

**PERÚ****Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones****Viceministerio
de Transportes****Proviás Nacional**

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”*

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. AREA QUE REALIZA EL REQUERIMIENTO

Oficina de Recursos Humanos de PROVIAS NACIONAL.

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

Adquisición de vales de consumo para el personal de PROVIAS NACIONAL

3. FINALIDAD PÚBLICA

Cumplir con las obligaciones laborales de PROVIAS NACIONAL, en virtud a beneficios otorgados con carácter permanente a los trabajadores. Meta 1147 POI.

4. DESCRIPCIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS DEL BIEN

ITEM	DESCRIPCION	Valor del Vale	Vales por persona	Cantidad de personas	Cantidad de vales	U/M
I	Vales de Consumo	S/. 100.00	4	547	2188	Unidad
	Vales de Consumo	S/. 50.00	4	547	2188	Unidad

Total: 547 trabajadores



a. CARACTERÍSTICAS

Los vales tendrán las siguientes características:

- Impresos en Papel o Tarjetas Electrónicas
- Al Portador
- Deben indicar la denominación (monto de cada vale o tarjeta)
- Deben consignar lo siguiente:
 - a) Título: “Vale de Consumo”.
 - b) Monto: el monto del vale deberá estar expresado en números y letras.
 - c) Fecha de vigencia.
 - d) Código de barras.
 - e) El contratista asumirá los gastos de emisión, mantenimiento, comisiones y otros costos necesarios para la normal atención y vigencia de los vales.

b. VIGENCIA DE LOS VALES DE CONSUMO

Deberá tener una vigencia de doce meses (12) como mínimo para su consumo contándose a partir de la fecha de activación.

c. COBERTURA DE LOS VALES DE CONSUMO

Los vales de consumo podrán ser canjeados por productos alimenticios y otros productos con los que cuente el proveedor, a solicitud del Portador del Vale de Consumo, sin restricciones en las tiendas y/o sucursales del proveedor.



**BICENTENARIO
PERÚ 2021**

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por Proviás Nacional, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas leyendo el código QR.



Jirón Zorritos 1203 – Lima – Perú
Telf. (511) 615-7800
www.pvn.gob.pe

**PERÚ****Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones****Viceministerio
de Transportes****Proviás Nacional**

***“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”***

El proveedor deberá de supervisar, regular y garantizar los productos que ofrece el establecimiento, así como participar en todas las promociones sin restricciones..

d. DE LAS TIENDAS Y/O SUCURSALES

- El horario de atención de los centros de canje deberá ser como mínimo de lunes a domingos de 9:00 hrs. a 21:00 hrs. a excepción de los días feriados que será de acuerdo a lo dispuesto por el proveedor.
- Los centros de canje deberán contar con bienes en permanente stock (nacionales e importados).
- Las tiendas y/o sucursales del Proveedor deben contar con amplios ambientes para que el titular del Vale de Consumo realice cómodamente sus compras y Zona de Parqueo Vehicular.
- (*) Deberá contar con tiendas y/o sucursales del proveedor como se señala a continuación:
 - o Diez (10) tiendas a nivel de la provincia, departamento de Lima y Callao.
 - o Tiendas en por lo menos 15 provincias del Perú

(*) Se acreditará con Declaración Jurada, para la presentación de la oferta.

e. BENEFICIOS ADICIONALES QUE DEBERÁ TENER LOS VALES DE CONSUMO

Los Vales de Consumo participan en todas las promociones y ofertas que se encuentren vigentes cuando el Portador de los Vales de Consumo realice la compra de los bienes.

f. MEDIDAS DE SEGURIDAD

- a) Los vales serán entregados inactivos, PROVIAS NACIONAL requerirá al contratista su activación luego que hayan sido distribuidos y entregados al personal. EL proveedor realizará la activación en un plazo máximo de 24 horas luego de solicitada.
- b) Corresponde al Proveedor tomar las medidas de seguridad necesarias, a fin de evitar la falsificación de los Vales de Consumo, sin costo alguno para **PROVIAS NACIONAL**.

5. REQUISITOS DE CALIFICACION

a. EXPERIENCIA DEL POSTOR

Requisito:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/.300,000.00 (TRESCIENTOS MIL Y 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de postores tengan la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/.75,000.00 (SETENTA Y CINCO MIL Y 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.



**BICENTENARIO
PERÚ 2021**

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por Proviás Nacional, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas leyendo el código QR.



Jirón Zorritos 1203 – Lima – Perú
Telf. (511) 615-7800
www.pvn.gob.pe

**PERÚ****Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones****Viceministerio
de Transportes****Proviás Nacional**

***“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”***

Se consideran bienes similares a los siguientes: Tickets de compra, vales de compra, tarjetas de alimentos.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas referido a la Experiencia del Postor.

En caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar la documentación que requiera las Bases Administrativas Estándar aprobadas por OSCE.



**BICENTENARIO
PERÚ 2021**

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por Proviás Nacional, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas leyendo el código QR.



Jirón Zorritos 1203 – Lima – Perú
Telf. (511) 615-7800
www.pvn.gob.pe

**PERÚ****Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones****Viceministerio
de Transportes****Proviás Nacional**

***“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”***

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

6. PLAZO DE ENTREGA

Plazo máximo de entrega de los Vales será de siete (07) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

7. FORMA DE ENTREGA

Los vales se recibirán en una sola entrega.

Para su contabilidad deberán ser entregados en grupos de 500 vales de acuerdo a su denominación (100 soles y 50 soles)

8. LUGAR DE ENTREGA

Los vales se recibirán en el Almacén de PROVIAS NACIONAL, Av. Tingo María 398 Lima, en días hábiles, en el horario de 09.00 a 13:00 horas de lunes a viernes. PROVIAS NACIONAL no está en la obligación de recibir bienes en horarios no programados.

En cumplimiento de lo dispuesto en la normativa de BioSeguridad de nuestra entidad, el Proveedor ganador deberá de comunicar mediante correo electrónico, el nombre completo de la(s) persona(s) encargada(s) de entregar los vales, en un plazo mínimo de 24 horas antes de la fecha de entrega y adjuntar los resultados de la Prueba Covid con una antigüedad no mayor a tres días, a fin de que el Médico Ocupacional pueda otorgar la Constancia de Ingreso.

Asimismo deberá de contar con sus implementos de seguridad (caso, zapatos)

9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma Alzada

- En caso que a la fecha de la firma de contrato haya necesidad de realizar una adenda por reducción o ampliación se realizará de acuerdo a lo estipulado por la ley de contrataciones.

10. MODALIDAD DE SELECCIÓN

Procedimiento clásico

11. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

No corresponde

12. GARANTÍA COMERCIAL DEL BIEN

No corresponde



**BICENTENARIO
PERÚ 2021**

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por Proviás Nacional, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas leyendo el código QR.



Jirón Zorritos 1203 – Lima – Perú
Telf. (511) 615-7800
www.pvn.gob.pe

**PERÚ****Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones****Viceministerio
de Transportes****Proviás Nacional**

**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”**

13. FORMULA DE REAJUSTE

No corresponde

14. FORMA DE PAGO

PROVIAS NACIONAL efectuará el pago al Proveedor a los diez días calendario de recibida la factura y el acta de conformidad respectiva de la Oficina de Recursos Humanos y del área de Almacén de la Oficina de Administración.

Los pagos obligatoriamente se efectuarán a través del abono directo en la respectiva cuenta bancaria abierta en alguna de las entidades del Sistema Financiero Nacional.

15. CONFORMIDAD DE RECEPCION DEL BIEN

PROVIAS NACIONAL verificará en el momento de la recepción la calidad, cantidad y el cumplimiento de las condiciones contractuales. Asimismo, la Oficina de Recursos Humanos en su calidad de área usuaria dará la conformidad del bien recibido.

La constancia de recepción de los Vales de Consumo, será otorgada por el Área de Almacén de la Oficina de Administración y la conformidad será emitida por la Oficina de Recursos Humanos.

16. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos, el cual será por un plazo de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

17. ADELANTOS

No corresponde

18. PENALIDADES

Si **EL CONTRATISTA** incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, PROVIAS NACIONAL le aplicará en todos los casos, una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual). La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta días.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, PROVIAS NACIONAL podrá resolver el contrato parcial o totalmente por incumplimiento mediante carta notarial

19. CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN

El proveedor / contratista acepta expresamente que no llevará a cabo acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anticorrupción. Sin limitar lo anterior, el proveedor /contratista se obliga a no efectuar ningún pago, ni ofrecerá ni transferirá algo de valor, aún establecido de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anticorrupción, sin restricción alguna.

En forma especial, el proveedor/contratista declara con carácter de declaración jurada que no se encuentra inmerso en algún proceso de carácter penal vinculado a presuntos ilícitos penales contra el Estado Peruano,



**BICENTENARIO
PERÚ 2021**

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por Proviás Nacional, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas leyendo el código QR.



Jirón Zorritos 1203 – Lima – Perú
Telf. (511) 615-7800
www.pvn.gob.pe

**PERÚ****Ministerio
de Transportes
y Comunicaciones****Viceministerio
de Transportes****Proviás Nacional**

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

constituyendo su declaración, la firma del mismo en la Orden de Compra de la que estos forman parte integrante.

CLAUSULA ANTISOBORNO

El proveedor, no debe ofrecer, negociar o efectuar, cualquier pago, objeto de valor o cualquier dádiva en general, o cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato, que pueda constituir un incumplimiento de la ley, tales como robo, fraude, cohecho o tráfico de influencias, directa o indirectamente, o a través de socios, integrantes de órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en concordancia o a lo establecido en el artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado, Ley N° 30225, los artículos 7° de su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Asimismo, el proveedor se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas en virtud a los establecido en los artículos antes citados de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.



Asimismo, el Proveedor se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; así también en adoptar medidas técnicas, prácticas, a través de los canales dispuestos por la entidad.

De la misma manera, el proveedor es consciente que, de no cumplir con lo anteriormente expuesto, se someterá a la resolución del contrato y de las acciones civiles y/o penales que la entidad pueda accionar.



Aprobado por: Abog. Ricardo Coayla Juárez
Jefe de la Oficina de Recursos Humanos



**BICENTENARIO
PERÚ 2021**

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por Proviás Nacional, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas leyendo el código QR.



Jirón Zorritos 1203 – Lima – Perú
Telf. (511) 615-7800
www.pvn.gob.pe