

# *BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL*

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



*SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO – OSCE*



### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres





		de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

1. Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
2. La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

*Elaboradas en enero de 2019*

*Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021 y junio de 2022*







**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 016-2022-  
GR.LAMB/GERESA-L**

I CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE ADECUACIÓN Y  
ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL  
CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO DE PICSÍ.**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, **deben** conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.





**Importante**

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

## 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

## 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

**Importante**

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

## 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.





### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante





- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

#### Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.





*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.



La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)





## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GERENCIA REGIONAL DE SALUD LAMBAYEQUE  
RUC N° : 20163833094  
Domicilio legal : AV. SALAVERRY N° 1610 - LAMBAYEQUE  
Teléfono: : (074) 201562  
Correo electrónico: : procesosgeresa2022@gmail.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de ADECUACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO DE PICSI.

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL 000533-2022-GR.LAMB/GERESA-L [4189083-11] el 22 de julio del 2022.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 30 DÍAS CALENDARIOS en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases (en formato digital) del proceso, el cual es SIN COSTO, para cuyo efecto deberá solicitarlo a los correos antes mencionados o pueden descargarlo del Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado - SEACE.



**Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

**1.10. BASE LEGAL**

- Ley N° 31365.- Ley del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Ley N° 31366 - Ley Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- TUO de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 034-2018-EF, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF y las demás normas modificatorias.
- Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Establecen disposiciones en materia de contrataciones públicas para facilitar la reactivación de contratos de bienes y servicios y modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 250-2020-EF, Establecen disposiciones en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado
- Decreto Supremo N° 101-2020-PCM, que aprueba la reanudación de las actividades económicas dentro del marco de la Declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las Graves Circunstancias que Afectan la Vida de la Nación a Consecuencia del COVID-19.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la información Pública, aprobado por - Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 28016 – Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Código Civil.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones emitidas por OSCE.
- Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA que aprueba el Documento Técnico: "Lineamientos para la Vigilancia y Control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID- 19".
- Resolución Ministerial No 377-2020-MINSA que delegan en el Instituto Nacional de Salud, a través del Centro Nacional de Salud Ocupacional y Protección del Ambiente para la salud (CENSOPAS), la administración del registro del "Plan para la Vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo" en el Sistema Integrado para COVID-19 (SISCOVID-19) del Ministerio de Salud, así como su fiscalización posterior.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso





## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>





- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)<sup>5</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**).
- c) Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según Anexo N° 10.
- d) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



#### Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 00-231-278966  
Banco : BANCO DE LA NACIÓN  
N° CCI<sup>7</sup> : 018-231-000231278966-18

### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>8</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.
- i) Estructura de costos<sup>10</sup>.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>11</sup>.

En caso de transferencia interbancaria.

Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada

<sup>10</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

<sup>11</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado<sup>12</sup>.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>12</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

“El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de servicios. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en AV. SALAVERRY NRO. 1610 – CHICLAYO, LAMBAYEQUE.

<sup>12</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.





## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO, con Depósito a cuenta.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Oficina de Planeamiento Estratégico y Estrategia Sanitaria de Salud Mental emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes, sito en AV. SALAVERRY NRO. 1610 – CHICLAYO, LAMBAYEQUE.



### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

#### TERMINOS DE REFERENCIA

##### I. INFORMACION COMPLEMENTARIA DEL SERVICIO

##### 1. GENERALIDADES

##### 1.1 GENERALIDADES

##### 1.1.1. información Relevante

"SERVICIO DE ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PICSÍ"

##### UBICACIÓN:

Departamento : LAMBAYEQUE  
Provincia : CHICLAYO  
Distrito : PICSÍ  
Localidad : INTERSECCIÓN DE LAS CALLES  
PUCALA Y SANTA ANA

NOMBRE DEL SERVICIO: "ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PICSÍ"

EXPEDIENTE TECNICO APROBADO MEDIANTE:  
RESOLUCION GERENCIAL REGIONAL N° .....-2022-  
GR.LAMB/GERESA-L [..... - ...]

FECHA DE APROBACION: ..... de ..... del 2022



##### 1.1.2. INTRODUCCIÓN:

La Gerencia Regional de Salud de Lambayeque, es una institución que trabaja bajo el principio de prevención, desarrollando estrategias integrales que permiten mejorar la calidad de vida de la población. Además, actúa sobre las prioridades regionales en salud, con el fin de lograr un desarrollo sostenido y equitativo de la Región Lambayeque. Te damos la bienvenida a nuestra página web institucional, donde encontrarás información relevante, útil y de interés para la ciudadanía.

Por tanto, con el presente servicio se ha tomado en consideración dar seguridad y brindar óptimas condiciones para el desarrollo de las actividades dentro del Centro de Salud Mental Comunitario de Picsí.

##### 1.1.3. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN

"SERVICIO DE ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PICSÍ"





#### 1.1.4. FINALIDAD PUBLICA

Con la Ejecución del servicio se logrará que el centro de Salud Mental Comunitario – Pícsi" como establecimiento de salud Primer nivel de atención en la especialidad de Salud Mental, pertenece a la Red Chiclayo, para la atención comunitaria de Salud Mental en el distrito de Pícsi.

#### ASPECTOS GENERALES

##### Estado Actual

El acceso al servicio de Salud Mental del distrito de Pícsi, se encuentra en deficiente estado, situación negativa que ha generado una profunda preocupación e incomodidad a los pobladores y más con la crisis sanitaria debido a la COVID-19 y sus variantes, por lo tanto, urge la atención para el mejoramiento de la prestación del servicio de atención de la salud mental comunitaria en el distrito de Pícsi.

##### Objetivo:

La Ejecución del "SERVICIO DE ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO – PÍCSI", tiene como objetivo de obtener de un adecuado servicio de atención de la salud mental en beneficio de la población.

##### Ubicación:

El servicio de Adecuación y acondicionamiento de la infraestructura del Centro de Salud Mental – Pícsi, se ubica geográficamente en la intersección de las calles Pucala y Santa Ana, en el Distrito de Pícsi de la Provincia de Chiclayo del Departamento de Lambayeque.

##### Clima:

El clima es semitropical, con alta humedad atmosférica y escasas precipitaciones en la costa sur. La temperatura máxima puede bordear los 35 °C (entre enero y abril) y la mínima es de 15 °C (mes de julio). La temperatura promedio anual de 22,5 °C.

En verano fluctúa entre 20 °C como mínimo y 35 °C como máximo; cuando el tiempo es caluroso, lo cual sucede de manera esporádica, la temperatura fluctúa entre 25-35 °C. En invierno la temperatura mínima es de 15 °C y máxima de 24 °C.

#### 1.1.5. METAS OBJETO DEL REQUERIMIENTO

El Servicio, constituye la Adecuación y Acondicionamiento de los siguientes ambientes: Consultorio de Participación Comunitaria, Acogida de Valorización Inicial, Consultorio de Atención Individual Adultos y Adultos Mayores, Consultorio de Terapia del Lenguaje, Consultorio de Terapia Ocupacional, Sala de Espera, Tópico de Procedimientos, Consultorio de Atención Individual Niños y Adolescentes, Servicios Públicos Hombres, Servicios Públicos Mujeres y Consultorio de Psiquiatría, para que se pueda brindar un eficiente servicio, con



la finalidad de mejorar las condiciones de la salud mental de la población beneficiaria.

#### 1.1.6. COSTO DEL SERVICIO Y VALOR REFERENCIAL

El costo del Servicio a ejecutar es de S/ 84,142.72 soles (Ochenticuatro Mil Ciento Cuarenta y dos y 72/100 soles).

#### "SERVICIO DE ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PICS"

1.0	COMPONENTE DE INFRAESTRUCTURA	
1.1	OBRAS Y/O TRABAJOS PROVISIONALES	S/.1,144.51
1.2	ESTRUCTURAS	S/. 971.20
1.3	ARQUITECTURA	S/.22,347.31
1.4	INSTALACIONES SANITARIAS	S/.14,163.60
1.5	INSTALACIONES ELÉCTRICAS	S/.22,297.63
	<b>COSTO DIRECTO</b>	<b>S/60,816.25</b>
	UTILIDAD (7%)	S/4,257.14
	GASTOS GENERALES (10.25%)	S/6,234.00
	<b>SUB TOTAL</b>	<b>S/71,307.39</b>
	IGV (18%)	S/. 12,835.33
	<b>VALOR REFERENCIAL</b>	<b>S/. 84,142.72</b>



#### 1.1.7. PLAZO DE EJECUCIÓN:

De acuerdo al Expediente del Servicio, ésta se Ejecutará en un Plazo de Treinta (30) días calendarios.

#### 1.1.8. SISTEMA DE CONTRATACIÓN:

El Servicio, se ejecutará bajo el sistema de a suma alzada.

#### 1.2. EQUIPAMIENTO

MAQUINARIA Y EQUIPOS		
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
01	MEZCLADORA DE CONCRETO 11p3	01
02	CORTADORA DE PORCELANATO	01
03	TALADRO PARA INSTALAR MURO DRAYWAL	01
04	ROTOMARTILLO	01





La antigüedad de la Maquinaria y Equipos no deberá ser mayor a los cinco (7) años o su equivalente, a la fecha de presentación de Ofertas.

La antigüedad de los equipos no debe superar los 7 años y se demostrara mediante factura de compra, contrato de alquiler, promesa de alquiler y/o declaración jurada de contar con dichos equipos.

**Acreditación:**

Copia del documento que sustente la propiedad, el compromiso de compra venta o alquiler o declaración jurada de contar con estos u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

De tratarse de un consorcio el postor puede presentar cualquiera de los documentos antes indicados, a nombre de alguno de los consorciados.

En el caso de consorcio, la acreditación podrá ser a nombre de uno de los integrantes del consorcio siempre y cuando sus obligaciones se encuentren relacionadas a la ejecución del Servicio.

**1.3. PERFIL DEL PLANTEL CLAVE**

Los Profesionales designados de acuerdo a las áreas competentes deberá participar activa y permanentemente durante la ejecución del servicio debiendo estar disponibles en todo momento a tiempo completo, cuando corresponda para absolución de cualquier duda o consulta. El personal propuesto contractualmente debe ser el mismo durante la Ejecución del Servicio salvo el cambio de personal Propuesto, debidamente autorizado por la ENTIDAD.



**A) RESIDENTE DEL SERVICIO:**

**Requisitos:**

Ingeniero Civil y/o Arquitecto, colegiado.

**Participación:** 100%

**B) MAESTRO DE OBRA Y/O SERVICIO**

**Requisitos:**

Técnico en Construcción Civil con Título a nombre de la Nación.

**Participación:** 100%

**ACREDITACION:**

Con carta de compromiso de presentación y acreditación del personal Profesional conforme lo señalado en el requerimiento, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección para lo cual se utilizará el Anexo N° 5 de las bases estandarizadas.

**EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

**A) RESIDENTE DEL SERVICIO:**

Deberá acreditar un mínimo de DOS (02) años de experiencia como Residente y/o Supervisor y/o Inspector de Obra y/o Servicio, en la ejecución de edificaciones en general y otras similares al objeto de la convocatoria que se computa desde la colegiatura.

**B) MAESTRO DE OBRA Y/O SERVICIO**

Quien deberá acreditar un mínimo de UNO (01) año de experiencia en trabajos de construcción en general, con conocimientos de lectura de planos



#### 1.4. DEFINICION DE OBRAS Y/O SERVICIOS SIMILARES:

Se considera obra y/o servicio similar a la Ejecución de obras y/o servicios de edificaciones en general tanto públicas como privadas.

Se precisa que, tanto para los requerimientos técnicos mínimos, como para la calificación, la experiencia se acredita con copia simple de: I) Contratos y sus respectivas actas de recepción de obra y/o servicio, II) Contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación, III) Constancias, IV) Certificados o, V) Contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente la prestación de dicho servicio.

La experiencia del personal profesional requerido se acreditará para la suscripción de contrato en el caso de Residente y del Maestro de Obra y/o Servicio antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución del servicio,

Del mismo modo en cuanto a la acreditación de los estudios del profesional previo a la firma del contrato o en el momento en el que se requiere su acreditación el área Contrataciones verifica si es que el título profesional se encuentra o no inscrito en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria SUNEDU.

Se precisa que, tanto para los requerimientos técnicos mínimos, como para la calificación, la experiencia se acredita con copia simple de: I) Contratos y sus respectivas actas de recepción, II) Contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación, III) Constancias, IV) Certificados o, V) Contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente la prestación de dicho servicio.

#### 1.5. EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD DEL EJECUTOR DEL SERVICIO

Acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (01) vez el valor referencial de la contratación en la ejecución de obras y/o servicios similares, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la suscripción del acta de recepción de obra y/o servicio.

#### 1.6. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el numeral 49.5. del artículo 49 del reglamento, se indica que el número máximo de consorciados es de dos (02) integrantes.

- El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de diez por ciento (10%)
- El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia es de cuarenta por ciento (40%)

#### 2. EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El contratista ejecutara el servicio en un estricto cumplimiento del expediente de servicio. Los materiales, herramientas y mano de obra calificada, serán tomados considerando lo definido en el expediente del servicio. Asimismo, el contratista y la entidad deberán tomar como base las consideraciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, incluidas sus modificaciones





## 2.1. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

### ENTREGA DE TERRENO

La ENTIDAD comunicará dentro de los quince (15) días siguientes a la firma del contrato el día que tendrá lugar la entrega de terreno para la ejecución del servicio.

El Supervisor y/o inspector designado por la ENTIDAD y/o representantes de la ENTIDAD efectuarán la entrega del terreno.

### DOCUMENTOS PARA LA EJECUCION

La ENTIDAD pondrá a disposición del Contratista un juego del expediente del servicio en físico, así como los demás documentos necesarios para la ejecución del servicio.

## 2.2. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

### 2.2.1. ADMINISTRATIVOS

- El Contratista presentará una curva de avance y un cronograma de desembolsos basado en los montos estimados de facturación.
- El Contratista estará obligado a presentar la reprogramación de sus trabajos cuando el Supervisor y/o inspector lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente o toda vez que le sea aprobada una prórroga justificada del plazo de ejecución del servicio estando el nuevo programa de trabajos sujeto a la revisión y aprobación del Supervisor y/o inspector.
- La presentación del programa de trabajos y su aprobación por el Supervisor y/o inspector no eximirán al Contratista de ninguna de las obligaciones y responsabilidades emergentes del Contrato.
- Los planos del servicio a ejecutar se deben tomar como base referencial procurando la mejor solución técnica sin alterar la esencia del servicio.
- El contratista para el inicio de los trabajos deberá contar con la documentación requerida previamente aprobada por el Supervisor y/o inspector.
- Dicha documentación, sean planos, memorias del cálculo, planillas, solicitudes de autorización, etc. Serán presentadas con una anticipación no menos a cinco (5) días hábiles.
- El Contratista ejecutará el Trazo Topográfico y Replanteo del servicio y presentará a la Supervisión y/o inspector para su aprobación.
- El contratista procederá a la ejecución y control de los trabajos topográficos consistentes en el replanteo del eje de diseño, nivelación y levantamiento de secciones transversales lo que será sometido a la aprobación de la Supervisión y/o inspector.
- El Almacenaje de los materiales excepto los no perecederos se realizará bajo parte cubierta, exigiéndose cerramientos laterales que tengan ventilación natural.
- El contratista será responsable exclusivo de la vigilancia general de la ejecución del servicio y de los almacenes y campamentos en forma continua, para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales, enseres, estructuras y otros bienes propios o ajenos; en caso de pérdida correrá con los gastos que demande la sustitución.



- El contratista deberá declarar previamente en su oferta que deberá asumir la responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.
- El contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones necesarias.
- El contratista deberá identificar y utilizar a su costo depósitos temporales para colocar los residuos de materiales que por efecto del servicio se genere evitando en lo posible el impacto negativo con el medioambiente.

#### 2.2.2. ASPECTOS GENERALES:

- El contratista está prohibido hacer entrega a terceras personas de los planos y documentos, o copias de los mismos sin autorización escrita del Supervisor y/o inspector, de darse el caso dichos documentos de autorización deberán entregarse una copia a la Entidad.
- El contratista debe conocer y cumplir estrictamente todas las leyes, reglamentos y ordenanzas, que en cualquier forma estén relacionadas con la ejecución de los trabajos. Los daños y/o problemas causado por la infracción a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por este sin derecho a pago alguno.
- En caso de existir divergencias entre este documento y leyes, normas o reglamentos, es obligación del contratista poner en conocimiento del Supervisor y/o Inspector esta situación previa a la realización de los trabajos a fin de que este determine la acción a seguir.
- El contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de la ejecución del servicio.
- El contratista está obligado a hacer notar al contratante, por escrito e inmediatamente cuando se haya dado una orden que va contra las medidas de seguridad. Caso contrario, toda la responsabilidad recaerá a el contratista.
- No se considerará ningún trabajo adicional de ejecutarse será con la finalidad de mejorar los trabajos del servicio en su conjunto.
- El contratista exigirá al residente la anotación de los registros en el cuaderno de servicio a diario y su permanencia serán todos los días del plazo de ejecución del servicio.

#### 2.2.3. PERSONAL

- El contratista deberá indicar los nombres de los profesionales que serán los responsables de la dirección del servicio, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Ingeniero/Residente).
- El Contrato empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para la ejecución del servicio, salvo que la Supervisión y/o inspector solicite su sustitución.
- El contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta ejecución de los trabajos.
- El contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del Supervisor y/o inspector.





- El contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 0001-98-TR y sus normas complementarias y modificatorias.
- El contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.
- El contratista deberá suministrar en los intervalos que prescriba el Supervisor o la Entidad la nómina detallada de todo el personal superior y de los obreros que están empleados a la fecha del informe.
- Se deberá presentar un cuadro de actividades programadas para la correcta ejecución del servicio, firmada por el residente propuesto.
- El contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado al servicio y consignado en su propuesta sin el consentimiento previo y por escrito de la Entidad.

#### 2.2.4. LEYES, NORMAS Y ORDENANZAS

El contratista debe conocer y cumplir estrictamente:

- Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.
- En caso de existir divergencias entre las bases y dichas leyes, normas o reglamentos, es obligación del Contratista poner en conocimiento del Supervisor esta situación previa a la realización de los trabajos a fin de que este determine la acción a seguir.
- Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a la materia y trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del contratista y deberán ser reparados por este sin derecho a pago alguno.
- El contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio del servicio.
- Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional.
- El contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la ejecución del servicio que se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

#### 2.2.5. SEGURIDAD

El contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias, para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la realización del proyecto.

En este sentido deberá dotar a su personal de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos, quedando terminantemente prohibido la realización de trabajos en circuitos energizados. El incidente o accidente resultante de la inobservancia de esta obligación correrá únicamente por cuenta del contratista.

El contratista está obligado a hacer notar a la ENTIDAD, por escrito e inmediatamente cuando se haya dado una orden que va en contra de las



medidas de seguridad a fin de tomar conocimiento, lo cual no le exime de asumir la responsabilidad exclusiva por cualquier resultado dañoso.

#### 2.2.6. MATERIALES Y EQUIPOS

Todos los materiales y equipos destinados a la ejecución del Servicio, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en las Bases y se deberán someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.

Se podrán aceptar otras propiedades o calidades especificadas y/o normas indicadas en las bases que sean similares o equivalentes mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas del servicio, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.

La ENTIDAD se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en las Bases. Correrán por cuenta del Contratista las muestras de materiales requeridos por el Supervisor.

Asimismo, correrán por cuenta del Contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y la prueba de los equipos.

La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.

#### 2.2.7. ERRORES O CONTRADICCIONES

El Contratista debe hacer notar a la ENTIDAD cualquier error o contradicción en los documentos incluyendo el expediente técnico, poniendo de inmediato en conocimiento del Supervisor.

#### 2.2.8. OTRAS NORMAS PARA LA EJECUCION DE LOS TRABAJOS

##### 2.2.8.1. Obras y/o trabajos provisionales

El contratista instalara las facilidades en función de la magnitud de la obra a realizar debiendo reunir en cualquier caso las siguientes condiciones:

- El Almacenaje de los Materiales
- El Servicio a ejecutor dispondrá de los servicios sanitarios adecuados a la cantidad de personal obrero empleado.
- Los depósitos o almacenes talleres, casilla de vigilancia, vestuario para el personal, servicios higiénicos, etc., cumplirán con las condiciones de higiene imprescindible para su uso, a criterio del Supervisor y/o inspector. Los gastos que demande la instalación, el funcionamiento y conservación de los ambientes para la ejecución del servicio, se extenderán hasta la recepción del servicio y corren por cuenta del contratista, incluyendo cualquier daño resultante de la instalación o mantenimiento de estas obras y/o trabajos provisionales.

Estas prescripciones no son excluyentes de otras previsiones que pudiera adoptar el Contratista para el más eficaz desarrollo de las operaciones, pero en cualquier caso, deberá mantener informado al





Supervisor y/o Inspector de las modificaciones que sobre el particular llevara a cabo, debiendo merecer su visto bueno.

El contratista deberá colocar, cercos, protecciones, barrera, letreros, señales y luces de peligro y tomar las demás precauciones necesarias en todas las maquinarias y partes del campamento donde puedan producirse accidentes.

#### 2.2.8.2. Mantenimiento del servicio en Ejecución

El contratista deberá mantener el servicio en ejecución y todas sus partes terminadas, en buenas condiciones de mantenimiento, evitando que la acción de los agentes atmosféricos o el tránsito de si personal o equipo o terceros ocasionen daños a la infraestructura o a propiedades de terceros que, de producirse, deberán ser inmediatamente reparados a satisfacción del Supervisor y/o Inspector. La negligencia del Contratista en el cumplimiento de esta obligación dará lugar a que las cantidades del servicio afectadas sean descontadas de los volúmenes del servicio ejecutados hasta que su reconstrucción haya sido satisfactoriamente realizada. Asimismo, su incumplimiento determinara la aplicación de una penalidad diaria.

#### 2.2.8.3. Limpieza General y Retiro de Trabajos Provisionales

Cuando el servicio se haya terminado, el postor deberá declarar en su oferta que todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos deberán ser removidos y/o restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales.

#### 2.2.8.4. Conservación del Medio Ambiente

El Contratista deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos autorizados para colocar los residuos de materiales que por efecto de la ejecución del servicio se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

El contratista tiene la obligación de velar por la conservación del Medio Ambiente, para lo cual deberá cumplir con todas las provisiones consideradas en el estudio de Impacto Ambiental.

El Contratista deberá asumir su responsabilidad por las infracciones que pudiera cometer, contra la legislación relacionada con la preservación del medio ambiente.

### 3. ENFOQUE DE GESTIÓN DE RIESGOS

La planificación de la Gestión de Riesgos en la ejecución del servicio, deberá estar enmarcada en lo dispuesto en la Directiva N° 012-2017-osceid, aprobado mediante Resolución N°014-2017-OSCE/CD, del 09.05.2017.

### 4. ALCANCES E INSTALACIONES TEMPORALES

El Contratista deberá contemplar a su costo cualquier alquiler y/o acondicionamiento temporal que pudiera necesitar para la ejecución del servicio, así mismo, será responsable de cualquier perjuicio que ocasione como consecuencia de esta obligación.

### 5. TAREAS EN HORAS EXTRAORDINARIAS



Cuando por distintas circunstancias sea necesario efectuar tareas fuera de la jornada normal de trabajo o en días feriados el Contratista deberá solicitar autorización al Supervisor con cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la iniciación de las mismas, tiempo del cual dispondrá el Supervisor lo necesario para su control.

En los casos en que estas situaciones sean imprevistas o que exista peligro, el Contratista podrá realizar las tareas imprescindibles en horas extraordinarias, pero deberá comunicarlo al supervisor inmediatamente antes de su iniciación.

En cada caso el Supervisor y/o inspector procederá a dejar constancia en el Cuaderno de Servicio de la situación y de su autorización o denegación según corresponda para la ejecución de las horas extraordinarias.

En todos los casos, salvo, los que tuvieran origen en orden expresa de la ENTIDAD, correrán por cuenta del Contratista los recargos de jornales por horas extraordinarias de su personal.

#### 6. ACCIDENTES – NOTIFICACIONES

El Contratista proveerá, en el lugar de la ejecución del servicio de todo el equipo y servicio que fuera necesario para proporcionar primeros auxilios al personal accidentes como consecuencia de la ejecución del servicio. Dentro de las veinticuatro (24) horas, después de ocurrido un accidente o de otro acontecimiento, del que resultara o que pudieran resultar daños a personas o propiedades de terceros y que fueran consecuencia de alguna acción u omisión del Contratista cualquier de sus empleados durante la ejecución del trabajo bajo el Contrato, por lo que se deberá declarar en su oferta tal exigencia, asimismo el Contratista deberá enviar un informe escrito de tal accidente o acontecimiento a la ENTIDAD por medio del Supervisor y/o Inspector, describiendo los hechos en forma precisa y completa para conocimiento, lo cual no exime al Contratista de ser exclusivo responsable de los daños personales o materiales que se ocasionen.

#### 7. RESPONSABILIDAD DE MATERIALES

La ENTIDAD no asume ninguna responsabilidad por pérdida de materiales o herramientas del Contratista.

#### 8. RETIRO DE EQUIPOS O MATERIALES

Cuando sea requerido por la ENTIDAD, el Contratista deberá retirar del área de la ejecución del Servicio, el equipo o material excedente que no vaya a ser utilizado en el trabajo, todo costo que se genere a la Entidad por incumplir esta obligación será de cargo del Contratista.

Con el objeto de evitar interferencias en la ejecución de la Construcción total. Si hubiese alguna interferencia deberá comunicarla por escrito a la ENTIDAD. En caso de comenzar el trabajo sin hacer esta comunicación. Y de seguir complicaciones al realizar los trabajos correspondientes a las del proyecto, su costo será asumido por el Contratista.

Si el Contratista durante la ejecución del servicio necesita usar energía eléctrica, o agua, deberá hacerlo asumiendo por su cuenta los riesgos y gastos que se ocasionen el empleo el alguno de esos servicios, así como las sanciones que se impongan por cualquier mal uso de dichos servicios.





Al terminar el trabajo se deberá proceder a la limpieza de los desperdicios que existen, ocasionados por materiales y equipos empleados en la ejecución de su trabajo.

#### 9. VALORIZACIONES

Por contar con un plazo de ejecución de 30 días, No se ha considerado el pago de valorizaciones

#### 10. RECEPCIÓN DEL SERVICIO

La recepción del servicio se realizará teniendo en cuenta el artículo 208° del reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (modificado por el Decreto legislativo N° 1444 y Aprobado por el Decreto Supremo 344-2018-ef).

No estará permitida la recepción parcial de acciones terminadas del servicio de conformidad con el artículo 208° del Reglamento de la LCE.

El contratista proporcionará al comité de recepción un juego completo de los planos de replanteo para facilitar la verificación de la culminación del servicio. Sin perjuicio de su obligación de presentarlo nuevamente en la liquidación del servicio.

#### 11. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El Contratista es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo a lo establecido en el contrato.

En los contratos de ejecución de servicio, además el plazo de responsabilidad no puede ser inferior a siete (7) años, contados a partir de la conformación de la recepción total del servicio, según corresponda de conformidad al Artículo 40° de la Ley de Contrataciones con el Estado. Además, se debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2 y 3 del artículo 1774 del código civil.

#### 12. PENALIDADES

En caso de atraso por causas imputables al contratista en la entrega del servicio, el contratista pagara una multa de acuerdo a lo establecido en el reglamento de la Ley de contrataciones del Estado (Penalidad por mora).

El monto máximo de la penalidad es del 10% del monto total del Contrato de llegarse a este tope la Entidad podrá resolver el Contrato por incumplimiento.

Se aplicarán otras penalidades al contratista en concordancia con el artículo 163° Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

PENALIDADES			
N°	Supuestos de aplicación de Penalidad	Forma de Cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de treinta (30) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los treinta (30) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	(0.5) UIT por cada día de Ausencia del personal en la ejecución del Servicio en el plazo previsto.	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR del Servicio, según corresponda.



2	En caso el Contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	(0.5) por cada día de ausencia del personal de obra	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR del Servicio, según corresponda.
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de servicio al supervisor o Inspector del servicio impidiéndole anotar las ocurrencias	Cinco por mil (5/1000) del monto valorizado del periodo de ocurrencia por cada día.	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR del servicio, según corresponda.
4	El personal a cargo del contratista no cumple con utilizar equipos y herramientas e implementos de seguridad en la ejecución del servicio y/o incumple el REGLAMENTO DE SEGURIDAD vigente.	Tres por mil (3/100) del monto de la valorización del periodo de ocurrencia, por cada día y personas.	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR del servicio, según corresponda.
5	Maquinaria o equipos ausentes según el requerimiento técnico mínimo contenidas en las bases del procedimiento de selección o sean reemplazados sin autorización en la entidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto valorizado del periodo de ocurrencia por cada día y equipo	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR del servicio, según corresponda.
6	No cumple con realizar las medidas de mitigación ambiental indicada en el Expediente de Servicio.	Modio (0.5) UIT por evento ocurrido	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR del servicio, según corresponda.
7	Cuando el plantel técnico ofertado no se encuentre en forma permanente en la ejecución del servicio. La penalidades por cada día de ausencia no justificada.	(0.5) UIT por cada día.	Informe del INSPECTOR O SUPERVISOR del servicio, según corresponda.



### 13. TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES

Serán a cargo del contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

### 14. SUMINISTRO DE SERVICIO

El suministro de energía eléctrica, así como el abastecimiento de agua y uso de desagüe, que sean necesarios en los trabajos de ejecución del servicio será a cuenta y responsabilidad del contratista.

### 15. DANOS A TERCEROS

Constituye obligación del contratista asumir los costos de reparación de los daños que ocasione a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfono y otros, ocurridos a consecuencia de los trabajos de ejecución del servicio, sin perjuicio de que la Entidad o las empresas de servicio se ejecuten los trabajos con cargo a la valorización y/o liquidación del servicio y/o garantía de Fiel cumplimiento del Contratista.





## 16. INDEMNIZACIONES

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él y/o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro del servicio a ejecutar y/o aledañas y/o aéreas aledañas de su influencia a consecuencia de los trabajos de la Ejecución de trabajos del servicio.

## 18. ADELANTOS

Para la ejecución del servicio y en concordancia con el artículo 180° del Reglamento de Contrataciones del Estado, la Entidad otorgará los siguientes adelantos:

Directo al Contratista, el que en ningún caso excederá al diez por ciento (10%) del contrato original

- Para Materiales e insumos a utilizarse en el objeto del contrato, los que no deberán superar el Veinte por ciento (20%) del monto del contrato original.

El contratista dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, puede solicitar formalmente la entrega del mismo, adjuntando a su solicitud la garantía y el comprobante de pago correspondiente, vencido dicho plazo no procede la solicitud.

## 19. LIQUIDACION DEL SERVICIO

Será presentada por el contratista en los plazos y formas establecidas en el artículo 209° del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del estado, y se resolverá su consentimiento o aprobación según lo dispuesto en el referido artículo.



## II. REQUISITOS DE CALIFICACION

A	CAPACIDAD LEGAL
A.1	REPRESENTACIÓN
	<p><b>Requisitos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Documento que acredite fehacientemente la representación de quien suscribe la oferta. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.</li><li>• Promesa de consorcio con firmas legalizadas, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común, correo electrónico para comunicaciones y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.</li><li>• De conformidad con el artículo 13, numeral 13.4 de la Ley de Contrataciones, el número máximo de consorciados es de tres (3) integrantes.</li><li>• La promesa de consorcio debe ser suscrita por cada uno de sus integrantes.</li><li>• El representante común o legal del consorcio se encuentra facultado para actuar en nombre y representación del mismo en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con amplias y suficientes facultades.</li></ul>



	<p><b>Acreditación:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tratándose de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.</li> <li>• En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.</li> <li>• Promesa de consorcio con firmas legalizadas.</li> </ul>
A.2	<b>HABILITACIÓN</b>
	<p><b>Requisitos:</b> El Postor deberá tener su RNP en el capítulo de ejecutor de servicios y/o obras.</p> <p><b>Acreditación:</b> La Entidad verificará la vigencia de la inscripción en el RNP en el capítulo de ejecutor del servicio, al momento de la presentación de las ofertas, otorgamiento de la buena pro y en el perfeccionamiento del contrato.</p>
B	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
B.1	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>
B.2	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
B.2.1	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA DE PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>
	<p><b>A) RESIDENTE DEL SERVICIO:</b> <b>Requisitos:</b> Ingeniero Civil y/o Arquitecto, colegiado. <b>Participación:</b> 100%</p> <p><b>B) MAESTRO DE OBRA Y/O SERVICIO</b> <b>Requisitos:</b> Técnico en Construcción Civil con Título a nombre de la Nación. <b>Participación:</b> 100%</p> <p><b>Importante:</b> El residente del Servicio debe cumplir las calificaciones mínimas establecida en el artículo 179 del reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.</p>





B.3	<b>EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE</b>
	<p><b>A) RESIDENTE DE OBRA:</b> Deberá acreditar un mínimo de DOS (02) años de experiencia como Residente de Obra y/o servicio y/o Supervisor de Obra y/o Servicio y/o Inspector de Obra y/o Servicio, en la ejecución de trabajos de edificaciones en general y otras similares al objeto de la convocatoria que se computa desde la colegiatura.</p> <p><b>B) MAESTRO DE OBRA Y/O SERVICIO</b> Deberá acreditar un mínimo de Un (01) años de experiencia como Maestro de Obra y/o Servicio en la ejecución de trabajos de edificaciones en general y otras similares al objeto de la convocatoria que se computa desde obtener el grado</p>
C	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><b>Requisitos</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 01 (una) vez el valor referencial, en la ejecución de obras y/o servicios similares durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la suscripción del acta de recepción del servicio y/u obra.</p> <p>Se considera obra y/o servicio similar a: Se considera obra y/o servicio similar a Ejecución de Reconstrucción, recuperación y/o rehabilitación y/o Construcción y/o Mejoramiento y/o Acordonamiento y/o la combinación de estas, de trabajos de edificación de salud, hospitales, centros médicos, postas, centros de salud, puestos de salud y trabajos de edificación en general destinadas a actividades humanas siempre y cuando comprendan las especialidades de arquitectura, estructuras, instalaciones, instalaciones eléctricas, instalación electromecánicas, instalaciones de redes y comunicaciones.</p> <p><b>Acreditación:</b> Se precisa que, tanto para los requerimientos técnicos mínimos, como para la calificación, la experiencia se acredita con copia simple de: I) Contratos y sus respectivas actas de recepción del servicio, II) Contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación, III) Constancias, IV) Certificados o V) Contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente la prestación de dicho servicio.</p> <p>El monto total que implico su ejecución: correspondientes a un máximo de (20) veinte contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio de cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado, de lo contrario no se computara la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presente contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20-09-2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en consorcio en las contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p>



	<p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el ANEXO N°9.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el ANEXO N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <p><b>Importante:</b> En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realizará conforme a la directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones con el Estado".</p>
D	<p><b>SOLVENCIA ECONOMICA</b></p> <p><b>Requisitos:</b> El postor debe acreditar una línea de crédito equivalente a 0.60 veces el Valor Referencial.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>La línea de crédito deberá encontrarse aprobada, vigente y debe estar disponible, a fin de garantizar que el postor cuenta con el monto requerido. La vigencia mínima de la línea de crédito deberá ser no menos a tres (03) meses contada desde la fecha de emisión.</li></ul> <p><b>Acreditación:</b> Documento a nombre del postor emitido por una empresa que se encuentre bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones o estar considerada en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.</p> <p>No procede acreditar este requisito a través de líneas de crédito para cartas fianza o póliza de caución.</p> <p>Tampoco corresponde aceptar documentos emitidos por empresa de seguros para acreditar este requisito de calificación, toda vez que, de conformidad con el Oficio N° 47719-2019-SBS, dichas empresas no pueden otorgar créditos.</p> <p><b>Importante:</b> En caso de Consorcio el documento que acredita la línea de crédito puede estar a nombre del consorcio o del integrante que acredite el mayor porcentaje de participación en las obligaciones de la ejecución del Servicio. El documento debe indicar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social del integrante o integrantes del consorcio.</p>





Importante:

- Se procederá en cuanto a Consultas, observaciones e integración de bases de acuerdo al Artículo 72 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.
- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del reglamento.
- Los requisitos de calificación, determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato lo que debe ser acreditado documentalmente y no mediante declaración jurada.



143



GERENCIA REGIONAL DE SALUD LAMBAYEQUE  
PLANEAMIENTO ESTRATEGICO  
AREA DE PROGRAMA E INVERSIONES



MEMORIA DESCRIPTIVA







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

147

## MEMORIA DESCRIPTIVA

### I. GENERALIDADES

La presente memoria descriptiva se refiere a la adecuación y acondicionamiento de la infraestructura existente para el Centro de Salud Mental, distrito de Picsi - provincia de Chiclayo departamento de Lambayeque.

**Objetivos:** Adecuación y acondicionamiento de la infraestructura básica para brindar una mejor calidad asistencial a los pacientes del Centro de Salud Mental Comunitaria.

### II. ANTECEDENTES

El Centro de Salud Mental Comunitario - Picsi, de la Gerencia Regional de Salud Lambayeque, actualmente cuenta con una infraestructura de material noble con losa aligerada; que, debido al paso del tiempo, se ha visto deteriorada. Por ello para su óptimo funcionamiento es que la Gerencia Regional de Salud Lambayeque ha tomado la decisión de ejecutar la adecuación y acondicionamiento de la infraestructura en las áreas afectadas.

### III. AREA DE ESTUDIO

La obra se encuentra ubicada:



OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

146

Figura N° 01. Ubicación Centro de Salud Mental Comunitario de Pisci

**Ubicación**

- **Calle:** Intersección calle Pucalá y Calle Santa Ana.
- **Distrito:** Pisci
- **Provincia:** Chiclayo
- **Departamento:** Lambayeque

**Línderos Perimétricos:**

El terreno es de topografía plana y de forma regular

- **Por el frente** : Con Calle Santa Ana, Con 20 ml.
- **Por la derecha entrando** : Con Callo Pucalá, con 40.00 ml.
- **Por la izquierda entrando** : Con Huaca - Epsel, Con 40.00 ml.
- **Por el fondo** : Con Calle S/N. Con 20 ml.

**IV. ESTUDIO SOCIO ECONOMICO**

**1. Justificación del Proyecto**

Los trabajos que se proyectan ejecutar tienen en cuenta la urgente necesidad de contar con una infraestructura que permite brindar una atención adecuada, dar seguridad y brindar óptimas condiciones para el desarrollo de las actividades dentro del Centro de Salud Mental Comunitario de Pisci; esto se lograra ejecutando los trabajos proyectados en las zonas afectadas del establecimiento.

**2. Aspectos físicos**

**a. Suelo**

Presenta un suelo llano de suave pendiente, con pequeñas elevaciones.

**b. Clima**

El clima es cálido seco, con algunos fuertes vientos, con sol la mayor parte del año, no hay heladas ni granizadas, generalmente con ligeras lluvias.

**c. Aspectos sociales**

El Centro de Salud Mental de Pisci cuenta con servicios básicos, no obstante en la visita de campo se constató que falta regularizar el pago de dichos servicios.

OPINIÓN DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

145

#### V. DESCRIPCION Y METAS

##### **Descripción:**

El proyecto está planteado en un solo nivel, por ambientes de:

- Consultorio de participación comunitaria.
- Consultorio Acogida y Valoración inicial con baño.
- Consultorio de atención Individual de Adultos y Adultos Mayores con baño.
- Consultorio de terapia de lenguaje con baño.
- Consultorio de terapia ocupacional.
- Consultorio psiquiatría.
- Consultorio de atención Individual de Niños y Adolescentes
- Tópico de procedimientos.

Estos ambientes se complementarán con el nuevo Centro de Salud Mental Comunitario.

##### **Metas:**

El proyecto comprende la realización de los siguientes trabajos a ejecutar:

- Picado y resane de muro
- Cambio de puertas
- Cambio de cerraduras de puertas
- Pintado exterior e interior de los muros del establecimiento
- Pintado de cielorraso
- Cambio de aparatos sanitarios incluye accesorios
- Colocación de noque de concreto armado
- Colocación de lavadero en zona de tópico de procedimientos
- Enchapado de lavadero
- Enchapado de contrazocalo y zócalo en área de tópico y esterilización
- Mantenimiento del sistema eléctrico
- Cambio de tablero general
- Cambio de luminarias antiguas
- Cambio de tomacorrientes o interruptores

#### VI. MODALIDAD DE EJECUCION

El servicio será ejecutado por contrata.

#### VII. SISTEMA DE CONTRATACION

La contratación será considerada a suma alzada

OPINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

144

#### VIII. MONTO DE LA ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO:

El presupuesto total del proyecto a ejecutarse asciende a S/ 84,142.72, (ochenta y cuatro mil ciento cuarenta y dos con 72/100), desgregado de la siguiente manera:

ITEM	DESCRIPCIÓN	PARCIAL S/
0.1	OBRAS PROVISIONALES	1,144.51
0.2	ESTRUCTURAS	971.20
0.3	ARQUITECTURA	12,317.41
0.4	INSTALACIONES SANITARIAS	14,163.60
0.5	INSTALACIONES ELECTRICAS	22,199.63
	<b>COSTO DIRECTO</b>	<b>60,816.25</b>
	GASTOS GENERALES 10.25%	6,234.00
	UTILIDAD 7%	4,257.14
	<b>SUBTOTAL</b>	<b>71,307.39</b>
	IGV (18%)	12,835.33
	<b>PRESUPUESTO TOTAL</b>	<b>84,142.72</b>

El costo de seguro contra todo riesgo, equipos de protección personal (EPP), gastos administrativos entre otros que no están considerados en el desagregado de gastos generales será asumido por el contratista.

#### IX. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo de ejecución de la obra es de diecinueve (30) días calendarios

SEAL DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO

4



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 267545





143



GERENCIA REGIONAL DE SALUD LAMBAYEQUE  
PLANEAMIENTO ESTRATEGICO  
AREA DE PROGRAMA E INVERSIONES



ESPECIFICACIONES  
TECNICAS



142



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### GENERALIDADES

#### Alcance de las Especificaciones Técnicas

Las presentes especificaciones describen el trabajo que deberá realizarse para la ejecución del servicio. Estas tienen carácter general y donde sus términos no lo precisen, el Supervisor tiene autoridad en la obra respecto a los procedimientos, calidad de los materiales y método de trabajo.

Todos los trabajos sin excepción se desenvolverán dentro de las mejores prácticas constructivas a fin de asegurar su correcta ejecución y estarán sujetos a la aprobación y plena satisfacción del Supervisor.

#### Medidas de Seguridad

El Residente de obra bajo responsabilidad, adoptará todas las medidas de seguridad necesarias para evitar accidentes de trabajo a su personal, terceros y a la misma Obra, debiendo cumplir con todas las disposiciones vigentes en el Reglamento Nacional de Construcciones, Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado y demás dispositivos legales vigentes.

El Residente deberá mantener todas las medidas de seguridad en forma ininterrumpida, desde el inicio hasta la recepción de la Obra, incluyendo los eventuales periodos de paralizaciones por cualquier causa.

Para cumplir con este requisito se sugiere contar con un profesional que este permanente en obras dando charlas sobre seguridad durante la ejecución.

#### Validez de Especificaciones, Planos y Metrados

En el caso de existir divergencias entre los documentos Del Expediente Técnico:

- Los Planos tienen validez sobre las Especificaciones Técnicas, Metrados y Presupuestos.
- Las Especificaciones Técnicas tienen validez sobre Metrados y Presupuestos.
- Los Metrados tienen validez sobre los Presupuestos.

Los Metrados son referenciales y la omisión parcial o total de una partida no dispensará al Residente de obra en su ejecución si está prevista en los Planos y/o las Especificaciones

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

141

Técnicas. Las Especificaciones se complementan con los Planos y Metrados respectivos en forma tal que, las Obras deben ser ejecutadas en su totalidad, aunque estas figuren en uno solo de esos documentos, salvo orden expresa del "Supervisor" quien obtendrá previamente la aprobación por parte de la Entidad.

Detalles menores de trabajos y materiales no usualmente mostrados en las Especificaciones, Planos y Metrados, pero necesarios para la Obra deben ser ejecutados por el "Residente", previa aprobación del "Supervisor".

#### Consultas

Todas las consultas relativas al mejoramiento, serán efectuadas al "Supervisor" mediante un Cuaderno de Obra, quien absolverá las respuestas por el mismo medio.

#### Similitud de Materiales o Equipos

Cuando las Especificaciones Técnicas o Planos indiquen "igual o similar", sólo el "Supervisor" decidirá sobre la igualdad o semejanza.

#### Inspección

Todo el material y la mano de obra empleada, estarán sujetos a la Inspección por el "Supervisor" en la oficina, taller u obra, quien tiene el derecho a rechazar el material que se encuentre dañado, defectuoso o por la mano de obra deficiente, que no cumpla con lo indicado en los Planos o Especificaciones Técnicas.

Los trabajos mal ejecutados deberán ser satisfactoriamente corregidos y el material rechazado deberá ser reemplazado por otro aprobado, por cuenta del Residente.

El Residente deberá suministrar sin cargo para la Entidad ni su representante el "Supervisor"; todas las facilidades razonables, mano de obra y materiales adecuados para la inspección y pruebas que sean necesarias.

#### Materiales y Mano de Obra

Todos los materiales adquiridos o suministrados para las obras que cubren estas especificaciones, deberán ser nuevos, de primer uso, de utilización actual en el Mercado Nacional e Internacional, de la mejor calidad dentro de su respectiva clase.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

Los materiales que se expendan envasados deberán entrar a la Obra en sus recipientes originales, intactos y debidamente sellados.

Los materiales deben ser guardados en la Obra en forma adecuada sobre todo siguiendo las indicaciones dadas por el Fabricante o manuales de instalaciones.

La mano de obra calificada y no calificada por lo general será de la zona de influencia para beneficio de la comunidad a fin de satisfacer las necesidades laborales del lugar con la aprobación de supervisión.

#### Trabajos

El Ingeniero Residente tiene que notificar por escrito al "Supervisor" de la Obra sobre la iniciación de sus labores para cada frente y/o etapa de trabajo.

Al inicio de la obra el Residente podrá presentar al "Supervisor" las consultas técnicas que sean debidamente absueltas.

Cualquier cambio durante la ejecución de la Obra que obligue a modificar el Expediente Técnico Original será resuelto por la Entidad a través del Proyectista o el "Supervisor" para lo cual deberá presentarse los planos originales con la modificación propuesta.

#### Cambios solicitados por el Residente

El Residente podrá solicitar por escrito y oportunamente cambios al Expediente Técnico, para lo cual deberá sustentar y presentar los planos y especificaciones para su aprobación por la Entidad.

#### Cambios Autorizados por la Entidad

La entidad podrá en cualquier momento a través del "Supervisor" por medio de una orden escrita hacer cambios en los planos o especificaciones. Los cambios deberán ser consultados al Proyectista. Si dichos cambios significan un aumento o disminución en el monto del presupuesto de obra o en el tiempo requerido para la ejecución se hará el reajuste correspondiente de acuerdo a los procedimientos legales vigentes.

#### Compatibilización de los Trabajos

El "Residente", para la ejecución de los trabajos correspondientes al puente pasarela, deberá verificar o programar cuidadosamente este Expediente Técnico, por los accesos o carretera,

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

139

con el objeto de evitar interferencias en la ejecución de la obra total. Si hubiese alguna interferencia deberá comunicarla por escrito al "Supervisor".

El Residente necesariamente deberá mantener actualizado su programación en obra.

#### Movilización

El Residente bajo su responsabilidad movilizará a la obra y oportunamente, el equipo, materiales, insumos, equipos menores, personal y otros necesarios para la ejecución de la Obra.

#### Entrega del Terreno para la Obra

El terreno será entregado según Acta pertinente, ratificándose la conformidad con lo indicado en los planos respectivos.

#### Entrega de la Obra Terminada

Al terminar todos los trabajos, el Residente entrega la obra a la Comisión de Recepción, nombrada por la Entidad de acuerdo a lo señalado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado.

Previamente el "Supervisor" hará una revisión final de todas las partes y se establecerá su conformidad de acuerdo a planos y Especificaciones Técnicas.

Así mismo, previamente a la recepción de la obra, el Residente deberá efectuar la limpieza general de toda el área utilizada para la ejecución de la obra incluyendo campamentos, instalaciones, depósitos, desechos, áreas libres, etc.

Las instalaciones y las estructuras definitivas serán sometidas a pruebas en las condiciones más desfavorables y por el tiempo que las Especificaciones lo señalen.

Se levantará un acta en donde se establezca la conformidad de la obra o se establezcan los defectos observados, dándose en este último caso un plazo al Residente para la subsanación correspondiente. Vencido el cual, se hará una nueva inspección en donde se establezca la conformidad Del "Supervisor".

#### Materiales Básicos para la Obra

El Residente tiene conocimiento expreso de la existencia de todos los materiales básicos en el lugar de la obra, o verá el modo de aprovisionarse, de tal forma que no haya pretexto para el avance de la obra de acuerdo a lo programado.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP, 251545





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### Conocimiento del terreno para la obra y accesos

El residente tiene conocimiento expreso de las características y condiciones geográficas y climáticas del lugar para la obra; así como de sus accesos, de tal forma que con la debida anticipación prevea todo lo necesario para el inicio y avance de la obra de acuerdo al programa contractual, asegurando entre otros el transporte de materiales, insumos, equipos y explotación de canteras.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



Guido Alarcon Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





137



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

**01. OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD**

**01.01. OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES**

**01.01.01 DEMOLICIÓN**

**01.01.01.01 DEMOLICION DE MUROS DE LADRILLO**

**DESCRIPCIÓN**

Este ítem se refiere a los trabajos de demolición de estructura de concreto, reforzado o no, debiéndose realizar un picado exacto sin malograr más área de la necesaria, además de incluir el retiro de los escombros generados, según lo indicado en los planos.

**HERRAMIENTAS Y EQUIPO**

El Contratista realizará los trabajos de demolición, empleando las herramientas y equipos convenientes que se requieran.

**FORMA DE EJECUCIÓN**

Una vez determinadas con la persona designada las partes a demolerse, el Contratista procederá de inmediato a la demolición.

El Contratista cuidará de no afectar la estabilidad de la estructura existente al efectuar las demoliciones, siendo responsable por cualquier daño que este ocasionará. Cualquier defecto producido por la demolición en las partes existentes deberá ser subsanado por el Contratista a su entero costo.

Es necesario establecer medidas de seguridad para evitar daños en estructuras aledañas y accidentes a personas que transitan por el lugar donde se trabaja.

En caso de existir aún instalaciones de servicios en funcionamiento, estas deberán suspenderse antes de la iniciación de las demoliciones.

**UNIDAD DE MEDIDA**

METRO CUADRADO (m2)

**FORMA DE PAGO**

Será pagado al precio por la culminación de la demolición, entendiéndose que dicho pago constituirá compensación total por toda mano de obra, equipos, herramientas, materiales e imprevistos necesarios para completar satisfactoriamente la partida.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### 01.01.01.02 ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE

##### **DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprende el suministro de toda la mano de servicio incluye leyes sociales, servicios y herramientas para ejecutar todo el trabajo de acarreo de material proveniente de demoliciones y limpieza hasta una distancia promedio, en los lugares señalados y las especificaciones técnicas u ordenado en forma escrita por el supervisor.

##### **SISTEMAS DE CONTROL DE CALIDAD**

El Ingeniero Residente y el Supervisor de Obra deben verificar que los trabajos de acarreo se realicen antes de la eliminación.

##### **MÉTODO DE MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO**

El pago de esta partida se hará por (m3), cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto, incluyendo equipos, mano de obra, herramientas y todo lo necesario para la correcta ejecución de la partida de obra

#### 01.01.01.03 ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE

##### **DESCRIPCIÓN**

Comprende la eliminación del material excedente determinado después de haber efectuado las partidas de excavaciones, nivelación y rellenos de la obra, así como la eliminación de desperdicios de obra como son residuos de mezclas, ladrillos y basuras, entre otros; producidos durante la ejecución de la construcción.

Una vez terminada la obra se dejará el terreno completamente limpio de desmonte y otros materiales que interfieran en los trabajos de jardinería y otras obras, para ello se considerarán una distancia aproximada de 10 km. fuera de las instalaciones de la obra. En la zona donde se va a sembrar césped y otras plantas, el terreno deberá quedar rastrillado y nivelado. La eliminación del material excedente deberá ser periódica, no permitiendo que permanezca en la obra más de un mes, salvo que se use en los rellenos.

##### **MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO**

El trabajo ejecutado se medirá en Metros Cúbicos(M3), aprobado por el Ingeniero de acuerdo a lo especificado. El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto, por

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 267545





135



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

metro cúbico (M3), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá la compensación por la maquinaria, mano de obra, herramientas manuales e imprevistos necesarios.

**01.01.02 FLETE**

**01.01.02.01 FLETE TERRESTRE**

**DESCRIPCIÓN**

Esta partida consiste en el traslado de los materiales desde donde se adquieren los materiales hasta el establecimiento donde se ejecuta la obra, el transporte se realizará de acuerdo al cumplimiento de las normas de tránsito y seguridad establecido por las autoridades complementes.

**MEDICIÓN**

El método de medición de esta partida se realizará por unidades globales (GLB), de acuerdo a los metrados y presupuestos del proyecto.

**FORMA DE PAGO**

El pago de esta partida se efectuará de acuerdo al porcentaje de avance y tal como se indica en los análisis de costos unitarios del presupuesto de proyecto el cual satisface los gastos de herramientas, equipo, mano de obra, leyes sociales, materiales e imprevistos.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



Guido Alarcon Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 267548





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

## 02.0 ESTRUCTURAS

### 02.01 OBRAS DE CONCRETO ARMADO

#### 02.01.01 LAVADERO

##### 02.01.01.01 CONCRETO F'C=175 KG/CM2 P/LAVADERO

###### DESCRIPCIÓN

Esta partida consiste en realizar el preparado y colocación del concreto de  $f_c=175$  kg/cm<sup>2</sup> para un lavadero, de acuerdo con lo establecido en los planos del proyecto. Para la preparación del concreto ciclópeo se incorporará los agregados en calidad adecuada, de manera que permita que los materiales a utilizarse como cemento, agua, arena gruesa y piedra chancada puedan ser envueltos íntegramente por el concreto. Cuando comience a endurecer el concreto se procederá al curado de este el que se hará por vía de una manguera por 7 días.

###### CONTROLES

El residente de obra realizará en el momento oportuno el control de calidad de diseño de mezcla para poder obtener un concreto de 175 kg/cm<sup>2</sup>, según lo especificado en los planos.

El residente de obra durante el proceso de ejecución de los trabajos, verificará el estricto cumplimiento del expediente técnico aprobado.

###### MÉTODO DE MEDICIÓN Y PAGO

El método de medición es por metro cúbico de material colocado, se medirá el ancho, por el largo, por el alto, calculándose así el volumen del material debidamente vaciado sin imperfecciones aceptado por el supervisor de la obra y será pagada por metro cúbico(m<sup>3</sup>).

##### 2.01.01.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/LAVADERO

###### DESCRIPCIÓN

Esta sección comprende el suministro y colocación de las formas de madera necesarias para permitir el vaciado del concreto y el retiro en el lapso establecido para esta partida, que comprende encofrado y desencofrado de columnas.

###### METODOLOGÍA DE EJECUCIÓN

Los encofrados serán construidos de manera tal que permitan obtener superficies expuestas de concreto, con textura uniforme, libre de aletas, salientes u otras

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

irregularidades y defectos que se consideren impropios para este tipo de trabajo. El Residente, proporcionará planos de detalle de todos los encofrados al Supervisor, para su aprobación con la debida anticipación antes de efectuar los vaciados.

Los encofrados deberán ser adecuadamente fuertes, rígidos y durables, para soportar todos los esfuerzos que se impongan y permitir todas las operaciones de vaciado y compactación del concreto sin sufrir ninguna deformación, flexión o daños que pudiera afectar la calidad del trabajo del concreto. Los encofrados deberán poseer un adecuado sistema de arriostre para mantener su posición y forma durante el vaciado y endurecimiento del concreto.

Todas las superficies interiores de los encofrados serán aceitadas o completamente humedecidas antes de la colocación del concreto.

Se utilizará madora de buena calidad. Los encofrados deberán ser retirados lo más pronto posible, de manera de proceder a las operaciones de curado, debiéndose asegurar que haya transcurrido un tiempo tal que evite la producción de daños en el concreto. El tiempo de desencofrado será fijado en función de la resistencia requerida, del comportamiento estructural de la obra y de la autorización del residente, quién asumirá la plena responsabilidad sobre estos trabajos. Cualquier daño causado al concreto en el desencofrado, será reparado a satisfacción de la Supervisión.

Para la ejecución de los trabajos señalados, serán aquellos que él considera más convenientes, previa autorización del Supervisor de Obra.

Los materiales que estime el Supervisor de Obra recuperables, serán transportados y Almacenados en los lugares que ésta especifique, aun cuando estuvieran fuera de los límites de la obra.

Los escombros resultantes de los trabajos eran trasladados y acumulados en los lugares indicados por el Supervisor de Obra, para su posterior eliminación.

#### MÉTODO DE MEDICIÓN Y PAGO

La unidad de medida es el metro cuadrado (m<sup>2</sup>). Se pagará por metro cuadrado, ejecutado por el costo unitario de la partida que constituye toda compensación por mano de obra, equipo, herramientas y todo lo necesario que demande la ejecución de esta partida, previa aprobación del supervisor.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

**02.03.02.01.03. ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60**

**DESCRIPCIÓN**

Esta partida comprenderá el aprovisionamiento, almacenamiento, corte, doblado y colocación de las varillas de acero para el refuerzo en estructuras de concreto armado, de acuerdo con las especificaciones siguientes, en conformidad con los planos correspondientes y con las indicaciones del Supervisor.

**MATERIAL**

Las varillas para el refuerzo del concreto estructural, deberán estar de acuerdo con los requisitos AASHTO, designación M-31 y deberán ser probadas de acuerdo con AASHTO, M-137 en lo que respecta a las varillas N° 3 a N° 11 o conforme a las especificaciones del acero producido por SIDERPERU o ACEROS AREQUIPA del acero grado 60, según corresponda.

**SUMINISTRO Y ALMACENAMIENTO**

Las varillas corrugadas a usar deberán tener impresas en forma clara las siglas o emblema de la empresa de la cual proceden, así como el grado a que corresponden y el diámetro nominal. Adicionalmente deberán contar con etiquetas que indiquen el lote correspondiente. No se aceptarán las varillas que no estén identificadas o que presenten oxidación excesiva, grietas, corrosión o que al doblarse a temperatura ambiente (16 °C) se agrieten o rompan en la parte exterior de la zona doblada. El acero de refuerzo deberá ser almacenado en forma ordenada y por encima del nivel del terreno, ya sea sobre plataformas, largueros u otros soportes adecuados, de manera que se encuentre protegido contra daños mecánicos y deterioro superficial por efectos de la intemperie y ambiente corrosivos entre otros. Asimismo, el acero no deberá estar expuesto a fenómenos atmosféricos, principalmente precipitación pluvial.

**LISTA DE DESPIECE Y DIAGRAMA DE DOBLADO**

Antes de iniciar el corte del material a los tamaños indicados en los planos, el Contratista deberá proporcionar la Supervisor, para su aprobación, las listas de despiece y los diagramas de doblado en compatibilidad con lo indicado en los planos. No se iniciará trabajo alguno hasta que dichas listas y diagramas hubiesen sido aprobados. La aprobación de tales listas y diagramas, de ninguna manera podrá exonerar al Contratista de su responsabilidad en cuanto a la comprobación de la exactitud de las mismas. Será por cuenta del Contratista la inspección de los

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

materiales entregados, de acuerdo con esas listas y diagramas, para la comprobación del acatamiento correspondiente a lo especificado en las mismas.

#### MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

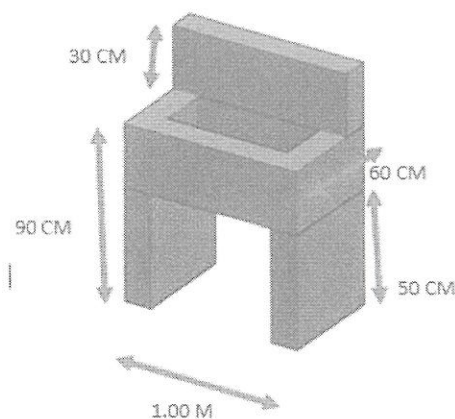
El acero de refuerzo  $f_y=4,200 \text{ kg/cm}^2$ , medido en la forma estipulada y colocada de acuerdo con esta especificación y a entera satisfacción del Supervisor, se pagará por kilogramo (kg) colocado al precio unitario del contrato para la partida correspondiente, cuyo precio y pago constituye compensación total por el abastecimiento, almacenamiento, corte, dobladura y colocación de las varillas, las mermas, desperdicios, empalmes, traslapes, alambres y soportes empleados en su colocación y sujeción, limpieza y por toda mano de obra, leyes sociales, herramientas, equipo, ensayos de calidad de requerirse e imprevistos necesarios para completar el trabajo, a entera satisfacción del Supervisor.

#### 2.01.02 NOQUE

##### 2.01.01.01 LAVATORIO DE CONCRETO ARMADO INCLUY. INSTALACION

#### DESCRIPCIÓN

Consiste en la construcción de 1 lavatorio de concreto con sus respectivas conexiones de agua y desagüe, enchapados en cerámica, para lavados de manos de los usuarios que se atienden el centro de salud. La medida del lavatorio se presenta en la siguiente figura:



OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545

130



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

Los materiales a utilizar para la construcción del lavatorio de concreto enchapado en cerámica, será el siguiente:

- 2 varillas de 3/8 octavos
- 1 Kg de alambre N° 16
- 1 Kg de clavo carpintero 2 pulg
- 50 ladrillos king kong
- 1.5 bolsas de cemento azul
- 6 baldes de arena gruesa
- 1 baldes de piedra chancada de media
- 4 baldes de arenilla
- 1 resumideras de bronce o aceradas
- 1 llaves esféricas de 1/2 de agua
- 1 llaves de paso pavco
- 1 trampas para tubería 2 pulg
- 1 cintas teflón
- 1 pegamento pavco 1/3
- Porcelanato
- 2 bolsas de pegamento para enchapes

#### FORMA DE MEDICION Y PAGO

Esta partida deberá considerarse por unidad y el pago será en forma de global.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



Guido Alarcon Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 267545







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

### 03. ARQUITECTURA

#### 03.01. MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERÍA

##### 03.01.01 MUROS CON SISTEMA DE CONSTRUCCIÓN EN SECO (SISTEMA DRYWALL)

##### 03.01.01.01 PARED DOBLE CARA (FIBROCEMENTO 8 MM) – INTERIOR

###### DEFINICIÓN

La partida comprende los tabiques tipo drywall, es la denominación que se le asigna al sistema constructivo conformado por materiales que no requieran mezclas húmedas. Está compuesto fundamentalmente por estructuras de acero galvanizado y planchas de fibrocemento. Se han planteado muros en ambas caras con fibra de vidrio en el interior por tema acústico.

Se presentan en varias dimensiones y espesores de acuerdo al uso, su estructura está conformada principalmente por rieles y parantes, los cuales constituyen la base del sistema de construcción en seco.

###### RIFLES

Son perfiles tipo canal "U" que a modo de solera horizontal se ubican en la parte superior e inferior del muro o tabique. Las principales funciones de los rieles son:

1. Permiten anclar la estructura del muro o tabique a la estructura de piso y/o cimentación.
2. Permiten alojar a los parantes, a los que se conectan mediante tornillos.
3. Constituyen el puente de conexión a la estructura de techo o entrepiso de la edificación.

###### PARANTES

Son perfiles tipo canal "C" usados en forma vertical que cumplen un papel fundamental en la capacidad estructural del sistema, estos se colocaran cada 0,60M. Sirven de soporte a las placas tipo RH de recubrimiento tanto en tabiques como en cielorrasos. Poseen aperturas para el paso de instalaciones eléctricas, cañerías y secciones transversales que se encuentran repetidamente en el perfil.

###### MATERIALES Y HERRAMIENTAS

###### PERFILES

Los perfiles parantes serán de acero galvanizado, de medidas 89x38x0.90MM.

Los perfiles rieles serán de acero galvanizado, de medidas 90x39x0.90MM.



FELIX JOSÉ AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

### PANELES

El panel a utilizarse estará formado por una plancha plana de fibrocemento de E=8MM Y 10 MM, fibra celulosa, sílice, agua y agregados naturales, fraguada mediante un proceso especial en autoclave (alta presión, temperatura y resistente a la humedad). El panel deberá ser resistente a la humedad, al impacto y al fuego.

### ELEMENTOS DE FIJACIÓN, SELLADO Y ACABADO

Dentro de los elementos de fijación estarán comprendidos por:

- Los clavos de impacto
- Fulminantes calibre 22
- Tornillo tipo drywall punta broca

\*Serán del tipo galvanizado y de uso comercial.

Dentro de los elementos de sellado y acabado, estarán comprendidos por:

- Cinta de malla autoadhesiva de fibras de vidrio cruzadas
- Masilla en polvo para junta en los ejes metálicos, los esquineros interiores y los esquineros exteriores.

### HERRAMIENTAS Y/O EQUIPOS

Las herramientas y/o equipos para la ejecución de la partida serán los siguientes:

- Equipo menor (bisturi de corte, plomada, nivel, hilo, cimba).
- Equipo para fijación (taladro, percutor, atornillador manual y eléctrico).

Todos los equipos y herramientas deberán contar con la aprobación del supervisor, antes de la ejecución de esta partida.

### EJECUCIÓN

La partida se iniciará con el estudio y definición de la modulación horizontal y vertical del muro y, la ubicación de la estructura metálica de soporte, posteriormente se seleccionará el material a utilizar y ubicado el área de trabajo y se procederá con los trazos respectivos en los pisos y en los techos. Los rieles se fijarán al piso y al techo con la pistola de fijación, luego se instalarán los parantes respetando la distribución estándar. Si existiese marco para puertas y ventanas se instalará refuerzos de madera tornillo o refuerzos metálicos según corresponda, en todo el marco. Se realizarán todas las instalaciones que se indiquen en la tabiquería en construcción. Los paneles se instalarán de tal forma que asemejen el asentado de un ladrillo (en forma horizontal),

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

FELIX JOSÉ AYESTAMEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22602







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

127

esto para evitar una junta continua. Una vez instalado los paneles, se procederá a sellar las juntas, al momento de sellar las juntas se instalará la cinta de papel. En todo el proceso ha de respetarse, los procesos constructivos y la calidad de los mismos.

#### CONTROL

##### • CONTROL TÉCNICO

Control Técnico de los materiales utilizados en el proyecto. Este control comprende la revisión para verificar las condiciones de los materiales que serán utilizados para la ejecución de esta partida.

##### • CONTROL DE EJECUCIÓN

La principal actividad para el control de los trabajos del armado de tabiques de drywall es la inspección visual, la cual debe efectuarse en todas las etapas que se mencionan a continuación: La verificación visual de la estructura de los rieles y parantes y posteriormente de los paneles de drywall, los cuales quedarán perfectamente aplomados y nivelados, guardando uniformidad en toda la edificación.

##### • CONTROL DE TERMINADO

Terminada la ejecución de los tabiques drywall, deberán estar debidamente fijados a los muros, asimismo se deberá controlar lo siguiente:

- La correcta fijación de perfiles de madera para la sujeción de puertas y ventanas.

#### ACEPTACIÓN DE LOS TRABAJOS

##### BASADO EN EL CONTROL TÉCNICO

Los trabajos ejecutados se aceptan desde el punto de vista técnico siempre y cuando los materiales, herramientas y equipos cumplan con las características técnicas señaladas en el expediente técnico.

##### BASADO EN EL CONTROL DE EJECUCIÓN

Cuando la ejecución se ha realizado obedeciendo las recomendaciones dadas en la sección correspondientes dentro de esta partida.

##### BASADO EN EL CONTROL DEL TERMINADO

Cuando las dimensiones de los muros, los aplomos y las juntas guarden relación con las medidas estipuladas en los planos de obra.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



FELIX JOSÉ AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

### MEDICIÓN

La unidad de medición a la que se hace referencia esta partida es el metro cuadrado (m<sup>2</sup>).

### PAGO

Por metro cuadrado de tabiquería drywall instalada, es decir colocado y listo para su utilización, pagado al precio unitario del contrato. El precio unitario incluye el pago por material, mano de obra, equipo, herramientas y cualquier imprevisto necesario para su colocación.

## 03.02. REVOQUES Y REVESTIMIENTOS

### 03.02.01 RESANE

#### 03.02.01.01 RESANE DE LOSA Y MUROS PRODUCTO DE PICADO

#### DEFINICIÓN

La partida comprende el resane con mortero de concreto de la losa y los muros previamente picados.

#### MEDICIÓN

METRO CUADRADO(M2)

#### FORMA DE PAGO

Será pagada al término de la partida, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

### 03.02.02 ENCHAPE

#### 03.02.02.01 ENCHAPF P/ LAVADERO DE PORCELANATO 60X60

#### 03.02.02.02 ENCHAPE DE PORCELANATO 60X60 HASTA 1.80 M P/ZOCALOS

#### DEFINICIÓN

Este ítem se refiere a la instalación del revestimiento con porcelanato en el lavadero y zócalo, la instalación de este porcelanato permite la terminación del lavadero y pared obteniendo un excelente acabado con baldosas puestas según la forma que la interventoría requiera teniendo en cuenta la dilatación con la que serán instaladas las baldosas, de acuerdo a las descripciones previamente indicadas en los planos arquitectónicos, en las especificaciones particulares o definidas por la interventoría.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

FELIX JOSÉ AYESTAMEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802





125



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### MEDICIÓN Y FORMA DE PAGO

La unidad de medida de pago será por metro cuadrado (M2) de suministro e instalación de lavadero y muro(zócalo) de porcelanato, con aproximación a dos decimales, medición que incluye todos los accesorios de porcelanato con sus correspondientes materiales de pega, emboquillado y limpieza. El pago se hará por precios unitarios ya establecidos en el contrato que incluyen herramienta, mano de obra, equipos y transporte necesario para su ejecución.

#### 03.03. CARPINTERIA DE MADERA

##### 03.03.01 PUERTAS

##### 03.03.01.01 PUERTA CONTRAPLACADA CON MARCO DE MADERA 1.00 X 2.64 M; E= 1 1/4"(INCLUYE INSTALACION)

#### DESCRIPCIÓN

Comprende la fabricación e instalación de las puertas sólidas de madera "tornillo", más accesorios (chapa, retenedor de puerta, placa de acero inoxidable y vidrio de sobreluz) Las puertas serán confeccionadas y ubicadas de acuerdo a los detalles de los planos y calidad especificada.

Los elementos de madera serán cuidadosamente protegidos para que no reciban golpes, abolladuras o manchas hasta la total entrega de la obra.

El acabado debe ser de óptima calidad guardándose la inspección el derecho de rechazar las planchas falladas. Se tendrá en cuenta indicaciones de movimiento o sentido en que abren las puertas, así como los detalles correspondientes, para el momento de colocar, marcos, jambas bisagras. Y otros accesorios.

#### MÉTODO DE EJECUCIÓN:

Se utilizará exclusivamente Tornillo, madera de primera calidad, seca, tratada y habilitada, derecha sin nudos, sin rajaduras o paredes blandas, enfermedades comunes o cualquier otra imperfección que afecte su resistencia o apariencia.

Secado: Toda la madera empleada deberá estar completamente seca, protegida del sol y de la lluvia todo el tiempo que sea necesario.

Elaboración: Todos los elementos se ceñirán exactamente a los cortes, detalles y medidas indicados en los planos entendiéndose que ellos corresponden a dimensiones de obra terminada y no a madera en bruto. Las piezas serán acoplados perfectamente a fuerte presión, debiéndose siempre obtener un ensamblaje perfectamente rígido y con el menor número de clavos, los cuales serán suprimidos en la mayoría de casos.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



FELIX JOSÉ AYESTAMEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

En la confección de elementos estructurales se tendrá en cuenta que siempre la dirección de la fibra sea igual a la del esfuerzo axial.

#### INSPECCIÓN:

Esta se efectuará principalmente en base a una inspección visual, durante el proceso constructivo de instalación de las mismas.

#### MEDICIÓN

La puerta de madera tornillo, se medirá por unidad (und), considerando el largo por la altura de la partida ejecutada, o sumando por partes de la misma para dar un total.

#### PAGO

El pago se hace por la medición de los trabajos ejecutados, basados en el precio unitario por unidad (und) del contrato que representa la compensación integral para todas las operaciones de transporte, materiales, mano de obra, equipos, herramientas, así como otros gastos eventuales que se requieran para terminar los trabajos.

#### 03.03.02 PUERTA PLEGABLE

##### 03.03.02.01 PUERTA PLEGABLE DE FIERRO PLATINA 1", E=3/16"

#### DESCRIPCIÓN

La Puerta está hecha con paneles de PVC de una pared con superficie impresa similar a la madera. Perfecto para división de ambientes, closets, lavanderías y oficinas. Livianas y con un sistema de cierre fácil de deslizar, suave y silencioso que incluye un cierre magnético. Ajustable la altura recortando la parte inferior de la puerta. Uniendo dos puertas, puede usar el cierre central de dos puertas para espacios más amplios, para uso interior. Incluye: jaladera y accesorios para instalación.

#### MEDICIÓN

Unidad de Medida: Unidad, se contará las cantidades de puertas.

#### PAGO

Será a la verificación de colocación correcta de las puertas. El precio unitario incluye el pago por el material, mano de obra, equipo y herramientas a utilizar.

OPCIÓN DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

FELIX JOSE AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

123

**03.03.03 CERRADURA PARA PUERTAS**

**03.03.03.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE CERRADURA DE POMO P/PUERTA**

**SOLIDA DE MADERA TORNILLO E= 1 1/4"(INCLUYE INSTALACION).**

**DEFINICIÓN**

La partida comprende el suministro e instalación de cerraduras para las puertas que se encuentran en mal estado del establecimiento.

**MEDICIÓN**

UNIDAD(UND)

**FORMA DE PAGO**

Será pagada al término de la partida, y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

**03.04 PINTURA**

**03.04.01 PINTURA LÁTEX SUPERIOR EN MUROS INTERIORES (02 MANOS IMPRIMANTE**

**+ 02 MANOS LÁTEX SUPERIOR)**

**03.04.02 PINTURA LÁTEX SUPERIOR EN MUROS EXTERIORES (02 MANOS IMPRIMANTE**

**+ 02 MANOS LÁTEX SATINADO)**

**03.04.03 PINTURA DE DERRAME EN PUERTAS Y VENTANAS**

**03.04.04 PINTURA LATEX 02 MANOS EN VIGAS Y CIELORRASO**

**DEFINICIÓN**

La partida se refiere a la aplicación de pintura nueva en superficies de albañilería con pintura látex superior y satinado, previo lijado, aplicación de 1 mano de base imprimante y/o pasta mural con plancha o espátula y 2 manos de pintura látex lavable. Este tratamiento deberá tener el color determinado para la superficie a pintarse.

**MATERIALES**

Todos los materiales serán llevados a la obra en sus envases originales. Los materiales que deben ser mezclados lo serán en la misma obra dentro de los elementos (latas, barriles, etc. para tal efecto. Los que se requieran listos para ser usados, serán empleados sin alteraciones y de conformidad con las especificaciones de los fabricantes. Los colores se indicarán oportunamente la aplicación de pinturas,

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO

  
FELIX JOSÉ AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

barnices y en general, deberá estar precedida de las pruebas que aseguren su correcta terminación.

#### PINTURA LÁTEX

Pintura formulada a base de resina acrílica, con acabado mate, resistente al contacto con agua y jabones y una excelente resistencia a la intemperie y rayos solares UV. Para aplicación sobre superficies de concreto previamente lijado y colocado de una mano de base imprimante en exteriores y cielorrasos y una mezcla de imprimante y/o pasta mural en interiores. Deberá ser de marca reconocida. Disolvente: agua.

#### BASE IMPRIMANTE

Producto formulado con pigmentos y cargas de alto poder de relleno, que dejan una película uniforme y sin asperezas. Permite obtener buena adherencia y rápido sellado de los poros de las superficies a pintar. Se aplica sobre superficies nuevas de concreto, cemento, madera, yeso, etc., previo a la aplicación de la pintura. Deberá ser de marca reconocida. Disolvente: agua.

#### PASTA MURAL

Material de empastado o relleno que permite obtener superficies con acabado liso, para emparejar la rugosidad del tarrajeo. Se usa para empastado o relleno de paredes interiores, concreto, cemento, ladrillo, etc. Mejora la apariencia de las pinturas. Deberá ser de marca reconocida. No requiere disolvente.

#### MÉTODO DE CONSTRUCCIÓN

- **PINTURA EN INTERIORES**

En muros interiores se aplicará una base de imprimante y pasta mural, posteriormente pintura látex lavable.

- **PINTURA EN EXTERIORES**

En muros exteriores se aplicará una base de imprimante y pasta mural, posteriormente pintura látex lavable.

- **PINTURA EN DERRAMES**

En derrames se aplicará una base de imprimante y pasta mural, posteriormente pintura látex lavable.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



FELIX JOSE AYSTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802





121



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

• **PINTURA EN VIGAS Y CIELORRASO**

En cielorraso se aplicará una base de imprimante y pasta mural, posteriormente pintura látex lavable.

**COLORES SEGÚN NORMA**

Los colores en derrame ventanas, muros, vigas y cielorraso, se ceñirán a lo establecido en la DIRECTIVA ADMINISTRATIVA N°211-MINSA/DGIEM-V.01 que regula el pintado externo e interno de los establecimientos de salud en el ámbito del Ministerio de Salud.

**PREPARACIÓN DE LA SUPERFICIE**

La superficie por pintar debe estar seca, libre de polvo, grasa, óxido, pintura mal adherida y todo tipo de contaminantes.

**MEZCLADO**

Prevía a la aplicación homogenizar la mezcla, ya que esta pintura sedimenta con facilidad.

**MEDICIÓN**

Metro cuadrado (m2) Para las áreas de pintura ejecutadas según corresponda.

**PAGO**

La cantidad determinada según el método de medición, será pagada al precio unitario del contrato y dicho precio constituirá compensación por total por el costo de material, equipo mano de obra e imprevistos necesarios para completar la partida.

**03.05 CONTRAZOCALO SANITARIO DE VINIL RIGIDO**

**03.05.01. CONTRAZOCALO SANITARIO DE VINIL RIGIDO**

**DEFINICIÓN**

Contrazócalo de PVC RÍGIDO es un perfil prefabricado diseñado para su instalación como rodapié. Este perfil está fabricado en plástico semiflexible, lo que les confiere una resistencia superior a los perfiles de PVC flexible, pero manteniendo cierto grado de flexibilidad.

Las propiedades del material y su superficie lisa hacen que sea una opción perfecta en lugares sometidos a limpiezas habituales y agresivas. Por su tamaño y geometría y características, es una solución perfecta para hospitales o guarderías.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



FELIX JOSÉ AYESTAMEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22602



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

120

Está indicado para su colocación en interior. El perfil no ha sido desarrollado para resistir rayos UV, con lo que su instalación en exterior puede provocar pérdidas de color o amarillenamientos.

#### EJECUCIÓN

##### COLOCACIÓN

Es un perfil de instalación sencilla que no requiere tornillería adicional.

1. Limpie el soporte donde va a instalar y compruebe el buen estado del perfil.
2. Aplique una parte del adhesivo en la pared. A continuación, aplique también una parte de adhesivo a la cara posterior del perfil. Puede utilizar cola de contacto o adhesivos de montaje rápido comunes en el mercado.

\*Tenga en cuenta que el adhesivo sea adecuado para el adhesivado del PVC.

3. Adhiera el perfil a la pared y presione para asegurar una óptima adhesión.
4. Retire los posibles restos de adhesivo y deje secar.

##### CONTROL

La supervisión velará por el fiel cumplimiento de estas especificaciones desechando los zócalos que no estén de acuerdo con lo que se determina, no siendo esta medida causal para prórroga de plazo de entrega de la obra, abono de adicionales y otros.

La instalación del contrazócalo, así como el de todos los acabados debe ser prolija evidenciando la correcta instalación sobre todo en las uniones entre este material a la pared y en los cortes de este mismo material que se utilice para completar la longitud requerida.

No se admitirá como correcto si este material no está totalmente fija y sellada a la superficie contigua (pared o piso).

##### MEDICIÓN

Se mide por Metro Lineal (ml), la valorización de la partida ejecutada será la resultante del metrado realmente ejecutado con la conformidad del supervisor de obra.

##### BASES DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto por (ml), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

FELIX JOSE AYESTAMEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

119

#### 04 INSTALACIONES SANITARIAS

##### 04.01 APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS

##### 04.01.01. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INODORO TRÉBOL COLOR BLANCO INC. ACCESORIOS

###### **DESCRIPCIÓN**

Esta partida corresponde a la suministro y colocación por parte del contratista, de todos los elementos de un inodoro tipo trébol o similar, de tanque bajo de losa vitrificada nacional de color blanco.

Tanque bajo independiente, con la tapa del mismo material, perno de unión a la taza de PVC rígido con empaquetadura, tuercas y contratueras. Accesorios internos de material plástico rígidos, válvula de control de ingreso regulable y flotador plástico, pernos de sujeción de bronce, palanca de accionamiento con tuerca y contratuerca de fijación del mismo material.

###### **UNIDAD DE MEDIDA**

Este trabajo será medido por Unidad (Und), de acuerdo a las indicaciones en los planos, medido en su posición final, siempre que se hubiera ejecutado el suministro y colocación a satisfacción del Supervisor previa verificación; y todo ello ejecutado según las presentes especificaciones ó de acuerdo a las instrucciones de la supervisión ordenadas por escrito.

###### **FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará al precio unitario del contrato por Und. Mediante las valoraciones respectivas y de acuerdo al avance real de la obra.

##### 04.01.02. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAMANOS CON PEDESTAL TRÉBOL COLOR BLANCO INC. GRIFERÍA

###### **DESCRIPCIÓN**

Comprende los trabajos de suministro e instalación del aparato sanitario con su grifería, accesorios de descarga y fijación, conforme se indican en los planos: Lavatorio de losa vitrificada fabricación nacional, tipo Trébol o similar, con proceso de fabricación al horno de alta temperatura, acabado de porcelana con fino brillo de primera con cadena.

Trampa "P" de PVC completa con tapa inferior integrada.

Color: Será de color blanco.

Dimensiones: 11 3/8" x 17" como mínimo

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



FELIX JOSE AYESTAMIZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

116

Llave de bronce tipo vaina o similar.

Conexiones: Tubo de abasto de acero inoxidable para lavatorio.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será por unidad (und).

#### FORMA DE PAGO

Se efectuará por unidad de medida (Und.) de acuerdo al precio unitario del contrato, este pago constituye compensación completa por la mano de obra, equipo, desgaste de herramientas y demás conceptos necesarios para completar esta partida.

#### 04.01.03. SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE INC. GRIFERIA - 1 FOSA C/ESCURRIDOR

##### DESCRIPCIÓN

Comprende los trabajos de suministro e instalación del lavadero de acero inoxidable que incluye la grifería de 1 fosa con escurridor.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será por unidad (und).

#### FORMA DE PAGO

Se efectuará por unidad de medida (Und.) de acuerdo al precio unitario del contrato, este pago constituye compensación completa por la mano de obra, equipo, desgaste de herramientas y demás conceptos necesarios para completar esta partida.

#### 04.02 SISTEMA DE AGUA FRÍA

##### 04.02.01. SALIDA DE AGUA

##### 04.02.01.01 SALIDA DE AGUA FRÍA PVC SP C-10 Ø1/2"

##### DESCRIPCIÓN

Los puntos de salida de agua deberán ser de 1/2" pulgadas, según se indican en los planos de instalaciones sanitarias y/o especificaciones técnicas sugeridas por el proveedor de los equipos a instalar. Se instalarán todas las salidas de agua indicadas en los planos.

Todas las salidas de agua y los puntos de la red de agua PVC que estén abiertos deberán ser taponados provisionalmente. Los tapones se instalarán inmediatamente

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



FELIX JOSÉ AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802





117



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

después de terminadas las salidas y permanecerán colocados hasta el momento de instalarse los aparatos sanitarios.

Las posiciones de las salidas de para los diversos aparatos será la siguiente:

Lavatorios	60 cm sobre NPT.
Lavaderos	60 cm sobre NI.T.
Ducha	2.00 m. sobre NPT.

#### MATERIALES

En esta partida se incluyen los materiales (cinta teflón, codo de 90°, tubería de PVC clase 10 de Ø 1½", codo de PVC, tee de PVC y tapón macho PVC c/roscas), siendo los mismos de reconocida calidad. El supervisor se encargará de aprobar y recabar la respectiva certificación de materiales; incluye también la mano de obra y herramientas.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será por punto (pto)

#### FORMA DE PAGO

Se efectuará por Unidad de medida (Punto instalado de agua fría) de acuerdo al precio unitario del contrato, este pago constituye compensación completa por la mano de obra, equipo, desgaste de herramientas y demás conceptos necesarios para completar esta partida.

#### 04.02.02. REDES DE DISTRIBUCIÓN

##### 04.02.02.01 RED DE DISTRIBUCIÓN DE TUBERÍA PVC Ø1" SP C-10

##### 04.02.02.02 RED DE DISTRIBUCIÓN DE TUBERÍA PVC Ø3/4" SP C-10

#### DESCRIPCIÓN

Las tuberías de la línea de agua potable, en las edificaciones, serán instaladas con los diámetros indicados en los planos. Serán instalados con material PVC, en Clase 10, las tuberías en medidas desde 1/2" hasta 2", se instalarán las fabricadas con norma NTP 399.166. Cualquier cambio deberá ser aprobado por el Supervisor. Las especificaciones técnicas siguientes son válidas para las siguientes partidas:

#### TRANSPORTE Y DESCARGA

Durante el transporte y acarreo de la tubería y accesorios desde la fábrica a pie de obra, deberá tenerse el mayor cuidado evitándose los golpes y trepidaciones, siguiendo las

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



FELIX JOSE AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

116

instrucciones y recomendaciones de los fabricantes. Para la descarga de la tubería en obra para diámetros de poco peso, deberá usarse cuerdas y tablones, cuidando de no golpear los tubos al rodarlos y deslizarlos durante la bajada.

#### CRUCES CON SERVICIOS EXISTENTES

En los puntos de cruces con cualquier servicio existente, la separación mínima con la tubería de agua y/o desagüe será de 0.30m. Medidos entre los planos horizontales tangentes respectivos. El tubo de agua preferentemente deberá cruzar por encima del colector de desagüe, lo mismo que el punto de cruce deberá coincidir con el centro del tubo de agua, a fin de evitar que su unión quede próxima al colector. No se instalará ninguna línea de agua potable y/o desagüe, que pase a través o entre en contacto con ninguna cámara de inspección de desagües, luz, teléfono, etc., ni con canales para agua de riego.

#### LIMPIEZA DE LAS LÍNEAS DE AGUA

Antes de proceder a su instalación, deberá verificarse su buen estado. Durante el proceso de instalación, todas las líneas deberán permanecer limpias en su interior. Los extremos opuestos de las líneas, serán sellados temporalmente con tapones, hasta cuando se reinicie la jornada de trabajo, con el fin de evitar el ingreso de elementos extraños a ella.

#### INSTALACIÓN DE TUBERÍAS

Para la instalación del sistema de tubería de agua fría se seguirán las normas convenidas de trabajo y de acuerdo al tipo de material a utilizarse, debiendo prestarse especial atención a las uniones y empalmes con accesorios, particularmente las tuberías que quedarán empotradas en el falso piso y muros según el diseño indicado.

Todo el trabajo de preparación de tuberías se realiza sobre banco de madera sólido de 0.80 m de altura, debiendo utilizarse entre otras, sierra para cortar, tubos, niples PVC, etc.

Las tuberías interiores expuestas son aquellas proyectadas adosadas a muros, colgando de los techos o dentro de ductos. Deberá preverse su alineamiento a fin de colocar empotrado en el lugar correspondiente tacos de madera antes de acabar los muros o techos, excepto que se vayan a fijar con pernos de disparo. Luego se colocarán los elementos de soporte.

Las tuberías de PVC expuestas a la intemperie serán cubiertas con dos manos de pintura látex con protección anti UV color blanco.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

FELIX JOSÉ AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802





115



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

### INTERIORES

Todas las tuberías internas (edificaciones) de la línea de agua potable de agua fría, serán de POLICLORURO DE VINILO (PVC), Clase 10, con los diámetros indicados en los planos, las tuberías en medidas desde 1/2" hasta 2", se instalarán las fabricadas con norma NTP 399.166, unión roscada, para una presión de trabajo de 150 Lb/pulg<sup>2</sup>, las mismas que irán empotradas en piso y/o en muro y/o colgadas en donde corresponda según los planos.

### EXTERIORES

Las tuberías de las Redes Exteriores a instalarse para agua fría, serán de PVC-U CLASE 10, unión anillo de caucho presión, 215 Lb/pulg<sup>2</sup>, hasta 2" (53mm) donde las que estén enterradas en piso irán a 0.50m de profundidad en tramos no carrozable y de 1.00m de profundidad, en trocha carrozable, ambas profundidades por encima del lomo del tubo. Que cumplan con la norma NTP ISO 1452.

### MATERIALES

En el caso de tuberías de agua menores e iguales a 2" se utilizarán tuberías PVC NTP-ISO 399.166 Clase 10, con sus respectivos accesorios, en esta partida se incluyen los materiales: cinta teflón, tubería de PVC, Clase 10.

En el caso de tuberías que se encuentren en las redes exteriores (fuera de las edificaciones) se utilizarán tuberías PVC NTP-ISO 1452, Clase 10, con sus respectivos accesorios, en esta partida se incluyen los materiales: anillo elastomérico, lubricante, tubería de PVC CLASE 10.

Además de los materiales esta partida contiene mano de obra y herramientas.

### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición a la que se hace referencia esta partida es el metro lineal (ml).

### FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del contrato por unidad de medida (ml), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida.

  
FELIX JOSÉ AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

114

#### 04.02.02.03 PRUEBA HIDRÁULICA Y DESINFECCIÓN DE TUBERÍA DE AGUA

##### DESCRIPCIÓN

La finalidad de las pruebas hidráulicas y de desinfección, es verificar que todas las partes de la línea de agua potable, hayan quedado correctamente instaladas, probadas contra fugas y dosinfectadas, listas para prestar servicio. Tanto el proceso de prueba como los resultados, deberán ser dirigidos y verificados por el Supervisor con asistencia del Constructor, debiendo este último proporcionar el personal, material, aparatos de pruebas, medición y cualquier otro elemento que se requiera para las pruebas.

##### PRUEBA HIDRAULICA DE LA TUBERIA

Una vez terminada la instalación de las tuberías se debe proceder a realizar la prueba hidráulica o de presión de la tubería. Antes de empezar la prueba todos los accesorios deben de estar colocados en posición definitiva. Las tuberías deben encontrarse parcialmente expuestas, dejando las juntas descubiertas, procediéndose al llenado de las tuberías de acuerdo a lo establecido.

Las pruebas de las líneas de agua se realizan en dos etapas: Considerando el diámetro de la línea de agua y su correspondiente presión de prueba se elegirá, con aprobación del Supervisor, el tipo de bomba de prueba, que puede ser accionado manualmente o mediante fuerza motriz. La bomba de prueba, deberá instalarse en la parte más baja de la línea y de ninguna manera en las altas. Para expulsar el aire de la línea de agua que se está probando, deberá necesariamente instalarse purgas adecuadas en los puntos altos, cambios de dirección y extremos de la misma. La bomba de prueba y los elementos de purga de aire, se conectarán a la tubería mediante una válvula. Se instalarán como mínimo dos manómetros de rangos de presión apropiados, preferentemente en ambos extremos del circuito o tramo a probar. Previamente al inicio de las pruebas, se verificará el estado y funcionamiento de los manómetros, ordenando la no-utilización de los malogrados o que no se encuentren calibrados.

##### Pérdida de agua admisible

La probable pérdida de agua en el circuito o tramo a probar, de ninguna manera deberá exceder a la cantidad especificada en la siguiente fórmula:

$$F = \frac{N \times D}{410} \times \frac{P}{25}$$

Donde:

OFICINA DE PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN



FELIX JOSÉ AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22602





113



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

F = Pérdida total máxima en litros por hora.  
N = Número de uniones.  
D = Diámetro de la tubería en milímetros.  
P = Presión de pruebas en metros de agua.

#### PRUEBA HIDRAULICA

La presión de prueba a zanja abierta, será de 1.5 de la presión nominal de la tubería de redes y líneas de impulsión, conducción y de aducción; y de 1.0 de esta presión nominal, para las conexiones a los puntos, medida en el punto más bajo del circuito o tramo que se está probando. En el caso de que el constructor solicitará la prueba en una sola vez, tanto para las redes como para sus conexiones a los puntos, la presión de prueba será de 1.5 de la presión nominal.

Antes de procederse a llenar las líneas de agua a probar, sus accesorios deberán estar ancladas, lo mismo que efectuado su primer relleno compactado, debiendo quedar sólo al descubierto todas sus uniones. Sólo en los casos de tubos que hayan sido observados, éstos deberán permanecer descubiertos en el momento que se realice la prueba. La línea deberá permanecer llena de agua por un período mínimo de 24 horas, para proceder a iniciar la prueba. El tiempo mínimo de duración de la prueba será de dos (2) horas, debiendo la línea de agua durante este tiempo permanecer bajo la presión de prueba. Todas las líneas de agua, antes de ser puestas en servicio, serán completamente desinfectadas de acuerdo con el procedimiento que se indica en la presente Especificación, y en todo caso, de acuerdo a los requerimientos que puedan señalar los Ministerios de Salud y Vivienda. El dosaje de cloro aplicado para la desinfección será de 50 ppm. El tiempo mínimo de contacto de cloro con la tubería será de 24 horas, procediéndose a realizar la prueba de cloro residual debiendo obtener por lo menos 5 ppm. De cloro. En el período de cloración todas las válvulas y demás accesorios, serán operadas repetidamente para asegurar que todas sus partes entren en contacto con la solución de cloro. Después de la prueba, el agua con cloro será totalmente eliminada de la tubería e inyectándose con agua de consumo hasta alcanzar 0.2 ppm de cloro. Se podrá utilizar cualquiera de los siguientes productos: Cloro líquido o compuestos de cloro disuelto en agua.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO



FELIX JOSÉ AYESTA MÉZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802



112



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### REPARACIÓN DE FUGAS

Cuando se presenten fugas en cualquier parte de la línea de agua, serán de inmediato reparadas por el constructor, debiendo realizar nuevamente la prueba hidráulica del circuito y la desinfección de la misma, hasta que se consiga resultado satisfactorio y sea recepcionado por la Supervisión.

#### EQUIPO A UTILIZARSE

Balde Para Prueba Hidrostática incluido accesorios.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición a la que se hace referencia esta partida es el metro lineal (ml).

#### FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del contrato por unidad de medida (ml), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida.

#### 04.02.03. SUMINISTRO DE ACCESORIOS DE REDES DE AGUA

04.02.03.01 CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 1" x 90°

04.02.03.02 CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 3/4" x 90°

04.02.03.03 CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 1/2" x 90°

04.02.03.04 TEE PVC-SAP CLASE 10 Ø 1"

04.02.03.05 TEE PVC-SAP CLASE 10 Ø 3/4"

04.02.03.06 REDUCCIÓN PVC-SAP CLASE 10 DE 1" A 3/4"

04.02.03.07 REDUCCIÓN PVC-SAP CLASE 10 DE 3/4" A 1/2"

#### DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro y colocación de todos los accesorios que permiten la distribución del agua hacia los diferentes sectores de la comisaría, siendo estos accesorios: tees, codos, reducciones y adaptadores; de alta presión y de óptima calidad; (fabricadas con norma NTP 399.166), así mismo deberán contar con mecanismos o elementos que permitan su fácil remoción. No se permitirá por ningún motivo accesorios defectuosos, por lo que el supervisor deberá ser el que previamente aprobará la instalación de los mismos.



FELIX JOSÉ AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO





111



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será por unidad (und).

#### FORMA DE PAGO

Se efectuará por unidad de medida (Und.) de acuerdo al precio unitario del contrato, este pago constituye compensación completa por la mano de obra, equipo, desgaste de herramientas y demás conceptos necesarios para completar esta partida.

#### 04.02.03.08 INSTALACION DE ACCESORIOS PARA INST. DE REDES DE AGUA

##### DESCRIPCIÓN

Comprende la instalación de todos los accesorios sanitarios de redes de agua.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será por unidad (und).

#### FORMA DE PAGO

Se efectuará por unidad de medida (Und.) de acuerdo al precio unitario del contrato, este pago constituye compensación completa por la mano de obra, equipo, desgaste de herramientas y demás conceptos necesarios para completar esta partida.

#### 04.02.04. LLAVES Y VALVULAS


#### 04.02.04.01 VALVULA COMPUERTA CON UNION UNIVERSAL DE 1/2"

##### DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro y la colocación de todos los mecanismos o elementos que cierran o regulan el paso del agua. Las válvulas de interrupción serán de bronce pesado cromado, con uniones roscadas, con marca de fábrica y una presión de trabajo de 125 lb/pulg<sup>2</sup> que irá grabada en alto relieve en el cuerpo de la válvula. Deben ser de reconocida calidad y fabricados de acuerdo a las normas técnicas DIN, ANSI vigentes. Toda válvula que tenga que instalarse en muros, irá entre dos uniones universales y estarán alojadas en caja con marco y tapa termoplástica de suficiente espacio para facilitar su remoción y desmontaje.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será por unidad (und).

  
FELIX JOSÉ AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22602

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### FORMA DE PAGO

Se efectuará por unidad de medida (Und.) de acuerdo al precio unitario del contrato, este pago constituye compensación completa por la mano de obra, equipo, desgaste de herramientas y demás conceptos necesarios para completar esta partida.

#### 04.04 DESAGÜE

##### 04.04.01. SALIDA DE DESAGÜE

##### 04.04.01.01 SALIDAS DE PVC SAL PARA DESAGÜE Ø2"

#### DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro y colocación de tubería y accesorios dentro de un ambiente y a partir del ramal de derivación y todos los materiales necesarios y accesorios para la unión de los tubos, hasta llegar a la boca de salida del desagüe, dejando la instalación lista y operativa para la colocación del aparato sanitario, además quedan incluidas en la unidad los canales en la albañilería y la mano de obra para la sujeción de los tubos, a cada boca de salida se le da el nombre de punto

#### MATERIALES

En esta partida se incluyen los materiales (Trampas en piso, Pegamento para PVC, Codos y tuberías PVC para Ø 2"), siendo los mismos de reconocida calidad. El supervisor se encargará de aprobar y recabar la respectiva certificación de materiales; incluye también la mano de obra y herramientas.

#### MÉTODO DE EJECUCIÓN

Para la instalación del punto de salida de desagüe será necesario instalar desde la red de derivación una conexión hacia el punto indicado, para lo cual será necesario utilizar accesorios como yees, codos, tee, tuberías y pegamento

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por unidad de cada punto (Pto).

#### NORMA DE MEDICIÓN

Se contará el número de puntos o bocas de salida para desagüe.



FELIX JOSÉ AYESTAMEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### FORMA DE PAGO

Se efectuará por Unidad de medida (punto de salida de desagüe) de acuerdo al precio unitario del contrato, este pago constituye compensación completa por la mano de obra, equipo, desgaste de herramientas y demás conceptos necesarios para completar esta partida.

#### 04.04.02. REDES COLECTORAS

##### 04.04.02.01 TRAZO NIVELES Y REPLANTEO DE REDES DE DESAGÜE

#### DESCRIPCIÓN.

Esta partida comprende todos los trabajos para la ubicación de las redes antes de la excavación para la instalación de tuberías de una red de desagüe exterior entre las cajas de registro.

#### PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

El contratista replanteará en la obra el trazo de la tubería de desagüe según lo señalado en los planos, acotando el recorrido exacto ya que los planos son indicativos del recorrido

#### UNIDAD DE MEDIDA

La Unidad de medida, será el metro lineal que será medida al verificarse la correcta ejecución del trabajo.

#### FORMA DE PAGO

La forma de pago será en base a la verificación y metrado medidos en metros lineales por el costo unitario correspondiente, contando con la aprobación del Supervisor.

##### 04.04.02.02 EXCAVACIÓN DE ZANJA MANUAL

#### DESCRIPCIÓN.

Esta partida comprende todos los trabajos de excavación para la instalación de tuberías de desagüe de una red colectora entre cajas de registro, se instalará en los lugares donde se señalan en los planos respectivos

#### PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

El fondo de la zanja deberá ser continuo y libre de piedras, troncos o materiales duros o cortantes. El fondo deberá tener una capa de material fino excepto cuando el terreno

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



FELIX JOSE AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22602



102



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

sea de un material fino y sin piedras que se pueda nivelar fácilmente de tal manera que se brinde a la tubería un apoyo continuo y uniforme. El ancho de la zanja dependerá del diámetro de la tubería que permita un montaje fácil y un adecuado relleno y compactación siendo como mínimo 0.50 m para tuberías de 4" y de 0.60 m para tuberías de 6" y 8", de tal manera que exista un juego de 15 cm como mínimo y 30 cm como máximo entre la cara exterior de las campanas y la pared de la zanja. El fondo de las zanjas estará en función a las cotas de las cajas de registro y/o buzones aguas arriba y aguas abajo.

Como condición preliminar, el sitio de la excavación será primero despejado de todas las obstrucciones existentes.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La Unidad de medida, será por m<sup>3</sup> que será medida al verificarse la correcta ejecución del trabajo.

#### FORMA DE PAGO

La forma de pago será en base a la verificación y metrado de la excavación bien ejecutados medidos en metros lineales por el costo unitario correspondiente, contando con la aprobación del Supervisor.

#### 04.04.02.03 RELLENO DE CAMA DE FONDO CON ARENA E=0.10 M

##### DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende todos los materiales y los trabajos para la colocación de la cama de arena para la instalación de tuberías de desagüe de una red colectora.

##### PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

El fondo de la zanja deberá ser continuo y libre de piedras, troncos o materiales duros o cortantes. El fondo deberá tener una capa de material fino de 0.10 m de tal manera que se brinde a la tubería un apoyo continuo y uniforme.

Como condición preliminar, el sitio de la excavación será primero despejado de todas las obstrucciones existentes.

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida, será el metro cúbico que será medida al verificarse la correcta ejecución del trabajo.

  
FELIX JOSÉ AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO





107



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### FORMA DE PAGO

La forma de pago será en base a la verificación y metrado del relleno ejecutados medidos en metros lineales por el costo unitario correspondiente, contando con la aprobación del Supervisor

#### 04.04.02.04 RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJAS.

##### DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende todos los trabajos y materiales necesarios para la consolidación del terreno que protejan las estructuras enterradas

##### PROCEDIMIENTO CONSTRUCTIVO

El relleno podrá realizarse con el material de la excavación si cumple con las características de ser un material selecto, en caso contrario se remplazará por material de préstamo previamente aprobado por el inspector

El primer relleno compactado que comprende a partir de la cama de apoyo hasta 30 cm encima de la clave será de material selecto colocada y compactado en capas de 15 cm de espesor con pisones manuales. El segundo relleno se hará en capas de 15 cm compactados con vibro apisonadores, planchas y/o rodillos, no se permitirá el uso de pisones u otra herramienta manual. El porcentaje de compactación para el primer y segundo relleno no será menor del 95 % de la máxima densidad seca del proctor modificado ASTM-D-698

##### MÉTODO DE MEDICIÓN

La Unidad de medida, será el metro cúbico que será medida al verificarse la correcta ejecución del trabajo.

#### FORMA DE PAGO

La forma de pago será en base a la verificación y metrado del relleno ejecutados medidos en metros lineales por el costo unitario correspondiente, contando con la aprobación del Supervisor

#### 04.04.02.05 ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE.

##### DESCRIPCIÓN

Todo material excedente de las excavaciones que no se emplee deberá ser eliminado fuera de los límites del terreno para arrojarse en los lugares permitidos por las autoridades municipales.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

FELIX JOSÉ AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

Los trabajos que de esta naturaleza debe realizarse después de las demoliciones, excavaciones, rellenos, etc., incluye además la inmunidad de equipos y herramientas utilizadas. La obra debe en todo momento presentar un buen aspecto y orden. Previa a la recepción de las obras la Empresa deberá realizar una buena Inmunidad general.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medición será por metro cúbico de material excedente (m3).

#### FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del contrato por unidad de medida (metro cúbico), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida.

#### 04.04.02.06 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC DESAGÜE Ø4"

##### DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro e instalación de Tuberías con su elemento flexible de unión, acarreo a borde de zanja, bajada y tendido y según norma de NTP 399.003.

##### NIVELACIÓN Y ALINEAMIENTO

Cuando la longitud entre 2 cajas de registro sea mayor que la longitud de un tubo completo, la instalación del tramo empezará por su parte extrema inferior, teniendo cuidado que la campana de la tubería, queden con dirección aguas arriba. En caso de tramos cuya longitud sea menor que la del tubo se empleará un tubo completo sin campana.

El alineamiento se efectuará colocando cordeles en la parte superior y al costado de la tubería. Los puntos de nivel serán colocados con nivel topográficos.

##### EMPALMES A CAJAS DE REGISTRO EXISTENTES

Los empalmes a cajas de registro existentes tanto de ingreso como de salida de la tubería a instalarse, serán realizados por el constructor previa autorización del Supervisor.

##### CAMBIO DE DIÁMETRO DE LA LÍNEA DE DESAGÜE

En los puntos de cambio de diámetro de la línea de desagüe, en los ingresos y salidas de las cajas de registro o buzones, se harán coincidir las tuberías; en la clavo, cuando

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



FELIX JOSÉ AYESTA MELZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802





105



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

el cambio sea de menor a mayor diámetro y en el fondo cuando el cambio sea de mayor a menor diámetro.

#### MATERIALES

El supervisor se encargará de aprobar y recabar la respectiva certificación de las tuberías.

En estas partidas se incluyen los materiales: tuberías PVC CP DN 4" y 2", mano de obra y herramientas.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el Metro Lineal (ml.).

#### FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del contrato por unidad de medida (ml), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida.

#### 04.04.03. REDES DE DERIVACIÓN

##### 04.04.03.01 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA PVC DESAGÜE Ø2"

#### DESCRIPCIÓN

Comprende el suministro e instalación de Tuberías con su elemento flexible de unión, acarreo a borde de zanja, bajada y tendido y según norma de NTP 399.003.

#### NIVELACIÓN Y ALINEAMIENTO

Cuando la longitud entre 2 cajas de registro sea mayor que la longitud de un tubo completo, la instalación del tramo empezara por su parte extrema inferior, teniendo cuidado que la campana de la tubería, queden con dirección aguas arriba. En caso de tramos cuya longitud sea menor que la del tubo se empleará un tubo completo sin campana.

El alineamiento se efectuará colocando cordeles en la parte superior y al costado de la tubería. Los puntos de nivel serán colocados con nivel topográficos.

#### EMPALMES A CAJAS DE REGISTRO EXISTENTES

Los empalmes a cajas de registro existentes tanto de ingreso como de salida de la tubería a instalarse, serán realizados por el constructor previa autorización del Supervisor.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

FELIX JOSÉ AYESTAMEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### **CAMBIO DE DIÁMETRO DE LA LÍNEA DE DESAGÜE**

En los puntos de cambio de diámetro de la línea de desagüe, en los ingresos y salidas de las cajas de registro o buzones, se harán coincidir las tuberías; en la clave, cuando el cambio sea de menor a mayor diámetro y en el fondo cuando el cambio sea de mayor a menor diámetro.

#### **MATERIALES**

El supervisor se encargará de aprobar y recabar la respectiva certificación de las tuberías.

En estas partidas se incluyen los materiales: tuberías PVC CP DN 4" y 2", mano de obra y herramientas.

#### **UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida es el Metro lineal (ml)

#### **FORMA DE PAGO**

El pago se efectuará al precio unitario del contrato por unidad de medida (ml), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida.

#### **04.02.04.02 PRUEBA HIDRÁULICA DE TUBERÍA DE DESAGÜE**

##### **DESCRIPCIÓN**

Esta actividad consiste en realizar las pruebas hidráulicas a las redes de desagüe con la finalidad de que la línea quede hermética.

Se realiza con agua y enrasando la superficie libre del líquido con la parte superior de la caja de registro agua arriba del tramo de prueba y taponando la tubería de salida en la caja de registro aguas abajo.

Esta prueba permite detectar fugas en las uniones o en el cuerpo de los tubos y tener lecturas correctas en el nivel de agua del buzón de prueba.

La pérdida de agua en la tubería instalada (incluyendo buzones) no deberá exceder el volumen ( $V_e$ ) siguiente:

$$V_e = 0.0047 \times D_i \times L$$

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



FELIX JOSÉ AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

Dónde:

$V_e$  = Volumen ex filtrado (litro/día)

$D_i$  = Diámetro interno de la tubería (mm)

$L$  = Longitud del tramo (m)

#### PRUEBA DE ALINEAMIENTO

Todos los tramos serán inspeccionados visualmente para verificar la precisión del alineamiento y que la línea se encuentre libre de obstrucciones. El diámetro completo de la tubería deberá ser visto cuando se observe entre cajas de registro consecutivas. Esta prueba puede ser efectuada mediante empleo de espejos colocados a 45° en el interior de la caja de registro.

#### PRUEBA DE NIVELACIÓN O PENDIENTE

Se efectuará nivelando los fondos terminados de las cajas de registro y la clave de la tubería cada 10 m.

#### MATERIALES

En esta partida se emplea agua.

#### PRUEBAS

Para las tuberías de desagüe se llenarán éstas con agua, previo tapado de las salidas bajas, debiendo permanecer llenas sin presentar escapes por lo menos durante 24 horas.

Las pruebas podrán realizarse parcialmente, debiendo realizar al final una prueba general.

Se hará pruebas de niveles caja a caja y corriendo una nivelación por encima del tubo de cada 10m.

Se correrá nivelación de los fondos de cajas y buzones para comprobar la pendiente

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es el metro lineal (ml).

#### FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del contrato por unidad de medida (ml), entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos que completan esta partida.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

FELIX JOSÉ AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

**04.02.04.03 ACCESORIOS DE REDES DE DERIVACIÓN**

**04.02.04.03.01 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO 45° PVC Ø2"**

**04.02.04.03.02 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO 90° PVC Ø2"**

**04.02.04.03.03 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE YEE PVC DE 4" A 2"**

**DESCRIPCIÓN**

Comprende el suministro y colocación de todos los accesorios: yees, codos, y reducciones, que permiten instalar las tuberías correctamente (según norma Intertec N°399.003).

Esta partida comprende los accesorios necesarios para realizar la evacuación de malos olores generados en los baños. Los sombreros de ventilación deben ser de plástico PVC del diseño apropiado tal que no permitan la entrada casual de materias extrañas. Deberán brindar perfecta estanqueidad en todas las fases de presión, tanto positiva como negativa, y de esta manera se reducirán drásticamente el riesgo de desplazamiento de los accesorios al momento de ser instalados.

**MATERIALES**

En esta partida se incluyen los siguientes materiales: accesorios de PVC de diferentes diámetros, pegamento etc., mano de obra y herramientas.

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida es la Unidad (Und).

Se contabilizará los accesorios según el tipo y diámetro a instalar.

**FORMA DE PAGO**

Se efectuará por unidad de medida (Und.) de acuerdo al precio unitario del contrato, este pago constituye compensación completa por la mano de obra, equipo, desgaste de herramientas y demás conceptos necesarios para completar esta partida.

**04.02.04.04 CÁMARAS DE INSPECCIÓN**

**04.02.04.04.01 CAJA DE REGISTRO CIEGA 12"x 24"; INCLUYE TAPA DE CONCRETO**

**DESCRIPCIÓN**

Para la instalación de la tubería de desagüe, las cajas de registro serán construidas en los lugares indicados en los planos, serán de concreto armado y llevarán tapa con marco de concreto armado o tapa metálica soldada, según indicación en los planos. En el caso de cajas ciegas, se colocará adicionalmente en la tapa un registro roscado de 4" y tendrá,

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



FELIX JOSÉ AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

acabado similar al del piso. Las paredes y el fondo de las cajas serán de concreto armado  $f'c = 175 \text{ kg/cm}^2$ , el espesor está en función a su profundidad y se indica en los planos, serán tarrajeadas con mortero 1:3 cemento-arena en un espesor de  $\frac{1}{2}$ " y el fondo tendrá una media caña del diámetro de las tuberías respectivas y luego pulido. La tapa de la caja de registro, además de ser normalizada, deberá cumplir con las siguientes condiciones: Resistencia a la abrasión (desgaste por fricción), Facilidad en su operación, no propicio al robo e imposible de abrir por los Internos.

#### MATERIAL FS

Se utilizará Cemento Portland Tipo V, arena gruesa, piedra chancada de  $\frac{1}{2}$ ".

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es la Unidad (UND.)

Método de medición: se contabilizarán las cajas de registro y se agruparán según sus dimensiones. Estas están en función a su profundidad y se indica en los planos.

#### FORMA DE PAGO

Se efectuará por unidad de medida (Und.) de acuerdo al precio unitario del contrato, este pago constituye compensación completa por la mano de obra, equipo, desgaste de herramientas y demás conceptos necesarios para completar esta partida.

  
FELIX JOSE AYESTA MEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



100



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

## **05 INSTALACIONES ELECTRICAS**

### **05.01 SUMINISTRO DE MATERIALES PARA INSTALACIONES ELECTRICAS**

#### **05.01.01 SUMINISTRO DE DUCTOS, TUBERIAS Y ACCESORIOS**

##### **05.01.01.01 CANALETA 12 X 20 200**

###### **DESCRIPCIÓN**

Canaleta diseñada para la protección externa de las instalaciones de cables eléctricos y cables especiales, cubierta de PVC y resina de ABS autoextinguible, además cuenta con una tapa fácil después de haber instalado en cable.

###### **CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

Altura Del Producto: 200 cm

Ancho Del Producto: 2 cm

Profundidad Del Producto: 1.5 cm

Modelo: 20x12 C/adhesivo Dexson BI

Adhesivo: Si

###### **UNIDAD DE MEDIDA**

Este elemento, material o equipo el suministro será por metro de acuerdo a lo establecido en el metrado.

###### **FORMA DE PAGO**

Los tubos PVC SAP será pagado con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado o instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.


##### **05.01.01.02 TARUGOS DE 1/4"**

###### **DESCRIPCION**

El tarugo que sirve para asegurar un tornillo a una estructura de concreto.

###### **CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

Fabricado en pvc, cuenta con ranuras que brindan un mejor agarre, accesorio de complemento que permite colgar o sujetar objetos sobre superficies solidas (pared del primer nivel y pisos).

  
GUSTAVO DAVID MARTÍNEZ MEDINA  
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado

#### FORMA DE PAGO

Los tarugos serán pagados con el precio unitario correspondiente, por unidad, ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

#### 05.01.01.03 TORNILLOS DE 3.5 X 15 mm

##### DESCRIPCION

Los tornillos autorroscantes para madera de Aster son ideales para trabajos de fijación como por ejemplo la construcción de muebles.

##### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Fabricado en acero de bajo carbono, con acabado dicromatado, cuenta con cabeza plana avellanada de 7.5 mm de diámetro, con encastre PH, punta autorroscante, requiere una perforación guía, previa a su instalación.

#### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado

#### FORMA DE PAGO

Los tornillos serán pagados con el precio unitario correspondiente por metro ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

Las cajas de empotramiento cuadrada son fabricadas con plancha de acero al carbono recubierta con una capa de Zinc en ambas caras, mediante un proceso de inmersión en Caliente (Galvanizadas en Origen), según norma ASTM A-653 CS. Las cajas de empotramiento son fabricadas con plancha de 0.9mm, 1.2mm, 1.5mm y 2.0mm de espesor, pasan por un proceso de corte, embudo, troquelado, doblado y roscado.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

**05.01.01.04 TUBERIA DE PVC – SAP – 3/4"**

**DESCRIPCION**

Todas las canalizaciones para los conductores que van hacia los sistemas de tomacorrientes, circuitos de iluminación y circuito de fuerza dentro del módulo COVID que va a ir por paredes y techo por encima del cielo raso serán de tuberías de PVC-SAP, incluyendo todos los accesorios para tubería plástica PVC que serán del tipo pesado con extremo tipo espiga campanas unidas mediante pegamento para tubería de PVC. Las características técnicas de todas las tuberías deberán cumplir con las normas de INDECOPI para instalaciones eléctricas de acuerdo a los planos de instalaciones eléctricas.

Tuberías clase Pesadas: Se fabrican de acuerdo a las dimensiones dadas en la siguiente tabla, en mm:

**TABLA - TUBERIA DE PVC - SAP**

Ø NOM. (Pulgadas)	LONG. TOTAL (Metros)	SAP					
		Ø NOM.	Ø REAL	LONG. UTIL (Metros)	ESPE. (mm)	Ø Interior	PESO APROX.
		mm	mm				Kg x tubo
1/2	3.00	15	21.0	2.98	1.8	17.4	0.506
5/8	3.00	-	-	-	-	-	-
3/4	3.00	20	26.5	2.98	1.8	22.9	0.850
1	3.00	25	33.0	2.97	1.8	29.4	0.820
1 1/4	3.00	35	42.0	2.97	2.0	38	1.167
1 1/2	3.00	40	48.0	2.96	2.3	43.4	1.533
2	3.00	50	60.0	2.96	2.8	54.4	2.335
2 1/2	3.00	65	73.0	2.95	3.5	66	3.545
3	3.00	80	88.5	2.94	3.8	80.9	4.090
4	3.00	100	114.0	2.93	4.0	106	6.410

Las especificaciones técnicas del material de tuberías de PVC son las siguientes:

**PROPIEDADES FÍSICAS**

Construido en PVC rígido de acuerdo a las normas elaboradas por el "INDECOPI", con las siguientes propiedades físicas a 24 C:

- ☐ Peso específico : 144000 kg/m<sup>3</sup>.
- ☐ Resistencia a la tracción : 500 kg/cm.
- ☐ Resistencia a la flexión : 700 kg/cm.
- ☐ Dilatación térmica : 0.060 C/mm/m.
- ☐ Temperatura máxima de trabajo : 65 C.

GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

- ☐ Temperatura de ablandamiento : 80 - 85 C.
- ☐ Tensión de perforación : 35 KV/mm

En estas tuberías de PVC del tipo pesado se pasarán cable de energía del tipo AWG/THW 90 o NYY unifilar de diámetro menor a 16 mm<sup>2</sup>; según lo establecido la tolerancia de espacio libre respecto máximo permisible; de acuerdo a la tabla permisible:

TABLA - DIAMETRO DE TUBOS EMPOTRADOS

Sección nominal de los conductores unipolares (mm <sup>2</sup> )	Diámetro exterior de los tubos (mm)				
	Número de conductores				
	1	2	3	4	5
1,5	12	12	16	16	20
2,5	12	16	20	20	20
4	12	16	20	20	25
6	12	16	25	25	25
10	16	25	25	32	32
16	20	25	32	32	40
25	25	32	40	40	50
35	25	40	40	50	50
50	32	40	50	50	63
70	32	50	63	63	63
95	40	63	63	75	75
120	40	63	75	75	—
150	50	63	75	—	—
185	50	75	—	—	—
240	63	75	—	—	—

#### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por metro de acuerdo a lo establecido en el metrado.

#### FORMA DE PAGO

Los tubos PVC SAP será pagado con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

#### 05.01.01.05 CURVAS DE PVC - SAP 3/4"

##### DESCRIPCION

Serán del mismo material que el de la tubería, no está permitido el uso de curvas hechas en la obra, solo se usarán curvas de fábrica de radio normalizado.

#### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado.

GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 240003

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

### FORMA DE PAGO

Las curvas serán pagadas con el precio unitario correspondiente, por unidad, ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

### 05.01.01.06 CONECTORES DE PVC – SAP 3/4"

#### DESCRIPCION

Serán del mismo material que el de la tubería, con campana en un extremo para la conexión a la tubería y sombrero para adaptarse a las paredes interiores de las cajas, permitiendo que la superficie interior tenga aristas redondeadas para facilitar el pase de los conductores.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida será por unidad (und)

#### FORMA DE PAGO

El pago de estos trabajos se hará por unidad, cuyos precios unitarios se encuentran definidos en el presupuesto. El Supervisor velará permanentemente durante el desarrollo de la obra, hasta su culminación por la calidad de los materiales y de los trabajos realizados.

TABLA - DIMENSIONES Y TOLERANCIAS DE LAS CAMPANAS DE PVC TIPO  
LIVIANO Y PESADO

Diámetro nominal		Diámetro de entrada (A) milímetros			Diámetro de fondo (B) milímetros			Longitud mínima de campana (C)
mm	Pulg.	Promedio	Tolerancia	Ovalamiento máximo	Promedio	Tolerancia	Ovalamiento máximo	mm
21	½	21.54	±0.10	0.61	21.23	±0.10	0.61	25.40
26	¾	26.67	±0.10	0.71	26.57	±0.10	0.71	25.40
33	1	33.65	±0.13	0.76	33.27	±0.13	0.76	25.40
42	1 ½	42.42	±0.13	0.86	42.04	±0.13	0.86	31.75
48	1 ¾	48.56	±0.15	0.91	48.11	±0.15	0.91	34.92
60	2	60.63	±0.15	0.91	60.17	±0.15	0.91	44.45
73	2 ½	73.36	±0.18	1.12	72.85	±0.18	1.12	50.80
88	3	89.31	±0.20	1.17	88.70	±0.20	1.17	73.02
101	3 ½	102.01	±0.20	1.17	101.40	±0.20	1.17	79.27
114	4	114.76	±0.23	1.22	114.07	±0.23	1.22	85.72
141	5	141.86	±0.25	2.03	141.05	±0.25	2.03	101.80
168	6	168.83	±0.28	2.08	168.00	±0.28	2.08	127.00

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO



GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

TABLA - DIMENSIONES DEL CUERPO DE LAS CURVAS DE PVC SAP Y SEL

Diámetro nominal		Radio - R mínimo	Longitud Ls mínima
mm	Pulg.	mm	mm
21	¾	100	38
26	¾	114	38
33	1	146	48
42	1 ½	184	50
48	1 ¾	210	50
60	2	241	50
73	2 ¾	267	76
88	3	330	79
101	3 ¾	380	83
114	4	400	86
141	5	600	92
168	6	760	95

**05.01.02 SUMINISTRO DE CAJAS DE PASE**

**05.01.02.01 CAJA MODULAR**

**CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

Caja Rectangular Con Acabado Abs, Cuenta Con Un Orificio Lateral Para Ducto, Diseñado Como Soporte Principal Para Instalar Diversos Tipos De Tomacorrientes E Interruptores, Además Me Permite El Paso De Los Cables Y Canaletas En Conexiones Eléctricas.

Profundidad (Cm) = 12.5 Cm

Ancho (Cm) = 8 Cm

Material = ABS

Color = Blanco

Tipo = Caja

Ancho (Cm) = 8 Cm

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida será por unidad (und)

**FORMA DE PAGO**

La caja modular será pagada con el precio unitario correspondiente, por unidad, ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

GUSTAVO DAVID MARTÍNEZ MEDINA  
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA  
RFG. CIP. 246893

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

**05.01.03 SUMINISTRO DE INTERRUPTORES Y DIFERENCIALES TERMOMAGNETICOS**

**05.01.03.01 INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO DE 40 AMPERIOS**

**DESCRIPCION**

Interruptor de caja moldeada como dispositivos de protección confiable, sencilla y fácil de usar para sistemas de distribución de bajo voltaje, con capacidad de 40A de 2 polos; y el LD160 como un dispositivo de 2 polos.

**CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

Numero de Polos	: 2
Número de Polos Protegidos	: 2
Corriente Nominal	: 40 Amperios
Unidad de protección	: Térmica y Magnética.
Voltaje de Aislamiento	: 400 Voltios
Voltaje de Operación	: 230 Voltios
Capacidad Nominal de Corto circuito	: (230 VCA) 6 kA
Capacidad de Ruptura	: (230 VCA) 6 kA
Capacidad de Conexión	: Conductor hasta 10 mm <sup>2</sup> Flexible hasta 16 mm <sup>2</sup>
Disparo Magnético	: 40 A
Grado de Protección	: IP20
Estandartes	: IEC / EN 60898 IIEC / EN 60947-2

GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

**UNIDAD DE MEDIDA**

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado.

ORIGEN DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

### FORMA DE PAGO

El Interruptor Termo magnético Industrial Monofásico será pagado con el precio unitario correspondiente, por unidad, ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

### 05.01.03.02 INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DE 20 AMPERIOS

#### DESCRIPCION

Interruptor de caja moldeada como dispositivos de protección confiable, sencilla y fácil de usar para sistemas de distribución de bajo voltaje, con capacidad de 20A de 2 polos; y el LD160 como un dispositivo de 2 polos.

#### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Numero de Polos	:	2
Número de Polos Protegidos	:	2
Corriente Nominal	:	20 Amperios
Unidad de protección	:	Térmica y Magnética.
Voltaje de Aislamiento	:	400 Voltios
Voltaje de Operación	:	230 Voltios Capacidad Nominal de Corto
circuito:		(230 VCA) 6 kACapacidad de Ruptura : (230 VCA) 6 kA
Capacidad de Conexión	:	Conductor hasta 4 mm <sup>2</sup> Flexible hasta 2.5
mm <sup>2</sup>		
Disparo Magnético	:	20 A
Grado de Protección	:	IP20
Estandartes	:	IEC / EN 60898 - 1 IIEC / EN 60947-2

GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado.

#### FORMA DE PAGO

El Interruptor Termo magnético Industrial Monofásico será pagado con el precio unitario correspondiente, por unidad, ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

#### 05.01.03.03 INTERRUPTOR DIFERENCIAL DE 32 AMPERIOS

##### DESCRIPCION

El interruptor es un dispositivo hecho para impedir la corriente eléctrica de un circuito cuando ésta sobrepasa ciertos voltajes máximos. Son diferenciales ya que es capaz de calcular la posible diferencia entre la corriente de entrada y la de retorno en un sistema eléctrico

##### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Numero de Polos : 2  
Número de Polos Protegidos : 2  
Corriente Nominal : 32 Amperios  
Unidad de protección : diferencial.  
Voltaje de Aislamiento : 400 Voltios  
Voltaje de Operación : 230 Voltios Capacidad Nominal de Corto circuito : (230 VCA) 6 kA Capacidad de Ruptura : (230 VCA) 6 kA  
Capacidad de Conexión : Conductor hasta 4 mm<sup>2</sup> Flexible hasta 2.5 mm<sup>2</sup>  
Disparo Magnético : 32 A  
Grado de Protección : IP20  
Estandartes : IEC / EN 60898-1 IEC / EN 60947-2

#### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado.

GUSTAVO DAVID MARTÍNEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### FORMA DE PAGO

El Interruptor diferencial Industrial Monofásico será pagado con el precio unitario correspondiente, por unidad, ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

#### 05.01.04 SUMINISTRO DE TABLEROS

##### 05.01.04.01 TABLERO GENERAL MONOFASICO DE 40A DE 16 POLOS

#### DESCRIPCION

Los tableros empotrables están diseñados para alojar en su interior interruptores termomagnéticos derivados de RIEL DIN, son ideales para centralizar líneas de alimentación principal para distribuir a las cargas especiales y circuitos derivados (TC) en baja tensión.

Su gabinete es fabricado con planchas galvanizadas de 1.5 mm y cuenta con perforaciones pre troqueladas para el ingreso y salida de cables.

Las tapas y cubiertas son de plancha LAF de 1.5mm. Pasa por un proceso de fosfatado por inmersión, pintura electrostática.

Cuenta con cubierta para protección de las partes vivas del tablero evitando cualquier contacto involuntario en las partes energizadas. Las barras del tablero están diseñadas para montar interruptores tetrapolares y bipolares. Los conectores cuentan con recubrimiento de fundas termo contraíbles.

#### Características Eléctricas:

Tensión de Servicio : 380V

Barras Principales : Cobre Corriente de Barras Principales:40 A Frecuencia  
: 60 Hz

Numero de Polos : 16 Polos Grado de protección IP 40

#### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado.

#### FORMA DE PAGO

El Tablero General trifásico será pagado con el precio unitario correspondiente, por unidad, ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO

GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893



90



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

**05.01.05 SUMINISTRO DE CABLES**

**05.01.05.01 CONDUCTOR NHF80**

**05.01.05.01.01 CONDUCTOR NHF80 DE 6mm<sup>2</sup>**

**05.01.05.01.02 CONDUCTOR NHF80 DE 6mm<sup>2</sup> AURIVERDE**

**05.01.05.01.03 CONDUCTOR NHF80 DE 4mm<sup>2</sup>**

**05.01.05.01.04 CONDUCTOR NHF80 DE 2.5mm<sup>2</sup>**

**05.01.05.01.05 CONDUCTOR NHF80 AURIVERDE DE 2.5mm<sup>2</sup>**

**DESCRIPCION**

Conductor de cobre electrolítico recocido, sólido o cableado. Aislamiento de compuesto termoplástico no halogenado IIFFR.

Es retardante a la llama, baja emisión de humos tóxicos y libre de halógenos. Aplicación especial en aquellos ambientes poco ventilados en los cuales, ante un incendio, las emisiones de gases tóxicos, corrosivos y la emisión de humos oscuros, pone en peligro la vida y destruye equipos eléctricos y electrónicos, como, por ejemplo, edificios residenciales, oficinas, plantas industriales, cines, discotecas, teatros, hospitales, aeropuertos, estaciones subterráneas, etc.

**TABLA**  
**DATOS TECNICOS NHF - 80**

CALIBRE CONDUCTOR	N° HILOS	DIAMETRO HILO	DIAMETRO CONDUCTOR	ESPESOR AISLAMIENTO	DIAMETRO EXTERIOR	PESO Kg/Km	AMPERAJE (A)	
							AIRE	DUCTO
mm <sup>2</sup>		mm	mm	mm	mm		A	A
1.5	7	0.52	1.50	0.7	2.9	20	18	14
2.5	7	0.66	1.92	0.8	3.5	31	30	24
4	7	0.84	2.44	0.8	4.0	46	35	31
6	7	1.02	2.98	0.8	4.6	65	50	39
10	7	1.33	3.99	1.0	6.0	110	74	51
16	7	1.69	4.67	1.0	6.7	167	99	68
25	7	2.13	5.88	1.2	8.3	262	132	88
35	7	2.51	6.92	1.2	9.3	356	165	110
50	19	1.77	8.15	1.4	11.0	480	204	138
70	19	2.13	9.78	1.4	12.6	678	253	165
95	19	2.51	11.55	1.6	14.8	942	303	198
120	37	2.02	13.00	1.6	16.2	1174	352	231
150	37	2.24	14.41	1.8	18.0	1443	413	264
185	37	2.51	16.36	2.0	20.2	1809	473	303
240	37	2.87	18.51	2.2	22.9	2368	528	352
300	37	3.22	20.73	2.4	25.5	2963	633	391

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO

GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por metro de acuerdo a lo establecido en el metrado.

#### FORMA DE PAGO

El conductor NHF-80 serán pagados con el precio unitario correspondiente por metro ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

#### 05.01.06 SUMINISTRO DE LUMINARIAS, INTERRUPTORES Y TOMACORRIENTES

##### 05.01.06.01 LUMINARIA LED HERMETICA 40W 4800 LÚMENES

#### DESCRIPCION

Hermética Led que ilumina el ambiente de manera uniforme. Instalación fácil y rápida. Ideal para iluminación de Estacionamientos, Vapores y Saunas, Hangares y Almacenes. Luminaria con difusor en policarbonato para sobreponer con diseño lineal y moderno. De fácil instalación, no requiere el uso de lámparas complementarias. 30000 horas de vida útil.

#### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Modelo: Damp-proof 40W/865 Luz Fría  
Tipo : adosable  
Voltaje : 100 – 240V  
Material : policarbonato  
Potencia : 40 W  
Lúmenes : 4800 lúmenes  
Angulo : 120°  
Tipo de tecnología : Led  
Color de luz : 3000k/4000k/6500k  
Vida Útil : 30000 horas  
Ancho : 8cm  
Largo : 120 cm  
Certificado : CE

GUSTAVO DAVID MARTÍNEZ MEDINA  
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

#### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### FORMA DE PAGO

Las luminarias serán pagadas con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

#### 05.01.06.02 LAMPARA DE EMERGENCIA

##### DESCRIPCION

Lámparas de emergencia LED recargables y de encendido automático. Cuentan con protección ante sobrecarga y descarga total e indicadores de funcionamiento.

##### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Modelo:        adosable  
Tipo :        emergencia  
Voltaje :       100 – 240V  
Material :       pvc  
Potencia :       7.5 W  
Lúmenes :       350 lúmenes  
Angulo :       120° Tipo de tecnología :  
Led Color de luz :       fría  
Vida Útil :       30000 horas  
Ancho :       28cm  
altura :       28 cm  
profundidad :       9.2 cm

##### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado.

#### FORMA DE PAGO

Las lámparas serán pagadas con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

**05.01.06.03 LUMINARIA DEL TIPO LED CIRCULAR PARA TECHIO DE 12W**

**DESCRIPCION**

La luminaria está conformada por la pantalla hermética tipo LED íntegramente en planchas de fierro de 0.5 mm. Laminadas en frío y fosfatadas. Este proceso las protege contra la corrosión y fija mejor el esmalte, alargando así la vida del artefacto. Esmaltadas en color blanco y secadas al horno y rejilla de aluminio.

Este artefacto de alumbrado de interiores, es diseñado con iluminación LED con un rendimiento de 10 lúmenes/w.

**CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

Modelo : LED integrado circular  
Tipo : Adosar en techo  
Voltaje : 100 – 240V  
Material : Policarbonato o metal  
Potencia : 12 W  
Lúmenes : 800 lúmenes  
Angulo : 120° Tipo de tecnología  
Led Color de luz : 4000k  
Vida Útil : 50000 horas  
IP : 54  
Diametro : 16 cm  
Certificado : CE

**UNIDAD DE MEDIDA**

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado.

**FORMA DE PAGO**

Las luminarias serán pagadas con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

GUSTAVO DAVID MARTÍNEZ MEDINA  
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



86



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

**05.01.06.04 LUMINARIA DEL TIPO LED CIRCULAR PARA TECHO DE 24W**

**DESCRIPCION**

La luminaria está conformada por la pantalla hermética tipo LED Integramente en planchas de fierro de 0.5 mm. Laminadas en frío y fosfatadas. Este proceso las protege contra la corrosión y fija mejor el esmalte, alargando así la vida del artefacto. Esmaltadas en color blanco y secadas al horno y rejilla de aluminio.

Este artefacto de alumbrado de interiores, es diseñado con iluminación LED con un rendimiento de 10 lúmenes/w.

**CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

Modelo: LED integrado circular  
Tipo : Adosar en techo  
Voltaje : 100 – 240V  
Material : Policarbonato o metal  
Potencia : 24 W  
Lúmenes : 2000 lúmenes  
Angulo : 120° Tipo de tecnología  
Led Color de luz : 4000k  
Vida Útil : 50000 horas  
IP : 54  
Diámetro : 32 cm  
Certificado : CE

**UNIDAD DE MEDIDA**

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado.

**FORMA DE PAGO**

Las luminarias serán pagadas con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO





85



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

**05.01.06.05 TOMACORRIENTE UNIVERSAL DOBLE + L/T, 16A, 250V**

**05.01.06.06 TOMACORRIENTE A PRUEBA DE AGUA DOBLE + L/T, 16A, 250V**

**DESCRIPCION**

Se refiere a los aparatos para la toma de energía para el funcionamiento de los diversos aparatos y artefactos eléctricos y se deberán instalar de acuerdo a las normas reglamentarias y planos eléctricos.

**TOMACORRIENTES UNIVERSALES CON LINEA A TIERRA A PRUEBA DE AGUA**

- Del tipo para empotrar de 16 Amperios de capacidad de doble salida.
- Con todas las partes con tensión debidamente protegidos. Intercambiables.
- Para conectar horquillas chatas y/o redondas (universales).
- Del tipo para empotrar de 16 Amperios de capacidad y 250V.
- Para colocar dos unidades en cajas rectangulares de 100 x 55 x 50mm. Con todas sus partes con tensión aisladas
- Las unidades deben tener contacto adicional a sus dos horquillas para recibir la espiga de tierra del enchufe.
- Serán norma NEMA 6-15 R para los tomacorrientes estabilizados.
- Tomacorrientes a prueba de agua con toma de puesta a tierra
- Del tipo para adosar de 16 Amperios de capacidad y 250 V.
- La caja con grado de protección IP40.

**UNIDAD DE MEDIDA**

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado.

**FORMA DE PAGO**

Los Tomacorrientes serán pagados con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

GUSTAVO DAVID MARTÍNEZ MEDINA  
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246883

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

**05.01.06.07 INTERRUPTOR SIMPLE MONOPOLAR 10 A - 250V**

**05.01.06.08 INTERRUPTOR DOBLE MONOPOLAR 10 A - 250V**

**05.01.06.09 INTERRUPTOR DOBLE DE CONMUTACIÓN MONOPOLAR 10 A - 250V**

**DESCRIPCION**

Se refiere a los aparatos para el encendido y apagado de los artefactos de alumbrado interior.

Se usarán interruptores unipolares de 10 A., 220V o según indiquen los planos, para montaje empotrado, del tipo de balancín y operación silenciosa. Para cargas inductivas hasta su máximo rango de tensión e intensidad especificadas para uso general en corriente alterna.

Serán simple, doble y triple, de acuerdo a lo indicado en planos, para colocación en cajas rectangulares. Deberán contar con terminales para conductores de secciones de 4 mm, con contactos metálicos de tal forma que sean presionados de modo uniforme a los conductores por medio de tornillos, asegurando un buen contacto eléctrico.

Deben tener terminales bloqueados que no dejen expuestas las partes energizadas, con tornillos fijos a la cubierta.

Todos los interruptores, que se indican en los planos, serán similares a los fabricados por Bticino serie MAGIC.

El tipo de caja y la forma de realizar la entrada de tubos será como se ha indicado para interruptores, conmutadores y pulsadores.

El mecanismo será de 10/16 A, con toma de tierra, de uso normal en Perú. En zonas húmedas serán estancos con grado de protección IP 55.

**UNIDAD DE MEDIDA**

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado.

**FORMA DE PAGO**

El Interruptor serán pagados con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### 05.01.07 SUMINISTRO DE PUESTA A TIERRA

El sistema de puesta a tierra, es una parte complementaria muy importante en todo sistema eléctrico, dado que permite dispersar todas las cargas electrostáticas originadas por la red comercial eléctrica y por los circuitos de los equipos de cómputo, evitando accidentes ocasionados por los choques eléctricos.

#### REQUISITOS SISTEMA DE PUESTA A TIERRA DE 5 OHMS MAXIMO:

- a) Profundidad de 3 m, con un diámetro de 1 metro aprox
- b) Varilla de cobre al 99.9 % de 2.40 m de longitud y 20 mm de diámetro.
- c) Espiral con cable de cobre desnudo de 35mm<sup>2</sup> con una longitud 12 metros
- d) Conectores de bronce.
- e) Bentonita (tierra preparada).
- f) Caja y tapa de concreto para el mantenimiento (Tapa de dimensiones estándar, con asa y de fácil acceso al pozo).
- g) Se debe garantizar un sistema de pozo de 5 ohms como máximo para la planta de oxígeno y descarga del motor.
- h) El pozo estará conectado a las barras de toma a tierra de los Tableros Eléctricos con cable 1 x 10 mm<sup>2</sup> TW color amarillo.
- i) La ubicación del pozo será en el exterior de la caseta del grupo electrogeno.

#### 05.01.06.01 LUMINARIA LED HERMETICA 40W 4800 LÚMENES

#### 05.01.07.01 VARILLA COOPERWELD DE 3.00 X 3/4"

##### DESCRIPCION

La varilla de puesta a tierra Copperweld; es fabricado con alma de acero y revestimiento externo de cobre electrolítico de 95% de pureza.

##### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

- ☐ Diámetro: 3/4"
- ☐ Longitud: 3 metros,
- ☐ Posee una capa de cobre de 254 micras
- ☐ Certificaciones: UL.

GUSTAVO DAVID MARTÍNEZ MEDINA  
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

##### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### FORMA DE PAGO

La varilla de Copperweld serán pagados con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado o instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

#### 05.01.07.02 CONECTORES DE COBRE

##### DESCRIPCION

Conector Split Bolt compacto para conexiones de conductores de cobre. Fabricado de cobre electrolítico de alta resistencia mecánica.

##### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

- ☐ Rango conductor principal: 16mm<sup>2</sup> – 35 mm<sup>2</sup>
- ☐ conductor secobrendario: 2.5 - 10mm<sup>2</sup>.
- ☐ Certificación: UL.

##### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado.

#### FORMA DE PAGO

Los conectores de cobres serán pagados con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

#### 05.01.07.03 CABLE DE COBRE DESNUDO DE 16MM<sup>2</sup>

##### DESCRIPCION

Cable de cobre electrolítico con alta resistencia a la corrosión de atmosferas salinas; ideal para el uso en aplicaciones de puesta a tierra por medio de tubería de PVC SAP.

##### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

- ☐ Diámetro del cable: 16mm<sup>2</sup>
- ☐ Certificación: UL.

GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por metro de acuerdo a lo establecido en el metrado.

#### FORMA DE PAGO

El cable de cobre desnudo será pagado con el precio unitario correspondiente por metro ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

#### 05.01.07.04 BENTONITA

##### DESCRIPCION

Sal Industrial (Bentonita) es un producto 100% ecológico, el cual ayuda a resistir la resistencia óhmica de los suelos. Con una pureza aproximada o superior de 94.45 % de NaCl

##### OTROS COMPONENTES

- ☐ Sulfatos
- ☐ Calcio
- ☐ Magnesio
- ☐ Hierro.

  
GUSTAVO DAVID MARTÍNEZ MEDINA  
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

#### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por saco de acuerdo a lo establecido en el metrado.

#### FORMA DE PAGO

El cable de cobre desnudo será pagado con el precio unitario correspondiente por saco suministrado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

#### 05.01.07.05 CAJA DE REGISTRO DE CONCRETO

##### DESCRIPCION

Para las derivaciones, se suministrarán e instalarán cajas de concreto (con tapa), cuyas dimensiones son de 0.5mx0.5mx0.50m de espacio interior, las paredes llevan 0.1m de concreto; el cual servirá para pase del cable al tablero principal y permita facilitar el pase

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

del cable, se ubicarán según indica el plano, en la parte inferior llevará agujeros para el paso de estos conductores. La tapa se hará con varilla de  $\frac{1}{4}$  y el espesor será de 5 cm con manija.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La medición será por unidad de Caja de Conexión o Buzón con manija suministrado e instalado, previa aprobación por el Ing. Inspector.

#### FORMA DE PAGO

Esta partida será pagada con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

### 05.02 MONTAJE DE INSTALACIONES ELECTRICAS

#### GENERALIDADES

En parte del presente expediente se detalla la forma de cómo se van efectuar las actividades y trabajos preliminares de la instalación y preinstalación de los equipos de la componente eléctrica que permita poner en servicio eléctrico.

El Proyecto ha sido desarrollado de conformidad con las siguientes Normas vigentes:

- Código Nacional de Electricidad "CNE" Utilización 2011
- Normas Técnicas Peruanas "NTP"
- International Electrotechnical Commission IEC 60332-1, IEC 60754-1, IEC 60332- 3 CAT. C, IEC 61034-1, IEC 61034-2
- Reglamento Nacional de Edificaciones 2011.

#### 05.02.01 OBRAS PRELIMINARES

##### 05.02.01.01 PICADO Y RESANE DE PARED P/INSTALACION DE TUBERÍA DE PUESTA A TIERRA AL TABLERO GENERAL

#### DESCRIPCION

Los tubos empotrados en pared, que llegue de la puesta a tierra al tablero general deben llegar en forma perpendicular serán contruidos con tubería PVC - SAP, en ningún caso llegará en forma diagonal, esta será prolongada exactamente lo necesario para instalar los elementos de fijación.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO



GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por metro lineal de acuerdo a lo establecido en el metrado.

#### FORMA DE PAGO

El picado y tarrajeo será pagado con el precio unitario correspondiente por metro lineal ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor

#### 05.02.01.02 INSTALACION DE ACOMETIDA Y MEDIDOR DE ENERGIA MONOFASICO

##### DESCRIPCION

Se deberá solicitar a ENSA un suministro de energía monofásico.

#### UNIDAD DE MEDIDA

Este elemento, material o equipo el suministro será por unidad de acuerdo a lo establecido en el metrado.

#### FORMA DE PAGO

Esta partida será pagada con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

#### 05.02.02 INSTALACION DE CAJAS

#### 05.02.02.01 INSTALACION DE CAJA DE TABLERO GENERAL

##### DESCRIPCION

Comprende la instalación de un tablero General metálico para empotrar, con capacidad para 05 circuitos secundarios con interruptores Termomagnéticos; el tablero deberá tener un gabinete metálico con puerta y chapa Y además deben contar con señalización de Riesgo Eléctrico.

La distribución de los circuitos es de acuerdo a los planos y al diagrama unifilar. No se aceptarán tableros ensamblados por proveedores que no sean previamente aprobados por el supervisor

GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### UNIDAD DE MEDIDA

La medición será por unidad de tablero general TG instalado totalmente equipado los interruptores termo magnéticos, cualquier modificación será con una previa aprobación por el Ing. Inspector.

#### FORMA DE PAGO

La instalación del tablero general será pagada con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

#### 05.02.03 ARMADO DE TABLEROS

##### 05.02.03.01 ARMADO DE TABLERO GENERAL

#### DESCRIPCION

Comprende el armado del tablero general metálico para empotrar según la distribución de los diagramas unifilares; el tablero general deberá tener un gabinete metálico con puerta y chapa; además deben contar con señalización de Riesgo Eléctrico.

Los interruptores Termomagnéticos a instalar en el tablero TG serán:

La distribución de los circuitos es de acuerdo a los planos y al diagrama unifilar. No se aceptarán tableros ensamblados por proveedores que no sean previamente aprobados por el supervisor.

MATERIAL	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO MONOFÁSICO DE 40 AMPERIOS	und	1.00
INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO DIFERENCIAL MONOFÁSICO DE 32 AMPERIOS	und	1.00
INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO MONOFÁSICO DE 20 AMPERIOS	und	5.00

#### UNIDAD DE MEDIDA

La medición será por unidad de tablero general TG instalado totalmente equipado los interruptores termo magnéticos y terminales de cobre suministrado está contemplado en otra partida de suministro cualquier modificación será con una previa aprobación por el Ing. Inspector.

GUSTAVO DAVID MARTÍNEZ MEDINA  
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO







GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

#### FORMA DE PAGO

El tablero será pagado con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

#### 05.02.04 INSTALACION DE CANALETA, CABLEADO E INSTALACION DE EQUIPOS

##### 05.02.04.01 INSTALACION DE CANALETA, CABLEADO E INSTALACION DE EQUIPO

##### P/LUMINARIAS

##### 05.02.04.02 INSTALACION DE CANALETA, CABLEADO E INSTALACION DE EQUIPO

##### P/TOMACORRIENTES

##### 05.02.04.03 CABLEADO E INSTALACION DE EQUIPO P/INTERRUPTORES

##### 05.02.04.04 INSTALACION DE CANALETA, CABLEADO E INSTALACION DE EQUIPO

##### P/LUCES DE EMERGENCIA

#### DESCRIPCION

Comprende la instalación de canalota, cableado, luminarias, tomacorrientes, interruptores y luces de emergencia. En corredores y otras zonas, de acuerdo a la ubicación señaladas en los planos indicados.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La medición será por punto de salida suministrado e instalado con aprobación del Ing. Supervisor.

#### FORMA DE PAGO

Será pagado con el precio unitario correspondiente por unidad ejecutado, terminado e instalado de acuerdo con las presentes especificaciones y deberá contar con la conformidad del Supervisor.

#### 05.02.05 INSTALACION DE PUESTA A TIERRA

##### 05.02.05.01 EXCAVACION DE POZO A TIERRA

#### DESCRIPCION

El ejecutor, las excavaciones con el máximo cuidado y utilizando el métodos y equipos más adecuados para cada tipo de terreno, con el fin de no alterar su cohesión natural y reduciendo al mínimo el volumen del terreno afectado por la excavación, alrededor de la cimentación.

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

GUSTAVO DAVID MARTÍNEZ MEDINA  
INGENIERO MECÁNICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893



76



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

Se efectuará un horado de 0.80 x 0.80 m hasta una profundidad de 3.00 m el cual será relleno con bentonita.

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida por m<sup>3</sup>.

#### FORMA DE PAGO

El pago de estos trabajos se hará una vez culminado y aprobado. El Supervisor velará permanentemente durante el desarrollo de la obra, hasta su culminación por la calidad de los materiales.

#### 05.02.05.02 RELLENO Y CON MATERIAL DE PRESTACION

##### DESCRIPCION

Para efectuar el relleno de una perforación superficial como en profundidad la forma de preparar la bentonita es la misma:

- a) Se toma un recipiente (por ejemplo, un cubo) y se llena con bentonita hasta un determinado volumen. Esta bentonita se echa en un recipiente mayor (al menos 10 veces mayor y luego añadiremos 8 ó 7 veces ese mismo volumen de agua.
- b) Agitamos y mezclamos hasta generar una papilla homogénea sin que quede en el fondo bentonita sin humedecer y que sea lo suficientemente fluido aun para poder añadirla desde este recipiente al pozo.
- c) Por la boca del pozo y con el electrodo colocado en el centro se va añadiendo la bentonita necesaria hasta llenar completamente el pozo
- d) Una vez que hemos relleno hasta la cabeza del electrodo ya se puede efectuar la medición de la resistencia de tierra

#### UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida por m<sup>3</sup>.

#### FORMA DE PAGO

El pago de estos trabajos se hará una vez culminado y aprobado. El Supervisor velará permanentemente durante el desarrollo de la obra, hasta su culminación por la calidad de los materiales.

GUSTAVO DAVID MARTÍNEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO



75



GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

**05.02.05.03 INSTALACION Y CONEXIONADO DE ACCESORIOS**

**DESCRIPCION**

En esta partida esta conexionado de todos los accesorios como el armado del cobre de helicoidal, conectores y la conexión del cable de 10 mm<sup>2</sup> hacia el tablero general.

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida por pozo.

**FORMA DE PAGO**

El pago de estos trabajos se hará una vez culminado y aprobado. El Supervisor velará permanentemente durante el desarrollo de la obra, hasta su culminación por la calidad de los materiales.

**05.02.05.04 CERTIFICACION Y MEDICION DE PUESTA A TIERRA**

**DESCRIPCION**

En esta partida se contempla la medición de la resistencia de la puesta a tierra la cual deberá arrojar por debajo de los 3 ohmios; para lo que el telurómetro deberá contar con la certificación de calibración vigente y la medición deberá ser efectuada por el profesional competente mecánico electricista o electricista.

**UNIDAD DE MEDIDA**

La unidad de medida será por unidad(UND).

**FORMA DE PAGO**

El pago de estos trabajos se hará una vez culminado, aprobado, medido y certificado por un profesional competente. El Supervisor supervisara la medición efectuada.

GUSTAVO DAVID MARTINEZ HEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 246893

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO





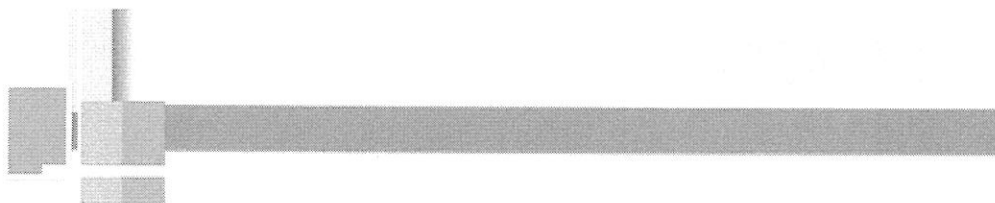
74



GERENCIA REGIONAL DE SALUD LAMBAYEQUE  
PLANEAMIENTO ESTRATEGICO  
AREA DE PROGRAMA E INVERSIONES



**PRESUPUESTO**



73

**PRESUPUESTO DEL SERVICIO**

NOMBRE : SERVICIO DE ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PICS  
PROPIETARIO : GERENCIA REGIONAL DE SALUD - LAMBAYEQUE  
UBICACION : DPTO. LAMBAYEQUE PROV. CHICLAYO DIST. PICS

Item	Descripción	Unid.	Cant.	Precio	Parcial	Sub Total
<b>SERVICIO DE ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PICS</b>						<b>60,816.25</b>
1	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES					1,144.51
1.1	OBRA PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES					1,144.51
1.1.1	DEMOLICIONES					154.86
1.1.1.1	DEMOLICIÓN DE MURO DE TADRILLO	m²	4.22	29.77	125.63	
1.1.1.2	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE	m³	1.35	3.56	4.81	
1.1.1.3	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m³	1.45	18.09	74.42	
1.1.2	FLETE					989.65
1.1.2.1	FLETE	gbl	1.00	989.65	989.65	
2	ESTRUCTURAS					971.20
2.1	OBRAS DE CONCRETO ARMADO					971.20
2.1.1	LAVADERO					258.49
2.1.1.1	CONCRETO F'c=175 KG/CM2 P/LAVADERO	m³	0.12	358.40	43.01	
2.1.1.2	ENCOPRADO Y DESENCOPRADO P/LAVADERO	m²	4.48	41.72	186.91	
2.1.1.3	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	4.73	6.04	28.57	
2.1.2	MOQUE					712.71
2.1.2.1	LAVADERO DE CONCRETO ARMADO INC. INSTALACION	gbl	1.00	712.71	712.71	
3	ARQUITECTURA					27,747.31
3.1	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA					747.91
3.1.1	MUROS CON EL SISTEMA DE CONSTRUCCIÓN EN SECO (SISTEMA DRY WALL)					747.91
3.1.1.1	PARED DOBLE CARA (SUPERBOARD 8MM) - INTERIOR	m²	9.37	79.82	747.91	
3.2	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS					3,949.36
3.2.1	RESANE					685.80
3.2.1.1	RESANE DE LOSA Y MUROS INTERIORES	m²	7.75	88.49	685.80	
3.2.2	ENCHAPE					3,263.56
3.2.2.1	ENCHAPE DE LAVADERO C/PORCELANATO 60X60	m²	3.10	97.35	301.79	
3.2.2.2	ENCHAPE DE PORCELANATO 60X60 HASTA 1.80M P/ZOCALOS	m²	28.21	104.99	2,961.77	
3.3	CARPINTERÍA DE MADERA					3,447.22
3.3.1	PUERTAS					2,400.00
3.3.1.1	PUERTA CONTRAPLACADA CON MARCO DE MADERA 1.00 x 2.64 M; E= 1 1/4" (INCLUYE INSTALACION)	und	4.00	600.00	2,400.00	
3.3.2	PUERTA PLEGABLE					293.14
3.3.2.1	PUERTA PLEGABLE DE FIERRO PLATINA 1", E=3/16"	und	1.00	293.14	293.14	
3.3.3	CERRADURA PARA PUERTAS					754.08
3.3.3.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRADURA DE POMO P/PUERTA SÓLIDA DE MADERA TORNILLO E= 1 1/4" (INCLUYE INSTALACION)	und	12.00	62.84	754.08	
3.4	CARPINTERÍA METÁLICA					732.36
3.4.1	PROTECTORES DE VENTANAS Y PUERTAS					732.36
3.4.1.1	LUADO Y PINTADO CON ESMALTE SUPER GLOSS (2 MANOS ANTICORROSIVAS + 2 MANOS DE ESMALTE)	m²	38.79	18.88	732.36	
3.4	PINTURA					12,691.44
3.4.1	PINTURA LÁTEX SUPERIOR EN MUROS INTERIORES ( 02 MANOS IMPRIMANTE + 02 MANOS LÁTEX SUPERIOR)	m²	389.28	12.78	4,974.00	
3.4.2	PINTURA LÁTEX SATINADO EN MUROS EXTERIORES ( 02 MANOS IMPRIMANTE + 02 MANOS LÁTEX SATINADO)	m²	131.23	15.47	2,030.13	
3.4.3	PINTURA DE DERRAME EN PUERTAS Y VENTANAS	m	197.44	15.77	3,113.63	
3.4.4	PINTURA LÁTEX 02 MANOS EN VIGAS Y CIERLORRASO	m²	188.89	13.62	2,572.68	
3.5	CONTRAZOCALO SANITARIO DE VINIL RIGIDO					769.02
3.5.1	CONTRAZOCALO SANITARIO DE VINIL RIGIDO	m	15.52	49.55	769.02	
4	INSTALACIONES SANITARIAS					14,183.60
4.1	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS					4,702.80
4.1.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INODORO TEBOL COLOR BLANCO INC. ACCESORIOS	und	5.00	304.61	1,523.05	
4.1.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAMANOS CON PEDESTAL TEBOL COLOR BLANCO INC. GRIFERIA	und	15.00	195.06	2,925.90	
4.1.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE INC. GRIFERÍA - 1 FOSA C/ESCURRIDOR	und	1.00	253.85	253.85	
4.2	SISTEMA DE AGUA FRÍA					3,060.98
4.2.1	SALIDA DE AGUA					675.45



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257345



GERENCIA REGIONAL DE SALUD DE LAMBAYEQUE  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 016-2022-GR.LAMB/GERESA-L

4.2.1.1	SALIDA DE AGUA FRÍA PVC SP C-10 Ø1/2", INCLUYE PICADO DE MURO	pto	9.00	75.05	675.45	
4.2.2	<u>REDES DE DISTRIBUCIÓN</u>					1,160.05
4.2.2.1	RED DE DISTRIBUCIÓN DE TUBERÍA PVC Ø1" SP C-10	m	21.50	20.90	449.35	
4.2.2.2	RED DE DISTRIBUCIÓN DE TUBERÍA PVC Ø3/4" SP C-10 (INC. ABRAZADERA)	m	32.20	19.37	623.71	
4.2.2.3	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCIÓN DE TUBERÍA DE AGUA	m	53.70	1.62	86.99	
4.2.3	<u>SUMINISTRO DE ACCESORIOS DE REDES DE AGUA</u>					524.76
4.2.3.1	CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 1" x 90°	und	3.00	4.30	12.90	
4.2.3.2	CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 3/4" x 90°	und	4.00	6.25	25.00	
4.2.3.3	CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 1/2" x 90°	und	8.00	2.01	16.08	
4.2.3.4	TEE PVC-SAP CLASE 10 Ø 1"	und	3.00	9.22	27.66	
4.2.3.5	TEE PVC-SAP CLASE 10 Ø 3/4"	und	4.00	4.05	16.20	
4.2.3.6	REDUCCIÓN PVC-SAP CLASE 10 DE 1" A 3/4"	und	4.00	5.83	23.32	
4.2.3.7	REDUCCIÓN PVC-SAP CLASE 10 DE 3/4" A 1/2"	und	8.00	2.51	20.08	
4.2.3.8	INSTALACIÓN DE ACCESORIOS PARA INST. DE REDE DE AGUA	und	34.00	11.23	383.52	
4.2.4	<u>LLAVES Y VÁLVULAS</u>					100.72
4.2.4.1	VÁLVULA COMPLETA CON UNIÓN UNIVERSAL DE 1/2"	und	8.00	87.59	700.72	
4.3	<u>DESAGÜE</u>					6,395.62
4.3.1	<u>SALIDA DE DESAGÜES</u>					1,695.36
4.3.1.1	SALIDAS DE PVC SAL PARA DESAGÜE DE 2"	pto	12.00	141.28	1,695.36	
4.3.2	<u>REDES COLECTORAS</u>					3,755.97
4.3.2.1	TRAZO NIVELES Y REPLANTEO DE REDES DE DESAGÜE	m	51.04	1.37	69.92	
4.3.2.2	EXCAVACIÓN DE ZANJA MANUAL	m³	15.31	40.71	623.27	
4.3.2.3	RELLENO DE CAMA DE FONDO CON ARENA E=0.10M	m³	3.06	71.20	217.87	
4.3.2.4	RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJAS	m³	12.25	118.86	1,456.04	
4.3.2.5	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE	m³	3.06	30.38	92.96	
4.3.2.6	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC DESAGÜE Ø4"	m	51.04	25.39	1,295.91	
4.3.3	<u>REDES DE DERIVACIÓN</u>					1,113.28
4.3.3.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERÍA DE PVC DESAGÜE Ø2"	m	5.28	25.14	132.74	
4.3.3.2	PRUEBA HIDRAULICA DE TUBERÍA DE DESAGÜE	m	13.80	2.80	38.64	
4.3.4	<u>ACCESORIOS DE REDES DE DERIVACIÓN</u>					253.64
4.3.4.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO 45° PVC Ø2"	und	11.00	7.22	79.42	
4.3.4.2	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO 90° PVC Ø2"	und	8.00	7.48	59.84	
4.3.4.3	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE YEE PVC DE 4" A 2"	und	7.00	16.34	114.38	
4.3.5	<u>CÁMARAS DE INSPECCIÓN</u>					523.47
4.3.5.1	CAJA DE REGISTRO 12"x24"; INCLUYE TAPA DE CONCRETO	und	3.00	174.49	523.47	
5	<u>INSTALACIONES ELÉCTRICAS</u>					22,199.63
5.1	<u>SUMINISTRO DE MATERIALES PARA INSTALACIONES ELÉCTRICAS</u>					13,017.87
5.1.1	<u>SUMINISTRO DUCTOS, TUBERÍAS Y ACCESORIOS</u>					1,139.63
5.1.1.1	CANAleta 12X 20 X 200	und	115.00	8.47	974.05	
5.1.1.2	TARUGOS DE 1/4"	und	700.00	0.08	56.00	
5.1.1.3	TORNILLOS 3.5 X15MM	und	700.00	0.09	63.00	
5.1.1.4	TUBERÍA DE PVC -SAP- 3/4"	und	4.00	9.34	37.36	
5.1.1.5	CURVAS DE PVC -SAP- 3/4"	und	3.00	2.62	7.86	
5.1.1.6	CONECTORES DE PVC -SAP- 3/4"	und	2.00	0.68	1.36	
5.1.2	<u>SUMINISTRO DE CAJAS DE PASO</u>					241.92
5.1.2.1	CAJA MODULAR	und	24.00	10.08	241.92	
5.1.3	<u>SUMINISTRO DE INTERRUPTORES Y DIFERENCIALES TERMOMAGNÉTICOS</u>					361.76
5.1.3.1	INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO MONOFASICO DE 40 AMPERIOS	und	1.00	47.46	47.46	
5.1.3.2	INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO DE 20 AMPERIOS	und	5.00	38.14	190.70	
5.1.3.3	INTERRUPTOR DIFERENCIAL DE 32 AMPERIOS	und	1.00	123.60	123.60	
5.1.4	<u>SUMINISTRO DE TABLEROS</u>					203.39
5.1.4.1	TABLERO GENERAL MONOFASICO DE 40A DE 16 polos	und	1.00	203.39	203.39	
5.1.5	<u>SUMINISTRO DE CABLES</u>					2,992.40
5.1.5.1	<u>CONDUCTOR NH80</u>					2,992.40
5.1.5.1.1	CABLE NH-80 DE 6mm2	m	30.00	4.91	147.30	
5.1.5.1.2	CABLE NH-80 DE 6mm2 auriverde	m	10.00	4.91	49.10	
5.1.5.1.3	CABLE NH-80 DE 4mm2	m	270.00	2.89	756.00	
5.1.5.1.4	CABLE NH-80 DE 2.5mm2	m	660.00	2.04	1,346.40	
5.1.5.1.5	CABLE NH-80 AURIVERDE DE 2.5mm2	m	340.00	2.04	693.60	
5.1.6	<u>SUMINISTRO DE LUMINARIAS, INTERRUPTORES Y TOMACORRIENTES</u>					2,792.55
5.1.6.1	LUMINARIA LED HERMETICA 40W 4800 LÚMENES	und	29.00	135.50	3,929.50	
5.1.6.2	LUCE DE EMERGENCIA	und	4.00	55.00	220.00	
5.1.6.3	LUMINARIA DEL TIPO LED CIRCULAR PARA TECHO 12W	und	16.00	27.88	446.08	
5.1.6.4	LUMINARIA DEL TIPO LED CIRCULAR PARA TECHO 24W	und	6.00	38.05	204.40	
5.1.6.5	TOMACORRIENTE UNIVERSAL DOBLE + I/T, 16 A, 250V	und	24.00	33.89	813.36	



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Ran. CIP 757545



71

5.1.6.6	TOMACORRIENTE A PRUEBA DE AGUA DOBLE + L/T, 16 A. 250V	und	11.00	101.19	1,113.09
5.1.6.7	INTERRUPTOR SIMPLE MONOPOLAR 10 A - 250V	und	11.00	37.20	354.20
5.1.6.8	INTERRUPTOR DOBLE MONOPOLAR 10 A - 250V	und	9.00	52.54	472.86
5.1.6.9	INTERRUPTOR DOBLE DE CONMUTACIÓN MONOPOLAR 10 A - 250V	und	2.00	72.03	144.06
5.1.7	SUMINISTRO DE PUESTA A TIERRA				281.22
5.1.7.1	VANILLA COOPERWELD DE 3.00 X 3/4"	und	1.00	59.32	59.32
5.1.7.2	CONECTORES DE COBRE	und	2.00	16.72	33.44
5.1.7.3	CABLE DE COBRE DESNUDO DE 16MM2	und	6.00	15.25	91.50
5.1.7.4	BENTONITA	und	2.00	21.19	42.38
5.1.7.5	CAJA DE REGISTRO DE CONCRETO	und	1.00	54.58	54.58
5.2	MONTAJE DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS				9,181.76
5.2.1	OBRAS PRELIMINARES				636.60
5.2.1.1	PICADO Y RESANE DE PARED P/INSTALACION DE TUBERIA DE PUESTA A TIERRA AL TABLERO GENERAL	m	12.00	21.27	255.24
5.2.1.2	INSTALACIÓN DE ACCOMETIDA Y MEDIDOR DE ENERGÍA TRIFÁSICO	gbl	1.00	381.36	381.36
5.2.2	INSTALACIÓN DE CAJAS				199.57
5.2.2.1	INSTALACIÓN DE CAJA DE TABLERO GENERAL	und	1.00	199.57	199.57
5.2.3	ARMADO DE TABLEROS				423.15
5.2.3.1	ARMADO DE TABLERO GENERAL	und	1.00	423.15	423.15
5.2.4	INSTALACIÓN DE CANALETA, CABLEADO E INSTALACIÓN DE EQUIPOS				7,145.89
5.2.4.1	INSTALACIÓN DE CANALETA, CABLEADO E INSTALACIÓN DE EQUIPO P/LUMINARIAS	pto	57.00	68.65	3,913.05
5.2.4.2	INSTALACIÓN DE CANALETA, CABLEADO E INSTALACIÓN DE EQUIPO P/TOMACORRIENTES	pto	24.00	76.86	1,844.64
5.2.4.3	CABLEADO E INSTALACIÓN DE EQUIPO P/INTERRUPTORES	pto	22.00	50.14	1,103.08
5.2.4.4	INSTALACIÓN DE CANALETA, CABLEADO E INSTALACIÓN DE EQUIPO P/LUCES DE EMERGENCIA	pto	4.00	71.53	286.12
5.2.5	INSTALACIÓN DE PUESTA A TIERRA				175.55
5.2.5.1	EXCAVACIÓN DE POZO A TIERRA	m³	2.50	64.97	162.43
5.2.5.2	RELLENO Y COMPACTACIÓN CON MATERIAL DE PRESTACIÓN	m³	3.00	73.52	220.56
5.2.5.3	INSTALACIÓN Y CONEXIONADO DE ACCESORIOS	und	2.00	71.28	142.56
5.2.5.4	CERTIFICACIÓN Y MEDICIÓN DE PUESTA A TIERRA	und	1.00	250.00	250.00

Costo Directo		60,816.25
Gastos Generales	10.25055%	6,234.00
Utilidad	7.00%	4,257.14
SUB TOTAL		71,307.39
I.G.V.	18.00%	12,835.33
VALOR REFERENCIAL		84,142.72

[Son: Ochenta y cuatro mil ciento cuarenta y dos con 72/100 Soles]



Guillermo Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



70



GERENCIA REGIONAL DE SALUD LAMBAYEQUE  
PLANEAMIENTO ESTRATEGICO  
AREA DE PROGRAMA E INVERSIONES



RELACION DE INSUMOS



69

LISTA DE INSUMOS DEL SERVICIO

NOMBRE : SERVICIO DE ADECUACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PICS  
PROPIETARIO : GERENCIA REGIONAL DE SALUD - LAMBAYEQUE  
UBICACIÓN : DPTO. LAMBAYEQUE PROV. CHICLAYO DIST. PICS

Código	Descripción	Unid.	Cantidad	Costo	Total
	<b>MANO DE OBRA</b>				<b>24,318.47</b>
470020003	OFICIAL	hh	37.0388	19.13	720.03
470020001	OPERARIO	hh	648.3619	24.22	15,703.35
470020002	PEON	hh	456.4540	17.29	7,892.09
	<b>MATERIALES</b>				<b>33,598.84</b>
710020001	ABRAZADERA DOBLE ALA 3/4"	und	32.2000	0.85	27.37
030020002	ACERO CORRUGADO fy = 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	15.4628	3.86	59.69
720020040	ADAPTADOR PVC SAP 1/2"	und	18.0000	1.69	27.04
380020002	AGUA	m³	3.4321	5.00	17.16
020020007	ALAMBRE NEGRO RECOCIDO #16	kg	0.2869	6.10	1.75
020020006	ALAMBRE NEGRO RECOCIDO #8	kg	0.8976	5.59	5.02
040020003	ARENA FINA	m³	0.3321	19.49	6.47
040020002	ARENA GRUESA	m³	3.4932	33.09	118.38
300020043	BENTONITA DE 30 KG	und	2.0000	21.19	42.38
080020002	CABLE DE COBRE DE 16 MM2	m	6.0000	15.25	91.50
300020035	CABLE NH-80 AURIVERDE DE 80mm2	m	340.0000	2.04	693.60
300020036	CABLE NH-80 DE 2.5mm2	m	660.0000	2.04	1,346.40
300020037	CABLE NH-80 DE 4mm2	m	270.0000	2.80	756.00
300020038	CABLE NH-80 DE 6mm2	m	30.0000	4.91	147.30
300020186	CABLE NH-80 DE 6mm2 auriverde	m	10.0000	4.91	49.10
300020178	CAJA DE PASO HERMETICAS	und	24.0000	10.08	241.92
310020004	CAJA DE REGISTRO DE CONCRETO P/POZO A TIERRA	und	1.0000	38.14	38.14
300020187	CANAleta 12 X 20 X 260	und	115.0000	8.47	974.05
210020001	CEMENTO PORTLAND MS ANTISALITRE	bol	4.1997	23.98	100.71
210020002	CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5KG)	bls	3.0664	23.56	72.24
260020003	CERRADURA DE POMO ACERO INOXIDABLE	und	12.0000	29.58	354.96
300020016	CERTIFICACIÓN DE MEDICIÓN	gbl	1.0000	250.00	250.00
300020068	CINTA AISLANTE VINILICAS PVC, ALTA PERFORM. 19MMX20MMX0.18MM	rl	5.3500	5.00	26.75
300020052	CINTA MALLA FVMDRIO 90MTS - VOLCAN	und	0.2056	16.86	3.47
300020065	CINTA TEFLÓN	und	31.0733	1.61	50.03
020020004	CLAVO PARA DISPARO 1" STRUTEK X 100UNDS	cto	0.2038	15.17	3.09
020020003	CLAVOS CON CABEZA DE 2 1/2", 3", 4"	kg	0.5981	5.50	3.28
720020032	CODO PVC 2"X45°	und	11.0000	2.11	23.21
720020030	CODO PVC SAL 2" TIPO PESADA	und	18.0253	2.37	42.72
720020009	CODO PVC SAL 2"X90°	und	8.0000	2.37	18.96
720020073	CODO PVC-SAP C/R 3/4" X 90°	und	4.0000	5.93	23.72
720020074	CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 1" x 90°	und	3.0000	3.98	11.94
720020046	CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 1/2" x 90°	und	8.0000	1.69	13.52
720020002	CODO PVC-SAP CLASE 10 R - 1/2" x 90	und	18.0000	2.12	38.16
300020013	CONECTORES DE ACERO	und	16.0000	1.50	24.00
300020093	CONECTORES DE COBRE	und	2.0000	16.72	33.44
720020072	CONECTORES DE PVC SAP DE 3/4"	und	2.0000	0.68	1.36
400020002	CONTRAZOCAL O DE VINIL RIGIDO	m	16.2946	32.86	535.44
390020004	CORDEL	und	0.5012	12.22	6.12
300020118	CRUCETAS DE PLÁSTICO DE 1MM	cto	4.7201	3.98	18.79
720020041	CURVAS RECTAS PVC - SAP DE 3/4"	und	3.0000	2.62	7.86
300020181	FRAGUA PARA PORCELANATO 25KG	bls	5.2172	44.83	233.89
300020115	FULMINANTE CAL 22 MARRON STRUTEK X100UNDS	cto	0.2081	25.00	5.15
340020001	GASOLINA 84 OCTANOS	gal	1.6280	14.06	22.89
300020067	HIPOCLORITO DE CALCIO 70%	kg	2.2433	21.19	47.54
370020006	HOJA DE SIERRA	und	0.9521	13.47	12.96
300020063	IMPRIMANTE	gal	93.1972	19.49	1,816.41
100020002	INODORO TREBOL COLOR BLANCO INC. ACCESORIOS	und	5.0000	190.59	952.95
300020188	INSTALACIÓN DE ACOMETIDA Y MEDIDOR DE ENERGIA TRIFASICO	gbl	1.0000	381.36	381.36
120020013	INTERRUPTOR DE CONMUTACIÓN DE 10 A	und	2.0000	72.03	144.06
120020024	INTERRUPTOR DIFERENCIAL DE 32 A	und	1.0000	123.60	123.60
120020011	INTERRUPTOR DOBLE MONOPOLAR DE 10 A	und	9.0000	52.54	472.86
120020010	INTERRUPTOR MONOPOLAR SIMPLE DE 10 A	und	11.0000	32.20	354.20
120020005	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DE 2 X 20 A	und	5.0000	38.14	190.70



Cristóbal Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





Código	Descripción	Unid.	Cantidad	Costo	Total
120020032	INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO MONOFASICO DE 40 AMPERIOS	und	1.0000	47.46	47.46
100020004	LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE 1 POZA C/ESC	und	1.0000	139.83	139.83
100020003	LAVADERO DE CONCRETO ARMADO INC. INSTALACION	und	1.0000	712.71	712.71
100020001	LAVAMANOS CON PEDUSTAL TRESOL COLOR BLANCO INC. GRIFERIA	und	15.0000	105.76	1,586.40
390020005	LJA PARA FIERRO	und	5.8551	2.12	12.41
390020001	LJA PARA PARED	und	137.7063	2.70	371.80
110020010	LUCES DE EMERGENCIA	und	4.0000	55.00	220.00
110020008	LUMINARIA DEL TIPO LED CIRCULAR PARA TECHO 12W	und	16.0000	27.88	446.08
110020007	LUMINARIA DEL TIPO LED CIRCULAR PARA TECHO 24W	und	8.0000	30.05	304.40
110020009	LUMINARIA LED HERMÉTICA 40W 4800 LÚMENES	und	29.0000	135.50	3,929.50
430020002	MADERA TORNILLO	p²	18.7562	4.26	79.90
300020053	MASILLA GYPLAC CAJA 20KG	cja	0.2964	55.33	16.40
300020050	PARANTE 89X38X0.45X3MTS	und	7.4980	14.15	106.07
300020056	PEGAMENTO OATEY 1/4 GLN	und	3.8831	23.64	91.80
300020058	PEGAMENTO PARA PORCELANATO FLEXIBLE BLANCO 25KG	bol	8.9428	45.69	408.60
050020002	PIEDRA C/ANCAJA 1/2"	m³	0.0852	59.32	5.05
540020005	PINTURA ANTICORROSIVA 1GLN	gln	2.2093	44.07	97.36
540020001	PINTURA LATEX SUPERMATE	gal	38.1469	67.79	2,585.98
540020004	PINTURA SUPER GLN	gal	1.5498	88.12	91.93
300020067	PORCELANATO BLANCO 60X60 PARA PISO O PARED	cja	22.8278	55.00	1,265.53
300020183	PUERTA CONTRAPLACADA CON MARCO DE MADERA 1.00 x 2.64 M; E=1 1/4" (INCLUYE INSTALACION)	und	4.0000	600.00	2,400.00
300020176	PUERTA PLEGABLE DE FIERRO PLATINA 1", E=3/16"	und	1.0000	293.14	293.14
720020062	REDUCCIÓN PVC-SAP CLASE 10 DE 1" A 3/4"	und	4.0000	5.51	22.04
720020084	REDUCCIÓN PVC-SAP CLASE 10 DE 3/4" A 1/2"	und	8.0000	2.19	17.52
720020019	REGISTRO ROSCADO PESADO DE BRONCE 4"	und	3.0000	21.10	63.30
300020051	RIEL 90X25X0.45X3MTS	und	3.9304	11.61	45.63
540020003	SELLADOR COLOR BLANCO	gal	45.4660	21.94	997.52
300020082	SUPERBOARD S.T. 1.22x2.44mx8mm	pza	6.9016	62.71	432.80
120020033	TABLERO GENERAL MONOFASICO DE 40A DE 16 polos	und	1.0000	203.39	203.39
430020004	TARUGOS DE 1/4"	und	736.8421	0.08	58.00
720020004	TEE PVC SAP CLASE 10R - 1/2"	und	9.0000	5.08	45.72
720020053	TEE PVC-SAP CLASE 10 Ø 1"	und	3.0000	8.80	26.70
720020055	TEE PVC-SAP CLASE 10 Ø 3/4"	und	4.0000	3.73	14.92
720020031	TEE SANITARIA PVC SAL 2"	und	36.0000	6.36	228.96
040020004	TIERRA DE CHACRA	m²	3.0900	42.99	132.84
120020030	TOMACORRIENTE A PRUEBA DE AGUA DOBLE + L/T, 16 A, 250V	und	11.0000	101.19	1,113.09
120020031	TOMACORRIENTE UNIVERSAL DOBLE + L/T, 16 A, 250V	und	24.0000	33.89	813.36
260020006	TORNILLO AUTOAVELLANATE 6X25 P/FINA - STRUTEK	mll	0.2078	21.19	4.40
260020005	TORNILLO STRUTEK WAFER 8X1/2 ZINCADO P/FINA	mll	0.1145	23.73	2.72
260020004	TORNILLOS 3.5 X15MM	und	677.4194	0.09	63.00
720020022	TUBERIA DE PVC SAP DE 3/4" X 3M	und	4.0000	9.34	37.36
720020003	TUBERIA PVC CLASE 10 1/2" x 5m ROSCADA	m	13.5021	21.19	286.11
720020016	TUBERIA PVC SAL 2" TIPO PESADA	m	24.0000	43.64	1,047.36
720020083	TUBERIA PVC SAP C-10 DE 1" X 5 m CR	und	4.3022	39.83	171.36
720020084	TUBERIA PVC SAP C-10 DE 3/4" X 5 m CR	und	8.4444	29.23	188.37
720020059	TUBO PVC SAP 2" (3M)	m	5.5455	5.37	29.78
720020056	TUBO PVC SAP 4" (3M)	m	52.5825	11.25	591.55
720020027	UNION SIMPLE PVC-SAP CLASE 10 SP 1" ROSCADA	und	4.3113	7.63	32.90
720020045	UNION SIMPLE PVC-SAP CLASE 10 SP 3/4" ROSCADA	und	6.4299	6.36	40.89
720020047	UNIÓN UNIVERSAL DE Fo. GALV DE 1/2"	und	16.0000	14.41	230.56
300020027	VÁLVULA DE COMPUERTA DE BRONCE DE 1/2"	und	8.0000	30.42	243.36
300020039	VARILLA COOPERWELD DE 3.00 X 3/4"	und	1.0000	59.32	59.32
720020014	YEE PVC SAL 4"X2"	und	7.0000	10.17	71.19
300020047	YESO BOLSA 20KG	bol	1.2818	13.14	16.84
EQUIPO					2,901.94
370020005	AMOLADORA DE CONCRETO	dia	0.7221	16.95	12.24
370020007	ANDAMIO METALICO	dia	20.0266	6.78	135.78
480020010	CAMION VOLQUETE DE 10 m3	hm	0.1631	308.65	50.34
480020011	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	hm	0.0432	312.80	13.51
490020008	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	hm	0.2063	243.46	50.24
370020001	CIZALLA PARA ACERO CONSTRUCCION HASTA 1"	hm	0.1503	5.98	0.90
490020007	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP	hm	1.6003	34.85	55.77
490020009	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	hm	16.3324	45.85	748.84
490020004	COMPRESORA NEUMATICA 125-175 PCM, 76 HP	hm	0.8441	81.84	69.08



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



67

Código	Descripción	Unid.	Cantidad	Costo	Total
320020006	FLETE	gbl	1 0000	989.65	989.65
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	3.0081	24,315.45	731.43
490020006	MARTILLO NEUMATICO DE 16KG	hm	0.8453	6.44	5.44
480020012	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9-11p3	hm	0.0640	6.90	0.44
370020008	REGLA DE ALUMINIO 1" X 4" X 8"	und	0.7464	40.26	30.04
300020044	JEODOLITO	hm	0.4962	15.43	7.66
460020010	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	hm	0.0640	9.07	0.50
				TOTAL:	60,816.25



*Guido Alarcón Pejerrey*  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





GERENCIA REGIONAL DE SALUD LAMBAYEQUE  
PLANEAMIENTO ESTRATEGICO  
AREA DE PROGRAMA E INVERSIONES




GASTOS GENERALES





65

GASTOS GENERALES						
COSTO DIRECTO (\$/.)						60.816.25
1.0 GASTOS GENERALES FIJOS VARIABLES						6234.00
1.01 GASTOS DE ADMINISTRACIÓN EN OBRA						6.234.00
Subsidios, Beneficiaciones y Beneficios Personal Técnico						
Descripción	Unidad	Personas	% Particip.	Tiempo	Sueldo/Jornal	Parcial
Ingeniero Residente (Ingeniero Civil, Titulado)	mes	1.00	100.00	1.00	3,500.00	3,500.00
Maestro de Obra (Técnico en Construcción Civil con Título a Nombre de la Nación)	mes	1.00	100.00	1.00	2,500.00	2,500.00
Sub_total						6,000.00
Implementos de Seguridad y Equipamiento de campamento						
Descripción	Unidad	Cantidad	% Particip.	Tiempo	Precio	Parcial
Casco tipo Jockey	und	2.00	100%	1.00	15.00	30.00
Tapador de seguridad	und	2.00	100%	1.00	35.00	70.00
Ropa de seguridad	und	2.00	100%	1.00	39.00	78.00
Gauchos y lentes de seguridad	und	2.00	100%	1.00	28.00	56.00
Sub_total						234.00
TOTAL GASTOS GENERALES VARIABLES						6.234.00
TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS Y VARIABLES						10.250550%
UTILIDAD						7.00%
						57.4.257.14

 **Guillermo Alarcón Pizarro**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





GERENCIA REGIONAL DE SALUD LAMBAYEQUE  
PLANEAMIENTO ESTRATEGICO  
AREA DE PROGRAMA E INVERSIONES



FORMULA POLINOMICA



63

FORMULA POLINOMICA

NOMBRE : SERVICIO DE ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PICS  
PRESUPUESTO : SERVICIO DE ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PICS  
PROPIETARIO : GERENCIA REGIONAL DE SALUD - LAMBAYEQUE  
UBICACION : DFTO: LAMBAYEQUE PROV: CHICLAYO DIST: PICS

K1=	MZr	+	0.065	PIr	+	0.059	TZr	+	0.052	APr	+	0.075	ARr	+	0.069	AXr	+	0.202	DCr	+	0.11	INr
	MZo			PIo			TZo			APo			ARo			AXo			DCo		INo	
Descripción																						
47 Mano de Obra (Incluido Leyes Sociales)																						
47 Mano de Obra (Incluido Leyes Sociales)																						
94 Agregado Fino																						
95 Agregado Grueso																						
54 Pintura Látex																						
54 Pintura Látex																						
43 Masería Nacional para Encofrado y Carpintería																						
26 Cerrajería Nacional																						
72 Tuberte de PVC para Agua																						
72 Tubería de PVC para Agua																						
71 Tubería de Hierro Fundido																						
40 Loseta																						
10 Aparato Sanitario con Grifería																						
10 Aparato Sanitario con Grifería																						
02 Acero de Construcción Liso																						
03 Acero de Construcción Corrugado																						
11 Artefacto de Alumbrado Exterior																						
11 Artefacto de Alumbrado Exterior																						
06 Alambre y Cable de Cobre Desnudo																						
31 Ducto de Concreto																						
12 Artefacto de Alumbrado Interior																						
12 Artefacto de Alumbrado Interior																						
32 Píla Terrestre																						
21 Cemento Portland Tipo I																						
30 Dólar																						
30 Dólar																						
49 Maquinaria y Equipo Importados																						
48 Maquinaria y Equipo Nacional																						
39 Índice General de Precios al Consumidor (INEI)																						
39 Índice General de Precios al Consumidor (INEI)																						
37 Herramienta Manual																						
34 Gasolina																						
TOTAL																						



Guillermo Peñero  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



62



GERENCIA REGIONAL DE SALUD LAMBAYEQUE  
PLANEAMIENTO ESTRATEGICO  
AREA DE PROGRAMA E INVERSIONES



ANALISIS DE PRECIOS  
UNITARIOS



*Guillermo Alarcón Peñero*  
Guillermo Alarcón Peñero  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257546



61

### Analisis de Costos Unitarios

NOMBRE : SERVICIO ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PICS

PROPIETARIO : GERENCIA REGIONAL DE SALUD - LAMBAYEQUE  
UBICACION : D.F.T.O. LAMBAYEQUE PROV: CHICLAYO DIST. PICS  
FECHA PROYECTO : 04/2022

Partida: 1.1.1.1 DEMOLICIÓN DE MURO DE LADRILLO

Rendimiento: 40 m²/Día

Costo unitario por m² 29.77

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						<b>11.76</b>
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.2000	24.2200	4.84
470020002	PEON	hh	2.0000	0.4000	17.2900	6.92
<b>EQUIPO</b>						<b>18.01</b>
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	11.7600	0.35
490020004	COMPRESORA NEUMATICA 125-175 PCM, 76 HP	hm	1.0000	0.2000	81.8400	16.37
490020006	MARTILLO NEUMATICO DE 16KG	hm	1.0000	0.2000	6.4400	1.29

Partida: 1.1.1.2 ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE

Rendimiento: 40 m³/Día

Costo unitario por m³ 3.86

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						<b>3.46</b>
470020002	PEON	hh	1.0000	0.2000	17.2900	3.46
<b>EQUIPO</b>						<b>0.10</b>
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	3.4600	0.10

Partida: 1.1.1.3 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE

Rendimiento: 250 m³/Día

Costo unitario por m³ 18.09

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						<b>0.28</b>
470020002	PEON	hh	0.5000	0.0160	17.2900	0.28
<b>EQUIPO</b>						<b>17.81</b>
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	0.2800	0.01
490020008	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	hm	1.0000	0.0320	243.4600	7.79
490020011	CAMION VOLQUETE DE 15 m3	hm	1.0000	0.0320	312.8000	10.01

Partida: 1.1.2.1 FLETE

Rendimiento: gbl

Costo unitario por gbl 989.65

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>EQUIPO</b>						<b>989.65</b>
320020006	FLETE	gbl	-	1.0000	989.0500	989.65



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



60

Partida: 2.1.1.1 CONCRETO FC=175 KG/CM2 P/LAVADERO

Rendimiento: 15 m³/Día

Costo unitario por m³ 358.40

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.5333	24.2200	12.92
470020003	OFICIAL	hh	2.0000	1.0667	19.1300	20.41
470020002	PEON	hh	8.0000	4.2667	17.2900	73.77
<b>MATERIALES</b>						
050020002	PIEDRA CHANCADA 1/2"	m³	-	0.7100	59.3200	42.12
040020002	ARCA GRUESA	m³	-	0.5180	33.8900	17.49
210020002	CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5KG)	bs	-	7.6000	23.5600	179.06
390020002	AGUA	m³	-	0.1000	5.0000	0.90
<b>EQUIPO</b>						
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	107.1000	3.21
480020012	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 9-11p3	hm	1.0000	0.5333	6.9000	3.68
490020010	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	hm	1.0000	0.5333	9.0700	4.84

Partida: 2.1.1.2 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO P/LAVADERO

Rendimiento: 14 m²/Día

Costo unitario por m² 41.72

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.5/14	24.2200	13.84
470020003	OFICIAL	hh	1.0000	0.8/14	19.1300	10.93
<b>MATERIALES</b>						
020020006	ALAMBRE NEGRO RECOCIDO #8	kg	-	0.2000	5.5900	1.12
020020003	CLAVOS CON CABEZA DE 2 1/2", 3", 4"	kg	-	0.0700	5.5000	0.39
430020002	MADERA TORNILLO	p²	-	3.4500	4.2600	14.70
<b>EQUIPO</b>						
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	24.7700	0.74

Partida: 2.1.1.3 ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60

Rendimiento: 250 kg/Día

Costo unitario por kg 6.04

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.0320	24.2200	0.78
470020003	OFICIAL	hh	1.0000	0.0320	19.1300	0.61
<b>MATERIALES</b>						
020020007	ALAMBRE NEGRO RECOCIDO #16	kg	-	0.0600	6.1000	0.37
030020002	ACERO CORRUGADO fy = 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	-	1.0500	3.0600	4.05
<b>EQUIPO</b>						
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	1.3900	0.04
370020001	CIZALLA PARA ACERO CONSTRUCCION HASTA 1"	hm	1.0000	0.0320	5.9800	0.19

Partida: 2.1.2.1 LAVADERO DE CONCRETO ARMADO INC. INSTALACION

Rendimiento: gbl

Costo unitario por gbl 712.71

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
100020003	LAVADERO DE CONCRETO ARMADO INC. INSTALACION	und	-	1.0000	712.7100	712.71



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 287545



59

Partida: 3.1.1.1 PARED DOBLE CARA (SUPERBOARD 8MM) - INTERIOR

Rendimiento: 25 m²/Día

Costo unitario por m²						79.82
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						13.28
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.3200	24.2200	7.76
470020002	PEON	hh	1.0000	0.3200	17.2900	5.53
<b>MATERIALES</b>						66.14
300020050	PARANTE 89X36X0.45X3MTS	und	-	0.8000	14.1500	11.32
300020051	RIEL 90X25X0.45X3MTS	und	-	0.4195	11.6100	4.87
260020006	TORNILLO AUTOTAVELLANATE 6X25 P/FINA - STRUTEK	mll	-	0.0220	21.1900	0.47
280020005	TORNILLO STRUTEK WAFER 8X1/2 ZINCADO P/FINA	mll	-	0.0122	23.7300	0.29
020020004	CLAVO PARA DISPARO 1" STRUTEK X 100UNDS	clo	-	0.0220	15.1700	0.33
300020115	FULMINANTE CAL 22 MARRON STRUTEK X100UNDS	clo	-	0.0220	25.0000	0.55
300020052	CINTA MALLA F/VIDRIO 90MTS - VOLCAN	und	-	0.0220	16.6600	0.37
300020053	MASILLA GYPLAC CAJA 20KG	cja	-	0.0317	55.3300	1.75
300020082	SUPERBOARD S.T. 1.22x2.44mx8mm	pza	-	0.7366	62.7100	46.19
<b>EQUIPO</b>						0.40
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	13.2800	0.40

Partida: 3.2.1.1 RESANE DE LOSA Y MUROS INTERIORES

Rendimiento: 4 m²/Día

Costo unitario por m²						88.49
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						03.02
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	2.0000	24.2200	48.44
470020002	PEON	hh	1.0000	2.0000	17.2900	34.58
<b>MATERIALES</b>						2.98
040020003	ARENA FINA	m²	-	0.0200	19.4900	0.39
210020002	CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5KG)	bls	-	0.1090	23.5600	2.57
390020002	AGUA	m³	-	0.0030	5.0000	0.02
<b>EQUIPO</b>						2.49
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	83.0200	2.49

Partida: 3.2.2.1 ENCHAPE DE LAVADERO C/PORCELANATO 60X60

Rendimiento: 6 m²/Día

Costo unitario por m²						97.35
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						34.59
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	1.3333	24.2200	32.29
470020002	PEON	hh	0.1000	0.1333	17.2900	2.30
<b>MATERIALES</b>						61.22
300020057	PORCELANATO BLANCO 60X60 PARA PISO O PARED	cja	-	0.7291	55.0000	40.10
300020118	CRUCETAS DE PLÁSTICO DE 1MM	clo	-	0.1500	3.9800	0.60
300020058	PEGAMENTO PARA PORCELANATO FLEXIBLE BLANCO 25KG	bol	-	0.2857	45.6900	13.05
300020181	FRAGUA PARA PORCELANATO 25KG	bls	-	0.1667	44.8300	7.47
<b>EQUIPO</b>						1.54
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	34.5900	1.04
370020000	REGLA DE ALUMINIO 1" X 4" X 8"	und	0.0000	0.0125	40.2500	0.50



Partida: 3.2.2.2 ENCHAPE DE PORCELANTO 60X60 HASTA 1.80M PIZOCALOS		Rendimiento: 8 m²/Día				
Costo unitario por m²						104.99
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						41.51
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	1.0000	24.2200	24.22
470020002	PEON	hh	1.0000	1.0000	17.2900	17.29
MATERIALES						61.22
300020057	PORCELANATO BLANCO 60X60 PARA PISO O PARED	cja	-	0.7291	55.0000	40.10
300020118	CRUCETAS DE PLÁSTICO DE 1MM	cio	-	0.1500	3.9800	0.60
300020058	PEGAMENTO PARA PORCELANATO FLEXIBLE BLANCO 25KG	bol	-	0.2857	45.6900	13.05
300020101	FRAGUA PARA PORCELANATO 25KG	ulo	-	0.1667	44.8300	7.47
EQUIPO						2.26
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	41.5100	1.25
370020008	REGLA DE ALUMINIO 1" X 4" X 8"	und	0.0000	0.0250	40.2500	1.01
Partida: 3.3.1.1 PUERTA CONTRAPLACADA CON MARCO DE MADERA 1.00 x 2.64 M; E= 1 1/4" (INCLUYE INSTALACION)		Rendimiento: 1 und/Día				
Costo unitario por und						600.00
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						600.00
300020103	PUERTA CONTRAPLACADA CON MARCO DE MADERA 1.00 x 2.64 M; E= 1 1/4" (INCLUYE INSTALACION)	und	-	1.0000	600.0000	600.00
Partida: 3.3.2.1 PUERTA PLEGABLE DE FIERRO PLATINA 1", E=3/16"		Rendimiento: 1 und/Día				
Costo unitario por und						293.14
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						293.14
300020176	PUERTA PLEGABLE DE FIERRO PLATINA 1", E=3/16"	und	-	1.0000	293.1400	293.14
Partida: 3.3.3.1 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRADURA DE POMO P/PUERTA SÓLIDA DE MADERA TORNILLO E= 1 1/4" (INCLUYE INSTALACION)		Rendimiento: 6 und/Día				
Costo unitario por und						62.84
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						32.29
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	1.3333	24.2200	32.29
MATERIALES						29.58
260020003	CERRADURA DE POMO ACERO INOXIDABLE	und	-	1.0000	29.5800	29.58
EQUIPO						0.97
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	32.2900	0.97



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



57

Partida: 3.4.1 PINTURA LÁTEX SUPERIOR EN MUROS INTERIORES ( 02 MANOS IMPRIMANTE + 02 MANOS LÁTEX SUPERIOR)		Rendimiento:45 m²/Día		Costo unitario por m²		12.78
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						5.85
470020001	OPERARIO	hh	1 0000	0 1770	24 2200	4 11
470020002	PEON	hh	0.5000	0.0889	17.2800	1.54
<b>MATERIALES</b>						6.75
300020003	IMPRIMANTE	gal	-	0 1300	19.4900	2.53
540020001	PINTURA LATEX SUPERMATE	gal	-	0.0400	67.7900	2.71
390020001	LJJA PARA PARED	und	-	0 1500	2.7000	0.41
540020003	SELLADOR COLOR BLANCO	gal	-	0 0500	21 9400	1 10
<b>EQUIPO</b>						0 18
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	5.8500	0.18
Partida: 3.4.1.1 LIJADO Y PINTADO CON ESMALTE SUPER GLOSS (2 MANOS ANTICORROSIVAS + 2 MANOS DE ESMALTE)		Rendimiento:25 m²/Día		Costo unitario por m²		18.88
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						13.28
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.3200	24.2200	7.75
470020002	PEON	hh	1 0000	0.3200	17 2900	5.53
<b>MATERIALES</b>						5.20
300020005	LJJA PARA FIERRO	und	-	0 1500	2.1200	0.32
540020004	PINTURA SUPER GLOSS 1 GLN	gal	-	0.0400	59.3200	2.37
540020005	PINTURA ANTICORROSIVA 1GLN	gln	-	0.0570	44.0700	2.51
<b>EQUIPO</b>						0.40
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	13.2800	0.40
Partida: 3.4.2 PINTURA LÁTEX SATINADO EN MUROS EXTERIORES ( 02 MANOS IMPRIMANTE + 02 MANOS LÁTEX SATINADO)		Rendimiento:40 m²/Día		Costo unitario por m²		15.47
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						8.30
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.2000	24.2200	4.84
470020002	PEON	hh	1.0000	0.2000	17.2900	3.46
<b>MATERIALES</b>						6.75
300020003	IMPRIMANTE	gal	-	0 1300	19.4900	2.53
540020001	PINTURA LATEX SUPERMATE	gal	-	0.0400	67.7900	2.71
390020001	LJJA PARA PARED	und	-	0 1500	2.7000	0.41
540020003	SELLADOR COLOR BLANCO	gal	-	0 0500	21.9400	1.10
<b>EQUIPO</b>						0.42
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	8.3000	0.25
370020007	ANDAMIO METALICO	día	2.0000	0.0250	6.7800	0.17



*Guido Alarcón Pejerrey*  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





56

Partida:	3.4.3	PINTURA DE DERRAME EN PUERTAS Y VENTANAS		Rendimiento:30 m/Día			
				Costo unitario por m			15.77
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial	
MANO DE OBRA							8.76
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.2867	24.2200	6.46	
470020002	PEON	hh	0.5000	0.1333	17.2900	2.30	
MATERIAL ES							6.75
300020063	IMPRIMANTE	gal	-	0.1300	19.4900	2.53	
540020001	PINTURA LATEX SUPERMATE	gal	-	0.0400	67.7900	2.71	
390020001	LIJA PARA PARED	und	-	0.1500	2.7000	0.41	
540020003	SELLADOR COLOR BLANCO	gal	-	0.0500	21.9400	1.10	
EQUIPO							0.26
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	8.7600	0.26	

Partida:	3.4.4	PINTURA LATEX 02 MANOS EN VIGAS Y CIERLORRASO	Rendimiento:40 m²/Día				
			Costo unitario por m²				13.62
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial	
MAÑO DE OBRA							8.30
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.2000	24.2200	4.84	
470020002	PEON	hh	1.0000	0.2000	17.2900	3.46	
MATERIALES							4.90
390020001	LIJA PARA PARED	und	-	0.1500	2.7000	0.41	
540020003	SELLADOR COLOR BLANCO	gal	-	0.0500	21.9400	1.10	
540020001	PINTURA LATEX SUPERMATE	gal	-	0.0500	67.7900	3.39	
EQUIPO							0.42
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	8.3000	0.25	
370020007	ANDAMIO METALICO	dia	0.0000	0.0250	6.7800	0.17	

Partida:	3.5.1	CONTRAZOCALO SANITARIO DE VINIL RIGIDO	Rendimiento:18 m/Día				
			Costo unitario por m				49.55
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial	
MANO DE OBRA							14.60
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.4444	24.2200	10.76	
470020002	PEON	hh	0.5000	0.2222	17.2900	3.84	
MATERIALES							34.51
390020002	AGUA	m²	-	0.0013	5.0000	0.01	
400020002	CONTRAZOCALO DE VINIL RIGIDO	m	-	1.0500	32.8600	34.50	
EQUIPO							0.44
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	14.6000	0.44	

Partida.	4.1.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE INODORO TEBOL COLOR BLANCO INC. ACCESORIOS			Rendimiento:3 und/Día		
					Costo unitario por und		304.61
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial	
MANO DE OBRA							110.70
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	2.6667	24.2200	64.59	
470020002	PEON	hh	1.0000	2.6667	17.2900	46.11	
MATERIALES							190.59
100020002	INODORO TEBOL COLOR BLANCO INC. ACCESORIOS	und	-	1.0000	190.5900	190.59	
EQUIPO							3.32
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	110.7000	3.32	

*Guillermo Alarcón Pejerrey*  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



SS

Partida: 4.1.2 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVAMANOS CON PEDESTAL TREBOL COLOR BLANCO INC. GRIFERIA Rendimiento:4 und/Día  
Costo unitario por und 195.06

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						<b>86.70</b>
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	2.0000	24.2200	48.44
470020003	OFICIAL	hh	1.0000	2.0000	19.1300	38.26
<b>MATERIALES</b>						<b>105.76</b>
100020001	LAVAMANOS CON PEDESTAL TREBOL COLOR BLANCO INC. GRIFERIA	und	-	1.0000	105.7600	105.76
<b>EQUIPO</b>						<b>2.60</b>
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	86.7000	2.60

Partida: 4.1.3 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE INC. GRIFERIA - 1 FOSA C/ESCURRIDOR Rendimiento:3 und/Día  
Costo unitario por und 253.85

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						<b>110.70</b>
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	2.6667	24.2200	64.59
470020002	PEON	hh	1.0000	2.6667	17.2900	46.11
<b>MATERIALES</b>						<b>139.83</b>
100020004	LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE 1 POZA C/ESC	und	-	1.0000	139.8300	139.83
<b>EQUIPO</b>						<b>3.32</b>
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	110.7000	3.32

Partida: 4.2.1.1 SALIDA DE AGUA FRÍA PVC SP C-10 Ø1/2", INCLUYE PICADO DE MURO Rendimiento:9 pto/Día  
Costo unitario por pto 75.05

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						<b>29.21</b>
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.8889	24.2200	21.53
470020002	PEON	hh	0.5000	0.4444	17.2900	7.68
<b>MATERIALES</b>						<b>44.96</b>
300020065	CINTA TEFLÓN	und	-	1.8000	1.6100	2.90
300020066	PEGAMENTO OATEY 1/4 GLN	und	-	0.0312	23.6400	0.74
720020002	CODO PVC-SAP CLASE 10 R - 1/2" x 90	und	-	2.0000	2.1200	4.24
720020003	TUBERÍA PVC CLASE 10 1/2" x 5m ROSCADA	m	-	1.5000	21.1900	31.79
720020004	TEE PVC SAP CLASE 10R - 1/2"	und	-	1.0000	5.0800	5.08
300020067	HIPOCLORITO DE CALCIO 70%	kg	-	0.0100	21.1900	0.21
<b>EQUIPO</b>						<b>0.88</b>
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	29.2100	0.88

  
Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



54

Partida: 4.2.2.1 RED DE DISTRIBUCIÓN DE TUBERÍA PVC Ø1" SP C-10

Rendimiento:32 m/Día

					Costo unitario por m	20.90
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						<b>10.38</b>
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.2500	24.3200	6.08
470020002	PEON	hh	1.0000	0.2500	17.2900	4.32
<b>MATERIALES</b>						<b>10.21</b>
720020083	TUBERIA PVC SAP C-10 DE 1" X 5 m CR	und	-	0.2000	39.8300	7.97
300020065	CINTA TEFLÓN	und	-	0.1500	1.6100	0.24
300020066	PEGAMENTO OATEY 1/4 GLN	und	-	0.0200	23.6400	0.47
720020027	UNION SIMPLE PVC-SAP CLASE 10 SP 1" ROSCADA	und	-	0.2000	7.6300	1.53
<b>EQUIPO</b>						<b>0.31</b>
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	10.3800	0.31

Partida: 4.2.2.2 RED DE DISTRIBUCIÓN DE TUBERÍA PVC Ø3/4" SP C-10 (INC.ABRAZADERA)

Rendimiento:32 m/Día

					Costo unitario por m	19.37
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						<b>10.38</b>
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.2500	24.2200	6.06
470020002	PEON	hh	1.0000	0.2500	17.2900	4.32
<b>MATERIALES</b>						<b>8.68</b>
720020084	TUBERIA PVC SAP C 10 DE 3/4" X 5 m CR	und	-	0.2000	29.2300	5.85
300020065	CINTA TEFLÓN	und	-	0.1500	1.6100	0.24
300020066	PEGAMENTO OATEY 1/4 GLN	und	-	0.0200	23.6400	0.47
720020045	UNION SIMPLE PVC-SAP CLASE 10 SP 3/4" ROSCADA	und	-	0.2000	6.3600	1.27
710020001	ABRAZADERA DOBLE ALA 3/4"	und	-	1.0000	0.8500	0.85
<b>EQUIPO</b>						<b>0.31</b>
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	10.3800	0.31

Partida: 4.2.2.3 PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFENCIÓN DE TUBERÍA DE AGUA

Rendimiento:300 m/Día

					Costo unitario por m	1.62
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						<b>0.65</b>
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.0267	24.2200	0.65
<b>MATERIALES</b>						<b>0.95</b>
390020002	AGUA	m³	-	0.0200	5.0000	0.10
300020067	HIPOCLORITO DE CALCIO 70%	kg	-	0.0400	21.1900	0.85
<b>EQUIPO</b>						<b>0.02</b>
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	0.6500	0.02

Partida: 4.2.3.1 CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 1" x 90°

Rendimiento:1 und/Día

					Costo unitario por und	4.30
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						<b>4.30</b>
720020074	CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 1" x 90°	und	-	1.0000	3.9800	3.98
300020065	CINTA TEFLÓN	und	-	0.2000	1.6100	0.32

  
Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





53

Partida: 4.2.3.2 CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 3/4" x 90°

Rendimiento: 1 und/Día

Costo unitario por und 6.25

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
720020073	CODO PVC-SAP C/R 3/4" X 90°	und	-	1.0000	5.9300	5.93
300020065	CINTA TEFLÓN	und	-	0.2000	1.6100	0.32

Partida: 4.2.3.3 CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 1/2" x 90°

Rendimiento: 1 und/Día

Costo unitario por und 2.01

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
300020065	CINTA TEFLÓN	und	-	0.2000	1.6100	0.32
720020046	CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 1/2" x 90°	und	-	1.0000	1.6900	1.69

Partida: 4.2.3.4 TEE PVC-SAP CLASE 10 Ø 1"

Rendimiento: 1 und/Día

Costo unitario por und 9.22

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
300020065	CINTA TEFLÓN	und	-	0.2000	1.6100	0.32
720020053	TEE PVC-SAP CLASE 10 Ø 1"	und	-	1.0000	8.9000	8.90

Partida: 4.2.3.5 TEE PVC-SAP CLASE 10 Ø 3/4"

Rendimiento: 1 und/Día

Costo unitario por und 4.05

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
300020065	CINTA TEFLÓN	und	-	0.2000	1.6100	0.32
720020055	TEE PVC-SAP CLASE 10 Ø 3/4"	und	-	1.0000	3.7300	3.73

Partida: 4.2.3.6 REDUCCIÓN PVC-SAP CLASE 10 DE 1" A 3/4"

Rendimiento: 1 und/Día

Costo unitario por und 5.83

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
300020065	CINTA TEFLÓN	und	-	0.2000	1.6100	0.32
720020062	REDUCCIÓN PVC-SAP CLASE 10 DE 1" A 3/4"	und	-	1.0000	5.5100	5.51

Partida: 4.2.3.7 REDUCCIÓN PVC-SAP CLASE 10 DE 3/4" A 1/2"

Rendimiento: 1 und/Día

Costo unitario por und 2.51

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
300020065	CINTA TEFLÓN	und	-	0.2000	1.6100	0.32
720020064	REDUCCIÓN PVC-SAP CLASE 10 DE 3/4" A 1/2"	und	-	1.0000	2.1900	2.19

  
Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



52

Partida: 4.2.3.8 INSTALACIÓN DE ACCESORIOS PARA INST. DE REDE DE AGUA		Rendimiento: 24 und/Día				
Costo unitario por und						11.28
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						10.95
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.3333	24.2200	8.07
470020002	PEON	hh	0.5000	0.1667	17.2900	2.88
EQUIPO						0.33
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	10.9500	0.33

Partida: 4.2.4.1 VÁLVULA COMPUERTA CON UNIÓN UNIVERSAL DE 1/2"		Rendimiento: 8 und/Día				
Costo unitario por und						87.59
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						24.22
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	1.0000	24.2200	24.22
MATERIALES						62.64
720020047	UNIÓN UNIVERSAL DE Fc. GALV DE 1/2"	und	-	2.0000	14.4100	28.82
300020027	VÁLVULA DE COMPUERTA DE BRONCE DE 1/2"	und	-	1.0000	30.4200	30.42
300020065	CINTA TEFLÓN	und	-	0.0100	1.6100	0.02
720020048	ADAPTADOR PVC SAP 1/2"	und	-	2.0000	1.6900	3.38
EQUIPO						0.73
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	24.2200	0.73

Partida: 4.3.1.1 SALIDAS DE PVC SAL PARA DESAGÜE DE 2"		Rendimiento: 8 pto/Día				
Costo unitario por pto						141.28
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						25.95
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	1.0000	24.2200	24.22
470020002	PEON	hh	0.1000	0.1000	17.2900	1.73
MATERIALES						114.55
370020006	HOJA DE SIERRA	und	-	0.0800	13.4700	1.08
300020066	PEGAMENTO OATEY 1/4 GLN	und	-	0.1500	23.6400	3.55
720020016	TUBERÍA PVC SAL 2" TIPO PESADA	m	-	2.0000	43.6400	87.28
720020030	CODO PVC SAL 2" TIPO PESADA	und	-	1.5000	2.3700	3.56
720020031	TEE SANITARIA PVC SAL 2"	und	-	3.0000	6.3600	19.08
EQUIPO						0.78
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	25.9500	0.78

Partida: 4.3.2.1 TRAZO NIVELES Y REPLANTEO DE REDES DE DESAGÜE		Rendimiento: 800 m/Día				
Costo unitario por m						1.37
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						0.59
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.0100	24.2200	0.24
470020002	PEON	hh	2.0000	0.0200	17.2900	0.35
MATERIALES						0.61
020020003	CLAVOS CON CABEZA DE 2 1/2", 3", 4"	kg	-	0.0050	5.5000	0.03
430020002	MADERA TORNILLO	pz	-	0.0300	4.2600	0.13
300020047	YESO BOLSA 20KG	bol	-	0.0250	13.1400	0.33
390020004	CORDEL	und	-	0.0100	12.2200	0.12
EQUIPO						0.17
300020044	TEODOLITO	hm	1.0000	0.0100	15.4300	0.15
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	0.5900	0.02



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



SI

Partida: 4.3.2.2 EXCAVACIÓN DE ZANJA MANUAL

Rendimiento: 3.5 m³/Día

Costo unitario por m³ 40.71

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						
470020002	PEON	hh	1.0000	2.2857	17.2900	39.52
<b>EQUIPO</b>						
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	39.6200	1.19

Partida: 4.3.2.3 RELLENO DE CAMA DE FONDO CON ARENA E=0.10M

Rendimiento: 4 m³/Día

Costo unitario por m³ 71.20

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						
470020002	PEON	hh	1.0000	2.0000	17.2900	34.58
<b>MATERIALES</b>						
040020002	ARENA GRUESA	m³	-	1.0500	33.8900	35.58
<b>EQUIPO</b>						
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	34.5800	1.04

Partida: 4.3.2.4 RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJAS

Rendimiento: 6 m³/Día

Costo unitario por m³ 118.88

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	1.3333	24.2200	32.29
470020002	PEON	hh	1.0000	1.3333	17.2900	23.05
<b>MATERIALES</b>						
390020002	AGUA	m³	-	0.1450	5.0000	0.73
<b>EQUIPO</b>						
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	55.3400	1.66
490020009	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	hm	1.0000	1.3333	45.8500	61.13

Partida: 4.3.2.5 ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE

Rendimiento: 150 m³/Día

Costo unitario por m³ 30.38

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						
470020002	PEON	hh	1.0000	0.0533	17.2900	0.92
<b>EQUIPO</b>						
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	0.9200	0.03
490020008	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 125-135 HP 3 yd3	hm	1.0000	0.0533	243.4600	12.98
480020010	CAMION VOLQUETE DE 10 m3	hm	1.0000	0.0533	308.6500	16.45



Guillermo Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





50

Partida:	4.3.2.6	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC DESAGUE Ø4"	Rendimiento:25 m/Día			
			Costo unitario por m			25.39
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						13.20
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.3200	24.2200	7.75
470020002	PEON	hh	1.0000	0.3200	17.2900	5.53
MATERIALES						11.71
300020066	PEGAMENTO OATEY 1/4 GLN	und	-	0.0050	23.6400	0.12
720020056	TUBO PVC SAP 4" (3M)	m	-	1.0300	11.2500	11.59
EQUIPO						0.40
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	13.2800	0.40
Partida:	4.3.3.1	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA DE PVC DESAGUE Ø2"	Rendimiento:25 m/Día			
			Costo unitario por m			25.14
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						18.82
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.3200	24.2200	7.75
470020002	PEON	hh	2.0000	0.6400	17.2900	11.07
MATERIALES						5.76
300020066	PEGAMENTO OATEY 1/4 GLN	und	-	0.0050	23.6400	0.12
720020059	TUBO PVC SAP 2" (3M)	m	-	1.0500	5.3700	5.64
EQUIPO						0.56
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	18.8200	0.56
Partida:	4.3.3.2	PRUEBA HIDRAULICA DE TUBERÍA DE DESAGÜE	Rendimiento:180 m/Día			
			Costo unitario por m			2.80
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						2.62
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.0444	24.2200	1.08
470020002	PEON	hh	2.0000	0.0889	17.2900	1.54
MATERIALES						0.10
390020002	AGUA	m³	-	0.0200	5.0000	0.10
EQUIPO						0.08
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	2.6200	0.08
Partida:	4.3.4.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO 45° PVC Ø2"	Rendimiento:40 und/Día			
			Costo unitario por und			7.22
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						4.84
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.2000	24.2200	4.84
MATERIALES						2.23
300020066	PEGAMENTO OATEY 1/4 GLN	und	-	0.0050	23.6400	0.12
720020032	CODO PVC 2"x45°	und	-	1.0000	2.1100	2.11
EQUIPO						0.16
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	4.8400	0.16



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



49

Partida: 4.3.4.2 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CODO 90° PVC Ø2"

Rendimiento: 40 und/Día

Costo unitario por und 7.48

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						4.84
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.2000	24.2200	4.84
<b>MATERIALES</b>						2.49
300020066	PEGAMENTO OATEY 1/4 GLN	und	-	0.0050	23.6400	0.12
720020009	CODO PVC SAL 2"X90°	und	-	1.0000	2.3700	2.37
<b>EQUIPO</b>						0.15
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	4.8400	0.15

Partida: 4.3.4.3 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE YEE PVC DE 4" A 2"

Rendimiento: 40 und/Día

Costo unitario por und 16.34

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						4.84
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.2000	24.2200	4.84
<b>MATERIALES</b>						11.35
300020066	PEGAMENTO OATEY 1/4 GLN	und	-	0.0500	23.6400	1.18
720020014	YEE PVC SAL 4"X2"	und	-	1.0000	10.1700	10.17
<b>EQUIPO</b>						0.15
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	4.8400	0.15

Partida: 4.3.5.1 CAJA DE REGISTRO 12"x24", INCLUYE TAPA DE CONCRETO

Rendimiento: 10 und/Día

Costo unitario por und 174.49

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						91.49
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.8000	24.2200	19.38
470020003	OFICIAL	hh	2.0000	1.6000	19.1300	30.61
470020002	PEON	hh	3.0000	2.4000	17.2900	41.50
<b>MATERIALES</b>						80.26
340020001	GASOLINA 84 OCTANOS	gal	-	0.4800	14.0600	6.75
030020002	ACERO CORRUGADO 1/2 = 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	-	3.5000	3.8600	13.51
040020003	ARENA FINA	m³	-	0.0200	19.4900	0.39
430020002	MADERA TORNILLO	p²	-	0.5800	4.2600	2.47
210020001	CEMENTO PORTLAND MS ANTISALITRE	bol	-	1.4000	23.9800	33.57
040020002	ARENA GRUESA	m³	-	0.0730	33.8900	2.47
720020019	REGISTRO ROSCADO PESADO DE BRONCE 4"	und	-	1.0000	21.1000	21.10
<b>EQUIPO</b>						2.74
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	91.4900	2.74

Partida: 5.1.1.1 CANALETA 12X 20 X 200

Rendimiento: 1 und/Día

Costo unitario por und 8.47

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						8.47
300020187	CANALETA 12 X 20 X 200	und	-	1.0000	8.4700	8.47



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



218

Partida: 5.1.1.2 TARUGOS DE 1/4"		Rendimiento:1 und/Día				
		Costo unitario por und				
						0.08
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						0.08
430020004	TARUGOS DE 1/4"	und	-	1.0000	0.0760	0.08
Partida: 5.1.1.3 TORNILLOS 3.5 X15MM		Rendimiento:1 und/Día				
		Costo unitario por und				
						0.09
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						0.09
260020004	TORNILLOS 3.5 X15MM	und	-	1.0000	0.0930	0.09
Partida: 5.1.1.4 TUBERIA DE PVC -SAP -3/4"		Rendimiento:1 und/Día				
		Costo unitario por und				
						9.34
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						9.34
720020022	TUBERIA DE PVC SAP DE 3/4" X 3M	und	-	1.0000	9.3400	9.34
Partida: 5.1.1.5 CURVAS DE PVC - SAP - 3/4"		Rendimiento:1 und/Día				
		Costo unitario por und				
						2.62
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						2.62
720020041	CURVAS RECTAS PVC - SAP DE 3/4"	und	-	1.0000	2.6200	2.62
Partida: 5.1.1.6 CONECTORES DE PVC - SAP - 3/4"		Rendimiento:1 und/Día				
		Costo unitario por und				
						0.68
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						0.68
720020072	CONECTORES DE PVC SAP DE 3/4"	und	-	1.0000	0.6800	0.68
Partida: 5.1.2.1 CAJA MODULAR		Rendimiento:1 und/Día				
		Costo unitario por und				
						10.08
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						10.08
300020178	CAJA DE PASE HERMÉTICAS	und	-	1.0000	10.0800	10.08
Partida: 5.1.3.1 INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO MONOFASICO DE 40 AMPERIOS		Rendimiento:1 und/Día				
		Costo unitario por und				
						47.46
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						47.46
120020032	INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO MONOFASICO DE 40 AMPERIOS	und	-	1.0000	47.4600	47.46




Guido Arcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





47

Partida: 5.1.3.2 INTERRUPTOR TERMOMAGNÉTICO DE 20 AMPERIOS		Rendimiento:1 und/Día				
		Costo unitario por und				
						38.14
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
120020005	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DE 2 X 20 A	und	-	1.0000	38.1400	38.14
Partida: 5.1.3.3 INTERRUPTOR DIFERENCIAL DE 32 AMPERIOS		Rendimiento:1 und/Día				
		Costo unitario por und				
						123.60
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
120020024	INTERRUPTOR DIFERENCIAL DE 32 A	und	-	1.0000	123.6000	123.60
Partida: 5.1.4.1 TABLERO GENERAL MONOFASICO DE 40A DE 16 polos		Rendimiento:1 und/Día				
		Costo unitario por und				
						203.39
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
120020033	TABLERO GENERAL MONOFASICO DE 40A DE 16 polos	und	-	1.0000	203.3900	203.39
Partida: 5.1.5.1.1 CABLE NH-80 DE 6mm2		Rendimiento:1 m/Día				
		Costo unitario por m				
						4.91
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
300020038	CABLE NH-80 DE 6mm2	m	-	1.0000	4.9100	4.91
Partida: 5.1.5.1.2 CABLE NH-80 DE 6mm2 auriverde		Rendimiento:1 m/Día				
		Costo unitario por m				
						4.91
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
300020186	CABLE NH-80 DE 6mm2 auriverde	m	-	1.0000	4.9100	4.91
Partida: 5.1.5.1.3 CABLE NH-80 DE 4mm2		Rendimiento:1 m/Día				
		Costo unitario por m				
						2.80
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
300020037	CABLE NH-80 DE 4mm2	m	-	1.0000	2.8000	2.80
Partida: 5.1.5.1.4 CABLE NH-80 DE 2.5mm2		Rendimiento:1 m/Día				
		Costo unitario por m				
						2.04
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
300020036	CABLE NH-80 DE 2.5mm2	m	-	1.0000	2.0400	2.04

  
Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



26

Partida: 5.1.5.1.5 CABLE NH-80 AURIVERDE DE 2.5mm2		Rendimiento:1 m/Día		Costo unitario por m		2.04
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						2.04
300020035	CABLE NH-80 AURIVERDE DE 80mm2	m	-	1.0000	2.0400	2.04
Partida: 5.1.6.1 LUMINARIA LED HERMÉTICA 40W 4800 LÚMENES		Rendimiento:1 und/Día		Costo unitario por und		135.50
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						135.50
110020009	LUMINARIA LED HERMÉTICA 40W 4800 LÚMENES	und	-	1.0000	135.5000	135.50
Partida: 5.1.6.2 LUCES DE EMERGENCIA		Rendimiento:1 und/Día		Costo unitario por und		55.00
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						55.00
110020010	LUCES DE EMERGENCIA	und	-	1.0000	55.0000	55.00
Partida: 5.1.6.3 LUMINARIA DEL TIPO LED CIRCULAR PARA TECHO 12W		Rendimiento:1 und/Día		Costo unitario por und		27.88
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						27.88
110020008	LUMINARIA DEL TIPO LED CIRCULAR PARA TECHO 12W	und	-	1.0000	27.8800	27.88
Partida: 5.1.6.4 LUMINARIA DEL TIPO LED CIRCULAR PARA TECHO 24W		Rendimiento:1 und/Día		Costo unitario por und		38.05
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						38.05
110020007	LUMINARIA DEL TIPO LED CIRCULAR PARA TECHO 24W	und	-	1.0000	38.0500	38.05
Partida: 5.1.6.5 TOMACORRIENTE UNIVERSAL DOBLE + L/T, 16 A, 250V		Rendimiento:1 und/Día		Costo unitario por und		33.89
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						33.89
120020031	TOMACORRIENTE UNIVERSAL DOBLE + L/T, 16 A, 250V	und	-	1.0000	33.8900	33.89
Partida: 5.1.6.6 TOMACORRIENTE A PRUEBA DE AGUA DOBLE + L/T, 16 A, 250V		Rendimiento:1 und/Día		Costo unitario por und		101.19
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						101.19
120020030	TOMACORRIENTE A PRUEBA DE AGUA DOBLE + L/T, 16 A, 250V	und	-	1.0000	101.1900	101.19



*Guido Alarcón Pejerrey*  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



45

Partida: 5.1.6.7 INTERRUPTOR SIMPLE MONOPOLAR 10 A - 250V		Rendimiento: 1 und/Día				
		Costo unitario por und				
						32.20
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						
120020010	INTERRUPTOR MONOPOLAR SIMPLE DE 10 A	und	-	1.0000	32.2000	32.20
Partida: 5.1.6.8 INTERRUPTOR DOBLE MONOPOLAR 10 A - 250V		Rendimiento: 1 und/Día				
		Costo unitario por und				
						62.54
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						
120020011	INTERRUPTOR DOBLE MONOPOLAR DE 10 A	und	-	1.0000	62.5400	62.54
Partida: 5.1.6.9 INTERRUPTOR DOBLE DE CONMUTACIÓN MONOPOLAR 10 A - 250V		Rendimiento: 1 und/Día				
		Costo unitario por und				
						72.03
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						
120020013	INTERRUPTOR DE CONMUTACIÓN DE 10 A	und	-	1.0000	72.0300	72.03
Partida: 5.1.7.1 VARILLA COOPERWELD DE 3.00 X 3/4"		Rendimiento: und				
		Costo unitario por und				
						59.32
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						
300020039	VARILLA COOPERWELD DE 3.00 X 3/4"	und	-	1.0000	59.3200	59.32
Partida: 5.1.7.2 CONECTORES DE COBRE		Rendimiento: und				
		Costo unitario por und				
						16.72
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						
300020093	CONECTORES DE COBRE	und	-	1.0000	16.7200	16.72
Partida: 5.1.7.3 CABLE DE COBRE DESNUDO DE 16MM2		Rendimiento: und				
		Costo unitario por und				
						15.25
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						
060020002	CABLE DE COBRE DE 16 MM2	m	-	1.0000	15.2500	15.25
Partida: 5.1.7.4 BENTONITA		Rendimiento: und				
		Costo unitario por und				
						21.19
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						
300020043	BENTONITA DE 30 KG	und	-	1.0000	21.1900	21.19



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





24

Partida: 5.1.7.5 CAJA DE REGISTRO DE CONCRETO

Rendimiento: 13 und/Día

Costo unitario por und 54.58

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.6154	24.2300	15.96
470020002	PEON	hh	0.1000	0.0615	17.2900	1.06
<b>MATERIALES</b>						
310020004	CAJA DE REGISTRO DE CONCRETO P/POZO A TIERRA	und	-	1.0000	38.1400	38.14
<b>EQUIPO</b>						
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	15.9600	0.48

Partida: 6.2.1.1 PICADO Y RESANE DE PARED P/INSTALACION DE TUBERIA DE PUESTA A TIERRA AL TABLERO GENERAL

Rendimiento: 20 m/Día

Costo unitario por m 21.27

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	0.4000	24.2200	9.69
470020002	PEON	hh	0.1000	0.0400	17.2900	0.69
<b>MATERIALES</b>						
210020002	CEMENTO PORTLAND TIPO I (42.5KG)	bis	-	0.1090	23.5600	2.57
040020003	ARENA FINA	m³	-	0.0100	19.4900	0.19
390020002	AGUA	m³	-	0.0030	5.0000	0.02
<b>EQUIPO</b>						
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	10.3600	0.31
370020005	AMOLADORA DE CONCRETO	día	1.0000	0.0600	18.9500	1.02
370020007	ANDAMIO METALICO	día	1.0000	1.0000	6.7800	6.78

Partida: 5.2.1.2 INSTALACIÓN DE ACOMETIDA Y MEDIDOR DE ENERGIA TRIFASICO

Rendimiento: gbl

Costo unitario por gbl 381.36

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MATERIALES</b>						
300020188	INSTALACIÓN DE ACOMETIDA Y MEDIDOR DE ENERGIA TRIFASICO	gbl	-	1.0000	381.3600	381.36

Partida: 5.2.2.1 INSTALACIÓN DE CAJA DE TABLERO GENERAL

Rendimiento: 1 und/Día

Costo unitario por und 199.57

Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
<b>MANO DE OBRA</b>						
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	8.0000	24.2200	193.76
<b>EQUIPO</b>						
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	193.7600	5.81



*Guldo Alarcón Pejerrey*  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



43

Partida: 5.2.3.1 ARMADO DE TABLERO GENERAL			Rendimiento: 0.5 und/Día			
			Costo unitario por und			
			423.15			
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						387.52
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	16.0000	24.2200	387.52
MATERIALES						24.00
300020013	CONECTORES DE ACERO	und		16.0000	1.5000	24.00
EQUIPO						11.63
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	387.5200	11.63
Partida: 5.2.4.1 INSTALACION DE CANALETA, CABLEADO E INSTALACIÓN DE EQUIPO P/LUMINARIAS			Rendimiento: 0.5 pto/Día			
			Costo unitario por pto			
			68.65			
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						66.41
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	1.6000	24.2200	38.75
470020002	PEON	hh	1.0000	1.6000	17.2900	27.66
MATERIALES						0.25
300020068	CINTA AISLANTE VINILICAS PVC, ALTA PERFORM. 19MMX20MMX0.18MM	rl	-	0.0500	5.0000	0.25
EQUIPO						1.99
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	66.4100	1.99
Partida: 5.2.4.2 INSTALACIÓN DE CANALETA, CABLEADO E INSTALACIÓN DE EQUIPO P/TOMACORRIENTES			Rendimiento: 4 pto/Día			
			Costo unitario por pto			
			76.86			
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						74.38
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	2.0000	24.2200	48.44
470020002	PEON	hh	0.7500	1.5000	17.2900	25.94
MATERIALES						0.25
300020068	CINTA AISLANTE VINILICAS PVC, ALTA PERFORM. 19MMX20MMX0.18MM	rl	-	0.0500	5.0000	0.25
EQUIPO						2.23
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	74.3800	2.23
Partida: 5.2.4.3 CABLEADO E INSTALACIÓN DE EQUIPO P/INTERRUPTORES			Rendimiento: 4 pto/Día			
			Costo unitario por pto			
			50.14			
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						48.44
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	2.0000	24.2200	48.44
MATERIALES						0.25
300020068	CINTA AISLANTE VINILICAS PVC, ALTA PERFORM. 19MMX20MMX0.18MM	rl	-	0.0500	5.0000	0.25
EQUIPO						1.45
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	48.4400	1.45



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



42

Partida: 5.2.4.4 INSTALACIÓN DE CANALETA, CABLEADO E INSTALACIÓN DE EQUIPO PALUCES DE EMERGENCIA		Rendimiento: 3 pto/Día				
Costo unitario por pto						71.53
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						69.20
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	2.6667	24.2200	64.59
470020002	PEON	hh	0.1000	0.2667	17.2900	4.61
MATERIALES						0.25
300020008	CINTA AISLANTE VINILICAS PVC, ALTA PERFORM. 19MMX20MMX0.18MM	rl	-	0.0500	5.0000	0.25
EQUIPO						2.08
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	69.2000	2.08
Partida: 5.2.5.1 EXCAVACIÓN DE POZO A TIERRA		Rendimiento: 2.5 m³/Día				
Costo unitario por m³						64.97
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						63.08
470020001	OPERARIO	hh	0.1000	0.3200	24.2200	7.75
470020002	PEON	hh	1.0000	3.2000	17.2900	55.33
EQUIPO						1.89
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	63.0800	1.89
Partida: 5.2.5.2 RELLENO Y COMPACTACIÓN CON MATERIAL DE PRESTACIÓN		Rendimiento: 15 m³/Día				
Costo unitario por m³						73.52
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						9.22
470020002	PEON	hh	1.0000	0.5333	17.2900	9.22
MATERIALES						45.43
390020002	AGUA	m³	-	0.0530	5.0000	0.27
340020001	GASOLINA 84 OCTANOS	gal	-	0.0625	14.0600	0.88
040020004	TIERRA DE CHACRA	m³	-	1.0300	42.9900	44.28
EQUIPO						18.87
490020007	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 4 HP	hm	1.0000	0.5333	34.8500	18.59
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	9.2200	0.28
Partida: 5.2.5.3 INSTALACIÓN Y CONEXIONADO DE ACCESORIOS		Rendimiento: 3 und/Día				
Costo unitario por und						71.28
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA						69.20
470020001	OPERARIO	hh	1.0000	2.6667	24.2200	64.59
470020002	PEON	hh	0.1000	0.2667	17.2900	4.61
EQUIPO						2.08
370020003	HERRAMIENTAS MANUALES	%mo	-	3.0000	69.2000	2.08
Partida: 5.2.5.4 CERTIFICACIÓN Y MEDICIÓN DE PUESTA A TIERRA		Rendimiento: 1 und/Día				
Costo unitario por und						250.00
Código	Descripción	Unid.	Recursos	Cantidad	Precio	Parcial
MATERIALES						250.00
300020016	CERTIFICACIÓN DE MEDICIÓN	gbl	-	1.0000	250.0000	250.00



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





41



GERENCIA REGIONAL DE SALUD LAMBAYEQUE  
PLANEAMIENTO ESTRATEGICO  
AREA DE PROGRAMA E INVERSIONES



PLANILLA DE METRADOS



40

GERENCIA REGIONAL DE SALUD		MES		ABRIL				
"SERVICIO DE ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PICS"		AÑO		2022				
		PLANILLA DE MEDICION OBRAS PROVISIONALES						
ITEM	DESCRIPCION	UND	N°	LARGO	DIMENSIONES		PARCIAL	TOTAL
				ANC-H	ALTO			
1.00	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD							
1.1	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES							
1.1.1	DEMOLICIONES							
1.1.1.1	PICADO DE MURO DE LADRILLO	m <sup>2</sup>						4.22 m <sup>2</sup>
	PICADO DE MURO DE SS.HH. ACOGIDA VALORIZACION INICIAL 0.20 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1	0.20 m	-	2.64 m	0.53 m <sup>2</sup>	
	PICADO DE MURO DE SS.HH. CONSULTORIO DE ATEN. INDIVIDUAL ADULTOS Y ADULTOS MAYORES	m <sup>2</sup>	1	0.20 m	-	2.64 m	0.53 m <sup>2</sup>	
	PICADO DE MURO CONSULTORIO DE TERAPIA OCUPACIONAL	m <sup>2</sup>	1	-	1.00 m	2.64 m	2.64 m <sup>2</sup>	
	PICADO DE MURO TOPICO DE PROCEDIMIENTO	m <sup>2</sup>	1	0.20 m	-	2.64 m	0.53 m <sup>2</sup>	
1.1.1.2	ACARREO DE MATERIAL EXCEDENTE	m <sup>3</sup>						1.35 m <sup>3</sup>
	PICADO DE MURO DE SS.HH. ACOGIDA VALORIZACION INICIAL 0.20 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1.6	Area	0.53 m <sup>2</sup>	0.20 m	0.17 m <sup>2</sup>	
	PICADO DE MURO DE SS.HH. CONSULTORIO DE ATEN. INDIVIDUAL ADULTOS Y ADULTOS MAYORES	m <sup>2</sup>	1.6	Area	0.53 m <sup>2</sup>	0.20 m	0.17 m <sup>2</sup>	
	PICADO DE MURO CONSULTORIO DE TERAPIA OCUPACIONAL	m <sup>2</sup>	1.6	Area	2.64 m	0.20 m	0.84 m <sup>2</sup>	
	PICADO DE MURO TOPICO DE PROCEDIMIENTO	m <sup>2</sup>	1.6	Area	0.53 m	0.20 m	0.17 m <sup>2</sup>	
1.1.1.3	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m <sup>3</sup>						1.35 m <sup>3</sup>
	PICADO DE MURO DE SS.HH. ACOGIDA VALORIZACION INICIAL 0.20 m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	1.6	Area	0.53 m <sup>2</sup>	0.20 m	0.17 m <sup>2</sup>	
	PICADO DE MURO DE SS.HH. CONSULTORIO DE ATEN. INDIVIDUAL ADULTOS Y ADULTOS MAYORES	m <sup>2</sup>	1.6	Area	0.53 m <sup>2</sup>	0.20 m	0.17 m <sup>2</sup>	
	PICADO DE MURO CONSULTORIO DE TERAPIA OCUPACIONAL	m <sup>2</sup>	1.6	Area	2.64 m	0.20 m	0.84 m <sup>2</sup>	
	PICADO DE MURO TOPICO DE PROCEDIMIENTO	m <sup>2</sup>	1.6	Area	0.53 m	0.20 m	0.17 m <sup>2</sup>	
1.1.2	FLETE	gib						
1.1.2.1	FLETE	gib	1	1	-	-	-	1 gib



*Guillermo Alvarado Paredes*  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



GERENCIA REGIONAL DE SALUD		MES		ABRIL	
"SERVICIO DE ADECUACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PICS"		AÑO		2022	
				PLANILLA DE METRADO DE ESTRUCTURAS	
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	N°	DIMENSIONES LARGO ANCHO ALTO	TOTAL
2.00	ESTRUCTURAS				
2.1.	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				
2.1.1	LAVADERO				
2.1.1.1	CONCRETO F'c=175 KG/CM2 PILAVADERO	m3	3	0.85 m	0.12 m3
	MUROS DE LAVADERO	m3	1	0.85 m	0.08 m3
	LOSA DE LAVADERO	m3	1	0.85 m	0.05 m3
	LOSA DE LAVADERO (ABERTURA)	m3	1	0.44 m	-0.01 m3
2.1.1.2	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PILAVADERO	m2	6	0.85 m	4.48 m2
	MUROS DE LAVADERO FRONTAL Y POSTERIOR (X3 MUROS LAVADEROS)	m2	6	0.85 m	3.08 m2
	MUROS DE LAVADERO COSTADOS DERECHO E IZQUIERDA (X3 MUROS LAVADEROS)	m2	6	0.85 m	3.08 m2
	LOSA DE LAVADERO BASE	m2	1	0.85 m	0.85 m2
	LOSA DE LAVADERO BASE (ABERTURA)	m2	1	0.85 m	-0.21 m2
	LOSA DE LAVADERO CARA	m2	2	0.85 m	1.70 m2
	LOSA DE LAVADERO CARA # 60 M	m2	2	0.85 m	1.70 m2
	LOSA DE LAVADERO CARA # 45 M	m2	2	0.85 m	1.70 m2
	LOSA DE LAVADERO (ABERTURA) # 45 M	m2	2	0.85 m	1.70 m2
	LOSA DE LAVADERO (ABERTURA) # 44 M	m2	2	0.85 m	1.70 m2
2.1.1.3	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	-	-	4.73 kg
2.1.2	NOQUE	kg	-	-	-
2.1.2.1	LAVATORIO DE CONCRETO ARMADO INCL. INSTALACION	gib	1	1	1 gib
	NOQUE DE CONCRETO ARMADO ENCHAPADO. INCLUYE INSTALACION-AREA DE LAVADO DE MANOS	gib	1	1	1 gib



*[Signature]*  
Gustavo Alarcón Pacheco  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



GERENCIA REGIONAL DE SALUD									
"SERVICIO DE ADECUACIÓN Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PISC"									
ARQUITECTURA									
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	N°	LARGO	ANCHO	ALTO	PARCIAL	TOTAL	MES
2.00	ARQUITECTURA								FEBRERO
3.1	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERÍA								AÑO 2022
3.1.1	MUROS CON EL SISTEMA DE CONSTRUCCIÓN EN SECO (SISTEMA DRY-WALL)								FLANILIA DE METRADO DE
3.1.1.1	PARED DOBLE CARASUPERBOARD 8MM - INTERIOR	m²	1	2.50 m	2.64 m	2.64 m	6.73 m²	9.37 m²	ARQUITECTURA
	ENTRE EJE G Y EJE I-2	m²	1	2.50 m	2.64 m	2.64 m	6.73 m²	9.37 m²	
	ENTRE EJE 3 Y EJE A - B	m²	1	2.50 m	2.64 m	2.64 m	6.73 m²	9.37 m²	
3.2	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS								
3.2.1	RESANE								
3.2.1.1	RESANE DE LOSA Y MUROS INTERIORES	m²	4	4.35 m	0.20 m	-	3.48 m²	7.75 m²	
	RESANE DE LOSA (VAGIO DE 4.35M) CARAS	m²	4	4.35 m	0.20 m	-	3.48 m²	7.75 m²	
	RESANE DE LOSA (VAGIO DE 2.40M) CARAS	m²	2	2.40 m	0.20 m	-	0.96 m²	0.96 m²	
	RESANE DE MURO DE SS.HI. ACOTADA VALORIZACIÓN INICIAL 0.23 M (1 CARAS)	m²	2	2.50 m	0.20 m	-	0.40 m²	0.40 m²	
	PICADO DE MURO DE SS.HI. CONSULTORIO DE ATEN. INDIVIDUAL ADULTOS Y ADULTOS MAYORES	m²	1	2.64 m	0.53 m	-	0.53 m²	0.53 m²	
	PICADO DE MURO CONSULTORIO DE TERAPIA OCUPACIONAL	m²	1	2.64 m	0.53 m	-	0.53 m²	0.53 m²	
	PICADO DE MURO TÓPICO DE PROCEDIMIENTO	m²	1	2.64 m	0.53 m	-	0.53 m²	0.53 m²	
3.3	ENCHAPE								
3.3.2	ENCHAPE DE LAVADERO C/PORCELANATO 60 X 60	m²	2	0.60 m	0.85 m	-	1.02 m²	3.19 m²	
3.3.2.1	MUROS DE LAVADERO COSTADO DERECHO E IZQUIERDO	m²	2	0.60 m	0.85 m	-	1.02 m²	3.19 m²	
	MUROS DE LAVADERO CARA FRONTAL, 2 MUROS	m²	3	0.60 m	0.85 m	-	1.53 m²	4.72 m²	
	LOSA PERIMETRO ESPEJUR 5 CM	m²	1	2.95 m	0.05 m	-	0.15 m²	0.15 m²	
	LOSA PLANTA	m²	1	2.95 m	0.05 m	-	0.15 m²	0.15 m²	
	POZA CON ESCURRIDERO (4) DE LOSA DE PLANTA	m²	1	0.30 m	-	-	-	-	
	PARED ENCHAPADA A 0.50 M	m²	1	2.95 m	-	-	-	-	
3.3.2.2	ENCHAPE DE PORCELANATO 60 X 60 HASTA 1.20 M PIZOCALOS	m²	1	-	-	-	-	-	
	ENCHAPE PARA ZOUZOS	m²	1	-	-	-	-	-	
3.3	CARPINTERÍA DE MADERA								
3.3.1	PUERTAS								
3.3.1.1	PUERTA CONTRAPLACADA CON MARCO DE MADERA 1.00 X 2.64 M, E=1 1/4" (INCLUYE INSTALACIÓN)	und	1	-	-	-	-	-	
	P1 - SS.HI. ACOTADA VALORIZACIÓN INICIAL	und	1	-	-	-	-	-	
	P1 - SS.HI. CONSULTORIO DE ATENCIÓN INDIV. ADULTOS Y ADULTOS MAYORES	und	1	-	-	-	-	-	
	P1 - CONSULTORIO DE TERAPIA OCUPACIONAL	und	1	-	-	-	-	-	
	P1 - TÓPICO DE PROCEDIMIENTOS 1.20 X 2.64 M	und	1	-	-	-	-	-	
3.3.2	PUERTA PLEGABLE								
3.3.2.1	PUERTA PLEGABLE DE FIERRO PLATINA 1", E=3/16"	und	1	-	-	-	-	-	

ARQUITECTURA  
FELIX JOSE ATEGAMBEZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802





37

3.3.3	CERRADURA PARA PUERTAS	PUERTA PLEGABLE ENTRE EJE Y EJE 1.2	1	-	-	-	1.00 und	-	1.00 und
3.3.3.1	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CERRADURA DE POMO PUERTA SOLIDA DE MADERA TORILLO E = 1 1/4" (INCLUYE INSTALACION)		und				12.00 und		
		SS.HH PUBLICO MUJERES	und	1	-	-	1.00 und	-	1.00 und
		SS.HH PUBLICO HOMERES	und	1	-	-	1.00 und	-	1.00 und
		CONSULTORIO DE PARTICIPACION COMUNITARIA	und	1	-	-	1.00 und	-	1.00 und
		CONSULTORIO DE ATENCION INDIVIDUAL DE ADULTOS Y ADULTOS MAYORES	und	1	-	-	1.00 und	-	1.00 und
		CONSULTORIO DE TERAPIA DE LENGUAJE	und	1	-	-	1.00 und	-	1.00 und
		CONSULTORIO DE TERAPIA OCUPACIONAL	und	1	-	-	1.00 und	-	1.00 und
		CONSULTORIO DE ATENCION INDIVIDUAL DE NIÑOS Y ADOLESCENTES	und	1	-	-	1.00 und	-	1.00 und
		OPICO DE PROCEDIMIENTOS	und	1	-	-	1.00 und	-	1.00 und
		CONSULTORIO ACOGIDA Y VALORACION INICIAL/BAÑO	und	1	-	-	1.00 und	-	1.00 und
		CONSULTORIO DE ATENCION INDIVIDUAL DE ADULTOS Y ADULTOS MAYORES/BAÑO	und	1	-	-	1.00 und	-	1.00 und
		AREA DE ESTERILIZACION	und	1	-	-	1.00 und	-	1.00 und
3.3.5	PINTURA								309.28 m2
3.3.5.1	PINTURA LÁTEX SUPERIOR EN MUROS INTERIORES (02 MANOS IMPRIMANTE + 02 MANOS LÁTEX SUPERIOR)								
		A. CONSULTORIO DE PARTICIPACION COMUNITARIA ENTRE EJE A-B Y EJE 1-2	m2	1	15.90 m	-	2.64 m	-	41.16 m2
		A. CONSULTORIO DE PARTICIPACION COMUNITARIA VANO: VENTANA	m2	1	1.30 m	-	1.50 m	-	1.50 m2
		A. CONSULTORIO DE PARTICIPACION COMUNITARIA VANO: PUERTA	m2	1	1.50 m	-	1.50 m	-	2.25 m2
		B. ACOGIDA VALORIZACION INICIAL ENTRE EJE B-D Y EJE 1-2	m2	1	16.80 m	-	2.64 m	-	44.36 m2
		B. ACOGIDA VALORIZACION INICIAL VANO: VENTANA	m2	1	1.50 m	-	1.50 m	-	2.25 m2
		B. ACOGIDA VALORIZACION INICIAL VANO: PUERTA	m2	2	1.30 m	-	2.64 m	-	5.28 m2
		C. CONSULTORIO DE ATENCION INDIV. ADULTOS Y ADULTOS MAYORES ENTRE EJE D-E Y EJE 1-5	m2	1	16.60 m	-	2.64 m	-	43.82 m2
		C. CONSULTORIO DE ATENCION INDIV. ADULTOS Y ADULTOS MAYORES VANO: VENTANAS	m2	2	1.50 m	-	1.50 m	-	4.50 m2
		C. CONSULTORIO DE ATENCION INDIV. ADULTOS Y ADULTOS MAYORES VANO: PUERTAS	m2	2	1.90 m	-	2.64 m	-	5.28 m2
		D. CONSULTORIO DE TERAPIA LENGUAJE ENTRE EJE F-G Y EJE 1-2	m2	1	13.14 m	-	2.64 m	-	34.68 m2
		D. CONSULTORIO DE TERAPIA LENGUAJE VANO: VENTANA	m2	1	1.65 m	-	1.50 m	-	2.48 m2
		D. CONSULTORIO DE TERAPIA LENGUAJE VANO: PUERTA	m2	1	1.30 m	-	2.64 m	-	2.64 m2
		D. CONSULTORIO DE TERAPIA LENGUAJE VANO: PUERTA CORRENSA	m2	1	1.20 m	-	2.64 m	-	3.17 m2
		E. CONSULTORIO DE TERAPIA OCUPACIONAL ENTRE EJE G-H Y EJE 1-2	m2	1	13.40 m	-	2.64 m	-	35.28 m2
		E. CONSULTORIO DE TERAPIA OCUPACIONAL VANO: VENTANA	m2	1	1.55 m	-	1.50 m	-	2.48 m2
		E. CONSULTORIO DE TERAPIA OCUPACIONAL VANO: PUERTA	m2	1	1.20 m	-	2.64 m	-	2.94 m2
		E. CONSULTORIO DE TERAPIA OCUPACIONAL VANO: PUERTA CORRENSA	m2	1	1.10 m	-	2.64 m	-	3.17 m2
		F. CONSULTORIO DE TERAPIA OCUPACIONAL VANO: PUERTA	m2	1	15.50 m	-	2.64 m	-	40.92 m2
		F. CONSULTORIO DE TERAPIA OCUPACIONAL VANO: VENTANA	m2	1	2.20 m	-	1.50 m	-	3.20 m2
		F. CONSULTORIO DE TERAPIA OCUPACIONAL VANO: PUERTA	m2	1	1.70 m	-	2.64 m	-	2.94 m2
		G. CONSULTORIO DE ATENCION INDIV NIÑOS Y ADOLESC. ENTRE EJE 3-4 Y EJE D-E	m2	1	17.70 m	-	2.64 m	-	46.73 m2
		G. CONSULTORIO DE ATENCION INDIV NIÑOS Y ADOLESC. VANO: VENTANA	m2	1	1.70 m	-	1.50 m	-	2.48 m2
		G. CONSULTORIO DE ATENCION INDIV NIÑOS Y ADOLESC. VANO: PUERTA	m2	2	1.50 m	-	2.64 m	-	5.28 m2
		G. CONSULTORIO DE ATENCION INDIV NIÑOS Y ADOLESC. VANO: PUERTA CORRENSA	m2	1	1.40 m	-	2.64 m	-	3.17 m2
		H. AREA DE LAVADO DE MANOS ENTRE EJE 3-4 Y EJE E-F	m2	1	4.70 m	-	2.64 m	-	11.06 m2
		L. AREA DE ESTERILIZACION ENTRE EJE 3-4 Y EJE E-F	m2	1	8.10 m	-	1.64 m	-	13.26 m2

FELIX JOSE AYESTANIZA  
ARQUITECTO  
CAP. 22802





36

I. AREA DE ESTERILIZADO VANO VENTANA	m2	1	1,90 m	-	0,50 m	-0,50 m2
I. AREA DE ESTERILIZADO VANO PUERTA	m2	1	1,90 m	-	1,64 m	-1,64 m2
J. AREA DE TOPICO DE PROCEDIMIENTOS ENTRE EJE 3-A Y EJE 3-B	m2	1	17,60 m	-	0,90 m	15,94 m2
J. AREA DE TOPICO DE PROCEDIMIENTOS VANO VENTANA	m2	3	0,90 m	-	0,50 m	-1,35 m2
J. AREA DE TOPICO DE PROCEDIMIENTOS VANO PUERTA	m2	1	1,20 m	-	0,90 m	-1,08 m2
K. SALA DE ESPERA ENTRE EJE 2-3 Y EJE 3-A	m2	1	1,20 m	-	0,90 m	-0,90 m2
K. SALA DE ESPERA VANO PUERTA PRINCIPAL	m2	1	47,10 m	-	2,64 m	124,34 m2
K. SALA DE ESPERA VANO PUERTA PRINCIPAL	m2	10	1,30 m	-	2,64 m	-26,40 m2
K. SALA DE ESPERA MURO DE AREA DE LAVANDOS	m2	1	1,40 m	-	2,64 m	-3,70 m2
K. SALA DE ESPERA VENTANA DE ATENCION INDIVIDUAL Y ADOLESCENTES	m2	1	1,20 m	-	1,64 m	-1,97 m2
L. SS.HH. PUBLICO MUJERES ENTRE EJE 2-3 Y EJE 3-B	m2	1	2,90 m	-	1,64 m	-4,10 m2
L. SS.HH. PUBLICO MUJERES ENTRE EJE 3-A Y EJE 3-B	m2	1	4,90 m	-	1,50 m	-14,85 m2
L. SS.HH. PUBLICO MUJERES VANO PUERTA	m2	1	1,90 m	-	1,50 m	-1,50 m2
L. SS.HH. PUBLICO MUJERES INODOROS Y DUCHA	m2	2	0,70 m	-	1,50 m	-2,10 m2
L. SS.HH. PUBLICO MUJERES INODOROS	m2	1	4,20 m	-	1,50 m	-6,30 m2
L. SS.HH. PUBLICO MUJERES INODOROS VENTANA	m2	1	1,20 m	-	0,80 m	-0,80 m2
L. SS.HH. PUBLICO MUJERES INODOROS PUERTA	m2	1	0,70 m	-	1,50 m	-1,05 m2
L. SS.HH. PUBLICO MUJERES DUCHA	m2	1	4,20 m	-	1,00 m	-4,20 m2
L. SS.HH. PUBLICO MUJERES DUCHA VENTANA	m2	1	1,20 m	-	0,80 m	-0,80 m2
M. SS.HH. PUBLICO HOMBRES ENTRE EJE C-D Y EJE 3-A	m2	1	8,60 m	-	1,50 m	-14,40 m2
M. SS.HH. PUBLICO HOMBRES VANO PUERTA	m2	1	1,50 m	-	1,50 m	-1,50 m2
M. SS.HH. PUBLICO HOMBRES PUERTA INODOROS Y DUCHA	m2	2	0,70 m	-	1,50 m	-2,10 m2
M. SS.HH. PUBLICO HOMBRES DUCHA	m2	1	3,90 m	-	1,50 m	-5,85 m2
M. SS.HH. PUBLICO HOMBRES DUCHA VANO VENTANA	m2	1	1,20 m	-	0,80 m	-0,80 m2
N. SS.HH. ACOGIDA VALORIZADA INICIAL ENTRE EJE D-E Y EJE 1-3	m2	1	0,70 m	-	1,50 m	-1,05 m2
N. SS.HH. ACOGIDA VALORIZADA INICIAL VANO PUERTA	m2	1	1,20 m	-	1,50 m	-1,50 m2
N. SS.HH. CONSULTORIO DE ATENCION INDIVIDUAL ADULTOS Y ADULTOS MAYORES ENTRE EJE E-F Y EJE 1-3	m2	1	1,50 m	-	0,80 m	-0,80 m2
O. SS.HH. CONSULTORIO DE ATENCION INDIVIDUAL ADULTOS Y ADULTOS MAYORES VANO PUERTA	m2	1	1,50 m	-	1,50 m	-2,25 m2
O. SS.HH. CONSULTORIO DE ATENCION INDIVIDUAL ADULTOS Y ADULTOS MAYORES VANO VENTANA	m2	1	1,50 m	-	1,50 m	-2,25 m2
P. SS.HH. CONSULTORIO DE TERAPIA LENGUAJE	m2	1	2,90 m	-	1,50 m	-4,35 m2
P. SS.HH. CONSULTORIO DE TERAPIA DE LENGUAJE VANO PUERTA	m2	1	1,50 m	-	1,50 m	-2,25 m2
P. SS.HH. CONSULTORIO DE TERAPIA DE LENGUAJE VANO VENTANA	m2	1	1,50 m	-	1,50 m	-2,25 m2
3.3.5.2 PINTURA LATEX SATINADO EN MUROS EXTERIORES (02 MANOS IMPRIMANTE + 02 MANOS LATEX SATINADO)	m2					
PERIMETRO DEL MOBILIO	m2	1	64,40 m	-	2,64 m	170,02 m2
VANO DE PUERTA FRIGORIFERO	m2	1	2,50 m	-	2,64 m	-6,60 m2
VANO DE VENTANA 1,50 M	m2	4	0,90 m	-	0,80 m	-3,20 m2
VANO DE VENTANA 1,50 M	m2	5	0,90 m	-	1,50 m	-7,50 m2
VANO DE VENTANA 2,30 M	m2	1	2,90 m	-	0,80 m	-2,32 m2
VANO DE VENTANA 2,30 M	m2	1	2,90 m	-	1,50 m	-4,35 m2
VANO DE PUERTA EJE H EN PASADIZO	m2	1	2,50 m	-	1,50 m	-3,75 m2
						31,23 m2

ING. FÉLIX JOSÉ VESTAL MEZA  
ARQUITECTO  
CAP. 22602






**FELIX JOSE ALVAREZ**  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802



	AREA CONSULTORIO DE PARTICIPACION COMUNITARIA	m2	1	15.19 m2	-	-	15.19 m2
	AREA ACOGIDA VALORIZAC. INC.	m2	1	14.13 m2	-	-	14.13 m2
	SS.HH. AREA ACOGIDA VALORIZAC. INC.	m2	1	2.75 m2	-	-	2.75 m2
	AREA CONSULTORIO DE ATENCION INDIV. ADULTOS Y ADULTOS MAYORES	m2	1	17.28 m2	-	-	17.08 m2
	SS.HH. AREA CONSULTORIO DE ATENCION INDIV. ADULTOS Y ADULTOS MAYORES	m2	1	1.60 m2	-	-	1.60 m2
	AREA DE CONSULTORIO DE TERAPIA LINGUAJE	m2	1	10.55 m2	-	-	10.55 m2
	AREA DE CONSULTORIO DE TERAPIA OCUPAC. ONA	m2	1	11.26 m2	-	-	11.06 m2
	AREA DE CONSULTORIO DE PSQUIATRIA	m2	1	14.74 m2	-	-	14.74 m2
	SS.HH. PUBL. COM. MUJERES	m2	1	6.11 m2	-	-	6.11 m2
	SS.HH. PUBL. MUJERES INCOOPRO	m2	1	1.10 m2	-	-	1.10 m2
	SS.HH. PUBL. MUJERES DUOPIA	m2	1	1.10 m2	-	-	1.10 m2
	SS.HH. PUBL. MUJERES INCOOPRO	m2	1	5.72 m2	-	-	5.72 m2
	SS.HH. PUBL. MUJERES INCOOPRO	m2	1	1.10 m2	-	-	1.10 m2
	SS.HH. PUBL. MUJERES INCOOPRO	m2	1	0.65 m2	-	-	0.65 m2
	CONSULTORIO DE ATENCION INDIV. NIROS Y ADOLESC.	m2	1	19.13 m2	-	-	19.13 m2
	AREA DE LAVADO MANOS	m2	1	1.53 m2	-	-	1.53 m2
	AREA DE ESTERILIZADO	m2	1	2.53 m2	-	-	2.53 m2
	AREA TOPICO DE PROCEDIMIENTOS	m2	1	18.94 m2	-	-	18.94 m2
	AREA SALA DE ESPERA	m2	1	53.30 m2	-	-	53.05 m2
	VACIO SALA DE ESPERA 4.353 m2	m2	2	4.35 m2	-	-	4.35 m2
	VACIO SALA DE ESPERA 2.43 m2	m2	1	2.43 m2	-	-	2.43 m2
2.3.5.5	PRITADO Y LIAJO DE PROTECTORES DE PUERTAS Y VENTANAS						38.79 m2
	VANO DE PUERTA PRINCIPAL	m2	1	2.50 m	-	2.50 m	6.90 m2
	VANO DE VENTANA 1.30 M	m2	4	1.30 m	-	0.84 m	3.20 m2
	VANO DE VENTANA 1.50 M	m2	6	1.50 m	-	1.58 m	18.00 m2
	VANO DE VENTANA 0.90 M	m2	5	0.90 m	-	0.88 m	3.60 m2
	VANO DE VENTANA 2.30 M	m2	1	2.30 m	-	1.58 m	3.00 m2
	VANO DE VENTANA 0.90 M	m2	1	0.90 m	-	0.88 m	0.64 m2
	VANO DE PUERTA EJE H EN PASADIZO	m2	1	2.50 m	-	1.58 m	3.75 m2

  
FELIX JOSE AYESTA ARIZA  
ARQUITECTO  
C.A.P. 128802





[illegible]



**FELIX JOSE AYESTANEZA**  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802

4.2.2.3	PRUEBA HIDRÁULICA Y DESINFECCIÓN DE TUBERÍA DE AGUA	m	1	1,64 m	-	1,64 m	53,70 m
4.2.3	SUMINISTRO DE ACCESORIOS DE REDES DE AGUA	m	1	21,56 m	-	21,56 m	4,09 und
4.2.3.1	CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 1" x 90°	m	1	32,20 m	-	32,20 m	3,09 und
4.2.3.2	CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 3/4" x 90°	und	3	-	-	-	4,09 und
4.2.3.3	CODO PVC-SAP CLASE 10 Ø 1/2" x 90°	und	4	-	-	-	8,09 und
4.2.3.4	TEE PVC-SAP CLASE 10 Ø 1"	und	8	-	-	-	4,09 und
4.2.3.5	TEE PVC-SAP CLASE 10 Ø 3/4"	und	3	-	-	-	3,09 und
4.2.3.6	REDUCCIÓN PVC-SAP CLASE 10 DE 1" A 3/4"	und	4	-	-	-	4,09 und
4.2.3.7	REDUCCIÓN PVC-SAP CLASE 10 DE 3/4" A 1/2"	und	8	-	-	-	8,09 und
4.2.3.8	INSTALACIÓN DE ACCESORIOS PARA INST. DE REDES DE AGUA	und	34	-	-	-	34,00 und
4.2.4	VALVULA A COMPUERTA CON UNIÓN UNIVERSAL DE 1/2"	und	8	-	-	-	8,09 und
4.3	SALIDAS DE PVC S4L PARA DESAGÜE 02"	plm	1	-	-	-	12,09 pzs
4.3.1	Consultorio de participación comunitaria	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.1	Consultorio Arqueología y Visión del mundo	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.2	Consultorio de atención individual de Adultos y Adultas Mayores	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.3	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.4	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.5	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.6	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.7	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.8	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.9	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.10	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.11	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.12	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.13	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.14	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.15	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.16	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.17	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.18	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.19	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.20	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.21	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.22	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.23	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.24	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.25	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.26	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.27	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.28	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.29	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.30	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.31	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.32	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.33	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.34	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.35	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.36	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.37	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.38	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.39	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.40	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.41	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.42	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.43	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.44	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.45	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.46	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.47	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.48	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.49	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.50	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.51	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.52	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.53	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.54	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.55	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.56	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.57	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.58	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.59	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.60	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.61	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.62	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.63	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.64	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.65	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.66	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.67	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.68	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.69	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.70	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.71	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.72	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.73	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.74	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.75	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.76	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.77	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.78	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.79	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.80	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.81	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.82	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.83	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.84	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.85	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.86	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.87	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.88	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.89	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.90	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.91	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.92	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.93	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.94	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.95	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.96	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.97	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.98	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.1.99	Consultorio de atención de la tercera edad	plm	1	-	-	-	-
4.3.2	TRAZO REDES Y REPLANTEO DE REDES DE DESAGÜE	m	1	51,04 m	-	51,04 m	51,04 m
4.3.2.1	Excavación de zanjas para redes de desagüe	m3	1	51,04 m	-	51,04 m	15,11 m3
4.3.2.2	Excavación de zanjas para redes de desagüe	m3	1	51,04 m	-	51,04 m	3,06 m3
4.3.2.3	Excavación de zanjas para redes de desagüe	m3	1	51,04 m	-	51,04 m	12,35 m3
4.3.2.4	Excavación de zanjas para redes de desagüe	m3	1	51,04 m	-	51,04 m	3,06 m3
4.3.2.5	Excavación de zanjas para redes de desagüe	m3	1	51,04 m	-	51,04 m	51,04 m
4.3.2.6	Excavación de zanjas para redes de desagüe	m3	1	51,04 m	-	51,04 m	51,04 m
4.3.3	REDES DE DESAGÜE	m	1	51,04 m	-	51,04 m	51,04 m







30

GERENCIA REGIONAL DE SALUD		MES		ABRIL			
"SERVICIO DE ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PIGSI"		AÑO		2022			
		P-ANILLA DE METRADO DE INSTALAC. ELÉCTRICAS					
ITEM	DESCRIPCIÓN	UND	N°	LARGO	ANCHO	PARCIAL	TOTAL
DIMENSIONES							
5.00	INSTALACIONES ELÉCTRICAS						
SUMINISTRO DE MATERIALES PARA INSTALACIONES ELÉCTRICAS							
5.1	SUMINISTRO DUCTOS, TUBERÍAS Y ACCESORIOS						
5.1.1	CANALETAS 12 X 20 X 200	und	1.00	115.00	-	115.00	115.00 und
5.1.1.1	TARUGOS DE 1/4"	und	1.00	700.00	-	700.00	700.00 und
5.1.1.3	TORNILLOS 3.5 X 15 MM	und	1.00	700.00	-	700.00	700.00 und
5.1.1.4	TUBERIA DE PVC - SAP - 3/4"	und	1.00	4.00	-	4.00	4.00 unc
5.1.1.5	CJRVAS DE PVC - SAP - 3/4"	und	1.00	3.00	-	3.00	3.00 unc
5.1.1.6	CONECTORES DE PVC - SAP - 3/4"	und	1.00	2.00	-	2.00	2.00 unc
SUMINISTRO DE CAJAS DE PASE							
5.1.2	CAJA MODULAR	und	1.00	24.00	-	24.00	24.00 und
5.1.3	SUMINISTRO DE INTERRUPTORES Y DIFERENCIALES TERMOMAGNÉTICOS						
5.1.3.1	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO MONOFASICO DE 40 AMPERIOS	und	1.00	5.00	-	5.00	5.00 unc
5.1.3.2	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DE 20 AMPERIOS	und	1.00	1.00	-	1.00	1.00 unc
5.1.3.3	INTERRUPTOR TERMOMAGNETICO DE 32 AMPERIOS	und	1.00	1.00	-	1.00	1.00 unc
SUMINISTRO DE TABLEROS							
5.1.4	TABLERO GENERAL TRIFÁSICO DE 40A DE 16 polos	und	1.00	1.00	-	1.00	1.00 unc
5.1.5	SUMINISTRO DE CABLES						
CONDUCTOR NHF60							
5.1.5.1	CABLE NH-80 DE 6mm2	m	1.00	30.00 m	-	30.00 m	30.00 m
5.1.5.2.1	CABLE NH-80 DE 6mm2 auriverde	m	1.00	10.00 m	-	10.00 m	10.00 m
5.1.5.2.2	CABLE NH-80 DE 4mm2	m	1.00	270.00 m	-	270.00 m	270.00 m
5.1.5.2.3	CABLE NH-80 DE 2.5mm2	m	1.00	600.00 m	-	600.00 m	600.00 m
5.1.5.2.4	CABLE NH-80 AURIVERDE DE 2.5mm2	m	1.00	340.00 m	-	340.00 m	340.00 m
SUMINISTRO DE LUMINARIAS, INTERRUPTORES Y TOMACORRIENTES							
5.1.6	LUMINARIA LED HERMÉTICA 40W 4800 LÚMENES	und	1.00	29.00	-	29.00	29.00 und
5.1.6.1	LUZ DE EMERGENCIA	und	1.00	4.00	-	4.00	4.00 unc
5.1.6.2	LUMINARIA DEL TIPO LED CIRCULAR PARA TECHO 12W	und	1.00	16.00	-	16.00	16.00 und
5.1.6.3	LUMINARIA DEL TIPO LED CIRCULAR PARA TECHO 24W	und	1.00	8.00	-	8.00	8.00 unc

GUSTAVO ANDRÉS MARTÍNEZ MEDINA  
INGENIERO MECÁNICO ELECTRÓNICA  
REG. CIP. 245293





29

GUSTAVO DAVIE MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. C.P. 246893

51.6.5	Tomas corriente universal doble + L/T, 16 A, 250V	und	1.00	24.00	-	-	24.00	24.00 ur-d
51.6.6	Tomas corriente a prueba de agua doble + L/T, 16 A, 250V	und	1.00	11.00	-	-	11.00	11.00 ur-d
51.6.7	INTERRUPTOR SIMPLE MONOPOLAR 10 A - 250V	und	1.00	11.00	-	-	11.00	11.00 ur-d
51.6.8	INTERRUPTOR DOBLE MONOPOLAR 10 A - 250V	und	1.00	9.00	-	-	9.00	9.00 ur-c
51.6.9	INTERRUPTOR DOBLE DE CONMUTACIÓN MONOPOLAR 10 A - 250V	und	1.00	2.00	-	-	2.00	2.00 ur-c
51.7	SUMINISTRO DE PUESTA A TIERRA							
51.7.1	VARILLA COOPERWELD DE 3.00 X 3/4"	und	1.00	1.00	-	-	1.00	1.00 ur-c
51.7.2	CONECTORES DE COBRE	und	1.00	2.00	-	-	2.00	2.00 ur-c
51.7.3	CABLE DE COBRE DESNUDO	und	1.00	6.00	-	-	6.00	6.00 ur-c
51.7.4	BENTONITA	und	1.00	2.00	-	-	2.00	2.00 ur-c
51.7.5	CAJA DE REGISTRO DE CONCRETO	und	1.00	1.00	-	-	1.00	1.00 ur-c
52	MONTAJE DE SUMINISTRO ELECTROMECANICO							
52.1	OBRAS PRELIMINARES							
52.1.1	PICADO Y RESANE DE PARED PARA PIINSTALACION DE TUBERIA DE PUESTA A TIERRA AL TABLERO GENERAL	ml	1.00	12.00 m	-	-	12.00 m	12.00 m
52.1.2	INSTALACION DE ACOMETIDA Y MEDIDOR DE ENERGIA TRIFASICO	gib	1.00	-	-	-	-	1 gib
52.2	INSTALACION DE CALAS							
52.2.1	INSTALACION DE CAJA DE TABLERO GENERAL	und	1.00	-	-	-	-	1.00 jrc
52.3	ARMADO DE TABLEROS							
52.3.1	ARMADO DE TABLERO GENERAL	und	1.00	-	-	-	-	1.00 jrc
52.4	INSTALACION DE CANALETA, CABLEADO E INSTALACION DE EQUIPOS PI							
52.4.1	LUMINARIAS	pto	57.00	-	-	-	-	57.00 p-e
52.4.2	INSTALACION DE CANALETA, CABLEADO E INSTALACION DE EQUIPOS PI LUMINARIAS	pto	24.00	-	-	-	-	24.00 p-e
52.4.3	CABLEADO E INSTALACION DE EQUIPO FINTERRUPTORES	pto	22.00	-	-	-	-	22.00 p-e
52.4.4	INSTALACION DE CANALETA, CABLEADO E INSTALACION DE EQUIPOS PI LUCES DE EMERGENCIA	pto	4.00	-	-	-	-	4.00 p-c
52.5	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA							
52.5.1	EXCAVACION DE HOYO POZO A TIERRA	m3	2.50	-	-	-	-	2.50 m3
52.5.2	RELLENO Y COMPACTACION CON MATERIAL DE PRESTACION	m3	3.00	-	-	-	-	3.00 m3
52.5.3	INSTALACION Y CONEXIONADO DE ACCESORIOS	und	2.00	-	-	-	-	2.00 ur-c
52.5.4	CERTIFICACION Y MEDICION DE PUESTA A TIERRA	und	1.00	-	-	-	-	1.00 ur-c



23

GERENCIA REGIONAL DE SALUD		MES AÑO		ABRIL 2022				
"SERVICIO DE ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - POCF"		PLANILLA DE METRADO DE ELECTRICAS						
ITEM	DESCRIPCION	UNID	N°	LARGO	ANCHO	ALTO	PARTIAL	TOTAL
6	INSTALACIONES DE CONEXIONES							
6.1	CANALIZACION							
6.1.1	TUBERIA PVC-P DE 3/4" Ø, LONGITUD 3M.	m	1	12.00 m	-	-	12.00 m	12.00 m
6.1.2	CURVA PVC 90° PVC-P 3/4" Ø	und	1	20.00 m	-	-	20.00 m	20.00 m
6.1.3	REDAMENTO PVC	und	1	0.50 m	-	-	0.50 m	0.50 m
6.1.4	UNION PVC-P 3/4" Ø	und	1	20.00 m	-	-	20.00 m	20.00 m
6.1.5	CONECTOR PVC-P 3/4" Ø	und	1	20.00 m	-	-	20.00 m	20.00 m
6.1.6	TUBERIA PVC-P DE 1" Ø, LONGITUD 3M.	m	1	45.00 m	-	-	45.00 m	45.00 m
6.1.7	CURVA PVC 90° PVC-P 1" Ø	und	1	5.00 m	-	-	5.00 m	5.00 m
6.1.8	UNION PVC-P 1" Ø	und	1	5.00 m	-	-	5.00 m	5.00 m
6.1.9	CONECTOR PVC-P 1" Ø	und	1	10.00 m	-	-	10.00 m	10.00 m
6.2	CAJAS DE FASE							
6.2.1	CAJA DE FASE HERMETICA	und	1	3.00 m	-	-	3.00 m	3.00 m
6.2.2	CAJA METALICA RECTANGULAR DE 100 x 50 x 55 mm	und	1	18.00 m	-	-	18.00 m	18.00 m
6.3	BENTAJE DE SUBMINISTRO DE COMUNICACION							
6.3.1	OTRAS PRELIMINARES							
6.3.1.1	PICADO Y TARRAJEO DE PARED Y TECTO PARA INSTALACION DE TUBERIA DE SISTEMA DE COMUNICACIONES	m	1	60.00 m	-	-	60.00 m	60.00 m
6.4	INSTALACION DE TUBERIAS							
6.4.1	TUBERIA PVC-P, LONGITUD 3M.	m	1	155.00 m	-	-	155.00 m	155.00 m

GUSTAVO DAVID MARTINEZ MEDINA  
INGENIERO MECANICO ELECTRICISTA  
REG. CIP. 245893





Proyecto : "SERVICIO DE ADECUACION Y ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO - PIGSI"

Propietario : GERENCIA REGIONAL DE SALUD - GERESA  
Especialidad : ESTRUCTURAS

[illegible][illegible]

 **Guldo Alarcón Pejerrey**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





26




GERENCIA REGIONAL DE SALUD LAMBAYEQUE  
PLANEAMIENTO ESTRATEGICO  
AREA DE PROGRAMA E INVERSIONES



## CRONOGRAMA DE OBRA



 **Guido Alarcón Pejerrey**  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



Progress

Working on text

Final text

2000  
 2001  
 2002  
 2003  
 2004  
 2005  
 2006  
 2007  
 2008  
 2009  
 2010  
 2011  
 2012  
 2013  
 2014  
 2015  
 2016  
 2017  
 2018  
 2019  
 2020  
 2021  
 2022  
 2023  
 2024  
 2025  
 2026  
 2027  
 2028  
 2029  
 2030  
 2031  
 2032  
 2033  
 2034  
 2035  
 2036  
 2037  
 2038  
 2039  
 2040  
 2041  
 2042  
 2043  
 2044  
 2045  
 2046  
 2047  
 2048  
 2049  
 2050  
 2051  
 2052  
 2053  
 2054  
 2055  
 2056  
 2057  
 2058  
 2059  
 2060  
 2061  
 2062  
 2063  
 2064  
 2065  
 2066  
 2067  
 2068  
 2069  
 2070  
 2071  
 2072  
 2073  
 2074  
 2075  
 2076  
 2077  
 2078  
 2079  
 2080  
 2081  
 2082  
 2083  
 2084  
 2085  
 2086  
 2087  
 2088  
 2089  
 2090  
 2091  
 2092  
 2093  
 2094  
 2095  
 2096  
 2097  
 2098  
 2099  
 2100  
 2101  
 2102  
 2103  
 2104  
 2105  
 2106  
 2107  
 2108  
 2109  
 2110  
 2111  
 2112  
 2113  
 2114  
 2115  
 2116  
 2117  
 2118  
 2119  
 2120  
 2121  
 2122  
 2123  
 2124  
 2125  
 2126  
 2127  
 2128  
 2129  
 2130  
 2131  
 2132  
 2133  
 2134  
 2135  
 2136  
 2137  
 2138  
 2139  
 2140  
 2141  
 2142  
 2143  
 2144  
 2145  
 2146  
 2147  
 2148  
 2149  
 2150  
 2151  
 2152  
 2153  
 2154  
 2155  
 2156  
 2157  
 2158  
 2159  
 2160  
 2161  
 2162  
 2163  
 2164  
 2165  
 2166  
 2167  
 2168  
 2169  
 2170  
 2171  
 2172  
 2173  
 2174  
 2175  
 2176  
 2177  
 2178  
 2179  
 2180  
 2181  
 2182  
 2183  
 2184  
 2185  
 2186  
 2187  
 2188  
 2189  
 2190  
 2191  
 2192  
 2193  
 2194  
 2195  
 2196  
 2197  
 2198  
 2199  
 2200  
 2201  
 2202  
 2203  
 2204  
 2205  
 2206  
 2207  
 2208  
 2209  
 2210  
 2211  
 2212  
 2213  
 2214  
 2215  
 2216  
 2217  
 2218  
 2219  
 2220  
 2221  
 2222  
 2223  
 2224  
 2225  
 2226  
 2227  
 2228  
 2229  
 2230  
 2231  
 2232  
 2233  
 2234  
 2235  
 2236  
 2237  
 2238  
 2239  
 2240  
 2241  
 2242  
 2243  
 2244  
 2245  
 2246  
 2247  
 2248  
 2249  
 2250  
 2251  
 2252  
 2253  
 2254  
 2255  
 2256  
 2257  
 2258  
 2259  
 2260  
 2261  
 2262  
 2263  
 2264  
 2265  
 2266  
 2267  
 2268  
 2269  
 2270  
 2271  
 2272  
 2273  
 2274  
 2275  
 2276  
 2277  
 2278  
 2279  
 2280  
 2281  
 2282  
 2283  
 2284  
 2285  
 2286  
 2287  
 2288  
 2289  
 2290  
 2291  
 2292  
 2293  
 2294  
 2295  
 2296  
 2297  
 2298  
 2299  
 2300  
 2301  
 2302  
 2303  
 2304  
 2305  
 2306  
 2307  
 2308  
 2309  
 2310  
 2311  
 2312  
 2313  
 2314  
 2315  
 2316  
 2317  
 2318  
 2319  
 2320  
 2321  
 2322  
 2323  
 2324  
 2325  
 2326  
 2327  
 2328  
 2329  
 2330  
 2331  
 2332  
 2333  
 2334  
 2335  
 2336  
 2337  
 2338  
 2339  
 2340  
 2341  
 2342  
 2343  
 2344  
 2345  
 2346  
 2347  
 2348  
 2349  
 2350  
 2351  
 2352  
 2353  
 2354  
 2355  
 2356  
 2357  
 2358  
 2359  
 2360  
 2361  
 2362  
 2363  
 2364  
 2365  
 2366  
 2367  
 2368  
 2369  
 2370  
 2371  
 2372  
 2373  
 2374  
 2375  
 2376  
 2377  
 2378  
 2379  
 2380  
 2381  
 2382  
 2383  
 2384  
 2385  
 2386  
 2387  
 2388  
 2389  
 2390  
 2391  
 2392  
 2393  
 2394  
 2395  
 2396  
 2397  
 2398  
 2399  
 2400  
 2401  
 2402  
 2403  
 2404  
 2405  
 2406  
 2407  
 2408  
 2409  
 2410  
 2411  
 2412  
 2413  
 2414  
 2415  
 2416  
 2417  
 2418  
 2419  
 2420  
 2421  
 2422  
 2423  
 2424  
 2425  
 2426  
 2427  
 2428  
 2429  
 2430  
 2431  
 2432  
 2433  
 2434  
 2435  
 2436  
 2437  
 2438  
 2439  
 2440  
 2441  
 2442  
 2443  
 2444  
 2445  
 2446  
 2447  
 2448  
 2449  
 2450  
 2451  
 2452  
 2453  
 2454

[illegible]

Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545







22

Descripción	Cant. Cui	Edición	Fecha	Unidad	Medida	Valor Unitario	Valor Total
INSTALACIÓN DE CABLE DE TALLERES GENERAL	1	1	11/06/2022	15/06/2022	139		
ARMADO DE TALLERES	1	1	11/06/2022	15/06/2022	139		
ARMADO DE TALLERES GENERAL	1	1	11/06/2022	15/06/2022	139		
INSTALACIÓN DE CABLEADO Y CABLEADO E INSTALACIÓN DE EQUIPOS	5	1	11/06/2022	15/06/2022	28		
INSTALACIÓN DE CABLEADO Y CABLEADO E INSTALACIÓN DE EQUIPOS	2	1	11/06/2022	15/06/2022	137		
CABLEADO E INSTALACIÓN DE EQUIPOS PERIFERÍAS	1	1	11/06/2022	15/06/2022	149		
INSTALACIÓN DE CABLEADO Y CABLEADO E INSTALACIÓN DE EQUIPOS	1	1	11/06/2022	15/06/2022	139		
INSTALACIÓN DE PUERTA A TIERRA	2	1	11/06/2022	15/06/2022	747		
EXCAVACIÓN DE PUZO A TIERRA	1	1	11/06/2022	15/06/2022	142		
RELLENO Y COMPACTACIÓN CON MATERIAL DE PRESTACIÓN	1	1	11/06/2022	15/06/2022	142		
INSTALACIÓN Y CONEXIÓN DE ACCESORIOS	1	1	11/06/2022	15/06/2022	142		
CERTIFICACIÓN Y PRECISIÓN DE PUERTA A TIERRA	1	1	11/06/2022	15/06/2022	177		



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545

Programa  
Dirección de Tareas  
Criterio de Selección

Tarea Programada  
Criterio  
Hito  
Número de Tarea

21



GERENCIA REGIONAL DE SALUD LAMBAYEQUE  
PLANEAMIENTO ESTRATEGICO  
AREA DE PROGRAMA E INVERSIONES



PANEL FOTOGRAFICO



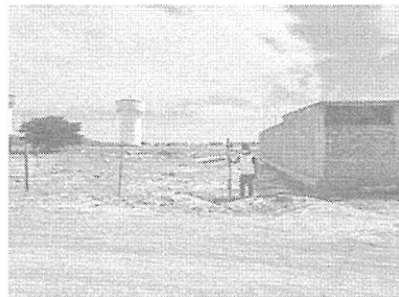
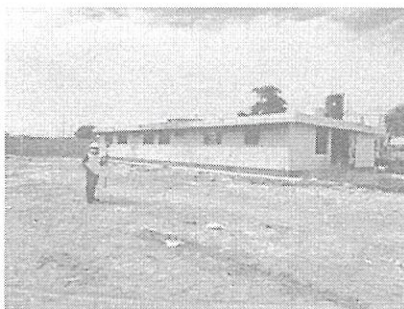




GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD

PANEL FOTOGRAFICO



El área del terreno es de 800m<sup>2</sup> de forma rectangular donde actualmente ocupa por unos de sus lados 11.00m por calle Santa Ana y 21.20m por calle Pucalá

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



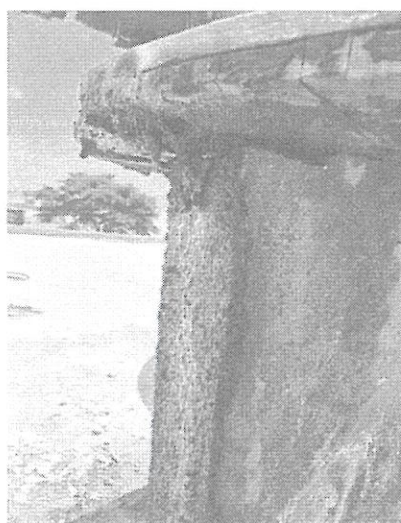
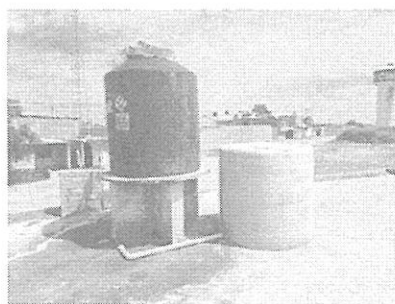
Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD



*En visita de campo se observa que existe una fuga de agua por falta del rebose del tanque elevado ocasionando filtración al techo existente generando debilitamiento a posteriori a la estructura construida desde el año 2006*

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

2



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545

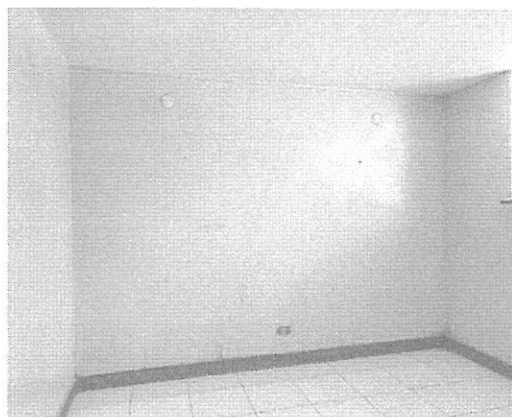
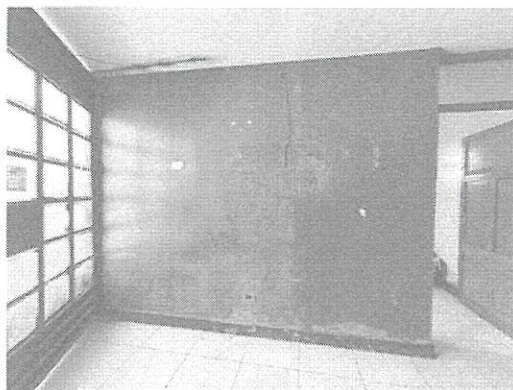






GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD



*Los pisos del establecimiento se encuentran en buen estado de conservación el cual reduce el presupuesto asignado al mejoramiento del local.*

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545

3

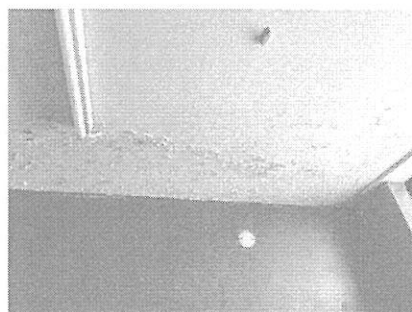
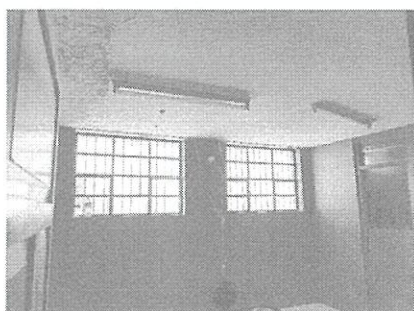






GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD



Se comprobó en campo la falta de mantenimiento en el techo lo que ocasiona un desprendimiento de la pintura del cielo raso.



Las puertas son de madera tornillo de tipo maciza en buen estado, falta las cerraduras ya que en todas se encuentran malogradas

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

6



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545





GOBIERNO REGIONAL DE  
LAMBAYEQUE

GERENCIA REGIONAL  
DE SALUD



Aparatos sanitarios incluyendo accesorios y griferías de todos los ambientes en mal

OFICINA DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO

5



Guido Alarcón Pejerrey  
INGENIERO CIVIL  
Reg. CIP. 257545



15



GERENCIA REGIONAL DE SALUD LAMBAYEQUE  
PLANEAMIENTO ESTRATEGICO  
AREA DE PROGRAMA E INVERSIONES

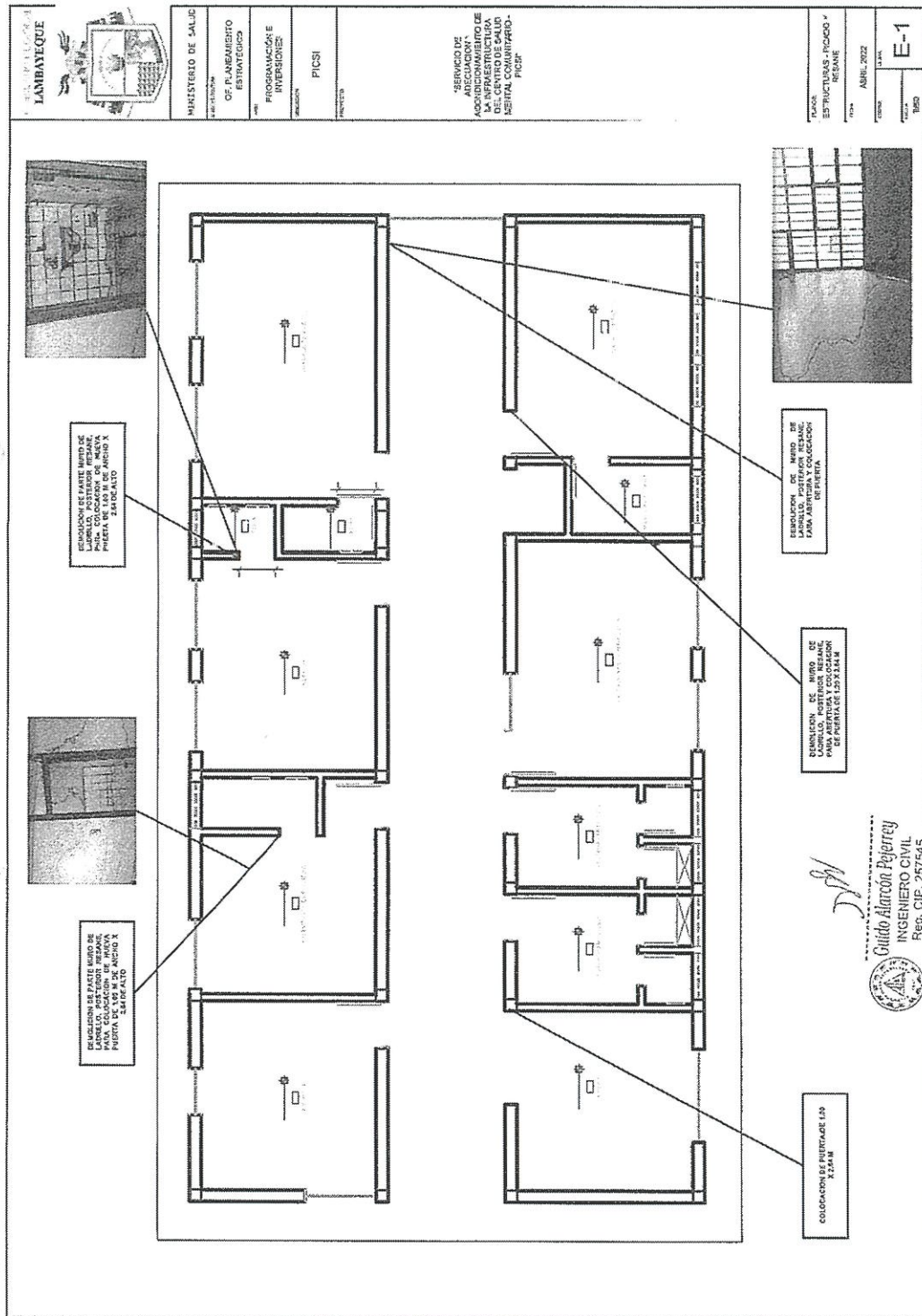


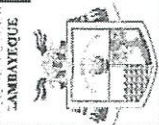
PLANOS



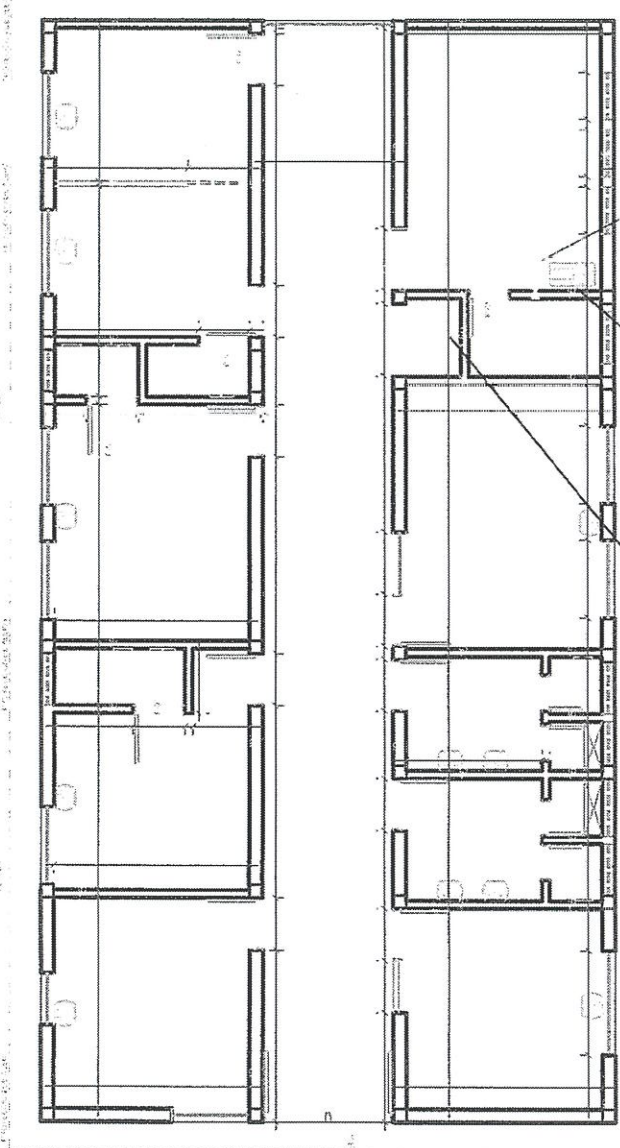


14





	<b>MINISTERIO DE SALUD</b> DIRECCIÓN REGIONAL DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO PROGRAMA DE INVERSIONES PICS PROYECTO	<b>SERVICIO DE ASESORIA Y ASISTENCIA TÉCNICA DE LA INGENIERÍA DE SALUD DE LA COMUNIDAD</b> PICS	<b>3</b>	ESTRUCTURA 01/04/2022 LIMA <b>E-2</b>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------	----------	------------------------------------------------



PLAN DE CONCRETO ARMADO. ESTRUCTURA DE CONCRETO ARMADO DE 1 PISO CON REFORZAMIENTO Y ANCLAJE EN LOS CIMENTOS.

PLAN DE CONCRETO ARMADO. ESTRUCTURA DE CONCRETO ARMADO DE 1 PISO CON REFORZAMIENTO Y ANCLAJE EN LOS CIMENTOS.

  
**Guido Alarcon Pejerrey**  
 INGENIERO CIVIL  
 Reg. CIP. 267845  


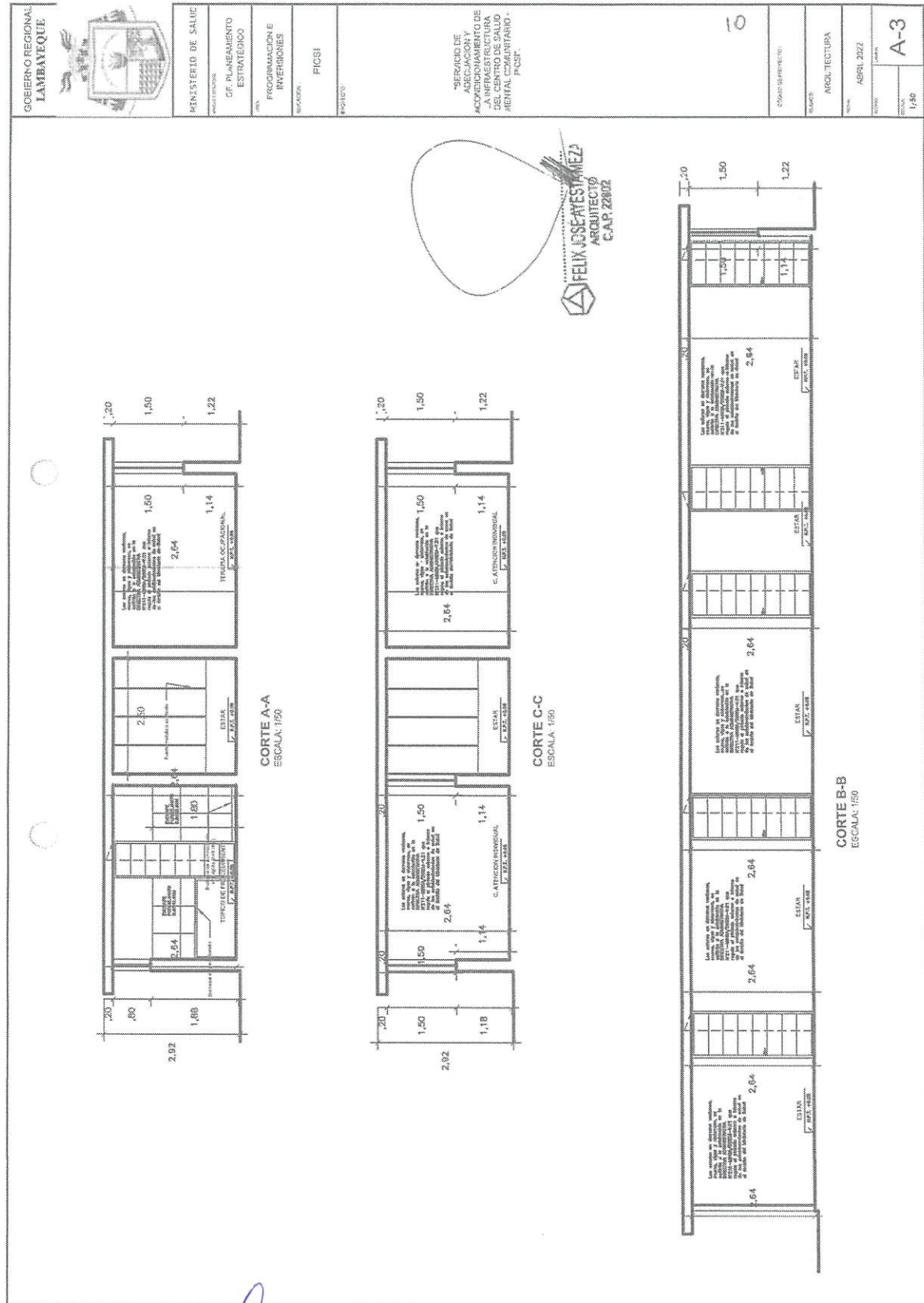




[illegible]



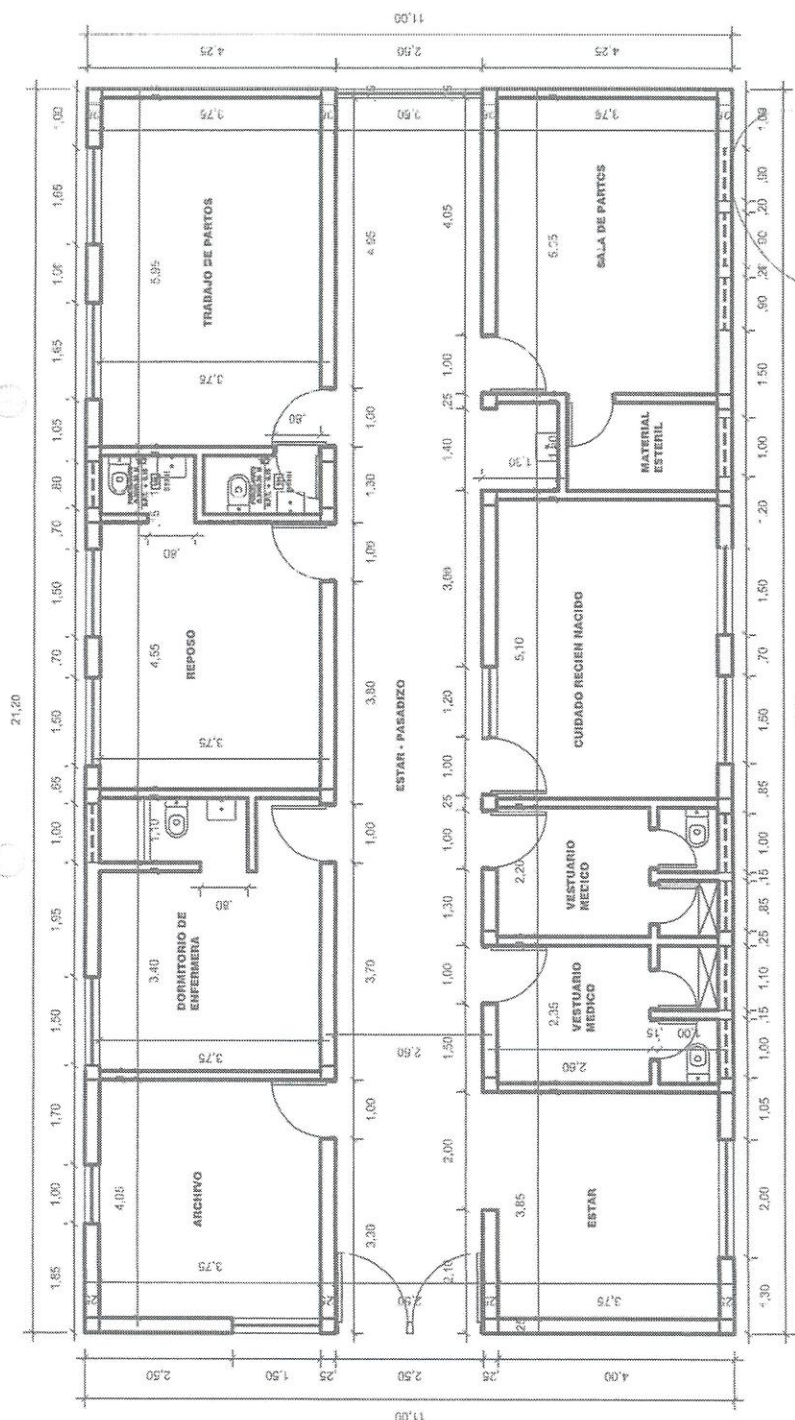








MINISTERIO DE SALUD	
CF PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	
AREA	PROGRAMACION E INTERVENCIONES
PROYECTO	
PCSI	
OBJETIVO	
SERVICIO DE COORDINAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD FAMILIAR Y COMUNITARIO PCSI.	
09	
COMO RESULTA:	
ACTO	
PROYECTO EN ACTUAL	
FECHA	
FECHA	ABRIL 2012
FECHA	A-4

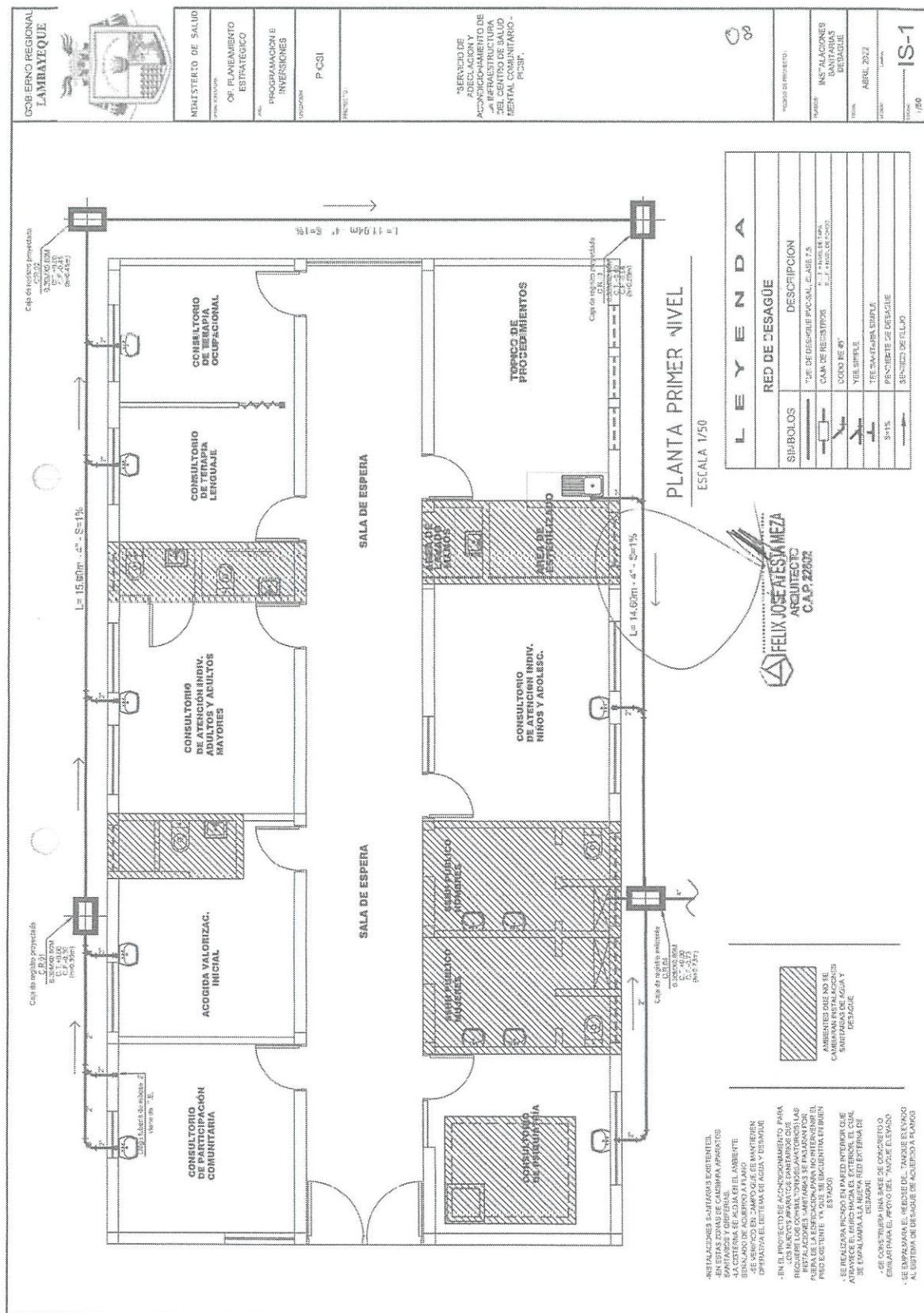


PRIMER PISO (ACTUAL)

**FELIX JOSE AYESTAMIZ**  
ARQUITECTO  
C.A.P. 22802







[illegible]







































[illegible]







03

		<b>GOBIERNO REGIONAL LAMBAYEQUE</b>	
<b>PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA</b>		<b>PROGRAMACIÓN E INGRESOS</b>	
<b>PICSI</b>		<b>SERVICIO DE ASISTENCIA Y ASESORIA TECNICA EN LA INFRAESTRUCTURA DEL SISTEMA DE SALUD DEL GOBIERNO REGIONAL LAMBAYEQUE</b>	
<b>LEVEHDA</b>			
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>
	<b>UBICACIÓN</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>	<b>ALCANTARILLADO</b>









### 3.1. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Registro Nacional de Proveedores como proveedor de servicios y/o ejecución de obras.</li> </ul>
	<p><b>Importante</b></p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Copia del Registro Nacional de Proveedores como proveedor de servicios y/o ejecución de obras.</li> </ul> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>
B	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
B.1	<b>EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mezcladora de concreto 11p3.</li> <li>- Cortadora de porcelanato.</li> <li>- Taladro para instalar muro drywall.</li> <li>- Rotomartillo.</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>
B.3	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
B.3.1	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ingeniero civil y/o arquitecto colegiado, del personal clave requerido como Residente del servicio.</li> <li>- Técnico en construcción civil con título a nombre de la Nación, del personal clave requerido como maestro de obra y/o servicio.</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El GRADO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p>





	<p><b>Importante para la Entidad</b></p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> <p><i>Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.</i></p> <p>En caso EL GRADO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida</p>
B.4	<p><b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b></p>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dos (02) años de experiencia como Residente y/o Supervisor y/o Inspector de Obra y/o Servicio, en la ejecución de edificaciones en general y otras similares al objeto de la convocatoria que se computa desde la colegiatura.</li> <li>- Un (01) año de experiencia en trabajos de construcción en general, con conocimientos de lectura de planos.</li> </ul> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos. (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</li> <li>• En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</li> <li>• Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</li> <li>• Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</li> </ul>
	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 84,142.72 (ochenta y cuatro mil ciento cuarenta y dos con 72/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 21,035.68 (veintiún mil treinta y cinco con 68/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar</p>





con la condición de micro y pequeña empresa.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Ejecución de obras y/o servicios de edificaciones en general tanto públicas como privadas.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>13</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

**Importante**

Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.





#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  i= Oferta P <sub>i</sub> = Puntaje de la oferta a evaluar O <sub>i</sub> =Precio i O <sub>m</sub> = Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio
<u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	
	[De 50 a 100] puntos

#### Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>14</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>14</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

##### **Importante para la Entidad**

*De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:*

*"El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN]."*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

##### **Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA ...: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>15</sup>**

*"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].*

*El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.*

*El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].*

*[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

<sup>15</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### Importante

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

#### Importante

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para





subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda, o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.



#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>16</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de

<sup>16</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>17</sup>.*



<sup>17</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>18</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios<sup>19</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>19</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>20</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>21</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>22</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

<sup>20</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>21</sup> Ibídem.

<sup>22</sup> Ibídem.



... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios<sup>23</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>23</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*





#### ANEXO N° 4

##### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>24</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>25</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>26</sup>

<sup>24</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>25</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>26</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas*



**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

**Presente.-**

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*

**Importante para la Entidad**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

*Incluir o eliminar, según corresponda*





**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

**Importante para la Entidad**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*
- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir o eliminar, según corresponda*



**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	COSTO
Monto del componente a precios unitarios			

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
Monto del componente a suma alzada	

Monto total de la oferta	
--------------------------	--

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



### Importante

- El postor debe consignar en su oferta los precios unitarios de los componentes previstos para este sistema en el presente anexo y por un monto fijo integral de los componentes previstos a suma alzada.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]*".

### Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**



**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a porcentajes incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	OFERTA
Porcentaje ofertado <sup>27</sup>	%
<b>Monto Total Ofertado</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].”*

**Importante para la Entidad**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
  - *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*
- Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas*

<sup>27</sup> De conformidad con la Opinión N° 202-2016/DTN, corresponde al porcentaje del monto total a cobrar o recuperar.



**Importante para la Entidad**

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a honorario fijo y comisión de éxito incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

**Presente.-**

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	MONTO
(A) Honorario Fijo	
(B) Comisión de éxito <sup>28</sup>	
<b>Precio de la Oferta (A) + (B)</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."*

**Importante para la Entidad**

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".*

*En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

*"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".*

*Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas*

<sup>28</sup> De conformidad con la Opinión N° 011-2017/DTN "El postor formula su oferta contemplando un monto fijo y un monto adicional como incentivo que debe pagársele en caso consiga el resultado esperado".

**Importante para la Entidad**

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

**ANEXO N° 7  
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA  
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

**Presente.-**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumpla con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>29</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

29

En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."



[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]  
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]



## ANEXO N° 8

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>30</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>31</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>32</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>33</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>34</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>35</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>30</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>31</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

<sup>32</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extrínque producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escionada, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>33</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>34</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>35</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]  
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGC	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>30</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>31</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>32</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>33</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>34</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>35</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda





## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

#### Importante para la Entidad

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) o el procedimiento de selección según relación de ítem no supere dicho monto, se debe considerar el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

### ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.





**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.



[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

## ANEXO N° 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

