

# BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <div>• Abc</div> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <div>• Abc</div> </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <div>• Xyz</div> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021



**BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA  
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2022-UNDQT**  
PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE  
MANTENIMIENTO DE PUERTAS, VENTANAS Y SISTEMA  
ELÉCTRICO DE LA SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA  
DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





## SECCIÓN GENERAL

### DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.



**Importante**

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente

**1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

**Advertencia**

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

**Importante**

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

**1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>





### 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

### 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.





De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.





### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad no entregará adelantos directos al contratista.





### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## SECCIÓN ESPECÍFICA

### CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO  
RUC N° : 20140269329  
Domicilio legal : Calle Marques N° 271- Cusco  
Teléfono: : 084 - 262062

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE PUERTAS, VENTANAS Y SISTEMA ELECTRICO DE LA SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDUM N° 0415-2022-UNDQT/PCO-SG de fecha 31 de marzo DEL 2022.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

CANON SOBRE CANON

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA LA DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 90 DIAS CALENDARIOS en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 Soles), en Caja de la Entidad, sito en la calle



Marques N° 271 - Cusco, de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito del Cusco, (Para evitar contacto físico se les exhorta al participante a descargar las bases administrativas de la plataforma del SEACE).

**Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

**1.10. BASE LEGAL**

- Ley N° 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2022.
- Ley N° 31366, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2022.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Resolución N° 060-2022-DIGA-UNSAAC, de fecha 21 de febrero del 2022, que aprueba el proceso y la Conformación del Comité de Selección.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.





## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



#### Importante para la Entidad

En caso se determine que adicionalmente a la declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia, el postor deba presentar algún otro documento para acreditar algún componente de los Términos de Referencia consignar el siguiente literal:

- e) [DOCUMENTACIÓN QUE SERVIRÁ PARA ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DE ALGÚN COMPONENTE DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA QUE LA ENTIDAD CONSIDERE PERTINENTE].

La Entidad debe precisar con claridad qué componente de los términos de referencia serán acreditados. En este literal no debe exigirse ningún documento vinculado a los requisitos de calificación del postor, tales como: i) capacidad legal, ii) capacidad técnica y profesional: equipamiento e infraestructura estratégica, calificaciones y experiencia del personal clave y iii) experiencia del postor. Tampoco se puede incluir documentos referidos a cualquier tipo de equipamiento, infraestructura, calificaciones y experiencia del personal en general.

Además, no debe requerirse declaraciones juradas adicionales cuyo alcance se encuentre comprendido en la Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia y que, por ende, no aporten información adicional a dicho documento.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)<sup>4</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- h) El precio de la oferta en SOLES debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Requisitos de Calificación” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.





### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

#### **Importante para la Entidad**

- En caso el comité de selección considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:
- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **"Factores de Evaluación"** establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:
- b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**).
- En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la contratación del servicio en general va a ser prestado fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor estimado de algún ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), consignar el siguiente literal:
- c) En el [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE PUEDE SOLICITAR LA BONIFICACIÓN] los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según **Anexo N° 10**.
- En caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda al monto de una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente literal:
- Ítem N° [...]**
- d) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 11**).

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### **Advertencia**

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta





- con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>6</sup>.
- i) Estructura de costos<sup>7</sup>.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>8</sup>.

#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante para la Entidad

*En caso se determine que adicionalmente se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada para el perfeccionamiento del contrato, consignar el siguiente literal:*

- k) [DE ACUERDO AL OBJETO CONTRACTUAL CONVOCADO REQUERIR LA PRESENTACIÓN DE OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA].

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>6</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>7</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.





*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### **Importante**

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>9</sup>.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

#### **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Unidad de Trámite Documentario de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito.

#### **2.5. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará pago mensualizados de la contraprestación pactada a favor del contratista de la siguiente forma:

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe de Conformidad del Jefe de la Unidad de Infraestructura y Servicios Generales.
- Informe de Conformidad del Supervisor o Inspector del Mantenimiento.
- Informe Mensual y Valorización Mensual
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Parte de la Unidad de Trámite Documentario de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito de Cusco, con referencia a la Unidad de Logística, sito en la Calle Maques N° 271- Cusco, en el horario de: 08:00 a 13:00 horas.

<sup>9</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

Contratación de una persona natural o jurídica encargada para el SERVICIO DE EJECUCION DE LAS FICHA TECNICAS DE MANTENIMIENTO, denominadas:

- a) "MANTENIMIENTO, RECLABLEADO E IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE UTILIZACION ELECTRICA DE LA SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO - COMPONENTE 01: MANTENIMIENTO DE RECABLEADO DE AULAS".
- b) "MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LAS PUERTAS Y VENTANAS DE LOS PABELLONES DE LA SEDE DE CALCA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO".

La Universidad Nacional Diego Quispe Tito, tiene previsto dentro del Plan Operativo Institucional la ejecución de los presentes servicios denominados:

- a) “MANTENIMIENTO, RECLABLEADO E IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE UTILIZACION ELECTRICA DE LA SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO – COMPONENTE 01: MANTENIMIENTO DE RECABLEADO DE AULAS”.
- b) “MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LAS PUERTAS Y VENTANAS DE LOS PABELLONES DE LA SEDE DE CALCA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO”.

relacionado por la seguridad integral de sus estudiante, personas que laboran en sus instalaciones, asimismo, mejorar y garantizar las condiciones mínimas de habitabilidad en la infraestructura con la finalidad de brindar un servicio de calidad.

Mediante Resolución Presidencial N°462-2021-UNDQ/PCO, del 04 de noviembre del 2021 se resuelve aprobar la Ficha Técnica de Mantenimiento, denominada: **"MANTENIMIENTO, RECLABLEADO E IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE UTILIZACION ELECTRICA DE LA SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO – COMPONENTE 01: MANTENIMIENTO DE RECABLEADO DE AULAS"**.

- Mediante Resolución Presidencial N°513-2021-UNDQT/PCO, del 22 de noviembre del 2021 se resuelve aprobar la Ficha Técnica de Mantenimiento, denominada: **"MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LAS PUERTAS Y VENTANAS DE LOS PABELLONES DE LA SEDE DE CALCA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO"**.
- Mediante Informe N° 0044-2022-UNDQT/OPP-UP, de fecha 03/02/2022, se da la asignación presupuestaria para los mantenimientos denominados:
  - "MANTENIMIENTO, RECLABLEADO E IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE UTILIZACION ELECTRICA DE LA SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO - COMPONENTE 01: MANTENIMIENTO DE RECABLEADO DE AULAS".





- "MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LAS PUERTAS Y VENTANAS DE LOS PABELLONES DE LA SEDE DE CALCA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO".
- Mediante Resumen del Marco Presupuestal y la Ejecución de Gasto - 2022, indica la Meta 0018, se tiene un PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO – PIM, para los mantenimientos denominados:
  - "MANTENIMIENTO, RECLABLEADO E IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE UTILIZACION ELECTRICA DE LA SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO – COMPONENTE 01: MANTENIMIENTO DE RECABLEADO DE AULAS".
  - "MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LAS PUERTAS Y VENTANAS DE LOS PABELLONES DE LA SEDE DE CALCA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO".

#### 4. DATOS DE LA FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO

- a) Nombre de la Ficha Técnica : "MANTENIMIENTO, RECLABLEADO E IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE UTILIZACION ELECTRICA DE LA SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO – COMPONENTE 01: MANTENIMIENTO DE RECABLEADO DE AULAS"
- Ficha Técnica aprobado mediante : Resolución Presidencial N°462-2021-UNDQT/PCO
- Fecha de aprobación : 04/11/2021
- b) Nombre de la Ficha Técnica : "MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LAS PUERTAS Y VENTANAS DE LOS PABELLONES DE LA SEDE DE CALCA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO"
- Ficha Técnica aprobado mediante : Resolución Presidencial N°513-2021-UNDQT/PCO
- Fecha de aprobación : 22/11/2021
- Ubicación : El lugar de ejecución de los Mantenimientos es el siguiente:  
Distrito : Calca  
Provincia : Calca  
Región : Cusco



#### 5. OBJETIVOS:

##### Objetivo Principal

El objetivo principal es: "Mantener el sistema eléctrico, puertas, ventanas, pisos de las aulas de la Sede Desconcentrada de Calca de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito de Cusco para una mejor calidad y confort de los estudiantes, trabajadores y atención del público".

##### Objetivos Especificos

- Velar por el mantenimiento preventivo y correctivo de la infraestructura pública existente de la Sede de Calca de la Universidad Nacional Diego Quispe Tito de Cusco.
- Ejecutar toda las actividades o prestaciones de mantenimiento requerido de manera oportuna y de acuerdo a las condiciones contractuales establecidas en la ficha técnica.
- Realizar obras de adecuación de la infraestructura física a fin de garantizar el adecuado desarrollo de actividades educativas en la Sede Desconcentrada de Calca de la UNDQT.





6. METAS:

a) "MANTENIMIENTO, RECLABLEADO E IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE UTILIZACION ELECTRICA DE LA SEDE DESCONCENTRADA DE CALCA, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO - COMPONENTE 01: MANTENIMIENTO DE RECABLEADO DE AULAS".

Item	Descripción	Und.	Metrado
1	OBRAS PROVISIONALES		
1.01	ALMACEN Y CASETA DE GUARDIANIA	und	1.00
1.02	CARTEL DE IDENTIFICACION DEL MANTENIMIENTO DE 3.60x2.40m	und	1.00
1.03	IMPLEMENTACION DE EPPS PARA PERSONAL	glb	1.00
1.04	EQUIPOS DE PROTECCION PARA COVID 19	glb	1.00
2	OBRAS PRELIMINARES		
2.01	TRANSPORTE DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	glb	1.00
2.02	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	glb	1.00
2.03	TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR	glb	1.00
3	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
3.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA TUBERIAS EN TERRENO SEMIROCOSO	m3	219.54
3.02	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA BUZON EN TERRENO SEMIROCOSO	m3	29.38
3.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	197.58
3.04	PICADO Y RESANE DE COLUMNA, PISO O PARED PARA INTERRUPTOR, TOMACORRIENTES Y LUZ DE EMERGENCIA	m	1027.00
3.05	CORTE DE PISO Y RESANE DE PISO EN PASADIZO DE PAB. EXISTENTE PARA INSTALACION DE CONDUCTOR ALIMENTADOR A TG	m	120.00
3.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m3	41.10
4	SALIDA PARA ALUMBRADO		
4.01	SALIDA ALUMBRADO EN TECHO (CENTRO DE LUZ) PANEL LED, CUADRADO, RECTANGULAR Y LED TIPO CAMPANA	pto	248.00
4.02	SALIDA PARA CENTRO DE ALUMBRADO EN POSTE PARA ILUMINACION DE PATIO DE FORMACION REFLECTOR	pto	4.00
4.03	SALIDA PARA CENTRO DE ALUMBRADO EN POSTE F°G° CON FAROLA LED PARA ILUMINACION DE EXTERIORES	pto	7.00
4.04	SALIDA PARA BRAQUETE (PARED)	pto	1.00
4.05	SALIDA PARA BRAQUETE (PARED) CON FAROLA LED SOLAR	pto	20.00
5	SALIDA PARA INTERRUPTORES		
5.01	INTERRUPTOR DE 01 GOLPE	und	17.00
5.02	INTERRUPTOR DE 02 GOLPE	und	15.00
5.03	INTERRUPTOR DE 03 GOLPE	und	13.00
5.04	INTERRUPTOR DE CONMUTACION SIMPLE	und	2.00
5.05	INTERRUPTOR DE CONMUTACION DOBLE	und	8.00
6	SALIDA PARA TOMACORRIENTES		
6.01	SALIDA TOMACORRIENTE DOBLE CON LINEA DE TIERRA	pto	210.00
6.02	SALIDA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE CON LINEA A TIERRA A PRUEBA DE AGUA	pto	26.00
6.03	SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA EN PARED	pto	31.00
7	TUBERIA		
7.01	TUBERIA PVC-P 25 mmØ	m	1027.00
7.02	TUBERIA PVC-P 50 mmØ	m	397.00
7.03	TUBERIA PVC-P 75 mmØ	m	433.00
7.04	TUBERIA CONDUIT DE ACERO GALVANIZADO D=25 mm (ELECTRICAS)	m	200.00
8	CAJAS DE PASE		
8.01	CAJA DE PASE OCTOGONAL CON TAPA CIEGA 100 X 55 mm	und	30.00
8.02	CAJA F°G° 100 x 100 x 50 mm	und	30.00
9	TABLEROS ELECTRICOS		
9.01	TABLERO DE DISTRIBUCION TG-1	und	1.00
9.02	TABLERO DE DISTRIBUCION TG-2	und	1.00



9.03	TABLERO DE DISTRIBUCION TG-3	und	1.00
9.04	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-1.1	und	1.00
9.05	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-1.1	und	1.00
9.06	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-1.2	und	1.00
9.07	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.1	und	1.00
9.08	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.2	und	1.00
9.09	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.3	und	1.00
9.10	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.4	und	1.00
9.11	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.5	und	1.00
9.12	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.6	und	1.00
9.13	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.7	und	1.00
9.14	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.8	und	1.00
9.15	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.9	und	1.00
9.16	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.10	und	1.00
9.17	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-3.1	und	1.00
9.18	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.4.1 - LLAVE TERMICA	und	1.00
9.19	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.4.2 - LLAVE TERMICA	und	1.00
9.20	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.4.3 - LLAVE TERMICA	und	1.00
10	CONEXIONES A TABLEROS		
10.01	ALIMENTACION A TABLEROS CABLE TIPO N2XOH (3-1x35+1x25(T)) mm2	m	220.00
10.02	ALIMENTACION A TABLEROS CABLE TIPO N2XOH (3-1x25+1x16(T)) mm2	m	253.00
10.03	ALIMENTACION A TABLEROS CABLE TIPO N2XOH (3-1x10+1x6(T)) mm2	m	31.00
10.04	ALIMENTACION A TABLEROS CABLE TIPO N2XOH (2-1x10) mm2	m	127.00
10.05	CABLE DE COBRE DESNUDO 1x25mm2, TEMPLE BLANDO	m	100.00
11	CONEXIONES A RED INTERNA		
11.01	CABLE LSOH-80 (2-1x6) mm2	m	120.00
11.02	CABLE LSOH-80 (2-1x4) mm2	m	1114.00
11.03	CABLE LSOH-80 (2-1x8)+1x6(T)) mm2	m	51.00
11.04	CABLE LSOH-80 (2-1x6)+1x4(T)) mm2	m	119.00
11.05	CABLE LSOH-80 (2-1x4)+1x2.5(T)) mm2	m	757.00
11.06	EMPALMES PARA CABLES ELÉCTRICOS	und	250.00
12	SISTEMA DE PUESTA A TIERRA		
12.01	POZO PUESTA A TIERRA P-1 (R<15 Ohm)	und	3.00
13	POSTES		
13.01	POSTE PARA ALUMBRADO de F°G°, h=4.0m	und	7.00
13.02	POSTE DE CONCRETO ARMADO CENTRIFUGADO 12 mts	und	2.00
13.03	CRUCETA DE CONCRETO ARMADO VIBRADO (Z/1.20/400 CON AGUJERO DE 130 mmØ)	und	2.00
13.04	ABRAZADERA DE FIERRO GALVANIZADO PARA REFLECTOR	und	4.00
14	ARTEFACTOS DE ILUMINACION		
14.01	FAROLA LED SOLAR HERMETICO DE 80W	und	20.00
14.02	PANEL LED RECTANGULAR HERMETICO 0.30x0.60m, DE 25W, ADOSADO EN TECHO DE 1x25W	und	4.00
14.03	PANEL LED RECTANGULAR HERMETICO 0.30x1.20m, DE 40W, ADOSADO EN TECHO DE 1x40W	und	139.00
14.04	PANEL LED CUADRADO HERMETICO 0.60x0.60m, DE 40W, ADOSADO EN TECHO DE 1x40W	und	91.00
14.05	PANEL LED CUADRADO HERMETICO 0.60x1.20m, DE 80W, ADOSADO EN TECHO DE 1x80W	und	36.00
14.06	BRACKET LED DECORTIVO CIRCULAR DE 20W, O SIMILAR ADOSADO EN PARED - 1x20W	und	1.00
14.07	ARTEFACTO LED REFLECTOR DE 220W -220V- 60HZ LUZ BLANCA - 1x220W	und	4.00
14.08	ARTEFACTO SMART HIGH BAY LED (TIPO CAMPANA) DE 85W - 220V-60HZ LUZ BLANCA 1x85W.	und	15.00
14.09	ARTEFACTO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA CON DOS LAMPARAS LED 20W, CON DOS HORAS DE AUTONOMIA.	und	31.00
15	FALSO CIELO RASO		
15.01	FALSO CIELO RASO	m2	232.00





16	VARIOS		
16.01	BUZÓN DE CONCRETO DE 1.00x1.00x1.00M. MEDIDA INTERIOR PARA ENERGIA	und	12.00
16.02	BUZÓN DE CONCRETO DE 0.50x0.50x0.50m (FAROLAS Y REFLECTORES)	und	9.00
16.03	PRUEBAS ELECTRICAS	gib	1.00
17	DESMONTAJE DE INSTALACIONES EXISTENTES		
17.01	DEMONTAJE DE FOCOS, FLUORESCENTES INTERIOR	und	304.00
17.02	DEMONTAJE DE INTERRUPTORES	und	48.00
17.03	DEMONTAJE DE TOMACORRIENTES	und	101.00
17.04	DEMONTAJE DE CABLES Y CONDUCTORES	m	1065.00
17.05	DEMONTAJE DE TABLEROS Y ACCESORIOS	und	16.00

## • ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### 1. GENERALIDADES:

#### 1.1 INTRODUCCIÓN:

La **Entidad Ejecutora** se ceñirá estrictamente a lo indicado en los Planos y la presente Especificaciones Técnicas, en caso de duda o modificación deberá consultarse con el Proyectista, salvo contraria indicación de la Inspección, todos los puntos no cubiertos en la siguiente Especificación se regirán por lo indicado en el Reglamento Nacional de Edificaciones, A.S.T.M. (American Society for Testing Materials), A.W.S. (American Welding Society), AI - 318-83, la Norma A.I.S.C.

#### 1.2 OBJETIVOS:

La presente Especificaciones Técnicas servirá como marco de referencia para la elaboración del Presupuesto de un Proyecto, así como para mantener una adecuada estructura de control en la Ejecución del Mantenimiento y pagos correspondientes.

#### 1.3 ÁMBITO DE APLICACIÓN:

Las aplicaciones de las presentes Especificaciones Técnicas no interfieren con las disposiciones establecidas en cualquiera de los otros documentos que conforman el Ficha Técnica, ni limitan las Normas dictadas por los sistemas Administrativos u otras Normas que se encuentran vigentes.

Su ámbito de aplicación abarca desde la elaboración de un proyecto del Mantenimiento, la Ejecución y Inspección de la misma, hasta su total terminación.

#### 1.4 ALCANCES DE LAS ESPECIFICACIONES.

La presente Especificaciones Técnicas describe aspectos y procedimientos constructivos, tipos de Materiales y su uso correspondiente, que deberá realizarse para los trabajos de mantenimiento.

#### 1.5 MEDIDAS DE SEGURIDAD.

El Contratista, adoptará las Medidas de Seguridad necesarias para evitar accidentes a su personal, a terceros ó a las mismas actividades de mantenimiento, cumpliendo con todas las disposiciones vigentes en el Reglamento Nacional de Edificaciones.

El Contratista, deberá tener en cuenta, las infraestructuras existentes en el terreno para adoptar todas las Medidas de Seguridad para su personal y del mismo mantenimiento.

#### 1.6 VALIDEZ DE ESPECIFICACIONES, PLANOS Y METRADOS.

En el caso de existir divergencia entre los documentos del proyecto:

- Los planos tienen validez sobre las Especificaciones Técnicas, Metrados y Presupuesto.
- Las Especificaciones Técnicas tienen validez sobre Metrados y presupuesto.
- Los Metrados tienen validez sobre el Presupuesto.

Los Metrados son referenciales y la omisión parcial o total de una partida no dispensará a la Entidad de su Ejecución, si está prevista en los Planos y/o las Especificaciones Técnicas.

Las Especificaciones se complementan con los Planos y los Metrados respectivos en forma tal, que los trabajos de mantenimiento deben ser ejecutados en su totalidad, aunque estas figuren en uno solo de los documentos, detalles menores de trabajos y Materiales no usualmente mostrados en las Especificaciones, Planos y Metrados, pero





necesarios para el mantenimiento, deben ser incluidos por la **Entidad Ejecutora** dentro de los alcances, de igual manera que si se hubiesen mostrado en los documentos mencionados.

La Memoria Descriptiva tiene validez en cuando no se oponga a los Planos y Especificaciones Técnicas.

#### 1.7 CONSULTAS

Todas las consultas relativas a la Construcción serán formuladas por el **Residente del Mantenimiento** al Inspector del Mantenimiento, quien en este caso representa a la Entidad contratante y este deberá absolver las consultas dentro de los plazos previstos en el Reglamento.

#### 1.8 SIMILITUD DE MATERIALES Ó EQUIPOS.

Cuando las Especificaciones Técnicas o Planos indiquen "igual o semejante", sólo la Entidad contratante ó su representante decidirán sobre la igualdad o semejanza previa aprobación del Proyectista.

#### 1.9 CAMBIOS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE.

El **Residente del Mantenimiento** notificará por escrito de cualquier Material que se indique y considere posiblemente inadecuado o inaceptable de acuerdo con las Leyes, Reglamentos y Ordenanzas de Autoridades competentes, así como cualquier trabajo necesario que haya sido omitido. Si no se hace esta notificación, las posibles infracciones ú omisiones, en caso de suceder, serán asumidas por la Entidad.

Cualquier cambio durante la Ejecución del Mantenimiento, que obligue a modificar el Proyecto original, deberá ser previamente consultado y aprobado por el Inspector ó el Proyectista.

La Entidad Contratante aceptará o denegará también por escrito, dicha notificación.

#### 1.10 MATERIALES Y MANO DE OBRA.

Todos los Materiales o artículos suministrados para los trabajos de mantenimiento que cubren estas Especificaciones, deberán ser nuevos, de primer uso, de utilización actual en el Mercado Nacional e Internacional, de la mejor calidad dentro de su respectiva clase.

Asimismo, toda la mano de obra que se emplee en la ejecución de los trabajos deberá ser de primera clase, los materiales y actividades se efectuarán en cumplimiento a lo especificado en los siguientes Códigos o Reglamentos:

- Código Nacional de Electricidad Utilización 2006
- Código Nacional de Electricidad Suministro 2011
- Norma Técnicas para el diseño de locales de Educación Básica Regular Primaria-Secundaria. OINFE 2009
- Reglamento Nacional de Edificaciones E 010 2014
- Normas Internacionales IEC, ASTM

#### 1.11 INSPECCIÓN.

Todo el material y la mano de obra empleada estarán bajo custodia de la Inspección quien representa a la entidad, quien tiene la facultad de rechazar el material o cualquier insumo de mala calidad, defectuoso o no contemplado en las especificaciones técnicas.

Los Materiales deben ser guardados In situ (sede Calca) en forma adecuada, si no están colocados como es debido u ocasionan daños a personas y equipos, los daños deben ser reparados por cuenta del **Contratista**.

#### 1.12 INTERFERENCIAS CON LOS TRABAJOS DE OTROS.

Si hubiese alguna interferencia el Residente del Mantenimiento deberá comunicarla por escrito al Inspector del Mantenimiento. Comenzar el trabajo sin hacer esta comunicación, significa que, de surgir complicaciones entre los trabajos correspondientes a las diferentes actividades, su costo será asumido por el contratista. Antes de proceder a cualquier partida de la Ficha Técnica, el Inspector, procederá a la revisión del trabajo, comprobando que estén de acuerdo a lo indicado en los planos, (Ficha Técnica).

El Inspector podrá en cualquier momento requerir por escrito al **Contratista o Entidad ejecutora**, la suspensión ó retiro de empleados u obreros que considere incompetentes, insubordinados ó acerca de los cuales tenga alguna objeción.

#### 1.13 RESPONSABILIDAD POR MATERIALES.

La **Entidad** no asume ninguna responsabilidad por pérdida de materiales ó herramientas en la Ejecución del mantenimiento. Siendo de responsabilidad del personal que se encuentra encargado de las guardias de campo por lo que se puede establecer las guardias que crea conveniente; bajo su responsabilidad y riesgo.

Cuando sea requerido por el Inspector, el **La Entidad** deberá retirar del Mantenimiento el equipo o materiales excedentes que no vayan a tener utilización futura en su trabajo.

Al término de los trabajos La Entidad deberá proceder a la limpieza de los desperdicios que existen ocasionados por materiales y equipos empleados en su ejecución.



#### 1.14 ESPECIFICACIONES POR SU NOMBRE COMERCIAL.

Donde se especifique materiales, proceso ó método de construcción de determinados fabricantes, nombre comercial ó número de catálogos, se entiende que dicha designación es para establecer una norma de calidad y estilo, pudiendo sustituirse por uno de sus características similares ó mejores, previa aprobación por la Entidad contratante.

En todos los casos el **Contratista** deberá indicar por escrito el fabricante, tipo, tamaño, modelo, etc. de todos los materiales a utilizar.

Las Especificaciones de los fabricantes referentes a las instalaciones de los materiales, deben cumplirse estrictamente, o sea que ellas pasan a formar parte de estas especificaciones.

#### 1.15 CUADERNO DE OBRA

El Contratista abrirá en el Acto de la Recepción del terreno, un cuaderno de obra el cual será sellado y visado en todas sus páginas por el Inspector y residente del mantenimiento, en el cual se anotarán las indicaciones, órdenes, autorizaciones, reparaciones, variantes, consultas y ampliaciones que se consideren convenientes. El Representante del Contratista (residente) registrará y suscribirá, igualmente en el cuaderno de obra, las consultas observaciones que tenga que hacer a los desacuerdos que surjan con el y serán dirigidas al Inspector.

El contratista deberá presentar los certificados de ensayo en forma oportuna para verificación, evaluación y aprobación del inspector.

Luego de lo cual se iniciará su procedimiento constructivo.

01.00.0

**OBRAS PROVISIONALES**

01.01.00 **ALMACEN OFICINA Y CASETA DE GUARDIANIA**

##### Descripción de los trabajos

Dentro de los Trabajos provisionales está la construcción de un almacén y Guardiania.

Estos ambientes estarán ubicados en la zona donde se ejecutará el mantenimiento y estarán ubicados en tal forma que los trayectos a recorrer tanto del personal como de los materiales sean los más cortos posibles para no interferir con el desarrollo normal del Mantenimiento.

El material para la construcción de estos ambientes podrá ser de elementos de madera, triplay o de elementos pre-fabricados, siempre que estén a prueba de precipitaciones pluviales y de acuerdo a las indicaciones.

##### Método de construcción

El método de construcción en este caso debe ser escogido por el Contratista encargado de la ejecución de los trabajos, contando con la respectiva aprobación del Inspector o Inspector.

Este ítem está referido al acondicionamiento de ambientes provisionales necesarios para el personal técnico y obrero, serán de materiales prefabricados, como triplay con listonería de madera, techo liviano de calamina u otros sistemas similares; todo debidamente acondicionado y con las instalaciones mínimas necesarias.

Además de los puntos de iluminación, deberán tener puertas con chapas de seguridad.

##### Calidad de los materiales

Para la construcción de estas obras de carácter transitorio se pueden usar módulos prefabricados de tabiquería seca, como el triplay, madera y en general cualquier otro material adecuado, armado con pernos y/o clavos de acero, cerraduras para puertas, vidrio bronce, instalaciones eléctricas.

Para el techado se puede utilizar planchas de calamina o combinaciones de otros materiales como placas de cemento, madera, etc., con sus respectivas coberturas.

##### Sistemas de control de calidad

El material utilizado deberá presentar las garantías de calidad y durabilidad que permitan una operación permanente.

Los trabajos efectuados en esta partida deberán ser verificados y aceptados por el Inspector del Mantenimiento, para la autorización correspondiente de la continuidad de los trabajos posteriores.

##### Método de medición

El Alquiler del local para Almacén y Oficina será medirá en Unidad (UND).

##### Condiciones de pago

El pago se valorizará Por Unidad (und), con el precio unitario de presupuesto. Este precio y pago constituye compensación total por mano de obra, y cualquier otro insumo que se requiera para ejecutar totalmente el trabajo.







**01.02.00 CARTEL DE OBRA 3.60m x 2.40m**

**Descripción de los trabajos**

A fin de identificar la ejecución del mantenimiento, es imprescindible contar con el cartel de obra, con el objetivo de identificar el mantenimiento en ejecución, en el que debe describirse el nombre del proyecto, la entidad que ejecuta, monto del financiamiento, tiempo de ejecución, modalidad y demás contenidos que será definida por el Inspector.

**Método de construcción**

Dicho cartel será una estructura de madera tornillo de 2"x3" e intermedios de 2"x2" de dimensiones 3.60 m. de alto y 2.40 m. de largo; con la colocación de una gigantografía en las medidas indicadas acoplada a dicha estructura.

La ubicación del cartel, será de acuerdo a las indicaciones del Inspector, la cual será colocada sobre tres soportes de madera de 4" x 4", a una altura mínima de 2.50m de medida desde el suelo a la parte baja del cartel.

**Calidad de los materiales**

Todo material utilizado el mantenimiento deberá ser de buena calidad para el uso en el mantenimiento, tales como:

- Clavos
- Pernos
- Madera
- Gigantografía

**Sistemas de control de calidad**

Durante la ejecución de los trabajos, la Inspección efectuará los siguientes controles:

Verificará la construcción del cartel de obra.

Verificará que se disponga de todos los permisos requeridos en disposición final del material.

**Método de medición**

El Cartel de Obra se medirá en Unidad (UND).

**Condiciones de pago**

El pago se valorizará al precio unitario del presupuesto aprobado que será por Unidad (UND). Este precio y pago constituye compensación total por mano de obra, y cualquier otro insumo que se requiera para ejecutar totalmente el trabajo.

**01.03.00 IMPLEMENTACION DE EPPS PARA PERSONAL**

**DESCRIPCION**

Esta partida considera toda la implementación de los equipos de protección personal a todos los trabajadores que sean involucrados en este mantenimiento.

**EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL**



**UNIDAD DE MEDICIÓN**

Este método de medición será en Global (glb) y se obtendrá calculando la longitud de la red eléctrica.

**FORMA DE PAGO**

El pago se hará por Global (glb) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.





**01.04.00 EQUIPOS DE PROTECCION PARA COVID-19**

**DESCRIPCION**

Esta partida considera toda la PROTECCION de cada trabajador para evitar el contagio del COVID 19, según los protocolos sanitarios indicado por el estado peruano.

**UNIDAD DE MEDICIÓN**

Este método de medición será en Global (glb) y se obtendrá calculando la longitud de la red eléctrica.

**FORMA DE PAGO**

El pago se hará por Global (glb) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.

**02.00.00 OBRAS PRELIMINARES**

**02.01.00 TRANSPORTE DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS**

**DESCRIPCIÓN**

Esta partida considera, el transporte de los materiales y herramientas, programadas hacia el lugar del Mantenimiento; así como también el retiro de estos, una vez finalizada la ejecución del mantenimiento.

El Inspector deberá aprobar el equipo para el traslado de los materiales de tal manera que garantice la seguridad y protección de estos a su llegada al mantenimiento.

**UNIDAD DE MEDICIÓN**

Este método de medición será en forma global (Glb) y considera el transporte y la mano de obra para tal fin.

**FORMA DE PAGO**

El pago se hará de forma global (Glb) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por concepto de transporte de equipos, materiales y herramientas necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.

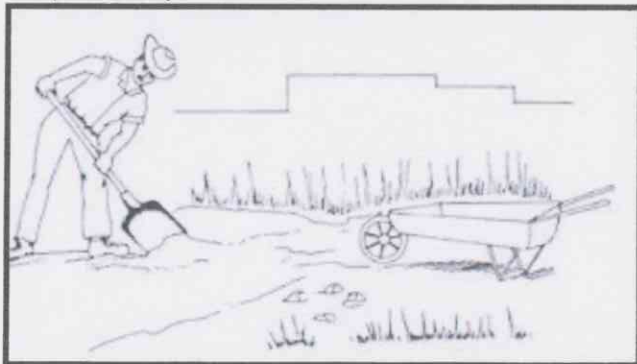
**02.02.00 LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL**

**DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS**

Comprende el suministro de la mano de obra, materiales, equipo y la ejecución de las operaciones necesarias para realizar la limpieza de terreno.

**MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN**

Esta partida consiste en la limpieza del área en donde se ejecutará -. Comprende la eliminación de todo elemento que pueda perturbar los trabajos, dejando habilitado el terreno para las partidas de trazo, nivelación y replanteo. Esta partida se ejecutará manualmente.



Son trabajos de limpieza del terreno considerados en este rubro: eliminación de desmonte, extracción de malezas, raíces y todo elemento que puede causar una discontinuación en el trazo y/o replanteo.

La limpieza consistirá en la remoción y disposición de todo material indeseable, en el caso de basura o despojos se deberá retirar totalmente de la zona de trabajo. Se requerirá limpieza en todas las zonas de trabajos del mantenimiento, en las zonas donde se efectuarán excavaciones para los diversos tipos de estructuras y rellenos proyectados y en las áreas para las instalaciones provisionales, definitivas.

En las zonas con suelos sueltos se deberá humedecer previamente, a fin de evitar en lo posible la dispersión de material particulado.

Los materiales de desecho deberán ser apilados para su posterior eliminación.



### SISTEMAS DE CONTROL DE CALIDAD

El área efectiva en la cual se ha realizado la limpieza de terreno manual deberá quedar apta y aprobada por la Inspección, para la autorización correspondiente de la continuidad de los trabajos posteriores.

### MÉTODOS DE MEDICIÓN

La limpieza de Terreno Manual será medida en Global (Glb).

### CONDICIONES DE PAGO

El pago se valorizará al precio unitario del presupuesto aprobado que será en Global (GLB), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, herramientas e imprevistos necesarios para la realización de esta partida.

02.03.00

### TRAZO Y REPLANTEO PRELIMINAR

#### DESCRIPCIÓN

Esta partida considera todos los trabajos topográficos planimétricos que son necesarios para el replanteo del Proyecto y eventuales ajustes del mismo durante la ejecución del Mantenimiento.

Se tendrá cuidado en asegurar que las indicaciones de los planos sean llevadas fielmente al terreno, debiendo en todo momento mantener los alineamientos indicados o aprobados por la Inspección. El mantenimiento cumpla una vez concluida, deberá cumplir con los requerimientos y especificaciones del Proyecto.

#### UNIDAD DE MEDICIÓN

Este método de medición será en Global (Glb) y se obtendrá calculando la longitud de la red eléctrica.

#### FORMA DE PAGO

El pago se hará por Global (Glb) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.

### 03.00.00 MOVIMIENTO DE TIERRAS

03.01.00

### EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA TUBERIAS EN TERRENO SEMIROCOSO

03.02.00

### EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS PARA BUZON EN TERRENO SEMIROCOSO

#### DESCRIPCIÓN

La excavación se realizará en forma manual siguiendo los alineamientos de la red.

Se excavarán zanjas de 1.30 x 1.30 x 1.30 mts. de profundidad para las redes con ductos PVC según se muestra en detalle de los Planos.

El material excavado se colocará cerca y a un costado de la zanja para facilitar los trabajos de relleno de esta una vez realizado los trabajos de instalación de la red.

#### UNIDAD DE MEDICIÓN

Este método de medición será en metro cubico (m3) y se obtendrá calculando la longitud de la red eléctrica.

#### FORMA DE PAGO

El pago se hará por metro cubico (m3) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.

03.03.00

### RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL DE PROPIO

#### DESCRIPCIÓN

Estarán contruidos por materiales granulares según se especifique quedando limitado el tamaño máximo a 1", los materiales que finalmente se empleen, deben cumplir con las especificaciones respectivas.

El material de relleno será propio procedente del corte superficial y será compactado hasta alcanzar la densidad requerida aprobada por la Inspección, se empleará plancha vibratoria para su compactación.

#### UNIDAD DE MEDICIÓN

La medición de la presente partida es por metro cubico (m3).

#### FORMA DE PAGO

El pago se hará por metro cubico (m3) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.





**03.04.00 PICADO Y RESANE DE COLUMNA, PISO O PARED PARA INTERRUPTOR, TOMACORRIENTES Y LUZ DE EMERGENCIA**

**03.05.00 CORTE DE PISO Y RESANE DE PISO EN PASADIZO DE PAB. EXISTENTE PARA INSTALACION DE CONDUCTOR ALIMENTADOR A TG**

**DESCRIPCIÓN:**

Picado de Muro para instalación de caja Rectangular para luego instalar La placa para el interruptor, la cual ha sido construidas en conformidad de la Norma Internacional IEC 669-1.

**MATERIALES:**

- CLAVOS CON CABEZA DE 2 ½", 3", 4"
- ACERO
- ARENA FINA
- AGUA
- CEMENTO PORTAND TIPO I
- MADERA TORNILLO

**MEDICIÓN**

La unidad de medida será por metro lineal (ml)

**FORMA DE PAGO:**

El pago de estos trabajos se hará por Metro lineal, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados

**03.06.00 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE**

**Descripción de los trabajos**

Los materiales provenientes de la eliminación del material con equipo, las que serán remplazadas, serán acumulados en áreas específicas para que se proceda a su traslado a rellenos municipales o eliminación en zonas específicas, mediante equipo mecánico. También comprende la eliminación de material excedente determinado después de haber efectuado las partidas de excavaciones, picado de elementos de concreto, demolición nivelación y rellenos del Mantenimiento, así mismo como la eliminación de desperdicios del Mantenimiento como son: residuos de mezclas, basuras, etc. producidos en la ejecución de la construcción.

**Método de construcción**

Se efectuará en forma manual ó mecánico para luego ser transportados fuera del Mantenimiento, para su posterior eliminación mediante un equipo mecánico.

**Métodos de medición**

El material excedente, será medido en metros cubicos (M3).

**Condiciones de pago**

La valorización mensual del mantenimiento, se realizará con el metrado diario acumulado mensual por el precio unitario de la partida carguío y eliminación de material excedente, el cual constituye compensación por la utilización de la mano de obra, materiales, herramientas, equipos, etc. y otros elementos necesarios para ejecutar el trabajo, bajo aprobación del Inspector del Mantenimiento

**04.00.00 SALIDA PARA ALUMBRADO**

**04.01.00 SALIDA ALUMBRADO EN TECHO (CENTRO DE LUZ) PANEL LED, CUADRADO, RECTANGULAR Y LED TIPO CAMPANA**

**Descripción**

Es el conjunto de tuberías y accesorios de PVC-P (tipo pesado), así como conductores de cobre tipo LSOH-80 con 2.5mm<sup>2</sup> de sección mínima, y cajas metálicas que serán usados como salidas en techo y paredes, siendo estas cajas de fierro galvanizado tipo pesado, la caja de salida para el artefacto de iluminación, será del tipo octogonal.

**Materiales:**

- Caja Octogonal Pesada 100x55 mm.
- Pegamento de Tubería
- Cinta Aislante.
- Tubo PVC-P 20mmΦ.



30





- Curva PVC-P 20mmΦ.
- Unión Simple 20mmΦ
- Conexión a caja PVC-P 20mmØ.
- Conductor LSOH-80, para fase, neutro sección 2.5 mm<sup>2</sup> y para tierra 2.5 mm<sup>2</sup>

Los colores a emplear en el Sistema 380/220V - 60Hz será:

FASE-	:	ROJO
FASE-2	:	NEGRO
FASE-3	:	AZUL
NEUTRO	:	BLANCO
TIERRA	:	AMARILLO

#### **Tubos PVC-P.-**

Se instalará empotrada en muros según se indique en los planos del proyecto, deberán conformar un sistema unido mecánicamente de caja a caja o de accesorio a accesorio estableciendo una adecuada continuidad. No son permisibles más de tres curvas de 90° entre caja y caja.

No se permitirán las curvas y/o uniones plásticas hechas en obra. Se utilizará curvas y/o uniones plásticas de fábrica. En todas las uniones a presión se usará pegamento a base de PVC para garantizar la hermeticidad de la misma, la unión de la tubería PVC-P con la caja octogonal metálica y caja rectangular metálica, estas irán empotradas dentro del concreto.

Para efectuar el cableado de una manera fácil y sencilla deberá realizarse con parafina a fin de evitar la fricción y el tensionado, que ocasionaría elongamiento que afectaría al PVC protector del cable, originando bajo aislamiento. Finalmente deberá dejarse extremos suficientemente largo para las conexiones.

#### **Medición**

La unidad de medida será por punto (pto)

#### **Forma de pago:**

El pago de estos trabajos se hará por punto, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

04.02.00

#### **SALIDA PARA CENTRO DE ALUMBRADO EN POSTE PARA ILUMINACION DE PATIO DE FORMACION REFLECTOR**

##### **Descripción**

Es el conjunto de tuberías y accesorios PVC-P, así como conductores de cobre tipo N2XOH con 6mm<sup>2</sup> de sección mínima, y cajas metálicas que serán usados como salidas en poste para iluminación de patio de formación primaria, siendo estas cajas de fierro galvanizado tipo pesado, la caja de salida para el artefacto de iluminación, será del tipo octogonal.

##### **Materiales:**

- Caja Octogonal Pesada 100x55 mm.
- Pegamento de Tubería
- Cinta Aislante.
- Tubo PVC-P 20mmΦ.
- Curva PVC-P 20mmΦ.
- Unión Simple 20mmΦ
- Conexión a caja PVC-P 20mmØ.
- Conductor LSOH-80, para fase, neutro sección 2.5 mm<sup>2</sup> y para tierra 2.5 mm<sup>2</sup>

Los colores a emplear en el Sistema 380/220V - 60Hz será:

FASE-	:	ROJO
FASE-2	:	NEGRO
FASE-3	:	AZUL
NEUTRO	:	BLANCO
TIERRA	:	AMARILLO

#### **Tubos PVC-P.-**



Se instalará empotrada en muros según se indique en los planos del proyecto, deberán conformar un sistema unido mecánicamente de caja a caja o de accesorio a accesorio estableciendo una adecuada continuidad. No son permisibles más de tres curvas de 90° entre caja y caja.

No se permitirán las curvas y/o uniones plásticas hechas en obra. Se utilizará curvas y/o uniones plásticas de fábrica. En todas las uniones a presión se usará pegamento a base de PVC para garantizar la hermeticidad de la misma, la unión de la tubería PVC-P con la caja octogonal metálica y caja rectangular metálica, estas irán empotradas dentro del concreto.

Para efectuar el cableado de una manera fácil y sencilla deberá realizarse con parafina a fin de evitar la fricción y el tensionado, que ocasionaría elongamiento que afectaría al PVC protector del cable, originando bajo aislamiento. Finalmente deberá dejarse extremos suficientemente largo para las conexiones.

#### Medición

La unidad de medida será por punto (pto)

#### Forma de pago:

El pago de estos trabajos se hará por punto, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

04.03.00

### **SALIDA PARA CENTRO DE ALUMBRADO EN POSTE F°G° CON FAROLA LED PARA ILUMINACION DE EXTERIORES**

#### Descripción

Es el conjunto de tuberías y accesorios PVC-P, así como conductores de cobre tipo LSOH-80 con 6mm<sup>2</sup> de sección mínima, y cajas metálicas que serán usados como salidas en Poste de F°G° con farola esférica para iluminación de exteriores en Inicial y Primaria, siendo estas cajas de fierro galvanizado tipo pesado, la caja de salida para el artefacto de iluminación, será del tipo octogonal.

#### Materiales:

- Caja Octogonal Pesada 100x55 mm.
- Pegamento de Tubería
- Cinta Aislante.
- Tubo PVC-P 20mmΦ.
- Curva PVC-P 20mmΦ.
- Unión Simple 20mmΦ
- Conexión a caja PVC-P 20mmØ.
- Conductor LSOH-80, para fase, neutro sección 2.5 mm<sup>2</sup> y para tierra 2.5 mm<sup>2</sup>

Los colores a emplear en el Sistema 380/220V - 60Hz será:

FASE-	:	ROJO
FASE-2	:	NEGRO
FASE-3	:	AZUL
NEUTRO	:	BLANCO
TIERRA	:	AMARILLO

#### Tubos PVC-P.-

Se instalará empotrada en muros según se indique en los planos del proyecto, deberán conformar un sistema unido mecánicamente de caja a caja o de accesorio a accesorio estableciendo una adecuada continuidad. No son permisibles más de tres curvas de 90° entre caja y caja.

No se permitirán las curvas y/o uniones plásticas hechas en obra. Se utilizará curvas y/o uniones plásticas de fábrica. En todas las uniones a presión se usará pegamento a base de PVC para garantizar la hermeticidad de la misma, la unión de la tubería PVC-P con la caja octogonal metálica y caja rectangular metálica, estas irán empotradas dentro del concreto.

Para efectuar el cableado de una manera fácil y sencilla deberá realizarse con parafina a fin de evitar la fricción y el tensionado, que ocasionaría elongamiento que afectaría al PVC protector del cable, originando bajo aislamiento. Finalmente deberá dejarse extremos suficientemente largo para las conexiones.

#### Medición

La unidad de medida será por punto (pto)

#### Forma de pago:

El pago de estos trabajos se hará por punto, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.





**04.04.00 SALIDA PARA BRAQUETE (PARED)**

**Descripción**

Es el conjunto de tuberías y accesorios de PVC-P (tipo pesado), así como conductores de cobre tipo LSOH-80 con 2.5mm<sup>2</sup> de sección mínima, y cajas metálicas que serán usados como salidas en techo y paredes, siendo estas cajas de fierro galvanizado tipo pesado, la caja de salida para el artefacto de iluminación, será del tipo octogonal.

**Materiales:**

- Caja Octogonal Pesada 100x55 mm.
- Pegamento de Tubería
- Cinta Aislante.
- Tubo PVC-P 20mmΦ.
- Curva PVC-P 20mmΦ.
- Unión Simple 20mmΦ
- Conexión a caja PVC-P 20mmØ.
- Conductor LSOH-80, para fase, neutro sección 2.5 mm<sup>2</sup> y para tierra 2.5 mm<sup>2</sup>

Los colores a emplear en el Sistema 380/220V - 60Hz será:

FASE-	:	ROJO
FASE-2	:	NEGRO
FASE-3	:	AZUL
NEUTRO	:	BLANCO
TIERRA	:	AMARILLO

**Tubos PVC-P.-**

Se instalará empotrada en muros según se indique en los planos del proyecto, deberán conformar un sistema unido mecánicamente de caja a caja o de accesorio a accesorio estableciendo una adecuada continuidad. No son permisibles más de tres curvas de 90° entre caja y caja.

No se permitirán las curvas y/o uniones plásticas hechas en obra. Se utilizará curvas y/o uniones plásticas de fábrica. En todas las uniones a presión se usará pegamento a base de PVC para garantizar la hermeticidad de la misma, la unión de la tubería PVC-P con la caja octogonal metálica y caja rectangular metálica, estas irán empotradas dentro del concreto.

Para efectuar el cableado de una manera fácil y sencilla deberá realizarse con parafina a fin de evitar la fricción y el tensionado, que ocasionaría elongamiento que afectaría al PVC protector del cable, originando bajo aislamiento. Finalmente deberá dejarse extremos suficientemente largo para las conexiones.

**Medición**

La unidad de medida será por punto (pto)

**Forma de pago:**

El pago de estos trabajos se hará por punto, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto.

El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

**04.05.00 SALIDA PARA BRAQUETE (PARED) CON FAROLA LED SOLAR**

**Descripción**

Este quipo es una farola led de 80w con un panel solar, según modelo.

**Métodos de medición**

El material excedente, será medido por Punto (Pto).

**Condiciones de pago**

El pago de estos trabajos se hará por punto, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto.

El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados

**05.00.00 SALIDA PARA ALUMBRADO**

**05.01.00 INTERRUPTOR DE 01 GOLPE**

**05.02.00 INTERRUPTOR DE 02 GOLPE**



**05.03.00 INTERRUPTOR DE 03 GOLPE**

**Descripción**

Las placas para los interruptores ha sido construidas en conformidad de la Norma Internacional IEC 669-1 y están construidas en termoplástico, material que tiene excelente resistencia a los impactos y con propiedades antiestáticas. Los contactos de sus interruptores son de plata, para asegurar un adecuado funcionamiento y durabilidad; los interruptores tienen sus bornes protegidos, disminuyendo los riesgos de contacto accidentales, los bornes tiene una capacidad de 10Amp., 220 Voltios, similar a la marca bticino.

**Materiales:**

- Interruptor de 02 golpes
- Interruptor de 03 golpes
- Caja Rectangular Pesada 100x50x55 mm

**Medición**

La unidad de medida será por Unidad (und)

**Forma de pago:**

El pago de estos trabajos se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

**05.04.00 INTERRUPTOR DE CONMUTACION SIMPLE**  
**05.05.00 INTERRUPTOR DE CONMUTACION DOBLE**

**Descripción**

Las placas para los interruptores ha sido construidas en conformidad de la Norma Internacional IEC 669-1 y están construidas en termoplástico, material que tiene excelente resistencia a los impactos y con propiedades antiestáticas. Los contactos de sus interruptores son de plata, para asegurar un adecuado funcionamiento y durabilidad; los interruptores tienen sus bornes protegidos, disminuyendo los riesgos de contacto accidentales, los bornes tiene una capacidad de 10Amp., 220 Voltios, similar a la marca bticino.

**Materiales:**

- Interruptor de Conmutación
- Caja Rectangular Pesada 100x50x55 mm

**Medición**

La unidad de medida será por Unidad (und)

**Forma de pago:**

El pago de estos trabajos se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados



**06.00.00 SALIDA PARA ALUMBRADO**

**06.01.00 SALIDA TOMACORRIENTE DOBLE CON LINEA DE TIERRA**

**06.02.00 SALIDA TOMACORRIENTE BIPOLAR DOBLE CON LINEA A TIERRA A PRUEBA DE AGUA**

**DESCRIPCION**

Se usarán tomacorriente con espiga para puesta a tierra, para empotrar de MARCA CONOCIDA, con placa de aluminio anodizado de capacidad 15 amp. y 220 voltios.

**CARACTERÍSTICAS**

**DISEÑO SOBRIO Y ELEGANTE**

Línea estética y moderna con tornillos de fijación ocultos.

**CONFIABILIDAD Y SEGURIDAD**

Componentes y mecanismos en conformidad a las normativas IEC 60669-1, IEC 60884-1, NTP IEC69884-1 y NTP IEC 60669-1.

**RESISTENCIA A LOS GOLPES**

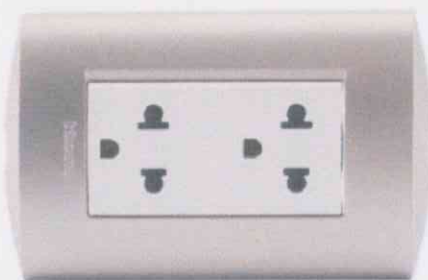
Fabricada con materiales termoplásticos.

**FÁCIL INSTALACION Y MANTENIMIENTO**

Módulos con sistema para cableado simple.

*(Handwritten signature)*





#### FORMA DE MEDICION

Este método de medición será por unidad (und).

#### FORMA DE PAGO

El pago se hará por unidad (und) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.

06.03.00

### SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA EN TECHO

#### DESCRIPCION

Es el conjunto de tuberías y accesorios de PVC-P (tipo pesado), así como conductores de cobre tipo LSOH-80, con 2.5 mm<sup>2</sup> para las fases, neutro y 2.5 mm<sup>2</sup> para línea a tierra, y cajas metálicas que serán usados como salidas en paredes, siendo estas cajas de hierro galvanizado tipo pesado, la caja de salida para tomacorrientes será del tipo rectangular.

El tomacorriente (placa) posee un ensamble de dos tomacorrientes bipolares con toma a tierra, 15Amp.-220V, la placa será de baquelita color marfil. Todos los conductores de una misma fase serán del mismo color desde su salida en bornes del tablero hasta el punto de utilización, dejándose un bucle para su conexión correspondiente.

#### Materiales:

- Cable LSOH – 80 de 2.5 mm<sup>2</sup>. Cableado
- Caja Rectangular Pesada 100x50x55 mm.
- Placa Tomacorriente doble con línea a Tierra 15 A-220V.
- Pegamento de Tubería.
- Cinta Aislante.
- Tubo PVC-P 20mmΦ
- Curva PVC-P 20mmΦ
- Unión Simple PCV-P 20mmΦ.
- Conexión a caja PVC-P 20mmΦ

#### Equipos

- Herramientas Manuales

#### Modo de ejecución de la Partida.

La tubería se instalará empotrada en pisos y muros según se indique en los planos del proyecto, deberán conformar un sistema unido mecánicamente de caja a caja o de accesorio a accesorio estableciendo una adecuada continuidad. No son permisibles más de tres curvas de 90° entre caja y caja.

No se permitirán las curvas y/o uniones plásticas hechas en obra. Se utilizará curvas y/o uniones plásticas de fábrica. En todas las uniones a presión se usará pegamento a base de PVC para garantizar la hermeticidad de la misma.

#### Cinta Aislante.

Denominado también Cinta Aislante de PVC (Vinyl Plastic, Electrical Tape) de dimensiones 19m x 18.3mm x 0.15mm, de color negro.

#### Tomacorriente Doble con Puesta a Tierra.

Las placas para los Tomacorrientes han sido construidas en conformidad de la Norma Internacional IEC 669-1 y están construidas en termoplástico, material que tiene excelente resistencia a los impactos y con propiedades antiestáticas.

Los Tomacorrientes tienen sus bornes protegidos, disminuyendo los riesgos de cortocircuito y contacto accidentales, los bornes (Espiga: Fases Planas y Tierra Redonda), tiene una capacidad de 15Amp., 220 Voltios,



color Marfil, similar a la Modus Plus-Ticino.

**Cajas Para Salidas de Tomacorrientes**

Las cajas serán metálico tipo pesado y tendrán siguientes medidas:

Para tomacorrientes:

Caja Rectangular de 100x50x55 mm

**Medición**

La unidad de medida será por unidad (und)

**Forma de pago:**

El pago de estos trabajos se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

**07.00.00 TUBERIAS**

07.01.00 TUBERIA PVC-P 25 mmØ

07.02.00 TUBERIA PVC-P 50 mmØ

07.03.00 TUBERIA PVC-P 75 mmØ

Consiste en el suministro e instalación de los electroductos conformados por las tuberías PVC SAP. Además de la mano de obra para completar la partida.

**Materiales:**

- PEGAMENTO PARA PVC
- TUBO PVC - P PARA INST. ELECT.
- UNION SIMPLE PVC - P INST. ELECTRICAS
- CURVA PVC - P INST. ELECTRICAS

**Tubería PVC-P (Pesado).-**

Tuberías de PVC-SAP, incluyendo todos los accesorios para tubería plástica PVC que serán del tipo pesado con extremo tipo espiga campana unidas mediante pegamento para tubería de PVC.

Las características técnicas de todas las tuberías deberán cumplir con las normas de INDECOPI para instalaciones eléctricas.

Fabrican de acuerdo a las dimensiones dadas en la siguiente tabla, en mm:

Diámetro Nominal	Diámetro Interior	Diámetro Exterior
15	16.6	21.0
20	21.9	26.5
25	28.2	33.0
35	37.0	42.0
40	43.0	48.0
50	54.4	60.0
65	66.0	73.0
80	80.9	88.5

Las especificaciones técnicas del material de tuberías de PVC son las siguientes:

**Propiedades físicas.-** Construido en PVC rígido de acuerdo a las normas elaboradas por el "INDECOPI", con las siguientes propiedades físicas a 24 C:

- Peso específico 144 KG./dm3.
- Resistencia a la tracción 500 KG./cm.
- Resistencia a la flexión 700 KG/cm.
- Dilatación térmica 0.060 C/mm/mt.
- Temperatura máxima de trabajo 65 C.
- Temperatura de ablandamiento 80-85 C.
- Tensión de perforación 35 KV/mm.

**Accesorios para electroductos de PVC:**

- A) **Curvas.-** Serán del mismo material que el de la tubería, no está permitido el uso de curvas hechas en el mantenimiento, solo se usaran curvas de fábrica de radio normalizado.





**B) Unión tubo a tubo.-** Serán del mismo material que el de la tubería, para unir los tubos a presión, llevara una campana en cada extremo.

**C) Unión tubo a caja normal.-** Serán del mismo material que el de la tubería, con campana en un extremo para la conexión a la tubería y sombrero para adaptarse a las paredes interiores de las cajas, permitiendo que la superficie interior tenga aristas redondeadas para facilitar el pase de los conductores.

**D) Pegamento.-** Se empleará pegamento especial para PVC.

**PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO.-** La tubería se instalará empotrada en pisos, techos o muros según se indique en los planos del proyecto, deberán conformar un sistema unido mecánicamente de caja a caja o de accesorio a accesorio estableciendo una adecuada continuidad. No son permisibles más de dos curvas de 90° entre caja y caja.

No se permitirán las curvas y/o uniones plásticas hechas en obra. Se utilizará curvas y/o uniones plásticas de fábrica. En todas las uniones a presión se usará pegamento a base de PVC para garantizar la hermeticidad de la misma.

#### Medición

La unidad de medida será por metro lineal (m.)

#### Forma de pago:

El pago de estos trabajos se hará por metro lineal, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

07.04.00

#### TUBERIA CONDUIT DE ACERO GALVANIZADO D=25 mm (ELECTRICAS)

##### DESCRIPCION

La tubería metálica tipo EMT Conduit, será del tipo pesado americano, de acero galvanizado, con un baño de zinc en toda su superficie de un espesor no menor a (0.02 mm) y forrado con una chaqueta de cloruro de polivinilo haciéndolo resistente a la humedad, fabricado según las características especificadas por ANSI C80.3.

La tubería Conduit deberá ser libre de costura o soldadura interior, especialmente fabricada para Instalaciones Eléctricas, con la sección interna completamente uniforme y lisa sin ningún reborde; deberá ser dúctil al doblarse sin que se rompa la cobertura de zinc ni que se reduzca su diámetro efectivo. La Tubería Conduit deberá estar marcada en forma indeleble indicándose el nombre del fabricante o marca de fábrica, clase o tipo de tubería "P" siendo pesada y diámetro nominal en milímetros. El diámetro mínimo de tubería a emplearse será de 20mm de diámetro.

La tubería Conduit metálica conjuntamente con sus accesorios metálicos deberá conformar una sola unidad y deberá estar debidamente conectado al sistema de puesta a tierra de protección de conformidad con lo prescrito en el Código Nacional de Electricidad Utilización.

#### Medición

La unidad de medida será por metro lineal (m.)

#### Forma de pago:

El pago de estos trabajos se hará por metro lineal, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

08.00.00

#### CAJAS

08.01.00

#### CAJA DE PASE OCTOGONAL CON TAPA CIEGA 100 X 55 mm

##### DESCRIPCION

Se refiere a la instalación de las cajas octogonales que se muestran en el plano.

Todas las cajas octogonales para salida de cajas de pase octogonal serán estampadas en una sola pieza de fierro galvanizado en caliente tipo pesado de 1.6 mm con entradas precortadas KO para tuberías de 20mm de diámetro mínimo y con las orejas para fijación. No se aceptarán orejas soldadas.

#### Materiales:

- Caja octogonal pesada de F°G° pesado 100x55mm.
- Tapa ciega circular pesada



#### MÉTODO DE EJECUCIÓN:

El contratista suministrará e instalará la caja de F°G° empotrada en el muro de acuerdo a las Especificaciones Técnicas de Procesos Constructivos indicados en el Expediente.

#### Medición

La unidad de medida será por unidad (und)

#### Forma de pago:

El pago de estos trabajos se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

#### 08.02.00 CAJA DE PASE F°G° 4x4x2" (100x100x50 mm)

#### DESCRIPCION

Las Cajas de Pase son de tipo cuadrado y es fabricado con plancha de fierro galvanizado del tipo pesado de 1.6 mm, y se caracteriza por presentar huecos ciegos en los lados laterales de doble diámetro: de  $\frac{1}{2}$ " -  $\frac{3}{4}$ " y de  $\frac{3}{4}$ " - 1". La caja consta de tapa.

- Cajas de Pase Cuadrada F°G° 100X100X50 MM
- Cajas de Pase Cuadrada F°G° 150X150X100 MM
- Cajas de Pase Cuadrada F°G° 200X200X100 MM
- Cajas de Pase Cuadrada F°G° 300X300X100 MM

#### Medición

La unidad de medida será por unidad (und)

#### Forma de pago:

El pago de estos trabajos se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

#### 09.00.00 TABLEROS

09.01.00	TABLERO GENERAL TG-1
09.02.00	TABLERO GENERAL TG-2
09.03.00	TABLERO GENERAL TG-3
09.04.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-1.1
09.05.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-1.2
09.06.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.1
09.07.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.2
09.08.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.3
09.09.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.4
09.10.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.5
09.11.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.6
09.12.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.7
09.13.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.8
09.14.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.9
09.15.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.10
09.16.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-3.1
09.17.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.4.1 - LLAVE TERMICA
09.18.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.4.2 - LLAVE TERMICA
09.19.00	SUB TABLERO DE DISTRIBUCION STD-2.4.3 - LLAVE TERMICA

#### DESCRIPCION

Serán del tipo para empotrar en muro, compuesto por dos conjuntos: El gabinete y sus equipos, que básicamente son llave general, llave de fuerza, los interruptores termo magnéticos.

#### El Gabinete

Sera de policarbonato (Serie PK) reforzadas con fibra de vidrio con grado de protección IP66, especialmente diseñadas para alojar bornes, con alta resistencia variaciones de temperatura en intemperie desde -35°C hasta +130°C, con carril DIN para bornes y material de fijación.

Los gabinetes tendrán tamaño suficiente para ofrecer un espacio libre para el alojamiento de los conductores de por lo menos 10 cm, en todos sus lados para hacer todo el alambrado en ángulo recto.





### **Caja**

Será del tipo para empotrar, debiendo traer huecos ciegos en sus cuatro costados, de diámetro variado: 20, 25, 35 o 50 mm según los diámetros de los tubos que se fijarán a la caja con conectores adecuados. Las cajas serán del tamaño proporcionado por el fabricante y llevarán tantos agujeros como tubos lleguen a ella.

### **Marco y Tapa**

Serán construidas de policarbonato, la misma que deberá estar empernada a la caja. Como protección se aplicará dos capas de pintura anticorrosiva y de acabados dos capas de pintura color gris oscuro al horno. En alto relieve debe llevar la denominación del Tablero, ejemplo TG.

El marco llevará una plancha o mandil que cubra los interruptores, dejando libre la manija de control y mando del interruptor.

Deberá llevar además su puerta y chapa tipo "push botton". En el lado interno de la puerta llevará un compartimiento donde se alojará una cartulina blanca con el directorio de los circuitos.

### **Barras Principales**

Las barras deben ir colocados aisladas al gabinete cumpliendo con la denominación de "TABLEROS DE FRENTE MUERTO".

Las barras principales serán de cobre electrolítico de 99.9 % de conductibilidad de sección rectangular, con resistencia mecánica y térmica capaz de soportar la corriente de choque de la misma magnitud que la correspondiente al interruptor principal. Se considera también como barra principal la que corresponde al neutro de los sistemas utilizados.

Las barras serán pintadas según el código de colores vigente.

### **Barras de Tierra**

En cada tablero a toda su ancho se extenderá una barra de tierra con capacidad mínima igual al 50 % de la capacidad de las barras principales, directamente empernado al gabinete con dos agujeros, una en cada extremo, para conexión al sistema de tierra.

### **SopORTE de Barras**

De porcelana o de resina sintética epóxica, con resistencia mecánica capaz de soportar los efectos electrodinámicos de la corriente de choque de igual magnitud que la que corresponde al interruptor principal, con aislamiento 1 KV.

## **EQUIPAMIENTO**

### **INTERRUPTORES TERMOMAGNÉTICOS**

Los interruptores serán del tipo termomagnético atornillable /Bolt-on, con mecanismo interno de disparo automático común con manija única. Deberán ser hechos para trabajar en duras condiciones climáticas y de servicio, permitiendo una segura protección y buen aprovechamiento de la sección de la línea.

El cuerpo estará construido de un material aislante altamente resistente al calor.

Los contactos serán de aleación de plata endurecidas que aseguren excelente contacto eléctrico. La capacidad interruptiva a la corriente asimétrica de cortocircuito serán los siguientes:

Para interruptores monofásicos hasta 60A-----10KA para 240V

Para interruptores trifásicos hasta 40A-----10KA para 400V

Para interruptores trifásicos de 50A hasta 80A-----25KA para 400V

### **CLAUSULAS GENERALES**

Para suministrar los equipos requeridos, el postor deberá adjuntar en su oferta catálogos de todos los aparatos y equipos que conforman los tableros, curvas de performance de los interruptores, croquis de dimensiones y pesos.

El suministro del tablero incluirá tres juegos de planos, diagrama unifilar, detalles de fabricación del tablero, montaje de equipos con catálogo de las partes, instrucciones de su instalación, operación y mantenimiento de cada aparato.

Todos los tableros eléctricos de este proyecto deberán tener un protocolo de pruebas de fábrica, donde el valor mínimo de la resistencia de aislamiento será de 50 MΩ, para una tensión de prueba de 500 VDC. Se verificará este valor antes de la puesta en servicio, elaborando los protocolos correspondientes.

### **FORMA DE MEDICION**

Este método de medición será por unidad (Und).

### **FORMA DE PAGO**

El pago se hará por unidad (und.) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.





## 10.00.00 TABLEROS

10.01.00	ALIM CAB N2XOH (3-1x35+1x25(T)) mm2
10.02.00	ALIM CAB N2XOH (3-1x25+1x16(T)) mm2
10.03.00	ALIM CAB N2XOH (3-1x10+1x6(T)) mm2
10.04.00	ALIM CAB N2XOH (2-1x10) mm2

### DESCRIPCION

#### CONDUCTORES

En redes eléctricas de distribución de baja tensión. Aplicación especial en aquellos ambientes poco ventilados, aplicación directa en lugares de alta afluencia de público. Se puede instalar en ductos o directamente enterrado en lugares secos y húmedos.

#### CARACTERÍSTICAS

El cable tiene excelentes propiedades eléctricas. El aislamiento de polietileno reticulado permite mayor capacidad de corriente en cualquier condición de operación, mínimas pérdidas dieléctricas, alta resistencia de aislamiento. La cubierta exterior tiene las siguientes características: No propaga el incendio, baja emisión de humos tóxicos y libre de halógenos.

#### CALIBRES

Desde 4 mm2 hasta 500 mm2.

#### EMBALAJE

En carretes de madera no retornables

#### COLORES

Aislamiento: Natural.

Cubierta externa: Negro rojo y blanco.

De acuerdo a la norma N.T.P 370.053: Cuando el conductor de protección a tierra esté provisto de una cubierta o un aislamiento, este debe ser de color amarillo, de manera de poder distinguirlos de los conductores activos (de fase) o del conductor neutro si existiera.

Los conductores destinados a ser usados como conductores neutros de circuitos (si existen), deberán tener un revestimiento de color blanco.

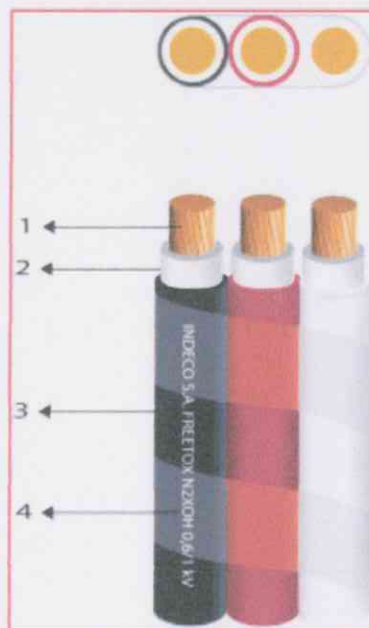
Los conductores activos usados como conductores individuales, deberán tener un revestimiento que los distinga de los conductores neutros (si existe), de puesta a tierra o de protección. Deberán identificarse con colores distintos del blanco o amarillo, como por ejemplo: negro, azul o rojo.



### Norma

**Internacional** IEC 60228;  
IEC 60332-1; IEC 60332-3-24 Cat.C;  
IEC 60502-1; IEC 60684-2;  
IEC 60754-2; IEC 60811-1-1;  
IEC 60811-1-2; IEC 60811-1-3;  
IEC 60811-1-4; IEC 60811-2-1;  
IEC 60811-3-1; IEC 61034

**Nacional** NTP-IEC 60228; NTP-IEC 60502-1



1. Conductor: Cobre, clase 2. 2. Aislamiento: Polietileno reticulado XLPE. 3. Cubierta externa: Compuesto termoplástico libre de halógenos. 4. Cinta: Poliester



Libre de halógenos  
IEC 60754-2



Tensión nominal de servicio Uo/U  
0.6/1 kV



Temperatura máxima del conductor  
90 °C



Densidad de los humos  
IEC 61034



No propagador del incendio  
IEC 60332-3 Cat.C



No propagación de la llama  
IEC 60332-1





### Características

#### Características de construcción

Material del conductor	Cobre
Material de aislamiento	XLPE
Cubierta Individual	Compuesto Termoplástico Libre de Halógenos
Color de cubierta	Cubierta Individual Blanco-Negro-Rojo
Libre de halógenos	IEC 60754-2

#### Características eléctricas

Tensión nominal de servicio Uo/U	0.6/1 kV
----------------------------------	----------

#### Características de uso

Temperatura máxima del conductor	90 °C
Densidad de los humos	IEC 61034
No propagador del incendio	IEC 60332-3 Cat.C
No propagación de la llama	IEC 60332-1

### Datos Dimensional

Sección [mm²]	N° total alambres	Min. espes. Aislam. [mm]	Min. espes. Cubierta [mm]	Alto [mm]	Ancho [mm]	Peso aprox. [kg/km]
4	7	0,7	0,9	5,9	17,5	196
6	7	0,7	0,9	6,5	19,2	260
10	7	0,7	0,9	7,2	21,3	388
16	7	0,7	0,9	8,2	24,2	569
25	7	0,9	0,9	9,8	29,1	864
35	7	0,9	0,9	10,9	32,3	1154
50	19	1,0	0,9	12,3	36,6	1526
70	19	1,1	0,9	14,1	42,1	2143
95	19	1,1	1,0	16,1	48	2932
120	37	1,2	1,0	17,8	53	3653
150	37	1,4	1,1	19,8	59	4495
185	37	1,6	1,2	22,2	66,3	5644
240	37	1,7	1,2	24,8	74	7315
300	37	1,8	1,3	27,4	81,8	9128
400	61	2,0	1,4	30,8	92	11640
500	61	2,2	1,5	34,4	103	14802

### Datos Eléctricos

Sección [mm²]	Amperaje enterrado 20°C [A]	Amperaje aire 30°C [A]	Amperaje ducto a 20°C [A]
4	65	55	55
6	85	65	68
10	115	90	95
16	155	125	125
25	200	160	160
35	240	200	195
50	280	240	230
70	345	305	275
95	415	375	330
120	470	435	380
150	520	510	410
185	590	575	450
240	690	690	525
300	775	790	600
400	895	955	680
500	1010	1100	700

### FORMA DE MEDICION

Este método de medición será en metros lineales (ml).

### FORMA DE PAGO

El pago se hará por metro lineal (ml.) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.





## 10.05.00 CABLE DE COBRE DESNUDO 1X25mm<sup>2</sup>, TEMPLE BLANDO

**Cobre Desnudo** – El cable de cobre desnudo será para el sistema de puesta a tierra, protección de equipos y aplicaciones de uso general.

### Características

Conductores de cobre electrolítico de 99.99% de pureza mínima, recocido, semiduro y cableados concéntricamente. Alta resistencia a la corrosión en zonas con atmósfera salina y en zonas industriales con humos y vapores corrosivos.

### CALIBRES

6 mm<sup>2</sup> – 240 mm<sup>2</sup>.

### NORMAS DE FABRICACIÓN

NTP 370.251 Temple blando

Temperatura en el conductor: 75° C.

Temperatura ambiente 30° C.

**Tabla de Datos Técnicos Cu Desnudo**

CALIBRE	N° HILOS	DIAMETRO HILO	DIAMETRO CONDUCTOR	PESO	BLANDO	DURO		CAPACIDAD CORRIENTE (') A
					R.ELECTRICA	R. TRACCION	R. ELECTRICA	
mm <sup>2</sup>		mm	mm	Kg/Km	ohm/Km	KN	ohm/Km	
6	7	1,04	3,1	53	3,02	2,4	3,14	77
10	7	1,35	4	90	1,79	4	1,87	106
16	7	1,69	5,1	143	1,13	6,3	1,17	141
25	7	2,13	6,4	226	0,713	9,9	0,741	188
35	7	2,51	7,5	314	0,514	13,6	0,534	229
50	19	1,77	8,9	424	0,38	18,8	0,395	277
70	19	2,13	10,6	613	0,263	26,9	0,273	348
95	19	2,51	12,5	851	0,189	36,9	0,197	425
120 <sup>(1)</sup>	37/19	2,02/2,82	14,1	1074	0,15	46,7	0,156	495
150	37	2,24	15,7	1320	0,122	58	0,126	558
185	37	2,51	17,6	1657	0,0972	71,9	0,101	642
240	61	2,24	20,1	2176	0,074	95,6	0,0769	760

### Materiales

- Cable Cobre Desnudo de 50, 35 y 16 mm<sup>2</sup>.

### Medición

La unidad de medida será por metro lineal (m)

### Forma de pago

El pago de estos trabajos se hará por metro lineal, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

## 11.00.00 CONEXIONES A RED INTERNA

11.01.00	CABLE LSOH-80 (2-1x6) mm <sup>2</sup>
11.02.00	CABLE LSOH-80 (2-1x4) mm <sup>2</sup>
11.03.00	CABLE LSOH-80 (2-1x8)+1x6(T) mm <sup>2</sup>
11.04.00	CABLE LSOH-80 (2-1x6)+1x4(T) mm <sup>2</sup>
11.05.00	CABLE LSOH-80 (2-1x6)+1x4(T) mm <sup>2</sup>

### DESCRIPCION CONDUCTORES

Aplicación especial en aquellos ambientes poco ventilados en los cuales, ante un incendio, las emisiones de gases tóxicos, corrosivos y la emisión de humos oscuros, pone en peligro la vida y destruye equipos eléctricos y electrónicos, como, por ejemplo, edificios residenciales, oficinas, plantas industriales, cines, teatros, discotecas, hospitales, aeropuertos, estaciones subterráneas, etc. En caso de incendio aumenta la posibilidad de sobre vivencia de las posibles víctimas al no respirar gases tóxicos y tener una buena visibilidad para el salvamento y escape del lugar. Generalmente se instalan en tubos conduit y en ambientes interiores en





bandejas.

Conductor del tipo LSOH-80 de cobre suave – sólido con Aislamiento de Cloruro de Polivinilo (PVC); de uso general para instalaciones en tubo, no propaga la llama y resiste a la humedad.

### CARACTERÍSTICAS

Conductor de cobre electrolítico recocido, sólido o cableado. Aislamiento de compuesto termoplástico no halogenado HFFR.

Es retardante a la llama, baja emisión de humos tóxicos y libre de halógenos.

### CALIBRES

1.5 mm<sup>2</sup> - 300 mm<sup>2</sup>

### EMBALAJE

De 1.5 a 10 mm<sup>2</sup>, en rollos estándar de 100 metros.

De 16 a 300 mm<sup>2</sup>, en carretes de madera.

### COLORES

De 1.5 a 10 mm<sup>2</sup>: blanco, negro, rojo, azul, amarillo, verde y verde / amarillo.

Mayores de 10 mm<sup>2</sup> sólo en color negro.

### Se deberá respetar el siguiente código de colores:

Amarillo.- Para conductor de tierra.

Otros .- Para la línea viva (verde y rojo por ejemplo)

Norma(s) de Fabricación: NTP 370.252

Tensión de servicio: 450/750 V

Temperatura de operación: 80°C

Temperatura ambiente 30°C.

No más de tres conductores por ducto.



CALIBRE CONDUCTOR	N° HILOS	DIAMETRO HILO	DIAMETRO CONDUCTOR	ESPESOR AISLAMIENTO	DIAMETRO EXTERIOR	PESO	AMPERAJE (*)	
							AIRE	DUCTO
mm <sup>2</sup>		mm	mm	mm	mm	Kg/Km	A	A
1.5	7	0.52	1.50	0.7	2.9	20	18	14
2.5	7	0.66	1.92	0.8	3.5	31	30	24
4	7	0.84	2.44	0.8	4.0	46	35	31
6	7	1.02	2.98	0.8	4.6	65	50	39
10	7	1.33	3.99	1.0	5.0	110	74	51
16	7	1.69	4.67	1.0	5.7	167	99	68
25	7	2.13	5.88	1.2	8.3	262	132	88
35	7	2.51	6.92	1.2	9.3	356	165	110
50	19	1.77	8.15	1.4	11.0	480	204	138
70	19	2.13	9.78	1.4	12.6	678	253	165
95	19	2.51	11.55	1.6	14.8	942	303	198
120	37	2.02	13.00	1.6	16.2	1174	352	231
150	37	2.24	14.41	1.8	18.0	1443	413	264
185	37	2.51	16.16	2.0	20.2	1809	473	303
240	37	2.87	18.51	2.2	22.9	2368	528	352
300	37	3.22	20.73	2.4	25.5	2963	633	391

### FORMA DE MEDICION

Este método de medición será en metros lineales (ml).

### FORMA DE PAGO

El pago se hará por metro lineal (ml.) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.





11.06.00

## EMPALMES PARA CABLES ELÉCTRICOS

### DESCRIPCION

Para la unión de los cables, se emplearán empalmes del tipo "3M", bajo el siguiente procedimiento:

- Realizar corte del aislamiento cable según el diámetro (aproximado 15 cm).
- Retirar el aislamiento de cable.
- Colocar el empalme tipo U, para sección de 16/6 mm<sup>2</sup>.
- Realizar el empalme y proceder a vaciar el estaño líquido.
- Luego del Kit 3M, proceder a retirar el papel protector del "MASTIC-2210".
- Amoldar y presionar el "MASTIC 2210" alrededor de la unión y de los cables, cuidando sellar las bifurcaciones.
- Completar por el otro extremo del MASTIC- 2210 hasta la marca superficial.
- Aplicar dos capas bien estiradas de cinta "3M" N° 88.
- Finalmente dejar descubierto la zona de empalme, hasta la realización de la prueba de aislamiento.

### Medición

La unidad de medida será por UND (Unidad).

### FORMA DE PAGO

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del Inspector quien velará por la correcta ejecución de los empalmes en el mantenimiento.

## 12.00.00 SISTEMA DE PUESTA A TIERRA

### 12.01.00 POZO PUESTA A TIERRA P-1 (R<15 Ohm)

### DESCRIPCION

Para la construcción del pozo de tierra la resistencia del pozo a tierra será menor a 15 ohmios para el sistema normal conectados con conductor de cobre desnudo, para el Tablero General y el Tablero General en Inicial, para esto se requerirán de los siguientes materiales:

- Electrodo de cobre de 19mmφ x 2.40metros.
- Conector de cobre para fijar cable de interconexión con tablero general con el electrodo de cobre.
- Caja de registro de concreto con tapa (la misma que debe llevar la simbología de puesta a tierra y pintado de color amarillo).
- Tierra vegetal o tierra de cultivo debidamente cernida.
- Sales Químicas similar a THOR-GEL
- Conector AB de Cobre.

Para la elaboración del pozo a tierra se excavará un hoyo de 1.00m de profundidad por 2.8m de ancho. Luego de colocarse el electrodo de puesta a tierra se rellenará con tierra vegetal cernida y compactada cada 10cm, se aplicará el primer tratamiento con dos dosis de sales minerales THORGEL o similar, la segunda dosis se aplicará al final de la construcción del pozo, de tal manera que se obtenga una resistencia inferior a 05 Ohmios, en caso de no obtenerse la medida, se aplicará más dosis de las sales químicas hasta un máximo de 03 dosis por m<sup>3</sup>.

### Medición

La unidad de medida será por CONJUNTO (CJT)

### Forma de pago:

El pago de estos trabajos se hará por conjunto, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

## 13.00.00 POSTE

### 13.01.00 POSTE PARA ALUMBRADO de F°G°, h=4.0m

### DESCRIPCION

Poste para alumbrado para exteriores será de fierro galvanizado de 3" de diámetro y 4mts de altura y pintado con dos manos de anticorrosiva color negro y dos manos de pintura esmalte color negro.

### Materiales

- Poste de F°G° de 3" de diámetro y altura total 4.0mts.
- Base de concreto para poste 0.30x0.30x0.500mts (según detalle en plano). Ver plano IEG-04
- Caja de pase 150x150x100mm.
- Pintura esmalte color negro.
- Pintura anticorrosiva color negro
- Tubo PVC-P de 1"x4.0m



44





- Conector PVC-P de 1"
- Cable 2-1x2.5 + 1x2.5 (T) mm2 NLT

**Medición**

La unidad de medida será por UND (Unidad).

**FORMA DE PAGO**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del Inspector quien velará por la correcta ejecución de los empalmes en el mantenimiento.

**13.02.00 POSTE DE CONCRETO C.A.C. DE 12 MTS**

**DESCRIPCION**

Los postes serán de forma tronco cónico, sus secciones transversales serán circulares anulares, las dimensiones de los postes, su ubicación y dimensiones de los agujeros deberán ser proporcionadas según fabricante.

Estos postes tendrán las siguientes características:

Longitud total de poste : 12.0 metros.  
Carga de trabajo transversal : 300Kg.

Dentro de esta partida también se considera su instalación y emplea los siguientes materiales:

- Arena gruesa
- Piedra Chancada
- Agua
- Cemento
- Poste de Concreto Armado Centrifugado
- Cable 2-1x2.5 + 1x2.5 (T) mm2 NLT

**Medición**

La unidad de medida será por UND (Unidad).

**FORMA DE PAGO**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del Inspector quien velará por la correcta ejecución de la instalación de los postes en la Sede.

**13.03.00 CRUCETA DE CONCRETO ARMADO VIBRADO (Z/1.20/400 CON AGUJERO DE 130 mmØ)**

**DESCRIPCION**

**APLICACION:**

*Para la instalación en estructuras de concreto armado centrifugado, en este caso servirá para ser soporte de los reflectores que iluminarán el patio de formación primaria.*

**NORMA:**

NTP 339.027 Postes de hormigón (Concreto) DGE-015-PD-1 Postes, crucetas y ménsulas de concreto armado para redes de distribución.

**Medición.-**

La unidad de medida será por unidad (und)

**Forma de pago.-**

El pago de estos trabajos se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

**13.04.00 ABRAZADERA DE FIERRO GALVANIZADO P/REFLECTOR**

**DESCRIPCION**

**APLICACION:**

*Para la instalación en estructuras de concreto armado centrifugado, en este caso servirá para ser soporte de los reflectores que iluminarán al Patio.*

**Material:**

- Platina de fierro de 3/16" x 1 1/2"

**Medición.-**

La unidad de medida será por unidad (und)

**Forma de pago.-**

El pago de estos trabajos se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la



calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

#### 14.00.00 ARTEFACTOS

##### 14.01.00 FAROLA LED SOLAR HERMETICO DE 80W

###### DESCRIPCION

Consiste de un sistema Fotovoltaico de luminaria, independiente de la red eléctrica. Este sistema está compuesto por:

- Panel Fotovoltaico
- Controlador
- Batería
- Luminaria y poste.

Por lo que a las propiedades y beneficios de la tecnología SSL (LED) agregamos la utilización de energías alternativas como:

- Solar + Eólica
- Solar



###### Medición.-

La unidad de medida será por unidad (und)

###### Forma de pago.-

El pago de estos trabajos se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Inspector velará permanentemente durante el desarrollo del Mantenimiento, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.



PANEL LED RECTANGULAR HERMETICO 0.30x0.60m, DE 25W, ADOSADO EN TECHO DE 1x25W

PANEL LED RECTANGULAR HERMETICO 0.30x1.20m, DE 40W, ADOSADO EN TECHO DE 1x40W

PANEL LED CUADRADO HERMETICO 0.60x0.60m, DE 40W, ADOSADO EN TECHO DE 1x40W

PANEL LED CUADRADO HERMETICO 0.60x1.20m, DE 80W, ADOSADO EN TECHO DE 1x80W

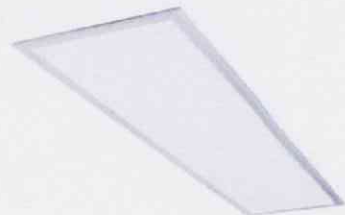
###### DESCRIPCION

Panel LED, es una luminaria para empotrar o suspender en techo.

*pDiseño muy esbelto con un peralte de tan solo 11 mm que usa una tecnología única de difusión de luz para crear espacios uniformemente brillantes con un confort visual único por su bajo factor de deslumbramiento.*

*requiere de un kit de sistema de suspensión que se vende por separado el cual cuenta con todos los accesorios necesarios para su instalación.*

*línea moderna y muy estética de fácil instalación y bajo mantenimiento.*



###### FORMA DE MEDICION

Este método de medición será por unidad (Und).

###### FORMA DE PAGO

El pago se hará por unidad (Und.) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.





**14.06.00 BRAKET LED DECORTIVO CIRCULAR DE 20W, O SIMILAR ADOSADO EN PARED - 1x20W**

**Descripción:**

Los artefactos de alumbrado (TIPO BOLA) se instalarán con lámparas tipo LED de 15w se emplearán según lo indicado en los planos, tendrán de una variedad de brazos o soportes que aseguran que se mantiene la coherencia visual entre la columna y la luminaria; de esta forma, se ofrece una solución integral.

**Unidad de Medida:**

La unidad de medida será en forma unidad (und).

**Condiciones de Pago:**

El pago se hará por unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, y previa aprobación del Inspector quien velará por su correcta ejecución en el mantenimiento.

**14.07.00 ARTEFACTO LED REFLECTOR DE 220W - 220V- 60HZ LUZ BLANCA - 1x220W**

**Descripción:**

Los reflectores serán del tipo HLF 432-I para lámparas VAPOR DE SODIO de 400w vienen con equipo auxiliar incorporado dentro de un compartimiento herméticamente integrado de aluminio fundido, aislado térmicamente, cuerpo de aluminio y acabado exterior gris, espejo de aluminio y anonizado, vidrio de protección templado 5 mm de espesor, portalámparas E-40 Antivibratorio de porcelana reforzada, con contactor de bronce fosforoso.

Tapa de inspección lateral para mantenimiento, a través de 2 pernos y sellado mediante capa de silicona, soporte para fijación en forma de "U" de acero galvanizado en caliente, posee un orificio central para montaje por medio de perno de 12 mm. de diámetro, ingreso para cable de sección transversal de 2,08 mm<sup>2</sup> de PVC, protegido mediante prensa estopa.

Nuestras luminarias DXPRO cuentan con tecnología de punta que las hace increíblemente resistentes a las condiciones climáticas más adversas como la lluvia, el granizo, el polvo, el calor, condiciones bajo cero grados de temperatura e incluso ambientes de brisa marina, permitiéndoles un funcionamiento certificado de más de 50.000 horas de vida útil.

Los Reflectores han sido diseñados para proporcionar una eficiencia inigualable gracias a que son fabricados utilizando Chips de la marca mundialmente reconocida Lumileds by Philips, los cuales proporcionan unos impresionantes 26.400 Lumen de luz de alta calidad e índice de reproducción cromática.

La iluminación LED, reemplaza lámparas de Vapor de Sodio y Metal Halide (MH) para toda clase aplicaciones al aire libre, industriales y de altas especificaciones como áreas de estacionamiento, escenarios deportivos, fachadas, lugares de almacenamiento e instalaciones industriales, entre muchas otras.

**FÁCIL INSTALACIÓN** – Todas nuestras luces LED son increíblemente fáciles de instalar, pues cuentan con montajes estándar de brazo direccionable en U que pueden ser utilizadas en la mayoría de las situaciones sin la necesidad de realizar nuevas adaptaciones o complicados ajustes. ¡Son completamente versátiles!

un Reflector LED está asegurando de trabajar con un producto profesional, de la más alta calidad que cuenta con una gran cantidad de certificados de conformidad tanto nacionales como internacionales que la acreditan como su mejor opción. Algunos de estos certificados son:

- RETILAP - Reglamento Técnico de Iluminación y Alumbrado Público Colombiano
- CE - Conformidad Europea
- UL - Sello Estadounidense
- DLC - Garante de alta eficiencia
- RoHS - Certificado ambiental

**Especificaciones**

Referencia	TLFLF220XYZZ
Potencia	220 W
Ángulo de Iluminación	120° x 90°
Lumens	26.400 Lm
Eficiencia	120 Lm/W
CRI	>80
Conexión	Cable AC
Color de Luz	3000K/4000K/5000K/5700K



Vida Útil	50.000 Horas
Dimerizable	Si
Voltaje	100-277 VAC 50/60HZ
Factor de Potencia	>0.9
Temperatura de Operación	-20°~ 55°C
Método de Instalación	Brazo Direccional en U
Material	Aluminio y Difusor de Policarbonato
Ambiente	Húmedo Exterior
IP	65
IK	09



#### MONTAJE DE REFLECTORES

Los reflectores deberán instalarse teniendo en cuenta el ángulo de inclinación, el cual debe mantenerse a 15° y considerando el embone apropiado para el tubo de F° G° de 1"Ø mediante un soporte en forma de "U" de acero galvanizado en caliente, con orificio central para montaje por medio de perno de 12" de Ø.

Los reflectores serán instalados luego de haber hecho la correcta instalación y conexión de sus accesorios internos.

#### Unidad de Medida:

Esta Unidad de medida será por unidad (Und).

#### Condiciones de Pago:

El pago se efectuará por cada unidad (UND) de acuerdo al precio unitario contratado, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.

14.08.00

#### ARTEFACTO SMART HIGH BAY LED (TIPO CAMPANA) DE 85W - 220V-60HZ LUZ BLANCA 1x85W.

##### DESCRIPCIÓN

*Luminaria hermética LED de sobreponer o descolgar.*

*Eficiencia por un bajo consumo de energía en relación a su alto nivel lumínico. Por su hermeticidad (10 Ganchos) es ideal para zonas de alta humedad o en zonas costeras.*

*Cuerpo fabricado en policarbonato y difusor en Poli metil metacrilato, lo cual garantiza la conservación de propiedades físicas como color, transparencia y alta resistencia al impacto.*

*Bombilla LED 85W.*

##### FORMA DE MEDICION

Este método de medición será por unidad (Und).

##### FORMA DE PAGO

El pago se hará por unidad (Und.) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.

14.09.00

#### ARTEFACTO DE ILUMINACION DE EMERGENCIA CON DOS LAMPARAS LED 20W, CON DOS HORAS DE AUTONOMIA.

##### DESCRIPCION

*Luminaria hermética LED de sobreponer o descolgar.*





Eficiencia por un bajo consumo de energía en relación a su alto nivel lumínico. Por su hermeticidad (10 Ganchos) es ideal para zonas de alta humedad o en zonas costeras.

Cuerpo fabricado en policarbonato y difusor en Poli metil metacrilato, lo cual garantiza la conservación de propiedades físicas como color, transparencia y alta resistencia al impacto.

Bombilla LED T8 18W o 22W.

#### FORMA DE MEDICION

Este método de medición será por unidad (Und).

#### FORMA DE PAGO

El pago se hará por unidad (Und.) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.

### 15.00.00 FALSO CIELO RASO

#### 15.01.00 FALSO CIELO RASO

##### DESCRIPCION

Todos los materiales serán nuevos de primera calidad y deben cumplir con las normas que hacen referencia a sus propiedades mecánicas. No se aceptarán láminas dobladas, manchadas, afectadas por la humedad, picadas, con depresiones ni relieves etc. Si bien los elementos deberán instalarse según diseños entregados, las dimensiones definitivas del espesor de las particiones, los materiales, pernos, accesorios, tornillería, perfiles, calibres de las viguetas omegas y ángulos, separación entre rieles, tipo de colgantes y demás elementos necesarios para la correcta fabricación y montaje serán calculados y definidos por el contratista y revisados por el contratante, con el objeto de garantizar el cumplimiento de los diseños definidos en planos y el desempeño estructural requerido por los elementos y en su conjunto conforme a la norma NSR-98 o última actualización. Estas adecuaciones o mejoras las debe realizar el contratista y no tendrán pago por aparte, su costo debe estar implícito en el metro lineal de este ítem. Las condiciones e instalaciones mínimas de algunos de los materiales serán:

- Angulo calibre 26 perimetral de  $1\frac{1}{2}" \times 1\frac{1}{2}"$  anclado a los muros con puntilla o tornillo, máximo cada 30 cm, cuelgas de alambre, ángulo o zuncho sobre las viguetas principales con distanciamiento máximo de 90 cm, ancladas a la placa por medio de anclaje mecánico o tiro de fijación.
- Estructura metálica rolada, conformada por viguetas de carga, omegas etc., las cuales serán en acero galvanizado calibre 26. El distanciamiento entre vigas será de máximo cada 80 cm y entre omegas máximo cada 61cm o 40.5cm. Se fijarán entre sí con tornillo auto perforante de  $7/16"$  (tipo dry Wall).
- La lámina será de espesor de  $\frac{1}{2}"$  estándar fijada a la estructura con tornillo auto perforante de 1" (tipo Dry Wall) cada 30cm máximo.
- La cinta de selle de celulosa o de malla de  $2\frac{1}{4}"$  de ancho.
- Masilla será en dos direcciones.
- El acabado final será en pintura de vinilo tipo dos y se aplicarán mínimo tres manos hasta lograr el acabado uniforme.

Las juntas entre placas, en aristas o filetes de quiebre deberán ser ejecutadas y tratadas en forma adecuada para impedir que se marque fisuras en la superficie terminada. La instalación del cielo raso a todo costo deberá cumplir con la norma técnica vigente.

##### FORMA DE MEDICION

Este método de medición será por metro cuadrado (m2).

##### FORMA DE PAGO

El pago se hará por metro cuadrado (m2) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.

### 16.00.00 VARIOS

#### 16.01.00 BUZÓN DE CONCRETO DE 1.00x1.00x1.00M. MEDIDA INTERIOR PARA ENERGIA

#### 16.02.00 BUZÓN DE CONCRETO DE 0.50x0.50x0.50m (FAROLAS Y REFLECTORES)

##### DESCRIPCION

Consiste en la fabricación del Buzón de concreto de dimensiones indicadas en plano con tapa de concreto móvil, afín de proporcionar el pase de las tuberías con los conductores eléctricos cada cierto tramo.

##### Materiales a utilizar en las partidas

Los materiales a utilizar en la presente partida consiste en:

- Concreto tipo F'c = 175 Kg / cm2
- Hierro corrugado  $\frac{1}{2}"$ ,  $\frac{3}{8}"$ .
- Paneles de Triplay.



#### Modo de ejecución de la Partida.

Las dimensiones del Buzón de concreto se indican en el plano general, el mismo que será instalado empotrado en el suelo. Deberá contar con un sumidero.

Luego se procede a concretar y hacer el uso de la vibradora a fin de conseguir la caravista lisa y finalmente se desencofra, culminando así la partida.

Para la presente partida debe realizarse los controles técnicos a los materiales suministrados y al control de ejecución de la instalación de las mismas.

#### Requisitos del Concreto

Los trabajos de concreto se ejecutarán de conformidad a las Especificaciones Técnicas, establecidas por los siguientes códigos y normas:

- Norma Técnica de Edificación NT- E 060
- Norma Técnica de Edificación NT-E 030
- Reglamento Nacional de Edificaciones
- ACI 318-95 Building Code Requirements
- American Standard Testing Materials ASTM.

La calidad del concreto cumplirá con los requisitos de resistencia a la rotura ( $f_c$ ) 175 especificada, y durabilidad establecidas en los planos. La resistencia especificada a la rotura a la compresión, en MPa, se determinará por medio de ensayos de cilindros standard de 15 x 30 cm., fabricados y ensayados de acuerdo con la norma ASTM C39, a los 7 y 28 días de edad. El número de muestras deberá ser fijado por el Inspector.

#### Medición

La unidad de medida será por unidad (Und)

#### Forma de pago:

El pago de estos trabajos se hará por Unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El pago estará supeditado al Control Técnico y en la Ejecución.

16.03.00

#### PRUEBAS ELECTRICAS

##### DESCRIPCION

Al concluir los trabajos de montaje, se procederá a realizar las pruebas que se detallan a continuación, con las instrucciones y métodos de trabajo aprobado:

Inspección general del estado de las instalaciones de A.P.

Se comprobará que los circuitos tengan los valores de aislamiento que establece el CNE.

Se procederá a efectuar las pruebas de continuidad de los circuitos.

Finalmente se procederá a prueba con tensión (encendido del Alumbrado Público y/o carga importante).

##### FORMA DE MEDICION

Este método de medición será de forma global (Glb.) e incluye los equipos y mano de obra para tal fin.

##### FORMA DE PAGO

El pago se hará de forma global (Glb.) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.



#### 17.00.00 DESMONTAJE DE INSTALACIONES EXISTENTES

17.01.00	DEMONTAJE DE FOCOS, FLUORESCENTES INTERIOR
17.02.00	DEMONTAJE DE INTERRUPTORES
17.03.00	DEMONTAJE DE TOMACORRIENTES
17.04.00	DEMONTAJE DE CABLES Y CONDUCTORES
17.05.00	DEMONTAJE DE TABLEROS Y ACCESORIOS

##### DESCRIPCION

Esta partida incluye al demontaje de las instalaciones existentes de las aulas tal y como, el desmontaje de los fluorescentes, interruptores, tomacorrientes, cables, conductores, tableros y accesorios.

##### FORMA DE MEDICION

Este método de medición será en unidad (und.) e incluye los equipos y mano de obra para tal fin.

##### FORMA DE PAGO

El pago se hará en unidad (und) entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación total por la mano de obra, materiales, equipo, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución de la partida indicada en el presupuesto.





b) "MANTENIMIENTO Y ACONDICIONAMIENTO DE LAS PUERTAS Y VENTANAS DE LOS PABELLONES DE LA SEDE DE CALCA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO".

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	ESTRUCTURAS		
01.01	PABELLON ANTIGUO -BLOQUE 1 (A. ADMINISTRATIVA Y TALLERES)		
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES		
01.01.01.01	CARTEL DE OBRA DE 3.60 X 2.40 M. IMPRESO EN BANNER	und	1.00
01.01.01.02	TRANSPORTE DE MATERIALES A OBRA	glb	1.00
01.01.01.03	SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	glb	1.00
01.01.01.04	PLAN DE PREVENCION, CONTROL Y VIGILANCIA COVID 19	mes	3.00
01.01.02	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
01.01.02.01	DESMONTAJE DE PUERTAS	und	8.00
01.01.02.02	DESMONTAJE DE VENTANAS	m2	64.08
01.01.02.03	DESMONTAJE DE PISOS DE MADERA	m2	348.26
01.01.02.04	DEMOLICION PARCIAL DE MUROS	m3	2.99
01.01.02.05	DEMOLICION DE VEREDAS CON MAQUINARIA	m3	9.93
01.01.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICION	m3	12.92
01.02	PABELLON ANTIGUO -BLOQUE 2 (TALLERES DE PINTURA 1 Y 3)		
01.02.01	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
01.02.01.01	DESMONTAJE DE PUERTAS	und	5.00
01.02.01.02	DESMONTAJE DE VENTANAS	m2	31.16
01.02.01.03	DESMONTAJE DE PISOS DE MADERA	m2	172.49
01.02.01.04	DEMOLICION PARCIAL DE MUROS	m3	1.39
01.02.01.05	DEMOLICION DE VEREDAS CON MAQUINARIA	m3	8.85
01.02.01.06	ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICION	m3	10.24
01.03	PABELLON NUEVO -BLOQUE 1 (TALLERES Y SS.HH)		
01.03.01	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
01.03.01.01	DESMONTAJE DE VENTANAS	m2	47.07
01.03.01.02	DEMOLICION PARCIAL DE MUROS	m3	2.42
01.03.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICION	m3	2.42
01.04	PABELLON NUEVO -BLOQUE 2 (TALLERES)		
01.04.01	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
01.04.01.01	DESMONTAJE DE VENTANAS	m2	123.48
01.04.01.02	DEMOLICION PARCIAL DE MUROS	m3	6.06
01.04.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICION	m3	6.06
01.05	PABELLON NUEVO -BLOQUE 3 (Auditorio y Sala de exposiciones)		
01.05.01	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES		
01.05.01.01	DESMONTAJE DE VENTANAS	m2	68.18
01.05.01.02	DESMONTAJE DE MAMPARA	m2	23.25
01.05.01.03	DEMONTAJE DE COBERTURA DE TEJA ANDINA	m2	263.34
02	ARQUITECTURA		
02.01	PABELLON ANTIGUO -BLOQUE 1 (A. ADMINISTRATIVA Y TALLERES)		
02.01.01	PISOS Y PAVIMENTOS		
02.01.01.01	CONTRAPISOS		
02.01.01.01.01	CONTRAPISO DE 48 M.M.	m2	348.26
02.01.01.02	PISOS		
02.01.01.02.01	PISOS DE CERAMICO DE 0.40 X 0.40 alto transito	m2	348.26
02.01.01.03	VEREDAS		
02.01.01.03.01	CONCRETO F.C 175 KG/CM2 EN VEREDAS	m3	3.73
02.01.01.03.02	EMPEDRADO EN VEREDAS E= 10 CM.	m2	66.00



UNIVERSIDAD NACIONAL DIEGO QUISPE TITO  
CONCURSO PUBLICO N° 02-2021-UNDQT- Primera Convocatoria

02.01.01.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VEREDAS	m2	16.75
02.01.01.03.04	JUNTAS ASFALTICAS	m	25.20
02.01.02	<b>ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS</b>		
02.01.02.01	CONTRAZOCALO DE CERAMICO DE 10 X 40 CM	m	187.74
02.01.03	<b>REVOQUES</b>		
02.01.03.01	TARRAJEO MUROS EXTERIORES	m2	4.98
02.01.04	<b>CARPINTERIA DE MADERA</b>		
02.01.04.01	PUERTA DE MADERA AGUANO TABLERO REBAJADO	und	8.00
02.01.05	<b>CARPINTERIA DE ALUMINIO Y VIDRIOS</b>		
02.01.05.01	VENTANA DE ALUMINIO CORREDIZA C/VIDRIO DE 6MM SEGUN DISEÑO	m2	84.08
02.01.06	<b>CERRAJERIA</b>		
02.01.06.01	CERRADURA DE PUERTA DE SOBREPONER 2 GOLPES LLAVE EXTERIOR	pza	8.00
02.01.06.02	JALADORES PARA PUERTA	pza	8.00
02.01.07	<b>PINTURAS</b>		
02.01.07.01	PINTURA LATEX EN CIELO RASO	m2	548.61
02.01.07.02	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES	m2	349.71
02.01.07.03	PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES	m2	529.14
02.01.07.04	BARNIZ EN PUERTAS DE MADERA	m2	28.98
02.01.08	<b>VARIOS</b>		
02.01.08.01	LIMPIEZA DURANTE LA EJECUCION DEL MANTENIMIENTO	glb	1.00
02.01.08.02	LIMPIEZA FINAL DE OBRA	glb	1.00
02.02	<b>PABELLON ANTIGUO -BLOQUE 2 (TALLERES DE PINTURA 1 Y 3)</b>		
02.02.01	<b>PISOS Y PAVIMENTOS</b>		
02.02.01.01	<b>CONTRAPISOS</b>		
02.02.01.01.01	CONTRAPISO DE 48 M.M.	m2	172.49
02.02.01.02	<b>PISOS</b>		
02.02.01.02.01	PISOS DE CERAMICO DE 0.40 X 0.40 alto transito	m2	172.49
02.02.01.03	<b>VEREDAS</b>		
02.02.01.03.01	CONCRETO FC 175 KG/CM2 EN VEREDAS	m3	3.27
02.02.01.03.02	EMPEDRADO EN VEREDAS E= 10 CM.	m2	66.54
02.02.01.03.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VEREDAS	m2	12.65
02.02.01.03.04	JUNTAS ASFALTICAS	m	16.64
02.02.02	<b>ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS</b>		
02.02.02.01	CONTRAZOCALO DE CERAMICO DE 10 X 40 CM	m	77.09
02.02.03	<b>REVOQUES</b>		
02.02.03.01	TARRAJEO MUROS EXTERIORES	m2	3.03
02.02.04	<b>CARPINTERIA DE MADERA</b>		
02.02.04.01	PUERTA DE MADERA AGUANO TABLERO REBAJADO	und	5.00
02.02.05	<b>CARPINTERIA DE ALUMINIO Y VIDRIOS</b>		
02.02.05.01	VENTANA DE ALUMINIO CORREDIZA C/VIDRIO DE 6MM SEGUN DISEÑO	m2	40.44
02.02.06	<b>CERRAJERIA</b>		
02.02.06.01	CERRADURA DE PUERTA DE SOBREPONER 2 GOLPES LLAVE EXTERIOR	pza	6.00
02.02.06.02	JALADORES PARA PUERTA	pza	6.00
02.02.06.03	PICAPORTE EN PUERTAS DE 4"	pza	1.00
02.02.07	<b>PINTURAS</b>		
02.02.07.01	PINTURA LATEX EN CIELO RASO	m2	238.46
02.02.07.02	PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES	m2	392.18
02.02.07.03	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES	m2	213.24
02.02.07.04	BARNIZ EN PUERTAS DE MADERA	m2	33.33
02.03	<b>PABELLON NUEVO -BLOQUE 1 (TALLERES Y SS.HH)</b>		
02.03.01	<b>REVOQUES</b>		





02.03.01.01	TARRAJEO MUROS EXTERIORES	m2	4.04
02.03.02	CARPINTERIA DE ALUMINIO Y VIDRIOS		
02.03.02.01	VENTANA DE ALUMINIO CORREDIZA C/VIDRIO DE 6MM SEGUN DISEÑO	m2	63.22
02.03.03	CERRAJERIA		
02.03.03.01	CERRADURA DE PUERTA DE SOBREPONER 2 GOLPES LLAVE EXTERIOR	pza	8.00
02.03.03.02	JALADORES PARA PUERTA	pza	8.00
02.03.04	PINTURAS		
02.03.04.01	PINTURA LATEX EN CIELO RASO	m2	277.45
02.03.04.02	PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES	m2	421.27
02.03.04.03	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES	m2	531.27
02.03.04.04	BARNIZ EN PUERTAS DE MADERA	m2	48.30
02.04	PABELLON NUEVO -BLOQUE 2 (TALLERES)		
02.04.01	REVOQUES		
02.04.01.01	TARRAJEO MUROS EXTERIORES	m2	10.10
02.04.02	CARPINTERIA DE ALUMINIO Y VIDRIOS		
02.04.02.01	VENTANA DE ALUMINIO CORREDIZA C/VIDRIO DE 6MM SEGUN DISEÑO	m2	171.94
02.04.03	CERRAJERIA		
02.04.03.01	CERRADURA DE PUERTA DE SOBREPONER 2 GOLPES LLAVE EXTERIOR	pza	7.00
02.04.03.02	JALADORES PARA PUERTA	pza	7.00
02.04.04	PINTURAS		
02.04.04.01	PINTURA LATEX EN CIELO RASO	m2	579.33
02.04.04.02	PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES	m2	381.45
02.04.04.03	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES	m2	791.15
02.04.04.04	BARNIZ EN PUERTAS DE MADERA	m2	62.79
02.05	PABELLON NUEVO -BLOQUE 3 (Auditorio y Sala de exposiciones)		
02.05.01	CARPINTERIA DE ALUMINIO Y VIDRIOS		
02.05.01.01	VENTANA DE ALUMINIO CORREDIZA C/VIDRIO DE 6MM SEGUN DISEÑO	m2	68.18
02.05.02	VIDRIOS CRISTALES Y SIMILARES		
02.05.02.01	MAMPARA DE VIDRIO TEMPLADO INCLUIDA FIJACIÓN	m2	79.95
02.05.03	CERRAJERIA		
02.05.03.01	CERRADURA DE PUERTA DE SOBREPONER 2 GOLPES LLAVE EXTERIOR	pza	4.00
02.05.03.02	JALADORES PARA PUERTA	pza	4.00
02.05.04	PINTURAS		
02.05.04.01	PINTURA LATEX EN CIELO RASO	m2	188.69
02.05.04.02	PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES	m2	306.82
02.05.04.03	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES	m2	457.05
02.05.04.04	BARNIZ EN PUERTAS DE MADERA	m2	28.98
02.05.05	COBERTURAS		
02.05.05.01	COBERTURA CON TEJA ANDINA	m2	263.34

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### 01 ESTRUCTURAS

#### 01.01 PABELLON ANTIGUO -BLOQUE 1 (A. ADMINISTRATIVA Y TALLERES)

##### 01.01.01 OBRAS PROVISIONALES

##### 01.01.01.01 CARTEL DE OBRA DE 3.60 X 2.40 M. IMPRESO EN BANNER DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en el suministro y colocación del cartel de obra, de dimensiones 3.60 m de largo por 2.40 m de alto, de acuerdo al modelo vigente propuesto por la Entidad



### FORMA DE EJECUCIÓN

El cartel de obra será confeccionado con Banner según diseño, con estructura conformada por bastidores de madera de 2" x 3" y con parantes de madera de 3" x 4".

El cartel de obra será ubicado en un lugar visible de la zona de intervención, de modo que, a través de su lectura, cualquier persona pueda enterarse del Mantenimiento que se está ejecutando; la ubicación será previamente aprobada por el Inspector. La colocación del cartel consistirá en anclar sus parantes al piso mediante dados de concreto según características y dimensiones que se indican en el modelo de la Entidad.

El costo incluirá su transporte y colocación.

### UNIDAD DE MEDICIÓN

La unidad de medida para el pago de esta partida será por UNIDAD (UND) de Cartel de Obra suministrado y colocado.

### CONDICIONES DE PAGO

El Cartel de Obra será pagado con el precio unitario correspondiente, por unidad, ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Inspector; este precio y pago constituirá compensación total por toda mano de obra, equipo, materiales, herramientas, transporte, colocación e imprevistos necesarios para la correcta y completa ejecución de los trabajos.

#### 01.01.01.02 TRANSPORTE DE MATERIALES A OBRA

##### DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en realizar el transporte de los materiales que se va a utilizar en el mantenimiento, hasta el lugar donde se ejecutará el Servicio.

##### FORMA DE EJECUCIÓN

Esto contempla el transporte de los diferentes materiales a utilizar en la ejecución del servicio.

##### UNIDAD DE MEDICIÓN

La unidad de medida para el pago de esta partida será por GLOBAL (GLB).

##### CONDICIONES DE PAGO

El Servicio de transporte será pagado al haber realizado dicho traslado de todos los materiales a el mantenimiento.

#### 01.01.01.03 SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

##### DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en el control de la Seguridad y salud de todos los integrantes que van a realizar el servicio con respecto al cuidado, control y prevención de donde se van a realizar los trabajos.

##### FORMA DE EJECUCIÓN

Se realiza el control y verificación permanente de todos los trabajos y del personal que labora.

##### UNIDAD DE MEDICIÓN

La unidad de medida para el pago de esta partida será por GLOBAL (GLB).

#### 01.01.01.04 PLAN DE PREVENCIÓN, CONTROL Y VIGILANCIA COVID19

##### DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en el control, prevención y vigilancia del Personal que labora en el mantenimiento, con respecto al COVID 19.

##### FORMA DE EJECUCIÓN

Se tendrá un ambiente exclusivo para realizar el control respectivo del personal que labora, tomando las medidas necesarias que serán controladas al ingreso y salida del lugar donde se desarrolla el trabajo, el cura será monitoreado constantemente por un personal de salud capacitado.

##### UNIDAD DE MEDICIÓN

La unidad de medida para el pago de esta partida será por MES (mes).

#### 01.01.02 DEMOLICIONES Y DESMONTAJES

##### 01.01.02.01 DESMONTAJE DE PUERTAS

##### DESCRIPCIÓN

Comprende los trabajos relacionados con el desmontaje y retiro de las todas las puertas existentes, ya sea contraplacadas o de vidrio y bastidor. Se retirarán con cuidado porque algunas serán reubicadas para los nuevos ambientes.

##### MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Esta partida incluye el retiro y traslado de las puertas y la limpieza de las superficies donde se ha efectuado el retiro.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición es la unidad (Und).

##### FORMA DE PAGO

Las cantidades medidas en la forma arriba descrita serán pagadas al precio unitario correspondiente, establecido en el contrato. Dicho pago constituirá compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas, por el suministro y transporte, almacenaje y manipuleo, y todos los imprevistos surgidos para la ejecución de los trabajos descritos.





#### 01.01.02.02 DESMONTAJE DE VENTANAS

##### DESCRIPCIÓN

Comprende los trabajos relacionados con el desmontaje y retiro de las ventanas existentes en el bloque que se está interviniendo. Se retirarán con cuidado por parte del personal cuidando su integridad.

##### MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Esta partida incluye el retiro y traslado de las ventanas y la limpieza de las superficies donde se ha efectuado el retiro.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición es la unidad.

##### FORMA DE PAGO

Las cantidades medidas en la forma arriba descrita serán pagadas al precio unitario correspondiente, establecido en el contrato. Dicho pago constituirá compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas, por el suministro y transporte, almacenaje y manipuleo, y todos los imprevistos surgidos para la ejecución de los trabajos descritos.

#### 01.01.02.03 DESMONTAJE DE PISOS DE MADERA

##### DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en el desmontaje del piso de madera donde se ubican los talleres, áreas administrativas, biblioteca y centro de cómputo.

##### MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Esta partida incluye el retiro, traslado, y limpieza de las superficies donde se ha efectuado el retiro.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición es el m<sup>2</sup>

##### FORMA DE PAGO

Las cantidades medidas en la forma arriba descrita serán pagadas al precio unitario correspondiente, establecido en el contrato. Dicho pago constituirá compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas, por el suministro y transporte, almacenaje y manipuleo, y todos los imprevistos surgidos para la ejecución de los trabajos descritos.

#### 01.01.02.04 DEMOLICION PARCIAL DE MUROS

##### DESCRIPCIÓN

Comprende los trabajos relacionados con el picado de los muros señalados como demolidos en los planos. El desmonte y materiales serán ubicados en un lugar adecuado para luego ser desechados de manera adecuada.

##### MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

Esta partida incluye: demolición y limpieza de las superficies donde se ha efectuado la demolición y la preparación del muro que va a recibir otro acabado.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición es por metro cúbico (m<sup>3</sup>).

##### FORMA DE PAGO

Las cantidades medidas en la forma arriba descrita serán pagadas al precio unitario correspondiente, establecido en el contrato. Dicho pago constituirá compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas, por el suministro y transporte, almacenaje y manipuleo, y todos los imprevistos surgidos para la ejecución de los trabajos descritos.

#### 01.01.02.05 DEMOLICION DE VEREDAS CON MAQUINARIA

##### DESCRIPCIÓN

Las veredas de concreto, bases de concreto y otros elementos cuya demolición esté prevista en los documentos del proyecto, deberán ser quebrados en pedazos de tamaño adecuado, para que puedan ser utilizados en la construcción de rellenos o disponer de ellos como sea autorizado por el Inspector.

Cuando se usen en la construcción de rellenos, el tamaño máximo de cualquier fragmento no deberá exceder de dos tercios (2/3) del espesor de la capa en la cual se vaya a colocar. En ningún caso el volumen de los fragmentos deberá exceder de treinta decímetros cúbicos (30 dm<sup>3</sup>), debiendo ser apilados en los lugares indicados en los planos del proyecto o las especificaciones particulares, a menos que el Inspector autorice otro lugar.

##### MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

###### - Materiales

Los materiales provenientes de la demolición que a juicio del Inspector considere que sean aptos para rellenar y emparejar la zona de corte y/o demolición u otras zonas del proyecto deberán ser utilizados para este fin.

###### - Equipo

Los equipos que emplee en esta actividad deberán tener la aprobación previa del Inspector y ser suficientes para garantizar el cumplimiento de esta especificación y del programa de trabajo, así mismo deberán de cumplir con las especificaciones de normas ambientales. Se empleará el siguiente equipo:

- MARTILLO NEUMATICO DE 29 kg

###### - Requerimientos de Construcción

No se podrá iniciar la demolición de estructuras sin previa autorización escrita del Inspector, en la cual se definirá el alcance del trabajo por ejecutar y se incluirá la aprobación de los métodos propuestos. Tal autorización no exime a la Entidad Constructora de su responsabilidad por las operaciones aquí señaladas, ni del cumplimiento de estas especificaciones. La Entidad constructora será responsable de todo daño causado, directa o indirectamente.



a las personas, al medio ambiente, así como a redes de servicios públicos, o propiedades cuya destrucción o menoscabo no estén previstos en los planos, ni sean necesarios para la ejecución de los trabajos contratados. Se deberá colocar señales y luces que indiquen, durante el día y la noche, los lugares donde se realicen trabajos de demolición o remoción y será responsable de mantener la vía transitable, cuando ello se requiera. Los trabajos deberán efectuarse en tal forma, que produzcan la menor molestia posible a los habitantes de las zonas próximas a el mantenimiento y a los usuarios de la vía.

#### **MÉTODO DE MEDICIÓN**

Esta partida será medida por metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

#### **FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará de acuerdo al precio señalado en el presupuesto aprobado para la partida, previa aprobación del Inspector del Mantenimiento.

#### **01.01.02.06 ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICION**

##### **DESCRIPCIÓN**

Comprende la eliminación de todo el material generado como producto de las demoliciones dentro de los límites del proyecto. En lo posible se evitará la polvareda excesiva, aplicando un conveniente sistema de regadío o cobertura.

##### **MÉTODO DE MEDICIÓN**

El trabajo ejecutado se medirá en metros cúbicos (m<sup>3</sup>) de eliminación de material excedente, que cumpla con la especificación anterior y aceptada por el Inspector.

##### **FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará según el precio unitario del presupuesto y por metro cúbico (m<sup>3</sup>) cargado y transportado, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por toda la mano de obra, materiales, equipos, herramientas e imprevistos necesarios para la ejecución del trabajo.

#### **01.02 PABELLON ANTIGUO -BLOQUE 2 (TALLERES DE PINTURA 1 Y 3)**

##### **01.02.01 DEMOLICIONES Y DESMONTAJES**

###### **01.02.01.01 DESMONTAJE DE PUERTAS**

Igual a lo especificado en la partida 01.01.02.01

###### **01.02.01.02 DESMONTAJE DE VENTANAS**

Igual a lo especificado en la partida 01.01.02.02

###### **01.02.01.03 DESMONTAJE DE PISOS DE MADERA**

Igual a lo especificado en la partida 01.01.02.03

###### **01.02.01.04 DEMOLICION PARCIAL DE MUROS**

Igual a lo especificado en la partida 01.01.02.04

###### **01.02.01.05 DEMOLICION DE VEREDAS CON MAQUINARIA**

Igual a lo especificado en la partida 01.01.02.05

###### **01.02.01.06 ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICION**

Igual a lo especificado en la partida 01.01.02.06

#### **01.03 PABELLON NUEVO -BLOQUE 1 (TALLERES Y SS.HH)**

##### **01.03.01 DEMOLICIONES Y DESMONTAJES**

###### **01.03.01.01 DESMONTAJE DE VENTANAS**

Igual a lo especificado en la partida 01.01.02.02

###### **01.03.01.02 DEMOLICION PARCIAL DE MUROS**

Igual a lo especificado en la partida 01.01.02.04

###### **01.03.01.03 ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICION**

Igual a lo especificado en la partida 01.01.02.06

#### **01.04 PABELLON NUEVO -BLOQUE 2 (TALLERES)**

##### **01.04.01 DEMOLICIONES Y DESMONTAJES**

###### **01.04.01.01 DESMONTAJE DE VENTANAS**

Igual a lo especificado en la partida 01.01.02.02

###### **01.04.01.02 DEMOLICION PARCIAL DE MUROS**

Igual a lo especificado en la partida 01.01.02.04

###### **01.04.01.03 ELIMINACION DE MATERIAL DE DEMOLICION**

Igual a lo especificado en la partida 01.01.02.06

#### **01.05 PABELLON NUEVO -BLOQUE 3 (AUDITORIO Y SALA DE EXPOSICIONES)**

##### **01.05.01 DEMOLICIONES Y DESMONTAJES**

###### **01.05.01.01 DESMONTAJE DE VENTANAS**

Igual a lo especificado en la partida 01.01.02.02





#### 01.05.01.02 DESMONTAJE DE MAMPARA

##### DESCRIPCIÓN

Este ítem comprende la desmontaje y adecuación de mamparas de aluminio, de acuerdo a lo especificado en los planos, en instrucciones del en los planos, en instrucciones del Inspector.

##### MATERIALES, MATERIALES, HERRAMIENTAS Y EQUIPO

Serán suministrados por el Contratista. Las herramientas necesarias para el desmontaje y montaje de las mamparas.

##### FORMA DE EJECUCIÓN

El retiro de las mamparas se regirá estrictamente a los planos de detalle y a las instrucciones escritas por el Inspector del Mantenimiento.

Las mamparas deberán ser acopiadas a un depósito para posible uso posterior de acuerdo a instrucciones del Inspector del Mantenimientos.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

Este ítem será medido por la Este ítem será medido por la unidad METRO CUADRADO (M2).

##### FORMA DE PAGO

El pago por el trabajo efectuado se realizara con la aprobación de acuerdo con lo de acuerdo con los planos y las presentes especificaciones, medido según se indica en el acápite anterior, será pagado a precio unitario de la propuesta aceptada, de acuerdo de acuerdo a lo señalado y aprobado por el Inspector del Mantenimiento, Dicho precio será compensación total por los materiales, materiales, mano de obra, herramientas, herramientas, equipo y otros gastos que sean necesarios para la necesarios para la adecuada y correcta ejecución de los traba a ejecución de los trabajos.

#### 02 ARQUITECTURA

##### 02.01 PABELLON ANTIGUO -BLOQUE 1 (A. ADMINISTRATIVA Y TALLERES)

##### 02.01.01 PISOS Y PAVIMENTOS

##### 02.01.01.01 CONTRAPISOS

##### 02.01.01.01.01 CONTRAPISO DE 48 M.M.

##### DESCRIPCIÓN

El contrapiso, es un mortero que se coloca antes del piso final y sirve de apoyo y base para alcanzar el nivel requerido, proporcionando la superficie regular y plana que se necesita especialmente para pisos pegados u otros.

##### MÉTODO DE EJECUCIÓN

Este sub piso se colocará sobre la superficie perfectamente limpia y 2umedecida del falso piso o de la losa del concreto. 3a nivelaci1n debe ser precisa, para lo cual será indispensable colocar reglas adecuadas, a fin de asegurar un acabado plano por medio de cintas debidamente alineadas y controladas respecto al nivel general de los pisos. El término será rugoso, a fin de obtener una buena adherencia con la segunda capa, la cual se colocará inmediatamente después de la primera y será igualmente seca.

El acabado de esta última capa será frotachada fina, ejecutado con paleta de madera y con nivelaci1n precisa.

El espesor del contrapiso se establece en un promedio de 48mm.

El contrapiso será una capa conformada por la mezcla de cemento " arena gruesa en proporción 1:5.

La ejecución debe efectuarse después de terminados los cielorasos y tarrajeos, debiendo quedar perfectamente planos, con la superficie adecuada para posteriormente proceder a la colocación de los pisos definitivos.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

Esta partida será medida por metro cuadrado (m2).

##### FORMA DE PAGO

Las cantidades medidas en la forma arriba descrita serán pagadas al precio unitario correspondiente, establecido en el contrato. Dicho pago constituirá compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas, por el suministro y transporte, almacenaje y manipuleo, y todos los imprevistos surgidos para la ejecución de los trabajos descritos

##### 02.01.01.02 PISOS

##### 02.01.01.02.01 PISOS DE CERAMICO DE 0.40 X 0.40 ALTO TRANSITO

##### DESCRIPCIÓN

Es el elemento de cerámica vitrificada con una superficie no absorbente, antideslizante, destinada a pisos, sometido a un proceso de moldeo y cocción. Se colocará en los ambientes indicados en planos. El ceramico deberá tener una resistencia al desgaste, clase de utilización ( PEI) no menor a 4, para resistir tráfico intenso.

##### MÉTODO DE EJECUCIÓN

El material para su aplicación es mezcla cemento-arena en proporción 1:1. La colocación de las baldosas se ejecutará sobre el piso previamente preparado (contrapiso rayado). Se colocarán las baldosas con la capa de mezcla en su parte posterior, previamente remojadas, a fin de que no se formen cangrejas interiores. Las baldosas se colocarán en forma de damero y con las juntas de las hiladas coincidentes y separadas con lo mínimo recomendado por el fabricante.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida es el Metro Cuadrado (m2).





### FORMA DE PAGO

Las cantidades medidas en la forma arriba descrita serán pagadas al precio unitario correspondiente, establecido en el contrato. Dicho pago constituirá compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas, por el suministro y transporte, almacenaje y manipuleo, y todos los imprevistos surgidos para la ejecución de los trabajos descritos

### 02.01.01.03 VEREDAS

#### 02.01.01.03.01 CONCRETO FC 175 KG/CM2 EN VEREDAS

##### DESCRIPCIÓN

Esta partida contempla la construcción de veredas perimétricas de los bloques del pabellón antiguo. Se construirán sobre la base granular debidamente compactado y humedecido.

##### MÉTODO DE EJECUCIÓN

Las veredas se ejecutarán con concreto  $f'c = 175 \text{ Kg/cm}^2$ , en paños alternados, los mismos que no excederán de 4.00m. El acabado final será con pasta en proporción 1:2 o espolvoreo de cemento y planchado superior, aplicados sobre la superficie cuando está por perder su plasticidad en el proceso de fraguado; tendrán un acabado final frotachado. El espesor de la vereda será de 15 cm. y una de 30cm. de altura. Se rayarán con bruñas. Todas las veredas de cemento serán curados convenientemente, sea con aditivos especiales, riego constante, mantas o "arroceras", aplicándose en éstos últimos casos el sistema escogido durante siete días como mínimo. Las veredas deberán tener ligeras pendientes, esto con el fin de evacuaciones pluviales y otros imprevistos. Las veredas no serán puestas en servicio en ninguna forma antes que el concreto haya alcanzado una resistencia equivalente al ochenta por ciento de la exigida a los 28 días.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida es el metro cubico (m3)

##### FORMA DE PAGO

Se pagara por metro cubico (m3) ejecutado por el costo unitario de la partida que constituye toda compensación por mano de obra, equipos, herramientas y todo lo necesario que demande la ejecución de esta partida, previa aprobación del Inspector.

#### 02.01.01.03.02 EMPEDRADO EN VEREDAS E= 10 CM.

##### DESCRIPCIÓN

Esta partida contempla la colocación de piedras de 4" para la construcción de veredas perimétricas de los bloques del pabellón antiguo. Se colocaran sobre la base granular debidamente compactado y humedecido.

##### MÉTODO DE EJECUCIÓN

Se colocaran las piedras de manera que se ajusten al área de las veredas manteniendo una misma altura para ello se verificara esto con un nivel y también las piedras deberán estar bien trabadas a modo que mantengan la forma y el área de las veredas.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida es el metro cubico (m3)

##### FORMA DE PAGO

Se pagara por metro cubico (m3) ejecutado por el costo unitario de la partida que constituye toda compensación por mano de obra, equipos, herramientas y todo lo necesario que demande la ejecución de esta partida, previa aprobación del Inspector.

#### 02.01.01.03.03 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VEREDAS

##### DESCRIPCIÓN

Esta sección comprende el suministro y colocación de las formas de madera necesarias para permitir el vaciado del concreto y el retiro en el lapso establecido para esta partida, que comprende encofrado y desencofrado de veredas.

##### MÉTODO DE EJECUCIÓN

Los encofrados serán contruidos de manera tal que permitan obtener superficies expuestas de concreto, con textura uniforme, libre de aletas, salientes u otras irregularidades y defectos que se consideren impropios para este tipo de trabajo. El Residente, proporcionará planos de detalle de todos los encofrados al Inspector, para su aprobación con la debida anticipación antes de efectuar los vaciados. Los encofrados deberán ser adecuadamente fuertes, rígidos y durables, para soportar todos los esfuerzos que se impongan y permitir todas las operaciones de vaciado y compactación del concreto sin sufrir ninguna deformación, flexión o daños que pudiera afectar la calidad del trabajo del concreto. Los encofrados deberán poseer un adecuado sistema de arriostre para mantener su posición y forma durante el vaciado y endurecimiento del concreto. Todas las superficies interiores de los encofrados serán aceitadas o completamente humedecidas antes de la colocación del concreto. Se Utilizara madera de buena calidad, el encofrado será contruido de manera para asegurar que la superficie de concreto cumpla las tolerancias de las Especificaciones ACI-347 "Práctica recomendada para encofrados de concreto". La utilización de pequeños paneles de encofrados que resulten en trabajos de "parchados", no será permitida. Los encofrados deberán ser retirados lo más pronto posible, de manera de proceder a las operaciones de curado, debiéndose asegurar que haya transcurrido un tiempo tal que evite la producción de daños en el concreto. El tiempo de desencofrado será fijado en función de la resistencia requerida, del comportamiento estructural del Mantenimiento y de la autorización del residente, quién asumirá la plena responsabilidad sobre estos trabajos. Cualquier daño causado al concreto en el desencofrado, será reparado a satisfacción de la Inspección.





### MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida es el metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

### FORMA DE PAGO

Se pagara por metro cuadrado, ejecutado por el costo unitario de la partida que constituye toda compensación por mano de obra, equipo, herramientas y todo lo necesario que demande la ejecución de esta partida, previa aprobación del Inspector.

### 02.01.01.03.04 JUNTAS ASFALTICAS

#### DESCRIPCIÓN

Las juntas de dilatación en veredas se construirán cada 3.00 metros de longitud de vereda, estas son las juntas transversales y también se considerará juntas de dilatación longitudinales en las veredas de ancho según los metrados, las que tendrán un espesor de 1/2" y una profundidad igual al espesor de la vereda; lo que será sellado con mezcla asfáltica, según dosificación indicada en el costo unitario, la mezcla se compactará en la junta de dilatación a ras del nivel de vereda no permitiéndose quedar suelta

#### MÉTODO DE MEDICIÓN

Se computará midiendo la longitud (m), efectiva de todas las juntas de dilatación.

#### FORMA DE PAGO

Se pagara por metro cuadrado, ejecutado por el costo unitario de la partida que constituye toda compensación por mano de obra, equipo, herramientas y todo lo necesario que demande la ejecución de esta partida, previa aprobación del Inspector.

### 02.01.02 ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS

#### 02.01.02.01 CONTRAZOCALO DE CERAMICO DE 10 X 40 CM

##### DESCRIPCIÓN

Las superficies que se especifiquen en los planos de igual especificaciones que el cerámico para el piso.

##### MÉTODO DE EJECUCIÓN

El material para su aplicación es mezcla cemento-arena en proporción 1:1. La colocación de las baldosas se ejecutará sobre la pared previamente preparada (tarrajeo rayado).

Se colocarán las baldosas con la capa de mezcla en su parte posterior, previamente remojadas, a fin de que no se formen cangrejeras interiores. Las baldosas se colocarán en forma de damero y con las juntas de las hiladas coincidentes y separadas con lo mínimo recomendado por el fabricante.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición es por metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

##### FORMA DE PAGO

Las cantidades medidas en la forma arriba descrita serán pagadas al precio unitario correspondiente, establecido en el contrato. Dicho pago constituirá compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas, por el suministro y transporte, almacenaje y manipuleo, y todos los imprevistos surgidos para la ejecución de los trabajos descritos.

#### 02.01.03 REVOQUES

##### 02.01.03.01 TARRAJEO MUROS EXTERIORES

##### DESCRIPCIÓN

Consiste en la aplicación de morteros o pastas, en una o más capas sobre la superficie exterior o interior de muros y tabiques, vigas o estructuras en bruto, con el fin de vestir y formar una superficie de protección y obtener un mejor aspecto en los mismos. Puede presentar capas lisas o ásperas. Se aplicará una sola capa de mortero en dos etapas.

En la primera, llamada "pañeteo", se proyecta simplemente el mortero (cemento-arena) sobre el paramento, ejecutando previamente las cintas o maestras encima de las cuales se corre una regla, luego cuando el pañeteo ha endurecido se aplica la segunda capa (cemento - arena para sobrecimiento y muros) para obtener una superficie plana y acabada.

Se dejará la superficie lista para aplicar la pintura.

Los encuentros de muros, deben ser ángulo perfectamente perfilados; las aristas de los derrames expuestos a impactos serán convenientemente boleados; los encuentros de muros con el cielo raso terminarán en ángulo recto, salvo que en planos se indique lo contrario.

En el caso de los servicios higienicos se aplicará la primera capa que es el pañeteo o también llamado tarrajeo primario o rayado, para luego colocar las mayolicas o cerámicos.

##### MATERIALES

Cemento: El cemento cumplirá con la norma ASTM C-150 Tipo I.

Arena: En los revoques ha de cuidarse mucho la calidad de la arena, que no debe ser arcillosa. Será arena lavada, limpia y bien graduada, clasificada uniformemente desde fina hasta gruesa, libre de materiales orgánicos y salitrosos.

Agua: Para la preparación del concreto se empleará agua limpia, potable, que no contengan sulfatos; por ningún motivo se emplearán aguas servidas.

Cuando esté seca toda la arena pasará por la malla N° 8. No más del 20% pasará por la malla N° 50 y no más del 5% pasará por la malla N° 100.





Es de preferirse que los agregados finos sean de arena de río o de piedra molida, marmolina, cuarzo o de materiales silíceos. Los agregados deben ser limpios, libres de sales, residuos vegetales u otras medidas perjudiciales.

### MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

#### 1. Preparación del Sitio:

Comprende la preparación de la superficie donde se va a aplicar el revoque. El revoque que se aplique directamente al concreto no será ejecutado hasta que la superficie de concreto haya sido debidamente limpiada y lograda la suficiente aspereza como para obtener la debida ligazón. Se rasará, limpiará y humedecerá muy bien previamente las superficies donde se vaya a aplicar inmediatamente el revoque.

Para conseguir superficie revocadas debidamente planas y derechas, el trabajo se hará con cintas de mortero pobre (1:7 arena – cemento), corridas verticalmente a lo largo del muro (cocina) y sobrecimiento. Estarán muy bien aplomadas y volarán el espesor exacto del revoque (tarrajeo).

Estas cintas serán espaciadas cada metro o metro y medio partiendo en cada parámetro lo más cerca posible de la esquina. Luego de terminado el revoque se sacará, relleno el espacio que ocupaban con una buena mezcla, algo más rica y cuidada que la usada en el propio revoque.

Constantemente se controlará el perfecto plomo de las cintas empleando la plomada de albañil. Reglas bien perfiladas se correrán por las cintas que harán las veces de guías, para lograr una superficie pareja en el revoque, completamente plana.

#### 2. Normas y procedimientos que regirán la ejecución de revoques:

No se admitirá ondulaciones ni vacíos; los ángulos o aristas de muros, columnetas, vigas y derrames, etc., serán perfectamente definidos y sus intersecciones en ángulo recto o según lo indiquen los planos.

Se extenderá el mortero igualándolo con la regla, entre las cintas de mezcla pobre y antes de su endurecimiento; después de reposar 30 minutos, se hará el enlucido, pasando de nuevo y cuidadosamente la paleta de madera o mejor plana de metal.

##### Espesor mínimo de enlucido:

Sobre elementos de concreto 1.0 cm.

La mezcla será de composición 1:5 cemento – arena.

### MÉTODO DE MEDICIÓN

Se mide por Metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

### FORMA DE PAGO

Se pagará por Metro cuadrado (m<sup>2</sup>) y de acuerdo al presupuesto.

## 02.01.04 CARPINTERIA DE MADERA

### 02.01.04.01 PUERTA DE MADERA AGUANO TABLERO REBAJADO

#### DESCRIPCIÓN

La unidad comprende el elemento en su integridad, es decir, incluyendo el marco, hoja, jamba, junquillos, etc. así como la colocación. La unidad también comprende la colocación de la cerrajería, salvo que las especificaciones indiquen lo contrario.

#### MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

En general, salvo que en los planos no se especifique otra cosa, toda la carpintería a ejecutarse será hecha con madera aguano. La madera será de primera calidad, seleccionada, derecha, sin sumagaciones, rajaduras, partes blandas o cualquier otra imperfección que pueda afectar su resistencia o malograr su apariencia. Todos los elementos se ceñirán exactamente a los cortes, detalles y medidas especificadas en los planos de carpintería de madera. Los elementos de madera serán cuidadosamente protegidos para que no reciban golpes, abolladuras o manchas hasta la total entrega del Mantenimiento. Será responsabilidad del Contratista cambiar aquellas piezas que hayan sido dañadas por acción de sus operarios o implementos y los que por cualquier acción no alcancen el acabado de la calidad especificada. Los marcos se asegurarán con tornillos colocados en huecos de 2" de profundidad y 1/2" de diámetro, a fin de esconder la cabeza, tapándose luego ésta con un tarugo puesto al hilo de la madera y lijado. Se tendrá en cuenta las indicaciones de movimiento o sentido en que abren las puertas, así como los detalles correspondientes, para el momento de colocar los marcos y puertas. El acabado debe ser de óptima calidad, guardándose el inspector el derecho de rechazar las unidades que presenten fallas y no cumplan con los requisitos exigidos.

#### MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición es por unidad (Und)

#### FORMA DE PAGO

Las cantidades medidas en la forma arriba descrita serán pagadas al precio unitario correspondiente, establecido en el contrato. Dicho pago constituirá compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas, por el suministro y transporte, almacenaje y manipuleo, y todos los imprevistos surgidos para la ejecución de los trabajos descritos.





## 02.01.05 CARPINTERIA DE ALUMINIO Y VIDRIOS

### 02.01.05.01 VENTANA DE ALUMINIO CORREDIZA C/VIDRIO DE 6 MM SEGUN DISEÑO DESCRIPCIÓN

Fabricación, suministro e instalación de ventanas con perfiles en aluminio o similares, de acuerdo con la localización y especificaciones contenidas dentro de los planos arquitectónicos y de detalles.

#### PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN

- Consultar Planos Arquitectónicos y verificar localización.
- Verificar localización, especificación y diseño.
- Acordar las dimensiones de cada elemento en planos y rectificar insitu antes de ejecución.
- Consultar manual técnico del fabricante.
- Cortar y ensamblar los elementos en perfiles de aluminio desarrollados para tal fin.
- No exceder las medidas máximas ni espesores de vidrio especificados en manuales de carpintería
- Ensamblar elementos con el sistema constituido por perfiles de 50 mm (2 ½") X 25 mm (1") con cavidades en forma de bolsillos para la entrada del vidrio.
- Instalar vidrios con espesores desde 6 mm hasta 10 mm, según especificación en planos.
- Rematar los vidrios perimetralmente por el empaque en forma de cuña.
- Colocar los pisavidrios al exterior, a menos que se especifique lo contrario.
- Unir el empaque con el perfil superior con tornillo #14 X 3" y chazo plástico.
- Empotrar los perfiles de marco de puerta 300 mm en el piso cuando se combine con puerta batiente.
- Dimensionar los elementos sin transversales de 1.60 mts máximo.
- Instalar topes de caucho en el traslape y enganche de la nave para evitar golpes.
- Instalar accesorios tales como rodachines, cerraduras, herrajes, etc.

#### MATERIALES

- Vidrios especificados en Planos de Detalle. (Mínimo 6 mm.)
- Perfiles de aluminio series 3831 y 5025.
- Zócalos en 2" X 4" combinables en caso de utilizarla piso techo. De lo contrario se especificará vidrio de seguridad.
- Ensamblajes autoroscantes
- Empaques en cuña fija, y en cuña móvil
- Tornillos #10 X 2" autoroscantes

#### MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición será por metro cuadrado (m<sup>2</sup>) (suma total del área de cada ventana) cuando sean de diseño y características similares; si las ventanas tienen características diferentes, el cómputo se efectuará por piezas y serán aprobadas por el Inspector y Residente del Mantenimiento.

#### FORMA DE PAGO

Será pagado al precio unitario de acuerdo al indicado en el Ficha Técnica aprobado, por unidad de ventana (m<sup>2</sup>) según lo indican los planos, entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación total por mano de obra, materiales, herramientas e imprevistos que se presenten.

### 02.01.06 CERRAJERIA

#### 02.01.06.01 CERRADURA DE PUERTA DE SOBREPONER 2 GOLPES LLAVE EXTERIOR

##### DESCRIPCIÓN

Se usaran chapas de sobreponer con pestillo de dos golpes y cerrojos de dos vueltas con cilindros tipo LGO 450 o similar.

##### MATERIALES

Los materiales que forman todas las partes de la cerradura serán de acero inoxidable pulido, satinado y resistente a cualquier condición atmosférica. Se colocara a 1.00mt. Del N.P.T medio al eje de la cerradura.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de medida: Pieza (Pz)

##### FORMA DE PAGO

Las cantidades medidas en la forma arriba descrita serán pagadas al precio unitario correspondiente, establecido en el contrato. Dicho pago constituirá compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas, por el suministro y transporte, almacenaje y manipuleo, y todos los imprevistos surgidos para la ejecución de los trabajos descritos

#### 02.01.06.02 JALADORES PARA PUERTA

##### DESCRIPCIÓN

Los jaladores para puerta serán de buena calidad y serán aprobados por el Inspector y el proyectista.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de medida: Pieza (Pz)

##### FORMA DE PAGO

Las cantidades medidas en la forma arriba descrita serán pagadas al precio unitario correspondiente, establecido en el contrato. Dicho pago constituirá compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas, por el suministro y transporte, almacenaje y manipuleo, y todos los imprevistos surgidos para la ejecución de los trabajos descritos.





## 02.01.07 PINTURAS

### 02.01.07.01 PINTURA LATEX EN CIELO RASO

#### DESCRIPCIÓN

Este rubro comprende todos los materiales y mano de obra necesarios para la ejecución de los trabajos de pintura en el mantenimiento (paredes cielorosas, vigas, columnas, contrazócalos, revestimientos, carpintería en general, etc.).

Se pintarán todos los ambientes de la edificación ya sean intervenidos directamente o no.

#### Requisitos para Pinturas

La pintura no deberá ostentar un asentamiento excesivo en su recipiente abierto, y deberá ser fácilmente redispersada con una paleta hasta alcanzar un estado suave y homogéneo. La pintura no deberá mostrar engrumecimiento, de coloración, conglutimiento ni separación del color y deberá estar exenta de terrenos y natas.

La pintura al ser aplicada deberá extenderse fácilmente con la brocha, poseer cualidades de enrasamiento y no mostrar tendencias al escurrimiento o a correrse al ser aplicada en las superficies verticales y lisas.

La pintura no deberá formar nata, en el envase tapado en los períodos de interrupción de la faena de pintado.

La pintura deberá secar dejando un acabado liso y uniforme, exento de asperezas, granos angulosos, partes dispares y otras imperfecciones de la superficie. El contratista propondrá las marcas de pintura a emplearse. Los colores serán determinados por el cuadro de acabados o cuadro de colores, o en su defecto por el arquitecto encargado del Mantenimiento. El contratista será responsable de los desperfectos o defectos que pudieran presentarse, hasta (60) días después de la recepción del Mantenimiento, quedando obligado a subsanarlas a entera satisfacción.

**Materiales** La pintura a utilizar será de óleo mate en interiores y látex en exteriores, de primera calidad en el mercado de marcas de reconocido prestigio nacional; todos los materiales deberán ser llevados a el mantenimiento en sus respectivos envases originales. Los materiales que necesiten ser mezclados, lo serán en la misma obra. Aquellos que se adquieran listos para ser usados, deberán emplearse sin alteraciones y de conformidad con las instrucciones de los fabricantes. No se permitirá el empleo de imprimaciones mezcladas por el sub-contratista de pinturas, a fin de evitar falta de adhesión de las diversas capas entre sí.

#### MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN EN MUROS

Antes de comenzar la pintura, será necesario efectuar resanes y lijado de todas las superficies, las cuales llevarán una base de imprimantes de calidad, debiendo ser éste de marca conocida. En el caso de encontrarse muros con excesiva humedad, deberá aplicarse antes un producto específico que resane el muro hasta dejarlo listo para el imprimante y la pintura. Se aplicarán dos manos de pintura. Sobre la primera mano de muros y cielo rasos, se harán los resanes y masillados necesarios antes de la segunda mano definitiva. No se aceptarán, sino otra mano de pintura del paño completo. Todas las superficies a las que se debe aplicar pintura, deben estar secas y deberán dejarse tiempos suficientes entre las manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que ésta seque convenientemente. Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para el propietario.

#### TIPOS DE PINTURAS

La aplicación de la pintura se hará de acuerdo a lo estipulado en el cuadro de acabados y colores serán determinados por el proyectista de acuerdo con las muestras que presentará el contratista.

**PINTURA A BASE DE "LÁTEX":** Son pinturas tipo supermate, superlátex o similares, compuestas de ciertas dispersiones en agua de resinas insolubles; que forman una película continua al evaporarse el agua. La pintura entre otras características, debe ser resistente a los álcalis del cemento, resistente a la luz y a las inclemencias del tiempo. Se aplicará en los ambientes indicados en los planos respectivos, una mano de imprimación o base wallfix o similar y 2 manos de pintura como mínimo. Debe soportar el lavado con agua y jabón sin sufrir alteraciones en su acabado. Pintura en Interiores

**Cieloraso.** Se aplicará una mano de imprimante y dos manos con pintura óleo mate.

**Paredes.** Se aplicará una mano de imprimante para muros y dos manos con pintura óleo mate.

Donde indique el plano de acabados, las paredes serán empastadas antes de la aplicación de pintura. Pintura en Exteriores En todas las superficies exteriores por pintar, se aplicará una mano de imprimante y dos manos de pintura formulada especialmente para resistir intemperies. Se aplicará pintura látex. **Protección de Otros Trabajos** Los trabajos terminados como tarrajeos, pisos, zócalos, contrazócalos, vidrios, etc., deberán ser debidamente protegidos durante el proceso de pintado. **MUESTRA DE COLORES** El color deberá estar aprobado por el Proyectista, de acuerdo a muestras que realizará el Contratista sobre las superficies que se van a pintar. Estas muestras serán de 1m2. Como mínimo, tantas veces como sea necesario hasta lograr conformidad.

#### MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: Metro cuadrado (M2). Norma de Medición: El cómputo se efectuará midiendo el área neta a pintarse.

#### FORMA DE PAGO

Las cantidades medidas en la forma arriba descrita será pagada al precio unitario correspondiente, establecido en el contrato. Dicho pago constituirá compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas, por el suministro y transporte, almacenaje y manipuleo, y todos los imprevistos surgidos para la ejecución de los trabajos descritos

### 02.01.07.02 PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01





### 02.01.07.03 PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01

### 02.01.07.04 BARNIZ EN PUERTAS DE MADERA

#### DESCRIPCIÓN

Para la aplicación del barniz, se seguirá los siguientes pasos:

1. Lijado y aplicación de base tapaporos.
2. Imprimación con base blanca pertinente de madera, cuando éste sea el caso, se aplicará el siguiente procedimiento.
3. Primera mano de pintura óleo mate de la mejor marca.
4. Masillado, recubrimiento de falta y lijado fino.
5. Segunda mano de óleo mate.

Barniz en carpintería de madera deberá estar formulado basado en resina alquímica de alta calidad.

Ofrecerá máxima resistencia a la intemperie. Dejará una capa brillante, dura, impermeable y flexible.

Color

- Transparente, que no modifique el color natural de la madera.

Aceptación

- Se rechazará el barniz que no cumpla las características y calidad establecidas. Preparación de las Superficies
- Las piezas de carpintería deberán estar cepilladas, lijadas, que presente una superficie tersa, lisa sin asperezas y libre de toda imperfección.

#### PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN

Se masillarán cuidadosamente las imperfecciones de la madera, las uniones y encuentros y se lijarán con fija de grano decreciente a fino, de acuerdo con la aspereza que presente la madera.

El barniz a emplear deberá llegar a el mantenimiento en sus envases originales, cerrados y se empleará de acuerdo con las especificaciones de su fabricante.

El barniz se aplicará en dos manos como mínimo, la segunda después de que haya secado la primera. Protección de Otros Trabajos

- Los trabajos terminados como tarrajeos, pisos, zócalos, contrazócalos, vidrios, etc., deberán ser debidamente protegidos durante el proceso de pintado.

#### MÉTODO DE MEDICIÓN

El método de medición es por metro cuadrado (m<sup>2</sup>)

#### FORMA DE PAGO

Las cantidades medidas en la forma arriba descrita será pagada al precio unitario correspondiente, establecido en el contrato. Dicho pago constituirá compensación total por la mano de obra, materiales, equipos y herramientas, por el suministro y transporte, almacenaje y manipuleo, y todos los imprevistos surgidos para la ejecución de los trabajos descritos.

### 02.01.08 VARIOS

#### 02.01.08.01 LIMPIEZA DURANTE LA EJECUCION DEL MANTENIMIENTO

##### DESCRIPCION

Se refiere a las labores de limpieza que se realizarán, cuando se culminen los trabajos considerados en el proyecto.

##### MÉTODO DE EJECUCIÓN

Se realizará utilizando herramientas como buguies, palas y otras herramientas manuales, que permitan el retiro de desmonte o basura que existan en el mantenimiento culminada.

##### MÉTODO DE MEDICION

La forma de medición se realizará de manera global (gbl).

##### PAGO Y/O VALORIZACIÓN

La valorización mensual del mantenimiento constituye la compensación por la utilización de la mano de obra, materiales, herramientas, equipos, etc. y otros elementos necesarios para ejecutar dicha partida, bajo aprobación del Inspector del Mantenimiento.

#### 02.01.08.02 LIMPIEZA FINAL DE OBRA

##### DESCRIPCION

Se refiere a las labores de limpieza que se realizarán, cuando se culminen todos los trabajos considerados en el proyecto y la deposición final de los desechos en un lugar adecuado.

##### MÉTODO DE EJECUCIÓN

Se realizará utilizando herramientas como buguies, palas y otras herramientas manuales, que permitan el retiro de desmonte o basura que existan en el mantenimiento culminada.

##### MÉTODO DE MEDICION

La forma de medición se realizará de manera global (gbl).

##### PAGO Y/O VALORIZACIÓN

La valorización mensual del mantenimiento constituye la compensación por la utilización de la mano de obra, materiales, herramientas, equipos, etc. y otros elementos necesarios para ejecutar dicha partida, bajo aprobación del Inspector del Mantenimiento.



**02.02 PABELLON ANTIGUO -BLOQUE 2 (TALLERES DE PINTURA 1 Y 3)**

**02.02.01 PISOS Y PAVIMENTOS**

**02.02.01.01 CONTRAPISOS**

**02.02.01.01.01 CONTRAPISO DE 48 M.M.**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.01.01.01

**02.02.01.02 PISOS**

**02.02.01.02.01 PISOS DE CERAMICO DE 0.40 X 0.40 ALTO TRANSITO**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.01.02.01

**02.02.01.03 VEREDAS**

**02.02.01.03.01 CONCRETO FC 175 KG/CM2 EN VEREDAS**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.01.03.01

**02.02.01.03.02 EMPEDRADO EN VEREDAS E= 10 CM.**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.01.03.02

**02.02.01.03.03 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VEREDAS**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.01.03.03

**02.02.01.03.04 JUNTAS ASFALTICAS**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.01.03.04

**02.02.02 ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS**

**02.02.02.01 CONTRAZOCALO DE CERAMICO DE 10 X 40 CM**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.02.01

**02.02.03 REVOQUES**

**02.02.03.01 TARRAJEO MUROS EXTERIORES**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.03.01

**02.02.04 CARPINTERIA DE MADERA**

**02.02.04.01 PUERTA DE MADERA AGUANO TABLERO REBAJADO**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.04.01

**02.02.05 CARPINTERIA DE ALUMINIO Y VIDRIOS**

**02.02.05.01 VENTANA DE ALUMINIO CORREDIZA C/VIDRIO DE 6 MM SEGUN DISEÑO**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.05.01

**02.02.06 CERRAJERIA**

**02.02.06.01 CERRADURA DE PUERTA DE SOBREPONER 2 GOLPES LLAVE EXTERIOR**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.06.01

**02.02.06.02 JALADORES PARA PUERTA**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.06.02

**02.02.06.03 PICAPORTE EN PUERTAS DE 4"**

**02.02.07 PINTURAS**

**02.02.07.01 PINTURA LATEX EN CIELO RASO**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01

**02.02.07.02 PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01

**02.02.07.03 PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01

**02.02.07.05 BARNIZ EN PUERTAS DE MADERA**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.04

**02.03 PABELLON NUEVO -BLOQUE 1 (TALLERES Y SS.HH)**

**02.03.01 REVOQUES**

**02.03.01.01 TARRAJEO MUROS EXTERIORES**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.03.01

**02.03.02 CARPINTERIA DE ALUMINIO Y VIDRIOS**

**02.03.02.01 VENTANA DE ALUMINIO CORREDIZA C/VIDRIO DE 6 MM SEGUN DISEÑO**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.05.01





**02.03.03 CERRAJERIA**

**02.03.03.01 CERRADURA DE PUERTA DE SOBREPONER 2 GOLPES LLAVE EXTERIOR**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.06.01

**02.03.03.02 JALADORES PARA PUERTA**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.06.02

**02.03.04 PINTURAS**

**02.03.04.01 PINTURA LATEX EN CIELO RASO**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01

**02.03.04.02 PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01

**02.03.04.03 PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01

**02.03.04.04 BARNIZ EN PUERTAS DE MADERA**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.04

**02.04 PABELLON NUEVO -BLOQUE 2 (TALLERES)**

**02.04.01 REVOQUES**

**02.04.01.01 TARRAJEO MUROS EXTERIORES**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.03.01

**02.04.02 CARPINTERIA DE ALUMINIO Y VIDRIOS**

**02.04.02.01 VENTANA DE ALUMINIO CORREDIZA C/VIDRIO DE 6 MM SEGUN DISEÑO**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.05.01

**02.04.03 CERRAJERIA**

**02.04.03.01 CERRADURA DE PUERTA DE SOBREPONER 2 GOLPES LLAVE EXTERIOR**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.06.01

**02.04.03.02 JALADORES PARA PUERTA**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.06.02

**02.04.04 PINTURAS**

**02.04.04.01 PINTURA LATEX EN CIELO RASO**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01

**02.04.04.02 PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01

**02.04.04.03 PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01

**02.04.04.04 BARNIZ EN PUERTAS DE MADERA**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.04

**02.05 PABELLON NUEVO -BLOQUE 3 (AUDITORIO Y SALA DE EXPOSICIONES)**

**02.05.01 CARPINTERIA DE ALUMINIO Y VIDRIOS**

**02.05.01.01 VENTANA DE ALUMINIO CORREDIZA C/VIDRIO DE 6 MM SEGUN DISEÑO**

Igual a lo especificado en la partida 02.01.05.01

**02.05.02 VIDRIOS CRISTALES Y SIMILARES**

**02.05.02.01 MAMPARA DE VIDRIO TEMPLADO INCLUIDA FIJACIÓN**

**DESCRIPCIÓN**

Serán todas las actividades que se requieren para la fabricación y colocación de ventanas mamparas fijas de perfiles de aluminio tipo pesado sistema 200 natural, con todos los sistemas de fijación, anclaje y seguridad que se requiere, se utilizará vidrio claro de 6mm. El objetivo será la construcción e instalación de mamparas elaboradas en perfiles de aluminio, según el sistema especificado y los diseños que se señalen en planos del proyecto, detalles de fabricación y las indicaciones de Fiscalización. Será responsabilidad del contratista, la dotación del equipo de seguridad industrial al personal que va a intervenir en dichos trabajos.

**MÉTODO DE MEDICIÓN**

Esta partida será medida por metro cuadrado (m2).

**FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará de acuerdo al precio señalado en el presupuesto aprobado para la partida, previa aprobación del Inspector del Mantenimiento.



### 02.05.03 CERRAJERIA

#### 02.05.03.01 CERRADURA DE PUERTA DE SOBREPONER 2 GOLPES LLAVE EXTERIOR

Igual a lo especificado en la partida 02.01.06.01

#### 02.05.03.02 JALADORES PARA PUERTA

Igual a lo especificado en la partida 02.01.06.02

### 02.05.04 PINTURAS

#### 02.05.04.01 PINTURA LATEX EN CIELO RASO

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01

#### 02.05.04.02 PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01

#### 02.05.04.03 PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01

#### 02.05.04.04 BARNIZ EN PUERTAS DE MADERA

Igual a lo especificado en la partida 02.01.07.01

### 02.05.05 COBERTURAS

#### 02.05.05.01 COBERTURA CON TEJA ANDINA

##### DESCRIPCIÓN

Comprende las actividades que se requieren para la provisión e instalación de la cobertura del techo con plancha de teja andina decorativa de fibrocemento, las cumbreras y el manto aislante.

##### MATERIALES

Se empleará: Plancha de teja andina decorativa de 1.14mx0.72mx5mm, tirafón Galvanizado de 3" con arandela y tapa de plástico, cumbreras y manto aislante.

##### METODO DE EJECUCION

- Las estructuras de apoyo deben estar distanciadas entre sí como máximo 1.00 m, verificar que no supere esta dimensión.
- El traslape en el sentido de la caída de las aguas debe ser de 14 cm y el traslape en el sentido horizontal debe ser en sentido contrario al sentido de los vientos predominantes para evitar que las fuerzas del viento arranquen los elementos y abarcara una cumbrera; de tal forma que el área útil por pieza será de 0.69 m, o de acuerdo a las especificaciones del fabricante.
- Despunte: Para evitar la superposición de 4 planchas deberá despuntarse las dos planchas intermedias. El corte tendrá 3 cm x 14 cm.
- Ejecute el despunte con punta de marcar (carburo de tungsteno), serrucho, sierra de arco o sierra eléctrica de baja velocidad.
- Fijación: La plancha no debe ser clavada.
- Perfore con taladro eléctrico de baja velocidad o de acción manual.
- El diámetro de la perforación debe ser de un 50% mayor que el diámetro del accesorio de fijación.
- Las planchas deben fijarse sobre vigas o viguetas mediante tirafones de un diámetro de 1/4" galvanizado.
- No ajustar excesivamente los elementos de fijación.

UNIDAD DE MEDIDA: Metro cuadrado (M2).

### 7. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial será según estudio de mercado, donde incluye todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales y los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución del Servicio de la Ficha Técnica.

### 8. SISTEMA DE CONTRATACION

Sistema de contratación: A SUMA ALZADA

### 9. PLAZO DE EJECUCION

Plazo de ejecución: 90 días calendarios (el computo incluye días hábiles, feriados y días no laborables), que se contabilizarán desde el día siguiente de haberse cumplido con la entrega del terreno, la entrega de las Fichas Técnicas de Mantenimiento y la designación del supervisor o inspector del mantenimiento.





## 10. NORMATIVA

### 10.1 Normativa específica

- Reglamento Nacional de Edificaciones RNE.
- Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.
- Reglamento de Licencias de Construcción.
- Normas sobre consideraciones de mitigación de riesgo ante cualquier desastre en términos de organización, función y estructura.
- Ley del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2022.
- Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.

### 10.2. Reglamentos Técnicos, Normas Meteorológicas y/o Sanitarias

- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado
- Reglamento Nacional de Edificaciones Vigente
- Reglamento Nacional de Metrados
- Ley 28611 Ley General del Ambiente
- Norma Técnica de Edificación A.120 – Adecuación Urbanística para Personas con Discapacidad
- D.S. 009-2005-TR Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- D.S. N° 003-98-SA "Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo"
- Norma Técnica de Drenaje Pluvial Urbano.

Adicionalmente para trabajos en la zona, el Contratista debe cumplir con todos los compromisos de mitigar los Impactos Ambientales e instruir al personal que trabaje en las actividades sobre los procedimientos para la protección y conservación ambiental en la zona.

## 11. DEL EQUIPAMIENTO

N°	CANT	DESCRIPCION
01	01	RETROEXCAVADOR SOBRE LLANTAS 88 HP 1 yd3
02	01	CAMION VOLQUETE 15 m3
03	01	CAMION GRUA
04	01	COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125-185 PCM
05	01	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4-5.5 HP
06	01	MARTILLO NEUMATICO 27-29 kg CON BARRENO Y ACCESORIOS
07	01	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"
08	01	MEZCLADORA DE CONCRETO TAMBOR 13-18 HP 11 p3
09	01	ESTACION TOTAL
10	01	MEGOMETRO DIGITAL
11	01	TELUROMETRO (RESISTENCIA Y RESITIVIDAD)

## 12. DEL PLANTEL PROFESIONAL

Cargo	Profesión	Experiencia
Residente de Mantenimiento	Arquitecto o Ingeniero Civil, colegiado y titulado	Deberá contar con una experiencia de Treinta y seis (36) meses en <b>obras publicas de infraestructura educativa</b> como residente de obra y/o Inspector del Mantenimiento y/o inspector de obra, que se computa desde la colegiatura.
Especialista De Seguridad	Ingeniero de Seguridad, Ingeniero civil o carrera similar, colegiado y titulado	Deberá contar con una Experiencia de Veinticuatro (24) meses en <b>obras en general</b> como Especialista en Seguridad de Obra y/o Especialista en SSOMA y/o Especialista Ambiental y Seguridad, que se computa desde la colegiatura.

- La antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, como experiencia no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.



- De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente o Inspector, según corresponda, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.
- Si algunos de los documentos presentados para demostrar la experiencia efectiva del profesional, no son legibles, ni permite determinar los parámetros solicitados, no será considerado dentro del cómputo del mismo.
- La colegiatura y habilidad serán requeridos al inicio del Mantenimiento.

### 13. DEL CONTRATISTA

#### a) Requisitos:

- Persona Natural o Jurídica con Registro de Proveedores del Estado vigente, Capítulo de Servicios.
- No estar inhabilitado o impedido para contratar con el estado.

#### Condiciones de los Consorcios:

- De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes.
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia es de 60%.

#### b) De la experiencia del postor en la especialidad

- El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 2'578,000.00 SOLES (Dos millones quinientos setenta y ocho mil con 00/100 soles), en la ejecución de obras similares, durante los 08 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de conformidad y/o emisión del comprobante de pago y/o recepción de obra, según corresponda.

#### Definición de similar:

Se considerará iguales o similares a: instalación y/o ampliación y/o rehabilitación y/o mantenimiento y/o servicios y/o obras, en el sector público, en infraestructura educativa y/o mejoramiento del servicio educativo en todos sus niveles; que cuenten con los siguientes componentes: obras de concreto armado, carpintería metálica, instalaciones eléctricas, instalaciones de desagüe, instalaciones o sistemas de agua fría, señalización de seguridad.



#### DE LA ENTIDAD

- 1 Dar cumplimiento a las condiciones establecidas en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado para el inicio del plazo de ejecución del Mantenimiento.
- 2 Designar al inspector o representante de la Entidad responsable de efectuar la entrega de terreno, quedando en custodia del Contratista hasta la recepción del Mantenimiento.
- 3 Establecer plazos para la entrega de la documentación y demás considerandos para la ejecución.

#### DEL CONTRATISTA

- 1 El Contratista deberá hacer entrega del Informe de Compatibilidad en un plazo de 05 días calendario desde la fecha de inicio del plazo contractual.
- 2 El Contratista está prohibido hacer entrega a terceras personas de los planos y documentos, o copias de los mismos, sin autorización escrita del Inspector, de darse el caso dichos documentos de autorización deberán entregarse una copia a la Entidad.
- 3 El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.
- 4 En caso de existir divergencias entre estas Bases y dichas leyes, normas o reglamentos, es obligación del Contratista poner en conocimiento del Inspector esta situación previa a la realización de los trabajos a fin de que éste determine la acción a seguir.





- 5 El Contratista está obligado a hacer notar al Contratante, por escrito e inmediatamente, cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad. Caso contrario, toda la responsabilidad recaerá sobre el Contratista.
- 6 Ningún trabajo adicional se comenzará sin autorización escrita del Inspector en el Cuaderno de Obra, caso contrario no será reconocido para fines de pago.
- 7 En la fecha de la Entrega del terreno, el Cuaderno de Obra deberá estar legalizado. La Entidad no aceptará cuadernos de obra ilegibles o incompletos, esto quiere decir que falten algunos folios. Deberá tener en consideración lo indicado en el RLCE.
- 8 Deberá presentar al inspector (para su revisión, aprobación y presentación) los planos de replanteo del mantenimiento, así como los metrados post-construcción, en cinco (05) días posteriores a la culminación del mantenimiento.
- 9 No se aceptará acta de recepción que no contengan las firmas completas, con respecto al Comité de Recepción del Mantenimiento y del Representante del Contratista.
- 10 El Contratista está en la obligación de ampliar el monto de la garantía de fiel cumplimiento, en caso de aprobarse adicional del presente contrato.

#### DEL PERSONAL

- 1 El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos, no pudiendo contratar menores de edad.
- 2 El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del Inspector.
- 3 El Contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en el D.S. N° 001-98-TR y D.S. 018-2007 TR.
- 4 El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto, lo que incluye uniformes e implementos de seguridad y herramientas.
- 5 En todos los casos, correrán por cuenta del Contratista los recargos de jornales por horas extraordinarias de su personal.
- 6 El Contratista se responsabiliza por la seguridad de su personal y que todos los trabajos se realicen en condiciones de absoluta seguridad, cumpliendo y haciendo cumplir el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo y cumplir con el pago puntual del **Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo para el personal del Contratista**.

#### DE LOS MATERIALES

Todos los materiales y equipos destinados al mantenimiento, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en las bases y las señaladas en la Ficha Técnica de Mantenimiento.

- Correrán por cuenta del contratista las muestras de materiales requeridos por el Inspector, para la realización de las pruebas.  
El Contratista situará en la Sede de Calca el equipo o maquinaria y medios auxiliares que sean precisos para la correcta ejecución de aquella en el plazo establecido, y en todo caso, los equipos que se propusieron en su oferta y/o Bases, en los mismos términos y características. La Entidad y/o la Inspección, deberán devolver los materiales propuestos por el contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en las bases. Dichos equipos, adscritos al mantenimiento, deberán estar en perfectas condiciones de funcionamiento, debiendo repararse inmediatamente los elementos averiados, y asumiendo el Contratista la obligación de reemplazarlos cuando así lo ordene la Inspección del Mantenimiento. En caso de discordar con la solicitud de la Inspección, tendrá el Contratista derecho a reclamar ante la UNIVERSIDAD en el plazo de hasta 7 días calendario, de efectuada la solicitud de la Inspección.
- El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Inspección.
- La limpieza del mantenimiento y el retiro de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.

#### DE LOS TRABAJOS PRELIMINARES

- Dentro de los cinco (5) días calendario siguientes a la suscripción del Contrato, el Contratista deberá presentar a consideración del Inspector, un programa detallado de suministro de equipos y materiales y de la ejecución ajustado a las fechas calendario de iniciación y terminación contractual del mantenimiento en el que se muestre el orden en que se ha de proceder a la ejecución de los diferentes trabajos, guardando equivalencia con relación al programa presentado con su propuesta.
- Este programa de trabajos deberá ser elaborado utilizando el Método CPM o cualquier otro sistema similar. El diagrama de barras de GANTT no se considerará suficiente para cumplir el requisito establecido en este numeral.





- El Contratista estará obligado a presentar la reprogramación de sus trabajos en cinco días cuando el Inspector lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente o toda vez que le sea aprobada una prórroga justificada del plazo de ejecución del mantenimiento, estando el nuevo programa de trabajos sujeto a la revisión y aprobación del Inspector.
- La presentación del programa de trabajos y su aprobación por el Inspector, no eximirán al Contratista de ninguna de las obligaciones y responsabilidades emergentes del Contrato.
- Los planos del proyecto se deben tomar como base referencial, procurando la mejor solución técnica, sin alterar la esencia de la Infraestructura existente para el mantenimiento.
- Toda la documentación será presentada por el Contratista en original y una (01) copias en las escalas, carátulas y numeración requerida por el Inspector. Deberán estar debidamente dobladas y encarpetadas.
- Dentro de los cinco (05) días hábiles de su presentación el Inspector procederá a su aprobación y/u observación.
- La aprobación que preste el Inspector a toda la documentación técnica no eximirá al Contratista de su responsabilidad por la correcta ejecución de los trabajos, tanto en su fase técnica como legal.
- El Inspector verificará todas y cada una de las mediciones realizadas por el Contratista para la correcta ejecución del mantenimiento. El Contratista proporcionará al Inspector todas las facilidades y cooperación necesarias para esta verificación.
- El Contratista será responsable exclusivo de la vigilancia general del mantenimiento y de los almacenes y campamentos en forma continua, para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales, enseres, estructuras y otros bienes propios o ajenos; en caso de pérdida correrá con los gastos que demande su sustitución.
- El Contratista deberá colocar cercos, protecciones, barreras, letreros, señales y luces de peligro y tomar las demás precauciones necesarias en todas las maquinarias y partes donde puedan producirse accidentes
- Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución del Mantenimiento, la misma que deberá implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio del mantenimiento. Durante las diversas etapas del mantenimiento, y se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones.
- El Contratista deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios, y a las Instrucciones complementarias que se dicten por el Inspector del mantenimiento. En todo caso, se adoptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar la propagación de los que se requieran para la ejecución de las actividades, así como de los daños y perjuicios que puedan producir.
- El Contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones necesarias.
- El Contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a las normas de Medio Ambiente. Deberá cumplir con la normatividad legal, sobre Medio Ambiente de aplicación en su actividad.
- El Contratista deberá identificar y utilizar a su costo, depósitos temporales para colocar los residuos de materiales que por efecto del Mantenimiento se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.
- El Contratista deberá asumir la responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente
- Conforme a lo establecido en el Artículo 146° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se precisa que la Contratista será la encargada de la tramitación de las licencias, autorizaciones, permisos, servidumbres y similares para la ejecución del mantenimiento, con conocimiento de la UNIVERSIDAD.

#### DE LAS VALORIZACIONES

- Las valorizaciones tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas, por el Inspector y el contratista, sobre la base de los metrados realmente ejecutados en dicho periodo; siendo OBLIGATORIO que el CONTRATISTA presente conjuntamente con la valorización los siguientes documentos:
  - Documentos donde se acredite haber realizado la declaración y el pago a la SUNAT del mes al que corresponde la valorización: PDT PLAME por concepto de ESSALUD, SNP, RENTA DE 5TA CATEGORIA, SCTR; PDT 621 IGV RENTA por concepto de IGV y RENTA; copia Cartas Fianza.
  - Adjuntar Declaración jurada de NO ADEUDO DE REMUNERACIONES NI BENEFICIONES SOCIALES AL PERSONAL QUE TRABAJA EN EL MANTENIMIENTO.
  - Certificados de ensayos y protocolos de control de calidad de los materiales y trabajos ejecutados.
  - Panel fotográfico a color que sustente la secuencia de la prestación (mínimo 12 fotografías).
  - Planos de avance del mantenimiento de acuerdo a los metrados realmente ejecutados, que sustentan la valorización presentada.





- Toda la documentación debidamente sellada y firmada por el representante legal y el residente del mantenimiento y por la Inspección.
  - Factura para el pago de la valorización y su respectiva carta de autorización para la transferencia mediante CCI.
  - CD (medio magnético) con toda la documentación de la valorización en digital.
  - Implementación del Plan de Seguridad durante la ejecución del mantenimiento sustentado con copia de formatos de Charlas de Seguridad u otros documentos que lo acrediten; en concordancia con la Directiva N°012-2017-OSCE/CD de Gestión de Riesgos.
- Los metrados de las actividades ejecutados serán formulados y valorizados conjuntamente por el contratista e Inspector, y presentados a la Entidad mensualmente. Si el Inspector no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, éste la efectuará. El Inspector deberá revisar los metrados durante el período de aprobación de la valorización.
  - Si surgieran discrepancias respecto de la formulación, aprobación o valorización de los metrados, entre el Contratista y el Inspector y/o la Entidad, según sea el caso, se resolverán en la liquidación del contrato, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.
  - Las valorizaciones se presentarán, en dos (02) ejemplares (correspondiente a 01 original y 01 copia), acompañadas según el caso por los cómputos de los trabajos ejecutados hasta la fecha y verificados por el Inspector.
  - El plazo máximo de aprobación por el Inspector de las valorizaciones y su remisión a la Entidad es de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva.
  - Luego de la Recepción del Mantenimiento (de acuerdo al RLCE), el Contratista presentará la Valorización de Liquidación Final, la cual será sometida a la aceptación u observaciones del Inspector o del Contratante en forma escrita, de acuerdo al RLCE.

#### DE LA LIQUIDACIÓN FINAL DEL CONTRATO

La liquidación del Contrato de Mantenimiento se sujetará a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Debe estar respaldada por los siguientes documentos:

- Ficha Técnica.
- Memoria Descriptiva Valorizada.
- Resumen de Liquidación (liquidación general, liquidación contrato principal, liquidación adicional)
- Declaración jurada de NO ADEUDO DE REMUNERACIONES NI BENEFICIONES SOCIALES AL PERSONAL QUE TRABAJA EN EL MANTENIMIENTO, como evidencia de que los trabajos comprendidos en el Contrato están libres de todo reclamo legal, deudas y prebendas.
- Panel Fotográfico del desarrollo de todas las actividades (antes, durante y final).
- Planos de replanteo finales (Planos de Arquitectura, Instalaciones eléctricas, Instalaciones Sanitarias, Instalaciones Comunicaciones).
- Certificados de control de calidad; Certificados y/o fichas de Pruebas hidráulicas, etc. (de acuerdo a tipo de intervención).
- Cuadernos de obra en original.
- ANEXOS:
  - Contrato de la Ejecución del Mantenimiento.
  - Cartas Fianza vigentes.
  - Cumplimiento de condiciones para inicio del Mantenimiento.
  - Actas (Recepción del Mantenimiento, Acta de Observaciones, Inicio, paralizaciones, reinicio del Mantenimiento).
  - Comprobantes de pago (valorizaciones).
  - Resoluciones (adicionales, deductivos, reducciones, ampliaciones de plazo).
- Toda la documentación debidamente sellada y firmada por el representante legal y el residente del Mantenimiento.

#### NOTIFICACIONES

El Contratista presentará su correo electrónico para efectos de notificaciones Institucionales, Asimismo, una vez remitido dicho documento será considerado como notificado.

#### DE LA SUSPENSIÓN DE LOS TRABAJOS

Si los trabajos se suspenden por negligencia del contratista en observar y cumplir correctamente las condiciones de seguridad para el personal o para terceros, o por incumplimientos de las órdenes dadas por el Inspector, o por



inobservancia de las prescripciones del contrato, el tiempo que los trabajos permanezcan suspendidos, no será añadido al plazo de entrega del mantenimiento, mucho menos originaran ampliaciones de plazo, ni corresponderán pago alguno por gastos generales u otros.

#### 14. PENALIDADES

Las penalidades por retraso injustificado en la ejecución del mantenimiento y las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 161°, 162° y 163° del RLCE, respectivamente.

##### PENALIDAD POR MORA:

Se aplicará una penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del contrato, la penalidad se aplicará automáticamente, de acuerdo a la fórmula establecida en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto del contrato}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

F = 0.15 para plazos mayores a (60) días.

Para efectos del cálculo de la penalidad diaria se considera el monto del contrato vigente.

##### OTRAS PENALIDADES:

- De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se han establecido otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales son objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.
- Las aplicaciones de estas penalidades están referidas al monto del contrato y las sanciones se efectuarán por cada ocurrencia, teniendo en cuenta lo establecido en los artículos 190 y 191 del Reglamento:

OTRAS PENALIDADES			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	<b>PERSONAL ACREDITADO:</b> Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación de la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Informe del Inspector y/o Informe UIYSG (visitas Inopinadas)
	<b>CULMINACION DE RELACION CONTRACTUAL ENTRE EL PERSONAL ACREDITADO Y EL CONTRATISTA</b> En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Informe del Inspector y/o Informe UIYSG (visitas Inopinadas)
3	<b>POR NO DISPONIBILIDAD DEL CUADERNO DE OBRA</b> Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra digital o físico (el que corresponda), al Inspector del Mantenimiento, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Informe del Inspector y/o Informe UIYSG (visitas Inopinadas)
4	<b>INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL</b> Cuando el Contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad. La multa es por cada día.	0.15UIT, por cada personal encontrado y por cada día	Informe del Inspector y/o Informe UIYSG (visitas Inopinadas)
5	<b>CALIDAD DE LOS MATERIALES</b> Cuando el Contratista ingrese materiales a la ejecución del Mantenimiento sin la autorización del inspector o utilice para la ejecución del Mantenimiento materiales de menos calidad que los especificados en el Ficha Técnica. La multa es por cada material no autorizado o no adecuado.	05 UIT. Por cada material	Informe del Inspector y/o Informe UIYSG (visitas Inopinadas)





6	<b>ENTREGA DE INFORMACION INCOMPLETA Y/O CON ERRORES Y/O EXTEMPORANEO</b> Cuando el contratista entregue documentación incompleta (faltante) o con errores o fuera del plazo normativo, perjudicando el trámite normal de los mismos (valorizaciones, prestaciones adicionales, resultados de los controles de calidad, certificados de habilidad de los profesionales integrantes de su plantel técnico, etc.). La multa será por tramite documentario	0.15 UIT, por cada tramite documentario	Informe del Inspector y/o Informe UIYSG
7	<b>CALENDARIO DE AVANCE DE ACTIVIDADES VALORIZADO ACTUALIZADO</b> Cuando el contratista no cumpla con entregar el calendario de avance de actividades valorizado actualizado y la programación CPM, correspondiente a las ampliaciones de plazo otorgadas y de acuerdo al Art.158° del RLCE. La multa diaria será:	1/1000	Informe del Inspector y/o Informe UIYSG
8	<b>POR ATRASO EN SUBSANAR LAS OBSERVACIONES PENDIENTES.</b> Cuando el contratista de manera injustificada, no presente la subsanación y/o levantamiento de observaciones señaladas en el acta correspondiente de forma final o de manera completa en la recepción de obra, exigidos en el Ficha Técnica. La multa es por cada día de retraso a partir de notificado por el Inspector y/o Entidad.	0.5 UIT por cada día.	Informe del Inspector y/o Informe UIYSG
9	<b>VALORIZACIONES</b> Cuando el contratista no presenta al Inspector la valorización mensual dentro de los tres (03) días calendarios a partir del primer día hábil de cada mes siguiente	0.15 UIT por cada día	Informe Inspector y/o Informe UIYSG
10	<b>VISITAS INOPINADAS</b> Por no permitir el ingreso a obra para la labor de las personas acreditadas por parte de la entidad	0.5 UIT por cada ocurrencia.	Informe Inspector y/o Informe UIYSG

- Las sanciones previstas en los literales anteriores serán aplicadas administrativamente por la ENTIDAD, procediéndose a su descuento en la valorización que corresponda, de los servicios del CONTRATISTA.

#### 15. DE LAS CONTRATACIONES POR RELACIÓN DE ÍTEMS, PAQUETES O TRAMOS

No corresponde

#### 16. DE LA RECEPCIÓN DEL MANTENIMIENTO

- De conformidad a lo dispuesto en el Reglamento de Contrataciones del Estado.

#### 17. DE LA SUBCONTRATACIÓN

Está prohibida la Subcontratación. El Contratista no podrá transferir por ningún motivo ni total ni parcialmente el contrato, bajo causal de resolución contractual.

#### 18. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del Mantenimiento por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40° del Texto Unico Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año.

#### 19. FORMA DE PAGO

Los pagos se realizan mediante Valorizaciones Mensuales, conforme a lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.



## 20. FÓRMULA DE REAJUSTE

No se aplicará el reajuste de precios en el proceso del presente contrato.

## 21. ADELANTOS

No se aplicará adelantos en el proceso del presente contrato.

## 22. COORDINACION, CONTROL Y CONFORMIDAD

- Área que supervisa (visitas inopinadas): Unidad de Infraestructura y Servicios Generales (UIYSG).
- Áreas que coordinarán con el Contratista: Unidad de Infraestructura y Servicios Generales (UIYSG).
- Área que emite la conformidad: Unidad de Infraestructura y Servicios Generales (UIYSG).

## REQUISITOS DE CALIFICACION

### A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

N°	CANT	DESCRIPCION
01	01	RETROEXCAVADOR SOBRE LLANTAS 88 HP 1 yd3
02	01	CAMION VOLQUETE 15 m3
03	01	CAMION GRUA
04	01	COMPRESORA NEUMATICA 76 HP 125-185 PCM
05	01	COMPACTADOR VIBRATORIO TIPO PLANCHA 4-5.5 HP
06	01	MARTILLO NEUMATICO 27-29 kg CON BARRENO Y ACCESORIOS
07	01	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.40"
08	01	MEZCLADORA DE CONCRETO TAMBOR 13-18 HP 11 p3
09	01	ESTACION TOTAL
10	01	MEGOMETRO DIGITAL
11	01	TELUROMETRO (RESISTENCIA Y RESITIVIDAD)

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

### A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

#### FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

#### RESIDENTE DEL MANTENIMIENTO

El profesional propuesto será Arquitecto o Ingeniero Civil, titulado y colegiado.

#### ESPECIALISTA EN SEGURIDAD

El profesional propuesto será Ingeniero de Seguridad o Ingeniero Civil o Carrera similar, titulado y colegiado.

Acreditación:

Copia del título profesional.

El título será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

En caso EL GRADO O TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.





<b>A.3</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>RESIDENTE DEL MANTENIMIENTO</b> El profesional propuesto será Arquitecto o Ingeniero Civil Treinta y seis (36) meses <b>en obras similares al objeto de la convocatoria</b> como residente de obra y/o Inspector del Mantenimiento y/o inspector de obra, que se computa desde la colegiatura.</p> <p><b>ESPECIALISTA EN SEGURIDAD</b> El profesional propuesto será Ingeniero de Seguridad o Ingeniero Civil o Carrera similar. Experiencia de Veinticuatro (24) meses <b>en obras en general</b> como Especialista en Seguridad de Obra y/o Especialista en SSOMA y/o Especialista Ambiental y Seguridad, que se computa desde la colegiatura.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p>
<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 2'578,000.00 SOLES (Dos millones quinientos setenta y ocho mil con 00/100 soles), en la ejecución de obras similares, durante los 08 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de conformidad y/o emisión del comprobante de pago y/o recepción de obra, según corresponda. Se considerará iguales o similares a: instalación y/o ampliación y/o rehabilitación y/o mantenimiento y/o servicios y/o obras, en el sector público, en infraestructura educativa y/o mejoramiento del servicio educativo en todos sus niveles; que cuenten con los siguientes componentes: obras de concreto armado, carpintería metálica, instalaciones eléctricas, instalaciones de desagüe, instalaciones o sistemas de agua fría, señalización de seguridad.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>10</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que el mantenimiento fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p>





#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ), según corresponda.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  $P_i$ = Oferta $P_i$ = Puntaje de la oferta a evaluar $O_i$ = Precio $i$ $O_m$ = Precio de la oferta más baja $PMP$ = Puntaje máximo del precio  <b>[80] puntos</b>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[20] puntos
<b>B. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO<sup>11</sup></b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará en función al plazo ofertado, el cual debe mejorar el plazo de ejecución establecido en los Términos de Referencia.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de prestación del servicio. ( <b>Anexo N° 4</b> )	De [100] hasta [104] días calendario: <b>[8] puntos</b>  De [105] hasta [109] días calendario: <b>[5] puntos</b>  De [110] hasta [115] días calendario: <b>[3] puntos</b>
<b>C. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social  En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.	Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad <b>[3] puntos</b>  No acredita ninguna práctica en sostenibilidad <b>0 puntos</b>

<sup>11</sup> Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la prestación del servicio admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.





OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[20] puntos
<p><b>C.1 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma OHSAS 18001:2007<sup>12</sup> o norma que la sustituya (ISO 45001:2018), o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018), cuyo alcance o campo de aplicación considere INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA, EQUIPAMIENTO DE AULAS, MOBILIARIO, INSTALACIONES ELECTRICAS PARA EDIFICACIONES, DRENAJE PLUVIAL.<sup>13 14</sup></p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>15</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>16</sup>, y estar vigente<sup>17</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>C.2 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014<sup>18</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS).</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>19</sup>, y estar vigente<sup>20</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<p><b>C.3 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión ambiental.</p>	

<sup>12</sup> En marzo de 2018 se aprobó la norma ISO 45001:2018 que reemplaza la norma OHSAS 18001:2007. Cabe precisar que el periodo de migración durará tres años, por lo que el certificado en OHSAS 18001 tendrá vigencia hasta marzo de 2021.

<sup>13</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo la contratación de servicios de limpieza que, por la particularidad del mismo, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico en el alcance. Así, se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.

<sup>14</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>15</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org/>).

<sup>16</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>17</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>18</sup> Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.

<sup>19</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>20</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[20] puntos
<p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA, INSTALACIONES ELÉCTRICAS PARA EDIFICACIONES, DRENAJE PLUVIAL.<sup>21 22</sup></p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional<sup>23</sup>.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>24</sup>, y estar vigente<sup>25</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>	
<b>D. PROTECCIÓN SOCIAL Y DESARROLLO HUMANO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p>	<p>Acredita una (1) de las prácticas de protección social o desarrollo humano.</p> <p><b>[2] puntos</b></p> <p>No acredita ninguna práctica de protección social o desarrollo humano.</p> <p><b>0 puntos</b></p>
<p><b>D.1 Práctica:</b></p> <p>Certificación como "Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer"</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del documento del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables (MIMP) que lo reconoce como una de las empresas que obtuvo la marca de certificación "Empresa segura, libre de violencia y discriminación contra la mujer" en la última edición (<a href="https://www.mimp.gob.pe/">https://www.mimp.gob.pe/</a>)</p>	
<p><b>D.2 Práctica:</b></p> <p>Contratación de personas con discapacidad</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple de la constancia de inscripción vigente en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad (REPPCD) del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.<sup>26</sup></p>	

<sup>21</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo la contratación de servicios de limpieza que, por la particularidad del mismo, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico en el alcance. Así, se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.

<sup>22</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>23</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org/>).

<sup>24</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>25</sup> Se refiere al período de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>26</sup> La inscripción en el REPPCD tiene una vigencia de doce meses, a cuyo vencimiento queda sin efecto de manera automática. Antes de su vencimiento, puede ser renovado.





OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[20] puntos
<b>E. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>27</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>28</sup>, y estar vigente<sup>29</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	<p>Presenta Certificado ISO 37001 <b>[2] puntos</b></p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 <b>0 puntos</b></p>
<b>I. SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con un sistema de gestión de la calidad certificado<sup>30</sup> acorde con ISO 9001:2015<sup>31</sup> o Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 9001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación del certificado considere INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA, INSTALACIONES ELÉCTRICAS PARA EDIFICACIONES, DRENAJE PLUVIAL<sup>32</sup>.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Mediante la presentación de copia simple de certificado oficial</p>	<p>Presenta Certificado ISO 9001 <b>[5] puntos</b></p> <p>No presenta Certificado ISO 9001 <b>0 puntos</b></p>

<sup>27</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

<sup>28</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>29</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>30</sup> La Certificación implica que un organismo de certificación independiente garantiza la conformidad de los productos/servicios/procesos o sistemas de una organización, frente a los requisitos de una norma establecida.

<sup>31</sup> Entre las certificaciones más difundidas mundialmente, y que es aplicable a todas las organizaciones independientemente de su actividad o sector, referidas a la implementación de un sistema de gestión de la calidad, se encuentra la correspondiente a la norma internacional ISO 9001, propuesto por la Organización Internacional para la Estandarización (ISO). La certificación de la norma ISO 9001 confirma que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) la implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad, y con ello su capacidad para proporcionar regularmente productos o servicios que satisfagan los requisitos de esa Norma Internacional, del cliente y los legales y reglamentarios aplicables, así como su compromiso por aumentar la satisfacción del cliente a través de la aplicación eficaz y mejora continua del sistema.

<sup>32</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, en función al objeto de contratación, se describe a manera de ejemplo, el caso de la contratación del servicios de limpieza (donde además, por la particularidad del servicio, es importante tomar en cuenta el ámbito geográfico), donde se pueden considerar términos como: "limpieza de instalaciones en la ciudad de...", "limpieza de centros educativos en las ciudades de...", "limpieza de edificaciones en la provincia de...", "limpieza de ambientes hospitalarios en el departamento de...", "limpieza de centros educativos en la Región de...", "limpieza de instalaciones a nivel nacional", entre otros.



OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[20] puntos
<p>emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho Sistema de Gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional<sup>33</sup>. El referido certificado debe estar a nombre del postor<sup>34</sup> y corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>35</sup>, y estar vigente<sup>36</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>37</sup></b>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.*

<sup>33</sup> Sea firmante del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo de ILAC (International Accreditation Cooperation) o del IAAC (Inter American Accreditation Cooperation).

<sup>34</sup> En caso que el postor se presente en consorcio, para obtener el puntaje respectivo, todos sus integrantes deben acreditar que cuentan con las certificaciones vigentes con el alcance requerido, siempre que, de acuerdo con la promesa de consorcio, se hubieran comprometido a ejecutar obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria.

<sup>35</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>36</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>37</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.





## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>38</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios,

<sup>38</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

#### **Importante para la Entidad**

*De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:*

*"El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [...], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN]."*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### **Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA ....: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>39</sup>**

*"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."*

*El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.*

*El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO]."*

*[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA

<sup>39</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesoria(s), pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.





ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

- "De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

**Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o*





*póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.*

*LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.





### Importante

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.



**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>40</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>41</sup>.*

<sup>40</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>41</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>





## ANEXOS



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>42</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios<sup>43</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>42</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

<sup>43</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.





**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>44</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>45</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>46</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>44</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>45</sup> Ibidem.

<sup>46</sup> Ibidem.



1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios<sup>47</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>47</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.





## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*





**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>48</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>49</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>50</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>48</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>49</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>50</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.





.....  
**Consortiado 1**

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**

**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

**Importante para la Entidad**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir o eliminar, según corresponda*





**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

**Importante para la Entidad**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir o eliminar, según corresponda*



**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	COSTO
Monto del componente a precios unitarios			

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
Monto del componente a suma alzada	

Monto total de la oferta	
--------------------------	--

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar en su oferta los precios unitarios de los componentes previstos para este sistema en el presente anexo y por un monto fijo integral de los componentes previstos a suma alzada.*





- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

#### **Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**



**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a porcentajes incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	OFERTA
Porcentaje ofertado <sup>51</sup>	%
<b>Monto Total Ofertado</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

**Importante para la Entidad**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas.*

<sup>51</sup> De conformidad con la Opinión N° 202-2016/DTN, corresponde al porcentaje del monto total a cobrar o recuperar.





**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a honorario fijo y comisión de éxito incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	MONTO
(A) Honorario Fijo	
(B) Comisión de éxito <sup>52</sup>	
<b>Precio de la Oferta (A) + (B)</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."*

**Importante para la Entidad**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas*

<sup>52</sup> De conformidad con la Opinión N° 011-2017/DTN: "El postor formula su oferta contemplando un monto fijo y un monto adicional como incentivo que debe pagársele en caso consiga el resultado esperado".



**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>53</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Quando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>53</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."





ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>54</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>55</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>56</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>57</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>58</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>59</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>54</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>55</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>56</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>57</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>58</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>59</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>54</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>55</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>56</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>57</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>58</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>59</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda





ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**Importante para la Entidad**

*En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la contratación del servicio va a ser prestado fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor estimado de algún ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEM CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEM, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*





**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**  
**(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



**Nota para la Entidad**

*En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 11**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA  
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA AS])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 02-2021-UNDQT-Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.