

BASES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 12-2021-OPE/INS-1

PRIMERA CONVOCATORIA

SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE PIPETAS DE LOS LABORATORIOS DEL CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA DEL INS

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP¹. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

¹ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS
INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : INSTITUTO NACIONAL DE SALUD
RUC N° : 20131263130
Domicilio legal : AV. DEFENSORES DEL MORRO NRO. 2268 LIMA - LIMA – CHORRILLOS
Teléfono: : 7480000
Correo electrónico: : Logística_15@ins.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del Servicio de calibración de pipetas de los Laboratorios del Centro Nacional de Salud Pública del INS

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 02 - Solicitud y Aprobación de Expediente de Contratación N° 23 -2021-OEL-OGA/INS, el 01 de julio de 2021

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema a suma alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de

Plazo de ejecución El servicio se desarrollará en un plazo máximo de 180 días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles) en caja de la entidad, la copia se entregará en la Oficina Ejecutiva de Logística, sito en Av. Defensores del Morro N° 2268 - Chorrillos, en el horario de 08:00 a 16:15 horas.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31084 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley N° 31085 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2021
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF, con sus modificaciones, en adelante la Ley
- D.S. N° 344-2018 - Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado y sus modificaciones, en adelante el Reglamento.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Copia simple del certificado de acreditación de la NTP ISO/IEC 17025-2006 o la versión actualizada emitido por INACAL (antes Indecopi) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional, del Laboratorio de Calibración del Contratista
- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)⁴**
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en soles debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6 cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo**

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

N° 11)

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 0000-0282413
 Banco : Banco de la Nación
 N° CCI⁶ : 018-00000000028241304

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato. Carta fianza de ser el caso
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados,*

⁶ En caso de transferencia interbancaria.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.

- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la secretaría de la Oficina Ejecutiva de Logística, Av. Defensores del Morro N° 2268 – Distrito de Chorrillos, Lima.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en

⁸ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

Forma de pago

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un (1) solo pago, luego de emitida la conformidad por parte del área usuaria.

Nro.	Entregable	Plazo para presentar producto	Porcentaje %
1	UNICO ENTREGABLE	Plazo máximo de 180 días calendario	100.00 %

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Área de Metrología del CNSP con V°B° de la unidad de Gestión de la Calidad del CNSP, V°B° de la unidad de Bioseguridad y V°B° del Director General del Centro Nacional de Salud Pública emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en la secretaría de la Oficina Ejecutiva de Logística Nacional de Salud, sito en Av. Defensores del Morro N° 2268, en el horario de 08:10 a 16:15 horas.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

	FORMULARIO	FOR-INS-104
	TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN - SERVICIOS	Edición N° 01

I. TÉRMINOS DE REFERENCIA

1. AREA USUARIA / DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO

BIOSEGURIDAD

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE PIPETAS DE LOS LABORATORIOS DEL CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA DEL INS

3. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación busca lograr la calibración del total de 270 pipetas de distintos volúmenes de los laboratorios del Centro Nacional de Salud Pública que intervienen en los procesos de dosificación de líquidos de volúmenes pequeños que generan resultados en forma exacta y precisa, en el marco Monitoreo, Supervisión, Evaluación y Control De VIH Sida – Tuberculosis, virus respiratorios y otras enfermedades transmisibles y oportunistas

4. ANTECEDENTES


- El Centro Nacional de Salud Pública, órgano de línea del Instituto Nacional de Salud, desarrolla investigación científica, transferencia tecnológica y diagnóstico especializado para la prevención y control de las enfermedades transmisibles y no transmisibles, generando evidencias para la oportuna toma de decisiones, con impacto en salud pública. Implementa, mantiene y mejora su Sistema de Gestión de la Calidad de acuerdo con la ISO 15189 (acreditación obtenida en febrero del 2020), con el compromiso del Director y el esfuerzo del personal calificado, quienes realizan actividades con calidad en el área de su competencia.
- El CNSP cuenta con laboratorios de referencia nacional y áreas de apoyo al diagnóstico, los cuales desarrollan diagnósticos de laboratorio especializados para el control, vigilancia y prevención de las enfermedades de impacto en la salud pública a nivel nacional dando resultados oportunos, trazables y confiables.
- El Centro Nacional de Salud Pública como parte de sus objetivos, contribuye a la calidad de los diagnósticos clínicos especializados a través del aseguramiento de la calidad metrológica brindando la programación y el monitoreo de la calibración y certificación de los equipos de laboratorio. En este sentido, y con el objetivo de cumplir con el aseguramiento de la calidad metrológica en los diferentes diagnósticos que ejecutan los laboratorios es que se requiere que las pipetas estén operativas, calibradas y certificadas para así garantizar que los resultados emitidos por los laboratorios de CNSP sean confiables, oportunos y trazables, como es el caso del Laboratorio de Micobacterias, Virus Respiratorio y otros de la DEET y DEENOT.

5. REQUERIMIENTO O CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

a) Requerimiento:

N° Item	Descripción del Servicio (según SIGA)	Unidad de Medida	Cantidad
1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE PIPETAS	SERVICIO	1.00

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
		<p>Firmado por: DOMINICO TOSCANO Luis Fernando PAU Representante legal Oficina: JICUJO LA PAZ Cargo: DIRECTOR Fecha: 2021/04/14 12:29:54p.m.</p>

	FORMULARIO	FOR-INS-104
	TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN - SERVICIOS	Edición N° 01

b) Características técnicas del servicio:

b.1) El servicio calibración comprende un total de 270 Pipetas de pistón o micropipetas, detalladas en el Anexo 01 que forman parte del Presente documento, de las cuales se dividen en:

255 unidades de Pipeta de pistón son MONOCANAL.

05 unidades de Pipeta de pistón son MULTICANAL (08 canales).

10 unidades de Pipeta de pistón son MULTICANAL (12 canales).


PROCEDIMIENTO DE CALIBRACION DE PIPETAS DE PISTON

En el caso de pipetas de volumen variable, se deberá probar por lo menos en tres volúmenes:

1. El volumen nominal
2. Aproximadamente el 50 % del volumen nominal,
3. El límite inferior del rango de volumen útil o 10 % del volumen nominal (la que sea mayor)
4. Las pipetas con ajuste de indicación deben ser el adecuado en lo posible para la selección del volumen de prueba número de mediciones: 10 mediciones para cada volumen seleccionable. Estas mediciones se utilizan para calcular el error Sistemático y el error aleatorio de medición que se emitirán en el certificado o informe de calibración.
5. La medición debe ser continua y con el mismo recipiente.
6. Verter el líquido de ensayo, del contenedor del agua, en el recipiente de pesaje una profundidad de por lo menos 3 mm. Registre la temperatura del líquido, la presión barométrica y la humedad relativa de la sala de ensayo. Si el recipiente de pesaje tiene tapa deberá usarlo.
7. Si se utiliza pipeta de pistón de volumen variable, seleccionar el volumen de ensayo, este ajuste no podrá ser modificado durante la prueba de ciclo de 10 mediciones.
8. Preparar la pipeta de pistón y el ciclo de prueba de la siguiente manera:
9. Coloque la punta seleccionada a la pipeta de pistón.
10. Se llena la punta con líquido de ensayo y se expulsa cinco veces para alcanzar un equilibrio de humedad en el volumen de aire muerto de la pipeta de pistón de desplazamiento de aire.
11. Colocar el recipiente de pesaje con algo de agua sobre la balanza.
12. Realizar el ciclo de prueba: o Sustituir la punta desechable de la pipeta de pistón. o Llenar la pipeta de pistón con líquido de ensayo, sumergiendo la punta de la pipeta 2 mm a 3 mm por debajo de la superficie del agua. Dejar retroceder el mando de pipeteado de manera lenta y uniforme, retirar la pipeta en posición vertical y con cuidado de la superficie del agua. Toque la punta de la pipeta contra la pared lateral del recipiente. o Expulsar el líquido de ensayo al recipiente de desperdicio con la finalidad de pre humedecer la punta y rellenar la punta como se describe en b). o Talar la balanza a cero ($m_0=0$). Poner en marcha el cronómetro si el volumen seleccionado es menor a 50 μ L (esto puede omitirse si se utiliza un recipiente de pesaje con tapa) o si el recipiente de pesaje tiene tapa, destápelo. Descargar el contenido de la pipeta en el recipiente de pesaje, esto se debe hacer tocando la pared del recipiente en un ángulo de 30 °C – 45 °C aproximadamente. Presionar el mando de pipeteado a una velocidad constante y mantenerlo en esta posición. Escumir la punta de la pipeta elevándola por la pared del recipiente a lo largo 8-10 mm. Eliminar cualquier gota alrededor de la punta de la pipeta. Vuelva a colocar la tapa si fuera el caso. o Registre la masa m_1 del recipiente y del líquido descargado.
13. Repita el ciclo de la prueba descrito en 4. hasta 10 mediciones registrando una serie de masas de m_1 a m_{10} .
14. Se anota el tiempo con una aproximación de segundos tomando para completar los 10 ciclos del ensayo (T_a).
15. Registre la temperatura del líquido, la presión barométrica y la humedad relativa de la sala de ensayo
16. Para las pipetas de pistón multicanal la calibración es similar a los de un solo canal, cada canal es tratado de manera independiente y se repiten los pasos ya mencionados.

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
		<p>Firmado por: DONALDO TOGIANO Luis Fernando PAU Donato Mario Pauc Oficina: JEFE DE AREA Cargo: DIRECTOR Fecha: 2021-04-14 12:29:54p.m.</p>

47

	FORMULARIO	FOR-INS-104
	TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN - SERVICIOS	Edición N° 01

b.2) El contratista deberá brindar una charla básica sobre el manejo de Pipetas de pistón al finalizar el servicio de calibración, la cual estará a cargo de un técnico con mínimo un (1) año de experiencia en el manejo de pipetas de pistón. Debido a la pandemia la charla será virtual (vía ZOOM o teleconferencia) de 1 Hora para 10 personas, deberá entregar la presentación en formato digital (PPT o PDF); La charla deberá darse hasta 7 días antes de la culminación del servicio. Para el inicio del servicio, el contratista deberá entregar al área usuaria una carta simple donde indique los datos generales del personal encargado de realizar la capacitación indicando nombres y apellidos completos, N° de DNI, número de celular, cargo que desempeña, así como los documentos de acreditación de la formación académica y experiencia requerida. Al finalizar el servicio, el contratista deberá entregar el listado de participantes de la charla.

- El servicio a contratar es a todo costo, es decir, el contratista tiene bajo su cargo la responsabilidad económica, tributaria, administrativa y laboral, transporte, embalaje adecuado para transporte desde el INS al lugar de calibración y viceversa, el aporte de mano de obra, materiales y suministros, equipos de medición, herramientas, transporte de personal y materiales, gastos financieros, permisos y cualquier otro material de servicio que se requiera para el cumplimiento en pleno del contrato.
- El CONTRATISTA deberá garantizar las condiciones mínimas del Laboratorio de Calibración para el desarrollo del servicio a contratar:
 La prueba debe ser llevada a cabo en un ambiente libre de corrientes de aire con un ambiente estable.
 La humedad debe estar entre 50% HR y 85% HR
 La temperatura constante ($\pm 0,5^{\circ}\text{C}$) entre 15°C y 30°C .
 Antes del ensayo, los aparatos de pruebas, y el agua de ensayo deben permanecer en la sala durante un tiempo suficiente, al menos 2 horas, para llegar al equilibrio con las condiciones de habitación.

Nota: Referencia del procedimiento UNE ISO 8655: Aparatos Volumétricos accionados mediante pistón

- El servicio deberá ser ejecutado por un contratista que cuente con Laboratorio de Calibración acreditado en VOLUMEN en la magnitud de pipetas de pistón (micropipetas) bajo la norma NTP-ISO/IEC 17025-2006 o la versión actualizada del citado documento para lo cual deberá presentar en su oferta una copia simple del certificado de acreditación de la NTP ISO/IEC 17025-2006 emitido por INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional


En el anexo 01 adjunto se detallan las características técnicas de los instrumentos a calibrar.
 El contratista deberá contar con una balanza digital, cuya resolución sea apropiada al volumen de las pipetas a calibrar según anexo 01 adjunto, de acuerdo a las recomendaciones por la UNE ISO 8655:
 Aparatos Volumétricos Accionados mediante pistón

Forma de pago
 La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un (1) solo pago, luego de emitida la conformidad por parte del área usuaria.

CONDICIONES PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19

El contratista es responsable del cumplimiento de las normas, protocolos y/o medidas de bioseguridad y/o control sanitario emitidas por el Estado y por el INS como prevención y control de la propagación del COVID-19.

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
		Firmado por: DONAIRE TOSCANO Luis Fernando FAU 20/04/2021 12:29:54p.m. Cédula: 25215 MARIA Cargo: DIRECTOR Fecha: 2021-04-20 12:29:54

	FORMULARIO	FOR-INS-104
	TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN - SERVICIOS	Edición N° 01

Estos deberán ser aplicados al inicio, durante y hasta la finalización de la ejecución del servicio, en los extremos que correspondan teniendo en cuenta el tipo de servicio a ejecutar. En ese sentido, el contratista se compromete a cumplir y a observar los "Lineamientos para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID 19", establecidos en la Resolución Ministerial N° 448-2020-MINSA y sus modificatorias, o norma que la sustituya, así como a implementar los protocolos sanitarios y disposiciones que dicten los sectores y autoridades competentes, y toda otra normativa vinculada al COVID-19 relativa a la ejecución de las prestaciones a su cargo. Por otro lado, el contratista y todo su personal deberán cumplir obligatoriamente las medidas sanitarias adoptadas por la entidad tales como:

- Uso obligatorio de la mascarilla, durante la realización de las prestaciones en las instalaciones de la Entidad.
- Respetar los protocolos sanitarios en el ingreso a las instalaciones de la Entidad, tanto de manera peatonal como en unidades vehiculares, respecto al uso de alcohol en gel y control de temperatura corporal.
- Mantener la distancia social no menor de 1.5 metros entre personas mientras permanezcan en las instalaciones del INS.
- Lavar las manos con agua y jabón por un tiempo mínimo de 20 segundos o usar alcohol en gel.
- Evitar aglomerarse o permanecer mayor tiempo del necesario en los pasadizos, servicios higiénicos, entre otros.

CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN:

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación a la Orden de Compra y/o Servicio, en adelante "el contrato". Asimismo, el contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE. Además, el contratista se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLAUSULA DE CONFIDENCIALIDAD:

El contratista se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita del INS, toda información que le sea suministrada por ésta última y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resulte estrictamente necesario para el cumplimiento de la Orden de Compra y/o Servicio, en adelante "el contrato".

El contratista deberá mantener a perpetuidad la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de cualquier información y documentación a la que se tenga acceso a consecuencia de la ejecución del contrato, quedando prohibida revelarla a terceros. Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades previas a la ejecución del contrato, durante su ejecución y la producida una vez que se haya concluido el contrato. Dicha información puede consistir en informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el proveedor.

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
		<p>Firmado por: DOMINICO TOGIANO Luis Fernando PAU Representante legal Oficina: JECUUS MAPA Cargo: DIRECTOR Fecha: 2021-04-27 10:22:25</p>

46

	FORMULARIO	FOR-INS-104
	TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN - SERVICIOS	Edición N° 01

Asimismo, aun cuando sea de índole pública, la información vinculada a la ejecución y conclusión, no podrá ser utilizada por el proveedor para fines publicitarios o de difusión por cualquier medio sin obtener la autorización correspondiente del INS. Los documentos técnicos, estudios, informes, grabaciones, películas, programas informáticos y todos los demás que formen parte de su cotización y su propuesta y que se deriven de las prestaciones contratadas serán de exclusiva propiedad del INS. En tal sentido, queda claramente establecido que el contratista, no tiene ningún derecho sobre los referidos productos, ni puede venderlos, cederlos o utilizarlos para otros fines que no sean los que se deriven de la ejecución del presente contrato

PERFIL DEL PERSONAL

No aplica

c) Prestaciones accesorias a la prestación principal

No aplica

6. CLAUSULAS ESPECIALES

- En caso suceda alguna ocurrencia, desperfecto y/o averías producidas en el servicio de calibración o en el traslado de los bienes como daño, pérdida o robo el contratista se hace responsable y deberá reponer las pipetas de las mismas características, tipos, alcances y calibradas en el plazo que dure el servicio.
- En caso de inoperatividad o falta de disponibilidad de alguna(s) pipeta(s), puede ser reemplazado por otra(s) pipeta(s) de similares características técnicas las cuales serán comunicadas al contratista en un plazo máximo de 7 días.
- La cantidad de pipetas programadas para la entrega al contratista están en el Anexo 01 que forma parte del presente documento, las entregas pueden variar según disponibilidad y previa confirmación del área usuaria.
- Es importante establecer que desde inicio de la ejecución del servicio hasta cuatro años después de culminados el contratista del servicio no podrá utilizar la información del laboratorio, manuales técnicos, certificados de calibración u otra documentación que se le disponga, no podrá utilizarlos para fines ajenos al servicio prestado; por ello, todos los resultados o información que se deriven del servicio prestado, serán de propiedad del INS, que podrá utilizarlos, publicarlos, cederlos o transferirlos como crea conveniente, para lo cual emitirá una carta de compromiso precisando estos puntos.

7. SEGUROS

El contratista debe cumplir con lo estipulado en la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y para el inicio de la ejecución de la prestación del servicio, debe presentar el seguro complementario de trabajo de riesgo (SCTR copia simple) de cada personal que intervendrá en el servicio.


8. PRODUCTO A OBTENER O A ENTREGAR (ENTREGABLE)**a) Como parte de la oferta**

Copia simple del certificado de acreditación de la NTP ISO/IEC 17025-2006 o la versión actualizada emitido por INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional, del Laboratorio de Calibración del contratista.

b) Como parte de la ejecución contractual

El producto a obtener son los Certificados o Informes de calibración por cada equipo del Anexo 01, así como el listado de participantes de la charla de capacitación, debidamente suscrito por el contratista

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
		<p>Firmado por: DONAVES TOSCANO Luis Fernando FAU 20131251138 Inad Oficina: JESUS MARIA Cargo: DIRECTOR Fecha: 2021.05.27 16:43:30</p>

	FORMULARIO	FOR-INS-104
	TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN - SERVICIOS	Edición N° 01

9. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) AÑO contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

10. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL**a) Del proveedor**

De acuerdo con lo solicitado en los requisitos de calificación.

b) Del personal

Las calificaciones del personal se encuentran en el numeral C.1

11. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las coordinaciones y supervisión estarán a cargo del responsable de Metrología del Centro Nacional de Salud Pública del INS.

12. LUGAR DE PRESTACIÓN O EJECUCIÓN DEL SERVICIO

La prestación del servicio se ejecutará en las instalaciones del proveedor; la entrega y devolución de las pipetas de pistón será en el horario de L- V de 8:00 a 16:30 en las instalaciones del Centro Nacional de Salud Pública del Instituto Nacional de Salud, ubicados según correspondan:

- Sede CNSP-CHORRILLOS: Av. Defensores del Morro 2278 Chorrillos – Lima
- Sede CNSP-JESUS MARIA: Jr. Cápac Yupanqui 1400 Jesús María – Lima

13. PLAZO

Plazo de ejecución El servicio se desarrollará en un plazo máximo de 180 días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.


14. FORMA DE PAGO

Nro.	Entregable	Plazo para presentar producto	Porcentaje %
1	UNICO ENTREGABLE	Plazo máximo de 180 días calendario	100.00 %

15. CONFORMIDAD

La conformidad del servicio estará a cargo de la responsable del Área de Metrología del CNSP con V°B° de la Unidad de Gestión de la Calidad del CNSP, V°B° de la Unidad de Bioseguridad y V°B°, del Director General del Centro Nacional de Salud Pública.

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
		<p>Firmado por: DOMINICO TOSCANO Luis Fernando PAU Dpto: Gestión de Calidad Oficina: JESUS MARIA Cargo: DIRECTOR Fecha: 2021-04-14 10:00:00</p>

	FORMULARIO	FOR-INS-104
	TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN - SERVICIOS	Edición N° 01

16. PENALIDADES**a) Penalidad por mora**

La Entidad, de acuerdo al artículo 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones de Estado, aplicará una penalidad de hasta el 10% del monto contratado en caso de retraso injustificado en la ejecución de la prestación.

b) Otras penalidades aplicables

No aplica

17. SUBCONTRATACIÓN

No aplica

II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**A. Capacidad Legal****A.1 Representación**


No aplica

A.2 Habilitación (de corresponder)

No aplica

B. Experiencia del Postor**B.1 Facturación**

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
		<p>Firmado por: DOMINICO TOSCANO Luis Fernando PAU Dpto: Oficina Ejecutiva Oficina: JEFE DE OFICINA Cargo: DIRECTOR Fecha: 2021-04-14 12:29:54pm</p>

	FORMULARIO	FOR-INS-104
	TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN - SERVICIOS	Edición N° 01

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a una (1) vez el valor estimado, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de 25% del valor estimado, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo de pipetas de pistón monocal y/o pipetas de pistón multicanal y/o pipetas tipo D y/o pipeteadores y/o dispensadores.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio.

En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
		<p>Firmado por: DONALDO TOSCANO Luis Fernando PAU Representante legal Oficina: JEFATURA GENERAL Cargo: DIRECTOR GENERAL Fecha: 2021.04.27 13:04:44</p>

	FORMULARIO	FOR-INS-104
	TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN - SERVICIOS	Edición N° 01

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.


Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

C. Capacidad técnica y profesional

C.1 Experiencia del personal clave

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
		<p>Firmado por: DOMINICO TOSCANO Luis Fernando PAU Fecha: 20/04/2021 Oficina: JESUS MARIA Cargo: DIRECTOR Fecha: 20/04/2021</p>

	FORMULARIO	FOR-INS-104
	TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN - SERVICIOS	Edición N° 01

CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

Una balanza digital, cuya precisión o error permisible deberá ser de acuerdo al volumen de la pipeta a calibrar.

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

Importante

En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA

Del supervisor (01 persona)

Requisitos: i) Ingeniero Mecánico o ii) Ingeniero Mecánico Eléctrico o iii) Ingeniero Electrónico o iv) Ingeniero Industrial o v) Ingeniero Químico o Licenciado en Química vi) Ingeniero Físico o Licenciado en Física vii) Ingeniería Eléctrica, viii) Ingeniería Civil, ix) Ingeniería Ambiental, personal clave requerido como SUPERVISOR.

Acreditación:

El TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.


En caso del TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

B.2.2 CAPACITACIÓN

Del supervisor (01 persona)

Requisitos: Ocho (8) horas lectivas, en materias o capacitaciones de METROLOGÍA para el personal clave requerido como SUPERVISOR.

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
		<p>Firmado por: DONALDO TOSCANO Luis Fernando PAU Representante legal OROSA: JESSICA MARIA Cargo: DIRECTOR Fecha: 2021.05.27 15:00:55</p>

	FORMULARIO	FOR-INS-104
	TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN - SERVICIOS	Edición N° 01

Acreditación:

Se acreditará con copia simple de constancias, certificados, u otros documentos que demuestren fehacientemente la capacitación requerida

Importante

Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.

EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Del supervisor (01 persona)

Requisitos:

Dos (2) años como i) supervisor o coordinador en servicios de calibración de instrumentos de medición, o ii) desarrollando trabajos de calibración de instrumentos de medición, del personal clave requerido como SUPERVISOR.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Importante

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

Responsable de Centro de Costo	Director Ejecutivo	Director General
		<p>Firmado por: DOMINOS TOSCANO Luis Firmado PAU Representante legal Oficina: DIRECCIÓN GENERAL Cargo: DIRECTOR Fecha: 20/04/2021 15:00:00</p>

42

CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA											ANEXO 01 - LISTA DE PIPETAS - CNSP		AÑO: 2021	
N°	CÓDIGO	CÓDIGO INTERNO	NOMBRE DEL EQUIPO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	SEDE	LABORATORIO	UBICACIÓN	VOLUMEN DE INSTRUMENTO			
1	NO INDICA	GEN 32	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	LH44854	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Hybridación	Rango: 10 µL - 100 µL			
2	NO INDICA	GEN 33	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	HJ16537	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Hybridación	Rango: 10 µL - 100 µL			
3	NO INDICA	GEN 34	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	HJ03193	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Hybridación	Rango: 20 µL - 200 µL			
4	NO INDICA	GEN 35	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	HJ05141	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Hybridación	Rango: 100 µL - 1000 µL			
5	NO INDICA	GEN 37	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	ISOLAB	Laborgarista GmbH	YMS0074487	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 0.5 µL - 10 µL			
6	NO INDICA	GEN 38	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	GILSON	PIPETMAN	KE22136	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 20 µL - 200 µL			
7	NO INDICA	GEN 39	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	3707102	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 100 µL - 1000 µL			
8	NO INDICA	GEN 40	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LABMATE+	648021064	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 0.5 µL - 10 µL			
9	NO INDICA	GEN 42	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	NZ51480	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 20 µL - 200 µL			
10	NO INDICA	GEN 43	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	OZ37368	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 20 µL - 200 µL			
11	NO INDICA	GEN 44	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	JH88972	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 20 µL - 200 µL			
12	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	LZ26858	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	[NBS-3]	Rango: 20 µL - 200 µL			
13	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	PIPET4u PRO	NO INDICA	MJ934541	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Preparación de Medios	Rango: 20 µL - 200 µL			
14	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BOECO	NO INDICA	11086934	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Preparación de Medios	Rango: 10 µL - 100 µL			
15	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BOECO	NO INDICA	YE4A318233	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Preparación de Medios	Rango: 100 µL - 1000 µL			
16	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BOECO	NO INDICA	11086937	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Preparación de Medios	Rango: 2 µL - 20 µL			
17	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	OZ38843	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Preparación de Medios	Rango: 100 µL - 1000 µL			
18	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	ISOLAB	NO INDICA	YMD0067109	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Preparación de Medios	Rango: 20 µL - 200 µL			
19	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	ISOLAB	NO INDICA	Y05D074455	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Preparación de Medios	Rango: 0.5 µL - 10 µL			
20	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	PIPET4u PRO	NO INDICA	MJ934548	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Preparación de Medios	Rango: 0.5 µL - 10 µL			
21	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BOECO	NO INDICA	4A318235	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Preparación de Medios	Rango: 10 µL - 100 µL			
22	NO INDICA	GEN 65	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	M28537C	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Preparación de Medios	Rango: 2 µL - 20 µL			
23	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	LZ285378	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 20 µL - 200 µL			
24	NO INDICA	GEN 53	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	LH44947	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 10 µL - 100 µL			
25	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	ISOLAB	NO INDICA	YMD0067111	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 0.5 µL - 10 µL			
26	NO INDICA	GEN 51	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	KIC28916	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 100 µL - 1000 µL			
27	NO INDICA	GEN 52	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	K33350C	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 0.5 µL - 10 µL			
28	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	ZX61035	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 20 µL - 200 µL			

CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA												ANEXO 01 - LISTA DE PIPETAS - CNSP		AÑO: 2021	
N°	CÓDIGO	CODIGO INTERNO	NOMBRE DEL EQUIPO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	SEDE	LABORATORIO	UBICACIÓN	VOLUMEN DE INSTRUMENTO				
29	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNIPETTE F2	LZ28574	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 20 µL - 200 µL				
30	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	K19937C	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 100 µL - 1000 µL				
31	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	K15575C	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 100 µL - 1000 µL				
32	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNIPETTE F2	PU31638	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 20 µL - 200 µL				
33	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	GILSON	NO INDICA	HK21095	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 2 µL - 20 µL				
34	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNIPETTE	OZ38006	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 20 µL - 200 µL				
35	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	K15592C	CNSP - Chorrillos	Micobacterias	Control de Calidad	Rango: 100 µL - 1000 µL				
36	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LAB MATE	546031465	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	[NBS-2]	Rango: 2 µL - 20 µL				
37	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LAB MATE	846031380	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	[NBS-2]	Rango: 2 µL - 20 µL				
38	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	O394701	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	[NBS-2]	Rango: 0.5 µL - 10 µL				
39	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	O385531	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL				
40	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LABMATE+ LM20	846030953	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	[NBS-2]	Rango: 2 µL - 20 µL				
41	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	GILSON	Pipetman P2	D865509	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL				
42	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	GILSON	Pipetman P2	DG55460	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	[NBS-2]	Rango: 0.2 µL - 2 µL				
43	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNIPETTE F2	H17511	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	[NBS-2]	Rango: 1 µL - 10 µL				
44	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNIPETTE F2	JH69667	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL				
45	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNIPETTE F2	K128917	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL				
46	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	O394781	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	[NBS-2]	Rango: 0.5 µL - 10 µL				
47	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	O394721	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	[NBS-2]	Rango: 0.5 µL - 10 µL				
48	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	O394891	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	[NBS-2]	Rango: 0.5 µL - 10 µL				
49	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	P141051	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 100 µL - 1000 µL				
50	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LABMATE+ LM20	846030936	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 2 µL - 20 µL				
51	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	AXYPET	RESEARCH PLUS	958120145	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 0.5 µL - 10 µL				
52	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	O385631	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 20 µL - 200 µL				
53	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	958160531	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 100 µL - 1000 µL				
54	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	O385931	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 0.5 µL - 10 µL				
55	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	P141851	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 100 µL - 1000 µL				
56	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNIPETTE F2	JH69870	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 20 µL - 200 µL				
57	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	K19841C	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 100 µL - 1000 µL				

CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA										AÑO: 2021		
ANEXO 01 - LISTA DE PIPETAS - CNSP												
N°	CÓDIGO	CÓDIGO INTERNO	NOMBRE DEL EQUIPO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	SEDE	LABORATORIO	UBICACIÓN	VOLUMEN DE INSTRUMENTO	
55	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	ZX78900	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 20 µL - 200 µL	
56	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	P138231	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 100 µL - 1000 µL	
57	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	P139631	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 100 µL - 1000 µL	
58	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	P1411771	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 100 µL - 1000 µL	
59	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	O385691	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 20 µL - 200 µL	
60	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	O385521	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 20 µL - 200 µL	
61	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	O385671	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 20 µL - 200 µL	
62	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	O385541	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 20 µL - 200 µL	
63	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	O394751	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 0.5 µL - 10 µL	
64	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	O394871	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 0.5 µL - 10 µL	
65	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	O395431	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	SARS CoV 2	Rango: 0.5 µL - 10 µL	
66	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HAMILTON	NO INDICA	86663	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Clonetría	Punto fijo: 50 µL	
67	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SARTORIUS	PROLINE PLUS	14513432	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Clonetría	Punto fijo: 20 µL	
68	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	K19813C	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Clonetría	Rango: 100 µL - 1000 µL	
69	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	FINNPIPETTE F2	LH45025	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Serología	Rango: 20 µL - 200 µL	
70	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	FINNPIPETTE F2	NU12851	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Serología	Rango: 20 µL - 200 µL	
71	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BOECO	NO INDICA	11081353	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Serología	Rango: 100 µL - 1000 µL	
72	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LAB MATE	846070026	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Serología	Rango: 5 µL - 50 µL	
73	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LAB MATE	846631388	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Serología	Rango: 2 µL - 20 µL	
74	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	AXYPET	AP-1000	758160652	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Carga Viral	Rango: 100 µL - 1000 µL	
75	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	N19601F	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Carga Viral	Rango: 100 µL - 1000 µL	
76	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	N19518F	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Carga Viral	Rango: 100 µL - 1000 µL	
77	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	FINNPIPETTE F2	JH83594	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Genotipificación	Rango: 5 µL - 50 µL	
78	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	GILSON	PIPETMAN	J12160J	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Genotipificación	Rango: 1 µL - 20 µL	
79	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SARTORIUS	MLINE	14508870	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Genotipificación	Rango: 0.5 µL - 10 µL	
80	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	AXYPET	AXYPET	450110135	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Genotipificación	Rango: 1 µL - 10 µL	
81	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	GILSON	PIPETMAN	N62091L	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Genotipificación	Rango: 1 µL - 20 µL	
82	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	K15569C	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Genotipificación	Rango: 100 µL - 1000 µL	
83	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	H33065B	CNSP - Chorrillos	Virus Respiratorios	Genotipificación	Rango: 0.5 µL - 10 µL	

ANEXO 01 - LISTA DE PIPETAS - CNSP											
CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA											AÑO: 2021
N°	CÓDIGO	CÓDIGO INTERNO	NOMBRE DEL EQUIPO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	SEDE	LABORATORIO	UBICACIÓN	VOLUMEN DE INSTRUMENTO
87	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	K19882C	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 100 µL - 1000 µL
88	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LABMATE+	746032502	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 20 µL - 200 µL
89	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MULTICANAL (8B)	SARTORIUS	PROLINE	19020998	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 0,5 µL - 10 µL
90	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	K15435C	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 100 µL - 1000 µL
91	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	M28365C	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 20 µL - 200 µL
92	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	J31541C	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 10 µL - 100 µL
93	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	M21743B	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 0,5 µL - 10 µL
94	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BRAND	TRANSFERPETTE	02F90315	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 2 µL - 20 µL
95	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	GILSON	PIPETMAN	X50414J	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 20 µL - 200 µL
96	NO INDICA	VIH-G-23	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	PIPET 4u PRO		MG918730	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 100 µL - 1000 µL
97	NO INDICA	VIH-G-33	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	M28404C	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 20 µL - 200 µL
98	NO INDICA	VIH-G-42	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SARTORIUS	RESEARCH PLUS	14521697	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 0,5 µL - 10 µL
99	NO INDICA	VIH-G-49	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	RESEARCH PLUS	NJ12766	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 10 µL - 100 µL
100	NO INDICA	VIH-G-25	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BRAND	TRANSFERPETTE	M21673B	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 0,5 µL - 10 µL
101	NO INDICA	VIH-G-26	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BRAND	TRANSFERPETTE	11F14201	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 100 µL - 1000 µL
102	NO INDICA	VIH-G-27	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BRAND	TRANSFERPETTE	04F08801	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 2 µL - 20 µL
103	NO INDICA	VIH-G-31	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	K15440C	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 100 µL - 1000 µL
104	NO INDICA	VIH-G-32	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	M28493C	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 20 µL - 200 µL
105	NO INDICA	VIH-G-37	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LAB MATE	846031360	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 2 µL - 20 µL
106	NO INDICA	VIH-G-38	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	FINNPIPETTE	646052511	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 20 µL - 200 µL
107	NO INDICA	VIH-G-41	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SARTORIUS	NO INDICA	16541558	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 0,5 µL - 10 µL
108	NO INDICA	VIH-G-46	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	CH16807	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 2 µL - 20 µL
109	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	CH17505	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 20 µL - 200 µL
110	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	HH62352	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 5 µL - 50 µL
111	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	J31521C	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 10 µL - 100 µL
112	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	HH65349	CNSP - Chorrillos	VTS-VIH	Genotipificación	Rango: 5 µL - 50 µL
113	NO INDICA	VIH-P-01	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO ELECTRON CORPORATION	FINNPIPETTE	CH16131	CNSP - Chorrillos	Zoonosis Bacteriana	Área Limpia	Rango: 100 µL - 1000 µL
114	NO INDICA	LZB-M04	PIPETA	MICROPIPETA MULTICANAL (12)	HTL	NO INDICA	551280079	CNSP - Chorrillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 50 µL - 300 µL
115	NO INDICA	LZB-M08	PIPETA	MICROPIPETA MULTICANAL (12)	THERMO ELECTRON CORPORATION	FINNPIPETTE	CH12308	CNSP - Chorrillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 30 µL - 300 µL

CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA											ANEXO 01 - LISTA DE PIPETAS - CNSP		AÑO: 2021	
N°	CÓDIGO	CODIGO INTERNO	NOMBRE DEL EQUIPO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	SEDE	LABORATORIO	UBICACIÓN	VOLUMEN DE INSTRUMENTO			
116	NO INDICA	LZB-M07	PIPETA	MICROPIPETA MULTICANAL (06)	THERMO ELECTRON CORPORATION	FINNPIPEPTE	CH16089	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 30 µL - 300 µL			
117	NO INDICA	LZB-U-43	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BOECO	NO INDICA	DT61756	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 20 µL - 200 µL			
118	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	MICROLIT	NO INDICA	05125068	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 3 µL - 30 µL			
119	NO INDICA	LZB-M17	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	AXYPET	AP-50	656070059	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 5 µL - 50 µL			
120	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	M215098	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 0,5 µL - 10 µL			
121	NO INDICA	LZB-U30	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO ELECTRON CORPORATION	FINNPIPEPTE	CH16129	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 100 µL - 1000 µL			
122	NO INDICA	LZB-U35	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	AXYPET	AP-20	656030040	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 2 µL - 20 µL			
123	NO INDICA	LZB-U37	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	AXYPET	NO INDICA	656020129	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 0,5 µL - 10 µL			
124	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	DRAGON LAB	NO INDICA	DX87234	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 20 µL - 200 µL			
125	NO INDICA	LZB-M32	PIPETA	MICROPIPETA MULTICANAL (12)	AXYPET	AP-8-200	450170052	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 20 µL - 200 µL			
126	NO INDICA	LZB-U30	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO ELECTRON CORPORATION	FINNPIPEPTE	CH16796	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 20 µL - 200 µL			
127	NO INDICA	LZB-U36	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	AXYPET	AP-200	656050598	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 20 µL - 200 µL			
128	NO INDICA	LZB-U32	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	AXYPET	AP-200	656050602	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 20 µL - 200 µL			
129	NO INDICA	LZB-U02	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	DRAGON LAB	NO INDICA	DX87235	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 20 µL - 200 µL			
130	NO INDICA	LZB-U17	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO ELECTRON CORPORATION	FINNPIPEPTE	CH17607	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 20 µL - 200 µL			
131	NO INDICA	LZB-U31	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	AXYPET	NO INDICA	950600089	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 100 µL - 1000 µL			
132	NO INDICA	LZB-M13	PIPETA	MICROPIPETA MULTICANAL (06)	HTL	MULTIMATE	550540134	CNSP - Chorillos	Zoonosis Bacteriana	Serología	Rango: 50 µL - 300 µL			
133	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	K33349C	CNSP - Chorillos	Metaxénicas Virales	[NBS-2]	Rango: 0,5 µL - 10 µL			
134	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	Q38558I	CNSP - Chorillos	Metaxénicas Virales	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL			
135	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	321147	CNSP - Chorillos	Metaxénicas Virales	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL			
136	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE F2	MU31727	CNSP - Chorillos	Metaxénicas Virales	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL			
137	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE F2	HH92360	CNSP - Chorillos	Metaxénicas Virales	[NBS-2]	Rango: 5 µL - 50 µL			
138	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE F2	HJ05140	CNSP - Chorillos	Metaxénicas Virales	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL			
139	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE F2	LU24558	CNSP - Chorillos	Metaxénicas Virales	[NBS-2]	Rango: 1 µL - 10 µL			
140	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE F2	LH45037	CNSP - Chorillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 20 µL - 200 µL			
141	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE F2	MU29694	CNSP - Chorillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 100 µL - 1000 µL			
142	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE F2	LU07480	CNSP - Chorillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 20 µL - 200 µL			
143	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE F2	MU33411	CNSP - Chorillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 100 µL - 1000 µL			
144	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE F2	JH92755	CNSP - Chorillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 10 µL - 100 µL			

CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA												AÑO: 2021	
N°	CODIGO	CODIGO INTERNO	NOMBRE DEL EQUIPO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	SEDE	LABORATORIO	UBICACIÓN	VOLUMEN DE INSTRUMENTO		
145	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	MU33506	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 100 µL - 1000 µL		
146	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	LH44653	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 10 µL - 100 µL		
147	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	ADVANCE	NO INDICA	KE238663	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 20 µL - 200 µL		
148	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SARTORIUS	BIOHIT	14527888	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 0.5 µL - 10 µL		
149	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	PIPET4U PRO	NO INDICA	MG319874	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 0.5 µL - 10 µL		
150	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	PIPET4U PRO	NO INDICA	MG31909	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 0.5 µL - 10 µL		
151	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MULTICANAL (12)	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	H965002	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 30 µL - 300 µl		
152	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MULTICANAL (12)	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	M18995C	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 30 µL - 300 µl		
153	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	HJ17520	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 1 µL - 10 µL		
154	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	L229	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 5 µL - 50 µL		
155	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	LU23000	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 1 µL - 10 µL		
156	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SARTORIUS	NO INDICA	14534695	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 0.5 µL - 10 µL		
157	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	LH45028	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 20 µL - 200 µL		
158	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	MU31733	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 100 µL - 1000 µL		
159	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	HJ24405	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 5 µL - 50 µL		
160	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	LU20026	CNSP - Chorrillos	Metaxénicas Virales	Serología	Rango: 100 µL - 1000 µL		
161	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	K19938C	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Secuenciamiento	Rango: 100 µL - 1000 µL		
162	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	K33339C	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Secuenciamiento	Rango: 0.5 µL - 10 µL		
163	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	4184624	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Secuenciamiento	Rango: 0.5 µL - 10 µL		
164	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	GILSON	PIPETMAN	Z52149M	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Secuenciamiento	Rango: 2 µL - 20 µL		
165	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	GILSON	PIPETMAN	AD37265	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Secuenciamiento	Rango: 50 µL - 200 µL		
166	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	ePPENDORF	RESEARCH	295710	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Secuenciamiento	Rango: 10 µL - 100 µL		
167	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SYSTEM	FINNPIPETTE	AA21698	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Secuenciamiento	Rango: 3 µL - 30 µL		
168	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	LZ26038	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Secuenciamiento	Rango: 5 µL - 50 µL		
169	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MULTICANAL (12)	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	D12835C	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Secuenciamiento	Rango: 0.5 µL - 10 µL		
170	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	G324500	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Immunología	Rango: 100 µL - 1000 µL		
171	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	LH45029	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Immunología	Rango: 20 µL - 200 µL		
172	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	CYAN PIPETTES	PS00005	KE0043333	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Immunología	Rango: 10 µL - 100 µL		
173	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	CYAN PIPETTES	PS00100	YE3K117854	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Immunología	Rango: 10 µL - 100 µL		
174	NO INDICA	I-053a	PIPETA	MICROPIPETA MULTICANAL (12)	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	P13515D	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Immunología	Rango: 0.5 µL - 10 µL		
175	NO INDICA	I-055a	PIPETA	MICROPIPETA MULTICANAL (12)	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	L29696C	CNSP - Chorrillos	Biología Molecular	Immunología	Rango: 30 µL - 300 µL		

ANEXO 01 - LISTA DE PIPETAS - CNSP											
CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA											
N°	CÓDIGO	CÓDIGO INTERNO	NOMBRE DEL EQUIPO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	SEDE	LABORATORIO	UBICACIÓN	VOLUMEN DE INSTRUMENTO
176	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	H39264F	CNSP - Chorillos	Biología Molecular	Procesamiento de Muestras	Rango: 20 µL - 200 µL
177	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	3920644	CNSP - Chorillos	Biología Molecular	Procesamiento de Muestras	Rango: 100 µL - 1000 µL
178	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	H36344F	CNSP - Chorillos	Biología Molecular	Procesamiento de Muestras	Rango: 2 µL - 20 µL
179	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	K19651C	CNSP - Chorillos	Biología Molecular	Procesamiento de Muestras	Rango: 100 µL - 1000 µL
180	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	301448	CNSP - Chorillos	Biología Molecular	Procesamiento de Muestras	Rango: 0,5 µL - 10 µL
181	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	4901632	CNSP - Chorillos	Biología Molecular	Procesamiento de Muestras	Rango: 0,5 µL - 10 µL
182	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	312308	CNSP - Chorillos	Biología Molecular	Procesamiento de Muestras	Rango: 100 µL - 1000 µL
183	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE	MU33509	CNSP - Chorillos	Biología Molecular	Procesamiento de Muestras	Rango: 100 µL - 1000 µL
184	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	GILSON	P100	S53151K	CNSP - Chorillos	Biología Molecular	Procesamiento de Muestras	Rango: 10 µL - 100 µL
185	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	GILSON	P20	O510125	CNSP - Chorillos	Biología Molecular	Procesamiento de Muestras	Rango: 2 µL - 20 µL
186	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE	N69978 - 4027	CNSP - Chorillos	Biología Molecular	Procesamiento de Muestras	Rango: 20 µL - 200 µL
187	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BOECO	NO INDICA	CR57173	CNSP - Chorillos	Biología Molecular	Procesamiento de Muestras	Rango: 20 µL - 200 µL
188	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	ISOLAB	Laborgate GmbH	YM4D067452	CNSP - Chorillos	Entomología	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL
189	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	ISOLAB	Laborgate GmbH	YM4D067266	CNSP - Chorillos	Entomología	[NBS-2]	Rango: 10 µL - 100 µL
190	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE F2	HJ05131	CNSP - Chorillos	Entomología	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
191	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	ISOLAB	Laborgate GmbH	YM4D058113	CNSP - Chorillos	Entomología	[NBS-2]	Rango: 0,5 µL - 10 µL
192	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	LABSYSTEMS	FINNPIPEPTE	D47699	CNSP - Chorillos	Hepatitis y Enterovirus	[NBS-2]	Rango: 40 µL - 200 µL
193	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE F2	JH88073	CNSP - Chorillos	Hepatitis y Enterovirus	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL
194	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	LABSYSTEMS	FINNPIPEPTE	J33522	CNSP - Chorillos	Hepatitis y Enterovirus	[NBS-2]	Rango: 0,5 µL - 10µL
195	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SARTORIUS	mLINE	14534685	CNSP - Jesus Maria	Anatomía Patológica	[NBS-2]	Rango: 0,5 µL - 10 µL
196	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE	ZX55148	CNSP - Jesus Maria	Anatomía Patológica	[NBS-2]	Rango: 5 µL - 50 µL
197	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LABMATE+	646052400	CNSP - Jesus Maria	Anatomía Patológica	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL
198	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	CAPP	NO INDICA	AF9910	CNSP - Jesus Maria	Anatomía Patológica	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
199	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	DISCOVERY COMFORT	640440024	CNSP - Jesus Maria	Anatomía Patológica	[NBS-2]	Rango: 10 µL - 100 µL
200	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	DISCOVERY	640460210	CNSP - Jesus Maria	Anatomía Patológica	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
201	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LABMATE+	646052362	CNSP - Jesus Maria	Anatomía Patológica	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL
202	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MULTICANAL (08)	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE	ZX72622	CNSP - Jesus Maria	Anatomía Patológica	[NBS-2]	Rango: 50 µL - 300 µL
203	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	J35157C	CNSP - Jesus Maria	Anatomía Patológica	[NBS-2]	Rango: 0,5 µL - 10 µL
204	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPEPTE	ZX56567	CNSP - Jesus Maria	Bacterias de Transmisión Sexual	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
205	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BRAND	TRANSFEPETTE	09P5047	CNSP - Jesus Maria	Bacterias de Transmisión Sexual	[NBS-2]	Rango: 50 µL - 250 µL
206	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BRAND	TRANSFEPETTE	02S1051	CNSP - Jesus Maria	Bacterias de Transmisión Sexual	[NBS-2]	Rango: 10 µL - 1000 µL

ANEXO 01 - LISTA DE PIPETAS - CNSP											
CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA										AÑO: 2021	
N°	CÓDIGO	CÓDIGO INTERNO	NOMBRE DEL EQUIPO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	SEDE	LABORATORIO	UBICACIÓN	VOLUMEN DE INSTRUMENTO
207	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPE F2	JH83182	CNSP - Jesus Maria	Chagas	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
208	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPE F2	LH44601	CNSP - Jesus Maria	Chagas	[NBS-2]	Rango: 10 µL - 100 µL
209	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPE F2	HJ03183	CNSP - Jesus Maria	Chagas	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL
210	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPE F2	HJ17532	CNSP - Jesus Maria	Chagas	[NBS-2]	Rango: 1 µL - 10 µL
211	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPE F2	JH05837	CNSP - Jesus Maria	Chagas	[NBS-2]	Rango: 5 µL - 50 µL
212	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	AXYPET	AXYGEN	556150429	CNSP - Jesus Maria	Enteroparásitos	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL
213	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPE F2	HJ05139	CNSP - Jesus Maria	Enteroparásitos	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
214	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPE F3	HH54197	CNSP - Jesus Maria	Enteroparásitos	[NBS-2]	Rango: 1 µL - 10 µL
215	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH	314598	CNSP - Jesus Maria	Enteroparásitos	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
216	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH	2105517	CNSP - Jesus Maria	Enteroparásitos	[NBS-2]	Rango: 0.5 µL - 10 µL
217	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH	335221	CNSP - Jesus Maria	Enteroparásitos	[NBS-2]	Rango: 10 µL - 100 µL
218	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	AXYPET	AP-200	556150449	CNSP - Jesus Maria	Enteroparásitos	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL
219	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	AXYPET	AP-1000	556160350	CNSP - Jesus Maria	Enteroparásitos	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
220	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	K154603C	CNSP - Jesus Maria	Infecciones intrahospitalarias	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
221	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BRAND	TRASFERPETTE S	16G10195	CNSP - Jesus Maria	Infecciones intrahospitalarias	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL
222	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPE	HJ17508	CNSP - Jesus Maria	Infecciones intrahospitalarias	[NBS-2]	Rango: 1 µL - 10 µL
223	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	P14539G	CNSP - Jesus Maria	Infecciones Respiratorias Agudas	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
224	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SARTORIUS	mLINE	14542745	CNSP - Jesus Maria	Infecciones Respiratorias Agudas	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
225	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	H35653D	CNSP - Jesus Maria	Infecciones Respiratorias Agudas	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
226	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	H731208	CNSP - Jesus Maria	Infecciones Respiratorias Agudas	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
227	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	H38865D	CNSP - Jesus Maria	Infecciones Respiratorias Agudas	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
228	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	K19831C	CNSP - Jesus Maria	Infecciones Respiratorias Agudas	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
229	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	G15038D	CNSP - Jesus Maria	Infecciones Respiratorias Agudas	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL
230	NO INDICA	KV19-138	PIPETA	MICROPIPETA MULTICANAL (12)	TOPSCIEN	P-12	p05080602010	CNSP - Jesus Maria	Infecciones Respiratorias Agudas	[NBS-2]	Rango: 5 µL - 50 µL
231	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPENDORF	RESEARCH PLUS	K15594C	CNSP - Jesus Maria	Leishmaniasis	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL

CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA											AÑO: 2021	
N°	CÓDIGO	CODIGO INTERNO	NOMBRE DEL EQUIPO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	SEDE	LABORATORIO	UBICACIÓN	VOLUMEN DE INSTRUMENTO	
232	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	J31443C	CNSP - Jesus Maria	Leishmaniasis	[NBS-2]	Rango: 10 µL - 100 µL	
233	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	M21551B	CNSP - Jesus Maria	Leishmaniasis	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL	
234	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LAB MATE+	546051930	CNSP - Jesus Maria	Malaria	[NBS-2]	Rango: 10 µL - 100 µL	
235	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	3621795	CNSP - Jesus Maria	Malaria	[NBS-2]	Rango: 0.5 µL - 10 µL	
236	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	AXYPET	AXYGEN	658120267	CNSP - Jesus Maria	Malaria	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL	
237	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	HJ17507	CNSP - Jesus Maria	Metaxenias Bacterianas	[NBS-2]	Rango: 1 µL - 10 µL	
238	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LABMATE+ LM100	446046637	CNSP - Jesus Maria	Metaxenias Bacterianas	[NBS-2]	Rango: 10 µL - 100 µL	
239	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LABMATE+ LM1000	546063103	CNSP - Jesus Maria	Metaxenias Bacterianas	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL	
240	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LABMATE+ LM10	546020917	CNSP - Jesus Maria	Metaxenias Bacterianas	[NBS-2]	Rango: 0.5 µL - 10 µL	
241	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LABMATE+ LM20	54605275	CNSP - Jesus Maria	Metaxenias Bacterianas	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL	
242	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	4174244	CNSP - Jesus Maria	Metaxenias Bacterianas	Cultivo Celular	Rango: 0,1 µL - 2,5 µL	
243	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BRAND	TRANSFERPETTE	0781593	CNSP - Jesus Maria	Metaxenias Bacterianas	Cultivo Celular	Rango: 100 µL - 1000 µL	
244	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	K33294C	CNSP - Jesus Maria	Micología	[NBS-2]	Rango: 0.5 µL - 10 µL	
245	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	K15331C	CNSP - Jesus Maria	Micología	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL	
246	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	HJ05133	CNSP - Jesus Maria	Micología	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL	
247	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	AXYPET	AXYGEN	58140207	CNSP - Jesus Maria	Micología	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL	
248	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	ZX46880	CNSP - Jesus Maria	Patología Clínica	[NBS-2]	Rango: 0,5 µL - 10 µL	
249	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	ZX79004	CNSP - Jesus Maria	Patología Clínica	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL	
250	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	ZX56595	CNSP - Jesus Maria	Patología Clínica	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL	
251	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH	3579292	CNSP - Jesus Maria	Sarampión y Rubéola	[NBS-2]	Rango: 0,5 µL - 10 µL	
252	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	M217398	CNSP - Jesus Maria	Sarampión y Rubéola	[NBS-2]	Rango: 0,5 µL - 10 µL	
253	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	HTL	LABMATE+	646031389	CNSP - Jesus Maria	Sarampión y Rubéola	[NBS-2]	Rango: 2 µL - 20 µL	
254	MP-L5YR-16	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	BIOHIT	m1000	11096309	CNSP - Jesus Maria	Sarampión y Rubéola	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL	
255	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SARTORIUS	nLINE	14528213	CNSP - Jesus Maria	Sarampión y Rubéola	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL	
256	MP-L5YR-01	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	ZX78676	CNSP - Jesus Maria	Sarampión y Rubéola	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL	
257	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	JH80548	CNSP - Jesus Maria	Zoonosis Parasitaria	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL	
258	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE	JH83163	CNSP - Jesus Maria	Zoonosis Parasitaria	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL	
259	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	M26375C	CNSP - Jesus Maria	Zoonosis Parasitaria	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL	
260	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO LABSYSTEM	FINNPIPETTE	N76110	CNSP - Jesus Maria	Zoonosis Parasitaria	[NBS-2]	Rango: 0,5 µL - 10 µL	

CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA												AÑO: 2021	
N°	CÓDIGO	CODIGO INTERNO	NOMBRE DEL EQUIPO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	SEDE	LABORATORIO	UBICACIÓN	VOLUMEN DE INSTRUMENTO		
261	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH PLUS	K15345C	CNSP - Jesus Maria	Zoonosis Virales	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL		
262	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	EPPENDORF	RESEARCH	305236	CNSP - Jesus Maria	Zoonosis Virales	[NBS-2]	Rango: 2 µL - 20 µL		
263	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	THERMO SCIENTIFIC	FINNPIPETTE F2	HJ17515	CNSP - Jesus Maria	Zoonosis Virales	[NBS-2]	Rango: 1 µL - 10 µL		
264	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SOCOREX	ACURA 825	15112009	Iquitos	CIETROP	[NBS-2]	Rango: 2 µL - 20 µL		
265	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SOCOREX	ACURA 825	17052644	Iquitos	CIETROP	[NBS-2]	Rango: 2 µL - 20 µL		
266	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SOCOREX	ACURA 825	17031128	Iquitos	CIETROP	[NBS-2]	Rango: 0.5 µL - 10 µL		
267	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SOCOREX	ACURA 825	17031122	Iquitos	CIETROP	[NBS-2]	Rango: 0.5 µL - 10 µL		
268	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SOCOREX	ACURA 825	17032346	Iquitos	CIETROP	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL		
269	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SOCOREX	ACURA 825	16032544	Iquitos	CIETROP	[NBS-2]	Rango: 100 µL - 1000 µL		
270	NO INDICA	NO INDICA	PIPETA	MICROPIPETA MONOCANAL	SOCOREX	ACURA 825	17032349	Iquitos	CIETROP	[NBS-2]	Rango: 20 µL - 200 µL		

255 Unid. Pipeta de pistón MONOCANAL

05 Unid. Pipeta de pistón MULTICANAL (8 CH)

10 Unid. Pipeta de pistón MULTICANAL (12 CH)

Estos equipos pueden ser reemplazados por otro de similares características técnicas de acuerdo a lo indicado en el TDR.

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<i>No aplica</i>

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Una balanza digital, cuya precisión o error permisible deberá ser de acuerdo al volumen de la pipeta a calibrar</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p> </div>
B.2	INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA
	No aplica
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Del supervisor (01 persona)</p> <p>Requisitos: i) Ingeniero Mecánico o ii) Ingeniero Mecánico Eléctrico o iii) Ingeniero Electrónico o iv) Ingeniero Industrial o v) Ingeniero Químico o Licenciado en Química vi) Ingeniero Físico o Licenciado en Física vii) Ingeniería Eléctrica, viii) Ingeniería Civil, ix) Ingeniería Ambiental, personal clave requerido como SUPERVISOR.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante para la Entidad</p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> </div> <p>En caso el TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica</p>

	requerida.
B.3.2	CAPACITACIÓN
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Ocho horas lectivas, en materias o capacitaciones de METROLOGIA del personal clave requerido como SUPERVISOR</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de constancias, certificados u otros documentos que demuestren fehacientemente la capacitación requerida.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p> </div>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Dos (2) años como i) supervisor o coordinador en servicios de calibración de instrumentos de medición o ii) desarrollando trabajos de calibración de instrumentos de medición del personal clave requerido como SUPERVISOR</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i> <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i> <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i> <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i> </div>
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 75, 531.80 (setenta y cinco Mil quinientos treinta y uno con 80/100 soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se</p>

	<p>computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 18,882.75 (Dieciocho mil ochocientos ochenta y dos con 75/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: servicios de mantenimiento preventivo y/o correctivo de pipetas de pistón monocanal y/o pipetas de pistón multicanal y/o pipetas tipo D y/o pipeteadores y/o dispensadores.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la</p>
--	---

⁹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

	<p>Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <div data-bbox="316 365 1401 712"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</i> • <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i> </div>
--	--

<p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.</i> • <i>El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.</i> • <i>Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.</i>
--

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i>= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio <i>i</i> O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE PIPETAS DE LOS LABORATORIOS DEL CENTRO NACIONAL DE SALUD PÚBLICA DEL INS, que celebra de una parte el INSTITUTO NACIONAL DE SALUD, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el

¹⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹¹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

¹¹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 12-2021-OPE/INS-1**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :			Teléfono(s) :		
MYPE ¹²			Sí	No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹² Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:***ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 12-2021-OPE/INS-1**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁴		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁵		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes

¹⁴ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁵ Ibídem.

¹⁶ Ibídem.

actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 12-2021-OPE/INS-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 12-2021-OPE/INS-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 12-2021-OPE/INS-1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 12-2021-OPE/INS-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁰

¹⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....
Consortiado 2

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad**

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 12-2021-OPE/INS-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 12-2021-OPE/INS-1**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²¹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²²	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²³ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁵	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁶
1										
2										
3										
4										

²¹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²² Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²³ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁴ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁵ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁶ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²¹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²²	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²³ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁵	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁶
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 12-2021-OPE/INS-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 12-2021-OPE/INS-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*