



# **BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS**

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<b>Importante</b> • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<b>Advertencia</b> • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<b>Importante para la Entidad</b> • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020 y julio 2021



## **BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>**



### **LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001 -2021-MDV/CS-01**

(PRIMERA CONVOCATORIA)

#### **CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:**

**“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA I.E. N 38595/MX-P DEL CENTRO POBLADO DE ANTACOA, DISTRITO DE VILCANCHOS - VICTOR FAJARDO – AYACUCHO” CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N.º 2344449**

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.



## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



**CAPÍTULO I**  
**ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

**1.1. REFERENCIAS**

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

**1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

**Importante**

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

**1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

**1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

**1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

**Advertencia**

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

**Importante**

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

**1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



### 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### **Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

### 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### **Importante**

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>.*

### 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.mrp.gob.pe](http://www.mrp.gob.pe)





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS

PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO

LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA



Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

## 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en los numerales 68.5 y 68.6 del artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

## 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

## 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## **CAPÍTULO II**

### **SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

#### **2.1. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
- *Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

#### **2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### **CAPÍTULO III DEL CONTRATO**

#### **3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### **3.2. GARANTÍAS**

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### **3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO**

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### **3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS**

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoría, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### **3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### **3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### **Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

**3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

**3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

**3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

**Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

**3.8. PENALIDADES**

**3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.12.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**CAPÍTULO I**  
**GENERALIDADES**

**1.1. ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS  
RUC N° : 20223310517  
Domicilio legal : PLAZA PRINCIPAL S/N VILCANCHOS –FAJARDO- AYACUCHO  
Teléfono : 066-314711  
Correo electrónico : munivilcanchosvf@gmail.com

**1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA**

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra **“MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA I.E. N 38595/MX-P DEL CENTRO POBLADO DE ANTACocha, DISTRITO DE VILCANCHOS - VICTOR FAJARDO – AYACUCHO” CON CÓDIGO ÚNICO DE INVERSIONES N.º 2344449**

**1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>3</sup>**

El valor referencial asciende a **S/.10,686,629.86(DIEZ MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS VEINTINUEVE CON 86/100 SOLES)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de OCTUBRE DEL 2021

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>4</sup>	
	Inferior	Superior
<b>s/.10,686,629.86(Diez Millones Seiscientos Ochenta y Seis Mil Seiscientos Veintinueve con 86/100 Soles),</b>	<b>s/.9,617,966.88 (Nueve Millones Seiscientos Diecisiete Mil Novecientos Sesenta Seis con 88/100 Soles),</b>	<b>s/.11,755,292.84 (Once Millones Setecientos Cincuenta y Cinco Mil Doscientos Noventa y Dos con 84/100 Soles),</b>

**Importante**

<sup>3</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>4</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



*El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.*

**1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación	:	<b>RESOLUCION GERENCIA N.º 050-2021-MDV/GM</b> , de fecha 12 de octubre del 2021
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico	:	<b>RESOLUCION DE ALCALDIA N.º 0128-2020-MDV/A</b> , de fecha 29 de diciembre del 2021
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder	:	<b>RESOLUCION DE ALCALDIA N.º 143-2021-MDV/GM</b> , de fecha 04 de octubre del 2021

**1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

00 RECURSOS ORDINARIOS

**Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

**1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA** de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

**1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

NO CORRESPONDE

**1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

**1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de Trecientos (300) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

**1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA**

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en : Caja de la Municipalidad Distrital de Vilcanchos.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS

PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO

LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA



Recoger en	: Unidad de Abastecimiento de la Municipalidad Distrital de Vilcanchos.
Costo de bases	: Impresa: S/ 10.00 (Diez y 00/100 soles)
Costo del expediente técnico	: Impreso: S/ 1,200.00 (Un mil Doscientos con 00/100 soles) Digital: S/ 20.00 (Veinte y 00/100 soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

## Importante

- *La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

## Advertencia

*Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.*

### 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

### 1.12. BASE LEGAL

- Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE)
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 31084, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año Fiscal 2021.
- Ley N° 31085, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2021.
- Ley N° 27805, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Directivas y Opiniones del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).
- Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Normas sobre consideraciones de mitigación de Impacto Ambiental.
- Reglamento del Sistema Nacional de Defensa Civil.
- Y otras aplicables.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### **Importante**

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>5</sup>, la siguiente documentación:

#### **2.2.1. Documentación de presentación obligatoria**

##### **2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta**

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>6</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1

<sup>5</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>6</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**  
del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**



- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en **SOLES** y:
  - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acrediten los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

**Advertencia**

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. . EL ganador de la buena pro puede otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto de contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 8.1 y 8.4 del Decreto de Urgencia N° 063-2021.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

**Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>8</sup>.
- i) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- j) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- k) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- l) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales i), j) y k).
- m) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>9</sup>.
- n) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso que el postor ganador haya aceptado la reducción de su oferta, en caso de obras a suma alzada.
- o) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- p) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>10</sup>.
- q) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>9</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>10</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**Importante**

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

*En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.*

*De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.*

*Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*

*Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.*

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>11</sup>.*

<sup>11</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VÍCTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la Entidad, sito en Plaza de Armas s/n del Distrito de Vilcanchos – Víctor Fajardo – Ayacucho

### **Importante**

*En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

### **Importante para la Entidad**

*Esta disposición solo debe ser incluida en el caso que la Entidad considere la entrega del adelanto directo y para materiales o insumos:*

## **2.5. ADELANTOS<sup>12</sup>**

### **2.5.1. ADELANTO DIRECTO**

La Entidad otorgará UN (01) adelanto directo por el DIEZ POR CIENTO (10%) del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>13</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

### **2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS**

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos hasta por el VEINTE POR CIENTO (20%) del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de OCHO (08) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de CINCO (05) DÍAS CALENDARIO anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>14</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo".

<sup>12</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

<sup>13</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>14</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**2.6. VALORIZACIONES**

El periodo de valorización será MENSUAL

**Importante**

*Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.6 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.*

**2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA**

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de **QUINCE 15 días calendario** días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.



**CAPÍTULO III**  
**REQUERIMIENTO**

**Importante**

*Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.*

**3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**  
*\*Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia\**



**TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA EJECUCIÓN DE OBRA**

**I. Expediente Técnico e información complementaria del Expediente Técnico**

**1. Denominación de la Contratación**

Ejecución de la obra: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA I.E. N 38595/MX-P DEL CENTRO POBLADO DE ANTACOA, DISTRITO DE VILCANCHOS - VICTOR FAJARDO - AYACUCHO".

**2. Finalidad Pública**

**2.1 OBJETIVO GENERAL**

- El objetivo principal es que la población escolar accede a mejores condiciones de enseñanza, que cumple estándares sectoriales en la Institución Educativa Primaria N°38595/Mx-P del Centro Poblado Antacocha.

**2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Adecuado y suficiente infraestructura pedagógica, administrativa y complementaria.
- Adecuado y suficiente mobiliarios, equipamiento y material educativo.
- Adecuada capacitación en función docente.
- Adecuados instrumentos de gestión educativa.
- Participación de padres de familia en la gestión del servicio educativo.

**3. Antecedentes**

- 3.1 El Proyecto surge de la preocupación del cuerpo edilicio del Distrito de Vilcanchos y autoridades del Centro poblado de Antacocha, que encabezados por su autoridad distrital y comunales vienen gestionando la propuesta de este proyecto, constituyendo una necesidad primordial que permitirá a la Población Escolar Acceder a Servicios Educativos que Cumplen Estándares Sectoriales en la Institución Educativa N° 38595/Mx-P del Centro Poblado de Antacocha.
- 3.2 La situación negativa que se intenta solucionar en la Institución Educativa N° 38595/Mx-P del Centro Poblado de Antacocha, está asociado a diferentes factores con referencia a Infraestructura, recursos humanos, mobiliario, materiales didácticos, Gestión educativa, etc.
- 3.3 En la actualidad la característica más resaltante son las condiciones de la infraestructura que se encuentran en mal estado, que no son adecuados para la enseñanza pedagógica, sumándose a todo esto los demás puntos que se ha mencionado anteriormente, lo que origina el problema de: "La Población Escolar Accede a Servicios de Educativos que no Cumplen Estándares Sectoriales en Institución Educativa N° 38595/Mx-P del Centro Poblado de Antacocha".
- 3.4 Este problema viene generando que, en los alumnos, directa o indirectamente, haya un aumento en la deserción escolar, así como un atraso escolar y reducido nivel de desempeño del alumno, los que generan reducido logro de aprendizaje de los alumnos, lo que se traduce en el mediano y largo plazo en: Reducido logro de aprendizaje de los alumnos al finalizar el nivel Primario de la I.E. N° 38595/Mx-P del Centro Poblado de Antacocha. Por ello, el proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA I.E. N° 38595/MX-P DEL CENTRO POBLADO DE ANTACOA, DISTRITO DE VILCANCHOS – VICTOR FAJARDO – AYACUCHO" permitirá reducir la deserción escolar, el atraso escolar y aumentar el nivel de desempeño y logros de aprendizaje de los alumnos del nivel primaria en la zona de influencia del proyecto.
- 3.5 Teniendo en cuenta los antecedentes descritos, las autoridades y pobladores han previsto en el Plan de Desarrollo Concertado del Distrito de Vilcanchos del 2006 al 2015, la construcción, equipamiento y capacitación docente en la I.E. N° 38595/Mx-P del Centro Poblado de Antacocha; perspectiva que ha hecho posible la elaboración del presente PIP





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**  
*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*



denominado: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA I.E. N° 38595/MX-P DEL CENTRO POBLADO DE ANTACocha, DISTRITO DE VILCANCHOS – VICTOR FAJARDO – AYACUCHO".

**4. Condiciones en las que debe ejecutarse la contratación**

**4.1 Declaratoria de viabilidad y verificación de viabilidad**

Incluir la siguiente información, según corresponda:

Nombre de la obra	: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA I.E. N 38595/MX-P DEL CENTRO POBLADO DE ANTACocha, DISTRITO DE VILCANCHOS - VICTOR FAJARDO - AYACUCHO"
Código único	: <b>2344449</b>
Ubicación	El lugar de ejecución de la obra es el siguiente: Localidad : Urancancha Distrito : Vilcanchos Provincia : Víctor Fajardo Departamento : Ayacucho Región : Ayacucho
Nombre del PIP	: " MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA I.E. N 38595/MX-P DEL CENTRO POBLADO DE ANTACocha, DISTRITO DE VILCANCHOS - VICTOR FAJARDO - AYACUCHO"
Registro de inversiones	: Informe Técnico N°178-2021-MDV-SGIDUR/JCM-SG.
Expediente Técnico aprobado mediante	: Resolución RA N°143-2021-MDV/A
Fecha de aprobación	: 01/10/2021



**4.2 Valor referencial**

El valor referencial asciende a S/ S/10,686,629.86 (Diez millones Seiscientos Ochenta y Seis Mil Seiscientos Veintinueve con 86/100 Soles), incluidos gastos generales, utilidad, IGV., con precios vigentes al 21.09.2021.

**RESUMEN DEL PRESUPUESTO COSTO DIRECTO**

OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD EN OBRA, PLAN DE CONTINGENCIA	S/	1,528,382.05
ESTRUCTURAS		S/ 3,447,831.41
ARQUITECTURA, EVACUACIÓN Y SEÑAL.		S/ 1,415,601.35
INST. SANITARIAS		S/ 118,991.96
INST. ELECTRICAS Y COMUNICACIONES		S/ 460,742.53
<b>TOTAL DE PRESUPUESTO BASE</b>		<b>S/ 6,969,549.30</b>
GASTOS GENERALES (11.356365%)		S/ 791,417.75
UTILIDAD (5%)		S/ 348,477.47
SUBTOTAL		S/ 8,109,444.52
IGV 18%		S/ 1,459,700.01
<b>VALOR REFERENCIAL</b>		<b>S/ 9,569,144.53</b>





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**



*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*

COMPONENTE II: PLAN PARA LA VIGILANCIA Y CONTROL DE COVID-19	S/ 430,643.06
COMPONENTE III: MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO	S/ 686,842.27
<b>TOTAL PRESUPUESTO DE OBRA COMPONENTE I + II + III</b>	<b>10,686,629.86</b>

**4.3 Expediente técnico y disponibilidad del terreno**

Mediante Resolución N° RA N°143-2021-MDV/A, se aprobó el Expediente Técnico Denominado "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE EDUCACIÓN PRIMARIA EN LA I.E. N 38595/MX-P DEL CENTRO POBLADO DE ANTACOA, DISTRITO DE VILCANCHOS - VICTOR FAJARDO - AYACUCHO", cuyo valor referencial asciende a S/ 10,686,629.86 (Diez millones Seiscientos Ochenta y Seis Mil Seiscientos Veintinueve con 86/100 Soles), incluidos gastos generales, utilidad, IGV., con precios vigentes al 21.09.2021

El terreno es regular, inscrito en la SUNARP con Partida N° 11004724 de la Oficina Registral de Ayacucho y registrado con el Código de Inmueble No 0510120005 en el Sistema de Gestión de Bienes Inmuebles del Ministerio de Educación con:

AREA : 3,335.29 m2  
 PERIMETRO : 235.85 ml

De acuerdo al levantamiento topográfico realizada por la brigada técnica y la Compatibilización Registros Públicos vs Levantamiento topográfico, se muestra que el área y el perímetro resultante es:

AREA : 3,298.34 m2  
 PERIMETRO: 235.85 ml

Se observa que existe una diferencia de 36.95 m2 entre el área registrada y el área determinado por el estudio topográfico representado porcentualmente en 1.1%. Dicha diferencia se encuentra dentro de la tolerancia estimada por la Directiva N°01-2008-SNCP/CNC "Tolerancias Catastrales – Registrales" para predios urbanos mayores a 1000 m2 tolerancia 1%.

El planteamiento del proyecto se ha desarrollado en el "perímetro resultante" entre el perímetro limitado por el cerco perimétrico existente (levantamiento topográfico) y el perímetro señalado por Registro públicos.

**COMPATIBILIZACIÓN REGISTROS PÚBLICOS VS LEVANTAMIENTO  
 TOPOGRÁFICO**

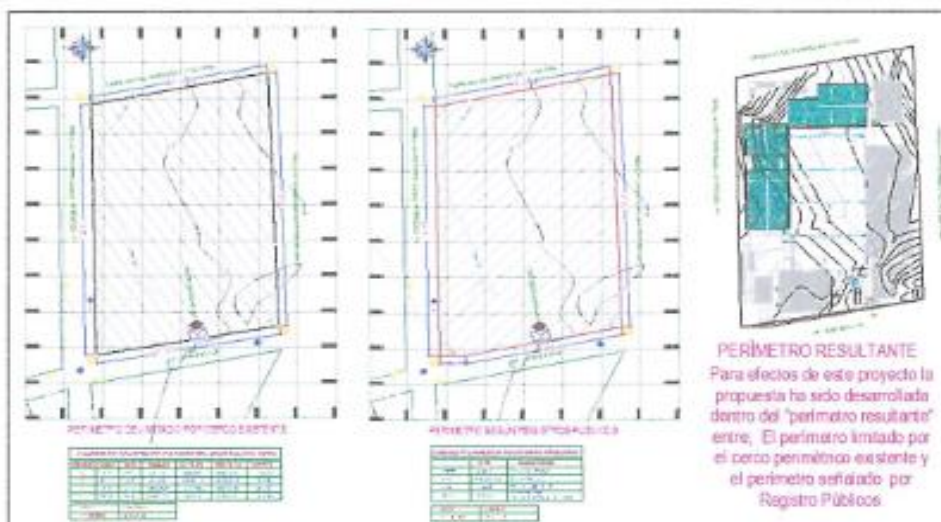




**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**  
*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*



El terreno para la intervención de la I.E.N° 38595 Mx/P es de **TIPO II**, de acuerdo a la R.V.M. N° 208-2019-MINEDU, a corde a las siguientes características:

- El terreno contempla dentro de sus linderos la totalidad del programa arquitectónico que demanda el servicio educativo.
- El terreno no tiene posibilidad a ampliación y para la práctica del deporte solo se considera una losa multiuso
- El área libre requerida mínima 40% del área total del terreno. En caso del proyecto se cuenta con 61.01% de área libre.
- El área de recreación, según los requerimientos pedagógicos se encuentran diferenciados de los espacios deportivos.

#### 4.4 Plazo de ejecución de la prestación

El plazo de ejecución es de TRECIENTOS (300) días calendario.

Ítem	Descripción del presupuesto	Plazo (días calendario)
I	Ejecución de la obra	300
	<b>TOTAL</b>	<b>300</b>

#### 4.1 Expediente Técnico de Obra:

El Proyecto contempla la ejecución en los siguientes módulos:

##### 1.1.1 Obra nueva

###### BLOQUE 1

- ✓ 04 Aulas
- ✓ 01 Escalera de 02 tramos
- ✓ 02 Aulas





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**



*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*

**BLOQUE 2**

**Primer nivel**

- ✓ 01 SS. HH Generales (SS.HH. Varones + SS. HH Mujeres + SS. HH Discapacitados).
- ✓ 01 Taller Creativo.

**Segundo Nivel**

- ✓ 01 Vestidos Mujeres+ Ducha Mujeres.
- ✓ 01 Vestidos Varones + Ducha Varones.
- ✓ 01 Módulo de Conectividad.
- ✓ Aula de Innovación Pedagógica + Depósito.

**BLOQUE 3**

- ✓ 01 Maestranza.

**BLOQUE 4**

- ✓ 01 Biblioteca + Depósito.
- ✓ 01 Sala de Usos Múltiples.

**BLOQUE 5**

- ✓ 01 Cocina + Despenda + Depósito de Combustible + Patio de Servicio

**BLOQUE 6**

- ✓ 01 Sala de Profesores.
- ✓ 01 Tópico.
- ✓ 01 Almacén General.
- ✓ 01 Dirección + 01 archivo
- ✓ 01 SS. HH Damas+ 01 SS.HH. Varones.
- ✓ 01 Cuarto de Limpieza

**BLOQUE 7**

- ✓ 01 Guardería
- ✓ 01 Sub Estación Eléctrica
- ✓ 01 Residuos Sólidos

**BLOQUE 8**

- ✓ 01 Tanque elevado

**OBRAS COMPLEMENTARIAS**

- ✓ 01 Pórtico de Ingreso (peatonal + Vehículos)
- ✓ 01 Losa Multiuso

**OBRAS EXTERIORES**

- ✓ Área de ingreso
- ✓ Escalinatas
- ✓ Rampa 01
- ✓ Rampa 02
- ✓ Galería de circulación
- ✓ Estacionamiento vehicular
- ✓ Estacionamiento para Bicicletas







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**

*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*



✓ Área Verde.

**1.1.2 Demoliciones (Según Informe de Estudio de Demoliciones)**

✓ **MOD I:**

Dirección - Rústico de adobe (Área = 102.25 m<sup>2</sup>)

✓ **MOD II:**

Deposito - Rústico de adobe (Área = 33.00 m<sup>2</sup>)

Aula de Computo - Rústico de adobe (Área = 47.60 m<sup>2</sup>)

Aula (4to Grado) - Rústico de adobe (Área = 46.65 m<sup>2</sup>)

✓ **MOD III:**

Aula (3ro Grado) - Rústico de adobe (Área = 87.20 m<sup>2</sup>)

Aula (6to Grado) - Rústico de adobe (Área = 87.20 m<sup>2</sup>)

Aula (1ro Grado) - Rústico de adobe (Área = 86.14 m<sup>2</sup>)

✓ **MOD IV:**

Aula (2do Grado) - Rústico de adobe (Área = 81.40 m<sup>2</sup>)

Aula (5to Grado) - Rústico de adobe – (Área = 40.60 m<sup>2</sup>)

Almacén - Rústico de adobe – (Área = 9.00 m<sup>2</sup>)

Cocina - Rústico de adobe – (Área = 25.00 m<sup>2</sup>)

✓ **MOD V:**

SS.HH. - Rústico de adobe – (Área = 58.45 m<sup>2</sup>)

✓ **MOD VI**

Letrinas - (Área = 40.00 m<sup>2</sup>)

✓ **MOD VII**

Cerco Perimétrico - Rústico de adobe – (Long = 155.82 m).

**1.1.3 Obras Provisionales (Según Informe de Estudio de Plan de Contingencia)**

✓ **INSTALACIÓN DE MÓDULOS PREFABRICADOS:**

- 06 Módulos Prefabricados Aula Tipo Sierra con Rampa (Área = 352.44 m<sup>2</sup>).
- 01 Módulos Prefabricados Sala de Uso Múltiple. Tipo Sierra con Rampa (área = 94.68 m<sup>2</sup>).
- 01 Módulos Prefabricados Ambiente administrativo Tipo Sierra con Rampa (área = 76.85 m<sup>2</sup>).
- 01 Módulos Prefabricados SS.HH. Tipo Sierra con Rampa (área = 87.68 m<sup>2</sup>).

✓ **OBRAS COMPLEMENTARIAS:**

- Patio Multiuso de Afirmado Compactado con Base Granular (área = 534.60 m<sup>2</sup>).
- Geo Celda Estabilizada para Grava (área = 287.61 m<sup>2</sup>).
- Cerco perimétrico con malla metálica Long. 237.30 m.
- Instalación de 02 Puertas metálicas según diseño

**PLANTEAMIENTO GENERAL**





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**  
*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*



Teniendo como punto de partida los elementos arriba señalados, en la propuesta del proyecto arquitectónico se ha zonificado con la ubicación de Bloques Administrativos, Bloques Pedagógicos y de Servicios Higiénicos, Vestidores y Bloques de Servicios Generales.

El proyecto está dividido en 3 plataformas aproximadas; la primera plataforma se encuentra a 3613.80 m.s.n.m., el cual será considerado como N.P.T  $\pm 0.00$ , en esta plataforma se encuentra los bloques 4 y 5, teniendo al bloque 3 en una plataforma única inferior de  $-0.35$  m.

La segunda plataforma se encuentra en la a N.P.T  $+0.50$  aquí se encuentra la Losa Deportiva, los servicios higiénicos y de aquí se ingresa a los bloques 1, 2 a su vez desde esta plataforma accedemos al segundo nivel de los bloques 1 y 2 utilizando las escaleras y rampas.

La tercera plataforma está en un N.P.T.  $+ 1.35$  m. comprendida desde el patio de ingreso desde aquí podemos acceder al área administrativa y por dos rampas y una escalera a la segunda plataforma.

Todos los pabellones serán con cobertura a dos aguas para una mejor evacuación de las lluvias, debido a que el proyecto se encuentra en zona de lluvias severas y también cuentan con parasoles en voladizo para evitar el ingreso solar a las aulas y ambientes educativos.







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**  
*\* Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia \**



**PROPUESTA TECNICA DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO**

**RESUMEN DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO**

CÓDIGO	ESPECIFICACIONES	CANTIDAD	TOTAL
<b>Mobiliario</b>			
M1	Silla A3 Madera y Metal 0.27x0.32x0.30 (1er y 2do grado)	und	50.00
M2	Silla A4 Madera y Metal 0.30x0.34x0.34 (3er y 4do grado)	und	50.00
M3	Silla A5 Madera y Metal 0.33x0.36x0.36 (5er y 6do grado)	und	50.00
M4	Silla B1 Madera y Metal 0.4x0.36x0.45 (docente)	und	60.00
M5	Mesa A3 Madera y Metal 0.5x0.6x0.56 (1er y 2do grado)	und	50.00
M6	Mesa A4 Madera y Metal 0.5x0.6x0.61 (3er y 4to grado)	und	50.00
M7	Mesa A5 Madera y Metal 0.5x0.6x0.66 (5to y 6to grado)	und	50.00
M8	Mesa B1 Madera y Metal 0.5x1x0.75 (docente)	und	4.00
M9	Escritorio con cajonera A1 Melamine 1x0.5x0.75	und	12.00
M10	Armario A1 Madera con 2 puertas 4 niveles 0.9x0.45x1.80	und	28.00
M11	Casilleros A2 Madera 3 niveles 0.98x0.35x1.2	und	22.00
M12	Exhibidor de libros C1 Madera con 2 puertas 2 niveles 0.9x0.4x1	und	12.00
M13	Mueble alto A1 Melamine con 2 puertas 2 niveles 0.9x0.4x0.5	und	12.00
M14	Mueble bajo A1 Melamine 2 niveles 0.9x0.4x1	und	12.00
M15	Pizarra A1 Acrilica blanca 3x1.2	und	6.00
M16	Mesa D6 Madera con regulacion 1.0x2.0	und	5.00
M17	Pizarra B1 Acrilica blanca con soporte y ruedas 2.1x1.2x2.1	und	5.00
M18	Estante A1 Melamine 4 divisiones 0.8x0.3x1.5	und	35.00
M19	Carrito de carga 1.2x0.6, para 25 unidades	und	2.00
M20	Gabinete autosoportado para Servidor 1.0x0.9	und	1.00
M21	Mesa D4 Madera y acero con mecanismo de regulacion 1.0x2.0	und	8.00
M22	Escritorio B1 Madera y Metal 1x0.6x0.66	und	2.00
M23	Mesa C2 Madera y acero 0.9x0.45x0.75 (auxiliares)	und	5.00
M24	Silla C1 Modulares 0.55x0.6x0.8	und	9.00
M25	Mueble bajo C1 Melamine 2 niveles 0.5x1.58x0.86	und	2.00
M26	Mesa A9 Madera y acero 0.8x1.2x0.66	und	2.00
M27	Sillas apilables 0.44x40	und	110.00
M28	Anaqueles Metálicos Ranurados 0.95x0.30x1.80	und	17.00
M29	Papelera de Plástico con Pedal	und	13.00





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**



\*Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia\*

M30	Banca de madera 1.35x0.40x0.40	und	4.00
M31	Banca de madera 0.60x0.30x0.40	und	2.00
M32	Mesa de Trabajo de Madera y Melamina 1.50x0.60x0.80	und	1.00
M33	Banca de Madera 1.00x0.40x0.40	und	2.00
M34	Mesa de Atención 2.80x0.60x0.80	und	1.00
M35	Archivador de Melamine 0.45x0.45x1.20	und	4.00
M36	Mesa Auxiliar de Melamine 1.00x0.60x0.80	und	1.00
M37	Lockers cap. 12 Casilleros	und	1.00
M38	Anaquele de Acero Inoxidable 1.20x0.45x1.90	und	1.00
M39	Silla de Ruedas	und	1.00
M40	Contenedor de basura de 120 lt	und	2.00
M41	Silla D1, con 3 niveles de regulación para las dimensiones de A3, A4, A5 (1er, 2do, 3er, 4to, 5to y 6to grado)	und	92.00
M42	Mesa A9 Madera y acero 1.20mx0.80x0.66	und	2.00
M43	Mesa C3 Madera y Metal 0.8X1.20X0.75	und	2.00
M44	Escritorio para computadora B2 Madera y Metal 1x0.6x0.66	und	2.00
M45	Mesa D6 Madera y acero con mecanismo de 3 niveles de regulacion 1.0x2.0xregulable a 0.56, 0.61, 0.66m	und	7.00
<b>Equipamiento</b>			
E1	Reloj para adosar a Pared	und	14.00
E2	Tacho mediano de plastico 0.395x0.425x0.60	und	18.00
E3	Cocina semi industrial 3 quemadores	und	1.00
E4	Refrigeradora	und	1.00
E5	Congeladora	und	1.00
E6	Parihuela 1.2x1.1x0.20	und	1.00
E7	Lavadero empotrable 0.75x0.40	und	1.00
E8	Licadora 450w	und	1.00
E9	Balon de gas	und	4.00
E10	Silla giratoria	und	1.00
E11	Camilla rodante 0.7x1.8	und	1.00
E12	Coche multiuso de acero inoxidable	und	1.00
E13	lavatorio 0.5x0.6x0.17	und	1.00
E14	Microondas	und	1.00
E15	Frio Bar	und	1.00
E16	Tacho de plastico 75 lts	und	2.00
E17	Balanza plato 50kg	und	1.00
E18	Tina plastico 100 lts	und	4.00
E19	Balde con caño 20 lts	und	3.00
E20	Olla de aluminio 3mm 30 lts	und	2.00
E21	Olla de aluminio 3mm 40 lts	und	1.00
E22	Perol de 3mm 45 cm	und	1.00







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**  
*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*



E23	Cucharon de aluminio mediano 130 cc	und	2.00
E24	Cuchara bocona	und	2.00
E25	Set de utensilios de cocina	und	2.00
E26	Cuchillo de carnicero 10" (rojo, verde, blanco)	und	6.00
E27	Colador de acero 3mm	und	2.00
E28	Tabla de picar (rojo, verde, blanco)	und	6.00
E29	Juego de bol de acero inox 3 N°16,20 Y30	und	1.00
E30	Jarra medidora de plastico 1 lt	und	2.00
E31	Jarra de plastico 3 lts	und	2.00
E32	Taper de plastico 800 ml	und	130.00
E33	Cuchara de mesa 20 cm	und	260.00
E34	Taza de plastico	und	390.00
E35	Podio de Madera 0.50x0.40x1.20	und	1.00
E36	Rack para proyector	und	11.00
E37	Silla giratoria 0.40x0.30x49	und	1.00
E38	Biombo dos cuerpos 0.4x1.50x1.77	und	1.00
E39	Escalera 2 peldaños 0.38x0.35x0.38	und	1.00
E40	Bolsa p/agua caliente 1.4 lts	und	1.00
E41	Bolsa p/ hielo	und	1.00
E42	Martillo para reflejos	und	1.00
E43	Estetoscopio 56 cm perchera de 1.3" / 3.3cm/1.7"/4.3cm	und	1.00
E44	Termometro 20°C a 260°C	und	1.00
E45	Nebulizador 50/60Hz	und	1.00
E46	Estante modular de polipropileno 1.50x0.45x1.80m	und	1.00
E47	Mesa de trabajo acero inoxidable 1.20x0.80x0.90m	und	4.00
E48	Cesto Regular de Plástico para Desechos	und	1.00
E49	Cesto Bota Papeles de Acero con Pedal	und	5.00
E50	Bidón de Gas Industrial inc. Carga	und	2.00
<b>Equipamiento Tecnológico</b>			
ET1	Proyector	und	11.00
ET2	Computadora Portátil I7	und	7.00
ET3	Ecran manual L=2.4 H=1.8	und	10.00
ET4	Presentador Inalámbrico con Puntero Láser	und	7.00
ET5	Impresora	und	2.00
ET6	Red local (conocida como red LAN)	und	6.00
ET7	Fotocopiadora/Impresora multifuncional	und	3.00
ET8	Modem satelital	und	5.00
ET9	Computadora Core i7	und	3.00
ET10	Kit Audifono y Micro con Control de Volumen (25 unidades)	und	25.00
ET11	Servidor para 30 máquinas	und	32.00





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**



"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"

ET12	Swich de comunicaciones para 30 maquinas	und	1.00
ET13	Receptor de Video Satelital	und	1.00
ET14	Kit de materiales, accesorios, repuestos y fungibles para labores de soporte	und	1.00
<b>Seguridad</b>	-	-	-
S1	Extintor de 9 Kg	und	12.00
S2	Botiquin de primeros auxilios	und	9.00
<b>Kits implementos</b>	-	-	-
<b>Implementos de Ciencia y Tecnología</b>	-	-	-
Módulo A (rojo)			
K1	Set de laboratorio básico	und	5.00
K2	Set de peso, volumen y medida	und	5.00
K3	Set de hidroponía	und	5.00
K4	Esqueleto humano interactivo	und	1.00
K5	Set de juego de investigación	und	5.00
K6	Tablero metálico	und	1.00
Módulo B (azul)			
K7	Set de laboratorio básico	und	5.00
K8	Set de peso, volumen y medida	und	5.00
K9	Set de hidroponía	und	5.00
K10	Torso humano desmontable	und	1.00
K11	Set de juego de investigación	und	5.00
K12	Simulador de ciclo de agua	und	1.00
K13	Tablero metálico	und	1.00
K14	Módulo Anatómico del Sistema Circulatorio	und	3.00
K15	Maqueta Célula	und	1.00
K16	Maqueta ojo	und	1.00
K17	Maqueta Oído	und	1.00
K18	Maqueta Hígado	und	1.00
K19	Maqueta Estómago	und	1.00
K20	Maqueta tipos de huesos	und	1.00
K21	Herbario Completo	und	1.00
K22	Inventario 40 muestras	und	1.00
K23	Muestras de minerales 50 muestras	und	
<b>Implementos de Arte y Cultura</b>	-	-	-
K24	Caja de ténpera con 7 colores diferentes	und	12.00
K25	Paquete de Hojas bond	und	24.00
K26	Cartulinas escolares	und	300.00
K27	Pinceles redondos de pelo sintético N°8	und	25.00
K28	Caja de crayolas	und	50.00
K29	Caja de plastilina de colores	und	100.00







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



K30	Caja de lápices	und	12.00
K31	Tijeras	und	25.00
K32	Rockódromo HD 18225B	und	1.00
K33	Arpa PDE12	und	1.00
K34	Tambores PDA05	und	2.00
K35	Xilófono PDB03	und	1.00
K36	Xilófono Cebra PDI13	und	1.00
K37	Xilófono Gusano PDI16	und	2.00
K38	Bajo PDA11	und	1.00
<b>Implementos de Biblioteca</b>			
K39	Kit de libros para Primer y Segundo Grado 4 Unidades	und	3.00
K40	Kit de libros para Tercer Grado 9 Unidades	und	3.00
K41	Kit de libros para Cuarto Grado 5 Unidades	und	3.00
K42	Kit de libros para Quinto y Sexto grado 11 Unidades	und	3.00
K43	Kit de Escuadras (5 piezas)	und	5.00
K44	Kit de Diccionarios (Inglés, español, sinónimos y antónimos)	und	3.00
K45	Atlas del Cuerpo Humano	und	2.00
<b>Implementos de Tópico</b>			
K46	Bidón de Oxígeno Medicinal	und	1.00
K47	Tensiómetro	und	1.00
K48	Termómetro Digital	und	1.00
K49	Estetoscopio 56 cm perchera de 1.3" / 3.3cm/1.7"/4.3cm	und	1.00
K50	Bolsa p/agua caliente 1.4 lts	und	1.00
K51	Bolsa p/ hielo	und	1.00
K52	Martillo para reflejos	und	1.00
K53	Nebulizador 50/60Hz	und	1.00
<b>Implementos Deportivos</b>			
K54	Pelotas de Balón Mano #3	und	1.00
K55	Pelotas de Báquet #7	und	2.00
K56	Pelotas de Báquet #6	und	2.00
K57	Pelotas de Báquet #5	und	2.00
K58	Pelotas de Fútbol #5	und	2.00
K59	Pelotas de Fútbol #4	und	2.00
K60	Pelotas de Voley #5	und	2.00
K61	Kit de Voley inc/ net y parantes telescópicos	und	1.00
K62	Taburete de Madera para Gimnasia	und	2.00
K63	Inflador de Pie para Pelotas	und	2.00
K64	Riel de equilibrio	und	2.00





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**  
**"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"**



K65	Aros de aluminio	und	25.00
K66	Disco de goma de 1 kg	und	6.00
K67	Bala de 1kg	und	6.00
K68	Jabalina de 600 gr	und	6.00
K69	Jabalina de 700 gr	und	6.00
K70	Vallas de obstáculo regulable	und	10.00
K71	Testimonio de Relevé de PVC	und	10.00
K72	Colchonetas Simples Forrado con Cuero 1.50x0.50	und	30.00
K73	Cronómetro Digital a Pilas	und	1.00
K74	Cesto de Pelotas	und	2.00
<b>Implementos de Seguridad</b>			
K75	Linterna de largo alcance	und	2.00
K76	Megáfono	und	2.00
K77	Chaleco reflectivo de Seguridad	und	2.00
<b>Implementos de Lona Multiuso</b>			
K78	Canasta para Báquet infantil móvil ajustable de 1.20 a 1.80	und	2.00



La implementación de equipos tecnológicos responde a las necesidades de docente alumno y la integración con tecnologías de información y comunicación. Por ello es necesario indicar que la I.E. N° 38595 Mx/P se ubica a 3594 m.s. n.m. por lo que los equipos tecnológicos (CPU) son productos homólogos que funcionan a esa altitud, con la salvedad de que el disco duro de plato tiene que ser reemplazarlo por un disco duro sólido (SSD).

#### 4.2 Sistema de contratación

El presente procedimiento se rige por el sistema de Suma Alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 4.3 De las modalidades de Ejecución.

No tiene.

#### 4.4 De las contrataciones por relación de ítems, paquetes o tramos.

La presente convocatoria para la ejecución de la obra consta de ítem único.

#### 4.5 Forma de Pago

El pago será mediante valorizaciones mensuales. Todos aquellos costos que no se incluyan en la ejecución de la obra y que no hayan sido previamente autorizados en forma escrita por ENTIDAD, no serán reconocidos.

#### 4.6 Coordinaciones

La municipalidad designará La Sub Gerencia De Infraestructuras como la encargada de realizar toda la coordinación con El CONTRATISTA en los trámites de los informes y aprobación de pago.

#### 4.7 Valorizaciones

El periodo de valorización será mensual.

#### 4.8 Recepción y Liquidación de Obra

En aplicación de lo señalado en el Contrato de ejecución de obra, así como en la Ley N° 30225 y su Reglamento, se desprende que EL CONTRATISTA participa en la etapa de Recepción de Obra, así como en la Liquidación de Obra, con plazos que no son parte conformante del plazo de ejecución de obra esto en conformidad al Art. 208 del Reglamento.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**  
*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*



La Recepción de la obra se realizará después que la Supervisión apruebe satisfactoriamente la culminación de las partidas del Expediente Técnico y en concordancia a lo establecido en el Art. 208 del Reglamento.

La Recepción de obra se emite con la conformidad y subsanación de observaciones de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, el cual concluye con la suscripción del Acta de Recepción de obra.

El Contratista participará en la Etapa de la Liquidación de Obra de acuerdo a lo establecido en el Art. 209 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, asimismo, mantiene el vínculo contractual hasta la liquidación de obra consentida y pago respectivo, hecho que genera la culminación del contrato y cierre de expediente (Art. 210 del Reglamento).

La Liquidación de obra se inicia una vez que se suscriba el Acta de Recepción de obra o que la última controversia haya sido resuelta y consentida, en concordancia a lo señalado en el Art. 209 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**4.9 Plazo para el Pago del Saldo de la Liquidación del Contrato de Obra**

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

**5. Recursos a ser provistos por el proveedor**

**5.1 Equipamiento Mínimo**

Ítem	Descripción	Und.	Cantidad
1	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11p3	Und.	1.0
2	CAMION VOLQUETE 15 m3	Und	4.0
3	ANDAMIO METALICO	Cuerpo	20.0
4	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCH 4 HP ,	Und	2.0
5	CARGADOR SOBRE LLANTAS 125 HP 2.5 yd3	Und	1.0
6	TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP	Und	1.2
7	RETROEXCAVADORA 225 HP	Und	2.0
8	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	Und	1.0
9	ESTACIÓN TOTAL	Eq.	1.0
10	NIVEL TOPOGRAFICO	Eq.	1.0

**Notas:**

- No se aceptarán equipos con antigüedad mayor a (15) años, contados a partir del 01 de enero del año siguiente al de su fabricación. Para el caso específico de los equipos, la antigüedad se contabilizará a partir del 01 de enero del año siguiente al de su fabricación que deberá ser acreditada fehacientemente. Así mismo, EL CONTRATISTA estará a cargo y será responsable de los gastos que demanden por concepto chofer, combustible, y mantenimiento de las unidades.
- Todas las unidades vehiculares, deberán contar con los documentos en regla vigentes, tales como: Seguro SOAT, revisión técnica (de ser el caso) y deberán ser presentados al inicio efectivo del servicio. Así mismo, EL CONTRATISTA estará a cargo y será responsable de los gastos que demande por concepto de chofer, peajes, combustible y mantenimiento de las unidades.
- Se podrá aceptar equipos y/o vehículos con características superiores a lo requerido por la Entidad.
- La disponibilidad de los equipos y vehículos se acreditarán con copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**



\*Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia\*

documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación de equipamiento estratégico.

- El cumplimiento de estos requisitos de equipamiento mínimo reemplaza a los indicado en el documento N° 03 - Requerimientos Mínimos Humanos y Físicos del Expediente Técnico.
- Revisión del expediente técnico de obra; dentro de los treinta (30) días calendarios el contratista presentará al supervisor o inspector de obra, un informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta.
- Seguros. - El Contratista, antes del inicio de la ejecución del servicio deberá obtener todos los Seguros necesarios según la Legislación Nacional aplicable y conforme al detalle que se indica en el presente numeral, contratados con una aseguradora debidamente autorizada por la SBS, los mismos que deberán acreditarse ante la ENTIDAD, de acuerdo a las Bases Integradas del Proceso de Selección. Se mantendrá en su total capacidad hasta que el objeto de este Contrato haya sido recibido satisfactoriamente por la ENTIDAD.
- Para los Requisitos para perfeccionar el contrato, el contratista debe remitir una carta de compromiso del postor, donde garantice la vigencia de las pólizas solicitadas de acuerdo al riesgo de los trabajos encomendados, desde el inicio hasta el término de la ejecución del servicio u obra.

• Póliza Todo Riesgo de Construcción (CAR)

La póliza cubrirá todos los daños que ocurran en la obra de construcción como consecuencia de hechos accidentales e imprevisibles, este seguro se extiende a cubrir trabajos permanentes y temporales, incluidos materiales de construcción, mano de obra y otros que formen parte del contrato a asegurar.

La Póliza Todo Riesgo de Construcción (CAR) por el 100% del monto total del presupuesto, las Pólizas y sus eventuales endosos son los únicos documentos válidos para establecer los derechos y obligaciones de las partes, los cuales deben presentar las siguientes características:

**5.2 Personal**

**5.2.1 Personal Clave: Personal Profesional mínimo requerido sujeto a calificación**

**a. Personal**

Nº	Cargo	Plantel Profesional Clave		Partic.
		Profesión	Experiencia	
1	Ingeniero Principal Residente de la Obra	Ingeniero Civil o Arquitecto	Experiencia de cuatro (04) años en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.	100%
2	Especialista en Estructuras	Ing. Civil	Experiencia mínima de tres (03) años en obras similares como especialista en estructuras o ingeniero de estructuras que se computa desde la obtención del título.	25%
3	Especialista Sanitario	Ing. Sanitario	Experiencia mínima de tres (03) años en obras similares como especialista sanitario o ingeniero sanitario que se computa desde la obtención del título.	25%
4	Especialista Electromecánico	Ing. Mecánico, Ing. Electro mecánico o Ing. Eléctrico	Experiencia mínima de tres (03) años en obras similares como especialista eléctrico o especialista electromecánico o especialista eléctrico que se computa desde la obtención del título.	25%
5	Especialista en	Arquitecto	Experiencia mínima de tres (03)	50%







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**  
*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*



	<i>Arquitectura</i>		<i>años en obras similares como Arquitecto o Residente o Especialista en Arquitectura que se computa desde la obtención del título.</i>	
6	<i>Especialista en Mecánica de Suelos</i>	<i>Ing. Civil</i>	<i>Experiencia mínima de tres (03) años en obras en general como especialista en Mecánica de suelos que se computa desde la obtención del título.</i>	<i>25%</i>
7	<i>Especialista Planeamiento y Costos</i>	<i>Ing. Civil</i>	<i>Experiencia mínima de tres (03) años en obras en general como especialista en Planeamiento o metrados o presupuestos o valorizaciones que se computa desde la obtención del título.</i>	<i>25%</i>
8	<i>Especialista de Calidad</i>	<i>Ing. Civil</i>	<i>Experiencia mínima de tres (03) años en equipamiento de instituciones educativas que se computa desde la obtención del título.</i>	<i>25%</i>
9	<i>Especialista en Estudio e Impacto Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional</i>	<i>Ing. Agrónomo</i>	<i>Experiencia mínima de cuatro (03) años en obras en general que se computa desde la obtención del título.</i>	<i>100%</i>



(\*) Los profesionales participan en el plazo estipulado en los gastos generales o hasta la terminación de obra, salvo el Residente que participa hasta la Recepción de obra junto con el Especialista en Impacto Ambiental.

**Notas:**

- Debe tenerse presente que, dichos profesionales deben encontrarse habilitados para el ejercicio de la profesión, la habilitación de los profesionales se requerirá al inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra, tanto para aquellos titulados en el Perú como en el extranjero, siendo que esto no resulta impedimento para que la Entidad, antes de suscribir el contrato, en el ejercicio de su función fiscalizadora, verifique que la experiencia que se pretenda acreditar haya sido adquirida cuando el profesional se encontraba habilitado legalmente para ello.
- Para el cómputo de la experiencia se tomará en cuenta la obtenida con posterioridad a la obtención de la colegiatura en concordancia con la normativa del ejercicio de la profesión en el Perú, de acuerdo a la fecha de obtención del título de acuerdo a lo indicadido. En el caso de profesionales extranjeros, lo propio, salvo que no exista la obligación de obtención de colegiatura en su país de origen para ejercer la profesión.
- La experiencia del personal profesional y técnico propuesto se podrá acreditar con cualquiera de los siguientes documentos: i) Copia simple de contratos con su respectiva conformidad o (ii) copia simple de constancias o (iii) copia simple de certificados o (iv) cualquier otro documento, que fehacientemente, demuestre la experiencia del profesional propuesto.
- De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape) para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el período traslapado.
- En caso de los profesionales extranjeros propuestos, estos deben acreditar su formación y título profesional con los documentos (equivalentes en su país de origen) de convalidación exigidos por las autoridades competentes.  
Asimismo, en caso el título o grado sea emitido en idioma distinto al castellano, éste deberá estar acompañado de traducción efectuado por traductor público juramentado o traducción certificada efectuada por traductor colegiado certificado.
- En caso los profesionales sean del extranjero, el Postor deberá presentar documentos emitidos por los Colegios Profesionales del Perú correspondientes (Opinión N° 220-2017/DTN), que



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**

**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**

**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**

*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*



acrediten la afinidad en cuanto a las profesiones del personal propuesto para este servicio. No se considerarán documentos emitidos por Entidades extranjeras.

- Deberán incluir los informes de cada Ingeniero y especialista en las valorizaciones, siempre que se haya desarrollado actividades relacionadas para el Especialista. Los especialistas participarán de acuerdo a las actividades para lo cual fueron designados y en el tiempo establecido.
- El residente de la obra conjuntamente con el inspector o supervisor, según corresponda, deben evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo anotar los resultados en el cuaderno de obra, con periodicidad semanal, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso. Conforme a la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD – Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de Obras.
- El cumplimiento de estos requisitos mínimos de personal reemplaza a los indicado en el documento N° 03 - Requerimientos Mínimos Humanos y Físicos del Expediente Técnico.
- **Se consideran obras similares:** Remodelación, Ampliación, Obra Nueva, Construcción, Acondicionamiento, Implementación de Edificaciones, Comerciales, Viviendas Multifamiliares (conjunto de viviendas y no viviendas unifamiliares), Infraestructura Educativa, Infraestructura Hospitalaria, Centros Penitenciarios, Centros Judiciales, Centros Municipales, Centros Comunes, Centros Culturales; Complejos Deportivos y/o Coliseos Cerrados, Cementerios, tanto de edificaciones Públicas como Privadas de gran concurrencia de personas.

**6. DEL POSTOR:**

- Persona Natural en pleno ejercicio de sus Derechos Civiles y/o Persona Jurídica legalmente constituida.
- No estar impedido, sancionado ni inhabilitado para contratar con el Estado.
- No tener procesos penales en trámite o condena consentida.

**NOTA:** El Postor con Buena Pro podrá optar la aplicación del Artículo 8. Fondo de Garantía como medio alternativo para garantizar los contratos, del Decreto de Urgencia N° 063-2021, DECRETO DE URGENCIA QUE ESTABLECE MEDIDAS EXTRAORDINARIAS COMPLEMENTARIAS, DURANTE EL AÑO FISCAL 2021, PARA PROMOVER LA DINAMIZACIÓN DE LAS INVERSIONES EN EL MARCO DE LA REACTIVACIÓN ECONÓMICA Y LA EJECUCIÓN DEL GASTO PÚBLICO; ASÍ COMO ASEGURAR LA CONTINUIDAD DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN EN EL MARCO DEL SISTEMA NACIONAL DE ABASTECIMIENTO Y DICTA OTRAS DISPOSICIONES



**7. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación**

**6.1 Adelanto**

La ENTIDAD en conformidad con el Artículo 180° del RLCE, otorgará el Adelanto Directo y de Materiales o insumos.

**6.1.1 Adelanto directo**

LA ENTIDAD otorgará un adelanto directo por el 10% del monto del contrato original. EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el Adelanto Directo dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelanto directo mediante Carta Fianza y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguiente de recibida la solicitud de EL CONTRATISTA. Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

**6.1.2 Adelanto para materiales o insumos**

LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del CONTRATO ORIGINAL, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de diez (10) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de diez (10) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante Carta Fianza y el





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**  
*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*



comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

Dado que el porcentaje establecido para la solicitud de adelanto para materiales no cubre la incidencia del costo de éstos previsto en el presupuesto de obra, y, además, que el plazo de ejecución está optimizado, se aclara que la entrega de este tipo de adelanto no impide o limita al Contratista a adquirir los insumos, materiales y/o equipos requeridos, toda vez que es responsabilidad del Contratista proveer la puesta en obra de los mismos en el momento que se les requiera. En estas condiciones, no procederán solicitudes de ampliación de plazo relacionadas a la entrega de adelanto de materiales.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

**6.2 Subcontratación**

El CONTRATISTA no podrá subcontratar de acuerdo a lo señalado en el Artículo 35º de la Ley de Contrataciones del Estado y 147º de su reglamento.

**6.3 Seguridad de la Información**

A efectos de otorgar la seguridad de la información durante la ejecución del contrato el postor que obtenga la buena pro suscribirá el Acuerdo de Confidencialidad a la firma del contrato, sujetándose a las cláusulas dispuestas en el citado acuerdo.

**6.4 Otras penalidades aplicables**

De acuerdo con el Artículo 163º se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

En esta sección adicionalmente a la penalidad por mora se incluyen las siguientes penalidades:

**TABLA DE PENALIDADES – ACTIVIDADES DE EJECUCION DE OBRA**

Nº	INFRACCIÓN	UNIDAD	Monto	VERIFICACION
1	Falta de Equipo Mínimo de acuerdo a calendario de movilización de equipo mínimo requerido	Por día	0.01% x M	Informe del Supervisor o Inspector de Obra
2	Emplea materiales y equipos en obra no autorizados previamente por el Inspector y/o Supervisor.	Por ocurrencia	0.01% x M	Informe del Supervisor, Inspector de Obra
3	Demora en el término del levantamiento de observaciones formuladas por el Supervisor, durante la ejecución de la obra	Por ocurrencia	0.01% x M	Informe del Supervisor, Inspector de Obra, Coordinador Social
4	No cumple en colocar y mantener la señalización de la zona de trabajo.	Por cada punto de trabajo	0.01% x M	Informe del Supervisor, Inspector de Obra,





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**

**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**

**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**

*\* Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia \**

Nº	INFRACCIÓN	UNIDAD	Monto	VERIFICACION
5	El personal del contratista no cuenta con uniformes y equipos de protección personal completos.	Por ocurrencia	0.01% x M	Informe del Supervisor, Inspector de Obra, Coordinador Social
6	No cuenta con equipos y/o instrumentos de medición calibrados antes de su utilización en obras.	Por ocurrencia	0.01% x M	Informe del Supervisor o Inspector de Obra
7	No cumple con renovar o ampliar la vigencia de la Póliza Todo Riesgo de Construcción (CAR) hasta la recepción de la Obra.	Por ocurrencia	0.02% x M	Informe del Supervisor o Inspector de Obra y/o Coordinador
8	No presentar valorización dentro de los plazos establecidos en el contrato.	Por ocurrencia	0.01% x M	Informe del Supervisor o Inspector de Obra
9	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	Por cada día de ausencia del personal en obra	0.5 UIT <sup>(1)</sup>	Informe del Supervisor o Inspector de Obra y/o Coordinador de Obra

Donde M=Monto Total de la Obra.

**PROCEDIMIENTO:**

**Aplicación de Otras Penalidades en Ejecución de Obras**

- El Supervisor o Inspector de Obra al detectar la infracción señalada la Tabla de Penalidades – Actividad de Ejecución de Obra, registra la infracción en el Cuaderno de Obra, y remite carta de preaviso al contratista, adjuntando las evidencias que pudiera haber obtenido, en dicha carta se establece un plazo para la subsanación de la infracción.
- El contratista revisa el caso notificado y procede a subsanarlo en el plazo establecido, de no hacerlo, pasa al siguiente numeral.
- El Supervisor o Inspector de Obra procede a calcular la penalidad según la Tabla de Penalidades



**6.5 Responsabilidad por vicios ocultos**

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de 7 años, contados a partir de la conformidad de la recepción total de la obra.

En los contratos de ejecución de obra, el plazo de responsabilidad no puede ser inferior a siete (07) años, contado a partir de la conformidad de la recepción total de la obra.

**6.6 Riesgos del contrato de obra**

Si aplica, según las disposiciones previstas en la Directiva "Gestión de Riesgos en la Planificación de la Ejecución de Obras".

INFORMACIÓN DEL RIESGO		PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS	
		RIESGO ASIGNADO A	
CÓDIGO DE RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Entidad	Contratista
2.01	Cambios en las canteras de materiales autorizadas (Canteras de agregados), durante la ejecución de la obra.		CONTRATISTA DE OBRA
2.02	Cambios de especificaciones de materiales de construcción por falta del mismo en el mercado (Suspensión o retiro o falta de fabricación), que afecten la ejecución de obras en el proyecto.	ENTIDAD	

<sup>1</sup> UIT : vigente a la fecha de aplicación de la penalidad





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**

"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



INFORMACIÓN DEL RIESGO		PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS	
		RIESGO ASIGNADO A	
CÓDIGO DE RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Entidad	Contratista
2.03	Deterioro de los materiales de construcción por deficiencias en su acopio por parte del CONTRATISTA DE OBRA.		CONTRATISTA DE OBRA
2.04	Transporte de materiales de excavación y acarreo de materiales por parte del CONTRATISTA de Obra.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
2.05	Demoras ocasionadas por el funcionamiento y puesta a punto de la operatividad de las maquinarias y/o equipos en la obra.		CONTRATISTA DE OBRA
2.06	Daños en el funcionamiento de la maquinaria y/o equipo.		CONTRATISTA DE OBRA
2.07	Discrepancias entre los diferentes documentos que conforma el Expediente Técnico de la Obra	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
2.08	Cambio en la ubicación de las obras, respecto al Estudio del Proyecto, sin la autorización de la ENTIDAD.		CONTRATISTA DE OBRA
2.09	Modificaciones de diseños de las obras a ejecutar en el contrato y/o modificaciones de algunas de las cantidades de obra del contrato, sin la autorización de la ENTIDAD.		CONTRATISTA DE OBRA
2.10	Mediciones erróneas de las cantidades de obra (metrados) ejecutadas por el CONTRATISTA DE OBRA.		CONTRATISTA DE OBRA
2.11	Mayor afectación de trabajos por cambios producidos entre el desarrollo del Estudio del Proyecto y la ejecución de la obra	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
2.12	El CONTRATISTA DE OBRA emplea personal, sin que cumpla requisitos de acuerdo a las Bases del Contrato		CONTRATISTA DE OBRA
2.13	Permitir que el CONTRATISTA de Obra ejecute los trabajos sin un Ingeniero Residente y/o Director de Obra, debidamente colegiado		CONTRATISTA DE OBRA
2.14	Escasez de agua potable para la población y agua para la construcción durante la ejecución de la Obra.	ENTIDAD	
2.15	Ampliaciones de Plazos en la ejecución de la Obra	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
3.01	No aceptación de la población asentada colindante al terreno (predio).	ENTIDAD	
3.02	Demora en establecer la titularidad del predio y límites del terreno.	ENTIDAD	
3.03	Cambios en el diseño geométrico realizados por el CONTRATISTA DE OBRA, autorizados por la ENTIDAD.	ENTIDAD	





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**



\*Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia\*

INFORMACIÓN DEL RIESGO		PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS	
		RIESGO ASIGNADO A	
CÓDIGO DE RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Entidad	Contratista
4.01	Diferencias encontradas entre las condiciones del medio (campo) respecto a lo previsto en el Estudio de Mecánica de Suelos del Expediente Técnico.	ENTIDAD	
4.02	Presencia de vicios ocultos, por la complejidad geológica y/o geotécnica	ENTIDAD	
5.01	Modificaciones de la ubicación y/o trazos de las obras a ejecutar según el Expediente Técnico por parte del CONTRATISTA DE OBRA, sin la autorización de la ENTIDAD.		CONTRATISTA DE OBRA
5.02	No coordinar las etapas de los trabajos del CONTRATISTA DE OBRA en las interferencias con otras obras, que eventualmente se ejecuten en la misma zona de influencia.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
6.02	Cambios en los depósitos de material excedente o desmontes provenientes de la obra (Escombreras o Centros Autorizados para el depósito de material de construcción no peligroso o peligroso)	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
6.03	Multas por incumplimientos en manejo ambiental y/o permisos.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
6.04	Daños ambientales por inadecuadas prácticas del proceso constructivo autorizados.		CONTRATISTA DE OBRA
6.05	Paros sociales ocasionados por la población y/o trabajadores de la obra.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
6.06	Requerimientos adicionales al Contrato, impuestos por la autoridad ambiental, Ministerios o Instituciones relacionadas con aspectos ambientales	ENTIDAD	
6.07	Accidentalidad presentada por la deficiente colocación de señalización preventiva en obra, falta de señalización de aproximación e iluminación, equipos para cierres y demás señalización necesaria, etc. conforme al Plan de Seguridad y Salud Ocupacional para la Obra, por parte del CONTRATISTA DE OBRA.		CONTRATISTA DE OBRA
7.01	Hallazgos de restos arqueológicos, durante la ejecución de la obra, que generan la interrupción del normal desarrollo de las obras.	ENTIDAD	
7.02	Obtención de permisos arqueológicos (CIRA), para la ejecución de la Obra	ENTIDAD	
8.01	Obtención de Permisos y/o autorizaciones de Instituciones del Gobierno y/o municipales para ejecución de la obra	ENTIDAD	
8.02	Obtención de Permisos y/o autorizaciones de instituciones privadas, para ejecución de la obra	ENTIDAD	
9.01	Terremotos, deslizamientos exorbitantes, incendios no provocados y/o demás fuerzas de la naturaleza.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**  
*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*



INFORMACIÓN DEL RIESGO		PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS	
		RIESGO ASIGNADO A	
CÓDIGO DE RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Entidad	Contratista
9.02	Paralización de la ejecución de los trabajos por rotura de infraestructura existente, que afecten la ejecución de obras en el proyecto.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
9.03	Fuerza mayor por interferencia de redes u obras existentes no identificadas (no catastradas), que impiden la ejecución de las obras contratadas.	ENTIDAD	
10.01	Por cambios de normatividad durante la ejecución de la obra .	ENTIDAD	
10.02	Abandono de la obra por parte del CONTRATISTA DE OBRA durante el ejecución del contrato.		CONTRATISTA DE OBRA
10.03	Abandono del contrato por parte del SUPERVISOR durante la ejecución del contrato.	ENTIDAD	
10.04	Suspensiones del contrato de obra, por causas imputables al CONTRATISTA DE OBRA.		CONTRATISTA DE OBRA
10.05	Suspensiones del contrato de SUPERVISIÓN., por causas imputables al SUPERVISOR.	ENTIDAD	
10.06	Suspensiones del contrato de obra, por disposición de la ENTIDAD	ENTIDAD	
10.07	Prórrogas del contrato de obra.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
10.08	Prórrogas del contrato de SUPERVISION	ENTIDAD	
10.09	Demoras en la ejecución del contrato por Coordinación Interinstitucional.	ENTIDAD	
10.10	Discrepancia entre el CONTRATISTA DE OBRA, EL SUPERVISOR DE OBRA Y/O LA ENTIDAD contratante	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA
11.01	Elaboración de Bases de Contratación sin sujetarse a la normatividad vigente.	ENTIDAD	
11.02	Mala selección del Postor (Postor ganador de la Buena Pro)	ENTIDAD	
11.03	No publicar el proceso en el SEACE.	ENTIDAD	
11.04	No firma del contrato por parte del POSTOR ganador de la Buena Pro que se hará cargo de SUPERVISAR LA OBRA	ENTIDAD	
11.05	No firma del contrato por parte del POSTOR ganador de la Buena Pro que se hará cargo de la ejecución de la Obra - CONTRATISTA DE OBRA	ENTIDAD	





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**  
*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*



INFORMACIÓN DEL RIESGO		PLAN DE RESPUESTA A LOS RIESGOS	
		RIESGO ASIGNADO A	
CÓDIGO DE RIESGO	DESCRIPCIÓN DEL RIESGO	Entidad	Contratista
11.06	Demora en la iniciación del Contrato de Obra, por falta de SUPERVISOR DE LA OBRA.	ENTIDAD	
11.07	Demora en la iniciación del Contrato de Obra, por falta de CONTRATISTA DE OBRA.	ENTIDAD	
11.08	No pago oportuno, por parte del CONTRATISTA DE OBRA, a los trabajadores y personal a su cargo en relación con salarios, prestaciones sociales y demás beneficios a que tengan derecho.		CONTRATISTA DE OBRA
11.09	Paros ocasionados por el personal del SUPERVISOR, por la no cancelación oportuna de salarios y prestaciones sociales y demás beneficios a que tengan derecho.	ENTIDAD	
11.10	Paros ocasionados por los trabajadores y personal del CONTRATISTA DE OBRA por la no cancelación oportuna de salarios y prestaciones sociales y demás beneficios a que tengan derecho.		CONTRATISTA DE OBRA
11.11	No pago oportuno, por parte del CONTRATISTA DE OBRA a toda clase de proveedores en relación con compras, alquileres, servicios, contratos, etc.		CONTRATISTA DE OBRA
11.12	No pago oportuno, por parte de la ENTIDAD al CONTRATISTA DE OBRA por los servicios prestados en la ejecución de la Obra	ENTIDAD	
11.13	Daños a terceros por responsabilidad civil, por parte del CONTRATISTA DE LA OBRA.		CONTRATISTA DE OBRA
11.14	Problemas presentados entre socios y/o consorciados de las empresas y/o firmas que conforman el CONTRATISTA DE OBRA. Y ocasionen cualquier tipo de problemática durante los avances en la ejecución de la obra.		CONTRATISTA DE OBRA
11.15	Muerte del representante legal del CONTRATISTA DE OBRA.		CONTRATISTA DE OBRA
12.02	Insolvencia del CONTRATISTA DE LA OBRA		CONTRATISTA DE OBRA
12.03	Insolvencia del SUPERVISOR DE LA OBRA	ENTIDAD	
12.04	Falta de financiamiento por parte de la ENTIDAD para ejecutar la Obra	ENTIDAD	
12.05	Posible desequilibrio financiero del contrato de obra por movilización y empleo de maquinarias y equipos de trabajo, para atención de emergencias menores que requieren ser atendidas por el contrato.	ENTIDAD	CONTRATISTA DE OBRA







**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**VICTOR FAJARDO – AYACUCHO**  
**SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO-RURAL**

*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*



**6.7 Notificación a través de medios electrónicos**

La Entidad podrá utilizar medios tradicionales o haciendo uso de medios electrónicos de comunicación para realizar las notificaciones de los actos que efectúe en virtud de las disposiciones contenidas en la normativa de contrataciones del Estado a los que se refiere el Artículo 49° de la Ley — incluyendo aquellos actos correspondientes a la etapa de ejecución contractual, como lo son la Ampliación de plazo y Adicionales de Obra.

**6.8 De la Experiencia en la especialidad del ejecutor de obra**

Solo se puede exigir experiencia en la especialidad a través de la acreditación de un determinado monto facturado acumulado. Por consiguiente, no se puede exigir que el ejecutor de obra cuente con una determinada experiencia expresada en tiempo (años, meses, etc.) o número de contrataciones. para dicho efecto, el monto facturado acumulado en obras señalares debe incluirse en el requisito de calificación "experiencia del postor en la especialidad" previsto en el literal B del presente capítulo.

**6.9 Condiciones de los consorciados**

La Entidad establece el cumplimiento de las siguientes condiciones a los consorcios:

- El número máximo de consorciados es de TRES (03).
- El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es: no se precisa..





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																															
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																															
	Requisitos:																																															
	<table><tr><th>Ítem</th><th>Descripción</th><th>Und.</th><th>Cantidad</th></tr><tr><td>1</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11p3</td><td>Und.</td><td>1.0</td></tr><tr><td>2</td><td>CAMION VOLQUETE 15 m3</td><td>Und</td><td>4.0</td></tr><tr><td>3</td><td>ANDAMIO METALICO</td><td>Cuerpo</td><td>20.0</td></tr><tr><td>4</td><td>COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4 HP ,</td><td>Und</td><td>2.0</td></tr><tr><td>5</td><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS 125 HP 2.5 yd3</td><td>Und</td><td>1.0</td></tr><tr><td>6</td><td>TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP</td><td>Und</td><td>1.2</td></tr><tr><td>7</td><td>RETROEXCAVADORA 225 HP</td><td>Und</td><td>2.0</td></tr><tr><td>8</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"</td><td>Und</td><td>1.0</td></tr><tr><td>9</td><td>ESTACIÓN TOTAL</td><td>Eq.</td><td>1.0</td></tr><tr><td>10</td><td>NIVEL TOPOGRAFICO</td><td>Eq.</td><td>1.0</td></tr></table>				Ítem	Descripción	Und.	Cantidad	1	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11p3	Und.	1.0	2	CAMION VOLQUETE 15 m3	Und	4.0	3	ANDAMIO METALICO	Cuerpo	20.0	4	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4 HP ,	Und	2.0	5	CARGADOR SOBRE LLANTAS 125 HP 2.5 yd3	Und	1.0	6	TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP	Und	1.2	7	RETROEXCAVADORA 225 HP	Und	2.0	8	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	Und	1.0	9	ESTACIÓN TOTAL	Eq.	1.0	10	NIVEL TOPOGRAFICO	Eq.	1.0
Ítem	Descripción	Und.	Cantidad																																													
1	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9 -11p3	Und.	1.0																																													
2	CAMION VOLQUETE 15 m3	Und	4.0																																													
3	ANDAMIO METALICO	Cuerpo	20.0																																													
4	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4 HP ,	Und	2.0																																													
5	CARGADOR SOBRE LLANTAS 125 HP 2.5 yd3	Und	1.0																																													
6	TRACTOR DE ORUGAS DE 140-160 HP	Und	1.2																																													
7	RETROEXCAVADORA 225 HP	Und	2.0																																													
8	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"	Und	1.0																																													
9	ESTACIÓN TOTAL	Eq.	1.0																																													
10	NIVEL TOPOGRAFICO	Eq.	1.0																																													
	Acreditación:																																															
	De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																																															
	<div><div>Importante</div><div>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</div></div>																																															
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																															
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																															
	Requisitos:																																															
	<b><u>Ingeniero Residente de Obra (01):</u></b>																																															
	Título Profesional de Ingeniero Civil o Arquitecto.																																															
	<b><u>Especialista en Estructuras (01):</u></b>																																															
	Título Profesional de Ingeniero Civil.																																															
	<b><u>Especialista Sanitario (01):</u></b>																																															
	Ingeniero Sanitario																																															
	<b><u>Especialista Electromecánico (01):</u></b>																																															
	Ingeniero Mecánico o Ingeniero Electromecánico, o Ingeniero Eléctrico.																																															
	<b><u>Especialista en Arquitectura (01):</u></b>																																															
	Arquitecto																																															
	<b><u>Especialista en Mecánica de Suelos (01):</u></b>																																															
	Ingeniero Civil																																															



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**Especialista en Planeamiento y costos (01):**

Ingeniero Civil

**Especialista en Calidad (01):**

Ingeniero Civil

**Especialista en En Estudio e Impacto Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional (01):**

Ingeniero Agrónomo

**Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

- *El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.*

**A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**Requisitos:**

**Ingeniero Residente de Obra (01):**

Experiencia de cuatro (04) años en obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura como Residente de Obra, Ingeniero Residente, Supervisor de Obra, Inspector de Obra, Jefe de Supervisión.

**Especialista en Estructuras (01):**

Experiencia mínima de tres (03) años en obras similares que se computa desde la obtención del título, como especialista en estructuras o Ingeniero de Estructuras.

**Especialista Sanitario (01):**

Experiencia mínima de tres (03) años en obras similares que se computa desde la obtención desde la obtención del título, como especialista sanitario o ingeniero sanitario.

**Especialista Electromecánico (01):**

Experiencia mínima de tres (03) años en obras similares que se computa desde la obtención del título, como especialista eléctrico o especialista electromecánico o especialista eléctrico.

**Especialista en Arquitectura (01):**

Experiencia mínima de tres (03) años en obras similares que se computa desde la obtención del título, como Arquitecto o Residente o Especialista en Arquitectura.

**Especialista en Mecánica de Suelos (01):**

Experiencia mínima de tres (03) años en obras en general que se computa desde la obtención del título, como especialista en mecánica de suelos.

**Especialista en Planeamiento y costos (01):**

Experiencia mínima de tres (03) años en obras en general que se computa desde la obtención del título, como especialista en Planeamiento o metrados o presupuestos o valorizaciones.

**Especialista en Calidad (01):**

Experiencia mínima de tres (03) años en obras similares que se computa desde la obtención del título,



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS

PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO

LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA



experiencia en equipamiento de instituciones educativas.

## **Especialista en Estudio e Impacto Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional (01):**

Experiencia mínima de cuatro (04) años en obras en general que se computa desde la obtención del título, como especialista ambiental, Ingeniero de medio ambiente, especialista en impacto ambiental, Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional.

### **Acreditación:**

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

### **Importante**

*El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.*

## **B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

### **Requisitos:**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 10,686,629.86 (Diez Millones Seiscientos Ochenta y Seis Mil Seiscientos Veintinueve con 86/100 soles), en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

**Se consideran obras similares:** Remodelación, Ampliación, Obra Nueva, Construcción, Acondicionamiento, Implementación de Edificaciones, Comerciales, Viviendas Multifamiliares (conjunto de viviendas y no viviendas unifamiliares), Infraestructura Educativa, Infraestructura Hospitalaria, Centros Penitenciarios, Centros Judiciales, Centros Municipales, Centros Comunales, Centros Culturales; Complejos Deportivos y/o Coliseos Cerrados, cementerios, tanto de edificaciones Públicas como Privadas de gran concurrencia de personas.

### **Acreditación:**

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>15</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

<sup>15</sup> De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

C	SOLVENCIA ECONÓMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar una línea de crédito equivalente a 0.60 veces el valor referencial.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Documento a nombre del postor emitido por una empresa que se encuentre bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones o estar considerada en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.</p> <p>No procede acreditar este requisito a través de líneas de créditos para cartas fianza o póliza de caución.</p> <p>Tampoco corresponde aceptar documentos emitidos por empresas de seguros para acreditar este requisito de calificación, toda vez que, de conformidad con el Oficio N° 47719-2019-SBS, dichas empresas no pueden otorgar créditos.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios el documento que acredita la línea de crédito puede estar a nombre del consorcio o del integrante del consorcio que acredite el mayor porcentaje de participación en las obligaciones de la ejecución de la obra. El documento debe indicar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social del integrante o integrantes del consorcio.</i></p>

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta P<sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub> = Precio i O<sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>[95] <sup>16</sup> puntos</b></p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	05 puntos <sup>17</sup>
<b>B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"><p><b>Importante para la Entidad</b></p><p><i>En caso el comité de selección opte por incluir el factor de sostenibilidad ambiental y social, debe incluirse obligatoriamente todas las opciones de prácticas previstas para el factor.</i></p><p><i>Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de</i></p></div>	<p style="text-align: center;"><b>(Máximo 3 puntos)</b></p> <p>Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad <b>021 puntos</b></p> <p>No acredita ninguna práctica en sostenibilidad <b>0 puntos</b></p>

<sup>16</sup> De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

<sup>17</sup> Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VÍCTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	05 puntos <sup>17</sup>
<i>las bases.</i>	
<b>B.1 Práctica:</b>  Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo  <u>Acreditación:</u>  Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma OHSAS 18001:2007 <sup>18</sup> o norma que la sustituya (ISO 45001:2018), o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018), cuyo alcance o campo de aplicación considere infraestructura educativa <sup>19 20</sup>  El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. <sup>21</sup>  El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>22</sup> , y estar vigente <sup>23</sup> a la fecha de presentación de ofertas.	
<b>B.2 Práctica:</b>  Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social  <u>Acreditación:</u>  Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014 <sup>24</sup> .  El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).  El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>25</sup> , y estar vigente <sup>26</sup> a la fecha de presentación de ofertas.	
<b>B.3 Práctica:</b>	

<sup>18</sup> En marzo de 2018 se aprobó la norma ISO 45001:2018 que reemplaza la norma OHSAS 18001:2007. Cabe precisar que el periodo de migración durará tres años, por lo que el certificado en OHSAS 18001 tendrá vigencia hasta marzo de 2021.

<sup>19</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>20</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>21</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>22</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>23</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>24</sup> Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

<sup>25</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>26</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	05 puntos <sup>17</sup>
<p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere infraestructura educativa<sup>27 28</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional<sup>29</sup>.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>30</sup>, y estar vigente<sup>31</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>B.4 Práctica:</b></p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del "Programa Huella Hídrica" (<a href="http://www.ana.gob.pe/certificado_azul">http://www.ana.gob.pe/certificado_azul</a>).</p>	
<p><b>B.5 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2011<sup>32</sup> o ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001:2012), cuyo alcance o campo de aplicación considere infraestructura educativa<sup>33 34</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>35</sup></p>	

<sup>27</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>28</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>29</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>30</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>31</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>32</sup> En agosto de 2018 se aprobó la norma ISO 50001:2018 que reemplaza a la norma ISO 50001:2011. Cabe precisar que el periodo de migración durará tres años, por lo que el certificado en ISO 50001:2011 tendrá vigencia hasta agosto de 2021.

<sup>33</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>34</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>35</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		05 puntos <sup>17</sup>
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>36</sup> , y estar vigente <sup>37</sup> a la fecha de presentación de ofertas.		
<b>C. PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO</b>		
<u>Evaluación:</u>  Certificación como “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer”  <u>Acreditación:</u>  Copia simple del documento del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP) que lo reconoce como una de las empresas que obtuvo la marca de certificación “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer” en la última edición ( <a href="https://www.mimp.gob.pe/">https://www.mimp.gob.pe/</a> )  En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.		<b>(Máximo 2 puntos)</b>  Presenta documento que acredita que obtuvo el sello “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer”  <b>02 puntos</b>  No presenta documento que acredita que obtuvo el sello “Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer”  <b>0 puntos</b>
<b>D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>		
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno  <u>Acreditación:</u>  Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO37001:2017).  El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. <sup>38</sup>  El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>39</sup> , y estar vigente <sup>40</sup> a la fecha de presentación de ofertas.  En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.		<b>(Máximo 2 puntos)</b>  Presenta Certificado ISO 37001 <b>01 puntos</b>  No presenta Certificado ISO 37001 <b>0 puntos</b>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>100 puntos<sup>41</sup></b>

for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>36</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>37</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>38</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>39</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>40</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>41</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**CAPÍTULO V**  
**PROFORMA DEL CONTRATO**

**Importante**

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

**CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

**CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

**CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

**CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO**<sup>42</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

<sup>42</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

**Importante para la Entidad**

- *Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:*

*“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”<sup>43</sup>*

*“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”<sup>44</sup>*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral

<sup>43</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>44</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS

PROVINCIA VÍCTOR FAJARDO - AYACUCHO

LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA



155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

## Importante para la Entidad

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.*

*Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]<sup>45</sup>. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].<sup>46</sup>*

*Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.*

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales o insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

### **CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS**

*“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.*

*La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago respectivo.*

*La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.*

**Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.**

## Importante para la Entidad

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

### **CLÁUSULA .....: FIDEICOMISO DE ADELANTOS**

*Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.*

<sup>45</sup> Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

<sup>46</sup> Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**ADELANTO DIRECTO**

*“La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

**ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS**

*“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**Importante para la Entidad**

*De acuerdo con el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, se deberá incluir esta cláusula, según corresponda:*

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

*[INCLUIR<sup>47</sup> EN ESTA CLÁUSULA LOS RIESGOS IDENTIFICADOS QUE PUEDEN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”].*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

<sup>47</sup> Siempre que el procedimiento de selección para la contratación de la elaboración del expediente técnico haya sido convocado después del 03.04.2017 o, el expediente técnico elaborado por la propia Entidad, haya sido elaborado y aprobado después de dicha fecha.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**  
**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
Nº	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
4	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

#### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VÍCTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>48</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

<sup>48</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS

PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO

LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA



## Importante para la Entidad

- De acuerdo con lo dispuesto en la Decimonovena Disposición Complementaria Final del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), aplica a los procedimientos de selección convocados a partir del año 2020. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o superiores a cinco millones con 00/100 Soles (S/. 5 000 000.00) es facultativa. En tal sentido, se debe incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**

*“Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas; encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES].*

*La Junta de Resolución de Disputas estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme la Directiva del OSCE sobre Junta de Resolución de Disputas”.*

*Incorporar o eliminar, según corresponda*

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**CAPÍTULO VI**  
**CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA**

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

<b>1 DATOS DEL DOCUMENTO</b>	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
<b>2 DATOS DEL CONTRATISTA</b>	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
<b>3 DATOS DEL CONTRATO</b>	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
<b>4 DATOS DE LA OBRA</b>	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
		Monto total de los deductivos		
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



<b>5 APLICACIÓN DE PENALIDADES</b>	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
<b>6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO</b>	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	Nº de arbitrajes				
<b>7 DATOS DE LA ENTIDAD</b>	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
<b>8</b>	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE</b>				



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**ANEXOS**





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**ANEXO N.º 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N.º [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N.º [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N.º [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N.º [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según lo previsto en el numeral 141.2 del artículo 141 del Reglamento.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según lo previsto en el numeral 141.2 del artículo 141 del Reglamento.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**  
**común del consorcio**



**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**ANEXO N.º 2**

**DECLARACIÓN JURADA**  
**(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N.º [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N.º 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N.º 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**ANEXO N.º 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N.º [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante para la Entidad**

- *Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda.*

*"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." <sup>49</sup>*

*"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." <sup>50</sup>*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

<sup>49</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>50</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.



**ANEXO N° 5**

**PROMESA DE CONSORCIO**

**(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>51</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>52</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>53</sup>

<sup>51</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>52</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>53</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a precios unitarios **incluir el siguiente anexo:***

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[ INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				
4	IGV <sup>54</sup>				
5	Monto total de la oferta				

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>54</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo  
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores  
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
  
*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

**Importante para la Entidad**

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*  
  
*“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.*
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*  
  
*“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.*
- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*  
  
*“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*  
  
*“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*  
  
*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>55</sup>	
5	Monto total de la oferta	

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*  
*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

#### Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

*“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.*

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.*

- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.*

- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

<sup>55</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo  
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores  
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**Importante para la Entidad**

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA EXTRAIDA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LOS COMPONENTES, CUYAS CANTIDADES Y MAGNITUDES ESTÁN DEFINIDAS, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>56</sup>	
5	Monto del componente a precios unitarios	

...]

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO
Monto del componente a suma alzada	

Asimismo, el postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta a suma alzada,

<sup>56</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

Nº ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>57</sup>	
5	Monto de la oferta a suma alzada	

Monto total de la oferta	
--------------------------	--

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

#### Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

<sup>57</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS

PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO

LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA



*“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.*

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.*

- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.*

- *En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 8**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>58</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>58</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**Importante para la Entidad**

*En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**  
**(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**  
**(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA**  
**(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VÍCTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**ANEXO N.º 10**

**EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>59</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>60</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>61</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>62</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>63</sup>
1										
2										
3										
4										
5										

<sup>59</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>60</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N.º 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N.º 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>61</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>62</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>63</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.





**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>59</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>60</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>61</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>62</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>63</sup>
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILCANCHOS**  
**PROVINCIA VICTOR FAJARDO - AYACUCHO**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 001-2021- MDV/CS-01 PRIMERA CONVOCATORIA**



**Nota para la Entidad**

*En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

**ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.