



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

AGRO RURAL
PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

TÉRMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACION DEL SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE Y DESCARGA DE 12,000 TN DE GUANO DE ISLA EN EL TERMINAL PORTUARIO MULTIPROPÓSITO DE SALAVERRY

1. AREA USUARIA

Sub Dirección de Extracción de la Dirección de Abonos.

2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Servicio de transporte terrestre y descarga de 12,000 (doce mil) toneladas de guano de isla en el Terminal Portuario Multipropósito Salaverry (TPMS) – Campaña de Recolección 2021.

3. FINALIDAD PÚBLICA

Transportar y descargar el guano de isla en el almacén de AGRO RURAL para el abastecimiento oportuno de las comunidades campesinas y nativas, pequeños agricultores, Juntas de Usuarios, Comisión de Regantes, Asociación de Agricultores o Productores, Cooperativas, Instituciones del Estado, Gobiernos Regionales y Locales, Organizaciones sin fines de lucro y Entidades de Cooperación Internacional relacionadas con la agricultura, orientados a cultivos sostenibles como herramienta primaria que contribuyan a la reducción de la pobreza y a la inclusión social y productiva de las familias rurales.

4. ANTECEDENTES

La Dirección de Abonos es la encargada de recolectar, procesar, promocionar y comercializar el guano de islas, ofertando a los pequeños agricultores, comunidades nativas y comunidades campesinas, principalmente.

La recolección del guano de las islas es una actividad totalmente artesanal que se realiza en forma racional, preservando la fauna silvestre marino costeras propias de dichos ecosistemas, garantizando el uso sostenible del recurso guano en el tiempo.

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

4.1 OBJETIVO GENERAL

Transportar sacos de guano de isla extraídos durante la Campaña de Recolección desde el Terminal Portuario Multipropósito Salaverry hasta el almacén de AGRO RURAL.

4.2 OBJETIVO ESPECIFICO

Transportar por vía terrestre 12,000 (doce mil) toneladas de guano de la isla (sacos de 50 kg aproximadamente) del Terminal Portuario Multipropósito Salaverry hacia el almacén de AGRO RURAL ubicado en el Sector Industrial "El Chorobal", Km. 1.8 de la Carretera Trujillo – Salaverry, del Distrito de Salaverry, Provincia de Trujillo, Región La Libertad.

6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **Precios Unitarios**.

7. CARACTERISTICAS Y DESCRIPCION DEL SERVICIO A CONTRATAR

7.1 ACTIVIDADES

- Transportar por vía terrestre 12,000 (doce mil) toneladas de guano de la isla (sacos de 50 kg aproximadamente) del Terminal Portuario Multipropósito Salaverry hacia el almacén de AGRO RURAL ubicado en el Sector Industrial "El Chorobal", Km. 1.8 de la Carretera Trujillo – Salaverry, del Distrito de Salaverry, Provincia de Trujillo, Región La Libertad
- La frecuencia de la prestación parcial del servicio, estará sujeto de acuerdo a la necesidad de AGRO RURAL y se ejecutará previa coordinación con el contratista.
- La cantidad a transportar en cada prestación parcial fluctuará entre 400 hasta 1,400 toneladas aproximadamente, de acuerdo a la capacidad operativa de AGRO RURAL.





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

AGRO RURAL
PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

- Descargar y estibar en forma ordenada en el almacén designado por AGRO RURAL para el almacenamiento de la carga transportada, para lo cual deberá contar como mínimo con seis (6) personas (estibadores), un (1) operador por cada camión plataforma y un responsable en el Terminal Portuario, quien deberá coordinar la ejecución de cada servicio parcial.

7.2 PROCEDIMIENTO

- Los camiones deberán ingresar al puerto y esperar la orden para ingresar a la balanza, luego dirigirse hacia el muelle donde deberá estacionarse y esperar hasta que se concluya con el proceso de carga.
- Una vez culminado el proceso de carga, deberá dirigirse hacia la balanza para el segundo control.
- Una vez concluido el segundo control realizado por el TPMS, deberá dirigirse hacia el almacén de AGRO RURAL y esperar las indicaciones de nuestro personal para ubicarse en el lugar correspondiente para dar inicio a la descarga.

7.3 SEGUROS

- Todos los trabajadores deberán tener SCTR (seguro complementario de trabajo de riesgo de salud y pensiones)
El contratista dispondrá para cada una de las unidades de una póliza de responsabilidad civil vigente, conforme a lo solicitado por el TPMS, que cubra los daños causados a las instalaciones del TPMS, AGRO RURAL y también al personal propio o terceros, las cuales deberá ser presentada previamente para la suscripción del contrato.
- Seguro de carga con una cobertura no menor a S/. 500,000.00 (quinientos mil con 00/100 soles).

7.4 REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Seis (06) unidades de transporte (camiones plataforma con una capacidad mínima de carga de 30 toneladas y año de fabricación mínima del 2010 con sistema GPS y centro de control), que permita garantizar la operatividad del servicio sin interrupciones. Asimismo, en el caso, de presentar fallas o desperfectos en el vehículo, el proveedor del servicio deberá solucionar este hecho en un plazo no mayor de 2 (dos) horas, con otra unidad vehicular de iguales o mejores características a fin de no interrumpir el servicio, sin generar costos adicionales a la entidad.
- El contratista dispondrá para cada una de las unidades, de una póliza de responsabilidad civil vigente, conforme a lo solicitado por el TPMS, que cubra los daños causados a las instalaciones del TPMS, AGRO RURAL y también al personal propio o terceros, las cuales deberá ser presentada previamente para la suscripción del contrato.
- Conductores habilitados, acreditados con licencia de conducir correspondiente al vehículo que conduce.
- Seguro de carga con una cobertura no menor a S/. 500,000.00 (quinientos mil con 00/100 soles).
- Contar con la autorización correspondiente emitida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones.
- Cumplir con todos los requisitos de admisibilidad exigidos en el TPMS para su personal y para las unidades móviles.
- No existirá relación laboral entre el personal del contratista que ejecutará la prestación y AGRO RURAL.

8. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO

LUGAR

La prestación del servicio se realizará entre el TPMS y el almacén de AGRO RURAL ubicado en el Sector Industrial "El Chorobal", Km. 1.8 de la Carretera Trujillo – Salaverry, del Distrito de Salaverry, Provincia de Trujillo, Región La Libertad

PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de la prestación será de 365 días calendario y/o hasta agotar la cantidad de toneladas contratadas, la misma que se ejecutará a partir del día siguiente de suscrito el contrato y comunicación por parte del Área Usaria.





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

AGRO RURAL
PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

FORMA DE PAGO

La entidad realizará pagos parciales (abono en cuenta), luego de otorgada la conformidad de cada servicio parcial recibido. La siguiente documentación deberá ser proporcionada por el proveedor y/o contratista, con el fin que se pueda ejecutar la conformidad y el pago correspondiente.

- Informe por cada lanchón y/o barcaza descargada, detallando lo siguiente:

- o Fecha, hora de inicio y final de descarga
- o Toneladas descargadas
- o Cantidad de sacos transportados
- o Incidencias (de ser el caso)

- Comprobante de pago (factura)

El informe presentado por el contratista, deberá estar debidamente firmado por el personal designado para la supervisión del servicio en el Terminal Portuario de Salaverry.

9. CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN:

La conformidad será otorgada por la Dirección de Abonos, previo informe de conformidad de la sub Dirección de Extracción y de las Coordinación de Flota Marítima y Terrestre.

10. REQUISITOS PARA LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

10.1 PERFIL DEL PERSONAL

El contratista deberá contar con un equipo mínimo de personal, según el siguiente detalle:

- 01 responsable en el TPMS, quien deberá coordinar la ejecución de cada servicio parcial. (nivel mínimo de instrucción: secundaria completa)
- 01 operador por cada camión. (nivel mínimo de instrucción: secundaria completa)
- 01 cuadrilla de seis (6) personas por cada camión plataforma que utilice para la descarga. (rango de edades: entre 20 y 50 años)

El personal deberá estar capacitado en los requisitos de seguridad exigidos en el TPMS en el que se realiza el servicio de transporte y descarga, y de acuerdo a la legislación vigente.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:

10.2 CAPACIDAD LEGAL

Requisitos:

- Contar con la autorización vigente emitida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones para prestar el servicio de transporte de mercancías en general y/o constancia sobre registro nacional de transporte de mercancías.

Acreditación:

- Copia de la resolución directoral o documento análogo de autorización de la actividad por parte del Ministerio de Transporte y Comunicaciones o entidad competente y/o copia simple de constancias sobre Registro Nacional de Transporte de Mercancías.

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

AGRO RURAL
PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL

*"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"*

B CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

B.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

Seis (06) unidades de transporte (camiones plataforma con una capacidad mínima de carga de 30 toneladas y año de fabricación mínima del 2010.

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

Importante

En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a [S/ 300,000.00 (TRECIENTOS MIL Y 00/100 SOLES)], por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Estiba y/o desestiba, transporte, carga y descarga de mercancías, y/o servicio de transporte de carga y descarga en general dentro del territorio nacional, demás operaciones logísticas portuarias y aduaneras, TRANSPORTE DE MERCANCIAS EN GENERAL EFECTUADA DESDE Y/O HACIA LOS TERMINALES PORTUARIOS (PESAJE, ALMACENAJE)

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.



¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

AGRO RURAL
PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

10.3 EXPERIENCIA DEL POSTOR

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a [S/ 300,000.00 (TRECIENTOS MIL Y 00/100 SOLES), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda

10.4 RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

- Seis (06) unidades de transporte (camiones plataforma con una capacidad mínima de carga de 30 toneladas y año de fabricación mínima del 2010 con sistema GPS y centro de control), que permita garantizar la operatividad del servicio sin interrupciones. Asimismo, en el caso, de presentar fallas o desperfectos en el vehículo, el proveedor del servicio deberá solucionar este hecho en un plazo no mayor de 2 (dos) horas, con otra unidad vehicular de iguales o mejores características a fin de no interrumpir el servicio, sin generar costos adicionales a la entidad.
- El contratista, deberá proporcionar todos los materiales, equipos e indumentarias que requiera el personal y las unidades vehiculares para la cabal ejecución del servicio.

OTRAS OBLIGACIONES DEL SERVICIO

- El servicio deberá estar disponible las 24 horas del día, de lunes a domingo. Para lo cual AGRO RURAL, a través del área usuaria o la persona designada para tal fin, comunicará al contratista por correo electrónico y/o llamada telefónica con una anticipación de 24 horas, la fecha y hora del inicio de la prestación, la misma que podrá ser suspendida o variada por la autoridad marítima o portuaria en caso de cierre de puerto u otras razones. En este caso la Entidad no asumirá ningún reembolso por los gastos que este evento le genere al contratista.
- El contratista deberá remitir a la Entidad, antes de llevar a cabo cada prestación parcial del servicio, la siguiente información:
 - Relación de choferes: Nombres, número de DNI, número de Licencia de conducir y Categoría.
 - Relación de vehículos: N° de Placa, año de fabricación, capacidad de carga.
 - Relación del personal de descarga: Nombres, número de DNI y edad.
- El contratista es el único responsable por el pago de remuneraciones y beneficios laborales de su personal y efectuará bajo su exclusiva responsabilidad el pago de todos los derechos laborales y beneficios sociales que correspondan al personal que ejecutará el servicio contratado, y en general cualquier otra obligación que como empleador le corresponda; No existirá relación laboral entre el personal propuesto para prestar el servicio y AGRO RURAL, por ende no se contraerá obligación alguna por los conceptos antes mencionados.

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fe haciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

AGRO RURAL
PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO AGRARIO RURAL

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

- El contratista es responsable de garantizar los reemplazos oportunos por cada turno.
- El contratista asumirá los gastos que ocasione por el ingreso de sus vehículos al Terminal Portuario de ENAPU Salaverry.
- El contratista es el responsable de la carga, desde el terminal portuario hasta la descarga en el almacén de AGRO RURAL. En caso de pérdida total o parcial de los sacos de guano de isla durante el trayecto, el costo será asumido por el contratista a través de abono en cuenta corriente de la Entidad, la que será comunicada por la Sub Dirección de Comercialización de la Dirección de Abonos.
- El contratista deberá designar un responsable en el lugar de la prestación, quien deberá coordinar la ejecución del servicio. Asimismo, deberá acreditar un número telefónico y correo electrónico para la coordinación.
- El contratista es el único responsable por el pago de remuneraciones y beneficios laborales de su personal y efectuará bajo su exclusiva responsabilidad el pago de todos los derechos laborales y beneficios sociales que correspondan al personal que ejecutará el servicio contratado; y en general cualquier otra obligación que como empleador le corresponda; AGRO RURAL no contrae obligación alguna por dichos conceptos ni por ningún otro de naturaleza laboral.
- Cualquier desfase en la operación de transporte que tenga por motivo causal de origen en el contratista y que genere incurrir en mayores gastos en transporte y uso de muelle, serán asumidos toda esa adición en su integridad por el contratista.
- Cualquier daño ocasionado por las unidades vehiculares o personal del contratista en las instalaciones de ENAPU o de AGRO RURAL, serán asumidas en su integridad por el contratista.

SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

- Mantener en perfectas condiciones operativas, con las revisiones técnicas y en perfecto estado de funcionamiento, cumpliendo la normativa en vigor todos los equipos de trabajo que intervengan en los trabajos a los efectos de este servicio.
- El contratista está obligado a entregar de los equipos de protección personal por cada uno de los trabajadores que incorpore el servicio.
- El contratista está obligado a informar a su personal los riesgos que conlleva su puesto de trabajo.
- El contratista se compromete a informar de forma inmediata de cualquier accidente/incidente que suceda y en un plazo de 24 horas presentar un reporte del mismo.

MEDIO AMBIENTE

- Conocer y cumplir en todos sus términos la normativa legal vigente de carácter medioambiental que afecte directa o indirectamente al objeto de su actividad.
- No llevar a cabo vertidos de residuos peligrosos, sólidos o líquidos en las redes de drenaje que correspondan al contratista.
- Minimizar las molestias o perturbaciones sobre el entorno.
- El contratista se compromete a informar de cualquier incidencia que, en el curso de ejecución de los trabajos puedan repercutir de alguna forma en el medio ambiente.

MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Se podrán realizar visitas de supervisión durante el desarrollo del servicio. Las medidas de control tienen como finalidad verificar el cumplimiento de las condiciones establecidas en los presentes términos de referencia y para lo cual se mencionan las siguientes áreas responsables.

Área que coordinará con el proveedor:

La Sub Dirección de Extracción y la Coordinación de Flota Marítima y Terrestre.

Área que brindará la conformidad:

La conformidad será otorgada por la Dirección de Abonos, previo informe de conformidad de la Sub Dirección de Extracción y la Coordinación de Flota Marítima y Terrestre.

11. OBLIGACIONES ESPECIALES DE PREVENCION FRENTE AL COVID-19





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

El contratista garantizará en todo momento, que cumplirá las medidas mínimas necesarias para La contención del contagio del COVID 19, estas medidas serán las que exigen las normas de sanidad promulgadas por el Gobierno Peruano y otras que promulgue y/o otras que le exija el operador del puerto donde se desarrolla el servicio.

12. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción y conformidad de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40° de la Ley de Contrataciones del Estado y 146° de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

13. PENALIDADES POR MORA EN LA EJECUCION DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de la prestación objeto del contrato, la entidad le aplicara automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, en conformidad con el artículo 162 del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, previo informe del área usuaria. (ver anexo adjunto de Otras Penalidades).

OTRAS PENALIDADES

Además de la penalidad por mora se establece otras penalidades conforme el siguiente detalle:

N°	DESCRIPCIÓN	MULTA
1	No contar con la cantidad mínima de unidades de transporte requerida, para el servicio de transporte contratado durante la prestación del servicio (se harán servicios de transporte parciales de acuerdo a las necesidades de la entidad). La penalidad se aplicará por unidad de transporte faltante.	5% UIT
2	No contar con la cantidad mínima de personas (06) por cada camión. La penalidad se aplicará por cada persona faltante.	2% UIT
3	No realizar la prestación parcial del servicio en el día y/o hora pactada. La penalidad se aplicará por cada día y/o hora de retraso.	10% UIT
4	Por ejecutar el servicio con vehículos que no reúnen las características y requisitos estipulados en el numeral 6.3 de los presentes Términos de Referencia.	5% UIT

PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO
AGRARIO RURAL - AGRO RURAL

V. B. Y SELLO
Sub Director de Extracción(e) de la
Jefe DEL AREA USUARIA

PROGRAMA DE DESARROLLO PRODUCTIVO
AGRARIO RURAL - AGRO RURAL

.....
LIC. TOMAS RICHARD CEDAMANOS RODRIGUEZ
DIRECTOR DE ABONOS

FIRMA Y SELLO DEL JEFE DE
OFICINA O DIRECCIÓN



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> Contar con la autorización vigente emitida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones para prestar el servicio de transporte de mercancías en general y/o constancia sobre registro nacional de transporte de mercancías. Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i>
	<u>Acreditación:</u> Copia de la resolución directoral o documento análogo de autorización de la actividad por parte del Ministerio de Transporte y Comunicaciones o entidad competente y/o copia simple de constancias sobre Registro Nacional de Transporte de Mercancías. Importante <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i>
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<u>Requisitos:</u> Seis (06) unidades de transporte (camiones plataforma con una capacidad mínima de carga de 30 toneladas y año de fabricación mínima del 2010. <u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido. Importante <i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i>





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a [S/ 300,000.00 (TRECIENTOS MIL Y 00/100 SOLES)], por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Estiba y/o desestiba, transporte, carga y descarga de mercancías, y/o servicio de transporte de carga y descarga en general dentro del territorio nacional, demás operaciones logísticas portuarias y aduaneras, TRANSPORTE DE MERCANCIAS EN GENERAL EFECTUADA DESDE Y/O HACIA LOS TERMINALES PORTUARIOS (PESAJE, ALMACENAJE)</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p>

² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".





PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

	<p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div><p>Importante</p><ul style="list-style-type: none">Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</div>
--	---

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

