

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 14-2022-MPT-1
PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE
RENOVACION DE SEGURO OBLIGATORIO DE
ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LAS UNIDADES
VEHICULARES DE LA ENTIDAD EDIL, DERIVADO DE LA
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2022-MPT-2**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ser descargado y su contenido sea legible.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la

admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

12

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

2

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO
RUC N° : 20175639391
Domicilio legal : JR. ALMAGRO N° 525 LA LIBERTAD
Teléfono: : (044)484-240
Correo electrónico: : sgabastecimiento@munitrujillo.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del SERVICIO DE RENOVACION DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT) PARA LAS UNIDADES VEHICULARES DE LA ENTIDAD EDIL, DERIVADO DE LA SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2022-MPT-2

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante 07-2022-MPT/GM-EC de fecha 03 de marzo de 2022.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 365 días calendarios en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de solicitar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar cinco y 00/100 soles (S/ 5.00) en las instalaciones del Servicio de Administración Tributaria de Trujillo SATT sito en Jirón Bolívar N° 530 de la ciudad de Trujillo y las bases serán recabadas en la Sub Gerencia de Abastecimiento sito Jirón Diego de Almagro 525 de la ciudad de Trujillo, primer piso en horario de 07:15 a 15:15 horas.

1.10. BASE LEGAL

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2021
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.
- Directivas del OSCE.
- Ley N° 27806, Ley Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la ley MYPE.
- Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

R

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.
- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)³**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en soles debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6 cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁴.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

Importante para la Entidad

*Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:*

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 01232100804

Banco : CAJA MUNICIPAL DE AHORRO Y CREDITO DE TRUJILLO

N° CCI⁵ : 80200100232100480489

”

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que

⁴ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁵ En caso de transferencia interbancaria.

- cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- i) Estructura de costos⁸.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete⁹.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Jr. Diego de Almagro N° 525 – Centro histórico – Trujillo – Trujillo – La libertad, primer Piso.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PARCIALES, según periodos de vigencia del SOAT.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Sub Gerencia de Servicio Generales y Equipo Mecánico emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Documentos del proveedor, detallando las pólizas y/o certificados del SOAT entregados.
- Comprobante de pago autorizado por SUNAT, para trámite de pago.

Dicha documentación se debe presentar en la Sub Gerencia de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Trujillo, ubicado en Jr. Diego de Almagro N° 525 – Trujillo, en el horario de lunes a viernes de 8:30 horas hasta las 16:30 horas.

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁸ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

⁹ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

**CAPÍTULO III
REQUERIMIENTO**

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

1. Denominación y finalidad pública de la contratación

Denominación

“SERVICIO DE RENOVACIÓN DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO (SOAT) PARA LAS UNIDADES VEHICULARES DE LA ENTIDAD EDIL “

Finalidad pública

Contar con un seguro que cubre los riesgos de muerte y lesiones de los ocupantes y terceros no ocupantes de un vehículo automotor, como consecuencia de accidente de tránsito en el que dicho vehículo haya intervenido.

2. Características del servicio a contratar

Denominación del servicio según la Ficha Técnica	Unidad de medida	Cantidad
SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO	SERVICIO	249

2.1 Características técnicas



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE TRUJILLO

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA ADQUISICION DE SEGURO OBLIGATORIO DE
ACCIDENTES DE TRANSITO - SOAT (RENOVACION)**

AREA USUARIA:

SUB GERENCIA DE SERVICIOS GENERALES Y EQUIPO MECANICO

ACTIVIDAD:

REALIZACIÓN DEL MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PESADA, LIVIANA Y VEHÍCULOS MENORES DE LA MPT

META PRESUPUESTARIA:

116

1. FINALIDAD PÚBLICA:

Contar con un seguro que cubre los riesgos de muerte y lesiones de los ocupantes y terceros no ocupantes de un vehículo automotor, como consecuencia de un accidente de tránsito en el que dicho vehículo haya intervenido.

2. CARACTERISTICAS DEL SERVICIO/ REQUISITOS MINIMOS:

El contratista deberá realizar el servicio de renovación del Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito - SOAT a las siguientes unidades vehiculares de acuerdo al Anexo 1, 2 y 3.

CLASE	CANTIDAD	USO
CAMIONETA PICK UP	114	SERENAZGO - PARTICULAR
MOTO LINEAL	89	SERENAZGO
MAQUINARIA PESADA	38	CARGA
MICROBUS	01	TRANSPORTE PERSONAL
MINIBUS	01	TRANSPORTE PERSONAL
CAMIÓNCITO	06	CARGA
TOTAL DE UNIDADES VEHICULARES	249	



El Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito (SOAT) debe ser contratado por la Compañía de seguros autorizada por la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones según lo establecido en el artículo 11 del Decreto Supremo N° 02-2002-MTC y sus modificatorias.

Tener experiencia en brindar las coberturas del Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito (SOAT).

No tener impedimento alguno para prestar servicios en el Sector Público.

Estar Inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP) del OSCE, en el capítulo de Servicios.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE TRUJILLO

3. ENTREGA OPORTUNA DE SOAT

La emisión de los certificados SOAT se realizarán de acuerdo al vencimiento mensual de cada uno, debiendo ser entregados conforme lo solicite la Entidad.

4. PROCEDIMIENTO PARA ATENDER EL SERVICIO

- a) La prestación del servicio del Seguro Obligatorio contra Accidentes de Tránsito-SOAT, se realizará según necesidad y requerimiento (considerando las fechas de vencimiento de los certificados de las unidades vehiculares conforme los anexos 1, 2, 3). Los certificados deberán entregarse en el plazo máximo de tres (03) días hábiles de efectuado el requerimiento.
- b) Cumplir con entregar el reporte de siniestralidad de todos los certificados SOAT cuando sea requerido por la entidad y/o su asesor de seguros, el cual, incluirá como mínimo la siguiente información:
- A. – Primas y siniestros por certificado SOAT
 - B. – Detalle de los siniestros, indicando como mínimo:
 - o Fecha de Siniestro
 - o N° de Siniestro
 - o Causa
 - o Placa de rodaje
 - o Montos en reserva y/o montos pagados
 - o Estado del Siniestro



5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Precios unitarios, de acuerdo al artículo 35° del reglamento del Texto Único Ordenado de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el D.S N° 344-2018-EF

6. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución es de trescientos sesenta y cinco (365) días calendario, el cual se inicia desde el día siguiente de suscrito el contrato y/o hasta agotar el monto contractual, lo que ocurra primero.

7. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La conformidad estará a cargo de la Subgerencia de Servicio Generales y Equipo Mecánico, la misma que deberá ser otorgada en un plazo mayor no mayor de cinco (05) días hábiles.

8. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará en pagos parciales, según periodos de vigencia requeridos del SOAT, después de efectuado el servicio y de acuerdo a lo establecido en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S N°344-2018-EF.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
 DE TRUJILLO

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Conformidad del área usuaria (Subgerencia de Servicios Generales y Equipo Mecánico)
- Documentos del proveedor, detallando las pólizas y/o certificados del SOAT entregados.
- Comprobante de pago autorizado por SUNAT, para el trámite de pago.

La recepción conforme de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.

La aseguradora que gane la buena pro deberá mantener el precio en caso de inclusión de vehículos.

9. ENVIO DE LOS CERTIFICADOS

Las constancias de emisión de los certificados SOAT deberán ser remitidas en físico y/o electrónico a la Subgerencia de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Trujillo, ubicado en Jr. Diego de Almagro N° 525 - Trujillo, en el horario de lunes a viernes de 8:30 horas hasta las 16:30 horas, y/o al correo electrónico sgabastecimiento@munitrujillo.gob.pe con copia al correo: cquiroz@munitrujillo.gob.pe

En caso de detectarse error en los certificados SOAT emitidos, el Contratista se encuentra en la obligación de realizar los cambios que correspondan como máximo a las 48 horas de haber recibido las comunicaciones por parte de la Subgerencia de Abastecimiento de la Municipalidad Provincial de Trujillo.

10. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El proveedor es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo de un (01) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Municipalidad, de conformidad con el artículo 40° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por D.S N° 082-2019-EF.

11. CANTIDAD DE UNIDADES A COBERTURAR:

Son 250 unidades vehiculares que deben ser coberturadas por el SOAT las mismas que se adjuntan en el Anexo 1, 2, 3

12. PENALIDADES

Si el proveedor no cumple con la entrega de los bienes dentro del plazo estipulado, la entidad aplicara una penalidad por cada día de atraso hasta un monto máximo equivalente al 10% del monto de contrato. La penalidad se aplicara automáticamente y calculara de acuerdo a la siguiente formula:





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE TRUJILLO

Penalidad diaria = $\frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$

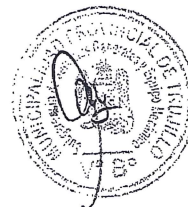
Para plazos menores o iguales a 60 días $F=0.40$

Para plazos mayores a 60 días $F=0.25$

La entidad tiene derecho para exigir, además de la penalidad, el cumplimiento de la obligación.

13. REQUISITOS DE HABILITACIÓN

Copia de la autorización de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP al amparo de la Ley General de Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE TRUJILLO

**FICHA TÉCNICA
APROBADA**

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL SERVICIO

Denominación del bien	: SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO - SOAT
Denominación técnica	: SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO - SOAT
Unidad de medida	: Unidad – Servicio
Descripción general	: El SOAT actúa bajo la modalidad de un seguro de accidentes personales que cubre los riesgos de muerte y lesiones corporales que sufren los ocupantes o terceros no ocupantes de un vehículo automotor, como consecuencia de un accidente de tránsito en el que dicho vehículo haya intervenido.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL SERVICIO

Del Servicio

El Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, ha sido establecido por la Ley N° 27181 "Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre" y sus modificatorias y por el Decreto Supremo N° 024-2002-MTC "Reglamento Nacional de Responsabilidad Civil y Seguros Obligatorios por Accidente de Tránsito" y sus modificatorias.

El Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, cubre a todas las personas, sean ocupantes o terceros no ocupantes de vehículo automotor, que sufran lesiones o muerte como consecuencia de un accidente de tránsito, según lo establecido en el artículo 4 del Decreto Supremo N° 024-2002-MTC y sus modificatorias.

El SOAT debe ser contratado con las compañías de seguros autorizadas por la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones según lo establecido en el artículo 11 del Decreto Supremo N° 024-2002-MTC y sus modificatorias.

La contratación del SOAT deberá constar en un certificado, cuyo formato, contenido y las modificaciones al mismo será aprobado por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones - MTC en coordinación con la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones según lo establecido en los artículos 21 y 25 del Decreto Supremo N° 024-2002-MTC y sus modificatorias.

En todo lo no previsto en el citado Reglamento, serán de aplicación las normas legales y administrativas que regulan el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo establecido mediante la Ley N° 26790, Ley de Modernización de la Seguridad Social y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 003-96-SA, así como las demás normas que regulan el contrato de seguro en lo que resulte pertinente, según lo establecido en la Tercera Disposición Final del Decreto Supremo N° 024-2002-MTC y sus modificatorias.



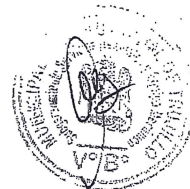


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE TRUJILLO

Las condiciones del Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, se señalan de acuerdo al siguiente detalle:

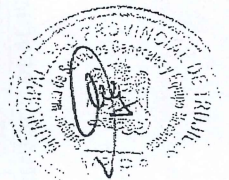
CONDICIONES	ESPECIFICACION	REFERENCIA
Vigencia	De acuerdo con lo indicado en el artículo 12 de la norma de la referencia.	Decreto Supremo N° 024-2002-MTC "Reglamento Nacional de Responsabilidad Civil y Seguros Obligatorios por Accidente de Tránsito" y sus modificatorias.
Canje	De acuerdo con lo indicado en el artículo 21 de la norma de la referencia.	
Cobertura	De acuerdo con lo indicado en el artículo 29 de la norma de la referencia.	
Gastos médicos	De acuerdo con lo indicado en el artículo 29 de la norma de la referencia.	
Indemnizaciones	De acuerdo con lo indicado en el artículo 29 y la Tabla contenida en el anexo de la norma de la referencia.	
Exclusiones	De acuerdo con lo indicado en el artículo 37 de la norma de la referencia.	

Precisión 1: La Entidad Convocante deberá indicar en las bases (términos de referencia y/o proforma del contrato), la cantidad de pólizas o contratos del Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT a contratar.



ANEXO 1

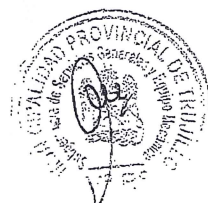
RELACION DE VENCIMIENTO DE SOAT ANUAL DE CAMIONETAS										PRECIO	
N°	CATEGORIA / CLASE	CLASE	PLACA	MODELO	MARCA	USO	VENCIMIENTO	numerator	denominator	AÑO	ASIENTOS
1	Camioneta Pick Up	Pickup	EGH - 682	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Transporte de Personal	29-abr-22	2KD-5672970	8AER32G3C404238	177	5
2	Camioneta	Pickup	FLA - 843	Fiera 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	TD27-892358	JN1CHG0228X460732	177	5
3	Camioneta	Pickup	EUA - 749	Fiera 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-365422A	3N6D013548K010024	177	5
4	Camioneta	Pickup	OD - 1120	Frontier 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-983517X	JN1CDG0227471158	177	5
5	Camioneta	Pickup	OD - 1122	Frontier 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-977217X	JN1CDG0227471150	177	5
6	Camioneta	Pickup	OD - 1123	Frontier 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-986698X	JN1CDG0227471167	177	5
7	Camioneta	Pickup	OD - 1124	Frontier 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-988173X	JN1CDG0227471162	177	5
8	Camioneta	Pickup	OD - 1134	Frontier 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-987019X	JN1CDG0227471168	177	5
9	Camioneta	Pickup	OD - 1136	Frontier 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-985138X	JN1CDG0227471162	177	5
10	Camioneta	Pickup	OD - 1789	Fiera 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-366475A	3N6D013548K010928	177	5
11	Camioneta	Pickup	OD - 1803	Fiera 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-366312A	3N6D013508K013454	177	5
12	Camioneta	Pickup	OD - 1804	Fiera 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-366667A	3N6D013558K01067	177	5
13	Camioneta	Pickup	OD - 1831	Fiera 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-366683A	3N6D013548K01061	177	5
14	Camioneta	Pickup	OD - 1833	Fiera 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-366630A	3N6D013548K010783	177	5
15	Camioneta	Pickup	PD - 6988	1121LQUGD21SFA	Toyota	Transporte de Personal	29-abr-22	NA20-008935W	UGD21-400430	177	5
16	Camioneta	Pickup	EGH - 662	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Transporte de Personal	29-abr-22	2KD-5672970	8AER32G2C4042592	177	5
17	Camioneta	Pickup	EGH - 692	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Transporte de Personal	29-abr-22	2KD-5675774	BAIER32G4C4042500	177	5
18	Camioneta	Pickup	EUE - 175	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-634322P	3N6C033C0GK814030	177	5
19	Camioneta	Pickup	EUE - 176	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-634317P	3N6C033C7GK814669	177	5
20	Camioneta	Pickup	EUE - 177	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-634485P	3N6C033C7GK814314	177	5
21	Camioneta	Pickup	EUE - 178	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-634477P	3N6C033C9GK814169	177	5
22	Camioneta	Pickup	EUE - 179	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-634487P	3N6C033C1GK814277	177	5
23	Camioneta	Pickup	EUE - 180	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-634337P	3N6C033C1GK814277	177	5
24	Camioneta	Pickup	EUE - 181	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-634331P	3N6C033C7GK814784	177	5
25	Camioneta	Pickup	EUE - 182	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-633923P	3N6C033C7GK814213	177	5
26	Camioneta	Pickup	EUE - 192	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-634091P	3N6C033C9GK813894	177	5
27	Camioneta	Pickup	EUE - 193	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-634093P	3N6C033C0GK813881	177	5
28	Camioneta	Pickup	EUE - 194	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-634017P	3N6C033C2GK814272	177	5
29	Camioneta	Pickup	EUE - 195	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-634159P	3N6C033C2GK813901	177	5
30	Camioneta	Pickup	EUE - 196	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-634346P	3N6C033C7GK813960	177	5
31	Camioneta	Pickup	EUE - 197	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-634393P	3N6C033C7GK814006	177	5
32	Camioneta	Pickup	EUE - 198	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	29-abr-22	YD25-634476P	JN1CHG0228X460729	177	5
33	Camioneta	Pickup	EGG - 260	Hice	Toyota	Transporte de Personal	29-abr-22	2Z0-651680	4LFGD21-000664	177	5
34	Camioneta	Pickup	EGG - 450	L200 CR4x4	Mitsubishi	Serenazgo	29-abr-22	2Z0-651217	4LFGD21-000663	177	5
35	Camioneta	Pickup	PD - 6983	FLG0211SF	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-134096A	3N6C013593K049907	177	5
36	Camioneta	Pickup	PD - 7451	FLG0211SF	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	TD27-735488	JN1CHG0224A713252	177	5
37	Camioneta	Pickup	PD - 9259	Fiera 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	TD27-735445	JN1CHG0224A713245	177	5
38	Camioneta	Pickup	PD - 9447	FRONTIER 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	2RZ-2213509	RZHI254003805	177	5
39	Camioneta	Pickup	EGG - 260	Hice	Toyota	Transporte de Personal	29-abr-22	4D56-UCC09310	MMBINK8408D024730	177	5
40	Camioneta	Pickup	EGG - 450	L200 CR4x4	Mitsubishi	Serenazgo	29-abr-22	4D56-UCC09310	MMBINK8408D024730	177	5



ANEXO 1

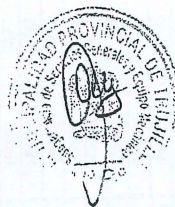
RELACION DE VENCIMIENTO DE SOAT ANUAL DE CAMIONETAS

N°	CATEGORIA / CLASE	CLASE	PLACA	MODELO	MARCA	USO	VENCIMIENTO	Quemador	Quemador	PRECIO	AÑO	ASIENTOS
41	Camioneta	Pickup	EGE - 895	Frontier 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	1027-735151	JNICHG024A713262	177	2004	5
42	Camioneta	Pickup	EGE - 908	Frontier 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	1027-735151	93YCDU0H6B1830991	177	2011	16
43	Camioneta	Pickup	QI - 1448	UMLY7201FB	Datsun	Transporte de Personal	29-abr-22	22235259	5/UMY720-921583	177	1984	5
44	Camioneta	Pickup	PD - 8277	Hilux 4x4	Toyota	Transporte de Personal	29-abr-22	228-4224615	JTB33R0A0V0009135	177	1997	5
45	Camioneta	Pickup	PD - 9251	Fiera 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-129899A	3N6CD13593K049230	177	2003	5
46	Camioneta	Pickup	PD - 9260	Fiera 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	KA24-140027A	3N6CD13503K050962	177	2003	5
47	Camioneta	Pickup	T44 - 846	Fiera 4x2	Nissan	Transporte de Personal	29-abr-22	1027-892390	JNICHG022BX460721	177	2010	5
48	Camioneta	Pickup	PD - 6986	112UQLG0215FA	Nissan	Transporte de Personal	13-may-22	NA20-008918W	UGD21-400400	177	1994	5
49	Camioneta	Pickup	EGV - 925	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-634099P	3N6CD332C6K813873	177	2015	5
50	Camioneta	Pickup	EGV - 927	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-634776P	3N6CD331C1GK815514	177	2015	5
51	Camioneta	Pickup	EUE - 291	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-637058P	3N6CD33C8GK823588	177	2015	5
52	Camioneta	Pickup	EUE - 292	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-640367P	3N6CD33C7GK841094	177	2015	5
53	Camioneta	Pickup	EUE - 293	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-635716P	3N6CD33C6GK815040	177	2015	5
54	Camioneta	Pickup	EUE - 294	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-637045P	3N6CD33C9GK823521	177	2015	5
55	Camioneta	Pickup	EUE - 298	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-637200P	3N6CD33C7GK823498	177	2015	5
56	Camioneta	Pickup	EUE - 299	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-637197P	3N6CD33C5GK823404	177	2015	5
57	Camioneta	Pickup	EUE - 300	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-637283P	3N6CD33C3GK824227	177	2015	5
58	Camioneta	Pickup	EUE - 306	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-637602P	3N6CD33C4GK823314	177	2015	5
59	Camioneta	Pickup	EUE - 307	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-636602P	3N6CD33C5GK841195	177	2015	5
60	Camioneta	Pickup	EUE - 308	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-640453P	3N6CD33C2GK814062	177	2015	5
61	Camioneta	Pickup	EUE - 315	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-633563P	3N6CD33C3GK814057	177	2015	5
62	Camioneta	Pickup	EUE - 316	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-633562P	3N6CD33C3GK814057	177	2015	5
63	Camioneta	Pickup	EUE - 317	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-633585P	3N6CD33C3GK814057	177	2015	5
64	Camioneta	Pickup	EUE - 318	FRONTIER NP300	Nissan	Serenazgo	13-may-22	YD25-637031P	3N6CD33C3GK824001	177	2015	5
65	Camioneta	Pickup	EGH - 683	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5639527	8AJER32G1C041322	177	2012	5
66	Camioneta	Pickup	EGH - 684	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5674879	8AJER32G8C0042466	177	2012	5
67	Camioneta	Pickup	EGH - 685	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5637302	8AJER32G7C0041359	177	2012	5
68	Camioneta	Pickup	EGH - 686	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5638938	8AJER32G5C0042618	177	2012	5
69	Camioneta	Pickup	EGH - 691	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5680294	8AJER32G5C0042618	177	2012	5
70	Camioneta	Pickup	EGH - 709	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5672161	8AJER32G4C0042352	177	2012	5
71	Camioneta	Pickup	EGH - 711	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5640357	8AJER32G5C0041534	177	2012	5
72	Camioneta	Pickup	EGH - 712	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5678180	8AJER32G5C0042517	177	2012	5
73	Camioneta	Pickup	EGH - 718	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5634798	8AJER32G6C0041297	177	2012	5
74	Camioneta	Pickup	EGH - 719	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5667837	8AJER32G6C0041297	177	2012	5
75	Camioneta	Pickup	EGH - 720	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5659300	8AJER32G9C0042301	177	2012	5
76	Camioneta	Pickup	EGH - 726	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5677383	8AJER32G8C0041130	177	2012	5
77	Camioneta	Pickup	EGH - 727	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5638947	8AJER32G9C0042377	177	2012	5
78	Camioneta	Pickup	EGH - 728	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5638947	8AJER32G3C0041466	177	2012	5
79	Camioneta	Pickup	EGH - 731	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5639141	8AJER32G3C0041581	177	2012	5
80	Camioneta	Pickup	EGH - 734	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5665268	8AJER32G6C0042403	177	2012	5
81	Camioneta	Pickup	EGH - 775	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	Serenazgo	27-abr-22	2KD-5679017	8AJER32G8C0042581	177	2012	5
							27-abr-22	2KD-5637702	8AJER32GXC0041433	177	2012	5



ANEXO 1

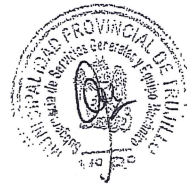
RELACION DE VENCIMIENTO DE SOAT ANUAL DE CAMIONETAS									
N°	CATEGORIA / CLASE	CLASE	PLACA	MODELO	USO	VENCIMIENTO	humomotor	humachasis	PRECIO
82	Camioneta	Pickup	EGH - 776	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	27-ago-22	2KO-5639220	SAHER32G6C0401507	177
83	Camioneta	Pickup	EGH - 777	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	28-ago-22	2KO-5639910	BAJER32G3C0401595	177
84	Camioneta	Pickup	EGH - 671	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	28-ago-22	2KO-567042	BAJER32G7C0402541	177
85	Camioneta	Pickup	EGN - 491	BT-50	Mazda	23-dic-22	PAAT-1030600	MM7UR40DDXW124964	177
86	Camioneta	Pickup	EUC - 595	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS273110	MROER32G3E6040537	177
87	Camioneta	Pickup	EUC - 631	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
88	Camioneta	Pickup	EUC - 633	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
89	Camioneta	Pickup	EUC - 636	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
90	Camioneta	Pickup	EUC - 638	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
91	Camioneta	Pickup	EUC - 638	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
92	Camioneta	Pickup	EUD - 089	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
93	Camioneta	Pickup	EUD - 089	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
94	Camioneta	Pickup	EUD - 095	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
95	Camioneta	Pickup	EUD - 097	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
96	Camioneta	Pickup	EUD - 098	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
97	Camioneta	Pickup	EUD - 099	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
98	Camioneta	Pickup	EUD - 100	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
99	Camioneta	Pickup	EUD - 101	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
100	Camioneta	Pickup	EUD - 102	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
101	Camioneta	Pickup	EUD - 103	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
102	Camioneta	Pickup	EUD - 104	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
103	Camioneta	Pickup	EUD - 106	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
104	Camioneta	Pickup	EUD - 107	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
105	Camioneta	Pickup	EUD - 108	Hilux 4x2 C/D MT TD	Toyota	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
106	Camioneta	Pickup	EUD - 601	L200	Mitsubishi	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
107	Camioneta	Pickup	EUD - 604	L200	Mitsubishi	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
108	Camioneta	Pickup	EUD - 605	L200	Mitsubishi	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
109	Camioneta	Pickup	EUD - 594	L200	Mitsubishi	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
110	Camioneta	Pickup	EUD - 597	L200	Mitsubishi	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
111	Camioneta	Pickup	EUD - 598	L200	Mitsubishi	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
112	Camioneta	Pickup	EUD - 612	L200	Mitsubishi	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
113	Camioneta	Pickup	EUD - 609	L200	Mitsubishi	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
114	Camioneta	Pickup	EUD - 610	L200	Mitsubishi	22-dic-22	2KDS266883	MROER32G3E6040537	177
115	Camioneta	Pickup	OD - 1135	Frontier 4x2	Nissan	29-abr-22	KAZA-992027X	JN1CDGD227471176	177



ANEXO 2

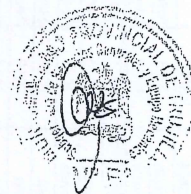
RELACION D^r DE MOTOCICLETAS

N°	TIPO	CLASE	PLACA	MODELO	MARCA	AÑO	USO	VENCIMIENTO	NUM MOTOR	NUM CHASIS	ASIENOS
1	Motocicletas	Lineal	MD - 24492	CBX 250 TWISTER	HONDA	2013	Serenazgo	29-04-22	MC35E-7301437	9C2M35007R301437	2
2	Motocicletas	Lineal	EU - 0947	XR250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E010595	9C6KG031X00010543	2
3	Motocicletas	Lineal	EU - 0948	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E010598	9C6KG031500010580	2
4	Motocicletas	Lineal	EU - 0951	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E010586	9C6KG031700010600	2
5	Motocicletas	Lineal	EU - 0960	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E010771	9C6KG031300010769	2
6	Motocicletas	Lineal	EU - 0962	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E010662	9C6KG031700010659	2
7	Motocicletas	Lineal	EU - 0977	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E010539	9C6KG031700010578	2
8	Motocicletas	Lineal	EU - 0979	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E010283	9C6KG031800010296	2
9	Motocicletas	Lineal	EU - 0983	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E010544	9C6KG031100010544	2
10	Motocicletas	Lineal	EU - 0984	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E010583	9C6KG031400010599	2
11	Motocicletas	Lineal	MD - 24503	CBX 250 TWISTER	Honda	2007	Serenazgo	29-04-22	MC35E-7301408	9C2M35007R301408	2
12	Motocicletas	Lineal	EB - 6421	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510351	9C2MD3400GR510351	2
13	Motocicletas	Lineal	EB - 6422	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510851	9C2MD3400GR510851	2
14	Motocicletas	Lineal	EB - 6423	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510	9C2MD3400GR510562	2
15	Motocicletas	Lineal	EB - 6433	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510551	9C2MD3400GR510551	2
16	Motocicletas	Lineal	EB - 6434	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510368	9C2MD3400GR510368	2
17	Motocicletas	Lineal	EB - 6435	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510536	9C2MD3400GR510536	2
18	Motocicletas	Lineal	EB - 6436	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510542	9C2MD3400GR510542	2
19	Motocicletas	Lineal	EB - 6437	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510539	9C2MD3400GR510539	2
20	Motocicletas	Lineal	EB - 6442	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510535	9C2MD3400GR510535	2
21	Motocicletas	Lineal	EB - 6443	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510219	9C2MD3400GR510219	2
22	Motocicletas	Lineal	EB - 6444	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510552	9C2MD3400GR510552	2
23	Motocicletas	Lineal	EB - 6445	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510534	9C2MD3400GR510534	2
24	Motocicletas	Lineal	EB - 6448	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510355	9C2MD3400GR510355	2
25	Motocicletas	Lineal	EB - 6449	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510558	9C2MD3400GR510558	2
26	Motocicletas	Lineal	EB - 6558	XR250	Honda	2015	Serenazgo	29-04-22	MD34E-G510553	9C2MD3400GR510553	2
27	Motocicletas	Lineal	EU - 0936	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E-010607	S/9C6KG03X00010607	2
28	Motocicletas	Lineal	EU - 0957	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E-010661	S/9C6KG031200010661	2
29	Motocicletas	Lineal	EU - 0972	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E-010663	S/9C6KG031700010662	2
30	Motocicletas	Lineal	MD - 18453	MV-125J	Maxilla	2006	Serenazgo	29-04-22	Z5156FMI256006644	L25C10765001038	2
31	Motocicletas	Lineal	MD - 24316	CBX 250 TWISTER	Honda	2006	Serenazgo	29-04-22	MC35E-7301558	9C2M35007R301558	2



RELACION DE VEHICULOS DE SOAT ANUAL DE MOTOCICLETAS

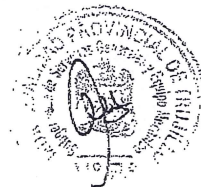
N°	TIPO	CLASE	PLACA	MODELO	MARCA	AÑO	USO	VENCIMIENTO	NUM MOTOR	NUM CHASIS	ASIENTOS
32	Motocicletas	Lineal	MD - 24319	CBX 250 TWISTER	Honda	2007	Serenazgo	29-04-22	MC35E-7301354	9C2MC35007R301354	2
33	Motocicletas	Lineal	MD - 24491	CBX 250 TWISTER	Honda	2007	Serenazgo	29-04-22	MC35E-7301416	9C2MC35007R301416	2
34	Motocicletas	Lineal	EU - 0938	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	GS82E-010605	S/9C6KG031X00010509	2
35	Motocicletas	Lineal	MD - 24506	CBX 250 TWISTER	Honda	2007	Serenazgo	29-04-22	MC35E-7301347	9C2MC35007R301347	2
36	Trimoto	Lineal	FW-2797	CH300-B	Chemoto	2017	Carga	29-04-22	172MNO1780009	8S9CH300818E10124	2
37	Trimoto	Lineal	FW-2764	CH300-B	Chemoto	2017	Carga	29-04-22	172MNO1780006	8S9CH300817E10161	2
38	Motocicletas	Lineal	EU - 0895	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	172MNO1780014	8S9CH300817E10161	2
39	Motocicletas	Lineal	EU - 0946	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E-010602	S/9C6KG031X00010602	2
40	Motocicletas	Lineal	EU - 0976	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E-010629	S/9C6KG031X00010636	2
41	Motocicletas	Lineal	EU - 0976	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E-010770	S/9C6KG031X00010770	2
42	Motocicletas	Lineal	EU - 0986	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E-010772	S/9C6KG031X00010772	2
43	Motocicletas	Lineal	EU - 0989	XTZ250	Yamaha	2013	Serenazgo	29-04-22	G382E-010769	S/9C6KG031X00010768	2
44	Motocicletas	Lineal	MD - 24321	CBX 250 TWISTER	Honda	2007	Serenazgo	29-04-22	G382E-010628	9C2MC35007R301421	2
45	Motocicletas	Lineal	MD - 24497	CBX 250 TWISTER	Honda	2007	Serenazgo	29-04-22	MC35E-7301421	9C2MC35007R301421	2
46	Motocicletas	Lineal	MD - 24500	CBX 250 TWISTER	Honda	2007	Serenazgo	29-04-22	MC35E-7301273	9C2MC35007R301273	2
47	Motocicletas	Lineal	MD - 24542	CBX 250 TWISTER	Honda	2007	Serenazgo	29-04-22	MC35E-7301435	9C2MC35007R301435	2
48	Motocicletas	Lineal	EA - 0673	Vivaz	Mavila	2009	Serenazgo	29-04-22	MC35E-7301283	9C2MC35007R301283	2
49	Motocicletas	Lineal	EA - 0677	Vivaz	Mavila	2009	Serenazgo	29-04-22	LC157FMIHA132244	LLCLPP1A2A1100047	2
50	Motocicletas	Lineal	EA - 0689	Vivaz	Mavila	2009	Serenazgo	29-04-22	LC157FMIHA132237	LLCLPP1A2A1100051	2
51	Motocicletas	Lineal	EA - 4993	CGL 125	Honda	2011	Serenazgo	29-04-22	LC157FMIHA132240	LLCLPP1A6A1100043	2
52	Motocicletas	Lineal	EB - 1941	CBF150ME	Honda	2013	Serenazgo	29-04-22	WH156FMT11G70300	LWBPCJ1F381021085	2
53	Motocicletas	Lineal	EB - 1942	CBF150ME	Honda	2013	Serenazgo	29-04-22	KC19E81002092	ME4K1948E8002054	2
54	Motocicletas	Lineal	EB - 1943	CBF150ME	Honda	2013	Serenazgo	29-04-22	KC19E81002036	ME4K1948E8001996	2
55	Motocicletas	Lineal	EB - 1944	CBF150ME	Honda	2013	Serenazgo	29-04-22	KC19E81001613	ME4K1948E8001790	2
56	Motocicletas	Lineal	EB - 1946	CBF150ME	Honda	2013	Serenazgo	29-04-22	KC19E81001915	ME4K1948E8001882	2
57	Motocicletas	Lineal	EB - 1948	CBF150ME	Honda	2013	Serenazgo	29-04-22	KC19E81002023	ME4K1948E8001984	2
58	Motocicletas	Lineal	EB - 1951	CBF150ME	Honda	2013	Serenazgo	29-04-22	KC19E81002082	ME4K1948E8002085	2
59	Motocicletas	Lineal	EB - 1955	CBF150ME	Honda	2013	Serenazgo	29-04-22	KC19E81001870	ME4K1948E8001831	2
60	Motocicletas	Lineal	EB - 1956	CBF150ME	Honda	2013	Serenazgo	29-04-22	KC19E81002027	ME4K1948E8001987	2
61	Motocicletas	Lineal	EB - 1957	CBF150ME	Honda	2013	Serenazgo	29-04-22	KC19E81001812	ME4K1948E8001802	2
62	Motocicletas	Lineal	EB - 1957	CBF150ME	Honda	2013	Serenazgo	29-04-22	KC19E81002055	ME4K1948E8002025	2



ANEXO 2

RELACION DE SOAT ANUAL DE MOTOCICLETAS

N°	TIPO	CLASE	PLACA	MODELO	MARCA	AÑO	USO	VENCIMIENTO	NUM MOTOR	NUM CHASIS	ASIENTOS
63	Motocicletas	Lineal	EB - 1964	CBF150ME	Honda	2013	Serenazgo	29-04-22	KC19EH1001799	ME4K194XE8001794	2
64	Motocicletas	Lineal	MD - 3575	XL 185 SP	Honda	1997	Serenazgo	29-04-22	118555545138	118555545138	2
65	Motocicletas	Lineal	5496-BF	AVENGER 220	AVENGER	2013	Serenazgo	29-04-22	169F1M13812198	LEALCM06D0C00666	2
66	Motocicletas	Lineal	EA - 5011	CGL 125	Honda	2010	Serenazgo	29-04-22	WH156FM1211676997	1WBPCJ1F6C1000569	2
67	Motocicletas	Lineal	EB - 4305	XR250	Honda	2015	Serenazgo	24-08-22	1E52032795	MEIKG0445C2031952	2
68	Motocicletas	Lineal	EU - 2267	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-015276	9C6DG2711K0004738	2
69	Motocicletas	Lineal	FU - 2263	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-015294	9C6DG2711K0004738	2
70	Motocicletas	Lineal	EU - 2259	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017300	9C6DG2711K0005503	2
71	Motocicletas	Lineal	EU - 2243	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017273	9C6DG2711K0005520	2
72	Motocicletas	Lineal	EU - 2268	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017296	9C6DG2711K0005548	2
73	Motocicletas	Lineal	FU - 2261	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017343	9C6DG2711K0004859	2
74	Motocicletas	Lineal	EU - 2241	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017340	9C6DG2711K0005588	2
75	Motocicletas	Lineal	EU - 2264	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017264	9C6DG2711K0005591	2
76	Motocicletas	Lineal	EU - 2252	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-015279	9C6DG2711K0005535	2
77	Motocicletas	Lineal	EU - 2250	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-015280	9C6DG2711K0004734	2
78	Motocicletas	Lineal	EU - 2244	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017274	9C6DG2711K0005527	2
79	Motocicletas	Lineal	EU - 2260	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017313	9C6DG2711K0005570	2
80	Motocicletas	Lineal	EU - 2265	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-015270	9C6DG2711K0004727	2
81	Motocicletas	Lineal	EU - 2247	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017267	9C6DG2711K0005523	2
82	Motocicletas	Lineal	EU - 2257	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017252	9C6DG2711K0005501	2
83	Motocicletas	Lineal	EU - 2266	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017269	9C6DG2711K0005515	2
84	Motocicletas	Lineal	EU - 2256	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017345	9C6DG2711K0005555	2
85	Motocicletas	Lineal	EU - 2262	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017345	9C6DG2711K0005569	2
86	Motocicletas	Lineal	EU - 2258	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017310	9C6DG2711K0005524	2
87	Motocicletas	Lineal	EU - 2242	XTZ250Z TENERE	YAMAHA	2019	Serenazgo	24-08-22	G3F2E-017277	MD2PD21DKCCF0004	2
88	Motocicletas	Lineal	ST00015	AVENGER 220	BAVA	2015	Defensa Civil	22-12-22	PDG8UP06469	9C2M3C35007R301238	2
89	Motocicletas	Lineal	MD24310	CBX250 TWISTER	HONDA	2007		NO TIENE SOAT	MC35E-7301238		2



ANEXO 3

RELACION DE VENCIMIENTO DE SOAT ANUAL DE CAMION, MAQUINARIA PESADA Y MICROBUS

N°	TIPO	CLASE	PLACA	MODELO	MARCA	USO	VENCIMIENTO	MOTOR	N° SERIE	AÑO	ASIENTOS
1	Mezclador asfalto	Amasador	RMS10	RM 500	Caterpillar	Carga	29-04-22	LHX-29571	ASW-10448	2011	1
2	Rodillo liso	Apisonadora	GRW10	GRW 10	Hamt	Carga	29-04-22	10G15878	H-1900122	2008	1
3	Rodillo liso	Apisonadora	3410	3410	Hamt	Carga	29-04-22	10G05839	H-1790747	2008	1
4	Rodillo liso	Apisonadora	30304	H10 14 VV	Hamt	Carga	24-08-22	123121000000	H-1720304	2008	1
5	Volquete	Camion	WGH - 869	FM11RUJA-TGL	Hino	Carga	29-04-22	J08CT1-32268	JHDFM1RU8XX10483	2008	2
6	Recolector	Camion	WD - 8248	HD65 4000 LWB N/A	Hyundai	Carga	29-04-22	D4AF114562	KMFGA17P1C148410	2001	2
7	Cisterna	Camion	EGC - 962	VM310 - 6X4	Volvo	Carga	29-04-22	F1A032472	93KK0F0L59L117940	2009	2
8	Cisterna	Camion	EGC - 993	VM310 - 6X4	Volvo	Carga	29-04-22	F1A035792	93KK0F0D59E117940	2009	2
9	Cisterna	Camion	EGD - 024	VM310 - 6X4	Volvo	Carga	29-04-22	F1A035792	93KK0F0D59E117940	2009	2
10	Baranda	Camion	WQ - 9584	DP-500	Dodge	Carga	29-04-22	P11-0012291	5/D57530P072121	1980	2
11	Volquete	Camion	WD - 5512	F-800	Ford	Carga	29-04-22	V2110701	1FDYK84A0-NVA31396	1992	2
12	Volquete	Camion	WGI - 390	251PFA-VIP	Hino	Carga	29-04-22	F13CT1-16484	JHDS1EP081515038	2007	2
13	Impresor	Camion	DSM - 916	G813E	Macropavot	Carga	24-08-22	PE40451138918	1M2AX18C4CM018160	2011	1
14	Cisterna	Camion	541946	Actross	Mercedes Benz	Carga	24-08-22	541946-00790030	WD3KH1AAAXC1597377	2011	2
15	Volquete	Camion	T3S - 843	Trakker 380T42 ADN	Iveco	Carga	24-08-22	138E0881*5027600	8ATE31ST0C0076719	2011	2
16	Volquete	Camion	EGI - 474	Trakker 380T42 ADN	Iveco	Carga	24-08-22	F3BE0881502631	8ATE31ST0C0076719	2011	2
17	Remolcador	Camion	EGI - 283	4300SBA AX2	International	Carga	24-08-22	470HM2U1595061	8ATE31ST0C0076719	2011	2
18	Remolcador	Camion	EGI - 283	4300SBA AX2	International	Carga	24-08-22	470HM2U1595061	8ATE31ST0C0076719	2011	2
19	Camioncillo	Furgon	FGR - 292	K2700	Kia	Carga	24-08-22	12670282	KNCSGX71AE/811030	2013	3
20	Camioncillo	Furgon	EGR - 323	K2700	Kia	Carga	24-08-22	12673674	KNCSGX71AE/811030	2013	3
21	Camioncillo	Furgon	EGR - 740	K2700	Kia	Carga	24-08-22	12672652	KNCSGX71AE/811030	2013	3
22	Camioncillo	Furgon	EGR - 931	K2700	Kia	Carga	24-08-22	12672652	KNCSGX71AE/811030	2013	3
23	Camioncillo	Furgon	EGS - 285	K2700	Kia	Carga	24-08-22	12672646	KNCSGX71AE/811030	2013	3
24	Camioncillo	Furgon	EGS - 285	K2700	Kia	Carga	24-08-22	12666634	KNCSGX71AE/811030	2013	3
25	Pavimentadora		13002	Super 1300-2	Vogele	Carga	29-04-22	10497412	8110162	2013	3
26	Cargador Frontal		938G	938 G	Caterpillar	Carga	29-04-22	34K01610	8RS00944	2008	1
27	Microbus		PLAC0807	MF 100	Mitsubishi	porte de Pe	24-08-22	4034-M94761	F8659HUC00997	2011	30
28	Microbus		PLAC0807	MF 100	Mitsubishi	porte de Pe	24-08-22	4034-M94761	F8659HUC00997	2011	30
29	Retroeexcavadora		07536	42DE	Caterpillar	Carga	24-08-22	64026656	HLSO-7536	2008	1
30	Retroeexcavadora		07556	42DE	Caterpillar	Carga	24-08-22	64026656	HLSO-7556	2008	1
31	Motomieladora		76631	140RG	Newholland	Carga	24-08-22	F3BF0881502631	8ATE31ST0C0076631	2011	2
32	Canter	Camion	EAE 3/3	B11041V8ADA-F1	FOTON	Carga	05-11-22	76147524	LVW3AB85KE005324	2019	3
33	Canter	Camion	EAE 363	B11041V8ADA-F1	FOTON	Carga	05-11-22	76143464	LVW3AB85KE005317	2019	3
34	Canter	Camion	EAE 342	B11041V8ADA-F1	FOTON	Carga	05-11-22	76147528	LVW3AB85KE005323	2019	3
35	Canter	Camion	EAE 343	B11041V8ADA-F1	FOTON	Carga	05-11-22	76147527	LVW3AB85KE005321	2019	3
36	Canter	Camion	EAE 364	B11041V8ADA-F1	FOTON	Carga	05-11-22	76147519	LVW3AB85KE005288	2019	3

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TRUJILLO
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 14-2022-MPT-1 DERIVADA DE LA SIE N° 03-2022-2

37	Cisterna	Camion	EAE 717	DEH1180B80	DONGFENG	Carga	05-11-22	78853038	L1831531	2020	2
38	Cisterna	Camion	EAE 729	DFH1180B80	DONGFENG	Carga	05-11-22	78853036	L1831349	2020	2
39	Cisterna	Camion	EAE 761	DFH1180B80	DONGFENG	Carga	05-11-22	78853032	L1831356	2020	2
40	Rodillo	Maquinaria pesa	S/P	CS548	CATERPILLAR	Carga	15-10-22	C4 4 ACERT CAT	65400592	2019	1
41	Volquete	Camion	EAE 698	BJ3259DLPKB-A1	FOTON	Carga	16-01-22	76289395	LVBV6PEB7LT500203	2020	2
42	Volquete	Camion	EAE 695	BJ3259DLPKB-A1	FOTON	Carga	15-01-22	76289389	LVBV6PEB5LT500197	2020	2
43	Volquete	Camion	EAE 696	BJ3259DLPKB-A1	FOTON	Carga	14-01-22	76289398	LVBV6PEB1LT500200	2020	2
44	Volquete	Camion	EAE 704	BJ3259DLPKB-A1	FOTON	Carga	14-01-22	76289387	LVBV6PEB9LT500204	2020	2
45	Volquete	Camion	EAE 705	BJ3259DLPKB-A1	FOTON	Carga	14-01-22	76289397	LVBV6PEB5LT500202	2020	2
46	Volquete	Camion	EAE 697	BJ3259DLPKB-A1	FOTON	Carga	05-Sep-2022	76289987	LVBV6PEB0LT500205	2020	2



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

"El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [...], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA PRESTACIONES ACCESORIAS¹¹

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

¹¹ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o

póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún

tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de

aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹³.

¹² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :		Teléfono(s) :	
RUC :		Sí	No
MYPE ¹⁴			
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
 2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
 3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
 4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
 5. Notificación de la orden de servicios¹⁵
- Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁴ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁵ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL
CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N°
[CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la
siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :			
MYPE ¹⁶		Teléfono(s) :	
Correo electrónico :		Sí	No

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :			
MYPE ¹⁷		Teléfono(s) :	
Correo electrónico :		Sí	No

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :			
MYPE ¹⁸		Teléfono(s) :	
Correo electrónico :		Sí	No

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

¹⁶ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁷ Ibidem.

¹⁸ Ibidem.

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²²

²⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	COSTO
Monto del componente a precios unitarios			

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
Monto del componente a suma alzada	
Monto total de la oferta	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar en su oferta los precios unitarios de los componentes previstos para este sistema en el presente anexo y por un monto fijo integral de los componentes previstos a suma alzada.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

Importante para la Entidad

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a porcentajes incluir el siguiente anexo:
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	OFERTA
Porcentaje ofertado ²³	%
Monto Total Ofertado	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

²³ De conformidad con la Opinión N° 202-2016/DTN, corresponde al porcentaje del monto total a cobrar o recuperar.

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a honorario fijo y comisión de éxito incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	MONTO
(A) Honorario Fijo	
(B) Comisión de éxito ²⁴	
Precio de la Oferta (A) + (B)	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

²⁴ De conformidad con la Opinión N° 011-2017/DTN "El postor formula su oferta contemplando un monto fijo y un monto adicional como incentivo que debe pagársele en caso consiga el resultado esperado".

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁵ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁵ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
1										
2										
3										
4										

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³¹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) o el procedimiento de selección según relación de ítem no supere dicho monto, se debe considerar el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

