



PERÚ

Ministerio de  
EducaciónCentro Vacacional  
Huampaní

Gerencia de Operaciones

Sub Gerencia de  
Mantenimiento y  
Servicios Generales

"Año del Bicentenario del Perú: 200 de Independencia"

**TÉRMINOS DE REFERENCIA****1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Servicio de alquiler grupo electrógeno como apoyo energético por corte programado del servicio de energía eléctrica al Centro Vacacional Huampaní.

**2. FINALIDAD PÚBLICA**

De acuerdo a lo establecido en el PEI ampliada 2019 – 2024, en su OEI-01 "Mejorar los servicios de Hotelería, Convenciones y Esparcimiento que se brindan a la población en General", en su AEI-01.04 "Servicio Hotelero según estándar de tres estrellas, implementado para los usuarios" del Centro Vacacional Huampaní, en su Actividad Operativa: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO ELECTROMECAÁNICO E INFRAESTRUCTURA FÍSICA DEL SERVICIO HOTELERO, del POI 2021.

La Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicios Generales requiere adoptar las medidas como prevención por eventual corte de luz durante el tiempo de estadía en nuestras instalaciones de nuestros clientes y alojados, considerando actualmente nuestros clientes se encuentran alojados con estadía en nuestras instalaciones, todo esto con la finalidad de brindar el servicio con estándares de calidad a los visitantes y clientes.

**3. ANTECEDENTES**

El Centro Vacacional Huampaní (CVH) es una persona jurídica de derecho público interno del sector Educación, autofinanciada, con autonomía técnica, administrativa, económica y financiera que se rige por el D.L. N°756 y por su Estatuto aprobado por el D.S. N°036-95-ED.



La Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicios Generales es la unidad orgánica de tercer nivel, responsable del proceso de apoyo denominado proceso de gestión de Mantenimiento y Servicios Generales, y de brindar el apoyo técnico para garantizar el mantenimiento de la infraestructura, equipamiento, y mobiliario ya sea preventivo y correctivo, ejecución de las actividades de Biosaneamiento, atención de emergencias, reparaciones, acondicionamiento y fabricación de artículos necesarios para el funcionamiento del Centro Vacacional Huampaní.

El Centro Vacacional Huampaní, cuenta en la actualidad con tres grupos electrógenos monofásicos los cuales no tienen la suficiente potencia para abastecer por completo las instalaciones de la entidad. Y en este sentido se solicita el servicio de grupo electrógeno como apoyo energético y brindar un servicio hotelero de alto nivel a los clientes internos como externos.

Asimismo, es de conocimiento que el Centro Vacacional Huampaní cuenta con 3 subestaciones cuyas coberturas de alumbrado eléctrico son detalladas a continuación:

- a. Subestación N°1 con capacidad de 100 Kv que distribuye de energía a los sectores de BUNGALOW SEXTUPLES, LAS CABAÑAS DE OSB, ALUMBRADO PUBLICO DE VEREDAS, ALUMBRADO PÚBLICO DE PISTAS, PLAZA DE LA BANDERA, CARPA MACHUPICCHU, PERU KOREA, BUNGALOW EJECUTIVOS, RESERVAS.
- b. Subestación N°2 con capacidad de 250 Kv, que distribuye de energía a los sectores de PABELLON DE PERSONAL CVH, ALBERGUE, OFICINAS DE INSTITUTO, BOMBA DE AGUA, AULAS, LAVANDERIA, COCINA, AUDITORIO,



"Año del Bicentenario del Perú: 200 de Independencia"

LABORATORIO, COMEDOR PRINCIPAL, EDIFICIO N° 7, RECEPCIÓN, ILUMINACIÓN, OFICINAS ADMINISTRATIVAS, OFICINAS DE DIRECCIÓN. Esta subestación posee un transformador, el cual estaría preparado para la instalación del equipo electrógeno.

- c. Subestación N°3 con capacidad de 100kv que distribuye de energía a los sectores de, EDIFICIOS 1, 2, 3, 4, 5 y 7, BUNGALOW CUADRUPLAS Y DRYWALL, PISCINA, ESTADIO, LOSAS DEPORTIVAS, ALUMBRADO PUBLICO DE VEREDAS, ALUMBRADO PUBLICO DE PISTAS, RESERVAS.

#### 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

El objetivo es la contratación de una (01) persona natural y/o jurídica, que brinde los servicios de alquiler de grupos electrógenos que garantice un excelente servicio y el suficiente abastecimiento de energía eléctrica en el Centro Vacacional Huampaní, considerando que actualmente nuestra institución presenta alojamiento de clientes en nuestras instalaciones.

#### 5. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

El servicio comprende todas las actividades necesarias para el cumplimiento del objetivo que permita garantizar el abastecimiento de energía eléctrica en el CVH.

Deberá existir una estrecha coordinación entre el contratista y el encargado de la unidad de mantenimiento y servicios generales, para el desarrollo de la instalación y puesta en funcionamiento de los grupos electrógenos solicitados, de manera que no se interfiera o afecte el normal funcionamiento del CVH.

##### 5.1. Descripción del servicio.

El presente servicio se llevará a cabo, teniendo en consideración los siguientes puntos:

- El servicio será solicitado por seis (6) meses, para cada grupo electrógeno respectivo, por un periodo de ciento cincuenta (150) horas, y una totalidad de trescientas (300) horas entre los dos equipos.
- El servicio será a todo costo, esto incluye movilidad, combustible, ternas, personal técnico calificado en la instalación y el seguimiento del servicio.
- El servicio de alquiler será de (02) grupos electrógenos según las características siguientes:

CANTIDAD	POTENCIA STAND-BY	MOTOR	FASES	VOLTAJE
01	150 KVA	DIESEL	TRIFASICO	220V
01	150 KVA	DIESEL	TRIFASICO	220V

- Cada uno de los grupos electrógenos contarán con un operario capacitado, uniformado y con todos los equipos de protección personal específicos (zapatos, cascos y guantes dieléctricos, chaleco reflectivo, lentes de seguridad, guantes de maniobra y careta) a la actividad.
- Antes de poner en marcha los grupos electrógenos, y dependiendo de las condiciones, es necesario delimitar el espacio, con mallas, postes de señalización, conos reflectivos, barras reflectivas y letreros preventivos.





PERÚ

Ministerio de  
EducaciónCentro Vacacional  
Huampaní

Gerencia de Operaciones

Sub Gerencia de  
Mantenimiento y  
Servicios Generales

"Año del Bicentenario del Perú: 200 de Independencia"

- Cada grupo electrógeno contará con una línea tierra que será instalado en la ubicación de estos equipos.
- Cada grupo electrógeno contará con un equipo de emergencia (*Extintor Tipo Halotrón 15.5 libras*) como medida de prevención.
- El o los vehículos que moviliza o remolca el grupo electrógeno contarán con sus respectivo extintores y tacos de seguridad para cuando se encuentre estacionado o detenido.
- Cada vehículo ingresará a la institución con sus documentos correspondientes, es decir; SOAT, Revisión Técnica, Tarjeta de Propiedad y el chofer deberá presentar su licencia de conducir.
- La empresa contara con las garantías del caso sobre los equipos alquilados.
- Los grupos electrógenos serán a requerimiento por la Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicios Generales, que será el órgano responsable de dictaminar las fechas a utilizar, las cuales serán comunicadas al proveedor con tres días de anticipación para los preparativos correspondientes al servicio.

**5.2. Reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias:** No aplica.

**5.3. Normas técnicas:** No aplica.

**5.4. Requerimiento del proveedor y de su personal:**

**5.4.1. Requisitos del Proveedor:**

- o El proveedor deberá contar con Registro Nacional de Proveedores.
- o No encontrarse bajo ninguna causal de prohibición o inhabilitación para contratar con el Estado.
- o El proveedor deberá contar con RUC habido y activo Persona natural o jurídica.
- o Para iniciar el servicio todos los colaboradores de la empresa deberán contar con SCTR SALUD y PENSION y deberán estar debidamente identificados con su documento de identidad.
- o Cada trabajador deberá contar con equipos de protección personal en buenas condiciones, así como: cascos, barbiquejo, guantes de maniobra y/o anticorte Nivel 5, zapatos de seguridad, botas de jebe de acuerdo a la altura del agua, chaqueta o ponchos impermeables y otros que se evalúe en su Matriz IPERC, lo cual será verificado por la Sub Gerencia de Gestión Integral de Seguridad y Riesgo.
- o Antes de poner en marcha los grupos electrógenos, y dependiendo de las condiciones, es necesario delimitar el espacio, con mallas, postes de señalización, conos reflectivos, barras reflectivas y letreros preventivos.
- o Cada grupo electrógeno contará con una línea tierra que será instalado en la ubicación de estos equipos.
- o Cada grupo electrógeno contará con un equipo de emergencia (*Extintor Tipo Halotrón 15.5 libras*) como medida de prevención.
- o El o los vehículos que moviliza o remolca el grupo electrógeno contarán con sus respectivo extintores y tacos de seguridad para cuando se encuentre estacionado o detenido.





"Año del Bicentenario del Perú: 200 de Independencia"

- o La empresa contara con las garantías del caso sobre los equipos alquilados.
- o El proveedor deberá aprobar la inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo antes de iniciar labores en el CVH (brindado por la institución de lunes a viernes a las 9:30 am hasta las 11:30 am - hora exacta).
- o La empresa deberá considerar la delimitación del área de trabajo con mallas, postes de señalización, conos reflectivos y barras reflectivas, además se instalarán en la zona de trabajo letreros tipos preventivos o de prohibición durante la ejecución del trabajo.

#### 5.4.2. Perfil del Proveedor:

- o Persona natural o jurídica especialista en el rubro con experiencia comprobable en servicio de alquiler e instalación de grupos electrógenos en el sector privado o público mínimo de un servicio realizado.

#### 5.4.3. Perfil del Personal:

- o Los trabajadores antes de iniciar el servicio de mantenimiento deberán contar con equipos de protección de Bioseguridad (careta, guantes, mascarilla, trajes de seguridad y otros) de acuerdo al nivel de exposición, y presentarán sus respectivas Pruebas de Descarte COVID-19 de antígeno y/o molecular vigentes dentro de un periodo de 15 días.

#### 5.5. Materiales, equipos e instalaciones:

El proveedor deberá contar con las terna de cables, tableros de transferencia y conexiones necesarias en buen estado y suficientemente apropiadas para la acometida en los puntos requeridos.

El proveedor deberá contar con equipo de protección personal (E.P.P.), para cada actividad a ejecutar, por ningún motivo podrá permitirse que personal del proveedor inicie sus actividades cuando este no cuente con adecuado EPP, lo cual será verificado en cualquier instante por el área de SST, procediendo al retiro del trabajador.

#### 5.6. Plan de trabajo:

El proveedor deberá presentar un plan de trabajo, en el cual se debe precisar las etapas de desarrollo del servicio; antes de iniciar los trabajos se debe tener en cuenta:

- Aprobar la inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo antes de iniciar labores en el Centro Vacacional Huampaní, (brindado por la institución de lunes a viernes de 9:00am-12:00pm)
- Deberá cumplir con el uso de sus equipos de protección personal (EPP) de acuerdo a su labor (casco, zapatos de seguridad, guantes, lentes, y otros)
- Contar con certificado de aptitud para cada trabajador a realizar trabajos de alto riesgo (altura, espacios confinados, calientes y eléctricos) según corresponda de acuerdo al tipo de actividad a realizar.
- Presentar una Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos de las labores a realizar en el cumplimiento del servicio.
- Los trabajadores antes de iniciar el servicio de mantenimiento deberán contar con equipos de protección de Bioseguridad (careta, guantes, mascarilla, trajes de seguridad y otros) de acuerdo al nivel de exposición, y





PERÚ

Ministerio de  
EducaciónCentro Vacacional  
Huampaní

Gerencia de Operaciones

Sub Gerencia de  
Mantenimiento y  
Servicios Generales

"Año del Bicentenario del Perú: 200 de Independencia"

presentarán sus respectivas *Pruebas de Descarte COVID-19 de antígeno y/o molecular vigentes dentro de un periodo de 15 días.*

**5.7. Prestaciones accesorias a la prestación principal:**

- 5.7.1. Garantía Comercial o Técnica:** No aplica.
- 5.7.2. Mantenimiento Preventivo:** No aplica.
- 5.7.3. Soporte Técnico:** No incluye.
- 5.7.4. Capacitación y/o entrenamiento:**

El proveedor deberá contar con la inducción de Seguridad y salud en el Trabajo antes de iniciar con las actividades relacionadas al servicio dentro de los ambientes del CVH, el cual será brindado por la Institución de lunes a viernes de 9:30:00 a 11:00 horas).

**5.8. Acciones de supervisión:**

El órgano responsable de la supervisión del servicio, es la Sub Gerencia de Mantenimiento y Servicios Generales y el Área de Seguridad y Salud en el Trabajo del CVH para tal efecto deberá cumplir con lo siguiente:

- Permiso Escrito de Trabajo (formato brindado por la institución).
- Carta de compromiso en SST (formato brindado por la institución).
- Inspección de materiales y equipos realizados por la oficina de Seguridad y Salud en el Trabajo del CVH.

**5.9. Seguros aplicables:**

El personal encargado del servicio deberá contar con SCTR SALUD y PENSION además de cumplir con los requerimientos de seguridad y salud ocupacional.

**5.10. Lugar y plazo de ejecución de la prestación**

**5.10.1. Lugar:** La prestación del servicio se realizará en las instalaciones del Centro Vacacional Huampaní, ubicado en la Carretera Central Km. 24.5 Lurigancho – Chosica.

**5.10.2. Plazo:** El servicio tendrá un periodo de seis (6) meses.

**5.11. Forma de pago:**

Se realizará el pago por entregables o servicios cumplido previa conformidad por parte del área usuaria, una vez sea notificado la Orden de Servicio de acuerdo a la necesidad y/o requerimiento del servicio.

**5.12. Responsabilidad por Vicios Ocultos:** No aplica

**5.13. Declaratoria de viabilidad (si es un PIP):** No aplica.

**5.14. Otras penalidades aplicables:**

La penalidad por retraso injustificado en la ejecución del servicio y las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con los artículos 161°, 162°, 163°, 164° y 165° del reglamento de la ley N° 30225, Ley de contrataciones del estado, aprobado mediante decreto supremo N° 344 – 2018 – EF.





"Año del Bicentenario del Perú: 200 de Independencia"

El proveedor deberá cumplir la Ley 29783, DS-005-2012-TR y el REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DEL CENTRO VACACIONAL HUAMPANI aprobado por RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL N° 016-2018-CVH-GG el cual lo puede descargar de portal de transparencia de la entidad en el siguiente link: <https://transparencia.huampani.gob.pe/resolucion/RESOLUCIONES-2018-GG/04-ABRIL/resolucion-016-2018-CVH-GG.pdf.4>, y en caso de incumplimiento se aplicará una penalidad y se procederá de acuerdo a lo estipulado en el Art. 16°, 17°, 18° y 19° del Reglamento en mención y/o de acuerdo al cuadro siguiente:

PENALIDAD MUY GRAVE	APLICACIÓN
Agredir verbalmente al supervisor, coordinadores en general, jefe y miembro del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo	50 % de una UIT por ocurrencia.
Obstaculizar o impedir la labor del área de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como la del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo	50 % de una UIT por ocurrencia.
Que algún trabajador desarrolle sus labores en estado de haber consumido drogas, licor y/o cualquier otro estupefaciente	50 % de una UIT por día ocurrencia.
Cualquier acto de imprudencia o negligencia que cause la muerte o lesión a un trabajador de la empresa contratante o terceros; así como no contar con sus respectivas Pruebas de Descarte COVID-19 de antígeno y/o molecular vigentes dentro de un periodo de 15 días.	50 % de una UIT por ocurrencia.
Falsificar documentación o adulterar documentos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud En el trabajo estipulados en el Ítem 5.3.	50 % de una UIT por documento.
No tener y/o contar oportunamente con sus Equipos de Protección Personal adecuados de acuerdo a la evaluación en su matriz IPERC; o uso de un Equipos de Protección Personal defectuoso en TRABAJOS DE ALTO RIESGO.	10 % de una UIT por equipo de Protección personal defectuoso.
Que algún trabajador de la empresa contratante no cuente con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR).	20 % de una UIT por trabajador.
PENALIDAD GRAVE	
Que cualquier trabajador del proveedor realice actividades sin haber participado o aprobado la inducción de seguridad que realiza la Entidad	20 % de una UIT por trabajador.
No reportar oportunamente los accidentes e incidentes, incidentes peligrosos de trabajo	20 % de una UIT por ocurrencia.
No presentar la matriz IPERC de las labores a realizar en el cumplimiento del servicio	20 % de una UIT.
No disponer de las autorizaciones correspondientes en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo para desarrollar trabajos en la entidad. (PET, PETAR, Inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo y otros)	20 % de una UIT por ocurrencia.
Reanudar los trabajos sin haber subsanado previamente las causas que motivaron dicha paralización	20 % de una UIT por ocurrencia.
PENALIDAD LEVE	
La falta de orden y limpieza del ambiente de trabajo	10 % de una UIT por ocurrencia.





PERÚ

Ministerio de  
EducaciónCentro Vacacional  
Huampaní

Gerencia de Operaciones

Sub Gerencia de  
Mantenimiento y  
Servicios Generales

"Año del Bicentenario del Perú: 200 de Independencia"

Emplear herramientas inadecuadas, utilizar materiales, equipos y herramientas de manera incorrecta	10 % de una UIT por herramienta incorrecta o inadecuada.
Utilizar equipo mecánicos que no cuente con el Certificado de Operatividad.	10 % de una UIT por Equipo sin Certificado de operatividad.
No señalizar el perímetro de trabajo o señalizar incorrectamente.	10 % de una UIT por ocurrencia.

Procedimiento: El responsable de la Sub Gerencia de Gestión Integral de Seguridad y Riesgo o quien haga sus veces, procederá a realizar un informe técnico sustentado indicando las observaciones; las mismas que serán presentadas a la Unidad Orgánica responsable de la adquisición del bien para su ejecución correspondiente.

