



## **SERVICIO DE TELEFONIA MOVIL PARA LA POLICIA NACIONAL DEL PERU**

### **I. TÉRMINOS DE REFERENCIA**

#### **1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

"Servicios de Telefonía Móvil para la Policía Nacional del Perú.

#### **2. FINALIDAD PÚBLICA**

El Servicio de telefonía móvil para la Policía Nacional del Perú es necesario para garantizar y mantener la comunicación eficiente, directa, segura y oportuna entre las Unidades, Sub Unidades PNP y la población a nivel nacional, tener una comunicación de voz y datos eficientes con amplia cobertura que permita a los efectivos policiales comunicarse en forma inmediata y oportuna desde cualquier lugar donde se encuentre, con las dependencias policiales, el Comando Institucional, entidades e instituciones del estado, buscando elevar el nivel de eficiencia operativa y administrativa de la PNP y por ende mejor servicio a los ciudadanos.

#### **3. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN**

##### **3.1. OBJETIVO GENERAL**

La Operadora de Telecomunicaciones en adelante se denominara EL CONTRATISTA y la Policía Nacional del Perú se denominara LA ENTIDAD, LA ENTIDAD requiere la contratación en ALQUILER el servicio de telefonía móvil a nivel nacional de SIETE MIL SEIS CIENTOS (7,600) equipos celulares de diferentes Gamas y DOSCIENTOS SESENTA (260) tabletas por TRES (03) años o TREINTA Y SEIS (36) meses, los cuales serán renovados cada DOCE (12) meses con la finalidad de facilitar las coordinaciones instantáneas entre las Unidades PNP y llevar el adecuado control del uso y asignación de los equipos al personal policial.

#### **4. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR**

##### **4.1. Descripción y cantidad del servicio a contratar**

El servicio solicitado incluye un servicio por ALQUILER para dispositivos móviles y equipos móviles tipo tabletas, el que incluirá servicios de telefonía (minutos ilimitados, mensajes de texto ilimitados, datos móviles ilimitados, accesos a las redes sociales ilimitadas, accesos a los servicios de la PNP ilimitados, entre otros), los minutos solo se aplica a la red local y para los equipos móviles (celulares y tabletas), EL CONTRATISTA proporcionara una red altamente disponible a nivel nacional de voz y datos, así como un





<b>Categoría</b>	<b>Cantidad de Equipos en Alquiler</b>	<b>Plan de Datos Móviles Mensual</b>	<b>Cantidad de Minutos Mensual</b>	<b>Acceso Ilimitado</b>	<b>Mensajería SMS mensual</b>
GAMA A	100	25GB (Ilimitados)	Llamadas ilimitadas a todo destino a nivel nacional (móvil y fijo) cualquier operador (incluye datos móviles internacionales gratuitos según el plan de cada operador)	Redes sociales, aplicaciones de la PNP, correo electrónico, navegación, Office 365	Mensajes de texto SMS ilimitado a todos los operadores de telefonía celular a nivel nacional
GAMA B	500	20GB (Ilimitados)	Llamadas ilimitadas a todo destino a nivel nacional (móvil y fijo) cualquier operador (incluye datos móviles internacionales gratuitos según el plan de cada operador)		
GAMA C	7000	16GB (Ilimitados)	Llamadas ilimitadas a todo destino a nivel nacional (móvil y fijo) cualquier operador (incluye datos móviles internacionales gratuitos según el plan de cada operador)		

sistema de administración de equipos móviles y tabletas, de acuerdo al siguiente detalle:

Para los Equipos de la Gama A, B y C, las Llamadas ilimitadas es a todo destino a nivel nacional (móvil y fijo) y a cualquier operador de telecomunicaciones incluye (datos móviles internacionales gratuitos según el plan de cada operador).

TIPO	Cantidad de Equipos en Alquiler	Datos Móviles Mensual	Accesorios	Aplicación de monitoreo para GPS (ubicación)	Acceso ilimitado
TIPO 1	100	25GB (Ilimitados)	Color negro o gris. Accesorios (teclado, lápiz, funda)	NO	Redes sociales, aplicaciones de la PNP, correo electrónico, navegación, Office 365
TIPO 2	160	15GB (Ilimitados)	Color negro o gris. Accesorios (funda, lápiz)	SI	

La plataforma GPS para ubicación, debe tener una APLICACIÓN DE MONITOREO (acceso web) para las CIENTO SESENTA (160) Tabletas que serán destinadas al tipo 2.

- 4.1.1** EL CONTRATISTA deberá brindar el servicio de voz y datos a nivel nacional donde se encuentren ubicados todas las Unidades Policiales que pertenezca a la ENTIDAD con tecnología 2G o 3G estas deberán ser para zonas accidentadas, zonas rurales, zonas alejadas de la ciudad, entre otros, 4G (LTE) o 4.5G y otros superiores (5G) (opcional) para ciudades y zonas urbanas del territorio nacional, debiendo indicar un hipervínculo de la página web en donde se encuentre la información de las zonas de cobertura, a nivel nacional, dicho documento se solicitará como documento de evaluación para la presentación de la Oferta.

El CONTRATISTA deberá asegurar una cobertura, que cubra más del 90% en tecnología con cobertura 4G según lo reportado ante el ENTE REGULADOR OSIPTEL. Asimismo, de manera opcional, el Contratista que cuente con la asignación de espectros para brindar el servicio o tecnología 5G en ciertos lugares del territorio peruano o a nivel nacional, deberá acreditar mediante una Declaración Jurada indicando que su red se encuentra lista para ofrecer la cobertura de 5G de acuerdo a lo reportado ante OSIPTEL inmediatamente entre en operación, el que estará sujeto a cada operador en función a su despliegue. El CONTRATISTA deberá brindar la mayor cobertura celular a los equipos móviles (celular y tabletas) que estén asignados a las Comisarías de la PNP a Nivel Nacional, lo cuales deberán ser contrastados con el ENTE REGULADOR OSIPTEL. Se deberá adjuntar en el anexo B.

- 4.1.2** El CONTRATISTA deberá ser propietario como mínimo del 90% del equipamiento y podrá ser propietario y/o compartir la infraestructura de los puntos de transmisión móvil, para garantizar la seguridad, mejor latencia y disponibilidad del servicio acorde lo solicitado por la PNP, así como asegurar el mejor tiempo de respuesta ante averías.
- 4.1.3** EL CONTRATISTA deberá garantizar la cobertura de datos móviles de ALTA VELOCIDAD y de BAJA VELOCIDAD de acuerdo al PLAN establecido de cada Gama.
- 4.1.4** Deberá brindarse un servicio gratuito sin restricción de llamadas hacia números telefónicos de emergencia a nivel nacional, tales como la Central de emergencia 105 (sedes Lima, Callao y Provincias), Central de Bomberos, entre otros.





- 4.1.5** El servicio permitirá la activación de tarjetas prepago o recargas virtuales para llamadas o datos, con todos los valores ofertados en el mercado nacional, con los mismos beneficios de las promociones que EL CONTRATISTA realice para los usuarios corporativos y residenciales.
- 4.1.6** EL CONTRATISTA deberá mantener bloqueado cualquier otro servicio que éste ofrezca y que signifique algún costo adicional para LA ENTIDAD, mientras no se solicite por escrito o a través de correo electrónico del personal autorizado de LA ENTIDAD, en caso un servicio adicional no incluido en la oferta esté activo; LA ENTIDAD no reconocerá cobros por dicho servicio.
- 4.1.7** EL CONTRATISTA deberá contemplar un servicio de atención al cliente las 24 horas del día, los 365 días del año y a nivel nacional para consultas en general, manejo y uso de equipo, saldos, límites de consumo, minutos o segundos consumidos a la fecha; a través de un CALL CENTER especializado con numeración única tanto para la fija como móvil para hacer llamadas dentro de la red de EL CONTRATISTA, asimismo, se deberá indicar para la suscripción del contrato el número de CALL CENTER.
- 4.1.8** En caso de presentarse la necesidad y bajo solicitud de las personas autorizadas por LA ENTIDAD, el operador procederá a efectuar restricciones o habilitaciones a las líneas telefónicas como: cambio de número, páginas web, restricción de llamadas salientes, restricciones para larga distancia nacional, Estos servicios no tendrán costo alguno para LA ENTIDAD.
- 4.1.9** El CONTRATISTA brindará el servicio gratuito de ROAMING DATOS de acuerdo al plan contratado, y este será activado a solicitud de LA ENTIDAD, a través del personal autorizado. Los costos generados por cualquier consumo fuera de lo contratado no serán facturados por la ENTIDAD.
- 4.1.10** Recepción de mensajes de texto de manera gratuita.
- 4.1.11** Acceso ilimitado para el uso de aplicativos móviles de videoconferencia: Zoom, Google Meet, Cisco Webex, Microsoft Teams. El acceso ilimitado será solo a través de los aplicativos de video conferencia (Zoom, Google Meet, Cisco Webex, Microsoft Teams), las restricciones y funcionalidades serán de acuerdo a lo ofrecido o solicitado por cada Operador, por otro lado, El CONTRATISTA, deberá contar con velocidad ilimitada en 512Kbps, pasado el paquete de GB en alta velocidad solicitado por La ENTIDAD.
- 4.1.12** El servicio de mensajes de texto ofertado, podrá ser utilizado para enviar mensajes a cualquier operador (Claro, Bitel, Telefónica, Entel y otros) a nivel nacional. No incluye el envío de Mensajes de Texto Larga Distancia Internacional, el cual será requerido por la Entidad en caso sea necesario. No forman parte del proceso los mensajes de textos por Concursos, Horóscopo, Telepromos, etc. por tener un costo adicional.
- 4.1.13** EL CONTRATISTA bloqueará las llamadas salientes a operadoras rurales y satelitales, así como los mensajes multimedia internacionales, sólo si LA ENTIDAD lo solicita, y su facturación será a parte de la principal.
- 4.1.14** LA ENTIDAD podrá incrementar líneas y/o equipos adicionales con las mismas características técnicas de las líneas contratadas y manteniendo las mismas condiciones económicas pactadas en la adjudicación a través de una Adenda.
- 4.1.15** EL CONTRATISTA deberá renovar cada DOCE (12) MESES, durante la vigencia del contrato que dure entre la ENTIDAD y el CONTRATISTA, por nuevos equipos y equipos mejores sin costo para LA ENTIDAD, según la categoría a la que correspondan, y a la fecha de renovación.



- 4.1.16 El CONTRATISTA deberá entregar los equipos móviles (Celulares y Tablet) nuevos y las renovaciones anuales de dichos equipos, en forma codificada (nombre de la Unidad Policial, número de celular, número de IMEI del equipo y serie del SIMCARD) y rotulado, según las cantidades designados por la ENTIDAD para cada UNIDAD POLICIAL.
- 4.1.17 EL CONTRATISTA brindará la facturación del servicio contratado por el total del servicio a contratar dividido con sus respectivos cargos fijos y deberá realizarse al día siguiente de la activación del servicio y posterior al acta de conformidad del mismo la cual no deberá contemplar ningún costo adicional a lo contratado.
- 4.1.18 EL CONTRATISTA deberá considerar que la facturación iniciará al día siguiente del plazo máximo brindado para la entrega y activación de los servicios.
- 4.1.19 El CONTRATISTA, deberá entregar los equipos nuevos móviles (Celular y Tablet) en la SEDE DE LA DIRTIC PNP, ubicado en el edificio principal del Ministerio del Interior, sito en Plaza 30 de agosto, Urb. Corpac, San Isidro.
- 4.1.20 EL CONTRATISTA, deberá considerar métodos de pago por penalidad por reposición de equipos y por no devolución (tarjeta de crédito, etc), dichas penalidades serán pagados por los usuarios finales.
- 4.1.21 LA ENTIDAD, luego de realizar el trámite de bloqueo y reposición de equipo el CONTRATISTA, deberá hacer entrega de equipo nuevo en un máximo CUARENTA Y OCHO (48) horas para Lima Metropolitana y para Provincia (Capitales) será de TRES (03) días hábiles máximo, el tiempo se contabilizará desde el inicio de la confirmación de la penalidad, asimismo la entrega y pago del equipo se realizará en su centro de atención de la Operadora. Para la activación por reposición de los SIMCARD el tiempo máximo de la activación será de UNA (01) hora.  
En caso no exista facilidades para el transporte (huelgas en carretera, deslizamientos, disponibilidad de medios de transporte, restricciones gubernamentales, emergencia sanitaria, aislamiento focalizado, inmovilización social, rondas campesinas y/o pobladores que no permitan el ingreso a sus localidades u otro ocasionado por terceros) el plazo máximo de CUARENTA Y OCHO (48) horas se contabilizará una vez culminados estas exclusiones.
- 4.1.22 EL CONTRATISTA deberá contar con una PLATAFORMA DE MESA DE TRABAJO de administración de equipos móviles, el que deberá contar con una aplicación web y APP, el que se brindará a la ENTIDAD para los tramites de equipos móviles (reposición de equipos, activación de chip, Rooming datos, planta móvil actualizada (online), reportes y tráficos de llamadas y datos, entre otros). La entrega de reporte mensual será entregada por mesa de partes de la Entidad.
- 4.1.23 EL CONTRATISTA en un plazo máximo de SIETE (07) días calendarios posteriores al cierre de facturación mensual, deberá enviar los reportes mencionados en el punto anterior, en dispositivo USB, en formato Excel, los cuales deberán ser entregados en mesa de parte de la DIRTIC PNP.

## **4.2. LOS SERVICIOS DE VOZ Y DATOS MOVILES**

- 4.2.1 El servicio de comunicación debe ser brindado mediante una señal nítida sin cortes ni interferencias en los equipos móviles a nivel nacional donde se prestará el servicio.



- 4.2.2** Todos los equipos móviles deben soportar con tecnología 2G o 3G estas deberán ser para zonas accidentadas, zonas rurales, zonas alejadas de la ciudad, entre otros, 4G (LTE) o 4.5G y/u otros superiores (5G) (opcional) para ciudades y zonas urbanas del territorio nacional, debiendo ser equipos móviles nuevos. En caso de las zonas de cobertura de los Operadores de Telecomunicaciones, los equipos deberán regirse a la información brindada por parte del Ente Regulador OSIPTEL.
- 4.2.3** Las líneas objeto de contratación en el marco del presente procedimiento de selección no serán portadas a otro operador hasta que termine el Contrato, que se suscriba. La Entidad procederá de acuerdo a la LEY DE PORTABILIDAD NUMÉRICA - LEY 28999, aplicable a todos los usuarios del servicio de telefonía móvil, para iniciar el trámite de portabilidad, LA ENTIDAD debe proporcionar al operador ganador de la buena pro los siguientes documentos, máximo al día siguiente de suscrito el contrato:
- Relación de líneas a portar con sus respectivos minutos y servicios,
  - Constancia de no adeudo emitida por su operador actual,
  - Último recibo de su operador actual cancelado a la fecha,
  - Voucher de pago de este último recibo,
  - Formato de Portabilidad firmado, y la activación dependerá de la culminación exitosa de dicho trámite.
- 4.2.4** Los planes de datos deben contar con acceso a internet para navegación (sin restricciones), acceso a correo web y corporativo de LA ENTIDAD.
- 4.2.5** Una vez consumido el plan de datos, este deberá cortarse automáticamente a fin que no genere costos adicionales al monto de facturación para LA ENTIDAD.
- 4.2.6** Adicional a los Planes de Datos (internet) ofertada para los dispositivos móviles, a tarifa plana las VEINTICUATRO (24) horas del día, los 365 días del año, EL CONTRATISTA proporcionará sin costo a LA ENTIDAD los siguientes servicios de datos móviles:
- Servicio de datos ilimitado para el uso de los Sistemas Policiales que estén alojados en la página web de la ENTIDAD (SICPIP, AGUILA 6, 24/7, entre otros) y que sean comunicados dentro de la ejecución contractual según la necesidad LA ENTIDAD.
  - Servicio de datos ilimitado para el uso de Cuentas de correo Outlook, Hotmail y Gmail, desde el país y durante la vigencia del contrato.
  - Servicio de Datos ilimitado para el uso de las redes sociales (twitter, Facebook) durante la vigencia del contrato.
  - Servicio mensajerías instantáneas y voz a través de Datos ilimitado para el uso de los APP (WhatsApp, Telegram, facebook y otros) durante la vigencia del contrato.
  - Servicio de Datos ilimitado para el uso de los Aplicativos móviles de Navegación GPS, Mapas y Tránsito (Waze, google maps) durante la vigencia del contrato.
- 4.2.7** Se precisa que la prestación del servicio deberá estar de acuerdo con la Normatividad de Telecomunicaciones, emitida por OSIPTEL y el MTC, según corresponda, y deberá tener buena señal sin cortes ni interrupciones a nivel nacional.

### 4.3. DE LOS DISPOSITIVOS MOVILES

- 4.3.1** Los equipos de telefonía móvil para la prestación del servicio deben ser nuevos, de última generación, no deberán tener un tiempo de ingreso al mercado local mayor de DOCE (12) meses y serán entregados en ALQUILER a LA ENTIDAD.
- 4.3.2** Antes de la entrega de los equipos de renovación, EL CONTRATISTA deberá contar con la aprobación del Área de telefonía móvil de la DIRTIC-PNP referida a las características técnicas de los equipos a renovar, para lo cual se deberán cursar las comunicaciones que correspondan.
- 4.3.3** Los equipos móviles ofertados como parte del servicio deben ser entregados y configurados, con todas sus funcionalidades activadas de acuerdo con las condiciones del servicio solicitadas.
- 4.3.4** En caso los accesorios solicitados no vengán en el kit del equipo del fabricante, estos accesorios se brindarán únicamente al inicio del contrato y/o en las renovaciones anuales.
- 4.3.5** El CONTRATISTA deberá brindar un servicio de PLATAFORMA DE MESA DE TRABAJO de atención para la administración de los equipos móviles de LA ENTIDAD, el que deberá contar con lo siguiente:
- Un servicio de atención WEB.
  - Para registro y trámite de equipos móviles:
    - Reposición de equipos.
    - Solicitud de atención para equipos averiados.
    - Registro y Reporte final de equipo.
    - Registro y Reportes de pedidos de equipos móviles-tabletas (equipo averiado), vale decir que, el registro hace referencia a una solicitud y el reporte de pedido hace referencia al estado de la solicitud.
    - Registro de Notas de Débitos por Reposición de Equipos (la solicitud se remitirá vía correo una vez realizado el trámite indicado).
    - Activación de SIM CARD.
    - Activación de ROAMING DATOS.
    - Solicitud de trámites por pérdida de los equipos móviles para la determinación de la penalidad.
    - Reportes y tráficos de llamadas y datos.
    - Planta móvil actualizada (online).
    - La Mesa de Trabajo de administración tendrá un acceso REMOTO WEB, con los encargados de cada uno de las sedes Policiales a nivel Nacional, con validación o aprobación del Administrador de la ENTIDAD (Encargado del Área Móvil-DIRTIC PNP).
  - La plataforma mencionada será administrado y monitoreado solo por el Representante autorizado, por otro lado, cabe indicar que dicho aplicativo web y móvil también deberá ser utilizado en PC.
- 4.3.6** El servicio de reparación de los dispositivos será asumido por EL CONTRATISTA cuando las desprogramaciones, fallas y/o defectos de los dispositivos móviles sean de fábrica y estén dentro de la garantía de los dispositivos; y en caso de no ser posible la reparación del dispositivo y aplique la garantía, se cambiará por un dispositivo nuevo del mismo modelo o superior. No significando costo para LA ENTIDAD.
- 4.3.7** En caso se presenten desperfectos técnicos en el equipo que ameriten su internamiento, EL CONTRATISTA entregará inmediatamente en calidad de





préstamo (contra entrega al momento del recojo del equipo averiado), y mientras dure la reparación, un equipo de características similares o superiores (los equipos a entregar en calidad de préstamo, podrán ser equipos de diferentes gamas y/o diferentes marcas que permitan mantener la comunicación (vía telefónica y aplicativos móviles) mientras dure el internamiento del equipo averiado y dependerá del stock del operador), dicha necesidad se cubre con los equipos de respaldo solicitado en el punto 4.3.12. Si se determina que el tiempo de reparación del equipo supera los DOS (02) días hábiles, los cuales serán contabilizados a partir de entregado el informe técnico elaborado por el laboratorio certificado por el fabricante (marca) con el diagnóstico de falla, El CONTRATISTA entregará en reemplazo un equipo nuevo con similares y/o superiores características sin costo alguno para LA ENTIDAD, siempre y cuando aplique las condiciones de la garantía de fábrica.

- 4.3.8** Los DOS (02) días hábiles para reparación de los equipos que presenten desperfectos técnicos se computarán luego de diagnosticado la falla y serán contabilizados a partir de entregado el informe técnico elaborado por el laboratorio certificado por el fabricante (marca) con el diagnóstico de la falla.
- 4.3.9** Respecto al informe técnico elaborado por el laboratorio certificado por el fabricante (marca) con el diagnóstico de la falla, no deberá de exceder los OCHO (08) días.
- 4.3.10** En caso el daño del dispositivo (Equipo Celular o Tablet) se demuestre que fue ocasionado por el usuario, el monto de la reparación será asumido por LA ENTIDAD con cargo al usuario final. EL CONTRATISTA deberá presentar información referente al costo de penalidades o reposición de los equipos celulares en su propuesta técnica.
- 4.3.11** Cada equipo (Equipo Celular o Tablet), deberá contar con un PLAN de reposición por pérdida, robo y/o daños atribuibles al usuario del equipo, cuyo costo será asumido por LA ENTIDAD con cargo al usuario final. Cabe mencionar que el costo de reposición debe ser escalonado y depreciativo de acuerdo al tiempo de uso del equipo, recibiendo uno nuevo de las mismas características o superiores a la de la marca y modelo reemplazado, en las mismas condiciones de servicio y tarifas contratadas.
- 4.3.12** Las penalidades por reposición de Chip no tendrán costo para LA ENTIDAD.
- 4.3.13** EL CONTRATISTA deberá entregar, sin costo para LA ENTIDAD, al inicio del contrato y en la renovación anual de equipos, durante la vigencia del contrato, la siguiente cantidad de equipos en calidad de respaldo (retén) para suplir cualquier deficiencia o inconveniente técnico:

GAMA	EQUIPOS DE RESPLADO
A	5
B	10
C	30
TABLET TIPO 1	2
TABLET TIPO 2	5
TOTALES	52



- 4.3.14** Todos los equipos de respaldo deberán ser nuevos y deben tener iguales características que las de su Gama, contar con sus respectivos baterías de larga duración, cargadores, y otros accesorios en caso corresponda. Estos equipos se entregarán sin línea (SIMCARD).
- 4.3.15** Los EQUIPOS DE RETÉN y sus accesorios serán devueltos por LA ENTIDAD en las mismas condiciones que fueron entregados; salvo aquellos que fueron utilizados para el normal uso del servicio. Cabe indicar que los equipos de respaldo serán reemplazados a los DOCE (12) meses con la renovación de equipos prevista.
- 4.3.16** Los equipos tendrán una renovación en su totalidad al final de los DOCE (12) y VEINTICUATRO (24) meses de haber sido entregados y activados conforme a lo detallado en la sección "plazo de ejecución". Los equipos renovados deberán ser nuevos con su respectivo DEMO (pruebas de los equipos nuevos) y configurados con características iguales o superiores (en caso haya ingresado al mercado un modelo con superiores características) a los modelos de equipos entregados inicialmente para cada Gama. Asimismo, EL CONTRATISTA ganador deberá contar con la Aprobación del Área de Telefonía de la DIRTIC PNP sobre las características técnicas de los equipos a renovar, debiendo EL CONTRATISTA cursar las cartas correspondientes.
- 4.3.17** EL CONTRATISTA deberá entregar al inicio del servicio de telefonía móvil, sin costo alguno, SIMCARD en blanco la cantidad de VEINTICINCO (25) en forma MENSUAL, en caso de presentar averías los SIMCARD de los equipos, podrán ser reemplazados por los SIMCARD de respaldo mensual, a pedido del Administrador de la ENTIDAD (Encargado del área móvil DIRTIC PNP) a fin de que LA ENTIDAD pueda solicitar la activación de líneas por presentar problemas técnicos y para la activación por la reposición de los SIMCARD el tiempo máximo será de UNA (01) hora. LA ENTIDAD podrá solicitar SIMCARDS en blanco adicionales, las entregas se realizarán en la DIRTIC PNP en el edificio Principal del Ministerio del Interior en Corpac - San Isidro.
- 4.3.18** El CONTRATISTA deberá facilitar con métodos de Pago de Reposición de equipos y de reparación de equipos en cualquiera de las SEDES del CONTRATISTA a nivel nacional.
- Forma de pago (contado – tarjeta de crédito)
  - La entrega del pedido se realizará mediante la modalidad delivery.

#### **4.4. DEL SERVICIO TECNICO**

- 4.4.1** El CONTRATISTA deberá contar con servicios de soporte técnico y/o comercial en todas las capitales de los departamentos del país a nivel nacional, con una atención como mínimo en horario de oficina desde las 09:00 a 18:00 horas de lunes a sábado, a fin de reportar problemas con la línea y/o de conectividad a la red celular, los cuáles serán reportados a través de los canales de atención 24X7X365 tanto para los usuarios como para el personal autorizado, entrega de equipos por reposición y pago respectivo el mismo que se podrá realizar en cualquier capital de los departamentos del país a nivel nacional bajo una cuenta única, además, se confirma, por reposiciones por robo, pérdida causada por el usuario y/o falla del equipo por fabrica y la reposición de chip, serán atendidas por medio del servicio de delivery a la dirección que se indique en la solicitud, además para el servicio técnico por avería de equipo, se realizara a través del encargado

designado por la Entidad en cada capital del departamento, al igual que para la devolución de los terminales móviles (celulares y tabletas) usados, por otro lado, quedaran excluidas aquellos centros de atención ubicados en localidades que por disposiciones gubernamentales, inmovilización social, emergencia sanitarias deban permanecer cerrados o con horario restringido. El postor deberá adjuntar en su propuesta técnica la relación de estos centros de soporte técnico y/o comerciales propios (centro de atención mínimamente uno por departamento) o de sus representantes autorizados dicha información, indicando la dirección exacta, nombre del contacto y número telefónico del contacto, será presentada como parte de la documentación de presentación obligatoria de la Oferta. Por otro lado, no serán penalizados o considerados como cumplimiento contractual aquellos centros de atención ubicados en localidades que, por disposiciones gubernamentales, inmovilización social, emergencia sanitaria deban permanecer cerrados.

**4.4.2** EL CONTRATISTA brindará un número gratuito para el servicio de atención de averías, robos las 24 horas x 365 días durante los TRES (03) años que dure la CONTRATACIÓN, al cual se podrá llamar gratuitamente desde las líneas fijas y móviles del CONTRATISTA.

**4.4.3** El Contratista deberá presentar en el plan de trabajo la documentación del técnico in HOUSE o técnico residente para atender las consultas técnicas respecto de los equipos alquilados y del servicio brindado. Este personal deberá cumplir con los siguientes requisitos mínimos:

- Estudios superiores culminados técnicos o universitarios, en las especialidades de: Electrónica y/o Telecomunicaciones y/o Sistemas y/o afines.
- Experiencia laboral mínima de TRES (03) años como técnico in house o técnico de soporte o mantenimiento de equipos celulares o tabletas móviles o equipos similares.
- La ENTIDAD brindará al técnico in HOUSE las siguientes facilidades: escritorio, silla, dos tomacorrientes, cajón con llave para guardar sus herramientas, acceso a áreas comunes tipo cafetería o comedor.

**4.4.4** EL CONTRATISTA deberá brindar los servicios de un técnico in house o técnico residente para atender las consultas técnicas respecto de los equipos alquilados y del servicio brindado. El técnico in house o técnico residente estará bajo el régimen laboral del CONTRATISTA, no es obligatorio que cuente con el seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR) ya que cumple funciones administrativas, sin embargo, deberá presentar la prueba Covid-19, los cuales están regulados por los permisos que brinda el Ministerio de Salud a los Operadores. LA ENTIDAD no incurrirá en gasto alguno por conceptos de honorarios, sueldos o salarios, ni seguro alguno; únicamente se brindará acceso a las instalaciones durante el horario laboral de lunes a viernes de 8:00 a 17:00 horas y sábado de 8:00 a 13:00 horas que tiene establecido LA ENTIDAD. Esta atención se dará en el edificio principal del Ministerio del Interior, sito en Plaza 30 de agosto, Urb. Corpac, San Isidro. LA ENTIDAD prestará un ambiente adecuado para que el ingeniero residente pueda desempeñar sus funciones y se encontrará bajo la responsabilidad de la DIRTIC-PNP.

**4.4.5** El servicio de reparación de los equipos móviles (celulares y tableta) será asumido por EL CONTRATISTA cuando las desprogramaciones, fallas y/o defectos de los equipos móviles sean de fábrica y estén dentro de la garantía





de los dispositivos; y en caso de no ser posible la reparación y aplique la garantía de fábrica, se cambian por equipos nuevos del mismo modelo o superior. No significando costo para LA ENTIDAD.

- 4.4.6** En caso se presenten desperfectos técnicos en el equipo que ameriten su internamiento, el contratista entregará inmediatamente en calidad de préstamo y mientras dure la reparación, un equipo de características similares o superiores. Si se determina que el tiempo de reparación del equipo supera los DOS (02) días hábiles, el contratista entregará en reemplazo un equipo nuevo con iguales y/o superiores características sin costo alguno para la PNP. Los DOS (02) días hábiles serán contabilizados a partir de entregado el informe técnico elaborado por el laboratorio certificado por el fabricante (marca) con el diagnóstico de la falla.

#### **4.5. DE LOS SERVICIOS POST VENTA**

- 4.5.1.** La ENTIDAD, una vez finalizado el plazo contractual, procederá a la devolución de los equipos que le hayan sido entregados y/o instalados bajo cualquier modalidad distinta a la venta (incluyendo equipos, cargadores y baterías), los equipos serán devueltos con el desgaste natural por uso, cualquier daño por uso negligente del usuario será asumido mediante una penalidad al usuario final a través de LA ENTIDAD.
- 4.5.2.** El plazo máximo de devolución de los equipos será de SESENTA (60) días después de terminado cada proceso de renovación o la finalización del contrato. El lugar de devolución será en solo punto en Lima Metropolitana.
- 4.5.3.** La imputación de responsabilidades por la existencia de daños irreparables de los equipos, se evaluará previamente, máximo CINCO (05) días hábiles, se contabilizarán luego de ejecutado el recojo de los equipos, luego de cada renovación o fin de contrato, si esta deberá recaer sobre el CONTRATISTA o sobre la ENTIDAD. De comprobarse que el referido daño fue originado por un uso negligente imputable AL USUARIO, será asumido por el USUARIO FINAL a través de LA ENTIDAD.

#### **4.6. DE LA SEGURIDAD DE LAS TELECOMUNICACIONES**

- 4.6.1** EL CONTRATISTA deberá garantizar el cumplimiento de las exigencias regulatorias para la salvaguarda del secreto de las telecomunicaciones, debiendo EL CONTRATISTA remitir una declaración jurada del cumplimiento de lo indicado, dicha información será presentada para la firma del contrato y se incluirá como parte de los requisitos en el Anexo 3.
- 4.6.2** EL CONTRATISTA debe comprometerse a agotar todas las medidas de seguridad reguladas para la provisión del servicio público de telecomunicaciones, a fin de garantizar la invulnerabilidad de la información y comunicación en los terminales móviles, remitir una declaración jurada del cumplimiento de lo indicado, dicha información será presentada para la firma del contrato y se incluirá como parte de los requisitos en el Anexo 3.

#### **4.7. DE LAS CARACTERISTICAS DE DISPOSITIVOS MOVILES**

Las características técnicas mínimas que deben cumplir los dispositivos móviles están detalladas en el Anexo 1 y 2.

#### **4.8. SERVICIOS PARA EQUIPOS MOVILES TIPO TABLETA**

##### **4.8.1. PARA CIEN (100) EQUIPOS MOVILES TIPO TABLETA TIPO 1 CON SERVICIO DE TRANSMISION DE VOZ Y DATOS MOVILES**

- 4.8.1.1. Los equipos móviles tipo Tabletas para la prestación del servicio deben ser nuevos, de última generación, no deberán tener un tiempo de ingreso al mercado local mayor de DOCE (12) meses y serán entregados en ALQUILER a LA ENTIDAD.
- 4.8.1.2. Todos los equipos móviles tipo tableta deben soportar tecnología 2G o 3G estas deberán ser para zonas accidentadas, zonas rurales, zonas alejadas de la ciudad, entre otros, 4G (LTE) o 4.5G y otros superiores (5G) (opcional) para ciudades y zonas urbanas del territorio nacional, con servicios de voz y datos ilimitados debiendo ser equipos móviles nuevos.
- 4.8.1.3. Los CIEN (100) equipos móviles tipo tableta deberán contar con su respectivo teclado, lápiz, funda y el equipo de la tableta deberá ser de color negro o gris. Estos accesorios deben coexistir en el mercado con el equipo ofertado por el Contratista.
- 4.8.1.4. EL CONTRATISTA, deberá renovar las Fundas cada DOCE (12) y VEINTICUATRO (24) meses, descritas en los párrafos.
- 4.8.1.5. Los planes de datos deben contar con acceso a internet para navegación (sin restricciones), acceso a correo web y corporativo de LA ENTIDAD, de acuerdo a la cobertura garantizada.
- 4.8.1.6. Para los equipos móviles Tabletas tipo 1, EL CONTRATISTA deberá realizar la configuración de estos equipos, en las instalaciones de la DIRTIC PNP, ubicado en el Edificio Principal del Ministerio del Interior en Corpac - San Isidro, por otro lado, el CONTRATISTA deberá proporcionar sin costo a LA ENTIDAD los siguientes servicios de acceso a datos:
  - Servicio de Datos ilimitado para el uso de los Sistemas Policiales que estén alojados en la página web ([https://pnp.gob.pe/intranet\\_pnp/index.html](https://pnp.gob.pe/intranet_pnp/index.html)) y que sean comunicados dentro de la ejecución contractual según la necesidad LA ENTIDAD.
  - Servicio de Datos ilimitado para el uso de Cuentas de correo Outlook, Hotmail y Gmail, desde el país y durante la vigencia del contrato.
  - Servicio de Datos ilimitado para el uso de las redes sociales (twitter, Facebook) durante la vigencia del contrato.
  - Servicio de Datos ilimitado para el uso de las mensajerías instantáneas (WhatsApp, Telegram) durante la vigencia del contrato.
  - Servicio de Datos ilimitado para el uso de los Aplicativos móviles de Navegación GPS, Mapas y Tránsito (Waze, google maps) durante la vigencia del contrato.





- Acceso ilimitado para el uso de aplicativos móviles de videoconferencia: Zoom, Google Meet, Cisco Webex, Microsoft Teams. El acceso ilimitado será solo a través de los aplicativos de video conferencia (Zoom, Google Meet, Cisco Webex, Microsoft Teams), las restricciones y funcionalidades serán de acuerdo a lo ofrecido por cada Operador.

Para el uso de datos de los Sistemas Policiales, Cuentas de Correo, Redes Sociales, Mensajería Instantánea, Aplicativos de Navegación y aplicativos de Videoconferencia, las restricciones y funcionalidades serán de acuerdo a lo ofrecido por cada Operador de Telecomunicaciones.

- 4.8.1.7. Los equipos móviles tipo tableta ofertados como parte del servicio deben ser entregados y configurados, con todas sus funcionalidades activadas de acuerdo con las condiciones del servicio solicitadas.
- 4.8.1.8. Ante una falla en el equipo móviles tipo tableta, donde aplique la garantía de fábrica, EL CONTRATISTA se compromete a proporcionar otro equipo similar (puede no ser el mismo equipo) de manera temporal por un plazo máximo de DOS (02) días hábiles.
- 4.8.1.9. Los DOS (02) días hábiles para reparación de los equipos que presenten desperfectos técnicos se computarán luego de diagnosticado la falla y serán contabilizados a partir de entregado el informe técnico elaborado por el laboratorio certificado por el fabricante (marca) con el diagnóstico de la falla
- 4.8.1.10. Respecto al informe técnico elaborado por el laboratorio certificado por el fabricante (marca) con el diagnóstico de la falla, no deberá de exceder los OCHO (08) días.
- 4.8.1.11. Cada equipo móvil tipo tableta deberá contar con un plan de reposición por pérdida, robo y/o daños atribuibles al usuario del equipo, cuyo costo será asumido por la entidad con cargo al usuario final. Cabe mencionar que el costo de reposición debe ser escalonado y depreciativo de acuerdo al tiempo de uso del equipo, recibiendo uno nuevo de las mismas características o superiores a la de la marca y modelo reemplazado, en las mismas condiciones de servicio y tarifas contratadas.
- 4.8.1.12. Las penalidades por reposiciones de Chips serán sin costo para la LA ENTIDAD.
- 4.8.1.13. Los equipos móviles tipo tabletas tendrán una renovación en su totalidad al final de los DOCE (12) meses y VEINTICUATRO (24) meses de haber sido entregados y activados conforme a lo detallado en la sección "plazo de ejecución". Los equipos renovados deberán ser nuevos y configurados con características superiores a los equipos entregados inicialmente. Asimismo, EL CONTRATISTA deberá contar con la Aprobación del Área de Telefonía de la DIRTIC PNP sobre las características técnicas de los equipos a renovar, debiendo EL CONTRATISTA cursar las cartas correspondientes.
- 4.8.1.14. En caso se presenten desperfectos técnicos en los equipos móviles tipo tabletas que ameriten su internamiento, EL CONTRATISTA entregará inmediatamente en calidad de préstamo y mientras dure la reparación, un equipo de características iguales o superiores. Si

se determina que el tiempo de reparación del equipo supera los DOS (02) días hábiles, EL CONTRATISTA entregara en reemplazo un equipo nuevo con iguales y/o superiores características sin costo alguno para LA ENTIDAD. Sin embargo, en caso que todos los equipos BACKUP estén en uso, los equipos a entregar en calidad de préstamo podrán ser equipos de diferentes gamas y/o diferentes marcas que permitan mantener la comunicación mientras dure el internamiento del equipo averiado y dependerá del stock del operador.

**4.8.1.15.** EL CONTRATISTA, deberá proporcionar a LA ENTIDAD, al momento de la entrega de los equipos tipo tableta, accesorios de protección contra caídas (Funda de plástico rígido o similar y silicona o similar para las esquinas) debido a que los equipos serán utilizados por las unidades operativas de la PNP

**4.8.1.16.** EL CONTRATISTA deberá al inicio del contrato y en la renovación anual de equipos y sin costo a la entidad, la cantidad de DOS (02) equipo móvil tipo tableta en calidad de RESPALDO (RETÉN) para suplir cualquier deficiencia o inconveniente técnico.

**4.8.1.17.** Las características técnicas mínimas de los equipos móviles tipo tableta están especificadas en el Anexo 2.

#### **4.8.2. PARA CIENTO SESENTA (160) EQUIPOS MOVILES TIPO TABLETA TIPO 2 CON SERVICIO DE TRANSMISION DE VOZ Y DATOS MOVILES.**

**4.8.2.1.** Los equipos móviles tipo Tablet para la prestación del servicio deben ser nuevos, de última generación a la con tecnología 2G o 3G estas deberán ser para zonas accidentadas, zonas rurales, zonas alejadas de la ciudad, entre otros, 4G (LTE) o 4.5G para ciudades y zonas urbanas del territorio nacional, acorde a la tecnología disponible a cada Operador de telecomunicaciones en el mercado peruano vigente el mismo que no deberán tener un tiempo de ingreso al mercado local mayor de DOCE (12) meses y serán entregados en ALQUILER a LA ENTIDAD.

**4.8.2.2.** Todos los equipos móviles tipo tableta, deben soportar tecnología con tecnología 2G o 3G estas deberán ser para zonas accidentadas, zonas rurales, zonas alejadas de la ciudad, entre otros, 4G (LTE) o 4.5G para ciudades y zonas urbanas del territorio nacional, debiendo ser equipos móviles nuevos, con servicios de datos móviles de QUINCE (15) GB.

**4.8.2.3.** CIENTO TREINTA (130) equipos móviles tipo tableta deberán ser de color negro o gris además contar con su respectiva funda (tipo robotizada). Los accesorios (teclado, funda, entre otros), deben coexistir en el mercado con los equipos en mención. Asimismo, estos equipos deberán contar con una aplicación de monitoreo de GPS.

**4.8.2.4.** TREINTA (30) equipos móviles tipo tableta deberán contar con funda tipo libro, el equipo deberá ser color negro o gris, los accesorios (teclado, funda, entre otros), deben coexistir en el mercado con los equipos en mención. Asimismo, estos equipos deberán contar con una aplicación de monitoreo de GPS.

**4.8.2.5.** EL CONTRATISTA, deberá renovar las Fundas cada DOCE (12) y VEINTICUATRO (24) meses, descritas en los párrafos.





**4.8.2.6.** Los planes de datos deben contar con acceso a internet para navegación (sin restricciones), acceso a correo web y corporativo de LA ENTIDAD, de acuerdo a la cobertura garantizada.

**4.8.2.7.** Para los dispositivos móviles Tabletas, EL CONTRATISTA proporcionará sin costo a LA ENTIDAD los siguientes servicios de acceso a datos:

- Servicio de Datos ilimitado para el uso de los Sistemas Policiales que estén alojados en la página web ([https://pnp.gob.pe/intranet\\_pnp/index.html](https://pnp.gob.pe/intranet_pnp/index.html)) y que sean comunicados dentro de la ejecución contractual según la necesidad LA ENTIDAD.
- Servicio de Datos ilimitado para el uso de Cuentas de correo Outlook, Hotmail y Gmail, desde el país y durante la vigencia del contrato.
- Servicio de Datos ilimitado para el uso de las redes sociales (twitter, Facebook) durante la vigencia del contrato.
- Servicio de Datos ilimitado para el uso de las mensajerías instantáneas (WhatsApp) durante la vigencia del contrato.
- Servicio de Datos ilimitado para el uso de los Aplicativos móviles de Navegación GPS, Mapas y Tránsito (Waze, google maps) durante la vigencia del contrato.
- Acceso ilimitado para el uso de aplicativos móviles de videoconferencia: Zoom, Google Meet, Cisco Webex, Microsoft Teams. El acceso ilimitado será solo a través de los aplicativos de video conferencia (Zoom, Google Meet, Cisco Webex, Microsoft Teams), las restricciones y funcionalidades serán de acuerdo a lo ofrecido por cada Operador.

El CONTRATISTA deberá tener en cuenta para el uso de Datos para los Sistemas Policiales, Cuentas de Correo, Redes Sociales, Mensajería Instantánea, Aplicativos de Navegación y Aplicativos de Videoconferencia, las restricciones y funcionalidades serán de acuerdo a lo ofrecido por cada Operador.

**4.8.2.8.** Los equipos móviles tipo tableta ofertados como parte del servicio deben ser entregados en la Sede PNP MININTER y para la configuración y capacitación del monitoreo del GPS de las tabletas tipo 2 (CIENTO SESENTA (160) Tablet) se realizará en las instalaciones de la Policía de Carreteras (distrito de San Juan de Miraflores), con todas sus funcionalidades activadas de acuerdo con las condiciones del servicio solicitado.

**4.8.2.9.** Ante una falla en el equipo móviles tipo tableta donde aplique la garantía de fábrica, El CONTRATISTA se compromete a proporcionar otro equipo similar (puede no ser el mismo equipo) de manera temporal, será cubierta con los equipos de respaldo solicitados en el punto 4.7.2.15, por un plazo máximo de DOS (02) días hábiles. Por otro lado, los equipos a entregar en calidad de préstamo, podrán ser equipos de diferentes gamas y/o diferentes marcas que permitan mantener la comunicación mientras dure el internamiento del equipo averiado y dependerá del stock del Operador.

**4.8.2.10.** Los DOS (02) días hábiles para reparación de los equipos que presenten desperfectos técnicos se computarán luego de

diagnosticado la falla y serán contabilizados a partir de entregado el informe técnico elaborado por el laboratorio certificado por el fabricante (marca) con el diagnóstico de la falla

- 4.8.2.11.** Respecto al informe técnico elaborado por el laboratorio certificado por el fabricante (marca) con el diagnóstico de la falla, no deberá de exceder los OCHO (08) días.
- 4.8.2.12.** El servicio de reparación de los equipos móviles tipo tableta será asumido por EL CONTRATISTA cuando las desprogramaciones, fallas y/o defectos de los equipos móviles sean de fábrica y estén dentro de la garantía de los dispositivos; y en caso de no ser posible la reparación y aplique la garantía de fábrica, se cambian por equipos nuevos del mismo modelo o superior. No significando costo para LA ENTIDAD.
- 4.8.2.13.** Cada equipo móvil tipo tableta deberá contar con un plan de reposición por pérdida, robo y/o daños atribuibles al usuario del equipo, cuyo costo será asumido por la entidad con cargo al usuario final. Cabe mencionar que el costo de reposición debe ser escalonado y despreciativo de acuerdo al tiempo de uso del equipo, recibiendo uno nuevo de las mismas características o superiores a la de la marca y modelo reemplazado, en las mismas condiciones de servicio y tarifas contratadas.
- 4.8.2.14.** Las penalidades por reposiciones de Chips serán sin costo para la ENTIDAD.
- 4.8.2.15.** EL CONTRATISTA deberá contar con la Aprobación del Área de Telefonía de la DIRTIC PNP sobre las características técnicas de los equipos a renovar, debiendo EL CONTRATISTA cursar las cartas correspondientes.
- 4.8.2.16.** En caso se presenten desperfectos técnicos en los equipos móviles tipo tabletas que ameriten su internamiento por temas de garantía de fábrica, EL CONTRATISTA entregará inmediatamente en calidad de préstamo y mientras dure la reparación, un equipo de características iguales o superiores. Si se determina que el tiempo de reparación del equipo supera los DOS (02) días hábiles y aplique la garantía de fábrica, EL CONTRATISTA entregara en reemplazo un equipo nuevo con iguales y/o superiores características sin costo alguno para LA ENTIDAD. El plazo de 2 días hábiles será contabilizado a partir de entregado el informe técnico elaborado por el laboratorio certificado por el fabricante (marca) con el diagnóstico de la falla.
- 4.8.2.17.** EL CONTRATISTA deberá entregar al inicio del contrato y en la renovación anual de equipos y sin costo a la entidad, la cantidad de CINCO (05) equipo móvil tipo tableta en calidad de RESPALDO (RETÉN) para suplir cualquier deficiencia o inconveniente técnico.
- 4.8.2.18.** Las características técnicas mínimas de los equipos móviles tipo tableta están especificadas en el Anexo 2.

#### **4.9. ACTIVIDADES**

A partir del día siguiente de aprobado el plan de trabajo se iniciará el periodo de implementación de acuerdo al cronograma y actividades establecidas en el referido plan. Dicho periodo culminará con la



implementación, pruebas y puesta en funcionamiento del Servicio de Telefonía Móvil para la Policía Nacional del Perú.

#### **4.10. PROCEDIMIENTO**

##### **4.10.1. Procedimiento de Incidencias**

Se entenderá por incidencia a la interrupción del servicio móvil (voz y datos) no mayor a CINCO (05) minutos, la entidad procederá después de DOS (02) incidencias continuas a registrarlo como avería y por ende reportarlo para su pronta atención.

##### **4.10.2. Procedimiento de Atención de Averías.**

**4.10.2.1. LA ENTIDAD y EL CONTRATISTA** podrán realizar el registro de averías que se presenten en la PLATAFORMA DE LA MESA DE TRABAJO, incluyendo la siguiente información:

- Fecha y hora de inicio y término del ticket
- Número del Ticket de avería.
- Descripción del problema.
- Contacto en la Entidad.
- Acciones realizadas.
- Observaciones
- Recomendaciones

**4.10.2.2.** Se entenderá por avería a la interrupción y/o intermitencia distinta a la incidencia, que sea parcial o total del Servicio.

**4.10.2.3.** El contratista deberá garantizar el servicio de atención de averías los 24x7, los 365 días del año.

**4.10.2.4.** La entidad podrá generar de forma ilimitada tickets y reportar incidencias durante el periodo de servicio contratado.

#### **4.11. LUGAR Y PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

##### **4.11.1. Lugar Prestación**

El servicio se llevará a cabo en todo el territorio nacional por lo que el operador debe tener una cobertura que cubra todo el país.

##### **4.11.2. Lugar de Entrega de los Equipos Móviles (Celular y Tabletas)**

N°	Lugar de Entrega	Dirección	Cantidad de Equipos
01	Sede DIRTIC PNP	Plaza 30 de agosto, Urb. Corpac, San Isidro.	7,912



#### **4.11.3. Plazo**

El plazo de ejecución del Servicio de Telefonía Móvil para la Policía Nacional del Perú, es de MIL NOVENTA Y CINCO (1095) días calendarios o su equivalente a TREINTA Y SEIS (36) meses, iniciados a partir del día siguiente de suscrita el Acta de conformidad de la Implementación del servicio.

Para el presente Servicio se han considerado los siguientes plazos:

#### **ENTREGA DEL PLAN DE TRABAJO**

El contratista dentro del plazo de SIETE (07) días calendario contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato deberá presentar en la mesa de Partes de la DIRTIC PNP, con copia dirigida a la DIVLOG- PNP, el Plan de Trabajo según el siguiente detalle:

- Cronograma de actividades
- Cronograma de entrega de equipos.
- Plazo de entrega de los equipos móviles
- Esquema de escalamiento

La aprobación del plan de trabajo estará a cargo de la DEPTEVSAT y tendrán como plazo máximo cinco (05) días calendario para su aprobación y/u observaciones, para cuyo efecto se remitirá una comunicación escrita (documentación institucional y/o correo electrónico) al contratista, otorgándole un plazo mínimo de dos (02) días calendario para el levantamiento de las observaciones.

#### **Periodo de implementación**

El plazo para la implementación no deberá exceder los CUARENTA Y CINCO (45) días calendario, contados a partir del día siguiente de aprobado el plan de trabajo.

De no existir observaciones en la presente etapa, las partes suscribirán el Acta de conformidad de Implementación del servicio.

#### **4.11.4. Del uso del Servicio**

La prestación debe garantizar el uso ininterrumpido del Servicio de Telefonía móvil a nivel nacional durante el periodo de ejecución del servicio; asimismo, no debe irrogar costos adicionales para la entidad.

### **5. REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR**



### 5.1. Recursos a ser provistos por el proveedor

El contratista debe proporcionar en la PLATAFORMA DE MESA DE TRABAJO la activación del Servicio de Telefonía móvil para la PNP a nivel nacional, con cobertura de cada región y sede donde se encuentre cada equipo móvil por lo que deberá brindar el monitoreo Web.

### 5.2. Personal clave

5.2.1 El postor presentará en su propuesta a un Jefe de Proyecto que liderará el equipo de trabajo que se encargará de planificar, ejecutar y monitorizar la implementación del servicio. Deberá cubrir los siguientes requisitos mínimos:

- Ingeniero titulado y con colegiatura en: Electrónica y/o Telecomunicaciones y/o Sistemas y/o afines.
- Certificado en Project Manager Professional emitido por el PMI.

5.2.2 De requerirse trasladar al técnico entre sus locales, LA ENTIDAD deberá encargarse de dicho traslado (móvil de la ENTIDAD o servicio de taxi) siempre de forma segura y considerando el retorno a la sede principal.

5.2.3 EL CONTRATISTA designará UN (01) Ejecutivo de Atención, a fin de realizar todas las coordinaciones de los servicios que requiera LA ENTIDAD, el que deberá estar disponible las VEINTICUATRO (24) horas del día, todos los días del año. Lo que se requiere que el Ejecutivo pueda absolver consultas y/o problemas que se susciten por el servicio contratado desde el lugar donde se encuentre brindando la solución oportuna. En el caso de las coordinaciones de manera directa y personal con el ejecutivo de atención éstas serán programadas en horarios de oficina.

5.2.4 El Ejecutivo de Atención, deberá ser ingeniero titulado y con colegiatura en: electrónica y/o telecomunicaciones y/o sistemas y/o afines, designados por el postor, además deberá demostrar experiencia laboral mínimo de TRES (03) años como Ejecutivo de Cuenta o Ejecutivo de Atención o Ejecutivo de Post Venta o Service Manager, en una empresa de telecomunicaciones.

## 6. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación

### 6.1. Adelanto directo

El contratista podrá solicitar un adelanto directo dentro de los OCHO (08) días calendarios siguientes a la firma del contrato y la Entidad entregarlos a los SIETE (07) días calendarios posteriores a la recepción de la documentación.

La Entidad otorgará un (01) **Adelanto Directo** por el Quince por ciento (15%) del monto del contrato original, teniendo en cuenta lo siguiente:

**Plazo para solicitar el Adelanto Directo.** El plazo para solicitar el Adelanto Directo es dentro de los OCHO (08) días calendarios siguientes a la suscripción del contrato. A la solicitud debe adjuntarse la Garantía y el comprobante de pago correspondiente.



**Plazo para la entrega del Adelanto Directo.** La Entidad hará entrega del Adelanto Directo en un plazo máximo de SIETE (07) días calendarios, luego de presentada la solicitud.

Los plazos de pagos de adelanto no afectaran los plazos de instalación.

## **6.2. Subcontratación**

El contratista no podrá subcontratar las prestaciones esenciales a su cargo, de acuerdo a las condiciones establecidas a la Ley de contrataciones del Estado y de su Reglamento vigente a la fecha.

Asimismo, no se aceptará la subcontratación del personal clave, dentro de los márgenes establecidos en la Ley de contrataciones y su Reglamento vigentes.

## **6.3. Confidencialidad**

- 6.3.1.** El contratista se compromete a mantener en reserva y no revelar a tercero alguno sin previa conformidad escrita de la ENTIDAD, toda información que le sea suministrada por este último, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del Contrato y que restringirá la revelación de dicha información sólo a sus empleados, sobre la base de "necesidad de conocer".
- 6.3.2.** En la necesidad de revelar información que sea de propiedad de la Entidad, recibida por la propia entidad o por terceros, y que tenga relación con el contrato y/o servicio contratado, esto deberá ser tratado previamente y por escrito con la Entidad.
- 6.3.3.** El contratista se compromete a no revelar ni permitir la revelación de cualquier detalle a los medios de prensa o a terceros, y a no usar el nombre de la ENTIDAD en cualquier promoción, publicidad o anuncio, sin previa autorización escrita de la ENTIDAD.

## **6.4. Conformidad**

### **De la implementación**

Habiendo culminado la etapa de implementación, se suscribirá el acta correspondiente, por parte del CONTRATISTA y el Jefe de del Departamento de Telefonía y Vía satélite de la DIRTIC. La prestación del servicio iniciara a partir del día siguiente de la referida acta.

### **De la prestación**

Una vez iniciado el servicio, a fin de emitir el acta de conformidad correspondiente, el contratista dentro de los CINCO (05) días calendarios posteriores al último día de cierre de cada mes remitirá un informe según el siguiente detalle:



- Reporte de Incidencias
- Reporte de averías: Fecha y hora de inicio y término del ticket, Número del Ticket de avería, Descripción del problema, Acciones realizadas, observaciones y recomendaciones.
- Reporte de consumo de llamadas con el siguiente detalle: número de línea, hora y fecha de inicio y fin, tiempo de consumo, número de destino de la llamada, tipo de llamada a cualquier operador (fijo, celular y nacional).

El Jefe de del Departamento de Telefonía y Vía satélite de la DIRTIC otorgará la conformidad, previo informe formulado por el personal técnico responsable del Departamento de Telefonía y Vía Satélite de la División de Telecomunicaciones PNP.

#### 6.5. Forma de pago

El pago de la prestación del servicio se realizará en treinta y seis (36) pagos periódicos mensuales, al final de cada ciclo de facturación, previo Informe y Acta de conformidad mensual del servicio a cargo del DEPTVISAT-DIVTEL-DIRTIC PNP.

#### 6.6. Sistema de Contratación: Suma Alzada.

#### 6.7. Penalidad por mora en la ejecución de la prestación.

La aplicación de penalidades por retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato y las causales de resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con lo establecido en el Artículo N° 161° y 162° Reglamento de ley de Contrataciones del Estado.

#### 6.8. Otras penalidades aplicables

Asimismo, conforme al artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, y a las características del servicio a contratar, se considera necesario establecer penalidades distintas a la penalidad por mora conforme al siguiente detalle:

##### Calidad de atención ante averías

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Demora de mayor a veinticuatro (24) horas o UN (01) día hábil, el día hábil se considerará a partir de la	0.20% del monto mensual.	Informe del Jefe del Departamento



Otras penalidades			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
	generación del ticket de avería, para los equipos móviles reportados en averías de servicios de voz y datos y para la activación por reposición de SIMCARD máximo una (01) hora.		Visado por el Jefe de La División.
2	De superarse los DOS (02) días hábiles para la reparación de equipos de gama A y Tipo 1 Tablet.	0.20% del monto mensual.	Informe del Jefe del Departamento Visado por el Jefe de La División.
3	De superarse los DOS (02) días hábiles para la reparación de equipos de gama B y Tipo 2 Tablet.	0.15% del monto mensual.	Informe del Jefe del Departamento Visado por el Jefe de La División.
4	De superarse los DOS (02) días hábiles para la reparación de equipos de gama C	0.10% del monto mensual.	Informe del Jefe del Departamento Visado por el Jefe de La División.

Se tomará como exclusiones los siguientes puntos:

- Actividades de mantenimiento planificado por parte de la empresa Operadora de Telecomunicaciones en coordinación con la Entidad (previa comunicación escrita), a raíz de las cuales la red o parte de esta queda fuera de servicio, por un período que dure el mantenimiento planificado.
- Interrupción o degradación del servicio causado por negligencia, error u omisión de cliente. (Ejemplo Manipulación y/o cambios en configuración de equipos, etc.)
- Demoras por falta de disponibilidad del usuario de la ENTIDAD para realizar pruebas y/o dar su conformidad.

Para el caso que no exista facilidades para el transporte (huelgas en carretera, deslizamientos, disponibilidad de medios de transporte, restricciones gubernamentales, emergencia sanitaria, aislamiento focalizado, inmovilización social, rondas campesinas y/o pobladores que no permitan el ingreso a sus localidades u otro ocasionado por terceros) el plazo máximo de VEINTICUATRO (24) horas se contabilizará una vez culminadas estas exclusiones.

## 6.9. Responsabilidad por vicios ocultos

El contratista será responsable por la calidad ofrecida y los vicios ocultos del servicio ofertado, conforme a lo indicado en el Artículo 40° de la Ley de Contrataciones y 173° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, por un plazo de treinta y seis (36) meses, a partir de la conformidad de la implementación del servicio otorgada por parte el DEPTEVISAT-DIVTEL-DIRTIC-PNP.



## 6.10. ANEXOS

### 6.10.1. Anexo A Para servicios - CONDICIONES Y DISPOSICIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA SERVICIOS EN INSTALACIONES EXISTENTES DE LA PNP.

## II. Requisitos de Calificación

A	CAPACIDAD LEGAL	
	HABILITACION	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Autorización Vigente otorgada por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones para proporcionar el Servicio Público de Telecomunicaciones.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Copia Simple de la Resolución Ministerial y/o copia del reporte de concesiones publicadas por el MTC y/o documento emitido por el MTC donde se indique la concesiones que tiene el proveedor</li> </ul>	
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	
B.1.1	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>1. JEFE DEL PROYECTO (1 PERSONA)</b></p> <p>Ingeniero titulado en: Electrónica y/o Telecomunicaciones y/o Sistemas y/o afines.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El título profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso Ingeniero titulado en: Electrónica y/o Telecomunicaciones y/o Sistemas y/o afines, no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	





	<p><b>2. <u>EJECUTIVOS DE ATENCIÓN (1 PERSONA)</u></b></p> <p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p>Ingeniero titulado en: electrónica y/o telecomunicaciones y/o sistemas y/o afines.</p> <p><b><u>Acreditación:</u></b></p> <p>El título profesional será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="http://www.titulosintitulos.pe/">http://www.titulosintitulos.pe/</a> , según corresponda.</p>
<b>B.2</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b></p> <p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p><b>1. <u>JEFE DEL PROYECTO (1 PERSONA)</u></b></p> <p>Experiencia laboral mínima de CINCO (05) años en jefe de gestión de proyectos de telecomunicaciones en general o redes de datos o de implantación de proyectos de servicio de telefonía móvil.</p> <p><b>2. <u>EJECUTIVOS DE ATENCIÓN (1 PERSONA)</u></b></p> <p>Experiencia laboral mínimo de TRES (03) años como Ejecutivo de Cuenta o Ejecutivo de Atención o Ejecutivo de Post Venta o Service Manager, en una empresa de telecomunicaciones.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><b><u>Acreditación:</u></b></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</li> <li>• En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> <li>• Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> <li>• Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li> </ul>
<b>C</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p>



**Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a **S/11'000,000.00 (ONCE MILLONES CON 00/100 SOLES)**, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

- Se consideran servicios similares a los siguientes: Servicio de Telecomunicaciones en General y/o servicio de telefonía celular.
- Servicio de Internet dedicado.
- Servicio de Internet.
- Servicio de interconexión de voz y datos.

**Acreditación:**

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- 

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

San Isidro, 17 de junio de 2021



0A-333488  
LEOPOLDO NIÑO DE GUZMAN CHICLLA  
MAYOR PNP  
JEFE DEPARTAMENTO DE TELEFONÍA Y VÍA SATELITE

OS - 390869  
JACK LENDY ROSADIO MEJIA  
CAP S. PNP

## **CONDICIONES Y DISPOSICIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA SERVICIOS EN INSTALACIONES EXISTENTES DE LA PNP**

En el marco del artículo 68 de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, a continuación, se precisan las condiciones y disposiciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo a considerar durante la ejecución del servicio:

### **CONDICIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:**

El CONTRATISTA deberá presentar al inicio del servicio:

- Declaración Jurada sobre el buen estado de salud por cada trabajador. Registros de Capacitaciones de SST, incluyendo temas de prevención del COVID-19 de acuerdo al artículo 33 inciso g) del Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo aprobado por el Decreto Supremo N° 005-2012-TR y a la Resolución Ministerial N° 050-2013-TR.

### **DISPOSICIONES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO:**



---

**1 Donde se indique que:**

- **No padecen síntomas respiratorios al momento.**
- **No han sido diagnosticados por infección del COVID-19.**
- **No han sido considerados como casos sospechosos por los establecimientos de salud.**
- **No padecen ninguna condición médica que sea considerada factor de riesgo por COVID-19 de acuerdo con la Resolución Ministerial N° 193-2020-MINSA.**

Por otro lado, a continuación, se señalan las disposiciones en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo a fin de prevenir la propagación del Coronavirus (COVID-19) en nuestra institución:

- **Distanciamiento social:** Mantener al menos una distancia de 1.8 metros con otros individuos.
- **Realizar el lavado de manos** de forma frecuente con agua y jabón (al menos durante 20 segundos), o con alcohol gel al 60%.
- **Ningún proveedor** podrá ingresar a las instalaciones de la PNP en caso no cuente con mascarilla quirúrgica o comunitaria, o presente algún síntoma relacionado al COVID-19. De igual forma, los trabajadores durante su

permanencia en las instalaciones de la PNP deberán hacer uso del referido EPP en todo momento.

- En caso, de no haber un sistema sanitizante al ingreso de las instalaciones de la PNP, el contratista deberá asegurarse de que sus trabajadores desinfecten sus calzados antes de ingresar a las mismas de forma diaria. De igual forma, deberá desinfectar los equipos, herramientas y materiales en general. Cabe señalar, que el desinfectante a utilizar deberá estar alineado a la Guía para limpieza y desinfección de manos y superficies del Instituto Nacional de Calidad – INACAL: Hipoclorito de Sodio al 0,1 %, Solución de alcohol al 70 % o Peróxido de hidrógeno (agua oxigenada a concentración de 0,5 % de peróxido de hidrógeno).
- No obstante, en caso de existir un sistema sanitizante en el punto de ingreso de las instalaciones de la PNP, el proveedor deberá hacer uso de este, ya que contribuirá con la limpieza y desinfección de los zapatos, caso contrario no se permitirá su ingreso. Se recomienda usar zapatos cerrados con suela de goma.
- En caso de la toma de temperatura haciendo uso de un termómetro infrarrojo al ingreso y salida de las instalaciones de la PNP, se debe otorgar las facilidades que el caso amerite para la toma de temperatura por parte del personal encargado; en caso de incumplimiento, no se permitirá su ingreso a las instalaciones de la PNP. No se permitirá el ingreso a aquellos trabajadores que presenten temperaturas mayores a 38°C.



## ANEXO Nro. 1

### CARACTERISTICAS TECNICAS DE EQUIPOS MOVILES CELULARES

	<b>GAMA A</b>	<b>GAMA B</b>	<b>GAMA C</b>	
Tecnología	2G/3G/4G/4.5G o 5G	2G/3G/4G/4.5G o 5G	2G/3G/4G/4.5G	
Sistema Operativo	Android 11	Android 11	Android 10 y/o 11	
Tamaño de Pantalla	6.2"	6.5 "	6.5 "	
Resolución de Pantalla	1080x2400 píxeles	1600x720 píxeles	720x1600 píxeles	
Cámara Principal	12 MP + 64 MP +12 MP	48MP + 8MP +5MP + 2MP	48MP+5MP+2MP+2MP	
Cámara Frontal	10 MP	12MP	8MP	
Memoria Interna	128GB	128GB	64GB	
Memoria RAM	8 GB	8GB	4GB	
Memoria Expandible	No	Si	NO	
Procesador	Octa-core	Octa-core	Octa-core	
Bluetooth	5.0	5.0	No	
NFC	SI	-	-	
Batería	4000 mAh, Con Adaptador de Corriente	4500 mAh Con Adaptador de corriente	5000 mAh Con Adaptador de corriente	



- Los equipos de la Gama A, B y C, deberán contar con tecnología de 2G/3G/4G, 4.5G y opcional 5G como se indica en el cuadro superior, sin embargo, el servicio será según lo disponga cada operador ante el Ente regulador OSIPTEL.
- Los equipos de la Gama A, B, deberán contar con Memoria RAM de 8GB y la Gama C con 4 GB.
- Para los equipos de la Gama B y C, la característica de la memoria expandible será opcional.
- Para los equipos de la Gama C la característica de NFC será opcional.
- Para los equipos de Gama A, el procesador será Octa-core.
- Para los equipos de Gama B, el procesador será Octa-core, la batería de 4500mAh, se mantiene lo solicitado.
- Para los equipos de Gama C, el procesador será Octa-core, el tamaño de Pantalla: 6.5", la resolución de pantalla es 720x1600 píxeles, la batería es 5000 mAh, se mantiene lo solicitado.



**ANEXO Nro. 2**  
**CARACTERISTICAS TECNICAS DE EQUIPOS MOVILES TIPO TABLETA**

	<b>TIPO 1</b>	<b>TIPO 2</b>
Tecnología	2G/3G/4G/4.5G/5G	2G/3G/4G/4.5G
Sistema operativo	Android 11	Android 11
Tamaño de pantalla	11,0 "	10,4 "
Resolución de Pantalla	1600x2560 píxeles	1200x2000 píxeles
Cámara Principal	13 MP + 5 MP	8MP
Cámara Frontal	8 MP	5 MP
Memoria Interna	128GB	32GB
Memoria RAM	6GB	3GB
Memoria Expandible	Si	Si
Procesador	Octa-core	Octa-core
Bluetooth	5.0	5.0
Batería	8000 mAh, Con Adaptador de Corriente	7040 mAh Con Adaptador de Corriente
Accesorios	Teclado con Funda y Lápiz	Funda

- Los equipos móviles Tablet tipo 1, deberán contar con tecnología de 2G/3G/4G/4.5G y opcional 5G, sin embargo, el servicio será según lo disponga cada operador ante el Ente regulador OSIPTEL.
- Para los equipos tabletas, tipo 1, el procesador será Octa-core.
- Para los equipos tabletas, tipo 2, el procesador será Octa-core.



## ANEXO B

Se descarga el formato en Excel de las Comisarías de la PNP a nivel nacional en el siguiente link:

[https://1drv.ms/u/s!Au3w12su5em\\_kW\\_LG12mFLKqe9WC?e=HdSKQG](https://1drv.ms/u/s!Au3w12su5em_kW_LG12mFLKqe9WC?e=HdSKQG)

