



# BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



# MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR

## LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C

### Primera Convocatoria

#### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<b>Importante</b> • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<b>Advertencia</b> • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<b>Importante para la Entidad</b> • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

#### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

#### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio 2019, diciembre 2019 y julio 2020





**BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA  
CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES<sup>1</sup>**

**BASES INTEGRADAS**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**(Primera Convocatoria)**

**CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES:**

**ADQUISICION DE INSUMOS PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE**

**HOJUELA DE AVENA Y KIWICHA PRECOCIDA FORTIFICADO  
CON VITAMINAS Y MINERALES**

**LECHE EVAPORADA ENTERA DE 400g A MÁS**

**ACTIVIDAD: BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA  
ESPINAR - 2021**

<sup>1</sup> Se utilizarán estas Bases cuando se trate de la contratación de bienes con entrega periódica.



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

772

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

771

**SECCIÓN GENERAL**

**DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE  
SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**CAPÍTULO I**  
**ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

**1.1. REFERENCIAS**

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

**1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

**Importante**

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.mmp.gob.pe](http://www.mmp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

**1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

**1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

**Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

**Advertencia**

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

**Importante**

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

**1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

**1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

**1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS**

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

**1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

**1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

**1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

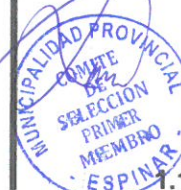
De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

**1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

**1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**CAPÍTULO II**  
**SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

**2.1. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

**Importante**

- Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.

**2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.







**CAPÍTULO III**  
**DEL CONTRATO**

**3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

**3.2. GARANTÍAS**

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

**3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

**Importante**

*En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento.*

**3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS**

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

**3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

764

realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

**EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

**3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**3.6. PENALIDADES**

**3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**







## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR

### LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C

#### Primera Convocatoria

763

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

#### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

#### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

#### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**SECCIÓN ESPECÍFICA**

**CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE  
SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)





**CAPÍTULO I**  
**GENERALIDADES**

**1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR  
RUC N° : 20147346434  
Domicilio legal : PLAZA DE ARMAS N° 101 ESPINAR CUSCO

**1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del suministro de **INSUMOS PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE (HOJUELA DE AVENA Y KIWICHA PRECOCIDA, FORTIFICADA CON VITAMINAS Y MINERALES Y LECHE EVAPORADA ENTERA DE 400 GRAMOS. A MAS).**

ITEM N°	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	CANTIDAD
I	HOJUELA DE AVENA Y KIWICHA PRECOCIDA, FORTIFICADA CON VITAMINAS Y MINERALES	KILO	20,025.60
II	LECHE EVAPORADA ENTERA DE 400 gr. A MAS	TARRO	57,600.00

**1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO F2-076-2021 de fecha 25 de mayo del 2021.

**1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

RECURSOS ORDINARIOS

**Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

**1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

**1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

NO CORRESPONDE

**1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO**

NO CORRESPONDE

**1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

780

**1.9. PLAZO DE ENTREGA**

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de CINCO (5) DIAS CALENDARIO contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato para la **primera entrega**, y para las **siguientes entregas** se realizará a los CINCO (5) días calendarios contados desde el día siguiente de notificada la Orden de Compa, de acuerdo al cronograma establecido en el contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

**CRONOGRAMA DE ENTREGA**

N°	ENTREGAS	PRODUCTO (Hojuela, Fortificada con Vitaminas y Minerales)		PRODUCTO (Leche Evaporada Entera de 400g a mas)
		Cantidad Kg	Bolsas x 1.043 Kg c/u	Cantidad Latas
1° Entrega JUL Corresponde a ENE-MAR	Cinco (5) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.	5,006.4	4,800	14,400
2° Entrega AGO Corresponde a ABR - JUN	Cinco (5) días calendario, contados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra	5,006.4	4,800	14,400
3° Entrega SET Corresponde a JUL - SET		5,006.4	4,800	14,400
4° Entrega OCT Corresponde a OCT - DIC		5,006.4	4,800	14,400
TOTAL		20,025.6	19,200	57,600

**1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES**

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/ 10.00 (Diez con 00/100 soles), en caja de la Municipalidad Provincial de Espinar, sito en Plaza de Armas N° 101 Espinar Cusco

**1.11. BASE LEGAL**

- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Decreto de Urgencia N° 014-2019 – Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Decreto de Urgencia N° 015-2019 – Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo Decente, Ley MYPE, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Ley N° 27470, Ley que establece normas complementarias para la ejecución del Programa Vaso de Leche y su modificatoria por Ley N° 27112.
- Resolución Ministerial N° 711-2002 SA/DM Aprueba Directiva de Valores Nutricionales Mínimos de la Ración del Programa Vaso de Leche.
- Comunicado N° 03-2007-CG (Contraloría General de la Republica).
- Decreto Supremo N° 007-98-SA, Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas.
- Decreto Supremo N° 034-2008-AG, Reglamento del Decreto Legislativo N°1062, Ley de Inocuidad de Alimentos.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

- DECRETO SUPREMO N° 004-2014-SA. Modifican e incorporan algunos artículos del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado por Decreto Supremo N° 007-98-SA
- DS. 038-2014-SA Modificatoria del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario por DS. N° 007-98-SA y sus modificatorias.
- NORMA SANITARIA PARA LA FABRICACIÓN DE ALIMENTOS A BASE DE GRANOS Y OTROS, DESTINADOS A PROGRAMAS SOCIALES DE ALIMENTACIÓN. Aprobada mediante Resolución Ministerial N° 451-2006/MINSA el 17 de mayo de 2006.
- Resolución Ministerial N° 860-2007/MINSA, modifican el Artículo 12 de la norma sanitaria para la Fabricación de alimentos a base granos y otros, destinados a Programas Sociales, Aprobada mediante Resolución Ministerial N° 451-2006/MINSA el 17 de mayo de 2006
- Norma Sanitaria para la aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas, aprobada mediante Resolución Ministerial N° 449-2006/MINSA del 17 de Mayo del 2006.
- NTP 209.652 Alimentos Envasados – Rotulados.
- Decreto Supremo N° 007-2017-MINAGRI - Reglamento de la Leche y Productos Lácteos.
- Decreto Supremo N° 009-2006-SA "Reglamento de Alimentación Infantil
- NTP 209.284-2004 Alimentos cocidos de reconstitución instantánea.
- Codex Alimentarius
- D.S. N° 022-2001-SA Reglamento Sanitario para las actividades de Saneamiento Ambiental en vivienda y establecimientos comerciales, industriales y de servicio.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**CAPÍTULO II**  
**DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

**2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

**Importante**

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

**2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS**

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

**2.2.1. Documentación de presentación obligatoria**

**2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

0 757

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)<sup>4</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

*El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "**Requisitos de Calificación**" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) **Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor**

**ITEM I - HOJUELA DE AVENA Y KIWICHA PRECOCIDA FORTIFICADO CON VITAMINAS Y MINERALES**

**a.1 CONDICIONES DE PROCESAMIENTO**

Se acreditará mediante certificado oficial de inspección BPM e Higiénico Sanitario de Planta emitido por un organismo de Inspección acreditado ante INACAL, vigente a la presentación de propuestas

**a.2 VALORES NUTRICIONALES**

Se acreditará mediante la presentación de una Declaración Jurada de mejora de valores nutricionales.

**a.3 COMPONENTES NACIONALES**

Se acreditará mediante la presentación de declaración Jurada de uso de Insumos Nacionales otorgada por el fabricante, indicando que para la elaboración del producto materia de la presente licitación, se utiliza insumos Nacionales precisándose el porcentaje (%) en concordancia con el Art. 5° de la Ley 27470.

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



**a.4 PREFERENCIA DE LOS BENEFICIARIOS**

Se acreditará mediante el Certificado de Aceptabilidad emitido por un organismo de inspecciones acreditado ante INACAL.

**a.5 PLAZO DE ENTREGA**

Se acreditará mediante una Declaración Jurada de Plazo de Entrega.

**ITEM II- LECHE EVAPORADA ENTERA DE 400g A MÁS**

**a.1 CONDICIONES DE PROCESAMIENTO**

Se acreditará mediante certificado oficial de inspección BPM e Higiénico Sanitario de Planta emitido por un organismo de Inspección acreditado ante INACAL, vigente a la presentación de propuestas

**a.2 VALORES NUTRICIONALES**

Se acreditará mediante la presentación de una Declaración Jurada de mejora de valores nutricionales.

**a.3 COMPONENTES NACIONALES**

Se acreditará mediante la presentación de declaración Jurada de uso de Insumos Nacionales otorgada por el fabricante, indicando que para la elaboración del producto materia de la presente licitación, se utiliza insumos Nacionales precisándose el porcentaje (%) en concordancia con el Art. 5° de la Ley 27470.

**a.4 PREFERENCIA DE LOS BENEFICIARIOS**

Se acreditará mediante el Certificado de Aceptabilidad emitido por un organismo de inspecciones acreditado ante INACAL.

**a.5 PLAZO DE ENTREGA**

Se acreditará mediante una Declaración Jurada de Plazo de Entrega.

**Advertencia**

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3.

**REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato. CARTA FIANZA
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso. CARTA FIANZA
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>





## MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR

### LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C

#### Primera Convocatoria

siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>6</sup>.

#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>7</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

#### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR, sito en la plaza de armas N° 101 (primer piso) Espinar-Cusco, en

<sup>6</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>7</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

el horario de 08:30 hasta las 17:50 horas.

**Importante**

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100,000.00).*

**2.5. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIÓDICOS POR CADA ENTREGA.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del JEFE DEL ALMACEN CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD.
- Informe del funcionario responsable del RESPONSABLE DE PROGRAMA DE VASO DE LECHE DE LA ENTIDAD con V° B° GERENTE DE DESARROLLO SOCIAL emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Guía de Remisión debidamente firmadas.
- Resultado de Análisis Físicoquímicos, Microbiológicos y Organolépticos en cada entrega, dichos certificados de análisis deberán ser otorgados por un organismo acreditado ante INACAL, dichos resultados estarán acorde con las especificaciones técnicas.

Dicha documentación se debe presentar en VENTANILLA DE LA OFICINA DE ADMISNITRACION Y FINANZAS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR, sito en la plaza de Armas N° 101 – Espinar – Cusco, en el horario de 08:00 a 17:00 horas.







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**CAPÍTULO III**  
**REQUERIMIENTO**

**Importante**

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

**3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**ITEM I - HOJUELA DE AVENA Y KIWICHA PRECOCIDA FORTIFICADO CON VITAMINAS Y MINERALES**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA  
CONTRATACION DE SUMINISTRO DE BIENES  
PARA EL PROGRAMA SOCIAL DEL VASO DE  
LECHE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE ESPINAR**

**2021**



*[Signature]*  
Pablo Castro Ortiz  
INGENIERO QUIMICO  
C.O. 128823



*[Signature]*  
Delfina Rios Torres Colquehuasi  
FOTOCOPISTA  
C.O. 1271



**ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA  
CONTRATACION DE SUMINISTRO DE BIENES  
PARA EL PROGRAMA SOCIAL DEL VASO DE  
LECHE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE ESPINAR**

**2021**



*Paul J. Castro Ortiz*  
**Paul J. Castro Ortiz**  
INGENIERO QUIMICO  
C.I.P. 138920







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

## CONTENIDO

1. GENERALIDADES.....	3
1.1 DENOMINACION DE LA CONTRATACION.....	3
2. FINALIDAD PUBLICA.....	5
3. ANTECEDENTES.....	5
4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION.....	5
4.1 OBJETIVO GENERAL.....	5
4.2 OBJETIVO ESPECIFICO.....	5
5. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR.....	6
5.1 ALCANCE.....	6
5.2 ESPECIFICAIONES TECNICAS Y REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS DE LOS BIENES.....	7
5.3 ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS DE LAS RACIONES.....	16
5.4 PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACION PRINCIPAL.....	17
5.5 DOCUMENTOS MINIMOS OBLIGATORIOS.....	17
5.6 DOCUMENTOS FACULTATIVOS DE CALIFICACION.....	21
5.7 REQUERIMIENTO DE LOS PRODUCTOS.....	22
5.8 LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION.....	22
5.9 MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL.....	22
5.10 PRUEBA PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES.....	23
5.11 FORMA DE PAGO.....	24
5.12 FORMULA DE REAJUSTE.....	24
5.13 OTRAS PENALIDADES APLICABLES.....	24
6. NORMATIVA ESPECIFICA.....	24

*Paul I. Castro Ortiz*  
 INGENIERO QUIMICO  
 C.I.P. 139920

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR  
 COMITE DE SELECCION PRESIDENTE

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR  
 COMITE DE SELECCION PARA MIEMBRO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR  
 COMITE DE SELECCION PARA MIEMBRO



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

**ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACION DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA SOCIAL DEL VASO DE LECHE DE LA**  
**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**

**1. GENERALIDADES**

El Programa del Vaso de Leche (PVL), es un programa social creado mediante la Ley N° 24059 y complementada con la Ley N° 27470, a fin de ofrecer una ración diaria de alimentos a una población considerada vulnerable, con el propósito de ayudarla a superar la inseguridad alimentaria en la que se encuentra. Las acciones de este programa, realizadas con la fuerte participación de la comunidad, tienen como fin último elevar su nivel nutricional y así contribuir a mejorar la calidad de vida de este colectivo que, por su precaria situación económica, no estaría en condiciones de atender sus necesidades elementales. El marco legal vigente define los criterios de priorización, hacia grupos poblacionales, niños 0-6 años y gestantes (primera prioridad), niños de 7-13 años, tercera edad y personas con TBC.

**1.1 DENOMINACION DE LA CONTRATACION**

La denominación de la contratación es: "ADQUISICION DE SUMINISTRO DE ALIMENTOS PARA EL PROGRAMA SOCIAL DEL VASO DE LECHE DEL MUNICIPIO PROVINCIAL DE ESPINAR".

**1.2 DEFINICIONES.**

**a) Programas sociales de alimentación.**

Alimentación destinada a poblaciones de características vulnerables como niños y niñas de 0 a 36 meses, preescolares, escolares, madres gestantes, mujeres en lactancia, ancianos y otros grupos quienes se constituyen como los beneficiarios de dichos programas.

**b) Vigilancia nutricional.**

Conjunto de actividades de observación y evaluación que realiza la autoridad competente sobre la calidad, combinación y características nutricionales de los alimentos y bebidas para la protección alimentaria y nutricional de los consumidores.

*Paul I. Castro Ortiz*  
**Paul I. Castro Ortiz**  
 INGENIERO QUIMICO  
 C.I.P. 138920







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

**c) Ración.**

Cantidad de producto según tipo de alimento por persona por día, el cual contiene valores nutricionales mínimos, cantidad mínima de macro y micronutrientes que debe contener dicha ración del Programa de Vaso de Leche para satisfacer los requisitos establecidos en la Resolución Ministerial N.º 711-2002-SA/DM.

**d) Energía total.**

Sumatoria de la energía que aporta cada uno de los ingredientes de la ración formulada, de acuerdo con lo establecido en la Resolución Ministerial N.º 711-2002-SA/DM la energía de la ración debe ser como mínimo 207 kcal.

**e) Distribución energética.**

Porcentaje de energía proveniente de carbohidratos, grasa y proteínas en relación a la energía total de los alimentos que conforman la ración, de acuerdo con lo establecido en la Resolución Ministerial N.º 711-2002-SA/DM debe encontrarse entre 60 y 68 % para el caso de los carbohidratos, 20 y 25% para la grasa y 12 y 15% para la proteína.

**f) Macronutrientes.**

Son los elementos predominantes en los alimentos (carbohidratos, grasas y proteínas).

**g) Micronutrientes.**

Son un sin número de sustancias presentes en cantidades pequeñas en los alimentos (vitaminas y minerales).

**h) Fortificación**

Es la práctica deliberada de incrementar el contenido de uno o más micronutrientes esenciales, por ejemplo vitaminas y minerales (incluye elementos traza) en un alimento, a fin de mejorar la calidad nutricional de los alimentos y proporcionar un beneficio para la salud pública con un mínimo de riesgo para la salud.

**i) Leche Evaporada Entera**

Se entiende por Leche Evaporada Entera a aquel producto obtenido mediante la eliminación parcial del agua de la leche mediante calor o por cualquier otro procedimiento que permita obtener un producto con la misma composición y características. El contenido de grasa y/o proteínas podrá ajustarse únicamente para cumplir con los requisitos de composición fisicoquímica para la leche evaporada entera estipulada en el Artículo 14 del Capítulo IV del DS N.º 007-2017-MINAGRI.

*Paúl I. Castro Ortiz*  
 INGENIERO QUÍMICO  
 C.I.P. 138920





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

## 2. FINALIDAD PUBLICA

El presente proceso de selección busca suministrar con productos alimenticios para el Programa Social del Vaso de Leche de la Municipalidad PROVINCIAL de ESPINAR con el propósito de mejorar la alimentación de los beneficiarios del programa cuya primera prioridad representa a los niños de 0 a 6 años, madres gestantes, madres lactantes, priorizando entre ellos la atención a quienes presenten un estado de desnutrición o se encuentren afectados por tuberculosis. Asimismo, en la medida en que se cumpla con la atención a la población antes mencionada, se mantendrá la atención a los niños de 7 a 13 años, ancianos y discapacitados.

## 3. ANTECEDENTES

Mediante reunión celebrada en el local de la Provincia de ESPINAR con la participación de los diferentes comités del PVL quienes mediante votación eligieron los productos para la atención del presente año 2021 los cuales fueron:

- Leche Evaporada Entera de 400 g a mas
- Hojuela Precocida de Avena y Kiwicha, Fortificada con Vitaminas y Minerales.

## 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACION

### 4.1 OBJETIVO GENERAL

Adquirir productos alimenticios para el Programa Social del Vaso de Leche de la Municipalidad PROVINCIAL de ESPINAR, con la finalidad de mejorar la alimentación de los beneficiarios del programa.

### 4.2 OBJETIVO ESPECIFICO

- ✓ Mejorar la nutrición de los beneficiarios.
- ✓ Formular las raciones alimenticias en cumplimiento de las normativas vigentes para la adquisición adecuada de los productos del PVL.
- ✓ Adquirir productos alimenticios garantizando los parámetros de inocuidad y calidad nutricional que exigen las normas legales vigentes.
- ✓ Adquirir de manera oportuna y eficiente los productos que componen las raciones del programa del vaso de leche.

*Paul I. Castro Ortiz*  
 INGENIERO QUIMICO  
 C.I.P. 138920







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

## **5. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR**

De acuerdo con las normativas de implementación del PVL La ración alimenticia puede estar constituida por leche en cualquiera de sus formas, o enriquecidos lácteos o alimentos que contengan un mínimo de 90% de insumos nacionales a base de granos de quinua, kiwicha, maca, cebada, avena, arroz, soya y otros productos nacionales.

Se deberá adquirir aquellos alimentos de mayor valor nutricional adecuadamente balanceados y que tengan el menor costo. Asimismo, durante la formulación y valoración nutricional teórica de la ración se deberá tener en cuenta que el porcentaje de calorías provenientes del azúcar no supere el 10% de la energía total recomendada por la Organización Mundial de la Salud.

### **5.1 ALCANCE**

El Programa del Vaso de Leche (PVL), es un programa social creado para ofrecer una ración alimenticia diaria principalmente a la población vulnerable, es decir, niños de 0 a 6 años, madres gestantes y en periodo de lactancia, Mediante la Ley N° 24059 del año 1985, se convierte en un Programa de Asistencia Alimentaria Materno Infantil en todos los municipios Distritales del país. En 1996, mediante la Ley N° 26637, se transfiere su ejecución a los consejos, municipios Provinciales y Distritales.

#### **5.1.1 NUMERO DE BENEFICIARIOS**

El número de beneficiarios del Programa del Vaso de Leche de la Municipalidad PROVINCIAL de ESPINAR es de 1600 Beneficiarios.

#### **5.1.2 PERIODO DE ATENCION**

El periodo de atención estimado de acuerdo al número de beneficiarios y al presupuesto total del Programa Social del Vaso de Leche es de 312 días.

  
**Paul I. Castro Ortiz**  
 INGENIERO QUIMICO  
 C.I.P. 138920







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

**5.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS DE LOS BIENES.**

**5.2.1 ÍTEM 1: • HOJUELA PRECOCIDA DE AVENA Y KIWICHA FORTIFICADA CON VITAMINAS Y MINERALES.**

**a) DESCRIPCIÓN GENERAL**

Es un alimento Precocido que requiere cocción que contiene una mezcla de Cereales (Avena) y Quenopodiáceas (Kiwicha), que pasan por un proceso de laminado a la que se le adiciona en la mezcla final Premix Vitamínico y Fosfato Tricálcico. Todos los aditivos a ser usados deben ser de grado alimenticio y reconocido por el Codex Alimentarius. Su proceso y composición deberá ajustarse a lo dispuesto en la Norma Sanitaria para la fabricación de alimentos a base de granos y otros, destinados a Programas Sociales de Alimentación (R.M. 451-2006/MINSA), así como la Norma Sanitaria para la aplicación del Sistema HACCP en la fabricación de Alimentos y Bebidas (R.M. N°449-2006/MINSA).

Dado que dentro de su composición cuenta con granos de cereales y quenopodiáceas estas deben estar acorde a lo previsto en la R.M. 451-2006/MINSA en sus artículos 23 al 30.

De acuerdo a lo establecido por la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA), mediante oficio N° 9853-2007/DG/DIGESA, ha señalado que las operaciones unitarias comprendidas en los artículos 23° al 30° de la Norma Sanitaria para la fabricación de alimentos a base de granos y otros, destinados a Programas Sociales de Alimentación, aprobado por Resolución Ministerial N° 451-2006-MINSA, están contemplados como parte del acondicionamiento de la materia prima previo a su proceso, sin embargo puede darse el caso de que el establecimiento adquiera ésta limpia, seleccionada, estabilizada y laminada, debiendo disponer de documentos emitidos por autoridades sanitarias competentes que acrediten dichas operaciones de manera fehaciente. De lo expuesto por la DIGESA, se concluye que el flujograma de producción dispuesto por la R.M. N° 451-2006-MINSA, en sus artículos 26-30, resulta obligatorio para todo aquel que fabrique o elabore productos a base de cereales y otros destinados

*Paul I. Castro Ortiz*  
**Paul I. Castro Ortiz**  
 INGENIERO QUÍMICO  
 C.I.P. 138920







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

a Programas Sociales de Alimentación, lo que deberá ser acreditado por los postores mediante el certificado técnico productivo.

**b) ORIGEN DEL PRODUCTO**

El origen de los productos cuando menos debe ser, con un noventa por ciento (90%) de insumos nacionales en concordancia al Art. 4 de la ley N° 27470, ley que establece normas complementarias para la ejecución del programa del vaso de leche.

**c) REQUISITOS**

**c.1 REQUISITOS ORGANOLEPTICOS**

CARACTERISTICAS	INDICADORES
Sabor	Agradable a Cereales y Característico al Producto
Olor	A cereales (Característico)
Color	Característico
Aspecto	Libre de Materias Extrañas

**c.2 REQUISITOS FISICOQUIMICOS**

**Criterios fisicoquímicos de implicancia nutricional**

Cuadro elaborado en función a la Tablas Peruanas de Composición de Alimentos elaborado por el CENAN Elaborado en función a 100 g de Producto.

COMPOSICION EN 100g DE HOJUELA	
PROTEINA	Min. 12.84%
GRASA	Min. 5.53%
HUMEDAD	Max. 13.5%
CENIZA	Min. 1.8%
FIBRA	Max. 2.9%
CARBOHIDRATOS	La Diferencia
ENERGIA	Min. 366.14Kcal

**Criterios Fisicoquímicos de Implicancia sanitaria de los alimentos crudos que requieren cocción**

CARACTERISTICA	INDICADOR
Humedad	Menor o igual a 13.5%
Acidez Expresada en ácido sulfúrico.	Menor o igual a 0.2%

Fuente: RM N° 451-2006-MINSA- Norma sanitaria para la fabricación de alimentos y otros, destinados a programas sociales de alimentación

*Pau I. Castro Ortiz*  
 INGENIERO QUIMICO  
 S.P. 138920





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

### c.3 REQUISITOS MICROBIOLÓGICOS

Los criterios microbiológicos de calidad sanitaria e inocuidad se sujetarán a lo dispuesto en la normativa RM. 451-2006/MINSA – “Norma sanitaria para la fabricación de alimentos a base de granos y otros, destinados a programas sociales de alimentación

Agente Microbiano	Categoría	Clase	n	c	Límite por g/ml	
					m	M
Aerobios Mesófilos	2	3	5	2	$10^4$	$10^5$
Coliformes	5	3	5	2	$10^2$	$10^3$
Bacillus Cereus	8	3	5	1	$10^2$	$10^4$
Mohos	5	3	5	2	$10^3$	$10^4$
Levaduras	5	3	5	2	$10^3$	$10^4$
Salmonella/25g	10	2	5	0	0	—

Fuente: RM N° 451-2006-MINSA- Norma sanitaria para la fabricación de alimentos y otros, destinados a programas sociales de alimentación

### d) CARACTERÍSTICAS

#### d.1 Contenido Nutricional en 100 g de Producto.

INSUMO	CANTIDAD %	Cantidades x 100g de Producto (gramos)			Energía x 100 de Producto (Kcal)		
		Proteínas	Grasa	Carb	Proteínas	Grasa	Carb
Hojuela de Avena	62.42	8.5510	2.9336	44.5028	34.20	26.40	178.01
Hojuela de Kiwicha	32.00	4.2880	2.5920	21.7600	17.15	23.33	87.04
Premix Vitaminico	0.30	0.0000	0.0000	0.0000	0.00	0.00	0.00
Fosfato Tricalcico	5.28	0.0000	0.0000	0.0000	0.00	0.00	0.00
<b>Total</b>	<b>100.00</b>	<b>12.84</b>	<b>5.53</b>	<b>66.26</b>	<b>51.36</b>	<b>49.73</b>	<b>265.05</b>
		<b>366.14</b>					

Cuadro elaborado de acuerdo a la Tabla Peruana de Composición de Alimentos 2017 elaborado por el CENAN, valores calculados en función a 100g de Producto terminado.

#### d.2 Ingredientes Principales:

- Avena, Kiwicha.

#### d.3 Insumos:

- Premix Vitaminico: Vitamina A, Vitamina C, Tiamina, Riboflavina, Vitamina B6, Vitamina B12, Niacina, Acido Folico, Hierro, Yodo, Zinc.
- Fosfato Tricálcico: Calcio y Fosforo

La adición de Micronutrientes se acreditará con la presentación de una declaración jurada, la pre mezcla vitamínica se realizará en función a lo descrito en la RM 711-2002-SA. La verificación de los Micronutrientes se evidenciará en el registro sanitario del producto.

*Paul I. Castro Ortiz*  
 INGENIERO QUÍMICO







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

**e) FORMA DE CONSUMO Y PREPARACION**

Para su consumo en la ración diaria del Vaso de Leche por Beneficiario se preparara un aproximado de 40.12 g de producto Hojuelas Precocidas Enriquecida con Vitaminas y Minerales se disuelve en un poco de agua fría, luego se hace hervir 200ml de agua a la cual se le agrega la hojuela diluida y se procede a su cocción por 5 min finalmente se adiciona un aproximado de 46.15 g de leche evaporada entera, finalmente se adiciona azúcar al gusto.

Consumidores potenciales: niños de 0-6 años, madres gestantes, madres lactantes y adultos de la tercera edad.

**f) SOBRE LA RACION**

La ración está establecida de acuerdo a los siguientes datos

Nº de Beneficiarios: 1600 Beneficiarios.

Días de Atención: 312 días

Como parte de la distribución mensual del alimento entregado a los beneficiarios del programa del vaso de leche se entregara 1.043 Kg de Hojuela Precocidas de Avena y Kiwicha, Fortificada con Vitaminas y Minerales, la cual se deberá complementar con leche evaporada entera.

**g) ENVASE Y ROTULADO**

**g.1 Envase Primario/Bolsas**

- ✓ El envase interior deberá ser bolsa de polietileno biodegradable de alta o baja densidad con espesor de 3.0 milésimas de pulgada de espesor. El cual deberá estar sellado herméticamente al calor con adecuado vacío. No deberá permitir la visualización del producto
- ✓ Se entregarán 01 Bolsa con un contenido neto de 1.043 Kg.
- ✓ El producto se presenta en sabor natural.

**g.2 Envase Secundario.**

- ✓ El envase exterior deberán ser saco de polipropileno transparente de alta o baja densidad de mínimo 4 milésimas de pulgada de espesor, con antideslizante y fuelle en la base





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

- ✓ Los envases primarios y secundarios deberán ser de primer uso y material resistente y concordante con el registro sanitario.

**g.3 Instrucciones de rotulo y etiqueta de los envases**

**Primario**

- Nombre de la Municipalidad.
- Frase y logotipo promoviendo la lactancia materna exclusiva los 6 primeros meses de vida del niño.
- Nombre del Producto.
- Prohibida su Venta - Distribución Gratuita
- Fecha de Producción (Formato: DD-MM-AA)
- Fecha de Vencimiento (Formato: DD-MM-AA), el mes deberá ser considerado en letras para no hacer caer en confusión al área usuaria
- Código o identificación de lote
- Nombre y dirección del proveedor.
- Declaración de ingredientes y aditivos (indicando su codificación internacional) que se han empleado en la elaboración del producto, expresados cualitativa y cuantitativamente y en orden decreciente según sus proporciones presentes.
- Peso Neto 1.043 Kg
- Valor Nutricional x 100g. de producto.
- Tamaño de ración
- Indicaciones de preparación y gráfico del flujo de preparación.
- Número de Registro Sanitario del producto, Producto Peruano.
- Recomendaciones sobre su almacenamiento y conservación.

La tinta que se use en la impresión del empaque deberá ser apropiada para rotular alimentos (no tóxica), mantenerse legible y no borrarse, ni manchar los envases. En la fecha de producción y vencimiento; el mes deberá indicarse en letras para que no induzca a confusión al consumidor.

**g.4 Condiciones de Envasado y Materiales del Envase.**

En el proceso de envasado manual, automático o semi-automático se aplicarán las más rigurosas prácticas de higiene y el cierre debe ser con termo sellado, previa eliminación del aire para evitar la contaminación del producto. El envasado debe considerar solo producto en envases herméticos que impidan el contacto con el medio ambiente.

El producto se presentará en envases y envolturas que preserven su

*Paul I. Castro Ortiz*  
 INGENIERO QUIMICO  
 C.I.P. 138920







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

inocuidad y calidad sanitaria. Los envases, envolturas, laminados u otros que se hallen en contacto directo con el producto, deben ser de uso alimentario, de primer uso y los materiales deben cumplir con las siguientes condiciones:

- ✓ No podrán contener impurezas constituidas por plomo, antimonio, zinc, cobre, cromo, hierro, estaño, mercurio, cadmio, arsénico u otros metales o metaloides que puedan ser considerados dañinos para la salud, en cantidades o niveles superiores a los límites máximos permitidos.
- ✓ No podrán contener monómeros residuales de estireno, de cloruro de vinilo, de acrilonitrilo o de cualquier otro monómero residual o sustancia que pueda ser considerada nociva para la salud o en cantidades o niveles superiores a límites máximos permitidos.
- ✓ Queda prohibido el uso de envases reciclados o de segundo uso
- ✓ Sobre los materiales permitidos para envases, se sustentarán en lo dispuesto por la Food and Drug Administration de los Estados Unidos de Norteamérica (FDA) o por otro organismo de reconocido prestigio internacional que el Ministerio de Salud reconozca.

Los envases externos y embalajes conteniendo el producto envasado, deben ser de primer uso, de materiales y estructuras que protejan a los alimentos contra golpes o cualquier otro daño físico durante su almacenamiento, transporte y distribución.

La presentación del producto envasado debe permitir su consumo o uso en forma directa por parte de los consumidores finales, evitando toda práctica de fraccionamiento y re envasado posterior.

**h) VIDA UTIL ESPERADA**

El producto ofertado deberá tener una vida útil no menor a 12 meses desde su fecha de producción y no menor a 09 meses computados a partir de la fecha de entrega del producto a los almacenes del programa. Dicha vida útil debe guardar congruencia con el registro sanitario.

*Paul I. Castro Ortiz*  
**PAUL I. Castro Ortiz**  
 INGENIERO QUIMICO  
 C.I.P. 138920





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

**5.2.2 ITEM 2 – LECHE EVAPORADA ENTERA DE 400 g A MÁS.**

**a) DESCRIPCION GENERAL**

Se entiende por Leche Evaporada Entera a aquel producto obtenido mediante la eliminación parcial del agua de la leche mediante calor o por cualquier otro procedimiento que permita obtener un producto con la misma composición y características. El contenido de grasa y/o proteínas podrá ajustarse únicamente para cumplir con los requisitos de composición fisicoquímica para la leche evaporada entera estipulada en el Artículo 14 del Capítulo IV del DS N° 007-2017-MINAGRI.

**b) ORIGEN DEL PRODUCTO**

El origen de los productos cuando menos debe ser, con un noventa por ciento (90%) de insumos nacionales de acuerdo al Art. 4 de la ley N° 27470, ley que establece normas complementarias para la ejecución del programa del vaso de leche.

**c) REQUISITOS**

**REQUISITOS ORGANOLEPTICOS**

Características	Descripción	Referencia
<b>Color</b>	De Blanco a crema.	NTP 202.002:2019
<b>Olor</b>	Agradable, libre de olores extraños	Leche Y Productos
<b>Sabor</b>	Agradable, ligeramente dulce y exento de sabores extraños a su naturaleza.	Lácteos. Leche
<b>Aspecto</b>	Líquido uniforme	Evaporada Requisitos

**REQUISITOS FISICOQUIMICOS LECHE EVAPORADA ENTERA**

Características	Unidad	Leche Evaporada Entera
<b>Materia grasa Láctea</b>	g/100g	Mínimo 7.5
<b>Extracto Seco o Solidos Totales</b>	g/100g	Mínimo 25.0
<b>Extracto Seco Magro o Solidos no Grasos</b>	g/100g	Mínimo 17.5
<b>Proteínas en los sólidos no grasos.</b>	g/100g	Mínimo 34.0

Fuente Artículo 14 del DS N° 007-2017-MINAGRI

*Paul I. Castro Ortiz*  
 IN GENIERO QUIMICO  
 C.I.P. 139920







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

**REQUISITOS MICROBIOLÓGICOS**

Requisito	n	C	Aceptación	Rechazo
Esterilidad Comercial	5	0	Estéril Comercialmente	No estéril comercialmente

Fuente Artículo 15 del DS N° 007-2017-MINAGRI

Nota 1: La prueba de esterilidad comercial se realiza en envases que no presenten ningún defecto visual. Si luego de la incubación el producto presenta alguna alteración en el olor, color apariencia, pH, en el producto se considerara "No estéril comercialmente".

Nota 2: Si tras la inspección sanitaria resulta necesario tomar muestras de unidades defectuosas para determinar las causas, se procederá con el método de análisis microbiológico para determinar las causas microbiológicas del deterioro según métodos establecidos en el Codex Alimentarius, en el Manual de Bacteriología Analítica BAM de la Administración de Alimentos y Drogas FDA o por la Asociación Americana de Salud Pública APHA o por normas internacionales.

La determinación de la Esterilidad Comercial debe realizarse de acuerdo con métodos de ensayo emitidos por organizaciones de reconocido prestigio tales como: Manual de Bacteriología Analítica BAM de la Administración de Alimentos y Drogas FDA, Asociación Oficial de Químicos Analíticos (AOAC) y la Asociación Americana de Salud Pública (APHA) - Compendium of methods for the microbiological examination of foods, así como normas internacionales. En el informe de ensayo se deberá incluir: Temperatura, tiempo de incubación e indicadores microbiológicos del método de empleo.

**d) CARACTERÍSTICAS DEL PRODUCTO**

PRODUCTO Leche Evaporada Entera	CARACTERÍSTICAS
CARACTERÍSTICAS	INDICADORES
Proteínas (g/100g)	Min. 6.0 g
Grasa (g/100g)	Min. 7.5 g
Carbohidratos	La Diferencia
Energía	Min. 131 Kcal

El producto podrá contener Vitaminas A, C y D

**e) ENVASE Y ROTULADO**

**Envase:** Los envases a utilizarse serán de materiales adecuados para la conservación y manipuleo del producto, no transmitirán a este, sabores, colores y olores extraños y podrán ser de dimensiones y formas variadas. La ración está calculada para una entrega de 03 latas por beneficiario por mes

*Paul I. Castro Ortiz*  
 IN GENIERO QUIMICO  
 C.I.P. 138920





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

**Rotulo:** La leche en tarro deberá de contener la siguiente información mínima:

- Nombre del producto
- Prohibida su Venta – Distribución Gratuita
- Declaración de Ingredientes y aditivos (indicando cuando corresponda su codificación internacional según codex alimentarius) que se han empleado en la elaboración del producto, expresado cuantitativamente y en orden decreciente según las proporciones empleadas
- Declaración de composición nutricional por 100g producto.
- Condiciones de Almacenamiento y/o Conservación.
- Código o clave de lote y fecha de expiración o vencimiento.
- Instrucciones sobre la preparación.
- Frase y logotipo promoviendo la lactancia materna exclusiva los 6 primeros meses de vida del niño
- Nombre y dirección del Fabricante
- Número de Registro Sanitario
- Peso neto

Para la verificación del contenido del rotulado y sus especificaciones los postores presentaran una muestra física del producto.

**f) VIDA ÚTIL ESPERADA**

El producto ofertado deberá tener un periodo de vida útil mayor o igual a 09 meses desde su fecha de producción y no menor a 07 meses computados a partir de la fecha de entrega del producto a los alimentos del programa. Dicha vida útil debe guardar congruencia con el registro sanitario.

**g) CONDICIONES DE ENTREGA**

La presentación del Producto será en caja de 48 o 24 unidades, estará sujeto a verificación posterior al traslado a los almacenes del Programa, debiendo de evitarse en todo momento situaciones de abolladuras y/o daños de latas, en caso que se encontrara o se presentara tal situación el postor ganador de la buena Pro deberá de reponer el producto en el plazo indicado de acuerdo a propuesta.

*Paul I. Castro Ortiz*  
 INGENIERO QUIMICO  
 C.I.P. 138920







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

### 5.3 ESPECIFICACIONES TECNICAS MINIMAS DE LAS RACIONES

Las formulaciones deberán de cumplir con el cálculo de la ración diaria del vaso de leche de acuerdo con los siguientes parámetros nutricionales.

**Tabla 1. Requerimiento Mínimo de Energía por Ración / día**

	Cantidad (kcal)
Energía	207

**Tabla 2. Requerimiento mínimo de Vitaminas y Minerales  
Por Ración / día**

Vitaminas	Cantidad
Vitamina A - $\mu$ g de retinol	425
Vitamina C - mg	41,5
Tiamina - mg	0,45
Riboflavina - mg	0,49
Vitamina B6 - mg	0,60
Vitamina B12 - $\mu$ g	0,46
Niacina - mg	5,85
Acido Folico - $\mu$ g	41,25

Minerales	Cantidad
Hierro - mg	10
Yodo - $\mu$ g	42
Calcio - mg	465
Fosforo - mg	390
Zinc - mg	6

**Tabla 3. Distribución Energética diaria por ración del  
Programa del Vaso de Leche**

Nutriente	Distribución Energética		Cantidad	
	(%)		(g)	
Proteínas	12	15	6.21	7.76
Grasas	20	25	4.6	5.75
Carbohidratos	68	60	35.19	31.05
total	100	100		

*Paul I. Castro Ortiz*  
 INGENIERO QUIMICO  
 C.I.P. 138920





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

### 5.3.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA RACION

Se realiza el cálculo de la ración del Programa del Vaso de Leche con la finalidad de establecer la composición de la misma en cumplimiento de la RM N° 711-2002-SA/DM, la misma que está compuesta por Leche Evaporada Entera y Hojuela Precocidas de Avena, Kiwicha Fortificada con Vitaminas y Minerales y que de acuerdo a los cálculos realizados las cantidades de productos para la Ración para 360 días y 1650 beneficiarios son las siguientes:

PRODUCTOS DE LA RACION	CANTIDAD
HOJUELA PRECOCIDAS DE AVENA Y KIWICHA, FORTIFICADA CON VITAMINAS Y MINERALES.	40.12g
LECHE EVAPORADA ENTERA DE 400 g A MAS	46.15g
<b>TOTAL</b>	<b>86.27g</b>

El resultado de la formulación de la ración en cumplimiento de la RM N° 711-2002-SA/DM es la siguiente

INSUMOS DE LA RACION	CANTIDAD (g)	PROTEINAS		GRASA		CARBOHIDRATOS	
		Peso (g)	Energia (Kcal)	Peso (g)	Energia (Kcal)	Peso (g)	Energia (Kcal)
Leche evaporada entera	46.15	2.77	11.08	3.46	31.15	4.57	18.28
Hojuela de Avena	25.04	3.43	13.72	1.18	10.59	17.85	71.41
Hojuela de Kiwicha	12.84	1.72	6.88	1.04	9.36	8.73	34.92
Premix Vitaminico	0.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Fosfato Tricalcico	2.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
<b>TOTAL</b>	<b>86.27</b>	<b>7.92</b>	<b>31.68</b>	<b>5.68</b>	<b>51.10</b>	<b>31.15</b>	<b>124.60</b>
<b>Energia Total (Kcal)</b>	<b>207.39</b>		<b>31.68</b>		<b>51.10</b>		<b>124.60</b>
<b>Distribucion Energetica</b>			<b>15.28%</b>		<b>24.64%</b>		<b>60.08%</b>
<b>Requisitos RM-711-SA-DM</b>	<b>207 Kcal</b>		<b>12-15%</b>		<b>20-25%</b>		<b>60-68%</b>

Cuadro elaborado de acuerdo a la Tabla Peruana de Composición de Alimentos 2017 elaborado por el CENAN, valores calculados en función a 100g de Producto terminado

### 5.4 PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACION PRINCIPAL

No Corresponde

### 5.5 DOCUMENTOS MINIMOS OBLIGATORIOS

El proveedor deberá presentar la siguiente documentación

- Registro Sanitario emitido por DIGESA. De conformidad con el artículo 104 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante DS. N° 007-98-SA, se aceptará la presentación del registro sanitario con denominación diferente al solicitado en las bases, en tanto se pueda demostrar que corresponden a un grupo de productos que efectivamente comparten la misma composición cualitativa de ingredientes básicos y los mismos aditivos alimentarios que

*Paul I. Castro Ortiz*  
 INGENIERO QUIMICO  
 C.I.P. 138920







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

el producto solicitado en las bases. En tal caso deberá acompañar la solicitud y/o anexos (asientos) y/o copia de la documentación presentada a DIGESA y VUCE que sustente lo requerido en las bases, donde además se verificará la adición de micronutrientes y condición del producto destinado para programas sociales. El material de los envases, así como la vida útil deberá estar consignado en el registro sanitario (Ítem 1)

- b) Registro Sanitario emitido por DIGESA. De conformidad con el artículo 104 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante DS. N° 007-98-SA. El material de los envases, así como la vida útil deberá estar consignado en el registro sanitario (Ítem 2)
- c) Copia vigente de la Resolución de Validación Técnica Oficial del plan HACCP otorgado por la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA) a nombre del fabricante, según R.M. N° 449-2006-MINSA. Donde especifique la línea de producción de productos crudos y precocidas que requieren cocción, en el cual el producto deberá estar inmerso en la correspondiente validación, el mismo que debe estar conforme a la R.M. N° 451-2006/MINSA "norma sanitaria para la fabricación de alimentos a base de granos y otros destinados a programa sociales de alimentación (Ítem 1).
- d) Copia vigente de la Resolución de Validación Técnica Oficial del plan HACCP otorgado por la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA) a nombre del fabricante, según R.M. N° 449-2006-MINSA. Donde especifique la línea de producción de leches evaporadas, en el cual el producto deberá estar inmerso en la parte resolutive de su correspondiente validación. (Ítem 2).
- e) Copia vigente del Certificado de fumigación o saneamiento ambiental de la planta de producción, que contenga mínimamente las actividades de Desinsectación, desratización, desinfección, limpieza y desinfección de reservorios de agua, expedida por una entidad autorizada por DIRESA/DISA/DIGESA, vigente a la fecha de presentación de las propuestas.

En caso que el postor sea fabricante, bastará que se presente los certificados de la planta siempre que el almacén se encuentre ubicado dentro de la planta, y si el almacén está ubicado fuera de la planta, deberá presentar ambos certificados (Certificados de la planta



*Paul J. Castro Ortiz*  
 INGENIERO QUIMICO  
 D.N.I. 138920



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

y del Almacén) Asimismo, en caso que el postor sea distribuidor que almacena el producto ofertado, deberá presentar los certificados del almacén y la planta, y si es distribuidor que se limita a recoger el producto del almacén del fabricante, deberá presentarse el certificado de fumigación de la planta a nombre del fabricante. (Ítem 1 y 2).

- f) Declaración Jurada de aceptación de devolución y reposición en el plazo de 03 días calendarios, por disconformidad de la calidad sanitaria y/o nutricional del producto ofertado, o defectos de envasado y/o los ocasionados por el transporte del mismo. (Ítem 1 y 2).
- g) Copia del Certificado Técnico Productivo a nombre del fabricante emitido por un organismo acreditado ante INACAL. correspondiente a la línea de producción Dicho documento debe tomar como documento normativo para la certificación la D.S. N° 004-2014-SA R.M. N° 451-2006/MINSA "norma sanitaria para la fabricación de alimentos a base de granos y otros destinados a programas sociales de alimentación, su modificatoria R.M. 860 -2007/MINSA, Título 21 Alimentos y Drogas, capítulo I, Administración de Drogas y Alimentos y EL DS. 007-98-sa "reglamento sobre vigilancia y control sanitario de alimentos y bebidas". Deberá contener el flujo del proceso productivo reportando todas las operaciones unitarias de producción compatible con el producto ofertado en concordancia con las normas indicadas. El flujo grama de producción descrito en dicho certificado debe estar en función a la previsto en la R.M. N° 451-2006- MINSA, en sus artículos 23 al 30, ya que resulta obligatorio para todo aquel que fabrique o elabore productos a base de cereales y quenopodiáceas destinados a programas sociales de alimentación, lo que deberá ser acreditado por los postores, así mismo cuando parte de las actividades que comprenden el flujo grama de producción sean realizadas por un tercero, dichas actividades también deben ser acreditadas con un certificado técnico productivo oficial a nombre del tercero, ambos vigentes a la fecha de presentación de propuestas, donde el producto deberá estar inmerso en dichos certificados. La vigencia del certificado será de hasta 06 meses a la fecha de presentación de propuestas. ( Ítem 1).

*Paul I. Castro Ortiz*  
 IN GENIERO QUIMICO  
 C.I.P. 138920







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

- h) Copia del Certificado Técnico Productivo a nombre del fabricante emitido por un organismo acreditado ante INACAL, correspondiente a la línea de producción del bien ofertado. Dicho documento debe tomar como documento normativo para la certificación el DS. 007-98-sa "reglamento sobre vigilancia y control sanitario de alimentos y bebidas", Deberá contener el flujo del proceso productivo reportando todas las operaciones unitarias de producción compatible con el producto Leche Evaporada Entera, vigente a la fecha de presentación de propuestas, donde el producto deberá estar inmerso en dicho certificado. El presente certificado deberá contar con una vigencia no mayor a 06 meses a la presentación de propuestas. (Ítem 2).
- i) Copia certificado de sistema HACCP de carácter oficial a nombre del fabricante, emitido por un Organismo de Inspecciones acreditado por INACAL correspondiente a cada línea de producción de los productos ofertados, Dicho documento debe tomar como documento normativo para la certificación la R.M. N°449-2006/MINSA "norma sanitaria para la aplicación del sistema HACCP en la fabricación de alimentos y bebidas"; la R.M. N° 451-2006/MINSA "norma sanitaria para la fabricación de alimentos a base de granos y otros, destinados a programas sociales de alimentación" y su modificatoria RM 860-2007/MINSA; "código internacional de prácticas recomendado - principios generales de higiene de los alimentos CAC/RCP 1-1969, REV.4(2003). D.S. 007-98-SA "reglamento sobre vigilancia y control sanitario de alimentos y bebidas". D.S. N° 004-2014-SA Art 1° (modificación del Art 58°) Art 2° (incorporación del Art 58-A) Título 21 Alimentos y Drogas Capítulo I Estas certificaciones deben estar vigentes a la fecha de presentación de propuestas. La vigencia del certificado será de hasta 06 meses a la fecha de presentación de propuestas. (Ítem 1).
- j) Declaración Jurada indicando la fecha de vencimiento del producto ofertado. Además, debe indicar claramente que el material de los envases no es reciclado y que las resinas y tintes utilizados para la impresión, en contacto con el producto, son aptos para el envase de alimentos. (Ítem 1 y 2)

*Paul I. Castro Ortiz*  
 INGENIERO QUÍMICO  
 C.I.P. 138920





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

**5.6 DOCUMENTOS FACULTATIVOS DE CALIFICACION**

- a) Copia del Certificado de BPM e Higiénico Sanitario de planta de carácter oficial a nombre del fabricante la cual debe estar vigente a la fecha de presentación de las propuestas y deberá estar emitido por un Organismo de Inspecciones acreditado por INACAL correspondiente a la línea de producción del producto ofertado y que haya sido emitido teniendo como documento normativo R.M. N° 451-2006/MINSA "norma sanitaria para la fabricación de alimentos a base de granos y otros destinados a programas sociales de alimentación"; D.S. 007-98-SA "reglamento sobre vigilancia y control sanitario de alimentos y bebidas" ; código internacional de prácticas recomendado – principios generales de alimentos CAC/RCP 1-1969. Rev. 4(2003). La vigencia del certificado será de hasta 06 meses a la fecha de presentación de propuestas. (Ítem 1).
- b) Copia del Certificado de BPM e Higiénico Sanitario de planta de carácter oficial a nombre del fabricante la cual debe estar vigente a la fecha de presentación de las propuestas y deberá estar emitido por un Organismo de Inspecciones acreditado por INACAL correspondiente a la línea de producción del producto ofertado y que haya sido emitido teniendo como documento normativo el D.S. 007-98-SA "reglamento sobre vigilancia y control sanitario de alimentos y bebidas" ; código internacional de prácticas recomendado – principios generales de alimentos CAC/RCP 1-1969. Rev. 4(2003). La vigencia del certificado será de hasta 06 meses a la fecha de presentación de propuestas. (Ítem 2)
- c) Declaración Jurada en el cual el postor demuestre la mejora a los valores mínimos de las características nutricionales del producto. (Ítem 1 y 2).
- d) Declaración Jurada de uso de Insumos Nacionales otorgada por el fabricante, indicando que para la elaboración del producto materia del presente proceso, se utiliza insumos Nacionales precisándose el porcentaje.
- e) Certificado de aceptabilidad emitido por un organismo de inspecciones acreditado ante INACAL. La prueba se realizara de acuerdo al anexo 10 de las bases. (Ítem 1 y 2)
- f) Declaración Jurada de mejora de plazo de entrega. (Ítem 1 y 2).

*Paul I. Castro Ortiz*  
 IN GÉNERO QUÍMICO  
 C.I.P. 138820







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

### 5.7 REQUERIMIENTO DE LOS PRODUCTOS

PRODUCTOS	CANTIDADES	
HOJUELA PRECOCIDAS DE AVENA, Y KIWICHA, FORTIFICADA CON VITAMINAS Y MINERALES.	20,025.60	Kg
LECHE EVAPORADA ENTERA DE 400 g A MAS	19,200	Bolsas de 1.043Kg
	57,600	Latas

### 5.8 LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DE LA PRESTACION

Los bienes serán entregados en el Almacén del Programa del Vaso de Leche de la Municipalidad PROVINCIAL de ESPINAR, de acuerdo al Cronograma establecido en el contrato. La entrega del producto estará sujeto a verificación posterior al traslado a los almacenes del Programa Vaso de Leche de la Municipalidad, debiendo de evitarse en todo momento situaciones de daño mecánico del producto, en caso que se encontrara o se presentara tal situación el postor ganador de la buena Pro deberá de reponer el producto en el plazo indicado de acuerdo a propuesta.

El plazo máximo para la entrega será de 05 días calendario contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, las siguientes entregas se realizar a los 05 días calendario contados a partir del día siguiente de haber recibido la orden de compra.

### CRONOGRAMA DE ENTREGA

N°	ENTREGAS	PRODUCTO (Hojuela, Fortificada con Vitaminas y Minerales)		PRODUCTO (Leche Evaporada Entera de 400g a mas)
		Cantidad Kg	Bolsas x 1,043 Kg c/u	Cantidad Latas
1° Entrega JUL Corresponde a ENE-MAR	Cinco (5) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.	5,006.4	4,800	14,400
2° Entrega AGO Corresponde a ABR - JUN	Cinco (5) días calendario, contados a partir del día siguiente de la notificación de la orden de compra	5,006.4	4,800	14,400
3° Entrega SET Corresponde a JUL - SET		5,006.4	4,800	14,400
4° Entrega OCT Corresponde a OCT - DIC		5,006.4	4,800	14,400
TOTAL		20,025.6	19,200	57,600

### 5.9 MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

- Para el control durante la ejecución contractual será potestad de la entidad realizar inspecciones inopinadas durante el proceso de producción del lote correspondiente a la entrega mensual donde se verificará las condiciones higiénicas sanitarias de la planta de producción y conformidad de la formulación de los productos.

*Paul I. Castro Ortiz*  
 INGENIERO QUIMICO  
 C.I.P. 138920





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

- Durante la entrega y recepción del producto se verificará las condiciones higiénicas sanitarias del transporte, de evidenciarse alguna no conformidad se emitirá un informe para aplicar la penalidad correspondiente de acuerdo al contrato.
- En cualquier momento de la entrega de los bienes la entidad realizará el control de peso de las unidades, en caso de comprobarse que el peso es inferior al solicitado en las bases y las especificaciones técnicas, determinará como consecuencia la no aceptación del producto e inclusive causal resolutoria del Contrato, conforme a lo previsto por el Artículo 1430° del Código Civil.
- Al momento de la entrega de los bienes la entidad podrá realizar el control de la hermeticidad, peso, características organolépticas y etiquetado aplicando técnicas de muestreo de acuerdo a la NTP – ISO 2859-1 (2013), Nivel de inspección S-3 y LCA-6.5, si debido al resultado se excede al número permitido de muestras rechazadas el proveedor realizar el cambio total en el plazo previsto en su carta de compromiso.
- Al momento de la entrega de los bienes la entidad verificará de acuerdo al plan de muestreo anterior las condiciones físicas del producto, rechazando todas las unidades que presenten sellado defectuoso, roturas, rotulado u otros defectos que pongan en riesgo al alimento, si debido al resultado se excede al número permitido de muestras rechazadas el proveedor realizar el cambio total en el plazo previsto en su carta de compromiso.
- La entidad verificará en cualquier momento las condiciones higiénicas sanitarias de transporte a cargo del traslado del producto, la misma que se realizara en unidades vehiculares cerradas y herméticas evitando en todo momento el contacto con el piso del vehículo, éstas deben de ser exclusivas y deben tener todas las medidas de seguridad previstas.

#### 5.10 PRUEBA PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES

Para verificar la calidad e inocuidad del producto los proveedores harán entrega del certificado de calidad emitido por un organismo acreditado ante INACAL donde se indiquen los resultados Fisicoquímicos, Organolépticos y Microbiológico. Dicho certificado será entregado por cada lote entregado y cuyo costo de dicho servicio será asumido íntegramente por el proveedor.

*Paul I. Castro Ortiz*  
 INGENIERO QUÍMICO  
 C.I.P. 138920







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

- Se verificara la calidad de impresión del rotulado del envase primario donde se verificaran los datos de acuerdo a las especificaciones técnicas si se detecta una no conformidad el lote será rechazado.
- De incurrirse en una no conformidad se procederá a realizar la devolución del lote entregado aplicándose las penalidades correspondientes

#### 5.11 FORMA DE PAGO

El pago se realizara una vez entregado los bienes al almacén de la Municipalidad PROVINCIAL de ESPINAR y emitida la correspondiente conformidad por el Área Usuaría.

#### 5.12 FORMULA DE REAJUSTE

No Aplica

#### 5.13 OTRAS PENALIDADES APLICABLES

No aplica

### 6. NORMATIVA ESPECIFICA

- Ley N° 24059 - Ley de creación del Programa del Vaso de Leche. 21 de diciembre de 1984.
- Ley N° 26637 –Normas referidas a la Administración del Programa del Vaso de Leche. Publicado el 24 de junio de 1996.
- Ley N° 27470 –Normas complementarias para la ejecución del Programa del Vaso de Leche. Publicado el 3 de junio de 2001.
- Resolución Ministerial N° 711-2002-SA/DM – Valores Nutricionales Mínimos de la ración del Programa del Vaso de Leche. Publicado el 25 de abril de 2002.
- Resolución Ministerial N° 451-2006-MINSA –Norma Sanitaria para la Fabricación de Alimentos a Base de Granos y Otros, destinados a Programas Sociales de Alimentación. Publicado el 13 de mayo de 2006.
- Decreto Supremo N° 007-98-SA. Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas.
- Decreto Supremo N° 007-2017-MINAGRI - Reglamento de la Leche y Productos Lácteos.
- Decreto Supremo N° 009-2006-SA “Reglamento de Alimentación Infantil”
- Resolución Ministerial N° 449-2006/MINSA – Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas.
- Ley N° 27712 – Ley que modifica la Ley N° 27470, Ley que establece las Normas

*Paul I. Castro Ortiz*  
 IN GENIERO QUIMICO  
 S.L.P. 138624





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS PRODUCTOS Y FORMULACIÓN DE LAS**  
**RACIONES PARA EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE**

complementarias para la ejecución del Programa del Vaso de Leche. Publicado el 1 de mayo de 2002.

- k) D.L. N° 1062, que aprueba la Ley de Inocuidad de los alimentos.
- l) Decreto Supremo N° 009-2006-SA "Reglamento de Alimentación Infantil"
- m) Reyes M., Gómez-Sánchez I., Espinoza C., Bravo F., Ganoza L. Tablas Peruanas de Composición de Alimentos 8.a edición, 2009. Centro Nacional de Alimentación y Nutrición. Instituto Nacional de Salud. Esther Bejarano I., Marta Bravo A., Mayola Huamán D., Clotilde Huapaya H., Amalia Roca N., Edith Rojas Ch. Tabla de Composición de Alimentos Industrializados, Lima – 2002, Ministerio de Salud, Instituto Nacional de Salud, Centro Nacional de Alimentación y Nutrición.
- n) NTP-ISO 2859-1 2013 Procedimientos de muestreo para inspección por atributos.

*Paul I. Castro Ortiz*  
 IN GENIERO QUIMICO  
 C.I.P. 139920







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<p><b>ITEM 1 - HOJUELA DE AVENA Y KIWICHA PRECOCIDA FORTIFICADO CON VITAMINAS Y MINERALES</b></p> <p>a) Registro Sanitario emitido por DIGESA. De conformidad con el artículo 104 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante DS. N° 007-98-SA, se aceptará la presentación del registro sanitario con denominación diferente al solicitado en las bases, en tanto se pueda demostrar que corresponden a un grupo de productos que efectivamente comparten la misma composición cualitativa de ingredientes básicos y los mismos aditivos alimentarios que el producto solicitado en las bases. En tal caso deberá acompañar la solicitud y/o anexos (asientos) y/o copia de la documentación presentada a DIGESA y VUCE que sustente lo requerido en las bases, donde además se verificará la adición de micronutrientes y condición del producto destinado para programas sociales. El material de los envases, así como la vida útil deberá estar consignado en el registro sanitario.</p> <p>b) Copia vigente de la Resolución de Validación Técnica Oficial del plan HACCP otorgado por la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA) a nombre del fabricante, según R.M. N° 449-2006-MINSA. Donde especifique la línea de producción de productos crudos y precocidos que requieren cocción, en el cual el producto deberá estar inmerso en la correspondiente validación, el mismo que debe estar conforme a la R.M. N° 451-2006/MINSA "norma sanitaria para la fabricación de alimentos a base de granos y otros destinados a programa sociales de alimentación</p> <p>c) Copia vigente del Certificado de fumigación o saneamiento ambiental de la planta de producción, que contenga mínimamente las actividades de Desinsectación, desratización, desinfección, limpieza y desinfección de reservorios de agua, expedida por una entidad autorizada por DIRESA/DISA/DIGESA, vigente a la fecha de presentación de las propuestas.</p> <p>En caso que el postor sea fabricante, bastará que se presente los certificados de la planta siempre que el almacén se encuentre ubicado dentro de la planta, y si el almacén está ubicado fuera de la planta, deberá presentar ambos certificados (Certificados de la planta y del Almacén) Asimismo, en caso que el postor sea distribuidor que almacena el producto ofertado, deberá presentar los certificados del almacén y la planta, y si es distribuidor que se limita a recoger el producto del almacén del fabricante, deberá presentarse el certificado de fumigación de la planta a nombre del fabricante.</p> <p>d) Declaración Jurada de aceptación de devolución y reposición en el plazo de 03 días calendarios, por disconformidad de la calidad sanitaria y/o nutricional del producto ofertado, o defectos de envasado y/o los ocasionados por el transporte del mismo.</p> <p>e) Copia del Certificado Técnico Productivo a nombre del fabricante emitido por un organismo acreditado ante INACAL. correspondiente a la línea de producción Dicho documento debe tomar como documento normativo para la certificación la D.S. N° 004-2014-SA R.M. N° 451-2006/MINSA</p>







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

726

“norma sanitaria para la fabricación de alimentos a base de granos y otros destinados a programas sociales de alimentación, su modificatoria R.M. 860-2007/MINSA, Título 21 Alimentos y Drogas, capítulo I, Administración de Drogas y Alimentos y el D.S. 007-98-SA “reglamento sobre vigilancia y control sanitario de alimentos y bebidas”. Deberá contener el flujo del proceso productivo reportando todas las operaciones unitarias de producción compatible con el producto ofertado en concordancia con las normas indicadas. El flujo grama de producción descrito en dicho certificado debe estar en función a lo previsto en la R.M. N° 451-2006- MINSA, en sus artículos 23 al 30, ya que resulta obligatorio para todo aquel que fabrique o elabore productos a base de cereales y quenopodiáceas destinados a programas sociales de alimentación, lo que deberá ser acreditado por los postores, así mismo cuando parte de las actividades que comprenden el flujo grama de producción sean realizadas por un tercero, dichas actividades también deben ser acreditadas con un certificado técnico productivo oficial a nombre del tercero, ambos vigentes a la fecha de presentación de propuestas, donde el producto deberá estar inmerso en dichos certificados. La vigencia del certificado será de hasta 06 meses a la fecha de presentación de propuestas.

- f) Copia certificado de sistema HACCP de carácter oficial a nombre del fabricante, emitido por un Organismo de Inspecciones acreditado por INACAL correspondiente a cada línea de producción de los productos ofertados. Dicho documento debe tomar como documento normativo para la certificación la R.M. N°449-2006/MINSA “norma sanitaria para la aplicación del sistema HACCP en la fabricación de alimentos y bebidas”; la R.M. N° 451-2006/MINSA “norma sanitaria para la fabricación de alimentos a base de granos y otros, destinados a programas sociales de alimentación” y su modificatoria RM 860-2007/MINSA; “código internacional de prácticas recomendado - principios generales de higiene de los alimentos CAC/RCP 1-1969, REV.4(2003). D.S. 007-98-SA “reglamento sobre vigilancia y control sanitario de alimentos y bebidas”. D.S. N° 004-2014-SA Art 1° (modificación del Art 58°) Art 2° (incorporación del Art 58-A) Título 21 Alimentos y Drogas Capítulo I Estas certificaciones deben estar vigentes a la fecha de presentación de propuestas. La vigencia del certificado será de hasta 06 meses a la fecha de presentación de propuestas
- g) Declaración Jurada indicando la fecha de vencimiento del producto ofertado. Además, debe indicar claramente que el material de los envases no es reciclado y que las resinas y tintes utilizados para la impresión, en contacto con el producto, son aptos para el envase de alimentos.

**ITEM II - LECHE EVAPORADA ENTERA DE 400g A MAS**

- a) Registro Sanitario emitido por DIGESA. De conformidad con el artículo 104 del Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas, aprobado mediante DS. N° 007-98-SA. El material de los envases, así como la vida útil deberá estar consignado en el registro sanitario.
- b) Copia vigente de la Resolución de Validación Técnica Oficial del plan HACCP otorgado por la Dirección General de Salud Ambiental (DIGESA) a nombre del fabricante, según R.M. N° 449-2006-MINSA. Donde especifique la línea de producción de leches evaporadas, en el cual el producto deberá estar inmerso en la parte resolutive de su correspondiente validación.
- c) Copia vigente del Certificado de fumigación o saneamiento ambiental de la planta de producción, que contenga mínimamente las actividades de Desinsectación, desratización, desinfección, limpieza y desinfección de reservorios de agua, expedida por una entidad autorizada por DIRESA/DISA/DIGESA, vigente a la fecha de presentación de las propuestas.

En caso que el postor sea fabricante, bastará que se presente los certificados de la planta siempre que





00 725

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

el almacén se encuentre ubicado dentro de la planta, y si el almacén está ubicado fuera de la planta, deberá presentar ambos certificados (Certificados de la planta y del Almacén) Asimismo, en caso que el postor sea distribuidor que almacena el producto ofertado, deberá presentar los certificados del almacén y la planta, y si es distribuidor que se limita a recoger el producto del almacén del fabricante, deberá presentarse el certificado de fumigación de la planta a nombre del fabricante.

- d) Declaración Jurada de aceptación de devolución y reposición en el plazo de 03 días calendarios, por disconformidad de la calidad sanitaria y/o nutricional del producto ofertado, o defectos de envasado y/o los ocasionados por el transporte del mismo.
- e) Copia del Certificado Técnico Productivo a nombre del fabricante emitido por un organismo acreditado ante INACAL, correspondiente a la línea de producción del bien ofertado. Dicho documento debe tomar como documento normativo para la certificación el DS. 007-98-sa "reglamento sobre vigilancia y control sanitario de alimentos y bebidas", Deberá contener el flujo del proceso productivo reportando todas las operaciones unitarias de producción compatible con el producto Leche Evaporada Entera, vigente a la fecha de presentación de propuestas, donde el producto deberá estar inmerso en dicho certificado. El presente certificado deberá contar con una vigencia no mayor a 06 meses a la presentación de propuestas.
- f) Declaración Jurada indicando la fecha de vencimiento del producto ofertado. Además, debe indicar claramente que el material de los envases no es reciclado y que las resinas y tintes utilizados para la impresión, en contacto con el producto, son aptos para el envase de alimentos.

**Importante**

*De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.*

**Acreditación:**

Se acredita mediante la presentación de copia simple.

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.*

B	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p>Los postores deberán acreditar un monto facturado acumulado equivalente: <b>S/. 550,000.00 (QUINIENTOS CINCUENTA MIL CON 00/100 SOLES)</b>, para el <b>ITEM I Y ITEM II</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ <b>ITEM I: LINEA DE PRODUCTOS CRUDOS Y PRECOCIDOS COMO: HOJUELAS CRUDAS Y/O PRECOCIDAS FORTIFICADAS CON VITAMINAS Y MINERALES.</b></li><li>▪ <b>ITEM II: LINEA DE PRODUCTOS LACTEOS CON TRATAMIENTO TERMICO COMO: LECHE EVAPORADA ENTERA EN CULQUIER PRESENTACION.</b></li></ul>





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>8</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

<sup>8</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

723

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

**ITEM I - HOJUELA DE AVENA Y KIWICHA PRECOCIDA FORTIFICADO CON VITAMINAS Y MINERALES**

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO – 65 PUNTOS</b>	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el registro del monto de la oferta en el SEACE o documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N°6</b> ), según corresponda.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i= Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> =Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio
FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN <sup>9</sup>
<b>B. CONDICIONES DE PROCESAMIENTO – 10 PUNTOS</b>	
<u>Evaluación</u> Se evaluará las condiciones y requisitos sanitarios que deben sujetarse la fabricación, almacenamiento y distribución de los alimentos.  <u>Acreditación:</u> Copia del Certificado de BPM e Higiénico Sanitario de planta de carácter oficial a nombre del fabricante la cual debe estar vigente a la fecha de presentación de las propuestas y deberá estar emitido por un Organismo de Inspecciones acreditado por INACAL correspondiente a la línea de producción del producto ofertado y que haya sido emitido teniendo como documento normativo R.M. N° 451-2006/MINSA "norma sanitaria para la fabricación de alimentos a base de granos y otros destinados a programas sociales de alimentación"; D.S. 007-98-SA "reglamento sobre vigilancia y control sanitario de alimentos y bebidas"; código internacional de prácticas recomendado – principios generales de alimentos CAC/RCP 1-1969. Rev. 4(2003). La vigencia del certificado será de hasta 06 meses a la fecha de presentación de propuestas	De 99% a 100.00%. <b>10 Puntos</b> De 98% a 98.9%. <b>05 Puntos</b> Menos de 98%. <b>00 Puntos</b>

<sup>9</sup> El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, define el puntaje y la metodología para su asignación.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

<b>C. VALORES NUTRICIONALES – 10 PUNTOS</b>	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará el contenido de proteínas y energía que superen las especificaciones técnicas mínimas de las bases.  <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de una Declaración Jurada que mejore los valores mínimos de las bases.	<b>Proteína (en 100g)</b> Mayor a 12.84% <b>05 puntos</b> Menor o Igual a 12.84% <b>00 puntos</b>  <b>Energía (en 100 g)</b> Mayor a 366.14Kcal <b>05 puntos</b> Menor o Igual a 366.14Kcal <b>00puntos</b>
<b>D. PLAZO DE ENTREGA – 04 PUNTOS</b>	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función a la mejora del plazo de entrega establecido en las bases.  <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor de acuerdo al Anexo 4.	Menor a 5 días..... <b>04 Puntos</b> Mayor o igual a 05 días <b>00 Puntos</b>
<b>E. PREFERENCIA DE LOS CONSUMIDORES – 01 PUNTOS</b>	
<u>Criterio:</u> Se evaluará en función a la Aceptabilidad del producto ofertado con los beneficiarios del programa.  <u>Acreditación:</u> Certificado de aceptabilidad emitido por un organismo de inspecciones acreditado ante INACAL. La prueba se realizara de acuerdo al anexo 10 de las bases.	De 98.00% a 100% de aceptabilidad..... <b>01 punto.</b>  Menor a 97.99% de aceptabilidad..... <b>00 puntos</b>
<b>F. COMPONENTES NACIONALES – 10 PUNTOS</b>	
<u>Criterio:</u> Se evaluará la procedencia u origen de los productos y de los insumos utilizados en la elaboración del bien ofertado.  <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración Jurada de uso de Insumos Nacionales otorgada por el fabricante, indicando que para la elaboración del producto materia de la presente licitación, se utiliza insumos Nacionales precisándose el porcentaje (%) en concordancia con el Art. 5° de la Ley 27470.	De 95.00% a 100.00%: <b>10 Puntos</b>  De 90.00% hasta 94.99%: <b>05 Puntos</b>  Menor de 90% <b>00 Puntos</b>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	
<b>100 puntos<sup>10</sup></b>	

**Importante**

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**ITEM II - LECHE EVAPORADA ENTERA DE 400g A MÁS**

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN												
<b>A. PRECIO – 65 PUNTOS</b>													
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el registro del monto de la oferta en el SEACE o documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N°6</b> ), según corresponda.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i>= Oferta  <i>P<sub>i</sub></i>= Puntaje de la oferta a evaluar  <i>O<sub>i</sub></i>=Precio <i>i</i>  <i>O<sub>m</sub></i>= Precio de la oferta más baja  <i>PMP</i>=Puntaje máximo del precio </p>												
FACTORES DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN <sup>11</sup>												
<b>B. CONDICIONES DE PROCESAMIENTO – 10 PUNTOS</b>													
<u>Evaluación</u>  Se evaluará las condiciones y requisitos sanitarios que deben sujetarse la fabricación, almacenamiento y distribución de los alimentos.  <u>Acreditación:</u>  Copia del Certificado de BPM e Higiénico Sanitario de planta de carácter oficial a nombre del fabricante la cual debe estar vigente a la fecha de presentación de las propuestas y deberá estar emitido por un Organismo de Inspecciones acreditado por INACAL correspondiente a la línea de producción del producto ofertado y que haya sido emitido teniendo como documento normativo el D.S. 007-98-SA "reglamento sobre vigilancia y control sanitario de alimentos y bebidas"; código internacional de prácticas recomendado – principios generales de alimentos CAC/RCP 1-1969. Rev. 4(2003). La vigencia del certificado será de hasta 06 meses a la fecha de presentación de propuestas	<table> <tr> <td>De 99% a 100.00%.</td> <td><b>10 Puntos</b></td> </tr> <tr> <td>De 98% a 98.9%.</td> <td><b>05 Puntos</b></td> </tr> <tr> <td>Menos de 98%.</td> <td><b>00 Puntos</b></td> </tr> </table>	De 99% a 100.00%.	<b>10 Puntos</b>	De 98% a 98.9%.	<b>05 Puntos</b>	Menos de 98%.	<b>00 Puntos</b>						
De 99% a 100.00%.	<b>10 Puntos</b>												
De 98% a 98.9%.	<b>05 Puntos</b>												
Menos de 98%.	<b>00 Puntos</b>												
<b>C. VALORES NUTRICIONALES – 10 PUNTOS</b>													
<u>Evaluación</u>  Se evaluará el contenido de proteínas y energía que superen las especificaciones técnicas mínimas de las bases.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante la presentación de una Declaración Jurada que mejore los valores mínimos de las bases.	<table> <tr> <td><b>Proteína (en 100g)</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mayor a 6g</td> <td><b>05 puntos</b></td> </tr> <tr> <td>Menor o igual a 6g</td> <td><b>00 puntos</b></td> </tr> <tr> <td><b>Energía (en 100 g)</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Mayor a 131Kcal</td> <td><b>05 puntos</b></td> </tr> <tr> <td>Menor o igual a 131Kcal</td> <td><b>00puntos</b></td> </tr> </table>	<b>Proteína (en 100g)</b>		Mayor a 6g	<b>05 puntos</b>	Menor o igual a 6g	<b>00 puntos</b>	<b>Energía (en 100 g)</b>		Mayor a 131Kcal	<b>05 puntos</b>	Menor o igual a 131Kcal	<b>00puntos</b>
<b>Proteína (en 100g)</b>													
Mayor a 6g	<b>05 puntos</b>												
Menor o igual a 6g	<b>00 puntos</b>												
<b>Energía (en 100 g)</b>													
Mayor a 131Kcal	<b>05 puntos</b>												
Menor o igual a 131Kcal	<b>00puntos</b>												

<sup>11</sup> El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, define el puntaje y la metodología para su asignación.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

<b>D. PLAZO DE ENTREGA – 04 PUNTOS</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará en función a la mejora del plazo de entrega establecido en las bases.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor de acuerdo al Anexo 4.	Menor a 5 días..... 04 Puntos Mayor o igual a 05 días 00 Puntos
<b>E. PREFERENCIA DE LOS BENEFICIARIOS – 01 PUNTOS</b>	
<u>Criterio:</u>  Se evaluará en función a la Aceptabilidad del producto ofertado con los beneficiarios del programa.  <u>Acreditación:</u>  Certificado de aceptabilidad emitido por un organismo de inspecciones acreditado ante INACAL. La prueba se realizara de acuerdo al anexo 10 de las bases.	De 98.00% a 100% de aceptabilidad.....01 punto. Menor a 97.99% de aceptabilidad.....00 puntos
<b>F. COMPONENTES NACIONALES – 10 PUNTOS</b>	
<u>Criterio:</u>  Se evaluará la procedencia u origen de los productos y de los insumos utilizados en la elaboración del bien ofertado.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante la presentación de declaración Jurada de uso de Insumos Nacionales otorgada por el fabricante, indicando que para la elaboración del producto materia de la presente licitación, se utiliza insumos Nacionales precisándose el porcentaje (%) en concordancia con el Art. 5° de la Ley 27470.	De 97.00% a 100.00%: <b>10 Puntos</b>  De 90.00% hasta 96.99%: <b>05 Puntos</b>  Menor de 90% <b>00 Puntos</b>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	
<b>100 puntos<sup>12</sup></b>	



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**CAPÍTULO V**  
**PROFORMA DEL CONTRATO**

**Importante**

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del suministro de **INSUMOS PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE (HOJUELA DE AVENA Y KIWICHA PRECOCIDA, FORTIFICADA CON VITAMINAS Y MINERALES Y LECHE EVAPORADA ENTERA DE 400 gr. A MAS)**, que celebra de una parte la **MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20147346434, con domicilio legal en **PLAZA DE ARMAS N° 101 ESPINAR CUSCO**, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N°001-2021-MPE-C (primera convocatoria)** para la contratación del suministro **INSUMOS PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE (HOJUELA DE AVENA Y KIWICHA PRECOCIDA, FORTIFICADA CON VITAMINAS Y MINERALES Y LECHE EVAPORADA ENTERA DE 400 gr. A MAS)**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la contratación del suministro de **INSUMOS PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE (HOJUELA DE AVENA Y KIWICHA PRECOCIDA, FORTIFICADA CON VITAMINAS Y MINERALES Y LECHE EVAPORADA ENTERA DE 400 gr. A MAS)**.

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>13</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en SOLES, en PAGOS PERIÓDICOS, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato

<sup>13</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de suministro de bienes, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

- "De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA : PENALIDADES**

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.





715

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>14</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

<sup>14</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: PLAZA DE ARMAS N° 101-ESPINAR-ESPINAR-CUSCO.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"







**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

9 713

**ANEXOS**





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°001-2021-MPE-C-1, primera convocatoria.**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>15</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra<sup>16</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>15</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento.

<sup>16</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°001-2021-MPE-C-1, primera convocatoria.**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>17</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>18</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>19</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

<sup>17</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>18</sup> Ibidem.

<sup>19</sup> Ibidem.



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra<sup>20</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>20</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA**  
**(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N°001-2021-MPE-C-1, primera convocatoria.**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N°001-2021-MPE-C-1, primera convocatoria.**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°001-2021-MPE-C-1, primera convocatoria.**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO], conforme el cronograma de entrega establecido en las bases del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°001-2021-MPE-C-1, primera convocatoria.**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N°001-2021-MPE-C-1**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>21</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>23</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>21</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

705

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N°001-2021-MPE-C-1, primera convocatoria.**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

*El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°001-2021-MPE-C-1, primera convocatoria.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>24</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>25</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>24</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>25</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR  
LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C  
Primera Convocatoria

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N°001-2021-MPE-C-1, primera convocatoria.  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 26	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 27	EXPERIENCIA PROVENIENTE 28 DE:	MONEDA	IMPORTE 29	TIPO DE CAMBIO VENTA 30	MONTO FACTURADO ACUMULADO 31
1										
2										
3										

- 26 Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.
- 27 Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.
- 28 Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".
- 29 Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.
- 30 El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.
- 31 Consignar en la moneda establecida en las bases.





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 26	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 27	EXPERIENCIA PROVENIENTE 28 DE:	MONEDA	IMPORTE 29	TIPO DE CAMBIO VENTA 30	MONTO FACTURADO ACUMULADO 31
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
<b>TOTAL</b>										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

700

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA**  
**(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N°001-2021-MPE-C-1, primera convocatoria.**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



## **ANEXO N° 10** **(ITEM I y II)**

### **PROCEDIMIENTO PARA REALIZAR LA PRUEBA DE ACEPTABILIDAD**

De acuerdo con lo señalado por el Organismo Supervisor a través de diversos Pronunciamientos, el procedimiento a seguir para asegurar la transparencia e imparcialidad de las pruebas de aceptabilidad que se realizan durante los procesos de selección cuyo objeto sea la adquisición de insumos para el programa del vaso de leche es el siguiente:

- a) La Prueba de Aceptabilidad se ejecutará durante el periodo comprendido desde la integración de Bases hasta un día antes de la presentación de propuestas.
- b) Los participantes deberán solicitar, mediante escrito dirigido al responsable del Programa del Vaso de Leche de la Municipalidad, la intención de realizar dicha prueba, indicando la Certificadora contratada para ello. Cabe precisar que los postores que deseen participar en la prueba de aceptabilidad podrán presentar su solicitud a la Entidad hasta un día antes de la fecha fijada en las Bases integradas para la realización de la referida prueba.

El responsable del Programa de Vaso de Leche, en coordinación con los representantes de la Organización de los Comités del Vaso de Leche, convocará a los beneficiarios; asimismo, verificará que efectivamente dicha prueba se realice con beneficiarios del distrito que pertenecen al Programa del Vaso de Leche.

- c) Las certificadoras seleccionarán en forma aleatoria y al azar a los beneficiarios convocados, determinando el número, rangos de edad y sexo.
- d) Considerando que los degustantes serán menores de edad, antes de proceder a la prueba de aceptabilidad de los productos, las certificadoras deberán presentar el certificado microbiológico a fin de garantizar la inocuidad del producto, así como para proteger la salud de los degustantes. El producto será preparado por la certificadora acreditada en el lugar de realización del evento. La metodología empleada para la prueba estará a cargo de la certificadora. La jefatura del PVL, así como los representantes de la organización no podrán intervenir en la selección de los beneficiarios degustantes, ni intervendrán en dicho acto, sólo podrán ser veedores a fin de verificar que la aceptabilidad es realizada con beneficiarios del Programa del Vaso de Leche de la Municipalidad.
- e) Al final de cada evento se firmará un acta con los que estén presentes (Representante de la Certificadora, Representante de la Municipalidad y de la Organización) indicando los acontecimientos de dicha prueba. La falta del acta determinará la invalidez de la prueba.
- f) Los participantes no podrán intervenir en la realización de dicha prueba, ni estar presentes en el momento de la realización de la prueba, de modo que influyan en los resultados; tampoco podrán estar presentes durante el sorteo para el orden de la degustación.

Asimismo, con el fin de garantizar la transparencia e imparcialidad en la realización de la prueba de aceptabilidad, y de esta forma evitar posibles direccionamientos que



**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE ESPINAR**  
**LICITACION PUBLICA N°001-2021-MPE-C**  
**Primera Convocatoria**

898

desvirtúen la objetividad de la prueba, se deberá establecer que la realización de la prueba de aceptabilidad, sea efectuada en una misma fecha, hora y lugar, a ser determinada por la Entidad con ocasión de la integración de Bases, y con el mismo universo de beneficiarios seleccionados conforme al procedimiento descrito anteriormente; de tal modo que no exista ninguna posibilidad de que el referido universo de beneficiarios conozca previamente a qué proveedor corresponde la muestra del producto objeto de evaluación.

**CRONOGRAMA:**

- Presentación de solicitud de intención de realizar la prueba de aceptabilidad, hasta un día antes de la prueba de aceptabilidad
- Realización de la prueba de aceptabilidad: 02 días hábiles antes de la presentación de propuestas.

