



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMPB-2
 "Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria – PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

BASES ESTÁNDAR DE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES O SUMINISTRO DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
 ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMPB-2
 "Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria – PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABG] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO, o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según correspondiente, y por los proveedores.
4	Advertencia	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según correspondiente, y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según correspondiente, y deben ser eliminados una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Los bases estándar deben ser elaborados en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2,5 cm Interior: 2,5 cm Izquierda: 2,5 cm Derecha: 2,5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para los Consideraciones importantes: (ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para los Consideraciones importantes: (ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para los dos primeros bloques de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para los Notas al pie Justificado: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos
6	Alineación	
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.





SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 03-2021-CS/MPB-2
 "Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria – PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

BASES ESTÁNDAR DE SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES O SUMINISTRO DE BIENES

SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 03-2021-CS/MPB-2

SEGUNDA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES "ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA LAS PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD DE LOS COMEDORES POPULARES DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA – PCA EN EL MARCO DEL DECRETO SUPREMO N° 036-2021"



SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 03-2021-CS/MPB-2
 "Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria – PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP los indicios de conductas anticompetitivas 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSIMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria – PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSIMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria – PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

- Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y el resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta la fecha y hora señalada en el calendario, de forma ininterrumpida. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitado ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación. Como participar en un proceso de Subasta Inversa Electrónica (SEACE v3.0) publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Para registrarse como tal, el proveedor debe:

- ingresar al SEACE con el usuario y contraseña contenidos en el Certificado SEACE, asignado al momento de efectuar su inscripción en el RNP.
- Declarar la aceptación de las condiciones de uso del sistema para participar en la Subasta Inversa Electrónica. Para tal efecto, y con carácter de declaración jurada, deberá aceptar el formulario que le mostrará el SEACE.

1.4. REGISTRO DE OFERTAS

Los documentos que acompañan a las ofertas, se presentan en idioma español. Cuando los documentos no figuren en idioma español, se presenta la respectiva traducción por traductor





SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSIMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

público juramentado o traductor colegiado certificado, según corresponda, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folios, instructivos, catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

El monto de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien o suministro a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluyen en su oferta los tributos respectivos

El monto total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales.

Para registrar su oferta a través del SEACE el participante debe:

- Registrar los datos de su representante legal en el formulario correspondiente. De presentarse en consorcio, debe consignar los datos del consorcio, incluyendo los del representante legal común.
- Adjuntar el archivo digital conteniendo los documentos escaneados de su oferta, de acuerdo a lo requerido en las bases, según los literales a), b) c) y e) del artículo 52 del Reglamento y los requisitos de habilitación, exigidos en la Ficha Técnica y/o documentos de información complementaria publicados a través del SEACE, así como en la normativa que regula el objeto de la contratación con carácter obligatorio, según corresponda.
- Registrar el monto total de la oferta o respecto del ítem al cual se presenta, el cual será utilizado por el sistema para dar inicio al periodo de lances en línea. En los procesos convocados bajo el sistema a precios unitarios, el precio unitario se determina al momento del perfeccionamiento del contrato con base al monto final de la oferta ganadora.

El participante puede realizar modificaciones a la oferta registrada solo hasta antes de haber confirmado su presentación. En los procedimientos, según relación de ítems, el registro se efectúa por cada ítem en el que se desea participar, mediante el formulario correspondiente.

1.5. PRESENTACIÓN DE OFERTAS

El participante debe presentar su oferta a través del SEACE. Para tal efecto, el sistema procederá a solicitar la confirmación de la presentación de la oferta para, de hacerse así, generar el respectivo aviso electrónico en la ficha del procedimiento, indicando que la oferta ha sido presentada.

En la Subasta Inversa Electrónica convocada según relación de ítems, la presentación de ofertas se efectúa en una sola oportunidad y por todos los ítems registrados.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSIMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

Esta etapa se desarrolla a través de los siguientes dos ciclos consecutivos:

1.6.1 APERTURA DE OFERTAS

El sistema realiza esta etapa en la fecha y hora señalada en el cronograma publicado en el SEACE. Para tal efecto, verifica el registro y presentación de dos (2) ofertas como mínimo por ítem, para continuar con el ciclo de periodo de lances, caso contrario, el procedimiento es declarado desierto.

1.6.2 PERIODO DE LANCES

El periodo de lances permite a los postores mejorar los montos de sus ofertas a través de lances sucesivos en línea. La mejora de precios de la oferta queda a criterio de cada postor. Para tal efecto, el postor debe realizar lo siguiente:

- Acceder al SEACE, a través de su usuario y contraseña, en la fecha y hora indicadas en el calendario del procedimiento.
- Ingresar a la ficha del procedimiento y seguidamente acceder a la opción mejora de precios.
- Hacer efectiva su participación en la mejora de precios mediante lances en línea. Para ello el postor visualizará el monto de su oferta, mientras que el SEACE le indicará si su oferta es la mejor o si está perdiendo o empatando la subasta hasta ese momento.

El postor puede mejorar su propia oferta durante el periodo establecido en el calendario del procedimiento. Está obligado a enviar lances siempre inferiores a su último precio ofertado.

Cinco (5) minutos antes de la finalización del horario indicado en el calendario del procedimiento para efectuar los lances en línea, el sistema enviará una alerta indicando el cierre del periodo de lances, durante el cual los postores pueden enviar sus últimos lances. Cerrado este ciclo no se admitirán más lances en el procedimiento.

1.7. DETERMINACIÓN DEL ORDEN DE PRELACIÓN

Una vez culminada la etapa de apertura de ofertas y periodo de lances, el sistema procesa los lances recibidos del ítem o ítems de la Subasta Inversa Electrónica, ordenando a los postores por cada ítem según el monto de su último lance, estableciendo el orden de prelación de los postores.

Para efectos de conocer el ganador del proceso, el sistema genera un reporte con los resultados del ciclo del periodo de lances, permitiendo a la Entidad visualizar el último monto ofertado por los postores en orden de prelación, lo cual quedará registrado en el sistema.

En caso de empate, el sistema efectúa automáticamente un sorteo para establecer el postor que ocupa el primer lugar en el orden de prelación.

1.8. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Una vez generado el reporte señalado en el numeral anterior, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe verificar que los postores que han obtenido el primer y el segundo lugar hayan presentado la documentación requerida en las bases. En caso de subsanación, se procederá de conformidad con lo señalado en el artículo 60 del Reglamento y la Directiva sobre "Procedimiento de Selección de Subasta Inversa Electrónica", quedando suspendido el otorgamiento de la buena pro.





SUBASTA INVERSA ELECTRONICA J-3-2021-CSMP-B-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

En caso que la documentación reúna las condiciones requeridas por las bases, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro al postor que ocupó el primer lugar. En caso que no reúna tales condiciones, procede a descalificarla y revisar las demás ofertas respetando el orden de prelación.

Para otorgar la buena pro a la oferta de menor precio que reúna las condiciones exigidas en las bases, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe verificar la existencia, como mínimo, de dos (2) ofertas válidas, de lo contrario declara desierto el procedimiento de selección.

En el supuesto que la oferta de menor precio supere el valor estimado de la convocatoria, para efectos que el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorgue la buena pro debe contar con la disponibilidad presupuestal correspondiente y la aprobación del Titular de la Entidad, que no puede exceder de cinco (5) días hábiles, contados desde la fecha prevista en el calendario para el otorgamiento de la buena pro, bajo responsabilidad. Tratándose de compras corporativas el referido plazo como máximo es de diez (10) días hábiles.

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, elabora el acta de otorgamiento de la buena pro con el resultado del primer y segundo lugar obteniendo por cada ítem, el sustento debido en los casos en que los postores sean descalificados, detallando asimismo las subsanaciones que se hayan presentado. Dicha acta debe ser publicada en el SEACE el mismo día de otorgada la buena pro.

1.9. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

El consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento en el SEACE, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación, salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso se produce a los ocho (8) días hábiles de la notificación de dicho otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 6.4.6 del artículo 64 del Reglamento



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMP-B-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

CAPITULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCION

2.1. RECURSO DE APELACION

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.
- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes; (ii) la captura y almacenamiento de imágenes; e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro, salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso el plazo es de ocho (8) días hábiles.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaración de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar, salvo que su valor estimado corresponda al de una licitación pública, en cuyo caso el plazo es de ocho (8) días hábiles.





SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CS/MPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de
Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de
Complementación Alimentaria – PCA, en el Marco del
Decreto Supremo N° 036-2021"

CAPÍTULO III
DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la próforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

Importante

- En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CS/MPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de
Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de
Complementación Alimentaria – PCA, en el Marco del
Decreto Supremo N° 036-2021"

3.2.2. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encontran-autorizadas-a-emitar-cartas-finanz>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.



3.5. ADELANTOS

SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMPB-2
 "Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con en el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repartir contra los responsables de la demora injustificada.

DISPOSICIONES FINALES

En todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMPB-2
 "Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)





SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria – PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PRTOVINCIAL DE BARRANCA
 RUC N° : 20142701597
 Domicilio legal : JR. RAMÓN ZAVALA N° 500 – BARRANCA
 Teléfono: : 235-5721 - ANEXO N° 177

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de **"ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD DE LOS COMEDORES POPULARES DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA - PCA – MODALIDAD COMEDORES POPULARES DE LA PROVINCIA DE BARRANCA – CORRESPONDIENTE AL AÑO 2021"**.

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	ACEITE VEGETAL COMESTIBLE	LITRO	2.127
	ARROZ SUPERIOR PILADO	KILO	830
	ENTERO DE CABBALA EN ACEITE VEGETAL	UNIDAD	2.656
	LENTEJA	KILO	1.992

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN N° 17-2021-MPB-GA** el 24 de agosto de 2021..

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en las Especificaciones Técnicas y los Requisitos de Habilitación, que forman parte de la presente sección en los Capítulos III y IV.



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria – PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

1.8. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de tres (03) días hábiles computados desde el día siguiente de la notificación de la Orden de Compra y/o suscripción del contrato. Se entregará el total de las cantidades solicitadas en el presente requerimiento, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

Importante

En el caso de suministro de bienes, consignar el cronograma de entregas, el cual debe señalar la periodicidad de las entregas, de acuerdo al objeto de la convocatoria (por ejemplo, puede establecerse fechas fijas, semanales, quincenales o mensuales).

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/. 7.00 con 00/100 Soles, en Caja de la Entidad y poder recogerlo en Mesa de Partes de la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales, ubicado en el Jr. Ramón Zavala N° 500 – Barranca – en horario de 8:00 a 14:00 horas.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31084, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021,
- Ley N° 31085, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021,
- Ley N° 31086, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2021,
- Decreto Supremo N° 011-79-VC,
- D.L N° 1444 que modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley,
- D.S N° 377-2019-EF que modifica el Reglamento de la Ley, en adelante el Reglamento,
- D.S N° 082-2019-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley de Contrataciones del Estado,
- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, - Código Civil
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 073-2003-PCM
- Ley 28785 Ley del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República
- Ley 28716 Ley de Control Interno de la Entidades del Estado
- Ley N° 28015 Ley de Promoción y Formalización de la Pequeña y Microempresa y sus modificatorias,
- Decreto Legislativo N° 1086, Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo Decente
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado,
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo,
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR que aprueba el Reglamento de la Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo,
- D.S. 058-2020-PCM
- Decreto Supremo N° 011-79-VC,
- Directivas de OSCE, aplicables a este proceso de selección,
- D.S. 058-2020-PCM

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.





SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSIMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

- Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1).
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE¹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no se responderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2).
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)
- Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 4)
- El postor debe incorporar en su oferta los documentos que acreditan los

Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobemodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSIMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

"Requisitos de Habilitación" que se detallan en el Capítulo IV de la presente sección de las bases.

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas al objeto de la convocatoria debe acreditar estos requisitos.

Importante

El monto total de la oferta o respecto del ítem al que se presenta al que se refiere el literal c) del numeral 1.4 de la sección general de las bases se presenta en SOLES.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentación de presentación obligatoria" y "Documentación de presentación facultativa".

Importante para la Entidad

Esta disposición solo debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad"

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta	:	00 - 331 - 000140
Banco	:	Banco de la Nación
N° CCI ²	:	018-331-000331000140-93

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

En caso de transferencia interbancaria.



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria – PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
 g) Detalle de los precios del monto de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁴.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de items, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante para la Entidad

En caso se determine que adicionalmente se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada para el perfeccionamiento del contrato, consignar el siguiente literal:

- h) SE DEBERA ADJUNTAR LA DOCUMENTACIÓN SOLICITADA EN LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS REQUERIDAS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobemunicipal.gob.pe/interoperabilidad/>

Incluir solo en caso que la convocatoria del procedimiento sea por paquete.



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria – PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y referendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁵.

- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales, ubicado en el Jr. Ramón Zavala N° 500 – Barranca – en horario de 8:00 a 16:00 horas.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en UNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Almacén de la Municipalidad Provincial de Barranca.
- Informe del funcionario responsable de la Sub Gerencia de Programas Sociales y Bienestar de la Municipalidad Provincial de Barranca.
- Código de Cuenta Interbancario (CCI)
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar Mesa de Partes de la Sub Gerencia de Logística y Servicios Generales, ubicado en el Jr. Ramón Zavala N° 500 – Barranca – en horario de 8:00 a 16:00 horas.

Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DIT.





SUBASTA INVERSA ELECTRONICA. 03-2021-CSMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

CAPÍTULO III

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA
SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES Y VIVIENDA
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ 200 ANOS DE INDEPENDENCIA"

PROGRAMA
SOCIAL
ALIMENTARIO

"CONTRATACION DE BIENES PARA EL CONSUMO HUMANO PARA EL PROGRAMA DE
COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PCA - MODALIDAD COMEDORES POPULARES DE
BARRANCA CORRESPONDIENTE AL AÑO 2021"

CATEGORIA (PPA/C/AC/PP/C)	NUMERO DE PAC
ESPECIFICA DE GASTO	VALOR ESTIMADO
ACTIVIDAD POI	LISTADO DE BIENES COMUNES
META POI	FICHA DE TECNICA

1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

DENOMINACION DE LA CONTRATACION

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION:
Contratación de Bienes para el consumo humano para el Programa de Complementación Alimentaria - Modalidad Comedores Populares de la Municipalidad Provincial de Barranca, en el marco del Decreto Supremo N° 036-2021-EF.

2. ANTECEDENTES:

2. **ANTECEDENTES:**
La Sub Gerencia de Programas Sociales y Bienestar viene ejecutando el cumplimiento del Plan Operativo Institucional, en acorde a lo establecido en las normas vigentes que contemplan el apoyo a la labor alimentaria de las Organizaciones Sociales en el ámbito de la provincia de Barranca.

3. BASE LEGAL

- ❖ **BASE LEGAL:**
 - ❖ Convenio de Gestión firmado entre su municipio y el MDDH.
 - ❖ Ley 27767.- Ley de Programa Nacional Complementación Alimentaria
 - ❖ Ley de Contrataciones con el Estado N° 30226 y su Reglamento
 - ❖ Ley N° 3717.- Ley que crea el programa de apoyo a la labor alimentaria de las Organizaciones de Sociales de Bases.
 - ❖ Resolución del secretario de descentralización N° 240.2010-PRC/MICD.- Aprueban Directiva "Normas Específicas para la verificación y efectivización del proceso de transferencia del Programa de Complementación Alimentaria del MINDESU a los gobiernos locales Distritales de la Provincia de Lima"
 - ❖ Decreto Supremo N° 001-48-S.- Reglamento sobre vigilancia y control sanitario de alimentos y bebidas
 - ❖ Directiva General N° 016-2006-MINDESU-PRONALUG/PLAN.- Normas sobre riesgos potenciales de contaminación de alimentos
 - ❖ Decreto Supremo N° 022-2001-SA.- Reglamento Sanitario para los activistas de Saneamiento Ambiental en Viviendas y Establecimientos Comerciales, Industriales y de Servicios.
 - ❖ NORMA SANITARIA PARA LA FABRICACIÓN DE ALIMENTOS A BASE DE GRANOS Y OTROS, CESTINARIAS A PROGRAMAS SOCIALES DE ALIMENTACIÓN. Aprobada mediante Resolución Ministerial N° 461-2006/MINSA
 - ❖ Modificación artículo de la "Norma Sanitaria para la fabricación de alimentos a base de granos y otros" designados a Programas Sociales: RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 860-2007/MINSA
 - ❖ NORMA SANITARIA PARA LA APLICACIÓN DEL SISTEMA HACCP EN LA FABRICACIÓN DE ALIMENTOS Y BEBIDAS.- Aprobada mediante Resolución Ministerial N° 449-2006/MINSA el 17 de mayo de 2006.
 - ❖ D.S. 006-2003-MINDESU.- Reglamento de la Ley N° 27731
 - ❖ DECRETO SUPLENTO N° 024-2006-AG (Reglamento de la Ley de Incidencia de los Alimentos)
 - ❖ DECRETO SUPLENTO N° 033-2021-FF (Autorización transferencia de partidas, al Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2021 a favor del Ministerio de Desarrollo e Inclusión Social y de Diversos Gobiernos Locales)
- JUSTIFICACIÓN:**
- Beneficiaria alimentaria a las personas de alto riesgo de desnutrición en extrema pobreza a través de los comedores populares, en el ámbito de la Provincia de Barranca, en el marco del Decreto Supremo N° 036-2021-



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSIMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de
Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de
Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del
Decreto Supremo N° 036-2021"

SUB G

OBJETO DE LA CONTRATACION:
Suministrar de alimentos de primera necesidad para los comedores populares de la Provincia de Baranera dentro del Programa de Alimentación Aumentada (PAA). Modalidad: Comedores Populares y Ventas una atención a los 4750 beneficiarios.

REQUISITOS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA
	ACEITE VEGETAL COMESTIBLE ACEITE VEGETAL COMESTIBLE)	2127	LITROS
	ARRIZ SUPERIOR ARRIZO PILADO SUPERIOR	830	KILOGRAMO
I	ENTERO DE CABAIIA EN ACEITE VEGETAL CALDAO EXTRA (CABAIIA ENTERO EN ACEITE VEGETAL X 170 G.)	2856	UNIDAD
	LENTEJA CALIDAD 2 SUPERIOR (LENTEJA BEBE)	1962	KILOGRAMA

FICHA TÉCNICA

APPROXIMATELY 10% OF THE POPULATION IN THE UNITED STATES IS CURRENTLY SUFFERING FROM SOME FORM OF MENTAL ILLNESS. THE PREVALENCE OF MENTAL ILLNESS IS ON THE RISE, AND THE NEED FOR EFFECTIVE TREATMENT IS GROWING. THE FOLLOWING TABLE PROVIDES AN OVERVIEW OF THE CURRENT STATE OF MENTAL HEALTH CARE IN THE UNITED STATES. THE TABLE IS BASED ON DATA FROM THE NATIONAL SURVEY OF PSYCHIATRIC AND BEHAVIORAL DISORDERS, WHICH WAS CONDUCTED IN 2003. THE SURVEY ASSESSED THE PREVALENCE OF VARIOUS MENTAL DISORDERS, INCLUDING MAJOR DEPRESSION, ANXIETY DISORDERS, SUBSTANCE USE DISORDERS, AND SCHIZOPHRENIA. THE TABLE ALSO PROVIDES INFORMATION ON THE TREATMENT OF THESE DISORDERS, INCLUDING THE USE OF MEDICATION, THERAPY, AND HOSPITALIZATION. THE DATA INDICATES THAT THE MAJORITY OF INDIVIDUALS WITH MENTAL ILLNESS ARE CURRENTLY RECEIVING SOME FORM OF TREATMENT, BUT THERE IS STILL A NEED FOR IMPROVED ACCESS TO CARE AND BETTER OUTCOMES. THE FOLLOWING TABLE PROVIDES A DETAILED BREAKDOWN OF THE DATA.

GENERALIST CELL LINE

REQUISITOS DEL BIEN

[illegible]

5706 JOURNAL OF CLIMATE

2.2 Envase y embalaje




BARRACO

2.3. Resultado

E. E. Kuznetsov, *Inst. Mathematics, Siberian Federal University, 660041, Krasnoyarsk, Russia*

- ii) Contratti in vitro del prodotto associato

regarding the use of the term "cognitive."

No replica

Precision 4: No applicability.



ROYAL

APPROBADA

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

9 2 6 06 14 NTP 205.011.202

clases segun el numero de 22 00 la NTP 2000 1200

Conto	Adm 105 Ch. E. 2. 11/11
-------	-------------------------

[illegible]

conglomerate sequences are represented by



CATEGORIA	ESPECIFICACION	REFERENCIA
CALIDAD		
Requisitos primarios y secundarios	Conformar con lo indicado en los numerales 0.1 y 0.2.4 y 0.2.6 de la NTP de la referencia	
Clase y Simbol	Se clasifica en el subgrupo de los numerales 0.2 y 0.3 de la NTP de la referencia. Se clasifica en la subclase de los subgrupos 0.2.4 y 0.2.5 de la NTP de la referencia	NTP 205-011-2021 ABRHOZ Anexo subgrupo: Requisitos y Edición
Grado	Conformar con lo indicado en el numeral 0.2.3 de la NTP de la referencia	
Contenido de Cantidad	Conformar con lo indicado en el numeral 0.2.5.0 de la NTP de la referencia	
INOCUIDAD		
	Conformar con los requisitos establecidos por la Dirección General de Salud Alimentaria e Inocuidad Alimentaria – DICOISA, autoridad nacional competente	Reglamento sobre Vigilancia de Alimentos de Origen Animal y Alimentos de Origen Vegetal, Decreto Supremo N° 001-96-SA sus modificaciones, y reglamento complementario

0242008-AC



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMPB-2
 "Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria – PCA, en el Marco del
 Decreto Supremo N° 036-2021"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA
SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES Y BIENESTAR
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

PROGRAMAS
SOCIALES[illegible]

2.2. Envasado y/o embalaje

Envases y/o empaque
 Los envases que contiene el producto deben ser de material plástico, entre de sus características que debe tener es que sean resistentes a la humedad, a la luz y a la contaminación, así como que permitan la ventilación y el escape de los gases que se producen en el proceso de fermentación. Los envases deben ser cerrados al producirse en condiciones tales que puedan evitar su contaminación y así como el producto no debe estar en contacto con el material que lo envase. Los envases deben ser adecuados para el transporte y almacenamiento del producto sin que se produzcan cambios de temperatura que afecten la calidad del producto. Los envases deben ser adecuados para el transporte y almacenamiento del producto sin que se produzcan cambios de temperatura que afecten la calidad del producto. Los envases deben ser adecuados para el transporte y almacenamiento del producto sin que se produzcan cambios de temperatura que afecten la calidad del producto.

El presente artículo corresponde al autorado en el Programa Sanitario según la clasificación en categorías 105, 110 y 119 del "Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas" aprobado mediante Decreto Supremo N. 007-98-SA y sus modificatorias.

[illegible][illegible]

2.1. Rotulada

[illegible]

- a) positive correlation (arrow points up and to the right)
- b) zero correlation (arrow points straight out)
- c) negative correlation (arrow points up and to the left)
- d) no correlation (arrow points straight down)

2.4. inserto

No applica

Precision A Two-Step Process

Decision A Two employees

NT 2019-003-2019-CT-2019 ENCUESTAS Y ANCESTRAL PLASTOS ENCUNIAO CON ALIMENTOS PA
I Docu mento general en y metodos COMPREHENSIVA TECNICA 11 Edición

SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CS/MPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de
Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de
Complementación Alimentaria – PCA, en el Marco del
Decreto Supremo N° 036-2021"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA
SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES Y BIENESTAR
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

PROGRAMAS
SOCIALES

1. CARACTERÍSTICAS GENERALES DEL BIEN

ENTERO DE CABALLA EN ACEITE VEGETAL
CONSERVA DE ENTERO DE CABALLA EN ACEITE VEGETAL
CALORÍAS EXTRA

Beschreibung des Gegenstands

FICHA TÉCNICA
APROBADA

[illegible]

2. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

2.1. **Del bien**
El entorno de calidad es el percibido que se presenta en la calidad ni visualiza, sino o no de otros estándares según el numeral 3.2.09 la NTP 204-002-2011 (revisada el 2016). CONSERVAS DE CUCHARAS. Calidad de acuerdo a la presentación del contenido y Etichon

[illegible]

by doing research that is "grounded" in actual experience.

[illegible]



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA
SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES Y BIENESTAR
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"
PROGRAMAS SOCIALES

БЕЛГОРСКИЙ

[illegible]

2.2. Envasado y/o embalaje

Envase y/o embalaje
Los envases deberán proteger y mantener al producto y no deteriorar condiciones de almacenamiento que comprometan su seguridad según lo establecido en el numeral 11.3 de la NTP 204 018 2015.

[illegible][illegible]

El control de la actividad biológica de las enzimas durante su manipulación es de suma importancia.

[illegible]

Resumen
Agencias de la capacidad en los últimos 150 y 121 del Decreto Supremo N.º 040-2004-PE y sus modificaciones, el presente se trata de cumplir el establecido en el artículo 11 y 12 de la Ley N.º 204-018-2013 y en el artículo 81 de la Ley N.º 2016-CONFERENCIAS DE

[illegible]

Version 01

Page 2

Página 7 de 15

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA
SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES Y BIENESTAR
"AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

© 2007 Blackwell Publishing Ltd

PRODUCTOS ELIZABETH ARDEN 2ª Edición

El rotulado deberá convenir a los productos farmacéuticos en caso correspondiente según lo indicado en el Decreto Supremo N.º 017-2018-SA y sus modificaciones. Debes Atribuciones Publicitarias de la Ley de Defensa del Consumidor de fecha 19 de mayo de 2010, artículo 64, inciso II, donde se establece que el etiquetado de los productos farmacéuticos debe ser acorde con lo establecido en el Decreto Supremo N.º 017-2018-SA y sus modificaciones.

Pregunta 3 El universo observable debería estar en las condiciones homogéneas, isotrópicas y de gran tamaño si el universo fuera infinito. ¿Por qué problema del estándar de la astronomía que consume otros estos modelos? La respuesta correcta es: **El problema de la singularidad**

Precision 4: No effect

Precision 4. No aspect

Version 04

17 de agosto de 2011

Página 8 de 15

PROGRAMAS SOCIALES

FICHA TÉCNICA
APROBADA

Denominación del bien	Unidad	Valor
LENTA CALIDAD 2 - SUPERIOR		
LENTA GRADO DE CALIDAD 2 - SUPERIOR		

CONSEJERÍAS ESPECÍFICAS DEL BIEN

Doi bawen

En la primera columna se muestran los clasificadores de estudio de los países en los que se han realizado los experimentos. En la segunda columna se muestran los resultados de los experimentos. En la tercera columna se muestran los resultados de los experimentos de los países en los que se han realizado los experimentos.

[illegible]

Cultivo (tamaño)	Diámetro (mm)
Mayor a 10 cm que 7.5	
Menor que 7.5	

[illegible][illegible]

Letter attached to the Department of Defense Legislative Affairs, for the transmission of the US Air Force statement to the Department of Defense, 13/4/2008, A-6

Veronica

Página 9 de 15


 Barranco

PROGRAMAS SOCIALES

Baker

2.2. Envars y/o subelapsos

2. Enzyme production
The strains studied (7) were grown in a 200 ml medium, composed of the following (g/l): yeast extract 10, yeast 10, peptone 10, glucose 20, NaCl 5, and distilled water 1000 ml. The pH was adjusted to 7.0. The medium was sterilized by autoclaving at 121°C for 15 min. The inoculum was prepared by growing the strains in 10 ml of the same medium for 24 h at 30°C. The inoculum was added to the 200 ml medium and the culture was incubated at 30°C for 24 h. The cells were harvested by centrifugation at 1000g for 10 min. The supernatant was filtered through Whatman No. 541 fast-flow filter paper. The filtrate was concentrated by ultrafiltration (Amicon, 1000 ml, 100,000 Da) and the concentrate was lyophilized. The lyophilized concentrate was stored at -20°C until use.

[illegible]

2.3. Rotulado

2.3. Rotulado
El rotulado de los envases de muestra a bordo de embarcaciones deberá cumplir con lo establecido en el artículo 20 del Reglamento de Ejecución (UE) 2016/1629 de la Comisión Europea, de 26 de septiembre de 2016, relativo a la aplicación de la Directiva (UE) 2015/1535 de la Comisión Europea, de 9 de septiembre de 2015, sobre el intercambio de información entre autoridades competentes en materia de seguridad de los productos, en particular en lo que respecta a la información sobre el etiquetado de los productos.

[illegible]

2.4. Inset

None applied

Version 04

Página 10 de 15



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSIMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA
 SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES Y BIENESTAR
 "AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

PROGRAMAS
 SOCIALES



ACETE VEGETAL COMESTIBLE

PRECISION N° 01

NINGUNA

PRECISION N° 02

CONTENIDO NETO DEL BIEN POR ENVASE: 01 LITRO

II. (ARROZ PILADO SUPERIOR) ARROZ SUPERIOR.

PRECISION N° 01

CLASE DEL ARROZ REQUERIDO: ARROZ PILADO SUPERIOR MEDIANO DE 6.2 mm a 6.5 mm

PRECISION N° 02

PESO NETO DEL PRODUCTO POR ENVASE: 10 kg

MATERIAL DEL ENVASE: SACOS DE POLIETILENO.

TIPO DE CERRADO: COSIDO

PRECISION N° 03

El rolado deberá de precisar además lo indicado en la ficha técnica lo siguiente:

Barranca
 Municipalidad Provincial
 PROGRAMA DE
 COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA

**PROHIBIDA SU VENTA -
 DISTRIBUCIÓN GRATUITA**

PESO NETO: KG./G.

PRODUCTO PERUANO

CONSERVAR EN UN LUGAR FRESCO Y VENTILADO

- ❖ Fecha de vencimiento
- ❖ Código o clave del lote
- ❖ Condiciones de almacenamiento

No se permitirá el uso de etiquetas o stickers autoadhesivos para alguna información del rolado, ni rolados a pluron indelebles, ni otras tiras que se desprendan con facilidad

III. ENTERO DE CABALLA EN ACEITE VEGETAL CALIDAD EXTRA (CABALLA ENTERO EN ACEITE VEGETAL X 425 G.)

PRECISION N° 01

NINGUNA

PRECISION N° 02

CONTENIDO DEL PRODUCTO POR ENVASE: 425 g

CONTENIDO EMBALAJE: 24 UNO



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSIMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA
 SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES Y BIENESTAR
 "AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

PROGRAMAS
 SOCIALES



ACETE VEGETAL COMESTIBLE

PRECISION N° 01

NINGUNA

PRECISION N° 02

CONTENIDO NETO DEL BIEN POR ENVASE: 01 LITRO

II. (ARROZ PILADO SUPERIOR) ARROZ SUPERIOR.

PRECISION N° 01

CLASE DEL ARROZ REQUERIDO: ARROZ PILADO SUPERIOR MEDIANO DE 6.2 mm a 6.5 mm

PRECISION N° 02

PESO NETO DEL PRODUCTO POR ENVASE: 10 kg

MATERIAL DEL ENVASE: SACOS DE POLIETILENO.

TIPO DE CERRADO: COSIDO

PRECISION N° 03

El rolado deberá de precisar además lo indicado en la ficha técnica lo siguiente:

Barranca
 Municipalidad Provincial
 PROGRAMA DE
 COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA

**PROHIBIDA SU VENTA -
 DISTRIBUCIÓN GRATUITA**

PESO NETO: KG./G.

PRODUCTO PERUANO

CONSERVAR EN UN LUGAR FRESCO Y VENTILADO

- ❖ Fecha de vencimiento
- ❖ Código o clave del lote
- ❖ Condiciones de almacenamiento

No se permitirá el uso de etiquetas o stickers autoadhesivos para alguna información del rolado, ni rolados a pluron indelebles, ni otras tiras que se desprendan con facilidad

IV. LENTEJA CALIDAD 2 - SUPERIOR (LENTEJA BEBE)

PRECISION N° 01

CALIDAD: LENTEJA CALIDAD 2 - SUPERIOR DE CALIBRE TAMAÑO 2 MENOR QUE 7.5 mm

PRECISION N° 02

PESO NETO DEL PRODUCTO POR ENVASE: 24 kg

MATERIAL DEL ENVASE: SACOS DE POLIETILENO Y/O OTROS QUE GARANTICEN LA INOCUIDAD DEL PRODUCTO

TIPO DE CERRADO: COSIDO Y/O OTROS QUE GARANTICEN LA INOCUIDAD DEL PRODUCTO

PRECISION N° 03

El rolado deberá de precisar además lo indicado en la ficha técnica lo siguiente:





SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CS/MPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA
 SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES Y BIENESTAR
 "AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

PROGRAMAS SOCIALES

Baranca
 PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA

Fecha de nacimiento: _____
 Código o dato de DNI: _____
 Cédula de inscripción: _____

PROHIBIDA SU VENTA - DISTRIBUCIÓN GRATUITA

PESO NETO: KG./G.

PRODUCTO PERUANO

CONSUMO EN EL LUGAR FRESCO Y VENTILADO.

No se permite el uso de etiquetas o stickers adhesivos para ninguna información del producto, ni rotulos al pimentar, ni otros tipos que se dispongan con facilidad.

7. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUBASTA ALZADA.

8. TRANSPORTE:

El medio de transporte empleado no deberá transportar el producto características inadecuadas que impidan el consumo y deberá ajustarse a lo señalado en el artículo 75 y 76 del D.S. N° 007-98 -SA -Reglamento sobre Vigilancia y Control Sanitario de Alimentos y Bebidas y sus modificaciones.

El transporte debe ser para uso exclusivo de alimentos, en buena higiene, evitando su alteración y contaminación con sustancias tóxicas y el transporte debe impedir el deterioro y contaminación de los alimentos.

9. LUGAR DE ENTREGA DE LOS BIENES CONTRATADOS:

El lugar de entrega de los productos, será en el "ALMACEN DE ALIMENTOS del PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA", sito en URB. Santa Catalina N° 01, Dpto. y Provincia de Barranca en el Correo Central. El horario de ingreso de los Productos será de Lunes a Viernes de 8:00 am a 14:00 pm.

10. PLAZO DE ENTREGA DE LOS BIENES:

El plazo de entrega se realizará a los 03 días hábiles computados desde el día siguiente de la notificación de la orden de compra y/o suscripción del contrato. Se entregará el total de las cantidades solicitadas en el presente requerimiento.

11. REQUISITOS Y RECURSOS DE PROVEEDOR:

11.1. PERFIL DEL PROVEEDOR:

- ♦ DSTE.
- ♦ Incluir todos los datos tributarios por ley.

11.2. REQUISITOS DE PROVEEDOR:

- ♦ Contar con Registro Nacional de Proveedores en Provincia de Barranca.

Página 13 de 13



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CS/MPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE BARRANCA
 SUB GERENCIA DE PROGRAMAS SOCIALES Y BIENESTAR
 "AÑO DEL BICENTENARIO DEL PERÚ: 200 AÑOS DE INDEPENDENCIA"

PROGRAMAS SOCIALES

- ♦ Persona natural o jurídica autorizada por la SUNAT.
- ♦ Tener registro Único de contribuyente activo y actualizado.
- ♦ Tener código de cuenta interbancaria (CCI).
- ♦ Persona natural o jurídica, con experiencia en venta y distribución de alimentos en general.

12. PLAZO DE REPOSICIÓN:

El plazo de reposición será de tres (03) días calendario, por desconformidad de la calidad sanitaria y/o nutricional del producto, defectos de envasado y/o los ocasionados por el transporte del mismo, contados a partir del día siguiente de la notificación realizada por el área usuaria.

13. CONFORMIDAD:

13.1. Área que recepcionará
 La Recepción de la los Bienes, estará a cargo del encargado del Almacén Central de la Municipalidad Provincial de Barranca.

13.2. Conformidad de Bienes:

La Sub Gerencia de Programas Sociales y Bienestar de la Municipalidad Provincial de Barranca, será la encargada de otorgar la Conformidad de los Alimentos, previa recepción de Almacén Central para ser el contratista deberá adjuntar los siguientes documentos:

- Guía de remisión debidamente sellada por el Almacén Central de la Municipalidad.
- Comprobante de pago.
- Copia del Contrato.
- Copia de los cuestionarios de calidad enviados por el proveedor de inspección acreditados ante INACAL, que acrediten la calidad de todos los productos entregados. Para el caso de las conservas de pescado se acepta a cargo del contratista sanitario emitido por SENASA correspondiente al tipo del producto entregado.

14. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO:

El pago se realizará PLAZO ÚNICO, previa conformidad de la Sub Gerencia de Programas Sociales y Bienestar de la Municipalidad Provincial de Barranca.

El Contratista entregará a la Entidad, su código de cuenta interbancaria (CCI) para el depósito cuenta correspondiente a cada pago y demás documentos indicados anteriormente.

15. PENALIDADES:

El incumplimiento del Proveedor por la demora en la entrega del bien solicitado, se le aplicará una penalidad por cada día calendario de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto total de la Orden de Compra, dicha penalidad deberá ser consignada en la Orden de Compra, el cálculo de la penalidad se hará utilizando la fórmula prevista en el artículo 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones.





SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CS/MPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

CAPÍTULO IV
REQUISITOS DE HABILITACIÓN"

REQUISITOS DE HABILITACIÓN: El Comité de Selección u Órgano Encargado de las Contrataciones (CEC), según corresponda, deberán exigir que los postores cuenten como mínimo con la siguiente documentación habilitante:

I. ACEITE VEGETAL COMESTIBLE (ACEITE VEGETAL COMESTIBLE) Y ARROZ SUPERIOR (ARROZ PILADO SUPERIOR)

- Copia simple del Registro Sanitario vigente del bien correspondiente, expedido por la Dirección General de Salud Ambiental e Inocuidad Alimentaria - DIGESA, según Resolución Ministerial N° 449-2009/MINSA, Aprobada Norma Sanitaria para la Aplicación del Sistema HACCP en la Fabricación de Alimentos y Bebidas. El Plan HACCP deberá aplicarse a la línea de producción del bien objeto de contratación o a una línea de producción dentro de la cual esté inmerso el bien requerido, en razón del artículo 4 de la norma sanitaria aprobada por la Resolución Ministerial N° 449-2009/MINSA.

Nota: Los requisitos documentarios antes señalados están vigentes en tanto se emita la reglamentación que corresponda, según se establezca por la primera y segunda Disposición Complementaria Final y la primera y segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1260, Decreto Legislativo que otorga la inocuidad de los alimentos industrializados y productos pesqueros y acuícolas.

IV. ENTERO DE CABAÑA EN ACEITE VEGETAL CALIDAD EXTRA (CABAÑA ENTERO EN ACEITE VEGETAL X 425G.)

- Copia simple de la Habilitación Sanitaria de Planta de Procesamiento Industrial de Productos Pesqueros y Acuícolas vigente otorgada por el Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES, según el Decreto Supremo N° 012-2013-PRODUCE, para cada bien a contratar, en cumplimiento del Decreto Supremo N° 040-2001-PE y sus modificatorias.

En el caso de que los bienes hayan sido almacenados previamente a su comercialización, Copia simple de la Habilitación Sanitaria de Almacén de productos pesqueros y acuícolas vigente, otorgada por el Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES, según el Decreto Supremo N° 012-2013-PRODUCE, en cumplimiento del Decreto Supremo N° 040-2001-PE y sus modificatorias.

- Copia Simple del Registro Sanitario de Productos Pesqueros y Acuícolas y sus Aditivos Alimentarios, vigente, otorgado por el Organismo Nacional de Sanidad Pesquera - SANIPES, según el Decreto Supremo N° 012-2013-PRODUCE, para cada bien a contratar.

II. LENTEJA CALIDAD 2: SUPERIOR (LENTEJA BEBE)

- Copia simple del Certificado de Autorización Sanitaria de Establecimiento vigente, otorgado por el Servicio Nacional de Sanidad Agraria - SENASA, según indica el artículo 33 del Decreto Supremo N° 004-2011-AG, Reglamento de Inocuidad Agroalimentaria y sus modificatorias.

Nota: Para efectos del cumplimiento del presente requisito, bastará que en el Certificado de Autorización Sanitaria de Establecimiento indique: Nombre común (nombre científico) del bien correspondiente a contratar, según lo establecido por el SENASA.

Los requisitos de habilitación son fijados por el área usuaria en el requerimiento.



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CS/MPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

CAPÍTULO V
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Consiste por el presente documento, la contratación de la "ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD DE LOS COMEDORES POPULARES DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA - PCA - MODALIDAD COMEDORES POPULARES DE LA PROVINCIA DE BARRANCA - CORRESPONDIENTE AL AÑO 2021", que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], y con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y con domicilio legal en [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....], según poder su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], inscrita en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el Comité de Selección adjudicó la buena pro de la SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CS/MPB-2 para la contratación de la "ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD DE LOS COMEDORES POPULARES DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA - PCA - MODALIDAD COMEDORES POPULARES DE LA PROVINCIA DE BARRANCA - CORRESPONDIENTE AL AÑO 2021", a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto "ADQUISICIÓN DE ALIMENTOS PARA PERSONAS EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD DE LOS COMEDORES POPULARES DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA - PCA - MODALIDAD COMEDORES POPULARES DE LA PROVINCIA DE BARRANCA - CORRESPONDIENTE AL AÑO 2021".

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	ACEITE COMESTIBLE VEGETAL	LITRO	2,127		
	ARROZ SUPERIOR PILADO ENTERO DE BACALAO EN ACEITE VEGETAL	KILO	830		
	LENTEJA	UNIDAD	2,656		
		KILO	1,992		
TOTAL SI.					





SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA O PAGOS PERIÓDICOS, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [...], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por el concepto, monto y vigencia siguiente:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante



En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de suministro de bienes, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/. 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACENO LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar, el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no efectuada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:





SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CS/MPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

Penalidad Diana =

0,10 x monto vigente
F x plazo vigente en días

Donde:

F = 0,25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;
F = 0,40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades, se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento. Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes podrá resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CS/MPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Solo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS*

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes podrá elevar el presente contrato a Escritura Pública coniendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] a [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

* De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad iudiciando las controversias derivadas de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 000/100 soles (S/ 5 000 000,00).



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CS/MPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

ANEXOS



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CS/MPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CS/MPB-2
 Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :			
MYPE ¹			
Correo electrónico :			
	Si	No	

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SI O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupo el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
4. Notificación de la orden de compra¹⁰.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁰ La información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo <http://www.mtpe.gob.pe> sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-emplea/52/> y se emitirá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del importe del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según el señalado en el artículo 149 del Reglamento.

¹¹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.





SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 03-2021-CSMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 03-2021-CSMPB-2
 Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :	Si	No
Correo electrónico :			
Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :	Si	No
Correo electrónico :			
Datos del consorciado 3			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :	Si	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:



La información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección de consulta de empresas acreditadas en el RENYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-línea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

12. Ibidem.
 13. Ibidem.



SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 03-2021-CSMPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

... [CONSIGNAR SI O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
4. Notificación de la orden de compra.¹¹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del representante común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹¹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.





SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 03-2021-CS/MPB-2
 "Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 03-2021-CS/MPB-2
 Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometirme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
 Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 03-2021-CS/MPB-2
 "Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 03-2021-CS/MPB-2
 Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el Capítulo III de la sección específica de las bases.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
 Representante legal o común, según corresponda





SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMPB-2
 "Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

ANEXO N° 4

PROMESA DE CONSORCIO
 (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITE DE SELECCIÓN
SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMPB-2
 Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%] ¹⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%] ¹⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100% ¹⁷

¹⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N° 03-2021-CSMPB-2
 "Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del Decreto Supremo N° 036-2021"

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Consignado 1
 Nombres, apellidos y firma del Consorcio 1
 o de su Representante Legal
 Tipo y N° de Documento de Identidad

Consignado 2
 Nombres, apellidos y firma del Consorcio 2
 o de su Representante Legal
 Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.





SUBASTA INVERSA ELECTRONICA, 03-2021-CS/MPB-2
"Adquisición de Alimentos para las personas en Situación de
Vulnerabilidad de los Comedores Populares del Programa de
Complementación Alimentaria - PCA, en el Marco del
Decreto Supremo N° 036-2021"

ANEXO N° 5

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA N° 03-2021-CS/MPB-2
Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO]

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

