	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 1 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	


PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19



OCTUBRE 2021 (v.4)

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A.


Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	<p>PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ</p> <p>PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.</p>	<p>PLAN Versión : v.4 Página : 2 de 50</p>
---	--	---

ÍNDICE

APROBACIÓN DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	3
I. INTRODUCCIÓN	4
II. OBJETIVOS	5
III. LA EMPRESA	5
IV. BASE NORMATIVA	7
V. DEFINICIONES	9
VI. NÓMINA DE PROFESIONALES DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	12
VII. NÓMINA DE TRABAJADORES POR RIESGO DE EXPOSICIÓN A COVID-19	12
VIII. RESPONSABILIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN	13
IX. PRESUPUESTO Y PROCESO DE ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL PLAN	16
X. PROCEDIMIENTOS PARA REGRESO Y REINCORPORACIÓN AL TRABAJO	17
10.1 Proceso para el regreso al trabajo presencial.....	17
10.2 Proceso para reincorporación al trabajo	20
10.3 Proceso para el regreso o reincorporación del grupo de riesgo	21
10.4 Revisión y reforzamiento a trabajadores en procedimientos de trabajo con riesgos críticos en puestos de trabajo	21
XI. PROCEDIMIENTOS DE PREVENCIÓN DE LA COVID-19.....	22
11.1. Adecuación de instalaciones	22
11.2. Limpieza y Desinfección de los Centros de Trabajo	23
11.3. Controles de Seguridad y Salud para el Ingreso a las Instalaciones	25
11.4. Transporte de trabajadores	29
11.5. Higiene y Protección del Personal	32
11.6. Alojamiento del personal, espacios de recreación y servicio de alimentación	36
11.7. Tránsito, actividades del personal y reuniones	37
11.7.1. Instalaciones portuarias	39
11.7.2. Actividades fuera de las instalaciones	40
11.7.3. Protocolo de ingreso de personal que no pernocta en las estaciones del Oleoducto Nor Peruano:..	41
11.8. Sensibilización para la prevención de la COVID-19.....	42
11.9. Vigilancia Médica.....	44
11.9.4. Exposición a Factores de Riesgo Disergonómicos y Psicosociales	45
11.10. Seguimiento y control	45
XII. Precisiones	46
XIII. CONTROL DE CAMBIOS.....	48
XIV. ANEXOS	50

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 3 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

APROBACIÓN DEL COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El día 29-10-2021 a las 14:30 horas, en reunión ordinaria del Comité Central de Seguridad y Salud en el Trabajo y con el quorum requerido, se revisó y aprobó la versión 4.0 del Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19 en PETROPERÚ.

Participantes:

Sede	Representante del Empleador	Representante de los Trabajadores
OFP y Distribución	<i>Ausente</i>	Johnny Villón Macedo
Talara	Maximiliano Falla Navarro	Luis Adanaqué Requena (Secretario)
Conchán	Janet Zehnder Schuler (Presidenta suplente)	Gustavo Ormeño Mendoza
Selva	<i>Ausente</i>	Luis Mesia Ángeles
Oleoducto Nor Peruano	José Dueñas Luján	Pedro Ecça Tume

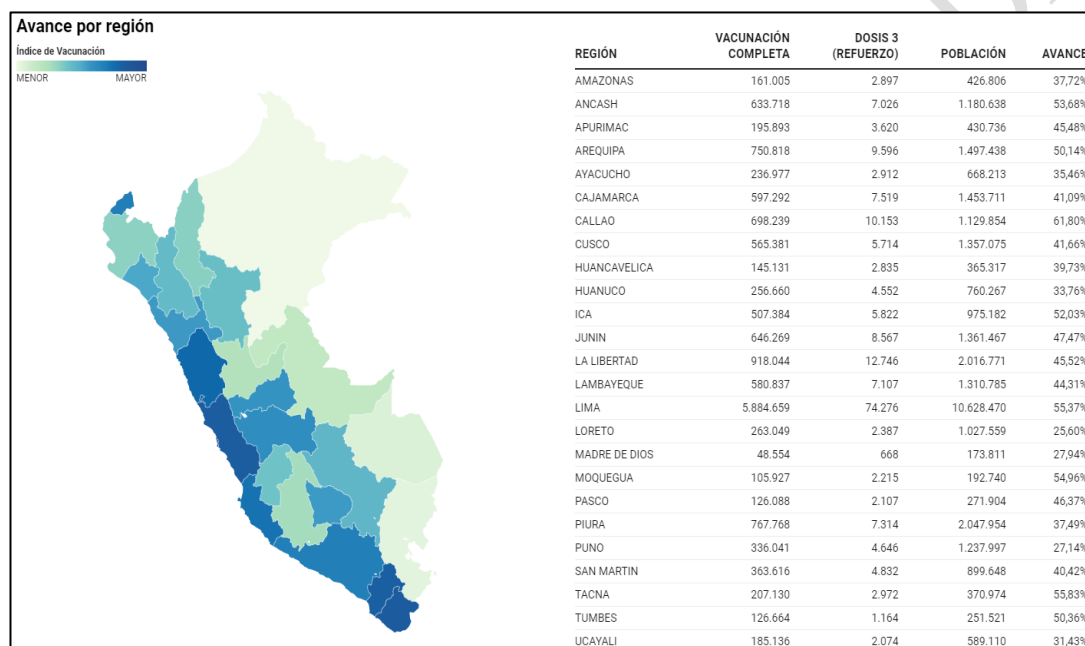
San Isidro, 29 de octubre de 2021

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

I. INTRODUCCIÓN

El coronavirus COVID-19 fue reportado por primera vez en diciembre de 2019 en la ciudad de Wuhan, provincia de Hubei, en China. La epidemia de la COVID-19 se extendió rápidamente, siendo declarada una pandemia por la Organización Mundial de la Salud el 11 de marzo de 2020. En el Perú, se reportó el primer caso de infección por coronavirus el día 6.03.2020.

Cabe destacar que el presente año comenzó la inmunización de la población peruana contra la COVID-19, es así como, al 28-10-2021 se cuenta con el siguiente avance poblacional por región:




Fuente: <https://data.larepublica.pe/avance-vacunacion-COVID-19-peru/>

En este marco, considerando que los lugares de trabajo constituyen centros de exposición y contagio a la COVID-19, y de acuerdo con lo indicado en las siguientes normas y sus modificatorias:

- Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA "Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a COVID-19".
- Resolución Ministerial N° 128-2020-MINEM/DM "Protocolo Sanitario para la Implementación de Medidas de Prevención y Respuesta frente al COVID-19 en las Actividades del Subsector Minería, Hidrocarburos y Electricidad".
- Resolución Ministerial N° 135-2020-MINEM/DM "Modifica el Protocolo Sanitario para la Implementación de Medidas de Prevención y Respuesta frente al COVID-19 en las Actividades del Subsector Minería, Hidrocarburos y Electricidad".
- Resolución Viceministerial N° 016-2020-MINEM "Aprueban lineamientos para el seguimiento, requerimiento de información u otras acciones para verificar el cumplimiento de lo establecido en la R.M. N° 129-2020-MINEM/DM, en lo concerniente a las actividades de construcción en hidrocarburos que se reanudan

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 5 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

y a la continuación de actividades de hidrocarburos que se encontraban permitidas”.

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A. ha elaborado su “Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19” con el objetivo de prevenir la infección y propagación de la COVID-19 en sus instalaciones y actividades. Es preciso indicar que el Proyecto de Modernización de la Refinería Talara (PMRT) y la Concesión Sur Oeste de Gas Natural cuentan con su propio Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19” (ver anexos).

II. **OBJETIVOS**

OBJETIVO GENERAL:

Establecer el plan de vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores de PETROPERÚ con riesgo de exposición al COVID-19 en el ámbito laboral, en cumplimiento de la R.M. N° 972-2020-MINSA, R.M. N° 128-2020-MINEM/DM y sus modificatorias.


OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- Establecer las medidas de vigilancia, prevención y control de la salud para prevenir la infección y propagación de la COVID-19 entre los trabajadores, colaboradores, clientes, inquilinos, visitantes y comunidades aledañas a las instalaciones de PETROPERÚ.
- Aplicar un programa de retorno estructurado y progresivo de los trabajadores según factores de riesgo COVID-19, niveles de riesgo de exposición por puesto de trabajo, índices de contagio o presentación de olas de contagio, implementación del proceso de vacunación nacional contra la COVID-19 y actividades esenciales de soporte y/o complementarias para la actividad económica de la Empresa.
- Evitar el contagio y/o transmisión de la COVID-19 al interior de las instalaciones.
- Controlar el ingreso del personal interno y/o externo antes de comenzar cualquier labor en el interior de las instalaciones.
- Dar cumplimiento a los protocolos de acuerdo con ley en casos sospechosos, casos probables, casos confirmados y contactos directos.
- Concientizar al personal sobre los peligros, riesgos y medidas de control que se están tomando frente al COVID-19.
- Establecer lineamientos para el regreso y reincorporación al trabajo.
- Garantizar la sostenibilidad de las medidas de vigilancia, prevención y control adoptadas para evitar la transmisibilidad.

III. **LA EMPRESA**

Razón Social : Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.
 RUC : 20100128218
 Dirección Principal : Av. Canaval Moreyra N° 150, San Isidro, Lima
 Representante Legal : Hugo Chávez Arévalo
 DNI : 08722885
 Trabajadores : 2,776
 Contratistas : 17,044 (antes de la emergencia sanitaria)

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 6 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, es una empresa de propiedad del Estado peruano y de derecho privado dedicada al transporte, la refinación, distribución y comercialización de combustibles, y otros productos derivados del petróleo. Fue creada el 24 de julio de 1969, mediante Decreto Ley N° 17753.

PETROPERÚ cuenta con las siguientes operaciones que son realizadas en la República del Perú:

- Tres Refinerías: Talara (Piura), Conchán (Lima) e Iquitos (Loreto)
- El Oleoducto Norperuano,
- Plantas de Venta, Plantas Aeropuerto, Oficinas de Facturación y Terminales Marítimos,
- Una Oficina Principal, ubicada en la avenida Enrique Canaval y Moreyra N° 150, distrito de San Isidro, ciudad de Lima.

Las direcciones de las instalaciones mencionadas pueden ser consultadas en el anexo 01.

Las actividades a través de las cuales PETROPERÚ obtiene sus productos y ofrece sus servicios se pueden clasificar en cinco etapas, descripción que puede apreciar a continuación:

Explotación

Participamos de la producción de las reservas de petróleo descubiertas en el denominado Lote 64, con 761,501 hectáreas de extensión, ubicado en los distritos de Morona, Andoas y Pastaza, de la provincia Datem del Marañón, departamento de Loreto. Dichas reservas ascienden a 31,4 millones de barriles (MMbbls) bajo la condición de probadas, 24 MMbbls bajo la condición de probables, y 29,98 MMbbls denominadas como posibles.

Transporte

Transportamos el petróleo crudo extraído desde los campos de producción de la selva hasta la costa norte, a través del Oleoducto Norperuano (ONP), obra de ingeniería de 854 kilómetros de extensión, en su tramo principal; y 252 kilómetros de longitud, en su Ramal Norte.


El tramo principal del Oleoducto parte desde la Estación 1, ubicada en San José de Saramuro, en el departamento de Loreto, para continuar hacia el oeste y atravesar los departamentos de Amazonas, Cajamarca, Lambayeque y Piura. Finalmente, llega al Terminal de Bayóvar, haciendo posible la provisión de crudo de petróleo a refinerías nacionales e internacionales.

Refinación

El petróleo crudo es fraccionado y transformado para su uso comercial en nuestras tres refinerías: Talara, ubicada en el departamento de Piura; Conchán, en el departamento de Lima; y Selva, ubicada en la margen izquierda del río Amazonas, a 4 kilómetros de la ciudad de Iquitos, en el departamento de Loreto.

Distribución

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 7 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

Los combustibles producidos son luego distribuidos desde las refinerías mencionadas hasta terminales, plantas y unidades de venta, utilizando diferentes medios de transporte: a través de flota marítima, fluvial, camiones, tanques y trenes, tanto propia como de terceros.

Comercialización:


Finalmente, los combustibles de mayor demanda por el público en general son distribuidos a través de la Red de Estaciones de Servicio afiliadas, un conjunto de 659 estaciones de servicio independientes, asociadas a nuestra marca, ubicadas en todo el país.

Cabe precisar que, desde el 19 de diciembre de 2020, PETROPERÚ asumió la Concesión del Sistema de Distribución de Gas Natural por Red de Ductos de la Concesión Sur Oeste (regiones de Arequipa, Moquegua y Tacna).

IV. BASE NORMATIVA


- Ley N° 29783, “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo”, su Reglamento publicado con Decreto Supremo N° 005-2012-TR y sus modificatorias.
- Decreto Legislativo N° 1499 “Diversas Medidas para Garantizar y Fiscalizar la Protección de los Derechos Socio Laborales de los Trabajadores en el Marco de la Emergencia Sanitaria por la COVID-19”
- Decreto Supremo N° 043-2007-EM “Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos”.
- Decreto Supremo N° 031-2010-SA “Reglamento de la Calidad del Agua para Consumo Humano”.
- Decreto Supremo N° 080-2020-PCM “Reanudación de actividades económicas en forma gradual y progresiva dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia de la COVID-19”.
- Decreto Supremo N° 131-2021-PCM “Decreto Supremo que prorroga el Estado de Emergencia Nacional declarado por el Decreto Supremo N° 184-2020-PCM”.
- Decreto Supremo N° 117-2020-PCM “Aprueba la Fase 3 de la Reanudación de Actividades Económicas dentro del marco de la declaratoria de emergencia sanitaria nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia de la COVID-19”.
- Decreto Supremo N° 008-2021-PCM “Prórroga del Estado de Emergencia Nacional por las Graves Circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia de la COVID-19”.
- Resolución Ministerial N° 055-2020-TR “Guía para la Prevención ante el Coronavirus (COVID-19) en el Ámbito Laboral”.
- Resolución Ministerial N° 193-2020-MINSA “Documento Técnico: Prevención, Diagnóstico y Tratamiento de COVID-19 en el Perú”, y sus modificatorias.
- Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA “Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a COVID-19” y su fe de erratas.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 8 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- Resolución Ministerial N° 128-2020-MINEM/DM “Protocolo Sanitario para la Implementación de Medidas de Prevención y Respuesta frente al COVID-19 en las Actividades del Subsector Minería, Hidrocarburos y Electricidad”.
- Resolución Ministerial N° 135-2020-MINEM/DM “Modifica el Protocolo Sanitario para la Implementación de Medidas de Prevención y Respuesta frente al COVID-19 en las Actividades del Subsector Minería, Hidrocarburos y Electricidad”.
- Resolución Ministerial N° 111-2020-MINEM/DM “Protocolo para la implementación de medidas de prevención y respuesta frente al COVID - 19, en el marco de las acciones del traslado de personal de las Unidades Mineras y Unidades de Producción”.
- Resolución Ministerial N° 129-2020-MINEM/DM “Criterios de Focalización Territorial”.
- Resolución Ministerial N° 265-2020-MINSA “Modificación del Documento Técnico Lineamientos para la Vigilancia de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a COVID-19”
- Resolución Ministerial 375-2020-MINSA “Aprobar el Documento Técnico: Manejo Ambulatorio de Personas Afectadas por COVID-19 en el Perú”.
- Resolución Ministerial N° 447-2020-MINSA “Aprobar el Documento Técnico: Recomendaciones sobre el uso de Escudos Faciales (Caretas) en los Establecimientos de Salud y en la comunidad en el contexto de la pandemia de COVID-19”.
- Resolución Ministerial 0475-2020-MTC/01 “Lineamiento Sectorial para la Prevención del COVID-19 en el Servicio de Transporte Terrestre Especial de Personas”.
- Resolución Ministerial N° 928-2020-MINSA “Aprobar el Documento Técnico: Plan de preparación y respuesta ante posible segunda ola pandémica por COVID-19 en el Perú”.
- Alerta Epidemiológica AE 016-2020 “Alerta Epidemiológica Ante la Transmisión de COVID-19 en el Perú”.
- Resolución de Presidencia de Directorio N° 0007-2020-APN-PD “Lineamientos Obligatorios para Desarrollar Procedimientos y Protocolos para Prevenir el Contagio del Coronavirus COVID-19 en las Instalaciones Portuarias”.
- Resolución de Acuerdo de Directorio N° 0051-2020-APN-DIR “Lineamientos Obligatorios para Prevenir y Controlar el Contagio de la COVID-19 en las Instalaciones Portuarias”.
- Guía de INACAL de 06.04.2020 “Limpieza y Desinfección de Manos y Superficies”.
- Protocolo para el “Manejo de Residuos Sólidos durante la Emergencia Sanitaria por COVID-19 y el Estado de Emergencia Nacional” del Ministerio del Ambiente.
- Lineamiento LINA1-069 “Prevención, Vigilancia y Control de Coronavirus (COVID-19) en las Instalaciones de PETROPERÚ”.
- Lineamiento LINA1-070 “Modalidad de Trabajo - Situación de Emergencia por Coronavirus (COVID-19)”.
- Lineamiento LINA1-073 “Medidas y Acciones para el Personal que Retorne a Laborar en Forma Presencial a PETROPERÚ”.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 9 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- Lineamiento LINA1-075 “Medidas a Adoptar para el Retorno a Labor Presencial de Población de Riesgo en las Fases 0, 1 y 2”.
- Procedimiento PROA1-359 “Protocolo para la Limpieza, Sanitización, Desinfección y Fumigación en PETROPERÚ ante la COVID-19”.
- Circular N° GGRL-5197-2020 de 08.07.2020 “Adquisición de materiales y EPP de prevención COVID-19”.
- Circular GASO-224-2020 de 01.04.2020 “Medidas y Recomendaciones de Ambiente, Seguridad y Salud para el Trabajo Remoto”.
- Otras normas emitidas o que emita el Ministerio de Salud (MINSA), Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral (SUNAFIL), Instituto Nacional de Calidad (INACAL) respecto a la prevención, manejo y control de la COVID-19.

V. **DEFINICIONES**

Aislamiento en el ámbito comunitario: Es el procedimiento por el cual una persona considerada caso sospechoso, probable o confirmado de la COVID-19, no requiere hospitalización y se le indica aislamiento domiciliario solo si la vivienda tiene las condiciones para garantizar el aislamiento en una habitación con adecuada ventilación y no hay personas de grupos de riesgo en la familia, caso contrario se le ofrecerá ser albergado en un centro de aislamiento temporal y seguimiento (CATS) o el que haga sus veces. Durante el aislamiento se le restringe el desplazamiento fuera de su vivienda o centro de aislamiento por un lapso de 14 días, contados a partir de la fecha de inicio de síntomas del caso.

En caso de infección asintomática, el aislamiento se mantendrá hasta transcurridos 14 días desde la fecha en que se tomó la muestra para el diagnóstico.

Aislamiento hospitalario: Procedimiento por el cual un caso sospechoso, probable o confirmado de COVID-19 es ubicado en un área hospitalaria separada de pacientes con otros diagnósticos.

Alta Epidemiológica COVID-19: Transcurridos 14 días para el caso de COVID-19 leve, luego del inicio de síntomas, el caso estará en condiciones de alta, desde el punto de vista epidemiológico, siempre y cuando clínicamente se haya recuperado (por lo menos 4 días asintomático). Considerando la evolución clínica, el médico tratante podrá indicar pruebas diagnósticas adicionales y postergar el alta del caso.


Área Liberada: Área ubicada dentro de una instalación de PETROPERÚ, delegada de manera temporal a un Contratista bajo su responsabilidad para el desarrollo de alguna obra o proyecto, sobre la cual rige el Sistema de Gestión de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo del propio contratista, y lo exigido por la normativa legal peruana en la materia.

Barrera física para el trabajo: Son los elementos que disminuyen el riesgo de contacto directo entre dos o más personas y que contribuye con el objetivo de reducir el riesgo de transmisión.

Caso Sospechoso (CS): persona que cumpla con los siguientes criterios clínicos:

- Persona con Infección Respiratoria Aguda, que presenta tos o dolor de garganta y al menos uno o más de los siguientes signos/síntomas: malestar general, fiebre, cefalea, dificultad para respirar, congestión nasal, diarrea, dificultad para respirar.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 10 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- Persona con pérdida del gusto o pérdida del olfato, en ausencia de otra causa justificada.
- Paciente con infección respiratoria aguda grave con fiebre o temperatura actual $\geq 38.5^{\circ}\text{C}$ y tos, con inicio dentro de los últimos 10 días, y que requiere hospitalización.

Caso Probable: quienes cumplan con cualquiera de los siguientes criterios:

- Caso sospechoso con antecedente epidemiológico de contacto directo con caso probable o confirmado, o epidemiológicamente relacionado a un conglomerado de casos los cuales han tenido al menos un caso confirmado dentro de ese conglomerado 14 días previos al inicio de los síntomas.
- Caso sospechoso con imágenes de tórax que muestran hallazgos radiológicos sugestivos de COVID-19, en Radiografía de tórax, Tomografía computarizada de tórax (TAC), Ecografía pulmonar o Resonancia magnética.

Frente a un caso sospechoso o probable, sin esperar resultado de confirmación por laboratorio, así como en los casos confirmados, deberán implementarse las medidas de control y respuesta inmediata: Aislamiento y seguimiento clínico del caso y cuarentena de contactos directos. De igual manera se procederá ante la identificación de un caso de infección asintomática.

Caso Confirmado de COVID-19: toda persona que cumpla con alguno de los siguientes criterios:

- Caso sospechoso o probable con prueba molecular positiva para detección del virus SARS-CoV-2.
- Caso sospechoso o probable con prueba de antígeno positiva para SARS-CoV-2.
- Persona asintomática con prueba molecular o antígeno y que es contacto de un caso probable o confirmado.

Caso Descartado (CD): Caso sospechoso que cumple con cualquiera de las siguientes condiciones:

- Con evidencia clínica, radiológica o de laboratorio que explica otra etiología diferente a SARS-CoV-2.
- Dos resultados negativos a prueba molecular o antígeno, con una diferencia de tres días entre la primera y la segunda, ambas dentro de los primeros 10 días del inicio de síntomas.


Contacto Directo: incluye cualquiera de las siguientes situaciones:

Personas que desde 2 días antes y hasta 14 días después de que el caso probable o confirmado de COVID-19 iniciara los síntomas haya:

- Estado en contacto cara a cara con un caso probable o confirmado de COVID-19, a menos de un metro y durante más de 15 minutos.
- Estado en contacto físico directo con un caso probable o confirmado de la COVID-19.
- Prestado cuidado directamente a un caso probable o confirmado de la COVID-19 sin el equipo de protección personal adecuado.
- Estado en otras situaciones, según indique en las evaluaciones de riesgo locales.

Coronavirus: Virus causante de infección respiratoria que genera síntomas generales como fiebre alta, tos y eventualmente puede complicarse con neumonía.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 11 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

Cuarentena: Es el procedimiento por el cual se le restringe el desplazamiento fuera de su vivienda, a la persona o personas expuestas a un caso sospechoso, probable o confirmado de la COVID-19, por un lapso de 14 días a partir del último día de exposición con el caso, independiente del resultado de las pruebas de laboratorio. Esto con el objetivo de disminuir la posibilidad de transmisión, y monitorear la probable aparición de síntomas y asegurar la detección temprana de casos.

Cuarentena controlada: Es el procedimiento por el cual se le asigna la permanencia de un trabajador en un hotel / hospedaje u otro lugar donde se asegure el no contacto con otras personas, debiendo tener facilidades para su alimentación y aseo personal dentro de su dormitorio asignado. Esta cuarentena controlada es un requisito para el ingreso a las Estaciones del Oleoducto Norperuano, y su periodo depende del tipo de pruebas de descarte que se tomen. Durante este periodo el trabajador deberá tener un seguimiento diario por parte del Médico encargado de la Vigilancia Médica. El aislamiento domiciliario no está considerado como una cuarentena controlada, por lo tanto, no se tomará como válido.

Desinfección: Reducción por medio de sustancias químicas y/o métodos físicos del número de microorganismos presentes en una superficie o en el ambiente, hasta un nivel que no ponga en riesgo la salud.

EPP: Equipo de Protección Personal.

Evaluación de Salud del Trabajador: actividad dirigida a conocer la condición de salud del trabajador al momento del regreso o reincorporación al trabajo; incluye el seguimiento al ingreso y salida del centro laboral a fin de identificar precozmente la aparición de sintomatología COVID-19 para adoptar las medidas necesarias.

Grupos de Riesgo: Personas que presentan características individuales asociadas a mayor vulnerabilidad y riesgo de complicaciones por la COVID-19. La autoridad sanitaria define los factores de riesgo como criterios sanitarios a ser utilizados por los profesionales de la salud para definir a las personas con mayor posibilidad de enfermar y tener complicaciones COVID-19, los mismos que según evidencias que se vienen evaluando y actualizando permanentemente, se define como: edad mayor a 65 años, comorbilidades como hipertensión arterial refractaria, diabetes mellitus, obesidad con IMC ≥ 40 , enfermedades cardiovasculares, enfermedad cerebro vascular, enfermedad pulmonar crónica, cáncer, asma, u otros estados de inmunosupresión, insuficiencia renal crónica y otros establecidos en el documento normativo vigente del Centro Nacional de Epidemiología, Prevención y Control de Enfermedades.

Limpieza: Eliminación de suciedad e impurezas de las superficies utilizando agua, jabón, detergente o sustancia química.


Matriz IPERC: Matriz de identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles.

Medios de Transporte o Vehículos: se refiere a todos los tipos de transporte empleados, es decir: el terrestre, aéreo, fluvial y marítimo.

Personal Menos Vulnerable: Trabajadores menores a 65 años inclusive, y clínicamente sanos, susceptibles de contagiarse de la COVID-19 sin complicaciones mayores.

Prueba antigénica: detección del virus como entidad individual, mediante la detección de antígenos virales.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 12 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

Prueba Rápida o Serológica: Prueba que determina la activación de la respuesta inmune e indica presencia de anticuerpos (IgM/IgG).

Prueba Molecular (RT-PCR): Prueba que permite detectar el material genético microorganismo., utilizada como prueba confirmatoria de infección.

Puesto de Trabajo con Riesgo de Exposición al COVID19: Puestos con diferente nivel de riesgo que dependen del tipo de actividad que realiza. La determinación de los niveles de riesgo se efectúa por los métodos de identificación del peligro biológico, se evalúan los riesgos de salud y vida de las y los trabajadores y se establecen los controles, en función de la jerarquía establecida en el artículo 21 de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Riesgo Bajo de exposición: Aquellos que no requieren contacto con personas que se conozca o se sospeche que estén infectados con SARS-CoV2, así como en el que no se tiene contacto cercano y frecuente a menos de 1.5 metros de distancia con el público en general; o en el que, se puedan usar o establecer barreras físicas para el desarrollo de la actividad laboral.

Riesgo Mediano: Requieren contacto frecuente y/o cercano menor a 1.5 mts. con público en general; y que, por las condiciones en el que se realiza no se pueda usar o establecer barreras físicas para el trabajo.

Riesgo Alto: Riesgo potencial de exposición a casos sospechosos o confirmados de COVID u otro personal que debe ingresar a los ambientes o lugares de atención de pacientes COVID-19, pero que no se encuentran expuestos a aerosoles en el ambiente de trabajo.

Riesgo Muy Alto: Trabajadores con contacto con casos sospechosos o confirmados de COVID-19 expuesto a aerosoles en el ambiente de trabajo (trabajadores del Sector Salud).

Regreso al trabajo post cuarentena social obligatoria: Proceso de retorno al trabajo posterior al levantamiento del aislamiento social obligatorio (cuarentena) tras culminar el Estado de Emergencia Nacional dispuesto por el Poder Ejecutivo.

Regreso al Trabajo Post Cuarentena: Proceso de retorno al trabajo luego de permanecer 14 días en su casa confinado, desde el contacto directo con la persona infectada o el inicio de los síntomas. Incluye al trabajador que declara que no sufrió la enfermedad, se mantiene clínicamente asintomático.

Reincorporación al Trabajo: Proceso de retorno a laborar cuando el trabajador que fue diagnosticado o declarado que tuvo la enfermedad por la COVID-19 y está de alta epidemiológica.

Reinfección por COVID-19: caso probable de reinfección por COVID-19, confirmado mediante prueba molecular, de antígenos o serológica, (IgM o IgG/IgM) en un periodo mayor o igual a 90 días al episodio actual.


VI. NÓMINA DE PROFESIONALES DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

La nómina de profesionales de Seguridad y Salud en el Trabajo de PETROPERÚ se encuentra detallada en el Anexo 10 del presente plan.

VII. NÓMINA DE TRABAJADORES POR RIESGO DE EXPOSICIÓN A COVID-19

PETROPERÚ ha realizado la evaluación por riesgo de exposición a COVID-19 de sus trabajadores, clasificándoles en riesgo muy alto, alto, mediano y bajo, en

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 13 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

concordancia a los lineamientos establecidos en la Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA. Esta nómina se presenta en el Anexo 02 del presente documento, de la cual se desprende que, de 2,776 trabajadores, el 92.0% está comprendido en riesgo bajo (2,553), 8% en riesgo medio (223), y 0% en riesgo alto). Vale precisar que los trabajadores de PETROPERÚ tienen un régimen laboral según Decreto Legislativo 728.

Cabe precisar que la nómina de trabajadores por riesgo de exposición a COVID-19 se actualiza periódicamente, estando disponible en:

[CLIC AQUÍ](#)

VIII. **RESPONSABILIDADES PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN**

relacionada a medidas de seguridad y salud ocupacional contra la COVID-19.

Las responsabilidades del presente procedimiento se describen a continuación:

8.1. Gerentes:

- Liderar y asegurar la implementación, difusión y cumplimiento del presente procedimiento en las instalaciones operativas o administrativas.
- Otorgar, revisar y aprobar los recursos necesarios para la implementación y cumplimiento del presente procedimiento por parte del personal de PETROPERÚ.
- Gestionar la implementación de controles referidos a la COVID-19, tales como: controles de ingeniería, adquisición de equipos de protección personal y materiales diversos.
- Asegurar la disponibilidad y stock de suministros y enseres destinados a la prevención/protección de la COVID-19.


8.2. Gerencia Cadena de Suministros

- Liderar y asegurar la implementación, difusión y cumplimiento del presente procedimiento en las instalaciones operativas o administrativas.
- Otorgar, revisar y aprobar los recursos necesarios para la implementación y cumplimiento del presente procedimiento por parte del personal de PETROPERÚ.
- Gestionar la implementación de controles referidos a la COVID-19, tales como: controles de ingeniería, adquisición de equipos de protección personal y materiales diversos.
- Asegurar la disponibilidad y stock de suministros y enseres destinados a la prevención/protección de la COVID-19.
- A través de las dependencias de Compras y Contrataciones de cada operación asegura la atención oportuna de los distintos requerimientos, estableciendo prioridades en aquellos suministros destinados a la prevención/protección de la COVID-19, servicios médicos, alimentación y reactivación de las operaciones principales y proyectos de las instalaciones.

8.3. Gerencia Gestión de Personas

- Liderar el proceso de capacitación y sensibilización en materia de la COVID-19, en coordinación con las dependencias de Servicios Médicos y QHSSE. Incluye la prevención de diferentes formas de estigmatización.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 14 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- Liderar y establecer el proceso de regreso o reincorporación de los trabajadores a las labores presenciales.
- Definir el procedimiento para gestionar las modalidades de trabajo (presencial, compensación, trabajo remoto, teletrabajo), modificaciones en los turnos de trabajo y los cronogramas de retorno a las instalaciones, lidera su cumplimiento.
- Monitorear y auditar el cumplimiento de las medidas de salud para prevención de la COVID-19.
- Implementa medidas de salud mental para garantizar un adecuado clima laboral ante la coyuntura por COVID-19.

8.3.1. Jefatura Servicios Médicos

- Liderar la gestión y evaluar las medidas de Prevención, Vigilancia y Control Médico de la COVID-19 en las instalaciones de PETROPERÚ.
- Liderar y coordinar las acciones de respuesta con los casos sospechosos o confirmados COVID-19.
- Determinar el nivel de riesgo de exposición para COVID-19 de los puestos de trabajo de los trabajadores a su cargo.
- Mantener información actualizada sobre las acciones preventivas de control del Ministerio de Salud (MINSA) sobre la COVID-19, mantener actualizados los reportes de casos a la Empresa y la evolución de estos.
- Capacitar y sensibilizar en las medidas de prevención y protección establecidas contra la COVID-19.
- Gestionar la aplicación de pruebas de descarte de la COVID-19.
- Coordinar las medidas de aislamiento temporal o cuarentena de trabajadores.

8.4. Gerencia QHSSE

- Monitorear y auditar el cumplimiento de las medidas de seguridad y salud ocupacional contra la COVID-19, de acuerdo con lo indicado en el presente documento.
- Asesorar a las dependencias y administradores de contratos en el cumplimiento del presente plan contra la COVID-19.
- Sensibilizar en las medidas de higiene, así como, la inspección, uso y cuidados de los equipos de protección personal.
- Elaborar y difundir en coordinación con las dependencias de Comunicaciones y Servicios Médicos, material de prevención sobre la COVID-19.


8.5. Gerencia Departamento Comunicaciones

- Elaborar y difundir herramientas audiovisuales de prevención y protección contra la COVID-19, en coordinación con las dependencias de Servicios Médicos y QHSSE.
- Liderar la ejecución del Plan de Comunicaciones para la difusión de información oficial respecto al desarrollo y control de la COVID-19 en la Empresa.

8.6. Gerencia Departamento Tecnologías de Información

- Proveer soporte en software y hardware para el desarrollo de las actividades de trabajo remoto, así como en el uso de tecnologías de comunicación y

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 15 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

datos: teléfonos, teleconferencia, videoconferencia, email, internet, intranet, etc.

- Efectuar mantenimiento al aplicativo web para generar las declaraciones juradas electrónicas de salud COVID-19.
- Gestionar el mantenimiento de las cámaras termográficas instaladas para control de temperatura, permitiendo que estén operativas y calibradas para su uso.
- Brindar las herramientas y el soporte para realizar las inducciones/capacitaciones virtuales referidas a la prevención y control de la COVID-19, y a Seguridad y Salud en el Trabajo.

8.7. Gerencia Legal

- Interpretar y asesorar a las dependencias en la aplicación del marco normativo legal de la COVID-19 en el Perú.
- Revisar diariamente la normativa legal en materia de la COVID-19 aplicable a la Empresa, y notificar a las dependencias relacionadas para su cumplimiento.
- Brindar asesoría a las distintas dependencias para la realización de adendas o modificaciones contractuales, para el cumplimiento del presente protocolo y el marco normativo legal de la COVID-19.

8.8. Gerencia Auditoría Interna y Riesgos

- Efectuar acompañamiento y soporte para garantizar el cumplimiento del presente procedimiento.

8.9. Comité y Subcomités de Seguridad y Salud en el Trabajo

- Revisar y aprobar el Plan de Vigilancia, Prevención y Control de Salud de COVID-19 en el Trabajo.
- Participar en la elaboración y revisión de los planes de comunicación referidos al COVID-19.
- Vigilar y verificar el cumplimiento del presente Plan, así como su eficacia.
- Supervisar los servicios de seguridad y salud en el trabajo y la asistencia y asesoramiento al empleador y al trabajador.


8.10. Jefes, Jefes de Unidad y Coordinadores:

- Participar activamente en la implementación del presente plan y verificación de su implementación.
- Implementar las medidas de control para disminuir el riesgo de exposición de los puestos de trabajo de su dependencia.
- Sensibilizar a sus trabajadores en el contenido del presente plan para su cumplimiento.
- Gestionar la entrega y verificar el uso obligatorio de los equipos de protección personal. Se empleará el formato adjunto (anexo 14).
- Evaluar los puestos de trabajo que necesitan una reinducción en sus actividades, debido a la paralización de labores. Gestionar dicha capacitación.

8.11. Dependencias de Servicios (OFP/Operaciones)

- Proporcionar los equipos y suministros para la higiene de manos de los trabajadores, tanto en áreas comunes como en servicios higiénicos, de

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 16 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

acuerdo con lo indicado en la “Guía de Limpieza y Desinfección de Manos y Superficies” elaborada por INACAL y el procedimiento PROA1-359.

- Coordinar con las empresas transportistas de personal (vehículos terrestres, fluviales y aéreos) la limpieza y desinfección del medio de transporte.
- A través de empresas contratistas, realizar la limpieza y desinfección de los distintos ambientes de trabajo, campamentos y superficies de alto contacto de acuerdo con la “Guía de Limpieza y Desinfección de Manos y Superficies” elaborada por INACAL y el procedimiento PROA1-359.
- Adecuar y señalizar las instalaciones para cumplir las medidas de prevención de la COVID-19.

8.12. Trabajadores:

- Comunicar de manera inmediata cualquier síntoma relacionado a la COVID-19, y si estuvo expuesto a alguna persona contagiada o con sospecha de contagio de la COVID-19.
- Informarse de la COVID-19 y las medidas adoptadas por la Empresa a través de los distintos medios que se pongan a disposición.
- Cumplir lo establecido en el presente procedimiento.
- Usar obligatoriamente y cuidar los equipos de protección personal que se asignen.
- Velar por el cumplimiento de los controles COVID-19 en su área de trabajo.
- Participar de las pruebas de monitoreo COVID-19 programadas por la empresa.
- Registrar la vacunación contra la COVID-19 en el aplicativo de la Empresa.

8.13. Contratistas, Proveedores, Concesionarios y arrendatarios:


- Verificar la implementación y cumplimiento de sus planes contra la COVID-19.
- Cumplir las medidas de seguridad y salud ocupacional contra la COVID-19 del presente procedimiento.
- Asegurar la difusión, ejecución y cumplimiento del presente procedimiento por parte de su personal y proveedores.
- Evaluar los puestos de trabajo que necesitan una reinducción en sus actividades, debido a la paralización de labores. Gestionar dicha capacitación.
- Cumplir con la vigilancia médica de su personal en relación con la enfermedad COVID-19, y reportar inmediatamente cualquier caso sospechoso o confirmado de la misma al servicio médico de PETROPERÚ. En caso de tener casos confirmados de la COVID-19, deben efectuar la investigación de contactos directos y reportar al Servicio Médico de PETROPERÚ.

8.14. Administradores de Contrato

- Verificar el cumplimiento de las medidas de seguridad y salud ocupacional contra la COVID-19 por parte de las empresas terceras con contrato bajo su administración.

IX. PRESUPUESTO Y PROCESO DE ADQUISICIÓN DE INSUMOS PARA EL PLAN

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 17 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

El presupuesto aprobado por Gerencia General para afrontar las actividades de vigilancia, prevención y control de la COVID, en su segunda revisión, es de S/. 5'450,334.84.

CONCEPTO DE GASTO	PRESUPUESTO
Suministros de Seguridad Industrial (Pos. Presupuestaria 6560021071) - Respiradores - Tapabocas - Trajes de Protección - Caretas Protectoras - Lentes de Seguridad - Cintas delimitadoras - Pediluvios	S/795,862.72
Servicio de Imprenta (Pos. Presupuestaria 6399039381) - Material Informativo - Señalética	S/80,897.96
Alquiler de maquinarias y equipos (Pos. Presupuestaria 6353036358) - Cámaras Térmicas	S/155,390.76
Protección y Seguridad Industrial (Pos. Presupuestaria 6380039371) - Agentes de Bioseguridad	S/1,680,000.00
Medicinas y suministros médicos (Pos. Presupuestaria 6560021067) - Alcohol en gel - Pruebas de diagnóstico - Termómetros digitales	S/465,183.40
Servicios Temporales (Pos. Presupuestaria 6329035374) - Personal médico de apoyo	S/3,253,000.00
Limpieza y desinfección	S/620,000.00
Total	S/. 5'450,334.84

El proceso de adquisición de PETROPERÚ se basa al "REGLAMENTO DE ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES DE PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A.", el cual se encuentra alojado en el siguiente enlace:

<https://www.petroperu.com.pe/Docs/spa/files/transparencia/reglamento-adquisicionescontratacionespetroperu-2021.pdf>


X. **PROCEDIMIENTOS PARA REGRESO Y REINCORPORACIÓN AL TRABAJO**

10.1 **Proceso para el regreso al trabajo presencial**

El proceso de retorno al trabajo presencial se organizó en las cuatro fases siguientes:

- **Fase 0:** Corresponde al periodo de aislamiento social obligatorio decretado por el Gobierno, en el que sólo acuden a las instalaciones el personal menos

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTÉ DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 18 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

vulnerable y clave para asegurar la continuidad de las operaciones esenciales, mientras que el resto del personal realiza labores de trabajo remoto. El término de esta fase será posterior al levantamiento de la medida de aislamiento social obligatorio o la autorización para que la Empresa opere parcialmente.

- **Fase 1:** es el periodo donde el gobierno ha determinado que se viene desarrollando una Ola de contagios de COVID-19. En esta fase podrán laborar de manera presencial el personal no vulnerable y esencial para el desarrollo de las labores de soporte (mantenimiento, proyectos, inspección, servicios, entre otros) y ejecución de proyectos prioritarios en cada operación. Asimismo, se considera que los trabajos administrativos deberán realizarse vía trabajo remoto. El fin de esta fase es determinado por la Gerencia Gestión de Personas en concordancia a las disposiciones del Gobierno.
- **Fase 2:** es el periodo donde el gobierno ha determinado que la Ola de contagios de COVID-19 ha disminuido considerablemente. En esta fase podrán laborar de manera presencial el personal no vulnerable complementario para actividades de soporte, y el personal de riesgo puede laborar de manera presencial si cumple con los criterios establecidos en el LINA1-075. El fin de esta fase es determinado por la Gerencia Gestión de Personas en concordancia a las disposiciones del Gobierno.
- **Fase 3:** es el periodo donde el gobierno ha determinado que el riesgo de contagio de COVID-19 es casi nulo y la vacunación contra la COVID-19 en el país ha alcanzado más del 85% a nivel nacional. En esta fase podrán ingresar todos los trabajadores a realizar labor presencial.

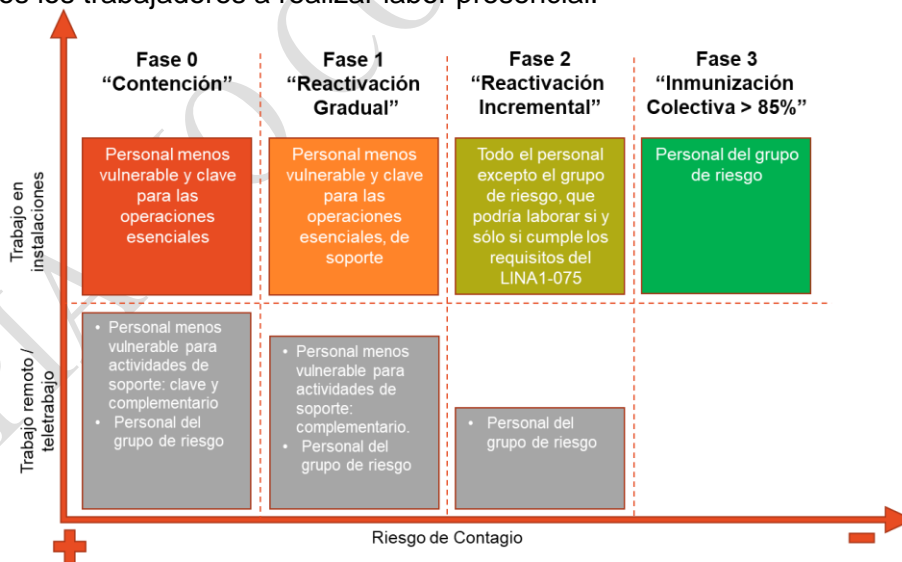



Figura 1. Diagrama de retorno a labores

En el caso del personal de PETROPERÚ que retorne a laborar de manera presencial, deberá seguir lo establecido en el Lineamiento LINA1-073 "Medidas y Acciones para el Personal que Retorne a Laborar en Forma Presencial a PETROPERÚ". Asimismo, es preciso mencionar que el personal del grupo de

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	PLAN Versión : v.4 Página : 19 de 50
---	---	---

riesgo de PETROPERÚ que desee volver al trabajo presencial antes de la fase 2 deberá seguir lo dispuesto en el LINA1-075 “Medidas para el retorno a labor presencial de trabajadores incluidos en el grupo de riesgo”.

En el caso del personal de contratistas, arrendatarios, concesionarios o clientes que requieran realizar trabajo presencial en las instalaciones de PETROPERÚ:

- Evidenciar el registro o envío de su **Plan COVID-19 al Ministerio de Salud**, y entregar copia de dicho plan a su Administrador de Contrato de PETROPERÚ. Dicho plan debe ser aprobado por su Comité o el Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo, y debe contener la clasificación por riesgo de exposición COVID-19 de sus puestos de trabajo de acuerdo con lo indicado en la Resolución Ministerial N°972-2020-MINSA (bajo, mediano, alto o muy alto riesgo).
- En las 72 horas previas al ingreso e independiente del nivel de riesgo de exposición, deben haber pasado por lo menos satisfactoriamente una **prueba de antígeno COVID-19**.


Es preciso indicar que las empresas que realicen el tamizaje a sus trabajadores en áreas o centros de salud autorizados por el MINSA para tal fin, con insumos que podrían ser directamente adquiridos, deben solicitar a la autoridad de salud competente formar parte de la Red Nacional de Epidemiología en calidad de Unidad Informante o Unidad Notificante. Si se identifica un caso confirmado de COVID-19, se realiza la notificación respectiva, cumpliendo lo dispuesto por la Autoridad Sanitaria Nacional de Salud.

- Si los trabajadores se encuentran aptos para la labor presencial, las empresas contratistas deberán remitir a Servicios Médicos de PETROPERÚ el resultado de la prueba de antígeno para COVID-19 de sus trabajadores, e indicando en caso corresponda si alguno pertenece al grupo de riesgo.
- Para el ingreso de trabajadores a las Estaciones del Oleoducto Norperuano, deberán cumplir con cuarentena controlada previo a su ingreso, y la toma de pruebas de descartar COVID-19 según el Protocolo señalado en el Anexo 6. La excepción a esta cuarentena controlada está detallada en el ítem 11.7.2 y 11.7.3.

Adicionalmente, con el objetivo de verificar la estrategia preventiva y cumplimiento normativo COVID-19 por parte de las compañías contratistas, dichas empresas deberán remitir a la dependencia QHSSE de cada sede, como requisito para ingresar a laborar a las instalaciones de PETROPERÚ (gestión de accesos):

- Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19 de la contratista debidamente actualizado y aprobado, así como, la evidencia de envío al MINSA/CENSOPAS,
- Registro de capacitación de los trabajadores en medidas de bioseguridad y su propio Plan COVID-19, con duración mínima de dos horas,
- Informe resumen digital de evaluación COVID-19 del personal (firmado por el representante de salud ocupacional del contratista), y
- Carta del representante legal del contratista que autoriza las labores del personal del grupo de riesgo, según sea el caso.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	PLAN Versión : v.4 Página : 20 de 50
---	---	---

10.2 Proceso para reincorporación al trabajo

Para la reincorporación de un trabajador que ha tenido COVID-19, deberán contar con el Alta Epidemiológica emitido por el Ministerio de Salud, IAFAS, EPS, Médico tratante o Médico Ocupacional, debiendo cumplir el aislamiento respectivo.

En el caso de pacientes asintomáticos con diagnóstico confirmado de la COVID-19, el alta epidemiológica se dará 14 días después de la prueba que confirmó el diagnóstico, sin necesidad de repetir la prueba.

- En el caso de pacientes sintomáticos con diagnóstico confirmado de la COVID-19, el alta epidemiológica se dará 14 días después del inicio de síntomas, se debe tener cuenta que este periodo puede extenderse excepcionalmente según evaluación del médico tratante, debidamente certificada.
- En el caso de pacientes moderados o graves (hospitalizados), con diagnóstico confirmado de la COVID-19, el alta lo establece el médico tratante, su reincorporación se realiza de acuerdo a la evaluación realizada por el Médico Ocupacional.
- Para los casos sospechosos y contactos directos se deberá aplicar el protocolo de caso descartado.


Todo trabajador tendrá la responsabilidad de hacer de conocimiento inmediato al personal de salud de la sede, los resultados de las pruebas de laboratorio realizadas. El día de la reincorporación, previo a la toma del puesto, el trabajador deberá cumplir con las medidas de identificación de sintomatología COVID-19, lavado y desinfección de manos, entre otras establecidas a nivel corporativo y desarrolladas en las instalaciones como parte de los procedimientos obligatorios de prevención COVID-19.

De manera adicional, deberá pasar una evaluación clínica por parte del personal de salud, y coordinar con su Jefatura inmediata para recibir el protector respiratorio y otros EPPs según su nivel de riesgo de exposición.

Las empresas contratistas, arrendatarios, concesionarios y clientes, deben adaptarse y ser concordantes con lo planteado para el personal de PETROPERÚ. El responsable de salud de las empresas de cada uno de estas (ver anexo 15) realiza la evaluación de salud COVID-19 a sus empleados y envía el Informe Resumen Digital de Evaluación COVID-19 con los resultados al Administrador del Contrato, que lo deriva a Servicios Médicos de PETROPERÚ. Ante casos sospechosos de infección por COVID-19, e incluso una vez diagnosticado o descartado el caso, se actuará bajo gran cautela, salvaguardando la identidad del trabajador. El retorno al trabajo de los pacientes diagnosticados con COVID-19 se realiza en las condiciones dispuestas por el Documento Técnico "Lineamiento para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición COVID- 19", aprobado por Resolución Ministerial No 972-2020/MINSA.

El médico de la Sede correspondiente realiza seguimiento clínico y evalúa las condiciones de reincorporación al trabajo. Siendo la primera opción desarrollar

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 21 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

trabajo remoto. Si es necesario el trabajo presencial, debe usar protección respiratoria durante toda la jornada laboral, además, recibe monitoreo de sintomatología COVID-19 por catorce días calendario, y se le ubica en un lugar de trabajo no hacinado.

10.3 Proceso para el regreso o reincorporación del grupo de riesgo

PETROPERÚ establece su población de riesgo de acuerdo con la siguiente definición, en concordancia a lo indicado por la R.M. 972-2020-MINSA.

“Conjunto de personas que presentan características individuales asociadas a mayor riesgo de complicaciones por COVID-19. Personas mayores de 65 años o quienes cuenten con comorbilidades como: hipertensión arterial, diabetes mellitus, enfermedades cardiovasculares, asma, enfermedad pulmonar crónica, insuficiencia renal crónica, cáncer, obesidad, otros estados de inmunosupresión”.

Para el retorno a labor presencial de los trabajadores incluidos en la población del grupo de riesgo en cualquiera de las fases establecidas por la empresa, deberá cumplirse lo establecido en el LINA1-075 (anexo N° 11).

En relación con los contratistas, concesionarios, arrendatarios y clientes, deberán cumplir presentar la validación de ingreso por parte del Médico Ocupacional de su empresa, así como lo indicado en los acápites 10.1 y 10.2 de este plan. En adición, el representante legal de dichas compañías mediante carta informa al Administrador de Contrato que el regreso o reincorporación del trabajador del grupo de riesgo al trabajo presencial no incrementa su exposición al riesgo.


Las trabajadoras en condición de gestantes o madres en periodo de lactancia hasta el primer año de edad de su menor hijo sólo podrán realizar labor de tipo remoto. Esta condición deberá ser comunicada por la trabajadora a Servicios Médicos de la sede donde trabaja.

10.4 Revisión y reforzamiento a trabajadores en procedimientos de trabajo con riesgos críticos en puestos de trabajo

Para los trabajadores que, durante el periodo de aislamiento social obligatorio, en el marco del Estado de Emergencia Nacional declarado en el país; no desarrollaron labores en puestos operativos cuyas funciones son consideradas con alto riesgo laboral, previamente a su regreso a sus puestos de trabajo, conforme a las fases de retorno al establecida por la Empresa, cada Jefe, Jefe de Unidad o Supervisor, según corresponda, evaluará si el trabajador se encuentra en condiciones inmediatas de retornar a su puesto o requiere un periodo de reinducción al trabajo, donde se revisen conceptos de uso de equipos y/o herramientas requeridas para el desarrollo de sus labores y la identificación de los riesgos existentes en su puesto de trabajo, conforme a los IPERC actualizadas con el riesgo COVID-19. Para tal efecto, coordinarán con el área de Aprendizaje Organizacional o QHSSE de sus sedes, de ser el caso, a fin de coordinar y documentar la capacitación requerida.

Las capacitaciones presenciales durante el marco de la Emergencia Sanitaria por la COVID-19 se aplicarán únicamente en los siguientes supuestos:

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 22 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- Al momento de la contratación cualquiera sea la modalidad o duración; y,
- Cuando se produzca cambios en la función, puesto de trabajo o en la tipología de la tarea o actividad a realizar por el/la trabajador/a.

Estas capacitaciones señaladas en el numeral anterior se ejecutarán adoptándose las medidas preventivas de bioseguridad, referidas al distanciamiento social, la utilización de equipos de protección personal y cualquier otra medida dispuesta por la autoridad.

XI. PROCEDIMIENTOS DE PREVENCIÓN DE LA COVID-19

11.1. Adecuación de instalaciones

Las dependencias Servicios, así como la que haga sus veces en empresas contratistas, concesionarios y arrendatarios, según corresponda, deben asegurar:

- Adecua los dormitorios para que haya una persona por habitación. Asimismo, modifica la distribución y horarios de atención de los comedores, de tal forma que los comensales puedan respetar la distancia de 2 metros de separación. Incluye carteles de aforo.
- Adecua los servicios higiénicos para que se respete el distanciamiento social, por ejemplo, mediante el bloqueo de lavabos y urinarios contiguos. Instala letreros con la técnica de lavado de manos correcta.
- Señaliza por medio de stickers (círculos en el suelo) y adecua las áreas de las instalaciones destinadas a la permanencia de personas en espera, con el objetivo que se respete el distanciamiento social de 1.5 metros (2 metros en comedores).
- El distanciamiento social obligatorio debe mantenerse en los vestidores ubicados dentro de las instalaciones, por lo cual será requerido la reducción de su aforo, señalización y uso por turnos, asimismo, es necesario que se realice su limpieza y desinfección diariamente.

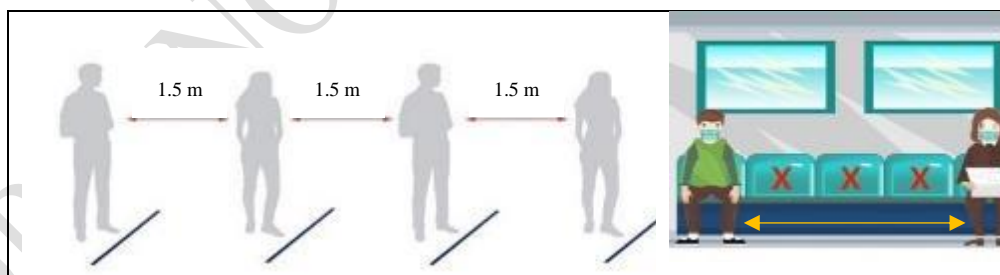



Figura 2. Ejemplos de señalización para mantener distanciamiento social

- Instala pantallas de separación transparentes en las zonas de atención al público y dispensador de alcohol gel al ingreso del público visitantes.
- Adecua las instalaciones de la Empresa, cuando resulte necesario, para mantener la distancia adecuada entre trabajadores. En lo que corresponda, aplicarán las mismas medidas preventivas para comedores y otras áreas de uso común.
- En coordinación con la dependencia de Servicios Médicos, acondiciona ambientes aislados que se requieran para recibir temporalmente a personas con

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 23 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

sospechas de contagio de la COVID-19, específicamente en el caso del Oleoducto Nor Peruano y Condominio Punta Arenas. Se asegura la limpieza y desinfección inmediata del ambiente culminado su uso o retiro del personal sospechoso.

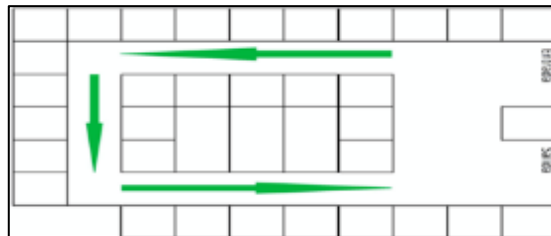


Figura 3. Flujo único, entrada y salidas únicas


- Modifica los aforos de los ambientes de la Empresa de acuerdo con las medidas de distanciamiento social en cada fase. El aforo máximo corresponderá al 50% de su capacidad. Asimismo, en los ambientes que lo permitan, debe establecer sólo una dirección de flujo de personas, es decir, un solo punto de ingreso y otro de salida, para evitar el encuentro de personas y prevenir el contagio de la COVID-19.
- Los ambientes de recreación, clubes, gimnasios, canchas deportivas, piscinas, etc. se emplearán de acuerdo a los aforos establecidos por el gobierno en el Decreto Supremo N° 152-2021-PCM "Decreto Supremo que prorroga el Estado de Emergencia Nacional" o sus modificatorias.

11.2. Limpieza y Desinfección de los Centros de Trabajo

Las dependencias Servicios, así como la que haga sus veces en empresas contratistas, concesionarios y arrendatarios, según corresponda, deben asegurar:

- Un cronograma para la limpieza y desinfección de las áreas en donde haya actividad laboral, especialmente vestuarios, comedores, baños, oficinas, escaleras, ascensores, recepción, vehículos, naves, corredores, centros de control, garitas, laboratorios, talleres, etc. Así como la limpieza y desinfección de superficies de alto contacto, como son barandas, sillas, mesas, manijas de puertas, escritorios, mesas, interruptores de luz, teléfonos, teclados, mouse, asientos, camas, etc. Los contratistas, concesionarios y arrendatarios deben limpiar y desinfectar sus áreas de trabajo (oficinas, container, servicios higiénicos, etc.). La limpieza y desinfección en talleres (equipos, máquinas, herramientas) debe ser coordinada con el área responsable de la misma.
- La metodología y frecuencia de la limpieza y desinfección se realiza de acuerdo con la "Guía de Limpieza y Desinfección de Manos y Superficies" elaborada por INACAL y lo establecido en el procedimiento PROA1-359 "Protocolo Corporativo de Limpieza, Sanitización, Desinfección y Fumigación en PETROPERÚ ante el COVID-19" vigente.
- El personal de limpieza y desinfección empleará su equipo de protección personal de acuerdo con lo establecido en la matriz IPERC de sus actividades, la cual incluirá la evaluación del riesgo COVID-19. No obstante, sus EPPs básicos

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	<p align="center">PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ</p> <p align="center">PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.</p>	<p align="center">PLAN Versión : v.4 Página : 24 de 50</p>
---	--	---


incluirán: guantes de nitrilo, protector respiratorio, lentes de seguridad, casco, botas de seguridad.

- D. Los trabajadores de limpieza no llegarán a las instalaciones de PETROPERÚ con su ropa de trabajo ni se retirarán con la misma, para esto las empresas de limpieza y desinfección deben establecer un procedimiento para la puesta y retiro de su ropa de trabajo.

Para la elaboración de la matriz IPERC y el procedimiento de puesta y retiro de ropa de trabajo se recomienda seguir los lineamientos del documento “Orientaciones Generales con respecto al Uso Correcto de los Equipos de Protección Personal para evitar la Propagación de la COVID-19 en las Operaciones del Servicio de Limpieza Pública” del Ministerio de Ambiente y Ministerio del Trabajo y Promoción del Empleo.

- E. Los servicios de limpieza y desinfección deben poseer medios que permitan evidenciar la desinfección de los ambientes de trabajo en fecha y hora, como son: tarjetas de control, cuadernos de servicio u otro similar. Debe asegurarse que los ambientes sean limpiados y desinfectados previo al inicio de labores diarias.
- F. Los desinfectantes (cloro, lejía, alcohol, etc.) son para aplicación en superficies inertes como mesas, sillas, cama, cocina, menaje, sobre el empaque de alimentos envasados, pisos, puertas, ventanas, manijas, teléfonos, teclados, etc. necesitándose para ello 1) el uso de paños humedecidos en la solución del desinfectante y 2) utilizar guantes para evitar el contacto con la piel. En caso la superficie que se requiere desinfectar sea una acera, pista u otra área extensa, se realizará mediante el rociado con pulverizador u otro equipo aplicador, debiendo la personas que opera el equipo tener colocado su equipo de protección personal (EPP). Bajo ningún supuesto se debe aplicar desinfectantes sobre las personas porque son productos irritantes para la piel y los ojos.
- G. Correcto mantenimiento y desinfección de los sistemas de aire acondicionado HVAC y sus filtros, en razón que estos equipos podrían convertirse en fuentes de transporte del virus.
- H. Gestiona el desarrollo de un instructivo para manipulación y reemplazo de los medios destinados a la desinfección de las suelas de los zapatos.
- I. Colocar en zonas administrativas tachos de basura con pedal de apertura y bolsas plásticas en el interior, las cuales deben ser retiradas diariamente o cuando lo requieran.
- J. Se cumplirá el almacenamiento de residuos de acuerdo con el procedimiento PROA1-060 v.1 “Gestión y Manejo de Residuos Sólidos” (ver anexo 17). También se tendrá en consideración los lineamientos del protocolo para el “Manejo de Residuos Sólidos durante la Emergencia Sanitaria por COVID-19 y el Estado de Emergencia Nacional” del Ministerio del Ambiente, la Ley 27314 “Ley General de Residuos Sólidos” y su procedimiento.
- K. En los campamentos, se debe realizar la limpieza y desinfección diaria de los dormitorios y sus servicios higiénicos, así como verificar el lavado y desinfección de la ropa.
- L. El alcohol como el iso-propilo al 70% o alcohol etílico al 70% se puede usar para limpiar superficies donde el uso de cloro no es adecuado, conforme lo

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
<p>ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.</p>			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 25 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

establecido en la “Guía para Limpieza y Desinfección de Manos y Superficies” de INACAL.

- M. Los trabajadores de limpieza y desinfección deben estar capacitados para efectuar sus actividades en la coyuntura de la COVID-19.
- N. Después de la atención de un paciente sospechoso o con síntomas respiratorios se debe proceder con la limpieza y desinfección del Servicio Médico, del mismo modo con la ambulancia.

11.3. Controles de Seguridad y Salud para el Ingreso a las Instalaciones

Según lo establecido en el lineamiento LINA1-073, la Gerencia Gestión de Personas a través del Servicio Médico otorga la aptitud para el retorno al trabajo presencial del personal de PETROPERÚ. Esta aptitud es notificada a la dependencia QHSSE para el control del ingreso correspondiente. De lo indicado anteriormente se incluyen las siguientes actividades:

11.3.1. Entrevista médica a distancia y Evaluación médica presencial

Se realiza en función al cronograma de retorno de los trabajadores, proceso estructurado en 04 fases progresivas según su inclusión en el grupo de riesgo y el nivel de riesgo de exposición a COVID19 del puesto de trabajo.

El personal de salud realiza la entrevista a distancia a cada trabajador la cual se realiza dentro de los siete (7) días previos a su retorno a labor presencial, con el fin de detectar presencia de síntomas potencialmente relacionados al COVID-19 y/o exposición a casos sospechosos o confirmados (riesgo epidemiológico) según la Ficha Epidemiológica para COVID-19 del Ministerio de Salud.

Así mismo, Servicios Médicos realizará la evaluación médica presencial de los trabajadores que retornen a labor presencial o retornan de periodo vacacional.

Las empresas contratistas, arrendatarios, concesionarios o clientes, deben adaptarse y ser concordantes con lo planteado para el personal de PETROPERÚ. El responsable de salud de las empresas de cada uno de estas deberá asegurar la aplicación de la Ficha Epidemiológica COVID-19 a sus trabajadores, así como realizar la evaluación de salud COVID-19 y enviar un Informe Resumen Digital de Evaluación COVID-19 al Administrador del Contrato, donde se detalle lo señalado en el ítem 10.1, el cual lo deriva a Servicios Médicos.


En casos sospechosos, el personal de salud ocupacional determina las acciones consecuentes para cada caso, en aplicación a lo dispuesto en el numeral 7.2.2.2. de la R.M. 972-2020-MINSA.

11.3.2. Aplicación de pruebas de descarte de COVID-19

A todos los trabajadores previo a su ingreso a las instalaciones de PETROPERÚ independiente del nivel de riesgo de exposición de su puesto de trabajo se le gestionará la aplicación de pruebas de antígeno COVID-19, hasta 72 horas antes del retorno a labor presencial.

A los trabajadores que vienen realizando labor presencial, Servicios Médicos gestionará la aplicación de pruebas de antígeno COVID-19, con una frecuencia de cada veintiocho (28) días.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 26 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

Antes de ingresar a laborar a las instalaciones de PETROPERÚ, los **contratistas, concesionarios e inquilinos** deberán efectuar la clasificación por riesgo de exposición COVID-19 de sus puestos de trabajo de acuerdo con lo indicado en la Resolución Ministerial N°972-2020-MINSA y sus modificatorias, y deberán realizar las pruebas de antígeno con una anticipación de 72 horas a su ingreso. El personal tercero independiente al nivel de riesgo de su puesto de trabajo deberá pasar una prueba COVID-19 cada 28 días, y enviar los resultados al Servicio Médico de PETROPERÚ para su registro y control.

Es preciso indicar que las empresas autorizadas que realicen el tamizaje a sus trabajadores en áreas o centros de salud autorizados por el MINSA para tal fin, con insumos que podrían ser directamente adquiridos, deben solicitar a la autoridad de salud competente formar parte de la Red Nacional de Epidemiología en calidad de Unidad Informante o Unidad Notificante. Si se identifica un caso confirmado de COVID-19, se realiza la notificación respectiva, cumpliendo lo dispuesto por la Autoridad Nacional de Salud. Adicionalmente, el servicio médico del contratista, concesionario o inquilino efectúa una investigación de contactos directos que se remite al servicio médico de PETROPERÚ antes de las 24 horas de detectado el caso confirmado.

La aplicación de pruebas de descartar COVID-19 (antígenos o moleculares), para los casos sospechosos, contactos directos o para el ingreso al ONP, se realizarán de acuerdo con los protocolos señalados en el Anexo 6. Así mismo, el alta médica epidemiológica se dará en base a lo señalado en el presente documento.


11.3.3. Declaración Jurada de Salud COVID-19 (DJS)

Toda persona (trabajador, contratista, cliente, inquilino, tercero o visitante) que ingresa a las instalaciones de la Empresa debe presentar la Declaración Jurada de Salud COVID-19 Electrónica (anexo 03), física o generada vía web de PETROPERÚ, en la que se indica que no presenta síntomas relacionados al COVID-19, no haberse expuesto a personas con diagnóstico confirmado o sospechoso de COVID-19, o con personas que han retornado de ciudades con transmisión comunitaria. Es preciso indicar, que en el caso de personal PETROPERÚ, la declaración jurada COVID-19 podrá ser remitida al correo electrónico del centro de control de la sede para verificación, previo al ingreso.

La declaración jurada en mención se enviará de manera automática a la dependencia de Servicio Médicos de la Operación, la cual será presentada por la persona a su ingreso a la Empresa de manera impresa o digital, debiéndose verificar por el personal de seguridad que se encuentre en la relación de personal autorizado a ingresar o cuente con pase electrónico habilitado. Esta declaración tendrá una validez de 14 días calendario, y debe ser actualizada inmediatamente por la persona involucrada en caso presente alguno de los síntomas consignados en ella.

La declaración jurada no solo debe ser actualizada por el trabajador ante la aparición de síntomas, se debe contemplar el supuesto caso de que haya tenido contacto directo o indirecto con sospechosos o confirmados por COVID-19 en su entorno familiar, social o quizás laboral

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:


	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 27 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

No se permitirá el ingreso a la persona que no cuente con la Declaración Jurada COVID-19.

11.3.4. Protocolo de ingreso y monitoreo de temperatura corporal

- A. El control de asistencia se realiza mediante los marcadores de proximidad, según esté disponible en cada instalación, en coordinación con Gestión de Personas. Para esto se deben cumplir las siguientes recomendaciones:
 - Mantener la distancia mínima de 1.5 metros, mientras se espera el turno de marcado.
 - En ningún momento se debe tener contacto físico con el equipo de marcación, en razón que se trata de una tecnología que se activa con sólo la proximidad del fotocheck.
 - Al momento de realizar la marcación se debe tener el fotocheck en la mano, estirar completamente el brazo y acercar el fotocheck al equipo de marcación.
 - Luego, el colaborador debe dirigirse a su área de trabajo evitando la aglomeración de personas.
 - En caso el equipo de marcación no reconozca el fotocheck, no manipular el equipo. El trabajador debe retirarse de la fila y solicitar al vigilante que anote la hora de ingreso o salida. Seguidamente, será necesario notificar lo ocurrido a la sede QHSSE correspondiente.
- B. El uso del alcoholímetro para los tests de consumo de alcohol está prohibido hasta la fase 3 de retorno a labores. En su lugar se realizarán las pruebas físicas.
- C. El servicio de vigilancia privada controla que el ingreso se efectúe de manera ordenada, y respetando el distanciamiento entre personas de 1.5 metros.
- D. Al ingreso de las instalaciones, el personal de vigilancia verificará que la persona (trabajador, contratista, proveedor, visitante, arrendatario, concesionario):
 - cuente con identificación personal válida, autorización de ingreso, SCTR en caso aplique (según el control de acceso de cada Operación de la Empresa),
 - utilice correctamente su protector respiratorio doble obligatorio, lentes de seguridad (estos últimos en áreas operativas) y en adición, cualquier otro EPPs establecido por la empresa según el riesgo de exposición por puesto de trabajo o actividad a realizar,
 - abra mochilas, maletas de mano o carteras para inspección visual del contenido.
- E. La dependencia QHSSE brindará apoyo para la realización de este control de toma de temperatura en las puertas de ingreso, para lo cual se usará un equipo de medición de temperatura corporal que no requiera contacto (cámaras termográficas, pistolas térmicas, etc.), en caso se detecte un caso de temperatura mayor o igual a 38.5°C comunicará inmediatamente al Servicio de Vigilancia Médica COVID-19.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 28 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	



- F. Si no se cumple alguna de estas condiciones, el agente de vigilancia restringe el ingreso de la persona y procede a informar a su supervisor.
- G. Seguidamente, la persona se dirigirá a la estación de lavado de manos con agua y jabón líquido, o alcohol en gel, según sea el caso, para así desinfectar sus manos.



Figura 4. Esquema de desinfección de personas al ingreso de instalaciones


11.3.5. Muestreo clínico

El personal de salud realizará un muestreo aleatorio de evaluación de estado de salud de los trabajadores in situ en distintas áreas de trabajo, con el fin de identificar personal con síntomas relacionados al COVID-19 durante la jornada laboral.

Todo trabajador sintomático sospechoso de COVID-19 no debe acudir a laborar. Debe informar a su jefe o superior inmediato y acudir a evaluación médica en centro asistencial y recabar el certificado de descanso médico correspondiente. Si los síntomas se presentan durante la jornada laboral deberá reportarse inmediatamente a Servicios Médicos. Cualquier caso sospechoso será notificado de inmediato a la dependencia de Servicios Médicos para que active el protocolo de pacientes sospechosos de COVID-19 (ver anexo 06).

De presentarse casos de personal contratista con síntomas respiratorios dentro de su jornada laboral, la empresa contratista comunicará inmediatamente a PETROPERÚ y efectuará el traslado del trabajador hacia su domicilio o un centro de salud, de acuerdo con las normativas del MINSA y su Plan de Vigilancia, Prevención y Control de la COVID. Al respecto, toda empresa contratista antes de iniciar labores en las instalaciones de la Empresa debe haber presentado su respectivo PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 a los órganos correspondientes, debiendo dar constancia al administrador de contrato.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 29 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

La función Servicios Médicos de la Operación evalúa las medidas a adoptar en cada caso en particular, y en coordinación con la dependencia de Seguridad, queda prohibido el ingreso de personal no autorizado. Los casos sospechosos y/o contactos serán manejados según flujograma de Caso Sospechoso incluido en el Anexo 6, el cual incluye el Aislamiento según la normativa del MINSA vigente.

Servicios Médicos tiene especial cuidado con las personas con IMC mayor a 30, promoviendo medidas orientadas a reducir el riesgo, tales como, control de peso, alimentación saludable, actividad física, entre otras, orientadas a reducir el riesgo en el trabajo.

11.3.6. Controles adicionales para los accesos

- Como control adicional, la dependencia de Servicios Médicos se acercará a las distintas áreas de trabajo para realizar muestreos aleatorios de personal y evaluar su estado de salud en relación con los síntomas de la COVID-19.
- Donde sea aplicable, el área de Servicios en coordinación con la dependencia QHSSE otorga facilidades para que los trabajadores ingresen a los estacionamientos de la empresa sus vehículos particulares.


11.3.7. Atención de visitas y clientes

- Las visitas en casos estrictamente necesarios para asegurar la continuidad del negocio de PETROPERÚ y de sus proyectos principales, son autorizadas mínimo por Nivel 4B o coordinadores de la organización, debiendo cumplir con todas las medidas de seguridad y salud establecidas en el presente procedimiento. Las visitas de estudiantes o pobladores aledaños están suspendidas (comités comunales) hasta culminada la emergencia por COVID-19.
- Se debe incentivar el envío de información, documentación, facturas, etc. desde y hacia las partes interesadas a través de la mesa de partes virtual de PETROPERÚ.
- En las oficinas de atención de clientes deben guardar el distanciamiento social de acuerdo con la señalización o de 1.5 metros de distancia, la protección respiratoria es obligatoria, existe provisión continua de alcohol en gel y jabón líquido.
- Todo personal de atención al público ya sea propio o tercero, doble protección respiratoria y careta facial. El área de atención debe contar con una pantalla de protección, que aisle al personal de atención al público.

11.4. Transporte de trabajadores

- Cada Gerencia a través de la dependencia de Servicios No Industriales de su operación, coordina la disponibilidad y capacidad de transporte para el personal de PETROPERÚ al centro de labores, considerando las disposiciones de distanciamiento social.
- En el caso de camionetas o autos, se cumplirá lo indicado por el Gobierno en la Resolución Ministerial N° 977-2020-MTC/01 o sus actualizaciones, en este sentido, sólo se emplearán cuatro asientos (conductor, copiloto y dos pasajeros

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 30 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

en parte posterior, sin usar asiento del medio), las ventanas de los vehículos deberán permanecer abiertas para asegurar la adecuada recirculación de aire.

Para el caso específico de viajes terrestres, el transporte se realizará de acuerdo con lo indicado en la Resolución Ministerial 0475-2020-MTC/01 "Lineamiento Sectorial para la Prevención del COVID-19 en los Servicio de Transporte Terrestre Especial de Personas".

Para el caso de viajes acuáticos, el transporte se realizará en cumplimiento de la Resolución Ministerial N° 0888-2020-MTC/01 "Protocolo Sanitario Sectorial para la Prevención del COVID-19, en el servicio de transporte acuático marítimo, fluvial y lacustre de pasajeros y turístico, de ámbito nacional y regional". Al respecto, el aforo de las embarcaciones respetará lo indicado por el Gobierno en su Decreto Supremo N° 157-2020-PCM, Decreto Supremo N° 183-2020-PCM, y modificatorias.

En relación al transporte aéreo, se cumplirá lo dispuesto por el Gobierno Central en su normativa Resolución Ministerial N° 621-2021-MTC/01 "Lineamientos Sectoriales para la prevención del COVID-19 en la Prestación del Servicio de Transporte Aéreo de Pasajeros a Nivel Nacional" y modificatorias.


- C. De igual manera, los contratistas y proveedores deben cumplir las medidas de distanciamiento social en sus medios de transporte. Esta condición será verificada por el servicio de vigilancia privada al ingreso de las instalaciones o el personal de mayor jerarquía de la contratista.
- D. Los medios de transporte de personal que se utilicen deberán cumplir con los protocolos sanitarios para prevención de la COVID-19 que emita el Ministerio de Transportes y Comunicaciones".
- E. Los responsables de personal y los contratistas deben reforzar a su personal que usa transporte público las medidas de prevención que deben tomar para su uso, a través de una capacitación, haciendo énfasis en el distanciamiento social, lavado y desinfección de manos, empleo de EPPs (caretas, protector respiratorio). Y cumpliendo las normas legales relacionadas al transporte público.
- F. Las dependencias de Servicios en cada operación gestionan y controla que la contratista encargada limpie y desinfecte externa e internamente las unidades de transporte contratadas y propias, después de cada viaje. Para lo cual debe implementar un registro en el cual evidencia cada desinfección.

Los contratistas, concesionarios y arrendatarios también deben cumplir con las medidas de limpieza y desinfección establecidas en este procedimiento en sus unidades vehiculares o de transporte.




Figura 5. Desinfección de medios de transporte antes y después de uso

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	<p align="center">PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ</p>	<p align="center">PLAN Versión : v.4 Página : 31 de 50</p>
	<p align="center">PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.</p>	

- G. Es requerido que cada medio de transporte cuente con dotación de alcohol en gel (en concentración de 60% a 80% de alcohol), para que los pasajeros, puedan desinfectar sus manos al subir y descender de la unidad.
- H. El responsable de cada vehículo asegura una adecuada ventilación dentro de la unidad (aire acondicionado con renovación continua de aire externo, apertura de compuerta superior), verifica el uso de protección respiratoria y protector facial por parte de todos los pasajeros, así como, el distanciamiento social de 1.5 metros entre personas.
- I. El transportista debe contar con un stock de protectores respiratorios en el vehículo para recambio de su tripulación (copiloto, chofer y personal de atención a los pasajeros) en caso de necesidad.
- J. El contratista de transporte debe difundir las medidas de prevención de la COVID-19 por medio de afiches o videos dentro del vehículo.
- K. El conductor, los tripulantes y pasajeros deben contar con la Declaración jurada de salud COVID-19 vigente, generada vía web, antes de abordar el medio de transporte (anexo 03).
- L. En caso de viajes de transporte de personal de tipo terrestre mayor a dos horas, fluvial, marítimo y aéreo:
- Es requerido medir la temperatura corporal de las personas antes que suban al vehículo mediante pistolas térmicas u otra tecnología que permita guardar distancia.
 - El conductor brindará una charla de prevención contra la COVID-19, sólo en caso de viajes mayores a dos horas.
 - Adicionalmente, en el caso de transporte de personal mayor a dos horas de duración (ingreso a las estaciones del ONP), la Jefatura inmediata de los trabajadores deberá alcanzar con una semana de antelación la lista de pasajeros a Servicios Médicos con los números telefónicos de contacto, para proceder a entrevistar a los tripulantes previo al abordaje y así identificar alguna sintomatología o condición de la COVID-19. En caso de persona sospechosa, no podrá subir a la unidad de transporte, activándose el protocolo consecuente a cargo de la dependencia Servicios Médicos.
- M. Todos los pasajeros que ingresen a instalaciones de la Empresa, deben desembarcar del medio de transporte en el ingreso para pasar los controles y protocolos de desinfección correspondientes. Seguidamente y de ser el caso, procederán a subir a la unidad de transporte desde el interior de la instalación.
- N. Los conductores deben permanecer en sus unidades o dentro de la zona segura establecida por la empresa cuando ingresen o salgan de la unidad operativa.
- O. Para descender del vehículo se debe realizar de adelante hacia atrás, primero fila del lado de la puerta y luego fila del conductor manteniendo el distanciamiento social. En el caso contrario (ascenso), primero sube la fila del conductor de atrás hacia adelante, y posterior la fila de la puerta, de atrás hacia adelante.
- P. En el caso de las Estaciones del Oleoducto Norperuano, se podrá hacer uso del 100% de capacidad de las camionetas, siempre que el personal que haya cumplido con el protocolo de cuarentena controlada. Así mismo, al llegar a la Estación de destino deberán cumplir con los Protocolos de Biosseguridad establecidos.


Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
<p>ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.</p>			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 32 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

11.5. Higiene y Protección del Personal

- A. El lavado frecuente de manos con agua y jabón durante 20 segundos es obligatorio para todas las personas que ingresan a las instalaciones de PETROPERÚ, así como la desinfección complementaria a través del uso de alcohol en gel. Para estos fines se habilitan puntos de lavado y desinfección en zonas claves de las instalaciones, como son: accesos, lugares de atención de clientes, oficinas, etc., por otra parte, los servicios higiénicos cuentan con dotación continua de suministros para lavado y desinfección de las manos. Cada una de estas zonas cuenta con un cartel que indica el método correcto para realizar la limpieza y desinfección de las manos.
- B. Las dependencias de Servicios, Seguridad, Servicios Médicos, Administradores de Contratos verifican que los puntos de limpieza y desinfección de manos cuenten con suministro continuo de jabón líquido, alcohol en gel y agua.
- C. Las dependencias Servicios, así como la que haga sus veces en empresas contratistas, concesionarios y arrendatarios, según corresponda, deben asegurar:
 - El jabón líquido y papel higiénico deben estar disponibles permanentemente en todos los servicios higiénicos de las instalaciones de la empresa, junto con papel toalla descartable. En caso similar se debe facilitar dispensadores de jabón líquido, o paquetes de jabón en barra de uso personal, en los lavamanos cercanos a las zonas operativas, de manera permanente.
 - En todo punto de lavado o desinfección de manos debe haber una señalización que describa gráficamente la técnica correcta de lavado.
 - Los dispensadores o frascos de alcohol en gel deben ser colocados en lugares de gran afluencia de personas como salas de recepción, comedores, medios de transporte, plantas de venta; o áreas en las cuales se maneje gran cantidad de documentación como Trámite Documentario, Contabilidad, u otras.
 - Habilitar puntos de lavado y limpieza de manos señalizados en las áreas operativas, de fácil acceso para los trabajadores.
- D. Es obligatorio el uso del protector respiratorio en todo momento. Asimismo, los escudos faciales serán requeridos en el transporte vehicular de personal (desde el domicilio al trabajo y viceversa), y lugares con aglomeración de personal donde por la naturaleza de las labores se rompa la distancia social, así como en caso de comisiones en exteriores. Al respecto se deben cumplir las siguientes consideraciones en el empleo de protectores respiratorios:
 - Siempre practicar el lavado de manos antes y después de la manipulación de los protectores respiratorios.
 - Inspeccionar su estado diariamente para verificar que no presente daños, deterioro, deformación, signos de suciedad o humedecimiento. En caso de detectar alguna de estas condiciones, solicitar el reemplazo inmediato.
 - Para utilizar el protector es requisito no poseer vello facial, luego cubrirse la boca y la nariz con el equipo, colocar la banda superior sobre la parte posterior de la cabeza por encima de las orejas, la banda inferior se coloca alrededor del cuello debajo de las orejas. Después, según el caso, presionar sobre el gancho

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 33 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

metálico que cubre la nariz para amoldarlo a la forma de la nariz y seguidamente, efectuar las pruebas de sellado (presión de aire negativa y positiva).

- Evitar tocar el protector mientras lo usa, tampoco utilizarlo a la altura del cuello o sobre la cabeza; si lo hace, lavarse las zonas de contacto con agua y jabón.
- Retirarse el protector del siguiente modo: primero remover la banda inferior y seguidamente, la banda superior, sin tocar la parte delantera del equipo. Luego, colocarlo en una bolsa o recipiente cerrado. De ser el caso, almacenarlo en lugares secos, lejos del polvo, luz, calor o agentes contaminantes.
- Los equipos de protección respiratoria deben ser usados sólo por una persona.



Figura 6. Uso correcto e incorrecto del protector respiratorio (máscara filtrante tipo N95)

- E. Solicitar el cambio del protector respiratorio o de sus filtros cuando detecte dificultad para respirar o presenten daños, deterioro, deformación o humedecimiento.
- F. Las Gerencias son responsables de la adquisición, entrega y control de los equipos de protección personal (protector respiratorio, lentes, entre otros para esta emergencia) en todas las operaciones. Se empleará el formato de control adjunto (anexo 14).
- G. Es preciso indicar, al realizar la renovación del protector respiratorio, el trabajador debe disponer obligatoriamente el equipo usado dentro de un tacho de “residuos peligrosos” o “biocontaminados”.
- H. El uso de guantes desechables es obligatorio en toda actividad de recepción de mercadería y mensajería externa.
- I. El personal de salud debe emplear los protectores respiratorios N-95, FFP2, equivalentes o superiores, caretas de seguridad, lentes de seguridad, trajes de protección biológica (delantal o bata), guantes desechables, protectores de cabello y recubrimiento para los zapatos, especialmente al momento de atender pacientes.
- J. La dependencia QHSSE de la operación verifica el uso de equipos de protección respiratoria y lentes de seguridad, en el ingreso, durante y a la salida a las instalaciones.
- K. Para transporte de personal pueden emplearse las mascarillas quirúrgicas aprobadas por la Norma Técnica Peruana 329.200-2020 “Mascarillas Quirúrgicas. Requisitos y Métodos de Ensayo”.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:



	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 34 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	



Figura 7. Retiro correcto de máscara protectora y guantes desechables

- L. Todos los trabajadores y personas terceras deben aplicar diligentemente las siguientes medidas de higiene personal para prevenir la infección y propagación de la COVID-19:
- Lavar frecuentemente las manos con agua y jabón durante 20 segundos. El alcohol en gel es un medio complementario de aseo, no reemplaza a la primera opción.
 - Evitar todo contacto directo con compañeros u otras personas, por medio de saludos de mano, mejilla o abrazos.
 - Evitar tocarse los ojos, nariz o boca con las manos sin lavar.
 - Mantener una separación de por lo menos 1.5 metros de distancia con relación a otras personas, evitando toda reunión de personal.
 - En caso de estornudo o tos, cubrirse la boca y nariz haciendo uso de un pañuelo, papel toalla o flexura interna del codo, seguidamente, descartar el pañuelo o papel, disponerlo en un tacho de basura cercano o almacenarlo temporalmente en una bolsa hasta localizar un tacho, y lavar las manos/codo con jabón y agua.
 - Se recomienda desinfectar frecuentemente con solución hidroalcohólica (en el porcentaje recomendado por MINSA) los objetos personales (llaves, gafas, USB, correas, etc.), útiles y herramientas de trabajo, debiendo evitarse el préstamo de estos a otros empleados.
 - Emplear camisa/blusas de trabajo con manga larga, pantalones, mantener las uñas cortas.
 - Procurar la ventilación natural de las oficinas, áreas de trabajo y ambientes en general: comedores, cafetines, servicios higiénicos, etc. (ventanas y puertas abiertas).
 - Evitar el contacto con superficies de alto tránsito y en caso no se pueda evitar, como el caso de barandas, la Empresa debe garantizar su constante limpieza y desinfección. En el caso de botones de ascensores para más de tres pisos, se usarán guantes, el codo del brazo del brazo o se procurará el lavado de manos con agua y jabón posterior a la digitación.
 - Utilizar la mano no dominante para abrir manijas, recibir y entregar objetos, para manipularlos, etc., pues si involuntariamente la persona se toca la cara y no se desinfectó antes, reducirá la exposición al contagio. No obstante, el lavado de manos debe ser constante.
 - Procurar desinfectarse las manos después de maniobrar dinero.
 - Al finalizar la jornada laboral, el trabajador debe retirar y almacenar su ropa de trabajo en una bolsa y proceder con el aseo personal (duchas y lavado de manos), y luego con el cambio de ropa limpia. La ropa de trabajo debe ser lavada en forma separada de la ropa de los familiares.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 35 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- En caso el trabajador no pueda cambiar su ropa y zapatos en el trabajo, al llegar a su casa y antes de ingresar, debe retirarse los zapatos y usar sandalias, inmediatamente, dirigirse a la ducha para asearse sin acercarse a ningún familiar o persona. La ropa de trabajo utilizada debe almacenarse en una bolsa cerrada y lavarse en forma separada a la ropa de familiares. También, es necesario lavar y desinfectar el calzado, incluyendo las suelas.
- M. Toda persona que presente los síntomas de un caso sospechoso de COVID-19 no debe acudir a laborar, siendo necesario que informe a su jefe o superior inmediato, acuda a evaluación médica y recabe el certificado de descanso médico correspondiente. Si los síntomas se presentan durante la estadía en el área de trabajo o campamento de la Empresa, reportar inmediatamente al área médica y a su supervisor correspondiente para las indicaciones del caso. Los empleadores deben informar y alentar a los trabajadores a monitorearse por sí mismos para verificar si presentan señales y síntomas de la COVID-19 y de sospechar alguna posible exposición.

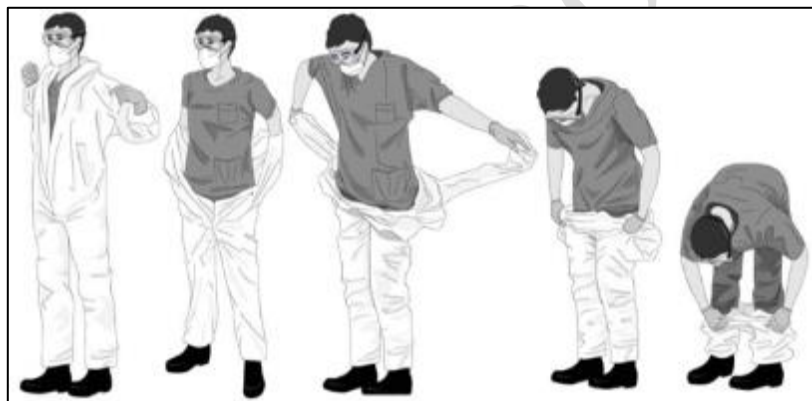



Figura 8. Procedimiento para retiro de overol

- N. Cada Gerencia debe establecer puntos estratégicos para el acopio de EPPs usados o material descartable que pudiera estar contaminado (guantes, mascarillas u otros). Estos residuos deben tratarse y disponerse como biocontaminados.
- O. Es preciso indicar que el uso del alcohol en gel constituye una acción complementaria para higiene de las manos, que no sustituye al lavado con agua y jabón, y requiere que el personal en general y los responsables de su aprovisionamiento cumplan las siguientes medidas de seguridad:
 - Debe evitarse el contacto con los ojos y su inhalación en forma prolongada. Personas con pieles sensibles, irritadas o dañadas no deben emplear alcohol en gel.
 - Si el trabajador presenta irritación en la piel u ojos, enjuagar con abundante agua y acudir al personal de salud de la sede. Igualmente, en caso de ingestión accidental, es necesario enjuagarse la boca con agua y asistir al médico.
 - El recipiente o dispensador de alcohol en gel debe contar con una etiqueta que muestre los riesgos que dicho producto posee, es decir:

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:


	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 36 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- Salud: el contacto con la piel y los ojos causan irritación; así también, su ingestión provoca irritación gastrointestinal.
- Inflamabilidad: se enciende a temperatura ambiente (menor a 37°C y superiores a 21°C).
- Las hojas de seguridad del alcohol en gel contienen información detallada sobre el uso del producto y acciones a seguir ante emergencias, por lo cual deben estar disponibles para consulta en lugares cercanos a los puntos de uso, y de forma digital, a través del aplicativo web del Sistema Integrado de Gestión. Estas hojas son entregadas por el proveedor correspondiente.
- El almacenamiento del alcohol en gel debe realizarse en un ambiente fresco, seco y ventilado, lejos de fuentes de ignición y sin exponerse directamente al sol.
- En caso de amago o conato de incendio, extinguir con el uso de extintores de polvo químico seco, dióxido de carbono o espuma resistente al alcohol. Si se trata de fuegos de mayores proporciones, llamar a la brigada industrial contra incendio.
- P. Además, el personal debe observar si los compañeros tienen tos, o síntomas vinculados al COVID-19, evitando el contacto estrecho y saludos de manos.

11.6. Alojamiento del personal, espacios de recreación y servicio de alimentación

- A. Asegura la adecuación de alojamiento, hospedaje u habitación, propio o tercero, para contar con todas las medidas de higiene establecidas por el sector salud.
- B. El personal es alojado de manera que se minimice la concentración de personas en un solo lugar, de acuerdo con los nuevos aforos establecidos. Quedan prohibidas las reuniones en las habitaciones.
Los contratistas y concesionarios deben proveer la infraestructura y facilidades necesarias para que cada uno de sus trabajadores posea su propio espacio para pernoctar (al menos 6 m² por persona) debidamente aislado de espacios contiguos por medio de divisiones tipo mampara de plástico, madera u otro material sólido, excepto metal. El uso de camarotes está prohibido.
- C. La ropa sucia debe ser empaquetada en bolsas que proporcionará el servicio de lavandería para su manejo adecuado, se prohíbe dejar la ropa en el suelo. El servicio de lavandería debe emplear todo el EPP completo para manipular la ropa sucia, y evitar sacudirla en el ambiente.
- D. .
- E. En caso sea necesario alojar personal temporalmente en hoteles, Servicios No Industriales debe identificar el hospedaje respectivo que cuente con todas las medidas de higienes de salud establecidas por el sector salud y las consideraciones del presente procedimiento.
- F. Debe evaluarse en cada sede el cambio de modalidad de funcionamiento de los comedores, la cual puede ser por recojo o delivery de los alimentos, de ser factible se podría facilitar la ingesta de estos en las oficinas si las condiciones lo permiten.
- G. Los comensales respetan la distancia de 2 metros de separación durante la vigencia del procedimiento y se instalarán pantallas de separación entre comensales, de ser necesario se programan diversos turnos de funcionamiento

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 37 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	


a fin de evitar la concentración de comensales. Los carritos repartidores de ventas quedan suspendidos hasta el control de la pandemia. Los comedores que cuenten con equipos de horno microondas, deberán asegurar el distanciamiento de 2 metros entre equipos.

- H. Las mesa y silla son limpiadas y desinfectadas por el personal del comedor, inmediatamente después que un comensal concluye su uso. Debiendo terminar este protocolo para que un nuevo comensal pueda sentarse.
- I. El registro de los comensales debe realizarlo la empresa administradora del comedor a través del número de DNI o ficha, por lo cual, está prohibido que el personal emplee teclados para registro o use lapiceros de uso común para firmar.
- J. La dependencia de Servicios No Industriales gestiona y controla el cumplimiento de la limpieza y desinfección de las áreas de comedor, cocina, servicios higiénicos, vestuarios. Los comedores (incluido menaje) deben ser desinfectados antes y después de su uso.
- K. Servicios No Industriales debe evaluar en coordinación con la dependencia médica de la instalación correspondiente, la viabilidad que el servicio de comedor se realice por entrega a domicilio u oficina en casos de aislamiento.
- L. El personal, antes de ingresar al comedor debe lavar sus manos con agua y jabón o con una solución de alcohol en gel. No se permite ingresar a comedores con signos de falta de higiene en la ropa.
- M. El personal del comedor – cocina debe emplear equipos de protección respiratoria, lentes de seguridad, escudos faciales, guantes, así como otros exigidos por puesto, como las mallas para el cabello, entre otros.
- N. La dependencia Servicios Médicos controla al ingreso y término del turno la sintomatología de la COVID-19 en el personal que labora en comedores.
- O. Los utensilios deben ser lavados y desinfectados, utilizando agua caliente, detergente y jabón, según guía de limpieza y desinfección de INACAL y el estándar de limpieza, sanitización, desinfección y fumigación de PETROPERÚ. Asimismo, está prohibido compartir vasos y utensilios en refrigerios o al beber agua. Se procurará el empleo de utensilios (platos, vasos y cubiertos) descartables sólo durante esta coyuntura por COVID-19.
- P. Los alimentos deben estar debidamente protegidos de la exposición del ambiente externo.
- Q. Al servirse algún líquido (café, agua, infusión) o alimento, los comensales deben previamente desinfectar sus manos con alcohol en gel, el cual estará ubicado próximo.
- R. Con el objetivo de garantizar las condiciones de higiene en los comedores, Servicios No Industriales debe verificar que cumplan los requerimientos establecidos en la norma técnica N° NTS-142-MINSA/2018/DIGESA “Norma Sanitaria para Restaurantes y Servicios Afines”.

11.7. Tránsito, actividades del personal y reuniones


- A. Cada Gerencia es responsable del cumplimiento de las medidas de prevención/protección contra la COVID-19 en todo trabajo programado que se realice en sus instalaciones.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 38 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- B. Cada Gerencia entrega copia digital del presente procedimiento y la cartilla gráfica de medidas de prevención/protección contra la COVID-19 a sus trabajadores, contratistas, concesionarios y arrendatarios, quienes firmarán un acta de recepción y conocimiento de estas.
- C. Cada dependencia actualiza las matrices de identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles (IPERC), incluyendo el riesgo de contagio por COVID-19 y las medidas adoptadas para la prevención y control. La actualización de las matrices IPERC incluye a los trabajadores que se encuentran trabajando en modalidad remota o a distancia. Asimismo, las Gerencias responsables en conjunto con las dependencias de seguridad y servicios médicos deben actualizar sus planes de emergencias dada la coyuntura COVID-19.
- D. Todas las dependencias y contratistas deben actualizar sus matrices de identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles (IPERC) con el objetivo de incluir el análisis del riesgo de contagio de COVID-19, y determinar los controles de mayor eficacia en cada una de las actividades y situaciones de trabajo. Asimismo, este análisis debe ser incluido en la elaboración de los Análisis de Trabajo Seguro y emisión de los Permisos de Trabajo diarios.
- Es preciso recalcar que las matrices IPERC son trabajadas en conjunto con todo el personal involucrado en las actividades, y copia digital de las mismas es remitida a la dependencia QHSSE de la Operación.
- . El uso de protector respiratorio doble es obligatorio para todo el personal, contratistas, concesionarios y arrendatarios, así como, visitas y clientes. Así también, el empleo de protector facial es obligatorio donde exista aglomeración de personal y falta de circulación de aire. En el transporte en bus es obligatorio y doble protector respiratorio.
- E. El personal debe guardar todas las condiciones de orden, limpieza e higiene en las actividades de campo que realiza.
- F. Las charlas de seguridad de cinco minutos antes del inicio de labores, bajo ningún motivo promoverán agrupaciones de trabajadores excesiva, contacto entre ellos o distancias menores a 1.5 metros de distancia. Se sugiere dividir al personal en grupos más pequeños para poder brindar la mencionada charla.
- G. El personal debe practicar el lavado de manos con agua y jabón, que representa la técnica más eficaz para prevenir el contagio por COVID-19. En este sentido, los Contratistas deben habilitar puntos de lavado de manos con suministro de jabón dsinfectante líquido y papel toalla cerca de los puntos de trabajo de sus empleados. En el caso de PETROPERÚ, las dependencias de Servicios habilitarán este tipo de facilidades. Además, es requerido que estas áreas de aseo cuenten con letreros con la técnica correcta de lavado de manos.
- H. Se recomienda no emplear ascensores a menos que la distancia entre pisos sea mayor a tres niveles, y con un máximo de cuatro personas en la cabina (caso ascensores públicos y de carga de OFP) o una persona (caso ascensor ejecutivo de OFP, Talara, Oficinas Piura, Arequipa). Los ocupantes deben utilizar el codo para activar los botones del ascensor, o guantes, asimismo, deben ubicarse en los extremos de la cabina y mirando hacia el exterior.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 39 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- I. Donde sea practicable, es importante que las puertas permanezcan abiertas para que no exista contacto frecuente de las manos con los pomos de las puertas, y si se hace debe utilizarse la mano no diestra. Las dependencias de Servicios realizan la limpieza continua de las superficies de alto contacto para prevenir la COVID-19. En el caso de las tareas de campo, es indispensable que el personal utilice sus guantes de protección en todo momento.
- J. En caso de evacuación el personal debe procurar mantener el distanciamiento social y portar en todo momento su protección respiratoria.
- K. Cada Gerencia es responsable de capacitar a sus trabajadores en el contenido del presente procedimiento, haciendo uso de distintos medios de comunicación: videos, correo electrónico, cartillas, etc., evitando las reuniones presenciales.




Figura 9. Posicionamiento correcto dentro de cabina de ascensor

- L. Se debe evitar las reuniones presenciales. El personal debe utilizar los medios técnicos que permitan mantener una distancia entre los participantes, así tenemos: teléfono, video/teleconferencia, correo electrónico.
- M. No obstante, el personal se puede reunir presencialmente sólo en casos estrictamente necesarios y considerando el aforo del ambiente y respetando el distanciamiento social de 1.5 metros, además, el uso de protección respiratoria es obligatoria, y no se permite compartir bebidas o snacks durante su desarrollo. De ser posible, llevar a cabo las reuniones en lugares abiertos y ventilados.
- N. Cada Gerencia debe tomar las medidas pertinentes para continuar con el desarrollo de los programas de ambiente, seguridad y salud ocupacional, como, por ejemplo: PASST, modelo de gestión QHSSE, cumpliendo las medidas de prevención establecidas en el presente protocolo.
- O. El personal debe conservar y guardar apropiadamente los equipos de protección personal, de acuerdo con las instrucciones del fabricante, según corresponda.

11.7.1. Instalaciones portuarias

- A. Se deben cumplir los "Lineamientos Obligatorios para Desarrollar Procedimientos y Protocolos para Prevenir el Contagio del Coronavirus COVID-19 en las Instalaciones Portuarias", aprobados según Resolución de Presidencia de Directorio N° 0007-2020-APN-PD.
- B. Para el caso de trabajadores o contratistas en instalaciones portuarias, que por sus funciones tengan contacto con trabajadores extranjeros, tripulantes de buques de transporte de hidrocarburos, o deban abordar dichas embarcaciones:

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 40 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	


- solicitarán información a las Autoridades Portuarias y Sanitarias sobre las condiciones de salud de dicha tripulación y restringirán su contacto a lo estrictamente necesario,
 - antes de la llegada de la nave, coordinarán vía remota con la misma, las medidas de seguridad y salud necesarias contra la COVID-19,
 - cuidarán permanentemente las medidas de higiene y prevención, utilizando los medios de protección obligatorios: protector respiratorio, traje de protección biológica, lentes de seguridad, caretas de seguridad, guantes desechables, chaleco salvavidas, casco.
 - El buque debe asegurar la habitabilidad segura de todo el personal de Petroperú o contratistas que aborden, este personal debe abordar con todos los implementos de seguridad para asegurar el no contagio.
- C. En los casos que resulte necesario por razones operativas que trabajadores pernocten en el interior de buques o naves marítimas, la Gerencia Cadena de Suministro a través del Administrador de Contrato correspondiente, coordina que la embarcación contratada provea las garantías y cumpla las medidas preventivas del caso para que el trabajador no resulte contagiado de la COVID-19. En adición, dicho trabajador debe cumplir las medidas de seguridad y salud establecidas en la presente sección y documento.

11.7.2. Actividades fuera de las instalaciones

Todo trabajador que, por la naturaleza de sus funciones y por ser necesario para la continuidad del negocio o proyectos clave, acuda a instalaciones externas (lotes, instalaciones petroleras, municipio, etc.) debe tomar todas las medidas de prevención/protección contra la COVID-19 descritas en el presente procedimiento, además de las exigidas por los dueños de las otras instalaciones. En el caso del Oleoducto Norperuano, deberán cumplir con los siguientes requisitos cuando salen a realizar actividades fuera de las estaciones (a la tubería del oleoducto, derecho de vía, mantenimiento, patrullaje, emergencia, entre otros):

- Trabajadores desde su salida de la Estación deberán guardar el distanciamiento entre personas mayor a 1.5 metros y el uso de EPP respiratorios.
- Si utilizan una Unidad Vehicular deberán cumplir con el número máximo de pasajeros de acuerdo con el procedimiento vigente.
- Deberán usar en todo momento mascarilla y protector facial de cara completa. Además, deberá contar con stock de EPPs si se abandona la instalación por varios días (protectores respiratorios).
- Cada trabajador deberá disponer de un recipiente individual para abastecerse de agua para su hidratación y utensilios personales. Asimismo, debe portar su alcohol el gel personal y jabón.
- En caso de los trabajos que involucren romper el distanciamiento mayor a 1.5 mts., deberán usar equipos de protección completa, los cuales deberán ser supervisados y revisados, procurando que se encuentren íntegros. Al finalizar, su jornada laboral o cuando estos se encuentren deteriorados, estos deberán eliminarse de manera diferenciada, como residuo peligroso.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 41 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- Al retorno del trabajador a la Estación deberá tomársele la temperatura y ser evaluado por el Médico de la estación, quien determinará su condición de salud. En caso requiera aislamiento, deberá cumplirla en su habitación, donde será evaluado diariamente por el personal de salud, y su alimentación será llevada a su habitación, cumpliendo los protocolos de distanciamiento.
- Se debe establecer un horario de alimentación diferenciado de este personal, respecto a los demás trabajadores que permanecen en la Estación o llevarlo los alimentos a su zona de vivienda, evitando el contacto con los otros trabajadores de la Estación.

11.7.3. Protocolo de ingreso de personal que no pernocta en las estaciones del Oleoducto Nor Peruano:


En este grupo se incluye a:

- Personal que vive en las poblaciones aledañas a las Estaciones, pero que labora dentro de las instalaciones.
- Personal que conduce las movilizaciones de traslado de trabajadores: aéreo, fluvial o terrestre.
- Personal que ingresa a realizar una labor puntual, menor a 24 horas.
- Personal que ingresa a cumplir función fiscalizadora, visita o protección (SUNAFIL, FISCALÍA, MINSA, ESSALUD, entre otros).

Estos trabajadores deberán cumplir con las siguientes medidas:

- Prueba de antígeno con una antigüedad no mayor a 72 horas a su ingreso.
- Deben cumplir con las Medidas de Bioseguridad de manera estricta: Distanciamiento social, Lavado de Manos, y Uso de Equipos de Protección Personal (EPP), dentro de las instalaciones de PETROPERU.
- Debe restringirse el contacto con los trabajadores que pernoctan en la Estación, pero si es muy necesario realizar alguna coordinación, se deben cumplir con las Medidas de distanciamiento y uso de Equipos de Protección Personal completos y adecuados.
- Deben contar con puntos de desinfección de manos, con agua, jabón y papel descartable.
- Los lugares de alimentación de este personal deben ser adecuados, ventilados, que cumplan con las distancias entre los comensales, sin llegar a congestionarse. En caso se use el Comedor de la zona de vivienda de la estación, deberán usarlo en un horario diferenciado del resto de trabajadores.
- Uso de los Servicios Higiénicos deben ser de uso exclusivo de este personal, deben tener una dotación adecuada de agua, jabón líquido y papel toalla descartable. Igualmente, no debe haber conglomeración durante su uso.
- Deberá asegurarse la disposición de agua para cada trabajador que permita su hidratación adecuada.
- En caso necesiten usar temporalmente ambientes de trabajo comunes con el personal de la Estación, deberán realizar la desinfección antes y después de cada jornada laboral.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:


	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 42 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- Durante su traslado del/a las instalaciones de PETROPERÚ, deberán cumplirse las medidas de distanciamiento, y el número máximo permitido en la movilidad. Así mismo, deberán usar sus EPP adecuados y obligatorios (mascarilla y escudo facial).
- En caso los EPP se encuentren dañados o rotos deberán cambiarse inmediatamente.
- Deberán contar con un Supervisor o Encargado de Seguridad que vigile el cumplimiento de estas medidas.
- En caso de incumplimiento de alguna de estas medidas antes señaladas, no podrá ingresar o será retirado de nuestras instalaciones.
- Si los trabajadores deben ingresar a más de una Estación, cuya estancia acumulada supere las 72 horas, deberá cumplir con la cuarentena controlada previo a su ingreso. Así mismo en todos los casos se deberá asegurar un traslado seguro entre las Estaciones, evitando el contacto con personas ajenas a la Estación, caso contrario no podrán ingresar a la Estación.

11.8. Sensibilización para la prevención de la COVID-19.


- La Gerencia Departamento Comunicaciones elabora un plan interno de comunicaciones para mantener informado al personal respecto al control de la COVID-19 en el Perú, y con el objetivo de:
 - Brindar información sobre la COVID-19 y medidas de prevención y protección laboral.
 - Uso obligatorio de mascarillas durante la jornada laboral y otro EPP que corresponda.
 - Sensibilizar en la importancia de reportar tempranamente la presencia de sintomatología de la COVID-19.
 - Facilitar medios para responder a las inquietudes de los trabajadores respecto a la COVID-19.
 - Educar permanentemente en medidas preventivas, para evitar el contagio por COVID-19 dentro del centro de trabajo, en la comunidad y en el hogar.
 - Educar sobre la importancia de prevenir diferentes formas de estigmatización.
 - Promover el uso de medios digitales para evitar la contaminación indirecta de la COVID-19 por uso de papeles, bolígrafos, carpetas, entre otros.
- Para estos fines se considera la instalación de afiches en los puntos de acceso y áreas de riesgo, publicaciones en los periódicos murales, entrega de cartillas, mailing, perifoneo de mensajes preventivos periódicos, entre otros recursos adicionales que deberán ser coordinados con el área o representante de Comunicación Interna de cada sede.
- Adicionalmente, la Gerencia Departamento Comunicaciones elabora un plan de comunicaciones externas, con el propósito de informar a las comunidades aledañas y partes interesadas las medidas que adopta la Empresa para evitar la propagación de la COVID-19, y para asegurar el abastecimiento de combustibles en todo el territorio nacional.
- El comité y subcomités de SST participarán en la elaboración de los planes de comunicaciones.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 43 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- E. PETROPERÚ realiza la difusión y sensibilización en la prevención de la COVID-19, mediante mensajes y videos por correo electrónico, así como, señalización en las distintas sedes a fin de garantizar el cumplimiento de los lineamientos establecidos. Un extracto del material utilizado se puede consultar en los anexos del presente documento.
- F. Es preciso mencionar que Gerencia Departamento Comunicaciones, en coordinación con las dependencias de Servicios Médicos, Seguridad y Salud Ocupacional, el Comité y Sub-Comités de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como, el soporte de Gerencia Departamento Tecnologías de la Información, lidera la sensibilización y capacitación en los siguientes temas de forma mínima:
- Información sobre el COVID-19
 - Medidas de prevención y protección contra el COVID-19 en el trabajo, hogar y comunidad: lavado y desinfección de manos, métodos correctos para toser o estornudar, prohibición de tocarse el rostro, uso de protección respiratoria de acuerdo con nivel de riesgo, etc.
 - Importancia de reportar sintomatología COVID-19 tempranamente, medios existentes para reporte y consultas.
 - Prevención de distintas formas de estigmatización
 - Otros temas
- G. Cualquier inquietud de los trabajadores respecto al presente plan o el COVID-19, podrá ser atendida por su Supervisor inmediato, personal de Servicios Médicos o de Seguridad y Salud Ocupacional, Comité o Sub-Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con su competencia, y a través de los medios habilitados por la Empresa: llamadas telefónicas, correos, teleconferencia, entre otros. Igualmente, personal contratista, concesionario, inquilino, clientes o visitantes pueden realizar las consultas mediante sus áreas de salud y seguridad, supervisores de contacto o directamente por medio de las dependencias de Servicios Médicos y Seguridad y Salud Ocupacional de PETROPERÚ.
- H. Las capacitaciones presenciales están suspendidas, así como, el uso de auditorios para otras actividades con público. En su reemplazo se realizarán capacitaciones virtuales. Sólo se permitirán las capacitaciones presenciales por reciente contratación (inducciones), por cambios en la función, puesto de trabajo o en la tipología de la tarea, o por motivos estrictamente necesarios para la continuidad operativa; en ambientes ventilados, respetando el distanciamiento social de 1.5 metros, el aforo, el uso de protección respiratoria.
- I. Respecto a los cursos de inducción, matriz IPERC, ATS y Permisos de Trabajo, estos serán dictados de forma virtual a cargo de la dependencia QHSSE y Salud Ocupacional de la Operación.
- J. Cada Gerencia es responsable que su personal se registre en la plataforma de Inducción QHSSE virtual para participar y aprobar dicha capacitación.
- K. Como requisito para el retorno a labores, los trabajadores de PETROPERÚ deben completar el curso virtual “Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional contra el COVID-19 en PETROPERÚ”. Por su parte, los contratistas, arrendatarios y concesionarios deben llevar el curso virtual “Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional contra el COVID-19 en PETROPERÚ”.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 44 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

11.9. Vigilancia Médica

11.9.1. Casos sospechosos / Contactos directos COVID-19

Ante el hallazgo de casos sospechosos de infección por COVID-19 dentro de las instalaciones de PETROPERÚ o ante la notificación de posible caso por parte de alguno de nuestros trabajadores bajo las modalidades laborales remotas (no presenciales), se iniciará de forma inmediata la Vigilancia Epidemiológica a cargo del personal de salud responsable de la sede.

Esta Vigilancia se iniciará con el llenado del formato de Ficha Epidemiológica realizada por el Personal de Salud de la empresa, formato que incluye la recolección de síntomas y signos asociados a un cuadro COVID-19, así como, los posibles contactos directos domiciliarios y/o laborales.

La Vigilancia Médica se continuará de manera diaria bajo seguimiento clínico a distancia (vía telefónica), consultando sobre el estado de salud del trabajador y los contactos domiciliarios; información que quedará registrada bajo el formato de Seguimiento Casos Sospechosos o Diagnósticos COVID-19 (Anexo 06).

En caso, el trabajador sea captado como Caso sospechoso en las instalaciones de la Empresa, será evaluado de forma inicial por el personal de salud a cargo de la sede y se coordinará su traslado a un Centro Asistencial autorizado para la detección, diagnóstico y/o tratamiento COVID-19. De forma inmediata se iniciará la identificación de los Contactos directos laborales por parte del Médico Ocupacional, quienes ingresarán también a la Vigilancia Epidemiológica respectiva.

Desde ese momento, se entiende que el trabajador ya sea bajo modalidad presencial o remota, ha iniciado el Aislamiento Domiciliario establecido por el MINSA a fin de evitar la posible propagación de COVID-19.

El trabajador, bajo cualquier modalidad laboral, una vez en el Centro Asistencial se someterá a la evaluación clínica y requerimiento de exámenes auxiliares (prueba antigénica o molecular, radiografía o tomografía de tórax, otros) indicados por el médico del centro receptor, el cual deberá responder a los lineamientos establecidos por el Ministerio de Salud para el diagnóstico COVID-19. Del mismo modo, el trabajador será responsable de cumplir con las indicaciones de tratamiento y reevaluación.


El Centro Asistencial que brinde la atención al trabajador, será responsable de notificar a la autoridad de salud de la sospecha, así como de las pruebas de laboratorio (antígeno y/o molecular) realizadas y los resultados positivos obtenidos, para que a través del Ministerio de Salud apliquen las medidas de seguimiento epidemiológico correspondiente a los casos diagnosticados.

Para el ingreso al ONP, se aplicará el Protocolo establecido en el anexo 06, el cual es obligatorio para trabajadores propios, contratistas o visitas, que ingresan a alguna de las Estaciones del ONP.

11.9.2. Seguimiento de Enfermedades Crónicas:

En caso los trabajadores que presenten comorbilidades deberán asegurar su atención médica periódica a través de los centros médicos afiliados a los

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 45 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

Programas Médicos de la Empresa, procurando un oportuno abastecimiento de medicinas, en caso requieran.

Se deberá mantener un seguimiento al personal considerado como población de riesgo que presentan comorbilidades, a través del Servicio de Salud y de Bienestar Social, brindando al trabajador un número de contacto para que comunique oportunamente la aparición de algún síntoma o signo relacionado al COVID-19. Con esta comunicación se reforzará el concepto de aislamiento domiciliario obligatorio de esta población.

En caso el trabajador reporte algún signo o síntoma relacionado al COVID-19, se comunicará con el Médico Ocupacional de la empresa, para iniciar la Vigilancia Médica como caso sospechoso de COVID-19.

11.9.3. Soporte Psicológico y Social

Dirigido a todos los trabajadores de PETROPERÚ, que se encuentren realizando trabajo presencial, mixto, remoto o con descanso compensatorio (en este último caso con consentimiento del trabajador). Consiste en brindar el soporte Psicológico y Social, basado en el contexto de la COVID-19, siendo los principales temas para brindar apoyo:

- Manejo de la ansiedad,
- Buena convivencia familiar,
- Efectos psicológicos generados por el aislamiento,
- Respuesta al estrés frente a un posible contagio de COVID-19.

Este soporte psicológico y social se debe extender durante el proceso de contagio hasta su recuperación.

11.9.4. Exposición a Factores de Riesgo Disergonómicos y Psicosociales


Las medidas que la Empresa ha determinado para controlar los factores de riesgo disergonómico y psicosocial generados en el contexto de la pandemia COVID-19, comprenden actividades preventivas promocionales de la salud como son charlas, capacitaciones y talleres virtuales, ejecución de pausas activas en el puesto de trabajo, mailing, publicaciones, soporte psicológico y social a cargo de profesionales, control médico, entre otros.

11.10. Seguimiento y control

11.10.1. Verificación y reporte

- A. Los Gerentes Nivel 2 y 3 de la Organización, habilitados para trabajo presencial o en caso contrario a quien deleguen, verifican en las zonas de trabajo aleatoriamente el cumplimiento del presente procedimiento, especialmente durante los horarios ingresos de trabajadores y consumo de alimentos, de tal manera que puedan identificar oportunidades de mejora al presente procedimiento.
- B. Los supervisores o encargados de seguridad de las contratistas verificarán continuamente el cumplimiento de las medidas de bioseguridad haciendo uso de

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 46 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- formatos de inspección, checklists, auditorías, etc. Los administradores de contratos monitorearán semanalmente que esta verificación se cumpla.
- C. Asimismo, las Gerencias, dependencias de QHSSE y Servicios Médicos de cada operación son responsables de efectuar seguimiento y monitoreo a las medidas de prevención/protección contra la COVID-19 según lo indicado en el presente procedimiento.
 - D. El responsable de cada operación reporta semanalmente el avance en la implementación de los controles y medidas de seguridad y salud ocupacional contra la COVID-19, para lo cual empleará un formato tipo check-list que facilitará la dependencia QHSSE correspondiente (anexo 12).
 - E. Gerencia QHSSE gestiona la implementación de un servicio de Agentes de Bioseguridad que coadyuven en el control y cumplimiento de las medidas de seguridad y salud ocupacional contra la COVID-19.
 - F. Cualquier caso sospechoso será notificado de inmediato a la dependencia de Servicios Médicos para que active el procedimiento de pacientes sospechosos de COVID-19.
 - G. Servicios Médicos realiza seguimiento de la evolución y control de la pandemia por COVID-19, reportando diariamente a la Alta Administración.
 - H. La vigilancia médica de casos sospechosos y/o confirmados de contratistas debe ser realizada por las empresas contratistas, quienes deben informar diariamente a PETROPERÚ su evolución (dependencia de Servicios Médicos, anexo 05).
 - I. De presentarse casos de personal contratista que presente sintomatología respiratoria dentro de su jornada laboral, la empresa contratista reportará inmediatamente a PETROPERÚ y coordinará el traslado del trabajador hacia su domicilio o un centro de salud, de acuerdo con las normativas del Ministerio de Salud.
 - J. Cualquier inquietud de los trabajadores respecto al presente procedimiento o la COVID-19, podrá ser atendida por su Supervisor inmediato, personal de Servicios Médicos o de Seguridad y Salud en el Trabajo, de acuerdo con su competencia, y a través de los medios habilitados por la empresa: llamadas telefónicas, correos, teleconferencia, entre otros.


11.10.2. Lecciones aprendidas

El Comité de Crisis liderado por la Gerencia General será responsable de identificar y consolidar las lecciones aprendidas una vez culminada la emergencia, a fin de difundirlas y tenerlas presentes para próximas emergencias similares.

XII. Precisiones

- A. Gerencia General determina la vigencia del Comité de Crisis y presente procedimiento.
- B. Toda charla informativa efectuada debe ser registrada y documentada.
- C. En las sedes que no cuenten con dependencia de Servicios, la ejecución y gestión de lo establecido en el presente procedimiento recae directamente en el Supervisor o Jefe responsable de la instalación. Asimismo, en el caso de


Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	<p>PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ</p>	<p>PLAN Versión : v.4 Página : 47 de 50</p>
	<p>PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.</p>	

contratistas, concesionarios y arrendatarios, la responsabilidad recae en el área que tenga haga sus veces.

- D. En el caso de las mujeres gestantes, se recomienda no diferir el descanso pre natal correspondiente, por la posibilidad de que se presenten mayores complicaciones en este periodo.
- E. Las trabajadoras que se encuentran en estado de Gestación no deberán realizar labor presencial o mixta. Asimismo, las trabajadoras que se encuentran brindando Lactancia Materna, hasta que cumpla un año de edad de su menor hijo.
- F. En los casos que las Gerencias tengan limitaciones de personal para el desarrollo de sus labores críticas, podrán solicitar a la Gerencia Gestión de Personas la continuidad de los turnos extraordinarios (doce horas) o la extensión del régimen en ruta (Oleoducto). Asimismo, Gerencia Gestión de Personas definirá los horarios de trabajo más adecuados.
- G. Los ingresos de personal a las Estaciones del Oleoducto Nor Peruano estarán precedidos de un periodo de cuarentena, en el cual personal médico evaluará el desarrollo de algún síntoma de la COVID-19 y aplicará las pruebas de descarté correspondiente. Gerencia Departamento Oleoducto seleccionará los lugares de cuarentena en coordinación con la Jefatura Servicios Médicos, asimismo, coordinará con Gerencia Gestión de Personas la modificación de los regímenes de ruta. Los contratistas y terceros también deben pasar periodo de cuarentena, gastos que serán asumidos por estas empresas.
- H. Servicios Médicos tiene especial cuidado con las personas con IMC mayor a 30, promoviendo medidas orientadas a reducir el riesgo, tales como, control de peso, alimentación saludable, actividad física, entre otras, orientadas a reducir el riesgo en el trabajo.
- I. Los contratistas, arrendatarios y concesionarios deben presentar a su Administrador de Contrato evidencias del registro o envío de su Plan COVID-19 ante el Ministerio de Salud, asimismo, deben remitirle copia digital del mismo.
- J. Los contratistas, arrendatarios y concesionarios deben cumplir las medidas de seguridad y salud ocupacional contra la COVID-19 indicadas en el presente documento, incluyendo: limpieza y desinfección de personas, ambientes de trabajo, medios de transporte, revisión de la matriz IPERC, revisión del Plan de Emergencias en la coyuntura actual, higiene del personal, dotación de equipos de protección personal, alcohol en gel, etc.
- K. Es responsabilidad del contratista, arrendatario o concesionario proveer los medios y recursos necesarios para asegurar el cumplimiento de las medidas de prevención contra la COVID19. En caso de incumplimiento, se considera falta grave y se prohibirá el ingreso a las instalaciones de forma inmediata.
- L. En el caso de las **áreas liberadas**, los contratistas del PMRT deberán preparar y cumplir el Plan para Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19 en el Trabajo, de acuerdo con lo indicado en R.M. N° 972-2020-MINSA, así como el DS-080-2020-PCM y lo dispuesto por otras normas legales que se emitan referidas a medidas de seguridad y salud contra la COVID-19. Fuera del alcance de las áreas liberadas, se aplica lo estipulado en el presente plan de forma mínima.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
<p>ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.</p>			Fecha:


	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 48 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- M. Gerencia Tecnologías de la Información incluirá un acceso directo al Plan COVID-19 en los escritorios de las computadoras asignadas a los trabajadores.
- N. Los contratistas de transporte de personal deben pasar los controles preventivos a pesar de que no ingresen a las instalaciones, es decir: control de temperatura al llegar a la instalación, pruebas COVID-19 cada 28 días, presentación de declaración jurada de salud COVID-19, limpieza y desinfección de manos, entre otros.
- O. La concentración del alcohol para la limpieza y desinfección de las manos debe estar entre 60% y 80%.

XIII. CONTROL DE CAMBIOS


- I. Se incluyó el avance de la vacunación en el Perú.
- III. Se actualizaron los datos de la empresa.
- IV. Se actualizó la base normativa, eliminando aquellas normas derogadas.
- V. Se actualizaron las definiciones.
- VII. Se actualizó la nómina de personal según riesgo a la COVID-19
- VIII. Se revisaron las funciones de Servicios Médicos, así como, las correspondientes a las jefaturas. En el caso de los trabajadores se precisó su participación de las pruebas de monitoreo COVID-19 programadas por la empresa, así como, el registro de la vacunación contra la COVID-19 en el aplicativo de la Empresa.
- IX. Se modificó el presupuesto destinado a Servicios Temporales - Personal médico de apoyo. Así también, se incluyó el enlace web al reglamento de contrataciones vigente.
- 10.1. Se precisaron los conceptos de fase de retorno al trabajo presencial, actualizándose igualmente el diagrama de retorno a labores.
- 10.1. Se definió que para ingresar a efectuar labor presencial, es requisito que los contratistas, arrendatarios, concesionarios o clientes presente una prueba de antígeno, en lugar de una prueba rápida.
- 10.2. Se actualizó el proceso de reincorporación al trabajo, precisándose que para los casos sospechosos y contactos directos se aplicará el protocolo de caso descartado.
- 10.3. En relación al regreso o reincorporación del grupo de riesgo, se definió que los contratistas, concesionarios, arrendatarios o clientes del grupo de riesgo deberán presentar la validación de ingreso por parte del médico ocupacional de su empresa.
- 11.1. Se precisó que el uso de ambientes de recreación, clubes, gimnasios, canchas deportivas, etc. respetará los aforos indicados por el Gobierno.
- 11.2. Se precisa que el EPP mínimo para el personal de limpieza incluyen lentes de seguridad, eliminándose el escudo facial.
- 11.3.1. Se agregó la evaluación médica presencial.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 49 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

- 11.3.2. Se indicó que los trabajadores, contratistas, concesionarios e inquilinos, pasarán pruebas de antígeno antes de ingresar a laborar y con una frecuencia de 28 días, independientemente del nivel de riesgo COVID-19.
- 11.3.4. En el control de ingreso se precisó el uso de doble protector respiratorio y lentes de seguridad (este último en área operativas). Se elimina el uso de protector facial.
- Así también, se precisó que en caso se detecte un caso de temperatura mayor o igual a 38.5°C comunicará inmediatamente al servicio de vigilancia médica COVID-19.
- Adicionalmente, se eliminó el uso de pediluvios en el ingreso a las instalaciones y en los accesos a los edificios internos.
- 11.3.6. Se eliminó la obligación de los proveedores a limpiar y desinfectar sus mercaderías y productos que entregan en las instalaciones.
- 11.3.7. Las visitas pueden ser autorizadas mínimo por niveles 4B o coordinadores. Por otra parte, se eliminaron: la restricción de atención por mediodía de trámite documentario, así como, el ingreso de practicantes.
- 11.4. Para el caso de transporte, se definió que la empresa se acogerá a las directivas establecidas por el Gobierno, en lo relacionado a transporte terrestre, acuático y aéreo.
- Así también, se precisa que en el caso de las Estaciones del Oleoducto Norperuano, se podrá hacer uso del 100% de capacidad de las camionetas, siempre que el personal que haya cumplido con el protocolo de cuarentena controlada.
- Adicionalmente, se eliminó la restricción de viajes interprovinciales y al extranjero.
- 11.6. Se eliminó la prohibición del uso de ambientes de entretenimiento, los cuales se registrarán de acuerdo a los aforos autorizados por el Gobierno central. Asimismo, se eliminó la restricción que los alimentos deban ser cocidos necesariamente.
- 11.7. Respecto al uso de protector facial, se precisó que sólo es obligatorio en lugares donde exista aglomeración de personal y falta de circulación de aire. Se recalcó que para el transporte en bus y acceso a naves es obligatorio, al igual que el doble protector respiratorio. Asimismo, se eliminó la restricción para conversar en pasillos dentro de las instalaciones.
- 11.7.3. Se agregó al personal que conduce movilidades de traslado de trabajadores, así como, la aplicación de pruebas de antígeno. También se precisó que si los trabajadores deben ingresar a más de una Estación, cuya estancia acumulada supere las 72 horas, deberán cumplir con la cuarentena controlada previo a su ingreso.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha:

	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN PETROPERÚ	PLAN Versión : v.4 Página : 50 de 50
	PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.	

XIV. **ANEXOS**

Enlace para consulta y/o descarga de los archivos:

[CLIC AQUÍ](#)

- ANEXO 01: DIRECCIONES DE LAS INSTALACIONES DE PETROPERÚ
- ANEXO 02: NÓMINA DE TRABAJADORES POR RIESGO DE EXPOSICIÓN COVID-19
- ANEXO 03: DECLARACIÓN JURADA DE SALUD COVID-19
- ANEXO 04: FICHA RESUMEN DIGITAL DE EVALUACIÓN COVID-19 PARA CONTRATISTAS
- ANEXO 05: FORMATO DE ENTREVISTA Y SEGUIMIENTO DE CASOS COVID-19
- ANEXO 06: FLUJOGRAMAS: RETORNO A LABORES, INGRESO ONP, CASO SOSPECHOSO Y CONTACTO DIRECTO
- ANEXO 07: MATERIAL DE DIFUSIÓN PARA PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19
- ANEXO 08: LINEAMIENTO LINA1-073 "MEDIDAS Y ACCIONES PARA EL PERSONAL QUE RETORNE A LABORAR EN FORMA PRESENCIAL A PETROPERÚ"
- ANEXO 09: PROCEDIMIENTO PROA1-359 "PROTOCOLO CORPORATIVO DE LIMPIEZA, SANITIZACIÓN, DESINFECCIÓN Y FUMIGACIÓN EN PETROPERÚ ANTE EL COVID-19".
- ANEXO 10: NÓMINA DE PROFESIONALES DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y SALUD.
- ANEXO 11: LINEAMIENTO LINA1-075 "MEDIDAS A ADOPTAR PARA EL RETORNO A LABOR PRESENCIAL DE POBLACIÓN DE RIESGO EN LAS FASES 0,1 Y 2.
- ANEXO 12: CHECKLIST DE IMPLEMENTACIÓN DE CONTROLES COVID-19
- ANEXO 13: FORMATOS DE INSPECCIÓN DE BIOSEGURIDAD.
- ANEXO 14: CONTROL DE ENTREGA DE EQUIPOS DE PROTECCIÓN RESPIRATORIA.
- ANEXO 15: PROFESIONAL DE SALUD DEL SERVICIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO POR TAMAÑO DE EMPRESA.
- ANEXO 16: TÉCNICA DE LAVADO Y DESINFECCIÓN DE MANOS, LIMPIEZA DE CARETAS.
- ANEXO 17 - PROA1-060 "GESTIÓN Y MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS" – ANEXO 3.
- ANEXO 18 – PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN EL PROYECTO DE MODERNIZACIÓN DE LA REFINERÍA TALARA (PMRT).
- ANEXO 19 – PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA COVID-19 EN LA CONCESIÓN SUR OESTE DE GAS NATURAL.

Elaborado	Revisión 1	Revisión 2	Aprobado
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			Fecha: