

# **BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



3

A handwritten signature in dark ink, appearing to be a stylized 'J' or 'L' followed by a horizontal stroke.

**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

A handwritten signature in dark ink, consisting of a vertical line with a horizontal crossbar.

#### SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

#### CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones Importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones Importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Simple
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

#### INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA  
CONTRATACIÓN DE BIENES**

**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 4-2022-EO-SM**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE BIENES**

**“ADQUISICIÓN DE RELÉS DE PROTECCIÓN Y MEDIDORES  
DE ENERGÍA MULTIFUNCIÓN (IEDS) PARA CELDAS DE  
MEDIA Y ALTA TENSIÓN DE LA GERENCIA REGIONAL  
SAN MARTÍN”**

9





## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## SECCIÓN GENERAL

### DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

5

A

f

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulan sobre el particular, se tienen como no presentadas.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

#### Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

### 1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

#### Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

#### Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

### 1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopl.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

#### 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

##### **Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

#### 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoría, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.



#### Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

#### Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.



### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS  
INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : EMPRESA REGIONAL DE SERVICIO PÚBLICO DE  
ELECTRICIDAD DEL ORIENTE SOCIEDAD ANÓNIMA –  
ELECTRO ORIENTE S.A.

RUC N° : 20103795631

Domicilio legal : Jr. Augusto B. Leguía N° 955 – Tarapoto – San Martín - San  
Martín.

Teléfono: : 042 – 5222034 – Anexo 2033

Correo electrónico: : [esanchez@elor.com.pe](mailto:esanchez@elor.com.pe); [avela@elor.com.pe](mailto:avela@elor.com.pe); [loroche@elor.com.pe](mailto:loroche@elor.com.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de "ADQUISICIÓN DE RELÉS DE PROTECCIÓN Y MEDIDORES DE ENERGÍA MULTIFUNCIÓN (IEDs) PARA CELDAS DE MEDIA Y ALTA TENSIÓN DE LA GERENCIA REGIONAL SAN MARTÍN".

ÍTEM PAQUETE	SUB ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
1	1.1.	RELÉ DE ALIMENTADOR	7
	1.2.	RELÉ PROTECCIÓN DIFERENCIAL PARA BAHÍA DE TRANSFORMADOR	2
	1.3.	RELÉ DE SOBRE CORRIENTE PARA BAHÍA DE TRANSFORMADOR	2
	1.4.	MEDIDOR MULTIFUNCIÓN PARA MEDIA Y ALTA TENSIÓN	10

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante GS-2412-2022 el 16 de diciembre de 2022.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Propios / Directamente Recaudados.

#### Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo

establecido en el expediente de contratación respectivo.

**1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN**

No aplica.

**1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO**

No considerado para la presente contratación.

**1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO**

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

**1.9. PLAZO DE ENTREGA**

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de **noventa (90) días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

**1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES**

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 10.00 (Diez y 00/100 Soles) en caja de la Entidad, sito en Jr. Augusto B. Leguía 955, Tarapoto – San Martín.

**Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

**1.11. BASE LEGAL**

- Ley N.º 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Ley N.º 31366, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del Año Fiscal 2022.
- Ley N.º 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N.º 082-2019-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N.º 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Disposiciones del OSCE y normas conexas, complementarias y modificatorias relacionadas con el objeto de la contratación.
- Ley 29783- Ley de Seguridad y Salud en el trabajo, y modificatoria.
- R.M. 111-2013-MEM/DM, Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de las Actividades Eléctricas-2013.
- Ley N.º 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil, supletoriamente.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) El postor deberá presentar en su oferta, la Tabla de Datos Técnicos del bien en la que se deberá completar la columna "OFERTADO" con todos y cada uno de los conceptos que se solicitan, reiterando o mejorando lo solicitado. Las Tablas de Datos Técnicos deberán ser llenados con la información solicitada para acreditar el cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos con la firma y sello del representante legal del postor. No serán considerados ofertas con características técnicas inferiores a las especificaciones mínimas requeridas. La falta de indicación de uno o más valores, en la columna "OFERTADO", podrá motivar el rechazo de la oferta. Es de cumplimiento obligatorio consignar, los valores ofertados en las Tablas de Datos Técnicos, en caso no se indique uno o más de estos valores, no se aceptará la propuesta.
- f) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)<sup>4</sup>
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

**Importante**

*El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

**2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

**2.2.2. Documentación de presentación facultativa**

- a) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

**Advertencia**

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

**2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.  
b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.  
c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes,

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

de ser el caso.

- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>5</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>6</sup> (Anexo N° 11).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>7</sup>.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>8</sup>.

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

- k) Correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.

#### Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en*

<sup>5</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>6</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>7</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>9</sup>.

- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

#### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Jr. Augusto B. Leguía N° 955 – Tarapoto – San Martín – San Martín.

##### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).*

#### 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un (1) único pago a la entrega total de los bienes, previa conformidad del jefe del Departamento de Generación y Transmisión.

Para efectos del pago, El Contratista deberá presentar en mesa de partes de la Entidad, sito en Jr. Augusto B. Leguía n.º 955 – Tarapoto – San Martín, la siguiente documentación:

- Original comprobante de pago (Factura).
- Copia del pedido marco, copia del contrato, bases integrada (firma del área usuaria y VºB).
- Notificación del pedido marco al proveedor, de corresponder.
- Copia legible de la Guía de Remisión del contratista, sellado y firmado con el nombre del personal que recibe el bien (Que indique fecha de recepción).
- Documentos solicitados en las especificaciones técnicas: Garantía comercial, protocolo de pruebas, acta de capacitación y/o certificados de capacitación y/o otros de corresponder.
- Documento formal del Contratista que comunique los datos: Banco, Número de cuenta bancaria, Código de Cuenta Interbancaria (CCI) especificando el tipo de moneda (soles o dólares), Cuenta de Detracción en caso corresponda, el cual deberá estar firmada por el gerente general y/o representante legal de la empresa. (en caso de cuenta en el banco de la nación, deberá adjuntar voucher a fin de validar cuenta).

Adicionalmente, Electro Oriente S.A. deberá proporcionar la siguiente documentación, conforme al instructivo PGA-007-F001, "Documentación requerida para trámite de pago de bienes, servicios y obras":

- Copia de Movimiento de mercancías, firmado por el personal de almacén y administrador de contrato.
- Copia de Acta de conformidad técnica con el VºBº del administrador de contrato.
- Informe Técnico del Administrador de Contrato.
- Formato de Control de Contratos firmado y alcanzado por el Administrador del Contrato, en el que figure el monto del contrato original, adendas, resoluciones de ampliaciones, adicionales, reducciones, amortizaciones, garantías otorgadas, descuentos por ser pequeñas empresas (garantía de fiel cumplimiento), pagos, facturas, saldos por pagar.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de Partes de la Entidad, sito en Jr. Augusto B. Leguía N.º 955 – Tarapoto – San Martín – San Martín.

<sup>9</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.




### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

 <b>Electro Oriente</b> <small>Gerencia Regional San Martín</small>		FORMATO: <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

#### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

"Adquisición de relés de protección y medidores de energía Multifunción (IEDs) para celdas de media y alta tensión de la Gerencia Regional San Martín". – PAC. Ref. N°592

#### 2. FINALIDAD PÚBLICA

Se requiere adquirir suministros de relés de protección y medidores de energía multifunción para las subestaciones Juanjui, Pongo de Caynarachi y Yurimaguas.

#### 3. ANTECEDENTES

La S.E. Juanjui cuenta con equipos relés de protección y medidores discontinuados y/o averiados los cuales requieren realizar el cambio debido a exigencia del cumplimiento del procedimiento RC 489-2008 OS-CD de rechazo automático de carga y en cumplimiento del procedimiento N° 091-2006 OS-CD de la supervisión y fiscalización de OSINERGMIN del performance de los Sistema de Transmisión, en donde se es necesario las mediciones para el reporte ante la entidad supervisora y fiscalizadora OSINERGMIN.

El 21 de enero del 2022 OSINERGMIN realizó la supervisión de instalaciones eléctricas levantando un acta con un plan de acción y fechas límites para la subsanación de observaciones. Dentro de las actividades estableció cambio de medidores de energía multifunción Osinergmin realizó la Fiscalización de instalaciones eléctrica levantando un acta con un plan de acción. Dentro de las actividades estableció cambio de relés de protección.

#### 4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Contratar una empresa que suministre relés de protección y medidores de energía multifunción para la Gerencia Regional San Martín. Para los alimentadores, bahías de media y alta tensión de las S.E. Juanjui, S.E. Pongo, S.E. Yurimaguas.

#### 5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

##### 5.1. Características y condiciones

Suministro de los siguientes componentes:


Item	Descripción del Bien	Cantidad
A	Relé de Alimentador	7
B	Relé protección diferencial para bahía de transformador	2
C	Relé de sobre corriente para bahía de transformador	2
D	Medidor multifunción para media y alta tensión	10

##### 5.1.1. Características técnicas

Las características técnicas de los equipos a adquirir para la gerencia de San Martín son los siguientes:


#### A. TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS RELE DE PROTECCION PARA ALIMENTADORES



		FORMATO		
		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			


Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
1.0	DATOS GENERALES			
1.1	País de fabricación/Fabricante		Especificar	
1.2	Modelo		Especificar	
1.3	Tipo		Multifunción	
1.4	Unidad de procesamiento interno		Microprocesadores	
1.5	Altura de instalación	msnm	Especificar	
1.6	Norma		IEC 60255	
			IEC 61000	
1.7	Rango de temperatura de trabajo	°C	-35 a +80	
1.8	Humedad relativa	%	5 - 95	
1.9	Montaje		Horizontal	
1.10	Ejecución		03 fases + tierra	
1.11	Dimensiones y peso			
	* Ancho	mm	Especificar	
	* Profundidad	mm	Especificar	
	* Altura	mm	Especificar	
	* Peso	kg	Especificar	
1.12	Consumo	VA	Especificar	
1.13	Programación digital	---	Si	
1.15	Oscilografía	---	Si	
1.16	Sensibilidad	mA	5	
1.17	Grado de protección		IP54	
1.18	Tensión de prueba a 60Hz (1min)	kV	2.5	
1.19	Inmunidad a interferencias eléctricas y electromagnéticas	---	Si	
1.20	Pruebas Especiales			
	EMC Inmunidad IEC 255-22; 22-1; 22-2; 22-3; 22-4)	---	IEC 60255-26	
	EMC Emisión EN50081-2; EN55011 clase A	---	EN 55011:2009 Clase A	
	Aislamiento (IEC 255-5)	---	IEC 60255	
	Esfuerzos Mecánicos IEC255-21 IEC68-2	---	IEC 60255-21 IEC 60068-2	
2.0	DATOS NOMINALES			
	Frecuencia	Hz	60 Hz	
	Corriente Nominal de Fases	A	5A	
	Corriente Nominal de Neutro	A	200mA	
	Tensión nominal (entre fases) autorango	Vca	100 V	
	Maxima tensión permanente fase a tierra	Vca	300	
	Maxima tensión durante 10 segundos fase a tierra	Vca	2Vn	
	Capacidad de sobrecarga para circuito de corriente		3*INOM a 85°C 4*INOM a 55°C	
			100 x In para 1seg	



 <b>Electro Oriente</b> <small>Compania Regional</small>		FORMATO:	
		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES	
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
FECHA	20/03/2019		APROBADO POR:
			GERENTE GENERAL


Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
	Tensión auxiliar, autorango	Vcc	85-300 Vdc 85-264 Vac	
3.0	FUNCIONES DE PROTECCIÓN			
3.1	DISPONIBILIDAD DE PROTECCIÓN			
	* Neutro Aislado (Sistema Delta)		Si	
	* Neutro aterrado con Alta Impedancia		Si	
	* Neutro Artificial mediante un transformador ZIG-ZAG		Si	
	* Neutro aterrado rigidamente		Si	
3.2	SOBRECORRIENTE TEMPORIZADO DE FASES (51P)			
	Numero de etapas para la función 51P	Nº	3	
	Rango de la corriente de ajuste	xIn	0.25 a 24	
	Curvas características Inversas	---	IEC, ANSI	
3.3	SOBRECORRIENTE INSTANTANEA Y TIEMPO DEFINIDO (50P)			
	Numero de etapas para la función 50P	Nº	4	
	Rango de la corriente de ajuste	xIn	0.25 a 100.00	
	Rango del tiempo de retardo	segundos	0.000 a 400.00	
3.4	SOBRECORRIENTE INSTANTANEA Y TIEMPO DEFINIDO DE TIERRA SENSIBLE (50N)			
	Numero de etapas para la función 50N	Nº	4	
	Rango de la corriente de ajuste	A	0.01 a 4.00	
	Rango del tiempo de retardo	segundos	0.000 a 400.00	
3.5	SOBRECORRIENTE DIRECCIONAL DE FASES (67P)			
	Numero de etapas para la función 67	Nº	4	
	Polarización por secuencia cero/negativa	---	SI	
	Rango de la corriente de ajuste	x In	0.25 a 100.00	
	Instantaneo y tiempo definido	---	SI	



 <b>Electro Oriente</b> <small>Compañía S.A.</small>		FORMATO:		
		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			


Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
3.6	SOBRECORRIENTE DIRECCIONAL DE TIERRA (67N)			
	Numero de etapas para la función 67	Nº	4	
	Numero de etapas para la función 67N	Nº	4	
	Polarización por secuencia cero	---	SI	
	Rango de la corriente de ajuste	A	0.01 a 4.00	
	Instantaneo y tiempo definido	---	SI	
3.7	DIRECCIONAL DE TIEMPO INVERSO DE FASES			
	Curvas inversas estándares		IEC, ANSI	
	Rango de la corriente de ajuste	x In	0.25 a 4.00	
	Polarización por secuencia cero/negativa	---	SI	
3.8	DIRECCIONAL DE TIEMPO INVERSO DE TIERRA			
	Curvas inversas estándares		IEC, ANSI	
	Rango de la corriente de ajuste	A	0.01 a 0.96	
	Polarización por secuencia cero/negativa	---	SI	
3.9	SOBRECORRIENTE DE SECUENCIA NEGATIVA			
	Numero de etapas para la función 50Q	Nº	4	
	Rango de corriente de ajuste	x In	0.25 a 100.00	
	Rango del tiempo de la curva definida	Segundos	0.00 a 400.00	
3.10	PROTECCION DE TENSION FASE A TIERRA (27)			
	Numero de etapas	Nº	2	
	Rango de mínima tensión	V	2 a 300	
	Rango del tiempo de retardo	segundos	0.00 a 120.00	
3.11	PROTECCION DE TENSION (59)			
	Numero de etapas	Nº	2	
	Rango de máxima tensión	V	2 a 300	
	Rango del tiempo de retardo	segundos	0.00 a 120.00	
3.12	FUNCIONES DE FRECUENCIA			
3.12.1	UMBRAL DE FRECUENCIA			
	Número de etapas (independientes)	Nº	6	
	Límite de tensión de bloqueo	V	2.00 a 300.00	



 <b>Electro Oriente</b> <small>Empresas Públicas</small>		FORMATO:		
		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES		
CODIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSION	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
	Rango de ajuste de frecuencia	Hz	15.00 a 70.00	
	Rango de ajuste de tiempo	segundos	0.00 a 400.00	
	Pasos para el ajuste de tiempo	segundos	0.01	
3.12.2	<b>GRADIENTE DE FRECUENCIA</b>			
	Número de etapas (independientes)	Nº	4	
	Rango de ajuste de gradiente de frecuencia	Hz/s	± 0,10...15,00	
	Pasos para el gradiente de frecuencia	Hz/s	0.01	
	Rango de ajuste de tiempo	Segundos	0.1 a 60.00	
	Pasos para el ajuste de tiempo	Segundos	0.01	
3.13	<b>OTRAS PROTECCIONES Y FUNCIONES</b>			
	Protección de cierre sobre falla (SOFT)	---	Si	
	Secuencia Negativa (50Q)	---	Si	
	Falla de interruptor (50BF)	---	Si	
	Protección 49 IEC Thermal Cable		Si	
	Detección de Arco Eléctrico por combinación de luz y sobrecorriente	---	Si, mínimo 8 entradas para sensor tipo fibra	
	Bloqueo por segundo armónico	---	Si	
	Localizador de fallas	---	Si	
	Perdida de potencial	---	Si	
	Monitoreo de Condiciones de Interruptores	---	Si	
	Número de grupos de ajustes	---	4	
4.0	<b>CONTROL</b>			
4.1	<b>RECIERRE AUTOMATICO</b>			
	Numero de recierres	Nº	4	
	Criterios de iniciación	---	Configurable	
	Criterios de bloqueo / Inhibición	---	Configurable	
	Ajuste de tiempo muerto	Ciclos	0 a 3000 segundos	
			pasos de 0.01 segundos	
	Capacidad de Verificación de sincronismo al recierre	---	Si	
	Tiempo de discriminación	Segundos	0 a 3000 segundos	




 <b>Electro Oriente</b> <small>Corporación Regional</small>		<b>FORMATO:</b> <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSION	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019	LOGÍSTICA	Y FINANZAS	

Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	VALOR SOLICITADO pasos de 0.01 segundos	VALOR OFERTADO
5.0	<b>CONFIGURACIÓN Y PROGRAMACION</b>	---	SI	
	Programación a través de lógica booleana	---	SI	
	Programación a través de diagrama de bloques (gráfico)	---	SI	
6.0	<b>CONTACTOS AUXILIARES</b>			
6.1	<b>SALIDA (OUTPUT)</b>			
	Número de contactos (mínimo)	Nº	>6	
	Tensión de operación	Vdc	19.2–275 Vdc	
	Intensidad permanente	A	6 A a 70°C 4 A a 85°C	
	Intensidad a la apertura	A	0.3	
	Intensidad al cierre	A	30 a 250 Vdc	
	Intensidad a 1 seg	A	50	
6.2	<b>ENTRADA (INPUT)</b>			
	Contactos de entradas programable	---		
	Número de contactos de entrada (mínimo)	Nº	>6	
	Tensión de control	Vdc	110	
7.0	<b>MONITOREO Y REGISTRO</b>			
7.1	<b>MEDICIONES</b>			
	Valores instantáneos	---	SI	
	Tensiones, corrientes, frecuencia, potencia y factor de potencia	---	SI	
	Tensiones y corrientes primarias y secundarias (fase y ángulo)	---	SI	
	Corrientes y tensiones de secuencia positiva, negativa y cero	---	SI	
	Toma de señal de tensión para cálculo de parámetros de medición	---	SI	
	Estado de equipos controlados (abierto, cerrado, indefinido)	---	SI	
7.2	<b>REGISTRADOR DE OSCILOGRAFIAS</b>			
	Número de señales binarias	Nº	90	
	Número de señales analógicas físicas	Nº	6	






 <b>Electro Oriente</b> <small>Corporación Regional</small>		FORMATO:		
		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
	Número de señales analógicas calculadas	Nº	15	
	Frecuencia de Muestreo	Muestra/Ciclo	16 muestras por ciclo sin filtrar 4 muestras por ciclo filtradas	
	Longitud de oscilografía	Ciclo	15, 64, o 180 ciclos	
	Número de oscilografías registradas	Nº	44	
	Capacidad total del registrador	Ciclos	500 ciclos	
	Accionamiento por señales internas y externas	---	Si	
	Monitoreo en tiempo real de entradas y salidas del relé	---	Si	
	Formato de archivo		ASCII, COMTRADE	
	En caso de interrupción de la alimentación los sucesos serán almacenados en la memoria volátil		Si	
7.3	REGISTRADOR DE EVENTOS			
	Números de eventos registrados (disponibles para ser extraídos)	Nº	1024	
	Presición	ms	1	
	Almacena secuencialmente, con indicación de fecha, hora, segundo y milisegundo	---	Si	
7.4	LOCALIZADOR DE FALLAS	---	Si	
8.0	COMUNICACIÓN LOCAL Y REMOTA			
8.1	Protocolo de comunicación abierto			
	Transferencia de Señales Digitales	---	Si	
	Velocidad de Transferencia de Señales	ms	< 2.5	
	*IEC 61850 TCP/IP	---	Si	
	* DNP 3.0 TCP/IP	---	Si	
	* SNTP	---	Si	
8.2	Puertos de comunicación			
	* RS-232 Frontal	---	1 puerto RS 232 frontal	
	* RS232 Posterior	---	1 puertos RS 232 posterior	
	* Ethernet RJ-45 Posterior	---	2	
	* Puerto para sincronización IRIG-B	---	Si	




 <b>Electro Oriente</b> <small>Sociedad Anónima</small>		FORMATO:		
		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

Nº	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
8.3	Otros protocolos		PRP, PTP	
9.0	INTERFAZ DE OPERACIÓN			
9.1	INTERFAZ LOCAL			
	Display frontal Touchscreen a colores	---	Si, mínimo 5"	
	Visualización de fasores	---	Si	
	Número de equipos de maniobra a controla		Mínimo 1 interruptor y 5 seccionadores	
	Autodiagnostico ó autosupervisión	---	Si	
	Pushbutton	---	Mínimo 8	
	Leds configurables Tricolor		Mínimo 24	
9.2	INTERFAZ BASADA EN WEB			
	Servidor web embebido	---	Si	
	Solo visualización mediante servidor web	---	Si	
	Descarga de Oscilografías via web	---	Si	
	Descarga de Eventos Via web	---	Si	
	Niveles de acceso	---	Si	
10.0	SEÑALIZACIÓN DE LEDS			
	* Indicador visual	---	Si	
	* Número mínimo de leds	Nº	24	
	* Arranque de disparo	---	Si	
	* Disparo	---	Si	
	* Estado del relé	---	Si	
	* Activación por función de protección	---	Si	
11.0	SOFTWARE			
	* Software de configuración (con licencia)	---	Si, especificar	
	* Ambiente		Windows xp, vista, 7, 8, 10	
	* Sistema de seguridad (password) por niveles	---	Si	
	* Descarga de información	---	Si	
	* Programación local	---	Si	
	* Programación remota	---	Si	
	* Cables de comunicación relé - computador	---	Si	
	* Manual de Configuración y Operación en Ingles ó español(archivo magnetico)	---	Si	
12.0	Garantía		5 años	






 <b>Electro Oriente</b> <small>servicio público</small>		<b>FORMATO:</b> <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

**B. TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS**

**RELE DE PROTECCIÓN DIFERENCIAL PARA TRANSFORMADOR**


EQUIPO DE CONTROL Y PROTECCIÓN DE TRANSFORMADOR	UNIDAD	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
Marca		Especificar	
Altitud de operación (msnm)	msnm	Especificar	
Frecuencia	Hz	60	
Entradas de corriente		>15	
Corriente Nominal	A	3 devanados de 1A y 2 devanados de 5A	
Tensión Nominal (entre fases)	VAC	100	
Capacidad de sobrecarga para circuito de corriente (rms)	In	100In para 1 Seg. 30In para 10 Seg. 3In continuo	
Capacidad de sobrecarga para circuito de tensión (rms)	V	300 Vac	
Tensión Auxiliar	Vdc	110 Vdc +/- 20%	
Rango de temperatura de trabajo	°C	-35 °C a + 80 °C	
Controlador de bahía		Mínimo 5 interruptores y 10 seccionadores	
Grado de protección		IP30	
<b>Funciones de protección de Transformador</b>			
Grupos de ajustes		6	
Rango de RT de trafos de corriente		>10000	
Protección Diferencial de Fases segregadas		Si	
Protección de fallo interruptor(50BF)		Si	
<b>Otras funciones</b>			
Sobre corriente entre fases y a tierra (50, 51 / 50N, 51N)		Si	
Sobre corriente direccional y a tierra (67/67N)		Si	
Sobrecarga (49)		Si	
Desequilibrio de fases (46)		Si	
Mínima tensión (27)		Si	
Sobretensión (59)		Si	
Diferencial de Transformador (87T)		Si	
Sobreexcitación (24)		Si	
Chequeo de sincronismo (25)		Si	
Frecuencia (81)		Si	
Registro de fallas y Oscilografías (RF/RO)		Si	
Diferencial de secuencia negativa		Si	
Monitor de batería		Si	
Diferencial de Transformador (87T)			
- Característica de operación		Pendiente adaptativa	
Elemento diferencial con restricción	pu	0.1-4.0	
Elemento diferencial sin restricción	pu	1.0-20.0	



 <b>Electro Oriente</b> <small>Corporación 1977-2002</small>		<b>FORMATO:</b> <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	2003/2019			


- Restricción por segunda Armónica	fundamental	5.0 - 100 %	
- Restricción por Quinta Armónica	fundamental	5.0 - 100 %	
- Tipo de conexión de cada devanado		Y, estrella o D, Delta	
- Desplazamiento de fase entre el Dev Alto W1 y cada uno de los devanados W2, y W3	Notación	0 - 11	
	Horaria		
- Tiempo de operación, función restringida	ms	25ms	
<u>Sobrecorriente temporizado de fases (51/57) y fase tierra (51N/57N)</u>			
- Etapas de ajuste		4	
- Rango de la corriente de operación	%In	(5 a 180)% Ibase	
- Mínima corriente de operación		(5 a 100)% Ibase	
- Bloqueo por segundo armónico	%	(5 - 100%) de la fundamental	
- Temporización	seg	0 a 60	
Curvas de temporización ANSI		ANSI (Extremadamente Inverso, Muy Inverso, Normal Inverso, Moderadamente Inverso, Extremadamente Inverso de tiempo largo, Muy Inverso de Largo Tiempo, Inverso de Largo Tiempo)	
Curvas de temporización IEC		IEC (Normal Inverso, Muy Inverso, Inverso, Extremadamente Inverso, Extr. Inverso de largo tiempo, Inverso de Corto Tiempo, Inverso de Largo Tiempo)	
<u>Mínima tensión (27)</u>			
- Numero de etapas de ajuste		4	
- Rango de ajuste bajo y alto para tensión de operación	%Ubase	1 -100	
- Rango de ajuste bajo y alto para nivel de bloqueo interno	%Ubase	1 -100	
- Temporización	s	Tiempo Definido (0-200)seg	
<u>Máxima tensión (59) y Máxima tensión residual (59N)</u>			
- Numero de Etapas de ajuste		5	
- Rango de ajuste bajo y alto para tensión de operación	%U base	5 a 300 V	
- Temporización		Tiempo Definido (0-240)seg	



 <b>Electro Oriente</b> <small>Corporación Privada</small>		<b>FORMATO:</b> <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
		<b>CÓDIGO</b> PGAL-004-F002 <b>VERSIÓN</b> 02 <b>FECHA</b> 20/03/2019	<b>ELABORADO POR:</b> JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	<b>REVISADO POR:</b> GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


- Tiempo de operación para función de arranque	ms	25, típico de 0 a 2 x Uset
- Tiempo de reposición para función de arranque	ms	25, típico de 2 a 0 x Uset
<b>Falla Interruptor (50BF)</b>		
- Rango de ajuste de la corriente de fase	A secundario	0.5-40.00
- Temporizadores	Seg	0 a 80
- Tiempo de operación para detección de corriente (típico)	ms	10
- Tiempo de reposición para detección de corriente (máximo)	ms	15
<b>Sobreexcitación (24)</b>		
- Rango de ajuste de operación para arranque	Ubase/fn	(100 - 200)%
- Rango de ajuste de operación para nivel alto	Ubase/fn	(100 - 200)%
- Temporización de alarma	s	(0.500 - 2000)
<b>Chequeo de sincronismo (25)</b>		
- Desfase ángulo de barra y línea	grados	-179. a 180.00
- Relación de tensión Ubarra/Ulínea	%	0.1 a 2.5
- Rango ajuste del límite de diferencia de frecuencia barra-línea	Hz	0.005 - 0.5
- Rango ajuste del límite de diferencia de ángulo de fase barra-línea	grados	4.0 a 70.0
- Rango de ajuste del límite de la diferencia de tensión barra-línea	%	5.0 a 200.0
- Temporización de salida para sincronización	S	(0.000 - 60.000)
- Rango de ajuste del límite alto de tensión	%	(50 - 120)% de Ubase
<b>Sobrecarga Térmica (49)</b>		
- Modelo térmico IEC e IEEE		SI
<b>Frecuencia (81)</b>		
- Número de etapas		6
- Funciones de Frecuencia		SI
- Rango de ajustes para mínima y sobrefrecuencia	Hz	(45- 69.00)
- Temporización en tiempo definido	s	(0.06 - 240.00)
- Supervisión por mínima tensión		SI
<b>Registro oscilográfico</b>		
- Registro de oscilografías (mínimo 8), 8 muestras por ciclo mínimo		SI
- Registro de eventos		SI
- Monitoreo en tiempo real de entradas y salidas del relé		SI
- Procesamiento		8kHz
<b>Medición</b>		



 <b>Electro Oriente</b> <small>Sociedad Anónima</small>		<b>FORMATO:</b> <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>	
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:
VERSION	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN
FECHA	20/03/2019	LOGÍSTICA	Y FINANZAS
		APROBADO POR:	
		GERENTE GENERAL	

Valores de demanda picos e instantáneos		SI	
Corrientes de fases y tierra	A L <sup>º</sup>	SI	
Voltaje de fase y línea	V L <sup>º</sup>	SI	
Potencia activa y reactiva, por fases y trifásicos	KW	SI	
Energía activa y reactiva, por fases y trifásicos	kVAr	SI	
Corriente de secuencia positiva, negativa y cero	A	SI	
Voltajes de secuencia positiva y negativa	V	SI	
Frecuencia por fase y trifásico		SI	
Monitoreo en tiempo real de parámetros de medición		SI	
<b>Software</b>			
Software de conexión, monitoreo		SI, especificar	
<b>Comunicación local y remota</b>			
Protocolo de comunicación		IEC 61850, DNP3.0	
Protocolos de sincronización de tiempo SNTP, DNP3 e IRIG-B		SNTP, IRIG-B	
Puerto frontal de comunicación		RS 232 ó USB	
Puertos Ethernet de comunicación posterior		2 und 100BASE-T (RJ45)	
puerto Serial de comunicación (posterior).		3 puertos serial RS 232	
Puerto independiente para sincronización (IRIG-B)		Conector BNC	
<b>Otros</b>			
- Panel frontal LCD		SI	
- Capacidad para efectuar funciones de control		SI	
-Cantidad de contactos de disparo		>5	
Intensidad de cierra de contacto		30A	
Intensidad de apertura de contacto		10A a 125Vdc	
Continuo		6A	
- Entradas y salidas digitales configurables		SI	
Cantidad de entradas digitales	#	Mínimo 15	
Cantidad de salidas digitales	#	Mínimo 15	
- Leds configurables		Mínimo 24	
- Botones de funciones configurables		Mínimo 12	
Garantía		5 años	




 <b>Electro Oriente</b> <small>Generando Progreso</small>		<b>FORMATO:</b> <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CODIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

**C. TABLA DE DATOS TECNICOS GARANTIZADOS**

**RELE DE PROTECCION DE SOBRECORRIENTE DE BAHIAS DE TRANSFORMAOR**

Nº	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
1.0	<b>DATOS GENERALES</b>			
1.1	País de fabricación/Fabricante		Especificar	
1.2	Modelo		Especificar	
1.3	Tipo		Multifunción	
1.4	Unidad de procesamiento interno		Microprocesadores	
1.5	Altura de instalación	msnm	Especificar	
1.6	Norma		IEC 60255	
			IEC 61000	
1.7	Rango de temperatura de trabajo	°C	-35 a +80	
1.8	Humedad relativa	%	5 - 95	
1.9	Montaje		Horizontal	
1.10	Ejecución		03 fases + tierra	
1.11	Dimensiones y peso			
	* Ancho	mm	Especificar	
	* Profundidad	mm	Especificar	
	* Altura	mm	Especificar	
	* Peso	kg	Especificar	
1.12	Consumo	VA	Especificar	
1.13	Programación digital	---	Si	
1.15	Oscilografía	---	Si	
1.16	Sensibilidad	mA	5	
1.17	Grado de protección		IP54	
1.18	Tensión de prueba a 60Hz (1min)	kV	2.5	
1.19	Inmunidad a interferencias eléctricas y electromagnéticas	---	Si	
1.20	Pruebas Especiales			
	EMC Inmunidad IEC 255-22; 22-1; 22-2; 22-3; 22-4)	---	IEC 60255-26	
	EMC Emisión EN50081-2; EN55011 clase A	---	EN 55011:2009 Clase A	
	Aislamiento (IEC 255-5)	---	IEC 60255	
	Esfuerzos Mecánicos IEC255-21 IEC68-2	---	IEC 60255-21 IEC 60068-2	
2.0	<b>DATOS NOMINALES</b>			
	Frecuencia	Hz	60 Hz	
	Corriente Nominal de Fases	A	5A	
	Corriente Nominal de Neutro	A	200mA	



 <b>Electro Oriente</b> <small>Sociedad Anónima</small>		<b>FORMATO:</b> <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

Nº	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
	Tensión nominal (entre fases) autorango	Vca	100V	
	Maxima tensión permanente fase a tierra	Vca	300	
	Maxima tensión durante 10 segundos fase a tierra	Vca	2Vn	
	Capacidad de sobrecarga para circuito de corriente		3*INOM a 85°C 4*INOM a 55°C	
			100 x In para 1seg	
	Tensión auxiliar, autorango	Vcc	85-300 Vdc 85-264 Vac	
3.0	<b>FUNCIONES DE PROTECCIÓN</b>			
3.1	<b>DISPONIBILIDAD DE PROTECCIÓN</b>			
	* Neutro Aislado (Sistema Delta)		Si	
	* Neutro aterrado con Alta Impedancia		Si	
	* Neutro Artificial mediante un transformador ZIG-ZAG		Si	
	* Neutro aterrado rigidamente		Si	
3.2	<b>SOBRECORRIENTE TEMPORIZADO DE FASES (51P)</b>			
	Numero de etapas para la función 51P	Nº	3	
	Rango de la corriente de ajuste	xIn	0.25 a 24	
	Curvas características Inversas	---	IEC, ANSI	
3.3	<b>SOBRECORRIENTE INSTANTANEA Y TIEMPO DEFINIDO (50P)</b>			
	Numero de etapas para la función 50P	Nº	4	
	Rango de la corriente de ajuste	xIn	0.25 a 100.00	
	Rango del tiempo de retardo	segundos	0.000 a 400.00	
3.4	<b>SOBRECORRIENTE INSTANTANEA Y TIEMPO DEFINIDO DE TIERRA SENSIBLE (50N)</b>			
	Numero de etapas para la función 50N	Nº	4	
	Rango de la corriente de ajuste	A	0.01 a 4.00	
	Rango del tiempo de retardo	segundos	0.000 a 400.00	
3.5	<b>SOBRECORRIENTE DIRECCIONAL DE FASES (67P)</b>			


Ing. Cesar A. Medina Garza  
Gerente General y Transmisionista



 <b>Electro Oriente</b> <small>Corporación Privada</small>		FORMATO:		
		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES		
CODIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSION	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

Nº	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
	Numero de etapas para la función 67	Nº	4	
	Polarización por secuencia cero/negativa	---	SI	
	Rango de la corriente de ajuste	x In	0.25 a 100.00	
	Instantaneo y tiempo definido	---	SI	
3.6	<b>SOBRECORRIENTE DIRECCIONAL DE TIERRA (67N)</b>			
	Numero de etapas para la función 67N	Nº	4	
	Polarización por secuencia cero	---	SI	
	Rango de la corriente de ajuste	A	0.01 a 4.00	
	Instantaneo y tiempo definido	---	SI	
3.7	<b>DIRECCIONAL DE TIEMPO INVERSO DE FASES</b>			
	Curvas Inversas estándares		IEC, ANSI	
	Rango de la corriente de ajuste	x In	0.25 a 4.00	
	Polarización por secuencia cero/negativa	---	SI	
3.8	<b>DIRECCIONAL DE TIEMPO INVERSO DE TIERRA</b>			
	Curvas Inversas estándares		IEC, ANSI	
	Rango de la corriente de ajuste	A	0.01 a 0.96	
	Polarización por secuencia cero/negativa	---	SI	
3.9	<b>SOBRECORRIENTE DE SECUENCIA NEGATIVA</b>			
	Numero de etapas para la función 50Q	Nº	4	
	Rango de corriente de ajuste	x In	0.25 a 100.00	
	Rango del tiempo de la curva definida	Segundos	0.00 a 400.00	
3.10	<b>PROTECCION DE TENSION FASE (27)</b>			
	Numero de etapas	Nº	2	
	Rango de mínima tensión	V	2 a 300	
	Rango del tiempo de retardo	segundos	0.00 a 120.00	
3.11	<b>PROTECCION DE TENSION (59)</b>			
	Numero de etapas	Nº	2	
	Rango de máxima tensión	V	2 a 300	
	Rango del tiempo de retardo	segundos	0.00 a 120.00	
3.12	<b>FUNCIONES DE FRECUENCIA</b>			
3.12.1	<b>UMBRAL DE FRECUENCIA</b>			




 <b>Electro Oriente</b> <small>Garantizando el Progreso</small>		<b>FORMATO:</b> <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019	LOGÍSTICA	Y FINANZAS	

Nº	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
	Número de etapas (independientes)	Nº	6	
	Límite de tensión de bloqueo	V	2.00 a 300.00	
	Rango de ajuste de frecuencia	Hz	15.00 a 70.00	
	Rango de ajuste de tiempo	segundos	0.00 a 400.00	
	Pasos para el ajuste de tiempo	segundos	0.01	
3.12.2	<b>GRADIENTE DE FRECUENCIA</b>			
	Número de etapas (independientes)	Nº	4	
	Rango de ajuste de gradiente de frecuencia	Hz/s	± 0.10... 15.00	
	Pasos para el gradiente de frecuencia	Hz/s	0.01	
	Rango de ajuste de tiempo	Segundos	0.1 a 60.00	
	Pasos para el ajuste de tiempo	Segundos	0.01	
3.13	<b>OTRAS PROTECCIONES Y FUNCIONES</b>			
	Protección de cierre sobre falla (SOFT)	---	Si	
	Secuencia Negativa (50Q)	---	Si	
	Falla de interruptor (50BF)	---	Si	
	Protección 49 IEC Thermal Cable		Si	
	Detección de Arco Eléctrico por combinación de luz y sobrecorriente	---	Si, mínimo 8 entradas para sensor tipo fibra	
	Bloqueo por segundo armónico	---	Si	
	Localizador de fallas	---	Si	
	Perdida de potencial	---	Si	
	Monitoreo de Condiciones de Interruptores	---	Si	
	Número de grupos de ajustes	---	4	
4.0	<b>CONTROL</b>			
4.1	<b>RECIERRE AUTOMÁTICO</b>			
	Número de recierres	Nº	4	
	Criterios de iniciación	---	Configurable	
	Criterios de bloqueo / inhibición	---	Configurable	
	Ajuste de tiempo muerto	Ciclos	0 a 3000 segundos	
			pasos de 0.01 segundos	
	Capacidad de Verificación de sincronismo al recierre	---	Si	
	Tiempo de discriminación	Segundos	0 a 3000 segundos	






 <b>Electro Oriente</b> <small>Corporación Pública</small>		FORMATO: <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
		CÓDIGO PGAL-004-F002	ELABORADO POR: JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	REVISADO POR: GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
VERSIÓN 02	FECHA 20/03/2019			


Nº	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
			pasos de 0.01 segundos	
5.0	CONFIGURACION Y PROGRAMACION	---	SI	
	Programación a través de logica booleana	---	SI	
	Programación a través de diagrama de bloques (gráfico)	---	SI	
6.0	CONTACTOS AUXILIARES			
6.1	SALIDA (OUTPUT)			
	Número de contactos (mínimo)	Nº	>6	
	Tensión de operación	Vdc	19.2–275 Vdc	
	Intensidad permanente	A	6 A a 70°C 4 A a 85°C	
	Intensidad a la apertura	A	0.3	
	Intensidad al cierre	A	30 a 250 Vdc	
	Intensidad a 1 seg	A	50	
6.2	ENTRADA (INPUT)			
	Contactos de entradas programable	---		
	Número de contactos de entrada (mínimo)	Nº	>5	
	Tensión de control	Vdc	110	
7.0	MONITOREO Y REGISTRO			
7.1	MEDICIONES			
	Valores instantáneos	---	SI	
	Tensiones, corrientes, frecuencia, potencia y factor de potencia	---	SI	
	Tensiones y corrientes primarias y secundarias (fase y ángulo)	---	SI	
	Corrientes y tensiones de secuencia positiva, negativa y cero	---	SI	
	Toma de señal de tensión para cálculo de parámetros de medición	---	SI	
	Estado de equipos controlados (abierto, cerrado, indefinido)	---	SI	
7.2	REGISTRADOR DE OSCILOGRAFIAS			
	Número de señales binarias	Nº	90	
	Número de señales analógicas físicas	Nº	6	



 <b>Electro Oriente</b> <small>Compañía Anónima de Electricidad</small>		FORMATO:		
		<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			


Nº	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
	Número de señales analógicas calculadas	Nº	15	
	Frecuencia de Muestreo	Muestra/Ciclo	16 muestras por ciclo sin filtrar 4 muestras por ciclo filtradas	
	Longitud de oscilografía	Ciclo	15, 64, o 180 ciclos	
	Número de oscilografías registradas	Nº	44	
	Capacidad total del registrador	Ciclos	550 ciclos	
	Accionamiento por señales internas y externas	---	SI	
	Monitoreo en tiempo real de entradas y salidas del relé	---	SI	
	Formato de archivo		ASCII, COMTRADE	
	En caso de interrupción de la alimentación los sucesos serán almacenados en la memoria volátil		SI	
7.3	REGISTRADOR DE EVENTOS			
	Números de eventos registrados (disponibles para ser extraídos)	Nº	1024	
	Presición	ms	1	
	Almacena secuencialmente, con indicación de fecha, hora, segundo y milisegundo	---	SI	
7.4	LOCALIZADOR DE FALLAS	---	SI	
8.0	COMUNICACIÓN LOCAL Y REMOTA			
8.1	Protocolo de comunicación abierto			
	Transferencia de Señales Digitales	---	SI	
	Velocidad de Transferencia de Señales	ms	< 2.5	
	* IEC 61850 TCP/IP	---	SI	
	* DNP 3.0 TCP/IP	---	SI	
	* SNTP	---	SI	
	Otros protocolos		PRP, PTP	
8.2	Puertos de comunicación			
	* RS-232 Frontal	---	1 puerto RS 232 frontal	
	* RS232 Posterior	---	1 puertos RS 232 posterior	
	* Ethernet RJ-45 Posterior	---	2 puerto Ethernet RJ-45	



 <b>Electro Oriente</b> <small>Corporación</small>		FORMATO:		
		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES		
CODIGO	PGAL-004-P002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

Nº	DESCRIPCION	UNIDAD	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
	* Puerto para sincronización IRIG-B	---	SI	
9.0	INTERFAZ DE OPERACIÓN			
9.1	INTERFAZ LOCAL			
	Display frontal Touchscreen a colores	---	Si, mínimo 5"	
	Visualización de fasores	---	SI	
	Número de equipos de maniobra a controla		Mínimo 1 interruptor y 5 seccionadores	
	Autodiagnostico ó autosupervisión	---	SI	
	Pushbutton	---	Mínimo 8	
	Leds configurables Tricolor		Mínimo 24	
9.2	INTERFAZ BASADA EN WEB			
	Servidor web embebido	---	SI	
	Visualización mediante servidor web	---	SI	
	Descarga de Oscilografías via web	---	SI	
	Descarga de Eventos Via web	---	SI	
	Niveles de acceso	---	SI	
10.0	SEÑALIZACIÓN DE LEDS			
	* Indicador visual	---	SI	
	* Número mínimo de leds	Nº	24	
	* Arranque de disparo	---	SI	
	* Disparo	---	SI	
	* Estado del relé	---	SI	
	* Activación por función de protección	---	SI	
11.0	SOFTWARE			
	* Software de configuración (con licencia)	---	SI, Especificar	
	* Ambiente		Windows xp, vista, 7, 8, 10	
	* Sistema de seguridad (password) por niveles	---	SI	
	* Descarga de información	---	SI	
	* Software de análisis de oscilografías	---	SI	
	* Programación local	---	SI	
	* Programación remota	---	SI	
	* Cables de comunicación relé - computador	---	SI	
	* Manual de Configuración y Operación en Ingles ó español (archivo magnetico)	---	SI	
12.0	Garantía		5 años	



 <b>Electro Oriente</b> <small>Sociedad Anónima</small>		<b>FORMATO:</b> <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

**D. TABLA DE DATOS TÉCNICOS GARANTIZADOS**

**MEDIDORES DE ENERGÍA MULTIFUNCIÓN PARA LA GERENCIA REGIONAL SAN MARTÍN**


ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNID	VALOR SOLICITADO	VALOR OFERTADO
1.00	Fabricante		Especificar	
2.00	Procedencia		Especificar	
3.00	Modelo según el fabricante		Especificar	
	Temperatura			
	Humedad relativa			
4.00	Normas de fabricación	---	IEC 62052-11, IEC 62053-22, ANSI C12.20	
5.00	Año de fabricación	---	máximo 6 meses de antigüedad (Indicar)	
6.00	Dimensiones	mm	Largo x ancho x altura	
7.00	Peso	kg	Especificar	
8.00	Diseño		Electrónico	
9.00	Instalación		Interior	
10.00	Clase de Precisión		0.1S IEC 62053-22 / Clase 0.1 ANSI C12.20	
11.00	Modo de medición de energía Activa/Reactiva:			
11.01	Trifásico en estrella, cuatro hilos		Por fase y Total	
11.02	Trifásico en delta o delta abierto, tres hilos		Por fase y Total	
12.00	Direccionalidad		Bidireccional	
13.00	Frecuencia	Hz	40 a 65	
14.00	Datos nominales			
14.01	Medida de Tensión alterna			
14.01.01	- Rango (Fase – neutro)		3 x (12–300 VL–N)	
14.01.02	- Medición		Por fase	
14.01.03	- Error		± 0,06%	
14.02	Medida de Corriente			
14.02.01	- Rango		3 x (0,050–22 A)	
14.02.02	- Medición		Por fase	
14.02.03	- Error		± 0,06%	
14.03	Medida de Potencia			
14.03.01	- Medición		Por fase y total	
14.03.02	- Error Potencia Activa		± 0,06%	
14.03.03	- Error Potencia Reactiva		± 0,06%	
14.03.04	- Error Potencia Aparente		± 0,06%	
14.04	Medida de energía			
14.04.01	- Medición		Total	
14.04.02	- Error Energía Activa		Clase 0.1S	
14.04.03	- Error Energía Reactiva		Clase 0.1S	
14.04.04	- Error Potencia Aparente		ε ± 0,2%	



 <b>Electro Oriente</b> <small>Servicios Públicos</small>		FORMATO:	
		<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>	
CODIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:
VERSION	02	JEFE <u>DEL DEPARTAMENTO DE</u>	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN
FECHA	20/03/2019	LOGISTICA	Y FINANZAS
			APROBADO POR:
			GERENTE GENERAL

14.05	Medida del Factor de potencia			
14.05.02	- Rango de			
14.06	Medida del Angulo de fase o factor de potencia (por cada fase)		-1, 0 a +1,0	
15.00	Medición con múltiples opciones tarifarias.		Valor e indicación de adelanto o atraso	
16.00	Registro de facturación		20	
16.01	kWh, kVARh, kVAh entrega & recibida		SI	
16.02	kWh, kVARh, kVAh suma (entregada + recibida)		SI	
16.03	kWh, kVARh, kVAh entregada & recibida neta (entregada - recibida)		SI	
16.04	kVAh y kVARh (Q1, Q2, Q3 y Q4)		SI	
16.05	KVARh (Q1+Q4), (Q2+Q3), (Q1-Q4), (Q2-Q3), (Q3-Q2)		SI	
17.00	Medición con periodos estacionales.		4	
18.00	Permite el reseteo manual de la demanda		SI	

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UNID	VALOR REQUERIDO	VALOR OFERTADO
19.01	Salidas de emisión de pulsos a través de LEDs infrarrojos (visibles) para:			
19.01.01	* Energía activa		LED (kWh)	
19.01.02	* Energía reactiva.		LED (KVARh)	
20.00	Capacidad de operación en modo de prueba activada por hardware; realizando la prueba sin desconectar del medidor las señales, sin pérdida y sin modificación de los valores acumulados y registrados		Si	
21.00	Capacidades y características de los Registros			
21.01	Capacidad de memoria mínima	MB	1 GB	
21.02	Canales de almacenamiento mínimos		512	
21.03	Número mínimo de registradores de datos		32	
21.05	Registros configurable vía software	---	Si	
21.06	Intervalos de Medición configurables de los registros		3-59 segundos ,1-120 minutos	
21.07	Simultaneidad y almacenamiento de varios intervalos de medición configurables de los registros.		Si	
22.00	Registro de tensión (RMS) en intervalos de 15		Por fase	

 <b>Electro Oriente</b> <small>Corporación S.A.</small>		<b>FORMATO</b> <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-204-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

	minutos			
23.00	Registro de Armónicas		SI	
	Distorsión Total		Mínimo hasta la 63ª	
	Armónica individual de tensión por fase		Mínimo hasta la 63ª	
	Angulo de Armónica tensión		Mínimo hasta la 63ª	
	Armónica individual de corriente Por fase		Mínimo hasta la 63ª	
	Angulo de Armónica corriente		Mínimo hasta la 63ª	
23.09	Forma de onda de la señal		Mínimo hasta la 63ª	
23.10	Norma		IEC 61000-4-7	
	Registro de 240 armónicas simultáneas (40 primeras armónicas para Vr, Vs y Vt; 40 primeras armónicas para Ir, Is, e It)		Obligatorio según NTCSE	
24.00	Registro de Flicker			
			Por fase	
24.01	Índice de severidad de corta duración (Pst)			
			IEC 61000-4-15	
24.03	Norma			
25.00	Registro de interrupciones			
25.01	Registro en la memoria no volátil de cada evento con indicación de:			
25.01.01	- Fecha y tiempo de inicio		AAAA:MM:DD hh:mm:ss	
25.01.02	- Fecha y tiempo de término		AAAA:MM:DD hh:mm:ss	
25.02	Registro de Sag / Swell		Selección de mín. y máx.	
	Registro de Interarmónicos		SI	

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	VALOR REQUERIDO	VALOR OFERTADO
25.05	Registro de formas de onda	512 muestras/ciclo FORMATO COMTRADE	
25.06	Registro de transitorios	SI	
25.07	Norma	IEC 61000-4-30, CLASE A	
25.08	Registro de oscilografía de perturbaciones para monitoreo en línea	SI	
27.00	Compensación por pérdidas por transformación	SI	
28.00	Compensación por pérdidas en líneas de transmisión ó distribución	SI	






 <b>Electro Oriente</b> <small>Sociedad Anónima</small>		<b>FORMATO:</b> <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
		<b>ELABORADO POR:</b> JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	<b>REVISADO POR:</b> GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	<b>APROBADO POR:</b> GERENTE GENERAL
<b>CÓDIGO</b> PGAL-004-F002	<b>VERSIÓN</b> 02			
<b>FECHA</b> 20/03/2019				

30.00	Mediante alimentación auxiliar 1Ø con opción en autorango para fuente alterna o continua; o fuente de alimentación interna del medidor (trifásica redundante)	Rango de voltaje nominal : 110-240 Vac 110-250 Vdc Rango de voltaje de entrada 85-264 Vac 85-300 Vdc	
31.00	La pantalla del Medidor Energía debe contar con la visualización en tiempo real de los parámetros:		
31.01	Tensión y corriente	Por fase	
31.02	Potencia Activa y Reactiva (4 cuadrantes)	Por fase y total	
31.03	Energía activa y reactiva (4 cuadrantes)	Por fase y total	
31.03	Factor de potencia	Entre tensiones (V) y corrientes (I) por fase	
31.04	Fecha y Hora	AAAA/MM/DD hh:mm:ss	
31.05	Secuencia de fases	SI	
31.06	Frecuencia de la red	SI	
31.07	Diagrama fasorial	Tensiones y corrientes	
31.09	Indicador de armónicos en la pantalla	SI	
31.12	Configuración de unidades de las magnitudes medidas	SI	
32.00	Pantalla	Pantalla Touch 5 pulgadas	
32.01	Contraste entre dígitos y fondo	Contraste y brillo	
32.02	Luz de fondo	Iluminación Fluorescente	
32.03	Resolución	NNNNN.NNNN	
33.00	Sincronización base de tiempo real, con opción de:		
33.01	El Reloj interno del medidor debe poseer un error máximo aceptable de $\pm 30$ ppm por cada 30 días, y	SI	

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	VALOR REQUERIDO	VALOR OFERTADO
	capacidad de sincronía de hora y calendario vía panel frontal y software propietario.		
33.02	Oscilador Cristal de Cuarzo	SI	
33.03	Frecuencia de línea	SI	
33.04	GPS externo	SI, conector IRIG B	
33.04.01	IRIG-B	SI	
33.04.02	NTP Server	SI	
34.00	Puertos de comunicación:		
34.01	Puerto óptico	Opcional	
34.03	Puertos seriales	01 RS-232	



 <b>Electro Oriente</b> <small>(Compañía Anónima)</small>		<b>FORMATO:</b> <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019	LOGÍSTICA	Y FINANZAS	

34.04	Salida RJ-45	Ethernet (mínimo 01 PUERT O)	
35.00	Protocolos de comunicación		
35.01	Modbus RTU a través de TCP/IP	SI	
35.02	DNP3.0 a través de TCP/IP	SI	
35.04	FTP	SI	
35.07	SNTP	SI	
35.08	IEC 61850	SI	
	IEEE C37.118	SI	
35.09	COMTRADE	SI	
35.11	MODBUS MASTER (Permite integración de otros Medidores con protocolo Modbus RTU)	SI	
35.13	Acceso multiusuario, mediante diferentes protocolos	SI	
36.00	Requisitos Mecánicos		
36.01	Requisitos y pruebas mecánicas	IEC 60255 IEC 60068	
36.04	Grado de protección contra penetración de polvo y agua	IP54	
37.00	Requisitos Eléctricos		
37.01	Requisitos y pruebas eléctricas	IEC 60255 , IEC 61000 IEC 60068	
37.02	Potencia absorbida en circuitos de corriente y voltaje cumplen con norma de fabricación	<0.5 VA (corriente) <0.5 VA (tensión)	
37.03	Consumo de potencia	< 30 VA / 9 W	
37.04	Protección Eléctrica		
37.04.02	- Sobrecargas	SI	
37.04.03	- Sobre tensiones	SI	
37.04.04	- Contra inducción electromecánica	SI	
37.04.05	- Contra influencia de campos magnéticos externos	SI	
37.04.06	- Aislamiento	SI	
37.04.07	- Protección Contra radio interferencia	SI	
37.05	Condiciones Climáticas que deberá soportar el		
	HOMOLOGADO POR OSINERGMIN CALIDAD DE PRODUCTO	SI	



El postor deberá presentar en su oferta, la Tabla de Datos Técnicos del bien en la que se deberá completar la columna "OFERTADO" con todos y cada uno de los conceptos que se solicitan, reiterando o mejorando lo solicitado. Las Tablas de Datos Técnicos deberán ser llenados con la información solicitada para acreditar el cumplimiento de los requerimientos técnicos mínimos con la firma y sello del representante legal del postor. No serán consideradas ofertas con características técnicas inferiores a las especificaciones mínimas requeridas. La falta de indicación de uno o más valores, en la columna "OFERTADO", podrá motivar el rechazo de la oferta. Es de cumplimiento obligatorio consignar, los valores

 <b>Electro Oriente</b> <small>Generando Progreso</small>		FORMATO: <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

ofertados en las Tablas de Datos Técnicos, en caso no se indique uno o más de estos valores, no se aceptará la propuesta.

#### 5.1.2. Condiciones de operación.

El proveedor entregará información de la forma correcta de instalación de los relés de protección y medidores multifunción en celdas de media y alta tensión (manual de instalación y/o montaje).

#### 5.1.3. Embalaje, rotulación o etiquetado

Embalaje:

Deberán ser cuidadosamente embalados por separado, formando unidades bien definidas de manera tal que permita su fácil identificación y transporte, para así asegurar su protección contra posibles deterioros y efectos nocivos debido al tiempo y condiciones climatológicas que tengan lugar durante el traslado hasta el sitio de entrega y durante el tiempo de almacenamiento.

Rotulado:

Cada caja o recipiente deberá incluir como rotulado una lista de embarque indicando su contenido.

#### 5.1.4. Transporte y Seguros

##### Transporte

El proveedor será responsable del traslado de los equipos medidores multifunción y relés protección (IED'S) hasta el lugar indicado, almacenes de Electro Oriente San Martín, responsabilizándose por: El embalaje, la carga, el transporte y la descarga; desde el lugar de fabricación hasta el lugar indicado.

##### Seguros

El personal del contratista contará con seguro complementario de trabajo de riesgo (salud y pensión), lo cual será requerido al momento de ingreso a las instalaciones de Electro Oriente S.A.

#### 5.1.5. Reglamentos Técnicos, Normas Metrológicas y/o Sanitarias

#### 5.1.6. Normas técnicas

El equipamiento debe contar con las normas técnicas siguientes:

##### Protección del recinto:

IEC 60529:2001 + CRDG:2003

IP65 encerrado en panel (modelos de pantalla de 2 líneas)


IP54 encerrado en panel (modelos con pantalla táctil)

IP50 para terminales encerrados en el conjunto de protección contra el polvo (protección solo contra cuerpos extraños sólidos)

IP20 para terminales y la parte trasera del Panel del relé

##### Resistencia de vibración:



 <b>Electro Oriente</b> <small>Sociedad Anónima</small>		FORMATO: <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSION	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

IEC 60255-21-1:1988

IEC 60255-27:2013, sección 10.6.2.1 Resistencia: clase 2.

*Resistencia a los golpes.*

IEC 60255-21-2:1988

IEC 60255-27:2013, Section 10.6.2.2

IEC 60255-27:2013, Section 10.6.2.3

*Sísmico (Respuesta al Terremoto):*

IEC 60255-21-3:1993 IEC 60255-27:2013, Section 10.6.2.4

*Calor seco:*

IEC 60068-2-2:2007

IEC 60255-27:2013, Section 10.6.1.1

IEC 60255-27:2013, Section 10.6.1.3 85°C, 16 horas.

*Cambio de temperatura:*

IEC 60068-2-14:2009

IEC 60255-1:2010, Section 6.12.3.5 -40° to +85°C, tasa de rampa 1°C/min, 5 cycles

*Dieléctrico (Hi-Pot):*

IEC 60255-27:2013, Section 10.6.4.3

IEEE C37.90-2005 1.0 kVac en salidas analógicas, puertos Ethernet 2.0 kVac en entradas analógicas, IRIG 2.5 kVac on contact I/O 3.6 kVdc on power supply, IN and VN terminals.

#### 5.1.7. Impacto ambiental

El proveedor será responsable de las medidas tomadas para mitigar el impacto ambiental de acuerdo a la normatividad vigente.

#### 5.1.8. Visita y muestras

No aplica.

#### 5.1.9. Acondicionamiento, montaje o instalación


El montaje de los relés de protección será ejecutado por Electro Oriente S.A., por lo cual NO es parte de esta adquisición, sin embargo, ante cualquier consulta o soporte técnico el proveedor de las estructuras metálicas deberá atender con el fin de esclarecer o instruir (si es necesario con la presencia de su personal en el lugar de instalación en campo).

#### 5.1.10. Pruebas de puesta en funcionamiento

No aplica.

#### 5.1.11. Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes



 <b>Electro Oriente</b> <small>Servicio Público de Electricidad del Oriente</small>		FORMATO: <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CODIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSION	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

No se realizará pruebas, sin embargo, el proveedor deberá presentar las pruebas de fabricación de los materiales estructurales utilizados en el producto, dicha documentación será entregada con la entrega del bien. Para el cumplimiento de las EETT se realizará la inspección visual y conteo de los accesorios respectivos por estructura.

**5.2. Prestaciones accesorias a la prestación principal**

**5.2.1. Garantía comercial**

Período de garantía del suministro: 60 MESES (05 AÑOS), contados a partir de la fecha de entrega en almacenes de Electro Oriente, esta garantía deberá indicar también que todos los relés de protección y medidores de energía multifunción cumplen con todas las características técnicas garantizadas en el presente suministro.

**5.2.2. Mantenimiento preventivo**

No aplica

**5.2.3. Soporte técnico**

El proveedor de los equipos IED'S deberá atender a las consultas post-venta, con el fin de esclarecer o instruir (si es necesario con la presencia de su personal en el lugar de instalación en campo).

**5.2.4. Capacitación y/o entrenamiento**

No requerido

**5.3. Disponibilidad de servicios y repuestos**

El proveedor debe comprometerse a la venta de repuestos en caso la entidad lo requiera, haciendo posible así el reemplazo de partes dañadas y/o extraviadas, por lo cual el postor deberá presentar una declaración jurada de disponibilidad de repuestos por un período mínimo de 3 años luego de entregados los bienes.

**5.4. Requisitos del proveedor y/o personal**

Del proveedor


- No estar impedido, sancionado ni inhabilitado para contratar con el estado.
- Persona natural o jurídica constituida de acuerdo a la normativa vigente.
- Inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores - Bienes.

**5.5. Requisitos de Calificación**

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 800 000.00 (Ochocientos Mil y 00/100 Soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de conformidad o emisión de comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran bienes similares a los siguientes: suministro de relés de protección y control y/o suministro de medidores multifunción para subestaciones eléctricas y/o suministro de equipos de automatización y comunicación de subestaciones eléctricas y/o suministro de



 <b>Electro Oriente</b> <small>Generación y Transmisión</small>		FORMATO: <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

equipos alta tensión (mayores o iguales a 60kV) para subestaciones eléctricas, y/o suministro de tableros de control, protección y automatización.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

**5.6. Documentos entregables**

El contratista entregará al momento de la entrega de los bienes, las pruebas en fábrica de los relés de protección y medidores multifunción, dichos documentos serán condicionantes para la emisión de la conformidad de los bienes.

**5.7. Medidas de control.**

El jefe del Departamento de Generación y Transmisión y el supervisor encargado, verificarán el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas.

- Áreas que supervisan: Departamento de Generación y Transmisión
- Área que brindará conformidad: el jefe del Departamento de Generación y Transmisión, luego de verificarse las cantidades de las partes, accesorios y buen estado de los bienes.

**5.8. Lugar y plazo de ejecución de la prestación**

Lugar de entrega: Planta Térmica de Electro Oriente S.A., sito en Jr. Malecón Cdra. 1 – La Banda de Shilcayo – San Martín.

Plazo de entrega: Noventa (90) días calendario, contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

De acuerdo a la necesidad y/o urgencia de Electro Oriente S.A., se aceptarán entregas parciales de los suministros solicitados dentro del plazo de entrega otorgado.

**5.9. Forma de Pago**

Se realizará en un (1) único pago a la entrega total de los bienes, previa conformidad del jefe del Departamento de Generación y Transmisión

Para efectos del pago, El Contratista deberá presentar en mesa de partes de la Entidad, sito en Jr. Augusto B. Leguía n.º 955 – Tarapoto – San Martín, la siguiente documentación:

- Original Comprobante de pago (Factura).
- Copia del pedido marco, copia del contrato, bases integradas (firma del área usuaria y VºBº).
- Notificación del pedido marco al proveedor, de corresponder.
- Copia legible de la Gula de Remisión del contratista, sellado y firmado con el nombre del personal que recibe el bien (Que indique fecha de recepción).





 <b>Electro Oriente</b> <small>Generando Progreso</small>		FORMATO:		
		<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CODIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSION	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

- Documentos solicitados en las especificaciones técnicas: Garantía comercial, protocolo de pruebas, acta de capacitación y/o certificados de capacitación y otros de corresponder.
- Documento formal del Contratista que comunique los datos: Banco, Número de cuenta bancaria, Código de Cuenta Interbancaria (CCI) especificando el tipo de moneda (soles o dólares); Cuenta de Detracción en caso corresponda, el cual deberá estar firmada por el gerente general y/o representante legal de la empresa. (en caso de cuenta en el banco de la nación, deberá adjuntar voucher a fin de validar cuenta).

Adicionalmente, Electro Oriente S.A. deberá proporcionar la siguiente documentación, conforme al instructivo PGA-007-F001, "Documentación requerida para trámite de pago de bienes, servicios y obras":

- Copia de Movimiento de mercancías, firmado por el personal de almacén y administrador del contrato.
- Copia de Acta de conformidad técnica con el VºBº del administrador del contrato.
- Informe Técnico del Administrador del Contrato.
- Formato de Control de Contratos firmado y alcanzado por el Administrador del Contrato, en el que figure el monto del contrato original, adendas, resoluciones de ampliaciones, adicionales, reducciones, amortizaciones, garantías otorgadas, descuentos por ser pequeñas empresas (garantía de fiel cumplimiento), pagos, facturas, saldos por pagar.

5.10. Fórmula de reajuste

No aplica.

5.11. Adelantos

No aplica.

5.12. Penalizaciones

De acuerdo al artículo 161, 162 y 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, la calidad del trabajo, tanto en su efectividad como en lo que se refiere al fiel cumplimiento, será una exigencia fundamental, por dicha razón se ha establecido un sistema de penalidades, para mantener y/o mejorar los índices de rendimiento que permitan alcanzar los objetivos trazados por LA ENTIDAD.

Por cada día de retraso injustificado en la entrega de los bienes o culminación del servicio, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato.

En todos los casos, la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad  
Diaría


010 x Monto  
F x Plazo en días

F=0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días

F=0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días

5.13. Otras penalidades aplicables



 <b>Electro Oriente</b> <small>energía progreso</small>		<b>FORMATO:</b> <b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSIÓN	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

Las causales de aplicación de otras penalidades indicadas en el presente sub numeral al amparo de lo prescrito en el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, son las siguientes:

Otras penalidades			
Nº	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	No levantar las observaciones formuladas por ELECTRO ORIENTE S.A., en los plazos otorgados.	0,05 UIT por cada día de retraso, por observación.	ELECTRO ORIENTE S.A. comunicará a EL CONTRATISTA (mediante carta simple o correo electrónico) imputando la causal de la penalidad, según sea el caso y, otorgando un plazo máximo de dos (02) días calendario para el descargo. En caso no presente descargo o presente, y la Entidad evalúe el caso correspondiendo la penalidad, se procederá a comunicar a EL CONTRATISTA la aplicación de penalidad mediante carta simple o correo electrónico; sin perjuicio del costo de la reparación a que hubiere lugar.

#### 1.1. Subcontratación

No aplica.

#### 1.2. Otras obligaciones

##### Obligaciones del contratista

- Entregar los bienes contratados de acuerdo con su oferta técnica, que forman parte del contrato.
- Cumplir con lo estipulado en el artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado – Ley N° 30225.
- No participación en prácticas corruptas, conforme al numeral 32.3 del artículo 32 del TUO de la Ley de Contrataciones del Estado.


##### Obligaciones de la Entidad

Velar por el cumplimiento de lo estipulado en artículo 40 Ley de Contrataciones del Estado – Ley N° 30225 y por todo lo establecido en el presente numeral.

#### 1.3. Confidencialidad

Confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El contratista, deberá dar cumplimiento a



 <b>Electro Oriente</b> <small>Corporación de Energía</small>		FORMATO:		
		<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES</b>		
CÓDIGO	PGAL-004-F002	ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
VERSION	02	JEFE DEL DEPARTAMENTO DE LOGÍSTICA	GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	GERENTE GENERAL
FECHA	20/03/2019			

todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio y demás datos compilados o recibidos por el contratista.

**1.4. Responsabilidad por vicios ocultos**

La recepción conforme de la prestación por parte de ELECTRO ORIENTE S.A. no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por el artículo 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes ofertados, es de dos (2) años, contados a partir de la conformidad otorgada.

**1.5. Normativa específica**

No aplica.

**2. ANEXOS**

No aplica.

Ing. Cesar Antonio Medina Garcia  
Jefe Ofic. Generación y Transmisión (en)  
Electro Oriente S.A. - Tumbaco

**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 800 000.00 (Ochocientos Mil y 00/100 Soles)</b> por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><b>Se consideran bienes similares a los siguientes:</b> suministro de relés de protección y control y/o suministro de medidores multifunción para subestaciones eléctricas y/o suministro de equipos de automatización y comunicación de subestaciones eléctricas y/o suministro de equipos de alta tensión (mayores o iguales a 60kV) para subestaciones eléctricas, y/o suministro de tableros de control, protección y automatización.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>10</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 8</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el <b>Anexo N° 9</b>.</p>

<sup>10</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*

*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

**Importante**

*En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

**Importante**

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  $i$ = Oferta $P_i$ = Puntaje de la oferta a evaluar $O_i$ = Precio $i$ $O_m$ = Precio de la oferta más baja $PMP$ = Puntaje máximo del precio  <b>100 puntos</b>

**Importante**

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>11</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido

<sup>11</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

**CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO, EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

**CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

**CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VEGES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado,

EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO, EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Quando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De

darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>12</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

<sup>12</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>13</sup>.*

<sup>13</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a:  
<https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## ANEXOS

1

2

3



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 4-2022-EO-SM-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :		
Domicilio Legal :		
RUC :	Teléfono(s) :	
Correo electrónico :		

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>14</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>14</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 4-2022-EO-SM-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>15</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.  
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>15</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de Items, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente  
efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*







**ANEXO N.º 2**

**DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N.º 4-2022-EO-SM-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N.º 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N.º 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 4-2022-EO-SM-1  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 4-2022-EO-SM-1**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda





ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 4-2022-EO-SM-1  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
  1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
  2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>16</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>17</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>18</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>16</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>17</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>18</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
Consortiado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

f

5

2

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 4-2022-EO-SM-1  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**Importante**

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Incluir o eliminar, según corresponda

**ANEXO N° 7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA  
EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 4-2022-EO-SM-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>19</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>20</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>19</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>20</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 4-2022-EO-SM-1  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>21</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>22</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>23</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>24</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>25</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>26</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>21</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>22</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>23</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DITN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DITN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>24</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>25</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>26</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

EMPRESA REGIONAL DE SERVICIO PÚBLICO DE ELECTRICIDAD DEL ORIENTE SOCIEDAD ANÓNIMA – ELECTRO ORIENTE S.A.  
 LICITACIÓN PÚBLICA N° 4-2022-EO-SM-1

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 21	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 22	EXPERIENCIA PROVENIENTE 23 DE:	MONEDA	IMPORTE 24	TIPO DE CAMBIO VENTA 25	MONTO FACTURADO ACUMULADO 26
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
 Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
 Representante legal o común, según corresponda

*[Handwritten signature]*

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 4-2022-EO-SM-1**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

9

9-

f



ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 4-2022-EO-SM-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.