

# ***BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES***

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



***SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA***  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020 y julio 2021



**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°064-2021-  
GOB.REG.TACNA**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE BIENES  
“ADQUISICIÓN DE FILTROS PARA VEHÍCULOS PESADOS  
Y MAQUINARIA PESADA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL  
“PLAN DE MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS Y  
MAQUINARIAS DEL GOBIERNO REGIONAL DE TACNA”**

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

**Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

## 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

**Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.**

**Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

## 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

**Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### **1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS**

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

#### **1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS**

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### **1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS**

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### **1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO**

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

#### **1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO**

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

**Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

**Importante**

*En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

**3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO**

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

**3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS**

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

**Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

**Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*



**Advertencia**

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. PENALIDADES**

#### **3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL DE TACNA  
RUC N° : 20519752515  
Domicilio legal : Av. Gregorio Albarracín N° 526 – Cercado de Tacna  
Teléfono: : 052 – 583030 anexo 222  
Correo electrónico: : procesos@regiontacna.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de **“Adquisición de filtros para vehículos pesados y maquinaria pesada para el cumplimiento del “Plan de mantenimiento de vehículos y maquinarias del Gobierno Regional de Tacna”.**

N°	PEDIDO N°	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	5047	FILTROS DE ACEITE COD. REF. 87803260	UND	8
2	5047	FILTROS DE ACEITE COD. REF. 1R1807	UND	6
3	5047	FILTROS DE ACEITE COD. REF. RE521420	UND	4
4	5047	FILTROS DE ACEITE COD. REF. 4700945145	UND	2
5	5047	FILTROS DE ACEITE COD. REF. 342449 (DEBE DECIR COD.REF. PR-5403)	UND	2
6	5047	FILTROS DE ACEITE COD. REF. 36844 (DEBE DECIR COD.LF 16015)	UND	2
7	5047	FILTROS DE ACEITE COD. REF. 1174421 (DEBE DECIR COD.LF 3818)	UND	2
8	5047	FILTRO DE PETROLERO COD.REF. 1R0762	UND	6
9	5047	FILTRO DE PETROLERO COD.REF. FF5471 (DEBE DECIR COD. REF. FF5688)	UND	2
10	5047	FILTRO DE PETROLEO COD. REF. RE525523 ( UNIDAD DE MEDIDA EN "KIT")	UND	4
11	5047	FILTRO DE PETRÓLEO COD. REF. 87803197	UND	8
12	5047	FILTRO SEPARADOR DE AGUA COD. REF.87435525	UND	8
13	5047	FILTRO DE PETRÓLEO COD. REF. F55175 ( DEBE DECIR COD. REF. FCO 5421)	UND	2
14	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. AT101565 (DEBE DECIR FILTRO DE AIRE PRIMARIO COD. REF.25121)	UND	2
15	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. AT171854 (DEBE DECIR FILTRO DE AIRE PRIMARIO COD. REF. AF25557)	UND	2
16	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. 8321422 (DEBE DECIR FILTRO DE AIRE PRIMARIO COD. REF.84165288)	UND	2
17	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. AT300487 (DEBE DECIR FILTRO DE AIRE PRIMARIO)	UND	4
18	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. A0004293795 (DEBE DECIR FILTRO AIRE PRIMARIO COD. REF.: AF26395)	UND	2
19	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. 87430511 (DEBE DECIR FILTRO AIRE SECUNDARIO)	UND	8
20	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. 0010947904 ( DEBE DECIR FILTRO AIRE SECUNDARIO - COD. REF.: AF25122)	UND	2
21	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. 060037 ( DEBE DECIR FILTRO AIRE SECUNDARIO - COD. REF.: AF26396)	UND	2
22	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. 1180867 (DEBE DECIR FILTRO AIRE SECUNDARIO - COD. REF.: AF25558)	UND	2
23	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. 124721 (FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD. REF.: AT314583)	UND	4
24	5047	FILTRO HIDRAULICO COD. REF. 87308948	UND	8
25	5047	FILTRO HIDRAULICO COD. REF. AT308274 (DEBE DECIR FILTRO DE ACEITE RETORNO HIDRAULICO - COD. REF.: AT175002)	UND	2
26	5047	FILTRO DE TRANSMISION COD. REF. 73132155 (DEBE DECIR COD. REF.: 87519452)	UND	8
27	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. 1318822 (DEBE DECIR FILTRO DE AIRE CABINA - COD: YN50 V01015 P3)	UND	1
28	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. 2456375 (DEBE DECIR FILTRO DE AIRE PRIMARIO)	UND	6
29	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. 87430512 (DEBE DECIR FILTRO DE AIRE PRIMARIO)	UND	8
30	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. 2314487 (DEBE DECIR FILTRO DE AIRE DE CABINA)	UND	3

31	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. 7T7358 (DEBE DECIR FILTRO DE AIRE DE CABINA)	UND	3
32	5047	FILTRO DE AIRE COD.REF. AT 307501 (DEBE DECIR FILTRO DE AIRE RECIRCULACION DE CABINA)	UND	6
33	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. 2456376 ( - DEBE DECIR FILTRO DE AIRE SECUNDARIO)	UND	6
34	5047	FILTRO DE PETRÓLEO COD. REF. 1644497001 (DEBE DECIR FILTRO DE PETROLEO PRIMARIO - COD. REF.: FF5612)	UND	2
35	5047	FILTRO DE PETRÓLEO COD. REF. 1644499128 (DEBE DECIR FILTRO DE PETROLEO SECUNDARIO -COD: FS19732)	UND	4
36	5047	FILTRO DE PETRÓLEO COD. REF. 16405V5710 (DEBE DECIR FILTRO DE PETROLEO PRIMARIO - COD. REF.: FF5632)	UND	2
37	5047	FILTRO DE PETRÓLEO COD. REF. 1644490128 (DEBE DECIR FILTRO DE PETROLEO SECUNDARIO - COD: FF5289)	UND	2
38	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. 2830592 (DEBE DECIR: FILTRO RESPIRADERO DEL MOTOR)	UND	16
39	5047	FILTRO DE PETROLEO COD. REF. 1174422 (DEBE DECIR: FILTRO DE TAPA DE COMBUSTIBLE - COD. REF.: AT156445)	UND	2
40	5047	FILTRO HIDRÁULICO COD. REF. YN57V00005S002 ( - DE TANQUE)	UND	1
41	5047	FILTRO DE TRANSMISION COD. REF. 1R1809	UND	3
42	5047	FILTRO HIDRAULICO COD. REF. 1R0774	UND	3
43	5047	FILTRO DE TRANSMISION COD. REF. AT172912 (DEBE DECIR: FILTRO DE TRANSMISION - COD. REF.: AT318160)	UND	2
44	5047	FILTRO HIDRAULICO COD. REF. 020493R1 (DEBE DECIR COD. REF. 372229)	UND	2
45	5047	FILTRO HIDRÁULICO COD. REF. YN52V01020P1	UND	1
46	5047	FILTRO HIDRAULICO COD. REF. 928656 (DEBE DECIR: COD. AT318160)	UND	4
47	5047	FILTRO HIDRAULICO COD. REF. 87519452 (DEBE DECIR COD. REF. CC24HF)	UND	2
48	5047	FILTRO SEPARADOR DE AGUA COD. REF. 1512409 (DEBE DECIR COD. REF. FF786)	UND	2
49	5047	FILTRO HIDRAULICO COD. REF. 034391T1 (DEBE DECIR FILTRO DE SUCCION HIDRAULICO COD. REF. 0002S0 O1)	UND	1
50	5047	FILTRO DE PETROLEO COD. REF. 138627 (DEBE DECIR FILTRO COLADOR DE COMBUSTIBLE SIN COD. PARA MAQUINA TRACTOR ORUGA JOHN DEERE)	UND	2
51	5047	FILTRO SEPARADOR DE AGUA COD. REF. AT365869	UND	2
52	5047	FILTRO DE AIRE COD. REF. 8321421 (DEBE DECIR FILTRO DE AIRE SECUNDARIO COD. REF. 84165239)	UND	2
53	5047	FILTRO SEPARADOR DE AGUA COD. REF. 3261644	UND	6
54	5003	FILTRO DE ACEITE COD. REF. 0706301100 (DEBE DECIR COD. REF. LF 667)	UND	4
55	5003	FILTRO DE ACEITE COD. REF. 0011843925 (DEBE DECIR COD. REF. LF 9001)	UND	8
56	5003	FILTRO DE ACEITE COD. REF. 1800209 (DEBE DECIR COD. REF. LF 3620)	UND	2
57	5003	FILTRO DE ACEITE COD. REF. 04778838 (DEBE DECIR COD. REF. LF 3444)	UND	2
58	5003	FILTRO DE ACEITE COD. REF. 12816011 (DEBE DECIR FILTRO DE ACEITE MOTOR COD. REF. LF 3854)	UND	2
59	5003	FILTRO DE ACEITE COD. REF. E500HD129	UND	12
60	5003	FILTRO DE PETROLEO COD. REF. B402C (DEBE DECIR: COD. REF. EF 1509)-CAMION GRUA	UND	2
61	5003	FILTRO DE PETRÓLEO COD. REF. FF234 (DEBE DECIR COD. REF. FS 36243)-CAMION GRUA	UND	2
62	5003	FILTRO DE PETRÓLEO COD. REF. FS1280 (DEBE DECIR COD. REF. FS19729)	UND	8
63	5003	FILTRO DE PETRÓLEO COD. REF. E500KP02D36 (DEBE DECIR FILTRO SEPARADOR DE AGUA COD. REF. E500KP02D36)	UND	12
64	5003	FILTRO DE PETRÓLEO COD. REF. WK10501 (DEBE DECIR COD. REF. WK 1050/1)	UND	14
65	5003	FILTRO DE PETRÓLEO COD. REF. FF5471	UND	2
66	5003	FILTRO DE PETRÓLEO COD. REF. FF5053 (DEBE DECIR COD. REF. FF 5135)	UND	4
67	5003	FILTRO DE PETRÓLEO COD. REF. F55175 (DEBE DECIR COD. REF. FF5206)	UND	2
68	5003	FILTRO SEPARADOR DE AGUA COD. REF. 1174089 ( - DEBE DECIR: COD. REF. FS19905G - SE ADJUNTAN ESPECIFICACIONES TECNICAS)	UND	8
69	5003	FILTRO SEPARADOR DE AGUA COD. REF. 1512409 (DEBE DECIR: COD. REF. FS19551)	UND	2
70	5003	FILTRO DE AIRE COD. REF. AT101565 (DEBE DECIR FILTRO DE AIRE PRIMARIO COD. REF. AF10353)	UND	8
71	5003	FILTRO DE AIRE COD. REF. AT171854 (DEBE DECIR FILTRO DE AIRE PRIMARIO COD. REF. AF25139H)	UND	2
72	5003	FILTRO DE AIRE COD. REF. AT184590 (DEBE DECIR FILTRO DE AIRE PRIMARIO COD. REF. AF26204)	UND	2
73	5003	FILTRO DE AIRE COD. REF. AT191102 (DEBE DECIR: FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD. REF. AFL517HD)	UND	2
74	5003	FILTRO DE AIRE COD. REF. AT300487 (DEBE DECIR : FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD. REF. AS538)	UND	2
75	5003	FILTRO DE AIRE COD. REF. 0010947904 (DEBE DECIR: FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD. REF. E603L)	UND	24
76	5003	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO COD. REF. 110137045 (DEBE DECIR: COD. REF. AF 25345)	UND	10

77	5003	FILTRO DE AIRE COD. REF. A0004293795 (DEBE DECIR: FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD. REF. AF26245)	UND	2
78	5003	FILTRO DE AIRE COD. REF. 060037 (DEBE DECIR: FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD. REF. A 6032)	UND	2
79	5003	FILTRO SECADOR DE AIRE COD. REF. 1774598 (DEBE DECIR: CODIGO REF. AD-9)	UND	4
80	5003	FILTRO SECADOR DE AIRE COD. REF. 20972915 (DEBE DECIR: CODIGO REF. AF27817)	UND	7
81	5003	FILTRO DE TRANSMISION COD. REF. 692823 (DEBE DECIR COD. REF. L1063 / FC019)	UND	4
82	5003	FILTRO HIDRAULICO COD. REF. 020493R1 (DEBE DECIR COD. REF. HF 6710)	UND	4
83	5003	FILTRO DE TRANSMISION COD. REF. 1R1809 (DEBE DECIR: FILTRO DE CORONA COD. REF. GP81)	UND	1
84	5003	FILTRO DE AGUA COD. REF. 209604 (DEBE DECIR COD. REF. WF2071)	UND	2
85	5003	FILTRO DE AGUA COD. REF. 3680434 (DEBE DECIR FILTRO REFRIGERANTE COD. REF. WF2127 / WF2073)	UND	8
86	5003	FILTRO HIDRAULICO COD. REF. 034391T1 (DEBE DECIR FILTRO DE DIRECCION HIDRAULICO COD. REF. HF6162)	UND	12
87	5003	FILTRO HIDRAULICO COD. REF. AT308274 (DEBE DECIR COD. REF. ST1882)	UND	6

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N°2 SOLICITUD Y APROBACION DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION N°117-2021-GRA/GOB-REG-TACNA el 06 de diciembre de 2021.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

09 RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE.

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de **10 días calendario**, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 15.80 (quince con 80/100 Soles) en Caja de la Entidad sito en Av.

Gregorio Albarracín N° 526, para luego recoger las bases en la Sub Gerencia de Abastecimientos

**Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

**1.11. BASE LEGAL**

- Ley N° 31084.- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley N° 31085 – Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley Nro. 30225 – Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Decreto Legislativo 1444 – modifica la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo 344-2018-EF – que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones, en adelante el Reglamento
- Decreto Supremo 377-2019-EF – que modifica el Reglamento de la Ley de Contrataciones.
- Decreto de Urgencia N° 070-2020
- Decreto Supremo N° 103-2020-EF
- Ley Nro. 27444 – Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Ley Nro. 27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley Nro. 27815 – Ley de Código de Ética de la Función Pública.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>1</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>2</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>1</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>2</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**<sup>3</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en (S/) SOLES debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### **Importante**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### **2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### **2.2.2. Documentación de presentación facultativa:**

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>4</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°10)**.

#### **Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

<sup>3</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>4</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 151 - 018548  
Banco : Banco de la Nación  
N° CCI<sup>5</sup> : 01815100015101854819

### 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>6</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- g) Domicilio y correo electrónico para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>7</sup>.
- i) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>8</sup>.

#### Importante

<sup>5</sup> En caso de transferencia interbancaria.

<sup>6</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>7</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### **Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>9</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, **debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Entidad, sito en Av. Gregorio Albarracín N° 526 - Tacna.**

## **2.6. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del responsable del área usuaria con la verificación del responsable de almacén central del Gobierno Regional, con V°B° en las guías de remisión
- Comprobante de pago.

El proveedor debe presentar el comprobante de pago en Mesa de Partes de la Entidad, sito en Av. Gregorio Albarracín N° 526 – Cercado de Tacna.

<sup>9</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

### 3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

#### 1. ÁREA USUARIA Y DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

La Sub Gerencia de Equipo Mecánico del Gobierno Regional de Tacna, requiere la adquisición de FILTROS PARA MAQUINARIA PESADA según el plan de "MANTENIMIENTO DE VEHICULOS Y MAQUINARIAS DE LA SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO".

#### 2. FINALIDAD PUBLICA:

La adquisición de los bienes se da para ejecutar Mantenimientos preventivos de los Vehículos y Maquinarias de la Sub Gerencia de Equipo Mecánico. Así poder realizar la atención necesaria a diferentes actividades, obras y proyectos que viene ejecutando el Gobierno Regional de Tacna para el desarrollo de la Región de Tacna.

#### 3. ANTECEDENTES:

La Sub Gerencia de Equipo Mecánico dentro de sus PLAN DE MANTENIMIENTO DE VEHICULOS Y MAQUINARIAS está considerada la adquisición de filtros para vehículos pesados.

#### 4. OBJETO DE LA ADQUISICIÓN:

Tener en operatividad los vehículos y maquinarias para el desarrollo de las actividades, así como el funcionamiento del taller de la Sub Gerencia de Equipo Mecánico del GRT. Para alcanzar el desarrollo del Plan de mantenimiento de vehículos y maquinarias para la atención de los requerimientos de diferentes áreas, mantenimientos y obras ejecutadas por el Gobierno Regional de Tacna.

#### 5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

##### 5.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES:

##### RELACION DE AQUINARIAS CONSIDERADAS EN EL PROCESO DE ADQUISICION

ITEM	CODIGO PATRIMONIAL	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	PLACA	AÑO	N° MOTOR	N° CHASIS
1	1503.0101.0251	CARGADOR FRONTAL N° 02	NEW HOLLAND	W 190 B	S/N	2010	7441112	NAF208503
2	1503.0101.0252	CARGADOR FRONTAL N° 03	NEW HOLLAND	W 190 B	S/N	2010	748917	NAF208724
3	1503.0101.0247	CARGADOR FRONTAL N° 04	NEW HOLLAND	W 190 B	S/N	2010	727950	NAF208510
4	673606260011	CARGADOR FRONTAL N° 06	NEW HOLLAND	W 190 B	S/N	2010	748918	NAF208614
5	1503.0101.0195	MOTONVELADORA N° 1	CATERPILLAR	140 K	S/N	2010	KHX18787	CAT0140KCJPA00288
6	1503.0101.0196	MOTONVELADORA N° 2	CATERPILLAR	140 K	S/N	2010	KHX18790	CAT0140KCJPA00293
7	1503.0101.0194	MOTONVELADORA N° 3	CATERPILLAR	140 K	S/N	2010	KHX19122	CAT 0140KCJPA00299
8	1503.0101.0199	TRACTOR SOBRE ORUGA 3	JOHN DEERE	850 J	S/N	2010	RG809CL056711	T0850JX177784
9	1503.0101.0203	TRACTOR SOBRE ORUGA 7	JOHN DEERE	850 J	S/N	2010	RG809CL073696	T0850JX190568
10	1503.0101.0233	RODILLO LISO DE UNA ROLA	DINA PAC	CA 260 D - H	S/N	2009	21840355	8CEXL0409AAC
11	1503.020999.1367	RODILLO LISO DOBLE ROLA	DINA PAC	CC 424 HF	S/N	2012	22045499	BCFXL0275AAG
12	1503.0101.0231	RODILLO NEUMÁTICO	AMMANN	AP 240 H	S/N	2010	21948353	4242006
13	1503.020999.1320	EXCAVADORA SOBRE ORUGAS	NEW HOLLAND	E-385 B	S/N	2012	JOBBETM23659	ZEF132BENCLA10949
14	1503.0101.0230	TRACTO CAMION	FREIGHTLINER	CL120	EGB-929	2010	06R1031827	3AKJA6C06ADAT2095

##### 5.1.1. DESCRIPCIÓN CANTIDAD DEL BIEN

ITEM	DESCRIPCION	UND. MEDIDA	CANT
1	FILTRO AIRE PRIMARIO - COD. REF.: AF25121	UND	2.00
2	FILTRO AIRE PRIMARIO - COD. REF.: AF25557	UND	2.00
3	FILTRO AIRE PRIMARIO - COD. REF.: 84165288	UND	2.00
4	FILTRO AIRE PRIMARIO - COD. REF.: AT300487	UND	4.00
5	FILTRO AIRE PRIMARIO - COD. REF.: AF26395	UND	2.00
6	FILTRO AIRE SECUNDARIO - COD. REF.: 84165239	UND	2.00
7	FILTRO AIRE SECUNDARIO - COD. REF.: AF25122	UND	2.00
8	FILTRO AIRE SECUNDARIO - COD. REF.: AF26396	UND	2.00
9	FILTRO AIRE SECUNDARIO - COD. REF.: AF25558	UND	2.00
10	FILTRO DE ACEITE - COD: 1R 1807	UND	6.00
11	FILTRO COLADOR DE COMBUSTIBLE	UND	2.00
12	FILTRO AIRE SECUNDARIO - COD. REF.: AT314583	UND	4.00







SUB GERENCIA  
DE EQUIPO  
MECÁNICO

EETT-005



13	FILTRO DE ACEITE - COD: 4700945145	UND	2.00
14	FILTRO DE ACEITE - COD: LF16015	UND	2.00
15	FILTRO DE ACEITE - COD: LF3818	UND	2.00
16	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR - COD: 87803260	UND	8.00
17	FILTRO DE ACEITE - COD: RES21420	UND	4.00
18	FILTRO DE ACEITE - COD: PR-5403	UND	2.00
19	FILTRO TRANSMISION - COD. REF.: 87519452	UND	8.00
20	FILTRO DE ACEITE HIDRAULICO - COD: 87308948	UND	8.00
21	FILTRO DE ACEITE RETORNO HIDRAULICO - COD. REF.: AT175002	UND	2.00
22	FILTRO DE AIRE CABINA - COD: YN50 V01015 P3	UND	1.00
23	FILTRO DE AIRE DE CABINA - COD: 2314487	UND	3.00
24	FILTRO DE AIRE DE CABINA - COD: 717358	UND	3.00
25	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: 2456375	UND	6.00
26	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: 87430512	UND	8.00
27	FILTRO DE AIRE RECIRCULACION DE CABINA - COD: AT307501	UND	6.00
28	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: 1R 0762	UND	6.00
29	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: 87430511	UND	8.00
30	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: 2456376	UND	6.00
31	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: 87803197	UND	8.00
32	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: RES25523	kit	4.00
33	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: FF5688	UND	2.00
34	FILTRO DE COMBUSTIBLE (SEPARADOR) - COD: 87435525	UND	8.00
35	FILTRO DE COMBUSTIBLE PRIMARIO - COD: FF5612	UND	2.00
36	FILTRO DE COMBUSTIBLE PRIMARIO - COD: FCO-5421	UND	2.00
37	FILTRO DE COMBUSTIBLE PRIMARIO - COD: FF5632	UND	2.00
38	FILTRO DE COMBUSTIBLE SECUNDARIO - COD: FS19732	UND	4.00
39	FILTRO DE COMBUSTIBLE SECUNDARIO - COD: FF5289	UND	7.00
40	FILTRO DE TAPA DE COMBUSTIBLE - COD: AT156445	UND	2.00
41	FILTRO HIDRÁULICO DE TANQUE - COD: YN57005S002	UND	1.00
42	FILTRO DE RESPIRADERO DEL MOTOR - COD: 2830592	UND	16.00
43	FILTRO DE TRANSMISIÓN COD: 1R-1809	UND	3.00
44	FILTRO DE TRANSMISIÓN - COD: AT318160	UND	2.00
45	FILTRO HIDRÁULICO - COD: 372229	UND	2.00
46	FILTRO HIDRAULICO - COD: AT318160	UND	4.00
47	FILTRO HIDRÁULICO - PARA DYNAPAC CC424 HF	UND	2.00
48	FILTRO HIDRAULICO - COD: YN52 V01020 P1	UND	1.00
49	FILTRO SEPARADOR - COD: 326-1644	UND	6.00
50	FILTRO HIDRÁULICO COD: 1R 0774	UND	3.00
51	FILTRO SEPARADOR - COD: AT365869	UND	2.00
52	FILTRO SEPARADOR - COD: FF786	UND	2.00
53	FILTRO SUCCION HIDRAULICO - COD: YN50 V000250 01	UND	1.00



**5.1.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:**

- Según lo indicado en el numeral 5.1.1 de la presente especificaciones técnicas.
- Los repuestos y/o suministros debe ser originales y de buena calidad.

**5.1.3. CONDICIONES DE OPERACIÓN**

No aplica.

**5.1.4. EMBALAJE Y ROTULADO**

El embalaje será según el caso amerite para la buena protección del bien adquirir y consignar la marca del bien ofertado; peso neto.

**5.1.5. REGLAMENTO TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES**

No aplica.



SUB GERENCIA  
DE EQUIPO  
MECÁNICO

EET-005



**5.1.6. NORMAS TÉCNICAS**

No aplica.

**5.1.7. IMPACTO AMBIENTAL**

No aplica.

**5.1.8. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN**

No aplica.

**5.1.9. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

No aplica.

**5.1.10. TRANSPORTE Y SEGUROS**

No aplica.

**5.1.11. GARANTÍA COMERCIAL**

No aplica.

**5.1.12. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS**

No aplica.

**5.1.13. VISITA Y MUESTRAS**

No aplica.

**5.2. PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL**

**5.2.1. MANTENIMIENTO PREVENTIVOS**

No aplica.

**5.2.2. SOPORTE TÉCNICO**

No aplica.

**5.2.3. CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO**

No aplica.

**5.3. REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL**

- Persona natural y/o jurídica
- El proveedor deberá contar con RUC activo y condición habido.
- El proveedor deberá pertenecer al rubro objeto de la convocatoria.
- Deberá contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP) de bienes, en caso que el monto supere 1 UIT.
- Declaración Jurada simple de no estar impedido o inhabilitado para contratar con el estado, de acuerdo con el Art. 11 de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.

**5.4. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN:**

**5.4.1. LUGAR DE ENTREGA**

PROVINCIA : Tacna  
DISTRITO : Tacna  
DIRECCIÓN : Av. Manuel A. Odria S/N (Almacén Central del gobierno Regional de Tacna para su revisión respectiva).

**5.4.2. PLAZO DE ENTREGA:**

La entrega será en un plazo de diez (10) días calendarios contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra y/o suscripción del contrato al proveedor.

**5.5. ENTREGABLE:**

La entrega será en una sola.

**5.6. OTRAS OBLIGACIONES:**

En el caso que el bien presente defectos de fabricación el proveedor deberá reemplazar el bien en un plazo de un (01) día calendario a partir de comunicado el hecho.

**5.7. ADELANTOS**

No aplica.

**5.8. SUBCONTRATACIÓN:**

No aplica.



Pág. 3

41



SUB GERENCIA  
DE EQUIPO  
MECÁNICO

EETT-005



**5.9. CONFIDENCIALIDAD:**

El proveedor deberá guardar confidencialidad sobre los aspectos relacionados a la adquisición, no encontrándose autorizado por la entidad para divulgación de información.

**5.10. MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

La medida de control estará a cargo del responsable de almacén central y el área usuaria (Sub Gerencia de Equipo Mecánico), quienes verificarán el cumplimiento del bien a adquirir, el cual dará la conformidad con V°B° en la Guía de Remisión.

**5.11. PRUEBAS DE CONTROL PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES**

**5.11.1. PRUEBAS O ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES**

No aplica.

**5.11.2. PRUEBAS DE PUESTA EN FUNCIONAMIENTO PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES**

No aplica.

**5.12. CONFORMIDAD Y PAGO DEL BIEN**

**5.12.1. CONFORMIDAD:**

La conformidad del bien será otorgada con el V°B° del responsable del área usuaria (Sub Gerencia de Equipo Mecánico), en la guía de remisión y la verificación de Almacén Central del Gobierno Regional de Tacna, dentro de un plazo máximo de cinco (05) días hábiles de producida la recepción del bien.

**5.12.2. Forma de pago:**

El pago se realizará en un solo pago, previa recepción del bien y conformidad del área usuaria (Sub Gerencia de Equipo Mecánico) con V°B° en la guía de Remisión.

**5.13. FORMULA DE REAJUSTE**

No aplica.

**5.14. OTRAS PENALIDADES APLICABLES**

De acuerdo al numeral 8.9 y 8.10 según corresponda, enmarcado dentro de la Directiva Ejecutiva Regional N°009-2017/GOB.REG.TACNA.

**5.15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.

**5.16. DECLARATORIA DE VIABILIDAD**

No aplica.

**5.17. NORMATIVA ESPECIFICA**

No aplica.

**6. ANEXOS:**

**6.1. Lista de Orden de Trabajo**

- Orden de Trabajo N° 203 - SGEM - 2021
- Orden de Trabajo N° 204 - SGEM - 2021
- Orden de Trabajo N° 205 - SGEM - 2021
- Orden de Trabajo N° 206 - SGEM - 2021
- Orden de Trabajo N° 207 - SGEM - 2021
- Orden de Trabajo N° 208 - SGEM - 2021
- Orden de Trabajo N° 209 - SGEM - 2021
- Orden de Trabajo N° 210 - SGEM - 2021
- Orden de Trabajo N° 211 - SGEM - 2021
- Orden de Trabajo N° 212 - SGEM - 2021
- Orden de Trabajo N° 213 - SGEM - 2021
- Orden de Trabajo N° 214 - SGEM - 2021
- Orden de Trabajo N° 215 - SGEM - 2021

**6.2. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Cadena Funcional:

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func	Programa	Prod/Pry	Act/Al/Obr
2-09	0099	03	006	0008	9001	3999999	5000003





**ORDEN DE TRABAJO**  
N° - 203 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

**1.- SOLICITANTE:**

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER/OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ:	CARGADOR FRONTAL ( 02 )
MARCA / MODELO	NEW HOLLAND / W190B
VIN / CHASSIS	NAF208503
N° MOTOR	7441112
PLACA / CODIGO	S/N

**2.- EJECUTOR:**

RESPONSABLE	FREDY VARGAS GUTIERREZ	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD			
MECANICA	X	ELECTRICA	
OTRO		OTRO	

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

**3.- SERVICIO:**

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE A FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE A FALTA DE TIEMPO DE EJECUCION

**4.- INSUMOS Y REPUESTOS:**

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR - COD: 87803260
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: 87803197
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE (SEPARADOR) - COD: 87435525
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE TRANSMISION - COD: 87519452
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE HIDRAULICO - COD: 87308548
4.0000	und	FILTRO DE RESPIRADERO DEL MOTOR - COD: 2830592
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: 87430512
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: 87430511

CANT	U.M.	DESCRIPCION

CHOFER / OPERADOR

EJECUTOR





## ORDEN DE TRABAJO

N° - 204 - SGEM - 2021

FECHA		
DÍA	MES	AÑO
21	9	2021

### 1.- SOLICITANTE:

ÁREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER/OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ.:	CARGADOR FRONTAL ( 03)
MARCA / MODELO	NEW HOLLAND / W190B
VIN / CHASSIS	NAF208724
N° MOTOR	748917
PLACA / CODIGO	S/N

### 2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE	FREDY VARGAS GUTIERREZ	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD		
MECANICA	X	ELECTRICISTA
		SOLDADOR

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

### 3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐

EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO EJECUCION

### 4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐

REQUERIMIENTO ☒

CANT.	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR - COD: 87803260
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: 87803197
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE (SEPARADOR) - COD: 87435525
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE TRANSMISION - COD: 87519452
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE HIDRAULICO - COD: 87308948
4.0000	und	FILTRO DE RESPIRADERO DEL MOTOR - COD: 2830592
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: 87430512
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: 87430511

CANT.	U.M.	DESCRIPCION

CHOFER / OPERADOR

EJECUTOR



## ORDEN DE TRABAJO

N° - 205 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

### 1.- SOLICITANTE:

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ.:	CARGADOR FRONTAL ( 04 )
MARCA / MODELO	NEW HOLLAND / W190B
VIN / CHASIS	NAF208510
N° MOTOR	727950
PLACA / CODIGO	S/N

### 2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE	FREDY VARGAS GUTIERREZ	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD		
MECANICO	X	
ELECTRICISTA		
SOLDADOR		

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

### 3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONSOLIDADO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO EJECUCION

### 4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR - COD: 87803280			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: 87803197			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE (SEPARADOR) - COD: 87435525			
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE TRANSMISION - COD: 87519452			
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE HIDRAULICO - COD: 87308948			
4.0000	und	FILTRO DE RESPIRADERO DEL MOTOR - COD: 2830592			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: 87430512			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: 87430511			

CHOFER / OPERADOR \_\_\_\_\_ EJECUTOR \_\_\_\_\_





## ORDEN DE TRABAJO

N° - 206 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

### 1.- SOLICITANTE:

AREA SOLICITANTE: SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO

CHOFER / OPERADOR:

VEHICULO / MAQ.: CARGADOR FRONTAL ( 06)

MARCA / MODELO: NEW HOLLAND / W190B

VIN / CHASSIS: NAF208614

N° MOTOR: 748918

PLACA / CODIGO: S/N

### 2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE: FREDY VARGAS GUTIERREZ M

COLABORADOR 1:

COLABORADOR 2:

ESPECIALIDAD			
MECANICA	X	ELECTRICISTA	
MAQUINARIA		OTROS	

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
------	-------------------------	---------	-----------

1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

### 3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO EJECUCION

### 4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR - COD: 87803260			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: 87803197			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE (SEPARADOR) - COD: 87435525			
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE TRANSMISION - COD: 87519462			
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE HIDRAULICO - COD: 87308948			
4.0000	und	FILTRO DE RESPIRADERO DEL MOTOR - COD: 2830592			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: 87430512			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: 87430511			

CHOFER / OPERADOR

EJECUTOR

RESP. TALLER - OEM

DIRECTOR OEM

ORDEN DE TRABAJO  
N° - 207 - SGEM - 2021

FECHA		
DÍA	MES	AÑO
21	9	2021

1.- SOLICITANTE:

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ:	MOTONIVELADORA ( 01)
MARCA / MODELO	CATERPILLAR 140K
VIN / CHASSIS	CAT0140KCIPA00286
N° MOTOR	KHX18787
PLACA / CODIGO	S/N

2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE	FREDY VARGAS GUTIERREZ	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD		
MECANICA	X	RETRACTIVA
		SIN TACON

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

G - CONCLUIDO
F - PENDIENTE A FALTA DE REPUESTO
T - PENDIENTE A FALTA DE TIEMPO EJECUCION

4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO SEPARADOR - COD: 326-1644			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: 1R 0762			
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: 1R 1807			
1.0000	und	FILTRO DE TRANSMISION COD: 1R-1809			
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO COD: 1R 0774			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: 245-6375			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: 245-6376			
1.0000	und	FILTRO DE AIRE DE CABINA - COD: 71-7358			
1.0000	und	FILTRO DE AIRE DE CABINA - COD: 231-4487			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE RECIRCULACION DE CABINA - COD: AT307501			

CHOFER / OPERADOR

NOMBRE  
DNI

EJECUTOR





## ORDEN DE TRABAJO

N° - 208 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

### 1.- SOLICITANTE:

AREA SOLICITANTE	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER/OPERADOR	
VEHICULO / MAQ.	MOTONIVELADORA ( 02)
MARCA / MODELO	CATERPILLAR 140K
VIN / CHASSIS	CAT0140KCJPA00293
N° MOTOR	KHX18790
PLACA / CODIGO	S/N

### 2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE	FREDY VARGAS GUTIERREZ	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD		
MECANICA	X	ELABORACION
ELABORACION		REPARACION

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

### 3.- SERVICIO:

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

C CONCLUIDO  
F FALTANTE A FALTA DE REPUESTO  
T FALTANTE A FALTA DE TIEMPO EJECUCION

### 4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO SEPARADOR - COD: 325-1544			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: 1R 0762			
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: 1R 1807			
1.0000	und	FILTRO DE TRANSMISION COD: 1R-1909			
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO COD: 1R 0774			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: 245-6375			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: 245-6376			
1.0000	und	FILTRO DE AIRE DE CABINA - COD: 77-7358			
1.0000	und	FILTRO DE AIRE DE CABINA - COD: 231-4457			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE RECIRCULACION DE CABINA - COD: AT307501			

CHOFER / OPERADOR

NOMBRE  
DNI

EJECUTOR



# ORDEN DE TRABAJO

N° - 209 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

## 1.- SOLICITANTE:

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ:	MOTONIVELADORA ( 03)
MARCA / MODELO	CATERPILLAR 140K
VIN / CHASSIS	CAT0140KCPA00299
N° MOTOR	KHX19122
PLACA / CODIGO	S/N

## 2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE	FREDY VARGAS GUTIERREZ	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD		
VALERIA	X	ELECTRICA
		SOLDADORA

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

## 3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

C COMPLETADO  
F PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO  
T PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO EJECUCION

## 4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO SEPARADOR - COD: 326-1844			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: 1R 0782			
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: 1R 1807			
1.0000	und	FILTRO DE TRANSMISION COD: 1R-1809			
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO COD: 1R 0774			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: 245-6375			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: 245-6376			
1.0000	und	FILTRO DE AIRE DE CABINA - COD: 71-7358			
1.0000	und	FILTRO DE AIRE DE CABINA - COD: 231-4487			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE REDIRCCULACION DE CABINA - COD: AT307381			

CHOFER / OPERADOR

NOMBRE  
DNI

EJECUTOR





## ORDEN DE TRABAJO

N° - 210 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

### 1.- SOLICITANTE:

ÁREA SOLICITANTE	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR	
VEHICULO / MAQ.	TRACTOR SOBRE ORUGAS ( 03)
MARCA / MODELO	JOHN DEERE 850J
VIN / CHASSIS	T0850JX17764
N° MOTOR	RG6090L056711
PLACA / CODIGO	S/N

### 2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE	
COLABORADOR 1	
COLABORADOR 2	

ESPECIALIDAD					
MECANICA	1	ELECTRICIDAD	7	OTRAS	1

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

### 3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

G	CONCLUIDO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO EJECUCION

### 4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: RE521420			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: RE525523			
1.0000	und	FILTRO SEPARADOR - COD: AT385989			
2.0000	und	FILTRO AIRE PRIMARIO - COD: AT300487			
2.0000	und	FILTRO AIRE SECUNDARIO - COD: AT314583			
1.0000	und	FILTRO DE TRANSMISION - COD: AT318160			
2.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - COD: AT318160			
1.0000	und	FILTRO DE ACEITE RETORNO HIDRAULICO - COD: AT175002			
1.0000	und	FILTRO DE TAPA DE COMBUSTIBLE - COD: AT150445			
1.0000	und	FILTRO COLADOR DE COMBUSTIBLE			

CHOFER / OPERADOR

NOMBRE  
DNI

EJECUTOR



ORDEN DE TRABAJO  
N° - 211 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

1.- SOLICITANTE:

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER/OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ.:	TRACTOR SOBRE ORUGAS ( 07 )
MARCA / MODELO	JOHN DEERE
VIN / CHASSIS	T0850JX180568
N° MOTOR	RG6090L073696
PLACA / CODIGO	S/N

2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE	FREDY VARGAS GUTIERREZ	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD		
MECANICO	X	ELCTRICISTA
ELCTRICISTA		SOLDADOR

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE A FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE A FALTA DE TIEMPO EJECUCION

4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: RES21420			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: RES25523			
1.0000	und	FILTRO SEPARADOR - COD: AT365669			
2.0000	und	FILTRO AIRE PRIMARIO - COD: AT300487			
2.0000	und	FILTRO AIRE SECUNDARIO - COD: AT314583			
1.0000	und	FILTRO DE TRANSMISION - COD: AT318160			
2.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - COD: AT318150			
1.0000	und	FILTRO DE ACEITE RETORNO HIDRAULICO - COD: AT175002			
1.0000	und	FILTRO DE TAPA DE COMBUSTIBLE - COD: AT156445			
1.0000	und	FILTRO COLADOR DE COMBUSTIBLE			

CHOFER / OPERADOR

NOMBRE  
DNI

EJECUTOR





**ORDEN DE TRABAJO**  
N° - 212 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

**1.- SOLICITANTE:**

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ:	RODILLO LISO DE UNA ROLA
MARCA / MODELO	DINAPAC CA260-H
VIN / CHASSIS	8CEXL0409AAC
N° MOTOR	21840355
PLACA / CODIGO	S/N

**2.- EJECUTOR:**

RESPONSABLE: FREDY VARGAS GUTIERREZ M

COLABORADOR 1:

COLABORADOR 2:

ESPECIALIDAD		
MITIGADOR	X	REPARADOR
SOLDADOR		

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

**3.- SERVICIO:**

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐

EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO DE EJECUCION

**4.- INSUMOS Y REPUESTOS:**

RETIRO DE ALMACEN ☐

REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR - COD: 4700945145			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE PRIMARIO - COD: FF5632			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE SECUNDARIO - COD: FS19732			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: AF25121			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: AF25122			
2.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - COD: 372229			

CHOFER / OPERADOR  
NOMBRE

EJECUTOR



**ORDEN DE TRABAJO**  
N° - 213 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

**1.- SOLICITANTE:**

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO		
CHOFER / OPERADOR:			
VEHICULO / MAQ:	RODILLO LISO (DOBLE ROLA)		
MARCA / MODELO	DYNAPAC		
VIN / CHASIS	BCEXL0275AAG		
N° MOTOR	22045499		
PLACA / CODIGO	S/N		

**2.- EJECUTOR:**

RESPONSABLE	FREDY VARGAS GUTIERREZ	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD			
MECANICA	X	ELECTRICA	
OTRO		OTRO	

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

**3.- SERVICIO:**

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	COMPLETADO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO DE EJECUCION

**4.- INSUMOS Y REPUESTOS:**

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR - COD: LF16015			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE PRIMARIO - COD: FF5612			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE SECUNDARIO - COD: FS19732			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: AF25395			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: AF25396			
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - PARA DYNAPAC CC424 HF			

CHOFER / OPERADOR

EJECUTOR





**ORDEN DE TRABAJO**  
N° - 214 - SGEM - 2021

FECHA		
DÍA	MES	AÑO
21	9	2021

**1.- SOLICITANTE:**

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ.:	RODILLO NEUMATICO AUTOPROPULSADO
MARCA / MODELO	AMMANN AP240H
VIN / CHASSIS	4242006
N° MOTOR	21948353
PLACA / CODIGO	S/N

**2.- EJECUTOR:**

RESPONSABLE	FREDY VARGAS GUTIERREZ	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		
ESPECIALIDAD		
MECANICO	X	ELECTRICISTA
SOLDADOR		

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

**3.- SERVICIO:**

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐

EVALUACION ☒

LEYENDA * ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO EJECUCION

**4.- INSUMOS Y REPUESTOS:**

RETIRO DE ALMACEN ☐

REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: PR-5403			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE PRIMARIO - COD: FCO-5421			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE SECUNDARIO - COD: FF5289			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: AF2557			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: AF2558			
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - PARA DYNAPAC CC424 HF			
1.0000	und	FILTRO SECADOR DE AIRE - COD:			

CHOFER / OPERADOR

EJECUTOR



**ORDEN DE TRABAJO**  
N° - 215 - SGEM - 2021

FECHA		
DÍA	MES	AÑO
21	9	2021

**1.- SOLICITANTE:**

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ.:	EXCAVADORA SOBRE ORUGAS
MARCA / MODELO	NEW HOLLAND - E-385 B
VIN / CHASSIS	ZEF132BENCLA10949
N° MOTOR	JDBETM23659
PLACA / CODIGO	S/N

**2.- EJECUTOR:**

RESPONSABLE	FREDY VARGAS GUTIERREZ	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD			
MECANICO	X	ELECTRICISTA	
		SOLDADOR	

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

**3.- SERVICIO:**

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA-ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO EJECUCION

**4.- INSUMOS Y REPUESTOS:**

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR - COD: LF3818			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: FF5688			
2.0000	und	FILTRO SEPARADOR - COD: FF786			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: 84165288			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: 84165239			
1.0000	und	FILTRO DE AIRE CABINA - COD: YN50 V01015P3			
1.0000	und	FILTRO DE TANQUE HIDRAULICO - COD: YN57 00580 02			
1.0000	und	FILTRO SUCCION HIDRAULICO - COD: YN50 V000250 01			
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - COD: YN52 V01020 P1			

CHOFER / OPERADOR

EJECUTOR







SUB GERENCIA  
DE EQUIPO  
MECÁNICO

EETT-004



## ESPECIFICACIONES TECNICAS

### 1. ÁREA USUARIA Y DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

La Sub Gerencia de Equipo Mecánico del Gobierno Regional de Tacna, requiere la adquisición de FILTROS PARA VEHICULOS según el plan de "MANTENIMIENTO DE VEHICULOS Y MAQUINARIAS DE LA SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO".

### 2. FINALIDAD PUBLICA:

La adquisición de los bienes se da para ejecutar Mantenimientos preventivos de los Vehículos y Maquinarias de la Sub Gerencia de Equipo Mecánico. Así poder realizar la atención necesaria a diferentes actividades, obras y proyectos que viene ejecutando el Gobierno Regional de Tacna para el desarrollo de la Región de Tacna.

### 3. ANTECEDENTES:

La Sub Gerencia de Equipo Mecánico dentro de sus PLAN DE MANTENIMIENTO DE VEHICULOS Y MAQUINARIAS está considerada la adquisición de filtros para vehículos pesados.

### 4. OBJETO DE LA ADQUISICIÓN:

Tener en operatividad los vehículos y maquinarias para el desarrollo de las actividades, así como el funcionamiento del taller de la Sub Gerencia de Equipo Mecánico del GRT. Para alcanzar el desarrollo del Plan de mantenimiento de vehículos y maquinarias para la atención de los requerimientos de diferentes actividades ejecutadas por el Gobierno Regional de Tacna.

### 5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR:

#### 5.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES:

#### RELACION DE AQUINARIAS CONSIDERADAS EN EL PROCESO DE ADQUISICION

ITEM	CÓDIGO PATRIMONIAL	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	PLACA	AÑO	N° MOTOR	N° CHASIS
1	1503.0101.0238	CAMION VOLQUETE	MERCEZ BENZ	Actros 3343k	EGB-942	2009	54192500689737	WD3KHAAA4AL459685
2	1503.0101.0239	CAMION VOLQUETE	MERCEZ BENZ	Actros 3343k	EGB-932	2009	54192500690967	WD3KHAAA4AL460660
3	1503.0101.0238	CAMION VOLQUETE	MERCEZ BENZ	Actros 3343k	EGB-930	2009	54192500690924	WD3KHAAA4AL460661
4	1503.0101.0241	CAMION VOLQUETE	MERCEZ BENZ	Actros 3343k	EGB-926	2009	54192500690541	WD3KHAAA-2AL459832
5	1503.0101.0234	CAMION VOLQUETE	MERCEZ BENZ	Actros 3343k	EGB-933	2009	54192500691642	WD3KHAAA3AL461251
6	1503.0101.0240	CAMION VOLQUETE	MERCEZ BENZ	Actros 3343k	EGB-940	2009	54192500690975	WD3KHAAA7AL460555
7	1503.0101.0308	CAMION VOLQUETE	INTERNATIONAL	5600i 6x4	EGJ-565	2012	79566009	1HTXHAPT4DJ115393
8	1503.0101.0310	CAMION VOLQUETE	INTERNATIONAL	5600i 6x4	EGJ-571	2012	79564232	1HTXHAPT0DJ115424
9	1503.0101.0307	CAMION VOLQUETE	INTERNATIONAL	5600i 6x4	EGJ-631	2012	79548023	1HTXHAPT7DJ115422
10	1503.0101.0306	CAMION VOLQUETE	INTERNATIONAL	5600i 6x4	EGJ-745	2012	79559671	1HTXHAPT7DJ115291
11	1503.0101.0334	CAMION CISTERNA PIAGUA	IVECO	TRAKKER 380T42 ADN	EGF-464	2010	F3BE06815020671	6ATE3TST0BX071949
12	RESOLUCION - SOBRIANTE	CAMION CISTERNA PIAGUA	VOLVO	F-12	GRT-231	1988	1D-122100135793	YV2H2B5A4JB24710
13	1503.0101.0296	CAMION GRUA	ISUZU	FR800SL-MAS	EGH-611	2012	4HK1015424	JALFR800MCT7000258

#### 5.1.1. DESCRIPCIÓN CANTIDAD DEL BIEN

ITEM	DESCRIPCION	UND. MEDIDA	CANT
1	FILTRO DE CORONA - COD REF: GP81	UND	1.00
2	FILTRO DE ACEITE - COD. REF: E500HD129	UND	12.00
3	FILTRO DE ACEITE - COD. REF.: LF3444	UND	2.00
4	FILTRO DE ACEITE - COD REF.: LF3620	UND	2.00
5	FILTRO DE ACEITE - COD. REF.: LF667	UND	4.00
6	FILTRO DE ACEITE - COD REF.: LF-9001	UND	8.00
7	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR - COD REF.: LF3854	UND	2.00
8	FILTRO DE AGUA - COD REF.: WF2071	UND	2.00
9	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD REF.: AF10353	UND	8.00
10	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD REF.: AF25139H	UND	2.00

Pág. 1

21



SUB GERENCIA  
DE EQUIPO  
MECANICO

EET-004

11	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD REF.: AF26204	UND	2.00
12	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD REF.: AFL517HD	UND	2.00
13	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD REF.: AS538	UND	24.00
14	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD REF.: E603L	UND	2.00
15	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD REF.: AF26245	UND	2.00
16	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD REF.: A6032	UND	10.00
17	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD REF.: AF25345	UND	12.00
18	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD REF.: E500KP02D36	UND	4.00
19	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD. REF.: FF5135	UND	2.00
20	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD. REF.: FF5206	UND	2.00
21	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD. REF.: FF5471	UND	8.00
22	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD. REF.: FS19729	UND	12.00
23	FILTRO DE DIRECCION - COD. REF.: HF6162	UND	2.00
24	FILTRO DE PETROLEO - COD. REF.: EF1509	UND	2.00
25	FILTRO DE PETROLEO - COD. REF.: FS36243	UND	4.00
26	FILTRO DE TRANSMISION - COD. REF.: L1063 / FC019	UND	14.00
27	FILTRO ELEMENTO COMBUSTIBLE COD. REF.: WK1050/1	UND	4.00
28	FILTRO HIDRAULICO - COD. REF.: HF6710	UND	6.00
29	FILTRO HIDRAULICO - COD. REF.: ST1882	UND	8.00
30	FILTRO REFRIGERANTE - COD. REF.: WF2127/WF2073	UND	4.00
31	FILTRO SECADOR DE AIRE - COD. REF.: AD-9	UND	7.00
32	FILTRO SECADOR DE AIRE - COD. REF.: AF27817	UND	2.00
33	FILTRO SEPARADOR - COD. REF.: FS19551	UND	8.00
34	FILTRO SEPARADOR - COD. REF.: FS19905G	UND	8.00

**5.1.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:**

- Según lo indicado en el numeral 5.1.1 de la presente especificaciones técnicas.
- Los repuestos y/o suministros debe ser originales y de buena calidad.

**5.1.3. CONDICIONES DE OPERACIÓN**

No aplica.

**5.1.4. EMBALAJE Y ROTULADO**

El embalaje será según el caso amerite para la buena protección del bien adquirir y consignar la marca del bien ofertado; peso neto.

**5.1.5. REGLAMENTO TÉCNICOS, NORMAS METROLÓGICAS Y/O SANITARIAS NACIONALES**

No aplica.

**5.1.6. NORMAS TÉCNICAS**

No aplica.

**5.1.7. IMPACTO AMBIENTAL**

No aplica.

**5.1.8. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O INSTALACIÓN**

No aplica.

**5.1.9. MODALIDAD DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

No aplica.

**5.1.10. TRANSPORTE Y SEGUROS**

No aplica.







SUB GERENCIA  
DE EQUIPO  
MECÁNICO

EETT-004

8

5.1.11. **GARANTÍA COMERCIAL**

No aplica.

5.1.12. **DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS**

No aplica.

5.1.13. **VISITA Y MUESTRAS**

No aplica.

5.2. **PRESTACIONES ACCESORIAS A LA PRESTACIÓN PRINCIPAL**

5.2.1. **MANTENIMIENTO PREVENTIVOS**

No aplica.

5.2.2. **SOPORTE TÉCNICO**

No aplica.

5.2.3. **CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO**

No aplica.

5.3. **REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL**

- Persona natural y/o jurídica
- El proveedor deberá contar con RUC activo y condición habido.
- El proveedor deberá pertenecer al rubro objeto de la convocatoria.
- Deberá contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP) de bienes, en caso que el monto supere 1 UIT.
- Declaración Jurada simple de no estar impedido o inhabilitado para contratar con el estado, de acuerdo con el Art. 11 de la Ley N° 30225 Ley de Contrataciones del Estado.

5.4. **LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN:**

5.4.1. **LUGAR DE ENTREGA**

PROVINCIA : Tacna  
DISTRITO : Tacna  
DIRECCIÓN : Av. Manuel A. Odria S/N (Almacén Central del gobierno Regional de Tacna para su revisión respectiva).

5.4.2. **PLAZO DE ENTREGA:**

La entrega será en un plazo de diez (10) días calendarios contados a partir del día siguiente de notificada la orden de compra y/o suscripción del contrato al proveedor.

5.5. **ENTREGABLE:**

La entrega será en una sola.

5.6. **OTRAS OBLIGACIONES:**

En el caso que el bien presente defectos de fabricación el proveedor deberá reemplazar el bien en un plazo de un (01) día calendario a partir de comunicado el hecho.

5.7. **ADELANTOS**

No aplica.

5.8. **SUBCONTRATACIÓN:**

No aplica.

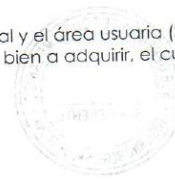
5.9. **CONFIDENCIALIDAD:**

El proveedor deberá guardar confidencialidad sobre los aspectos relacionados a la adquisición, no encontrándose autorizado por la entidad para divulgación de información.

5.10. **MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

La medida de control estará a cargo del responsable de almacén central y el área usuaria (Sub Gerencia de Equipo Mecánico), quienes verificarán el cumplimiento del bien a adquirir, el cual dará la conformidad con V°B° en la Guía de Remisión.

5.11. **PRUEBAS DE CONTROL PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES**



Pág. 3

20



SUB GERENCIA  
DE EQUIPO  
MECÁNICO

EETT-004

**5.11.1. PRUEBAS O ENSAYOS PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES**

No aplica.

**5.11.2. PRUEBAS DE PUESTA EN FUNCIONAMIENTO PARA LA CONFORMIDAD DE LOS BIENES**

No aplica.

**5.12. CONFORMIDAD Y PAGO DEL BIEN**

**5.12.1. CONFORMIDAD:**

✓ La conformidad del bien será otorgada con el V°B° del responsable del área usuaria (Sub Gerencia de Equipo Mecánico), en la guía de remisión y la verificación de Almacén Central del Gobierno Regional de Tacna, dentro de un plazo máximo de cinco (05) días hábiles de producida la recepción del bien.

**5.12.2. Forma de pago:**

✓ El pago se realizará en un solo pago, previa recepción del bien y conformidad del área usuaria (Sub Gerencia de Equipo Mecánico) con V°B° en la guía de Remisión.

**5.13. FORMULA DE REAJUSTE**

No aplica.

**5.14. OTRAS PENALIDADES APLICABLES**

De acuerdo al numeral 8.9 y 8.10 según corresponda, enmarcado dentro de la Directiva Ejecutiva Regional N°009-2017/GOB.REG.TACNA.

**5.15. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la entidad no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.

**5.16. DECLARATORIA DE VIABILIDAD**

No aplica.

**5.17. NORMATIVA ESPECIFICA**

No aplica.

**6. ANEXOS:**

**6.1. Lista de Orden de Trabajo**

- Orden de Trabajo N° 216 – SGEM – 2021
- Orden de Trabajo N° 217 – SGEM – 2021
- Orden de Trabajo N° 218 – SGEM – 2021
- Orden de Trabajo N° 219 – SGEM – 2021
- Orden de Trabajo N° 220 – SGEM – 2021
- Orden de Trabajo N° 221 – SGEM – 2021
- Orden de Trabajo N° 222 – SGEM – 2021
- Orden de Trabajo N° 223 – SGEM – 2021
- Orden de Trabajo N° 224 – SGEM – 2021
- Orden de Trabajo N° 225 – SGEM – 2021
- Orden de Trabajo N° 226 – SGEM – 2021
- Orden de Trabajo N° 227 – SGEM – 2021
- Orden de Trabajo N° 228 – SGEM – 2021
- Orden de Trabajo N° 229 – SGEM – 2021

**6.2. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

Cadena Funcional:

FFIRb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Al/Obr
2-09	0089	03	006	0008	9001	3999999	5000003





**ORDEN DE TRABAJO**  
N° - 229 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

**1.- SOLICITANTE:**

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO Mecánico
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ.:	CAMION VOLQUETE
MARCA / MODELO	MERCEDES BENZ
VIN / CHASSIS	WD3KHAAA4AL459685
N° MOTOR	54192500689737
PLACA / CODIGO	EGB-942

**2.- EJECUTOR:**

RESPONSABLE	WENSESLAO RENE CONDORI HUANCA	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD		
MECANICA	X	ELECTRICISTA
		SOLDADOR

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

**3.- SERVICIO:**

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE A FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE A FALTA DE TIEMPO DE EJECUCION

**4.- INSUMOS Y REPUESTOS:**

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE SEPARADOR - COD: WK 1050/1			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: E500KP02036			
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: E500PD129			
4.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: E603L			
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - COD: ST1882			
1.0000	und	FILTRO SECADOR DE AIRE - COD: AF27817			
2.0000	und	FILTRO DE DIRECCION - COD: HF8152			

CHOFER / OPERADOR  
NOMBRE

EJECUTOR





## ORDEN DE TRABAJO

N° - 227 - SGEM - 2021

FECHA		
DÍA	MES	AÑO
21	9	2021

### 1.- SOLICITANTE:

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO Mecánico
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ.:	CAMION VOLQUETE
MARCA / MODELO	MERCEDES BENZ
VIN / CHASIS	WD3KHA66AL460661
N° MOTOR	54192500690924
PLACA / CODIGO	EGB-930

### 2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE	WENSESLAO RENE CONDORI HUANCA	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD			
MECANICA	X	ELECTRICA	SOLDADUR

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

### 3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE A FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE A FALTA DE TIEMPO EJECUCION

### 4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE SEPARADOR - COD: WK 1050/1			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: E500KP02036			
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: E500DD129			
4.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: E603L			
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - COD: ST1882			
1.0000	und	FILTRO SECADOR DE AIRE - COD: AF27817			
2.0000	und	FILTRO DE DIRECCION - COD: HF8102			

CHOFER / OPERADOR  
NOMBRE

EJECUTOR





ORDEN DE TRABAJO  
N° 226 - SGEM - 2021

FECHA		
DÍA	MES	AÑO
21	9	2021

1.- SOLICITANTE:

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ.:	CAMION VOLQUETE
MARCA / MODELO	MERCEDES BENZ
PLACA / CODIGO	EGB940
VIN / CHASSIS	WD3KHAA7AL460555
N° MOTOR	54192500690975

2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE	WENSESLAO RENE CONDORI HUANCA	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD		
MECANICA	<input checked="" type="checkbox"/>	
ELECTRICA	<input type="checkbox"/>	
REVISION	<input type="checkbox"/>	

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION	<input type="checkbox"/>	EVALUACION	<input checked="" type="checkbox"/>
----------------------------	--------------------------	------------	-------------------------------------

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO DE CUOTA

4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN	<input type="checkbox"/>	REQUERIMIENTO	<input checked="" type="checkbox"/>
-------------------	--------------------------	---------------	-------------------------------------

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE SEPARADOR - COD: WK 10501			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: E500KP02036			
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: E500DD129			
4.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: E500L			
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - COD: ST 1882			
1.0000	und	FILTRO SECADOR DE AIRE - COD: AF27817			
2.0000	und	FILTRO DE DIRECCION - COD: HF6 162			

CHOFER / OPERADOR

NOMBRE  
DNI

EJECUTOR



ORDEN DE TRABAJO  
N° - 225 - SGEM - 2021

FECHA		
DÍA	MES	AÑO
21	9	2021

1.- SOLICITANTE:

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ:	CAMION VOLQUETE
MARCA / MODELO	INTERNATIONAL
VIN / CHASSIS	1HTXHAPT4DJ115393
N° MOTOR	79566009
PLACA / CODIGO	EGJ-565

2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE	WENCESLAO RENE CONDORI HUANCA	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD			
MECANICA	X	ELECTRICISTA	
		COLOCADOR	

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☐ E

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIEINTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIEINTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIEINTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO EJECUCION

4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒ X

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: LF-9001			
2.0000	und	FILTRO SEPARADOR - COD: FS199053			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: FS19729			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: AF10353			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: AF 25345			
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - COD: HF 6710			
1.0000	und	FILTRO DE TRANSMISION - COD: LI053 / FC019			
2.0000	und	FILTRO REFRIGERANTE - COD: WF2127/WF2073			
1.0000	und	FILTRO SECADOR DE AIRE - COD: AD-9			

CHOFER / OPERADOR

EJECUTOR

RESP. TALLER DEM

RESP. TALLER DEM

**ORDEN DE TRABAJO**  
N° - 224 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

**1.- SOLICITANTE:**

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ:	CAMION VOLQUETE
MARCA / MODELO	INTERNATIONAL
VIN / CHASSIS	1HTXHAPTODJ115424
N° MOTOR	79564232
PLACA / CODIGO	EGJ-571

**2.- EJECUTOR:**

RESPONSABLE	WENCESLAO RENE CONDORI HUANCA	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD			
MECANICA	X	ELECTRICA	
SOLDADUR			

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

**3.- SERVICIO:**

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMEINTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMEINTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMEINTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE A FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE A FALTA DE TIEMPO DE EJECUCION

**4.- INSUMOS Y REPUESTOS:**

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: LF-9001
2.0000	und	FILTRO SEPARADOR - COD: FS19005G
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: FS19729
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: AF10353
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: AF 25345
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - COD: HF 6710
1.0000	und	FILTRO DE TRANSMISION - COD: L1063 / F0019
2.0000	und	FILTRO REFRIGERANTE - COD: WF2127/WF2073
1.0000	und	FILTRO SECADOR DE AIRE - COD: AD-9

CANT	U.M.	DESCRIPCION

CHOFER / OPERADOR

EJECUTOR





**ORDEN DE TRABAJO**  
N° - 223 - SGEM - 2021

FECHA		
DÍA	MES	AÑO
21	9	2021

**1.- SOLICITANTE:**

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ:	CAMION VOLQUETE EGJ-631
MARCA / MODELO	INTERNATIONAL
VIN / CHASSIS	1HTXHAPT7D115422
N° MOTOR	79548023
PLACA / CODIGO	EGJ-631

**2.- EJECUTOR:**

RESPONSABLE	WENCESLAO RENE CONDORI HUANCA	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD			
MECANICO	X	ELECTRISTA	
ALBAÑIL		PAINTER	

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

**3.- SERVICIO:**

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO EJECUCION

**4.- INSUMOS Y REPUESTOS:**

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: LF-9001			
2.0000	und	FILTRO SEPARADOR - COD: FS19905G			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: FS19729			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: AF10363			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: AF 25345			
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - COD: HF 6710			
1.0000	und	FILTRO DE TRANSMISION - COD: L1063 / FQ219			
2.0000	und	FILTRO REFRIGERANTE - COD: WF212/WF 2073			
1.0000	und	FILTRO SECADOR DE AIRE - COD: AD-9			

CHOFER / OPERADOR

EJECUTOR



## ORDEN DE TRABAJO

N° - 222 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

### 1.- SOLICITANTE:

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ:	CAMION VOLQUETE
MARCA / MODELO	INTERNATIONAL
VIN / CHASSIS	1HTXHAPT7DJ115291
N° MOTOR	79559671
PLACA / CODIGO	EGJ-745

### 2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE	WENCESLAO RENE CONDORI HUANCA	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD			
MECANICO	X	ELECTRICISTA	
SOLDADOR			

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

### 3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐

EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

#### LEYENDA - ESTADO

C CONCLUIDO  
F PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO  
T PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO EJECUCION

### 4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐

REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: LF-9001
2.0000	und	FILTRO SEPARADOR - COD: FS19905G
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: FS191729
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: AF10353
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: AF 28345
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - COD: HF 6710
1.0000	und	FILTRO DE TRANSMISION - COD: L1053 / FC019
2.0000	und	FILTRO REFRIGERANTE - COD: WF2127/WF2073
1.0000	und	FILTRO SECADOR DE AIRE - COD: AD-9

CANT	U.M.	DESCRIPCION

CHOFER / OPERADOR

EJECUTOR





## ORDEN DE TRABAJO

N° - 22 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

### 1.- SOLICITANTE:

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ:	CAMION GRUA
MARCA / MODELO	ISUZU FER99SL-MAS
VIN / CHASSIS	JALFR90MC7000258
N° MOTOR	4HK1015424
PLACA / CODIGO	EGH-611

### 2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE	WENCESLAO RENE CONDORI HUANCA	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD			
MECANICA	X	SUBCORTA	SELECCION

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

### 3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO DE EJECUCION

### 4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE DE MOTOR - COD: LF3854			
2.0000	und	FILTRO DE PETROLEO - COD: FS36243			
2.0000	und	FILTRO DE PETROLEO - COD: EF 1509			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: AS538			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: A 6032			

CHOFER / OPERADOR

EJECUTOR



**ORDEN DE TRABAJO**  
N° - 220 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

**1.- SOLICITANTE:**

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ:	CAMION CISTERNA P/AGUA
MARCA / MODELO	VOLVO F-12
VIN / CHASIS	YV2H2B5A4JB424710
N° MOTOR	1D-122100135783
PLACA / CODIGO	GRT-231

**2.- EJECUTOR:**

RESPONSABLE	WENSESLAO RENE CONDORI HUANCA	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD				
MECANICO	M	ELECTRICISTA	E	SOLDADOR

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

**3.- SERVICIO:**

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☒

EVALUACION ☐ E

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO EJECUCION

**4.- INSUMOS Y REPUESTOS:**

RETIRO DE ALMACEN ☐

REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION
4.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: FF5135
4.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: LF567
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: AFL517HD

CANT	U.M.	DESCRIPCION

CHOFER / OPERADOR

EJECUTOR



**ORDEN DE TRABAJO**  
N° - 219 - SGEM - 2021

FECHA		
DÍA	MES	AÑO
21	9	2021

**1.- SOLICITANTE:**

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER/OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ:	CAMION CISTERNA P/AGUA
MARCA / MODELO	IVECO TRAKER 380T42ADN
VIN / CHASSIS	8ATE3TSTCBX071949
N° MOTOR	F3BE06815020671
PLACA / CODIGO	EGF-464

**2.- EJECUTOR:**

RESPONSABLE	WENCESLAO RENE CONDORI HUANCA	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD			
MECANICO	X	ELECTRICISTA	
		SOLDADOR	

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

**3.- SERVICIO:**

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO EJECUCION

**4.- INSUMOS Y REPUESTOS:**

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO ELEMENTO COMBUSTIBLE - COD: WK1050/1
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: FF5471
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: LF3444
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: AF26204
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: AF26245
1.0000	und	FILTRO SECADOR DE AIRE - COD: AF27817

CANT	U.M.	DESCRIPCION

CHOFER / OPERADOR

EJECUTOR





ORDEN DE TRABAJO  
N° - 218 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

1.- SOLICITANTE:

AREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ:	CAMION VOLQUETE
MARCA / MODELO:	MERCEDES BENZ
VIN / CHASSIS:	WD3KHA3A3AL461251
N° MOTOR:	54192500691642
PLACA / CODIGO:	EGB-933

2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE:	WENSESLAO RENE CONDORI HUANCA	M
COLABORADOR 1:		
COLABORADOR 2:		

ESPECIALIDAD			
MECANICA	X	ELECTRICIDAD	
SOLUCION			

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE A FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE A FALTA DE TIEMPO EJECUCION

4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE SEPARADOR - COD: WK 1050/1			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: E500KP02D36			
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: E500D0129			
4.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: E603L			
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - COD: ST1882			
1.0000	und	FILTRO SECADOR DE AIRE - COD: AF27817			
2.0000	und	FILTRO DE DIRECCION - COD: HF6162			

CHOFER / OPERADOR  
NOMBRE

EJECUTOR



ORDEN DE TRABAJO  
N° - 217 - SGEM - 2021

FECHA		
DIA	MES	AÑO
21	9	2021

1.- SOLICITANTE:

ÁREA SOLICITANTE:	SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO
CHOFER / OPERADOR:	
VEHICULO / MAQ:	CAMION VOLQUETE
MARCA / MODELO	MERCEDES BENZ
VIN / CHASSIS	WD3KHAHA-2AL459832
N° MOTOR	54192500690541
PLACA / CODIGO	EGB-926

2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE	WENSESLAO RENE CONDORI HUANCA	M
COLABORADOR 1		
COLABORADOR 2		

ESPECIALIDAD			
MECANICO	X	ELECTRICISTA	SOLDADOR

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3	MECANICA	HIDRAULICO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE A FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE A FALTA DE TIEMPO DE EJECUCION

4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE SEPARADOR - COD: WK 10501			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: E500KP02036			
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: E500DD129			
4.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: E603L			
1.0000	und	FILTRO HIDRAULICO - COD: ST1882			
1.0000	und	FILTRO SECADOR DE AIRE - COD: AF27817			
2.0000	und	FILTRO DE DIRECCION - COD: HF6162			

CHOFER / OPERADOR  
NOMBRE

EJECUTOR





## ORDEN DE TRABAJO

N° - 216 - SGEM - 2021

FECHA		
DÍA	MES	AÑO
21	9	2021

### 1.- SOLICITANTE:

AREA SOLICITANTE: SUB GERENCIA DE EQUIPO MECANICO

CHOFER / OPERADOR:

VEHICULO / MAQ:	
TRACTO CAMION	
MARCA / MODELO	FREIGHTLINER CL120
VIN / CHASIS	3AKJAGCGADAT2095
N° MOTOR	06R1031827
PLACA / CODIGO	EGH-611

### 2.- EJECUTOR:

RESPONSABLE: FREDY VARGAS GUTIERREZ M

COLABORADOR 1:

COLABORADOR 2:

ESPECIALIDAD			
MECANICA	X	ELECTRICA	
SOLDADOR			

I.T.	DESCRIPCION DE LA FALLA	SISTEMA	HOROMETRO
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	GENERAL	
2			

### 3.- SERVICIO:

MANTENIMIENTO Y REPARACION ☐ EVALUACION ☒

I.T.	ESPECIALIDAD	SISTEMA	DESCRIPCION DEL SERVICIO	ESTADO
1	MECANICA	MOTOR	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
2	MECANICA	TRANSMISION	MANTENIMIENTO PREVENTIVO	F
3				
4				
5				
6				
7				
8				

LEYENDA - ESTADO	
C	CONCLUIDO
F	PENDIENTE X FALTA DE REPUESTO
T	PENDIENTE X FALTA DE TIEMPO EJECUCION

### 4.- INSUMOS Y REPUESTOS:

RETIRO DE ALMACEN ☐ REQUERIMIENTO ☒

CANT	U.M.	DESCRIPCION	CANT	U.M.	DESCRIPCION
2.0000	und	FILTRO DE AGUA - COD: WF2071			
2.0000	und	FILTRO SEPARADOR - COD: FS19551			
2.0000	und	FILTRO DE COMBUSTIBLE - COD: FF5205			
2.0000	und	FILTRO DE ACEITE - COD: LF3620			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE PRIMARIO - COD: AF25139H			
2.0000	und	FILTRO DE AIRE SECUNDARIO - COD: AF2534S			
1.0000	und	FILTRO CORONA - COD: GP81 CONNER			

CHOFER / OPERADOR

EJECUTOR





**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>A.</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<u>Requisitos:</u>  NO CORRESPONDE
	<b>Importante</b>  <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se estable determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes el mercado.</i>
	<u>Acreditación:</u>  NO CORRESPONDE
	<b>Importante</b>  <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito</i>

**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N°6</b>), según corresponda.</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta  <b>P<sub>i</sub></b> = Puntaje de la oferta a evaluar  <b>O<sub>i</sub></b> = Precio <i>i</i>  <b>O<sub>m</sub></b> = Precio de la oferta más baja  <b>PMP</b> = Puntaje máximo del precio         </p> <p style="text-align: right;"><b>100 puntos</b></p>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.*

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación de [ADQUISICIÓN DE FILTROS PARA VEHÍCULOS PESADOS Y MAQUINARIA PESADA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL “PLAN DE MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS DEL GOBIERNO REGIONAL DE TACNA”], que celebra de una parte [GOBIERNO REGIONAL DE TACNA], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°064-2021-GOB.REG.TACNA** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de [ADQUISICIÓN DE FILTROS PARA VEHÍCULOS PESADOS Y MAQUINARIA PESADA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL “PLAN DE MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS DEL GOBIERNO REGIONAL DE TACNA”], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [ADQUISICIÓN DE FILTROS PARA VEHÍCULOS PESADOS Y MAQUINARIA PESADA PARA EL CUMPLIMIENTO DEL “PLAN DE MANTENIMIENTO DE VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS DEL GOBIERNO REGIONAL DE TACNA”].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>10</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho

<sup>10</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [EL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO].

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN**

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no

otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los



daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>11</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

<sup>11</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: NOTIFICACION VÍA CORREO ELECTRONICO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

EL CONTRATISTA autoriza de forma expresa que podría ser notificado eficazmente con cualquier acto administrativo o comunicación de LA ENTIDAD a la dirección electrónica: [.....], surtiendo dicha comunicación todos sus efectos legales.

Conforme al artículo 290° del Reglamento, todos los actos realizados a través del SEACE, incluidos los efectuados por el OSCE en el ejercicio de sus funciones, se entenderán notificados el mismo día de su publicación.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

---

“LA ENTIDAD”

---

“EL CONTRATISTA”

## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°064-2021-GOB-REG-TACNA-1RA.CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>12</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra<sup>13</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>12</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>13</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°064-2021-GOB-REG-TACNA-1RA.CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>14</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>15</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>16</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>14</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>15</sup> Ibídem.

<sup>16</sup> Ibídem.



2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra<sup>17</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

---

<sup>17</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES]**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°064-2021-GOB-REG-TACNA-1RA.CONVOCATORIA**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°064-2021-GOB-REG-TACNA-1RA.CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES]**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°064-2021-GOB-REG-TACNA-1RA.CONVOCATORIA**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de **[DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA DEL BIEN]**.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES]**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°064-2021-GOB-REG-TACNA-1RA.CONVOCATORIA**  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
  - 1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
  - 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- 1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>18</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

- 2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>19</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>20</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>18</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>19</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>20</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°064-2021-GOB-REG-TACNA – 1RA. CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]"*.

## ANEXO N° 8

## EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES]****ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 064-2021-GOB.REG.TACNA – 1RA. CONVOCATORIA**Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>21</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>22</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>23</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>24</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>25</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>26</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>21</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>22</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>23</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>24</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>25</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>26</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>21</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>22</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>23</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>24</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>25</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>26</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 064-2021-GOB.REG.TACNA -1RA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°064-2021-GOB-REG.TACNA – 1RA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*