

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020 y julio 2021

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

LICITACIÓN PÚBLICA N°

01-2022-CS-MDV-SSCGA-PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA EL ÓRGANO DESCONCENTRADO DE SISTEMA
DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD
DISTRITAL DE VENTANILLA

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)





CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del

procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los

resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que

periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
RUC N° : 20131369809
Domicilio legal : AV. LA PLAYA 188- VENTANILLA- PRO. CONST. DEL CALLAO
Teléfono: : (01) 614-3700
Correo electrónico: : fcaspa@muniventanilla.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de "ADQUISICIÓN DE UNIFORMES PARA EL ÓRGANO DESCONCENTRADO DE SISTEMA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA".

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
PAQUETE ÍTEM 1 GERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO OD SSCGA			
1	PANTALÓN TIPO CARGO	UNIDAD	400
2	POLO MANGA LARGA	UNIDAD	800
3	CAMISACO	UNIDAD	400
4	GORRO MODELO ÁRABE	UNIDAD	400
5	POLO PIQUE MANGA CORTA	UNIDAD	500
6	PANTALÓN JEAN	UNIDAD	200
7	CAMISACO JEANS	UNIDAD	200
PAQUETE ÍTEM 2 GERENCIA DE ÁREAS VERDES OD SSCGA			
1	POLO MANGA LARGA	UNIDAD	1000
2	CAMISACO EN TELA DRILL	UNIDAD	400
3	OVEROLL CON TIRANTES	UNIDAD	400
4	CASACA IMPERMEABLE	UNIDAD	60
5	GORRO MODELO ARABE	UNIDAD	400
6	POLO PIQUE MANGA CORTA	UNIDAD	59
7	CHALECO TIPO PERIODISTA DRILL	UNIDAD	50
PAQUETE ÍTEM 3 GERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA Y GESTIÓN AMBIENTAL OD SSCGA			
1	PANTALON TIPO CARGO	UNIDAD	700
2	POLO MANGA LARGA MODELO 1	UNIDAD	1400
3	CAMISACO EN TELA DRILL	UNIDAD	700
4	CASACA IMPERMEABLE	UNIDAD	50
5	GORRO MODELO ARABE	UNIDAD	700
6	CHALECO TIPO PERIODISTA DRILL	UNIDAD	50
7	PONCHO IMPERMEABLE	UNIDAD	350

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDO N°071-2022/MV/SSCGA-GA el 02 de febrero de 2022.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS
RECURSOS CANON Y SOBRE CANON

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 40 (cuarenta) días calendarios, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/10.00 (diez soles con 00/100 soles) en caja de la entidad Municipalidad Distrital de Ventanilla.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- D.L. N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- D.L. N° 1436, Decreto Legislativo Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- Ley N° 31084 - Presupuesto del Sector Público para el Año 2021.
- Ley N° 31085 - Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado y su modificación efectuada mediante Decreto Legislativo N° 1444, en adelante Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento del "Ley de Contrataciones del Estado" y modificado con Decreto Supremo N° 162-2021
- Directiva N° 004-2019-OSCE/CD, disposiciones sobre contenido del resumen Ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias.
- Ley N° 27444- Ley de Procedimientos Administrativo General
- Directivas, Opiniones y Pronunciamientos del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

Para los tres componentes (Ítem paquete), en la presentación de ofertas, los participantes deberán presentar una muestra física de cada bien solicitado, para

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

su revisión y evaluación, estas muestras deberán estar totalmente terminados de acuerdo a las especificaciones técnicas, y un juego de muestras en las telas solicitadas; las cuales serán entregadas mediante Guía de Remisión en la Oficina de la Jefatura del Equipo de Logística del Órgano Desconcentrado Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental de la Municipalidad de Ventanilla. En Av. La Playa S/N – Ventanilla, en el horario de 08:30 am a 04:30 pm, El mismo día de la presentación electrónica de ofertas a través del SEACE.

Cabe precisar que los aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de las muestras, como la metodología que se utilizará; los mecanismos o pruebas a los que serán sometidas las muestras para determinar el cumplimiento de las características; y demás detalles se encuentran descritos en las especificaciones técnicas del Capítulo III de las Bases.

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)³**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Registro de Plan para la Vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁵.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁶.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en*

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁶ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁷.

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Ventanilla, sito en la Av. La Playa N° 188 – Ventanilla, en el horario de 08:00 a 17:00 horas.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un único pago, previa conformidad de los bienes emitidos por las áreas usuarias.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Área de Almacén
- Informe del funcionario responsable de la Gerencia de Limpieza Pública y Gestión Ambiental, Gerencia de Mantenimiento Urbano y la Gerencia de Áreas Verdes, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Guía de Remisión de entrega de los bienes
- Carta de Autorización con número de CCI

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Ventanilla, sito en la Av. La Playa N° 188 – Ventanilla, en el horario de 08:00 a 17:00 horas.

⁷ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

PAQUETE ÍTEM N°1- GERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO



Municipalidad Distrital de Ventanilla

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

"ADQUISICION DE UNIFORME PARA EL PERSONAL OPERATIVO DE LA GERENCIA DE MANTENIMIENTO URBANO"

1. **AREA SOLICITANTE**
Gerencia de Mantenimiento Urbano del OD SSCGA de la Municipalidad Distrital de Ventanilla.
2. **DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN**
Adquisición de Uniforme para el personal operativo
3. **OBJETO DE LA CONTRATACION**
Contratar a una persona natural o jurídica debidamente constituida de acuerdo a Ley, para que provea de uniforme para el personal operativo de la Gerencia de Mantenimiento Urbano.
4. **FINALIDAD PÚBLICA**

La adquisición de uniforme para el personal operativo de la Gerencia de Mantenimiento Urbano, tiene como finalidad de proteger al personal operativo durante sus actividades. Asimismo, brindar vestimenta adecuada para su identificación y desarrollo de las actividades operativas de mantenimiento de la infraestructura básica y mobiliario del Distrito de Ventanilla, de esa manera brindar y fomentar la calidad de vida de los pobladores de esta comunidad.

5. ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN

La Municipalidad Distrital de Ventanilla, a través de la Gerencia de Mantenimiento Urbano del Órgano Desconcentrado Sistema de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental, viene desarrollando diversas actividades correspondientes al mantenimiento, mejoramiento y conservación de la infraestructura urbana del Distrito de Ventanilla. Por ello es necesario la adquisición de los bienes para dichos fines.

6. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR

ALCANCE:

Las características técnicas se constituyen como requerimientos técnicos mínimos que los participantes deberán cumplir obligatoriamente para la presente contratación.

DESCRIPCION DE LOS BIENES:

ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANT.	TALLAS
1	PANTALON TIPO CARGO DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS:	Unidad	400	Talla 30 = 100 unidades Talla 32 = 80 unidades Talla 34 = 50 unidades Talla 36 = 50 unidades Talla 38 = 50 unidades Talla 40 = 50 unidades Talla 42 = 20 unidades



Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao
Telef: 631-2400 anexo 600 / www.muniventanilla.gob.pe



Ventanilla
Mejor cada día



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

NOMBRE	:	DRILL INDUSTRIAL
TIPO DE TELA	:	TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE
COMPOSICION URDIMBRE	:	100% MICRO FIBRAPOLIESTER
TRAMA	:	
CONSTRUCCION	:	SARGA 3/1 S
GRADO DE ELABORACION	:	TEÑIDO DISPERSO
ACABADO	:	TERMOFIJADO
GRAMAJE-GR/M2	:	220 +/- 5%
COLOR	:	CELESTE OSCURO-CALIXTO-AMARILLO
PROTECCION UV	:	50+// Proteje 98 % de la radiación solar-dry & fresh tecno
TITULO INGLES		
Urdimbre		25/1 No
Trama		18/1 nNe
DENSIDAD (hilos/pulg)		
Urdimbre		115.18
Trama		64
RESISTENCIA A LA TRACCION		
Urdimbre		1017.6 newton
Trama		769.9 newton
RESISTENCIA AL PILING		4.5

ESPECIFICACIONES TECNICA CINTA REFLECTIVA DE 2"

Material textil composicion	65 % polyester 35% algodón
Impresión en cinta	Logo o marca
Anchura total (sistema métrico)	50,8 mm
Color	Plata
Color diurno	Plata
Ciclos de lavado	60
Máxima temperatura de lavado	Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpie en seco No se recomienda el lavado industrial
Secado	Secado en máquina, a baja temperatura
Planchado	Use plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)
Normas/Certificaciones	ANSI/ISEA 107-2010 y CAN/CSA Z96-09

Certificada por la norma para ropa de trabajo o industrial como la ANSI/ISEA 107-2010 Norma Nacional Estadounidense para Ropa

MODELO:

Estilo sport, bolsillo cargo en los costados, pretina interna con regulador externo en los laterales

PRETINA: interna con ancho de 4 cm. Acabado de 01 pieza completa.

Extremo derecho llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar la pretina y en el lado opuesto lleva un ojal bordado tipo ojo de chanco de 2.54 cm de largo con atraque horizontal, exteriormente llevará presillas compartidas, pegados con maquina atracadora. Lleva 2 botones de 28 líneas a tono de la tela teñidos en su masa en cada lado del regulador.

PRESILLAS: Llevará 7 presillas de 1cm de ancho por 6.5 cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior. Las presillas estarán distribuidas 2 en el delantero, 2 en los laterales y 3 en la parte posterior

DELANTERO: De una pieza en color será Calixto

BOLSILLOS DELANTEROS:

Con abertura sesgada curvada de 17 cm, lleva pespunte doble. Colocar atraque de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. vuelta de 4.5cm de ancho incluido remalle. Pegada con la bolsa con costura recta. Visla de tela de tela remallada y cosida en la bolsa.

Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y cosido con recta y remalle El material del ribeteado será de tela popelina bolsillero 65%algodón 35%poliester

GARETA: Fusionado con entreteja fusionable no tejido, remallado c/504, cierre de metal de diente dorado al tono de la tela. Unido c/delantero c/301 y pespunte a



Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao
Telef: 631-1400 anexo 600 / www.muniventanilla.gob.pe



Ventanilla
Mejor cada día



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

1.6mm. El ancho del figurado de la galleta es de 4cm en la parte inferior llevara
alraques horizontales de 1cm parte inferior según gráfico
GARETON: embolsado de la misma tela con recta y remallado c/504, unido con la
gerla mediante un alraque de 1 cm
POSTERIOR: De una pieza en color será Calixto
BOLSILLOS POSTERIORES: Estilo parche con tapa y botonadura oculta.
el lado posterior lleva y 2 bolsillos parche de medida 14 cm de ancho x 17 cm de alto
incluye la tapa, la tapa tendrá una medida de 14 cm de ancho x 5.5 cm de alto, el
color de la tapa será color amarillo y el bolsillo parche en color Calixto, los bolsillos
llevarán un botón de 28 líneas en color amarillo teñido en su masa al tono de la tela,
las costuras del bolsillo y tapa serán en doble costura, con 301.
POSTERIOR: De una pieza en color será Calixto
BOLSILLOS COSTADOS: en la parte intermedia altura del muslo lleva dos bolsillos
con medida 17 cm de ancho x 18 cm de alto incluye la tapa, la medida de la tapa
será de 17 cm de ancho x 6 cm de ancho, el color del bolsillo será Calixto y la tapa
celeste oscuro, estos bolsillos llevarán dos botones color celeste oscuro teñido en su
masa para cada tapa al tono de la tela, las costuras del bolsillo y tapa serán en doble
costura, con 301.
BOLSILLOS FUNDILLOS: bolsillo cargo, Cartera con ojales ocultos tipo ojo de
chanchito, pespunte c/301 en el contorno 7mm, alraque en los extremos con 304,
bolsillo Cargo con 02 pliegues centrales de 2cm de profundidad armado de la misma
pieza c/301 y fuelle lateral para el lado posterior de 3cm de profundidad, Bolsillo
bastillado a 2.5cm y pegado con pespunte en el TIRO FUNDILLOS: Fundillo con
pespunte triple con 401 a 0.64cm de separación de aguja
ENTREPIERNA: unido con remallo y puntada de seguridad
COSTADOS: con pespunte triple con 401 a 0.64cm de separación de aguja
CINTA REFLECTIVA: a la altura de la rodilla de ambas piernas lleva cintas
reflectivas color plomo plata de 2" que bordeará en forma circular 2 argollas para
cada pierna, la distancia entre cintas será 6 cm, la cinta reflectiva, cosido c/301 a
1/16
BASTA: pespunte a 2.54cm c/301.
TIPO DE PUNTADA PUNTADA POR CENTIMETROS
COSTURA RECTA 301 - 10p.p
COSTURA CADENETA 401 - 10p.p

FORRO PARA EL BOLSILLO: Popelina bolsillera. La bolsa de los bolsillos del
delantero y posterior será de popelina bolsillera y cosido con recta y remallo El
material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliéster

AVIOS:
Llevara:
botones de 4 huecos poliéster de 28 líneas al tono de la tela, incluido repuesto.
Teñidos en su masa 01 cierres de metal dorado a tono de la tela

Hilo de costura 40/2, 100% poliéster.
Cinta reflectiva de 2" de ancho

ETIQUETAS

Etiqueta de composición de tela, Etiqueta de marca, Etiqueta de talla, Instrucciones
de cuidado, lavado y uso.

ACABADOS: Planchado y doblado sin hilos

PRESENTACION:

La muestra será presentada en talla 36, en bolsa transparente, La prenda deberá
estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de
defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como:
costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado,
etc.

SEGÚN DISEÑO ADJUNTO.

2

POLO MANGA LARGA
DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS

Descripción	Tela de Tejido de Punto Jersey Algodón.
Color	DELANTERO-ESPALDA- MANGAS: Color celeste oscuro
Hilo	20/1
Composición	100% algodón
Peso	210 Gr/m2 +/- 8%
Teñido	Reactivo

Unidad

800

Talla S = 200 unidades
Talla M = 200 unidades
Talla L = 100 unidades
Talla XL = 150 unidades
Talla XXL = 100 unidades
Talla XXXL = 50 unidades



Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao
Telef: 631-1400 anexo 600 / www.muniventanilla.gob.pe



Ventanilla
Mejor cada día



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

Drill Industrial de Ventanilla

	<table> <tr> <td>Acabados</td><td>Peinado, Antipilin</td></tr> <tr> <td>Cambio dimensional</td><td>+/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama</td></tr> </table>	Acabados	Peinado, Antipilin	Cambio dimensional	+/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama													
Acabados	Peinado, Antipilin																	
Cambio dimensional	+/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama																	
	<table> <tr> <td>Descripción</td><td>Cuellos y puños en tejido Rib 1x1 de algodón</td></tr> <tr> <td>Color</td><td>CUELLO-PUÑOS: Color Calixto</td></tr> <tr> <td>Hilo</td><td>20/1</td></tr> <tr> <td>Composición</td><td>100% algodón</td></tr> <tr> <td>Peso</td><td>260 Gr/m2 +/- 8%</td></tr> <tr> <td>Teñido</td><td>Reactivo</td></tr> <tr> <td>Acabados</td><td>Peinado, Antipilin</td></tr> </table> <p>COLOR: Celeste oscuro con cuello y puños color Calixto</p> <p>MODELO. - Polo cuello redondo rectilíneo, mangas largas, con logo bordados</p> <p>Consta de 7 piezas: 1 delantero, 1 espalda, 1 cuello, 2 mangas, 2 puños</p> <p>CONFECCIÓN: Tallas S, M, L, XL, XXL, XXXL.</p> <p>CUELLO: Color Calixto, Redondo de rib 1x1 de 2.5 cm de ancho acabado, doble, unido con remalle y sobrecosido c/ máquina recubridora en todo el contorno. El escote de la espalda estará reforzado con una tapelera.</p> <p>DELANTERO. - Consta de 1 piezas con bordados.</p> <p>En delantero izquierdo parte superior logo de la "V" y el texto "VENTANILLA mejor cada día" dimensiones 11 cm de ancho x 6.5 cm de altura, hilo polifil de color blanco. En delantero derecho parte superior logo con el texto en doble línea "Mantenimiento urbano" dimensiones 10 cm de ancho x 4 cm de altura, hilo polifil de color blanco</p> <p>TAPETERA. -Tira de refuerzo de 12 mm +/- 1 mm de ancho acabado, de la misma tela del cuerpo, dobladillo por ambas partes y que cubra los hombros y la parte posterior del cuello. Ubicado en parte posterior del cuello.</p> <p>Color del tapete es de color Calixto</p> <p>ESPALDA. -Consta de 01 pieza. Con logo bordado.</p> <p>logo de la "V" y el texto en doble línea "VENTANILLA mejor cada día" este bordado será de color blanco con dimensiones de 25 cm de ancho x 16 cm de alto</p> <p>MANGAS. -Consta de 01 pieza cada manga.</p> <p>PUÑOS. -Consta de 01 pieza cada puño tela doble, color Calixto.</p> <p>Con RIB 1x1 de 50 +/- 2mm de ancho, cerrado con recta y pegado con remalle y recubridora de 2 aguas</p> <p>UNIONES COSTURAS. - Las costuras deben ser parejas, alineadas y sin arrugas ni fruncidos. Las costuras no deben tener empalmes.</p> <p>CUELLO AL CUERPO. -Costura tipo remalle simple y pespunte con 2 agujas. (Recubierto compartido)</p> <p>HOMBROS. -Costura tipo remalle mellicera y tapelera</p> <p>MANGAS. -Costura tipo remalle mellicera</p> <p>SISA: Costura tipo remalle mellicera</p> <p>LATERALES. - Costura tipo remalle mellicera, en el lado izquierdo va la etiqueta de composición de tela e Instrucción de lavado y uso.</p> <p>BASTA. - Bastillado a 3.0 cm con recubierto 2 agujas a 1/4"</p> <p>HILO. -De costura con 301, 504 con 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos. A tono de la tela.</p> <p>COSTURAS: 12 PPP +/-10%</p> <p>REMALLAS. -El ancho de remalle es de 0.5 cm</p> <p>ETIQUETAS. -Ubicadas en la parte interna:</p> <p>Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de talla. Pegado centrado en el cuello. Etiqueta instrucciones de cuidado, lavado y uso, composición de tela ubicados en lado izquierdo de polo, prenda puesta.</p> <p>ACABADOS. -La prenda debe estar plancha y vaporizada. Exento de defectos en material y confección.</p> <p>PRESENTACIÓN: Muestra en talla M, Será presentado en bolsada de plástico hermético sellada. La prenda deberá estar exento de defectos de diseño, confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusonado, etc</p> <p>SEGÚN DISEÑO ADJUNTO.</p>	Descripción	Cuellos y puños en tejido Rib 1x1 de algodón	Color	CUELLO-PUÑOS: Color Calixto	Hilo	20/1	Composición	100% algodón	Peso	260 Gr/m2 +/- 8%	Teñido	Reactivo	Acabados	Peinado, Antipilin			
Descripción	Cuellos y puños en tejido Rib 1x1 de algodón																	
Color	CUELLO-PUÑOS: Color Calixto																	
Hilo	20/1																	
Composición	100% algodón																	
Peso	260 Gr/m2 +/- 8%																	
Teñido	Reactivo																	
Acabados	Peinado, Antipilin																	
3	<p>CAMISACO</p> <p>Características:</p> <p>DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS:</p> <table> <tr> <td>NOMBRE</td><td>DRILL INDUSTRIAL</td></tr> <tr> <td>TIPO DE TELA</td><td>TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE</td></tr> <tr> <td>COMPOSICION URDIMBRE TRAMA</td><td>100% MICRO FIBRAPOLIESTER</td></tr> <tr> <td>CONSTRUCCION</td><td>SARGA 3/1 S</td></tr> <tr> <td>GRADO DE ELABORACION</td><td>TEÑIDO DISPERSO</td></tr> </table>	NOMBRE	DRILL INDUSTRIAL	TIPO DE TELA	TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE	COMPOSICION URDIMBRE TRAMA	100% MICRO FIBRAPOLIESTER	CONSTRUCCION	SARGA 3/1 S	GRADO DE ELABORACION	TEÑIDO DISPERSO	Unidad	400	<p>Talla S = 100 unidades</p> <p>Talla M = 80 unidades</p> <p>Talla L = 80 unidades</p> <p>Talla XL = 50 unidades</p> <p>Talla XXL = 50 unidades</p> <p>Talla XXXL = 40 unidades</p>				
NOMBRE	DRILL INDUSTRIAL																	
TIPO DE TELA	TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE																	
COMPOSICION URDIMBRE TRAMA	100% MICRO FIBRAPOLIESTER																	
CONSTRUCCION	SARGA 3/1 S																	
GRADO DE ELABORACION	TEÑIDO DISPERSO																	



Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao
Teléfono: 631-1400 anexo 600 / www.muniventanilla.gob.pe

Ventanilla
Mejor cada día



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

ACABADO	TERMOFIJADO
GRAMAJE-GR/M2	220 +/- 5%
COLOR	CELESTE OSCURO-CALIXTO-AMARILLO
PROTECCION UV	50+// Proteja 98 % de la radiación solar-dry & fresh tecno
TITULO INGLES	
Urdimbre	25/1 Ne
Trama	18/1 nNe
DENSIDAD (hilos/pulg)	
Urdimbre	115.18
Trama	64
RESISTENCIA A LA TRACCION	
Urdimbre	1017.6 newton
Trama	769.9 newton
RESISTENCIA AL PILING	4.5

ESPECIFICACIONES TÉCNICA CINTA REFLECTIVA DE 2"

Material textil composición	65 % polyester 35% algodón
Impresión en cinta	Logo o marca
Anchura total (sistema métrico)	50,8 mm
Color	Plata
Color diurno	Plata
Ciclos de lavado	60
Máxima temperature de lavado	Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpie en seco No se recomienda el lavado industrial
Secado	Secado en máquina, a baja temperatura
Planchado	Use plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)
Normas/Certificaciones	ANSI/ISEA 107-2010 y CAN/CSA Z96-09

Certificada por la norma para ropa de trabajo o industrial como la ANSI/ISEA 107-2010 Norma Nacional Estadounidense para Ropa

COLOR: cuerpo delantero pecho izquierdo y derecho, así como la espalda y manga serán de color Calixto.

MODELO: Cuello y pie de cuello, manga larga con bolsillos y logos bordados

CONFECCIÓN: Tallaje S, M, L, XL, XXL

CUELLO: Color celeste oscuro

Exterior fusionado, con refuerzo, Embolsado a 0.6cm y respuntado con 301 a 0.5 cm
PIE DE CUELLO: Pleza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301, unir cuello con pie de cuello a 5mm según plique. Asentar a 2 mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 2.3 cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 28 líneas

DELANTERO: De una sola pieza con 01 cintas reflectivas color plomo de 2" de ancho

Delantero izquierdo: de 1 pieza

BOLSILLO EXTERIOR SUPERIOR: Bolsillo izquierdo: Bolsillo pegado c/respunte doble 1/4" c/301. Bastillado de 2 cm, con Atrache horizontales de 1/4" c/zigzag con botón centrado n°28 líneas, lleva tapa tipo flecha con ojal bordado a tono de la tela. La base del bolsillo es recto, medidas del bolsillo serán 14 cm de ancho x 17 cm de alto incluye la tapa, la tapa de este bolsillo medirá 14 cm de ancho x 7 cm de alto color de la tapa será en color amarillo y el bolsillo parche en color Calixto. las costuras de la unión de la tapa y bolsillos serán cosidos en doble costura c/301,

BOLSILLO EXTERIOR INFERIOR: Bolsillo izquierdo y derecho:

Bolsillo pegado c/respunte doble 1/4" c/301. Bastillado de 2 cm, con Atrache horizontales de 1/4" c/zigzag con botón centrado n°28 líneas, lleva tapa tipo flecha con ojal bordado a tono de la tela. La base del bolsillo es recta, medidas del bolsillo serán 15 cm de ancho x 17 cm de alto incluye la tapa, la tapa de este bolsillo medirá 15 cm de ancho x 7 cm de alto, color de la tapa será en color celeste oscuro y el bolsillo parche en color Calixto. las costuras de la unión de la tapa y bolsillos serán cosidos en doble costura c/301, el cerrado del bolsillo llevara con velcro de 5 cm de ancho x 2.5 cm de alto

PECHERA: lleva pechera de 3.5 cm de ancho, con 401 doble aguja de 2.5 cm de separación donde van los ojales y como cerrado lleva 6 bolones de 28 líneas del color de la tela y/o tono de la tela principal la cual será de 4 huecos y esta será teñido en su masa

DELANTERO DERECHO: Lleva un bastillado a 3 cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los bolones 06 de 28 líneas y 01 botón de repuesto

Bolones de 4 huecos teñidos en su masa



Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao
Telef: 631-1400 anexo 600 / www.muniventanilla.gob.pe





"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

	<p>ESPALDA: De color Calixto. De una sola pieza con 01 cintas reflectivas color plomo de 2" de ancho,</p> <p>MANGAS: De color Calixto, larga con puño de una sola pieza de 6cm de alto terminado. Pespuntado c/301 a 1/4". Lleva ojal y botón N°28 líneas a tono de la tela. Además, en la misma manga lleva yugo de 18 cm de largo x 3.5cm de anchos</p> <p>En la parte interna de ambas mangas llevara un regulador dimensiones 3.5 cm x 25 cm de la misma tela con ojal y botón por fuera lo que permitirá de que la manga se convierta en manga tres cuartos en ambos brazos en forma de argolla con 01 cintas reflectivas color plomo de 2" de ancho cuya distancia será a la altura del codo.</p> <p>PUNO: Color celeste oscuro, Bastillado a 0.5 cm c/301, pespuntado en su contorno a 0.5 cm c/301. 01 ojal bordado de 2.3 cm y 2 botones de 28 líneas a tono de la tela</p> <p>LOGOS BORDADOS: El Camisaco lleva cuatro bordados distribuidos de la siguiente forma : el primer bordado estar ubicado en la parte superior delantera izquierda sobre el bolsillo lleva el escudo de la Municipalidad y debajo el texto "Municipalidad de Ventanilla" El texto será en doble línea , este bordado medirá 8 cm de alto x 7 cm de ancho y será en color blanco , el segundo bordado estará ubicado en la parte superior derecha con el texto en doble línea " MANTENIMIENTO URBANO " con la medida de 10 cm de ancho x 4 cm de alto , este bordado será de color blanco, el tercer bordado estará ubicado en la parte posterior con el logo de " V " y el texto en doble línea "VENTANILLA mejor cada día" este bordado será de color blanco con las medidas de 24 cm de ancho x 14.5 cm de alto , el Cuarto bordado estará ubicado en la parte posterior de la parte intermedia del Camisaco con el texto " MANTENIMIENTO URBANO " en doble línea y el color será blanco , la medida de este bordado será de 8 cm de alto x 20 cm de ancho</p> <p>Hilo: 100% Poliéster, 40/2 de calidad reconocida, del mismo tono del color de la tela. Hilo del bordado es púrpura</p> <p>LAS COSTURAS: En las uniones principales (costados, hombros, unión de manga) con maquina cerradora de 3 agujas</p> <p>BASTA RUEDO: Bastillado de 1/4". de ancho en el cuerpo cosido con costura recta.</p> <p>ETIQUETAS: Marca del confeccionista, talla e instrucciones de lavado cuidado y uso. Etiqueta de composición (%) de la tela.</p> <p>ACABADOS: La prenda debe estar planchada y vaporizada.</p> <p>PRESENTACIÓN: Muestra en talla L, Será presentado en bolsada de plástico hermellceme sellada. La prenda deberá estar exento de defectos de diseño, confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras asimétricas, costuras salladas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusonado, etc.</p> <p>SEGÚN DISEÑO ADJUNTO.</p>																													
4	<p>GORRO MODELO ARABE</p> <p>DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS:</p> <table><tr><td>NOMBRE</td><td>DRILL INDUSTRIAL</td></tr><tr><td>TIPO DE TELA</td><td>TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE</td></tr><tr><td>COMPOSICION URDIMBRE TRAMA</td><td>100% MICRO FIBRAPOLIESTER</td></tr><tr><td>CONSTRUCCION</td><td>SARGA 3/1 S</td></tr><tr><td>GRADO DE ELABORACION</td><td>TEÑIDO DISPERSO</td></tr><tr><td>ACABADO</td><td>TERMOFIJADO</td></tr><tr><td>GRAMAJE-GR/M2</td><td>220 +- 5%</td></tr><tr><td>COLOR</td><td>CALIXTO-CELESTE OSCURO</td></tr><tr><td>PROTECCION UV</td><td>50+// Protejo 98 % de la radiación solar-dry & fresh tecno</td></tr><tr><td>TITULO INGLES Urdimbre Trama</td><td>25/1 Ne 18/1 nNe</td></tr><tr><td>DENSIDAD (Hilos/pulg) Urdimbre Trama</td><td>115.18 64</td></tr><tr><td>RESISTENCIA A LA TRACCION Urdimbre Trama</td><td>1017.6 newton 769.9 newton</td></tr><tr><td>RESISTENCIA AL PILING</td><td>4.5</td></tr></table> <p>TELA: Drill</p> <p>No debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, molas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarre del tejido en las uniones, color no uniforme etc. los cuales afecten la calidad del bien.</p> <p>COLOR: Calixto y celeste oscuro con visera color celeste oscuro y una cola color calixto.</p> <p>CONFECCIÓN: Según diseño talla estándar</p> <p>CASCO: Casco de 06 piezas de tela principal, unidos internamente c/301, la unión del</p>	NOMBRE	DRILL INDUSTRIAL	TIPO DE TELA	TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE	COMPOSICION URDIMBRE TRAMA	100% MICRO FIBRAPOLIESTER	CONSTRUCCION	SARGA 3/1 S	GRADO DE ELABORACION	TEÑIDO DISPERSO	ACABADO	TERMOFIJADO	GRAMAJE-GR/M2	220 +- 5%	COLOR	CALIXTO-CELESTE OSCURO	PROTECCION UV	50+// Protejo 98 % de la radiación solar-dry & fresh tecno	TITULO INGLES Urdimbre Trama	25/1 Ne 18/1 nNe	DENSIDAD (Hilos/pulg) Urdimbre Trama	115.18 64	RESISTENCIA A LA TRACCION Urdimbre Trama	1017.6 newton 769.9 newton	RESISTENCIA AL PILING	4.5	Unidad	400	Estándar
NOMBRE	DRILL INDUSTRIAL																													
TIPO DE TELA	TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE																													
COMPOSICION URDIMBRE TRAMA	100% MICRO FIBRAPOLIESTER																													
CONSTRUCCION	SARGA 3/1 S																													
GRADO DE ELABORACION	TEÑIDO DISPERSO																													
ACABADO	TERMOFIJADO																													
GRAMAJE-GR/M2	220 +- 5%																													
COLOR	CALIXTO-CELESTE OSCURO																													
PROTECCION UV	50+// Protejo 98 % de la radiación solar-dry & fresh tecno																													
TITULO INGLES Urdimbre Trama	25/1 Ne 18/1 nNe																													
DENSIDAD (Hilos/pulg) Urdimbre Trama	115.18 64																													
RESISTENCIA A LA TRACCION Urdimbre Trama	1017.6 newton 769.9 newton																													
RESISTENCIA AL PILING	4.5																													



Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao
Telef: 631-1400 anexo 600 / www.muniventanilla.gob.pe





"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

sesgo color a tono de tela principal se realiza mediante dobles costuras separadas 6 mm. Cada pieza del casco lleva 01 ojallito bordado a tono de la tela. Entre las uniones, en la parte superior se coloca 01 botón de adorno forrado de la misma tela principal. Contorno 59 cm. Los cascos frontales son fusionados con entreteja tejida con el peso adecuado de la mejor calidad.

Los cascos posteriores encintada con popelina del color a tono de la tela principal, en el interior con doble pespunte 301.

VISERA: color Calixto de plástico, con detalle de 03 pespuntos a tono de la tela de 7 mm equidistantes a 1.5 cm del borde de visera. La visera tiene un espesor de 3 mm, será de color celeste oscuro y llevará una vena de color Calixto en el contorno entre la unión de la tela superior e inferior de la visera.

UNIONES: En la circunferencia del casco se une cinta de popelina color a tono de la tela principal de 3cm terminado con refuerzo de pelón no fusionable. Unir a la vez la visera forrada y con pespunte de 2mm en la unión según diseño.

CASCO FRONTAL: bordado con la "V" y debajo con el texto "Ventanilla mejor cada día" este bordado será a tres colores (blanco, amarillo y azul), la medida será de 8 cm de ancho x 5.5 cm de alto, centrado frontalmente a 2.5cm de la unión de la visera.

LATERAL DERECHO: Bordado lleva el texto "MANTENIMIENTO URBANO" en doble línea de color blanco, este bordado medirá 3 cm de alto x 7 cm de ancho

VISTA POSTERIOR: tendrá un elástico de ajuste que sirve de unión entre la copa y la cola, el tapa nuca será de la misma tela y tendrá una medida de 28 cm de alto x 48 cm en su lado más ancho, la cola árabe será sesgado en todo su contorno para darle un mejor acabado.

HILO: Poliéster texturizado 40/2 a tono de la tela. Hilos de bordar polifil

COSTURAS: 10 PPP +/-10%

ETIQUETAS: Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista. Etiqueta instrucciones de cuidado, lavado y uso
Composición de tela.

ACABADOS: La prenda debe estar plancha y vaporizada. Exento de defectos en material y confección.

EMBALAJE: Cada gorra se interna dentro de una envoltura de Polipropileno transparente, cerrada, resistente al transporte, manipuleo y almacenamiento, entregados en paquetes, según las normas: para confecciones de prendas de vestir. Etiquetado para prendas de vestir y ropa para el hogar.

PRESENTACIÓN

La muestra será presentada en talla estándar. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusionado, etc.

SEGÚN DISEÑO ADJUNTO.

POLO PIQUÉ MANGA CORTA
DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS:

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA.

TIPO DE TEJIDO	PUNTO
DESCRIPCIÓN	PIQUE TIPO LACOSTE 24/1
COMPOSICIÓN	100 % ALGODÓN PROCEDENCIA NACIONAL
PESO GRMS/M2	220 mínimo
COLOR	CALIXTO
Propiedades Físicas	
Cambio dimensional	+/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama
Solidez al color	
A la luz	6 (F-O) mínimo
Al lavado	5 (L-O) mínimo
Pérdida de Peso	
al lavado	2% máximo
TENIDO	Reactivo
ACABADO	Antipilin y Silcona

CUELLO Y PUÑO

TIPO DE TEJIDO	PUNTO
DESCRIPCIÓN	TEJIDO RIB 1X1 DE ALGODÓN
COMPOSICIÓN	100 % ALGODÓN PROCEDENCIA NACIONAL
COLOR	CALIXTO
Propiedades Físicas	
Cambio dimensional	+/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama
Solidez al color	
A la luz	6 (F-O) mínimo
Al lavado	5 (L-O) mínimo

Unidad

500

Talla S = 50 unidades
Talla M = 100 unidades
Talla L = 100 unidades
Talla XL = 100 unidades
Talla XXL = 100 unidades
Talla XXXL = 50 unidades



Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao
Telef: 631-1400 anexo 600 / www.muniventanilla.gob.pe





"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

Pérdida de Peso	
al lavado	2% máximo
TENIDO	Reactivo
ACABADO	Antipilin y Silicona

MODELO: Polo de cuello abierto y mangas corta color Calixto
CONFECCIÓN: A tallaje M, L, XL, XXL
CUELLO: Rectangular, abierto, de rib tejido de 8.5 +/- 0.5 cm. De ancho acabado.
 El escote de la espalda estará reforzado con una tapetera
ABERTURA DELANTERA DEL CUELLO:
 La abertura delantera en ambos extremos de 3.5 cm de ancho x 15 cm de alto, estará reforzada con entreteja fusional, bajo la pechera armar cajón en aspa con costura 301, con remalle mellicera.
 El extremo derecho tendrá 3 botones 18 líneas teñidos en su masa de 4 huecos, distribuidos proporcionalmente y el extremo izquierdo 3 ojales; la disposición del cierre será de izquierda sobre derecha, el primer ojal horizontal y los siguientes verticales.
TAPETERA: Tira de refuerzo de 12 mm +/- 1 mm de ancho acabado, de la misma tela del cuerpo, dobladillo por ambas partes.
UBICACIÓN: Cubre la parte posterior del cuello.
DELANTERO: De 1 pieza, la basta del polo tendrá un doble de 2.5 cm de ancho con doble aguja máquina recubridora.
BOLSILLO: La parte delantera del lado superior izquierdo lleva un bolsillo de medida 14 cm de alto x 11.5 cm de ancho, la terminación inferior del bolsillo será piramidal y la parte superior con dobles de 2 cm C/301
ESPALDA: - De 1 pieza, la basta del polo tendrá un doble de 2.5 cm de ancho con doble aguja máquina recubridora.
MANGAS: Corta.
PUÑO: Consta de 01 pieza cada puño.
 Con tejido rib tejido de 30 +/- 2mm de ancho. Unión de puño con remalle mellicera y respunte con recubierta 1 aguja a 1/4".
UNION DE COSTURAS: Las costuras deben ser parejas, alineadas, sin arrugas ni fruncidos. Las costuras no deben tener empalmes.
 Cuello al cuerpo: Costura tipo remalle simple y respunte con una aguja. Respunte delantero a 1/4". Hombros: Costura tipo remalle mellicera con recubierta 1 aguja a 1/4"
 Mangas: Costura remalle mellicera.
 Sisa: Costura tipo remalle mellicera con recubierta 1 aguja a 1/4"
 Laterales: Costura remalle mellicera. En ambos laterales del lado interior del polo lleva aberturas laterales uno en cada lado Vents de 5 cm de abertura terminado.
LOGOS BORDADOS: El polo lleva tres bordados distribuidos de la siguiente forma : el primer bordado estar ubicado en la parte superior delantera izquierda lleva el logo de la "V" y el texto " VENTANILLA mejor cada día " en medida 10 de ancho x 6 cm de alto , el bordado será en color blanco, el segundo bordado estará ubicado en la parte superior derecha con el texto en doble línea " MANTENIMIENTO URBANO " con la medida de 10 cm de ancho x 4 cm de alto , este bordado será de color blanco, el tercer bordado estará ubicado en la parte posterior con el logo de la "V" y el texto en doble línea "VENTANILLA mejor cada día" este bordado será de color blanco con las medidas de 12 cm de ancho por 7.5 de alto .
HILO: De costura con 301, 504 con 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos. A tono de la tela.
COSTURAS: 12 PPP +/-10%
REMALLES: El ancho de remalle es de 0.5cm.
ETIQUETAS: Ubicadas en la parte interna:
 Etiqueta de marca del confeccionista, talla, instrucciones de cuidado, lavado y uso, composición de tela insertado centrado en cuello.
ACABADOS: La prenda debe estar plancha y vaporizada. Exento de defectos en material y confección.
PRESENTACIÓN: La muestra será presentada en talla L. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusiónado, etc.
SEGÚN DISEÑO ADJUNTO.

PANTALON JEAN
DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS:

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LA TELA DENIN

TIPO DE TEJIDO	PLANO
DESCRIPCIÓN	DENIN 14.5 ONZ
COMPOSICIÓN URDIMBRE TRAMA	100 % ALGODÓN
PESO ONZ	14.5
ARMADURA	SARGA 3/1

Unidad

200

Talla 30 = 40 unidades
 Talla 32 = 40 unidades
 Talla 34 = 40 unidades
 Talla 36 = 40 unidades
 Talla 38 = 20 unidades
 Talla 40 = 20 unidades



Esquina de Av. Guzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao
 Telef: 631-1400 anexo 600 / www.muniventanilla.gob.pe

Ventanilla
 Mejor cada día



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

ACABADO	SANFORIZADO
ACABADO EN PRENDA	LAVADO STONE OSCURO

No debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarrar del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

OTROS MATERIALES PARA LA CONFECCIÓN.

01 cierre metálico dorado de procedencia nacional

01 botón metálico inoxidable

06 remaches metálicos inoxidables

Tela bramante para forro de los bolsillos 65 % algodón 35 % poliéster

CARACTERÍSTICAS DE LA CINTA REFLECTIVA 2"

Material textil composición	65 % polyester 35% algodón
Impresión en cinta	Logo o marca
Anchura total (sistema métrico)	50,8 mm
Color	Plata
Color diurno	Plata
Ciclos de lavado	60
Maxima temperatura de lavado	Lavado a máquina con agua fría, 40 °C (105 °F) No limpio en seco No se recomienda el lavado industrial
Secado	Secado en máquina, a baja temperatura
Planchado	Usa plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)
Normas/Certificaciones	ANSI/ISEA 107-2010 y CAN/CSA Z96-09

Certificada por la norma para ropa de trabajo o industrial como la ANSI/ISEA 107-2010 Norma Nacional Estadounidense para Ropa

MODELO: pantalón tipo cargo, recto, 7 bolsillos.

PRETINA:

Pretina: Ancho de 4cm (terminado). Acabado de 01 sola pieza. en un extremo de la pretina es pegado 01 botón de metal a presión y en el otro extremo lleva un ojal ojo de chancho de 1" de largo, exteriormente llevará presillas compartidas

PRESILLAS: Llevará 05 presillas de 1cm de ancho por 5.5cm de largo terminado armado con costura 406, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 2 en el delantero y 3 en la parte posterior.

BOLSILLO DELANTEROS: Con abertura media luna y respuntados con costura doble 301 de 1/4" de separación a 2mm Colocar remaches de metal acabado dorado en los extremos de la boca de los bolsillos según diseño, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillos será de popelina bolsillero y será embolsado y sobrecosido c/301. Bolsa tipo pistola

BOLSILLOS SECRETA: Un bolsillo tipo secreta a la altura de la pretina, en la parte delantera derecha. Tipo rectangular de 8.5 cm abertura x 9cm de profundidad, pegado con puntado doble 1/2" c/301 atraque horizontal de 3/8 en cada extremo

VUELTA Y VISTA DE BOLSILLOS DELANTEROS:

Vuelta de 1" de ancho terminado de tela unido c/301 y vista de tela pegado a la bolsa con costura recta

GARETA: Orillado y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2 mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de gareta de 3.5 cm doble costura en la parte inferior llevara 02 atraques horizontales 304 de 1cm según diseño.

GARETÓN: Doblado y remallado, unido con el cierre y el delantero con costura recta.

UNIÓN DE TIRO:

Parte delantera es unido con costura 301 y respuntado con doble aguja de 1/4" de separación con costura 301.

CANESÚ POSTERIOR: Unido con maquina cerradora de doble aguja c/401 de 1/4" de separación, canesú monta al cuerpo.

PARTE POSTERIOR: modelo bolsillo en pico parche. Pegar bolsillos a fundillo con 2 agujas c/301 primer puntado al filo y segundo puntado inicia a 1/2" y continúa a 1/2" hasta terminar a 1/2" con atraques horizontales en sus extremos de 1/2" ancho", lleva 2 bolsillos parche de dos colores amarillo y azul, de medida del bolsillo terminado será de 16 cm de ancho x 16 cm, en la parte superior del bolsillo será de color amarillo de tela drill y la parte inferior de jeans azul, el bolsillo posterior del lado azul llevara dibujo en hilo ocre, las costuras del bolsillo serán en doble costura,





"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

del Distrito de Ventanilla

TIRO FUNDILLO:
Unido con cerradora de doble aguja c/401 de ¼" de separación.

COSTADOS: Cerrado de costados con remate y puntada de seguridad de 3/8" costura 802 y respunte costado hasta altura del bolsillo posterior y con traque en maquina atracadora según diseño.

BOLSILLOS DE COSTADOS: Pegar bolsillos y tapas con 2 agujas c/301.

En la parte intermedia altura del muslo lleva dos bolsillos parche con medida 17 cm de ancho x 18 cm de alto incluye la tapa, la medida de la tapa será de 17 cm de ancho x 6 cm de ancho ,el color del bolsillo será azul y la tapa de tela drill en color celesto oscuro, estos bolsillos llevaran dos botones color celeste oscuro teñido en su maza para cada tapa al tono de la tela

ENTREPIERNAS: Unido con cerradora doble aguja c/401 de 1/4" de separación

PIERNA: Cinta reflectiva color plomo de 2" de ancho cosido c/301 a 1/16" a tono de la cinta

BASTA: Es bastillado con costura 301 a 2cm del ruedo.

ATRAQUES: Atraveses de seguridad en los bolsillos. Presillas con maquina atracadora.

COSTURAS:9 ppp +/- 10%

HILO:Debe ser cosido con hilo de primera calidad, resistentes que no destiñan. Las costuras serán de hilo 20/3 ocre en la parte exterior y de hilo 20/2 en la parte interior 100% poliéster.

ETIQUETAS: Ubicadas en la parte interna:
Etiqueta de marca del confeccionista.
Etiqueta talla e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Composición de tela, según diseño.

LAVADO: Prenda será lavada (STONES WASH OSCURO) escobillado, chamuscado, revirado en trama y pre-encogido (el proceso debe ser con enzimas que fijan el color y mejora la textura)

ACABADOS: La prenda debe estar plancha y vaporizada.
Exento de defectos en material y confección.

PRESENTACIÓN: La muestra será presentada en talla 34, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusiónado, etc. Deberá ser presentada con bolsa reciclable.

SEGÚN DISEÑO ADJUNTO.

CAMISACO JEANS
ESPECIFICACIÓN TÉCNICA DE LA TELA DENIN

TIPO DE TEJIDO	PLANO
DESCRIPCIÓN	DENIN AZUL
COMPOSICIÓN	
URDIMBRE	100 % ALGODÓN
TRAMA	
PESO ONZ	9 ONZ
ARMADURA	SARGA 3/1
ACABADO	SANFORIZADO
ACABADO EN PRENDA	LAVADO STONE OSCURO

No debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, molas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarré del tejido en las uniones, color no uniforme etc., los cuales afecten la calidad del bien.

ESPECIFICACIONES TECNICA CINTA REFLECTIVA DE 2"

Material textil composicion	65 % polyester 35% algodón
Impresión en cinta	Logo o marca
Anchura total (sistema métrico)	50,8 mm
Color	Plata
Color diurno	Plata
Ciclos de lavado	60
Máxima temperature de lavado	Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpie en seco No se recomienda el lavado industrial
Secado	Secado en máquina, a baja temperatura
Planchado	Use plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)
Normas/Certificaciones	ANSI/ISEA 107-2010 y CAN/CSA Z96-

Unidad

200

Talla S = 40 unidades
Talla M = 40 unidades
Talla L = 40 unidades
Talla XL = 40 unidades
Talla XXL = 20 unidades
Talla XXXL = 20 unidades



Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao
Telef: 631-1400 anexo 600 / www.muniventanilla.gob.pe



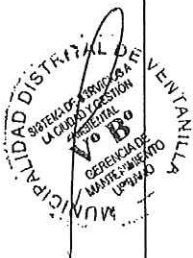
[.... Aquí debe señalarse:



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

	09		
Certificada por la norma para ropa de trabajo o industrial como la ANSVISEA 107-2010 Norma Nacional Estadounidense para Ropa			
COLOR: cuerpo delantero pecho izquierdo y derecho así como la espalda y manga serán de color azul. MODELO: Cuello y pie de cuello, manga larga con bolsillos y logos bordados CONFECCIÓN: Talla S, M, L, XL, XXL CUELLO: Color azul Exterior fusionado, con refuerzo, Embolsado a 0.6cm y respuntado con 301 a 0.5 cm PIE DE CUELLO: Pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301, unir cuello con pie de cuello a 5mm según plique. Asentar a 2 mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 2.3 cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 28 líneas DELANTERO: De una sola pieza con 01 cintas reflectivas color plomo de 2" de ancho Delantero izquierdo: de 1 pieza BOLSILLO EXTERIOR SUPERIOR: Tela drill color amarillo en la parte superior y tela jeans parte inferior, lleva un bolsillo de dos colores (dos piezas) lado izquierdo: Bolsillo pegado c/respunte doble 1/4" c/301. Bastillado de 3 cm, con Alraque horizontales de 1/4" c/zigzag con botón color amarillo teñido en su masa, centrado n°28 líneas, con ojal bordado a tono de la tela. La base del bolsillo es piramidal. medidas del bolsillo serán 14 cm de ancho x 17 cm de alto BOLSILLO EXTERIOR INFERIOR: Bolsillo izquierdo y derecho: Bolsillo pegado c/respunte doble 1/4" c/301. Bastillado de 2 cm, con Alraque horizontales de 1/4" c/zigzag con botón centrado n°28 líneas, lleva tapa tipo flecha con ojal bordado a tono de la tela. La base del bolsillo es recto medidas del bolsillo serán 15 cm de ancho x 17 cm de alto incluye la tapa, la tapa de este bolsillo medirá 15 cm de ancho x 7 cm de alto color de la tapa será en tela drill en color celeste oscuro y el bolsillo parche en tela denim azul, las costuras de la unión de la tapa y bolsillos serán cosidos en doble costura c/301, el cerrado de la tapa llevara 1 botón para cada bolsillo PECHERA: lleva pechera de 3.5 cm de ancho, con 401 doble aguja de 2.5 cm de separación donde van los ojales y como cerrado lleva 6 botones de 28 líneas del color de la tela y/o tono de la tela principal la cual será de 4 huecos y esta será teñido en su masa DELANTERO DERECHO: Lleva un bastillado a 3 cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 28 líneas y 01 botón de repuesto. Botones de 4 huecos teñidos en su masa ESPALDA: De color azul De una sola pieza con 01 cintas reflectivas color plomo de 2" de ancho, MANGAS: De color azul, larga con puño de una sola pieza de 6cm de alto terminado. Respuntado c/301 a 1/4". Lleva ojal y botón N°28 líneas a tono de la tela. Además, en la misma manga lleva yugo de 18 cm de largo x .3.5cm de anchos En la parte interna de ambas mangas llevara un regulador dimensiones 3.5 cm x 25 cm de la misma tela con ojal y botón por fuera lo que permitirá de que la manga se convierta en manga tres cuartos en ambos brazos en forma de argolla con 01 cintas reflectivas color plomo de 2" de ancho cuya distancia será a la altura del codo. PUÑO: Color azul, Bastillado a 0.5 cm c/301, respuntado en su contorno a 0.5 cm c/301. 01 ojal bordado de 2.3 cm y 2 botones de 28 líneas a tono de la tela LOGOS BORDADOS: El Camisaco lleva cuatro bordados distribuidos de la siguiente forma : el primer bordado estar ubicado en la parte superior delantera izquierda sobre el bolsillos lleva el escudo de la Municipalidad y debajo el texto "Municipalidad de Ventanilla" El texto será en doble línea , este bordado medirá 8 cm de alto x 7 cm de ancho y será en color blanco ,el segundo bordado estará ubicado en la parte superior derecha con el texto en doble línea " MANTENIMIENTO URBANO " con la medida de 10 cm de ancho x 4 cm de alto , este bordado será de color blanco, el tercer bordado estará ubicado en la parte posterior con el logo de " V " y el texto en doble línea "VENTANILLA mejor cada día" este bordado será de color blanco con las medidas de 24 cm de ancho x 14.5 cm de alto , el Cuarto bordado estará ubicado en la parte posterior de la parte intermedia del Camisaco con el texto " MANTENIMIENTO URBANO " en doble línea y el color será blanco , la medida de este bordado será de 8 cm de alto x 20 cm de ancho Hilo: 100% Poliéster, 40/2 de calidad reconocida, del mismo tono del color de la tela. Hilo del bordado es púrpura LAS COSTURAS: En las uniones principales (costados, hombros, unión de manga) con máquina cerradora de 3 agujas BASTA RUEDO: Bastillado de 1/4". de ancho en el cuerpo cosido con costura recta. ETIQUETAS: Marca del confeccionista, talla e instrucciones de lavado cuidado y uso. Etiqueta de composición (%) de la tela. ACABADOS: La prenda debe estar planchada y vaporizada.			



Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao
Telef: 631-1400 anexo 600 / www.muniventanilla.gob.pe



Ventanilla
Mejor cada día



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

<p>PRESENTACIÓN: Muestra en talla L. Será presentado en bolsada de plástico hermeticamente sellada.</p> <p>La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusiónado, etc.</p> <p>Medidas establecidas según diseño aprobado por el área usuaria.</p> <p>Las medidas establecidas es mejorar en la redacción de cada modelo siguiendo una secuencia de operaciones para un fácil entendimiento y el correcto uso de las máquinas, medidas, materiales y completar información de telas para cada modelo que componen el uniforme.</p> <p>SEGÚN DISEÑO ADJUNTO.</p>			
--	--	--	--

FORMA, PRESENTACION y METODOLOGIA DE EVALUACION DE MUESTRAS

En la presentación de ofertas, los participantes deberán presentar una muestra física de cada bien solicitado, para su revisión y evaluación, según se señala a continuación:

ITEM	DESCRIPCION DE LA PRESENTACION DE MUESTRA	UNIDAD/TALLA
1	PANTALON TIPO CARGO	1/36
2	CAMISACO	1/L
3	POLO PIQUE MANGA CORTA	1/L
4	GORRO MODELO ARABE	1/ESTANDAR
5	PANTALON JEAN	1/34
6	CAMISACO JEANS	1/L
7	POLO MANGA LARGA	1/M

Las muestras serán entregadas en la misma fecha de presentación de ofertas en único horario: 8:00 am hasta las 16:00 horas en la Jefatura del Equipo de Logística del OD SSCGA de la Municipalidad, debiendo estar rotulada para cada uno de los ítems a los que postule, y estas serán entregadas sólo a través de una Guía de Remisión, donde se detalle las muestras entregadas y al paquete que se presenta.

La finalidad del requerimiento de muestras es acreditar el cumplimiento de las especificaciones técnicas, lo cual resulta congruente y razonable en relación con el objeto de la convocatoria.

Las muestras se confeccionarán en las telas que se solicita de acuerdo a las especificaciones técnicas. Las muestras deben ser presentadas y serán evaluadas por el Profesional Textil Especializado contratado por la Municipalidad distrital de Ventanilla.

El Postor que presente muestras en otras telas queda automáticamente descalificado. Asimismo, deberá presentar una carpeta con las telas (20 x 20 cm) y materiales utilizados en la fabricación de las muestras en cada ítem que participa.

Se presentará un juego de muestras en las telas solicitadas.

El Comité de Selección contará con el apoyo de un ingeniero industrial titulado, colegiado, habilitado especialista en textil y confecciones, quien asesorará técnicamente en la etapa de evaluación de muestras, evaluación de calidad del uniforme de identificación para personal y usuarios de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA. Asimismo, brindará asistencia técnica en la etapa del internamiento, entregadas por el Contratista en el almacén de MUNICIPALIDAD, evaluando muestras al azar de la producción de acuerdo a las especificaciones técnicas.

Las muestras presentadas por el postor que resulte adjudicado con la buena pro en ítem/paquete, quedarán en custodia de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA, para efectos de verificar que los bienes entregados guarden las mismas condiciones de calidad y acabado, en el internamiento del vestuario.

El contratista podrá reclamar la devolución de las muestras en el estado que se encuentren, cuando se le otorgue la conformidad de haber internado los bienes de acuerdo a las especificaciones técnicas

Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao
Teléfono: 631-1400 anexo 600 / www.muniventanilla.gob.pe





Municipalidad Distrital de Ventanilla

"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

• **Establecer métodos de evaluación para la evaluación de muestras**

En las muestras presentadas por los postores, se verificarán las telas, materiales e insumos, diseño, confección y acabados, interna y externamente de cada prenda y que cumplan con lo solicitado en las especificaciones técnicas. Para tal efecto las muestras se desarmarán y/o desarticularán para su verificación correspondiente, debiendo cumplir con lo siguiente:

- Diseño solicitado y en las tallas requeridas en las especificaciones técnicas.
- Materiales y/o insumos solicitados en las especificaciones técnicas.
- Con la confección del texto y gráficos de las especificaciones técnicas.
- Con los acabados en su presentación, la prenda deberá estar exenta de defectos (tela, forro y materiales y/o insumos), en su parte externa como su parte interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, defecto de remalle, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, defectos de bordados, defectos de estampados entre otros).

Los mecanismos y pruebas a los que serán sometidas las muestras y la metodología que se utilizará en la evaluación será la siguiente:

TEJIDOS (Telas Principales): Serán evaluados a simple inspección visual y del tacto, para determinar el tipo de fibras se utilizará el método de combustión, por lo que la evaluación física química no sería necesaria. Consecuentemente todos los postores participan en igualdad de condiciones.

Las telas se verificarán el peso gr/m2, color, tipo de fibras.

DISEÑO: Se constatará las características técnicas del diseño de cada prenda, que cumplan con lo requerido en las Especificaciones Técnicas, para ello se utilizará la inspección visual, y la omisión o no cumplimiento de la misma implicará una descalificación del postor participante en el presente proceso.

MATERIALES E INSUMOS SECUNDARIOS:

Se constatará que los materiales internos y externo, así como avlós cumplan con lo requerido en las Especificaciones Técnicas, para ello se utilizará la inspección visual y de tacto y si fuera necesario análisis físico químico.

CONFECCIÓN:

Se utilizará la inspección visual y del tacto (organoléptico) con el objetivo de comprobar las dimensiones de las medidas expresadas en las especificaciones técnicas. Se verificará el cumplimiento de las características técnicas del texto comparado con la muestra ofertada por el postor y ante alguna incongruencia entre lo detallado en el diseño y la especificación técnica del texto prima lo último. Se verificará la existencia de todos los componentes o insumos que conforman las prendas, la omisión o no cumplimiento de los mismos implicarán una descalificación del postor participante en el presente proceso.

Se utilizarán los siguientes Instrumentos:

- 1 Troquelador de tela
- 1 balanza electrónica digital para verificar gr/m2
- 1 calibrador: Para verificar la medida exacta cuando se requiera.
- 1 cinta Métrica: Para determinar las medidas de la prenda.
- 1 piqueta: Para descoser la prenda y evaluar interior de la prenda cuando se dé el caso.
- 1 Lap Top para elaborar el Informe Técnico de evaluación.
- 1 cámara Fotográfica Digital.
- 1 lupa: Para verificar los tipos de costura y defectos de hilados u otros.
- 1 encendedor: Para identificar las fibras naturales y sintéticas.
- 1 cuenta Hilos: Para determinar la densidad de Urdiembre y Trama de la tela.





"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

1 marcador de Tela: Para marcar los incumplimientos respecto a las Bases.

Además, utilizar otros instrumentos de medición a medida que vaya requiriéndose un análisis más profundo durante la evaluación técnica.

Con los instrumentos antes mencionados se procederá a verificar el cumplimiento de las "Especificaciones Técnicas y Requerimientos Técnicos Mínimos" (Capítulo III de las Bases) y si el caso lo amerita se podrán aplicar pruebas adicionales, como pueden ser:

Análisis Microscópico para determinar fibras extrañas en tejidos: Método visual y fotográfico.

Tipo de tela o tejido: Método visual y fotográfico.

Evaluación visual (pilosidad/pelusas): Replicas fotográficas de alta resolución.

LA METODOLOGÍA que se utilizará serán las contenidas en las Normas Técnicas Peruanas – INDECOPI sobre Confecciones, referidas a niveles de Calidad del Vestuario Institucional requeridos en las "Especificaciones Técnicas y Requerimientos Técnicos Mínimos" (Capítulo III de las Bases), siendo las siguientes:

ICS 61.020 VESTUARIO:

CÓDIGO: NTP ISO 3635:2006; NTP ISO 3758:2006; NTP 231.077:1975; NTP 231.087:1977; NTP 231.088:1978; NTP 243.003:1984; NTP 243.044:1984; NTP 243.006:1984; NTP 243.007:1985; NTP 243.014:1985; NTP 243.015:1985; NTP 821.039:1978; NTP ISO 3635:2006 Y OTROS.

Esta información se desarrolla en el Cuadro Nro. 1:

MECANISMO DE EVALUACIÓN DEL UNIFORME

N°	ASPECTOS	Verificación	Método	Herramientas
1	CALIDAD DE CONFECCIÓN	Se evaluarán en las prendas, diseño, talla a medida, corte, calda, simetría de la prenda, costuras tipo de máquina, tipo de puntada, remalles, bolsillos y bolsas, ensanches, pretina Ojales, botones, cierres, forros, entre otros, según especificaciones técnicas de los uniformes	Inspección visual y manual	Regla metálica milimetrada, centímetro, calibrador, milimétrico digital pie de rey, tiza marcador.
2	CALIDAD DE ACABADOS	Se verificará los acabados y su presentación final de las prendas que conforman el vestuario. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: remallado incompleto, costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusionado, etc.	Inspección visual y manual	1 cuchilla de corte, piquetera, un abre ojal para descoser la prenda y evaluar el interior de la prenda tela y forro
	DIMENSIONES	Se evaluará las puntadas por pulgada y tipo de costuras (maquinas), mediante lupa de alta resolución, medidas y simetrías de acuerdo a las especificaciones técnicas de conformidad o no conformidad de la muestra mediante la toma parcial de la muestra de la prenda, junto foto digital	Inspección visual y manual (2% de tolerancia) con simetrías	Lupa de alta resolución, una regla metálica y muestra de conformidad o no conformidad; Tiza marcadora. Cámara fotográfica
4	OPERATIVIDAD	Verificación del funcionamiento de accesorios Cierre, (deslizamiento al subir y bajar sin dificultad, sin trabas), ganchos en Pantalón, botones en el ojal al jalar no debe abrirse.	Inspección visual y manual	Muestra de conformidad o no conformidad: cámara fotográfica

Esquina de Av. Ouzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao
Telef: 631-1400 anexo 600 / www.muniventanilla.gob.pe



Ventanilla
Mejor cada día



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

Nota: Sólo ante una evidente diferencia en cuanto a los tejidos o avios, serán enviados a un laboratorio certificado, el cual será propuesto por el profesional textil especializado. El costo será asumido por la Entidad

• **ENTREGA DE MUESTRAS PARA EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

Los postores deben entregar una muestra por cada prenda ofertada, en forma **OBLIGATORIA**. Dichas muestras se presentan el mismo día programado en el calendario para la presentación de ofertas.

• **EVALUACIÓN DE MUESTRAS:**

A través de las muestras se comprobará que los bienes ofertados cumplan con las especificaciones técnicas exigidas en las bases, para lo cual se contará con el apoyo de un ingeniero industrial o textil titulado, colegiado, habilitado especialista en confecciones.

La evaluación de las muestras será de la siguiente manera:

(I) Aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra

Confección y acabados:

Se utilizará la inspección visual y del tacto (organoléptico) con el objetivo de comprobar las dimensiones de las medidas expresadas en las especificaciones técnicas. Se verificará el cumplimiento de las características del diseño y del texto comparado con la muestra ofertada por el postor.

Se verificará la existencia de todos los componentes o insumos que conforman las prendas, la omisión o no cumplimiento de los mismos implicará como no admitida su propuesta.

La prenda deberá estar exenta de defectos (tela, forro y materiales y/o insumos), en su parte externa como su parte interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, defecto de remalle, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, entre otros).

(II) Metodología que se utilizará:

- **Evaluación externa de la prenda:** Corroborando las dimensiones descritas en las especificaciones técnicas versus la muestra internada. Simetría de las partes, costuras uniformes y prueba de la prenda final.

- **Evaluación interna de la prenda:** Cumplimiento de lo requerido de los componentes de las especificaciones versus los componentes de la muestra física. Revisión de los materiales internos de las prendas en cuanto a su composición, uniformidad y simetría de las partes (derecho-izquierdo) y cumplimiento de las dimensiones indicadas.

(III) Mecanismos o pruebas:

Con los instrumentos antes mencionados se procederá a verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas (capítulo III) de la sección específica de las bases y si el caso lo amerita y a potestad de la municipalidad distrital de Ventanilla se podrá aplicar pruebas





"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

adicionales como: enviar a organismos (laboratorio) certificados por INACAL que demostrarán el cumplimiento de los requisitos técnicos mínimos de las telas principales.

(lv) Número de muestras solicitadas por cada producto

Es el ítem/paquete

Las muestras deberán ser confeccionadas con piezas completas sin ser unidas con retazos o partes, aun cuando sean de la misma tela.

(v) el órgano que se encargará de realizar la evaluación de dichas muestras:

El Comité de Selección contará con el apoyo de un ingeniero industrial titulado, colegiado, habilitado especialista en textil y confecciones, quien asesorará técnicamente en la etapa de evaluación de muestras, evaluación de calidad del uniforme de identificación para personal y usuarios de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA. Asimismo, brindará asistencia técnica en la etapa del internamiento, entregadas por el Contratista en el almacén de MUNICIPALIDAD, evaluando muestras al azar de la producción de acuerdo a las especificaciones técnicas

(vi) dirección, lugar exacto y horario para la presentación de muestras.

Las muestras presentadas por el postor que resulte adjudicado con la buena pro, quedarán en custodia de la municipalidad de Ventanilla para efectos de verificar que los bienes entregados guarden las mismas condiciones de calidad y acabado, en el internamiento de los uniformes.

Luego de consentida la buena pro, los participantes que no obtuvieran la buena pro deberán recoger sus muestras en un plazo no mayor a diez (10) días hábiles, de lo contrario la municipalidad de Ventanilla no se hará responsable por la custodia de dichas muestras.

El contratista podrá reclamar la devolución de las muestras en el estado que se encuentren, cuando se le otorgue la conformidad de haber internado los bienes de acuerdo a las especificaciones técnicas

7. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES

Los bienes de la presente contratación serán entregados en el almacén del Órgano Desconcentrado del Sistema de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental, ubicado en la Av. Revolución S/N esquina con la Av. Cuzco, Zona Industrial Ventanilla, Distrito de Ventanilla - Provincia Constitucional del Callao.

Horario de atención: lunes a viernes de 08:30 am a 1:00 pm – 2:00 pm a 4:30 pm, previa coordinación con el área de Almacén - teléfono 631-1400- Anexo: 650.

Plazo: El Plazo para la entrega de los bienes de la presente contratación será como máximo de Cuarenta (40) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

8. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

Contar con RNP vigente, no estar inhabilitado para contratar con el Estado y contar con ficha RUC activo.





"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

9. ACCIONES NECESARIAS DEL CONTRATISTA ANTES DE REALIZAR LA ENTREGA DE LOS BIENES.

El Contratista antes de iniciar y/o durante la ejecución de la entrega, deberá remitir la Declaración Jurada, según formato Anexo 01, en cumplimiento a lo indicado en la Resolución Ministerial 239-2020-MINSA y modificatorias, el cual deberá tener la firma y sello del representante legal de la empresa y del trabajador o tercero que realizará la entrega de los bienes en las instalaciones del almacén central de la Municipalidad Distrital de Ventanilla.

En caso previo a la entrega de los bienes, se efectúe alguna variación del trabajador que realizará la entrega de los bienes, el Contratista deberá remitir la correspondiente declaración jurada debidamente actualizada, a alguno de los correos antes señalados.

10. CONDICIONES GENERALES

- El Contratista deberá correr con los gastos de transporte para la entrega de los bienes.
- El personal por parte del Contratista a cargo de la entrega de los bienes deberá tener puesto implementos de protección indicados por el Ministerio de Salud (MINSA) (mascarillas, protectores faciales como mínimo).
- Para la entrega de los productos el Contratista deberá mantener la distancia social de 2.00 m mínimo con el personal designado por el almacén central de la Entidad para su verificación.

11. GARANTIA

ALCANCE DE LA GARANTÍA: Un (01) año, contra defectos de diseño y/o fabricación, fallas no detectables al momento que se otorgó la conformidad.

INICIO DE GARANTIA: a partir del día siguiente de la fecha que se emite la conformidad.

PROCEDIMIENTO PARA HACER EFECTIVA LA GARANTIA: El área usuaria notificará por correo electrónico al proveedor, la observación encontrada en el producto y solicitará el cambio respectivo.

TIEMPO DE REPOSICIÓN DEL BIEN: La reposición del bien observado, deberá ser repuesto en un tiempo máximo de 05 días calendario de haber sido notificado por correo electrónico la observación. La reposición de los bienes no generará gastos adicionales a OD. Sistemas de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental de la Municipalidad Distrital de Ventanilla.

12. SISTEMA DE CONTRATACION

A suma alzada

13. RECEPCION Y CONFORMIDAD DEL BIEN

La recepción de los bienes estará a cargo del Área de Almacén del OD SSCGA de la Municipalidad Distrital de Ventanilla.

La conformidad de los bienes será otorgada por: la Gerencia de Mantenimiento Urbano del Órgano Desconcentrado del Sistema de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental, quien verificará dependiendo de la naturaleza de la prestación, la cantidad, calidad y cumplimiento de las condiciones contractuales, acorde a lo establecido en el artículo 168° del Reglamento



Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao
Teléfono: 631-1400 anexo 600 / www.muniventanilla.gob.pe



Ventanilla
Mejor cada día



"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Municipalidad Distrital de Ventanilla

de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

14. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplicara automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato; el cual se calculara aplicando supletoriamente la formula estipulada en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

15. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO

El pago se realizará en un único pago, previa conformidad de los bienes.

Documentos para efectos de pago:

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Guía de remisión de la entrega del bien y Anexo 01
- Documento de la Gerencia de Mantenimiento Urbano, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago (factura).
- Carta de autorización con número de CCI

La Entidad debe pagar las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los quince (15) días calendario siguiente a la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.

16. VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado y el artículo 173° del Reglamento.

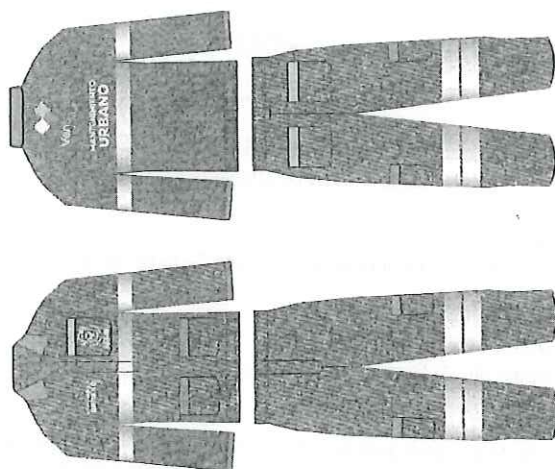
El plazo máximo de responsabilidad del contratista es un (1) año contado a partir de la Conformidad otorgada por la entidad.

17. DISPOSICIONES FINALES

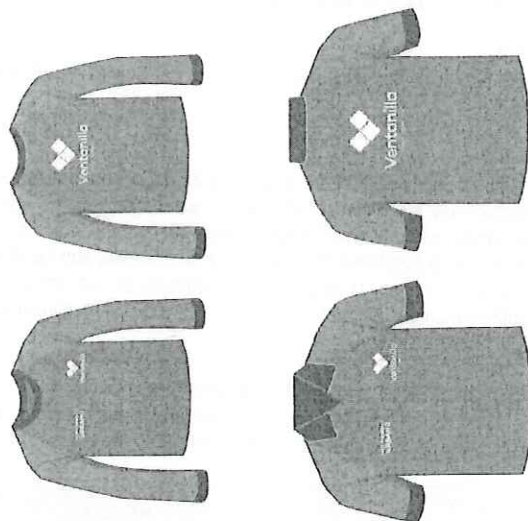
Todos los demás aspectos del presente requerimiento no contemplados en las Especificaciones Técnicas, se regirán supletoriamente por las bases, la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, y demás disposiciones legales vigentes, así como sus modificatorias.



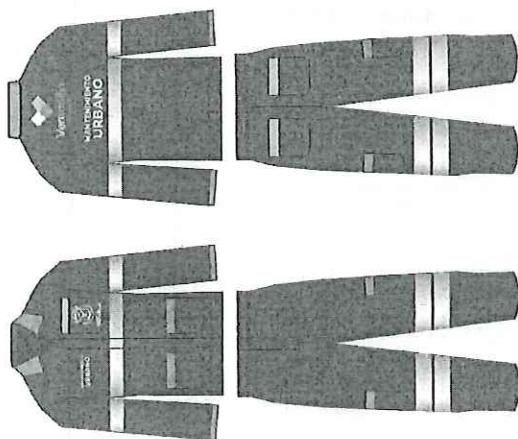
UNIFORME - MANTENIMIENTO URBANO
Camisas y pantalones



UNIFORME - MANTENIMIENTO URBANO
Poles y gorros



UNIFORME - MANTENIMIENTO URBANO
Camisas y pantalones



[Handwritten signatures and marks]

PAQUETE ÍTEM N°2- GERENCIA DE ÁREAS VERDES



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
ADQUISICION DE UNIFORMES

1. AREA SOLICITANTE
Gerencia de Áreas Verdes del Órgano Desconcentrado Sistema de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental.
2. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN
Adquisición de uniformes para la Gerencia de Áreas Verdes.
3. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN
Contar con la vestimenta adecuada para que el personal operativo pueda realizar las labores de campo, asimismo mejorar la identificación del personal durante las labores que realizan diariamente, de esta manera brindar un mejor servicio a la comunidad.
4. FINALIDAD PÚBLICA:
Mantener y conservar en excelentes condiciones el ornato del Distrito de Ventanilla en beneficio de la población.
5. ANTECEDENTES
Que, mediante Decreto Legislativo N° 31199, con fecha 22 de Mayo del 2021, se aprueba la Ley de Gestión y Protección de los Espacios Públicos, que señala en su Artículo 15.- dar las herramientas técnicas legales que facilitan la planificación, procurando la adecuada administración de los espacios públicos y aprovechamiento conforme a su finalidad, son los planes, el inventario de espacios públicos de la ciudad, la valorización económica de las áreas verdes y arbolado urbano, así como guías y manuales técnicos para el diseño, protección, conservación y manejo de las áreas verdes y del arbolado urbano.
6. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES A CONTRATAR:
Las características técnicas se constituyen como requerimientos técnicos mínimos que los participantes deberán cumplir para la presente contratación:

ITEM	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	UNIDAD MEDIDA	CANT.	TALLAS																																																								
01	CAMISACO DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: CAMISACO	UNIDAD	400	Talla S= 90 unidades Talla M= 100 unidades Talla L= 100 unidades Talla XL= 30 unidades Talla XXL= 40 unidades Talla XXXL=40 unidades																																																								
<table><tr><td>NOMBRE</td><td>: DRILL INDUSTRIAL</td></tr><tr><td>TIPO DE TELA</td><td>: TEJIDO DE TRAMA Y UNIDIMBRE</td></tr><tr><td>COMPOSICION UNIDIMBRE</td><td>: 100% MICRO FIBRA POLIESTER</td></tr><tr><td>TRAMA</td><td>: BARGA 3/1 S</td></tr><tr><td>CONSTRUCCION</td><td>: TEJIDO DISPERSO</td></tr><tr><td>GRADO DE ELABORACION</td><td>: TERMOLIADO</td></tr><tr><td>ACABADO</td><td>: 208 + 5/4</td></tr><tr><td>GRAMAJE-GRM2</td><td>: CELESTE OSCURO CALIXTO</td></tr><tr><td>COLOR</td><td>: AMARILLO</td></tr><tr><td>PROTECCION UV</td><td>: 50+1 Protege 65 % de la radiación solar dry & fresh touch</td></tr><tr><td>TITULO INGLES</td><td>: 25/1 No</td></tr><tr><td>Unidimbre</td><td>: 18/1 No</td></tr><tr><td>DENSIDAD (puntos/pulg)</td><td>: 115.18</td></tr><tr><td>Unidimbre</td><td>: 64</td></tr><tr><td>RESISTENCIA A LA TRACCION</td><td>: 1017.6 newton</td></tr><tr><td>Unidimbre</td><td>: 769.9 newton</td></tr><tr><td>RESISTENCIA AL PILING</td><td>: 4.5</td></tr></table> <p>ESPECIFICACIONES TECNICA CINTA REFLECTIVA DE 2"</p> <table><tr><td>Material textil composicion</td><td>: 65 % polyester 35% algodón</td></tr><tr><td>Impresión en cinta</td><td>: Logo o marca</td></tr><tr><td>Anchura (tol) (sistema métrico)</td><td>: 50.8 mm</td></tr><tr><td>Color</td><td>: Plata</td></tr><tr><td>Calidad</td><td>: Plata</td></tr><tr><td>Grado de lavado</td><td>: 60</td></tr><tr><td>Temperatura de lavado</td><td>: Lavado a máquina con agua fría, 40 °C (105 °F) No angle en seco</td></tr><tr><td>Secado</td><td>: No se recomienda el lavado industrial</td></tr><tr><td>Planchado</td><td>: Secado en máquina, a baja temperatura</td></tr><tr><td>Normalizaciones</td><td>: Use plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)</td></tr><tr><td></td><td>: ANSINSEA 107-2010 y CANUSA 256-09</td></tr></table>					NOMBRE	: DRILL INDUSTRIAL	TIPO DE TELA	: TEJIDO DE TRAMA Y UNIDIMBRE	COMPOSICION UNIDIMBRE	: 100% MICRO FIBRA POLIESTER	TRAMA	: BARGA 3/1 S	CONSTRUCCION	: TEJIDO DISPERSO	GRADO DE ELABORACION	: TERMOLIADO	ACABADO	: 208 + 5/4	GRAMAJE-GRM2	: CELESTE OSCURO CALIXTO	COLOR	: AMARILLO	PROTECCION UV	: 50+1 Protege 65 % de la radiación solar dry & fresh touch	TITULO INGLES	: 25/1 No	Unidimbre	: 18/1 No	DENSIDAD (puntos/pulg)	: 115.18	Unidimbre	: 64	RESISTENCIA A LA TRACCION	: 1017.6 newton	Unidimbre	: 769.9 newton	RESISTENCIA AL PILING	: 4.5	Material textil composicion	: 65 % polyester 35% algodón	Impresión en cinta	: Logo o marca	Anchura (tol) (sistema métrico)	: 50.8 mm	Color	: Plata	Calidad	: Plata	Grado de lavado	: 60	Temperatura de lavado	: Lavado a máquina con agua fría, 40 °C (105 °F) No angle en seco	Secado	: No se recomienda el lavado industrial	Planchado	: Secado en máquina, a baja temperatura	Normalizaciones	: Use plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)		: ANSINSEA 107-2010 y CANUSA 256-09
NOMBRE	: DRILL INDUSTRIAL																																																											
TIPO DE TELA	: TEJIDO DE TRAMA Y UNIDIMBRE																																																											
COMPOSICION UNIDIMBRE	: 100% MICRO FIBRA POLIESTER																																																											
TRAMA	: BARGA 3/1 S																																																											
CONSTRUCCION	: TEJIDO DISPERSO																																																											
GRADO DE ELABORACION	: TERMOLIADO																																																											
ACABADO	: 208 + 5/4																																																											
GRAMAJE-GRM2	: CELESTE OSCURO CALIXTO																																																											
COLOR	: AMARILLO																																																											
PROTECCION UV	: 50+1 Protege 65 % de la radiación solar dry & fresh touch																																																											
TITULO INGLES	: 25/1 No																																																											
Unidimbre	: 18/1 No																																																											
DENSIDAD (puntos/pulg)	: 115.18																																																											
Unidimbre	: 64																																																											
RESISTENCIA A LA TRACCION	: 1017.6 newton																																																											
Unidimbre	: 769.9 newton																																																											
RESISTENCIA AL PILING	: 4.5																																																											
Material textil composicion	: 65 % polyester 35% algodón																																																											
Impresión en cinta	: Logo o marca																																																											
Anchura (tol) (sistema métrico)	: 50.8 mm																																																											
Color	: Plata																																																											
Calidad	: Plata																																																											
Grado de lavado	: 60																																																											
Temperatura de lavado	: Lavado a máquina con agua fría, 40 °C (105 °F) No angle en seco																																																											
Secado	: No se recomienda el lavado industrial																																																											
Planchado	: Secado en máquina, a baja temperatura																																																											
Normalizaciones	: Use plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)																																																											
	: ANSINSEA 107-2010 y CANUSA 256-09																																																											



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Certificada por la norma para ropa de trabajo o industrial como la ANSI/ISEA 107-2010 Norma Nacional Estadounidense para Ropa

VISIÓN GLOBAL

- ayuda a mejorar la visibilidad del usuario en la noche o en condiciones de baja luminosidad, pues al ser alumbrada por una fuente de iluminación como faros, devuelve la luz hacia la fuente original quedando así a la vista del conductor del vehículo.
- está compuesta por lentes retrorreflectantes expuestos de ángulo amplio, fusionados a un respaldo de tela durable
- Esta tela lleva la imagen grabada en su superficie plateada

COLOR: cuerpo delantero pecho izquierdo y derecho, así como la espalda y manga serán de color Calixto.

MODELO: Cuello y pie de cuello, manga larga con bolsillos y logos bordados

CONFECCIÓN: Tallaje S, M, L, XL, XXL

CUELLO: Color celeste oscuro

Exterior fusionado, con refuerzo, Embolsado a 0.6cm y respuntado con 301 a 0.5 cm

PIE DE CUELLO:

Pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301, unir cuello con pie de cuello a 5mm según piquete. Asentar a 2 mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 2.3 cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 28 líneas

DELANTERO:

De una sola pieza con 01 cintas reflectivas color plomo de 2" de ancho

Delantero izquierdo: de 1 pieza

BOLSILLO EXTERIOR SUPERIOR: Bolsillo izquierdo: Bolsillo pegado c/respunte doble 1/4" c/301. Bastillado de 2 cm, con Atrache horizontales de 1/4" c/zigzag con botón centrado n°28 líneas, lleva tapa tipo flecha con ojal bordado a tono de la tela.

La base del bolsillo es recta

medidas del bolsillo serán 14 cm de ancho x 17 cm de alto incluye la tapa, la tapa de este bolsillo medirá 14 cm de ancho x 7 cm de alto color de la tapa será en color amarillo y el bolsillo parche en color Calixto. las costuras de la unión de la tapa y bolsillos serán cosidos en doble costura c/301,

BOLSILLO EXTERIOR INFERIOR: Bolsillo izquierdo y derecho:

Bolsillo pegado c/respunte doble 1/4" c/301. Bastillado de 2 cm, con Atrache horizontales de 1/4" c/zigzag con botón centrado N°28 líneas, lleva tapa tipo flecha con ojal bordado a tono de la tela.

La base del bolsillo es recto

medidas del bolsillo serán 15 cm de ancho x 17 cm de alto incluye la tapa, la tapa de este bolsillo medirá 15 cm de ancho x 7 cm de alto color de la tapa será en color celeste oscuro y el bolsillo parche en color Calixto. las costuras de la unión de la tapa y bolsillos serán cosidos en doble costura c/301, el cerrado del bolsillo llevara con velcro de 5 cm de ancho x 2.5 cm de alto

PECHERA: lleva pechera de 3.5 cm de ancho, con 401 doble aguja de 2.5 cm de separación donde van los ojales y como cerrado lleva 6 botones de 28 líneas del color de la tela y/o tono de la tela principal la cual será de 4 huecos y esta será teñido en su masa

DELANTERO DERECHO: Lleva un bastillado a 3 cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 28 líneas y 01 botón de repuesto

Botones de 4 huecos teñidos en su masa

ESPALDA: De color Calixto

De una sola pieza con 01 cintas reflectivas color plomo de 2" de ancho,

MANGAS: De color Calixto, larga con puño de una sola pieza de 6 cm de alto terminado. Respuntado c/301 a 1/4". Lleva ojal y botón N°28 líneas a tono de la tela. Además, en la misma manga lleva yugo de 18 cm de largo x 3.5 cm de anchos

En la parte interna de ambas mangas llevara un regulador dimensiones 3.5 cm x 25 cm de la misma tela con ojal y botón por fuera lo que permitirá de que la manga se convierta en manga tres cuartos

en ambos brazos en forma de argolla con 01 cintas reflectivas color plomo de 2" de ancho cuya distancia será a la altura del codo.

PUÑO: Color celeste oscuro, Bastillado a 0.5 cm c/301, respuntado





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

	<p>en su contorno a 0.5 cm c/301.</p> <p>01 ojal bordado de 2.3 cm y 2 botones de 28 líneas a tono de la tela</p> <p>LOGOS BORDADOS: El Camisaco lleva cuatro bordados distribuidos de la siguiente forma : el primer bordado estar ubicado en la parte superior delantera izquierda sobre el bolsillos lleva el escudo de la Municipalidad y debajo el texto "Municipalidad de Ventanilla" El texto será en doble línea , este bordado medirá 8 cm de alto x 7 cm de ancho y será en color blanco, el segundo bordado estará ubicado en la parte superior derecha con el texto en doble línea " Áreas Verdes " con la medida de 9 cm de ancho x 5.5 cm de alto , este bordado será de color blanco, el tercer bordado estará ubicado en la parte posterior con el logo de " V" y el texto en doble línea "VENTANILLA mejor cada día" este bordado será de color blanco con las medidas de 24 cm de ancho x 14.5 cm de alto, hilo polifil , el Cuarto bordado estará ubicado en la parte posterior de la parte intermedia del Camisaco con el texto " Áreas Verdes" en doble línea y el color será blanco , la medida de este bordado será de 8 cm de alto x 14.5 cm de ancho .</p> <p>Hilo: 100% Poliéster, 40/2 de calidad reconocida, del mismo tono del color de la tela.</p> <p>Hilo del bordado es pilifil</p> <p>LAS COSTURAS:</p> <p>En las uniones principales (costados, hombros, unión de manga) con maquina cerradora de 3 agujas</p> <p>BASTA RUEDO:</p> <p>Bastillado de 1/2". de ancho en el cuerpo cosido con costura recta.</p> <p>ETIQUETAS:</p> <p>Marca del confeccionista, talla e instrucciones de lavado cuidado y uso. Etiqueta de composición (%) de la tela.</p> <p>ACABADOS: La prenda debe estar planchada y vaporizada.</p> <p>PRESENTACIÓN: Muestra en talla L, Será presentado en bolsada de plástico herméticamente sellada.</p> <p>La prenda deberá estar exento de defectos de diseño, confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionaldo, etc.</p>																																																															
02	<p>OVEROL CON TIRANTES</p> <p>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS</p> <table border="1"> <tr><td>NOMBRE</td><td>DRILL INDUSTRIAL</td></tr> <tr><td>TIPO DE TELA</td><td>TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE</td></tr> <tr><td>COMPOSICIÓN URDIMBRE</td><td>100% MICRO FIBRA POLIESTER</td></tr> <tr><td>TRAMA</td><td></td></tr> <tr><td>CONSTRUCCIÓN</td><td>SARGA 3/1 S</td></tr> <tr><td>GRADO DE ELABORACIÓN</td><td>TEJIDO DISPERSO</td></tr> <tr><td>ACABADO</td><td>TERMOFILADO</td></tr> <tr><td>GRAMAJE-GRM2</td><td>270 + 5%</td></tr> <tr><td>COLOR</td><td>CELESTE OSCURO-CALIXTO-AMARILLO</td></tr> <tr><td>PROTECCIÓN UV</td><td>50+/+ Protección 68 % de la radiación UVA-B y UVB</td></tr> <tr><td>TÍTULO INGRES</td><td></td></tr> <tr><td>Urdimbre</td><td>25/1 No</td></tr> <tr><td>Trama</td><td>18/1 mta</td></tr> <tr><td>DENSIDAD (Hrsx/pulg)</td><td></td></tr> <tr><td>Urdimbre</td><td>115.18</td></tr> <tr><td>Trama</td><td>84</td></tr> <tr><td>RESISTENCIA A LA TRACCIÓN</td><td></td></tr> <tr><td>Urdimbre</td><td>1017.8 newton</td></tr> <tr><td>Trama</td><td>789.9 newton</td></tr> <tr><td>RESISTENCIA AL PILING</td><td>4.5</td></tr> </table> <p>ESPECIFICACIONES TÉCNICA CINTA REFLECTIVA DE 2"</p> <table border="1"> <tr><td>Material textil composición</td><td>65 % polyester 35% algodón</td></tr> <tr><td>Impresión en cinta</td><td>Logo o marca</td></tr> <tr><td>Anchura total (sistema métrico)</td><td>50.8 mm</td></tr> <tr><td>Color</td><td>Plata</td></tr> <tr><td>Color diurno</td><td>Plata</td></tr> <tr><td>Ciclos de lavado</td><td>60</td></tr> <tr><td>Máxima temperatura de lavado</td><td>Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpiar en seco</td></tr> <tr><td>Secado</td><td>No se recomienda el lavado industrial</td></tr> <tr><td>Planchado</td><td>Secado en máquina, a baja temperatura</td></tr> <tr><td>Normas/Certificaciones</td><td>Usa plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)</td></tr> </table> <p>Certificada por la norma para ropa de trabajo o industrial como la ANSI/ISEA 107-2010 Norma Nacional Estadounidense para Ropa</p> <p>VISIÓN GLOBAL</p> <p>ayuda a mejorar la visibilidad del usuario en la noche o en condiciones de baja luminosidad, pues al ser alumbrada por una fuente de iluminación como faros, devuelve la luz hacia la fuente original quedando así a la vista del conductor del vehículo.</p>	NOMBRE	DRILL INDUSTRIAL	TIPO DE TELA	TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE	COMPOSICIÓN URDIMBRE	100% MICRO FIBRA POLIESTER	TRAMA		CONSTRUCCIÓN	SARGA 3/1 S	GRADO DE ELABORACIÓN	TEJIDO DISPERSO	ACABADO	TERMOFILADO	GRAMAJE-GRM2	270 + 5%	COLOR	CELESTE OSCURO-CALIXTO-AMARILLO	PROTECCIÓN UV	50+/+ Protección 68 % de la radiación UVA-B y UVB	TÍTULO INGRES		Urdimbre	25/1 No	Trama	18/1 mta	DENSIDAD (Hrsx/pulg)		Urdimbre	115.18	Trama	84	RESISTENCIA A LA TRACCIÓN		Urdimbre	1017.8 newton	Trama	789.9 newton	RESISTENCIA AL PILING	4.5	Material textil composición	65 % polyester 35% algodón	Impresión en cinta	Logo o marca	Anchura total (sistema métrico)	50.8 mm	Color	Plata	Color diurno	Plata	Ciclos de lavado	60	Máxima temperatura de lavado	Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpiar en seco	Secado	No se recomienda el lavado industrial	Planchado	Secado en máquina, a baja temperatura	Normas/Certificaciones	Usa plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)	Unidad	400	<p>Talla S= 90 unidades</p> <p>Talla M= 100 unidades</p> <p>Talla L= 100 unidades</p> <p>Talla XL= 30 unidades</p> <p>TallaXXL=40 unidades</p> <p>TallaXXXL=40 unidades</p>
NOMBRE	DRILL INDUSTRIAL																																																															
TIPO DE TELA	TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE																																																															
COMPOSICIÓN URDIMBRE	100% MICRO FIBRA POLIESTER																																																															
TRAMA																																																																
CONSTRUCCIÓN	SARGA 3/1 S																																																															
GRADO DE ELABORACIÓN	TEJIDO DISPERSO																																																															
ACABADO	TERMOFILADO																																																															
GRAMAJE-GRM2	270 + 5%																																																															
COLOR	CELESTE OSCURO-CALIXTO-AMARILLO																																																															
PROTECCIÓN UV	50+/+ Protección 68 % de la radiación UVA-B y UVB																																																															
TÍTULO INGRES																																																																
Urdimbre	25/1 No																																																															
Trama	18/1 mta																																																															
DENSIDAD (Hrsx/pulg)																																																																
Urdimbre	115.18																																																															
Trama	84																																																															
RESISTENCIA A LA TRACCIÓN																																																																
Urdimbre	1017.8 newton																																																															
Trama	789.9 newton																																																															
RESISTENCIA AL PILING	4.5																																																															
Material textil composición	65 % polyester 35% algodón																																																															
Impresión en cinta	Logo o marca																																																															
Anchura total (sistema métrico)	50.8 mm																																																															
Color	Plata																																																															
Color diurno	Plata																																																															
Ciclos de lavado	60																																																															
Máxima temperatura de lavado	Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpiar en seco																																																															
Secado	No se recomienda el lavado industrial																																																															
Planchado	Secado en máquina, a baja temperatura																																																															
Normas/Certificaciones	Usa plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)																																																															

3



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

<ul style="list-style-type: none"> • está compuesta por lentes retrorreflectantes expuestos de ángulo amplio, fusionados a un respaldo de tela durable • Esta tela lleva la imagen grabada en su superficie plateada <p>COLOR: cuerpo delantero pecho izquierdo y derecho, así como la espalda y manga serán de color Calixto.</p> <p>MODELO: Overol en tela Drill con pechera, con tirantes y cinta reflectiva</p> <p>CONFECCIÓN: Tallaje S, M, L, XL, XXL</p> <p>DELANTERO: de 1 pieza parte superior medidas aproximadas de 30 cm de alto x 25 cm de ancho en forma de rectángulo. En el parte superior bastillado de 3.5 cm con 301, en los laterales bastillado con 301 con doble aguja. En la parte central de la pechera lleva un bolsillo de dos colores Calixto y amarillo, el bolsillo medirá 15 cm de alto x 13 cm de ancho, la parte superior del bolsillo será de color amarillo cuya medida será de 3.5 cm de ancho y la parte inferior del bolsillo en color Calixto. La pechera lleva dos botones de 28 líneas de cuatro huecos en la parte superior será del color y/o tono de la tela teñido en su masa. En la parte inferior la medida mínima 35 cm aproximado altura de la pretina.</p> <p>El cuerpo delantero y posterior del overol será de color Calixto.</p> <p>LATERALES: laterales lleva dos botones de 28 líneas de cuatro huecos teñido en su masa con ojal</p> <p>PRETINA: De 5 cm de ancho sobrepuesto con costura 301, pespuntos en los extremos, interior lleva con cinta elástica mercerizado color blanco, en el parte posterior recogido aproximado de 20 cm</p> <p>BOLSILLO EXTERIOR INFERIOR: lado izquierdo y derecho. Bolsillo lateral tipo sesgado 18cm de abertura vuelta de 5cm cosida con 301.</p> <p>La boca del bolsillo es 'pespuntado con 301 doble costura a tono de la tela. Bolsa de bolsillo tocuyo en color crudo de una sola pieza cosido y sobrecosido con maquina recta.</p> <p>GARETA. - Fusionado con entretela adhesiva, remallado. Unido al delantero con costura 301, lleva un cierre metálico a tono de la tela pegado a la garetta con costura 301.</p> <p>DIBUJO DE GARETA. - El ancho del pespunte figurado de la garetta es de 3.5 cm hecho con costura 301, doble costura, en la parte inferior llevara un atraque de 1.3cm con costura 301.</p> <p>GARETON. - Embolsado de la misma tela con costura recta, unido con el cierre y el delantero con costura 301.</p> <p>BOLSILLO PARCHA Y TAPA POSTERIOR: Bastillado a 1.5cm c/301 y cosido con doble pespunte de 1/4" c/301. Atraque horizontal de 1/4" en los extremos</p> <p>bolsillos parcha de medida 14 cm de ancho x 16 cm de alto incluye la tapa, la tapa tendrá una medida de 14 cm de ancho x 5.5 cm de ancho el color de la tapa será color amarillo y el bolsillo parcha en color Calixto, estos bolsillos llevaran un botón color amarillo teñido en su masa al tono de la tela</p> <p>Tapa cosida con doble pespunte de 1/4" c/301, con atraques en la parte superior (maquina atracadora).</p> <p>BOLSILLOS DE COSTADOS: Bastillado a 1.5cm c/301 y cosido con doble pespunte de 1/4" c/301. Atraque horizontal de 1/4" en los extremos.</p> <p>altura del muslo lleva dos bolsillos con medida 17 cm de ancho x 18 cm de alto incluye la tapa, la medida de la tapa será de 17 cm de ancho x 6 cm de ancho, el color del bolsillo será Calixto y la tapa celeste oscuro, estos bolsillos llevaran dos botones teñidos en su masa para cada tapa, el color del botón sera de color Calixto al tono de la tela</p> <p>Tapa cosida con doble pespunte de 1/4" c/301, con atraques en la parte superior (maquina atracadora).</p> <p>ESPALDA: de 1 pieza parte superior medidas aproximadas de 21 cm de alto x 16 cm de ancho en forma de rectángulo. En el parte superior bastillado de 3.0 cm con 301, en los laterales bastillado con 301 con doble aguja.</p> <p>con dos tirantes superiores de la misma tela de medida 3.5 cm de ancho y de largo de acuerdo a la talla con regulador de hebilla en las puntas para unir al delantero,</p> <p>CINTAS REFLECTIVAS: lleva cinta reflectiva con la siguiente distribución, a la altura de la rodilla de ambas piernas. lleva cintas reflectivas color plomo plata de 1.5" que bordeará en forma</p>			
---	--	--	--





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

	<p>circular 2 argollas para cada pierna la distancia entre cintas será 6 cm, adicionalmente lleva cinta reflectiva en la parte posterior del lado superior la medida será de todo el ancho del respaldar.</p> <p>ATRAQUES: llevara atraques de seguridad de maquina atracadora industrial que serán distribuidos en los lugares de esfuerzo máximo. (4 en la entre pierna y tiro, 2 en cada bolsillo y tapa, 2 en cada presilla, y lugares de esfuerzos).</p> <p>BORDADOS: Bordados distribuidos de la siguiente forma : el primer bordado estar ubicado en la parte intermedia del bolsillo de la pechera con el escudo de la Municipalidad y debajo el texto "Municipalidad de Ventanilla" El texto será en doble línea , este bordado medirá 8 cm de alto x 7 cm de ancho y será en color blanco ,el segundo bordado estará ubicado en la parte inferior de la pechera debajo del bolsillo con el texto en doble línea " Áreas Verdes " con la medida de 13 cm de ancho x 8.5 cm de alto , este bordado será de color blanco.</p> <p>LATERALES, FUNDILLO, ENTREPIERNA: Unido con cerradora triple aguja en costura 401</p> <p>Entrepieernas: Unido con cerradora triple aguja en costura 401</p> <p>HILO DE COSTURA: Polyester 40/2, de 2 cabos retorcidos. Color a tono de la tela.</p> <p>ETIQUETAS: Ubicadas en la parte interna:</p> <p>Etiqueta de marca del confeccionista, talla e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Etiqueta de composición de tela según diseño.</p> <p>PRESENTACIÓN: Muestra en talla M, Será presentado en bolsada de plástico herméticamente sellada.</p> <p>La prenda deberá estar exento de defectos de diseño, confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusonado, etc.</p>																																			
03	<p>CASACA IMPERMEABLE</p> <p>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS:</p> <table border="1"> <tr> <td>TIPO DE TEJIDO</td><td>PLANO TASLAN ENGOMADO</td></tr> <tr> <td>COLOR</td><td>AZUL ELECTRICO-CELESTE OSCURO-AMARILLO</td></tr> <tr> <td>COMPOSICION</td><td>100% FILAMENTO DE POLIESTER</td></tr> <tr> <td>PESO GRMS/M2 ASTM D3774</td><td>130 mínimo</td></tr> <tr> <td>REPELENCIA AL AGUA (30 LAVADAS)</td><td>Min 70.00 e AATCC 22/AATCC 124</td></tr> <tr> <td>TECNOLOGIA IMPERMEABILIDAD</td><td>Tecnología que impide el paso del agua y líquidos, manteniendo así al usuario siempre seco y comodo NORMA AATCC 35</td></tr> </table> <p>BENEFICIOS EN EL USO:</p> <ul style="list-style-type: none"> Al contar con + Antifluído / Repelencia escudo protector, que permite tener un nivel óptimo de protección y confort. Base con tecnología antifluidos. Diversidad de aplicaciones Impermeable. <p>ESPECIFICACIONES TÉCNICA CINTA REFLECTIVA DE 2"</p> <table border="1"> <tr> <td>Material textil composicion</td><td>65 % polyester 35% algodón</td></tr> <tr> <td>Impresión en cinta</td><td>Logo o marca</td></tr> <tr> <td>Anchura total (sistema métrico)</td><td>50,8 mm</td></tr> <tr> <td>Color</td><td>Plata</td></tr> <tr> <td>Color diurno</td><td>Plata</td></tr> <tr> <td>Ciclos de lavado</td><td>60</td></tr> <tr> <td>Máxima temperature de lavado</td><td>Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpie en seco</td></tr> <tr> <td>Secado</td><td>No se recomienda el lavado industrial Secado en máquina, a baja temperatura</td></tr> <tr> <td>Planchado</td><td>Uso plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)</td></tr> <tr> <td>Normas/Certificaciones</td><td>ANSI/ISEA 107-2010 y CAN/CSA Z98-09</td></tr> </table> <p>Definida por la norma para ropa de trabajo o industrial como la ANSI/ISEA 107-2010 Norma Nacional Estadounidense para Ropa</p> <p>PROVISIÓN GLOBAL</p> <p>Ayuda a mejorar la visibilidad del usuario en la noche o en</p>	TIPO DE TEJIDO	PLANO TASLAN ENGOMADO	COLOR	AZUL ELECTRICO-CELESTE OSCURO-AMARILLO	COMPOSICION	100% FILAMENTO DE POLIESTER	PESO GRMS/M2 ASTM D3774	130 mínimo	REPELENCIA AL AGUA (30 LAVADAS)	Min 70.00 e AATCC 22/AATCC 124	TECNOLOGIA IMPERMEABILIDAD	Tecnología que impide el paso del agua y líquidos, manteniendo así al usuario siempre seco y comodo NORMA AATCC 35	Material textil composicion	65 % polyester 35% algodón	Impresión en cinta	Logo o marca	Anchura total (sistema métrico)	50,8 mm	Color	Plata	Color diurno	Plata	Ciclos de lavado	60	Máxima temperature de lavado	Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpie en seco	Secado	No se recomienda el lavado industrial Secado en máquina, a baja temperatura	Planchado	Uso plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)	Normas/Certificaciones	ANSI/ISEA 107-2010 y CAN/CSA Z98-09	Unidad	60	<p>Talla M= 16 unidades Talla L= 16 unidades Talla XL= 10 unidades Talla XXL= 9 unidades Talla XXXL= 9 unidades</p>
TIPO DE TEJIDO	PLANO TASLAN ENGOMADO																																			
COLOR	AZUL ELECTRICO-CELESTE OSCURO-AMARILLO																																			
COMPOSICION	100% FILAMENTO DE POLIESTER																																			
PESO GRMS/M2 ASTM D3774	130 mínimo																																			
REPELENCIA AL AGUA (30 LAVADAS)	Min 70.00 e AATCC 22/AATCC 124																																			
TECNOLOGIA IMPERMEABILIDAD	Tecnología que impide el paso del agua y líquidos, manteniendo así al usuario siempre seco y comodo NORMA AATCC 35																																			
Material textil composicion	65 % polyester 35% algodón																																			
Impresión en cinta	Logo o marca																																			
Anchura total (sistema métrico)	50,8 mm																																			
Color	Plata																																			
Color diurno	Plata																																			
Ciclos de lavado	60																																			
Máxima temperature de lavado	Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpie en seco																																			
Secado	No se recomienda el lavado industrial Secado en máquina, a baja temperatura																																			
Planchado	Uso plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)																																			
Normas/Certificaciones	ANSI/ISEA 107-2010 y CAN/CSA Z98-09																																			

5



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

- condiciones de baja luminosidad, pues al ser alumbrada por una fuente de iluminación como faros, devuelve la luz hacia la fuente original quedando así a la vista del conductor del vehículo.
- Está compuesta por lentes retro reflectantes expuestos de ángulo amplio, fusionados a un respaldo de tela durable
- Esta tela lleva la imagen grabada en su superficie plateada

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA TELA POLAR FORRO PARA LA CASACA

DESCRIPCIÓN	POLAR (MICROFIBRA)
COMPOSICIÓN (AATCC 20)	100% Polyester
COLOR	A TONO DE LA TELA PRINCIPAL CALIXTO
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	200 Mínimo
SOLIDEZ DE COLOR	COLORES OSCUROS
AL SUDOR ALCALINO Y ACIDO (AATCC-15)	3.5 Mínimo
AL FROTE SECO (AATCC-8)	3.5 Mínimo
AL FROTE HÚMEDO (AATCC-8)	3.0 Mínimo
AL LAVADO DOMESTICO (AATCC-61 -1A)	3.0 Mínimo
RESISTENCIA AL PILLING (cara de la tela) (ASTM D 3512/D3512M-16)	2 Mínimo
ACABADO	Perchado uniforme y tacto suave por ambas caras, anilipiling

MODELO: Casaca de tela impermeable color o azul eléctrico en combinación con celeste oscuro y amarillo, delantero, posterior, manga de color Calixto

CONFECCIÓN: A talle M, L, XL, XXL

CUELLO: cuello de la casaca será de rib tejido elasticado color celeste oscuro

DELANTERO IZQUIERDO Y DERECHO: De la tela principal donde va el bolsillo inclinado.

Bolsillo exterior: Abertura de 16 cm, con profundidad de 20 cm, vivo color amarillo, Fusionar vivo, armar bolsillo con vivo de 2.5cm terminado y con vista de la misma tela de 3.5cm terminado, ascantar bolsillo con pespunte de 1/4" con 301 todo el contorno. Bolsa de bolsillo de 02 piezas de la misma tela del forro embolsado con 301 a 1cm.

cada uno de estos dos bolsillos llevaran cierre de nylon nacional con llaves del color del cierre,

Interior forro. - Abertura de 14 cm y profundidad de 18 cm con cierre nylon, Fusionar vivo, armar bolsillo superior con vivo de 3 cm terminado y con vista de la misma tela de 4.5cm terminado, ascantar bolsillo con puntada de 1/16" con 301 en todo el contorno. Bolsa de bolsillo de 01 sola pieza de la misma tela del forro embolsado con 301 a 1cm al extremo lateral del cuerpo.

El vivo y cierre del bolsillo interno y el será de color celeste oscuro
Vuelta. - Unir vuelta con tela de forro a 1cm cerrando a la vez el bolsillo interno del extremo restante.

ESPALDA: De una sola pieza de la misma tela principal.

Espalda Interior forro. - Lleva cogotera donde va la etiqueta de marca que es centrada y sobrepuesta a 1/16" en esta insertar etiqueta de talla en la parte inferior central de la etiqueta de talla.

PRETINA: llevara rib 1X1 tejido elasticado color Calixto al tono de la tela principal, el ancho del rib será de 6.5 cm, el largo de la pretina será todo el ancho de la casaca excepto en la parte delantera intermedia la cual será de tela impermeable con una medida de 6.5 cm de alto x 10 cm de ancho para el lado derecho y la misma medida para el lado izquierdo donde comienza el cierre principal,

SISA (tela y forro): Pegar mangas a cuerpo a 1cm con maquina recta.

MANGAS:

De 01 piezas cada manga.

PUÑOS: puño de la casaca será rib 1X1 tejido elasticado color celeste oscuro de medida 6.5 cm de ancho,

HOMBRO: (Tela y forro): Unir a 1cm con maquina recta.

Cierre delantero: unir cierre tipo tractor a 1cm el en delantero hasta el término del ruedo, pespuntar a 8mm c/301 desde el escote cuello hasta el ruedo.

CIERRE: Coser (máquina recta) el cierre tractor tapado con pestaña de 7 mm del mismo delantero c/301.

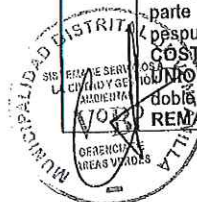
FORRO: Interior delantero, espalda, mangas micropolar a tona de la tela principal

CINTAS REFLECTIVAS: la casaca llevara cinta reflectiva de 2" en la parte intermedia en forma de argolla delantero y posterior, con pespunte a los extremos c/301.

COSTURAS: 11ppp+/-10%

UNIONES: Las uniones de la casaca, laterales, hombros serán en doble costura.

REMALLAS: El ancho de remalle es de 0.5cm





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

	<p>LOGOS BORDADOS: La casaca lleva cuatro bordados distribuidos de la siguiente forma : el primer bordado estar ubicado en la parte superior delantera izquierda lleva el escudo de la Municipalidad y debajo el texto "Municipalidad de Ventanilla" El texto será en doble línea , este bordado medirá 8 cm de alto x 7 cm de ancho y será en color blanco ,el segundo bordado estará ubicado en la parte superior derecha con el texto en doble línea " Áreas Verdes " con la medida de 9 cm de ancho x 5.5 cm de alto , este bordado será de color blanco, el tercer bordado estará ubicado en la parte posterior con el logo de " V " y el texto en doble línea "VENTANILLA mejor cada día" este bordado será de color blanco ,amarillo y azul , con las medidas de 24 cm de ancho x 14.5 cm de alto , el Cuarto bordado estará ubicado en la parte posterior de la parte intermedia de la casaca con el texto " Áreas Verdes" en doble línea y el color será blanco , la medida de este bordado será de 9.5 cm de alto x 14.5 cm de ancho,</p> <p>AVIOS</p> <p>CIERRES:</p> <p>1 cierre tractor para delanteros desmontable a tono de la tela principal</p> <p>HILO: De costura con 301, 504 con 40/2 100% poliéster a tono de la tela.</p> <p>ETIQUETAS: Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista Etiqueta talla e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Composición de tela, Según diseño.</p> <p>ACABADOS: La limpieza de hilos en la parte Interior y exterior, no debe verse hilachas. La prenda debe estar plancha y vaporizada</p> <p>PRESENTACIÓN: Embalado en bolsa de plástico transparente resistente al manipuleo transporte y almacenamiento. Y rotulado por paquetes. La muestra será presentada en talla L, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusiónado, etc.</p>																																	
4	<p>POLO MANGA LARGA</p> <p>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS:</p> <table border="1"> <tr><td>Descripción</td><td>Tela de Tejido de Punto Jersey Algodón.</td></tr> <tr><td>Color</td><td>DELANTERO-ESPALDA- MANGAS: Color celeste oscuro</td></tr> <tr><td>Hilo</td><td>20/1</td></tr> <tr><td>Composición</td><td>100% algodón</td></tr> <tr><td>Peso</td><td>210 Gr/m2 +/- 8%</td></tr> <tr><td>Teñido</td><td>Reactivo</td></tr> <tr><td>Acabados</td><td>Poinado, Antipilin</td></tr> <tr><td>Cambio dimensional</td><td>+/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama</td></tr> </table> <table border="1"> <tr><td>Descripción</td><td>Cuellos y puños en tejido Rib 1x1 de algodón</td></tr> <tr><td>Color</td><td>CUELLO-PUÑOS: Color Calixto</td></tr> <tr><td>Hilo</td><td>20/1</td></tr> <tr><td>Composición</td><td>100% algodón</td></tr> <tr><td>Peso</td><td>260 Gr/m2 +/- 8%</td></tr> <tr><td>Teñido</td><td>Reactivo</td></tr> <tr><td>Acabados</td><td>Poinado, Antipilin</td></tr> </table> <p>POLO MANGA LARGA MODELO 1 COLOR: Celeste oscuro con cuello y puños color Calixto CANTIDAD: 500 UNIDADES</p> <p>POLO MANGA LARGA MODELO 1 COLOR: Plomo plata con cuello y puños color plomo plata CANTIDAD: 500 UNIDADES</p> <p>CARACTERÍSTICAS MODELO. - Polo cuello redondo rectilíneo, mangas largas, con logo bordados Consta de 7 piezas: 1 delantero, 1 espalda. 1 cuello, 2 mangas, 2 puños CONFECCIÓN: Tallas S, M, L, XL, XXL, XXXL. CUELLO: Redondo de rib 1x1 de 2.5 cm de ancho acabado, doble unidad con remalle y sobrecosido c/ maquina recubridora en todo el contorno. ESPALDA: El cuello de la espalda estará reforzado con una tapetera. DELANTERO. - Consta de 1 piezas con bordados. En delantero izquierdo parte superior logo de la "V" y el texto "VENTANILLA mejor cada día" dimensiones 11 cm de ancho x 6.5 cm</p>	Descripción	Tela de Tejido de Punto Jersey Algodón.	Color	DELANTERO-ESPALDA- MANGAS: Color celeste oscuro	Hilo	20/1	Composición	100% algodón	Peso	210 Gr/m2 +/- 8%	Teñido	Reactivo	Acabados	Poinado, Antipilin	Cambio dimensional	+/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama	Descripción	Cuellos y puños en tejido Rib 1x1 de algodón	Color	CUELLO-PUÑOS: Color Calixto	Hilo	20/1	Composición	100% algodón	Peso	260 Gr/m2 +/- 8%	Teñido	Reactivo	Acabados	Poinado, Antipilin	Unidad	1000	<p>MODELO 1 Talla S= 50 unidades Talla M= 100 unidades Talla L= 100 unidades Talla XL= 100 unidades Talla XXL= 75 unidades Talla XXXL= 75 unidades</p> <p>MODELO 2 Talla S= 50 unidades Talla M= 100 unidades Talla L= 100 unidades Talla XL= 100 unidades Talla XXL= 75 unidades Talla XXXL= 75 unidades</p>
Descripción	Tela de Tejido de Punto Jersey Algodón.																																	
Color	DELANTERO-ESPALDA- MANGAS: Color celeste oscuro																																	
Hilo	20/1																																	
Composición	100% algodón																																	
Peso	210 Gr/m2 +/- 8%																																	
Teñido	Reactivo																																	
Acabados	Poinado, Antipilin																																	
Cambio dimensional	+/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama																																	
Descripción	Cuellos y puños en tejido Rib 1x1 de algodón																																	
Color	CUELLO-PUÑOS: Color Calixto																																	
Hilo	20/1																																	
Composición	100% algodón																																	
Peso	260 Gr/m2 +/- 8%																																	
Teñido	Reactivo																																	
Acabados	Poinado, Antipilin																																	



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

de altura, hilo polifil de color blanco
En delantero derecho parte superior logo con el texto en doble línea "áreas Verdes"
dimensiones 8 cm de ancho x 5 cm de altura, hilo polifil de color blanco
TAPETERA. -Tira de refuerzo de 12 mm +/- 1 mm de ancho acabado de la misma tela del cuerpo, dobladillo por ambas partes y que cubra los hombros y la parte posterior del cuello. Ubicado en parte posterior del cuello.
Color del tapete es de color Calixto
ESPALDA. -Consta de 01 pieza. Con logo bordado.
logo de la "V" y el texto en doble línea "VENTANILLA mejor cada día este bordado será de color blanco con dimensiones de 25 cm de ancho x 16 cm de alto
MANGAS. -Consta de 01 pieza cada manga.
PUÑOS. -Consta de 01 pieza cada puño tela doble.
Con RIB 1x1 de 50 +/- 2mm de ancho, cerrado con recta y pegado con remalle y recubridora de 2 aguas
UNIONES COSTURAS. - Las costuras deben ser parejas, alineadas y sin arrugas ni fruncidos. Las costuras no deben tener empalmes.
CUELLO AL CUERPO. -Costura tipo remalle simple y pespunte con 2 agujas. (Recubierto compartido)
HOMBROS. -Costura tipo remalle mellicera y tapetera
MANGAS. -Costura tipo remalle mellicera
SISA: Costura tipo remalle mellicera
LATERALES. - Costura tipo remalle mellicera, en el lado izquierdo va la etiqueta de composición de tela e instrucción de lavado y uso.
BASTA. - Bastillado a 3.0 cm con recubierto 2 agujas a 1/4"
HILO. -De costura con 301, 504 con 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos. A tono de la tela.
COSTURAS: 12 PPP+/-10%
REMALLAS. -El ancho de remalle es de 0.5 cm
ETIQUETAS. -Ubicadas en la parte interna:
Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de talla. Pegado centrado en el cuello.
Etiqueta instrucciones de cuidado, lavado y uso, composición de tela ubicados en lado izquierdo de polo, prenda puesta.
ACABADOS. -La prenda debe estar plancha y vaporizada. Exento de defectos en material y confección.
EMBALAJE. -Cada polo se interna dentro de una envoltura de polipropileno transparente, cerrada, resistente al transporte, manipuleo y almacenamiento, según las normas: para confecciones de prendas de vestir. Etiquetado para prendas de vestir y ropa para el hogar.

5 **CHALECO**
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS:

NOMBRE	: DRILL INDUSTRIAL
TIPO DE TELA	: TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE
COMPOSICION URDIMBRE	: 100% MICRO FIBRAPOLIESTER
TRAMA	: SARGA 3/1 S
CONSTRUCCION	: TEJIDO DISPERSO
GRADO DE ELABORACION	: TERMOFUJADO
ACABADO	: 220 +/- 5%
GRAMAJE-GRAM2	: CELESTE OSCURO-CALIXTO-AMARILLO
COLOR	: 50+// Proteja 98 % de la radiación solar-uv & fresh tecno
PROTECCION UV	: 25/1 No
TITULO INGLES	: 18/1 nNe
Urdimbre	: 115.18
Trama	: 04
DENSIDAD (Hilos/pulg)	: 1017.0 newton
Urdimbre	: 769.9 newton
Trama	: 4.5
RESISTENCIA A LA TRACCION	
Urdimbre	
Trama	
RESISTENCIA AL PILING	

ESPECIFICACIONES TÉCNICA CINTA REFLECTIVA DE 2"

Material textil composicion	: 65 % polyester 35% algodón
Impresión en cinta	: Logo o marca
Anchura total (sistema métrico)	: 50,8 mm
Color	: Plata
Color diurno	: Plata
Ciclos de lavado	: 60
Máxima temperatura de lavado	: Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpie en seco No se recomienda el lavado industrial
Secado	: Secado en máquina, a baja temperatura
Planchado	: Uso plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)
Normas/Certificaciones	: ANSI/ISEA 107-2010 y CAN/CSA Z96-09

Certificada por la norma para ropa de trabajo o industrial como la ANSI/ISEA 107-2010 Norma Nacional Estadounidense para Ropa

Unidad

50

Talla M= 16 unidades
Talla L= 16 unidades
Talla XL= 9 unidades
Talla XXL= 9 unidades





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

- ayuda a mejorar la visibilidad del usuario en la noche o en condiciones de baja luminosidad, pues al ser alumbrada por una fuente de iluminación como faros, devuelve la luz hacia la fuente original quedando así a la vista del conductor del vehículo.
- está compuesta por lentes retrorreflectantes expuestos de ángulo amplio, fusionados a un respaldo de tela durable
- Esta tela lleva la imagen grabada en su superficie plateada

MODELO: Chaleco tipo periodista color Calixto, celeste oscuro y amarillo, cuello tipo "V", con bordado en el pecho del lado izquierdo y derecho

DELANTERO IZQUIERDO Y DERECHO: delantero izquierdo y derecho del chaleco será en dos colores la parte superior será de color celeste oscuro la cual comenzará desde el hombro y tendrá un largo aproximado de 18 cm y el ancho por la proporción del chaleco, el resto del delantero del chaleco será en color Calixto el contorno del chaleco es ribeteado con cinta de la misma tela drill en color Calixto de 1/4" de ancho con 301.

BOLSILLO INFERIOR: dos bolsillos inferiores de medida 17 de ancho x 19 cm de alto incluye la tapa el fuelle del bolsillo será de 3. cm de ancho, la tapa medirá 17 cm de ancho x 5 cm de alto, la tapa del bolsillo será de color amarillo y el bolsillo con fuelle en color Calixto, el cerrado del bolsillo llevará dos velcros para cada bolsillo

ESPALDA: la espalda del chaleco tendrá dos colores la parte superior en color celeste oscuro como un corte de canesú, el resto de la espalda será en color Calixto, la unión de las dos piezas posteriores y delanteros será con máquina cerradora de dos agujas. posterior lleva regular de la misma tela de color celeste oscuro con escalera de PVC,

UNIONES: el chaleco será confeccionado en triple costura en hombros y laterales con máquina cerradora.

ATRAQUES: atraques de seguridad con máquina atracadora industrial en la tapa y bolsillos.

SISAS: Encintado sesgo de 1/2" de ancho.

BASTAS: Pegar sesgo de la misma tela (recta) de 1/2" acabado pespuntado a 1/16" en todo el contorno de la basta, delanteros, escote delanteros y espalda.

CIERRE: Coser (máquina recta) el cierre tractor según medidas, para cerrado del delantero con pespunte de 1/16" al filo y a un 1/4" de separación, para asegurar bien el cierre.

CINTA REFLECTIVA: lleva cinta reflectiva de 2" en la parte intermedia en forma de argolla delantero y posterior

LOGOS BORDADOS: El chaleco lleva cuatro bordados distribuidos de la siguiente forma: el primer bordado estar ubicado en la parte superior delantera izquierda sobre el color Calixto lleva el escudo de la Municipalidad y debajo el texto "Municipalidad de Ventanilla" El texto será en doble línea, este bordado medirá 8 cm de alto x 7 cm de ancho y será en color blanco, el segundo bordado estará ubicado en la parte superior derecha con el texto en doble línea "Áreas Verdes" con la medida de 9 cm de ancho x 5.5 cm de alto, este bordado será de color blanco, el tercer bordado estará ubicado en la parte posterior con el logo de "V" y el texto en doble línea "VENTANILLA mejor cada día" este bordado será de color blanco, amarillo y azul con las medidas de 20 cm de ancho x 13 cm de alto, el Cuarto bordado estará ubicado en la parte posterior de la parte intermedia del chaleco con el texto "Áreas Verdes" en doble línea y el color será blanco, la medida de este bordado será de 9 cm de alto x 13.5 cm de ancho.

ACABADO: La limpieza de hilos en la parte interior y exterior, no debe verse hilachas ni descosturas.

HILO: De costura con 301, 504 con 40/2 100% poliéster a tono de la tela.

COSTURAS: 10ppp+/-10%

REMALLAS: El ancho de remalle es de 0.5cm

ETIQUETAS: Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de Marca Y etiqueta de Talla insertado en el centro de cuello. Etiqueta instrucciones de cuidado, lavado y uso, composición de tela insertado en lado izquierdo de chaleco a 10 cm del borde de basta.

AVÍOS:

Cierre tractor desmontable a tono de la tela para el delantero

Velcro de 2.5cm ancho

Hilo de costura 40/2, 100% poliéster

Etiquetas

PRESENTACIÓN:

Embalado en bolsa de plástico transparente resistente al manipuleo





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

	transporte y almacenamiento. Y rotulado por paquetes. La muestra será presentada en talla L. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusiónado, etc.																																																									
6	<p>POLO CUELLO PIQUE</p> <p>ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA.</p> <table><tr><td>TIPO DE TEJIDO</td><td>: PUNTO</td></tr><tr><td>DESCRIPCIÓN</td><td>: PIQUE TIPO LACOSTE 24/1</td></tr><tr><td>COMPOSICIÓN</td><td>: 100 % ALGODÓN PROCEDENCIA NACIONAL</td></tr><tr><td>PESO GRMS/M2</td><td>: 220 mínimo</td></tr><tr><td>COLOR</td><td>: CALIXTO</td></tr><tr><td>Propiedades Físicas</td><td></td></tr><tr><td>Cambio dimensional</td><td>: +/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama</td></tr><tr><td>Solidez al color</td><td></td></tr><tr><td>A la luz</td><td>: 6 (F-O) mínimo</td></tr><tr><td>Al lavado</td><td>: 5 (L-O) mínimo</td></tr><tr><td>Pérdida de Peso</td><td></td></tr><tr><td>al lavado</td><td>: 2% máximo</td></tr><tr><td>TENIDO</td><td>: Reactivo</td></tr><tr><td>ACABADO</td><td>: Antipilin y Silicona</td></tr></table> <p>CUELLO Y PUÑO</p> <table><tr><td>TIPO DE TEJIDO</td><td>: PUNTO</td></tr><tr><td>DESCRIPCIÓN</td><td>: TEJIDO RIB 1X1 DE ALGODÓN</td></tr><tr><td>COMPOSICIÓN</td><td>: 100 % ALGODÓN PROCEDENCIA NACIONAL</td></tr><tr><td>COLOR</td><td>: CALIXTO</td></tr><tr><td>Propiedades Físicas</td><td></td></tr><tr><td>Cambio dimensional</td><td>: +/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama</td></tr><tr><td>Solidez al color</td><td></td></tr><tr><td>A la luz</td><td>: 6 (F-O) mínimo</td></tr><tr><td>Al lavado</td><td>: 5 (L-O) mínimo</td></tr><tr><td>Pérdida de Peso</td><td></td></tr><tr><td>al lavado</td><td>: 2% máximo</td></tr><tr><td>TENIDO</td><td>: Reactivo</td></tr><tr><td>ACABADO</td><td>: Antipilin y Silicona</td></tr></table> <p>POLO PIQUE MANGA CORTA MODELO 1: Polo de cuello abierto mangas corta color Calixto (según diseño adjunto) CANTIDAD: 30 UNIDADES</p> <p>POLO PIQUE MANGA CORTA MODELO 2: Polo de cuello abierto y mangas corta color celeste oscuro y Calixto (según diseño adjunto) CANTIDAD: 29 UNIDADES</p> <p>CARACTERÍSTICAS CUELLO: Rectangular, abierto, de rib tejido de 8.5 +/- 0.5 cm. De ancho acabado. El escote de la espalda estará reforzado con una tapetera ABERTURA DELANTERA DEL CUELLO: La abertura delantera en ambos extremos de 3.5 cm de ancho x 15 cm de alto, estará reforzada con entreteja fusional, bajo la pechera armar cajón en aspa con costura 301, con remalle mellicera. El extremo derecho tendrá 3 botones 18 líneas tejidos en su masa de 4 huecos, distribuidos proporcionalmente y el extremo izquierdo 3 ojales; la disposición del cierre será de izquierda sobre derecha, el primer ojal horizontal y los siguientes verticales. TAPETERA: Tira de refuerzo de 12 mm +/- 1 mm de ancho acabado, de la misma tela del cuerpo, dobladillo por ambas partes. UBICACIÓN: Cubre la parte posterior del cuello. DELANTERO: De 1 pieza, la basta del polo tendrá un doble de 2.5 cm de ancho con doble aguja maquina recubridora. BOLSILLO: la parte delantera del lado superior izquierdo lleva un bolsillo de medida 14 cm de alto x 11.5 cm de ancho, la terminación inferior del bolsillo será piramidal y la parte superior con dobles de 2</p>	TIPO DE TEJIDO	: PUNTO	DESCRIPCIÓN	: PIQUE TIPO LACOSTE 24/1	COMPOSICIÓN	: 100 % ALGODÓN PROCEDENCIA NACIONAL	PESO GRMS/M2	: 220 mínimo	COLOR	: CALIXTO	Propiedades Físicas		Cambio dimensional	: +/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama	Solidez al color		A la luz	: 6 (F-O) mínimo	Al lavado	: 5 (L-O) mínimo	Pérdida de Peso		al lavado	: 2% máximo	TENIDO	: Reactivo	ACABADO	: Antipilin y Silicona	TIPO DE TEJIDO	: PUNTO	DESCRIPCIÓN	: TEJIDO RIB 1X1 DE ALGODÓN	COMPOSICIÓN	: 100 % ALGODÓN PROCEDENCIA NACIONAL	COLOR	: CALIXTO	Propiedades Físicas		Cambio dimensional	: +/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama	Solidez al color		A la luz	: 6 (F-O) mínimo	Al lavado	: 5 (L-O) mínimo	Pérdida de Peso		al lavado	: 2% máximo	TENIDO	: Reactivo	ACABADO	: Antipilin y Silicona	Unidad	59	<p>MODELO 1 Talla M= 5 unidades Talla L= 5 unidades Talla XL= 6 unidades Talla XXL= 7 unidades Talla XXXL= 7 unidades</p> <p>MODELO 2 Talla M= 5 unidades Talla L= 5 unidades Talla XL= 5 unidades Talla XXL= 5 unidades Talla XXXL= 9 unidades</p>
TIPO DE TEJIDO	: PUNTO																																																									
DESCRIPCIÓN	: PIQUE TIPO LACOSTE 24/1																																																									
COMPOSICIÓN	: 100 % ALGODÓN PROCEDENCIA NACIONAL																																																									
PESO GRMS/M2	: 220 mínimo																																																									
COLOR	: CALIXTO																																																									
Propiedades Físicas																																																										
Cambio dimensional	: +/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama																																																									
Solidez al color																																																										
A la luz	: 6 (F-O) mínimo																																																									
Al lavado	: 5 (L-O) mínimo																																																									
Pérdida de Peso																																																										
al lavado	: 2% máximo																																																									
TENIDO	: Reactivo																																																									
ACABADO	: Antipilin y Silicona																																																									
TIPO DE TEJIDO	: PUNTO																																																									
DESCRIPCIÓN	: TEJIDO RIB 1X1 DE ALGODÓN																																																									
COMPOSICIÓN	: 100 % ALGODÓN PROCEDENCIA NACIONAL																																																									
COLOR	: CALIXTO																																																									
Propiedades Físicas																																																										
Cambio dimensional	: +/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama																																																									
Solidez al color																																																										
A la luz	: 6 (F-O) mínimo																																																									
Al lavado	: 5 (L-O) mínimo																																																									
Pérdida de Peso																																																										
al lavado	: 2% máximo																																																									
TENIDO	: Reactivo																																																									
ACABADO	: Antipilin y Silicona																																																									





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

	<p>cm C/301</p> <p>ESPALDA. - De 1 pieza, la basta del polo tendrá un dobles de 2.5 cm de ancho con doble aguja maquina recubridora.</p> <p>MANGAS: Corta.</p> <p>PUÑO: Consta de 01 pieza cada puño.</p> <p>Con tejido rib tejido de 30 +/- 2mm de ancho. Unión de puño con remalle mellicera y respunte con recubierto 1 aguja a ¼".</p> <p>UNION DE COSTURAS: Las costuras deben ser parejas, alineadas, sin arrugas ni fruncidos.</p> <p>Las costuras no deben tener empalmes.</p> <p>Cuello al cuerpo: Costura tipo remalle simple y respunte con una aguja. Respunte delantero a ¼".</p> <p>Hombros: Costura tipo remalle mellicera con recubierto 1 aguja a ¼"</p> <p>Mangas: Costura remalle mellicera.</p> <p>Sisa: Costura tipo remalle mellicera con recubierto 1 aguja a ¼"</p> <p>Laterales: Costura remalle mellicera. En ambos laterales del lado interior del polo lleva aberturas laterales uno en cada lado Vents de 5 cm de abertura terminado.</p> <p>LOGOS BORDADOS: El polo lleva tres bordados distribuidos de la siguiente forma : el primer bordado estar ubicado en la parte superior delantera izquierda lleva el logo de la "V" y el texto " VENTANILLA mejor cada día " en medida 10 de ancho x 6 cm de alto , el bordado será en color blanco, el segundo bordado estará ubicado en la parte superior derecha con el texto en doble línea " Áreas Verdes " con la medida de 8 cm de ancho x 5 cm de alto , este bordado será de color blanco, el tercer bordado estará ubicado en la parte posterior con el logo de la "V" y el texto en doble línea "VENTANILLA mejor cada día" este bordado será de color blanco con las medidas de 12 cm de ancho por 7.5 de alto .</p> <p>HILO: De costura con 301, 504 con 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos. A tono de la tela.</p> <p>COSTURAS: 12 PPP+/-10%</p> <p>REMALES: El ancho de remalle es de 0.5cm.</p> <p>ETIQUETAS: Ubicadas en la parte interna:</p> <p>Etiqueta de marca del confeccionista, talla, instrucciones de cuidado, lavado y uso, composición de tela insertado centrado en cuello.</p> <p>ACABADOS: La prenda debe estar plancha y vaporizada. Exento de defectos en material y confección.</p> <p>PRESENTACIÓN: La muestra será presentada en talla M, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su</p>																																											
7	<p>GORRO BORDADO TIPO ÁRABE</p> <table><tr><td>NOMBRE</td><td>: DRILL INDUSTRIAL</td></tr><tr><td>TIPO DE TELA</td><td>: TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE</td></tr><tr><td>COMPOSICION URDIMBRE</td><td>: 100% MICRO FIBRA POLIESTER</td></tr><tr><td>TRAMA</td><td></td></tr><tr><td>CONSTRUCCION</td><td>: SARGA 3/1 S</td></tr><tr><td>GRADO DE ELABORACION</td><td>: TENIDO DISPERSO</td></tr><tr><td>ACABADO</td><td>: TERMOFLUADO</td></tr><tr><td>GRAMAJE-GR/M2</td><td>: 220 +/- 5%</td></tr><tr><td>COLOR</td><td>: CALIXTO-CELESTE OSCURO</td></tr><tr><td>PROTECCION UV</td><td>: 6010 Protaje 98 % de la radiación solar-UV A & B en techo</td></tr><tr><td>TITULO INGLES</td><td></td></tr><tr><td>Urdimbre</td><td>: 25/1 No</td></tr><tr><td>Trama</td><td>: 18/1 nNo</td></tr><tr><td>DENSIDAD (Hilos/pulg)</td><td></td></tr><tr><td>Urdimbre</td><td>: 115.18</td></tr><tr><td>Trama</td><td>: 64</td></tr><tr><td>RESISTENCIA A LA TRACCION</td><td></td></tr><tr><td>Urdimbre</td><td>: 1017.8 newton</td></tr><tr><td>Trama</td><td>: 769.9 newton</td></tr><tr><td>RESISTENCIA AL PILING</td><td>: 4.6</td></tr></table> <p>TELA: Drill</p> <p>No debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgaste del tejido en las uniones, color no uniforme etc. los cuales afecten la calidad del bien.</p> <p>COLOR: Calixto y celeste oscuro con visera color celeste oscuro y una cola color Calixto.</p> <p>CONFECCIÓN: Según diseño talla estándar</p> <p>CASCO: Casco de 06 piezas de tela principal, unidos internamente c/301, la unión del sesgo color a tono de tela principal se realiza mediante dobles costuras separadas 6 mm. Cada pieza del casco lleva 01 ojaillo bordado a tono de la tela. Entre las uniones, en la parte superior se coloca 01 botón de adorno forrado de la misma tela.</p> <p>Contorno 59 cm. Los cascos frontales son fusionados con entretela tejida con el peso adecuado de la mejor calidad.</p> <p>Los cascos posteriores encintada con popelina del color a tono de la</p>	NOMBRE	: DRILL INDUSTRIAL	TIPO DE TELA	: TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE	COMPOSICION URDIMBRE	: 100% MICRO FIBRA POLIESTER	TRAMA		CONSTRUCCION	: SARGA 3/1 S	GRADO DE ELABORACION	: TENIDO DISPERSO	ACABADO	: TERMOFLUADO	GRAMAJE-GR/M2	: 220 +/- 5%	COLOR	: CALIXTO-CELESTE OSCURO	PROTECCION UV	: 6010 Protaje 98 % de la radiación solar-UV A & B en techo	TITULO INGLES		Urdimbre	: 25/1 No	Trama	: 18/1 nNo	DENSIDAD (Hilos/pulg)		Urdimbre	: 115.18	Trama	: 64	RESISTENCIA A LA TRACCION		Urdimbre	: 1017.8 newton	Trama	: 769.9 newton	RESISTENCIA AL PILING	: 4.6	Unidad	400	Estándar
NOMBRE	: DRILL INDUSTRIAL																																											
TIPO DE TELA	: TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE																																											
COMPOSICION URDIMBRE	: 100% MICRO FIBRA POLIESTER																																											
TRAMA																																												
CONSTRUCCION	: SARGA 3/1 S																																											
GRADO DE ELABORACION	: TENIDO DISPERSO																																											
ACABADO	: TERMOFLUADO																																											
GRAMAJE-GR/M2	: 220 +/- 5%																																											
COLOR	: CALIXTO-CELESTE OSCURO																																											
PROTECCION UV	: 6010 Protaje 98 % de la radiación solar-UV A & B en techo																																											
TITULO INGLES																																												
Urdimbre	: 25/1 No																																											
Trama	: 18/1 nNo																																											
DENSIDAD (Hilos/pulg)																																												
Urdimbre	: 115.18																																											
Trama	: 64																																											
RESISTENCIA A LA TRACCION																																												
Urdimbre	: 1017.8 newton																																											
Trama	: 769.9 newton																																											
RESISTENCIA AL PILING	: 4.6																																											



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

<p>tela principal, en el interior con doble pespunte 301.</p> <p>VISERA: color Calixto de plástico, con detalle de 03 pespuntos a tono de la tela de 7 mm equidistantes a 1.5 cm del borde de visera.</p> <p>. La visera tiene un espesor de 3 mm, será de color celeste oscuro y llevará una vena de color Calixto en el contorno entre la unión de la tela superior e inferior de la visera ,</p> <p>UNIONES: En la circunferencia del casco se une cinta de popelina color a tono de la tela principal de 3cm terminado con refuerzo de pelón no fusionable. Unir a la vez la visera forrada y con pespunte de 2mm en la unión según diseño.</p> <p>CASCO FRONTAL: bordado con la "V" y debajo con el texto " Ventanilla mejor cada día" este bordado será a tres colores (blanco, amarillo y azul) , la medida será de 8 cm de ancho x 5.5 cm de alto, centrado frontalmente a 2.5cm de la unión de la visera.</p> <p>LATERAL DERECHO: Bordado lleva el texto "Áreas Verdes" en doble línea de color blanco, este bordado medirá 3.5 cm de alto x 6 cm de ancho</p> <p>VISTA POSTERIOR: tendrá un elástico de ajuste que sirve de unión entre la copa y la cola, el tapa nuca será de la misma tela y tendrá una medida de 28 cm de alto x 48 cm en su lado más ancho, la cola árabe será sesgado en todo su contorno para darle un mejor acabado.</p> <p>HILO: Poliéster texturizado 40/2 a tono de la tela.</p> <p>COSTURAS: 10 PPP +/-10%</p> <p>ETIQUETAS: Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista Etiqueta instrucciones de cuidado, lavado y uso Composición de tela.</p> <p>ACABADOS: La prenda debe estar plancha y vaporizada. Exento de defectos en material y confección.</p> <p>EMBALAJE: Cada gorra se interna dentro de una envoltura de Polipropileno transparente, cerrada, resistente al transporte, manipuleo y almacenamiento, entregados en paquetes, según las normas: para confecciones de prendas de vestir.</p> <p>Etiquetado para prendas de vestir y ropa para el hogar.</p> <p>PRESENTACIÓN La muestra será presentada en talla estándar. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusionado, etc.</p>			
--	--	--	--

7. FORMA, PRESENTACIÓN y METODOLOGÍA DE EVALUACION DE MUESTRAS

En la presentación de ofertas, los participantes deberán presentar una muestra física de cada bien solicitado, para su revisión y evaluación, según se señala a continuación:

ITEM PAQUETE		1 muestra/talla	
1	Anexo 1: UNIFORMES DE GERENCIA DE AREAS VERDES		
	1	POLO MANGA LARGA MODELO 1.	L
	2	POLO MANGA LARGA MODELO 2	L
	3	CAMISACO EN TELA DRILL	L
	4	OVEROLL CON TIRANTES	M
	5	CASACA IMPERMEABLE	L
	6	GORRO MODELO ARABE	ESTANDAR
	7	POLO PIQUE MANGA CORTA MODELO 1	M
	8	POLO PIQUE MANGA CORTA MODELO 2	M
9	CHALECO TIPO PERIODISTA DRILL	L	





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Los mecanismos y pruebas a los que serán sometidas las muestras y la metodología que se utilizará en la evaluación será la siguiente:

TEJIDOS (Telas Principales): Serán evaluados a simple inspección visual y del tacto, para determinar el tipo de fibras se utilizará el método de combustión, por lo que la evaluación física química no sería necesaria. Consecuentemente todos los postores participan en igualdad de condiciones.

Las telas se verificarán el peso gr/m², color, tipo de fibras.

DISEÑO: Se constatará las características técnicas del diseño de cada prenda, que cumplan con lo requerido en las Especificaciones Técnicas, para ello se utilizará la inspección visual, y la omisión o no cumplimiento de la misma implicará una descalificación del postor participante en el presente proceso.

MATERIALES E INSUMOS SECUNDARIOS:

Se constatará que los materiales internos y externo, así como avíos cumplan con lo requerido en las Especificaciones Técnicas, para ello se utilizará la inspección visual y de tacto y si fuera necesario análisis físico químico.

CONFECCIÓN:

Se utilizará la inspección visual y del tacto (organoléptico) con el objetivo de comprobar las dimensiones de las medidas expresadas en las especificaciones técnicas. Se verificará el cumplimiento de las características técnicas del texto comparado con la muestra ofertada por el postor y ante alguna incongruencia entre lo detallado en el diseño y la especificación técnica del texto prima lo último. Se verificará la existencia de todos los componentes o insumos que conforman las prendas, la omisión o no cumplimiento de los mismos implicarán una descalificación del postor participante en el presente proceso.

Se utilizarán los siguientes Instrumentos:

- 1 Troquelador de tela
- 1 balanza electrónica digital para verificar gr/m²
- 1 calibrador: Para verificar la medida exacta cuando se requiera.
- 1 cinta Métrica: Para determinar las medidas de la prenda.
- 1 piqueta: Para descoser la prenda y evaluar interior de la prenda cuando se dé el caso.
- 1 Lap Top para elaborar el Informe Técnico de evaluación.
- 1 cámara Fotográfica Digital.
- 1 lupa: Para verificar los tipos de costura y defectos de hilados u otros.
- 1 encendedor: Para identificar las fibras naturales y sintéticas.
- 1 cuenta Hilos: Para determinar la densidad de Urdiembre y Trama de la tela.
- 1 marcador de Tela: Para marcar los incumplimientos respecto a las Bases.

Además, utilizar otros instrumentos de medición a medida que vaya requiriéndose un análisis más profundo durante la evaluación técnica.

Con los instrumentos antes mencionados se procederá a verificar el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas y Requerimientos Técnicos Mínimos" (Capítulo III de las Bases) y si el caso lo amerita se podrán aplicar pruebas adicionales, como pueden ser:





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

- Análisis Microscópico para determinar fibras extrañas en tejidos: Método visual y fotográfico.
- Tipo de tela o tejido: Método visual y fotográfico.
- Evaluación visual (pilosidad/pelusas): Replicas fotográficas de alta resolución.

LA METODOLOGÍA que se utilizará serán las contenidas en la Normas Técnicas Peruanas – INDECOPI sobre Confecciones, referidas a niveles de Calidad del Vestuario Institucional requeridos en las "Especificaciones Técnicas y Requerimientos Técnicos Mínimos" (Capítulo III de las Bases), siendo las siguientes:

ICS 61.020 VESTUARIO:

CÓDIGO: NTP ISO 3635:2006; NTP ISO 3758:2006; NTP 231.077:1975; NTP 231.087:1977; NTP 231.088:1978; NTP 243.003:1984; NTP 243.044:1984; NTP 243.006:1984; NTP 243.007:1985; NTP 243.014:1985; NTP 243.015:1985; NTP 821.039:1978; NTP ISO 3635:2006 Y OTROS.

Esta información se desarrolla en el Cuadro Nro. 1:

MECANISMO DE EVALUACIÓN DEL UNIFORME

N°	ASPECTOS	VERIFICACIÓN	MÉTODO	HERRAMIENTAS
1	CALIDAD DE CONFECCIÓN	Se evaluarán en las prendas, diseño, talla a medida, corte, calda, simetría de la prenda, costuras tipo de máquina, tipo de puntada, remalles, bolsillos y bolsas, ensanches, pretina Ojales, botones, cierres, forros, entre otros, según especificaciones técnicas de los uniformes	Inspección visual y manual	Regla metálica milimetrada, centímetro, calibrador, milimétrico digital pie de rey, tiza, marcador.
2	CALIDAD DE ACABADOS	Se verificará los acabados y su presentación final de las prendas que conforman el vestuario, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: remallado incompleto, costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusonado, etc.	Inspección visual y manual	1 cuchilla de corte, piquetera, un abre ojal para descoser la prenda y evaluar el interior de la prenda tela y forro
3	DIMENSIONES	Se evaluará las puntadas por pulgada y tipo de costuras (maquinas), mediante lupa de alta resolución, medidas y simetrías de acuerdo a las especificaciones técnicas de conformidad o no conformidad de la muestra mediante la toma parcial de la muestra de la prenda, junto foto digital	Inspección visual y manual (2% de tolerancia) con simetrías	Lupa de alta resolución, una regla metálica y muestra de conformidad o no conformidad: Tiza marcadora. Cámara fotográfica
4	OPERATIVIDAD	Verificación del funcionamiento de accesorios Cierre, (deslizamiento al subir y bajar sin dificultad, sin trabas), ganchos en Pantalón, botones en el ojal al jalar no debe abrirse.	Inspección visual y manual	Muestra de conformidad o no conformidad: cámara fotográfica

Nota: Sólo ante una evidente diferencia en cuanto a los tejidos o avíos, serán enviados a un laboratorio certificado, el cual será propuesto por el profesional textil especializado. El costo será asumido por la Entidad



ENTREGA DE MUESTRAS PARA EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Los postores deben entregar una muestra por cada prenda ofertada, en forma OBLIGATORIA. Dichas muestras se presentan el mismo día programado en el calendario para la presentación de ofertas.

EVALUACIÓN DE MUESTRAS:

A través de las muestras se comprobará que los bienes ofertados cumplan con las especificaciones técnicas exigidas en las bases, para lo cual se contará con el apoyo de un ingeniero industrial o textil titulado, colegiado, habilitado especialista en confecciones.

La evaluación de las muestras será de la siguiente manera:

(i) Aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra

Confección y acabados:

Se utilizará la inspección visual y del tacto (organoleptico) con el objetivo de comprobar las dimensiones de las medidas expresadas en las especificaciones técnicas. Se verificará el cumplimiento de las características del diseño y del texto comparado con la muestra ofertada por el postor.

Se verificará la existencia de todos los componentes o insumos que conforman las prendas, la omisión o no cumplimiento de los mismos implicará como no admitida su propuesta.

La prenda deberá estar exenta de defectos (tela, forro y materiales y/o insumos), en su parte externa como su parte interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, defecto de remalle, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, entre otros).

(ii) Metodología que se utilizará:

Evaluación externa de la prenda: Corroborando las dimensiones descritas en las especificaciones técnicas versus la muestra internada. Simetría de las partes, costuras uniformes y prueba de la prenda final.

Evaluación interna de la prenda: Cumplimiento de lo requerido de los componentes de las especificaciones versus los componentes de la muestra física. Revisión de los materiales internos de las prendas en cuanto a su composición, uniformidad y simetría de las partes (derecho-izquierdo) y cumplimiento de las dimensiones indicadas.

(iii) Mecanismos o pruebas:

Con los instrumentos antes mencionados se procederá a verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas (capítulo III) de la sección específica de las bases y si el caso lo amerita y a potestad de la municipalidad distrital de Ventanilla se podrá aplicar pruebas adicionales como: enviar a organismos (laboratorio) certificados por INACAL que demostraran el cumplimiento de los requisitos técnicos mínimos de las telas principales.

(iv) Número de muestras solicitadas por cada producto

Es el ítem/paquete

Las muestras deberán ser confeccionadas con piezas completas sin ser unidas con retazos o partes, aun cuando sean de la misma tela.

(v) el órgano que se encargará de realizar la evaluación de dichas muestras:

El Comité de Selección contará con el apoyo de un ingeniero industrial titulado, colegiado, habilitado especialista en confecciones, quien asesorará técnicamente en la etapa de evaluación de muestras, evaluación de calidad del uniforme de identificación para personal y usuarios de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA. Asimismo, brindará asistencia técnica en la etapa del internamiento, entregadas por el Contratista en el almacén de la MUNICIPALIDAD, evaluando muestras al azar de la producción de acuerdo a las especificaciones técnicas





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

(vi) dirección, lugar exacto y horario para la presentación de muestras.

Las muestras presentadas por el postor que resulte adjudicado con la buena pro, quedarán en custodia de la municipalidad de Ventanilla para efectos de verificar que los bienes entregados guarden las mismas condiciones de calidad y acabado, en el internamiento de los uniformes.

Luego de consentida la buena pro, los participantes que no obtuvieran la buena pro deberán recoger sus muestras en un plazo no mayor a diez (10) días hábiles, de lo contrario la municipalidad de Ventanilla no se hará responsable por la custodia de dichas muestras.

8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES

- **LUGAR:** Los bienes serán entregados en el indicado en el almacén de O.D. Sistema Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental de la Municipalidad Distrital de Ventanilla ubicado en la Av. Revolución S/N esquina con Av. Cusco – Distrito de Ventanilla – Prov. Const. Del Callao. **Horario de atención:** lunes a viernes de 08:00 am a 1:00 pm – 2:00 pm a 4:30 pm.
- **PLAZO:** El plazo para la entrega de los bienes será hasta cuarenta (40) días calendario, computados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

9. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

Contar con RNP vigente y no estar inhabilitado ni impedido para contratar con el Estado y ficha RUC activo.

10. ACCIONES NECESARIAS DEL CONTRATISTA ANTES DE REALIZAR LA ENTREGA DE LOS BIENES.

El Contratista antes de iniciar y/o durante la ejecución de la entrega, deberá remitir la Declaración Jurada, según formato Anexo 01, en cumplimiento a lo indicado en la Resolución Ministerial 239-2020-MINSA y modificatorias, el cual deberá tener la firma y sello del representante legal de la empresa y del trabajador o tercero que realizará la entrega de los bienes en las instalaciones del almacén central de la Municipalidad Distrital de Ventanilla.

En caso previo a la entrega de los bienes, se efectúe alguna variación del trabajador que realizará la entrega de los bienes, el Contratista deberá remitir la correspondiente declaración jurada debidamente actualizada, a alguno de los correos antes señalados.

11. CONDICIONES GENERALES

- El Contratista deberá correr con los gastos de transporte para la entrega de los bienes.
- El personal por parte del Contratista a cargo de la entrega de los bienes deberá tener puesto implementos de protección indicados por el Ministerio de Salud (MINSA) (mascarillas, protectores faciales como mínimo).
- Para la entrega de los productos el Contratista deberá mantener la distancia social de 2.00 m mínimo con el personal designado por el almacén central de la Entidad para su verificación.

12. GARANTÍA DE LOS BIENES

Los bienes entregados contarán con una garantía de fabricación de doce (12) meses desde el internamiento en el almacén central de la Entidad registrado en el Numeral 6. Así mismo, como parte de la garantía, cuando corresponda se procederá a solicitar la reposición y/o cambios de los bienes, en la cual se detallará los productos en mal estado.

13. VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la adquisición por parte de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

14. PLAZO DE REPOSICION DE LOS BIENES

En caso que el área solicitante detecte que el bien entregado tenga defectos de fabricación, el contratista está obligado a reponerlos en un plazo máximo de cinco (05) días calendario, contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad al contratista. La reposición de los bienes no generara gastos adicionales a la Municipalidad Distrital de Ventanilla.

15. CONFORMIDAD DE LOS BIENES

La conformidad de los bienes estará a cargo de Gerencia de Áreas Verdes del Sistema de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental, en calidad de área usuaria, que estarán facultados a exigir al proveedor la aplicación y cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas.

16. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará luego de recepcionados los bienes, previa conformidad otorgada por el área solicitante, así como la presentación del comprobante de pago por parte del contratista. Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Comprobante de pago (factura)
- Guía de remisión de la entrega del bien y Anexo 01
- Carta de autorización con número de CCI

17. PENALIDADES:

Si El CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, La ENTIDAD le aplicará automáticamente una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto de la contratación vigente o, de ser el caso, del monto del ítem que debió ejecutarse.

En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días o;

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días;



UNIFORME - ÁREAS VERDES

Camisacos y overoles



(Handwritten signature)

UNIFORME - ÁREAS VERDES

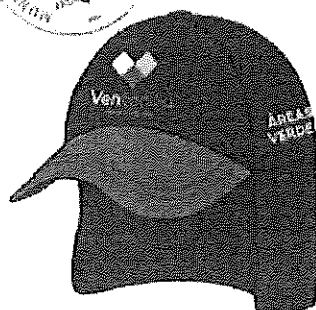
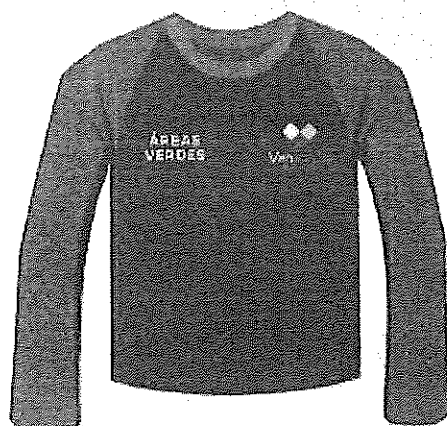
Casaca y chaleco



Handwritten blue ink signatures and initials on the left margin.

UNIFORME - ÁREAS VERDES

Pola y gorro



Handwritten signatures and initials on the right margin.

UNIFORME - ÁREAS VERDES

Polo cuello piqué



14

8

7

PAQUETE ÍTEM N°3- GERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA Y GESTIÓN AMBIENTAL



Municipalidad Distrital de Ventanilla

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
ADQUISICIÓN DE UNIFORMES**

1. **AREA SOLICITANTE**
Gerencia de Limpieza Pública y Gestión Ambiental del Órgano Desconcentrado Sistema de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental.
2. **DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**
Adquisición de uniformes para la Gerencia de Limpieza Pública y Gestión Ambiental.
3. **OBJETO DE LA CONTRATACIÓN**
Contar con la vestimenta adecuada para que el personal operativo pueda realizar las labores de campo, asimismo mejorar la identificación del personal durante las labores que realizan diariamente, de esta manera brindar un mejor servicio a la comunidad.
4. **FINALIDAD PÚBLICA:**
Mantener en excelentes condiciones sanitarias, de ornato y de limpieza el distrito de Ventanilla en beneficio de la población.
5. **ANTECEDENTES**
Que, mediante Decreto Legislativo N° 1278, con fecha 22 de Diciembre del 2016, se aprueba la Ley de Gestión Integral de Residuos Sólidos, que señala en su artículo 3 que el Estado garantiza la prestación continua, regular, permanente y obligatoria del servicio de limpieza pública que comprende el servicio de recolección, transporte y disposición final de los residuos sólidos de los predios de la jurisdicción, escombros y desmonte de obras menores y el servicio de barrido y limpieza de vías, plazas y demás áreas públicas.
6. **ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:**
Las características técnicas se constituyen como requerimientos técnicos mínimos que los participantes deberán cumplir para la presente contratación:

A) PANTALON:

- **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS**

NOMBRE	:	DRILL INDUSTRIAL
TIPO DE TELA	:	TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE
COMPOSICION URDIMBRETRAMA	:	100% MICRO FIBRAPOLIESTER
CONSTRUCCION	:	SARGA 3/1 S
GRADO DE ELABORACION	:	TEÑIDO DISPERSO
ACABADO	:	TERMOFIJADO
GRAMAJE-GR/M2	:	220 +- 5%
COLOR	:	CELESTE OSCURO-CALIXTO-AMARILLO
PROTECCION UV	:	50+// Proteje 98 % de la radiación solar-dry & fresh tecno
TITULO INGLES UrdimbreTrama	:	25/1 Ne 18/1 nNe
DENSIDAD (Hilos/pulg) Urdimbre Trama	:	115.18 64
RESISTENCIA A LA TRACCION UrdimbreTrama	:	1017.6 newton 769.9 newton
RESISTENCIA AL PILING	:	4.5



Municipalidad Distrital de Ventanilla

• **ESPECIFICACIONES TÉCNICA CINTA REFLECTIVA DE 2"**

Material textil composición	65 % polyester 35% algodón
Impresión en cinta	Logo o marca
Anchura total (sistema métrico)	50,8 mm
Color	Plata
Color diurno	Plata
Ciclos de lavado	60
Máxima temperatura de lavado	Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpie en seco No se recomienda el lavado industrial
Secado	Secado en máquina, a baja temperatura
Planchado	Use plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)
Normas/Certificaciones	ANSI/ISEA 107-2010 y CAN/CSA Z96-09

Certificada por la norma para ropa de trabajo o industrial como la ANSI/ISEA 107-2010 Norma Nacional Estadounidense para Ropa.

MODELO:

Estilo sport, bolsillo cargo en los costados, pretina interna con regulador externo en los laterales

CONFECCIÓN: A tallaje M, L, XL, XXL

PRETINA: interna con ancho de 4 cm. Acabado de 01 pieza completa.

extremo derecho llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar la pretina y en el lado opuesto lleva un ojal bordado tipo ojo de chanco de 2.54 cm de largo con atraque horizontal, exteriormente llevará presillas compartidas, pegados con máquina atracadora.

Lleva 2 botones de 28 líneas a tono de la tela teñidos en su masa en cada lado del regulador.

PRESILLAS: Llevará 7 presillas de 1cm de ancho por 6.5 cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior. Las presillas estarán distribuidas 2 en el delantero, 2 en los laterales y 3 en la parte posterior

DELANTERO: De una pieza en color será Calixto

BOLSILLOS DELANTEROS:

Con abertura sesgada curvada de 17 cm, lleva pespunte doble, Colocar atraque de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. vuelta de 4.5cm de ancho incluido remalle, Pegada con la bolsa con costura recta. Vista de tela de tela remallada y cosida en la bolsa.

Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y cosido con recta y remalle El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester

GARETA: Fusionado con entretela fusionable no tejido, remallado c/504, cierre de metal de diente dorado al tono de la tela. Unido c/delantero c/301 y pespunte a 1.6mm.

El ancho del figurado de la garetta es de 4cm en la parte inferior llevara atraques horizontales de 1cm parte inferior según grafico

GARETON: embolsado de la misma tela con recta y remallado c/504, unido con la garta mediante un atraque de 1 cm

POSTERIOR: De una pieza en color será Calixto

BOLSILLOS POSTERIORES: Estilo parche con tapa y botonadura oculta.

el lado posterior lleva y 2 bolsillos parche de medida 14 cm de ancho x 17 cm de alto incluye la tapa, la tapa tendrá una medida de 14 cm de ancho x 5.5 cm de alto, el color de la tapa será color amarillo y el bolsillo parche en color Calixto, los bolsillos llevarán un botón de 28 líneas en color amarillo teñido en su masa al tono de la tela, las costuras del bolsillo y tapa serán en doble costura, con 301.

POSTERIOR: De una pieza en color será Calixto

BOLSILLOS COSTADOS: en la parte intermedia altura del muslo lleva dos bolsillos con medida 17 cm de ancho x 18 cm de alto incluye la tapa, la medida de la tapa será de 17 cm de ancho x 6 cm de ancho, el color del bolsillo será Calixto y la tapa celeste oscuro, estos bolsillos llevarán dos botones color celeste oscuro teñido en su masa para cada tapa al tono de la tela, las costuras del bolsillo y tapa serán en doble costura, con 301.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

BOLSILLOS FUNDILLOS:

bolsillo cargo

Cartera con ojales ocultos tipo ojo de chanco, pespunte c/301 en el contorno 7mm, atraque en los extremos con 304, bolsillo Cargo con 02 pliegues centrales de 2cm de profundidad armado de la misma pieza c/301 y fuelle lateral para el lado posterior de 3cm de profundidad, Bolsillo bastillado a 2.5cm y pegado con pespunte en el

TIRO FUNDILLOS: Fundillo con pespunte triple con 401 a 0.64cm de separación de aguja

ENTREPIERNA: unido con remalle y puntada de seguridad

COSTADOS: con pespunte triple con 401 a 0.64cm de separación de aguja

CINTA REFLECTIVA: a la altura de la rodilla de ambas piernas lleva cintas reflectivas color plomo plata de 2" que bordeará en forma circular 2 argollas para cada pierna, la distancia entre cintas será 6 cm, la cinta reflectiva, cosido c/301 a 1/16

BASTA: pespuntada a 2.54cm c/301.

TIPO DE PUNTADA PUNTADA POR CENTIMETROS

COSTURA RECTA 301 - 10p.p.p

COSTURA CADENETA 401 -10p.p.p

FORRO PARA EL BOLSILLO: Popelina bolsillera. La bolsa de los bolsillos del delantero y posterior será de popelina bolsillero y cosido con recta y remalle El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester

AVIOS:

Llevara:

botones de 4 huecos poliéster de 28 líneas al tono de la tela, incluido repuesto. Tefidos en su masa

01 cierres de metal dorado a tono de la tela Hilo de costura 40/2, 100% poliéster.

Cinta reflectiva de 2" de ancho

ETIQUETAS:

Etiqueta de composición de tela, Etiqueta de marca, Etiqueta de talla, Instrucciones de cuidado, lavado y uso.

ACABADOS: Planchado y doblado sin hilos

PRESENTACION:

La muestra será presentada en talla 34, en bolsa transparente, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, etc.

B) CAMISACOS

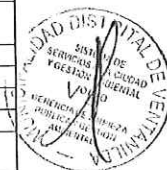
- **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS**

NOMBRE	:	DRILL INDUSTRIAL
TIPO DE TELA	:	TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE
COMPOSICION	:	
URDIMBRE TRAMA	:	100% MICRO FIBRAPOLIESTER
CONSTRUCCION	:	SARGA 3/1 S
GRADO DE ELABORACION	:	TENIDO DISPERSO
ACABADO	:	TERMOFIJADO
GRAMAJE-GR/M2	:	220 +- 5%
COLOR	:	CELESTE OSCURO-CALIXTO-AMARILLO
PROTECCION UV	:	50+// Proteja 98 % de la radiación solar-dry & fresh tecno
TITULO INGLES		
Urdimbre		25/1 Ne
Trama		18/1 nNe
DENSIDAD (Hilos/pulg)		
Urdimbre		115.18
Trama		64
RESISTENCIA A LA TRACCION		
Urdimbre		1017.6 newton

Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao / Teléf: 631-1400
www.muniventanilla.gob.pe



Ventanilla
Mayor cada día



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

Trama	769.9 newton
RESISTENCIA AL PILING	4.5

• ESPECIFICACIONES TÉCNICA CINTA REFLECTIVA DE 2"

Material textil composición	65 % polyester 35% algodón
Impresión en cinta	Logo o marca
Anchura total (sistema métrico)	50,8 mm
Color	Plata
Color diurno	Plata
Ciclos de lavado	60
Maxima temperature de lavado	Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpie en seco No se recomienda el lavado industrial
Secado	Secado en máquina, a baja temperatura
Planchado	Use plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)
Normas/Certificaciones	ANSI/ISEA 107-2010 y CAN/CSA Z96-09

Certificada por la norma para ropa de trabajo o industrial como la ANSI/ISEA 107-2010
Norma Nacional Estadounidense para Ropa

COLOR: cuerpo delantero pecho izquierdo y derecho, así como la espalda y manga serán de color Calixto.

MODELO: Cuello y pie de cuello, manga larga con bolsillos y logos bordados

CONFECCIÓN: Talla S, M, L, XL, XXL

CUELLO: Color celeste oscuro

Exterior fusionado, con refuerzo, Embolsado a 0.6cm y respuntado con 301 a 0.5 cm

PIE DE CUELLO:

Pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301, unir cuello con pie de cuello a 5mm según piquete. Asentar a 2 mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 2.3 cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 28 líneas

DELANTERO:

De una sola pieza con 01 cintas reflectivas color plomo de 2" de ancho

Delantero izquierdo: de 1 pieza

BOLSILLO EXTERIOR SUPERIOR: Bolsillo izquierdo: Bolsillo pegado c/respunte doble 1/4" c/301. Bastillado de 2 cm, con Atrache horizontales de 1/4" c/zigzag con botón centrado n°28 líneas, lleva tapa tipo flecha con ojal bordado a tono de la tela.

La base del bolsillo es recto

medidas del bolsillo serán 14 cm de ancho x 17 cm de alto incluye la tapa, latapa de este bolsillo medirá 14 cm de ancho x 7 cm de alto

color de la tapa será en color amarillo y el bolsillo parche en color Calixto. las costuras de la unión de la tapa y bolsillos serán cosidos en doble costura c/301,

BOLSILLO EXTERIOR INFERIOR: Bolsillo izquierdo y derecho:

Bolsillo pegado c/respunte doble 1/4" c/301. Bastillado de 2 cm, con Atrache horizontales de 1/4" c/zigzag con botón centrado n°28 líneas, lleva tapa tipo flecha con ojal bordado a tono de la tela.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

La base del bolsillo recto.

medidas del bolsillo serán 15 cm de ancho x 17 cm de alto incluye la tapa, latapa de este bolsillo medirá 15 cm de ancho x 7 cm de alto

color de la tapa será en color celeste oscuro y el bolsillo parche en color Calixto. las costuras de la unión de la tapa y bolsillos serán cosidos en doble costura c/301, el cerrado del bolsillo llevara con velcro de 5 cm de ancho x 2.5cm de alto

PECHERA: lleva pechera de 3.5 cm de ancho, con 401 doble aguja de 2.5 cm de separación donde van los ojales y como cerrado lleva 6 botones de 28 líneas del color de la tela y/o tono de la tela principal la cual será de 4 huecos yesta será teñido en su masa

DELANTERO DERECHO: Lleva un bastillado a 3 cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 28 líneas y 01 botón de repuesto

Botones de 4 huecos teñidos en su masa

ESPALDA: De color Calixto

De una sola pieza con 01 cintas reflectivas color plomo de 2" de ancho, **MANGAS:** De color Calixto, larga con puño de una sola pieza de 6cm de altoterminalado. Pespuntado c/301 a 1/4". Lleva ojal y botón N°28 líneas a tono de latela. Además, en la misma manga lleva yugo de 18 cm de largo x .3.5cm de anchos

En la parte interna de ambas mangas llevara un regulador dimensiones 3.5 cm x 25 cm de la misma tela con ojal y botón por fuera lo que permitirá de que la manga se convierta en manga tres cuartos en ambos brazos en forma de argolla con 01 cintas reflectivas color plomo de 2" de ancho cuya distancia será a la altura del codo.

PUÑO: Color celeste oscuro, Bastillado a 0.5 cm c/301, pespuntado en su contorno a 0.5 cm c/301.

01 ojal bordado de 2.3 cm y 2 botones de 28 líneas a tono de la tela

LOGOS BORDADOS: El camisaco lleva cuatro bordados distribuidos de la siguiente forma: el primer bordado estar ubicado en la parte superior delantera izquierda sobre el bolsillo lleva el escudo de la Municipalidad y debajo el texto "Municipalidad de Ventanilla" El texto será en doble línea, este bordado medirá 8 cm de alto x 7 cm de ancho y será en color blanco, el segundo bordado estará ubicado en la parte superior derecha con el texto en doble línea "Limpieza Pública" con la medida de 10 cm de ancho x 4.5 cm de alto, este bordado será de color blanco, el tercer bordado estará ubicado en la parte posterior con el logo de "V" y el texto en doble línea "VENTANILLA mejor cada día" este bordado será de color blanco con las medidas de 24 cm de ancho x 14.5 cm de alto, el Cuarto bordado estará ubicado en la parte posterior de la parte intermedia del camisaco con el texto "Limpieza Pública" en doble línea y el color será blanco, la medida de este bordado será de 10 cm de alto x 22 cm de ancho. Hilo: 100% Poliéster, 40/2 de calidad reconocida, del mismo tono del color de la tela.

Hilo del bordado es pilifil

LAS COSTURAS:

En las uniones principales (costados, hombros, unión de manga) con maquinacerradora de 3 agujas

BASTA RUEDO:

Bastillado de 1/2". de ancho en el cuerpo cosido con costura recta.

ETIQUETAS:

Marca del confeccionista, talla e instrucciones de lavado cuidado y uso. Etiqueta de composición (%) de la tela.

ACABADOS: La prenda debe estar planchada y vaporizada.

PRESENTACIÓN: Muestra en talla M, Será presentado en bolsa de plástico hermético sellada.

La prenda deberá estar exento de defectos de diseño, confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusiónado, etc.

C) POLO DE ALGODÓN CON CUELLO REDONDO MANGA LARGA:

Esquina de Av. Guzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao / Telef: 631-1400
www.muniventanilla.gob.pe



Ventanilla
Mejor cada día



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

• **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS**

Descripción	Tela de Tejido de Punto Jersey Algodón.
Color	DELANTERO-ESPALDA- MANGAS: Color celeste oscuro
Hilo	20/1
Composición	100% algodón
Peso	210 Gr/m2 +/- 8%
Teñido	Reactivo
Acabados	Peinado, Antipilin
Cambio dimensional	+/-2% (máximo) en sentido de urdimbre y trama
Descripción	Cuellos y puños en tejido Rib 1x1 de algodón
Color	CUELLO-PUÑOS: Color calixto
Hilo	20/1
Composición	100% algodón
Peso	260 Gr/m2 +/- 8%
Teñido	Reactivo
Acabados	Peinado, Antipilin

COLOR: Celeste oscuro con cuello y puños color Calixto

MODELO. - Polo cuello redondo rectilíneo, mangas largas, con logo bordadosConsta de 7 piezas: 1 delantero, 1 espalda. 1 cuello, 2 mangas, 2 puños

CONFECCIÓN: Tallas M, L, XL, XXL.

CUELLO: Color Calixto, Redondo de rib 1x1 de 2.5 cm de ancho acabado, doble, unidocon remalle y sobrecosido c/ maquina recubridora en todo el contorno.

El escote de la espalda estará reforzado con una tapetera.

DELANTERO. - Consta de 1 piezas con bordados.

En delantero izquierdo parte superior logo de la "V" y el texto "VENTANILLA mejorcada día" dimensiones 11 cm de ancho x 6.5 cm de altura, hilo polifil de color blanco En delantero derecho parte superior logo con el texto en doble línea "Limpieza pública"dimensiones 9 cm de ancho x 6 cm de altura, hilo polifil de color blanco

TAPETERA. -Tira de refuerzo de 12 mm +/- 1 mm de ancho acabado, de la misma teladel cuerpo, dobladillado por ambas partes y que cubra los hombros y la parte posteriordel cuello. Ubicado en parte posterior del cuello.

Color del tapete es de color Calixto

ESPALDA. -Consta de 01 pieza. Con logo bordado.

logo de la "V" y el texto en doble línea "VENTANILLA mejor cada día" este bordado será de color blanco con dimensiones de 25 cm de ancho x 16 cm de alto

MANGAS. -Consta de 01 pieza cada manga.

PUÑOS. -Consta de 01 pieza cada puño tela doble, color Calixto.

Con RIB 1x1 de 50 +/- 2mm de ancho, cerrado con recta y pegado con remalle y recubridora de 2 aguas

UNIONES COSTURAS. - Las costuras deben ser parejas, alineadas y sin arrugas ni fruncidos. Las costuras no deben tener empalmes.

CUELLO AL CUERPO. -Costura tipo remalle simple y pespunte con 2 agujas. (Recubierto compartido)

HOMBROS. -Costura tipo remalle mellicera y tapetera

Esquina de Av. Guzao con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao / Telf: 631-1400
www.muniventanilla.gob.pe



Ventanilla
Mejor cada día





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

MANGAS. -Costura tipo remalle mellicera

SISA: Costura tipo remalle mellicera

LATERALES. - Costura tipo remalle mellicera, en el lado izquierdo va la etiqueta de composición de tela e instrucción de lavado y uso.

BASTA. - Bastillado a 3.0 cm con recubierto 2 agujas a 1/4"

HILO. -De costura con 301, 504 con 40/2 100% poliéster de 2 cabos retorcidos. A tono de la tela.

COSTURAS: 12 PPP+/-10%

REMALES. -El ancho de remalle es de 0.5 cm

ETIQUETAS. -Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de talla. Pegado centrado en el cuello. Etiqueta de instrucciones de cuidado, lavado y uso, composición de tela ubicadas en lado izquierdo de polo, prenda puesta.

ACABADOS. -La prenda debe estar plancha y vaporizada. Exento de defectos en material y confección.

PRESENTACIÓN: Muestra en talla M, Será presentado en bolsa de plástico hermético sellada.

La prenda deberá estar exento de defectos de diseño, confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusiónado, etc

D) GORRO BORDADO TIPO ARABE:

• ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS, CONFECCIÓN Y ACABADOS

NOMBRE	:	DRILL INDUSTRIAL
TIPO DE TELA	:	TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE
COMPOSICION	:	
URDIMBRE	:	100% MICRO FIBRAPOLIESTER
TRAMA	:	
CONSTRUCCION	:	SARGA 3/1 S
GRADO DE ELABORACION	:	TEÑIDO DISPERSO
ACABADO	:	TERMOFIJADO
GRAMAJE-GR/M2	:	220 +/- 5%
COLOR	:	CALIXTO-CELESTE OSCURO
PROTECCION UV	:	50+// Protege 98 % de la radiación solar-dry & fresh tecno
TITULO INGLES	:	
Urdimbre	:	25/1 Ne
Trama	:	18/1 nNe
DENSIDAD (Hilos/pulg)	:	
Urdimbre	:	115.18
Trama	:	64
RESISTENCIA A LA TRACCION	:	
Urdimbre	:	1017.6 newton
Trama	:	769.9 newton
RESISTENCIA AL PILING	:	4.5

TELA: Drill



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

No debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, tejidos con diferentes grosores de hilo, desgarre del tejido en las uniones, color no uniforme etc. los cuales afecten la calidad del bien.

COLOR: Calixto y celeste oscuro con visera color celeste oscuro y una cola color calixto.

CONFECCIÓN: Según especificaciones técnicas.

CASCO: Casco de 06 piezas de tela principal, unidos internamente c/301, la unión del sesgo color a tono de tela principal se realiza mediante dobles costuras separadas 6 mm. Cada pieza del casco lleva 01 ojallito bordado a tono de la tela. Entre las uniones, en la parte superior se coloca 01 botón de adorno forrado de la misma tela principal.

Contorno 59 cm. Los cascos frontales son fusionados con entreteja tejida con el peso adecuado de la mejor calidad.

Los cascos posteriores encintada con popelina del color a tono de la tela principal, en el interior con doble pespunte 301.

VISERA: color Calixto de plástico, con detalle de 03 pespuntos a tono de la tela de 7 mm equidistantes a 1.5 cm del borde de visera.

La visera tiene un espesor de 3 mm, será de color celeste oscuro y llevará una vena de color Calixto en el contorno entre la unión de la tela superior e inferior de la visera.

UNIONES: En la circunferencia del casco se une cinta de popelina color a tono de la tela principal de 3 cm terminado con refuerzo de pelón no fusionable. Unir la vez la visera forrada y con pespunte de 2 mm en la unión según diseño.

CASCO FRONTAL: bordado con la "V" y debajo con el texto "Ventanilla mejor cada día" este bordado será a tres colores (blanco, amarillo y azul), la medida será de 8 cm de ancho x 5.5 cm de alto, centrado frontalmente a 2.5 cm de la unión de la visera.

LATERAL DERECHO: Bordado lleva el texto "Limpieza pública" en doble línea de color blanco, este bordado medirá 4 cm de alto x 7 cm de ancho

VISTA POSTERIOR: tendrá un elástico de ajuste que sirve de unión entre la copa y la cola, el tapón será de la misma tela y tendrá una medida de 28 cm de alto x 48 cm en su lado más ancho, la cola árabe será sesgado en todo su contorno para darle un mejor acabado.

HILO: Poliéster texturizado 40/2 a tono de la tela.

COSTURAS: 10 PPP +/-10%

ETIQUETAS: Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de marca del confeccionista

Etiqueta instrucciones de cuidado, lavado y uso Composición de tela.

ACABADOS: La prenda debe estar plancha y vaporizada. Exento de defectos en material y confección.

EMBALAJE: Cada gorra se interna dentro de una envoltura de Polipropileno transparente, cerrada, resistente al transporte, manipuleo y almacenamiento, entregados en paquetes, según las normas: para confecciones de prendas de vestir.

Etiquetado para prendas de vestir y ropa para el hogar.

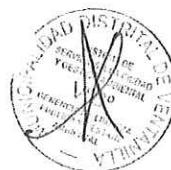
PRESENTACIÓN

La muestra será presentada en talla estándar. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusión, etc.

Esquina de Av. Ouzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Gallao / Teléfono 631-1400
www.muniventanilla.gob.pe



Ventanilla
Mejor cada día





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

E) CASACA:

- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS

TIPO DE TEJIDO	: PLANO TASLAN ENGOMADO
COLOR	: (AZUL ELECTRICO-CELESTE OSCURO-AMARILLO
COMPOSICION	: (100% FILAMENTO DE POLIESTER
PESO GRMS/M2 ASTM D3774	: 130 mínimo
REPELENCIA AL AGUA(30 LAVADAS)	: Min 70.00 e AATCC 22/AATCC 124
TECNOLOGIA IMPERMEABILIDAD	: Tecnología que impide el paso del agua y líquidos, manteniendo asial usuario simepre seco y comodo NORMA AATCC 35

- MATERIAL REFLECTANTE CINTA DE 2 "

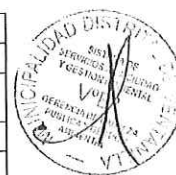
ESPECIFICACIONES TECNICA CINTA REFLECTIVA

Material textil composicion	65 % polyester 35% algodón
Impresión en cinta	Logo o marca
Anchura total (sistema métrico)	50,8 mm
Color	Plata
Color diurno	Plata
Ciclos de lavado	60
Máxima temperature de lavado	Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpie en seco No se recomienda el lavado industrial
Secado	Secado en máquina, a baja temperatura
Planchado	Use plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F
Normas/Certificaciones	ANSI/ISEA 107-2010 y CAN/CSA Z96-09

Certificada por la norma para ropa de trabajo o industrial como la ANSI/ISEA 107-2010 Norma Nacional Estadounidense para Ropa

- ESPECIFICACIONES TECNICAS DE LA TELA POLAR FORRO PARA LA CASACA

DESCRIPCIÓN	POLAR (MICROFIBRA)
COMPOSICIÓN (AATCC 20)	100% Polyester
COLOR	A TONO DE LA TELA PRINCIPAL CALIXTO
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	200 Mínimo
SOLIDEZ DE COLOR	COLORES OSCUROS
AL SUDOR ALCALINO Y ACIDO (AATCC-15)	3.5 Mínimo
AL FROTE SECO (AATCC-8)	3.5 Mínimo
AL FROTE HÚMEDO (AATCC-8)	3.0 Mínimo
AL LAVADO DOMESTICO (AATCC-61 -1A)	3.0 Mínimo
RESISTENCIA AL PILLING (cara de la tela)(ASTMD 3512/D3512M-16)	2 Mínimo
ACABADO	Perchado uniforme y tacto suave por ambas caras. antipilling





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

MODELO: Casaca de tela impermeable color o azul eléctrico en combinación con celeste oscuro y amarillo, delantero, posterior, manga de color Calixto

CONFECCIÓN: A tallaje M, L, XL, XXL

CUELLO: cuello de la casaca será de rib tejido elasticado color celeste oscuro

DELANTERO IZQUIERDO Y DERECHO: De la tela principal donde va el bolsillo inclinado.

Bolsillo exterior: Abertura de 16 cm, con profundidad de 20 cm, vivo color amarillo, Fusionar vivo, armar bolsillo con vivo de 2.5cm terminado y con vista de la misma tela de 3.5cm terminado, asentar bolsillo con pespunte de 1/4" con 301 todo el contorno. Bolsa de bolsillo de 02 piezas de la misma tela del forro embolsado con 301 a 1cm.

cada uno de estos dos bolsillos llevarán cierre de nylon nacional con llaves del color del cierre,

Interior forro. - Abertura de 14 cm y profundidad de 18 cm con cierre nylon, Fusionar vivo, armar bolsillo superior con vivo de 3 cm terminado y con vista de la misma tela de 4.5cm terminado, asentar bolsillo con puntada de 1/16" con 301 en todo el contorno. Bolsa de bolsillo de 01 sola pieza de la misma tela del forro embolsado con 301 a 1cm al extremo lateral del cuerpo.

El vivo y cierre del bolsillo interno y el será de color celeste oscuro

Vuelta. - Unir vuelta con tela de forro a 1cm cerrando a la vez el bolsillo interno del extremo restante.

ESPALDA: De una sola pieza de la misma tela principal.

Espalda Interior forro. - Lleva cogotera donde va la etiqueta de marca que es centrada y sobrepuesta a 1/16" en esta insertar etiqueta de talla en la parte inferior central de la etiqueta de talla.

PRETINA: llevara rib 1X1 tejido elasticado color Calixto al tono de la tela principal, el ancho del rib será de 6.5 cm, el largo de la pretina será todo el ancho de la casaca excepto en la parte delantera intermedia la cual será de tela impermeable con una medida de 6.5 cm de alto x 10 cm de ancho para el lado derecho y la misma medida para el lado izquierdo donde comienza el cierre principal.

SISA (tela y forro): Pegar mangas a cuerpo a 1cm con máquina recta.

MANGAS:

De 01 piezas cada manga.

PUÑOS: puño de la casaca será rib 1X1 tejido elasticado color celeste oscuro de medida 6.5 cm de ancho,

HOMBRO: (Tela y forro): Unir a 1cm con máquina recta.

Cierre delantero: unir cierre tipo tractor a 1cm en el delantero hasta el término del ruedo, pespuntar a 8mm c/301 desde el escote cuello hasta el ruedo.

CIERRE: Coser (máquina recta) el cierre tractor tapado con pestaña de 7 mm del mismo delantero c/301.

FORRO: Interior delantero, espalda, mangas micropolar a tono de la tela principal

CINTAS REFLECTIVAS: la casaca llevara cinta reflectiva de 2" en la parte intermedia en forma de argolla delantero y posterior, con pespunte a los extremos c/301.

COSTURAS: 11ppp +/- 10%

UNIONES: Las uniones de la casaca, laterales, hombros serán en doble costura.

REMALES: El ancho de remalle es de 0.5cm

LOGOS BORDADOS: La casaca lleva cuatro bordados distribuidos de la siguiente forma: el primer bordado estar ubicado en la parte superior delantera izquierda lleva el escudo de la Municipalidad y debajo el texto "Municipalidad de Ventanilla" El texto será en doble línea, este bordado medirá 8 cm de alto x 7 cm de ancho y será en color blanco, el segundo bordado estará ubicado en la parte superior derecha con el texto en doble línea "Limpieza Pública" con la medida de 10 cm de ancho x 4.5 cm de alto, este bordado será de

Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao / Telef: 631-1400
www.muniventanilla.gob.pe



Ventanilla
Mejor cada día



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

color blanco, el tercer bordado estará ubicado en la parte posterior con el logo de "V" y el texto en doble línea "VENTANILLA mejor cada día" este bordado será de color blanco, amarillo y azul, con las medidas de 24 cm de ancho x 14.5 cm de alto, el Cuarto bordado estará ubicado en la parte posterior de la parte intermedia de la casaca con el texto "Limpieza Pública" en doble línea y el color será blanco, la medida de este bordado será de 10 cm de alto x 22 cm de ancho. AVIOS

CIERRES:

1 Cierre tractor para delanteros desmontable a tono de la tela principal

HILO: De costura con 301, 504 con 40/2 100% poliéster a tono de la tela.

ETIQUETAS: Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de marca del confeccionista

Etiqueta talla e instrucciones de cuidado, lavado y uso. Composición de tela, Según diseño.

ACABADOS: La limpieza de hilos en la parte interior y exterior, no debe verse hilachas. La prenda debe estar plancha y vaporizada

PRESENTACIÓN:

Embalado en bolsa de plástico transparente resistente al manipuleo transporte y almacenamiento. Y rotulado por paquetes.

La muestra será presentada en talla M, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusión, etc.

F) CHALECOS:

• **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS**

NOMBRE	:	DRILL INDUSTRIAL
TIPO DE TELA	:	TEJIDO DE TRAMA Y URDIMBRE
COMPOSICION URDIMBRE TRAMA	:	100% MICRO FIBRAPOLIESTER
CONSTRUCCION	:	SARGA 3/1 S
GRADO DE ELABORACION	:	TENIDO DISPERSO
ACABADO	:	TERMOFIJADO
GRAMAJE-GR/M2	:	220 +/- 5%
COLOR	:	CELESTE OSCURO-CALIXTO-AMARILLO
PROTECCION UV	:	50+// Protege 98 % de la radiación solar-dry & fresh tecno
TITULO INGLES Urdimbre Trama	:	25/1 Ne 18/1 nNe
DENSIDAD (Hilos/pulg) Urdimbre Trama	:	115.18 64
RESISTENCIA A LA TRACCION Urdimbre Trama	:	1017.6 newton 769.9 newton
RESISTENCIA AL PILING	:	4.5

• **ESPECIFICACIONES TÉCNICA CINTA REFLECTIVA DE 2"**

Esquina de Av. Ouzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao / Telef 631-1400
www.muniventanilla.gob.pe

 **Ventanilla**
Mayor cada día



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

Material textil composicion	65 % polyester 35% algodón
Impresión en cinta	Logo o marca
Anchura total (sistema métrico)	50,8 mm
Color	Plata
Color diurno	Plata
Ciclos de lavado	60
Máxima temperature de lavado	Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpie en seco No se recomienda el lavado industrial
Secado	Secado en máquina, a baja temperatura
Planchado	Use plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)
Normas/Certificaciones	ANSI/ISEA 107-2010 y CAN/CSA Z96-09

Certificada por la norma para ropa de trabajo o industrial como la ANSI/ISEA 107-2010
Norma Nacional Estadounidense para Ropa

MODELO: Chaleco tipo periodista color Calixto, celeste oscuro y amarillo, cuello tipo "V", con bordado en el pecho del lado izquierdo y derecho.

CONFECCIÓN: A tallaje M, L, XL, XXL

DELANTERO IZQUIERDO Y DERECHO: delantero izquierdo y derecho del chaleco será en dos colores la parte superior será de color celeste oscuro la cual comenzará desde el hombro y tendrá un largo aproximado de 18 cm y el ancho por la proporción del chaleco, el resto del delantero del chaleco será en color Calixto

el contorno del chaleco es ribeteado con cinta de la misma tela drill en color Calixto de 1/4" de ancho con 301.,

BOLSILLO INFERIOR: dos bolsillos inferiores de medida 17 de ancho x 19 cm de alto incluye la tapa el fuelle del bolsillo será de 3. cm de ancho, la tapa medirá 17 cm de ancho x 5 cm de alto, la tapa del bolsillo será de color amarillo y el bolsillo con fuelle en color Calixto, el cerrado del bolsillo llevará dos velcros para cada bolsillo

ESPALDA: la espalda del chaleco tendrá dos colores la parte superior en color celeste oscuro como un corte de canesú, el resto de la espalda será en color Calixto, la unión de las dos piezas posteriores y delanteros será con máquina cerradora dedos agujas.

posterior lleva regular de la misma tela de color celeste oscuro con escalera de PVC, **UNIONES:** el chaleco será confeccionado en triple costura en hombros y laterales con máquina cerradora.

ATRAQUES: atraques de seguridad con máquina atracadora industrial en la tapa y bolsillos.

SISAS: Encintado sesgo de 1/2" de ancho.

BASTAS: Pegar sesgo de la misma tela (recta) de 1/2" acabado pespuntado a 1/16" en todo el contorno de la basta, delanteros, escote delanteros y espalda.

CIERRE: Coser (máquina recta) el cierre tractor según medidas, para cerrado del delantero con pespunte de 1/16" al filo y a un 1/4" de separación, para asegurar bien el cierre.

CINTA REFLECTIVA: lleva cinta reflectiva de 2" en la parte intermedia en forma de argolla delantero y posterior, con pespunte a los extremos c/301.

LOGOS BORDADOS: El chaleco lleva cuatro bordados distribuidos de la siguiente forma: el primer bordado está ubicado en la parte superior delantera izquierda sobre el color Calixto lleva el escudo de la Municipalidad y debajo el texto "Municipalidad de Ventanilla" El texto será en doble línea, este bordado medirá 8 cm de alto x 7 cm de ancho y será en color blanco, el segundo bordado estará ubicado en la parte superior derecha con el texto en doble línea "Limpieza Pública" con la medida de 10 cm de ancho x 4.5 cm de alto, este bordado será de color blanco, el tercer bordado estará ubicado en la parte posterior con el logo de "V" y el texto en doble línea "VENTANILLA mejor cada día" este bordado será de color blanco, amarillo y azul con las medidas de 20 cm de ancho x 13 cm de alto, el Cuarto bordado estará ubicado en la parte posterior de la parte intermedia del chaleco con el texto "Limpieza Pública" en doble línea y el color será blanco, la medida de este bordado será de 10 cm de alto x 22 cm de ancho.

Equina do Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao / Telef: 631-1400
www.muniventanilla.gob.pe

 **Ventanilla**
Mejor cada día



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

ACABADO: La limpieza de hilos en la parte Interior y exterior, no debe verse hilachas ni descosturas.

HILO: De costura con 301, 504 con 40/2 100% poliéster a tono de la tela.

COSTURAS: 10ppp+/-10%

REMALLES: El ancho de remalle es de 0.5cm

ETIQUETAS: Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de Marca Y etiqueta de Talla insertado en el centro de cuello.

Etiqueta instrucciones de cuidado, lavado y uso, composición de tela insertado en el lado izquierdo de chaleco a 10 cm del borde de basta.

AVÍOS:

Cierre tractor desmontable a tono de la tela para el delantero Velcro de 2.5cm ancho

Hilo de costura 40/2, 100% poliéster Etiquetas

PRESENTACIÓN:

Embalado en bolsa de plástico transparente resistente al manipuleo transporte y almacenamiento. Y rotulado por paquetes.

La muestra será presentada en talla M, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusión, etc.

G) PONCHO IMPERMEABLE:

- **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS**
ESPECIFICACIONES TÉCNICA CINTA REFLECTIVA DE 2"

Material textil composición	65 % polyester 35% algodón
Impresión en cinta	Logo o marca
Anchura total (sistema métrico)	50,8 mm
Color	Plata
Color diurno	Plata
Ciclos de lavado	60
Máxima temperatura de lavado	Lavado a máquina con agua tibia, 40 °C (105 °F) No limpie en seco No se recomienda el lavado industrial
Secado	Secado en máquina, a baja temperatura
Planchado	Use plancha a media temperatura, 150 °C (300 °F)
Normas/Certificaciones	ANSI/ISEA 107-2010 y CAN/CSA Z96-09

Certificada por la norma para ropa de trabajo o industrial como la ANSI/ISEA 107-2010
Norma Nacional Estadounidense para Ropa

TELA: 100 % nylon o poliéster recubierto con película PVC, impermeable

PESO: 140 gr/m2 mínimo

COLOR: Calixto y/o azul eléctrico.

MODELO: poncho impermeable con capucha

Base: rectangular de 2mts por 1.45 mt. De ancho, Contorno del poncho basta de 2.5 cm, los broches son centrados.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

CAPUCHA Con corte central, en los bordes llevará costura c/ 301 y con dobles de 2.5 cm y pasador tipo cordón y ojalillo metálico, en la terminación de la del regulador lleva tambor, En ambos laterales llevará dos broches plastificados, La parte delantera y posterior en forma horizontal deberá tener cinta reflectiva plomo plata de 2"

CINTA REFLECTIVO: el poncho llevara cinta reflectiva plomo plata de 2", con pespuntea los extremos c/301.

ESTAMPADOS: El poncho lleva tres estampados distribuidos de la siguiente forma : el primer estará ubicado intermedia superior debajo de la abertura del cuello el escudo de la Municipalidad y debajo el texto "Municipalidad de Ventanilla" El texto será en doble línea , este estampado medirá 8 cm de alto x 7 cm de ancho y será en color blanco , el segundo estampado estará ubicado en la parte posterior con el logo de " V" y el texto en doble línea "VENTANILLA mejor cada día" este estampado será de color blanco, con las medidas de 20 cm de ancho x 13 cm de alto , el tercer estampado estará ubicado en la parte posterior de la parte intermedia del poncho con el texto " Limpieza Publica" en doble línea y el color será blanco , la medida de este estampado será de 10 cm de alto x 22 cm de ancho ,

ETIQUETAS: Ubicadas en la parte interna:

Etiqueta de Marca Y etiqueta de Talla insertado en el centro de cuello.

Etiqueta instrucciones de cuidado, lavado y uso, composición de tela insertado en lado izquierdo

PRESENTACIÓN:

Embalado en bolsa de plástico transparente resistente al manipuleo transporte y almacenamiento. Y rotulado por paquetes.

La muestra será presentada en talla estándar, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusiónado, etc.

CANTIDADES SOLICITADAS:

ITEM	DESCRIPCION DEL BIEN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TALLAS
1	PANTALON	Unidad	700	Talla 32= 115 unidades Talla 34= 240 unidades Talla 36= 200 unidades Talla 38= 145 unidades
2	CAMISACOS	Unidad	700	Talla M= 115 unidades Talla L= 240 unidades Talla XL= 200 unidades Talla XXL= 145 unidades
3	POLO DE ALGODÓN CON CUELLO REDONDO MANGA LARGA	Unidad	1400	Talla M= 230 unidades Talla L= 480 unidades Talla XL= 400 unidades Talla XXL= 290 unidades
4	GORRO BORDADO TIPO ARABE	Unidad	700	Estándar
5	CASACA	Unidad	50	Talla L= 25 unidades Talla XL= 20 unidades Talla XXL= 5 unidades
6	CHALECO DRILL	Unidad	50	Talla L= 25 unidades Talla XL= 20 unidades Talla XXL= 5 unidades
7	PONCHO IMPERMEABLES	Unidad	350	Estándar

7. EVALUACION DE MUESTRAS:

En las muestras presentadas por los postores, se verificarán las telas, materiales e insumos, diseño, confección y acabados, interna y externamente de cada prenda y que cumplan con lo solicitado en las

Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao / Telef: 631-1400
www.muni.ventanilla.gob.pe



Ventanilla
Mejor cada día



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

especificaciones técnicas. Para tal efecto las muestras se desarmarán y/o desarticularán para su verificación correspondiente, debiendo cumplir con lo siguiente:

- ❖ Diseño solicitado y en las tallas requeridas en las especificaciones técnicas.
- ❖ Materiales y/o insumos solicitados en las especificaciones técnicas.
- ❖ Con la confección del texto y gráficos de las especificaciones técnicas.
- ❖ Con los acabados en su presentación, la prenda deberá estar exenta de defectos (tela, forro y materiales y/o insumos), en su parte externa como su parte interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, defecto de remalle, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusonado, defectos de bordados, defectos de estampados entre otros).

Los mecanismos y pruebas a los que serán sometidas las muestras y la metodología que se utilizará en la evaluación será la siguiente:

TEJIDOS (Telas Principales): Serán evaluados a simple inspección visual y del tacto, para determinar el tipo de fibras se utilizará el método de combustión, por lo que la evaluación física química no sería necesaria. Consecuentemente todos los postores participan en igualdad de condiciones.

Las telas se verificarán el peso gr/m2, color, tipo de fibras.

DISEÑO: Se constatará las características técnicas del diseño de cada prenda, que cumplan con lo requerido en las Especificaciones Técnicas, para ello se utilizará la inspección visual, y la omisión o no cumplimiento de la misma implicará una descalificación del postor participante en el presente proceso.

MATERIALES E INSUMOS SECUNDARIOS:

Se constatará que los materiales internos y externo, así como avíos cumplan con lo requerido en las Especificaciones Técnicas, para ello se utilizará la inspección visual y de tacto y si fuera necesario análisis físico químico.

CONFECCIÓN:

Se utilizará la inspección visual y del tacto (organoléptico) con el objetivo de comprobar las dimensiones de las medidas expresadas en las especificaciones técnicas. Se verificará el cumplimiento de las características técnicas del texto comparado con la muestra ofertada por el postor y ante alguna incongruencia entre lo detallado en el diseño y la especificación técnica del texto prima lo último. Se verificará la existencia de todos los componentes o insumos que conforman las prendas, la omisión o no cumplimiento de los mismos implicarán una descalificación del postor participante en el presente proceso.

Se procederá a verificar el cumplimiento de las "Especificaciones Técnicas y Requerimientos Técnicos Mínimos" y si el caso lo amerita se podrán aplicar pruebas adicionales, como pueden ser:

- ❖ Análisis Microscópico para determinar fibras extrañas en tejidos: Método visual y fotográfico.
- ❖ Tipo de tela o tejido: Método visual y fotográfico.
- ❖ Evaluación visual (pilosidad/pelusas): Replicas fotográficas de alta resolución.

MECANISMO DE EVALUACIÓN DEL UNIFORME

N°	ASPECTOS	Verificación	Método
1	CALIDAD DE CONFECCIÓN	Se evaluarán en las prendas, diseño, talla a medida, corte, caída, simetría de la prenda, costuras tipo de máquina, tipo de puntada, remalles, bolsillos y bolsas, ensanches, pretina Ojales, botones, cierres, forros, entre otros, según especificaciones técnicas de los uniformes	Inspección visual y manual





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

2	CALIDAD DE ACABADOS	Se verificará los acabados y su presentación final de las prendas que conforman el vestuario. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exenta de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: remallado incompleto, costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusión, etc.	Inspección visual y manual
3	DIMENSIONES	Se evaluará las puntadas por pulgada y tipo de costuras (maquinas), mediante lupa de alta resolución, medidas y simetrías de acuerdo a las especificaciones técnicas de conformidad o no conformidad de la muestra mediante la toma parcial de la muestra de la prenda, junto foto digital	Inspección visual y manual (2% de tolerancia) con simetrías
4	OPERATIVIDAD	Verificación del funcionamiento de accesorios Cierre, (deslizamiento al subir y bajar sin dificultad, sin trabas), ganchos en Pantalón, botones en el ojal al jalar no debe abrirse.	Inspección visual y manual

Nota: Sólo ante una evidente diferencia en cuanto a los tejidos o avíos, serán enviados a un laboratorio certificado, el cual será propuesto por el profesional textil especializado. El costo será asumido por la Entidad.

ENTREGA DE MUESTRAS PARA EVALUACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Los postores deben entregar una muestra por cada prenda ofertada, en forma **OBLIGATORIA**. Dichas muestras se presentan el mismo día programado en el calendario para la presentación de ofertas.

Las muestras serán entregadas en la misma fecha de presentación de ofertas en único horario: 8:00 am hasta las 16:00 horas en la Jefatura del Equipo de Logística del OD Sistema de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental ubicado en Av. La Playa N° 188 - Ventanilla, debiendo estar rotulada para cada uno de los ítems a los que postule, y estas serán entregadas sólo a través de una Guía de Remisión, donde se detalle las muestras entregadas y al paquete que se presenta.

EVALUACIÓN DE MUESTRAS:

A través de las muestras se comprobará que los bienes ofertados cumplan con las especificaciones técnicas exigidas en las bases, para lo cual se contará con el apoyo de un ingeniero industrial o textil titulado, colegiado, habilitado especialista en confecciones.

La evaluación de las muestras será de la siguiente manera:

A) Aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán verificados mediante la presentación de la muestra

Confección y acabados:

Se utilizará la inspección visual y del tacto (organoléptico) con el objetivo de comprobar las dimensiones de las medidas expresadas en las especificaciones técnicas. Se verificará el cumplimiento de las características del diseño y del texto comparado con la muestra ofertada por el postor.

Esquina de Av. Ouzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao / Teléfono 631-1400
www.muniventanilla.gob.pe

 **Ventanilla**
Mejor cada día



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

Se verificará la existencia de todos los componentes o insumos que conforman las prendas, la omisión o no cumplimiento de los mismos implicará como no admitida su propuesta.

La prenda deberá estar exenta de defectos (tela, forro y materiales y/o insumos), en su parte externa como su parte interna, tales como: costuras asimétricas, costuras saltadas, defecto de remalle, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusonado, entre otros).

B) Metodología que se utilizará:

Evaluación externa de la prenda: Corroborando las dimensiones descritas en las especificaciones técnicas versus la muestra internada. Simetría de las partes, costuras uniformes y prueba de la prenda final.

Evaluación interna de la prenda: Cumplimiento de lo requerido de los componentes de las especificaciones versus los componentes de la muestra física. Revisión de los materiales internos de las prendas en cuanto a su composición, uniformidad y simetría de las partes (derecho-izquierdo) y cumplimiento de las dimensiones indicadas.

C) Mecanismos o pruebas:

Con los instrumentos antes mencionados se procederá a verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas (capítulo III) de la sección específica de las bases y si el caso lo amerita y a potestad de la municipalidad distrital de Ventanilla se podrá aplicar pruebas adicionales como: enviar a organismos (laboratorio) certificados por INACAL que demostrarán el cumplimiento de los requisitos técnicos mínimos de las telas principales.

D) Número de muestras solicitadas por cada producto

Es el ítem/paquete

Las muestras deberán ser confeccionadas con piezas completas sin ser unidas con retazos o partes, aun cuando sean de la misma tela.

E) El órgano que se encargará de realizar la evaluación de dichas muestras:

El Comité de Selección contará con el apoyo de un ingeniero industrial titulado, colegiado, habilitado especialista en textil y confecciones, quien asesorará técnicamente en la etapa de evaluación de muestras, evaluación de calidad del uniforme de identificación para personal y usuarios de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA. Asimismo, brindará asistencia técnica en la etapa del internamiento, entregadas por el Contratista en el almacén de MUNICIPALIDAD, evaluando muestras al azar de la producción de acuerdo a las especificaciones técnicas



8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES

- **LUGAR:** Los bienes serán entregados en el indicado en el almacén de O.D. Sistema Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental de la Municipalidad Distrital de Ventanilla ubicado en la Av. Revolución S/N esquina con Av. Cusco – Distrito de Ventanilla – Prov. Const. Del Callao. **Horario de atención:** lunes a viernes de 08:00 am a 1:00 pm – 2:00 pm a 4:30 pm.
- **PLAZO:** El plazo para la entrega de los bienes será hasta cuarenta (40) días calendario, computados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

9. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

Contar con RNP vigente y no estar inhabilitado ni impedido para contratar con el Estado y ficha RUC activo.

10. ACCIONES NECESARIAS DEL CONTRATISTA ANTES DE REALIZAR LA ENTREGA DE LOS BIENES.

El Contratista antes de iniciar y/o durante la ejecución de la entrega, deberá remitir la Declaración Jurada, según formato Anexo 01, en cumplimiento a lo indicado en la Resolución Ministerial 239-2020-MINSA y

Esquina de Av. Cuzco con Av. de la Revolución s/n Ventanilla - Callao / Telef: 631-1400
www.muniventanilla.gob.pe



Ventanilla
Mejor cada día



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

modificadorias, el cual deberá tener la firma y sello del representante legal de la empresa y del trabajador o tercero que realizará la entrega de los bienes en las instalaciones del almacén central de la Municipalidad Distrital de Ventanilla.

En caso previo a la entrega de los bienes, se efectúe alguna variación del trabajador que realizará la entrega de los bienes, el Contratista deberá remitir la correspondiente declaración jurada debidamente actualizada, a alguno de los correos antes señalados.

11. CONDICIONES GENERALES

- El Contratista deberá correr con los gastos de transporte para la entrega de los bienes.
- El personal por parte del Contratista a cargo de la entrega de los bienes deberá tener puesto implementos de protección indicados por el Ministerio de Salud (MINSA) (mascarillas, protectores faciales como mínimo).
- Para la entrega de los productos el Contratista deberá mantener la distancia social de 2.00 m mínimo con el personal designado por el almacén central de la Entidad para su verificación.

12. GARANTIA DE LOS BIENES

Los bienes entregados contarán con una garantía de fabricación de doce (12) meses desde el internamiento en el almacén central de la Entidad registrado en el Numeral 6. Así mismo, como parte de la garantía, cuando corresponda se procederá a solicitar la reposición y/o cambios de los bienes, en la cual se detallará los productos en mal estado.

13. VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la adquisición por parte de la Entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

14. PLAZO DE REPOSICION DE LOS BIENES

En caso que el área solicitante detecte que el bien entregado tenga defectos de fabricación, el contratista está obligado a reponerlos en un plazo máximo de cinco (05) días calendario, contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad al contratista. La reposición de los bienes no generara gastos adicionales a la Municipalidad Distrital de Ventanilla.

15. CONFORMIDAD DE LOS BIENES

La conformidad de los bienes estará a cargo de Gerencia de Limpieza Pública y Gestión Ambiental, en calidad de área usuaria, que estarán facultados a exigir al proveedor la aplicación y cumplimiento de las especificaciones técnicas establecidas.

16. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará luego de recepcionados los bienes, previa conformidad otorgada por el área solicitante, así como la presentación del comprobante de pago por parte del contratista. Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Comprobante de pago (factura)
- Guía de remisión de la entrega del bien y Anexo 01
- Carta de autorización con número de CCI

17. PENALIDADES:

Si el CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, La ENTIDAD le aplicará automáticamente una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto de la contratación vigente o, de ser el caso, del monto del ítem que debió ejecutarse.





MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VENTANILLA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

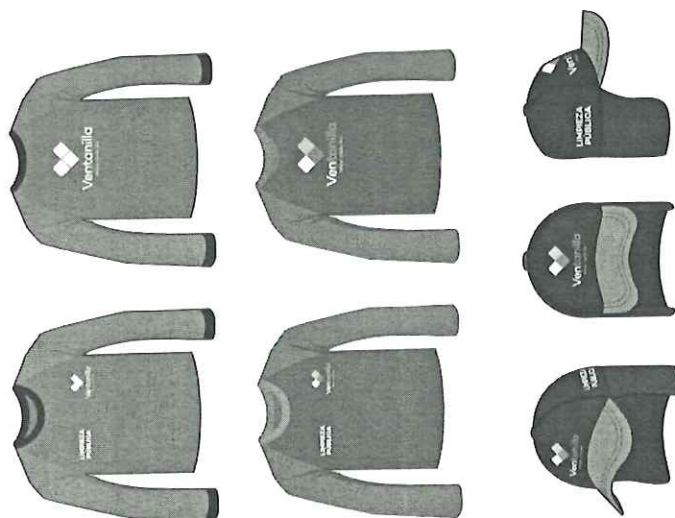
Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días o;

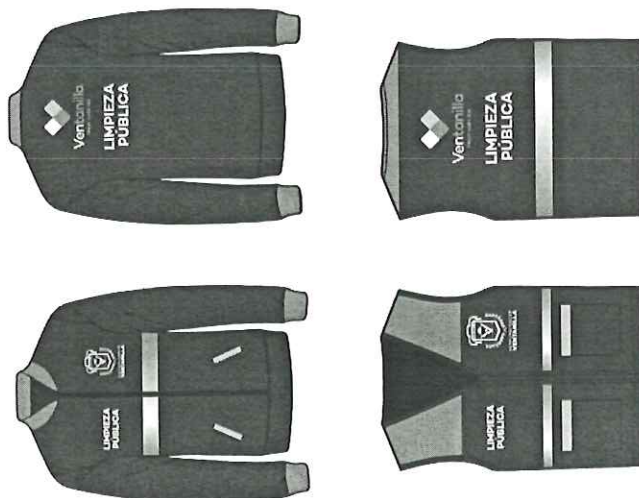
F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días;



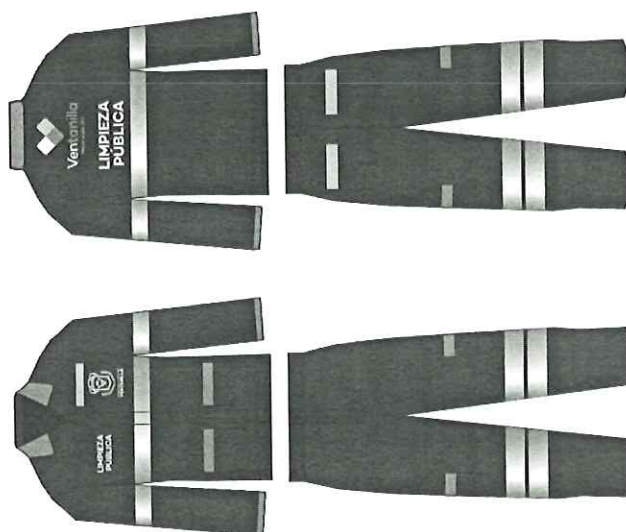
UNIFORME - LIMPIEZA PÚBLICA
Polo y gorro



UNIFORME - LIMPIEZA PÚBLICA
Casaca y chaleco



UNIFORME - LIMPIEZA PÚBLICA
Camisetas y pantalones



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 1,200,000.00 (UN MILLÓN DOSCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: VENTA DE UNIFORMES INSTITUCIONALES CON CARACTERÍSTICAS SIMILARES.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁸, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de</p>

⁸ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio 100 puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos⁹

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

⁹ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁰

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los

¹⁰ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS¹¹

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

¹¹ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas,

integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

¹² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N°01-2022-CS-MDV-SSCGA

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹³ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2022-CS-MDV-SSCGA
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁴ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente
efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

①
K
P

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2022-CS-MDV-SSCGA Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2022-CS-MDV-SSCGA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2022-CS-MDV-SSCGA

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2022-CS-MDV-SSCGA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%¹⁷

¹⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2022-CS-MDV-SSCGA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2022-CS-MDV-SSCGA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa¹⁸ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.¹⁹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

¹⁸ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

¹⁹ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2022-CS-MDV-SSCGA
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²² DE:	MONEDA	IMPORTE ²³	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁵
1										
2										
3										
4										

²⁰ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²¹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²² Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²³ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁴ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁵ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²² DE:	MONEDA	IMPORTE ²³	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁵
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2022-CS-MDV-SSCGA
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

Nota para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA AS])

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 01-2022-CS-MDV-SSCGA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

