

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019, julio 2020 y julio 2021

**BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

CONCURSO PÚBLICO N° 006-2021-CENARES/MINSA

**SERVICIO DE TRANSPORTE LOCAL, DISTRIBUCIÓN,
ESTIBA Y DESESTIBA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS,
DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos em Salud – CENARES

RUC N° : 20538298485

Domicilio legal : Jr. Nazca N° 548 – Jesus Maria

Teléfono: : 748-3030 Anexo 6196

Correo electrónico: : Trubio.eps@cenares.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto el SERVICIO DE TRANSPORTE LOCAL, DISTRIBUCIÓN, ESTIBA Y DESESTIBA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS.

DIRIS/DIRESA (*)	(*) DISTRIBUCIÓN MENSUAL APROX. (KG)												TOTAL (KG)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
DIRIS LIMA NORTE	137,250.00	137,250.00	137,250.00	137,250.00	137,250.00	137,250.00	137,250.00	137,250.00	137,250.00	137,250.00	137,250.00	137,250.00	1,647,000.00
DIRIS LIMA ESTE	105,750.00	105,750.00	105,750.00	105,750.00	105,750.00	105,750.00	105,750.00	105,750.00	105,750.00	105,750.00	105,750.00	105,750.00	1,269,000.00
DIRIS LIMA SUR	103,500.00	103,500.00	103,500.00	103,500.00	103,500.00	103,500.00	103,500.00	103,500.00	103,500.00	103,500.00	103,500.00	103,500.00	1,242,000.00
DIRIS LIMA CENTRO	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	1,539,000.00
DIRISA CALLAO	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	128,250.00	1,539,000.00
TOTAL	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	7,236,000.00

(*) Se precisa que las cantidades mensuales son estimadas, por lo que son acumulables hasta la última entrega y pueden ser distribuidos entre DIRIS/DIRESA, el cual tendrá una vigencia de 365 días calendario o hasta agotar el total del monto contratado, según la demanda de los productos a transportar.

(**) La distribución contempla a todas las redes, establecimientos, hospitales e institutos de salud de la jurisdicción de cada DIRIS /DIRESA.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Memorando N° 2869-2021-DG-CENARES-MINSA el 28 de diciembre de 2021.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Precios Unitarios, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 365 días calendario o hasta agotar el importe total pactado en el contrato, contabilizado a partir del día siguiente de la firma del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, éste será entregado en forma gratuita, para cuyo efecto deben solicitarlo al comité de selección a través del correo electrónico trubio.eps@cenares.gob.pe. La entrega de las Bases podrá efectuarse de forma electrónica mediante el citado correo electrónico, o recabarlas en la Oficina de Adquisiciones del CENARES, Jr. Nazca N° 548 – Jesús María, en el horario de 08:30 a 16:30 horas.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31084, Ley de Presupuesto del sector público para el año fiscal 2021.
- Ley N° 31085, Ley de equilibrio financiero del presupuesto del sector público para el año fiscal 2021.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, TUO de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 162-2021-EF, Que modifica el Reglamento de la Ley Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 044-2019-JUS. TUO de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 021-2019-JUS. TUO de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Legislativo N° 295. Código Civil.
- Ley N° 26702 – Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros.
- Ley N° 29946 – Ley de contrato de Seguros.
- Ley N° 26842 – Ley General de Salud.
- NTS N° 136-minsa/2017/DGIESP .- Norma Técnica de Salud para el manejo de la cadena de frío en las inmunizaciones.
- Ley 29459 – Ley de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios.
- Resolución Ministerial N° 1114-2020/MINSA, delega facultades en materia de contratación pública a la Dirección General del Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud – CENARES.
- Resolución Directoral N° 1282-2021-CENARES-MINSA, que designa a los miembros integrantes del Comité de Selección.
- Directivas del OSCE.

- Demás normas complementarias y conexas con el objeto del presente procedimiento de selección.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 7**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 8**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 9**)

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 10)**³
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 11)**
- g) El precio de la oferta en Soles debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente se debe adjuntar el Anexo N° 12 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁵.
- Copia de los Certificado SOAT de los vehículos propuestos.
- Según el caso deberá presentar copia del título de propiedad o contrato de arrendamiento, Así mismo debe tener licencia de funcionamiento en el giro de transporte a nombre del postor, del local donde funciona su oficina administrativa o de operaciones (propias u alquiladas).
- Copia de contrato de mantenimiento preventivo y correctivo anual de los vehículos que nos presten los servicios.
- Copia del Certificado de Inspección Técnica Vehicular, aprobatoria y vigente por cada unidad, a excepción de los vehículos los que cumplan con lo citado en el Artículo 8 del DS N° 025-2008-MTC. "Frecuencia y cronograma de las inspecciones Técnicas Vehiculares y vigencia del Certificado de Inspección Vehicular"
- Copia de la licencia de conducir vigente AIIIC, de los conductores de acuerdo con la clase y categoría establecida en el Decreto Supremo N°040-2008-MTC V normas nacionales vigentes de transporte terrestre.
- Copia de documento que acredite que el contratista cuenta con GPS, satelital o tecnología superior con capacidad de transmisión Inalámbrica en la frecuencia autorizada por el MTC, en las unidades vehiculares propuestos.
- Correo electrónico y número de teléfono celular, de los coordinadores propuestos.
- Copia del plan de contingencia que garantice la conservación de los productos farmacéuticos dispositivos médicos y productos sanitarios, en caso de producirse desperfectos o situaciones de riesgo que Impidan el traslado de los bienes.
- Copia del protocolo que garantice los estándares de Bioseguridad establecidos por el MINSA en el marco de la PANDEMIA.
- Pólizas requeridas en el numeral IX del presente Termino de Referencia.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁶.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes del CENARES, sito en Jr. Nazca N° 548 – Jesús María, en el horario de Lunes a Viernes de 08:30 a las 16:30 horas.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos periódicos.

Se realizará en base a los kilogramos (kg) transportados consignados en la guía del transportista, periódicamente (quincenal) y será requisito indispensable que el contratista presente a la Dirección de Almacén y Distribución del CENARES la siguiente documentación, para efectos de la liquidación del pago correspondiente:

- a) Informe del funcionario responsable del Almacén (Ejecutivo Adjunto I de la Dirección de Almacén y Distribución de CENARES) emitiendo la conformidad de la prestación efectuada
- b) Factura (destinatario, SUNAT, negociable) en original.
- c) Guía de Remisión del transportista (Usuario, SUNAT) debidamente sellada en señal de conformidad de recepción por el responsable del destino.
- d) Pedido Comprobante de Salida - PECOSA 01 original debidamente suscrito y sellado en señal de conformidad de recepción por el responsable de su recepción del almacén general de la dependencia destino.
- e) En caso de transferencias y/o devoluciones se adjuntará guía de transportista y documento generado por el destino que transfiere, cuando esta se realiza hacia los almacenes del CENARES el peso lo consignará el personal del CENARES.

⁶ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de Partes del CENARES, sito en Jr. Nazca N° 548 – Jesús María, en el horario de Lunes a Viernes de 08:00 a las 16:30 horas.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

TERMINO DE REFERENCIA

SERVICIO DE TRANSPORTE LOCAL, DISTRIBUCIÓN, ESTIBA Y DESESTIBA DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS

I. OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

Esta convocatoria tiene por objeto contratar a una persona Natural o Jurídica que realice el servicio de transporte local, distribución estiba y desestiba de productos farmacéuticos dispositivos médicos y productos sanitarios.

II. FINALIDAD PÚBLICA:

Esta contratación de servicio tiene por finalidad el transporte local, distribución estiba y desestiba de productos farmacéuticos dispositivos médicos y productos sanitarios desde los almacenes del CENARES para su oportuna distribución a las diferentes redes, establecimientos, hospitales e institutos de salud

III. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE:

El servicio consiste en realizar el transporte, distribución estiba, desestiba de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios desde los almacenes del CENARES para su oportuna distribución a las DIRIS/DIRESA, así como a sus diferentes redes, establecimientos, hospitales e institutos de salud de la jurisdicción de cada DIRIS/DIRESA.

DIRIS/DIRESA (*)	(*) DISTRIBUCIÓN MENSUAL APROX. (KG)												TOTAL (KG)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
DIRIS UNASUR	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	1,527,000.00
DIRIS UNASUR	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	1,527,000.00
DIRIS UNASUR	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	1,527,000.00
DIRIS UNASUR	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	1,527,000.00
DIRIS UNASUR	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	127,250.00	1,527,000.00
TOTAL	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	603,000.00	7,236,000.00

(*) Se precisa que las cantidades mensuales son estimadas, por lo que son acumulables hasta la última entrega y pueden ser distribuidos entre DIRIS/DIRESA, el cual tendrá una vigencia de 365 días calendario o hasta agotar el total del monto contratado, según la demanda de los productos a transportar.

(**) La distribución contempla a todas las redes, establecimientos, hospitales e institutos de salud de la jurisdicción de cada DIRIS/DIRESA.



III.1 CONSIDERACIONES TÉCNICAS

a) CARGA Y DESCARGA:

El contratista deberá estar a cargo de la estiba y desestiba de los bienes tanto en los almacenes del CENARES (origen) como en las Dependencias de Salud (destino) según corresponda. Para ello deberá contar como mínimo con una cuadrilla de 2 operarios, para la carga y 02 operarios para la descarga, por cada unidad de transporte, los cuales deben contar con:

- ✓ Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) vigente durante la prestación del servicio.
- ✓ Equipos de Protección Personal (EPP): casco de seguridad, bolas con puntera de acero, uniforme de trabajo, mascarilla, guantes, u otros necesarios.
- ✓ Kits antiderrames ante rupturas de productos oncológicos. (debe constar como mínimo con (1) Mantiel descartable, (1) bolsas para residuos peligrosos con cintillos negro, (1) paños absorbentes para químicos, (1 par) guantes de nitrilo, (1 par) bata descartable, (1) respirador media cara). ~~Kits neutralizantes~~
- ✓ Durante el transporte y manipulación de los productos farmacéuticos u otros bienes relacionados, no debe fumar, comer, beber, masticar chicle, guardar alimentos,



ANEXO
10 2021



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestadores y
Sistemas de Salud

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

"El espíritu de gestión se construye para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

medicamentos ni objetos personales o cualquier objeto extraño; Asimismo, evitar portar accesorios tales como: anillos, aretes, pulseras, reloj u otros que dificulten la manipulación de dichos productos y puedan poner en riesgo su integridad física.

- ✓ Fotocheck de identificación proporcionado por el Contratista, donde se aprecie (fotografía actual tamaño carnet, nombre y apellidos completos, N° de DNI)
- ✓ Carnet de sanidad vigente o Certificado de Salud Ocupacional.
- ✓ La entrega de bienes por parte del CENARES, se llevará a cabo en envíos hasta alcanzar el monto total adjudicado; cabe resaltar que los destinos, pesos, números de envíos y montos aprobados en el proceso de contratación son referentes.
- ✓ El postor adjudicado será responsable directo en el pago de remuneraciones de su personal, así como beneficios sociales y del cumplimiento de sus obligaciones legales. El personal del contratista no tendrá dependencia o vínculo laboral con el CENARES.
- ✓ El CENARES, dará las facilidades de acceso a sus instalaciones (almacenes) al personal del contratista.

• **Entrega de los productos del contratista a los puntos de distribución.**

Los bienes a transportar PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS se entregarán en el área de recepción del almacén correspondiente según los puntos de distribución descritos en los ANEXOS N° 1,2,3,4 y 5, la verificación de los bienes entregados al Transportista deberá realizarse en presencia del coordinador de operación.

Los productos farmacéuticos dispositivos médicos, productos sanitarios no refrigerados, deberán ser transportados hasta el lugar de destino en furgones con temperatura de $\pm 25^{\circ}\text{C}$.

Durante la entrega de los bienes el contratista deberá contar con un representante en cada lugar de destino, a fin de que viabilice la firma y sello del PECOSA, además presentará obligatoriamente los siguientes documentos.

- Guía de Remisión del transportista (original y SUNAT).
- Pedido de Comprobante de Salida.
- Guía de transporte elaborada por el almacén.

El contratista debe hacer firmar los PECOSAS, por el responsable del almacén general o el que haga de sus veces en el punto de destino, en señal de conformidad (firma y sello) consignando la fecha de la recepción (fechador), que deberá ser igual o mayor a la fecha de emisión.

El PECOSA firmado deberá ser entregada en dos originales al Almacén del CENARES, en un plazo máximo de DOS (02) día calendario de entregado los bienes al transportista.

La recepción y conformidad de los productos estará a cargo del Jefe o Responsable del almacén general o quien haga sus veces en el punto de entrega y deberá estar sujeta a la realización de las siguientes acciones:

- Cotejar en el mismo acto de recepción el tipo de producto lote, cantidad que se indiquen en el PECOSA estén conformes.
- Determinar si hay daños por ruptura, aplastamientos, faltantes u otros, dejando constancia en la guía de remisión elaborado por el CENARES.
- El peso mínimo que el almacén consignará en sus guías será de 15 kg.



BICENTENARIO



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Aseguramiento en Salud

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

"Unidad de la Calidad de Comunidades para Mujeres y Hombres"
"Plan del Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud"

b) TRASLADO:

Para el desarrollo de la prestación del servicio, se requieren unidades de transporte con las siguientes características:

Camión furgón cerrado	12 unidades como mínimo
furgoneta cerrada (para cargas menores a 0.5 tn)	01 unidad como máximo
Carga Útil	
furgoneta cerrada	01 unidad de 0.5 tn como máximo
camión furgón cerrado	03 unidades de 1 tn como mínimo
	03 unidades de 3 tn como mínimo
	06 unidades de 5 tn como mínimo
Antigüedad	07 años de antigüedad como máximo

• Para el servicio, las unidades vehiculares deben cumplir con las siguientes condiciones:

Por las características de los productos y bienes a transportar, se requiere que el transporte se realice bajo condiciones que permitan el correcto estado de conservación y traslado desde su embarque hasta la entrega al punto destino, garantizando que los bienes a transportar se mantengan correctamente identificados y mantenerlos a temperaturas $\leq 25^{\circ}\text{C}$

- ✓ Identificación de límites máximos de apilamiento de altura de la carga.
- ✓ Plan de mantenimiento preventivo y correctivo anual.
- ✓ Contar con GPS, satelital o tecnología superior con capacidad de transmisión inalámbrica en la frecuencia autorizada por el MTC de tal manera que el contratista este obligado a transmitir de forma permanente mediante correo electrónico a la Dirección de Almacén y distribución la información desde los sistemas de control y monitoreo inalámbrico de sus unidades vehiculares en cada transporte que se realice.
- ✓ Para trasladar los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y, productos sanitarios, es necesario que la unidad cuente con paletas (parihuelas) para evitar posibles contaminaciones, que pudieran tener al contacto con el piso de la carroza de la unidad vehicular.

• Disponibilidad:

Las unidades vehiculares propias o alquiladas declaradas por el contratista en la oferta, serán de uso EXCLUSIVO para el transporte de los bienes del CENARES, incluyendo las posteriores incorporaciones (Entendiéndose por incorporaciones cambios de unidad, alquiler, arrendamiento, sesión de uso o similares) por el contratista; se realizará supervisiones aleatorias e inopinadas a dichas unidades para verificar la exclusividad de las unidades en el servicio a fin de verificar que brinden las garantías del caso y evitan poner en riesgo la integridad de los productos farmacéuticos que no requieren cadena de frío y otros bienes relacionados a transportar.

Los vehículos propuestos para el desarrollo del servicio deberán contar con:

- Permiso de circulación vehicular en Lima metropolitana y Callao a nombre del Postor.
- Copia del Certificado de Inspección Técnica Vehicular, aprobatoria y vigente por cada unidad, a excepción de los vehículos los que cumplan con lo citado en el Artículo 8 del DS N° 025-2008-MTC. "Frecuencia y cronograma de las inspecciones Técnicas Vehiculares y vigencia del Certificado de Inspección Vehicular"
- Los vehículos deben encontrarse libres de papeletas de infracciones de tránsito, órdenes de captura y deudas derivadas de cargas y/o gravámenes.



BICENTENARIO

R.M. N° 833 2015 - MINSA



PERU

Ministerio
de Salud

Vice Ministerio
de Abastecimiento y Logística

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

"Decreto de Ley N° 1448 del 2010, Ley de Promoción de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

Se debe precisar que las unidades propuestas deberán estar operativas y en óptimas condiciones de mantenimiento para prestar un servicio de calidad.

Debido a las características especiales de conservación de los productos a transportar, se requiere que estos sean entregados dentro de los plazos estipulados en el punto V.

En ningún caso los productos farmacéuticos dispositivos médicos y productos sanitarios deben ser transportados con exposición directa a la luz solar, exposición a la lluvia, contacto directo con agua, junto con material inflamable, con líquidos que propaguen vapores inflamables, comestibles, pescados, carnes etc. El transportista es responsable de cualquier daño por contaminación de los bienes a transportar.

Asimismo se requiere que las unidades vehiculares al momento de recoger productos farmacéuticos dispositivos médicos y productos sanitarios, se encuentren limpios, sin acumulación de polvo, tierra, objetos o material inflamable y se realice bajo condiciones que permitan el correcto estado de conservación y traslado desde su embarque hasta la entrega al punto de destino, garantizando que los bienes a transportar se mantengan correctamente identificados, mantenerlos protegidos de temperaturas externas, luz y/o humedad acordes a las especificaciones del fabricante de dichos productos. Asimismo, se deberá tomar todas las precauciones para evitar roturas, derrames o robos.

Los productos farmacéuticos y otros bienes relacionados serán transportados sobre parihuelas.

c) PUESTO EN EL ÁREA DE RECEPCIÓN DEL LUGAR DE DESTINO

Será desarrollado dentro de los plazos establecidos por el CENARES, en las mejores condiciones que aseguren la integridad y estado de conservación de los productos durante las operaciones de distribución y transporte.²

El contratista, deberá trasladar los productos materia del presente requerimiento desde los almacenes del CENARES a los diversos puntos de distribución en forma directa. Asimismo, cuando la Dirección de Almacén y Distribución así lo disponga se efectuarán las redistribuciones respectivas.

Previo al desarrollo del servicio de transporte el almacén CENARES registrará el peso de los diversos productos a transportar, dicho registro se realizará en presencia del coordinador designado por el contratista y el responsable del almacén del CENARES o de quien haga de sus veces.

El proveedor del servicio que sea adjudicado, debe constituirse al almacén cada vez que el responsable del almacén CENARES o quien corresponda, solicite las unidades vehiculares, los horarios establecidos en numeral III.2. b.

En los ANEXOS N° 1,2,3,4 y 5 se indica las direcciones de los diferentes destinos finales donde se reciben los bienes a transportar.

La temperatura requerida de la zona de almacenamiento en la unidad vehicular deberá ser $\leq 25^{\circ}\text{C}$. El embalaje estará a cargo del CENARES.

Los productos farmacéuticos dispositivos médicos y productos sanitarios, serán entregados al transportista en cajas selladas o envases resistentes, rotulados y embalados al transportista adjudicado, quien verificará las condiciones de los bultos los mismos que deben de llegar al destino en las mismas condiciones que las recibieron.



BICENTENARIO
PERÚ 2021

1. R.M. N° 832-70-11 - MINSA



PERU

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestación de
Atención en Salud

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

Decreto de Emergencia de Salud Pública para el Manejo y Control de la
"Pandemia de la COVID-19"

La autorización de retorno al almacén del CENARES de los diversos bienes que no hayan sido entregados en los puntos de destino final serán autorizados por el CENARES, debiendo sustentar y documentar el motivo de la devolución sobre dicha situación y sus causas; excepto bajo instrucciones por escrito el Ejecutivo Adjunto del almacén del CENARES. El plazo máximo de devolución es de un (01) días calendario garantizando las condiciones de almacenamiento en las que fueron entregadas (T. $\leq 25^{\circ}\text{C}$).

La entrega de los diversos bienes deberá ser en los puntos de distribución final y en los plazos máximos establecidos en el presente término de referencia.

En situaciones de caso fortuito o de fuerza mayor, suscitada durante el traslado de los bienes, que ponga en riesgo las condiciones exigidas en el presente término de referencia, el contratista comunicará de manera inmediata (vía telefónica, correo electrónico u otro) al CENARES para coordinar las medidas de contingencia.

El contratista deberá contar un protocolo que garantice los estándares de Bioseguridad establecidos por el MINSA en el marco de la PANDEMIA, el cual debe ser presentado a la suscripción del contrato.³

III.2. CONSIDERACIONES ADMINISTRATIVAS

a) Entrega de los productos del CENARES al contratista.

Los diversos productos a ser transportados, serán entregados por el almacén del CENARES con los siguientes documentos:

- Pedido de Comprobante de Salida (5 copias); en el que se detalla la relación de los bienes a transportar, el mismo que incluirá 463 puntos de distribución, tipo de bienes a transportar, número de lote, cantidad de unidades, monto valorizado; donde el transportista es el único responsable de realizar la devolución de las Pecosas, según se detalla:
 - 1 PECOSA firmada por el transportista quedan en el almacén que despacha.
 - 1 PECOSA firmada es para el Almacén de destino.
 - 2 PECOSA se entregan a la Dirección de Almacén y Distribución, dentro de los dos (02) días calendario de entregado los bienes.
 - 1 PECOSA se adjunta al expediente de liquidación, para efectos de tramitar el pago por el servicio de transporte realizado.
- Guía de transporte (5 copias) que acompañan a las PECOSAS del punto anterior, donde se registra en forma detallada el contenido de cada caja, así como el número total de bultos, peso, y la fecha de entrega de los bienes al transportista.

La Entidad brindará información de las direcciones de cada punto destino. (ANEXOS N° 1, 2, 3, 4 y 5).

b) Del horario y días de recojo de los bienes a transportar.

ATENCIÓN PROGRAMADA:

- Días: lunes a viernes.
- Horarios: las 24 horas del día (según la solicitud de la entidad)
- La entidad notificara al contratista en un plazo no menor de 12 horas para la **atención programada**, y ser atendidos al día siguiente.

HORARIOS EXCEPCIONALES:

- Días: sábados o domingos y/o feriados de acuerdo a las necesidades, previa coordinación de ser necesario para estos casos de horarios excepcionales, la entidad notificara al contratista mediante correo electrónico en un plazo no menor a 03 horas para su atención.



³ R.M. N° 058-2020-MTC/CI. Conforme a lo dispuesto en la R.M. N° 229-2020-MINSA. "Plan de Vigilancia, prevención y control COVID 19" y sus respectivas actualizaciones



PERÚ

Ministerio
de Salud

Vicerrectorado
de Prestaciones y
Atención al Usuario

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Inclusión y del Perú 20 años de independencia"

c) Requisitos para el inicio del servicio

➤ Para el caso de los coordinadores deben ser:

- Se designará un (01) coordinador para los despachos de productos farmacéuticos quien coordinará y reportará al responsable del almacén de productos no refrigerados y al equipo de seguimiento del CENARES.
- Se designará un (01) coordinador por cada punto de destino quien se encargará de los Pedido de Comprobante de Salida - PECOSA.

Los cuales debe cumplir con:

- Contar con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) vigente durante la prestación del servicio.
- Equipos de Protección Personal (EPP: casco de seguridad, botas con punta de acero, uniforme de trabajo, guantes, u otros necesarios).
- Durante el transporte y manipulación de los productos farmacéuticos u otros bienes relacionados, no debe fumar, comer, beber, masticar chicle, guardar alimentos, medicamentos ni objetos personales o cualquier objeto extraño. Asimismo, evitar portar accesorios tales como: anillos, aretes, pulseras, reloj u otros que dificulten la manipulación de dichos productos y puedan poner en riesgo su integridad física.
- Fotocheck de identificación proporcionado por el Contratista, donde se aprecie (fotografía actual tamaño carnet, nombre y apellidos completos, N° de DNI, Carnet de sanidad vigente o certificado ocupacional.
- Correo electrónico y número de teléfono celular.

➤ Para el caso de los choferes:

- Cantidad de choferes: 01 por vehículo.
- Copia de la licencia de conducir vigente AIIIC, de acuerdo con la clase y categoría establecida en el Decreto Supremo N°040-2008-MTC y normas nacionales vigentes de transporte terrestre.
- Copia del Documento Nacional de Identidad - DNI.
- Fotocheck de identificación proporcionado por el Contratista, donde se aprecie (fotografía actual tamaño carnet, nombre y apellidos completos, N° de DNI.
- Carnet de sanidad vigente o certificado de salud ocupacional
- Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) vigente durante la prestación del servicio.

➤ Retorno de PECOSAS al Almacén del CENARES.

- El contratista procederá a hacer entrega de las 02 PECOSAS dentro de los 2 días calendario como máximo de retirado el bien del almacén del CENARES, debidamente suscritas y en original.
- El Ejecutivo Adjunto I de la Dirección de Almacén y Distribución del CENARES procederá a elevar el expediente correspondiente una vez recibida la documentación por parte del transportista.

d) Pérdida, daño, robo, siniestro y otro acto similar:

Si durante el desarrollo del servicio, el contratista perdiera, dañará o fuera objeto de robo y/o asalto u otro siniestro de los bienes, deberá obligatoriamente presentar lo siguiente:
Un escrito ante CENARES con el informe detallado de los hechos, el cual deberá ser presentado como máximo a las veinticuatro (24) horas de ocurridos los hechos.

Posteriormente los hechos ocurridos deberán ser acreditados con la respectiva Denuncia Policial, en un plazo no mayor a cuarenta y ocho (48) horas de haber presentado el informe, en donde se especifique necesariamente lo siguiente:



ICENTENARIO
100 AÑOS



PERU

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Atención en Salud

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

"Escenio de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario de la F. 200 años de Independencia"

- Descripción y cantidad de los bienes perdidos o dañados o robados o siniestrados.
- Nombre y dirección del destino.
- Peso de los bienes perdidos o dañados o robados o siniestrados.
- Número de Acta de entrega, PECOSA, Guía de Remisión u otra documentación emitida.

III.3. OTRAS CONSIDERACIONES

El contratista para desarrollar el presente servicio podrá emplear unidades propias o arrendadas que brinden las garantías del caso que eviten poner en riesgo la integridad de los productos farmacéuticos dispositivos médicos, productos sanitarios no refrigerados, equipos y otros bienes relacionados a transportar.

El contratista deberá cumplir con los traslados de los productos farmacéuticos según rutas, según ANEXOS N° 1, 2, 3, 4 y 5.

El contratista para desarrollar el presente servicio deberá estar Certificado en Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPDT) por la DIGEMID; en cumplimiento a lo establecido en la R.D. 833-2015/MINSA.

El contratista deberá tener el cuidado en el traslado de los productos farmacéuticos dispositivos médicos y productos sanitarios, se responsabiliza ante cualquier daño, pérdida, siniestro, robo y/o asalto, accidente del vehículo que lo transporte, etc. que surja dentro del desarrollo del servicio del transporte. Los costos y gastos necesarios para la ejecución del servicio, serán por cuenta propia y responsabilidad del contratista, la Entidad no reconocerá gasto alguno por ningún concepto.

El contratista permitirá que la Entidad realice inspecciones inopinadas a los vehículos de transporte y equipos en aras de verificar que se cumpla con las condiciones solicitadas en los presentes términos de referencia. Asimismo, se permitirá realizar visitas de verificación a las instalaciones del transportista⁴, considerados en la ley N° 29459- Ley de los Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios.



IV. LUGAR DE PRESTACION DE SERVICIOS:

Los servicios de transporte del presente concurso público se harán en los puntos detallados líneas abajo:

- De los Almacenes del CENARES a los puntos de distribución indicados en el ANEXOS N° 1, 2, 3, 4 y 5
- Redistribución de los productos entre los puntos de distribución autorizados por la Dirección de Almacén y Distribución.
- De los puntos de distribución al almacén del CENARES (Devolución), previo sustento del punto destino y autorización de la Dirección de Almacén y Distribución y/o de la Dirección de Programación según corresponda.



V. PERIODO DE CONTRATACION Y PLAZOS DE ENTREGA

Periodo de Contratación

Periodo de contratación del presente servicio convocado será de 365 días calendario o hasta agotar el importe total pactado en el contrato. Contabilizado a partir del día siguiente de la firma del contrato.

Plazo de entrega

El plazo de entrega de los productos farmacéuticos dispositivos médicos, productos sanitarios a transportar que establece el CENARIS, es el siguiente:

- El plazo máximo de entrega será dentro de un (01) día calendario, computados a partir del día en que el contratista retira los bienes (productos farmacéuticos dispositivos médicos, productos sanitarios) de los almacenes designados por el CENARES.



BICENTENARIO

⁴ RM N° 833-2015 - MINSA "Manual de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte"



PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Atención al Ciudadano

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

"Promoción de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de Bicentenario del primer 200 años de Independencia"

- El contratista deberá comunicar al responsable y al director técnico del almacén, vía correo electrónico la entrega de los bienes al destino solicitado, plazo que será considerado también para los Horarios Excepcionales.
- En situaciones de emergencia el CENARES coordinará para que estos envíos se realicen los días feriados, sábados o domingos o fuera de los horarios establecidos, en el momento en que la URGENCIA O EMERGENCIA se presente, siendo el plazo máximo: un (01) día calendario contabilizados a partir del día en que el contratista retira los bienes del almacén designado por el CENARES.
- Para el caso de los envíos que demanden mayor volumen (jeringas de diferentes presentaciones y Vasos de esputos, entre otros), se debe considerar la fórmula peso – volumen; autorizados por el MTC, que es la fórmula:

$$\text{Largo cm} \times \text{ancho cm} \times \text{alto cm} / 6000 = \text{Peso Volumen. (kg)}$$

Cuando ya se dispone del peso volumétrico, se ha de comparar con el peso real. El mayor de los dos será el peso facturable y se ha de utilizar para calcular el precio del envío según la tarifa.

VI. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

El contratista será en todo momento el responsable de la conservación y cuidado de los bienes objeto del servicio desde que, en el lugar del origen su personal o representante reciba y suscriba el correspondiente documento de entrega, cargo y/o documentación que se estime pertinente, hasta que, en el lugar del destino, la persona facultada para recibir, llenar y sellar la documentación que sustenta la entrega y recepción de los bienes, los haya recibido a satisfacción.

- a) Para la realización del servicio el contratista designará coordinadores responsables para la atención de la ejecución del servicio a contratarse, quien debe contar con decisión frente a cualquier situación o contingencia que se presente, y quien será la persona autorizada para coordinar directamente con los especialistas a cargo del CENARES, aspectos relacionados al servicio, debiendo informar sobre la situación de los bienes entregados, cada vez que sea requerido. Dicho supervisor no guardará vínculo laboral con el CENARES.

- Se designará un (01) coordinador para los despachos quien coordinará y reportará al responsable del almacén y al equipo de seguimiento del CENARES.
- Se designará un (01) coordinador por cada punto de destino quien se encargará de los Pedido de Comprobante de Salida - PECOSA.

- b) En caso de producirse desperfectos o situaciones de riesgo que impidan el traslado de los bienes, el contratista deberá contar con un plan de contingencia que garantice la conservación de los productos farmacéuticos dispositivos médicos y productos sanitarios.
- c) El contratista exime al CENARES de cualquier responsabilidad civil o penal que, como consecuencia de desacuerdos con personal a su cargo, supongan la interposición de alguna acción legal o procedimiento administrativo, cualquiera sea su naturaleza, y se compromete a reembolsar al CENARES, el importe de los gastos en que ésta hubiera incurrido, al verse como tercero involucrado en las mismas, como consecuencia del pago a terceros de honorarios gastos de representación y/o defensa legal.
- d) El contratista es responsable de daños, pérdidas y/o sustracciones que pudiera ocasionar su personal en la ejecución de los labores, debiendo en estos casos reparar o reponer según sea el caso, a satisfacción del CENARES, aquellas instalaciones, mobiliaria, equipos y demás enseres que pudieran resultar afectados. Si requerido al contratista la reparación o reposición, deberá ser de acuerdo a bienes de características iguales o superiores a los afectados según los valores vigentes en el mercado. Dicho valor resultante será descontado en el momento de la liquidación del servicio, previo a la emisión de la conformidad del servicio.





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Atención en Salud

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

Ministerio de la Mujer y Papeles Desaparecidos
Fondo Nacional del Perú: 20 años de Independencia

- e) El contratista es responsable de cualquier infracción o decomiso de los bienes, como resultado del incumplimiento de normas o regulaciones nacionales.
- f) La recepción con forme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

VII. PROCEDIMIENTO DE CONTROL

- El contratista mantendrá informado al CENARES sobre el desarrollo del servicio, con una frecuencia semanal y a solicitud del DAD, el avance del cumplimiento efectivo de las entregas en los puntos de destino, mediante correo electrónico, en un plazo no mayor a un (01) día calendario contado a partir de recibida la solicitud.
- El informe de avance efectivo de las entregas deberá contener un resumen de los puntos de destinos atendidos; así como la remisión, en formato digital (archivos escaneados), de la documentación que sustenta la entrega y recepción de los bienes, debidamente suscritas y selladas.
- El contratista mantendrá actualizado y vigente durante la ejecución del servicio, los requisitos necesarios para la correcta atención del servicio, por ejemplo, SOAT de las unidades vehiculares, Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, y todos los demás requisitos indicados en el presente documento. El CENARES, se reserva el derecho de verificar la vigencia de dichos requerimientos.
- El CENARES se reserva el derecho de solicitar la separación, en cualquier momento, de los trabajadores que no reúnan las condiciones para la prestación del servicio y/o cometan faltas disciplinarias. En ese caso, el contratista deberá disponer el reemplazo correspondiente con el mismo perfil solicitado en el presente TdR, de tal manera que no se vea interrumpido el servicio contratado.
El CENARES podrá realizar visitas inopinadas a las instalaciones del contratista, para verificar los transportes que se utilizan para el traslado de los productos farmacéuticos y dispositivos médicos, considerados en la Ley N° 29459 - Ley de los Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios.



VIII. CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La conformidad de servicio estará a cargo del Ejecutivo Adjunto del almacén del CENARES, debiendo ser quincenales, para ello el contratista presentará la siguiente documentación en su expediente.



- ✓ Guía original de transportista.
- ✓ Guía original o copia de almacén.
- ✓ Pecosa original o fedateada, sellada y firmada por el destino.

El contratista procederá a hacer entrega de las 02 PECOSAS, debidamente suscritas de los bienes transportados, al responsable del almacén del CENARES y levantará un cargo de entrega y/o recepción de PECOSAS.

Para el caso de transferencia entre destinos, y distribución de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios de los almacenes de las direcciones de Redes Integradas de Salud de Lima Metropolitana (DIRIS), así también en la Dirección Regional de Salud Callao, el contratista presentará la siguiente documentación:

- ✓ Guía original de transportista.
- ✓ Guía original o copia del almacén.
- ✓ Documento o correo electrónico donde se verifica la autorización, peso y/o coordinación con las áreas del CENARES para la transferencia.

Para el caso de discordancias en documentos de despacho (consignación errónea en fechas, firmas, borradores) en recepción de los PECOSAS y guías del Transportista por parte de los almacenes de las DIRIS /





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestación de
Servicios de Salud

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

"Decreto de la Presidencia de Operatividades para Mujeres y Homosexuales"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

DIRILSA, estas podrán ser corregidas por dichos responsables tan solo adjuntado el formato detallado en el Anexo N° 06, que tendrá validez de declaración jurada en donde se consignará la razón de dichas discordancias: en dicho formato se deberá consignar las firmas nominales en original por parte del responsable del almacén general o de quien haga de sus veces de las DIRIS/ DIRLSA.

El responsable del Almacén del CENARES procederá a elevar el expediente correspondiente una vez recibida la documentación por parte del transportista, verificando la recepción de los PECOSAS anexas al expediente, con un plazo no mayor de siete (7) días calendario.

IX. POLIZAS DE SEGURO:

El contratista deberá presentar la póliza de un seguro contra terceros que proteja contra los posibles daños ocasionados a terceras personas por el límite de hasta S/ 30, 000.00 soles.

El contratista deberá contratar obligatoriamente una Póliza de Seguro que cubra robo por asalto, incendio, mercadería faltante, carga descarga, desastre naturales y accidente de transporte, emitida por una compañía de Seguros, que ampare los bienes materia del presente concurso, durante la vigencia del contrato contra posible daño, en consecuencia, de un eventual siniestro al medio de transporte.

Presentará la Póliza de seguro de transporte, que ampare los bienes materia del presente concurso, el monto que se debe considerar en la Póliza es en función a los siguientes datos:

- Máximo Límite de embarque promedio de hasta: S/. 299,000.00 Soles
- Movimiento estimado anual: S/. 29, 838,000.00 Soles

Esta póliza deberá estar vigente hasta la culminación del servicio, emitida por una entidad aseguradora acreditada y supervisada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP (SBS).

La póliza, así como el voucher que acredite el pago de la prima deberá ser presentada como requisito para la suscripción del contrato.

X. FORMA DE PAGO

Se realizará en base a los kilogramos (kg) transportados consignados en la guía del transportista, periódicamente (quincenal) y será requisito indispensable que el contratista presente a la Dirección de Almacén y Distribución del CENARES la siguiente documentación, para efectos de la liquidación del pago correspondiente:

- Informe del funcionario responsable del Almacén (Ejecutivo Adjunto I de la Dirección de Almacén y Distribución de CENARES) emitiendo la conformidad de la prestación efectuada
- Factura (destinatario, SUNAT, negociable) en original.
- Guía de Remisión del transportista (Usuario, SUNAT) debidamente sellada en señal de conformidad de recepción por el responsable del destino.
- Pedido Comprobante de Salida - PECOSA 01 original debidamente suscrito y sellado en señal de conformidad de recepción por el responsable de su recepción del almacén general de la dependencia destino.
- En caso de transferencias y/o devoluciones se adjuntará guía de transportista y documento generado por el destino que transfiere, cuando esta se realiza hacia los almacenes del CENARES el peso lo consignará el personal del CENARES.

XI. ALCANCE

Los diversos envíos desde el almacén del CENARES a los puntos de distribución, podrán ser en forma diaria, semanal, quincenal, mensual, bimensual o trimestral (de acuerdo a la necesidad de la Entidad) hasta los 365 días calendario o agotar el monto total adjudicado.



BICENTENARIO
PERÚ 2021



PERÚ

Ministerio de Salud

Vice ministerio de Prestaciones y Atención

Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud

"Decreto de Ley que otorga el Estatuto de la Mujer y el hombre"
Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia

XII. PENALIDADES

“(...) En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad diaria = $0,10 \times \text{monto} / F \times \text{plazo en días}$

Donde F tiene los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: $F=0,40$.
- Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - Para bienes, servicios en general y consultadas $F=0,25$.

XIII. OTRAS PENALIDADES

La Entidad penalizará al Contratista en cualquiera de las siguientes situaciones:

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Fórmula de Cálculo	Procedimiento
1	No retorno de los PECOSAS debidamente suscrito en el rubro de recibí conforme, posterior los 2 días calendario de entregado los bienes al transportista. No se aplicará penalidad en caso la entidad solicite el traslado de los medicamentos con guías del Almacén del CENARES, el cual para conformidad este hecho excepcional deberá ser sustentado con la presentación de la coordinación con el responsable del Almacén del CENARES por correo electrónico.	$P=3\%UITxOc$ $P=Penalidad$ $Oc=Ocurriencia$	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
2	La entrega no conforme (faltante, deterioro o roto) de los bienes, notificado por el destino (DIRIS/DIRESA), que no subsanado dentro del plazo máximo de diez (10) días calendario de haberle comunicado al contratista mediante correo electrónico y otro medio de información, dicha penalidad no exonera la obligación del contratista de reemplazar el bien o el costo del mismo hasta su internamiento en el almacén correspondiente. Para el caso de productos farmacéuticos que no son comercializados en el país, la reposición será de forma económica al costo del bien.	$P=5\%UITxOc$ $P=Penalidad$ $Oc=Ocurriencia$	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
3	Si el contratista no cumple con enviar a los coordinadores para los despachos al almacén del CENARES.	$P=3\%UITxOc$ $P=Penalidad$ $Oc=Ocurriencia$	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
4	Si el transportista no cumple con enviar a dos (02) operarios para la estiba (almacén del CENARES) o a los dos (02) operarios para la desestiba (en cada destino).	$P=3\%UITxOc$ $P=Penalidad$ $Oc=Ocurriencia$	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
5	El no constituirse al almacén del CENARES y/o puntos de destino con las unidades solicitadas en las condiciones exigidas de los Términos de Referencias; así como no corresponder la información (N° placa, guías) de los vehículos que salen del almacén (para el caso de vía terrestre) con los que llegan a los destinos solicitados (DIRIS/DIRESA).	$P=5\%UITxOc$ $P=Penalidad$ $Oc=Ocurriencia$	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.



BICENTENARIO
PERÚ 2021



Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

"Decreto de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Acta del Parlamento de Ene 2012 sobre la Integridad"

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Fórmula de Cálculo	Procedimiento
6	Si el personal de estiba o desestiba del contratista no se constituye al almacén para realizar el servicio con la indumentaria adecuada [Equipos de Protección Personal].	$P=3\%UIT \times Oc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
7	Si durante la visita inopinada de la entidad al contratista, se detecta observaciones dadas en temas relacionadas a los vehículos de transporte, así como a las condiciones de estiba, desestiba y entrega en los puntos de destino.	$P=5\%UIT \times Oc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
8	El incumplimiento en la hora requerida del vehículo en el almacén de la Entidad.	$P=3\%UIT \times Oc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
9	Si las unidades vehiculares (furgones) ofertados No son de uso exclusivo remitida para los bienes transportados del CENARES.	$P=10\%UIT \times Oc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
10	El no permitir la inspección a las unidades vehiculares en las instalaciones del contratista.	$P=3\%UIT \times Oc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
11	El no comunicar al CENARES, las incidencias por eventos que ocurran durante el traslado de productos como máximo a las veinticuatro (24) horas de ocurridos los hechos.	$P=3\%UIT \times Oc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
12	Si el personal durante el transporte y manipulación de, productos farmacéuticos, se le encuentra fumando, comiendo, bebiendo, masticando chiclé, guardando alimentos, medicamentos u objetos personales o cualquier objeto extraño; Asimismo, así como accesorios tales como: anillos, aretes, pulseras, reloj u otros que dificulten la manipulación de dichos productos y puedan poner en riesgo su integridad física.	$P= 3\%UIT \times Oc$ P=Penalidad Oc= Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
13	Si el personal no porta el Fotocheck de identificación, donde se aprecie (fotografía actual tamaño carnet, nombre y apellidos completos, N° de DNI)	$P= 3\%UIT \times Oc$ P=Penalidad Oc= Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.

XIV. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA PARA LA PRESENTACIÓN DE OFERTAS:

- Copia del Certificado en Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPDT) vigente, emitido por la Autoridad competente (DIGEMID); en cumplimiento a lo establecido en la R.O. 833-2015/MINSA.

XV. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:

Se requiere lo siguiente:

- Copia de los Certificado SOAT de los vehículos propuestos.
- Según el caso deberá presentar copia del título de propiedad o contrato de arrendamiento. Así mismo debe tener licencia de funcionamiento en el giro de transporte a nombre del postor, del local donde funciona su oficina administrativa o de operaciones (propias u alquiladas).
- Copia de contrato de mantenimiento preventivo y correctivo anual de los vehículos que nos presten los servicios.



REGISTRO
PERÚ 2021



PERU

Ministerio
de Salud

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

- Copia del Certificado de Inspección Técnica Vehicular, aprobatoria y vigente por cada unidad, a excepción de los vehículos los que cumplan con lo citado en el Artículo 8 del DS N° 025-2008-MTC, "Frecuencia y cronograma de las inspecciones técnicas Vehiculares y vigencia del Certificado de Inspección Vehicular"
- Copia de la licencia de conducir vigente A/H/C, de los conductores de acuerdo con la clase y categoría establecida en el Decreto Supremo N° 040-2008-MTC y normas nacionales vigentes de transporte terrestre.
- Copia de documento que acredite que el contratista cuenta con GPS, satelital o tecnología superior con capacidad de transmisión inalámbrica en la frecuencia autorizada por el MTC, en las unidades vehiculares propuestos.
- Correo electrónico y número de teléfono celular, de los coordinadores propuestos.
- Copia del plan de contingencia que garantice la conservación de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, en caso de producirse desperfectos o situaciones de riesgo que impidan el traslado de los bienes.
- Copia del protocolo que garantice los estándares de Bioseguridad establecidos por el MINSA en el marco de la PANDEMIA.
- Páginas requeridas en el numeral IX del presente Término de Referencia.

XVI. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN:

A - CAPACIDAD LEGAL

HABILITACIÓN

Requisito:

- Autorización emitida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones por cada vehículo para realizar transporte terrestre de mercancías.
- Permiso de circulación vehicular en Lima metropolitana a nombre del Postor.
- Permiso de circulación vehicular en la jurisdicción del Callao a nombre del Postor.

Acreditación:

- Copia de la autorización emitida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones por cada vehículo para realizar transporte terrestre de mercancías.
- Copia del Permiso de circulación vehicular en Lima metropolitana
- Copia del Permiso de circulación vehicular en la jurisdicción del Callao a nombre del Postor



B - CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

B.1 - EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

Para el caso de las unidades de transporte se requiere como mínimo: 13 unidades vehiculares (furgones cerrados y furgoneta), de las cuales 03 unidad deben contar como max. de 0,5 toneladas de carga útil, 03 unidades deben contar como mínimo con cargas de 01 toneladas de carga útil, 03 unidades deben contar como mínimo con cargas de 03 toneladas de carga útil y 06 unidades deben contar como mínimo con cargas de 05 toneladas de carga útil; la antigüedad máxima de la flota será de siete (07) años, el cual será contabilizado a partir de la fecha que se indica en su tarjeta de propiedad.

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido (copia de la tarjeta de propiedad de las unidades propuestas para el servicio).



CONTENIDO



PERÚ

Ministerio
de Salud

Vice-Ministerio
de Prestación y
Atención

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

C - EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 3,000,000.00 Soles, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad u emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes: Traslado de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y/o productos sanitarios.

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

D.F. Yovanji Victor Olvera Gallegos
Ejecutivo Adjunto I
Dirección de Almacén y Distribución
Centro Nacional de Abastecimiento
de Recursos Estratégicos en Salud - CENARES
MINISTERIO DE SALUD



BICENTENARIO
PERÚ 2021

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD LEGAL
	HABILITACIÓN
	<u>Requisitos:</u> <ul style="list-style-type: none">• Aautorización emitida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones por cada vehículo para realizar transporte terrestre de mercancías.• Permiso de circulación vehicular en Lima metropolitana a nombre del Postor.• Permiso de circulación vehicular en la jurisdicción del Callao a nombre del Postor.
	<p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Copia de la autorización emitida por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones por cada vehículo para realizar transporte terrestre de mercancías.• Copia del Permiso de circulación vehicular en Lima metropolitana• Copia del Permiso de circulación vehicular en la jurisdicción del Callao a nombre del Postor. <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Para el caso de las unidades de transporte se requiere como mínimo: 13 unidades vehiculares (furgones cerrados y furgoneta), de las cuales 01 unidad deben contar como max. de 0.5 toneladas de carga útil, 03 unidades deben contar como mínimo con cargas de 01 toneladas de carga útil, 03 unidades deben contar como mínimo con cargas de 03 toneladas de carga útil y 06 unidades deben contar como mínimo con cargas de 05 toneladas de carga útil; la antigüedad máxima de la flota será de siete (07) años, el cual será contabilizado a partir de la fecha que se indica en su tarjeta de propiedad.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido (copia de la tarjeta de propiedad de las unidades propuestas para el servicio).</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p>

C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 3,000,000.00 Soles, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Traslado de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y/o productos sanitarios.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <div><p>Importante</p><ul style="list-style-type: none">• <i>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</i>• <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></div>

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A.	PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 12), según corresponda.		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$ i = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio
		100 puntos

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, el SERVICIO DE TRANSPORTE LOCAL, DISTRIBUCIÓN, ESTIBA Y DESESTIBA DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS, DISPOSITIVOS MEDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° 006-2021-CENARES/MINSA** para el SERVICIO DE TRANSPORTE LOCAL, DISTRIBUCIÓN, ESTIBA Y DESESTIBA DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS, DISPOSITIVOS MEDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto el SERVICIO DE TRANSPORTE LOCAL, DISTRIBUCIÓN, ESTIBA Y DESESTIBA DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS, DISPOSITIVOS MEDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁷

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en PÁGOS PERIÓDICOS, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios,

⁷ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de trescientos sesenta y cinco (365) días, el mismo o hasta agotar el importe total pactado en el contrato, que se computa desde el día siguiente de la firma del contrato.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL

CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La conformidad de servicio estará a cargo del Ejecutivo Adjunto del almacén del CENARES, debiendo ser quincenales, para ello el contratista presentará la siguiente documentación en su expediente.

- ✓ Guía original de transportista
- ✓ Guía original o copia de almacén.
- ✓ Pecosas original o fedateada, sellada y firmada por el destino

El contratista procederá a hacer entrega de las 02 PECOSAS, debidamente suscritos de los bienes transportados, al responsable del almacén del CENARES y levantará un cargo de entrega y/o recepción de PECOSAS.

Para el caso de transferencia entre destinos, y distribución de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios de los almacenes de las direcciones de Redes Integradas de Salud de Lima Metropolitana (DIRIS), así también en la Dirección Regional de Salud Callao, el contratista presentará la siguiente documentación:

- ✓ Guía original de transportista.
- ✓ Guía original o copia del almacén.
- ✓ Documento o correo electrónico donde se verifica la autorización, peso y/o coordinación con las áreas del CENARES para la transferencia.

Para el caso de discordancias en documentos de despacho (consignación errónea en fechas, firmas, borrones) en recepción de los PECOSAS y guías del Transportista por parte de los almacenes de las DIRIS / DIRESA, estas podrán ser corregidas por dichos responsables tan solo adjuntado el formato detallado en el Anexo N° 06, que tendrá validez de declaración jurada en donde se consignará la razón de dichas discordancias: en dicho formato se deberá consignar las firmas nominales en original por parte del responsable del almacén general o de quien haga de sus veces de las DIRIS/ DIRESA.

El responsable del Almacén del CENARES procederá a elevar el expediente correspondiente una vez recibida la documentación por parte del transportista, verificando la recepción de los PECOSAS anexas al expediente, con un plazo no mayor de siete (7) días calendarios.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

OTRAS PENALIDADES

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Fórmula de Cálculo	Procedimiento
1	No retorno de los PECOSAS debidamente suscrito en el rubro de recibí conforme, posterior los 2 días calendario de entregado los bienes al transportista. No se aplicará penalidad en caso la entidad solicite el traslado de los medicamentos con guías del almacén del CENARES, el cual para conformidad este hecho excepcional deberá ser sustentado con la presentación de la coordinación con el responsable del Almacén del CENARES por correo electrónico.	$P = 3 \%UIT \times Oc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Fórmula de Cálculo	Procedimiento
2	La entrega no conforme (faltante, deterioro o roto) de los bienes, notificado por el destino (DIRIS/DIRESA), que no subsanado dentro del plazo máximo de diez (10) días calendarios de haberle comunicado al contratista mediante correo electrónico u otro medio de información, dicha penalidad no exonera la obligación del contratista de reemplazar el bien o el costo del mismo hasta su internamiento en el almacén correspondiente. Para el caso de productos farmacéuticos que no son comercializados en el país, la reposición será de forma económica al costo del bien.	$P=5\%UITxOc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
3	Si el contratista no cumple con enviar a los coordinadores para los despachos al almacén del CENARES.	$P=3\%UITxOc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
4	Si el transportista no cumple con enviar a dos (02) operarios para la estiba (almacén del CENARES) o a los dos (02) operarios para la desestiba (en cada destino).	$P=3\%UITxOc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
5	El no constituirse al almacén del CENARES y/o puntos de destino con las unidades solicitadas en las condiciones exigidas de los Términos de Referencias; así como no corresponder la Información (N° placa, guías) de los vehículos que salen del almacén (para el caso de vía terrestre) con los que llegan a los destinos solicitados (DIRIS/DIRESA).	$P=5\%UITxOc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
6	Si el personal de estiba o desestiba del contratista no se constituye al almacén para realizar el servicio con la indumentaria adecuada (Equipos de Protección Personal).	$P=3\%UITxOc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
7	Si durante la visita inopinada de la entidad al contratista, se detecta observaciones dadas en temas relacionadas a los vehículos de transporte, así como a las condiciones de estiba, desestiba y entrega en los puntos de destino.	$P=5\%UITxOc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
8	El Incumplimiento en la hora requerida del vehículo en el almacén de la Entidad.	$P=3\%UITxOc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
9	Si las unidades vehiculares (furgones) ofertados No son de uso exclusivo remitida para los bienes transportados del CENARES.	$P=10\%UITxOc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
10	El no permitir la Inspección a las unidades vehiculares en las Instalaciones del contratista.	$P=3\%UITxOc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
11	El no comunicar al CENARES, las incidencias por eventos que ocurran durante el traslado de productos como máximo a las veinticuatro (24) horas de ocurridos los hechos.	$P=3\%UITxOc$ P=Penalidad Oc: Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
12	Si el personal durante el transporte y manipulación de, productos farmacéuticos, se le encuentra fumando, comiendo, bebiendo, masticando chicle, guardando alimentos, medicamentos u objetos personales o cualquier objeto extraño; Asimismo, así como accesorios tales como: anillos, aretes, pulseras, reloj u otros que	$P=3\%UITxOc$ P=Penalidad Oc= Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la

N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Fórmula de Cálculo	Procedimiento
	dificulten la manipulación de dichos productos y puedan poner en riesgo su integridad física.		Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.
13	Si el personal no porta el Fotocheck de identificación, donde se aprecie (fotografía actual tamaño carnet, nombre y apellidos completos, N° de DNI)	$P = 3\%UIT \times Oc$ P=Penalidad Oc= Ocurrencia	Se verificará con la información remitida por el personal responsable de la Dirección de Almacén y Distribución - CENARES.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estas penalidades pueden alcanzar un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁸

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

⁸ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

ANEXOS



Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

Recurso de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 01 - DIRIS LIMA NORTE

DIRECCIÓN/SURIS	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCIÓN	DISTRITO
DIRIS LIMA NORTE	ALIM ESTRATEGICOS	Calle A Manzana D2 LOTE 3 Asociación Víctor Raúl Haya De La Torre	INDEPENDENCIA
DIRIS LIMA NORTE	ALIM DEMANDA	Paseo El Águila S/N	EL RIMAC
DIRIS LIMA NORTE	P.S. VILLAS DE ANCON	MZ X ASOCIACION PRO VIVIENDA VILLAS DE ANCON	ANCON
DIRIS LIMA NORTE	CMI ANCON	JIRON 25, LOTA 505	ANCON
DIRIS LIMA NORTE	C.S. VILLA ESTELA	OTROS PROYECTO INTEGRAL MUNICIPAL PANGA IRUCANA NORTE SECTOR I- AA.III, VILLA ESTELA MZ. 8-5 LT. 13	ANCON
DIRIS LIMA NORTE	C.S. SAN JOSE	CALLE Nº 17 Y CALLE Nº 8 URB. DE INTERES SOCIAL SAN JOSE DE ANCON COTE PVED ANCON	ANCON
DIRIS LIMA NORTE	C.S. LA FLOJ	JR. PUNO S/N ISO. CON JR. 26 DE FEBRERO S/N	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	P.S. JORGE LINGAN	JR. LOS ALMELLOS S/N - 1ER SECTOR EL PROGRESO NUMERO S/N	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	C.S. RAUL PORRAS BARRENECHEA	INAREQUIPA 4TA CUADRA S/N - MZ 80 LOTE 17, 31 RAUL PORRAS BARRENECHEA S/N	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	P.S. SU MAJESTAD HIRSHO	CALLE TORIO MZ 5 LT 10 APTA SU MAJESTAD HIRSHO	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	C.S. MENTAL COMUNITARIO CARABAYLLO	AV. SAN MARTIN CDA. 3 S/N - URB. SANTA ISABEL S/N	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	C.S. VILLA ESPERANZA	JR. 9 DE OCTUBRE CDRA 2 S/N - PRU VILLA ESPERANZA	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	P.S. PUNCHAUCA	CARRETERA SANTA RITA 25 S - AA.HH. PUNCHAUCA	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	P.S. LUIS ENRIQUE	AV MANUEL PADRO CDRA 7 S/N - EL PROGRESO 4TO SECTOR	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	P.S. CHOCAS	CARRETERA KM 34 DE LA CARRETERA A SANTA (AV TUPAC AMARU KM 38)	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	C.S. JUAN PABLO II	JR. SAN FERNANDO MZ N LT. 11 - AAHH JUAN PABLO II	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	P.S. SAN BENITO	OTROS MZ W1 LOTE 2 - SAN BENITO 4TA ETAPA	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	CMI EL PROGRESO	AVENIDA AV. TUPAC AMARU Nº 2550 (KM 22)	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	P.S. 11 DE JULIO	OTROS ASENTAMIENTO HUMANO 11 DE JULIO S/N	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. NUEVA ESPERANZA	PRON SANTOS CHOCANO S/N AA.HH. NUEVA ESPERANZA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. GUSTAVO LANATTA-Collado	CALLE AREQUIPA S/N CUADRA 2 - COLLADO STA ZONA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. EL ALAMO	CALLE G - MZ Y, LOTE 1 - URB EL ALAMO 2DA ETAPA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. CLORINDA MALAGA	PSVE. ATAHUALPA S/N - VILLA CLORINDA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. COMAS	JR PUNO BERA CUADRA S/N NUMERO	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. CARLOS PIUJOS	CALLE CAJEL BRASERA CUADRA 1 S/N - URB EL PARRAL NUMERO S/N DISTRITO COMAS PROVINCIA LIMA DEPARTAMENTO LIMA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. SANGARARA	JR LA UNION (CON CALLE CUZO) CUADRA 6 S/N - ASOC. VIVIENDA PABLO VI	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. CARLOS A. PROZETI	AV BELALMOL LSTE - 2DA CUADRA S/N	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. SEÑOR DE LOS MILAGROS	AV 3 DE OCTUBRE CUADRA 4 - VILLA SEÑOR DE LOS MILAGROS	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. LOS GUARANON	JR. MARIANO CONDORCANQUI S/N	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. AÑO NUEVO	AV FRANCISCO BOLOGNESI CUADRA 6 S/N - PRU AÑO NUEVO	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. MILAGRO DE JESUS	AV. SANTO TORIBIO DE MODOREVELO, MZ L, LOTE 10 - AAHH MILAGRO DE JESUS	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. SAN CARLOS	JR. SAN MATEO CUADRA 3 S/N - ASOCIACION SAN CARLOS	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. COLLADO DE ZONA	AV SANTA ROSA CUADRA 9 S/N - COLLADO BERA ZONA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. CARMEN MEDIO	JR. CAJIDE S/N CDRA 8 CARMEN MEDIO	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. SANTA LUZMILA I	AV GUILFRIDO DE LA FUENTE CUADRA 2 S/N - URB SANTA LUZMILA 1ª ETAPA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. HUSARES DE JUNIN	JR HUSARES DE JUNIN S/N - URB ILICQUIYAY 2DA ETAPA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. SANTIAGO APOSTOL	JR DOS DE MAYO CUADRA 7 S/N	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. CARMEN ALTO	AV 3 DE OCTUBRE 1990 AAHH CARMEN ALTO	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	CMI LAURA RODRIGUEZ	CALLE 30 N° 150 CANTAS MZ B1 LOTE 2 - PARCELA A) URB. EL PINAR	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. PRIMAVERA	CALLE 3 S/N - ISO. MZ 41 COOP. PRIMAVERA Y MZ. 2, LOS CHASQUIS	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	CMI STA LUZMILA II	AV. 22 DE AGOSTO N° 1003 - URB SANTA LUZMILA II ETAPA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. SACRADO CORAZON DE JESUS (Las Animas)	AV INDEPENDENCIA S/N - AAHH LAS ANIMAS	PUNTE PIEDRA
DIRIS LIMA NORTE	C.S. JERUSALEN	AV. SAN JUAN S/N - AA.HH. JERUSALEN	PUNTE PIEDRA





PERÚ

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestaciones y
Atención al Ciudadano

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 01 - DISTRITO LIMA NORTE

DIRESA/DIRIS	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCIÓN	DISTRITO
DIRIS LIMA NORTE	ALMA ESTRATÉGICOS	Calle A Manzana 02 Lote 3 Asociación Víctor Raúl Haya De La Torre	INDEPENDENCIA
DIRIS LIMA NORTE	ALMA DEMANDA	Pasaje 11 Agua S/N	EL RIMAC
DIRIS LIMA NORTE	P.S. VILLAS DE ANCON	MZ 3 ASOCIACIÓN PRO VIVIENDA VILLAS DE ANCON	ANCON
DIRIS LIMA NORTE	CMI ANCON	JIRÓN JR. LOS 505	ANCON
DIRIS LIMA NORTE	C.S. VILLA ESTELA	OTROS PROYECTO INTEGRAL MUNICIPAL PANAMERICANA NORTE SECTOR P- AAJH, VILLA ESTELA MZ. 8 S/LT. 33	ANCON
DIRIS LIMA NORTE	C.S. SAN JOSE	CALLE N° 17 Y CALLE N° 5 LRB. DE INTERÉS SOCIAL SAN JOSE DE ANCON LOTE PMED ANCON	ANCON
DIRIS LIMA NORTE	C.S. LA FLOJA	JR. PUNO S/N 450. CON JR. 25 DE FEBRERO S/N	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	P.S. JORGE LINGAN	JR. LOS RUMORES S/N - 1ER SECTOR EL PROGRESO NÚMERO S/N	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	C.S. RAUL PORRAS BARRERACHEA	JR. AREQUIBA 4TA CUADRA S/N - MZ 40 LOTE 17, P) RAUL PORRAS BARRERACHEA S/N	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	P.S. SU MAJESTAD NIKOITO	CALLE TOKIO MZ D LT 10 AAJH SU MAJESTAD NIKOITO	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	C.S. MENTAL COMUNITARIO CARABAYLLO	AV. SAN MARTIN CDA. 5 S/N- URB. SANTA ISABEL S/N	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	C.S. VILLA ESPERANZA	JR 9 DE OCTUBRE CDRA 1 S/N - PPJ VILLA ESPERANZA	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	P.S. PUNCHAUCA	CARRETERA CANTA KM 25.5 - AAJH. PUNCHAUCA	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	P.S. LUIS FARQUE	AV MANUEL PRADO CDRA 7 S/N - EL PROGRESO 490 SECTOR	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	P.S. CHOCAS	CARRETERA KM 34 DE LA CARRETERA A CANTA (AV TUPAC AMARU KM 35)	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	C.S. JUAN PABLO II	JR. SAN FERNANDO MZ N LT. 11 - AAJH JUAN PABLO II	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	P.S. SAN BENITO	OTROS MZ W1 LOTE 2 - SAN BENITO 4TA ETAPA	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	CMI EL PROGRESO	AVENIDA AV. TUPAC AMARU N° 2550 (KM 22)	CARABAYLLO
DIRIS LIMA NORTE	P.S. 11 DE JUNIO	OTROS ASENTAMIENTO HUMANO 11 DE JUNIO S/N	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. NUEVA ESPERANZA	OTROS SANTOS CHOCANO S/N AAJH. NUEVA ESPERANZA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. GUSTAVO LARATTA Collique	CALLE ARQUILLA S/N CUADRA 2 - COLLIQUE STA ZONA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. EL ALAMO	CALLE G - IAZ Y, LOTE 2 - URB EL ALAMO 2ERA ETAPA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. CLORINDA MALAGA	PS. ATAHUALPA S/N - VILLA CLORINDA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. COMAS	JR PUNO 3ERA CUADRA, S/N NÚMERO	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. CARLOS PHILLIPS	CALLE CALLE BRASIA CUADRA 1 S/N - URB EL FARRAL NÚMERO S/N DISTRITO COMAS PROVINCIA LIMA DEPARTAMENTO LIMA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. SANGARARA	JR LA UNIÓN CON CALLE CUZCO CUADRA 8 S/N - ASOC. VIVIENDA PABLO VI	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. CARLOS A. PROTZEL	AV BELAUNOL ESTE - 2DA CUADRA S/N	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. SEÑOR DE LOS MILAGROS	AV 3 DE OCTUBRE CUADRA 4 - VILLA SEÑOR DE LOS MILAGROS	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. LOS GERANIOS	JR. MARIANO CONDORCANQUI S/N	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. AÑO NUEVO	AV FRANCISCO BOLOGNESI CUADRA 6 S/N - PPJ AÑO NUEVO	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. MILAGRO DE JESUS	AV. SANTO TORIBIO DE MOGROVEIC, MZ L, LOTE 10 - AAJH MILAGRO DE JESUS	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. SAN CARLOS	JR. SAN MATEO CUADRA 3 S/N - ASOCIACIÓN SAN CARLOS	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. COLLIQUE II ZONA	AV SANTA ROSA CUADRA 8 S/N - COLLIQUE 3ERA ZONA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. CARMEN MEDIO	JR. CAJUMBE S/N CDRA B CARMEN MEDIO	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. SANTA LUZMILA I	AV GUILLERMO DE LA FUENTE CUADRA 2 S/N - URB SANTA LUZMILA 1ª ETAPA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. HUSARES DE JUNIN	JR HUSARES DE JUNIN S/N - URB HUACUILAY 2DA ETAPA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. SANTIAGO APOSTOL	JR DOS DE MAYO CUADRA 7 S/N	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. CARMEN ALTO	AV 3 DE OCTUBRE 1990 AAJH CARMEN ALTO	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	CMI JAIRA RODRIGUEZ	CALLE 30 N° 150 ANTES MZ R1 LOTE 2- PARCELA A) URB. EL PINAR	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. PRIMAVERA	CALLE 8 S/N - ESQ. MZ. CL. COOP. PRIMAVERA Y MZ. 2, LOS CHASQUIS	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	CMI STA LUZMILA II	AV. 22 DE AGOSTO N° 1003- URB SANTA LUZMILA II ETAPA	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. SACRADO CORAZON DE JESUS (Los Angeles)	AV INDEPENDENCIA S/N - AAJH LAS ANIMAS	PUNTE PIEDRA
DIRIS LIMA NORTE	C.S. JERUSALEN	AV. SAN JUAN S/N - AA. HH. JERUSALEN	PUNTE PIEDRA



BICENTENARIO
PERU 2021





PERÚ

Ministerio
de Salud

Vice Ministerio
de Prestación y
Atención en Salud

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

"Fuerza de la igualdad de oportunidades para Mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 01 - DIRIS LIMA NORTE

DIRESA/DIRIS	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCIÓN	DISTRITO
DIRIS LIMA NORTE	C.S. TUPAC AMARU	IS CALABAMBA S/N. SERA CDRA. LES POPULAR TUPAC AMARU	INDEPENDENCIA
DIRIS LIMA NORTE	P.E. JOSE OLAYA	AV 4 DE NOVIEMBRE S/N. AAHH JOSE OLAYA - URB PAYET	INDEPENDENCIA
DIRIS LIMA NORTE	C.S. ERMITAÑO ALTO	AV LOS JAZMINES S/N. PARADERO B - ERMITAÑO ALTO	INDEPENDENCIA
DIRIS LIMA NORTE	C.S. TAHUANTINSUYO ALTO	AV HERMANOS AYAR 2DA CDRA S/N - TAHUANTINSUYO ALTO SERA ZONA	INDEPENDENCIA
DIRIS LIMA NORTE	C.S. ERMITAÑO BAJO	JR. LOS PINOS S/N NÚMERO	INDEPENDENCIA
DIRIS LIMA NORTE	P.S. VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE	CALLE A N° 2 LOTE 5 - ASES VIN VICTOR RAUL HAYA DE LA TORRE	INDEPENDENCIA
DIRIS LIMA NORTE	C.S. LOS OLIVOS	JR SANGA CRUZ DE PACHACUTIC, 2DA CDRA S/N - URB PANAMERICANA NORTE	LOS OLIVOS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. RIO SANTA	CALLE 11 S/N - ASOCIACION DE VIVIENDA RIO SANTA	LOS OLIVOS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. ENRIQUE MILLA OCHOA	AAHH ENRIQUE MILLA OCHOA MZ 174, LT S/N - COMITÉ B	LOS OLIVOS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. VILLA DEL NORTE	URB VILLA DEL NORTE MZ V LOTE 05	LOS OLIVOS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. LAURA CALLER	AAHH LAURA CALLER S/N MZ 30-A LOTE S/N - ZONA 5	LOS OLIVOS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. SAGRADO CORAZON DE JESUS	PLAZA CIVICA S/N - PROYECTO INTEGRAL CUETO FERNANDINI, 3ERA ETAPA	LOS OLIVOS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. CARLOS GUETO FERNANDINI	AV. LAS PALMERAS, CDRA 45 S/N NÚMERO	LOS OLIVOS
DIRIS LIMA NORTE	P.S. SAN MARTIN DE PORRES	AAHH SAN MARTIN DE PORRES S/N MZ 143 A S/N, AV BETANCOURT	LOS OLIVOS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. PRIMAVERA	MZ F LOTE 31 URB PRIMAVERA	LOS OLIVOS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. LOS OLIVOS DE PRO	MZ M LOTE S/N SECTOR A - AAHH LOS OLIVOS DE PRO	LOS OLIVOS
DIRIS LIMA NORTE	EMI CLAS JUAN PABLO II	CALLE 28 S/N AA PH. JUAN PABLO II	LOS OLIVOS
DIRIS LIMA NORTE	C.S. MENTAL COMUNITARIO RICHAR Y (DESPERTA)	CALLE 37 S/N MZ. 66 LOTE 01 PUERTO JOVEN P.I.M. PANAMERICANA NORTE PRIMERA ETAPA SECTOR 1	ANCON
DIRIS LIMA NORTE	P.S. LAS AMERICAS	JR COLLASUYO CUADRA 7 S/N - 1ERA ZONA TAHUANTINSUYO	INDEPENDENCIA
DIRIS LIMA NORTE	P.S. SAN PEDRO DE CARABAYLO	AAHH 28 DE JULIO MZ G LT. 9 KM 5 CARRETERA HUARANGAL	CARABAYLO
DIRIS LIMA NORTE	HOSPITAL CAYETANO HEREDIA	AV. HONORIO DELGADO 252 URB. INGENIERIA	SAN MARTIN DE PORRES
DIRIS LIMA NORTE	HOSPITAL NACIONAL SERGIO BERNALES	CALLE LOS NARDO 102	COMAS
DIRIS LIMA NORTE	HOSPITAL CARLOS SANFRANCO LA HOZ	AV. SAENZ PEÑA - CDRA 6 S/N	PUENTE PIEDRA
DIRIS LIMA NORTE	INSTITUTO NACIONAL DE SALUD MENTAL HONORIO DELGADO	Av Eloy Espinoza, Urb 709	San Martín de Porres



BICENTENARIO
PERÚ 2021



PERÚ

Ministerio de Salud

Viceministerio de Prestaciones y Atención en Salud

Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud

Convenio de Integridad de Quintos milites para Adultos y Jóvenes
Fondo de Asesoramiento del Perú 200 años de Independencia

ANEXO N° 02 - DIRIS LIMA ESTE

DIRESA/DIRIS	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCIÓN	DISTRITO
DIRIS LIMA ESTE	Amarén especializado DIRIS Lima Este	Av. Cesar Vallejo S/N - El Agustino	EL AGUSTINO
DIRIS LIMA ESTE	C.S. FORTALEZA	CALLE LOS VIRREYES S/N URB. FORTALEZA DE VITAATE	ATE
DIRIS LIMA ESTE	C.S. COOPERATIVA UNIVERSAL	AVDA. J. C. MARITIGUI CUADRA 5 2DA ETAPA - SANTA ANITA ESPALDA DT DELEGACION POLICIAL	SANTA ANITA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. CHANCAS DE ANDAHUAYLAS	CALLE VIRU S/N PARQUE 4 - COOPERATIVA CHANCAS DE ANDAHUAYLAS - SANTA ANITA	SANTA ANITA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. HUASCAR	AVENIDA MARIA PARADO DEL BELLIDO S/N SANTA ANITA (ALTURA CUADRA 20 DE CESAR VALLEJO)	SANTA ANITA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. METROPOLITANA	AVENIDA LOS BUENOS DÍAS 873 - A URBANIZACION SANTA ANITA	SANTA ANITA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. SAN CARLOS	AVENIDA METROPOLITANA MZ. B LOTE 7 B ASOCIACION PRO VIVIENDA SAN CARLOS - SANTA ANITA	SANTA ANITA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. VIVA SAN FRANCISCO	CORPORACION VIA SAN FRANCISCO MANZANA 1 LOTE 27 SANTA ANITA	SANTA ANITA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. MONTEPAMPA	AV. INDEPENDENCIA S/N CORA 3 ASENTAMIENTO HUMANO MONTEPAMPA	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. CHOSICA	AV. LIMA NORTE 422	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. NICOLAS DE PIÉROLA	AV. SIMON BOLIVAR N° 194 ASENTAMIENTO HUMANO NICOLAS DE PIÉROLA 3ª ZONA	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. SAN ANTONIO DE PEDREGAL	AV. JOSE SANTOS CHOCANO S/N SAN ANTONIO DE PEDREGAL	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. CHACRASANA	AV. LA BAJADA MZ. E LT. S/N LURIGANCHO ASOCIACION DE VIVIENDA CHACRASANA	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. MARISCAL CASTILLA	AV. SANTA ROSA ROSA MZ. D S/N ASENTAMIENTO HUMANO MARISCAL CASTILLA	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. SEÑOR DE LOS MILAGROS	JIRON PRECURSORES 3RA CUADRA MZ. 26 COMITÉ 35 ASENTAMIENTO HUMANO NICOLAS DE PIÉROLA	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. VILLA DEL SOL	CORPO VILLA DEL SOL MZ. 1 LT. 3	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. PABLO PATRÓN	AA. HH. PABLO PATRON - CABLE 14 MZ. 1 LOTE 7	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	HOSPITAL DE HUAYCAN	AV. JOSE CARLOS MARIATEGUI S/N ZONA B HUAYCAN - ATE	ATE
DIRIS LIMA ESTE	P.S. HORACIO ZEVALLOS	AV. JAIME SUBIETA S/N AA. HH. HORACIO ZEVALLOS	ATE
DIRIS LIMA ESTE	C.S. SEÑOR DE LOS MILAGROS	AV. 15 DE JULIO S/N AREA DE SERVICIOS ZONA B HUAYCAN	ATE
DIRIS LIMA ESTE	C.S. JICAMARCA	AV. 13 DE JUNIO OVALO CENTRAL JICAMARCA ANEXO B MZ. B LOTE 3	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. SANTA MARIA DE HUACHIPA	LOS CANARIOS MZ. D 2 LOTE 5 CLUB HUACHIPA	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. VILLA LETICIA DE CAMARQUILLA	ASENTAMIENTO HUMANO PAMPA LOS OLIVARES VILLA LETICIA MZ. E LOTE 9 AL 13	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. AITO PERU	AAHH STA CRUZ DE HUACHIPA MZ. B LOTE 1	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. NIÉVERIA DEL PASADO	EX FUNDO AGRICOLA NIÉVERIA LOTE 62 - B	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. MUSA	CALLE 28 MZ. 9 LOTE 5 PRIMERA ETAPA MUSA	LA MOLINA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. MATAZANCO	CAMINO REAL 142 R AA. HH. MATAZANCO	LA MOLINA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. PORTADA DEL SOL	AV. PRINCIPAL MZ. 1 PRIMERA ETAPA - 1DA ETAPA URBANIZACION PORTADA DEL SOL	LA MOLINA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. MADRE TERESA CALCUTA	AV. INCA RUPAC N° 229 EL AGUSTINO (ALTURA CUADRAS 8 Y 9 DE RIVA AGUERO)	EL AGUSTINO
DIRIS LIMA ESTE	C.S. CATALINA JULIANCA	CALLE GONZALES DE PANNING 340 (CERCA AL CENTRO EDUCATIVO MICHAELA BASTIDAS 078)	EL AGUSTINO
DIRIS LIMA ESTE	C.S. BETHANIA	LOS ARTESANOS 166 ASOCIACION DE VIVIENDA BETHANIA (CERCA DEL CENTRO EDUCATIVO INICIAL)	EL AGUSTINO
DIRIS LIMA ESTE	C.S. ANCIETA BASA	AGRUPACION FAMILIAR LOS JARDINES - EX ANCIETA BASA MZ. G LOTE 4	EL AGUSTINO
DIRIS LIMA ESTE	C.S. PRIMAVERA	URB. PRIMAVERA CALLE 23 DE SETIEMBRE S/N	EL AGUSTINO
DIRIS LIMA ESTE	C.S. EL AGUSTINO	ARACEL CATALAN - FUQUINA INDEPENDIENTE (PRE DEL CERRO EL AGUSTINO)	EL AGUSTINO
DIRIS LIMA ESTE	C.S. NOCHETO	CALLE JAVIER HERRAUD S/N AA. HH. NOCHETO	SANTA ANITA



100 ANIVERSARIO PERÚ 2021



PERÚ

Ministerio de Salud

Ministerio de Salud

Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud

Decreto de Urgencia de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 02 - DIRIS LIMA ESTE

DIRECCIÓN/DIRIS	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCIÓN	DISTRITO
DIRIS LIMA ESTE	P.S. SANTA ROSA DE QUINIS	CALLE LOS CACTOS MANZANA N° 1 LOTE 43 COOPERATIVA SANTA ROSA DE QUINIS	SANTA ANITA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. EL RITO	URB. S/N EL RITO MZ. F LOTE 1	ATE
DIRIS LIMA ESTE	C.S. SANTA OLGA	AV. ESTRELLA S/N - SANTA CLARA CARRETERA CENTRAL KM 33	ATE
DIRIS LIMA ESTE	C.S. MANLYSA	COOPERATIVA MANLYSA MZ. F LOTE 2	ATE
DIRIS LIMA ESTE	C.S. NICOLEA BASTIDAS	PARKET CENTRAL MZ. V AHH MICHAEL BASTIDAS	ATE
DIRIS LIMA ESTE	P.S. ATE	JR. PARURO 135 ATE COOPERATIVA 77 DE ABRIL	ATE
DIRIS LIMA ESTE	P.S. AMAUTA	ZONA A MZ. V 3 LOTE 3 ASENTAMIENTO HUMANA EL AMAUTA	ATE
DIRIS LIMA ESTE	C.S. SAN ANTONIO DE ATE	AHH SAN ANTONIO ENTRE LA CALLE 7 Y 8	ATE
DIRIS LIMA ESTE	P.S. ALFA Y OMEGA	AV. CENTRAL S/N MZ. W LOTE 91 PROGRAMA DE VIVIENDA ALFA Y OMEGA	ATE
DIRIS LIMA ESTE	C.S. CHACACAYO - LOPEZ SILVA	CALLE LAS RITAMAS 900 CHACACAYO ALTURA KM 23 CARRETERA CENTRAL AHH VIRGEN DE FATIMA, AV. UNION MZ. E LOTE 19-20 CHACACAYO	CHACACAYO
DIRIS LIMA ESTE	C.S. MORON	ALTURA KM. 22.7 CARRETERA CENTRAL	CHACACAYO
DIRIS LIMA ESTE	C.S. PROGRESO	AV. ATARIJA N° 373 CULTURA Y PROGRESO - RAÑA - CHACACAYO	CHACACAYO
DIRIS LIMA ESTE	C.M.I. MIGUEL GRAU	COOPERATIVA DE VIVIENDA MIGUEL GRAU CARRETERA CENTRAL KM. 19.5 CHACACAYO	CHACACAYO
DIRIS LIMA ESTE	P.S. PERLA DEL SOL	AV. PERU LOTE 98 PERLA DEL SOL - CHACACAYO	CHACACAYO
DIRIS LIMA ESTE	P.S. HUASCATA	AHH CERRO VECINO HUASCATA MZ. N LOTE 05 - CHACACAYO ESQUINA HOYOS RUBIOS CON PASAJE JOSÉ CARLOS MARQUEZ S/N CHACACAYO	CHACACAYO
DIRIS LIMA ESTE	P.S. TRES DE OCTUBRE	CHACACAYO	CHACACAYO
DIRIS LIMA ESTE	P.S. ALTO HUAMPANI	AHH ALTO HUAMPANI MZ. L1 LOTE A - C LURIGANCHO	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. VIRGEN DEL CARMEN - LA ERA	CENTRO POKADO VIRGEN DEL CARMEN - LA ERA MZ. D LOTE 3	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	HOSPITAL VITARTE	AV. NICOLAS AVILAN N° 5520 - ATE Y/O CARRETERA CENTRAL KM 7 1/2 AL COSTADO DE LA COMISARIA DE VITARTE	ATE
DIRIS LIMA ESTE	HOSPITAL HIPOLITO UNANUE	CESAR VALLEJO 1390, EL AGUSTINO 15097	EL AGUSTINO
DIRIS LIMA ESTE	HOSPITAL JOSÉ AGUSTINO TELLO DE CHOSICA	JR. AREQUIPA 214 - 218	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	HOSPITAL HERMINIO VARGAS	CARRETERA CENTRAL KM. 3.5 S/N SANTA ANITA	SANTA ANITA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. GUSTAVO LANATTA	JR. PUERTO ESPAÑA MZ. F2 LOTE 02 SICHANI	ATE
DIRIS LIMA ESTE	C.S. SALAMANCA	CALLE LOS ABETOS 115 CON RITAMAS CUADRA 1 SALAMANCA	ATE
DIRIS LIMA ESTE	C.S. EL BOSQUE	PJ 3 DE MAYO 140 - MZ. B LOTE 12 - URB. EL BOSQUE	ATE
DIRIS LIMA ESTE	C.S. SANTA MAGDALENA SOFIA	AV. GARCILAZO DE LA VEGA CDRA. 3 EL AGUSTINO ASENTAMIENTO HUMANO SAN PEDRO S/N	URB EL AGUSTINO
DIRIS LIMA ESTE	C.M.SAN FERNANDO	AV. JOSE SANTOS CHOCANO S/N URB. VALDIVIA	ATE
DIRIS LIMA ESTE	C.S. 7 DE OCTUBRE	AV. SANTA ROSA S/N ZONA - EL AGUSTINO	URB EL AGUSTINO
DIRIS LIMA ESTE	C.S. TAMBO VIEJO	AV. MANO CARPA MZ A LT 1 ZONA A TAMBO VIEJO	CINQUEGUILA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. HUAYCAN DE CINQUEGUILA	CENTRO POBLADO RURAL AUTOSUSTENTABLE HUAYCAN MZ D LT S/N CINQUEGUILA	CINQUEGUILA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. COLCA	CALLE GALILEA, MZ. N LT 4 CPH VII A TOLDO COLCA	CINQUEGUILA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. CENTRO REFERENCIAL ESPECIALIZADO EN REHABILITACION FISICA	AV. 28 DE JULIO N° 430 Y JR. TACNA	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. CENTRO VETERINARIO Y ZOONOSIS	JR. TACNA 347 CON EMILIO DEL SOLAR 461 LURIGANCHO	LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	C.S. VIÑA AZTA	AV. LOS OLIVOS S/N CDRA 5 VIÑA AZTA	LA MOLINA LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. CASA HUERTA LA CAMPIÑA	AHH CASA HUERTA LA CAMPIÑA MZ. A LOTE 13 - 34 SECTOR B	LA MOLINA LURIGANCHO CHOSICA
DIRIS LIMA ESTE	C.M. SANTA ANITA	CALLE LOS MOCHICAS S/N COOP. CHANCAS DE ANDAHUAYLAS - PARQUE LAMPA DE ORO - SANTA ANITA	SANTA ANITA
DIRIS LIMA ESTE	C.M. SANTA ANITA	CALLE LOS MOCHICAS S/N COOP. CHANCAS DE ANDAHUAYLAS - PARQUE LAMPA DE ORO - SANTA ANITA	SANTA ANITA
DIRIS LIMA ESTE	P.S. TUPAC AMARU	MZ. D LOTE N° 50 ZONA 2ª ATE - ASENTAMIENTO HUMANO TUPAC AMARU	ATE



BICENTENARIO PERÚ 2021



PERÚ

Ministerio de Salud

Viceministerio de Prestaciones y Atención al Usuario

Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud

"Decreto de la Presidencia de la República para Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 02 - DIRIS LIMA ESTE

DIRESA/DIRIS	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCIÓN	DISTRITO
DIRIS LIMA ESTE	P.S. LA FRATERNIDAD	NUCLEO DE SERVICIOS ZONA 3 HUAYCAN	ATE
DIRIS LIMA ESTE	P.S. FRATERNIDAD N.º SO JESUS ZONA	UCV 236 ZONA 3 HUAYCAN	ATE
DIRIS LIMA ESTE	P.S. CERRO EL AGUSTINO	AV. EL AGUSTINO SIN TARTIF ALTA CERRO EL AGUSTINO ALTURA CUADRA 4 - 5 DE LA AV. RIVA AGUIERO	EL AGUSTINO
DIRIS LIMA ESTE	P.S. CERRO EL AGUSTINO	AV. EL AGUSTINO SIN TARTIF ALTA CERRO EL AGUSTINO ALTURA CUADRA 4 - 5 DE LA AV. RIVA AGUIERO	EL AGUSTINO
DIRIS LIMA ESTE	HOSPITAL DE EMERGENCIA AIL VILANTE	AVENIDA JOSÉ CARLOS MARIATEGUI NÚMERO 364	ATE



DEPENDENCIA



PERU

Ministerio de Salud

Vice ministerio de Promoción y Prevención

Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
2015-2021

ANEXO N° 03 - DIRIS LIMA SUR

DIRECCION	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCION	DISTRITO
DIRIS LIMA SUR	PED. CHORRILLOS	URB. NAVARRO DE VILLA MANZANA M. LOTES 23 BUENOS ASES	CHORRILLOS
DIRIS LIMA SUR	PROVINT. VILLA MARIA DEL TRIUNFO	AV. REPUBLICA DE BOLIVIA 1571 A LA PARADA DEL LURIN (C/TA. TABLADA)	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	ED. VILLA EL SALVADOR	SECTOR II GRUPO 15101 1 - AVENIDA LOS ANGELES S/N CON ALAMPOS - DISTRITO VILLA EL SALVADOR (C/TA. SAN JOSE)	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	SUB. ALPAREZ DE CHORRILLOS	CALLE LUDWIG OBRAS N° 300 - CHORRILLOS	CHORRILLOS
DIRIS LIMA SUR	C.S. ALFALANTRE DE LA TORRE	JR. MARTINEZ DE PINILLOS 124 A LA BARRERA JUNTO A LA ENSE LIMA SUR	BARRANCO
DIRIS LIMA SUR	C.S. GALILEO GALILEI	AV. ALMIRANTE GARCIA BARRERA 2 PONTES, JUNTO A LA CUADRA DEL PARQUE MUNICIPAL DE BARRANCO	BARRANCO
DIRIS LIMA SUR	P.S. GUAYANO SANATA LUJANCA-REYES	AV. DEFENSORES DEL MONDO (EX HUAYLAS) 556 - CHORRILLOS JUNTO A LA MUNICIPALIDAD DE CHORRILLOS	CHORRILLOS
DIRIS LIMA SUR	C.S. CENTRO MATERNO INFANTIL DE SALUD - "NINOS DEL CARMEN"	CALLE LUDWIG OBRAS (EX BARRANCO) 200 - ESQUINA CON REANIMACION A LA HOSPITAL DE LA SOCIEDAD DE CHORRILLOS	CHORRILLOS
DIRIS LIMA SUR	P.S. ARMATAMPO	AV. HUANCAILLO N° 10111, 10112, 10113, 10114, 10115, 10116, 10117, 10118, 10119, 10120, 10121, 10122, 10123, 10124, 10125, 10126, 10127, 10128, 10129, 10130, 10131, 10132, 10133, 10134, 10135, 10136, 10137, 10138, 10139, 10140, 10141, 10142, 10143, 10144, 10145, 10146, 10147, 10148, 10149, 10150, 10151, 10152, 10153, 10154, 10155, 10156, 10157, 10158, 10159, 10160, 10161, 10162, 10163, 10164, 10165, 10166, 10167, 10168, 10169, 10170, 10171, 10172, 10173, 10174, 10175, 10176, 10177, 10178, 10179, 10180, 10181, 10182, 10183, 10184, 10185, 10186, 10187, 10188, 10189, 10190, 10191, 10192, 10193, 10194, 10195, 10196, 10197, 10198, 10199, 10200, 10201, 10202, 10203, 10204, 10205, 10206, 10207, 10208, 10209, 10210, 10211, 10212, 10213, 10214, 10215, 10216, 10217, 10218, 10219, 10220, 10221, 10222, 10223, 10224, 10225, 10226, 10227, 10228, 10229, 10230, 10231, 10232, 10233, 10234, 10235, 10236, 10237, 10238, 10239, 10240, 10241, 10242, 10243, 10244, 10245, 10246, 10247, 10248, 10249, 10250, 10251, 10252, 10253, 10254, 10255, 10256, 10257, 10258, 10259, 10260, 10261, 10262, 10263, 10264, 10265, 10266, 10267, 10268, 10269, 10270, 10271, 10272, 10273, 10274, 10275, 10276, 10277, 10278, 10279, 10280, 10281, 10282, 10283, 10284, 10285, 10286, 10287, 10288, 10289, 10290, 10291, 10292, 10293, 10294, 10295, 10296, 10297, 10298, 10299, 10300, 10301, 10302, 10303, 10304, 10305, 10306, 10307, 10308, 10309, 10310, 10311, 10312, 10313, 10314, 10315, 10316, 10317, 10318, 10319, 10320, 10321, 10322, 10323, 10324, 10325, 10326, 10327, 10328, 10329, 10330, 10331, 10332, 10333, 10334, 10335, 10336, 10337, 10338, 10339, 10340, 10341, 10342, 10343, 10344, 10345, 10346, 10347, 10348, 10349, 10350, 10351, 10352, 10353, 10354, 10355, 10356, 10357, 10358, 10359, 10360, 10361, 10362, 10363, 10364, 10365, 10366, 10367, 10368, 10369, 10370, 10371, 10372, 10373, 10374, 10375, 10376, 10377, 10378, 10379, 10380, 10381, 10382, 10383, 10384, 10385, 10386, 10387, 10388, 10389, 10390, 10391, 10392, 10393, 10394, 10395, 10396, 10397, 10398, 10399, 10400, 10401, 10402, 10403, 10404, 10405, 10406, 10407, 10408, 10409, 10410, 10411, 10412, 10413, 10414, 10415, 10416, 10417, 10418, 10419, 10420, 10421, 10422, 10423, 10424, 10425, 10426, 10427, 10428, 10429, 10430, 10431, 10432, 10433, 10434, 10435, 10436, 10437, 10438, 10439, 10440, 10441, 10442, 10443, 10444, 10445, 10446, 10447, 10448, 10449, 10450, 10451, 10452, 10453, 10454, 10455, 10456, 10457, 10458, 10459, 10460, 10461, 10462, 10463, 10464, 10465, 10466, 10467, 10468, 10469, 10470, 10471, 10472, 10473, 10474, 10475, 10476, 10477, 10478, 10479, 10480, 10481, 10482, 10483, 10484, 10485, 10486, 10487, 10488, 10489, 10490, 10491, 10492, 10493, 10494, 10495, 10496, 10497, 10498, 10499, 10500, 10501, 10502, 10503, 10504, 10505, 10506, 10507, 10508, 10509, 10510, 10511, 10512, 10513, 10514, 10515, 10516, 10517, 10518, 10519, 10520, 10521, 10522, 10523, 10524, 10525, 10526, 10527, 10528, 10529, 10530, 10531, 10532, 10533, 10534, 10535, 10536, 10537, 10538, 10539, 10540, 10541, 10542, 10543, 10544, 10545, 10546, 10547, 10548, 10549, 10550, 10551, 10552, 10553, 10554, 10555, 10556, 10557, 10558, 10559, 10560, 10561, 10562, 10563, 10564, 10565, 10566, 10567, 10568, 10569, 10570, 10571, 10572, 10573, 10574, 10575, 10576, 10577, 10578, 10579, 10580, 10581, 10582, 10583, 10584, 10585, 10586, 10587, 10588, 10589, 10590, 10591, 10592, 10593, 10594, 10595, 10596, 10597, 10598, 10599, 10600, 10601, 10602, 10603, 10604, 10605, 10606, 10607, 10608, 10609, 10610, 10611, 10612, 10613, 10614, 10615, 10616, 10617, 10618, 10619, 10620, 10621, 10622, 10623, 10624, 10625, 10626, 10627, 10628, 10629, 10630, 10631, 10632, 10633, 10634, 10635, 10636, 10637, 10638, 10639, 10640, 10641, 10642, 10643, 10644, 10645, 10646, 10647, 10648, 10649, 10650, 10651, 10652, 10653, 10654, 10655, 10656, 10657, 10658, 10659, 10660, 10661, 10662, 10663, 10664, 10665, 10666, 10667, 10668, 10669, 10670, 10671, 10672, 10673, 10674, 10675, 10676, 10677, 10678, 10679, 10680, 10681, 10682, 10683, 10684, 10685, 10686, 10687, 10688, 10689, 10690, 10691, 10692, 10693, 10694, 10695, 10696, 10697, 10698, 10699, 10700, 10701, 10702, 10703, 10704, 10705, 10706, 10707, 10708, 10709, 10710, 10711, 10712, 10713, 10714, 10715, 10716, 10717, 10718, 10719, 10720, 10721, 10722, 10723, 10724, 10725, 10726, 10727, 10728, 10729, 10730, 10731, 10732, 10733, 10734, 10735, 10736, 10737, 10738, 10739, 10740, 10741, 10742, 10743, 10744, 10745, 10746, 10747, 10748, 10749, 10750, 10751, 10752, 10753, 10754, 10755, 10756, 10757, 10758, 10759, 10760, 10761, 10762, 10763, 10764, 10765, 10766, 10767, 10768, 10769, 10770, 10771, 10772, 10773, 10774, 10775, 10776, 10777, 10778, 10779, 10780, 10781, 10782, 10783, 10784, 10785, 10786, 10787, 10788, 10789, 10790, 10791, 10792, 10793, 10794, 10795, 10796, 10797, 10798, 10799, 10800, 10801, 10802, 10803, 10804, 10805, 10806, 10807, 10808, 10809, 10810, 10811, 10812, 10813, 10814, 10815, 10816, 10817, 10818, 10819, 10820, 10821, 10822, 10823, 10824, 10825, 10826, 10827, 10828, 10829, 10830, 10831, 10832, 10833, 10834, 10835, 10836, 10837, 10838, 10839, 10840, 10841, 10842, 10843, 10844, 10845, 10846, 10847, 10848, 10849, 10850, 10851, 10852, 10853, 10854, 10855, 10856, 10857, 10858, 10859, 10860, 10861, 10862, 10863, 10864, 10865, 10866, 10867, 10868, 10869, 10870, 10871, 10872, 10873, 10874, 10875, 10876, 10877, 10878, 10879, 10880, 10881, 10882, 10883, 10884, 10885, 10886, 10887, 10888, 10889, 10890, 10891, 10892, 10893, 10894, 10895, 10896, 10897, 10898, 10899, 10900, 10901, 10902, 10903, 10904, 10905, 10906, 10907, 10908, 10909, 10910, 10911, 10912, 10913, 10914, 10915, 10916, 10917, 10918, 10919, 10920, 10921, 10922, 10923, 10924, 10925, 10926, 10927, 10928, 10929, 10930, 10931, 10932, 10933, 10934, 10935, 10936, 10937, 10938, 10939, 10940, 10941, 10942, 10943, 10944, 10945, 10946, 10947, 10948, 10949, 10950, 10951, 10952, 10953, 10954, 10955, 10956, 10957, 10958, 10959, 10960, 10961, 10962, 10963, 10964, 10965, 10966, 10967, 10968, 10969, 10970, 10971, 10972, 10973, 10974, 10975, 10976, 10977, 10978, 10979, 10980, 10981, 10982, 10983, 10984, 10985, 10986, 10987, 10988, 10989, 10990, 10991, 10992, 10993, 10994, 10995, 10996, 10997, 10998, 10999, 11000, 11001, 11002, 11003, 11004, 11005, 11006, 11007, 11008, 11009, 11010, 11011, 11012, 11013, 11014, 11015, 11016, 11017, 11018, 11019, 11020, 11021, 11022, 11023, 11024, 11025, 11026, 11027, 11028, 11029, 11030, 11031, 11032, 11033, 11034, 11035, 11036, 11037, 11038, 11039, 11040, 11041, 11042, 11043, 11044, 11045, 11046, 11047, 11048, 11049, 11050, 11051, 11052, 11053, 11054, 11055, 11056, 11057, 11058, 11059, 11060, 11061, 11062, 11063, 11064, 11065, 11066, 11067, 11068, 11069, 11070, 11071, 11072, 11073, 11074, 11075, 11076, 11077, 11078, 11079, 11080, 11081, 11082, 11083, 11084, 11085, 11086, 11087, 11088, 11089, 11090, 11091, 11092, 11093, 11094, 11095, 11096, 11097, 11098, 11099, 11100, 11101, 11102, 11103, 11104, 11105, 11106, 11107, 11108, 11109, 11110, 11111, 11112, 11113, 11114, 11115, 11116, 11117, 11118, 11119, 11120, 11121, 11122, 11123, 11124, 11125, 11126, 11127, 11128, 11129, 11130, 11131, 11132, 11133, 11134, 11135, 11136, 11137, 11138, 11139, 11140, 11141, 11142, 11143, 11144, 11145, 11146, 11147, 11148, 11149, 11150, 11151, 11152, 11153, 11154, 11155, 11156, 11157, 11158, 11159, 11160, 11161, 11162, 11163, 11164, 11165, 11166, 11167, 11168, 11169, 11170, 11171, 11172, 11173, 11174, 11175, 11176, 11177, 11178, 11179, 11180, 11181, 11182, 11183, 11184, 11185, 11186, 11187, 11188, 11189, 11190, 11191, 11192, 11193, 11194, 11195, 11196, 11197, 11198, 11199, 11200, 11201, 11202, 11203, 11204, 11205, 11206, 11207, 11208, 11209, 11210, 11211, 11212, 11213, 11214, 11215, 11216, 11217, 11218, 11219, 11220, 11221, 11222, 11223, 11224, 11225, 11226, 11227, 11228, 11229, 11230, 11231, 11232, 11233, 11234, 11235, 11236, 11237, 11238, 11239, 11240, 11241, 11242, 11243, 11244, 11245, 11246, 11247, 11248, 11249, 11250, 11251, 11252, 11253, 11254, 11255, 11256, 11257, 11258, 11259, 11260, 11261, 11262, 11263, 11264, 11265, 11266, 11267, 11268, 11269, 11270, 11271, 11272, 11273, 11274, 11275, 11276, 11277, 11278, 11279, 11280, 11281, 11282, 11283, 11284, 11285, 11286, 11287, 11288, 11289, 11290, 11291, 11292, 11293, 11294, 11295, 11296, 11297, 11298, 11299, 11300, 11301, 11302, 11303, 11304, 11305, 11306, 11307, 11308, 11309, 11310, 11311, 11312, 11313, 11314, 11315, 11316, 11317, 11318, 11319, 11320, 11321, 11322, 11323, 11324, 11325, 11326, 11327, 11328, 11329, 11330, 11331, 11332, 11333, 11334, 11335, 11336, 11337, 11338, 11339, 11340, 11341, 11342, 11343, 11344, 11345, 11346, 11347, 11348, 11349, 11350, 11351, 11352, 11353, 11354, 11355, 11356, 11357, 11358, 11359, 11360, 11361, 11362, 11363, 11364, 11365, 11366, 11367, 11368, 11369, 11370, 11371, 11372, 11373, 11374, 11375, 11376, 11377, 11378, 11379, 11380, 11381, 11382, 11383, 11384, 11385, 11386, 11387, 11388, 11389, 11390, 11391, 11392, 11393, 11394, 11395, 11396, 11397, 11398, 11399, 11400, 11401, 11402, 11403, 11404, 11405, 11406, 11407, 11408, 11409, 11410, 11411, 11412, 11413, 11414, 11415, 11416, 11417, 11418, 11419, 11420, 11421, 11422, 11423, 11424, 11425, 11426, 11427, 11428, 11429, 11430, 11431, 11432, 11433, 11434, 11435, 11436, 11437, 11438, 11439, 11440, 11441, 11442, 11443, 11444, 11445, 11446, 11447, 11448, 11449, 11450, 11451, 11452, 11453, 11454, 11455, 11456, 11457, 11458, 11459, 11460, 11461, 11462, 11463, 11464, 11465, 11466, 11467, 11468, 11469, 11470, 11471, 11472, 11473, 11474, 11475, 11476, 11477, 11478, 11479, 11480, 11481, 11482, 11483, 11484, 11485, 11486, 11487, 11488, 11489, 11490, 11491, 11492, 11493, 11494, 11495, 11496, 11497, 11498, 11499, 11500, 11501, 11502, 11503, 11504, 11505, 11506, 11507, 11508, 11509, 11510, 11511, 11512, 11513, 11514, 11515, 11516, 11517, 11518, 11519, 11520, 11521, 11522, 11523, 11524, 11525, 11526, 11527, 11528, 11529, 11530, 11531, 11532, 11533, 11534, 11535, 11536, 11537, 11538, 11539, 11540, 11541, 11542, 11543, 11544, 11545, 11546, 11547, 11548, 11549, 11550, 11551, 11552, 11553, 11554, 11555, 11556, 11557, 11558, 11559, 11560, 11561, 11562, 11563, 11564, 11565, 11566, 11567, 11568, 11569, 11570, 11571, 11572, 11573, 11574, 11575, 11576, 11577, 11578, 11579, 11580, 11581, 11582, 11583, 11584, 11585, 11586, 11587, 11588, 11589, 11590, 11591, 1	

CENTRO NACIONAL DE ABASTECIMIENTO DE RECURSOS ESTRATEGICOS EN SALUD
CONCURSO PUBLICO N° 006-2021-CENARES/MINSA



PERÚ

Ministerio de Salud

Viceministerio de Prestaciones y Abastecimiento en Salud

Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
 Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia

ANEXO N° 03 - QIRIS LIMA SUR

DIRESA/DINS	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCIÓN	DISTRITO
DIRESA LIMA SUR	CEMI SAN BARTOLO	AV. SAN BARTOLOH AV. CLODIO S/N	SAN BARTOLO
DIRESA LIMA SUR	PS VILLA MERCEDES	AV. JAVIER PEREZ DE CUELLAR S/N	STA MARIA DEL MAR
DIRESA LIMA SUR	PS PACHACAMAC	AV. COLOMBIA S/N	PACHACAMAC
DIRESA LIMA SUR	CE MANCHAY ALTO	AV. MANUEL VALLE - CPR MANCHAY ALTO S/N AL FRONTE DE LA CAPILLA PARQUE	PACHACAMAC
DIRESA LIMA SUR	CEMI PORTADA DE MANCHAY	CALLE 7 1300M CON CALLE 4 MZ LT 11	PACHACAMAC
DIRESA LIMA SUR	PS VILLA LIBERTAD	AV. LIMA S/N - SPS VILLA LIBERTAD	PACHACAMAC
DIRESA LIMA SUR	PS PAMPA GRANDE	AV. 7 DE ABRIL MZ B S/N - CPR PAMPA GRANDE	PACHACAMAC
DIRESA LIMA SUR	PS GUERRA VERDE	AV. SANCHEZ CERPA MZ LT 13 - CPR GUERRA VERDE	PACHACAMAC
DIRESA LIMA SUR	PS GUAYABO	AV. SAN JUAN Y UNION MZ LT 2 - CPR GUAYABO	PACHACAMAC
DIRESA LIMA SUR	PS PACHACAMAC	AV. 29 DE JULIO - CPR PACHACAMAC	PACHACAMAC
DIRESA LIMA SUR	PS TAMBO INGA	AV. SAN PEDRO MZ LT 5 - CPR SAN JUAN ALFONSO MANCHAY	PACHACAMAC
DIRESA LIMA SUR	PS CARDAL	AV. CARLOS RIVERA CARDAL S/N JUNTO AL COMEDOR PUPUNJA	PACHACAMAC
DIRESA LIMA SUR	PS COLLACAC	AV. VICTOR MALASQUEZ COLLACAC S/N KM. 5	PACHACAMAC
DIRESA LIMA SUR	PS MULTIPLOS DE MANCHAY	CALLE 52 MZ LT 15 MULTIPLOS DE MANCHAY	PACHACAMAC
DIRESA LIMA SUR	PS PARQUE DE MANCHAY	AV. 10 DE JULIO MZ LT 11, 12, 13	PACHACAMAC
DIRESA LIMA SUR	CEMI MANUEL BARRETO	ESQ. MANUEL ARIAS - MANUEL BARRETO S/N	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	PS EL CONDOR SANGRE	AV. TORRES PAZ CMC 1 ESQ. AV. LOS HEROS CMC 4	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	CE VILLA SAN JUAN	AV. VILLA SOLIDARIDAD S/N MZ HT LT 1	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	CEMI DILANTAY	AV. GABRIEL TORRES S/N SECTOR DILANTAY - PAMPA ALTA	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	PS VIBREN DEL BUEN PASO	AV. CENTENARIO PARASOL SECTOR VIBREN DEL BUEN PASO	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	CE JESUS TONTOROSO	ESQ. CMC. LOS HEROS DE SAN JUAN Y PUENTE ATOCAMBO	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	PS SAN PEDRO LA CRUZ	PROL. CAMEVARO S/N MZ LT 11 SECTOR SAN FRANCISCO CALLE PAMPA ALTA	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	PS 11 DE NOVIEMBRE	AV. LAS AMERICAS S/N SECTOR 12 DE NOVIEMBRE	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	PS LA RINCONADA	SECTOR RINCONADA MZ LT 2 - PAMPA ALTA	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	PS EL BRILLANTE	DEFENSORES DE LIMA (MISURA MCOO) EDOP. CIUDAD DE DIOS	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	PS 06 DE JULIO	AV. PARADISO 14 RUTA 8 S/N UNB. MASITERIA DEL ANTI. DEL HOGAR TALLER M	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	CE SAN JUAN DE MIRAFLORES	PSB. SAN JUAN S/N ZONA A JUNTO COMISARIA 91M	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	PS VALLI SHARON	PSB. DE LOS AULUS Y CIPACOS S/N VALLI SHARON	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	PS PAMPAS DE SAN JUAN	AV. PEDRO SILVA COTA 10 S/N ZONA C	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	PS VILLA SOLIDARIDAD	MZ LT 1 AUPRI. AN VILLA SOLIDARIDAD (LUCAL. SAN JUAN)	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	PS RICARDO PALMA	CALLE 6 S/N ASOL. RICARDO PALMA ENTRE AV. M	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	PS EL PARAISO	CALLE 11 LOTE 6 Y 7 MZ P. ANTI PARAISO	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	PS SANTA URSULA	MZ LT 11 STA. URSULA COOP. STA. URSULA	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	CE TROPIC AZUL	CALLE GRAL S/N MZ LT. 11 PROLONG. CESAR CAMEVARO R.T. 11 ANTI TRA	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	PS HEROS DEL PACIFICO	AV. FANTASIA HUMIL. TROPIC S/N PACHACAMAC	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRESA LIMA SUR	CEMI CESAR LOPEZ 41 VA	SECTOR IV. VELA. B. ETAPA 1111 PACHACAMAC	VILLA EL SALVADOR
DIRESA LIMA SUR	CE SAN MARIN DE PORRES	ST. 2 G. 25 S/N	VILLA EL SALVADOR
DIRESA LIMA SUR	PS PRINCIPE DE ASTURIAS	ANMI. PRINCIPE DE ASTURIAS S/N. LOTE 17-IV ETAPA DE PACHACAMAC	VILLA EL SALVADOR
DIRESA LIMA SUR	PS PACHACAMAC	AV. 200 MILLA. BARRIO 2 SECTOR 1, 11 ETAPA DE PACHACAMAC	VILLA EL SALVADOR
DIRESA LIMA SUR	PS COLONTO RANOS	AV. TAPLANTIN S/N MZ LT S/N SECTOR 30 SAN JUAN DE MIRAFLORES	VILLA EL SALVADOR
DIRESA LIMA SUR	PS BRISAS DE PACHACAMAC	AV. MARIA RECH MZ. K. 5 M. BRISAS DE PACHACAMAC	VILLA EL SALVADOR
DIRESA LIMA SUR	PS VIRGEN DE ASUNCION	ST. 3 G. 3 PARQUE CENTRAL	VILLA EL SALVADOR



BICENTENARIO PERU 2021



PERU

Ministerio
de Salud

Ministerio
de Salud

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

Disponible en: portal.minsa.gob.pe y portal.minsa.gob.pe
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 03 - DIRIS LIMA SUR

DIRECCIÓN	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCIÓN	DISTRITO
DIRIS LIMA SUR	P.S. SAGRADA FAMILIA	ST. JOR. 18 - PARQUE CENTRAL	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	COMISAN JOSÉ	SECTOR DE GRUPO 15, INTERSECCIÓN AV. REVOLUCIÓN Y AV. LOS ANGELES	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	COMUNAS PABLO	AV. CIBANVALLE Y PASTOR DEYLLA	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	P.S. SEÑOR DE LOS MILAGROS	SECTOR N° 1 GRUPO 15, PARQUE CENTRAL	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	P.S. LLANAVEGA	SECTOR DE GRUPO 14, MZ F. LTOS	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	P.S. FERNANDO DE ALBA	SECTOR 7 GRUPO 1 PARQUE CENTRAL	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	P.S. CRISTO SALVADOR	SECTOR 8 GRUPO 2 PARQUE CENTRAL	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	P.S. SANTA COLONIA	SECTOR 3 GRUPO 1 PARQUE CENTRAL	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	P.S. OASIS DE VILLA	SECTOR 10 GRUPO 2 MZ F. LTOS PARQUE CENTRAL	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	CENVA ESPERANZA	AV. 28 DE NOVIEMBRE 2821 NUEVA ESPERANZA	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	COM. JOSÉ GARCÍA	AV. AGU. CULTURA Y CRUCE CON AV. ANITA ALT. PARADISO 4.5 DE AV. LIMA	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. VIRGEN DE LOS RIOS	CALLE 5 DE OCTUBRE 1000 1000 1000	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. NVA. ESPERANZA ALTA	AV. RAMIRO MENDIY TACHANA MZ 50 LOTE 12	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. CESAR VALDEZ	MZ 35A LT. 3 CRUCE TRUJILLO Y COMERCIO PARADISO 71	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. NVA. PROGRESO	MZ F. LT. 1 PROLONG. PROLONG. 1000 1000 1000	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. ANDRÉS	PROLONG. LUCAS S/N PAR. 12 AV. LIMA	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. NVA. GUERRA	ESD. AV. LOS INCAS Y TURPACAYAN 22 SECTOR	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. ROSA LAS CONCHITAS	AV. LOS CONCHITAS MZ 1 LOTE 1 SAN SANTA ROSA DE LAS CONCHITAS	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	COM. VILLA MARIA DEL TRIUNFO	AV. PEDRO MAN. S/N LOTE 12 DEL TRIUNFO	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	COM. J. CARLOS MARGATEGUI	AV. SIMON BOLIVAR 1000 1000 1000	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	COM. DANIEL A. CARRION	AV. PACHACUTEC 3450 LOTE 1000 1000 1000	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. ROSA DE BAYEN	JOSE OLIVERA MZ 17 LT. 2 LOTE 1000 1000 1000	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. M.C. SANGRINIEL ALTO	CALLE LEONCIO PRADO S/N CRUCE 3 LOTE 1000 1000 1000	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. VALLE BAJO	CALLE INDEPENDENCIA 1000 1000 1000	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. BUENOS AIRES	MZ M. BUENOS AIRES S/N	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. VILLA LANTANERO	MZ LOTE 17 CORA 24 JOSE CARLOS MARGATEGUI	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. VALLE ALTO	AV. JOSE OLIVERA CON AV. ALFREDO UGARTE S/N VALLECITO ALTO	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. MIGUEL BASTIDAS	PL. INCA PACHACUTEC SAN MZ 15A LT. 2 LOTE 1000 1000 1000	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. TORRES DE MUGARI	AV. DE SEPTIEMBRE MZ 1 LT. S/N JUAN JOSE DE MUGARI	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	C.S. CENTRO DE EMERGENCIAS SAN PEDRO DE LOS CHORRILLOS	ASLACION EXCENAL CON PERROCARA LITONTE A PARQUE COINCIDENTE CON LA AV. GLESIAS (EX ALFONSO UGARTE)	CHORRILLOS
DIRIS LIMA SUR	P.S. LEONCIO PRADO	SAN MARTIN MZ 110 LOTE 1000 1000 1000	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRIS LIMA SUR	COM. TALLADA DE LUNA	AV. REPUBLICA S/N MZ 60 ESQUINA CON BELLESA 1000 1000 1000	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. JOSE MARIA ARGUEDAS	AMPA JOSÉ MARIA ARGUEDAS MZ F. LT. 1 - LOCAL COMUNAL	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRIS LIMA SUR	P.S. LAS DORCAS	MZ F. LT. 1 - P.S. LAS DORCAS DEL FUENTE ALTO PONTA CLATRAS A ESPALDA DE FORTIFICACION DE LA POLICIA	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRIS LIMA SUR	P.S. HERÓES DE LA INDEPENDENCIA	JR. HERÓES DE LA INDEPENDENCIA LOTE 20	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	P.S. LADERAS DE VILLA	PROLONGACION MIGUEL GARCIA AVE. 2	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRIS LIMA SUR	P.S. DE BAYEN	PL. UGARTE S/N MZ 60 AMPA PACHACUTEC ALTA	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRIS LIMA SUR	P.S. NVA.	SECTOR 10 PARQUE CENTRAL	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	P.S. PARASO ALTO	AV. PARASO S/N EDEN DEL MANANTIAL (PARADISO PARASO)	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. CIUDAD DE GREEN	AAHH CIUDAD DE GREEN (ALT. LLAMAGAS DE AV. PACHACUTEC) LT. 10	VILLA MARIA DEL TRIUNFO



PERU

Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Promoción y
Atención

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

Ordenes de igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año del Bicentenario del Perú, 200 años de Independencia"

ANEXO N° 03 - DIRIS LIMA SUR

DIRIS/DIRIS	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCIÓN	DISTRITO
DIRIS LIMA SUR	PS M. FRIEDRICH DE SANTA	MZ 76 LT 3 APT. 1 LOS LAURELES PAMPONA ALTA	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRIS LIMA SUR	CLAS. JUAN PABLO I	AV. MIGUEL GARCIA MZ 5 24 LOTE 5 C.P.R. HUERTOS DE MANCHAY	PACHACAMAC
DIRIS LIMA SUR	CAM. TAYTA WASI	AV. PENSADORA S/N LOTE 8 SAN GABRIEL ALTO	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	PS 32 DE JUNIO	AV. 32 DE JUNIO (CAMPO DEPORTIVO)	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	P.S. MARTHA MARIA AGUIRRE	AV. LOS CIRREYES MZ 8 LT 3	LUREN
DIRIS LIMA SUR	PS JUAN CARLOS SUBERON	AV. VIRGEN DE LA Candelaria	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	PS Escalero Mercedes C.	RAM. PAMPONA ALTA, SECTOR LA BANCANADA, SAN JUAN DE MIRAFLORES	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRIS LIMA SUR	CENAC NANCY REYES BAHAMONDE	SAN RODOLFO 433 VILLA MANRUA	CHORRILLOS
DIRIS LIMA SUR	CENAC 12 DE NOVIEMBRE	AV. LAS AMERICAS S/N SECTOR 32 DE NOVIEMBRE	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRIS LIMA SUR	CENAC MEDICINA M. AGUIRRE	COLLAPAC, SECTOR 32 DE JUNIO HUERTOS DE MANCHAY	PACHACAMAC
DIRIS LIMA SUR	CENAC STA ROSA DE MANCHAY	AV. VICTOR MARASQUIP COLLAPAC S/N PORTADA DE MANCHAY	PACHACAMAC
DIRIS LIMA SUR	CENAC SAN SEBASTIAN	INDEPENDENCIA S/N CRUCE CON JOSE QUAYA	CHORRILLOS
DIRIS LIMA SUR	CENAC VILLA EL SALVADOR	SECTOR 8 GRUPO 5 MZ 1 LT 1	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	CENAC BARRANCO	AV. SILVIO MRO 431 BARRANCO	BARRANCO
DIRIS LIMA SUR	CENAC JOSE GUERRA PAGA	AV. SANTA ROSA N° 890 VILLA MARIA DEL TRIUNFO	VILLA MARIA DEL TRIUNFO
DIRIS LIMA SUR	CENAC DEL VILLA	SECTOR 2 GRUPO 6 MZ 8 LT 2-4 VILLA EL SALVADOR	VILLA EL SALVADOR
DIRIS LIMA SUR	HOSPITAL MARIA ALICIA BORDA	CALLE ANGEL H. GILLESPIE N° 664	SAN JUAN DE MIRAFLORES
DIRIS LIMA SUR	INSTITUTO NACIONAL DE REHABILITACION "DOÑA ADRIANA REBATA FLORES" AMISTAD PERU JAPON	AV. DEFENSORES OF. MORG 233 235	CHORRILLOS
DIRIS LIMA SUR	HOSPITAL DE EMERGENCIAS VILLA EL SALVADOR	AV. PASTOR SEVELLA	VILLA EL SALVADOR



BICENTENARIO
PERU 2021

BIRSA/DIRIS	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCIÓN	DISTRITO
DIRIS LIMA CENTRO	ALMACEN DE CALABAZOS LIMA CENTRO	AV. HUANCAJAN 222 (LA VICTORIA)	LA VICTORIA
DIRIS LIMA CENTRO	ALMACEN DE CALABAZOS CUSCO	AV. CUSCO 1255 - ESTACION DE LIMA	CENTRO DE LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. BAYBAY	PL. SAN JUAN BAYBAY VITARA	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. EL SANTISIMO JUAN PABLO II	GRUPO 150 28131 101, VOT. DISTR. DE LIMA, PART. JUAN PABLO II	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. 10 DE JULIO	AV. AV. 10 DE OCTUBRE SIN CRUENTE PZ. TACEN	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. GANADEROS	AV. EL SOL 1700 (2)	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. AYACUCHO	AV. AYACUCHO 325 EN PZ. 15 AV. CANTO GRANDE	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. MEDALLA MARCONI	AV. DEL PARQUE 150	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. HUAYSA	GRUPO 150 28131 101, VOT. DISTR. DE LIMA, SAN JUAN DE LIMA	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. HUANCAJAN	AV. HUANCAJAN 222 (LA VICTORIA) Y GRUPO 150 28131, CORONA 900 (2000) (AV. EL MARSHALL) - HUAYSA	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. PROYECTOS ESPECIALES	PUERTO SAN JUAN DE LURIGANCHO LA UNIÓN	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. JUAN PÉREZ BRITA	AV. 13 DE ABRIL 15 AV. ALFARO DE LURIGANCHO	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. SANTA MARIA	PUERTO SANTA MARIA	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. TUPAC AMARU	AV. JAVIER PEREZ DE CUELLAR SIN AV. TUPAC AMARU	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. TRUJILLO	AV. TRUJILLO 150 28131 101	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. JOSÉ CARLOS MARIATEGUI	AV. JOSÉ CARLOS MARIATEGUI SIN PZ. 150 28131	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. INGENIERO MONTENEGRO	SECTOR 150 28131 DE LA L. NESTOR ESCOBEDO	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. JOSÉ CARLOS MARIATEGUI VITARA	AMPLIACIÓN VITARA METRO 150 28131 JOSÉ CARLOS MARIATEGUI	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. LA LINDITA	LAS MARGARITAS 150 28131 AV. MARCELO CARRASCO (HUMAZO)	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. LA HUAYSA	PUERTO LA HUAYSA SIN LA HUAYSA 150 28131 COMISARIA	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. SANTAS DE TRINIDAD	EN LA CANTERA SIN	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. SAN ISIDORO	PASA 10 50 150 28131 CANTO GRANDE	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. SAN FERNANDO	LAS OTIGAS 1022 SAN FERNANDO EST. PARADERO Y LA F. 1000	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. EL TUPAC	AV. 15 DE ABRIL 150 28131 CANTO GRANDE	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. SANTA ROSA DE LIMA	AV. SANTA ROSA 150 28131 AV. 15 DE ABRIL	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. DIABOLICA EL CERO	EN TERCERA 150 28131 LAS OTIGAS	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. AGUAYCAY	AV. LURIGANCHO HUAYSA 101 AV. AGUAYCAY ALTO	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. DANIEL ALFARO LAMBAY	AV. ALFARO HUAYSA 101 AV. AGUAYCAY DANIEL ALFARO, CAMPO - PUERTO AGUAYCAY 150 28131	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. EL DE AGUA	AV. MEDIO AGUA 150 28131 EL DE AGUA	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. KINGDOMARCA	AV. SANTO DOMINGO 150 28131 - MARG. MARCA	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. CAMPO	AV. EL CAMPO 150 28131 (PARADERO)	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. EL CERO	AV. EL CERO 150 28131 SIN CERO 150 28131 DE AV. CUSCO	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. AMATAMA SCHMITZ	AV. ANTONIO SCHMITZ 225 (LA VICTORIA)	LA VICTORIA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. ALAN PÉREZ CARRANZA	AV. CARRANZA (LIMA)	CENTRO DE LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. INDIENITA DE SANTA MARIA	AV. SANTA ROSA (LIMA)	CENTRO DE LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. EL PISO	AV. FLORAL 744 (LA VICTORIA)	LA VICTORIA
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. LAS CERCAS EL PISO	EL CERO EL PISO SECTOR 150 28131 LA VICTORIA	LA VICTORIA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. EL PISO	AV. EL PISO 150 28131 LA VICTORIA	LA VICTORIA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. SAN COMA	AV. SAN COMA 150 28131 LA VICTORIA	LA VICTORIA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. SAN LUIS	CALLE SAN VICENTE 150 28131 SAN LUIS	SAN LUIS
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. CENTRO DE SALUD SINGUICO	AV. SINGUICO 150 28131	EL CENTRO



PERU

Ministerio de Salud

Ministerio de Prestaciones y Abastecimiento en Salud

Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud

Declaro de la igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
Año del Bicentenario de la República del Perú, 200 años de Independencia

ANEXO N° 04 - DIRIS LIMA CENTRO

DIRISA/DIRIS	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCIÓN	DISTRITO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. CENTRO DE SALUD SAN ATANASIO DE PEDREGAL	AV. AVACCIÓN Y VELARÁN (SURQUILLO)	SURQUILLO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. VILLA VICTORIA PERUVENA	26. CUCHA KRA EN EL SURQUILLO	SURQUILLO
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. SAN JUAN MAYA	16. EN LA HISTORIA SUR ENTRE AVACCIÓN Y CACHA KRA	SAN BONA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. CENTRO DE SALUD TODOS LOS SANTOS SAN BONA	BOSONCHUZA EN SAN BONA	SAN BONA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. BOSA	36. BAJO LAS LUMAS	BOSA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. CHACRA COCHADA	36. CACHA KRA EN LIMA	BOSA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. CONDE DE LA VEGA BOSA	36. CONDE DE LA VEGA BOSA EN LIMA	CERCADO DE LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. CENTRO DE SALUD MIRAFLORES BOSA	36. BAJO TERRENO N° 348 CERCADO DE LIMA	CERCADO DE LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. PUERTO DE SALUD PISCATE	ESD. DE MARIATULLI EN PISCATE EN LIMA	CERCADO DE LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. PALERMO	AV. MATERIALES CORA EN LIMA	CERCADO DE LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. SANTA ROSA	CHESPO CASTILLO EN LIMA	CERCADO DE LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. SAN SEBASTIAN	36. RICA 774 CERCADO DE LIMA (LIMA)	CERCADO DE LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. MIRAFLORES	AV. LOS BAYAS EN LIMA	CERCADO DE LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. UNIDAD SECTORIAL BOSA	CENTRO CIVIL EN LIMA	CERCADO DE LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. CENTRO DE SALUD VILLA MARIA PERPETUA	36. VILLA MARIA 745 EN VILLA MARIA (LIMA)	CERCADO DE LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. LIMA	36. MANUEL GARCERAN 495 (LIMA)	LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. MAGDALENA	36. JUNTA 324 (MAGDALENA)	MAGDALENA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. SAN ISIDRO	AV. DEL EFECTO 1750 (SAN ISIDRO)	SAN ISIDRO
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. SAN MIGUEL	AV. LIBERTAD Y LOS MOLINOS SAN (SAN MIGUEL)	SAN MIGUEL
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. BUENA FAMA	LIB. PANDO CALLE LOS SALICES N° 8 LOTE 21 (SAN MIGUEL)	SAN MIGUEL
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. CENTRO DE SALUD SANTA CRUZ DE MIRAFLORES	AV. PANDO TRINIDAD MIRAFLORES	MIRAFLORES
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. JESUS MARIA	AV. RONALDO MARQUEZ 1750 (JESUS MARIA)	JESUS MARIA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. CENTRO REP. ESP. ANTIPARCO - ESPECIALIZADO EN ZONOSIS	36. AUSTRIA 330 - CHACRA ROSA NORTE (LIMA)	CERCADO DE LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	C.S. CENTRO ESPECIALIZADO DE REEDUCACION DE TSS Y ANFISIA RAL PATRICIO PLAZA	36. HUARTE N° 927 (LIMA)	CERCADO DE LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. SAGRADA FAMILIA	1624 B DE SAGRADA FAMILIA, COSTADO DEL PARQUE	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. CESAR VALDE	1624 FITE 324 EN CESAR VALDE	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	P.S. MARISCAL CÁCERES	1624 FITE 4 URS. MARISCAL CÁCERES (ALT. N° 5 AV. EL NIÑO)	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	COM. JAVIER ZUBITA	AV. PANDO CANAL N° 1517 45 - ALT. DE LA 16 DE LA AV. MIESSE	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	CSME SAN BONA	AV. MALACATUNO Y 520 SAN BONA (BOSA)	SAN BONA
DIRIS LIMA CENTRO	CSME MONTE COLEGIO	1624 FITE 204, PUEBLO LIBRE (ALTURA DE LA 9 DE BOSA)	PUEBLO LIBRE
DIRIS LIMA CENTRO	COM. LA VICTORIA	36. ANTONIO RAZO, CUADRA 12, LA VICTORIA	LA VICTORIA
DIRIS LIMA CENTRO	CSME JAVIER MARIATULLI CHIAPE (PISCATE)	AV. LURIGANCHO CERRA 2 S/N MZ B LOTE 49 URS. ASCAMPUNZ (EN SEDE ADMINISTRATIVA DE LA RED SII)	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	COM. MONTA PERU	PUEBLO JAVIER MARIATULLI PERU (ALT. 1, CANTO ENCO (S))	SAN JUAN DE LURIGANCHO
DIRIS LIMA CENTRO	HOSPITAL SAN JUAN DE LURIGANCHO	AV. CANTO GRANDE (HUSCARI EN EL PARADERO 10 Y 11 PARQUE HISTORIA DE LA MEDICINA PERUANA S/N ALTURA CUADRA 13 AV. GRAN)	LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	HOSPITAL NACIONAL DOS DE MAYO	AV. ALFONSO UGARTE 148	LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	HOSPITAL DE APOYO SANTA ROSA	AV. BOLIVAR S/N CUADRA 8	PUEBLO LIBRE
DIRIS LIMA CENTRO	HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS	AV. GRUPO 14 - PROLONG. RIVERAMANGA 147	LA VICTORIA
DIRIS LIMA CENTRO	HOSPITAL DE EMERGENCIAS JOSE CASIMIRO	AV. RODRIGUEZ N° 835 (EX AV. REPUBLICA DEL PANAMA) 6	MIRAFLORES
DIRIS LIMA CENTRO	HOSPITAL VICTOR LARCO HEREDIA	AV. ALFONSO UGARTE 148	MAGDALENA DE MAR



BICENTENARIO
PERU 2021



PERU
Ministerio
de Salud

Viceministerio
de Prestación y
Atención en Salud

Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

"Exposición al quehacer de Cuarenta y Nueve años por Mujeres y Hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 04 - DIRIS LIMA CENTRO

DIRIS/DIRIS	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCIÓN	DISTRITO
DIRIS LIMA CENTRO	HOSPITAL NACIONAL OCCIDENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOME	AV. APONDO UGARTE N° 225	LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	INSTITUTO NACIONAL DE OTOLINGÜIATRÍA FRANCISCO CONTRERAS TAMPOSO-HINO	AV. THAGO MARIA NÚMERO 308	LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	INSTITUTO NACIONAL MATERNO INFANTIL INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS	AV. ANTONIO VIREQUESECA N° 943	LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	PSIQUIATRICAS	JP. BACASH 1373 - LIMA	LIMA
DIRIS LIMA CENTRO	INSTITUTO NACIONAL DE SALUD NIÑO SAN ROSA	AV. LA ROSA TORO 1750 BR. LA CARANDA II	SAN ROSA
DIRIS LIMA CENTRO	INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES	AV. BRASIL N° 600	BREÑA
DIRIS LIMA CENTRO	NEOPLASIAS	AV. ANAHELOS SEPE N° 2520 URB. CAUSA DE LA AMERZO	SURQUILLO



BICENTENARIO
PERÚ 2021



PERU

Ministerio de Salud

Vice-Ministerio de Prestación y Atención en Salud

Centro Nacional de Abastecimiento de Recursos Estratégicos en Salud

"Sistema de la Calidad de Gestión del Centro para Mujeres y Homosexuales"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 05 - DIRESA CALLAO

DIRECCIÓN	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCIÓN	DISTRITO
CALLAO	Atención Especializado DIRESA	P. COL. NA. N° 109 - PALLANSTA - CALLAO	EL LAVAYO
CALLAO	HOSPITAL N° 1 DANIEL A. CARRION	AV. GUAYMA CHALACA N° 2176	N. LAMAYO
CALLAO	HOSPITAL SAN JOSE	BRON DE LOS MANGOS N° 10	CARMEN DE LA LEGUA
CALLAO	P.S. MANUEL BORGUE	AVENIDA AV. ALBERTO MIGUEL GRACIA N° 101	CALLAO
CALLAO	C.S. ALBERTO SANTON	CALLE MANUEL RAYGADA N° 335	CALLAO
CALLAO	P.S. CALLAO	CALLE CALLE CACHICHES N° 254 - URB. TARAPACA	CALLAO
CALLAO	P.S. SANTA FE	AVENIDA AV. ALFREDO PALACIOS CORA 3	CALLAO
CALLAO	P.S. JOSE BOTERIN	PARRAL N° 1 SAN JOSE BOTERIN	CALLAO
CALLAO	P.S. SAN LUIS BOSCO	CALLE CONTRALMIEN Y TENMORA CORA 5	CALLAO
CALLAO	P.S. PUERTO NUEVO	AVENIDA AV. GRACIA ALBA N° PUERTO NUEVO	CALLAO
CALLAO	P.S. LA PUNTA - LOS VALLEJO	AV. GRACIA N° 100 - LA PUNTA	LA PUNTA
CALLAO	C.S. REMON CARRERA	AVENIDA AV. ALBERTO SAN PEDRO GALFETTA	CALLAO
CALLAO	P.S. JOSE OLAYA	AV. JUAN P. N° JOSE OLAYA	CALLAO
CALLAO	C.S. CENTRO DE SALUD AGUAYO	AVENIDA AV. JOSE GARCIA VICENTE N° 100	CALLAO
CALLAO	P.S. RAMON CASTILLA	BRON DE LOS MANGOS N° RAMON CASTILLA	CALLAO
CALLAO	P.S. JUAN PABLO	AVENIDA AV. JUAN PABLO N° JUAN PABLO	CALLAO
CALLAO	P.S. SANTA ROSA	AVENIDA AV. T. ANAJO GARCIA CHALACA N° 1	CALLAO
CALLAO	P.S. MIGUEL GARCIA	AVENIDA AV. T. ANAJO GARCIA CHALACA N° 1	CALLAO
CALLAO	P.S. MANOQUE	AV. LOS ALAMOS N° MANOQUE	CALLAO
CALLAO	C.S. BICENTENARIO	CALLE SAN LUIS BICENTENARIO	CALLAO
CALLAO	P.S. PISCO	CALLE CENTRAL N° 1	CALLAO
CALLAO	P.S. AGUAYO	BRON DE LOS MANGOS N° 100 - AGUAYO	CALLAO
CALLAO	P.S. PUESTO DE SALUD PLAYA RIVAY	CALLE CALLE BICENTENARIO N° JOSE SANTOS CHALACA	CALLAO
CALLAO	P.S. PISCO	CALLE 3 N° - URB. PISCO	CALLAO
CALLAO	P.S. 200 MILAS	AVENIDA N° 1 (OTR 14) ETAP. URB. 100	CALLAO
CALLAO	P.S. BOCANEGRA	AV. N° BOCANEGRA - PLAZA CIVICA	CALLAO
CALLAO	P.S. EL GARCIA	AV. N° URB. EL GARCIA	CALLAO
CALLAO	P.S. P. S. TOLUQUEN	OTROS AA. HH. BOCANEGRA - SECTOR V	CALLAO
CALLAO	C.S. BELLAVISTA - PISCO	MZ. 100 ZONA 7 - CUNDO DEL PISCADOR	BELLAVISTA
CALLAO	C.S. 4, 14 MAY	AV. DOLORE MAYO N° 640	CALLAO
CALLAO	P.S. CAPIZA	ALFREDO UGASTE N° 1110	CAPIZA
CALLAO	C.S. CARMEN DE LA LEGUA	AV. MANO GARCIA CORA 1	CARMEN DE LA LEGUA
CALLAO	P.S. VILLA 11 DE LOS MILAGROS	OTROS PUE. VILLA 11 DE LOS MILAGROS	CARMEN DE LA LEGUA
CALLAO	P.S. P.S. VENTANILLA	AVENIDA AV. CENTRAL MZ. 11 N° VENTANILLA	VENTANILLA
CALLAO	C.S. CENTRO DE SALUD VILLA LOS RIOS	MZA. N° 100 SECTOR 1 AA. HH. VILLA LOS RIOS	VENTANILLA
CALLAO	P.S. ANGELES	AVENIDA INTERSECCION AL. 6 Y CALLE 10	VENTANILLA
CALLAO	P.S. VENTANILLA RIVAY	AVENIDA AV. 11 DE AGOSTO AA. HH. VICTOR BALBINO	VENTANILLA
CALLAO	P.S. VENTANILLA ESTE	PARRAL PR. VENTANILLA AA. HH. PARRAL PISCO	VENTANILLA
CALLAO	P.S. LA PUNTA	AV. HUMANA N° - AA. HH. LA PUNTA	LA PUNTA
CALLAO	P.S. VENTANILLA DE LAS CASAS	OTROS LOS ALGOS - EL LAPTOS	VENTANILLA
CALLAO	P.S. VILLA DEL ALMIRANTE GARCIA	CALLE CALLE 10 MAY Y SAN JOSE RIOS DE GARCIA	VENTANILLA
CALLAO	P.S. SANTA ROSA DE PACHACUTEC	OTROS MZA. P. O. 100 N° AA. HH. SANTA ROSA	VENTANILLA
CALLAO	P.S. BELLA BLANCA	MZA. P. 1 100 N° PROYECTO PACHACUTEC	VENTANILLA
CALLAO	C.S. 01 DE FEBRERO	MZA. N° 100 GRUPO 100 N° 100 N° 100	VENTANILLA



ICENTENARIO



Centro Nacional de
Abastecimiento de Recursos
Estratégicos en Salud

Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 05 - DIRESA CALLAO

DIRESA/UBIS	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	DIRECCIÓN	DISTRITO
CALLAO	PL. CRISTO PACACUTEC	TAZA G-4 DÍES AASHIN LA UNIÓN PACACUTEC	VENTANILLA
CALLAO	C.S. DEFENSORES DE LA PATRIA	MZA 68 - LOTE 7 AASHIN DEFENSORES DE LA PATRIA	VENTANILLA
CALLAO	P.S. SAN JUAN MARTINA	AV. RIVERA Nº 175	CALLAO
CALLAO	SANIDAD AEREA INTERNACIONAL	CERROS AEROPUERTO INTERNACIONAL JORGE CHAVEZ	CALLAO
CALLAO	P.S. PALMIRAS DE LOS HERENOS	CALLE CAJET MARLIN MZ 13 LOTE 5 Y 6 DIST	CALLAO
CALLAO	HOSPITAL DE VENTANILLA	AV. PEDRO BELTRAN CAJET RIN	VENTANILLA
CALLAO	C.S. MATERNAL INFANTIL PACACUTEC PERU-C	MZ. K LOTE 1 AASHIN HERENOS	VENTANILLA
CALLAO	ATENCIÓN DOMICILIARIA AL ADULTO MAYOR	PRONAR COLINA RIN	DELLAVISTA
CALLAO	HOSPITAL DE REHABILITACION DEL CALLAO	PRON ANDRES MZA 535 DE DELLAVISTA CALLAO	DELLAVISTA
CALLAO	D.S. CENTRO REGIONAL DE APOYO EMOCIONAL	AVENIDA AV. RAMIRO PROLESIN NUMERO SIN	CALLAO



BICENTENARIO



Decreto de Emergencia de Oportunidades para Mujeres y Hombres
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

ANEXO N° 06

ACLARACIÓN DE DISCORDANCIAS EN DOCUMENTOS DE DESPACHO

FECHA

NOMBRE DEL RESPONSABLE DEL ALMACEN ESPECIALIZADO O GENERAL

MOTIVO DE DISCORDANCIA EN DOCUMENTOS DE DESPACHO

El presente documento constituye una declaración jurada de quienes lo suscriben, en la que se declara que la información proporcionada es veraz y correcta, y que no se ha cometido ningún tipo de fraude o manipulación de datos.

DICE

DEBE DECIR

Firma y Sello del responsable del almacén
Especializado DIRIS/DIRESA/DEPENDENCIA DE SALUD

Firma y Sello del responsable del almacén General
DIRIS/DIRESA/DEPENDENCIA DE SALUD



BICENTENARIO
PERÚ 2021

El presente constituye una Declaración Jurada de quienes lo suscriben



ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 006-2021-CENARES/MINSA
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

⁹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

¹⁰ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 006-2021-CENARES/MINSA
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹¹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹²		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹³		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

¹¹ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹² Ibídem.

¹³ Ibídem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁴ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 8

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 006-2021-CENARES/MINSA
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 006-2021-CENARES/MINSA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 10

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 006-2021-CENARES/MINSA
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 11

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 006-2021-CENARES/MINSA
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° 006-2021-CENARES/MINSA**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%¹⁷

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 12
PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 006-2021-CENARES/MINSA
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

ANEXO N° 13

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 006-2021-CENARES/MINSA
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ²¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ²²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²³
1										
2										
3										
4										

¹⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁹ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

²⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 18	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 19	EXPERIENCIA PROVENIENTE 20 DE:	MONEDA	IMPORTE 21	TIPO DE CAMBIO VENTA 22	MONTO FACTURADO ACUMULADO 23
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 14

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 006-2021-CENARES/MINSA
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.