



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes(Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio y diciembre de 2019 y julio de 2020



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

LICITACIÓN PÚBLICA N° 04-2021-SENCICO

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

“EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA
DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAKE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAKE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA
DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA
DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAKE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAKE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP².

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en los numerales 68.5 y 68.6 del artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPA, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA
DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PÚBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, en el caso de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea igual o superior a cinco millones y 00/100 Soles (S/ 5 000 000,00), la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA
DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre	SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACION PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION – SENCICO.
RUC N°	20131377810
Domicilio legal	Av. DE LA POESIA N° 351 – SAN BORJA
Teléfono:	211-6300 Anexo 1908
Correo electrónico:	Immabas@sencico.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

1.3. VALOR REFERENCIAL³

El valor referencial asciende a **S/. 5'141,130.37 (Cinco millones ciento cuarenta y uno mil ciento treinta y 37/100 soles)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de SETIEMBRE 2020 (FECHA DE DETERMINACIÓN DEL PRESUPUESTO DE OBRA CONSIGNADA EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA).

Valor Referencial (VR)	Límites ⁴ CON IGV	
	Inferior (90% del Valor Referencial)	Superior (110% del Valor Referencial)
S/. 5'141,130.37 (Cinco Millones Ciento Cuarenta y un Mil Ciento Treinta y 37/100 soles)	S/. 4'627.017.34 (Cuatro Millones Seiscientos Veintisiete Mil Diecisiete y 34/100 soles)	S/. 5'655.243.41 (Cinco Millones Seiscientos Cincuenta y Cinco Mil Doscientos Cuarenta y Tres y 41/100 soles)

³ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁴ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAKE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAKE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵ SIN IGV	
	Inferior (90% del Valor Referencial)	Superior (110% del Valor Referencial)
S/. 5'141,130.37 (Cinco Millones Ciento Cuarenta y un Mil Ciento Treinta y 37/100 soles)	S/. 3'921,201.14 (Tres Millones Novecientos Veintiumil Doscientos Uno y 14/100 soles)	S/. 4'792,579.16 (Cuatro Millones Setecientos Noventa y Dos Mil Quinientos Setenta y Nueve y 16/100 soles)

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	: [Formato N° 20-2021-SENCICO-AEC de fecha 28.may.2021]
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	: [Resolución de Gerencia General N° 40-2021-03.00 de fecha 15.abr.2021]
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	: [NO CORRESPONDE]
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder	: [NO CORRESPONDE]

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

LLAVE EN MANO.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de ciento ochenta (180) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.”

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en	: Banco de la Nación, al numero de cuenta N° 0000870781
Recoger en	: Departamento de Abastecimiento Del SENCICO, em Av. de La Poesia N° 351, San Borja.
Costo de bases	: Impresa: S/ 8.00 (Ocho con 00/100 soles) Digital: S/. 2.50 (Dos con 50/100 soles).
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 800.00 (Ochocientos y 00/100 soles) Digital: S/ 2.50 (Dos com 50/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en el siguiente link:

<https://drive.google.com/drive/folders/1ZiXPPV0wbER6c5PmdWoG2fLYHf1UJtGE?usp=sharing>

El cual es de acceso libre y gratuito.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 28411– Ley del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 31084 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley N° 31085 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley N° 31086 – Ley del Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el TUO de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, en adelante TUO la Ley. - Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Decreto Legislativo N° 1444 que modifica la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante El Reglamento.
- Decreto Supremo N° 377-2019-EF, que modifica el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 168-2020-EF, que modifica el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, que aprueba el TÚO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Código Civil.
- Directivas del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA
DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en NUEVOS SOLES y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Importante para la Entidad

- *En caso el comité de selección considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:*
 - a) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. **CARTA FIANZA y/o POLIZA DE CAUCION.**
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso. **CARTA FIANZA y/o POLIZA DE CAUCION.**
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria(CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato **en la ciudad de**

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Lima.

- h) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP⁹.
- i) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- j) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- k) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- l) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales i), j) y k).
- m) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹⁰.
- n) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso que el postor ganador haya aceptado la reducción de su oferta, en caso de obras a suma alzada.
- o) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- p) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹¹.
- q) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

⁹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹⁰ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹¹ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes Virtual del SENCICO, <https://app.sencico.gob.pe/prd/waMesaPartes/MesaPartes>, en el horario de 08:00 a 16:00 horas, de lunes a viernes y en días hábiles.

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAKE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAKE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

Importante para la Entidad

Esta disposición solo debe ser incluida en el caso que la Entidad considere la entrega del adelanto directo y para materiales o insumos:

2.5. ADELANTOS¹³

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará UN ADELANTO DIRECTO por el 15% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁴ mediante CARTA FIANZA y/o POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 10% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de TRES (03) DIAS CALENDARIO previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de CINCO (05) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁵ mediante CARTA FIANZA y/o POLIZA DE CAUCION y el comprobante de pago respectivo”.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

¹³ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

¹⁴ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁵ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Importante

Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.6 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA
DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

SE ADJUNTAN A LAS BASES LOS REQUERIMIENTOS TECNICOS DE LA OBRA



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Importante para la Entidad

Los requisitos de calificación que la Entidad **debe** adoptar son los siguientes:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																									
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																									
	<p>Requisitos:</p> <table><tr><th>Ítem</th><th>Equipo</th><th>Características</th><th>Unidad</th><th>Cant.</th></tr><tr><td>1</td><td>ESTACION TOTAL</td><td>--</td><td>und</td><td>01</td></tr><tr><td>2</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO</td><td>--</td><td>und</td><td>01</td></tr><tr><td>3</td><td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA</td><td>7 HP</td><td>und</td><td>01</td></tr><tr><td>4</td><td>MOTOBOMBA</td><td>10 HP</td><td>und</td><td>01</td></tr></table> <p>Acreditación:</p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido</p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p>Importante</p><p><i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></p></div>	Ítem	Equipo	Características	Unidad	Cant.	1	ESTACION TOTAL	--	und	01	2	MEZCLADORA DE CONCRETO	--	und	01	3	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA	7 HP	und	01	4	MOTOBOMBA	10 HP	und	01
Ítem	Equipo	Características	Unidad	Cant.																						
1	ESTACION TOTAL	--	und	01																						
2	MEZCLADORA DE CONCRETO	--	und	01																						
3	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA	7 HP	und	01																						
4	MOTOBOMBA	10 HP	und	01																						
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																									
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																									
	<p>Requisitos:</p> <ol style="list-style-type: none">TÍTULO PROFESIONAL EN ARQUITECTURA del personal clave requerido como GERENTE DE OBRA – ESPECIALISTA DE ARQUITECTURA.TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA CIVIL O ARQUITECTURA del personal clave requerido como RESIDENTE DE OBRA.TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA CIVIL O INDUSTRIAL O AMBIENTAL O AFINES del personal clave requerido como ESPECIALISTA DE SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTETÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA CIVIL O GEOLOGIA del personal clave requerido como ESPECIALISTA EN MECÁNICA DE SUELOS, GEOTECNIA Y GEOLOGIATÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA CIVIL del personal clave requerido como ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS.TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA SANITARIA del personal clave requerido como ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS.																									



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAKE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAKE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

7. TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA ELÉCTRICA O MECÁNICA ELÉCTRICA del personal clave requerido como **ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS**.

8. TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA DE SISTEMAS O INGENIERÍA ELECTRÓNICA O INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIONES del personal clave requerido como **ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES Y CABLEADO ESTRUCTURADO**.

Acreditación:

La colegiatura y habilitación de los profesionales se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- *El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.*

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

1. EXPERIENCIA NO MENOR DE 48 MESES, que se computa desde la colegiatura, como GERENTE y/o ESPECIALISTA y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR de: OBRAS y/o ARQUITECTURA, EN OBRAS SIMILARES del personal clave requerido como **GERENTE DE OBRA – ESPECIALISTA DE ARQUITECTURA**.
2. EXPERIENCIA NO MENOR DE 48 MESES, que se computa desde la colegiatura, como RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR DE OBRAS EN OBRAS SIMILARES del personal clave requerido como **RESIDENTE DE OBRA**.
3. EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, como ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o SUPERVISOR de: SEGURIDAD y/o PREVENCIÓN y/o PREVENCIÓN DE RIESGOS y/o MEDIO AMBIENTE y/o AMBIENTAL, en OBRAS EN GENERAL del personal clave requerido como **ESPECIALISTA DE SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE**.
4. EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, como ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o PROYECTISTA de: SUELOS y/o MECÁNICA DE SUELOS y/o GEOTECNIA y/o GEOTECNICO y/o GEOLOGIA y/o HIDROGEOLOGICO, EN OBRAS EN GENERAL del personal clave requerido como **ESPECIALISTA EN MECÁNICA DE SUELOS, GEOTECNIA Y GEOLOGIA**.
5. EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, como ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR de: ESTRUCTURAS y/o ESTRUCTURAL, EN OBRAS EN GENERAL del personal clave requerido como **ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS**.
6. EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, como ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR de: INSTALACIONES SANITARIAS, EN OBRAS EN GENERAL del personal clave requerido como **ESPECIALISTA EN INSTALACIONES**.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

SANITARIAS.

7. EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, en ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR de: INSTALACIONES ELÉCTRICAS y/o ELECTRICISTA y/o ELECTRICO y/o MECANICO ELECTRICO y/o MEDIA TENSION y/o ELECTROMECHANICAS y/o PANELES SOLARES, EN OBRAS EN GENERAL del personal clave requerido como **ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS**.

8. EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, en ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR de: COMUNICACION y/o REDES y/o TELECOMUNICACIONES y/o ELECTRONICO y/o INSTALACIONES DE VOZ Y DATA y/o CABLEADO ESTRUCTURADO, EN OBRAS EN GENERAL del personal clave requerido como **ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES Y CABLEADO ESTRUCTURADO**.

Se considerará obra similar a:

Las obras de construcción y/o remodelación y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o creación y/o mejoramiento y/o nuevo y/o adecuación y/o ejecución y/o ampliación de: Edificios de servicios educativos y/o Edificios de servicios de salud y/o Edificaciones de Instituciones Públicas y/o Edificaciones deportivas.

Activar Window

Acreditación:

La experiencia del personal profesional clave requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal profesional clave propuesto.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (01) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a:

Las obras de construcción y/o remodelación y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o creación y/o mejoramiento y/o nuevo y/o adecuación y/o ejecución y/o ampliación de: Edificios de servicios educativos y/o Edificios de servicios de salud y/o Edificaciones de Instituciones Públicas y/o Edificaciones deportivas.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de:(i) contratos y sus respectivas actas de



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAKE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAKE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹⁶ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.

Importante para la Entidad

*Asimismo, la Entidad **puede** adoptar el siguiente requisito de calificación:*

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido

C	SOLVENCIA ECONÓMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Carta de línea de Crédito, como mínimo por un monto de S/. 2'570,565 (monto aproximado al 50% del Valor referencial de la obra) (DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS SESENTA Y CINCO con 00/100 soles), emitida por una empresa que está bajo supervisión directa de la</p>

¹⁶ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** “cualquier otra documentación”, se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Superintendencia de Banca, Seguros y Administradora Privada de Fondos de Pensiones, o estar considerada en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva, conforme a los montos y condiciones señalados en las bases.

Acreditación:

Mediante la presentación de Carta de línea de Crédito.

- 1) Se permitirá que las cartas de línea de crédito que emitan las empresas que estén bajo supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradora Privada de Fondos de Pensiones, o estar considerada en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva sean en sus propios formatos.
- 2) En el caso de consorcios, la Línea de Crédito requerida puede ser presentada por uno o más de sus integrantes.

La información mínima que deberá contener la Carta de línea de crédito será la siguiente:

Datos del postor: a) En caso de una sola empresa: Nombre o Razón Social, y b) En caso de consorcio: nombre de consorcio y nombre o razón social de quienes lo integran.

Datos del Procedimiento: a) Número y Nomenclatura del Procedimiento de selección y b) Denominación del Objeto de la Contratación “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Monto de línea de crédito aprobada: Monto en Soles (En números y letras).

Condiciones: La Carta de línea de Crédito deberá precisar expresamente la condición de: “Aprobada y Vigente”.

No procede acreditar este requisito a través de líneas de créditos para cartas fianza o póliza de caución. Tampoco corresponde aceptar documentos emitidos por empresas de seguros para acreditar este requisito de calificación, toda vez que, de conformidad con el Oficio N° 47719-2019-SBS, dichas empresas no pueden otorgar créditos.

Importante

En el caso de consorcios el documento que acredita la línea de crédito puede estar a nombre del consorcio o del integrante del consorcio que acredite el mayor porcentaje de participación en las obligaciones de la ejecución de la obra. El documento debe indicar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social del integrante o integrantes del consorcio.

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAKE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAKE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>93¹⁷ puntos</p>

Importante para la Entidad

*De conformidad con el artículo 51 del Reglamento, adicionalmente, se **pueden** consignar los siguientes factores de evaluación, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:*

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los factores de evaluación que no se incluyan

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 5] puntos ¹⁸
B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p>	<p>(Máximo 3 puntos)</p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad</p>

¹⁷ De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

¹⁸ Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 5] puntos ¹⁸
<p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p> <div data-bbox="300 611 1010 835" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Importante para la Entidad</p> <p><i>En caso el comité de selección opte por incluir el factor de sostenibilidad ambiental y social, debe incluirse obligatoriamente todas las opciones de prácticas previstas para el factor.</i></p> <p><i>Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.</i></p> </div>	<p style="text-align: right;">3 puntos</p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad</p> <p style="text-align: right;">0 puntos</p>
<p>B.1 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma OHSAS 18001:2007¹⁹ o norma que la sustituya (ISO 45001:2018), o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018), cuyo alcance o campo de aplicación considere ejecución o construcción de: Obras de Edificación y/u Obras Civiles^{20,21}</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.²²</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²³, y estar vigente²⁴ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>B.2 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	

¹⁹ En marzo de 2018 se aprobó la norma ISO 45001:2018 que reemplaza la norma OHSAS 18001:2007. Cabe precisar que el periodo de migración durará tres años, por lo que el certificado en OHSAS 18001 tendrá vigencia hasta marzo de 2021.

²⁰ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como “ejecución o construcción de”: obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

²¹ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

²² Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European Accreditation Cooperation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

²³ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁴ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAKE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAKE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 5] puntos ¹⁸
<p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014²⁵.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el “Social Accountability Accreditation Services” (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación²⁶, y estar vigente²⁷ a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.3 Práctica:</p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere ejecución o construcción de: Obras de Edificación y/u Obras Civiles^{28,29}.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional³⁰.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación³¹, y estar vigente³² a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p>B.4 Práctica:</p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como</p>	

²⁵ Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

²⁶ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

²⁷ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

²⁸ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como “ejecución o construcción de”: obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

²⁹ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

³⁰ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

³¹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³² Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN				[Hasta 5] puntos ¹⁸		
empresa	hídricamente	responsable	del	“Programa	Huella	Hídrica”
http://www.ana.gob.pe/certificado_azul).						
B.5 Práctica:						
Certificación del sistema de gestión de la energía						
<u>Acreditación:</u>						
Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2011 ³³ o ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001:2012), cuyo alcance o campo de aplicación considere ejecución o construcción de: Obras de Edificación y/u Obras Civiles ^{34,35} .						
El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. ³⁶						
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación ³⁷ , y estar vigente ³⁸ a la fecha de presentación de ofertas.						
C. PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO						
<u>Evaluación:</u>				(Máximo 2 puntos)		
Certificación como “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer”				Presenta documento que acredita que obtuvo el sello “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer” [2] puntos		
<u>Acreditación:</u>						
Copia simple del documento del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP) que lo reconoce como una de las empresas que obtuvo la marca de certificación “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer” en la última edición (https://www.mimp.gob.pe/)				No presenta documento que acredita que obtuvo el sello “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer” 0 puntos		
En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.						

³³ En agosto de 2018 se aprobó la norma ISO 50001:2018 que reemplaza a la norma ISO 50001:2011. Cabe precisar que el periodo de migración durará tres años, por lo que el certificado en ISO 50001:2011 tendrá vigencia hasta agosto de 2021.

³⁴ Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como “ejecución o construcción de”: obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

³⁵ El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

³⁶ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (http://www.iaf.nu) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (http://www.iaac.org.mx) o del European co-operation for Accreditation-EA (http://www.european-accreditation.org/) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (http://www.apec-pac.org/).

³⁷ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

³⁸ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAKE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAKE, DISTRITO DE CENEPA, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 5] puntos ¹⁸
D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.³⁹</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación⁴⁰, y estar vigente⁴¹ a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>(Máximo 2 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 2 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 0 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos⁴²

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

³⁹ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org/>).

⁴⁰ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

⁴¹ Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

⁴² Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁴³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

⁴³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”⁴⁴

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”⁴⁵

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA]N°[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el

⁴⁴ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

⁴⁵ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPA, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL]del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO]dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]⁴⁶. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].⁴⁷

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales o insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal

⁴⁶ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

⁴⁷ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAKE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAKE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

- Solo en caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, siempre que el valor referencial sea igual o superior a cinco millones y 00/100 Soles (S/ 5 000 000,00), se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: FIDEICOMISO DE ADELANTOS

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el[CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

Importante para la Entidad

De acuerdo con el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, se deberá incluir esta cláusula, según corresponda:



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR⁴⁸ EN ESTA CLÁUSULA LOS RIESGOS IDENTIFICADOS QUE PUEDEN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”].

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1)]	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].

⁴⁸ Siempre que el procedimiento de selección para la contratación de la elaboración del expediente técnico haya sido convocado después del 03.04.2017 o, el expediente técnico elaborado por la propia Entidad, haya sido elaborado y aprobado después de dicha fecha.



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

		UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
4	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMASEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMASÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMOCTAVA: ANTICORRUPCIÓN



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMANOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁴⁹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

⁴⁹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAKE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAKE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

- De acuerdo con lo dispuesto en la Decimonovena Disposición Complementaria Final del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), aplica a los procedimientos de selección convocados a partir del año 2020. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o superiores a cinco millones con 00/100 Soles (S/. 5 000 000.00) es facultativa. En tal sentido, se debe incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

“Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas; encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES].

La Junta de Resolución de Disputas estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme la Directiva del OSCE sobre Junta de Resolución de Disputas”.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMASEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMATERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
			Fecha de liquidación de la obra		
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
Monto total de los adicionales					



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPA, PROVINCIA
DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

		Número de deductivos	
		Monto total de los deductivos	
		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	
5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora		
	Monto de otras penalidades		
	Monto total de las penalidades aplicadas		
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si	No
	Arbitraje	Si	No
	N° de arbitrajes		
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad		
	RUC de la Entidad		
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia		
	Cargo que ocupa en la Entidad		
	Teléfono de contacto		
8	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE		



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
licitación pública N° 04-2021-SENCICO – “Ejecución del saldo de obra de la primera etapa
Mamayaque del Proyecto: Capacitación técnico ocupacional y construcción de la
infraestructura educativa en la comunidad nativa de Mamayaque, Distrito de Cenepe, Provincia
de Condorcanqui – Región Amazonas CUI N° 2150105, incluye equipamiento y mobiliario”.

ANEXOS



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA
DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 04-2021-SENCICO

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

...[CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PÚBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA
DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 04-2021-SENCICO

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA
DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA
DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART.52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 04-2021-SENCICO

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE
SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 04-2021-SENCICO

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA
DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 04-2021-SENCICO

Presente.-

“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario”⁵⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

⁵⁰ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA
DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 04-2021-SENCICO

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 03-2020-SENCICO**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]⁵¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]⁵²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

⁵¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

⁵² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA
DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

TOTAL OBLIGACIONES

100%⁵³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

⁵³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPÁ, PROVINCIA
DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 04-2021-SENCICO
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ⁵⁴	
5	Monto total de la oferta	

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

⁵⁴ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPA, PROVINCIA
DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 04-2021-SENCICO
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa⁵⁵ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

⁵⁵ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA
DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

ANEXO N° 8

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL
ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/
900,000.00])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 04-2021-SENCICO

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE
SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el
puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE
SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en
la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA
DE CONDORCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 8

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS
FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL
ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/
900,000.00])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 04-2021-SENCICO

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
LICITACION PUBLICA N° 04-2021-SENCICO – “EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA
MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA
INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA
DE CONDOCANQUI – REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO”.

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 04-2021-SENCICO

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



ANEXO Nº 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº 04-2021-SENCICO

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁵⁶	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁶⁰
1										
2										
3										
4										
5										

⁵⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

⁵⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión Nº 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión Nº 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

⁵⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁵⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁶⁰ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ⁵⁶	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁵⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁵⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁵⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁶⁰
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



REQUERIMIENTO

EJECUCION DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDORCANQUI - REGION AMAZONAS CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO

3.1 EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

3.1.1 CONSIDERACIONES GENERALES

a) DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

EJECUCIÓN DEL SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO “CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDORCANQUI - REGION AMAZONAS” CUI N° 2150105, INCLUYE EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO

b) DEPENDENCIA

Asesoría Técnica de Desarrollo, Mantenimiento e Infraestructura del SENCICO, en adelante DMI.

c) FINALIDAD PÚBLICA

Permitir el aumento de la mano de obra calificada en el sector construcción en la provincia de Condorcanqui, contribuyendo finalmente al mayor desarrollo tecnológico apropiado a la industria de la construcción en la Región Amazonas.

d) ACTIVIDAD DEL POI RELACIONADA

Ampliar y modernizar la infraestructura institucional del servicio del SENCICO, y fortalecer el posicionamiento institucional.

e) OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Lograr la ejecución de una adecuada infraestructura educativa, incluyendo el equipamiento y mobiliario.

f) BASE LEGAL

- Ley de Contrataciones del Estado aprobada mediante Ley N°30225, Reglamento aprobado con Decreto Supremo N°344-2018-EF y sus modificatorias.
- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Protocolo Sanitario aprobado del sector Vivienda, Construcción y Saneamiento para el inicio gradual e incremental de las actividades en la Reanudación de Actividades (R.M. N° 087-2020-VIVIENDA) y demás normativa relacionada vigente
- Norma Técnica de Infraestructura para Locales de Educación Superior (RVM N° 017-2015-MINEDU, RVM N° 056-2019-MINEDU)
- Directiva N° DI/PE/GIN/N° 001-2017 “Infraestructura Educativa del SENCICO – Construcción” – Estándares Básicos para el Diseño Arquitectónico (RPE N° 143-2017-02.00).
- Reglamento de Protección Ambiental para proyectos vinculados a las actividades de Vivienda, Urbanismo, Construcción y Saneamiento (DS N° 015-2012-VIVIENDA, DS N° 019-2014-VIVIENDA, DS N° 008-2016-VIVIENDA)
- Reglamento para la Gestión y Manejo de los Residuos de las actividades de la Construcción y Demolición (DS N° 003-2013-VIVIENDA, DS N° 019-2016-VIVIENDA)
- Reglamento de Intervenciones Arqueológicas (DS N° 003-2014-MC)
- Decreto Ley N° 22175 Ley de Comunidades Nativas y de Desarrollo Agrario de la Selva y de Ceja de Selva, incluyendo el DERECHO CONSUECUDINARIO aplicable a las Comunidades Nativas (Convenio 169/OIT)
- Comunicado N° 017-2020-OSCE “Obligatoriedad del uso de nuevas funcionalidades del SEACE para el registro del Expediente Técnico de Obra y el Cuaderno de Obra Digital”

g) GENERALIDADES

El SENCICO tiene como misión brindar capacitación de excelencia, investigación, evaluación de sistemas constructivos innovadores y propuesta de normas para el desarrollo de la industria de la construcción; contribuyendo así al incremento de la productividad de las empresas constructoras y como consecuencia a la mejora de la calidad de vida de la población.

Una de las funciones del SENCICO es la de contribuir, a través de actividades específicas, al desarrollo cultural, cívico y moral de los trabajadores de la Industria de la Construcción, tanto para lograr la elevación de sus

niveles de vida, como para cimentar su formación integral. La Industria de la construcción en los últimos días viene a ser una de las actividades económicas más importantes del país convirtiéndose en el sustento de un elevado porcentaje de la población.

La comunidad nativa de Mamayaque y las comunidades aledañas en el distrito de El Cenepa, presentan problemas de una población que adolece de muchas necesidades básicas de la cual mencionaremos a continuación:

- La insuficiente infraestructura y equipamiento para capacitación y construcción y como efecto tienen restringidas oportunidades de acceso al empleo en construcción ante las inversiones del Estado en la zona.
- Limitada oferta de servicio de capacitación y construcción por ende sus ingresos económicos son bajos por ser mano de obra no calificada.
- Carencia de capacitación y construcción adecuada a los requerimientos de zona y en aprovechamiento de los recursos lo cual tienen efectos negativos, como la inadecuada aplicación de las normas de madera y otros sistemas constructivos adecuados a la zona.
- Desconocimiento de las técnicas constructivas y tecnologías adecuadas a la zona con viviendas deficientes y sin servicios básicos.
- La inaccesibilidad de los servicios educativos a las poblaciones dispersas de El Cenepa, conlleva a las restringidas oportunidades de acceso a los servicios educativos y a la capacitación de las poblaciones dispersas.
- Las limitaciones de acceso a los servicios de capacitación por accesibilidad geográfica económica y social (bilingües) trae el aislamiento de poblaciones nativas de El Cenepa.

Con fecha 31 de agosto del 2010, mediante Informe Técnico N° 096-210-ME/SPE/PLANMED-UPROG-OPI Educación declara la viabilidad del proyecto con código SNIP 158701 por S/.4'061,829.00, la misma que es comunicado a SENCICO, a través del Oficio N° 186-2010- ME/SPE/PLANMED-UPROG-OPI.

Por lo tanto, y en atención de las necesidades identificadas, la Gestión Administrativa de SENCICO priorizó la ejecución del proyecto denominado "Capacitación Técnico Ocupacional y Construcción de Infraestructura Formativa en la Comunidad Nativa de Mamayaque, Distrito de El Cenepa, Provincia de Condorcanqui, Región Amazonas - CUI 2150150", el cual permitirá lograr los objetivos trazados de alcanzar adecuadas condiciones físicas para la infraestructura, brindando mejores condiciones de habitabilidad, seguridad y confort en el dictado de clases y mejorando así la calidad educativa.

Que mediante Resolución de Gerencia General N° 134-2016-03.00 de fecha 16/08/2016; se aprueba el expediente técnico denominado "Capacitación Técnico Ocupacional y Construcción de Infraestructura Formativa en la Comunidad Nativa de Mamayaque, Distrito de El Cenepa, Provincia de Condorcanqui, Región Amazonas" por el monto total de S/ 3 050,425.72. Siendo que mediante Resolución de Gerencia General N° 187-2017-03.00 de fecha 22/11/2017 se cancela la intervención económica y se resuelve el Contrato N° 44-2016-SENCICO-03.00 de ejecución de la Obra.

Que mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 73-2019-02.00 de fecha 29 de marzo de 2019; se aprueba el expediente técnico del Saldo de Obra del proyecto "Capacitación Técnico Ocupacional y Construcción de Infraestructura Formativa en la Comunidad Nativa de Mamayaque, distrito del Cenepa, provincia de Condorcanqui, región Amazonas"; cuyo presupuesto asciende a S/ 4 723,428.94 con costos a diciembre de 2018. Siendo que mediante Informe N° 554-2019-07.05 de fecha 24/09/2019; el Dpto. de Abastecimiento requiere la actualización del presupuesto de obra a fin de cumplir con una antigüedad no mayor a nueve (09) meses.

Que mediante Memorando N° 503-2020-07.00 de fecha 21 de agosto de 2020; la Unidad Ejecutora del SENCICO autorizó la elaboración de expedientes técnicos por etapas: Primera Etapa Mamayaque y Segunda Etapa Huampami.

h) EXPEDIENTE TÉCNICO Y DISPONIBILIDAD FÍSICA DEL TERRENO

A la fecha se cuenta con el Expediente Técnico de SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE del proyecto: Capacitación técnico ocupacional y construcción de la infraestructura educativa en la C.N. de Mamayaque, distrito de Cenepa, provincia de Condorcanqui - region Amazonas CUI N° 2150105, aprobado mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 40-2021-02.00 de fecha 15.04.2021, el cual se adjunta a la presente en 01 CD. Asimismo se informa que se cuenta con Disponibilidad Física del terreno en la Comunidad

de Mamayaque para la ejecución de la obra, según Acta de Asamblea de la Comunidad de Mamayaque, de fecha 20.04.2019.

i) OBRA QUE FORMAN PARTE DE UN PROYECTO DE INVERSIÓN

Nombre de la obra	:	Se plantea la EJECUCIÓN del SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO “CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDORCANQUI - REGION AMAZONAS”, incluye equipamiento y mobiliario
Ubicación	:	El lugar de ejecución de la obra es el siguiente: Región : Amazonas Provincia: Condorcanqui Distrito : El Cenepa Dirección: C.N Mamayaque
Nombre del PIP o Inversión	:	CAPACITACION TECNICO-OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE INFRAESTRUCTURA FORMATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE EL CENEP, PROVINCIA DE CONDORCANQUI, REGION AMAZONAS
Código del PIP, de ser el caso	:	CUI N° 2150105
Nivel de los estudios de pre inversión	:	PERFIL
Fecha de declaración de viabilidad	:	31/08/2010
Expediente Técnico aprobado	:	Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 040 – 2021 – 02.00
Fecha de aprobación	:	15/04/2021

j) ALCANCES DE LA OBRA, EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO

La presente ejecución comprende:

****Infraestructura – Primera Etapa Mamayaque***

02 talleres para capacitación
01 aula de cómputo,
02 aulas comunes,
01 oficina administrativa,
SSHH docentes, SSHH alumnos,
01 Cisterna y Tanque de Agua,
01 Caseta de Grupo Electrógeno,
01 vivienda Maloca Desmontable
Tanque Elevado y tanque cisterna
Acequia de desvío
Obras Exteriores (Sistema de alumbrado exterior, paneles solares, Canaletas para evacuación pluvial)
Circulación (gradas, rampas, patio, sardineles, parapetos, muros de contención)

****Mobiliario- Primera Etapa Mamayaque***

05 pizarras acrílicas
29 mesa de trabajo -MT
05 escritorio docente
95 sillas unipersonal
06 papelería para baño Acero inoxidable
02 atril h=1.80m

15 modulo de cómputo
03 armarios alto con puerta
40 carpetas personales
02 escritorios en L operativo
03 mueble bajo
01 mesa de reuniones 2.00 x 1.00
04 dispensadores de papel higiénico acero inoxidable
06 dispensadores de jabón líquido tipo PVC
06 dosificadores bacteriostático
06 estantes metálicos de ángulos ranurados
1.00*0.60* h=2.43m
02 estantes metálicos de ángulos ranurados
1.50*0.60* h=2.43m
02 estantes metálicos ranurados
02 rack metálicos

****Equipamiento- Primera Etapa Mamayaque***

15 pc de escritorio, monitor 23”, I7 Estudiante
02 pc de escritorio, monitor 17”, I7 Administrativo
01 aire acondicionado 12000BTUs
01 Grupo Electrogenero
Incluye: Señaléticas de seguridad (idioma español y
aguajún), Luces de Emergencia, Extintores

k) VALOR REFERENCIAL Y PLAZO DE EJECUCIÓN

OBRA	VALOR REFERENCIAL	PLAZO DE EJECUCIÓN
Ejecución del saldo de obra de la primera etapa Mamayaque del proyecto “CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA	S/. 5´141,130.37 (Cinco millones ciento cuarenta y un mil ciento	180 días calendario



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEPA, PROVINCIA DE CONDORCANQUI - REGION AMAZONAS", incluye equipamiento y mobiliario	treinta y 37/100 soles)	
--	-------------------------	--

I) PRESENTACIÓN DE INFORMES, VALORIZACIONES, LIQUIDACIONES

Elaboración/actualización del Expediente administrativo para solicitar Autorización de Ejecución de Obras en fuente natural y autorizaciones conexas con el gobierno local y otros

Todos los expedientes administrativos para la obtención de autorizaciones deberán estar firmados por los profesionales correspondientes y contener como mínimo lo siguiente:

- Oficio de solicitud
- Otros documentos solicitados por la autoridad competente.

Las observaciones que formulen la autoridad competente deberán ser levantadas por el proveedor en un plazo máximo de 05 días hábiles, hasta la obtención de los documentos correspondientes. El trámite y pago de derechos administrativos será asumido por el contratista. El expediente deberá ser presentado a la Entidad junto con el proyecto de Oficio, Carta Poder, para ser firmado por el representante legal de la Entidad. Se presentará 02 originales y los archivos digitales en formato escaneado (pdf) y editable (doc, xls). El proveedor deberá coordinar oportunamente con la autoridad competente sobre los requisitos a presentar. El plazo máximo para la presentación del expediente será de 15 días posteriores a la firma del contrato de la obra.

La presente incluye la presentación de las Pólizas y otros documentos conforme a la normativa vigente aplicable. El contratista deberá remitir, en caso corresponda, el cargo de presentación del expediente ante la entidad competente.

Para el caso de la actualización del expediente administrativo de Autorización de Ejecución de Obras en fuente natural a presentarse ante el ALA BAGUA (ALA Marañón), el contratista deberá tramitar y obtener información actualizada del SENAMHI, a fin de incluirlo en el expediente a presentar, el cual deberá contener como mínimo lo siguiente:

- Oficio de solicitud
- Certificación ambiental del Proyecto
- Memoria Descriptiva, incluir panel fotográfico.
- Memoria de Cálculo del canal, incluir un análisis de las condiciones geomorfológicas de la cuenca
- Otros documentos solicitados por la autoridad competente, en cumplimiento al artículo 36° de la R.J N° 007-2015-ANA.

Elaboración/actualización del Expediente administrativo de Autorización y Ejecución del Plan de Monitoreo Arqueológico

El cual deberá estar firmado por los profesionales correspondientes según la normativa vigente y deberá contener como mínimo lo siguiente:

- Formato de solicitud
- Plan de Trabajo, que incluye los cronogramas de acción y plan de contingencia
- Plan de Monitoreo Arqueológico, según lo establecido en el Reglamento de Intervenciones Arqueológicas
- Otros documentos solicitados por la autoridad competente.

Las observaciones que formulen la autoridad competente deberán ser levantadas por el proveedor en un plazo máximo de 05 días hábiles, hasta la obtención de los documentos correspondientes. El trámite y pago de derechos administrativos será asumido por el contratista. El expediente deberá ser presentado a la Entidad junto con el proyecto de Oficio, Carta Poder, para ser firmado por el representante legal de la Entidad. Se presentará 02 originales y 01 CD conteniendo los archivos en formato editable. El proveedor deberá coordinar oportunamente con la autoridad competente sobre los requisitos a presentar. El plazo máximo para la presentación del expediente administrativo será de 10 días posteriores a la firma de contrato.

El contratista es responsable de ejecutar el plan de monitoreo arqueológico aprobado durante la ejecución de la obra, con la presencia de los profesionales y actividades conforme lo establece la normativa vigente, incluyendo la recolección de hallazgos de corresponder.

Cronograma de Participación de profesionales

Serán presentados dentro de los 3 primeros días hábiles de cada mes, por correo electrónico al supervisor y a la entidad (jretamozo@sencico.gob.pe, dmi02@sencico.gob.pe, mcueva@sencico.gob.pe)

Resolución de aprobación del Informe Final del Monitoreo Arqueológico

El contratista luego de ejecutar el plan de monitoreo arqueológico aprobado, deberá elaborar el informe final del Monitoreo Arqueológico, y realizar los trámites correspondientes para su aprobación final, conforme lo establece el art. 65° del RIA. El contratista deberá remitir a SENCICO la Resolución de aprobación del Plan de Monitoreo Arqueológico, adjuntando a ello una copia del Informe Final del PMA aprobado por el MC. El plazo máximo para la presentación de la resolución será de 5 días posteriores a la notificación de la aprobación del mismo.

Valorizaciones de Obra

El contratista presentará la valorización mensual para pago ante el supervisor para su evaluación y visto correspondiente, el último día del mes correspondiente a la valorización tramitada, sin perjuicio de lo indicado en el artículo N° 194 del RLCE.

Queda expresamente convenido, que por causas imputables al contratista el pago de las valorizaciones se retrasa, la entidad no pagará al contratista el pago de intereses, para lo cual a efectos de considerar que la valorización debidamente presentada tendrá el siguiente contenido mínimo, el cual deberá estar debidamente suscrito en todas sus hojas por el residente y el supervisor o inspector según sea el caso:

- Ficha técnica según formato, el mismo que será entregado por la entidad a través del Supervisor o Inspector de obra, dentro de los 15 días siguientes al inicio de la obra.
- Informe de valorización, en donde se indique como mínimo:
 - Descripción de los trabajos ejecutados materia de la valorización,
 - Las ocurrencia en obra, controles de calidad realizados,
 - Estado situacional de la obra
 - Avance físico y financiero de la obra (de acuerdo el siguiente cuadro)

MONTOS VALORIZADOS PROGRAMADOS				
MES (Fecha)	MONTOS (Inc/IGV)		PORCENTAJES	
	PARCIAL S/.	ACUMUL. S/.	PARCIAL %	ACUMUL. %
TOTAL				

MONTOS VALORIZADOS EJECUTADOS				
MES (Fecha)	MONTOS (Inc/IGV)		PORCENTAJES	
	PARCIAL S/.	ACUMUL. S/.	PARCIAL %	ACUMUL. %
TOTAL				

Los datos consignados en los cuadros anteriores serán de carácter de declaración jurada, y serán informados a la Contraloría General de la Republica, bajo responsabilidad del contratista y la supervisión/inspección según sea el caso.

- Ampliaciones de Plazo y/o Adicionales de Obra aprobados
- Amortizaciones del Adelanto Directo y de materiales (con IGV)
- Reajustes (con IGV)
- Deducciones de Reintegros que no corresponden por Adelanto Directo y materiales (con IGV)
- Curva “s” de la obra avance programado vs ejecutado.
- Cuadro de valorizaciones programadas vs ejecutadas, incluye grafico de barras compartido.
- Panel fotográfico mínimo con 10 fotografías, de las cuales 2 serán panorámicas y de diferentes ángulos.
- Planilla de Metrados de avance ejecutado
- Valorización del mes, el mismo que debe incluir los cálculos justificatorios, así como la información necesaria para su elaboración tales como los reportes de valores de índices unificados para el mes que corresponda.
- Copia del cuaderno de obra. Conforme a la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, se implementará el cuaderno de obra digital (COD).
- Justificación de controles de calidad realizados (de corresponder).
- Verificación de la participación del personal clave conforme al cronograma de participación de profesionales, de corresponder deberá presentar cronograma de participación de profesionales acelerado/reprogramado
- Copia de seguros SCTR y póliza CAR vigente.

- Copia de cartas fianza presentados vigentes
- Copia de la boleta y/o certificado de habilidad del residente de obra y del resto de profesionales del equipo técnico.

Toda la información antes indicada deberá presentarse en archivo digital por mesa de partes virtual del SENCICO y en formato físico (en original) en las oficinas de DMI. Debiendo el archivo digital incluir la versión escaneada en pdf y los archivos editables (doc, xls). La ausencia de cualquiera de los documentos indicados anteriormente, acarreará la devolución de la valorización declarándola como no presentada bajo responsabilidad del contratista.

Informe Mensual de Cumplimiento de normativa ambiental

Serán presentados dentro de los 10 primeros días calendario, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al correspondiente, el mismo debe contener como mínimo lo siguiente:

- Actividades desarrolladas en cumplimiento de normativa ambiental y/o minimización de impacto ambiental, incluye memoria explicativa de los avances y asuntos más saltantes, justificaciones de incumplimientos en caso que los hubiere, proponiendo soluciones para su corrección.
- Relación de todos los medios probatorios de cumplimiento de normativa ambiental (actas, reportes, brochure, fotografías, etc)
- Fotografías y/o vídeo, que mostrarán las actividades efectuadas. Debiendo mostrar como mínimo 10 vistas fotográficas

Los informes de cumplimiento de normativa ambiental serán presentados de acuerdo al formato remitido por la entidad, en cumplimiento de la normativa aplicable. La frecuencia de la presentación del informe será de forma mensual, incluyendo un informe final a la culminación de la obra que incluirá el resumen de todas las actividades efectuadas.

Reportes para la Declaración Anual del Manejo de Residuos sólidos de las actividades de construcción y demolición del año fiscal ejecutado

El primer reporte será presentado como máximo dentro de los 15 primeros días calendario, contados a partir del primer día hábil del año fiscal siguiente, mientras que el segundo reporte será presentado 15 días posteriores a la recepción de obra. El reporte deberá contener como mínimo lo siguiente:

- Datos del profesional responsable de remitir la información (Nombre, domicilio fiscal, DNI, profesión, N° colegiatura, e-mail)
- Datos del proyecto (fecha de inicio de movimiento de tierra, etapa ejecutadas en el año fiscal, área construida y/o excavada y/o demolida, fecha de término de obra de corresponder)
- Datos de Residuos Generados (Tipo de residuo; tipo de material; volumen m3; detalle de manejo de material; tratamiento: EO-RS, n° registro EO-RS, fecha vencimiento registro EO-RS, n° autorización municipal, método de tratamiento, cantidad m3; transporte: razón social, n° registro EO-RS, fecha vencimiento registro EO-RS, n° autorización municipal, n° aprobación de ruta; valorización de corresponder, minimización de corresponder, disposición final: razón social, n° registro EPS-RS, fecha vencimiento registro EPS-RS, n° autorización municipal, n° registro relleno, ubicación, ubigeo)
- Datos de almacenamiento (material, tipo de almacenamiento, volumen m3, ubicación, n° de recipientes o zonas de acopio habilitadas)
- Archivos sustentatorios (vistas fotográficas, certificados de disposición final/ valorización/ tratamiento, registro interno de residuos sólidos)

El reporte será presentado de acuerdo al formato remitido por la entidad, en cumplimiento de la normativa aplicable. La frecuencia de la presentación del reporte será culminado el año fiscal y culminada la ejecución de obra.

Informe Final de Liquidación de Obra

En los plazos estipulados en el artículo 209 del RLCE, el contratista presentará la liquidación de la obra el mismo que contendrá como mínimo lo siguiente:

- Ficha técnica, en donde se muestren los principales eventos durante la ejecución de la Obra (fechas de inicio y término de ejecución, adicionales, deductivos, plazos, montos, y otros que estime conveniente).
- Liquidación técnica de la obra, que incluye cálculos detallados y justificatorios de la liquidación de obra.
- Valorizaciones según actividades refrendado por el Supervisor o Inspector, según sea el caso.
- Cuaderno de obra, suscrito por el supervisor y residente de obra designado por el contratista.
- Memoria descriptiva valorizada.
- Planos post construcción.
- Principales ocurrencias e incidentes en la ejecución de la obra.
- Panel fotográfico en el que se demuestre fehacientemente la ejecución de cada actividad y/o partida (recomendable 3 fotos por cada actividad en sus diferentes fases).
- Aseguramiento de la calidad y/o pruebas de control de calidad.
- Dossier de calidad, adjuntando los protocolos empleados y certificados de operatividad de todos los equipos instalados, así como de vidrios, sistema de agua contra incendio, extintores, luces de emergencia,

pozos a tierra, equipos de bombeo, equipos de aire acondicionado, y otros que sean requeridos por la entidad (idioma español y aguajún)

- Pagos de aportes a CONAFOVICER, SENCICO
- Plan de Mantenimiento y operación, incluye manual de mantenimiento y protocolos de operatividad (idioma español y aguajún)
- Informe de capacitación efectuada, incluirá las actas y videos de las capacitaciones realizadas
- Formularios de Declaratoria de Edificación debidamente llenados y firmados, incluye plano de ubicación, perimétrico, planta general por cada nivel.
- Conformidad de Obra en Vía Pública, otorgada por el gobierno local y la EPS, en caso corresponda.
- El Contratista presentará original y copia del informe para su revisión.

La edición final del informe de liquidación será presentada en archivo digital por mesa de partes virtual del SENCICO y en formato físico (en original) en las oficinas de DMI. Debiendo el archivo digital incluir la versión escaneada en pdf y los archivos editables (doc, xls). La ausencia de cualquiera de los documentos indicados anteriormente, acarreará la devolución de la valorización declarándola como no presentada bajo responsabilidad del contratista.

El pago final correspondiente al saldo de la liquidación de obra, será efectuado en un plazo no mayor a 30 días calendario, contados a partir del consentimiento de la Liquidación que corresponda.

Informes Especiales

- i. Informes solicitados por DMI, el cual será presentado dentro del plazo máximo de siete días de solicitado, el cual incluye la presentación del cronograma acelerado/reprogramado, cronograma de participación de profesionales acelerado/reprogramado. En este caso podrá solicitarse una ampliación del plazo de presentación, sí por razones justificadas amerita un plazo mayor el mismo que no excederá de 3 días hábiles.
- ii. Informe de oficio (sin que lo pida DMI), cuando se trata de asuntos que requieran decisión o resolución de la Entidad promoviendo un Expediente Administrativo o que se trate de hacer conocer acciones administrativas que serán cursadas en el más breve plazo.
- iii. Informe Técnico de revisión del expediente técnico de obra, el cual se presentara conforme lo establece el art. 177° del RLCE.
- iv. El Contratista presentara dentro de los primeros 5 días calendarios de iniciada la obra, el Plan de seguridad y salud en obra que contemple: Análisis de riesgos, Identificación de peligros, evaluación de riesgos y acciones preventivas, Plan de contingencias, para la ejecución de obra e implementación del Proyecto. Es indispensable que el plan contemple charlas de inducción y concientización a la población de la Comunidad Nativa, en el idioma español y aguajún, a fin de prevenir conflictos sociales; así como charlas sobre medidas de protección y procedimientos a aplicarse durante la ejecución de obra para la prevención de contagios de covid-19 entre los trabajadores de la obra y entre la comunidad nativa.
- v. El Contratista presentara dentro de los primeros 10 días calendarios de iniciada la obra el Plan de aseguramiento de Calidad, que incluya la relación de ensayos y/o pruebas que se requieran para la ejecución de la obra, así como las formas de control de los mismos. Este plan deberá incluir el cronograma de participación de profesionales correspondientes al personal clave, con el detalle de días de participación mensualizado por personal clave, a fin de verificar el cumplimiento de la propuesta técnica.

m) PRODUCTOS A ENTREGAR DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

El contratista deberá cumplir con los siguientes entregables:

Entregable	Plazo máximo de entrega
Elaboración/actualización del Expediente administrativo para solicitar Autorización de Ejecución de Obras en fuente natural y autorizaciones conexas con el gobierno local y otros	15 días calendario contados a partir del día siguiente de firmado el contrato
Elaboración/actualización del Expediente administrativo de Autorización y Ejecución del Plan de Monitoreo Arqueológico	10 días calendario contados a partir del día siguiente de firmado el contrato
Cronograma de Participación de profesionales	3 primeros días hábiles de cada mes, por correo electrónico al supervisor y a la entidad (jretamozo@sencico.gob.pe, dmi02@sencico.gob.pe, mcueva@sencico.gob.pe)
Resolución de aprobación del Informe Final del Monitoreo	5 días calendario contados a partir del día siguiente de notificado la aprobación del documento

Entregable	Plazo máximo de entrega
Arqueológico	
Valorizaciones Mensuales (Por avances y reintegros de la obra)	El último día del mes correspondiente a la valorización tramitada, el contratista deberá presentar la valorización ante el supervisor de obra
Informe Mensual de Cumplimiento de normativa ambiental	Dentro de los 10 primeros días calendario del mes siguiente, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente. La frecuencia de la presentación del informe será de forma mensual, incluyendo un informe final a la culminación de la obra.
Reporte para la Declaración Anual del Manejo de Residuos sólidos de las actividades de construcción y demolición del año fiscal ejecutado	El primer reporte será presentado como máximo dentro de los 15 primeros días calendario, contados a partir del primer día hábil del año fiscal siguiente. El segundo reporte será presentado como máximo dentro de los 15 días calendario, contados a partir del día siguiente a la recepción de obra.
Informes Especiales	<ul style="list-style-type: none"> • Informes solicitados por DMI, el cual será presentado dentro del plazo máximo de siete días de solicitado, el cual incluye la presentación del cronograma acelerado/reprogramado, cronograma de participación de profesionales acelerado/reprogramado. En este caso podrá solicitarse una ampliación del plazo de presentación, si por razones justificadas amerita un plazo mayor el mismo que no excederá de 3 días hábiles. • Informe de oficio (sin que lo pida DMI), cuando se trata de asuntos que requieran decisión o resolución de la Entidad promoviendo un Expediente Administrativo o que se trate de hacer conocer acciones administrativas que serán cursadas en el más breve plazo. • Informe Técnico de revisión del expediente técnico de obra, el cual se presentara conforme lo establece el art. 177° del RLCE. • El Contratista presentara dentro de los primeros 5 días calendarios de iniciada la obra el Plan de seguridad y salud en obra que contemple: Análisis de riesgos, Identificación de peligros, evaluación de riesgos y acciones preventivas, Plan de contingencias, charlas de inducción y concientización y medidas de prevención de contagios de covid-19 a la Comunidad Nativa (en idioma español y aguajún) • El Contratista presentara dentro de los primeros 10 días calendarios de iniciada la obra el Plan de aseguramiento de Calidad, que incluya la relación de ensayos y/o pruebas que se requieran para la ejecución de la obra, así como las formas de control de los mismos. Este plan deberá incluir el cronograma de participación de profesionales correspondientes al personal clave.
Informe Final de Liquidación de obra	Dentro de los 60 días calendarios, contados desde el día siguiente de la Recepción de Obra o de que la última controversia haya sido resuelta y consentida.

El plazo para la presentación de los entregables en formato físico conforme lo señalado en el ítem l) l) PRESENTACIÓN DE INFORMES, VALORIZACIONES, LIQUIDACIONES, será de 10 días calendario contados a partir del siguiente de solicitado por DMI.

n) OTRAS CONSIDERACIONES

1. Todo trabajo relacionado a la obra será efectuado en el marco de la Normativa aplicable y vigente, lo cual constituye obligación expresa a la contratista, y cuyo incumplimiento podrá ser causal de resolución de contrato.
2. El Contratista es responsable de retirar y/o eliminar el material de escombros o desecho dentro del plazo máximo establecido en la DIA y normatividad aplicable a la materia.
3. El contratista, de ser el caso, se compromete a efectuar y gestionar en coordinación con el SENCICO, cualquier tipo de autorización y/o permisos necesarios que se presentase durante la ejecución.
4. De ser necesario efectuar ensayos y/o pruebas requeridas tanto por la Municipalidad o concesionaria de energía eléctrica o concesionario de abastecimiento de agua y desagüe, estas serán efectuadas por la Contratista, sin que esto signifique costo alguno a la Entidad.
5. La Entidad se reserva el derecho de nombrar a un coordinador y/o monitor de campo cuando esta lo considere conveniente, cuyas funciones serán la de informar a la Entidad sobre el avance de la Obra, así como sucesos que puedan afectar la seguridad, calidad y Medio Ambiente, para lo cual queda expresamente convenido que el Contratista deberá brindar el acceso a las inmediaciones de la Obra.

6. En caso que la autoridad competente requiera como resarcimiento de daños ocasionados tanto al medio ambiente como de infraestructura pública y/o privada, la contratista queda obligada a cumplir con dichos requerimientos, sin que esto signifique costo alguno a la Entidad.
7. En caso que la autoridad competente requiera garantías u otros requisitos para que la contratista pueda efectuar los trabajos en vía pública, la contratista queda obligada a cumplir con dichos requerimientos, sin que esto signifique costo alguno a la Entidad.
8. La contratista queda obligada a levantar las observaciones que pudiera efectuar la autoridad competente tanto Municipales como de las concesionarias de servicios públicos, en el ejercicio de sus funciones efectué, hasta la aprobación final de estos.
9. El contratista deberá cumplir con todo lo establecido en la Resolución Ministerial 972-2020-MINSA y Resolución Ministerial N° 87-2020-VIVIENDA, correspondiente a los implementos de bioseguridad para el Covid 19.
10. El Contratista, antes del inicio de la ejecución de la obra, deberá garantizar contar las siguientes Pólizas de Seguro:
 - Póliza de Seguro Contra Todo Riesgo para Contratistas – CAR
 - Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (Salud y Pensiones).Los seguros señalados serán conforme a lo detallado en el ítem o) Seguros.
11. El contratista, a través del Residente de Obra deberá llenar el cuaderno de obra digital (COD) conforme a la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD.

o) TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES

Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Asimismo todo compromiso de carácter laboral y el pago de aportaciones sociales son responsabilidad exclusiva del Contratista.

l) DAÑOS A TERCEROS

Constituye obligación del Contratista, asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfono e instalaciones de terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato, sin perjuicio de que SENCICO y las empresas de servicios ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o garantía de fiel cumplimiento, de ser el caso.

m) INDEMNIZACIONES

Es obligación ineludible del contratista atender y responder por los juicios, reclamos, demandas o acciones Imputables a él o a su personal directa o indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de los trabajos o negligencia que le sea imputable.

n) ANTICORRUPCIÓN

- o EL CONTRATISTA declarará y garantizará no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.
- o Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- o Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas

o) SEGUROS

El Contratista, antes del inicio de la ejecución de la obra, deberá garantizar contar las siguientes Pólizas de Seguro:

- Póliza de Seguro Contra Todo Riesgo para Contratistas – CAR, con vigencia desde el inicio de la ejecución de la obra hasta la recepción de la misma, por la entidad, endosada a favor de la Entidad, con las siguientes coberturas: Cobertura A, Cobertura B, Cobertura C, Cobertura D, Cobertura E, Cobertura F, Cobertura G y Cobertura OPA (Otras Propiedades Adyacentes).

- Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (Salud y Pensiones), con vigencia desde el inicio hasta la culminación de la obra, de conformidad con las normas legales vigentes sobre la materia, que tenga cobertura por accidentes de trabajo y enfermedades profesionales a los trabajadores.

El Contratista, se obliga a actualizar y mantener los valores asegurados con el monto del contrato en nuevos soles. Los seguros deben estar vigentes durante todo el tiempo de ejecución de la obra hasta su recepción. El hecho de que se contrate los seguros descritos en el presente no limitará, alterará o afectará en forma alguna la responsabilidad y las obligaciones contraídas; quedando establecido que no podrán iniciar las obras sin contar con los seguros, la demora en el inicio de ejecución de la obra por esta causa será de entera responsabilidad de la contratista, lo que constituye causal de incumplimiento de contrato.

p) LUGAR DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

p.1. Lugar

La obra se realizará en la siguiente ubicación:

Región : Amazonas
Provincia : Condorcanqui
Distrito : El Cenepa
Dirección : C.N Mamayaque

p.2 Plazo de ejecución

Se prestará por el período máximo de 180 días calendario, contados a partir del día siguiente del inicio de plazo contractual.

p.3. Garantía Comercial

El contratista deberá otorgar garantías comerciales conforme a lo señalado en las especificaciones técnicas del Expediente Técnico aprobado, el cual contempla requerir garantías comerciales entre (02) años hasta tres (03) años. En todos los casos en que no se especifique el plazo de garantía comercial, el contratista deberá otorgar como mínimo una garantía comercial de un (01) año.

q) CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

Será otorgada por la Asesoría Técnica de Desarrollo, Mantenimiento e Infraestructura del SENCICO, a través de la verificación del cumplimiento de las condiciones establecidas en los Términos de Referencia.

r) FORMA DE PAGO

El SENCICO se obliga a pagar la contraprestación a EL PROVEEDOR conforme al plazo señalado en el RLCE, luego de la recepción de la conformidad emitida por DMI, en valorizaciones mensuales.

3.1.2 Consideraciones Específicas

a) DEL EQUIPAMIENTO

Se requerirá el siguiente equipo estratégico:

Ítem	Equipo	Características	Unidad	Cant.
1	ESTACION TOTAL	--	und	01
2	MEZCLADORA DE CONCRETO	--	und	01
3	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA	7 HP	und	01
4	MOTOBOMBA	10 HP	und	01

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

b) DEL PLANTEL PROFESIONAL

Se requerirá el siguiente plantel profesional clave:

Plantel Profesional Clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
GERENTE DE OBRA	Título profesional en	EXPERIENCIA NO MENOR DE 48 MESES, que se computa

– ESPECIALISTA DE ARQUITECTURA	Arquitectura	desde la colegiatura, como GERENTE y/o ESPECIALISTA y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR de: OBRAS y/o ARQUITECTURA, en OBRAS SIMILARES
RESIDENTE DE OBRA	Título profesional en Ingeniería Civil o Arquitectura	EXPERIENCIA NO MENOR DE 48 MESES, que se computa desde la colegiatura, como RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR, en OBRAS SIMILARES
ESPECIALISTA DE SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE	Título profesional en Ingeniería Civil o Industrial o Ambiental o afines	EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, como ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o SUPERVISOR de: SEGURIDAD y/o PREVENCIÓN y/o PREVENCIÓN DE RIESGOS y/o MEDIO AMBIENTE y/o AMBIENTAL, en OBRAS EN GENERAL.
ESPECIALISTA EN MECÁNICA DE SUELOS, GEOTECNIA Y GEOLOGIA	Título profesional en Ingeniería Civil o Geología	EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, como ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o PROYECTISTA de: SUELOS y/o MECÁNICA DE SUELOS y/o GEOTECNIA y/o GEOTECNICO y/o GEOLOGIA y/o HIDROGEOLOGICO, en OBRAS EN GENERAL
ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS	Título profesional en Ingeniería Civil	EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, como ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR de: ESTRUCTURAS y/o ESTRUCTURAL, en OBRAS EN GENERAL
ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS	Título profesional en Ingeniería Sanitaria	EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, como ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR de: INSTALACIONES SANITARIAS, en OBRAS EN GENERAL
ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS	Título profesional en Ingeniería Eléctrica o Mecánica Eléctrica	EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, como ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR de: INSTALACIONES ELÉCTRICAS y/o ELECTRICISTA y/o ELECTRICICO y/o MECANICO ELECTRICICO y/o MEDIA TENSION y/o ELECTROMECHANICAS y/o PANELES SOLARES, en OBRAS EN GENERAL
ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES Y CABLEADO ESTRUCTURADO	Título profesional en Ingeniería de Sistemas o Ingeniería Electrónica o Ingeniería de Telecomunicaciones	EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, como ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR de: COMUNICACION y/o REDES y/o TELECOMUNICACIONES y/o ELECTRONICO y/o INSTALACIONES DE VOZ Y DATA y/o CABLEADO ESTRUCTURADO, en OBRAS EN GENERAL

Se considerará obra similar a:

Las obras de construcción y/o remodelación y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o creación y/o mejoramiento y/o nuevo y/o adecuación y/o ejecución y/o ampliación de: Edificios de servicios educativos y/o Edificios de servicios de salud y/o Edificaciones de Instituciones Públicas y/o Edificaciones deportivas.

La colegiatura y habilitación de los profesionales se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.

b1. Funciones del Gerente de Obra - Especialista de Arquitectura

- Revisar y validar el plan de aseguramiento de la calidad, plan de seguridad y salud en el trabajo, liquidación de obra
- Coordinación y seguimiento de la elaboración del plan de Mantenimiento y operación, incluye manual de mantenimiento y protocolos de operatividad (idioma español y aguajún). Asimismo coordinar con los especialistas la ejecución de las acciones de capacitación
- Coordinar, tramitar y realizar seguimiento a los expedientes administrativos para la obtención de las autoritativas correspondientes.
- Coordinar con los especialistas a fin de revisar el expediente técnico, y señalar la evaluación/pronunciamiento respecto a consultas y posibles prestaciones adicionales, coordinando y entregando la información necesaria a cada especialista.
- Realizar las labores de coordinación permanente de la obra, entre la entidad, especialistas, proyectistas, supervisión, comunidad nativa.
- Firma de toda la documentación como profesional responsable (informes, memorias, planos, entre otros)

- Revisar el expediente técnico en lo que corresponde a la especialidad de arquitectura, y señalar su pronunciamiento respecto a formulación de consultas y posibles prestaciones adicionales, y de corresponder coordinar con el proyectista responsable.
- Revisar y verificar la especialidad de arquitectura, realizando nuevos estudios y modificaciones de ser necesario (en caso corresponda adicional/reducción)
- Revisar, verificar y emitir opinión favorable a la ejecución de la obra correspondiente a la especialidad de arquitectura.
- Revisar y verificar que la especialidad de arquitectura ejecutada cumpla con la normativa vigente, coordinando con los otros especialistas para la compatibilización y coherencia de todo la obra a ejecutar conforme al expediente técnico aprobado.
- Revisar y verificar que la planilla de metrados, y avance reportado en las valorizaciones de obra, se encuentren acordes al avance de obra y cronograma de ejecución aprobado, en lo correspondiente a la especialidad de arquitectura. Asimismo coordinar con el representante de la Gerencia de Formación Profesional del SENCICO, a fin de obtener la conformidad al equipamiento y mobiliario educativo.
- Revisar y verificar que el equipamiento y mobiliario se encuentren compatibilizado con la especialidad, y adecuado a las recomendaciones de la Gerencia de Formación Profesional del SENCICO
- Coordinar, elaborar y tramitar las autorizaciones y documentos, de corresponder.
- Elaboración del plan de Mantenimiento y operación, incluye manual de mantenimiento y protocolos de operatividad (idioma español y aguajún), en lo correspondiente a arquitectura, equipamiento y mobiliario. Asimismo realizar las acciones de capacitación conforme a lo detallado en el ítem g) DE LAS MODALIDADES DE EJECUCIÓN del punto 3.1.2 Consideraciones Específicas
- Firmar y sellar la documentación correspondiente emitida en calidad de profesional responsable.

b2. Funciones del Residente de Obra

- El residente realizara las funciones conforme al RLCE.
- Elaborar en coordinación con el Especialista de Seguridad y Medio Ambiente, el plan de aseguramiento de la calidad y plan de seguridad y salud en el trabajo
- Asimismo deberá elaborar en coordinación con el Especialista de Seguridad y Medio Ambiente el Informe Mensual de Cumplimiento de normativa ambiental y los reportes para la Declaración Anual del Manejo de Residuos sólidos de las actividades de construcción y demolición del año fiscal

b3. Funciones del Especialista de seguridad y medio ambiente

- Realizara las funciones conforme al RNE, aplicable a la ejecución de obras en lo correspondiente a seguridad y salud en el trabajo.
- Elaborar en coordinación con el Residente de Obra, el plan de aseguramiento de la calidad y plan de seguridad y salud en el trabajo
- Asimismo deberá elaborar en coordinación con el Residente de Obra el Informe Mensual de Cumplimiento de normativa ambiental y los reportes para la Declaración Anual del Manejo de Residuos sólidos de las actividades de construcción y demolición del año fiscal
- Revisar el expediente técnico en lo que corresponde a las actividades de seguridad y medio ambiente, y señalar su pronunciamiento respecto a formulación de consultas y posibles prestaciones adicionales, y de corresponder coordinar con los proyectistas responsables.
- Revisar y verificar las actividades de seguridad y medio ambiente, realizando nuevos estudios y modificaciones de ser necesario (en caso corresponda adicional/reducción)
- Revisar, verificar y emitir opinión favorable a la ejecución de la obra, a fin garantizar que se ejecuten las actividades de seguridad y medio ambiente, conforme a lo detallado en el expediente técnico aprobado, planes aprobados y normatividad vigente.
- Elaboración del plan de Mantenimiento y operación, incluye manual de mantenimiento y protocolos de operatividad (idioma español y aguajún), en lo correspondiente a seguridad y medio ambiente. Asimismo realizar las acciones de capacitación conforme a lo detallado en el ítem g) DE LAS MODALIDADES DE EJECUCIÓN del punto 3.1.2 Consideraciones Específicas
- Firmar y sellar la documentación correspondiente emitida en calidad de profesional responsable.

b4. Funciones del Especialista en Mecánica de Suelos, Geotecnia y Geología

- Revisar el expediente técnico en lo que corresponde al estudio de mecánica de suelos, geotecnia y geología, y de corresponder hidrogeología, así como señalar su pronunciamiento respecto a formulación de consultas y posibles prestaciones adicionales, y de corresponder coordinar con el proyectista responsable.
- Revisar y verificar el estudio de mecánica de suelos, geotecnia y geología, y de corresponder hidrogeología, realizando nuevos estudios y modificaciones de ser necesario (en caso corresponda adicional/reducción)
- Revisar, verificar y emitir opinión favorable a la ejecución de la obra durante los trabajos de movimiento de tierra, a fin garantizar que el suelo encontrado en obra, se encuentre conforme a lo detallado en el estudio de mecánica de suelos, geotecnia y geología, y de corresponder hidrogeología. Asimismo se incluye los trabajos referidos a la ejecución del canal (obras en fuente natural) a fin de verificar que el suelo, condiciones freáticas y saturación correspondan a los estudios realizados.
- Revisar y verificar que los trabajos de movimiento de tierra y otras actividades de cimentación ejecutadas cumplan con la normativa vigente, acorde a lo señalado en el estudio de mecánica de suelos, geotecnia y geología, y de corresponder hidrogeología del expediente técnico aprobado.
- Firmar y sellar la documentación correspondiente emitida en calidad de profesional responsable.

b5. Funciones del Especialista en Estructuras

- Revisar el expediente técnico en lo que corresponde a la especialidad de estructuras, levantamiento topográfico, y señalar su pronunciamiento respecto a formulación de consultas y posibles prestaciones adicionales, y de corresponder coordinar con el proyectista responsable.
- Revisar y verificar el levantamiento topográfico y la especialidad de estructuras, realizando nuevos estudios y modificaciones de ser necesario (en caso corresponda adicional/reducción)
- Revisar, verificar y emitir opinión favorable a la ejecución de la obra correspondiente a la especialidad de Estructuras.
- Revisar y verificar que la especialidad de estructuras ejecutada cumpla con la normativa vigente, coordinando con los otros especialistas para la compatibilización y coherencia de todo la obra a ejecutar conforme al expediente técnico aprobado.
- Revisar y verificar que la planilla de metrados, y avance reportado en las valorizaciones de obra, se encuentren acordes al avance de obra y cronograma de ejecución aprobado, en lo correspondiente a la especialidad de estructuras.
- Coordinar, elaborar y tramitar las autorizaciones y documentos, de corresponder.
- Firmar y sellar la documentación correspondiente emitida en calidad de profesional responsable.

b6. Funciones del Especialista en Instalaciones Sanitarias

- Revisar el expediente técnico en lo que corresponde a la especialidad de instalaciones sanitarias, y señalar su pronunciamiento respecto a formulación de consultas y posibles prestaciones adicionales, y de corresponder coordinar con el proyectista responsable.
- Revisar y verificar la especialidad de instalaciones sanitarias, realizando nuevos estudios y modificaciones de ser necesario (en caso corresponda adicional/reducción)
- Revisar, verificar y emitir opinión favorable a la ejecución de la obra correspondiente a la especialidad de instalaciones sanitarias.
- Revisar y verificar que la especialidad de instalaciones sanitarias ejecutada cumpla con la normativa vigente, coordinando con los otros especialistas para la compatibilización y coherencia de todo la obra a ejecutar conforme al expediente técnico aprobado.
- Revisar y verificar que la planilla de metrados, y avance reportado en las valorizaciones de obra, se encuentren acordes al avance de obra y cronograma de ejecución aprobado, en lo correspondiente a la especialidad de instalaciones sanitarias.
- Revisar y verificar que el equipamiento y mobiliario se encuentren compatibilizado con la especialidad.
- Coordinar, elaborar y tramitar las autorizaciones y documentos, de corresponder.
- Elaboración del plan de Mantenimiento y operación, incluye manual de mantenimiento y protocolos de operatividad (idioma español y aguajún), en lo correspondiente a instalaciones sanitarias. Asimismo realizar las acciones de capacitación conforme a lo detallado en el ítem g) DE LAS MODALIDADES DE EJECUCIÓN del punto 3.1.2 Consideraciones Específicas
- Firmar y sellar la documentación correspondiente emitida en calidad de profesional responsable.

b7. Funciones del Especialista en Instalaciones Eléctricas

- Revisar el expediente técnico en lo que corresponde a la especialidad de instalaciones eléctricas, y señalar su pronunciamiento respecto a formulación de consultas y posibles prestaciones adicionales, y de corresponder coordinar con el proyectista responsable.
- Revisar y verificar la especialidad de instalaciones eléctricas, realizando nuevos estudios y modificaciones de ser necesario (en caso corresponda adicional/reducción)
- Revisar, verificar y emitir opinión favorable a la ejecución de la obra correspondiente a la especialidad de instalaciones eléctricas.
- Revisar y verificar que la especialidad de instalaciones eléctricas ejecutada cumpla con la normativa vigente, coordinando con los otros especialistas para la compatibilización y coherencia de todo la obra a ejecutar conforme al expediente técnico aprobado.
- Revisar y verificar que la planilla de metrados, y avance reportado en las valorizaciones de obra, se encuentren acordes al avance de obra y cronograma de ejecución aprobado, en lo correspondiente a la especialidad de instalaciones eléctricas.
- Revisar y verificar que el equipamiento y mobiliario se encuentren compatibilizado con la especialidad.
- Coordinar, elaborar y tramitar las autorizaciones y documentos, de corresponder.
- Elaboración del plan de Mantenimiento y operación, incluye manual de mantenimiento y protocolos de operatividad (idioma español y aguajún), en lo correspondiente a instalaciones eléctricas. Asimismo realizar las acciones de capacitación conforme a lo detallado en el ítem g) DE LAS MODALIDADES DE EJECUCIÓN del punto 3.1.2 Consideraciones Específicas
- Firmar y sellar la documentación correspondiente emitida en calidad de profesional responsable.

b8. Funciones del Especialista en Comunicaciones y cableado estructurado

- Revisar el expediente técnico en lo que corresponde a la especialidad de comunicaciones y cableado estructurado, y señalar su pronunciamiento respecto a formulación de consultas y posibles prestaciones adicionales, y de corresponder coordinar con el proyectista responsable.
- Revisar y verificar la especialidad de comunicaciones y cableado estructurado, realizando nuevos estudios y modificaciones de ser necesario (en caso corresponda adicional/reducción)
- Revisar, verificar y emitir opinión favorable a la ejecución de la obra correspondiente a la especialidad de comunicaciones y cableado estructurado.

- Revisar y verificar que la especialidad de comunicaciones y cableado estructurado ejecutada cumpla con la normativa vigente, coordinando con los otros especialistas para la compatibilización y coherencia de todo la obra a ejecutar conforme al expediente técnico aprobado.
- Revisar y verificar que la planilla de metrados, y avance reportado en las valorizaciones de obra, se encuentren acordes al avance de obra y cronograma de ejecución aprobado, en lo correspondiente a la especialidad de comunicaciones y cableado estructurado. Asimismo coordinar con el representante del Dpto de Informática del SENCICO, a fin de obtener la conformidad al equipamiento e instalaciones efectuadas conforme a la directiva vigente aplicable.
- Revisar y verificar que el equipamiento y mobiliario se encuentren compatibilizado con la especialidad, y adecuado a la vigencia tecnológica, en coordinación con el Dpto de Informática del SENCICO
- Coordinar, elaborar y tramitar las autorizaciones y documentos, de corresponder.
- Elaboración del plan de Mantenimiento y operación, incluye manual de mantenimiento y protocolos de operatividad (idioma español y aguajún), en lo correspondiente a comunicaciones y cableado estructurado. Asimismo realizar las acciones de capacitación conforme a lo detallado en el ítem g) DE LAS MODALIDADES DE EJECUCIÓN del punto 3.1.2 Consideraciones Específicas
- Firmar y sellar la documentación correspondiente emitida en calidad de profesional responsable.

c) DE LA EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD DEL EJECUTOR DE OBRA

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a:

Las obras de construcción y/o remodelación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o creación y/o mejoramiento y/o nuevo y/o adecuación y/o acondicionamiento y/o ejecución y/o ampliación de: Edificios de servicios educativos y/o Edificios de servicios de salud y/o Edificaciones de Instituciones Públicas y/o Edificaciones deportivas.

d) CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato.

- El número máximo de consorciados es de 02 Integrantes, deben contar con inscripción en el RNP en el capítulo de ejecutores de Obras
- El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 30%
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de 70%.

e) PENALIDADES

Las penalidades se aplican de acuerdo a lo estipulado en el Art N° 161 y 162 del RLCE, por mora en la ejecución de la prestación, hasta un monto máximo al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

f) DE LAS OTRAS PENALIDADES

Se aplican de acuerdo al Art. 163°, hasta un monto máximo al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, según detalle siguiente:

Penalizaciones			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Quando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del supervisor o inspector, personal de DMI, unidad ejecutora o del SENCICO según corresponda.
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del supervisor o inspector, personal de DMI, unidad ejecutora o del SENCICO según corresponda.
3	Ausencia injustificada del Residente en la Obra (Se considera ausencia diaria de la obra, cuando el residente de obra	0.5 UIT, Por día de ausencia injustificada del Residente de obra (la justificación, de corresponder, debe ser presentada debidamente	Según informe del supervisor o inspector, personal de DMI, unidad ejecutora o del SENCICO

Penalizaciones			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	<i>no sea encontrado en obra por más de 4 horas continuas las cuales estarán dentro de las 8 horas del horario de trabajo)</i>	<i>acreditada y con anticipación al día de ausencia, salvo caso fortuito o fuerza mayor debidamente acreditado)</i>	<i>según corresponda.</i>
4	<i>Ausencia del personal propuesto diferente al Residente de obra (Se considera ausencia diaria de la obra, cuando el personal propuesto diferente al residente de obra no sea encontrado en obra por más de 4 horas continuas en el día de requerida su presencia, las cuales estarán dentro de las 8 horas del horario de trabajo)</i>	<i>1 UIT, Por día de ausencia injustificada previo a ser requerida su Presencia en obra por la Entidad o la supervisión o Inspección (la justificación, de corresponder, debe ser presentada debidamente acreditada y con anticipación al día de ausencia, salvo caso fortuito o fuerza mayor debidamente acreditado)</i>	<i>Según informe del supervisor o inspector, personal de DMI, unidad ejecutora o del SENCICO según corresponda.</i>
5	<i>Por incumplimiento en requerimientos de seguridad</i>	<i>0.5 UIT, Por día de incumplimiento, pese a ser requerido formalmente mediante cuaderno de obra por el inspector o supervisor; o por la Entidad a través de comunicación escrita requerida por la oficina de DMI</i>	<i>Según informe del supervisor o inspector, personal de DMI, unidad ejecutora o del SENCICO según corresponda, para lo cual debe adjuntarse el requerimiento formal previo al contratista, el cual podrá ser realizado en cualquier momento y durante el plazo de ejecución de la obra.</i>
6	<i>Por atraso en la presentación de valorizaciones, liquidaciones y/o informes especiales</i>	<i>0.5 UIT por cada día de retraso</i>	<i>Según informe del supervisor o inspector, personal de DMI, unidad ejecutora o del SENCICO según corresponda.</i>
7	<i>Cuando el contratista no presenta los equipos declarados en la propuesta técnica de acuerdo al cronograma de obra</i>	<i>0.5 UIT por equipo no presentado, por cada día de falta.</i>	<i>Según informe del inspector o supervisor de la obra.</i>
8	<i>Cuando el Contratista ingresa a obra, material o equipo no autorizados por la Supervisión, o se niegue a retirarlos habiendo sido requerido</i>	<i>0.5 UIT por día.</i>	<i>Según informe del inspector o supervisor de la obra.</i>
9	<i>Cuando el Contratista no realice las pruebas y ensayos de acuerdo al Plan de aseguramiento de calidad presentados 3 días de iniciada la obra, según las especificaciones técnicas del expediente técnico y las normas aplicables.</i>	<i>0.5 UIT por ensayo y/o prueba incumplida dentro de lo establecido</i>	<i>Según informe del inspector o supervisor de la obra.</i>
10	<i>Por atraso en la presentación de otros entregables no señalados en la penalidad 7</i>	<i>0.05 UIT por cada día de retraso</i>	<i>Según informe del supervisor o inspector, personal de DMI, unidad ejecutora o del SENCICO según corresponda.</i>

El procedimiento a aplicar se detalla:

- *Detección de la infracción: La forma de acreditación será a través de una inspección ocular, la cual será comunicada a la Asesoría Técnica de Desarrollo, Mantenimiento e Infraestructura (DMI) en un plazo no mayor a 30 días calendario desde la detección, a través de un informe del coordinador o monitor o personal de DMI, señalando fecha y hora de la detección de la infracción.
- *Comunicación y Solicitud de descargo por parte del contratista: DMI remitirá el informe al OEC, a fin de que el mismo comunique la detección de la infracción, a través de una Carta remitida al contratista, otorgando un plazo máximo de 7 días calendario para efectuar el descargo correspondiente.
- *Evaluación del Descargo del contratista: DMI realizará la revisión de la documentación remitida por parte del contratista, la cual se realizará en un plazo no mayor a 15 días calendarios. En caso el descargo del contratista sea remitido al OEC, este deberá derivarlo al DMI en un plazo no mayor a 2 días calendarios para su revisión correspondiente.
- * Comunicación de Aplicación de otras Penalidades: en caso corresponda, la DMI comunicará al OEC sobre la procedencia de la aplicación de otras penalidades, siendo que el OEC realizara el cálculo de la aplicación de otras penalidades y notificará al contratista.

Cabe señalar que de acuerdo al art. 5° del RLCE ítem 5.2 "...La supervisión de la ejecución del contrato compete al área usuaria o al órgano al que se le haya asignado tal función". Por lo que se asignará personal del DMI para la supervisión del contrato, emitiendo la documentación correspondiente en cada caso.

Siendo:

U.I.T.: Unidad Impositiva Tributaria correspondiente al año fiscal durante el cual se ejecuta la consultoría

OEC: Órgano Encargado de las Contrataciones

DMI: Asesoría Técnica de Desarrollo, Mantenimiento e Infraestructura del SENCICO

g) DE LAS MODALIDADES DE EJECUCIÓN¹

El sistema de contratación es de SUMA ALZADA. Cabe señalar que las especificaciones técnicas del equipamiento y mobiliario se encuentran dentro del Expediente Técnico aprobado, siendo que la ejecución de la obra incluye la puesta en marcha de la instalación construida (LLAVE EN MANO), es decir la transferencia de tecnologías, conocimientos, procesos, entrenamiento del personal, entre otros, hasta que la Entidad tome el control definitivo de las instalaciones, siendo que la capacitación se realizará según se muestra a continuación:

Detalle de equipo, mobiliario u otros	Detalle de la Capacitación	Tiempo de Capacitación	Capacitador a cargo	Personal a capacitar
Luces de Emergencia, Extintores	Operatividad, mantenimiento	Mín. 1 hora (teórica y práctica)	Especialista de Seguridad y Medio Ambiente	Personal designado por el área usuaria final y/o población de la comunidad nativa (Mín. 5 personas)
Señaléticas, Rutas de Seguridad y zona segura	Uso, Mantenimiento	Mín. 1 hora (teórica y práctica)		Personal designado por el área usuaria final y/o población de la comunidad nativa (Mín. 5 personas)
Pisos, Escaleras	Mantenimiento.	Mín. 2 horas (teórica y práctica)	Gerente de Proyecto - Especialista de Arquitectura	Personal designado por el área usuaria final y/o población de la comunidad nativa (Mín. 5 personas)
Techos, teatinas	Mantenimiento, vestimenta y EPP.	Mín. 2 horas (teórica y práctica)		Personal designado por el área usuaria final y/o población de la comunidad nativa (Mín. 2 personas por área)
Barandas	Uso, Mantenimiento	Mín. 1 hora (teórica y práctica)		Personal designado por el área usuaria final y/o población de la comunidad nativa (Mín. 5 personas)
Áreas verdes	Uso, Mantenimiento, desbroce.	Mín. 2 horas (teórica y práctica)		Personal designado por el área usuaria final y/o población de la comunidad nativa (Mín. 3 personas)
Mobiliario	Mantenimiento, procedimientos de limpieza.	Mín. 1 hora (teórica y práctica)		Personal designado por el área usuaria final y/o población de la comunidad nativa (Mín. 5 personas)
Canaletas pluviales en piso y techos, canal de riego	Mantenimiento, vestimenta y EPP.	Mín. 2 horas (teórica y práctica)	Especialista en Instalaciones Sanitarias	Personal designado por el área usuaria final y/o población de la comunidad nativa (Mín. 5 personas)
Trampas de grasa	Mantenimiento.	Mín. 1 hora (práctica)		Personal designado por el área usuaria final y/o población de la comunidad nativa (Mín. 2 personas)
Sistema de agua y desagüe, biodigestor	Uso, mantenimiento, procedimientos de operatividad vestimenta y EPP.	Mín. 1 hora (teórica y práctica)		Personal designado por el área usuaria final y/o población de la comunidad nativa (Mín. 2 personas)
Tablero General e instalaciones eléctricas (grupo electrógeno)	Uso, mantenimiento, procedimientos de operatividad vestimenta y EPP.	Mín. 2 horas (teórico y práctica)	Especialista en Instalaciones Eléctricas	Personal designado por el área usuaria final y/o población de la comunidad nativa (Mín. 5 personas)
Paneles Solares	Uso, mantenimiento,	Mín. 2 horas		Personal designado por el área

¹ De acuerdo al anexo de definiciones del Reglamento, la operación asistida por el contratista de una obra ejecutada bajo la modalidad de llave en mano, puede incluir, además, el mantenimiento, reparación, capacitación, entre otros aspectos, en atención y cumplimiento a los términos de referencia y condiciones establecidas en el contrato. Esta operación asistida implica la puesta en marcha de la instalación construida, así como la transferencia de tecnologías, conocimientos, procesos, entrenamiento del personal, entre otros, hasta que la Entidad tome el control definitivo de las instalaciones.

Detalle de equipo, mobiliario u otros	Detalle de la Capacitación	Tiempo de Capacitación	Capacitador a cargo	Personal a capacitar
	procedimientos de operatividad vestimenta y EPP.	(teórico y practica)		usuaria final y/o población de la comunidad nativa (Mín. 5 personas)
Equipo informático y Telecomunicaciones	Uso, mantenimiento, procedimientos de operatividad.	Mín. 2 horas (teórica y práctica)	Especialista en Comunicaciones y Cableado Estructurado	Personal designado por el área usuaria final y/o población de la comunidad nativa (Mín. 3 personas)

La forma de acreditación de la realización de la capacitación será a través de actas de asistencia y grabación del video de la capacitación realizada, entregada en formato digital.

La capacitación se realizará posterior a la recepción de obra, luego de ejecutado e instalado el equipamiento y/o mobiliario, la realización de las capacitaciones será coordinada previamente con el área usuaria final y con la comunidad nativa, a fin de garantizar la presencia del personal a capacitar y de corresponder la presencia del personal traductor durante la capacitación. El plazo máximo para ejecutar la capacitación será de 60 días calendario contados a partir del día de efectuada la recepción de obra.

h) ADELANTOS

En mérito al Art. 180° del RLCE y al artículo 4.2 del Decreto Supremo N° 103-2020-EF, se considera otorgar el siguiente adelanto:

1. Adelanto Directo:

La Entidad otorgará un adelanto directo por el 15% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes AL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista. Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2. Adelanto por materiales o insumos:

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 10% del monto del CONTRATO ORIGINAL, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 3 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 5 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN y el comprobante de pago respectivo

i) GARANTÍAS

Las garantías a presentar son:

1. Garantía de fiel cumplimiento, 10% del monto contratado, vigente hasta la fecha de consentimiento de la liquidación final (en concordancia con la normatividad vigente)
2. Garantía por adelanto directo y por materiales (en concordancia con la normatividad vigente).

Las garantías que se ofrezcan serán aceptadas si son incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática y sin beneficio de excusión en el País, a solo requerimiento de SENCICO. Debiendo ser emitidas por empresas bajo la supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

j) PLAZO DE RESPONSABILIDAD

El contratista será responsable por la calidad ofrecida y por defectos o vicios ocultos por un plazo de diez (10) años, contado a partir de la conformidad de la recepción total de la obra.

k) DERECHOS DE PROPIEDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

Las obras, creaciones intelectuales, científicas, entre otros, que se hayan realizado en el cumplimiento de las obligaciones del presente contrato, son de propiedad de LA ENTIDAD. En cualquier caso, los derechos de autor y demás derechos de cualquier naturaleza sobre cualquier material producido bajo las estipulaciones del presente requerimiento son cedidos a LA ENTIDAD en forma exclusiva.

El CONTRATISTA no podrá divulgar, revelar, entregar o poner a disposición de terceros, dentro o fuera del SENCICO, salvo autorización expresa de LA ENTIDAD la información proporcionada por ésta, para la prestación del servicio y, en general, toda información a la que tenga acceso o la que pudiera producir con ocasión del servicio que presta, durante y después de concluida la vigencia de la presente contratación.

En ese contexto el servicio contratado deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, Esto implica la información que se entrega, que se genera durante el servicio y la información que se haya concluido. Puede tomar como referencia mapas, informes, dibujos, fotografías, cálculos, documentos o los que se considere deben ser confidenciales.

l) PERSONAL DE CONTACTO PARA COORDINAR

Respecto al Expediente Técnico:

Nombre y Apellido: Monica Tejada Ocaña
Correo Electrónico: mtejada@sencico.gob.pe
Teléfono: 2116300 Anexo 1602
Móvil: 992466773

Respecto a la tramitación de Autoritativas:

Nombre y Apellido: Katherine Riveros Herrera
Correo Electrónico: kriveros@sencico.gob.pe
Teléfono: (01)211 6300 Anexo: 1602
Móvil: 948431303

Respecto a la Ejecución de Obra:

Nombre y Apellido: María Ximena Cueva
Correo Electrónico: mcueva@sencico.gob.pe
Teléfono: 2116300 Anexo 1602
Móvil: 968019352

m) DE LA RECEPCIÓN DE OBRA

No estará permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras.

n) DE LA SUBCONTRATACIÓN

El contratista puede subcontratar, previa autorización de la Entidad, la ejecución de las partidas de Equipamiento y Mobiliario hasta el 4.93% del monto del contrato original, de acuerdo a lo señalado en el artículo 35 de la Ley y artículo 147 del RLCE.

3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN²

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL				
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO				
	Requisitos:				
	Ítem	Equipo	Características	Unidad	Cant.
	1	ESTACION TOTAL	--	und	01
	2	MEZCLADORA DE CONCRETO	--	und	01
	3	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA	7 HP	und	01
	4	MOTOBOMBA	10 HP	und	01
	Acreditación:				
	Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.				
	De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.				
	Importante				

² La Entidad puede adoptar solo los requisitos de calificación contenidos en el presente capítulo, de acuerdo al artículo 28 del Reglamento. Los requisitos de calificación son fijados por el área usuaria en el requerimiento.

	<i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i>
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. TÍTULO PROFESIONAL EN ARQUITECTURA del personal clave requerido como GERENTE DE OBRA – ESPECIALISTA DE ARQUITECTURA. 2. TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA CIVIL O ARQUITECTURA del personal clave requerido como RESIDENTE DE OBRA. 3. TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA CIVIL O INDUSTRIAL O AMBIENTAL O AFINES del personal clave requerido como ESPECIALISTA DE SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE 4. TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA CIVIL O GEOLOGIA del personal clave requerido como ESPECIALISTA EN MECÁNICA DE SUELOS, GEOTECNIA Y GEOLOGIA 5. TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA CIVIL del personal clave requerido como ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS. 6. TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA SANITARIA del personal clave requerido como ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS. 7. TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA ELÉCTRICA O MECÁNICA ELÉCTRICA del personal clave requerido como ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS. 8. TÍTULO PROFESIONAL EN INGENIERÍA DE SISTEMAS O INGENIERÍA ELECTRÓNICA O INGENIERÍA DE TELECOMUNICACIONES del personal clave requerido como ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES Y CABLEADO ESTRUCTURADO. <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará con copia simple de Título Profesional.</p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <p>Importante <i>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</i></p>
A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. EXPERIENCIA NO MENOR DE 48 MESES, que se computa desde la colegiatura, como GERENTE y/o ESPECIALISTA y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR de: OBRAS y/o ARQUITECTURA, EN OBRAS SIMILARES del personal clave requerido como GERENTE DE OBRA – ESPECIALISTA DE ARQUITECTURA. 2. EXPERIENCIA NO MENOR DE 48 MESES, que se computa desde la colegiatura, como RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR DE OBRAS EN OBRAS SIMILARES del personal clave requerido como RESIDENTE DE OBRA. 3. EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, como ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o SUPERVISOR de: SEGURIDAD y/o PREVENCIÓN y/o PREVENCIÓN DE RIESGOS y/o MEDIO AMBIENTE y/o AMBIENTAL, en OBRAS EN GENERAL del personal clave requerido como ESPECIALISTA DE SEGURIDAD Y MEDIO AMBIENTE 4. EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, como ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o PROYECTISTA de: SUELOS y/o MECÁNICA DE SUELOS y/o GEOTECNIA y/o GEOTECNICO y/o GEOLOGIA y/o HIDROGEOLOGICO, EN OBRAS EN GENERAL del personal clave requerido como ESPECIALISTA EN MECÁNICA DE SUELOS, GEOTECNIA Y GEOLOGIA. 5. EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, como ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR de: ESTRUCTURAS y/o ESTRUCTURAL, EN OBRAS EN GENERAL del personal clave requerido como ESPECIALISTA EN ESTRUCTURAS. 6. EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, como ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR de: INSTALACIONES SANITARIAS, EN OBRAS EN GENERAL del personal clave requerido como ESPECIALISTA EN INSTALACIONES

SANITARIAS.

7. EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, en ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR de: INSTALACIONES ELÉCTRICAS y/o ELECTRICISTA y/o ELECTRICO y/o MECANICO ELECTRICO y/o MEDIA TENSION y/o ELECTROMECHANICAS y/o PANELES SOLARES, EN OBRAS EN GENERAL del personal clave requerido como **ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS.**

8. EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, que se computa desde la colegiatura, en ESPECIALISTA y/o INGENIERO y/o RESIDENTE y/o SUPERVISOR y/o INSPECTOR de: COMUNICACION y/o REDES y/o TELECOMUNICACIONES y/o ELECTRONICO y/o INSTALACIONES DE VOZ Y DATA y/o CABLEADO ESTRUCTURADO, EN OBRAS EN GENERAL del personal clave requerido como **ESPECIALISTA EN COMUNICACIONES Y CABLEADO ESTRUCTURADO.**

Se considerará obra similar a:

Las obras de construcción y/o remodelación y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o creación y/o mejoramiento y/o nuevo y/o adecuación y/o ejecución y/o ampliación de: Edificios de servicios educativos y/o Edificios de servicios de salud y/o Edificaciones de Instituciones Públicas y/o Edificaciones deportivas.

Acreditación:

La experiencia del personal profesional clave requerido se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal profesional clave propuesto.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a:

Las obras de construcción y/o remodelación y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o creación y/o mejoramiento y/o nuevo y/o adecuación y/o ejecución y/o ampliación de: Edificios de servicios educativos y/o Edificios de servicios de salud y/o Edificaciones de Instituciones Públicas y/o Edificaciones deportivas.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación³ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho

³ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

	<p>contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <div data-bbox="261 837 1337 936"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></p> </div>
<p>C</p>	<p>SOLVENCIA ECONÓMICA</p> <p><u>Requisitos:</u> Carta de línea de Crédito, como mínimo por un monto de S/. 2'570,565 (monto aproximado al 50% del Valor referencial de la obra) (DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS SESENTA Y CINCO con 00/100 soles), emitida por una empresa que está bajo supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradora Privada de Fondos de Pensiones, o estar considerada en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva, conforme a los montos y condiciones señalados en las bases.</p> <p><u>Acreditación:</u> Mediante la presentación de Carta de línea de Crédito.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Se permitirá que las cartas de línea de crédito que emitan las empresas que estén bajo supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradora Privada de Fondos de Pensiones, o estar considerada en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva sean en sus propios formatos. 2) En el caso de consorcios, la Línea de Crédito requerida puede ser presentada por uno o más de sus integrantes. <p>La información mínima que deberá contener la Carta de línea de crédito será la siguiente:</p> <p>Datos del postor: a) En caso de una sola empresa: Nombre o Razón Social, y b) En caso de consorcio: nombre de consorcio y nombre o razón social de quienes lo integran.</p> <p>Datos del Procedimiento: a) Número y Nomenclatura del Procedimiento de selección y b) Denominación del Objeto de la Contratación (SALDO DE OBRA DE LA PRIMERA ETAPA MAMAYAQUE DEL PROYECTO: CAPACITACION TECNICO OCUPACIONAL Y CONSTRUCCION DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAMAYAQUE, DISTRITO DE CENEP, PROVINCIA DE CONDORCANQUI - REGION AMAZONAS” CUI N° 2150105 Monto de línea de crédito aprobada: Monto en Soles (En números y letras)</p> <p>Condiciones: La Carta de línea de Crédito deberá precisar expresamente la condición de: “Aprobada y Vigente”.</p> <p>No procede acreditar este requisito a través de líneas de créditos para cartas fianza o póliza de caución. Tampoco corresponde aceptar documentos emitidos por empresas de seguros para acreditar este requisito de calificación, toda vez que, de conformidad con el Oficio N° 47719-2019-SBS, dichas empresas no pueden otorgar créditos.</p> <div data-bbox="261 1984 1347 2020"> <p>Importante</p> </div>



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

En el caso de consorcios el documento que acredita la línea de crédito puede estar a nombre del consorcio o del integrante del consorcio que acredite el mayor porcentaje de participación en las obligaciones de la ejecución de la obra. El documento debe indicar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social del integrante o integrantes del consorcio.

Lima, mayo del 2021