

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • <i>Abc</i>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • <i>Abc</i>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • <i>Xyz</i>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

LICITACIÓN PÚBLICA N° 013-2022-MDNCH/CS

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: *MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA I.E.I. N° 520 MELVIN JONES A. H. BELLAVISTA DEL DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE - PROVINCIA DEL SANTA - DEPARTAMENTO DE ÁNCASH*

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en los numerales 68.5 y 68.6 del artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

**CAPÍTULO II
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE
SELECCIÓN**

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoría, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE
RUC N° : 20282911915
Domicilio legal : Centro cívico S/N Urb. Buenos Aires - Nuevo Chimbote
Teléfono : 043-606245
Correo electrónico : logistica@muninuevochimbote.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra **MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA I.E.I. N° 520 MELVIN JONES A. H. BELLAVISTA DEL DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE - PROVINCIA DEL SANTA - DEPARTAMENTO DE ÁNCASH**

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a *S/3'070,660.06 (Tres millones setenta mil seiscientos sesenta con 06/100 Soles)*, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de **JUNIO DEL 2022**

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
<i>S/3'070,660.06 (Tres millones setenta mil seiscientos sesenta con 06/100 Soles)</i>	<i>S/2'763,594.06 (Dos millones setecientos sesenta y tres mil quinientos noventa y cuatro con 06/100 Soles)</i>	<i>S/3'377,726.06 (Tres millones trescientos setenta y siete mil setecientos veintiséis con 06/100 Soles)</i>

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : Resolución de Gerencia Municipal N° 614-2022-GM-MDNCH de fecha 04/10/2022
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico :

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : [.....]
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : [.....]

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

CANON Y SOBRE CANON

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **150 (CIENTO CINCUENTA)** días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en : Oficina de Tesorería
Recoger en : Sub Gerencia de Logística
Costo de bases : Impresa: S/ 10.00
Costo del expediente técnico : Impreso: S/ 50.00
Digital: S/ 10.00

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31365 – Aprueba Presupuesto del Sector Publico para el Año 2022.
- Ley N° 31366 – Aprueba Equilibrio Financiero de Presupuesto del Sector Publico para el Año Fiscal 2022.
- Ley N° 28411 – Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la ley y todas sus modificaciones vigentes.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones, en adelante el Reglamento y todas sus modificaciones vigentes.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y acceso a la información Pública.
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR – Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Directiva N° 006-2017-OSCE/CD, participación de proveedores en consorcio en las Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (**Anexo N° 4**)
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en **SOLES**
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. (**Anexo N° 6**)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.

- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP⁹.
- i) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- j) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- k) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- l) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales i), j) y k).
- m) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹⁰.
- n) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso que el postor ganador haya aceptado la reducción de su oferta, en caso de obras a suma alzada.
- o) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- p) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹¹.
- q) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización*

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹⁰ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹¹ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.
- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en [SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL (CENTRO CÍVICO S/N URB. BUENOS AIRES - NUEVO CHIMBOTE)

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.5. ADELANTOS¹³

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

*“La Entidad otorgará **UN (01)** adelanto directo por el **10%** del monto del contrato original.*

*El contratista debe solicitar formalmente el **ADELANTO** dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁴ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.*

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

*“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el **20%** del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.*

*La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de **15** días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de **05** días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁵ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.*

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será **MENSUAL**

Importante

Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.6 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de **QUINCE** días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

¹³ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

¹⁴ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁵ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA EJECUCION DE OBRA:

El proyecto se denomina:

“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA I.E.I. N° 520 MELVIN JONES A. H. BELLAVISTA DEL DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE - PROVINCIA DEL SANTA - DEPARTAMENTO DE ÁNCASH”

Ubicación

Región : Ancash
Provincia : Del Santa
Distrito : Nuevo Chimbote
Localidad : AA HH Bellavista

El área donde se desarrollará el Proyecto se encuentra en las instalaciones de la IEI N° 520 Melvin Jones, situado en la localidad del AA HH Bellavista, distrito de Nuevo Chimbote, en la parte sur este de la provincia del Santa, a 14 km del distrito de Chimbote. Se encuentra a una altitud de 83.50 msnm.

Cabe mencionar que actualmente las instalaciones de la Institución educativa, materia del presente proyecto, vienen funcionando en condiciones precarias. Los ambientes actuales, no cuentan con infraestructura, equipamiento y mobiliario adecuado para el desarrollo normal de las clases.

2.0 ANTECEDENTES

Toda la infraestructura de la Institución Educativa se encuentra en mal estado, debido a que su construcción existente ha sido elaborada de manera empírica, es decir, no se ha tenido en cuenta el criterio técnico, representando un peligro para la integridad física de los profesores y alumnos.

3.0 CARACTERÍSTICAS FÍSICAS DEL TERRENO

El terreno designado para la ejecución de esta Obra, cuenta con una topografía relativamente plana.

La Institución Educativa cuenta con servicios de agua, alcantarillado y electrificación.

Se realizaron los trabajos de campo, que consistieron en el levantamiento topográfico y Estudio de Mecánica de Suelos.

4.00 METAS DEL PROYECTO

El proyecto contempla los siguientes trabajos:

MODULO 01:

- ✓ Construcción de 03 aulas pedagógicas para niños de 03, 04 y 05 años con sus respectivos SS HH, Depósito y Biohuertos.

MODULO 02:

- ✓ Construcción de ambientes para el área administrativa como son: Dirección, Secretaría, Sala de Espera y Sala de Reuniones, SS HH para Docentes y Personal Administrativo, Sala Psicomotriz y Almacén.

MODULO 03:

- ✓ Construcción de ambientes para Guardianía, Tópico, Sala de Usos Múltiples y Depósito

MODULO 04:

- ✓ Construcción de ambientes para Cocina, Dispensa, Comedor, Deposito General, SS HH para niños y niñas, SS HH para discapacitados.

ÁREA DE CIRCULACIÓN:

- ✓ Se ha contemplado la construcción del área de circulación con veredas de concreto simple acabado pulido, así como la instalación y construcción de gradas y rampas. Asimismo, una parte del área de circulación, se ha contemplado que sea con tijerales metálicos y su respectiva cobertura de policarbonato.

CERCO PERIMETRICO:

- ✓ Se ha contemplado la construcción de un cerco perimétrico de albañilería confinada, con muros de ladrillo King Kong, columnas y vigas de confinamiento, tarrajeados y pintados con pintura látex.

ÁREA DE JUEGOS Y PATIO:

- ✓ Se ha contemplado la construcción del área de juego con sus respectivos juegos para niños, con tijerales metálicos y su respectiva cobertura de policarbonato.
- ✓ Asimismo, se ha contemplado la construcción de un patio con su área de piso blando, así como sus respectivas astas para el izamiento de las banderas, con tijerales metálicos y su respectiva cobertura de policarbonato.

EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO

Se ha contemplado lo siguiente:

- ✓ Dotación de Equipamiento y Mobiliario
- ✓ Dotación de Material Educativo y Didáctico

PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID 19 EN EL TRABAJO

Se ha contemplado lo siguiente:

- ✓ Limpieza y desinfección del centro de trabajo
- ✓ Evaluación de la condición de salud del trabajador previo al regreso o reincorporación al centro de trabajo
- ✓ Lavado y Desinfección de manos obligatorio en el trabajo
- ✓ Sensibilización de la prevención del contagio en el centro de trabajo
- ✓ Medidas de Protección Personal
- ✓ Transporte de personal hasta la obra
- ✓ Desinfección de vehículos de transporte de personal
- ✓ Contenedores en frente de obra

PLAN DE CONTINGENCIAS

Se ha contemplado lo siguiente:

- ✓ Instalación de 03 aulas provisionales con tabiquería de triplay de 6mm
- ✓ Un ambiente para uso de cocina de 17.50 m² con tabiquería de triplay de 6mm
- ✓ Un ambiente para uso de dirección de 17.50 m² con tabiquería de triplay de 6mm
- ✓ Piso de Cemento pulido en toda el área donde se asentarán los tabiques de triplay
- ✓ Se ha considerado el suministro y colocación de material confitillo e=1/8" en la zona de patio
- ✓ Se ha considerado las instalaciones eléctricas provisionales, así como el derecho de pago ante Hidrandina para que se otorgue un punto de energía provisional.
- ✓ Se ha considerado las instalaciones sanitarias provisionales, así como el derecho de pago ante Seda Chimbote para que se otorgue un punto de desagua y agua.

El plan de contingencia se implementará con la finalidad de que el servicio educativo no sea interrumpido durante la ejecución de las obras; por tal motivo se implementarán lo descrito anteriormente (funcionara en un terreno aledaño – se adjunta documento sustentatorio) y se implementara un cerco provisional de triplay con parantes para el desarrollo del PLAN DE CONTINGENCIA estipulado en el expediente técnico del proyecto. Se adjunta el presupuesto del Plan de Contingencia de la I.E.I. N° 520 Melvin Jones.

Por lo que la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote ha priorizado dentro de su presupuesto para el presente año la ejecución del proyecto **“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE LA I.E.I. N° 520 MELVIN JONES A. H. BELLAVISTA DEL DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE - PROVINCIA DEL SANTA - DEPARTAMENTO DE ÁNCASH”**

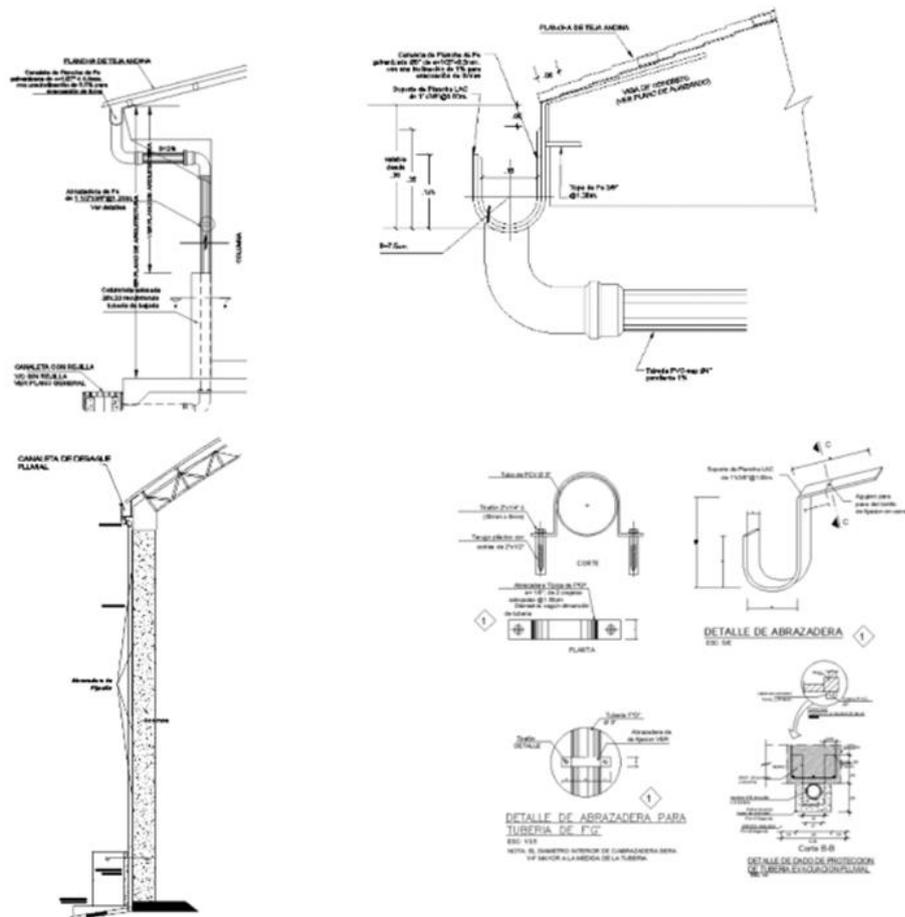
COMPONENTES DE GESTIÓN DE RIESGOS IMPLEMENTADOS EN EL PROYECTO

Acciones a implementar por lluvias

Para darle solución a los riesgos por lluvias, como protección de la infraestructura educativa se han considerado canaletas con sus respectivos montantes de desagüe de aguas pluviales, los que se conectarán a los drenajes instalados en los patios para ser evacuadas a zonas exteriores.

LINDEROS:

VERTICE	LADO	DIST. (m)	ORIENTACION	COLINDANCIA
A	A-B	27.00	N	LOTE 02
B	B-C	53.00	E	PASAJE 1
C	C-D	27.00	O	CALLE F
D	D-A	53.00	S	CALLE A



5.0 INSTITUCIÓN RESPONSABLE:

NOMBRE: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE

6.0 DURACIÓN DE LA OBRA:

Ejecución de Obra : Ciento Cincuenta (150) Días Calendarios, según Ruta Crítica incluida en calendarios en el diagrama de Gantt

7.00 PRESUPUESTO TOTAL DEL PROYECTO:

El Monto total del proyecto asciende a la suma de: **TRES MILLONES DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS OCHENTA CON 98/100 SOLES (S/ 3,272,580.98)** con precios vigentes al mes de abril del 2022, incluido IGV 18%, Gastos Generales en un 10% y una utilidad del 8%. El mismo que se ha desagregado de la siguiente manera:

PRESUPUESTO		
ITEM	DESCRIPCIÓN	MONTO
SP 1	ESTRUCTURAS	S/ 1,142,608.21
SP 2	ARQUITECTURA	S/ 604,877.31
SP 3	INSTALACIONES SANITARIAS	S/ 129,536.73
SP 4	INSTALACIONES ELECTRICAS	S/ 96,823.86
SP 5	PLAN DE CONTINGENCIAS	S/ 65,990.91
COSTO DIRECTO TOTAL		S/ 2,039,837.02
	GASTOS GENERALES 10%	S/ 203,983.70
	UTILIDAD 8%	S/ 163,186.96
SUB TOTAL 01		S/ 2,407,007.68
	IGV (18%)	S/ 433,261.38
COSTO PRESUPUESTO DE OBRA		S/ 2,840,269.07
	MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO	S/ 161,218.07
SUB TOTAL 02		S/ 3,001,487.14
	SUPERVISION DE OBRA (4.50%) PO	S/ 135,066.92
	PRESUPUESTO COVID-19 (OBRA)	S/ 69,172.93
	PRESUPUESTO COVID-19 (SUPERVISION)	S/ 7,853.99
	EXPEDIENTE TECNICO (ELABORACION)	S/ 34,000.00
	GESTION DEL PROYECTO	S/ 25,000.00
MONTO DE INVERSIÓN		S/ 3,272,580.98

7.0 MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Ejecución presupuestaria por Contrata sistema a Suma Alzada.

8.0 JUSTIFICACIÓN:

Desde sus inicios la I.E.I. N° 520 MELVIN JONES DEL AA HH BELLAVISTA, DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE, ha tenido limitaciones de infraestructura y mobiliario para brindar el servicio educativo. Este es uno de los motivos gravitantes que ha generado la propuesta del presente proyecto. Debido a las características del terreno, se han organizado los espacios procurando mantener las dimensiones previamente programadas, creándose espacios de circulación interna de fácil identificación y transitabilidad. Es por ello la elaboración del presente proyecto para la búsqueda de financiamiento y ejecución.

Por lo antes mencionado, la ejecución del presente proyecto se justifica por la necesidad de una adecuada infraestructura que brinde comodidad y confort a los alumnos y profesores, así como prever la seguridad física para los alumnos, teniendo en cuenta que en esta institución se educan niños de nivel inicial. Asimismo, se busca lograr mejores condiciones de salubridad y dar mejores condiciones a los docentes para que pueden brindar su enseñanza.

10.0 OBJETIVOS:

De acuerdo con el perfil de inversión, se propone como objetivo primordial, la elaboración del expediente técnico del estudio definitivo para la ejecución de las obras de 03 aulas pedagógicas para niños de 03, 04 y 05 años con sus respectivos SS HH, Depósito y Biohuertos; Construcción de ambientes para el área administrativa como son: Dirección, Secretaría, Sala de Espera y Sala de Reuniones, SS HH para Docentes y Personal Administrativo, Sala Psicomotriz y Almacén; Construcción de ambientes para Guardianía, Tópico, Sala de Usos Múltiples y Depósito; Construcción de ambientes para Cocina, Dispensa, Comedor, Deposito General, SS HH para niños y niñas, SS HH para discapacitados, con un sistema estructural mixto compuesto por cimentación, columnas, vigas, albañilería y losa maciza.

Asimismo, se ha contemplado la construcción de: área de circulación con veredas de concreto simple acabado pulido, así como la instalación y construcción de gradas y rampas. Asimismo, una parte del área de circulación, se ha contemplado que sea con tijerales metálicos y su respectiva cobertura de policarbonato; la construcción de un cerco perimétrico de albañilería confinada, con muros de ladrillo King Kong, columnas y vigas de confinamiento, tarrajeados y pintados con pintura látex; construcción del área de juego con sus respectivos juegos para niños, con tijerales metálicos y su respectiva cobertura de policarbonato; la construcción de un patio con su área de piso blando, así como sus respectivas astas para el izamiento de las banderas, con tijerales metálicos y su respectiva cobertura de policarbonato.

Asimismo, en cuanto a la Prevención y Control de Covid 19 en el trabajo se ha contemplado: Limpieza y desinfección del centro de trabajo; evaluación de la condición de salud del trabajador previo al regreso o reincorporación al centro de trabajo; Lavado y Desinfección de manos obligatorio en el trabajo; Sensibilización de la prevención del contagio en el centro de trabajo; Medidas de Protección Personal; Transporte de personal hasta la obra; Desinfección de vehículos de transporte de personal y Contenedores en frente de obra 161,218.07

11.0 METAS:

ITEM	DESCRIPCION	UND	METRADO
01	ESTRUCTURAS		
01.01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE OBRA DE 3.60x7.20	und	1.00
01.01.02	ALMACEN, OFICINA Y CASETA DE GUARDIANIA	m2	30.00
01.01.03	CERCO PROVISIONAL DE COSTAL DE ARPIA	m	172.00
01.01.04	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO Y HERRAMIENTAS	glb	1.00
01.02	SEGURIDAD, SALUD, SEÑALIZACION Y PICTOGRAMAS		
01.02.01	ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	und	1.00
01.02.02	EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL	und	60.00
01.02.03	RECURSO PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS Y SALUD DURANTE EL TRABAJO	glb	1.00
01.02.04	SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00
01.03	TRABAJOS PRELIMINARES		
01.03.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	1,431.00
01.03.02	TRAZO Y REPLANTEO INICAL	m2	1,431.00
01.03.03	DESMONTAJES		
01.03.03.01	DESMONTAJE, TRASLADO Y MONTAJE DE AULA PREFABRICADA EXISTENTE	m2	62.00
01.03.03.02	DESMONTAJE DE COBERTURA EXISTENTE	m2	387.35
01.03.03.03	DESMONTAJE DE PUERTA DE MADERA	m2	2.60
01.03.03.04	DESMONTAJE DE PUERTAS METALICAS	m2	33.56
01.03.03.05	DESMONTAJE DE VENTANAS METALICAS	m2	19.20
01.03.04	DEMOLICIONES		
01.03.04.01	DEMOLICION DE CIMENTACION	m3	33.02
01.03.04.02	DEMOLICION DE SOBRECIMIENTO	m3	8.26
01.03.04.03	DEMOLICION DE PISOS Y VEREDAS	m2	413.87
01.03.04.04	DEMOLICION DE MUROS DE ALBAÑILERIA	m2	344.00
01.03.04.05	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE DP=30M	m3	134.27
01.03.04.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	167.83
01.04	MODULO 01 (AULAS)		
01.04.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.04.01.01	EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS EN TERRENO ROCOSO	m3	106.43
01.04.01.02	EXCAVACION DE ZANJA PARA VIGAS DE CIMENTACION EN TERRENO ROCOSO	m3	16.53
01.04.01.03	EXCAVACION DE ZANJA PARA CIMIENTOS CORRIDOS EN TERRENO ROCOSO	m3	28.09
01.04.01.04	CORTE DE TERRENO A NIVEL SE SUBRASANTE PARA CONFORMACION DE PISO Y/O VEREDA	m3	67.48
01.04.01.05	NIVELACION INTERIOR CON AFIRMADO COMPACTADO E=4"	m2	224.93
01.04.01.06	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE DP=30M	m3	218.52
01.04.01.07	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	273.15
01.04.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.04.02.01	SOLADO E=4". C:H; 1:12	m2	64.11
01.04.02.02	CIMIENTO CORRIDO DE CONCRETO C:H, 1:10, + 30% P.G.	m3	12.48
01.04.02.03	CONCRETO PARA SOBRECIMIETO F'c=175 kg/cm2	m3	2.50
01.04.02.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIENTOS	m2	33.27
01.04.02.05	FALSO PISO DE 4" DE CONCRETO 1:10	m2	224.93
01.04.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.04.03.01	ZAPATAS		
01.04.03.01.01	CONCRETO PARA ZAPATAS F'c=210 kg/cm2	m3	20.25
01.04.03.01.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA ZAPATAS	kg	813.25
01.04.03.02	VIGA DE CIMENTACION		
01.04.03.02.01	CONCRETO EN VIGAS DE CIMENTACION F'c=210 kg/cm2	m3	16.53
01.04.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA VIGAS DE CIMENTACION	m2	110.19

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE
LICITACION PUBLICA N° 013-2022-MDNCH/CS

01.04.03.02.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA VIGAS DE CIMENTACION	kg	1,949.68
01.04.03.03	COLUMNAS		
01.04.03.03.01	CONCRETO PARA COLUMNAS F'c=210 kg/cm2	m3	13.94
01.04.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA COLUMNAS	m2	132.72
01.04.03.03.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA COLUMNAS	kg	2,581.98
01.04.03.04	COLUMNAS DE CONFINAMIENTO		
01.04.03.04.01	CONCRETO PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO f'c=175 kg/cm2	m3	8.82
01.04.03.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	m2	147.00
01.04.03.04.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	kg	1,212.08
01.04.03.05	VIGAS		
01.04.03.05.01	CONCRETO PARA VIGAS F'c=210 kg/cm2	m3	23.35
01.04.03.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA VIGAS	m2	233.77
01.04.03.05.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA VIGAS	kg	2,636.40
01.04.03.06	VIGA DE CONFINAMIENTO		
01.04.03.06.01	CONCRETO PARA VIGAS DE CONFINAMIENTO f'c=175 kg/cm2	m3	2.90
01.04.03.06.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA VIGA DE CONFINAMIENTO	m2	38.71
01.04.03.06.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA VIGAS DE CONFINAMIENTO	kg	157.28
01.04.03.07	LOSA MACIZA		
01.04.03.07.01	CONCRETO F'c=210 KG/CM2 PARA LOSA MACIZA	m3	50.94
01.04.03.07.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA LOSA MACIZA	m2	342.22
01.04.03.07.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA LOSA MACIZA	kg	2,530.66
01.05	MODULO 02 (ÁREA ADMINISTRATIVA Y SALA PSICOMOTRIZ)		
01.05.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.05.01.01	EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS EN TERRENO ROCOSO	m3	83.85
01.05.01.02	EXCAVACION DE ZANJA PARA VIGAS DE CIMENTACION EN TERRENO ROCOSO	m3	14.07
01.05.01.03	EXCAVACION DE ZANJA PARA CIMIENTOS CORRIDOS EN TERRENO ROCOSO	m3	9.75
01.05.01.04	CORTE DE TERRENO A NIVEL SE SUBRASANTE PARA CONFORMACION DE PISO Y/O VEREDA	m3	48.83
01.05.01.05	NIVELACION INTERIOR CON AFIRMADO COMPACTADO E=4"	m2	162.76
01.05.01.06	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE DP=30M	m3	156.49
01.05.01.07	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	195.62
01.05.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.05.02.01	SOLADO E=4". C:H; 1:12	m2	57.59
01.05.02.02	CIMIENTO CORRIDO DE CONCRETO C:H, 1:10, + 30% P.G.	m3	29.93
01.05.02.03	CONCRETO PARA SOBRECIMIETO F'c=175 kg/cm2	m3	5.47
01.05.02.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIETOS	m2	79.71
01.05.02.05	FALSO PISO DE 4" DE CONCRETO 1:10	m2	162.76
01.05.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.05.03.01	ZAPATAS		
01.05.03.01.01	CONCRETO PARA ZAPATAS F'c=210 kg/cm2	m3	18.75
01.05.03.01.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA ZAPATAS	kg	813.25
01.05.03.02	VIGA DE CIMENTACION		
01.05.03.02.01	CONCRETO EN VIGAS DE CIMENTACION F'c=210 kg/cm2	m3	14.07
01.05.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA VIGAS DE CIMENTACION	m2	187.54
01.05.03.02.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA VIGAS DE CIMENTACION	kg	2,891.87
01.05.03.03	COLUMNAS		
01.05.03.03.01	CONCRETO PARA COLUMNAS F'c=210 kg/cm2	m3	17.06
01.05.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA COLUMNAS	m2	170.64
01.05.03.03.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA COLUMNAS	kg	2,710.00

01.05.03.04	COLUMNAS DE CONFINAMIENTO		
01.05.03.04.01	CONCRETO PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO $f'c=175$ kg/cm ²	m ³	9.92
01.05.03.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	m ²	69.30
01.05.03.04.03	ACERO CORRUGADO $FY= 4200$ kg/cm ² GRADO 60 PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	kg	1,363.59
01.05.03.05	VIGAS		
01.05.03.05.01	CONCRETO PARA VIGAS $F'c=210$ kg/cm ²	m ³	19.65
01.05.03.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA VIGAS	m ²	179.76
01.05.03.05.03	ACERO CORRUGADO $FY= 4200$ kg/cm ² GRADO 60 PARA VIGAS	kg	2,907.55
01.05.03.06	VIGA DE CONFINAMIENTO		
01.05.03.06.01	CONCRETO PARA VIGAS DE CONFINAMIENTO $f'c=175$ kg/cm ²	m ³	2.71
01.05.03.06.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA VIGA DE CONFINAMIENTO	m ²	18.09
01.05.03.06.03	ACERO CORRUGADO $FY= 4200$ kg/cm ² GRADO 60 PARA VIGAS DE CONFINAMIENTO	kg	117.64
01.05.03.07	LOSA MACIZA		
01.05.03.07.01	CONCRETO $F'c=210$ KG/CM ² PARA LOSA MACIZA	m ³	36.60
01.05.03.07.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA LOSA MACIZA	m ²	238.90
01.05.03.07.03	ACERO CORRUGADO $FY= 4200$ kg/cm ² GRADO 60 PARA LOSA MACIZA	kg	1,722.63
01.06	MODULO 03 (TOPICO Y SUM)		
01.06.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.06.01.01	EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS EN TERRENO ROCOSO	m ³	42.41
01.06.01.02	EXCAVACION DE ZANJA PARA VIGAS DE CIMENTACION EN TERRENO ROCOSO	m ³	12.93
01.06.01.03	EXCAVACION DE ZANJA PARA CIMIENTOS CORRIDOS EN TERRENO ROCOSO	m ³	5.61
01.06.01.04	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTAMO PARA CONFORMACION DE PISO Y/O VEREDA	m ³	36.07
01.06.01.05	NIVELACION INTERIOR CON AFIRMADO COMPACTADO $E=4"$	m ²	120.24
01.06.01.06	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE $DP=30M$	m ³	60.95
01.06.01.07	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m ³	76.18
01.06.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.06.02.01	SOLADO $E=4"$. C:H; 1:12	m ²	47.72
01.06.02.02	CIMIENTO CORRIDO DE CONCRETO C:H, 1:10, + 30% P.G.	m ³	2.67
01.06.02.03	CONCRETO PARA SOBRECIMIETO $F'c=175$ kg/cm ²	m ³	3.10
01.06.02.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIENOS	m ²	41.34
01.06.02.05	FALSO PISO DE 4" DE CONCRETO 1:10	m ²	120.24
01.06.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.06.03.01	ZAPATAS		
01.06.03.01.01	CONCRETO PARA ZAPATAS $F'c=210$ kg/cm ²	m ³	14.63
01.06.03.01.02	ACERO CORRUGADO $FY= 4200$ kg/cm ² GRADO 60 PARA ZAPATAS	kg	529.23
01.06.03.02	VIGA DE CIMENTACION		
01.06.03.02.01	CONCRETO EN VIGAS DE CIMENTACION $F'c=210$ kg/cm ²	m ³	12.93
01.06.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA VIGAS DE CIMENTACION	m ²	86.18
01.06.03.02.03	ACERO CORRUGADO $FY= 4200$ kg/cm ² GRADO 60 PARA VIGAS DE CIMENTACION	kg	1,673.18
01.06.03.03	COLUMNAS		
01.06.03.03.01	CONCRETO PARA COLUMNAS $F'c=210$ kg/cm ²	m ³	11.66
01.06.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA COLUMNAS	m ²	111.86
01.06.03.03.03	ACERO CORRUGADO $FY= 4200$ kg/cm ² GRADO 60 PARA COLUMNAS	kg	2,005.07
01.06.03.04	COLUMNAS DE CONFINAMIENTO		
01.06.03.04.01	CONCRETO PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO $f'c=175$ kg/cm ²	m ³	4.57
01.06.03.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	m ²	60.90
01.06.03.04.03	ACERO CORRUGADO $FY= 4200$ kg/cm ² GRADO 60 PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	kg	627.68
01.06.03.05	VIGAS		

01.06.03.05.01	CONCRETO PARA VIGAS F'c=210 kg/cm2	m3	14.67
01.06.03.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA VIGAS	m2	113.69
01.06.03.05.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA VIGAS	kg	1,643.11
01.06.03.06	VIGA DE CONFINAMIENTO		
01.06.03.06.01	CONCRETO PARA VIGAS DE CONFINAMIENTO f'c=175 kg/cm2	m3	1.55
01.06.03.06.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA VIGA DE CONFINAMIENTO	m2	20.68
01.06.03.06.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA VIGAS DE CONFINAMIENTO	kg	74.01
01.06.03.07	LOSA MACIZA		
01.06.03.07.01	CONCRETO F'c=210 KG/CM2 PARA LOSA MACIZA	m3	23.61
01.06.03.07.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA LOSA MACIZA	m2	154.95
01.06.03.07.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA LOSA MACIZA	kg	1,022.97
01.07	MODULO 04 (COMEDOR Y SS HH)		
01.07.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.07.01.01	EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS EN TERRENO ROCOSO	m3	27.41
01.07.01.02	EXCAVACION DE ZANJA PARA VIGAS DE CIMENTACION EN TERRENO ROCOSO	m3	15.04
01.07.01.03	EXCAVACION DE ZANJA PARA CIMIENTOS CORRIDOS EN TERRENO ROCOSO	m3	10.57
01.07.01.04	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTAMO PARA CONFORMACION DE PISO Y/O VEREDA	m3	43.13
01.07.01.05	NIVELACION INTERIOR CON AFIRMADO COMPACTADO E=4"	m2	143.76
01.07.01.06	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE DP=30M	m3	53.01
01.07.01.07	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	66.27
01.07.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.07.02.01	SOLADO E=4". C:H; 1:12	m2	48.48
01.07.02.02	CIMIENTO CORRIDO DE CONCRETO C:H, 1:10, + 30% P.G.	m3	5.03
01.07.02.03	CONCRETO PARA SOBRECIMIETO F'c=175 kg/cm2	m3	3.99
01.07.02.04	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIENTOS	m2	53.18
01.07.02.05	FALSO PISO DE 4" DE CONCRETO 1:10	m2	143.76
01.07.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.07.03.01	ZAPATAS		
01.07.03.01.01	CONCRETO PARA ZAPATAS F'c=210 kg/cm2	m3	13.50
01.07.03.01.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA ZAPATAS	kg	569.58
01.07.03.02	VIGA DE CIMENTACION		
01.07.03.02.01	CONCRETO EN VIGAS DE CIMENTACION F'c=210 kg/cm2	m3	15.04
01.07.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA VIGAS DE CIMENTACION	m2	100.25
01.07.03.02.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA VIGAS DE CIMENTACION	kg	1,844.54
01.07.03.03	COLUMNAS		
01.07.03.03.01	CONCRETO PARA COLUMNAS F'c=210 kg/cm2	m3	9.95
01.07.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA COLUMNAS	m2	94.80
01.07.03.03.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA COLUMNAS	kg	1,734.07
01.07.03.04	COLUMNAS DE CONFINAMIENTO		
01.07.03.04.01	CONCRETO PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO f'c=175 kg/cm2	m3	5.99
01.07.03.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	m2	79.80
01.07.03.04.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	kg	822.48
01.07.03.05	VIGAS		
01.07.03.05.01	CONCRETO PARA VIGAS F'c=210 kg/cm2	m3	16.17
01.07.03.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA VIGAS	m2	124.40
01.07.03.05.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA VIGAS	kg	1,785.59
01.07.03.06	VIGA DE CONFINAMIENTO		
01.07.03.06.01	CONCRETO PARA VIGAS DE CONFINAMIENTO f'c=175 kg/cm2	m3	2.48
01.07.03.06.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA VIGA DE CONFINAMIENTO	m2	33.04

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE
LICITACION PUBLICA N° 013-2022-MDNCH/CS

01.07.03.06.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA VIGAS DE CONFINAMIENTO	kg	119.64
01.07.03.07	LOSA MACIZA		
01.07.03.07.01	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 PARA LOSA MACIZA	m3	31.96
01.07.03.07.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA LOSA MACIZA	m2	207.66
01.07.03.07.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA LOSA MACIZA	kg	1,385.86
01.07.03.08	MESADA DE CONCRETO		
01.07.03.08.01	CONCRETO PARA MESADA F'C=210 KG/CM2	m3	1.08
01.07.03.08.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA MESADA DE CONCRETO	m2	10.80
01.07.03.08.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA MESADA DE CONCRETO	kg	47.49
01.08	PORTICO DE INGRESO		
01.08.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.08.01.01	EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS EN TERRENO ROCOSO	m3	17.23
01.08.01.02	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE DP=30M	m3	17.23
01.08.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	21.53
01.08.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.08.02.01	SOLADO E=4". C:H; 1:12	m2	11.88
01.08.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.08.03.01	ZAPATAS		
01.08.03.01.01	CONCRETO PARA ZAPATAS F'c=210 kg/cm2	m3	5.94
01.08.03.01.02	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA ZAPATAS	kg	116.71
01.08.03.02	COLUMNAS		
01.08.03.02.01	CONCRETO PARA COLUMNAS F'c=210 kg/cm2	m3	4.75
01.08.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA COLUMNAS	m2	47.52
01.08.03.02.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA COLUMNAS	kg	1,087.18
01.08.03.03	VIGAS		
01.08.03.03.01	CONCRETO PARA VIGAS F'c=210 kg/cm2	m3	1.44
01.08.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA VIGAS	m2	42.06
01.08.03.03.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA VIGAS	kg	208.90
01.08.03.04	LOSA MACIZA		
01.08.03.04.01	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 PARA LOSA MACIZA	m3	0.22
01.08.03.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA LOSA MACIZA	m2	47.52
01.08.03.04.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA LOSA MACIZA	kg	183.89
01.09	AREA DE CIRCULACION		
01.09.01	VEREDAS		
01.09.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.09.01.01.01	CORTE DE TERRENO A NIVEL SE SUBRASANTE PARA CONFORMACION DE PISO Y/O VEREDA	m3	224.84
01.09.01.01.02	NIVELACION INTERIOR CON AFIRMADO COMPACTADO E=4"	m2	511.32
01.09.01.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE DP=30M	m3	22.48
01.09.01.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	28.11
01.09.01.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.09.01.02.01	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 PARA VEREDAS INC/UNAS Y ENCOF. E=4"	m2	511.32
01.09.01.02.02	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 EN SARDINELES SUMERGIDOS	m3	0.36
01.09.01.02.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN SARDINELES SUMERGIDOS	m2	4.74
01.09.01.02.04	CURADO DE CONCRETO EN VEREDAS (INC. ADITIVO)	m2	511.32
01.09.02	RAMPAS		
01.09.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.09.02.01.01	CORTE DE TERRENO A NIVEL SE SUBRASANTE PARA CONFORMACION DE PISO Y/O VEREDA	m3	9.04
01.09.02.01.02	NIVELACION INTERIOR CON AFIRMADO COMPACTADO E=4"	m2	72.44
01.09.02.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE DP=30M	m3	9.04
01.09.02.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	11.30
01.09.02.02	CONCRETO SIMPLE		

01.09.02.02.01	CONCRETO f'c=175 kg/cm2 PARA RAMPAS Y GRADAS	m3	100.15
01.09.02.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE RAMPAS Y GRADAS	m2	20.03
01.09.02.02.03	CURADO DE CONCRETO EN VEREDAS (INC. ADITIVO)	m2	100.57
01.09.02.02.04	BRUÑADO DE RAMPAS Y GRADAS	m	1,232.70
01.09.03	SARDINEL PERALTADO		
01.09.03.01	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 PARA SARDINEL PERALTADO	m3	2.39
01.09.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE SARDINEL PERALTADO	m2	31.82
01.09.03.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA SARDINEL PERALTADO	kg	58.09
01.09.04	JARDINERAS		
01.09.04.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.09.04.01.01	EXCAVACION DE ZANJA PARA JARDINERA	m3	29.21
01.09.04.01.02	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE DP=30M	m3	29.21
01.09.04.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	36.51
01.09.04.02	CONCRETO ARMADO		
01.09.04.02.01	CONCRETO F'C=175 KG/CM2 EN JARDINERAS	m3	12.65
01.09.04.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN JARDINERAS	m2	119.00
01.09.04.02.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN JARDINERAS	kg	143.81
01.09.05	LAVADEROS		
01.09.05.01	CONCRETO f'c=175 kg/cm2 PARA LAVADEROS	m3	3.59
01.09.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LAVADEROS	m2	74.88
01.09.05.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA LAVADEROS	kg	119.62
01.09.06	CISTERNA Y TANQUE ELEVADO		
01.09.06.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.09.06.01.01	EXCAVACION MANUAL PARA CISTERNA	m3	17.49
01.09.06.01.02	RELLENO CON MATERIAL DE PRESTAMO PARA CONFORMACIÓN DE PISO Y/O VEREDA	m3	4.73
01.09.06.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE DP=30M	m3	17.49
01.09.06.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	21.86
01.09.06.02	CONCRETO SIMPLE		
01.09.06.02.01	SOLADO E=4". C:H; 1:12	m2	9.46
01.09.06.03	CONCRETO ARMADO		
01.09.06.03.01	CONCRETO EN COLUMNAS Y PLACAS f'c=210 kg/cm2	m3	0.59
01.09.06.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS Y PLACAS	m2	31.20
01.09.06.03.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN COLUMNAS Y PLACAS	kg	570.64
01.09.06.03.04	CONCRETO PARA VIGAS F'c=210 kg/cm2	m3	1.07
01.09.06.03.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA VIGAS	m2	9.46
01.09.06.03.06	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA VIGAS	kg	192.79
01.09.06.03.07	CONCRETO PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO f'c=175 kg/cm2	m3	0.83
01.09.06.03.08	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	m2	13.55
01.09.06.03.09	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	kg	135.23
01.09.06.03.10	CONCRETO PARA VIGAS DE CONFINAMIENTO f'c=175 kg/cm2	m3	0.25
01.09.06.03.11	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA VIGA DE CONFINAMIENTO	m2	2.67
01.09.06.03.12	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA VIGAS DE CONFINAMIENTO	kg	46.78
01.09.06.03.13	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 PARA LOSA MACIZA	m3	0.35
01.09.06.03.14	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA LOSA MACIZA	m2	2.33
01.09.06.03.15	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 PARA LOSA MACIZA	kg	38.08
01.09.06.03.16	CONCRETO F'C=210 KG/CM2 PARA CISTERNA	m3	6.44
01.09.06.03.17	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA CISTERNA	m2	26.19
01.09.06.03.18	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN CISTERNA	kg	445.94
01.09.06.03.19	CONCRETO EN TANQUE ELEVADO f'c=210 kg/cm2	m3	0.35
01.09.06.03.20	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA TANQUE ELEVADO	m2	2.33
01.09.06.03.21	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60 EN TANQUE ELEVADO	kg	70.28

01.09.07	CERCO PERIMETRICO		
01.09.07.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.09.07.01.01	EXCAVACION DE ZANJA PARA CIMIENTOS CORRIDOS EN TERRENO ROCOSO	m3	56.76
01.09.07.01.02	RELLENO CON MATERIAL PROPIO	m3	25.80
01.09.07.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	38.70
01.09.07.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.09.07.02.01	CIMIENTO CORRIDO DE CONCRETO C:H, 1:10, + 30% P.G.	m3	30.96
01.09.07.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.09.07.03.01	CONCRETO PARA SOBRECIMIENTO REFORZADO $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$	m3	8.39
01.09.07.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA SOBRECIMIENTO REFORZADO	m2	111.80
01.09.07.03.03	ACERO CORRUGADO $FY= 4200 \text{ kg/cm}^2$ GRADO 60 PARA SOBRECIMIENTO REFORZADO	kg	752.44
01.09.07.03.04	CONCRETO PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$	m3	6.60
01.09.07.03.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	m2	19.80
01.09.07.03.06	ACERO CORRUGADO $FY= 4200 \text{ kg/cm}^2$ GRADO 60 PARA COLUMNAS DE CONFINAMIENTO	kg	1,304.16
01.09.07.03.07	CONCRETO PARA VIGAS DE CONFINAMIENTO $f_c=175 \text{ kg/cm}^2$	m3	2.58
01.09.07.03.08	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA VIGA DE CONFINAMIENTO	m2	34.40
01.09.07.03.09	ACERO CORRUGADO $FY= 4200 \text{ kg/cm}^2$ GRADO 60 PARA VIGAS DE CONFINAMIENTO	kg	219.08
01.10	ESTRUCTURAS METALICAS PARA PATIO, AREA DE JUEGOS Y AREA DE CIRCULACION		
01.10.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.10.01.01	EXCAVACION DE ZANJA PARA ZAPATAS EN TERRENO ROCOSO	m3	26.40
01.10.01.02	EXCAVACION DE ZANJA PARA VIGAS DE CIMENTACION EN TERRENO ROCOSO	m3	13.18
01.10.01.03	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE $DP=30M$	m3	39.58
01.10.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	49.47
01.10.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
01.10.02.01	SOLADO $E=4"$. C:H; 1:12	m2	41.00
01.10.03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
01.10.03.01	ZAPATAS		
01.10.03.01.01	CONCRETO PARA ZAPATAS $F_c=210 \text{ kg/cm}^2$	m3	11.00
01.10.03.01.02	ACERO CORRUGADO $FY= 4200 \text{ kg/cm}^2$ GRADO 60 PARA ZAPATAS	kg	409.73
01.10.03.02	VIGA DE CIMENTACION		
01.10.03.02.01	CONCRETO EN VIGAS DE CIMENTACION $F_c=210 \text{ kg/cm}^2$	m3	13.18
01.10.03.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA VIGAS DE CIMENTACION	m2	53.90
01.10.03.02.03	ACERO CORRUGADO $FY= 4200 \text{ kg/cm}^2$ GRADO 60 PARA VIGAS DE CIMENTACION	kg	1,371.46
01.10.03.03	COLUMNAS		
01.10.03.03.01	CONCRETO PARA COLUMNAS $F_c=210 \text{ kg/cm}^2$	m3	5.94
01.10.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE PARA COLUMNAS	m2	50.16
01.10.03.03.03	ACERO CORRUGADO $FY= 4200 \text{ kg/cm}^2$ GRADO 60 PARA COLUMNAS	kg	946.51
01.10.04	COLUMNA METALICA, CON TUBO CUADRADO 203x152x3mm H=3.70m		
01.10.04.01	COLUMNA METALICA, CON TUBO CUADRADO 203x152x3mm H=3.70m	und	22.00
01.10.04.02	MONTAJE DE COLUMNA METALICA	und	22.00
01.10.05	TIJERALES		
01.10.05.01	TIJERAL (DE ACUERDIO A DISEÑO DE PLANOS)	und	11.00
01.10.05.02	MONTAJE DE TIJERAL	und	11.00
01.10.06	VIGAS METALICAS		
01.10.06.01	VIGA METALICA (DE ACUERDIO A DISEÑO DE PLANOS)	m	87.60
01.10.06.02	MONTAJE DE VIGAS METALICAS	m	87.60
01.10.07	CORREAS METALICAS		
01.10.07.01	CORREA METALICA CON 2C DE 152x51x2 y 1L DE 38x38x3	m	78.30
01.10.07.02	CORREA METALICA CON 1C DE 152x51x2 y 1L DE 38x38x3	m	156.60

01.10.08	OTROS		
01.10.08.01	TEMPLADORES CON BARRA LISA DE 1/2"	m	90.00
01.10.08.02	CRUZ DE SAN ANDRES DE ACERO LISO DE Ø 1/2"	m	70.00
02	ARQUITECTURA		
02.01	MODULO 01 (AULAS)		
02.01.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
02.01.01.01	MURO DE LADRILLO K.K. 18 HUECOS SOGA TIPO IV	m2	339.45
02.01.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
02.01.02.01	TARRAJEO EN MURO INTERIOR E=1.5 CM C:A 1:5	m2	476.52
02.01.02.02	TARRAJEO EN MURO EXTERIOR E=1.5 CM C:A 1:5	m2	301.86
02.01.02.03	TARRAJEO DE COLUMNAS E=1.5 CM C:A 1:5	m2	71.40
02.01.02.04	TARRAJEO DE VIGAS E=1.5 CM C:A 1:5	m2	106.51
02.01.02.05	VESTIDURA DE DERRAMES 1:5	m	143.34
02.01.02.06	BRUÑAS E=1 cm	m	195.90
02.01.03	CIELO RASOS		
02.01.03.01	CIELORASO CON MEZCLA 1:4	m2	297.36
02.01.04	PISOS Y PAVIMENTOS		
02.01.04.01	CONTRAPISO E=50mm MEZCLA C:A 1:4	m2	237.27
02.01.04.02	PISO DE CERAMICO BLANCO MARMOLIZADO 0.45x0.45M	m2	217.02
02.01.04.03	PISO DE CERAMICO ANTIDESLIZANTE DE 40X40 CM	m2	20.25
02.01.04.04	PISO DE CEMENTO PULIDO SIN COLOREAR Y BRUÑADO	m2	62.01
02.01.05	ZOCALOS		
02.01.05.01	ZOCALO DE CERAMICA 20 X 30 cm	m2	91.53
02.01.06	CONTRAZOCALOS		
02.01.06.01	CONTRAZOCALO CERAMICO H=0.10m	m	129.53
02.01.06.02	CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO h=0.10 m	m	65.40
02.01.07	JUNTAS		
02.01.07.01	JUNTAS DE DILATACION e=1"	m	90.00
02.01.08	CARPINTERIA DE MADERA		
02.01.08.01	PUERTA DE MADERA TORNILLO APANELADA - MARCO 2"x4"	m2	14.40
02.01.08.02	PUERTA CONTRAPLACADA 35 mm CON TRIPLAY 4 mm INCLUYE MARCO TORNILLO 2"x3"	m2	6.48
02.01.08.03	PUERTA DE MELAMINE E=18mm	m2	8.10
02.01.08.04	VENTANA DE MADERA TORNILLO MARCO 2"x4"	m2	37.58
02.01.09	CERRAJERIA		
02.01.09.01	CERRADURA DE TRES GOLPES EN PUERTA, CON TIRADOR	pza	6.00
02.01.09.02	CERRADURA DE POMO CON PESTILLO	und	3.00
02.01.09.03	CERROJO DE ALUMINIO DE 2"	und	6.00
02.01.09.04	BISAGRA CAPUCHINA DE ACERO ALUMINIZADO DE 4"x4"	pza	27.00
02.01.09.05	BISAGRA DE 3"x90° PARA INTERIOR DE BAÑOS	und	12.00
02.01.09.06	BISAGRA VAIVÉN DE ACERO	und	3.00
02.01.10	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
02.01.10.01	CRISTAL TEMPLADO, E=12MM PARA VENTANA	m2	35.66
02.01.10.02	VIDRIO SEMIDOBLE INCOLORO CRUDO	m2	1.92
02.01.11	CARPINTERIA METALICA		
02.01.11.01	PROTECTOR DE VENTANA DE TUBO CUADRADO F° G°	m2	37.58
02.01.12	PINTURAS		
02.01.12.01	PINTURA LATEX EN MURO INTERIOR, EXTERIOR Y COLUMNAS	m2	849.77
02.01.12.02	PINTURA LATEX EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	403.87
02.01.12.03	PINTURA LATEX EN DERRAMES	m	21.50
02.01.12.04	PINTURA EN ELEMENTOS DE MADERA CON BARNIZ MARINO	m2	58.46
02.01.13	COBERTURAS		
02.01.13.01	LADRILLO PASTELERO 0.24x0.24x0.03 m. ASENTADO CON MORTERO 1:5	m2	299.88
02.01.13.02	PINTURA IMPERMEABILIZANTE PARA COBERTURA DE TECHOS	m2	343.98
02.02	MODULO 02 (ÁREA ADMINISTRATIVA Y SALA PSICOMOTRIZ)		

02.02.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
02.02.01.01	MURO DE LADRILLO K.K. 18 HUECOS SOGA TIPO IV	m2	270.77
02.02.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
02.02.02.01	TARRAJEO EN MURO INTERIOR E=1.5 CM C:A 1:5	m2	280.87
02.02.02.02	TARRAJEO EN MURO EXTERIOR E=1.5 CM C:A 1:5	m2	227.88
02.02.02.03	TARRAJEO DE COLUMNAS E=1.5 CM C:A 1:5	m2	91.35
02.02.02.04	TARRAJEO DE VIGAS E=1.5 CM C:A 1:5	m2	136.57
02.02.02.05	VESTIDURA DE DERRAMES 1:5	m	104.64
02.02.02.06	BRUÑAS E=1 cm	m	159.25
02.02.03	CIELO RASOS		
02.02.03.01	CIELORASO CON MEZCLA 1:4	m2	246.65
02.02.04	PISOS Y PAVIMENTOS		
02.02.04.01	CONTRAPISO E=50mm MEZCLA C:A 1:4	m2	157.40
02.02.04.02	PISO DE PORCELANATO DE 0.60X0.60	m2	65.95
02.02.04.03	PISO DE CERAMICO BLANCO MARMOLIZADO 0.45x0.45M	m2	80.29
02.02.04.04	PISO DE CERAMICO ANTIDESLIZANTE DE 40X40 CM	m2	11.17
02.02.04.05	PISO DE CEMENTO PULIDO SIN COLOREAR Y BRUÑADO	m2	6.36
02.02.05	ZOCALOS		
02.02.05.01	ZOCALO DE CERAMICA 20 X 30 cm	m2	37.71
02.02.06	CONTRAZOCALOS		
02.02.06.01	CONTRAZOCALO DE PORCELANATO H=0.10m	m	59.08
02.02.06.02	CONTRAZOCALO CERAMICO H=0.10m	m	51.48
02.02.06.03	CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO h=0.10 m	m	36.57
02.02.07	JUNTAS		
02.02.07.01	JUNTAS DE DILATAION e=1"	m	81.00
02.02.08	CARPINTERIA DE MADERA		
02.02.08.01	PUERTA DE MADERA TORNILLO APANELADA - MARCO 2"x4"	m2	13.68
02.02.08.02	PUERTA CONTRAPLACADA 35 mm CON TRIPLAY 4 mm INCLUYE MARCO TORNILLO 2"x3"	m2	5.76
02.02.08.03	VENTANA DE MADERA TORNILLO MARCO 2"x4"	m2	12.08
02.02.09	CERRAJERIA		
02.02.09.01	CERRADURA DE TRES GOLPES EN PUERTA, CON TIRADOR	pza	6.00
02.02.09.02	CERRADURA DE POMO CON PESTILLO	und	3.00
02.02.09.03	BISAGRA CAPUCHINA DE ACERO ALUMINIZADO DE 4"x4"	pza	18.00
02.02.09.04	BISAGRA DE 3"x90° PARA INTERIOR DE BAÑOS	und	9.00
02.02.10	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
02.02.10.01	VIDRIO SEMIDOBLE INCOLORO CRUDO	m2	11.76
02.02.11	CARPINTERIA METALICA		
02.02.11.01	PROTECTOR DE VENTANA DE TUBO CUADRADO F° G°	m2	11.76
02.02.12	PINTURAS		
02.02.12.01	PINTURA LATEX EN MURO INTERIOR, EXTERIOR Y COLUMNAS	m2	600.10
02.02.12.02	PINTURA LATEX EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	383.22
02.02.12.03	PINTURA LATEX EN DERRAMES	m	15.70
02.02.12.04	PINTURA EN ELEMENTOS DE MADERA CON BARNIZ MARINO	m2	11.76
02.02.13	COBERTURAS		
02.02.13.01	LADRILLO PASTELERO 0.24x0.24x0.03 m. ASENTADO CON MORTERO 1:5	m2	191.58
02.02.13.02	PINTURA IMPERMEABILIZANTE PARA COBERTURA DE TECHOS	m2	191.58
02.03	MODULO 03 (TOPICO Y SUM)		
02.03.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
02.03.01.01	MURO DE LADRILLO K.K. 18 HUECOS SOGA TIPO IV	m2	151.10
02.03.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
02.03.02.01	TARRAJEO EN MURO INTERIOR E=1.5 CM C:A 1:5	m2	181.82
02.03.02.02	TARRAJEO EN MURO EXTERIOR E=1.5 CM C:A 1:5	m2	120.38
02.03.02.03	TARRAJEO DE COLUMNAS E=1.5 CM C:A 1:5	m2	61.80
02.03.02.04	TARRAJEO DE VIGAS E=1.5 CM C:A 1:5	m2	69.36

02.03.02.05	VESTIDURA DE DERRAMES 1:5	m	30.65
02.03.02.06	BRUÑAS E=1 cm	m	69.60
02.03.03	CIELO RASOS		
02.03.03.01	CIELORASO CON MEZCLA 1:4	m2	132.51
02.03.04	PISOS Y PAVIMENTOS		
02.03.04.01	CONTRAPISO E=50mm MEZCLA C:A 1:4	m2	120.84
02.03.04.02	PISO DE CERAMICO BLANCO MARMOLIZADO 0.45x0.45M	m2	120.84
02.03.04.03	PISO DE CEMENTO PULIDO SIN COLOREAR Y BRUÑADO	m2	5.60
02.03.05	CONTRAZOCALOS		
02.03.05.01	CONTRAZOCALO CERAMICO H=0.10m	m	82.83
02.03.05.02	CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO h=0.10 m	m	26.92
02.03.06	JUNTAS		
02.03.06.01	JUNTAS DE DILATACION e=1"	m	78.00
02.03.07	CARPINTERIA DE MADERA		
02.03.07.01	PUERTA DE MADERA TORNILLO APANELADA - MARCO 2"x4"	m2	11.28
02.03.07.02	PUERTA CONTRAPLACADA 35 mm CON TRIPLAY 4 mm INCLUYE MARCO TORNILLO 2"x3"	m2	2.16
02.03.07.03	VENTANA DE MADERA TORNILLO MARCO 2"x4"	m2	8.72
02.03.08	CERRAJERIA		
02.03.08.01	CERRADURA DE TRES GOLPES EN PUERTA, CON TIRADOR	pza	4.00
02.03.08.02	CERRADURA DE POMO CON PESTILLO	und	1.00
02.03.08.03	BISAGRA CAPUCHINA DE ACERO ALUMINIZADO DE 4"x4"	pza	15.00
02.03.08.04	BISAGRA DE 3"x90° PARA INTERIOR DE BAÑOS	und	3.00
02.03.09	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
02.03.09.01	VIDRIO SEMIDOBLE INCOLORO CRUDO	m2	8.72
02.03.10	CARPINTERIA METALICA		
02.03.10.01	PROTECTOR DE VENTANA DE TUBO CUADRADO F°G°	m2	8.72
02.03.11	PINTURAS		
02.03.11.01	PINTURA LATEX EN MURO INTERIOR, EXTERIOR Y COLUMNAS	m2	364.01
02.03.11.02	PINTURA LATEX EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	201.87
02.03.11.03	PINTURA LATEX EN DERRAMES	m	4.60
02.03.11.04	PINTURA EN ELEMENTOS DE MADERA CON BARNIZ MARINO	m2	8.72
02.03.12	COBERTURAS		
02.03.12.01	LADRILLO PASTELERO 0.24x0.24x0.03 m. ASENTADO CON MORTERO 1:5	m2	132.51
02.03.12.02	PINTURA IMPERMEABILIZANTE PARA COBERTURA DE TECHOS	m2	132.51
02.04	MODULO 04 (COMEDOR Y SS HH)		
02.04.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
02.04.01.01	MURO DE LADRILLO K.K. 18 HUECOS SOGA TIPO IV	m2	201.50
02.04.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
02.04.02.01	TARRAJEO EN MURO INTERIOR E=1.5 CM C:A 1:5	m2	253.05
02.04.02.02	TARRAJEO EN MURO EXTERIOR E=1.5 CM C:A 1:5	m2	149.95
02.04.02.03	TARRAJEO DE COLUMNAS E=1.5 CM C:A 1:5	m2	48.75
02.04.02.04	TARRAJEO DE VIGAS E=1.5 CM C:A 1:5	m2	69.10
02.04.02.05	VESTIDURA DE DERRAMES 1:5	m	70.90
02.04.02.06	BRUÑAS E=1 cm	m	84.60
02.04.03	CIELO RASOS		
02.04.03.01	CIELORASO CON MEZCLA 1:4	m2	192.18
02.04.04	PISOS Y PAVIMENTOS		
02.04.04.01	CONTRAPISO E=50mm MEZCLA C:A 1:4	m2	144.02
02.04.04.02	PISO DE CERAMICO BLANCO MARMOLIZADO 0.45x0.45M	m2	121.90
02.04.04.03	PISO DE CERAMICO ANTIDESLIZANTE DE 40X40 CM	m2	22.12
02.04.05	ZOCALOS		
02.04.05.01	ZOCALO DE CERAMICA 20 X 30 cm	m2	81.53
02.04.06	CONTRAZOCALOS		
02.04.06.01	CONTRAZOCALO CERAMICO H=0.10m	m	79.77

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE
LICITACION PUBLICA N° 013-2022-MDNCH/CS

02.04.06.02	CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO h=0.10 m	m	45.27
02.04.07	JUNTAS		
02.04.07.01	JUNTAS DE DILATACION e=1"	m	72.00
02.04.08	CARPINTERIA DE MADERA		
02.04.08.01	PUERTA DE MADERA TORNILLO APANELADA - MARCO 2"x4"	m2	14.28
02.04.08.02	PUERTA CONTRAPLACADA 35 mm CON TRIPLAY 4 mm INCLUYE MARCO TORNILLO 2"x3"	m2	8.16
02.04.08.03	PUERTA DE MELAMINE E=18mm	m2	4.20
02.04.08.04	VENTANA DE MADERA TORNILLO MARCO 2"x4"	m2	16.04
02.04.09	CERRAJERIA		
02.04.09.01	CERRADURA DE TRES GOLPES EN PUERTA, CON TIRADOR	pza	5.00
02.04.09.02	CERRADURA DE POMO CON PESTILLO	und	4.00
02.04.09.03	CERROJO DE ALUMINIO DE 2"	und	4.00
02.04.09.04	BISAGRA CAPUCHINA DE ACERO ALUMINIZADO DE 4"x4"	pza	15.00
02.04.09.05	BISAGRA DE 3"x90° PARA INTERIOR DE BAÑOS	und	8.00
02.04.10	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
02.04.10.01	VIDRIO SEMIDOBLE INCOLORO CRUDO	m2	16.04
02.04.11	CARPINTERIA METALICA		
02.04.11.01	PROTECTOR DE VENTANA DE TUBO CUADRADO F° G°	m2	16.04
02.04.12	PINTURAS		
02.04.12.01	PINTURA LATEX EN MURO INTERIOR, EXTERIOR Y COLUMNAS	m2	451.75
02.04.12.02	PINTURA LATEX EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	261.27
02.04.12.03	PINTURA LATEX EN DERRAMES	m	10.64
02.04.12.04	PINTURA EN ELEMENTOS DE MADERA CON BARNIZ MARINO	m2	38.48
02.04.13	COBERTURAS		
02.04.13.01	LADRILLO PASTELERO 0.24x0.24x0.03 m. ASENTADO CON MORTERO 1:5	m2	157.57
02.04.13.02	PINTURA IMPERMEABILIZANTE PARA COBERTURA DE TECHOS	m2	180.34
02.05	PORTICO DE INGRESO		
02.05.01	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
02.05.01.01	TARRAJEO DE COLUMNAS E=1.5 CM C:A 1:5	m2	63.39
02.05.01.02	BRUÑAS E=1 cm	m	18.90
02.05.02	CARPINTERIA METALICA		
02.05.02.01	PORTON METALICO 02 HOJAS	m2	9.00
02.05.02.02	PUERTA METALICA	m2	3.15
02.05.03	PINTURAS		
02.05.03.01	PINTURA LATEX EN MURO INTERIOR, EXTERIOR Y COLUMNAS	m2	39.63
02.05.03.02	PINTURA LATEX EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	23.76
02.05.04	COBERTURAS		
02.05.04.01	LADRILLO PASTELERO 0.24x0.24x0.03 m. ASENTADO CON MORTERO 1:5	m2	5.94
02.05.04.02	PINTURA IMPERMEABILIZANTE PARA COBERTURA DE TECHOS	m2	5.94
02.06	AREA DE CIRCULACION		
02.06.01	ZOCALOS		
02.06.01.01	ZOCALO DE CERAMICA 20 X 30 cm	m2	44.14
02.06.02	CARPINTERIA METALICA		
02.06.02.01	PASAMANOS DE TUBO REDONDO F° G° Ø 2" INC. MALLA PROTECTORA	m	27.20
02.07	CISTERNA Y TANQUE ELEVADO		
02.07.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
02.07.01.01	MURO DE LADRILLO K.K. 18 HUECOS SOGA TIPO IV	m2	13.12
02.07.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
02.07.02.01	TARRAJEO EN MURO INTERIOR E=1.5 CM C:A 1:5	m2	13.67
02.07.02.02	TARRAJEO EN MURO EXTERIOR E=1.5 CM C:A 1:5	m2	28.19
02.07.02.03	TARRAJEO DE COLUMNAS E=1.5 CM C:A 1:5	m2	30.17
02.07.02.04	TARRAJEO DE VIGAS E=1.5 CM C:A 1:5	m2	13.80
02.07.02.05	TARRAJEO IMPERMEABILIZADO	m2	12.45

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE
LICITACION PUBLICA N° 013-2022-MDNCH/CS

02.07.02.06	BRUÑAS E=1 cm	m	53.21
02.07.03	CIELO RASOS		
02.07.03.01	CIELORASO CON MEZCLA 1:4	m2	4.32
02.07.04	PISOS Y PAVIMENTOS		
02.07.04.01	PISO DE CEMENTO PULIDO SIN COLOREAR Y BRUÑADO	m2	14.39
02.07.05	CONTRAZOCALOS		
02.07.05.01	CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO h=0.30 m	m	23.43
02.07.06	CARPINTERIA METALICA		
02.07.06.01	PUERTA METALICA: CASETA DE BOMBAS	m2	1.68
02.07.06.02	ESCALERA TIPO MARINERO	m	9.55
02.07.06.03	TAPA METALICA PARA CISTERNA	und	1.00
02.07.07	CERRAJERIA		
02.07.07.01	BISAGRA DE ACERO SOLDADA DE 3" X 3"	pza	6.00
02.07.07.02	CERRADURA DE TRES GOLPES EN PUERTA, CON TIRADOR	pza	1.00
02.07.07.03	PICAPORTE DE F° G° x 3/8"	und	1.00
02.07.07.04	CANDADO TIPO FORTE DE 60MM	und	1.00
02.07.08	PINTURAS		
02.07.08.01	PINTURA LATEX EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	4.32
02.07.08.02	PINTURA LATEX ACRILICO MATE EN INTERIORES 02 MANOS	m2	13.67
02.07.08.03	PINTURA LATEX ACRILICO PARA EXTERIORES 02 MANOS	m2	72.17
02.07.08.04	PINTURA ESMALTE SINTÉTICO PARA CONTRAZÓCALOS 2 MANOS	m2	23.43
02.07.08.05	PINTURA EPOXICA EN CARPINTERIA METALICA	m2	10.37
02.07.09	SEGURIDAD		
02.07.09.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SEÑALES FOTOLUMINISCENTE	und	1.00
02.08	CERCO PERIMETRICO		
02.08.01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
02.08.01.01	MURO DE LADRILLO K.K. 18 HUECOS SOGA TIPO IV	m2	224.46
02.08.02	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
02.08.02.01	TARRAJEO EN MURO INTERIOR E=1.5 CM C:A 1:5	m2	224.46
02.08.02.02	TARRAJEO EN MURO EXTERIOR E=1.5 CM C:A 1:5	m2	224.46
02.08.02.03	TARRAJEO DE COLUMNAS E=1.5 CM C:A 1:5	m2	62.72
02.08.02.04	TARRAJEO DE VIGAS E=1.5 CM C:A 1:5	m2	17.23
02.08.02.05	BRUÑAS E=1 cm	m	172.28
02.08.03	PINTURAS		
02.08.03.01	PINTURA LATEX EN MURO INTERIOR, EXTERIOR Y COLUMNAS	m2	511.64
02.08.03.02	PINTURA LATEX EN CIELO RASO Y VIGAS	m2	34.46
02.09	ESTRUCTURAS METALICAS PARA PATIO, AREA DE JUEGOS Y AREA DE CIRCULACION		
02.09.01	REVOQUES, ENLUCIDOS Y MOLDURAS		
02.09.01.01	TARRAJEO DE COLUMNAS E=1.5 CM C:A 1:5	m2	50.16
02.09.02	PINTURAS		
02.09.02.01	PINTURA LATEX EN MURO INTERIOR, EXTERIOR Y COLUMNAS	m2	50.16
02.09.02.02	PINTURA EPOXICA EN CARPINTERIA METALICA	m2	117.05
02.09.03	COBERTURAS		
02.09.03.01	COBERTURA CON POLICARBONATO	m2	216.90
02.09.04	GRASS SINTETICO		
02.09.04.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE GRASS SINTETICO	m2	58.00
02.09.05	JUEGOS RECREATIVOS		
02.09.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE COLUMPIO L=3.00m	und	1.00
02.09.05.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE TOBOGAN	und	1.00
02.09.05.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE JUEGO MODULAR CASITA	und	1.00
02.10	SEÑALETICA		
02.10.01	SEÑAL INDICATIVA TIPO PARALELA (S-1/P-1)	pza	10.00
02.10.02	SEÑAL INDICATIVA TIPO PARALELA (S-1/P-2)	pza	11.00
02.10.03	SEÑAL INDICATIVA TIPO BANDERA (S-1/B-1)	pza	10.00

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE
LICITACION PUBLICA N° 013-2022-MDNCH/CS

02.10.04	SEÑAL INDICATIVA TIPO BANDERA (S-1/B-2)	pza	10.00
02.11	VARIOS		
02.11.01	ASTA DE BANDERA	und	3.00
02.11.02	SEÑALIZACION DE EVACUACION Y SEGURIDAD	und	30.00
02.11.03	LETRAS Y OTROS PINTADOS EN FACHADA	glb	1.00
02.11.04	TAPAJUNTA PLANA VERTICAL	m	12.00
03	INSTALACIONES SANITARIAS		
03.01	SISTEMA DE AGUA FRIA		
03.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.01.01.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA TUB. EN TN HASTA 0.40M, A=030M	m3	26.70
03.01.01.02	CAMA DE APOYO PARA TUB. H=0.10M, A=030M	m	222.48
03.01.01.03	RELLENO Y COMPACTACION DE ZANJA HASTA H=0.40M, A=0.30M	m3	13.35
03.01.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	13.35
03.01.02	TUBERIAS Y ACCESORIOS		
03.01.02.01	SALIDA DE AGUA FRIA CON TUBERIA PVC - SAP 1/2"	pto	43.00
03.01.02.02	TUBERIA PVC - SAP Ø 1"	m	25.73
03.01.02.03	TUBERIA PVC - SAP Ø 3/4"	m	95.42
03.01.02.04	TUBERIA PVC - SAP Ø 1/2"	m	103.83
03.01.03	ACCESORIOS		
03.01.03.01	REDUCCION PVC-SAP DE 1X1/2"	und	5.00
03.01.03.02	REDUCCION PVC-SAP DE 1X3/4"	und	2.00
03.01.03.03	REDUCCION PVC-SAP DE 3/4"X1/2"	und	11.00
03.01.03.04	CODO PVC SAP Ø 1/2"x90°	und	17.00
03.01.03.05	TEE PVC-SAP Ø 1"	und	7.00
03.01.03.06	TEE PVC-SAP Ø 3/4"	und	7.00
03.01.03.07	TEE PVC-SAP Ø 1/2"	und	6.00
03.01.03.08	VALVULA COMPUERTA DE 1/2"	und	15.00
03.01.03.09	NICHOS PARA VALVULA COMPUERTA DE 1/2"	und	15.00
03.01.03.10	NICHOS PARA GRIFOS DE RIEGO	und	5.00
03.01.04	PRUEBAS HIDRAULICAS		
03.01.04.01	PRUEBA HIDRAULICA + DESINFECCION DE TUBERIA	m	224.98
03.02	SISTEMA DE DESAGUE Y VENTILACION		
03.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.02.01.01	EXCAVACION DE ZANJA TERRENO SEMIROCOSO CON EQUIPO	m3	16.97
03.02.01.02	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA CAJAS DE REGISTRO	m3	1.78
03.02.01.03	CAMA DE APOYO PARA TUB. H=0.10M, A=030M	m	141.39
03.02.01.04	RELLENO Y COMPACTACION DE ZANJA HASTA H=0.40M, A=0.30M	m3	8.48
03.02.01.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	8.48
03.02.02	TUBERIAS Y ACCESORIOS		
03.02.02.01	SALIDA DE DESAGUE EN PVC D=2"	pto	30.00
03.02.02.02	SALIDA DE DESAGUE EN PVC D=4"	pto	13.00
03.02.02.03	SALIDA DE VENTILACION PVC-SAL DE 2"	pto	8.00
03.02.02.04	TUBERIA Ø 4" PARA DESAGUE	m	121.42
03.02.02.05	TUBERIA Ø 2" PARA DESAGUE	m	19.97
03.02.02.06	TUBERIA Ø 2" PARA VENTILACION	m	32.00
03.02.02.07	REGISTRO ROSCADO DE 4"	und	13.00
03.02.02.08	REGISTRO ROSCADO DE 2"	und	9.00
03.02.02.09	SOMBRERO DE VENTILACION 2"	und	8.00
03.02.02.10	CAJA DE REGISTRO DE DESAGUE 12"x24"	und	11.00
03.02.02.11	PRUEBA HIDRAULICA DE DESAGUE	m	141.39
03.02.02.12	EMPALME A LA RED PUBLICA EXISTENTE DE DESAGUE	glb	1.00
03.03	CISTERNA Y TANQUE ELEVADO		
03.03.01	TUBERIA PVC SAL Ø 2" PARA REBOSE	m	8.30
03.03.02	TUBERIA DE SUCCION PVC Ø 1"	m	4.45

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE
LICITACION PUBLICA N° 013-2022-MDNCH/CS

03.03.03	TUBERIA DE IMPULSION PVC Ø 3/4"	m	10.50
03.03.04	TUBERIA DE 1/2" PVC - SAP	m	1.70
03.03.05	VALVULA COMPUERTA DE BRONCE 3/4"	und	4.00
03.03.06	VALVULA COMPUERTA DE BRONCE DE 1/2"	und	2.00
03.03.07	VALVULA CHECK DE BRONCE 1/2"	und	3.00
03.03.08	VALVULA FLOTADORA DE 3/4"	und	1.00
03.03.09	VALVULA DE PIE 3/4"	und	2.00
03.03.10	SUMINISTRO E INSTALACION DE EQUIPO DE BOMBEO , 02 ELECTROBOMBAS 1/2 HP	und	1.00
03.03.11	ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBERIA	und	13.00
03.03.12	CONTROL DE NIVELES - ELECTRONIVEL	und	2.00
03.03.13	CAJA RECEPTORA (INCLUYE TRAMPA)	und	1.00
03.03.14	TANQUE DE 1100 LT INC. ACCESORIOS INTERNOS	und	1.00
03.04	SISTEMA DE EVACUACION PLUVIAL		
03.04.01	REJILLA PARA CANAL DE EVACUACION PLUVIAL	m	218.35
03.04.02	CANAleta DE CONCRETO PARA EVACUACIÓN PLUVIAL	m	218.35
03.04.03	CANAleta AEREA DE PVC PARA EVACUACIÓN PLUVIAL EN MODULOS	m	44.48
03.04.04	TUBERÍA DE PVC SAL DE 3" P/EVACUACION PLUVIAL	m	56.00
03.04.05	CODO DE PVC DE 3"x90º	und	14.00
03.04.06	ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBERIA DE 3"	und	98.00
03.05	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS		
03.05.01	INODORO BABY TANQUE BAJO LOSA BLANCO INC/ACCESORIOS	pza	10.00
03.05.02	INODORO TANQUE BAJO C/GRIFERIA	pza	3.00
03.05.03	INODORO PARA DISCAPACITADOS	und	1.00
03.05.04	LAVATORIO VITRIFICADO BLANCO BABY	und	8.00
03.05.05	LAVATORIO VITIFICADO BLANCO	pza	3.00
03.05.06	LAVATORIO PARA DISCAPACITADO	und	1.00
03.05.07	LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE DOS POZAS	und	1.00
03.05.08	GRIFERÍA PARA LAVATORIO BABY	und	8.00
03.05.09	GRIFERIA PARA LAVATORIO	pza	4.00
03.05.10	GRIFERIA PARA LAVADERO	pza	16.00
03.05.11	GRIFO DE RIEGO DE 1/2"	und	1.00
03.05.12	DISPENSADOR DE PAPEL HIGIENICO	und	9.00
03.05.13	DISPENSADOR DE PAPEL TOALLA	und	9.00
03.05.14	DISPENSADOR DE JABON	und	9.00
03.05.15	SUMIDERO DE 2"	und	9.00
04	INSTALACIONES ELECTRICAS		
04.01	INSTALACIONES ELECTRICAS EXTERIORES		
04.01.01	OBRAS PRELIMINARES		
04.01.01.01	TRAZO Y REPLANTEO PARA REDES ELECTRICAS	m	102.86
04.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
04.01.02.01	EXCAVACION DE ZANJA DE 0.60x0.40m	m3	24.69
04.01.02.02	EXCAVACION PARA POZO A TIERRA EN TERRENO ROCOSO	m3	20.30
04.01.02.03	RELLENO DE ZANJA CON MATERIAL PROPIO 0.60x0.40	m3	16.46
04.01.02.04	CINTA SEÑALIZADORA EN ZANJA DE INST. ELECTRICAS	m	102.86
04.01.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	28.53
04.01.03	CANALIZACIONES Y/O TUBERIAS		
04.01.03.01	TUBERIA PVC SAP ELECTRICA DE 50mm	m	102.86
04.01.04	BUZONES DE INSPECCION DE CONCRETO de 0.70x0.70m P/INST. ELECTRICAS		
04.01.04.01	CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	1.26
04.01.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	22.72
04.01.04.03	ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	42.56
04.01.05	PUESTA A TIERRA		
04.01.05.01	POZO A TIERRA	und	7.00
04.01.06	ALIMENTADORES ELECTRICOS		

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE
LICITACION PUBLICA N° 013-2022-MDNCH/CS

04.01.06.01	ALIMENTADOR DE MEDIDOR AL TG (3 -x 25mm2 N2XOH + 1x25mm2 (N)N2XOH)	m	5.00
04.01.06.02	ALIMENTADOR DE TG AL TD1 (3 - 1x10mm2 N2XOH + 1x10mm2 (N)N2XOH)	m	102.86
04.01.07	TABLEROS ELECTRICOS		
04.01.07.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TABLERO GENERAL TG (36 N° DE POLOS)	und	1.00
04.01.08	SISTEMA DE PROTECCION		
04.01.08.01	SUMIISTRO E INSTALACION DE LINEA SPAT A SUB TABLEROS	und	9.80
04.01.09	PRUEBAS ELECTRICAS		
04.01.09.01	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE CONTINUIDAD	glb	1.00
04.01.09.02	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE AISLAMIENTO	glb	1.00
04.01.09.03	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE NIVELES DE ILUMINACION	glb	1.00
04.02	MODULO 01 (AULAS)		
04.02.01	SALIDA PARA ALUMBRADO Y TOMACORRIENTE		
04.02.01.01	SALIDA PARA TECHO (CENTRO DE LUZ)	pto	23.00
04.02.01.02	INTERRUPTOR SIMPLE	pto	6.00
04.02.01.03	INTERRUPTOR DOBLE	pto	3.00
04.02.01.04	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE + L.T. A PRUEBA DE AGUA	pto	12.00
04.02.01.05	SALIDA PARA CABLE TV, EMPOTRADA	pto	3.00
04.02.01.06	SALIDA PARA INTERNET (SALIDA DE RED) EMPOTRADA	pto	3.00
04.02.02	CONDUCTORES Y CANALIZACION Y/O TUBERIAS		
04.02.02.01	CONDUCTOR NLT 2x1x10mm2	m	22.30
04.02.02.02	CABLE 2-1x2.5mm2 - NHX90	m	104.70
04.02.02.03	CABLE 2-1x4mm2 NHX90 + 1x2.5T/mm2 NHX-90	m	50.65
04.02.02.04	TUBO PVC - SAP DE 20mm x 3m.	m	177.65
04.02.02.05	CABLE UTP - RED DE COMUNICACIONES	m	24.25
04.02.02.06	TUBO PVC - SAP 20mm x 3m. - RED DE COMUNICACIONES	m	24.25
04.02.02.07	CABLE COAXIAL - TV - TUBERIA PVC SAP Ø 1/2"	m	24.25
04.02.03	TABLEROS ELECTRICOS		
04.02.03.01	TABLERO DE DISTRIBUCION METALICO EMPOTRADO T/RIEL 24 POLOS	und	2.00
04.02.04	ARTEFACTOS DE ILUMINACION		
04.02.04.01	ARTEFACTO RECT. SUSPENDIDO C/REJILLA METALICA, CON 2 LAMPARAS FLUORESC. DE 36W Y SOPORTE	und	12.00
04.02.04.02	ARTEFACTO CIRCULAR 1x24W	und	2.00
04.02.05	PRUEBAS ELECTRICAS		
04.02.05.01	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE CONTINUIDAD	glb	1.00
04.02.05.02	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE AISLAMIENTO	glb	1.00
04.02.05.03	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE NIVELES DE ILUMINACION	glb	1.00
04.03	MODULO 02 (ÁREA ADMINISTRATIVA Y SALA PSICOMOTRIZ)		
04.03.01	SALIDA PARA ALUMBRADO Y TOMACORRIENTE		
04.03.01.01	SALIDA PARA TECHO (CENTRO DE LUZ)	pto	20.00
04.03.01.02	INTERRUPTOR SIMPLE	pto	3.00
04.03.01.03	INTERRUPTOR DOBLE	pto	4.00
04.03.01.04	INTERRUPTOR TRIPLE	pto	2.00
04.03.01.05	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE + L.T. A PRUEBA DE AGUA	pto	17.00
04.03.01.06	SALIDA PARA CABLE TV, EMPOTRADA	pto	9.00
04.03.01.07	SALIDA PARA INTERNET (SALIDA DE RED) EMPOTRADA	pto	9.00
04.03.01.08	SALIDA PARA TELEFONO	pto	4.00
04.03.01.09	SALIDA PARA TIMBRE	pto	3.00
04.03.02	CONDUCTORES Y CANALIZACION Y/O TUBERIAS		
04.03.02.01	CONDUCTOR NLT 2x1x10mm2	m	0.85
04.03.02.02	CABLE 2-1x2.5mm2 - NHX90	m	64.10
04.03.02.03	CABLE 2-1x4mm2 NHX90 + 1x2.5T/mm2 NHX-90	m	45.66
04.03.02.04	TUBO PVC - SAP DE 20mm x 3m.	m	110.61
04.03.02.05	CABLE UTP - RED DE COMUNICACIONES	m	40.05

04.03.02.06	TUBO PVC - SAP 20mm x 3m. - RED DE COMUNICACIONES	m	40.05
04.03.02.07	CABLE COAXIAL - TV - TUBERIA PVC SAP Ø 1/2"	m	40.05
04.03.03	TABLEROS ELECTRICOS		
04.03.03.01	TABLERO DE DISTRIBUCION METALICO EMPOTRADO T/RIEL 24 POLOS	und	2.00
04.03.04	ARTEFACTOS DE ILUMINACION		
04.03.04.01	ARTEFACTO RECT. SUSPENDIDO C/REJILLA METALICA, CON 2 LAMPARAS FLUORESC. DE 36W Y SOPORTE	und	14.00
04.03.04.02	ARTEFACTO CIRCULAR 1x24W	und	6.00
04.03.05	PRUEBAS ELECTRICAS		
04.03.05.01	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE CONTINUIDAD	glb	1.00
04.03.05.02	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE AISLAMIENTO	glb	1.00
04.03.05.03	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE NIVELES DE ILUMINACION	glb	1.00
04.04	MODULO 03 (TOPICO Y SUM)		
04.04.01	SALIDA PARA ALUMBRADO Y TOMACORRIENTE		
04.04.01.01	SALIDA PARA TECHO (CENTRO DE LUZ)	pto	10.00
04.04.01.02	INTERRUPTOR SIMPLE	pto	2.00
04.04.01.03	INTERRUPTOR DOBLE	pto	2.00
04.04.01.04	INTERRUPTOR TRIPLE	pto	1.00
04.04.01.05	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE + L.T. A PRUEBA DE AGUA	pto	10.00
04.04.01.06	SALIDA PARA CABLE TV, EMPOTRADA	pto	2.00
04.04.01.07	SALIDA PARA INTERNET (SALIDA DE RED) EMPOTRADA	pto	2.00
04.04.01.08	SALIDA PARA TELEFONO	pto	1.00
04.04.01.09	SALIDA PARA TIMBRE	pto	1.00
04.04.02	CONDUCTORES Y CANALIZACION Y/O TUBERIAS		
04.04.02.01	CONDUCTOR NLT 2x1x10mm2	m	0.85
04.04.02.02	CABLE 2-1x2.5mm2 - NHX90	m	36.38
04.04.02.03	CABLE 2-1x4mm2 NHX90 + 1x2.5T/mm2 NHX-90	m	28.85
04.04.02.04	TUBO PVC - SAP DE 20mm x 3m.	m	66.08
04.04.02.05	CABLE UTP - RED DE COMUNICACIONES	m	11.00
04.04.02.06	TUBO PVC - SAP 20mm x 3m. - RED DE COMUNICACIONES	m	11.00
04.04.02.07	CABLE COAXIAL - TV - TUBERIA PVC SAP Ø 1/2"	m	11.00
04.04.03	TABLEROS ELECTRICOS		
04.04.03.01	TABLERO DE DISTRIBUCION METALICO EMPOTRADO T/RIEL 24 POLOS	und	1.00
04.04.04	ARTEFACTOS DE ILUMINACION		
04.04.04.01	ARTEFACTO RECT. SUSPENDIDO C/REJILLA METALICA, CON 2 LAMPARAS FLUORESC. DE 36W Y SOPORTE	und	8.00
04.04.04.02	ARTEFACTO CIRCULAR 1x24W	und	2.00
04.04.05	PRUEBAS ELECTRICAS		
04.04.05.01	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE CONTINUIDAD	glb	1.00
04.04.05.02	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE AISLAMIENTO	glb	1.00
04.04.05.03	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE NIVELES DE ILUMINACION	glb	1.00
04.05	MODULO 04 (COMEDOR Y SS HH)		
04.05.01	SALIDA PARA ALUMBRADO Y TOMACORRIENTE		
04.05.01.01	SALIDA PARA TECHO (CENTRO DE LUZ)	pto	16.00
04.05.01.02	INTERRUPTOR SIMPLE	pto	4.00
04.05.01.03	INTERRUPTOR DOBLE	pto	3.00
04.05.01.04	INTERRUPTOR TRIPLE	pto	1.00
04.05.01.05	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE + L.T. A PRUEBA DE AGUA	pto	8.00
04.05.01.06	SALIDA PARA CABLE TV, EMPOTRADA	pto	2.00
04.05.01.07	SALIDA PARA INTERNET (SALIDA DE RED) EMPOTRADA	pto	2.00
04.05.01.08	SALIDA PARA TELEFONO	pto	1.00
04.05.01.09	SALIDA PARA TIMBRE	pto	1.00
04.05.02	CONDUCTORES Y CANALIZACION Y/O TUBERIAS		
04.05.02.01	CONDUCTOR NLT 2x1x10mm2	m	19.80
04.05.02.02	CABLE 2-1x2.5mm2 - NHX90	m	54.60

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE
LICITACION PUBLICA N° 013-2022-MDNCH/CS

04.05.02.03	CABLE 2-1x4mm ² NHX90 + 1x2.5T/mm ² NHX-90	m	38.80
04.05.02.04	TUBO PVC - SAP DE 20mm x 3m.	m	113.20
04.05.02.05	CABLE UTP - RED DE COMUNICACIONES	m	13.20
04.05.02.06	TUBO PVC - SAP 20mm x 3m. - RED DE COMUNICACIONES	m	13.20
04.05.02.07	CABLE COAXIAL - TV - TUBERIA PVC SAP Ø 1/2"	m	13.20
04.05.03	TABLEROS ELECTRICOS		
04.05.03.01	TABLERO DE DISTRIBUCION METALICO EMPOTRADO T/RIEL 24 POLOS	und	1.00
04.05.04	ARTEFACTOS DE ILUMINACION		
04.05.04.01	ARTEFACTO RECT. SUSPENDIDO C/REJILLA METALICA, CON 2 LAMPARAS FLUORESC. DE 36W Y SOPORTE	und	9.00
04.05.04.02	ARTEFACTO CIRCULAR 1x24W	und	7.00
04.05.05	PRUEBAS ELECTRICAS		
04.05.05.01	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE CONTINUIDAD	glb	1.00
04.05.05.02	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE AISLAMIENTO	glb	1.00
04.05.05.03	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE NIVELES DE ILUMINACION	glb	1.00
04.06	CISTERNA Y TANQUE ELEVADO		
04.06.01	SALIDA PARA ALUMBRADO Y TOMACORRIENTE		
04.06.01.01	SALIDA PARA TECHO (CENTRO DE LUZ)	pto	16.00
04.06.01.02	INTERRUPTOR SIMPLE	pto	4.00
04.06.01.03	SALIDA PARA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE + L.T. A PRUEBA DE AGUA	pto	8.00
04.06.02	CONDUCTORES Y CANALIZACION Y/O TUBERIAS		
04.06.02.01	CONDUCTOR NLT 2x1x10mm ²	m	19.80
04.06.02.02	CABLE 2-1x2.5mm ² - NHX90	m	54.60
04.06.02.03	CABLE 2-1x4mm ² NHX90 + 1x2.5T/mm ² NHX-90	m	38.80
04.06.02.04	TUBO PVC - SAP DE 20mm x 3m.	m	113.20
04.06.03	TABLEROS ELECTRICOS		
04.06.03.01	TABLERO DE DISTRIBUCION METALICO EMPOTRADO T/RIEL 24 POLOS	und	1.00
04.06.04	ARTEFACTOS DE ILUMINACION		
04.06.04.01	ARTEFACTO CIRCULAR 1x24W	und	1.00
04.06.05	PRUEBAS ELECTRICAS		
04.06.05.01	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE CONTINUIDAD	glb	1.00
04.06.05.02	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE AISLAMIENTO	glb	1.00
04.06.05.03	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE NIVELES DE ILUMINACION	glb	1.00
04.07	AREA DE JUEGOS Y AREA DE CIRCULACION		
04.07.01	SALIDA PARA ALUMBRADO Y TOMACORRIENTE		
04.07.01.01	SALIDA PARA TECHO (CENTRO DE LUZ)	pto	5.00
04.07.02	CONDUCTORES Y CANALIZACION Y/O TUBERIAS		
04.07.02.01	CONDUCTOR NLT 2x1x10mm ²	m	48.40
04.07.02.02	TUBO PVC LIVIANO DE 1-1/2"	m	48.40
04.07.03	ARTEFACTOS DE ILUMINACION		
04.07.03.01	REFLECTOR LED 100W LUZ BLANCA	und	5.00
04.07.04	PRUEBAS ELECTRICAS		
04.07.04.01	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE CONTINUIDAD	glb	1.00
04.07.04.02	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE AISLAMIENTO	glb	1.00
04.07.04.03	PROTOCOLOS Y PRUEBAS ELECTRICAS DE NIVELES DE ILUMINACION	glb	1.00
05	PLAN DE CONTINGENCIA		
05.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
05.01.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m ²	416.63
05.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05.02.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA CIMIENTOS	m ³	3.68
05.02.02	NIVELACION INTERIOR COMPACTADO	m ²	220.00
05.02.03	MEJORAMIENTO DE TERRENO CON MATERIAL GRANULAR NO PLASTICO (A-1-b), E=10 cm.	m ²	220.00
05.02.04	AFIRMADO COMPACTADO E=4"	m ²	220.00
05.02.05	SUMINISTRO Y COLOCACION DE MATERIAL CONFITILLO DE 1/8" EN AREA DE CIRCULACION	m ²	167.49

05.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	4.60
05.03	CONCRETO SIMPLE		
05.03.01	CONCRETO PARA SOBRECIMIENTO F'c=175 kg/cm2	m3	3.68
05.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE SOBRECIMIENTOS	m2	49.03
05.03.03	PISO DE CEMENTO PULIDO SIN COLOREAR Y BRUÑADO	m2	220.00
05.04	MUROS Y TABIQUES		
05.04.01	TABIQUERIA DE TRIPLAY E=6mm	m2	480.84
05.05	CARPINTERIA DE MADERA		
05.05.01	PUERTA CONTRAPLACADA 35 mm CON TRIPLAY 4 mm INCLUYE MARCO TORNILLO 2"X3"	m2	28.62
05.06	CERRAJERIA		
05.06.01	BISAGRA CAPUCHINA DE ACERO ALUMINIZADO DE 4"x4"	pza	36.00
05.06.02	CERRADURA DE TRES GOLPES EN PUERTA, CON TIRADOR	pza	1.00
05.06.03	CERRADURA DE POMO CON PESTILLO	und	11.00
05.07	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES		
05.07.01	VIDRIO SEMIDOBLE INCOLORO CRUDO	m2	15.60
05.08	COBERTURAS		
05.08.01	COBERTURA CON FIBRAFORTE DE 3.05x1.10m	m2	185.00
05.09	INSTALACIONES SANITARIAS		
05.09.01	INSTALACIONES SANITARIAS PROVISIONALES	glb	1.00
05.10	INSTALACIONES ELECTRICAS		
05.11	INSTALACIONES ELECTRICAS PROVISIONALES	glb	1.00

En cuanto al Equipamiento y Mobiliario se ha contemplado la Dotación de Equipamiento y Mobiliario; Dotación de Material Educativo y Didáctico, tal como se detalla a continuación:

01	MOBILIARIO, EQUIPAMIENTO, MATERIAL EDUCATIVO Y DIDACTICO		
01.01	MOBILIARIO		
01.01.01	MOBILIARIO AULA 3 AÑOS	glb	1.00
01.01.02	MOBILIARIO AULA 4 AÑOS	glb	1.00
01.01.03	MOBILIARIO AULA 5 AÑOS	glb	1.00
01.01.04	MOBILIARIO ALMACEN SALA PSICOMOTRIZ	glb	1.00
01.01.05	MOBILIARIO AULA PSICOMOTRIZ	glb	1.00
01.01.06	MOBILIARIO SALA DE REUNIONES	glb	1.00
01.01.07	MOBILIARIO DIRECCION	glb	1.00
01.01.08	MOBILIARIO SECRETARIA	glb	1.00
01.01.09	MOBILIARIO SALA DE ESPERA	glb	1.00
01.01.10	MOBILIARIO GUARDINIA	glb	1.00
01.01.11	MOBILIARIO TOPICO	glb	1.00
01.01.12	MOBILIARIO SUM	glb	1.00
01.01.13	MOBILIARIO DEPOSITO SUM	glb	1.00
01.01.14	MOBILIARIO COCINA	glb	1.00
01.01.15	MOBILIARIO DISPENSA	glb	1.00
01.01.16	MOBILIARIO COMEDOR	glb	1.00
01.01.17	MOBILIARIO DEPOSITO GENERAL	glb	1.00
01.02	EQUIPAMIENTO		
01.02.01	EQUIPAMIENTO AULA PSICOMOTRIZ	glb	1.00
01.02.02	EQUIPAMIENTO SALA DE REUNIONES	glb	1.00

01.02.03	EQUIPAMIENTO DIRECCION	glb	1.00
01.02.04	EQUIPAMIENTO SECRETARIA	glb	1.00
01.02.05	EQUIPAMIENTO TOPICO	glb	1.00
01.02.06	EQUIPAMIENTO SUM	glb	1.00
01.02.07	EQUIPAMIENTO COCINA	glb	1.00
01.03	MATERIAL EDUCATIVO Y DIDACTICO		
01.03.01	MATERIAL DIDACTICO		
01.03.01.01	HOGAR	glb	1.00
01.03.01.02	CONSTRUCCION	glb	1.00
01.03.01.03	JUEGOS TRANQUILOS	glb	1.00
01.03.01.04	MUSICA	glb	1.00
01.03.02	MATERIAL EDUCATIVO		
01.03.02.01	MODULO DE COMUNICACION, DRAMATIZACION Y JUEGO	glb	1.00
01.03.02.02	KIT DE MODULO DE MATEMATICA	glb	1.00
01.03.02.03	MODULO DE CIENCIA Y AMBIENTE Y EXPERIMENTO	glb	1.00
01.03.02.04	MODULO Y SECTOR DE BIBLIOTECA DE AULA	glb	1.00

12.0. DATOS DEL PROYECTO

12.1 GENERALIDADES

El presente expediente técnico contempla el mejoramiento total de la infraestructura de la Institución Educativa Inicial N° 520 Melvin Jones del AA HH Bellavista, Distrito de Nuevo Chimbote, con la ejecución de un conjunto de metas como son: infraestructura de nivel técnico, construcción de ambientes para 03 aulas pedagógicas para niños de 03, 04 y 05 años con sus respectivos SS HH, Depósito y Biohuertos; Construcción de ambientes para el área administrativa como son: Dirección, Secretaría, Sala de Espera y Sala de Reuniones, SS HH para Docentes y Personal Administrativo, Sala Psicomotriz y Almacén; Construcción de ambientes para Guardianía, Tópico, Sala de Usos Múltiples y Depósito; Construcción de ambientes para Cocina, Dispensa, Comedor, Deposito General, SS HH para niños y niñas, SS HH para discapacitados; y otros que permitan solucionar el problema del servicio educativo que viene brindando la I.E., objeto del presente proyecto.

El estudio de Ingeniería Civil, para el desarrollo del Proyecto Integral que se ha realizado de acuerdo a los fines y objetivos trazados por la Municipalidad Distrital de Nuevo Chimbote de acuerdo a las normas técnicas para la conceptualización de proyectos constructivos, Norma S.100 y S.200.

Debido a las características del Proyecto, ha sido necesario constituirse en el lugar donde se construirá la infraestructura mencionada, para evaluar y tomar contacto con el terreno, sus características geográficas, topografía, climáticas, facilidades de acceso, costos por transporte y acopio de material para la construcción; así como las condiciones de saneamiento, etc. a fin de asegurar dentro de lo posible la vida útil, calidad y confort de dichas infraestructuras.

12.2 ZONA DE ESTUDIO

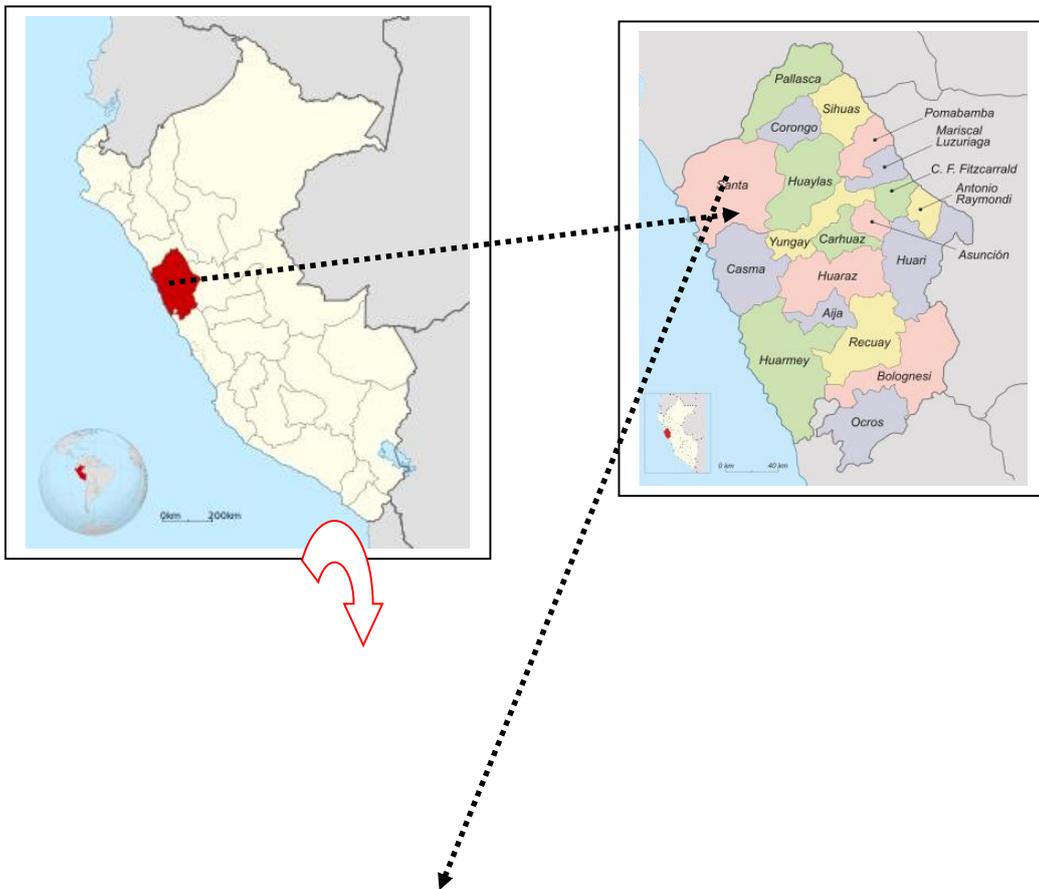
Provincia : Del Santa
Departamento : Ancash
Distrito : Nuevo Chimbote
Localidad : AA HH Bellavista

Mediante Ley N° 26318 del 27 de mayo de 1994 en el gobierno del presidente Alberto Fujimori Fujimori, crea el **distrito de Nuevo Chimbote** y el 1° de enero de 1995 se instala su primer gobierno Municipal, siendo su primera alcaldesa la ciudadana **Luisa Gadea de Alegre**, y en común acuerdo con sus Autoridades y pobladores en general acordaron celebrar su Fiesta Jubilar el 02 de junio de cada año.

12.2.1 Ubicación Geográfica

- **Norte:** con el distrito de Chimbote.
- **Sur:** con los distritos de **Samanco y Nepeña.**
- **Este:** con los distritos de **Samanco y Chimbote**
- **Oeste:** con el océano pacífico

UBICACIÓN DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH EN EL PERU





UBICACIÓN DEL DISTRITO DE NUEVO CHIMBOTE

12.2.2 Clima

La zona del estudio de la "I.E.I. N° 520 Melvin Jones" se encuentra, situada a 83.50 m.s.n.m. Aproximado., en un área de 389.70 Km2 aproximadamente. La Zona está sometido a la acción micro climática de la costa, de clima cálido como corresponde a un área cercana a la zona tropical La temperatura media anual es entre 12 °C a 24°C durante todo el año.

12.2.3 Topografía

La topografía del terreno es relativamente plana en el área frontal. El tipo de suelo donde se realizará la intervención, según el estudio de mecánica de suelos elaborado por la empresa **GEOCYP SRL**, la zona cuenta con una capa de material de relleno de arena limosa, semi compacto y seco, de espesor variable de .12m a 0.70 m, con la presencia de pajillas, bolsas plásticas, cascotes de ladrillo, gravas aisladas y bolonería de T. M. 10", luego subyace hasta lo profundidad de estudio rocas de compacidad medianamente dura a dura, arena mal graduadas y arenas mal graduadas con pocos finos, de mediana compacidad y de ligeramente húmedo a húmedo. **NO SE ENCONTRO NIVEL FREATICO.**

Debido a que la zona en estudio, presenta aproximadamente un 20% de área rocosa, en la zona de cimentación proyectada, en zonas focalizadas, se recomienda utilizar para el corte el uso de martillo neumáticos o explosivos, a la vez realizar una estabilización adecuada del material que sale del corte de las rocas.

De acuerdo al análisis químico efectuado al terreno de fundación sobre el cual se cimentará, se empleará cemento tipo 2 o MS para la elaboración del concreto de la cimentación, pisos y veredas.

12.2.4 Vías de acceso

El acceso a la zona es por la carretera Panamericana Norte, de la Ciudad de Nuevo

Chimbote, con dirección este hasta la urb. Bellamar y posteriormente ingresar al AA HH Bellavista.

Los accesos de los materiales de construcción se harán por la vía antes mencionada, es decir desde Nuevo Chimbote por ser la ciudad más comercial hasta llegar a la zona del proyecto.

13.0 POBLACION

Nuevo Chimbote tiene una población al 2019 de 16,311 habitantes según datos del INEI (Instituto Nacional de Estadística e Informática). De los 159,321 habitantes de Nuevo Chimbote, 82,031 son mujeres y 77,290 son hombres. Por lo tanto, el 48.51% de la población son hombres y el 51.49% son mujeres. Y Si comparamos los datos de Nuevo Chimbote con los del departamento de Ancash concluimos que ocupa el puesto 2 de los 166 distritos que hay en el departamento y representa un 13.16% de la población total de ésta.

A nivel nacional, Nuevo Chimbote ocupa el puesto 39 de los 1.874 distritos que hay en Perú y representa un 0,47% de la población total del país

13.1 Resumen de Nuevo Chimbote:

Dato	Valor
Población total	159,321
Hombres	77,290
Mujeres	82,031
% hombres	48.51
% mujeres	51.49
ranking provincial	02/166
ranking nacional	39/1,874

13.2 Viviendas

La situación de vivienda en el Distrito de Nuevo Chimbote refleja que un 98% de las viviendas cuenta con todos los servicios de agua, desagüe y energía eléctrica. Cabe mencionar que el ingreso per cápita de los pobladores del Distrito de Nuevo Chimbote por encima del promedio de ingreso per cápita de los de la Provincia

13.3 Actividad Económica

La actividad productiva que mueve los cimientos económicos del Distrito de Nuevo Chimbote. Sus pobladores en general se dedican al comercio.

13.4 Servicios Básicos

- ✓ En cuanto a servicios básicos de saneamiento, el Distrito de Nuevo Chimbote, actualmente cuenta con un sistema de agua y alcantarillado.
- ✓ Servicio eléctrico: cuenta con un sistema eléctrico, los trabajos de energización por parte de la Municipalidad e HIDRANDINA, que contempla redes de distribución primaria y conexiones domiciliarias de energía eléctrica. Servicios de Educación: el servicio educativo del Distrito de Nuevo Chimbote lo brindan las Instituciones Educativas Públicas y Privadas que tienen mayor antigüedad.
- ✓ Sservicios de comunicación vía teléfono, celular, internet, tv satelital, los mismos que están representadas por las empresas de telefónica, claro y otras más.

14.0 DIAGNOSTICO DE LA SITUACION ACTUAL

INGRESO PRINCIPAL

Cuenta con una portada de ingreso a la institución educativa inicial N° 520 Melvin Jones del AA HH Bellavista del distrito de Nuevo Chimbote.



AMBIENTES:

AULAS: existen 03 aulas para el dictado de clases (Aula de 3 años, Aula de 4 años y Aula de 5 Años): Las Aulas de 3 y 4 Años, presentan un sistema estructural de albañilería confinada,

cobertura de fibrocemento con vigas de madera, paredes de ladrillo, tarrajeado exterior e interior, pintura general, puertas de madera apanelada, piso de concreto pulido, ventanas de fierro con vidrios y las ventanas cuentan con protectores. El sistema eléctrico se encuentra en condiciones regulares. En el caso del Aula de 5 años, esta viene funcionando en un aula prefabricada metálica que se encuentra en calidad de Cesión en Uso y fue proporcionado por el PRONIED.

El área del aula de 3 años tiene un área de 43.00m²; el aula de 4 años tiene un área de 42.00m² y el aula prefabricada metálica presenta un área de 55.27 m².



DIRECCIÓN: Se cuenta con 01 ambiente de un solo nivel, es de material noble, piso de concreto, no está equipada, pero si cuenta con mobiliario inapropiado para este ambiente, el área es muy hacinada. Mide 19.70m². Techo cobertura de fibrocemento con vigas de madera. El sistema eléctrico se encuentra en condiciones regulares.



SERVICIOS HIGIÉNICOS: Existe un módulo de SS.HH. que está en buen estado. El área es de 30.19m², condiciones sanitarias regulares. Sus paredes cuentan con zócalos de cerámico, así como el piso que también es de cerámico y se encuentra en regular estado. El techo es de cobertura de fibrocemento con vigas de madera.



ALMACÉN O DEPÓSITO: Existe un almacén o depósito que se encuentra ubicado dentro de las instalaciones de los servicios higiénicos, el mismo que es anti reglamentario, tiene un área de 12.63 m², es de material noble con piso de concreto. La cobertura es de fibraforte gran onda de polipropileno con vigas de madera y está en mal estado, recomendando su traslado a otro ambiente.



AULA DE PSICOMOTRIZ: Existe este ambiente que se viene utilizando como comedor en un área de 42.55 m². No se puede utilizar como Aula de Psicomotriz porque no cuenta con los equipos, mobiliarios y material didáctico. Este ambiente presenta cobertura de fibrocemento con vigas de madera, muros tarrajeados y pintados y pisos de concreto con cemento pulido.



COMEDOR: Existe este de ambiente de Comedor pero que no se está utilizando por falta de equipamiento y mobiliario en un área de 26.85 m², la cual se encuentra equipada parcialmente con muros tarrajeados y piso de concreto.



COCINA: Se aprecia un ambiente que viene siendo utilizada como cocina en un área de 3.68 m². Este ambiente es de material precario, sin características técnicas y los alimentos e insumos de cocina se encuentran expuestos. Los muros de triplay con madera, techo de fibraforte. Este ambiente no adecuado para la función que se le ha otorgado. Es necesario su nueva construcción.



PATIO: Cuenta con un pequeño patio con piso de concreto acabado con cemento pulido en un área de 102.02 m². Sin embargo, hay un área que pertenece al Patio y se encuentra en tierra. Siendo necesario su intervención



CERCO PERIMETRICO: La Institución Educativa, prácticamente no cuenta con Cerco Perimétrico. La APAFA ha venido gestionando la donación de materiales, logrando conseguir para instalar un cerco provisional de Triplay y Esteras. Por lo que se hace necesario su intervención.



AREA DE JUEGOS RECREATIVOS: La Institución Educativa, cuenta con un área de juegos a la intemperie y que no garantiza la seguridad de los niños. Ya que estos juegos están obsoletos y asentados sobre la tierra, pudiéndoles ocasionar accidentes. Se hace necesaria su intervención.



SALA DE USOS MULTIPLE (SUM): La Institución Educativa, actualmente no cuenta con una Sala de Usos Múltiples, recomendándose que el aula Pre Fabricada que va a ser reemplazada se utilice para este fin. Se hace necesaria su intervención.

15.0 MITIGACIÓN AMBIENTAL

Durante la ejecución del proyecto, como consecuencia de las tareas de construcción se generará nubes de polvo, para mitigar este problema es necesario regar los agregados en forma diaria.

Durante la etapa de operación del proyecto, este no genera impactos negativos para el medio ambiente, por lo que se puede considerar que el proyecto tiene un impacto ambiental de leve a moderado.

1. ADELANTOS

2.8. ADELANTOS¹⁶

2.8.1. ADELANTO DIRECTO

¹⁶ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

“La Entidad otorgará UN (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁷ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.8.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 15 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 05 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁸ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

2. FINANCIAMIENTO:

El financiamiento será gestionado por la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE NUEVO CHIMBOTE, mediante **CANON Y SOBRECANON**.

3. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

a) Del equipamiento

El equipamiento estratégico requerido para la ejecución de la obra es el siguiente:

01	ESTACION TOTAL CON TRIPODE	1
02	EQUIPO DE CORTE DE MADERA	1
03	EQUIPO DE CORTE	1
04	EQUIPO DE SOLDADURA	2
05	BALDE DE PRUEBA HIDRAULICA, TAPON, ABRAZADERA Y ACCESORIOS	1
06	COMPACTADORA VIBR. TIPO PLANCHA 7 HP	1
07	ANDAMIO DE MADERA	4
08	MARTILLO NEUMATICO DE 24 kg	2
09	BARRENO DE PERFORACION	2
10	COMPRESORA NEUMATICA 250 - 330 PCM - 87 HP	2
11	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	1
12	MONTACARGA 80 HP DE 5000 KG	1
13	CAMION VOLQUETE DE 10 m3	1

¹⁷ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁸ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

14	CAMION GRUA (BRAZO ARTICULADO)	1
15	MOTOSOLDADORA 250 AMP	1
16	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	2
17	MEZCLADORA DE CONCRETO 18 HP 11 p3	2
18	ANDAMIO METALICO (1.50 m - 2.00 m)	2
19	MOCHILA AGRICOLA	1

El postor podrá ofertar maquinaria y equipos de mayor capacidad, potencia y cantidades.

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

b) Del plantel profesional

La formación académica del plantel profesional clave esencial para la ejecución de la obra es el siguiente:

01	Residente de obra	Ingeniero Civil
01	Ingeniero Especialista en Seguridad de Obra	Ingeniero Civil y/o Industrial
01	Ingeniero Especialista en Mecánica de Suelos	Ingeniero Civil y/o Geólogo
01	Ingeniero Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil y/o Geólogo
01	Profesional de Salud (*)	Ley 23536 Art. 6°

(*) Anexo N° 01 – Profesional de Salud del Servicio de Seguridad y Salud en el Trabajo, de la Resolución Ministerial N°448-2020-MINSA.

El / La Especialista de Salud del Servicio de Seguridad y Salud de los Trabajadores, tendrá como jornada laboral máxima de 18 horas semanales.

La formación académica será acreditada con copia simple del título profesional y será presentado para la suscripción del contrato de conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento.

La experiencia requerida para el plantel profesional clave esencial para la ejecución de la obra es el siguiente:

CANT	CARGO	EXPERIENCIA
01	Residente de obra	Contar con CUARENTA Y OCHO (48) meses de experiencia como Residente y/o Inspector y/o supervisor y/o Jefe de Supervisión en obras similares al objeto de la convocatoria, la cual será computada a partir de la obtención de la colegiatura.
01	Ingeniero Especialista en Seguridad de Obra	Contar con Veinte y Cuatro (24) meses de, Especialista Seguridad de Obra , en ejecución de obras generales, la cual será computada a partir de la obtención de la colegiatura.

01	Ingeniero Especialista en Mecánica de Suelos	Contar con Veinte y Cuatro (24) meses de, Especialista en Mecánica de Suelos , en ejecución de obras generales, la cual será computada a partir de la obtención de la colegiatura.
01	Ingeniero Especialista en Estructuras	Contar con Veinte y Cuatro (24) meses de, Especialista en Estructuras , en ejecución de obras similares, la cual será computada a partir de la obtención de la colegiatura.
01	Profesional de Salud	Contar con experiencia profesional, referidas a Salud Ocupacional. Así mismo deberá acreditar por lo menos una (01) capacitación en salud ocupacional, las cuales serán computadas a partir de la obtención de la colegiatura. El profesional propuesto como Profesional de Salud tendrá una incidencia de participación de 18hrs. Mínimo semanales dentro de la ejecución de la obra.

- El residente de la obra debe cumplir con las calificaciones y la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento. En ese sentido, el residente de la obra debe ser un profesional colegiado, habilitado.
- La experiencia que acredite el personal profesional clave no podrá ser mayor a veinticinco (25) años de antigüedad a la fecha de presentación de ofertas y el computo de ésta será desde la fecha de colegiatura siempre que la normativa de determinada profesión establezca que la función que desempeñará el profesional, requiere de la habilitación en el colegio profesional.
- La colegiatura y habilitación de los profesionales debe requerirse para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para los profesionales titulados en el Perú como para los titulados en el extranjero.
- De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento la experiencia del personal profesional clave se acredita para la suscripción del contrato.
- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).
- La permanencia en la obra del Residente es al 100% (cien por ciento) durante la ejecución de la obra. De los demás profesionales o especialistas es según lo establecido en los gastos generales, la misma que deberá ser indicada en su oferta para su calificación.
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

c) De la experiencia en la especialidad del ejecutor de obra

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una (1) vez el valor referencial, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obras similares **MEJORAMIENTO Y/O AMPLIACIÓN Y/O CREACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN Y/O RECUPERACIÓN Y/O REHABILITACIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O NUEVO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA PÚBLICA Y/O PRIVADA EN TODOS SUS NIVELES, EN LAS CUALES SE HAYAN EJECUTADOS PARTIDAS DE ARQUITECTURA, INSTALACIONES SANITARIAS, INSTALACIONES ELÉCTRICAS, ESTRUCTURAS, EQUIPAMIENTO Y/O MOBILIARIO.**

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

d) **Condiciones de los consorcios**

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria

establece lo siguiente:

- El número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes.
- El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de **30%**
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de **40%**.

e) Solvencia Económica

Requisitos:

- El postor debe acreditar una línea de crédito equivalente a **0.60 VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN.**

Acreditación:

- Documento a nombre del postor emitido por una empresa que se encuentre bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones o estar considerada en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.
- No procede acreditar este requisito a través de líneas de créditos para cartas fianza o póliza de caución.
- Tampoco corresponde aceptar documentos emitidos por empresas de seguros para acreditar este requisito de calificación, toda vez que, de conformidad con el Oficio N° 47719-2019-SBS, dichas empresas no pueden otorgar créditos.
- En caso de consorcios, el documento tendrá que consignar el nombre de los integrantes.
- La línea de crédito debe encontrarse vigente, disponible y aprobada, asimismo la carta debe indicar el tipo de línea o producto que contiene, con una vigencia mínima de noventa (90) días calendario desde la fecha de presentación de ofertas, consignando además el nombre el consorcio (de ser el caso), la razón social y/o nombres de los integrantes, así como el RUC y su porcentaje de participación.
- Asimismo, se debe tomar en cuenta que, el Factor de Solvencia, sirve para acreditar que los postores cuentan con la solvencia económica y/o financiera suficiente para atender las obligaciones que se deriven de la ejecución contractual.

En ese contexto, cuando un postor acredite este factor a través de una carta de línea de crédito emitida por una Cooperativa de Ahorro y Crédito, debe tomar en cuenta lo establecido en los Artículos 19, 20 y 21 Del Reglamento General de las Cooperativas de Ahorro y Crédito No Autorizadas a Captar Recursos del Público.

En ese sentido, si bien los procesos de selección se llevan a cabo bajo los principios de veracidad e integridad, sin perjuicio de lo señalado, como parte de sus funciones de fiscalización la entidad solicitará a la Superintendencia de Banca y Seguros que CONFIRME cual es el real nivel de patrimonio de la COOPAC que emitió la referida carta con la finalidad de comprobar que la línea de crédito otorgada ha sido emitida dentro de los límites que establece el marco normativo referido, caso contrario la oferta será descalificada y considerada como documentación inexacta, toda vez que, lo consignado en la carta de línea de crédito NO podrá materializarse en los hechos.

f) Otras consideraciones

1. EJECUCION DE LA OBRA

El Contratista ejecutará la Obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico. Los materiales, herramientas y Mano de Obra, serán tomando en consideración lo definido en el expediente técnico. Asimismo, el contratista y la Entidad deberán tomar como base las consideraciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, incluidas sus Modificatorias.

Los criterios de diseño involucrarán, sin excepción, las mejores prácticas de ejecución de Obras, empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de última generación acordes con las tecnologías vigentes y con la consideración que se trata de un establecimiento de atención al público, a fin de asegurar un producto de calidad, estando sujetos a la aprobación y plena satisfacción de la Entidad.

Por otra parte, los procedimientos de construcción refleja la suposición básica que el Contratista es el especialista y conoce las prácticas de construcción y equipamiento de establecimientos de atención al público.

Todo procedimiento constructivo indicado será de primera calidad, estará sujeto a la aprobación de la Entidad, quien tiene además el derecho de rechazar aquel que no cumpla con los estándares utilizados en infraestructura

2. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

ENTREGA DEL TERRENO

La ENTIDAD comunicará dentro de los diez (15) días siguientes a la firma del contrato, el día que tendrá lugar la Entrega del Terreno de la obra.

El Supervisor designado por la ENTIDAD y/o representantes de la ENTIDAD efectuarán la entrega del Terreno.

DOCUMENTOS PARA LA EJECUCIÓN

La Entidad pondrá a disposición del Contratista un juego en copia del expediente técnico completo debidamente aprobado, Bases integradas, así como los demás documentos necesarios para la ejecución de la obra, en CDs y en medio físico. Sin embargo, el Contratista podrá obtener copias adicionales contra el pago respectivo.

3. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA PERSONAL

El Contratista deberá indicar los nombres de los profesionales que serán los responsables de la dirección de la obra, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Ingeniero Residente).

El Contratista empleará obligatoriamente a los Profesionales propuestos para la Dirección Técnica de la Obra, salvo que la Supervisión solicite su sustitución. El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta ejecución de los trabajos; adicional a ello el contratista deberá emplear mano de obra de la zona a intervenir siendo esta no mayor al 20% de la mano de obra en general.

El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del Supervisor.

El Contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 001-98-TR, y sus normas complementarias y modificatorias.

El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.

El Contratista deberá suministrar en los intervalos que prescriba el Supervisor o la Entidad, la nómina detallada de todo el personal superior y de los obreros que están empleados a la fecha del Informe.

Se deberá presentar un cuadro de actividades programadas para la correcta ejecución de la obra, firmada por el residente propuesto.

El Contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y consignado en su propuesta sin el consentimiento previo y por escrito de la Entidad.

LEYES, NORMAS Y ORDENANZAS:

El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente:

- a) Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.
En caso de existir divergencias entre estas Bases y dichas leyes, normas o reglamentos, es obligación del Contratista poner en conocimiento del Supervisor esta situación previa a la realización de los trabajos a fin de que éste determine la acción a seguir.
- b) Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.
El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de obra.
- c) Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional.

SEGURIDAD

El Contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la realización del proyecto. En este sentido deberá dotar a su personal, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibido la realización de trabajos en circuitos energizados para ello se deberá Presentar una declaración jurada donde el postor contará con implementos de seguridad según NG – 050.

El incidente o accidente resultante de la inobservancia de esta obligación, correrá únicamente por cuenta del Contratista.

El Contratista está obligado a hacer notar a la ENTIDAD, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad, a fin de tomar conocimiento, lo cual no lo exime de asumir la responsabilidad exclusiva por cualquier resultado dañoso.

MATERIALES Y EQUIPOS

Todos los materiales y equipos destinados a la Obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en las Bases y se deberán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

Se podrán aceptar otras propiedades o calidades especificadas y/o normas indicadas en las Bases que sean similares o equivalentes mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios

propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

La ENTIDAD se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si éstos no concuerdan con lo estipulado en las Bases.

Correrán por cuenta del Contratista las muestras de materiales requeridos por el Supervisor.

Asimismo, correrán por cuenta del Contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.

ERRORES O CONTRADICCIONES

El Contratista debe hacer notar a la ENTIDAD cualquier error o contradicción en los documentos, poniéndolo de inmediato en conocimiento del Supervisor.

OTRAS NORMAS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS TRABAJOS

Obras Provisionales

El Contratista deberá construir o alquilar ambientes temporales que permitan, tanto al Contratista, a la Supervisión y al Coordinador de la Entidad, el normal desarrollo de sus actividades, debiendo incluir oficinas, almacenes de equipos y materiales, los mismos que deberán quedar habilitados y equipados a los quince (15) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de la obra y conservarse hasta la Recepción de la obra, y en caso de variación deberá ser comunicado de manera documentada ante la Entidad con una anticipación no menor a 15 días calendarios, entrando en vigencia una vez transcurrido éste plazo.

Estos locales ofrecerán adecuadas condiciones de estabilidad, aislamiento, ventilación e iluminación y deberán estar provistos de adecuadas instalaciones eléctricas, sanitarias y comunicaciones.

Asimismo, el Contratista instalará las facilidades en función de la magnitud de la obra a realizar, debiendo reunir en cualquier caso las siguientes condiciones:

El almacenaje de los materiales excepto los no perecederos se realizará bajo parte cubierta, exigiéndose cerramientos laterales que tengan ventilación natural mediante aberturas practicables.

La obra dispondrá de servicios sanitarios adecuados a la cantidad de personal obrero empleado.

Los depósitos o almacenes, talleres, casilla de vigilancia, vestuarios para el personal, servicios higiénicos, etc., cumplirán con las condiciones de higiene imprescindible para su uso, a criterio del Supervisor.

Los gastos, que demande la instalación, el funcionamiento y conservación de los ambientes para la ejecución de la Obra, se extenderán hasta la recepción de la obra y corren por cuenta del Contratista, incluyendo cualquier daño resultante de la instalación o mantenimiento de estas obras provisionales

Estas prescripciones no son excluyentes de otras previsiones que pudiera adoptar el Contratista para el más eficaz desarrollo de las operaciones, pero, en cualquier caso, deberá mantener informado al Supervisor de las modificaciones que sobre el particular llevará a cabo, debiendo merecer su visto bueno.

El Contratista será responsable de la vigilancia general de las obras en forma continua, para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales, enseres, estructuras y otros bienes propios o ajenos; en caso de pérdida correrá con los gastos que demande su sustitución.

El Contratista deberá colocar cercos, protecciones, barreras, letreros, señales y luces de peligro y tomar las demás precauciones necesarias en todas las maquinarias y partes donde puedan producirse accidentes.

El Contratista deberá cuidar que todo el material, insumos, personal, obras provisionales, maquinarias, equipos y demás utilizados por aquél para ejecutar la obra no invadan la vía pública ni ocasionen molestias innecesarias a los vecinos y transeúntes, bajo exclusiva responsabilidad del Contratista.

Trabajos Topográficos

El Contratista procederá a la ejecución y control de los trabajos topográficos iniciales consistentes en el replanteo del eje de diseño, nivelación y levantamiento de secciones transversales de ser el caso, lo que será sometido a la aprobación de la supervisión.

Quedarán a cargo del Contratista, todos los trabajos topográficos complementarios relativos a la ejecución y terminación de la Obra, los que consistirán en la colocación de estacas de construcción y puntos topográficos de referencia, y otras indicadas por el Supervisor. Estas estacas y puntos fijos constituirán el control en el campo o en la obra, por cuyo intermedio y de acuerdo con los cuales el Contratista deberá dirigir y ejecutar la Obra. Asimismo, el Contratista deberá conservar todas las estacas y referencias y reponerlas en caso de destrucción.

El Supervisor verificará todas y cada una de las mediciones realizadas por el Contratista para la correcta ejecución de la Obra. El Contratista proporcionará al Supervisor todas las facilidades y cooperación necesarias para esta verificación.

La verificación de cualquier trazado o de cualquier línea o nivel por el Supervisor, no relevará de ninguna manera al Contratista de su responsabilidad por la exactitud de los mismos.

Limpieza General y Retiro de Obras Provisionales

Cuando la obra se haya terminado, todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos deberán ser removidos y/o restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el Contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales.

Conservación del Medio Ambiente

El Contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la obra se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones consideradas en el Estudio de Impacto Ambiental.

El Contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

4. ALCANCES INSTALACIONES TEMPORALES

El Contratista deberá, contemplar a su costo cualquier alquiler y/o acondicionamiento temporal que pudiera necesitar para la ejecución de la

obra, así mismo será responsable de cualquier perjuicio que ocasione como consecuencia de esta obligación.

5. TAREAS DE HORAS EXTRAORDINARIAS

Cuando por distintas circunstancias sea necesario efectuar tareas fuera de la jornada normal de trabajo o en días feriados el Contratista deberá solicitar autorización al Supervisor con cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la iniciación de las mismas, tiempo del cual dispondrá el Supervisor lo necesario para su control.

En los casos en que estas situaciones sean imprevistas o que exista peligro, el Contratista podrá realizar las tareas imprescindibles en horas extraordinarias, pero deberá comunicarlo al Supervisor inmediatamente antes de su iniciación.

En cada caso el Supervisor procederá a dejar constancia en el Cuaderno de Obra de la situación y de su autorización o denegación según corresponda, para la ejecución de las horas extraordinarias.

En todos los casos, salvo los que tuvieran origen en orden expresa de la ENTIDAD, correrán por cuenta del Contratista los recargos de jornales por horas extraordinarias de su personal.

6. LETREROS INFORMATIVOS (CARTEL DE OBRA)

El Contratista proveerá, montará y mantendrá letreros informativos según el modelo que entregará la ENTIDAD. El letrero a ser colocado será el indicado en el presupuesto contratado.

Dentro del letrero en la parte correspondiente, deberá destacarse claramente que la presente obra es financiada con los recursos que se mencionan en el Contrato, detallándolos.

El Contratista deberá tener colocado el letrero de obra, dentro de los quince (15) días de la orden de iniciación de los trabajos, así mismo deberá anexar el plano de señalización de letreros informativos

7. ACCIDENTES – NOTIFICACIONES

El Contratista proveerá, en el lugar de la obra, de todo el equipo y servicio que fuera necesario para proporcionar primeros auxilios al personal accidentado como consecuencia de la ejecución de la obra. Dentro de las veinticuatro (24) horas, después de ocurrido un accidente o de otro acontecimiento, del que resultara o que pudieran resultar daños a persona o propiedades de terceros y que fueran consecuencia de alguna acción u omisión del Contratista o cualquiera de sus empleados, durante la ejecución del trabajo bajo el Contrato, el Contratista deberá enviar un informe escrito de tal accidente o acontecimiento a la ENTIDAD por medio del Supervisor describiendo los hechos en forma precisa y completa para conocimiento, lo cual no exime al Contratista de ser exclusivo responsable de los daños personales o materiales que se ocasionen.

Asimismo, el Contratista deberá remitir inmediatamente a la ENTIDAD por medio del Supervisor, copias de cualquier comparendo, citación, notificación y otro documento oficial recibido por el Contratista en relación con cualquier causa y con cualquier acto, que fuera consecuencia de la ejecución de la obra contratada para conocimiento, lo cual no exime al Contratista de ser

exclusivo responsable de las sanciones que se pudieran derivar de su incumplimiento.

Nada de lo aquí incluido, eximirá al Contratista de la formulación de los informes oficiales sobre los accidentes, que sean requeridos por la ENTIDAD o por cualquier otra Autoridad competente.

8. RESPONSABILIDAD DE MATERIALES

La ENTIDAD no asume ninguna responsabilidad por pérdida de materiales o herramientas del Contratista

9. REITERO DE EQUIPOS Y MATERIALES

Cuando sea requerido por la ENTIDAD, el Contratista deberá retirar de la Obra, el equipo o material excedente que no vaya a ser utilizado en el trabajo, todo costo que se genere a la Entidad por incumplir esta obligación será de cargo del Contratista.

Con el objeto de evitar interferencias en la ejecución de la construcción total. Si hubiese alguna interferencia deberá comunicarla por escrito a la ENTIDAD. En caso de comenzar el trabajo sin hacer esta comunicación, y de surgir complicaciones al realizar los trabajos correspondientes a los diferentes proyectos, su costo será asumido por el Contratista.

Si el Contratista durante la construcción necesita usar energía eléctrica, o agua, deberá hacerlo asumiendo por su cuenta los riesgos y gastos que se ocasionen el empleo de tal energía, así como las sanciones que se impongan por cualquier mal uso de dichos servicios.

Al terminar el trabajo se deberá proceder a la limpieza de los desperdicios que existen, ocasionados por materiales y equipos empleados en la ejecución de su trabajo.

Todas las salidas a los terminales de tubos que deban permanecer abiertos durante la construcción, deben ser taponeados según normas. En caso de resolverse el Contrato, el Contratista deberá retirar los materiales, insumos, herramientas y demás que hayan quedado en la obra, en el plazo de cinco (05) días de efectuado el inventario de obra, en caso de no cumplir con esta obligación la ENTIDAD procederá a retirar de la obra dichos bienes con cargo a las valorizaciones, liquidación y/o garantías que tuviera pendientes el Contratista, y será de responsabilidad del Contratista cualquier pérdida, robo o detrimento de dichos bienes.

Metrados Referenciales y Costos Unitarios de Obra Civil

Los Metrados de Obra Civil muestran detalladamente las cantidades de obra, para cada una de las categorías de construcción, las cuales se toman en el presente capítulo del estudio, para estimar el presupuesto de Inversión necesaria.

Presupuesto Referencial de Obra Civil

El costo estimado para la obra, se desarrolla teniendo como base los materiales, mano de obra, herramientas, maquinaria y servicios establecidos en el expediente técnico.

10. CORRESPONDENCIA

Cualquier comunicación entre el Contratista y la ENTIDAD o su Supervisor se deberá hacer por escrito.

El Contratista llevará un Cuaderno de Obra donde se anotarán las instrucciones del Supervisor y las observaciones del Contratista además de cualquier hecho o acontecimiento importante de la Obra. La ENTIDAD y el Supervisor tendrán derecho a examinar este cuaderno en cualquier momento y anotar en él sus observaciones.

El Contratista deberá entregar mensualmente al Contratante o al Supervisor, copias del Cuaderno de Obra.

El Contratista tendrá siempre en el sitio, a disposición del Supervisor, un juego de todos los planos y Bases de especificaciones.

11. VALORIZACIONES

La forma de las valorizaciones y facturas de pago, será la preparada por el Contratista en coordinación con el Supervisor.

El Contratista consignará en sus valorizaciones todos los trabajos ejecutados, de acuerdo a las cantidades establecidas en las mediciones.

Las valorizaciones serán mensuales el cual se presentara durante los cinco (05) primeros días contados a partir del primer día hábil del mes siguiente a la ejecución de los trabajos

12. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

La Responsabilidad del contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de la obra ejecutada, es de siete (07) años, contado a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra, según corresponda, de conformidad a la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Ley N° 30225.

g) De las otras penalidades

- De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.
- Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

N°	Supuestos de Aplicación de Penalidades	Forma de Calculo	Procedimiento
1	DEL PERSONAL OFERTADO: Cuando el personal del plantel profesional clave permanece menos de sesenta (60) días calendario o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días calendario, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.50 UIT por cada día de ausencia del personal ofertado en la obra	Según informe del Supervisor de la Obra

2	DEL PERSONAL OFERTADO: En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado, y la ENTIDAD no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones. requeridas.	0.50 UIT por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del Supervisor de la Obra
3	CUADERNO DE OBRA Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al Supervisor de la Obra, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del Supervisor de la Obra
4	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal o vehicular incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la municipalidad. La multa es por cada día.	Uno por dos mil (1/2000) del monto de la valorización del periodo por cada día de ocurrencia	Según informe del Supervisor de la Obra
5	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad. La multa es por cada día.	Uno por dos mil (1/2000) del monto de la valorización del periodo por cada día de ocurrencia	Según informe del Supervisor de la Obra
6	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los 5 días calendarios del inicio contractual de la obra, la penalidad es por día no colocado. Hay obligación de mantener el cartel de obra durante la ejecución de la obra, se penalizara de la misma forma, cuando no se mantenga en el tiempo establecido (plazo de ejecución de obra)	S/ 500.00	Según informe del Supervisor de la Obra
7	CRONOGRAMA VALORIZADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL Cuando el contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado adecuado a la Fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 48 horas, o en el caso de demoras injustificadas, los cronogramas reprogramados o acelerados de trabajo, dentro del plazo indicado en	Uno por diez mil (1/10000) del monto del contrato por ocurrencia.	Según informe del Supervisor de la Obra

	la Ley de Contrataciones y su Reglamento		
8	RESIDENTE DE OBRA Cuando el Ingeniero Residente no se encuentra en forma permanente en la obra. La multa es por cada día.	Uno por dos mil (1/2000) del monto de la valorización del periodo por cada día de ocurrencia	Según informe del Supervisor de la Obra
9	EQUIPOS DECLARADOS EN LA PROPUESTA TÉCNICA Cuando el contratista no presente los equipos declarados en la propuesta técnica. La multa es por cada equipo.	Uno por dos mil (1/2000) del monto de la valorización del periodo por cada día de ocurrencia	Según informe del Supervisor de la Obra

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

Importante para la Entidad

Los requisitos de calificación que la Entidad **debe** adoptar son los siguientes:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																																																																		
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																																																																		
	Requisitos:																																																																																		
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th> <th>DESCRIPCIÓN</th> <th>UND. MEDIDA</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>01</td><td>ESTACION TOTAL CON TRIPODE</td><td>Und.</td><td>1</td></tr> <tr><td>02</td><td>EQUIPO DE CORTE DE MADERA</td><td>Und.</td><td>1</td></tr> <tr><td>03</td><td>EQUIPO DE CORTE</td><td>Und.</td><td>1</td></tr> <tr><td>04</td><td>EQUIPO DE SOLDADURA</td><td>Und.</td><td>2</td></tr> <tr><td>05</td><td>BALDE DE PRUEBA HIDRAULICA, TAPON, ABRAZADERA Y ACCESORIOS</td><td>Und.</td><td>1</td></tr> <tr><td>06</td><td>COMPACTADORA VIBR. TIPO PLANCHA 7 HP</td><td>Und.</td><td>1</td></tr> <tr><td>07</td><td>ANDAMIO DE MADERA</td><td>Und.</td><td>4</td></tr> <tr><td>08</td><td>MARTILLO NEUMATICO DE 24 kg</td><td>Und.</td><td>2</td></tr> <tr><td>09</td><td>BARRENO DE PERFORACION</td><td>Und.</td><td>2</td></tr> <tr><td>10</td><td>COMPRESORA NEUMATICA 250 - 330 PCM - 87 HP</td><td>Und.</td><td>2</td></tr> <tr><td>11</td><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3</td><td>Und.</td><td>1</td></tr> <tr><td>12</td><td>MONTACARGA 80 HP DE 5000 KG</td><td>Und.</td><td>1</td></tr> <tr><td>13</td><td>CAMION VOLQUETE DE 10 m3</td><td>Und.</td><td>1</td></tr> <tr><td>14</td><td>CAMION GRUA (BRAZO ARTICULADO)</td><td>Und.</td><td>1</td></tr> <tr><td>15</td><td>MOTOSOLDADORA 250 AMP</td><td>Und.</td><td>1</td></tr> <tr><td>16</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"</td><td>Und.</td><td>2</td></tr> <tr><td>17</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO 18 HP 11 p3</td><td>Und.</td><td>2</td></tr> <tr><td>18</td><td>ANDAMIO METALICO (1.50 m - 2.00 m)</td><td>Und.</td><td>2</td></tr> <tr><td>19</td><td>MOCHILA AGRICOLA</td><td>Und.</td><td>1</td></tr> </tbody> </table>	N°	DESCRIPCIÓN	UND. MEDIDA	CANTIDAD	01	ESTACION TOTAL CON TRIPODE	Und.	1	02	EQUIPO DE CORTE DE MADERA	Und.	1	03	EQUIPO DE CORTE	Und.	1	04	EQUIPO DE SOLDADURA	Und.	2	05	BALDE DE PRUEBA HIDRAULICA, TAPON, ABRAZADERA Y ACCESORIOS	Und.	1	06	COMPACTADORA VIBR. TIPO PLANCHA 7 HP	Und.	1	07	ANDAMIO DE MADERA	Und.	4	08	MARTILLO NEUMATICO DE 24 kg	Und.	2	09	BARRENO DE PERFORACION	Und.	2	10	COMPRESORA NEUMATICA 250 - 330 PCM - 87 HP	Und.	2	11	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	Und.	1	12	MONTACARGA 80 HP DE 5000 KG	Und.	1	13	CAMION VOLQUETE DE 10 m3	Und.	1	14	CAMION GRUA (BRAZO ARTICULADO)	Und.	1	15	MOTOSOLDADORA 250 AMP	Und.	1	16	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	Und.	2	17	MEZCLADORA DE CONCRETO 18 HP 11 p3	Und.	2	18	ANDAMIO METALICO (1.50 m - 2.00 m)	Und.	2	19	MOCHILA AGRICOLA	Und.	1		
N°	DESCRIPCIÓN	UND. MEDIDA	CANTIDAD																																																																																
01	ESTACION TOTAL CON TRIPODE	Und.	1																																																																																
02	EQUIPO DE CORTE DE MADERA	Und.	1																																																																																
03	EQUIPO DE CORTE	Und.	1																																																																																
04	EQUIPO DE SOLDADURA	Und.	2																																																																																
05	BALDE DE PRUEBA HIDRAULICA, TAPON, ABRAZADERA Y ACCESORIOS	Und.	1																																																																																
06	COMPACTADORA VIBR. TIPO PLANCHA 7 HP	Und.	1																																																																																
07	ANDAMIO DE MADERA	Und.	4																																																																																
08	MARTILLO NEUMATICO DE 24 kg	Und.	2																																																																																
09	BARRENO DE PERFORACION	Und.	2																																																																																
10	COMPRESORA NEUMATICA 250 - 330 PCM - 87 HP	Und.	2																																																																																
11	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	Und.	1																																																																																
12	MONTACARGA 80 HP DE 5000 KG	Und.	1																																																																																
13	CAMION VOLQUETE DE 10 m3	Und.	1																																																																																
14	CAMION GRUA (BRAZO ARTICULADO)	Und.	1																																																																																
15	MOTOSOLDADORA 250 AMP	Und.	1																																																																																
16	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	Und.	2																																																																																
17	MEZCLADORA DE CONCRETO 18 HP 11 p3	Und.	2																																																																																
18	ANDAMIO METALICO (1.50 m - 2.00 m)	Und.	2																																																																																
19	MOCHILA AGRICOLA	Und.	1																																																																																
	<p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p>																																																																																		
	<p>Importante</p> <p><i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i></p>																																																																																		
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																																																		
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																																																		
	Requisitos:																																																																																		
	<table border="1"> <tbody> <tr> <td>01</td> <td>Residente de obra</td> <td>Ingeniero Civil</td> </tr> <tr> <td>01</td> <td>Ingeniero Especialista en Seguridad de Obra</td> <td>Ingeniero Civil y/o Industrial</td> </tr> </tbody> </table>	01	Residente de obra	Ingeniero Civil	01	Ingeniero Especialista en Seguridad de Obra	Ingeniero Civil y/o Industrial																																																																												
01	Residente de obra	Ingeniero Civil																																																																																	
01	Ingeniero Especialista en Seguridad de Obra	Ingeniero Civil y/o Industrial																																																																																	

01	Ingeniero Especialista en Mecánica de Suelos	Ingeniero Civil y/o Geologo
01	Ingeniero Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil y/o Geólogo
01	Profesional de Salud (*)	Ley 23536 Art. 6°

(*) Anexo N° 01 – Profesional de Salud del Servicio de Seguridad y Salud en el Trabajo, de la Resolución Ministerial N°448-2020-MINSA.

El /La Especialista de Salud del Servicio de Seguridad y Salud de los Trabajadores, tendrá como jornada laboral máxima de 18 horas semanales.

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

CANT	CARGO	EXPERIENCIA
01	Residente de obra	Contar con CUARENTA Y OCHO (48) meses de experiencia como Residente y/o Inspector y/o supervisor y/o Jefe de Supervisión en obras similares al objeto de la convocatoria, la cual será computada a partir de la obtención de la colegiatura.
01	Ingeniero Especialista en Seguridad de Obra	Contar con Veinte y Cuatro (24) meses de, Especialista Seguridad de Obra , en ejecución de obras generales, la cual será computada a partir de la obtención de la colegiatura.
01	Ingeniero Especialista en Mecánica de Suelos	Contar con Veinte y Cuatro (24) meses de, Especialista en Mecánica de Suelos , en ejecución de obras generales, la cual será computada a partir de la obtención de la colegiatura.
01	Ingeniero Especialista en Estructuras	Contar con Veinte y Cuatro (24) meses de, Especialista en Estructuras , en ejecución de obras similares, la cual será computada a partir de la obtención de la colegiatura.
01	Profesional de Salud	Contar con experiencia profesional, referidas a Salud Ocupacional. Así mismo deberá acreditar por lo menos una (01) capacitación en salud ocupacional, las cuales serán computadas a partir de la obtención de la colegiatura. El profesional propuesto como Profesional de Salud tendrá una incidencia de participación de 18hrs. Mínimo semanales dentro de la ejecución de la obra.

<p><u>Acreditación:</u></p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p>
<p>Importante</p> <p><i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.</i></p>

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a MEJORAMIENTO Y/O AMPLIACIÓN Y/O CREACIÓN Y/O CONSTRUCCIÓN Y/O RECUPERACIÓN Y/O REHABILITACIÓN Y/O ADECUACIÓN Y/O NUEVO DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA PÚBLICA Y/O PRIVADA EN TODOS SUS NIVELES, EN LAS CUALES SE HAYAN EJECUTADOS PARTIDAS DE ARQUITECTURA, INSTALACIONES SANITARIAS, INSTALACIONES ELÉCTRICAS, ESTRUCTURAS, EQUIPAMIENTO Y/O MOBILIARIO</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹⁹ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia</p>

¹⁹ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

del postor en la especialidad.
Importante
<i>En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i>

Importante para la Entidad

*Asimismo, la Entidad **puede** adoptar el siguiente requisito de calificación:*

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido

C	SOLVENCIA ECONÓMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar una línea de crédito equivalente a 0.60 VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- Documento a nombre del postor emitido por una empresa que se encuentre bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones o estar considerada en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.- No procede acreditar este requisito a través de líneas de créditos para cartas fianza o póliza de caución.- Tampoco corresponde aceptar documentos emitidos por empresas de seguros para acreditar este requisito de calificación, toda vez que, de conformidad con el Oficio N° 47719-2019-SBS, dichas empresas no pueden otorgar créditos.- En caso de consorcios, el documento tendrá que consignar el nombre de los integrantes.- La línea de crédito debe encontrarse vigente, disponible y aprobada, asimismo la carta debe indicar el tipo de línea o producto que contiene, con una vigencia mínima de noventa (90) días calendario desde la fecha de presentación de ofertas, consignando además el nombre el consorcio (de ser el caso), la razón social y/o nombres de los integrantes, así como el RUC y su porcentaje de participación.- Asimismo, se debe tomar en cuenta que, el Factor de Solvencia, sirve para acreditar que los postores cuentan con la solvencia económica y/o financiera suficiente para atender las obligaciones que se deriven de la ejecución contractual.- En ese contexto, cuando un postor acredite este factor a través de una carta de línea de crédito emitida por una Cooperativa de Ahorro y Crédito, debe tomar en cuenta lo establecido en los Artículos 19, 20 y 21 Del Reglamento General de las Cooperativas de Ahorro y Crédito No Autorizadas a Captar Recursos del Público.- En ese sentido, si bien los procesos de selección se llevan a cabo bajo los principios de veracidad e integridad, sin perjuicio de lo señalado, como parte de sus funciones de fiscalización la entidad solicitará a la Superintendencia de Banca y Seguros que CONFIRME cual es el real nivel de patrimonio de la COOPAC que emitió la referida carta con la finalidad de comprobar que la línea de crédito otorgada ha

sido emitida dentro de los límites que establece el marco normativo referido, caso contrario la oferta será descalificada y considerada como documentación inexacta, toda vez que, lo consignado en la carta de línea de crédito NO podrá materializarse en los hechos.

Importante

En el caso de consorcios el documento que acredita la línea de crédito puede estar a nombre del consorcio o del integrante del consorcio que acredite el mayor porcentaje de participación en las obligaciones de la ejecución de la obra. El documento debe indicar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social del integrante o integrantes del consorcio.

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

**CAPÍTULO IV
 FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">[100]²⁰ puntos</p>

Importante para la Entidad

*De conformidad con el artículo 51 del Reglamento, adicionalmente, se **pueden** consignar los siguientes factores de evaluación, según corresponda a la naturaleza y características del objeto del procedimiento, su finalidad y a la necesidad de la Entidad:*

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases, así como los factores de evaluación que no se incluyan

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

²⁰ De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO²¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

²¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- *Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:*

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”²²

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”²³

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

²² Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

²³ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

Importante para la Entidad

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]²⁴. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].²⁵

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales o insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: FIDEICOMISO DE ADELANTOS

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

²⁴ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

²⁵ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

Importante para la Entidad

De acuerdo con el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, se deberá incluir esta cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR²⁶ EN ESTA CLÁUSULA LOS RIESGOS IDENTIFICADOS QUE PUEDEN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”].

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

²⁶ Siempre que el procedimiento de selección para la contratación de la elaboración del expediente técnico haya sido convocado después del 03.04.2017 o, el expediente técnico elaborado por la propia Entidad, haya sido elaborado y aprobado después de dicha fecha.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
4	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del

Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²⁷

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

²⁷ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Importante para la Entidad

- De acuerdo con lo dispuesto en la Decimonovena Disposición Complementaria Final del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), aplica a los procedimientos de selección convocados a partir del año 2020. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o superiores a cinco millones con 00/100 Soles (S/. 5 000 000.00) es facultativa. En tal sentido, se debe incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

“Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas; encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES].

La Junta de Resolución de Disputas estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme la Directiva del OSCE sobre Junta de Resolución de Disputas”.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²⁸.

²⁸ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

**CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA**

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento	
	Fecha de emisión del documento	

2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones

3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato	
	Tipo y número del procedimiento de selección	
	Descripción del objeto del contrato	
	Fecha de suscripción del contrato	
	Monto del contrato	

4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra		
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)		
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra		
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario
		Ampliación(es) de plazo	días calendario
		Total plazo	días calendario
		Fecha de culminación de la obra	
		Fecha de recepción de la obra	
	Monto de la obra	Fecha de liquidación de la obra	
		Número de adicionales de obra	
		Monto total de los adicionales	
		Número de deductivos	
		Monto total de los deductivos	

		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	
--	--	--	--

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora	
	Monto de otras penalidades	
	Monto total de las penalidades aplicadas	

6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				

7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad	
	RUC de la Entidad	
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia	
	Cargo que ocupa en la Entidad	
	Teléfono de contacto	

8	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE
----------	---

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según lo previsto en el numeral 141.2 del artículo 141 del Reglamento.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según lo previsto en el numeral 141.2 del artículo 141 del Reglamento.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante para la Entidad

- *Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda.*

“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario”²⁹

“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”³⁰

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

²⁹ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

³⁰ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]³¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]³²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%³³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

³³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a precios unitarios **incluir el siguiente anexo:**

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV ³⁴				
5	Monto total de la oferta				

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

³⁴ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:

"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".*
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:

"El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:

"El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:

"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:

"La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV".*

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				

	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³⁵	
5	Monto total de la oferta	

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTOS MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.

- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.

- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.

- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

³⁵ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA EXTRAIDA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LOS COMPONENTES, CUYAS CANTIDADES Y MAGNITUDES ESTÁN DEFINIDAS, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV ³⁶				
5	Monto del componente a precios unitarios				

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO
Monto del componente a suma alzada	

Asimismo, el postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta a suma alzada, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

³⁶ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV ³⁷				
5	Monto de la oferta a suma alzada				

Monto total de la oferta	
--------------------------	--

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases),

³⁷ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.

- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.

- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.

- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 8**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.*

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³⁸ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³⁸ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

Importante para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO (DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ITEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO (DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴³
1										
2										
3										
4										
5										
6										

³⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

⁴⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

⁴¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

⁴² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

⁴³ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ⁴⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ⁴¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ⁴²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ⁴³
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Nota para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 11

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*