

# BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



Organismo  
Supervisor de las  
Contrataciones  
del Estado



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

## SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

## CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

## INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023- SUNARP/ZRVIII-SHYO**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

### **CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADQUISICIÓN DE UNIFORME DE VERANO INVIERNO PARA DAMAS Y CABALLEROS  
2023 PARA EL PERSONAL DEL D. Leg. 728 (Plazo indeterminado y plazo fijo) DE LA  
ZONA REGITRAL N° VIII SEDE HUANCAYO**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.



**1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

**3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

**Advertencia**

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

**3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

**3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**3.6. PENALIDADES**

**3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

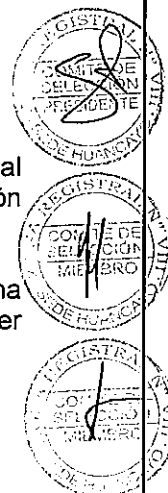
Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.



En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : ZONA REGISTRAL N° VIII SEDE HUANCAYO  
RUC N° : 20176231506  
Domicilio legal : JR. ATALAYA N° 1250 EL TAMBO – HUANCAYO – JUNIN  
Teléfono: : 064-244168  
Correo electrónico: : Snolasco\_hyo@sunarp.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de “**ADQUISICIÓN DE UNIFORME DE VERANO INVIERNO PARA DAMAS Y CABALLEROS 2023 PARA EL PERSONAL DEL D. Leg. 728 (Plazo indeterminado y plazo fijo) DE LA ZONA REGISTRAL N° VIII SEDE HUANCAYO**”



PERÚ Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

A continuación, se detalla en el siguiente cuadro los componentes y cantidades que forma parte los Uniformes Verano Invierno para Caballeros y Damas 2023.

ITEM I	UNIFORME VERANO INVIERNO 2023			
ITEM I	UNIFORME DE VERANO INVIERNO 2023 PARA DAMAS			
	UNIFORME DE VERANO DAMAS	ZONA CÁLIDA Y ZONA FRÍA		
		N° modelo	prenda	cantidad
		01	Saco	26
		01	pantalón	26
		01	falda	26
		02	blusas	52
	UNIFORME DE INVIERNO DAMAS	ZONA CÁLIDA Y ZONA FRÍA		
		N° modelo	prenda	cantidad
		01	Sacón	27
		01	Chaleco	27
		01	pantalón	26
		01	falda	27
		02	blusas	54
		01	Chompa	27
	SUB TOTAL DAMAS			318
ITEM II	UNIFORME DE VERANO INVIERNO 2023 PARA CABALLEROS			
ITEM II	UNIFORME DE VERANO CABALLEROS	ZONA CÁLIDA Y ZONA FRÍA		
		N° modelo	prenda	cantidad
		01	Saco	51
		02	pantalones	100
		02	camisas	102
	UNIFORME DE INVIERNO CABALLEROS	ZONA CÁLIDA Y ZONA FRÍA		
		N° modelo	prenda	cantidad
		01	Saco	49
		02	pantalones	98
		02	camisas	98
		01	corbata	49
		01	pullover	49
	SUB TOTAL CABALLEROS			647
TOTAL GENERAL				965



### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N° 02 SOLICITUD DE APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN N° 008-2023 DEL 07 DE SETIEMBRE DE 2023.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSO ORDINARIOS

Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de SESENTA (60) DIAS CALENDARIOS, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 16.50 (Dieciseis con 50/100 soles) en la cuenta corriente del Banco de la Nación N° 00-381-021947, debiendo remitir el comprobante de pago al correo electrónico [jriva\\_hyo@sunarp.gob.pe](mailto:jriva_hyo@sunarp.gob.pe), para su atención.

Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*



### 1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal. 2023.
- Texto Unico Ordenado de la Ley 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por los Decretos Supremos Nros 377-2019-EF, 168-2020-EFE, 162-2021-EF, 250-2020-EFE, 234-2022-EFE y 308-2022-EFE.
- Ley 27806 – Ley de Transparencia y de acceso a la información pública y sus modificatorias vigentes.
- Ley 27658 – Ley de la Modernización de la Gestión del Estado y sus modificatorias vigentes.
- Ley 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias vigentes.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR, Texto único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Ley N° 29783 – Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR – Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**).
- e) El postor deberá de presentar una (1) muestra completa del (**uniforme verano**

<sup>2</sup> La omisión del Índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

**damas, uniforme invierno damas, uniforme verano caballeros y uniforme caballero invierno),** los cuales deberán ser confeccionadas acorde a las especificaciones técnicas. Las muestras se presentarán en la oficina de abastecimiento de la Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo, sito en Jr. Arequipa N°240 – El Tambo – Huancayo, en la fecha indicada en el cronograma del procedimiento publicado en el SEACE para la presentación de ofertas y en el horario de 08:00 a.m a 01:00 pm y de 02:00 pm a 05:00 pm. De las cuales se verificará el cumplimiento de las características de los materiales, costuras, avios, etiquetas, acabados, calidad de confección y presentación solicitados por el área usuaria. Cabe precisar que las muestras serán evaluadas por un experto textil contratado por la entidad.

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>4</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>5</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N° 10)**.

#### Advertencia

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>5</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

### Importante para la Entidad

Esta disposición solo debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:

### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

*“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.*

*En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:*

N° de Cuenta : 00-381-021947  
Banco : Banco de la Nación  
N° CCI<sup>6</sup> : 018-381-000381021947

### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup> (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>10</sup>.

#### Importante

<sup>6</sup> En caso de transferencia interbancaria.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>10</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>11</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en el Jr. Arequipa N°240 – El Tambo – Huancayo, en el horario de 08:00 a.m a 01:00 pm y de 02:00 pm a 05:00 pm.

## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción por parte del responsable de almacén.
- Informe de verificación del inspector textil.
- Informe de conformidad a cargo del especialista en personal.
- Guía de remisión
- Factura

<sup>11</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes, ubicado en el Jr. Arequipa N°240 – El Tambo – Huancayo, en el horario de 08:00 a.m a 01:00 pm y de 02:00 pm a 05:00 pm.



## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos HumanosSuperintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

#### ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

##### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Adquisición de Uniformes de Verano Invierno para Damas y Caballeros 2023 para el personal del D.L. N° 728 (plazo indeterminado y plazo fijo) de la Zona Registral N° VIII-Sede Huancayo.

##### 2. ÁREA SOLICITANTE:

Oficina de Personal de la Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo

##### 3. FINALIDAD PÚBLICA:

Homogenizar la presentación de los funcionarios y servidores del D.L. N° 728 (plazo indeterminado y plazo fijo) de la Zona Registral N° VIII - Sede Huancayo, para una adecuada presentación ante los usuarios.

##### 4. ANTECEDENTES:

La Sunarp mediante Resolución de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos N° 106-2021-SUNARP/GG de fecha 10/05/2021 que aprueba la Directiva DI-003-2021-OGRH y la Resolución N° 128-2021-SUNARP/GG del 24/05/2021 que rectifica el error material incurrido en el numeral 7.2.2 de la Directiva DI-003-2021-OGRH para el otorgamiento del Uniforme Institucional al personal de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos.

##### 5. OBJETIVOS:

Regular la entrega de Uniformes de Verano Invierno 2023 para el personal del D.L. N° 728 (plazo indeterminado y plazo fijo) de la Zona Registral N° VIII - Sede Huancayo, así como normar su uso adecuado y obligatorio.

##### 6. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

###### 6.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

- La confección de uniformes institucionales 2023 se realizará "a medida" para cada servidor(a) del D.L. N° 728 de la Zona Registral VIII Sede Huancayo y de conformidad a las Especificaciones Técnicas adjuntas al presente, donde se detalla las características de las telas, del diseño, materiales y/o insumos confección, acabados, color, armadura, modelo, imágenes referenciales de los uniformes, etc.; características que deben ser cumplidas obligatoriamente por el contratista.

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 026-2010-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-ds.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>  
CVD: 5568296976

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo  
Sede Principal: Jr. Alalay N° 1250, El Tambo - Huancayo  
Teléfono: 084 – 247 724 / [www.gob.pe/sunarp](http://www.gob.pe/sunarp)

Canales anticorrupción:

☎ (011) 245 0063

✉ [anticorrupcion@sunarp.gob.pe](mailto:anticorrupcion@sunarp.gob.pe)

📠 Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/Anticorrupcion>

**Siempre**  
con el pueblo  
000165





PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

A continuación, se detalla en el siguiente cuadro los componentes y cantidades que forma parte los Uniformes Verano Invierno para Caballeros y Damas 2023.

ITEM N°	UNIFORME VERANO INVIERNO 2023			
ITEM I	UNIFORME DE VERANO INVIERNO 2023 PARA DAMAS			
	UNIFORME DE VERANO DAMAS	ZONA CÁLIDA Y ZONA FRÍA		
		N° modelo	prenda	cantidad
		01	Saco	26
		01	pantalón	26
		01	falda	26
		02	blusas	52
	UNIFORME DE INVIERNO DAMAS	ZONA CÁLIDA Y ZONA FRÍA		
		N° modelo	prenda	cantidad
		01	Sacón	27
		01	Chaleco	27
		01	pantalón	26
		01	falda	27
		02	blusas	54
		01	Chompa	27
	SUB TOTAL DAMAS			318
ITEM II	UNIFORME DE VERANO INVIERNO 2023 PARA CABALLEROS			
	UNIFORME DE VERANO CABALLEROS	ZONA CÁLIDA Y ZONA FRÍA		
		N° modelo	prenda	cantidad
		01	Saco	51
		02	pantalones	100
		02	camisas	102
		01	corbata	51
	UNIFORME DE INVIERNO CABALLEROS	ZONA CÁLIDA Y ZONA FRÍA		
		N° modelo	prenda	cantidad
		01	Saco	49
		02	pantalones	98
		02	camisas	98
		01	corbata	49
		01	pullover	49
	SUB TOTAL CABALLEROS			647
	TOTAL, GENERAL			965

Esta es una copia autentica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificador3sunarp/>  
CVD:5566296676

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo  
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo  
Teléfono: 064 – 247 724 / [www.gob.pe/sunarp](http://www.gob.pe/sunarp)

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0063 ✉ [anticorrupcion@sunarp.gob.pe](mailto:anticorrupcion@sunarp.gob.pe)

📠 Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/anticorrupcion>

**Siempre  
con el pueblo**  
000161



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

### UNIFORMES DE VERANO DAMAS 2023

- 01 saco: color tonalidad lila y rosa.
- 01 pantalón color tonalidad lila y rosa.
- 01 falda color tonalidad lila y rosa.
- 02 blusas: 01 blusa celeste con blanco rayas y 01 plomo.

### UNIFORMES DE INVIERNO DAMAS 2023

- 01 sacón: Zona cálida, tonalidades negro y crudo y en Zona Fría, plomo y negro.
- 01 pantalón color negro
- 01 falda: color negro.
- 02 blusas: 01 blusa color crema y 01 blusa color melón.
- 01 chaleco: Zona cálida, tonalidades negro y crudo y en Zona Fría, plomo y negro.
- 01 chompa: color a tono del sacón.

### UNIFORMES DE VERANO PARA CABALLEROS 2023

- 01 saco: color azul.
- 02 pantalones: color azul.
- 02 camisas: 01 color celeste y 01 color lila.
- 01 corbata: en la gama de color vino.

### UNIFORMES DE INVIERNO PARA CABALLEROS 2023

- 01 saco: Zona cálida, tono gris y Zona Fría, gris medio y negro.
- 02 pantalones Zona cálida, tono gris y Zona Fría, gris medio y negro.
- 02 camisas: 01 color azul y 01 color celeste.
- 01 pullover: color gris a tono de la tela del saco.
- 01 corbata, en la gama de color gris.

- El Contratista no podrá reclamar suma alguna sobre el importe adjudicado, ni por errores de cálculo en la estimación de los costos de su propuesta, ni por las dificultades que pudieran presentarse en la provisión de los mismos.
- La confección de las prendas del uniforme, se realizará de acuerdo a las medidas tomadas a los trabajadores beneficiarios, según las especificaciones técnicas adjuntas al presente documento, donde se detalla los diseños de los modelos, características de las telas a emplear por género y detalles de la confección de los uniformes de damas y caballeros.
- Las prendas deberán ser confeccionadas con piezas sin se unidades con retazos o partes, aún cuando sean de la misma tela.
- Los márgenes de tolerancias de las especificaciones técnicas de las bases de uniformes de damas y caballeros (+/-) en todas las medidas menores a 5cm, tendrán tolerancia de +/- 1mm, y medidas mayores a 5cm tendrán tolerancia de +/- 2mm

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 026-2018-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desu.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>  
CVD:5586298675

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo  
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo  
Teléfono: 084 – 247 724 / [www.gob.pe/sunarp](http://www.gob.pe/sunarp)

Canales anticorrupción:  
☎ (01) 345 0063 ✉ [anticorrupcion@sunarp.gob.pe](mailto:anticorrupcion@sunarp.gob.pe)  
📠 Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/Anticorrupcion>

**Siempre  
con el pueblo**  
000163



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

- Las prendas deberán ser confeccionadas de manera que tengan suficiente ensanche.
- En caso de existir incongruencia entre el texto y el gráfico en las especificaciones técnicas de las bases para la confección del uniforme, prevalecerá la información consignada en el texto.
- Los uniformes deberán ser presentados en perfecto estado (sin arrugas, ni marcas de embalaje).
- El postor como parte de los documentos de presentación obligatoria para la admisión de la oferta deberá presentar una muestra completa del (uniforme verano damas, uniforme invierno damas, uniforme de verano caballeros, uniforme de invierno caballeros), los cuales deberán ser confeccionados acorde a las especificaciones técnicas. Las muestras se presentarán en la oficina de abastecimiento de la Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo, sito en Jr. Arequipa N° 240-El Tambo - Huancayo, en la fecha indicada en el cronograma del procedimiento publicado en el SEACE para la presentación de ofertas y en el horario de 08:00 a.m. a 01:00 p.m. y de 02:00 p.m. a 05:00 p.m.)

## 6.2. Recolección de tallas del uniforme

El contratista deberá efectuar la toma de medidas de tallas a los trabajadores en los siguientes lugares:



N°	LUGAR DE INTERVENCIÓN PARA LA MEDIDA DE CONFECCIÓN	DIRECCIÓN
1	Oficina Registral de Huancayo	• Jr. Atalaya N° 1250-El Tambo – Huancayo. • Jr. Arequipa N° 240-El Tambo - Huancayo
2	Oficina Registral de Huancavelica	San Juan Evangelista y Mariano Melgar S/N – Huancavelica.
3	Oficina Registral de Huánuco	Jr. Tarapacá N° 816-818-820 - Huánuco.
4	Oficina Registral de la Merced	Jr. Junín N° 139-143 – La Merced - Chanchamayo.
5	Oficina Registral de Tarma	Jr. Jauja N° 345 – 351 – Tarma.
6	Oficina Registral de Tingo María	Av. Alameda Perú N° 1048-1050 – Tingo María.
7	Oficina Registral de Satipo	Jr. San Martín N° 219 – 221 – Satipo.
8	Oficina Registral de Cerro de Pasco	Av. Próceres N° 502 San Juan Pampa – C. de Pasco.



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 028-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>  
CVD:5566286875

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo  
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo – Huancayo  
Teléfono: 084 – 247 724 / [www.gob.pe/sunarp](http://www.gob.pe/sunarp)

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0063 ✉ [anticorupcion@sunarp.gob.pe](mailto:anticorupcion@sunarp.gob.pe)

🌐 Buzón anticorrupción: <https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/Anticorupcion>



Siempre  
con el pueblo

000162



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

La toma de medidas se iniciará, al día siguiente de suscrito el contrato, por lo cual el contratista deberá coordinar previamente con el área usuaria para que le proporcione la relación de los beneficiarios oportunamente.

El plazo para esta actividad no debe de ser mayor a diez (10) días calendarios.

El contratista brindará el formato "Reporte de Tallas" para el llenado de las tallas, al día siguiente de la firma del contrato al correo [gairh\\_hyo@sunarp.gob.pe](mailto:gairh_hyo@sunarp.gob.pe), con la finalidad de que los trabajadores beneficiarios que no puedan apersonarse a la toma de medidas por los diferentes motivos, puedan rellenar y remitir sus tallas al contratista (El contratista proporcionará una dirección de correo electrónico) con copia al área usuaria dentro del plazo establecido de los diez (10) días calendarios.

Si dentro del plazo programado para la toma de medidas existiese trabajadores que no se presente o no envíen su formato de "Reporte de Tallas", el contratista informará al área usuaria, para que les proporcione la cantidad de uniformes por tallas (XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL Y XXXXL) que deberá fabricar respecto a los uniformes de los trabajadores que no se tomaron las medidas, quienes no tendrán derecho a tener arreglos por parte del contratista.

#### 6.3. Pruebas y ajuste de prendas de vestir. –

El contratista coordinará previamente con el área usuaria la fecha para establecer un cronograma de atención de reclamos, posterior a la entrega de uniforme a usuario final, y recibir las observaciones y/o solicitudes de ajustes del uniforme entregado. A la culminación de esta actividad, se suscribirá un acta y/o formato donde se detalle la cantidad de prendas por beneficiario a corregir por parte del contratista, acta que deberá ser alcanzada en copia al área de abastecimiento.

#### 6.4. Formato de Ajustes y Arreglos. –

El contratista empleará un formato por cada reclamo que se efectúe sobre la confección del uniforme institucional, donde se describe el objeto del reclamo y el arreglo a efectuar, y entregará una copia al reclamante. Al término de la atención del reclamo, deberá contar con la conformidad del usuario.

El contratista deberá informar al área de abastecimiento el resultado de la conformidad de los usuarios sobre el reclamo efectuado, informe que será requisito para dar la conformidad del proceso de adquisición.

#### 7. Garantía Comercial. –

Garantía Comercial = Garantía de Calidad de Confección de Uniformes. El contratista deberá garantizar la calidad de confección por un período de doce (12) meses. Así mismo garantizará que los uniformes entregados sean nuevos, libres de defectos de fabricación, inadaptación con el uso normal o cambios de color.


Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>  
CVD:5586298875

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo  
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo  
Teléfono: 064 – 247 724 / [www.gob.pe/sunarp](http://www.gob.pe/sunarp)

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0063 ✉ [anticorrupcion@sunarp.gob.pe](mailto:anticorrupcion@sunarp.gob.pe)

✉ Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/Anticorrupcion>

 **Siempre  
con el pueblo**  
000161



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

#### 8. Control de Calidad. –

Durante la etapa de evaluación de muestras, confección o al término de la entrega de los bienes la Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo, contará con el apoyo de una persona natural o jurídica con experiencia en el servicio solicitado de control de calidad, visitará la plata del contratista, con el fin de elegir al azar dos (2) juegos de uniformes por ítem o tomará una muestra al azar de dos (2) juegos del uniforme por ítem, del almacén de la entidad, para someterlas a las pruebas de laboratorio y corroborar que las características técnicas coincidan con las aprobadas por el área usuaria. Las pruebas a realizar son las siguientes:

- Estabilidad Dimensional de la Tela
- Gramaje de la Tela
- Composición de la Tela
- Calidad de accesorios
- Calidad de costuras y acabados
- Cumplimiento de las especificaciones técnicas en general



En caso de que los resultados de los análisis no cumplan con las características técnicas, y dependiendo de la etapa del procedimiento, el contratista deberá subsanar las observaciones, lo que será verificado por el laboratorio acreditado a fin de que emita nueva opinión sobre el descargo efectuado por el contratista. El contratista se obliga a reponer las prendas que hayan sido sometidas a la evaluación de control de calidad.

#### 9. Embalaje. –

Los uniformes deberán ser entregados con colgador y porta terno elaborado en notex, tela plastificada o material equivalente con cierre, para su traslado y cuidado. Tanto en la bolsa como en las prendas deberá figurar el nombre del empleado, según relación que se entregará al Contratista oportunamente.

#### 10. Conformidad. –

La conformidad será otorgada por el área usuaria, luego del cumplimiento de las condiciones contractuales, de acuerdo al artículo 168 del reglamento de la Ley de Contrataciones con el estado.

#### 11. Lugar y Plazo de Entrega de los Bienes. –

##### Lugar

Los uniformes serán entregados en el Almacén de la Zona Registral N° VIII - Sede Huancayo, sito en el Jr. Arequipa N° 240 -El Tambo Huancayo, en el horario de 08:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 17:00 horas.



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>  
CVD:6565295676

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo  
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo  
Teléfono: 064 – 247 724 / [www.gob.pe/sunarp](http://www.gob.pe/sunarp)

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0063 ✉ [anticorrupcion@sunarp.gob.pe](mailto:anticorrupcion@sunarp.gob.pe)

📠 Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/Anticorrupcion>

 **Siempre  
con el pueblo**  
000160



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

#### Plazo

El plazo máximo de entrega de los bienes a adquirir, será de sesenta (60) días calendarios, contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato de acuerdo al siguiente detalle:

N°	ACTIVIDAD	DÍAS CALENDARIOS
1	Recolección de Tallas	10
2	Confección	25
3	Acabado de Prendas	10
4	Atención de reclamos	15

Nota: Las actividades no pueden variar, pero sí los días, siempre y cuando se respete el plazo máximo de sesenta (60) días calendarios.

El plazo de entrega incluye la toma de medidas de tallas, confección, pruebas, acabados, ajustes al finalizar la confección y entrega de las prendas acabadas.

#### 12. Forma de Pago

El pago al contratista será único y se realizará previo informe del funcionario responsable de la recepción del Almacén Central, y la conformidad emitida por el área usuaria, la cual se efectuará en un plazo no mayor a diez (10) días de recibido los bienes, previa entrega de comprobante de pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad deberá contar con la siguiente documentación:

1. Recepción por parte del responsable de Almacén.
2. Informe de conformidad a cargo del Especialista en Personal, debiendo el responsable de Almacén de la Zona Registral N° VIII-Sede Huancayo, informar respecto a la recepción de los bienes por la prestación efectuada.
3. Informe de verificación del Inspector textil.
4. Factura.
5. Guía de Remisión.

#### 13. Sistema de Contratación. –

Suma alzada

#### 14. Fuente de Financiamiento

Recursos Ordinarios

#### 15. Subcontratación

No se permitirá la subcontratación


Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 025-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desu.sunarp.gob.pe/verificador/Sunarp/>  
CVD:5566296675

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo  
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo  
Teléfono: 064 – 247 724 / [www.gob.pe/sunarp](http://www.gob.pe/sunarp)

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 0063 ✉ [anticorupcion@sunarp.gob.pe](mailto:anticorupcion@sunarp.gob.pe)

📬 Buzón anticorrupción: <https://anticorupcion.sunarp.gob.pe/Anticorupcion>

 **Siempre  
con el pueblo**  
000159



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

#### 16. Penalidades

Se aplicará por el retraso diario en la entrega de los bienes, según el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado.

Si el CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{Plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días  $F = 0.40$
- b) Para mayores a sesenta (60) días  $F = 0.25$



Otras Penalidades:

En atención al Art. 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado se aplicará las siguientes penalidades:

N°	DESCRIPCIÓN POR INCUMPLIMIENTO	PENALIDAD	PROCEDIMIENTO DE VERIFICACION
1	Penalidad por prendas observadas: El máximo porcentaje permitido de prendas observadas será de 15% de la cantidad confeccionada, el exceso será penalizado con el 1% de la UIT por cada prenda repuesta que exceda al tope establecido.	1% de la UIT	Mediante el informe del área usuaria
2	De no cumplir dentro del plazo para realizar la primera visita, correspondiente a la toma de medida, el exceso será penalizado con el 5% de la UIT por cada día de retraso.	5 % de la UIT	Mediante el informe del área usuaria



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 028-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-des3.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp/>  
CVO: 6566295876

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo  
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo  
Teléfono: 084 – 247 724 / [www.gob.pe/sunarp](http://www.gob.pe/sunarp)

Canales anticorrupción:

☎ (01) 345 6063 ✉ [anticorruption@sunarp.gob.pe](mailto:anticorruption@sunarp.gob.pe)

📞 Buzón anticorrupción: <https://anticorruption.sunarp.gob.pe/Anticorruption>



**Siempre  
con el pueblo**

000158



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, (10% del monto del contrato).  
La Entidad podrá resolver el contrato por incumplimiento.

#### 17. PLAZO MÁXIMO DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El Contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados por el plazo de un (01) año, contado a partir de la Conformidad otorgada por la Entidad.

#### 18. CLAUSULA DE ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

#### 19. SE ADJUNTA:

##### 1. Especificaciones Técnicas Uniforme para Damas 2023.

EE.TT. de la tela del Uniforme de Verano para Damas 2023.  
EE.TT. del diseño, materiales y/o insumos confección y acabados del uniforme verano 2023.  
EE.TT. de la tela del Uniforme de Invierno para Damas 2023.  
EE.TT. del diseño, materiales y/o insumos confección y acabados del uniforme invierno 2023.

##### 2. Especificaciones Técnicas Uniforme para Caballeros 2023.


EE.TT. de la tela del Uniforme de Verano para caballeros 2023.  
EE.TT. de la confección del uniforme de verano para caballeros 2023.  
EE.TT. de las telas del Uniforme de Invierno para caballeros 2023  
EE.TT. de la confección del uniforme de invierno para caballeros 2023.

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a TRESCIENTOS MIL con 00/100 soles (S/ 300,000.00 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p>

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificador/Sunarp/>  
CVD:556628676

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo  
Sede Principal: Jr. Alalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo  
Teléfono: 084 – 247 724 / [www.gob.pe/sunarp](http://www.gob.pe/sunarp)

Canales anticorrupción:  
(01) 345 0063 [anticorrupcion@sunarp.gob.pe](mailto:anticorrupcion@sunarp.gob.pe)  
Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/anticorrupcion>

 **Siempre**  
con el pueblo  
000157





PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos HumanosSuperintendencia Nacional  
de los Registros Públicos"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de Cuarenta y Cinco Mil con 00/100 soles (S/ 45,000.00), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa

Se consideran bienes similares a los siguientes: uniformes de uso para caballeros compuestos como mínimo de: ternos, sacos, pantalones, y camisas y/o uniforme para damas compuestos como mínimo de: sacos, chalecos, faldas, pantalón y blusas

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>1</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

<sup>1</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

(...)

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinda certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 026-2019-PCM. Su autenticidad o integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificadorSunarp>  
CVD:5568236676

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo  
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo  
Teléfono: 064 – 247 724 / [www.gob.pe/sunarp](http://www.gob.pe/sunarp)

Canales anticorrupción:

☎ (01) 245 0083 ✉ [anticorrupcion@sunarp.gob.pe](mailto:anticorrupcion@sunarp.gob.pe)

📠 Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/Anticorrupcion>

**Siempre**  
con el pueblo  
000156



PERÚ

Ministerio  
de Justicia  
y Derechos Humanos

Superintendencia Nacional  
de los Registros Públicos

"Decenio de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por la Sunarp, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 del Decreto Supremo N° 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://servicios2-desa.sunarp.gob.pe/verificador/Sunarp/>  
CVD:5566296676

Zona Registral N° VIII – Sede Huancayo  
Sede Principal: Jr. Atalaya N° 1250, El Tambo - Huancayo  
Teléfono: 084 – 247 724 / [www.gob.pe/sunarp](http://www.gob.pe/sunarp)

**Canales anticorrupción:**

☎ (01) 345 0683 ✉ [anticorrupcion@sunarp.gob.pe](mailto:anticorrupcion@sunarp.gob.pe)

📧 Buzón anticorrupción: <https://anticorrupcion.sunarp.gob.pe/Anticorrupcion>

**Siempre  
con el pueblo**  
000155

# ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA TELA DEL UNIFORME DE VERANO PARA DAMAS

## 2023



  
PEPE OSCAR PÉREZ HORIA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. C.O.I. N° 112500

📍 Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
☎ Teléfonos: 947521331  
✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

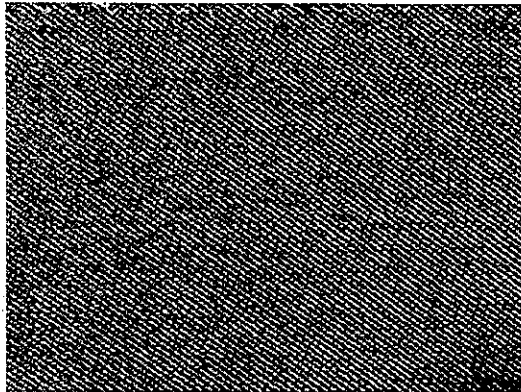
Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horia  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000103

**ÍTEM 1: UNIFORME DE VERANO E INVIERNO DAMAS**

**a) DESCRIPCION DETALLADA DE LA TELA, CONSTRUCCION O CONFECCION DE LOS UNIFORMES DE VERANO DE DAMA**

**ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA: DAMAS VERANO: ZONA CÁLIDA  
SACO - PANTALON – FALDA**



TIPO DE TEJIDO	:	PLANO DENIN
DESCRIPCION	:	DENIN COLOR AZULINO
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	51 % LANA, 22% POLIESTER , 27 % ALGODÓN
DISEÑO	:	PUNTINADO
COLOR	:	TONALIDADES LILA Y ROSA
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	404 +- 5%
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	264 +- 5%
ARMADURA	:	SARGA 3/1
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/44+-5 %
Trama	:	Nm NE 50/2 +-5 %
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	37.00 +- 3 hilos
Trama	:	29.0 +- 3 hilos
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-135)	:	
Urdimbre	:	-1.5 % MAXIMO
Trama	:	-1.0 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	4.0 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.0 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.0 MINIMO
AL FROTE SECO (AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	TREMOFIJADO - DECATIZADO

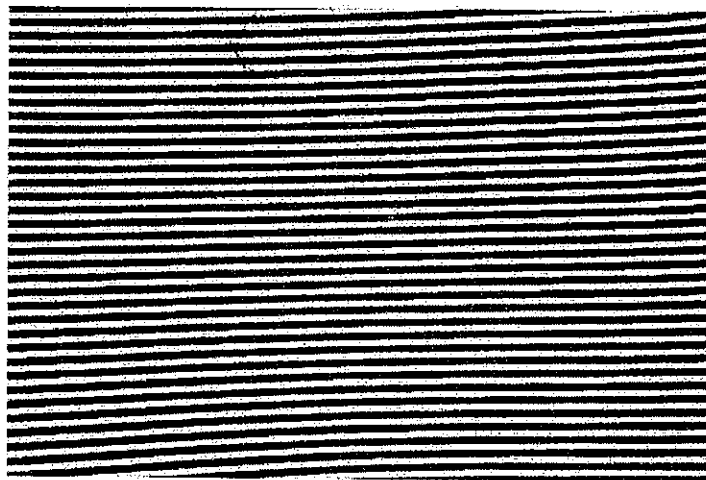
*[Firma]*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORMA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP: 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horma  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 08285946 RUC: 10062859461

000102

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA BLUSA MODELO 1



TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
DESCRIPCION	:	POLIALGODON CON DISEÑO A RAYAS
COMPOSICION	:	45 % ALGODÓN, 55% FILAMENTOS DE POLIESTER
Urdimbre	:	
Trama	:	
COLOR	:	CÉLESTE CON BLANCO RAYAS
PESO GRMS/M2	:	99.0 +/- 5
PASADAS (X)	:	34 +/- 2
TECNOLOGIA	:	Brinda frescura y la naturalidad del algodón.



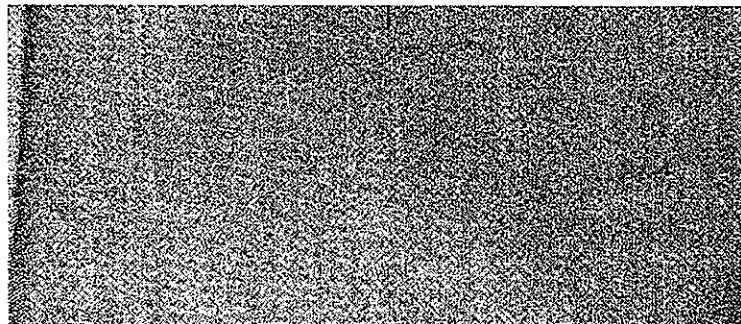
  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscaroh39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000101

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA BLUSA MODELO 2



TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
DESCRIPCION	:	POLIALGODON TIPO OXFORD
COMPOSICION	:	65 % ALGODÓN, 35% FILAMENTOS DE POLIESTER
Urdimbre Trama	:	
COLOR	:	PLOMO
BLOQUEO UVA (SECO)	:	98 % MINIMO
BLOQUEO UVB(SECO)	:	98 % MINIMO
FACTOR DE PROTECCION UPF(HUMEDO)	:	25 MINIMO
FACTOR DE PROTECCION UPF (SECO)	:	50 MINIMO
PESO GRMS/M2	:	137 +/- 7
PASADAS (X)	:	25 +/- 1
TECNOLOGIA	:	Brinda frescura y la naturalidad del algodón

  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. N° 117500


Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000100

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS DEL UNIFORME DE VERANO 2023



  
ING. INDUSTRIAL  
PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000099

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: SACO MANGA LARGA ZONA CALIDA**

<b>MODELO</b>	De acuerdo al diseño
<b>CONFECCIÓN</b>	A sobre medida según usuaria.
<b>ESCOTE</b>	Redondo, según gráfico.
<b>DELANTERO EXTERNO</b>	Lleva un corte horizontal a 3cm debajo del talle, además lleva un corte princesa a cada lado que nace en la sisa y termina en el corte horizontal, según gráfico. Lleva 4 botones a cada lado metálicos modelo honguito cabeza plana N°32L, distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro. Termina de ruedo recto
<b>DELANTERO INTERNO</b>	En el lado izquierdo lleva 1 bolsillo recto tipo cartera, con vivo de tela principal, de 1cm de alto, 11cm de abertura y 14cm de profundidad, con atraque media luna (maquina industrial atracadora) de color contraste a la tela principal en los extremos, según diseño. Pespunte tipo hilván (cadena al reverso) en contraste al forro pespuntado en el paralelo al sesgo de forro contrastado a la tela principal armado con un cordón de refuerzo, el sesgo esta insertado entre la unión de la vuelta y forro (incluyendo cogotera) y el pespunte aplicado en el forro a 2mm de distancia aproximada del sesgo contraste. Prenda totalmente remallada
<b>ESPALDA</b>	La espalda tendrá corte anatómico en el centro, unido con costura recta con ensanche de 2cm (IR) por lado. Lleva un corte horizontal a 3cm debajo del talle unido c/301 a 1cm (IR). Además lleva un corte princesa a cada lado, con costura recta a 1cm(IR), que nace en la sisa y termina en el corte horizontal, según gráfico.
<b>ESPALDA INTERNA</b>	Totalmente forrado. En la parte central de la espalda llevara fuelle de 2cm de profundidad (terminado) y 30cm de largo.
<b>VUELTA</b>	Las vueltas según diseño de una sola pieza, de la misma tela principal, Llevará sesgo y pespunte hilván (cadeneta al reverso) color contraste. Asimismo llevara entretela tejida fusionable.
<b>BOTONES</b>	Lleva 8 botones decorativos metálicos modelo honguito cabeza plana N°32L (4 a cada lado), distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro. Más un botón de repuesto en bolsita ziploc
<b>MANGAS</b>	Larga sastre. Manga mayor y menor unida con costura recta a 2cm (IR). Basta de manga de 4cm(IR)
<b>HOMBRERAS</b>	De espuma forradas y orilladas c/504
<b>BASTA</b>	De ruedo 4 cm, y de mangas de 4cm (Incluido remalle) reforzados con entretela tejida fusionable

*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
RUC: 1006285946

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

600098



<b>ENSANCHES</b>	De 2cms. (IR) a cada lado en las costuras principales (costados y centro de espalda), y de 1 cm en costuras auxiliares.
<b>FORRO</b>	El forrado del saco, hombreras, las bolsas de bolsillos externos e interno serán de Material FORRO 100% poliéster, a tono de la tela. Peso 65 +/- 5% gr/m2
<b>HILO</b>	De costura con 40/2, 100% poliéster, para recta y remalle , a tono de la tela
<b>COSTURAS</b>	11ppp+/-10%, Todas las costuras de ensanche están incluido remalle
<b>REMALLES</b>	El ancho de remalle es de 0.5cm
<b>ENTRETELA</b>	Tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5% gr, fusionados en maquina fusionadora para delanteros, vuelta delantero, espalda superior, sisas, vivo y vista de bolsillo interno, cabeza de manga, basta, cogotera.
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar plancha y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	La muestra será presentada en talla M. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

  
 PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
 INGENIERO INDUSTRIAL  
 Reg. 112500



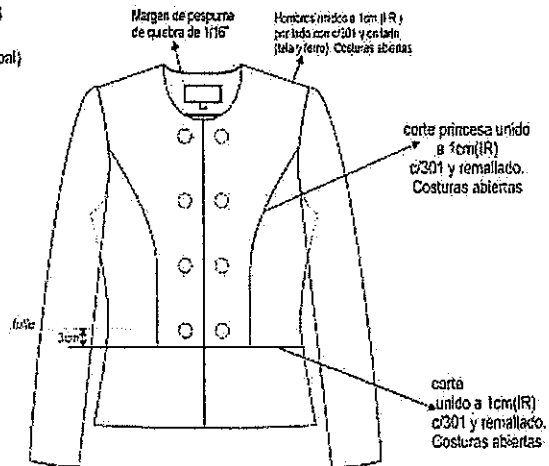
Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 Teléfonos: 947521331  
 oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000097

**HOMBREERAS**

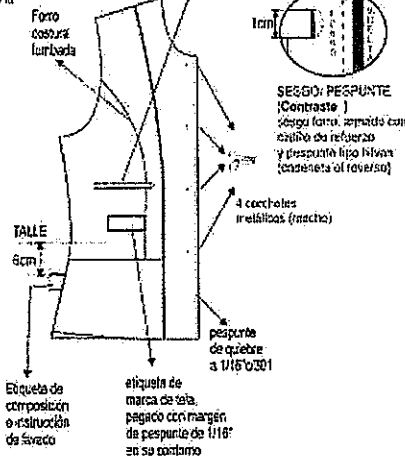
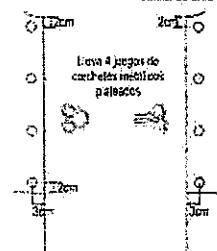
Hombreras de espuma forrada (falso), orillado c/504 pegada con regla  
 chorrera sásgada (tela principal) pegadas en la unión de chza. de manga

**DELANTERO****VISTA INTERIOR IZQUIERDO****BOLSILLO INTERNO**

\*Bolsillo el tipo pavo de tela de 1cm  
 11cm de abertura x 34cm de profundidad  
 \*Bolsa (tela) de una sola pieza con regla y orillado a los costados.  
 \*Altaque semicircular en extremos en (contraste)

Delantero lado derecho.  
 Lleva 4 botones metálicos  
 cabeza plana marca borquis  
 N° 32L y 4 botones metálicos  
 (horarios) marcados entre el  
 delantero y la vuelta delantera

Delantero lado izquierdo  
 Lleva 4 botones metálicos  
 cabeza plana marca borquis  
 N° 32L y 2 botones  
 metálicos (macho) pegados en la  
 vuelta delantera



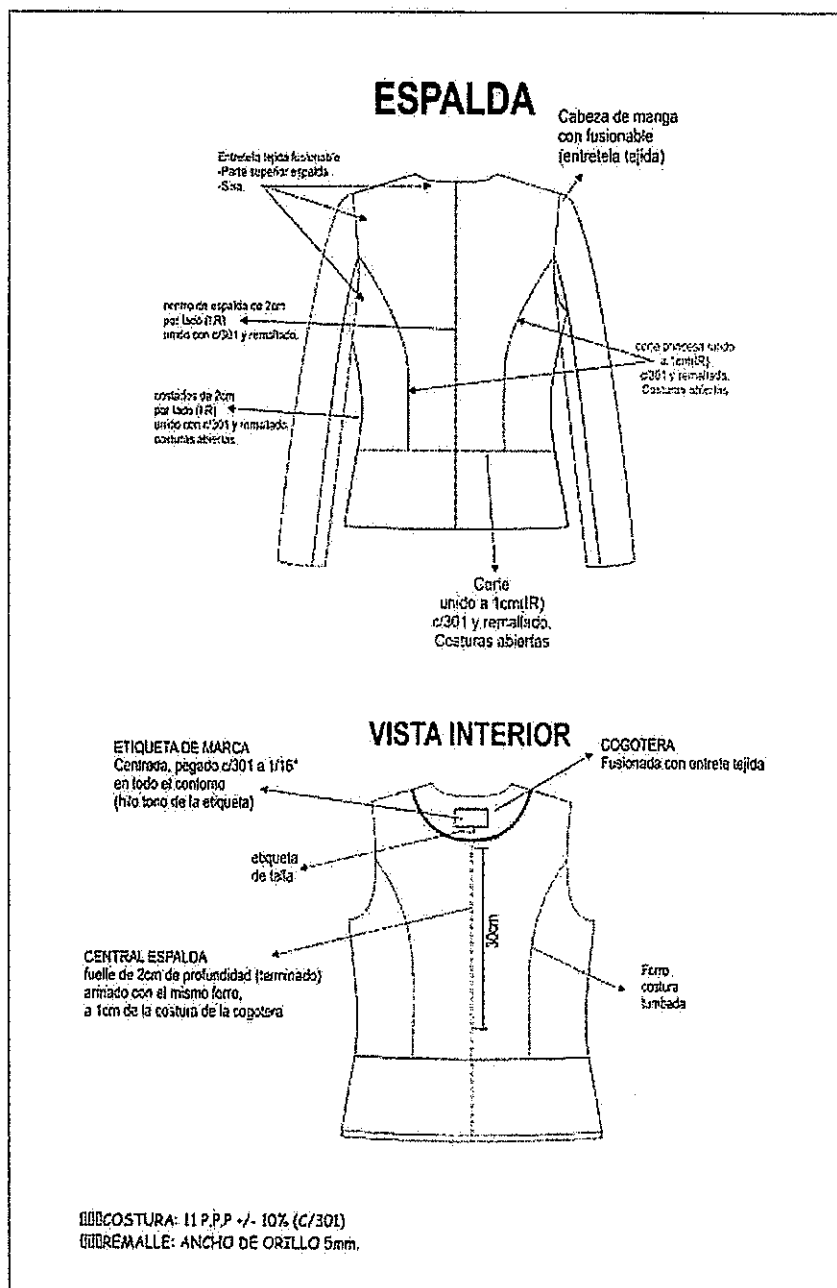
- \* TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.
- \* COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)
- \* REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

*Pepe Oscar Pérez Horna*  
**PEPE OSCAR PÉREZ HORNA**  
 INGENIERO INDUSTRIAL  
 Reg. C.O.P. N° 117560

✉ Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 ☎ Teléfonos: 947521331  
 ✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000096



*Pepe Oscar Pérez Horna*  
INGENIERO  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. 20117119001

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000095

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS  
CONFECCIÓN Y ACABADOS: PANTALÓN SIN FORRO**

<b>MODELO</b>	Sin pretina, de acuerdo al modelo adjunto
<b>CONFECCIÓN</b>	a sobre medida según usuaria
<b>VUELTA</b>	Vuelta de la misma tela principal de 7cm de alto (medida incluida ribete de forro), según diseño. Fusionado con entretela tejida fusionable.
<b>DELANTERO</b>	De 2 piezas cortados al hilo. Lleva 2 pinzas de entalle con pespunte c/301, con margen de 2mm (una a cada lado de 12cm de largo) y una venita a cada lado, según gráfico En la parte central superior lleva cierre nylon a tono de la prenda. Gareta fusionada y ribeteada. Gareton fusionado y embolsado.
<b>POSTERIOR</b>	Lleva 2 pinzas de entalle (una a cada lado) de 13cm de largo, con pespunte c/301 a 2mm de margen. Según gráfico
<b>CIERRE</b>	Cierre de nylon, a tono de la tela, largo según usuaria al tono de la tela principal
<b>BOLSILLO SECRETO</b>	Secreto de tela de forro, ubicado al lado derecho prenda puesta. Las medidas son de 9cm de abertura útil y 10cm de profundidad. La bolsa de una sola pieza de tela de forro, embolsado c/301 y pespuntado a 0.7cm con recta en los laterales. Asimismo en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.
<b>BOTON</b>	1 botón N°24 de 4 huecos al tono de la tela en el delantero, más 1 botón de repuesto pegado en la etiqueta de lavado. Botones teñidos en su masa
<b>OJAL</b>	Lleva 1 ojal horizontal, bordado hecho en máquina ojaladora.
<b>BASTA</b>	De 5cm (IR) cosidos con maquina bastera con puntada invisible
<b>ENSANCHES</b>	En el fundillo parte posterior superior con ensanche de 2cm(IR) a cada lado y termina en la parte inferior con ensanche de 1cm(IR), unido c/301 En los costados, orillado y unido c/301 con ensanche de 2cm (IR) En la entrepierna delantera, con costura de 1cm (IR) En la entrepierna posterior: con un ensanche de 2cm(IR) en la parte superior y en la parte inferior de 1cm(IR) según indica el gráfico
<b>COSTURAS</b>	11ppp+/-10%, Todas las costuras de ensanche están incluido remalle
<b>HILO</b>	De costura con 40/2, 100% poliéster, para recta y remalle, a tono de la tela
<b>REMALLES</b>	El ancho de remalle es de 0.5cm
<b>ENTRETELA</b>	tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5gr, fusionados en maquina fusionadora para la vuelta y tricoteo de 60gr para la gareta y gareton
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar plancha y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	La muestra será presentada en talla M. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
REG. COG. N° 112500

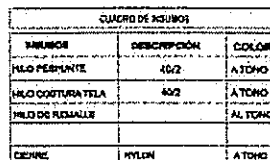
Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

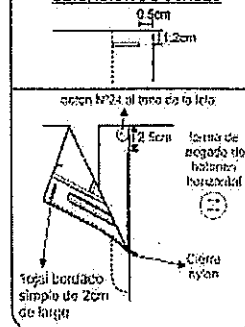
000094

DELANTERO

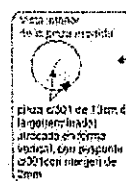
**උද්ඝෝෂණ පෙරහණ:**



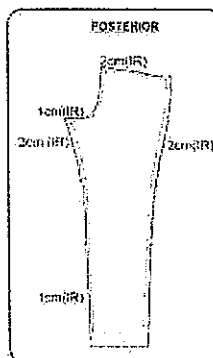
### UBICACIÓN DE OJALES



ESPALDA



**vista interna de bastas**



- TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.  
►►► COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)  
►►► REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000093

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS  
CONFECCIÓN Y ACABADOS: FALDA ANATÓMICA C/FORRO**

<b>MODELO</b>	configurado, de acuerdo al modelo adjunto
<b>CONFECCIÓN</b>	a sobre medida según usuaria
<b>PRETINA</b>	Configurada de 6cm de alto, según diseño. Asimismo, lleva dos colgadores de tafeta a los costados para facilitar su colgado.
<b>DELANTERO</b>	De una sola pieza, cortada al hilo.
<b>ESPALDA</b>	De dos piezas cortadas al hilo, en la parte central superior lleva un cierre invisible y abertura montada en la parte inferior. Según diseño
<b>CIERRE</b>	Lleva un cierre de nylon invisible al tono de la tela, largo de acuerdo a la usuaria
<b>FORRO</b>	Totalmente forrado. Material FORRO 100% poliéster, a tono de la tela. Peso 65 +/- 5% gr/m2
<b>BOLSILLO</b>	Lleva secreto ubicado en superior derecho de la pretina (prenda puesta). Las medidas son de 9cm de abertura útil y 10cm de profundidad (con atraque en los extremos del bolsillo solo en pretina interna). La bolsa de una sola pieza de tela de forro, remallados y con costura recta en los laterales. Asimismo en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.
<b>BASTA</b>	Basta de 4cm (IR) y cosidos con máquina bastera con puntada invisible. El bastillado del forro será de 2cm c/301
<b>ENSANCHES</b>	Las uniones en las costuras principales (costados y centro de espalda) serán de 2cm (IR), las costuras auxiliares serán de 1cm (IR).
<b>COSTURAS</b>	11ppp+/-10%, Todas las costuras de ensanche están incluido remalle
<b>HILO</b>	De costura con 40/2, 100% poliéster, para recta y remalle, a tono de la tela
<b>REMALLES</b>	El ancho de remalle es de 0.5cm
<b>ENTRETELA</b>	tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5gr, fusionados en máquina fusionadora
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar plancha y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	La muestra será presentada en talla M La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

  
PEPE OSCAR PÉREZ HORN  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
✉ oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000092



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS  
CONFECCIÓN Y ACABADOS: BLUSA MODELO 01**

<b>MODELO</b>	Blusa manga corta con escote redondo y detalle de pliegue central en delantero.
<b>CONFECCIÓN</b>	a sobre medida según usuaria
<b>DELANTERO</b>	Lleva 1 pliegue central de 5cm con profundidad de 2.5cm a cada lado armado c/301, según gráfico. En el escote lleva sesgo de la misma tela principal de 7mm de ancho.
<b>ESPALDA</b>	En la parte superior, lleva abertura de 10 cm con presilla de la misma tela y 1 botón.
<b>MANGA</b>	Corta de una pieza, con basta doble dobléz de 3mm de ancho. Pegado de manga de forma tubular c/ 301 a 1cm(IR).
<b>ENSANCHES</b>	En costados y mangas de 2cm (IR) por lado, en hombros de 1cm (IR) costuras abiertas, en sisa de 1cm (IR)
<b>BOTÓN</b>	1 botón N°16, 4 agujeros, en la espalda a tono de la tela principal, más 1 botón de repuesto en la etiqueta de lavado.
<b>COSTURAS</b>	11ppp+/-10%, Todas las costuras de ensanche están incluido remalle
<b>HILO</b>	De costura con 40/2, 100% poliéster, para recta y remalle , a tono de la tela
<b>REMALLES</b>	El ancho de remalle es de 0.5cm
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar plancha y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	La muestra será presentada en talla M La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusonado, etc).

  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. C.O.I. 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000090



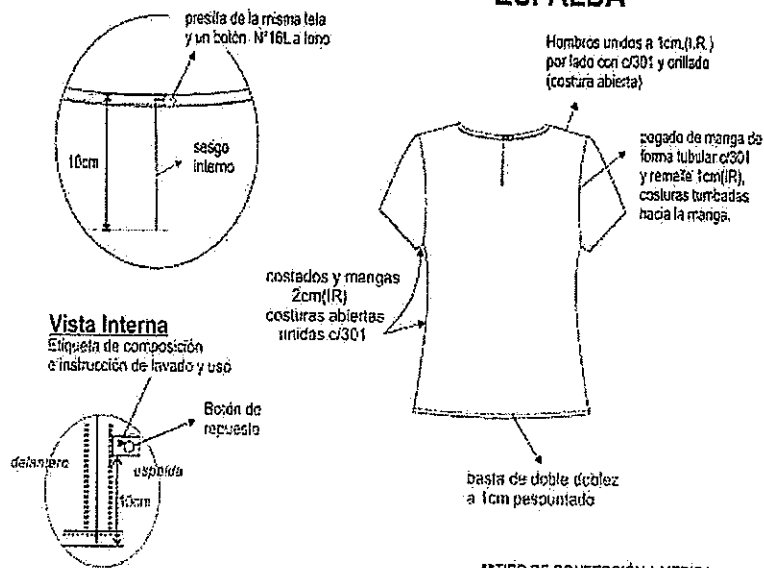
## BLUSA

CUADRO DE MATERIAS		
INDICACIÓN	DESCRIPCIÓN	COLOR
HILO PESPUENTE	402	AL TONO
HILO COSTURA TELA	402	A TONO
HILO DE REMALLE		ATONO

### DELANTERO



### ESPALDA



\*\*TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.  
\*\*COSTURA: 11 P.P.P. +/- 10%  
\*\*REMALLE: ANCHO DE GRILLO 5mm.



*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. 112500


Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000089

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS  
CONFECCIÓN Y ACABADOS: BLUSA MODELO 02**

<b>MODELO</b>	blusa manga corta con escote redondo y detalle de abertura en V semi curva.
<b>CONFECCIÓN</b>	a sobre medida según usuaria
<b>DELANTERO</b>	Lleva una corte princesa cada lado. En el escote lleva una abertura en V, con presillas de 1.2cm de ancho el cual serán insertadas en la parte superior de la abertura entrelazándose la una con la otra, según gráfico
<b>ESPALDA</b>	Lleva una corte princesa cada lado, en un corte en la parte central, según gráfico. En la parte superior lleva abertura de 10cm de largo con una presilla y botón
<b>MANGA</b>	Corta de una sola pieza con bastillado de 2cm respuntado. Pegado de manga de forma tubular c/ 301 a 1cm(IR).
<b>ENSANCHES</b>	En costados y mangas de 2cm (IR) por lado, en hombros de 1cm (IR) costuras abiertas, en sisa de 1cm (IR), corte princesa de 1cm (IR)
<b>COSTURAS</b>	11ppp+/-10%, Todas las costuras de ensanche están incluido remalle.
<b>HILO</b>	De costura con 40/2, 100% poliéster, para recta y remalle , a tono de la tela
<b>REMALLES</b>	El ancho de remalle es de 0.5cm
<b>ENTRETELA</b>	Tejida fusional cuya composición es de 100% poliéster tricotej para la vuelta delantera y vuelta espalda. El componente mencionado debe ser fusionado en maquina fusionadora
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar plancha y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	La muestra será presentada en talla M La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusión, etc).

  
PEPE OSCAR PÉREZ HOMA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. 200.004.112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000088

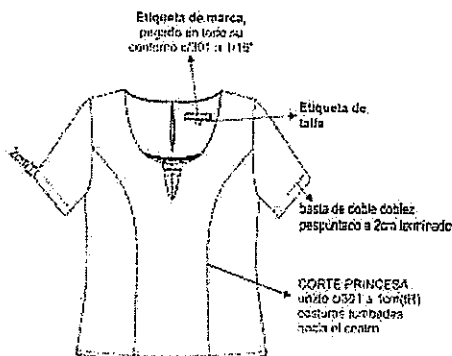
## BLUSA

Figuras de espaldas  
blusa (frente, lateral,  
y vista y remolques)  
pegado a 301 (frente)

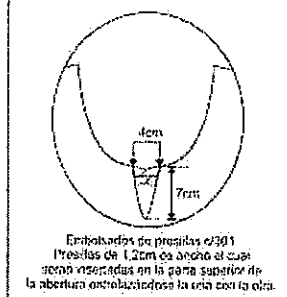
CUADRO DE INSUMOS		
INSUMO	DESCRIPCIÓN	COLOR
HILLO PESQUITE	402	AL TONO
HILLO COSTURATELA	402	ATONO
HILLO DE REMALLE		ATONO



### DELANTERO

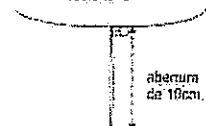


### DETALLE DE ABERTURA

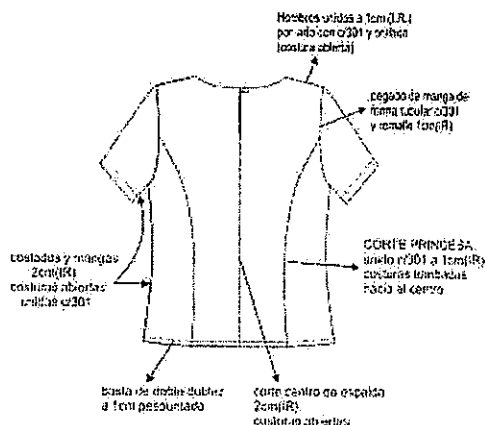


### DETALLE DE ABERTURA EN ESCOTE ESPALDA

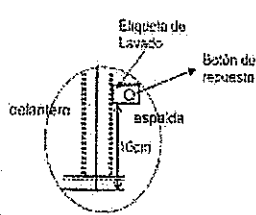
Llevar 1 presilla de la misma tela principal de 3mm de ancho y 1.5cm de largo terminado con su respectivo botón N°16L de 4 huecos a tono



### ESPALDA



### Vista Interna



\*\*TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.  
\*\*COSTURA: 11 P.P.P +/- 10%  
\*\*REMALLE: ANCHO DE ORILLO 8mm.


PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
RUC: 112500

✓ Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
✓ Teléfonos: 947521331  
✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 1006285946



# ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA TELA DEL UNIFORME DE INVIERNO PARA DAMAS 2023

  
PEPE OSCAR  
PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. 2014 N° 112500

📍 Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
📞 Teléfonos: 947521331  
✉️ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

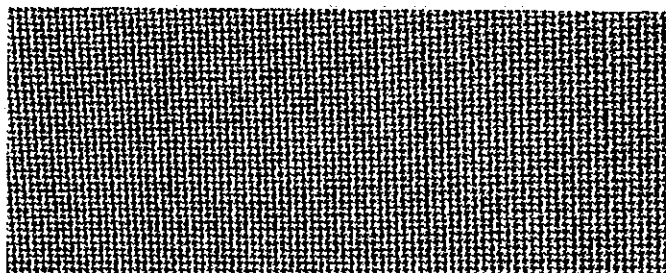
Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000086

**INVIERNO: ZONA CALIDA**

**SACÓN Y CHALECO**

**ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA 1 SACÓN Y 1 CHALECO**



TIPO DE TEJIDO	:	LANILLA TROPICAL DISEÑO
DESCRIPCION	:	LANILLA TROPICAL EN MICRODISEÑO EN TONO NEGRO Y CRUDO
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	55% LANA - 45% POLIESTER +/- 5% (EXCEPTO FILETES)
DISEÑO	:	MICRODISEÑO
COLOR	:	TONALIDADES NEGRO Y CRUDO
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIAL (ASTM D-3776)	:	246 +/- 6% INCLUYE ORILLOS
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	181 +/- 6%
ARMADURA	:	DISEÑO
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/60 +/- 5 % ( EXCEPTO FILETES)
Trama	:	Nm 1/44 +/- 5 %
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	26.0 +/- 3
Trama	:	27.0 +/- 3
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-135)	:	
Urdimbre	:	-1.5 % MAXIMO
Trama	:	-1.0 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.0 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.0 MINIMO
AL FROTE SECO (AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	TERMOFIJADO Y DECATIZADO

*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. C.O.P. N° 112500



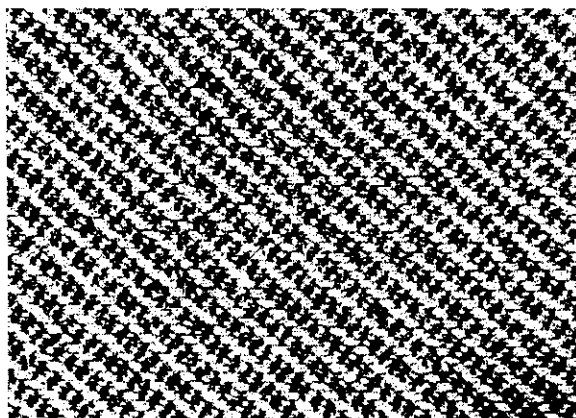
Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000085


**INVIERNO: ZONA FRIA**

**SACÓN Y CHALECO**



**ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA 1 SACON Y 1 CHALECO**

TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
DESCRIPCION	:	TWEED DE LANA CON DISEÑO EN LINEAS DIAGONALES EN TONO PLOMO Y NEGRO
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	100 % LANA
COLOR	:	PLOMO Y NEGRO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	390 +- 5%
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	255 +- 5%
ARMADURA	:	SARGA 2/2
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/24 +- 5 %
Trama	:	Nm 2/24 +- 5 %
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	15.0 +- 3 hilos
Trama	:	14.0 +- 3 hilos
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-158)	:	
Urdimbre	:	-1.5 % MAXIMO
Trama	:	-1.0 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.0 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.0 MINIMO
AL FROTE SECO (AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	DECATIZADO

  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. C.O.P. N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

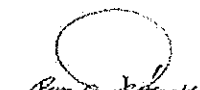
010084

**INVIERNO: ZONA CALIDA**

**ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA PANTALONES Y FALDA**



TIPO DE TEJIDO	:	LANILLA TROPICAL COLOR ENTERO
DESCRIPCION	:	LANILLA TROPICAL
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	55% LANA - 45% POLIESTER +- 5%
DISEÑO	:	COLOR ENTERO
COLOR	:	NEGRO
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIAL (ASTM D-3776)	:	250 +- 5% INCLUYE ORILLOS
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	164 +- 5%
ARMADURA	:	TELA 1/1
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/60 +- 5 %
Trama	:	Nm 1/44 +- 5 %
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	25.6 +- 2
Trama	:	27.1 +- 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-135)	:	
Urdimbre	:	-1.0 % MAXIMO
Trama	:	-0.5 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.0 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.0 MINIMO
AL FROTE SECO (AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	TERMOFIJADO Y DECATIZADO

  
PEPE OSCAR PÉREZ HOMA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. 001 A112501

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
✉ [pscarph39@gmail.com](mailto:pscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000083

**INVIERNO: ZONA FRIA**



**ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA PANTALON Y FALDA**

TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
DESCRIPCION	:	CASIMIR COLOR ENTERO
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	100 % LANA
COLOR	:	NEGRO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	431 +- 5%
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	282 +- 5%
ARMADURA	:	SARGA 2/2
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/43 Mínimo
Trama	:	Nm 2/43 Mínimo
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	27.5 Mínimo
Trama	:	26.0 Mínimo
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-158)	:	
Urdimbre	:	-1.5 % MAXIMO
Trama	:	-1.0 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO (AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
TIPO DE TENIDO	:	TENIDO EN HILO
ACABADO	:	DECATIZADO

*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP N° 112500

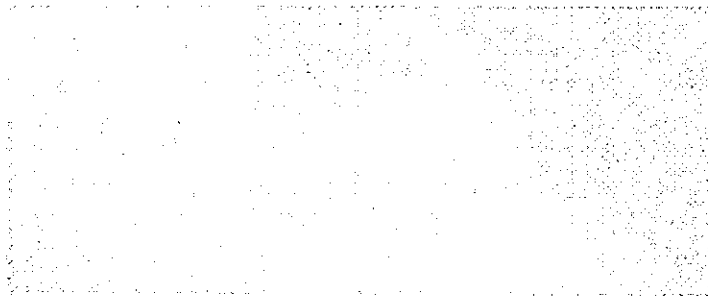
Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000082

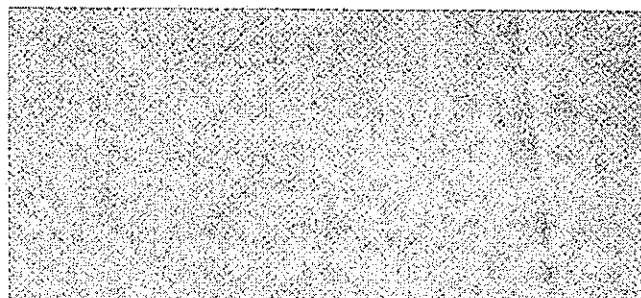


ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA BLUSA MODELO 1



TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
COMPOSICION	:	97 % Poliéster – 3% Spandex +/- 5%
COLOR	:	CREMA
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	100 +/- 5%
TITULO DE HILADO	:	50D +/- 5%
URDIMBRE	:	50D + 40D +/- 5%
TRAMA	:	

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA BLUSA MODELO 2



TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
COMPOSICION	:	97 % Poliéster – 3% Spandex +/- 5%
COLOR	:	MELON
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	100 +/- 5%
TITULO DE HILADO	:	50D +/- 5%
URDIMBRE	:	50D + 40D +/- 5%
TRAMA	:	

*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORN  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000081



## **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS UNIFORME DE INVIERNO 2023**

  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP N° 112500

✦ Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
✦ ☎ Teléfonos: 947521331  
✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000080

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: SACÓN**

<b>MODELO</b>	De acuerdo al diseño
<b>CONFECCIÓN</b>	A sobre medida según usuaria.
<b>CUELLO</b>	<b>Superior.-</b> De una sola pieza de la misma tela principal, fusionada con entretela tejida fusionable. <b>Inferior.-</b> De una sola pieza de la misma tela principal, fusionada con entretela tejida fusionable En los extremos, embolsado c/ 301 Medida de punta de cuello de 4cm terminado Medida de punta de solapa de 5cm terminado
<b>PIE DE CUELLO</b>	De 02 piezas de la misma tela principal, fusionados con entretela tejida fusionable. En la parte central del pie de cuello mide 2.5 cm de alto. Además, lleva pespuntos con margen de 2mm a cada lado de la costura que une el pie de cuello a cuello, con un solo hilo 40/2-11 p.p.p a tono de la tela.
<b>VUELTA</b>	Vuelta de una sola pieza. Pespuntado c/301 con con margen de 7 mm. Doble hilo 40/2- 7PPP a tono de la tela. Interior serán fusionadas con entretela adhesiva, unido con el delantero con costura 301.
<b>DELANTERO EXTERNO</b>	Consta de un corte costadillo que inicia la sisa y termina pasando la tapa del bolsillo, la terminación del corte es tipo pinza. Dos bolsillos con tapa, botón y ojal de cada lado, Pespuntado c/301 con con margen de 7 mm. Doble hilo 40/2- 7PPP a tono de la tela, según gráfico
<b>DELANTERO INTERNO LADO IZQUIERDO</b>	Lleva un bolsillo recto tipo cartera, con vivo de tela principal de 1cm, 11cm de abertura y 14cm de profundidad, con atraque media luna (maquina industrial atracadora) de color contraste a la tela principal en los extremos. Pespunte tipo hilván (cadena al reverso) en contraste al forro pespuntado en el paralelo al sesgo de forro, armado con un cordón de refuerzo, el sesgo esta insertado entre la unión de la vuelta y forro (Incluyendo cogotera) y el pespunte aplicado en el forro a 2mm de distancia aproximada del sesgo contraste. Prenda totalmente remallada en el interior.
<b>ESPALDA EXTERNO</b>	La espalda tendrá corte costadillo a cada lado, corte anatómico en el centro y abertura montada, según gráfico.
<b>ESPALDA INTERNO</b>	Totalmente forrado. En la parte central de la espalda llevara fuelle de 2cm de profundidad (terminado) y 30cm de largo.
<b>BOTONES</b>	El delantero lleva 4 botones N° 36L. En cada manga lleva un botón N° 36L, en el bolsillo llevará un botón a cada lado, más un botón de repuesto en bolsita ziplock Todos los botones serán metálicos N° 36L tipo honguito cabeza plana

*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INDUSTRIAL INDUSTRIAL  
RUC: 1006285946

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461 000079

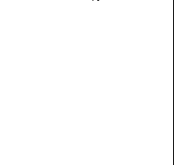
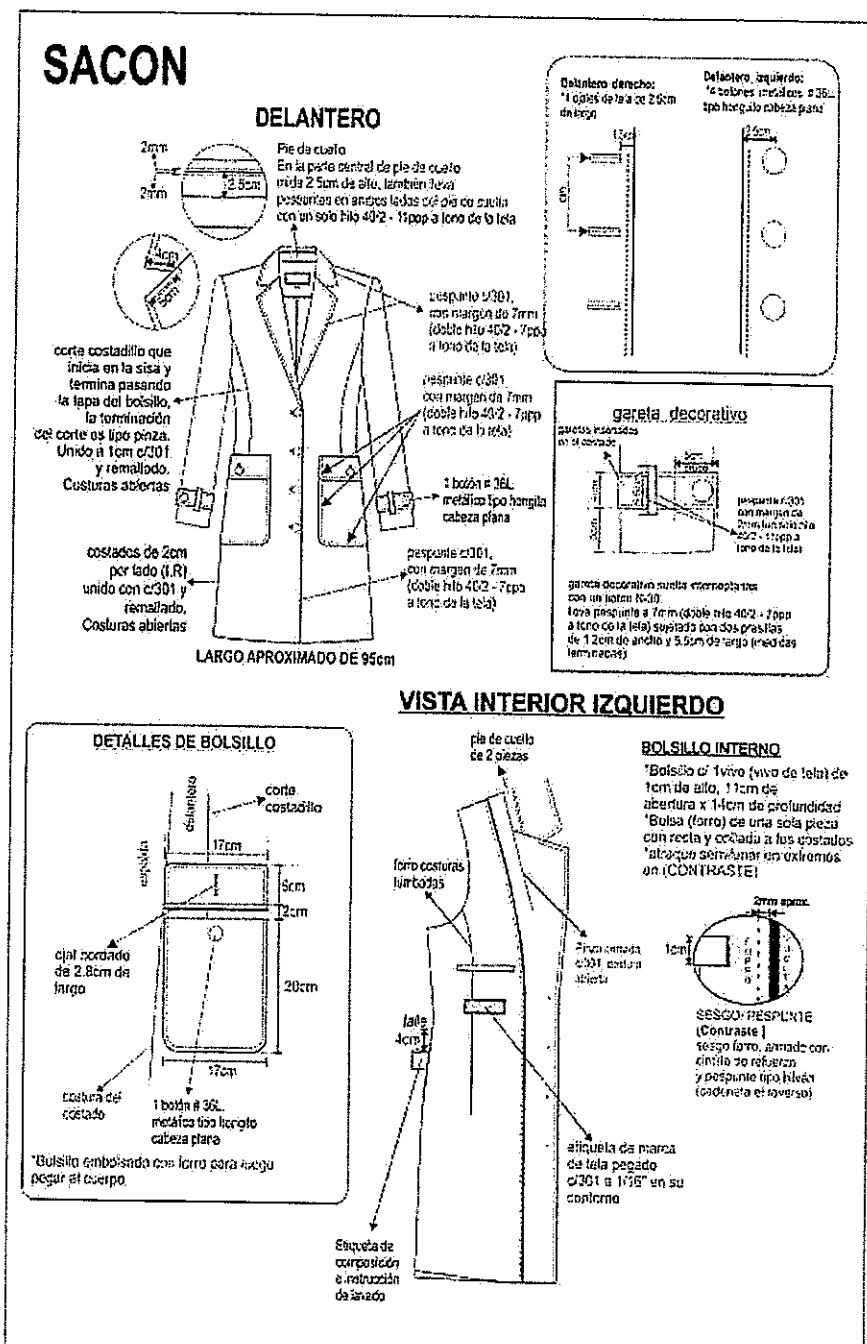
<b>OJALES</b>	El delantero lleva 4 ojales de la misma tela principal, horizontales de 2.5cm de largo, con vivos simétricos de tela. Distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro. En la tapa del bolsillo lleva un ojal funcional bordado de 2.8cm de largo.
<b>MANGAS</b>	Larga, unidos c/301 a 2cm (manga mayor y menor). Lleva garetas, sueltos interceptados con un botón N-36, sujetado por presillas, según gráfico. Basta de manga de 4cm (Incluido remalle)
<b>HOMBRERAS</b>	De espuma forradas y orilladas c/504
<b>BASTA</b>	De ruedo de 4 cm(Incluido remalle) reforzados con entreteja tejida fusionable
<b>ENSANCHES</b>	De 2cms. (IR) a cada lado en las costuras principales (costados y centro de espalda), y de 1 cm (IR) en costuras auxiliares.
<b>FORRO</b>	El forrado del sacon, hombreras, las bolsas de bolsillos interno serán de Material FORRO 100% poliéster, a tono de la tela. Peso 65 +/- 5% gr/m2
<b>HILO</b>	De costura con 40/2, 100% poliéster, para recta y remalle, a tono de la tela
<b>COSTURAS</b>	11ppp+/-10%, Todas las costuras de ensanche están incluido remalle
<b>REMALLES</b>	El ancho de remalle es de 0.5cm
<b>ENTRETEJA</b>	Tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5gr, fusionados en maquina fusionadora para delanteros, vuelta delantero, espalda superior, sisas, vivo y vista de bolsillo interno, vivos de ojales, cabeza de manga, cuello, basta de ruedo espalda, basta de manga. Tapa de bolsillos (sólo la capa externa)
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar planchada y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	La muestra será presentada en talla M. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

  
OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
RPP 200 54112502

♀ Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
♀ ☎ Teléfonos: 947521331  
✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000078



Jr. Huancarqui N° 1240 Urb El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

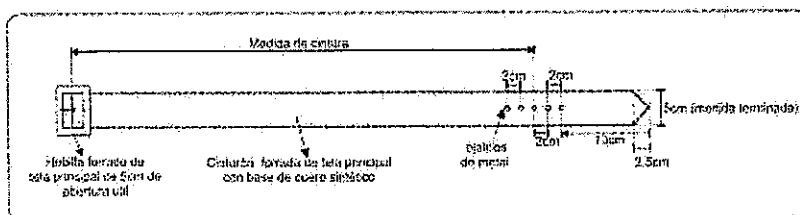
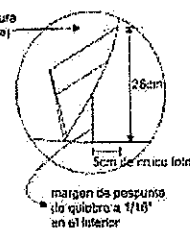
Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000077

cheerleader sagrada (ela principal)  
pregadas en la unión de  
cheer de marca

Diagrama de un chaleco de hombre con las siguientes etiquetas:

- Hombros unidos a 1cm. (l.R.) c/301 y pillado. Costuras abiertas
- Entretela tejida fusible
- Parte superior espalda
- Sisa
- centro de espalda 2cm. portado (l.R.) unido con c/301 y remallado.
- corte unido a 1cm c/301 y remallado.
- Costuras abiertas

Ataque de abutro  
e outros (visível)

- \* TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.
- \* COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)
- \* REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

📍 Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 ☎️ Teléfonos: 947521331  
 ✉️ oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000076

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: CHALECO**

<b>MODELO</b>	De acuerdo al diseño
<b>CONFECCIÓN</b>	A sobre medida según usuaria.
<b>ESCOTE</b>	En "V", según grafico
<b>DELANTERO EXTERNO</b>	Consta de 1 corte costadillo a cada lado que nace en la sisa y termina en el ruedo, además lleva una pinza a cada lado cerrado c/301, según diseño. También lleva 4 ojales y 4 botones N° 32L distribuidos proporcionalmente uno bajo del otro. Un bolsillo exterior tipo cartera de un vivo de 1cm de alto, abertura de bolsillo de 12 cm a cada lado, bolsa de forro de una sola pieza unido con recta a 1cm y remallado, según grafico Termino del ruedo delantero recto
<b>DELANTERO INTERNO</b>	En el lado izquierdo lleva 1 bolsillo recto tipo cartera, con vivo de tela principal, de 1cm de alto, 11cm de abertura y 14cm de profundidad, con atraque media luna (maquina industrial atracadora) de color contraste a la tela principal en los extremos, según diseño. Pespunte tipo hilván (cadena al reverso) en contraste al forro pespuntado en el paralelo al sesgo de forro contrastado a la tela principal armado con un cordón de refuerzo, el sesgo esta insertado entre la unión de la vuelta y forro (incluyendo cogotera) y el pespunte aplicado en el forro a 2mm de distancia aproximada del sesgo contraste. Prenda totalmente remallada
<b>ESPALDA</b>	La espalda tiene una pinza de entalle a cada lado. Corte anatómico en el centro unido a 2cm, según diseño.
<b>BOTONES</b>	El delantero llevará 4 botones a tono de tela N° 32L, más un botón de repuesto en el interior. Los botones son de 4 huecos.
<b>OJALES</b>	El delantero lleva 4 ojales horizontales bordado de 2.8cm de largo, distribuidos proporcionalmente uno debajo del otro.
<b>VUELTA</b>	Las vueltas según diseño de una sola pieza, de la misma tela principal, Lleva sesgo y pespunte hilván (cadeneta al reverso) color contraste. Asimismo llevara entretela tejida fusional.
<b>BASTA</b>	De ruedo 4 cm (Incluido remalle) reforzados con entretela tejida fusional.
<b>ENSANCHES</b>	De 2cms. (1R) a cada lado en las costuras principales (costados y centro de espalda), y de 1 cm en costuras auxiliares.
<b>FORRO</b>	El forrado del chaleco hombreras, las bolsas de bolsillo interno serán de Material FORRO 100% poliéster, a tono de la tela. Peso 65 +/- 5% gr/m2
<b>HILO</b>	De costura con 40/2, 100% poliéster, para recta y remalle , a tono de la tela



*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
RUC: 1006285946


Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 1006285946

000075

<b>COSTURAS</b>	11ppp+/-10%, Todas las costuras de ensanche están incluido remalle
<b>REMALLES</b>	El ancho de remalle es de 0.5cm
<b>ENTRETELA</b>	Tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5gr, fusionados en maquina fusionadora para delanteros, vuelta delantero, espalda superior, sisas, vivo y vista de bolsillo interno, vivos de ojales, cabeza de manga, cuello, basta de ruedo espalda, basta de manga. Tapa de bolsillos (sólo la capa externa)
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar planchada y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	La muestra será presentada en talla M. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)



  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Rm. 2016 N° 112500

✉ Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
☎ Teléfonos: 947521331  
✉ oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000074

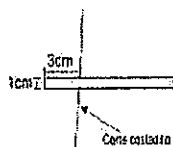


## CHALECO

## DELANTERO

### DETALLES DEL BOLSILLO

- Bolsillo tipo cartera de 1cm de alto, según gráfico.
- Abertura de bolsillo de 12cm
- Bolsa de forro de una sola pieza unido con recta a 1cm y remallado



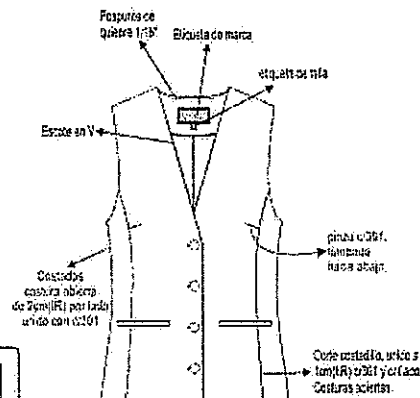
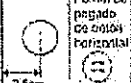
### Delantero derecho:

- 4 ojales de botados a máquina de 2.8cm de largo
- Distribuidos proporcionalmente



### Delantero izquierdo:

- 4 Botones # 32L al forro



## ESPALDA

- Hombros unidos a 1cm (L.R.) por lado con c/301 y ojalado (faja y forro). Costuras abiertas



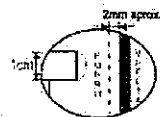
- Pieza de entre, cerrado c/301, unido hacia el centro
- Costa central de 2cm por lado (L.R.) unido con c/301 y remallado

- ▶▶▶ TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- ▶▶▶ COSTURA: 11 P.P.P. +/- 10% (C/301)
- ▶▶▶ REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

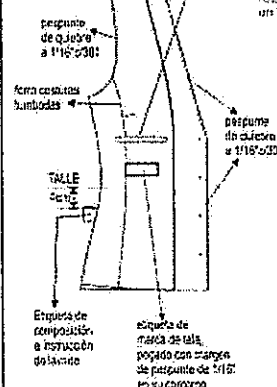
## VISTA INTERIOR IZQUIERDO

### BOLSILLO INTERNO

- Bolsillo el tipo (tipo de tela) de 1cm de ancho de apertura x 14cm de profundidad
- Bolsa (fondo) de una sola pieza con recta y ojalado a las costuras, "cuerpo perpendicular" en extremos un (contraste)



- SECCION PESPUNTE (Contraste)
- sección forro, armado con canchales de refuerzo y pespuntes tipo nylon (contando el reverso)



*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
DISEÑADOR INDUSTRIAL  
Reg. N° 1112367

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: PANTALÓN CONFIGURADO C/ FORRO**

<b>MODELO</b>	configurado, de acuerdo al modelo adjunto
<b>CONFECCIÓN</b>	a sobre medida según usuaria
<b>PRETINA</b>	Configurada de 6cm de alto, fusionado con entretela tejida fusionable. Asimismo, lleva ribete con tela de forro al pie de la pretina interior, de 0.6cm de alto.
<b>DELANTERO</b>	Tela cortada al hilo. En la parte central superior lleva un cierre de nylon al tono de la tela.
<b>POSTERIOR</b>	Tela cortada al hilo, 02 piezas. Lleva 2 pinzas de entalle (una a cada lado de 7cm terminado). Según gráfico
<b>BOLSILLO SECRETO</b>	Lleva secreto (oculto) ubicado en el lado derecho de la prenda, bajo pretina. Las medidas son de 9cm de abertura útil y 10cm de profundidad (debe estar atracada con maquina atracadora los extremos de la abertura del bolsillo). La bolsa de una sola pieza de tela de forro, unido c/301 y remallado en los laterales. Asimismo en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.
<b>CIERRE</b>	Cierre de nylon, largo según usuaria al tono de la tela principal
<b>BOTONES</b>	2 botones N°24 al tono de la tela principal, en la pretina, más 1 botón de repuesto en el interior. Teñidos en su masa.
<b>OJALES</b>	Lleva 2 ojales horizontales, bordados hecho en máquina ojaladora en pretina.
<b>BASTA</b>	De 5cm (IR) cosidos con máquina bastera con puntada invisible. El bastillado del forro será de 2cm c/301
<b>ENSANCHES</b>	En el fundillo parte posterior superior con ensanche de 2cm a cada lado y termina en la parte inferior con ensanche de 1cm, unido c/301 En los costados, orillado y unido c/301 con ensanche de 2cm (IR) En la entrepierna delantera, con costura de 1cm (IR) En la entrepierna posterior: con un ensanche de 2cm en la parte superior y en la parte inferior de 1cm según indica el gráfico. Unión de entrepiernas c/301
<b>FORRO</b>	Totalmente forrado la bolsa de bolsillos interno serán de Material FORRO 100% poliéster, a tono de la tela. Peso 65 +/- 5% gr/m2
<b>HILOS</b>	De costura con 40/2, 100% poliéster, para recta y remalle, a tono de la tela
<b>COSTURAS</b>	11ppp+/-10%, Todas las costuras de ensanche están incluido remalle
<b>REMALLES</b>	El ancho de remalle es de 0.5cm

  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. N° 112500

✉ Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
☎ Teléfonos: 947521331  
✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 08285946 RUC: 10062859461

000072

<b>ENTRETELA</b>	tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5 gr, fusionados en maquina fusionadora para la pretina y tricotex de 60gr para la garetta y gareton
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar planchada y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	La muestra será presentada en talla M. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusiónado, etc.)

  
OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. C.O.I. N° 112500



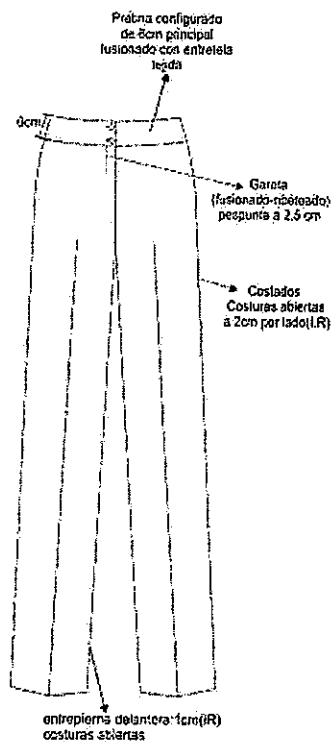
✉ Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
☎ Teléfonos: 947521331  
✉ oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

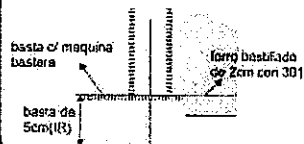
000071

## PANTALÓN CON FORRO

### DELANTERO

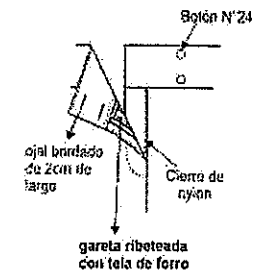


#### vista interna de bastas

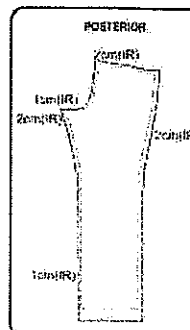
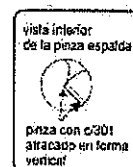


CUADRO DE MATERIALES		
REFERENCIA	DESCRIPCIÓN	COLOR
HILLO PESPLATE	40/2	AL TONO
HILLO COSTURA TELA	40/2	AL TONO
HILLO DE REMALLA		AL TONO
MODELO DE BOTÓN	P0888	AL TONO

### DELANTERO



### ESPALDA



- ▶▶▶ TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- ▶▶▶ COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)
- ▶▶▶ REMALLA: ANCHO DE ORILLO 5mm.

Jr. Huaricari N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000070

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: FALDA ANATÓMICA C/ FORRO**

<b>MODELO</b>	configurado, de acuerdo al modelo adjunto
<b>CONFECCIÓN</b>	a sobre medida según usuaria
<b>PRETINA</b>	Configurada de 6cm de alto, según diseño. Asimismo, lleva dos colgadores de tafeta a los costados para facilitar su colgado.
<b>DELANTERO</b>	De una sola pieza, cortada al hilo.
<b>ESPALDA</b>	De dos piezas cortadas al hilo, en la parte central superior lleva un cierre invisible y abertura montada en la parte inferior. Según diseño
<b>CIERRE</b>	Lleva un cierre de nylon invisible al tono de la tela, largo de acuerdo a la usuaria
<b>FORRO</b>	Totalmente forrado las bolsa de bolsillos interno serán de Material FORRO 100% poliéster, a tono de la tela. Peso 65 +/- 5% gr/m2
<b>BOLSILLO</b>	Lleva secreto ubicado en superior derecho de la pretina (prenda puesta). Las medidas son de 9cm de abertura útil y 10cm de profundidad (con atraque en los extremos del bolsillo solo en pretina interna). La bolsa de una sola pieza de tela de forro, remallados y con costura recta en los laterales. Asimismo en la vista de bolsillo secreta debe llevar el orillo del fabricante de la tela.
<b>BASTA</b>	Basta de 4cm (IR) y cosidos con maquina bastera con puntada invisible. El bastillado del forro será de 2cm c/301
<b>ENSANCHES</b>	Las uniones en las costuras principales (costados y centro de espalda) serán de 2cm (IR), las costuras auxiliares serán de 1cm (IR).
<b>HILO</b>	De costura con 40/2, 100% poliéster, para recta y remalle, a tono de la tela
<b>COSTURAS</b>	11ppp+/-10%, Todas las costuras de ensanche están incluido remalle
<b>REMALLES</b>	El ancho de remalle es de 0.5cm
<b>ENTRETELA</b>	Tejida fusionable (genero adhesivo), de 80 +/-5gr, fusionados en maquina fusionadora.
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar planchada y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	La muestra será presentada en talla M. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)

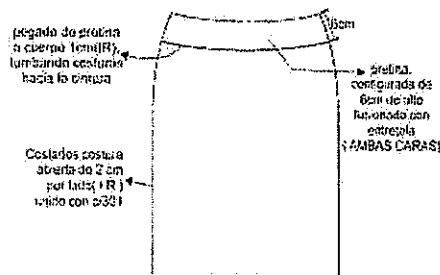


  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. N° 112560

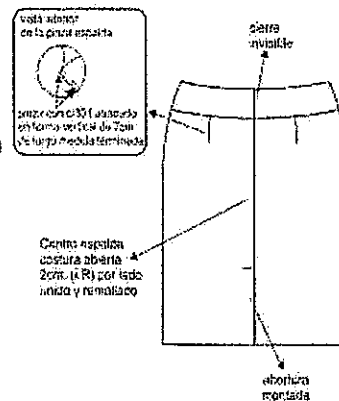
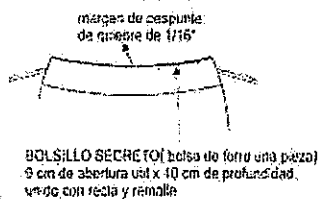
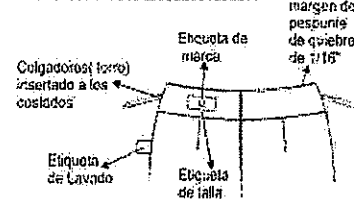
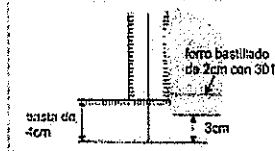
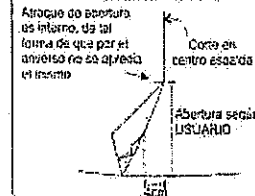
Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000069

**FALDA CONFIGURADA**

CUADRO DE MATERIALES		
MATERIA	DESCRIPCIÓN	COLOR
HILLO COSTURA DELA	402	ATONO
HILLO DE REMALLE		ATONO
CIERRE	BYVABLE	ATONO

**PARTE INTERNA SUPERIOR DELANTERO****PARTE INTERNA SUPERIOR****VISTA INTERNA DE BASTA****PARTE INFERIOR ESPALDA ABERTURA MONTADA**

- TIPO DE CONFECCION A MEDIDA
- COSTURA: 11 P.P.P +/- 10% (C/301)
- REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 Teléfonos: 947521331  
 oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

Ing. Industrial  
 PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
 INGENIERO INDUSTRIAL  
 Reg. CIP N° 112500

000068

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: BLUSA MODELO 01**

<b>MODELO</b>	Blusa con cuello camisero, de acuerdo al diseño.
<b>CONFECCIÓN</b>	a sobre medida según usuaria
<b>CUELLO</b>	Superior: De 02 piezas fusionado con entretela tejida tricotex, embolsado c/301, lleva doble pespunte de 5mm de separación, margen del 1er pespunte a 1/16" desde el filo Pie de cuello: de 2 piezas, fusionado con entretela tejida tricotex, embolsado c/301, lleva doble pespunte de 5mm de separación, margen del 1er pespunte a 1/16" desde el filo. Pegar a cuerpo con 301. El cuello debe ser simétrico.
<b>DELANTERO</b>	Consta de una pinza de busto a cada lado, cerrado c/301 y tumbado hacia abajo.
<b>ESPALDA</b>	Consta de una pinza de entalle a cada lado, cerrado c/301 y tumbado hacia el centro.
<b>MANGA</b>	Larga con puño según diseño. Puño de 6cm de alto de una pieza de la misma tela principal. Lleva 2 botones N°18L y 2 ojales bordados, según diseño. Pegar manga a cuerpo con recta en forma tubular y orillar
<b>HOMBROS</b>	Unir hombros c/301 a 1cm(IR), costura abierta
<b>ENSANCHES</b>	De costados y mangas de 2cm por lado incluido remalle, en hombros de 1cm (IR) por lado, en sisa de 1cm (IR)
<b>BOTONES</b>	1 botón en el pie de cuello, 7 botones en el delantero, 2 botones en cada puño, 1 botón en cada yugo, más 1 botón de repuesto en el interior. Todos los botones serán N°18 de 4 agujeros a tono de la tela Botones teñidos en su masa.
<b>OJALES</b>	1 ojal en el pie de cuello horizontal, 7 ojales verticales en el delantero, 2 ojales horizontales en cada puño, 1 ojal vertical en cada yugo. Todos los ojales están hechos en máquina ojaladora de 1.7cm de largo, según diseño.
<b>HILO</b>	De costura con 40/2, 100% poliéster, para recta y remalle, a tono de la tela
<b>COSTURAS</b>	11ppp+/-10%, Todas las costuras de ensanche están incluido remalle
<b>REMALES</b>	El ancho de remalle es de 0.5cm
<b>ENTRETELA</b>	Tejida fusionable cuya composición es de 100% poliéster, para la pechera, cuello y puños. El componente mencionado debe ser fusionado en máquina fusionadora.
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar planchada y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	La muestra será presentada en talla M. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)



*Pepe Oscar Pérez Horna*  
INGENIERO INDUSTRIAL  
REG. CH. N° 115500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

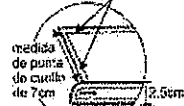
Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000067

# BLUSA MANGA LARGA

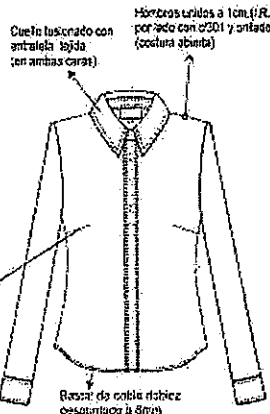
## CUELLO Y PIE DE CUELLO

Doble pespunte de 5mm de separación.  
Margen del 1er pespunte a 1/16" desde el filo.



Doble pespunte de 5mm de separación.  
Margen del 1er pespunte a 1/16" desde el filo.

## DELANTERO



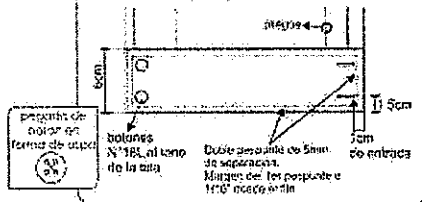
Horizales unidas a 1cm (R) por lado con c301 y orillado (costura abierta).

Cuello fusonado con entallado 1/16" (en ambas caras).

pinza de busto cerrada c301, levantado hacia abajo.

Razon de entablado pespunte a 5mm.

## DETALLE DE PUÑO



botones N°18, al tono de la tela.

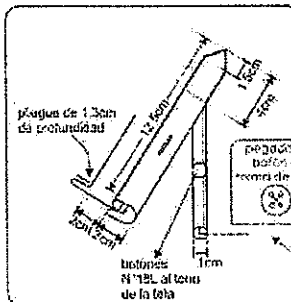
Doble pespunte de 5mm de separación.  
Margen del 1er pespunte a 1/16" desde el filo.

## ESPALDA

## SIN HOMBRERAS

pegado de manga de lana suéter c301 y remallo 1cm(R).

Costados 2 cm (R) costuras abiertas.



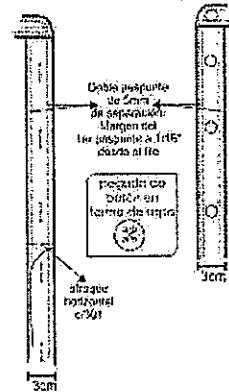
## ENTRETELA DE LA MEJOR CALIDAD

- ▶▶▶ TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- ▶▶▶ COSTURA: 11 P.P.P +/- 10%
- ▶▶▶ REMALLE: ANCHO DE ORILLO 5mm.

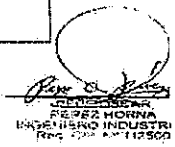
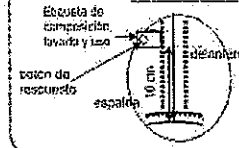
CUADRO DE RESUMOS		
RESUMOS	DESCRIPCIÓN	COLOR
HILLO PESPUENTE	40/2	AL TONO
HILLO COSTURATELA	40/2	AL TONO
HILLO DE REMALLE		AL TONO
MODELO DE BOTÓN	POLÉSTER	al tono

Lado derecho:  
18 ojales bordados de 1.7cm de largo  
-1 ojal horizontal en el pie de cuello  
-7 ojales verticales en el delantero  
(3 ojales visibles y 4 ojales escondidos)  
Distribuidos proporcionalmente una debajo del otro.

Lado izquierdo:  
3 botones N°18 al tono  
-1 botón en el pie de cuello  
-7 botones en el delantero  
(3 botones visibles y 4 botones escondidos)  
Distribuidos proporcionalmente una debajo del otro.



## Vista Interna



Jr. Huancarqui N° 1240 Urb El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 08285946 RUC: 10062859461

000066



**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: BLUSA MODELO 02**

<b>MODELO</b>	Blusa con cuello camisero, escote en V semi curvo, de acuerdo al diseño.
<b>CONFECCIÓN</b>	a sobre medida según usuaria
<b>CUELLO</b>	<b>Superior:</b> De 02 piezas de la misma tela principal fusionado con entreteja tejida tricotex en ambas caras, embolsado c/301 y respuntado a 1/16". <b>Pie de cuello:</b> De la misma tela principal, fusionado con entreteja tejida tricotex en ambas caras, embolsado c/301 y respuntado a 1/16". El pie de cuello tiene un ojal horizontal y botón. Pegar a cuerpo con 301. El cuello debe ser simétrico.
<b>DELANTERO</b>	Consta de 1 corte que empieza en la sisa y terminan en el ruedo a cada lado.
<b>ESPALDA</b>	Tendrá 1 corte que empieza en la sisa y termina en el ruedo a cada lado.
<b>MANGA</b>	Larga con puño según diseño. Puño de 7cm de alto de una pieza de la misma tela principal. Lleva 2 botones N°18L y 2 ojales bordados, según diseño. Pegar manga a cuerpo con recta en forma tubular y orillar
<b>HOMBROS</b>	Con hombreras de espuma liviano, forrada de la misma tela principal y remalladas, pegadas c/ 301. Unir hombros c/301 a 1cm(IR), costura abierta
<b>ENSANCHES</b>	De costados y mangas de 2cm por lado incluido remalle, en hombros de 1cm (IR) por lado, en sisa de 1cm (IR), en cortes delantero y espalda 1cm (IR).
<b>BOTONES</b>	5 botones N°18 a tono de la tela en el delantero, 2 botones N°18 en cada puño a tono, más 1 botón de repuesto en el interior. Botones teñidos en su masa.
<b>OJALES</b>	5 ojales verticales en el delantero, 2 ojales horizontales en cada puño, hechos en máquina ojaladora de 1.7cm de largo, según diseño.
<b>HILO</b>	De costura con 40/2, 100% poliéster, para recta y remalle, a tono de la tela
<b>COSTURAS</b>	11ppp+/-10%, Todas las costuras de ensanche están incluido remalle
<b>REMALES</b>	El ancho de remalle es de 0.5cm
<b>ENTRETELA</b>	Tejida fusionable cuya composición es de 100% poliéster, para la pechera, cuello y puños. El componente mencionado debe ser fusionado en máquina fusionadora.
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar planchada y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	La muestra será presentada en talla M. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusonado, etc.)

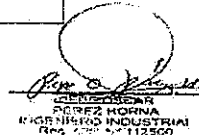
  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
RUT 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000065

**DELANTERO**



Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000064

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: CHOMPA**

<b>MODELO</b>	De acuerdo al diseño adjunto
<b>HILADO</b>	Tacto algodón Composición: 100%acrilico Título: 2/32 T Q Nm final +/- 0.5
<b>COLOR:</b>	A tono del sacón
<b>DELANTERO, ESPALDA Y MANGAS</b>	Tejido punto llano (1 hebra)
<b>DELANTERO</b>	Abierto, la vincha delantera que continua en el escote será tubular de 2cm de ancho
<b>BOTONES</b>	Con 5 botones N° 24L al tono
<b>OJALES</b>	5 ojales verticales bordados hecha a máquina ojaladora
<b>ESCOTE</b>	Tubular 2cm de ancho
<b>PRETINA</b>	Tubular en cuerpo y en mangas de 2cm de ancho
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>BOTÓN DE REPUESTO</b>	Un botón de repuesto en el interior de la prenda
<b>PRESENTACIÓN</b>	La muestra será presentada en talla M. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, costuras saltadas, hilos sueltos, defecto de fusionado, etc.)



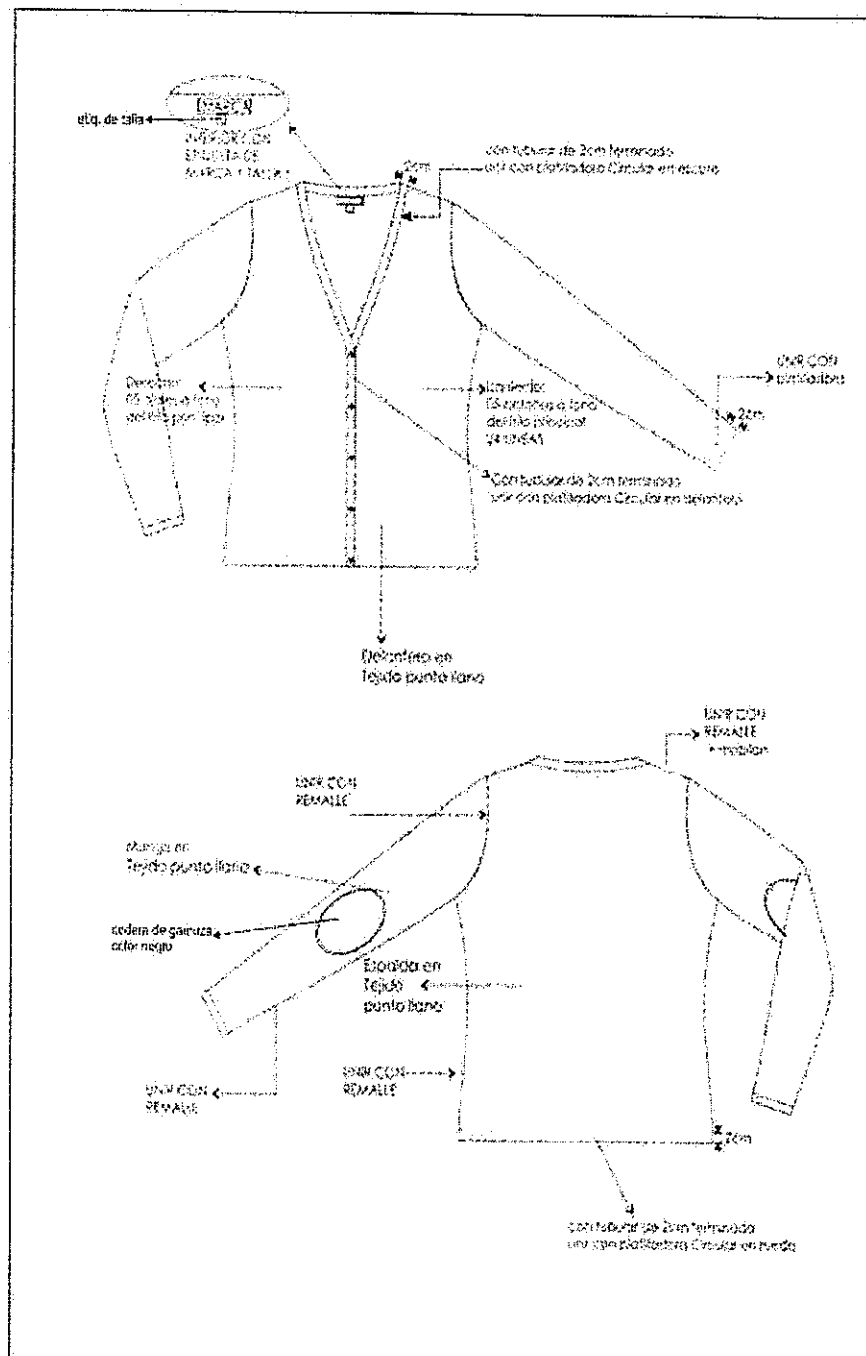
  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000063

C



*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR  
PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. 001 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000062

# ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA TELA DEL UNIFORME DE VERANO PARA CABALLEROS 2023



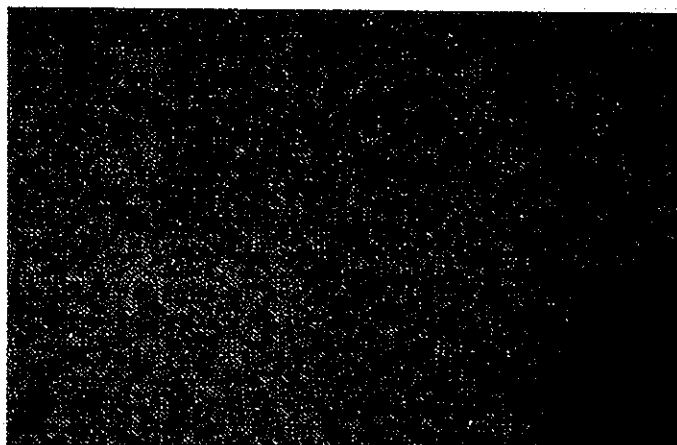
  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. 2023 N° 112500

📍 Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
☎ Teléfonos: 947521331  
✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000061

**CABALLEROS VERANO: ZONA CÁLIDA**  
**SACO Y PANTALON**



**ESPECIFICACION TECNICA TELA DE UNIFORME CABALLEROS VERANO 2023**

**ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA SACO Y PANTALONES**

TIPO DE TEJIDO	:	PLANO DRILL
DESCRIPCION	:	SARGA TIPO DRILL
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(55 % LANA 55% POLIÉSTER) +/- 5%
COLOR	:	AZUL
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	313 +/- 5%
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	205 +/- 5%
ARMADURA	:	SARGA 2/1
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/60 +/- 3 % (EXCEPTO FILETES)
Trama	:	Nm 2/60 +/- 3 %
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	31,6 +/- 3 hilos
Trama	:	25,4 +/- 3 hilos
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-158)	:	
Urdimbre	:	-1,5 % MAXIMO
Trama	:	-1,0 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	4,0 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3,5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3,5 MINIMO
AL FROTE SECO (AATCC-8)	:	4,0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3,5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4,0 MINIMO
ACABADO	:	TREMOFIJADO Y DECATIZADO

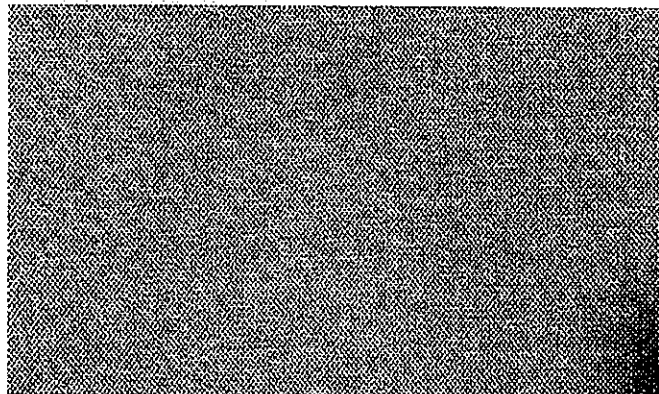
*Pepe Oscar Pérez Homa*  
Ing. Industrial  
R. O. N. 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000060

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA CAMISA MANGA LARGA



TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
DESCRIPCION	:	NEVADA
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	
Urdimbre	:	(65% Algodón +/- 5-35% Poliéster +/- 5 (mezcla íntima)
Trama	:	(65% Algodón +/- 5-35% Poliéster +/- 5 (mezcla íntima)
COLOR	:	CELESTE
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	(100.30 A 135.00)+/- 5%
ARMADURA	:	DOBBY
TITULO DEL HILADO	:	
Urdimbre	:	50/1 +/- 5
Trama	:	50/1 +/- 5
(N° DE HILOS/PLG) ACABADA	:	
Urdimbre	:	(110 A 145.70) +/- 5 %
Trama	:	(90 A 111.60) +/- 5 %
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ	:	3.0 4.0
A LAVADO DOMESTICO	:	3.0 4.0
A SUDOR ALCALINO	:	3.0 4.0
ACABADO	:	HILO COLOR TENIDO, MERCERIZADO, CAUSTIFICADO, PRE-ENCOGIDO



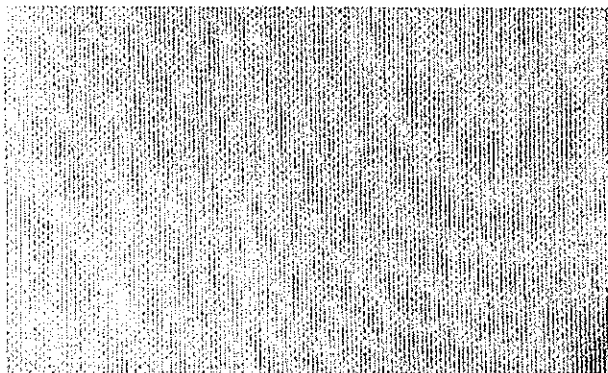
  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
REG. COOP. N° 112503

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000059

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA CAMISA MANGA LARGA



TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
DESCRIPCION	:	TAFETAN DISEÑO MIL RAYAS
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(65% Algodón +/- 5-35% Poliéster +/- 5 (mezcla íntima)
Urdimbre	:	(65% Algodón +/- 5-35% Poliéster +/- 5 (mezcla íntima)
Trama	:	
COLOR	:	LILA
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	106+- 5%
ARMADURA	:	TAFETAN
TITULO DEL HILADO	:	
Urdimbre	:	50/1 +/- 5
Trama	:	50/1 +/- 5
(N° DE HILOS/PLG) ACABADA	:	
Urdimbre	:	125 +/- 5 %
Trama	:	85 +/- 5 %
RESISTENCIA A LA TRACCION Kg F	:	
Urdimbre	:	11 % Mínimo
Trama	:	11 % Mínimo
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ	:	3.5 - 4.0 MINIMO
AL LAVADO DOMESTICO	:	3.0 MINIMO
AL SUDOR ACIDO	:	3.5 - 4.0 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO	:	3.5 - 4.0 MINIMO
AL FROTE SECO	:	4.0 - 3.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO	:	3.0 - 2.0 MINIMO
ACABADO	:	BLANCO OPTICO O HILO COLOR, CAUSTIFICADO, PRE ENCOGIDO

  
PEPE OSCAR PÉREZ HORTA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horta  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000058



# ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONFECCIÓN DEL UNIFORME DE VERANO PARA CABALLEROS 2023



  
OSCAR PÉREZ HORN  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP N° 112500

📍 Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
☎ Teléfonos: 947521331  
✉ [oscarh39@gmail.com](mailto:oscarh39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000057

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: MODELO: 02 BOTONES, 01 ABERTURA Ó 02 ABERTURAS A ELECCIÓN DEL USUARIO**

<b>1.CUELLO</b>	Superior fusionado con entretela fusionable. Además, lleva pie de cuello. Inferior con fieltro al tono de la tela unido con el exterior con costura ZIG – ZAG estilo sastre. En los extremos es embolsado con costura recta. El cuello debe ser simétrico.
<b>2.PRESILLA COLGADOR</b>	Al centro del cuello lleva un cintillo para colgador con marca. Con atraque en los extremos.
<b>3.DELANTERO IZQUIERDO (parte externa)</b>	Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301.y llevarán un refuerzo de plastón.
<b>4.BOLSILLO CARTERA</b>	En la parte superior del delantero izquierdo llevara un bolsillo cartera de 10.5cm de largo por 2.5cm de alto. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados.
<b>5.OJALES DELANTEROS</b>	En la parte central deben llevar 02 ojales bordados tipo ojo de chanco con atraque en forma vertical el cual tiene una medida de 2.8cm Los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro.
<b>6.BOLSILLO INFERIOR IZQUIERDO TIPO OJAL</b>	En la parte inferior llevará un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero 65%algodon 35%poliester, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados
<b>7.DELANTERO IZQUIERDO (interior forro)</b>	El delantero interior con forro de 100% poliéster de la mejor calidad.
<b>BOLSILLOS INTERNOS</b>	
<b>8.SUPERIOR-PORTA DOCUMENTOS</b>	Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojalillo tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados
<b>9.PORTA LAPICERO</b>	Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 4cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste). Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados
<b>10.CIGARRERA</b>	Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 10cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste) además de un pespunte al contorno a 1.6mm. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados
<b>11.DELANTERO DERECHO (parte externa)</b>	Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301. y llevarán un refuerzo de plastón.
<b>12.BOTONES DELANTEROS</b>	En la parte central deben llevar 02 botones de 32 Líneas a tono de la tela principal ubicados de manera simétrica uno debajo del otro.

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000056

<b>13.BOLSILLO INFERIOR DERECHO TIPO OJAL</b>	En la parte inferior llevará un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero 65% algodón 35% poliéster, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados
<b>14.BOLSILLO RELOJERO</b>	El bolsillo inferior derecho en la parte interna llevará un bolsillo relojero de popelina bolsillero el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.
<b>15.DELANTERO DERECHO (interior forro)</b>	El delantero interior con forro 100% poliéster de la mejor calidad.
<b>BOLSILLOS INTERNO</b>	
<b>16.SUPERIOR-PORTA DOCUMENTOS</b>	Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojallito tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados Adicionalmente se colocarán los botones de repuesto 1 botón de 32 líneas y 1 botón de 24 líneas a un extremo del bolsillo.
<b>17.PROTECTOR AXILAR</b>	Media luna de forro ribeteado con 301 a 7mm de ancho.
<b>18.PLASTÓN</b>	armado de 02 piezas, plástica y fieltro compactado. Deberán estar unidas con puntadas en zig-zag. Además de una tira de fusionable tejido a un extremo cosido con maquina recta
<b>19.VUELTA</b>	con media luna tipo pistola, armado con sesgo y espunte tipo hilván (cadeneta en el interior) en contraste, la vuelta se une con el delantero con costura recta.
<b>20.SOLAPA</b>	En el interior serán fusionadas con entretela fusionable. En la parte externa, extremo superior del lado izquierdo llevara 01 ojal bordado con atraque vertical de adorno (sin corte), el cual tiene una medida de 2.2cm.
<b>21.COSTADILLO</b>	Será unido al delantero a 1cm y a la espalda a 2cm, lo cual permitirá un mejor entalle de la prenda; este llevará como refuerzo entretela fusionable desde la sisa hasta la basta.
<b>22.ESPALDA</b>	La espalda tendrá corte anatómico, tela será orillado y unido con costura recta con ensanche 2 cm por lado.
<b>23.FORRO DE ESPALDA</b>	De 02 piezas unido con remalle armar fuelle de 2cm de profundidad con 301
<b>24.ABERTURA POSTERIOR</b>	Lleva abertura central de 5cm de cruce, la abertura lleva refuerzo de fusionable
<b>25.MANGAS</b>	La manga mayor y menor (tela y forro) serán remalladas y estará unida con costura recta a 1cm.
<b>26.BASTA Y MARTILLO DE MANGA</b>	Parte inferior, llevará 4 ojales bordados con atraque en forma vertical (sin corte) de 2.5cm de largo total, con sus respectivos botones de 24 líneas. La boca de manga será de tipo martillo con abertura de 3cm, la cual tendrá una basta de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusionable.
<b>27.CABEZA DE MANGA</b>	Es fusionada con entretela fusionable. Lleva chorrera de fieltro para un mejor armado de la manga.



*Pepe Oscar Pérez Homa*  
Ing. Industrial  
PEPE OSCAR PÉREZ HOMA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
RUC: 1006285946

000055

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

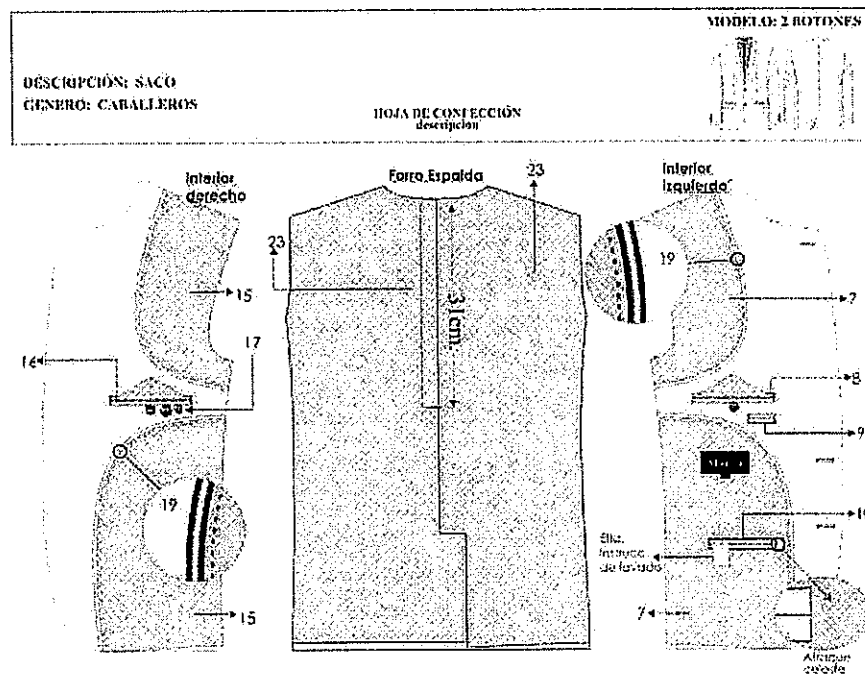
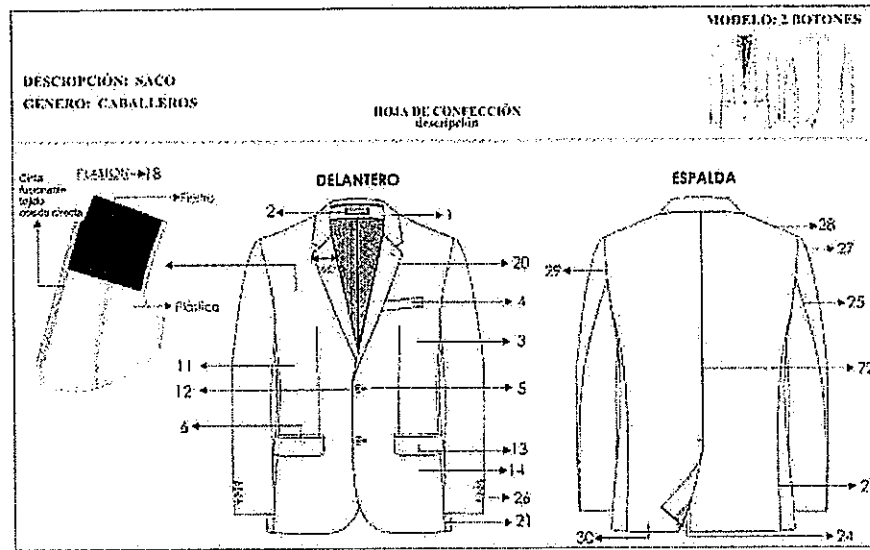
<b>28.HOMBROS</b>	remallado y Unido a 1cm Además en la parte interna llevara hombreras anatómicas prefabricadas de algodón una a cada lado.
<b>29.SISA</b>	Unión de manga y cuerpo, costura de 1cm tela y forro.
<b>30.BASTA DE SACO</b>	Doble de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusionable.
<b>NOTA</b>	Todos los ensanches de costuras están incluido remalle
<b>FORRO</b>	Material 100% poliéster de 60 gr/m2 mínimo para el cuerpo y la manga, el color del forro es a tono de la tela del saco. Las bolsas de bolsillos externos e internos serán de popelina bolsillero 65% algodón 35%poliester, a tono de la tela. Estos serán remallados y cosido con costura recta a 1cm.
<b>COSTURAS</b>	Todas las costuras están incluidas remalle. Sin incluir plastón, chorrera, sisa (tela y forro), cuello, escote, pinza y unión de vuelta con delantero Costura recta 301 – 4 a 5 Puntadas por centímetros Costura zig zag 304 Remalle simple 504 - 4 a 5 Puntadas por centímetros
<b>AVÍOS</b>	Once (11) botones de poliéster de 24 líneas de 4 agujeros al tono de la tela teñidos en su masa, incluido el de repuesto. Tres (03) botones de poliéster de 32 líneas de 4 agujeros al tono de la tela teñidos en su masa, incluido el de repuesto. Hilo 40/2 composición 100% poliéster, hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo tex 22 (composición 100% poliéster texturizado) ó hilo 40/2 (composición 100% poliéster). Entretela fusionable tejida: Delantero, cuello, vuelta, vivos, costadillo(completo), cartera y tapa. Entretela fusionable no tejida: Espalda superior, cabeza de manga, ruedo manga, ruedo espalda, abertura. Entretela fusionable no tejida color blanco: Manga ojal. Hombreras anatómicas prefabricadas con relleno de algodón con base de fieltro compactado. Plastón: Plástica y fieltro. Fieltro de cuello: a color de la tela principal 100% poliéster.
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta colgador, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar plancha y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	Serán presentados en su colgador de plástico para terno y su respectiva porta terno con cierre. La muestra será presentada en talla L. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusonado, etc.

  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
CONSULTOR-ASESOR-ESPECIALISTA EN UNIFORMES- VESTUARIO  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000054



*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. C.O.P. 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000053

**MODELO: 2 BOTONES**

**DESCRIPCIÓN: SACO**  
**GENERO: CABALLEROS**

**HOJA DE CONFECCIÓN**  
*descripción*

<b>ENTRETELA:</b>	ENTRETELA FUSIONABLE TEJIDA 55g/m <sup>2</sup> +/- 5%	DELANTERO, CUELLO, VUELTA, VIVE, COSTADILLO COMPLETO, CARTERA, TAPA, PINZA, CINTA PLASTON
	ENTRETELA FUSIONABLE NO TEJIDA GRIS	ESPALDA SUPERIOR, CABEZA DE MANGA, RUEDO MANGA CON MANGA OJAL, RUEDO ESPALDA, AESTURA

**DETALLES:**

- ENTRETELA:** ENTRETELA FUSIONABLE TEJIDA 55g/m<sup>2</sup> +/- 5%  
ENTRETELA FUSIONABLE NO TEJIDA GRIS
- DELANTERO:** CUELLO, VUELTA, VIVE, COSTADILLO COMPLETO, CARTERA, TAPA, PINZA, CINTA PLASTON
- ESPALDA:** SUPERIOR, CABEZA DE MANGA, RUEDO MANGA CON MANGA OJAL, RUEDO ESPALDA, AESTURA

**DETALLES:**

- CUELLO:** Cuello fusionado con entretela tejida
- PIR DE CUELLO:**
- DELANTERO:**
- RUEDO DE MANGA:** fusionado con entretela no tejida de 4cm de ancho
- BOLSILLO CARTERA:** fusionado con entretela tejida
- BOLSILLO EXTERIOR:** Tapa y vivo fusionado con entretela tejida
- DETALLES:** 2.5cm, 10.5cm, 16.7cm, 8.5cm, 3.8cm

**Costura:** c/301-4 p.p.cm  
**Remalla:** c/504-0.5cm ancho  
**Zig zag:** c/304


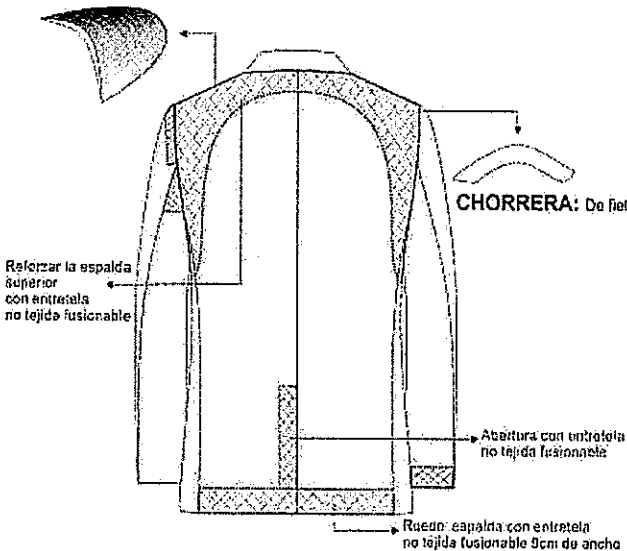
**PRENDA REMALLADA** sin incluir, plaston, chorrera, sisa(tela y forro), cuello, escote, pinza y union de vuelta con delantero

*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPEZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. C.O.I. N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urb El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000052

<p>DESCRIPCIÓN: SACO GENERO: CABALLEROS</p>	<p>HOJA DE CONFECCIÓN Descripción</p>	<p>MODELO: 2 BOTONES</p> 
<p style="text-align: center;"><b>ESPALDA</b></p> <p><b>HOMBRERAS:</b> anatómica, relleno de algodón con base de fieltro compactado.</p>  <p><b>CHORRERA:</b> De fieltro</p> <p>Reforzar la espalda superior con entretela no tejida fusible</p> <p>Abertura con entretela no tejida fusible</p> <p>Ruedo: espalda con entretela no tejida fusible 9cm de ancho</p> <p>-Costura: 301-4 p.p.cm -Remate: 504-0.5cm ancho</p> <p>-PRENDA REMALLADA sin incluir, plastron, chorrera, sisa (tela y forro), cuello, escote, pinza y unión de vuelta con delantero</p> <p style="text-align: right;">PRESENTACIÓN DEL SACO. Serán presentados en su colgador plastron y su respectiva porta tierra.</p>		



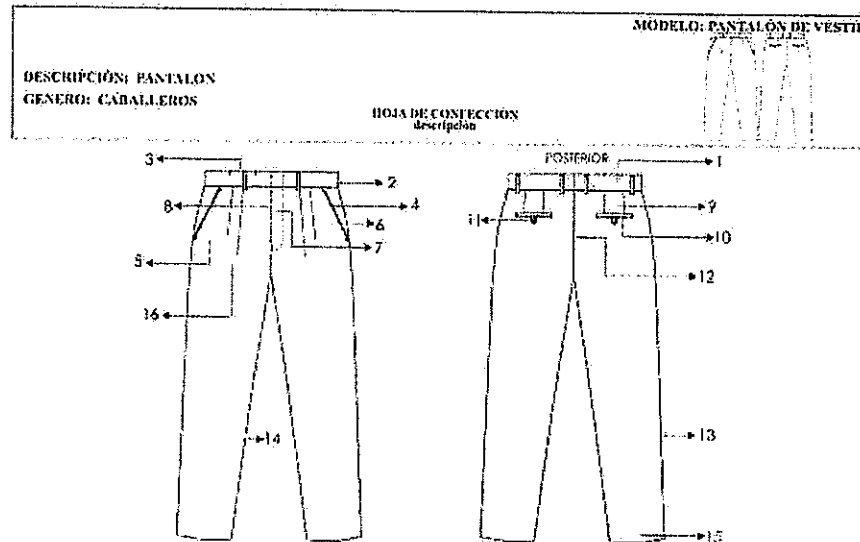
  
**PEPE OSCAR PÉREZ HORNA**  
 INGENIERO INDUSTRIAL  
 REG. N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 Teléfonos: 947521331  
 oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000051

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS: PANTALÓN DE VESTIR CON O SIN PLEGUES A ELECCIÓN DEL USUARIO.**



<b>1.PRETINA</b>	Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entreteja fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de la pretina que consta: una entreteja no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina antideslizante. Además, lleva entreteja tejida no fusionable de refuerzo de pretina. El forro de la pretina será de popelina bolsillera, la cual llevará una cinta de pretina elástica antideslizante. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón. Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas
<b>2.PRESILLAS</b>	Llevará 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior
<b>3.BOLSILLO SECRETA</b>	De tela, Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, embolsado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.
<b>4.BOLSILLO DELANTEROS</b>	Con abertura sesgada y respuntados a 2mm Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNE: 06285946 RUC: 10062859461

PEREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP N° 112500

000050



	con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester
<b>5.BOLSILLO RELOJERO</b>	El bolsillo derecho en la parte interna, llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm pegado con costura recta a 2mm
<b>6.VUELTA DE BOLSILLOS DELANTEROS</b>	Pegada al forro con pespunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm, La vuelta del bolsillo llevará el orillo con la marca de la tela.
<b>7.GARETA</b>	Con entretela fusionable por el interior, Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y pespuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical de 1cm
<b>8.GARETÓN</b>	Con entretela fusionable por la parte interna, además va embolsado popelina bolsillera pespuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.
<b>9.PINZAS PARTE POSTERIOR</b>	Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas, cada lado
<b>10.BOLSILLOS FUNDILLOS</b>	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevaran atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65% algodón 35% poliéster
<b>11.PRESILLA Y BOTÓN DE BOLSILLO OJAL</b>	En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual ira pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.
<b>12.TIRO FUNDILLOS</b>	Ribeteados por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester
<b>13.COSTADOS</b>	Remallado y unido con 401 a 1cm
<b>14.ENTREPIERNAS</b>	Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 1cm desde el tiro hasta el ruedo.
<b>15.BASTA</b>	Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con maquina bastera. Llevará taquera (orillo de tela) en la parte posterior. Llevará puntera. En la parte delantera
<b>16.DELANTEROS</b>	02 pliegues laterales a cada lado tumbado hacia los costados, 3.8cm de separación. Prenda remallada sin incluir pretina
<b>FORRO PARA EL BOLSILLO Y PRETINA RIBETES</b>	Popelina bolsillero 65%algodón 35%poliester a tono del color de la tela del pantalón.
<b>COSTURA</b>	todas las costuras están incluido remalle sin incluir pretina <b>Tipo de puntada por centímetro:</b> Costura recta 301 – 4 a 5 Puntadas por centímetros Remalle simple 504 - 4 a 5 Puntadas por centímetros
<b>AVÍOS</b>	04 botones de poliéster de 24 líneas de 4 agujeros al tono de la tela teñidos en su masa, incluido repuesto. 01 juego de ganchos de metal inoxidable. 01 Cierre: Cinta de poliéster con dientes metálico acabado dorado

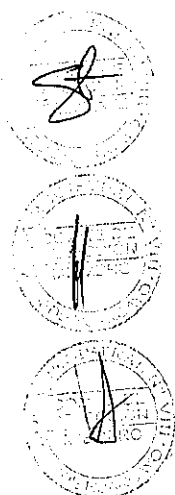


Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000049

	Hilo 100% poliéster 40/2. Para remalles y costura a tono de la tela. Cinta p/ pretina elasticada. Entretela tejida fusionable: pretina, vivos, garetá y garetón. Entretela no fusionable no tejida en forro de pretina. Entretela no fusionable tejida en refuerzo de pretina
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta colgador, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar plancha y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	Serán presentados en su colgador de plástico para terno y su respectiva porta terno impermeable con cierre. La muestra será presentada en talla L con 2 pliegues, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusonado, etc

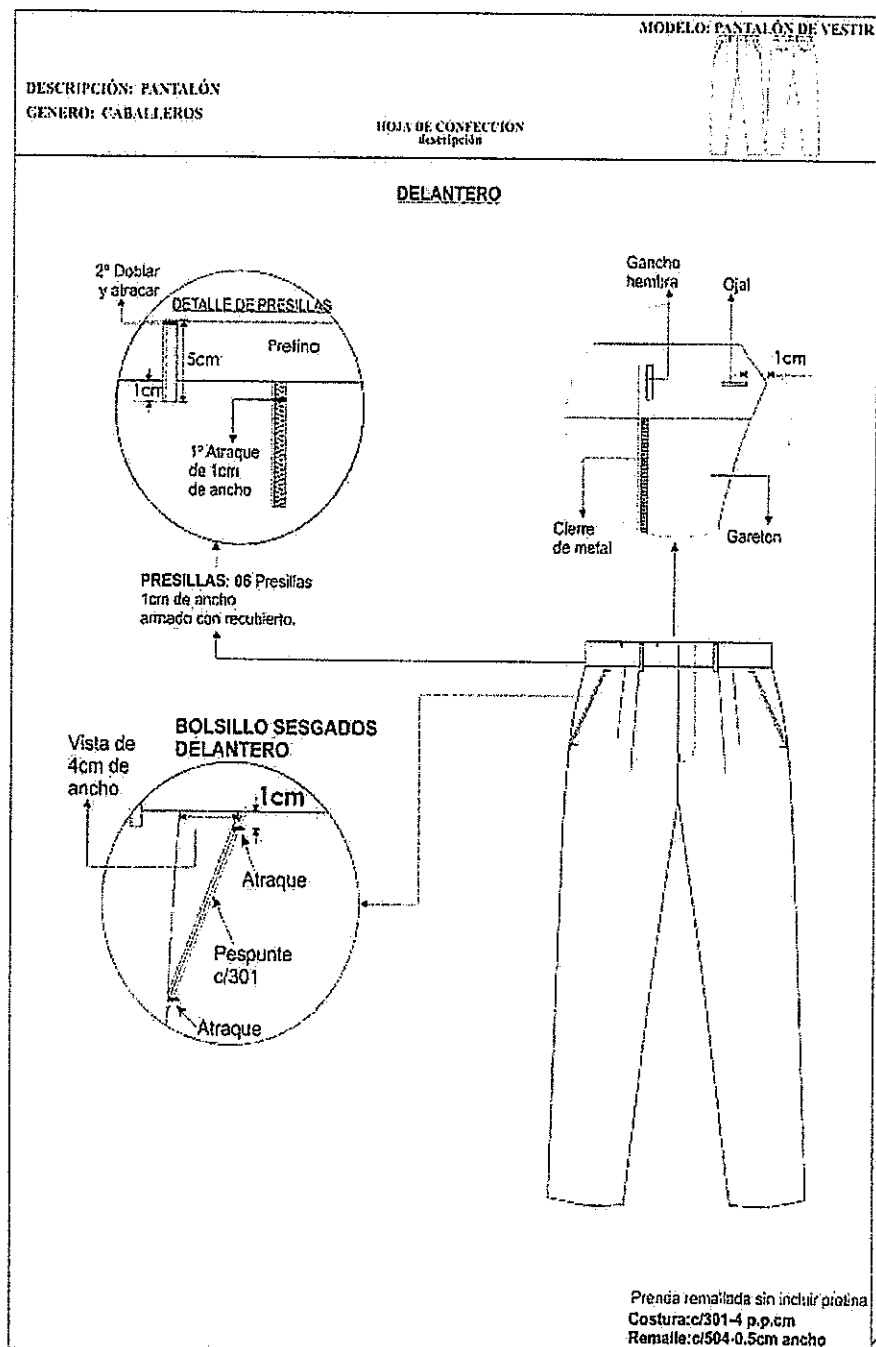


  
OSCAR PÉREZ HORNÁ  
INGENIERO INDUSTRIAL  
REG. C.O.P. N° 112500

📍 Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
📞 Teléfonos: 947521331  
✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

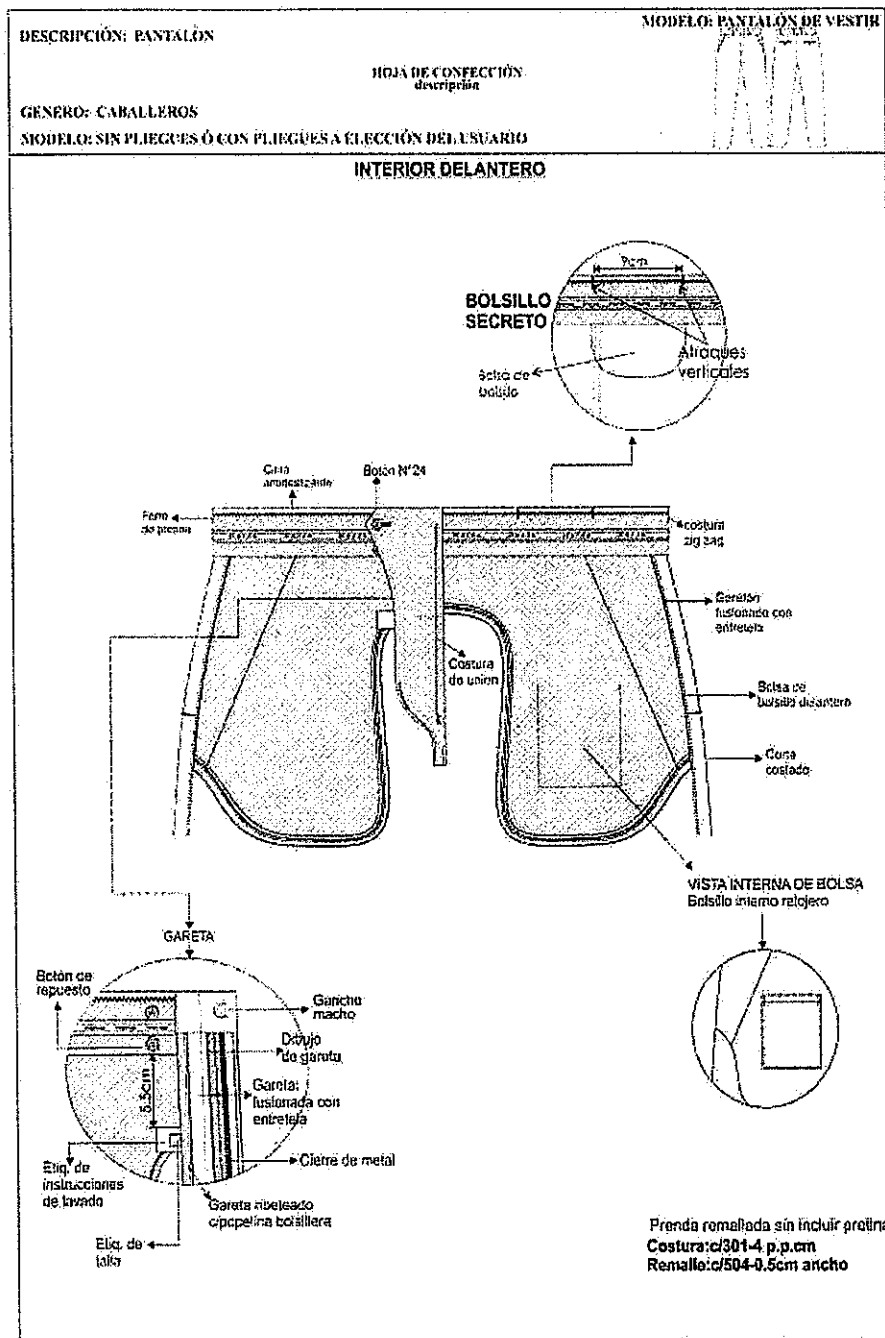
000048



*Pepe Oscar Pérez Homa*  
PEPE OSCAR PÉREZ HOMA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. 2011 N° 112951

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461 000047

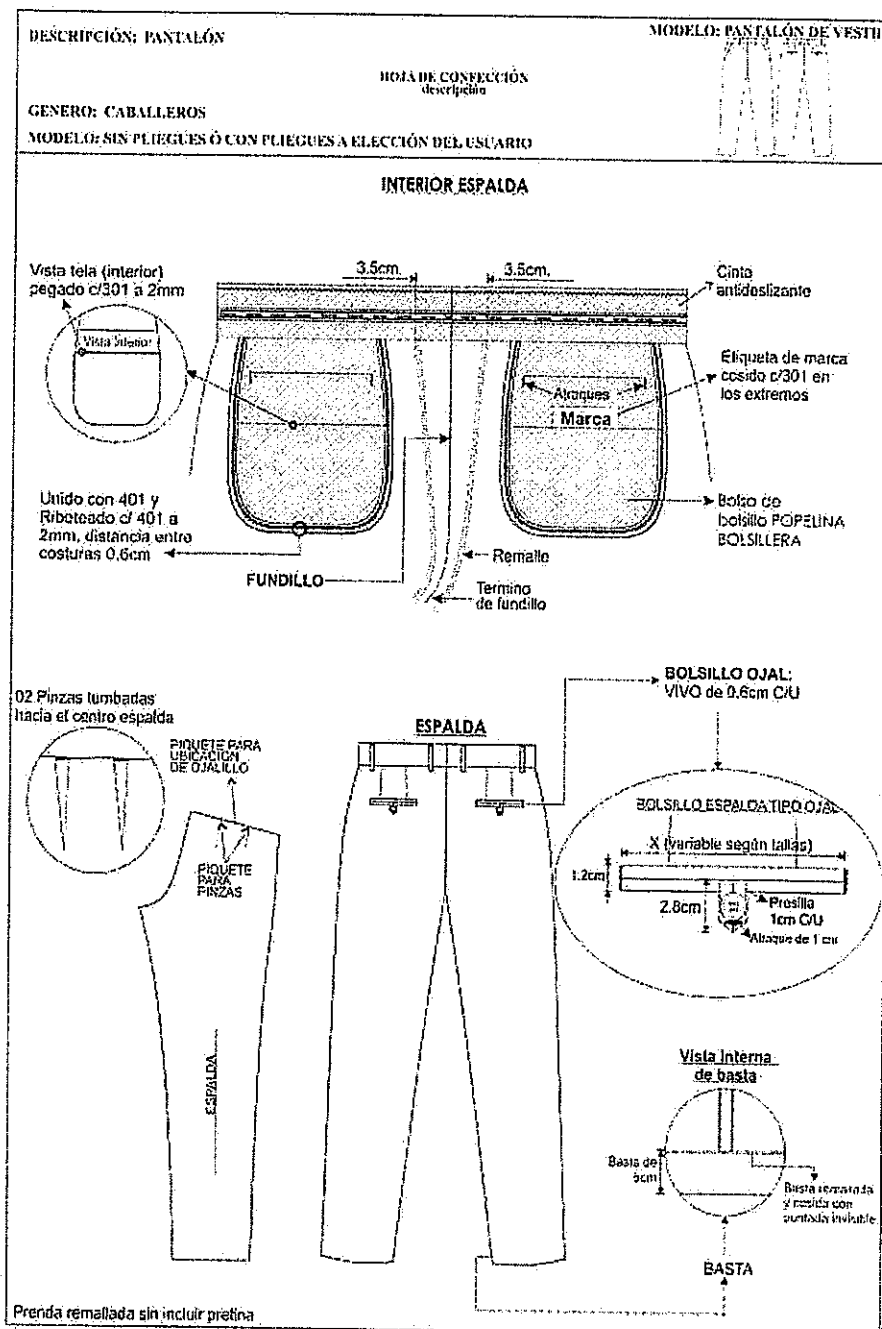


Ing. Industrial  
PEPE OSCAR PÉREZ HOMA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. N° 112500

✉ Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
☎ Teléfonos: 947521331  
✉ oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000046

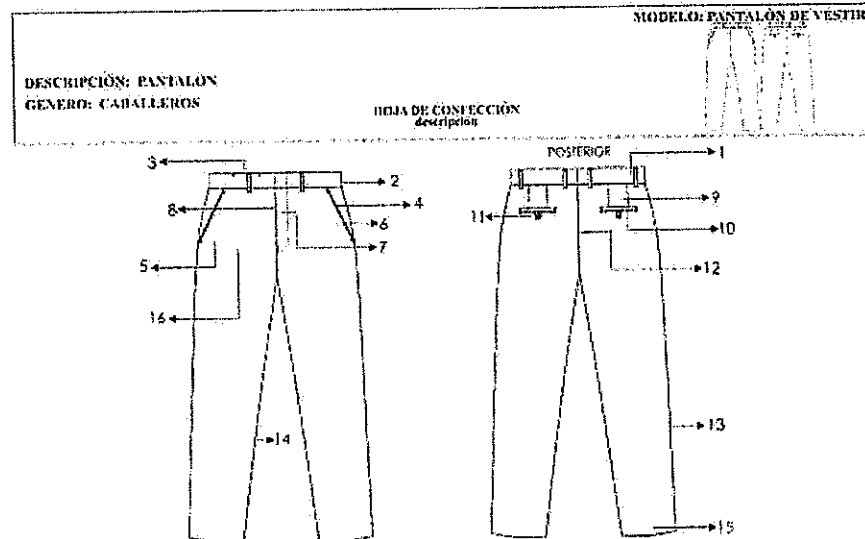


*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP N° 112500

Jr. Huancáiqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000045

**PANTALON SIN PLEGUES A CRITERIO DEL USUARIO**

<b>1.PRETINA</b>	<p>Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entreteja fusional adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de la pretina que consta: una entreteja no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina antideslizante. Además, lleva entreteja tejida no fusional de refuerzo de pretina.</p> <p>El forro de la pretina será de popelina bolsillera, la cual llevará una cinta de pretina elasticada antideslizante.</p> <p>Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón.</p> <p>Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas</p>
<b>2.PRESILLAS</b>	<p>Llevará 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior</p>
<b>3.BOLSILLO SECRETA</b>	<p>De tela, Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, embolsado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.</p>
<b>4.BOLSILLO DELANTEROS</b>	<p>Con abertura sesgada y respuntados a 2mm Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado</p>

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscamh39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepo Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000044

	con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester
<b>5.BOLSILLO RELOJERO</b>	El bolsillo derecho en la parte interna, llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm pegado con costura recta a 2mm
<b>6.VUELTA DE BOLSILLOS DELANTEROS</b>	Pegada al forro con pespunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm, La vuelta del bolsillo llevara el orillo con la marca de la tela.
<b>7.GARETA</b>	Con entretela fusionable por el interior, Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y pespuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevara un atraque vertical de 1cm
<b>8.GARETÓN</b>	Con entretela fusionable por la parte interna, además va embolsado popelina bolsillera pespuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.
<b>9.PINZAS PARTE POSTERIOR</b>	Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas, cada lado
<b>10.BOLSILLOS FUNDILLOS</b>	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevaran atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65% algodón 35% poliéster
<b>11.PRESILLA Y BOTÓN DE BOLSILLO OJAL</b>	En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojallito tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual ira pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojallito.
<b>12.TIRO FUNDILLOS</b>	Ribeteados por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliester
<b>13.COSTADOS</b>	Remallado y unido con 401 a 1cm
<b>14.ENTREPIERNAS</b>	Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 1cm desde el tiro hasta el ruedo.
<b>15.BASTA</b>	Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con maquina bastera. Llevará taquera (orillo de tela) en la parte posterior. Llevará puntera. En la parte delantera
<b>16.DELANTEROS</b>	Sin pliegues
<b>FORRO PARA EL BOLSILLO Y PRETINA RIBETES</b>	Popelina bolsillero 65%algodón 35%poliester a tono del color de la tela del pantalón.
<b>COSTURA</b>	todas las costuras están incluido remalle sin incluir pretina <b>Tipo de puntada por centímetro:</b> Costura recta 301 – 4 a 5 Puntadas por centímetros Remalle simple 504 - 4 a 5 Puntadas por centímetros
<b>AVÍOS</b>	04 botones de poliéster de 24 líneas de 4 agujeros al tono de la tela teñidos en su masa, incluido repuesto. 01 juego de ganchos de metal inoxidable. 01 Cierre: Cinta de poliéster con dientes metálico acabado dorado Hilo 100% poliéster 40/2. Para remalles y costura a tono de la tela.



*[Signature]*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORMA  
CONSULTOR-ASESOR-ESPECIALISTA EN UNIFORMES- VESTUARIO  
CIP: 112500 DNI: 06285948 RUC: 10002850481

Jr. Huancarqui N° 1240 Urfz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horma  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285948 RUC: 10002850481

000043

	Cinta p/ pretina elasticada. Entretela tejida fusionable: pretina, vivos, garetá y garetón. Entretela no fusionable no tejida en forro de pretina. Entretela no fusionable tejida en refuerzo de pretina
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta colgador, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar plancha y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	Serán presentados en su colgador de plástico para terno y su respectiva porta terno impermeable con cierre. La muestra será presentada en talla L con 2 pliegues, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusiónado, etc



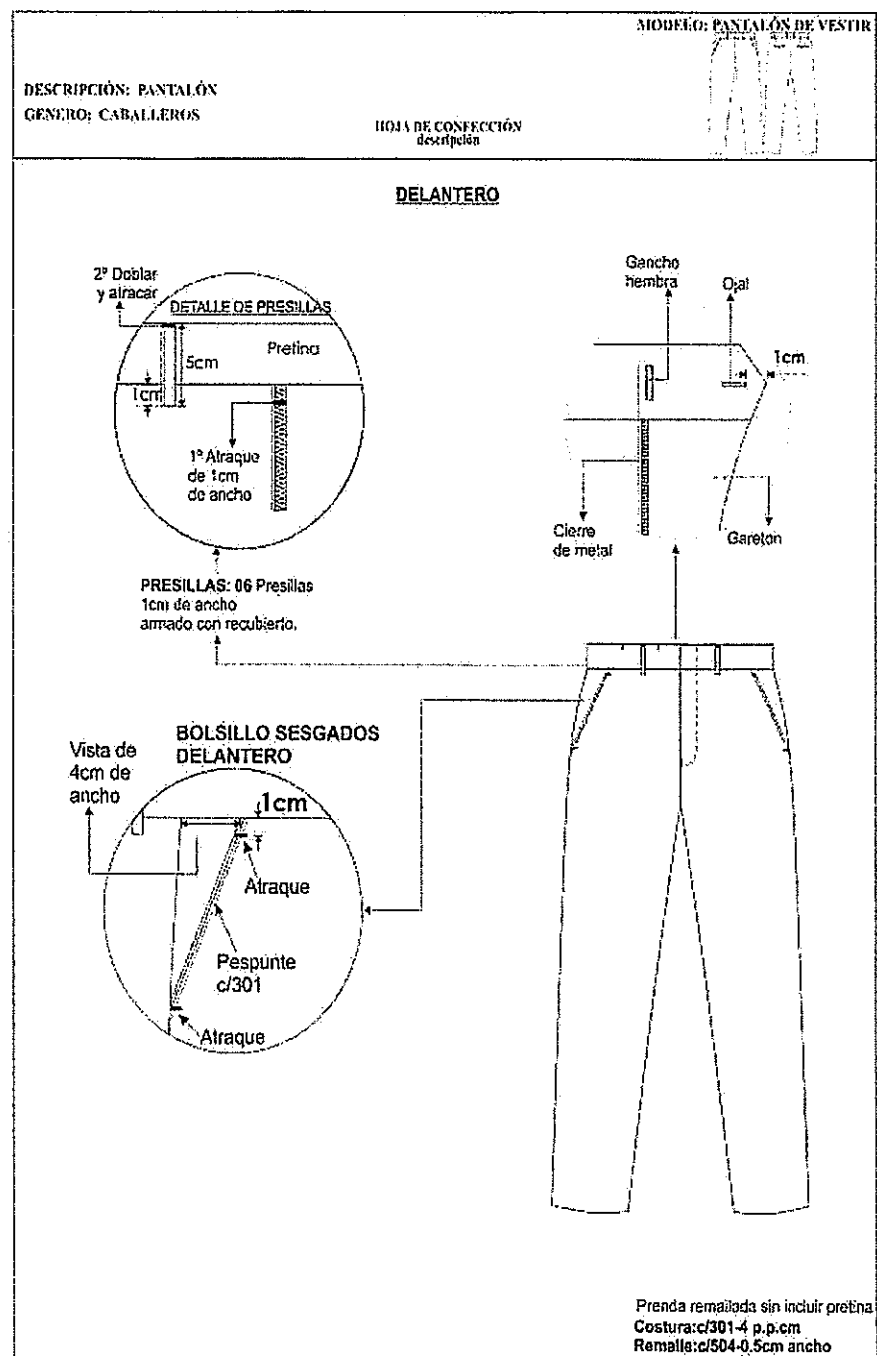
  
 PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
 INGENIERO INDUSTRIAL  
 Reg. N° 112500

• Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 • Teléfonos: 947521331  
 • nscarnh39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000042





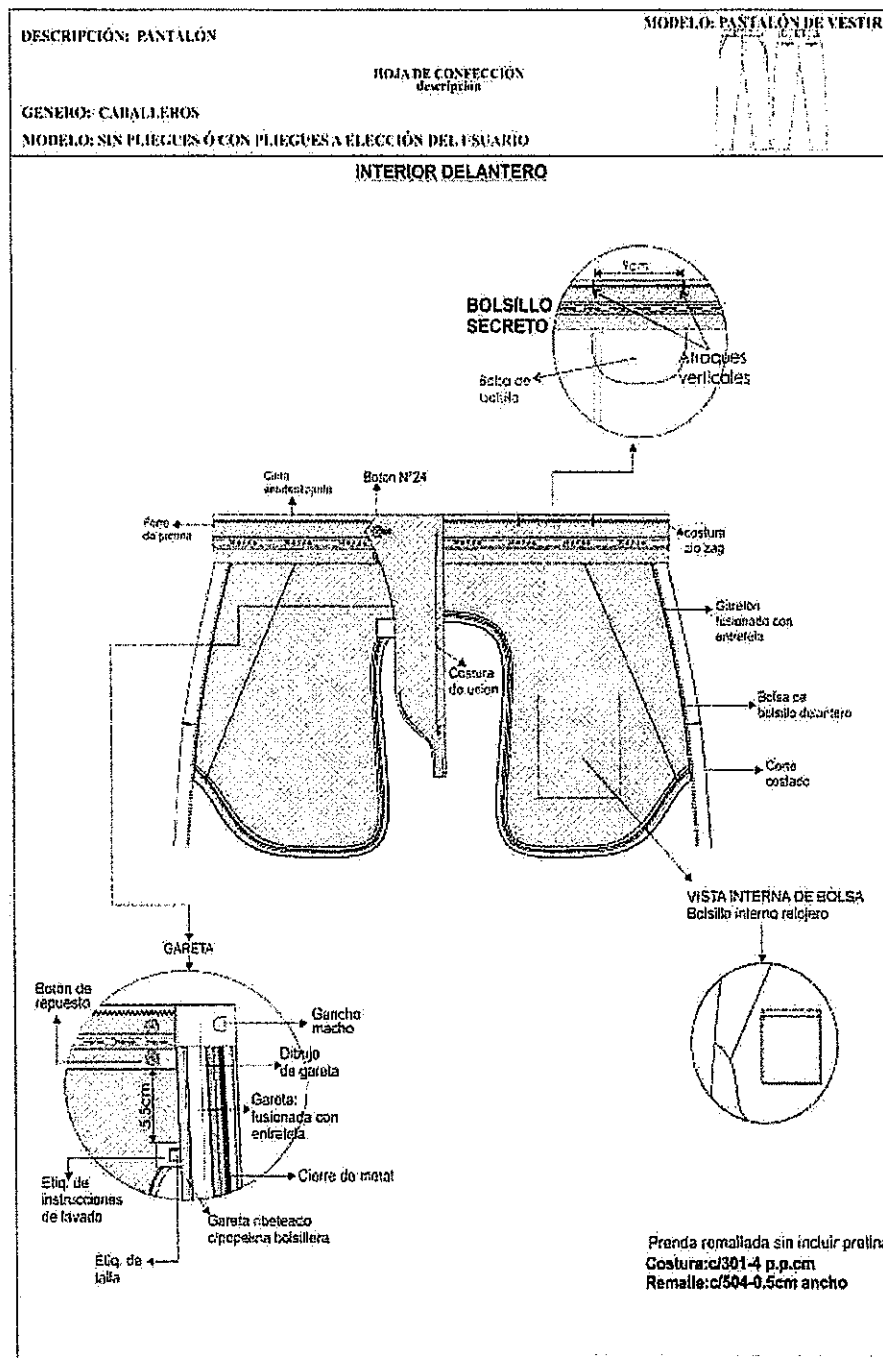
Prenda remallada sin incluir pretina  
Costura: c/301-4 p.p.cm  
Remalla: c/504-0.5cm ancho

*Robert G. Hearn, Jr.*  
 PRESIDENT  
 HERNANDEZ INDUSTRIAL  
 Reg. No. 112500

♣ Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 ♣ ☎ Teléfonos: 947521331  
 ♣ ✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000041

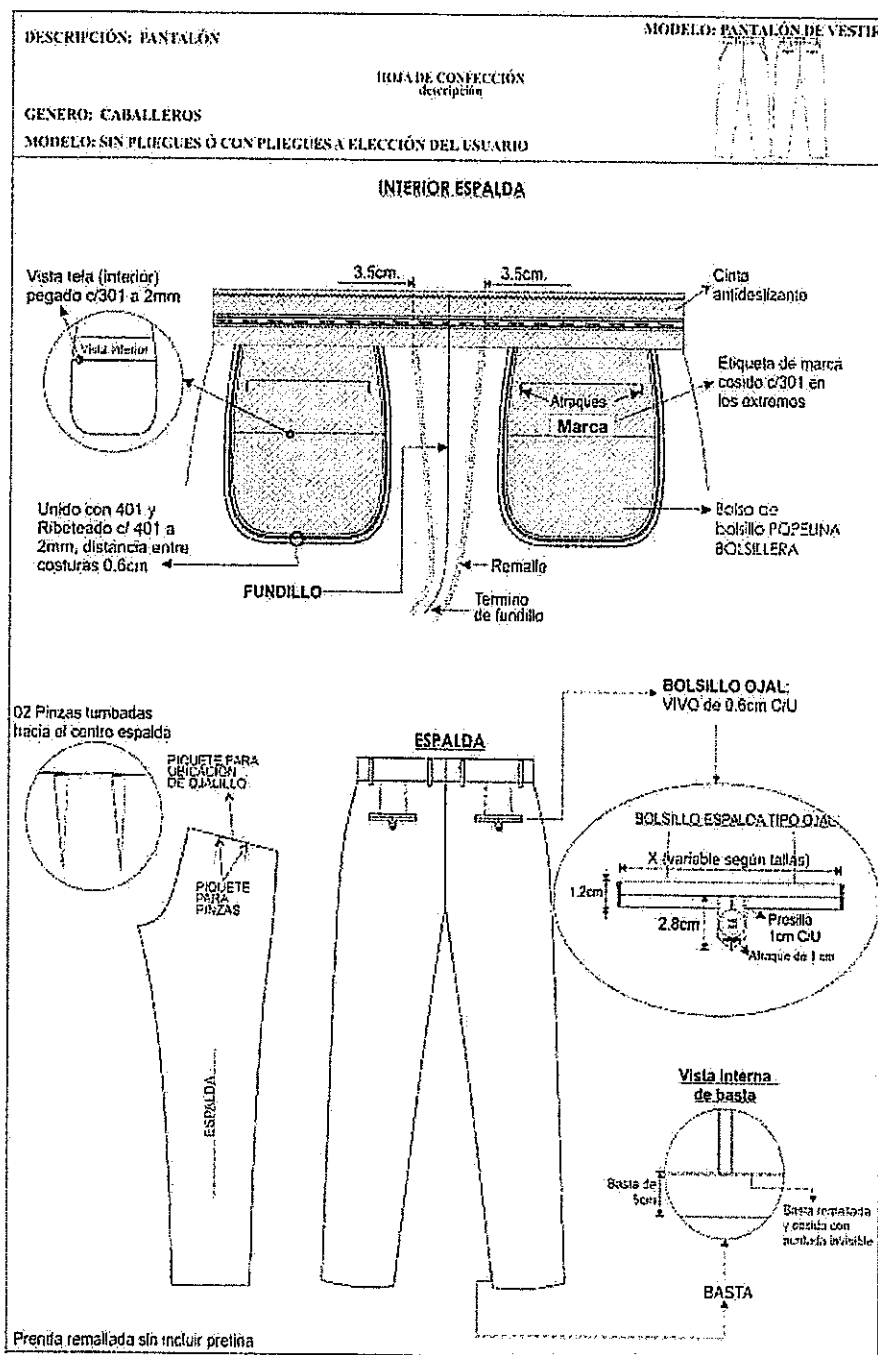


Pepe Oscar Pérez Homa  
INGENIERO INDUSTRIAL  
PÉREZ HOMA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
REG. SUP. N° 172500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000040



*Pepe Oscar Pérez Horna*  
 INGENIERO INDUSTRIAL  
 Reg. N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 Teléfonos: 947521331  
 oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

00039

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: CAMISA DE VESTIR MANGA LARGA: CUELLO AMERICANO**

1.CUELLO	Exterior fusionado, con refuerzo además lleva barbas atracadas en las punteras. Largo de puntas. Embolsado a 0.6cm y respuntado al filo a 1.3mm
2.PIE DE CUELLO	pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301, unir cuello con pie de cuello a 5mm según piquete. Asentar a 1.3mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 1.8 cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas.
3.DELANTERO IZQUIERDO	Lleva tachón de 2.9 cm ancho con entretela fusionable sobrepuesto armado con 401 doble aguja de 2.5cm de separación donde van los ojales de 1.8 cm.
4.DELANTERO DERECHO	Lleva un bastillado a 2.5 cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 16 líneas y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas y 1 de 14 líneas).
5.BOLSILLO	Ubicado a la altura del segundo ojal del delantero izquierdo, con doble doblez en la parte superior y el modelo del bolsillo es en V. Isotipo bordado. Pegar bolsillo c/301 a 1mm del filo de bolsillo Además lleva atraque triangular.
6.CANESÚ	Canesú interior centrar etiqueta de marca, es embolsado a 1cm con el canesú exterior y la espalda además lleva un respunte al filo a 1mm.
7.HOMBRO	Embolsar con 301 a 1cm del borde y respuntar a 1mm hacia el canesú (unión de hombros) c/301.
8.YUGO FRANCÉS	16 cm de largo y 2.5cm de ancho, con ojal y botón de 14 líneas centrado en el yugo, fijar c/recta dejando pestaña de 1/16"
9.MANGAS	Lleva 02 pliegues de 1.3cm de profundidad con separación de 2cm, Pegadas al cuerpo con costura francesa (c/401 doble aguja). Respunte a 1cm.
10.PUÑOS	Fusionados (exterior), bastillados a 5mm c/301. Embolsados a 6.4cm y respuntados al filo 1.3 mm en contorno, lleva 2 botones de 16 líneas en cada puño y 01 ojal de 1.8 cm de largo
11.CUERPO	Cerrado con máquina cerradora de codo (c/401 doble aguja) 5mm.
12.SISA	Pegar mangas con 401 (doble aguja), respuntar en el exterior con 301 a 1cm de pegado de mangas, costuras tumbadas hacia el cuerpo (costura francesa).
13.BASTILLADO DE FALDÓN	Con recta bastillado a 5mm c/301.
14.ESPALDA	Lleva tablero central.
AVIOS	12 botones de poliéster de 16 líneas al tono de la tela, teñidos en su masa incluido repuesto. 3 botones de poliéster de 14 líneas a tono de la tela, teñidos en su masa incluido repuesto Hilo 100% poliéster 40/2. costura a tono de la tela. Entretela tejida fusionable: cuello, pie de cuello y puño Entretela tejida fusionable: refuerzo de cuello Entretela tejida fusionable: tachón
ETIQUETAS BORDADAS	Etiqueta de marca, Etiqueta de talla, Etiqueta de nylon donde contiene impreso la composición e instrucciones de lavado.
PRESENTACIÓN	Para la muestra en talla 16 ½", La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa, como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusonado, etc. Cada camisa será presentada alma de cartón alfileres, mariposa, con bolsa plástica.

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horta  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000038

DESCRIPCIÓN: CAMISA CUELLO AMERICANO  
GENERO: CABALLEROS

HOJA DE CONFECCIÓN

HOJA DE CONFECCIÓN

**CUELLO AMERICANO**

**DELANTERO**

Impañar hombros con 301 o 1cm de borde  
y distribuir hacia el cuello (unión de  
hombros) con línea de costura.

Bata con 301 o  
5cm de borde.

**ESPALDA**

Costuras de hombros con 401 (corte igual),  
perforar en el exterior con 301 o 1cm  
de pliegue de manga,  
costuras hundidas hacia el cuerpo  
(costura hundida).

CARILLOS  
de 5cm de alto, embobados a 1cm o 201  
después de 10cm o 301

Manga larga  
c/02 pliegue  
c/1cm de borde

Cintado de costuras  
c/401 sobre cuerpo  
y línea de separación

**VISTA EXTERIOR**

Cintado de costuras  
c/02 sobre cuerpo  
y 5cm de separación

Espectro con 10 pliegue exterior  
3.5cm de ancho  
manga 10cm o 301

COLORES	P.P.	ALTERNATIVAS
301	14	RECTA
401	14	CERRADURA



*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
REG. N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000037

DESCRIPCIÓN: CAMISA CUELLO AMERICANO GENERO: CABALLEROS	HOJA DE CONFECCIÓN Descripción
<p><b>DELANTEROS</b></p> <p><b>Delantero derecho:</b> Pechera Bostilada de 2.5cm desde el filo a costura; 1mm de postaña (interior), 06 botones N° 16L y 02 botones repuesto: N° 16L y N° 14L.</p> <p><b>Delantero izquierdo:</b> Pegar lachón con 401 doble aguja de 2.5cm de separación costura cadeneta al interior lleva 25 ojales verticales y el último horizontal.</p> <p><b>BOLSILLO PARCHÉ</b> * Ubicado a la última de segundo ojal. * Pegar a 1mm del filo de bolsillo con 301 a 14PPP.</p> <p><b>ETIQUETA DE LAVADO Y ETIQUETA DE COMPOSICIÓN:</b> Inserido en el bolsillo a 7.8cm de la base terminada.</p> <p><b>Pegado de botones:</b> es de forma vertical al igual que la figura.</p> <p><b>Separación de agujas:</b> 2.5cm</p> <p><b>2.5cm ancho de lachón</b></p> <p><b>Doble doblaz superior de 2.5cm</b> 150PPP BOSTILADO</p> <p><b>ESPALDA</b></p> <p><b>Canesú exterior</b></p> <p><b>Canesú inferior</b></p> <p><b>Canesú</b> De doble pieza, embolsado a 1cm a 301, pesante a 100 g/301</p> <p><b>Espalda con tablero central:</b> arrozado en forma vertical</p> <p><b>Espalda vista exterior</b></p> <p><b>Centrar horizontalmente y pegar etiqueta de marca con 301 en los laterales, etiq. talla bordada en la misma etiqueta de marca</b></p> <p><b>MARCA</b></p> <p><b>CANESÚ INFERIOR</b></p>	

*Pepe Oscar Pérez Horna*  
**PEPE OSCAR PÉREZ HORNA**  
 INGENIERO INDUSTRIAL  
 Reg. Prof. N° 12553

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 Teléfonos: 947521331  
 oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

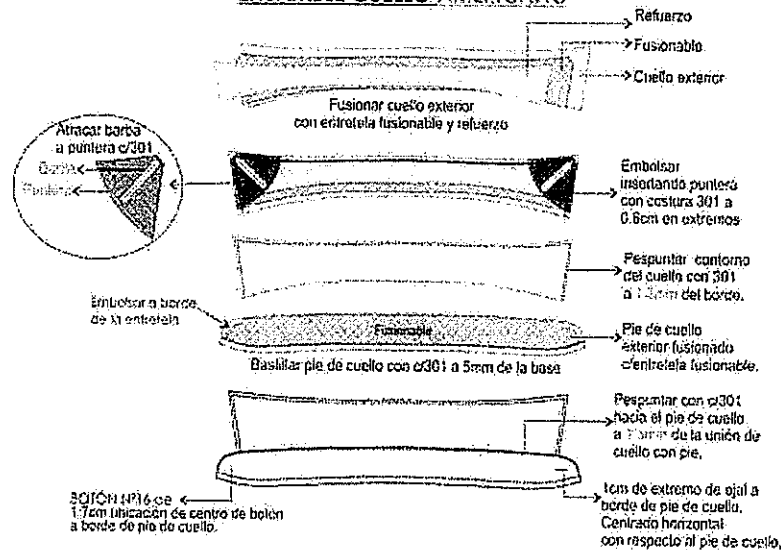
000036

DESCRIPCIÓN: CAMISA CUELLO AMERICANO  
GENERO: CABALLEROS

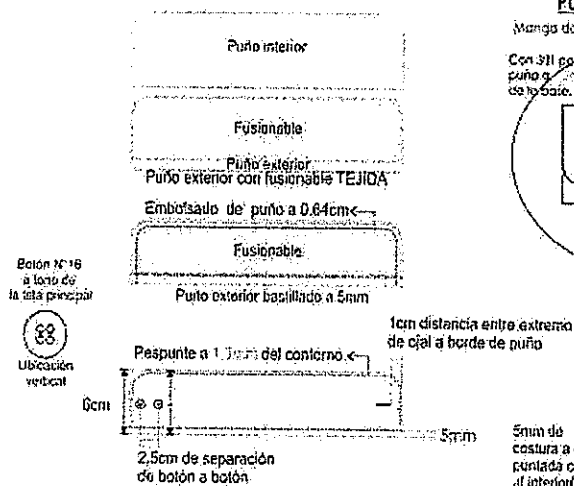
HOJA DE CONFECCIÓN  
Descripción



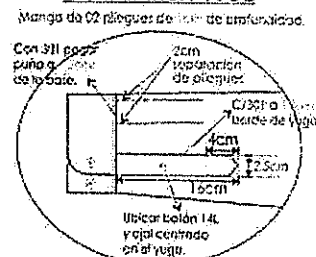
### ENSAMBLE CUELLO AMERICANO



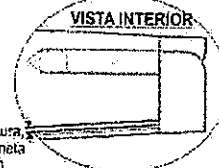
### ENSAMBLE PUÑO



### PUÑO-MANGA-YUGO



### VISTA INTERIOR



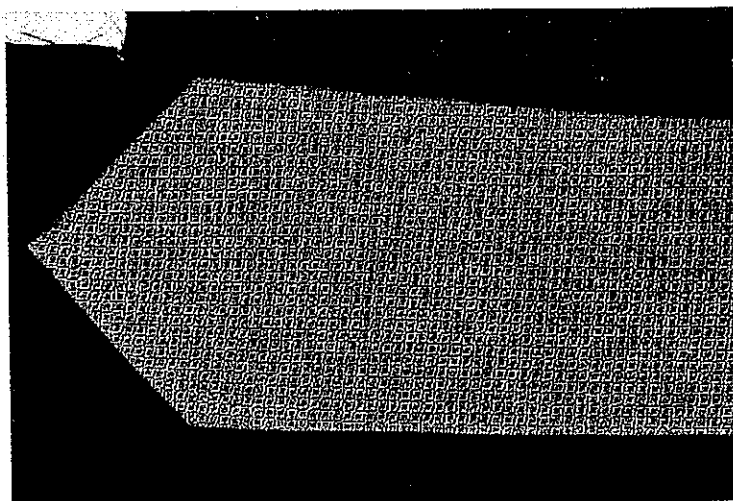
Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000035

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: CORBATA**

<b>MODELO</b>	Clásico y estándar según diseño adjunto.
<b>COLOR</b>	A elegir en la gama de color vino
<b>TELA</b>	Polyester tejido en microdiseño
<b>COMPOSICIÓN</b>	100% polyester (urdimbre y trama)
<b>DIMENSIONES</b>	Largo: 1.45 mt. a 1.55 mt. Ancho mayor: 8 cm +/- 5 mm Ancho menor: 3.5cm a 4cm.
<b>PESO</b>	Peso de 45 hasta 50 grs.
<b>HILO DE COSTURA</b>	polyester 100%, acabado texturizado al tono del color de la tela.
<b>CONFECCIÓN</b>	A medida, con 2 vistas. En la vista posterior.
<b>ALMA DE ENTRETELA</b>	Color blanco o crudo 100 % algodón.
<b>FORRO INTERNO</b>	100% poliéster, para la parte ancha de la corbata, con puntada de seguridad en la parte superior de la cabeza.
<b>ACABADO</b>	Planchado termo fijado y vaporizado a todo lo largo
<b>PRESILLA</b>	Atracada de encaje.
<b>ETIQUETAS UBICADAS EN LA VISTA POSTERIOR</b>	Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de composición de la tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso.
<b>PRESENTACIÓN</b>	En colgador plástico y bolsa rotulada. La prenda de buen acabado la confección. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, etc.



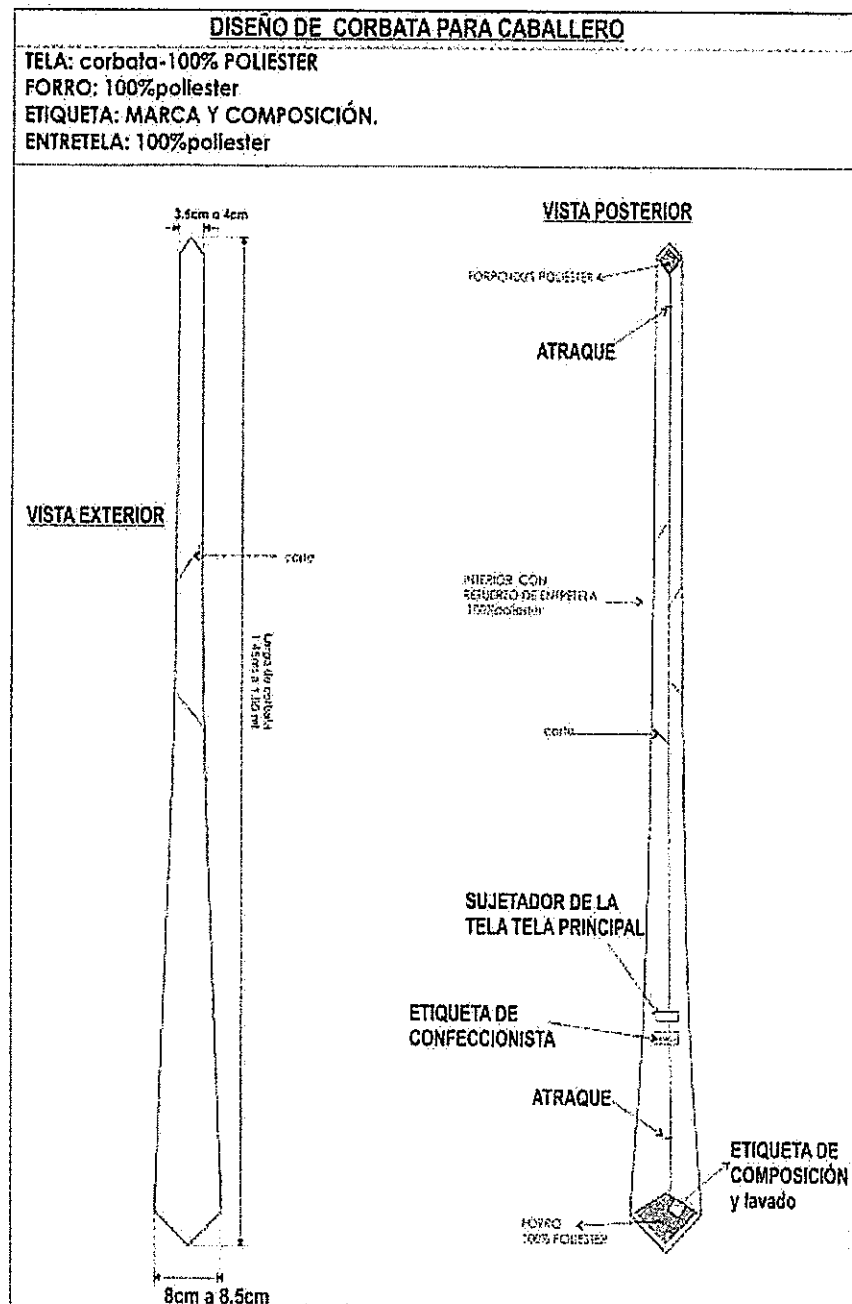
*Pepe Oscar Pérez Horna*  
**PEPE OSCAR PÉREZ HORNA**  
 INGENIERO INDUSTRIAL  
 Reg. Prof. N° 112500

✓ Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 ☎ Teléfonos: 947521331  
 ✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000034





Ing. Industrial  
**PEPE OSCAR PÉREZ HORMA**  
INGENIERO INDUSTRIAL  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461


Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000033



# ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LAS TELAS DEL UNIFORME DE INVIERNO PARA CABALLEROS 2023

  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
ING. INDUSTRIAL  
Reg. C. 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
✉ [oscaroh39@gmail.com](mailto:oscaroh39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

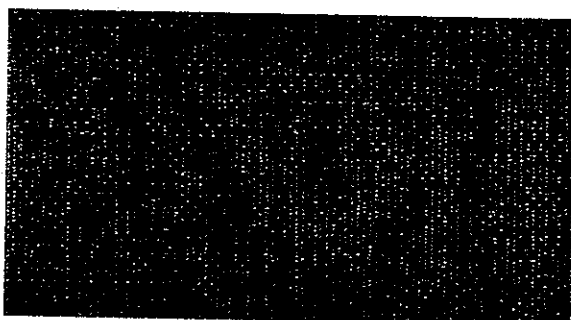
Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000032

**CABALLEROS INVIERNO: ZONA CÁLIDA**  
**SACO Y PANTALON**

ESPECIFICACION TECNICA TELA DE INVIERNO UNIFORME CABALLEROS  
1 SACO, 2 PANTALONES, 2 CAMISAS. 1 PULOVERS

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA SACO Y PANTALONES



TIPO DE TEJIDO	:	LANILLA FIFTY FIFTY DISEÑO
DESCRIPCIÓN	:	LANILLA FIFTY FIFTY DISEÑO MIL RAYAS EN TONO GRIS
COMPOSICIÓN (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(45% LANA 55% POLIESTER +/- 5% EXCEPTO FILETES
COLOR	:	TONO GRIS
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	259 +/- 6% INCLUYE ORILLOS
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	169+- 6%
ARMADURA	:	TELA
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/60 +/- 5 % EXCEPTO FILETES
Trama	:	Nm 2/60 +/- 5 %
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	24.0 +/-32 hilos
Trama	:	22.0 +/- 3 hilos
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-135)	:	
Urdimbre	:	-1.5 % MAXIMO
Trama	:	-1.0 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.0 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.0 MINIMO
AL FROTE SECO (AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	TERMOFIJADO Y DECATIZADO

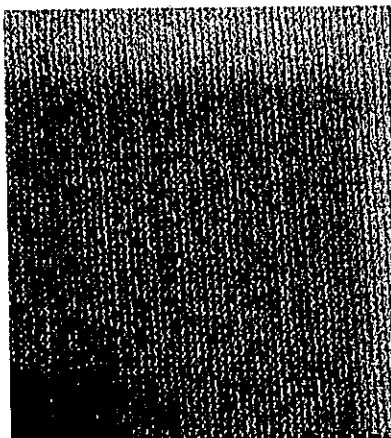
*Pepe Oscar Pérez Horna*  
ING. INDUSTRIAL  
PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
REG. COM. N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000031

**CABALLEROS INVIERNO: ZONA FRÍA**  
**SACO Y PANTALON**



**ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA SACO Y PANTALONES**

TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
DESCRIPCION	:	CASIMIR DISEÑO MIL RAYAS EN FONDO GRIS MEDIO Y NEGRO
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(1000 % LANA) EXCEPTO FILETES
COLOR	:	GRIS MEDIO Y NEGRO
ANCHO ENTRE ORILLOS	:	148 CMS MINIMO
PESO GRMS/LINIALES (ASTM D-3776)	:	426 +- 6% INCLUYE ORILLOS
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	278+- 6%
ARMADURA	:	PANAMA
TITULO DEL HILADO (ASTM-1059)	:	
Urdimbre	:	Nm 2/43 +-5 %
Trama	:	Nm 2/43 +-5 %
DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)	:	
Urdimbre	:	29.0 +- 3 hilos
Trama	:	27.0 +- 3 hilos
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC-158)	:	
Urdimbre	:	-1.5 % MAXIMO
Trama	:	-0.5 % MAXIMO
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ (AATCC-16) escala de grises	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15)	:	3.5 MINIMO
AL FROTE SECO (AATCC-8)	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8)	:	3.5 MINIMO
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132)	:	4.0 MINIMO
ACABADO	:	DECATIZADO

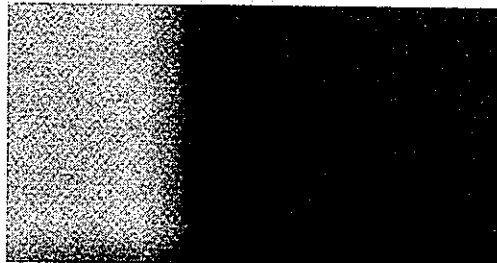
*Pepe Oscar Pérez Homa*  
PEPEZ HOMA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP N° 112500

✓ Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
☎ Teléfonos: 947521331  
✉ oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000030

ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA CAMISA MANGA LARGA



TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
DESCRIPCION	:	DOBBY DISEÑO ROYAL
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(65% Algodón +/- 5-35% Poliéster +/- 5 (mezcla íntima)
Urdimbre	:	(65% Algodón +/- 5-35% Poliéster +/- 5 (mezcla íntima)
Trama	:	
COLOR	:	AZUL
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	125+- 5%
ARMADURA	:	DOBBY
TITULO DEL HILADO	:	
Urdimbre	:	50/1 +/- 5
Trama	:	50/1 +/- 5
(N° DE HILOS/PLG) ACABADA	:	
Urdimbre	:	153 +- 5 %
Trama	:	100 +- 5 %
RESISTENCIA A LA TRACCION Kg F	:	
Urdimbre	:	11 % Mínimo
Trama	:	11 % Mínimo
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ	:	3.0 MINIMO
AL LAVADO DOMESTICO	:	4.0 MINIMO
AL SUDOR ACIDO	:	4.0 MINIMO
AL FROTE SECO	:	4.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO	:	3.0 MINIMO
ACABADO	:	Hilo color teñido tina/disperso. Tela: Blanqueo mercerizado- blanqueador óptico/resinado - preencogido



*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. C.O.I. N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000029

## ESPECIFICACIÓN TÉCNICA TELA PARA CAMISA MANGA LARGA



TIPO DE TEJIDO	:	PLANO
DESCRIPCION	:	DOBBY DISEÑO FLECHITAS
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2)	:	(65% Algodón +/- 5-35% Poliéster +/- 5 (mezcla íntima)
Urdimbre	:	(65% Algodón +/- 5-35% Poliéster +/- 5 (mezcla íntima)
Trama	:	
COLOR	:	CELESTE
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776)	:	114.8+- 5%
ARMADURA	:	DOBBY
TITULO DEL HILADO	:	
Urdimbre	:	50/1 +/- 5
Trama	:	50/1 +/- 5
(N° DE HILOS/PLG) ACABADA	:	
Urdimbre	:	142 +/- 5 %
Trama	:	83 +/- 5 %
RESISTENCIA A LA TRACCION Kg F	:	
Urdimbre	:	11 % Mínimo
Trama	:	11 % Mínimo
SOLIDEZ DE COLOR	:	
A LA LUZ	:	3.0 MINIMO
AL LAVADO DOMESTICO	:	3.0 MINIMO
AL SUDOR ACIDO	:	3.0 MINIMO
AL SUDOR ALCALINO	:	3.0 MINIMO
AL FROTE SECO	:	3.0 MINIMO
AL FROTE HUMEDO	:	2.0 MINIMO
ACABADO	:	Hilo color teñido tina/disperso. Tela: Blanqueo mercerizado- blanqueador óptico/resinado - preencogido

  
 PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
 INGENIERO INDUSTRIAL  
 Reg. N° 112500


Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 Teléfonos: 947521331  
 oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000028

# ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA CONFECCIÓN DEL UNIFORME DE INVIERNO PARA CABALLEROS 2023



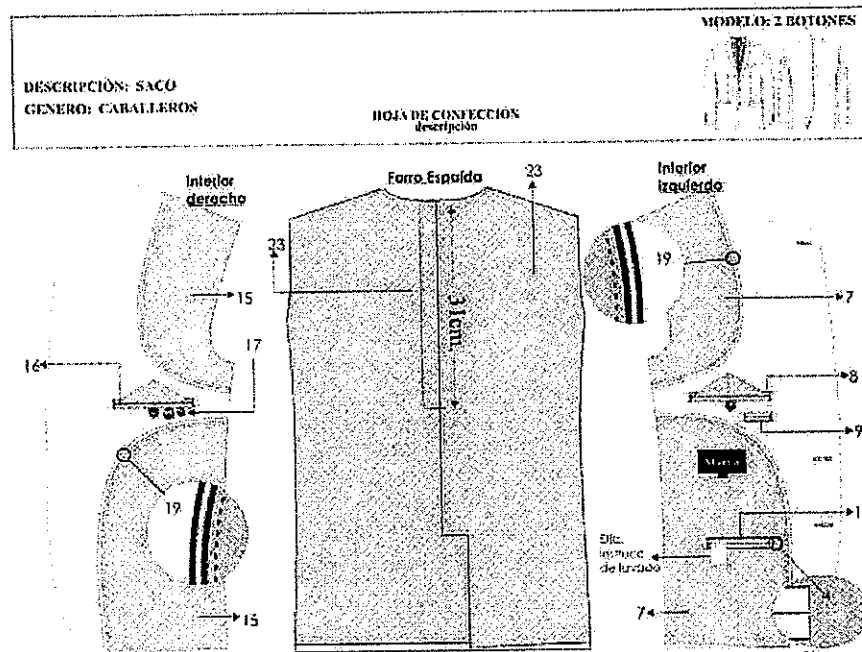
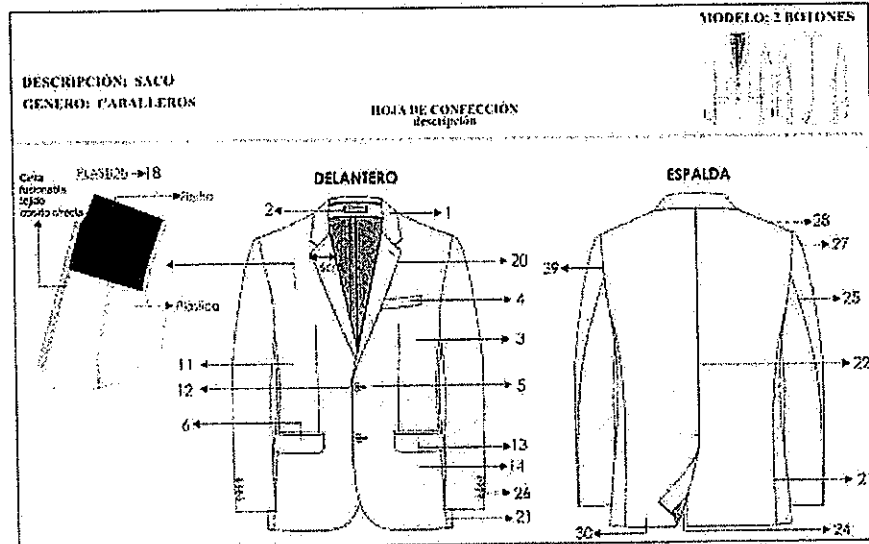
  
PEPE OSCAR  
PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP: 112500

✉ Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
☎ Teléfonos: 947521331  
✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000027

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: MODELO: 02 BOTONES, 01 ABERTURA Ó 02 ABERTURAS A ELECCIÓN DEL USUARIO**



*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarh39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000026



<b>1.CUELLO</b>	Superior fusionado con entretela fusionable. Además, lleva pie de cuello. Inferior con fieltro al tono de la tela unido con el exterior con costura ZIG – ZAG estilo sastre. En los extremos es embolsado con costura recta El cuello debe ser simétrico.
<b>2.PRESILLA COLGADOR</b>	Al centro del cuello lleva un cintillo para colgador con marca. Con atraque en los extremos.
<b>3.DELANTERO IZQUIERDO (parte externa)</b>	Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301.y llevarán un refuerzo de plastón.
<b>4.BOLSILLO CARTERA</b>	En la parte superior del delantero izquierdo llevara un bolsillo cartera de 10.5cm de largo por 2.5cm de alto. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados.
<b>5.OJALES DELANTEROS</b>	En la parte central deben llevar 02 ojales bordados tipo ojo de chanco con atraque en forma vertical el cual tiene una medida de 2.8cm Los ojales deben estar colocados de manera simétrica uno debajo del otro.
<b>6.BOLSILLO INFERIOR IZQUIERDO TIPO OJAL</b>	En la parte inferior llevará un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm, además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero 65%algodon 35%poliester, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados
<b>7.DELANTERO IZQUIERDO (interior forro)</b>	El delantero interior con forro de 100% poliéster de la mejor calidad.
<b>BOLSILLOS INTERNOS</b>	
<b>8.SUPERIOR-PORTA DOCUMENTOS</b>	Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojallito tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados
<b>9.PORTA LAPICERO</b>	Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 4cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste). Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados
<b>10.CIGARRERA</b>	Tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 10cm con atraque semilunar en los extremos (en contraste) además de un pespunte al contorno a 1.6mm. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados
<b>11.DELANTERO DERECHO (parte externa)</b>	Deberán estar fusionados con entretela fusionable, lleva pinza armada con 301. y llevarán un refuerzo de plastón.
<b>12.BOTONES DELANTEROS</b>	En la parte central deben llevar 02 botones de 32 Líneas a tono de la tela principal ubicados de manera simétrica uno debajo del otro.
<b>13.BOLSILLO INFERIOR DERECHO TIPO OJAL</b>	En la parte inferior llevará un bolsillo tipo ojal con vivos de tela de 0.6cm por lado y abertura de 15.7cm además llevará una tapa conformada de dos partes, la parte superior de la misma tela, la cual estará reforzada con entretela fusionable y la parte inferior o contratapa es de forro, la medida de esta tapa es de 5.5cm de alto.



Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000025

	incluyendo el vivo con 15.7cm de largo. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero 65% algodón 35% poliéster, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados
<b>14.BOLSILLO RELOJERO</b>	El bolsillo inferior derecho en la parte interna llevará un bolsillo relojero de popelina bolsillera el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.
<b>15.DELANTERO DERECHO (interior forro)</b>	El delantero interior con forro 100% poliéster de la mejor calidad.
<b>BOLSILLOS INTERNO</b>	
<b>16.SUPERIOR-PORTA DOCUMENTOS</b>	Tipo ojal con vivos de tela 0.6cm de ancho cada vivo, con abertura de 13cm con atraque semilunar (en contraste) en los extremos de los bolsillos, además lleva una tapa botón triangular de forro insertada con 1 ojallito tipo flecha de forro y 1 botón de 24 líneas centrado para mayor seguridad. Bolsa de bolsillo será de popelina bolsillero, bolsa con costura remalle y con puntada de seguridad en los costados Adicionalmente se colocarán los botones de repuesto 1 botón de 32 líneas y 1 botón de 24 líneas a un extremo del bolsillo.
<b>17.PROTECTOR AXILAR</b>	Media luna de forro ribeteado con 301 a 7mm de ancho.
<b>18.PLASTÓN</b>	armado de 02 piezas, plástica y fieltro compactado. Deberán estar unidas con puntadas en zig-zag. Además de una tira de fusionable tejido a un extremo cosido con maquina recta
<b>19.VUELTA</b>	con media luna tipo pistola, armado con sesgo y respunte tipo hilván (cadeneta en el interior) en contraste, la vuelta se une con el delantero con costura recta.
<b>20.SOLAPA</b>	En el interior serán fusionadas con entretela fusionable. En la parte externa, extremo superior del lado izquierdo llevara 01 ojal bordado con atraque vertical de adorno (sin corte), el cual tiene una medida de 2.2cm.
<b>21.COSTADILLO</b>	Será unido al delantero a 1cm y a la espalda a 2cm, lo cual permitirá un mejor entalle de la prenda; este llevará como refuerzo entretela fusionable desde la sisa hasta la basta.
<b>22.ESPALDA</b>	La espalda tendrá corte anatómico, tela será orillado y unido con costura recta con ensanche 2 cm por lado.
<b>23.FORRO DE ESPALDA</b>	De 02 piezas unido con remalle armar fuelle de 2cm de profundidad con 301
<b>24.ABERTURA POSTERIOR</b>	Lleva abertura central de 5cm de cruce, la abertura lleva refuerzo de fusionable
<b>25.MANGAS</b>	La manga mayor y menor (tela y forro) serán remalladas y estará unida con costura recta a 1cm.
<b>26.BASTA Y MARTILLO DE MANGA</b>	Parte inferior, llevará 4 ojales bordados con atraque en forma vertical (sin corte) de 2.5cm de largo total, con sus respectivos botones de 24 líneas. La boca de manga será de tipo martillo con abertura de 3cm, la cual tendrá una basta de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusionable.
<b>27.CABEZA DE MANGA</b>	Es fusionada con entretela fusionable. Llevará chorrera de fieltro para un mejor armado de la manga.
<b>28.HOMBROS</b>	remallado y Unido a 1cm Además en la parte interna llevara hombreras anatómicas prefabricadas de algodón una a cada lado.
<b>29.SISA</b>	Unión de manga y cuerpo, costura de 1cm tela y forro.
<b>30.BASTA DE SACO</b>	Doble de 4cm (incluido remalle), será reforzada por la parte interior con entretela fusionable.
<b>NOTA</b>	Todos los ensanches de costuras están incluido remalle

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 Teléfonos: 947521331  
 oscarh39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000024

<b>FORRO</b>	Material 100% poliéster de 60 gr/m2 mínimo para el cuerpo y la manga, el color del forro es a tono de la tela del saco. Las bolsas de bolsillos externos e internos serán de popelina bolsillero 65% algodón 35% poliéster, a tono de la tela. Estos serán remallados y cosido con costura recta a 1cm.
<b>COSTURAS</b>	Todas las costuras están incluidas remalle. Sin incluir plastón, chorrera, sisa (tela y forro), cuello, escote, pinza y unión de vuelta con delantero Costura recta 301 – 4 a 5 Puntadas por centímetros Costura zig zag 304 Remalle simple 504 - 4 a 5 Puntadas por centímetros
<b>AVÍOS</b>	Once (11) botones de poliéster de 24 líneas de 4 agujeros al tono de la tela teñidos en su masa, incluido el de repuesto. Tres (03) botones de poliéster de 32 líneas de 4 agujeros al tono de la tela teñidos en su masa, incluido el de repuesto. Hilo 40/2 composición 100% poliéster, hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo tex 22 (composición 100% poliéster texturizado) ó hilo 40/2 (composición 100% poliéster). Entretela fusionable tejida: Delantero, cuello, vuelta, vivos, costadillo (completo), cartera y tapa. Entretela fusionable no tejida: Espalda superior, cabeza de manga, ruedo manga, ruedo espalda, abertura. Entretela fusionable no tejida color blanco: Manga ojal. Hombros anatómicos prefabricados con relleno de algodón con base de fieltro compactado. Plastón: Plástico y fieltro. Fieltro de cuello: a color de la tela principal 100% poliéster.
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta colgador, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar plancha y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	Serán presentados en su colgador de plástico para terno y su respectiva porta terno con cierre. La muestra será presentada en talla L. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusiónado, etc.



  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
RUC: 201122501

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000023

**MODELO: 2 BOTONES**

**DESCRIPCIÓN: SACO**  
**GÉNERO: CABALLEROS**

**HOJA DE CONFECCIÓN**  
descripción

<b>ENTRETELAS:</b>	ENTRETELA FUSIONABLE TEJIDA 55gr/m2 +/- 5%	DELANTERO CUELLO VUELTA, VAYOS COSTADILLO COMPLETO, CARTERA, TAPA, PINZA, CINTA PLASTON
	ENTRETELA FUSIONABLE NO TEJIDA GRIS	ESPALDA SUPERIOR, CABEZA DE MANGA, RUCDO MANGA CON MANGA OJAL RUEDO ESPALDA, ABERTURA.

**DETALLES:**

- Cuello fusionado con entretela tejida**
- PIE DE CUELLO**
- OJAL SOLAPERO**
- Cabeza de manga con fusión no tejida**
- Ruedo de manga fusionado con entretela no tejida de 4cm de ancho**
- BOLSILLO CARTERA: fusionado con entretela tejida**
- BOLSILLO EXTERIOR:**
- Tapa y vivo fusionado con entretela tejida**

**Medidas:**

- Ojal Solapero: 2.5cm, 1.5cm, 1.5cm
- Bolsillo Cartera: 10.5cm, 3.3cm
- Bolsillo Exterior: 15.7cm, 5.5cm
- Plancheta: 3.8cm, 3cm

**Costuras:**

- Costura: c/301-4 p.p.cm
- Remallo: c/504-0.5cm ancho
- Zig zag: c/304

**-PRENDA REMALLADA sin incluir: plaston, chorrera, sisa (tela y forro), cuello, escote, pinza y unión de vuelta con delantero**

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500. DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000022

DESCRIPCIÓN: SACO GÉNERO: CABALLEROS	HOJA DE CONFECCIÓN descripción	MODELO: 2 BOTONES
---	-----------------------------------	-------------------

### ESPALDA

**HOMBRERAS:** anatómica, relleno de algodón con base de fieltro compactado.

**CHORRERA:** De fieltro

Reforzar la espalda superior con entretela no tejida fusible

Apertura con entretela no tejida fusible

Rueda espalda con entretela no tejida fusible 9cm de ancho

-Costura: c/301-4 p.p.cm  
 -Remalla: c/504-0.5cm ancho

-PRENDA: REMALLADA sin incluir, plastrón, chorrera, sisa (tela y forro), cuello, escote, pinza y unión de vuella con delantero

**PRESENTACIÓN DEL SACO:**  
 Se debe presentar en su culpador plástico y su respectiva porta terna.



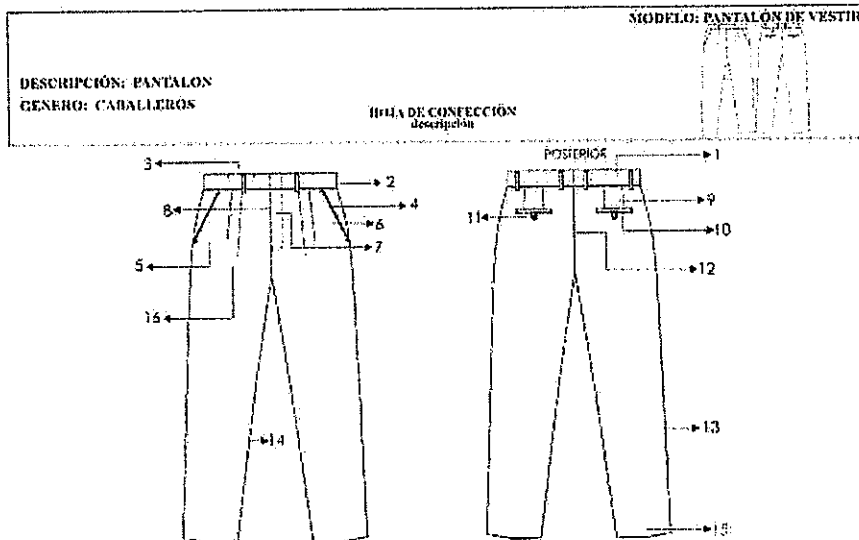
OSCAR PÉREZ HORNA  
 INGENIERO INDUSTRIAL  
 REG. C.O.I. N° 112500

♦ Jr. Huancaní N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 ☎ Teléfonos: 947521331  
 ✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000021

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, CONFECCIÓN Y ACABADOS: PANTALÓN DE VESTIR CON Ó SIN PLIEGUES A ELECCIÓN DEL USUARIO.**



<b>1.PRETINA</b>	Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entreteja fusional adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de la pretina que consta: una entreteja no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina antideslizante. Además, lleva entreteja tejida no fusional de refuerzo de pretina. El forro de la pretina será de popelina bolsillera, la cual llevará una cinta de pretina elasticada antideslizante. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón. Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas
<b>2.PRESILLAS</b>	Llevará 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevaran atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior
<b>3.BOLSILLO SECRETA</b>	De tela, Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, embolsado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.
<b>4.BOLSILLO DELANTEROS</b>	Con abertura sesgada y pespuntados a 2mm Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000020

	con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65% algodón 35% poliéster
<b>5. BOLSILLO RELOJERO</b>	El bolsillo derecho en la parte interna, llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm pegado con costura recta a 2mm
<b>6. VUELTA DE BOLSILLOS DELANTEROS</b>	Pegada al forro con pespunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm, La vuelta del bolsillo llevará el orillo con la marca de la tela.
<b>7. GARETA</b>	Con entretela fusible por el interior, Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y pespuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical de 1cm
<b>8. GARETÓN</b>	Con entretela fusible por la parte interna, además va embolsado popelina bolsillera pespuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.
<b>9. PINZAS PARTE POSTERIOR</b>	Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas, cada lado
<b>10. BOLSILLOS FUNDILLOS</b>	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevarán atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillera y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65% algodón 35% poliéster
<b>11. PRESILLA Y BOTÓN DE BOLSILLO OJAL</b>	En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojaillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual ira pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojaillo.
<b>12. TIRO FUNDILLOS</b>	Ribeteados por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65% algodón 35% poliéster
<b>13. COSTADOS</b>	Remallado y unido con 401 a 1cm
<b>14. ENTREPIERNAS</b>	Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 1cm desde el tiro hasta el ruedo.
<b>15. BASTA</b>	Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con maquina bastera. Llevará taquera (orillo de tela) en la parte posterior. Llevará puntera. En la parte delantera
<b>16. DELANTEROS</b>	02 pliegues laterales a cada lado tumbado hacia los costados, 3.8cm de separación. Prenda remallada sin incluir pretina
<b>FORRO PARA EL BOLSILLO Y PRETINA RIBETES</b>	Popelina bolsillera 65% algodón 35% poliéster a tono del color de la tela del pantalón.
<b>COSTURA</b>	todas las costuras están incluido remalle sin incluir pretina <b>Tipo de puntada por centímetro:</b> Costura recta 301 - 4 a 5 Puntadas por centímetros Remalle simple 504 - 4 a 5 Puntadas por centímetros
<b>AVÍOS</b>	04 botones de poliéster de 24 líneas de 4 agujeros al tono de la tela teñidos en su masa, incluido repuesto. 01 juego de ganchos de metal inoxidable. 01 Cierre: Cinta de poliéster con dientes metálico acabado dorado



Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 Teléfonos: 947521331  
 oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

PEPE OSCAR PÉREZ HOMA  
 INGENIERO INDUSTRIAL  
 Reg. CIP: 112500

000019

	Hilo 100% poliéster 40/2. Para remalles y costura a tono de la tela. Cinta p/ pretina elasticada. Entretela tejida fusionable: pretina, vivos, garet y garetón. Entretela no fusionable no tejida en forro de pretina. Entretela no fusionable tejida en refuerzo de pretina
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta colgador, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar plancha y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	Serán presentados en su colgador de plástico para terno y su respectiva porta terno impermeable con cierre. La muestra será presentada en talla L con 2 pliegues, La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusonado, etc



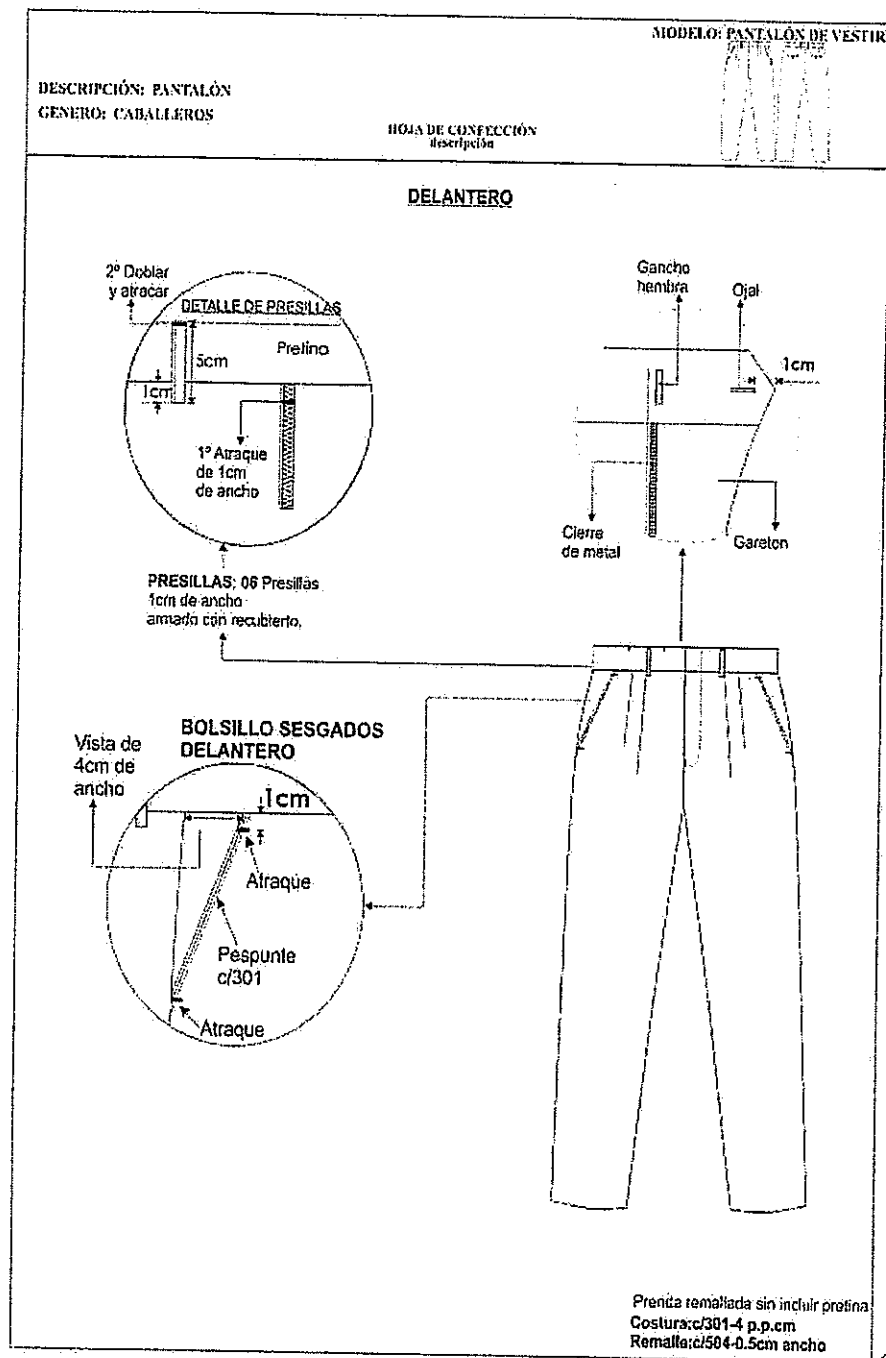
  
 PEPE OSCAR PÉREZ HOMA  
 INGENIERO INDUSTRIAL  
 Reg. Exp. N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 Teléfonos: 947521331  
 oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000018

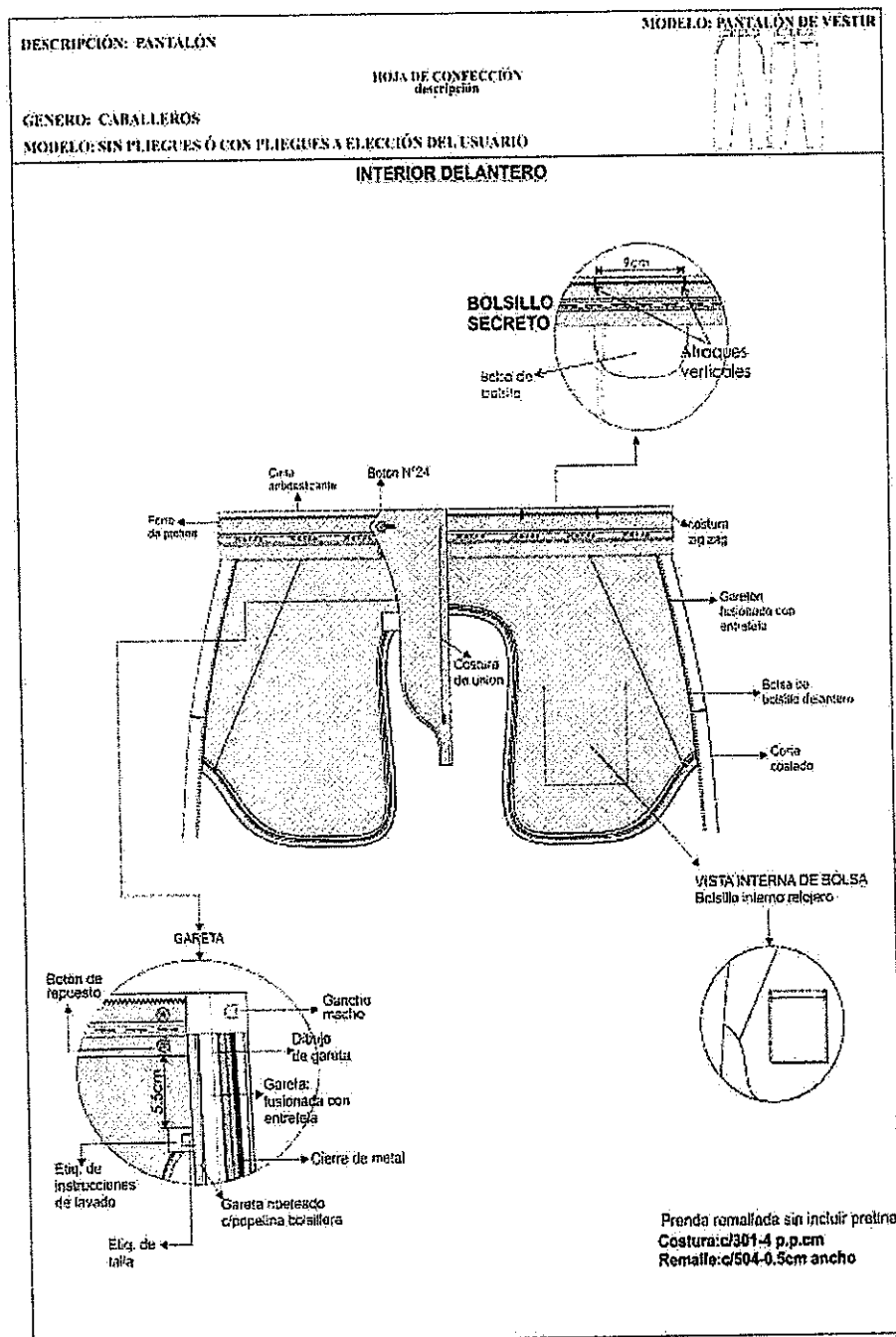




Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horta  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000017

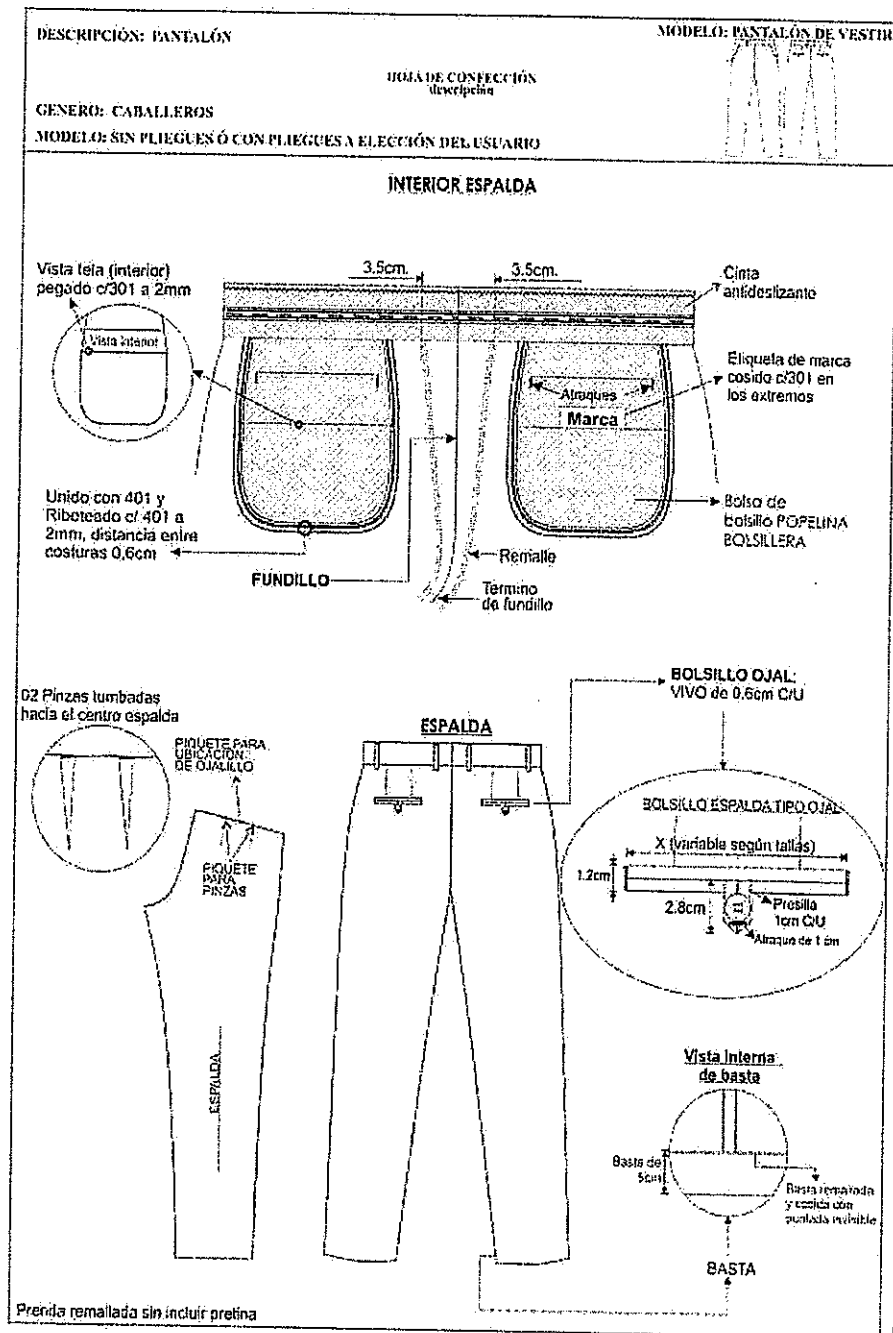


*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. 20117113550

000016

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947621331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

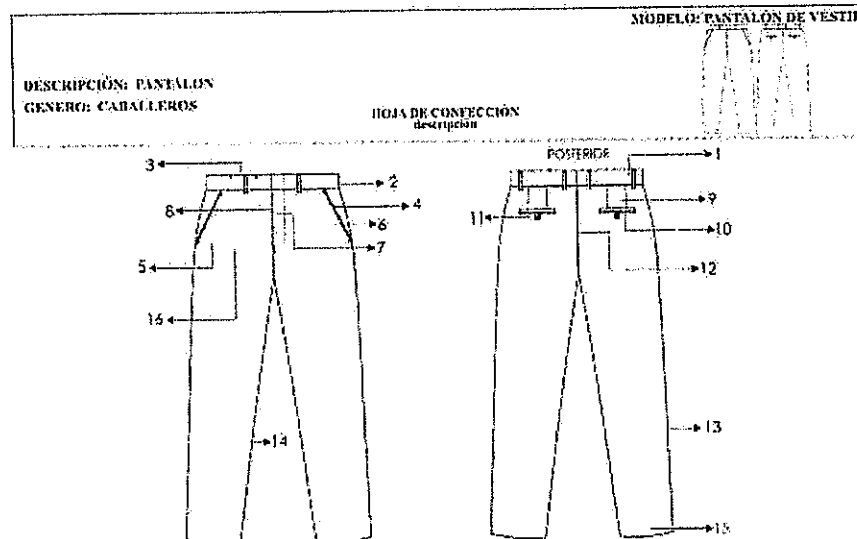


Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000015

**PANTALON SIN PLIEGUES A CRITERIO DEL USUARIO**



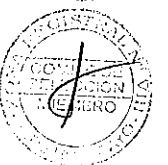
<b>1.PRETINA</b>	Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusional adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de la pretina que consta: una entretela no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina antideslizante. Además, lleva entretela tejida no fusional de refuerzo de pretina. El forro de la pretina será de popelina bolsillera, la cual llevará una cinta de pretina elasticada antideslizante. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón. Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas
<b>2.PRESILLAS</b>	Llevará 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevaran atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior
<b>3.BOLSILLO SECRETA</b>	De tela, Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, embolsado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.
<b>4.BOLSILLO DELANTEROS</b>	Con abertura sesgada y respuntados a 2mm Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliéster

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10082859461

000014

<b>5.BOLSILLO RELOJERO</b>	El bolsillo derecho en la parte interna, llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm pegado con costura recta a 2mm
<b>6.VUELTA DE BOLSILLOS DELANTEROS</b>	Pegada al forro con pespunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm, La vuelta del bolsillo llevara el orillo con la marca de la tela.
<b>7.GARETA</b>	Con entretela fusionable por el interior, Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y pespuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la garetta es de 3.5cm en la parte inferior llevara un atraque vertical de 1cm
<b>8.GARETÓN</b>	Con entretela fusionable por la parte interna, además va embolsado popelina bolsillera pespuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.
<b>9.PINZAS PARTE POSTERIOR</b>	Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas, cada lado
<b>10.BOLSILLOS FUNDILLOS</b>	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevaran atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo serán de popelina bolsillera y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65% algodón 35% poliéster
<b>11.PRESILLA Y BOTÓN DE BOLSILLO OJAL</b>	En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual ira pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.
<b>12.TIRO FUNDILLOS</b>	Ribeteados por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65% algodón 35% poliéster
<b>13.COSTADOS</b>	Remallado y unido con 401 a 1cm
<b>14.ENTREPIERNAS</b>	Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 1cm desde el tiro hasta el ruedo.
<b>15.BASTA</b>	Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con maquina basta. Llevará taquera (orillo de tela) en la parte posterior. Llevará puntera. En la parte delantera
<b>16.DELANTEROS</b>	Sin pliegues
<b>FORRO PARA EL BOLSILLO Y PRETINA RIBETES</b>	Popelina bolsillera 65% algodón 35% poliéster a tono del color de la tela del pantalón.
<b>COSTURA</b>	todas las costuras están incluido remalle sin incluir pretina <b>Tipo de puntada por centímetro:</b> Costura recta 301 - 4 a 5 Puntadas por centímetros Remalle simple 504 - 4 a 5 Puntadas por centímetros
<b>AVÍOS</b>	04 botones de poliéster de 24 líneas de 4 agujeros al tono de la tela teñidos en su masa, incluido repuesto. 01 juego de ganchos de metal inoxidable. 01 Cierre: Cinta de poliéster con dientes metálico acabado dorado Hilo 100% poliéster 40/2. Para remalles y costura a tono de la tela. Cinta p/ pretina elasticada. Entretela tejida fusionable: pretina, vivos, garetta y garetón.



*Pepe Oscar Pérez Horna*  
Ing. Industrial  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000013

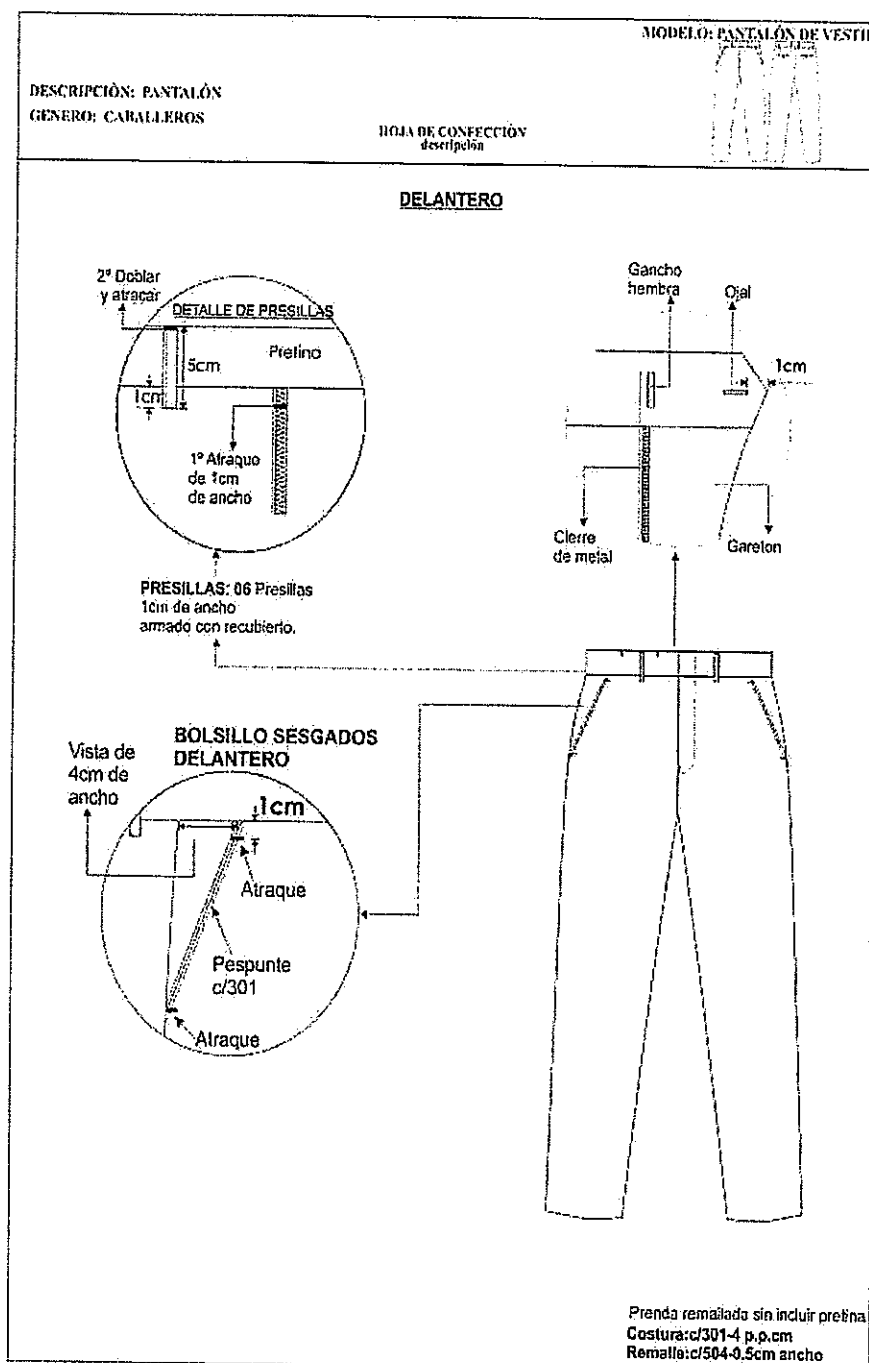
	Entretela no fusionable no tejida en forro de pretina. Entretela no fusionable tejida en refuerzo de pretina
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta colgador, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>ACABADOS</b>	La prenda debe estar plancha y vaporizada
<b>PRESENTACIÓN</b>	Serán presentados en su colgador de plástico para terno y su respectiva porta terno impermeable con cierre. La muestra será presentada en talla L con 2 pliegues. La prenda deberá estar exenta de defectos de diseño, materiales y/o insumos; además exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, costuras asimétricas y no alineadas, hilos sueltos, mal planchado, defectos de fusionado, etc

  
 PEPE OSCAR PÉREZ HOMA  
 INGENIERO INDUSTRIAL  
 Reg. N.º 112500

☐ Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 ☎ Teléfonos: 947521331  
 ✉ [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000012

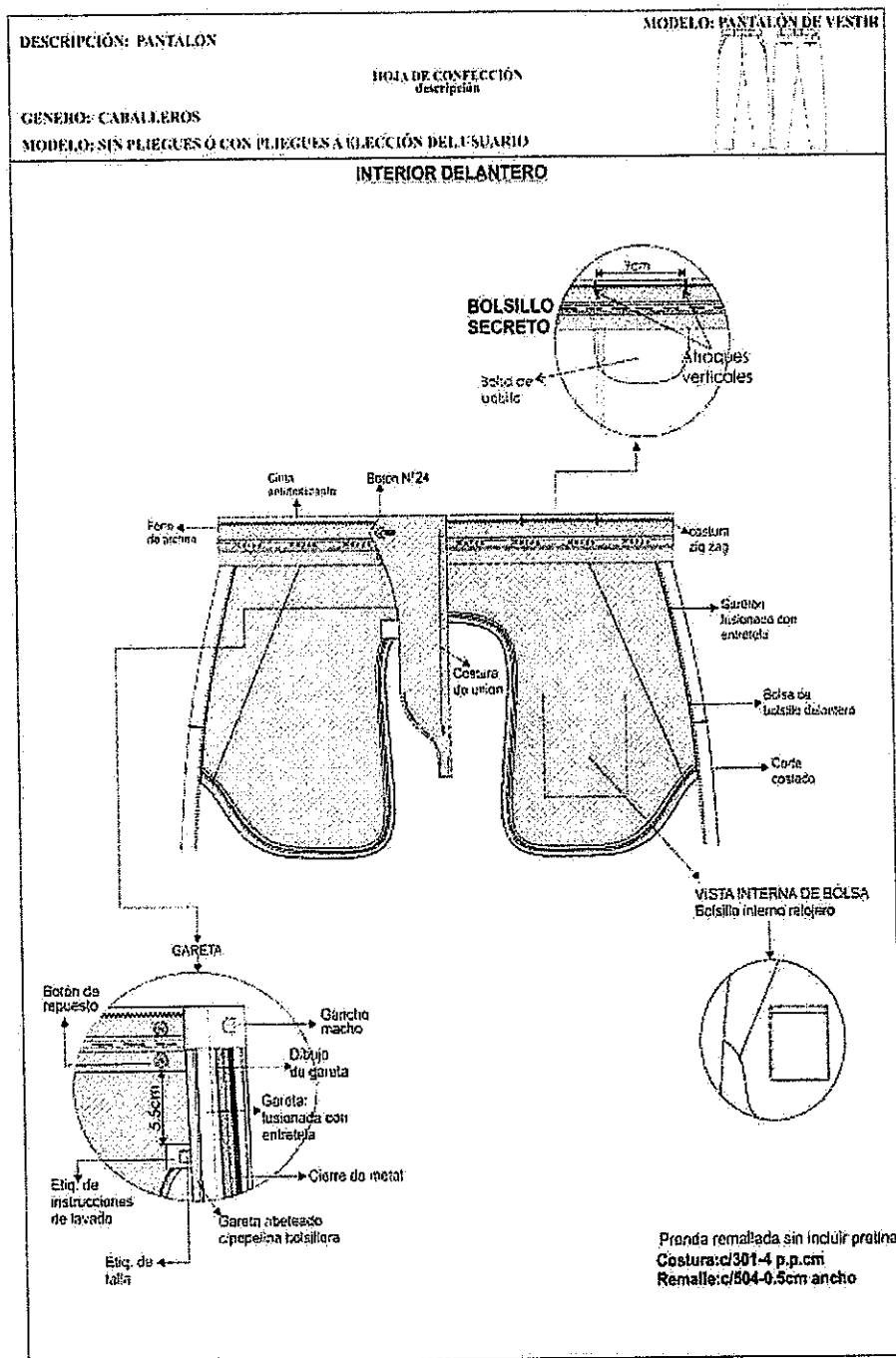


*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPE OSCAR  
PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 08285946 RUC: 10062859461

000011



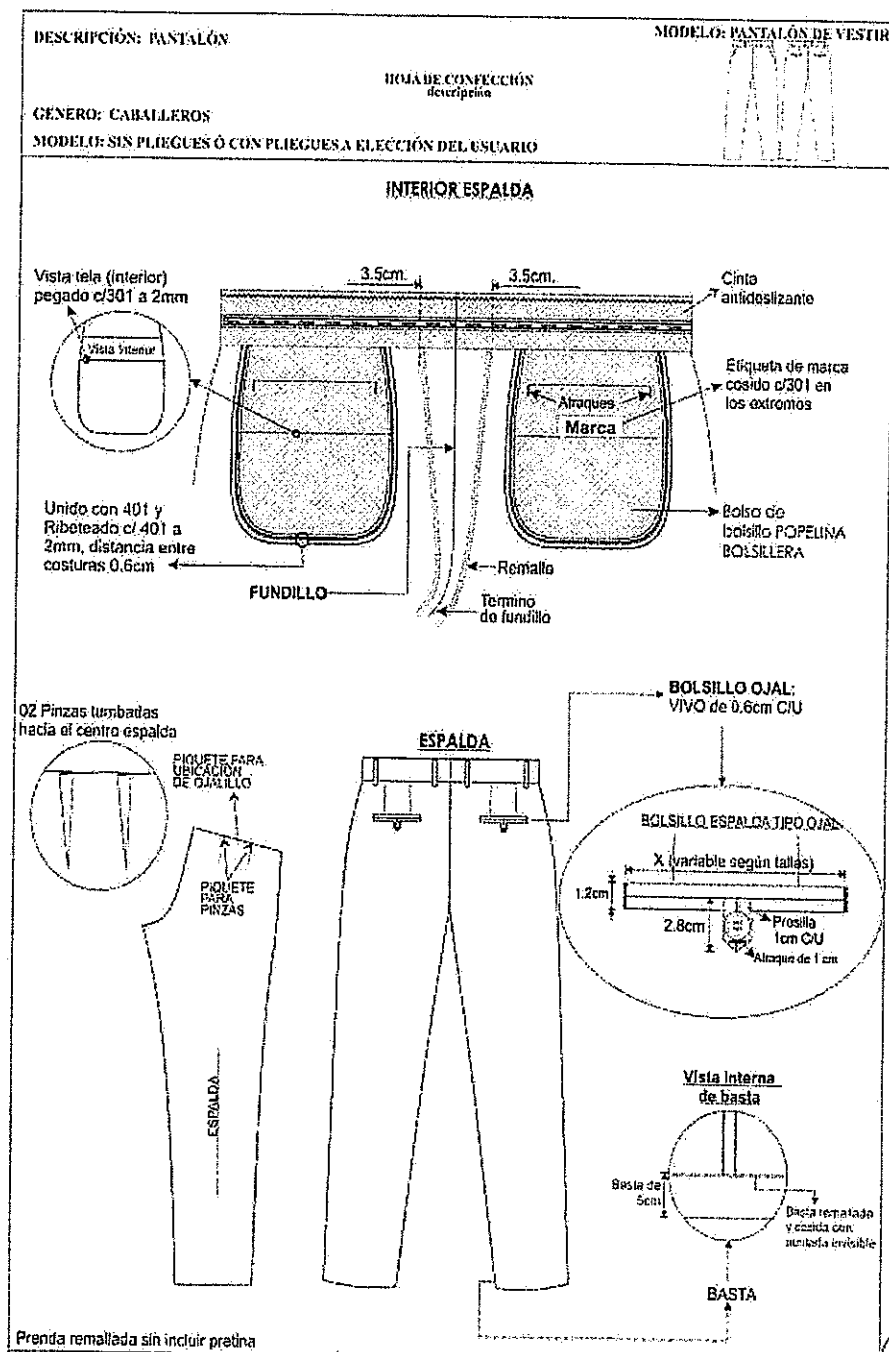
*Pepe Oscar Pérez Homa*  
PEPE OSCAR PÉREZ HOMA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP: 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000010





Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscaroh39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000009

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: CAMISA DE VESTIR MANGA LARGA: CUELLO AMERICANO**

1.CUELLO	Exterior fusionado, con refuerzo además lleva barbas atracadas en las punteras. Largo de puntas. Embolsado a 0.6cm y respuntado al filo a 1.3mm
2.PIE DE CUELLO	pieza exterior fusionado c/entretela tejida y bastillado a 5mm c/301, unir cuello con pie de cuello a 5mm según piquete. Asentar a 1.3mm c/recta, punta de pie de cuello lado izquierdo con ojal de 1.8 cm largo en forma horizontal, lado derecho lleva botón de 16 líneas.
3.DELANTERO IZQUIERDO	Lleva tachón de 2.9 cm ancho con entretela fusionable sobrepuesto armado con 401 doble aguja de 2.5cm de separación donde van los ojales de 1.8 cm.
4.DELANTERO DERECHO	Lleva un bastillado a 2.5 cm insertando la etiqueta de composición y cuidado, donde van los botones 06 de 16 líneas y 2 botones de repuesto (1 de 16 líneas y 1 de 14 líneas).
5.BOLSILLO	Ubicado a la altura del segundo ojal del delantero izquierdo, con doble doblez en la parte superior y el modelo del bolsillo es en V. Isotipo bordado. Pegar bolsillo c/301 a 1mm del filo de bolsillo Además lleva atraque triangular.
6.CANESÚ	Canesú interior centrar etiqueta de marca, es embolsado a 1cm con el canesú exterior y la espalda además lleva un respunte al filo a 1mm.
7.HOMBRO	Embolsar con 301 a 1cm del borde y respuntar a 1mm hacia el canesú (unión de hombros) c/301.
8.YUGO FRANCÉS	16 cm de largo y 2.5cm de ancho, con ojal y botón de 14 líneas centrado en el yugo, fijar c/recta dejando pestaña de 1/16"
9.MANGAS	Lleva 02 pliegues de 1.3cm de profundidad con separación de 2cm, Pegadas al cuerpo con costura francesa (c/401 doble aguja). Respunte a 1cm.
10.PUÑOS	Fusionados (exterior), bastillados a 5mm c/301. Embolsados a 6.4cm y respuntados al filo 1.3 mm en contorno, lleva 2 botones de 16 líneas en cada puño y 01 ojal de 1.8 cm de largo
11.CUERPO	Cerrado con máquina cerradora de codo (c/401 doble aguja) 5mm.
12.SISA	Pegar mangas con 401 (doble aguja), respuntar en el exterior con 301 a 1cm de pegado de mangas, costuras tumbadas hacia el cuerpo (costura francesa).
13.BASTILLADO DE FALDÓN	Con recta bastillado a 5mm c/301.
14.ESPALDA	Lleva tablero central.
AVIOS	12 botones de poliéster de 16 líneas al tono de la tela, teñidos en su masa incluido repuesto. 3 botones de poliéster de 14 líneas a tono de la tela, teñidos en su masa incluido repuesto Hilo 100% poliéster 40/2. costura a tono de la tela. Entretela tejida fusionable: cuello, pie de cuello y puño Entretela tejida fusionable: refuerzo de cuello Entretela tejida fusionable: tachón
ETIQUETAS BORDADAS	Etiqueta de marca, Etiqueta de talla, Etiqueta de nylon donde contiene impreso la composición e instrucciones de lavado.
PRESENTACIÓN	Para la muestra en talla 16 ½", La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa, como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc. Cada camisa será presentada alma de cartón, alfileres, mariposa, con bolsa plástica.

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000008

**DESCRIPCIÓN: CAMISA CUELLO AMERICANO**  
**GENERO: CABALLEROS**

**HOJA DE CONFECCIÓN**  
descriptiva

**HOJA DE CONFECCIÓN**

**CUELLO AMERICANO**

**DELANTERO**

Empuñador hombrera con 301 y 1cm del borde y pliegue hacia el cuerpo (función de hombrera) con línea de costura.

Bata con 301 y 5cm de altura.

**ESPALDA**

Pequeña manga con 401 (trazo negro). Punturar en el exterior con 301 a 1cm del borde de manga, abriendo surcos hacia el cuerpo (costura horizontal).

CAMISAS De color (punto) en el borde a 1cm del borde, medida 2" (5cm) (301).

Manga larga con 102 pliegue y 100g francos.

Costura de costuras (101) sobre el cuerpo y 5cm de separación.

**VISTA EXTERIOR**

Costura de costuras (101) sobre el cuerpo y 5cm de separación.

Costura con folio en el centro 2.5cm de ancho (separación) (separación).

SEÑAL	SEÑAL	SEÑAL
301	14	100g
401	14	100g

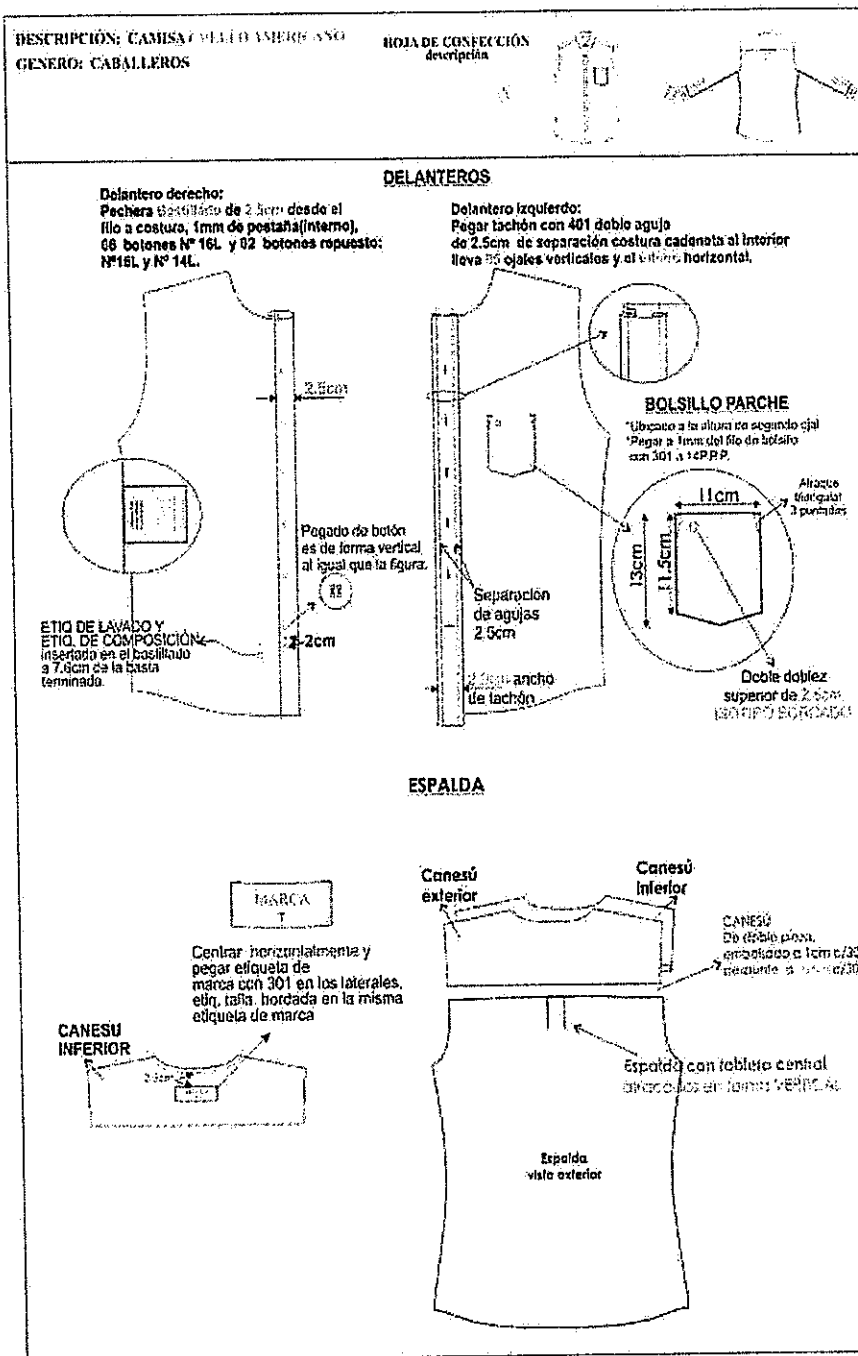


*Pepe Oscar Pérez Horna*  
PEPEZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
RUC: 1006285946

Jr. Huancarqui N° 1240 Urb El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000007



*Pepe Oscar Pérez Horna*  
 PEREZ HORNA  
 PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
 RUC: 1006285946

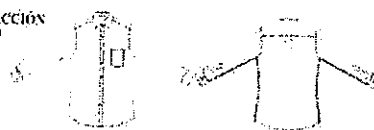
Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 Teléfonos: 947521331  
 oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

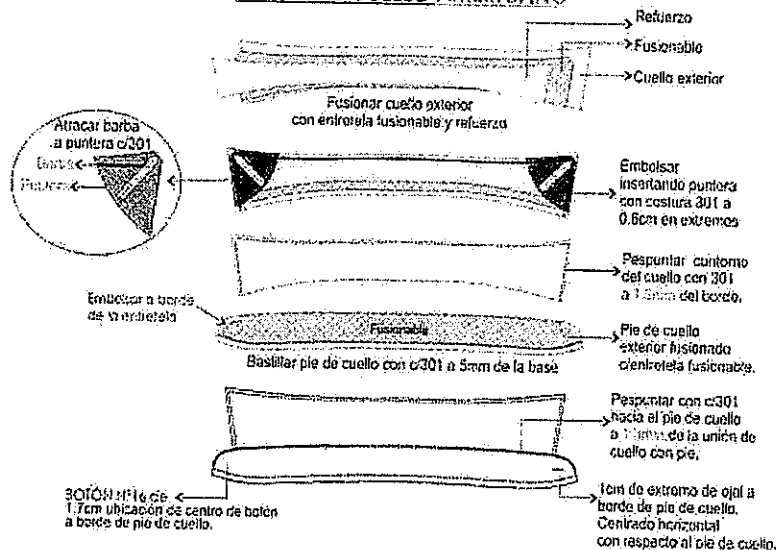
000006

DESCRIPCIÓN: CAMISA CUELLO AMERICANO  
GÉNERO: CABALLEROS

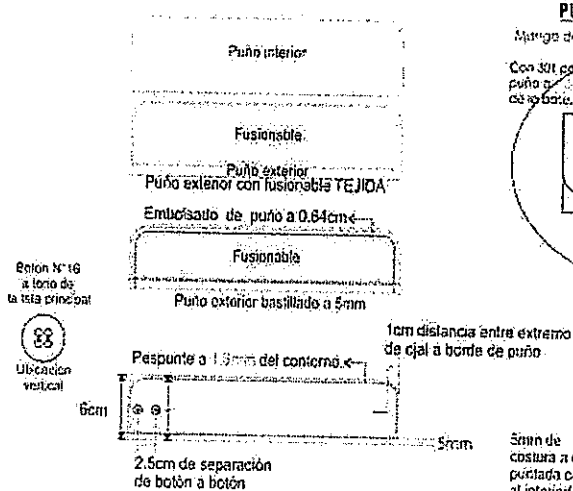
HOJA DE CONFECCIÓN  
Descripción



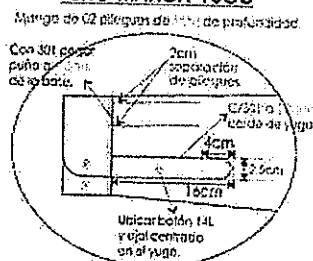
### ENSAMBLE CUELLO AMERICANO



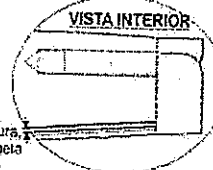
### ENSAMBLE PUÑO



### PUÑO-MANGA-YUGO



### VISTA INTERIOR



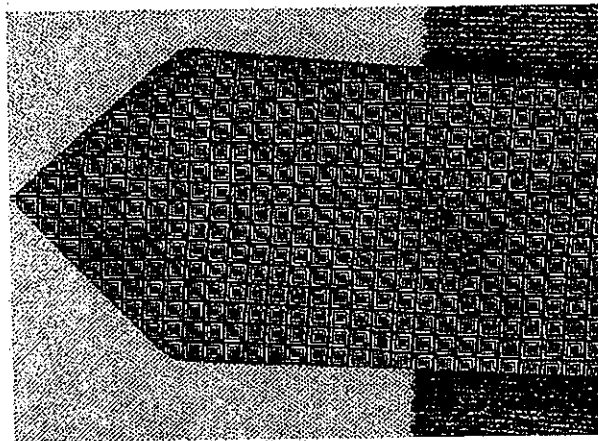
Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000005

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: CORBATA

MODELO	Clásico y estándar según diseño adjunto.
COLOR	A elegir en la gama de color gris.
TELA	Polyester tejido en microdiseño
COMPOSICIÓN	100% polyester (urdimbre y trama)
DIMENSIONES	Largo: 1.45 mt. a 1.55 mt. Ancho mayor: 8 cm +/- 5 mm Ancho menor: 3.5cm a 4cm.
PESO	Peso de 45 hasta 50 grs.
HILO DE COSTURA	polyester 100%, acabado texturizado al tono del color de la tela.
CONFECCIÓN	A medida, con 2 vistas. En la vista posterior.
ALMA DE ENTRETELA	Color blanco o crudo 100 % algodón.
FORRO INTERNO	100% poliéster, para la parte ancha de la corbata, con puntada de seguridad en la parte superior de la cabeza.
ACABADO	Planchado termo fijado y vaporizado a todo lo largo
PRESILLA	Atracada de encaje.
ETIQUETAS UBICADAS EN LA VISTA POSTERIOR	Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de composición de la tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso.
PRESENTACIÓN	En colgador plástico y bolsa rotulada. La prenda de buen acabado la confección. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, etc.

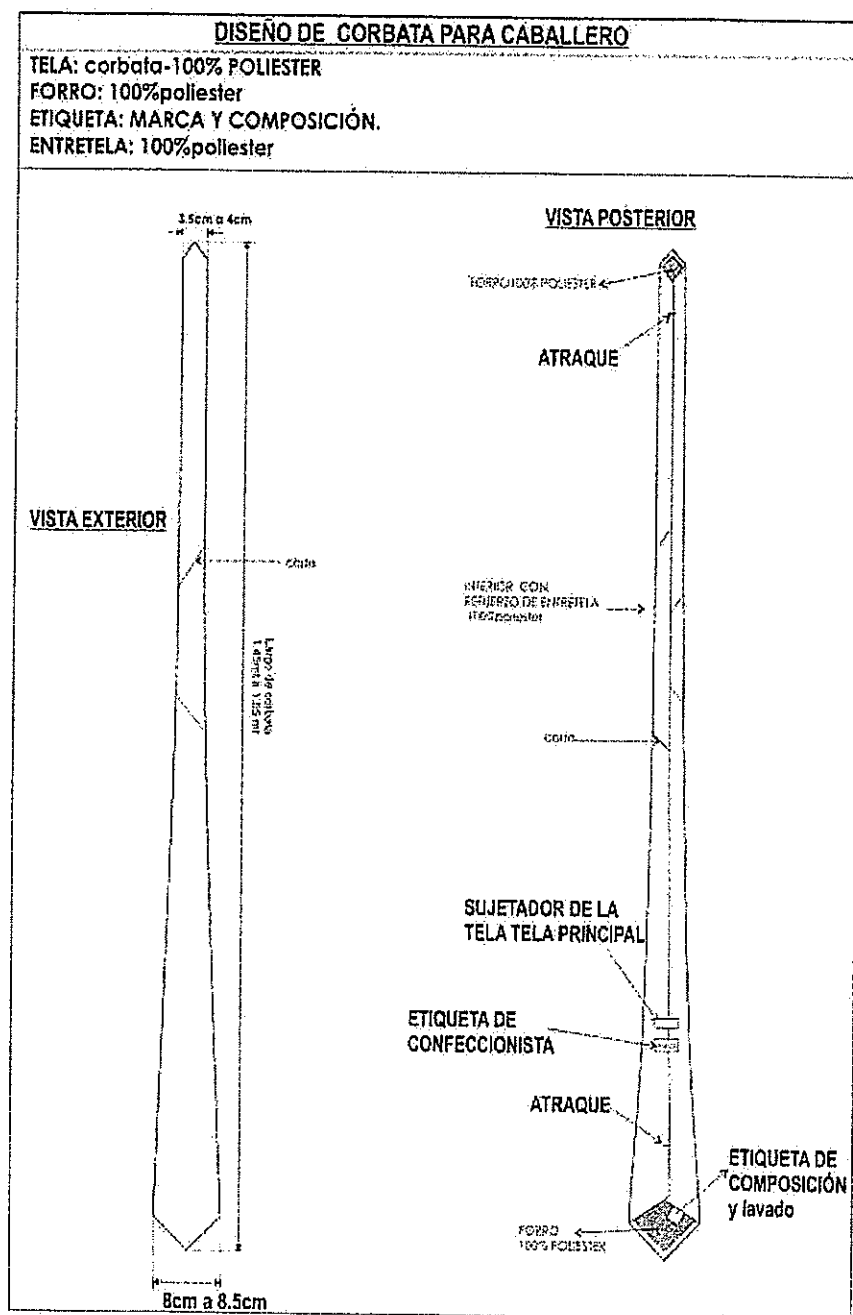


  
PEPE OSCAR PÉREZ HORNA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000004



**OSCAR PÉREZ HORNA**  
 INGENIERO INDUSTRIAL  
 Reg. C.O.I. N° 112500


• Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
 • Teléfonos: 947521331  
 • [oscarph39@gmail.com](mailto:oscarph39@gmail.com) / [operez39@hotmail.com](mailto:operez39@hotmail.com)

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horna  
 Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
 CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000000

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DEL DISEÑO, MATERIALES Y/O INSUMOS CONFECCIÓN Y ACABADOS: PULLOVER**

<b>MODELO</b>	Cuello en "V" cerrada según modelo con diseño rombos. Con aplicación filo de rib en contraste en cuello y sisas.
<b>CONFECCION</b>	A sobre medida según usuaria.
<b>HILADO</b>	Tacto algodón Composición: 100%acrilico Título: 2/32 suave, T Q Nm final +/- 0.5
<b>COLOR</b>	Gris a tono de la tela del saco
<b>CONFECCION</b>	Tejido en máquina, tallaje apropiado a las tallas (XS, S, M, L, XL, XXL, XXXL)
<b>DELANTERO- ESPALDA</b>	Tejido. en rombos en alto relieve
<b>CUELLO</b>	V", RIB 1x1 CON TUBULAR en el escote. Filo del RIB en contraste.
<b>PRETINA</b>	De 6cm en cuerpo
<b>CUELLO PRETINA</b>	2.5 cm en escote. Cuello pegado en máquina tubular. Unión del V cosido a mano.
<b>HILO</b>	De costura con 40/2, 100% poliéster, para recta y remalle, a tono de la tela
<b>COSTURAS</b>	11ppp+/-10%
<b>REMALLES</b>	El ancho de remalle es de 0.5cm
<b>ACABADO</b>	Planchado y vaporizado
<b>ETIQUETAS</b>	Ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de tela, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado y uso. Según diseño.
<b>PRESENTACIÓN</b>	La muestra será presentada en talla L. La prenda deberá estar exenta de defectos de materiales y/o insumos, confección y acabados, en su parte externa como interna (materiales y/o insumos defectuosos, Será presentada en una bolsa doblado y vaporizado.

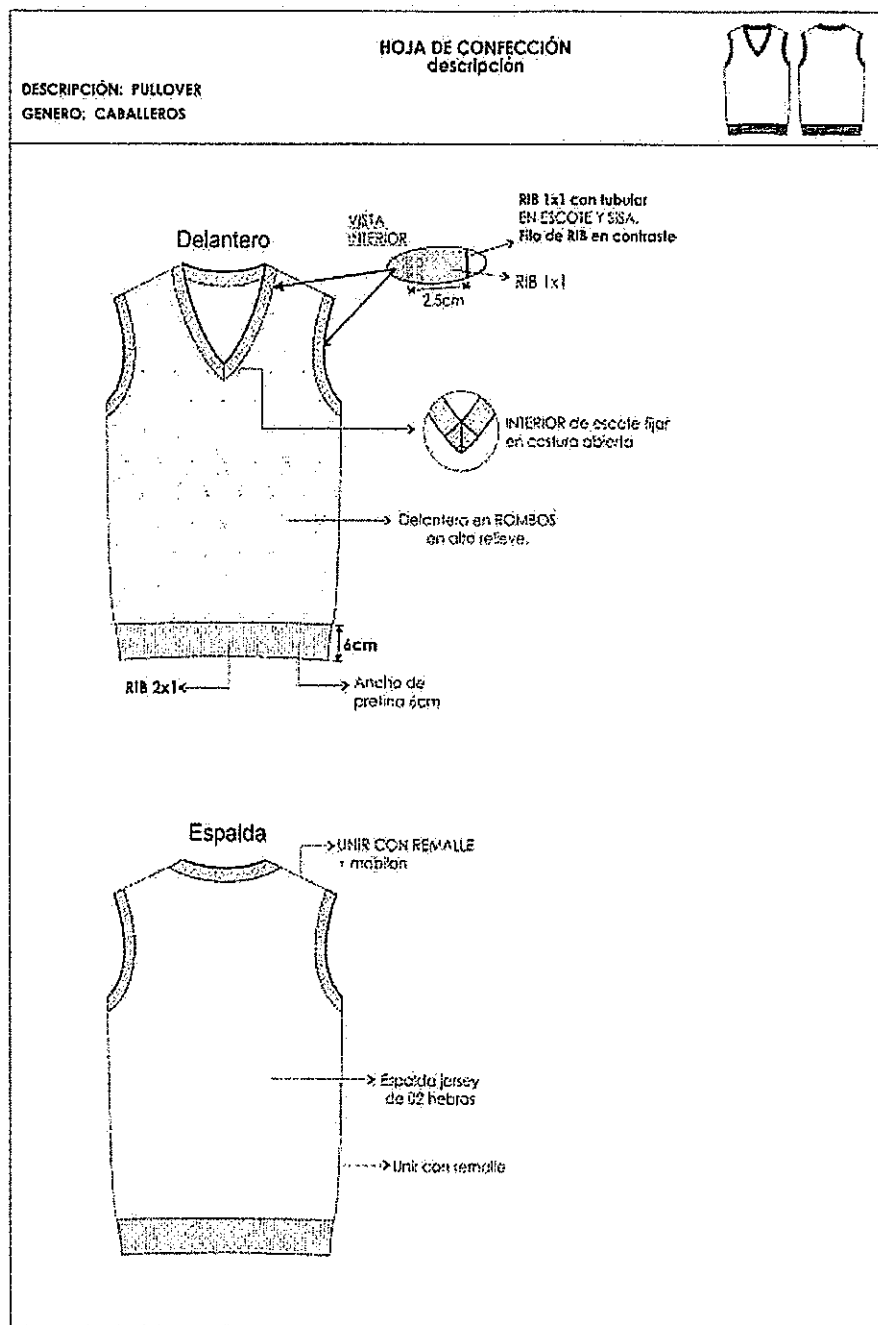
  
PEPE OSCAR PÉREZ HORTA  
INGENIERO INDUSTRIAL  
Reg. CIP: 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Horta  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461



115 de 157



*Pepe Oscar Pérez Homa*  
PEPE OSCAR PÉREZ HOMA  
PROFESIONISTA INDUSTRIA  
RPM 200 N° 112500

Jr. Huancarqui N° 1240 Urbz El Planeta Lima-Cercado  
Teléfonos: 947521331  
oscarph39@gmail.com / operez39@hotmail.com

Ing. Industrial Pepe Oscar Pérez Homa  
Consultor-Asesor-Especialista en uniformes- Vestuario  
CIP: 112500 DNI: 06285946 RUC: 10062859461

000000

**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

B.	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><b><u>Requisitos:</u></b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 300,000.00 (TRESCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 45,000.00 (CUARENTA Y CINCO MIL CON 00/100 SOLES)</b>, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: uniforme de uso para caballeros compuestos como mínimo de: ternos, sacos, pantalones y camisas y/o uniforme para damas compuestos como mínimo de: sacos, chalecos, faldas, pantalones y blusas.</p> <p><b><u>Acreditación:</u></b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>12</sup> correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del</p>

<sup>12</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*



#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta  <i>P<sub>i</sub></i> = Puntaje de la oferta a evaluar  <i>O<sub>i</sub></i> = Precio <i>i</i>  <i>O<sub>m</sub></i> = Precio de la oferta más baja  <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio         </p> <p style="text-align: right;"><b>[100] puntos</b></p>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>13</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>13</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

#### **Importante para la Entidad**

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

#### **CLÁUSULA ....: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>14</sup>**

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe

<sup>14</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesoria(s), pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

*Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.*

*LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

**CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS. NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**



EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>15</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL

<sup>15</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>16</sup>.*



<sup>16</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## ANEXOS



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN,**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO – Primera Convocatoria**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>17</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>18</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>17</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>18</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN,**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO – Primera Convocatoria**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				
Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>20</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				
Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>21</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>19</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>20</sup> Ibidem.

<sup>21</sup> Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>22</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>22</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN,  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO – Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN,**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO – Primera Convocatoria**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN,**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO – Primera Convocatoria**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN,**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO – Primera Convocatoria**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>23</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>24</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>25</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
Consortiado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN,**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO – Primera Convocatoria**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN,**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-SUNARP/ZR-VIII-SHYO – Primera Convocatoria**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>26</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>27</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>28</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>29</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>30</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>31</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>26</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>27</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

<sup>28</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>29</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>30</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>31</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 26	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 27	EXPERIENCIA PROVENIENTE 28 DE:	MONEDA	IMPORTE 29	TIPO DE CAMBIO VENTA 30	MONTO FACTURADO ACUMULADO 31
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN,**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO – Primera Convocatoria**  
**Presente.-**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN,**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO – Primera Convocatoria**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**



**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.



ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN,  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 006-2023-SUNARP/ZRVIII-SHYO – Primera Convocatoria  
Presente.-**

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**



**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*

