑO (*)
COMPONENTE	UND DE MEDIDA	META FISICA	
SISTEMA DE AGUA POTABLE (Sistema N°01)			
Reservorio Apoyado Circular N°01 V= 170m3	und	1.00	Estructura cuya capacidad de almacenamiento es 170 m3, afectada por el FEN 2017 originando el Desprendimiento del tarrajeo y pintura por consecuencia de lluvias. Ubicada en las coordenadas Utm WGS84: N:9411680.935; E:634126.238, se ha podido verificar que no cuenta con sistema de drenaje pluvial, producto de las lluvias intensas ha socavado el terreno natural por la depresión que existe, dejando inestable la conformación de dicha plataforma donde se encuentra ubicada dicho reservorio por lo que se recomienda colocar muro de gavión para estabilizar dicha plataforma actualmente los usuarios de manera temporal han colocado sacos de arena.
Caja de Válvula de Aire – Línea Impulsión Reservorio N°1	und	1.00	Estructura afectada por el FEN 2017, Ubicada en las coordenadas Utm WGS84: N:9411689.424; E:634130.055, la misma que sus paredes han sido rajadas, colapsado por efectos de la lluvia, su válvula de aire ya no funciona y eso dificulta el paso del agua al reservorio y eliminación de aire acumulado en dicha tubería, se recomienda su reconstrucción.
Veredas perimétricas de Reservorio N°01 y Caseta de Válvulas	m	21.16	Estructura afectada por el FEN 2017, Se ha podido identificar dicha estructura está en situación Mal estado, colapsado afectado por el FEN 2017, con presencia de fisuras, un tanto deforme debido al asentamiento producto de las lluvias y a la ausencia de sistema drenaje
Cerco perimétrico de Reservorio N°01 – Reservorio N°1	m	56.00	Estructura Afectada por el FEN 2017, de material rustico, con postes de madera actualmente componente destruido y arrasado por el FEN 2017, se puede apreciar solo dos postes de madera.
SISTEMA DE AGUA POTABLE (Sistema N°02)			
Reservorio Apoyado N°02 V= 84m3	und	1.00	Estructura cuyo volumen de 84 m3, afectada por el FEN 2017, originando el Desprendimiento del tarrajeo y pintura por consecuencia de lluvias. Ubicada en las coordenadas Utm WGS84: N:9411728.0; E:634545.07, se recomienda su rehabilitación
Caja de Válvula de Aire – Reservorio N°02	und	1.00	Estructura afectada por el FEN 2017, Ubicada en las coordenadas Utm WGS84: N:9411735.181; E:634547.035, la misma que sus paredes han sido rajadas, colapsado por efectos de la lluvia, su válvula de aire ya no funciona y eso dificulta el paso del agua al reservorio y eliminación de aire acumulado en dicha tubería, se recomienda su reconstrucción.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego, Yasser Vega Alcantara  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

46

**LINEA DE IMPULSION Y ADUCCION - RESERVORIO N°01**

Línea de  
Impulsión PVC  
DN 110mm, C-  
10 -  
Reservorio N°1

m 84.00

Estructura afectada por FEN 2017, Cuenta con una línea de Impulsión con una longitud Total de 532 ml donde las aguas captadas por la cámara de bombeo, impulsa las aguas al reservorio N° 01, a través del perfil del terreno existente, la cual se cuantifica la afectación de la línea de impulsión de manera continua en una longitud de 84 ml, con una tubería existente de PVC 4 clase 10", esta línea fue severamente dañada por el FEN 2017, dejando estas tuberías expuestas y rota en el tramo afectado a la intemperie, deslizamientos y fuertes lluvias, que provocaron la erosión del suelo y la inestabilidad del terreno. por lo que también se recomienda estabilizar el suelo. con muro de sostenimiento, anudado a estos daños son las averías (fisuras y sedimentos) afectándose la disminución del abastecimiento del suministro del elemento líquido vital.

TRAMO UBICACIÓN GEOGRAFICA		COORDENADAS		DIMENSIONES	
		NORTE	ESTE	DIAMETRO	LONGITUD
Línea de Impulsión PVC DN 110mm	INICIO	941188.41	634129.867	110 mm	84 ml
	FINAL	9411764.623	634154.176		

Línea de Aducción PVC  
DN 110mm, C-  
10 -  
Reservorio N°1

m

Estructura afectada por el FEN 2017, Cuenta con una línea de Aducción de una longitud Total de 120 ml donde las aguas provienen del reservorio N° 01 son llevadas a la línea de Distribución, Se encuentra completamente expuesta al aire libre sin protección alguna, por lo que su vida útil se acorta por las inclemencias del clima y el deterioro de la acción del hombre y de los animales. Esta exposición de la tubería es producto de la escorrentía de las lluvias que han originaron la erosión del suelo y la inestabilidad del terreno, se cuantifica la afectación de la línea de Aducción de manera continua en una longitud de 84 ml, con una tubería existente de PVC 4 Clase 10", esta línea fue severamente dañada por el FEN 2017 afectándose el abastecimiento del suministro del elemento líquido vital.

Aunado a estos daños de las tuberías se ha evidenciado averías (fisuras y sedimentos) en las tuberías por sobrepresiones originadas por reducción del diámetro de la tubería, al haber ingresado material de sedimentos con lodos, originado por las fuertes lluvias del tipo torrenciales menguándose así la capacidad de conducción del elemento líquido.

TRAMO UBICACIÓN GEOGRAFICA		COORDENADAS		DIMENSIONES	
		NORTE	ESTE	DIAMETRO	LONGITUD
Línea de Aducción PVC DN 110mm	INICIO	9411688.717	634128.687	110 mm	84 ml
	FINAL	9411765.29	634152.641		

84.00

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO DURAR



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

45

			<p>Tratamiento de las aguas residuales, el talud en la en la margen izquierda sufre constantemente derrumbamientos (arrastre de masas de tierra y piedras) por las inclemencias del tiempo y las fuertes lluvias, afectando la estructura considerablemente, en épocas lluviosas; la misma que necesita los trabajos de rehabilitación PTAR.</p> <p>Esta estructura está ubicada en las coordenadas:</p> <p>Área de influencia de la PTAR:</p> <table><tr><th colspan="5">CUADRO DE CONSTRUCCION</th></tr><tr><th>VERTICE</th><th>LADO</th><th>DIST.</th><th>ANGULO</th><th>ESTE</th></tr><tr><td>P1</td><td>P1 - P2</td><td>83.92</td><td>92°38'56"</td><td></td></tr><tr><td>P2</td><td>P2 - P3</td><td>165.22</td><td></td><td></td></tr><tr><td>P3</td><td>P3 - P4</td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>P4</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	CUADRO DE CONSTRUCCION					VERTICE	LADO	DIST.	ANGULO	ESTE	P1	P1 - P2	83.92	92°38'56"		P2	P2 - P3	165.22			P3	P3 - P4				P4				
CUADRO DE CONSTRUCCION																																	
VERTICE	LADO	DIST.	ANGULO	ESTE																													
P1	P1 - P2	83.92	92°38'56"																														
P2	P2 - P3	165.22																															
P3	P3 - P4																																
P4																																	
Canal de Drenaje Pluvial - PTAR	m	154.52	<p>Estructura afectada por FEN 2017, fue construida hace 15 años Con sistema de mampostería. se encuentra en malas condiciones presenta todo el tramo deteriorado colapsados, por las intensas lluvias destruidos y arrasados por las mismas. Debido a estar en malas condiciones hace que este drenaje pluvial no cumpla su función para la cual fue diseñada de evacuar estas aguas provenientes de la microcuenca al río bigote, dicha estructura está ubicada en las coordenadas de inicio y final del canal.</p> <table><tr><th rowspan="2">UBICACIÓN GEOGRAFICA (UTM WGS 84)</th><th colspan="2">COORDENADAS</th></tr><tr><th>ESTE</th><th>NORTE</th></tr><tr><td>INICIO</td><td>632824.672</td><td>9411730.057</td></tr><tr><td>FIN</td><td>632731.353</td><td>9411810.306</td></tr></table>	UBICACIÓN GEOGRAFICA (UTM WGS 84)	COORDENADAS		ESTE	NORTE	INICIO	632824.672	9411730.057	FIN	632731.353	9411810.306																			
UBICACIÓN GEOGRAFICA (UTM WGS 84)	COORDENADAS																																
	ESTE	NORTE																															
INICIO	632824.672	9411730.057																															
FIN	632731.353	9411810.306																															
Cerco perimétrico - PTAR	m	400.90	<p>Estructura afectada por el FEN 2017, Cerco perimétrico de material Rustico de palos de madera con alambre de púas de protección de PTAR destruidos por el FEN 2017, ya inclinados por las constantes lluvias que forman corrientes de agua que hacen humedecer la madera con una longitud afectada de 400.90 ml</p>																														

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

### DESCRIPCIÓN TÉCNICA DE OBRAS

#### ➤ Sistema N° 01

El sistema de abastecimiento de agua 01 actualmente se encuentra funcionando en pésimas condiciones, con limitaciones: debido a que fue afectado por el FEN 2017, el reservorio N°01 a pesar que ha sido construido hace 7 años sus paredes, válvula de aire, así como el cerco perimétrico fue afectado, este sistema carece de un sistema de drenaje pluvial que le permita evacuar las aguas de lluvias, en el FEN 2017 justo en la plataforma donde se apoya el reservorio N°01 sufrió un derrumbe de suelo producto de las lluvias por lo que los usuarios en fin de seguir evitando este derrumbe colocaron sacos de arena como muro de protección.

#### • RESERVORIO N°01, V=170 M3

Estructura afectada por FEN 2017, Reservorio Circular Apoyado con un volumen de abastecimiento de 170 m3, proyectado para abastecer a una población de 803 habitantes con un caudal de diseño (Qmh= 5.704 l/s, Qmd= 3.708 l/s para una tubería de diámetro 110 mm).

Componente	Reservorio N°01, V= 170m3			
Descripción	Componente afectado por FEN 2017La estructura del reservorio circular de 170 m3, cuenta con un cerco de palos que está en pésimas condiciones, se propone su rehabilitación, así mismo la caja de válvula de aire su rehabilitación, otros trabajos son tarrajeo y pintura en la caja de válvulas y reservorio. Sus veredas se encuentran en pésimas Condiciones, se propone su reconstrucción. No cuenta con sistema de drenaje pluvial que proteja la estructura, así como un muro de sostenimiento para conformar la plataforma donde está ubicado el reservorio y mitigar el riesgo de erosión de suelos producto de las escorrentías.			
Estado de la estructura	Afectado por el FEN 2017			X
	No Afectado por el FEN 2017			
	operativo			
	Operativa (REGULAR CONDICIONES POR FEN2017)			X
Capacidad	170 m3			
Ubicación Geográfica	Norte	Este	Altura (msnm)	ZONA
RESERVORIO N° 1	9411680.935	634126.238	232	17S
Antigüedad	10 años			

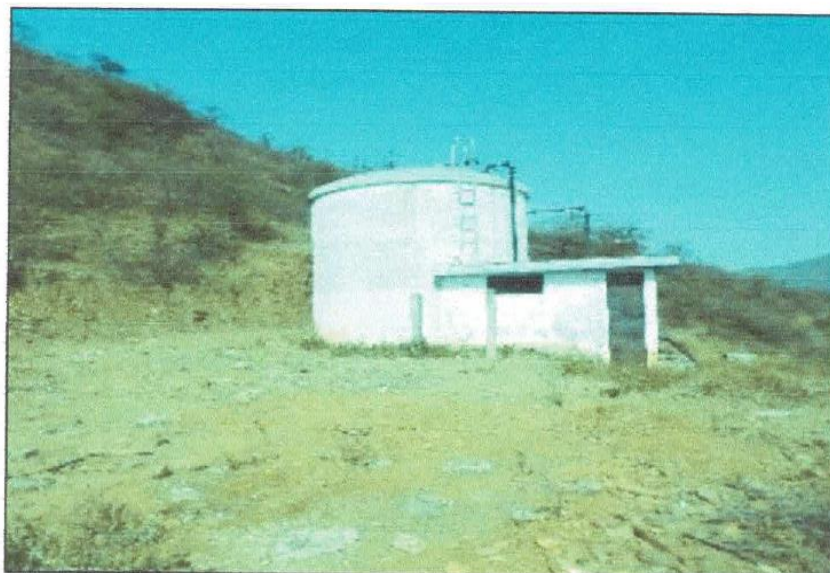
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Víctor Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"



Estructura de almacenamiento de agua, de sección circular, afectada por FEN 2017, con daños de despintado exterior, desprendimiento de tarrajeo en caja de válvulas, así como rajaduras de los paños de veredas de circulación de reservorio a rehabilitar, así mismo se aprecia la destrucción de cerco perimétrico de palos, que, por su condición de material, ha sido (derrumbada) y erosionado por las fuerzas hídrica de las lluvias torrenciales, ocasionados por el FEN 2017. De lo expuesto la exigencia de los trabajos de rehabilitación (ENFOQUE DE GESTION DE RIESGO).

• CAJA DE VALVULA DE AIRE (1 UND) – LINEA DE IMPULSION RESERVORIO N°1

Componente	CAJA DE VALVULA DE AIRE			
ESTRUCTURA	CAJA DE VALVULADE AIRE	Componente afectado por e FEN 2017, a consecuencias de daños a la cámara seca, de purga de aire, con válvula de D = 2" automática inoperativa, producto de los daños ocasionados por el FEN 2017, apreciándose bajo la cimentación literalmente en el aire, producto de la socavación hídrica surgida por las lluvias torrenciales del FEN 2017, además de obsoleta de tapa sanitaria de concreto en condiciones deplorables, colapsado, perdida de filtro de grava, asimismo fugas de agua por unión de tuberías de interconexión.		
ESTRUCTURA DE MITIGACION	Cerco Perimétrico	No posee cerco perimétrico		
Estado de la estructura	Afectado por el FEN 2017			X
	NO Afectado por el FEN 2017			
	operativo			
	Operativa (PESIMAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO)			X
Ubicación Geográfica	Este	Norte	ALTURA (msnm)	ZONA
	634130.055	9411688.424	231.5	17S

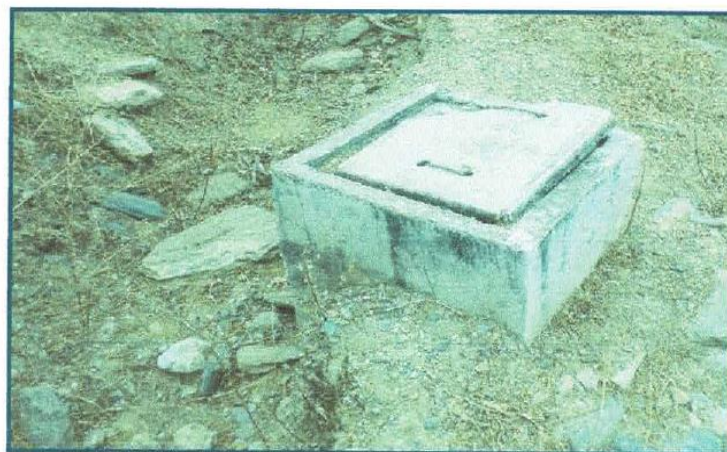
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

Ego Yasser Vega Morante  
CIBO CORDOBA DE INGENIERIA Y CONSTRUCCION



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"



Estructura afectada por el FEN 2017, producto por daños de las fuertes lluvias torrenciales y estragos a la infraestructura pública sanitaria, afectándose la adecuada operatividad de la purga de bolsas de aire, que perturban el flujo de agua, en las tuberías por condiciones existentes y topografía de terreno, aunado a ello la inoperatividad de la válvula, niples y accesorios de interconexión (resultado de observatorios y manipularios), que agrava la situación negativa de operatividad del sistema, con base socavada producto de la erosión hídrica de las fuerzas lluvias, por lo expuesto se exige la necesidad de intervención de reconstrucción, bajo un enfoque de GESTION DE RIESGOS.

### • VEREDA PERIMETRALES – RESERVORIO N°1

Componente	VEREDAS PERIMETRALES	
DESCRIPCION	VEREDAS	en mal estado, colapsado producto del FEN2107,
ESTRUCTURA DE MITIGACION	Cuenta conrejilla en vereda de reservorio	SIN ESTRUCTURA DE MITIGACION
Estado de laestructura	Afectado por el FEN 2017	X
	NO Afectado por el FEN 2017	
	inoperativo	
	Operativa (SIN ESTRUCTURAS DEMITIGACION DE DESASTRE)	X
Antigüedad	10 AÑOS	

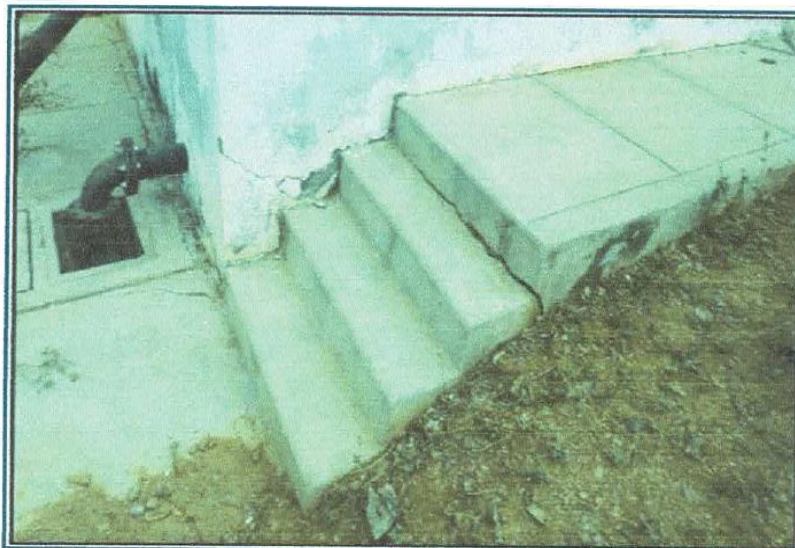
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Eduardo Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"



Estructura afectada por el FEN 2017, Se aprecia el mal estado de la vereda presenta fisuras, debido a que ha tenido que soportar las fuertes lluvias del Fenómeno del Niño Costero. Además de no contar canaleta de evacuación pluvial que ayude a mitigar este riesgo.



Se puede observar la losa de las veredas partidas por la mitad fisuradas producto del FEN 2017 estas estructuras como GESTION DE RIESGOS, se reconstruirán y se diseñarán con sistema de drenaje cunetas con rejillas que permita una adecuada operatividad.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ing. Javier Vega Morante  
SUB SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO



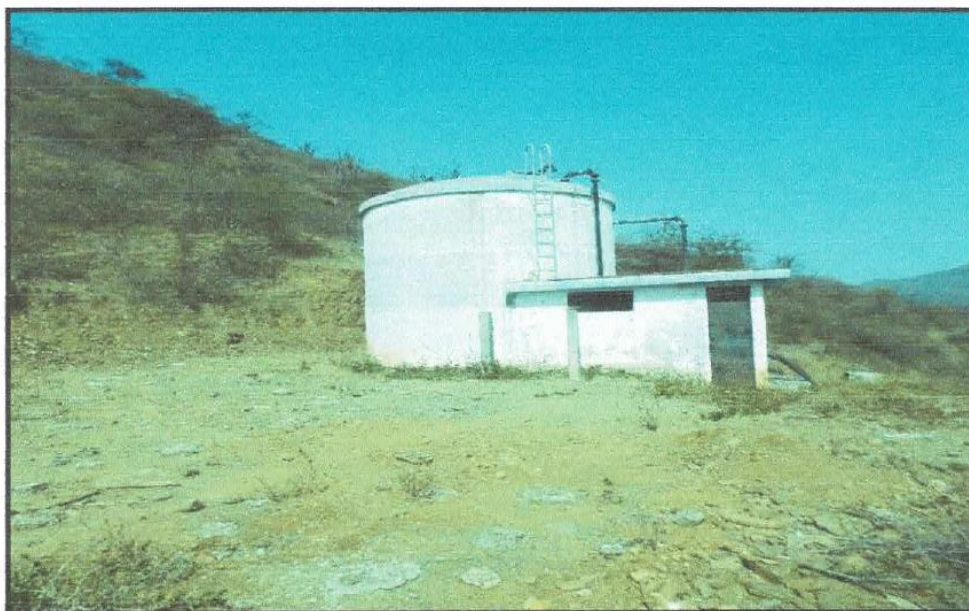
## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

### • CERCO PERIMETRICO – RESERVORIO N°1

Estructura afectada por el FEN 2017, cerco de material rústico de palos con alambre puga, que por su condición fueron arrasados, en estado deplorable, por las lluvias torrenciales del FEN 2017.

Componente	CERCO PERIMETRICO	
DESCRIPCION	Estructura afectada por el FEN 2017, en malestado, colapsado producto del FEN2107,	
ESTRUCTURA DE MITIGACION	Cerco Perimétrico	No posee Cerco Perimétrico
	Afectado por el FEN 2017	X
Estado de la estructura	NO Afectado por el FEN 2017	
	inoperativo	X
	Operativa (SIN ESTRUCTURAS DE MITIGACION DE DESASTRE)	
Antigüedad	10 AÑOS	



Se puede observar el cerco perimétrico en el reservorio 1 ya no existe, fue destruido en el fenómeno del niño costero, por su condición de material, ha sido destruida (derrumbada) y erosionada por la fuerza hídrica de las lluvias torrenciales del FEN 2017.





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

### ➤ Sistema N° 02

El sistema N°02, está conformado por el reservorio N°02 de 84 m<sup>3</sup> y válvula de aire, este sistema también fue afectado por el FEN 2017, estas estructuras tienen 25 años de Antigüedad a con situación se detalla.

#### RESERVORIO N°02, V=84 M<sup>3</sup>

##### 1.- RESERVORIO N°02

Estructura afectada por el FEN 2017, La estructura del reservorio 2 circular de 84 m<sup>3</sup>, en estado Regular en condiciones como despintado de concreto en exteriores, todos los daños ocasionados por el FEN 2017, se propone su rehabilitación (componente de GESTION DE RIESGOS), así mismo la caja de válvula de aire presenta fisuras ha colapsado por lo que se propone su reconstrucción (componente de GESTION DE RIESGOS).

Componente	Reservorio Apoyado N°02, V= 84m <sup>3</sup>			
Descripción	Reservorio Apoyado N°02, V= 84m <sup>3</sup>	operativo		
	caja de válvula de aire	destruido por el FEN 2017		
Estado de la estructura	Afectado por el FEN 2017			X
	No Afectado por el FEN 2017			
	inoperativo			
	Operativa (regular estado, con exigencia de trabajos deRehabilitación)			X
Capacidad	84 m <sup>3</sup>			
Ubicación Geográfica	Norte	Este	Altura (msnm)	ZONA
RESERVORION°2	9411728.0	634545.07	208.25	17S
Antigüedad	25 años			



Se aprecia el desprendimiento de tarrajeo y pintura desprendida por el FEN2017, como GESTION DE RIESGO se proyectará su rehabilitación.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE

Ego Vasser Vega Monte  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

• CAJA DE VALVULAS DE AIRE – RESERVORIO N° 01

Componente	CAJA DE VALVULA DE AIRE			
ESTRUCTURA	CAJA DE VALVULA DE AIRE	Componente afectado por el FEN 2017, a consecuencias de daños a la cámara seca, de purga de aire, con válvula de D = 2" automática inoperativa, producto de los daños ocasionados por el FEN 2017, apreciándose bajo la cimentación literalmente en el aire, producto de la socavación hídrica surgida por las lluvias torrenciales del FEN 2017, además de obsoleta de tapa sanitaria de concreto en condiciones deplorables, colapsado, pérdida de filtro de grava, asimismo fugas de agua por unión de tuberías de interconexión.		
ESTRUCTURA DE MITIGACION	Cerco Perimétrico	No posee cerco perimétrico		
Estado de la estructura	Afectado por el FEN 2017			X
	NO Afectado por el FEN 2017			
	operativo			
	Operativa (PESIMAS CONDICIONES DE FUNCIONAMIENTO)			X
Ubicación Geográfica	Este	Norte	ALTURA (msnm)	ZONA
	634547.035	9411735.181	207.85	17S

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"



Se evidencia los daños ocasionados por el FEN 2017 que requiere trabajos de Reconstrucción, así como la inoperatividad de la válvula de aire, esta estructura está en estado de colapso, con la tapa quebrada y en su interior llena de piedras, al no funcionar esta válvula de aire la línea de impulsión que llega al reservorio no puede eliminar el aire que se queda en esta tubería, haciendo que el sistema sufra hidráulicamente y además realice más esfuerzo la bomba por lo que la tubería se llena de aire en esta parte alta.

• **LINEA DE IMPULSION Y ADUCCION – RESERVORIO N°01**

Tuberías en pésimas condiciones afectadas por el FEN 2017 socavadas por la erosión hídrica superpuestas con palos de madera provisionales originando deflexiones en la tubería, estas líneas fueron socavadas debido al derrumbe de suelo donde se encuentra el reservorio N°1 Estas estructuras están bajo un enfoque de GESTION DE RIESGOS DE DESASTRES, que restablezca el servicio de manera adecuada. Dicho tramo será reemplazado por el mismo material PVC y su mismo diámetro.

• **LINEA DE IMPULSION – RESERVORIO N°01**

Cuenta con una línea de impulsión con una longitud Total de 532 ml donde las aguas captadas por la cámara de bombeo, impulsa las aguas al reservorio N° 01, a través del perfil del terreno existente, la cual se cuantifica la afectación de la línea de conducción de manera continua en una longitud de 84 ml, con una tubería existente de PVC 4", esta línea fue severamente dañada por el FEN 2017, dejando estas tuberías expuestas y rota en el tramo afectado a la intemperie, deslizamientos y fuertes lluvias, que provocaron la erosión del suelo y la inestabilidad del terreno, por lo que también se recomienda estabilizar el suelo, con muro de sostenimiento, afectándose el abastecimiento del suministro de elemento vital.

Además a estos daños de las tuberías se ha evidenciado averías en las tuberías por sobrepresiones originadas por reducción del diámetro de la tubería, al haber ingresado material de sedimentos con lodos, originado por las fuertes lluvias del tipo torrenciales menguándose así la capacidad de conducción del elemento líquido.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

La población afectada sin ningún criterio o conocimiento básico intervino; para realizar tal labor, tampoco se contó con los materiales adecuados, instalando la tubería a la medida que podían, de manera anti técnica con PARCHES DEFECTUOSOS con campanas hechas de manera hechiza, por lo cual se requiere intervenir la reposición de la línea de Impulsión en el tramo identificado y afectado por el FEN2017; que ha sido considerada en la ficha de evaluación F-Piu-093. Esta estructura depende de la impulsión de la producción de agua de la rehabilitación de la tubería, y sin su intervención, no se podría restablecer el servicio de la Infraestructura Pública Sanitaria afectada por el FEN 2017.

### TRAMO único, Km 0+000 + Km 0+084 (AFECTADO POR FEN 2017)

TRAMO UBICACIÓN GEOGRAFICA		COORDENADAS		DIMENSIONES	
		NORTE	ESTE	DIAMETRO	LONGITUD
Línea de Impulsión PVC DN110mm	INICIO	941188.41	634129.867	110 mm	84 ml
	FINAL	9411764.623	634154.176		



Se encuentra completamente expuesta al aire libre sin protección alguna, por lo que su vida útil se acorta por las inclemencias del clima y el deterioro de la acción del hombre y de los animales. Esta exposición de la tubería es producto de la escorrentía de las lluvias que han originaron la erosión del suelo y la inestabilidad del terreno, por lo que también se recomienda estabilizar el suelo en esta zona, con muro de sostenimiento.

#### • LINEA DE ADUCCION – RESERVORIO N°1

Cuenta con una línea de Aducción de una longitud Total de 120 ml donde las aguas provienen del reservorio N° 01 son llevadas a la línea de Distribución, Se encuentra completamente expuesta al aire libre sin protección alguna, por lo que su vida útil se acorta por las inclemencias del clima y el deterioro de la acción del hombre y de los animales. Esta exposición de la tubería es producto de la escorrentía de las lluvias que han originaron la erosión del suelo y la inestabilidad del terreno, secuantifica la afectación de la línea de Aducción de manera continua en una longitud de 84 ml, con una tubería existente de PVC 4", esta línea fue severamente dañada por el FEN 2017 afectándose el abastecimiento del suministro del elemento líquido vital.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
*Eduardo Vega Morante*  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

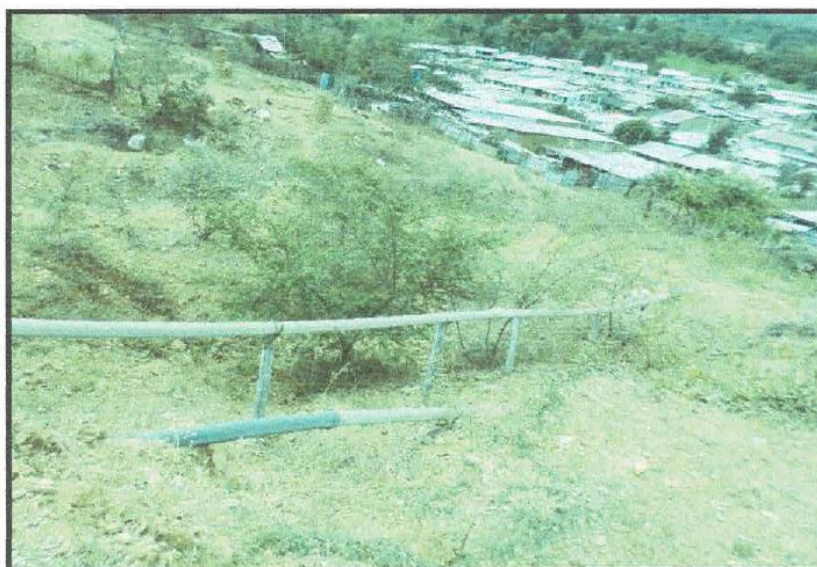
"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

Aunado a estos daños de las tuberías se ha evidenciado averías en las tuberías por sobrepresiones originadas por reducción del diámetro de la tubería, al haber ingresado material de sedimentos con lodos, originado por las fuertes lluvias del tipo torrenciales menguándose así la capacidad de conducción del elemento líquido.

La población afectada sin ningún criterio o conocimiento básico intervino; para realizar tal labor, tampoco se contó con los materiales adecuados, instalando la tubería a la medida que podían, de manera anti técnica con PARCHES DEFECTUOSOS con campanas hechas de manera hechiza, por lo cual se requiere intervenir la reposición de la línea de Impulsión en el tramo identificado y afectado por el FEN 2017; que ha sido considera en la ficha de evaluación F-Piu-093, tomando el nombre de línea de Distribución.

### TRAMO único, Km 0+000 + Km 0+084 (AFECTADO POR FEN 2017)

TRAMO UBICACIÓN GEOGRAFICA		COORDENADAS		DIMENSIONES	
		NORTE	ESTE	DIAMETRO	LONGITUD
Línea de Aducción PVC DN110mm	INICIO	9411688.717	634128.687	110 mm	84 ml
	FINAL	9411765.29	634152.641		



Apreciación de tubería afectada y expuestas a la intemperie por los desastres ocasionados por el FEN 2017.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Verger Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

• PTAR

➤ LAGUNA DE OXIDACION

Componente	PLANTA DE TRATAMIENTO			
DESCRIPCION	LAGUNA	Operativa, en mal estado, colapsado por huaycoproducto del FEN2107,		
ESTRUCTURA DE MITIGACION	CANAL PLUVIAL	Destruído, por las fuertes lluvias 2017		
	CERCO PERIMETRICO	Destruído (alambre de púas), por las fuertes lluvias torrenciales del FEN2017		
Estado de la estructura	Afectado por el FEN 2017			X
	NO Afectado por el FEN 2017			
	inoperativo			
	Operativa (SIN ESTRUCTURAS DE MITIGACION DE DESASTRE)			X
Capacidad(l/s)	-----			
Ubicación Geográfica	Este	Norte	ALTURA (msnm)	ZONA
	632789.7	9411810.4	180	17S
Antigüedad	15 AÑOS			

La planta de tratamiento de aguas residuales, ha sido afectada por el FEN 2017, la laguna se encuentra afectada por exposición en su margen izquierda a VULNERABILIDAD, que ante fuertes lluvias como el FEN 2017, originan constantemente colmataciones que afectan la capacidad de almacenamiento y tratamiento de las aguas residuales, por la inexistencia de esta estructura de mitigación de RIESGO DE DESASTRES, conllevan a que constantemente los usuarios hagan mantenimientos correctivos, con la exposición constante a que se dañe la geomembrana de impermeabilización del vaso de almacenamiento para el tratamiento de las AGUAS RESIDUALES, el talud en la margen izquierda sufre constantemente derrumbamientos (arrastre de masas de tierra y piedras) por las inclemencias del tiempo y las fuertes lluvias, afectando la estructura considerablemente, en épocas lluviosas; la misma que necesita un mantenimiento frecuente. las AGUAS RESIDUALES. Así mismo requiere, bajo un enfoque de GESTION DE RIESGOS, la rehabilitación de levantamiento de MURO en la margen izquierda, para darle mayor capacidad de almacenamiento a la PTAR y proteger la estructura del talud y de los eventos climatológicos extremos como el ocurrido con el FEN 2017, para así dar la resiliencia adecuada a la PTAR, bajo un enfoque de GESTION DE RIESGOS.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"



La laguna se encuentra afectada en la margen izquierda el dique de coronación está bajo permitiendo que haya vertimiento de aguas residuales al río.

Según la ficha de daños N° FICHA 011-2017-PIURA-WMA solo señala Retiro (descolmatación) de las obstrucciones en el ingreso y salida de la laguna de estabilización

➤ **CERCO PERIMETRICO - DE PTAR**

Componente	CERCO PERIMETRICO	
DESCRIPCION	Estructura afectada por el FEN 2017, en mal estado, colapsado producto del FEN2107,	
ESTRUCTURA DEMITIGACION	Cerco Perimétrico	No posee Cerco Perimétrico
Estado de la estructura	Afectado por el FEN 2017	X
	NO Afectado por el FEN2017	
	inoperativo	
	Operativa (SIN ESTRUCTURAS DE MITIGACION DEDESASTRE)	X
Antigüedad	15 AÑOS	

Estructura afectada por el FEN 2017, se encuentra en un estado de deterioro, no ha sido considerado en la ficha en las fichas 9134 ni 9137, como GESTION DE RIESGO, se plantea la reconstrucción del cerco perimétrico, esta estructura funcionara como cercamiento y mitigara su riesgo a la estructura.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



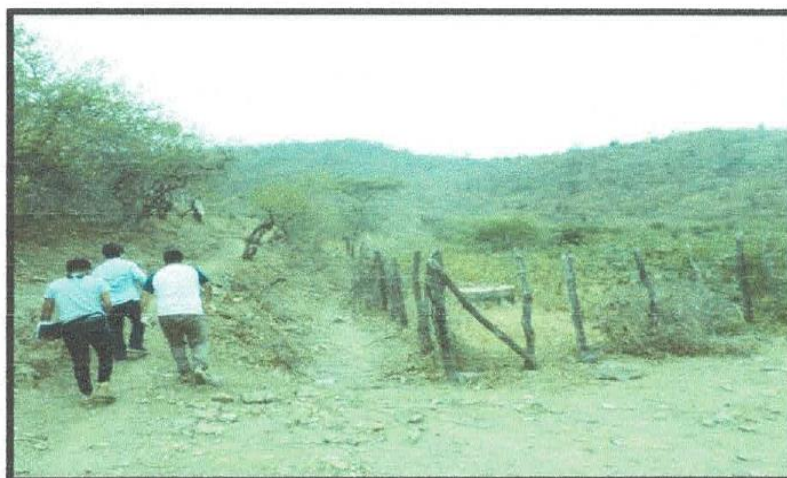


## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

CUADRO DE CONSTRUCCION CERCO PERIMETRICO PTAR					
VERTICE	LADO	DIST.	ANGULO	ESTE	NORTE
P1	P1 - P2	10.1	91°48'11"	632746.796	9411833.888
P2	P2 - P3	16.26	178°29'20"	632756.58	9411831.366
P3	P3 - P4	5.54	179°56'2"	632772.217	9411826.892
P4	P4 - P5	18.69	180°56'50"	632777.538	9411825.363
P5	P5 - P6	13.9	178°11'22"	632795.58	9411820.5
P6	P6 - P7	12.31	181°28'55"	632808.884	9411816.459
P7	P7 - P8	65.56	179°44'48"	632820.751	9411813.187
P8	P8 - P9	62.87	71°46'55"	632883.872	9411795.484
P9	P9 - P10	9.68	192°28'47"	632848.819	9411743.29
P10	P10 - P11	5.14	114°13'4"	632845.285	9411734.276
P11	P11 - P12	6.6	164°12'25"	632840.156	9411734.024
P12	P12 - P13	16.59	177°40'11"	632833.722	9411735.507
P13	P13 - P14	37.2	179°19'16"	632817.72	9411739.888
P14	P14 - P15	20.47	180°23'37"	632781.964	9411750.134
P15	P15 - P16	36.46	168°11'43"	632762.245	9411755.638
P16	P16 - P17	16.31	104°14'48"	632729.878	9411772.416
P17	P17 - P18	20.97	177°7'49"	632733.589	9411788.295
P18	P18 - P1	26.25	179°45'56"	632739.379	9411808.454

Perimetro: 400.9 ml



Se puede visualizar cerco perimétrico de la laguna se encuentra en un estado de deterioro lo cual permite que animales de ganado bajen a tomar aguas contaminadas.


MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

➤ **CANAL DE DRENAJE FLUVIAL - DE PTAR**

COMPONENTE		CANAL DE DRENAJE FLUVIAL		DESCRIPCION DEL DAÑO DEL FEN 2017
Tipo/ Material		Losas de Mampostería		Estructura afectada por FEN 2017, fue construida hace 15 años Con sistema de mampostería. se encuentra en malas condiciones presenta todo el tramo deteriorado colapsados, por las intensas lluvias destruidos y arrasados por las mismas. Debido a estar en malas condiciones hace que este drenaje pluvial no cumpla su función para la cual fue diseñada de evacuar estas aguas provenientes de la microcuenca al rio bigote
UBICACIÓN GEOGRAFICA (UTM WGS 84)		COORDENADAS		
	ESTE	NORTE		
INICIO	632824.672	9411730.057		
FIN	632731.353	9411810.306		
TESTIMONIO FOTOGRAFICO				
Apreciación de daños que ocasiono el levantamiento de losas por las fuertes lluvias del 2017, de allí la necesidad urgente.				
DESCRIPCION DEL ESTADO ACTUAL				
Estado de la estructura	PESIMAS CONDICIONES		RECOMENDACIÓN /ACCIONES	
	TODO EL TRAMO ESTA CON LAS LOSAS LEVANTADAS, EN ESTADO DEPLORABLE		Se recomienda la Reconstrucción de todo el tramo de Drenaje pluvial, bajoun enfoque de GESTION DE RIESGOS, con postes metálicos y alambre Púas	
ESTADO OPERATIVIDAD	Inoperativo			

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego: *[Firma]* Vega Morante  
SUS GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"



Apreciación de daños que ocasiono el levantamiento de losas por las fuertes lluvias del 2017, de allí la necesidad urgente.

### ➤ DESCRIPCIÓN DEL COMPONENTE DE RIESGO

Las unidades del sistema de saneamiento Básico que se proyectan rehabilitar/o construir están en lugares no vulnerables ante eventos climáticos extremos y al riesgo sísmico, el diseño se ha realizado considerando las normas vigentes, evitando que por estar en mal estado colapse y genere una discontinuidad del servicio.

Asimismo, la municipalidad distrital de San Juan de Bigote, ha identificado intervenciones complementarias a las planteadas a la ficha de daños levantada por el Ministerio de Vivienda y Construcción y Saneamiento (MVCS - PNSR), con la finalidad de restablecer el servicio afectado por el FEN 2017, así como para proteger la infraestructura de Saneamiento y/o dotar o aumentar su capacidad de la resiliencia de las obras frente a los desastres naturales

### ➤ Reservorio N°1

Se considera la rehabilitación del reservorio apoyado de 170 m3, con trabajos programados de limpieza de terreno, picado de muros, tarrajeo exterior, pintura.

Se plantea la rehabilitación del reservorio de 170 m3, debido a que la estructura existente presenta desprendimiento de tarrajeo, despintado de exteriores, su rehabilitación permitirá que salvaguardar la continuidad de su vida útil, y que esta, opere en adecuadas y óptimas condiciones como estructura de almacenamiento y de regulación de presiones, asimismo, contenga limpio el líquido elemental, para evitar enfermedades infecciosas a la población que se beneficia de este sistema.

### ➤ Caja de Válvula de aire – Reservorio N°1

Se implementará la reconstrucción de una caja de válvula de aire concreto armado  $f_c=210 \text{ kg/cm}^2$ , con cámara contemplada con sus tuberías, válvula y accesorios; la misma que permitirá dar continuidad a sacar (expulsión o admisión de aire) el aire atrapado en las tuberías, evitar sobrepresiones ocurridos como bolsas de aire en la tubería, la misma que permanecerá en la parte alta de la Línea de Impulsión.

### ➤ Veredas Perimétricas de Reservorio N°01 y Caseta de Válvulas

Se considera la reconstrucción de 21.16 m2 de vereda de concreto  $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$  de  $e =$

0.10 m. Esta estructura está contemplada con un enfoque de GESTION DE RIESGOS, permitirá mayor circulación al reservorio no solamente mejor tránsito, sino también lugares de mayor convivencia, y un adecuado ingreso a la infraestructura.

### ➤ Cuenta con rejilla en vereda de reservorio N° 01

Se construirá 10.62 m2 de rejilla de concreto  $f_c= 175 \text{ kg/cm}^2$  con espesor de muros  $e=0.10 \text{ m}$ , con rejilla metálica con un ancho de 0.20 metros.

Su construcción de su estructura es necesaria porque va permitir que las aguas provenientes de las lluvias ante un fenómeno como el FEN2017, sean evacuadas por esta cuneta y llevadas a una quebrada para su disposición final.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO RURAL



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

### ➤ Cerco perimétrico de reservorio 1

Se considera la reconstrucción de cerco perimétrico con malla metálica con TUBO DEF°G°. DE 2" X 2.5MM, con una longitud de 56 ml.

Su reconstrucción como estructura de cercamiento y de limitación, es necesaria y permitirá mayor seguridad, protección y control al reservorio y evitar riesgos de contaminación y accidentes para las personas y animales. Su implementación evitara el deterioro de la infraestructura sanitaria, y un adecuado manejo en la operación y mantenimiento del reservorio N°01.

### ➤ Canal de Drenaje Pluvial de Reservorio N°01

Se considera la construcción de 48.80 m de concreto  $f_c = 175 \text{ kg/cm}^2$  con espesor de 0.10 m, cuyas dimensiones son:  $b = 0.80$ ,  $h = 0.60$  m,  $z = 1:1$ , con pendiente de 2.445%, con cama de hormigón  $e = 0.20$  m, permitirá que si viene un FEN 2017, podrá evacuar los caudales de aguas arriba del reservorio N°1 ( $Q_{\text{max}} = 2.35 \text{ m}^3/\text{s}$ ), para un tiempo de retorno de 50 años, y evitar que pasen directamente al reservorio, sino que esta estructura permita acumular el flujo de agua proveniente de estas lluvias y derivarlo a una quebrada para su disposición final.

### ➤ Muro de protección de Gaviones de Reservorio N°01

Se construirá un muro gavión de 30 metros de longitud con una altura de 8m, con la finalidad de evitar deslizamientos de la zona donde se encuentra ubicada el reservorio N°1, y la caseta de válvulas.

Este gavión está ubicado estratégicamente para que cumpla su función de diseño estructural, su comportamiento es de muro de sostenimiento que servirá de protección a la estructura de reservorio N°1 y evitar deslizamiento ante un fenómeno del niño.

por razones técnicas y económicas, se proyectará la opción tecnológica con un muro de Gavión que utilizaremos material de la zona, que un muro de concreto armado o simple que sale más costoso, para así dar la resiliencia adecuada al reservorio N°1, evitándose los continuos desmoronamientos y sosteniendo el talud, reduciéndose así la vulnerabilidad a la estructura de reservorio N°01.

### ➤ Reservorio N°2

Se considera la rehabilitación del reservorio apoyado de 84 m3, con trabajos programados de limpieza de terreno, picado de muros, tarrajeo exterior, pintura.

Se plantea la rehabilitación del reservorio de 84 m3, debido a que la estructura existente presenta desprendimiento de tarrajeo, despintado de exteriores, su rehabilitación permitirá que salvaguardar la continuidad de su vida útil, y que esta, opere en adecuadas y óptimas condiciones como estructura de almacenamiento y de regulación de presiones, asimismo, contenga limpio el líquido elemental, para evitar enfermedades infecciosas a la población que se beneficia de este sistema.

### ➤ Caja de Válvula de aire - Reservorio N°2

Se implementará la reconstrucción de una caja de válvula de aire con concreto armado  $f_c = 210 \text{ kg/cm}^2$ , con cámara contemplada con sus tuberías, válvula y accesorios; la misma que permitirá dar continuidad a sacar (expulsión o admisión de aire) el aire atrapado en las tuberías, evitar sobrepresiones ocurridas como bolsas de aire en la tubería, la misma que permanecerá en la parte alta de la Línea de Impulsión.

Se hace mención que estas válvulas de aire, realizan varias funciones:

Expulsar el aire contenido dentro de las tuberías durante su llenado.

Expulsar el aire que tiende a acumularse en los puntos más altos durante el funcionamiento de la red.

### ➤ Línea de impulsión PVC DN 110 mm - Reservorio N°1

Se considera la renovación de la Línea de Impulsión con Tubería PVC Tubería PVC UNTP 399.002 C-10, en una longitud de 84ml con entubado a zanja tapada. Esta renovación surge de la evidencia del tramo expuesto a la intemperie (vulnerables a roturas por el paso de animales y personas) y con obstrucciones (ingreso de sedimentos) y averías (rajaduras, fisuras, aplastamientos), con reparaciones previsionales ejecutados por usuarios de manera precaria y anti técnica, presentándose filtraciones y pérdidas de agua del elemento líquido vital.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

El tramo identificado es continuo de la progresiva 0+000 -0+084 se encuentra georreferenciado:

TRAMO UBICACIÓN GEOGRAFICA		COORDENADAS		DIMENSIONES	
		NORTE	ESTE	DIAMETRO	LONGITUD
Línea de Impulsión PVC DN110mm	INICIO	941188.41	634129.867	110 mm	84 ml
	FINAL	9411764.623	634154.176		

La intervención a este tramo continuo afectado, es radical y necesaria; para reducir la vulnerabilidad del sistema ante eventos extremos como el FEN2017; reduciéndose pérdidas de agua, con la obtención de un adecuado funcionamiento hidráulico en la continuidad del flujo, destinado para el uso doméstico de la población afectada.

➤ **LÍNEA DE ADUCCIÓN PVC DN 110 mm – RESERVOIRIO N°1**

Se considera la renovación de la Línea de Aducción con Tubería PVC Tubería PVC U NTP 399 C-10, en una longitud de 84ml con entubado a zanja tapada. Esta renovación surge de la evidencia del tramo expuesto a la intemperie (vulnerables a roturas por el paso de animales y personas) y con obstrucciones (ingreso de sedimentos) y averías (rajaduras, fisuras, aplastamientos), con reparaciones previsionales ejecutados por usuarios de manera precaria y anti técnica, presentándose filtraciones y pérdidas de agua del elemento liquidovital.

El tramo identificado es continuo de la progresiva 0+000 -0+084 se encuentra georreferenciado:

TRAMO UBICACIÓN GEOGRAFICA		COORDENADAS		DIMENSIONES	
		NORTE	ESTE	DIAMETRO	LONGITUD
Línea de Aducción PVC DN110mm	INICIO	9411688.717	634128.687	110 mm	84 ml
	FINAL	9411765.29	634152.641		

La intervención a este tramo continuo afectado, es radical y necesaria; para reducir la vulnerabilidad del sistema ante eventos extremos como el FEN 2017; reduciéndose pérdidas de agua, con la obtención de un adecuado funcionamiento hidráulico en la continuidad del flujo, destinado para el uso doméstico de la población afectada.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasse Vega Morante  
SU GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

### ➤ **Laguna de oxidación:**

Se considera la ejecución de trabajos de limpieza, desbroce y descolmatación del perímetro de la laguna de oxidación.

La laguna se limpiará en un ancho de 20m en todo su perímetro, para evitar que las raíces de estas plantas deterioren la geomembrana de impermeabilidad de la laguna.

Se ha proyectado rehabilitar el dique de la margen izquierda de la PTAR, levantar 80 cm en la corona del dique en una longitud de 206.79, debido al colapso de su capacidad de almacenamiento, las aguas empiezan a salirse, con esta intervención se dará mayor capacidad de almacenamiento a la PTAR.

### ➤ **Canal de Drenaje Pluvial en PTAR:**

Se considera la reconstrucción será de Canal trapezoidal de Mampostería con espesor de 0.25m, cuyas dimensiones son:  $b = 2m$ ,  $h = 1.5m$ ,  $z = 1:1$ , con pendiente de 0.58 – 1.59% con una longitud de 154.52 m, permitirá que ante un fenómeno como el FEN2017, los caudales de aguas arriba de la microcuenca PTAR ( $Q_{max} = 7.85 m^3/s$ ), para un tiempo de retorno de 50 años, las aguas de lluvia sean derivados al río Bigote de tal manera disminuir el riesgo de la infraestructura de saneamiento.

### ➤ **Cerco Perimétricos del PTAR:**

Se considera su reconstrucción de 400.90 m de cerco, será de alambre de púas, con postes metálicos distantes cada 2 metros. Su instalación como estructura decercamiento y de delimitación, es necesaria y permitirá dar mayor seguridad, protección y control a la Planta de Tratamiento, y evitar riesgos de contaminación y accidentes para las personas y animales. Su implementación evitara el deterioro de la infraestructura sanitaria, y un adecuado manejo en la operación y mantenimiento.

Exponemos que el diseño y su ubicación de las estructuras propuestas, garantizan el normal funcionamiento del sistema, además de una mayor resiliencia de la infraestructura ante futuras eventos climáticos como lo ocurrido en el FEN 2017, además estas no se ubican en zonas de riesgo no mitigables, fajas marginales e intangibles, declaradas a la fecha, que las intervenciones propuestas cumplen con lo establecido en el DS N° 091-2017-PCM.

El proyecto nace ante la necesidad de la población por el mal estado del sistema de agua potable, afectado por el FEN2017, la rehabilitación y/o construcción de las estructuras del sistema de Saneamiento Básico se proyecta para una vida útil de diseño no menor de 20 años; sustentados con cálculos y estudios básicos de ingeniería, con un enfoque de gestión de riesgo ante eventos climáticos severos. La implementación del presente proyecto además de rehabilitar el sistema de agua potable permitirá mejorar la calidad de servicio y reducir los costos de atención de salud, reducir la contaminación ambiental (focos infecciosos, proliferación de vectores) y concentración de agentes patógenos que desencadenan la proliferación de enfermedades epidémicas, gastrointestinales, respiratorias y otros;

Finalmente, el que suscribe en representación de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE quien se comprometen a realizar la operación, mantenimiento y administración del sistema de saneamiento básico, garantizándose así su factibilidad respecto a los montos de inversión de la propuesta planteada.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego *Rafael Vega Morante*  
SR GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

### a) OBJETIVOS DEL PROYECTO:

El objetivo central del presente proyecto es dotar de un adecuado Sistema de Saneamiento, Contribuir para la reducción de las enfermedades gastrointestinales y parasitarias en el Distrito de Bigote, con prioridad en las zonas de concentración de pobreza y en las poblaciones más vulnerables.

### b) OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

En este caso, el objetivo es lograr que todas las personas tengan igualdad de oportunidades para desarrollarse, lo que implica tener acceso a servicios básicos de calidad, en particular educación, salud, agua y desagüe, electricidad, telecomunicaciones, vivienda y seguridad ciudadana. El acceso universal a servicios de calidad y la seguridad alimentaria son esenciales para superar la pobreza y garantizar la igualdad de oportunidades para todos

### c) PLAN DE SEGURIDAD, SALUD Y TRABAJO

Se especifican las consideraciones mínimas indispensables de seguridad a tener en cuenta en las actividades de construcción, con el objeto de prevenir los riesgos ocupacionales y proteger la salud e integridad física y mental de los trabajadores que laboran en obras de construcción.

El Ingeniero Residente, Ingeniero Inspector o supervisor, el personal técnico y obrero que participe en el proceso constructivo de la obra deberá utilizar sus implementos respectivos como son: botas, casco, guantes y uniforme según corresponda.

También se deberá tener en cuenta la debida seguridad del tránsito vehicular y/o peatonal colocando señales y cercos provisionales de seguridad alrededor del área de trabajo, para bloquear el acceso y evitar así cualquier tipo de accidentes. El riesgo resultante de la inobservancia de esta obligación, correrá únicamente por cuenta del contratista, para minimizar los riesgos durante la construcción. El contratista está obligado a hacer notar a la entidad contratante, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad, caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el contratista, no existen circunstancias específicas de interés para la prevención de riesgos, salvo los posibles accidentes geográficos determinantes de pendientes excesivas, rocas, arbolado, etc., los cuales, son los comunes a este tipo de trabajos.

### d) PLAN DE MITIGACIÓN Y MONITOREO AMBIENTAL

La Protección ambiental tendrá la finalidad de minimizar los impactos ambientales durante las etapas de construcción y operación del proyecto, informar acerca de las medidas de prevención, mitigación y corrección que se presentan en el Plan de Manejo Ambiental y cumplir con las normas peruanas e internacionales estipuladas en el Estudio de Impacto Ambiental enmarcados en las normas siguientes:

- La Constitución Política del Perú – Art. 2
- Decreto Legislativo N° 613 – El Código del Medio Ambiente y los Recursos Naturales.
- Decreto Legislativo N° 757 – Legislación de la Promoción Privada. Art. 51°
- Ley 27446 – Sistema Ambiental Nacional de Evaluación de Impacto Ambiental. - Art. 3° y Art. 4°
- Otras normas
  - DL N° 17752 Ley General de Aguas, su reglamento y modificatorias.
  - Ley N° 26786 Ley de Evaluación de Impacto Ambiental para Obras y Actividades
  - Ley N° 26834 - Ley de Áreas Naturales Protegidas
  - Ley N° 26842 – Ley General de Salud
  - Ley N° 17505 – Código Sanitario

Identificar, predecir y evaluar los impactos ambientales y sociales potenciales que el proyecto de recuperación pueda ocasionar en los diversos componentes ambientales y sociales de su área de influencia, así como los que podrían ser ocasionados por el medio ambiente sobre el trazo de la obra.

Evaluar las condiciones sociales y económicas existentes en el área de influencia, a fin de establecer una Línea Base Social de la población asentada en el área de influencia directa e indirecta del proyecto.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

25

Identificar y evaluar los pasivos ambientales críticos y proponer medidas de remediación correspondientes.

Identificar la necesidad de expropiación de áreas comunales colindantes a la vía a ser afectadas, calculando los costos para la compensación, de ser necesaria.

Preparar un Plan de Manejo Ambiental que contenga las medidas para evitar y/o mitigar los impactos negativos directos e indirectos, determinados en las fases de ejecución y operación del proyecto, así como la estimación de los costos de implantación.

### 11.1 MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE RIESGO:

LA CONTRATISTA DEBE ESTABLECER LAS MEDIDAS DE MITIGACIÓN DE RIESGO, ENCONTRADAS DURANTE LA FASE DE EJECUCIÓN DE OBRA Y PREVENIR A LA ENTIDAD OPORTUNAMENTE

#### DESCRIPCIÓN DE COMPONENTES DE GESTIÓN DE RIESGOS

La descripción está orientada a los componentes de la obra que tienen por finalidad incrementar la resiliencia de la infraestructura ante la ocurrencia de desastres ocasionados por fenómenos naturales o eventos climatológicos extremos naturales.

Teniéndose como objetivo la protección a la infraestructura a ser implementada con el financiamiento de las intervenciones solicitadas, la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE, responsable de la elaboración del proyecto del Expediente Técnico denominado: **REHABILITACION DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO DE LA LOCALIDAD DE BIGOTE (CERCADO), DISTRITO DE SAN JUAN DE BIGOTE – PROVINCIA DE MORROPON – DEPARTAMENTO DE PIURA. (CUI: 2516471)** ha crecido por conveniente, en salvaguarda de aumentar la resiliencia y la protección a la infraestructura proyectada, con la persistencia de la vida útil del proyecto,

### 12.0 PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de Ejecución de la Obra es de **75 días calendarios (2.5 MESES) días calendario**, a partir de la fecha de inicio de la ejecución de la obra, según las condiciones establecidas en el reglamento de la contratación pública especial.

#### Inicio del Plazo

##### Ejecución Contractual:

El contrato tiene vigencia desde el día siguiente de la suscripción del documento que lo contiene. Dicha vigencia rige hasta el consentimiento de la Liquidación de la Obra y se efectúe el pago correspondiente.

##### Obra:

Este Plazo de Ejecución empezará a regir a partir del día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones establecidas en el artículo 73° del Reglamento de la Ley 30556.

- Que la Entidad notifique al contratista quien es el inspector o el supervisor, según corresponda;
- Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda;
- Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación;
- Que la Entidad haya hecho entrega del Expediente Técnico de Obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones;
- Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, en las condiciones y oportunidad establecidas en el artículo 77 del Reglamento de la Ley 30556.

Las condiciones a que se refieren los literales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
  
Ego Yasser Vega Morante  
SU GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

Si cumplidas las condiciones antes indicadas, la estacionalidad climática (anomalía) no permitiera el inicio de la ejecución de la obra, la Entidad acordará con el Contratista la fecha para el inicio del plazo de ejecución de la obra.

### 13.0 VALOR REFERENCIAL

El valor referencial de la contratación para la ejecución de la obra, asciende a **S/. 1'460,122.91 (Un Millón Cuatrocientos Sesenta Mil Ciento Veintidós con 91/100)**, incluye el IGV, tributos, seguros, impuestos, pólizas, beneficios sociales y los gastos financieros; así como todo aquello que sea necesario para la correcta ejecución de la obra materia de las presentes bases.

El detalle del presupuesto desagregado es el siguiente:

COSTO DIRECTO	986,598.87
GASTOS GENERALES (17.42%)	171,865.52
UTILIDAD ( 08%)	78,927.91
	=====
SUB TOTAL	1,237,392.30
IGV (18%)	222,730.61
	=====
EJECUCION DE OBRA	1,460,122.91

### 14.0 FORMA DE PAGO (VALORIZACIONES: 01 Original + 01 Copia + CD')

La Municipalidad Distrital de San Juan de Bigote se obliga a pagar la contraprestación al ejecutor en soles; el periodo de valorizaciones es mensual, de ser observadas la Valorización por parte del Supervisor, inspector o el Área Técnica de la Municipalidad Distrital de San Juan de Bigote (Subgerencia de Obras), debe ser reingresado con el levantamiento de observaciones, siendo el contratista ejecutor de obra pierde el derecho por la demora de dichos pagos de valorizaciones.

El pago por la ejecución de la obra de acuerdo a las valorizaciones mensuales, previa conformidad por parte del supervisor o inspector de la Municipalidad, posterior a la presentación formal, oportuna y sin observaciones del informe mensual, la cual deberá contener como mínimo:

**Documentación Técnica** (Visada por los responsables técnicos y administrativos de la ejecución de la obra, según corresponda):

- Informe del Inspector/Supervisor de Obra, indicando el porcentaje físico ejecutado mensual y acumulado, detallando los montos considerados.**
  - Carta del Representante Legal o Común de la Empresa Contratista Supervisión de Obra, dirigida a la Entidad alcanzándole la valorización para su pago correspondiente.
  - Informe del Inspector/Supervisor de Obra, indicando el porcentaje físico ejecutado mensual y acumulado, detallando los metrados, montos considerados y demás temas relevantes de la obra, indicando su APROBACION a la valorización.
- Informe del Representante Legal o Común de la Empresa Contratista Ejecutora de la Obra, dirigida al Inspector/Supervisor, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.**
  - Carta del Representante Legal o Común de la Empresa Contratista, dirigida al inspector/supervisor, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
  - Informe del Residente de Obra, dirigida al Representante Legal o Común de la Empresa Contratista, alcanzándole la valorización para su revisión y aprobación.
  - CD, con la información contenida en la valorización correspondiente con archivos en formato editable.
- Factura indicando el detalle y monto a cancelar de la valorización correspondiente.**
- Valorización, respetando el orden siguiente:**
  - Planilla de Metrados a Valorizar.
  - Valorización Técnica Financiera.
  - Ejecutado vs Programado.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE OBRA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO URBANIZACION



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

- 4.4. Avance Porcentual % Programado vs % Ejecutado.
- 4.5. Avance Financiero Programado vs Ejecutado.
- 4.6. Determinación del Coeficiente de reajuste "K".
- 4.7. Cálculo de Reajuste.
- 4.8. Cálculo del Reintegro del Reajuste.
- 4.9. Amortización de Adelanto Directo.
- 4.10. D.R.N.C.P.A.D.
- 4.11. Amortización de Adelanto de Materiales.
- 4.12. D.R.N.C.P.A.M.
- 4.13. Control General Financiero de Obra.
- 4.14. Resumen General.
- 4.15. Datos Generales de Obra.
- 5. Informe Técnico Mensual de los Especialistas propuestos por el Contratista.**
- 6. (Sello y firma del profesional en todos los folios de su informe).**
  - 6.1. Esp. de Mecánica de Suelos y Pavimentos.
  - 6.2. Esp. de Seguridad de Obra, Salud Ocupacional y Medioambiente (SSOMA)
  - 6.3. Esp. De Costos, Metrados y valorizaciones.
  - 6.4. OTROS: \_\_\_\_\_.
- 7. Cronograma de Obra VIGENTE, reprogramado a la fecha de inicio de ejecución o a la fecha de actualización y/o a la fecha del acelerado de Obra, indicando la Ruta Crítica.**
- 8. Presupuesto de Obra.**
  - 8.1. A Precios Unitarios: Presupuesto de Obra con los Precios Unitarios Ofertados.
  - 8.2. A Suma Alzada: Presupuesto de Expediente Técnico con los Precios Unitarios.
- 9. Gastos Generales y Utilidades:**
  - 9.1. A Precios Unitarios: Gastos Generales y Utilidades de acuerdo a la propuesta económica de la Empresa Contratista.
  - 9.2. A Suma Alzada: Gastos Generales y Utilidades de acuerdo a Expediente Técnico.
- 10. Fórmula Polinómica visada por el Jefe del Área correspondiente y Hoja de Bases donde se indique el mes del Valor Referencial.**
- 11. Contrato de Obra.**
  - 10.1 Copia de Contrato de Obra.
  - 10.2 Copia de Personal Propuesto por el Contratista.
- 12. Entrega de Terreno.**
  - 12.1. Copia del Acta de Entrega de Terreno.
  - 12.2. Copia del Acta de Inicio de Obra.
  - 12.3. Copia de Acta de Suspensión de Obra.
  - 12.4. Copia de Acta de Reinicio de Obra.
- 13. Copia de las Cartas Fianza de Fiel Cumplimiento, Adelanto Directo, Adelanto de Materiales vigente.**
  - 13.1. Copia de la Carta Fianza de Fiel Cumplimiento vigente.
  - 13.2. Copia de la Carta Fianza de Adelanto Directo vigente.
  - 13.3. Copia de la Carta Fianza de Adelanto de Materiales e Insumos vigente.
- 14. Comprobante de pago de Adelantos (copia legible).**
  - 14.1. Comprobante de pago de Adelanto Directo.
  - 14.2. Comprobante de pago de Adelanto para Materiales e Insumos.
- 15. Asientos de Cuaderno de Obra del mes valorizado. (Copia legible).**

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Vasser Vega Morales  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

22

16. Certificado de no adeudo por consumo de Agua. (en los casos que corresponda será de forma obligatoria) (copia legible).
17. Constancias de Pagos debidamente visados en original por el contador/administrador, o quien haga sus veces, de la Empresa Contratista: (copia legible).
  - 17.1. ESSALUD.
  - 17.2. SCTR.
  - 17.3. AFP.
  - 17.4. SENCICO.
  - 17.5. CONAFOVISER.
  - 17.6. SUNAT / RETENCIONES 5TA CATEGORIA.
  - 17.7. OTROS:
18. Fotocopia de libros de Planillas del Personal de la Obra. (copia legible).
19. Certificados de Control de Calidad: (según corresponda) - (copia legible).
  - 18.1 Certificados de Calidad de materiales.
  - 18.2 Certificados de Calidad de equipos.
  - 18.3 Densidad de campo y grado de compactación.
  - 18.4 Resistencia a la compresión.
  - 18.5 Otros:
20. Fotografías impresas y en magnético de los avances en las diferentes etapas del proyecto.
21. Resoluciones de Obra (copia legible).
  - 21.1. Resoluciones de Adicional de Obra.
  - 21.2. Resoluciones de Ampliación de Plazo.
  - 21.3. Resoluciones de Cambio de Profesional propuesto.
22. Copia de Cartas y autorizaciones (copia legible).
  - 21.1 Autorizaciones de los Depósitos de Material Excedente (DME).
  - 21.2 Actas de Cierre de los Depósitos de Material Excedente (ACDME).
  - 21.3 Autorizaciones de Uso Canteras (AUC).
  - 21.4 Acta de Cierre de Canteras (ACC).

### 23. Información de Levantamiento Topográfico (data completa en primera valorización)

#### 15.0 LIQUIDACIÓN DE OBRA

La Municipalidad Distrital de San Juan de Bigote, actuará de acuerdo al Art. N° 94 del Reglamento, teniendo en cuenta los plazos vigentes, la **Liquidación Técnica – Financiera** de Contrato de Ejecución de Obra a presentar deberá contener como mínimo:

#### CAPITULO I: DEL INSPECTOR/SUPERVISOR (Se adjunta luego de la revisión correspondiente).

- 01.0 Carta de Inspector/Supervisor de Obra dirigida a la Gerencias de Infraestructura indicando su conformidad a la liquidación de Obra. (En original en cada expediente).
- 02.0 Informe del Inspector/Supervisor de Obra, indicando su conformidad a la liquidación de Obra detallando los montos considerados. (En original en cada expediente)

#### CAPITULO II: DE LA EMPRESA CONTRATISTA.

- 02.01 Carta de Representante Legal/Común de la Empresa contratista, dirigida a la entidad alcanzando la Liquidación de Obra para su revisión y aprobación. (En original en cada expediente).
- 02.02 Informe del Representante Legal/Común de la Empresa contratista, dirigida a la entidad, indicando en resumen la Liquidación Técnica y Financiera de la Obra para su revisión y aprobación. (En original en cada Expediente).
- 02.03 Informe del Residente de Obra, dirigida al Representante Legal/Común de la empresa contratista alcanzándole la Liquidación de Obra para su revisión y aprobación. (En Original en cada Expediente).

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

21

02.04 CD/DVD, con toda la información contenida en la Liquidación de Obra en formato editable.

### CAPITULO III: LIQUIDACION TECNICA DE OBRA.

#### 1. INFORME GENERAL DE LA OBRA.

- 1.1. Nombre de la Obra.
- 1.2. Numero de Procedimiento de Selección y Fecha de convocatoria.
- 1.3. Numero de Contrato y Fecha de Contrato.
- 1.4. Ficha Técnica de la Obra.

#### 2. DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y CONTRATO DE OBRA.

- 2.1. Copia de Bases Integradas del Procedimiento de Selección.
- 2.2. Copia de Acta de Otorgamiento de la Buena Pro/Consentimiento.
- 2.3. Copia de Contrato de Obra – Contrato de Consorcio – Vigencia de Poder.
- 2.4. Registro Nacional de Proveedores.
- 2.5. Copia de Resolución de Cambio de Personal Profesional.
- 2.6. Copia de Certificado de Habilidad del Personal Profesional Propuesto.
- 2.7. Copia de Fórmula Polinómica del Expediente Técnico (Contratado – Adicional).
- 2.8. Copia de Calendario Valorizado de Obra ofertado.
- 2.9. Copia de Cronograma de Obra Actualizado Aprobado por la entidad.

#### 3. DE LA CARTA FIANZA.

- 3.1. Copia de Carta Fianza de Fiel Cumplimiento VIGENTE.
- 3.2. Copia de Carta Fianza de Adelanto Directo.
- 3.3. Copia de Carta Fianza del Adelanto de Materiales.

#### 4. DEL EXPEDIENTE TECNICO Y EJECUCION DE CONTRATO.

- 4.1. Copia de Resolución de Aprobación de Expediente Técnico.
  - 4.2. Copia de Designación/Contrato del Proyectista y Evaluación del Expediente Técnico según corresponda.
  - 4.3. Copia de Designación/Contrato de Inspector/Supervisor de Obra según corresponda.
  - 4.4. Copia de Designación del comité de Entrega de Terreno en caso corresponda.
  - 4.5. Copia de designación de Comité de Recepción de Obra.
  - 4.6. Acta de Entre de expediente Técnico.
  - 4.7. Acta de Entrega de Terreno.
  - 4.8. Acta de Inicio de Obra.
  - 4.9. Acta de Recepción de Obra.
  - 4.10. Acta de Culminación de Obra.
  - 4.11. Cuaderno de Obra (Original), Copia de Registro de Cuaderno de Obra Digital
  - 4.12. Copia del Expediente Técnico.
  - 4.13. Planos de Replanteo.
  - 4.14. Copia de Resolución de Aprobación/Desaprobación de Adicionales de Obra.
  - 4.15. Copia de Resolución de Aprobación/Desaprobación de Ampliación de Plazo.
  - 4.16. Copias de Acta de Suspensión/Reinicio del Plazo de ejecución de Obra.
  - 4.17. Copia de libros de Planilla del personal de Obra (copia legible).
  - 4.18. Certificado de Control de Calidad/Protocolos de Prueba (Copia legible)
  - 4.19. Copia legible de Autorizaciones y Cierre de los DME (Deposito de Material excedente).
  - 4.20. Copia legible de Autorizaciones y Cierre de las Canteras (En los casos que correspondan).
  - 4.21. Constancia de no adeudo por consumo de Agua (Copia legible).
- (en los casos que corresponda será de forma obligatoria)

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL

Página 36 de 56



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

- 4.22. Constancia de no adeudo de pagos de personal (dicha constancia deberá ser suscrita por las autoridades de la localidad en la cual se ejecuta la obra, validado por Notario/Juez de Paz)
- 4.23. Constancia de no afectación a terceros (dicha constancia deberá ser emitida por las autoridades de la localidad en la cual se ejecuta la obra, validado por un Notario/Juez de Paz.
- 4.24. Copia de Constancia de pagos de la Empresa Contratista.
  - 4.24.1. ESSALUD.
  - 4.24.2. SEFURO CONTRA TODO RIESGO (SCTR) (del personal y de la maquinaria, según corresponda).
  - 4.24.3. AFP.
  - 4.24.4. SENCICO.
  - 4.24.5. CONAFOVISER.
  - 4.24.6. SUNAT/RETENCIONES 5TA CATEGORIA.
  - 4.24.7. SUNAT / RETENCIONES 4TA CATEGORIA.
  - 4.24.8. OTROS: \_\_\_\_\_

### 5. DESCRIPCIÓN DE LA OBRA EJECUTADA.

- 5.1. Memoria Descriptiva Valorizada.
- 5.2. Meta Físico Programada y Ejecutada.
- 5.3. Aspecto Físico de Obra.
- 5.4. Avance Porcentual (%) Programado vs Ejecutado.
- 5.5. Avance Financiero (s/) Programa vs Ejecutado.

### 6. EVALUACION TECNICA DE OBRA.

- 6.1. Valorizaciones de Obra.
- 6.2. Informe de Evaluación Técnica de obra.
- 6.3. Panel Fotográfico Actualizado.

## CAPITULO III: LIQUIDACION FINANCIERA DE OBRA.

### 7. EVALUACION PRESUPUESTAL DE OBRA.

- 7.1. Presupuesto Programado.
- 7.2. Presupuesto ejecutado.
- 7.3. Desembolsos / Comprobantes de pago.
- 7.4. Copia de índice Unificados a utilizar en el cálculo de Reajustes.
- 7.5. Reajustes.
- 7.6. Penalidades.
- 7.7. Resumen de la Liquidación Financiera.

### 8. OBSERVACIONES, CONCLUSIONES DE LIQUIDACION.

- 8.1. Observaciones de la Liquidación Financiera.
- 8.2. Conclusiones de Liquidación Financiera.

### 9. ANEXOS.

### 10. INFORME FINAL DE OBRA.

#### 16.0 REAJUSTES

Los reajustes de las valorizaciones mensuales estarán sujetos a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias. Así mismo, serán calculados (por la contratista, la Supervisión de Obra según corresponda) y cancelados en la etapa de ejecución de obra y/o liquidación Técnica – Financiera de Contrato de Ejecución de Obra.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

19

### 17.0 DE LOS ADELANTOS

Según lo previsto en el Art. N° 76 del Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, con relación a la Clases de adelantos, para el presente procedimiento de selección se considerará lo siguiente:

#### ADELANTO DIRECTO (10%).

La entidad otorgará para el presente procedimiento un adelanto directo que no excederá el 10% del valor referencial del contrato, a solicitud del contratista en un plazo que no será mayor a ocho (8) días después de la firma del contrato, pasado el plazo establecido no procederá el adelanto directo. El contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 61 del Reglamento.

La amortización del adelanto directo se hará mediante descuentos proporcionales en las valorizaciones correspondientes de la ejecución de la obra.

#### ADELANTO PARA MATERIALES (20%).

La entidad otorgará para el presente procedimiento un adelanto para materiales que no excederá el 20% del valor referencial del contrato, a solicitud del contratista después del iniciado el plazo de ejecución contractual.

Para el otorgamiento del adelanto para materiales, insumos equipamiento o mobiliarios debe tenerse en cuenta lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos. La amortización del adelanto para materiales e insumos se realiza de acuerdo con lo dispuesto en el Decreto Supremo No 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

El contratista deberá presentar las garantías emitidas por idénticos montos conforme a lo estipulado en el artículo 77 del Reglamento, según los adelantos que solicite.

### 18.0 OBLIGACIONES DE LA CONTRATISTA

#### 18.1 PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO.

El contratista tiene la obligación de elaborar e implementar el "Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo" en adelante el Plan, el mismo que deberá ser alcanzado al equipo de la supervisión y a la Entidad con un plazo máximo de siete (07) días calendario después de la suscripción del contrato, su elaboración debe guardar relación con en la Resolución Ministerial N° 0257-2020-MTC/01 (Protocolo Sanitario Sectorial para la prevención del COVID-19, en los contratos de ejecución de obras y servicios de la Red Vial), R.M N° 448-2020-MINSA: Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19, Resolución Ministerial N° 096-2020-MINAM (Protocolo Sanitario sectorial para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 durante la ejecución de proyectos contenidos en el Plan Nacional de Infraestructura para la Competitividad (PNIC) en materia de residuos sólidos y los Criterios de focalización territorial y la obligatoriedad de informar incidencias), y demás mecanismos dispuestos por la normatividad vigente y otras disposiciones que dicten los sectores y autoridades competentes, en la ejecución de las obras de construcción del sector público o privado. Así mismo su contenido deberá ser evaluado en función a la normativa vigente de Ministerio de Salud (MINSA), descrita líneas arriba en el presente requerimiento. Este Plan debe contener los lineamientos para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19 y estos lineamientos deben integrarse al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo.

El contratista tiene la obligación de implementar el plan, dentro de los 15 días calendario, posterior a la firma de contrato, o antes del ingreso del personal a obra, bajo responsabilidad del Contratista.

Es responsabilidad del contratista hacer cumplir las disposiciones de los presentes Lineamientos, así mismo supervisar al total de sus trabajadores, el correcto cumplimiento de las disposiciones referente a la emergencia sanitaria por el Covid-19. Los presentes lineamientos se aplican en todas las diferentes etapas de la ejecución de la obra: fase de inicio o reinicio de actividades (planificación), fase de ejecución y fase de cierre (Conformidad, Recepción y Liquidación de Obra).

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

Página 38 de 56



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

### 18.2 LEYES, NORMAS Y ORDENANZAS

El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente:

Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.

Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.

El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de la obra.

El contratista es responsable de las afectaciones a terceros, durante el proceso de ejecución de obra.

El contratista es responsable de las actualizaciones de factibilidades de servicio de energía eléctrica y servicio de Agua.

### 18.3 PRUEBAS Y ENSAYOS DURANTE LA OBRA.

El costo de pruebas y controles de calidad de materiales y ejecución de trabajos será por cuenta exclusiva del Contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos calificados o de universidades y/o instituciones certificadas ya sea públicas o privadas.

El tipo y cantidad de las pruebas y análisis están indicados en el Expediente Técnico de conformidad al Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el supervisor considere necesarias para alcanzar una obra con calidad y la eficiencia requerida.

El contratista no se podrá pasar de una partida a otra de la obra, mientras no se cuente con la respectiva conformidad de los resultados de los ensayos por parte del Supervisor o Inspector de obra.

### 18.4 GESTIÓN DE RIESGO EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

El Contratista a través de su residente de obra, deberá desarrollar sus labores teniendo en cuenta el Informe de Gestión de Riesgos, adjunto al expediente técnico de la obra, debiendo comunicar a la Supervisión de la Obra o Entidad, sobre identificación y planificación de los posibles riesgos que puedan darse durante la ejecución de la obra; ya sea que se encuentren o no en el expediente técnico.

Durante la ejecución de la obra, la Entidad a través del inspector o supervisor, según corresponda, debe realizar la debida y oportuna administración de riesgos durante todo el plazo de la obra.

El residente de obra, así como el inspector o supervisor deben evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra, cuanto menos, lo sugiera el supervisor.

#### Identificación de Riesgos:

El Contratista durante la ejecución de la obra deberá de identificar los riesgos previsibles que puedan ocurrir durante la ejecución de la obra, teniendo en cuenta las características particulares de la obra y las condiciones del lugar de su ejecución.

A continuación, se listan algunos riesgos que se han identificado los mismos que son de carácter de enunciativo mas no limitativo:

Riesgos de construcción que generan sobrecostos y/o sobre plazos durante el periodo de construcción, los cuales se pueden originar por diferentes causas que abarcan aspectos técnicos, ambientales o regulatorios y decisiones adoptadas por las partes.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Páez Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

Riesgos vinculados a accidentes de construcción y daños a terceros.

Riesgo ambiental relacionado con el riesgo de incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras definidas en la aprobación de los estudios ambientales.

Riesgos derivados de eventos de fuerza mayor o caso fortuito, cuyas causas no resultarían imputables a ninguna de las partes.

### Análisis de Riesgos:

El contratista durante la ejecución de la obra y de las actividades que le compete, realizará en forma simultánea y paralela la identificación del peligro, la misma que debe estar a cargo de especialistas; con excepción de la vulnerabilidad física, que debe ser realizado principalmente por un ingeniero civil y/o un especialista, quien desarrollaran las acciones correspondientes.

### Planificar la Respuesta de Riesgos:

El contratista debe hacer notar a la Municipalidad Distrital de San Juan de Bigote las acciones o planes de intervención a seguir para evitar, mitigar, transferir o aceptar todos los riesgos identificados, poniéndolo de inmediato en conocimiento del Inspector y/o Supervisor de Obra.

### Asignación de Riesgos:

En el caso se detecten los riesgos previsible durante el periodo de responsabilidad, la Municipalidad Distrital de San Juan de Bigote requerirá al contratista para que los subsane y tome las medidas pertinentes en un plazo razonable de acuerdo a la magnitud del riesgo, bajo apercibimiento de proceder a la subsanación con cargo a cualquier adeudo que mantenga la Municipalidad Distrital de San Juan de Bigote a favor del Contratista y/o reclamar arbitrariamente dicho gasto.

### 18.5 DEL PERSONAL

El Contratista deberá mantener los profesionales propuestos que participarán en la dirección y ejecución de la obra, debiendo estar siempre a cargo de una persona responsable (Residente de obra).

El Contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para la dirección técnica de la obra, salvo que la supervisión solicite su remoción, así mismo a emplear obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.

El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del supervisor.

### 18.6 CONFIDENCIALIDAD

La Empresa Contratista deberá resguardar toda información relacionada a la ejecución de la obra, manteniendo la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información a la que se tenga acceso y que se encuentre relacionada con dicha ejecución, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

En tal sentido, el contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la ejecución de la obra.

### 18.7 GARANTÍA DE LA OBRA

El contratista es responsable de la calidad ofrecida y de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, según lo establecido en su contrato y por los vicios ocultos en la ejecución de la obra, el plazo de responsabilidad será de Siete (07) años, contado a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra, según corresponda. Además, se debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2) y 3) del artículo 1774 del Código Civil; de acuerdo con lo estipulado en el Artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado.

### 18.8 SOLVENCIA ECONOMICA:

A efectos de acreditar la solvencia económica, el postor deberá presentar Carta de Línea de Crédito, Una (01) vez el

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego, Yasser Vega Morante  
SUO GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

16

valor referencial, emitida por una empresa del sistema financiero que está bajo supervisión directa de la Superintendencia de Banca y Seguros, o estar considerada en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva, conforme a los montos y condiciones señalados en las bases, la línea debe contener plazo de vigencia mínima de ciento cinco (105) días calendarios renovables hasta el consentimiento de la aprobación de liquidación de obra.

### JUSTIFICACIÓN:

Cabe precisar que el objetivo que se busca con la presentación de la Carta de Línea de Crédito es demostrar que los postores poseen solvencia económica para afrontar la ejecución de la obra materia de la convocatoria, al contar con respaldo económico suficiente (pues no basta que el postor cuente con cierto capital social, sino que se requiere que demuestre que el sistema bancario y financiero le ha otorgado, y potencialmente le otorgará, respaldo financiero mediante la presentación de una línea de crédito y su historial financiero).

Tampoco corresponde aceptar documentos emitidos por empresas de seguros para acreditar este requisito de calificación, toda vez que, de conformidad con el Oficio N° 47719-2019-SBS, dichas empresas no pueden otorgar créditos.

### 18.9 PÓLIZAS

El contratista deberá presentar al Supervisor o Inspector de Obra, las pólizas de seguros que se indican, cuya cobertura deberá ser a partir del inicio de ejecución de obra, hasta la recepción final de obra a entera satisfacción de la Entidad, de acuerdo al siguiente detalle:

#### a) Póliza de Seguro de Accidentes Individuales a su Personal

Para los ingenieros y técnicos, conforme a lo prescrito por el Decreto Legislativo N° 688 y Decreto Ley N° 25897.

#### b) Póliza de Seguro contra todo riesgo (SCTR)

##### Características

- Básica; por el monto del contrato,
- Avenida; lluvia e inundación, por el monto del contrato de la obra
- Responsabilidad civil; por el 20% del monto del contrato de la obra
- Daños materiales, daños personales, remoción de escombros, por el 20% del monto del contrato de la obra.

##### IMPORTANTE:

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por los contratistas cumplen con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución.

### 18.10 CALIDAD DE OBRA ESPECIFICADA

#### a) Materiales y Equipos.

Todos los materiales y equipos destinados a la Obra deberán cumplir con las características técnicas exigidas en el Contrato y se deberá someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

Se podrán aceptar otras propiedades o calidades específicas y/o normas indicadas en las Bases que sean similares o equivalentes mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

La Municipalidad Distrital de San Juan de Bigote, se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en el Expediente Técnico.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

15

Correrán por cuenta del Contratista, las muestras de materiales requeridos por el Supervisor siempre y cuando no se encuentre dentro de los gastos del contrato del supervisor.

Asimismo, correrán por cuenta del contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos, manifestara su conocimiento.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.

Si el Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, por lo mismo el Contratista está obligado y debe comprometerse a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias por su cuenta y costo.

Toda obra, equipo o sus partes componentes que hayan sido rechazadas, deberán ser reparadas o reemplazadas por y a expensas del contratista y deberán contar con la aprobación del inspector y/o supervisor de obra.

### b) Almacenamiento De Materiales

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de éste, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original.

El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión. La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.

### c) Trabajos Defectuosos o Mal Ejecutados

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra objeto del presente contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse, siempre en cuando se demuestre que dichas fallas son atribuibles al contratista, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que las distintas partes de obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales.

Si la obra no se sujetara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto, si los materiales utilizados no fueran de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada, el contratista deberá demolerla y rehacerla hasta dejarla a completa satisfacción de la Supervisión de obra.

Los gastos de estas operaciones serán a cuenta del Contratista salvo en el caso de que se hubieran realizado en base a sospechas de la Supervisión de obra de existir vicios ocultos y éstos no pudieran ser comprobados.

Si la Supervisión de obra estima que las unidades de obra defectuosas son admisibles puede proponer al Contratante la aceptación de las mismas, con la consiguiente rebaja de precios.

### d) Equipos, Maquinaria y Medios Auxiliares

El Contratista situará en la obra el equipo o maquinaria y medios auxiliares que sean precisos para la correcta ejecución de aquella en el plazo establecido, y en todo caso, los equipos que se propusieron en su oferta y/o Bases, en los mismos términos y características. Dichos equipos, adscritos a la obra, deberán estar en perfectas condiciones de funcionamiento, debiendo repararse inmediatamente los elementos averiados, y asumiendo el Contratista la obligación de reemplazarlos cuando así lo ordene la Supervisión y/o Inspección de obra.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

14

Si el equipo o la dotación previstos en el proyecto fuesen insuficientes para la ejecución de la obra en los plazos establecidos, la Supervisión notificará de la situación al Contratista y procederá con las sanciones que correspondan. El Contratista no tendrá derecho a reclamación alguna ante la Entidad Contratante.

### 18.11 SALUD Y SEGURIDAD

El contratista tiene la obligación de elaborar e implementar el "Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo", el mismo que deberá ser alcanzado al equipo de la supervisión y a la entidad después de la suscripción del contrato, su elaboración debe guardar relación con la NTE G.050 Seguridad Durante la Construcción.

El contratista El Ingeniero Residente, Ingeniero Inspector o supervisor, el personal técnico y obrero que participe en el proceso constructivo de la obra deberá utilizar sus implementos respectivos como son: botas punta de acero, casco, guantes y uniforme según corresponda. También se deberá tener en cuenta la debida seguridad del tránsito vehicular y/o peatonal colocando señales y cercos provisionales de seguridad alrededor del área de trabajo, para bloquear el acceso y evitar así cualquier tipo de accidentes.

El contratista se compromete a cumplir y observar lo establecido en la ley de seguridad y salud de trabajo (aprobado mediante Ley N° 279873) y en su Reglamento (Aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR); durante la ejecución de las prestaciones de servicios a su cargo; obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que correspondan de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación.

El contratista está obligado a hacer notar a la entidad contratante, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad, caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el contratista.

Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

Durante las diversas etapas de la construcción, las obras se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones.

El Contratista deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios, y a las Instrucciones complementarias que se dicten por el Supervisor de obra. En todo caso, se adoptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar la propagación de los que se requieran para la ejecución de la obra, así como de los daños y perjuicios que puedan producir.

### 18.12 CONSERVACIÓN Y SEÑALIZACIÓN DE LA OBRA

El Contratista está obligado no sólo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de ésta, a su costo, hasta la finalización de dicha ejecución.

La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deban tanto a una defectuosa construcción imputable al Contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque éstas hayan sido examinadas y encontradas conformes por la Supervisión, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del período de vigencia del contrato.

Asimismo, queda obligado a señalizar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán de cuenta del contratista.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Merante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

13

El Contratista cumplirá las órdenes que reciba de la Supervisión acerca de la instalación de señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Será directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y órdenes pudiera causar.

En caso de que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor de Obra y realizados solamente en las unidades de obra que él indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.

### 18.13 COORDINACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y EMPRESAS DE SERVICIO

El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, mediante Cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que éstos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

La inobservancia del contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y las Entidades Concesionarias de Servicios Públicos, acerca de los trabajos en la vía pública de instalaciones de servicio, ampliaciones, modificaciones, mejoramiento, será de su entera y exclusiva responsabilidad, por lo que corresponde bajo su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten daños a los trabajos proyectados.

### 18.14 INDEMNIZACIONES

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia. Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el proyecto y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.

### 18.15 PROTECCIÓN MEDIO AMBIENTAL

La Protección ambiental tendrá la finalidad de minimizar los impactos ambientales durante las etapas de construcción y operación del proyecto, informar acerca de las medidas de prevención, mitigación y corrección que se presentan en el Plan de Manejo Ambiental y cumplir con las normas peruanas e internacionales estipuladas en el Estudio de Impacto Ambiental enmarcados en las normas vigentes.

### 18.16 DE LA SUBCONTRATACIÓN:

Estará prohibida la subcontratación, de acuerdo a lo señalado en el artículo 35 de la Ley.

## 19.0 PENALIDADES

### 19.1 PENALIDADES POR MORA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con en el artículo 62 del Reglamento.

En caso de retraso injustificado del CONTRATISTA en la ejecución de la obra, se hará acreedor a una penalidad por mora, por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE

Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL

Página 44 de 56



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras:  $F = 0.40$ .
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
- b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías:  $F = 0.25$
  - b.2) Para obras:  $F = 0.15$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucraran obligaciones de ejecución periódica o entregas parciales, a la prestación individual que fuera materia de retraso.

Para efectos del cálculo de la penalidad diaria se considera el monto del contrato vigente. Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

Las bases del procedimiento de selección pueden establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral anterior, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, deben incluir los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar. Estas penalidades se calculan de forma independiente a la penalidad por mora.

#### 19.2 OTRAS PENALIDADES

La aplicación de estas penalidades se cñe al Artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, las sanciones se efectuarán por cada ocurrencia teniendo en cuenta los siguientes criterios:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual vigente. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuera necesario, se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

Así mismo se aplicarán otro tipo de penalidades teniendo en cuenta:

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	<p>Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.</p> <p>Serán eximidos de Penalidad en los siguientes casos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Por fallecimiento del Profesional.</li><li>• Por enfermedad que impida la permanencia del profesional sustentando con certificado médico, que podrá ser verificado por la Entidad.</li><li>• Despido del profesional por disposición de la Entidad.</li></ul>	<p><b>Cero puntos Veinticinco (0.10 UIT)</b> por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.</p>	<p>Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.</p>

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego: *Gaspar Vega Morante*  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURA-





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

11

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Cambio de profesional, por finalización del Vínculo laboral, debe ser acreditado según contrato.</li> <li>Cambio de profesional, cuando el inicio de la obra se haya suspendido o postergado por más de 60 días entre el otorgamiento de la Buena pro y la entrega de terreno.</li> </ul>		
2	<b>Personal Ofertado:</b> En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	0.10 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
3	<b>Acceso al Cuaderno de Obra:</b> Contratista o su personal (Residente de Obra), no tiene el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor de la obra, impidiéndole anotar las ocurrencias, caso corresponda el uso de cuaderno de Obra en físico.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del período por cada día de dicho impedimento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
4	<b>Participación de Residente en Obra:</b> El servicio del residente es de forma permanente y directa (Art. 75° del Reglamento). En caso que el residente de obra no desempeñe sus funciones de forma permanente y directa en la ejecución de la obra será causal de la penalidad.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del período por cada día de NO PARTICIPACIÓN.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
5	<b>Valorizaciones de Obra:</b> Por valorizar Metrados no ejecutados (valorizaciones proyectadas), y que ello conlleve a pagos en exceso.	0.1 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
5	<b>Indumentaria e Implementos de Protección Personal.</b> Cuando el contratista no cumpla en dotar al personal los implementos o equipos básicos de protección personal en la ejecución de la Obra, conforme lo establecido en la NORMA G.050. El Contratista deberá cumplir obligatoriamente el Artículo 10° Equipos Básicos de Protección Personal (EPP) de la NORMA G.050 del Reglamento Nacional de Edificaciones.  Uniforme Protector o cascos de Seguridad tipo jockey contra impacto y/o descarga eléctrica. (Según sea el caso). Para Identificar la categoría y ocupación de los trabajadores, los cascos de seguridad serán de colores específicos.  Calzado de seguridad (botas de jébe, botines dieléctricos, botines de cuero) Según sea el caso. Protectores de Oídos, (Tapones de oído o auriculares) según sea el caso.  Protectores Visuales (Gafas de seguridad, Pantallas de soldadura, etc.) según sea el caso.  Amés de seguridad.	0.3 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	Guantes de Seguridad según sea el caso. (Dieléctricos, de Cuero o plástico o jebe).  Mascarilla anti polvo.		
6	El contratista ejecuta trabajos no autorizados previamente por el supervisor.	0.1 UIT por cada vez que suceda.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
7	El contratista no cuenta con materiales y equipos en obra de acuerdo a su calendario de adquisición de materiales.	0.1 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
8	El contratista no subsana las observaciones detectadas por el supervisor dentro de los plazos establecidos en el cuaderno de obra o mediante carta.	0.1 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
9	<b>Calidad de los materiales:</b> Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor/inspector de obra y/o certificados de control de calidad. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	0.1 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad.
10	<b>Equipos distintos a los declarados en la propuesta técnica.</b> Cuando el equipamiento del Contratista no cumple con los requisitos mínimos ofertados o que tenga los equipos incompletos para la ejecución de la obra. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	0.1 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
11	<b>Entrega de Información Incompleta:</b> Cuando El Contratista entregue información falsa y/o incompleta perjudicando el trámite normal de los mismos. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	1.0 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
12	<b>Pagos del personal:</b> Por cumplimiento en los pagos del personal al servicio del contratista por un periodo mayor a dos meses. La penalidad será por cada atraso detectado.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
13	<b>Cronograma Valorizado al Inicio del Plazo Contractual:</b> Cuando El Contratista no entregue el calendario valorizado a la supervisión de obra y/o Inspector adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 05 días calendarios de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.	0.1 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o de la SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL.
14	<b>Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM:</b> Cuando El Contratista no entregue el Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM, en un plazo de 05 días calendarios de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada	0.1 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

09

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	dia de retraso.		
15	<b>Calidad de Ejecución de Obra:</b> Trabajos del contratista mal ejecutados. Entendiéndose como mal ejecutado cuando no cumpla con los requerimientos técnicos mínimos y/o las especificaciones técnicas y/o planos del expediente técnicos; también cuando no presente los informes mensuales de control de calidad.	1.0 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
16	<b>Valorización Mensual:</b> Por no presentar la valorización mensual de Obra concluida el plazo, o por no elaborar y presentar correctamente la valorización del presente mes (de acuerdo a lo indicado en los presentes términos de referencia); dentro los primeros cinco días del mes siguiente. La penalidad será por cada día de retraso.	0.1 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
17	<b>Residente de Obra:</b> Cuando Residente de Obra no se encuentra en forma permanente en la Obra. La multa será por cada día de ausencia.	0.1 UIT por cada día de ausencia.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
18	<b>PERSONAL OFERTADO:</b> Cuando el Personal establecido en los gastos generales del expediente técnico (Sin incluir el Residente de Obra), no se encuentre en forma permanente en la Obra, Durante al Plazo señalado de acuerdo a su porcentaje de participación o de acuerdo al calendario de participación del personal.	0.1 UIT por cada día de ausencia.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
19	<b>Cartel de Obra:</b> Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete (07) días calendario posterior a la entrega del terreno, así mismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de la obra, caso contrario se aplicará la presente penalidad. Mantener en óptimas condiciones implica que el cartel de obra debe estar en condiciones de uso y así mismo, constante mantenimiento del bastidor, gigantografía (si así lo requiera) y de la fijación. El cartel de obra, debe cumplir las especificaciones técnicas para su preparación que indica el Expediente Técnico y/o la oficina de obras o la que haga sus veces, para identificar a la empresa contratista que está ejecutando a la obra, así mismo, para informar y reforzar la presencia institucional del Entidad. La penalidad será por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del período por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
20	<b>Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el Trabajo.</b> No presentar dentro de los primeros siete (07) días calendario, después de firmado el contrato. La penalidad será por cada día de retraso.	0.1 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL

Página 48 de 56





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

08

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
21	<b>ENTREGA DE LOS PLANOS POST CONSTRUCCIÓN</b> Cuando el contratista no entrega en forma oportuna los planos post construcción (Máximo en un plazo de 15 días calendarios culminada la obra) de tal manera que impida a la Comisión de recepción de la Obra, cumplir con sus funciones.	0.1 UIT Por cada Día de Incumplimiento	Según Informe de la Supervisión de Obra
22	El contratista en caso de aprobación de Adicional de Obras en un plazo de (72) horas de ser notificado con Resolución, debe ampliar la Garantía del 10% del Adicional Aprobado, En caso de incumplimiento por parte de la contratista de aplicar la penalidad	0.1 UIT por cada día de retraso	Según Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
23	El incumplimiento de la Exclusividad del Residente de Obra dará lugar a: que la entidad comunique al tribunal de contrataciones a fin de que se apertura el procedimiento sancionador, se solicitará el cambio inmediato del profesional y además se aplicará la penalidad establecida.	0.1 UIT por cada día	Según Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
24	<b>CALENDARIO DE PARTICIPACIÓN</b> Cuando el contratista, NO presenta a la Entidad el calendario de participación de todo el personal ofertado, como máximo el segundo día en que se inicia la obra.	0.20 UIT por cada día de retraso	Según Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
25	<b>PRUEBAS Y ENSAYOS.-</b> Cuando el Contratista no realiza las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones.	0.50 UIT por cada vez	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
26	<b>POR PRESENTACIÓN FUERA DE PLAZO LEGAL – NORMATIVO</b> Las valorizaciones de obra de contrato principal, de prestación adicional de obra y de mayores metrados, serán presentados el último día de cada mes al Inspector o Supervisor, según corresponda.	1.0 UIT por cada valorización	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.

**Nota:** El procedimiento para cada supuesto, será determinado en base al criterio técnico-legal establecido por el área usuaria.

Para el caso de la multa considerada en el Ítem 01, serán eximidos de la penalidad en los siguientes casos:

- Por fallecimiento del Profesional
- Despido del profesional por disposición de la Entidad.

Para el caso de las penalidades consideradas en los ítems 2 al 16, en caso de retraso o demora en la ejecución de las prestaciones, antes de aplicarse una penalidad, deberá determinarse si cierto evento constituye un supuesto caso fortuito o fuerza mayor a efectos de penalizar o no al contratista.

En ninguno de los casos el hacerse efectivo la multa impuesta por estos agravantes exime de responsabilidad al Contratista debiendo levantar dichas faltas a costo del Contratista en el mejor tiempo posible.

La sucesión persistente de faltas, además de la aplicación de las penalidades respectivas será causal de la Resolución del Contrato.

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades, pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

07

### 20.0 DE LA RECEPCIÓN TOTAL O PARCIAL DE OBRA.

La recepción de la Obra será parcial o total dependiendo de la ejecución.

### 21.0 DE LA RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS.

Siete años (07) a partir de la conformidad de la recepción total de la Obra.

### 22.0 CUADERNO DE OBRA DIGITAL.

El organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE ha implementado el Cuaderno de Obra (COD), cuyo uso obligatorio en los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección convocados desde el 29 de marzo del 2021, aprobado mediante RESOLUCION DE DIRECCION EJECUTIVA N° 00023-2021-ARCC/DE de fecha 26-03-2021 la Autoridad de Reconstrucción con cambios resuelve, APROBAR EL USO de la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, para las obras ejecutadas bajo el marco normativo del Reglamento del Procedimiento de Contrataciones Públicas Especial para la reconstrucción con cambios.

Dicho instrumento, indispensable para el control de la Obra y para la comunicación entre la Entidad y el Contratista, sustituye el cuaderno de obra físico, que era vulnerable a riesgos de pérdida, deterioro o manipulación de información.

El registro en el Cuaderno de Obra Digital se inicia en la fecha de entrega del terreno y culmina con el acto de recepción de la Obra. El Inspector o Supervisor, según corresponda, el residente responsable del registro de información, ingresan a la plataforma digital mediante credenciales (Usuario y Contraseña) asegurando la intangibilidad de la información registrada.

Entre sus distintas Funciones, destacan el registro y seguimiento de la información en tiempo real, el registro en línea de asientos, la Integración con plataforma del SEACE, la búsqueda de asientos registrados y el acceso a otros actores para el seguimiento y monitoreo de la obra.

De igual Modo, se podrán adjuntar evidencias como fotos, planos, presupuestos y otros archivos que contribuyan a registrar los eventos más relevantes que se susciten durante la ejecución de la obra. Además, dado que esta publicado en internet, será de acceso permanente; es decir, todos los días del año, durante las 24 horas.

La entidad otorgará al Residente de Obra el acceso al Cuaderno Digital de Obra – CDA; creándole su usuario al Residente de la obra; indicando los siguientes datos:

DATOS PARA GENERAR USUARIO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL – RESIDENTE DE OBRA	
Nombre y Apellido	:
DNI	:
CORREO ELECTRONICO	:
TELEFONO	:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SRG GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

### 3.4. REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

#### B) CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS (REQUISITOS TÉCNICOS MÍNIMOS)

##### 1.0 REQUISITOS DEL PERSONAL PROFESIONAL CLAVE

En concordancia con lo previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, la definición de los requerimientos técnicos mínimos es de exclusiva responsabilidad de la Entidad, sin mayor restricción que la de requerir prestaciones que aseguren la oportuna satisfacción de sus necesidades, permitir la mayor concurrencia de proveedores en el mercado, evitando incluir requisitos innecesarios. En este sentido, los requisitos técnicos mínimos cumplen con la función de asegurar a la Entidad que el postor ofertará lo mínimo necesario para cumplir adecuadamente con el servicio requerido. No obstante, en atención al Principio de Razonabilidad, en su determinación no se puede establecer características o requerimientos desproporcionados.

La Municipalidad Distrital de San Juan de Bigote, considera que, para la ejecución de obra, el contratista debe contar con un equipo profesional clave especializado, cada especialidad, debe estar organizada a partir de un equipo de trabajo liderado por el Residente de Obra, el cual será el responsable del desarrollo y calidad de todas las especialidades. Así mismo deberá contar con la organización necesaria para cumplir eficientemente las obligaciones descritas en el objeto del contrato.

Así mismo cada uno de los profesionales considerados como personal clave, deberán presentar un informe mensual detallado de las actividades ejecutadas en el marco de su especialidad, adjunto a ello deberá adjuntar un panel fotográfico en el que detallen cada actividad desarrollada y que demuestre de manera fehaciente su participación en la ejecución de la obra.

Se conformarán los equipos de trabajo por especialidad, los que deberán estar compuestos por el siguiente personal de apoyo: Profesionales principales, profesionales asistentes, técnicos u otro recurso humano que amerite incorporar.

La experiencia de los profesionales a acreditar es la que haya sido adquirida cuando el profesional se encontraba habilitado legalmente para ello, dichos profesionales se resumen en cuadro siguiente:

#### PLANTEL PROFESIONAL DE ACUERDO A LA RESOLUCIÓN MINISTERIAL 249-2020-VIVIENDA

##### 1. Residente de Obra

Formación académica del plantel profesional clave		
Nivel Grado o título	Profesión	Acreditación
Título profesional	Ingeniero civil o Ingeniero Sanitario.	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato (Ver nota 5)

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en	Obras de saneamiento u obras similares (Ver nota 8)	24 meses en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de colegiatura)	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) Constancias o (iii) Certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto <b>Documentos para la acreditación de la experiencia:</b> Dicho requisito de calificación de acreditará para la

Ego Vasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

25

obras de saneamiento u otras similares (Ver nota 6)		suscripción del contrato.
---	--	---------------------------

**Nota 1:** Los requisitos de este profesional de personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N°16053, Autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N°28858, Ley que complementa la Ley N°16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e ingeniería de la República y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N°016-2008-VIVIENDA, el Reglamento Nacional de Edificaciones aprobado con Decreto Supremo N°011-2006-VIVIENDA y sus actualizaciones y Resolución Ministerial N°192-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño: Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural"

### 2. Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional

Formación académica del plantel profesional clave		
Nivel Grado o título	Profesión	Acreditación
Título profesional	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato (Ver nota 5)

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general (Ver nota 6)	Obras en general	12 meses en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de colegiatura)	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) Constancias o (iii) Certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto <b>Documentos para la acreditación de la experiencia:</b> Dicho requisito de calificación de acreditará para la suscripción del contrato.

**Nota 2:** Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N°29783, Ley de Seguridad y Salud en el trabajo y su reglamento; Decreto Supremo N°005-2017-TR, Decreto Supremo que aprueba el Plan Nacional de Seguridad y Salud en el trabajo 2017-2021; Ley N°28806, Ley General de Inspección del Trabajo y su reglamento; Resolución Suprema N°021-83-TR, Normas Básicas de Seguridad e Higiene en Obras de Edificación; Norma G.050 Seguridad durante la construcción del Reglamento Nacional de Edificaciones aprobado con Decreto Supremo N°011-2006-VIVIENDA y sus actualizaciones; Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N°16053, Autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N°28858, Ley que complementa la Ley N° 16053, Ley que autoriza a los Colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de

Ego Yasser Vega Morante  
SUS GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL

Página 52 de 56





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e ingeniería de la República y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N°016-2008-VIVIENDA, y Resolución Ministerial N°192-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño: Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural".

3. Especialista en Calidad (Ver nota 7)

Formación académica del plantel profesional clave		
Nivel Grado o título	Profesión	Acreditación
Título profesional	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato (Ver nota 5)

Experiencia			
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	Acreditación de Experiencia
Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, gerente de construcción, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general. (Ver nota 6)	Obras en general	12 meses en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de colegiatura)	Copia simple de: (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) Constancias o (iii) Certificados o (iv) Cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal clave propuesto <b>Documentos para la acreditación de la experiencia:</b> Dicho requisito de calificación de acreditará para la suscripción del contrato.

**Nota 4:** Los requisitos de este profesional del personal clave se sustentan en los siguientes documentos normativos: Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento; Ley N°16053, Autorizando a los colegios de Arquitectos del Perú y al colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República; Ley N° 28858, Ley que complementa la Ley N°16053, Ley que autoriza a los colegios de Arquitectos del Perú y al Colegio de Ingenieros del Perú para supervisar a los profesionales de Arquitectura e Ingeniería de la República y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N°016-2008-VIVIENDA, Norma GE.030 del Reglamento Nacional de Edificaciones aprobada con Decreto Supremo N°011-2006-VIVIENDA y sus actualizaciones, "NTP 712.201:2018 CALIDAD EN LA CONSTRUCCIÓN. Lineamientos para la aplicación de la NTP-ISO 9001:2015 en el sector construcción. 1ª Edición", y Resolución Ministerial N°192-2018-VIVIENDA que aprueba la "Norma Técnica de Diseño: Opciones Tecnológicas para Sistemas de Saneamiento en el Ámbito Rural".

**Nota 5:** Se verificará en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>. De no encontrarse inscrito, presentar la copia del diploma respectivo. La colegiatura y habilitación se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación.

**Nota 6: documentos para la acreditación del cargo desempeñado:** La Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia, se debe validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido, desarrollados en el sector público o privado.

**Nota 7: Obligatoriedad de participación:** La unidad ejecutora; excepcionalmente; evaluará; para el caso de ejecución de obras menores o iguales a 25% del valor referencial de una adjudicación simplificada; la obligatoriedad

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego, César Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

de participación de este personal clave. De no ser incorporado, las responsabilidades contractuales recaerán sobre el residente de obra.

### Nota8:

Definición de obra de saneamiento: Sistema de agua potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológico o compostera o de hoyo seco.

**Definición de obras similares:** Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable: y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

### Acreditación:

La experiencia del personal profesional clave requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal profesional clave propuesto.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (Traslape), para el computo de tiempo de dicha experiencia solo se considerará una vez el espacio de tiempo traslapado.

**Se considerarán obras similares a los siguientes:** Mejoramiento y/o construcción y/o ampliación y/o creación y/o instalación y/o tratamiento de obras de agua potable y alcantarillado urbano en general.

## 2.0 REQUISITOS DEL EQUIPAMIENTO

N°	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.5"	1
2	VOLQUETE DE 10 M3	1
3	TRACTOR ORUGAS DE 190-240 HP	1
4	RODILLO LISO VIBRA. AUTO. 70 -100 HP, 7-9 TN	1
5	EXCAVADORA S/O 115-165 HP, 0.75 -1.3 YD3	1
6	MOTONIVELADORA DE 125 HP	1
7	CAMION CISTERNA 4X2(AGUA) 178-210 HP, 3000 GLN	1
8	MOTOSOLDADORA DE 250 AMP	1
9	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 – 11 P3	1
10	PLANCHA COMPACTADORA 7 hp	1

## 3.0 REQUISITOS DEL PARTICIPANTE

Persona Natural y/o Jurídica con inscripción en el Registro Nacional de Proveedores (RNP), en rubro de ejecutor de obras, vigente.

El postor no debe estar impedido, sancionado e inhabilitado para contratar con el estado.

## 4.0 CONDICIONES DEL CONSORCIO

De conformidad con el numeral 49.5 del Art 49 del Reglamento, se puede conformar consorcio.

- 1) Número Máximo de Consorciados: 02.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL SAN JUAN DE BIGOTE

Ego Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

- 2) El Integrante del consorcio que aporte mayor experiencia; tendrá el porcentaje mayor en la participación del presente proceso. 65%

### REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

<b>A.</b>	<b>CONTRATO DE CONSORCIO</b>
	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p>Contrato de consorcio con firmas legalizadas de cada uno de sus integrantes, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.</p> <p>De conformidad con el artículo 49 del RLCE, el número máximo de consorciados es de [02] integrantes. Asimismo, el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia en obras similares, es de [65%].</p> <p>El representante común del consorcio se encuentra facultado para actuar en nombre y representación del mismo en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con amplias y suficientes facultades.</p> <p><b><u>Acreditación:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tratándose de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.</li><li>• En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.</li></ul>
<b>C.</b>	<b>CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y EQUIPAMIENTO</b>
<b>C.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL ESPECIALISTA</b>
	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p><b>Ingeniero Residente de Obra:</b> Ingeniero civil o Ingeniero Sanitario, Titulado, Colegiado.</p> <p><b>Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional:</b> Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil Titulado, Colegiado.</p> <p><b>Especialista en Calidad:</b> Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil, Titulado, Colegiado.</p> <p><b><u>Acreditación:</u></b></p> <p>Se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente y el Jefe de Obra, de corresponder, y de los demás profesionales, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra. (Anexo N° 5)</p>
<b>C.2</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL ESPECIALISTA</b>
	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p><b>Ingeniero Residente de Obra:</b> Deberá acreditar experiencia mínima de <b>24 meses</b> en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de colegiatura) como Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción</p>

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego, Yasser Vega Morante  
SUB GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE**

"AÑO DEL FORTALECIMIENTO DE LA SOBERANÍA NACIONAL"

o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u otras similares

**Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional :** Deberá acreditar experiencia mínima de **12 meses** en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de colegiatura) como Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general

**Especialista en Calidad:** Deberá acreditar experiencia mínima de **12 meses** en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de colegiatura) como Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, gerente de construcción, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.

**Acreditación:**

La experiencia del personal especialista requerido se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente y el Jefe de obra, de corresponder, y de los demás profesionales especialistas, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra. (Anexo N° 5)

**Importante**

*El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 75 del Reglamento.*

**C.3 EQUIPAMIENTO**

**Requisitos:**

N°	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.5"	1
2	VOLQUETE DE 10 M3	1
3	TRACTOR ORUGA DE 190-240 HP	1
4	RODILLO LISO VIBRA. AUTO. 70 -100 HP, 7-9 TN	1
5	EXCAVADORA S/O 115-165 HP, 0.75 -1.3 YD3	1
6	MOTONIVELADORA DE 125 HP	1
7	CAMION CISTERNA 4X2(AGUA) 178-210 HP, 3000 GLN	1
8	MOTOSOLDADORA DE 250 AMP	1
9	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 – 11 P3	1
10	PLANCHA COMPACTADORA 7 hp	1

**Acreditación:**

Se acreditará con Carta de compromiso de acreditación del equipamiento requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato. (Anexo N° 5)

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN JUAN DE BIGOTE  
Ego Yasser Vega Morante  
SU GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL

### 3.2. REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

<b>A.</b>	<b>CONTRATO DE CONSORCIO</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Contrato de consorcio con firmas legalizadas de cada uno de sus integrantes<sup>17</sup>, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.</p> <p>De conformidad con el artículo 49 del RLCE, el número máximo de consorciados es de [02] integrantes. Asimismo, el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia en obras similares, es de [65%].</p> <p>El representante común del consorcio se encuentra facultado para actuar en nombre y representación del mismo en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con amplias y suficientes facultades.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tratándose de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.</li> <li>• En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.</li> </ul>
<b>C.</b>	<b>CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y EQUIPAMIENTO</b>
<b>C.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL ESPECIALISTA</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Ingeniero Residente de Obra: Ingeniero civil o Ingeniero Sanitario, Titulado, Colegiado.</p> <p>Especialista en Seguridad en Obra y Salud Ocupacional: Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil Titulado, Colegiado.</p> <p>Especialista en Calidad: Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil, Titulado, Colegiado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente y el Jefe de Obra, de corresponder, y de los demás profesionales, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra. (<b>Anexo N° 5</b>)</p>
<b>C.2</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL ESPECIALISTA</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>Ingeniero Residente de Obra:</b> Deberá acreditar experiencia mínima de <b>24 meses</b> en el cargo desempeñado (Computada desde la fecha de colegiatura) como Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u otras similares</p>

<sup>17</sup> En caso de presentarse en consorcio.





## CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La experiencia del postor y el precio son los únicos factores de evaluación aplicables para la evaluación de las ofertas presentadas por los postores.

### EVALUACIÓN TÉCNICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos, Puntaje Mínimo: 60 Puntos)

Las propuestas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo de sesenta (60) puntos, serán descalificadas en esta etapa y no accederán a la evaluación económica.

El único factor de evaluación técnica es la experiencia del postor en obras similares, conforme el detalle siguiente:

EVALUACIÓN TECNICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p><b>A. EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES</b></p> <p><u>Criterio:</u> Se evaluará considerando el monto facturado acumulado tres (3) veces el valor referencial de la contratación, en la ejecución de obras similares, durante los 8 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra o documento similar que acredite fehacientemente la culminación de la obra.</p> <p>Se considerará obra similar a: Mejoramiento y/o construcción y/o ampliación y/o creación y/o instalación y/o tratamiento de obras de agua potable y alcantarillado urbano en general.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia se acreditará mediante copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>18</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de diez (10) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el <b>Anexo N° 10</b> referido a la experiencia en obras similares del postor.</p>	<p>( Hasta 100 puntos)</p> <p><b>M</b> = Monto facturado acumulado por el postor por la ejecución de obras similares</p> <p>M &gt;= [3] veces el valor referencial: <b>[100] puntos</b></p> <p>M &gt;= [2] veces el valor referencial y &lt; [3] veces el valor referencial: <b>[80] puntos</b></p> <p>M &gt;= [1] veces el valor referencial y &lt; [2] vez el valor referencial: <b>[60] puntos</b></p>

<sup>18</sup>

La **Opinión N° 185-2017/DTN** indica: "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

EVALUACIÓN TÉCNICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
PUNTAJE TOTAL EVALUACION TECNICA	100 puntos <sup>19</sup>

EVALUACIÓN ECONÓMICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Criterio:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 4</b> )	$P_i = \frac{O_m \times PMPE}{O_i}$ <p>Donde:</p> <p>i = Oferta</p> <p>P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta económica i</p> <p>O<sub>i</sub> = Oferta Económica i</p> <p>O<sub>m</sub> = Oferta Económica de monto o precio más bajo</p> <p>PMPE = Puntaje Máximo de la oferta Económica</p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos</b>

<sup>19</sup> Es la suma de los puntajes de la Experiencia en obras en general y obras similares

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro del **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 01-2022-MDSJB-CS-PRIMERA CONVOCATORIA** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>20</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 83 del Reglamento y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil.

<sup>20</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el numeral 3.5 de la sección general de las bases.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato<sup>21</sup>: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA, CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### **Importante**

- *Al amparo de lo dispuesto en el artículo 60 del Reglamento en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias<sup>22</sup>: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA, CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el artículo 61 del Reglamento.

##### **Importante para la Entidad**

- ***Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:***

<sup>21</sup> En aplicación de lo dispuesto en el artículo 60 del Reglamento, la garantía de fiel cumplimiento debe ser emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original y mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

<sup>22</sup> En aplicación de lo dispuesto en el artículo 151 del RLCE, en las contrataciones de obras que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se debe otorgar una garantía adicional por este concepto, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas, no pudiendo eximirse su presentación en ningún caso.

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO<sup>23</sup>**

**“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.**

**EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días calendario siguientes [CONSIGNAR, SEGÚN CORRESPONDA, A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O AL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA]<sup>24</sup>, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>25</sup> mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.**

**Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]<sup>26</sup>. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].<sup>27</sup>**

**Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.**

- **Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales o insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:**

**CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS**

**“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del [CONSIGNAR, SEGÚN CORRESPONDA, DEL CONTRATO ORIGINAL O DE LA PRESTACIÓN CONSISTENTE EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA] conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.**

**La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>28</sup> mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago respectivo.**

**La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.**

<sup>23</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, deberá consignar el procedimiento para su entrega y la respectiva garantía, precisando el plazo en el cual el contratista solicitará los adelantos. Asimismo, deberá consignar la oportunidad y plazo en el cual se entregarán dichos adelantos, conforme a lo previsto por el artículo 77 del Reglamento.

<sup>24</sup> El plazo se computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

<sup>25</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>26</sup> Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

<sup>27</sup> Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

<sup>28</sup> De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### Importante

De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

1. NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número		2. DATOS GENERALES DEL PROYECTO			Nombre del Proyecto	Riesgos regulatorios o normativos de implementar las modificaciones normativas pertinentes que sean de aplicación pudiendo estas modificaciones generar un impacto en costo o en plazo de la obra.	
		Fecha	08/10/2021				Ubicación Geográfica	Modificaciones en las normas vigentes que rigen las obras de agua potable y alcantarillado.	
3. INFORMACIÓN DEL RIESGO				4. PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS					
				4.1 ESTRATEGIA SELECCIONADA			4.2 ACCIONES A REALIZAR EN EL MARCO DEL PLAN	4.3 RIESGO ASIGNADO A	
				Mitiga r el riesgo	Evitar el riesgo	Aceptar el riesgo		Transferir el riesgo	Entidad
3.1 CÓDIGO DE RIESGO	3.2 DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	3.3 PRIORIDAD DEL RIESGO							
R - 001	Riesgo de errores o deficiencias en el diseño que repercutan en el costo o la calidad de la infraestructura, nivel de servicio y/o puedan provocar retrasos en la ejecución de la obra.	Prioridad Moderada	0	X	0	0	* Establecer personal responsable para trabajo de campo y contar con equipo técnico capacitado y con experiencia en la formulación del proyecto.	X	



R - 002	Riesgo de construcción que generan sobrecostos y/o sobre plazos durante el periodo de construcción, los cuales se pueden originar por diferentes causas que abarcan aspectos técnicos, ambientales o regulatorios y decisiones adoptadas por las partes.	<b>Alta Prioridad</b>	0	X	0	0	*Contar con personal especializado en la planificación y programación de la obra.	X
R - 003	Riesgo de expropiación de terrenos de que el encarecimiento o la no disponibilidad del predio donde construir la infraestructura provoquen retrasos en el comienzo de las obras y sobrecostos en la ejecución de estas.	<b>Prioridad Moderada</b>	0	X	0	0	*Tramitar los documentos legales como acta de donación y/o libre disponibilidad.	X
R - 004	Riesgo geológico / geotécnico que se identifica con diferencias en las condiciones del medio o del proceso geológico sobre lo previsto en los estudios de la fase de formulación y/o estructuración que redunde en sobrecostos o ampliación de plazos de construcción de la infraestructura.	<b>Alta Prioridad</b>	X	0	0	0	*Realizar en estudio adecuado geológico y geotécnico para la ejecución de la obra.	X

R - 005	Riesgo de interferencias / servicios afectados que se traduce en la posibilidad de sobrecostos y/o sobreplazos de construcción por una deficiente identificación y cuantificación de las interferencias o servicios afectados.	<b>Alta Prioridad</b>	0	X	0	0	*Establecer las acciones inmediatas y oportunas (compatibilidad de campo) para evitar la afectación de la interferencia o servicio, por parte del contratista; para evitar el retraso de la obra.	X
R - 006	Riesgo ambiental relacionado con el riesgo de incumplimiento de la normativa ambiental y de las medidas correctoras definidas en la aprobación de los estudios ambientales.	<b>Prioridad Moderada</b>	0	X	0	0	*Verificación, identificación y análisis adecuado todas las medidas de mitigación planteadas para el proyecto.	X
R - 007	Riesgo arqueológico que se traduce en hallazgos de restos arqueológicos significativos que generen la interrupción del normal desarrollo de las obras de acuerdo a los plazos establecidos en el contrato o sobrecostos en la ejecución de las mismas.	<b>Prioridad Moderada</b>	0	X	0	0	*Reubicación de los componentes del proyecto afectados por sitios arqueológicos .	X
R - 008	Riesgo de obtención de permisos y licencias derivado de la no obtención de alguno de los permisos y licencias que deben ser expedidas por las instituciones u organismos públicos distintos a la Entidad contratante y que es necesario obtener por parte de ésta antes del inicio de las obras de construcción.	<b>Alta Prioridad</b>	0	X	0	0	*Establecer las acciones inmediatas y oportunas (compatibilidad de campo) para conseguir las todas autorizaciones por parte de la Entidad; para evitar el retraso de la obra	X

R - 009	Riesgos derivados de eventos de fuerza mayor o caso fortuito, cuyas causas no resultarían imputables a ninguna de las partes.	Baja Prioridad	X	0	0	0	*Capacitación es sobre contingencias y charlas de inducción permanente frente a casos fortuitos que acontecen en obra.		X
R - 010	Riesgos regulatorios o normativos de implementar las modificaciones normativas pertinentes que sean de aplicación pudiendo estas modificaciones generar un impacto en costo o en plazo de la obra.	Baja Prioridad	0	X	0	0	*Análisis y compatibilización de los criterios planteado en el proyecto con la normatividad modificada.		X
R - 011	Riesgos vinculados a accidentes de construcción y daños a terceros.	Alta Prioridad	0	X	0	0	*Implementación y puesta en marcha del protocolo de seguridad y el plan de contingencias.		X

#### **CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 del TUO de la LCE de Contrataciones del Estado y 173 del RLCE.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse.

Se considera justificado el retraso, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo, conforme el artículo 62 del Reglamento.



Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

<b>Otras Penalidades</b>			
<b>N°</b>	<b>Supuestos de aplicación de penalidad</b>	<b>Forma de cálculo</b>	<b>Procedimiento</b>
1	<p>Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.</p> <p>Serán eximidos de Penalidad en los siguientes casos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Por fallecimiento del Profesional.</li> <li>• Por enfermedad que impida la permanencia del profesional sustentando con certificado médico, que podrá ser verificado por la Entidad.</li> <li>• Despido del profesional por disposición de la Entidad.</li> <li>• Cambio de profesional, por finalización del Vínculo laboral, debe ser acreditado según contrato.</li> <li>• Cambio de profesional, cuando el inicio de la obra se haya suspendido o postergado por más de 60 días entre el otorgamiento de la Buena pro y la entrega de terreno.</li> </ul>	<b>Cero puntos Veinticinco (0.10 UIT)</b> por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
2	<p><b>Personal Ofertado:</b> En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.</p>	<b>0.10</b> UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
3	<p><b>Acceso al Cuaderno de Obra:</b> Contratista o su personal (Residente de Obra), no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor de la obra, impidiéndole anotar las ocurrencias, en caso corresponda el uso de Cuaderno de Obra en físico.</p>	Uno por mil ( <b>1/1000</b> ) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
4	<p><b>Participación de Residente en Obra:</b> El servicio del residente es de forma permanente y directa (Art. 75° del Reglamento). En caso que el residente de obra no desempeñe sus funciones de forma permanente y directa en la ejecución de la obra será causal de la penalidad.</p>	Uno por mil ( <b>1/1000</b> ) del monto de la valorización del periodo por cada día de NO PARTICIPACIÓN.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
5	<p><b>Valorizaciones de Obra:</b> Por valorizar Metrados no ejecutados (valorizaciones proyectadas), y que ello conlleve a pagos en exceso.</p>	<b>0.1</b> UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
5	<p><b>Indumentaria e Implementos de Protección Personal.</b> Cuando el contratista no cumpla en dotar al personal los implementos o equipos básicos de protección personal en la ejecución de la Obra, conforme lo establecido en la NORMA G.050. El Contratista deberá cumplir obligatoriamente el Artículo 10° Equipos Básicos de Protección Personal (EPP) de la NORMA G.050 del Reglamento Nacional de Edificaciones.</p> <p>Uniforme Protector o cascos de Seguridad tipo jockey contra impacto y/o descarga eléctrica. (Según sea el caso). Para Identificar la categoría y ocupación de los trabajadores, los cascos de seguridad serán de colores específicos.</p> <p>Calzado de seguridad (botas de jebe, botines dieléctricos, botines de cuero) Según sea el caso. Protectores de Oídos, (Tapones de oído o auriculares) según sea el caso.</p> <p>Protectores Visuales (Gafas de seguridad, Pantallas de soldadura, etc.) según sea el caso.</p> <p>Arnés de seguridad.</p>	<b>0.3</b> UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	Guantes de Seguridad según sea el caso. (Dieléctricos, de Cuero o plástico o jebe).  Mascarilla anti polvo.		
6	El contratista ejecuta trabajos no autorizados previamente por el supervisor.	0.1 UIT por cada vez que suceda.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
7	El contratista no cuenta con materiales y equipos en obra de acuerdo a su calendario de adquisición de materiales.	0.1 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
8	El contratista no subsana las observaciones detectadas por el supervisor dentro de los plazos establecidos en el cuaderno de obra o mediante carta.	0.1 UIT por cada vez.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
9	<b>Calidad de los materiales:</b> Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin la autorización del supervisor/inspector de obra y/o certificados de control de calidad. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	0.1 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad.
10	<b>Equipos distintos a los declarados en la propuesta técnica.</b> Cuando el equipamiento del Contratista no cumple con los requisitos mínimos ofertados o que tenga los equipos incompletos para la ejecución de la obra. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	0.1 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
11	<b>Entrega de Información Incompleta:</b> Cuando El Contratista entregue información falsa y/o incompleta perjudicando el trámite normal de los mismos. La penalidad será por cada vez de incumplimiento.	1.0 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
12	<b>Pagos del personal:</b> Por cumplimiento en los pagos del personal al servicio del contratista por un período mayor a dos meses. La penalidad será por cada atraso detectado.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día.	Según informe del inspector o supervisor de la obra.
13	<b>Cronograma Valorizado al Inicio del Plazo Contractual:</b> Cuando El Contratista no entregue el calendario valorizado a la supervisión de obra y/o Inspector adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 05 días calendarios de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.	0.1 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o de la SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL.
14	<b>Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM:</b> Cuando El Contratista no entregue el Calendario de Avance Valorizado Actualizado y la Programación CPM, en un plazo de 05 días calendarios de iniciado el Plazo de ejecución. La penalidad será por cada día de retraso.	0.1 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
15	<b>Calidad de Ejecución de Obra:</b> Trabajos del contratista mal ejecutados. Entendiéndose como mal ejecutado cuando no cumpla con los requerimientos técnicos mínimos y/o las especificaciones técnicas y/o planos del expediente técnicos; también cuando no presente los informes mensuales de control de calidad.	1.0 UIT por cada vez de incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
16	<b>Valorización Mensual:</b> Por no presentar la valorización mensual de Obra concluida el plazo, o por no elaborar y presentar correctamente la valorización del presente mes (de acuerdo a lo indicado en los presentes términos de referencia); dentro los primeros cinco	0.1 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.

Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	días del mes siguiente. La penalidad será por cada día de retraso.		
17	<b>Residente de Obra:</b> Cuando Residente de Obra no se encuentra en forma permanente en la Obra. La multa será por cada día de ausencia.	0.1 UIT por cada día de ausencia.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
18	<b>PERSONAL OFERTADO:</b> Cuando el Personal establecido en los gastos generales del expediente técnico (Sin incluir el Residente de Obra), no se encuentre en forma permanente en la Obra, Durante al Plazo señalado de acuerdo a su porcentaje de participación o de acuerdo al calendario de participación del personal.	0.1 UIT por cada día de ausencia.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
19	<b>Cartel de Obra:</b> Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete (07) días calendario posterior a la entrega del terreno, así mismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de la obra, caso contrario se aplicará la presente penalidad. Mantener en óptimas condiciones implica que el cartel de obra debe estar en condiciones de uso y así mismo, constante mantenimiento del bastidor, gigantografía (si así lo requiera) y de la fijación. El cartel de obra, debe cumplir las especificaciones técnicas para su preparación que indica el Expediente Técnico y/o la oficina de obras o la que haga sus veces, para identificar a la empresa contratista que está ejecutando a la obra, así mismo, para informar y reforzar la presencia institucional del Entidad. La penalidad será por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.	Uno por mil (1/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de retraso y/o cada vez que se detecte incumplimiento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra. O según verificación inopinada del área técnica de la Entidad, validada por un acta de constatación física en la zona, tomada en el transcurso del día laborable según horario de obra.
20	<b>Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19 en el Trabajo.</b> No presentar dentro de los primeros siete (07) días calendario, después de firmado el contrato. La penalidad será por cada día de retraso.	0.1 UIT por cada día de retraso.	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
21	<b>ENTREGA DE LOS PLANOS POST CONSTRUCCIÓN</b> Cuando el contratista no entrega en forma oportuna los planos post construcción (Máximo en un plazo de 15 días calendarios culminada la obra) de tal manera que impida a la Comisión de recepción de la Obra, cumplir con sus funciones.	0.1 UIT Por cada Día de Incumplimiento	Según Informe de la Supervisión de Obra
22	El contratista en caso de aprobación de Adicional de Obras en un plazo de (72) horas de ser notificado con Resolución, debe ampliar la Garantía del 10% del Adicional Aprobado, En caso de incumplimiento por parte de la contratista de aplicar la penalidad	0.1 UIT por cada día de retraso	Según Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
23	El incumplimiento de la Exclusividad del Residente de Obra dará lugar a: que la entidad comunique al tribunal de contrataciones a fin de que se apertura el procedimiento sancionador, se solicitará el cambio inmediato del profesional y además se aplicará la penalidad establecida.	0.1 UIT por cada día	Según Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
24	<b>CALENDARIO DE PARTICIPACIÓN</b> Cuando el contratista, NO presenta a la Entidad el calendario de participación de todo el personal ofertado, como máximo el segundo día en que se inicia la obra.	0.20 UIT por cada día de retraso	Según Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
25	<b>PRUEBAS Y ENSAYOS.-</b> Cuando el Contratista no realiza las pruebas y ensayos oportunamente para verificar la calidad de los materiales y las dosificaciones.	0.50 UIT por cada vez	Según informe del inspector o supervisor de la obra y/o Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.
26	<b>POR PRESENTACIÓN FUERA DE PLAZO LEGAL –</b>	1.0 UIT por cada	Según informe del inspector o



Otras Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	<b>NORMATIVO</b> Las valorizaciones de obra de contrato principal, de prestación adicional de obra y de mayores metrados, serán presentados el último día de cada mes al Inspector o Supervisor, según corresponda.	valorización	supervisor de la obra y/o Informe de la Sub Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural.

#### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 62 del Reglamento.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 63.1 del artículo 63 del Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el numeral 63.2 del artículo 63 del Reglamento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

**CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: DECLARACIÓN JURADA DE ACUERDO AL ARTÍCULO 56 DEL REGLAMENTO**

EL CONTRATISTA, para el inicio de las prestaciones contractuales, presenta una declaración jurada manifestando:

- a) Si sus representantes legales, accionistas, gerentes, directores y el mismo contratista, tienen sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada, o sanción administrativa, por la comisión de delitos contra la Administración Pública o infracción a las normas sobre contrataciones públicas, y;
- b) Si a la fecha de suscripción del contrato, cuenta con algún proceso penal o procedimiento administrativo sancionador en trámite, por la comisión de delitos e infracciones.

De verificarse la falsedad de la información consignada en la referida declaración jurada, el contrato quedará resuelto de pleno derecho.

**CLÁUSULA VIGESIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en el Reglamento, en el TUO de la LCE y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad correspondiente.

El arbitraje será institucional y resuelto por [INDICAR SI SERÁ ÁRBITRO ÚNICO O TRIBUNAL ARBITRAL CONFORMADO POR TRES (3) ÁRBITROS]. LA ENTIDAD propone las siguientes instituciones arbitrales: [INDICAR COMO MÍNIMO DOS (2) INSTITUCIONES ARBITRALES]<sup>29</sup>.

**Importante**

*Al momento de la presentación de su oferta, el postor elegirá a una de las instituciones arbitrales propuestas por la Entidad, señalando un orden de prelación con relación a las demás, de ser el caso. Si el postor no cumple con realizar la elección, se procederá de conformidad con el inciso 101.1 del artículo 101 del Reglamento.*

*Asimismo, el postor puede consentir o no la propuesta de la Entidad sobre el número de árbitros que resuelven las controversias. Si el postor no está de acuerdo con la propuesta o no se pronuncia al respecto en su oferta o si la Entidad no formula ninguna propuesta, se procederá de conformidad con el inciso 101.1 del artículo 101 del Reglamento.*

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 97.1 del Reglamento, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

<sup>29</sup> Preferentemente, las instituciones arbitrales deberán encontrarse ubicadas en el lugar del perfeccionamiento del contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMO TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

---

“LA ENTIDAD”

---

“EL CONTRATISTA”



## CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del RLCE, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1 DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
<b>2 DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3 DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
<b>4 DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
		Monto total de los deductivos		

		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	
<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora		
	Monto de otras penalidades		
	Monto total de las penalidades aplicadas		
<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si	No
	Arbitraje	Si	No
	N° de arbitrajes		
<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad		
	RUC de la Entidad		
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia		
	Cargo que ocupa en la Entidad		
	Teléfono de contacto		
<b>8</b>	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>		

## **ANEXOS**



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

#### PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 01-2022-MDSJB-CS-PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**En caso de consorcio, este anexo debe incluir, además del cuadro anterior que va a corresponder al consorcio, lo siguiente:**

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Asimismo, autorizo a que se me notifique al correo electrónico consignado en la presente Declaración Jurada todas las actuaciones del procedimiento de selección y de la ejecución contractual, no siendo necesario acreditar el acuse de recibo.

En caso de consorcios, las notificaciones se harán al correo electrónico del representante legal del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por el representante legal o común del consorcio.*

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (LITERAL B) DEL ART. 37 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 01-2022-MDSJB-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- 1.- No tener impedimento para ser participante, postor y contratista conforme al artículo 11 del TUO de la LCE.
- 2.- Conoce, acepta y se somete a las bases y documentos del procedimiento.
- 3.- Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta.
- 4.- No haber incurrido y se obliga a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
- 5.- Se compromete a mantener su oferta y/o perfeccionar el contrato en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL REQUERIMIENTO (EXPEDIENTE TÉCNICO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 01-2022-MDSJB-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones existentes, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Requerimiento (Expediente Técnico) y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

<b><i>Importante</i></b>
<i>Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por el representante legal o común del consorcio.</i>



## ANEXO N° 4

### OFERTA ECONOMICA (MODELO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 01-2022-MDSJB-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

COMPONENTE	SUBTOTALES [CONSIGNAR PRECIO DE CADA COMPONENTE DE LA OFERTA EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]
• COSTOS DIRECTOS	
• GASTOS GENERALES	
- GASTOS GENERALES FIJOS	
- GASTOS GENERALES VARIABLES	
• UTILIDAD	
• IGV	
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

El detalle de precios unitarios de las partidas en caso de oferta a precios unitarios se presenta junto con la oferta económica.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor debe presentar su oferta económica en documentos independientes, en los ítems que se presente”.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en su oferta económica, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.  
En caso de una convocatoria bajo el sistema a precios unitarios, consignar lo siguiente:  
“El postor debe consignar el precio total y los subtotales de su oferta económica”.

## ANEXO N° 5

### CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y DEL EQUIPAMIENTO REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 01-2022-MDSJB-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

De nuestra consideración,

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], en caso de resultar ganador de la buena pro, conforme los requisitos señalados en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento, me comprometo a presentar para la suscripción del contrato:

1. Los documentos que acreditan la experiencia del Residente y el Jefe de Obra, de corresponder, así como del personal que conforma el equipo de especialistas requeridos para la ejecución del contrato de obra.
2. Los documentos que acreditan el equipamiento requerido para la ejecución de la obra.

Asimismo, antes del inicio de su correspondiente participación efectiva en la ejecución de la obra, se presentará la documentación que acredita la experiencia del personal especialista restante, de acuerdo al requerimiento indicado en las bases.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 37 del Reglamento, esta carta no requiere, en caso de consorcio, las firmas legalizadas de los integrantes del mismo. Tampoco requiere la firma de cada profesional considerado personal especialista.*

## ANEXO N° 6

### CONTENIDO MÍNIMO DEL CONTRATO DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

El Contrato de Consorcio debe contener como mínimo:

a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.

b) La designación del representante común del consorcio. Dicho representante tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda.

El representante común del consorcio no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) El domicilio común del consorcio. Es el lugar al que se dirigirán las comunicaciones remitidas por la Entidad al consorcio, siendo éste el único válido para todos los efectos.

d) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio. Todos los integrantes del consorcio deben comprometerse a ejecutar actividades directamente vinculadas al objeto de la contratación, debiendo cada integrante precisar dichas obligaciones.

En el caso de procedimientos convocados bajo la modalidad de ejecución contractual de concurso oferta, los consorciados deben identificar quien asume las obligaciones referidas a la ejecución de obras y a la elaboración del expediente técnico, según corresponda.

e) El porcentaje de las obligaciones de cada uno de los integrantes. Los consorciados deben determinar el porcentaje total de sus obligaciones, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.

f) Identificar al integrante del consorcio a quien efectuará el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el registro único de contribuyentes (RUC) del consorcio.

El incumplimiento del contenido mínimo en el contrato de consorcio no es subsanable.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

#### Importante

*De conformidad con el artículo 37 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas. Este Anexo de ninguna manera reemplaza al contrato del consorcio, pues sólo contiene el contenido mínimo que debe recoger el referido contrato.*



## ANEXO N° 7

### MODELO CARTA DE REFERENCIA BANCARIA (Aplica para líneas de crédito)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 01-2022-MDSJB-CS-PRIMERA  
CONVOCATORIA**

Presente.-

De nuestra consideración,

A solicitud de nuestro cliente (.....) (en caso de Consorcio consignar el nombre del consorcio y razón social de quienes lo integran), indicamos que tiene (n) una línea de crédito aprobada y vigente de hasta S/. ..... (Detallar en números) ..... (Detallar en letras).

La concesión y utilización de las líneas de crédito se sujeta a la perfecta obediencia de las normas de la entidad emisora.

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
Firma de la entidad emisora

Dirección de la entidad emisora: \_\_\_\_\_

#### Importante

*Se permitirá que las cartas de línea de crédito que emitan las entidades emisoras a los postores sean en sus propios formatos, conteniendo la información mínima mencionada en el presente anexo, según lo previsto por el artículo 37 del Reglamento.*

*En el caso de consorcios, la Línea de Crédito requerida debe ser emitida de acuerdo al porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes.*

*Documento de Línea de Crédito, emitida por entidades supervisadas por la Superintendencia de Banca y Seguros, la cual es obligatoria para los procedimientos de selección cuyos valores referenciales sean mayores a S/ 50,000,000.00; y, para valores referenciales de igual o menor monto a S/ 50,000,000.00, de acuerdo a lo que se establezca en las condiciones específicas de las bases del procedimiento de contratación en cada entidad ejecutora.*

**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 8**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 01-2022-MDSJB-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>30</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los consorciados.*

<sup>30</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA - PRESENTACIÓN DE GARANTÍA COMO OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 01-2022-MDSJB-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en el segundo párrafo del artículo 54 (Requisitos para la suscripción del contrato)<sup>31</sup> y lo establecido en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar la(s) garantía(s) de fiel cumplimiento y la(s) garantías de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, según corresponda, en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Este formato de declaración es aplicable tanto para la garantía de fiel cumplimiento (carta fianza o póliza de caución), así como para la garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias (carta fianza o póliza de caución).*

---

<sup>31</sup> “En los procedimientos en los que corresponda la presentación de una garantía, el postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho.”

**ANEXO N° 10**

**EXPERIENCIA DEL POSTOR EN OBRAS SIMILARES**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° 01-2022-MDSJB-CS-PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA <sup>32</sup>	MONEDA	IMPORTE	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>33</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>34</sup>
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
<b>TOTAL</b>								

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda**

<sup>32</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>33</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>34</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.