

## REQUERIMIENTO

### I. TÉRMINOS DE REFERENCIA

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de acondicionamiento del nuevo Centro de Atención Cusco de la Oficina de Normalización Previsional.

#### 2. FINALIDAD PÚBLICA

El presente servicio tiene por finalidad realizar el acondicionamiento del nuevo Centro de Atención Cusco, a fin de contar con instalaciones en una misma plataforma física integrada y que las y los usuarias/os puedan acceder a servicios en el Centro de Atención a través de accesos multicanal.

#### 3. BASE LEGAL

- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Ley N° 29733, Ley de Protección de Datos Personales y su Reglamento, y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 016-2022-PCM norma que declara Estado de Emergencia Nacional por las circunstancias que afectan la vida y salud de las personas como consecuencia de la COVID-19 y establece nuevas medidas para el restablecimiento de la convivencia social.
- Directiva Administrativa N° 321-MINSA/DGIESP-2021 que aprueba el documento técnico "Directiva Administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, Prevención y Control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2".
- Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo de la Oficina de Normalización Previsional.
- Reglamento Nacional de Edificaciones – R.N.E
- Norma Técnica de Edificaciones – G50
- Código Nacional de Electricidad.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

#### 4. OBJETO DEL SERVICIO

**Objetivo General:** Realizar el acondicionamiento del nuevo Centro de Atención Cusco.

**Objetivo Específico:**

- Contratar una empresa o persona natural especializada en acondicionamiento de inmuebles.
- Contar con ambientes adecuados a fin de acondicionar las instalaciones en una misma plataforma física integrada y que las y los usuarias/os puedan acceder a servicios en el Centro de Atención a través de accesos multicanal.

## **5. ALCANCES DEL SERVICIO**

- a) El contratista, ejecutará las actividades de cada especialidad establecidos en el presente término de referencia - Servicio de acondicionamiento del nuevo Centro de Atención Cusco - quedando entendido que todos los bienes suministrados para la ejecución del servicio y el resultado de los trabajos realizados del presente servicio quedan como propiedad de la ONP, no pudiendo ser usados ni propagados a terceros.
- b) El servicio es a todo costo con cobertura de partes, es decir, el contratista debe proveer los materiales, herramientas y mano de obra necesarios para la realización del servicio hasta su operatividad.
- c) El personal del contratista deberá contar con todos sus equipos de protección personal (EPP) y SCTR (Salud – Pensión), de acuerdo con las normas de seguridad vigente.
- d) El personal del contratista realizará el acondicionamiento del nuevo Centro de Atención Cusco de acuerdo a los planos que se adjuntan en el Anexo 1.
- e) La ONP podrá realizar inspecciones y verificaciones de los trabajos sin previo aviso, por su cuenta o a través de terceros, para corroborar la calidad del servicio y/o el cumplimiento de las normas de seguridad integral.
- f) La ONP requerirá la acreditación de la colegiatura y habilitación de los profesionales propuestos, al inicio de su participación efectiva en la ejecución del servicio.
- g) Como producto terminado, el contratista deberá garantizar una infraestructura óptima para el funcionamiento del nuevo Centro de Atención Cusco.
  - Adecuado acondicionamiento de los ambientes
  - Los productos y/o materiales utilizados deberán ser de la calidad requerida por la ONP detallada en planos, metrados y especificaciones técnicas.

### **5.1 OBLIGACIONES DE LA ONP:**

- a) Entregar el inmueble materia de la contratación; para la ejecución del servicio.
- b) Entrega de planos en formato digital (extensión dwg).
- c) Brindar las facilidades de acceso para la ejecución del servicio a las instalaciones del inmueble mencionado.
- d) Los servicios de agua y electricidad para la ejecución del servicio serán asumidos por la entidad, salvo cortes inesperados en la cual el proveedor deberá facilitar el grupo electrógeno correspondiente y/o cisterna de agua.

### **5.2 CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DEL SERVICIO A CONTRATAR**

El servicio comprende la ejecución de las actividades detalladas en los planos del proyecto, metrados y especificaciones técnicas; sin embargo, es preciso indicar que la siguiente descripción no es de carácter limitativo, es decir se deberá realizar los procedimientos necesarios para cumplir con lo indicado en los metrados adjuntos.

	<u>METRADOS REFERENCIALES - ARQUITECTURA</u>		
ÍTEM	ACONDICIONAMIENTO DEL NUEVO CA. CUSCO	UND.	CANT.
1	TRABAJOS PRELIMINARES		
1.01	Demolicion de Muros	m3	3.60
1.02	Demolicion de mesas de lavadero en zona de cocina,base de apoyo en zona de refrigerador .	m3	1.20
1.03	Desmontaje de muebles altos y bajos en zona de cocina, incluye desmontaje de lavadero de acero inoxidable.	ml	4.7
1.04	Desmontaje de inodoro, lavadero en SS.HH y lavadero de ropa en patio	Unid	3.00
1.05	Desmontaje de ventanas (V-3) ( 0.71x1.22) de estructura de fierro con vidrio crudo traslucido de 6mm.	unid	2.00
1.06	Desmontaje de ventanas (V-7) ( 3.25x1.50), (V-8) (4.39x1.50) y (V-9) (1.29x1.50), de estructura de alumnio con vidrio fijo traslucido de 6mm.	unid	3.00
1.07	Desmontaje de ventanas (V-10) ( 1.19x1.00) y (V-11) (1.05x1.00), de estructura de madera con vidrio crudo.	unid	2.00
1.08	Desmontaje de puertas apaneladas de madera (P2) (2.71x2.14) , (P3) (0.88x2.06) y (P1)(0.94X2.16) (- Ver plano A-01	Unid	2.00
1.09	Desmontaje de puerta contraplacada con marco de madera (P6) (0.80x2.10) - Ver plano A-01	Unid	1.00
1.10	Desmontaje de puerta de fierro con vidrio crudo (P8) (0.70x2.33) - Ver plano A-02	Unid	1.00
1.11	Desmontaje de puertas corredizas de estructura de aluminio - (PM5) (1.99x3.20) , (PM-6) (3.44x2.50) y (PM-7) (2.91x2.40) - Ver plano A-01	unid	3.00
1.12	Retiro de piso ceramico de 30 x 30 de ambientes detallados en planos A-01 (verificar nivel de piso terminado)	m2	40.07
1.13	Retiro de enchape de muros en SS.HH y cocina existente	m2	25.39
1.14	Retiro de puerta de fierro con sistema tipo corredizo de (1.20 x2.10)	und	1.00
1.15	Acarreo y eliminaci3n de desmonte producto de las demoliciones, eliminacion de materiales en desuso,etc.	Gbl	1.00
1.16	Confeccion de muro de ladrillo de H=1.02m , se debera considerar la realizaci3n de columnetas de amarre.	m2	7.10

	<u>METRADOS REFERENCIALES - ARQUITECTURA</u>		
ÍTEM	ACONDICIONAMIENTO DEL NUEVO CA. CUSCO	UND.	CANT.
1.17	Confección de losa de concreto en zonas de ex-jardín, se deberá considerar, relleno con afirmado, compactación y vaciado de concreto $F'c= 175 \text{ kg/cm}^2$	m2	22.23
1.18	Retiro y eliminación de tierra de chacra en zona de jardín existente.	gbl	1.00
1.19	Confección de sardinel peraltado $h=0.15$	ml	6.18
1.20	Demolición de escalera existente de concreto (3 grados)	m3	0.18
1.21	Retiro de enchape de madera en pasos de escalera interior	gbl	1.00
2	MANTENIMIENTO		
2.01	Mantenimiento general de dos (2) S.S.HH. Incluye limpieza de fragua en duchas, cambio de tubos de abasto, cambio de griferías, etc.	gbl	1.00
2.02	Mantenimiento de jardín interior y exterior, incluye corte de césped y podado de árboles	m2	93
2.03	Sellado de juntas, resane y fijación de canaletas en zonas de cerramiento con estructura metálica y limpieza.	m2	34.3
2.04	Colocación de grass sintético de $e=30\text{mm}$ , deberá colocarse sobre una base de afirmado compactado.	m2	8.8
2.05	Mantenimiento de puertas de madera, puertas contraplacadas existentes, de acuerdo al siguiente detalle: lijado, colocación de protector solar para madera y pintado con esmalte color gris institucional, cambio y/o ajuste de bisagras, incluye marco. (Detalle de medidas en plano A-02)	Unid	7.00
2.06	Mantenimiento en general de ventanas de madera existentes, incluye: lijado, cambio de color de marco (gris institucional), instalación de láminas de seguridad de 4 micras en vidrios crudos, mantenimiento de rieles y pestillos. (Detalle de medidas en plano A-02)	Unid	7.00
2.07	Mantenimiento en general de ventanillas de fierro existentes, incluye: lijado, colocación de zincromato, cambio de color (gris institucional), instalación de láminas de seguridad de 4 micras en vidrios crudos, mantenimiento de accesorios (Detalle de medidas en plano A-02)	Unid	4.00



	<u>METRADOS REFERENCIALES - ARQUITECTURA</u>		
ÍTEM	ACONDICIONAMIENTO DEL NUEVO CA. CUSCO	UND.	CANT.
2.08	Cambio completo de enchape de la escalera existente interior (pasos y contrapasos de madera)/ Del Primer piso al segundo	gbl	1.00
2.09	Terraje de pared completa en ambiente de Tópico ( Zona de retiro de enchape)	m2	12.56
2.10	Mantenimiento de estructura de fierro, madera y cubierta de polipropileno	m2	78.00
2.11	Mantenimiento de cubierta de teja andina (limpieza)	m2	42.00
2.12	Retiro de alero de vidrio y colocación de policarbonato	ml	4.30
2.13	Mantenimiento preventivo de canaletas y aleros, de acuerdo al siguiente detalle: limpieza, fijación, sellado de juntas y pruebas correspondientes, en la cual se cuenta con tres (3) montantes pluviales.	ml	55.00
2.14	Mantenimiento de estructura de palos de madera rustico, y cambio de cubierta a polipropileno solido (marron)	m2	9.70
2.15	Cambio de cubierta de polipropileno traslucida , por una de color solido ( marron ) en área de sala de espera	m2	20.00
3	<b>TABIQUERÍA y FALSO CIELO</b>		
3.01	Construcción de tabiques con drywall nuevo regular de 12mm, H= variable, incluye cerramiento dinteles de acuerdo a cuadro de vanos. En muros, antes del cerramiento del tabique, deberá coordinarse con los especialistas responsables para el cableado de instalaciones eléctricas, de redes y voz , asimismo se deberá contar con refuerzos de madera para su colocación.	m2	71.52
3.02	Tabiquería de vidrio templado ( DV-01) ( DV-02) de 10mm, el cual incluye vinil con diseño (arte institucional), zocalo perfil H de aluminio pesado de 10cm en la parte inferior y bordes expuestos redondeados, paño fijo, corta viento de 0.15 ( H=1.25m)	ml	3.55
3.03	Suministro e instalacion de falso cielo raso ( Vector 61x61), con suspension prelude , modelo serene ; se debera verificar antes las instalaciones electricas y data.	m2	92.10
4	<b>PISOS ( verificar niveles en todos los casos)</b>		
4.01	Suministro e instalación de piso de porcelanato manométrico antideslizante de 0.60x0.60m, color marfil, con fragua color gris plata de 2mm.	m2	96.7

	<u>METRADOS REFERENCIALES - ARQUITECTURA</u>		
ÍTEM	ACONDICIONAMIENTO DEL NUEVO CA. CUSCO	UND.	CANT.
4.02	Suministro e instalación de piso cerámico de 0.45x0.45m, color cemento gris, con fragua color gris plata de 3mm.	m2	45.34
4.03	Construcción de rampa a ingreso de ambientes por cambio de nivel (vaciado y colocación de franjas antideslizantes)	ml	6.00
5	CONTRAZÓCALOS Y ZOCALOS		
5.01	Contrazócalos de porcelanato manométrico H=0.10m, color marfil nanométrico, con fragua color gris plata de 2mm.	ml	67.1
5.02	Contrazócalos de cerámico H=0.10m, color similar al existente, con fragua de 2mm.	ml	47.00
5.03	Suministro e instalación de zócalo cerámico H=1.85m, color blanco lineal 0.25 x 0.40m, con fragua color gris plata de 2mm, en zona de paredes de SSHH de acuerdo a detalle en plano D-01.	m2	34.88
6	PINTURA		
6.01	Pintado de paredes, columnas y vigas internas, de acuerdo al siguiente procedimiento: limpieza, resane, aplicación de sellador, empaste y pintado con dos manos de pintura óleo mate, color de acuerdo a tonalidades institucionales.	m2	444.36
6.02	Pintado de cielo raso, de acuerdo al siguiente procedimiento: limpieza, resanes, aplicación de sellador y pintado con dos manos de pintura látex, color blanco	m2	229.00
6.03	Pintado de pared frontal de acuerdo al siguiente procedimiento: limpieza, lijado, resanes, aplicación de sellador, y pintado con dos manos de pintura óleo mate gris claro institucional	m2	35.40
6.04	Limpieza de cerámico exterior (enchape de fachada)	m2	8.52
7	CARPINTERÍA DE MADERA, MELAMINE y ALUMINIO		
7.01	Suministro y colocación de puerta contraplacada de madera (MDF-6mm), P-2 (1.00x2.10), chapa tipo palanca de acero inoxidable satinado para baño de discapacitados, bisagras capuchinas aluminizadas, pintado con pintura al duco color Gris Institucional.	Unid	1.00

	<u>METRADOS REFERENCIALES - ARQUITECTURA</u>		
ÍTEM	ACONDICIONAMIENTO DEL NUEVO CA. CUSCO	UND.	CANT.
7.02	Suministro y colocación de puerta contraplacada de madera (MDF-6mm), P-3 (1.00x2.10), chapa tipo palanca de acero inoxidable satinado para interiores, bisagras capuchinas aluminizadas, pintado con pintura al duco color Gris Institucional.	Unid.	1.00
7.03	Suministro y colocación de puerta contraplacada de madera (MDF-6mm), P-8 (0.90x2.10), chapa tipo pomo de acero inoxidable satinado, 5 pines - llave por fuera y boton por dentro, batiente de 01 hoja, pintado con pintura al duco color Gris Institucional.	Unid.	2.00
7.04	Suministro y colocación de puerta contraplacada de madera (MDF-6mm), P-9 (0.80x2.20), chapa tipo pomo de acero inoxidable satinado, 5 pines - llave por fuera y boton por dentro, batiente de 01 hoja, pintado con pintura al duco color Gris Institucional.	unid	1.00
7.05	Suministro e instalación de mampara (MV-1) de (2.71x2.33) de vidrio templado e=10mm, sistema nova, puerta doble batiente de 2.00m y paños fijos a los costados, zócalos y perfiles de aluminio de H= 10cm, accesorios de acero, 02 frenos hidráulicos al piso, 02 chapas al piso, 02 juegos de tiradores en acero inoxidable de 30cm. satinado, 02 pestillos superiores, con lamina decorativa según arte institucional.	Unid	1.00
7.06	Suministro e instalación de mampara (MV-2) de (4.10x2.10) de vidrio templado e=10mm, sistema nova, puerta doble batiente de 2.00m y paños fijos a los costados, zócalos y perfiles de aluminio de H= 10cm, accesorios de acero, 02 frenos hidráulicos al piso, 02 chapas al piso, 02 juegos de tiradores en acero inoxidable de 30cm. satinado, 02 pestillos superiores, con lamina decorativa según arte institucional.	Unid	1.00
7.07	Suministro e instalación de mampara (MV-3) de (1.56x2.39) de vidrio templado e=10mm, sistema nova, puerta batiente de 1.10 m y paño fijo, zócalos y perfiles de aluminio de H= 10cm, accesorios de acero, 02 frenos hidráulicos al piso, 02 chapas al piso, 02 juegos de tiradores en acero inoxidable de 30cm. satinado, 02 pestillos superiores, con lamina decorativa según arte institucional.	Unid	1.00



	<u>METRADOS REFERENCIALES - ARQUITECTURA</u>		
ÍTEM	ACONDICIONAMIENTO DEL NUEVO CA. CUSCO	UND.	CANT.
7.08	Suministro e instalación de ventana (V-3) de vidrio templado e=6mm, vidrio en cuatro paños corrediza y dos paños fijos, accesorios de aluminio y lamina decorativa payonada, según diseño institucional.	unid	1.00
7.09	Suministro y colocación de puerta metálica PRF1(0.94x2.16), chapa de 3 golpes, jalador y cerrojos, bisagras metálicas, con marco de tubo cuadrado metálico de 1 1/2" x 2.5mm, pintado con pintura esmalte color Gris Institucional.	und	1.00
8	SERVICIOS HIGIENICOS Y KITCHENETT		
8.01	Suministro e instalación de taza sifón jet color blanco, incluido accesorios.	Unid.	1.00
8.02	Suministro e instalación de inodoro sobre poyo para obtener una altura de 45 cm entre el piso y la base para el asiento de inodoro según norma NTA. 120 RNE, incluye accesorios	Unid.	1.00
8.03	Suministro e instalación de urinario cadet, color blanco, (incluye accesorios), (ver detalle en plano D-01)	Unid.	1.00
8.04	Suministro e instalación de lavatorio, modelo malibu con pedestal, color blanco, incluye grifería (llave de 1/2" con sistema temporizado de bronce acabado cromado) (ver detalle en plano D-01)	Unid.	1.00
8.05	Suministro e instalación de lavatorio, modelo malibu, color blanco, incluye grifería para lavatorio cromado pesada de aleta o palanca según NTA. 120 RNE (ver detalle en plano D-01)(ver detalle en plano D-01)	Unid.	1.00
8.06	Lavadero de una poza de loza vitrificada, incluye grifería y accesorios.	Unid	1.00
9	ACCESORIOS		
9.01	Papelera metálica, con pedal.	Unid.	4.00
9.02	Suministro e instalación de espejos biselado empotrado de 4mm de (0.90 x 0.60) en SSHH, tener en consideración que un	Unid.	2.00
9.03	Suministro e instalación de espejo cristal de 4 mm de 70 cm x 90 cm con bisel de 1" sobre base con 10° de inclinación y apoyo en todo el perímetro del espejo con melamine tropicalizada de 18 mm color gris claro según norma NTA. 120 RNE	Unid.	1.00



	<u>METRADOS REFERENCIALES - ARQUITECTURA</u>		
ÍTEM	ACONDICIONAMIENTO DEL NUEVO CA. CUSCO	UND.	CANT.
9.04	Suministro e instalacion de porta muletas de acero inoxidable de 12 cm de largo en area de inodoro y area de lavado	Unid.	2.00
9.05	Suministro e instalacion de porta muletas de acero inoxidable de 12 cm de largo en area de consulta telefonica y area consulta digital	Unid.	2.00
9.06	Suministro e instalacion de barra de apoyo abatible de 75 cm de largo - Acero inoxidable de 1 1/4" Tipo 316 en area de inodoro	Unid.	1.00
9.07	Suministro e instalacion de barra de apoyo de 60 cm de largo- Acero inoxidable de 1 1/4" Tipo 316 en area de inodoro	Unid.	1.00
9.08	Suministro e instalacion de barra de apoyo de 60 cm de largo- Acero inoxidable de 1 1/4" Tipo 316 en area de urinario	Unid.	2.00
9.09	Dispensador de alcohol en gel con sensor de proximidad/para pared/con bateria	Unid.	3.00
10	OTROS		
10.01	Dispensador de papel toalla	Unid	4.00
10.02	Suministro de soporte hacia pared para televisores con brazo giratorio, con tubo cuadrado de 1" con extensión del brazo a 35cm.	Unid	1.00
10.03	Mantenimiento de baranda de madera y fierro	ml	1.50
10.04	Instalacion de mobiliario de melamine	Unid	4.00
10.05	Armado e instalacion de modulos de atencion	Unid	3.00
10.06	Sellado de bordes perimetrales con cubierta liviana	gbl	1.00
10.07	Confección e instalación de puerta enrollable (PE-1) (2.71x2.33) metalica tipo full vision, de un sol tramo, incluye 02 andados de 60mm y protectores, acabado esmalte color gris institucional.	Unid	1.00
10.08	Suministro e instalacion de separadores de acrílico transparente de 4mm	Unid	3.00

	<u>METRADOS REFERENCIALES - ARQUITECTURA</u>		
ÍTEM	ACONDICIONAMIENTO DEL NUEVO CA. CUSCO	UND.	CANT.
10.09	Sumintro e instalacion de baldosas Podotactiles de 30 cm x 30 cm bordes biselados de policarbonato HIPS (Poliestireno de alto impacto) color gris claro con Patrones de ATENCION (Certificados , Cumplimiento de norma vigente - NTA. 120 RNE)	Unid	33.00
10.10	Sumintro e instalacion de baldosas Podotactiles de 30 cm x 30 cm bordes biselados de policarbonato HIPS (Poliestireno de alto impacto) color gris claro con Patrones de GUIA (Certificados , Cumplimiento de norma vigente - NTA. 120 RNE)	Unid	78.00
10.11	Plano Haptico de 74 cm x 64 cm, incluye soporte según especificaciones técnicas y fotos referenciales	Unid	1.00
10.12	Adecuacion de modulo de atencion según NTA. 120 RNE	Unid	1.00
11	SEÑALETICA DE EVACUACION, INCLUSIVO E INFORMATIVO.		
11.01	Suministro e instalacion de Señaletica de orientacion adicional inclusiva 34.6 cm x 28.6 cm en base de Celtex de 3 mm, impresión de vinil y laminado, sistema braille en alto relieve en plancha de acero inoxidable de 1 mm tipo 304 (Idioma Español, Quechua, Aimara y sistema Braille)	Unid	12.00
11.02	Suministro e instalacion de Señaletica de seguridad adicional inclusiva 34.6 cm x 28.6 cm en base de Celtex de 3 mm, impresión de vinil y laminado, sistema braille en alto relieve en plancha de acero inoxidable de 1 mm tipo 304 (Idioma Español, Quechua, Aimara y sistema Braille)	Unid	25.00
11.03	Suministro e instalacion de señalética de Horizontal en piso para uso exclusivo para discapacitados de 1.20 m x 90 m en vinil laminado para alto transito en piso	Unid	1.00
11.04	Suministro e instalacion de señalética vertical para uso exclusivo para discapacitados de 0.15 m x 0.15 m en base de Celtex de 3 mm, impresión de vinil y laminado, sistema braille en alto relieve en plancha de acero inoxidable de 1 mm tipo 304	Unid	2.00
	Señaletica de "Zona Segura en caso de sismo""Extintor" "Salida con flecha derecha""Salida con flecha izquierda" "Prohibido acceso"		

ÍTEM	ACONDICIONAMIENTO DEL NUEVO CA. CUSCO	UND.	CANT.
11.05	1.-Plancha en MDF de 5mm para 1er nivel , pintado en acrilico gris ( codigo 3241 P Lake Stone según paleta de colores de Sodimac) la plancha debera ser instalada 1cm despegada de la pared 2.-Medida:0.27 x 0.36 3.-Plancha de PVC de 3mm para 2do nivel , sobre la que se pegara el vinil autoadhesivo en calidad 1440 dpi . Alta resolucion y con laminado de proteccion 4.-Cuatro botones de 3/4 de diametro en acero inoxidable para cada esquina	Unid.	25.00
11.06	Señaletica con chupon "Prohibido fumar" "Prohibido ingreso con armas"	Unid.	2.00
11.07	Cartel de Salida de emergencia luminosa, iluminacion color verde, medida de (35.5x22), con bateria de niquel cadmio -9Hrs.	Und	3.00
11.08	Señaletica de aforo 0.27 x0.36 /plancha de MDF 5mm	Und	3.00
11.09	Señaletica de SSHH con flecha : 0.45x0.25 , fondo de MDF , pintado en acrilico gris con letras en vinil ploteado y laca brillante como ultima capa/Cuatro botones de 3/4 de diametro en acero inoxidable para cada esquina	Und	1.00
11.10	Señaletica de Horario de atencion : medida 0.21x0.15 , plancha de PVC , impresion en vinil arclad a 1440 DPI con laminado de proteccion / doble contacto para pegar a pared	Und	1.00
11.11	Señaletica para modulos : medidas 0.32 x 0.16 , em MDF de 9mm en acrilico gris con letras en vinil ploetado y laca brillante como ultima capa + tubo de acero de 1/4" centrado ( hasta un 1mt de largo) con tapa tipo sombrero .	Und	3.00
11.12	Señaleticas en puertas "Baños" , medidas 0.30 x 0.30 , fondo en MDF de 6mm, pintado en acrilico blanco , frontal en MDF de 6mm de 18x18 con puntas boledas pintado en acrilico color gris stone fence 324 D, con vinil impreso pegado con la figura de hombre o mujer)	Und	4.00
11.13	Señaletica de porta planos : 0.46x0.34 , acrilico transparente de 3mm ( frente) y base de PVC 5mm color blanco	Und	4.00



HOJA DE METRADO - RESUMEN TOTAL INSTALACIONES ELÉCTRICAS "ACONDICIONAMIENTO DEL CENTRO DE ATENCIÓN ONP CUSCO"			
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	UNID	Total
1	INSTALACIONES ELÉCTRICAS Y MECÁNICAS		
01.01	CONEXIÓN A RED EXISTENTE	UND	1.00
01.02	SALIDA PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DÉBILES		
01.02.01	SALIDA DE TECHO (CENTRO DE LUZ)	PTO.	23.00
01.02.02	INTERRUPTOR DE 01 GOLPE	PTO.	3.00
01.02.03	INTERRUPTOR DE 02 GOLPES	PTO.	2.00
01.02.04	SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE CON LINEA A TIERRA (E. C)	PTO.	18.00
01.02.05	SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE CON LINEA A TIERRA (E. E)	PTO.	21.00
01.02.06	SALIDA PARA LUZ DE EMERGENCIA (NO INCLUYE EQUIPO)	PTO.	14.00
01.02.07	SALIDA PARA EQ. AIRE ACONDICIONADO (AA) (NO INCLUYE EQUIPO)	PTO.	8.00
01.02.08	SALIDA PARA EQ. CORTINA DE AIRE (NO INCLUYE EQUIPO)	PTO.	3.00
01.02.09	SALIDA PARA EQ. EXTRACTOR DE AIRE (NO INCLUYE EQUIPO)	PTO.	2.00
02.03	SALIDA PARA COMUNICACIONES Y SEÑALES		
02.03.01	SALIDA PARA TV-CABLE HDMI (NO INCLUYE CABLEADO NI EQUIPO)	PTO.	1.00
02.03.02	SALIDA PARA LOGO LUMINOSO (NO INCLUYE EQUIPO)	PTO.	1.00
02.04	CANALIZACIÓN		
02.04.01	CORTE DE PISO PARA EMPOTRAR TUBERÍA PVC -TOMACORRIENTE		
02.04.02	TUBERÍA PVC-P 20mm	M	120.20
02.04.03	TUBERÍA EMT GALVANIZADA 10mm (3/4" Ø)	M	255.00
02.04.04	TUBERÍA EMT GALVANIZADA 25mm (1" Ø)	M	37.00
02.04.05	TUBERÍA EMT GALVANIZADA 38mm (1 1/2" Ø)	M	43.00
02.04.06	TUBERÍA EMT GALVANIZADA 50mm (2" Ø)	M	17.00
02.04.07	CANAleta DOBLE VIA 40MM	M	22.00
02.05	CAJAS		
02.05.01	CAJA DE FASE F*G* 100X100X30MM	UND	42.00
02.05.02	CAJA DE FASE F*G* 150X150X100MM	UND	6.00
02.05.03	CAJA DE FASE F*G* 250X250X100MM	UND	5.00
02.06	TABLEROS ELÉCTRICOS		
02.06.01	TABLERO TD-1 (220V, 3Ph, 60Hz): 1-3x100A (Cja. Moldeada), 3-2x18A, 5-2x20A, 8-ID-2X25A-30mA, GAB. METÁLICO EMPOTRADO DE 24 Polos+Espacio para ID.	UND	1.00
02.06.02	TABLERO TD-3 (220 1-3x80A, 8-2x20A, 1-2x25A, 9-ID-2X25A-30mA, GAB. METÁLICO ADOSADO DE 26 Polos+Espacio para ID, (220V+N, 3Ph, 60Hz)	UND	1.00
02.06.03	TABLERO TE-UPS (EXISTENTE) Acondicionar e instalar.	UND	1.00
02.07	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGÍA		
02.07.01	ALIM. CABLE N2XOH 3-1x16mm2+ 1X10mm2 NH80(T)	M	18.00

<b>HOJA DE METRADO - RESUMEN TOTAL</b> <b>INSTALACIONES ELÉCTRICAS</b> <b>"ACONDICIONAMIENTO DEL CENTRO DE ATENCIÓN ONP CUSCO"</b>			
<b>PARTIDA</b>	<b>DESCRIPCIÓN</b>	<b>UNID</b>	<b>Total</b>
02.07.02	ALIM. CABLE N2XOH 3-1x10mm <sup>2</sup> +1x10mm <sup>2</sup> (T)	M	18.00
02.07.03	CABLE NH80 4mm <sup>2</sup> NH-80	M	700.00
02.07.04	CABLE NH80 6mm <sup>2</sup> NH-80	M	60.00
<b>02.08</b>	<b>SISTEMA DE PUESTA A TIERRA (POZO A TIERRA EXISTENTE)</b>		
02.08.01	CABLE NH80 4 mm <sup>2</sup> COLOR AMARILLO PARA LINEA A TIERRA	M	810.00
<b>02.09</b>	<b>ARTEFACTOS</b>		
02.09.01	LUMINARIA TIPO PANEL LED 40W. PARA EMPOTRAR EN FOR	UND	13.00
02.09.02	LUMINARIA TIPO DICROICO LED 5W	UND	4.00
02.09.03	LUMINARIA TIPO LED 25W ADOSABLE 25X25CM	UND	2.00
02.09.04	LUMINARIA TIPO LED REDONDO DE 6W	UND	4.00
02.09.05	ARTEFACTO LUZ DE EMERGENCIA LED	UND	14.00
<b>02.10</b>	<b>EQUIPOS ELECTRICOS Y MECÁNICOS</b>		
02.10.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQ. AIRE ACONDICIONADO FRIGICOLOR (U. COND. Y U. EVAP.)	UND	8.00
02.10.02	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQUIPO CORTINA DE AIRE	UND	3.00
02.10.03	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE EQUIPO EXTRACTOR DE AIRE	UND	2.00
02.10.04	INSTALACIÓN DE UPS 8 KVA + TRANSFORMADOR DE AISLAMIENTO	UND	1.00
<b>02.11</b>	<b>SISTEMA DE DETECCIÓN Y ALARMA DE INCENDIO</b>		
02.11.01	PANEL DE CONTROL DE ALARMA DE INCENDIO	PTO	1.00
02.11.02	DETECTOR DE HUMO (DIRECCIONABLE)	PTO	13.00
02.11.03	DETECTOR DE TEMPERATURA DIRECCIONABLE	PTO	2.00
02.11.04	ESTACION MANUAL DIRECCIONABLE	PTO	5.00
02.11.05	ALARMA (SIRENA) CON LUZ ESTROBOSCÓPICA	PTO	3.00
02.11.06	DETECTOR DE ANIEGO O DE INUNDACIÓN	PTO	4.00
<b>02.12</b>	<b>PRUEBAS ELECTRICAS</b>		
02.12.01	PROTOCOLO DE PRUEBAS DE POZO DE TIERRA	GLB	1.00
02.12.02	CERTIFICADO DE OPERATIVIDAD DE EQUIPOS LUZ DE EMERGENCIA.	GLB	1.00
02.12.03	CERTIFICADO DE OPERATIVIDAD DE SISTEMA DE DETECCIÓN Y ALARMA DE INCENDIO.	GLB	1.00

ITEM	DESCRIPCION	UND	Total
	<b>RED DE COMUNICACIONES</b>		
<b>04</b>	<b>SERVICIOS DE DATA</b>		
<b>4.01.00</b>	<b>Trabajos Preliminares</b>		
4.01.01	Corte y rotura de losa para tubería Ø 1 1/4" (prof. variable)	ml	70.00
4.01.02	Reparación de losa	m2	70.00
4.01.03	Eliminación manual de material excedente	m3	50.00
4.01.04	Desmontaje de canaletas plastico y cableado de data	ml	40.00
<b>4.02.01</b>	<b>Suministro e Instalación Canalización para los Puntos de</b>		
4.02.01.01	Tubería PVC -SAP Ø 1 1/4"	ml	70.00
4.02.01.02	Tubería Ø 25 mm Conduit EMT	ml	30.00
4.02.01.03	Tubería Ø 40 mm Conduit EMT	ml	20.00
4.02.01.04	Tubería Ø 50 mm Conduit EMT	ml	8.00
4.02.01.05	Abrazaderas de 1 oreja 3/4"	und	60.00
4.02.01.06	Abrazaderas de 1 oreja 1"	und	60.00
4.02.01.07	Abrazaderas de 1 oreja 2"	und	30.00
4.02.01.08	Cajas de pase Metalica 200.X200X100	und	18.00
4.02.01.09	Cajas de Pase Metalica 300x300X100	und	1.00
4.02.01.10	Conector 25mm Conduit EMT	und	60.00
4.02.01.11	Conector 40 mm Conduit EMT	und	36.00
4.02.01.12	Conector 50 mm Conduit EMT	und	7.00
4.02.01.13	Curvas de 25 mm Conduit EMT	und	6.00
4.02.01.14	Curvas de 40 mm Conduit EMT	und	6.00
4.02.01.15	Curvas de 50 mm Conduit EMT	und	3.00
<b>4.02.02</b>	<b>Sum. E. Inst de canaleta decorativas para puntos de DATA (incluye accesorios)</b>		
4.02.02.01	Canaleta Decorativa 100X45X2	unid	11.00
4.02.02.02	Accesorios para canaleta 100x45; Angulo externo	unid	5.00
4.02.02.03	Accesorios para canaleta 100x45; Angulo externo	unid	5.00
4.02.02.04	Accesorios para canaleta 100x45; Angulo externo	unid	5.00
4.02.02.05	Accesorios para canaleta 100x45; Angulo tipo "T"	unid	5.00
4.02.02.06	Accesorios para canaleta 100x45; Angulo tipo "L"	unid	5.00
4.02.02.07	Accesorios para canaleta 100x45; Tapa Final	unid	5.00
4.02.02.08	Placas Integradas PVC 4x2"	unid	7.00
<b>4.02.03</b>	<b>SUMINISTRO E INSTALACION DE SALIDA TOMA DATOS</b>		
04.02.03.01	Placas de 1 vía RJ45	unid	20.00
04.02.03.02	Placas de 2 vía RJ45	und	3.00
<b>4.02.04</b>	<b>SUMINISTRO E INSTALACION DEL CABLEADO ESTRUCTURADO</b>		
04.02.04.01	Cable UTP de 4 pares, CAT 6, TIPO LSZH	ml	1,360.00
04.02.04.02	Patch Cord de 9FT, Cat 6 color Azul LSZH	und	27.00
04.02.04.03	Jack RJ 45 Cat 6	und	27.00
<b>4.02.05</b>	<b>SUMINISTRO E INSTALACION DEL SISTEMA DE AUDIO</b>		
04.02.05.01	Cable para parlante rojo/negro 2x14AWG - LSZH	ml	95.00
04.02.05.02	Montaje y conexión de Parlantes Para Perifoneo y Música Ambiental en falso techo	unid	2.00
04.02.05.03	Cables de audio XLR (sellados de fábrica ambas puntas) de 1 mtr	unid	2.00



ITEM	DESCRIPCION	UND	Total
04.02.05.04	Cables de audio plugs 3.5 mm (sellados fabrica ambas puntas)	unid	2.00
04.02.05.05	Instalacion Amplificador de sonido	unid	1.00
<b>4.02.06</b>	<b>GABINETE DE COMUNICACIONES</b>		
04.02.06.01	Instalacion de Gabinete de 20 RU	unid	1.00
04.02.06.02	Suministro e Instalacion de KIT de Ventiladores (04)	unid	1.00
04.02.06.03	Suministro e Instalacion de Patch Panel cat 6	unid	2.00
04.02.06.04	Suministro e Instalacion de Ordenadores 2 RU	unid	2.00
04.02.06.05	Suministro e Instalacion de Line Cord Cat 6 , 3 Ft	unid	27.00
04.02.06.06	Suministro e instalacion de bandejas metalicas para Equipos	unid	2.00
<b>4.02.07</b>	<b>CIRCUITO CERRADO DE CAMARAS CCTV</b>		
04.02.07.01	Suministro de Camaras IP	unid	5.00
04.02.07.02	Instalacion, conexionado y configuracion de Camaras IP	unid	6.00
04.02.07.03	Suministro e Instalación de equipos de conectividad NVR-Configuracion	unid	1.00
<b>4.02.08</b>	<b>INSTALACION, CABLEADO DEL SISTEMA SADA</b>		
04.02.08.01	Suministro de RACK de pared e instalacion de Televisor de 49" en Atencion al Publico	unid	1.00
04.02.08.02	Suministro de RACK de pared e instalacion de Televisor de 49" en Cuarto de Equipos	unid	1.00
04.02.08.03	Suministro, cableado e instalacion de cable HDMI de video	ml	18.00
04.02.08.04	suministro en instalacion de equipo electrico SPLITER HDMI 2X1	unid	2.00
04.02.08.05	terminacion de cables HDMI placas de 1 via	unid	2.00
<b>4.02.09</b>	<b>INSTALACION DE EQUIPO BIOMETRICO</b>		
4.02.09.01	Instalacion de equipo Bimetrico	unid	1.00
<b>4.02.10</b>	<b>CERTIFICACION DE PUNTOS DE RED</b>		
04.02.10.01	Certificacion de puntos de red	unid	27.00

## EQUIPOS QUE PROVEERA EL CONTRATISTA

CANT	DESCRIPCIÓN	CARACTERISTICAS
1	<b>Spliter HDMI PARA TVM 4 Puertos Salida y 1 entrada que soporte cables HDMI de 20 metros (UNID)</b>	Soporte HDMI 1.4A, Soporte 3D apoyar resolución video más alta 1080 p/60Hz, velocidad de datos de 1.65 Gbps de apoyo y hasta 165 MHz de reloj tmds, Soporte 8/10/12 bits de color profundo Transmisión de la señal
06	<b>Cámaras IP</b>	Tecnología: IP, Tipo: Cámaras IP Serie: EZIP-Sin Analíticas, Modelo: Domo Torreta IP, Material: Metal/Plástica, Resolución: 2MP@30FPS, Lente: Lente Fijo, Distancia Focal: 2.8mm, Analíticas: Detección de movimiento,, Características: DWDR, Poe,, Sensor de Imagen: 1/2.8", Rango Pan/Tilt: Pan 0°~355°, Tilt 0°~75°, Compresión: H.264, H.264+, H.265, H.265+, IR: IR 30m Protección: IP67, Alimentación: 12VDC, Consumo: 3.3W, Fuente de Poder Mínima: 0.74A
01	<b>Equipo Grabador NVR</b>	Inteligente H.265 + / Inteligente H.264 + · Vigilancia remota P2P, reproducción de video en dispositivo móvil · 8- ch @ 1080P (30FPS), capacidad de decodificación autoadaptable · Admite cámaras convencionales de protocolo ONVIF y RTSP · Salida de video simultánea VGA / HDMI, la resolución máxima de HDMI es 4K · Configuración y gestión remota de IPC, como configuración de parámetros, adquisición de información y actualización de IPC del mismo modelo en lotes · DHCP (Protocolo de configuración dinámica de host), HTTP (Protocolo de transferencia de hipertexto), NTP (Protocolo de tiempo de red) y DDNS (Sistema de nombres de dominio dinámico)-Disco Duro 6 TB
2	<b>Cable HDMI Conectores Sellados de Fabrica x 10 metros (UNID)</b>	Transmisión de audio, video digital y otro tipo de datos digitales. Versiones 1.0, 1.2, 1.3 y 1.4. Resoluciones desde 480i, 480p, 576i, 576p, 720p, 1080i, 1080p, 1440p, 1600p. Distancias permitidas desde 1, 2, 4, 6, 8, 10, 16, 20 metros. La transmisión de datos es por varios canales y cifrada lo que evita hacer copias. Se encuentra en reproductores de audio/video, pantallas, PC, consolas de videojuego, etc.
2	<b>Cable HDMI Conectores Sellados de Fabrica x 20 metros (UNID)</b>	Transmisión de audio, video digital y otro tipo de datos digitales. • Versiones 1.0, 1.2, 1.3 y 1.4. • Resoluciones desde 480i, 480p, 576i, 576p, 720p, 1080i, 1080p, 1440p, 1600p. • Distancias permitidas desde 1, 2, 4, 6, 8, 10, 16, 20 metros. •
2	<b>Bandejas metálicas 19" (UNID)</b>	Acero laminado en frio caliente 16. Pintura electrostática color negro. 1RU 19"x10.5
2	<b>Rack de pared para TV 49" (UNID)</b>	Material acero carbono. Pintura electrostática color negro. Giro 90°, inclinación 30°.
2	<b>Patch Cord de 2 metros HDMI con conectores sellados de Fabrica (UNID)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2x Conectores HDMI® Macho.</li> <li>• Conectores HDMI recubiertos en oro</li> <li>• Construcción de alta calidad.</li> <li>• Soporte para resoluciones Ultra HD de hasta 4 k x 2 k.</li> </ul>
1	<b>Patch Panel de 24 puntos (UNID)</b>	Categoría 6 Color negro Terminación 110-MOD Tipo T568A y/o T568B Que superen los requisitos de ISO y TIA para la Categoría 6 / Clase E

## ESPECIFICACIONES DE MATERIALES Y EQUIPOS

ITEM	DESCRIPCIÓN	CARACTERÍSTICAS
<b>MATERIALES CABLEADO ESTRUCTURADO</b>		
04.02.01.01	TUBERIAS PVC-P	Las tuberías de PVC deberán ser de sección circular, de paredes lisas. Longitud del tubo de 3.00 m, incluida una campana en un extremo. Se clasifican según su diámetro nominal en mm. PVC: Policloruro de vinilo, que cumpla con la Norma de Fabrica NTP 399.003, diámetro de espesor 1.8 mm.
04.02.01.02 04.02.01.03 04.02.01.04	TUBERIAS CONDUIT EMT 3/4, 1 Y 2 "	La tubería deberá ser libre de costura o soldadura interior, especialmente fabricada para Instalaciones Eléctricas, con la sección interna completamente uniforme y lisa sin ningún reborde; deberá ser dúctil al doblarse sin que se rompa la cobertura de zinc ni que se reduzca su diámetro efectivo. La Tubería deberá estar marcada en forma indeleble indicándose el nombre del fabricante o marca de fábrica, clase o tipo de tubería "P" si es pesada y diámetro nominal en milímetros
04.02.01.05 04.02.01.06 04.02.01.07	ABRAZADERAS de 1" ; 2" y 3 / 4"	Acabado superficial: cincado electrolítico, recubrimiento >5μ. • Perfil de acero de 1 a 1,4 mm de espesor, en función del modelo. • Indicado para cables y tubos de acero y PVC. • Facilidad y rapidez de montaje.
04.02.01.08 04.02.01.09	CAJAS DE PASE METALICA 200X200X100 150X150X100	Las Cajas de Pase son de tipo cuadrado y es fabricado con plancha de fierro galvanizado del tipo pesado con 1.0 mm <sup>2</sup> de espesor y se caracteriza por presentar huecos ciegos en los lados laterales de doble diámetro: de 1/2 "– 3/4" y de 3/4" – 1" y 2"
04.02.01.10 04.02.01.11 04.02.01.12	CONECTORES Conduit EMT	Los tornillos de cabeza combinada se pueden instalar con un destornillador plano, Phillips o Robertson. • Roscas macho: NPSM • Contratueras de acero • Paredes gruesas para uso rudo • Material estándar: acero • Acabado estándar: galvanizado • Para uso en concreto
04.02.01.13 04.02.01.14 04.02.01.15	CURVAS Conduit EMT	Los tornillos de cabeza combinada se pueden instalar con un destornillador plano, Phillips o Robertson. • Roscas macho: NPSM • Contratueras de acero • Paredes gruesas para uso rudo • Material estándar: acero • Acabado estándar: galvanizado • Para uso en concreto
04.02.02.01	CANALETAS DECORATIVAS PVC 100x45x2	Resistencia a la llama Auto extinguiBLE UL 94 HB; norma IEC 61084-2-1; Resistencia al aceite; modo de fijación Adhesivo; color blanco
04.02.02.02 04.02.02.03 04.02.02.04 04.02.02.05 04.02.02.06 04.02.02.07 04.02.02.08	ACCESORIOS DE PVC CANALETAS DE 100X45	Resistencia a la llama Auto extinguiBLE UL 94 HB; norma IEC 61084-2-1; Resistencia al aceite; modo de fijación Adhesivo; color blanco



04.02.03	TOMA DATOS: Placa Toma datos con Soporte Universal Embutido para canaleta de 100x45	Resistencia a la llama Auto extinguido UL 94 HB; norma IEC 61084-2-1; Resistencia al aceite; modo de fijación Adhesivo; color blanco
04.02.03.01 04.02.03.02	Placas RJ45	Face Plates de alto impacto, retardante a flama, de uno y dos puertos (de 1 vía y de 2 vías). De contar con 1 posición, debe soportar el uso de tapas ciegas del mismo color del face plate y de la misma marca. Deben contar con una tapa plástica transparente para la protección de las etiquetas a fin de que estas no sean expuestas al contacto directo. Deberá incluir tornillos de fijación a la caja plástica o metálica.
04.02.04.01	CABLE UTP, 4 PARES, CAT 6, LSZH	El Cable de cobre sólido Unshielded Twisted Pair será en categoría 6, de 4 pares trenzados 22-24 AWG y con presentación en cajas selladas. Deberá contar con un elemento de separación entre pares tipo cruceta plástica o cinta bisectora. Debe cumplir o superar las especificaciones de la norma TIA/EIA 568-8.2-1 Transmisión Performance Specifications for 4 Par 100 o Categoría 6 Cabling y los requisitos de cable categoría 6 (clase E) de la norma ISO/IEC 11801. El cable debe tener aislante de polietileno de alta densidad, la chaqueta del cable UTP será del tipo LSZH que cumpla con IEC 60332-3, IEC 60754 e IEC 61034PVC y tendrá impreso la identificación secuencial de su longitud.
04.02.04.02	PACHT CORD o LINE CORD CAT 6 COLOR AZUL	El Patch Cord debe estar conformado solamente por cable de cobre multifilar Unshield Twisted Pair de 4 pares trenzados 24 AWG y con un plug RJ45 Categoría 6 de 8 posiciones en cada extremo y de 8 colores para poder identificar el servicio según la TIA/EIA 606 A.. Debe estar confeccionado integralmente por el fabricante en configuración según el esquema T568. Los Plug RJ45 de cada Patch Cord deben tener un sistema anti enredo como parte del Plug RJ45 para evitar atascos durante movimientos o reordenamiento y no deberán tener algún accesorio que amplíe sus dimensiones laterales. Debe cumplir con las pruebas de performance de la EIA/TIA 568B Categoría-6, certificado por Laboratorios independientes: UL o ETL. La chaqueta del cable UTP debe ser LSZH IEC 60332-1. La longitud del Patch Cord será de 10 pies para las áreas de trabajo. La longitud del Line Cord será de 3 pies. El pach debe ser sellado de fábrica.

04.02.04.03	JACKS RJ 45 CAT 6	<p>Todos los conectores serán de categoría 6, de 8 posiciones con cuchillas tipo IDC. Los jacks deberán ser instalables tanto en los módulos face plate (placas) como en los módulos patch panel; y considerando colocarlos en ángulo de 90° o 45° hacia abajo.</p> <p>El Jack deberá contar con una tapa de protección posterior a las conexiones IDC para evitar las tensiones/dobles del cable UTP.</p> <p>Todos los jacks modulares cumplirán con los lineamientos de la FCC Parte 68 y deberán soportar por lo menos 700 inserciones de plug RJ-45 de 8 posiciones. Jack deberá de ser del tipo IDC o 110 y tendrá soporte e indicadores para cableado tipo T568A y/o T568B.</p>
<b>MATERIAL DE CABLEADO DE AUDIO Y VIDEO SISTEMA SADA</b>		
04.02.05.01	CABLE HDMI	<p>Transmisión de audio, video digital y otro tipo de datos digitales. • Versiones 1.0, 1.2, 1.3 y 1.4. • Resoluciones desde 480i, 480p, 576i, 576p, 720p, 1080i, 1080p, 1440p, 1600p. • Distancias permitidas desde 1, 2, 4, 6, 8, 10, 16, 20 metros. • La transmisión de datos es por varios canales y cifrada lo que evita hacer copias. • Se encuentra en reproductores de audio/video, pantallas, PC, consolas de videojuego, etc.</p> <p>Debe venir con conectores sellados de fábrica.</p> <p>Las longitudes serán en 15m y 20m.</p>
04.02.05.03	Cables de audio XLR (sellados de fábrica ambas puntas) de 1 mtr	El cable XLR se usara para los Micrófonos, altavoces con alimentación, para instrumentos dotados de XLR. Los cables XLR Cable Tipo PVC – Polyvinyl Chloride y serán sellados en los Extremos de Fabrica
04.02.05.04	Cables de audio plugs 3.5 mm (sellados fabrica ambas puntas)	Para los equipos de Micrófonos, equipos de Teléfono, DVD todo equipo que emita salida de voz y sonido para el desarrollo de eventos y perifoneo. Cable Tipo PVC – Polyvinyl Chloride y serán sellados en los Extremos de Fabrica; Revestimiento de Oro del conector, los cables serán de 2 metros
04.02.08.05	PLACA HDMI 1 VIA	HDMI versión 1.3, soporta resoluciones de video HD de 720p (1280 x 720 pixeles). Conexión a 20 pines. Instalación por medio de bornes de conexión lo que evita el uso de soldadura en el conector. Placa de PVC alto impacto, retardante a flama
04.04.09.01	Cámaras IP	<p>Tecnología: IP, Tipo: Cámaras IP Serie: EZIP-Sin Analíticas, Modelo: Domo Torreta IP, Material: Metal/Plástica, Resolución: 2MP@30FPS, Lente: Lente Fijo, Distancia Focal: 2.8mm, Analíticas: Detección de movimiento,, Características: DWDR, Poe., Sensor de Imagen: 1/2.8", Rango Pan/Tilt: Pan 0°~355°, Tilt 0°~75°, Compresión: H.264, H.264+, H.265, H.265+, IR: IR 30m Protección: IP67, Alimentación: 12VDC, Consumo: 3.3W, Fuente de Poder Mínima: 0.74A</p>
04.04.09.02	Equipo NVR 8 Puertos	<p>Inteligente H.265 + / Inteligente H.264 + · Vigilancia remota P2P, reproducción de video en dispositivo móvil · 8- ch @ 1080P (30FPS), capacidad de decodificación autoadaptable · Admite cámaras convencionales de protocolo ONVIF y RTSP · Salida de video simultánea VGA / HDMI, la resolución máxima de HDMI es 4K · Configuración y gestión remota de IPC, como configuración de parámetros, adquisición de información y actualización de IPC del mismo modelo en lotes · DHCP (Protocolo de configuración dinámica de host), HTTP (Protocolo de transferencia de hipertexto), NTP (Protocolo de tiempo de red) y DDNS (Sistema de nombres de dominio dinámico)-Disco Duro 6 TB</p>

PLANILLA DE METRADOS - INSTALACIONES SANITARIAS.			
ITEM	DESCRIPCION	UND	Metrado
<b>INSTALACIONES SANITARIAS</b>			
1.00.00	<b>SISTEMA DE DESAGUE</b>		
1.01.00	<b>OBRAS PRELIMINARES</b>		
1.01.01	Trazo y replanteo	ml	11.91
1.01.02	Acarreo de desmonte hacia la zona de acopio	ml	7.30
1.01.03	Excavación de zanja	ml	7.30
1.01.04	Camra de apoyo, relleno y compactación	ml	7.30
1.02.00	<b>Redes de Recolección</b>		
1.02.01	Tubería de PVC 2" pesado empotrado en piso	ml	4.81
1.02.02	Tubería de PVC 4" pesado enterrada	ml	7.30
1.02.03	Prueba de estancamiento de tubería de desagüe	ml	11.91
1.02.04	Corte, rotura y reposición de piso para tubería de 2"	ml	9.22
1.02.05	Corte, rotura y reposición de piso para tubería de 4"	ml	14.00
1.02.06	Empalme a tubería de 4" a caja de desagüe existente	pto	1.00
1.03.00	<b>Redes de Ventilación</b>		
1.03.01	Tubería de PVC 2" pesado empotrado	ml	0.56
1.03.02	Empalme a tubería de 2" desagüe existente	pto	1.00
1.04.00	<b>Salidas</b>		
1.04.01	Salida de desagüe 2" p/avatorios y lavaderos	pto	2.00
1.04.02	Salida de desagüe 4" p/odorero	pto	2.00
1.04.03	Salida de desagüe 2" p/registro y sumideros	pto	2.00
1.04.04	Salida de desagüe 4" p/registro y sumideros	pto	3.00
1.04.05	Salida de ventilación 2"	pto	1.00
1.05.00	<b>Accesorios</b>		
1.05.01	Sumidero de bronce cromado 2"	und	2.00
1.05.02	Registro de bronce cromado 4"	und	3.00
1.06.00	<b>Otros</b>		
1.06.01	Eliminación de tuberías existentes y salidas de desagüe	glb	1.00
1.06.02	Suministro e instalación de tapon de 2"	pto	1.00
1.06.03	Suministro e instalación de tapon de 4"	pto	2.00
2.00.00	<b>SISTEMA DE AGUA</b>		
2.01.00	<b>OBRAS PRELIMINARES</b>		
2.01.01	Trazo y replanteo	ml	14.72
2.02.00	<b>Redes de distribución Agua Fría</b>		
2.02.01	Tubería 1/2" PVC clase 10 empotrado	ml	14.72
2.02.02	Corte, rotura y reposición de muro para tubería de 1/2"	ml	22.28
2.02.03	Prueba hidráulica	ml	14.72
2.02.04	Empalme a tubería de 1/2" agua potable existente	und	5.00



PLANILLA DE METRADOS - INSTALACIONES SANITARIAS.			
ITEM	DESCRIPCION	UND	Metrado
2.03.00	Salidas		
2.03.01	Salidas de agua fría de 1/2"	pio	7.00
2.04.00	Válvulas		
2.04.01	Llaves esféricas 1/2" Bronce	und	5.00
2.05.00	Otros		
2.05.01	Eliminación de tuberías existentes y salidas de agua potable	gib	1.00
2.05.02	Suministro e instalación de tapon de 1/2"	pio	3.00

### 5.3 ACTIVIDADES

El servicio comprende todas las actividades necesarias para el cumplimiento del Servicio de acondicionamiento del nuevo Centro de Atención Cusco, de acuerdo con los planos, metrados y especificaciones técnicas detalladas en el presente requerimiento (Anexo 1).

De existir consultas técnicas relacionadas a las actividades de alguna de las especialidades, el contratista deberá presentarlas, a través de Mesa de Partes virtual de la Entidad, [mesadepartes@onp.gob.pe](mailto:mesadepartes@onp.gob.pe), para la absolución de estas, dirigido al Equipo de Trabajo de Oficinas Departamentales.

Sin perjuicio de lo indicado, deberá copiar las consultas técnicas a los correos electrónicos [mgaldos@onp.gob.pe](mailto:mgaldos@onp.gob.pe) (área usuaria), [jportales@onp.gob.pe](mailto:jportales@onp.gob.pe); [ecachay@onp.gob.pe](mailto:ecachay@onp.gob.pe); [rjauregui@onp.gob.pe](mailto:rjauregui@onp.gob.pe). (área técnica).

### 5.4 CONDICIONES DEL SERVICIO

Las siguientes condiciones, definen lo que debe cumplirse para el desarrollo del servicio:

- La jornada de trabajo del personal clave será de manera permanente dentro de horas efectivas de trabajo que se realice el servicio, el cual deberá ser controlado por el contratista, en el marco de las normas laborales vigentes y supervisado por el/la Responsable / Analista del Centro de Atención Cusco de la Oficina de Normalización Previsional.
- Los proveedores deberán verificar el área de trabajo a intervenir, con la finalidad de comprender y conocer la magnitud, naturaleza y complejidad del trabajo a desarrollar para la correcta determinación del monto de la oferta.
- La ONP podrá realizar inspecciones y verificaciones de los trabajos sin previo aviso, por su cuenta o a través de terceros, para corroborar la calidad del servicio y/o el cumplimiento de las normas de seguridad integral.

- d) La ejecución del servicio deberá ser coordinado con el Equipo de Trabajo de Oficinas Departamentales, dentro de los horarios y plazos establecidos en el numeral 8 del presente termino de referencia.
- e) Todo daño o perjuicio a los bienes de la institución o terceros, producto de la ejecución de los trabajos será de entera responsabilidad del contratista; debiendo este, subsanar de forma inmediata los daños ocasionados o el reemplazo de los bienes dañados. Asimismo, toda pérdida o robo que pudiese efectuarse con los bienes y/o equipos en general será de entera responsabilidad del proveedor, el mismo que deberá asumir el costo de los daños y/o pérdidas ocasionadas. El bien y/o equipo debe ser sustituido por uno de las mismas características y marca, y/o superior de estar discontinuado. El plazo para la reposición es como máximo de quince (15) días calendario, contados a partir de suscitado el hecho. Asimismo, deberá realizar los trámites de ley, denuncia policial ante la comisaria de la jurisdicción y realizar las coordinaciones correspondientes para la reposición del bien ante la entidad.
- f) El contratista deberá garantizar el orden y limpieza permanente del lugar de trabajo.
- g) El contratista deberá colocar los parantes, mallas o cintas de seguridad que indique los lugares de trabajo y peligro de tránsito, en los lugares donde así lo requieran.
- h) El contratista deberá remitir la relación de sus trabajadores con sus respectivos DNI, haciendo referencia al Contrato correspondiente, así como el cronograma de ejecución, indicando los días que laborarán. Dicha información debe remitirse para el perfeccionamiento del contrato.
- i) El proveedor del servicio cumplirá estrictamente con las disposiciones de Salud (MINSA) así como de seguridad, atención y servicios del personal de acuerdo con las Normas Vigentes.
- j) El proveedor deberá de entregar el inmueble sin desmonte y completamente limpio para el funcionamiento del nuevo Centro de Atención. El desmonte deberá ser retirado sin afectar a las y los usuarias/os de viviendas o locales colindantes.
- k) El proveedor entregará el servicio, presupuesto de acuerdo a lo ofertado y cumpliendo con las características técnicas del presente Términos de Referencia, no siendo posible cambiarle el diseño y/o características de los materiales, equipos, etc. por otro de diferentes características, salvo informe técnico Área de Operaciones en Mantenimiento, Servicios e Infraestructura de Logística, quien determinará que el bien/servicio propuesto es de superior calidad y respetando el precio ofertado.

## **5.5 PROTOCOLO DE PREVENCIÓN FRENTE AL COVID-19 PARA LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO.**

- a) El contratista debe ejecutar el presente servicio en concordancia con lo establecido en la Directiva Administrativa N° 321-MINSA/DGIESP-2021 de fecha 01 de diciembre de 2021, en la que se aprobó el documento técnico "Directiva Administrativa que establece las disposiciones para la vigilancia, Prevención y Control de la salud de los trabajadores con riesgo de

exposición a SARS-CoV-2"; el Decreto Supremo N° 080-2020-PCM de fecha 03 de mayo de 2020 y sus modificatorias.

- b) El contratista deberá contar con el Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo debidamente registrado ante el Ministerio de Salud, copia de la constancia del registro o correo enviado al Ministerio de Salud, registro de capacitación a su personal sobre los riesgos de exposición al SARSCOV- 2 y las medidas preventivas dentro del centro de trabajo, la importancia de lavado adecuado de manos o uso del alcohol para la higiene de las manos, uso de protector respiratorio correspondiente, estigmatización y distanciamiento social, constancia médica emitida por el área de salud ocupacional de su empresa donde se coloque la aptitud médica ocupacional de acuerdo al nivel de riesgo de exposición para COVID-19 firmado y sellado vigente, Ficha de sintomatología COVID-19 según la RM 1275-2021/MINSA, la Matriz IPERC de las actividades que realizarán dentro de las instalaciones, actualizada con las medidas preventivas frente al COVID-19, los registros de equipos de protección personal (detallando los EPP), debidamente firmados por los trabajadores de su empresa de acuerdo al riesgo expuesto, que considera la entrega de equipos de prevención frente al COVID-19 y fecha de recambio, Certificado de Aptitud médica ocupacional vigente, Carné o certificado digital de vacunación con esquema completa, documentación que deberá ser enviada, junto a la información del numeral 6.3, por el Postor Ganador hasta dos (02) días calendario, posterior a la firma del contrato, vía correo electrónico al Equipo de Trabajo de Oficinas Departamentales, al correo [mgaldos@onp.gob.pe](mailto:mgaldos@onp.gob.pe); siendo el área de Salud Ocupacional de la ONP quien hará la evaluación médica de las/los trabajadoras/es como APTOS o NO APTOS para el ingreso a la sede de la ONP.

c) Control del personal

Se desarrollarán protocolos de acceso a las instalaciones y se implementarán las siguientes medidas:

- ✓ El Contratista deberá remitir la lista con los nombres y datos de los trabajadores que realizarán el servicio, la misma que será refrendada al ingreso del Centro de Atención, quedando registrado el personal ingresante. Asimismo, para el perfeccionamiento del contrato, deberá presentar una lista de herramientas, equipos e insumos a utilizar en el desarrollo del servicio.
- ✓ Al ingresar a la ONP, cada personal del contratista debe presentar su Documento de Identidad (DNI), presentar su carné físico o virtual que acredite haber completado, en el Perú y/o el extranjero, su esquema de vacunación contra la COVID-19. – Artículo 2. del DECRETO SUPREMO N° 179-2021-PCM.
- ✓ Solo se permitirá el ingreso a la ONP al personal que el área de Salud Ocupacional de la ONP haya determinado en la evaluación el estado del trabajador como APTO para el trabajo.



- ✓ Si el trabajador presenta síntomas con los criterios de “Caso Sospechoso” (tos, dolor de garganta, fiebre, dificultad para respirar, dolor de cabeza, escalofríos y malestar general, secreción y goteo nasal), no se le permitirá ingresar.
- ✓ Es obligatorio el uso de EPP de forma permanente a fin de prevenir el contagio de COVID-19.
- ✓ Dentro del inmueble donde se acondicionará el CA. Cusco - ONP, es obligatorio el uso de mascarilla KN95, o en su defecto una mascarilla quirúrgica de tres pliegues y encima de esta una mascarilla comunitaria (tela), lentes de seguridad y careta facial es obligatorio.
- ✓ Mantener el distanciamiento físico de al menos un (01) metro entre trabajadores, además del uso permanente del protector respiratorio: una mascarilla KN 95, o en su defecto una mascarilla quirúrgica de tres pliegues y encima de esta una mascarilla comunitaria (tela), o una mascarilla N 95 o su equivalente.

## **6 OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO**

### **6.1 CONDICIONES PARA EL DESARROLLO DEL SERVICIO**

- 6.1.1 El personal del contratista deberá, en forma obligatoria, estar provisto de los elementos de seguridad industrial mínimos exigidos (cascos, uniformes, botas, guantes, anteojos, etc.) para la ejecución de sus trabajos; las extensiones eléctricas para alimentar herramientas portátiles o alumbrado auxiliar deben ser de cable portátil tipo vulcanizado (NPT).
- 6.1.2 Garantizar la calidad de los servicios que preste y la idoneidad del personal a su cargo.
- 6.1.3 Cualquier trabajo y material que no se muestre en los metrados, pero que aparezcan en los planos o viceversa, serán entregados e instalados por el contratista, sin costo adicional para la Entidad.
- 6.1.4 Detalles menores de trabajos y materiales en la especialidad de Instalaciones eléctricas, arquitectura y data; no usualmente mostrados en planos y términos de referencia (Perforaciones en pared, rotura y resanes, cajas de pase, cinta aislante, material de ferretería, entre otros), pero necesarios para la instalación de la prestación requerida, deben ser incluidos en los trabajos del contratista, de igual manera que si hubieran sido mostrados o especificados en los documentos mencionados.
- 6.1.5 Utilizar materiales de la calidad descrita en el anexo 1 que se adjunta al presente documento, debiendo ser aprobados por el supervisor antes de su instalación.
- 6.1.6 Realizar las pruebas del funcionamiento de todas las instalaciones eléctricas y de data realizadas.
- 6.1.7 Entregar el predio completamente acondicionado, limpio y en buenas condiciones.
- 6.1.8 La ejecución del servicio deberá quedar a entera satisfacción de la ONP, dentro de los horarios y plazos establecidos, indicados en el numeral 8, para ello estos trabajos deberán ser coordinados con el Equipo de

Trabajo de Oficinas Departamentales (área usuaria) o el área de Operaciones en Mantenimiento, Servicios e Infraestructura (área técnica).

- 6.1.9 El costo del servicio deberá incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar.
- 6.1.10 El contratista debe contar con un Ingeniero y/o Arquitecto (personal clave) que cumplirá la función de supervisar los trabajos descritos en el presente servicio.
- 6.1.11 El personal clave estará a cargo de guiar al equipo de trabajo designado por EL CONTRATISTA en el cumplimiento del servicio y también es el responsable de que los trabajadores cumplan con todas las medidas de seguridad necesarias durante la ejecución del servicio.
- 6.1.12 En caso producirse el cambio del personal clave propuesto, el reemplazante debe contar con el mismo perfil requerido en los Términos de Referencia del Servicio; en tal sentido, se debe informar con cinco (05) días calendarios de anticipación, a través de la Mesa de Partes de la Entidad, email [mesadepartes@onp.gob.pe](mailto:mesadepartes@onp.gob.pe), dirigido al Equipo de Trabajo de Oficinas Departamentales, adjuntando la documentación que acredite el cumplimiento del perfil mínimo requerido. La ONP tendrá un plazo de tres (03) días calendario de recibida la notificación por parte de El Contratista para autorizar el reemplazo del personal clave, dicha autorización será comunicada vía correo electrónico de la ONP al Contratista.

## 6.2 RESPONSABILIDADES

- 6.2.1 Será responsabilidad del contratista cualquier accidente común y/o de trabajo, enfermedad, entre otras contingencias, que pudiera sufrir el personal que se encuentre asignado al servicio en la ONP, En consecuencia, El Contratista reconoce ser el responsable del cumplimiento de las normas relativas al cuidado y protección de la vida y salud de sus trabajadores en el nuevo Centro de Atención Cusco de la ONP, por lo tanto, se obliga a asumir el íntegro del valor que correspondiera resarcir al trabajador por el daño sufrido.
- 6.2.2 Constituye obligación exclusiva del contratista, el cumplimiento estricto de todas las normas legales que le corresponden como empleador del personal en referencia en especial las normas referidas a obligaciones laborales, tributarias, de seguridad social, seguridad y salud ocupacional.
- 6.2.3 En consecuencia, El Contratista se obliga a mantener indemne a la ONP respecto de toda demanda, acción o reclamación, ya sea administrativa o judicial, que pudiera ser interpuesta contra la ONP, sus funcionarios o agentes, como consecuencia de: (i) reclamos de los trabajadores y/o proveedores; y (ii) cualquier causa imputable al contratista que se produjera como consecuencia de la celebración, ejecución o desarrollo del presente contrato, encontrándose la ONP libre de toda responsabilidad al respecto. Si a pesar de lo anterior, cualquier

autoridad o titular afectado imputara responsabilidad a la ONP y se decidiera la imposición de sanciones pecuniarias o indemnizaciones, éstas serán pagadas íntegramente por El Contratista.

- 6.2.4 En caso fueran pagadas por la ONP serán reembolsadas por El Contratista, sin perjuicio de la responsabilidad que pudiera corresponderle por cualquier daño o perjuicio ulterior causado a la ONP, sus funcionarios y/o agentes.
- 6.2.5 En todos los casos señalados anteriormente, El Contratista se obliga a asumir todos los gastos en que hubiera tenido que incurrir la ONP por tales situaciones, incluyendo gastos de patrocinio legal, judiciales, policiales y administrativos que correspondan.

### 6.3 SEGUROS

- 6.3.1 El CONTRATISTA es responsable, durante la vigencia del Contrato, de contar y mantener vigentes a su total y único costo las pólizas y coberturas que como mínimo se indican en la presente Cláusula, las cuales deberán ser contratadas con una aseguradora debidamente autorizada por la SBS.

EL CONTRATISTA no podrá cancelar o modificar algunas de las condiciones de los seguros.

Las pólizas deben ser presentadas y revisadas a la firma del contrato.

El CONTRATISTA Como mínimo deberá contratar las siguientes pólizas:

- **Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo - Salud y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgos - Pensiones**

El CONTRATISTA a su total y única responsabilidad deberá contratar y mantener cobertura de estos seguros para los trabajadores asignados para la ejecución del servicio contratado por la ONP, sean peruanos o extranjeros, como sea requerido bajo las regulaciones y leyes del Perú.

En la póliza o constancias de cobertura deberá indicar la Actividad materia del Seguro y como ubicación del riesgo la del nuevo Centro de Atención Cusco de la ONP.

- 6.3.2 Aspectos Generales.

- a) El CONTRATISTA está obligado a proveer a la ONP, antes del inicio de los trabajos o servicios descritos en el Contrato, evidencia de la existencia de coberturas de seguros. Tal evidencia consistirá en la presentación a la ONP del original o copia de las pólizas respectivas, adjuntando la factura que demuestre el pago total de la prima correspondiente o en su defecto, un Convenio de Pago válidamente emitido por la Compañía de Seguros correspondiente con las facturas por las cuotas vencidas a la fecha de presentación de los documentos.



- b) El CONTRATISTA deberá obtener una expresa autorización de la ONP antes de realizar cualquier cambio, modificación o cancelación de las pólizas de seguro exigidas en virtud del Contrato.
- c) Queda establecido que la responsabilidad asumida por el CONTRATISTA en el marco del contrato no podrá ser limitada, enervada ni disminuida por las condiciones que pudieran establecer en un futuro las pólizas de seguros antes indicadas.
- d) No es necesario contratar aquellas coberturas que por el servicio a realizar no sean aplicables a las actividades que realiza el CONTRATISTA de acuerdo a lo estipulado en el Contrato, pero se requerirá que el CONTRATISTA confirme por escrito a la ONP la inaplicabilidad de tales coberturas. Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales, como se indica anteriormente, cuando sea aplicable.
- e) El CONTRATISTA acepta que asume bajo su total responsabilidad y riesgo, los gastos y costos por pérdidas y/o daños materiales y/o daños corporales e incapacidad o muerte de cualquier persona o personas, en la eventualidad que un accidente ocurra y el CONTRATISTA no haya provisto adecuadas coberturas cuando fuesen necesarias durante el desarrollo de sus actividades.
- f) El CONTRATISTA deberá asumir y/o defender a la ONP, sus funcionarios y trabajadores, de cualquier reclamo, causado por su culpa o por la de cualquiera de sus subcontratistas por el pago de beneficios sociales o del pago en exceso de los límites contratados bajo las coberturas de Responsabilidad Civil señaladas en los puntos anteriores.
- g) El CONTRATISTA es responsable de requerir y verificar que cada uno de los subcontratistas, sea estos directos o indirectos, o Contratistas independientes comprometidos en desarrollar los servicios o trabajos relacionados con el Contrato, mantengan en vigor el mínimo de seguros requeridos anteriormente, especificando que la ONP, sus funcionarios y trabajadores serán eximidos de todo reclamo, costo o gasto, resultante de las operaciones bajo este contrato. Así también cada subcontratista será responsable por garantizar el pago de los beneficios sociales de todos los trabajadores (empleados y obreros) en concordancia con las leyes y regulaciones peruanas.
- h) La responsabilidad del CONTRATISTA o de cualquier otra persona – natural o jurídica – relacionada al CONTRATISTA no está limitada a las estipulaciones aquí señaladas de cómo se ha de contratar el seguro, así como tampoco al no pago de los siniestros por parte de la aseguradora, sea esta por razones de orden técnico, insolvencia, bancarrota o deficiencia en el pago de siniestros.
- i) Todo deducible o prima correspondiente a las pólizas de seguro antes descritas, será asumido únicamente por riesgo y cuenta del CONTRATISTA. Asimismo, se acuerda que el asegurador no podrá recurrir a la ONP, funcionarios y trabajadores por el pago de primas, deducibles o valuaciones.

## 7 **ENTREGABLES POR PARTE DEL CONTRATISTA**

Una vez concluido el servicio, y dentro de los cinco (5) días calendario posteriores, de culminado el servicio, el contratista, presentará vía Mesa de Partes virtual de ONP ([mesadepartes@onp.gob.pe](mailto:mesadepartes@onp.gob.pe)); un único entregable, mediante una carta dirigida a la Ejecutiva de Oficinas Departamentales, indicando la finalización del servicio, anexando los siguientes documentos:

Informe técnico, que contenga:

- Memoria Descriptiva de las actividades ejecutadas.
- Planos AS BUILT.
- Fotografías que muestren el proceso de las actividades ejecutadas.
- Protocolos de operatividad (De instalaciones eléctricas, alarma contra incendio, aire acondicionado, mamparas de vidrio templado, luz de emergencia, etc., según sea el caso).

El requerido informe se deberá presentar con todas las hojas debidamente foliadas y firmadas por el representante legal y el profesional a cargo del servicio (personal clave).

## 8 **LUGAR, PLAZO Y HORARIO DE EJECUCION DEL SERVICIO**

### 8.1 **Lugar**

El servicio contratado se llevará a cabo en Urbanización Cerveceros, Inmueble N° 13 – Distrito de Wánchaq, provincia de Cusco, departamento de Cusco.

### 8.2 **Plazo**

El plazo de ejecución del servicio será de un total de cuarenta y cinco (45) días calendario, contabilizados a partir del día siguiente de suscrito el acta de inicio del servicio hasta la firma del Acta final.

Las actas deberán contar con la firma de la o el Responsable / Analista del Centro de Atención Cusco y la persona designada por el Contratista. El acta de inicio se firmará al día siguiente de recibido el correo electrónico de autorización de ingreso al Centro de Atención Cusco, que será enviado por el Sr. Michael Galdós ([mgaldos@onp.gob.pe](mailto:mgaldos@onp.gob.pe)) al Contratista. El Acta Final se firmará a la conclusión del servicio.

### 8.3 **Horario**

DÍAS (*)	HORARIO
Lunes a viernes	08:00 horas a 17:00 horas
Sábados	08:00 horas a 13:00 horas

(\*) no se considera el domingo a razón de las disposiciones municipales.

## **9 FINANCIAMIENTO DEL SERVICIO**

Recursos Directamente Recaudados.

## **10 FORMALIZACIÓN DEL SERVICIO**

El servicio se formalizará mediante la firma del contrato respectivo.

## **11 ADELANTOS**

**11.1** Según el artículo 156° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado la Entidad entregará al contratista un adelanto hasta por el 30% del monto del contrato original, para lo cual el contratista deberá solicitarlo dentro de los ocho (8) días calendario de perfeccionado el contrato, adjuntando para el caso, la garantía por el mismo valor del adelanto y el comprobante de pago, vencido dicho plazo no procede la solicitud.

**11.2** La Entidad entregará el adelanto dentro de los diez (10) días calendario contados a partir del día siguiente de recibida toda la documentación.

## **12 CONFORMIDAD DEL SERVICIO<sup>1</sup>**

- La conformidad del servicio será otorgada por la Ejecutiva de Oficinas Departamentales como área usuaria, previo informe del o la Coordinador/a de Operaciones en Mantenimiento, Servicios, e Infraestructura de Logística como área técnica e informe de la o el Responsable / Analista del Centro de Atención Cusco.
- La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (07) días calendario de producida la recepción, de acuerdo con lo establecido en el artículo 168° del RLCE, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación.
- En caso existieran observaciones, el área de Operaciones en Mantenimiento, Servicios e Infraestructura de Logística (Área Técnica), deberá de elaborar el informe determinando la o las observaciones y el plazo para subsanar al Área Usuaria, la cual dirigirá a su vez un informe dirigido a la OAD, donde se señale el plazo para la subsanación correspondiente. Dicho plazo será no menor de dos (02) ni mayor de ocho (08) días calendario, dependiendo de la complejidad de la contratación.
- La OAD remitirá las observaciones al proveedor, para la subsanación correspondiente, dentro del plazo señalado, con la finalidad de iniciar nuevamente el trámite para la conformidad respectiva.

<sup>1</sup> Absolución a la consulta N° 11 del participante ALVA CONSTRUCTORA & SERVICIOS GENERALES E.I.R.L.

Respecto a la consulta formulada, se precisa que de acuerdo a lo establecido en el numeral 12. CONFORMIDAD DEL SERVICIO de los Términos de Referencia, se detallan los plazos máximos para la emisión de la conformidad y/u observaciones conforme a lo establecido en el artículo 168° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado; asimismo, las penalidades están referidas al no cumplimiento de una actividad en el plazo establecido, por lo que el tiempo hasta la notificación de las observaciones no están afectos a penalidad.



### **13 FORMA DE PAGO**

El pago se realizará después de ejecutada la prestación del servicio, dentro de los diez (10) días calendario siguientes de haberse emitido la conformidad, de acuerdo a lo establecido en el artículo 171° RLCE.

El pago se efectuará en un único pago, mediante abono directo en cuenta bancaria abierta en una entidad del Sistema Financiero Nacional para cuyo efecto el contratista, comunicará a la ONP su código de Cuenta Interbancaria (CCI).

### **14 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

El Contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los servicios ofertados, por un plazo no menor de un (1) año, contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

### **15 CONFIDENCIALIDAD**

El proveedor a contratar se compromete a no revelar, comentar, suministrar o transferir de cualquier forma a terceros, cualquier información estrictamente confidencial que hubiese recibido directa o indirectamente de la ONP o que hubiese sido generada como parte del servicio. El incumplimiento de esta obligación será causal de resolución inmediata del requerimiento perfeccionado mediante contrato y de ser el caso la ONP se reserva el derecho de interponer las acciones legales que correspondan, en caso de que el proveedor incumpla esta condición, aún después de ejecutado el servicio.

### **16 PENALIDAD POR MORA**

De conformidad con el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la ONP le aplicará una penalidad por mora por cada día de atraso. Esta penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0,10 \times \text{Monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

### **17 OTRAS PENALIDADES**

En concordancia con el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se aplicarán las siguientes penalidades:

<b>OTRAS PENALIDADES</b>			
<b>Nº</b>	<b>Supuestos de aplicación de penalidad</b>	<b>Forma de cálculo</b>	<b>Procedimiento</b>
<b>1</b>	En caso de cambio de personal clave fuera del plazo establecido	Se le aplicará una penalidad equivalente al 0.25 de una UIT por cada día calendario de retraso.	Se aplicará el procedimiento indicado en el numeral 17.1. El contratista tendrá un plazo no mayor a dos (2) días calendario desde la notificación para presentar su descargo correspondiente.
<b>2</b>	En caso de que el personal clave no se encuentre en el lugar dentro del horario de ejecución del servicio	Se le aplicará una penalidad equivalente al 0.5 de una UIT por cada día calendario que no encuentre en el lugar de ejecución del servicio	Se aplicará el procedimiento indicado en el numeral 17.1. El contratista tendrá un plazo no mayor a dos (2) días calendario desde la notificación para presentar su descargo correspondiente.
<b>3</b>	En caso de Incumplimiento de la calidad de los materiales a emplear, verificados previamente por la o el supervisor del Servicio.	Se le aplicará una penalidad equivalente al 0.25 de una UIT por cada ocurrencia en el incumplimiento; así mismo, debe cambiar el material observado.	Se aplicará el procedimiento indicado en el numeral 17.1. El contratista tendrá un plazo no mayor a dos (2) días calendario desde la notificación para presentar su descargo correspondiente.
<b>4</b>	No contar con las pólizas de seguro vigentes.	Se le aplicará una penalidad equivalente al 0.25 de la UIT por trabajador y evento. La ONP se reserva el derecho de impedir el ingreso del personal incurso en este causal.	Se aplicará el procedimiento indicado en el numeral 17.1. El contratista tendrá un plazo no mayor a dos (2) días calendario desde la notificación para presentar su descargo correspondiente.
<b>5</b>	En caso de no presentar los entregables en el plazo establecido.	Se le aplicará una penalidad equivalente al 2% de la UIT por día de atraso en la presentación.	Se aplicará el procedimiento indicado en el numeral 17.1. El contratista tendrá un plazo no mayor a dos (2) días calendario desde la notificación para presentar su descargo correspondiente.
<b>6</b>	Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal	Se le aplicará una penalidad equivalente al 0.10	Se aplicará el procedimiento indicado en el numeral 17.1. El contratista tendrá un plazo no mayor a dos (2) días

	de la indumentaria de protección e implementos de seguridad completos para la prestación del servicio y/o elementos de bioseguridad COVID19	de la UIT por cada ocurrencia.	calendario desde la notificación para presentar su descargo correspondiente.
7	En caso de incumplimiento en presentar los documentos solicitados en el numeral 5.5 PROTOCOL O DE PREVENCIÓN FRENTE AL COVID-19 PARA LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO. MEDIDAS DE SEGURIDAD EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO y 6.3 SEGUROS del requerimiento, para la autorización de ingreso e inicio del servicio.	Se le aplicará una penalidad equivalente al 1% de una UIT por cada día de retraso*	El área usuaria verifica, evalúa y determina si el contratista ha incurrido en el supuesto que implique la aplicación de la penalidad. La ONP aplicará directamente la penalidad identificada al contratista y procederá con la comunicación respectiva.

(\*) La UIT será la vigente al momento de incurrir en el supuesto de aplicación de penalidad.

### 17.1. Procedimiento de aplicación de penalidades

- i. El Equipo de Trabajo de Oficinas Departamentales como área usuaria, otorga la conformidad del servicio contratado, por lo que evalúa y determina en cada caso, si el contratista ha incurrido en algún supuesto que implique la aplicación de penalidad, bajo responsabilidad.
- ii. Los supuestos/criterios para determinar la penalidad se encuentran señalados en los Términos de Referencia.
- iii. El Equipo de Trabajo de Oficinas Departamentales, ante la identificación de un supuesto de aplicación de penalidad, emitirá el documento respectivo indicando: 1) la causal, 2) la base legal, y 3) el plazo que las bases integradas establecen para que el contratista presente sus descargos, de ser el caso.
- iv. Dicho documento es remitido por el Equipo de Trabajo de Oficinas Departamentales al Director/a de la Oficina de Administración, con la finalidad



que se notifique al contratista, para que este último presente sus descargos en un plazo no mayor de dos (2) días calendario.

- v. Recibido el descargo del contratista o no habiendo recibido respuesta alguna dentro del plazo concedido, el Equipo de Trabajo de Oficinas Departamentales procede a su evaluación y determina la confirmación o no, de la aplicación de la penalidad.
- vi. Cuando el Equipo de Trabajo de Oficinas Departamentales confirme la aplicación de la penalidad imputada al contratista, procede a comunicar mediante un informe a la Oficina de Administración para que proceda al cobro de la penalidad aplicada.
- vii. El resultado es comunicado por la Oficina de Administración al Contratista.
- viii. El Equipo de Trabajo de Tesorería, bajo responsabilidad, procederá al cobro de la penalidad aplicada. En caso de que no sea posible el cobro administrativo de la penalidad, la/el Ejecutiva/o de Tesorería comunica este hecho a la Oficina de Administración y esta a su vez, a la/el Ejecutiva/o de Oficinas Departamentales para las acciones correspondientes.
- ix. La aplicación de la penalidad opera sin perjuicio del cumplimiento, corrección o subsanación del hecho que motivó la penalidad, por parte del Contratista. Al respecto de las penalidades establecidas, se aclara que, por la naturaleza de las funciones propias de la ONP, los casos que ameritan la aplicación de penalidades pueden acarrear para la institución un daño económico de mayor magnitud. Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda.

## **18 VINCULACION DEL SERVICIO CON EL POI/ACCIÓN ESTRATÉGICA PEI**

AOI00005500283 Implementación de Canales de Atención accesibles para las/los aseguradas/os y público en general.

AEI. 02.01 Canales de atención accesibles implementados para las/los aseguradas/os y público en general.

## **19 SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

Suma alzada

## **20 ESTRUCTURA DE COSTOS**

El postor ganador debe presentar la estructura de costo para el perfeccionamiento de contrato.

## ESTRUCTURA DE COSTOS

### Servicio de Acondicionamiento del nuevo Centro de Atención Cusco

N°	METRADOS	UNID	METR	COSTO	TOTAL
<b>1</b>	<b>ESPECIALIDADES</b>				
1.1	ARQUITECTURA	GBL	1		
1.2	INSTALACIONES ELECTRICAS	GBL	1		
1.3	INSTALACIONES SANITARIAS	GBL	1		
1.4	COMUNICACIONES	GBL	1		
<b>2</b>	<b>Equipos*</b>				
2.1	EQ. AIRE ACONDICIONADO FRIO/CALOR (U. COND. Y U.EVAP.)	UND	8.00		
2.2	EQUIPO CORTINA DE AIRE	UND	3.00		
2.3	EQUIPO EXTRACTOR DE AIRE	UND	2.00		
2.4	Spliter HDMI PARA TVM 4 Puertos Salida y 1 entrada que soporte cables HDMI de 20 metros (UNID)	UND	1		
2.5	Cámaras IP	UND	6		
2.6	Equipo Grabador NVR	UND	1		
2.8	Rack de pared para TV 49" (UNID)	UND	2		
3	Patch Panel de 24 puntos (UNID)	UND	1		
				<b>COSTO DIRECTO</b>	
				<b>GG ( %)</b>	
				<b>TOTAL</b>	
				<b>Igv (18%)</b>	
				<b>TOTAL, FINAL</b>	

\* Solo se está considerando en la estructura de costos los equipos que serán inventariados por la entidad.

## II. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>A.1</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>A.1.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA<sup>2</sup></b>
	<p><b>INGENIERO y/o ARQUITECTO</b></p> <p><u>Requisitos:</u> Título Profesional en Ingeniería Civil y/o arquitecto, del personal clave requerido como INGENIERO y/o ARQUITECTO.</p> <p><u>Acreditación:</u> El Título Profesional del Ingeniero Civil o Arquitecto, será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda. En caso el Título Profesional del Ingeniero Civil o Arquitecto, no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
<b>A.2.1</b>	<b>CAPACITACIÓN<sup>3</sup></b>

<sup>2</sup> Absolución a la observación N° 6 del participante PINEDO VARGAS JESUS MANUEL

No se acoge la observación referida al incluir un personal idóneo en la especialidad de instalaciones eléctricas, la misma no puede ser considerada como tal, toda vez que se refiere a un servicio de acondicionamiento que incluye varias especialidades, por lo que se mantiene lo establecido en las Bases: "Título Profesional en Ingeniería Civil y/o arquitecto, del personal clave requerido como INGENIERO y/o ARQUITECTO".

<sup>3</sup> Absolución a la consulta N° 1 del participante ARUAL INGENIEROS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA- ARUAL INGENIEROS E.I.R.L.

Se confirma y admite en aras de fomentar la pluralidad de postores, se modificará el literal A.2.1 CAPACITACION, queda redactado de la siguiente manera:

Requisitos:

40 horas lectivas en capacitaciones en instalaciones eléctricas y/o cableado estructurado y/o supervisión o residencias de obras del personal clave requerido como INGENIERO y/o ARQUITECTO

Absolución a la consulta N° 2 del participante ARUAL INGENIEROS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA- ARUAL INGENIEROS E.I.R.L.

Se precisa que el curso de especialización "RESIDENTE DE OBRAS EN EDIFICACIONES" forma parte de la capacitación supervisión o residencias de obras del personal clave requerido como INGENIERO y/o ARQUITECTO.

Absolución a la observación N° 14 del participante IRLUC EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - IRLUC E.I.R.L.

No se acoge la observación referida a "suprimir la capacitación solicitada para el personal clave,... agregar la supervisión y ejecución de actividades eléctricas y mecánicas...", la misma no puede ser considerada como tal, toda vez que se refiere a un servicio de acondicionamiento que incluye varias especialidades, por lo que se mantiene lo establecido en las Bases.

"A.2.1 CAPACITACIÓN

Requisitos:

40 horas lectivas en capacitaciones en instalaciones eléctricas y/o cableado estructurado y/o supervisión de obras del personal clave requerido como INGENIERO y/o ARQUITECTO".

	<p><b>Requisitos:</b> 40 horas lectivas en capacitaciones en instalaciones eléctricas y/o cableado estructurado y/o supervisión <b>o residencias</b> de obras del personal clave requerido como INGENIERO y/o ARQUITECTO.</p> <p><b>Acreditación:</b> Se acreditará con copia simple de constancias, certificados u otros documentos, según corresponda.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p> </div>
<b>A.3</b>	<b>EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE<sup>45</sup></b>

<sup>4</sup> Absolución a la consulta N° 3 del participante ARUAL INGENIEROS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA- ARUAL INGENIEROS E.I.R.L.

Respecto a la consulta formulada, se precisa que el servicio de Mantenimiento en Infraestructura en General, no se considera toda vez que la palabra o termino infraestructura es muy amplia y el servicio que es objeto de la convocatoria está referido al acondicionamiento de inmuebles.

Absolución a la consulta N° 4 del participante ARUAL INGENIEROS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA- ARUAL INGENIEROS E.I.R.L.

Respecto a la consulta formulada, se precisa que de acuerdo a lo establecido en el literal A.3 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE de los Términos de Referencia, se establece como Requisitos:

Tres (3) años en trabajos de campo como supervisor, residente y/o responsable de la ejecución de obras de edificaciones y/o remodelación y/o acondicionamiento y/o trabajos de habilitación de viviendas, del personal clave requerido como Ingeniero y/o Arquitecto, para realizar la coordinación y supervisión de los trabajos a ejecutarse en el servicio.

Ello, se encuentra acorde con el Artículo 49. Requisitos de calificación,

49.2. Los requisitos de calificación que pueden adaptarse son los siguiente: (...)

b) Capacidad técnica y profesional: aquella relacionada al equipamiento estratégico, infraestructura estratégica, así como la experiencia del personal clave requerido. Las calificaciones del personal pueden ser requeridas para servicios en general, obras, consultoría en general y consultoría de obras.

Por lo expuesto se mantiene, los años de experiencia del personal clave señalados en las bases

Absolución a la consulta N° 5 del participante ARUAL INGENIEROS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA- ARUAL INGENIEROS E.I.R.L.

Se aclara que experiencia del personal clave en campo como supervisor, residente, responsable de la ejecución de obras de edificaciones no está referido únicamente en viviendas, si no también en ejecución de obras en comisarías, instituciones públicas, centros comerciales, centros penitenciarios y otros contienen las mismas actividades.

Absolución a la observación N° 13 del participante HL CONSTRUCTORA XIZOL SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

No se acoge la observación referida a incluir puntualmente "obras de mejoramiento, construcción," no se considera ampliar la definición de similares, toda vez que la modificación de los requisitos del literal A.3 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE del literal A. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL es amplia, clara y precisa para el presente servicio.

<sup>5</sup> Absolución a la observación N° 7 del participante PINEDO VARGAS JESUS MANUEL

Absolución a la observación N° 9 del participante SERVICIOS INDUSTRIALES CANDELA S.A.C.

Absolución a la observación N° 15 del participante IRLUC EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - IRLUC E.I.R.L.

Se acoge parcialmente la observación y en aras de fomentar la pluralidad de postores, se modificará el literal A.3 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE del literal A. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL, quedará redactado de la siguiente manera:

INGENIERO Y/O ARQUITECTO

Requisitos:



**INGENIERO o ARQUITECTO**Requisitos:

Tres (3) años en trabajos de campo como supervisor, residente y/o responsable de la ejecución de obras de edificaciones y/o **servicios de remodelación** y/o **servicios de** acondicionamiento y/o trabajos de habilitación de viviendas del personal clave requerido como **INGENIERO Y/O ARQUITECTO**, para realizar la coordinación y supervisión de los trabajos a ejecutarse en el servicio.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

**Importante**

- *Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*
- *En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.*
- *Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*
- *Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.*

Tres (3) años en trabajos de campo como: supervisor, residente y/o responsable de la ejecución de obras de edificaciones y/o servicios de remodelación y/o servicios de acondicionamiento y/o trabajo de habilitación de viviendas, del personal clave requerido como INGENIERO Y/O ARQUITECTO, para realizar la coordinación y/o supervisión de los trabajos a ejecutarse en el servicio.

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD <sup>6</sup>
	<p><u>Requisito:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 600,000.00 (seiscientos mil soles con 00/100 Soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el <b>Anexo N° 1</b> tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 82,500.00 (ochenta y dos mil quinientos con 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes<sup>7</sup>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Obra o servicio de remodelación de inmuebles y/u</li> <li>• Obra o Servicio de Acondicionamiento de inmuebles y/o</li> <li>• Servicio de Habilitación de inmuebles y/o</li> </ul>

<sup>6</sup> Absolución a la observación N° 8 del participante PINEDO VARGAS JESUS MANUEL

No se acoge la observación referida dado que no se vulnera y/o contraviene los principios citados: de Igualdad de trato, Transparencia, toda vez que permite la pluralidad de postores, garantizando la libertad de concurrencia. Por lo que se mantiene lo que refiere a las bases.

Absolución a la observación N° 10 del participante SERVICIOS INDUSTRIALES CANDELA S.A.C.

No se acoge la observación referida a incluir puntualmente "Servicios de mantenimiento y/o adecuación y/o mejoramiento de infraestructura", no se considera adecuación y/o mantenimiento de infraestructura, toda vez que la palabra infraestructura es muy amplia y el servicio es propiamente de acondicionamiento de inmuebles.

Por lo que, la observación referida no vulnera y/o contraviene los principios citados: de Igualdad de trato, Transparencia, toda vez que permite la pluralidad de postores, garantizando la libertad de concurrencia.

<sup>7</sup> Absolución a la observación N° 12 del participante HL CONSTRUCTORA XIZOL SOCIEDAD ANONIMA CERRADA

No se acoge la observación referida a ampliar puntualmente "la definición de servicios similares a: mejoramiento o construcción de edificaciones", no se considera su ampliación, toda vez que los servicios similares que se indican en la experiencia del postor es amplia, precisa y clara.

En ese sentido, la observación referida no vulnera y/o contraviene los principios citados: de Igualdad de trato, Transparencia, toda vez que permite la pluralidad de postores, garantizando la libertad de concurrencia.

Absolución a la observación N° 16 del participante IRLUC EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - IRLUC E.I.R.L.

No se acoge la observación referida toda vez que el "servicio de acondicionamiento, adecuación, mantenimiento y mejoramiento en instituciones públicas o privadas", forman parte de los servicios similares que serán válidos para acreditar la experiencia del postor conforme lo señalan las bases del proceso.

Absolución a la observación N° 17 del participante MENDOZA PENA JULIO CESAR.

No se acoge la observación referida a suprimir puntualmente "consideraciones de obras para demostrar la experiencia del postor" y ampliar "servicios similares a mantenimiento y/o remodelación y/o rehabilitación y/o construcción", no se consideran suprimir y/o ampliar, toda vez que los servicios similares que se indican en la experiencia del postor es amplia. En ese sentido, la observación referida no vulnera y/o contraviene los principios citados: de Igualdad de trato, Transparencia, toda vez que permite la pluralidad de postores, garantizando la libertad de concurrencia.

- Construcción de edificaciones.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>8</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo correspondiente** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso de que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

<sup>8</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso de que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo correspondiente**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo correspondiente** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### **Importante**

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*