

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

| N° | Símbolo | Descripción |
|----|---|--|
| 1 | [ABC] / [.....] | La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases. |
| 2 | [ABC] / [.....] | Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta. |
| 3 | <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc | Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores. |
| 4 | <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc | Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores. |
| 5 | <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz | Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases. |

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

| N° | Características | Parámetros |
|----|------------------|---|
| 1 | Márgenes | Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm |
| 2 | Fuente | Arial |
| 3 | Estilo de Fuente | Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior) |
| 4 | Color de Fuente | Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior) |
| 5 | Tamaño de Letra | 16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie |
| 6 | Alineación | Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos) |
| 7 | Interlineado | Sencillo |
| 8 | Espaciado | Anterior : 0 Posterior : 0 |
| 9 | Subrayado | Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto |

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020 y julio 2021



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS
COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO
DE EXIGENCIAS ITSE"

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
17-2021-SENCICO**

[SEGUNDA CONVOCATORIA]

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE
ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO
COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE
CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE
SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE
EXIGENCIAS ITSE**



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS
COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO
DE EXIGENCIAS ITSE"

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS
COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO
DE EXIGENCIAS ITSE".

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59y en el artículo 90del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto.Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP¹. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

¹ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS
COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO
DE EXIGENCIAS ITSE"

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS
INSTRUCCIONES INDICADAS)



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

| | |
|---------------------|---|
| Nombre | SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACION PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION – SENCICO. |
| RUC N° | 20131377810 |
| Domicilio legal | Av. DE LA POESIA N° 351 – SAN BORJA |
| Teléfono: | 211-6300 Anexo 1908 |
| Correo electrónico: | Immabas@sencico.gob.pe |

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

Importante para la Entidad

- *En caso de procedimientos de selección según relación de ítems o por paquete consignar el detalle del objeto de estos.*
- *En caso de proyectos de inversión, se debe consignar el servicio materia de la convocatoria, y no la denominación del proyecto.*

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato N° 02 Solicitud y Aprobación de Expediente de Contratación N° 30-2021-SENCICO-AE el 05 de octubre de 2021.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Directamente Recaudados.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

| Tipo de prestación | Sistema de contratación |
|----------------------|-------------------------|
| Prestación Principal | Suma Alzada |
| Prestación Accesoría | Suma Alzada |

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No Aplica.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación, se prestarán de la siguiente manera:

| PRESTACIONES INVOLUCRADAS | PLAZO DE EJECUCION |
|---------------------------|--|
| PRESTACION PRINCIPAL | 60 días calendario. |
| PRESTACION ACCESORIA | <p>Primer mantenimiento preventivo: A ejecutarse por un plazo máximo de 25 días calendario, que se contabilizan desde el 180-avo día calendario del plazo de garantía.</p> <p>Segundo mantenimiento preventivo: A ejecutarse por un plazo máximo de 25 días calendario, que se contabilizan desde el 365-avo día calendario del plazo de garantía.</p> <p>Tercer mantenimiento preventivo: A ejecutarse por un plazo máximo de 25 días calendario, que se contabilizan desde el 545-avo día calendario del plazo de garantía.</p> <p>Cuarto mantenimiento preventivo: A ejecutarse por un plazo máximo de 25 días calendario, que se contabilizan desde el 730-avo día calendario del plazo de garantía.</p> <p>Quinto mantenimiento preventivo: A ejecutarse por un plazo máximo de 25 días calendario, que se contabilizan desde el 910-avo día calendario del plazo de garantía.</p> <p>Sexto mantenimiento preventivo: A ejecutarse por un plazo máximo de 25 días calendario, que se contabilizan desde el 1095-avo día calendario del plazo de garantía.</p> |

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/. 5.00 (Cinco con 00/100 Soles) en el Banco de la Nación, al número de cuenta N° 0000870781, canjear en caja del SENCICO y solicitar el ejemplar de las bases en el Departamento de Abastecimiento del SENCICO, en Av. De La Poesía N° 351, San Borja Lima, en el horario de 08:30 a 17:00 horas, de lunes a viernes y en días hábiles.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 28411– Ley del Sistema Nacional de Presupuesto.
- Ley N° 31084 – Presupuesto del Sector Público para el Año 2021.
- Ley N° 31085 – Equilibrio Financiero para el Año 2021.
- Ley N° 31086 – Endeudamiento del Sector Público para el Año 2021.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el TUO de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado, en adelante TUO la Ley.
- Decreto Legislativo N° 1341 y Decreto Legislativo N° 1444, que modifican la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante El Reglamento.
- Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 168-2020-EF, Decreto Supremo N° 250-2020-EF y Decreto Supremo N° 162-2021-EF, que modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directiva N° 001-2019-OSCE/CD - BASES Y SOLICITUD DE EXPRESIÓN DE INTERÉS ESTÁNDAR PARA LOS PROCEDIMIENTOS DE SELECCIÓN A CONVOCAR EN EL MARCO DE LA LEY N° 30225. Aprobada con la Resolución N° 013-2019-OSCE/PRE, modificada mediante Resoluciones N° 057-2019-OSCE/PRE, N° 098-2019-OSCE/PRE, N° 111-2019-OSCE/PRE, N° 185-2019-OSCE/PRE, N° 235-2019-OSCE/PRE, N° 092-2020-OSCE/PRE, N° 120-2020-OSCE/PRE, N° 100-2021-OSCE/PRE y Resolución N° 137-2021-OSCE/PRE, publicadas en el Diario oficial El Peruano el 3 de abril de 2019, 29 de mayo de 2019, 14 de junio de 2019, 21 de octubre de 2019, 31 de diciembre de 2019, 14 de julio de 2020, 4 de setiembre de 2020, 11 de julio de 2021 y 25 de agosto de 2021, respectivamente. Vigentes a partir del 12 de julio de 2021.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM, que aprueba el TÚO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS
COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO
DE EXIGENCIAS ITSE"

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento **(Anexo N°2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**

Importante para la Entidad

En caso se determine que adicionalmente a la declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia, el postor deba presentar algún otro documento para acreditar algún componente de los Términos de Referencia consignar el siguiente literal:

- e) **[DOCUMENTACIÓN QUE SERVIRÁ PARA ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DE ALGÚN COMPONENTE DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA QUE LA ENTIDAD CONSIDERE PERTINENTE].**

La Entidad debe precisar con claridad qué componente de los términos de referencia serán acreditados. En este literal no debe exigirse ningún documento vinculado a los requisitos de calificación del postor, tales como: i) capacidad legal, ii) capacidad técnica y profesional: equipamiento e infraestructura estratégica, calificaciones y experiencia del personal clave y iii) experiencia del postor. Tampoco se puede incluir documentos referidos a cualquier tipo de equipamiento, infraestructura, calificaciones y experiencia del personal en general.

Además, no debe requerirse declaraciones juradas adicionales cuyo alcance se encuentre comprendido en la Declaración Jurada de Cumplimiento de los Términos de Referencia y que, por ende, no aporten información adicional a dicho documento.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)⁴**
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- h) El precio de la oferta en **SOLES** debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6 cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. **(Anexo N° 11)**

Importante para la Entidad

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

- *En caso el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, considere evaluar otros factores además del precio, debe incluir el siguiente literal:*
 - c) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:*
 - d) *Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).*
- *En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado del procedimiento de selección no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), consignar el siguiente literal:*
 - e) *Los postores con domicilio en la provincia donde se prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región, pueden presentar la solicitud de bonificación por servicios prestados fuera de la provincia de Lima y Callao, según Anexo N° 10.*

Lo mismo aplica en el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem no supere dicho monto, en cuyo caso debe consignarse el o los ítems, en los cuales los postores pueden solicitar la referida bonificación, adicionando el siguiente párrafo:

Dicha solicitud se puede presentar en el [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE PUEDE SOLICITAR LA BONIFICACIÓN].

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

Importante para la Entidad



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

*Esta disposición **solo** debe ser incluida en el caso de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT:*

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 000-575984
Banco : Banco de la Nación
N° CCI : 01800000000057598400

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI)o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- Estructura de costos⁸.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete⁹.

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁸ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de REMYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante para la Entidad

En caso se determine que adicionalmente se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada para el perfeccionamiento del contrato, consignar el siguiente literal:

- k) **[DE ACUERDO AL OBJETO CONTRACTUAL CONVOCADO REQUERIR LA PRESENTACIÓN DE OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA].**

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y*

⁹ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.

- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en PLATAFORMA DE MESA DE PARTES VIRTUAL DEL SENCICO.

Se establece que el usuario puede acceder a la plataforma de la Mesa de Partes Virtual los siete (7) días a la semana y las veinticuatro (24) horas del día. Sin embargo, la recepción de los documentos se realiza en el horario de 8:15 am. a 5:15 pm. de lunes a viernes, exceptuando los días feriados y/o días no laborables, después de dicho horario se entiende presentado a partir del día hábil siguiente.

Importante para la Entidad

- *En el caso de procedimientos de selección cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), siempre que se haya optado por perfeccionar el contrato con la recepción de una orden de servicios, debe sustituirse por esta disposición:*

"El contrato se perfecciona con la notificación de la orden de servicios. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en [INDICAR LUGAR Y DIRECCIÓN EXACTA DONDE DEBE DIRIGIRSE EL POSTOR GANADOR]."

- *En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

2.6. FORMA DE PAGO

17 FORMA DE PAGO

17.1 PRESTACIÓN PRINCIPAL

El pago se realizará una vez entregado los resultantes del servicio ejecutado, previa conformidad emitida por el Departamento de Abastecimiento, en moneda nacional y a la presentación del comprobante de pago por parte del **CONTRATISTA**, el pago se realizará en 02 armadas, siendo estas:

Primera armada: Correspondiente a la conformidad del plan de trabajo. Se efectuará el pago de un monto equivalente al 5% del monto contractual del servicio.

Segunda armada: Correspondiente ejecución de la totalidad de las exigencias de la prestación. Se efectuará el pago de un monto equivalente al 95% del monto contractual del servicio.

Los requisitos para efectuar las contraprestaciones son:

- Recepción del bien y/o servicio.
- Conformidad del requerimiento.
- Comprobante de pago.

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

17.2 PRESTACIONES ACCESORIAS

El pago se realizará una vez entregado los resultantes de cada mantenimiento preventivo ejecutado, previa conformidad emitida por el Departamento de Abastecimiento, previo informe de validación del cumplimiento de las condiciones contractuales, en cantidad y calidad del servicio emitido por el responsable de Servicios Generales, en moneda nacional y a la presentación del comprobante de pago por parte del **CONTRATISTA**, el pago se realizará en 06 armadas, siendo estas:

- **Primera armada:** A ejecutarse a la conformidad del primer mantenimiento preventivo.
- **Segunda armada:** A ejecutarse a la conformidad del segundo mantenimiento preventivo.
- **Tercera armada:** A ejecutarse a la conformidad del tercer mantenimiento preventivo.
- **Cuarta armada:** A ejecutarse a la conformidad del cuarto mantenimiento preventivo.
- **Quinta armada:** A ejecutarse a la conformidad del quinto mantenimiento preventivo.
- **Sexta armada:** A ejecutarse a la conformidad del sexto mantenimiento preventivo.

Retrasos o incumplimientos en los mantenimientos preventivos están sujetos a otras penalidades.

Dicha documentación se debe presentar en la PLATAFORMA DE MESA DE PARTES VIRTUAL DEL SENCICO.

Se establece que el usuario puede acceder a la plataforma de la Mesa de Partes Virtual los siete (7) días a la semana y las veinticuatro (24) horas del día. Sin embargo, la recepción de los documentos se realiza en el horario de 8:15 am. a 5.15 pm. de lunes a viernes, exceptuando los días feriados y/o días no laborables, después de dicho horario se entiende presentado a partir del día hábil siguiente.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS
COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO
DE EXIGENCIAS ITSE"

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

(SE ADJUNTA LOS TDR A LAS PRESENTES BASES)



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS
COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO
DE EXIGENCIAS ITSE".

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

| FACTOR DE EVALUACIÓN | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|---|--|
| A. PRECIO | |
| <p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°6), según corresponda.</p> | <p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">[100] puntos</p> |

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA** N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO UNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la

¹¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

"El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: PRESTACIONES ACCESORIAS¹²

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO]."

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

¹² De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA]N°[INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA]N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoría como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE]adelantos directos por el[CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO]siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD]en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de dos (02) años, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹³

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

¹³ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS
COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO
DE EXIGENCIAS ITSE".

ANEXOS



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

ANEXO N° 1 DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|----|--|
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | |
| MYPE ¹⁴ | Sí | No | |
| Correo electrónico : | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹⁵

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁴ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁵ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE".

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|----|----|
| Datos del consorciado 1 | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | |
| MYPE ¹⁶ | | Sí | No |
| Correo electrónico : | | | |

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|----|----|
| Datos del consorciado 2 | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | |
| MYPE ¹⁷ | | Sí | No |
| Correo electrónico : | | | |

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|----|----|
| Datos del consorciado ... | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | |
| MYPE ¹⁸ | | Sí | No |
| Correo electrónico : | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

¹⁶ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁷ Ibídem.

¹⁸ Ibídem.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS
COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO
DE EXIGENCIAS ITSE".

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS
COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO
DE EXIGENCIAS ITSE"

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS
COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO
DE EXIGENCIAS ITSE".

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta ala **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²¹

²⁰Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²¹Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS
COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO
DE EXIGENCIAS ITSE".

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²²

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

²² Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS
COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO
DE EXIGENCIAS ITSE"

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO | PRECIO TOTAL |
|--------------|--------------|
| | |
| TOTAL | |

El precio de la oferta **EN SOLES** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."



SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN – SENCICO

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

ANEXO N° 8
EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

| Nº | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP ²³ | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴ | EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE: | MONEDA | IMPORTE ²⁶ | TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸ |
|----|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |

²³ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁴ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁸ Consignar en la moneda establecida en las bases.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

| Nº | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP ²³ | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁴ | EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁵ DE: | MONEDA | IMPORTE ²⁶ | TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁷ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁸ |
|-------|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| | ... | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCION
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO – "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE"

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

COMITÉ DE SELECCION

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 17-2021-SENCICO

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*



TERMINOS DE REFERENCIA

ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE

1 ÁREA SOLICITANTE

Departamento de Abastecimiento – Servicios Generales.

2 OBJETO DE LA CONVOCATORIA

Se requiere seleccionar una persona natural o jurídica área la ejecución del servicio A TODO COSTO denominado "ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN A TODO COSTO DE LOS BAÑOS COMUNES DEL SENCICO – SEDE CENTRAL SAN BORJA BAJO EL ENFOQUE DE SEGURIDAD Y SALUD HUMANAS EN CUMPLIMIENTO DE EXIGENCIAS ITSE" que generará condiciones adecuadas de seguridad para los usuarios en general de la sede central, en lo que a servicios higiénicos se refiere. La prestación abarca las siguientes ubicaciones:

Tabla 1. Zonas de intervención del servicio.

| Pabellón | Zonas de intervención |
|--------------------------------|--|
| A | SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A" |
| B | SS.HH. públicos en segundo y tercer piso de pabellón "B" |
| C | SS.HH. tercer piso de pabellón "C" |
| D | SS.HH. públicos de auditorios auxiliares (Pabellón "D") |
| E | SS.HH. de primer, segundo y tercer piso pabellón "E" |
| F | SS.HH. de primer y tercer piso de pabellón "F" |
| Losa deportiva | SS.HH. de losa deportiva |
| LEM (primer y segundo piso) | SS.HH. primer y segundo piso del Laboratorio de ensayo de materiales |
| Garita Canadá | Baño de garita de seguridad Av. Canadá |
| Guardarropa vigilancia | Muros de guardarropa de vigilancia y pasaje de acceso a dicho ambiente |

La ejecución tiene componentes arquitectónicas, sanitarias y eléctricas, mismas que, en algunos casos cuentan con componentes de diseño de ingeniería que deberán ser atendidas por profesionales de las especialidades correspondientes, de parte del **CONTRATISTA**, debidamente colegiados y habilitados.

3 FINALIDAD PÚBLICA

El presente requerimiento tiene por finalidad mejorar las condiciones de infraestructura de los baños de uso público de la sede central del SENCICO, y dar cumplimiento a la normativa ITSE.

4 ACTIVIDAD DEL POI RELACIONADA

Realizar el seguimiento de los Servicios Generales.

5 OBJETODELA CONTRATACIÓN

5.1 ALCANCE DEL SERVICIO

La presente prestación atiende los requerimientos de calidad arquitectónica, estructural, eléctrica y sanitaria del baño de hombres y mujeres de los baños públicos en el SENCICO – Sede central San Borja, atendiendo los requerimientos normativos del Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE), así como otras normas técnicas aplicables, asimismo, se busca cumplir con las exigencias de seguridad en el marco de adecuación a la nueva normativa de seguridad y gestión de riesgo de desastres.

El servicio se enfoca en el mejoramiento del acabado en piso, muros y techos, la implementación de medios de ventilación para la mejora de las condiciones sanitarias de los baños, el cambio y/o replanteo de módulos para inodoros, las mejoras en las redes de agua y desagüe, la refacción de inodoros, lavatorios e inodoros en los baños, el mantenimiento de puertas y/o ventanas existentes, la mejora de condiciones de iluminación en los baños, implementación de tomacorrientes para zonas húmedas, mejoramiento de las condiciones de accesibilidad a los baños y el acondicionamiento de los baños para su uso por parte de personas con discapacidad. Todo ello para cumplir con la normativa vigente y, asimismo, mejorar la infraestructura de la entidad. El servicio es A TODO COSTO. Incluye a su vez una componente de diseño para la ejecución de las prestaciones eléctricas y sanitarias del presente servicio.

5.2 DETALLE DE FINALIDAD Y USO DE LA PRESTACIÓN

| ITEM | Descripción del Requerimiento | Cantidad | Unidad de Medida | Periodo |
|------|--|----------|------------------|--------------------|
| 01 | Acondicionamiento y remodelación a todo costo de los baños comunes del SENCICO – Sede Central San Borja bajo el enfoque de seguridad y salud humanas en cumplimiento de exigencias ITSE. | 1 | Servicio | 60 días calendario |

Las partidas señaladas en el presente documento se aplicarán para los baños en referencia, según las particularidades de cada uno de estos, en función a lo señalado en la Tabla 2 en la cual se indica las partidas a ejecutar.

Tabla 2. Partidas a ejecutar

| PARTIDA | DESCRIPCIÓN | PÁGINA |
|--------------|--|--------|
| 5.5.1 | PARTIDAS GENERALES | 3 |
| 5.5.1.1 | Identificación de las zonas de trabajo y zonas de intervención | 3 |
| 5.5.1.2 | Delimitación de zona de acopio | 3 |
| 5.5.1.3 | Movilización y desmovilización de materiales y equipos | 3 |
| 5.5.1.4 | Recepción de materiales | 4 |
| 5.5.1.5 | Limpieza de la zona de trabajo | 4 |
| 5.5.1.6 | Señalización de seguridad | 4 |
| 5.5.1.7 | Limpieza y disposición final de residuos y desmontes | 5 |
| 5.5.2 | ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN DE SS.HH. – INTERIORES | 5 |
| 5.5.2.1 | Eliminación de acabados preexistentes | 5 |
| 5.5.2.2 | Demolición de interiores en zonas específicas | 6 |
| 5.5.2.3 | Acondicionamiento de puertas, ventanas e ingresos | 7 |
| 5.5.2.4 | Redistribución y/o replanteo de muros interiores de tabiquería sílico calcárea | 18 |
| 5.5.2.5 | Redistribución de redes sanitarias | 18 |
| 5.5.2.6 | Adquisición e instalación de módulos y accesorios sanitarios | 20 |
| 5.5.2.7 | Redistribución de módulos y servicios eléctricos | 34 |
| 5.5.2.8 | Mesas de concreto para lavatorios | 41 |
| 5.5.2.9 | Resane y pintado de techos y muros | 43 |
| 5.5.2.10 | Enchapado de muros y pisos | 45 |
| 5.5.3 | ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN DE SS.HH. – EXTERIORES | 49 |
| 5.5.3.1 | Aleros de concreto (Losa Aligerada) | 49 |
| 5.5.3.2 | Mantenimiento de extractor de grasas y humos en comedor estudiantil | 50 |

5.3 AYUDA DE MEMORIA

5.3.1 Del orden de lectura

Para el buen entendimiento del presente requerimiento se recomienda el siguiente orden de lectura de los TDR:

- Ítems 19 y 20: PENALIDADES APLICABLES y OTRAS PENALIDADES.
- Ítem 11: RESULTADOS ESPERADOS.
- Ítem 6 PLAN DE TRABAJO.
- Ítem 5.5: DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO (incluidos todos sus sub-ítems, numerales y literales).
- Ítem 13: GARANTÍA.
- Todos los demás ítems del requerimiento (en el orden que el **CONTRATISTA** estime pertinente).

El orden de lectura permitirá comprender las obligaciones, condiciones y sanciones del mismo, garantizando el conocimiento, por parte del **CONTRATISTA** del requerimiento que atenderá y de las acciones que puede tomar o que se tomarán respecto de sus acciones contractuales.

5.3.2 De la información técnica

Respecto de la “Descripción del Servicio”, se recomienda verificar las **NOTAS** en el mismo, las notas están en letra cursiva y numeradas según su orden de enunciado en el texto.

Se recomienda, además, poner atención en el detalle de materiales que componen cada partida a cumplir, siendo estos componentes mínimos, pero no limitativos. Finalmente, revisar los ítems de “**zonas de intervención**” en las cuales el **CONTRATISTA** tendrá conocimiento de las zonas que intervendrá y los metrajes aproximados de cada intervención. En este respecto, señalar que los metrados son los mínimos referenciales para la ejecución de la prestación y que, cualquier metraje por exceso respecto de los



mostrados en la presente prestación serán asumidos por el **CONTRATISTA**, a su costo, dado que el servicio es **A TODO COSTO**.

5.4 DEFINICIONES PREVIAS

Baño: Ambiente cerrado, al que se accede desde una puerta, que cuenta con elementos de ventilación natural o forzada y que contiene como mínimo lavatorios e inodoros, pudiendo contener además duchas, urinarios, bidets, vestidores u otros accesorios sanitarios utilizados para el aseo y el cuidado personal de los usuarios de la entidad, cada baño es exclusivo de un sexo, sea este masculino o femenino.

Baños: Plural de baño. Utilizado para contabilizar un conjunto conformado por más de un baño, independientemente del género al que se destine a cada elemento del referido conjunto.

Servicios Higiénicos (SS.HH.): Par de baños contiguos o cercanos entre sí, pertenecientes a un área común específica, siendo uno para su uso exclusivo para mujeres y el otro para su uso exclusivo por hombres. También se entiende por servicios higiénicos a un conjunto de estos pares (baño hombre + baño mujer) en parte o en la totalidad de la entidad.

Vano: Espacio para el colocados de puertas y/o ventanas, en el caso de ventanas se mide como el área resultante de multiplicar el alto por el ancho (entre derrames opuestos) de cada ventana. En puertas se considera como la multiplicación de la altura de piso a base de dintel por el ancho de la puerta (entre derrames opuestos).

5.5 DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

5.5.1 PARTIDAS GENERALES

5.5.1.1 Identificación de las zonas de trabajo y zonas de intervención

i) Método de trabajo

El **CONTRATISTA**, deberá ejecutar una inspección preliminar en compañía del supervisor de los trabajos en la institución a fin de determinar las ubicaciones y dimensiones precisas de los baños a intervenir, que comprenden el requerimiento por cuanto las medidas señaladas en los planos pueden estar sujetas a pequeñas variaciones (del orden de los 10cm). Las variaciones dimensionales no afectan el monto de la prestación por ser el requerimiento A TODO COSTO.

Asimismo, como componente esencial para la ejecución de la prestación, el **CONTRATISTA** deberá identificar las tuberías de agua potable en las zonas de intervención, debiendo encontrarlas mediante el uso de detectores de flujo, que permitan establecer las posiciones y, de ser factible, los diámetros de las conducciones de agua que circulen, esta medida aplica igualmente para la detección, de ser necesario, de cableado eléctrico.

ii) Método de medición

La unidad de medida (glb) responde al conjunto de procedimientos que en conjunto o en “global” forman la partida en descripción.

5.5.1.2 Delimitación de zona de acopio

i) Método de trabajo

El **CONTRATISTA** en coordinación con la supervisión del SENCICO definirá un punto de acopio para los recursos y materiales que utilizará, este espacio será el suficiente para permitir un acopio eficiente y seguro, con espacio para maniobras de movilización de los materiales y equipos para la ejecución de las actividades asociadas al requerimiento.

ii) Método de medición

La unidad de medida (glb) responde al conjunto de procedimientos que en conjunto o en “global” forman la partida en descripción.

5.5.1.3 Movilización y desmovilización de materiales y equipos

i) Método de trabajo

Actividad consistente en el transporte, acarreo, acopio y control de los materiales, equipos y herramientas necesarios para la ejecución de los trabajos proyectados. Asimismo, se incluye la implementación de los materiales e insumos necesarios para los trabajos tales como andamios, equipos eléctricos, herramientas manuales, entre otros. El acarreo de materiales hacia el interior de la institución debe realizarse de forma

segura desde los ingresos autorizados para tal fin en la institución y deberá evitarse la interferencia con el personal de la institución, en ese sentido el **CONTRATISTA** deberá realizar una comunicación con un día de antelación vía correo electrónico al responsable correspondiente, señalando la hora de ingreso de los materiales que conforman el requerimiento.

ii) Método de medición

La unidad de medida (glb) responde al conjunto de procedimientos que en conjunto o en “global” forman la partida en descripción.

iii) Materiales y equipos

- Carretilla buggy, parihuelas o cobertores.
- Implementos de protección personal.
- Herramientas manuales.

5.5.1.4 Recepción de materiales

i) Método de trabajo

Los materiales ingresarán a la entidad con previa revisión del personal de seguridad y vigilancia de la sede central, quienes tendrán a bien hacer el registro de los mismos para su posterior ingreso.

Antes del montaje, se debe revisar cada uno de los materiales que se instalarán, si se detectan materiales dañados, se informa de inmediato a la supervisión, quien debe decidir si es posible rehabilitarlos en el sitio o si deben ser devueltos al **CONTRATISTA** de estos para su reposición.

Debe proveerse arriostramientos temporales cuando sea necesario para resistir las cargas impuestas por las operaciones de transporte y/o montaje.

ii) Método de medición

La unidad de medida (glb) responde al conjunto de procedimientos que en conjunto o en “global” forman la partida en descripción.

5.5.1.5 Limpieza de la zona de trabajo

i) Método de trabajo

Entiéndase como la limpieza de pisos, liberación de espacios para el libre tránsito del personal a través de los ambientes para el acarreo de materiales o las actividades de movilización requeridas, y adecuación de espacios para los procesos que el personal requiera para la ejecución del servicio. La actividad se realizará de forma diaria, antes del fin de cada día de trabajo.

ii) Método de medición

La unidad de medida (glb) responde al conjunto de procedimientos que en conjunto o en “global” forman la partida en descripción.

iii) Materiales y equipos

- Escobas, mopas y trapeadores.
- Trapos, baldes.
- Legía, desinfectantes.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

5.5.1.6 Señalización de seguridad

i) Método de trabajo

El **CONTRATISTA** utilizará señaléticas de seguridad, con colores y formas acordes con lo establecido en la norma NTP 399.010-1:2016 “Señales de Seguridad. Símbolos gráficos y colores de seguridad. Parte 1: Reglas para el diseño de las señales de seguridad y franjas de seguridad”. Las cintas de seguridad se colocarán alrededor de las zonas de trabajo en las que se harán los mantenimientos correspondientes y/o para definir zonas de acopio para el almacenamiento temporal de los materiales que comprenden el servicio, hasta su utilización en este, las cintas colocadas deberán formar un cerco alrededor de las zonas de trabajo y acopio.

ii) Método de medición

La unidad de medida (glb) responde al conjunto de procedimientos que en conjunto o en “global” forman la partida en descripción.

iii) Materiales y equipos

- Cinta de seguridad acorde a norma.
- Conos de señalización.
- Cachacos.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

5.5.1.7 Limpieza y disposición final de residuos y desmontes**i) Método de trabajo**

El **CONTRATISTA** realizará la limpieza de todas las áreas de intervención en el servicio a la finalización de este, asimismo, todo residuo generado durante la ejecución de la prestación deberá ser administrado por el **CONTRATISTA** con previa coordinación con el equipo funcional de servicios generales, determinando si dichos residuos deben ser preservados por la entidad o eliminados por el **CONTRATISTA**, a su costo. Ello en el marco de lo señalado en el D.L 1278, Artículo 44 y D.S. 014-2017-MINAN, Artículo. 42.

ii) Método de medición

La unidad de medida (m^3) responde a la cantidad de metros cúbicos de desechos y/o desmontes en campo, que deberán ser administrados por el **CONTRATISTA**, la eliminación debe hacerse por tipo de residuo, en respeto de lo señalado en la presente prestación y partida.

iii) Materiales y equipos

- Picos, lampas y barretas.
- Carretilla buggy.
- Bob Cat (minicargador).
- Camión volquete y/o camión de transporte.
- Cachacos y cintas de seguridad.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

5.5.2 ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN DE SS.HH.– INTERIORES

Se realizará el acondicionamiento de los interiores de los baños señalados en los planos correspondientes, tal y como se detalla a continuación.

5.5.2.1 Eliminación de acabados preexistentes**i) Método de trabajo**

Se eliminará el acabado enchapado en los pisos y muros existentes en las zonas de intervención, se eliminará el enchapado y la capa de adherencia entre este y el sustrato (falso piso, capa de mortero y/o concreto en donde se asienta el acabado tanto en pisos como en muros) dejando el sustrato en las zonas en donde este se encuentre firmemente adherido suelo de fundación, todo sustrato con superficie irregular o débilmente sujeto será removido para la posterior colocación de una nueva capa del mismo espesor que la capa preexistente. Todo material eliminado será directamente derivado a la zona de acopio de residuos (ver ítem 5.5.1.2), esto a fin de mantener mínimas condiciones de limpieza y seguridad durante la ejecución del servicio.

Se tendrá extremo cuidado en no afectar las tuberías sanitarias y/o eléctricas en la zona, incluso aquellas que deban ser removidas y/o reubicadas a efecto de la ejecución del servicio. Toda filtración, desperfecto, rotura o daño sufrido en estas deberá ser asumida por el **CONTRATISTA**, a su costo. Las instalaciones serán removidas en la etapa de replanteo de instalaciones eléctricas y/o instalaciones sanitarias (véase ítems 5.5.2.5 y 5.5.2.7.).

ii) Método de medición

La unidad de medida (m^2) responde a la cantidad de metros cuadrados de acabado tipo enchape en piso y/o muros, con sus correspondientes capas de adherencia y (en donde corresponda) capas de sustrato, a retirar, en los términos y condiciones definidos en la presente prestación y partida.

iii) Materiales y equipos

- Combas, barretas y lampas.
- Martillos, cinceles y espátulas.
- Carretilla buggy.

- Amoladora con disco de concreto.
- Rotomartillo eléctrico con punta y cinkel.
- Cachacos y cintas de seguridad.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

iv) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado aproximado en pisos (m ²) | Metrado aproximado en muros (m ²) |
|---------------------------|---|---|---|
| A | SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A" (intervención en pisos y muros, muros a enchapar de piso a techo) | 35.10 | 97.75 |
| B | SS.HH. públicos en segundo y tercer piso de pabellón "B" (intervención en pisos y muros) | 30.32 | 120.07 |
| | Baño de jefatura de coordinación académica en 2do piso Pabellón "B" (intervención en pisos y muros) | 4.07 | 23.46 |
| E | SS.HH. Primer piso pabellón "E" (intervención en pisos y muros) | 24.64 | 73.06 |
| | Depósito en primer piso de Pabellón "E" | 5.64 | 22.31 |
| Losa deportiva | SS.HH. de losa deportiva (intervención en pisos y muros, muros a enchapar de piso a techo) | 50.26 | 122.1 |
| | Patio exterior, gradas y descanso de los SS.HH. hacia Losa deportiva (desde los SS.HH.) | 20.00 | ---- |
| LEM (segundo piso) | SS.HH. del segundo piso del Laboratorio de ensayo de materiales (intervención en muros) | ---- | 64.56 |
| Guardarropa de vigilancia | Pisos pulidos y muro pintado sin tarrajear de zona de guardarropa de vigilancia y seguridad. (intervención en pisos y muros). | 15.38 | 12.08 |
| TOTAL | | 185.41 | 535.39 |

5.5.2.2 Demolición de interiores en zonas específicas

i) Método de trabajo

El acondicionamiento y remodelación de los baños requiere de la demolición de los interiores de los mismos en zonas específicas, se incluye demolición parcial o total de muros de duchas e inodoros existentes, así como el retiro de los accesorios sanitarios existentes que serán reemplazados por nuevos accesorios con cualidades señaladas en el apartado de instalaciones sanitarias (ver ítem 5.5.2.5). En los planos de eliminaciones se aprecian los muros e infraestructura en general a demoler y que permitirán la remodelación de los baños correspondientes.

ii) Método de medición

Se medirá en m³ de desmontes correspondientes, resultantes de la eliminación de los muros existentes en las zonas que correspondan.

iii) Materiales y equipos

- Combas, barretas y Lampas.
- Martillos, cinceles y espátulas.
- Carretilla buggy.
- Amoladora.
- Discos de corte de acero y concreto.
- Cachacos y cintas de seguridad.

- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

iv) Zonas de intervención

- SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A".
- SS.HH. de losa deportiva.
- SS.HH. Primer piso pabellón "E".
- Guardarropa de vigilancia.
- Demolición de vano de ingreso a cuarto de depósito escuela (pabellón "E").
- Depósito en primer piso de Pabellón "E".

5.5.2.3 Acondicionamiento de puertas, ventanas e ingresos

5.5.2.3.1 Puertas

5.5.2.3.1.1 Acondicionamiento de vanos

i) Método de trabajo

Se acondicionarán aquellas puertas que tengan un ancho de vano menor de 90 cm, entre bordes acabados. Para ello se realizará el procedimiento señalado a continuación:

Picado de derrames y columnetas (incluyendo dintel y tabiquería sobre dintel de puertas en caso de que estas existan), hasta un ancho de 1.30 m, colocado de nuevas columnetas, dintel de sección aproximada de 25 x 20 cm o ancho de muro colindante, concreto $f'c = 210 \text{ kg/cm}^2$, acero longitudinal consistente en 4 $\varnothing 3/8"$ y estribado de $\varnothing 1/4"$ espaciado 1 @ 0.05 m; 5 @ 0.15 m; resto @ 0.25 m desde cada extremo de la columneta, las varillas longitudinales de las columnetas se inyectarán al cimiento existente en una profundidad mínima de 15 cm. Procediendo con el tarrajeo y pintado del vano replanteado con una base anti hongo y anti moho, continuando con una capa de pintura al óleo o esmalte de color seleccionado durante la ejecución del servicio, con tantas manos como sea necesario para generar un acabado homogéneo. Los vanos resultantes deberán ser de 0.90 m de ancho y altura mayor o igual a 2.10 m.

Donde sea necesario se incorporará una ventana alta con persianas o plicas de madera de hasta 80 cm de altura por sobre el marco de la puerta (véase la Figura 3), el dintel se incorporará sobre el nivel de la ventana alta, con las dimensiones señaladas anteriormente (25x20 cm o ancho de muro colindante). De quedar un vano sobre el dintel instalado, este se rellenará con ladrillos pandereta de soga, canto o cabeza (según sea el caso) desde el derrame superior del dintel hasta la base del techo o viga correspondiente, esto se aprecia mejor en la Figura 1. Dichos casos son:

- Caso 1: Vano con techo o base de viga a 2.10 m respecto del piso del nivel correspondiente.
- Caso 2: Vano con techo o base de viga hasta a 2.50 m respecto del piso del nivel correspondiente.
- Caso 3: Vano con techo o base de viga de 2.50 a 2.90 m respecto del piso del nivel correspondiente.
- Caso 4: Vano con techo o base de viga por encima de los 2.80 m de altura respecto del piso del nivel correspondiente.

Toda tubería o conexión eléctrica/sanitaria que se encuentre en la zona de demolición deberá ser replanteada para su correcto funcionamiento, por el **CONTRATISTA** a su costo, las tuberías deberán estar embebidas por piso o dintel según sea el caso.

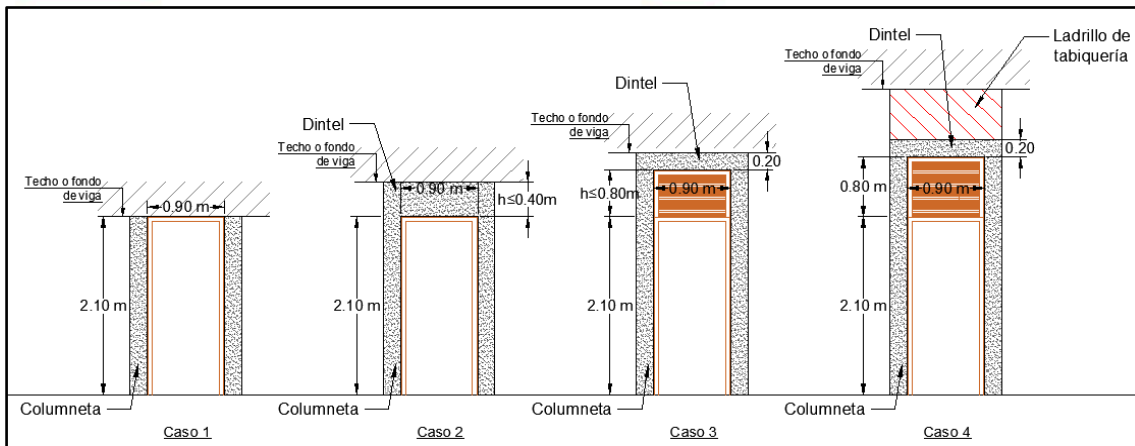


Figura 1. Casos de vanos a implementar. (en gris las columnetas y el dintel de puerta, en marrón el marco de puerta y/o su correspondiente ventana alta de persianas o plicas de madera (véase Figura 3 como referencia)).

ii) Método de medición

La partida se contabilizará en unidades de vanos a acondicionar según las dimensiones de estos, los vanos a tratar se aprecian en el literal **iv “zonas de intervención”** y en los planos de la presente partida.

iii) Materiales y equipos

- Lampas, combas y barretas.
- Martillos, cinceles y espátulas.
- Martillo demoledor.
- Carretilla buggy.
- Amoladora.
- Discos de corte de acero y concreto.
- Cachacos y cintas de seguridad.
- Cemento.
- Arena gruesa.
- Arena fina.
- Piedra chancada.
- Agua.
- Alambre #8 y #16.
- Encofrado y desmoldante.
- Acero corrugado 1/4" y 3/8".
- Base anti hongo y anti moho.
- Pintura al óleo o esmalte.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.
- Trompo o mezcladora de concreto 4 a 6 pie³.

iv) Zonas de intervención

- SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A" (acondicionamiento de 02 vanos de puerta de 0.90x3.00).
- SS.HH. Primer piso pabellón "E" (acondicionamiento de 02 vanos de puerta).
- Guardarropa de vigilancia (acondicionamiento de 01 vano de puerta).
- Desplazamiento de vano de ingreso a cuarto de depósito escuela (pabellón "E").

5.5.2.3.1.2 Instalación de nuevas puertas de madera contraplacada

i) Método de trabajo

Se instalarán, en las ubicaciones señaladas en el literal **(v)** “Zonas de intervención” del presente ítem, puertas batientes de una hoja de madera contraplacada en reemplazo de las puertas existentes, con las siguientes características mínimas mas no limitativas:

- Puertas para utilizar con apertura batiente de una hoja y de dimensiones según el caso, con dimensiones nominales a verificar en campo (ancho mínimo 90 cm), bastidores de madera de pino radiata y paneles de triplay.

- El espesor de las planchas de triplay para el placado será de un mínimo de 8 mm.
- Los listones para el armazón de la puerta serán de pino radiata de 1 ½" x 1 ½" o dimensiones mayores, por lo menos una de las secciones de los listones del armazón debe ser exactamente de 1½". Debidamente protegidos con preservantes de madera contra insectos xilófagos. Las conexiones entre listones (en sus extremos correspondientes) serán clavadas y posteriormente coladas para garantizar una buena adherencia entre sus partes, ello tal y como se aprecia en la Figura 4.
- Las puertas deberán cumplir con señalado en la NTP 251.063:2020 PUERTAS CONTRAPLACADAS DE MADERA. Requisitos generales. 3ª Edición. Asimismo, se utilizará lo señalado en la NTP 251.067:2017 HOJAS DE PUERTAS CONTRAPLACADAS DE MADERA. Planitud general y local. Método de medida. 3ª Edición.
- Puertas de diseño arquitectónico idéntico al de las puertas contraplacadas existentes en el Pabellón.
- Una vez colocadas las planchas para las tapas de las puertas, estas no deberán presentar deformaciones mayores de 1.0 mm ante una presión estática de 0.30 kg/cm² para una superficie de aplicación de carga de 100cm².
- Irregularidades de dimensiones excesivas harán necesario el cambio de la puerta adquirida.
- Sea la madera virgen aquella que pudiendo ser cortada, lijada y ensamblada para la conformación de las puertas; no presenta ningún aditivo, barniz o pintura en su superficie. La madera en esta condición (virgen) será protegida, en primera instancia, con un preservante de madera a fin de evitar el ataque de insectos xilófagos.
- Se continuará con el pintado de estas con pinturas para madera de exteriores, de color igual al de las puertas actualmente instaladas que serán reemplazadas.
- Se aplicará, posteriormente, un barniz, laca selladora o esmalte ignífugo retardador del fuego.
- La madera para utilizar cumplirá con los lineamientos definidos en la Norma NTP 251.151: 2017 MADERA Y CARPINTERÍA PARA CONSTRUCCIÓN. Puertas. Terminología y clasificación.
- Se hará el boleado de los bordes de las puertas, con un radio de entre 2.5 mm a 4 mm para evitar riesgos de accidentes por golpes con los filos de las puertas instaladas.
- La puerta presentará facilidad de apertura y cierre.
- Apertura hacia el sentido de la evacuación.
- Apertura en 180° siempre que sea arquitectónicamente factible.
- Se realizará el ajuste de los marcos en sus vanos correspondientes, con el correspondiente sellado de juntas entre marco y vano con masilla elástica y de ser necesario el reacomodo del marco a fin de que el cerramiento de la puerta sea adecuado y que la puerta encaje adecuadamente en el vano al que sirve.
- Se colocará, en cada puerta, una cerradura de sobreponer, tipo pomo con cerrojo y llave, asimismo se colocarán los herrajes correspondientes, bisagras, topes a 180°, manijas, entre otros.
- Presentación de puertas contraplacadas: Batientes de una hoja (véase la Figura 5).
- Se incluye, en donde se hayan modificado vanos, el colocado de marcos de madera de cedro con protección de esmalte ignífugo, de dimensiones adecuadas para la apertura y cierre de la puerta de la forma señalada en el presente ítem, como referencia se muestra la (Figura 2).
- Asimismo, donde corresponda (según la realidad inspeccionada y/o lo señalado en el TDR), se colocarán ventanas altas de persianas (o plicas) de madera. El detalle de las persianas (o plicas) y marco se ven en la (Figura 3).

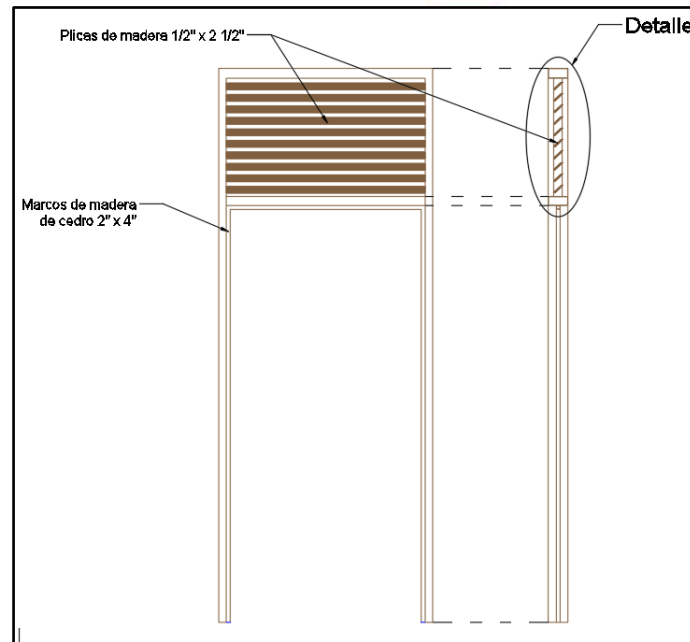


Figura 2. Nuevos marcos de madera a instalar (el detalle de la ventana superior está ligado a la altura de entrepiso o hasta fondo de viga de cada puerta a intervenir).

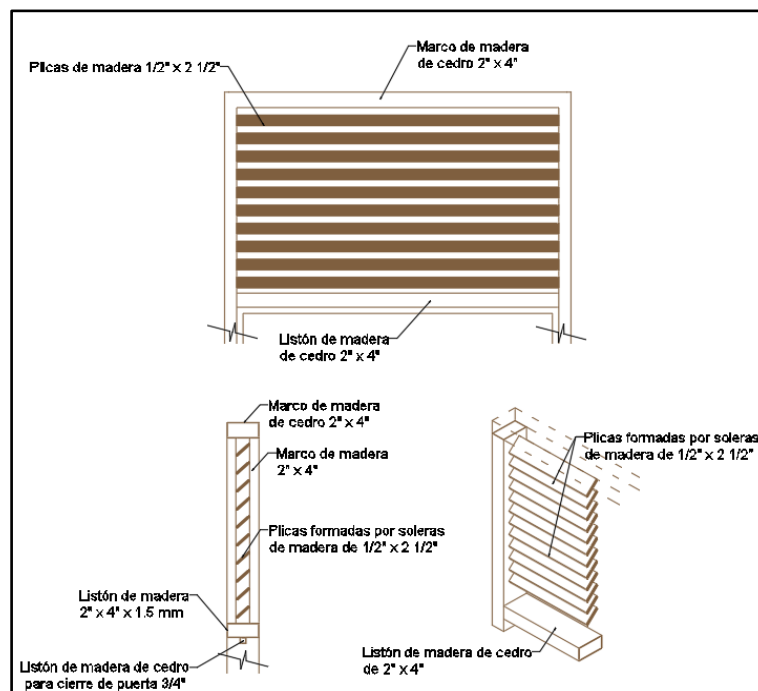


Figura 3. Detalle de ventana alta con persianas (o plicas) de madera.

ii) Método de instalación

Las puertas serán instaladas en los marcos existentes, realizando previamente el mejoramiento de los mismos de ser necesario. Las cerraduras y cerraderos a colocar serán de sobreponer de tres golpes, la cerradura se colocará en el borde de una de las hojas batientes, con el cerradero en el borde de la hoja opuesta, estando colocados en la cara que da para el interior del ambiente. Cualquier irregularidad u oquedad resultante de la instalación de la cerradura y/o el cerradero en las hojas de la puerta o de las bisagras en los marcos o en la superficie de las puertas (antes de su protección), serán resanadas con masilla automotriz y pintura epóxica del color adecuado para un acabado homogéneo en la puerta o en el marco a tratar.

Se incluye como parte de la puerta todos los accesorios para su instalación, tales como bisagras, pernos, topes y todo otro elemento de fijación necesario para la estabilidad de la puerta y/o la estabilidad del marco que la soportará. Se deberá respetar la totalidad de las referencias normativas del ítem 9 “REGLAMENTOS Y NORMAS TÉCNICAS” del presente documento. las dimensiones en las figuras anteriores son todas referenciales, pudiendo variar en función a las dimensiones de los vanos correspondientes, el **CONTRATISTA** deberá medir en campo las dimensiones de los vanos en donde colocará las puertas correspondientes.

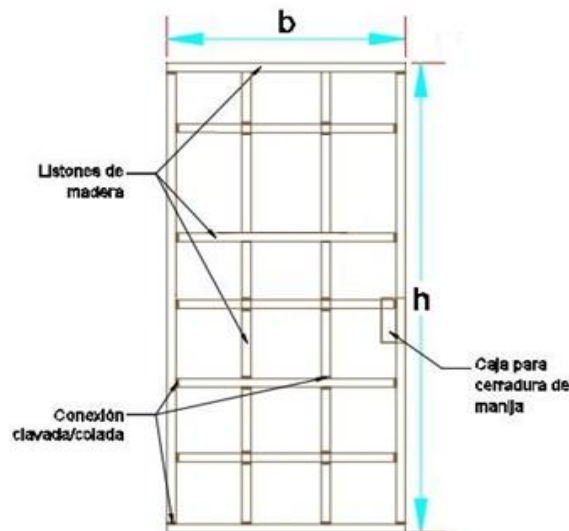


Figura 4. Armazón de listones de madera para puerta Contraplacada con paneles de triplay lupuna.

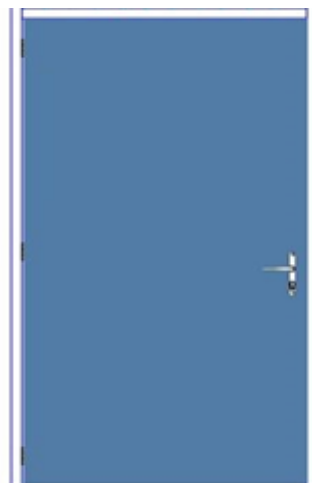


Figura 5. Modelo típico de puerta contraplacada a instalar.

NOTA 1: Puertas en buen estado solo requerirán de mantenimiento, mismo que incluye el pintado de la puerta, su protección con esmalte ignífugo y el cambio de los herrajes de la puerta (cerraduras, manijas, bisagras, entre otros). Las puertas en esta condición se aprecian en el literal (v) “Zonas de intervención” del presente ítem y en los planos correspondientes.

iii) Método de medición

El proveedor medirá los vanos correspondientes a cada puerta a instalar, esto a fin de que las medidas definitivas de cada puerta sean las precisas para cada marco o vano. Las puertas a instalar se contabilizarán en unidades, considerando las dimensiones de cada puerta a instalar.

iv) Materiales y equipos

- Paneles de triplay de 8mm de espesor (mínimo).
- Listones de pino radiata.
- Preservante de madera.

- Pintura para madera.
- Esmalte, laca o barniz ignífugo, retardador del fuego.
- Herraje: cerraduras, bisagras, manijas, topes, entre otros.
- Cola de carpintero.
- Clavos.
- Tela plástica para protección de vanos y/o áreas de trabajo (evitar manchas de pintura).
- Thinner o diluyente de pintura.
- Listones para bordes de puerta.
- Marcos de madera de cedro y ventanas con persianas de madera (Según TDR).
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

v) Zonas de intervención

Se instalarán puertas en las ubicaciones y cantidades señaladas a continuación (las dimensiones se muestran en los planos) en reemplazo de las puertas existentes, en mal estado:

| Pabellón | Zonas de intervención | Cantidad (Detalle) |
|--------------------------------|---|--|
| A | SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A" y nuevo depósito en Baño de hombres. | 03 puertas (nuevas puertas, incluye nuevos marcos y ventanas altas según TDR). |
| B | SS.HH. públicos en segundo y tercer piso de pabellón "B". | 04 puertas (solo mantenimiento de puertas). |
| Auditorios auxiliares (Pab. D) | SS.HH. públicos y almacén de auditorios auxiliares (Pabellón "D"). | 03 puertas (solo adquisición de nuevas puertas) |
| Losa deportiva | SS.HH. de losa deportiva. | 02puertas (solo adquisición de nuevas puertas) |
| E | SS.HH. Primer piso pabellón "E". | 02 puertas (nuevas puertas, incluye nuevos marcos y ventanas altas según TDR). |
| | Nuevo vano de ingreso a cuarto de depósito escuela de Pabellón "E". | 01 puerta (nueva puerta, incluye nuevo marco y ventana alta según TDR). |
| F | SS.HH. de primer y tercer piso de pabellón "F". | 04puertas (solo adquisición de nuevas puertas) |
| LEM (primer piso) | SS.HH. (primer piso), archivo y almacén del Laboratorio de ensayo de materiales. | 04puertas (solo adquisición de nuevas puertas) |
| LEM (segundo piso) | SS.HH. segundo piso del Laboratorio de Ensayo de Materiales. | 02 puertas (solo mantenimiento de puertas). |
| Garita Canadá | Baño de garita de seguridad Av. Canadá. | 02 puertas (solo adquisición de nuevas puertas) |
| Guardarropa vigilancia | Extensión de ambiente de Guardarropa de vigilancia. | 01 puerta (nueva puerta, incluye nuevo marco y ventana alta según TDR). |

vi) Resumen de intervenciones:

- Nuevas puertas a instalar, sin marco ni ventana alta: 16 puertas.
- Nuevas puertas, incluyendo marco y ventana alta: 07 puertas.
- Mantenimiento de puertas: 06 puertas.

5.5.2.3.2 Ventanas

5.5.2.3.2.1 Acondicionamiento de vanos

i) Método de trabajo

Actividad consistente en el picado de los muros correspondientes para conformación de vanos de dimensiones específicas, señaladas en los planos correspondientes, la base del vano ejecutado se encontrará a 1.90 m respecto del piso del baño o a nivel con las ventanas cercanas.

Se realizará un marco de concreto de 20 cm de alto y 25 cm de ancho dentro del vano ejecutado, concreto $f'c = 210 \text{ kg/cm}^2$, acero longitudinal consistente en 4 $\varnothing 3/8"$ y estribado de $\varnothing 1/4"$ espaciado 1 @ 0.05 m; 5 @ 0.15 m; resto @ 0.25 m desde cada extremo de las columnetas y viguetas que conforman el marco. Se procede con el tarrajeo y pintado del interior y márgenes del vano resultante. El espesor del tarrajeo será el necesario para que la superficie resultante se empareje con los paramentos en los que el vano se encuentre. El color de la pintura debe coincidir con el color del acabado en el ambiente.

ii) Método de medición

La partida se contabilizará en metros cuadrados (m^2) de ventanas a implementar, en las ubicaciones y con las características señaladas en los planos.

iii) Materiales y equipos

- Lampas, combas y barretas.
- Martillos, cinces y espátulas.
- Martillo demoledor.
- Carretilla buggy.
- Amoladora.
- Discos de corte de acero y concreto.
- Cachacos y cintas de seguridad.
- Cemento.
- Arena gruesa.
- Arena fina.
- Piedra chancada.
- Agua.
- Alambre #8 y #16.
- Encofrado y desmoldante.
- Acero corrugado 1/4" y 3/8".
- Base anti hongo y anti moho.
- Pintura al óleo o esmalte.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.
- Trompo o mezcladora de concreto 4 a 6 pie^3 .

iv) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado de ventana a elaborar (m^2) |
|--------------------|---|--|
| A | Baño público de hombres en primer piso de pabellón "A" | 2.60 |
| Guardarropa Canadá | Implementación de vano para ventanavitroven sobre nueva puerta de madera. | 1.00 |
| TOTAL | | 3.60 |

5.5.2.3.2.2 Sistemas vitroven

i) Método de trabajo

Se instalarán sistemas vitroven en las posiciones y con las dimensiones señaladas en los planos adjuntos. Los sistemas preexistentes serán retirados. Todas las piezas metálicas son de aluminio anodizado, pudiendo presentar colores negro o gris mate, color en función a la zona de instalación y a las características de los vitroven circundantes, de existir estos. Se aprecia un modelo de sistema vitroven en la Figura 6. Asimismo, el sistema instalado es tal y como se aprecia en la Figura 7.

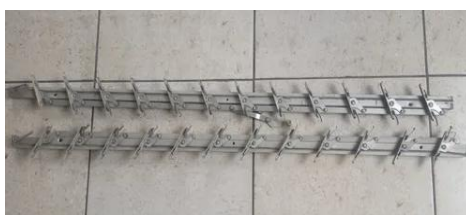


Figura 6. Sistema vitroven



Figura 7. Sistema vitrovén instalado

ii) Método de instalación

El **CONTRATISTA** instalará los componentes del sistema vitrovén de forma adecuada y coherente con el vano al que servirán, se deberá garantizar el funcionamiento de los sistemas una vez instalados, principalmente la buena operación del sistema y la facilidad de reposición de sus componentes en caso de ser necesario.

Todos los sistemas vitrovén se instalarán dentro de marcos de madera existentes, de cedro con secciones rectangulares de entre 2 y 3 pulgadas de sección, por lo que se deberán contar con los accesorios y conexiones necesarias para la correcta instalación de los vitrovén en estos. Los marcos de madera no deben ser dañados bajo ningún motivo por la colocación de los sistemas vitrovén; no obstante, de dañarse o romperse algún marco, estos deberán ser repuestos totalmente por el **CONTRATISTA**, a su costo. Los arreglos del **CONTRATISTA** para el caso de dañar los marcos de madera serán definidos por el supervisor del requerimiento, incluyendo a estos efectos, el reemplazo de la totalidad del marco.

iii) Método de medición

La partida se contabilizará en metros cuadrados de ventanas a intervenir.

iv) Materiales y equipos

- Operador para vitrovén.
- Porta vidrios (clips) vitrovén con accesorios de conexión.
- Sistema pivotante (rieles superior e inferior).
- Remaches para vitrovén.
- Perfiles de aluminio para marco del sistema.
- Vinílicos jamba (para junta entre piezas de marco).
- Vidrios laminados constituidos por dos vidrios de 3mm con lámina intermedia butiral de polivinilo (PVB) de 4um, pavonada a medida (según altura de ventana) de 10 cm de ancho y espesor total de 6mm.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

v) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado de cristales laminados a instalar (m ²) |
|---------------------------|---|---|
| A | Vano proyectado en baño público de mujeres en primer piso de pabellón "A" | 1.08 |
| B | Baño de Jefatura CFS-GZLC en tercer piso pabellón "B" (incluye el cambio de dos ventanas de 0.80x0.70 m). | 2.36 |
| D (auditorios auxiliares) | SS.HH. públicos y almacén de auditorios auxiliares (Pabellón "D"). Incluye el reemplazo de los cristales de tres (03) ventanas altas sobre puertas de SS.HH. y almacén de auditorios auxiliares (Pabellón "D"). | 5.90 |
| Garita Canadá | Baño de garita de seguridad Av. Canadá. Incluye el cambio de una ventana en ingreso de 1.00x1.00 m a Av. Canadá sellada, con buzón de documentos y micrófono de ventana. | 2.50 |
| Guardarropa Canadá | Instalación de cristales vitrovén sobre puerta proyectada | 1.00 |
| TOTAL | | 12.84 |

5.5.2.3.2.3 Instalación de bloques de vidrio pavonados

i) Método de trabajo

En las ubicaciones señaladas en los planos se instalarán bloques de ladrillo opacos o pavonados, compuestos de dos gruesos bloques de cristal que se unen entre ellos sometiéndolos a un proceso de termofusión formando un solo bloque de cristal de gran grosor, resistencia a las roturas, transmisión lumínica, aislamiento acústico y térmico, alta resistencia al fuego y alta resistencia a los cambios de temperatura. Como referencia se muestra la Figura 8. Las dimensiones exactas de los bloques a utilizar serán definidas durante la ejecución de la prestación, previa coordinación entre el **CONTRATISTA** y el supervisor de la prestación. Este método es aplicable tanto para ventanas como para la ejecución de muros de tabiquería.



Figura 8. Bloque de vidrio pavonado (imagen referencial).

ii) Método de instalación

Los bloques de vidrio serán instalados a presión o con los puentes de adherencia indicados por el fabricante, con el uso de los elementos de conexión aprobados por este, sean estos marcos a presión, materiales cementantes, aditivos de pega u otros tipos de elementos de sujeción.

iii) Método de medida

La partida se contabilizará en metros cuadrados de ventanas a implementar con el sistema de bloques de vidrio.

iv) Materiales y equipos

- Martillos, cinceles y espátulas.
- Bloques de vidrio opacos o pavonados.
- Elementos de pega entre bloques.
- Elementos de pega entre bloques y vano de ventana.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

v) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado de ventanas (m ²) |
|--------------------|---|---------------------------------------|
| Losa deportiva | SS.HH. de losa deportiva | 2.25 |
| Guardarropa Canadá | Colocado de muro de 1.00 m x 2.60 m. Ventana alta de 2.70 m x 0.50 m sobre muro de ladrillo existente. | 3.95 |
| TOTAL | | 6.20 |

5.5.2.3.3 Techos de Bloques De Ladrillo

i) Método de trabajo

En las ubicaciones señaladas en los planos se elaborarán techos de bloques de ladrillo opacos o pavonados, compuestos de dos gruesos bloques de cristal que se unen entre ellos sometiéndolos a un proceso de termofusión formando un solo bloque de cristal de gran grosor, resistencia a las roturas, transmisión lumínica, aislamiento acústico y térmico, alta resistencia al fuego y alta resistencia a los cambios de temperatura. Como referencia se muestra la Figura 8. Las dimensiones exactas de los bloques a utilizar serán aproximadamente de 20 cm x 20 cm de sección y 10 cm de espesor.

El **CONTRATISTA** implementará los sistemas de confinamiento y soporte necesarios para la buena y estable colocación de los bloques de vidrio, incluyendo columnetas y/o viguetas de concreto, acero u otro material, de acuerdo a las especificaciones del material. El techo acabado será como el mostrado en la Figura 9.



Figura 9. Techo de bloques de vidrio (imagen referencial).

En caso de utilizar concreto para el soporte de los bloques de vidrio, las viguetas y columnetas de soporte de cada unidad de bloque de vidrio serán de concreto armado, con piedra de tipo confitillo de tamaño máximo de $3/8"$ y arena gruesa, preparando un concreto de $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$. El acero de refuerzo de las viguetas consistirá en una varilla de acero positivo de $3/8"$ y una de acero negativo de $1/4"$. Tal y como se aprecia en la Figura 10.

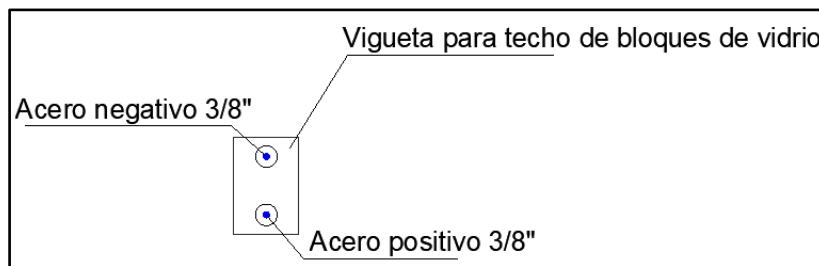


Figura 10. Detalle de bloque de vidrio.

El sistema de soporte del techo, en sus bordes exteriores se puede lograr con estructuras metálicas o vigas de concreto armado, dejándose este detalle a coordinación entre el **CONTRATISTA** y la supervisión durante la ejecución de la prestación.

ii) Método de instalación

Los bloques de vidrio serán instalados a presión o con los puentes de adherencia indicados por el fabricante, con el uso de los elementos de conexión aprobados por este, sean estos marcos a presión, materiales cementantes, aditivos de pega u otros tipos de elementos de sujeción.

iii) Método de medida

La partida se contabilizará en metros cuadrados de techos de bloques de vidrio a implementar con el sistema de bloques de vidrio.

iv) Materiales y equipos

- Martillos, cinces y espátulas.

- Bloques de vidrio opacos o pavonados.
- Cemento.
- Arena gruesa.
- Piedra chancada.
- Agua.
- Encofrado.
- Acero corrugado Ø 3/8".
- Acero corrugado Ø 1/4".
- Elementos de pega entre bloques.
- Elementos de pega entre bloques e infraestructura de soporte.
- Infraestructura de soporte del sistema de techo.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

v) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado de techo (m ²) |
|---------------------------|---|------------------------------------|
| Guardarropa de vigilancia | Guardarropa de vigilancia en oficinas de administración frente a ingreso Av. Canadá | 3.05 |
| TOTAL | | 3.05 |

5.5.2.3.4 Accesos

i) Método de trabajo

Todo muro, murete, mueble y/o mesa de concreto/ladrillo, obstáculo de material noble o similar que limite un vano con un ancho menor de 90 cm deberá ser recortado hasta que dicho vano cumpla con el ancho mínimo solicitado (90 cm). Las zonas de intervención se aprecian en los planos. De ser necesario se ejecutarán las viguetas/columnetas de confinamiento en las zonas que se estimen correspondientes.

Toda instalación eléctrica o sanitaria que esté embebida en alguna zona de intervención deberá ser correctamente replanteada por el **CONTRATISTA**, a su costo.

NOTA 2: La presente actividad es complementaria a las partidas de "Demolición de interiores en zonas específicas" (véase ítem 5.5.2.2 del presente documento) y de "Redistribución y/o replanteo de muros interiores" (véase ítem 5.5.2.4 del presente documento).

ii) Método de medición

La partida se contabilizará global, considerando los planos de intervenciones correspondientes.

iii) Materiales y equipos

- Combas, barretas y lampas.
- Martillos, cinceles y espátulas.
- Carretilla buggy.
- Amoladora.
- Discos de corte de acero y concreto.
- Cachacos y cintas de seguridad.
- Cemento.
- Arena.
- Piedra chancada.
- Agua.
- Acero corrugado 1/4".
- Madera para encofrado.
- Alambres #8 y #16.
- Clavos.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

iv) Zonas de intervención

- SS.HH. públicos auditorios auxiliares (Pabellón "D").

- SS.HH. de losa deportiva.
- SS.HH. Primer, segundo y tercer piso pabellón "E".
- SS.HH. de primer piso de pabellón "F".

5.5.2.4 Redistribución y/o replanteo de muros interiores de tabiquería sílico calcárea

i) Método de trabajo

Tal y como se aprecia en los planos, se ejecutarán nuevos muros de tabiquería de ladrillo pandereta, aparejo de canto, de 2.10 m de altura y 13 cm de ancho (a nivel de tarrajeo), mismos que limitarán los ambientes correspondientes. Los muros a replantear en los baños de las primeras plantas de la edificación a intervenir deberán estar asentados sobre cimientos corridos de 40 x 50 cm de sección de concreto ciclópeo, con base debidamente compactada y sobrecimiento de 10 x 20 cm, concreto $f'c = 210 \text{ kg/cm}^2$. Muros de alturas mayores se ejecutarán con ladrillo pandereta, aparejo de soga y 1.50 cm de tarrajeo por ambas caras (en todos los casos mortero de espesor 1.5cm y relación $c:a = 1:4$). Los muros contarán con confinamiento a base de pórticos de concreto de ancho idéntico al de los muros de tabiquería, la conexión muro columneta se logrará con el vaciado de concreto correspondiente y con el colocado 02 varillas $\varnothing 1/4"$ cada cuatro hiladas de ladrillos, varillas empotradas en las columnetas hasta una profundidad, de cada lado del confinamiento, de 30 cm, varillas a colocar entre hiladas contiguas de ladrillos y embebidas en el mortero de pega. Se colocará una columneta de confinamiento por cada 3m de muro, con un mínimo de dos columnetas en los extremos del paño continuo de muro implementado. Las viguetas de confinamiento se ejecutarán a cada 1.80 m de altura de los muros.

NOTA 3: Los muros así implementados son muros de tabiquería, NO muros portantes, por lo que el sistema de concreto armado será crucial para la estabilidad del muro.

Las viguetas y columnetas de confinamiento serán de $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$, con acero longitudinal 04 $\varnothing 3/8"$ y estribado $\varnothing 3/8"$ espaciado 1 @ 0.05m; 4 @ 0.10 m; resto @ 0.25 m. El asentado de los ladrillos entre los elementos de confinamiento se hará de la mano con herramientas manuales como tiralinea, nivel de mano y plomada, entre otras. Los ladrillos deben ser previamente humedecidos antes de su asentado para garantizar su adherencia al mortero de pega y al concreto de los elementos de confinamiento.

ii) Método de medición

Los muros internos se contabilizarán por metro cuadrado (m^2) de muro a implementar considerando un espesor medio de muro de 20cm, según planos.

iii) Materiales y equipos

- Carretilla buggy.
- Amoladora.
- Discos de corte de concreto.
- Cachacos y cintas de seguridad.
- Cemento.
- Arena.
- Ladrillo pandereta.
- Agua.
- Acero corrugado 1/4".
- Madera para encofrado.
- Alambres #8 y #16.
- Clavos.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

iv) Zonas de intervención

- SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A" (metrado según planos).
- SS.HH. de losa deportiva (metrado según planos).
- SS.HH. Primer piso pabellón "E" (metrado según planos).

5.5.2.5 Redistribución de redes sanitarias

i) Método de trabajo

Antes de los trabajos de enchape en los pisos y muros replanteados se procederá con el replanteo de las redes de agua y desagüe en los baños correspondientes. Las redes de agua y desagüe existentes serán replanteadas tal y como está previsto en los planos.

Los tubos de agua fría serán de entre ½" y 1 ¼" de PVC clase 10, diámetros según planos, los tubos de agua caliente serán de CPVC clase 10, diámetros según planos los tubos de desagüe serán de entre 2" y 6" según planos de PVC-U, con estabilizante de estaño o calcio-zinc sin plomo, lo cual reduce el impacto ambiental. Se hará la excavación y/o perforado en pisos y muros en donde se colocarán las redes sanitarias, las redes en muros serán envueltas en alambre metálico # 16, para su adecuada adhesión al mortero de resane (c:a = 1:4). Se incluyen en este apartado las tuberías y sus conexiones.

Se dejará una cama de arena debidamente compactada bajo las redes de agua y desagüe en pisos, a fin de garantizar su estabilidad. El espacio sobre la cama de arena y entre las redes colocadas y los espacios para su colocado serán rellenos con una segunda capa de arena, compactada adecuadamente evitando dañar las tuberías que estas cubrirán. La capa de arena debe cubrir la tubería de desagüe hasta 5cm por encima del punto más elevado de la red, asimismo, la capa de arena debe estar 10 o más cm por debajo del nivel de piso terminado. Se colocarán cintas de señalización de redes de agua y desagüe sobre la capa de arena, el tipo y color de las cintas estarán de acuerdo a la normativa vigente.

Se colocará, sobre la capa de arena y la cinta de señalización ejecutadas, una capa de concreto con relación cemento-arena-piedra 1:2:2 (en volumen) y relación agua-cemento (a/c) de 0.55 a 0.65, capa que cubrirá la totalidad de la excavación para el colocado de las tuberías en pisos hasta nivel de acabado del falso piso en cada ambiente. En los casos en donde, por las restricciones geométricas y técnicas dadas, no se pueda colocar las redes de desagüe a nivel del piso existente, se ejecutará un pedestal de concreto con la altura necesaria para cubrir esta diferencia de alturas, esta solución SOLO es aplicable en los baños de la primera planta de la edificación a intervenir.

NOTA 4: Las puertas y vanos correspondientes deberán adaptarse a este cambio de nivel, de darse.

En el caso de las redes de desagüe, se incluye el replanteo de las buzonetas de concreto a la salida de los baños según lo indicado en los planos y, de ser necesario, se realizará la instalación de nuevas buzonetas. Se incluye en este apartado las redes de ventilación para la eliminación de los malos olores de la red de desagüe y la implementación de registros sanitarios en pisos para la eliminación de aguas en caso de filtración y/o inundación. En todos los casos la ductería deberá estar adecuadamente colocada y deberán utilizarse aditivos de pega a base de resinas de cemento. Se incluyen las válvulas de paso independizadas para urinarios, inodoros y lavatorios respectivamente, por baño a implementar.

NOTA 5: Las redes pre-existentes serán retiradas en esta etapa, una vez las redes proyectadas hayan sido debidamente conectadas a la red general de la entidad. Se deberá verificar que no quede conexión alguna, preexistente, sin eliminar. En caso no se pueda eliminar alguna(s) parte(s) de la(s) red(es) preexistente(s), la(s) misma(s) deberá(n) ser sellada(s), habiendo retirado previamente el agua en su interior.

Las redes de desagüe que crucen con redes de agua potable deberán estar por lo menos 15 cm por debajo de estas últimas, las tuberías de agua siempre deben estar por encima de las tuberías de desagüe. Las pendientes de las tuberías de desagüe son: 1.5% para tubos de 3" de diámetro o menos y 1% para tubos de más de 3" de diámetro.

NOTA 6: Las especificaciones señaladas para el presente ítem están sujetas a variación, en función a las demandas y solicitudes del Ing. Sanitario (personal clave) que haga la revisión y replanteo de las instalaciones en referencia.

ii) Método de medición

Se contabilizará en metros lineales de ductería a instalar, separando por red de agua y red de desagüe, incluyendo buzonetas, registros y otros accesorios necesarios para la implementación de las redes en referencia.

iii) Método de instalación

Se hará siguiendo las instrucciones y procedimientos técnicos definidos en el presente TDR y en base a lo señalado en los planos adjuntos, debiendo ser estos últimos revisados por un Ing. Sanitario colegiado y

habilitado (personal clave) para el replanteo de los mismos, según lo señalado en el **PLAN DE TRABAJO** del presente servicio. El replanteo incluye la verificación y/o replanteo de diámetros, clase y distribución de tuberías, la verificación de cargas hidráulicas y cálculo de los caudales máximos en las tuberías. Se deberá presentar memoria de cálculo y planos debidamente firmados y sellados por el Ing. Sanitario.

NOTA 7: A efectos de la cotización por parte del **CONTRATISTA** se utilizarán los planos referenciales del TDR, sin embargo, la ejecución del servicio será realizada con los planos replanteados por el Ing. Sanitario colegiado y habilitado.

iv) Materiales y equipos

- Combas, barretas y lampas.
- Martillos, cinceles, espátulas y frotacho.
- Carretilla buggy.
- Amoladora.
- Discos de corte de concreto.
- Cachacos y cintas de seguridad.
- Cemento.
- Arena gruesa.
- Piedra chancada.
- Arena fina.
- Agua.
- Tubos PVC según planos.
- Tubos CPVC según planos.
- Conexiones sanitarias según planos.
- Buzonetas de concreto con tapa.
- Pegamento para tubos sanitarios.
- Cinta teflón.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

v) Zonas de intervención

- SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A" (metrado según planos).
- SS.HH. Segundo y tercer piso pabellón "B" (metrado según planos).
- SS.HH. Primer piso pabellón "E" (metrado según planos).
- SS.HH. de losa deportiva (metrado según planos).

5.5.2.6 Adquisición e instalación de módulos y accesorios sanitarios

Como parte de la ejecución del presente servicio, se instalarán los accesorios sanitarios detallados a continuación.

5.5.2.6.1 Sistemas de filtrado de agua

i) Método de trabajo

Se implementará, por cada red de lavatorios, en cada baño de los proyectados para intervención en la entidad, un sistema de limpieza de agua mediante el uso de filtros cartucho. El diseño de la cantidad, dimensión y ubicación específica de los sistemas de filtrado serán definidos en el **PLAN DE TRABAJO**, las condiciones de instalación se limitan a lo siguiente:

- Los sistemas de filtrado deben instalarse en el interior de cada baño en la entidad, colocando el sistema aguas abajo de la válvula esférica correspondiente que controla el suministro hídrico de cada sistema de lavaderos, por baño.
- Los sistemas de filtrado deben empotrarse a un muro cercano al baño a intervenir, sin afectar los anchos ni las rutas de evacuación en la entidad.
- El empotramiento se hará mediante cajas/gabinets metálicos con las propiedades siguientes: El metal que conforma el gabinete debe de ser de fabricación en acero laminado en frío de 0.50 mm – 1 mm con pintura electroestática roja y vidrio laminado translúcido en tapa exterior, de 4mm de espesor. Asimismo, a fin de garantizar una apertura adecuada, las chapas de los gabinetes serán chapas tipo PUSH o "Chapas de presión botón rojo con llave" las dimensiones del gabinete estarán en función del filtro a instalar, pero tanto el gabinete como el filtro en su interior, de preferencia, no deberán tener más de 25

cm de profundidad. El gabinete incluirá además del filtro, la válvula y el reductor correspondiente, salvo imposibilidad por detalles de infraestructura.

NOTA 8: Donde sea factible se reubicarán las llaves esféricas de bronce existentes en el interior de los gabinetes en referencia. Las nuevas válvulas a adquirir, que sean ubicadas para lavamanos se colocarán, obligatoriamente, dentro de estos gabinetes (véase el literal i.9 del ítem 5.5.2.6.4 “Accesorios Sanitarios” del presente documento).

i.4 Los requisitos mínimos de cada sistema de filtrado son:

- Capacidad de filtración: 20 – 35 micras.
- Presión máxima de trabajo por filtro: según fabricante (recomendable 50 – 60 PSI).
- Caudal estimado máximo por filtro: según fabricante (recomendable 2.67 lt/s (160 lt/min)).

i.5 Se colocarán tantos filtros por sistema de lavamanos como sea necesario para cumplir con los requisitos de calidad del sistema de filtrado. El sistema de filtros puede constar, mínima mas no limitativamente, de hasta seis componentes, estos son:

- Filtros cartucho con manómetro (obligatorio).
- Válvula esférica de bronce o acero inoxidable (obligatorio).
- Acoples (Obligatorio).
- Uniones universales (opcional, según el caso).
- Reductores de presión con manómetro (obligatorio).
- Gabinete de metal empotrado a muro (obligatorio).

Se pueden incluir otros accesorios según el caso. Los sistemas pueden constituirse de la siguiente manera, según lo visado en la Figura 11 que se detalla a continuación:

(a) Sistema de filtro, válvula esférica y reductor de presiones: Sistema a utilizar en el caso de caudales menores a 160 lt/min y presiones menores a 60 PSI. Se coloca un reductor de presiones para que mantenga estas menores a 50 PSI o menores a la capacidad nominal del filtro, antes del ingreso del caudal al filtro, a fin de preservar la durabilidad del mismo. El sistema debe ubicarse en una posición tal que la válvula controle el flujo de agua en el baño correspondiente. Se colocarán acoples entre el reductor y el filtro y luego de este para facilitar sencillos métodos de extracción del filtro a efectos de mantenimiento.

(b) Sistema de dos filtros, válvula esférica y reductor de presiones: Sistema a utilizar en el caso de caudales entre 160 lt/min y 320 lt/min y/o para presiones de agua entre 60 PSI y 110 PSI. Se coloca un reductor de presiones para que mantenga estas menores a 100 PSI o menores a la capacidad nominal del filtro, antes del ingreso del caudal al sistema de filtros, a fin de preservar la durabilidad de los mismos. El sistema debe ubicarse en una posición tal que la válvula controle el flujo de agua en el baño correspondiente. Se colocarán acoples entre el reductor y los filtros y luego de estos para facilitar sencillos métodos de extracción de los filtros a efectos de mantenimiento.

(c) Sistemas multi filtro: En general, sea “p” la presión en PSI máxima que puede soportar un solo filtro, y sea “q” el máximo caudal de trabajo de cada filtro en litros por minuto (lt/min), con “P” y “Q” presión (PSI) y Caudal (lt/min) del ducto donde se instalará el sistema de filtrado, el número de filtros “N” a colocar en el baño correspondiente será el menor de los siguientes valores:

$$N = \text{mínimo}(X; Y)$$

$$X = \left\| \frac{P + 10}{p} + 1 \right\|$$

$$Y = \left\| \frac{Q}{q} + 1 \right\|$$

|| ||: Función máximo entero.

Asimismo, el reductor de presiones debe estar calibrado a una presión máxima “P max” equivalente a:

$$P_{Max} = p * N$$

Los sistemas de distribución de agua en los filtros deben ser tales que a cada filtro llegue aproximadamente los mismos valores de caudal y presión de agua.

Los valores de “P” y “Q” serán determinados a efecto del diseño e instalación de cada sistema de filtrado, mismo que se define en el apartado de instalación del presente numeral.

ii) Método de instalación

Se instalará una unidad por cada sistema de lavamanos, en cada baño de los que se intervendrán en la entidad. Para el diseño e instalación del sistema de filtrado se deben realizar mediciones de caudal y presión de cada una de las acometidas de agua a intervenir, asimismo, más allá de lo señalado en los planos correspondientes deberán, definirse las ubicaciones precisas de cada sistema de filtrado en campo.

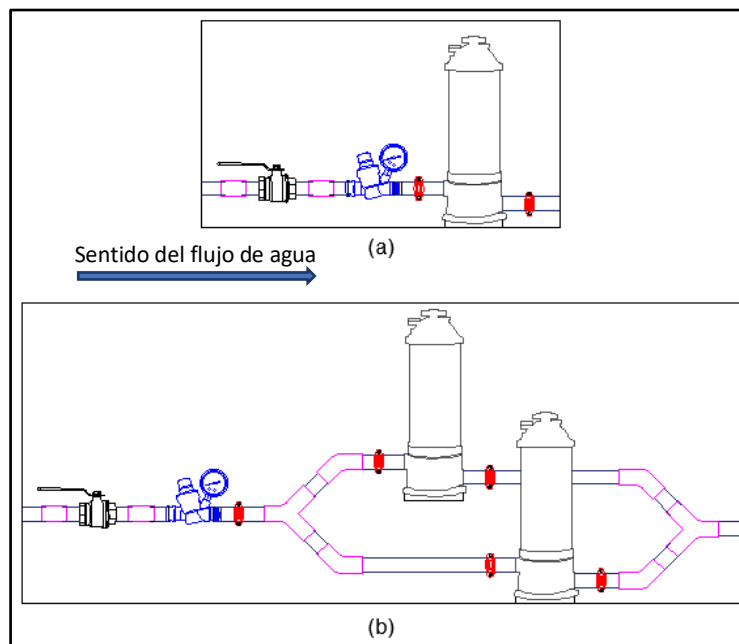


Figura 11. Sistemas de filtración.

La medición de caudal y presión se realizará en registros de estos valores cada 15 minutos en un plazo máximo de 2 horas, las mediciones deberán registrarse en una tabla, misma que, al término de las mediciones, deberá ser firmada y sellada por un ing. Sanitario colegiado y habilitado, quien asumirá la responsabilidad por los resultados de las mediciones y quien realizará el diseño de los sistemas de filtrado, diseños que traducirá en planos y especificaciones que también firmará. Estas mediciones serán incluidas como entregables del **PLAN DE TRABAJO** de la prestación.

NOTA 9: Las especificaciones señaladas para el presente ítem están sujetas a variación, en función a las demandas y solicitudes del Ing. Sanitario (personal clave) que haga la revisión y replanteo de las instalaciones en referencia.

iii) Método de medición

La partida se contabilizará en unidades de sistemas de filtrado a instalar, incluyendo accesorios y gabinetes empotrados a los muros correspondientes.

iv) Materiales y equipos

- Martillos, cinces y espátulas.
- Carretilla buggy.
- Amoladora.
- Discos de corte de acero y concreto.
- Cachacos y cintas de seguridad.
- Filtros cartucho con manómetro.
- Válvula esférica de bronce o acero inoxidable.

- Acoples metálicos.
- Uniones universales.
- Reductores de presión con manómetro.
- Gabinete de metal empotrado a muro, a medida.
- Cemento.
- Arena.
- Piedra chancada.
- Agua.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

v) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado (UND) |
|---------------------------|---|---------------|
| A | SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A". | 02 |
| B | SS.HH. públicos en segundo y tercer piso de pabellón "B". | 04 |
| C | SS.HH. en tercer piso de pabellón "C". | 02 |
| D (Auditorios auxiliares) | SS.HH. públicos de auditorios auxiliares (Pabellón "D"). | 02 |
| E | SS.HH. Primer, segundo y tercer piso pabellón "E". | 06 |
| F | SS.HH. de primer y tercer piso de pabellón "F". | 04 |
| Losa deportiva | SS.HH. de losa deportiva (un sistema por baño). | 02 |
| TOTAL | | 22 |

5.5.2.6.2 Cabinas sanitarias prefabricadas para inodoros

i) Método de trabajo

Se reemplazarán la totalidad de las cabinas sanitarias existentes visualizadas en los planos remitidos al **CONTRATISTA**, por cabinas constituidas por **compactos fenólicos** laminados de 18 mm de espesor (mínimo), a base de hojas de celulosa impregnadas con resinas fenólicas prensadas a alta presión y temperatura.

Caras exteriores decorativas impregnadas con resinas y lámina de color (a seleccionar) para alta resistencia al uso.

Características mínimas que deberán cumplir los paneles "compacto fenólico" solicitados:

- Espesor $\geq 18\text{mm}$.
- Densidad media: $1300 - 1400 \text{ kg/m}^3$.
- Material Ignífugo.
- Resistencia al desgaste ($\geq 150 \text{ U}$) y al impacto (huella $\leq 10 \text{ mm}$)
- Resistencia al rayado ($\geq 4 \text{ N}$)
- Resistencia a la flexión ($\geq 70 \text{ MPa}$)
- Hidrófugo.
- Repelente de la suciedad.
- Antibacteriano.
- Resistente a los productos de limpieza y a las desinfecciones.
- Superficie no porosa.
- Inalterable a la humedad.

Los paneles **compacto fenólico** deberán tener bordes en aluminio en todo su contorno para garantizar su impermeabilidad.

Las puertas de ingreso serán de 75cm mínimo en casetas sanitarias comunes y 90cm mínimo en casetas sanitarias para personas con discapacidad. La altura de las casetas será de un mínimo de 2.10 m, el umbral de las puertas será estándar, pudiendo estar entre 15 a 25 cm de altura. El color de los paneles se definirá durante la ejecución de la prestación. Se incluyen los herrajes para la totalidad de las cabinas, incluyendo: bisagras, pestillos, topes, patas de soporte, entre otros, de acero cromado, acero inoxidable, aluminio o similar de característica inoxidable.



Figura 12. Cerradura de puerta con indicador de baño (imagen referencial).

Para el caso de los pestillos se solicitan cerraduras de puerta con indicadores de baño de “DISPONIBLE” en verde u “OCUPADO” en rojo, los indicadores se corresponden con la apertura o cierre del pestillo de las cerraduras de cada puerta, ver la Figura 12 como referencia.

NOTA 10: No se permite el uso de paneles que no cumplan con las solicitudes técnicas dadas líneas arriba. asimismo, en algunos casos el metraje solo considerará la puerta a instalar por cuanto los muros serán de material noble (esto según planos).

ii) Método de instalación

La instalación de las cabinas sanitarias se realizará según las especificaciones del fabricante de las mismas.

iii) Método de medición

La partida se contabilizará por unidad de cabina a instalar, por la totalidad de las cabinas a implementar, según las dimensiones de los planos, con accesorios y herrajes.

iv) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Detalle de cabina | Metrado de cabinas sanitarias (UND) |
|---------------------------|--|-----------------------------------|-------------------------------------|
| A | SS.HH. públicos en primer piso de pabellón “A” | Solo puerta (muros de tabiquería) | 02 |
| B | SS.HH. públicos en segundo y tercer piso de pabellón “B” | Puertas y cabinas | 08 |
| C | SS.HH. en tercer piso pabellón “C” | Puertas y cabinas | 04 |
| D (Auditorios auxiliares) | SS.HH. públicos de auditorios auxiliares (Pabellón “D”) | Puertas y cabinas | 05 |
| E | SS.HH. Primer, segundo y tercer piso pabellón “E” | Solo puerta (muros de tabiquería) | 02 |
| | | Puertas y cabinas | 16 |
| F | SS.HH. de primer y tercer piso de pabellón “F” | Puertas y cabinas | 13 |
| Losa deportiva | SS.HH. de losa deportiva | Puertas y cabinas | 04 |
| LEM | SS.HH. primer piso del Laboratorio de ensayo de materiales | Puertas y cabinas | 04 |
| TOTAL | | Puertas y cabinas | 54 |
| | | Solo puerta (muros de tabiquería) | 04 |

5.5.2.6.3 Acondicionamiento de duchas en baños

5.5.2.6.3.1 Puertas de vidrio con bordes de aluminio

i) Método de trabajo

Se implementarán, en las ubicaciones correspondientes, puertas vidriadas con bordes de aluminio, batientes de una hoja o corredizas con las siguientes propiedades:

- **Puertas batientes de una hoja:** Puertas con apertura hacia el exterior de la ducha, bordes de entre 1 ½" y 2" de ancho y 3" de espesor, altura entre 1.90 m y 2.10 m según ubicación y altura de entepiso, incluyendo bisagras de aluminio y/o bronce y/o acero inoxidable y/o u otro metal con propiedad inoxidable, así como manija vertical de acero cromado, la ducha incluirá colgadores para toalla de acero cromado de 12cm de longitud y 1" de diámetro (dos colgadores por ducha espaciados 10cm entre sí). Pestillo con indicador de ocupado o disponible, idénticos a los proyectados en las cabinas de inodoros (véase Figura 12).

El vidrio de la puerta será laminado pavonado, con láminas de PVB de 6mm de espesor, la lámina será de 4um con la debida junta en el marco de cada vidrio para su correcta colocación. Todo otro herraje necesario para el correcto funcionamiento de la ducha será incluido en este apartado, debiendo ser estos de aluminio y/o bronce y/o acero cromado y/o acero inoxidable u otro metal de carácter inoxidable. Se instalarán según el espacio en donde se implementará la ducha (véase la NOTA 11:).

Puertas corredizas: Puertas conformadas por dos hojas, una fija empotrada a pared y una móvil corrediza, con sentido de desplazamiento hacia la hoja fija y detrás de esta, dentro del área de ducha, contará con los respectivos dispositivos de desplazamiento de material inoxidable, así como manija y porta ducha de acero cromado de 12cm de longitud y 1" de diámetro (dos colgadores por ducha espaciados 10cm entre sí). La puerta será de vidrio con bordes de aluminio de 1" de espesor (máximo) y 1 1/2" de ancho (máximo). El vidrio de la puerta será laminado pavonado, con láminas de PVB de 6mm de espesor, la lámina será de 4um con la debida junta en el marco de cada vidrio para su correcta colocación. Todo otro herraje necesario para el correcto funcionamiento de la ducha será incluido en este apartado, debiendo ser estos de aluminio y/o bronce y/o acero cromado y/o acero inoxidable u otro metal de carácter inoxidable. Se instalarán según el espacio en donde se implementará la ducha (véase la NOTA 11:).

NOTA 11: En el caso particular de las duchas, dependiendo de los niveles de pisos, de las distribuciones de tuberías o del tamaño de los espacios, se admiten solo 4 conformaciones para la sección del ambiente de ducha, distribuciones que se aprecian en la Figura 13, estas conformaciones son:

(a): Área de ducha con puerta batiente vidriada en ambiente con suficiente espacio para una zona en la que el usuario pueda secarse y/o cambiarse, denominada como "Zona de secado y cambiado" en la Figura 13. Se manifiesta por la existencia de un pedestal de ancho adecuado para la ejecución de dicha actividad, la diferencia de nivel entre la superficie del pedestal y el piso de la ducha es de 20cm, la altura del pedestal estará en función a las instalaciones sanitarias en la zona de ducha.

(b): Área de ducha con puerta batiente vidriada en ambiente con suficiente espacio para una zona en la que el usuario pueda secarse y/o cambiarse (Zona de secado y cambiado), la zona de cambiado y/o secado se encuentra a nivel con el piso del baño, siendo que el piso de la ducha se encuentra a 20cm por debajo de este nivel.

(c): Área de ducha con puerta corrediza vidriada en ambientes pequeños, donde no existe espacio suficiente para la instalación de una puerta batiente ni espacio para una de secado y/o cambiado de un usuario de la ducha, los pisos del área de ducha y del baño se encuentran separados por un sardinel peraltado, el desnivel entre el piso de la ducha y el cabezal del sardinel es de 20 cm, en lo que el desnivel entre el cabezal del sardinel y el piso del baño es variable, en función a las necesidades de las instalaciones sanitarias en el ambiente.

(d): Área de ducha con puerta corrediza vidriada en ambientes pequeños, donde no existe espacio suficiente para la instalación de una puerta batiente ni espacio para una de secado y/o cambiado de un usuario de la ducha, los pisos del área de ducha y del baño correspondiente se encuentran a un desnivel de 20 cm, no existiendo ningún elemento de transición entre dichos niveles de piso.

En todos los casos el piso de ducha estará a 20cm por debajo del nivel de piso contiguo (piso para cambiado y/o pedestal y/o nivel de piso terminado). Las tuberías de agua para los lavatorios o para las manijas de las duchas estarán a la altura normativa, 85 cm respecto del piso acabado (enchapado).

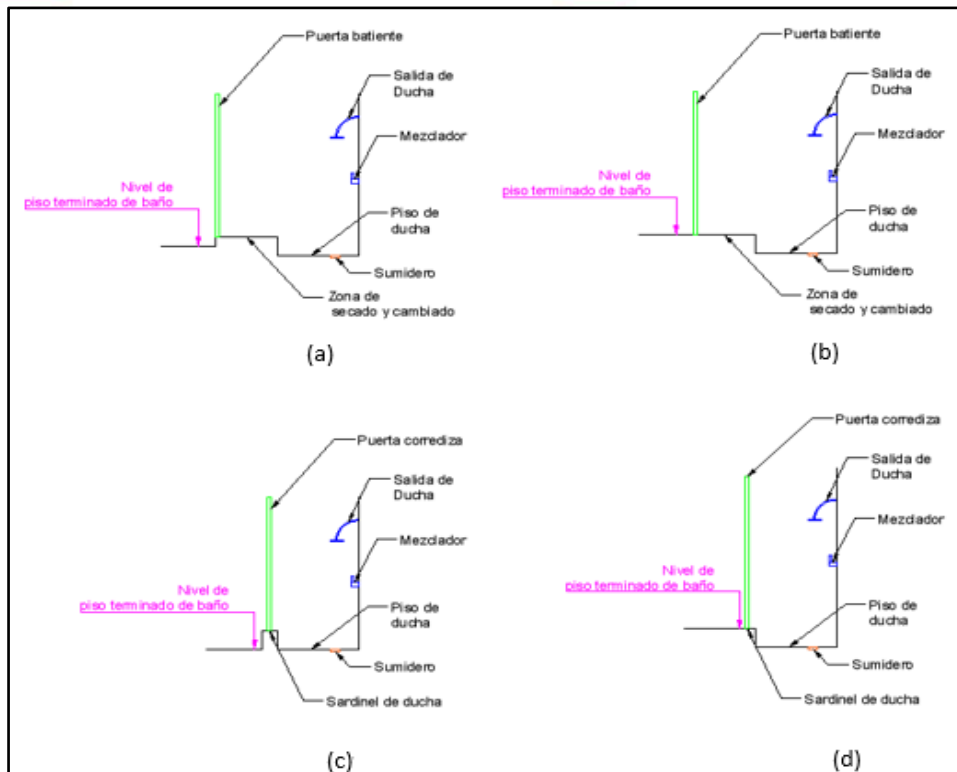


Figura 13. Distribuciones de ambientes de ducha. (a) y (b) para duchas en espacios grandes que permiten una zona de cambio por módulo de ducha. (c) y (d) para duchas con poco espacio o en espacios pequeños.

- Se incluyen todos los accesorios que según fabricante son necesarios para la instalación de la puerta, así como sus marcos y herrajes, conexiones y detalles de fábrica.

ii) Método de instalación

La instalación se hará según las especificaciones del fabricante.

iii) Método de medición

Se medirá en unidades de puerta a instalar, separando por tipo sea puerta batiente o puerta corrediza, precisando las dimensiones de las puertas.

iv) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Tipo y dimensiones del vano donde irá la puerta (aprox.) | Metrado total de puertas a instalar (UND) |
|----------------|--------------------------|--|---|
| Losa deportiva | SS.HH. de losa deportiva | Batiente de 0.70mx2.10m | 6 |
| Garita Canadá | Baño de garita Canadá | Corrediza de 1.21mx2.10m | 1 |
| TOTAL | | | 7 |

5.5.2.6.3.2 Accesorios para ducha

i) Método de trabajo

- Salida y mezclador de ducha:** Se implementará, por ducha, una salida tipo “española” con mezcladores de agua fría y caliente, tal y como se aprecia en la Figura 14, la altura de la salida y de los mezcladores estará de acuerdo a lo señalado en la normativa vigente. Todo el sistema será de acero cromado, bronce y/o acero inoxidable.



Figura 14. Salida española y mezclador de ducha.

- **Sumidero:** Se instalarán sumideros de bronce y/o bronce cromado para el pase del agua de la ducha al sistema de desagüe, el sumidero deberá ser de 2" máximo.

ii) Método de instalación

Los accesorios definidos anteriormente se instalarán según las especificaciones del fabricante, considerando la infraestructura existente a intervenir y los detalles arquitectónicos de la infraestructura proyectada.

iii) Método de medición

La partida se contabilizará por unidad, representando cada unidad la totalidad de los "accesorios para ducha", por ducha a intervenir.

iv) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado de accesorios para ducha (UND) |
|----------------|---|--|
| Losa deportiva | SS.HH. de losa deportiva | 6 |
| Garita Canadá | Baño de Garita de seguridad y vigilancia Av. Canadá | 1 |
| TOTAL | | 7 |

5.5.2.6.3.3 Sistemas de agua caliente

i) Método de trabajo

- **Implementación de sistema de agua caliente para duchas:** Sistema de agua caliente a implementar en la totalidad de las duchas en un mismo baño, para baños con más de una ducha en su interior o en el caso de baños públicos, las duchas serán abastecidas de agua caliente mediante un sistema de tanque acumulador con calentador eléctrico (terma), la capacidad de la terma debe ser de un mínimo de 80 lt, con capacidad de retención del calor de un mínimo de 15 horas, termostato digital autorregulable, con indicador de presión e indicador (la presión debe mantenerse en un máximo sin aumentar por encima de la capacidad del tanque acumulador, en caso de temperatura excesiva el sistema debe apagarse automáticamente), debe contar con indicador lumínico rojo, encendido si el acumulador está operando, apagado si el acumulador está sin funcionar. Características técnicas mínimas:
 - m) Tanque de acero esmaltado diseñado para trabajar con agua dura y/o corrosiva.
 - n) Potencia mínima: 2000 W.
 - o) Revestimiento de poliuretano con capacidad de conservar el agua caliente por un mínimo de 15 horas.
 - p) Protección anticorrosiva catódica.
 - q) Abastecimiento mínimo simultáneo: 4 baños.

El abastecimiento eléctrico se dará de la forma señalada en el ítem 5.5.2.7 de Redistribución de módulos y servicios eléctricos

- **Tuberías de agua caliente:** Se implementarán tuberías de CPVC (Policloruro de Vinilo Cromado) clase 10 con alta resistencia a la temperatura para el transporte del agua caliente

desde el tanque de acumulación hacia las duchas de los baños correspondientes, hasta el mezclador de ducha para el abastecimiento de agua. Tuberías empotradas en muros. Debidamente enrolladas en alambre #16 para el correcto resane de la zona de instalación, según lo señalado en el ítem 5.5.2.5 “Redistribución de redes sanitarias”.

NOTA 12: Para el caso de ambientes pequeños con dos o menos duchas, se puede implementar un sistema de calentamiento eléctrico rápido, como las paliduchas, con sus accesorios y conexiones, en cuyo caso no se requiere implementar un sistema de calentamiento de agua puesto que la rapiducha calienta el agua proveniente de las conducciones de agua fría.

ii) Método de instalación

Los sistemas de calentamiento de agua definidos anteriormente se instalarán según las especificaciones del fabricante, considerando la infraestructura existente a intervenir y los detalles arquitectónicos de la infraestructura proyectada. El acumulador se instalará en su correspondiente ambiente, con muros laterales de tabiquería y puerta plegable hecha de compacto fenólico y/o material noble para garantizar su seguridad.

iii) Método de medición

La partida se contabilizará en global por la implementación cada sistema de calentamiento de agua con sus correspondientes accesorios y complementos, según lo especificado en el presente TDR.

iv) Materiales y equipos

- Sistema de calentamiento de agua.
- Accesorios de conexión.
- Puerta plegable de compacto fenólico.
- Cemento.
- Arena.
- Piedra.
- Agua.
- Ladrillo pandereta.
- Acero corrugado ¼”.
- Alambre #8 y #16.
- Encofrado para concreto.
- Desmoldante.
- Pintura anti hongo y anti moho.
- Enchapado según TDR.
- Pegamento flexible blanco.

v) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado de sistema de calentamiento de agua (glb) |
|----------------|--|---|
| Losa deportiva | SS.HH. de losa deportiva | 1 |
| Garita Canadá | Baño de garita de seguridad y vigilancia de Av. Canadá | 1 |
| TOTAL | | 2 |

5.5.2.6.4 Accesorios Sanitarios

i) Método de trabajo

i.1 Inodoros

Taza para inodoro de cerámica blanca de una pieza con distancia de descarga de 30.5 cm, sistema de descarga compatible con fluxómetro de 20 psi (mínimo), forma redonda, incluye tapas para taza, capacidad por descarga mínima de 5.0 litros.

i.2 Urinarios

Urinario ovalado de entrada superior, de capacidad de 1.60 – 2.00 litros por descarga, activación mediante fluxómetro de descarga directa. Urinario ovalado de entrada superior. Cumple con HEU's (High Efficiency Urinals). Acción “Wash-Down”. Conexión de entrada 20mm HE, salida 50mm HI. Loza vitrificada

de alto pulido. Trampa y Sifón incluidos. Certifica 2 punto extra en LEED (-50% sobre línea base). Debe cumplir o exceder con norma ANSI/ASME A112.19.2M(Nch407). Color: Blanco.

i.3 Fluxómetros

➤ Fluxómetros para inodoros

Fluxómetros de activación manual y descarga directa, de bronce cromado para pared, sistema de agua fría, entrada de $\frac{3}{4}$ " a $1\frac{1}{4}$ " dependiendo del fabricante y de la acometida correspondiente. Ajustado para capacidad de descarga del inodoro correspondiente, las tuberías de conexión de los fluxómetros deben incluir un tubo para contrarrestar los efectos de golpe de ariete ($h=60\text{cm}$) tal y como se aprecia en la Figura 15. Dimensiones de empaque:

- Altura: 8 – 10 cm.
- Ancho: 25 – 30 cm.
- Profundidad: 30 – 35 cm.

➤ Fluxómetros para urinarios

Fluxómetros de activación manual y descarga directa, de bronce cromado para pared, sistema de agua fría, entrada de $\frac{3}{4}$ " a 1 " dependiendo del fabricante. Ajustado para capacidad de descarga del urinario correspondiente, las tuberías de conexión de los fluxómetros deben incluir un tubo de extensión de vacío para contrarrestar los efectos de golpe de ariete ($h=60\text{cm}$) tal y como se aprecia en la Figura 15. Dimensiones de empaque:

- Altura: 8 – 10 cm.
- Ancho: 25 – 30 cm.
- Profundidad: 30 – 35 cm.

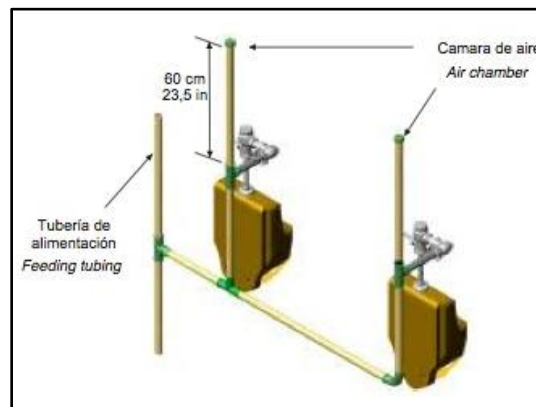


Figura 15. Tubo para contrarrestar el efecto hidráulico de golpe de ariete, se muestra en urinarios, pero se aplicará también para inodoros con o sin fluxómetro.

➤ Cajas de protección

Todos los fluxómetros a instalar deberán contar con su respectiva caja de protección metálica de latón, aluminio o metal de similares propiedades inoxidables, la caja debe ser resistente al impacto y a la efracción, no se permiten cajas rotas, abolladas, cortadas o con bordes expuestos que puedan comprometer la integridad de las personas, tampoco se permiten cajas dañadas químicamente.

i.4 Temporizadores para urinarios

Llaves temporizadas con pulsador y canopla de bronce, acabado cromado, sistema de cierre con disco cerámico y cierre de 4 a 8 segundos de duración para una correcta evacuación de agua, utilizado para presiones menores a las requeridas para fluxómetros. Conexión a pared. Dimensiones referenciales:

- Altura: 20 – 30 cm.
- Profundidad: 5 – 10 cm.

i.5 Tanques para inodoros

Tanque de porcelana sanitaria y/o loza vitrificada blanca rectangular, con sistema de activación en tapa mediante botón de accionamiento a presión, incluye accesorios de funcionamiento, incluyendo: Válvula de

Ingreso con varilla de metal y bolla. Válvula de descarga con flapper de acero inoxidable. Con Pernos taza tanque. Manubrio de bronce. Dimensiones referenciales:

- Capacidad de descarga: 5 – 8 lt/s.
- Ancho mínimo: 15 – 25 cm.

i.6 Lavatorios

Se realizará el cambio de los lavatorios existentes por nuevos lavatorios sin pedestal, a colocar en las mesas de concreto proyectadas en los baños (véase ítem 5.5.2.8), estos nuevos lavatorios tendrán las siguientes características técnicas: Lavatorio hecho de 100% loza vitrificada, viene con perforación para desagüe y para grifería al mueble, rebose con anillo decorativo en Abs. cromado y 1 agujero insinuado o semiperforado de 4" de distancia para colocar grifería electrónica. Dimensiones de diseño e instalación cumplen normativa ANSI/ASME A112.19.2M – 2008, CSA B45.1- 2008 y NTP 333.028 – 1993.

- Profundidad del producto: 40.0 – 50.0 cm
- Altura del producto: 15.0 – 25.0 cm

Los lavatorios en el interior de las cabinas de inodoro para personas con discapacidad irán empotrados al muro correspondiente, la base de los lavatorios estará a altura mínima de 85cm respecto del nivel de piso terminado en el ambiente. Se incluirán pedestales de loza vitrificada solo en las ubicaciones designadas para ello.

i.7 Griferías electrónicas

Grifería con sensor automático de modelo comercial con detector infrarrojo desde 5 a 15 cm de distancia. Sistema de accionamiento dual (pilas AA y enchufe a tomacorriente 220 V), de fácil instalación, incluye módulo electrónico, tubos de abasto y llave angular para cierre de flujo hídrico en caso de mantenimiento. Asimismo, se incluye un cobertor para el módulo y su tomacorriente. Se aprecia una imagen referencial en la Figura 16. Propiedades principales:

- Voltaje: 220 V.
- Frecuencia: 50/60 Hz.
- Presión: 0.1 – 0.8 MPa.
- Diámetro de tubo: ½".
- Potencia: 6 V.
- Baterías: Pilas AA (de larga duración).
- Tubos de abasto: ½".
- Consumo eléctrico: 0.5 mw.
- Rango de activación: 5-15 cm.
- Material: Acero cromado.



Figura 16. Grifería electrónica (imagen referencial).

NOTA 13: La adquisición e instalación de las griferías electrónicas incluye la implementación de todos los accesorios e insumos para su correcto funcionamiento.

i.8 Accesorios para personas con discapacidad y/o personas mayores

Se implementarán los siguientes accesorios de seguridad:

- **Gancho para colgar maletas:** De acero cromado de 1" de diámetro y 12 cm de longitud, a colocar en los módulos de inodoros en los baños correspondientes inclinación a 45° respecto

de la horizontal. Ubicados a una altura de 1.60m respecto del piso del baño y a 1.00 m del eje del inodoro correspondiente (véase Figura 17). Ubicaciones según planos.

- **Barras de apoyo tubulares antideslizantes:** Barras de acero cromado y/o acero inoxidable de superficie antideslizante, tanto horizontales como verticales, dos barras horizontales de 2" de diámetro y 1 m de largo para inodoros para personas con discapacidad (véase Figura 17), el desarrollo de las barras debe estar a un mínimo de 8cm respecto del muro en el que se empotre, debiendo estar a una altura aproximada de 75cm respecto del nivel de piso del baño correspondiente. En el caso de urinarios para personas con discapacidad se utilizarán dos barras verticales de 2" de diámetro, 60 cm de longitud, separada 8cm de la cara del muro en el que se ancla y a 70cm del nivel de piso (véase Figura 18). Ubicaciones según planos.
- **Portarrollos de acero inoxidable:** Papelera de tamaño jumbo para montaje a la pared. Fabricado en Acero Inoxidable, espesor de material 0.9mm. Acabado mate o satinado. Cerradura de seguridad con tornillo hexagonal. Carcasa redonda con ventana de inspección. Accesorio de corte en ambos lados. Incluye tornillos de montaje en acero inoxidable. Capacidad 1 rollo con diámetro máximo de 35cm (véase Figura 19). Uno por cada módulo de baño a implementar, según planos.

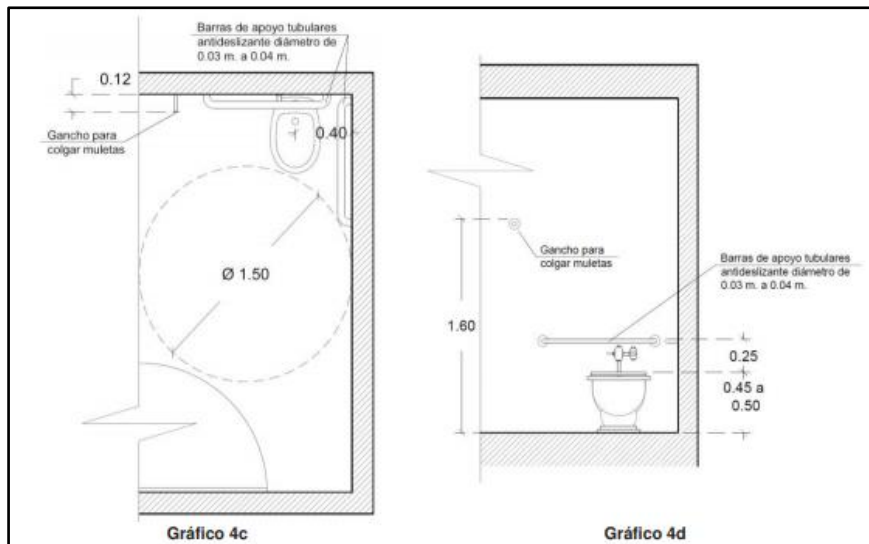


Figura 17. (Gráfico 4c): Distribución de barras de apoyo en inodoros. (Gráfico 4d): Detalles de gancho para colgar muletas.

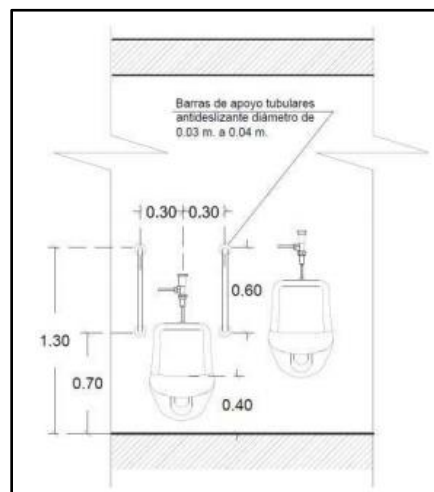


Figura 18. Barras verticales para urinarios de personas con discapacidad.



Figura 19. Portarrollos de acero.

i.9 Válvulas esféricas

Material: Bronce, cobre-zinc o Acero inoxidable. Color: Plata o cobre. Tipo de rosca: NPT (National Pipe Thread). Presión máxima de trabajo:

- 125 – 200 PSI para válvulas de 1/2" de diámetro nominal (DN).
- 200 – 400 PSI para válvulas de DN de 3/4" o mayores.

La adquisición de las válvulas incluye la adquisición de uniones universales (2 por válvula) con las siguientes características mínimas:

- Material: PVC, PVC pesado, Bronce o Acero inoxidable.
- Color: Plata (para uniones de bronce o acero inoxidable), Blanco (para uniones PVC) o azul (PVC Pesado).
- Tipo de unión: Macho.
- Presión máxima de trabajo:

125 – 200 PSI para válvulas de 1/2" de diámetro nominal (DN).
200 – 400 PSI para válvulas de DN de 3/4" o mayores.

Se incluyen todos los trabajos de acondicionamiento para la instalación de las uniones en su lugar correspondiente incluyendo tramos de ductos en cajas de paso, resanes, nuevas tapas para cajas y todo otro trabajo que implique el acondicionamiento de las nuevas válvulas en su ubicación definitiva.

Las válvulas a implementar son las mostradas en los planos, cuyas dimensiones exactas serán definidas luego de los trabajos a entregar en el **PLAN DE TRABAJO**, excepto para las válvulas mostradas en la Tabla 3, las cuales corresponden al reemplazo de válvulas existentes, estas válvulas son:

Tabla 3. Griferías a implementar.

| DESCRIPCIÓN | CANTIDAD | UNIDAD | UBICACIONES |
|---|----------|--------|---|
| IMPLEMENTACIÓN DE VÁLVULAS ESFÉRICAS 1/2" (DN). | 3 | UND | Dos válvulas en baños de hombres en 2do y 3er piso del Pabellón "B" (una válvula por baño). Una válvula en el baño de SS.GG. |
| IMPLEMENTACIÓN DE VÁLVULAS ESFÉRICAS 3/4" (DN). | 4 | UND | Una válvula en baño de hombres 3er piso del Pabellón "C". Tres válvulas en baños de hombres 1er, 2do y 3er piso del Pabellón "E" (una válvula por baño). |
| IMPLEMENTACIÓN DE VÁLVULAS ESFÉRICAS 1 1/2" (DN). | 2 | UND | Una válvula en baño de mujeres y una válvula en baño de hombres del Pabellón "D" (auditorios auxiliares (Pabellón "D") (Pabellón "D")). |

NOTA 14: La adquisición e instalación de estas válvulas se da a consecuencia de la implementación del ITSE-2018. Para optimizar las condiciones de flujo hídrico en los ambientes mencionados.

ii) Método de instalación

La instalación de los bienes descritos en el presente ítem se hará en función a las especificaciones del fabricante de cada producto.

iii) Método de medición

La partida se contabilizará en unidades de cada tipo de accesorio sanitario a implementar. Según sus tipos y características técnicas.

iv) Zonas de intervención

iv.1 Inodoros

- SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A". (04 unidades)

iv.2 Urinarios

- SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A". (03 unidades)
- SS.HH. de losa deportiva. (02 unidades).

iv.3 Fluxómetros

iv.3.1 Fluxómetros urinarios

- SS.HH. de primer y tercer piso de pabellón "F". (09 unidades)
- SS.HH. de losa deportiva. (02 unidades)

iv.3.2 Fluxómetros inodoros

- SS.HH. de primer y tercer piso de pabellón "F". (13 unidades)
- SS.HH. de losa deportiva. (04 unidades)

iv.4 Temporizadores para urinarios

- SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A". (03 unidades)
- SS.HH. primer piso pabellón "E". (03 unidades)

iv.5 Tanques para inodoros

- SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A". (04 unidades)
- SS.HH. primer piso pabellón "E". (04 unidades)

iv.6 Lavatorios

- SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A". (06 unidades)
- Baño de SS.GG. en primer piso de pabellón "B". (01 unidad – incluye pedestal)
- SS.HH. de visitas en auditorio principal. (02 unidades – incluyen pedestales)
- SS.HH. primer piso pabellón "E". (06 unidades)
- Baño de seguridad y vigilancia en garita de Av. Canadá. (01 unidad)
- SS.HH. de losa deportiva. (04 unidades)

iv.7 Griferías electrónicas

- SS.HH. de losa deportiva. (04 unidades)
- Baño de SS.GG. en primer piso de pabellón "B". (01 unidad)
- Baño de seguridad y vigilancia en garita de Av. Canadá. (01 unidad)
- SS.HH. de visitas en auditorio principal. (02 unidades)

iv.8 Accesorios para personas con discapacidad y/o personas mayores

- SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A". (02 unidades)
- SS.HH. primer piso pabellón "E". (02 unidades)
- SS.HH. de primer piso de pabellón "F". (02 unidades)

iv.9 Válvulas esféricas (cantidades generales, sin considerar el diámetro de cada unidad)

- SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A". (06 unidades)
- SS.HH. públicos en segundo y tercer piso de pabellón "B". (03 unidades)
- SS.HH. tercer pabellón "C" (01 unidad)

- SS.HH. públicos de auditorios auxiliares (Pabellón "D"). (02 unidades)
- SS.HH. Primer, segundo y tercer piso pabellón "E". (03 unidades)
- SS.HH. de losa deportiva. (08 unidades)

v) Resumen

Se implementarán los siguientes accesorios sanitarios:

- Sistemas de filtrado de agua (22 unidades)
- Cabinas sanitarias prefabricadas para inodoros de compacto fenólico (cabinas con puerta: 54 unidades. Solo puertas: 04 unidades (detalles adicionales según planos y TDR)).
- Puertas de duchas (07 unidades según TDR)
- Accesorios sanitarios de duchas en baños (07 unidades).
- Sistemas de calentamiento de agua (02 unidades).
- Inodoros (04 Unidades).
- Urinarios (05 unidades).
- Fluxómetros para inodoros (17 unidades).
- Tanques para inodoros (08 unidades)
- Fluxómetros para urinarios (11 unidades).
- Temporizadores para urinarios (06 unidades).
- Lavatorios (20 unidades).
- Pedestales para lavatorios (03 unidades).
- Grifería electrónica (08 unidades).
- Accesorios para personas con discapacidad y/o adultos mayores (06 unidades)
- Válvulas esféricas (23 unidades).

NOTA 15: En el caso particular de los fluxómetros, donde sea necesario se implementarán motor(es) de presurización para garantizar la presión mínima de trabajo de estos (20 a 25 PSI). En dicho caso, las redes a implementar deben estar diseñadas para soportar dicho incremento de carga.

NOTA 16: Todo accesorio sanitario que no sea cambiado (según la lista de accesorios a adquirir) y que deba ser retirado para la ejecución del resto de los trabajos definidos en el presente TDR deberá ser colocado en su nueva posición al finalizar los trabajos, siempre que la nueva distribución lo permita.

5.5.2.7 Redistribución de módulos y servicios eléctricos

5.5.2.7.1 Ducterías, cableado y accesorios para luminarias y tomacorrientes de SS.HH. remodelados

i) Método de trabajo

Cableado de luminarias y letreros eléctricos de aforo: Donde sea necesario se realizará la redistribuirán los puntos de luz (luminarias) en techos y se conducirán los cableados para el abastecimiento eléctrico de letreros electrónicos de aforo (véase ítem 5.5.2.7.3), los puntos existentes serán derivados a las ubicaciones señaladas en los planos mediante la conducción empotrada de tubos de polipropileno y/o PVC-SAP libre de halógenos, de $\frac{1}{2}$ " o $\frac{3}{4}$ ", para lo cual se harán los cortes y resanes correspondientes en los techos a intervenir, sin afectar el sistema de viguetas de techo en el que se instalará la conducción (conducción paralela al sentido de las viguetas de techo y dentro de los ladrillos de techo).

El cableado a implementar será, como mínimo THW 14 AWG (2.08 mm^2), salvo que el diseño del especialista eléctrico genere un calibre mayor, los colores de las fases estarán de acuerdo a lo señalado en el código nacional de electricidad – Utilización 2006 (incluyendo modificatorias) y a las NTP vigentes relacionadas. Se incluye la instalación de las cajas octogonales en techos y rectangulares en muros, ducteado en muros y todo otro accesorio para el colocado de las luminarias y/o letreros electrónicos correspondientes, se enlazarán un punto eléctrico para letreros de control de aforo. Así como los interruptores de luminarias correspondientes debiendo estos ser herméticos. Se implementará una llave termomagnética de 16 Amperios mínimo, salvo mayor capacidad tras diseño de especialista eléctrico (PLAN DE TRABAJO)), en conducto de policarbonato o PVC-SAP libre de halógenos de $\frac{1}{2}$ " y/o $\frac{3}{4}$ ".

Cableado de acumulador de ducha (terma): Se incluye en la presente partida la ejecución del cableado eléctrico, empotrado en muros, para el abastecimiento del acumulador con calentador eléctrico, con cableado THW 10 AWG (5.26 mm^2) salvo que el diseño del especialista eléctrico (PLAN DE TRABAJO) señale un calibre mayor, en conducto de policarbonato y/o PVC-SAP libre de halógenos de $\frac{3}{4}$ ". Las

conducciones y cableados se derivarán desde un tablero eléctrico cercano. La conducción del tablero más cercano hacia el baño correspondiente será empotrada, siempre que dicho medio de conducción sea factible, caso contrario, la conducción se hará vía tuberías Conduit EMT de $\frac{3}{4}$ ", conducidos por techo. Las conducciones en el interior de los baños son OBLIGATORIAMENTE empotradas.

En todos los casos, los conductos eléctricos empotrados serán envueltos en alambre #16 para su correcto empotramiento en los muros, mediante la aplicación de mortero de arena gruesa sobre estos en el interior de la trayectoria picada en los muros y/o techos correspondientes. El metraje de ductería para abastecimiento de acumuladores se aprecia en los planos correspondientes.

Se instalará una llave por cada circuito, en las reservas de los tableros cercanos, en caso el tablero no cuente con reservas suficientes, se implementará un sub-tablero de derivación, abastecido desde el tablero cercano, la derivación del tablero cercano al sub-tablero proyectado se hará con la correspondiente llave termomagnética, siendo que en el referido sub-tablero de derivación se implementará una llave diferencial para el sistema y las llaves termomagnéticas correspondientes a cada circuito derivado.

NOTA 17: Las especificaciones señaladas para el presente ítem están sujetas a variación, en función a las demandas y solicitudes del Ing. Eléctrico (personal clave) que haga la revisión y replanteo de las instalaciones en referencia.

ii) Método de instalación

Los detalles del trayecto, acometida y distribución de la ductería y el cableado a instalar en las condiciones señaladas en el presente documento (para luminarias y letreros electrónicos) se aprecian en los planos adjuntos, mismos que deberán ser revisados por un Ing. Eléctrico debidamente colegiado y habilitado durante la ejecución del **PLAN DE TRABAJO** quien hará la verificación y/o replanteo del cableado, en base a la normativa vigente y con la memoria de cálculo correspondiente, plasmando dichas modificaciones en un plano actualizado, debidamente suscrito por el profesional en referencia, la empresa remitirá planos y memoria de cálculo debidamente suscrita y sellada por el profesional en referencia.

iii) Método de medición

Ducterías: A efectos de la cotización, la partida se contabilizará en global, considerando la distribución de cableado eléctrico en los planos adjuntos; sin embargo, la ejecución de la partida, en campo, se elaborará con los planos replanteados, actualizados y suscritos por el Ing. Eléctrico del el **CONTRATISTA**, tras la ejecución del plan de trabajo.

Accesorios eléctricos: La partida se contabilizará en unidades de accesorios eléctricos a instalar.

iv) Materiales y equipos

- Martillos, cinces, espátulas y frotacho.
- Carretilla buggy.
- Amoladora.
- Discos de corte de concreto.
- Cachacos y cintas de seguridad.
- Cable THW 14 AWG – 2.08 mm^2 .
- Cable THW 12 AWG – 3.31 mm^2 .
- Cable THW 10 AWG – 5.26 mm^2 .
- Sub tablero de derivación (opcional).
- Tubos Policarbonato o PVC libre de halógenos de $\frac{1}{2}$ ".
- Tuberías Conduit EMT (Opcional, según sea el caso).
- Interruptores para luminarias herméticos.
- Cajas octogonales.
- Accesorios de conexión.
- Cemento.
- Arena gruesa.
- Arena fina.
- Agua.
- Adhesivo de canaletas.
- Clavos y/o tornillos.
- Herramientas manuales.

- Implementos de protección personal.

v) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado aproximado (TOTAL) | Unidad |
|--|---|----------------------------|--------|
| SS.HH. públicos Pab. A | Cableados y conductos | 1 | glb |
| | Interruptores de luminarias | 2 | UND |
| SS.HH. Losa deportiva | Cableados y conductos | 1 | glb |
| | Interruptores de luminarias | 4 | UND |
| SS.HH. Auditorios auxiliares (iluminación en alero proyectado) | Cableados y conductos | 1 | glb |
| | Interruptores de luminarias (mediante tablero con temporizador) | 1 | UND |

5.5.2.7.2 Luminarias

i) Método de trabajo

Se cambiarán las luminarias existentes en los baños en referencia por luminarias tipo Plafón Led Ice Blanco de 30 a 48w Luz Fría debidamente empotrado a techo, resistente a la intemperie y a la humedad.

ii) Método de medición

La partida se contabilizará por punto o ubicación de luminaria a implementar.

iii) Materiales y equipos

- Luminarias tipo plafón luz fría LED 48W.
- Accesorios de conexión.

iv) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado de luminarias (pto) |
|--------------------------------|--|-----------------------------|
| Losa deportiva | SS.HH. de losa deportiva | 4 |
| Auditorios auxiliares (Pab. D) | Nuevo alero en SS.HH. Auditorios auxiliares (Pab. D) | 4 |
| TOTAL | | 8 |

5.5.2.7.3 Implementación de sistemas de control de aforo

i) Método de trabajo

El **CONTRATISTA** implementará de letreros de aforo electrónicos, con sensor infrarrojo, que cuente con un letrero luminoso dividido en tres secciones, los cuales indican si el usuario debe esperar o acceder al recinto de acuerdo a la capacidad de aforo programada en el equipo. El letrero electrónico observará las señales luminosas de “ESPERE”, “PASE” y “AFORO”, este último contará con un indicador digital de la capacidad del baño a controlar.

Los letreros son de encendido inteligente, dependiendo del estado del aforo en el ambiente controlado. Estará encendido en verde el término “PASE” cuando todavía exista disponibilidad de espacios, y en el preciso momento en que el “AFORO” marque 0, se encenderá la palabra “ESPERE” en rojo.

La iluminación de los letreros “ESPERE” y “PASE” se hará con luz LED. El conteo de aforo se mostrará en letrero luminoso en base a 2 displays y hasta siete segmentos.

Los letreros luminosos en la cara frontal del equipo estarán protegidos con un panel de acrílico de entre 2 a 4 mm de espesor, con bordes en vinil translúcido. Los letreros se colocarán en techos, previo a la entrada a los baños correspondientes, se implementarán techos de drywall con estructura metálica de 15 cm de espesor solo en los lugares señalados en los planos, las planchas serán de 12 mm de espesor, Resistentes a la humedad. Las dimensiones aproximadas del equipo son:

Largo: 30 cm.

Altura: 20 cm.
Profundidad: 10 cm.

En la Figura 20 se aprecia una imagen del letrero referencia.



Figura 20. Letrero de control de aforo electrónico (imagen referencial).

ii) Método de medición

La actividad se contabiliza en unidades de letreros electrónicos a instalar, incluyendo accesorios.

iii) Materiales y equipos

- Letreros de control de aforo electrónicos.
- Accesorios de conexión.

iv) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado de letreros (UND) |
|--------------------------------|--|---------------------------|
| A | SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A" | 2 |
| Auditorios auxiliares (Pab. D) | SS.HH. públicos de auditorios auxiliares. | 2 |
| Losa deportiva | SS.HH. de losa deportiva | 2 |
| TOTAL | | 6 |

5.5.2.7.4 Ducterías y equipos para ventilación forzada

i) Método de trabajo

En donde lo demanden los planos se instalarán las ducterías para la ventilación forzada, ducterías de latón, aluminio o metal similar (resistente a la corrosión), PVC, PVC pesado u otros de mejor cualificaciónes técnicas, resistente a la corrosión y humedad, de sección acordes a las especificaciones del extractor, las ducterías serán empotradas al techo, debiéndose instalar entre las viguetas del techo, para lo cual se picará el acabado y los ladrillos de techo entre dos viguetas continuas, hasta el punto de afluencia del ventilador, que también será empotrado. En el espacio dado para el pase de los ductos de ventilación también se pasarán los ductos para el pase del cableado de alimentación eléctrica de la ventilación forzada. La alimentación eléctrica consistirá en cableado THW 12 AWG(3.31 mm²), los colores de las fases estarán de acuerdo a lo señalado en el código nacional de electricidad – Utilización 2006 (incluyendo sus modificatorias) y a las NTP vigentes relacionadas. Se incluye una caja de latón para la protección del equipo de extracción.

El ducto de ventilación deberá ser forrado con una malla o manta impermeable para evitar su afectación por parte de la humedad con un posterior enrollado con alambre #16. El pase, una vez colocados los ductos de ventilación y su respectiva alimentación eléctrica, deberá ser sellado con mortero con relación cemento-arena (c:a) 1:4. Debidamente tarrajado para asegurar una superficie plana y lisa, a nivel con el acabado del techo existente. Para una correcta adhesión a la oquedad resultante del picado de los ladrillos de techo, las superficies en referencia serán impregnadas con un aditivo tipo puente de adherencia de dos componentes. Los equipos de ventilación forzada consistirán en extractores de aire de capacidad de extracción de aire no menor de 100 m³/h. acondicionado para una extracción de aire ortogonal al sentido del flujo de aire absorbido desde la rejilla tal y como se aprecia en la Figura 21. Las principales características de cada extractor son:

-Voltaje: 220V.

-Frecuencia: 50 – 60 Hz.

-Flujo de aire: 100 – 120 m³/h.
-Presión de trabajo: 75 Pa.
-Dámper antivibración: Si.
-Ruido (máximo): 35 Db.

-Apertura de techo (mm): 300x300 (máximo).
-Altura máxima: 15 cm.
-Conexión a tierra: Si.
-Mecanismo antirretorno: Si.

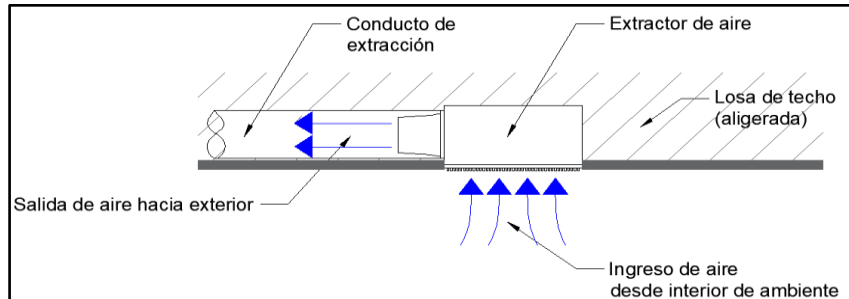


Figura 21. Sentido de extracción de aire.

Las conducciones eléctricas para el cableado de alimentación serán de PVC de ¾". Las conducciones eléctricas serán envueltas en alambre metálico #16. El extractor contará con rejilla de metal o plástica debidamente acoplada al extractor y al techo del ambiente en el que se implementará el sistema de extracción.

Las conducciones serán derivadas a un pedestal de concreto por encima del nivel de la losa de techo sobre los baños a implementar, el pedestal contendrá la salida de extracción de aire, con su correspondiente rejilla de extracción y sombrerete cortaviento para evitar el retorno del aire o el ingreso de partículas contaminantes al interior del conducto de ventilación, estos detalles se aprecian mejor en la Figura 22.

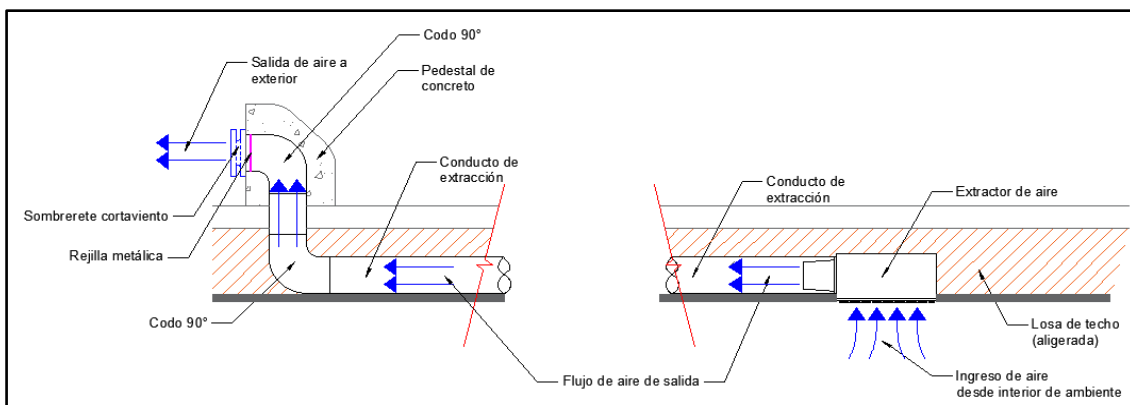


Figura 22. Sistema de extracción (incluye salida de aire y pedestal con rejilla y sombrerete cortaviento).

La activación de los sistemas de ventilación forzada debe darse de forma automática, implementando un temporizador para el sistema que active el sistema de extracción en los horarios que se estimen durante la ejecución de la prestación, contará además con un interruptor en gabinete termoplástico con llave que maneje solo personal autorizado, para el apagado del sistema en caso de desuso o emergencia, en los ambientes correspondientes. Los detalles de dimensiones y sección de la conducción, del pedestal, rejillas, sombreretes y otros asociados a la ventilación forzada, aquellos afines o complementarios a los establecidos en los presentes TDR, serán establecidos durante la ejecución de la prestación.

ii) Método de medición

Ducterías de ventilación forzada: La partida se contabilizará en metros lineales de ductería a instalar, según lo verificado en los planos correspondientes.

Equipos de ventilación forzada: Se contabilizará en unidades de equipos a implementar.

iii) Materiales y equipos

- Combas, barretas y lampas.
- Martillos, cinceles, espátulas y frotacho.

- Carretilla buggy.
- Amoladora.
- Discos de corte de concreto.
- Cachacos y cintas de seguridad.
- Cemento.
- Arena.
- Piedra chancada.
- Agua.
- Conductos de ventilación forzada.
- Accesorios de conexión entre conductos.
- Conducciones PVC (3/4" a 1") para corriente eléctrica.
- Cableado eléctrico THW 12 AWG– 3.31 mm².
- Temporizador.
- Gabinete termoplástico con llave e interruptor de emergencia.
- Extractor de aire según TDR.
- Tornillos, pernos, clavos.
- Conexión a tierra.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

iv) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado aproximado (TOTAL) | Unidad |
|-----------------------|----------------------------------|----------------------------|--------|
| SS.HH. Losa deportiva | Ducterías de ventilación forzada | 10.50 | m |
| | Equipos de ventilación forzada | 4 | UND |

5.5.2.7.5 Reemplazo cableado, ITM y diferenciales en baños que no presentan cambio de conductos

i) Método de trabajo

Todos los cables eléctricos correspondientes a los baños en intervención, aquellos que se encuentren en conductos que no sean anulados o reemplazados por nuevos conductos en función a lo señalado anteriormente, serán reemplazados por nuevo cableado de clase THW – AWG u otro tipo de cableado eléctrico resistente a la humedad y retardador del fuego, el número del cable será aquel definido por el especialista eléctrico tras la ejecución del **PLAN DE TRABAJO**, con los planos y memorias de cálculo correspondientes, debidamente suscritas por el Ing. Eléctrico (personal clave) teniendo en consideración los accesorios eléctricos a abastecer en los baños intervinientes en la prestación y la longitud de cable existente extraído de cada ambiente intervenido. Asimismo, se realizará el cambio total de las luminarias, interruptores y tomacorrientes de los baños en intervención reemplazándolos por accesorios con las siguientes propiedades:

- **Tomacorrientes:** Tomacorriente hermetizado, Grado de protección IP55, con empaque plástico de contención de agua tanto en el ensamble de la base como de la puerta de cierre. Con cubierta a base de resina ABS resistente al calor y fuego (hasta 650°C), se aprecia en la Figura 23 una imagen de referencia.
- **Interruptores:** Interruptores de policarbonato, placa embutida, pudiendo ser simple, doble o triple, dependiendo del baño a intervenir, debidamente hermetizados, con grado de protección IP55, con empaque plástico de contención de agua tanto en el ensamble de la base como de la puerta de cierre. Con cubierta a base de resina ABS resistente al calor y fuego (hasta 650°C).



Figura 23. Tomacorriente hermetizado.

- **Cableado eléctrico:** Se implementará un cableado eléctrico THW calibre 10 AWG y/o 12 AWG y/o 14 AWG dependiendo de las demandas de potencia y corriente eléctrica de los accesorios eléctricos en los baños de la entidad. Se permite el uso de otros tipos de cableado diferentes al THW siempre que dichos cables también cuenten con alta resistencia a la humedad y retardo del fuego. No se permite el uso de alambre ni cable mellizo, debiendo ser el cableado de tipo normalizado para uso permanente.
- **ITM:** Se reemplazarán los ITM que controlen los circuitos de los baños en los que se hará el reemplazo del cableado eléctrico, reemplazándolos por aquellos que estén diseñados acorde a la demanda eléctrica del circuito al que protegerán, bajo corriente alterna.
- **Luminarias:** Se instalarán luminarias tipo plafón LED luz fría de potencias de entre 24 a 48 W, según demanda de lúmenes de cada baño a intervenir (resultados en función al estudio del Ing. Eléctrico (personal clave). La luz de las luminarias, en todos los casos, debe ser blanca. El reemplazo abarca la totalidad de las luminarias en los baños a intervenir.

NOTA 18: La presente partida es complementaria mas no vinculante con las actividades señaladas en los ítems 5.5.2.7.1; 0; 5.5.2.7.3 y 5.5.2.7.4 del presente requerimiento.

El procedimiento para la determinación de los grosores de los cables se corresponderá con la cantidad y distribución de los accesorios eléctricos, debiendo el **CONTRATISTA** certificar el cableado eléctrico instalado, haciéndose responsable por cualquier daño o desperfecto en el cableado o en los tableros a los que estos se derivan como parte de la garantía de la prestación. El especialista eléctrico realizará una inspección de los ambientes considerados. El SENCICO remitirá al **CONTRATISTA** los planos de techos señalando los puntos de luz y luminarias existentes para complementar la revisión del especialista.

ii) Método de medición

La partida se contabilizará en global, por la totalidad, tipo y calibre de cableado a implementar, incluyendo en dicha cotización las luminarias, tomacorrientes e interruptores a instalar.

NOTA 19: Para efectos de metraje y cotización de cableado en la presentación de ofertas se sugiere calcular el metraje, por SS.HH. de cableado aproximadamente igual a:

$$L = 0.50 * n * PP + 1.75 * H + 3 * T$$

Donde:

n: Número de puntos de luz en los Servicios Higiénicos (SS.HH.) a intervenir.

PP: Perímetro, en metros, de los SS.HH. a intervenir, sin considerar los muros interiores o divisorios entre los baños de hombre y mujeres de cada SS.HH.

H: Altura, en metros, de entepiso en los SS.HH. considerados.

T: Distancia recta, en metros, en planta entre el tablero más cercano a un SS.HH. a intervenir y la luminaria de dicho SS.HH. más cercana a dicho tablero.

L: Longitud aproximada, en metros de cableado a implementar.

Este método de cálculo es opcional y el **CONTRATISTA** puede implementar otros métodos de medición y/o realizar una inspección en campo para las determinaciones correspondientes.

Se muestra un esquema a modo de ejemplo en la Figura 24.

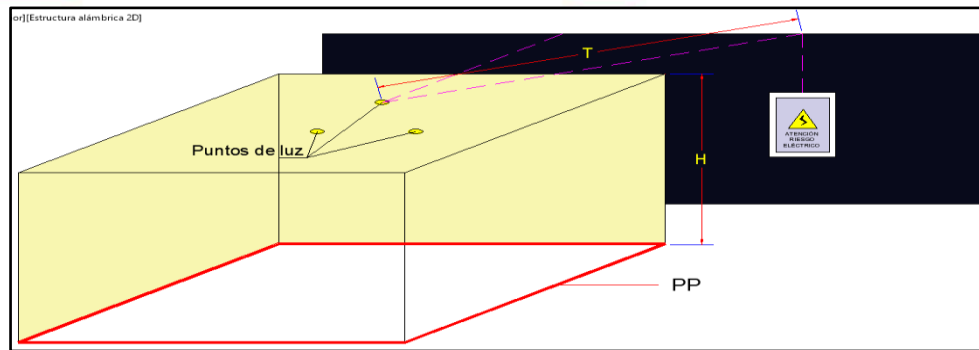


Figura 24. Esquema para metrado de cableado aproximado. **T**: Distancia en planta entre el tablero más cercano a un baño y la luminaria de dicho baño más cercana al referido tablero. **n**: Número de puntos de luz (en el ejemplo son 3 puntos). **H**: Altura de entpiso en el baño considerado. **PP**: Perímetro del baño (en planta).

iii) Materiales y equipos

- Cableado eléctrico según diseño de Ing. Eléctrico (personal clave).
- Tomacorrientes hermetizados.
- Interruptores hermetizados.
- ITM's para los circuitos intervenidos correspondientes.
- Luminarias LED tipo plafón, luz blanca y fría (de 24 a 48 W de potencia)

iv) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención |
|------------------------|--|
| B | SS.HH. públicos en segundo y tercer piso de pabellón "B" |
| C | SS.HH. tercer piso de pabellón "C" |
| D | SS.HH. públicos de auditorios auxiliares (Pabellón "D") |
| E | SS.HH. de primer, segundo y tercer piso pabellón "E" |
| F | SS.HH. de primer y tercer piso de pabellón "F" |
| Garita Canadá | Baño de garita de seguridad Av. Canadá |
| Guardarropa vigilancia | Muros de guardarropa de vigilancia y pasaje de acceso a dicho ambiente |

NOTA 20: En todas las intervenciones eléctricas se incluye la ejecución de los correspondientes diagramas unifilares.

5.5.2.7.6 Certificación de cableado eléctrico

El **CONTRATISTA** certificará el cableado eléctrico instalado en la totalidad de los ambientes intervenidos, tanto el cableado para las nuevas instalaciones como para el cableado que reemplazará al existente en la totalidad de los ambientes en intervención, señalando que el cableado cumple con todos los requisitos de calidad señalado en las normativas correspondientes (Código Nacional de Electricidad – Utilización 2006 (con sus modificatorias) y NTP's afines). El certificado deberá ser firmado y sellado por un Ing. Eléctrico Colegiado y Habilitado.

NOTA 21: La certificación deberá hacerse extensiva, por parte del **CONTRATISTA**, a todas las intervenciones eléctricas que este haya hecho en la entidad como parte de los trabajos de mantenimiento, acondicionamiento y remodelación ejecutados en el presente requerimiento. Se deberá incorporar los planos, memorias y/o declaraciones de mantenimiento correspondientes.

5.5.2.8 Mesas de concreto para lavatorios

i) Metodode trabajo

ii.1 Diseño

Se elaborarán en las dimensiones y con los detalles señalados en los planos de arquitectura y planos de detalles estructurales. La estructura de concreto armado de la mesa se asentará en el cimiento corrido del muro en el que la mesa de los ovalines se ancla.

ii.2 Encofrado

Se hará el encofrado correspondiente para la mesa de concreto, encofrado que comprende la plancha inferior y frisos de 8 cm de alto para la mesa y paneles para las columnetas, dejando los espacios para los ovalines a instalar, así como para los ductos sanitarios correspondientes.

ii.3 Concreto armado

Las vigas collarín y las columnetas presentarán las características estructurales señaladas en los planos. Una vez colocado, el concreto deberá ser adecuadamente vibrado, a fin de evitar la formación de grumos, cangrejas u otras patologías propias del concreto. Deberán cumplirse las exigencias de la norma RNE E.060.

ii.4 Colocado de Ovalines

Los ovalines serán colocados en los espacios definidos para los mismos, la cantidad de ovalines será la correspondiente a la señalada en los planos, distribuidos entre los baños de hombres y mujeres, los ovalines tendrán las características señaladas en la sección de Instalaciones Sanitarias (véase ítem 5.5.2.6).

ii.5 Acabado

Posterior al colocado del concreto, se procederá con los resanes correspondientes a fin de generar una superficie homogénea, lista para la recepción de la capa de acabado a instalar, posteriormente se aplicará una capa de resina epoxi o mortero autonivelante para generar una superficie plana y lisa. Se aplicará una capa de 2 mm de porcelanato líquido (recubrimiento consistente en una capa de resina epóxica) de alta resistencia color beige brillante, acabado que deberá cubrir la cara superior y frisos de las mesas de concreto, la cara inferior deberá ser pintada con pintura blanca anti hongo y anti moho. El color beige solicitado se aprecia en la Figura 25.

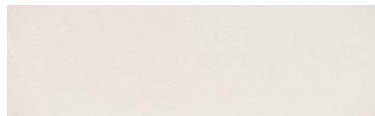


Figura 25. Color beige.

ii.6 Accesorios e instalaciones sanitarias

Se instalarán en la cantidad y de los tipos señalados en el apartado de Instalaciones Sanitarias (véase ítem 5.5.2.6).

ii) Método de medición

Las mesas de concreto se contabilizan en metros cuadrados (m^2) de mesa de concreto a implementar (área en planta), según las ubicaciones señaladas en los planos, el **CONTRATISTA** deberá verificar las dimensiones de las mesas en los planos adjuntos a fin de perfeccionar su cotización.

iii) Materiales y equipos

- Combas, barretas y lampas.
- Martillos, cincheles y espátulas.
- Carretilla buggy.
- Amoladora y discos de corte de acero.
- Cachacos y cintas de seguridad.
- Cemento.
- Arena.
- Piedra chancada.
- Agua.
- Acero corrugado 1/2".
- Acero corrugado 3/8".
- Madera para encofrado.
- Alambres #8 y #16.
- Clavos
- Ladrillo pandereta.

- Masilla epoxi y/o mortero autonivelante.
- Porcelanato líquido + pigmento beige + catalizador.
- Pintura anti hongo y anti moho.
- Accesorios sanitarios.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

iv) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado de mesa aproximado (m ²) |
|----------------|--|--|
| A | SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A" | 2.11 |
| E | Baño de hombres. de primer piso pabellón "E" | 1.30 |
| Losa deportiva | SS.HH. de losa deportiva | 2.26 |
| TOTAL | | 5.67 |

5.5.2.9 Resane y pintado de techos y muros

i) Método de trabajo

Comprende las actividades de resane y pintado de los muros y techos correspondientes.

i.1 Resane a nivel de revoques

Se realizarán los siguientes trabajos:

• Limpieza de la superficie de Revoques

Se realiza la limpieza del paramento con agua y cepillo o esponja hasta eliminar la totalidad de los restos pintura en mal estado o desprendida, grasa, polvo, hongos, moho u otro tipo de suciedad que pueda dificultar la aplicación de la nueva capa de pintura. Adicionalmente, de requerirse, se adicionarán aditivos de limpieza especializados cuyas características de aplicación deberán ser definidas por el fabricante.

La identificación de la pintura en mal estado se podrá realizar a simple vista o con el procedimiento siguiente:

El **CONTRATISTA** del servicio realizará una verificación preliminar de las áreas a resanar en coordinación con la supervisión designada por el SENCICO, contrastándola con las áreas de trabajo señaladas en el presente documento.

En los paños en los que las zonas a resanar sean visibles y claramente apreciables se procederá con la eliminación de la totalidad de la pintura y/o sustrato de dicho paño.

En donde no se pueda identificar a simple vista si la pintura se encuentra en buen o mal estado, se procederá con la identificación del estado real de las superficies mediante el procedimiento descrito a continuación:

- Humedecer levemente la superficie de pintura a eliminar.
- Utilizando un cúter, proceder a realizar una serie de cortes sobre la superficie de la capa de pintura de interiores y/o exteriores a pintar, los cortes se harán formando cuadrículas de sección aproximada de 1cm, abarcando un área total aproximada de 100 cm² tal y como se aprecia en la Figura 26. Cortes superficiales sobre superficies de pintura.
- Se procede con la aplicación de una cinta scotch o masking tape de 2" de ancho abarcando la totalidad de la superficie cortada.
- Se debe garantizar una adherencia completa entre la cinta y la superficie, dejando una de las puntas de la cinta libre. Desde dicha punta se jala fuerte y rápidamente la cinta, si al tirar de la cinta esta arranca una gran cantidad de las cuadrículas de pintura cortadas, entonces el paño en el que se realizó el ensayo cuenta con una capa de pintura en mal estado y que debe ser removida mediante el uso de espátulas o herramientas similares.

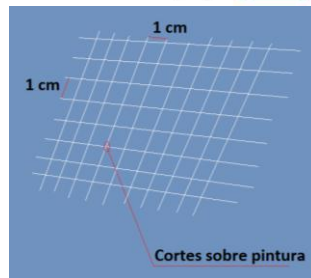


Figura 26. Cortes superficiales sobre superficies de pintura.

En caso de que el **CONTRATISTA** verifique que la capa de mortero o yeso existente presente daños considerables se reemplazará dicha capa con la correspondiente impermeabilización con antisalitre en la capa de ladrillo o concreto posterior.

• Sellado de irregularidades en el Tarrajeo

Por último, las superficies de base para la aplicación de la pintura pueden presentar pequeñas fisuras, ralladuras y/o pequeñas oquedades que es necesario resanar para facilitar el proceso de pintado. Para ello se utilizarán masillas elásticas o masillas elásticas mezcladas con cemento, la cantidad, dosificación y método de aplicación de las masillas dependerán de las indicaciones dadas por el fabricante. Cuando la fisura, grieta o agujero se encuentre parcial y superficialmente cubierta por pintura, la misma será retirada con ayuda de una espátula, a fin de exponer la totalidad de la falla antes de la aplicación de la masilla.

NOTA 22: Todas las superficies pintadas deberán estarlo sobre una superficie debidamente tarrajada, no se permite el pintado sobre superficies de ladrillo expuesto, en caso de tener que pintar una superficie en esta condición (ladrillo expuesto), esta deberá ser tarrajada por el **CONTRATISTA** a su costo.

• Remoción de pinturas pre-existentes por lijado y rastrillado

En donde se requiera (según lo señalado en los ítems anteriores) se raspará y removerá la pintura deteriorada con espátula, asegurando el retirar la totalidad de la misma, los restos de pintura en mal estado que no salgan tras el proceso de raspado con espátula podrán ser eliminados mecánicamente con procesos de lijado con lija fierro N° 40 o cepillo de alambre cerdas de acero inoxidable. Para facilitar la eliminación se puede humedecer la capa de pintura afectada.

Este procedimiento u otro equivalente implementado por el **CONTRATISTA** será aplicado sobre la totalidad de los paños a pintar en la institución a fin de realizar las posteriores actividades de resane y pintura. En zonas donde no se registren daños (físicos o químicos) en la capa de pintura anterior o donde los procesos de remoción definidos anteriormente no logren remover la capa de pintura preexistente, la misma puede ser utilizada como base para la siguiente capa de pintura tras un adecuado proceso de acondicionamiento consistente en la aplicación de una capa de sellador, previo lijado y limpieza con lija al agua #100 (mínimo).

• Pintado

Luego de las actividades de resane definidas anteriormente se pintarán los muros y techos interiores de los baños seleccionados para mantenimiento, pintado con una base anti hongo y anti moho, procediendo con el colocado de la respectiva pintura de acabado al óleo o esmalte, color blanco para techos y color a seleccionar en muros, el pintado de muros se realizará en las zonas designadas para ello, según los detalles de acabado, el pintado de muros comprende desde el término del acabado enchapado hasta el contacto con el techo. El pintado se hará con tantas manos como sea necesario para garantizar una superficie de color homogéneo y continuo. Toda irregularidad, grieta o fisura deberá ser adecuadamente resanada con mezclas de mortero (a:c) 1:3 o 1:4.

ii) Método de medición

Se contabilizará en metros cuadrados (m^2) de áreas de pisos, muros o techos a pintar y/o resanar, el medrado se separa en áreas de pisos, áreas de muros y áreas de techos.

iii) Materiales y equipos

- Pintura base anti hongo y anti moho.
- Pintura al óleo o esmalte de acabado.
- Diluyente o thinner.

- Cemento.
- Arena.
- Agua.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.
- Lija al agua #40, #100, u otras de mayor granaje.
- Cepillo metálico.
- Aditivos antisalitre.
- Aditivos de limpieza.

iv) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado aproximado muros (m ²) | Metrado aproximado techos (m ²) |
|-----------------------------|---|--|---|
| A | SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A" | 63.75 | 35.10 |
| B | SS.HH. públicos en segundo y tercer piso de pabellón "B" | 49.72 | 30.32 |
| | Baño de jefatura de coordinación académica en 2do piso Pabellón "B" (intervención en pisos y muros) | 10.20 | 4.07 |
| C | SS.HH. tercer piso de pabellón "C" | 33.00 | 22.11 |
| D | SS.HH. públicos de auditorios auxiliares (Pabellón "D") | 35.15 | 25.92 |
| E | SS.HH. de primer, segundo y tercer piso pabellón "E" | 93.78 | 76.38 |
| | Depósito en primer piso de Pabellón "E" | 10.00 | 5.64 |
| F | SS.HH. de primer y tercer piso de pabellón "F" | 82.28 | 49.33 |
| Losa deportiva | SS.HH. de losa deportiva | ---- | 50.26 |
| LEM (primer y segundo piso) | SS.HH. primer y segundo piso del Laboratorio de ensayo de materiales | 82.28 | 99.59 |
| Garita Canadá | Baño de garita de seguridad Av. Canadá | 6.64 | 3.32 |
| Guardarropa vigilancia | Muros de guardarropa de vigilancia y pasaje de acceso a dicho ambiente | 77.75 | ---- |
| TOTAL | | 544.55 | 402.04 |

5.5.2.10 Enchapado de muros y pisos

i) Objetivo

i.1 Pisos

Esta partida contempla la el enchapado de los pisos conporcelanato de alto tránsito (PEI III, según ISO 10545-7), antideslizante (COF clase 2, según ISO 10545-17), formado por baldosas de dimensiones aproximadas 60 x 60 cm en toda la extensión del piso con juntas de 1.0 mm a 2.0 mm. El color de las baldosas según la zona de enchapado se define durante la ejecución del servicio.

i.2 Muros

Partida que contempla el enchapado de muros con baldosas cerámicas de acabado brillante con terminación tipo mármol travertino y de sección rectangular de proporciones entre 1:1 a 1:2, con dimensión menor de entre 25 y 50 cm, espesor de baldosas entre 6 a 10 mm, enchapado hasta una altura de 2.10 m respecto del acabado enchapado en piso. Color de fondo de baldosas a definir durante la ejecución de la prestación.

ii) Método de trabajo

ii.1 Pisos

Una vez eliminada la capa anterior de enchape (ver ítem 5.5.2.1), se debe uniformizar el piso tal que no existan variaciones en el nivel mayores a 3 mm por cada 3m o 1.5mm por cada 60 cm, ya sean

abultamientos o hundimientos, esto deberá verificarse y garantizarse durante las actividades de escarificado.

Primero, deberá determinarse el desnivel del piso, trazando en los muros un nivel a una altura específica con ayuda de manguera de agua, trazando este con cordel y tiralinea, se verifican las alturas de piso al nivel trazado con wincha, determinando si existen desniveles en el piso, en cuyo caso se procede con el escarificado de los tramos de piso en los que los desniveles de estos se encuentren por fuera de los límites definidos en el párrafo anterior. El escarificado debe garantizar una superficie rugosa para el colocado de los porcelanatos de forma tal que la adherencia entre el sustrato (superficie escarificada) y el cerámico sea superior al 90% (respecto de la superficie total de la pieza cerámica). En las zonas de inodoros, de encontrarse pisos enchapados preexistentes, estos y sus capas de adherencia al sustrato deberán ser removidos, para los trabajos de nivelación y escarificado posteriores.

ii.2 Muros

Se realiza el acondicionamiento de los muros en los que se instalará el enchapado. En el caso de los baños el enchapado a colocar debe hacerse en un muro tarrajado a dos niveles, con espesor de 2 cm en la zona de enchape (0.00 m a 2.10 m de altura respecto del piso enchapado) y entre 3.6 cm a 4.00 cm de espesor en el muro por sobre los 2.10 m de altura tal y como se aprecia en la Figura 27.

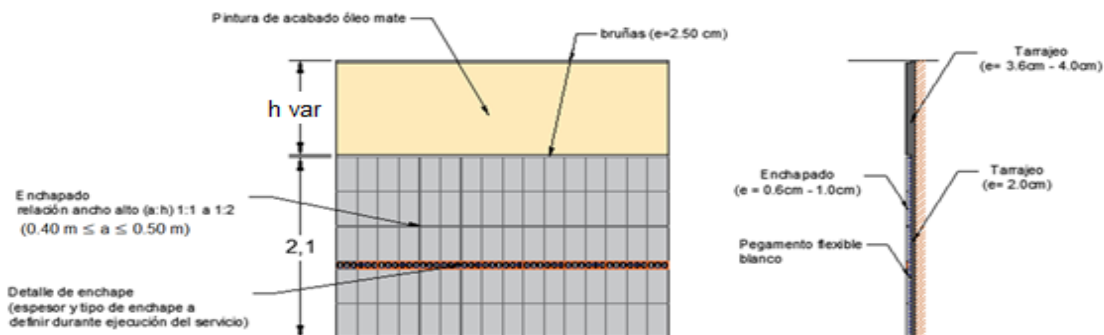


Figura 27. Detalle de muros enchapados en baños.

Acabados existentes con enchape de piso a techo en baños serán retirados, incluyendo todotarrajeo existente en mal estado o que no cumple con lo especificado anteriormente, esto a fin de acondicionar el área para el nuevo tarrajeo con los detalles señalados en el presente documento, incluyendo la protección contra el salitre.

Se procede, luego del tarrajeo en las condiciones señaladas anteriormente, con la ejecución de líneas o niveles de referencia, uno en la horizontal para el inicio del enchape hacia arriba y hacia abajo considerando que el enchape en la base del piso debe ser tal que la pieza a enchapar quede entera y, un eje vertical adecuadamente aplomado, desde el cual se hará el enchape a los lados. El nivel horizontal deberá ser lo más cercano posible a 1m, considerando las restricciones del acabado.

Cada tres hiladas horizontales de enchape se verificará la horizontalidad de este, mismo que no deberá presentar variaciones superiores a 1 mm.

NOTA 23: Sólo en los baños donde se especifique, se hará el enchapado de piso a techo (véanse los planos y el literal (v) “Zonas de intervención” del presente ítem).

ii.3 Detalles técnicos adicionales del procedimiento

• **Enchapado del porcelanato:** Antes de iniciar el pegado del porcelanato, se debe saturar la superficie del sustrato sin inundarlo. El pegamento no se esparcirá sobre un área mayor a 2 m², los surcos deberán realizarse rectos y en un solo sentido con la llana dentada y los porcelanatos se colocarán en sentido perpendicular a estos surcos (NO SE ACEPTARÁ SURCOS EN FORMA CIRCULAR NI EN OTRA FORMA, verFigura 28).

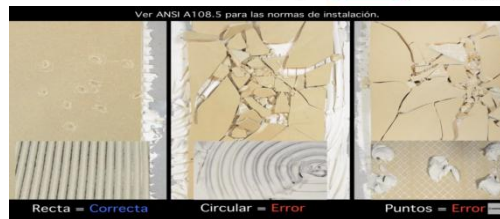


Figura 28. Esquema de esparcimiento del pegamento sobre el sustrato.

Se colocará pegamento de manera uniforme en toda la cara oculta del porcelanato. Se debe verificar siempre la planitud de juntas y superficies con el nivel de mano durante el enchapado. Se dejará secar por 24 horas. Las baldosas se distanciarán por medio de distanciadores o crucetas de 1.0 mm a 2.0 mm de ancho, garantizando una distribución uniforme y continua del enchapado.

- **Elaboración de juntas:** Las juntas entre baldosas serán de 1.00 mm a 2.00 mm y se ejecutarán con la ayuda de separadores plásticos (crucetas y/o espaciadores), las bruñas entre los muros tarrajeados a 2.10 m de altura y el porcelanato bajo este nivel serán de 8 mm. Durante el pegado de los cerámicos se deben limpiar los excesos de pegamento en las juntas.

Luego del secado, se limpiarán las juntas y bruñas de todo resto de polvo y/o pegamento, procediendo con el colocado de la masilla para juntas en porcelanatos y/o baldosas con la correspondiente limpieza posterior de los excesos de masilla luego de 15 min con una esponja humedecida en agua limpia o limpiadores químicos. Dejar secar por 24 horas. Realizar la limpieza de la superficie enchapada, procurando no rayar el cerámico ni ensuciar las juntas.

- **Condiciones de enchapado:** Las unidades de cerámico deberán ser colocadas de forma tal que las juntas conformadas entre unidades sean continuas, sin presentarse interrupciones por intersección con una baldosa descolocada y/o desalineada. Asimismo, las unidades deben ser asentadas con un eje de referencia que garantice una simetría respecto de los bordes del piso en contacto con el perímetro de los paños a enchapar, garantizando en todo momento un acabado homogéneo y continuo. El ancho de las juntas no podrá presentar variaciones dimensionales apreciables en cuanto al ancho de las mismas. Irregularidades en los acabados harán necesario el extraer la baldosa instalada, a costo del **CONTRATISTA**. Se tienen diversos tipos de irregularidades que harán necesario el retiro de las baldosas, estas son las señaladas en la Figura 29 en la que se aprecia un esquema con estas irregularidades, indicadas de (a) a (g). El **CONTRATISTA** deberá contar con personal especializado en trabajos de enchape en porcelanato para conseguir acabados de calidad, dicho personal podría ser reemplazado, a solicitud del supervisor del servicio en caso el personal existente no cumpla con los niveles de experticia solicitados para la labor, de conformidad con lo señalado en el ítem denominado: "REEMPLAZO JUSTIFICADO DE PERSONAL TÉCNICO".

iii) Método de medición

Se contabilizará en metros cuadrados (m^2) de áreas de pisos o muros a enchapar, con las actividades de tarrajeo correspondiente, donde sea necesario, el metrado se separa en áreas de pisos y áreas de muros.

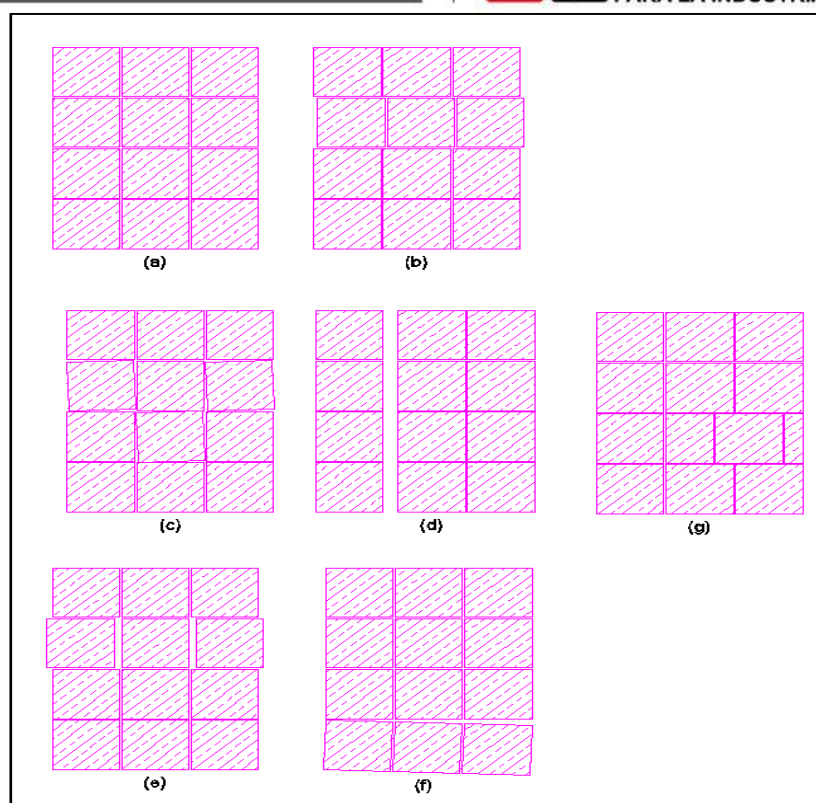


Figura 29. Esquema – Irregularidades inadmisibles en acabados enchapados.

iv) Materiales y equipos

- Combas, barretas y lampas.
- Martillos, cinceles y espátulas.
- Carretilla buggy.
- Amoladora y discos de corte de acero.
- Cachacos y cintas de seguridad.
- Cemento.
- Arena.
- Agua.
- Tiralineas.
- Nivel de mano (burbuja).
- Nivel de agua con manguera.
- Pegamento flexible blanco.
- Baldosas cerámicas/porcelanatos de dimensiones según TDR.
- Masilla para juntas.
- Emboquillador.
- Crucetas para juntas.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

v) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado aproximado en pisos (m ²) | Metrado aproximado en muros (m ²) |
|----------|---|---|---|
| A | SS.HH. públicos en primer piso de pabellón "A" (intervención en pisos y muros) | 35.10 | 93.5 |
| B | SS.HH. públicos en segundo y tercer piso de pabellón "B" (intervención en pisos y muros solo hasta 1.50m de altura) | 30.32 | 80.00 |

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado aproximado en pisos (m ²) | Metrado aproximado en muros (m ²) |
|------------------------|---|---|---|
| | Baño de jefatura de coordinación académica en 2do piso Pabellón "B" (intervención en pisos y muros) | 4.07 | 22.44 |
| E | SS.HH. Primer piso pabellón "E" (intervención en pisos y muros) | 24.64 | 69.88 |
| | Depósito en primer piso de Pabellón "E" | 5.64 | 21.34 |
| Losa deportiva | SS.HH. de losa deportiva (intervención en pisos y muros, muros a enchapar de piso a techo) | 50.26 | 116.79 |
| | Patio exterior, gradas y descanso de los SS.HH. hacia Losa deportiva (desde los SS.HH.) | 20.00 | ---- |
| LEM (segundo piso) | SS.HH. del segundo piso del Laboratorio de ensayo de materiales (intervención en muros) | ---- | 61.75 |
| Guardarropa vigilancia | Pisos de guardarropa y pasaje de acceso al ambiente. | 15.38 | ---- |
| TOTAL | | 185.41 | 465.7 |

5.5.3 ACONDICIONAMIENTO Y REMODELACIÓN DE SS.HH. – EXTERIORES

5.5.3.1 Aleros de concreto (Losa Aligerada)

i) Método de trabajo

En las ubicaciones señaladas en los planos se implementarán aleros de 15 cm de espesor, $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$ y acero de $\varnothing 3/8"$, para la ejecución de los aleros se harán inyecciones de varillas a 20 cm de profundidad respecto de la superficie en la que se implementará el alero, las inyecciones de las varillas se hará cada 40 cm en la horizontal, en dos capas espaciadas 9cm entres sí tal y como se aprecia en la Figura 30. La inyección se logrará previa perforación con taladro percutor y broca de perforación de $1/2"$. La longitud del alero será de 70 cm, para la adherencia del acero en los puntos inyectados se logrará mediante la aplicación de un aditivo tipo puente de adherencia entre el acero inyectado y los agujeros perforados.

Previo a la colocación del acero se escarificará la superficie que estará en contacto con el concreto del alero hasta una profundidad de 5 cm procediendo con la ejecución del encofrado correspondiente, la unión entre el concreto colocado y la superficie de adherencia escarificada en la superficie del muro se garantizará con una previa colocación de lechada de cemento. El concreto será vibrado luego de su colocado con vibrador eléctrico, aplicando el vibrador perpendicularmente a la superficie de la losa y manteniendo el vibrador en una misma ubicación por un mínimo de 15 segundos, pero no por más de 20 segundos de duración. El encofrado correspondiente será asegurado en la vertical con sistemas de apuntalamiento metálico, los frisos y el fondo de encofrado será cubierto con una capa de desmoldante antes del colocado del concreto. Se colocarán entre las varillas inyectadas ladrillos de techo de 12 cm de espesor y dimensiones de 30 x 30 cm.

NOTA 24: Es en estas losas proyectadas que se colocarán los elementos eléctricos exteriores a los baños (letreros eléctricos y luminarias de exteriores).

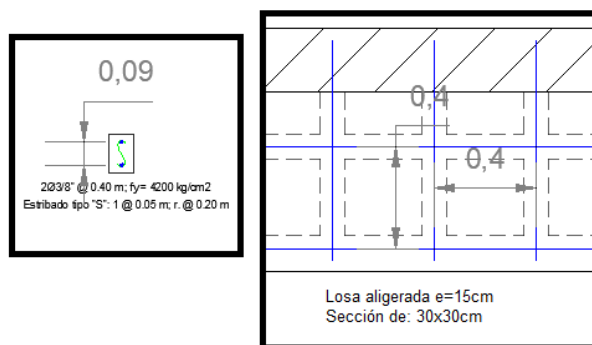


Figura 30. Detalle de losa aligerada.

Se colocará un acabado de ladrillo pastelero sobre el techo ejecutado. Los frisos y fondos de los aleros se pintarán de color a definir durante la ejecución de la prestación.

ii) Método de medición

La partida se contabilizará en metros cuadrados (m^2) de losa aligerada de 15cm de espesor a implementar.

iii) Materiales y equipos

- Martillos, cinceles y espátulas.
- Carretilla buggy.
- Amoladora y discos de corte de acero.
- Cachacos y cintas de seguridad.
- Cemento.
- Arena.
- Piedra chancada.
- Agua.
- Acero corrugado 3/8".
- Madera para encofrado.
- Alambres #8 y #16.
- Puntales metálicos.
- Clavos.
- Vibrador de concreto.
- Pintura anti hongo y anti moho.
- Pintura esmalte color blanco.
- Herramientas manuales elementos de protección personal.

iv) Zonas de intervención

| Pabellón | Zonas de intervención | Metrado (m^2) |
|-----------------------|--|-------------------|
| Losa deportiva | Exteriores de SS.HH. de losa deportiva | 3.45 |
| Auditorios auxiliares | Exteriores de baño y zona de almacén de los auditorios auxiliares (Pabellón "D") | 14.25 |
| TOTAL | | 17.70 |

5.5.3.2 Mantenimiento de extractor de grasas y humos en comedor estudiantil

i) Método de trabajo

Actividad consistente en el mantenimiento de la unidad externa de extracción de gases y humos del pabellón "B" ubicada en el techo técnico del referido pabellón, y que brinda el servicio de evacuación de gases para los ambientes del comedor. Las solicitudes de mantenimiento son, sin limitarse a ellas, las siguientes:

| Componente | Actividad |
|------------|--|
| Carcasa | - Cambio de planchas metálicas ($e = 0.5 \text{ mm}$) oxidadas y/o aboyadas por planchas de aluminio ($e = 0.5 \text{ mm}$) en chimenea y ductos exteriores. |

| Componente | Actividad |
|--------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Implementación de una nueva cobertura para motor del extractor, la protección abarcará el motor, las fajas y correderas de este y la zona de turbina de extracción, ninguna componente activa (que se mueva) del sistema de accionamiento debe quedar expuesta, la cobertura puede estar fabricada en aluminio y/o acero inoxidable ($e=0.50$ mm). La cobertura del motor debe contar con rejillas ABS para la correcta ventilación y enfriamiento de este. Todos los tornillos a utilizar serán troncocónicos hexagonales. - Instalación de base rectangular de extractor sobre pozo de concreto, con capacidad de soporte de 10 kg/cm^2, con plancha superior estriada de acero inoxidable ($e=2$ mm). - Mantenimiento/ejecución de soldaduras en cuerpo de extractor (en donde sea necesario). Pintado de superficies metálicas (en donde sea necesario). |
| Motor de extracción. | <ul style="list-style-type: none"> - Repotenciación de motor, mantenimiento de bobinados e inductores, reemplazo y ordenamiento de cableado de motor, por cableado acorde las necesidades energéticas del motor. - Limpieza de cualquier resto dañino (óxido, suciedad, polvo, arena, etc.) de interior y exterior del motor. - Cálculo de las componentes principales del motor, potencia en HP, factor de potencia, intensidad de corriente nominal en amperios y resistencia en ohmios. Asimismo, y de contar con ellas, presentará capacitancia y/o inductancia. Propiedades que deberán ser impresas en una placa de acero inoxidable que será empotrada en la superficie del motor, en ubicación adecuada para su identificación. Cambio de fajas y correas de motor de extracción. Cambio de conductores eléctricos acordes a las demandas del motor de extracción. - Verificación de ITM, con capacidad acorde a la potencia del motor y a las secciones de conducción. Considerar una capacidad de extracción de al menos $1000 \text{ m}^3/\text{h}$ |
| Cableado eléctrico | <ul style="list-style-type: none"> - Cambio de cableado eléctrico de fuerza por cable NH-80. Diseño de sección de cableado acorde a la demanda eléctrica del motor. |
| Filtros | <ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento/Cambio de filtros, filtro de carbón activado y filtro electrostático. - Instalación de malla/rejilla de protección en conducto de salida de extractor. La salida de los gases debe ser rectangular, no se permiten salidas de sección distorsionada o pandeada. |
| Anclajes y soportes | <ul style="list-style-type: none"> - Mantenimiento de soportes y anclajes. |
| Certificación de mantenimiento | <ul style="list-style-type: none"> - Se realizará la prueba de operatividad del motor y de su capacidad de extracción, verificando la ausencia de fugas, excesos o defectos de corriente, así como la verificación de la estabilidad de la estructura del extractor. - Se presentará declaración jurada de mantenimiento del motor de extracción. Indicando las acciones realizadas en el mantenimiento, debiendo estar acordes a lo señalado en el requerimiento, acompañadas de panel fotográfico que demuestre las acciones de mantenimiento. |

ii) Método de medición

La partida se contabilizará en global (glb), considerando todas las exigencias descritas en el presente ítem.

iii) Materiales y equipos

- Conductores NH-80 (Libre de halógenos) de sección acorde a diseño.
- Planchas de aluminio ($e=0.5\text{mm}$).
- Planchas de acero inoxidable ($e=2\text{mm}$).
- Fajas y correderas para motor.
- Conductos de extracción.
- Plancha de acero inoxidable para propiedades de motor.
- Tornillos inoxidables de cabeza troncocónica hexagonal.
- Interruptor termomagnético acorde a demandas de motor y conducciones.
- Soldaduras para aluminio.
- Elementos de ventilación de motor.
- Filtros de carbón activado.
- Herramientas manuales.
- Implementos de protección personal.

iv) Zonas de intervención

Azotea pabellón "B".



5.6 CONDICIONES DE TRABAJO DURANTE LA EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El **CONTRATISTA**, previo al inicio del plazo de ejecución del servicio podrá efectuar una visita de inspección y constatación de los ambientes de trabajo, por lo cual deberá acercarse a la sede central San Borja del SENCICO para coordinar con los responsables del área de Servicios Generales.

Los materiales y las herramientas deberán ser ingresados a la Entidad con guía de remisión, certificados de calidad, ficha técnica y/o cartas de garantía. El **CONTRATISTA** será responsable por los daños o desperdicios que sufra la infraestructura o bienes del SENCICO, debiendo reparar y/o reemplazar lo dañado, bajo su cuenta y costo. El **CONTRATISTA** es responsable de solicitar la autorización de trabajos fuera del horario de oficina, debiendo contar con autorización de la Entidad (oficina de seguridad) expresa para los mismos. El área de trabajo deberá de estar señalizada de acuerdo a la norma G-50.

La presente especificación incluye además de la adquisición de los bienes en mención y la instalación de los mismos. La instalación es a todo costo, es decir que incluye materiales, equipos, maquinaria, pruebas, servicios especializados, alquileres, movilización, mano de obra y otros, que demande la ejecución del requerimiento.

Tres días antes del inicio del plazo de las actividades definidas en la presente prestación, el **CONTRATISTA** deberá apersonarse al SENCICO para definir y/o resolver cualquier detalle adicional que necesite atender en post de la correcta ejecución del requerimiento. Deberá existir una estrecha coordinación entre el **CONTRATISTA** y el coordinador del área de mantenimiento del SENCICO, para el desarrollo de los trabajos.

6 PLAN DE TRABAJO

Documentación indispensable para el inicio del plazo de ejecución. Será remitida por el **CONTRATISTA** y deberá considerar lo siguiente:

6.1 FICHAS TÉCNICAS DE MATERIALES Y EQUIPOS

El **CONTRATISTA** remitirá las fichas técnicas de los materiales, e insumos que utilizará para la ejecución de la prestación, siendo estos:

- Filtros cartucho.
- Compactos fenólicos.
- Puertas de duchas.
- Acumulador con calentador eléctrico para agua caliente.
- Fluxómetros para inodoros.
- Fluxómetros para urinarios.
- Temporizadores para urinarios.
- Grifería electrónica.
- Accesorios para personas con discapacidad y/o adultos mayores.
- Válvulas esféricas.
- Vidrios laminados.
- Tubos de agua potable PVC clase 10.
- Tubos para agua caliente CPVC clase 10.
- Tubos de desagüe PVC-U.
- Tubos eléctricos Polipropileno y/o PVC-SAP libre de halógenos.
- Tubos EMT.
- Cemento.
- Baldosas antideslizantes.
- Pegamento blanco flexible.
- Pintura base anti-hongo y anti-moho y Pintura de acabado al óleo y/o esmalte.
- Interruptores diferenciales e ITM's.

La presentación de las fichas técnicas es obligatoria, debiendo cumplir todas las exigencias de los TDR.

6.2 CRONOGRAMA DE EJECUCIÓN

Se elaborará el cronograma de ejecución del servicio, en consideración de lo señalado en el presente requerimiento, con la finalidad de que el cronograma funja como referencia para controlar el rendimiento del **CONTRATISTA** y para garantizar que este tenga pleno conocimiento de las componentes de la prestación. El cronograma se hará con la estructura mostrada en la Tabla 2 "Partidas a ejecutar" Del presente TDR.

6.3 SEGUROS

El **CONTRATISTA** presentará el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR - Pensión y SCTR – Salud del personal que ejecutará el servicio, y estar vigente durante la vigencia del contrato, asimismo deberán contar con los respectivos Equipos de protección personal, los mismos que deberán cumplir con lo establecido en la norma ISO 45001.

6.4 PRUEBAS ANTÍGENAS DE COVID-19

El Personal Clave del **CONTRATISTA** para la ejecución del servicio debe contar con pruebas antígenas de covid-19, siendo que las pruebas deben haber sido tomadas hasta 10 días hábiles antes de la presentación de documentos para el inicio del servicio. El resto del personal del **CONTRATISTA** (personal técnico y personal administrativo que asista a la entidad) deberá presentar su correspondiente declaración jurada se sintomatología COVID-19.

6.5 CORREO DE CONTACTO

El **CONTRATISTA** deberá remitir los correos institucionales de su razón social para facilitar la comunicación entre este y el SENCICO.

6.6 PLAN DE INTERVENCIONES ELÉCTRICAS Y SANITARIAS

Comprende la elaboración de los diseños para las intervenciones sanitarias y eléctricas descritas en los ítems 5.5.2.5 “Redistribución de redes sanitarias”; 5.5.2.6.1 “Sistemas de filtrado de agua” y 5.5.2.7 “Redistribución de módulos y servicios eléctricos”, tal y como se detalla en el TDR, el **CONTRATISTA** debe leer cuidadosamente los ítems en referencia del TDR para identificar las solicitudes específicas del plan de trabajo.

En este respecto, en el presente requerimiento se adjuntan planos de referencia para la ejecución de la prestación, dichos planos (los que atañan al Plan de Trabajo), deberán ser debidamente replanteados, firmados y sellados por un Ing. Electricista y un Ing. Sanitario (según la especialidad en los planos) pertenecientes a la empresa **CONTRATISTA** y que forman parte del personal clave de la prestación.

Adjunto a los planos replanteados se deberá presentar especificaciones técnicas de materiales y equipos así como las memorias de cálculo correspondientes, de conformidad con la normativa vigente, siendo que, una vez remitida esta información a la entidad, se podrá iniciar la ejecución de las partidas de instalaciones del requerimiento. Todos los documentos solicitados deberán estar adecuadamente firmados y sellados por los especialistas (personal clave) correspondiente.

El entregable irá acompañado del informe de entrega correspondiente, firmado y sellado por el representante legal de la empresa **CONTRATISTA**.

NOTA 25: El Contratista es responsable del Diseño de Ingeniería propuesto, en ese sentido, si durante el tiempo que dure la garantía se presentara cualquier desperfecto y/o inconveniente en el sistema como consecuencia del diseño, el Contratista asumirá el costo integral de la reparación incluyendo los materiales necesarios que esto irrogue hasta dejarlo completamente operativo.

6.7 DE LA PRESENTACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO

Los documentos presentados por el **CONTRATISTA** no deberán contravenir lo estipulado en el presente requerimiento.

El **CONTRATISTA** tiene un plazo máximo de 12 días calendario, contabilizados desde el día siguiente del perfeccionamiento del contrato, para la presentación, vía mesa de partes virtual, del Plan de Trabajo solicitado. El acceso a mesa de partes virtual se dará ingresando al siguiente enlace: <https://app.sencico.gob.pe/prd/waMesaPartes/MesaPartes>, ello para su recepción y validación u observación.

La entidad tiene un máximo de 02 días calendario para la revisión de los documentos, procediendo con la notificación al **CONTRATISTA**, vía correo electrónico, de la conformidad del Plan de Trabajo que incluirá las fechas de inicio y fin de la prestación o la ejecución, en caso la Entidad efectúe observaciones al plan de trabajo, estas deberán ser atendidas por el **CONTRATISTA** en un plazo máximo de 03 días calendario, contabilizados desde la notificación de las observaciones. La atención de observaciones deberá ser remitida a mesa de partes virtual, estando sujeto a otras penalidades en caso de demora o Incumplimiento.



A la remisión, por parte del **CONTRATISTA**, de la documentación subsanada, la entidad tiene un máximo de 02 días calendario para la notificación correspondiente.

Si la atención de las observaciones resultase insatisfactoria, el **CONTRATISTA** deberá atender la mismas a la brevedad hasta lograr un Plan de Trabajo coherente y satisfactorio a efectos de su ejecución en la entidad, ello sujeto a otras penalidades por cada día de demora en la atención satisfactoria de las observaciones, contabilizados desde el día siguiente de la notificación de la no conformidad de las mismas.

A la atención satisfactoria de las observaciones, la conformidad de estas será remitida vía correo electrónico al **CONTRATISTA** para el inicio del plazo de ejecución (ver ítem 10 "PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO").

Si culminado el plazo establecido para la revisión de los documentos del Plan de Trabajo, la entidad no notifica al **CONTRATISTA** de las observaciones realizadas a dichos documentos, habiendo este último presentado dicha documentación dentro del plazo establecido, se entenderá dicha documentación como aprobada (silencio positivo).

En el tiempo existente entre el perfeccionamiento del contrato y la conformidad del Plan de Trabajo, el **CONTRATISTA** podrá establecer detalles técnicos complementarios de su intervención para la ejecución del servicio, zonas de acopio, zonas de almacenamiento de materiales, zonas de acopio de residuos, zona para personal y todo otro detalle que permita el cumplimiento adecuado de las condiciones de inicio de la prestación, incluyendo aquellas que atañan al Plan de Trabajo a presentar.

El **CONTRATISTA** tiene prohibido iniciar las labores de ejecución del servicio antes de la notificación de la conformidad del plan de trabajo, sujeto a otras penalidades en caso de incumplimiento.

7 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El **CONTRATISTA** que en ejercicio de la ejecución de sus servicios infrinja la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado y su modificación Aprobada mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado con Decreto Supremo N° 377-2019-EF y modificaciones posteriores, el Código Civil, normas internas vigentes relacionadas con las obligaciones éticas y materiales que se aplica al personal de la Entidad, así como cualquier transgresión a normas de carácter obligatorio en el ámbito de sus actuaciones, será materia de **resolución contractual, sin perjuicio de las responsabilidades civiles y penales, que corresponda.**

El **CONTRATISTA** es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del servicio ofertado por un plazo no menor de dos (02) años contado contabilizados a partir del otorgamiento la conformidad otorgada a la totalidad de las Componentes de la prestación. El **CONTRATISTA** es el único responsable ante el SENCICO de cumplir con la contratación, no pudiendo transferir esa responsabilidad a otras entidades ni terceros en general.

El **CONTRATISTA** deberá contar con el personal técnico necesario para la buena ejecución de la prestación, personal que será administrado por el personal clave del **CONTRATISTA** y que deberá cumplir con las condiciones de conocimiento y experticia necesarias para la buena ejecución del requerimiento. Niveles de servicio del personal inferiores al necesario, identificados por la supervisión, incurrirán en el cambio de parte o la totalidad del personal técnico en referencia (véase ítem 12 "REEMPLAZO JUSTIFICADO DE PERSONAL DE CAMPO").

8 PREVENCIÓN DEL COVID-19

El Proveedor debe cumplir con lo dispuesto en el artículo 3.2 del DS 080-2020-PCM:

"3.2 Previo al reinicio de actividades, las entidades, empresas o personas naturales o jurídicas que estén permitidas para dicho fin, deberán observar los "Lineamientos para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2", aprobados por Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA (y cualquier modificación/adequación posterior), así como los Protocolos Sectoriales (en este último caso, cuando el sector los haya emitido), a efecto de implementar su "Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo" y el mismo que debe estar registrado en el Sistema Integrado de información para COVID-19 (SISCOVID-19) del Ministerio de Salud".

9 RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTAS POR PARTE DE SENCICO

El SENCICO, facilitará los espacios para el acopio de los materiales necesarios para la ejecución del servicio, así como las rutas de movilización definidas en los documentos adjuntos al presente TDR. El



responsable designado por el Dpto. de abastecimiento dispondrá las zonas de acopio según los planos adjuntos.

El SENCICO remitirá al **CONTRATISTA** los planos correspondientes para la ejecución de la prestación, todos aquellos complementarios a los adjuntos al presente documento. Asimismo, remitirá los planos de referencia de Instalaciones eléctricas y sanitarias, mismos que será revisados, replanteados, firmados y sellados por el personal especializado (personal clave) correspondiente presentando además memorias de cálculo y especificaciones técnicas de su diseño, ello en cumplimiento de las condiciones establecidas en los presentes TDR.

10 PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

Se prestará a partir del día hábil siguiente del cumplimiento de los siguientes dos requisitos: perfeccionamiento del contrato y notificación de la conformidad del Plan de Trabajo, por un plazo máximo de 60 (sesenta) días calendario.

Las demoras en la ejecución de la prestación por encima del plazo de ejecución están sujetos a penalidad por mora.

11 RESULTADOS ESPERADOS

Comprende la ejecución del requerimiento de acondicionamiento y remodelación de los baños y ambientes que conforman la prestación. El **CONTRATISTA** ejecutará la totalidad de las partidas que conforman el requerimiento, debiendo cumplir con la totalidad de las condiciones de los TDR y en respeto del plan de trabajo presentado por este y aprobado por la entidad.

El entregable deberá ir acompañado del respectivo informe de entrega, firmado y sellado por el representante legal de la empresa **CONTRATISTA**. El informe con los entregables será remitido a través de mesa de partes virtual. El informe comprende el entregable final del requerimiento, debiendo presentarse dentro del plazo de ejecución de la prestación.

NOTA 26: El **CONTRATISTA** no tiene permitido modificar la distribución arquitectónica de servicios sanitarios, señalada en los planos de referencia remitidos.

12 REEMPLAZO JUSTIFICADO DE PERSONAL DE CAMPO

En caso el personal técnico de campo presente niveles de habilidad por debajo de lo requerido para efectos de ejecución de los TDR, plasmado en deficiencias notables y claramente apreciables en la ejecución de la prestación, el supervisor de la entidad podrá solicitar el cambio de parte o de la totalidad del referido personal, con la remisión del informe técnico correspondiente, que será recepcionado el **CONTRATISTA**, siendo que este tendrá hasta 05 días calendario para el cambio del personal propuesto por un personal que deberá presentar una mayor calidad técnica, hecho que se verificará mediante el control de la experiencia del nuevo personal propuesto.

En caso de cambiarse al personal técnico, este deberá ingresar con el respectivo SCTR Pensión y Salud y pruebas de sintomatología, así como los correspondientes implementos de protección personal. Este mecanismo también aplica para casos en los que, por caso fortuito o fuerza mayor, el **CONTRATISTA** deba realizar cambios en su personal.

El nuevo personal deberá cumplir con los mismos requisitos técnicos solicitados a sus predecesores, tanto en experiencia profesional como en formación académica (de ser el caso). Lo anteriormente señalado no exime al **CONTRATISTA** de las responsabilidades correspondientes por presentar personal sin calidad técnica suficiente (ver ítem "Otras Penalidades").

Estas indicaciones NO APLICAN para el personal clave, siendo que este personal (clave) solo podrá ser reemplazado por caso fortuito o fuerza mayor, en cuyo caso, se deberá sustentar fehacientemente los motivos que imposibilitan la permanencia del personal clave inicial del servicio. Asimismo, el personal de reemplazo deberá cumplir, como mínimo, con los requisitos de experiencia laboral y perfil profesional solicitados en el presente documento, el reemplazo deberá darse en un plazo máximo de 3 días calendario desde la notificación de la necesidad del cambio del personal clave a través del portal de mesa de partes virtual, sujeto a otras penalidades en caso de incumplimiento. El cambio del personal clave es responsabilidad única y exclusiva del **CONTRATISTA**, con las sanciones del caso, en caso de corresponder.

13 GARANTÍA

Los servicios ejecutados deben contar con un mínimo de 03 años de garantía, contados desde la emisión de la conformidad por la totalidad de los trabajos ejecutados en el SENCICO.

Aplican a esta garantía cualquier daño en los componentes de los entregables de la prestación, sus conexiones, anclajes o complementos que provengan de fábrica o que hayan sido causados por el **CONTRATISTA** durante los trabajos asociados al servicio, incluyendo aquellas afectaciones que, sin estar contempladas en los TDR, el **CONTRATISTA** efectúe durante la ejecución de la prestación.

Asimismo, serán causales del ejercicio de la garantía cualquier daño que se dé en los entregables de la prestación a niveles de servicio inferiores a los definidos en el presente TDR, en las fichas técnicas de insumos y/o componentes de la prestación y en las normativas vigentes correspondientes. Finalmente, El **CONTRATISTA** es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos del bien ofertado por la totalidad del plazo de garantía del servicio.

La empresa **CONTRATISTA** es responsable, única y exclusivamente, de cualquier desperfecto, incongruencia o inconsistencia en los diseños presentados y que se detecten en la entidad.

La garantía se aplica de forma individual e independiente por cada bien instalado y por cada zona de intervención de las comprendidas en el requerimiento o que el **CONTRATISTA** afecte. La afectación de una de las zonas de intervención o de uno de los bienes instalados por la entidad o por terceros, no inhabilita la garantía de los bienes o zonas de intervención no afectados, manteniéndose la vigencia de las garantías correspondientes por el plazo definido en los TDR.

14 LUGAR DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios proyectados en el presente TDR se realizarán en las instalaciones del SENCICO en la Av. De la Poesía 351 San Borja. El horario de trabajo para el servicio es el siguiente: lunes a viernes 8:00 horas a 17:30 horas, sábados 8:00 horas a 13:30 horas, y carga y descarga lunes a viernes: 9 horas a 12:00 horas – 14:00 horas a 16:00 horas. Sábados: 9:00 horas a 12:00 horas de acuerdo a la ordenanza municipal N° 461-MSB. Trabajos en horarios y días adicionales solicitados por el **CONTRATISTA** serán coordinados con el Dpto. de Abastecimiento.

15 PRESTACIONES ACCESORIAS

Se realizarán mantenimientos preventivos semestrales, hasta el cumplimiento del plazo de garantía, a la totalidad de las componentes eléctricas y sanitarias instaladas o intervenidas durante la ejecución de la prestación, siendo que aplican en estos casos:

- Mantenimiento de cableado eléctrico.
- Mantenimiento de tuberías eléctricas y sanitarias independientemente de su material y/o ubicación.
- Mantenimiento de sistemas de ventilación forzada.
- Mantenimiento de tableros y Llaves diferenciales y termomagnéticas (ITM) intervenidas y/o instaladas.
- Mantenimiento de accesorios sanitarios instalados y/o intervenidos.
- Mantenimiento de accesorios eléctricos instalados y/o intervenidos.
- Mantenimiento de paneles de compacto fenólico instalados.
- Mantenimiento de paramentos y cielos rasos intervenidos, en caso de afectaciones por moho, hongos, humedad u otros agentes agresivos actuantes en las zonas intervenidas.

Los mantenimientos incluyen, de ser necesario, el reemplazo de piezas o componentes en mal estado.

Los plazos de ejecución de los mantenimientos semestrales se contabilizarán desde el día siguiente de la conformidad de la prestación principal, de la siguiente manera:

- **Primer mantenimiento preventivo:** A ejecutarse por un plazo máximo de 25 días calendario, que se contabilizan desde el 180-avo día calendario del plazo de garantía
- **Segundo mantenimiento preventivo:** A ejecutarse por un plazo máximo de 25 días calendario, que se contabilizan desde el 365-avo día calendario del plazo de garantía
- **Tercer mantenimiento preventivo:** A ejecutarse por un plazo máximo de 25 días calendario, que se contabilizan desde el 545-avo día calendario del plazo de garantía
- **Cuarto mantenimiento preventivo:** A ejecutarse por un plazo máximo de 25 días calendario, que se contabilizan desde el 730-avo día calendario del plazo de garantía.

- **Quinto mantenimiento preventivo:** A ejecutarse por un plazo máximo de 25 días calendario, que se contabilizan desde el 910-avo día calendario del plazo de garantía.
- **Sexto mantenimiento preventivo:** A ejecutarse por un plazo máximo de 25 días calendario, que se contabilizan desde el 1095-avo día calendario del plazo de garantía.

16 CONFORMIDAD DEL SERVICIO

Tanto para la prestación principal como para la las prestaciones accesorias, la conformidad será otorgada por el Departamento de Abastecimiento, previo informe de validación del cumplimiento de las condiciones contractuales, en cantidad y calidad del servicio emitido por el responsable de Servicios Generales.

17 FORMA DE PAGO

17.1 PRESTACIÓN PRINCIPAL

El pago se realizará una vez entregado los resultantes del servicio ejecutado, previa conformidad emitida por el Departamento de Abastecimiento, en moneda nacional y a la presentación del comprobante de pago por parte del **CONTRATISTA**, el pago se realizará en 02 armadas, siendo estas:

Primera armada: Correspondiente a la conformidad del plan de trabajo. Se efectuará el pago de un monto equivalente al 5% del monto contractual del servicio.

Segunda armada: Correspondiente ejecución de la totalidad de las exigencias de la prestación. Se efectuará el pago de un monto equivalente al 95% del monto contractual del servicio.

Los requisitos para efectuar las contraprestaciones son:

- Recepción del bien y/o servicio.
- Conformidad del requerimiento.
- Comprobante de pago.

17.2 PRESTACIONES ACCESORIAS

El pago se realizará una vez entregado los resultantes de cada mantenimiento preventivo ejecutado, previa conformidad emitida por el Departamento de Abastecimiento, previo informe de validación del cumplimiento de las condiciones contractuales, en cantidad y calidad del servicio emitido por el responsable de Servicios Generales, en moneda nacional y a la presentación del comprobante de pago por parte del **CONTRATISTA**, el pago se realizará en 06 armadas, siendo estas:

- **Primera armada:** A ejecutarse a la conformidad del primer mantenimiento preventivo.
- **Segunda armada:** A ejecutarse a la conformidad del segundo mantenimiento preventivo.
- **Tercera armada:** A ejecutarse a la conformidad del tercer mantenimiento preventivo.
- **Cuarta armada:** A ejecutarse a la conformidad del cuarto mantenimiento preventivo.
- **Quinta armada:** A ejecutarse a la conformidad del quinto mantenimiento preventivo.
- **Sexta armada:** A ejecutarse a la conformidad del sexto mantenimiento preventivo.

Retrasos o incumplimientos en los mantenimientos preventivos están sujetos a otras penalidades.

17.3 CONTRAPRESTACIONES

De conformidad a lo dispuesto en el D.S. N° 168-2020-EF, artículo 171° numeral 171.1., El SENCICO pagará las contraprestaciones pactadas a favor del **CONTRATISTA** dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, servicios en general y consultorías, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

18 FÓRMULAS DE REAJUSTE

No aplica.

19 PENALIDADES APLICABLES

En caso de retraso en la ejecución de las contraprestaciones ejecutadas por el **CONTRATISTA**, se aplicará una penalidad al **CONTRATISTA** por cada día de retraso hasta por el monto máximo del 10% del monto según lo dispuesto en los artículos 161° y 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

Fórmula:

Penalidad diaria = (0.10 x Monto) / (F x Plazo en días)

Donde F, tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días: $F=0.40$.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días: $F=0.25$.

De corresponder otras penalidades de acuerdo el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

20 OTRAS PENALIDADES

De acuerdo con el artículo 163° del Reglamento se han establecido penalidades distintas al retraso o mora en la ejecución de la prestación, las cuales son objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para dicho efecto, se ha incluido un listado detallado de los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar:

| Otras penalidades | | | |
|-------------------|---|---|---|
| N° | Supuestos de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento |
| 1 | Por demoras por sobre los plazos establecidos en los TDR, por parte del CONTRATISTA , en la entrega de documentación solicitada para plan de trabajo y ejecución del servicio, o por la atención insatisfactoria de observaciones a dichos documentos, de conformidad con lo establecido en los TDR y en la Ley de Contrataciones con el Estado vigente. | 10% de la UIT vigente, se aplicará por cada día de atraso. | Informe del responsable de la supervisión del requerimiento y/o del responsable de SS.GG. Designado por el Dpto. de Abastecimiento. |
| 2 | Por demoras a los plazos establecidos en los TDR, por parte del CONTRATISTA , la ejecución de las prestaciones accesorias. | 5% de la UIT vigente, se aplicará por cada día de retraso y/o incumplimiento. | Informe del responsable de la supervisión del requerimiento y/o del responsable de SS.GG. Designado por el Dpto. de Abastecimiento. |
| 3 | Por iniciar el servicio ANTES de la notificación de la conformidad del PLAN DE TRABAJO. | 20% de la UIT vigente, se aplicará por día de ocurrencia. | Informe del responsable de la supervisión del requerimiento y/o del responsable de SS.GG. Designado por el Dpto. de Abastecimiento. |
| 4 | Por entregar el Informe final del servicio sin haber culminado la ejecución física del mismo (esta penalidad no se aplica en caso de servicio culminado, pero con observaciones según lo establecido en la Ley de Contrataciones con el Estado vigente). | 120% de la UIT vigente, se aplicará por ocurrencia. | Informe del responsable de la supervisión del requerimiento y/o del responsable de SS.GG. Designado por el Dpto. de Abastecimiento. |
| 5 | En caso el personal del CONTRATISTA se encuentre trabajando sin contar con el equipo de protección personal (EPP) e implementos de seguridad necesarios, incumpliendo con las Normas de Seguridad Vigentes. | 10% de la UIT vigente, se aplicará por cada día de ocurrencia. | Informe del responsable de la supervisión del requerimiento y/o del responsable de SS.GG. Designado por el Dpto. de Abastecimiento. |
| 6 | En caso el personal del CONTRATISTA se encuentre laborando sin contar con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. | 10% de la UIT vigente, por persona. | Informe del responsable de la supervisión del requerimiento y/o del responsable de SS.GG. Designado por el Dpto. de Abastecimiento. |
| 7 | En caso el CONTRATISTA no coloque la cinta de seguridad de "Peligro – Hombres trabajando" alrededor de las zonas seleccionadas para el almacenamiento de materiales y para las zonas de acarreo, mediante el uso de equipos o herramientas de izaje en altura (mayores a 5m) en caso de que estos procedimientos sean necesarios. | 10% de la UIT vigente, por cada ocurrencia. | Informe del responsable de la supervisión del requerimiento y/o del responsable de SS.GG. Designado por el Dpto. de Abastecimiento. |
| 8 | Por abandono y/o ausencia del serviciopor parte del personal clave | 10% de la UIT vigente, la penalidad se aplicará por | Informe del responsable de la supervisión del requerimiento y/o del |

| Otras penalidades | | | |
|-------------------|--|--|---|
| N° | Supuestos de aplicación de penalidad | Forma de cálculo | Procedimiento |
| | propuesto por el CONTRATISTA , salvo que el hecho haya sido autorizado por la entidad, previa justificación emitida por el CONTRATISTA . | persona. | responsable de SS.GG. Designado por el Dpto. de Abastecimiento. |
| 9 | Por desarrollar el servicio sin aplicar las Normas Técnicas y Reglamentos vigentes establecidos en los TDR. | 10% de la UIT vigente, y se aplicará por cada ocurrencia. | Informe del responsable de la supervisión del requerimiento y/o del responsable de SS.GG. Designado por el Dpto. de Abastecimiento. |
| 10 | En caso el personal del CONTRATISTA se encuentre ejecutando el servicio sin cumplir con el Protocolo de Actuación y Plan de Contingencia del Servicio Nacional de Capacitación para la Industria de la Construcción - SENCICO frente al Coronavirus COVID-19. | 20% de la UIT vigente, la penalidad de aplicará por cada ocurrencia y por persona. | Informe del responsable de la supervisión del requerimiento y/o del responsable de SS.GG. Designado por el Dpto. de Abastecimiento. |
| 11 | Por reemplazo del personal clave propuesto por el CONTRATISTA , sin la autorización de la entidad. | 30% de la UIT vigente, la penalidad se aplicará por persona. | Informe del responsable de la supervisión del requerimiento y/o del responsable de SS.GG. Designado por el Dpto. de Abastecimiento. |
| 12 | Por no realizar el cambio de parte o la totalidad del personal de campo en caso de activarse la cláusula definida en el ítem 12 "REEMPLAZO JUSTIFICADO DE PERSONAL DE CAMPO". | 5% de la UIT vigente, la penalidad se aplicará por ocurrencia y por persona. | Informe del responsable de la supervisión del requerimiento y/o del responsable de SS.GG. Designado por el Dpto. de Abastecimiento. |

Estas penalidades se deducen del pago, o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, el SENCICO puede resolver el contrato por incumplimiento.

21 REQUISITOS QUE DEBERÁ CUMPLIR EL CONTRATISTA

- El **CONTRATISTA** debe dedicarse al objeto de la convocatoria.
- No estar inhabilitado ni sancionado para contratar con el estado.
- No deberá estar impedido de contratar con el estado.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

| | |
|--------------|--|
| B.3 | CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE |
| B.3.1 | FORMACIÓN ACADÉMICA |
| | <p><u>COORDINADOR/ESPECIALISTA EN EL SERVICIO: 01</u> Titulado(a) profesional de Ingeniería Industrial y/o Ingeniería Civil y/o Ingeniería Ambiental y/o Arquitectura.</p> <p><u>PREVENCIONISTA DE RIESGO: 01</u> Titulado(a) profesional de Ingeniería Civil y/o Ingeniería Industrial y/o Ingeniería Ambiental y/o Arquitectura.</p> <p><u>ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS: 01</u> Titulado(a) profesional de Ingeniería Sanitaria debidamente colegiado y habilitado.</p> <p><u>ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS: 01</u> Titulado(a) profesional de Ingeniería Eléctrica debidamente colegiado y habilitado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> |

LOS TÍTULOS PROFESIONALES REQUERIDOS serán verificados por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

Importante para la Entidad

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.

En caso LOS TÍTULOS PROFESIONALES REQUERIDOS no se encuentren inscritos en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

B.4 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

COORDINADOR/ESPECIALISTA EN EL SERVICIO: 01

EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, como SUPERVISOR y/o COORDINADOR y/o INSPECTOR y/o JEFE DE EQUIPO y/o ESPECIALISTA en servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria.

PREVENCIONISTA DE RIESGO: 01

EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, como PREVENCIONISTA y/o ESPECIALISTA DE SEGURIDAD y/o ESPECIALISTA EN RIESGOS, en servicios en general.

ESPECIALISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS: 01

EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, como INGENIERO SANITARIO Y/O PROYECTISTA EN INSTALACIONES SANITARIAS, en habilitaciones urbanas y/o servicios sanitarios y/u obras sanitarias en Servicio iguales o similares al objeto de la convocatoria.

ESPECIALISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS: 01

EXPERIENCIA NO MENOR DE 24 MESES, como INGENIERO ELÉCTRICO Y/O PROYECTISTA EN INSTALACIONES ELÉCTRICAS, en habilitaciones urbanas y/o servicios eléctricos y/u obras eléctricas en servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Importante

- *Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*
- *En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.*
- *Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*

| | |
|----------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases. |
| C | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD |
| | <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 450,000.00 (Cuatrocientos Cincuenta Mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 85,000.00 (Ochenta y cinco mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes HABILITACIONES URBANAS que incluya INSTALACIONES ELÉCTRICAS, INSTALACIONES SANITARIAS e IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA y MANTENIMIENTO/IMPLEMENTACIÓN DE SS.HH. y/o MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE INMUEBLES y/o ACONDICIONAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA FÍSICA DE INMUEBLES y/o SERVICIOS DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE EDIFICACIONES EN GENERAL y/o SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EDIFICACIONES EN GENERAL</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las</p> |

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:**

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.



PERÚ

Ministerio
de Vivienda, Construcción
y Saneamiento



SENCICO
SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACIÓN
PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN

obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

FECHA:

Abog. MARCOS AUGUSTO MANCO SILVA
Jefe del Departamento de Abastecimiento



Firmado digitalmente por:
MANCO SILVA Marcos
Augusto FAU 20131377810 soft
Motivo: Soy el autor del
documento
Fecha: 08/09/2021 13:03:59-0500