

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019 y julio 2020

**BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**CONCURSO PÚBLICO
N° 002-2021-GRL/CS**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO A TODO COSTO DE
IMPRIMACIÓN ASFÁLTICA, COLOCACION DE CARPETA
ASFÁLTICA EN CALIENTE DE 2" Y SEÑALIZACIÓN
HORIZONTAL EN EL PAVIMENTO PARA LA EJECUCIÓN
DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA AV. HERMILIO
VALDIZÁN, CALLE 1, CALLE 2 Y CALLE 3, DEL DISTRITO
DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CAÑETE, REGIÓN LIMA**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

Importante

En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE LIMA – SEDE CENTRAL
RUC N° : 20530688390
Domicilio legal : Av. Circunvalación S/N, sector Agua Dulce, Huacho – Huaura – Lima
Teléfono: : 414-5530
Correo electrónico: : Gorelima.contrataciones2@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRIMACIÓN ASFÁLTICA, COLOCACION DE CARPETA ASFÁLTICA EN CALIENTE DE 2" Y SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL EN EL PAVIMENTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA AV. HERMILIO VALDIZÁN, CALLE 1, CALLE 2 Y CALLE 3, DEL DISTRITO DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CAÑETE, REGIÓN LIMA

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Aprobación de Expediente N° 025-2021-GRL/SGRA, de fecha 11 de mayo del 2021.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Canon y Sobrecanon, Regalías, Renta de Aduanas y participaciones.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de VEINTE (20) días calendario, contados a partir del día siguiente de la notificación por parte del Residente de Obra y/o inspector de obra en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar el monto de S/5.00 (cinco con 00/100 soles) en la Caja de la Entidad, sito en Av. Circunvalación S/N, sector Agua Dulce, Distrito de Huacho, Provincia de Huaura, Región Lima.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31084 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley N° 31085 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2021.
- Ley N° 31086, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC
- D.L. N° 1444 que modifica la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- D.S. N° 377-2019-EF que modifica el Reglamento de la Ley, en adelante el Reglamento.
- D.S. N° 082-2019-EF que aprueba el Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública y su Reglamento aprobada por Decreto Supremo N° 073-2003-PCM.
- Ley N° 28785 Ley del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.
- Ley N° 28716 Ley de Control Interno de las Entidades del Estado.
- Ley N° 28015 Ley de Promoción y Formalización de la Pequeña y Microempresa y sus modificatorias.
- D.L. N° 1086, Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al empleo decente.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al empleo.
- Directivas del OSCE.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de La Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE – Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y Crecimiento Empresarial.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil..

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo Nº 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo Nº 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo Nº 2**)

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)³
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES (S/.) debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato. Mediante Carta Fianza.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁵.
- h) Estructura de costos⁶.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁷.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Av. Circunvalación S/N, Sector Agua Dulce, Distrito de Huacho, Provincia de Huaura, Región Lima.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO UNICO.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁶ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

⁷ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable, será por parte del supervisor de obra, residente de obra, inspector de obra, oficina de obras y la Sub Dirección de Caminos de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones, después de verificar la prestación del servicio, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago (FACTURA).
- Carta solicitando el Pago, con la documentación necesaria para la verificación del cumplimiento del servicio, que incluya informe del responsable del servicio dando conformidad a la ejecución del servicio.
- Resultados de los ensayos de laboratorio realizadas en la ejecución del servicio.
- Copia del SCTR vigente durante el periodo de ejecución del servicio.
- Panel fotográfico.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Parte de la Entidad, sito en Av. Circunvalación S/N, Sector Agua Dulce, Distrito de Huacho, Provincia de Huaura, Región Lima.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

TERMINOS DE REFERENCIA

SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRIMACIÓN ASFÁLTICA, COLOCACIÓN DE CARPETA ASFÁLTICA EN CALIENTE DE 2" Y SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL EN EL PAVIMENTO, PARA LA OBRA "MEJORAMIENTO DE LA AV. HERMILIO VALDIZAN, CALLE 1, CALLE 2, CALLE 3 DEL DISTRITO DE SAN LUIS - PROVINCIA DE CAÑETE - REGIÓN LIMA"

1. AREA USUARIA

Sub Dirección de Caminos de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones.

2. OBJETO DE LA CONTRATACION

Servicio a todo costo de servicio de imprimación asfáltica, colocación carpeta asfáltica en caliente de 2" y señalización horizontal en el pavimento, para la ejecución de la obra "Mejoramiento de la av. Hermilio Valdizán, calle 1, calle 2, calle 3 del Distrito de San Luis - Provincia de Cañete - Región Lima".

3. FINALIDAD PUBLICA

Dar cumplimiento a las metas establecidas en el expediente técnico teniendo como finalidad garantizar la transitabilidad con adecuados estándares de circulación vehicular y peatonal en la av. Hermilio Valdizán, Calle 1, Calle 2 y Calle 3 del Distrito de San Luis, Provincia de Cañete - Lima, logrando el mejoramiento de la infraestructura vial.

4. ANTECEDENTES

- Mediante Resolución Directoral Regional N°099-2020-GRL-GRI-DRTC, con fecha 18 de diciembre del 2020, se aprobó el Expediente Técnico para la ejecución del Proyecto: "MEJORAMIENTO DE LA AV. HERMILIO VALDIZAN, CALLE 1, CALLE 2, CALLE 3 DEL DISTRITO DE SAN LUIS - PROVINCIA DE CAÑETE - REGIÓN LIMA".
- Mediante Informe N°032-2021-GRL/GRPPAT/OPRE/VRDO, de fecha 01 de marzo del 2021 se otorga la Certificación Presupuestal por la suma de S/ 2,673,823.00 (Dos Millones Seiscientos setenta y tres mil Ochocientos veintitrés y 00/100 Soles), para el pago de los compromisos correspondiente a la ejecución del Proyecto de Inversión Pública: "MEJORAMIENTO DE LA AV. HERMILIO VALDIZAN, CALLE 1, CALLE 2, CALLE 3 DEL DISTRITO DE SAN LUIS - PROVINCIA DE CAÑETE - REGIÓN LIMA".

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Contratar a una persona natural o jurídica que brinde el servicio a todo costo de servicio de imprimación asfáltica, colocación carpeta asfáltica en caliente de 2" y señalización horizontal en el pavimento, para la ejecución de la obra: "Mejoramiento de la av. Hermilio Valdizán, calle 1, calle 2, calle 3 del Distrito de San Luis - Provincia de Cañete - Región Lima.

6. CONSIDERACIONES GENERALES

El servicio a todo costo del servicio de imprimación asfáltica, colocación carpeta asfáltica en caliente de 2" y señalización horizontal en el pavimento, consiste en el suministro y colocación de la imprimación asfáltica, suministro y colocación de la carpeta asfáltica en caliente de 2" de espesor y colocación de la señalización horizontal en el pavimento

6.1. PARTIDAS A EJECUTAR.

Las partidas a ejecutar, que son parte integrante del expediente técnico, por parte del proveedor son las siguientes:

Item	Descripción	Unid.	Metricado
01	PAVIMENTO FLEXIBLE		
01.01	SERVICIO DE IMPRIMACION ASFALTICA	m2	12,863.44
01.02	SERVICIO DE COLOCACIÓN DE CARPETA ASFÁLTICA EN CALIENTE DE 2"	m2	12,863.44
01.03	SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL EN EL PAVIMENTO		

FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841



Anyela Verónica Vilca Lozano
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Ítem	Descripción	Und.	Metrado
01.03.01	PINTURA EN GIBAS	M2	75.54
01.03.02	PINTURA LINEAL CONTINUA E=0.10 M	m	3,051.55
01.03.03	PINTURA LINEAL DISCONTINUA E=0.10 M	m	4,384.93
01.03.04	PINTURA EN CRUCE PEATONALES E=0.40 M	M2	76.80
01.03.05	PINTURA EN LETRAS Y SIMBOLOS	M2	124.93
01.03.06	TACHAS REFLECTIVAS SEPARADORAS	Und	580.00

6.2. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las especificaciones técnicas describen cada una de las partidas a ejecutar, señalando además las características y particularidades de cada actividad, así como la forma de medición y pago respectivo, con como se detallan a continuación:

01.01 IMPRIMACIÓN ASFÁLTICA

El Contratista debe suministrar y aplicar material bituminoso a una base o capa del camino, preparada con anterioridad, de acuerdo con las Especificaciones y de conformidad con los planos. Consiste en la incorporación de asfalto a la superficie de una Base, a fin de prepararla para recibir una capa de pavimento asfáltico

MATERIALES

El material bituminoso a aplicar en este trabajo podría ser admitido el uso de Asfalto líquido, de grados MC-30, MC-70 ó MC-250 que cumpla con los requisitos de la tabla siguiente:

Tabla Nº 400-5

Requisitos de Material Bituminoso Diluido de Curado Medio

Características	Ensayo	MC-30		MC-70		MC-250	
		Mín.	Máx.	Mín.	Máx.	Mín.	Máx.
Viscosidad Cinemática a 60°C, mm ² /s	MTC E 301	30	60	70	140	250	500
Punto de Inflamación (TAG, Copa abierta) °C	MTC E 312	38		38		66	
Destilación, volumen total destilado hasta 360°C, %Vol	MTC E 313	40	25	0	20	0	10
> A 190°C		75	70	20	60	15	55
> A 225°C			93	65	90	60	87
> A 260°C							
> A 315°C							
Residuo de la destilación a 315°C		50		55		67	
Pruebas sobre el residuo de la destilación	MTC E 306	100	250	100		100	
> Ductilidad a 25°C, 5 cm/min., cm. Penetración a 25°C, 100 gr., 5 seg. (*)	MTC E 304	120	120	120	250	120	250
> Viscosidad absoluta a 60°C, Pa.s		30		30	120	30	120
> Solubilidad en tricloroetileno, %	MTC E 302	99		99		99	
Contenido de agua, % del volumen		-	0,2	-	0,2	-	0,2

*Cualesquiera otras características del material a usar, será aprobado con el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector y/o la Entidad.

El tipo de material a utilizar deberá ser establecido en el Proyecto o según lo indique el Inspector. El material debe ser aplicado tal como sale de planta, sin agregar



FREDY SERGIO QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ningún solvente o material que altere sus características.

La cantidad por m² de material bituminoso, debe estar comprendido entre 0,7 -1,5 lt/m² para una penetración dentro de la capa granular de apoyo de 7 mm por lo menos, verificándose esto cada 25m.

Antes de la iniciación del trabajo, el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector aprobará la tasa de aplicación del material de acuerdo a los resultados del tramo de pruebas de densidad de la base granular para determinar el Grado de Compactación que presenta el suelo en el campo y tiene que estar dentro de los valores aceptables, al respecto es preciso mencionar que el proveedor realizará muestras de ensayos de densidad de campo por lo menos uno cada 250 metros lineales de imprimación, el cliente asumirá el laboratorio y el costo de la realización de dichos ensayos.



EQUIPO

Todos los equipos empleados deberán ser compatibles con los procedimientos de construcción adoptados y requieren la aprobación previa del Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector teniendo en cuenta que su capacidad y eficiencia se ajusten al programa de ejecución de las obras y al cumplimiento de las exigencias de calidad de la presente especificación y de la correspondiente a la respectiva partida de trabajo.



Adicionalmente se deberá cumplir lo siguiente:

Para los trabajos de imprimación se requieren elementos mecánicos de limpieza y carro tanques irrigadores de agua y asfalto. Así mismo es de indicar que para el proceso de la imprimación el contratista verificara el cumplimiento de la superficie base, realizando y asumiendo los análisis que sean necesarios para lograr los estándares solicitados de pruebas de laboratorio.

**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ**
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841

El equipo para limpieza estará constituido por una barredora mecánica y/o una sopladora mecánica. La primera será del tipo rotatorio y ambas serán operadas mediante empuje o arrastre con tractor. Como equipo adicional podrán utilizarse compresores, escobas, y demás implementos que el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector autorice.

El carro tanque imprimador de materiales bituminosos deberá cumplir exigencias mínimas que garanticen la aplicación uniforme y constante de cualquier material bituminoso, sin que lo afecten la carga, la pendiente de la vía o la dirección del vehículo. Sus dispositivos de irrigación deberán proporcionar una distribución transversal adecuada del ligante. El vehículo deberá estar provisto de un velocímetro calibrado en metros por segundo (m/s), o pies por segundo (pie/s), visible al conductor, para mantener la velocidad constante y necesaria que permita la aplicación uniforme del asfalto en sentido longitudinal.

Ing. Anelita Vercia Vilca Lozano
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL

El carro tanque deberá aplicar el producto asfáltico a presión y para ello deberá disponer de una bomba de impulsión, accionada por motor y provista de un indicador de presión. También, deberá estar provisto de un termómetro para el ligante, cuyo elemento sensible no podrá encontrarse cerca de un elemento calentador.



Para áreas inaccesibles al equipo irrigador y para retoques y aplicaciones mínimas, se usará una caldera regadora portátil, con sus elementos de irrigación a presión, o una extensión del carro tanque con una boquilla de expansión que permita un riego uniforme. Por ningún motivo se permitirá el empleo de regaderas u otros dispositivos



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

de aplicación manual por gravedad.

Preparación de la Superficie

La superficie de la base que debe ser imprimada (impermeabilizada) debe estar en conformidad con los alineamientos, gradientes y secciones típicas mostradas en los planos y con los requisitos de las Especificaciones relativas a la Base Granular.

Antes de la aplicación de la capa de imprimación, todo material suelto o extraño debe ser eliminado por medio de una barredora mecánica y/o un soplador mecánico, según sea necesario. Las concentraciones de material fino deben ser removidas por medio de la cuchilla niveladora o con una ligera escarificación. Cuando lo autorice el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector, la superficie preparada puede ser ligeramente humedecida por medio de rociado, inmediatamente antes de la aplicación del material de imprimación.

Aplicación de la Capa de Imprimación

Durante la ejecución el Contratista debe tomar las precauciones necesarias para evitar incendios, siendo el responsable por cualquier accidente que pudiera ocurrir. El material bituminoso de imprimación debe ser aplicado sobre la base completamente limpia, o un distribuidor a presión que cumpla con los requisitos indicados anteriormente. El Contratista dispondrá de cartones o papel grueso que acomodará en la Base antes de imprimir, para evitar la superposición de riegos, sobre un área ya imprimada, al accionar la llave de riego debiendo existir un empalme exacto. El material debe ser aplicado uniformemente a la temperatura y a la velocidad de régimen especificada por el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector. En general, el régimen debe estar entre 0,7 a 1,5 lts/m², dependiendo de cómo se halle la textura superficial de la base.

La temperatura del material bituminoso en el momento de aplicación, debe estar comprendida dentro de los límites establecidos en la Tabla N° 400-7, y será aplicado a la temperatura que apruebe el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector.

**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

Tabla N° 400-7

Rangos de Temperatura de Aplicación (°C) Tipo y Grado del Asfalto	Rangos de Temperatura	
	En Esparcido o Riego	En Mezclas Asfálticas (1)
Asfaltos Diluidos:		
MC-30	30-(2)	-
RC-70 o MC-70	50-(2)	-
RC-250 o MC-250	75-(2)	60-80(3)
RC-800 o MC-800	95-(2)	75-100(3)
Emulsiones Asfálticas		
CRS-1	50-85	-
CRS-2	60-85	-
CMS-2	40-70	50-80
CMS-2h; CSS-1; CSS-1h	20-70	20-70
Cemento Asfáltico		
Todos los grados	140 máx (4)	140 máx (4)

**Ing. Ayda Vilca Lozano
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL**





GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

- (1) Temperatura de mezcla inmediatamente después de preparada.
- (2) Máxima temperatura en la que no ocurre vapores o espuma
- (3) Temperatura en la que puede ocurrir inflamación. Se deben tomar precauciones para prevenir fuego o explosiones.
- (4) Se podrá elevar esta temperatura de acuerdo a las cartas temperatura-viscosidad del fabricante.

Al aplicar la capa de imprimación, el distribuidor debe ser conducido a lo largo de un filo marcado para mantener una línea recta de aplicación. El Contratista debe determinar la tasa de aplicación del ligante y hacer los ajustes necesarios. Algún área que no reciba el tratamiento, debe ser inmediatamente imprimada usando una manguera conectada al distribuidor.

Si las condiciones de tráfico lo permiten, la aplicación debe ser hecha sólo en la mitad del ancho de la Base. Debe tenerse cuidado de colocar la cantidad correcta de material bituminoso a lo largo de la junta longitudinal resultante. Inmediatamente después de la aplicación de la capa de imprimación, ésta debe ser protegida por avisos y barricadas que impidan el tránsito durante el período de curado (4 días aprox.).

Calidad del material asfáltico

A la llegada de cada camión termo tanque con cemento asfáltico o emulsión asfáltica para el riego, el Contratista deberá entregar al Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector un certificado de calidad del producto, así como la garantía del fabricante de que éste cumple con las condiciones especificadas de las presentes especificaciones, según el material bituminoso que se esté utilizando. El Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector en cualquier momento podrá verificar la calidad y no aceptar el empleo de suministros de material bituminoso que no se encuentren respaldados por la certificación de calidad del fabricante.

Requisitos de Material Bituminoso Diluido para Curado Rápido (AASHTO M-81)

(*) Opcionalmente se puede reportar Penetración en vez de viscosidad.

Características	Ensayo	RC-70		RC-250		RC-800	
		Mín.	Máx.	Mín.	Máx.	Mín.	Máx.
Viscosidad Cinemática a 50°C, mm ² /s	MTG E 301	70	140	250	500	800	1500
Punto de Inflamación (TAG, Capa abierta) °C	MTG E 312	-	-	27	-	27	-
Destilación, volumen total destilado hasta 360°C, %Vol.	MTG E 313	10	-	-	-	-	-
A 190°C		50	-	35	-	15	-
A 225°C		70	-	60	-	45	-
A 260°C		85	-	80	-	75	-
A 316°C		-	-	-	-	-	-
Residuo de la destilación a 360°C		55	-	65	-	75	-
Pruebas sobre el residuo de la destilación							
Ductilidad a 25°C, 5cm/min., cm.	MTG E 306	100	-	100	-	100	-
Penetración a 25°C, 100 gr., 5 s. @ (*) Viscosidad absoluta a 60°C.	MTG E 304	80	120	80	120	80	120
		80	240	80	240	80	240
Pa.s Solubilidad en triclorileno, %	MTG E 302	99	-	99	-	99	-
Contenido de agua, % del volumen		-	0.2	-	0.2	-	0.2



**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

**Ing. Jorgelina Vernaiz Mila Lozano
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL**



01.02 CARPETA ASFÁLTICA EN CALIENTE DE 2"

Este trabajo consistirá en la colocación de una capa asfáltica bituminosa fabricada en caliente y, construida sobre una superficie debidamente preparada e imprimada, de acuerdo con la presente especificación.



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Las mezclas bituminosas para empleo en pavimentación en caliente se compondrán de agregados minerales gruesos, finos, filler mineral y material bituminoso.

MATERIALES

Los materiales a utilizar serán los que se especifican a continuación:

(a) Agregados Minerales Gruesos

Los agregados gruesos, deben cumplir con los siguientes requerimientos:

Ensayos	Norma	Requerimiento	
		Altitud (m.s.n.m.)	
		< 3000	> 3000
Durabilidad (al Sulfato de Sodio)	MTC E 209	12% máx.	10% máx.
Durabilidad (al Sulfato de Magnesio)		18 máx.	15% máx.
Abrasión Los Angeles	MTC E 207	40% máx.	35% máx.
Índice de Durabilidad	MTC E 214	35% mín.	35% mín.
Partículas chatas y alargadas	MTC E 221	10% máx.	10% máx.
Caras fracturadas	MTC E 210	Según Tabla 4	
Sales Solubles Totales	MTC E 219	0.5% máx.	0.5% máx.
Absorción	MTC E 206	1.00%	Según Diseño
Adherencia	MTC E 519	+95	

(b)

Agregados minerales finos

Ensayos	Norma	Requerimiento	
		Altitud (m.s.n.m.)	
		< 3000	> 3000
Equivalente de Arena	MTC E 209	Según Tabla 5	
Angularidad del agregado fino	MTC E 222	Según Tabla 6	
Adhesividad (Riedel Weber)	MTC E 220	4% mín.	6% mín.
Índice de Plasticidad (malla N°40)	MTC E 111	NP	NP
Índice de Durabilidad	MTC E 214	35 mín.	35 mín.
Índice de Plasticidad (malla N°200)	MTC E 111	Max 4	NP
Sales Solubles Totales	MTC E 219	0.5% máx.	0.5% máx.
Absorción	MTC E 205	0.50%	Según Diseño

Tabla N° 4 Requerimientos para Caras Fracturadas

Tráfico en Ejes Equivalentes (millones)	Espesor de Capa	
	< 100 mm	> 100 mm
< 3	65/40	50/30
> 3 – 30	85/50	60/40
> 30	100/80	90/70

Nota: La notación "85/80" indica que el 85% del agregado grueso tiene una cara fracturada y que el 80% tiene dos caras fracturadas.



FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Tabla N° 5 Requerimientos del Equivalente de Arena

Tráfico en Ejes Equivalentes (millones)	Porcentaje de Equivalente Arena (mínimo)
< 3	45
> 3 – 30	50
> 30	55

Tabla N° 6 Angularidad del Agregado Fino

Tráfico en Ejes Equivalentes (millones)	Espesor de Capa	
	< 100 mm	> 100 mm
< 3	30 mín.	30 mín.
> 3 – 30	40 mín.	40 mín.
> 30	40 mín.	40 mín.



(c) Gradación

La gradación de los agregados pétreos para la producción de la mezcla asfáltica en caliente será establecida por el Contratista y aprobado por el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector.

Además de los requisitos de calidad que debe tener el agregado grueso y fino según lo establecido en el acápite (a) y (b), el material de la mezcla de los agregados debe estar libre de terrones de arcilla y se aceptará como máximo el uno por ciento (1%) de partículas deleznableles según ensayo. MTC E 212. Tampoco deberá contener materia orgánica y otros materiales deletéreos.

La gradación de la mezcla asfáltica deberá responder a alguno de los siguientes husos granulométricos.

Tamiz	Porcentaje que pasa		
	MAC-1	MAC-2	MAC-3
25,0 mm (1")	100	-	-
19,0 mm (3/4")	80 - 100	100	-
12,5 mm (1/2")	67 - 85	80 - 100	-
9,5 mm (3/8")	60 - 77	70 - 88	100
4,75 mm (N° 4)	43 - 54	51 - 68	65 - 87
2,00 mm (N° 10)	29 - 45	38 - 52	43 - 61
425 mm (N° 40)	14 - 25	17 - 28	16 - 29
180 mm (N° 80)	8 - 17	8 - 17	9 - 19
75 mm (N° 200)	04 - 8	04 - 8	05 - 10



**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ**
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841

(d) Filler o Polvo Mineral

El filler o relleno de origen mineral, que sea necesario emplear como relleno de vacíos, espesante del asfalto o como mejorador de adherencia al par agregado-asfalto, podrá ser de preferencia cal hidratada, no plástica que deberá cumplir la norma AASHTO M-303.

De no ser cal, será polvo de roca.

La cantidad a utilizar se definirá en la fase de diseños de mezcla según el Método Marshall.





GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

(e) Cemento Asfáltico

El Cemento Asfáltico deberá cumplir con lo especificado en la partida de imprimación.

(f) Fuentes de Provisión o Canteras

El Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector deberá aprobar los yacimientos de los agregados, relleno mineral de aportación y cemento asfáltico, antes de procederse a la entrega de dichos materiales.

Las muestras de cada uno de estos, se remitirán en la forma que se ordene y serán aprobados antes de la fabricación de la mezcla asfáltica.

EQUIPO

(a) Equipo para el transporte

Tanto los agregados como las mezclas se transportarán en volquetes debidamente acondicionadas para tal fin. La forma y altura de la tolva será tal, que durante el vertido en la terminadora, el volquete sólo toque a ésta a través de los rodillos previstos para ello.

Los volquetes deberán estar siempre provistos de dispositivos que mantengan la temperatura, así como para proteger debidamente asegurado, tanto para proteger los materiales que transporta, como para prevenir emisiones contaminantes.

(b) Equipo para la extensión de la mezcla

La extensión y terminación de las mezclas densas en caliente se hará con una pavimentadora autopropulsada, adecuada para extender y terminar la mezcla con un mínimo de precompactación de acuerdo con los anchos y espesores especificados. La pavimentadora estará equipada con un vibrador y un distribuidor de tornillo sinfin, de tipo reversible, capacitado para colocar la mezcla uniformemente por delante de los enrasadores. Poseerá un equipo de dirección adecuado y tendrá velocidades para retroceder y avanzar. La pavimentadora tendrá dispositivos mecánicos compensadores para obtener una superficie pareja y formar los bordes de la capa sin uso de formas. Será ajustable para lograr la sección transversal especificada del espesor de diseño u ordenada por el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector.

Asimismo, deberá poseer sensores electrónicos para garantizar la homogeneidad de los espesores.

Si se determina que el equipo deja huellas en la superficie de la capa, áreas defectuosas u otras irregularidades objetables que no sean fácilmente corregibles durante la construcción, el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector exigirá su inmediata reparación o cambio.

Cuando la mezcla se realice en planta portátil, la misma planta realizará su extensión sobre la superficie.

(c) Equipo de compactación

Se deberán utilizar rodillos autopropulsados de cilindros metálicos, estáticos o vibratorios, triciclos o tándem y de neumáticos. El equipo de compactación será

la vista de los resultados obtenidos en la fase de experimentación. Para Vías de Primer orden los rodillos lisos se restringen al denominado tipo tándem, no permitiéndose el uso de los que poseen dos llantas traseras neumáticas. Para otros tipos de vías se aconseja el uso de equipos tándem, mas no restringe exclusivamente a éste.



**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

**Ing. Amparo Verraz Vilca Lozano
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL**





GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Los compactadores de rodillos no deberán presentar surcos ni irregularidades. Los compactadores vibratorios dispondrán de dispositivos para eliminar la vibración al invertir la marcha, siendo aconsejable que el dispositivo sea automático. Además, deberán poseer controladores de vibración y de frecuencia independientes. Los de neumáticos tendrán ruedas lisas, en número, tamaño y disposición tales, que permitan el traslapo de las huellas delanteras y traseras y, en caso necesario, faldones de lona protectora contra el enfriamiento de los neumáticos.

Las presiones lineales estáticas o dinámicas, y las presiones de contacto de los diversos compactadores, serán las necesarias para conseguir la compactación adecuada y homogénea de la mezcla en todo su espesor, pero sin producir roturas del agregado ni arrollamiento de la mezcla a las temperaturas de compactación.

(d) Equipo accesorio

Estará constituido por elementos para limpieza, preferiblemente barredora o sopladora mecánica. Así mismo, se requieren herramientas menores para efectuar correcciones localizadas durante la extensión de la mezcla.

Requerimientos de Construcción

Mezcla de Agregados

Las características de calidad de la mezcla asfáltica, deberán estar de acuerdo con las exigencias para mezclas de concreto bituminoso que se indican en la Tabla N° 9 y N° 10, según corresponda al tipo de mezcla que se produzca, de acuerdo al diseño del proyecto y lo indicado por el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector.

Tabla N° 9 Requisitos para Mezcla de Concreto Bituminoso

Parámetro de Diseño	Clase de Mezcla		
	A	B	C
Marshall (MTC E 504)	8 kN (815 Kg)	5,34 kN (544 Kg)	4,45 kN (453 Kg)
1. Estabilidad (min)	8 - 14	8 - 16	8 - 2
2. Flujo 0,25 mm	3 - 5	03 - 5	03 - 5
3. Porcentaje de vacíos con aire (1) (MTC E 505)	Ver Tabla 10		
4. Vacíos en el agregado mineral (Ver Tabla 10)			
5. Compactación, núm. de golpes en cada cepa de testigo	75	50	50
c. Inmersión - Compresión (MTC E 518):			
1. Resistencia a la compresión Mpa min.	2,1 70	2,1 70	1,4 70
2. Resistencia retenida % (min)			
d. Resistencia Conservada en la Prueba de Tracción indirecta (min) (MTC E 521)	70	70	70
e. Relación Polvo - Asfalto	0,8 - 1,3	0,8 - 1,3	0,8 - 1,3
f. Relación Estribo (2)	1700 - 2500		

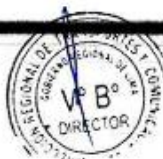
**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ**
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841

Ing. Aníbal Vireláz Vilca Lazano
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL

Composición de la Mezcla de Agregados

La mezcla se compondrá básicamente de agregados minerales gruesos, finos y relleno mineral (separados por tamaños), en proporciones tales que se produzca una curva continua, aproximadamente paralela y centrada al huso granulométrico especificado y elegido. La fórmula de la mezcla de Obra será determinada para las condiciones de operación regular de la planta asfáltica.

La fórmula de la mezcla de obra con las tolerancias admisibles, producirá el huso granulométrico de control de obra, debiéndose producir una mezcla de agregados





GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

que no escape de dicho huso; cualquier variación deberá ser investigada y las causas serán corregidas.

Las mezclas con valores de estabilidad muy altos y valores de flujos muy bajos, no son adecuadas cuando las temperaturas de servicio fluctúan sobre valores bajos.

Preparación de la superficie existente

La mezcla no se extenderá hasta que se compruebe que la superficie sobre la cual se va a colocar tenga la densidad apropiada y las cotas indicadas en los planos o definidas por el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector. Todas las irregularidades que excedan de las tolerancias establecidas en la especificación respectiva, deberán ser corregidas de acuerdo con lo establecido en ella.



Antes de aplicar la mezcla, se verificará que haya ocurrido el curado del riego previo, no debiendo quedar restos de fluidificante ni de agua en la superficie. Si hubiera transcurrido mucho tiempo desde la aplicación del riego, se comprobará que su capacidad de liga con la mezcla no se haya mermado en forma perjudicial: si ello ha sucedido, el Contratista deberá efectuar un riego adicional de adherencia, a costo y responsabilidad del mismo, en la cuantía que fije el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector.



Tramo de Prueba

Antes de iniciar los trabajos, el Contratista emprenderá un tramo de prueba para verificar el estado de los equipos y determinar, en secciones de ensayo de ancho y longitud definidas de acuerdo con el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector, el método definitivo de preparación, transporte, colocación y compactación de la mezcla o tratamiento, de manera que se cumplan los requisitos de la respectiva especificación.



**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ**
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841

El Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector tomará muestras del tratamiento, lechada o mezcla, para determinar su conformidad con las condiciones especificadas que correspondan en cuanto a granulometría, dosificación, densidad y demás requisitos.

En caso de que el trabajo elaborado no se ajuste a dichas condiciones, el Contratista deberá efectuar inmediatamente las correcciones requeridas en los equipos y sistemas o, si llega a ser necesario, en la fórmula de trabajo, repitiendo las secciones de ensayo una vez efectuadas las correcciones.



Angélica Vázquez Vilca
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL

El Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector determinará si es aceptable la ejecución de los tramos de prueba como parte integrante de la obra en construcción.

En el caso de tratamientos superficiales y lechadas asfálticas se definirán en esta fase sus tiempos de rotura y curado, con el fin de que se puedan tomar las previsiones necesarias en el control del tránsito público.



Contratista deberá levantarlo totalmente, transportando los residuos a las zonas de depósito indicadas en el Proyecto u ordenados por el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector. El Contratista deberá efectuar inmediatamente las correcciones requeridas a los sistemas de producción de agregados, preparación de mezcla, extensión y compactación hasta que ellos



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

resulten satisfactorios para el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector, debiendo repetirse los tramos de prueba cuantas veces sea necesario. Todo esto a costo del Contratista.

El empleo de pavimento asfáltico en la construcción de carreteras requiere tener un adecuado manejo ambiental, dado que las consecuencias pueden ser grandes. Para lo cual, se requiere realizar una serie de acciones complementarias para que sus efectos negativos se minimicen o eviten y no altere el ecosistema.

Para realizar las actividades de suministrar y aplicar materiales diversos a una base, la cual ha sido preparada con anterioridad, es necesario considerar las implicancias ambientales para ser tratados adecuadamente.

Durante la aplicación del material bituminoso, el contratista deberá contar con extintores, dispuestos en lugares de fácil accesibilidad para el personal de obra, debido a que las temperaturas en las que se trabajan pueden generar incendios.



En estas etapas, se debe contar con un botiquín permanente que reúna los implementos apropiados para cualquier tipo de quemaduras que pudiera sufrir el personal de obra. Además, es conveniente dotar al personal de obra que trabaja directamente en las labores de aplicación del material bituminoso, con equipos idóneos para la protección de los gases que emanen de éstas.



Se debe disponer, si las condiciones así lo requieren, de un personal exclusivo para vigilar y evitar que personas ajenas a las obras ingresen a las zonas de obra (estos personales deben ser asumidos por el contratista), para que no retrasen las labores y salvaguardar su integridad física. También se debe disponer de un vehículo para casos en que ocurran eventuales accidentes, en caso contrario cualquier responsabilidad será asumida por el contratista.

**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ**
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841

Se debe dar la protección adecuada para evitar que se manche y dañe la infraestructura adyacente a la vía, ya que los costos de rehabilitación de lo dañado pueden ser muy elevado, en caso sucedan, deberán ser asumidos por el contratista, por lo que deberá rehabilitar todo lo que resulte dañado.

Se debe proteger veredas, cursos de agua, jardines, áreas verdes naturales, zonas arqueológicas, etc.

En las áreas que han sido tratadas, no se debe permitir el paso de vehículos, para lo cual se instalarán las señalizaciones y desvíos correspondientes, sin que perturbe en gran medida el normal tránsito de los vehículos. En las probables zonas críticas indicadas en el proyecto se debe dar una protección adecuada contra los factores climáticos, geodinámicos, etc., a fin de que no se retrasen las obras y aumenten los costos que han sido determinados para estas actividades.

Jairo Viquez Vica Lazano
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL

Elaboración de la mezcla

Los agregados se suministrarán fraccionados. El número de fracciones deberá ser tal que sea posible, con la instalación que se utilice, cumplir las tolerancias exigidas



deberá poderse acopiar y manejar sin peligro de segregación, observando las precauciones que se detallan a continuación.

Cada fracción del agregado se acopiará separada de las demás para evitar intercontaminaciones. Si los acopios se disponen sobre el terreno natural, no se



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

utilizarán los ciento cincuenta milímetros (150 mm) inferiores de los mismos. Los acopios se construirán por capas de espesor no superior a un metro y medio (1,5 m), y no por montones cónicos. Las cargas del material se colocarán adyacentes, tomando las medidas oportunas para evitar su segregación.

Cuando se detecten anomalías en el suministro, los agregados se acopiarán por separado, hasta confirmar su aceptabilidad. Esta misma medida se aplicará cuando se autorice el cambio de procedencia de un agregado.

La carga de las tolvas en frío se realizará de forma que éstas contengan entre el cincuenta por ciento (50%) y el cien por ciento (100%) de su capacidad, sin rebosar. En las operaciones de carga se tomarán las precauciones necesarias para evitar segregaciones o contaminaciones.

Las aberturas de salida de las tolvas en frío se regularán en forma tal, que la mezcla de todos los agregados se ajuste a la fórmula de obra de la alimentación en frío. El caudal total de esta mezcla en frío se regulará de acuerdo con la producción prevista, no debiendo ser ni superior ni inferior, lo que permitirá mantener el nivel de llenado de las tolvas en caliente a la altura de calibración.

Los agregados preferentemente secos se calentarán antes de su mezcla con el asfalto. El secador se regulará de forma que la combustión sea completa, indicada por la ausencia de humo negro en el escape de la chimenea. Si el polvo recogido en los colectores cumple las condiciones exigidas al filler y su utilización está prevista, se podrá introducir en la mezcla; en caso contrario, deberá eliminarse. El tiro de aire en el secador se deberá regular de forma adecuada, para que la cantidad y la granulometría del filler recuperado sean uniformes. La dosificación del filler de recuperación y/o el de aporte se hará de manera independiente de los agregados y entre sí.

En las plantas que no sean del tipo tambor secador-mezclador, deberá comprobarse que la unidad clasificadora en caliente proporcione a las tolvas en caliente agregados homogéneos; en caso contrario, se tomarán las medidas necesarias para corregir la heterogeneidad. Las tolvas en caliente de las plantas continuas deberán mantenerse por encima de su nivel mínimo de calibración, sin rebosar.

Los agregados preparados como se ha indicado anteriormente, y eventualmente el llenante mineral seco, se pesarán o medirán exactamente y se transportarán al mezclador en las proporciones determinadas en la fórmula de trabajo.

Si la instalación de fabricación de la mezcla es de tipo continuo, se introducirá en el mezclador al mismo tiempo, la cantidad de asfalto requerida, a la temperatura apropiada, manteniendo la compuerta de salida a la altura que proporcione el tiempo teórico de mezcla especificado. La tolva de descarga se abrirá intermitentemente para evitar segregaciones en la caída de la mezcla a la volqueta.

Si la instalación es de tipo discontinuo, después de haber introducido en el mezclador los agregados y el llenante, se agregará automáticamente el material bituminoso, calentado a la temperatura adecuada, y se continuará la operación de mezcla durante el tiempo especificado.

En ningún caso se introducirá en el mezclador el agregado caliente a una temperatura superior en más de cinco grados Celsius (5°C) a la temperatura del



**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197541**

**Alfredo Vazquez Vilca Lazo
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL**





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

asfalto.

El cemento asfáltico será calentado a una temperatura tal, que se obtenga una viscosidad comprendida entre 75 y 155 SSF (según Carta Viscosidad-Temperatura proporcionado por el fabricante) y verificada en laboratorio por la Supervisión.

En mezcladores de ejes gemelos, el volumen de materiales no será tan grande que sobrepase los extremos de las paletas, cuando éstas se encuentren en posición vertical, siendo recomendable que no superen los dos tercios (2/3) de su altura.

A la descarga del mezclador, todos los tamaños del agregado deberán estar uniformemente distribuidos en la mezcla y sus partículas total y homogéneamente cubiertas. La temperatura de la mezcla al salir del mezclador no excederá de la fijada durante la definición de la fórmula de trabajo.

Se rechazarán todas las mezclas heterogéneas, carbonizadas o sobrecalentadas, las mezclas con espuma, o las que presenten indicios de humedad. En este último caso, se retirarán los agregados de las correspondientes tolvas en caliente. También se rechazarán aquellas mezclas en las que la envuelta no sea perfecta.

Frecuencia del control de producción en planta:

Los controles a efectuarse durante los días de producción de la mezcla asfáltica en caliente serán los siguientes:

Material o Producto	Propiedades o Características	Método de Ensayo		Frecuencia	Lugar de muestreo
		MTC	AASHTO / ASTM		
Agregado	Granulometría	MTC E 204	ASTM D - 422	200 m³	Tolva en frío
	Plasticidad	MTC E 110	ASTM D - 4318	200 m³	Tolva en frío
	Partículas Fracturadas	MTC E 210	ASTM D - 5821	500 m³	Tolva en frío
	Equivalente arena	MTC E 114	ASTM D - 2419	1000 m³	Tolva en frío
	Partículas Chatas y Alargadas Agregado Grueso	-	ASTM D - 4791	500 m³	Tolva en frío
	Desgaste Los Ángeles	MTC E 207	ASTM C - 131	1000 m³	Tolva en frío
	Perdida en sulfato de sodio o Magnesio	MTC E 209	ASTM C - 88	1000 m³	Tolva en frío
	Contenido de Asfalto	MTC E 502	ASTM D - 1559	2 por día	Pista/planta
Mezcla Asfáltica	Granulometría		AASHTO T- 30	2 por día	Pista/planta
	Ensayo Marshall	MTC E 504	ASTM D - 1559	2 por día	Pista/planta
	Temperatura			Cada volquete	Pista/planta
	Densidad	MTC E 506, MTC E 508 y MTC E 510	ASTM D-1188, ASTM D-2041, ASTM D-2950	1 cada 250 m²	Pista compactada
	Espesor	MTC E 507	ASTM D-3549	Cada 250 m²	Pista compactada
	Resistencia al deslizamiento	MTC E 1004	ASTM E - 303	1 por día	Pista compactada
Cemento Asfáltico	Según Características del Cemento Asfáltico		-	\sqrt{n} (*)	Tanques Térmicos al llegar a obra

FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841

Ing. Silvia Vazquez Vilca Lozano
CIP N° 105908
INGENIERO CIVIL



Estos ensayos de laboratorio deberán ser asumidos por el contratista, debiendo entregar el certificado de calidad al Ingeniero Residente, Supervisor o Inspector, para la conformidad del servicio

Distribución y terminación



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

La temperatura de colocación de la mezcla asfáltica en la base imprimada será 120°C mínimo. Al llegar al lugar de empleo, la mezcla será distribuida en un espesor razonable para conseguir un espesor final compactado de 2" y 3", conforme al perfil tipo de obra que se quiera lograr, efectuándolo ya sea sobre el ancho total de la calzada o en un ancho diferente practicable.

La colocación y compactación de la mezcla bituminosa deberá llevarse a cabo en secciones cuya longitud no exceda a 800 mts., la maquina pavimentadora será accionada a la velocidad recomendada por el fabricante.

Después de haberse compactado el ancho de la primera faja, se colocará el segundo ancho en la misma forma que se establece para el primero.

Cuando fuese practicable, la junta longitudinal de una capa, se colocará respecto de una junta existente inmediatamente debajo, sobrepasándola en un ancho de 6 pulgadas por lo menos. La junta de la capa bituminosa superior se deberá encontrar en el eje del pavimento cuando éste se componga de 2 vías.

En superficies cuya forma irregular u obstáculos insalvables imposibiliten el uso de equipos distribuidores y de terminación mecánicas, la mezcla será repartida, ~~rastrillada y emparejada a mano. En tales superficies, la mezcla será vertida desde~~ toboganes de acero, distribuida y cribada para conservar el espesor correspondiente del material requerido.

Para condiciones normales, el rastrillado y emparejado a mano será evitado en lo posible. No se aceptará el rastrillado y emparejado a mano como una actividad rutinaria.

Compactación y Acabado

Inmediatamente después que la mezcla haya sido repartida y emparejada, la superficie será verificada, nivelando todas las irregularidades comprobadas en la misma y compactada intensa y uniformemente por medio de rodillo.

El trabajo de compactación se podrá ejecutar cuando la mezcla esté en las condiciones requeridas y no produzca, en opinión del Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector, desplazamientos indebidos o agrietamientos de la mezcla.

El trabajo inicial de compactación, será efectuado en el caso de un recubrimiento completo, con un rodillo tandem o de tres ruedas que trabaje siguiendo al distribuidor de material y cuyo peso será tal que no produzca hundimiento o desplazamiento de la mezcla. El rodillo será accionado mediante un cilindro de mando ubicado lo más cerca posible del distribuidor de material a menos que el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector indique otra cosa.

Inmediatamente después del rodillado inicial, la mezcla será compactada íntegramente mediante el uso de un rodillo neumático autopropulsado. Las pasadas finales de compactación se harán con un rodillo tandem, de un peso de por lo menos 10 toneladas, de dos o tres ejes. Las operaciones de compactación comenzarán por los costados y progresarán gradualmente hacia el centro, excepto en curvas sobreelevadas, donde el proceso se iniciará en el borde inferior y avanzará hacia el superior, siempre en sentido longitudinal. Dicho proceso se hará cubriendo uniformemente cada huella anterior de la pasada del rodillo, según órdenes que debe impartir el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector y hasta que toda la superficie haya quedado compactada. Las distintas pasadas del rodillo ~~terminarán en puntos de parada distantes 1.00 m por lo menos de los puntos~~ de parada anteriores. Procedimientos de compactación que difieren de los indicados preferentemente serán dispuestos por el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector, cuando las circunstancias así lo requieran.

La mejor temperatura para iniciar la compactación, es la máxima a la cual, la mezcla soporta el rodillo sin originar excesivos movimientos horizontales; esta temperatura



**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

**Ing. Wilma Vercia Lozano
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL**





**FREDY SERGIO
QUISPE GÓMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

Ing. Andrés Vucenik Wilca Lozano
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL



No se colocará sobre material compactado 24 horas antes, a menos que el borde sea vertical o haya sido cortado formando una cara vertical, y aplicando una capa ligera de cemento asfáltico, una hora antes de la colocación. Como alternativa al sistema descrito, y previa autorización del Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector se podrá ejecutar la junta en caliente para lo cual se tendrá en cuenta lo establecido por el Instituto del Asfalto.

Quando los planos y las especificaciones especiales indiquen el espesor de un pavimento o de una base, la obra terminada no podrá variar del espesor indicado en más de 5 mm. Se efectuará mediciones del espesor en suficiente número, antes y después de compactar, para establecer la relación de los espesores del material sin compactar y compactado; luego el espesor será controlado, midiendo el material sin compactar que se encuentre inmediatamente detrás de la pavimentadora.

Quando las mediciones así efectuadas, indiquen que una sección no se encuentra dentro de los límites de tolerancia fijados para la obra terminada, la zona aún no compactada será corregida, mientras el material se encuentre todavía en buenas condiciones de trabajabilidad. Cuando los planos o las especificaciones especiales



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

lo exijan, la colocación del material, medida en peso por m³, no podrá variar en más de un 10% del régimen fijado.

Prueba de la superficie del Pavimento

La superficie del pavimento será verificada mediante una plantilla de coronamiento que tenga la forma de perfil tipo de obra y una regla de 3 m de longitud, aplicados en ángulo recto y en forma paralela, respectivamente, respecto del eje de la calzada. El Ejecutor destinará personal para aplicar la citada plantilla y la regla, bajo las órdenes del Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector, con el fin de controlar todas las superficies.

La variación de la superficie entre dos contactos de la plantilla o de la regla, no podrá exceder 3 mm. De ser mayores las deformaciones, se evitarán colocando mezcla fina e inmediatamente compactada, siempre que no deteriore el aspecto estético de la vía. Los ensayos para comprobar la coincidencia con el coronamiento y la pendiente especificada, se efectuarán inmediatamente después de la compactación inicial, y las variaciones establecidas serán corregidas por medio de adición o remoción de material, según sea el caso.

Después de ello, la compactación continuará en la forma especificada. Una vez efectuada la compactación final, la textura de la superficie terminada será controlada nuevamente, y se procederá a eliminar toda irregularidad comprobada, que exceda los límites arriba indicados. También se eliminarán zonas con textura, compactación y composición defectuosas y se corregirán dichos defectos conforme a las disposiciones del Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector, que pueden incluir la remoción y sustitución de las zonas cuestionadas.

Rectificación de los bordes

Los bordes del pavimento serán rectilíneos y coincidentes con el trazado. Todo exceso de material será recortado después de la compactación final y depositada fuera del derecho de vía y lejos de la vista, debiendo ser eliminado, considerando los aspectos de protección ambiental.

Protección de la Carpeta Asfáltica

Las áreas de una obra recién terminada serán protegidas contra toda clase de tránsito hasta que la mezcla se haya endurecido convenientemente. En ningún caso se habilitará el tránsito antes de 6 horas después de la terminación del pavimento a menos que lo autorice la inspección.

OTROS REQUISITOS

Transporte y entrega de la mezcla

La mezcla se transportará a la obra en volquetes hasta una hora de día en que las operaciones de extensión y compactación se puedan realizar correctamente con luz solar. Sólo se permitirá el trabajo en horas de la noche, si a juicio del Supervisor, existe una iluminación artificial que permita la extensión y compactación de manera adecuada.

Durante el transporte de la mezcla deberán tomarse las precauciones necesarias para que al descargarla sobre la máquina pavimentadora, su temperatura no sea inferior a la mínima que se establezca como aceptable durante la fase de ensayo de prueba.

La mezcla a la salida de la planta tendrá una temperatura comprendida entre 135° C y 160 °C.



**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

**Ing. Virginia Vilca Lazarte
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL**





GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Al realizar estas labores, se debe tener mucho cuidado que no se manche la superficie por ningún tipo de material, si esto ocurriese se deberá de realizar las acciones correspondientes para la limpieza del mismo por parte y responsabilidad del Contratista.

Compactación

La compactación será aprobada por el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector, empleando el método que se describe a continuación. Obteniéndose la Máxima Gravedad Específica (ASTM D-2041), en cada punto donde se obtendrá el peso unitario de la mezcla asfáltica compactada, se debe cumplir en cada estación.

La compactación deberá comenzar, una vez extendida la mezcla, a la temperatura más allá posible con que ella pueda soportar la carga a que se somete sin que se produzcan agrietamientos o desplazamientos indebidos, según haya sido dispuesto durante la ejecución del tramo de prueba.

La compactación deberá empezar por los bordes y avanzar gradualmente hacia el centro, excepto en las curvas peraltadas en donde el cilindrado avanzará del borde inferior al superior, paralelamente al eje de la vía y traslapando a cada paso en la forma aprobada por el Supervisor, hasta que la superficie total haya sido compactada. Los rodillos deberán llevar su llanta motriz del lado cercano a la pavimentadora, excepto en los casos que autorice el Supervisor, y sus cambios de dirección se harán sobre la mezcla ya compactada.

El trabajo inicial de compactación, será efectuado en el caso de un recubrimiento completo, con un rodillo tándem tipo estático o vibratorio, que trabaje siguiendo al distribuidor de material y cuyo peso será tal que no produzca hundimiento o desplazamiento de la mezcla. El rodillo será accionado mediante un cilindro de mando ubicado lo más cerca posible del distribuidor de material a menos que el Supervisor indique otra cosa.

De usarse rodillo vibratorio deberá graduarse adecuadamente la amplitud y frecuencia de vibración, a fin de evitar la deformación de la superficie y la consecuente alteración de la regularidad superficial (rugosidad).

Inmediatamente después del rodillado inicial, la mezcla será compactada íntegramente mediante el uso de un rodillo neumático autopropulsado. Las pasadas finales de compactación se harán como un rodillo tándem, de un peso de por lo menos 10 toneladas, de dos o tres ejes.

Se tendrá cuidado en el cilindrado para no desplazar los bordes de la mezcla extendida; aquellos que formarán los bordes exteriores del pavimento terminado, serán chaflanados ligeramente.

La compactación se deberá realizar de manera continua durante la jornada de trabajo y se complementará con el trabajo manual necesario para la corrección de todas las irregularidades que se puedan presentar. Se cuidará que los elementos de compactación estén siempre limpios, y si es preciso, húmedos. No se permitirán, sin embargo, excesos de agua.

La compactación se continuará mientras las mezclas se encuentren en condiciones de ser compactada hasta alcanzar la densidad especificada y se concluirá con un apisonado final que borre las huellas dejadas por los compactadores precedentes.

La mejor temperatura para iniciar la compactación, es la máxima temperatura en que la mezcla soporta el rodillo sin originar excesivos movimientos horizontales,



**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

**Ing. Angela Verañaz Vilca Lazano
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL**





GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

esta temperatura deberá definirse en obra. El proceso de compactación debe culminar antes que la temperatura de la mezcla asfáltica sea menor de 85 °C.

Regularidad superficial

La regularidad superficial de la carpeta asfáltica será aprobada por el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector, para lo cual, por cuenta y cargo del ejecutor, deberá determinarse la rugosidad en unidades R.

Para la determinación de la rugosidad podrán utilizarse métodos topográficos, rugosímetros, perfiló metros o cualquier otro método aprobado por el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector.

La medición de la rugosidad sobre la superficie de rodadura terminada, deberá efectuarse por tramos de 5 km, en los cuales las obras están concluidas. La rugosidad, en términos R, tendrá un valor característico al 95% de confiabilidad de 2.0. En el evento de no satisfacer este requerimiento, deberá revisarse los equipos y procedimientos de esparcido y compactado, a fin de tomar las medidas correctivas que conduzcan a un mejoramiento del acabado de la superficie de rodadura.



Medición de deflexiones sobre la carpeta asfáltica terminada

Se efectuarán mediciones de deflexión en los dos carriles, en ambos sentidos cada 50 m y en forma alternada. Se analizará la deformada o la curvatura de la deflexión obtenida de por lo menos tres valores por punto y se obtendrán indirectamente los módulos de elasticidad de la estructura del pavimento (capa asfáltica, base, sub base y subrasante).. Además, la deflexión característica al 95% de confiabilidad obtenida por sectores homogéneos, se comparará con la deflexión admisible para el número de repeticiones de ejes equivalentes de diseño.

Se requiere un estricto control de calidad tanto de los materiales como de la fabricación de la mezcla asfáltica, de los equipos para su extensión y compactación, y en general de todos los elementos involucrados en la puesta en obra de la mezcla asfáltica. De dicho control forma parte la medición de las deflexiones y el subsiguiente cálculo de los módulos elásticos de las capas que se mencionan en el primer párrafo.

La medición de deflexiones sobre la carpeta asfáltica terminada tiene como finalidad la evaluación, diagnóstico y complementación de los diferentes controles que deben realizarse a la carpeta asfáltica, asimismo, determinar las deflexiones características por sectores homogéneos, cuyos resultados, según lo previsto en el diseño, deberán teóricamente ser menores o iguales a la deflexión admisible.

La medición de deflexiones sobre la carpeta asfáltica terminada, se efectuará al finalizar la obra como control final de calidad del pavimento terminado y para efectos de recepción de la obra.

**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

**Angela M. Vela Lazaro
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL**

CONTROLES

Los controles de calidad de los componentes de la mezcla asfáltica misma, serán de responsabilidad de su proveedor, que deberá proporcionar los respectivos certificados que aseguren las características del producto terminado, tales como:

Control Técnico:

- De los agregados minerales: granulometría, abrasión, durabilidad, equivalente de arena, al inicio de los trabajos.
- De Uniformidad; por lo menos un ensayo por día de granulometría de cada uno de los componentes de la mezcla. Cada remesa del material asfáltico que llegue a la obra deberá ser ensayado.





GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

- Cantidad de Ligante; debe ser determinada por lo menos 2 veces por día, haciéndose la extracción del bitumen por cualquiera de los métodos conocidos. Se permitirá una variación de la cantidad de ligante de $\pm 0.3\%$.
- De mezcla en planta: cantidades de los componentes, temperatura, de mezcla, estabilidad, flujo, vacíos, tiempo de amasado.
- Para verificar la calidad de la obra, se efectuarán los controles de temperatura de aplicación en la planta como en la pista, espesor de carpeta, compactación, acabado y juntas.
En la planta deberán ser controladas y anotadas las temperaturas de los agregados, del ligante y de la mezcla asfáltica.
En la pista deberá controlarse la temperatura de extendido y de inicio del rodillazo. La frecuencia de estas certificaciones y controles, será determinada en cada caso por la Inspección.
- El control de compactación de la mezcla deberá ser hecho en el laboratorio y en la pista; en la pista será hecho con el auxilio de anillos de acero de 4" de diámetro interno y 2" de altura, que son colocados sobre la base antes de extender la mezcla.

El grado de compactación no debe ser inferior a 97%.

Se hará un mínimo de 2 determinaciones diarias, una en el laboratorio y otra en la pista (asumidos por el contratista)

- Control de Resistencia de la Mezcla; por ensayos de estabilidad Marshall y fluencia. Los valores de estabilidad y fluencia a ser exigidos serán los determinados en el dosaje de la mezcla. Los ensayos deberán ser moldeados en la planta misma 03 ensayos de prueba un mínimo de 2 veces al día (mañana y tarde)
Se admiten los valores de estabilidad un mínimo de $\pm 20\%$.



FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841

01.03 SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL EN EL PAVIMENTO.

01.03.01 PINTURA EN GIBAS

Comprende el pintado de las gibas con pintura de tráfico color amarillo o de acuerdo a los que se indique en el Manual de Especificaciones Técnicas de pinturas para obras viales.

Estas consideraciones deberán ser autorizadas por el Ingeniero Residente y el Supervisor o Inspector.

Ing. Nayda Verañez Vela
C.A.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL

01.03.02 PINTURA LINEAL CONTINUA E=0.10m

Las marcas a pintarse en los nuevos pavimentos, serán ejecutadas en las ubicaciones establecidas en los planos de obra respectivas, observando las especificaciones que existen para ellas en los Dispositivos de Control del Tránsito para Calles y Carreteras del MTC y el Manual de Normas Técnicas.

En los señalamientos se indican las demarcaciones de los bordes de la obra para indicar la prohibición de estacionamiento a toda hora. Se demarcará el sardinel cubriendo la cara y el borde superior, de un color sólido amarillo de acuerdo a los análisis respectivos.





GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

La pintura a usarse será blanca, o amarilla, de acuerdo con la ubicación y tipo de las marcas.

Se aplicarán por lo menos dos manos a cada superficie a señalarse, con intervalo de 24 horas entre aplicaciones.

(a) Pinturas a emplearse en marcas viales

La pintura deberá ser pintura de tránsito blanca o amarilla, de acuerdo a lo indicado en los planos o lo que ordene el Supervisor, conforme con los requisitos exigidos por las EG-2000 de acuerdo a las siguientes especificaciones:



**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

**Ing. Alvaro Vercia Lazaro
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL**

Tipo de pigmento principal	: Dióxido de titanio de alta calidad y reflectancia.
Pigmento en peso	: mín. 57%
Vehículo	: Caucho clorado-alquídico
% vehículo no volátil	: mín. 41%
Solventes	: Aromáticos
Densidad a 25° C	: 12.2 lb/gal
Viscosidad a 25° C	: 75-85 (Unidades Knebbs)
Fineza o grado de molienda	: Escala Hegman Mínimo 3
Tiempo de secado	: Al tacto: 5 minutos
Completo 5 minutos	: para el libre tránsito de vehículos 25 minutos =
Resistencia al agua (Lámina	: No presenta señales de cuarteado, pintada sumergida en agua descortezado y decoloración. No durante 6 horas) presenta ablandamiento, ampolla-miento, ni pérdida de adherencia.
Apariencia de película seca	: No presenta arrugas, ampollas, cuarteado, pegajosidad. No presenta granos ni agujeros.
Resistencia a la abrasión seca	: 35 litros/mils
Reflectancia direccional	: Buena
Poder Cubriente	: Bueno
Flexibilidad (Mandril cónico 1/2")	: Buena

REQUISITOS PARA LA CONSTRUCCIÓN

El área a ser pintada deberá estar libre de Partículas sueltas. Esto puede ser realizado por escobillado u otros métodos aceptables para el Supervisor. Las marcas deberán ser aplicadas con métodos de máquina aceptables al Supervisor. La máquina de pintar deberá ser del tipo rociador capaz de aplicar la pintura satisfactoriamente bajo presión con una alimentación uniforme a través de boquillas que rocíen directamente sobre el pavimento.





GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

El tanque de pintura deberá estar equipado con un agitador mecánico. La boquilla deberá estar equipada con válvula de cierre satisfactoria, que aplique rayas continuas o discontinuas automáticamente. La boquilla deberá tener un dispensador automático de microesfera de vidrio, que deberá operar simultáneamente con la boquilla rociadora y distribuir las bolitas en una forma uniforme a la velocidad especificada. La boquilla deberá también estar equipada con Guías de rayas adecuadas que consistirán en mortajas metálicas o golpes de aire.

Las rayas continuas e ininterrumpidas serán de 10 cm. de ancho. Los segmentos de raya interrumpida deberán ser de 3.00 m. a lo largo con intervalos de 5.00 m. o como indiquen los planos.

Las marcas sobre el pavimento serán continuas en los bordes de calzada y discontinuas en la central, ambos con pintura de tráfico color blanco, en toda la longitud del tramo. En la zona de adelantamiento prohibido en curvas horizontales y verticales, la zona de longitud de marca, las fijará el Supervisor, pintándose una línea continua de tráfico color amarillo, tal como se indican en los planos.

Los símbolos, letras, flechas y otros elementos a pintar sobre el pavimento, estarán de acuerdo a lo establecido en el Manual de Dispositivos de Control del Tránsito en Calles y Carreteras (M.T.C.); deberán tener una apariencia bien clara, uniforme y bien terminada. Todas las marcas que no tengan una apariencia uniforme y satisfactoria, durante el día o noche, deberán ser corregidas por el Contratista a costo suyo.

Para asegurar la exactitud y rapidez en la aplicación de la pintura, deberán emplearse moldes de material firme precortado, con los tamaños y formas a obtener.

En los sitios donde hubiese marcas antiguas, Éstas deben borrarse por medio de cepillos de alambre y liquido solvente, antes de proceder al pintado de las marcas nuevas.



**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

**Ing. Anyela Huerta Alcazar
C.I.P. N° 105498
INGENIERO CIVIL**

03.03 PINTURA LINEAL DISCONTINUA E=0.10m

De acuerdo a lo especificado en pintura lineal continua y de acuerdo a los que se indique en el Manual de Especificaciones Técnicas de pinturas para obras viales. Estas consideraciones deberán ser autorizadas por el Ingeniero Residente y el Supervisor o Inspector.

01.03.04 PINTADO DE CRUCE PEATONAL E=0.40m

De acuerdo a lo especificado en pintura lineal continua y de acuerdo a los que se indique en el Manual de Especificaciones Técnicas de pinturas para obras viales. Estas consideraciones deberán ser autorizadas por el Ingeniero Residente y el Supervisor o Inspector.



01.03.05 PINTADO DE SIMBOLOS Y LETRAS



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Declaro de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

De acuerdo a lo especificado en pintura lineal continua y de acuerdo a los que se indique en el Manual de Especificaciones Técnicas de pinturas para obras viales. Estas consideraciones deberán ser autorizadas por le Ingeniero Residente y el Supervisor o Inspector.



01.03.06 TACHAS REFLECTIVAS SEPARADORA

Son tachas retroreflectivas de señalización horizontal fijados firmemente sobre el pavimento. La tachas deben estar fabricadas con materiales con adecuada resistencia química, al agua y a los rayos uv, para el uso previsto. El lente (área reflectiva) debe estar moldeada de material metil metacrolato o policarbonato.

Dimensiones

- La altura de la tacha no debe exceder de 20.3 mm (0.80")
- El ancho de la tacha no debe exceder de 130 mm (5.1")
- El Angulo entre la cara de la tacha y la base no debe ser mayor de 45°



Resistencia a la abrasión

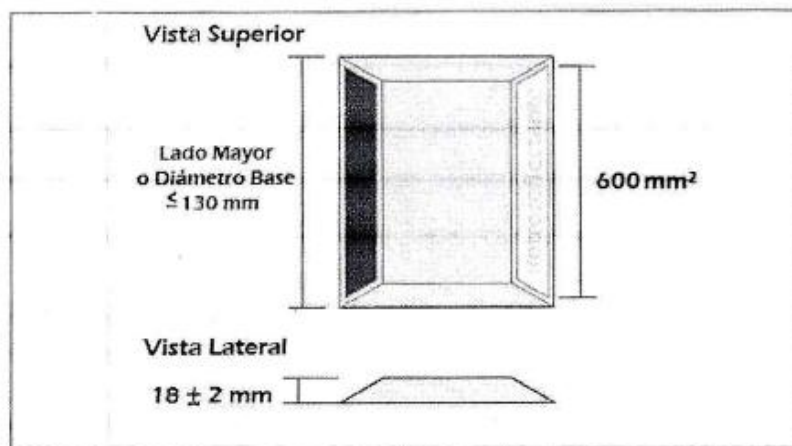
Designación H. tacha con la superficie dura, resistente a la abrasión.

Resistencia a la flexión

Designación F. tacha con suficiente resistencia longitudinal, para su aplicación a pavimentos asfálticos flexibles.

**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

**ING. JUAN CARLOS VILA LIZANO
C.I.P. N° 105906
INGENIERO CIVIL**



TACHA RETRORREFLECTIVA U "OJO DE GATO"

Retroreflectancia

Para tachas nuevas, el coeficiente de retroreflectancia (R), no debe ser menor a los valores de la tabla 804. A-01





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Tabla 804.A-01
Coeficiente de Retroreflectancia

Ángulo del Componente de Entrada β_2	Ángulo de Observación α	Valor Mínimo R_t , mcd/lx				
		Blanco	Amarillo	Rojo	Verde	Azul
0°	0.2°	279	167	70	93	26
+ 2.0°/+ 20°	0.2°	112	67	28	37	10

Ángulo del componente de entrada β_1 y el ángulo de rotación ϵ son 0°



Los materiales, su clasificación, dimensiones, uso de colores y otras especificaciones técnicas deberán cumplir con lo establecido en el Manual de carreteras: Especificaciones Técnicas Generales para Construcción (EG Vigente).

Del Pegamento Para Tacha

Se deberá cumplir los siguientes requisitos mínimos

PEGAMENTO EPÓXICO (A+B)

Debe cumplir con la Norma ASTM C-881

Vida de mezcla	:	08-15 minutos
Curado Total	:	24 Horas
Dureza	:	80-90
Contracción	:	Máx 0.2 %
Resistencia Solvente	:	Buena
Resistencia Grasa	:	Buena



**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

Finalmente se indica que los colores de tachas serán de acuerdo a los documentos que conforman el Expediente técnico, en concordancia con lo especificado por la normatividad del ministerio de transporte y comunicaciones.

Estas consideraciones deberán ser autorizadas por el Ingeniero Residente y el Supervisor o Inspector.

7. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS

7.1. DEL PERSONAL

El personal Obrero necesario para la ejecución de prestación de servicio es:

- Operadores de maquinarias
- Operarios
- Peones
- Vigías

El personal clave propuesto deberá cumplir el siguiente perfil, y presentar la siguiente documentación:

• (01) RESPONSABLE DEL SERVICIO

Ingeniero Civil Profesional titulado, colegiado y habilitado. Acreditado mediante copia simple del título profesional y Certificado de Habilidad.

IMPORTANTE:

- 1) Los documentos que se presenten para acreditar la experiencia del personal propuesto deberán ser emitidos por el funcionario, sea público o privado, que tenga competencia para ello.

**Yolanda Patricia Viza Lazano
C.I.P. N° 405908
INGENIERO CIVIL**





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

- 2) La documentación que acrediten la experiencia del profesional y la experiencia del postor deberán estar ordenados en forma cronológica (Descendente y/o Ascendente), para facilitar la verificación y calificación de las experiencias de los profesionales propuestos y del postor. (Opcional).
- 3) Cuando se detecte documentos inexactos e incongruentes, entendiéndose por tales aquellos que contengan declaraciones o manifestaciones que no sean concordantes con la realidad, produciendo una alteración de ella, con infracción de los principios de moralidad y presunción de veracidad, no serán considerados y se remitirá al órgano encargado de las contrataciones para que realice inmediatamente la fiscalización de los documentos presentados y se informe al OSCE.
- 4) Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, deberá indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

7.2. CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS

Número máximo de consorciados: 03 (tres)

Porcentaje mínimo de participación de cada consorciado: 20%

Porcentaje mínimo de participación del que acredite mayor experiencia: 40%

7.3. DE LAS PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del servicio, la entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

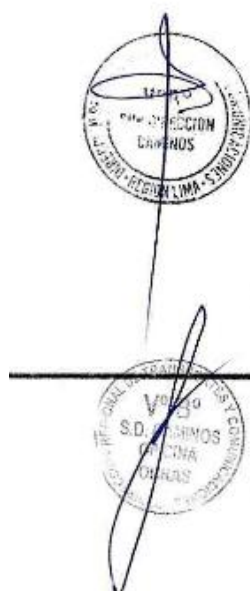
$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F=0.40.
- Para plazos mayores a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general y consultorías: F=0.25.

7.4. DE LAS OTRAS PENALIDADES

Penalidad			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de calculo	Procedimiento
1	EQUIPOS DEL CONTRATISTA. Cuando el Contratista no cuenta con los equipos mínimos y características exigidas en los Términos de referencia (tdr) conforme a su propuesta técnica, o que los tenga incompletos para la ejecución del servicio.	1 UIT por cada caso detectado	Según informe del residente, Inspector o Supervisor, corrobore presencialmente la ausencia de equipos en visitas programadas y/o inopinadas
2	CALIDAD DE MATERIALES. Cuando el Contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de los Términos de Referencia y las normativas vigentes.	1 UIT por cada caso detectado	Según informe del residente, Inspector o Supervisor



FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841

Ing. Aquilino Peralta Milla Lozano
C.A.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL





**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

~~Lydia Verez Vilca Lozano~~
~~J.P. N° 105908~~



GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

6	CAMBIO DEL PROFESIONAL PROPUESTO Por cambio sin permiso de la entidad y que el sustituto no posea iguales o superiores características a las del profesional que se ha reemplazado. Por suplencia del profesional clave sin autorización de la entidad.	1 UIT por caso detectado	Según informe del residente, Inspector o Supervisor.
7	TRABAJO MAL EJECUTADO Se aplicará la penalidad cuando se detecte partidas mal ejecutadas (esto no exceptúa que debe de volverla a ejecutar sin costo para la entidad).	1 UIT por cada partida mal ejecutada	Según informe del residente, Inspector o Supervisor que compruebe la mala ejecución de las partidas.



8. OTRAS CONSIDERACIONES

8.1. INSPECCIÓN, CONTROL Y RESPONSABILIDADES

8.1.1. ALCANCES

Todos los materiales, mano de obra y equipos empleados en la obra, estarán sujetos a inspección por el ingeniero residente y supervisor o Inspector según sea el caso, en el taller, almacén, laboratorios o en la obra.

8.1.2. CONSIDERACIONES GENERALES

Conllevan a tomar y asumir criterios dirigidos al aspecto netamente constructivo a nivel de indicación, materiales y metodología de dosificación, procedimientos constructivos y otros.

8.1.3. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El Sistema de Contratación será de Suma Alzada.

8.1.4. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

No corresponde

8.1.5. PROCEDIMIENTO

Para la realización del presente servicio el contratista deberá de tomar todas las precauciones del caso adoptando medidas que beneficien la ejecución del presente servicio. El presente servicio se realizará de acuerdo al expediente técnico y con el visto bueno del Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector.

**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

8.1.6. RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

El contratista de acuerdo a la naturaleza del servicio deberá de proveer las herramientas, equipos, maquinarias y materiales adecuados y necesarios para la ejecución del presente servicio con las características y especificaciones técnicas de primera calidad.

De igual forma se comprometerá a contratar los servicios de mano de obra calificada y no calificada, la cual garantizará el buen acabado y durabilidad de los trabajos ejecutados con su respectivo control de calidad según el expediente técnico.

Asimismo, comprenderá actividades de cumplimiento general como la conservación del medio ambiente, replanteo, almacén, limpieza general, etc.

8.1.7. RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTOS POR LA ENTIDAD

En el presente servicio la entidad se compromete a proporcionar todas las facilidades pertinentes para la ejecución del servicio como la entrega de terreno a intervenir. ~~La entidad no otorgará ningún tipo de herramienta, equipo, maquinaria, materiales, ni mano de obra calificada y no calificada ya que estos deben de ser proporcionados en su totalidad por el contratista. La mano de obra será especializada y cuidadosa, dentro de la buena técnica constructiva, empleando operarios expertos y con la suficiente experiencia en trabajos similares.~~

**Ing. Diana Virez Vilca Lozano
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL**





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

8.1.8. IMPACTO AMBIENTAL

El contratista para la ejecución del presente servicio deberá tomar las medidas preventivas necesarias para no generar impactos ambientales negativos dentro de la zona a intervenir. En caso de que el contratista negligentemente incumpla con las medidas de seguridad ambiental, la entidad deberá aplicarle la sanción correspondiente de conformidad a las leyes vigentes.

8.1.9. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

Con la finalidad de cumplir con el servicio en cuestión el proveedor está obligado a cumplir con los requerimientos técnicos detallados en los TDR y las especificaciones técnicas propuestas, asimismo está obligado a:

1. Durante el desarrollo de los trabajos del presente servicio, el personal técnico y profesional del Contratista guardara las medidas de seguridad correspondientes, utilizara en todo momento el equipo de protección personal (EPP), deberá estar supervisado y orientado constantemente, asimismo deberá portar uniforme limpio, cascos, botas de seguridad, lentes industriales, tapones de oído, arnés de trabajo de altura, cinturones de seguridad de ser el caso y todo aquel equipo que sea esencial de acuerdo al tipo de actividad a desarrollar, para lo cual el Residente de Obra conjuntamente con el Supervisor o inspector, tendrá la potestad de detener las labores en caso estas se incumplan.
2. El Contratista deberá contar con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR vigente, con el personal que está laborando en los diferentes frentes de trabajo, así mismo, deberá garantizar que se adopten todas las medidas de seguridad necesarias en el entorno o el perímetro, áreas de tránsito, cercado y delimitación de zonas de trabajos u otros que puedan causar accidentes a terceros (transeúntes, vehículos, etc.).
3. Todo el personal del contratista, previo al inicio de sus labores del presente servicio, deberá contar con su respectiva Póliza de Seguros contra todo riesgo y deberá portar y utilizar en todo momento su vestimenta o uniforme de trabajo, así como su equipo de protección personal (EPP).
4. El contratista deberá contar con una estructura técnica, administrativa y operativa adecuada que permita el desarrollo satisfactorio de los servicios.
5. Será responsable de todo daño que pudiera ocasionar el personal a su cargo, terceros y a los inmuebles intervenidos durante la ejecución del servicio de los mismos.
6. El proveedor será responsable de los daños y perjuicios que pudiera ocasionar la paralización total o parcial del servicio, lo cual lo hará pasible de la aplicación de las sanciones administrativas, civiles y/o penales que correspondan.
7. El proveedor será responsable de todo el personal a su cargo durante la ejecución del servicio.
8. Presentar su personal propuesto con el cual obtuvo la Buena Pro, los cuales deberán estar presentes durante el periodo total que dure el servicio.
9. Suministrara a los trabajadores los equipos y herramientas en buenas condiciones para la realización del servicio contratado.
10. El proveedor colocara señales y avisos que sean claros y visibles en la zona de los trabajos contratados, los que serán de tipo indicativo, preventivo, restrictivo y prohibitivo, informando la zona de peligro, zonas restringidas y preventivas de riesgo.
11. Luego de haber completado todos los trabajos, el Contratista deberá limpiar y remover de las obras, toda planta de construcción, materiales no utilizados, desmonte y trabajos temporales de cualquier clase y dejar la obra limpia y libre de todo lo que haya sido necesario para el trabajo a completa satisfacción del ing. residente y supervisor o inspector.




FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841


Ing. Alejandra Patricia Vilca Lázaro
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL

8.1.10. COORDINACIÓN CON ENTIDADES PÚBLICAS Y EMPRESAS DE SERVICIOS.

El Contratista a la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las entidades públicas y empresas de servicios, mediante cartas y/o gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos





GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

contratados, siempre que éstos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

8.1.11. DAÑOS A TERCEROS.

Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, redes de teléfono, redes de internet, redes de cable, redes de agua, desagüe, otros servicios públicos y demás terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato, sin perjuicio de que el Gobierno Regional de Lima o las empresas de servicio ejecuten los trabajos a cargo del Contratista y/o garantías de Fiel cumplimiento, de ser el caso.

8.1.12. INDEMNIZACIONES

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.

Es obligación y responsabilidad del Contratista, de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar y prevenir accidentes por parte la población beneficiaria del proyecto y demás terceros.

8.1.13. VIGILANCIA

El Contratista será el responsable de tomar las medidas necesarias para obtener la seguridad y protección de las personas e instalaciones, para lo cual debe proveer durante los trabajos, el personal, cercos, iluminación y otros elementos adecuados que se requiera. El proveedor debe asumir los costos de vigilancia y seguridad que resulten indispensables para el cumplimiento del trabajo en el plazo establecido.

8.1.14. DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES.

El postor adjudicado, al momento de la suscripción del contrato debe presentar una declaración jurada consignando los siguientes datos:

- Declaración jurada de una dirección electrónica (correo electrónico)
- Número de teléfono fijo y un celular

Los cuales deberán permanecer activos hasta la culminación del servicio, con el fin de que la Entidad realice el procedimiento administrativo de notificaciones.

Cualquier variación deberá ser comunicada notarialmente con 5 días de anticipación a la entidad.

8.2. PLAZO DE RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

De acuerdo a lo dispuesto en el Art. 40° de la Ley de Contrataciones del Estado, queda claramente establecido que el hecho de haber recepcionado la obra no exonera al contratista de sus responsabilidades. Por lo que, para el presente servicio, se establece el plazo de responsabilidad para el Contratista de un período de (05) años, contado a partir de la conformidad de la prestación del servicio.

8.3. RESPONSABILIDAD DE VICIOS OCULTOS

El contratista sume absoluta responsabilidad por la calidad de los servicios prestados. Asimismo, en concordancia con el Artículo 40° de la Ley de Contrataciones, garantiza la calidad de los servicios durante (05) años, desde la fecha de conformidad del servicio, para ello el postor deberá de presentar una declaración jurada indicando la garantía de (05) años por los servicios a ejecutar.

El contratista es responsable absoluto de la ejecución del servicio y de las faltas que pudiera notarse, el que la supervisión por parte de la entidad haya observado o recepcionado el servicio no exime al proveedor del servicio de la responsabilidad de los malos trabajos que se presenten posteriormente.

Si se advierten vicios o defectos o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en el servicio ejecutado, el contratista deberá rehacer el servicio hasta dejarla a completa satisfacción de la Entidad.

Los gastos de estas reparaciones serán a cuenta del contratista, salvo en el caso que demuestre de manera comprobada que no es de su responsabilidad.



**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

**Ing. Víctor
Vila Lozano
C.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL**





GOBIERNO REGIONAL DE LIMA

Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

8.4. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El lugar de la prestación del servicio es en la vía de av. Hermilio Valdizán, Calle 1, Calle 2 y Calle 3 del Distrito de San Luis, Provincia de Cañete – Lima

8.5. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

El plazo de ejecución de la prestación del servicio es de veinte (20) días calendarios contados a partir del día siguiente de la notificación por parte del Residente de Obra y/o inspección de Obra.

El inicio efectivo de los trabajos en campo correspondiente al servicio deberá realizarse previa coordinación con el Ingeniero Residente e Inspector de Obra, el contratista deberá solicitar a la Residencia la autorización para la ejecución del servicio y la disponibilidad del terreno para el mismo, el mismo que deberá responder con carta o notificar con 24 horas de anticipación.



8.6. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad del servicio brindado será otorgada por el Ingeniero Residente de la obra y/o Ingeniero Supervisor de Obra, para la cual se deberá determinar si la prestación ha sido cabalmente cumplida.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación. De existir observaciones, el residente las comunica al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) días ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar.

Asimismo, de ser el caso, en la conformidad deberá precisar las penalidades que correspondan, por omisión retraso o incumplimiento de los Términos de Referencia (TDR) del Servicio.



8.7. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

- Informe del funcionario responsable será por parte del supervisor de obra, residente de obra, inspector de Obra, Oficina de Obras y la Sub dirección de Caminos de la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones. después de verificar la prestación del servicio, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago (FACTURA).
- Carta Solicitando el Pago, con la documentación necesaria para la verificación del cumplimiento del servicio, que incluya informe del responsable del servicio dando conformidad a la ejecución del servicio.
- Resultados de los ensayos de laboratorio realizas en la ejecución del servicio.
- Copia del SCTR vigente durante el periodo de ejecución del servicio.
- Panel fotográfico.

**Ing. Ayda Verónica Vilca Lazano
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL**

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de partes del Gobierno Regional de Lima

8.8. ADELANTOS

No se otorgarán adelantos.

8.9. DISPOSICIONES FINALES

8.9.1. IMPLEMENTACION DEL PLAN COVID

El contratista ganador debe presentar su Plan Para la Vigilancia, Prevención y Control del Covid 19 en un plazo máximo de 5 días calendario una vez suscrito en contrato. Este Plan será revisado y aprobado por el área usuaria en un plazo máximo de 5 días





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

calendario. De existir observaciones por parte del área usuaria se dará al contratista ganador el plazo máximo de 3 días calendario para levantar dichas observaciones. La implementación del Plan Para la Vigilancia, Prevención y Control del Covid 19, y el cumplimiento de las normativas sanitarias emitidas por los órganos competentes será a costo y responsabilidad del Postor ganador.

Finalmente se indica el contratista es responsable de la correcta ejecución del servicio, velando por el cumplimiento de los protocolos de seguridad establecidos por el Gobierno a través de sus Ministerios, así mismo en caso existan paralizaciones por el mal manejo de ejecución del servicio por parte del contratista y esto afecte los procesos del proyecto, estos no serán considerados gastos adicionales, debiendo el contratista asumir la totalidad de lo que resulte afectado.



9. GARANTIAS DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento.




10. GARANTIAS COMERCIAL

- El bien deberá estar en las condiciones adecuadas sin signo de haber sufrido alteraciones en cuanto a la composición química y física. El postor ganador deberá presentar una declaración jurada en la que se compromete a cumplir con la entrega del bien en perfectas condiciones, los mismos que deben cumplir con las especificaciones técnicas del producto, comprometiéndose a reemplazar libre de todo costo el bien que sufra daño o resulte inservible o inadecuado durante el periodo de entrega.
- El bien que no cumplan con las especificaciones técnicas, deberá ser reemplazado por un bien que cumpla satisfactoriamente las características técnicas mencionadas, en un plazo máximo de 24 horas, después de dicho tiempo la contratista estará afecta a la penalidad de acuerdo a ley, dichos gastos serán asumidos por el contratista. El postor ganador deberá presentar una declaración jurada de disponibilidad de la cantidad total del bien requerido.

FREDY SERGIO
CUIPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841

11. REQUISITOS DE HABILITACIÓN

 Freddy Sergio Cuipe Gomez C.I.P. N° 105908 INGENIERO CIVIL	A CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	Requisitos: El postor deberá acreditar fehacientemente que se dedica a la actividad objeto del procedimiento de selección como ejecutor de obras o servicios viales, carretera, pistas urbanas con pavimento asfáltico.
	Importante De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, esta relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado. Acreditación: Copia de constitución o copia literal de partida emitido por registros públicos con una





GOBIERNO REGIONAL DE LIMA
Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

antigüedad no mayor de 30 días a la fecha de presentación de ofertas.

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.

B CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

B.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

- 01 barredora mecánica 7" p. long.
- 01 camión imprimador y/o esparcador de asfalto de 2,000 galones mínimo, 120 hp mínimo.
- 01 pavimentadora y/o asfaltadora de 105 hp 3.5 m3 mínimo
- 01 rodillo neumático 101-135 hp mínimo 05-16 tn
- 01 rodillo tandem 111-130 hp - 09-11 ton
- 01 camión volquete 6 x 4 330 hp 15 m3

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

Importante

En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

B.3 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

B.3.1 FORMACIÓN ACADÉMICA

Requisitos:

Responsable del Servicio

Ingeniero civil titulado y colegiado

Acreditación:

El TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

Importante para la Entidad

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

En caso TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

B.3.2 CAPACITACIÓN

Requisitos:

Mínimo 20 horas lectivas en total en diplomados y/o cursos de: ingeniería de transportes o



**FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841**

**Ing. Sergio Quispe Vilca Lozano
CIP N° 106008
INGENIERO CIVIL**





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

	<p>infraestructura vial y/o mantenimiento o conservación vial y/o tecnologías de pavimentos y/o asfalto y/o diseño de pavimentos y/o asfaltado de carreteras o similares del personal clave requerido como Responsable del servicio</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de constancia o certificado</p> <p>Importante</p> <p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p>
<p>FREDY SERGIO QUISPE GOMEZ INGENIERO CIVIL Reg. CIP N° 197841</p> <p>Ing. Verónica Vilca Lozano C.I.P. N° 146908 INGENIERO CIVIL</p>	<p>B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Contar como mínimo 06 meses como responsable del servicio y/o residente de obra y/o supervisor de obra y/o inspector de obra en la ejecución de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria del personal clave requerido como Responsable del servicio.</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento. En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo. Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.
	<p>C EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p>





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 500,000.00 (quinientos mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a las siguientes ejecuciones de servicios de: infraestructura de pavimentos flexibles, recapeos, pavimentaciones flexibles nuevas, entre otras relacionadas con asfalto en caliente, o a la ejecución de obras de mejoramiento de vía urbana y/o vecinal y/o rural.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria,

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

...el caso de haber sido cancelado el comprobante, cuando ha sido cancelado por el mismo postor, no es considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

FREDY SERGIO
QUISPE GOMEZ
INGENIERO CIVIL
Reg. CIP N° 197841



Ing. Anyela Verónica Vilca Lozano
C.I.P. N° 105908
INGENIERO CIVIL



Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A.	PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio <div style="text-align: right;">[100] puntos</div>
PUNTAJE TOTAL		100 puntos⁸

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

⁸ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del **SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRIMACIÓN ASFÁLTICA, COLOCACION DE CARPETA ASFÁLTICA EN CALIENTE DE 2" Y SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL EN EL PAVIMENTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA AV. HERMILIO VALDIZÁN, CALLE 1, CALLE 2 Y CALLE 3, DEL DISTRITO DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CAÑETE, REGIÓN LIMA**, que celebra de una parte el GOBIERNO REGIONAL DE LIMA, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° 002-2021-GRL/CS** para la contratación de **SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRIMACIÓN ASFÁLTICA, COLOCACION DE CARPETA ASFÁLTICA EN CALIENTE DE 2" Y SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL EN EL PAVIMENTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA AV. HERMILIO VALDIZÁN, CALLE 1, CALLE 2 Y CALLE 3, DEL DISTRITO DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CAÑETE, REGIÓN LIMA**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRIMACIÓN ASFÁLTICA, COLOCACION DE CARPETA ASFÁLTICA EN CALIENTE DE 2" Y SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL EN EL PAVIMENTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA AV. HERMILIO VALDIZÁN, CALLE 1, CALLE 2 Y CALLE 3, DEL DISTRITO DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CAÑETE, REGIÓN LIMA**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo

⁹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **[CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO]** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

OTRAS PENALIDADES

Penalidad			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	EQUIPOS DEL CONTRATISTA.		
	Quando el Contratista no cuenta con los equipos mínimos y características exigidas en los Términos de referencia (tdr) conforme a su propuesta técnica, o que los tenga incompletos para la ejecución del servicio.	1 UIT por cada caso detectado	Según informe del residente, Inspector o Supervisor, corrobore presencialmente la ausencia de equipos en visitas programadas y/o inopinadas
2	CALIDAD DE MATERIALES.		
	Quando el Contratista emplee materiales que no cumplan los requisitos de los Términos de Referencia y las normativas vigentes.	1 UIT por cada caso detectado	Según informe del residente, Inspector o Supervisor

	EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que cumpla con los Términos de Referencia, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad. (Los originales de las pruebas deberán ser entregados para la conformidad del servicio).		
	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL. Cuando el contratista no cumpla en dotar al personal los implementos o equipos básicos de protección personal, en la ejecución de la Obra, conforme lo establecido en la NORMA G.050. El contratista deberá cumplir obligatoriamente el Artículo 10° Equipos Básicos de Protección Personal (EPP) de la NORMA G.050 del Reglamento Nacional de Edificaciones.		
3	<input type="checkbox"/> Uniforme. <input type="checkbox"/> Protector o cascos de Seguridad tipo jockey contra impacto y/o descarga eléctrica. (Según sea el caso). Para Identificar la categoría y ocupación de los trabajadores, los cascos de seguridad serán de colores específicos. <input type="checkbox"/> Calzado de seguridad (botas de jebe, botines dieléctricos, botines de cuero) Según sea el caso. <input type="checkbox"/> Protectores de Oídos, (Tapones de oído o auriculares) según sea el caso <input type="checkbox"/> Protectores Visuales (Gafas de seguridad, Pantallas de soldadura, etc.) según sea el caso <input type="checkbox"/> Arnés de Seguridad. <input type="checkbox"/> Guantes de Seguridad según sea el caso (Dieléctricos, de Cuero o de plástico o jebe) <input type="checkbox"/> Mascarilla anti polvo.	1 UIT por cada caso detectado	Según informe del residente, Inspector o Supervisor
4	SEGURIDAD Y SEÑALIZACIÓN Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra tanto peatonal y vehicular incumpliendo las normas y el expediente técnico. Los dispositivos o las señales peatonal y/o vehicular y otros son los que se encuentran detallados en el Expediente Técnico.	1 UIT por cada ocasión o día detectado	Según informe del residente, Inspector o Supervisor que compruebe el incumplimiento de las normas de seguridad de obra y señalización
	Cuando el personal no cuente con la indumentaria de seguridad y uniforme correspondiente, así como los EPP.		
5	PROFESIONALES PROPUESTOS Cuando los personales propuestos no se encuentren en obra de acuerdo al cronograma de intervención.	1 UIT por cada día de inasistencia o por cada caso detectado	Según informe del residente, Inspector o Supervisor, corrobore presencialmente la inasistencia
6	CAMBIO DEL PROFESIONAL PROPUESTO Por cambio sin permiso de la entidad y que el sustituto no posea iguales o superiores características a las del profesional que se ha reemplazado. Por suplencia del profesional clave sin autorización de la entidad.	1 UIT por caso detectado	Según informe del residente, Inspector o Supervisor.
7	TRABAJOS MAL EJECUTADOS Se aplicará la penalidad cuando se detecte partidas mal ejecutadas (esto no exceptúa que debe de volverla a ejecutar sin costo para la entidad).	1 UIT por cada partida mal ejecutada	Según informe del residente, Inspector o Supervisor que compruebe la mala ejecución de las partidas.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del

¹⁰ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

ANEXOS

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO Nº 002-2021-GRL/CS
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹¹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹²

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento.

¹² Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 002-2021-GRL/CS

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹³	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁴	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁵	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

¹³ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁴ Ibidem.

¹⁵ Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹⁶

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁶ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 002-2021-GRL/CS
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 002-2021-GRL/CS
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO A TODO COSTO DE IMPRIMACIÓN ASFÁLTICA, COLOCACION DE CARPETA ASFÁLTICA EN CALIENTE DE 2" Y SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL EN EL PAVIMENTO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LA AV. HERMILIO VALDIZÁN, CALLE 1, CALLE 2 Y CALLE 3, DEL DISTRITO DE SAN LUIS, PROVINCIA DE CAÑETE, REGIÓN LIMA**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO Nº 002-2021-GRL/CS
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 002-2021-GRL/CS

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° 002-2021-GRL/CS**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%¹⁹

¹⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 002-2021-GRL/CS

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

ANEXO N° 7

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 002-2021-GRL/CS
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²² DE:	MONEDA	IMPORTE ²³	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁵
1										
2										
3										
4										

²⁰ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²¹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²² Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

²³ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁴ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁵ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁰	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²¹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²² DE:	MONEDA	IMPORTE ²³	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁴	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁵
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 002-2021-GRL/CS
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.