



CONDICIONES TÉCNICAS

SERVICIO DE TRANSPORTE DE PERSONAL EXAMENES MEDICOS TALARA A PIURA

1. OBJETO DEL SERVICIO

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el servicio de transporte de personal de Refinería Talara hacia la ciudad de Piura.

2. DESCRIPCION DEL SERVICIO

El Servicio de Transporte de Personal por brindar consiste en el traslado del personal de la Gerencia Refinería Talara, hacia la ciudad de Piura ida, la espera y el retorno hacia la ciudad de Talara para sus respectivos exámenes médicos ocupacionales.

3. PLAZO Y HORARIO DEL SERVICIO

El plazo de ejecución del servicio será de cinco (05) meses o hasta cubrir el monto contractual.

El servicio será ejecutado de lunes a viernes y la dirección será indicada al inicio del servicio.

El inicio de ejecución contractual será desde el día siguiente de notificada la Orden de Trabajo a Terceros (OTT), cuando se cumplan las condiciones establecidas en las bases.

4. SISTEMA DE CONTRATACION

Se contratará bajo Sistema de Precios Unitarios, ya que se cuenta con el detalle de la partida perteneciente a este servicio. Por lo tanto, se tendrá un valor del costo real del servicio proporcionado.

5. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

Monto reservado. El monto por ofertar será en soles y deberá incluir los impuestos de ley y cualquier otro concepto que pueda incidir sobre el costo.

6. LUGAR DE EJECUCIÓN

Talara- Piura

7. REQUERIMIENTO TÉCNICO MÍNIMO

El Postor deberá tener experiencia por un monto mínimo facturado acumulado equivalente a S/ 200,000.00 (doscientos mil soles) en servicios de transporte de personal en los últimos 5 años a la fecha de presentación de propuestas, hasta un máximo de **05** servicios.

La experiencia del Contratista será acreditada de cualquiera de las siguientes formas:

- ✓ Copia del contrato y su respectiva conformidad de culminación de la prestación del servicio, donde se especifique claramente el periodo de ejecución y el monto ejecutado; en caso algún contrato no cuente con la respectiva conformidad de culminación, no se considerará válido.
- ✓ Copia simple de los comprobantes de pago cancelados (la cancelación será acreditada documental y fehacientemente para lo cual bastará con adjuntar los Voucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado, o que la cancelación por parte de la entidad Bancaria o de la Institución a cargo del cumplimiento de dicha prestación conste en el mismo comprobante).

8. PÓLIZAS DE SEGUROS

El Contratista es responsable de presentar para el inicio del servicio y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por ley deben ser contratadas. Adicionalmente y en amparo a la actividad que desarrolla, deberá contratar las pólizas de seguros que más abajo se mencionan:

- Responsabilidad Civil frente a Terceros cada unidad, incluyendo Responsabilidad Civil por Ausencia de Control. Para esta cobertura se considera al personal de PETROPERU S.A. y cualquier persona bajo su responsabilidad como terceras personas: **US\$ 100,000.00**
- Responsabilidad Civil frente a Ocupantes: **US\$ 20,000.00 por persona.**
- Gastos de Sepelio: **US\$ 1,000.00**
- Accidentes Personales de Ocupantes:



- ✓ Muerte e Invalidez Parcial y/o Permanentes: **US\$ 20,000.00 por persona.**
- ✓ Gastos Médicos: **US\$ 4,000.00 por persona.**

- SOAT

DISPOSICIONES GENERALES PARA LAS PÓLIZAS DE SEGUROS:

- Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil deberán incluir a PETROPERU S.A. y a su personal como Terceras Personas.
- Las Pólizas de Seguros, con excepción del SOAT, deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra Póliza de Seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- La aseguradora renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERU S.A., sus agentes, funcionarios y trabajadores en general.
- Incluir una disposición por la cual se estipule que la aseguradora se obliga a cursar notificación por escrito a PETROPERU S.A. en caso fuera a producirse alguna modificación, anulación de las Pólizas de seguros o incumplimiento de pago de primas.

DISPOSICIONES GENERALES:

- Las Pólizas de Seguros deberán contratarse en compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- Entregar a PETROPERU S.A. copia de las Pólizas de Seguros y comprobantes de gastos que certifiquen el pago de la prima de seguro. Si la prima estuviera sujeta a financiamiento, se deberá adjuntar copia del documento de financiamiento y el comprobante de pago de las primas de acuerdo con dicho financiamiento.
- En el supuesto caso que las Pólizas de Seguros sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, el Contratista asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a PETROPERU S.A. y a su personal.
- En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por el Contratista. PETROPERU S.A., su personal y terceros afectados, serán íntegramente indemnizados.
- EL Contratista es responsable de cualquier daño que pueda sufrir el personal a su cargo que interviene en la ejecución del servicio, para lo cual deberá contar con los seguros obligatorios requeridos por la ley laboral para la ejecución de su actividad, quedando PETROPERU S.A. liberado de cualquier responsabilidad.

9. CONDICIONES DEL SERVICIO

El contratista deberá proporcionar una (01) coaster de 30 pasajeros como mínimo, acondicionada establecida de acuerdo a los protocolos, la unidad deberá tener asientos ergonómicos, dichas unidades serán verificadas previo al inicio del Servicio y serán aceptadas si cumplen con los requerimientos señalados en las presentes Condiciones Técnicas.

El administrador del servicio podrá aumentar la cantidad de vehículos de acuerdo con la necesidad, y esto será comunicado oportunamente para la atención correspondiente.

Será de cuenta y cargo del Contratista los gastos de combustibles, lubricantes, mantenimiento, personal pruebas rápidas de descarte Covid-19 y otros, de sus unidades de transporte, así como pago al personal y demás gastos inherentes del servicio que se contrata.

9.1. Especificaciones Técnicas de las unidades:

las unidades deberán ser originales de fábrica y diseñados exclusivamente para el transporte de pasajeros, las lunas de las ventanas y puertas herméticamente cerradas, no se aceptarán unidades con transformaciones posteriores a su diseño original de fabricación.

9.2. Características de las Unidades:

Deberán tener lo siguiente:

- Año Fabricación 2019 como mínimo
- Sistema de antibloqueo ABS

- Cinturón de Seguridad originales apoyados en 03 puntos para el conductor y dos puntos como mínimo para los pasajeros
- Sistema de aire acondicionado con control de temperatura climatizado (obligatorio)
- Velocímetro digital en salón opcional
- Monitoreo satelital (GPS)
- Botiquín de Primeros Auxilios

9.3. Equipos, Herramientas, Repuestos y accesorios mínimos

EL CONTRATISTA debe implementar cada una de las Unidades que brindará el Servicio con los equipos, herramientas y repuestos, con la finalidad de reparar las fallas o desperfectos menores que podrían presentarse en las unidades durante el viaje, según se detalla.

9.3.1. HERRAMIENTAS:

- Una (01) Gata Hidráulica de 10 Ton. (ómnibus)
- Un (01) Alicata de Presión y un (01) alicata normal.
- Desarmadores planos y de estrella, de dos tamaños como mínimo.
- Llave de ruedas.
- Juego de llaves de boca y corona.
- Tacos de madera.
- Linterna.
- Otras herramientas, que EL CONTRATISTA considere necesario de acuerdo a su experiencia, ejemplo: hachas, palanas (2), picos (2), fajas de remolque, machetes (3), linternas (2), etc.

9.3.2. REPUESTOS Y ACCESORIOS:

- Llanta de repuesto.
- Juego de fajas.
- Juego de filtros.
- Accesorios eléctricos: focos, fusibles, cables, otros.
- Tuercas y pernos varios.
- Avisos de estacionamiento luminosos.
- Extintor de fuego de capacidad no menor de 6 kg.
- Botiquín conteniendo vendas, algodón, gasa esparadrapo y alcohol.
- Otros repuestos y accesorios de cumplimiento obligatorio – Ley N° 27181, solicitados por el Reglamento de Transportes Terrestre y que EL CONTRATISTA considere necesario de acuerdo a su experiencia.

OTROS DOCUMENTOS:

- Tarjeta de propiedad a nombre del postor o constancia de estar tramitando su transferencia y que debe ser regularizada en el tiempo máximo de 30 días (de ser el caso). Todos los documentos de la unidad deben estar en regla.
- Certificado de habilitación de vehículos para transporte de personal emitido por el MTC.

PETROPERÚ S.A. a través del personal del área de Mantenimiento no Industriales, podrá en cualquier momento verificar el cumplimiento de este literal antes de cada viaje. En caso de incumplimiento, se aplicará las penalidades correspondientes.

9.4. Personal:

El personal mínimo para ejecutar el Servicio está conformado por (01) chofer, los mismos que deben cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Choferes con Licencia de Conducir Clase A – Categoría II como mínimo, vigente o lo que disponga la normatividad vigente, debidamente acreditado con copia simple de la Licencia (ambos lados).
- b) Licencia de conducir vigente, correspondiente al tipo de vehículo que conduce, debidamente acreditado con copia simple de la Licencia (ambos lados).
- c) Comprobante que el vehículo que conduce ha sido declarado apto para circular, en la última Revisión Técnica vigente.
- d) Certificado vigente del Seguro Obligatoria de Accidente de Tránsito (SOAT), del vehículo que conduce.
- e) Choferes con experiencia mínima de tres (03) años en Servicios de Transporte Terrestre de Pasajeros

- f) Cada servicio debe ser acreditado con copia simple de contratos, constancia o certificados de trabajo, o recibos por honorarios, en los cuales se indique fehacientemente que el servicio lo realizó el personal propuesto. Los documentos sustentatorios deben ser legibles, expresar fecha de inicio y término, empresa a la que se brindó el servicio y descripción de la prestación.
- g) El personal no debe haber sido despedido por falta grave o por hechos dolosos.

EL CONTRATISTA, debe presentar al Administrador del Servicios – Mantenimiento no Industrial, la documentación respectiva del personal propuesto para el Servicio, **antes del inicio del Servicio**.

10. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, PETROPERU aplicará al Contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{monto del contrato}) / (F \times \text{plazo en días})$$

$$\text{Donde } F=0.25$$

Se considerará incumplimiento de las obligaciones contractuales cuando ocurra alguna de las siguientes deficiencias y/o incumplimientos, y se aplicará en forma automática, las penalidades que se indican referidas a las UIT, por un máximo de 10% del monto contractual.

No reemplazar al personal que a juicio de PETROPERU S.A. no reúna las condiciones técnicas requeridas (por día).	5% UIT
No entregar a su personal los uniformes exigidos en las bases o que estos no lo usen durante la ejecución del servicio. (Por cada inspección)	5% UIT
No reemplazar oportunamente las unidades que se encuentren inoperativas o con desperfectos mecánicos a fin de mantener la continuidad del servicio (por día).	20% UIT
Emplear procedimientos de trabajo inadecuados al servicio o que se ejecutan en condiciones inseguras. (Por cada ocurrencia)	20% UIT
No mantener las unidades en óptimo estado de limpieza e higiene durante la ejecución del servicio (por día).	5% UIT
No cumplir con todas las disposiciones municipales y gubernamentales con respecto a las regulaciones de tránsito, seguridad, documentos exigidos por ley y otras relacionadas con el servicio durante la vigencia del contrato. (Por cada ocurrencia)	50% UIT
Por transportar personas o carga ajenas a PETROPERU, sin la autorización respectiva	30% UIT
No contar con la cantidad de vehículos según la ruta indicada en las Condiciones Técnicas (Por cada ocurrencia).	50% UIT
No realizar el servicio en las rutas u horarios indicados en las Condiciones Técnicas. (Por cada ocurrencia)	50% UIT
PENALIDADES POR INCUMPLIMIENTO DE LAS MEDIDAS DE PREVENCIÓN Y PROTECCIÓN CONTRA EL CORONAVIRUS COVID-19	
a) En caso los trabajadores del CONTRATISTA incumplan las medidas de prevención y protección contra el COVID-19, indicadas en la normativa legal peruana o las establecidas por PETROPERÚ (Por Evento)	10% UIT
b) En caso la compañía CONTRATISTA no cumpla lo establecido en el Plan de Prevención y Protección contra el Coronavirus (COVID-19) o no provea los recursos necesarios para su cumplimiento	200% UIT

11. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

La facturación del servicio será mediante valorizaciones mensuales; se presentará en original y cuatro copias y serán canceladas a los treinta (30) días de su correcta presentación.

En cumplimiento a lo dispuesto en la Circular N° GGRL-5009-2020, el Contratista deberá presentar sus Comprobantes de Pagos Electrónicos indicando el número de HES (servicios) o MIGO (bienes) a través de Mesa de Partes Virtual, mesadepartessvirtual@petroperu.com.pe por ende, después de recibida la conformidad de las prestaciones por parte del Administrador del Contrato

En caso de devolución por error atribuible al contratista, el plazo empezará a regir desde la nueva fecha de correcta presentación de la factura.

El contratista valorizará los días realmente ejecutados, y el monto que PETROPERU S.A. reconocerá es por los días efectivamente alquilados de acuerdo con los precios unitarios indicados en su Propuesta Económica

12. SUBCONTRATACIÓN

No aplica.

13. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD.

La administración del servicio estará a cargo del Supervisor de la Coordinación Mantenimiento No Industriales Talara y la conformidad será aprobada por el Coordinador de dicha unidad.

14. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO/ORDEN DE TRABAJO A TERCEROS (OTT).

La Orden de Trabajo a Terceros / Contrato podrá ser resultado de conformidad con lo indicado en el Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ.

15. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

El CONTRATISTA está obligado a cumplir y hacer cumplir a su personal las "Normas Básicas de Seguridad para Contratistas de PETROPERU", contenidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección ambiental para Contratistas. Sin embargo, esto no libera al CONTRATISTA de la obligación de adoptar las medidas de seguridad que requiera el servicio.

- Política Corporativa de Seguridad de la Información.
- Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Manual Corporativo Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.
- Ley N° 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y su reglamento D.S. 005-2012 – TR, así como sus modificatorias.
- Circular GASO-218-2020 "Medidas de Prevención ante la Emergencia por Coronavirus COVID-19"
- Circular GASO-228-2020 "Medidas de Seguridad para el Uso de Alcohol en Gel"
- LINA1-069 "Prevención, Vigilancia y Control del Coronavirus COVID-19 en la Instalaciones de PETROPERÚ"
- Memorando N° GASO-284-2020 "Implementación e Inspección de Controles de Bioseguridad en Comedores y Servicio de Transporte de Personal",
- Procedimiento N° PROA1-350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional durante y después del Aislamiento Social Obligatorio por COVID-19"

16. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

Previo al inicio del servicio, El CONTRATISTA debe remitir la evidencia del registro de su "Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID 19 en el Trabajo" en la plataforma SICOVID. El Administrador del Servicio coordinará con el representante de la CONTRATISTA la fecha de inicio del servicio, que podrá ser de manera no presencial, según la normativa que se encuentre vigente a nivel Nacional y lineamientos propios de PETROPERÚ

17. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- Previo al inicio del servicio u obra, el Contratista debe remitir la evidencia del registro de su "Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID 19 en el Trabajo" en la plataforma SICOVID, su incumplimiento será causal de resolución de contrato.
- La compañía o entidad CONTRATISTA está en la obligación de contar con un Plan de Prevención y Protección contra el COVID-19, el cual será aprobado por el Administrador de Contrato de PETROPERÚ e incluirá todas las medidas a adoptar para prevenir la infección y propagación del referido virus, siendo requisito mínimo el cumplimiento de las disposiciones de seguridad y salud recogidas en la normativa legal peruana y en los siguientes documentos de PETROPERÚ



Circular N° GASO-218-2020 "Medidas de Prevención ante la Emergencia por Coronavirus COVID-19",

— Circular N° GASO-228-2020 "Medidas de Seguridad para el Uso de Alcohol en Gel",

— Lineamiento N° LINA1-069 "Prevención, Vigilancia y Control del Coronavirus (COVID-19) en las Instalaciones de PETROPERÚ",

— Memorando N° GASO-284-2020 "Implementación e Inspección de Controles de Bioseguridad en Comedores y Servicio de Transporte de Personal",

— Procedimiento N° PROA1-350 "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional durante y después del Aislamiento Social Obligatorio por COVID-19.

- Todo trabajador del Contratista, Proveedor, Inquilino o Concesionario que incumpla las medidas y procedimientos de seguridad y salud establecidos por PETROPERÚ contra el COVID-19, o presente información falsa relacionada a seguridad y salud ocupacional, será suspendido de manera indeterminada de ingresar a las instalaciones de PETROPERÚ a nivel nacional. ¡Error! Marcador no definido.
- Toda multa o sanción económica determinada por los organismos fiscalizadores que afecten a PETROPERÚ y tenga como origen el incumplimiento por parte del CONTRATISTA de:
 - La normativa legal peruana relacionada a la prevención del COVID-19,
 - Las medidas y procedimientos de seguridad y salud de PETROPERÚ contra el COVID-19,Será asumida íntegramente por el CONTRATISTA.

18. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

PETROPERÚ proporcionará sin costo alguno los permisos para realizar el traslado, así como el salvoconducto para los conductores y unidades.

Previo al Inicio del servicio PETROPERU, realizará la inspección de las Unidades, de ser necesario se procederá con un reforzamiento de desinfección de las unidades.

PETROPERU, se hará responsable de que los pasajeros cumplan con los protocolos de viaje de acuerdo a las normativas vigentes. (Pruebas de descarte COVID19, además con implementos de bioseguridad para embarcar.

19. APÉNDICE

N° 1 – Formato de Propuesta Económica



APENDICE N° 1

FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA

RUTA	cantidad de pasajeros estimados por día	Cantidad Unidades (A)	Plazo (días) (B)	Costo Unitario por Servicio (C)	SUBTOTAL (A)x(B)x(C)
TALARA PIURA IDA Y VUELTA	30	1	120		
TOTAL SIN IGV S/					
18% IGV					
TOTAL GENERAL S/.					

ANEXO No. 1

(aplicable a los proveedores para la adquisición de hidrocarburos, biocombustibles y otros bienes, contratación de servicios y obras nacionales e internacionales; sean personas naturales o jurídicas de Derecho Privado nacional o internacional)

“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno: En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato. PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables*



ANEXO No. 2

(aplicable a clientes, contrapartes que sean personas naturales o jurídicas, asociaciones de Derecho Privado nacional o internacional con quienes se celebran contratos, convenios o similares)

“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:

En virtud de la presente cláusula, la Parte declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.

2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

4. Que ni ella ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.

5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.

6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.

7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato. PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.

ANEXO No. 3

*(aplicable a clientes, contrapartes y otros socios de negocios, que sean Entidades Públicas Nacionales o Extranjeras con quienes se suscriben contratos, convenios o similares)*¹

“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Soborno:

En virtud de la presente cláusula, la Parte declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus titulares, integrantes de los órganos de administración, directores, gerentes, funcionarios públicos, empleados de confianza y servidores públicos, según la ley especial de la materia de la institución o del organismo público, sea éste Ministerio, Gobierno Regional o Gobierno Local y sus organismos públicos y proyectos adscritos, Poder Ejecutivo, Poder Legislativo, Poder Judicial, Organismo Constitucional Autónomo, Universidad Pública, Fuerzas Armadas, Sociedad de Beneficencia Pública, Junta de Participación Social, Empresa del Estado o Fondo Constituido total o parcialmente con recursos públicos, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni ella ni sus titulares, integrantes de los órganos de administración, directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*



Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”

1 En el caso que la Entidad Pública cuente con cláusula(s) que regule(n) la prevención de delitos, corrupción, soborno y/o lavado de activos y financiamiento del terrorismo, prevalecerá(n) la(s) cláusula(s) propuestas por dicha Entidad, debiendo incluir, en la medida de lo posible, únicamente las declaraciones y compromisos no cubiertos por la Entidad Pública.



ANEXO No. 4

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares. En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobiernocorporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>