

BASES ESTÁNDAR DE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

 *Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



*SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD - DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE*

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)

7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

1. Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
2. La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.



Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio 2021, noviembre 2021 y diciembre 2021



**BASES ESTÁNDAR DE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS**

**SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA
N°05-2022-OEC/MSB-1**

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

**CONTRATACION ANUAL DEL SEGURO OBLIGATORIO DE
ACCIDENTE DE TRANSITO (SOAT) PARA VEHICULOS Y
MOTOCICLETAS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA**

2022

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

- Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y el resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta la fecha y hora señalada en el calendario, de forma ininterrumpida. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.



Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitado ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Cómo participar en un proceso de Subasta Inversa Electrónica (SEACE v3.0)" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

Para registrarse como tal, el proveedor debe:

- a) Ingresar al SEACE con el usuario y contraseña contenidos en el Certificado SEACE, asignado al momento de efectuar su inscripción en el RNP.
- b) Declarar la aceptación de las condiciones de uso del sistema para participar en la Subasta Inversa Electrónica. Para tal efecto, y con carácter de declaración jurada, deberá aceptar el formulario que le mostrará el SEACE.

1.4. REGISTRO DE OFERTAS

Los documentos que acompañan a las ofertas, se presentan en idioma español. Cuando los documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción por traductor público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

El monto de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluyen en su oferta los tributos respectivos

El monto total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales.

Para registrar su oferta a través del SEACE el participante debe:

- a) Registrar los datos de su representante legal en el formulario correspondiente. De presentarse en consorcio, debe consignar los datos del consorcio, incluyendo los del representante legal común.
- b) Adjuntar el archivo digital conteniendo los documentos escaneados de su oferta, de acuerdo a lo requerido en las bases, según los literales a), b) c) y e) del artículo 52 del Reglamento y los requisitos de habilitación, exigidos en la Ficha Técnica y/o documentos de información complementaria publicados a través del SEACE, así como en la normativa que regula el objeto de la contratación con carácter obligatorio, según corresponda.
- c) Registrar el monto total de la oferta o respecto del ítem al cual se presenta, el cual será utilizado por el sistema para dar inicio al periodo de lances en línea. En los procesos convocados bajo el sistema a precios unitarios, el precio unitario se determina al momento del perfeccionamiento del contrato con base al monto final de la oferta ganadora.

El participante puede realizar modificaciones a la oferta registrada sólo hasta antes de haber confirmado su presentación. En los procedimientos según relación de ítems, el registro se efectúa por cada ítem en el que se desea participar, mediante el formulario correspondiente.

1.5. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

El participante debe presentar su oferta a través del SEACE. Para tal efecto, el sistema procederá a solicitarle la confirmación de la presentación de la oferta para, de hacerse así, generar el respectivo aviso electrónico en la ficha del procedimiento, indicando que la oferta ha sido presentada.

En la Subasta Inversa Electrónica convocada según relación de ítems, la presentación de ofertas se efectúa en una sola oportunidad y por todos los ítems registrados.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

1.6. APERTURA DE OFERTAS Y PERIODO DE LANCES

Esta etapa se desarrolla a través de los siguientes dos ciclos consecutivos:

1.6.1 APERTURA DE OFERTAS

El sistema realiza esta etapa en la fecha y hora señalada en el cronograma publicado en el SEACE. Para tal efecto, verifica el registro y presentación de dos (2) ofertas como mínimo por ítem, para continuar con el ciclo de periodo de lances, caso contrario, el procedimiento es declarado desierto.

1.6.2 PERIODO DE LANCES

El periodo de lances permite a los postores mejorar los montos de sus ofertas a través de lances sucesivos en línea. La mejora de precios de la oferta queda a criterio de cada postor. Para tal efecto, el postor debe realizar lo siguiente:

- a) Acceder al SEACE, a través de su usuario y contraseña, en la fecha y hora indicadas en el calendario del procedimiento.
- b) Ingresar a la ficha del procedimiento y seguidamente acceder a la opción mejora de precios.
- c) Hacer efectiva su participación en la mejora de precios mediante lances en línea. Para ello el postor visualizará el monto de su oferta, mientras que el SEACE le indicará si su oferta es la mejor o si está perdiendo o empatando la subasta hasta ese momento.

El postor puede mejorar su propia oferta durante el periodo establecido en el calendario del procedimiento. Está obligado a enviar lances siempre inferiores a su último precio ofertado.

Cinco (5) minutos antes de la finalización del horario indicado en el calendario del procedimiento para efectuar los lances en línea, el sistema enviará una alerta indicando el cierre del periodo de lances, durante el cual los postores pueden enviar sus últimos lances. Cerrado este ciclo no se admitirán más lances en el procedimiento.

1.7. DETERMINACIÓN DEL ORDEN DE PRELACIÓN

Una vez culminada la etapa de apertura de ofertas y periodo de lances, el sistema procesa los lances recibidos del ítem o ítems de la Subasta Inversa Electrónica, ordenando a los postores por cada ítem según el monto de su último lance, estableciendo el orden de prelación de los postores.

Para efectos de conocer el ganador del proceso, el sistema genera un reporte con los resultados del ciclo del periodo de lances, permitiendo a la Entidad visualizar el último monto ofertado por los postores en orden de prelación, lo cual quedará registrado en el sistema.

En caso de empate, el sistema efectúa automáticamente un sorteo para establecer el postor que ocupa el primer lugar en el orden de prelación.



1.8. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Una vez generado el reporte señalado en el numeral anterior, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe verificar que los postores que han obtenido el primer y el segundo lugar hayan presentado la documentación requerida en las bases. En caso de subsanación, se procederá de conformidad con lo señalado en el artículo 60 del Reglamento y la Directiva sobre "Procedimiento de Selección de Subasta Inversa Electrónica", quedando suspendido el otorgamiento de la buena pro.

En caso que la documentación reúna las condiciones requeridas por las bases, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro al postor que ocupó el primer lugar. En caso que no reúna tales condiciones, procede a descalificarla y revisar las demás ofertas respetando el orden de prelación.

Para otorgar la buena pro a la oferta de menor precio que reúna las condiciones exigidas en las bases, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe verificar la existencia, como mínimo, de dos (2) ofertas válidas, de lo contrario declara desierto el procedimiento de selección.

En el supuesto que la oferta de menor precio supere el valor estimado de la convocatoria, para efectos que el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorgue la buena pro debe contar con la disponibilidad presupuestal correspondiente y la aprobación del Titular de la Entidad, que no puede exceder de cinco (5) días hábiles, contados desde la fecha prevista en el calendario para el otorgamiento de la buena pro, bajo responsabilidad. Tratándose de compras corporativas el referido plazo como máximo es de diez (10) días hábiles

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, elabora el acta de otorgamiento de la buena pro con el resultado del primer y segundo lugar obtenido por cada ítem, el sustento debido en los casos en que los postores sean descalificados, detallando asimismo las subsanaciones que se hayan presentado. Dicha acta debe ser publicada en el SEACE el mismo día de otorgada la buena pro.

1.9. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

El consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento en el SEACE, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación; salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso se produce a los ocho (8) días hábiles de la notificación de dicho otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro, salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso el plazo es de ocho (8) días hábiles.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar, salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso el plazo es de ocho (8) días hábiles.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

Importante

- En los contratos periódicos de prestación de servicios que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento.*
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

3.2.2. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.



3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con en el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete(7) días de producida la recepciónsalvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN



(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)


CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BORJA.
RUC N° : 20131373741.
Domicilio legal : Avenida Joaquin Madrid N°200 - Urbanización Papa Juan XXIII.
Teléfono: : 01 - 612 5555 anexo 226.
Correo electrónico: : Apoyoul43@msb.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **CONTRATACION ANUAL DEL SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTE DE TRANSITO (SOAT) PARA VEHICULOS Y MOTOCICLETAS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA.**



N°	DESCRIPCIÓN	ITEM	CANTIDAD	UNIDAD MEDIDA
1	CONTRATACION ANUAL DEL SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTE DE TRANSITO (SOAT) PARA VEHICULOS Y MOTOCICLETAS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA	SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTE DE TRANSITO (SOAT)	218	UNIDAD

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N°14-2022-UL-OAF-MSB el 10 de marzo de 2022.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

08 - Impuestos Municipales.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en los Términos de Referencia y los Requisitos de Habilitación, que forman parte de la presente sección en los Capítulos III y IV.

1.8. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de solicitar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar en la caja de la Municipalidad de San Borja ubicado en Avenida Joaquín Madrid N°200 - Urbanización Papa Juan XXIII, el lugar de entrega será en la Unidad de Logística, el cual tendrá un costo de reproducción de S/ 5.00 (Cinco con 00/100 soles).

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.9. BASE LEGAL

- Ley N° 31365 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Ley de Contrataciones del Estado N° 30225, modificado con Decreto Legislativo N° 1444 y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado con Decreto Supremo N° 377-2019-EF.
- Directiva N° 001-2019-OSCE/CD –Bases y solicitudes de expresión de Interés estándar para los procedimientos de selección.
- Directiva N° 004-2019-OSCE/CD - Disposiciones Sobre el Contenido del Resumen Ejecutivo de las Actuaciones Preparatorias.
- Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA "Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a SARS-CoV-2", así como, los protocolos sanitarios y demás disposiciones que dicten los sectores y autoridades competentes, que resulten aplicables a la presente contratación.
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones **(Anexo N° 4)**
- f) El postor debe incorporar en su oferta los documentos que acreditan los **"Requisitos de Habilitación"** que se detallan en el Capítulo IV de la presente sección de las bases.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas al objeto de la convocatoria debe acreditar estos requisitos.

Importante

El monto total de la oferta o respecto del ítem al que se presenta al que se refiere el literal c) del numeral 1.4 de la sección general de las bases se presenta en SOLES.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

Importante para la Entidad

- Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:
 - a) Los postores que soliciten el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 5).

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentación de presentación obligatoria" y "Documentación de presentación facultativa".

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00-068-374340
Banco : Banco de la Nación
N° CCI³ : 018-068-000068374340-75

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- b) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el

³ En caso de transferencia interbancaria.

- número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- c) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
 - d) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- e) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- f) Detalle de los precios del monto de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete⁵.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ Incluir solo en caso que la convocatoria del procedimiento sea por paquete.

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁶.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Municipalidad de San Borja, sitio en Av. Joaquín Madrid N° 200 - Urbanización Papa Juan XXIII.



⁶ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III TÉRMINOS DE REFERENCIA

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación. Asimismo, de acuerdo a lo previsto en el numeral 29.10 del mismo artículo, el requerimiento recoge las características técnicas ya definidas en la Ficha Técnica del Listado de Bienes y Servicios Comunes.

1. Denominación y finalidad pública de la contratación



TÉRMINOS DE REFERENCIA

"CONTRATACIÓN ANUAL DEL SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO (SOAT) PARA VEHÍCULOS Y MOTOCICLETAS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA"

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación anual del Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito (SOAT) para vehículos y motocicletas de la Municipalidad de San Borja.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación tiene por finalidad cubrir los daños personales de los ocupantes de los vehículos y terceros no ocupantes del vehículo, como consecuencia de un accidente de tránsito en que dicho vehículo haya intervenido, asimismo la entidad cumple con los requerimientos de ley para la circulación de las unidades móviles.

3. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Contratar una empresa de seguros que emita el certificado y otorgue la cobertura del Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, en cumplimiento de la Ley de Transporte y Tránsito Terrestre, Ley N° 27181, por el Decreto Supremo N° 024-2002-MTC Texto Único Ordenado del Reglamento Nacional de Responsabilidad Civil y Seguros Obligatorios por Accidentes de Tránsito, así como las normas complementarias, modificatorias y ampliatorias.

4. DESCRIPCIÓN Y CONDICIONES EN QUE SE PRESTARÁ EL SERVICIO

Contratación de Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, para las unidades vehiculares de la Municipalidad, detallados en el Anexo N° 01.

5. PLAZO DE ENTREGA DE SOAT

- La entrega de los certificados SOAT se realizará al inicio de cada trimestre, con un plazo máximo de siete (7) días calendario, según relación detallada adjunta. (ANEXO N° 01)
- La emisión de los certificados de SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO – SOAT es digital.

6. VIGENCIA DE LOS CERTIFICADOS SOAT

- La vigencia de los certificados SOATS serán de 12 meses conforme a lo señalado en el Anexo N° 01.
- La compañía de seguros entregará los SOAT respectivos suscritas en forma digital por su representante legal, al siguiente correo: carlos.herrera@msb.gob.pe, con copia a nuestro corredor de seguros La Protectora, aromero@laprotectora.com.pe y anote@laprotectora.com.pe.

7. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad del servicio la otorgará la Unidad de Logística, previo informe del área de Control Patrimonial y Seguros, de acuerdo a los vencimientos de los SOAT de cada trimestre.





8. FORMA DE PAGO Y CONDICIONES

El pago se realizará de manera parcial de acuerdo a la cantidad de certificados emitidos.

Documentos para efectuar el pago:

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por la empresa aseguradora, la entidad debe de contar con la siguiente información:

- Copia de los CERTIFICADOS SOAT.
- Documento del responsable de la Unidad de Logística emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, previo informe del Área de Control Patrimonial y Seguros.
- Comprobante de pago correctamente emitido.

9. CONFIDENCIALIDAD

El contratista se compromete a mantener en reserva y no revelar a terceros, alguna información a la que tenga acceso durante el cumplimiento del contrato

10. ANTICORRUPCIÓN

El contratista, garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

11. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Precios Unitarios.






MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Unidad de Logística

CARLOS HERRERA ERAZO
Responsable de Control Patrimonial de la
Municipalidad de San Borja



4.Subasta Inversa

Page 1 of 1



1 Inicio 2 Planes Anuales 3 Procesos de Selección 4 Subasta Inversa 5 Acuerdos Marco 6 Compras Corporativas 7 CUBSO

Inicio | Consultas

Bienvenido(a) {}

Subasta Inversa

Tuesday 01 de March de 2022, 08:56:53 PM

[Volver al Listado](#) [Volver al Inicio](#)

Versiones

Ver: 4

FICHA TECNICA APROBADA

CARACTERISTICAS GENERALES


Características generales del bien







Denominación del bien	SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO - SOAT
Denominación técnica	SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO - SOAT
Grupo/clase/familia/tema	Servicios financieros y de seguros/Servicios de seguros y jubilación/Seguros de vida, salud y contra accidentes/Seguros de lesiones accidentales
Nombre del bien en el catálogo del SEACE	SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRANSITO - SOAT
Código	8413160300964914
Unidades de medida	UNIDAD - SERVICIO
Descripción general	El SOAT actúa bajo la modalidad de un seguro de accidentes personales que cubre los riesgos de muerte y lesiones corporales que sufran las ocupantes o terceros no ocupantes de un vehículo automotor, como consecuencia de un accidente de tránsito en el que dicho vehículo haya intervenido.

Categorías generales de la Ficha

Version	4
Estado	Aprobada
Período para recibir sugerencias en el SEACE	del 28/02/2007 al 08/03/2007
Fecha de publicación en el SEACE	12/06/2016 16:03

FICHA TECNICA

 Descargar



Centro de Consultas : 614-3636

Para visualizar correctamente el portal deberá usar el navegador Internet Explorer 6 o superior y contar con una resolución mínima de pantalla de 800x600

**FICHA TÉCNICA
APROBADA**

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL SERVICIO

Denominación del bien	: SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO - SOAT
Denominación técnica	: SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO - SOAT
Unidad de medida	: Unidad – Servicio
Descripción general	: El SOAT actúa bajo la modalidad de un seguro de accidentes personales que cubre los riesgos de muerte y lesiones corporales que sufren los ocupantes o terceros no ocupantes de un vehículo automotor, como consecuencia de un accidente de tránsito en el que dicho vehículo haya intervenido.

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL SERVICIO

Del Servicio

El Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, ha sido establecido por la Ley N° 27181 "Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre" y sus modificatorias y por el Decreto Supremo N° 024-2002-MTC "Reglamento Nacional de Responsabilidad Civil y Seguros Obligatorios por Accidente de Tránsito" y sus modificatorias.

El Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, cubre a todas las personas, sean ocupantes o terceros no ocupantes de vehículo automotor, que sufran lesiones o muerte como consecuencia de un accidente de tránsito, según lo establecido en el artículo 4 del Decreto Supremo N° 024-2002-MTC y sus modificatorias.

El SOAT debe ser contratado con las compañías de seguros autorizadas por la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones según lo establecido en el artículo 11 del Decreto Supremo N° 024-2002-MTC y sus modificatorias.

La contratación del SOAT deberá constar en un certificado, cuyo formato, contenido y las modificaciones al mismo será aprobado por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones - MTC en coordinación con la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones según lo establecido en los artículos 21 y 25 del Decreto Supremo N° 024-2002-MTC y sus modificatorias.

En todo lo no previsto en el citado Reglamento, serán de aplicación las normas legales y administrativas que regulan el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo establecido mediante la Ley N° 28790, Ley de Modernización de la Seguridad Social y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 003-98-SA, así como las demás normas que regulan el contrato de seguro en lo que resulte pertinente, según lo establecido en la Tercera Disposición Final del Decreto Supremo N° 024-2002-MTC y sus modificatorias.



Las condiciones del Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT, se señalan de acuerdo al siguiente detalle:

CONDICIONES	ESPECIFICACIÓN	REFERENCIA
Vigencia	De acuerdo con lo indicado en el artículo 12 de la norma de la referencia.	Decreto Supremo N° 024-2002-MTC "Reglamento Nacional de Responsabilidad Civil y Seguros Obligatorios por Accidente de Tránsito" y sus modificatorias.
Canje	De acuerdo con lo indicado en el artículo 21 de la norma de la referencia.	
Cobertura	De acuerdo con lo indicado en el artículo 29 de la norma de la referencia.	
Gastos médicos	De acuerdo con lo indicado en el artículo 29 de la norma de la referencia.	
Indemnizaciones	De acuerdo con lo indicado en el artículo 29 y la Tabla contenida en el anexo de la norma de la referencia.	
Exclusiones	De acuerdo con lo indicado en el artículo 37 de la norma de la referencia.	

Precisión 1: La Entidad Convocante deberá indicar en las bases (términos de referencia y/o proforma del contrato), la cantidad de pólizas o contratos del Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito – SOAT a contratar.



ANEXO 01
RELACIÓN DE VEHÍCULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA - 2022

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIAL	CLASE	MARCA	MODELO	AÑO	PLACA NUEVA	PLACA ANTIGUA	N° DE MOTOR	N° CHASS	ÁREA	SOAT VENCIMIENTO	TIPO USO	ASIENTOS
1	678250000041	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FRONTIER	2011	EAC747	B64713	K24539844	3M600376C0004216	LOGÍSTICA	11/04/2022	CARGA	5
2	678250000042	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FRONTIER	2011	EGH446	B5K750	K24534041A	3M600377C0004707	FISCALIZACIÓN	11/04/2022	CARGA	5
3	678250000043	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FRONTIER	2011	EGH721	B5Y769	K24532787A	3M600378C0004808	FISCALIZACIÓN	11/04/2022	CARGA	5
4	678287120001	REMOLQUE	-	-	2016	MS96782	NO TIENE PLACA ANTIGUA	-	MARCO TURULAR	ÁREAS VERDES	11/04/2022	PARTICULAR	1
5	678664970001	MOBIL LISO VIBRADOR	WACKER NELSON	RD7E	2020	MSB7766	NO TIENE PLACA ANTIGUA	5100227115	24507766	OBRAS PÚBLICAS	11/04/2022	CARGA	1
6	678600500001	RECICLADORA DE ASFALTO - TRAILER	PALCON	TRAILER	2020	MSB9368	NO TIENE PLACA ANTIGUA	-	1F9P41E29M4338388	OBRAS PÚBLICAS	11/04/2022	CARGA	1
7	678209500008	CAMIÓN	HYUNDAI	HD-65	2012	EGM601	NO TIENE PLACA ANTIGUA	DAALC507946	K1MFGA17LPC202236	ÁREAS VERDES	16/04/2022	CARGA / TRANSPORTE	3
8	678250000062	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	T32 X-TRAIL	2021	EAF350	318880	QK25-702383M	JN1J8AT21MA39051	ALCALDIA	26/04/2022	PARTICULAR	7
9	678227500001	CAMIÓN GRUA	IZUSO	REXUARD-500	2009	EGA305	NO TIENE PLACA ANTIGUA	4HLC-758174	JA4NP8751A7100032	SEGURIDAD CIUDADANA	26/05/2022	CARGA / TRANSPORTE	3
10	678250000061	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FRONTIER	2016	EA074	AXG581	QK25032508H	3M6AD330G0181701	FISCALIZACIÓN	31/05/2022	PARTICULAR	6
11	678250000025	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2009	EAE499	PQX359	2KD-7713458	MROEN32G396002490	SEGURIDAD CIUDADANA	12/06/2022	SERENAZGO	4
12	678250000026	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2009	EAE497	PQX364	2KD-7713393	MROEN32G396002489	SEGURIDAD CIUDADANA	12/06/2022	SERENAZGO	4
13	678250000027	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2009	EAE519	PQX361	2KD-7713461	MROEN32G396002491	SEGURIDAD CIUDADANA	12/06/2022	SERENAZGO	4
14	678250000028	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2010	EUG156	PQX365	2KD-7713460	MROEN32G396002492	SEGURIDAD CIUDADANA	12/06/2022	SERENAZGO	4
15	678250000029	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2010	EAE508	PQX362	2KD-7713287	MROEN32G396002494	SEGURIDAD CIUDADANA	12/06/2022	SERENAZGO	4
16	678250000030	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2009	EUG157	PQX370	2KD-7713585	MROEN32G396002495	SEGURIDAD CIUDADANA	12/06/2022	SERENAZGO	4
17	678250000031	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2009	EAE482	PQX363	2KD-7713597	MROEN32G396002496	SEGURIDAD CIUDADANA	12/06/2022	SERENAZGO	4
18	678250000032	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2009	EAE480	PQX367	2KD-7713596	MROEN32G396002498	SEGURIDAD CIUDADANA	12/06/2022	SERENAZGO	4
19	678250000033	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2009	EAE504	PQX368	2KD-7713948	MROEN32G396002500	SEGURIDAD CIUDADANA	12/06/2022	SERENAZGO	4
20	678250000034	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2009	EAE509	PQX374	2KD-7714013	MROEN32G396002501	SEGURIDAD CIUDADANA	12/06/2022	SERENAZGO	4
21	6782050000019	AUTOMOVIL	NISSAN	SENTRA	2012	EUC331	NO TIENE PLACA ANTIGUA	GA16-714607Z	3M1E811570K326445	SEGURIDAD CIUDADANA	17/06/2022	SERENAZGO	5
22	6782050000020	AUTOMOVIL	NISSAN	SENTRA	2012	EUC329	NO TIENE PLACA ANTIGUA	GA16-714611Z	3M1E811570K326452	SEGURIDAD CIUDADANA	17/06/2022	SERENAZGO	5



RELACIÓN DE VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA - 2022

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIAL	CLASE	MARCA	MODELO	AÑO	PLACA NUEVA	PLACA ANTIGUA	N° DE MOTOR	N° CHASIS	ÁREA	SOAT VENCIMIENTO	TIPO USO	ASIENTOS
23	6782050000021	AUTOMOVIL	NISSAN	SENTRA	2012	EUC340	NO TIENE PLACA ANTIGUA	GA16-7175462	3N1EB3150K338322	SEGURIDAD CIUDADANA	17/06/2022	SERENAZGO	5
24	6782050000022	AUTOMOVIL	NISSAN	SENTRA	2012	EUC335	NO TIENE PLACA ANTIGUA	GA16-7157242	3N1EB3150K338375	SEGURIDAD CIUDADANA	17/06/2022	SERENAZGO	5
25	6782050000024	AUTOMOVIL	NISSAN	SENTRA	2012	EUC324	NO TIENE PLACA ANTIGUA	GA16-714715Z	3N1EB3150K336352	SEGURIDAD CIUDADANA	17/06/2022	SERENAZGO	5
26	6782050000025	AUTOMOVIL	NISSAN	SENTRA	2012	EUC325	NO TIENE PLACA ANTIGUA	GA16-712906Z	3N1EB3150K334844	SEGURIDAD CIUDADANA	17/06/2022	SERENAZGO	5
27	6782050000026	AUTOMOVIL	NISSAN	SENTRA	2012	EUC337	NO TIENE PLACA ANTIGUA	GA16-712656Z	3N1EB3150K334509	SEGURIDAD CIUDADANA	17/06/2022	SERENAZGO	5
28	6782050000028	AUTOMOVIL	NISSAN	SENTRA	2012	EUC332	NO TIENE PLACA ANTIGUA	GA16-714975Z	3N1EB3150K336392	SEGURIDAD CIUDADANA	17/06/2022	SERENAZGO	5
29	6782400000001	CAMIÓN - CISTERNA	JAC	HFC432PAC7 E3	2018	EAE088	NO TIENE PLACA ANTIGUA	76200811	J3302987	ÁREAS VERDES	24/06/2022	CARGA / TRANSPORTE	3
30	6782400000002	CAMIÓN - CISTERNA	JAC	HFC432PAC7 E3	2018	EAE089	NO TIENE PLACA ANTIGUA	76200817	Y3302988	ÁREAS VERDES	24/06/2022	CARGA / TRANSPORTE	3
31	6782500000010	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FRONTIER 4*2	1997	EAE538	POX680	TD27569338	3N1GD13532K002940	LIMPIEZA PÚBLICA	25/06/2022	CARGA	6
32	6782500000022	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FRONTIER 4*2	2002	EAB215	PI478	TD27498376	3N6GD13528K004271	LOGÍSTICA	25/06/2022	PARTICULAR	3
33	6782500000001	AMBULANCIA	FIAT	DUCATO	2011	EUB707	NO TIENE PLACA ANTIGUA	7FA250000C3026926	2FA250000C3026926	G.S.P.	25/06/2022	AMBULANCIA	3
34	6782800000004	MOTO ELECTRICA	Greenline	A-1	2019	EW4777	NO TIENE PLACA ANTIGUA	6K021901334077	L321LH213K0010046	RECAUDACIÓN	1/07/2022	PARTICULAR	1
35	6782800000005	MOTO ELECTRICA	Greenline	A-1	2019	EW4780	NO TIENE PLACA ANTIGUA	6K021901334077	L321LH213K0010008	RECAUDACIÓN	1/07/2022	PARTICULAR	1
36	6782800000006	MOTO ELECTRICA	Greenline	A-1	2019	EW4780	NO TIENE PLACA ANTIGUA	6K021901334077	L321LH213K0010003	RECAUDACIÓN	1/07/2022	PARTICULAR	1
37	6782800000007	MOTO ELECTRICA	Greenline	A-1	2019	EW4780	NO TIENE PLACA ANTIGUA	6K021901334077	L321LH213K0010044	RECAUDACIÓN	1/07/2022	PARTICULAR	1
38	6782800000008	MOTO ELECTRICA	Greenline	A-1	2019	EW4783	NO TIENE PLACA ANTIGUA	6K021901334077	L321LH213K0010006	RECAUDACIÓN	1/07/2022	PARTICULAR	1
39	6782800000009	MOTO ELECTRICA	Greenline	A-1	2019	EW5012	NO TIENE PLACA ANTIGUA	6K021901334077	L321LH213K0010080	RECAUDACIÓN	1/07/2022	PARTICULAR	1
40	6782500000060	CAMIONETA	JAC	SUNRAY	2014	EB7339	APM412	D4062691	L316683CE1500476	TRÁNSITO	10/07/2022	SERENAZGO	15
41	6782050000007	CAMIÓN	HYUNDAI	HD-65	2012	EB3117	NO TIENE PLACA ANTIGUA	D44LC507136	8MFGA37UPC0202198	RECAUDACIÓN	23/07/2022	CARGA / TRANSPORTE	3
42	6782400000008	CAMIÓN - CISTERNA	SHACMAN	SX6350V454 C	2019	EAE447	NO TIENE PLACA ANTIGUA	71075537	L2GJ1D444K0010099	ÁREAS VERDES	23/07/2022	CARGA / TRANSPORTE	2
43	6782500000049	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FRONTIER	2014	EAE592	ANX769	KAZ473749A	3N6DD23TE0K091733	ÁREAS VERDES	24/07/2022	CARGA	5
44	6782050000001	AUTOMOVIL	NISSAN	SENTRA	2002	EAE498	WIK515	GA16-824837R	3N1EB3150K332086	LOGÍSTICA	26/07/2022	PARTICULAR	5
45	6782050000040	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2017	EAM600	BSG 459	HRL61102097	94DRC44771804223	LOGÍSTICA	26/07/2022	PARTICULAR	5





RELACIÓN DE VEHÍCULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA - 2022

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIAL	CLASE	MARCA	MODELO	AÑO	PLACA NUEVA	PLACA ANTIGUA	N° DE MOTOR	N° CHASIS	ÁREA	SOAT VENCIMIENTO	TIPO USO	ASENTOS
46	678245300001	CAMIÓN	NISSAN	CONDOR	1998	EA381	XQ6110	14U41080151	14U41080151	UNIPREZA PÚBLICA	26/07/2022	CARGA / TRANSPORTE	3
47	678245300003	CAMIÓN	NISSAN	CONDOR	2000	EA3500	XQ3850	TD42028524T	14U41080205	UNIPREZA PÚBLICA	26/07/2022	CARGA / TRANSPORTE	3
48	678245300008	CAMIÓN	NISSAN	ATLON	2001	EGM825	NO TIENE PLACA ANTIGUA	8660001347Y	VWWEH002515107	UNIPREZA PÚBLICA	26/07/2022	CARGA / TRANSPORTE	2
49	678250000004	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FERIA 4*2	1992	EA478	OC4903	Z20872612K	UFB021494413	OBRAS PÚBLICAS	26/07/2022	CARGA	3
50	678250000005	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FERIA 4*2	1994	EA501	OC9439	TD27944494	RG021402366	ÁREAS VERDES	26/07/2022	CARGA	3
51	678250000009	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FERIA 4*2	1996	EA496	PC0864	TD27441862	6LBG02001083	OBRAS PÚBLICAS	26/07/2022	CARGA	3
52	678250000013	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FERIA 4*2	2000	ES7763	PD0909	TD27655015	3N6G012512X009502	FISCALIZACIÓN	26/07/2022	PARTICULAR	3
53	678250000014	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FERIA 4*2	2000	EA794	ME101	TD27652678	3N6G012512X003915	ÁREAS VERDES	26/07/2022	CARGA	3
54	678250000008	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FERIA 4*2	2002	EA8212	PH386	TD27460420	3N6G012502003994	ÁREAS VERDES	26/07/2022	CARGA	3
55	678250000023	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FERIA 4*2	2002	EA8674	PH476	TD27462638	3N6G012502004473	LOGÍSTICA	26/07/2022	PARTICULAR	3
56	678250000035	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2008	EA479	PDY936	2KD-7678594	MNR0E325096011640	SEGURIDAD CIUDADANA	26/07/2022	SERENAZGO	4
57	678250000036	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2008	EA503	PDY935	2KD-7677604	MNR0E32519601855	SEGURIDAD CIUDADANA	26/07/2022	SERENAZGO	4
58	678250000047	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FERIA 4*2	2002	EA864	PH885	TD27679759	3N6G013302000611	LOGÍSTICA	26/07/2022	PARTICULAR	6
59	67825000007	CAMIONETA 4*4	NISSAN	PATHFINDER	1996	EA506	R1024	JN1TA2607W001885	JN1TA2607W001885	G.S.P.	26/07/2022	PARTICULAR	5
60	67825000001	FURGONETA	CHEVROLET	N300	2011	EAC137	A2G195	UF511211132	L2WACAS66001369	G.S.P.	31/07/2022	PARTICULAR	8
61	678250000039	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FRONTIER	2011	EB0178	C7D946	TD27903436	JN1CH60280461147	FISCALIZACIÓN	6/08/2022	PARTICULAR	5
62	678250000048	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FRONTIER	2014	EA581	AHT823	KA24735889A	3N6D002377E008928	FISCALIZACIÓN	11/08/2022	PARTICULAR	5
63	67821350002	MINIBUS	RENAULT	MASTER	2012	EUC354	NO TIENE PLACA ANTIGUA	69UA754C273917	93YCD00UH60411034	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	16
64	67821350003	MINIBUS	RENAULT	MASTER	2012	EUC34	NO TIENE PLACA ANTIGUA	69UA754C273943	93YCD00UH6044309	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	16
65	67821350004	MINIBUS	RENAULT	MASTER	2012	EUC348	NO TIENE PLACA ANTIGUA	69UA754C273942	93YCD00UH60449512	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	16
66	678260000091	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EW1814	88976D	K007E2127656	LTM4007976521889	TRANSITO	23/08/2022	SERENAZGO	2
67	678260000092	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EW1792	NO TIENE PLACA ANTIGUA	K007E2127661	LTM4007976521889	TRANSITO	23/08/2022	SERENAZGO	2
68	678260000114	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2018	BU2339	5045MA	MD43E-2010442	LAM1D43991030095	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2



RELACION DE VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA - 2022

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIAL	CLASE	MARCA	MODELO	AÑO	PLACA NUEVA	PLACA ANTIGUA	N° DE MOTOR	N° CHASS	ÁREA	SOAT VENCIMIENTO	TIPO USO	ASIENTOS
69	678268000115	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2341	6087MA	MD43E-2014317	LALMD439K3100639	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
70	678268000116	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2342	6088MA	MD43E-2014971	LALMD439K3100864	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
71	678268000117	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2343	6089MA	MD43E-2014359	LALMD439K3100563	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
72	678268000118	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2344	6090MA	MD43E-2014838	LALMD439K3100934	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
73	678268000119	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2345	6091MA	MD43E-2014848	LALMD439K3100942	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
74	678268000120	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2347	6121MA	MD43E-2014976	LALMD439K3100985	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
75	678268000121	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2348	6141MA	MD43E-2014434	LALMD439K3100586	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
76	678268000122	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2349	6501MA	MD43E-2014352	LALMD439K3100585	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
77	678268000123	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2351	6541MA	MD43E-2014958	LALMD439K3100974	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
78	678268000124	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2352	6541MA	MD43E-2014989	LALMD439K3100968	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
79	678268000125	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2356	9491LA	MD43E-2014841	LALMD439K3100946	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
80	678268000126	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2358	9497LA	MD43E-2014938	LALMD439K3100628	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
81	678268000127	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2361	9507LA	MD43E-2014851	LALMD439K3100947	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
82	678268000128	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2362	9508LA	MD43E-2015009	LALMD439K3100109	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
83	678268000129	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2363	9511LA	MD43E-2014850	LALMD439K3100944	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
84	678268000130	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2364	9514LA	MD43E-2014833	LALMD439K3100929	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
85	678268000131	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2365	9516LA	MD43E-2014859	LALMD439K3100977	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
86	678268000132	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2366	9517LA	MD43E-2014879	LALMD439K3100989	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
87	678268000133	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2425	9570LA	MD43E-2014859	LALMD439K3100954	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
88	678268000134	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2367	9518LA	MD43E-2014955	LALMD439K3100973	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
89	678268000135	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2368	9608LA	MD43E-2014838	LALMD439K3100385	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
90	678268000136	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2369	9611LA	MD43E-2014840	LALMD439K3100964	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
91	678268000137	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2370	9612LA	MD43E-2014994	LALMD439K3101004	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2



RELACIÓN DE VEHÍCULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA - 2022

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIAL	CLASE	MARCA	MODELO	AÑO	PLACA NUEVA	PLACA ANTIGUA	N° DE MOTOR	N° CHASIS	ÁREA	SORT VENCIMIENTO	TIPO USO	ASIENTOS
92	678268000138	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2371	9631A	MD43E-2014891	LALMD439K3100994	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
93	678268000139	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2373	9637A	MD43E-2014824	LALMD439K3100623	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
94	678268000140	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2374	9633A	MD43E-2014828	LALMD439K3100638	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
95	678268000141	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2410	9614A	MD43E-2014423	LALMD439K3100609	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
96	678268000142	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2377	9664A	MD43E-2014432	LALMD439K3100695	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
97	678268000143	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2379	9668A	MD43E-2014376	LALMD439K3100576	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
98	678268000144	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2381	9672A	MD43E-2014869	LALMD439K3100683	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
99	678268000145	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2382	9679A	MD43E-2014364	LALMD439K3100557	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
100	678268000146	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2383	9674A	MD43E-2014836	LALMD439K3100661	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
101	678268000147	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2384	9675A	MD43E-2014854	LALMD439K3100672	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
102	678268000148	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2386	9677A	MD43E-2014853	LALMD439K3100971	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
103	678268000149	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2421	9641A	MD43E-2014963	LALMD439K3100978	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
104	678268000150	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2423	9647A	MD43E-2014856	LALMD439K3100951	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
105	678268000151	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2427	9672A	MD43E-2015011	LALMD439K3101021	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
106	678268000152	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2389	9698A	MD43E-2014874	LALMD439K3100990	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
107	678268000153	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2390	9697A	MD43E-2015008	LALMD439K3101018	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
108	678268000154	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2391	9698A	MD43E-2014836	LALMD439K3100939	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
109	678268000155	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2394	9718A	MD43E-2014916	LALMD439K3100966	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
110	678268000157	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2398	9733A	MD43E-2014847	LALMD439K3100940	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
111	678268000158	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2399	9734A	MD43E-2014276	LALMD439K3100651	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
112	678268000159	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2400	9736A	MD43E-2014980	LALMD439K3100975	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
113	678268000160	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2401	9738A	MD43E-2014966	LALMD439K3100980	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
114	678268000161	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2402	9740A	MD43E-2014973	LALMD439K3100988	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2



RELACIÓN DE VEHÍCULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA - 2022

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIAL	CLASE	MARCA	MODELO	AÑO	PLACA NUEVA	PLACA ANTIGUA	N° DE MOTOR	N° CHASIS	ÁREA	SOAT VENCIMIENTO	TIPO USO	ASIENTOS
115	678268000162	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2403	97411A	MD43E-2014862	LALMD4398K3100956	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
116	678268000163	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2407	97451A	MD43E-2014858	LALMD4398K3100610	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
117	678268000164	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2411	98151A	MD43E-2014846	LALMD4398K3100959	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
118	678268000165	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2412	NO TIENE PLACA ANTIGUA	MD43E-2014983	LALMD4398K3101003	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
119	678268000166	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2413	98171A	MD43E-2014457	LALMD4397K3100608	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
120	678268000167	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2414	98181A	MD43E-2014864	LALMD4398K3100957	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
121	678268000168	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2415	98191A	MD43E-2014952	LALMD4397K3100970	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
122	678268000169	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2416	98201A	MD43E-20143310	LALMD4398K3100637	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
123	678268000170	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2417	98211A	MD43E-2014865	LALMD4398K3100958	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
124	678268000171	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2372	96140A	MD43E-2014997	LALMD4397K3101006	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
125	678268000172	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2380	96701A	MD43E-2014841	LALMD4394K3100937	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
126	678268000173	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2418	98381A	MD43E-2014966	LALMD4398K3100997	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
127	678268000174	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2420	99401A	MD43E-2014412	LALMD4398K3100613	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
128	678268000175	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2422	99491A	MD43E-2014992	LALMD4398K3101002	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
129	678268000176	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2424	99501A	MD43E-2014949	LALMD4398K3100969	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
130	678268000177	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2426	99711A	MD43E-2015012	LALMD4398K3101023	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
131	678268000178	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2353	65451A	MD43E-2014329	LALMD4397K3100619	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
132	678268000179	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2385	96761A	MD43E-2014331	LALMD4395K3100657	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
133	678268000180	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2388	96941A	MD43E-2014866	LALMD4398K3100959	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
134	678268000181	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2390	65031A	MD43E-2014821	LALMD4398K3100636	SEGURIDAD CIUDADANA	23/08/2022	SERENAZGO	2
135	678268000178	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2375	98541A	MD43E-2014453	LALMD4398K3100605	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
136	678268000179	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2388	60441A	MD43E-2014295	LALMD4398K3100637	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
137	678268000180	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2346	61401A	MD43E-2014445	LALMD4398K3100643	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2



RELACIÓN DE VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA - 2022

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIAL	CLASE	MARCA	MODELO	AÑO	PLACA NUEVA	PLACA ANTIGUA	N° DE MOTOR	N° CHASIS	ÁREA	SOAT VENCIMIENTO	TIPO USO	ASIENTOS
138	678268000181	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2359	9500LA	MD43E-2014332	LALMD439K3100625	SEGURIDAD CIUDADANA	11/09/2022	SERENAZGO	2
139	678268000182	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2397	9578LA	MD43E-2014443	LALMD439K3100642	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
140	678268000183	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2409	9813LA	MD43E-2014326	LALMD439K3100621	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
141	678268000184	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2419	9742LA	MD43E-2014441	LALMD439K3100659	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
142	678268000185	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2357	9483LA	MD43E-2014777	LALMD439K3100655	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
143	678268000186	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2405	9748LA	MD43E-2014278	LALMD439K3100654	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
144	678268000187	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2408	9813LA	MD43E-2014327	LALMD439K3100653	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
145	678268000188	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2340	NO TIENE PLACA ANTIGUA	MD43E-2014985	LALMD439K3100956	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
146	678268000189	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2393	9771LA	MD43E-2014967	LALMD439K3100981	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
147	678268000190	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2360	9500LA	MD43E-2014978	LALMD439K3100999	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
148	678268000191	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2397	NO TIENE PLACA ANTIGUA	MD43E-2014869	LALMD439K3101000	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
149	678268000192	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2376	9655LA	MD43E-2014319	LALMD439K3100960	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
150	678268000193	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2395	9456LA	MD43E-2014860	LALMD439K3100955	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
151	678268000194	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2378	9655LA	MD43E-2014970	LALMD439K3100982	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
152	678268000195	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2354	7304MA	MD43E-2014972	LALMD439K3100986	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
153	678268000196	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2406	9744LA	MD43E-2014309	LALMD439K3100555	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
154	678268000197	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2395	9771LA	MD43E-2014849	LALMD439K3100949	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
155	678268000198	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2404	9740LA	MD43E-2014334	LALMD439K3100954	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
156	678268000199	MOTOCICLETA	HONDA	XR-190L	2019	EU2396	9720LA	MD43E-2014371	LALMD439K3100572	SEGURIDAD CIUDADANA	12/09/2022	SERENAZGO	2
157	678250000044	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FRONTIER	2022	EA6567	C61753	KA2-572189A	3N6GD23730004752	LOGÍSTICA	17/09/2022	PARTICULAR	5
158	678261250005	CAMIONETA PANEL	HYUNDAI	H-1 VAN	2014	EG0930	NO TIENE PLACA ANTIGUA	DABHDD048059	RMFMB07HAEU623833	G.S.P.	22/09/2022	CARGA	6
159	678209500011	CAMIÓN BARANDA	HINO	DUTRON 4 TON	2019	EAL449	NO TIENE PLACA ANTIGUA	NDPC-UV3763D	JRHUCP1HNM034113	ÁREAS VERDES	9/10/2022	CARGA / TRANSPORTE	3
160	678209500012	CAMIÓN BARANDA	HINO	DUTRON 4 TON	2019	EAL421	NO TIENE PLACA ANTIGUA	NDPC-UV37634	JRHUCP1HNM034115	ÁREAS VERDES	9/10/2022	CARGA / TRANSPORTE	3



RELACIÓN DE VEHÍCULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA - 2022

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIAL	CLASE	MARCA	MODELO	AÑO	PLACA NUEVA	PLACA ANTIGUA	N° DE MOTOR	N° CHASIS	ÁREA	SOAT VENCIMIENTO	TIPO USO	ASIENTOS
161	678205000013	CAMIÓN BARRIDA	HINO	DUTRO 4 TON	2019	EA552	NO TIENE PLACA ANTIGUA	N04C-UV37625	JHUCPCHCM034108	OBRAS PÚBLICAS	9/10/2022	CARGA / TRANSPORTE	3
162	678261700002	MINI CARGADOR	NEW HOLLAND	L-223	2020	L-223	3196684	JARL223104470478	N0M476478	OBRAS PÚBLICAS	9/10/2022	CARGA / TRANSPORTE	1
163	678205000029	AUTOMÓVIL	NISSAN	SENTRA	2014	EUB58	NO TIENE PLACA ANTIGUA	GA1605772	3M1EB310F0311773	SEGURIDAD CIUDADANA	14/10/2022	SERENAZGO	5
164	678261700001	MINI CARGADOR	NEW HOLLAND	L-185	2007	L-185	318682	6006	6006	OBRAS PÚBLICAS	29/10/2022	CARGA / TRANSPORTE	1
165	678250000080	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2015	EUE55	NO TIENE PLACA ANTIGUA	2GDD0037591	MDEB8002G0610748	SEGURIDAD CIUDADANA	30/10/2022	SERENAZGO	5
166	678250000051	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2015	EUB58	NO TIENE PLACA ANTIGUA	2GDD023878	MDEB8000G0610733	SEGURIDAD CIUDADANA	30/10/2022	SERENAZGO	5
167	678250000052	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2015	EUB58	NO TIENE PLACA ANTIGUA	2GDD034429	MDEB8002G0610727	SEGURIDAD CIUDADANA	30/10/2022	SERENAZGO	5
168	678250000054	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2015	EUE56	NO TIENE PLACA ANTIGUA	2GDD030834	MDEB8002G0610746	SEGURIDAD CIUDADANA	30/10/2022	SERENAZGO	5
169	678250000055	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2015	EUB58	NO TIENE PLACA ANTIGUA	2GDD0304095	MDEB8002G0610726	SEGURIDAD CIUDADANA	30/10/2022	SERENAZGO	5
170	678250000056	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2015	EUE52	NO TIENE PLACA ANTIGUA	2GDD033961	MDEB8001G0610725	SEGURIDAD CIUDADANA	30/10/2022	SERENAZGO	5
171	678250000057	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2015	EUE57	NO TIENE PLACA ANTIGUA	2GDD033544	MDEB8002G0610737	SEGURIDAD CIUDADANA	30/10/2022	SERENAZGO	5
172	678250000058	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2015	EUB59	NO TIENE PLACA ANTIGUA	2GDD033278	MDEB8002G0610720	SEGURIDAD CIUDADANA	30/10/2022	SERENAZGO	5
173	678250000059	CAMIONETA - PICKUP	TOYOTA	HILUX 4*2	2015	EUE50	NO TIENE PLACA ANTIGUA	2GDD027505	MDEB8002G0610724	SEGURIDAD CIUDADANA	30/10/2022	SERENAZGO	5
174	678205000032	AUTOMÓVIL	NISSAN	TIIDA	2015	EUE57	NO TIENE PLACA ANTIGUA	HR167281471	3M1CC1AC1K039616	SEGURIDAD CIUDADANA	3/11/2022	SERENAZGO	5
175	678205000033	AUTOMÓVIL	NISSAN	TIIDA	2015	EUE59	NO TIENE PLACA ANTIGUA	HR16728891	3M1CC1AC1K039712	SEGURIDAD CIUDADANA	3/11/2022	SERENAZGO	5
176	678205000034	AUTOMÓVIL	NISSAN	TIIDA	2015	EUE50	NO TIENE PLACA ANTIGUA	HR167307831	3M1CC1AC1K039232	SEGURIDAD CIUDADANA	3/11/2022	SERENAZGO	5
177	678250000046	CAMIONETA 4*4	MAZDA	BT-50	2012	EB1857	EB1857	P4411025766	MRTUP4000C0W121651	ALCALDIA	4/11/2022	PARTICULAR	5
178	678205000037	AUTOMÓVIL	NISSAN	VERSA	2017	EUB60	NO TIENE PLACA ANTIGUA	HR16833315N	3M1CN7AD0J0391312	SEGURIDAD CIUDADANA	10/11/2022	SERENAZGO	5
179	678205000038	AUTOMÓVIL	NISSAN	VERSA	2017	EUB60	NO TIENE PLACA ANTIGUA	HR16846607N	3M1CN7AD0J0391321	SEGURIDAD CIUDADANA	10/11/2022	SERENAZGO	5
180	678268000090	MOTOCICLETA	HONDA	CBF-150U	2016	EBR590	NO TIENE PLACA ANTIGUA	KT19ER0307381	MEHC1949G8027158	ARCHIVO	13/11/2022	ADMINISTRATIVO	2
181	678205000002	OMNIBUS	WOLKSWAGEN	10-150EOD	2019	EA0548	8CN774	D1A073773	953226312R00468	SEGURIDAD CIUDADANA	13/11/2022	TRASHIP PERSONAL	29
182	678205000039	AUTOMÓVIL	CITROEN	C-BLYSE	2017	EA0884	AXE581	10PC1M008960	V7DDNPPH1231179	LOGISTICA	14/11/2022	PARTICULAR	5
183	678268000001	OMNIBUS	WOLKSWAGEN	10-150EOD	2019	EA0950	BC0884	D1A073767	953226312R005254	SEGURIDAD CIUDADANA	15/11/2022	TRASHIP PERSONAL	29



RELACIÓN DE VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA - 2022

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIAL	CLASE	MARCA	MODELO	AÑO	PLACA NUEVA	PLACA ANTIGUA	N° DE MOTOR	N° CHASIS	ÁREA	SORT VENCIMIENTO	TIPO USO	ASENTOS
184	67500231001	MAQ-BARRIDORA	PIQUERA	BA-2000H	2009	713298	713298	125435153	0713392	LIEMPEZA PÚBLICA	23/11/2022	CARGA / TRANSPORTE	1
185	678205000027	AUTOMOVIL	NISSAN	SENTRA	2011	EG0594	B080029	GA188551507	3N1EB0152C030408	SEGURIDAD CIUDADANA	30/11/2022	SERENAZGO	5
186	678268000083	MOTOCICLETA	YAMAHA	YBR 125Z	2016	EU1698	NO TIENE PLACA ANTIGUA	ENV2E-010050	LBPRE35180010005	SEGURIDAD CIUDADANA	13/12/2022	SERENAZGO	2
187	678245500004	VOLQUETE	HIMO	FM	2016	EG0450	NO TIENE PLACA ANTIGUA	J0615-U027167	JHDFM01500013319	LIEMPEZA PÚBLICA	13/12/2022	CARGA / TRANSPORTE	3
188	678205000006	CAMIÓN	DIMEX	551-J9C-79	1998	EGM444	NO TIENE PLACA ANTIGUA	74S-86008	3A4CL0R020505485	ÁREAS VERDES	5/02/2023	CARGA / TRANSPORTE	3
189	678205000009	CAMIÓN PURGÓN	HYUNDAI	H-100	2016	EG0670	NO TIENE PLACA ANTIGUA	D4C6G125818	R0MF2A716UG176218	ÁREAS VERDES	5/02/2023	CARGA / TRANSPORTE	3
190	678205000010	CAMIÓN PURGÓN	HYUNDAI	H-100	2016	EG0702	NO TIENE PLACA ANTIGUA	D4C6G126480	U0MF2A716UG176229	ÁREAS VERDES	5/02/2023	CARGA / TRANSPORTE	3
191	678205000016	AUTOMOVIL	TOYOTA	COROLLA	2008	EAE507	CC0147	1223179614	JTD8K42E91013203	LOGÍSTICA	6/02/2023	PARTICULAR	4
192	678205000030	AUTOMOVIL	NISSAN	SENTRA	2014	EG0673	ANW613	GA18P266682	3N1EB0151F3322569	LOGÍSTICA	6/02/2023	PARTICULAR	5
193	678205000036	AUTOMOVIL	NISSAN	SENTRA	2016	EU1659	NO TIENE PLACA ANTIGUA	GA18-148740P	3N1EB0151F3322569	SEGURIDAD CIUDADANA	6/02/2023	SERENAZGO	5
194	678250000027	CAMIONETA - RURAL	NISSAN	URVAN	2009	EAE481	UJ753	2030-232773K	JN1TG42E54560258	SEGURIDAD CIUDADANA	6/02/2023	SERENAZGO	14
195	678250000038	CAMIONETA - RURAL	NISSAN	URVAN	2009	EAE491	UJ754	2030-235140K	JN1TG42E54560279	TRÁNSITO	6/02/2023	SERENAZGO	14
196	678268000034	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EU1669	NO TIENE PLACA ANTIGUA	KD07E-2136490	LTMKD079045207010	SEGURIDAD CIUDADANA	6/02/2023	SERENAZGO	2
197	678268000035	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EU1665	NO TIENE PLACA ANTIGUA	KD07E-2136806	LTMKD079045100886	SEGURIDAD CIUDADANA	6/02/2023	SERENAZGO	2
198	678268000036	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EU1653	NO TIENE PLACA ANTIGUA	KD07E-2136830	LTMKD079045207002	SEGURIDAD CIUDADANA	6/02/2023	SERENAZGO	2
199	678268000037	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EU1663	NO TIENE PLACA ANTIGUA	KD07E-137467	LTMKD079045107627	SEGURIDAD CIUDADANA	6/02/2023	SERENAZGO	2
200	678268000038	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EU1656	NO TIENE PLACA ANTIGUA	KD07E-2137509	LTMKD079045207642	SEGURIDAD CIUDADANA	6/02/2023	SERENAZGO	2
201	678268000039	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EU1657	NO TIENE PLACA ANTIGUA	KD07E-2137542	LTMKD079045107621	SEGURIDAD CIUDADANA	6/02/2023	SERENAZGO	2
202	678268000040	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EU1648	NO TIENE PLACA ANTIGUA	KD07E-2137405	LTMKD079045107639	SEGURIDAD CIUDADANA	6/02/2023	SERENAZGO	2
203	678268000101	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EU1674	NO TIENE PLACA ANTIGUA	KD07E-2137451	LTMKD079045107606	SEGURIDAD CIUDADANA	6/02/2023	SERENAZGO	2
204	678268000102	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EU1655	NO TIENE PLACA ANTIGUA	KD07E-2137442	LTMKD079045107637	SEGURIDAD CIUDADANA	6/02/2023	SERENAZGO	2
205	678268000103	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EU1660	NO TIENE PLACA ANTIGUA	KD07E-2136872	LTMKD079045206957	SEGURIDAD CIUDADANA	6/02/2023	SERENAZGO	2
206	678268000105	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EW1766	08281F	KD07E1136385	LTMKD079045108475	TRÁNSITO	6/02/2023	SERENAZGO	2

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN BORJA
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N°05-2022-OEC/MSB-1

RELACIÓN DE VEHICULOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA - 2022

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIAL	CLASE	MARCA	MODELO	AÑO	PLACA NUEVA	PLACA ANTIGUA	N° DE MOTOR	N° CHASIS	ÁREA	SOAT VENCIMIENTO	TIPO USO	ASIENTOS
207	678268000108	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EW2787	34461F	KD07E2138959	LTMKD079H5209109	ARCHIVO	6/02/2023	SERENAZGO	2
208	678268000107	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EW2788	12451F	KD07E2138827	LTMKD079H5209062	TRANSITO	6/02/2023	SERENAZGO	2
209	678268000108	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EW2789	14091F	KD07E2138922	LTMKD079H5209027	TRANSITO	6/02/2023	SERENAZGO	2
210	678268000109	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EW2790	NO TIENE PLACA ANTIGUA	KD07E2138994	LTMKD079H5209055	TRANSITO	6/02/2023	SERENAZGO	2
211	678268000110	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EW2791	00641F	KD07E2138834	LTMKD079H5209099	ARCHIVO	6/02/2023	SERENAZGO	2
212	678268000111	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EW2792	NO TIENE PLACA ANTIGUA	KD07E2138267	LTMKD079H5208392	ARCHIVO	6/02/2023	SERENAZGO	2
213	678268000002	AUTOMOVIL	NISSAN	SENTRA	2003	EAE505	BQK448	GA16831445	3N1EB32543K511650	MEDIO AMBIENTE	7/03/2023	PARTICULAR	5
214	678268000040	CAMIONETA - PICKUP	NISSAN	FRONTIER	2011	EAE560	D6M640	YD27907783	JN1CHG022C461566	LOGISTICA	7/03/2023	PARTICULAR	5
215	678268000104	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EW2785	04381F	KD07E2138967	LTMKD079H5209058	TRANSITO	7/03/2023	SERENAZGO	2
216	678268000112	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2016	EW2793	976300	KD07E2138910	LTMKD079H5209053	TRANSITO	7/03/2023	SERENAZGO	2
217	678268000041	AUTOMOVIL	NISSAN	VERSA	2021	EAP099	NO TIENE PLACA ANTIGUA	HR36432775U	3N3CH7A07MK390710	GERENCIA MUNICIPAL	9/03/2023	PARTICULAR	5
218	678268000113	MOTOCICLETA	HONDA	XR-150L	2018	EJ2109	NO TIENE PLACA ANTIGUA	KD07E3002749	LTMKD079H5209042	ALCALDIA	15/03/2023	PARTICULAR	2

MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA
GERENCIA DE INVESTIGACION Y FIANZAS
Unidad de Logística

Sr. CARLOS HERRERA ERAZO
Responsable de Control Institucional de la
Municipalidad de San Borja

Advertencia

En caso de digitalización o escaneo del requerimiento, este debe efectuarse del documento original a efectos que la información sea completamente legible.

CAPÍTULO IV REQUISITOS DE HABILITACIÓN⁷

A.1	REQUISITOS DE HABILITACION
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Autorización de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP al amparo de la Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia simple de la autorización de funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP al amparo de la Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.</p>

Advertencia

En caso de digitalización o escaneo del requerimiento, este debe efectuarse del documento original a efectos que la información sea completamente legible.

⁷Los requisitos de habilitación son fijados por el área usuaria en el requerimiento.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la **CONTRATACION ANUAL DEL SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTE DE TRANSITO (SOAT) PARA VEHICULOS Y MOTOCICLETAS DE LA MUNICIPALIDAD DE SAN BORJA**, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el [CONSIGNAR EL ÓRGANO A CARGO DEL PROCEDIMIENTO, ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN] adjudicó la buena pro de la **SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA** N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁸

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

⁸ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez(10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por el concepto, monto y vigencia siguiente:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N°[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- "De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.



De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar, el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes podrá resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

⁹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMANOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes podrá elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Avenida Joaquín Madrid N° 200 - Urbanización Papa Juan XXIII.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁰.

¹⁰ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N°05-2022-OEC/MSB-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹¹		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
4. Notificación de la orden de servicios¹²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento.

¹² Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N°05-2022-OEC/MSB-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹³	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁴	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁵	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

¹³ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁴ Ibidem.

¹⁵ Ibidem.

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
4. Notificación de la orden de servicios¹⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**



Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁶ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N°05-2022-OEC/MSB-1**
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

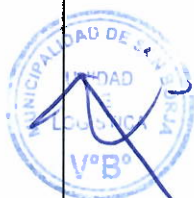
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N°05-2022-OEC/MSB-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el Capítulo III de la sección específica de las bases.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N°05-2022-OEC/MSB-1**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%¹⁹

¹⁷Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁸Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



ANEXO N° 5

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N°05-2022-OEC/MSB-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁰ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁰ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANNOUNCEMENT

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS is pleased to announce the publication of the following new titles:

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
150 N. LAUREL AVENUE, CHICAGO, ILL. 60607-7073
TEL: (773) 837-3000 FAX: (773) 837-3001

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS is pleased to announce the publication of the following new titles:

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
150 N. LAUREL AVENUE, CHICAGO, ILL. 60607-7073
TEL: (773) 837-3000 FAX: (773) 837-3001

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS is pleased to announce the publication of the following new titles:

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
150 N. LAUREL AVENUE, CHICAGO, ILL. 60607-7073
TEL: (773) 837-3000 FAX: (773) 837-3001

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS is pleased to announce the publication of the following new titles:

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
150 N. LAUREL AVENUE, CHICAGO, ILL. 60607-7073
TEL: (773) 837-3000 FAX: (773) 837-3001

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS is pleased to announce the publication of the following new titles:

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
150 N. LAUREL AVENUE, CHICAGO, ILL. 60607-7073
TEL: (773) 837-3000 FAX: (773) 837-3001

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS is pleased to announce the publication of the following new titles:

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
150 N. LAUREL AVENUE, CHICAGO, ILL. 60607-7073
TEL: (773) 837-3000 FAX: (773) 837-3001

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS is pleased to announce the publication of the following new titles:

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
150 N. LAUREL AVENUE, CHICAGO, ILL. 60607-7073
TEL: (773) 837-3000 FAX: (773) 837-3001

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS is pleased to announce the publication of the following new titles:

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
150 N. LAUREL AVENUE, CHICAGO, ILL. 60607-7073
TEL: (773) 837-3000 FAX: (773) 837-3001

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS is pleased to announce the publication of the following new titles:

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
150 N. LAUREL AVENUE, CHICAGO, ILL. 60607-7073
TEL: (773) 837-3000 FAX: (773) 837-3001

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS is pleased to announce the publication of the following new titles:

THE UNIVERSITY OF CHICAGO PRESS
150 N. LAUREL AVENUE, CHICAGO, ILL. 60607-7073
TEL: (773) 837-3000 FAX: (773) 837-3001