

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019 y en julio 2020

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°003-2020-ZED PAITA
TERCERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE SEGUROS DE BIENES
MUEBLES E INMUEBLES DE LA ZONA ESPECIAL DE
DESARROLLO PAITA - ZED PAITA**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP¹. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

¹ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los cien mil Soles (S/ 100,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

Importante

En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una

suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES**3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : ZONA ESPECIAL DE DESARROLLO DE PAITA
RUC N° : 20484347205
Domicilio legal : CARRETERA PAITA-SULLANA KM. 3 – ZONA INDUSTRIAL II
ETAPA – DISTRITO PAITA – PROVINCIA PAITA –
DEPARTAMENTO PIURA
Teléfono: : 073-511841 / 073-511834 – ANEXO 220
Correo electrónico: : dmelendrez@zedpaita.com.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de Seguros de Bienes Muebles e Inmuebles de la Zona Especial de Desarrollo Paita - ZED PAITA

POLIZAS PATRIMONIALES:

- SEGURO MULTIRIESGO
- SEGURO 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN, DESTRUCCIÓN)
- SEGURO VEHÍCULOS

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución N°049-2021-ZED PAITA, de fecha 10 de agosto de 2021

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Suma Alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El servicio se prestará por el periodo de 365 días calendario (12 meses), contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 soles en efectivo y en la caja de la unidad de tesorería, de la Entidad, donde podrán recabar un ejemplar de las bases

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N°31084 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley N° 31085 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF
- Decreto Supremo 168-2020-EF, donde se establece Establecen disposiciones en materia de contrataciones públicas para facilitar la reactivación de contratos de bienes y servicios y modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas, Pronunciamientos, Opiniones, y Comunicados del Organismo Supervisor de Contrataciones del Estado, en adelante OSCE.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM
- Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo Decente, Ley MYPE, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR
- Ley N° 29946 - Ley del Contrato de Seguro y los diferentes Reglamentos y Directivas aprobadas por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP que sean aplicables.
- Directivas del OSCE.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)⁴**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en Soles debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6 cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

Advertencia

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00638039613
 Banco : De la Nación
 N° CCP : 018-638-000638039613-722

”

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato. Mediante Carta Fianza
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁸.
- Estructura de costos⁹.

⁶ En caso de transferencia interbancaria.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁸ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁹ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

- i) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete¹⁰.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹¹.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes sito en Carretera Paita – Sullana Km. 3 Zona Industrial II Etapa - Paita – Piura. en el horario de 08:30 a 17:00

¹⁰ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

¹¹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en moneda nacional (soles) al tipo de cambio monetario vigente al momento de la cancelación y de acuerdo con la siguiente forma de pago:

Seis (06) cuotas mensuales aproximadamente iguales sin intereses de financiamiento. El pago de la cuota inicial se efectuara a los 30 días del inicio de vigencia de las pólizas de seguros, y el resto de pagos en cinco (05) cuotas mensuales con vencimientos cada 30 días posteriores respectivamente.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Unidad de logística y Control Patrimonial, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, de las Pólizas Patrimoniales:
 - ✓ SEGURO MULTIRIESGO
 - ✓ SEGURO 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN, DESTRUCCIÓN)
 - ✓ SEGURO VEHICULOS
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes sito en Carretera Paita – Sullana Km. 3 Zona Industrial II Etapa - Paita – Piura. en el horario de 08:30 a 17:00

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

CONTRATACION DE SERVICIOS DE SEGUROS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA ZONA ESPECIAL DE DESARROLLO PAITA - ZED PAITA

I. AREA USUARIA

Unidad de logística y Control Patrimonial de la Zed Paita

FINALIDAD PÚBLICA

Las pólizas de seguros a contratar tienen como finalidad proteger los bienes e intereses de la Zona Especial de Desarrollo de Paita, y asegurar a los trabajadores ante los casos de muerte natural y accidental; así como invalidez total y permanente y también los accidentes derivados por trabajos de riesgo.

Con ello se pretende minimizar los riesgos por eventuales siniestros que pudieran comprometer la integridad del personal que en ella labora y otros daños materiales que afecte el desarrollo normal de las actividades de la Zona Especial de Desarrollo de Paita y contra la responsabilidad civil que pueda incurrir ante terceros, mediante el aseguramiento de sus bienes e intereses, en salvaguarda de su patrimonio conforme a ley.

II. OBJETIVO DEL SERVICIO

Contratar los servicios en un solo paquete de una aseguradora que emita las coberturas a través de las Pólizas de Seguros (Incendio – Multiriesgo / 3D Deshonestidad, Destrucción y Desaparición y Vehículos).

ACTIVIDAD DEL POI

- Elaboración, seguimiento y evaluación del Plan Anual de Contrataciones.
- Gestión de los Programas de Bienestar Social.

III. ALCANCE DEL SERVICIO

Los términos y condiciones, valores declarados y sumas aseguradas, alcances y coberturas del presente servicio se encuentran detallados en los Slip técnico que se adjuntan al presente y que forman parte del programa de seguros a contratar, los mismos que han sido divididos en los siguientes:

POLIZAS DE SEGUROS:

1.- SEGURO MULTIRIESGO:

SECCION 1: SEGURO DE INCENDIO TODO RIESGO Y LINEAS ALIADAS

SECCIÓN 2: SEGURO DE ROTURA DE MAQUINARIA

SECCIÓN 3: SEGURO DE EQUIPO ELECTRÓNICO TODO RIESGO

SECCIÓN 4: SEGURO DE TODO RIESGO PARA EQUIPO Y MAQUINARIA DE CONTRATISTAS – TREC

SECCIÓN 5: SEGUROS DE RESPONSABILIDAD CIVIL

2.- SEGURO DE DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN 3D

3.- SEGURO DE VEHÍCULOS

SLIP TECNICO**1.- RAMO: MULTIRIESGO****SECCION 1: SEGURO DE INCENDIO TODO RIESGO Y LINEAS ALIADAS**

MATERIA ASEGURADA	VALOR DECLARADO US\$	SUMA ASEGURADA US\$
Local Principal: ubicado dentro del Complejo de 20 ha (Servicios Administrativos e Industriales)		
- Edificios y Obras Civiles en general tales como pistas, veredas, alumbrado, incluyendo instalaciones fijas. (Excluye el valor del terreno) "Material de construcción predominante de los inmuebles de material noble (ladrillo, cemento, acero) y se encuentran en perfecto estado estructural."	US\$ 1,874,616	US\$ 1,874,616
- Mobiliario, Útiles, Enseres y Equipos del giro del negocio.	US\$ 53,325	US\$ 53,325
- Equipos Electrónicos incluyendo equipos de cómputo, sus equipos auxiliares, Cámaras de video, de vigilancia y seguridad, equipos Electrónicos móviles y portátiles y accesorios del Giro del negocio.	US\$ 137,972	US\$ 137,972
- Equipos y Maquinaria Fija.	US\$ 44,241	US\$ 44,241
- Equipos y Maquinaria Móvil.	US\$ 62,000	US\$ 62,000
- Cerco Perimétrico y Portones de acceso	US\$ 715,060	US\$ 715,060
Lucro Cesante – Cedula A		
- Beneficio Bruto Anual Periodo de Indemnización 12 meses	US\$ 825,359	US\$ 825,359
VALOR TOTAL	US\$ 3,712,573	US\$ 3,712,573

MODALIDAD DE COBERTURA: TODO RIESGO A VALOR TOTAL, Límite Único y combinado para Todo Riesgo Incendio y Líneas Aliadas y Lucro Cesante Cedula "A" con periodo indemnización 12 meses.

VIGENCIA: ANUAL

UBICACIÓN DEL RIESGO: Km. 3 Carretera Paita-Sullana. Zona Industrial II Etapa. Distrito PAITA. Provincia PAITA. Departamento PIURA. (Referencia: Carretera a Colán).

GIRO DEL NEGOCIO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS E INDUSTRIALES.

SUB-LIMITES:

- Gastos Extraordinarios, hasta	US\$ 100,000
(Remoción de escombros, Honorarios de Topógrafos, Arquitectos, Documentos y Modelos)	
- Gastos Extras , hasta	US\$ 100,000
- Transporte Incidental, hasta	US\$ 60,000
- Cobertura Automática de nuevas adquisiciones, hasta	US\$ 60,000
- Inclusión Automática de existencias	US\$ 25,000
- Rotura Accidental de Vidrios, espejos, Cristales y/o avisos luminosos	US\$ 10,000
- Vehículos propios y/o de terceros dentro del local del asegurado y solo por incendio	US\$ 100,000
- Lucro Cesante contingente por interrupción de accesos	US\$ 50,000

- Lucro Cesante Contingente de Proveedores, en Límite agregado vigencia – Lucro Cesante Contingente de Proveedores de Energía Eléctrica, Agua, Gas o Vapor, Limite Único Combinado en agregado por vigencia US\$ 50,000

CLAUSULAS:

- Incendio y Líneas Aliadas Todo riesgo a Valor Total.
- Riesgos Políticos (Huelga, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo) hasta el 100% de la suma asegurada.
- Riesgos de la Naturaleza (Lluvia, Inundación, Tormenta, Huracán, Ventarrón, Maremoto, Tsunami, Temblor y Terremoto) hasta el 100% de la suma asegurada.
- Daños por agua
- Daños por lluvia
- Daños por inundación
- Daños por Humo.
- Daño por explosión, hasta el 100% de la suma asegurada.
- Rehabilitación (Restitución) Automática de la suma asegurada después de un siniestro.
- Cláusula de Reemplazo.
- Gastos Extraordinarios.
- Gastos Extras.
- Cláusula adicional amplia de Gastos Extras
- Flete Aéreo
- Transporte Incidenta.
- Inclusión Automática de Existencias.
- Traslado temporal.
- Reparaciones o Reconstrucciones.
- Errores u Omisiones.
- Propiedades fuera del control del asegurado.
- Permisos y privilegios.
- Sellos y marcas.
- Combustión espontánea.
- Reposición de Productos
- Cláusula para cubrir pérdidas o daños ocasionados directamente por incendio o rayo en instalaciones o aparatos eléctricos.
- Cláusula para cubrir daños materiales incluyendo los de incendio ocasionados por Terremoto, temblor, erupción volcánica y/o Fuego subterráneo
- Cláusula para cubrir pérdidas y daños directos ocasionados por Huracán, ventarrón, tempestad y granizo; caída de aeronaves, impacto de vehículos; humo e incendio como consecuencia directa del incendio de bosque, montebajo, praderas, pampas y malezas o del fuego empleado para el despeje de terreno
- Impactos de vehículos.
- Cláusula para cubrir pérdidas o daños ocasionados directamente por caída de aeronaves, artefactos aéreos u objetos que caigan de ellos.
- Cláusula para cubrir pérdidas o daños ocasionados por onda sónica generada por aeronaves
- Propiedad de terceros.
- Lucro Cesante por Incendio.
- Gastos Extras Cedula F.
- Lucro Cesante Contingente falla de Electricidad, Agua, Gas o Vapor.
- Lucro Cesante Contingente por Proveedores.
- Lucro Cesante Contingente por Interrupción de Accesos.
- Adelanto de Indemnización del 50% del siniestro.
- Nombramiento de Ajustadores.
- Cláusula de defensa del asegurado.
- El postor que obtenga la buena pro anexara en sus pólizas sus respectivo condicionado general y clausulas adicionales registradas ante la SBS, en caso no cuente con algunas clausulas se permitira otorgar la cobertura a través de Condiciones Especiales.

CONDICIÓN ESPECIAL:

- Condición especial de exclusión de enfermedades transmisibles (LMA5394 modificada).
- La Cobertura de Incendio se extiende a cubrir las pérdidas y/o daños causados por fallas en interrupción y aprovisionamiento de la Corriente eléctrica de la red pública, de gas o agua.
- Extensión de la cobertura por las pérdidas o daños que en su origen o extensión sean causados por explosión más incendio consecutivo, excepto los sufridos por cualquier caldero y aparatos de vapor,

- en el cual se origine la explosión. También se excluye la explosión nuclear y la de motores de combustión interna.
- La Cobertura de Incendio Todo Riesgo se extiende a cubrir las pérdidas y/o daños causados por Onda Sónica.
 - Inclusión de la cláusula de Subrogación.
 - Sólo se aplicará la regla de proporcionalidad o “infraseguro”, si al momento de un siniestro se constata que los valores declarados al inicio de la vigencia del seguro, por concepto de sumatoria de activos son inferiores al 90% de sus respectivos valores.
 - Los Equipos Electrónicos de Cómputo incluyen Equipos Auxiliares y Accesorios del giro del negocio tales como, pero no limitado a: Computadoras PC, Impresoras, Switch-es, Equipos Multifuncional, Fuentes de Poder, UPS, Servidores y Estabilizadores.
 - Equipos Electrónicos Móviles y Portátiles se incluyen tales como, pero no limitado a: Computadora Portátil, Cámara Fotográfica Portátil, Proyector Portátil, Cámara de Video Portátil y Equipos Apple, Smartphone, etc.
 - Equipos Electrónicos con Cámaras se incluyen tales como, pero no limitado a: Cámara de Video, Video Grabadora, Cámaras de Vigilancia y Seguridad.
 - Equipos del giro del negocio se incluyen tales como, pero no limitado a: Friobar, Ventiladores, y Marcador de Tiempo.
 - Equipos y Maquinaria Fija se incluyen tales como, pero no limitado a: Grupo Eléctrico, Motobombas, Bombas Industriales y Accesorios, Tableros de Control, Transferencia y Distribución, Transformadores, Medidores, Condensador, Evaporador York, Equipos de Aire Acondicionado, Extractores de Aire, instalaciones eléctricas e Indicador Digital para pesar camiones.
 - Equipos y Maquinaria Móvil asegurada (Montacarga) y descrita en el ramo de seguro TREC.
 - El plazo de aviso de siniestro se incrementa en 20 días.
 - El plazo para rectificaciones convenidas se incrementa en 30 días.
 - Los guardianes y/o vigilantes con que cuenta el asegurado resguardan la sede de ZED PAITA en turnos rotativos.
 - No se incluye ninguna garantía, excepto las que se estipulen en las Condiciones Generales de contratación o Condiciones Generales de Incendio y Líneas Aliadas, y las que se indiquen luego de la inspección a los locales asegurados, dentro de los 60 días calendarios del inicio de vigencia de la Póliza.
 - Incluir Incendio consecutivo de Huelgas y Conmoción Civil.
 - Incluir Incendio y Explosión ambos consecutivos de Terremoto.
 - El Local 1 y el Local 2, son riesgos separados que están ubicados en ZED PAITA en el Km. 3 Carretera Paita-Sullana. Zona Industrial II Etapa. Distrito PAITA. Provincia PAITA. Departamento PIURA. (Referencia: Carretera a Colán).
 - Para efectos de indemnización en caso de siniestro, los equipos electrónicos incluidos los móviles y portátiles, mobiliario, útiles y enseres y equipos del giro del negocio que no cuenten con la factura de compra o documento de donación, se tomarán en cuenta del inventario realizado por la institución.

DEDUCIBLES por evento (más IGV):

- Todo Riesgo : 5% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500
- Riesgos Políticos (Huelga, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo) : 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 1,000
- Terremoto, Temblor, Maremoto (Tsunami) : 1% del valor declarado del predio afectado y/o de los bienes en contenidos mínimo US\$ 1,000
- Otros Riesgos de la Naturaleza : 1 %° (por mil) del valor declarado del predio afectado y/o contenido y/o sus existencias, mínimo US\$ 1,000
- Gastos Extraordinarios : Sin deducible.
- Gastos Extras – Cédula “F” : Tres (03) días.
- Transporte incidental : 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 100
- Rotura Accidental de Vidrios y/o Cristales : 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 50
- Lucro Cesante Cedula A : 7 días, excepto:
- Lucro Cesante derivado de Riesgos de la Naturaleza: Siete días (7), excepto para Lluvia e Inundación diez días (10)
- Lucro Cesante derivado de Huelga, Conmoción civil, daño malicioso, vandalismo, sabotaje y terrorismo : siete (7) días
- Lucro Cesante Contingente por interrupción de accesos : siete (7) días
- Lucro Cesante Contingente de Proveedores de Energía Eléctrica, Agua, Gas o Vapor: 07 días
- Vehículos propios y/o de terceros dentro del local del asegurado y/o en el perímetro del predio: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200.00

SECCIÓN 2: SEGURO DE ROTURA DE MAQUINARIA

MATERIA ASEGURADA	VALOR DECLARADO US \$	SUMA ASEGURADA US \$
EQUIPOS Y MAQUINARIA FIJA	US\$ 44,241	US\$ 44,241
VALOR TOTAL	US\$ 44,241	US\$ 44,241

MODALIDAD DE COBERTURA: A PRIMER RIESGO, Límite único y Combinado de Daño Material y Lucro Cesante periodo de indemnización 12 meses

VIGENCIA: ANUAL

UBICACIÓN DEL RIESGO: Km. 3 Carretera Paita-Sullana. Zona Industrial II Etapa. Distrito PAITA. Provincia PAITA. Departamento PIURA. (Referencia: Carretera a Colán).

GIRO DEL NEGOCIO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS E INDUSTRIALES.

SUB-LIMITES:

- Gastos Adicionales por horas extras, trabajo nocturno, días feriados, flete expreso, hasta US\$ 20,000 límite agregado anual.
- Flete Aéreo, hasta US\$ 20,000 límite agregado anual.
- Cobertura Automática de Nuevas adquisiciones, hasta US\$ 20,000

CLAUSULAS:

- Condicionado general de rotura de maquinaria.
- Condiciones generales de la póliza de seguro de Lucro Cesante por Rotura de Maquinaria
- Gastos Adicionales por Horas extra, trabajo nocturno, trabajo en días festivos y flete expreso.
- Gastos Adicionales para Flete Aéreo.
- Valor nuevo de Reposición Rotura de Maquinaria
- Inundación y enlodamiento.
- Rehabilitación (Restitución) automática de la suma asegurada.
- Impericia, negligencia y actos mal intencionados individuales del personal del asegurado o de extraños.
- Valor de Reposición para pérdida total, hasta 03 años de antigüedad.
- Errores u Omisiones.
- Nombramiento de ajustadores.
- Adelanto de indemnización del 50% siniestro.
- Cláusula de Defensa del asegurado.
- El postor que obtenga la Buena Pro anexará en las pólizas su respectivo condicionado general y clausulas adicionales registradas ante la SBS, en caso no cuente con algunas clausulas se "permitira" otorgar la cobertura a través de Condiciones Especiales.

CONDICION ESPECIAL:

- Corto circuito por cualquier causa.
- Sólo se aplicará la regla de proporcionalidad o "infraseguro", si al momento de un siniestro se constata que los valores declarados al inicio de la vigencia del seguro, por concepto de sumatoria de activos son inferiores al 90% de sus respectivos valores.
- Equipos y Maquinaria Fija se incluyen tales como, pero no limitado a: Grupo Electrógeno, Motobombas, Bombas Industriales y Accesorios, Tableros de Control, Transferencia y Distribución, Transformadores, Medidores, Condensador, Evaporador York, Equipos de Aire Acondicionado, Extractores de Aire e Indicador Digital para pesar camiones.
- El plazo de aviso de siniestro se incrementa en 20 días.
- El plazo para rectificaciones convenidas se incrementa en 30 días.
- No se incluye ninguna garantía, excepto las que se estipulen en las Condiciones Generales de contratación o Condiciones Generales de Rotura de Maquinaria, y las que se indiquen luego de la inspección a los Equipos y Maquinarias asegurados, dentro de los 60 días calendarios del inicio de vigencia de la Póliza.

- Inclusión Automática por Nuevas Adquisiciones hasta US \$ 20,000, con el pago de la prima adicional correspondiente.

DEDUCIBLES por evento (más IGV):

- Daño Material : 15 % del monto indemnizable, mínimo US \$ 2,500.
- Flete Aéreo : 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500.
- Gastos Adicionales por Flete Aéreo : 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500.
- Gastos Adicionales por Horas Extra, Trabajo Nocturno, Trabajo en días Festivos, Flete Expreso: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200.
- Lucro Cesante por Rotura de Maquinaria : Cinco (5) días.
- Pérdida de Beneficios (Lucro Cesante por Rotura de Maquinaria): 7 días

SECCIÓN 3: SEGURO DE EQUIPO ELECTRÓNICO TODO RIESGO**SECCIÓN I: DAÑOS MATERIALES**

MATERIA ASEGURADA	VALOR DECLARADO US\$	SUMA ASEGURADA US\$
Equipos electrónicos incluyendo equipos de cómputo, sus equipos auxiliares, cámaras de video, de vigilancia y seguridad, equipos electrónicos móviles y portátiles y accesorios del giro del negocio	US\$ 137,972	US\$ 137,972
VALOR TOTAL	US\$ 137,972	US \$ 137,972

SECCIÓN II: PORTADORES EXTERNOS DE DATOS

MATERIA ASEGURADA	SUMA ASEGURADA US\$
- Local 1	
Sistemas o módulos informáticos (Software y Licencias).	US \$ 12,034
VALOR TOTAL	US \$ 12,034

SECCIÓN III: INCREMENTO EN EL COSTO DE OPERACIÓN

MATERIA ASEGURADA	SUMA ASEGURADA US\$
- Local 1	
Sistema Electrónico de procesamiento de Datos.	US \$ 5,000
VALOR TOTAL	US \$ 5,000

MODALIDAD DE COBERTURA: TODO RIESGO A VALOR TOTAL**VIGENCIA:** ANUAL**UBICACIÓN DEL RIESGO:** Km. 3 Carretera Paita-Sullana. Zona Industrial II Etapa. Distrito PAITA. Provincia PAITA. Departamento PIURA. (Referencia: Carretera a Colán).**GIRO DEL NEGOCIO:** SERVICIOS ADMINISTRATIVOS E INDUSTRIALES.**SUB-LIMITES:**

- Gastos Extraordinarios (Adicionales) por horas extras, trabajo nocturno, días feriados, flete expreso, hasta US\$ 6,000 límite agregado anual.
- Flete Aéreo, hasta US\$ 6,000 límite agregado anual.
- Demoras en la reparación (Sección III), hasta el límite de US\$ 5,000
- Cobertura Automática de Nuevas Adquisiciones, hasta US\$ 12,000

CLAUSULAS:

- Básica al 100%:
- Incendio, robo y asalto, daños externos e internos, daños por agua al 100% de la suma asegurada.
- Riesgos de la Naturaleza (Lluvia, Inundación, Tormenta, Huracán, Ventarrón, Temblor, Maremoto, Tsunami y Terremoto) hasta el 100% de la suma asegurada.
- Riesgos Políticos (Huelga, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo) hasta el 100% de la suma asegurada.

- Rehabilitación (Restitución) automática de la suma asegurada en caso de siniestro.
- Valor de Reposición para pérdida total, hasta 03 años de antigüedad.
- Nombramiento de ajustadores.
- Adelanto de indemnización del 50% siniestro.
- Cláusula de Defensa del asegurado.

COBERTURAS GENERALES:

- **Sección I:** Daños materiales
- **Sección II:** Portadores Externos de Datos
- **Sección III:** Incremento en el costo de operación. Periodo de indemnización sección III: 03 meses.

Las coberturas específicas según el condicionado general de equipo electrónico.

El postor que obtenga la Buena Pro anexará en las pólizas su respectivo condicionado general y cláusulas adicionales registradas ante la SBS, en caso no cuente con algunas cláusulas se "permitirá" otorgar la cobertura a través de Condiciones Especiales.

CONDICIÓN ESPECIAL:

- Condición especial de exclusión de enfermedades transmisibles (LMA5394 modificada).
- Sólo se aplicará la regla de proporcionalidad o "infraseguro", si al momento de un siniestro se constata que los valores declarados al inicio de la vigencia del seguro, por concepto de sumatoria de activos son inferiores al 90% de sus respectivos valores.
- La cobertura de equipo electrónico se extiende a cubrir las pérdidas y/o daños causados por fallas en interrupción y aprovisionamiento de la corriente eléctrica de la red pública, de gas o agua, al 100% de la Suma Asegurada.
- Hurto de equipos electrónicos incluyendo equipos de cómputo, sus equipos auxiliares, cámaras de video, de vigilancia y seguridad, equipos electrónicos móviles y portátiles y accesorios del giro del negocio hasta US \$ 5,000 por evento.
- Infortunio de Bienes Portátiles hasta US \$ 5,000 por evento.
- Cobertura de Equipos Electrónicos Móviles y Portátiles fuera del predio asegurado, incluyendo robo y/o asalto mientras estén en cualquier medio de transporte, cuando son transportados vía terrestre, aérea o marítima como equipaje acompañado, limitado a US \$ 7,000 por evento.
- La cobertura de Equipo Electrónico Móvil se extiende a cubrir el robo de estos, cuando se encuentren dentro de vehículos desocupados y/o estacionados en las playas de estacionamiento y/o garajes contratados, y sólo por asalto, hasta US \$ 7,000 límite agregado anual.
- Inclusión de Cobertura Automática por Nuevas Adquisiciones hasta US \$ 12,000, con el pago de la prima adicional correspondiente.
- Los Equipos Electrónicos de Cómputo incluyen Equipos Auxiliares y Accesorios del giro del negocio tales como, pero no limitado a: Computadoras PC, Impresoras, Switch-es, Equipos Multifuncional, Fuentes de Poder, UPS, Servidores, estabilizadores.
- Equipos Electrónicos con Cámaras se incluyen tales como, pero no limitado a : Cámara de Video, Videograbadora, Cámaras de Vigilancia y Seguridad.
- Equipos Electrónicos Móviles y Portátiles se incluyen tales como, pero no limitado a : Computadora Portátil, Cámara Fotográfica Portátil, Proyector Portátil, Cámara de Video Portátil y Equipos Apple, Smartphone, etc.
- El plazo de aviso de siniestro se incrementa en 20 días.
- El plazo para rectificaciones convenidas se incrementa en 30 días.
- Sólo se aplicará la regla de proporcionalidad o "infraseguro", si al momento de un siniestro se constata que los valores declarados al inicio de la vigencia del seguro, por concepto de sumatoria de activos son inferiores al 90% de sus respectivos valores.
- No incluye las siguientes cláusulas:
 - Contrato de mantenimiento.
 - Equipo de climatización.
- No se incluye ninguna garantía, excepto las que se estipulen en las Condiciones Generales de contratación o Condiciones Generales de Equipo Electrónico, y las que se indiquen luego de la inspección a los equipos asegurados, dentro de los 60 días calendarios del inicio de vigencia de la Póliza.
- El postor que obtenga la Buena Pro anexará en las pólizas su respectivo condicionado general y cláusulas adicionales registradas ante la SBS, en caso no cuente con algunas cláusulas se "permitirá" otorgar la cobertura a través de Condiciones Especiales.

DEDUCIBLES de Equipo Electrónico (Sección I y Sección II) por evento (más IGV):

- Sección I y II:
 - Básica: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 200
 - Riesgos de la Naturaleza (incluyendo Terremoto): 20% del monto indemnizable, mínimo US\$ 2,000

- Riesgos Políticos (Incluyendo Terrorismo): 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 3,000
- Gastos Adicionales por Horas Extras – Limite agregado anual, Trabajo Nocturno, en días festivos, Flete Expreso: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500
- Flete Aéreo – Limite Agregado Anual: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500

DEDUCIBLES de Equipo Electrónico (Sección III) por evento (más IGV):

- 03 días

DEDUCIBLES de Equipo Móvil y Portátil e Infortunio por evento (más IGV):

- 15 % del monto indemnizable, mínimo US \$ 200

DEDUCIBLE Para Robo / Hurto por evento (más IGV):

- 15 % del monto indemnizable, mínimo US \$ 400

SECCIÓN 4: SEGURO DE TODO RIESGO PARA EQUIPO Y MAQUINARIA DE CONTRATISTAS – TREC**TIPOS DE EQUIPO:** Equipos y Maquinaria Móvil**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA MAQUINARIA MÓVIL:**

(*) DETALLADO EN EL APÉNDICE N° 4.1

RAMO	MATERIA ASEGURADA	SUMA ASEGURADA (VALOR DE REPOSICION)
TREC	(*) Maquinaria Móvil (MONTACARGA)	US \$ 62,000

VIGENCIA: ANUAL**UBICACIÓN DEL RIESGO:** Km. 3 Carretera Paita-Sullana. Zona Industrial II Etapa. Distrito PAITA. Provincia PAITA. Departamento PIURA. (Referencia: Carretera a Colán).**GIRO DEL NEGOCIO:** SERVICIOS ADMINISTRATIVOS E INDUSTRIALES.**SUB-LIMITES:**

- Gastos Adicionales por horas extras, trabajo nocturno, días feriados, flete expreso, hasta US \$ 5,000 límite agregado anual.
- Flete Aéreo hasta US \$ 5,000 límite agregado anual.

CLAUSULAS:

- Condición especial de exclusión de enfermedades transmisibles (LMA5394 modificada).
- BÁSICA TREC al 100% de la suma asegurada:
- Incendio, rayo, explosión al 100% de la suma asegurada.
- Robo y/o asalto al 100% de la suma asegurada.
- Colisión, volcaduras, descarrilamiento al 100% de la suma asegurada.
- Deslizamiento de tierras, hundimientos de terrenos al 100% de la suma asegurada.
- Pérdidas parciales y/o totales por accidentes al 100% de la suma asegurada.
- Impericia al 100% de la suma asegurada.
- Riesgos de la Naturaleza (Lluvia, Inundación, temblor, terremoto, maremoto, tsunami, ciclón, huracán, tempestad, vientos, erupción volcánica) hasta el 100% de la suma asegurada.
- Riesgos Políticos (Huelga, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo) hasta el 100% de la suma asegurada.
- Cláusula de Transportes Nacionales
- Inclusión de la cobertura de Accidentes que ocurran durante el montaje, desmontaje y traslado en las instalaciones dentro del terreno de la obra o mientras viajen los vehículos por sus propios medios hasta 5 km a la redonda de los predios asegurados, al 100% de la suma asegurada.
- Responsabilidad Civil Extracontractual
- Rehabilitación (Restitución) Automática de la suma asegurada después de un siniestro.
- Nombramiento de ajustadores.
- Adelanto del 50% del siniestro.
- Cláusula de defensa del asegurado.
- El postor que obtenga la buena pro anexara en sus pólizas sus respectivo condicionado general y clausulas adicionales registradas ante la SBS, en caso no cuente con algunas clausulas se "permitira" otorgar la cobertura a través de Condiciones Especiales.

CONDICION ESPECIAL:

- Riesgo de almacenaje de la maquinaria móvil en recintos contratados o arrendados por el asegurado para tal fin, la que deberá ser custodiada por guardianía y/o vigilancia privada.
- Inclusión de la cobertura de Accidentes que ocurran durante el montaje, desmontaje y traslado en las instalaciones dentro del terreno de la obra o mientras viajen los vehículos por sus propios medios de un sitio de operaciones a otro, al 100% de la suma asegurada.
- Extensión de cobertura durante el desplazamiento de la maquinaria móvil o equipos por reparaciones a depósitos y talleres, así como su permanencia en los mismos.
- El plazo de aviso de siniestro se incrementa en 20 días.
- El plazo para rectificaciones convenidas se incrementa en 30 días.
- Inclusión automática por nuevas adquisiciones, con el pago de la prima adicional correspondiente.
- Sólo se aplicará la regla de proporcionalidad o “infraseguro”, si al momento de un siniestro se constata que los valores declarados al inicio de la vigencia del seguro, por concepto de sumatoria de activos son inferiores al 90% de sus respectivos valores.
- No se incluye ninguna garantía, excepto las que se estipulen en las Condiciones Generales de contratación o Condiciones Generales de TREC, y las que se indiquen luego de la inspección a las máquinas móviles y equipos asegurados, dentro de los 60 días calendarios del inicio de vigencia de la Póliza.
- Responsabilidad Civil Extracontractual para cubrir daños materiales y personales.

DEDUCIBLES por evento (más IGV):

- Básica (Incluye robo y asalto, incendio, colisión, volcadura): 15% del monto indemnizable, mínimo US \$ 2,500.
- Riesgos Políticos (incluyendo Terrorismo): 15% del monto indemnizable, mínimo US \$ 2,500
- Riesgos de la Naturaleza (incluyendo Terremoto): 15% del monto indemnizable, mínimo US \$ 2,500
- Traslado por sus propios medios: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 2,500
- Transporte Terrestre Nacional: 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 2,500
- Responsabilidad Civil Extracontractual (daños materiales y personales): 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 1,000
-

APÉNDICE N° 4.1

SECCIÓN 4 : SEGURO DE TODO RIESGO PARA EQUIPO Y MAQUINARIA DE CONTRATISTAS – TREC

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA MAQUINARIA MÓVIL

ITEM	CLASE DE MAQUINARIA	AÑO FAB.	MARCA	MODELO	Nº SERIE	Nº MOTOR	SUMA ASEGURADA (VALOR DE NUEVO)
1	MONTACARGA	2001	TCM	FD 30Z5	32M79598	88180	US \$ 62,000
VALOR TOTAL							US \$ 62,000

SECCIÓN 5: SEGUROS DE RESPONSABILIDAD CIVIL

MATERIA ASEGURADA	SUMA ASEGURADA US\$
Responsabilidad Civil Extracontractual: (Límite único y combinado en el agregado anual)	US \$ 300,000

SUB-LIMITES:

- Responsabilidad Civil Contractual, Límite único y combinado en agregado por vigencia, hasta US\$ 50,000.
- Responsabilidad Civil Patronal en exceso de la Seguridad Social y/o del SCTR, Límite único y combinado en agregado anual, hasta US\$ 50,000.
- Responsabilidad Civil para automóviles propios y/o ajenos, Límite único y combinado en agregado por vigencia, hasta US\$ 50,000
- Responsabilidad Civil por contaminación súbita y/o accidental, Límite único y combinado en agregado por vigencia, hasta US\$ 100,000
- Gastos Admitidos, Límite único y combinado en agregado por vigencia, hasta US\$ 5,000
- Gastos legales adicionales en procesos penales, hasta US\$ 20,000

VIGENCIA: ANUAL

UBICACIÓN DEL RIESGO: Km. 3 Carretera Paita-Sullana. Zona Industrial II Etapa. Distrito PAITA. Provincia PAITA. Departamento PIURA. (Referencia: Carretera a Colán).

GIRO DEL NEGOCIO: SERVICIOS ADMINISTRATIVOS E INDUSTRIALES.

CLAUSULAS:

- Responsabilidad Civil Extracontractual.
- Responsabilidad Civil Patronal.
- Responsabilidad Civil Cruzada.
- Responsabilidad Civil Contractual.
- Responsabilidad Civil por contaminación Súbita y/o accidental.
- Contratistas y/o Sub-Contratistas Independientes.
- Cláusula de Responsabilidad Civil para equipo y maquinaria
- Contratistas de obras
- Uso de armas de fuego.
- Cláusula de Responsabilidad Civil de Vigilantes
- Playas de Estacionamiento y similares.
- Incendio y/o Explosión.
- Locales y/o operaciones.
- Cláusula de Locatarios
- Daños por agua y/o humo.
- Vehículos ajenos al servicio del asegurado.
- Ascensores, grúas, montacargas y escaleras mecánicas.
- Carga.
- Automóviles propios y/o ajenos
- Oficinas.
- Propietarios de Edificios.
- Eventos sociales y culturales.
- Gastos Admitidos
- Transporte de personal.
- Cláusula adicional de gastos legales en procesos penales
- Cláusula de Defensa del Asegurado.
- El postor que obtenga la buena pro anexara en sus pólizas sus respectivo condicionado general y clausulas adicionales registradas ante la SBS, en caso no cuente con algunas clausulas se "permitira" otorgar la cobertura a través de Condiciones Especiales.

CONDICION ESPECIAL:

- Se consideran como terceros a los familiares de los trabajadores y/o asegurado.
- No se incluye ninguna garantía, excepto las que se estipulen en las Condiciones Generales de contratación o Condiciones Generales de Responsabilidad Civil

- La cobertura de responsabilidad civil Extracontractual se extiende a cubrir todas las reclamaciones que el asegurado tuviera legalmente que pagar por daños materiales y/o lesiones corporales
- ocasionadas a terceros como consecuencia del uso de Equipos y Maquinaria Móvil asegurada (Montacarga) y descrita en el ramo de seguros TREC.
- Inclusión de la cláusula de Responsabilidad civil cruzada incluyendo daños al equipo y/o maquinaria móvil, de construcción o montaje.
- Extensión de cobertura para pérdidas ocasionadas por accidentes donde intervengan trabajadores contratados y/o practicantes y/o eventuales y/o trabajadores en base a honorarios profesionales y/o policías particulares y/o personal de terceros que presten servicio al asegurado y en general cualquier trabajador que desarrolla actividades para el asegurado.
- El plazo de aviso de siniestro se incrementa en 20 días.
- El plazo para rectificaciones convenidas se incrementa en 30 días.

DEDUCIBLES por evento (más IGV):

- Responsabilidad Civil: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 300.
- Responsabilidad Civil de Contaminación súbita y/o accidental, incendio y/o explosión: 20% del monto indemnizable, mínimo US\$ 1,000

2.- RAMO: SEGURO DE DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN 3D**VIGENCIA:** ANUAL**UBICACIÓN DEL RIESGO:** Km. 3 Carretera Paita-Sullana. Zona Industrial II Etapa. Distrito PAITA. Provincia PAITA. Departamento PIURA. (Referencia: Carretera a Colán).**GIRO DEL NEGOCIO:** SERVICIOS ADMINISTRATIVOS E INDUSTRIALES.**MODALIDAD DE COBERTURA:**

Límite Agregado Anual (CONVENIOS I, II, III, IV, y V)

Todo Riesgo a Primer Riesgo (CONVENIO VI)

CONVENIO I: DESHONESTIDAD DE EMPLEADOS

PERSONAS ASEGURADAS			VALOR ASEGURADO
CATEGORIA	Nº DE TRABAJADORES	FUNCIONES HABITUALES	
A	4	Tienen acceso a los bienes y/o mercaderías y manejan o custodian dinero y/o valores.	US \$ 3,000
B	16	No tienen acceso a los bienes y/o mercaderías, ni manejan, ni custodian dinero y/o valores	
C	1	Trabajadores manuales (obreros), capataces, mecánicos, operarios y similares	

CONVENIO II: ROBO Y/O ASALTO DE DINERO Y/O VALORES DENTRO DE LOS LOCALES

MATERIA ASEGURADA	VALOR ASEGURADO
Dinero y/o Valores en caja seguridad empotrada.	US \$ 2,000

CONVENIO III: ROBO POR ASALTO DE DINERO Y/O VALORES FUERA DE LOS LOCALES (DINERO Y/O VALORES EN TRÁNSITO)

MATERIA ASEGURADA	VALOR ASEGURADO
Dinero y/o valores fuera de los locales (Dinero y/o Valores en Tránsito).	US \$ 2,000

CONVENIO IV: FALSIFICACION DE GIROS POSTALES, CHEQUE GERENCIA, ORDENES DE PAGO, PAPEL MONEDA Y/O TITULOS VALORES

MATERIA ASEGURADA	VALOR ASEGURADO
Falsificación de giros postales, cheque gerencia, órdenes de pago, papel moneda, y/o títulos valores.	US \$ 2,000

CONVENIO V: FALSIFICACION DE DOCUMENTOS BANCARIOS

MATERIA ASEGURADA	VALOR ASEGURADO
Falsificación de documentos bancarios.	US \$ 2,000

CONVENIO VI: ROBO CON FRACTURA Y/O ASALTO DE LOS BIENES

MATERIA ASEGURADA	VALOR DECLARADO US\$	SUMA ASEGURADA US\$
- Mobiliario, útiles, enseres y equipos del giro del negocio.	US\$ 53,325	US\$ 30,000
- Equipos y Maquinaria Fija.	US\$ 44,241	US\$ 20,000
- Maquinaria móvil y Equipos Electrónicos	US\$ 199,972	US\$ 50,000
VALOR TOTAL	US\$ 297,538	US\$ 100,000

COBERTURAS ADICIONALES:

- Hurto de activos fijos dentro de los locales asegurados. US \$ 3,000
- Bienes personales de clientes o empleados dentro de los locales asegurados y solo por asalto US \$ 2,000

CLAUSULAS:

- Condicionado general de deshonestidad, desaparición y destrucción 3D.
- Robo y/o Asalto de Bienes Todo Riesgo a Primer Riesgo hasta el 100 % del Valor Total Asegurado (CONVENIO VI)
- Rehabilitación (Restitución) Automática de la Suma Asegurada después de un siniestro (CONVENIO VI)
- Cobertura Automática de nuevas Adquisiciones hasta el 20 % de la Suma Asegurada (CONVENIO VI), con el pago de la prima adicional correspondiente.
- Adelanto de Indemnización del 50% del siniestro.
- Cláusula de garantía para dinero dentro del local (CONVENIO II).
- Cláusula de garantía para dinero en tránsito (CONVENIO III).
- Cláusula de Reposición.
- Hurto Simple para 3D.
- Cláusula para Liquidación de Siniestros
- Nombramiento de ajustadores.
- Cláusula de defensa del asegurado.

CONDICIÓN ESPECIAL:

- Extensión de la cobertura de Deshonestidad para trabajadores no identificados.
- Inclusión de la cobertura de Robo e intento de robo en cualquiera de las siguientes formas: Asalto, Descerraje, Ganzúas, Uso de Llaves, Escalamiento, Introducción Furtiva (CONVENIO II y VI)
- Inclusión de la cobertura de Robo de instalaciones fijas y permanentes limitadas hasta una Suma Asegurada de US \$ 12,000 (CONVENIO VI)
- Sólo se aplicará la regla de proporcionalidad o "infraseguro", si al momento de un siniestro se constata que los valores declarados al inicio de la vigencia del seguro, por concepto de sumatoria de activos son inferiores al 90% de sus respectivos valores (CONVENIO VI).
- Equipos del giro del negocio se incluyen tales como, pero no limitado a: Friobar, Ventiladores, y Marcador de Tiempo.
- Equipos y Maquinaria Fija se incluyen tales como, pero no limitado a: Grupo Electrógeno, Motobombas, Bombas Industriales y Accesorios, Tableros de Control, Transferencia y Distribución, Transformadores, Medidores, Condensador, Evaporador York, Equipos de Aire Acondicionado, Extractores de Aire e Indicador Digital para pesar camiones.
- Los montos máximos para cubrir dinero en efectivo y/o valores dentro del local asegurado (CONVENIO II) son hasta por la suma asegurada que figura en las condiciones particulares de esta póliza.

- La cobertura de traslado de dinero y/o valores en tránsito (CONVENIO III) que realiza el personal de ZED PAITA es desde nuestro local de la sede principal hacia las diferentes entidades bancarias y financieras de la localidad y viceversa.
- Incremento de la suma asegurada en los 05 primeros convenios asegurados, durante la vigencia de la póliza, previo pago de la extra prima correspondiente, con la autorización de la Compañía de Seguros.
- El plazo de aviso de siniestro se incrementa en 20 días.
- El plazo para rectificaciones convenidas se incrementa en 30 días.
- Los guardianes y/o vigilantes con que cuenta el asegurado resguardan la sede de ZED PAITA en turnos rotativos.
- No se incluye ninguna garantía, excepto las que se estipulen en las Condiciones generales de contratación o Condiciones Generales de Deshonestidad 3-D, y las que se indiquen luego de la inspección a los locales asegurados, dentro de los 60 días calendarios del inicio de vigencia de la póliza.
- El Local 1 esta ubicados en la ZED Paita en el Km. 3 Carretera Paita-Sullana. Zona Industrial II Etapa. Distrito PAITA. Provincia PAITA. Departamento PIURA. (Referencia: Carretera a Colán).

DEDUCIBLES por evento (más IGV):

- Convenio I, II, IV, V y VI: 15 % del monto indemnizable, mínimo US \$ 500 (bienes materiales, dinero y/o valores).
- Convenio III : 15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 300
- Coberturas Adicionales: 15 % del monto indemnizable, mínimo US \$ 300

3.- RAMO: SEGURO DE VEHÍCULOS**MATERIA ASEGURADA:****VEHICULOS:** 02 CAMIONETA 4X4, 02 MOTOCICLETAS LINEALES Y 01 TRIMOTO DE CARGA**MODALIDAD DE COBERTURA:****A. SEGURO VEHICULAR TODO RIESGO (*)****(*) ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LOS VEHICULOS TODO RIESGO, DETALLADO EN EL APENDICE N° 3.1****VIGENCIA:** ANUAL**GIRO DEL NEGOCIO:** SERVICIOS ADMINISTRATIVOS E INDUSTRIALES.**A.- COBERTURAS: SEGURO DE VEHICULOS TODO RIESGO**

COBERTURAS A TODO RIESGO (Camioneta 4x4, Motocicleta Lineal, Trimoto)	SUMA ASEGURADA
DAÑO PROPIO AL VEHICULO (Choque, vuelco, incendio, robo total y robo parcial, pérdida parcial y pérdida total por accidente o incendio)	VALOR CONVENIDO Y/O ADMITIDO
RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS	Hasta US \$ 150,000
RESPONSABILIDAD CIVIL DE OCUPANTES (Por cada Uno)	Hasta US \$ 20,000
ACCIDENTES PERSONALES DE OCUPANTES <ul style="list-style-type: none"> • Muerte (cada ocupante) • Invalidez Permanente (cada ocupante) • Gastos de curación (cada ocupante) • Gastos de Sepelio (cada ocupante) 	SEGÚN N° DE ASIENTOS US \$ 20,000 Hasta US \$ 20,000 Hasta US \$ 4,000 Hasta US \$ 1,500
ACCESORIOS MUSICALES	Hasta 10 % del Valor Comercial
ROTURA ACCIDENTAL DE LUNAS	SI CUBRE
RIESGOS POLÍTICOS (Huelga y conmoción civil; daño malicioso, vandalismo y terrorismo)	VALOR CONVENIDO Y/O ADMITIDO
RIESGOS DE LA NATURALEZA (Terremoto, maremoto, tsunami, lluvia e inundación, huayco y aluvión)	VALOR CONVENIDO Y/O ADMITIDO
REHABILITACIÓN (RESTITUCION) AUTOMÁTICA DE LA SUMA ASEGURADA	SI CUBRE
AUSENCIA DE CONTROL (Daño Propio) (Sin endosatario financiero)	VALOR CONVENIDO Y/O ADMITIDO
RESPONSABILIDAD CIVIL POR AUSENCIA DE CONTROL	Hasta US \$ 50,000
USO DE VÍAS NO AUTORIZADAS	VALOR CONVENIDO Y/O ADMITIDO

CONDICION ESPECIAL:

- Cláusula de Alcoholemia (1gr./lt.).
- Cláusula de Imprudencia Temeraria Involuntaria hasta el Valor Convenido y/o admitido del vehículo asegurado.
- Inclusión Automática por Nuevas Adquisiciones, con el pago de la prima adicional correspondiente.
- Se deja constancia que la unidad asegurada realiza Servicio Comercial, en caso que la unidad realice servicio de alquiler o bajo cualquier modalidad de contrato, la compañía aseguradora no se responsabiliza por los siniestros ocurridos.
- Cobertura del Servicio de ambulancia por accidente, hasta US\$ 500, y radio de acción a nivel nacional o por Reembolso.
- Cobertura del Servicio de Grúa, hasta US \$ 500, y radio de acción a nivel nacional o por Reembolso.
- El plazo de aviso de siniestro se incrementa en 20 días.
- El plazo para rectificaciones convenidas se incrementa en 30 días.

- La aseguradora deberá realizar la inspección de los vehículos asegurados en un plazo máximo de 30 días calendarios desde el inicio de vigencia del seguro.
- Cláusula de Defensa del Asegurado.

DEDUCIBLES por evento (más IGV):

1.- Camionetas 4x4:

- Daño Propio: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 250.
- Camionetas 4x4: Robo Total al 100% del valor convenido y/o admitido
- Riesgos Políticos (incluyendo Terrorismo): 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 250.
- Riesgos de la Naturaleza (Incluyendo Terremoto): 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 250.
- Ausencia de Control: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 500.
- Rotura de Lunas:
 - Nacional: sin deducible.
 - Importada: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 150.
- Vías No Autorizadas: US \$ 500.
- Accesorios Musicales: 10 % del monto indemnizable, mínimo US \$ 100.
- Responsabilidad Civil: 10 % del monto indemnizable, mínimo US \$ 200.
- Responsabilidad Civil Por Ausencia de Control: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 500.

2.- Motocicletas Lineales/ Trimoto de carga (Vehículo Menor):

- Daño Propio: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 150.
- Robo Total al 100% del valor convenido y/o admitido
- Riesgos Políticos (incluyendo Terrorismo): 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 150.
- Riesgos de la Naturaleza (Incluyendo Terremoto): 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 150.
- Ausencia de Control: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 250.
- Rotura de Lunas:
 - Nacional: sin deducible.
 - Importada: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 150.
- Vías No Autorizadas: US \$ 250.
- Responsabilidad Civil: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 150.
- Responsabilidad Civil Por Ausencia de Control: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 250.

APENDICE N° 03

3.- RAMO: SEGURO DE VEHICULOS

APENDICE N° 3.1: ESPECIFICACIONES TECNICAS DE VEHICULOS TODO RIESGO

ITEM	CLASE	PLACA RODAJE	AÑO	MARCA	MODELO	Nº ASIENTOS (OCUPANTES)	Nº SERIE (CHASIS)	Nº MOTOR	USO	VALOR COMERCIAL (US \$)
1	CAMIONETA PICK UP	EGE-619	2011	TOYOTA	HILUX 4X4	5	MR0FX22G2B1062428	2TR7087710	COMERCIAL	15,400
2	CAMIONETA PICK UP	P4A-731	2018	TOYOTA	HILUX 4X4	5	8AJFXOCDXJ1968815	2TR-A468192	COMERCIAL	31,200
3	MOTOCICLETA LINEAL	NG45997	2007	SHINERAY	XY125- IIA	2	LXYP CJL0870M34358	156FMI- 27G052989	COMERCIAL	590
4	MOTOCICLETA LINEAL	En Tramite	2013	TEPUY	TP-150-5	2	LF3PCK502DB012270	162FMJ*5117748	COMERCIAL	720
5	TRIMOTO DE CARGA	EW-4741	2018	ZONGSHEN	ZS 250CM	1	LZSHCNZ09KA000746	ZS167FMM- L8K100387	COMERCIAL	2,540

VII. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO

7.1 Lugar

ZONA ESPECIAL DE DESARROLLO PAITA – ZED PAITA

7.2 Plazo

“SERVICIOS DE SEGUROS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE ZED PAITA”

El servicio se prestara por el periodo de 365 días calendario (12 meses), con inicio de vigencia contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

VIII. ENTREGABLES A CARGO DE LA ASEGURADORA

La compañía entregará las pólizas respectivas, en un plazo no mayor de quince (15) días calendario, contados a partir del día siguiente de recepcionada toda la información de parte del ZED – PAITA, las cuales deberán indicarse las coberturas que regirán para la presente contratación, las mismas que deben contener lo señalado en los términos de referencia (slip técnico) que se adjuntan al presente incluyendo las mejoras técnicas si hubieran sido presentadas como parte de su propuesta además anexara los textos de las condiciones generales y sus respectivas cláusulas.

Para lo cual ZED – PAITA entregará en un plazo de dos (02) días hábiles de suscrito el contrato la información necesaria para la emisión de las pólizas respectivas.

El Contratista debe presentar las liquidaciones de primas de aquellas pólizas que tienen frecuencia de pago mensual, en el plazo establecido en cada una de ellas.

IX. LUGAR DE ENTREGA DE LAS POLIZAS

Mesa de partes de la Zona Especial de Desarrollo de Paita , ubicado en carretera Paita – Sullana Km 3 – Zona Industrial II Etapa – Distrito de Paita – Provincia Paita – Departamento de Piura.

X. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Las conformidades deben ser como se detalla a continuación de las pólizas de seguros serán emitida por la Unidad de Logística, previo informe del área funcional de control patrimonial.

- ✓ SEGURO MULTIRIESGO
- ✓ SEGURO3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN, DESTRUCCIÓN)
- ✓ SEGURO VEHICULOS

XI. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en moneda nacional (soles) al tipo de cambio monetario vigente al momento de la cancelación y de acuerdo con la siguiente forma de pago:

Seis (06) cuotas mensuales aproximadamente iguales sin intereses de financiamiento. El pago de la cuota inicial se efectuara a los 30 días del inicio de vigencia de las pólizas de seguros, y el resto de pagos en cinco (05) cuotas mensuales con vencimientos cada 30 días posteriores respectivamente.

En caso de demora en la emisión y entrega de las pólizas por causa imputable a la aseguradora el pago se reprogramará; en dicho caso, no se generará gasto alguno o cobro adicional a la Entidad.

La Entidad cancelará en soles.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Unidad de logística y Control Patrimonial, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, de las Pólizas Patrimoniales:
 - ✓ SEGURO MULTIRIESGO
 - ✓ SEGURO 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN, DESTRUCCIÓN)
 - ✓ SEGURO VEHICULOS
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes sito en Carretera Paita – Sullana Km. 3 Zona Industrial II Etapa - Paita – Piura. en el horario de 08:30 a 17:00

El pago de cada póliza se realizará dentro de los diez (10) días calendario de emitida la respectiva conformidad y la presentación de la factura por parte del Contratista.

XII. SISTEMA DE CONTRATACION

- Sistema de contratación: Suma Alzada
 “SERVICIOS DE SEGUROS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DELA ZONA ESPECIAL DE DESARROLLO PAITA - ZED PAITA”
 - ✓ SEGURO MULTIRIESGO
 - ✓ SEGURO 3D(DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN, DESTRUCCIÓN)
 - ✓ SEGURO VEHÍCULOS

XIII. PENALIDADES APLICABLES

- 13.1 **Penalidades por mora:** Se aplicará al proveedor la penalidad establecida en el artículo 162º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado
- 13.2 **Otras Penalidades:** En caso el servicio requiera de la aplicación de otras penalidades estas deberán ser detalladas claramente de acuerdo a lo indicado 163º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

XIV. CONFIDENCIALIDAD Y PROPIEDAD INTELECTUAL

La información y material producido bajo los términos de este servicio, tales como escritos, medios magnéticos, digitales, y demás documentación generados por el servicio, pasará a propiedad de la ZED PAITA . El proveedor deberá mantener la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación.

XV. RESPONSABILIDAD DE VICIOS OCULTOS

La responsabilidad por vicios ocultos se aplicará de conformidad con lo establecido en el artículo 173º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> Aseguradora con autorización de Funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 “Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros”
	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i> </div>
	<u>Acreditación:</u>

	<p>Copia de la Autorización de funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley N° 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros u Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros" o con la presentación del certificado emitido por la SBS en el cual se verifique que pueden ejercer la comercialización de seguros en el país, el documento no deberá tener una antigüedad mayor a treinta días calendario a la fecha de presentación de las ofertas</p> <div style="border: 1px solid blue; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p> </div>
--	--

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300 000.00 (Trecientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Seguros en general, en el sector público y/o privado</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹², correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del</p>

¹² Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> =Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> =Puntaje máximo del precio <p style="text-align: right;">100 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹³

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

¹³ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2020-ZED PAITA** para la contratación de Servicios de seguros de bienes muebles e inmuebles de la Zona Especial de Desarrollo Paita- Zed Paita a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación de Servicios de seguros de bienes muebles e inmuebles de la Zona Especial de Desarrollo Paita - Zed Paita, de las pólizas patrimoniales:

- SEGURO MULTIRIESGO
- SEGURO 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN, DESTRUCCIÓN)
- SEGURO VEHÍCULOS

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁴

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles en Seis (06) cuotas mensuales aproximadamente iguales sin intereses de financiamiento. El pago de la cuota inicial se efectuara a los 30 días del inicio de vigencia de las pólizas de seguros, y el resto de pagos en cinco (05) cuotas mensuales con vencimientos cada 30 días posteriores respectivamente, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera

efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de trecientos sesenta y cinco días calendarios (12 meses) el mismo que se computa desde el día siguiente de suscrito el contrato o de vencido el plazo de la póliza de seguros que se encuentra vigente.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a cien mil Soles (S/ 100,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Unidad de logística y Control Patrimonial, en el plazo máximo de 7 días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DECIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA : PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SETIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven

¹⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: CARRETERA PAITA-SULLANA KM. 3 – ZONA INDUSTRIAL II ETAPA – DISTRITO PAITA – PROVINCIA PAITA – DEPARTAMENTO PIURA

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2020-ZED PAITA-TERCERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶				Sí	No
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:***ANEXO N° 1****DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2020-ZED PAITA- TERCERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

¹⁸ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁹ Ibídem.

²⁰ Ibídem.

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios²¹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²¹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2020-ZED PAITA- TERCERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2020-ZED PAITA- TERCERA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2020-ZED PAITA- TERCERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2020-ZED PAITA- TERCERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁴

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2020-ZED PAITA- TERCERA CONVOCATORIA**Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
PÓLIZAS PATRIMONIALES	
SEGURO MULTIRIESGO	
SEGURO 3D (DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN, DESTRUCCIÓN)	
SEGURO VEHICULOS	
Monto total de la oferta	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
 Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].”

ANEXO N° 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2020-ZED PAITA- TERCERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁵ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁵ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2020-ZED PAITA- TERCERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
1										
2										

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2020-ZED PAITA - TERCERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2020-ZED PAITA- TERCERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2020-ZED PAITA- TERCERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2020-ZED PAITA- TERCERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*