

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA

**N°001-2023-SUNASS-1
PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO**

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MENSAJERÍA
INSTITUCIONAL A NIVEL LOCAL Y NACIONAL**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Superintendencia Nacional de Servicios de Saneamiento - SUNASS

RUC N° : 20158219655

Domicilio legal : Av. Bernardo Monteagudo N° 210-216 Magdalena del Mar

Correo electrónico: : jquezada@sunass.gob.pe/ jaltamirano@sunass.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de **MENSAJERÍA INSTITUCIONAL A NIVEL LOCAL Y NACIONAL**

| Mensajería Institucional a Nivel Local y Nacional | | U.M | Zona / Destino | Cantidad mensual aprox. | Cantidad anual aprox. |
|---|-------------------------------------|--------|-------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| ITEM PAQUETE | LOCAL (Lima Metropolitana y Callao) | Unidad | Local - urbano | 55 | 660 |
| | | | Local - periférico | 332 | 3,984 |
| | | | Local - extremos | 83 | 996 |
| | | | Total Local | 470 | 5,640 |
| | NACIONAL (provincias) | Unidad | Nacional – fácil acceso | 1,427 | 17,124 |
| | | | Nacional – mediano acceso | 47 | 564 |
| | | | Nacional – difícil acceso | 6 | 72 |
| | | | Nacional – muy difícil acceso | 48 | 576 |
| | | | Total Nacional | 1,528 | 18,336 |

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante [Formato de Aprobación de Expediente N°003-2023 del 26 de enero de 2023](#).

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios y Recursos Directamente Recaudados.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán según el siguiente detalle:

El servicio prestado tendrá una duración de doce (12) meses, período contabilizado a partir del día siguiente de la suscripción del acta de inicio del servicio suscrito entre el proveedor y el área usuaria; o hasta agotar el monto contratado o que el saldo no permita la ejecución del servicio, lo que ocurra primero; en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/ 5,00 en el Banco de la Nación, en la cuenta corriente N°00-000876356, y recabar las bases en Av. Bernardo Monteagudo 210-Magdalena del Mar 3er piso.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N°31638 del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N°31639 del Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y modificatorias.
- Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante el Decreto Supremo N° 344-2018-EF, y modificatorias.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- Código Civil.
- Protocolos o medidas sanitarios y demás disposiciones que emita la SUNASS o que dicten los sectores y autoridades competentes con relación al bien o servicio objeto de la contratación.
- Directiva de SUNASS-GDI-DES-DI002 "Atención de Denuncias por Presuntos Actos de Corrupción, Otorgamiento de Medidas de Protección al Denunciante y Sanción de las Denuncias de Mala Fe.
- Decreto de Urgencia N°20-2022 "Decreto de Urgencia que Establece Medidas Extraordinarias y Complementarias, durante el Año Fiscal 2022, para la Reactivación Económica en el Marco del Sistema Nacional de Abastecimiento".

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, expedido por registros públicos se verificará a través de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE en <http://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>. **Sin perjuicio de lo señalado, los postores pueden indicar en su oferta, la Zona Registral, Oficina Registral, Número de Partida, Asiento y Página, donde se encuentra registrada la vigencia de poder.**

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda, expedido por registros públicos se verificará a través de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE en <http://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>. **Sin perjuicio de lo señalado, los postores pueden indicar en su oferta, la Zona Registral, Oficina Registral, Número de Partida, Asiento y Página, donde se encuentra registrada la vigencia de poder, y el Número en caso del documento nacional de identidad o carnet de extranjería.**

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)⁴

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

| | | |
|---------------------|---|------------------------|
| N ° de Cuenta | : | 00-000-876356 |
| Banco | : | Banco de la Nación |
| N° CCI ⁶ | : | 018-000000000876356-07 |

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁶ En caso de transferencia interbancaria.

- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Documento indicando la Zona Registral, Oficina Registral, Número de Partida, Asiento y Página, donde se encuentra registrada la vigencia de poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato. (Se verificará a través de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE en <http://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>).
- e) Documento indicando el número del DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica. (Se verificará a través de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE en <http://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>).
- f) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁷. (**Anexo N° 12**).
- h) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete⁸.
- i) Declaración jurada indicando la ubicación de por lo menos una (01) oficina en Lima Metropolitana y/o Provincia Constitucional del Callao (desde el cual supervisará y controlará la prestación del servicio a contratarse); y doce (12) adicionales a nivel nacional (capitales de departamento) para el desarrollo integral de sus operaciones, debiendo presentar declaración jurada señalando la ubicación de los mismos.
- j) Listado de los teléfonos fijos, celulares, dirección de correos electrónicos y datos de contacto del personal (Coordinador/a o supervisor/a, responsable de recojo, entre otros) designado para la atención del servicio.
- k) Remitir un usuario y contraseña para el acceso a su página web, facilitando el seguimiento permanente de la distribución de los documentos y visualización de los cargos de notificación durante la ejecución del servicio contratado.
- l) Relación actualizada de los encargados del recojo de documentos (mensajeros), indicando que cumplen el perfil requerido.
- m) Listado de las sucursales que tuvieran a nivel nacional, indicando la dirección, teléfono celular, correo electrónico y el nombre del responsable.
- n) Adjuntar el detalle de los costos por envío de “documentos con carácter de urgente” y costo adicional por cada kilogramo en exceso en el envío, a destino local y nacional.
- o) Para el caso del Coordinador/a o Supervisor/a presentar declaración jurada de no tener antecedentes policiales ni penales.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de*

⁷ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁸ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el numeral 3.1 de la sección general de las bases, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes (de lunes a viernes en el horario de 8:30 am a 17:00 pm) de SUNASS, ubicada en Av. Bernardo Monteagudo 210 Magdalena del Mar, con Atención a la Unidad de Abastecimiento; o por Mesa de Partes Virtual de la SUNASS, debiendo enviar la documentación correspondiente a ésta última, la cual se encuentra ubicada en el siguiente enlace: <http://notificaciones.sunass.gob.pe:8080/mesadepartes/inicio>

2.6. FORMA DE PAGO

La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos mensuales (por mes vencido) de acuerdo al volumen de notificaciones, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en los términos de referencia.

El pago se realizará por el servicio de mensajería cuyos acuses sean válidos y hayan sido devueltos.

El contratista recibirá como pago por sus servicios el producto resultante de multiplicar el número de documentos diligenciados por el valor unitario de los mismos, de acuerdo con la estructura tarifaria presentada en su propuesta económica.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Presentación de Entregables (de acuerdo con el numeral 11 de los términos de referencia).

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

- Informe de la jefatura de la Unidad de Gestión Documentaria emitiendo su conformidad a la prestación efectuada.
- Comprobante de pago, indicando el periodo de consumo y el detalle del servicio prestado.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes Virtual: <http://notificaciones.sunass.gob.pe:8080/mesadepartes/inicio> o de manera presencial en la Oficina de SUNASS ubicada en Av. Bernardo Monteagudo 210 Magdalena del Mar;

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO DE MENSAJERÍA INSTITUCIONAL A NIVEL LOCAL Y NACIONAL

1. ÁREA USUARIA SOLICITANTE

Unidad de Gestión Documentaria (UGD) de la Oficina de Administración y Finanzas de la Sunass

2. OBJETIVO GENERAL

Contar con los servicios de mensajería para la distribución de la documentación institucional en el ámbito local y nacional.

3. FINALIDAD PÚBLICA

Contar con los servicios de mensajería para la distribución de la correspondencia institucional en el ámbito local y nacional, para realizar los actos de notificación dentro de los plazos establecidos por la normativa vigente; con el objetivo de viabilizar la gestión pública y contribuir a la mejora de la gestión administrativa de las diversas unidades de organización que conforman la Sunass y cumplir con las metas institucionales.

4. VINCULACIÓN POI

Actividad operativa: Ejecución del proceso de despacho y supervisión del funcionamiento del sistema de casilla electrónica

5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RDR (Recursos Directamente Recaudados)

R.O. (Recursos ordinarios)

6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Precios unitarios

7. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

7.1 CONSIDERACIONES GENERALES

- El presente servicio consiste en la distribución de correspondencia y entrega de notificaciones desde la sede Lima de la Sunass, hacia diversas entidades públicas, personas naturales y/o jurídicas del sector privado, a nivel local y nacional; así como la devolución de los cargos o acuse de recibo correspondientes.
- El proveedor deberá asegurar la entrega de documentos cuyos destinatarios figuren con domicilio en zona urbana, fuera de la zona urbana de las ciudades, en caseríos, comunidades, asentamientos humanos, etc.; siendo responsable de que cada envío llegue a su destino en perfectas condiciones y dentro de los plazos de notificación señalados (fácil, mediano, difícil y muy difícil acceso).
- El peso aproximado por cada envío será de máximo 1,000 gramos (1 Kg). Se podrán realizar envíos superiores a 1 Kg (ya sean remitidos a nivel local o nacional), y serán atendidos con el respectivo cobro por el exceso, el cual será calculado proporcionalmente en base al precio unitario ofertado para el envío correspondiente.

- El formato de aviso de visita (autocopiativo) que utilice la empresa de mensajería será determinado por la Sunass y su impresión correrá por cuenta de la empresa.
- El proveedor deberá contar con una plataforma web que posea información actualizada del estado de los documentos enviados para su entrega, en un período máximo de veinticuatro (24) horas, con el fin de realizar el seguimiento de estos.

7.2 TIPOS DE DOCUMENTOS

- **Correspondencia local:** Documento con destino a cualquier distrito perteneciente al departamento donde se encuentra ubicada la sede origen.
- **Correspondencia nacional:** Documento con destino a cualquier distrito a nivel nacional que no corresponda al departamento donde se encuentra la sede origen.
- **Notificación local:** Documento mediante el cual se hace saber una resolución de la autoridad con las formalidades establecidas en la Ley N° 27444, con destino a cualquier distrito perteneciente al departamento donde se encuentra ubicada la sede origen.
- **Notificación nacional:** Documento mediante el cual se hace saber una resolución de la autoridad con las formalidades establecidas en la Ley N° 27444, con destino a cualquier distrito a nivel nacional que no corresponda al departamento donde se encuentra la sede origen.

7.3 LUGAR DE RECOJO Y CONDICIONES

- a) El proveedor recogerá de forma diaria los documentos de las oficinas de la Sunass, para lo cual deberá coordinar con el personal encargado de las notificaciones de la Unidad de Gestión Documentaria (en adelante UGD), ubicada en la sede central ubicada en Av. Bernardo de Monteagudo N° 210-216 – Magdalena del Mar, Provincia y Departamento de Lima; en el horario de lunes a viernes (días hábiles) a partir de las 15:00 hasta las 16:00 horas.
Dicho horario podrá ser modificado por el área usuaria, previa comunicación al proveedor del servicio.
- b) La UGD entregará la documentación al proveedor en sobre, acompañada del cargo de notificación. En el caso de notificaciones relativos al Procedimiento Administrativo Sancionador (PAS), se incluirá adicionalmente una cédula de notificación. Estos cargos y cédulas deben ser firmados por el destinatario o la persona que los recibe como constancia de recepción y sellados por la entidad receptora para ser devueltos a la Sunass.
- c) Excepcionalmente, la UGD podrá solicitar al proveedor, el recojo de documentos con carácter urgente, en diferente horario y día, previa coordinación telefónica o correo electrónico. Para los destinos locales, la entrega de los documentos “urgentes” deberá realizarse el mismo día y la devolución del cargo será en las siguientes 24 horas. Para los destinos nacionales, la entrega de los documentos deberá realizarse dentro de las 24 horas siguientes de recibido y la devolución del cargo será en las siguientes 24 horas de producido el servicio.
- d) Al momento de la entrega de los documentos, la UGD adjuntará el listado de la correspondencia a despachar, donde el proveedor sellará dando conformidad de la recepción de los documentos, debiendo consignar la fecha y nombre del representante del proveedor. Se emitirá dos (02) juegos del listado, una copia se le entrega al proveedor.
- e) El proveedor al momento de recibir la documentación de la UGD emitirá una guía de despacho u orden de servicio o remito o boleta de servicio, la cual será numerada en orden correlativo que contendrá los siguientes datos: nombre del proveedor, nombre del responsable del recojo de la correspondencia, cantidad de correspondencia recibida, tipo de envío, fecha y hora.

7.4 DISTRIBUCIÓN DE CORRESPONDENCIA Y NOTIFICACIONES (Resoluciones del TRASS¹⁰, DF¹¹ y DS¹²)

- a) La distribución de la correspondencia local y nacional deberá realizarse en la dirección consignada en los documentos, considerando días hábiles y en un rango de horario comprendido entre las 8:00 a 18:00 horas; recabando los cargos respectivos.
- b) El proveedor deberá cumplir con el correcto llenado del Cargo de Notificación (con letra legible bajo responsabilidad de no ser admitido por el área usuaria hasta su regularización), y cédula de notificación (en el caso de Resoluciones DF y DS); en la dirección consignada directamente al destinatario o persona capaz, para lo cual se deberá dejar constancia de la entrega, previa identificación de quien recibe, con la siguiente información:
 - Nombre y documento de identidad de la persona que recibe (mayor de edad).
 - Firma y sellos de la persona quien recibe.
 - Especificar el vínculo con el administrado/destinatario, de ser el caso.
 - Sello de la recepción.
 - Fecha y hora de la notificación.
- c) Casos en los que se deberá dejar un Aviso de visita (bajo puerta o adherido a la puerta) como constancia del hecho:
 - No se encuentra persona alguna en la dirección consignada
 - La persona que atiende es menor de edad (no persona capaz)
 - La persona que recibe se niega a llenar los datos del cargo de notificación
 - La persona que atiende se niega a recibir la correspondencia y/o firmar el cargo
- d) Datos a consignar en el Aviso de visita:
 - Nombre del destinatario, dirección y características del domicilio.
 - Número del cargo de notificación y documentos a entregar.
 - Fecha y hora de visita
 - Aviso de la nueva fecha (segunda visita) en que se hará efectiva la notificación, indicado el rango de horario a efectuarse.
 - Nombres, DNI y firma del notificador.
- e) Si al realizar la segunda visita, no es posible entregar la correspondencia, se dejará constancia del hecho, utilizando el “Aviso de visita”, el que deberá ser dejado bajo puerta. El documento será devuelto a la Sunass a la brevedad, anexando copia del aviso de visita que se deje en el predio (constancia del hecho).
- f) En caso de que el domicilio del destinatario no existiese, sea inconsistente, vías desactualizadas, faltan datos o sea errado; se deberá informar al día siguiente de ocurrida la constatación, a la UGD mediante correo electrónico u otro medio de mensajería instantánea incluyendo una imagen y/o foto de evidencia de la visita. Los documentos físicos se devolverán a la sede de la Sunass dentro de los plazos señalados en el punto 7.9.

¹⁰ Tribunal Administrativo de Solución de Reclamos de los Usuarios de los Servicios de Saneamiento

¹¹ Dirección de Fiscalización

¹² Dirección de Sanciones

- g) Luego de realizada la entrega de la correspondencia, el proveedor digitalizará la imagen del cargo y lo colocará en su sistema informático web o similar.

NOTA: Los documentos a notificar adjuntarán los formatos para la notificación.

7.5 CONSIDERACIONES EN EL CONTENIDO DE LOS CARGOS Y/O CÉDULA DE NOTIFICACIÓN

El contratista verificará que todos los cargos y cédulas de notificación devueltos a la Sunass tengan consignados como mínimo los siguientes datos:

Para personas naturales:

- Nombres y apellidos completos de quien recibe.
- Tipo y número del documento de identidad (DNI, Carné de Extranjería u otro documento de identificación).
- Firma de la persona que recibe la documentación.
- Si recibe una persona distinta al destinatario, indicar su relación con el mismo.
- Fecha y hora de recepción.
- Características del predio y otros (suministro eléctrico, referencias notables, etc.).

Para personas jurídicas:

- Sello en el que figura el nombre de la empresa, institución o entidad, si es que lo tuviera.
 - Nombres y apellidos completos de quien recibe el documento.
 - Tipo y Número del Documento de Identidad (DNI, Carné de Extranjería u otro documento de identificación).
 - Firma y cargo (vínculo laboral) de la persona que recibe la documentación.
 - Fecha y hora de recepción.
 - Características del predio y otros (suministro eléctrico, referencias notables, etc.).
- En todos los casos, los cargos y/o cédulas de notificación deberán contener la fecha y hora de la entrega de la documentación, así como el nombre, N° documento del notificador/mensajero o sello que contenga dicha información, debidamente firmado por él.
 - El contratista devolverá los cargos de los documentos, las notificaciones y las copias del formato de Aviso de visita al personal de la UGD, según las indicaciones y horarios que brinde la entidad y en los plazos establecidos.
 - No se admitirá cargos de notificación con borrones, letra ilegible, así como dos o más caligrafías o varios colores de lapiceros, bajo responsabilidad de no ser admitido por el área usuaria hasta su regularización sin generar costo adicional al servicio.

7.6 DEVOLUCIÓN FÍSICA DE CARGOS / ACUSES Y DOCUMENTOS

- a) El proveedor devolverá a la UGD los cargos de entrega de toda la correspondencia y notificaciones que sea enviada mediante su servicio.
- b) Las cédulas de notificación y los cargos de entrega deben precisar los datos completos de la persona, empresa y/o institución que recibe: nombres y apellidos, firma, documento de identidad, fecha y hora.

En el caso de institución pública o privada, debe consignarse además de lo señalado, el sello y registros de la entidad. El proveedor verificará que las cédulas de notificación y los cargos de entrega que firma el destinatario reúna los requisitos detallados, para que sea válido, los mismos que deberán ser llenados con letra clara y legible. No se aceptará cargos que presenten enmendaduras y/o deteriorados.

- c) En los casos que las cédulas de notificación o cargos de entrega no consignen correctamente los datos de entrega, o ésta se haya efectuado en un lugar diferente al señalado como destino, se procederá con su devolución al proveedor con la finalidad que se subsanen los defectos u omisiones incurridas o se practique nueva notificación, sin costo adicional para la Sunass.
- d) En ningún caso, la correspondencia oficial podrá ser entregada a menores de edad.
- e) El proveedor, al momento de devolver los cargos de entrega de correspondencia y/o paquetería, emitirá una guía de devolución numerada, que contendrá el detalle de los cargos devueltos, consignando los siguientes datos: fecha de entrega al destinatario, nombre del destinatario y descripción de la correspondencia y/o paquetería; así como, el detalle de la correspondencia y/o paquetería no entregada con indicación del motivo.
- f) Para la conformidad de entrega de documentos y devolución de los cargos, el personal designado por la UGD firmará o sellará, colocará fecha y hora de la devolución de cargos en el listado o guía de envíos, el mismo que será presentado por el contratista como sustento del cumplimiento del servicio.

7.7 PÉRDIDA O ROBO DE DOCUMENTOS

- En caso de pérdida de documentos por responsabilidad del proveedor, sólo se justificará aquella, que haya sido por hurto, robo o asalto; la empresa deberá cumplir con realizar las siguientes actividades: (i) informar a la UGD mediante correo electrónico (al personal UGD asignado) durante las 24 horas de sucedido el hecho; y (ii) presentar la comunicación dirigida a la UGD, mediante mesa de partes de la Sunass con la copia de la denuncia policial donde se precise claramente si se trata del documento y/o cargo, el tipo y número del documento o cargo extraviado o robado. La cual debe de estar dentro del plazo de entrega tratándose de la pérdida o robo del documento, y dentro del plazo de devolución tratándose de la pérdida o robo del cargo del documento; consignándose el nombre del destinatario y el número de guía correspondiente, haciéndose mención que estos son de propiedad de la Sunass).
- La denuncia policial deberá ser presentada en la dependencia policial de la localidad en donde ocurren los hechos o de la sede central del proveedor, de ser necesario.
- En este caso, la Sunass no tiene obligación de retribuir dicho servicio. De no comunicarse en el plazo señalado, se aplicará una penalidad por cada día de retraso en el aviso a la Sunass.
- Cabe indicar que se consideran los plazos de devolución de cargos señalados en el numeral 7.8, como plazos para la devolución de documentos y notificaciones no entregadas, así como para el caso de pérdida o robo de documentos, notificaciones y/o sus cargos.
- La responsabilidad del proveedor en caso de daño, pérdida, robo o hurto de la correspondencia y/o paquetería, se inicia desde que su personal autorizado firma el comprobante de servicio al recibir la correspondencia y/o paquetería y termina una vez que devuelva los cargos de la correspondencia y/o paquetería entregados a la UGD. Los cargos deben acreditar la entrega efectiva. La Sunass se reserva el derecho de iniciar las acciones legales correspondientes en caso de pérdida invalidez o deterioro.

7.8 PLAZOS DEL SERVICIO

- a) Los plazos del contratista para la distribución y devolución de la correspondencia y notificaciones, se realizará conforme al siguiente detalle:

- **A nivel local** (Lima Metropolitana y Callao), será de 03 días hábiles (como máximo) en primera y segunda visita; y 07 días hábiles contados desde el recojo de los documentos, para la devolución de los cargos físicos.

| SERVICIO | DÍAS | | | | | | | |
|--|----------------------|--|---|---|--|---|---|---|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Correspondencia y notificaciones a nivel LOCAL | Recojo de documentos | Entrega en 03 días hábiles en Primera y Segunda visita | | | Devolución de cargos físicos (efectivamente notificados), dentro de los 7 días hábiles siguientes al recojo de documentos. | | | |

- **A nivel nacional** (provincias), será de 04 días hábiles en primera y segunda visita; así como 13 días hábiles contados desde el recojo de los documentos, para la devolución de los cargos físicos.

| SERVICIO | DÍAS | | | | | | | | | | | | | |
|---|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Correspondencia y notificaciones a nivel NACIONAL | Recojo de documentos | Entrega en 04 días hábiles en Primera y Segunda visita. | | | | Devolución de cargos físicos (efectivamente notificados), dentro de los 13 días hábiles siguientes al recojo de documentos. | | | | | | | | |

- El proveedor debe cumplir con los plazos para la entrega de la correspondencia y notificaciones a los destinatarios finales y la devolución de cargos de entrega y cédula de notificación a la UGD, según lo señalado en el presente documento.
- Los plazos señalados son de aplicación para los documentos notificados de manera efectiva y/o motivados.
- El incumplimiento de los plazos de entrega de la documentación o devolución de cargos será materia de aplicación de penalidades descritas en el acápite correspondiente.
- Los plazos establecidos en los términos de referencia son contados a partir del día siguiente hábil del recojo de documentos en la sede Sunass (para la entrega al destinatario y para la devolución de las constancias de entrega-cargos).
- Tratándose de distritos de difícil y muy difícil acceso a nivel nacional, se le dará al proveedor un período adicional de tiempo para la diligencia de los documentos, así como para la devolución del cargo, de acuerdo a los plazos señalados en Cuadro General de Términos a la Distancia aprobado mediante Resolución Administrativa N° 288-2015-CE-PJ o norma que la reemplace.
- Excepcionalmente se considerará un plazo máximo adicional de distribución y devolución de los cargos de entrega y cédulas de notificación para las zonas de difícil acceso y muy difícil acceso, por un plazo de dos (02) días hábiles.
- Para efectos del presente servicio, se considerará la clasificación del nivel de acceso del distrito destino, de acuerdo al cuadro del **Anexo A** del presente documento (ubigeo según el INEI).
- Si se presentara demora en la entrega de la documentación o devolución de cargo para los distritos destino en sus diferentes niveles de acceso por inconvenientes de fuerza mayor, sea por fenómenos naturales, de imposibilidad de acceso por bloqueo de carreteras o se decretasen feriados a nivel local, el contratista podrá justificarlos en el momento en que se produzca el hecho o incluirlo en su entregable

del mes correspondiente. Sin embargo, esta justificación se encontrará sujeta a la evaluación por parte de la Sunass, quien determinará la aplicación o no, de las penalidades correspondientes.

7.9 RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- a) El contratista y el Coordinador o Supervisor designado son responsables de que el personal (notificadores/mensajeros) se encuentre capacitado sobre los requisitos y procedimientos para la entrega de sus documentos, así como la formalidad que debe cumplirse en la notificación, de acuerdo a la Ley del Procedimiento Administrativo General – Ley N° 27444.
- b) Realizar el servicio a todos los destinatarios sobre los cuales se solicita el mismo, realizando las acciones descritas en cada proceso de acuerdo a los términos de referencia y dentro de los plazos establecidos.
- c) Utilizar los formatos autorizados para las notificaciones, los mismos que podrían ser actualizados de acuerdo a las necesidades que establezca la Sunass.
- d) Verificar el correcto llenado de los Cargos, Actas y Cédulas de notificación, con información legible y sin enmendaduras.
- e) Supervisar de manera directa que su personal cumpla adecuadamente con el servicio, en relación al trato con los usuarios, cumplimiento de los plazos y veracidad de la información, quedando terminantemente prohibido que el notificador o mensajero durante la diligencia de notificación solicite a quien recibe el documento en el domicilio: propinas, refrigerios, servicios u ofrezca productos o pretenda aprovechar la diligencia para realizar otras actividades que atenten contra la imagen de la Sunass. En caso de detectarse alguno de estos casos u otro de índole similar, el contratista deberá separar al personal que cometió la falta, del servicio.
- f) Brindar toda información al personal de la Sunass, referente al servicio prestado, incluyendo el reporte del estado de entrega de la correspondencia y notificaciones dentro de los plazos de entrega.
- g) El contratista debe reportar a requerimiento del personal de la Sunass, los cuadros de envío de correspondencia y notificaciones para ser contrastados con su base de datos.
- h) Por tratarse de documentos oficiales, se deberá mantener el buen estado de todos los documentos recibidos, estando prohibido realizar cualquier tipo de anotación o enmendadura, si producto de la diligencia de la correspondencia o notificación, el cargo, cédula, Acta o Aviso de Notificación resultase con enmendaduras, manchas o borrones que le resten legibilidad al documento, la entidad podrá requerir la subsanación o nueva notificación sin costo adicional.
- i) La responsabilidad del contratista se inicia en el momento que su personal autorizado recibe los documentos en la sede de la Sunass y termina cuando ha devuelto físicamente los cargos de los documentos entregados para su reparto, en concordancia con lo establecido en este documento.
- j) El servicio se entenderá culminado con la entrega al área usuaria del cargo respectivo; así también con la devolución del documento que no pudo ser entregado (debidamente informado al área usuaria) o la presentación formal de la denuncia policial, de acuerdo a lo señalado en el presente documento.
- k) El contratista es el responsable de capacitar (al personal nuevo o reemplazante), supervisar y reorientar de manera directa que su personal cumpla adecuadamente con el servicio, en relación al procedimiento de notificación a seguir con los documentos remitidos por la Sunass.
- l) El contratista deberá considerar que todo su personal destinado a las labores de notificación y distribución de documentos de la Sunass, estén correctamente uniformados y/o identificados con una credencial expedida por el Contratista, donde se anotarán los siguientes datos: Nombre del trabajador, N° de Documento de Identidad y cargo.
- m) Garantizar que el personal asignado a las actividades del servicio tenga experiencia, a fin de que puedan resolver los problemas que se presenten. La Sunass se reserva el derecho de solicitar la

separación del personal designado en cuanto este no satisfaga sus expectativas o realice acciones en perjuicio de la imagen de la entidad.

- n) Asumir responsabilidad por los daños y perjuicios ocasionados a la Sunass o terceros por errores o fallas atribuibles al contratista.
- o) Aceptar cualquier procedimiento de supervisión y/o fiscalización que efectúe en cualquier momento y sin previo aviso al personal designado por la Sunass, para lo cual brindará las facilidades del caso.
- p) Asumir la responsabilidad, obligaciones civiles y penales por los daños que puedan ocasionar sus trabajadores a la Sunass a terceros, durante el desarrollo del servicio, sean estos materiales o personales.

7.10 OTRAS CONSIDERACIONES

- El contratista garantizará el monitoreo, seguridad y seguimiento de los documentos durante todo el servicio.
- El contratista cumplirá con lo establecido en el artículo 16 y siguientes del Texto único Ordenado de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, sobre notificación de actos administrativos.
- El contratista asumirá todos los costos y gastos en los que incurra para cumplir el servicio, el cual incluirá: garantías, seguro por fletes, otros vinculados al servicio.

7.11 PRECISIONES ADICIONALES

- La Sunass se reserva el derecho de iniciar las acciones legales correspondientes si el contratista extravía, invalida o deteriora algún documento recibido para su distribución y entrega, sin perjuicio de la penalidad que se aplique de darse el caso.
- El personal de la UGD registrará todas las incidencias e infracciones en las que pueda incurrir el contratista durante la ejecución del presente servicio, las mismas que serán de insumo para el Informe correspondiente al superior jerárquico del área usuaria.
- El contratista se responsabilizará de los actos de violación de la documentación que pueda cometer el personal a su cargo.
- Los documentos incorrectamente notificados y los no notificados por causas originadas por el contratista, no generarán retribución alguna.
- No se considera como causal de incumplimiento del servicio, situaciones que no estén previstas en el numeral 7.4. literal c).
- La Sunass podrá supervisar inopinadamente, los locales u oficinas que declare el contratista como parte de su oferta del servicio, para monitorear las condiciones en las que resguardarán los documentos de la institución, la forma de operatividad y el personal destinado a dar el servicio.

7.12 DE LOS CAMBIOS NORMATIVOS

- Si durante la ejecución del contrato, se realizara algún cambio normativo respecto de las notificaciones o se modifiquen las formas de notificación, protocolos, motivos de notificación o estructura de los cargos de notificación. La Sunass a través de la Unidad de Abastecimiento, previa comunicación con el área usuaria, comunicará dichos cambios al contratista y gestionará las capacitaciones correspondientes respecto de las modificaciones antes señaladas, a fin de que el servicio no se perjudique, siendo que la empresa contratista deberá estar en capacidad de adecuar el servicio, siempre que dicha modificación no afecte el equilibrio económico del contrato y no represente una reducción o ampliación de las prestaciones contratadas.

8. CANTIDAD ESTIMADA DEL SERVICIO

La información mostrada a continuación es un estimado referencial. Por lo que se deberá considerar que la Sunass hará uso del servicio de mensajería de acuerdo a su demanda real.

| Tipo de servicio | U.M | Zona / Destino | Cantidad mensual aprox. | Cantidad anual aprox. |
|-------------------------------------|--------|-------------------------------|-------------------------|-----------------------|
| LOCAL (Lima Metropolitana y Callao) | Unidad | Local - urbano | 55 | 660 |
| | | Local - periférico | 332 | 3,984 |
| | | Local - extremos | 83 | 996 |
| | | Total, Local | 470 | 5,640 |
| NACIONAL (provincias) | Unidad | Nacional – fácil acceso | 1,427 | 17,124 |
| | | Nacional – mediano acceso | 47 | 564 |
| | | Nacional – difícil acceso | 6 | 72 |
| | | Nacional – muy difícil acceso | 48 | 576 |
| | | Total, Nacional | 1,528 | 18,336 |

Para efectos de cálculo de la cantidad estimada del servicio, se ha considerado lo siguiente:

| DISTRITOS – LIMA METROPOLITANA Y CALLAO | | |
|---|-------------------------|----------------------|
| URBANO | PERIFERICO | EXTREMO |
| CERCADO DE LIMA | CERCADO CALLAO | VENTANILLA |
| BARRANCO | BELLAVISTA | ANCÓN |
| BREÑA | CARMEN DE LA LEGUA | CARABAYLLO |
| JESÚS MARÍA | LA PERLA | CHACLACAYO |
| LA MOLINA | LA PUNTA | LURIGANCHO (CHOSICA) |
| LA VICTORIA | CHORRILLOS | LURÍN |
| LINCE | EL AGUSTINO | PACHACÁMAC |
| MAGDALENA DEL MAR | RÍMAC | PUCUSANA |
| MIRAFLORES | INDEPENDENCIA | PUENTE PIEDRA |
| PUEBLO LIBRE | SAN MARTÍN DE PORRES | PUNTA NEGRA |
| SAN ISIDRO | LOS OLIVOS | PUNTA HERMOSA |
| SAN LUIS | SANTA ANITA | SAN BARTOLO |
| SAN MIGUEL | ATE VITARTE | SANTA MARÍA DEL MAR |
| SANTIAGO DE SURCO | COMAS | SANTA ROSA |
| SURQUILLO | SAN JUAN DE LURIGANCHO | CIENEGUILLA |
| SAN BORJA | SAN JUAN DE MIRAFLORES | SANTA EULALIA |
| - | VILLA EL SALVADOR | MI PERU |
| - | VILLA MARÍA DEL TRIUNFO | - |

9. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Resolución otorgada por el ministerio de Ministerio de Transportes y Comunicaciones autorizando la concesión postal vigente para realizar el servicio postal a nivel nacional.
- Contar con cinco (5) motos (operativas y/o en funcionamiento) como mínimo, para el servicio local. Debiendo contar con los seguros correspondientes y deberá encontrarse debidamente acondicionadas para la distribución y entrega de correspondencia y/o paquetes, garantizando la distribución y entrega oportuna
- Contar con cuatro (04) automóviles (operativos y/o en funcionamiento) como mínimo, para el servicio nacional. Debiendo contar con los seguros correspondientes y deberá encontrarse debidamente acondicionadas para la distribución y entrega de correspondencia y/o paquetes, garantizando la distribución y entrega oportuna.

PARA LA FIRMA DEL CONTRATO

- Deberá contar por lo menos con una (01) oficina Lima Metropolitana y/o Provincia Constitucional del Callao (desde el cual supervisará y controlará la prestación del servicio a contratarse); y doce (12) adicionales a nivel nacional (capitales de departamento) para el desarrollo integral de sus operaciones, debiendo presentar declaración jurada señalando la ubicación de los mismos.
- Deberán entregar el listado de los teléfonos fijos, celulares, dirección de correos electrónicos y datos de contacto del personal (Coordinador/a o supervisor/a, responsable de recojo, entre otros) designado para la atención del servicio.
- Deberá brindar al personal responsable de la UGD, un usuario y contraseña para el acceso a su página web, facilitando el seguimiento permanente de la distribución de los documentos y visualización de los cargos de notificación durante la ejecución del servicio contratado.
- Presentar la relación actualizada de los encargados del recojo de documentos (mensajeros), indicando que cumplen el perfil requerido.
- El proveedor deberá entregar a la UGD un listado de las sucursales que tuvieran a nivel nacional, indicando la dirección, teléfono celular, correo electrónico y el nombre del responsable.
- Deberá adjuntar el detalle de los costos por envío de “documentos con carácter de urgente” y costo adicional por cada kilogramo en exceso en el envío, a destino local y nacional.
- Para el caso coordinador/a o supervisor/a presentar declaración jurada de no tener antecedentes policiales ni penales.

OTRAS CONSIDERACIONES

- El proveedor contará con un aplicativo, sistema o software o página web que permita a la UGD efectuar el seguimiento diario y control en línea de la correspondencia y/o paquetería en remitida, así como también la visualización en línea de los cargos de entrega, en forma actualizada. Dicha visualización no reemplaza la obligación del contratista de entregar los cargos físicos de las notificaciones dentro de los plazos establecidos.
- El sistema informativo web, deberá estar permanentemente operativo, para el seguimiento y rastreo de los envíos actualizados en un período máximo de 24 horas, permitiendo como consultas mínimas:
 - Estado de envíos por código de registro
 - Estado por destino.
 - Estado por envíos entregados.
 - Estado por documentos devueltos.
 - Reporte de envíos por fecha, diario, semanal y mensual.

- Deberá contar con una central telefónica, la misma que se mantendrá operativa.
- Perfil de el/la coordinador/a o supervisor/a del servicio (01) (personal clave):
 - Titulado/a en instituto de educación superior tecnológico o bachiller universitario en Análisis de Sistemas, Computación e Informática, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Administración, Economía.
 - Experiencia laboral mínima de tres (03) años en funciones como coordinador/a o supervisor/a de personal en el servicio de mensajería u operador/a postal, notificaciones de documentos, ordenamiento de documentos o paquetería.
 - Tener vínculo laboral con el contratista durante la vigencia del servicio a contratar con la Sunass.
- Responsabilidades de el/la coordinador/a o supervisor/a del servicio (personal clave):
 - Responsable de la coordinación, supervisión y control del servicio.
 - Informar a la UGD sobre la situación de los documentos entregados para su reparto, cada vez que sea requerido.
 - Deberá informar de manera oportuna, si surgieran problemas o incidentes con los documentos a notificar.
 - Evitar se produzcan retrasos en el servicio.
 - Planificar las actividades de acuerdo a la fluctuación de los pedidos.
 - Incentivar al personal a su cargo sobre el cumplimiento de los plazos manteniendo la calidad del servicio.
 - Atender los requerimientos de información demandados por la UGD durante la vigencia del servicio contratado.
 - Asistir a las reuniones que convoque periódicamente el personal responsable de la UGD, con el fin de evaluar la efectividad y calidad del servicio prestado; por lo que deberá contar con la disponibilidad para acudir a reuniones y tener la facultad para realizar coordinaciones y tomar decisiones que involucren la ejecución del servicio solicitado.
- Personal para el servicio: (Personal no clave)
 - Siete (7) mensajeros como mínimo para el servicio local.
 - Veinte (20) mensajeros como mínimo para el servicio nacional.
 - Perfil requerido: Con secundaria completa, experiencia laboral mínima de un (01) año realizando labores en el servicio de mensajería, notificaciones, ordenamiento de documentos o paquetería; y no contar con antecedentes policiales o penales. Pudiendo acreditarse los requisitos señalados a través de Declaración Jurada.

10. LUGAR Y PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El lugar de la prestación del servicio se desarrollará a nivel nacional. El servicio prestado tendrá una duración de doce (12) meses, período contabilizado a partir del día siguiente de la suscripción del acta de inicio del servicio suscrito entre el proveedor y el área usuaria; o hasta agotar el monto contratado o que el saldo no permita la ejecución del servicio, lo que ocurra primero.

11. PRESENTACIÓN DE ENTREGABLES

- El contratista deberá presentar a través de la Mesa de Partes (virtual o presencial) de la Sunass, cada entregable en un plazo no mayor a 7 días calendario posteriores a la culminación de cada ciclo del servicio mensual, previa conciliación con los registros de la entidad y determinación del monto a pagar por el servicio brindado.

- El contratista deberá entregar a la UGD, para la conformidad del servicio, un Informe y/o Reporte detallado de cierre de mes, que contenga un reporte detallado por cada treinta (30) días calendario de servicio de los documentos que recibió de la Sunass en función al número de guías de remisión que se entreguen para diligenciamiento, en físico o en formato digital según cuadro-formato en Excel que será proporcionado por la UGD.
- Aquellos servicios iniciados (en tránsito) pero que al cierre del mes aún no hayan concluido con la devolución del lote de cargos físicos se contabilizarán para el siguiente mes.
- La presentación del reporte y la conformidad posterior es de acuerdo a la finalización del proceso, es decir con la devolución de cargos efectivamente notificados y/o motivados.
- No deberá quedar pendiente ningún documento de entrega y/o devolución de cargo, excepto aquellos que se acredite justificadamente que no pudieron ser entregados por motivos de fuerza mayor o que todavía se encuentren dentro del plazo de distribución o devolución, los mismos que serán considerados en la próxima facturación.
- Asimismo, cuando se realicen observaciones por encontrarse documentos en situación de “pendientes”, es decir cuando el cargo de la notificación todavía no se ha devuelto a la entidad, se hace presente que la forma correcta de regularizar dicha condición es adjuntando el reporte con el sello correspondiente de la Sunass donde se evidencie la devolución de los cargos respectivos o de ser el caso, la presentación de las denuncias policiales por pérdida y/o robo.

12. SUPERVISIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad será otorgada de acuerdo al Artículo 168 del reglamento de la ley de contrataciones del estado.

- La supervisión será realizada por el coordinador de notificaciones y conformidad estará a cargo de la jefatura de la Unidad de Gestión Documentaria (UGD).
- Previo a la conformidad, la UGD confrontará el reporte con sus propios registros, a partir de lo cual se realizará la conciliación con el servicio de mensajería, de ser necesario.
- Luego de la revisión del entregable por parte de la UGD, de ser el caso, el proveedor deberá presentar un Reporte Conciliado que deberá ser adjuntado junto a su factura.
- Solo se considerarán para efectos del pago los envíos efectivamente realizados, los mismos que deberán contar con los cargos recibidos físicamente por la UGD.

13. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará de acuerdo al artículo N° 171 del reglamento de la ley de contrataciones según el siguiente detalle:

- La entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos mensuales (por mes vencido) de acuerdo al volumen de notificaciones, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en los términos de referencia.
- El pago se realizará por el servicio de mensajería cuyos acuses sean válidos y hayan sido devueltos.
- El contratista recibirá como pago por sus servicios el producto resultante de multiplicar el número de documentos diligenciados por el valor unitario de los mismos, de acuerdo con -la estructura tarifaria presentada en su propuesta económica.

14. PENALIDAD POR MORA

De acuerdo el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Se considera justificado el retraso, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

15. OTRAS PENALIDADES

De acuerdo el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

| OTRAS PENALIDADES | | | |
|-------------------|--|--|--|
| N° | SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD | FORMA DE CÁLCULO | PROCEDIMIENTO |
| 01 | Por cada día calendario de atraso en la presentación de la denuncia por pérdida o robo de documentos o cargos fuera del plazo otorgado para la ejecución de la prestación. | 1% de la UIT vigente al momento de ocurrido el hecho por cada día calendario. | Para la aplicación de una penalidad la Sunass informará por escrito al CONTRATISTA, el mismo que tendrá un período de dos (02) días hábiles para efectuar su descargo. Si el descargo presentado por el CONTRATISTA no es aceptado por la Sunass, se procederá a ejecutar la penalidad correspondiente |
| 02 | Por cada día calendario de atraso en la presentación del informe de cierre de mes (entregable) dentro del plazo estipulado. | 1% de una UIT vigente por cada día calendario. | |
| 03 | Si el personal a cargo del contratista incurre en delito de violación de correspondencia o notificación. | 10% de una UIT vigente al momento de ocurrido el hecho, por cada documento afectado. | |

La Unidad de Gestión Documentaria (UGD), como área usuaria, emitirá un Informe mensual de conformidad del servicio, donde se señale otras penalidades aplicables, según corresponda.

16. OTRAS CONSIDERACIONES DEL SERVICIO

- Designar al inicio del servicio, un suplente provisional de igual o superiores características al perfil solicitado, para los casos en que el personal clave se encuentre ausente de sus funciones, por un periodo determinado (capacitación, descanso médico, vacaciones u otros). En caso de renuncia o despido, deberá ejecutarse el reemplazo con otro personal de igual o superior perfil.
- El proveedor deberá comunicar vía correo electrónico dentro del plazo de 24 horas a la Unidad de Abastecimiento de la Sunass, el cambio o despido del personal designado para la atención del servicio de mensajería (sectorista o representante de campo), comunicando a la vez los datos del remplazo.
- Las veces que el personal responsable de la UGD considere necesario, solicitará informes respecto de determinados servicios, controles de calidad, efectividad o respecto de reclamos de los usuarios relacionados al servicio brindado. La solicitud de estos informes se efectuará vía correo electrónico o mediante documento escrito.
- El contratista deberá garantizar, durante la vigencia del contrato, la ejecución del servicio de manera regular y normal, aun cuando ocasionalmente tenga problemas internos, los cuales son ajenos al servicio contratado y a la Sunass.
- El contratista y el supervisor o coordinador designado deberán acreditar que realizarán controles de calidad respecto de su servicio.
- Las unidades de medición se constituyen de acuerdo al tipo de servicio:
 - (i) Número de notificaciones / correspondencia efectivamente entregada.

- (ii) Cumplimiento de Plazos desde la recepción de la documentación por parte del proveedor, entrega a su destinatario y la devolución de los cargos al personal de la Sunass, según las indicaciones brindadas.
- El proveedor realizará un informe detallado cuando se le solicite, sobre el procedimiento y/o circunstancias en la entrega de la documentación donde se presente errores en el llenado de cédulas, datos incorrectos, discrepancia de fechas, entre otros.
- La Sunass podrá solicitar, por escrito, el remplazo de cualquier personal designado para la atención del servicio ante cualquier problema de calidad en la atención, ante lo cual el proveedor deberá disponer dentro de las 24 horas el remplazo.

17. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

- Para el servicio de los ítems descritos se establece un plazo de responsabilidad por vicios ocultos de un (1) año que se contabilizará a partir de la Conformidad.

18. PROPIEDAD INTELECTUAL

- De corresponder, se deberá precisar que la Entidad tendrá todos los derechos de propiedad intelectual, incluidos sin limitación, las patentes, derechos de autor, nombres comerciales y marcas registradas respecto a los productos o documentos y otros materiales que guarden una relación directa con la ejecución del servicio o que se hubieren creado o producido como consecuencia o en el curso de la ejecución del servicio.
- De ser el caso, a solicitud de la Entidad, el contratista tomará todas las medidas necesarias, y en general, asistirá a la Entidad para obtener esos derechos.

19. CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN

- El CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, ofrecido, negociado o efectuado cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato. Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrante de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Además, el contratista se compromete a a) comunicar a las autoridades competentes de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y b) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas. El incumplimiento de las obligaciones establecidas en esta cláusula faculta a SUNASS a resolver automáticamente y de pleno derecho el contrato, bastándose para tal efecto remitir al contratista una comunicación informando que se ha producido dicha resolución, sin perjuicio de las acciones civiles, penales, administrativas a que tuviera lugar.

20. CLAUSULA ANTISOBORNO

- 1) El contratista declara conocer los compromisos antisoborno de la SUNASS, el cual se establece en su Política Antisoborno y se encuentra disponible en el portal web de la SUNASS (<https://www.sunass.gob.pe/wp-content/uploads/2022/01/Politica-del-SIG-de-la-Sunass.pdf>).
- 2) El contratista declara no haber, directa o indirectamente, ofrecido o negociado o efectuado pago o, en general, entregado beneficio o incentivo ilegal en relación al servicio a prestarse o bien a proporcionarse. En línea con ello, se compromete a actuar en todo momento con integridad, a abstenerse de ofrecer, dar o prometer, regalo u objeto alguno a cambio de cualquier beneficio, percibido de manera directa o indirecta; a cualquier miembro del Consejo Directivo, funcionarios públicos, empleados de confianza, servidores públicos; así como a terceros que tengan participación directa o indirecta en la determinación de las características técnicas y/o valor referencial o valor estimado, elaboración de documentos del procedimiento de selección, calificación y evaluación de oferta, y la conformidad de los contratos derivados

de dicho procedimiento. El contratista se compromete a denunciar, en base de una creencia razonable o de buena fe, cualquier intento de soborno, supuesto o real, que tuviera conocimiento a través del canal de denuncias de soborno ubicado en el portal web de la SUNASS (<http://servicio.sunass.gob.pe/denuncias/>).

21. OTRAS CONSIDERACIONES DEL SERVICIO

El contratista deberá coordinar con el/la servidor/a designado/a por el área usuaria las veces que le sean requerido, las coordinaciones podrán ser de manera presencial, por video conferencia, llamadas telefónicas u otras similares. Asimismo, en relación al Decreto Supremo N° 044-2020-PCM de fecha 15.03.2020, que declara el Estado de Emergencia Nacional y dispone el aislamiento social obligatorio (cuarentena), por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19; y sus prórrogas respectivas, el proveedor del servicio se debe someter a las instrucciones y medidas de bioseguridad para la prevención del COVID-19, establecidas en el plan de seguridad y salud en el trabajo, durante su ingreso y permanencia en las oficinas de Sunass, en lo que le corresponda. La prestación del servicio se desarrollará teniendo en consideración las medidas dictadas por el gobierno peruano a causa de la emergencia sanitaria declarada debido al brote del COVID-19, medidas de aislamiento social y/o protocolos que indique la Sunass. Página 5 de 5 La contratación podrá resolverse o rescindirse a solicitud de cualquiera de las partes, en caso la necesidad sobre el mismo desaparezca, obligándose las mismas a cumplir con lo acordado (en cuanto al pago y provisión del servicio), hasta el mismo día de notificada la decisión por parte del área usuaria.

22. CONFIDENCIALIDAD

El CONTRATISTA se compromete a mantener estricta reserva y no revelar a terceros ni reproducir todo o parte de la información a la que pueda tener acceso durante la adquisición de los bienes. El CONTRATISTA debe garantizar que todo su personal que realizará la adquisición cumpla con todas las políticas de Seguridad de SUNASS.

El contratista deberá mantener estricta confidencialidad sobre la información a la que tendrá acceso durante la ejecución del servicio. Asimismo, no podrá disponer de ésta para fines distintos al servicio que presta.

El contratista deberá de tener conocimiento del Lineamiento de Seguridad de la Información que se encuentra en:

https://sunassgobpe.sharepoint.com/:b:/g/oti/EZbnRIIKt0xKpCIXFcZhTB8B0NjAW_etHW2uzZKCI8DsJQ?e=fhnaav

El contratista deberá de enviar al correo electrónico del personal responsable del servicio la siguiente documentación firmada al inicio del servicio.

- Constancia de recepción Lineamiento Seguridad de la Información para Proveedores: https://sunassgobpe.sharepoint.com/:w:/g/oti/EU-5XDPqAcxLmzFPtaynaeMBY_e3qz-H-iG_wWzzlm2hfw?e=a4dqPA
- Declaración jurada de compromiso de confidencialidad de proveedores de la Sunass: <https://sunassgobpe.sharepoint.com/:w:/g/oti/EVYgtowNxRHpQNWFmw0yPQBSyLT7Nb8agnJN5z8DX70xw?e=UBTHxE>

23. PROTOCOLOS SANITARIOS FRENTE AL COVID-19

- El contratista es responsable del cumplimiento de los protocolos y medidas de protección sanitarias emitidas por el Estado en lo que correspondan según los parámetros establecidos en las RM-N°448-2020-MINSA que aprueba los "Lineamientos para a vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19", RM-N°055-2020-TR que aprueba la "Guía para la prevención del coronavirus en el ámbito laboral" y las Recomendaciones establecidas por el Archivo General de la Nación para la Manipulación de los documentos

de Archivo frente al COVID -19; por lo tanto el el Contratista deberá de implementar e instruir a su personal que ejecutará servicios en la Sunass, lo siguiente:

- Deberán seguir las instrucciones de utilización de los Equipos de Protección Personal (EPPs: guantes, lentes, mascarillas, etc) que se les entreguen y no compartirlos con otro personal, siendo conveniente marcar, con rotulador indeleble, sus iniciales.
 - El personal del contratista no deberá estar comprendido dentro del grupo de riesgo indicado en la Resolución Ministerial N° 283-2020-MINSA.
 - Todo trabajador o personal del contratista deberá portar los EPP y su Kit de protección para prevenir el COVID-19, que son los implementos de seguridad entregados por el contratista a sus trabajadores y que, en función a la naturaleza de sus actividades, puede incluir todos o algunos de los siguientes implementos: mascarilla, guantes de látex o de nitrilo, alcohol en gel o solución desinfectante y otros equipos de protección personal relacionadas a su labor.
 - El Contratista pondrá a disposición de su personal alcohol en gel para la desinfección de sus manos, así como fomentar el lavado de manos frecuentemente, en caso no se cuente con servicio higiénico donde se realiza el trabajo, dispondrá para el personal, agua, jabón y papel toalla para el lavado de las manos.
 - El personal del contratista que realiza las notificaciones de los documentos deberá mantener la distancia mínima de un metro al momento de realizar la notificación, de igual forma al momento de devolver los acuses de notificación a la UGD.
-
- El contratista es responsable del cumplimiento de las normas, protocolos y/o medidas de bioseguridad y/o control sanitario emitidas por el Estado como prevención y control de la propagación del Covid-19. Estos deberán ser aplicados al inicio, durante y hasta la finalización de la ejecución del servicio, en los extremos que correspondan teniendo en cuenta el tipo de servicio a ejecutar.
 - Mantener la distancia social no menor de un metro y medio (1.5) metros entre personas mientras permanezcan en las instalaciones de la Sunass.
 - Practicar la higiene respiratoria, toser o estornudar sobre la flexura del codo (cubriendo la nariz y la boca) o con un pañuelo desechable al toser o estornudar y luego botarlo a la basura, aun cuando tenga la mascarilla puesta debiendo lavarse las manos inmediatamente.
 - Antes de ingresar a las instalaciones, deberán pasar por los puntos de desinfección ubicados en la puerta de ingreso de la sede de la Sunass.
 - Deberá pasar por el control de temperatura corporal, en caso algún trabajador de la contratista, presente una temperatura igual o mayor a 38 C° se les indicará que no podrán ingresar, considerando que dicha temperatura podría ser un signo de alarma para identificar la necesidad de atención médica en casos de COVID-19.
 - Lavarse las manos con agua y jabón por un tiempo mínimo de 20 segundos o usar alcohol en gel.
 - Evitar aglomerarse o permanecer mayor tiempo del necesario en los pasadizos, servicios higiénicos, etc.
 - Si ingresan herramientas de trabajo, estas tendrán que ser desinfectadas en la puerta de ingreso.

24. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

| | |
|-----|--|
| A | CAPACIDAD LEGAL |
| | HABILITACIÓN |
| | <p><u>Requisitos:</u> Resolución otorgada por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones autorizando la concesión postal vigente para realizar el servicio de mensajería a nivel nacional.</p> <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> |
| | <p><u>Acreditación:</u> Copia de la Resolución otorgada por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones autorizando la concesión postal vigente para realizar el servicio de mensajería a nivel nacional.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p> |
| B | CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL |
| B.1 | EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO |
| | <p><u>Requisitos:</u> - Cinco (05) motocicletas (propias o alquiladas) - Cuatro (04) automóviles (propios o alquilados)</p> <p><u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p> |
| B.2 | FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL CLAVE |
| | <p><u>Requisitos:</u> El/la coordinador/a o supervisor/a del servicio (01):</p> |

| | |
|------------|--|
| | <p>Titulado/a en instituto de educación superior tecnológico o bachiller universitario en Análisis de Sistemas, Computación e Informática, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Administración, Economía.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El Título en instituto de educación superior tecnológica o Bachiller Universitario será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el Título en instituto de educación superior tecnológica o Bachiller Universitario no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida</p> |
| B.3 | EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE |
| | <p><u>El/la coordinador/a o supervisor/a del servicio (01):</u></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Experiencia laboral mínima de tres (03) años en funciones como coordinador/a o supervisor/a de personal en el servicio de mensajería u operador/a postal, notificaciones de documentos, ordenamiento de documentos o paquetería.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i> • <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i> • <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i> • <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i> </div> |
| C | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD |

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/ 400,000.00 (cuatrocientos mil con 00/100 Soles)**, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de **S/ 3 0,000.00 (Treinta mil con 00/100 soles)**, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: **Todo tipo de servicio de mensajería y/o paquetería a nivel local, nacional y/o internacional.**

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹³, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

Demás consideraciones de la ley de contrataciones vigente y su reglamento.

Importante

- ***Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.***
- ***En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.***

¹³ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

ANEXO A:

CLASIFICACION DE DISTRITOS POR NIVEL DE ACCESO A NIVEL NACIONAL

- Fácil acceso: Se considera la zona urbana de la capital del departamento destino.
- Mediano acceso: Se considera la zona rural de la capital y las capitales de provincia del departamento destino.
- Difícil acceso: Se considera los distritos alejados de las capitales de provincia.
- Muy difícil acceso: Se considera los pueblos, caseríos, centros poblados menores del interior de las provincias del departamento.

a) LIMA METROPOLITANA Y CALLAO

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|-------------------|-----------------|
| 150101 | LIMA | LIMA | LIMA | FACIL |
| 150102 | LIMA | LIMA | ANCON | FACIL |
| 150103 | LIMA | LIMA | ATE | FACIL |
| 150104 | LIMA | LIMA | BARRANCO | FACIL |
| 150105 | LIMA | LIMA | BREÑA | FACIL |
| 150106 | LIMA | LIMA | CARABAYLLO | FACIL |
| 150107 | LIMA | LIMA | CHACLACAYO | FACIL |
| 150108 | LIMA | LIMA | CHORRILLOS | FACIL |
| 150109 | LIMA | LIMA | CIENEGUILLA | FACIL |
| 150110 | LIMA | LIMA | COMAS | FACIL |
| 150111 | LIMA | LIMA | EL AGUSTINO | FACIL |
| 150112 | LIMA | LIMA | INDEPENDENCIA | FACIL |
| 150113 | LIMA | LIMA | JESUS MARIA | FACIL |
| 150114 | LIMA | LIMA | LA MOLINA | FACIL |
| 150115 | LIMA | LIMA | LA VICTORIA | FACIL |
| 150116 | LIMA | LIMA | LINCE | FACIL |
| 150117 | LIMA | LIMA | LOS OLIVOS | FACIL |
| 150118 | LIMA | LIMA | LURIGANCHO | FACIL |
| 150119 | LIMA | LIMA | LURIN | FACIL |
| 150120 | LIMA | LIMA | MAGDALENA DEL MAR | FACIL |
| 150121 | LIMA | LIMA | MAGDALENA VIEJA | FACIL |
| 150122 | LIMA | LIMA | MIRAFLORES | FACIL |
| 150123 | LIMA | LIMA | PACHACAMAC | FACIL |
| 150124 | LIMA | LIMA | PUCUSANA | FACIL |
| 150125 | LIMA | LIMA | PUENTE PIEDRA | FACIL |
| 150126 | LIMA | LIMA | PUNTA HERMOSA | FACIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|----------------------------|-----------------|
| 150127 | LIMA | LIMA | PUNTA NEGRA | FACIL |
| 150128 | LIMA | LIMA | RIMAC | FACIL |
| 150129 | LIMA | LIMA | SAN BARTOLO | FACIL |
| 150130 | LIMA | LIMA | SAN BORJA | FACIL |
| 150131 | LIMA | LIMA | SAN ISIDRO | FACIL |
| 150132 | LIMA | LIMA | SAN JUAN DE LURIGANCHO | FACIL |
| 150133 | LIMA | LIMA | SAN JUAN DE MIRAFLORES | FACIL |
| 150134 | LIMA | LIMA | SAN LUIS | FACIL |
| 150135 | LIMA | LIMA | SAN MARTIN DE PORRES | FACIL |
| 150136 | LIMA | LIMA | SAN MIGUEL | FACIL |
| 150137 | LIMA | LIMA | SANTA ANITA | FACIL |
| 150138 | LIMA | LIMA | SANTA MARIA DEL MAR | FACIL |
| 150139 | LIMA | LIMA | SANTA ROSA | FACIL |
| 150140 | LIMA | LIMA | SANTIAGO DE SURCO | FACIL |
| 150141 | LIMA | LIMA | SURQUILLO | FACIL |
| 150142 | LIMA | LIMA | VILLA EL SALVADOR | FACIL |
| 150143 | LIMA | LIMA | VILLA MARIA DEL TRIUNFO | FACIL |
| 070101 | CALLAO | CALLAO | CALLAO | FACIL |
| 070102 | CALLAO | CALLAO | BELLAVISTA | FACIL |
| 070103 | CALLAO | CALLAO | CARMEN DE LA LEGUA REYNOSO | FACIL |
| 070104 | CALLAO | CALLAO | LA PERLA | FACIL |
| 070105 | CALLAO | CALLAO | LA PUNTA | FACIL |
| 070106 | CALLAO | CALLAO | VENTANILLA | FACIL |
| 070107 | CALLAO | CALLAO | MI PERU | FACIL |

b) NACIONAL

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-------------|-------------|-----------------|
| 010101 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | CHACHAPOYAS | FACIL |
| 010102 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | ASUNCION | MUY DIFICIL |
| 010103 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | BALSAS | MUY DIFICIL |
| 010104 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | CHETO | MUY DIFICIL |
| 010105 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | CHILQUIN | MUY DIFICIL |
| 010106 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | CHUQUIBAMBA | MUY DIFICIL |
| 010107 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | GRANADA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|--------------|----------------------------|-----------------|
| 010108 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | HUANCAS | DIFICIL |
| 010109 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | LA JALCA | DIFICIL |
| 010110 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | LEIMEBAMBA | DIFICIL |
| 010111 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | LEVANTO | DIFICIL |
| 010112 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | MAGDALENA | DIFICIL |
| 010113 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | MARISCAL CASTILLA | DIFICIL |
| 010114 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | MOLINOPAMPA | DIFICIL |
| 010115 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | MONTEVIDEO | DIFICIL |
| 010116 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | OLLEROS | MUY DIFICIL |
| 010117 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | QUINJALCA | MUY DIFICIL |
| 010118 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | SAN FRANCISCO DE DAGUAS | DIFICIL |
| 010119 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | SAN ISIDRO DE MAINO | DIFICIL |
| 010120 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | SOLOCO | DIFICIL |
| 010121 | AMAZONAS | CHACHAPOYAS | SONCHE | DIFICIL |
| 010201 | AMAZONAS | BAGUA | BAGUA | FACIL |
| 010202 | AMAZONAS | BAGUA | ARAMANGO | DIFICIL |
| 010203 | AMAZONAS | BAGUA | COPALLIN | DIFICIL |
| 010204 | AMAZONAS | BAGUA | EL PARCO | MUY DIFICIL |
| 010205 | AMAZONAS | BAGUA | IMAZA (CHIRIACO) (IMACITA) | MUY DIFICIL |
| 010206 | AMAZONAS | BAGUA | LA PECA | MUY DIFICIL |
| 010301 | AMAZONAS | BONGARA | JUMBILLA | MUY DIFICIL |
| 010302 | AMAZONAS | BONGARA | CHISQUILLA | DIFICIL |
| 010303 | AMAZONAS | BONGARA | CHURUJA | MEDIANO |
| 010304 | AMAZONAS | BONGARA | COROSHA | MUY DIFICIL |
| 010305 | AMAZONAS | BONGARA | CUISPES | MUY DIFICIL |
| 010306 | AMAZONAS | BONGARA | FLORIDA | DIFICIL |
| 010307 | AMAZONAS | BONGARA | JAZAN | MEDIANO |
| 010308 | AMAZONAS | BONGARA | RECTA | MUY DIFICIL |
| 010309 | AMAZONAS | BONGARA | SAN CARLOS | DIFICIL |
| 010310 | AMAZONAS | BONGARA | SHIPASBAMBA | MUY DIFICIL |
| 010311 | AMAZONAS | BONGARA | VALERA | DIFICIL |
| 010312 | AMAZONAS | BONGARA | YAMBRASBAMBA | DIFICIL |
| 010401 | AMAZONAS | CONDORCANQUI | NIEVA | MUY DIFICIL |
| 010402 | AMAZONAS | CONDORCANQUI | EL CENEPA | MUY DIFICIL |
| 010403 | AMAZONAS | CONDORCANQUI | RIO SANTIAGO | MUY DIFICIL |
| 010501 | AMAZONAS | LUYA | LAMUD | DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|----------------------|----------------------------------|-----------------|
| 010502 | AMAZONAS | LUYA | CAMPORREDONDO | MUY DIFICIL |
| 010503 | AMAZONAS | LUYA | COCABAMBA | MUY DIFICIL |
| 010504 | AMAZONAS | LUYA | COLCAMAR | DIFICIL |
| 010505 | AMAZONAS | LUYA | CONILA | DIFICIL |
| 010506 | AMAZONAS | LUYA | INGUILPATA | DIFICIL |
| 010507 | AMAZONAS | LUYA | LONGUITA | DIFICIL |
| 010508 | AMAZONAS | LUYA | LONYA CHICO | DIFICIL |
| 010509 | AMAZONAS | LUYA | LUYA | DIFICIL |
| 010510 | AMAZONAS | LUYA | LUYA VIEJO | MUY DIFICIL |
| 010511 | AMAZONAS | LUYA | MARIA | DIFICIL |
| 010512 | AMAZONAS | LUYA | OCALLI | MUY DIFICIL |
| 010513 | AMAZONAS | LUYA | OCUMAL | MUY DIFICIL |
| 010514 | AMAZONAS | LUYA | PISUQUIA | MUY DIFICIL |
| 010515 | AMAZONAS | LUYA | PROVIDENCIA | MUY DIFICIL |
| 010516 | AMAZONAS | LUYA | SAN CRISTOBAL | DIFICIL |
| 010517 | AMAZONAS | LUYA | SAN FRANCISCO DEL YESO | MUY DIFICIL |
| 010518 | AMAZONAS | LUYA | SAN JERONIMO | DIFICIL |
| 010519 | AMAZONAS | LUYA | SAN JUAN DE LOPECANCHA | MUY DIFICIL |
| 010520 | AMAZONAS | LUYA | SANTA CATALINA | MUY DIFICIL |
| 010521 | AMAZONAS | LUYA | SANTO TOMAS | DIFICIL |
| 010522 | AMAZONAS | LUYA | TINGO | MEDIANO |
| 010523 | AMAZONAS | LUYA | TRITA | DIFICIL |
| 010601 | AMAZONAS | RODRIGUEZ DE MENDOZA | SAN NICOLAS/RODRIGUEZ DE MENDOZA | MEDIANO |
| 010602 | AMAZONAS | RODRIGUEZ DE MENDOZA | CHIRIMOTO | MUY DIFICIL |
| 010603 | AMAZONAS | RODRIGUEZ DE MENDOZA | COCHAMAL | DIFICIL |
| 010604 | AMAZONAS | RODRIGUEZ DE MENDOZA | HUAMBO | DIFICIL |
| 010605 | AMAZONAS | RODRIGUEZ DE MENDOZA | LIMABAMBA | MUY DIFICIL |
| 010606 | AMAZONAS | RODRIGUEZ DE MENDOZA | LONGAR | MUY DIFICIL |
| 010607 | AMAZONAS | RODRIGUEZ DE MENDOZA | MARISCAL BENAVIDES | DIFICIL |
| 010608 | AMAZONAS | RODRIGUEZ DE MENDOZA | MILPUC | MUY DIFICIL |
| 010609 | AMAZONAS | RODRIGUEZ DE MENDOZA | OMIA | DIFICIL |
| 010610 | AMAZONAS | RODRIGUEZ DE MENDOZA | SANTA ROSA | MUY DIFICIL |
| 010611 | AMAZONAS | RODRIGUEZ DE MENDOZA | TOTORA | MUY DIFICIL |
| 010612 | AMAZONAS | RODRIGUEZ DE MENDOZA | VISTA ALEGRE | MUY DIFICIL |
| 010701 | AMAZONAS | UTCUBAMBA | UTCUBAMBA | MEDIANO |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|------------------|-------------------------|-----------------|
| 010702 | AMAZONAS | UTCUBAMBA | CAJARURO | DIFICIL |
| 010703 | AMAZONAS | UTCUBAMBA | CUMBA | MUY DIFICIL |
| 010704 | AMAZONAS | UTCUBAMBA | EL MILAGRO | DIFICIL |
| 010705 | AMAZONAS | UTCUBAMBA | JAMALCA | MUY DIFICIL |
| 010706 | AMAZONAS | UTCUBAMBA | LONYA GRANDE | MUY DIFICIL |
| 010707 | AMAZONAS | UTCUBAMBA | YAMON | MUY DIFICIL |
| 020101 | ANCASH | HUARAZ | HUARAZ | FACIL |
| 020102 | ANCASH | HUARAZ | COCHABAMBA | MUY DIFICIL |
| 020103 | ANCASH | HUARAZ | COLCABAMBA | MUY DIFICIL |
| 020104 | ANCASH | HUARAZ | HUANCHAY | MUY DIFICIL |
| 020105 | ANCASH | HUARAZ | INDEPENDENCIA | FACIL |
| 020106 | ANCASH | HUARAZ | JANGAS | MUY DIFICIL |
| 020107 | ANCASH | HUARAZ | LA LIBERTAD | MUY DIFICIL |
| 020108 | ANCASH | HUARAZ | OLLEROS | MUY DIFICIL |
| 020109 | ANCASH | HUARAZ | PAMPAS | MUY DIFICIL |
| 020110 | ANCASH | HUARAZ | PARIACOTO | MUY DIFICIL |
| 020111 | ANCASH | HUARAZ | PIRA | MUY DIFICIL |
| 020112 | ANCASH | HUARAZ | TARICA | MUY DIFICIL |
| 020201 | ANCASH | AIJA | AIJA | MUY DIFICIL |
| 020202 | ANCASH | AIJA | CORIS | MUY DIFICIL |
| 020203 | ANCASH | AIJA | HUACLLAN | MUY DIFICIL |
| 020204 | ANCASH | AIJA | LA MERCED (VIA HUARAZ) | MUY DIFICIL |
| 020205 | ANCASH | AIJA | SUCCHA | MUY DIFICIL |
| 020301 | ANCASH | ANTONIO RAYMONDI | LLAMELLIN | MUY DIFICIL |
| 020302 | ANCASH | ANTONIO RAYMONDI | ACZO | MUY DIFICIL |
| 020303 | ANCASH | ANTONIO RAYMONDI | CHACCHO | MUY DIFICIL |
| 020304 | ANCASH | ANTONIO RAYMONDI | CHINGAS | MUY DIFICIL |
| 020305 | ANCASH | ANTONIO RAYMONDI | MIRGAS | MUY DIFICIL |
| 020306 | ANCASH | ANTONIO RAYMONDI | SAN JUAN DE RONTTOY | MUY DIFICIL |
| 020401 | ANCASH | ASUNCION | CHACAS | FACIL |
| 020402 | ANCASH | ASUNCION | ACOHACA | MUY DIFICIL |
| 020501 | ANCASH | BOLOGNESI | CHIQUEAN (HRZ) | MUY DIFICIL |
| 020502 | ANCASH | BOLOGNESI | ABELARDO PARDO LEZAMETA | MUY DIFICIL |
| 020503 | ANCASH | BOLOGNESI | ANTONIO RAYMONDI | MUY DIFICIL |
| 020504 | ANCASH | BOLOGNESI | AQUIA | MUY DIFICIL |
| 020505 | ANCASH | BOLOGNESI | CAJACAY | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|---------------------------|-------------------------|-----------------|
| 020506 | ANCASH | BOLOGNESI | CANIS | MUY DIFICIL |
| 020507 | ANCASH | BOLOGNESI | COLQUIOC | MUY DIFICIL |
| 020508 | ANCASH | BOLOGNESI | HUALLANCA | MUY DIFICIL |
| 020509 | ANCASH | BOLOGNESI | HUASTA | MUY DIFICIL |
| 020510 | ANCASH | BOLOGNESI | HUAYLLACAYAN | MUY DIFICIL |
| 020511 | ANCASH | BOLOGNESI | LA PRIMAVERA | MUY DIFICIL |
| 020512 | ANCASH | BOLOGNESI | MANGAS | MUY DIFICIL |
| 020513 | ANCASH | BOLOGNESI | PACLLON | MUY DIFICIL |
| 020514 | ANCASH | BOLOGNESI | SAN MIGUEL DE CORPANQUI | MUY DIFICIL |
| 020515 | ANCASH | BOLOGNESI | TICLLOS | MUY DIFICIL |
| 020601 | ANCASH | CARHUAZ | CARHUAZ | FACIL |
| 020602 | ANCASH | CARHUAZ | ACOPAMPA | MUY DIFICIL |
| 020603 | ANCASH | CARHUAZ | AMASHCA | MUY DIFICIL |
| 020604 | ANCASH | CARHUAZ | ANTA | MUY DIFICIL |
| 020605 | ANCASH | CARHUAZ | ATAQUERO | MUY DIFICIL |
| 020606 | ANCASH | CARHUAZ | MARCARA | MUY DIFICIL |
| 020607 | ANCASH | CARHUAZ | PARIAHUANCA | MUY DIFICIL |
| 020608 | ANCASH | CARHUAZ | SAN MIGUEL DE ACO | MUY DIFICIL |
| 020609 | ANCASH | CARHUAZ | SHILLA | MUY DIFICIL |
| 020610 | ANCASH | CARHUAZ | TINCO | MUY DIFICIL |
| 020611 | ANCASH | CARHUAZ | YUNGAR | MUY DIFICIL |
| 020701 | ANCASH | CARLOS FERMIN FITZCARRALD | SAN LUIS | MUY DIFICIL |
| 020702 | ANCASH | CARLOS FERMIN FITZCARRALD | SAN NICOLAS | MUY DIFICIL |
| 020703 | ANCASH | CARLOS FERMIN FITZCARRALD | YAUYA | MUY DIFICIL |
| 020801 | ANCASH | CASMA | CASMA | FACIL |
| 020802 | ANCASH | CASMA | BUENA VISTA ALTA | MUY DIFICIL |
| 020803 | ANCASH | CASMA | COMANDANTE NOEL | MUY DIFICIL |
| 020804 | ANCASH | CASMA | YAUTAN | MUY DIFICIL |
| 020901 | ANCASH | CORONGO | CORONGO | FACIL |
| 020902 | ANCASH | CORONGO | ACO | MUY DIFICIL |
| 020903 | ANCASH | CORONGO | BAMBAS | MUY DIFICIL |
| 020904 | ANCASH | CORONGO | CUSCA | MUY DIFICIL |
| 020905 | ANCASH | CORONGO | LA PAMPA | MUY DIFICIL |
| 020906 | ANCASH | CORONGO | YANAC | MUY DIFICIL |
| 020907 | ANCASH | CORONGO | YUPAN | MUY DIFICIL |
| 021001 | ANCASH | HUARI | HUARI | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|--------------------|-----------------------|-----------------|
| 021002 | ANCASH | HUARI | ANRA | MUY DIFICIL |
| 021003 | ANCASH | HUARI | CAJAY | MUY DIFICIL |
| 021004 | ANCASH | HUARI | CHAVIN DE HUANTAR | MUY DIFICIL |
| 021005 | ANCASH | HUARI | HUACACHI | MUY DIFICIL |
| 021006 | ANCASH | HUARI | HUACCHIS | MUY DIFICIL |
| 021007 | ANCASH | HUARI | HUACHIS | MUY DIFICIL |
| 021008 | ANCASH | HUARI | HUANTAR | MUY DIFICIL |
| 021009 | ANCASH | HUARI | MASIN | MUY DIFICIL |
| 021010 | ANCASH | HUARI | PAUCAS | MUY DIFICIL |
| 021011 | ANCASH | HUARI | PONTO | MUY DIFICIL |
| 021012 | ANCASH | HUARI | RAHUAPAMPA | MUY DIFICIL |
| 021013 | ANCASH | HUARI | RAPAYAN | MUY DIFICIL |
| 021014 | ANCASH | HUARI | SAN MARCOS | MUY DIFICIL |
| 021015 | ANCASH | HUARI | SAN PEDRO DE CHANA | MUY DIFICIL |
| 021016 | ANCASH | HUARI | UCO | MUY DIFICIL |
| 021101 | ANCASH | HUARMEY | HUARMEY | FACIL |
| 021102 | ANCASH | HUARMEY | COCHAPETI | MUY DIFICIL |
| 021103 | ANCASH | HUARMEY | CULEBRAS | MUY DIFICIL |
| 021104 | ANCASH | HUARMEY | HUAYAN | MUY DIFICIL |
| 021105 | ANCASH | HUARMEY | MALVAS | MUY DIFICIL |
| 021201 | ANCASH | HUAYLAS | CARAZ | FACIL |
| 021202 | ANCASH | HUAYLAS | HUALLANCA | MUY DIFICIL |
| 021203 | ANCASH | HUAYLAS | HUATA | MUY DIFICIL |
| 021204 | ANCASH | HUAYLAS | HUAYLAS | FACIL |
| 021205 | ANCASH | HUAYLAS | MATO | MUY DIFICIL |
| 021206 | ANCASH | HUAYLAS | PAMPAROMAS | MUY DIFICIL |
| 021207 | ANCASH | HUAYLAS | PUEBLO LIBRE | MUY DIFICIL |
| 021208 | ANCASH | HUAYLAS | SANTA CRUZ | MUY DIFICIL |
| 021209 | ANCASH | HUAYLAS | SANTO TORIBIO | MUY DIFICIL |
| 021210 | ANCASH | HUAYLAS | YURACMARCA | MUY DIFICIL |
| 021301 | ANCASH | MARISCAL LUZURIAGA | PISCOBAMBA | MUY DIFICIL |
| 021302 | ANCASH | MARISCAL LUZURIAGA | CASCA | MUY DIFICIL |
| 021303 | ANCASH | MARISCAL LUZURIAGA | ELEAZAR GUZMAN BARRON | MUY DIFICIL |
| 021304 | ANCASH | MARISCAL LUZURIAGA | FIDEL OLIVAS ESCUDERO | MUY DIFICIL |
| 021305 | ANCASH | MARISCAL LUZURIAGA | LLAMA | MUY DIFICIL |
| 021306 | ANCASH | MARISCAL LUZURIAGA | LLUMPA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|--------------------|-----------------------------|-----------------|
| 021307 | ANCASH | MARISCAL LUZURIAGA | LUCMA | MUY DIFICIL |
| 021308 | ANCASH | MARISCAL LUZURIAGA | MUSGA | MUY DIFICIL |
| 021401 | ANCASH | OCROS | OCROS | MUY DIFICIL |
| 021402 | ANCASH | OCROS | ACAS | MUY DIFICIL |
| 021403 | ANCASH | OCROS | CAJAMARQUILLA | MUY DIFICIL |
| 021404 | ANCASH | OCROS | CARHUAPAMPA | MUY DIFICIL |
| 021405 | ANCASH | OCROS | COCHAS | MUY DIFICIL |
| 021406 | ANCASH | OCROS | CONGAS | MUY DIFICIL |
| 021407 | ANCASH | OCROS | LLIPA | MUY DIFICIL |
| 021408 | ANCASH | OCROS | SAN CRISTOBAL DE RAJAN | MUY DIFICIL |
| 021409 | ANCASH | OCROS | SAN PEDRO | MUY DIFICIL |
| 021410 | ANCASH | OCROS | SANTIAGO DE CHILCAS | MUY DIFICIL |
| 021501 | ANCASH | PALLASCA | CABANA | MUY DIFICIL |
| 021502 | ANCASH | PALLASCA | BOLOGNESI (CHIMBOTE) | MUY DIFICIL |
| 021503 | ANCASH | PALLASCA | CONCHUCOS | MUY DIFICIL |
| 021504 | ANCASH | PALLASCA | HUACASCHUQUE | MUY DIFICIL |
| 021505 | ANCASH | PALLASCA | HUANDOVAL | MUY DIFICIL |
| 021506 | ANCASH | PALLASCA | LACABAMBA | MUY DIFICIL |
| 021507 | ANCASH | PALLASCA | LLAPO | MUY DIFICIL |
| 021508 | ANCASH | PALLASCA | PALLASCA | MUY DIFICIL |
| 021509 | ANCASH | PALLASCA | PAMPAS | MUY DIFICIL |
| 021510 | ANCASH | PALLASCA | SANTA ROSA | MUY DIFICIL |
| 021511 | ANCASH | PALLASCA | TAUCA | MUY DIFICIL |
| 021601 | ANCASH | POMABAMBA | POMABAMBA | MUY DIFICIL |
| 021602 | ANCASH | POMABAMBA | HUAYLLAN | MUY DIFICIL |
| 021603 | ANCASH | POMABAMBA | PAROBAMBA | MUY DIFICIL |
| 021604 | ANCASH | POMABAMBA | QUINUABAMBA | MUY DIFICIL |
| 021701 | ANCASH | RECUAY | RECUAY | MEDIANO |
| 021702 | ANCASH | RECUAY | CATAC | MUY DIFICIL |
| 021703 | ANCASH | RECUAY | COTAPARACO | MUY DIFICIL |
| 021704 | ANCASH | RECUAY | HUAYLLAPAMPA | MUY DIFICIL |
| 021705 | ANCASH | RECUAY | LLACLLIN | MUY DIFICIL |
| 021706 | ANCASH | RECUAY | MARCA | MUY DIFICIL |
| 021707 | ANCASH | RECUAY | PAMPAS CHICO (MAYORARCA) | MUY DIFICIL |
| 021708 | ANCASH | RECUAY | PARARIN | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|------------------|-----------------|
| 021709 | ANCASH | RECUAY | TAPACOCHA | MUY DIFICIL |
| 021710 | ANCASH | RECUAY | TICAPAMPA | MUY DIFICIL |
| 021801 | ANCASH | SANTA | CHIMBOTE | FACIL |
| 021802 | ANCASH | SANTA | CACERES DEL PERU | MUY DIFICIL |
| 021803 | ANCASH | SANTA | COISHCO | MUY DIFICIL |
| 021804 | ANCASH | SANTA | MACATE | MUY DIFICIL |
| 021805 | ANCASH | SANTA | MORO | MUY DIFICIL |
| 021806 | ANCASH | SANTA | NEPEÑA | MUY DIFICIL |
| 021807 | ANCASH | SANTA | SAMANCO | MUY DIFICIL |
| 021808 | ANCASH | SANTA | SANTA | FACIL |
| 021809 | ANCASH | SANTA | NUEVO CHIMBOTE | FACIL |
| 021901 | ANCASH | SIHUAS | SIHUAS | FACIL |
| 021902 | ANCASH | SIHUAS | ACOBAMBA | MUY DIFICIL |
| 021903 | ANCASH | SIHUAS | ALFONSO UGARTE | MUY DIFICIL |
| 021904 | ANCASH | SIHUAS | CASHAPAMPA | MUY DIFICIL |
| 021905 | ANCASH | SIHUAS | CHINGALPO | MUY DIFICIL |
| 021906 | ANCASH | SIHUAS | HUAYLLABAMBA | MUY DIFICIL |
| 021907 | ANCASH | SIHUAS | QUICHES | MUY DIFICIL |
| 021908 | ANCASH | SIHUAS | RAGASH | MUY DIFICIL |
| 021909 | ANCASH | SIHUAS | SAN JUAN | MUY DIFICIL |
| 021910 | ANCASH | SIHUAS | SICSIBAMBA | MUY DIFICIL |
| 022001 | ANCASH | YUNGAY | YUNGAY | MEDIANO |
| 022002 | ANCASH | YUNGAY | CASCAPARA | MUY DIFICIL |
| 022003 | ANCASH | YUNGAY | MANCOS | MUY DIFICIL |
| 022004 | ANCASH | YUNGAY | MATACOTO | MUY DIFICIL |
| 022005 | ANCASH | YUNGAY | QUILLO | MUY DIFICIL |
| 022006 | ANCASH | YUNGAY | RANRAHIRCA | MUY DIFICIL |
| 022007 | ANCASH | YUNGAY | SHUPLUY | MUY DIFICIL |
| 022008 | ANCASH | YUNGAY | YANAMA | MUY DIFICIL |
| 030101 | APURIMAC | ABANCAY | ABANCAY | FACIL |
| 030102 | APURIMAC | ABANCAY | CHACOCHÉ | MUY DIFICIL |
| 030103 | APURIMAC | ABANCAY | CIRCA | MUY DIFICIL |
| 030104 | APURIMAC | ABANCAY | CURAHUASI | DIFICIL |
| 030105 | APURIMAC | ABANCAY | HUANIPACA | MUY DIFICIL |
| 030106 | APURIMAC | ABANCAY | LAMBRAMA | MUY DIFICIL |
| 030107 | APURIMAC | ABANCAY | PICHIRHUA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-------------|--------------------------|-----------------|
| 030108 | APURIMAC | ABANCAY | SAN PEDRO DE CACHORA | MUY DIFICIL |
| 030109 | APURIMAC | ABANCAY | TAMBURCO | FACIL |
| 030201 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | ANDAHUAYLAS | FACIL |
| 030202 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | ANDARAPA | MUY DIFICIL |
| 030203 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | CHIARA | MUY DIFICIL |
| 030204 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | HUANCARAMA | MUY DIFICIL |
| 030205 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | HUANCARAY | MUY DIFICIL |
| 030206 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | HUAYANA | MUY DIFICIL |
| 030207 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | KISHUARA | MUY DIFICIL |
| 030208 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | PACOBAMBA | MUY DIFICIL |
| 030209 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | PACUCHA | DIFICIL |
| 030210 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | PAMPACHIRI | MUY DIFICIL |
| 030211 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | POMACOCCHA | MUY DIFICIL |
| 030212 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | SAN ANTONIO DE CACHI | MUY DIFICIL |
| 030213 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | SAN JERONIMO | MEDIANO |
| 030214 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | SAN MIGUEL DE CHACCRAMPA | MUY DIFICIL |
| 030215 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | SANTA MARIA DE CHICMO | MUY DIFICIL |
| 030216 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | TALAVERA | MEDIANO |
| 030217 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | TUMAY HUARACA | MUY DIFICIL |
| 030218 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | TURPO | MUY DIFICIL |
| 030219 | APURIMAC | ANDAHUAYLAS | KAQUIABAMBA | MUY DIFICIL |
| 030301 | APURIMAC | ANTABAMBA | ANTABAMBA | MUY DIFICIL |
| 030302 | APURIMAC | ANTABAMBA | EL ORO | MUY DIFICIL |
| 030303 | APURIMAC | ANTABAMBA | HUAQUIRCA | MUY DIFICIL |
| 030304 | APURIMAC | ANTABAMBA | JUAN ESPINOZA MEDRANO | MUY DIFICIL |
| 030305 | APURIMAC | ANTABAMBA | OROPESA | MUY DIFICIL |
| 030306 | APURIMAC | ANTABAMBA | PACHACONAS | MUY DIFICIL |
| 030307 | APURIMAC | ANTABAMBA | SABAINO | MUY DIFICIL |
| 030401 | APURIMAC | AYMARAES | CHALHUANCA | MUY DIFICIL |
| 030402 | APURIMAC | AYMARAES | CAPAYA | MUY DIFICIL |
| 030403 | APURIMAC | AYMARAES | CARAYBAMBA | MUY DIFICIL |
| 030404 | APURIMAC | AYMARAES | CHAPIMARCA | MUY DIFICIL |
| 030405 | APURIMAC | AYMARAES | COLCABAMBA | MUY DIFICIL |
| 030406 | APURIMAC | AYMARAES | COTARUSE | MUY DIFICIL |
| 030407 | APURIMAC | AYMARAES | HUAYLLO | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|------------|----------------------|-----------------|
| 030408 | APURIMAC | AYMARAES | JUSTO APU SAHUARAURA | MUY DIFICIL |
| 030409 | APURIMAC | AYMARAES | LUCRE | MUY DIFICIL |
| 030410 | APURIMAC | AYMARAES | POCOHUANCA | MUY DIFICIL |
| 030411 | APURIMAC | AYMARAES | SAN JUAN DE CHACÑA | MUY DIFICIL |
| 030412 | APURIMAC | AYMARAES | SAÑAYCA | MUY DIFICIL |
| 030413 | APURIMAC | AYMARAES | SORAYA | MUY DIFICIL |
| 030414 | APURIMAC | AYMARAES | TAPAIRHUA | MUY DIFICIL |
| 030415 | APURIMAC | AYMARAES | TINTAY | MUY DIFICIL |
| 030416 | APURIMAC | AYMARAES | TORAYA | MUY DIFICIL |
| 030417 | APURIMAC | AYMARAES | YANACA | MUY DIFICIL |
| 030501 | APURIMAC | COTABAMBAS | TAMBOBAMBA | MUY DIFICIL |
| 030502 | APURIMAC | COTABAMBAS | COTABAMBAS | MUY DIFICIL |
| 030503 | APURIMAC | COTABAMBAS | COYLLURQUI | MUY DIFICIL |
| 030504 | APURIMAC | COTABAMBAS | HAQUIRA | MUY DIFICIL |
| 030505 | APURIMAC | COTABAMBAS | MARA | MUY DIFICIL |
| 030506 | APURIMAC | COTABAMBAS | CHALLHUAHUACHO | MUY DIFICIL |
| 030601 | APURIMAC | CHINCHEROS | CHINCHEROS | MUY DIFICIL |
| 030602 | APURIMAC | CHINCHEROS | ANCO-HUALLO | MUY DIFICIL |
| 030603 | APURIMAC | CHINCHEROS | COCHARCAS | MUY DIFICIL |
| 030604 | APURIMAC | CHINCHEROS | HUACCANA | MUY DIFICIL |
| 030605 | APURIMAC | CHINCHEROS | OCOBAMBA | MUY DIFICIL |
| 030606 | APURIMAC | CHINCHEROS | ONGOY | MUY DIFICIL |
| 030607 | APURIMAC | CHINCHEROS | URANMARCA | MUY DIFICIL |
| 030608 | APURIMAC | CHINCHEROS | RANRACANCHA | MUY DIFICIL |
| 030701 | APURIMAC | GRAU | CHUQUIBAMBILLA | DIFICIL |
| 030702 | APURIMAC | GRAU | CURPAHUASI | MUY DIFICIL |
| 030703 | APURIMAC | GRAU | GAMARRA | MUY DIFICIL |
| 030704 | APURIMAC | GRAU | HUAYLLATI | MUY DIFICIL |
| 030705 | APURIMAC | GRAU | MAMARA | MUY DIFICIL |
| 030706 | APURIMAC | GRAU | MICAELA BASTIDAS | MUY DIFICIL |
| 030707 | APURIMAC | GRAU | PATAYPAMPA | MUY DIFICIL |
| 030708 | APURIMAC | GRAU | PROGRESO | MUY DIFICIL |
| 030709 | APURIMAC | GRAU | SAN ANTONIO | MUY DIFICIL |
| 030710 | APURIMAC | GRAU | SANTA ROSA | MUY DIFICIL |
| 030711 | APURIMAC | GRAU | TURPAY | MUY DIFICIL |
| 030712 | APURIMAC | GRAU | VILCABAMBA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|-------------------------------|-----------------|
| 030713 | APURIMAC | GRAU | VIRUNDO | MUY DIFÍCIL |
| 030714 | APURIMAC | GRAU | CURASCO | MUY DIFÍCIL |
| 040101 | AREQUIPA | AREQUIPA | AREQUIPA | FÁCIL |
| 040102 | AREQUIPA | AREQUIPA | ALTO SELVA ALEGRE | FÁCIL |
| 040103 | AREQUIPA | AREQUIPA | CAYMA | FÁCIL |
| 040104 | AREQUIPA | AREQUIPA | CERRO COLORADO | FÁCIL |
| 040105 | AREQUIPA | AREQUIPA | CHARACATO | DIFÍCIL |
| 040106 | AREQUIPA | AREQUIPA | CHIGUATA | MUY DIFÍCIL |
| 040107 | AREQUIPA | AREQUIPA | JACOBO HUNTER | FÁCIL |
| 040108 | AREQUIPA | AREQUIPA | LA JOYA | MUY DIFÍCIL |
| 040109 | AREQUIPA | AREQUIPA | MARIANO MELGAR | FÁCIL |
| 040110 | AREQUIPA | AREQUIPA | MIRAFLORES | FÁCIL |
| 040111 | AREQUIPA | AREQUIPA | MOLLEBAYA | DIFÍCIL |
| 040112 | AREQUIPA | AREQUIPA | PAUCARPATA | FÁCIL |
| 040113 | AREQUIPA | AREQUIPA | POCSI | DIFÍCIL |
| 040114 | AREQUIPA | AREQUIPA | POLOBAYA | DIFÍCIL |
| 040115 | AREQUIPA | AREQUIPA | QUEQUEÑA | DIFÍCIL |
| 040116 | AREQUIPA | AREQUIPA | SABANDIA | DIFÍCIL |
| 040117 | AREQUIPA | AREQUIPA | SACHACA | FÁCIL |
| 040118 | AREQUIPA | AREQUIPA | SAN JUAN DE SIGUAS | MUY DIFÍCIL |
| 040119 | AREQUIPA | AREQUIPA | SAN JUAN DE TARUCANI | MUY DIFÍCIL |
| 040120 | AREQUIPA | AREQUIPA | SANTA ISABEL DE SIGUAS | MUY DIFÍCIL |
| 040121 | AREQUIPA | AREQUIPA | SANTA RITA DE SIGUAS | MUY DIFÍCIL |
| 040122 | AREQUIPA | AREQUIPA | SOCABAYA | FÁCIL |
| 040123 | AREQUIPA | AREQUIPA | TIABAYA | FÁCIL |
| 040124 | AREQUIPA | AREQUIPA | UCHUMAYO (MINA CERRO VERDE) | DIFÍCIL |
| 040125 | AREQUIPA | AREQUIPA | VITOR | MUY DIFÍCIL |
| 040126 | AREQUIPA | AREQUIPA | YANAHUARA | FÁCIL |
| 040127 | AREQUIPA | AREQUIPA | YARABAMBA | DIFÍCIL |
| 040128 | AREQUIPA | AREQUIPA | YURA | DIFÍCIL |
| 040129 | AREQUIPA | AREQUIPA | JOSE LUIS BUSTAMANTE Y RIVERO | FÁCIL |
| 040201 | AREQUIPA | CAMANA | CAMANA | FÁCIL |
| 040202 | AREQUIPA | CAMANA | JOSE MARIA QUIMPER | DIFÍCIL |
| 040203 | AREQUIPA | CAMANA | MARIANO NICOLAS VALCARCEL | MUY DIFÍCIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|--------------------|-----------------|
| 040204 | AREQUIPA | CAMANA | MARISCAL CACERES | DIFICIL |
| 040205 | AREQUIPA | CAMANA | NICOLAS DE PIEROLA | DIFICIL |
| 040206 | AREQUIPA | CAMANA | OCOÑA | DIFICIL |
| 040207 | AREQUIPA | CAMANA | QUILCA | DIFICIL |
| 040208 | AREQUIPA | CAMANA | SAMUEL PASTOR | DIFICIL |
| 040301 | AREQUIPA | CARAVELI | CARAVELI | MUY DIFICIL |
| 040302 | AREQUIPA | CARAVELI | ACARI | DIFICIL |
| 040303 | AREQUIPA | CARAVELI | ATICO | MUY DIFICIL |
| 040304 | AREQUIPA | CARAVELI | ATQUIPA | MUY DIFICIL |
| 040305 | AREQUIPA | CARAVELI | BELLA UNION | DIFICIL |
| 040306 | AREQUIPA | CARAVELI | CAHUACHO | MUY DIFICIL |
| 040307 | AREQUIPA | CARAVELI | CHALA | FACIL |
| 040308 | AREQUIPA | CARAVELI | CHAPARRA | MUY DIFICIL |
| 040309 | AREQUIPA | CARAVELI | HUANUHUANU | MUY DIFICIL |
| 040310 | AREQUIPA | CARAVELI | JAQUI | MUY DIFICIL |
| 040311 | AREQUIPA | CARAVELI | LOMAS | MUY DIFICIL |
| 040312 | AREQUIPA | CARAVELI | QUICACHA | MUY DIFICIL |
| 040313 | AREQUIPA | CARAVELI | YAUCA | MUY DIFICIL |
| 040401 | AREQUIPA | CASTILLA | APLAO | DIFICIL |
| 040402 | AREQUIPA | CASTILLA | ANDAGUA | MUY DIFICIL |
| 040403 | AREQUIPA | CASTILLA | AYO | MUY DIFICIL |
| 040404 | AREQUIPA | CASTILLA | CHACHAS | MUY DIFICIL |
| 040405 | AREQUIPA | CASTILLA | CHILCAYMARCA | MUY DIFICIL |
| 040406 | AREQUIPA | CASTILLA | CHOCO | MUY DIFICIL |
| 040407 | AREQUIPA | CASTILLA | HUANCARQUI | DIFICIL |
| 040408 | AREQUIPA | CASTILLA | MACHAGUAY | MUY DIFICIL |
| 040409 | AREQUIPA | CASTILLA | ORCOPAMPA | MUY DIFICIL |
| 040410 | AREQUIPA | CASTILLA | PAMPACOLCA | MUY DIFICIL |
| 040411 | AREQUIPA | CASTILLA | TIPAN | DIFICIL |
| 040412 | AREQUIPA | CASTILLA | UÑON | MUY DIFICIL |
| 040413 | AREQUIPA | CASTILLA | URACA | DIFICIL |
| 040414 | AREQUIPA | CASTILLA | VIRACO | MUY DIFICIL |
| 040501 | AREQUIPA | CAYLLOMA | CHIVAY | DIFICIL |
| 040502 | AREQUIPA | CAYLLOMA | ACHOMA | MUY DIFICIL |
| 040503 | AREQUIPA | CAYLLOMA | CABANA CONDE | MUY DIFICIL |
| 040504 | AREQUIPA | CAYLLOMA | CALLALLI | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|------------|----------------------|-----------------|
| 040505 | AREQUIPA | CAYLLOMA | CAYLLOMA | MUY DIFICIL |
| 040506 | AREQUIPA | CAYLLOMA | COPORAQUE | MUY DIFICIL |
| 040507 | AREQUIPA | CAYLLOMA | HUAMBO | MUY DIFICIL |
| 040508 | AREQUIPA | CAYLLOMA | HUANCA | MUY DIFICIL |
| 040509 | AREQUIPA | CAYLLOMA | ICHUPAMPA | MUY DIFICIL |
| 040510 | AREQUIPA | CAYLLOMA | LARI | MUY DIFICIL |
| 040511 | AREQUIPA | CAYLLOMA | LLUTA | MUY DIFICIL |
| 040512 | AREQUIPA | CAYLLOMA | MACA | MUY DIFICIL |
| 040513 | AREQUIPA | CAYLLOMA | MADRIGAL | MUY DIFICIL |
| 040514 | AREQUIPA | CAYLLOMA | SAN ANTONIO DE CHUCA | MUY DIFICIL |
| 040515 | AREQUIPA | CAYLLOMA | SIBAYO | MUY DIFICIL |
| 040516 | AREQUIPA | CAYLLOMA | TAPAY | MUY DIFICIL |
| 040517 | AREQUIPA | CAYLLOMA | TISCO | MUY DIFICIL |
| 040518 | AREQUIPA | CAYLLOMA | TUTI | MUY DIFICIL |
| 040519 | AREQUIPA | CAYLLOMA | YANQUE | MUY DIFICIL |
| 040520 | AREQUIPA | CAYLLOMA | MAJES (EL PEDREGAL) | DIFICIL |
| 040601 | AREQUIPA | CONDESUYOS | CHUQUIBAMBA | DIFICIL |
| 040602 | AREQUIPA | CONDESUYOS | ANDARAY | MUY DIFICIL |
| 040603 | AREQUIPA | CONDESUYOS | CAYARANI | MUY DIFICIL |
| 040604 | AREQUIPA | CONDESUYOS | CHICHAS | MUY DIFICIL |
| 040605 | AREQUIPA | CONDESUYOS | IRAY | DIFICIL |
| 040606 | AREQUIPA | CONDESUYOS | RIO GRANDE | DIFICIL |
| 040607 | AREQUIPA | CONDESUYOS | SALAMANCA | DIFICIL |
| 040608 | AREQUIPA | CONDESUYOS | YANAQUIHUA | DIFICIL |
| 040701 | AREQUIPA | ISLAY | MOLLENDO | DIFICIL |
| 040702 | AREQUIPA | ISLAY | COCACHACRA | DIFICIL |
| 040703 | AREQUIPA | ISLAY | DEAN VALDIVIA | DIFICIL |
| 040704 | AREQUIPA | ISLAY | ISLAY | DIFICIL |
| 040705 | AREQUIPA | ISLAY | MEJIA | DIFICIL |
| 040706 | AREQUIPA | ISLAY | PUNTA DE BOMBON | DIFICIL |
| 040801 | AREQUIPA | LA UNION | COTAHUASI | DIFICIL |
| 040802 | AREQUIPA | LA UNION | ALCA | DIFICIL |
| 040803 | AREQUIPA | LA UNION | CHARCANA | DIFICIL |
| 040804 | AREQUIPA | LA UNION | HUAYNACOTAS | DIFICIL |
| 040805 | AREQUIPA | LA UNION | PAMPAMARCA | DIFICIL |
| 040806 | AREQUIPA | LA UNION | PUYCA | DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|---------------|-------------------------|-----------------|
| 040807 | AREQUIPA | LA UNION | QUECHUALLA | DIFICIL |
| 040808 | AREQUIPA | LA UNION | SAYLA | MUY DIFICIL |
| 040809 | AREQUIPA | LA UNION | TAURIA | MUY DIFICIL |
| 040810 | AREQUIPA | LA UNION | TOMEPA MPA | DIFICIL |
| 040811 | AREQUIPA | LA UNION | TORO | DIFICIL |
| 050101 | AYACUCHO | HUAMANGA | AYACUCHO | FACIL |
| 050102 | AYACUCHO | HUAMANGA | ACOCRO | MUY DIFICIL |
| 050103 | AYACUCHO | HUAMANGA | ACOS VINCHOS | MUY DIFICIL |
| 050104 | AYACUCHO | HUAMANGA | CARMEN ALTO | FACIL |
| 050105 | AYACUCHO | HUAMANGA | CHIARA | MUY DIFICIL |
| 050106 | AYACUCHO | HUAMANGA | OCROS | FACIL |
| 050107 | AYACUCHO | HUAMANGA | PACAYCASA | MUY DIFICIL |
| 050108 | AYACUCHO | HUAMANGA | QUINUA | MUY DIFICIL |
| 050109 | AYACUCHO | HUAMANGA | SAN JOSE DE TICLLAS | MUY DIFICIL |
| 050110 | AYACUCHO | HUAMANGA | SAN JUAN BAUTISTA | MUY DIFICIL |
| 050111 | AYACUCHO | HUAMANGA | SANTIAGO DE PISCHA | DIFICIL |
| 050112 | AYACUCHO | HUAMANGA | SOCOS | MUY DIFICIL |
| 050113 | AYACUCHO | HUAMANGA | TAMBILLO | MUY DIFICIL |
| 050114 | AYACUCHO | HUAMANGA | VINCHOS | MUY DIFICIL |
| 050115 | AYACUCHO | HUAMANGA | JESUS NAZARENO | MUY DIFICIL |
| 050116 | AYACUCHO | HUAMANGA | ANDRES AVELINO CACERES | MUY DIFICIL |
| 050201 | AYACUCHO | CANGALLO | CANGALLO | MUY DIFICIL |
| 050202 | AYACUCHO | CANGALLO | CHUSCHI | MUY DIFICIL |
| 050203 | AYACUCHO | CANGALLO | LOS MOROCHUCOS | MUY DIFICIL |
| 050204 | AYACUCHO | CANGALLO | MARIA PARADO DE BELLIDO | MUY DIFICIL |
| 050205 | AYACUCHO | CANGALLO | PARAS | MUY DIFICIL |
| 050206 | AYACUCHO | CANGALLO | TOTOS | MUY DIFICIL |
| 050301 | AYACUCHO | HUANCA SANCOS | SANCOS | MUY DIFICIL |
| 050302 | AYACUCHO | HUANCA SANCOS | CARAPO | MUY DIFICIL |
| 050303 | AYACUCHO | HUANCA SANCOS | SACSAMARCA | MUY DIFICIL |
| 050304 | AYACUCHO | HUANCA SANCOS | SANTIAGO DE LUCANAMARCA | MUY DIFICIL |
| 050401 | AYACUCHO | HUANTA | HUANTA | MUY DIFICIL |
| 050402 | AYACUCHO | HUANTA | AYAHUANCO | MUY DIFICIL |
| 050403 | AYACUCHO | HUANTA | HUAMANGUILLA | MUY DIFICIL |
| 050404 | AYACUCHO | HUANTA | IGUAIN | MUY DIFICIL |
| 050405 | AYACUCHO | HUANTA | LURICOCHA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|---------------------------|-----------------|
| 050406 | AYACUCHO | HUANTA | SANTILLANA | MUY DIFÍCIL |
| 050407 | AYACUCHO | HUANTA | SIVIA | MUY DIFÍCIL |
| 050408 | AYACUCHO | HUANTA | LLOCHEGUA | MUY DIFÍCIL |
| 050409 | AYACUCHO | HUANTA | CANAYRE | MUY DIFÍCIL |
| 050501 | AYACUCHO | LA MAR | SAN MIGUEL | MUY DIFÍCIL |
| 050502 | AYACUCHO | LA MAR | ANCO | MUY DIFÍCIL |
| 050503 | AYACUCHO | LA MAR | SAN FRANCISCO (AYNA) | MUY DIFÍCIL |
| 050504 | AYACUCHO | LA MAR | CHILCAS | MUY DIFÍCIL |
| 050505 | AYACUCHO | LA MAR | CHUNGUI | MUY DIFÍCIL |
| 050506 | AYACUCHO | LA MAR | LUIS CARRANZA | MUY DIFÍCIL |
| 050507 | AYACUCHO | LA MAR | SANTA ROSA | MUY DIFÍCIL |
| 050508 | AYACUCHO | LA MAR | TAMBO | MUY DIFÍCIL |
| 050509 | AYACUCHO | LA MAR | SAMUGARI | MUY DIFÍCIL |
| 050510 | AYACUCHO | LA MAR | ANCHIHUAY | MUY DIFÍCIL |
| 050601 | AYACUCHO | LUCANAS | PUQUIO | DIFÍCIL |
| 050602 | AYACUCHO | LUCANAS | AUCARA | MUY DIFÍCIL |
| 050603 | AYACUCHO | LUCANAS | CABANA | MUY DIFÍCIL |
| 050604 | AYACUCHO | LUCANAS | CARMEN SALCEDO | MUY DIFÍCIL |
| 050605 | AYACUCHO | LUCANAS | CHAVIÑA | MUY DIFÍCIL |
| 050606 | AYACUCHO | LUCANAS | CHIPAO | MUY DIFÍCIL |
| 050607 | AYACUCHO | LUCANAS | HUAC-HUAS | MUY DIFÍCIL |
| 050608 | AYACUCHO | LUCANAS | LARAMATE | MUY DIFÍCIL |
| 050609 | AYACUCHO | LUCANAS | LEONCIO PRADO | MUY DIFÍCIL |
| 050610 | AYACUCHO | LUCANAS | LLAUTA | MUY DIFÍCIL |
| 050611 | AYACUCHO | LUCANAS | LUCANAS | MUY DIFÍCIL |
| 050612 | AYACUCHO | LUCANAS | OCAÑA | MUY DIFÍCIL |
| 050613 | AYACUCHO | LUCANAS | OTOCA | MUY DIFÍCIL |
| 050614 | AYACUCHO | LUCANAS | SAISA | MUY DIFÍCIL |
| 050615 | AYACUCHO | LUCANAS | SAN CRISTOBAL | MUY DIFÍCIL |
| 050616 | AYACUCHO | LUCANAS | SAN JUAN | MUY DIFÍCIL |
| 050617 | AYACUCHO | LUCANAS | SAN PEDRO | MUY DIFÍCIL |
| 050618 | AYACUCHO | LUCANAS | SAN PEDRO DE PALCO | MUY DIFÍCIL |
| 050619 | AYACUCHO | LUCANAS | SANCOS | MUY DIFÍCIL |
| 050620 | AYACUCHO | LUCANAS | SANTA ANA DE HUAYCAHUACHO | MUY DIFÍCIL |
| 050621 | AYACUCHO | LUCANAS | SANTA LUCÍA | MUY DIFÍCIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|----------------------|----------------------------|-----------------|
| 050701 | AYACUCHO | PARINACOCHAS | CORACORA | FACIL |
| 050702 | AYACUCHO | PARINACOCHAS | CHUMPI | MUY DIFICIL |
| 050703 | AYACUCHO | PARINACOCHAS | CORONEL CASTAÑEDA | MUY DIFICIL |
| 050704 | AYACUCHO | PARINACOCHAS | PACAPAUZA | MUY DIFICIL |
| 050705 | AYACUCHO | PARINACOCHAS | PULLO | MUY DIFICIL |
| 050706 | AYACUCHO | PARINACOCHAS | PUYUSCA | MUY DIFICIL |
| 050707 | AYACUCHO | PARINACOCHAS | SAN FRANCISCO DE RAVACAYCO | MUY DIFICIL |
| 050708 | AYACUCHO | PARINACOCHAS | UPAHUACHO | MUY DIFICIL |
| 050801 | AYACUCHO | PAUCAR DEL SARA SARA | PAUSA | MUY DIFICIL |
| 050802 | AYACUCHO | PAUCAR DEL SARA SARA | COLTA | MUY DIFICIL |
| 050803 | AYACUCHO | PAUCAR DEL SARA SARA | CORCULLA | MUY DIFICIL |
| 050804 | AYACUCHO | PAUCAR DEL SARA SARA | LAMPA | MUY DIFICIL |
| 050805 | AYACUCHO | PAUCAR DEL SARA SARA | MARCABAMBA | MUY DIFICIL |
| 050806 | AYACUCHO | PAUCAR DEL SARA SARA | OYOLO | MUY DIFICIL |
| 050807 | AYACUCHO | PAUCAR DEL SARA SARA | PARARCA | MUY DIFICIL |
| 050808 | AYACUCHO | PAUCAR DEL SARA SARA | SAN JAVIER DE ALPABAMBA | MUY DIFICIL |
| 050809 | AYACUCHO | PAUCAR DEL SARA SARA | SAN JOSE DE USHUA | MUY DIFICIL |
| 050810 | AYACUCHO | PAUCAR DEL SARA SARA | SARA SARA | MUY DIFICIL |
| 050901 | AYACUCHO | SUCRE | QUEROBAMBA | MUY DIFICIL |
| 050902 | AYACUCHO | SUCRE | BELEN | MUY DIFICIL |
| 050903 | AYACUCHO | SUCRE | CHALCOS | MUY DIFICIL |
| 050904 | AYACUCHO | SUCRE | CHILCAYOC | MUY DIFICIL |
| 050905 | AYACUCHO | SUCRE | HUACAÑA | MUY DIFICIL |
| 050906 | AYACUCHO | SUCRE | MORCOLLA | MUY DIFICIL |
| 050907 | AYACUCHO | SUCRE | PAICO | MUY DIFICIL |
| 050908 | AYACUCHO | SUCRE | SAN PEDRO DE LARCAY | MUY DIFICIL |
| 050909 | AYACUCHO | SUCRE | SAN SALVADOR DE QUIJE | MUY DIFICIL |
| 050910 | AYACUCHO | SUCRE | SANTIAGO DE PAUCARAY | MUY DIFICIL |
| 050911 | AYACUCHO | SUCRE | SORAS | MUY DIFICIL |
| 051001 | AYACUCHO | VICTOR FAJARDO | HUANCAPÍ | MUY DIFICIL |
| 051002 | AYACUCHO | VICTOR FAJARDO | ALCAMENCA | MUY DIFICIL |
| 051003 | AYACUCHO | VICTOR FAJARDO | APONGO | MUY DIFICIL |
| 051004 | AYACUCHO | VICTOR FAJARDO | ASQUIPATA | MUY DIFICIL |
| 051005 | AYACUCHO | VICTOR FAJARDO | CANARIA | MUY DIFICIL |
| 051006 | AYACUCHO | VICTOR FAJARDO | CAYARA | MUY DIFICIL |
| 051007 | AYACUCHO | VICTOR FAJARDO | COLCA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|----------------|--------------------|-----------------|
| 051008 | AYACUCHO | VICTOR FAJARDO | HUAMANQUIQUIA | MUY DIFICIL |
| 051009 | AYACUCHO | VICTOR FAJARDO | HUANCARAYLLA | MUY DIFICIL |
| 051010 | AYACUCHO | VICTOR FAJARDO | HUAYA | MUY DIFICIL |
| 051011 | AYACUCHO | VICTOR FAJARDO | SARHUA | MUY DIFICIL |
| 051012 | AYACUCHO | VICTOR FAJARDO | VILCANCHOS | MUY DIFICIL |
| 051101 | AYACUCHO | VILCAS HUAMAN | VILCAS HUAMAN | MUY DIFICIL |
| 051102 | AYACUCHO | VILCAS HUAMAN | ACCOMARCA | MUY DIFICIL |
| 051103 | AYACUCHO | VILCAS HUAMAN | CARHUANCA | MUY DIFICIL |
| 051104 | AYACUCHO | VILCAS HUAMAN | CONCEPCION | MUY DIFICIL |
| 051105 | AYACUCHO | VILCAS HUAMAN | HUAMBALPA | MUY DIFICIL |
| 051106 | AYACUCHO | VILCAS HUAMAN | INDEPENDENCIA | MUY DIFICIL |
| 051107 | AYACUCHO | VILCAS HUAMAN | SAURAMA | MUY DIFICIL |
| 051108 | AYACUCHO | VILCAS HUAMAN | VISCHONGO | MUY DIFICIL |
| 060101 | CAJAMARCA | CAJAMARCA | CAJAMARCA | FACIL |
| 060102 | CAJAMARCA | CAJAMARCA | ASUNCION | DIFICIL |
| 060103 | CAJAMARCA | CAJAMARCA | CHETILLA | DIFICIL |
| 060104 | CAJAMARCA | CAJAMARCA | COSPAN | DIFICIL |
| 060105 | CAJAMARCA | CAJAMARCA | ENCAÑADA | DIFICIL |
| 060106 | CAJAMARCA | CAJAMARCA | JESUS | DIFICIL |
| 060107 | CAJAMARCA | CAJAMARCA | LLACANORA | DIFICIL |
| 060108 | CAJAMARCA | CAJAMARCA | LOS BAÑOS DEL INCA | FACIL |
| 060109 | CAJAMARCA | CAJAMARCA | MAGDALENA | DIFICIL |
| 060110 | CAJAMARCA | CAJAMARCA | MATARA | DIFICIL |
| 060111 | CAJAMARCA | CAJAMARCA | NAMORA | DIFICIL |
| 060112 | CAJAMARCA | CAJAMARCA | SAN JUAN | DIFICIL |
| 060201 | CAJAMARCA | CAJABAMBA | CAJABAMBA | FACIL |
| 060202 | CAJAMARCA | CAJABAMBA | CACHACHI | DIFICIL |
| 060203 | CAJAMARCA | CAJABAMBA | CONDEBAMBA | DIFICIL |
| 060204 | CAJAMARCA | CAJABAMBA | SITACOCHA | DIFICIL |
| 060301 | CAJAMARCA | CELENDIN | CELENDIN | FACIL |
| 060302 | CAJAMARCA | CELENDIN | CHUMUCH | DIFICIL |
| 060303 | CAJAMARCA | CELENDIN | CORTEGANA | DIFICIL |
| 060304 | CAJAMARCA | CELENDIN | HUASMIN | DIFICIL |
| 060305 | CAJAMARCA | CELENDIN | JORGE CHAVEZ | MEDIANO |
| 060306 | CAJAMARCA | CELENDIN | JOSE GALVEZ | MEDIANO |
| 060307 | CAJAMARCA | CELENDIN | MIGUEL IGLESIAS | DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|-----------------------|-----------------|
| 060308 | CAJAMARCA | CELENDIN | OXAMARCA | DIFICIL |
| 060309 | CAJAMARCA | CELENDIN | SOROCHUCO | DIFICIL |
| 060310 | CAJAMARCA | CELENDIN | SUCRE | FACIL |
| 060311 | CAJAMARCA | CELENDIN | UTCO | DIFICIL |
| 060312 | CAJAMARCA | CELENDIN | LA LIBERTAD DE PALLAN | DIFICIL |
| 060401 | CAJAMARCA | CHOTA | CHOTA | DIFICIL |
| 060402 | CAJAMARCA | CHOTA | ANGUIA | MUY DIFICIL |
| 060403 | CAJAMARCA | CHOTA | CHADIN | MUY DIFICIL |
| 060404 | CAJAMARCA | CHOTA | CHIGUIRIP | MUY DIFICIL |
| 060405 | CAJAMARCA | CHOTA | CHIMBAN | MUY DIFICIL |
| 060406 | CAJAMARCA | CHOTA | CHOROPAMPA | MUY DIFICIL |
| 060407 | CAJAMARCA | CHOTA | COCHABAMBA | MUY DIFICIL |
| 060408 | CAJAMARCA | CHOTA | CONCHAN | MUY DIFICIL |
| 060409 | CAJAMARCA | CHOTA | HUAMBOS | MUY DIFICIL |
| 060410 | CAJAMARCA | CHOTA | LAJAS | MUY DIFICIL |
| 060411 | CAJAMARCA | CHOTA | LLAMA | MUY DIFICIL |
| 060412 | CAJAMARCA | CHOTA | MIRACOSTA | MUY DIFICIL |
| 060413 | CAJAMARCA | CHOTA | PACCHA | MUY DIFICIL |
| 060414 | CAJAMARCA | CHOTA | PION | MUY DIFICIL |
| 060415 | CAJAMARCA | CHOTA | QUEROCOTO | MUY DIFICIL |
| 060416 | CAJAMARCA | CHOTA | SAN JUAN DE LICUPIS | MUY DIFICIL |
| 060417 | CAJAMARCA | CHOTA | TACABAMBA | MUY DIFICIL |
| 060418 | CAJAMARCA | CHOTA | TOCMOCHE | MUY DIFICIL |
| 060419 | CAJAMARCA | CHOTA | CHALAMARCA | MUY DIFICIL |
| 060501 | CAJAMARCA | CONTUMAZA | CONTUMAZA | MEDIANO |
| 060502 | CAJAMARCA | CONTUMAZA | CHILETE | FACIL |
| 060503 | CAJAMARCA | CONTUMAZA | CUISNIQUE | DIFICIL |
| 060504 | CAJAMARCA | CONTUMAZA | GUZMANGO | DIFICIL |
| 060505 | CAJAMARCA | CONTUMAZA | SAN BENITO | DIFICIL |
| 060506 | CAJAMARCA | CONTUMAZA | SANTA CRUZ DE TOLED | DIFICIL |
| 060507 | CAJAMARCA | CONTUMAZA | TANTARICA | DIFICIL |
| 060508 | CAJAMARCA | CONTUMAZA | TEMBLADERA (YONAN) | DIFICIL |
| 060601 | CAJAMARCA | CUTERVO | CUTERVO | DIFICIL |
| 060602 | CAJAMARCA | CUTERVO | CALLAYUC | MUY DIFICIL |
| 060603 | CAJAMARCA | CUTERVO | CHOROS | MUY DIFICIL |
| 060604 | CAJAMARCA | CUTERVO | CUJILLO | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-------------|-----------------------------|-----------------|
| 060605 | CAJAMARCA | CUTERVO | LA RAMADA | MUY DIFICIL |
| 060606 | CAJAMARCA | CUTERVO | PIMPINGOS | MUY DIFICIL |
| 060607 | CAJAMARCA | CUTERVO | QUEROCOTILLO | MUY DIFICIL |
| 060608 | CAJAMARCA | CUTERVO | SAN ANDRES DE CUTERVO | MUY DIFICIL |
| 060609 | CAJAMARCA | CUTERVO | SAN JUAN DE CUTERVO | MUY DIFICIL |
| 060610 | CAJAMARCA | CUTERVO | SAN LUIS DE LUCMA | MUY DIFICIL |
| 060611 | CAJAMARCA | CUTERVO | SANTA CRUZ | MUY DIFICIL |
| 060612 | CAJAMARCA | CUTERVO | SANTO DOMINGO DE LA CAPILLA | MUY DIFICIL |
| 060613 | CAJAMARCA | CUTERVO | SANTO TOMAS | MUY DIFICIL |
| 060614 | CAJAMARCA | CUTERVO | SOCOTA | MUY DIFICIL |
| 060615 | CAJAMARCA | CUTERVO | TORIBIO CASANOVA | MUY DIFICIL |
| 060701 | CAJAMARCA | HUALGAYOC | BAMBAMARCA | MUY DIFICIL |
| 060702 | CAJAMARCA | HUALGAYOC | CHUGUR | DIFICIL |
| 060703 | CAJAMARCA | HUALGAYOC | HUALGAYOC | DIFICIL |
| 060801 | CAJAMARCA | JAEN | JAEN | MEDIANO |
| 060802 | CAJAMARCA | JAEN | BELLAVISTA | MUY DIFICIL |
| 060803 | CAJAMARCA | JAEN | CHONTALI | MUY DIFICIL |
| 060804 | CAJAMARCA | JAEN | COLASAY | MUY DIFICIL |
| 060805 | CAJAMARCA | JAEN | HUABAL | MUY DIFICIL |
| 060806 | CAJAMARCA | JAEN | LAS PIRIAS | MUY DIFICIL |
| 060807 | CAJAMARCA | JAEN | POMAHUACA | MUY DIFICIL |
| 060808 | CAJAMARCA | JAEN | PUCARA | MUY DIFICIL |
| 060809 | CAJAMARCA | JAEN | SALLIQUE | MUY DIFICIL |
| 060810 | CAJAMARCA | JAEN | SAN FELIPE | MUY DIFICIL |
| 060811 | CAJAMARCA | JAEN | SAN JOSE DEL ALTO | MUY DIFICIL |
| 060812 | CAJAMARCA | JAEN | SANTA ROSA | MUY DIFICIL |
| 060901 | CAJAMARCA | SAN IGNACIO | SAN IGNACIO | DIFICIL |
| 060902 | CAJAMARCA | SAN IGNACIO | CHIRINOS | MUY DIFICIL |
| 060903 | CAJAMARCA | SAN IGNACIO | HUARANGO | MUY DIFICIL |
| 060904 | CAJAMARCA | SAN IGNACIO | LA COIPA | MUY DIFICIL |
| 060905 | CAJAMARCA | SAN IGNACIO | NAMBALLE | MUY DIFICIL |
| 060906 | CAJAMARCA | SAN IGNACIO | SAN JOSE DE LOURDES | MUY DIFICIL |
| 060907 | CAJAMARCA | SAN IGNACIO | TABACONAS | MUY DIFICIL |
| 061001 | CAJAMARCA | SAN MARCOS | SAN MARCOS (PEDRO GALVEZ) | DIFICIL |
| 061002 | CAJAMARCA | SAN MARCOS | CHANCAY | DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|------------|-------------------------|-----------------|
| 061003 | CAJAMARCA | SAN MARCOS | EDUARDO VILLANUEVA | DIFICIL |
| 061004 | CAJAMARCA | SAN MARCOS | GREGORIO PITA | DIFICIL |
| 061005 | CAJAMARCA | SAN MARCOS | ICHOCAN | DIFICIL |
| 061006 | CAJAMARCA | SAN MARCOS | JOSE MANUEL QUIROZ | DIFICIL |
| 061007 | CAJAMARCA | SAN MARCOS | JOSE SABOGAL | DIFICIL |
| 061101 | CAJAMARCA | SAN MIGUEL | SAN MIGUEL | MEDIANO |
| 061102 | CAJAMARCA | SAN MIGUEL | BOLIVAR | DIFICIL |
| 061103 | CAJAMARCA | SAN MIGUEL | CALQUIS | DIFICIL |
| 061104 | CAJAMARCA | SAN MIGUEL | CATILLUC | DIFICIL |
| 061105 | CAJAMARCA | SAN MIGUEL | EL PRADO | DIFICIL |
| 061106 | CAJAMARCA | SAN MIGUEL | LA FLORIDA | MUY DIFICIL |
| 061107 | CAJAMARCA | SAN MIGUEL | LLAPA | DIFICIL |
| 061108 | CAJAMARCA | SAN MIGUEL | NANCHOC | MUY DIFICIL |
| 061109 | CAJAMARCA | SAN MIGUEL | NIEPOS | MUY DIFICIL |
| 061110 | CAJAMARCA | SAN MIGUEL | SAN GREGORIO | MUY DIFICIL |
| 061111 | CAJAMARCA | SAN MIGUEL | SAN SILVESTRE DE COCHAN | DIFICIL |
| 061112 | CAJAMARCA | SAN MIGUEL | TONGOD | DIFICIL |
| 061113 | CAJAMARCA | SAN MIGUEL | UNION AGUA BLANCA | DIFICIL |
| 061201 | CAJAMARCA | SAN PABLO | SAN PABLO | MEDIANO |
| 061202 | CAJAMARCA | SAN PABLO | SAN BERNARDINO | DIFICIL |
| 061203 | CAJAMARCA | SAN PABLO | SAN LUIS | DIFICIL |
| 061204 | CAJAMARCA | SAN PABLO | TUMBADEN | DIFICIL |
| 061301 | CAJAMARCA | SANTA CRUZ | SANTA CRUZ | DIFICIL |
| 061302 | CAJAMARCA | SANTA CRUZ | ANDABAMBA | MUY DIFICIL |
| 061303 | CAJAMARCA | SANTA CRUZ | CATACHE | MUY DIFICIL |
| 061304 | CAJAMARCA | SANTA CRUZ | CHANCAYBAÑOS | MUY DIFICIL |
| 061305 | CAJAMARCA | SANTA CRUZ | LA ESPERANZA | MUY DIFICIL |
| 061306 | CAJAMARCA | SANTA CRUZ | NINABAMBA | MUY DIFICIL |
| 061307 | CAJAMARCA | SANTA CRUZ | PULAN | MUY DIFICIL |
| 061308 | CAJAMARCA | SANTA CRUZ | SAUCEPAMPA | MUY DIFICIL |
| 061309 | CAJAMARCA | SANTA CRUZ | SEXI | MUY DIFICIL |
| 061310 | CAJAMARCA | SANTA CRUZ | UTICYACU | MUY DIFICIL |
| 061311 | CAJAMARCA | SANTA CRUZ | YAUUYUCAN | MUY DIFICIL |
| 080101 | CUSCO | CUSCO | CUSCO | FACIL |
| 080102 | CUSCO | CUSCO | CCORCA | MUY DIFICIL |
| 080103 | CUSCO | CUSCO | POROY | FACIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|---------------|-----------------|
| 080104 | CUSCO | CUSCO | SAN JERONIMO | FACIL |
| 080105 | CUSCO | CUSCO | SAN SEBASTIAN | FACIL |
| 080106 | CUSCO | CUSCO | SANTIAGO | FACIL |
| 080107 | CUSCO | CUSCO | SAYLLA | FACIL |
| 080108 | CUSCO | CUSCO | WANCHAQ | FACIL |
| 080201 | CUSCO | ACOMAYO | ACOMAYO | MUY DIFICIL |
| 080202 | CUSCO | ACOMAYO | ACOPIA | MUY DIFICIL |
| 080203 | CUSCO | ACOMAYO | ACOS | MUY DIFICIL |
| 080204 | CUSCO | ACOMAYO | MOSOC LLACTA | MUY DIFICIL |
| 080205 | CUSCO | ACOMAYO | POMACANCHI | MUY DIFICIL |
| 080206 | CUSCO | ACOMAYO | RONDOCAN | MUY DIFICIL |
| 080207 | CUSCO | ACOMAYO | SANGARARA | MUY DIFICIL |
| 080301 | CUSCO | ANTA | ANTA | FACIL |
| 080302 | CUSCO | ANTA | ANCAHUASI | MUY DIFICIL |
| 080303 | CUSCO | ANTA | CACHIMAYO | FACIL |
| 080304 | CUSCO | ANTA | CHINCHAYPUJIO | MUY DIFICIL |
| 080305 | CUSCO | ANTA | HUAROCONDO | MUY DIFICIL |
| 080306 | CUSCO | ANTA | LIMATAMBO | MUY DIFICIL |
| 080307 | CUSCO | ANTA | MOLLEPATA | MUY DIFICIL |
| 080308 | CUSCO | ANTA | PUCYURA | FACIL |
| 080309 | CUSCO | ANTA | ZURITE | FACIL |
| 080401 | CUSCO | CALCA | CALCA | FACIL |
| 080402 | CUSCO | CALCA | COYA | MUY DIFICIL |
| 080403 | CUSCO | CALCA | LAMAY | MUY DIFICIL |
| 080404 | CUSCO | CALCA | LARES | MUY DIFICIL |
| 080405 | CUSCO | CALCA | PISAC | FACIL |
| 080406 | CUSCO | CALCA | SAN SALVADOR | FACIL |
| 080407 | CUSCO | CALCA | TARAY | FACIL |
| 080408 | CUSCO | CALCA | YANATILE | MUY DIFICIL |
| 080501 | CUSCO | CANAS | YANAoca | MUY DIFICIL |
| 080502 | CUSCO | CANAS | CHECCA | MUY DIFICIL |
| 080503 | CUSCO | CANAS | KUNTURKANKI | MUY DIFICIL |
| 080504 | CUSCO | CANAS | LANGUI | MUY DIFICIL |
| 080505 | CUSCO | CANAS | LAYO | MUY DIFICIL |
| 080506 | CUSCO | CANAS | PAMPAMARCA | MUY DIFICIL |
| 080507 | CUSCO | CANAS | QUEHUE | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|---------------|-------------------------|-----------------|
| 080508 | CUSCO | CANAS | TUPAC AMARU | MUY DIFICIL |
| 080601 | CUSCO | CANCHIS | SICUANI | FACIL |
| 080602 | CUSCO | CANCHIS | CHECACUPE | MUY DIFICIL |
| 080603 | CUSCO | CANCHIS | COMBAPATA | MUY DIFICIL |
| 080604 | CUSCO | CANCHIS | MARANGANI | MUY DIFICIL |
| 080605 | CUSCO | CANCHIS | PITUMARCA | MUY DIFICIL |
| 080606 | CUSCO | CANCHIS | SAN PABLO | MUY DIFICIL |
| 080607 | CUSCO | CANCHIS | SAN PEDRO | MUY DIFICIL |
| 080608 | CUSCO | CANCHIS | TINTA | MUY DIFICIL |
| 080701 | CUSCO | CHUMBIVILCAS | SANTO TOMAS | MUY DIFICIL |
| 080702 | CUSCO | CHUMBIVILCAS | CAPACMARCA | MUY DIFICIL |
| 080703 | CUSCO | CHUMBIVILCAS | CHAMACA | MUY DIFICIL |
| 080704 | CUSCO | CHUMBIVILCAS | COLQUEMARCA | MUY DIFICIL |
| 080705 | CUSCO | CHUMBIVILCAS | LIVITACA | MUY DIFICIL |
| 080706 | CUSCO | CHUMBIVILCAS | LLUSCO | MUY DIFICIL |
| 080707 | CUSCO | CHUMBIVILCAS | QUÍNOTA | MUY DIFICIL |
| 080708 | CUSCO | CHUMBIVILCAS | VELILLE | MUY DIFICIL |
| 080801 | CUSCO | ESPINAR | ESPINAR | FACIL |
| 080802 | CUSCO | ESPINAR | CONDOROMA | MUY DIFICIL |
| 080803 | CUSCO | ESPINAR | COPORAQUE | MUY DIFICIL |
| 080804 | CUSCO | ESPINAR | OCORURO | MUY DIFICIL |
| 080805 | CUSCO | ESPINAR | PALLPATA | MUY DIFICIL |
| 080806 | CUSCO | ESPINAR | PICHIGUA | MUY DIFICIL |
| 080807 | CUSCO | ESPINAR | SUYCKUTAMBO | MUY DIFICIL |
| 080808 | CUSCO | ESPINAR | ALTO PICHIGUA | MUY DIFICIL |
| 080901 | CUSCO | LA CONVENCION | QUILLABAMBA (SANTA ANA) | FACIL |
| 080902 | CUSCO | LA CONVENCION | ECHARATE | MUY DIFICIL |
| 080903 | CUSCO | LA CONVENCION | HUAYOPATA | MUY DIFICIL |
| 080904 | CUSCO | LA CONVENCION | MARANURA | MUY DIFICIL |
| 080905 | CUSCO | LA CONVENCION | OCOBAMBA | MUY DIFICIL |
| 080906 | CUSCO | LA CONVENCION | QUELLOUNO | MUY DIFICIL |
| 080907 | CUSCO | LA CONVENCION | KIMBIRI | MUY DIFICIL |
| 080908 | CUSCO | LA CONVENCION | SANTA TERESA | MUY DIFICIL |
| 080909 | CUSCO | LA CONVENCION | VILCABAMBA | MUY DIFICIL |
| 080910 | CUSCO | LA CONVENCION | PICHARI | MUY DIFICIL |
| 081001 | CUSCO | PARURO | PARURO | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|--------------|----------------|-----------------|
| 081002 | CUSCO | PARURO | ACCHA | MUY DIFICIL |
| 081003 | CUSCO | PARURO | CCAPI | MUY DIFICIL |
| 081004 | CUSCO | PARURO | COLCHA | MUY DIFICIL |
| 081005 | CUSCO | PARURO | HUANOQUITE | MUY DIFICIL |
| 081006 | CUSCO | PARURO | OMACHA | MUY DIFICIL |
| 081007 | CUSCO | PARURO | PACCARITAMBO | MUY DIFICIL |
| 081008 | CUSCO | PARURO | PILLPINTO | MUY DIFICIL |
| 081009 | CUSCO | PARURO | YAURISQUE | MUY DIFICIL |
| 081101 | CUSCO | PAUCARTAMBO | PAUCARTAMBO | MUY DIFICIL |
| 081102 | CUSCO | PAUCARTAMBO | CAICAY | MUY DIFICIL |
| 081103 | CUSCO | PAUCARTAMBO | CHALLABAMBA | MUY DIFICIL |
| 081104 | CUSCO | PAUCARTAMBO | COLQUEPATA | MUY DIFICIL |
| 081105 | CUSCO | PAUCARTAMBO | HUANCARANI | MUY DIFICIL |
| 081106 | CUSCO | PAUCARTAMBO | KOSÑIPATA | MUY DIFICIL |
| 081201 | CUSCO | QUISPICANCHI | URCOS | FACIL |
| 081202 | CUSCO | QUISPICANCHI | ANDAHUAYLILLAS | FACIL |
| 081203 | CUSCO | QUISPICANCHI | CAMANTI | MUY DIFICIL |
| 081204 | CUSCO | QUISPICANCHI | CCARHUAYO | MUY DIFICIL |
| 081205 | CUSCO | QUISPICANCHI | CCATCA | MUY DIFICIL |
| 081206 | CUSCO | QUISPICANCHI | CUSIPATA | MUY DIFICIL |
| 081207 | CUSCO | QUISPICANCHI | HUARO | MUY DIFICIL |
| 081208 | CUSCO | QUISPICANCHI | LUCRE | MUY DIFICIL |
| 081209 | CUSCO | QUISPICANCHI | MARCAPATA | MUY DIFICIL |
| 081210 | CUSCO | QUISPICANCHI | OCONGATE | MUY DIFICIL |
| 081211 | CUSCO | QUISPICANCHI | OROPESA | FACIL |
| 081212 | CUSCO | QUISPICANCHI | QUIQUIJANA | MUY DIFICIL |
| 081301 | CUSCO | URUBAMBA | URUBAMBA | FACIL |
| 081302 | CUSCO | URUBAMBA | CHINCHERO | MUY DIFICIL |
| 081303 | CUSCO | URUBAMBA | HUAYLLABAMBA | MUY DIFICIL |
| 081304 | CUSCO | URUBAMBA | MACHUPICCHU | FACIL |
| 081305 | CUSCO | URUBAMBA | MARAS | MUY DIFICIL |
| 081306 | CUSCO | URUBAMBA | OLLANTAYTAMBO | MUY DIFICIL |
| 081307 | CUSCO | URUBAMBA | YUCAY | MUY DIFICIL |
| 090101 | HUANCAVELICA | HUANCAVELICA | HUANCAVELICA | FACIL |
| 090102 | HUANCAVELICA | HUANCAVELICA | ACOBAMBILLA | MUY DIFICIL |
| 090103 | HUANCAVELICA | HUANCAVELICA | ACORIA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|--------------|--------------------------|-----------------|
| 090104 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | CONAYCA | MUY DIFICIL |
| 090105 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | CUENCA | MUY DIFICIL |
| 090106 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | HUACHOCOLPA | MUY DIFICIL |
| 090107 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | HUAYLLAHUARA | MUY DIFICIL |
| 090108 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | IZCUCHACA | MUY DIFICIL |
| 090109 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | LARIA | MUY DIFICIL |
| 090110 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | MANTA | MUY DIFICIL |
| 090111 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | MARISCAL CACERES | MUY DIFICIL |
| 090112 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | MOYA | MUY DIFICIL |
| 090113 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | NUEVO OCCORO | MUY DIFICIL |
| 090114 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | PALCA | MUY DIFICIL |
| 090115 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | PILCHACA | MUY DIFICIL |
| 090116 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | VILCA | MUY DIFICIL |
| 090117 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | YAULI | MUY DIFICIL |
| 090118 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | ASCENSION | MEDIANO |
| 090119 | HUANCAMELICA | HUANCAMELICA | HUANDO | MUY DIFICIL |
| 090201 | HUANCAMELICA | ACOBAMBA | ACOBAMBA | DIFICIL |
| 090202 | HUANCAMELICA | ACOBAMBA | ANDABAMBA | MUY DIFICIL |
| 090203 | HUANCAMELICA | ACOBAMBA | ANTA | MUY DIFICIL |
| 090204 | HUANCAMELICA | ACOBAMBA | CAJA | MUY DIFICIL |
| 090205 | HUANCAMELICA | ACOBAMBA | MARCAS | MUY DIFICIL |
| 090206 | HUANCAMELICA | ACOBAMBA | PAUCARA | MUY DIFICIL |
| 090207 | HUANCAMELICA | ACOBAMBA | POMACOCOA | MUY DIFICIL |
| 090208 | HUANCAMELICA | ACOBAMBA | ROSARIO | MUY DIFICIL |
| 090301 | HUANCAMELICA | ANGARAES | LIRCAY | DIFICIL |
| 090302 | HUANCAMELICA | ANGARAES | ANCHONGA | MUY DIFICIL |
| 090303 | HUANCAMELICA | ANGARAES | CALLANMARCA | MUY DIFICIL |
| 090304 | HUANCAMELICA | ANGARAES | CCOCHACCASA | MUY DIFICIL |
| 090305 | HUANCAMELICA | ANGARAES | CHINCHO | MUY DIFICIL |
| 090306 | HUANCAMELICA | ANGARAES | CONGALLA | MUY DIFICIL |
| 090307 | HUANCAMELICA | ANGARAES | HUANCA-HUANCA | MUY DIFICIL |
| 090308 | HUANCAMELICA | ANGARAES | HUAYLLAY GRANDE | MUY DIFICIL |
| 090309 | HUANCAMELICA | ANGARAES | JULCAMARCA | MUY DIFICIL |
| 090310 | HUANCAMELICA | ANGARAES | SAN ANTONIO DE ANTAPARCO | MUY DIFICIL |
| 090311 | HUANCAMELICA | ANGARAES | SANTO TOMAS DE PATA | MUY DIFICIL |
| 090312 | HUANCAMELICA | ANGARAES | SECCLLA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|----------------|-----------------------------|-----------------|
| 090401 | HUANCANELICA | CASTROVIRREYNA | CASTROVIRREYNA | MUY DIFÍCIL |
| 090402 | HUANCANELICA | CASTROVIRREYNA | ARMA | MUY DIFÍCIL |
| 090403 | HUANCANELICA | CASTROVIRREYNA | AURAHUA | MUY DIFÍCIL |
| 090404 | HUANCANELICA | CASTROVIRREYNA | CAPILLAS | MUY DIFÍCIL |
| 090405 | HUANCANELICA | CASTROVIRREYNA | CHUPAMARCA | MUY DIFÍCIL |
| 090406 | HUANCANELICA | CASTROVIRREYNA | COCAS | MUY DIFÍCIL |
| 090407 | HUANCANELICA | CASTROVIRREYNA | HUACHOS | MUY DIFÍCIL |
| 090408 | HUANCANELICA | CASTROVIRREYNA | HUAMATAMBO | MUY DIFÍCIL |
| 090409 | HUANCANELICA | CASTROVIRREYNA | MOLLEPAMPA | MUY DIFÍCIL |
| 090410 | HUANCANELICA | CASTROVIRREYNA | SAN JUAN | MUY DIFÍCIL |
| 090411 | HUANCANELICA | CASTROVIRREYNA | SANTA ANA | MUY DIFÍCIL |
| 090412 | HUANCANELICA | CASTROVIRREYNA | TANTARA | MUY DIFÍCIL |
| 090413 | HUANCANELICA | CASTROVIRREYNA | TICRAPO | MUY DIFÍCIL |
| 090501 | HUANCANELICA | CHURCAMP | CHURCAMP | MUY DIFÍCIL |
| 090502 | HUANCANELICA | CHURCAMP | ANCO | MUY DIFÍCIL |
| 090503 | HUANCANELICA | CHURCAMP | CHINCHIHUASI | MUY DIFÍCIL |
| 090504 | HUANCANELICA | CHURCAMP | EL CARMEN | MUY DIFÍCIL |
| 090505 | HUANCANELICA | CHURCAMP | LA MERCED (VIA HUANTA) | MUY DIFÍCIL |
| 090506 | HUANCANELICA | CHURCAMP | LOCROJA | MUY DIFÍCIL |
| 090507 | HUANCANELICA | CHURCAMP | PAUCARBAMBA | MUY DIFÍCIL |
| 090508 | HUANCANELICA | CHURCAMP | SAN MIGUEL DE MAYOCC | MUY DIFÍCIL |
| 090509 | HUANCANELICA | CHURCAMP | SAN PEDRO DE CORIS | MUY DIFÍCIL |
| 090510 | HUANCANELICA | CHURCAMP | PACHAMARCA | MUY DIFÍCIL |
| 090511 | HUANCANELICA | CHURCAMP | COSME | MUY DIFÍCIL |
| 090601 | HUANCANELICA | HUAYTARA | HUAYTARA | MUY DIFÍCIL |
| 090602 | HUANCANELICA | HUAYTARA | AYAVI | MUY DIFÍCIL |
| 090603 | HUANCANELICA | HUAYTARA | CORDOVA | MUY DIFÍCIL |
| 090604 | HUANCANELICA | HUAYTARA | HUAYACUNDO ARMA | MUY DIFÍCIL |
| 090605 | HUANCANELICA | HUAYTARA | LARAMARCA | MUY DIFÍCIL |
| 090606 | HUANCANELICA | HUAYTARA | OCOYO | MUY DIFÍCIL |
| 090607 | HUANCANELICA | HUAYTARA | PILPICHACA | MUY DIFÍCIL |
| 090608 | HUANCANELICA | HUAYTARA | QUERCO | MUY DIFÍCIL |
| 090609 | HUANCANELICA | HUAYTARA | QUITO-ARMA | MUY DIFÍCIL |
| 090610 | HUANCANELICA | HUAYTARA | SAN ANTONIO DE CUSICANCHA | MUY DIFÍCIL |
| 090611 | HUANCANELICA | HUAYTARA | SAN FRANCISCO DE SANGAYAICO | MUY DIFÍCIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|---------------------------|-----------------|
| 090612 | HUANCANELICA | HUAYTARA | SAN ISIDRO | MUY DIFICIL |
| 090613 | HUANCANELICA | HUAYTARA | SANTIAGO DE CHOCORVOS | MUY DIFICIL |
| 090614 | HUANCANELICA | HUAYTARA | SANTIAGO DE QUIRAHUARA | MUY DIFICIL |
| 090615 | HUANCANELICA | HUAYTARA | SANTO DOMINGO DE CAPILLAS | MUY DIFICIL |
| 090616 | HUANCANELICA | HUAYTARA | TAMBO | MUY DIFICIL |
| 090701 | HUANCANELICA | TAYACAJA | PAMPAS (TAYACAJA) | MUY DIFICIL |
| 090702 | HUANCANELICA | TAYACAJA | ACOSTAMBO | MUY DIFICIL |
| 090703 | HUANCANELICA | TAYACAJA | ACRAQUIA | MUY DIFICIL |
| 090704 | HUANCANELICA | TAYACAJA | AHUAYCHA | MUY DIFICIL |
| 090705 | HUANCANELICA | TAYACAJA | COLCABAMBA | MUY DIFICIL |
| 090706 | HUANCANELICA | TAYACAJA | DANIEL HERNANDEZ | MUY DIFICIL |
| 090707 | HUANCANELICA | TAYACAJA | HUACHOCOLPA | MUY DIFICIL |
| 090709 | HUANCANELICA | TAYACAJA | HUARIBAMBA | MUY DIFICIL |
| 090710 | HUANCANELICA | TAYACAJA | ÑAHUIMPUQUIO | MUY DIFICIL |
| 090711 | HUANCANELICA | TAYACAJA | PAZOS | MUY DIFICIL |
| 090713 | HUANCANELICA | TAYACAJA | QUISHUAR | MUY DIFICIL |
| 090714 | HUANCANELICA | TAYACAJA | SALCABAMBA | MUY DIFICIL |
| 090715 | HUANCANELICA | TAYACAJA | SALCAHUASI | MUY DIFICIL |
| 090716 | HUANCANELICA | TAYACAJA | SAN MARCOS DE ROCCHAC | MUY DIFICIL |
| 090717 | HUANCANELICA | TAYACAJA | SURCUBAMBA | MUY DIFICIL |
| 090718 | HUANCANELICA | TAYACAJA | TINTAY PUNCU | MUY DIFICIL |
| 100101 | HUANUCO | HUANUCO | HUANUCO | FACIL |
| 100102 | HUANUCO | HUANUCO | AMARILIS | FACIL |
| 100103 | HUANUCO | HUANUCO | CHINCHAO | MEDIANO |
| 100104 | HUANUCO | HUANUCO | CHURUBAMBA | MEDIANO |
| 100105 | HUANUCO | HUANUCO | MARGOS | MUY DIFICIL |
| 100106 | HUANUCO | HUANUCO | QUISQUI | DIFICIL |
| 100107 | HUANUCO | HUANUCO | SAN FRANCISCO DE CAYRAN | MEDIANO |
| 100108 | HUANUCO | HUANUCO | SAN PEDRO DE CHAULAN | MUY DIFICIL |
| 100109 | HUANUCO | HUANUCO | SANTA MARIA DEL VALLE | MEDIANO |
| 100110 | HUANUCO | HUANUCO | YARUMAYO | MUY DIFICIL |
| 100111 | HUANUCO | HUANUCO | PILCO MARCA | FACIL |
| 100112 | HUANUCO | HUANUCO | YACUS | MUY DIFICIL |
| 100201 | HUANUCO | AMBO | AMBO | MEDIANO |
| 100202 | HUANUCO | AMBO | CAYNA | MUY DIFICIL |
| 100203 | HUANUCO | AMBO | COLPAS | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|---------------|-----------------------------------|-----------------|
| 100204 | HUANUCO | AMBO | CONCHAMARCA | DIFICIL |
| 100205 | HUANUCO | AMBO | HUACAR | DIFICIL |
| 100206 | HUANUCO | AMBO | SAN FRANCISCO | MUY DIFICIL |
| 100207 | HUANUCO | AMBO | SAN RAFAEL | DIFICIL |
| 100208 | HUANUCO | AMBO | TOMAY KICHWA | MEDIANO |
| 100301 | HUANUCO | DOS DE MAYO | LA UNION | DIFICIL |
| 100307 | HUANUCO | DOS DE MAYO | CHUQUIS | MUY DIFICIL |
| 100311 | HUANUCO | DOS DE MAYO | MARIAS | MUY DIFICIL |
| 100313 | HUANUCO | DOS DE MAYO | PACHAS | MUY DIFICIL |
| 100316 | HUANUCO | DOS DE MAYO | QUIVILLA | MUY DIFICIL |
| 100317 | HUANUCO | DOS DE MAYO | RIPAN | DIFICIL |
| 100321 | HUANUCO | DOS DE MAYO | SHUNQUI | MUY DIFICIL |
| 100322 | HUANUCO | DOS DE MAYO | SILLAPATA | MUY DIFICIL |
| 100323 | HUANUCO | DOS DE MAYO | YANAS | MUY DIFICIL |
| 100401 | HUANUCO | HUACAYBAMBA | HUACAYBAMBA | MUY DIFICIL |
| 100402 | HUANUCO | HUACAYBAMBA | CANCHABAMBA | DIFICIL |
| 100403 | HUANUCO | HUACAYBAMBA | COCHABAMBA | MUY DIFICIL |
| 100404 | HUANUCO | HUACAYBAMBA | PINRA | MUY DIFICIL |
| 100501 | HUANUCO | HUAMALIES | LLATA | DIFICIL |
| 100502 | HUANUCO | HUAMALIES | ARANCAY | MUY DIFICIL |
| 100503 | HUANUCO | HUAMALIES | CHAVIN DE PARIARCA | MUY DIFICIL |
| 100504 | HUANUCO | HUAMALIES | JACAS GRANDE | MUY DIFICIL |
| 100505 | HUANUCO | HUAMALIES | JIRCAN | MUY DIFICIL |
| 100506 | HUANUCO | HUAMALIES | MIRAFLORES | MUY DIFICIL |
| 100507 | HUANUCO | HUAMALIES | MONZON | MUY DIFICIL |
| 100508 | HUANUCO | HUAMALIES | PUNCHAO | MUY DIFICIL |
| 100509 | HUANUCO | HUAMALIES | PUÑOS | MUY DIFICIL |
| 100510 | HUANUCO | HUAMALIES | SINGA | MUY DIFICIL |
| 100511 | HUANUCO | HUAMALIES | TANTAMAYO | MUY DIFICIL |
| 100601 | HUANUCO | LEONCIO PRADO | TINGO MARIA (RUPA-RUPA) | FACIL |
| 100602 | HUANUCO | LEONCIO PRADO | DANIEL ALOMIA ROBLES | MEDIANO |
| 100603 | HUANUCO | LEONCIO PRADO | HERMILIO VALDIZAN | MEDIANO |
| 100604 | HUANUCO | LEONCIO PRADO | AUCAYACU (JOSE CRESPO Y CASTILLO) | MUY DIFICIL |
| 100605 | HUANUCO | LEONCIO PRADO | LUYANDO | FACIL |
| 100606 | HUANUCO | LEONCIO PRADO | MARIANO DAMASO BERAUN | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-------------|-------------------------|-----------------|
| 100701 | HUANUCO | MARAÑON | HUACRACHUCO | MUY DIFICIL |
| 100702 | HUANUCO | MARAÑON | CHOLON | MUY DIFICIL |
| 100703 | HUANUCO | MARAÑON | SAN BUENAVENTURA | MUY DIFICIL |
| 100801 | HUANUCO | PACHITEA | PANAO | DIFICIL |
| 100802 | HUANUCO | PACHITEA | CHAGLLA | MUY DIFICIL |
| 100803 | HUANUCO | PACHITEA | MOLINO | DIFICIL |
| 100804 | HUANUCO | PACHITEA | UMARI | DIFICIL |
| 100901 | HUANUCO | PUERTO INCA | PUERTO INCA | MUY DIFICIL |
| 100902 | HUANUCO | PUERTO INCA | CODO DEL POZUZO | MUY DIFICIL |
| 100903 | HUANUCO | PUERTO INCA | HONORIA | MUY DIFICIL |
| 100904 | HUANUCO | PUERTO INCA | TOURNAVISTA | MUY DIFICIL |
| 100905 | HUANUCO | PUERTO INCA | YUYAPICHIS | MUY DIFICIL |
| 101001 | HUANUCO | LAURICOCHA | JESUS | MUY DIFICIL |
| 101002 | HUANUCO | LAURICOCHA | BAÑOS | MUY DIFICIL |
| 101003 | HUANUCO | LAURICOCHA | JIVIA | MUY DIFICIL |
| 101004 | HUANUCO | LAURICOCHA | QUEROPALCA | MUY DIFICIL |
| 101005 | HUANUCO | LAURICOCHA | RONDOS | MUY DIFICIL |
| 101006 | HUANUCO | LAURICOCHA | SAN FRANCISCO DE ASIS | MUY DIFICIL |
| 101007 | HUANUCO | LAURICOCHA | SAN MIGUEL DE CAURI | MUY DIFICIL |
| 101101 | HUANUCO | YAROWILCA | CHAVINILLO | MUY DIFICIL |
| 101102 | HUANUCO | YAROWILCA | CAHUAC | MUY DIFICIL |
| 101103 | HUANUCO | YAROWILCA | CHACABAMBA | MUY DIFICIL |
| 101104 | HUANUCO | YAROWILCA | APARICIO POMARES | MUY DIFICIL |
| 101105 | HUANUCO | YAROWILCA | JACAS CHICO | MUY DIFICIL |
| 101106 | HUANUCO | YAROWILCA | OBAS | MUY DIFICIL |
| 101107 | HUANUCO | YAROWILCA | PAMPAMARCA | MUY DIFICIL |
| 101108 | HUANUCO | YAROWILCA | CHORAS | MUY DIFICIL |
| 110101 | ICA | ICA | ICA | FACIL |
| 110102 | ICA | ICA | LA TINGUIÑA | FACIL |
| 110103 | ICA | ICA | LOS AQUIJES | FACIL |
| 110104 | ICA | ICA | OCUCAJE | FACIL |
| 110105 | ICA | ICA | PACHACUTEC | FACIL |
| 110106 | ICA | ICA | PARCONA | FACIL |
| 110107 | ICA | ICA | PUEBLO NUEVO | FACIL |
| 110108 | ICA | ICA | SALAS | FACIL |
| 110109 | ICA | ICA | SAN JOSE DE LOS MOLINOS | FACIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|-------------------------|-----------------|
| 110110 | ICA | ICA | SAN JUAN BAUTISTA | FACIL |
| 110111 | ICA | ICA | SANTIAGO | FACIL |
| 110112 | ICA | ICA | SUBTANJALLA | FACIL |
| 110113 | ICA | ICA | TATE | FACIL |
| 110114 | ICA | ICA | YAUCA DEL ROSARIO | FACIL |
| 110201 | ICA | CHINCHA | CHINCHA ALTA | FACIL |
| 110202 | ICA | CHINCHA | ALTO LARAN | FACIL |
| 110203 | ICA | CHINCHA | CHAVIN | FACIL |
| 110204 | ICA | CHINCHA | CHINCHA BAJA | FACIL |
| 110205 | ICA | CHINCHA | EL CARMEN | FACIL |
| 110206 | ICA | CHINCHA | GROCIO PRADO | FACIL |
| 110207 | ICA | CHINCHA | PUEBLO NUEVO | FACIL |
| 110208 | ICA | CHINCHA | SAN JUAN DE YANAC | MUY DIFICIL |
| 110209 | ICA | CHINCHA | SAN PEDRO DE HUACARPANA | MUY DIFICIL |
| 110210 | ICA | CHINCHA | SUNAMPE | FACIL |
| 110211 | ICA | CHINCHA | TAMBO DE MORA | FACIL |
| 110301 | ICA | NAZCA | NAZCA | FACIL |
| 110302 | ICA | NAZCA | CHANGUILLO | FACIL |
| 110303 | ICA | NAZCA | EL INGENIO | FACIL |
| 110304 | ICA | NAZCA | MARCONA | MEDIANO |
| 110305 | ICA | NAZCA | VISTA ALEGRE | FACIL |
| 110401 | ICA | PALPA | PALPA | FACIL |
| 110402 | ICA | PALPA | LLIPATA | FACIL |
| 110403 | ICA | PALPA | RIO GRANDE | FACIL |
| 110404 | ICA | PALPA | SANTA CRUZ | FACIL |
| 110405 | ICA | PALPA | TIBILLO | MUY DIFICIL |
| 110501 | ICA | PISCO | PISCO | FACIL |
| 110502 | ICA | PISCO | HUANCANO | FACIL |
| 110503 | ICA | PISCO | HUMAY | FACIL |
| 110504 | ICA | PISCO | INDEPENDENCIA | FACIL |
| 110505 | ICA | PISCO | PARACAS | FACIL |
| 110506 | ICA | PISCO | SAN ANDRES | FACIL |
| 110507 | ICA | PISCO | SAN CLEMENTE | FACIL |
| 110508 | ICA | PISCO | TUPAC AMARU INCA | FACIL |
| 120101 | JUNIN | HUANCAYO | HUANCAYO | FACIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|------------|---------------------------|-----------------|
| 120104 | JUNIN | HUANCAYO | CARHUACALLANGA | MUY DIFICIL |
| 120105 | JUNIN | HUANCAYO | CHACAPAMPA | MUY DIFICIL |
| 120106 | JUNIN | HUANCAYO | CHICCHE | MUY DIFICIL |
| 120107 | JUNIN | HUANCAYO | CHILCA | MUY DIFICIL |
| 120108 | JUNIN | HUANCAYO | CHONGOS ALTO | MUY DIFICIL |
| 120111 | JUNIN | HUANCAYO | CHUPURO | MUY DIFICIL |
| 120112 | JUNIN | HUANCAYO | COLCA | MUY DIFICIL |
| 120113 | JUNIN | HUANCAYO | CULLHUAS | MUY DIFICIL |
| 120114 | JUNIN | HUANCAYO | EL TAMBO | FACIL |
| 120116 | JUNIN | HUANCAYO | HUACRAPUQUIO | MUY DIFICIL |
| 120117 | JUNIN | HUANCAYO | HUALHUAS | MUY DIFICIL |
| 120119 | JUNIN | HUANCAYO | HUANCAN | MUY DIFICIL |
| 120120 | JUNIN | HUANCAYO | HUASICANCHA | MUY DIFICIL |
| 120121 | JUNIN | HUANCAYO | HUAYUCACHI | MUY DIFICIL |
| 120122 | JUNIN | HUANCAYO | INGENIO | MUY DIFICIL |
| 120124 | JUNIN | HUANCAYO | PARIAHUANCA | MUY DIFICIL |
| 120125 | JUNIN | HUANCAYO | PILCOMAYO | MUY DIFICIL |
| 120126 | JUNIN | HUANCAYO | PUCARA | MUY DIFICIL |
| 120127 | JUNIN | HUANCAYO | QUICHUAY | MUY DIFICIL |
| 120128 | JUNIN | HUANCAYO | QUILCAS | MUY DIFICIL |
| 120129 | JUNIN | HUANCAYO | SAN AGUSTIN | MUY DIFICIL |
| 120130 | JUNIN | HUANCAYO | SAN JERONIMO DE TUNAN | MUY DIFICIL |
| 120132 | JUNIN | HUANCAYO | SAÑO | MUY DIFICIL |
| 120133 | JUNIN | HUANCAYO | SAPALLANGA | MUY DIFICIL |
| 120134 | JUNIN | HUANCAYO | SICAYA | MUY DIFICIL |
| 120135 | JUNIN | HUANCAYO | SANTO DOMINGO DE ACOBAMBA | MUY DIFICIL |
| 120136 | JUNIN | HUANCAYO | VIQUES | MUY DIFICIL |
| 120201 | JUNIN | CONCEPCION | CONCEPCION | FACIL |
| 120202 | JUNIN | CONCEPCION | ACO | FACIL |
| 120203 | JUNIN | CONCEPCION | ANDAMARCA | MUY DIFICIL |
| 120204 | JUNIN | CONCEPCION | CHAMBARA | MUY DIFICIL |
| 120205 | JUNIN | CONCEPCION | COCHAS | MUY DIFICIL |
| 120206 | JUNIN | CONCEPCION | COMAS | MUY DIFICIL |
| 120207 | JUNIN | CONCEPCION | HEROINAS TOLEDO | MUY DIFICIL |
| 120208 | JUNIN | CONCEPCION | MANZANARES | MUY DIFICIL |
| 120209 | JUNIN | CONCEPCION | MARISCAL CASTILLA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-------------|----------------------------|-----------------|
| 120210 | JUNIN | CONCEPCION | MATAHUASI | MUY DIFICIL |
| 120211 | JUNIN | CONCEPCION | MITO | MUY DIFICIL |
| 120212 | JUNIN | CONCEPCION | NUEVE DE JULIO | MUY DIFICIL |
| 120213 | JUNIN | CONCEPCION | ORCOTUNA | MUY DIFICIL |
| 120214 | JUNIN | CONCEPCION | SAN JOSE DE QUERO | MUY DIFICIL |
| 120215 | JUNIN | CONCEPCION | SANTA ROSA DE OCOPA | MUY DIFICIL |
| 120301 | JUNIN | CHANCHAMAYO | LA MERCED (CHANCHAMAYO) | FACIL |
| 120302 | JUNIN | CHANCHAMAYO | PERENE | MUY DIFICIL |
| 120303 | JUNIN | CHANCHAMAYO | PICHANAKI | MUY DIFICIL |
| 120304 | JUNIN | CHANCHAMAYO | SAN LUIS DE SHUARO | MUY DIFICIL |
| 120305 | JUNIN | CHANCHAMAYO | SAN RAMON | MEDIANO |
| 120306 | JUNIN | CHANCHAMAYO | VITOC | MUY DIFICIL |
| 120401 | JUNIN | JAUIJA | JAUIJA | FACIL |
| 120402 | JUNIN | JAUIJA | ACOLLA | MUY DIFICIL |
| 120403 | JUNIN | JAUIJA | APATA | MUY DIFICIL |
| 120404 | JUNIN | JAUIJA | ATAURA | MUY DIFICIL |
| 120405 | JUNIN | JAUIJA | CANCHAYLLO | MUY DIFICIL |
| 120406 | JUNIN | JAUIJA | CURICACA | MUY DIFICIL |
| 120407 | JUNIN | JAUIJA | EL MANTARO | MUY DIFICIL |
| 120408 | JUNIN | JAUIJA | HUAMALI | MUY DIFICIL |
| 120409 | JUNIN | JAUIJA | HUARIPAMPA | MUY DIFICIL |
| 120410 | JUNIN | JAUIJA | HUERTAS | MUY DIFICIL |
| 120411 | JUNIN | JAUIJA | JANJAILLO | MUY DIFICIL |
| 120412 | JUNIN | JAUIJA | JULCAN | MUY DIFICIL |
| 120413 | JUNIN | JAUIJA | LEONOR ORDOÑEZ | MUY DIFICIL |
| 120414 | JUNIN | JAUIJA | LLOCLAPAMPA | MUY DIFICIL |
| 120415 | JUNIN | JAUIJA | MARCO | MUY DIFICIL |
| 120416 | JUNIN | JAUIJA | MASMA | MUY DIFICIL |
| 120417 | JUNIN | JAUIJA | MASMA CHICCHE | MUY DIFICIL |
| 120418 | JUNIN | JAUIJA | MOLINOS | MUY DIFICIL |
| 120419 | JUNIN | JAUIJA | MONOBAMBA | MUY DIFICIL |
| 120420 | JUNIN | JAUIJA | MUQUI | MUY DIFICIL |
| 120421 | JUNIN | JAUIJA | MUQUIYAUYO | MUY DIFICIL |
| 120422 | JUNIN | JAUIJA | PACA | MUY DIFICIL |
| 120423 | JUNIN | JAUIJA | PACCHA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|---------------------|-----------------|
| 120424 | JUNIN | JAUIJA | PANCAN | MUY DIFÍCIL |
| 120425 | JUNIN | JAUIJA | PARCO | MUY DIFÍCIL |
| 120426 | JUNIN | JAUIJA | POMACANCHA | MUY DIFÍCIL |
| 120427 | JUNIN | JAUIJA | RICRAN | MUY DIFÍCIL |
| 120428 | JUNIN | JAUIJA | SAN LORENZO | MUY DIFÍCIL |
| 120429 | JUNIN | JAUIJA | SAN PEDRO DE CHUNAN | MUY DIFÍCIL |
| 120430 | JUNIN | JAUIJA | SAUSA | MUY DIFÍCIL |
| 120431 | JUNIN | JAUIJA | SINCOS | MUY DIFÍCIL |
| 120432 | JUNIN | JAUIJA | TUNAN MARCA | MUY DIFÍCIL |
| 120433 | JUNIN | JAUIJA | YAULI | MUY DIFÍCIL |
| 120434 | JUNIN | JAUIJA | YAUYS | MUY DIFÍCIL |
| 120501 | JUNIN | JUNIN | JUNIN | DIFÍCIL |
| 120502 | JUNIN | JUNIN | CARHUAMAYO | DIFÍCIL |
| 120503 | JUNIN | JUNIN | ONDORS | DIFÍCIL |
| 120504 | JUNIN | JUNIN | ULCUMAYO | DIFÍCIL |
| 120601 | JUNIN | SATIPO | SATIPO | FÁCIL |
| 120602 | JUNIN | SATIPO | COVIRALI | MUY DIFÍCIL |
| 120603 | JUNIN | SATIPO | LLAYLLA | MUY DIFÍCIL |
| 120604 | JUNIN | SATIPO | MAZAMARI | MUY DIFÍCIL |
| 120605 | JUNIN | SATIPO | PAMPA HERMOSA | MUY DIFÍCIL |
| 120606 | JUNIN | SATIPO | PANGOA | MUY DIFÍCIL |
| 120607 | JUNIN | SATIPO | RIO NEGRO | FÁCIL |
| 120608 | JUNIN | SATIPO | RIO TAMBO | MUY DIFÍCIL |
| 120701 | JUNIN | TARMA | TARMA | FÁCIL |
| 120702 | JUNIN | TARMA | ACOBAMBA | FÁCIL |
| 120703 | JUNIN | TARMA | HUARICOLCA | MUY DIFÍCIL |
| 120704 | JUNIN | TARMA | HUASAHUASI | MUY DIFÍCIL |
| 120705 | JUNIN | TARMA | LA UNION | MUY DIFÍCIL |
| 120706 | JUNIN | TARMA | PALCA | MUY DIFÍCIL |
| 120707 | JUNIN | TARMA | PALCAMAYO | MUY DIFÍCIL |
| 120708 | JUNIN | TARMA | SAN PEDRO DE CAJAS | MUY DIFÍCIL |
| 120709 | JUNIN | TARMA | TAPO | MUY DIFÍCIL |
| 120801 | JUNIN | YAULI | LA OROYA | FÁCIL |
| 120802 | JUNIN | YAULI | CHACAPALPA | MUY DIFÍCIL |
| 120803 | JUNIN | YAULI | HUAY-HUAY | MUY DIFÍCIL |
| 120804 | JUNIN | YAULI | MARCAPOMACOCOA | MUY DIFÍCIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|------------------------------|-----------------|
| 120805 | JUNIN | YAULI | MOROCOCHA | MUY DIFICIL |
| 120806 | JUNIN | YAULI | PACCHA | MUY DIFICIL |
| 120807 | JUNIN | YAULI | SANTA BARBARA DE CARHUACAYAN | MUY DIFICIL |
| 120808 | JUNIN | YAULI | SANTA ROSA DE SACCO | MUY DIFICIL |
| 120809 | JUNIN | YAULI | SUITUCANCHA | MUY DIFICIL |
| 120810 | JUNIN | YAULI | YAULI | MUY DIFICIL |
| 120901 | JUNIN | CHUPACA | CHUPACA | MEDIANO |
| 120902 | JUNIN | CHUPACA | AHUAC | MUY DIFICIL |
| 120903 | JUNIN | CHUPACA | CHONGOS BAJO | MUY DIFICIL |
| 120904 | JUNIN | CHUPACA | HUACHAC | MUY DIFICIL |
| 120905 | JUNIN | CHUPACA | HUAMANCACA CHICO | FACIL |
| 120906 | JUNIN | CHUPACA | SAN JUAN DE ISCOS | MUY DIFICIL |
| 120907 | JUNIN | CHUPACA | SAN JUAN DE JARPA | MUY DIFICIL |
| 120908 | JUNIN | CHUPACA | TRES DE DICIEMBRE | FACIL |
| 120909 | JUNIN | CHUPACA | YANACANCHA | MUY DIFICIL |
| 130101 | LA LIBERTAD | TRUJILLO | TRUJILLO | FACIL |
| 130102 | LA LIBERTAD | TRUJILLO | EL PORVENIR | FACIL |
| 130103 | LA LIBERTAD | TRUJILLO | FLORENCIA DE MORA | MEDIANO |
| 130104 | LA LIBERTAD | TRUJILLO | HUANCHACO | FACIL |
| 130105 | LA LIBERTAD | TRUJILLO | LA ESPERANZA | MUY DIFICIL |
| 130106 | LA LIBERTAD | TRUJILLO | LAREDO | MEDIANO |
| 130107 | LA LIBERTAD | TRUJILLO | MOCHE | MEDIANO |
| 130108 | LA LIBERTAD | TRUJILLO | POROTO | MUY DIFICIL |
| 130109 | LA LIBERTAD | TRUJILLO | SALAVERRY | MEDIANO |
| 130110 | LA LIBERTAD | TRUJILLO | SIMBAL | MUY DIFICIL |
| 130111 | LA LIBERTAD | TRUJILLO | VICTOR LARCO HERRERA | MEDIANO |
| 130201 | LA LIBERTAD | ASCOPE | ASCOPE | MEDIANO |
| 130202 | LA LIBERTAD | ASCOPE | CHICAMA | DIFICIL |
| 130203 | LA LIBERTAD | ASCOPE | CHOCOPE | MEDIANO |
| 130204 | LA LIBERTAD | ASCOPE | MAGDALENA DE CAO | MUY DIFICIL |
| 130205 | LA LIBERTAD | ASCOPE | PAIJAN | MUY DIFICIL |
| 130206 | LA LIBERTAD | ASCOPE | RAZURI | MUY DIFICIL |
| 130207 | LA LIBERTAD | ASCOPE | SANTIAGO DE CAO | DIFICIL |
| 130208 | LA LIBERTAD | ASCOPE | CASA GRANDE | DIFICIL |
| 130301 | LA LIBERTAD | BOLIVAR | BOLIVAR | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|-------------------|-----------------|
| 130302 | LA LIBERTAD | BOLIVAR | BAMBAMARCA | FACIL |
| 130303 | LA LIBERTAD | BOLIVAR | CONDORMARCA | MUY DIFICIL |
| 130304 | LA LIBERTAD | BOLIVAR | LONGOTEA | MUY DIFICIL |
| 130305 | LA LIBERTAD | BOLIVAR | UCHUMARCA | MUY DIFICIL |
| 130306 | LA LIBERTAD | BOLIVAR | UCUNCHA | MUY DIFICIL |
| 130401 | LA LIBERTAD | CHEPEN | CHEPEN | FACIL |
| 130402 | LA LIBERTAD | CHEPEN | PACANGA | FACIL |
| 130403 | LA LIBERTAD | CHEPEN | PUEBLO NUEVO | MEDIANO |
| 130501 | LA LIBERTAD | JULCAN | JULCAN | MUY DIFICIL |
| 130502 | LA LIBERTAD | JULCAN | CALAMARCA | MUY DIFICIL |
| 130503 | LA LIBERTAD | JULCAN | CARABAMBA | MUY DIFICIL |
| 130504 | LA LIBERTAD | JULCAN | HUASO | MUY DIFICIL |
| 130601 | LA LIBERTAD | OTUZCO | OTUZCO | MUY DIFICIL |
| 130602 | LA LIBERTAD | OTUZCO | AGALLPAMPA | MUY DIFICIL |
| 130604 | LA LIBERTAD | OTUZCO | CHARAT | MUY DIFICIL |
| 130605 | LA LIBERTAD | OTUZCO | HUARANCHAL | DIFICIL |
| 130606 | LA LIBERTAD | OTUZCO | LA CUESTA | MUY DIFICIL |
| 130608 | LA LIBERTAD | OTUZCO | MACHE | MUY DIFICIL |
| 130610 | LA LIBERTAD | OTUZCO | PARANDAY | MUY DIFICIL |
| 130611 | LA LIBERTAD | OTUZCO | SALPO | MUY DIFICIL |
| 130613 | LA LIBERTAD | OTUZCO | SINSICAP | MUY DIFICIL |
| 130614 | LA LIBERTAD | OTUZCO | USQUIL | MUY DIFICIL |
| 130701 | LA LIBERTAD | PACASMAYO | SAN PEDRO DE LLOC | MEDIANO |
| 130702 | LA LIBERTAD | PACASMAYO | GUADALUPE | FACIL |
| 130703 | LA LIBERTAD | PACASMAYO | JEQUETEPEQUE | FACIL |
| 130704 | LA LIBERTAD | PACASMAYO | PACASMAYO | FACIL |
| 130705 | LA LIBERTAD | PACASMAYO | SAN JOSE | MEDIANO |
| 130801 | LA LIBERTAD | PATAZ | TAYABAMBA | MUY DIFICIL |
| 130802 | LA LIBERTAD | PATAZ | BULDIBUYO | MUY DIFICIL |
| 130803 | LA LIBERTAD | PATAZ | CHILLIA | MUY DIFICIL |
| 130804 | LA LIBERTAD | PATAZ | HUANCASPATA | MUY DIFICIL |
| 130805 | LA LIBERTAD | PATAZ | HUAYLILLAS | MUY DIFICIL |
| 130806 | LA LIBERTAD | PATAZ | HUAYO | MUY DIFICIL |
| 130807 | LA LIBERTAD | PATAZ | ONGON | MUY DIFICIL |
| 130808 | LA LIBERTAD | PATAZ | PARCOY | MUY DIFICIL |
| 130809 | LA LIBERTAD | PATAZ | PATAZ | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-------------------|---------------------|-----------------|
| 130810 | LA LIBERTAD | PATAZ | PIAS | MUY DIFICIL |
| 130811 | LA LIBERTAD | PATAZ | SANTIAGO DE CHALLAS | MUY DIFICIL |
| 130812 | LA LIBERTAD | PATAZ | TAURIJA | MUY DIFICIL |
| 130813 | LA LIBERTAD | PATAZ | URPAY | MUY DIFICIL |
| 130901 | LA LIBERTAD | SANCHEZ CARRION | HUAMACHUCO | FACIL |
| 130902 | LA LIBERTAD | SANCHEZ CARRION | CHUGAY | MUY DIFICIL |
| 130903 | LA LIBERTAD | SANCHEZ CARRION | COCHORCO | MUY DIFICIL |
| 130904 | LA LIBERTAD | SANCHEZ CARRION | CURGOS | MUY DIFICIL |
| 130905 | LA LIBERTAD | SANCHEZ CARRION | MARCABAL | MUY DIFICIL |
| 130906 | LA LIBERTAD | SANCHEZ CARRION | SANAGORAN | MUY DIFICIL |
| 130907 | LA LIBERTAD | SANCHEZ CARRION | SARIN | MUY DIFICIL |
| 130908 | LA LIBERTAD | SANCHEZ CARRION | SARTIMBAMBA | MUY DIFICIL |
| 131001 | LA LIBERTAD | SANTIAGO DE CHUCO | SANTIAGO DE CHUCO | MUY DIFICIL |
| 131002 | LA LIBERTAD | SANTIAGO DE CHUCO | ANGASMARCA | MUY DIFICIL |
| 131003 | LA LIBERTAD | SANTIAGO DE CHUCO | CACHICADAN | MUY DIFICIL |
| 131004 | LA LIBERTAD | SANTIAGO DE CHUCO | MOLLEBAMBA | MUY DIFICIL |
| 131005 | LA LIBERTAD | SANTIAGO DE CHUCO | MOLLEPATA | MUY DIFICIL |
| 131006 | LA LIBERTAD | SANTIAGO DE CHUCO | QUIRUVILCA | MUY DIFICIL |
| 131007 | LA LIBERTAD | SANTIAGO DE CHUCO | SANTA CRUZ DE CHUCA | MUY DIFICIL |
| 131008 | LA LIBERTAD | SANTIAGO DE CHUCO | SITABAMBA | MUY DIFICIL |
| 131101 | LA LIBERTAD | GRAN CHIMU | CASCAS | MUY DIFICIL |
| 131102 | LA LIBERTAD | GRAN CHIMU | LUCMA | MUY DIFICIL |
| 131103 | LA LIBERTAD | GRAN CHIMU | MARMOT | MUY DIFICIL |
| 131104 | LA LIBERTAD | GRAN CHIMU | SAYAPULLO | MUY DIFICIL |
| 131201 | LA LIBERTAD | VIRU | VIRU | MEDIANO |
| 131202 | LA LIBERTAD | VIRU | CHAO | MUY DIFICIL |
| 131203 | LA LIBERTAD | VIRU | GUADALUPITO | MUY DIFICIL |
| 140101 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | CHICLAYO | FACIL |
| 140102 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | CHONGOYAPE | MUY DIFICIL |
| 140103 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | ETEN | MUY DIFICIL |
| 140104 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | ETEN PUERTO | MUY DIFICIL |
| 140105 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | JOSE LEONARDO ORTIZ | MUY DIFICIL |
| 140106 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | LA VICTORIA | FACIL |
| 140107 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | LAGUNAS | MUY DIFICIL |
| 140108 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | MONSEFU | MUY DIFICIL |
| 140109 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | NUEVA ARICA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|------------|-----------------------------|-----------------|
| 140110 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | OYOTUN | MUY DIFICIL |
| 140111 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | PICSI | MUY DIFICIL |
| 140112 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | PIMENTEL | FACIL |
| 140113 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | REQUE | MUY DIFICIL |
| 140114 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | SANTA ROSA | MUY DIFICIL |
| 140115 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | SANA | MUY DIFICIL |
| 140116 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | CAYALTI | MUY DIFICIL |
| 140117 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | PATAPO | MUY DIFICIL |
| 140118 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | POMALCA | MUY DIFICIL |
| 140119 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | PUCALA | MUY DIFICIL |
| 140120 | LAMBAYEQUE | CHICLAYO | TUMAN | MUY DIFICIL |
| 140201 | LAMBAYEQUE | FERREÑAFE | FERREÑAFE | FACIL |
| 140202 | LAMBAYEQUE | FERREÑAFE | CAÑARIS | MUY DIFICIL |
| 140203 | LAMBAYEQUE | FERREÑAFE | INCAHUASI | MUY DIFICIL |
| 140204 | LAMBAYEQUE | FERREÑAFE | MANUEL ANTONIO MESONES MURO | FACIL |
| 140205 | LAMBAYEQUE | FERREÑAFE | PITIPO | FACIL |
| 140206 | LAMBAYEQUE | FERREÑAFE | PUEBLO NUEVO | FACIL |
| 140301 | LAMBAYEQUE | LAMBAYEQUE | LAMBAYEQUE | FACIL |
| 140302 | LAMBAYEQUE | LAMBAYEQUE | CHOCHOPE | MUY DIFICIL |
| 140303 | LAMBAYEQUE | LAMBAYEQUE | ILLIMO | MUY DIFICIL |
| 140304 | LAMBAYEQUE | LAMBAYEQUE | JAYANCA | MUY DIFICIL |
| 140305 | LAMBAYEQUE | LAMBAYEQUE | MOCHUMI | MUY DIFICIL |
| 140306 | LAMBAYEQUE | LAMBAYEQUE | MORROPE | MUY DIFICIL |
| 140307 | LAMBAYEQUE | LAMBAYEQUE | MOTUPE | MUY DIFICIL |
| 140308 | LAMBAYEQUE | LAMBAYEQUE | OLMOS | MUY DIFICIL |
| 140309 | LAMBAYEQUE | LAMBAYEQUE | PACORA | MUY DIFICIL |
| 140310 | LAMBAYEQUE | LAMBAYEQUE | SALAS | MUY DIFICIL |
| 140311 | LAMBAYEQUE | LAMBAYEQUE | SAN JOSE | MUY DIFICIL |
| 140312 | LAMBAYEQUE | LAMBAYEQUE | TUCUME | MUY DIFICIL |
| 150201 | LIMA | BARRANCA | BARRANCA | MUY DIFICIL |
| 150202 | LIMA | BARRANCA | PARAMONGA | FACIL |
| 150203 | LIMA | BARRANCA | PATIVILCA | FACIL |
| 150204 | LIMA | BARRANCA | SUPE | FACIL |
| 150205 | LIMA | BARRANCA | SUPE PUERTO | FACIL |
| 150301 | LIMA | CAJATAMBO | CAJATAMBO | MUY DIFICIL |
| 150302 | LIMA | CAJATAMBO | COPA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|-----------------------|-----------------|
| 150303 | LIMA | CAJATAMBO | GORGOR | MUY DIFICIL |
| 150304 | LIMA | CAJATAMBO | HUANCAPON | MUY DIFICIL |
| 150305 | LIMA | CAJATAMBO | MANAS | MUY DIFICIL |
| 150401 | LIMA | CANTA | CANTA | MUY DIFICIL |
| 150402 | LIMA | CANTA | ARAHUAY | MUY DIFICIL |
| 150403 | LIMA | CANTA | HUAMANTANGA | MUY DIFICIL |
| 150404 | LIMA | CANTA | HUARIOS | MUY DIFICIL |
| 150405 | LIMA | CANTA | LACHAQUI | MUY DIFICIL |
| 150406 | LIMA | CANTA | SAN BUENAVENTURA | MUY DIFICIL |
| 150407 | LIMA | CANTA | SANTA ROSA DE QUIVES | MUY DIFICIL |
| 150501 | LIMA | CAÑETE | SAN VICENTE DE CAÑETE | FACIL |
| 150502 | LIMA | CAÑETE | ASIA | FACIL |
| 150503 | LIMA | CAÑETE | CALANGO | FACIL |
| 150504 | LIMA | CAÑETE | CERRO AZUL | FACIL |
| 150505 | LIMA | CAÑETE | CHILCA | MUY DIFICIL |
| 150506 | LIMA | CAÑETE | COAYLLO | FACIL |
| 150507 | LIMA | CAÑETE | IMPERIAL | FACIL |
| 150508 | LIMA | CAÑETE | LUNAHUANA | MUY DIFICIL |
| 150509 | LIMA | CAÑETE | MALA | MUY DIFICIL |
| 150510 | LIMA | CAÑETE | NUEVO IMPERIAL | FACIL |
| 150511 | LIMA | CAÑETE | PACARAN | FACIL |
| 150512 | LIMA | CAÑETE | QUILMANA | FACIL |
| 150513 | LIMA | CAÑETE | SAN ANTONIO | FACIL |
| 150514 | LIMA | CAÑETE | SAN LUIS | FACIL |
| 150515 | LIMA | CAÑETE | SANTA CRUZ DE FLORES | FACIL |
| 150516 | LIMA | CAÑETE | ZUÑIGA | FACIL |
| 150601 | LIMA | HUARAL | HUARAL | FACIL |
| 150602 | LIMA | HUARAL | ATAVILLOS ALTO | MUY DIFICIL |
| 150603 | LIMA | HUARAL | ATAVILLOS BAJO | MUY DIFICIL |
| 150604 | LIMA | HUARAL | AUCALLAMA | MUY DIFICIL |
| 150605 | LIMA | HUARAL | CHANCAY | FACIL |
| 150606 | LIMA | HUARAL | IHUARI | MUY DIFICIL |
| 150607 | LIMA | HUARAL | LAMPIAN | MUY DIFICIL |
| 150608 | LIMA | HUARAL | PACARAOS | MUY DIFICIL |
| 150609 | LIMA | HUARAL | SAN MIGUEL DE ACOS | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|------------|------------------------------|-----------------|
| 150610 | LIMA | HUARAL | SANTA CRUZ DE ANDAMARCA | MUY DIFICIL |
| 150611 | LIMA | HUARAL | SUMBILCA | MUY DIFICIL |
| 150612 | LIMA | HUARAL | VEINTISIETE DE NOVIEMBRE | MUY DIFICIL |
| 150701 | LIMA | HUAROCHIRI | MATUCANA | MUY DIFICIL |
| 150702 | LIMA | HUAROCHIRI | ANTIOQUIA | MUY DIFICIL |
| 150703 | LIMA | HUAROCHIRI | CALLAHUANCA | MUY DIFICIL |
| 150704 | LIMA | HUAROCHIRI | CARAMPOMA | MUY DIFICIL |
| 150705 | LIMA | HUAROCHIRI | CHICLA (CASAPALCA) | MUY DIFICIL |
| 150706 | LIMA | HUAROCHIRI | CUENCA | MUY DIFICIL |
| 150707 | LIMA | HUAROCHIRI | HUACHUPAMPA | MUY DIFICIL |
| 150708 | LIMA | HUAROCHIRI | HUANZA | MUY DIFICIL |
| 150709 | LIMA | HUAROCHIRI | HUAROCHIRI | MUY DIFICIL |
| 150710 | LIMA | HUAROCHIRI | LAHUAYTAMBO | MUY DIFICIL |
| 150711 | LIMA | HUAROCHIRI | LANGA | MUY DIFICIL |
| 150712 | LIMA | HUAROCHIRI | LARAOS | MUY DIFICIL |
| 150713 | LIMA | HUAROCHIRI | MARIATANA | MUY DIFICIL |
| 150714 | LIMA | HUAROCHIRI | RICARDO PALMA | MEDIANO |
| 150715 | LIMA | HUAROCHIRI | SAN ANDRES DE TUPICOCHA | MUY DIFICIL |
| 150716 | LIMA | HUAROCHIRI | SAN ANTONIO | MUY DIFICIL |
| 150717 | LIMA | HUAROCHIRI | SAN BARTOLOME | MUY DIFICIL |
| 150718 | LIMA | HUAROCHIRI | SAN DAMIAN | MUY DIFICIL |
| 150719 | LIMA | HUAROCHIRI | SAN JUAN DE IRIS | MUY DIFICIL |
| 150720 | LIMA | HUAROCHIRI | SAN JUAN DE TANTARANCHE | MUY DIFICIL |
| 150721 | LIMA | HUAROCHIRI | SAN LORENZO DE QUINTI | MUY DIFICIL |
| 150722 | LIMA | HUAROCHIRI | SAN MATEO | MUY DIFICIL |
| 150723 | LIMA | HUAROCHIRI | SAN MATEO DE OTAO | MUY DIFICIL |
| 150724 | LIMA | HUAROCHIRI | SAN PEDRO DE CASTA | MUY DIFICIL |
| 150725 | LIMA | HUAROCHIRI | SAN PEDRO DE HUANCAYRE | MUY DIFICIL |
| 150726 | LIMA | HUAROCHIRI | SANGALLAYA | MUY DIFICIL |
| 150727 | LIMA | HUAROCHIRI | SANTA CRUZ DE COCACHACRA | MUY DIFICIL |
| 150728 | LIMA | HUAROCHIRI | SANTA EULALIA | MEDIANO |
| 150729 | LIMA | HUAROCHIRI | SANTIAGO DE ANCHUCAYA | MUY DIFICIL |
| 150730 | LIMA | HUAROCHIRI | SANTIAGO DE TUNA | MUY DIFICIL |
| 150731 | LIMA | HUAROCHIRI | SANTO DOMINGO DE LOS OLLEROS | MUY DIFICIL |
| 150732 | LIMA | HUAROCHIRI | SURCO | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|-------------------|-----------------|
| 150801 | LIMA | HUAURA | HUACHO | FACIL |
| 150802 | LIMA | HUAURA | AMBAR | MUY DIFICIL |
| 150803 | LIMA | HUAURA | CALETA DE CARQUIN | FACIL |
| 150804 | LIMA | HUAURA | CHECRAS | MUY DIFICIL |
| 150805 | LIMA | HUAURA | HUALMAY | FACIL |
| 150806 | LIMA | HUAURA | HUAURA | FACIL |
| 150807 | LIMA | HUAURA | LEONCIO PRADO | MUY DIFICIL |
| 150808 | LIMA | HUAURA | PACCHO | MUY DIFICIL |
| 150809 | LIMA | HUAURA | SANTA LEONOR | MUY DIFICIL |
| 150810 | LIMA | HUAURA | SANTA MARIA | FACIL |
| 150811 | LIMA | HUAURA | SAYAN | MUY DIFICIL |
| 150812 | LIMA | HUAURA | VEGUETA | MUY DIFICIL |
| 150901 | LIMA | OYON | OYON | MUY DIFICIL |
| 150902 | LIMA | OYON | ANDAJES | MUY DIFICIL |
| 150903 | LIMA | OYON | CAUJUL | MUY DIFICIL |
| 150904 | LIMA | OYON | COCHAMARCA | MUY DIFICIL |
| 150905 | LIMA | OYON | NAVAN | MUY DIFICIL |
| 150906 | LIMA | OYON | PACHANGARA | MUY DIFICIL |
| 151001 | LIMA | YAUYOS | YAUYOS | MUY DIFICIL |
| 151002 | LIMA | YAUYOS | ALIS | MUY DIFICIL |
| 151003 | LIMA | YAUYOS | AYAUCAS | MUY DIFICIL |
| 151004 | LIMA | YAUYOS | AYAVIRI | MUY DIFICIL |
| 151005 | LIMA | YAUYOS | AZANGARO | MUY DIFICIL |
| 151006 | LIMA | YAUYOS | CACRA | MUY DIFICIL |
| 151007 | LIMA | YAUYOS | CARANIA | MUY DIFICIL |
| 151008 | LIMA | YAUYOS | CATAHUASI | MUY DIFICIL |
| 151009 | LIMA | YAUYOS | CHOCOS | MUY DIFICIL |
| 151010 | LIMA | YAUYOS | COCHAS | MUY DIFICIL |
| 151011 | LIMA | YAUYOS | COLONIA | MUY DIFICIL |
| 151012 | LIMA | YAUYOS | HONGOS | MUY DIFICIL |
| 151013 | LIMA | YAUYOS | HUAMPARA | MUY DIFICIL |
| 151014 | LIMA | YAUYOS | HUANCAYA | MUY DIFICIL |
| 151015 | LIMA | YAUYOS | HUANGASCAR | MUY DIFICIL |
| 151016 | LIMA | YAUYOS | HUANTAN | MUY DIFICIL |
| 151017 | LIMA | YAUYOS | HUAÑEC | MUY DIFICIL |
| 151018 | LIMA | YAUYOS | LARAOS | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|---------------|----------------------------|-----------------|
| 151019 | LIMA | YAUYOS | LINCHA | MUY DIFICIL |
| 151020 | LIMA | YAUYOS | MADEAN | MUY DIFICIL |
| 151021 | LIMA | YAUYOS | MIRAFLORES | MUY DIFICIL |
| 151022 | LIMA | YAUYOS | OMAS | MUY DIFICIL |
| 151023 | LIMA | YAUYOS | PUTINZA | MUY DIFICIL |
| 151024 | LIMA | YAUYOS | QUINCHES | MUY DIFICIL |
| 151025 | LIMA | YAUYOS | QUINOCAY | MUY DIFICIL |
| 151026 | LIMA | YAUYOS | SAN JOAQUIN | MUY DIFICIL |
| 151027 | LIMA | YAUYOS | SAN PEDRO DE PILAS | MUY DIFICIL |
| 151028 | LIMA | YAUYOS | TANTA | MUY DIFICIL |
| 151029 | LIMA | YAUYOS | TAURIPAMPA | MUY DIFICIL |
| 151030 | LIMA | YAUYOS | TOMAS | MUY DIFICIL |
| 151031 | LIMA | YAUYOS | TUPE | MUY DIFICIL |
| 151032 | LIMA | YAUYOS | VIÑAC | MUY DIFICIL |
| 151033 | LIMA | YAUYOS | VITIS | MUY DIFICIL |
| 160101 | LORETO | MAYNAS | IQUITOS | FACIL |
| 160102 | LORETO | MAYNAS | ALTO NANAY | MUY DIFICIL |
| 160103 | LORETO | MAYNAS | FERNANDO LORES | DIFICIL |
| 160104 | LORETO | MAYNAS | INDIANA | DIFICIL |
| 160105 | LORETO | MAYNAS | LAS AMAZONAS | DIFICIL |
| 160106 | LORETO | MAYNAS | MAZAN | DIFICIL |
| 160107 | LORETO | MAYNAS | NAPO | MUY DIFICIL |
| 160108 | LORETO | MAYNAS | PUNCHANA | FACIL |
| 160109 | LORETO | MAYNAS | EL ESTRECHO (PUTUMAYO) | MUY DIFICIL |
| 160110 | LORETO | MAYNAS | TORRES CAUSANA | MUY DIFICIL |
| 160112 | LORETO | MAYNAS | BELEN | FACIL |
| 160113 | LORETO | MAYNAS | SAN JUAN BAUTISTA | FACIL |
| 160114 | LORETO | MAYNAS | TENIENTE MANUEL CLAVERO | MUY DIFICIL |
| 160201 | LORETO | ALTO AMAZONAS | YURIMAGUAS | FACIL |
| 160202 | LORETO | ALTO AMAZONAS | BALSAPUERTO | MUY DIFICIL |
| 160205 | LORETO | ALTO AMAZONAS | JEBEROS | MUY DIFICIL |
| 160206 | LORETO | ALTO AMAZONAS | LAGUNAS | MUY DIFICIL |
| 160210 | LORETO | ALTO AMAZONAS | SANTA CRUZ | MUY DIFICIL |
| 160211 | LORETO | ALTO AMAZONAS | TENIENTE CESAR LOPEZ ROJAS | MUY DIFICIL |
| 160301 | LORETO | LORETO | NAUTA | FACIL |
| 160302 | LORETO | LORETO | PARINARI | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|---------------|-------------------------|-------------------------------|-----------------|
| 160303 | LORETO | LORETO | TIGRE | MUY DIFÍCIL |
| 160304 | LORETO | LORETO | TROMPETEROS | MUY DIFÍCIL |
| 160305 | LORETO | LORETO | URARINAS | MUY DIFÍCIL |
| 160401 | LORETO | MARISCAL RAMON CASTILLA | CABALLOCOCHA (RAMON CASTILLA) | DIFÍCIL |
| 160402 | LORETO | MARISCAL RAMON CASTILLA | PEBAS | MUY DIFÍCIL |
| 160403 | LORETO | MARISCAL RAMON CASTILLA | YAVARI | DIFÍCIL |
| 160404 | LORETO | MARISCAL RAMON CASTILLA | SAN PABLO | DIFÍCIL |
| 160501 | LORETO | REQUENA | REQUENA | DIFÍCIL |
| 160502 | LORETO | REQUENA | ALTO TAPICHE | MUY DIFÍCIL |
| 160503 | LORETO | REQUENA | CAPELO | MUY DIFÍCIL |
| 160504 | LORETO | REQUENA | EMILIO SAN MARTIN | MUY DIFÍCIL |
| 160505 | LORETO | REQUENA | MAQUIA | MUY DIFÍCIL |
| 160506 | LORETO | REQUENA | PUINAHUA | MUY DIFÍCIL |
| 160507 | LORETO | REQUENA | SAQUENA | MUY DIFÍCIL |
| 160508 | LORETO | REQUENA | SOPLIN | MUY DIFÍCIL |
| 160509 | LORETO | REQUENA | TAPICHE | MUY DIFÍCIL |
| 160510 | LORETO | REQUENA | JENARO HERRERA | DIFÍCIL |
| 160511 | LORETO | REQUENA | YAQUERANA | MUY DIFÍCIL |
| 160601 | LORETO | UCAYALI | CONTAMANA | MUY DIFÍCIL |
| 160602 | LORETO | UCAYALI | INAHUAYA | MUY DIFÍCIL |
| 160603 | LORETO | UCAYALI | PADRE MARQUEZ | MUY DIFÍCIL |
| 160604 | LORETO | UCAYALI | PAMPA HERMOSA | MUY DIFÍCIL |
| 160605 | LORETO | UCAYALI | SARAYACU | MUY DIFÍCIL |
| 160606 | LORETO | UCAYALI | VARGAS GUERRA | MUY DIFÍCIL |
| 160701 | LORETO | DATEM DEL MARAÑON | BARRANCA (DATEM DEL MARAÑON) | MUY DIFÍCIL |
| 160702 | LORETO | DATEM DEL MARAÑON | CAHUAPANAS | MUY DIFÍCIL |
| 160703 | LORETO | DATEM DEL MARAÑON | MANSERICHE | MUY DIFÍCIL |
| 160704 | LORETO | DATEM DEL MARAÑON | MORONA | MUY DIFÍCIL |
| 160705 | LORETO | DATEM DEL MARAÑON | PASTAZA | MUY DIFÍCIL |
| 160706 | LORETO | DATEM DEL MARAÑON | ANDOAS | MUY DIFÍCIL |
| 170101 | MADRE DE DIOS | TAMBOPATA | PUERTO MALDONADO (TAMBOPATA) | FÁCIL |
| 170102 | MADRE DE DIOS | TAMBOPATA | INAMBARI | MUY DIFÍCIL |
| 170103 | MADRE DE DIOS | TAMBOPATA | LAS PIEDRAS | MUY DIFÍCIL |
| 170104 | MADRE DE DIOS | TAMBOPATA | LABERINTO | MUY DIFÍCIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|---------------|-----------------------|-------------------------------|-----------------|
| 170201 | MADRE DE DIOS | MANU | MANU (SALVACION) | MUY DIFICIL |
| 170202 | MADRE DE DIOS | MANU | FITZCARRALD | MUY DIFICIL |
| 170203 | MADRE DE DIOS | MANU | MADRE DE DIOS | MEDIANO |
| 170204 | MADRE DE DIOS | MANU | HUEPETUHE | MUY DIFICIL |
| 170301 | MADRE DE DIOS | TAHUAMANU | IÑAPARI | MUY DIFICIL |
| 170302 | MADRE DE DIOS | TAHUAMANU | IBERIA | MUY DIFICIL |
| 170303 | MADRE DE DIOS | TAHUAMANU | TAHUAMANU | MUY DIFICIL |
| 180101 | MOQUEGUA | MARISCAL NIETO | MOQUEGUA | FACIL |
| 180102 | MOQUEGUA | MARISCAL NIETO | CARUMAS | DIFICIL |
| 180103 | MOQUEGUA | MARISCAL NIETO | CUCHUMBAYA | DIFICIL |
| 180104 | MOQUEGUA | MARISCAL NIETO | SAMEGUA | FACIL |
| 180105 | MOQUEGUA | MARISCAL NIETO | SAN CRISTOBAL | DIFICIL |
| 180106 | MOQUEGUA | MARISCAL NIETO | TORATA | FACIL |
| 180201 | MOQUEGUA | GENERAL SANCHEZ CERRO | OMATE | DIFICIL |
| 180202 | MOQUEGUA | GENERAL SANCHEZ CERRO | CHOJATA | MUY DIFICIL |
| 180203 | MOQUEGUA | GENERAL SANCHEZ CERRO | COALAQUE | MUY DIFICIL |
| 180204 | MOQUEGUA | GENERAL SANCHEZ CERRO | ICHUÑA | MUY DIFICIL |
| 180205 | MOQUEGUA | GENERAL SANCHEZ CERRO | LA CAPILLA | MUY DIFICIL |
| 180206 | MOQUEGUA | GENERAL SANCHEZ CERRO | LLOQUE | MUY DIFICIL |
| 180207 | MOQUEGUA | GENERAL SANCHEZ CERRO | MATALAQUE | MUY DIFICIL |
| 180208 | MOQUEGUA | GENERAL SANCHEZ CERRO | PUQUINA | MUY DIFICIL |
| 180209 | MOQUEGUA | GENERAL SANCHEZ CERRO | QUINISTACILLAS | DIFICIL |
| 180210 | MOQUEGUA | GENERAL SANCHEZ CERRO | UBINAS | MUY DIFICIL |
| 180211 | MOQUEGUA | GENERAL SANCHEZ CERRO | YUNGA | MUY DIFICIL |
| 180301 | MOQUEGUA | ILO | ILO | FACIL |
| 180302 | MOQUEGUA | ILO | EL ALGARROBAL | MEDIANO |
| 180303 | MOQUEGUA | ILO | PACCOCHA | MEDIANO |
| 190101 | PASCO | PASCO | CERRO DE PASCO (CHAUPIMARCA) | FACIL |
| 190102 | PASCO | PASCO | HUACHON | MUY DIFICIL |
| 190103 | PASCO | PASCO | HUARIACA | MUY DIFICIL |
| 190104 | PASCO | PASCO | HUAYLLAY | MUY DIFICIL |
| 190105 | PASCO | PASCO | NINACACA | MUY DIFICIL |
| 190106 | PASCO | PASCO | PALLANCHACRA | MUY DIFICIL |
| 190107 | PASCO | PASCO | PAUCARTAMBO | MUY DIFICIL |
| 190108 | PASCO | PASCO | SAN FCO.DE ASIS DE YARUSYACAN | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|------------------------|-------------------------------|-----------------|
| 190109 | PASCO | PASCO | SIMON BOLIVAR | MUY DIFICIL |
| 190110 | PASCO | PASCO | TICLACAYAN | MUY DIFICIL |
| 190111 | PASCO | PASCO | TINYAHUARCO | MUY DIFICIL |
| 190112 | PASCO | PASCO | VICCO | MUY DIFICIL |
| 190113 | PASCO | PASCO | YANACANCHA | FACIL |
| 190201 | PASCO | DANIEL ALCIDES CARRION | YANAHUANCA | MUY DIFICIL |
| 190202 | PASCO | DANIEL ALCIDES CARRION | CHACAYAN | MUY DIFICIL |
| 190203 | PASCO | DANIEL ALCIDES CARRION | GOYLLARISQUIZGA | MUY DIFICIL |
| 190204 | PASCO | DANIEL ALCIDES CARRION | PAUCAR | MUY DIFICIL |
| 190205 | PASCO | DANIEL ALCIDES CARRION | SAN PEDRO DE PILLAO | MUY DIFICIL |
| 190206 | PASCO | DANIEL ALCIDES CARRION | SANTA ANA DE TUSI | MUY DIFICIL |
| 190207 | PASCO | DANIEL ALCIDES CARRION | TAPUC | MUY DIFICIL |
| 190208 | PASCO | DANIEL ALCIDES CARRION | VILCABAMBA | MUY DIFICIL |
| 190301 | PASCO | OXAPAMPA | OXAPAMPA | MUY DIFICIL |
| 190302 | PASCO | OXAPAMPA | CHONTABAMBA | MUY DIFICIL |
| 190303 | PASCO | OXAPAMPA | HUANCABAMBA | MUY DIFICIL |
| 190304 | PASCO | OXAPAMPA | PALCAZU- ISCOZACIN | MUY DIFICIL |
| 190305 | PASCO | OXAPAMPA | POZUZO | MUY DIFICIL |
| 190306 | PASCO | OXAPAMPA | PUERTO BERMUDEZ(CONSTITUCION) | MUY DIFICIL |
| 190307 | PASCO | OXAPAMPA | VILLA RICA | MUY DIFICIL |
| 190308 | PASCO | OXAPAMPA | CONSTITUCION | MUY DIFICIL |
| 200101 | PIURA | PIURA | PIURA | FACIL |
| 200104 | PIURA | PIURA | CASTILLA | FACIL |
| 200105 | PIURA | PIURA | CATACAOS | FACIL |
| 200107 | PIURA | PIURA | CURA MORI | MUY DIFICIL |
| 200108 | PIURA | PIURA | EL TALLAN | MUY DIFICIL |
| 200109 | PIURA | PIURA | LA ARENA | FACIL |
| 200110 | PIURA | PIURA | LA UNION | FACIL |
| 200111 | PIURA | PIURA | LAS LOMAS | MUY DIFICIL |
| 200114 | PIURA | PIURA | TAMBO GRANDE | MUY DIFICIL |
| 200115 | PIURA | PIURA | VEINTISEIS DE OCTUBRE | MUY DIFICIL |
| 200201 | PIURA | AYABACA | AYABACA | MUY DIFICIL |
| 200202 | PIURA | AYABACA | FRIAS | MUY DIFICIL |
| 200203 | PIURA | AYABACA | JILILI | MUY DIFICIL |
| 200204 | PIURA | AYABACA | LAGUNAS | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-------------|--------------------------|-----------------|
| 200205 | PIURA | AYABACA | MONTERO | MUY DIFÍCIL |
| 200206 | PIURA | AYABACA | PACAI PAMPA | MUY DIFÍCIL |
| 200207 | PIURA | AYABACA | PAIMAS | MUY DIFÍCIL |
| 200208 | PIURA | AYABACA | SAPILICA | MUY DIFÍCIL |
| 200209 | PIURA | AYABACA | SICCHEZ | MUY DIFÍCIL |
| 200210 | PIURA | AYABACA | SUYO | DIFÍCIL |
| 200301 | PIURA | HUANCABAMBA | HUANCABAMBA | MUY DIFÍCIL |
| 200302 | PIURA | HUANCABAMBA | CANCHAQUE | MUY DIFÍCIL |
| 200303 | PIURA | HUANCABAMBA | EL CARMEN DE LA FRONTERA | MUY DIFÍCIL |
| 200304 | PIURA | HUANCABAMBA | HUARMACA (PIU) | MUY DIFÍCIL |
| 200305 | PIURA | HUANCABAMBA | LALAKUIZ | MUY DIFÍCIL |
| 200306 | PIURA | HUANCABAMBA | SAN MIGUEL DE EL FAIQUE | MUY DIFÍCIL |
| 200307 | PIURA | HUANCABAMBA | SONDOR | MUY DIFÍCIL |
| 200308 | PIURA | HUANCABAMBA | SONDORILLO | MUY DIFÍCIL |
| 200401 | PIURA | MORROPON | CHULUCANAS | MUY DIFÍCIL |
| 200402 | PIURA | MORROPON | BUENOS AIRES | MUY DIFÍCIL |
| 200403 | PIURA | MORROPON | CHALACO | MUY DIFÍCIL |
| 200404 | PIURA | MORROPON | LA MATANZA | MUY DIFÍCIL |
| 200405 | PIURA | MORROPON | MORROPON | MUY DIFÍCIL |
| 200406 | PIURA | MORROPON | SALITRAL | MUY DIFÍCIL |
| 200407 | PIURA | MORROPON | SAN JUAN DE BIGOTE | MUY DIFÍCIL |
| 200408 | PIURA | MORROPON | SANTA CATALINA DE MOSSA | MUY DIFÍCIL |
| 200409 | PIURA | MORROPON | SANTO DOMINGO | MUY DIFÍCIL |
| 200410 | PIURA | MORROPON | YAMANGO | MUY DIFÍCIL |
| 200501 | PIURA | PAITA | PAITA | FÁCIL |
| 200502 | PIURA | PAITA | AMOTAPE | MUY DIFÍCIL |
| 200503 | PIURA | PAITA | ARENAL | MUY DIFÍCIL |
| 200504 | PIURA | PAITA | COLAN | MUY DIFÍCIL |
| 200505 | PIURA | PAITA | LA HUACA | MUY DIFÍCIL |
| 200506 | PIURA | PAITA | TAMARINDO | MUY DIFÍCIL |
| 200507 | PIURA | PAITA | VICHAYAL | MUY DIFÍCIL |
| 200601 | PIURA | SULLANA | SULLANA | FÁCIL |
| 200602 | PIURA | SULLANA | BELLAVISTA | FÁCIL |
| 200603 | PIURA | SULLANA | IGNACIO ESCUDERO | MUY DIFÍCIL |
| 200604 | PIURA | SULLANA | LANCONES | DIFÍCIL |
| 200605 | PIURA | SULLANA | MARCAVELICA | DIFÍCIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|------------------------|-----------------|
| 200606 | PIURA | SULLANA | MIGUEL CHECA | DIFICIL |
| 200607 | PIURA | SULLANA | QUERECOTILLO | DIFICIL |
| 200608 | PIURA | SULLANA | SALITRAL | DIFICIL |
| 200701 | PIURA | TALARA | TALARA (PARIÑAS) | FACIL |
| 200702 | PIURA | TALARA | EL ALTO | MUY DIFICIL |
| 200703 | PIURA | TALARA | LA BREA | FACIL |
| 200704 | PIURA | TALARA | LOBITOS | MUY DIFICIL |
| 200705 | PIURA | TALARA | LOS ORGANOS | MUY DIFICIL |
| 200706 | PIURA | TALARA | MANCORA | MUY DIFICIL |
| 200801 | PIURA | SECHURA | SECHURA | MUY DIFICIL |
| 200802 | PIURA | SECHURA | BELLAVISTA DE LA UNION | MUY DIFICIL |
| 200803 | PIURA | SECHURA | BERNAL | MUY DIFICIL |
| 200804 | PIURA | SECHURA | CRISTO NOS VALGA | MUY DIFICIL |
| 200805 | PIURA | SECHURA | VICE | MUY DIFICIL |
| 200806 | PIURA | SECHURA | RINCONADA LLICUAR | MUY DIFICIL |
| 210101 | PUNO | PUNO | PUNO | FACIL |
| 210102 | PUNO | PUNO | ACORA | MUY DIFICIL |
| 210103 | PUNO | PUNO | AMANTANI | MUY DIFICIL |
| 210104 | PUNO | PUNO | ATUNCOLLA | MUY DIFICIL |
| 210105 | PUNO | PUNO | CAPACHICA | MUY DIFICIL |
| 210106 | PUNO | PUNO | CHUCUITO | MUY DIFICIL |
| 210107 | PUNO | PUNO | COATA | MUY DIFICIL |
| 210108 | PUNO | PUNO | HUATA | MUY DIFICIL |
| 210109 | PUNO | PUNO | MAÑAZO | MUY DIFICIL |
| 210110 | PUNO | PUNO | PAUCARCOLLA | MUY DIFICIL |
| 210111 | PUNO | PUNO | PICHACANI | MUY DIFICIL |
| 210112 | PUNO | PUNO | PLATERIA | MUY DIFICIL |
| 210113 | PUNO | PUNO | SAN ANTONIO | MUY DIFICIL |
| 210114 | PUNO | PUNO | TIQUILLACA | MUY DIFICIL |
| 210115 | PUNO | PUNO | VILQUE | MUY DIFICIL |
| 210201 | PUNO | AZANGARO | AZANGARO | MUY DIFICIL |
| 210202 | PUNO | AZANGARO | ACHAYA | MUY DIFICIL |
| 210203 | PUNO | AZANGARO | ARAPA | MUY DIFICIL |
| 210204 | PUNO | AZANGARO | ASILLO | MUY DIFICIL |
| 210205 | PUNO | AZANGARO | CAMINACA | MUY DIFICIL |
| 210206 | PUNO | AZANGARO | CHUPA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------|---------------------------|-----------------|
| 210207 | PUNO | AZANGARO | JOSE DOMINGO CHOQUEHUANCA | MUY DIFICIL |
| 210208 | PUNO | AZANGARO | MUÑANI | MUY DIFICIL |
| 210209 | PUNO | AZANGARO | POTONI | MUY DIFICIL |
| 210210 | PUNO | AZANGARO | SAMAN | MUY DIFICIL |
| 210211 | PUNO | AZANGARO | SAN ANTON | MUY DIFICIL |
| 210212 | PUNO | AZANGARO | SAN JOSE | MUY DIFICIL |
| 210213 | PUNO | AZANGARO | SAN JUAN DE SALINAS | MUY DIFICIL |
| 210214 | PUNO | AZANGARO | SANTIAGO DE PUPUJA | MUY DIFICIL |
| 210215 | PUNO | AZANGARO | TIRAPATA | MUY DIFICIL |
| 210301 | PUNO | CARABAYA | MACUSANI | MUY DIFICIL |
| 210302 | PUNO | CARABAYA | AJOYANI | MUY DIFICIL |
| 210303 | PUNO | CARABAYA | AYAPATA | MUY DIFICIL |
| 210304 | PUNO | CARABAYA | COASA | MUY DIFICIL |
| 210305 | PUNO | CARABAYA | CORANI | MUY DIFICIL |
| 210306 | PUNO | CARABAYA | CRUCERO | MUY DIFICIL |
| 210307 | PUNO | CARABAYA | ITUATA | MUY DIFICIL |
| 210308 | PUNO | CARABAYA | OLLACHEA | MUY DIFICIL |
| 210309 | PUNO | CARABAYA | SAN GABAN | MUY DIFICIL |
| 210310 | PUNO | CARABAYA | USICAYOS | MUY DIFICIL |
| 210401 | PUNO | CHUCUITO | JULI | MUY DIFICIL |
| 210402 | PUNO | CHUCUITO | DESAGUADERO | MUY DIFICIL |
| 210403 | PUNO | CHUCUITO | HUACULLANI | MUY DIFICIL |
| 210404 | PUNO | CHUCUITO | KELLUYO | MUY DIFICIL |
| 210405 | PUNO | CHUCUITO | PISACOMA | MUY DIFICIL |
| 210406 | PUNO | CHUCUITO | POMATA | MUY DIFICIL |
| 210407 | PUNO | CHUCUITO | ZEPITA | MUY DIFICIL |
| 210501 | PUNO | EL COLLAO | ILAVE | MUY DIFICIL |
| 210502 | PUNO | EL COLLAO | CAPAZO | MUY DIFICIL |
| 210503 | PUNO | EL COLLAO | PILCUYO | MUY DIFICIL |
| 210504 | PUNO | EL COLLAO | SANTA ROSA | MUY DIFICIL |
| 210505 | PUNO | EL COLLAO | CONDURIRI | MUY DIFICIL |
| 210601 | PUNO | HUANCANE | HUANCANE | MUY DIFICIL |
| 210602 | PUNO | HUANCANE | COJATA | MUY DIFICIL |
| 210603 | PUNO | HUANCANE | HUATASANI | MUY DIFICIL |
| 210604 | PUNO | HUANCANE | INCHUPALLA | MUY DIFICIL |
| 210605 | PUNO | HUANCANE | PUSI | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------------------|-------------------|-----------------|
| 210606 | PUNO | HUANCANE | ROSASPATA | MUY DIFICIL |
| 210607 | PUNO | HUANCANE | TARACO | MUY DIFICIL |
| 210608 | PUNO | HUANCANE | VILQUE CHICO | MUY DIFICIL |
| 210701 | PUNO | LAMPA | LAMPA | MUY DIFICIL |
| 210702 | PUNO | LAMPA | CABANILLA | MUY DIFICIL |
| 210703 | PUNO | LAMPA | CALAPUJA | MUY DIFICIL |
| 210704 | PUNO | LAMPA | NICASIO | MUY DIFICIL |
| 210705 | PUNO | LAMPA | OCUVIRI | MUY DIFICIL |
| 210706 | PUNO | LAMPA | PALCA | MUY DIFICIL |
| 210707 | PUNO | LAMPA | PARATIA | MUY DIFICIL |
| 210708 | PUNO | LAMPA | PUCARA | MUY DIFICIL |
| 210709 | PUNO | LAMPA | SANTA LUCIA | MUY DIFICIL |
| 210710 | PUNO | LAMPA | VILAVILA | MUY DIFICIL |
| 210801 | PUNO | MELGAR | AYAVIRI | MUY DIFICIL |
| 210802 | PUNO | MELGAR | ANTAUTA | MUY DIFICIL |
| 210803 | PUNO | MELGAR | CUPI | MUY DIFICIL |
| 210804 | PUNO | MELGAR | LLALLI | MUY DIFICIL |
| 210805 | PUNO | MELGAR | MACARI | MUY DIFICIL |
| 210806 | PUNO | MELGAR | NUÑO A | MUY DIFICIL |
| 210807 | PUNO | MELGAR | ORURILLO | MUY DIFICIL |
| 210808 | PUNO | MELGAR | SANTA ROSA | MUY DIFICIL |
| 210809 | PUNO | MELGAR | UMACHIRI | MUY DIFICIL |
| 210901 | PUNO | MOHO | MOHO | MUY DIFICIL |
| 210902 | PUNO | MOHO | CONIMA | MUY DIFICIL |
| 210903 | PUNO | MOHO | HUAYRAPATA | MUY DIFICIL |
| 210904 | PUNO | MOHO | TILALI | MUY DIFICIL |
| 211001 | PUNO | SAN ANTONIO DE PUTINA | PUTINA | MUY DIFICIL |
| 211002 | PUNO | SAN ANTONIO DE PUTINA | ANANEA | MUY DIFICIL |
| 211003 | PUNO | SAN ANTONIO DE PUTINA | PEDRO VILCA APAZA | MUY DIFICIL |
| 211004 | PUNO | SAN ANTONIO DE PUTINA | QUILCAPUNCU | MUY DIFICIL |
| 211005 | PUNO | SAN ANTONIO DE PUTINA | SINA | MUY DIFICIL |
| 211101 | PUNO | SAN ROMAN | JULIACA | FACIL |
| 211102 | PUNO | SAN ROMAN | CABANA | MUY DIFICIL |
| 211103 | PUNO | SAN ROMAN | CABANILLAS | MUY DIFICIL |
| 211104 | PUNO | SAN ROMAN | CARACOTO | MUY DIFICIL |
| 211201 | PUNO | SANDIA | SANDIA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|------------|------------------------------|-----------------|
| 211202 | PUNO | SANDIA | CUYOCUYO | MUY DIFICIL |
| 211203 | PUNO | SANDIA | LIMBANI | MUY DIFICIL |
| 211204 | PUNO | SANDIA | PATAMBUCO | MUY DIFICIL |
| 211205 | PUNO | SANDIA | PHARA | MUY DIFICIL |
| 211206 | PUNO | SANDIA | QUIACA | MUY DIFICIL |
| 211207 | PUNO | SANDIA | SAN JUAN DEL ORO | MUY DIFICIL |
| 211208 | PUNO | SANDIA | YANAHUAYA | MUY DIFICIL |
| 211209 | PUNO | SANDIA | ALTO INAMBARI | MUY DIFICIL |
| 211210 | PUNO | SANDIA | SAN PEDRO DE PUTINA PUNCO | MUY DIFICIL |
| 211301 | PUNO | YUNGUYO | YUNGUYO | MUY DIFICIL |
| 211302 | PUNO | YUNGUYO | ANAPIA | MUY DIFICIL |
| 211303 | PUNO | YUNGUYO | COPANI | MUY DIFICIL |
| 211304 | PUNO | YUNGUYO | CUTURAPI | MUY DIFICIL |
| 211305 | PUNO | YUNGUYO | OLLARAYA | MUY DIFICIL |
| 211306 | PUNO | YUNGUYO | TINICACHI | MUY DIFICIL |
| 211307 | PUNO | YUNGUYO | UNICACHI | MUY DIFICIL |
| 220101 | SAN MARTIN | MOYOBAMBA | MOYOBAMBA | FACIL |
| 220102 | SAN MARTIN | MOYOBAMBA | CALZADA | FACIL |
| 220103 | SAN MARTIN | MOYOBAMBA | HABANA | FACIL |
| 220104 | SAN MARTIN | MOYOBAMBA | JEPELACIO | FACIL |
| 220105 | SAN MARTIN | MOYOBAMBA | SORITOR | DIFICIL |
| 220106 | SAN MARTIN | MOYOBAMBA | YANTALO | MEDIANO |
| 220201 | SAN MARTIN | BELLAVISTA | BELLAVISTA | MEDIANO |
| 220202 | SAN MARTIN | BELLAVISTA | ALTO BIAVO | MUY DIFICIL |
| 220203 | SAN MARTIN | BELLAVISTA | BAJO BIAVO | MUY DIFICIL |
| 220204 | SAN MARTIN | BELLAVISTA | HUALLAGA | MUY DIFICIL |
| 220205 | SAN MARTIN | BELLAVISTA | SAN PABLO | DIFICIL |
| 220206 | SAN MARTIN | BELLAVISTA | SAN RAFAEL | DIFICIL |
| 220301 | SAN MARTIN | EL DORADO | SAN JOSE DE SISA | FACIL |
| 220302 | SAN MARTIN | EL DORADO | AGUA BLANCA | MUY DIFICIL |
| 220303 | SAN MARTIN | EL DORADO | SAN MARTIN | MUY DIFICIL |
| 220304 | SAN MARTIN | EL DORADO | SANTA ROSA | MUY DIFICIL |
| 220305 | SAN MARTIN | EL DORADO | SHATOJA | MUY DIFICIL |
| 220401 | SAN MARTIN | HUALLAGA | SAPOSOA | FACIL |
| 220402 | SAN MARTIN | HUALLAGA | ALTO SAPOSOA | MUY DIFICIL |
| 220403 | SAN MARTIN | HUALLAGA | EL ESLABON | DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|------------------|----------------------------|-----------------|
| 220404 | SAN MARTIN | HUALLAGA | PISCOYACU | DIFICIL |
| 220405 | SAN MARTIN | HUALLAGA | SACANCHE | MUY DIFICIL |
| 220406 | SAN MARTIN | HUALLAGA | TINGO DE SAPOSOA | DIFICIL |
| 220501 | SAN MARTIN | LAMAS | LAMAS | FACIL |
| 220502 | SAN MARTIN | LAMAS | ALONSO DE ALVARADO (ROQUE) | MUY DIFICIL |
| 220503 | SAN MARTIN | LAMAS | BARRANQUITA | MUY DIFICIL |
| 220504 | SAN MARTIN | LAMAS | CAYNARACHI | MUY DIFICIL |
| 220505 | SAN MARTIN | LAMAS | CUÑUMBUQUI | DIFICIL |
| 220506 | SAN MARTIN | LAMAS | PINTO RECODO | MUY DIFICIL |
| 220507 | SAN MARTIN | LAMAS | RUMISAPA | DIFICIL |
| 220508 | SAN MARTIN | LAMAS | SAN ROQUE DE CUMBAZA | FACIL |
| 220509 | SAN MARTIN | LAMAS | SHANAO | MUY DIFICIL |
| 220510 | SAN MARTIN | LAMAS | TABALOSOS | FACIL |
| 220511 | SAN MARTIN | LAMAS | ZAPATERO | MUY DIFICIL |
| 220601 | SAN MARTIN | MARISCAL CACERES | JUANJUI | FACIL |
| 220602 | SAN MARTIN | MARISCAL CACERES | CAMPANILLA (JJI) | DIFICIL |
| 220603 | SAN MARTIN | MARISCAL CACERES | HUICUNGO | DIFICIL |
| 220604 | SAN MARTIN | MARISCAL CACERES | PACHIZA | DIFICIL |
| 220605 | SAN MARTIN | MARISCAL CACERES | PAJARILLO | DIFICIL |
| 220701 | SAN MARTIN | PICOTA | PICOTA | FACIL |
| 220702 | SAN MARTIN | PICOTA | BUENOS AIRES | DIFICIL |
| 220703 | SAN MARTIN | PICOTA | CASPISAPA | DIFICIL |
| 220704 | SAN MARTIN | PICOTA | PILLUANA | MUY DIFICIL |
| 220705 | SAN MARTIN | PICOTA | PUCACACA | MUY DIFICIL |
| 220706 | SAN MARTIN | PICOTA | SAN CRISTOBAL | MUY DIFICIL |
| 220707 | SAN MARTIN | PICOTA | SAN HILARION | MUY DIFICIL |
| 220708 | SAN MARTIN | PICOTA | SHAMBOYACU | MUY DIFICIL |
| 220709 | SAN MARTIN | PICOTA | TINGO DE PONASA | MUY DIFICIL |
| 220710 | SAN MARTIN | PICOTA | TRES UNIDOS | MUY DIFICIL |
| 220801 | SAN MARTIN | RIOJA | RIOJA | FACIL |
| 220802 | SAN MARTIN | RIOJA | AWAJUN | MUY DIFICIL |
| 220803 | SAN MARTIN | RIOJA | ELIAS SOPLIN VARGAS | FACIL |
| 220804 | SAN MARTIN | RIOJA | NUEVA CAJAMARCA | FACIL |
| 220805 | SAN MARTIN | RIOJA | PARDO MIGUEL (NARANJOS) | MUY DIFICIL |
| 220806 | SAN MARTIN | RIOJA | POSIC | FACIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|------------|-------------------------------------|-----------------|
| 220807 | SAN MARTIN | RIOJA | SAN FERNANDO | MUY DIFICIL |
| 220808 | SAN MARTIN | RIOJA | YORONGOS | FACIL |
| 220809 | SAN MARTIN | RIOJA | YURACYACU | DIFICIL |
| 220901 | SAN MARTIN | SAN MARTIN | TARAPOTO | FACIL |
| 220902 | SAN MARTIN | SAN MARTIN | ALBERTO LEVEAU | MUY DIFICIL |
| 220903 | SAN MARTIN | SAN MARTIN | CACATACHI | FACIL |
| 220904 | SAN MARTIN | SAN MARTIN | CHAZUTA | MUY DIFICIL |
| 220905 | SAN MARTIN | SAN MARTIN | CHIPURANA | MUY DIFICIL |
| 220906 | SAN MARTIN | SAN MARTIN | EL PORVENIR | MUY DIFICIL |
| 220907 | SAN MARTIN | SAN MARTIN | HUIMBAYOC | MUY DIFICIL |
| 220908 | SAN MARTIN | SAN MARTIN | JUAN GUERRA | FACIL |
| 220909 | SAN MARTIN | SAN MARTIN | LA BANDA DE SHILCAYO | FACIL |
| 220910 | SAN MARTIN | SAN MARTIN | MORALES | FACIL |
| 220911 | SAN MARTIN | SAN MARTIN | PAPAPLAYA | MUY DIFICIL |
| 220912 | SAN MARTIN | SAN MARTIN | SAN ANTONIO | FACIL |
| 220913 | SAN MARTIN | SAN MARTIN | SAUCE | MUY DIFICIL |
| 220914 | SAN MARTIN | SAN MARTIN | SHAPAJA | FACIL |
| 221001 | SAN MARTIN | TOCACHE | TOCACHE | MUY DIFICIL |
| 221002 | SAN MARTIN | TOCACHE | NUEVO PROGRESO | MUY DIFICIL |
| 221003 | SAN MARTIN | TOCACHE | POLVORA | MUY DIFICIL |
| 221004 | SAN MARTIN | TOCACHE | SHUNTE | MUY DIFICIL |
| 221005 | SAN MARTIN | TOCACHE | UCHIZA | MUY DIFICIL |
| 230101 | TACNA | TACNA | TACNA | FACIL |
| 230102 | TACNA | TACNA | ALTO DE LA ALIANZA | FACIL |
| 230103 | TACNA | TACNA | CALANA | FACIL |
| 230104 | TACNA | TACNA | CIUDAD NUEVA | FACIL |
| 230105 | TACNA | TACNA | INCLAN | FACIL |
| 230106 | TACNA | TACNA | PACHIA | FACIL |
| 230107 | TACNA | TACNA | PALCA | FACIL |
| 230108 | TACNA | TACNA | POCOLLAY | FACIL |
| 230109 | TACNA | TACNA | SAMA | FACIL |
| 230110 | TACNA | TACNA | Cml GREGORIO ALBARRACIN LANCHIPA | FACIL |
| 230201 | TACNA | CANDARAVE | CANDARAVE | MUY DIFICIL |
| 230202 | TACNA | CANDARAVE | CAIRANI | MUY DIFICIL |
| 230203 | TACNA | CANDARAVE | CAMILACA | MUY DIFICIL |
| 230204 | TACNA | CANDARAVE | CURIBAYA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|-----------------------|-----------------------|-----------------|
| 230205 | TACNA | CANDARAVE | HUANUARA | MUY DIFICIL |
| 230206 | TACNA | CANDARAVE | QUILAHUANI | MUY DIFICIL |
| 230301 | TACNA | JORGE BASADRE | LOCUMBA | MUY DIFICIL |
| 230302 | TACNA | JORGE BASADRE | TOQUEPALA (ILABAYA) | MUY DIFICIL |
| 230303 | TACNA | JORGE BASADRE | ITE | MUY DIFICIL |
| 230401 | TACNA | TARATA | TARATA | MUY DIFICIL |
| 230402 | TACNA | TARATA | CHUCATAMANI | MEDIANO |
| 230403 | TACNA | TARATA | ESTIQUE | MUY DIFICIL |
| 230404 | TACNA | TARATA | ESTIQUE-PAMPA | MUY DIFICIL |
| 230405 | TACNA | TARATA | SITAJARA | MUY DIFICIL |
| 230406 | TACNA | TARATA | SUSAPAYA | MUY DIFICIL |
| 230407 | TACNA | TARATA | TARUCACHI | MUY DIFICIL |
| 230408 | TACNA | TARATA | TICACO | MUY DIFICIL |
| 240101 | TUMBES | TUMBES | TUMBES | FACIL |
| 240102 | TUMBES | TUMBES | CORRALES | FACIL |
| 240103 | TUMBES | TUMBES | LA CRUZ | FACIL |
| 240104 | TUMBES | TUMBES | PAMPAS DE HOSPITAL | FACIL |
| 240105 | TUMBES | TUMBES | SAN JACINTO | FACIL |
| 240106 | TUMBES | TUMBES | SAN JUAN DE LA VIRGEN | FACIL |
| 240201 | TUMBES | CONTRALMIRANTE VILLAR | ZORRITOS | FACIL |
| 240202 | TUMBES | CONTRALMIRANTE VILLAR | CASITAS | MEDIANO |
| 240203 | TUMBES | CONTRALMIRANTE VILLAR | CANOAS DE PUNTA SAL | MUY DIFICIL |
| 240301 | TUMBES | ZARUMILLA | ZARUMILLA | FACIL |
| 240302 | TUMBES | ZARUMILLA | AGUAS VERDES | FACIL |
| 240303 | TUMBES | ZARUMILLA | MATAPALO | MEDIANO |
| 240304 | TUMBES | ZARUMILLA | PAPAYAL | MEDIANO |
| 250101 | UCAYALI | CORONEL PORTILLO | PUCALLPA (CALLERIA) | FACIL |
| 250102 | UCAYALI | CORONEL PORTILLO | CAMPOVERDE | MUY DIFICIL |
| 250103 | UCAYALI | CORONEL PORTILLO | IPARIA | MUY DIFICIL |
| 250104 | UCAYALI | CORONEL PORTILLO | MASISEA | MUY DIFICIL |
| 250105 | UCAYALI | CORONEL PORTILLO | YARINACOCHA | FACIL |
| 250106 | UCAYALI | CORONEL PORTILLO | NUEVA REQUENA | MUY DIFICIL |
| 250107 | UCAYALI | CORONEL PORTILLO | MANANTAY | FACIL |
| 250201 | UCAYALI | ATALAYA | ATALAYA (RAYMONDI) | MUY DIFICIL |
| 250202 | UCAYALI | ATALAYA | SEPAHUA | MUY DIFICIL |
| 250203 | UCAYALI | ATALAYA | TAHUANIA | MUY DIFICIL |

| UBIGEO | DEPARTAMENTO | PROVINCIA | DISTRITO | NIVEL DE ACCESO |
|--------|--------------|------------|-----------------------|-----------------|
| 250204 | UCAYALI | ATALAYA | YURUA | DIFICIL |
| 250301 | UCAYALI | PADRE ABAD | AGUAYTIA (PADRE ABAD) | MUY DIFICIL |
| 250302 | UCAYALI | PADRE ABAD | IRAZOLA | MUY DIFICIL |
| 250303 | UCAYALI | PADRE ABAD | CURIMANA | MUY DIFICIL |
| 250401 | UCAYALI | PURUS | PURUS | MUY DIFICIL |

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

| | |
|----------|--|
| A | CAPACIDAD LEGAL |
| | HABILITACIÓN |
| | <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Resolución otorgada por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones autorizando la concesión postal vigente para realizar el servicio de mensajería a nivel nacional.</p> |
| | <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> |

Acreditación:

Copia de la Resolución otorgada por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones autorizando la concesión postal vigente para realizar el servicio de mensajería a nivel nacional.

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.

| | |
|------------|---|
| B | CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL |
| B.1 | EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO |
| | <p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Cinco (05) motocicletas (propias o alquiladas) - Cuatro (04) automóviles (propios o alquilados) <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> |
| | <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p> |
| B.2 | FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL CLAVE |
| | <p><u>Requisitos:</u></p> |

| | |
|------------|--|
| | <p><u>El/la coordinador/a o supervisor/a del servicio (01):</u></p> <p>Titulado/a en instituto de educación superior tecnológico o bachiller universitario en Análisis de Sistemas, Computación e Informática, Ingeniería de Sistemas, Ingeniería Industrial, Contabilidad, Administración, Economía.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El Título en instituto de educación superior tecnológica o Bachiller Universitario será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <p>En caso el Título en instituto de educación superior tecnológica o Bachiller Universitario no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida</p> |
| B.3 | <p>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Experiencia laboral mínima de tres (03) años en funciones como coordinador/a o supervisor/a de personal en el servicio de mensajería u operador/a postal; notificaciones de documentos, ordenamiento de documentos o paquetería.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i> • <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i> • <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i> • <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i> </div> |
| C | <p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 400,000.00 (cuatrocientos mil con 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se</p> |

acredita una experiencia de **S/ 3 0,000.00 (Treinta mil con 00/100 soles)**, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: **Todo tipo de servicio de mensajería y/o paquetería a nivel local, nacional y/o internacional.**

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁴, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia

¹⁴ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

| FACTOR DE EVALUACIÓN | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|--|--|
| A. PRECIO | |
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p> | <p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p> |

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación para el **SERVICIO DE MENSAJERIA INSTRUCIONAL A NIVEL LOCAL Y NACIONAL** que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-SUNASS-1-PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO** para la contratación para el **SERVICIO DE MENSAJERIA INSTRUCIONAL A NIVEL LOCAL Y NACIONAL**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto el **SERVICIO DE MENSAJERIA INSTRUCIONAL A NIVEL LOCAL Y NACIONAL**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁵

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

¹⁵ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las

características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DECIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

OTRAS PENALIDADES

| OTRAS PENALIDADES | | | |
|-------------------|--|---|--|
| N° | SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD | FORMA DE CÁLCULO | PROCEDIMIENTO |
| 01 | Por cada día calendario de atraso en la presentación de la denuncia por pérdida o robo de documentos o cargos fuera del plazo otorgado para la ejecución de la prestación. | 1% de la UIT vigente al momento de ocurrido el hecho por cada documento o cargo perdido o robado. | Para la aplicación de una penalidad la Sunass informará por escrito al CONTRATISTA, el mismo que tendrá un período de dos (02) días hábiles para efectuar su descargo. Si el descargo presentado por el CONTRATISTA no es aceptado por la Sunass, se procederá a ejecutar la penalidad correspondiente |
| 02 | Por cada día de atraso en la presentación del informe de cierre de mes (entregable) dentro del plazo estipulado. | 1% de una UIT vigente por cada día calendario. | |
| 03 | Si el personal a cargo del contratista incurre en delito de | 10% de una UIT vigente al momento de ocurrido | |

| OTRAS PENALIDADES | | | |
|-------------------|--|--|---------------|
| N° | SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD | FORMA DE CÁLCULO | PROCEDIMIENTO |
| | violación de correspondencia o notificación. | el hecho, por cada documento afectado. | |

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁶

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁷.

¹⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹⁷ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-SUNASS-1-PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | | |
|---------------------------------------|--|---------------|----|--|
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | | |
| Domicilio Legal : | | | | |
| RUC : | | Teléfono(s) : | | |
| MYPE ¹⁸ | | Sí | No | |
| Correo electrónico : | | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-SUNASS-1-PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | | |
|---------------------------------------|---------------|----|----|--|
| Datos del consorciado 1 | | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | | |
| Domicilio Legal : | | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | | |
| MYPE ²⁰ | | Sí | No | |
| Correo electrónico : | | | | |

| | | | | |
|---------------------------------------|---------------|----|----|--|
| Datos del consorciado 2 | | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | | |
| Domicilio Legal : | | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | | |
| MYPE ²¹ | | Sí | No | |
| Correo electrónico : | | | | |

| | | | | |
|---------------------------------------|---------------|----|----|--|
| Datos del consorciado ... | | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | | |
| Domicilio Legal : | | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | | |
| MYPE ²² | | Sí | No | |
| Correo electrónico : | | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

| |
|-----------------------------------|
| Correo electrónico del consorcio: |
|-----------------------------------|

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

²⁰ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²¹ Ibidem.

²² Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-SUNASS-1-PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-SUNASS-1-PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **MENSAJERIA INSTITUCIONAL A NIVEL LOCAL Y NACIONAL**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-SUNASS-1-PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección según el siguiente detalle:

El servicio prestado tendrá una duración de doce (12) meses, período contabilizado a partir del día siguiente de la suscripción del acta de inicio del servicio suscrito entre el proveedor y el área usuaria; o hasta agotar el monto contratado o que el saldo no permita la ejecución del servicio, lo que ocurra primero.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-SUNASS-1-PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-SUNASS-1**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁶

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁶ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6
PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-SUNASS-1-PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| SERVICIO DE MENSAJERÍA INSTITUCIONAL A NIVEL LOCAL Y NACIONAL | | ZONA/DESTINO | CANTIDAD ANUAL (Unidad) | PRECIO UNITARIO S/ Soles | PRECIO TOTAL S/ Soles |
|---|-------------------------------------|-------------------------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------|
| ITEM PAQUETE | LOCAL (Lima Metropolitana y Callao) | Local - urbano | 660 | | |
| | | Local- periférico | 3984 | | |
| | | Local - extremos | 996 | | |
| | NACIONAL (Provincias) | Nacional – fácil acceso | 17124 | | |
| | | Nacional- mediano acceso | 564 | | |
| | | Nacional – difícil acceso | 72 | | |
| | | Nacional – muy difícil acceso | 576 | | |
| | TOTAL | | | | |

El precio de la oferta (EN SOLES) incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-SUNASS-1-PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

| N° | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷ | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁸ | EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE: | MONEDA | IMPORTE ³⁰ | TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ³² |
|----|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |

²⁷ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³⁰ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³¹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³² Consignar en la moneda establecida en las bases.

| Nº | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁷ | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁸ | EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁹ DE: | MONEDA | IMPORTE ³⁰ | TIPO DE CAMBIO VENTA ³¹ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ³² |
|--------------|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| | ... | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9
DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-SUNASS-1-PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 001-2023-SUNASS-1-PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO Nº 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº 001-2023-SUNASS-1-PROCEDIMIENTO ELECTRÓNICO

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:


✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

| | | | | |
|--|-----------------------|---|-------------------------------|-----------------|
|  Sunass <i>El regulador del agua potable</i> | GESTIÓN DIRECTIVA | | DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO | |
| | DIRECTIVA | ATENCIÓN DE DENUNCIAS POR PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN, OTORGAMIENTO DE MEDIDAS DE PROTECCIÓN AL DENUNCIANTE Y SANCIÓN DE LAS DENUNCIAS DE MALA FE | | |
| | Código: GDI-DES-DI002 | Versión: 002 | Fecha de vigencia: 31/08/2021 | Página 17 de 18 |

ANEXO N° 2 SUPUESTOS PARA DENUNCIAR ACTOS DE CORRUPCIÓN

AYÚDANOS a promover la ética en el ejercicio de la función pública ¿Conoces de algún acto de corrupción cometido por algún/a servidor/a de esta entidad pública?

A continuación, se detallarán algunos supuestos:

1. Adecuación o manipulación de las especificaciones técnicas, el expediente técnico o términos de referencia para favorecer indebidamente a un proveedor específico.
2. **Adecuación o manipulación de las especificaciones técnicas y/o el expediente técnico para favorecer indebidamente a terceros o proveedores de bienes o servicios, en desmedro del usuario final.**
3. Generación de falsas necesidades con la finalidad de contratar obras, bienes o servicios.
4. Otorgamiento de la buena pro obviando deliberadamente pasos requeridos por ley.
5. Permisibilidad indebida frente a la presentación de documentación incompleta de parte del ganador de la buena pro.
6. Otorgamiento de la buena pro a postores de quienes se sabe han presentado documentación falsa o no vigente.
7. Otorgamiento de la buena pro de (o ejercicio de influencia para el mismo fin) a empresas ligadas a ex servidores/as o servidores/as civiles, de quienes se sabe están incurso en alguno de los impedimentos para contratar con el Estado que prevé la ley.
8. Admisibilidad del postor (o ejercicio de influencia para el mismo fin) ligado a una misma empresa, grupo empresarial, familiar o allegado/a, de quien está incurso en alguno de los impedimentos para contratar con el Estado que prevé la Ley de contrataciones con el Estado.
9. Pago indebido por obras, bienes o servicios no entregados o no prestados en su integridad.
10. Sobrevaloración deliberada de obras, bienes o servicios y su consecuente pago en exceso a los proveedores que lo entregan o brinda.
11. Negligencia en el manejo y mantenimiento de equipos y tecnología que impliquen la afectación de los servicios que brinda la institución.

Si conoces que un/a servidor/a de la SUNASS hubiese incurrido en alguno de estos supuestos actos de corrupción o alguna conducta infractora tipificada en el marco de lo señalado en la Ley N° 31288, Ley que tipifica las conductas infractoras en materia de responsabilidad administrativa funcional y establece medidas para el adecuado ejercicio de la potestad sancionadora de la contraloría general de la república, infórmanos a través de tu denuncia completando el [Formato GDI-DES-FM003 "Formulario de denuncias de presuntos actos de corrupción"](#) y presentándola i) Ante mesa de partes de la SUNASS; ii) En el buzón de denuncias de las Oficinas de la SUNASS, iii) Al correo electrónico denuncias@sunass.gob.pe o iv) A través del link <http://servicio.sunass.gob.pe/denuncias/>

Notas:

- (1) En ningún caso el denunciante forma parte del procedimiento administrativo disciplinario que pueda instituirse como efecto de su denuncia.
- (2) Si el denunciante o testigo decide identificarse, La Unidad de Recursos Humanos, garantiza la reserva de su identidad que quieran corroborar la denuncia, y puede otorgar una garantía institucional de no perjudicar su posición en la relación contractual establecida con la SUNASS o su posición como postor en el proceso de contratación en el que participa o en los que participe en el futuro.
- (3) Es importante documentar la denuncia, pero si no es posible, tal vez el denunciante pueda proporcionar información valiosa acerca de

ESTE DOCUMENTO IMPRESO ES UNA COPIA NO CONTROLADA
Para ver el documento controlado ingresa al portal del SGI de la Sunass
Uso Interno

| | | | | |
|---|-----------------------|---|-------------------------------|-----------------|
|  | GESTIÓN DIRECTIVA | | DIRECCIONAMIENTO ESTRATÉGICO | |
| | DRECTIVA | ATENCIÓN DE DENUNCIAS POR PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN, OTORGAMIENTO DE MEDIDAS DE PROTECCIÓN AL DENUNCIANTE Y SANCIÓN DE LAS DENUNCIAS DE MALA FE | | |
| | Código: GDI-DES-DI002 | Versión: 002 | Fecha de vigencia: 31/08/2021 | Página 18 de 18 |

donde obtenerla o prestar colaboración con la entidad para dicho fin.

- (4) La interposición de una denuncia no constituye impedimento para optar vías que la ley prevé para cuestionar decisiones de la administración o sus agentes (OSCE, Contraloría General de la República, Ministerio Público, etc.)
- (5) La interposición de una denuncia por La Unidad de Recursos Humanos, no servirá en ningún caso para paralizar un proceso de contratación del Estado.

ESTE DOCUMENTO IMPRESO ES UNA COPIA NO CONTROLADA
Para ver el documento controlado ingrese al portal del SGI de la Sunass
Uso Interno