 <p>DIRECCIÓN DE NORMAS TÉCNICAS DEL MATERIAL</p> <p>Normatividad con calidad</p>	<p>FICHA TÉCNICA DE:</p> <p>LUBRICANTES Y GRASAS</p>	<p>F.T. N° MGP-044019</p>
<p>DISOLVENTE DE LIMPIEZA EN SECO Y DESENGRASANTE TIPO II MIL-PRF-680</p>		
<p>DEPARTAMENTO DE NORMALIZACIÓN</p>	<p>Aprobación: RD N° 002-2020/DNTM Fecha: 30 de enero 2020</p>	<p>Versión: I</p>
<p>Fecha de entrada en vigencia: Enero 2020</p>	<p>Páginas desde 1 hasta 5</p>	<p>Fecha actualización</p>

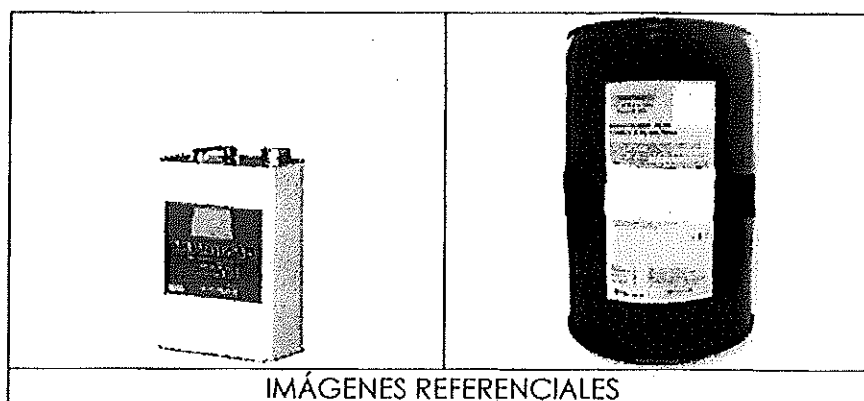
DISOLVENTE DE LIMPIEZA EN SECO Y DESENGRASANTE TIPO II MIL-PRF-680

1.- DESCRIPCIÓN GENERAL

Disolvente de limpieza en seco y desengrasante, utilizado para la limpieza y desengrase de piezas móviles, pudiendo ser utilizado en combinación con otros productos.


a. Requisitos y /o certificaciones

- (1) Cumple con la norma MIL-PRF-680, para solvente desengrasante Tipo II.
- (2) Hoja técnica del producto, con la información completa sobre los cumplimientos frente a las especificaciones y/o ensayos de desempeños adicionales y beneficios del producto.



2.- CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Características	Método de ensayo	
a. Propiedades físico - químicas	Normas	Límites
		Mínimo Máximo
Apariencia	Visual	Líquida
Color	Visual	Característico
Olor	...	Característico
Cenizas sulfatadas, % masa	ASTM D 874	0.95 1.0

 <p>DIRECCIÓN DE NORMAS TÉCNICAS DEL MATERIAL</p> <p>Normatividad con calidad</p>	<p>FICHA TÉCNICA DE:</p> <p>LUBRICANTES Y GRASAS</p>	<p>F.T. N° MGP-044019</p>
<p>DISOLVENTE DE LIMPIEZA EN SECO Y DESENGRASANTE TIPO II MIL-PRF-680</p>		
<p>DEPARTAMENTO DE NORMALIZACIÓN</p>	<p>Aprobación: RD N° 002-2020/DNTM Fecha: 30 de enero 2020</p>	<p>Versión: 1</p>
<p>Fecha de entrada en vigencia: Enero 2020</p>	<p>Páginas desde 1 hasta 5</p>	<p>Fecha actualización</p>

Densidad a 15 °C	ASTM D 4052	Reportar	
Numero acido, mg KOH/g	ASTM D 974	0.97	1.0
Punto de escurrimiento, °C	ASTM D 97	-54	
Punto de inflamación, °C	ASTM D 92	246	...
Prueba de espuma, seq II, tendencia/estabilidad, ml/ml	ASTM D 892	...	25/0
Viscosidad cinemática a 40 °C, cst	ASTM D 445	23	13.000
Viscosidad cinemática a 100 °C, cst	ASTM D 445	4.9	5.4
b. Del envase			
Envase	<p>(1) Galonera con asa y tapa interior hermético; tapa exterior roscable y con sellos de seguridad, resistente al manipuleo.</p> <p>(1) Cilindro tapa exterior roscable y con sellos de seguridad, resistente al manipuleo.</p>		
Capacidad	(1) Galón americano: 3.785 litros.		
Color	Variable		

3.- VIDA ÚTIL

La fecha de fabricación o producción de la grasa lubricante a internarse en la Marina de Guerra del Perú, no deberá exceder los DOCE (12) meses.


4.- UNIDAD DE MEDIDA

- a. Litro: 1000 mililitros
- b. Galón: 3.785 lt.

Nota: El tipo de unidad de medida de la grasa sintética será determinada por el usuario en el objeto de la convocatoria.

5.- TIPOS DE EMBALAJE

- a. Envase individual

	<p>DIRECCIÓN DE NORMAS TÉCNICAS DEL MATERIAL</p> <p>Normatividad con calidad</p>	<p>FICHA TÉCNICA DE:</p> <p>LUBRICANTES Y GRASAS</p>	<p>F.T. N° MGP-044019</p>
<p>DISOLVENTE DE LIMPIEZA EN SECO Y DESENGRASANTE TIPO II MIL-PRF-680</p>			
<p>DEPARTAMENTO DE NORMALIZACIÓN</p>	<p>Aprobación: RD N° 002-2020/DNTM Fecha: 30 de enero 2020</p>	<p>Versión: I</p>	
<p>Fecha de entrada en vigencia: Enero 2020</p>	<p>Páginas desde 1 hasta 5</p>		<p>Fecha actualización</p>

- (1) Galonera UN (1) galón o CINCO (5) galones.
- (2) Cilindro de CINCUENTA Y CINCO (55) galones.

Nota:

- (1) Estarán herméticamente cerrados, de material inerte a la acción del producto, resistentes al transporte, manipuleo y almacenamiento, con sello de seguridad.
- (2) Los envases serán originales de fábrica, (quedando prohibido cualquier otro tipo de envase para transvase).


b. Embalaje para internamiento

- (1) En galonera conformando paquete, en forma grupal de CUATRO (4) piezas, dentro de UNA (1) caja de cartón resistente al transporte, manipulación y almacenaje, protegido con envoltura de polipropileno simple.
- (2) El cilindro protegido con envoltura de polipropileno simple, deberá estar libre de fallas o abolladuras que afecten su apariencia o utilidad propia.

6.- ROTULADO DEL BIEN

Cada envase del producto deberá estar debidamente rotulado de acuerdo a lo dispuesto en el decreto legislativo N° 1304.- "Ley de etiquetado y verificación de los reglamentos técnicos de los productos industriales manufacturados", indicando en forma impresa, legible y en idioma castellano (en caso el envase original de fábrica se encuentre en otro idioma, deberá presentar un sticker adherido en idioma castellano), en lo siguiente:

- a. Nombre o denominación del producto.
- b. Contenido neto con la respectiva unidad de medida.
- c. Número del lote de producción o identificación.
- d. Fecha de producción y vencimiento.
- e. Componentes del producto con sus respectivas concentraciones.

	<p>DIRECCIÓN DE NORMAS TÉCNICAS DEL MATERIAL</p> <p>Normatividad con calidad</p>	<p>FICHA TÉCNICA DE:</p> <p>LUBRICANTES Y GRASAS</p>	<p>F.T. N° MGP-044019</p>
<p>DISOLVENTE DE LIMPIEZA EN SECO Y DESENGRASANTE TIPO II MIL-PRF-680</p>			
<p>DEPARTAMENTO DE NORMALIZACIÓN</p>	<p>Aprobación: RD N° 002-2020/DNTM Fecha: 30 de enero 2020</p>	<p>Versión: 1</p>	
<p>Fecha de entrada en vigencia: Enero 2020</p>	<p>Páginas desde 1 hasta 5</p>	<p>Fecha actualización</p>	


- f. Modo de empleo y almacenamiento, precauciones de seguridad y advertencias sobre el riesgo a la salud.
- g. Marca comercial.
- h. Nombre y domicilio legal del fabricante o responsable de la comercialización.

7.- ENTREGA DEL BIEN

- a. Según lo dispuesto por la Dirección General del Material de la Marina, para que un bien adquirido por la Marina de Guerra del Perú sea internado en los pañoles de la Dirección de Abastecimiento Naval, la Dirección de Normas Técnicas del Material, a través de sus laboratorios del Departamento de Control de Calidad del Material, realizaran la verificación de las características técnicas solicitadas en las Fichas Técnicas MGP.
- b. Para realizar el control de calidad en el internamiento del bien, la empresa proveedora deberá entregar la siguiente documentación (en idioma español¹ o caso contrario adjuntar en adición la traducción oficial):
 - (1) Copia del contrato u orden de compra.
 - (2) La Ficha técnica del producto, en hoja membretada emitida por el fabricante (original).
 - (3) Hoja de seguridad MSDS del producto, en hoja membretada emitida por el fabricante (original).
 - (4) Certificado de análisis ² por cada lote, (original), asimismo, el número del lote del producto, las fechas de fabricación o producción y caducidad, considerando método de ensayo.

¹ Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.- Decreto Supremo N° 056-2017-EF.- Artículo 38.- Idioma de la documentación y otras formalidades.

² El documento del Informe de Ensayo: (a) No debe tener una fecha mayor a VEINTE (20) días calendario de la fecha de internamiento. (b) En los Datos de identificación de la muestra del documento, debe considerar la descripción de la etiqueta y lote de fabricación. (d) No debe presentar enmendaduras ni borrones.

	DIRECCIÓN DE NORMAS TÉCNICAS DEL MATERIAL <i>Normatividad con calidad</i>	FICHA TÉCNICA DE: LUBRICANTES Y GRASAS	F.T. N° MGP-044019
DISOLVENTE DE LIMPIEZA EN SECO Y DESENGRASANTE TIPO II MIL-PRF-680			
DEPARTAMENTO DE NORMALIZACIÓN	Aprobación: RD N° 002-2020/DNTM Fecha: 30 de enero 2020	Versión: 1	
Fecha de entrada en vigencia: Enero 2020	Páginas desde 1 hasta 5	Fecha actualización	

Nota: Si la empresa proveedora se presenta únicamente con el bien a internar, es decir, sin la documentación solicitada, no procederá el control de calidad ni el internamiento.

8.- PRESENTACIÓN DE MUESTRAS PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN

a. Condiciones de la muestra

No aplica.

b. Documentación técnica

Deberá entregar la siguiente documentación (en idioma español o caso contrario adjuntar en adición la traducción oficial):

- (1) Copia de la ficha técnica del producto, en hoja membretada emitida por el fabricante.
- (2) Copia de la hoja de seguridad MSDS del producto, en hoja membretada emitida por el fabricante.
- (3) Copia de las evaluaciones o análisis del laboratorio del fabricante en hoja membretada.

Nota: El número de revisión de los documentos indicados, no debe exceder los dos años de editado o revisado.