

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



***SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD - DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE*

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <div>• Abc</div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <div>• Xyz</div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0

9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto
---	-----------	--

INSTRUCCIONES DE USO:

1. Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
2. La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

LICITACIÓN PÚBLICA N°05-2023-HNHU-CS-1

PRIMERA CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE BIENES

**“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL
PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL
HIPÓLITO UNANUE 2023”**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que

periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS
INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
RUC N° : 20153219118
Domicilio legal : AV. CESAR VALLEJO N°1390 – EL AGUSTINO
Teléfono: : 01 - 3627777
Correo electrónico: : procesos.hnhu2020@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”.

ITEM PAQUETE	Detalle	ITEM	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD REQUERIDA
I	P. Dama	1.1	Chaqueta de poliéster manga corta para dama color blanco	Und.	98
		1.2	Mandilón de poliéster manga larga para dama	Und.	98
	P. Varones	1.3	Chaqueta de poliéster para caballero color blanco	Und.	153
		1.4	Mandilón de drill o poliéster manga larga para caballero color blanco	Und.	153
	P. Dama (Emergencia UTI)	1.5	Scrubs chaquete de tela 96% poliéster y 4% licra manga corta para dama	Und.	9
		1.6	Scrubs pantalón de tela 4% licra y 96% poliéster para dama	Und.	9
	p. Varon (Emergencia, UTI)	1.7	Scrubs chaquete de tela 96% poliéster y 4% licra manga carta para caballero	Und.	13
		1.8	Scrubs pantalón de tela 4% y 96% poliéster para caballero	Und.	13
II	Asistente Social	2.1	Chaqueta de lanilla manga corta para dama	Und.	21
	Asistente Social	2.2	Pantalón de lanilla para dama	Und.	21
	Enfermera, Tecnologo Medico, Obstetriz	2.3	Chaqueta de poliéster para dama color turquesa (358), celeste acero (46), guinda (37)	Und.	441
	Enfermero, Tecnologos, Nutricionista	2.4	Pantalón de poliéster para dama color turquesa	Und.	358
	Enfermero, Tecnicos	2.5	Chaqueta de poliéster para caballero, turquesa – enfermero (37), celeste acero – tecnólogo medico (25), beige – nutricionista (03)	Und.	65
	Enfermero, Tecnicos	2.6	Pantalón de poliester para caballero color azul enfermero (37), otros técnicos (40)	Und.	77

“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”

	Obstetra	2.7	Chaqueta de poliéster para caballero color guinda	Und.	1
	Nutricionista Dama	2.8	Chaquete de poliéster manga corta para dama color beige	Und.	13
	Nutricionista Dama	2.9	Pantalon de poliéster para dama color beige	Und.	13
	Dama Tecnólogo	2.10	Pantalon de poliéster para dama color celeste acero (scrub)	Und.	46
	Varo Tecnólogo	2.11	Pantalon poliéster para caballero color celeste acero (scrub)	Und.	25
	P Asistencial Tec. Dama	2.12	Chaquete de poliéster para dama color blanco	Und.	421
	P Asistencial Tec. Dama	2.13	Pantalón poliéster para dama color blanco para técnico de enfermería (316) + obstetrix (37) + Tec. Nutricion (51), color azul – técnicos otros (54)	Und.	458
	P Asistencial Tec. Varón	2.14	Chaqueta poliéster manga corta para caballero	Und.	129
	P Asistencial Tec. Varón	2.15	Pantalón de poliéster para caballero color blanco - técnico en enfermería (50), Técnico en Nutrición (39), Obstetra (01), Color beige – nutricionista (03)	Und.	93
	P. Asistencial Mantenimiento Tec. Dama	2.16	Chaqueta drill para dama blancos (08) + azul (01)	Und.	09
	P. Asistencial Tec. Mantenimiento Damas	2.17	Pantalón de drill para dama blancos (08) + azul (01)	Und.	09
	P. Asistencial Tec. Mantenimiento varon	2.18	Chaqueta drill manga corta para caballero	Und.	26
	P. Asistencial Tec. Mantenimiento varon	2.19	Pantalón drill para caballero color azul	Und.	26
III	P.Administrativo Damas	3.1	Saco de lanilla manga corta para dama	Und.	103
		3.2	Chaqueta algodón poliéster y licra manga corta para dama	Und.	103
		3.3	Pantalón de lanilla para dama color azul	Und.	103
	P.Administrativo Varon	3.4	Camisa de tela 65% polialgodon y 35%poliester manga	Und.	77
		3.5	Pantalón de lanilla para caballero color azul	Und.	77

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N°02-68-2023-OEA-HNHU de fecha 24 de julio de 2023

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de cincuenta (50) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

Se detalla:

Plazo de entrega: El plazo total de entrega será máximo de 50 días calendarios, contados desde el día siguiente calendario de la suscripción del contrato, este plazo de entrega es conformado por un total de 6 etapas, siendo estas las siguientes.

Etapas	Descripción de las etapas	Días transcurridos
Primera etapa: Entrega de listado	La entrega del listado de los beneficiarios se realizará al día siguiente calendario de suscrito de contrato siendo obligación del futuro contratista, solicitarla al área usuaria de la Unidad de Personal del HNHU (se deja presente que es responsabilidad del futuro contratista que dentro de los 05 días posteriores correspondiente a la segunda etapa deberá realizar las coordinaciones que considere pertinente con la Entidad para el inicio oportuno de la tercera etapa).	Día 01
Segunda etapa: Presentación de Prenda Confeccionada	EL postor ganador deberá presentar obligatoriamente una prenda confeccionada según cuadro adjunto. Teniendo plazo de 05 días contados a partir del día siguiente de la firma de contrato, las prendas serán revisadas según las especificaciones técnicas de confección y diseño establecidas en el requerimiento y quedara como ejemplar en poder de la Entidad sin costo alguno para poder contrastar con los uniformes que ingresaran posteriormente. Para esta revisión el Área usuaria, se apoyará con la asistencia del especialista conocedor de los bienes adquiridos (ingeniero textil o Industrial). Quien presentara el informe correspondiente, de contar con observaciones en las prendas confeccionadas se dará 02 días	Del día 01 al 07

“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”

	calendario de plazo para la subsanación de esta.	
Tercera etapa: Toma de medidas	La toma de medidas será de 11 días calendarios, al término de la 2da etapa, el horario de toma de medidas se coordinará con el área usuaria. Al término de la toma de medidas el proveedor entregara mediante correo electrónico la relación del personal que no cumplió en acudir a la toma de medidas.	Del día 08 al 18
Cuarta etapa: Entrega de tallas de personal que no acude a la toma de medidas	La Unidad de Personal tendrá un plazo máximo de 02 días calendarios para entregar al futuro contratista el listado de las tallas del personal que no cumplió en acudir a la toma de medidas, el futuro contratista está en la obligación de solicitar la relación del personal, la misma que podrá ser remitida mediante correo electrónico.	Del día 19 al 20
Quinta etapa: Confección	Se inicia a partir del día siguiente de la entrega de tallas, tendrá una duración de 29 días calendarios. El HNHU podrá realizar una visita inopinada a las instalaciones de la empresa del proveedor para verificar el avance en la confección del uniforme.	Del día 21 al 49
Sexta etapa Entrega definitiva al Almacén Central del HNHU	A partir del día siguiente de finalizada la etapa de confección, hará entrega de las prendas al 100% al Almacén Central, según la lista de servidores para su verificación según especificaciones técnicas de confección y diseño por el especialista (ingeniero textil y/o industrial), responsable del almacén y el responsable del área usuaria.	Día 50
PLAZO TOTAL DE ENTREGA	50 DIAS CALENDARIOS	

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar **la suma de diez soles con 00/100 soles (s/ 10.00)** en cualquiera de las cajas de la Entidad, las bases serán recabadas en la Unidad de Logística, sitio **Av. César Vallejo N°1390 – El Agustino**, en el horario de 08:00 am a 16:00 horas.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31639 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Resolución Administrativa N° 063-2023-OA-HNHU, que modifica e incluye el procedimiento de selección al Plan Anual de Contrataciones 2023 del HNHU.
- Certificación de Crédito Presupuestario N°4516-2023 de fecha 21 de julio del 2023.
- FORMATO N° 02: N° 68-2023-OA-HNHU, de fecha 24 de julio del 2023, que aprueba el expediente de contratación.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

Paquete I, II, III

Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 10).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁶ (**Anexo N° 11**).
- h) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- i) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁸.
- j) Informe de ensayo de las telas principales por un laboratorio acreditado ante INACAL (Instituto Nacional de Calidad).

ITEM PAQUETE N°1

- 1. TELA PARA CHAQUETA Y GUARDAPOLVO PARA PERSONAL MEDICO DAMA Y VARON (tejido plano, filamento de poliéster, color blanco).
- 2. TELA SCRUPS PARA PROFESIONAL MEDICO DAMA Y VARON (tejido plano, 4.00% de lycra y 96%pliester reciclado color azul ron y azul marino).

ITEM PAQUETE N°2

- 1. TELA PARA CHAQUETA Y FALDA O PANTALON ASISTENTA SOCIAL (Lanilla Extra Softcolor palo rosa).
- 2. TELA PARA CHAQUETAS Y FALDA O PANTALON ENFERMERO Y OTROS PROFESIONALES DE LA SALUD Y TECNICO ASISTENCIAL (Tejido plano, 100% filamento de poliéster, color Turquesa y azul).
- 3. TELA PARA CHAQUETA DAMA Y VARON OBSTETRA (Tejido plano, 100% filamento poliéster color guinda).
- 4. TELA PARA CHAQUETA Y PANTALÓN O FALDA DAMA Y VARON NUTRICIONISTA(composición 4% Lycra y 96% filamento poliéster, color crema).
- 5. TELA PARA CHAQUETA PANTALON O FALDA DAMA Y VARON PERSONAL TECNICO ASISTENCIAL Y OTROS OBSTETRA(tejido plano composición 100% filamento de poliéster color blanco)
- 6. TELA PARA SCRUBS CHAQUETA Y PANTALON SCRUBS DAMA Y VARON TECNOLOGO MEDICO (composición + - = 100% filamento de poliéster color celeste acero).
- 7. TELA-VARON Y DAMA SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO (Drill - SARGA3/1, 100% ALGODÓN)

ITEM PAQUETE N°3

- 1. TELA PARA SACO PERSONAL ADMINISTRATIVO DAMA (Lanilla Tropical con microdiseños en tonos azules).
- 2. TELA PARA PANTALON Y/O FALDA PERSONAL ADMINISTRATIVO DAMA (Lanilla tropical color azulino).
- 3. TELA PARA CHAQUETA PERSONAL ADMINISTRATIVO DAMA (Tejido plano, algodón – polyester – lycra, color blanco).
- 4. TELA PARA PANTALON PERSONAL ADMINISTRATIVO VARON (Lanilla diseño mil rayas en tono azul).
- 5. TELA PARA CAMISA PERSONAL ADMINISTRATIVO VARON (Tejido plano, color

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁸ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

blanco, composición 65% algodón ± 5 – 35% polyester ± 5).

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

- K) Staff del personal solicitado en el numeral 5.2 del requerimiento 04 (cuatro) costureras para damas y 03 (tres) sastres para caballeros con su respectiva documentación que acredite la experiencia solicitada.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en **Unidad de Mesa de Partes del Hospital Nacional Hipólito Unanue** – sitio **Av. César Vallejo N°1390 – El Agustino**, en el horario de 08:00 am a 16:00 horas.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO, previa conformidad.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Área de Almacén central del HNHU, el mismo que suscribirá un acta de entrega entre el responsable del Almacén Central y el Contratista
- Conformidad del funcionario responsable de la Unidad de Personal con el visto bueno del Área de Bienestar de Personal emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes de la Unidad de Logística del HNHU sito en Av. Cesar Vallejo N° 1390 El Agustino.

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

I. ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

Adquisición de uniforme Faena para el personal nombrado del Hospital Nacional Hipólito Unanue 2023.

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente adquisición tiene por finalidad dotar a los servidores del Hospital Nacional Hipólito Unanue; de uniformes de Faena, que permita su homogenización e identificación con la entidad, contribuyendo al fortalecimiento de la imagen de la entidad ante la ciudadanía.

Además, el uniforme de Faena del 2023, se encuentra inmerso en el Programa de Acciones de Asistencia del Plan de Trabajo Anual de Bienestar de Personal año 2023; teniendo como finalidad proyectar una imagen institucional adecuada a través de una correcta presentación del personal de la Institución durante el horario de trabajo.

Cabe resaltar que, la normatividad vigente establece que todo servidor público debe desarrollar sus funciones a cabalidad y en forma integral, asumiendo con pleno respeto su función pública, dentro de ello se encuentra el adecuado uso del uniforme y distintivos de la institución.

3. OBJETO DE LA CONTRATACION

Seleccionar a una persona natural o jurídica, la cual se encargará de proveer uniforme de Faena 2023 para los servidores nombrados del Hospital Nacional Hipólito Unanue, conforme a las condiciones de la adquisición indicadas en las Especificaciones Técnicas.

4. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR

4.1. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES

CARACTERÍSTICAS TECNICAS: Se detalla en las especificaciones técnicas adjuntas al requerimiento las prendas, diseño, especificaciones técnicas del material a emplear (anexo I, II y III).

La adquisición de las prendas será sobre medida de alta costura, según especificaciones de tela, especificaciones técnicas de confección y diseño adjuntas, las mismas que deberán ser entregadas en colgador y porta ternos ecológicos, para su traslado y cuidado, también deberá contar con una etiqueta: señalando la marca de tela, lavado, marca del confeccionista, apellido y nombre del trabajador.

“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”

La prenda deberá estar exenta de defectos de confección y acabados, en su parte externa e interna, tales como: costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchados, defectos de fusonado, entre otros.

CANTIDAD REQUERIDAS:

UNIFORME FAENA DEL PERSONAL NOMBRADO DEL HNHU

ITEM	DESCRIPCION	DETALLE	PRENDA	CANTIDADDE PRENDAS	CANTIDAD POR PERSONAS	UNIDADMEDIDA	TOTAL
ITEM PAQUETE Nº 1	UNIFORME FAENA P.MEDICO ,PCOLOGO,C.DENTISTA, BIOLOGO	P. DAMAS	CHAQUETA	98	1	UNIDAD	98
			GUARDAPOLVO	98	1	UNIDAD	98
		P .VARONES	CHAQUETA	153	1	UNIDAD	153
			GUARDAPOLVO	153	1	UNIDAD	153
		P.DAMAS:	SCRUBS CHAQUETA	9	1	UNIDAD	9
		EMERG/UTI	SCRUBS PANTALON	9	1	UNIDAD	9
		P.VARON:	SCRUBS CHAQUETA	13	1	UNIDAD	13
		EMERG/UTI	SCRUBS PANTALON	13	1	UNIDAD	13
PEA : 273							
ITEM PAQUETE Nº2	UNIFORME FAENA PROF.ASISTENCIAL	ASIST.SOCIAL	CHAQUETA	21	1	UNIDAD	21
			FALDA O PANT	21	1	UNIDAD	21
		ENFERMERA	CHAQUETA	358	1	UNIDAD	358
			FALDA O PANT	358	1	UNIDAD	358
		ENFERMERO	CHAQUETA	37	1	UNIDAD	37
			PANTALON	37	1	UNIDAD	37
		OBSTETRIZ	CHAQUETA	37	1	UNIDAD	37
			FALDA O PANTALON	37	1	UNIDAD	37
		OBSTETRA	CHAQUETA	1	1	UNIDAD	1
			PANTALON	1	1	UNIDAD	1
		NUTRICIONISTA DAMA	CHAQUETA	13	1	UNIDAD	13
			FALDA O PANTALON	13	1	UNIDAD	13
		NUTRICIONISTA VARON	CHAQUETA	3	1	UNIDAD	3
			PANTALON	3	1	UNIDAD	3
		TECNOLOG.MED DAMA	SCRUBS CHAQUETA	46	1	UNIDAD	46
			SCRUBS PANTALON	46	1	UNIDAD	46
		TECNOLOG.MED VARON	SCRUBS CHAQUETA	25	1	UNIDAD	25
			SCRUBS PANTALON	25	1	UNIDAD	25
	UNIFORME FAENA P. TECNICO	P ASISTENCIAL TECDAMAS	CHAQUETA	421	1	UNIDAD	421
			FALDA O PANTALON	421	1	UNIDAD	421
		P ASISTENCIAL TECVARON	CHAQUETA	129	1	UNIDAD	129
			PANTALON	129	1	UNIDAD	129
	UNIFORME FAENA P.MANTENIMIEN TO	P ASISTENCIAL TECDAMAS	CHAQUETA	9	1	UNIDAD	9
			FALDA O PANTALON	9	1	UNIDAD	9
		P ASISTENCIAL TEC	CHAQUETA	26	1	UNIDAD	26

(*) Podrán elegir: un pantalón o una falda, a elección de la trabajadora, debiendo tener el mismo costo una falda o un pantalón.

“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”

CANTIDAD DE PERSONAL SEGÚN GENERO POR ITEM PAQUETE

ITEM	PERSONAL MEDICO-OTROS PROFESIONALES DE LA SALUD- TECNICOS, MANTENIMIENTO Y ADMINISTRATIVOS	DAMAS	VARONES
ITEM PAQUETE N°1	PROFESIONAL DE LA SALUD		
	MEDICO Y PROFESIONALES	107	166
	TOTAL	107	166
ITEM PAQUETE N°2	OTROS PROFESIONALES DE LA SALUD		
	ASISTENTE SOCIAL	21	0
	ENFERMERA/O	358	37
	OBSTETRA	37	1
	NUTRICIONISTA	13	3
	TECNOLOGO MEDICO	46	25
	TOTAL	475	66
	PERSONAL TECNICO ASISTENCIAL		
	TECNICOS DE ENFERMERIA	316	50
	TEC. NUTRICION	51	39
	FARMACIA-LAB.CL.-RX-MED.FIS.	54	40
	MANT. Y SERV. GENERALES -TALLERES LAVANDERIA COST. Y SOP	9	26
	TOTAL	430	155
ITEM PAQUETE N°3	PERSONAL ADMINISTRATIVO		
	PROF. Y TEC. ADMINISTRATIVO	103	77
	TOTAL	103	77
TOTAL PEA SEGÚN SEXO		1,115	464
TOTAL GENERAL		1,579	

CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS DE LOS BIENES

1. Sobre medida
2. Modelo: Según especificaciones técnicas adjuntas.
3. Color: Según especificaciones técnicas adjuntas.
4. Presentación: Según especificaciones técnicas adjuntas.

4.2. ROTULADO Y EMBALAJE

El rotulado deberá contar con colgador y porta ternos ecológicos, para su traslado y cuidado, también deberá contar con una etiqueta: señalando la marca de tela, lavado, marca del confeccionista, apellido y nombre del trabajador. Según la relación proporcionada por el área usuaria.

4.3. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma Alzada

4.4. TRANSPORTE

Todos los procedimientos de transporte, según corresponda, será responsabilidad del CONTRATISTA, el mismo deberá asegurar las condiciones de entrega de los bienes buen estado.

4.5. GARANTÍA COMERCIAL

La garantía de los bienes ofertados será por un periodo mínimo de un (01) año computado desde la conformidad de la entrega de los bienes, con un tiempo de reposición y/o reparación de las deficiencias advertidas en las prendas, máximo de cinco (05) días calendarios una vez recibida los bienes. En caso que las deficiencias sean imputables a la calidad del producto, el proveedor deberá sustituirlo, sin costo alguno para la Entidad.

4.6. LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN

Se realizará en el Almacén Central de la Unidad de Logística del Hospital Nacional Hipólito Unanue, ubicado en la Av. Cesar Vallejo N°1390 – El Agustino – Lima.

4.7. PLAZO MÁXIMO DE ENTREGA

Plazo de entrega: El plazo total de entrega será máximo de 50 días calendarios, contados desde el día siguiente calendario de la suscripción del contrato, este plazo de entrega es conformado por un total de 6 etapas, siendo estas las siguientes:

Etapas	Descripción de las etapas	Días transcurridos
Primera etapa: Entrega de listado	La entrega del listado de los beneficiarios se realizará al día siguiente calendario de suscrito de contrato siendo obligación del futuro contratista, solicitarla al área usuaria de la Unidad de Personal del HNHU (se deja presente que es responsabilidad del futuro contratista que dentro de los 05 días posteriores correspondiente a la segunda etapa deberá realizar las coordinaciones que considere pertinente con la Entidad para el inicio oportuno de la tercera etapa).	Día 01
Segunda etapa: Presentación de Prenda Confeccionada	EL postor ganador deberá presentar obligatoriamente una prenda confeccionada según cuadro adjunto. Teniendo plazo de 05 días contados a partir del día siguiente de la firma de contrato, las prendas serán revisadas según las especificaciones técnicas de confección y diseño establecidas en el requerimiento y quedara como ejemplar en poder de la Entidad sin costo alguno para poder contrastar con los uniformes que ingresaran posteriormente. Para esta revisión el Área usuaria, se apoyará con la asistencia del especialista conocedor de los bienes adquiridos (ingeniero textil o Industrial). Quien presentara el informe correspondiente, de contar con observaciones en las prendas confeccionadas se dará 02 días calendario de plazo para la subsanación de esta.	Del día 01 al 07
Tercera etapa: Toma de medidas	La toma de medidas será de 11 días calendarios, al término de la 2da etapa, el horario de toma de medidas se coordinará con el área usuaria. Al término de la toma de medidas el proveedor entregara mediante correo electrónico la relación del personal que no cumplió en acudir a la toma de medidas.	Del día 08 al 18
Cuarta etapa: Entrega de tallas de personal que no acude a la toma de medidas	La Unidad de Personal tendrá un plazo máximo de 02 días calendarios para entregar al futuro contratista el listado de las tallas del personal que no cumplió en acudir a la toma de medidas, el futuro contratista está en la obligación de solicitar la relación del personal, la misma que podrá ser remitida mediante correo electrónico.	Del día 19 al 20

“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”

Quinta etapa: Confección	Se inicia a partir del día siguiente de la entrega de tallas, tendrá una duración de 29 días calendarios. El HNHU podrá realizar una visita inopinada a las instalaciones de la empresa del proveedor para verificar el avance en la confección del uniforme.	Del día 21 al 49
Sexta etapa Entrega definitiva al Almacén Central del HNHU	A partir del día siguiente de finalizada la etapa de confección, hará entrega de las prendas al 100% al Almacén Central, según la lista de servidores para su verificación según especificaciones técnicas de confección y diseño por el especialista (ingeniero textil y/o industrial), responsable del almacén y el responsable del área usuaria.	Día 50
PLAZO TOTAL DE ENTREGA	50 DIAS CALENDARIOS	

- CUADRO PARA PRESENTACION DE PRENDAS CONFECCIONADAS A LOS 05 DÍAS CALENDARIOS DE SUSCRITO EL CONTRATO: Las prendas a confeccionar se presentarán según detalle:

ITEM	DESCRIPCION	DETALLE	PRENDA	CANTIDAD PRENDA	TALLA
ITEM PAQUETE N° 1	UNIFORME FAENA P. MEDICO ,PSICOLOGO,C.DEN TISTA,BIOLOGO	P. DAMAS	GUARDAPOLVO	1	M
		P. VARONES	CHAQUETA	1	M
		P.DAMAS: EMERG	SCRUBS CHAQUETA	1	M
		P.VARON EMERG	SCRUBS PANTALON	1	M
ITEM PAQUETE N° 2	UNIFORME FAENA PROF. ASISTENCIAL	ENFERMERO VARON	CHAQUETA	1	M
			PANTALON	1	M
	UNIFORME FAENA P. TECNICO	P. ASISTENCIAL TEC DAMAS(BLANCO)	CHAQUETA	1	M
			PANTALON	1	M
	UNIFORME FAENA P.MANTENIMIENTO	P ASISTENCIAL TEC VARON	CHAQUETA	1	M
			PANTALON	1	M
ITEM PAQUETE N°3	UNIFORME FAENA P.ADMINISTRATIVO	P.ADMINISTRATIVO DAMAS	SACO	1	M
			CHAQUETA	1	M
			PANTALON	1	M
			CAMISA	1	M
		P.ADMINISTRATIVO VARON	PANTALON	1	M

5. RECURSOS HACER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR

5.1.REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Registro Nacional de Proveedores vigente.
- No estar impedido para contratar con el estado.
- No estar inhabilitado para contratar con el estado.

5.2. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

Los postores ganadores de la buena pro deberán presentar como un requisito para el perfeccionamiento del contrato un informe de ensayo de las telas realizado en un laboratorio acreditado por INACAL (Instituto Nacional de Calidad) para garantizar el cumplimiento de las especificaciones técnicas de las telas, se detalla:

ITEM PAQUETE N°1

1. TELA PARA CHAQUETA Y GUARDAPOLVO PARA PERSONAL MEDICO DAMA Y VARON (tejido plano, filamento de poliéster, color blanco).
2. TELA SCRUPS PARA PROFESIONAL MEDICO DAMA Y VARON (tejido plano, 4.00% de lycra y 96% pliester reciclado color azul ron y azul marino).

ITEM PAQUETE N°2

1. TELA PARA CHAQUETA Y FALDA O PANTALON ASISTENTA SOCIAL (Lanilla Extra Soft color palo rosa).
2. TELA PARA CHAQUETAS Y FALDA O PANTALON ENFERMERO Y OTROS PROFESIONALES DE LA SALUD Y TECNICO ASISTENCIAL (Tejido plano, 100% filamento de poliéster, color Turquesa y azul).
3. TELA PARA CHAQUETA DAMA Y VARON OBSTETRA (Tejido plano, 100% filamento poliéster color guinda).
4. TELA PARA CHAQUETA Y PANTALÓN O FALDA DAMA Y VARON NUTRICIONISTA (composición 4% Lycra y 96% filamento poliéster, color crema).
5. TELA PARA CHAQUETA PANTALON O FALDA DAMA Y VARON PERSONAL TECNICO ASISTENCIAL Y OTROS OBSTETRA (tejido plano composición 100% filamento de poliéster color blanco)
6. TELA PARA SCRUBS CHAQUETA Y PANTALON SCRUBS DAMA Y VARON TECNOLOGO MEDICO (composición + - = 100% filamento de poliéster color celeste acero).
7. TELA-VARON Y DAMA SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO (Drill - SARGA 3/1, 100% ALGODÓN)

ITEM PAQUETE N°3

1. TELA PARA SACO PERSONAL ADMINISTRATIVO DAMA (Lanilla Tropical con microdiseños en tonos azules).
2. TELA PARA PANTALON Y/O FALDA PERSONAL ADMINISTRATIVO DAMA (Lanilla tropical color azulino).
3. TELA PARA CHAQUETA PERSONAL ADMINISTRATIVO DAMA (Tejido plano, algodón – polyester – lycra, color blanco).
4. TELA PARA PANTALON PERSONAL ADMINISTRATIVO VARON (Lanilla diseño mil rayas en tono azul).
5. TELA PARA CAMISA PERSONAL ADMINISTRATIVO VARON (Tejido plano, color blanco, composición 65% algodón ± 5 – 35% polyester ± 5).

5.3. PERFIL DEL PERSONAL

El personal requerido para la toma de medidas de uniformes para damas, deberá contar con 04 costureras y en caso de caballero 03 sastres con experiencia mínima de 03 años en la confección de uniforme, el listado del personal solicitado será presentado para la suscripción de contrato.

Nota: La experiencia será del personal se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos:
(i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados.

6. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LAS PRESTACIONES:

6.1. ADELANTO

La presente contratación no contempla adelantos ni reajustes de precio.

6.2 SUBCONTRATACION

La presente contratación no contempla sub contratación, el contratista no podrá transferir esa responsabilidad a otra entidad ni terceros.

6.3 RECEPCIÓN DEL BIEN

La recepción de los bienes es responsabilidad del área de Almacén Central del Hospital Nacional Hipólito Unanue, quien deberá verificar las cantidades estipuladas en el Contrato u Orden de Compra, posterior a ello el responsable del Almacén Central y el proveedor suscribirán el acta de entrega de los bienes en el Almacén Central, con el visto bueno del área de Bienestar de Personal de la Unidad de Personal y con la asistencia de 01 especialista conocedor de los bienes adquiridos Ingeniero Textil y/o Industrial, el mismo que emitirá un informe.

6.4 CONFORMIDAD

Para la Conformidad deberá contar con la copia del acta de recepción del bien; será otorgada por la Unidad de Personal, con el visto bueno del área de Bienestar de Personal, en un plazo no mayor a los siete (07) días calendarios de recepcionado los bienes.

6.5 FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del CONTRATISTA en UNICO PAGO previa conformidad y se efectuará en un plazo conforme a lo establecido en el Artículo N° 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

6.6. PENALIDAD

PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCION DE LA PRESTACION

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la entidad aplicara automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, según Art.162 Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

6.7. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes conforme a lo indicado en el Artículo 40° de la Ley N°30225 Ley de Contrataciones del Estado, por un plazo de veinticuatro (24) meses, contado a partir del día siguiente de otorgada la conformidad por parte de la Entidad.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

Anexo I

ITEM PAQUETE 1



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

**ESPECIFICACION TECNICA DE TELA CHAQUETA Y GUARDAPOLVO
PARA PROFESIONAL MEDICO DAMA Y VARON**

TEJIDO: Tejido Plano

COLOR: Blanco

ANCHO 152 ± 3 cm ASTM D3774

ANCHO CORTABLE 150 ± 3 cm ASTM D3774

PESO (MASA/UNIDAD DE AREA)(*A) 210 ± 10 g/m² ASTM D3776-20 OPC.C

BLOQUEO UVA (SECO) Min 99.00 % AATCC 183

BLOQUEO UVB (SECO) Min 99.00 % AATCC 183

FACTOR DE PROTECCION UPF (HUMEDO) Min 50.00 UPF AATCC 183

FACTOR DE PROTECCION UPF (SECO) Min 50.00 UPF AATCC 183

REPELENCIA AGUA(*A) Min 90.00 e AATCC 22-2017

REPELENCIA AGUA (50 LAV) Min 80.00 e AATCC 22 / AATCC 124

PASADAS(*A) 34 ± 1 hilo/cm ASTM D3775-17E1

CERTIFICADO DE ORIGEN CUMPLE e VER BENEFICIOS*

COMPOSICIÓN : 100.00 % FILAMENTO DE POLIESTER

Beneficios de tela:

- Base con certificación OEKO-TEX STD 100.
- Base con tecnología antifuído garantizada en los primeros 50 lavados caseros.
- Base pesada con tejido diagonal y espectacular elongación.
- Buena elongación, tacto y consistencia.
- Cumple los requerimientos de barrera NIVEL 2 según AAMI PB70.
- Gracias a la tecnología de protección solar, protege al usuario final contra los rayos UV, con factor de protección UPF 50.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
 “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACION TECNICA DE CHAQUETA PARA PROFESIONAL MEDICO DAMA

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	Con corte princesa unido a 1cm por lado. Lleva cuatro (04) ojales ojo de chanco horizontales y cuatro (04) botones N° 32L. Lleva un (1) bolsillo superior izquierdo tipo parche donde llevara Logo institucional bordado. 2 bolsillos invisibles en corte de costados.
ESPALDA	La espalda con corte princesa unido a 1cm por lado, corte central de 2 cm (I.R). Martingala insertada a los costados laterales , lleva pespunte a 0.5cm.
MANGAS	Pespuntada a 2.5cm.
CUELLO	Superior: De tela principal con bordes redondeados. Embolsado: Con máquina 301.
INTERIOR	El delantero interior con forro 100% poliéster , Lleva 01 bolsillo superior: Superior Izquierdo: Tipo cartera con vivo de tela 1cm de ancho , con abertura de 13cm con atraque al tono en los extremos de los bolsillos
VUELTAS	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal.
ENSANCHES	Costuras abiertas en las uniones principales (costados y corte central), serán de 2 cm por lado (incluido remalle). En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
BASTA	Basta del ruedo del saco será totalmente remallados de 2cm. (incluido remalle).
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores incluido tela y forro totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: *La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño. *Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño. *La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del portaterno, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA MEDICO DAMA

DELANTERO



ESPALDA



BASTA : de 2cm (I.R.) en cuerpo
de 2.5cm (I.R) en manga

►►► TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
►►► COSTURA:11P.P.P. +/- 10% (C/301)
►►► REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACION TECNICA DE GUARDAPOLVO PARA PROFESIONAL MEDICO DAMA

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	5 Botones N°36L. 5 Ojales ojo de chanco de 2.5cm. Lleva un (1) bolsillo superior lado izquierdo pp donde ira logo institucional bordado. 2 bolsillos inferiores uno a cada lado.
ESPALDA	Corte princesa unido a 1cm (I.R) con recta y orillado Cinturete de 5cm de ancho con 2 botones para graduar
MANGAS	Tipo ranglan Basta de 2cm. Pespuntado
CUELLO	Superior: De tela principal. Embolsado: Con máquina 301.
VUELTAS	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal..
ENSANCHES	Costuras abiertas en las uniones principales (costados y corte central), serán de 2 cm por lado (incluido remalle). En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
BASTA	Basta del ruedo será totalmente remallados de 2cm. (Incluido remalle).
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño. Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del portaterno, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

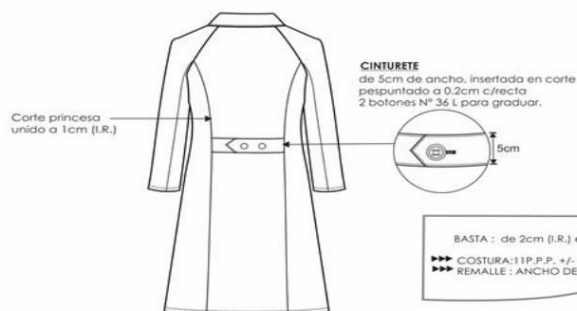
UNIDAD DE PERSONAL

MANDIL O GUARDAPOLVO MEDICO DAMA CON PUÑERA

DELANTERO



ESPALDA





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACION TECNICA DE CHAQUETA PARA PROFESIONAL MEDICO VARON

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	Con corte unido a 1cm por lado. Cierre Nylon central separable. Lleva un (1) bolsillo superior izquierdo donde llevara Logo institucional bordado electrónico según modelo 2 bolsillos inferiores uno a cada lado.
ESPALDA	La espalda con corte canesú embolsado costura de 1 cm (I.R.) Corte central con costura de 2cm (I.R.) Abertura central montada
MANGAS	Pespuntada a 2 cm.
CUELLO	Superior: De tela principal. Embolsado: Con máquina 301.
VUELTAS	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal.
ENSANCHES	Costuras abiertas en las uniones principales (costados y corte central), a 2cm (I.R.) con recta En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
BASTA	Basta del ruedo será totalmente remallados de 2cm. (Incluido remalle).
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores incluido tela y forro totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none">• La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño.• Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño.• La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del porta terno ecológico, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc..



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

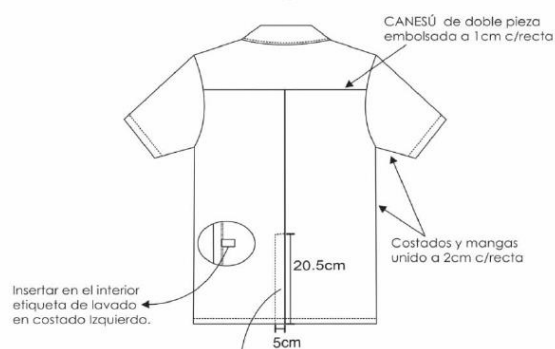
UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA MEDICO VARÓN

DELANTERO



ESPALDA



ABERTURAS CENTRAL

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
 “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
 NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACION TECNICA DE GUARDAPOLVO
 PARA PROFESIONAL MEDICO VARON

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	5 Botones N°32L. 5 Ojales ojo de chanco de 2.5cm. Lleva un (1) bolsillo superior lado izquierdo pp donde ira logo institucional bordado electronico. 2 bolsillos inferiores uno a cada lado.
ESPALDA	La espaldacon corte central 2cm de costura Pinzas de entalle en costados. Regulador de 4,5cm de la misma tela c/2 botones N°32L Abertura montada centrada.
MANGAS	de 2.5 cm. Pespuntado
CUELLO	Superior: De tela principal. Embolsado: Con máquina 301.
VUELTAS	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal..
ENSANCHES	En las uniones principales (costados y corte central), a 2cm (I.R.) costura abierta
BASTA	Basta del ruedo será totalmente remallados de 2cm. (Incluido remalle).
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño. Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del portaterno, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



PERÚ

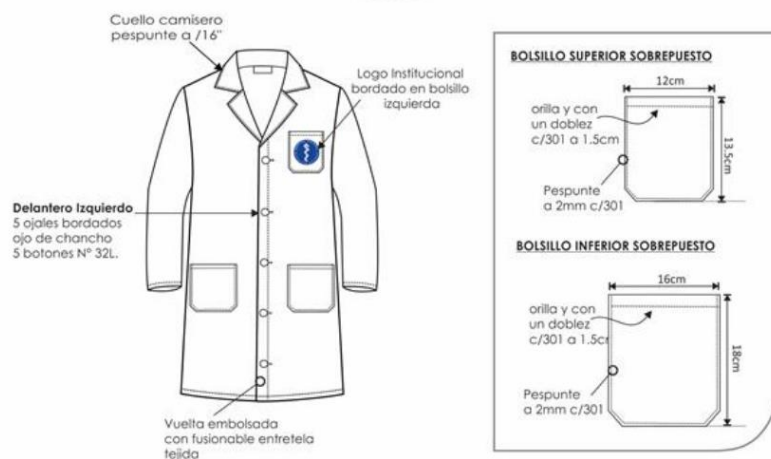
Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

GUARDAPOLVO MEDICO VARON CON PUÑERA

DELANTERO



ESPALDA



HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES SEGÚN COLOR SCRUBS MEDICO DAMA Y VARON

Nº	PROFESIONAL	CHAQUETA SCRUBS	PANTALON SCRUBS
1	MEDICO EMERGENCIA	AZUL RON	AZUL RON
2	MEDICO UCI	AZUL MARINO	AZUL MARINO

ESPECIFICACION TECNICA DE TELA SCRUPS PARA PROFESIONAL MEDICO DAMA Y VARON

COLOR: MEDICO EMERGENCIA (Azul Ron) – MEDICO UCI (Azul Marino)

TEJIDO: Tejido Plano

ANCHO 151 ± 3 cm ASTM D3774

ANCHO CORTABLE 149 ± 3 cm ASTM D3774

PESO (MASA/UNIDAD DE AREA)(*A) 139 ± 7 g/m2 ASTM D3776-20 OPC.C

BLOQUEO UVA (SECO) Min 99.00 % AATCC 183

BLOQUEO UVB (SECO) Min 99.00 % AATCC 183

FACTOR DE PROTECCION UPF (HUMEDO) Min 50.00 UPF AATCC 183

FACTOR DE PROTECCION UPF (SECO) Min 50.00 UPF AATCC 183

REPELENCIA AGUA(*A) Min 90.00 e AATCC 22-2017

PASADAS(*A) 30 ± 2 hilo/cm ASTM D3775-17E1

COMPOSICIÓN : 4.00 % LYCRA

96.00 % POLIESTER RECICLADO

- Base con certificación OEKO-TEX STD 100.
- Base con tecnología antifuído garantizada en los primeros 50 lavados caseros.
- Buena elongación, tacto y consistencia.
- Combinación del mejor tacto, apariencia y comodidad en el movimiento, acompañado del acabado antifuído..
- Cumple los requerimientos de barrera NIVEL 1 según AAMI PB70.
- Chip certificado por Global Recycled Standard 4.0.
- Gracias a la tecnología de protección solar, protege al usuario final contra los rayos UV, con factor de protección UPF 50.
- Tela de toque suave, liviano y fresca ideal para todo tipo de climas.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE SCRUBS DAMAS –MEDICO EMERGENCIA-UTI

<u>MODELO</u>	Según diseño.
<u>DELANTERO</u>	Con caída de hombro ,pieza escote embolsado Corte sobre busto unido a 1 cm por lado. Logo institucional bordado en delantero izquierdo superior 2 bolsillos parche uno a cada lado, según diseño. El bolsillo derecho tiene dos divisiones. Vents en costados
<u>MANGAS</u>	Bastillada a 1.2cm. Bordado electrónico logo solo para personal de emergencista centrado en manga izquierda
<u>ENSANCHES</u>	Costuras abiertas en las uniones principales (costados serán de 2 cm por lado (incluido remalle). En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
<u>BASTA</u>	Bastillada a 1.2cm.
<u>HILOS</u>	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
<u>COSTURAS</u>	Puntadas de 11 p.p.p.
<u>REMALLE</u>	Todas las costuras interiores totalmente remallados.
<u>ETIQUETAS</u>	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none">• La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de escote, según diseño.• La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
<u>PRESENTACIÓN</u>	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del portaterno, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc..



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

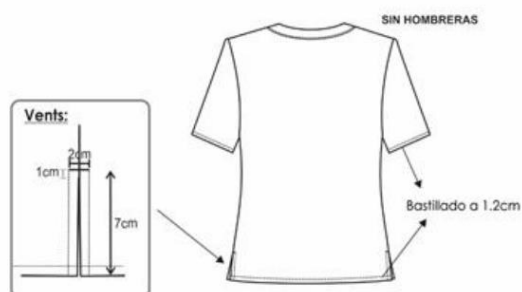
UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA SCRUBS MEDICO DAMA EMERGENCIA - UTI

DELANTERO



ESPALDA



- ▶▶▶ TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.
- ▶▶▶ COSTURA: 11 P.P.P. +/- 10% (C/301)
- ▶▶▶ REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE SCRUBS PANTALON MEDICO DAMA EMERGENCIA Y UCI

MODELO	según el diseño.
PRETINA	Con pretina clásicade 4 cm. de ancho, con elástico en interior, con pespunte a 7mm Del filo Lleva dos(2) ojales verticales por donde pasara la tira de twill de 1.5cm.
DELANTERO	Con 2 bolsillos parches en costado superior, bolsillo sobrepuesto con velcro centrado, según diseño. En pierna derecha llevara un bolsillo parche. 2 cortes con doble pespunte
POSTERIOR	2 bolsillos tipo parche
BASTA	Basta de 2 cm. (includoremale)
ENSANCHES	Las uniones de las costuras de costados serán con remalle y puntada de seguridad, las costuras de entrepiernas será con remalle y puntada de seguridad.
HILOS	Hilos 40/2 100% poliéster del tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 ppp.
REMALLE	Todas las costuras interiores son totalmente remalladas. El ancho del remalle es de 0.5 cm.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



PERÚ

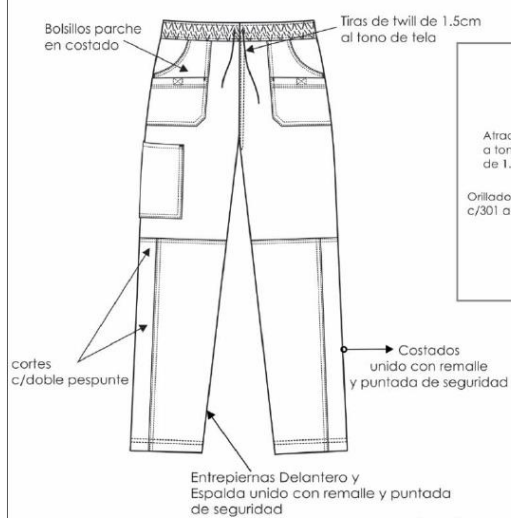
Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

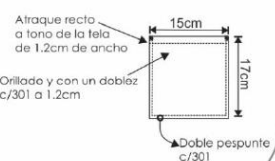
UNIDAD DE PERSONAL

PANTALON SCRUBS MEDICO DAMA EMERGENCIA - UTI

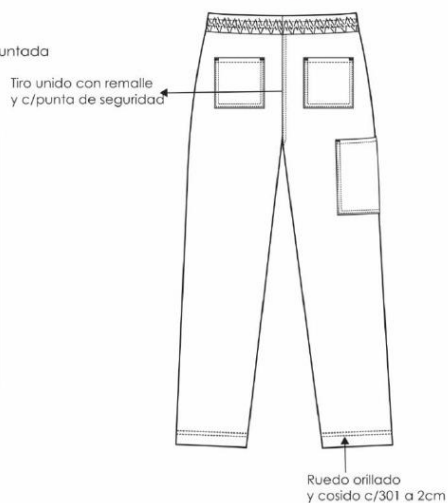
DELANTERO



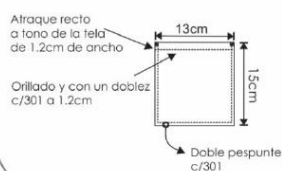
BOLSILLOS LATERAL EN LA
PIERNA DERECHA
SOBREPUESTO



ESPALDA



BOLSILLOS POSTERIOR
SUPERIOR DERECHO Y IZQUIERDO
SOBREPUESTO





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CHAQUETA SCRUBS VARON – MEDICO EMERGENCIA Y UCI

<u>MODELO</u>	Según diseño.
<u>DELANTERO</u>	Con caída de hombro. Lleva un (1) bolsillo superior izquierdo donde ira Logo institucional bordado. 2 bolsillos inferiores uno a cada lado. Vents en costados abertura de 8cm terminada.
<u>MANGAS</u>	Pespuntada a 2.5 cm. Bordado electrónico logo solo para personal de emergencista centrado en manga izquierda
<u>ENSANCHES</u>	Costados y manga cerrado con remalle y puntada de seguridad
<u>BASTA</u>	Basta del ruedo será totalmente remallado de 2cm. (Incluido remalle).
<u>HILOS</u>	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
<u>COSTURAS</u>	Puntadas de 11 p.p.p.
<u>REMALLE</u>	Todas las costuras interiores totalmente remallados.
<u>ETIQUETAS</u>	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> • La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño. • La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
<u>PRESENTACIÓN</u>	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del portatermo, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc..



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

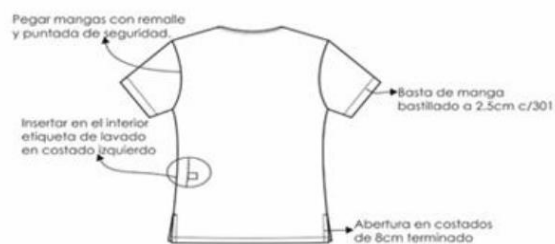
UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA SCRUBS MEDICO VARON EMERGENCIA UTI

DELANTERO



ESPALDA



**COSTURA: 4PP:cm (301)
**REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE PANTALON VARON -MEDICO EMERGENCIA Y UCI

MODELO	Según el diseño.
PRETINA	Con pretina clásica de 4 cm. de ancho, con elástico en interior, con pespunte a 7mm Del filo Lleva dos(2) ojales verticales por donde pasara la tira de la misma tela
DELANTERO	Con 2 bolsillo sesgados, según diseño. En pierna derecha llevara un bolsillo parche.
POSTERIOR	2 bolsillos tipo parche
BASTA	Basta de 2 cm. (incluido remalle)
ENSANCHES	Las uniones de las costuras de costados serán de 2 cm. por lado (incluido remalle), las costuras de entrepiernas será de 1,5 cm. por lado (incluido remalle). Según el diseño adjunto.
HILOS	Hilos 40/2 100% poliéster del tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 ppp.
REMALLE	Todas las costuras interiores son totalmente remalladas. El ancho del remalle es de 0.5 cm.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



PERÚ

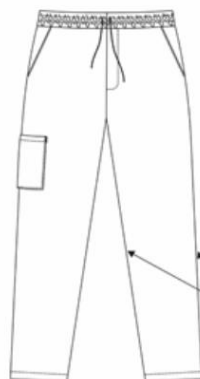
Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

PANTALON SCRUBS MEDICO VARON EMERGENCIA - UTI

DELANTERO

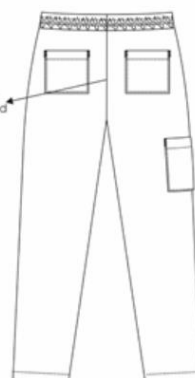


Entropierna y costados
unido c/remalle y recta

BOLSILLOS LATERAL EN LA
PIERNA IZQUIERDA.
SOBREPUESTO



ESPALDA



Tiro unido con remalle
y c/punta de seguridad

BOLSILLOS POSTERIOR
SUPERIOR DERECHO Y IZQUIERDO
SOBREPUESTO





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

LOGOTIPO INSTITUCIONAL SEGÚN ESPECIFICACIONES TECNICAS



LOGOTIPO SCRUBS SOLO PERSONAL MEDICO EMERGENCISTA-UCI





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

Anexo II

ITEM PAQUETE 2

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
 “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

DISTRIBUCION SEGUN COLOR - DAMAS
OTROS PROFESIONALES DE LA SALUD NO MEDICO DAMAS

N°	PROFESIONAL	COLOR		TELA
		CHAQUETA	FALDA O PANTALON	
1	ASISTENTA SOCIAL	PALO ROSA	PALO ROSA	LANILLA
2	ENFERMERA	TURQUESA	TURQUESA	POLIESTER ANTIFLUIDO
3	OBSTETRA	GUINDA	BLANCO	POLIESTER ANTIFLUIDO
4	NUTRICIONISTA	CREMA	CREMA	POLIESTER LYCRA
5	TECNOLOGOS MEDICOS	SCRUB CELESTE ACERO	SCRUB CELESTE ACERO	POLIESTER ANTIFLUIDO

PERSONAL TÉCNICO ASISTENCIAL DAMA

N°	PROFESIONAL	COLOR		TELA
		CHAQUETA	FALDA O PANTALON	
1	TECNICAS Y AUXILIARES EN ENFERMERIA	BLANCO	BLANCO	POLIESTER ANTIFLUIDO
2	TECNICAS EN NUTRICION	BLANCO	BLANCO	POLIESTER ANTIFLUIDO
3	TECNICAS EN F/L/RX/MF	BLANCO	AZUL	POLIESTER ANTIFLUIDO
4	TECNICAS LAVANDERIA/ COSTURA	BLANCO	BLANCO	DRILL
5	TECNICA EN MANT. S. DE OPERACIONES	AZUL	AZUL	DRILL

DISTRIBUCION SEGUN COLOR - VARON
OTROS PROFESIONALES DE LA SALUD VARON

N°	PROFESIONAL	COLOR		TELA
		CHAQUETA	PANTALON	
1	ENFERMERO	TURQUESA	AZUL	POLIESTER ANTIFLUIDO
2	OBSTETRAS	GUINDA	BLANCO	POLIESTER ANTIFLUIDO
3	NUTRICIONISTA	CREMA	CREMA	ANTIFLUIDO STRECH
4	TECNOLOGO MEDICO	CELESTE ACERO	CELESTE ACERO	POLIESTER ANTIFLUIDO

PERSONAL TECNICO ASISTENCIAL VARON

N°	PROFESIONAL	COLOR		TELA
		CHAQUETA	PANTALON	
1	TECNICO EN ENFERMERIA	BLANCO	BLANCO	POLIESTER ANTIFLUIDO
2	TECNICO EN NUTRICION	BLANCO	BLANCO	POLIESTER ANTIFLUIDO
3	TECNICO EN F/L/RX/MF/PLA	BLANCO	AZUL	POLIESTER ANTIFLUIDO

DISTRIBUCION DE COLORES DE CHAQUETA Y PANTALON PARA VARON - MANTENIMIENTO

N°	TALLERES	CHAQUETA	PANTALON	TELA
1	ELECTRICIDAD	AZUL	AZUL	DRILL
2	MECANICA GENERAL	AZUL	AZUL	DRILL
3	MECANICA FINA	AZUL	AZUL	DRILL
4	GASFITERIA	AZUL	AZUL	DRILL
5	PINTURA	AZUL	AZUL	DRILL
6	CALDEROS	AZUL	AZUL	DRILL
7	CARPINTERIA	AZUL	AZUL	DRILL
8	VIDRIERIA	AZUL	AZUL	DRILL
10	LAVANDERIA	BLANCO	BLANCO	DRILL



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

**ESPECIFICACIONES TECNICAS DE TELA PARA CHAQUETA Y FALDA O PANTALON ASISTENTA SOCIAL
DAMAS- OTROS PROFESIONALES DE LA SALUD**

- > DESCRIPCION: Lanilla Extra Soft color Palo Rosa
- > COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2) : 25% LANA 75% POLIESTER \pm 5%
- > ANCHO ENTRE ORILLOS : 148 CMS Mínimo
- > PESO GRMS/LINEAL (ASTM D-3776) : $300 \pm 5\%$ (INCLUYE ORILLOS)
- > PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776) : $197 \pm 5\%$
- > ARMADURA : TELA 1/1
- > TITULO DE HILADO (ASTM - 1059)
- > Urdimbre : Nm 2/48 \pm 5%
- > Trama : Nm 2/48 \pm 5%
- > DENSIDAD (N° DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)
- > Urdimbre : 21.0 ± 2
- > Trama : 20.0 ± 2
- > ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC -135)
- > Urdimbre : -1.0% Máximo
- > Trama : -0.5% Máximo
- > SOLIDEZ DE COLOR
- > A LA LUZ (AATCC-16) Escala de grises : 3.5 Mínimo
- > AL SUDOR ACIDO (AATCC-15) : 3.5 Mínimo
- > AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15) : 3.5 Mínimo
- > AL FROTE SECO (AATCC-8) : 4.0 Mínimo
- > AL FROTE HUMEDO (AATCC-8) : 3.5 Mínimo
- > AL LAVADO EN SECO (AATCC-132) : 4.0 Mínimo
- > ACABADO : TERMOFIJADO Y DECATIZADO

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
 “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
 NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION CHAQUETA DAMAS ASISTENTE SOCIAL

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	Con corte princesa unido a 1cm por lado. Lleva cuatro (04) ojales ojo de chancho horizontales y cuatro (04) botones N° 32L. Lleva un (1) bolsillo superior izquierdo tipo parche donde llevara Logo institucional bordado. 2 bolsillos insertados uno a cada lado.
ESPALDA	La espalda con corte princesa unido a 1cm por lado, corte central de 2 cm (I.R). Martingala insertada a los costados laterales, lleva pespunte a 0.5cm.
MANGAS	Pespuntada a 2.5cm.
CUELLO	Superior: De tela principal. Embolsado: Con máquina 301.
VUELTAS	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal.
ENSANCHES	Costuras abiertas en las uniones principales (costados y corte central), serán de 2 cm por lado (incluido remalle). En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
BASTA	Basta del ruedo del saco será totalmente remallados de 2cm. (incluido remalle).
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores incluido tela y forro totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño. Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del portaterno, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

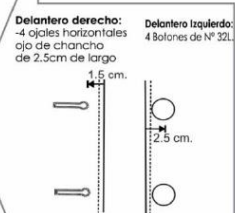
UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA PERSONAL ASISTENCIAL DAMA

DELANTERO



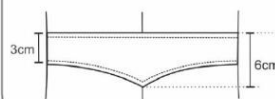
BOTONES Y OJALES



ESPALDA



DETALLE DE MARTINGALA
Martingala insertada a los costados laterales lleva pespunte c/margen de 0.5cm



BASTA : de 2cm (I.R.) en cuerpo de 2.5cm (I.R.) en manga

- TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- COSTURA: 1 P.P.P. +/- 10% (C/301)
- REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
 “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
 NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION FALDA DAMAS ASISTENTE SOCIAL

ODELO	Modelo clásico sin forro.
CONFECCIÓN	Sobre medida
DELANTERO	De (1) una pieza cortada al hilo, pinzas de entalle a cada lado.
ESPALDA	De dos piezas cortada al hilo. Lleva 1 pinza a cada lado, ensanche de 2cm (I.R) Abertura montada según largo, cruce de 5cm.
LARGO	A altura de la rodilla.
PRETINA	Clásica de 3.5cm. de ancho fusionado con entretela tejida fusionable, pespuntado a 2mm en su contorno -7p.p.p Cruce interno de 4cm donde ira ubicado 1 botón de repuesto.
CIERRE	Lleva 1 cierre de diente dorado, de 18 cm de largo.
BOLSILLO	Lleva bolsillo secreto (oculto) ubicado en la parte derecha delantera de la prenda, de 9 cm. de ancho x 11 cm. de profundidad de la misma tela principal, según diseño.
BOTÓN	Lleva 2 botones N° 24 L. Al tono de la tela principal incluido botón de repuesto.
HILO	100% Poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
ENTRETELA	Tejida fusionable, para pretina, fusionados en máquina fusionadora.
BASTA	De 4 cm. de ancho, totalmente remallado con puntada, invisible, con hilo de color de la tela principal.
COSTURAS	Totalmente remalladas en las uniones principales, con ensanches de 2 cm. por lado, con puntada de 11 p.p.p. (incluido remalle)
ETIQUETA	Etiquetas ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de la tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso. Según el diseño adjunto
ACABADO	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACION	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

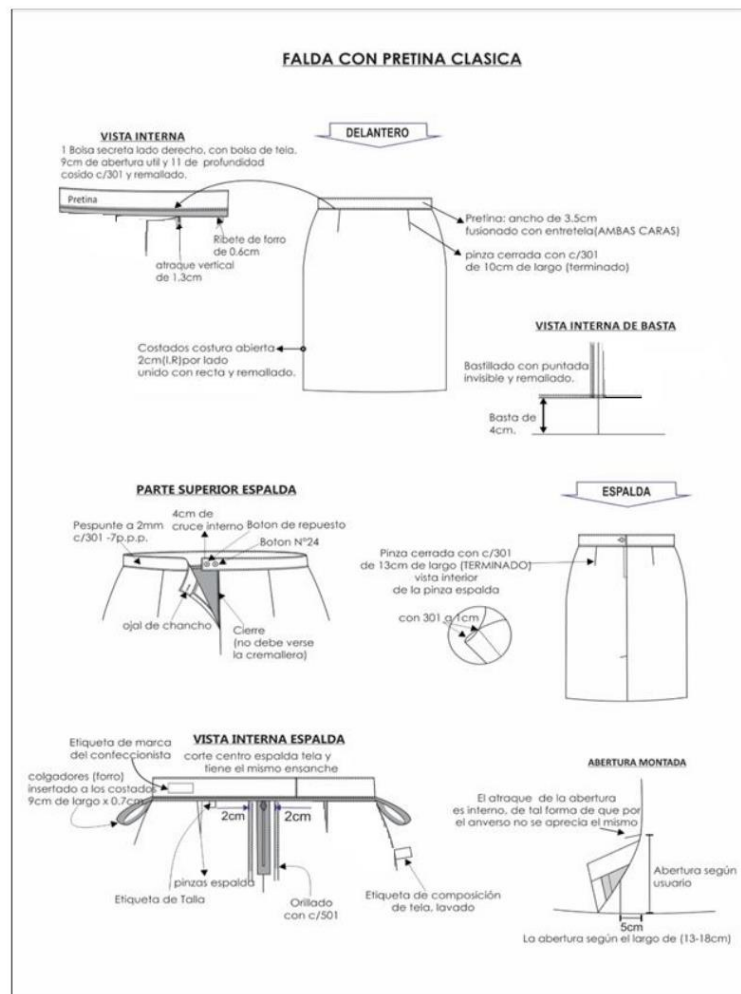


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL



HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
 “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION PANTALON DAMAS ASISTENTE SOCIAL

MODELO	Modelo pantalón Pretina - Sin forro
CONFECCIÓN	Sobre medida.
PRETINA	Con pretina configura de 5 cm. de ancho, con refuerzo de entretela tejida en la parte interna, pespunte inferior a 0.5 cm. Del filo (7p.p.p - doble hilo) según el diseño. Lleva un (1) ojal de chanco y un (1) botón Ribete con tela del forro al pie de la pretina interior, de 0.6 cm. de alto.
DELANTERO	Con 1 bolsillo a cada lado, según diseño. Largo a solicitud de la usuaria, Botapie recto de 20cm.
POSTERIOR	De dos piezas cortadas al hilo, según diseño. Con dos (2) pinzas de entalle (una a cada lado).
CIERRE	Cierre con cremallera de diente dorado de largo según usuaria, oculto en la prenda, y en el color de la tela principal.
BOTÓN	Un (1) botón N° 24L, Asimismo llevará un (1) botón N° 24L de repuesto que será colocado en la parte interna de pretina.
ENTRETELA	Tejida fusional, para la pretina, garetá y garetón. Los componentes mencionados deben ser fusionados en máquina fusionadora.
BOLSILLO SECRETO	Bolsillo secreto (oculto) ubicado en la parte superior derecha del delantero del pantalón. Las medidas son de 9 cm. de abertura útil y 10 cm. de profundidad. La bolsa es de una sola pieza de forro, remallados y con costura recta en los laterales.
BASTA	Basta de 4 cm. (incluido remalle) es totalmente remallados y cosidos con máquina bastera con puntada invisible.
ENSANCHES	Las uniones de las costuras de costados serán de 2 cm. por lado (incluido remalle), las costuras de entrepiernas delantera y espalda será de 1.2 cm. por lado (incluido remalle). Según el diseño adjunto.
HILOS	Hilos 40/2 100% poliéster del tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 ppp.
REMALLE	Todas las costuras interiores son totalmente remalladas. El ancho del remalle es de 0.5 cm.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de la pretina, parte posterior interior, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

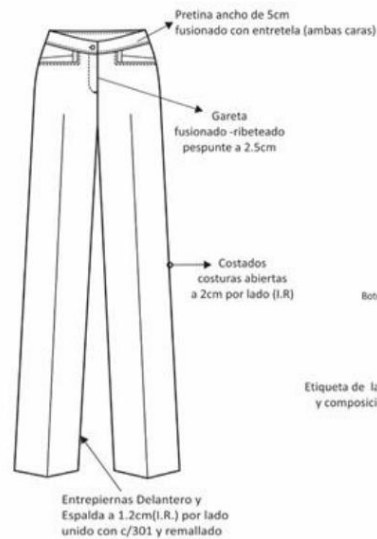
Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

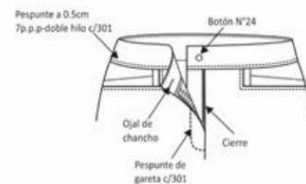
UNIDAD DE PERSONAL

PANTALÓN PRETINA CONFIGURADA

DELANTERO



INSUMOS	CODIGO	COLOR
HILO PESPUENTE	40/2	AL TONO
HILO COSTURA TELA	40/2	AL TONO
HILO DE REMALLE		AL TONO
MODELO DE BOTON	POLIESTER	AL TONO
CIERRE	Metal diente dorado	AL TONO

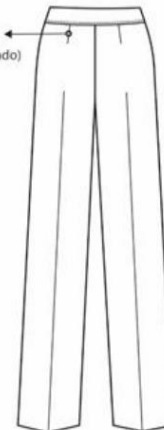


VISTA INTERNA DELANTERO

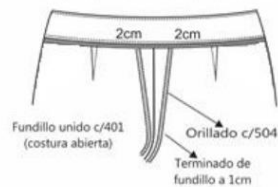


ESPALDA

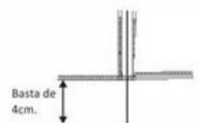
Pinza de espalda ←
7cm de largo (terminado)



PARTE INTERNA SUPERIOR DE FUNDILLO



Vista Interna de basta



REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm.
COSTURA:11 PPP



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

**ESPECIFICACIONES TECNICAS DE TELA PARA CHAQUETAS Y FALDA O PANTALON ENFERMERO(A) OTROS
PROFESIONALES DE LA SALUD Y PERSONAL TECNICO ASISTENCIAL**

INFORMACIÓN TÉCNICA

COLOR: TURQUESA Y AZUL MARINO

BASE: TEJIDO: Tejido Plano

ANCHO 152 ± 2 cm ASTM D3774

ANCHO CORTABLE 150 ± 2 cm ASTM D3774

PESO (MASA/UNIDAD DE AREA)(*A) 187 ± 9 g/m² ASTM D3776-20 OPC.C

REPELENCIA AGUA(*A) Min 90.00 e AATCC 22-2017

REPELENCIA AGUA (50 LAV) Min 80.00 e AATCC 22 / AATCC 124

PASADAS(*A) 34 ± 2 hilo/cm ASTM D3775-17E1

COLOR PANTONE: TURQUESA – AZUL MARINO

COMPOSICIÓN : 100.00 % FILAMENTO DE POLIESTER

TECNOLOGIA:

+ ANTIFLUIDO / REPELENCIA; Tecnología que evita el paso del agua y de salpicaduras accidentales de fluidos, actuando como un escudo protector de la piel. AATCC 22 / AATCC 124 / AATCC 22-2017 / AATCC 42.

+ PROTECCIÓN SOLAR; Tecnología que permite que el textil evite el paso de los rayos UV, actuando como un escudo protector de la piel. AATCC 183

BENEFICIOS EN EL USO:

- Base con certificación OEKO-TEX STD 100.
- Base con tecnología antifluído garantizada en los primeros 50 lavados caseros.
- Con apariencia mate y suave toque.
- Cumple los requerimientos de barrera NIVEL 1 según AAMI PB70.
- Gracias a sus procesos, esta base no presenta pilling progresivo manteniendo así su textura pareja con el uso.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION CHAQUETA DAMAS ENFERMERAS

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	Con corte princesa unido a 1cm por lado. Lleva cuatro (04) ojales ojo de chanco horizontales y cuatro (04) botones N° 32L. Lleva un (1) bolsillo superior izquierdo tipo parche donde llevara Logo institucional bordado. 2 bolsillos insertados uno a cada lado.
ESPALDA	La espalda con corte princesa unido a 1cm por lado, corte central de 2 cm (I.R). Martingala insertada a los costados laterales, lleva pespunte a 0.5cm.
MANGAS	Pespuntada a 2.5cm.
CUELLO	Superior: De tela principal. Embolsado: Con máquina 301.
VUELTAS	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal.
ENSANCHES	Costuras abiertas en las uniones principales (costados y corte central), serán de 2 cm por lado (incluido remalle). En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
BASTA	Basta del ruedo del saco será totalmente remallados de 2cm. (incluido remalle).
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores incluido tela y forro totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño. Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del portaterno, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

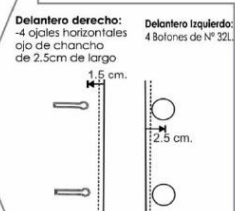
UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA PERSONAL ASISTENCIAL DAMA

DELANTERO



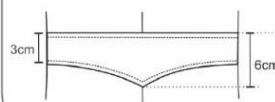
BOTONES Y OJALES



ESPALDA



DETALLE DE MARTINGALA
 Martingala insertada a los costados laterales lleva pespunte c/margen de 0.5cm



BASTA : de 2cm (I.R.) en cuerpo de 2.5cm (I.R.) en manga

- TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- COSTURA: 1 P.P.P. +/- 10% (C/301)
- REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
 “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION FALDA DAMAS ENFERMERAS Y OTRAS TECNICAS

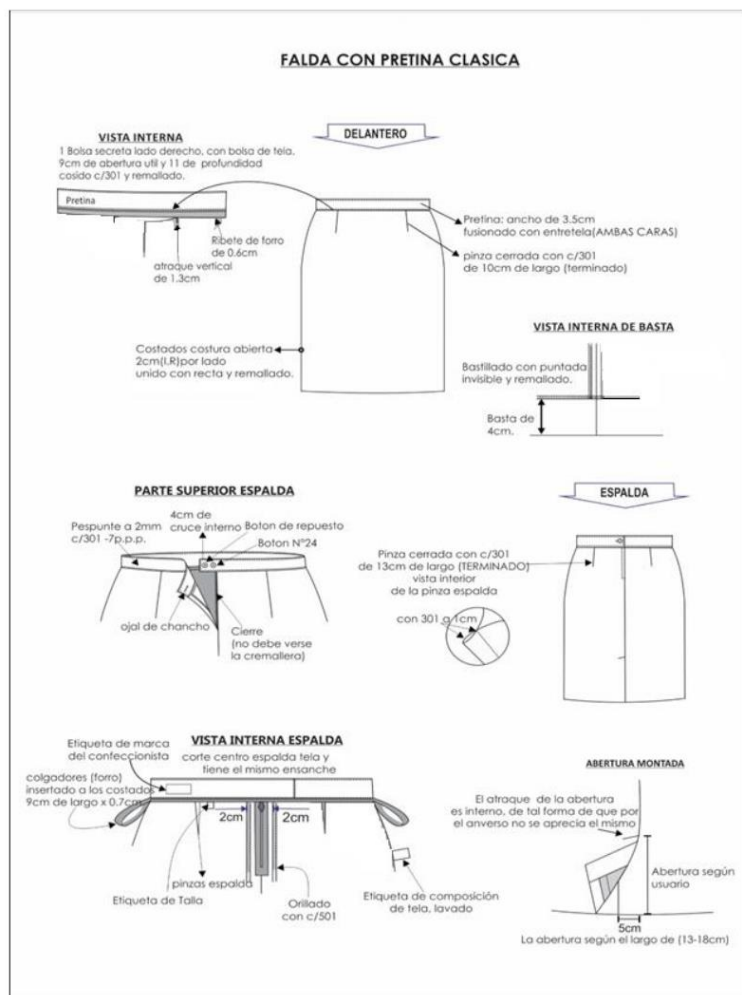
MODELO	Modelo clásico sin forro.
CONFECCIÓN	Sobre medida
DELANTERO	De (1) una pieza cortada al hilo, pinzas de entalle a cada lado.
ESPALDA	De dos piezas cortada al hilo. Lleva 1 pinza a cada lado, ensanche de 2cm (I.R) Abertura montada según largo, cruce de 5cm.
LARGO	A altura de la rodilla.
PRETINA	Clásica de 3.5cm. de ancho fusionado con entreteja tejida fusionable, pespuntado a 2mm en su contorno -7p.p.p Cruce interno de 4cm donde ira ubicado 1 botón de repuesto.
CIERRE	Lleva 1 cierre de diente dorado, de 18 cm de largo.
BOLSILLO	Lleva bolsillo secreto (oculto) ubicado en la parte derecha delantera de la prenda, de 9 cm. de ancho x 11 cm. de profundidad de la misma tela principal, según diseño.
BOTÓN	Lleva 2 botones N° 24 L. Al tono de la tela principal incluido botón de repuesto.
HILO	100% Poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
ENTRETEJA	Tejida fusionable, para pretina, fusionados en máquina fusionadora.
BASTA	De 4 cm. de ancho, totalmente remallado con puntada, invisible, con hilo de color de la tela principal.
COSTURAS	Totalmente remalladas en las uniones principales, con ensanches de 2 cm. por lado, con puntada de 11 p.p.p. (incluido remalle)
ETIQUETA	Etiquetas ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de la tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso. Según el diseño adjunto
ACABADO	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACION	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL



HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION PANTALON DAMAS ENFERMERA Y OTRAS TECNICAS

MODELO	Modelo pantalón Pretina - Sin forro
CONFECCIÓN	Sobre medida.
PRETINA	Con pretina configura de 5 cm. de ancho, con refuerzo de entretela tejida en la parte interna, pespunte inferior a 0.5 cm. Del filo (7p.p.p - doble hilo) según el diseño. Lleva un (1) ojal de chanco y un (1) botón Ribete con tela del forro al pie de la pretina interior, de 0.6 cm. de alto.
DELANTERO	Con 1 bolsillo a cada lado, según diseño. Largo a solicitud de la usuaria, Botapie recto de 20cm.
POSTERIOR	De dos piezas cortadas al hilo, según diseño. Con dos (2) pinzas de entalle (una a cada lado).
CIERRE	Cierre con cremallera de diente dorado de largo según usuaria, oculto en la prenda, y en el color de la tela principal.
BOTÓN	Un (1) botón N° 24L, Asimismo llevará un (1) botón N° 24L de repuesto que será colocado en la parte interna de pretina.
ENTRETELA	Tejida fusionable, para la pretina, garetá y garetón. Los componentes mencionados deben ser fusionados en máquina fusionadora.
BOLSILLO SECRETO	Bolsillo secreto (oculto) ubicado en la parte superior derecha del delantero del pantalón. Las medidas son de 9 cm. de abertura útil y 10 cm. de profundidad. La bolsa es de una sola pieza de forro, remallados y con costura recta en los laterales.
BASTA	Basta de 4 cm. (incluido remalle) es totalmente remallados y cosidos con máquina bastera con puntada invisible.
ENSANCHES	Las uniones de las costuras de costados serán de 2 cm. por lado (incluido remalle), las costuras de entrepiernas delantera y espalda será de 1.2 cm. por lado (incluido remalle). Según el diseño adjunto.
HILOS	Hilos 40/2 100% poliéster del tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 ppp.
REMALLE	Todas las costuras interiores son totalmente remalladas. El ancho del remalle es de 0.5 cm.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> • La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de la pretina, parte posterior interior, según diseño. • La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

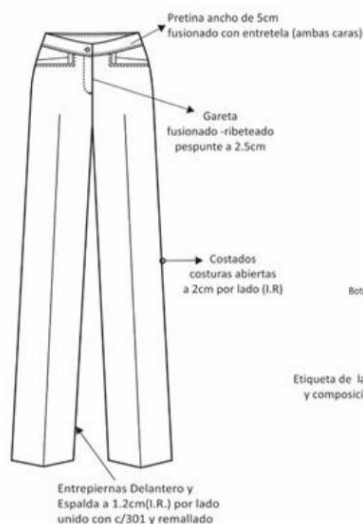
Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

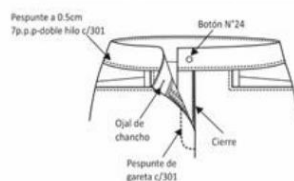
UNIDAD DE PERSONAL

PANTALÓN PRETINA CONFIGURADA

DELANTERO



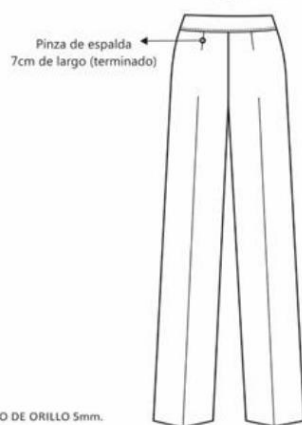
CUADRO DE INSUMOS		
INSUMOS	CODIGO	COLOR
HILO PESPUENTE	40/2	AL TONO
HILO COSTURA TELA	40/2	AL TONO
HILO DE REMALLE		AL TONO
MODELO DE BOTÓN	POLIÉSTER	AL TONO
CIERRE	Metal diente dorado	AL TONO



VISTA INTERNA DELANTERO



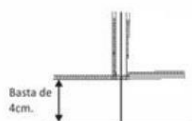
ESPALDA



PARTE INTERNA SUPERIOR DE FUNDILLO



Vista Interna de basta



REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm.
COSTURA:11 PPP

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CONFECCION DE CHAQUETA VARON ENFERMERO

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	Con corte unido a 1cm por lado. Cierre Nylon central separable. Lleva un (1) bolsillo superior izquierdo donde llevara Logo institucional bordado electrónico. 2 bolsillos inferiores uno a cada lado.
ESPALDA	La espalda con corte canesú embolsado costura de 1 cm (I.R) Corte central con costura de 2cm (I.R.) Abertura central montada.
MANGAS	Pespuntada a 2 cm.
CUELLO	Superior: De tela principal. Embolsado: Con máquina 301.
VUELTAS	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal..
ENSANCHES	Costuras abiertas en las uniones principales (costados y corte central), a 2cm (I.R.) con recta En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
BASTA	Basta del ruedo será totalmente remallados de 2cm. (Incluido remalle).
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores incluido tela y forro totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño. Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

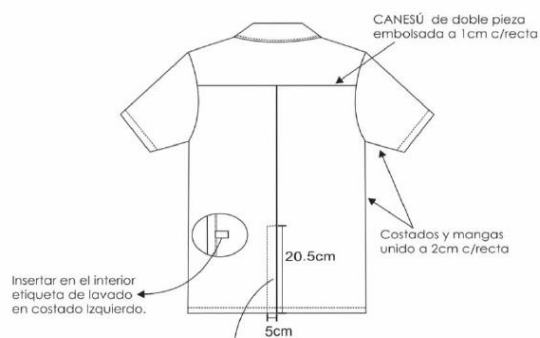
UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA PERSONAL ASISTENCIAL VARÓN

DELANTERO



ESPALDA



ABERTURAS CENTRAL



ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CONFECCION DE PANTALON VARONES ENFERMERO Y OTROS TECNICOS

MODELO	PANTALÓN SIN PLIEGUES O CON PLIEGUES (Los pliegues serán opcionales para cada usuario).
1.-Pretina:	Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de pretina de popelina bolsillera que consta de: una entretela no fusionable no tejida , con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina elastica antideslizante. Además lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo de pretina. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón. Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas.
2.-Presillas:	Llevará 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior.
3.-Bolsillo secreta:	Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, armado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.
4.-Bolsillo delanteros:	Con abertura sesgada y respuntados a 2mm. Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%polièster.
5.-Bolsillo relojero:	El bolsillo derecho en la parte interna, llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.
6.-Vuelta de bolsillos delanteros:	Pegada al forro con respunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm. La vuelta del bolsillo llevará el orillo de la tela .
7.-Gareta:	Con entretela fusionable por el interior. Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la gareta es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical de 1cm.
8.- Garetón:	Con entretela fusionable por la parte interna, además va embolsado popelina bolsillera respuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.
9.-Pinzas parte posterior:	Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas a cada lado.
10.-Bolsillos fundillos:	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevarán atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%polièster.
11.-Presilla y boton de bolsillo ojal:	En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual irá pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.
12.-Tiro fundillos:	Ribeteados por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%polièster.
13.-Costados:	Remallado y unido con costura cadeneta a 1cm.



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

14.-Entrepierñas:	Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 2cm desde el tiro hasta el ruedo.
15.-Protector de tiro:	En el cruce del delantero y fundillos se colocará un murciélago (protector de tiro en forma triangular, está ubicado entre el cruce del delantero y espalda) de popelina, el cual estará fijado al garetón con costura recta y fijado a la entrepierna con un atraque en costura recta en los extremos.
16.-Basta:	Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con máquina bastera.
PLIEGUES Opcionales	A cada lado llevará dos pliegues tumbados hacia los costados según modelo clásico de pantalón de vestir, con una separación entre pliegues de 3.8cm.
AVÍOS:	<ul style="list-style-type: none"> -Entretela tejida fusional de 85gr/m2 +/- 5%: pretina, vivos, garet y garetón. -Entretela no fusional no tejida 100%poliéster color blanco en forro de pretina -Entretela no fusional tejida 100% poliéster color blanco en refuerzo de pretina. -Cinta antideslizante. -Botones: De material 100% poliéster teñido en su masa, modelo de 04 agujeros. -Cierre: Cinta de poliester con dientes metálico acabado dorado gancho de pretina (hembra y macho). -Popelina bolsillera de 65%algodon /35% poliester. -Hilo: hilo de costura 301con hilo 40/2 composición 100% poliéster. hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo tex 22 composición 100% poliéster texturizado ó hilo 40/2 composición 100%poliester. -Etiquetas: Marca de confeccionista, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado.
ACABADO:	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN:	Será presentado en colgador anatómico con gancho de metal y portaterno de material notex con cierre.

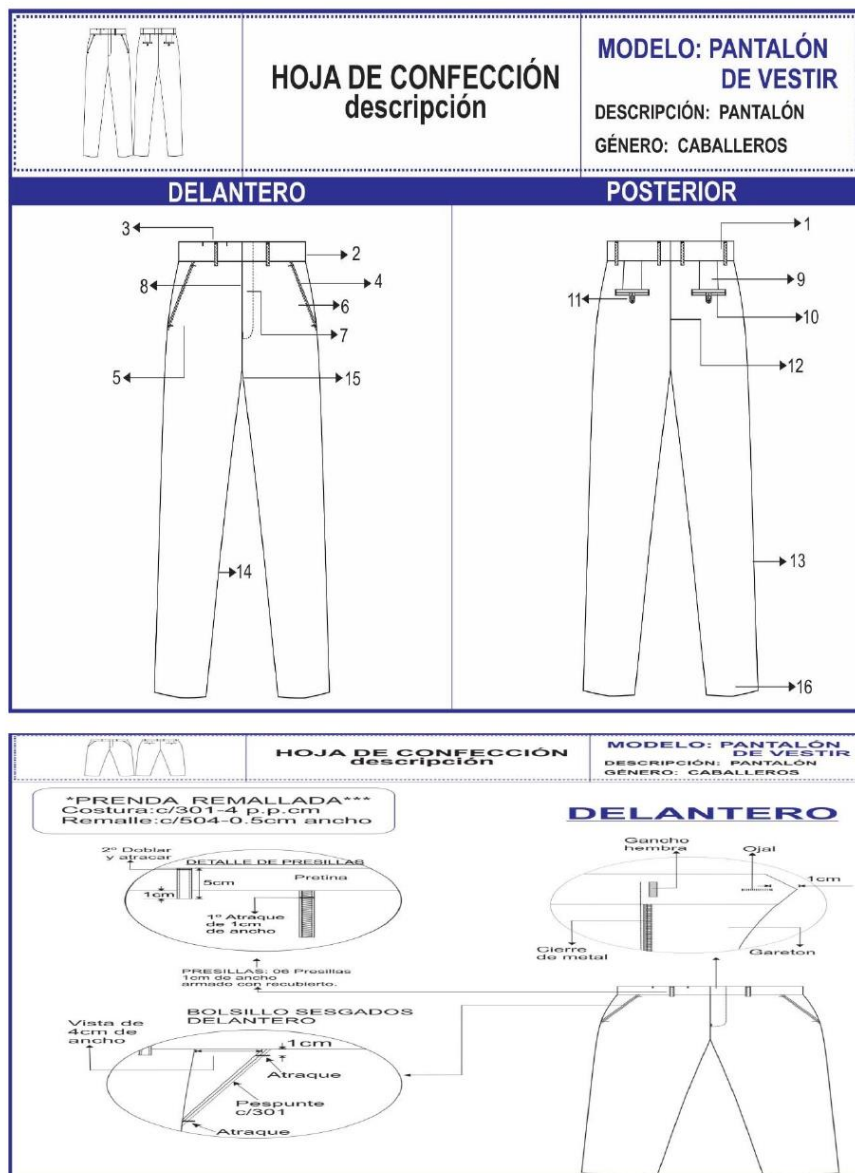


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
 HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL



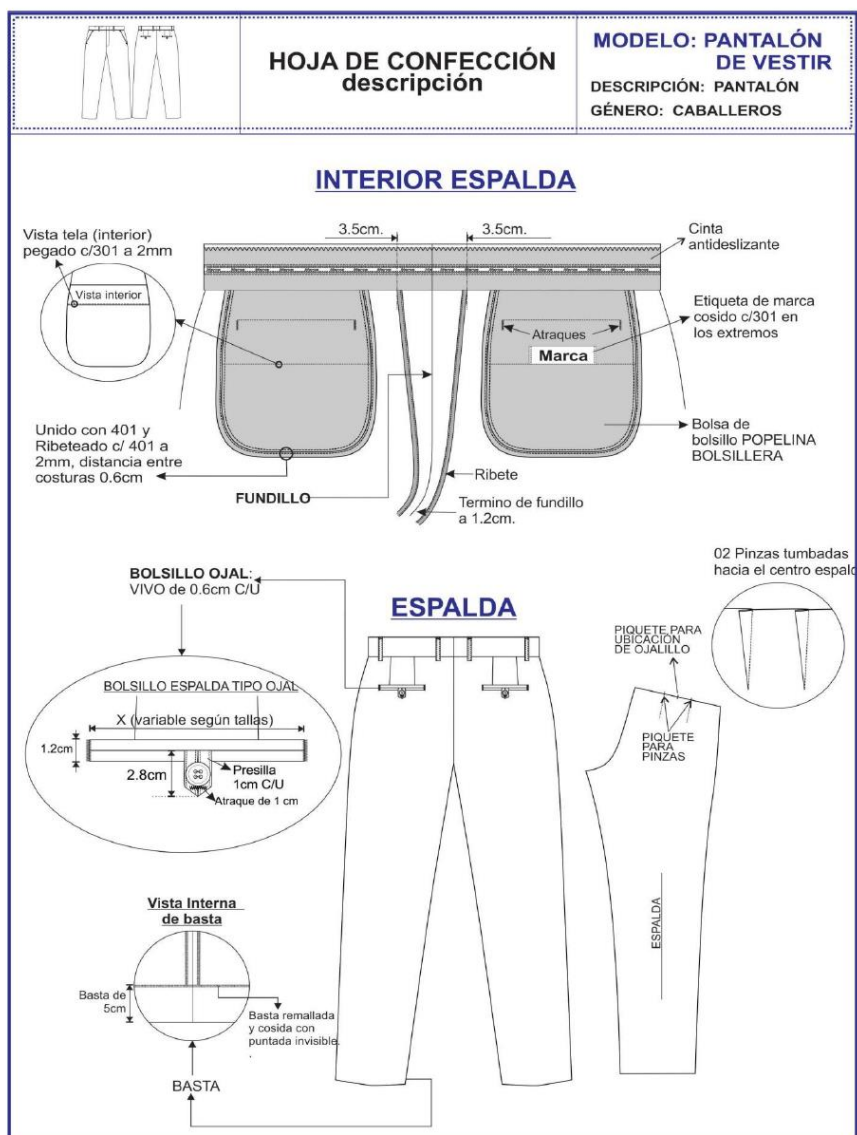


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL





HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE TELA PARA CHAQUETA DAMA Y VARON OBSTETRA

TEJIDO: PLANO

BASE:(CLORORESISTENTE)

STOCK: (CLORORESISTENTE)

COLOR: GUINDA

COMPOSICIÓN: 100% FILAMENTO DE POLIESTER

ANCHO : 150 +- 3 cm.

PESO: 133 +- 7 g/m2

TECNOLOGIA:

+ **ANTICLORO;** Tecnología que permite mayor protección del color al ser expuesto al cloro.

+ **ANTIFLUIDO / REPELENCIA;** Tecnología que evita el paso del agua y de salpicaduras accidentales de fluidos, actuando como un escudo protector de la piel.

+ **PROTECCIÓN SOLAR;** Tecnología que permite que el textil evite el paso de los rayos UV, actuando como un escudo protector de la piel.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
 “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
 NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION CHAQUETA DAMAS OBSTETRA

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	Con corte princesa unido a 1cm por lado. Lleva cuatro (04) ojales ojo de chancho horizontales y cuatro (04) botones N° 32L. Lleva un (1) bolsillo superior izquierdo tipo parche donde llevara Logo institucional bordado. 2 bolsillos insertados uno a cada lado.
ESPALDA	La espalda con corte princesa unido a 1cm por lado, corte central de 2 cm (I.R). Martingala insertada a los costados laterales, lleva pespunte a 0.5cm.
MANGAS	Pespuntada a 2.5cm.
CUELLO	Superior: De tela principal. Embolsado: Con máquina 301.
VUELTAS	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal.
ENSANCHES	Costuras abiertas en las uniones principales (costados y corte central), serán de 2 cm por lado (incluido remalle). En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
BASTA	Basta del ruedo del saco será totalmente remallados de 2cm. (incluido remalle).
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores incluido tela y forro totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño. Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del portaterno, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

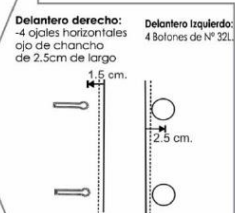
UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA PERSONAL ASISTENCIAL DAMA

DELANTERO



BOTONES Y OJALES

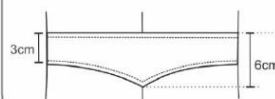


ESPALDA



DETALLE DE MARTINGALA

Martingala insertada a los costados laterales lleva pespunte c/margen de 0.5cm



BASTA : de 2cm (I.R.) en cuerpo de 2.5cm (I.R.) en manga

- TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- COSTURA: 1 P.P.P. +/- 10% (C/301)
- REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CONFECCION DE CHAQUETA VARON OBSTETRA

<u>MODELO</u>	Según diseño.
<u>DELANTERO</u>	Con corte unido a 1cm por lado. Cierre Nylon central separable. Lleva un (1) bolsillo superior izquierdo donde llevara Logo institucional bordado electrónico. 2 bolsillos inferiores uno a cada lado.
<u>ESPALDA</u>	La espalda con corte canesú embolsado costura de 1 cm (I.R) Corte central con costura de 2cm (I.R.) Abertura central montada.
<u>MANGAS</u>	Pespuntada a 2 cm.
<u>CUELLO</u>	Superior: De tela principal. Embolsado: Con máquina 301.
<u>VUELTAS</u>	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal..
<u>ENSANCHES</u>	Costuras abiertas en las uniones principales (costados y corte central), a 2cm (I.R.) con recta En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
<u>BASTA</u>	Basta del ruedo será totalmente remallados de 2cm. (Incluido remalle).
<u>HILOS</u>	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
<u>COSTURAS</u>	Puntadas de 11 p.p.p.
<u>REMALLE</u>	Todas las costuras interiores incluido tela y forro totalmente remallados.
<u>ETIQUETAS</u>	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño. Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

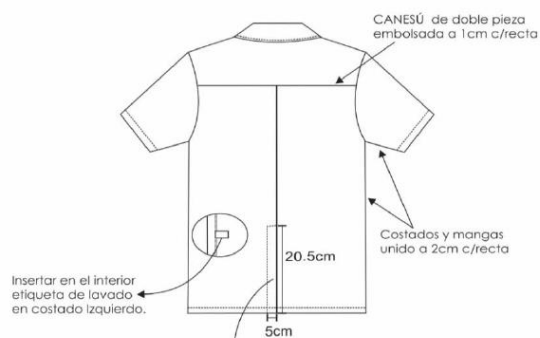
UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA PERSONAL ASISTENCIAL VARÓN

DELANTERO



ESPALDA



ABERTURAS CENTRAL



ESPECIFICACIONES TECNICAS DE TELA PARA PANTALON O FALDA DAMA Y VARON OBSTETRA

COLOR: BLANCO		TEJIDO: Tejido Plano	
ANCHO	150 ± 2	cm	ASTM D3774
ANCHO CORTABLE	148 ± 2	cm	ASTM D3774
PESO (MASA/UNIDAD DE AREA)(*A)	156 ± 8	g/m2	ASTM D3776-20 OPC.C
BLOQUEO UVA (SECO)	Min 99.00	%	AATCC 183
FACTOR DE PROTECCION UPF (SECO)	Min 50.00	UPF	AATCC 183
REPELENCIA AGUA(*A)	Min 90.00	e	AATCC 22-2017
PASADAS(*A)	37 ± 2	hilo/cm	ASTM D3775-17E1
BASE: MICRODRILL LAFSHIELD COLOR:	BLANCO		
COMPOSICIÓN :	100.00 % FILAMENTO DE POLIESTER		

TECNOLOGIA:

+ ANTIFLUIDO / REPELENCIA; Tecnología que evita el paso del agua y de salpicaduras accidentales de fluidos, actuando como un escudo protector de la piel. AATCC 22 / AATCC 124 / AATCC 22-2017 / AATCC 42.

+ PROTECCIÓN SOLAR; Tecnología que permite que el textil evite el paso de los rayos UV, actuando como un escudo protector de la piel. AATCC 183

BENEFICIOS EN EL USO:

Base con certificación OEKO-TEX STD 100.

Base con tecnología antifluído garantizada en los primeros 50 lavados caseros.

Con apariencia mate y suave toque.

Cumple los requerimientos de barrera NIVEL 1 según AAMI PB70.

Gracias a sus procesos, esta base no presenta pilling progresivo manteniendo así su textura pareja con el uso.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION FALDA DAMA OBSTETRA

MODELO	Modelo clásico sin forro.
CONFECCIÓN	Sobre medida
DELANTERO	De (1) una pieza cortada al hilo, pinzas de entalle a cada lado.
ESPALDA	De dos piezas cortada al hilo. Lleva 1 pinza a cada lado, ensanche de 2cm (I.R) Abertura montada según largo, cruce de 5cm.
LARGO	A altura de la rodilla.
PRETINA	Clásica de 3.5cm. de ancho fusionado con entretela tejida fusionable, pespuntado a 2mm en su contorno -7p.p.p Cruce interno de 4cm donde ira ubicado 1 botón de repuesto.
CIERRE	Lleva 1 cierre de diente dorado, de 18 cm de largo.
BOLSILLO	Lleva bolsillo secreto (oculto) ubicado en la parte derecha delantera de la prenda, de 9 cm. de ancho x 11 cm. de profundidad de la misma tela principal, según diseño.
BOTÓN	Lleva 2 botones N° 24 L. Al tono de la tela principal incluido botón de repuesto.
HILO	100% Poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
ENTRETELA	Tejida fusionable, para pretina, fusionados en máquina fusionadora.
BASTA	De 4 cm. de ancho, totalmente remallado con puntada, invisible, con hilo de color de la tela principal.
COSTURAS	Totalmente remalladas en las uniones principales, con ensanches de 2 cm. por lado, con puntada de 11 p.p.p. (incluido remalle)
ETIQUETA	Etiquetas ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de la tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso. Según el diseño adjunto
ACABADO	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACION	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

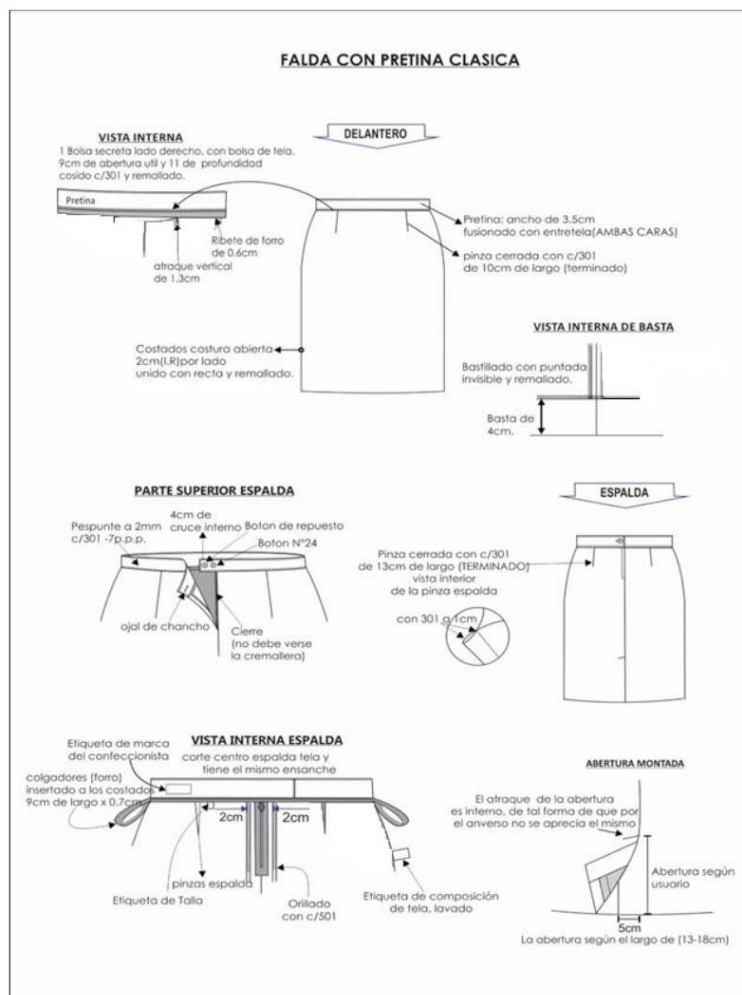


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
 HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL





Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION PANTALON DAMA OBSTETRA

MODELO	Modelo pantalón Pretina - Sin forro
CONFECCIÓN	Sobre medida.
PRETINA	Con pretina configura de 5 cm. de ancho, con refuerzo de entretela tejida en la parte interna, pespunte inferior a 0.5 cm. Del filo (7p.p.p - doble hilo) según el diseño. Lleva un (1) ojal de chanco y un (1) botón Ribete con tela del forro al pie de la pretina interior, de 0.6 cm. de alto.
DELANTERO	Con 1 bolsillo a cada lado, según diseño. Largo a solicitud de la usuaria, Botapie recto de 20cm.
POSTERIOR	De dos piezas cortadas al hilo, según diseño. Con dos (2) pinzas de entalle (una a cada lado).
CIERRE	Cierre con cremallera de diente dorado de largo según usuaria, oculto en la prenda, y en el color de la tela principal.
BOTÓN	Un (1) botón N° 24L, Asimismo llevará un (1) botón N° 24L de repuesto que será colocado en la parte interna de pretina.
ENTRETELA	Tejida fusional, para la pretina, garetá y garetón. Los componentes mencionados deben ser fusionados en máquina fusionadora.
BOLSILLO SECRETO	Bolsillo secreto (oculto) ubicado en la parte superior derecha del delantero del pantalón. Las medidas son de 9 cm. de abertura útil y 10 cm. de profundidad. La bolsa es de una sola pieza de forro, remallados y con costura recta en los laterales.
BASTA	Basta de 4 cm. (incluido remalle) es totalmente remallados y cosidos con máquina bastera con puntada invisible.
ENSANCHES	Las uniones de las costuras de costados serán de 2 cm. por lado (incluido remalle), las costuras de entrepiernas delantera y espalda será de 1.2 cm. por lado (incluido remalle). Según el diseño adjunto.
HILOS	Hilos 40/2 100% poliéster del tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 ppp.
REMALLE	Todas las costuras interiores son totalmente remalladas. El ancho del remalle es de 0.5 cm.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de la pretina, parte posterior interior, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”

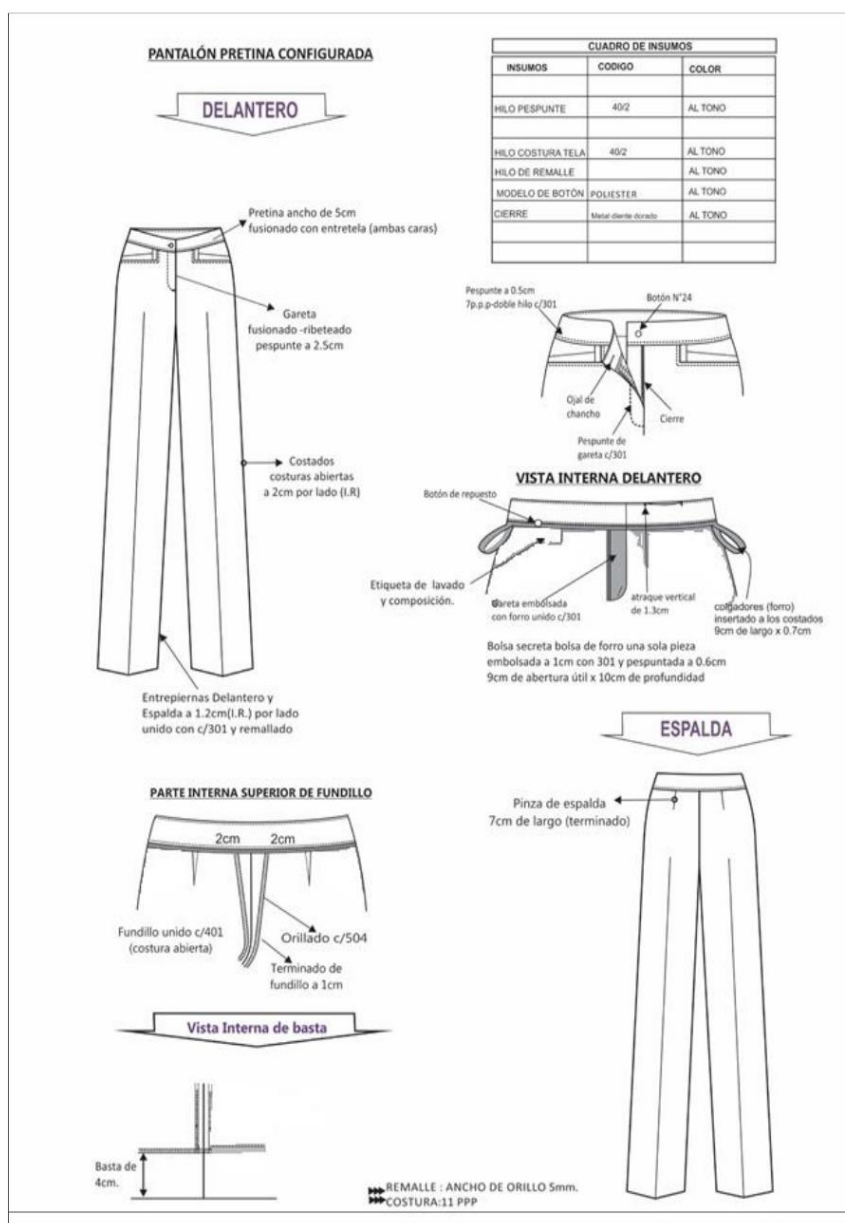


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL





Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CONFECCION DE PANTALON VARON OBSTETRA

MODELO	PANTALÓN SIN PLIEGUES O CON PLIEGUES (Los pliegues serán opcionales para cada usuario).
1.-Pretina:	Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de pretina de popelina bolsillera que consta de: una entretela no fusionable no tejida , con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina elastizada antideslizante. Además lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo de pretina. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón. Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas.
2.-Presillas:	Llevará 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior.
3.-Bolsillo secreta:	Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, armado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.
4.-Bolsillo delanteros:	Con abertura sesgada y respuntados a 2mm. Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%polièster.
5.-Bolsillo relojero:	El bolsillo derecho en la parte interna, llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.
6.-Vuelta de bolsillos delanteros:	Pegada al forro con respunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm. La vuelta del bolsillo llevará el orillo de la tela .
7.-Gareta:	Con entretela fusionable por el interior. Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la gareta es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical de 1cm.
8.- Garetón:	Con entretela fusionable por la parte interna, además va embolsado popelina bolsillera respuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.
9.-Pinzas parte posterior:	Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas a cada lado.
10.-Bolsillos fundillos:	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevarán atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%polièster.
11.-Presilla y boton de bolsillo ojal:	En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual irá pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.

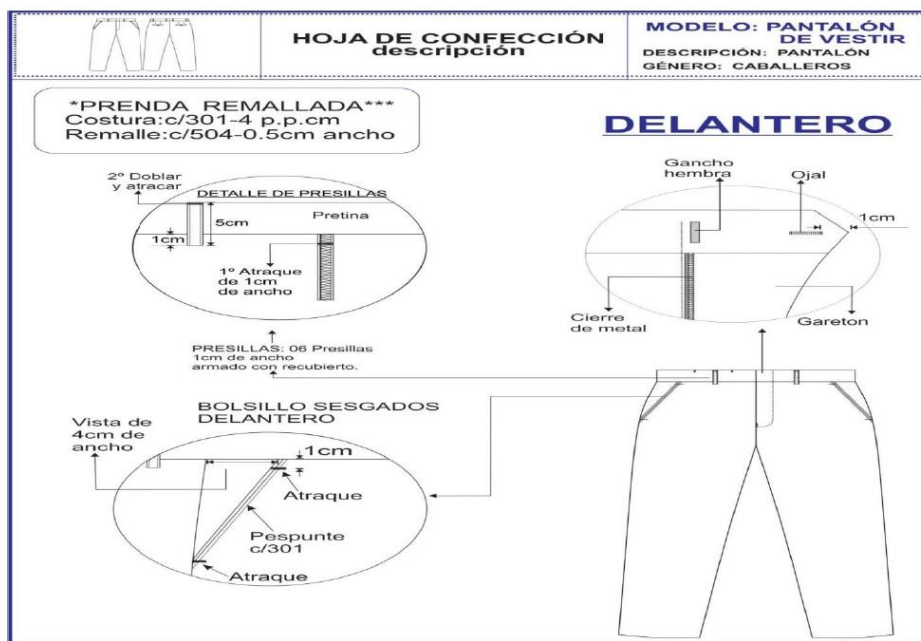


Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

12.-Tiro fundillos:	Ribeteados por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%polièster.
13.-Costados:	Remallado y unido con costura cadeneta a 1cm.
14.-Entrepiernas:	Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 2cm desde el tiro hasta el ruedo.
15.-Protector de tiro:	En el cruce del delantero y fundillos se colocará un murciélago (protector de tiro en forma triangular, está ubicado entre el cruce del delantero y espalda) de popelina, el cual estará fijado al garetón con costura recta y fijado a la entrepierna con un atraque en costura recta en los extremos.
16.-Basta:	Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con máquina bastera.
PLIEGUES OPCIONALES	A cada lado llevará dos pliegues tumbados hacia los costados según modelo clásico de pantalón de vestir, con una separación entre pliegues de 3.8cm.
AVÍOS:	<ul style="list-style-type: none"> -Entretela tejida fusionable de 85gr/m2 +/- 5%: pretina, vivos, garetá y garetón. -Entretela no fusionable no tejida 100%polièster color blanco en forro de pretina -Entretela no fusionable tejida 100% polièster color blanco en refuerzo de pretina. -Cinta antideslizante. -Botones: De material 100% polièster teñido en su masa, modelo de 04 agujeros. -Cierre: Cinta de poliester con dientes metálico acabado dorado gancho de pretina (hembra y macho). -Popelina bolsillera de 65%algodon /35% poliester. -Hilo: hilo de costura 301con hilo 40/2 composición 100% polièster. hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo tex 22 composición 100% polièster texturizado ó hilo 40/2 composición 100%poliester. -Etiquetas: Marca de confeccionista, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado.
ACABADO:	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN:	Será presentado en colgador anatómico con gancho de metal y portaterno de material notex con cierre.



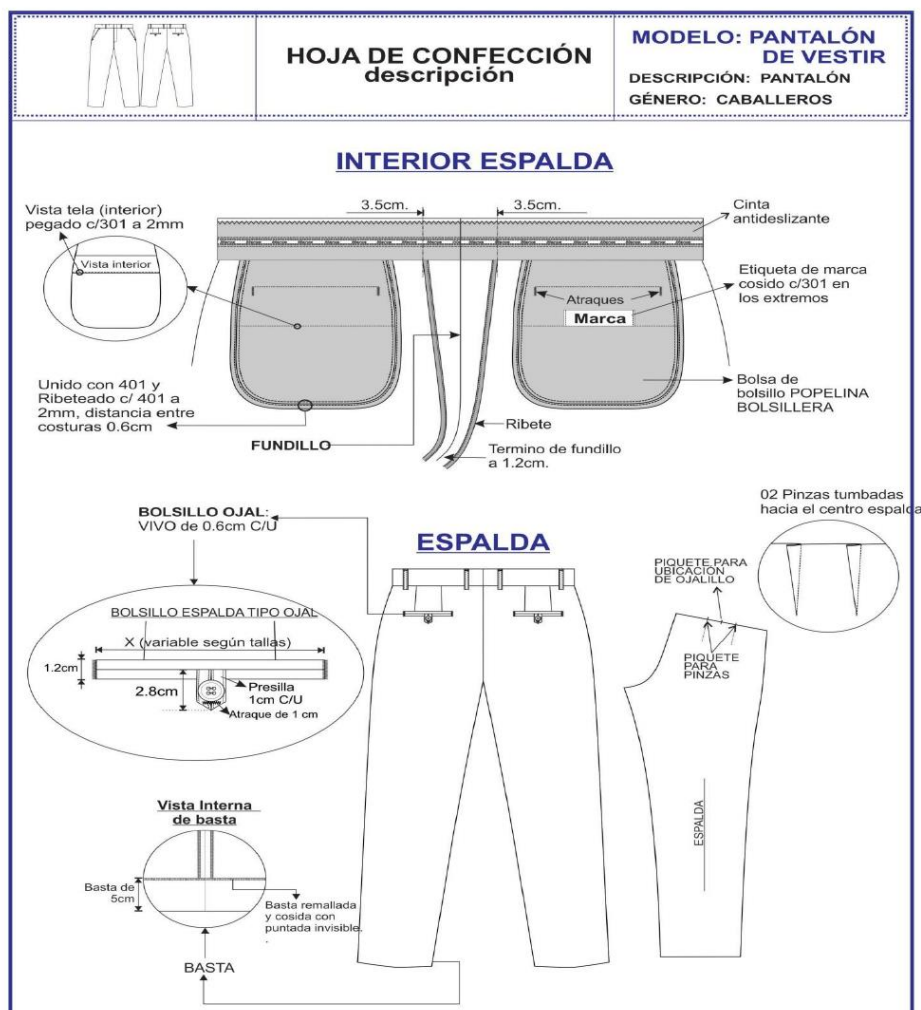


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL





HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

**ESPECIFICACIONES TECNICAS DE TELA PARA CHAQUETA Y PANTALON O FALDA DAMA Y VARON
NUTRICIONISTA**

COLOR : CREMA

ANCHO 151 ± 3 cm ASTM D3774

ANCHO CORTABLE 149 ± 3 cm ASTM D3774

PESO (MASA/UNIDAD DE AREA)(*A) 217 ± 11 g/m2 ASTM D3776-20 OPC.C

BATARY LYCRA COLOR PANTONE: CREMA

BLOQUEO UVA (SECO) Min 99.00 % AATCC 183

BLOQUEO UVB (SECO) Min 99.00 % AATCC 183

FACTOR DE PROTECCION UPF (HUMEDO) Min 50.00 UPF AATCC 183

FACTOR DE PROTECCION UPF (SECO) Min 50.00 UPF AATCC 183

PASADAS(*A) 36 ± 2 hilo/cm ASTM D3775-17E1

COMPOSICIÓN : 4.00 % LYCRA

96.00 % FILAMENTO DE POLIESTER

TECNOLOGÍA:

+ LIBERTAD DE MOVIMIENTO; Tecnología que permite la elongación y recuperación del textil para brindar mayor libertad de movimiento.

+ PROTECCION SOLAR; Tecnología que evita el paso de los rayos UV, actuando como un escudo protector de la piel.

RECOMENDACIONES EN

BENEFICIOS EN EL USO:

- Base con certificación OEKO-TEX STD 100.

- Base que gracias a su perfecta mezcla con Lycra y su adecuado peso, genera versatilidad y comodidad en el movimiento. Su composición con lycra la hace adecuada para cada silueta.

- Con buen toque y caída

- identifica el derecho de la tela con el fin de informar a sus clientes el lado que ha sido inspeccionado y testeado, además, es el lado sugerido para realizar los procesos de confección.

- Libertad de movimiento en las prendas gracias a su elaboración con Lycra.

- Se ofrece en una amplia gama de unicolores

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
 “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
 NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION CHAQUETA DAMAS NUTRICIONISTA

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	Con corte princesa unido a 1cm por lado. Lleva cuatro (04) ojales ojo de chanco horizontales y cuatro (04) botones N° 32L. Lleva un (1) bolsillo superior izquierdo tipo parche donde llevara Logo institucional bordado. 2 bolsillos insertados uno a cada lado.
ESPALDA	La espalda con corte princesa unido a 1cm por lado, corte central de 2 cm (I.R). Martingala insertada a los costados laterales, lleva pespunte a 0.5cm.
MANGAS	Pespuntada a 2.5cm.
CUELLO	Superior: De tela principal. Embolsado: Con máquina 301.
VUELTAS	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal.
ENSANCHES	Costuras abiertas en las uniones principales (costados y corte central), serán de 2 cm por lado (incluido remalle). En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
BASTA	Basta del ruedo del saco será totalmente remallados de 2cm. (incluido remalle).
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores incluido tela y forro totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño. Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del portaterno, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

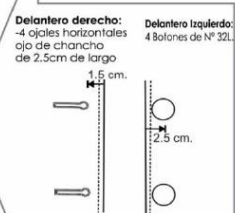
UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA PERSONAL ASISTENCIAL DAMA

DELANTERO



BOTONES Y OJALES

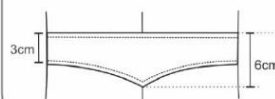


ESPALDA



DETALLE DE MARTINGALA

Martingala insertada a los costados laterales lleva pespunte c/margen de 0.5cm



BASTA : de 2cm (I.R.) en cuerpo de 2.5cm (I.R.) en manga

- TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- COSTURA: 1 P.P.P. +/- 10% (C/301)
- REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm.



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION FALDA DAMAS NUTRICIONISTA

MODELO	Modelo clásico sin forro.
CONFECCIÓN	Sobre medida
DELANTERO	De (1) una pieza cortada al hilo, pinzas de entalle a cada lado.
ESPALDA	De dos piezas cortada al hilo. Lleva 1 pinza a cada lado, ensanche de 2cm (I.R) Abertura montada según largo, cruce de 5cm.
LARGO	A altura de la rodilla.
PRETINA	Clásica de 3.5cm. de ancho fusionado con entretela tejida fusionable, pespuntado a 2mm en su contorno -7p.p Cruce interno de 4cm donde ira ubicado 1 botón de repuesto.
CIERRE	Lleva 1 cierre de diente dorado, de 18 cm de largo.
BOLSILLO	Lleva bolsillo secreto (oculto) ubicado en la parte derecha delantera de la prenda, de 9 cm. de ancho x 11 cm. de profundidad de la misma tela principal, según diseño.
BOTÓN	Lleva 2 botones N° 24 L. Al tono de la tela principal incluido botón de repuesto.
HILO	100% Poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
ENTRETELA	Tejida fusionable, para pretina, fusionados en máquina fusionadora.
BASTA	De 4 cm. de ancho, totalmente remallado con puntada, invisible, con hilo de color de la tela principal.
COSTURAS	Totalmente remalladas en las uniones principales, con ensanches de 2 cm. por lado, con puntada de 11 p.p.p. (incluido remalle)
ETIQUETA	Etiquetas ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de la tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso. Según el diseño adjunto
ACABADO	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACION	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

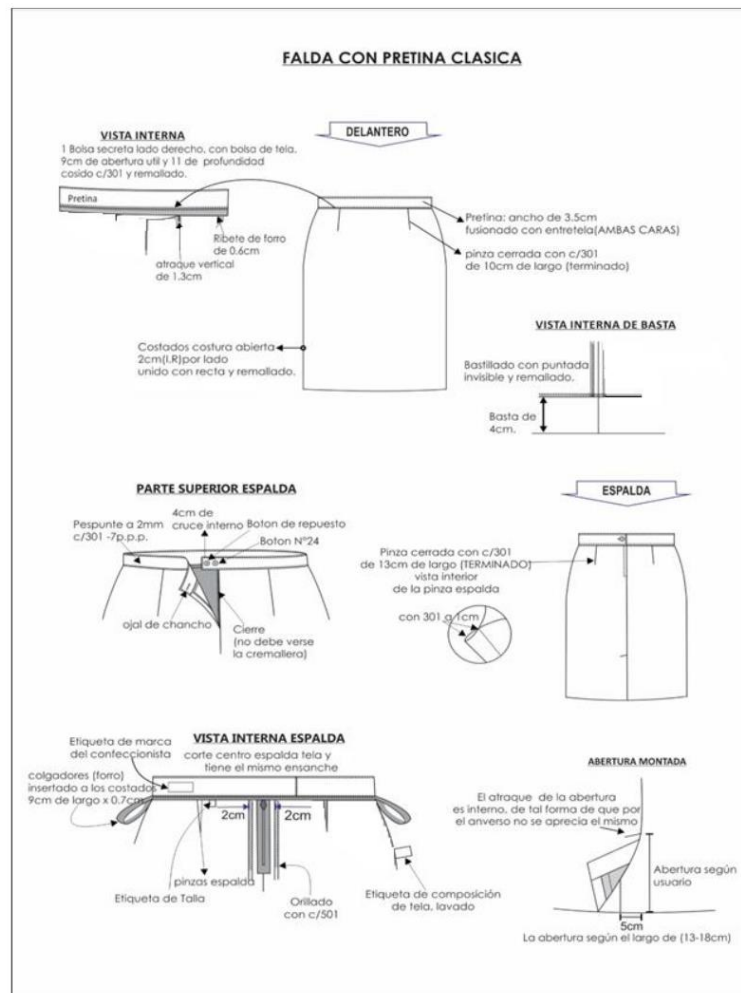


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL



HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION PANTALON DAMAS NUTRICIONISTA

MODELO	Modelo pantalón Pretina - Sin forro
CONFECCIÓN	Sobre medida.
PRETINA	Con pretina configura de 5 cm. de ancho, con refuerzo de entretela tejida en la parte interna, pespunte inferior a 0.5 cm. Del filo (7p.p.p - doble hilo) según el diseño. Lleva un (1) ojal de chanco y un (1) botón Ribete con tela del forro al pie de la pretina interior, de 0.6 cm. de alto.
DELANTERO	Con 1 bolsillo a cada lado, según diseño. Largo a solicitud de la usuaria, Botapie recto de 20cm.
POSTERIOR	De dos piezas cortadas al hilo, según diseño. Con dos (2) pinzas de entalle (una a cada lado).
CIERRE	Cierre con cremallera de diente dorado de largo según usuaria, oculto en la prenda, y en el color de la tela principal.
BOTÓN	Un (1) botón N° 24L, Asimismo llevará un (1) botón N° 24L de repuesto que será colocado en la parte interna de pretina.
ENTRETELA	Tejida fusional, para la pretina, garetá y garetón. Los componentes mencionados deben ser fusionados en máquina fusionadora.
BOLSILLO SECRETO	Bolsillo secreto (oculto) ubicado en la parte superior derecha del delantero del pantalón. Las medidas son de 9 cm. de abertura útil y 10 cm. de profundidad. La bolsa es de una sola pieza de forro, remallados y con costura recta en los laterales.
BASTA	Basta de 4 cm. (incluido remalle) es totalmente remallados y cosidos con máquina bastera con puntada invisible.
ENSANCHES	Las uniones de las costuras de costados serán de 2 cm. por lado (incluido remalle), las costuras de entrepiernas delantera y espalda será de 1.2 cm. por lado (incluido remalle). Según el diseño adjunto.
HILOS	Hilos 40/2 100% poliéster del tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 ppp.
REMALLE	Todas las costuras interiores son totalmente remalladas. El ancho del remalle es de 0.5 cm.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> • La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de la pretina, parte posterior interior, según diseño. • La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



PERÚ

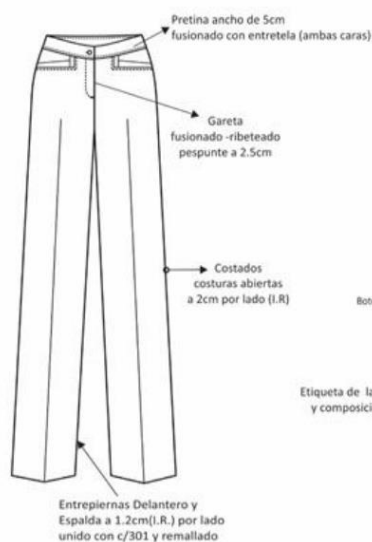
Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

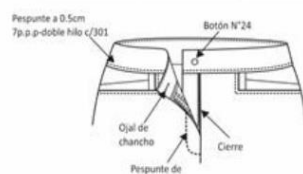
UNIDAD DE PERSONAL

PANTALÓN PRETINA CONFIGURADA

DELANTERO



CUADRO DE INSUMOS		
INSUMOS	CODIGO	COLOR
HILO PESPUENTE	40/2	AL TONO
HILO COSTURA TELA	40/2	AL TONO
HILO DE REMALLE		AL TONO
MODELO DE BOTON	POLIESTER	AL TONO
CIERRE	Metal cierre duravelo	AL TONO

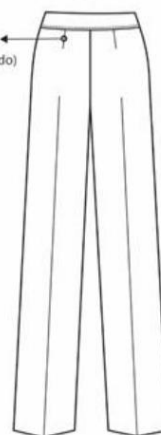


VISTA INTERNA DELANTERO

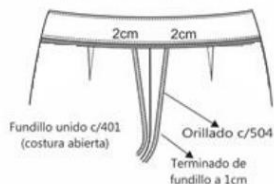


ESPALDA

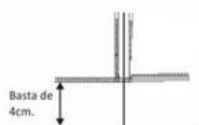
Pinza de espalda
7cm de largo (terminado)



PARTE INTERNA SUPERIOR DE FUNDILLO



Vista Interna de Basta



REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm.
COSTURA:11 PPP



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CONFECCION DE CHAQUETA VARON NUTRICIONISTA

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	Con corte unido a 1cm por lado. Cierre Nylon central separable. Lleva un (1) bolsillo superior izquierdo donde llevara Logo institucional bordado electrónico. 2 bolsillos inferiores uno a cada lado.
ESPALDA	La espalda con corte canesú embolsado costura de 1 cm (I.R) Corte central con costura de 2cm (I.R.) Abertura central montada.
MANGAS	Pespuntada a 2 cm.
CUELLO	Superior: De tela principal. Embolsado: Con máquina 301.
VUELTAS	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal..
ENSANCHES	Costuras abiertas en las uniones principales (costados y corte central), a 2cm (I.R.) con recta En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
BASTA	Basta del ruedo será totalmente remallados de 2cm. (Incluido remalle).
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores incluido tela y forro totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño. Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

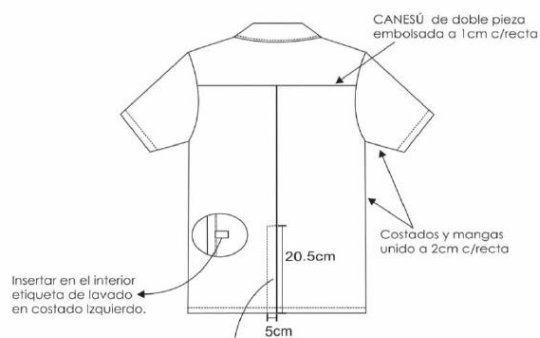
UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA PERSONAL ASISTENCIAL VARÓN

DELANTERO



ESPALDA



ABERTURAS CENTRAL



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CONFECCION DE PANTALON VARON NUTRICIONISTA

MODELO	PANTALÓN SIN PLIEGUES O CON PLIEGUES (Los pliegues serán opcionales para cada usuario).
1.-Pretina:	Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de pretina de popelina bolsillera que consta de: una entretela no fusionable no tejida , con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina elastizada antideslizante. Además lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo de pretina. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón. Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas.
2.-Presillas:	Llevará 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior.
3.-Bolsillo secreta:	Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, armado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.
4.-Bolsillo delanteros:	Con abertura sesgada y respuntados a 2mm. Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliéster.
5.-Bolsillo relojero:	El bolsillo derecho en la parte interna, llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.
6.-Vuelta de bolsillos delanteros:	Pegada al forro con respunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm. La vuelta del bolsillo llevará el orillo de la tela .
7.-Gareta:	Con entretela fusionable por el interior. Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la gareta es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical de 1cm.
8.- Garetón:	Con entretela fusionable por la parte interna, además va embolsado popelina bolsillera respuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.
9.-Pinzas parte posterior:	Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas a cada lado.
10.-Bolsillos fundillos:	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevarán atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliéster.
11.-Presilla y boton de bolsillo ojal:	En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual irá pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.
12.-Tiro fundillos:	Ribeteados por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliéster.
13.-Costados:	Remallado y unido con costura cadeneta a 1cm.



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

14.-Entrepierñas:	Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 2cm desde el tiro hasta el ruedo.
15.-Protector de tiro:	En el cruce del delantero y fundillos se colocará un murciélago (protector de tiro en forma triangular, está ubicado entre el cruce del delantero y espalda) de popelina, el cual estará fijado al garetón con costura recta y fijado a la entrepierna con un atraque en costura recta en los extremos.
16.-Basta:	Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con máquina bastera.
PLIEGUES OPCIONALES	A cada lado llevará dos pliegues tumbados hacia los costados según modelo clásico de pantalón de vestir, con una separación entre pliegues de 3.8cm.
AVÍOS:	<ul style="list-style-type: none"> -Entretela tejida fusional de 85gr/m2 +/- 5%: pretina, vivos, garetá y garetón. -Entretela no fusional no tejida 100%poliéster color blanco en forro de pretina -Entretela no fusional tejida 100% poliéster color blanco en refuerzo de pretina. -Cinta antideslizante. -Botones: De material 100% poliéster teñido en su masa, modelo de 04 agujeros. -Cierre: Cinta de poliester con dientes metálico acabado dorado gancho de pretina (hembra y macho). -Popelina bolsillera de 65%algodon /35% poliester. -Hilo: hilo de costura 301con hilo 40/2 composición 100% poliéster. hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo tex 22 composición 100% poliéster texturizado ó hilo 40/2 composición 100%poliester. -Etiquetas: Marca de confeccionista, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado.
ACABADO:	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN:	Será presentado en colgador anatómico con gancho de metal y portaterno de material notex con cierre.

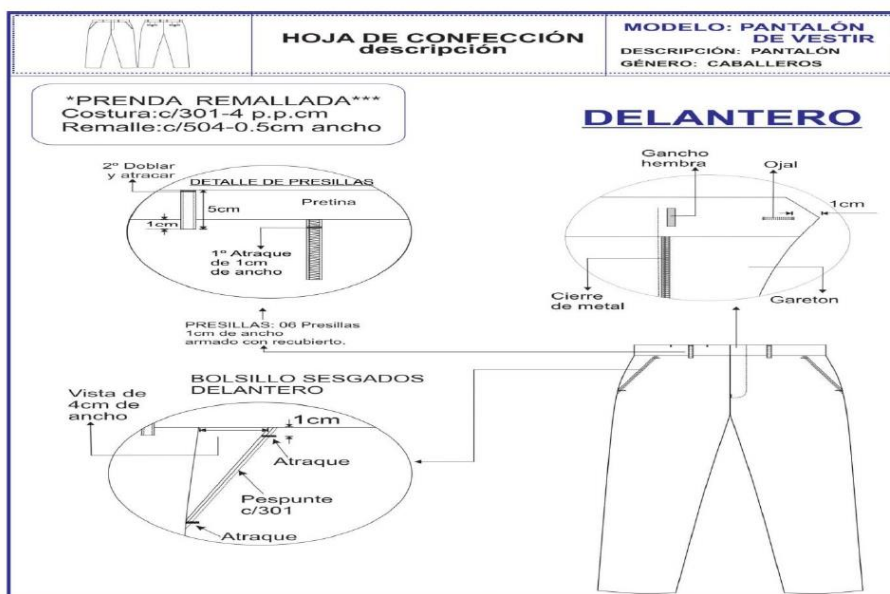
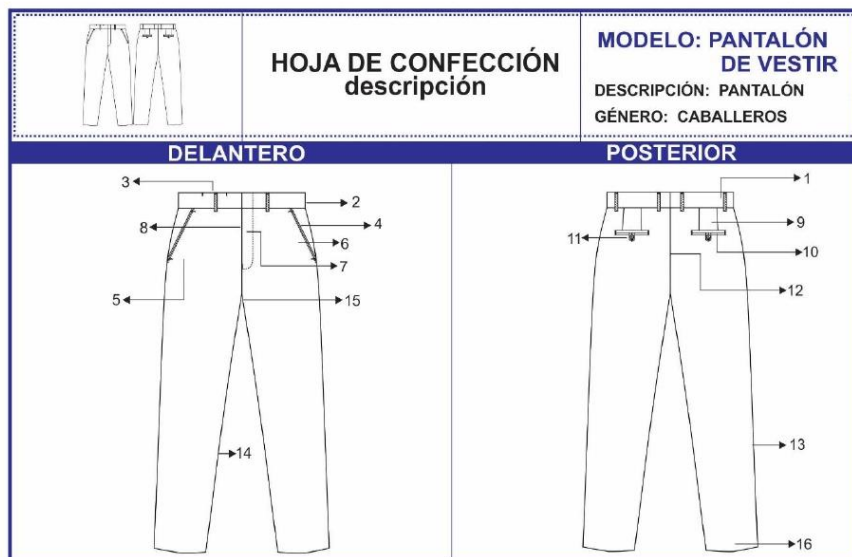


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
 HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

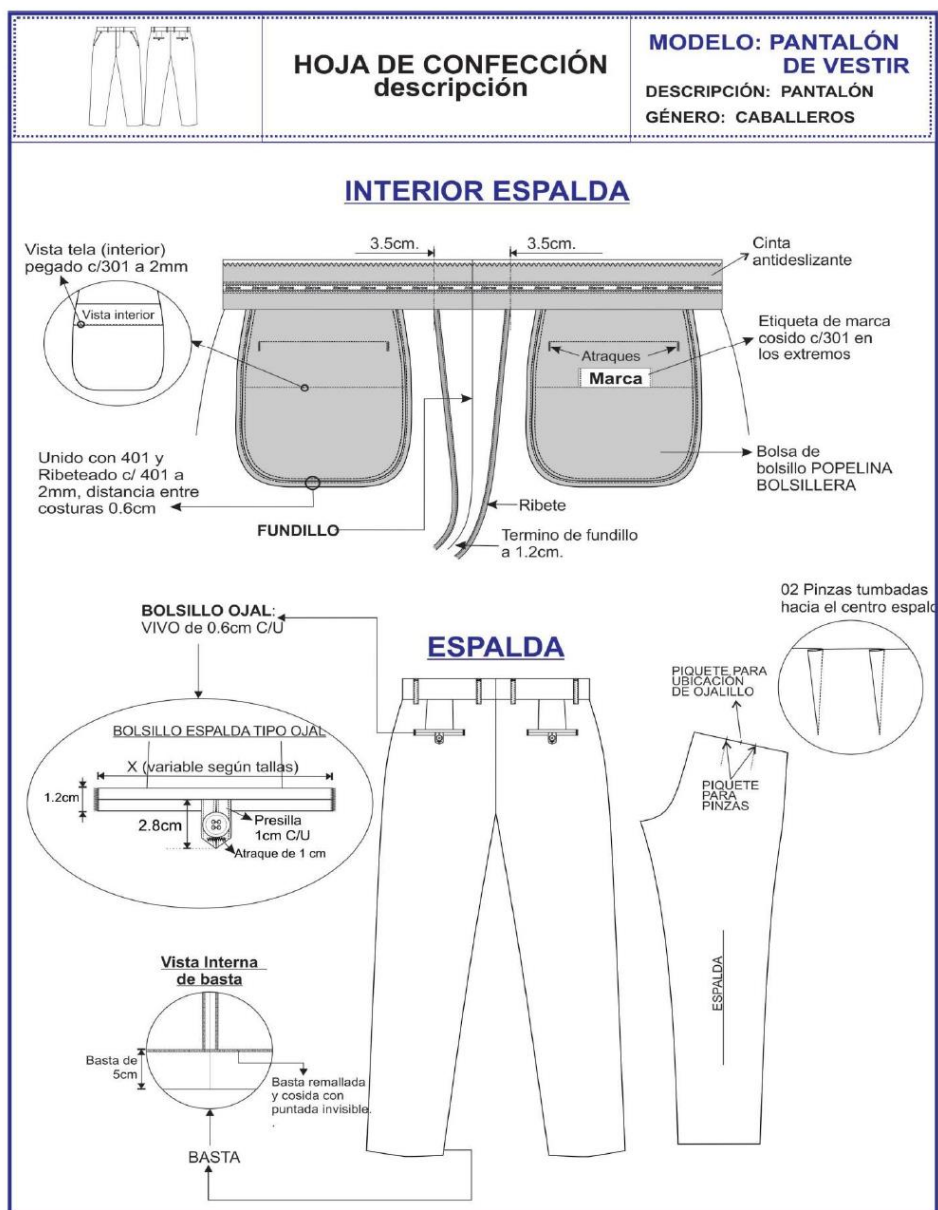




Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL



HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE TELA PARA CHAQUETA, PANTALON O FALDA DAMA Y VARON
PERSONAL TECNICO ASISTENCIAL

COLOR: BLANCO		TEJIDO: Tejido Plano	
ANCHO	150 ± 2	cm	ASTM D3774
ANCHO CORTABLE	148 ± 2	cm	ASTM D3774
PESO (MASA/UNIDAD DE AREA)(*A)	156 ± 8	g/m2	ASTM D3776-20 OPC.C
BLOQUEO UVA (SECO)	Min 99.00	%	AATCC 183
FACTOR DE PROTECCION UPF (SECO)	Min 50.00	UPF	AATCC 183
REPELENCIA AGUA(*A)	Min 90.00	e	AATCC 22-2017
PASADAS(*A)	37 ± 2	hilo/cm	ASTM D3775-17E1
BASE: MICRODRILL LAFSHIELD COLOR:	BLANCO		
COMPOSICIÓN :	100.00 % FILAMENTO DE POLIESTER		

TECNOLOGIA:

- + ANTIFLUIDO / REPELENCIA; Tecnología que evita el paso del agua y de salpicaduras accidentales de fluidos, actuando como un escudo protector de la piel. AATCC 22 / AATCC 124 / AATCC 22-2017 / AATCC 42.
- + PROTECCIÓN SOLAR; Tecnología que permite que el textil evite el paso de los rayos UV, actuando como un escudo protector de la piel. AATCC 183

BENEFICIOS EN EL USO:

- Base con certificación OEKO-TEX STD 100.
- Base con tecnología antifluído garantizada en los primeros 50 lavados caseros.
- Con apariencia mate y suave toque.
- Cumple los requerimientos de barrera NIVEL 1 según AAMI PB70.
- Gracias a sus procesos, esta base no presenta pilling progresivo manteniendo así su textura pareja con el uso.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION CHAQUETA DAMAS PERSONAL TECNICO ASISTENCIAL

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	Con corte princesa unido a 1cm por lado. Lleva cuatro (04) ojales ojo de chancho horizontales y cuatro (04) botones N° 32L. Lleva un (1) bolsillo superior izquierdo tipo parche donde llevara Logo institucional bordado. 2 bolsillos insertados uno a cada lado.
ESPALDA	La espalda con corte princesa unido a 1cm por lado, corte central de 2 cm (I.R). Martingala insertada a los costados laterales, lleva pespunte a 0.5cm.
MANGAS	Pespuntada a 2.5cm.
CUELLO	Superior: De tela principal. Embolsado: Con máquina 301.
VUELTAS	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal.
ENSANCHES	Costuras abiertas en las uniones principales (costados y corte central), serán de 2 cm por lado (incluido remalle). En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
BASTA	Basta del ruedo del saco será totalmente remallados de 2cm. (incluido remalle).
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores incluido tela y forro totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none">La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño.Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño.La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del portaterno, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusonado, etc.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

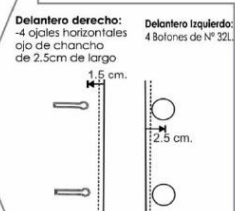
UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA PERSONAL ASISTENCIAL DAMA

DELANTERO



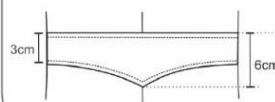
BOTONES Y OJALES



ESPALDA



DETALLE DE MARTINGALA
 Martingala insertada a los costados laterales lleva pespunte c/margen de 0.5cm



BASTA : de 2cm (I.R.) en cuerpo de 2.5cm (I.R.) en manga

- TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- COSTURA: 1 P.P.P. +/- 10% (C/301)
- REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
 “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION FALDA DAMAS PERSONAL TECNICO ASISTENCIAL

MODELO	Modelo clásico sin forro.
CONFECCIÓN	Sobre medida
DELANTERO	De (1) una pieza cortada al hilo, pinzas de entalle a cada lado.
ESPALDA	De dos piezas cortada al hilo. Lleva 1 pinza a cada lado, ensanche de 2cm (I.R) Abertura montada según largo, cruce de 5cm.
LARGO	A altura de la rodilla.
PRETINA	Clásica de 3.5cm. de ancho fusionado con entretela tejida fusionable, pespuntado a 2mm en su contorno -7p.p.p Cruce interno de 4cm donde ira ubicado 1 botón de repuesto.
CIERRE	Lleva 1 cierre de diente dorado, de 18 cm de largo.
BOLSILLO	Lleva bolsillo secreto (oculto) ubicado en la parte derecha delantera de la prenda, de 9 cm. de ancho x 11 cm. de profundidad de la misma tela principal, según diseño.
BOTÓN	Lleva 2 botones N° 24 L. Al tono de la tela principal incluido botón de repuesto.
HILO	100% Poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
ENTRETELA	Tejida fusionable, para pretina, fusionados en máquina fusionadora.
BASTA	De 4 cm. de ancho, totalmente remallado con puntada, invisible, con hilo de color de la tela principal.
COSTURAS	Totalmente remalladas en las uniones principales, con ensanches de 2 cm. por lado, con puntada de 11 p.p.p. (incluido remalle)
ETIQUETA	Etiquetas ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de la tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso. Según el diseño adjunto
ACABADO	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACION	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
 “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
 NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”

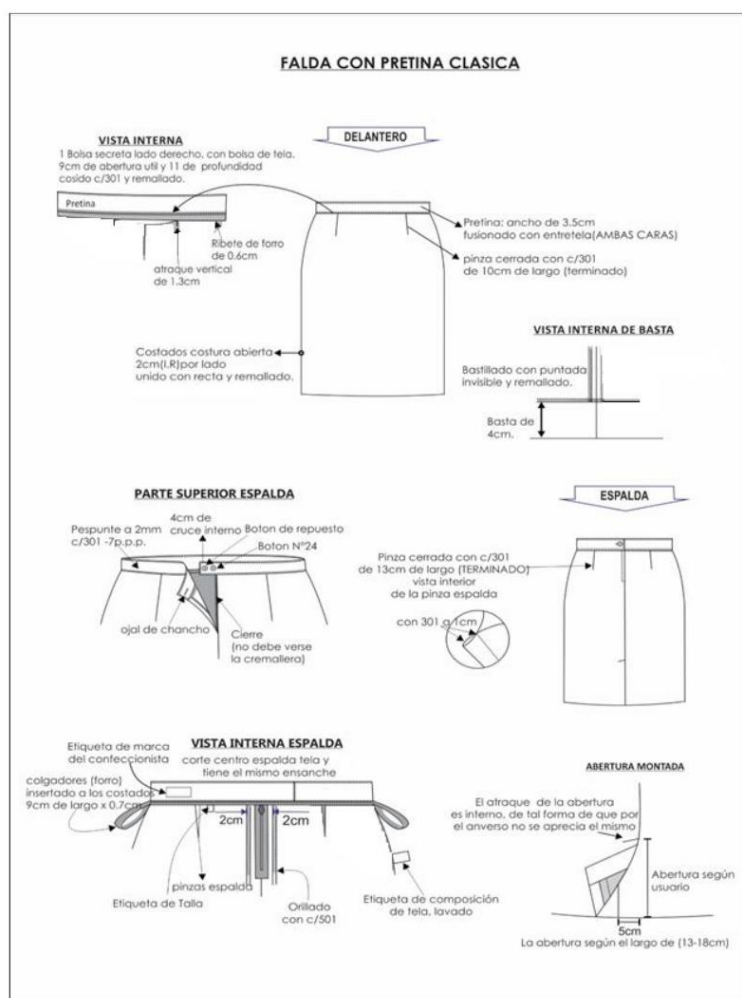


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
 HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL



HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION PANTALON DAMAS PERSONAL TECNICO ASISTENCIAL

MODELO	Modelo pantalón Pretina - Sin forro
CONFECCIÓN	Sobre medida.
PRETINA	Con pretina configura de 5 cm. de ancho, con refuerzo de entretela tejida en la parte interna, pespunte inferior a 0.5 cm. Del filo (7p.p.p - doble hilo) según el diseño. Lleva un (1) ojal de chanco y un (1) botón Ribete con tela del forro al pie de la pretina interior, de 0.6 cm. de alto.
DELANTERO	Con 1 bolsillo a cada lado, según diseño. Largo a solicitud de la usuaria, Botapie recto de 20cm.
POSTERIOR	De dos piezas cortadas al hilo, según diseño. Con dos (2) pinzas de entalle (una a cada lado).
CIERRE	Cierre con cremallera de diente dorado de largo según usuaria, oculto en la prenda, y en el color de la tela principal.
BOTÓN	Un (1) botón N° 24L, Asimismo llevará un (1) botón N° 24L de repuesto que será colocado en la parte interna de pretina.
ENTRETELA	Tejida fusionable, para la pretina, garetá y garetón. Los componentes mencionados deben ser fusionados en máquina fusionadora.
BOLSILLO SECRETO	Bolsillo secreto (oculto) ubicado en la parte superior derecha del delantero del pantalón. Las medidas son de 9 cm. de abertura útil y 10 cm. de profundidad. La bolsa es de una sola pieza de forro, remallados y con costura recta en los laterales.
BASTA	Basta de 4 cm. (incluido remalle) es totalmente remallados y cosidos con máquina bastera con puntada invisible.
ENSANCHES	Las uniones de las costuras de costados serán de 2 cm. por lado (incluido remalle), las costuras de entrepiernas delantera y espalda será de 1.2 cm. por lado (incluido remalle). Según el diseño adjunto.
HILOS	Hilos 40/2 100% poliéster del tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 ppp.
REMALLE	Todas las costuras interiores son totalmente remalladas. El ancho del remalle es de 0.5 cm.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> • La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de la pretina, parte posterior interior, según diseño. • La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

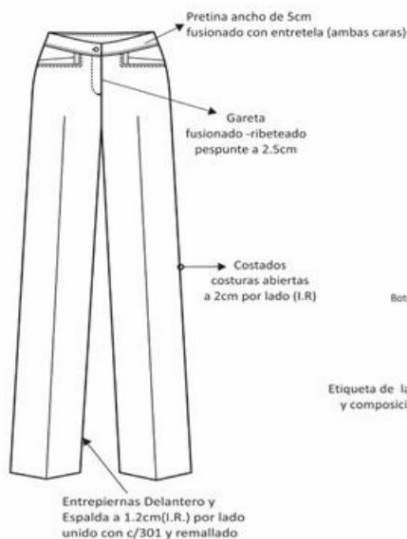
Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

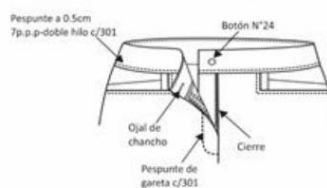
UNIDAD DE PERSONAL

PANTALÓN PRETINA CONFIGURADA

DELANTERO



CUADRO DE INSUMOS		
INSUMOS	CODIGO	COLOR
HILO PESPUENTE	40/2	AL TONO
HILO COSTURA TELA	40/2	AL TONO
HILO DE REMALLE		AL TONO
MODELO DE BOTÓN	POLIÉSTER	AL TONO
CIERRE	Metálico (dentado)	AL TONO

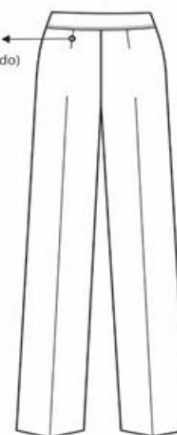


VISTA INTERNA DELANTERO

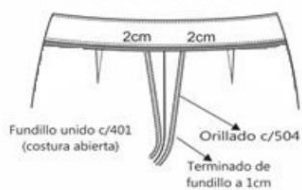


ESPALDA

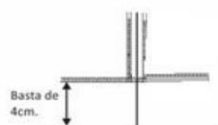
Pinza de espalda
7cm de largo (terminado)



PARTE INTERNA SUPERIOR DE FUNDILLO



Vista Interna de basta



REMALE : ANCHO DE ORILLO 5mm.
COSTURA:11 PPP

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
 “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
 NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CONFECCION DE CHAQUETA VARON PERSONAL TECNICO ASISTENCIAL

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	Con corte unido a 1cm por lado. Cierre Nylon central separable. Lleva un (1) bolsillo superior izquierdo donde llevara Logo institucional bordado electrónico. 2 bolsillos inferiores uno a cada lado.
ESPALDA	La espalda con corte canesú embolsado costura de 1 cm (I.R) Corte central con costura de 2cm (I.R.) Abertura central montada.
MANGAS	Pespuntada a 2 cm.
CUELLO	Superior: De tela principal. Embolsado: Con máquina 301.
VUELTAS	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal..
ENSANCHES	Costuras abiertas en las uniones principales (costados y corte central), a 2cm (I.R.) con recta En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
BASTA	Basta del ruedo será totalmente remallados de 2cm. (Incluido remalle).
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores incluido tela y forro totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño. Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

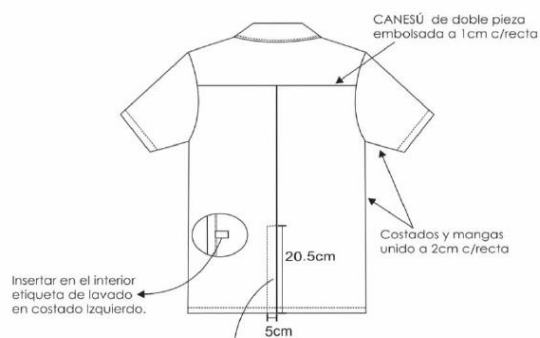
UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA PERSONAL ASISTENCIAL VARÓN

DELANTERO



ESPALDA



ABERTURAS CENTRAL



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CONFECCION DE PANTALON VARONES PERSONAL TECNICO ASISTENCIAL

MODELO	PANTALÓN SIN PLIEGUES O CON PLIEGUES (Los pliegues serán opcionales para cada usuario).
1.-Pretina:	Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de pretina de popelina bolsillera que consta de: una entretela no fusionable no tejida , con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina elastizada antideslizante. Además lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo de pretina. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón. Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas.
2.-Presillas:	Llevará 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior.
3.-Bolsillo secreta:	Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, armado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreta será de la misma tela del cuerpo.
4.-Bolsillo delanteros:	Con abertura sesgada y respuntados a 2mm. Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%polièster.
5.-Bolsillo relojero:	El bolsillo derecho en la parte interna, llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.
6.-Vuelta de bolsillos delanteros:	Pegada al forro con respunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm. La vuelta del bolsillo llevará el orillo de la tela .
7.-Gareta:	Con entretela fusionable por el interior. Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la gareta es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical de 1cm.
8.- Garetón:	Con entretela fusionable por la parte interna, además va embolsado popelina bolsillera respuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.
9.-Pinzas parte posterior:	Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas a cada lado.
10.-Bolsillos fundillos:	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevarán atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%polièster.
11.-Presilla y boton de bolsillo ojal:	En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual irá pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

12.-Tiro fundillos:	Ribeteados por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%polièster.
13.-Costados:	Remallado y unido con costura cadeneta a 1cm.
14.-Entrepiernas:	Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 2cm desde el tiro hasta el ruedo.
15.-Protector de tiro:	En el cruce del delantero y fundillos se colocará un murciélago (protector de tiro en forma triangular, está ubicado entre el cruce del delantero y espalda) de popelina, el cual estará fijado al garetón con costura recta y fijado a la entrepierna con un atraque en costura recta en los extremos.
16.-Basta:	Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con máquina bastera.
PLIEGUES OPCIONALES	A cada lado llevará dos pliegues tumbados hacia los costados según modelo clásico de pantalón de vestir, con una separación entre pliegues de 3.8cm.
AVÍOS:	<ul style="list-style-type: none"> -Entretela tejida fusionable de 85gr/m2 +/- 5%: pretina, vivos, garetá y garetón. -Entretela no fusionable no tejida 100%polièster color blanco en forro de pretina -Entretela no fusionable tejida 100% polièster color blanco en refuerzo de pretina. -Cinta antideslizante. -Botones: De material 100% polièster teñido en su masa, modelo de 04 agujeros. -Cierre: Cinta de poliester con dientes metálico acabado dorado gancho de pretina (hembra y macho). -Popelina bolsillera de 65%algodon /35% poliester. -Hilo: hilo de costura 301con hilo 40/2 composición 100% polièster. hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo tex 22 composición 100% polièster texturizado ó hilo 40/2 composición 100%poliester. -Etiquetas: Marca de confeccionista, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado.
ACABADO:	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN:	Será presentado en colgador anatómico con gancho de metal y portaterno de material notex con cierre.

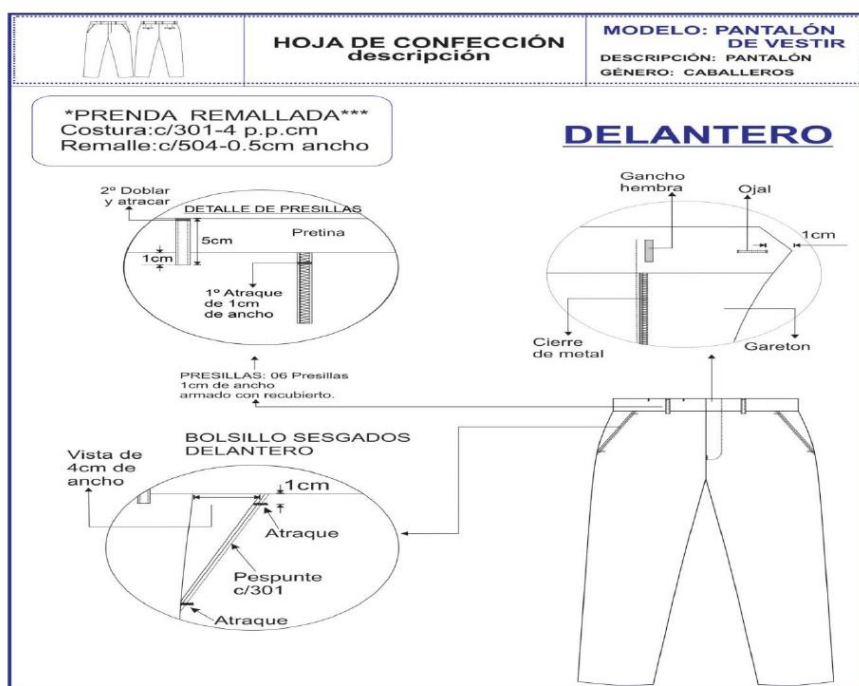


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
 HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL



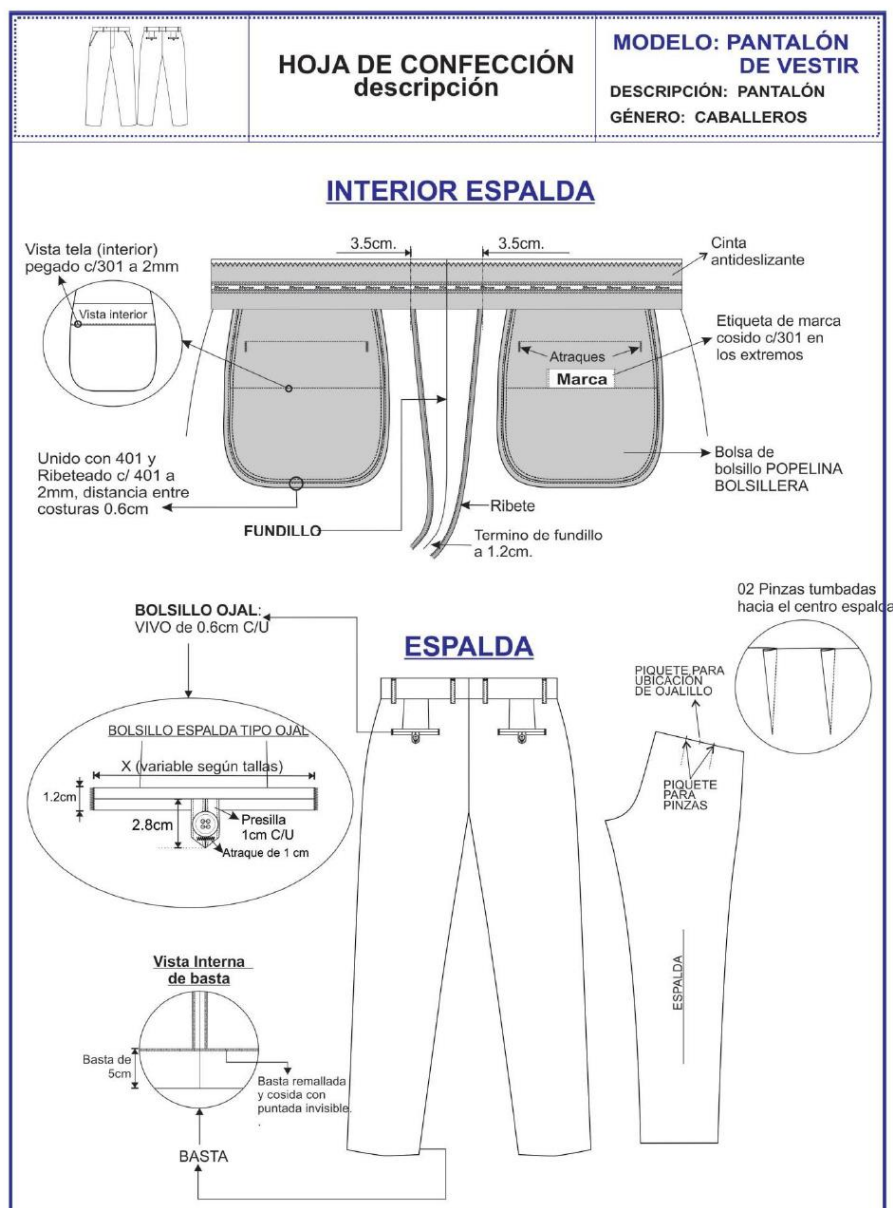
90



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL



HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

**ESPECIFICACIONES TECNICAS DE TELA PARA SCRUBS CHAQUETA, PANTALON SCRUBS DAMA Y VARON
 TECNOLOGO MEDICO**

COLOR: CELESTE ACERO.

Tener en consideración según código del color de tela del colegio de Tecnólogos Médicos del Perú.

COMPOSICION: + - = 100.00% FILAMENTO DE POLIESTER.

Base con tecnología antilfluidos tela con factor de protección diseñado para el uso en Hospitales y otros.

+ ANTIFLUIDO / REPELENCIA; Tecnología que evita el paso del agua y de salpicaduras accidentales de fluidos, actuando como un escudo protector de la piel.

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE SCRUBS DAMA TECNOLOGO MEDICO

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	Con caída de hombro ,pieza escote embolsado Corte sobre busto unido a 1 cm por lado. Logo institucional bordado en delantero izquierdo superior 2 bolsillos parche uno a cada lado, según diseño. El bolsillo derecho tiene dos divisiones. Vents en costados
MANGAS	Bastillada a 1.2cm.
ENSANCHES	Costuras abiertas en las uniones principales (costados serán de 2 cm por lado (incluido remalle). En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
BASTA	Bastillada a 1.2cm.
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de escote, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del portaterno, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc..



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

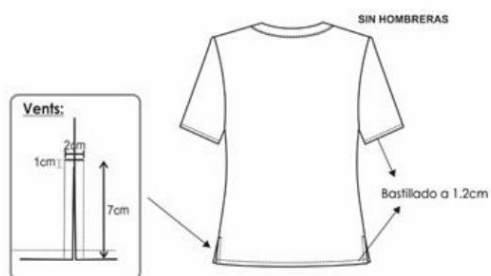
UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA SCRUBS TECNOLOGO MEDICO DAMA

DELANTERO



ESPALDA



- TIPO DE CONFECCION A MEDIDA.
- COSTURA: 11 P.P.P. +/- 10% (C/301)
- REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE SCRUBS PANTALON TECNOLOGO MEDICO DAMA

MODELO	según el diseño.
PRETINA	Con pretina clásicade 4 cm. de ancho, con elástico en interior, con pespunte a 7mm Del filo Lleva dos(2) ojales verticales por donde pasara la tira de twill de 1.5cm.
DELANTERO	Con 2 bolsillos parches en costado superior, bolsillo sobrepuesto con velcro centrado, según diseño. En pierna derecha llevara un bolsillo parche. 2 cortes con doble pespunte
POSTERIOR	2 bolsillos tipo parche
BASTA	Basta de 2 cm. (incluidoremale)
ENSANCHES	Las uniones de las costuras de costados serán con remalle y puntada de seguridad, las costuras de entrepiernas será con remalle y puntada de seguridad.
HILOS	Hilos 40/2 100% poliéster del tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 ppp.
REMALLE	Todas las costuras interiores son totalmente remalladas. El ancho del remalle es de 0.5 cm.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

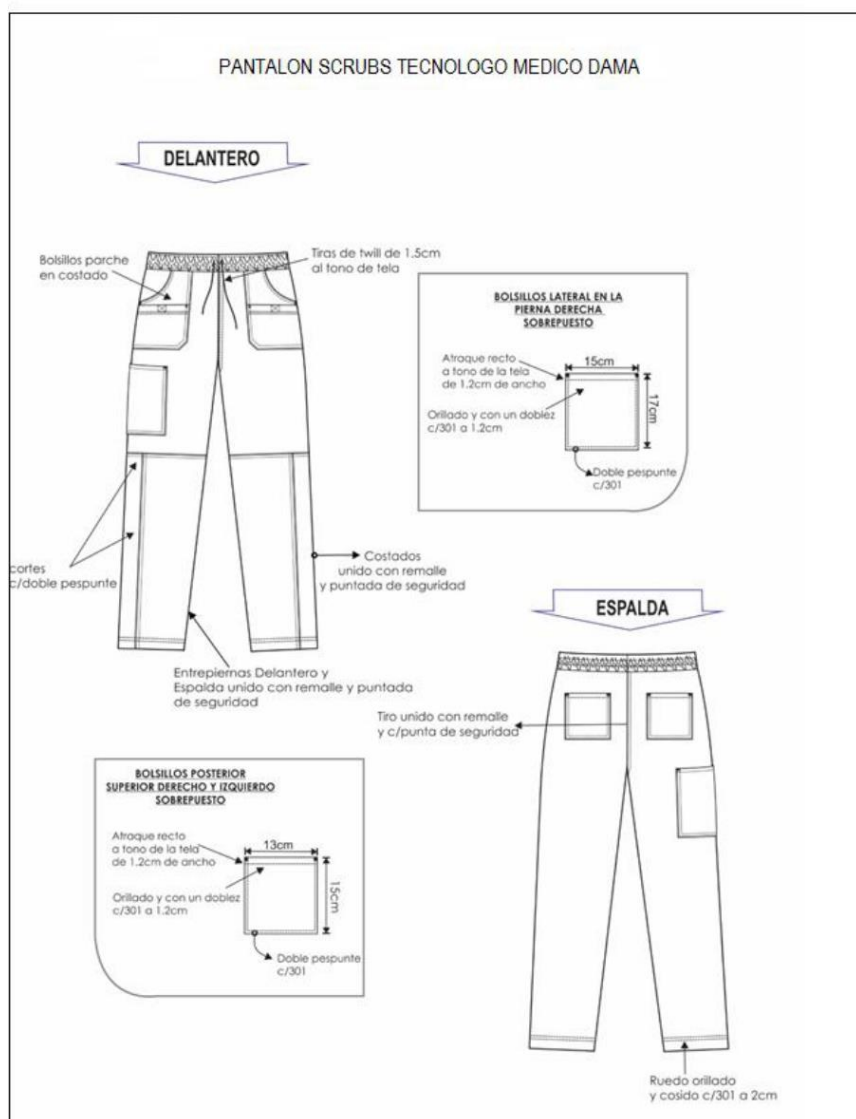


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
 HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CHAQUETA SCRUBS VARON - TECNOLOGO MEDICO

<u>MODELO</u>	Según diseño.
<u>DELANTERO</u>	Con caída de hombro. Lleva un (1) bolsillo superior izquierdo donde ira Logo institucional bordado. 2 bolsillos inferiores uno a cada lado. Vents en costados abertura de 8cm terminada.
<u>MANGAS</u>	Pespuntada a 2.5 cm.
<u>ENSANCHES</u>	Costados y manga cerrado con remalle y puntada de seguridad
<u>BASTA</u>	Basta del ruedo será totalmente remallado de 2cm. (Incluido remalle).
<u>HILOS</u>	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
<u>COSTURAS</u>	Puntadas de 11 p.p.p.
<u>REMALLE</u>	Todas las costuras interiores totalmente remallados.
<u>ETIQUETAS</u>	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> • La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño. • La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
<u>PRESENTACIÓN</u>	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del portatemo, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc..



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

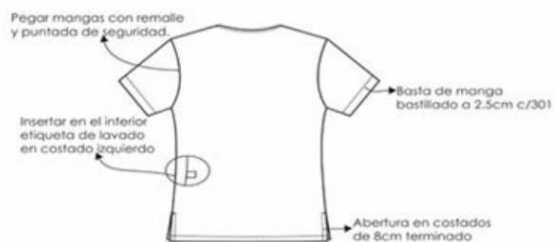
UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA SCRUBS TECNOLOGO MEDICO VARON

DELANTERO



ESPALDA



**COSTURA: 4PP.cm [301]
**REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE PANTALON VARON -TECNOLOGO MEDICO

MODELO	Según el diseño.
PRETINA	Con pretina clásica de 4 cm. de ancho, con elástico en interior, con pespunte a 7mm Del filo Lleva dos(2) ojales verticales por donde pasara la tira de la misma tela
DELANTERO	Con 2 bolsillo sesgados, según diseño. En pierna derecha llevara un bolsillo parche.
POSTERIOR	2 bolsillos tipo parche
BASTA	Basta de 2 cm. (incluido remalle)
ENSANCHES	Las uniones de las costuras de costados serán de 2 cm. por lado (incluido remalle), las costuras de entrepiernas será de 1,5 cm. por lado (incluido remalle). Según el diseño adjunto.
HILOS	Hilos 40/2 100% poliéster del tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 ppp.
REMALLE	Todas las costuras interiores son totalmente remalladas. El ancho del remalle es de 0.5 cm.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



PERÚ

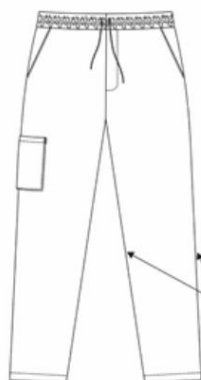
Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
 HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

PANTALON SCRUBS TECNOLOGO MEDICO VARON

DELANTERO



Entrepierna y costados
unido c/remalle y recta

BOLSILLOS LATERAL EN LA
 PIERNA IZQUIERDA
 SOBREPUESTO

Atrache recta
a tono de la tela
de 1.3cm de ancho

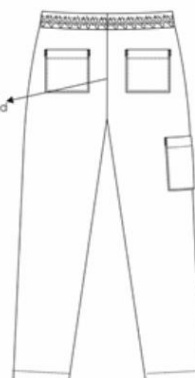
16cm

18cm

Orillado y con un doblez
c/301 a 1.5cm

Pespunte 2mm
c/301

ESPALDA



Tiro unido con remalle
y c/punta de seguridad

BOLSILLOS POSTERIOR
 SUPERIOR DERECHO Y IZQUIERDO
 SOBREPUESTO

Atrache recta
a tono de la tela
de 1.2cm de ancho

15cm

12cm

Orillado y con
doblez c/301 a 1.5cm

Pespunte 2mm
c/301

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE LA TELA-VARON Y DAMA SERVICIOS GENERALES Y MANTENIMIENTO

TELA	: DRILL
TIPO DE TEJIDO	: SARGA 3/1
COMPOSICION	: 100% ALGODON
TITULO DE HILO URDIMBRE	: 6/1
DENSIDAD (HILOS/pulg)	: URDIMBRE 56
DENSIDAD (HILOS/pulg)	: TRAMA 56
TEÑIDO	: CON INDANTHRENE
ACABADO	: SANFORIZADO y MERCERIZADO

DISTRIBUCION DE COLORES DE CHAQUETA Y PANTALON PARA VARON - MANTENIMIENTO

N°	TALLERES	CHAQUETA	PANTALON
1	ELECTRICIDAD	AZUL	AZUL
2	MECANICA GENERAL	AZUL	AZUL
3	MECANICA FINA	AZUL	AZUL
4	GASFITERIA	AZUL	AZUL
5	PINTURA	AZUL	AZUL
6	CALDEROS	AZUL	AZUL
7	CARPINTERIA	AZUL	AZUL
8	VIDRIERIA	AZUL	AZUL
10	LAVANDERIA	BLANCO	BLANCO

DISTRIBUCION DE COLORES DE CHAQUETA Y PANTALON PARA DAMA - MANTENIMIENTO

N°	TALLERES	CHAQUETA	PANTALON/FALDA
1	LAVANDERIA	BLANCO	BLANCO
2	COSTURA	BLANCO	BLANCO
3	EQUIPOS S.OPERACIONES	AZUL	AZUL



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS CONFECCION CHAQUETA PARA VARONES - MANTENIMIENTO

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	4 Botones N°32L. Ojales ojo de chanco de 2.5cm. Lleva dos (2) bolsillo superior uno a cada lado. 2 bolsillos inferiores uno a cada lado.
ESPALDA	La espalda con corte central cerrado con puntada de seguridad. Abertura montada centrada.
MANGAS	de 2.5 cm. de alto con respunte a 1/16"
CUELLO	Superior: De tela principal. Embolsado: Con máquina 301.
VUELTAS	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal..
ENSANCHES	En las uniones principales (costados y corte central), con puntada de seguridad
BASTA	Basta del ruedo será totalmente remallados de 2cm. (Incluido remalle).
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño. Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del portaterno, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



PERÚ

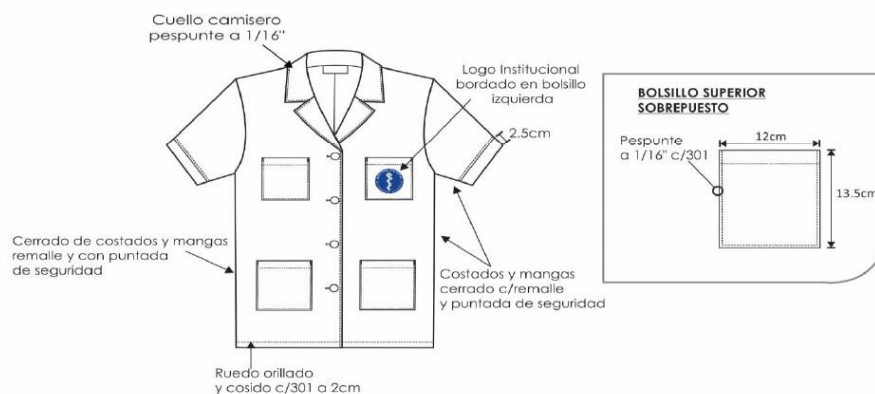
Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA - VARON MANTENIMIENTO

DELANTERO



ESPALDA





Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE CONFECCION DE PANTALON DE VARON - MANTENIMIENTO

MODELO	Modelo clásico, según diseño adjunto.
CONFECCIÓN	En talla
PRETINA	<ul style="list-style-type: none"> Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho l. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de la pretina que consta: una entretela no tejida, con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina antideslizante. Para dar mayor seguridad a la prenda llevara un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevara un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón y un botón N° 24L de repuesto interiormente. Exteriormente llevará 7 presillas compartidas según diseño.
DELANTERO	<ul style="list-style-type: none"> Con dos pliegues tumbados hacia los costados, con una separación entre pliegues de 3.8cm y dos bolsillos sesgados uno a cada lado del delantero. (Los pliegues serán opcionales para cada usuario). Los bolsillos son sesgados uno a cada lado, presentan pespunte a 2 mm. del borde. 1 bolsillo tipo parche en pierna derecha con fuelle de 4cm Pespunte en su contorno de 2mm.
POSTERIOR	<ul style="list-style-type: none"> Tiene dos (2) pinzas y lleva dos (2) bolsillos posteriores horizontales. Fundillo parte posterior: Con dos (2) bolsillos tipo ojal, ubicados a 6 cm. del pie de la pretina por las pinzas en ambos extremos.
BOLSILLOS	<p>Bolsillos delanteros: Con abertura sesgada y pespuntados a 2 mm. Cada bolsillo delantero con atraque horizontal superior e inferior de 1 cm. para darle mayor consistencia al bolsillo.</p> <p>Bolsillos posteriores: Con dos (2) bolsillos tipo ojal centrados en las pinzas. Cada uno con dos (2) vivos mellizos de 0.6 cm. de ancho cada vivo y con abertura de 14 cm. y atracados en los extremos, los cortes de los bolsillos llevan entretela tejida que le dan mayor firmeza. Todas las vistas y vueltas de bolsillos serán cortadas de la tela principal.</p>
CIERRE	Cierre de nylon del color de la tela principal con cremallera metálica diente dorado de 18 cm. de largo, según usuario.
BASTA	Recta con doblada de 4 cm. incluido remalle y costura invisible
ENSANCHES	Ribeteados por separado y unidos con costura con ensanche de 2.5cm en la parte superior, terminando con un ensanche de 1cm (I.R.) por lado en la parte



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

	<p>inferior.</p> <p>Costados: Orillado y unido con costura recta a 1cm del orillo.</p> <p>Entrepierna: ESPALDA Y ELANTERO de 1.2cm I.R terminando en ruedo</p>
ENTRETELA	Tejida fusionable para pretina, garetta, garetón y aberturas en bolsillos posteriores. Los componentes indicados deben ser fusionados en máquina fusionadora.
ETIQUETAS	<p>Etiquetas ubicadas en la parte interna:</p> <ul style="list-style-type: none">• La etiqueta de marca del confeccionista será colocada en la bolsa del bolsillo posterior izquierdo, según diseño.• La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso serán colocados en la parte interna de garetta.•
ACABADO	Prenda planchada y vaporizada.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
 “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
 NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

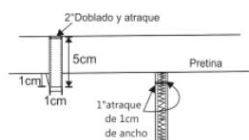
HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

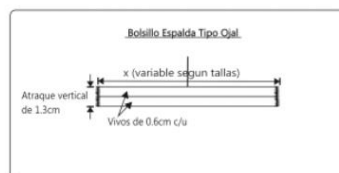
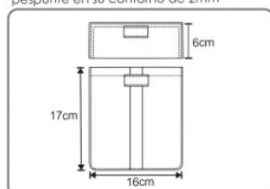
PANTALÓN DE MANTENIMIENTO

BOLSILLO SECRETO (tela): atraques verticales de 1cm embolsado con remalle y puntada de seguridad (internas) 9cm abert. x 11cm prof.

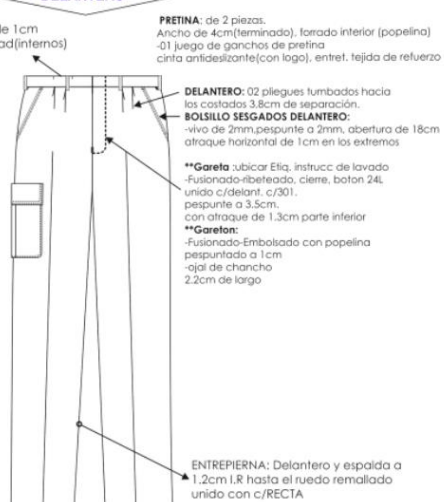
Medidas y Ubicación de presillas
7 presillas de 1cm de ancho



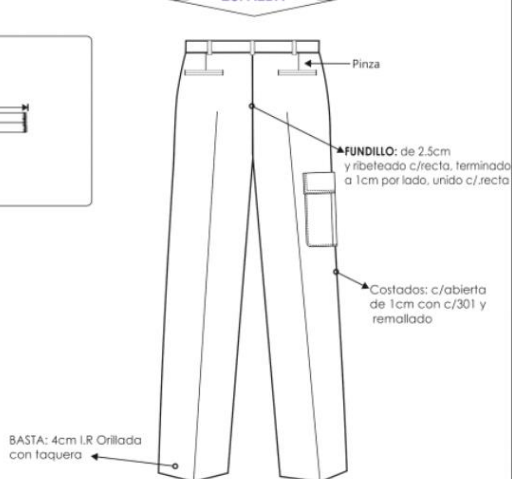
BOLSILLO TIPO PARCHÉ EN PIERNA DERECHA:
Fuelle de 4cm, tablero central de 3cm
pespunte en su contorno de 2mm



DELANTERO



ESPALDA



****Costuras:** 11 PPP

****PRENDA TOTALMENTE REMALLADA**



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION CHAQUETA PERSONAL DAMA MANTENIMIENTO

MODELO	Según diseño.
DELANTERO	Con corte princesa unido a 1cm por lado. Lleva cuatro (04) ojales ojo de chancho horizontales y cuatro (04) botones N° 32L. Lleva un (1) bolsillo superior izquierdo tipo parche donde llevara Logo institucional bordado. 2 bolsillos insertados uno a cada lado.
ESPALDA	La espalda con corte princesa unido a 1cm por lado, corte central de 2 cm (I.R). Martingala insertada a los costados laterales, lleva pespunte a 0.5cm.
MANGAS	Pespuntada a 2.5cm.
CUELLO	Superior: De tela principal. Embolsado: Con máquina 301.
VUELTAS	Vueltas serán de una (1) sola pieza, de la misma tela principal.
ENSANCHES	Costuras abiertas en las uniones principales (costados y corte central), serán de 2 cm por lado (incluido remalle). En las uniones secundarias (cortes) serán de 1 cm de ancho por lado (incluido remalle).
BASTA	Basta del ruedo del saco será totalmente remallados de 2cm. (incluido remalle).
HILOS	Hilos 100% poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 p.p.p.
REMALLE	Todas las costuras interiores incluido tela y forro totalmente remallados.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none">La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de cuello, según diseño.Etiqueta de marca de la tela, será colocado interior, según diseño.La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	Será presentado en colgador de plástico de una sola pieza dentro del portaterno, según diseño. La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusinado, etc.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

CHAQUETA PERSONAL ASISTENCIAL DAMA

DELANTERO



BOTONES Y OJALES

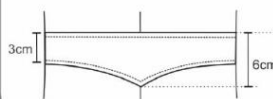


ESPALDA



DETALLE DE MARTINGALA

Martingala insertada a los costados laterales lleva pespunte c/margen de 0.5cm



BASTA : de 2cm (I.R.) en cuerpo de 2.5cm (I.R.) en manga

- TIPO DE CONFECCIÓN A MEDIDA.
- COSTURA: 1 P.P.P. +/- 10% (C/301)
- REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION FALDA PERSONAL DAMA MANTENIMIENTO

MODELO	Modelo clásico sin forro.
CONFECCIÓN	Sobre medida
DELANTERO	De (1) una pieza cortada al hilo, pinzas de entalle a cada lado.
ESPALDA	De dos piezas cortada al hilo. Lleva 1 pinza a cada lado, ensanche de 2cm (I.R) Abertura montada según largo, cruce de 5cm.
LARGO	A altura de la rodilla.
PRETINA	Clásica de 3.5cm. de ancho fusionado con entreteja tejida fusionable, pespuntado a 2mm en su contorno -7p.p.p Cruce interno de 4cm donde ira ubicado 1 botón de repuesto.
CIERRE	Lleva 1 cierre de diente dorado, de 18 cm de largo.
BOLSILLO	Lleva bolsillo secreto (oculto) ubicado en la parte derecha delantera de la prenda, de 9 cm. de ancho x 11 cm. de profundidad de la misma tela principal, según diseño.
BOTÓN	Lleva 2 botones N° 24 L. Al tono de la tela principal incluido botón de repuesto.
HILO	100% Poliéster 40/2 a tono de la tela principal.
ENTRETEJA	Tejida fusionable, para pretina, fusionados en máquina fusionadora.
BASTA	De 4 cm. de ancho, totalmente remallado con puntada, invisible, con hilo de color de la tela principal.
COSTURAS	Totalmente remalladas en las uniones principales, con ensanches de 2 cm. por lado, con puntada de 11 p.p.p. (incluido remalle)
ETIQUETA	Etiquetas ubicadas en la parte interna: Etiqueta de marca del confeccionista, etiqueta de marca de la tela y etiqueta de instrucciones de lavado, cuidado y uso. Según el diseño adjunto
ACABADO	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACION	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.

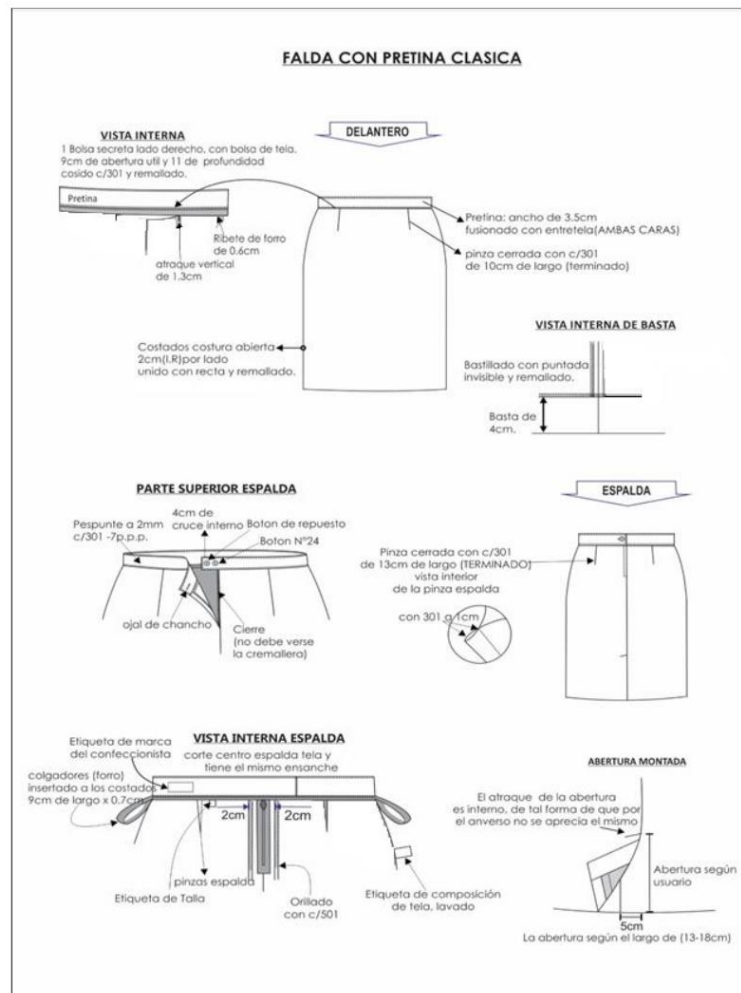


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL





Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE CONFECCION PANTALON PERSONAL DAMA MANTENIMIENTO

MODELO	Modelo pantalón Pretina - Sin forro
CONFECCIÓN	Sobre medida.
PRETINA	Con pretina configura de 5 cm. de ancho, con refuerzo de entretela tejida en la parte interna, pespunte inferior a 0.5 cm. Del filo (7p.p.p - doble hilo) según el diseño. Lleva un (1) ojal de chanco y un (1) botón Ribete con tela del forro al pie de la pretina interior, de 0.6 cm. de alto.
DELANTERO	Con 1 bolsillo a cada lado, según diseño. Largo a solicitud de la usuaria, Botapie recto de 20cm.
POSTERIOR	De dos piezas cortadas al hilo, según diseño. Con dos (2) pinzas de entalle (una a cada lado).
CIERRE	Cierre con cremallera de diente dorado de largo según usuaria, oculto en la prenda, y en el color de la tela principal.
BOTÓN	Un (1) botón N° 24L, Asimismo llevará un (1) botón N° 24L de repuesto que será colocado en la parte interna de pretina.
ENTRETELA	Tejida fusional, para la pretina, garetá y garetón. Los componentes mencionados deben ser fusionados en máquina fusionadora.
BOLSILLO SECRETO	Bolsillo secreto (oculto) ubicado en la parte superior derecha del delantero del pantalón. Las medidas son de 9 cm. de abertura útil y 10 cm. de profundidad. La bolsa es de una sola pieza de forro, remallados y con costura recta en los laterales.
BASTA	Basta de 4 cm. (incluido remalle) es totalmente remallados y cosidos con máquina bastera con puntada invisible.
ENSANCHES	Las uniones de las costuras de costados serán de 2 cm. por lado (incluido remalle), las costuras de entrepiernas delantera y espalda será de 1.2 cm. por lado (incluido remalle). Según el diseño adjunto.
HILOS	Hilos 40/2 100% poliéster del tono de la tela principal.
COSTURAS	Puntadas de 11 ppp.
REMALLE	Todas las costuras interiores son totalmente remalladas. El ancho del remalle es de 0.5 cm.
ACABADOS	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
ETIQUETAS	Etiquetas ubicadas en la parte interna: <ul style="list-style-type: none"> La etiqueta de marca del confeccionista será colocada al centro de la pretina, parte posterior interior, según diseño. La etiqueta de composición de tela, lavado, cuidado y uso será colocado en el interior al lado izquierdo, según diseño.
PRESENTACIÓN	La prenda deberá estar exento de defectos de confección y acabados en su parte externa como interna, tales como: Costuras saltadas, hilos sueltos, mal planchado, defecto de fusionado, etc.



PERÚ

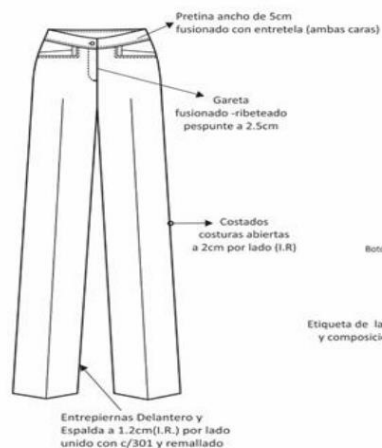
Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

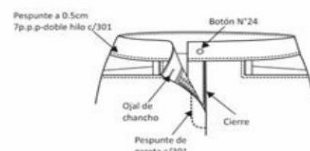
UNIDAD DE PERSONAL

PANTALÓN PRETINA CONFIGURADA

DELANTERO



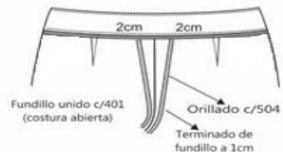
CUADRO DE INSUMOS		
INSUMOS	CODIGO	COLOR
HILO PESPUENTE	40/2	AL TONO
HILO COSTURA TELA	40/2	AL TONO
HILO DE REMALLE		AL TONO
MODELO DE BOTÓN	POLIESTER	AL TONO
CIERRE	Metal dientes doblado	AL TONO



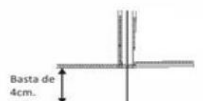
VISTA INTERNA DELANTERO



PARTE INTERNA SUPERIOR DE FUNDILLO



Vista Interna de basta



ESPALDA

Pinza de espalda
7cm de largo (terminado)



REMALLE : ANCHO DE ORILLO 5mm.
COSTURA:11 PPP



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

Anexo III

ITEM PAQUETE 3



PERÚ Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACION TECNICA DE TELA PARA SACO PERSONAL ADMINISTRATIVO DAMA

DESCRIPCION : Lanilla Tropical con microdiseños en tonos azules
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2) : (55% LANA 45% POLIESTER) $\pm 5\%$ (EXCEPTO FILETES)
ANCHO ENTRE ORILLOS : 148 CMS Mínimo
PESO GRMS/LINEAL (ASTM D-3776) : $245 \pm 5\%$ (INCLUYE ORILLOS)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776) : $160 \pm 5\%$
ARMADURA : TELA 1/1
TITULO DE HILADO (ASTM - 1059)
Urdimbre : Nm 2/60 $\pm 5\%$ (EXCEPTO FILETES)
Trama : Nm 1/44 $\pm 5\%$
DENSIDAD (Nº DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)
Urdimbre : 25.5 ± 3
Trama : 26.5 ± 3
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC -135)
Urdimbre : -1.5% Máximo
Trama : -1.0% Máximo
SOLIDEZ DE COLOR
A LA LUZ (AATCC-16) Escala de grises : 4.0 Mínimo
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15) : 3.5 Mínimo
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15) : 3.5 Mínimo
AL FROTE SECO (AATCC-8) : 4.0 Mínimo
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8) : 3.5 Mínimo
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132) : 4.0 Mínimo
ACABADO : TERMOFIJADO Y DECATIZADO



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA CONFECCION DE SACO PERSONAL ADMINISTRATIVO DAMA

MODELO: Escote en V con ribete en contraste hasta la basta.

DELANTERO IZQUIERDO:

Corte princesa, pieza delantero unida con pieza lateral con costura 301 a 1 cm.

Botones.- Botones de poliéster de la mejor calidad.

Bolsillo exterior.- Tipo ojal con vivos de 0.6cm c/u. Bolsa de forro armado con c/301 y remalle.

Bolsillo interno: Bolsillo tipo cartera de 1cm, 11cm de abertura y 14cm. de profundidad.

DELANTERO DERECHO:

Corte princesa, pieza delantero unida con pieza lateral con costura 301 a 1 cm.

Ojales.- De tela (interior con ojal bordado).

Bolsillo exterior.- Tipo ojal con vivos de 0.6cm c/u. Bolsa de forro armado con c/301 y remalle.

ESPALDA: Corte anatómico con ensanche 2cm por lado. Forro con fuelle 2cm de profundidad(terminado). Lleva corte que inicia en la sisa y termina en la basta unido con costura de 1cm.

HOMBROS: Orillar bordes con c/504 y unir con costura 301.

HOMBRERA: De espuma forrado con forro 100% poliéster con costura 504.

COSTADOS: Tela y forro con ensanches de 2cm. por lado.

MANGAS: Corta

Basta de manga.- 4cm (incluido remalle).

Chorrera.- Pieza de tela sesgada puesto en la cabeza de manga.

Sisa.- Pegar manga a cuerpo con costura 301.

BASTA DE RUEDO: 4cm incluido remalle.

COSTURAS: Todas las costuras de ensanche están incluido remalle.

AVIOS:

FORRO.- El forro del cuerpo, mangas, hombreras, las bolsas de bolsillos externos e interno serán de Material FORRO 100% poliéster de mejor calidad.

ENTRETELA TEJIDA FUSIONABLE.- De la mejor calidad adecuada a la prenda, fusionado todo el delantero, vueltas, cogotera, espalda parte superior, cabeza de manga, vivos ,basta de manga y basta de ruedo.

BOTONES.-

Botones de 40 líneas.

HILOS.-

Hilo de costura 100% poliéster.

ETIQUETAS.- de marca de confeccionista, de tela, de instrucción de lavado.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

SACO DAMA VERANO

Hombros de espuma forrada (forro)
orillada c/504,
y sujeta en hombro



Corte, costura abierta,
remallado y unido c/301
a 1cm. I.R por lado.



Escote en "V" con ribete contraste
hasta la basta.
*Ribete lleva refuerzo interior.

BOLSILLO EXTERNO SEGÚN TALLA (A) cms.					
TALLAS	XS	S	M	L	XL o +
A	12				13

BOLSILLOS TIPO OJAL SEMI INCLINADO
a 2cm del corte,
vivo EN CONTRASTE de 0.6cm,
vista de bolsillo en color contraste.



1cm de inclinación

Bolsa de forro de una sola pieza
y unidas c/301 y remalladas

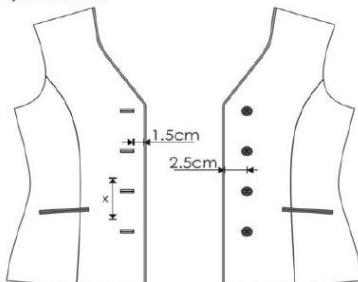
Contorno del delantero
con ribete en contraste reforzado
interiormente.

Delantero derecho

04 ojales de tela principal
3cm largo x 6mm ancho total
(interior con ojal bordado chino
unido a mano con ojal de tela)
distribuidos proporcionalmente,
ojal fusionado.

Delantero izquierdo

04 botones N° 40L
en color contraste



Vista interior izquierda

Forro Costura
tumbada

10cm

Etq. Tela pegada
c/301 a 1/16" en
contorno.

Etq. MARCA pegada
c/301 a 1/16" en
contorno.

Bolsillo interno

TIPO CARTERA (tela) de 1cm ancho,
11cm abert. x 14cm profund.

Vivo fusionado

**Bolsa (Forro) de una sola pieza
c/301 y orillada a los costados.**
Bolsillo con pespunte en el
contorno a 1/16". lleva atraque
ZIG ZAG (a tono del forro) en
los extremos.

Pespunte de Guiebre
a 2mm c/301

Botón de repuesto
01 de N° 40L

Ubicar etiq. cuidado e instrucc. de
lavado, composición tela y Talla(T) en la
parte interna del bolsillo interno.

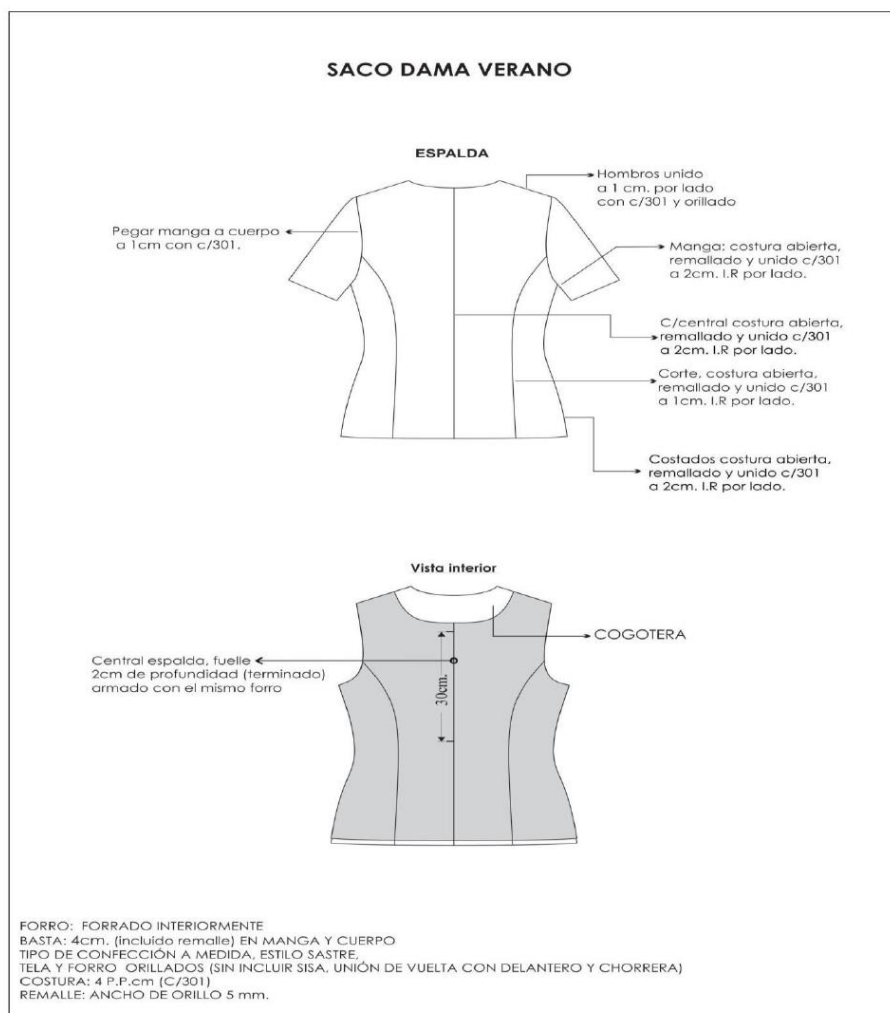


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL



HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACION TECNICA DE TELA PARA PANTALON Y/O FALDA PERSONAL ADMINISTRATIVO DAMA

DESCRIPCION : Lanilla tropical color azulino
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2) : (55% LANA 45% POLIESTER) \pm 5%
ANCHO ENTRE ORILLOS : 148 CMS Mínimo
PESO GRMS/LINEAL (ASTM D-3776) : $255 \pm 5\%$ (INCLUYE ORILLOS)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776) : $166 \pm 5\%$
ARMADURA : TELA 1/1
TITULO DE HILADO (ASTM - 1059)
Urdimbre : Nm 2/60 \pm 5%
Trama : Nm 1/44 \pm 5%
DENSIDAD (Nº DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)
Urdimbre : 25.5 ± 2
Trama : 26.0 ± 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC -135)
Urdimbre : -1.0% Máximo
Trama : -0.5% Máximo
SOLIDEZ DE COLOR
A LA LUZ (AATCC-16) Escala de grises : 3.5 Mínimo
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15) : 3.5 Mínimo
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15) : 3.5 Mínimo
AL FROTE SECO (AATCC-8) : 4.0 Mínimo
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8) : 3.5 Mínimo
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132) : 4.0 Mínimo
ACABADO : TERMOFIJADO Y DECATIZADO



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS PARA LA CONFECCION DE PANTALON PERSONAL ADMINISTRATIVO DAMA

Modelo: Anatómico

PRETINA:

Con 6cm de ancho, pespuntado en el contorno con máquina recta a tono de la tela.

Ojal.- Es bordado, largo de ojal de 2cm.

Botón.- 03 botones incluido repuesto, pegados en pretina según diseño.

DELANTERO:

Bolsillo secreta.- De forro, ubicado en la parte interna (parte superior de la pretina), tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad.

Gareta.- Fusionado con entretela adhesiva, ribeteado con sesgo de forro. Unido al delantero con costura 301, lleva un cierre a tono de la tela pegado a la gareta con costura 301.

Dibujo de gareta.- El ancho del pespunte figurado de la gareta es de 2.5cm hecho con COSTURA 301, en la parte inferior llevará un atraque de 1.3cm con costura 301.

Garetón.- Fusionado con entretela adhesiva, embolsado con forro con costura recta, unido con el cierre y el delantero con costura 301.

ESPALDA:

Pinza espalda.- Lleva 01 pinza de entalle a cada lado, cosido con máquina recta de 7cm de largo (terminado).

Fundillo posterior.- En la parte superior con ensanche de 2.5cm a cada lado y termina en la parte inferior con ensanche de 1 cm. por lado y orillados con c/504. Unido con costura 401.

ENTREPIERNAS:

Remallado a cada lado y unido con c/401 de 1.5cm cada lado.

COSTADOS:

Remallado a cada lado y unido con c/401 de 2cm de ensanche cada lado.

BASTA: Remallado, con doblez de 5cm, subido con máquina bastera.

COSTURAS: Todas las costuras de ensanche están incluido remalle.

FORRO: De mejor calidad 100% POLIESTER.

AVÍOS:

ENTRETELA TEJIDA FUSIONABLE.- Pretina, gareta y garetón.

BOTONES.-

03 botones de 24 líneas al tono de la tela, incluido repuesto.

CIERRE.- 01 cierre nylon

HILOS.-

Hilo de costura 100% poliéster.

ETIQUETAS.-

Etiqueta de Marca de confeccionista.

Etiqueta de instrucción de lavado.



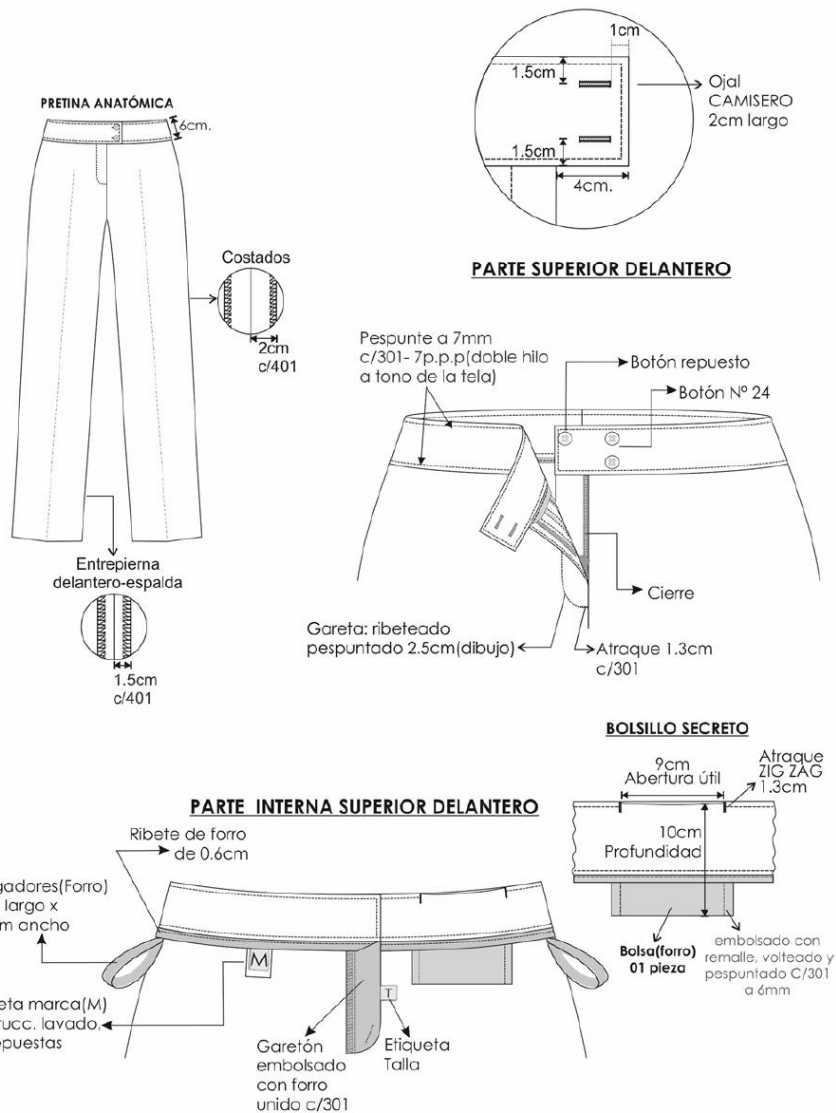
PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

PANTALÓN DAMA



DETALLES GENERALES

- PRENDA: REMALLADA SIN INCLUIR PRETINA
- Remalle: costura 504(ancho de orillo 5 mm)
- COSTURA: 4 p.p.cm

119



PERÚ

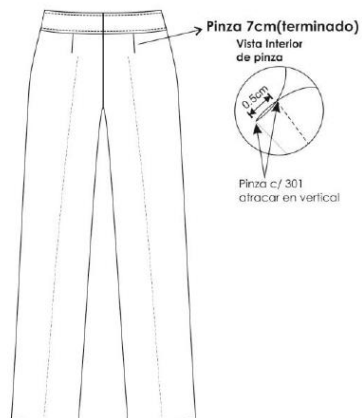
Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

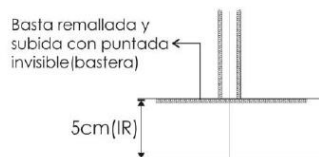
UNIDAD DE PERSONAL

PANTALÓN DAMA

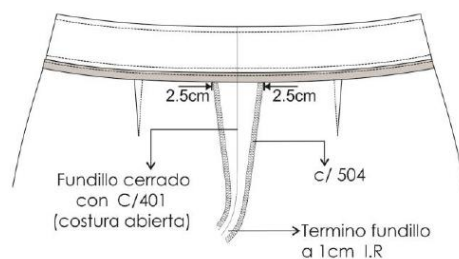
ESPALDA



VISTA INTERNA DE BASTA



PARTE INTERNA SUPERIOR ESPALDA





PERÚ Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

**ESPECIFICACION TECNICA DE CONFECCION DE FALDA PARA PERSONAL ADMINISTRATIVO
DAMA**

Modelo: Anatómica

PRETINA: Ancho de 6cm, lleva pespunte con máquina recta según diseño.

BOLSILLO SECRETA .- De forro, 9cm abertura útil por 10cm profundidad.

DELANTERO: 01 pieza.

ESPALDA: 02 piezas

CORTE CENTRAL POSTERIOR.- Corte con ensanche de 2cm cada lado, en la parte superior es cosido un cierre a tono de la tela principal, lleva presilla y botón. En la parte inferior es armado con una abertura montada de 5cm de cruce.

COSTADOS:

Unido con c/401 de 2cm de ensanche cada lado.

BASTA: Remallado, con dobléz de 5cm, subido con máquina bastera.

COSTURAS: Todas las costuras de ensanche están incluido remalle.

FORRO: De mejor calidad 100% POLIESTER.

AVÍOS:

ENTRETELA TEJIDA FUSIONABLE.- Pretina

BOTONES.- 02 botones de 24 líneas al tono de la tela, incluido repuesto.

CIERRE.- 01 cierre invisible

HILOS.-

Hilo de costura 100% poliéster.

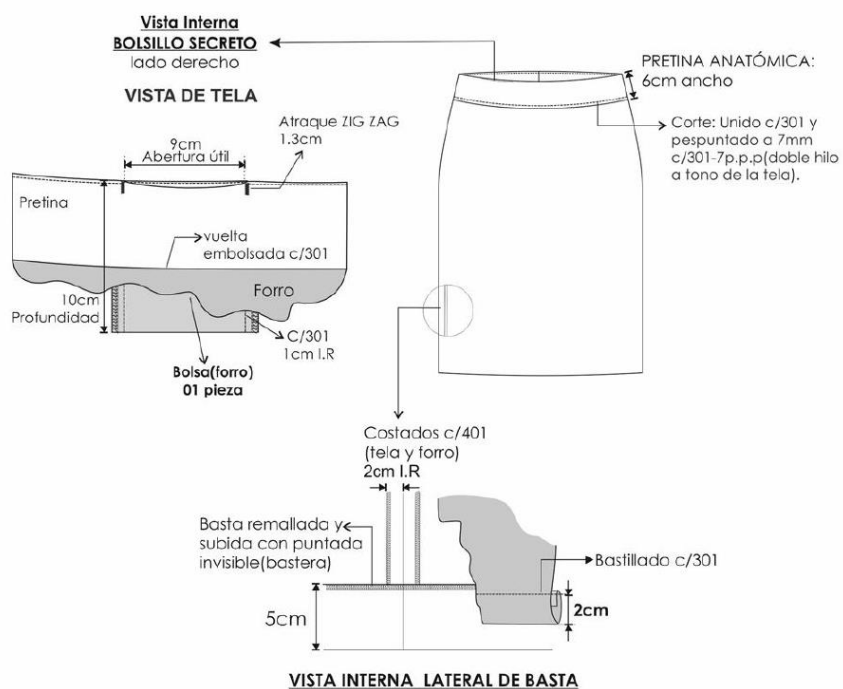
ETIQUETAS.-

Etiqueta de Marca de confeccionista.

Etiqueta de instrucción de lavado.



FALDA DAMA



DETALLES GENERALES

- PRENDA: REMALLADA SIN INCLUIR PRETINA
- Remalle: costura 504(ancho de orillo 5 mm)
- COSTURA: 4 p.p.cm



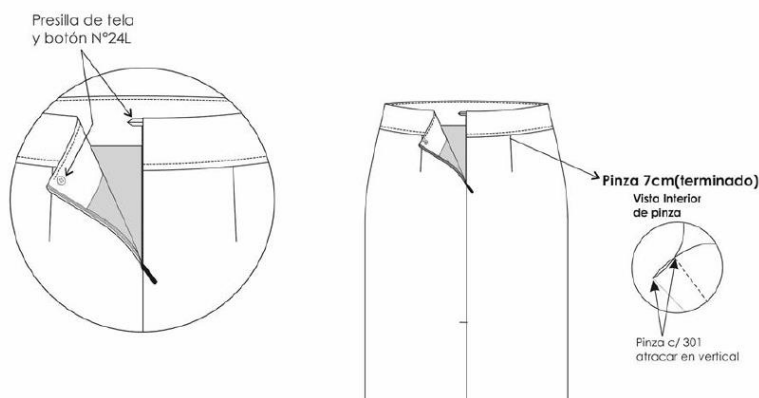
PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
 HIPOLITO UNANUE

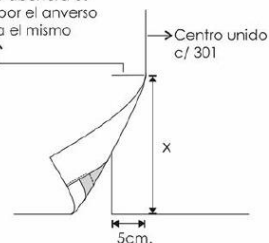
UNIDAD DE PERSONAL

FALDA DAMA



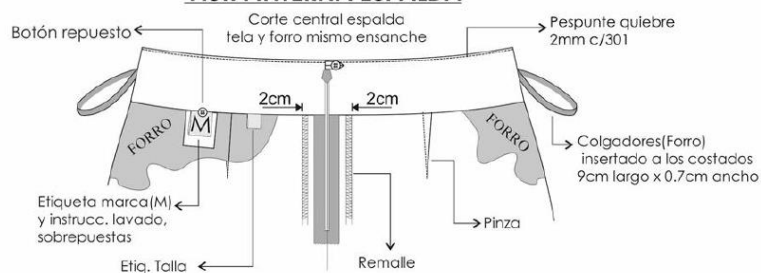
ABERTURA MONTADA

El atraque de abertura es interno, que por el anverso no se aprecia el mismo



La abertura según usuario.

VISTA INTERNA ESPALDA



DETALLES GENERALES

- PRENDA REMALLADA SIN INCLUIR PRETINA
- Remalle: costura 504(ancho de orillo 5 mm)
- COSTURA : 4 p.p.cm

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
 LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
 “ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
 NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACION TECNICA DE TELA PARA CHAQUETA PERSONAL ADMINISTRATIVO DAMA

TELA

ALGODÓN – POLYESTER – LYCRA.
 COLOR

BLANCO

TEJIDO

PLANO

COMPOSICION (%)

URDIMBRE
 TRAMA

Algodón: 65% ± 5%/Polyester: 35% ± 5%
 Algodón: 58% ± 5% /
 Polyester: 31% ± 5% /
 Lycra: 11% ± 11%

GLOBAL

Algodón: 62% ± 5% /
 Polyester: 34% ± 5% /
 Lycra: 4% ± 2%

PESO g/m2

123 ± 5%

TITULO DEL HILADO

URDIMBRE
 TRAMA

0/1 ± 3
 50/1 ± 3

N° HILOS X PULGADA ACABADA

URDIMBRE
 TRAMA

151 ± 5%
 90 ± 5%

RESISTENCIA A LA TRACCION kg-f

URDIMBRE
 TRAMA

25 kg-f mín.
 12 kg-f mín.

SOLIDEZ DEL COLOR

A LA LUZ (20 AFU)

3.0 mín.

ACABADO: Hilo teñido – Blanqueado – Caustificado – Óptico – Apresto –Pre Encogido.



PERÚ Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

**ESPECIFICACION TECNICA DE CONFECCION DE CHAQUETA PARA PERSONAL ADMINISTRATIVO
DAMA**

Modelo: Escote redondo con ribete contraste.

DELANTERO : De 3 piezas

ESPALDA: De 4 piezas

HOMBROS:

Unir con costura 301 y orillar con c/504.

COSTADOS:

Orillado a 5mm y cerrar con c/301 con costura abierta con ensanche de 2 cm cada lado.

MANGA:

Corta con ribete en el ruedo de la manga.

BASTA:

Pespunte de 1cm con costura 301.

COSTURAS: todas las costuras de ensanches están incluido remalle.

AVIOS:

ENTRETELA TEJIDA TRICOT FUSIONABLE. - Cogotera y vuelta.

CIERRE INVISIBLE

HILOS.-

Hilo de costura 100% poliéster.

Cierre invisible

ETIQUETAS.-

Etiqueta de Marca de confeccionista.

Etiqueta de instrucción de lavado.

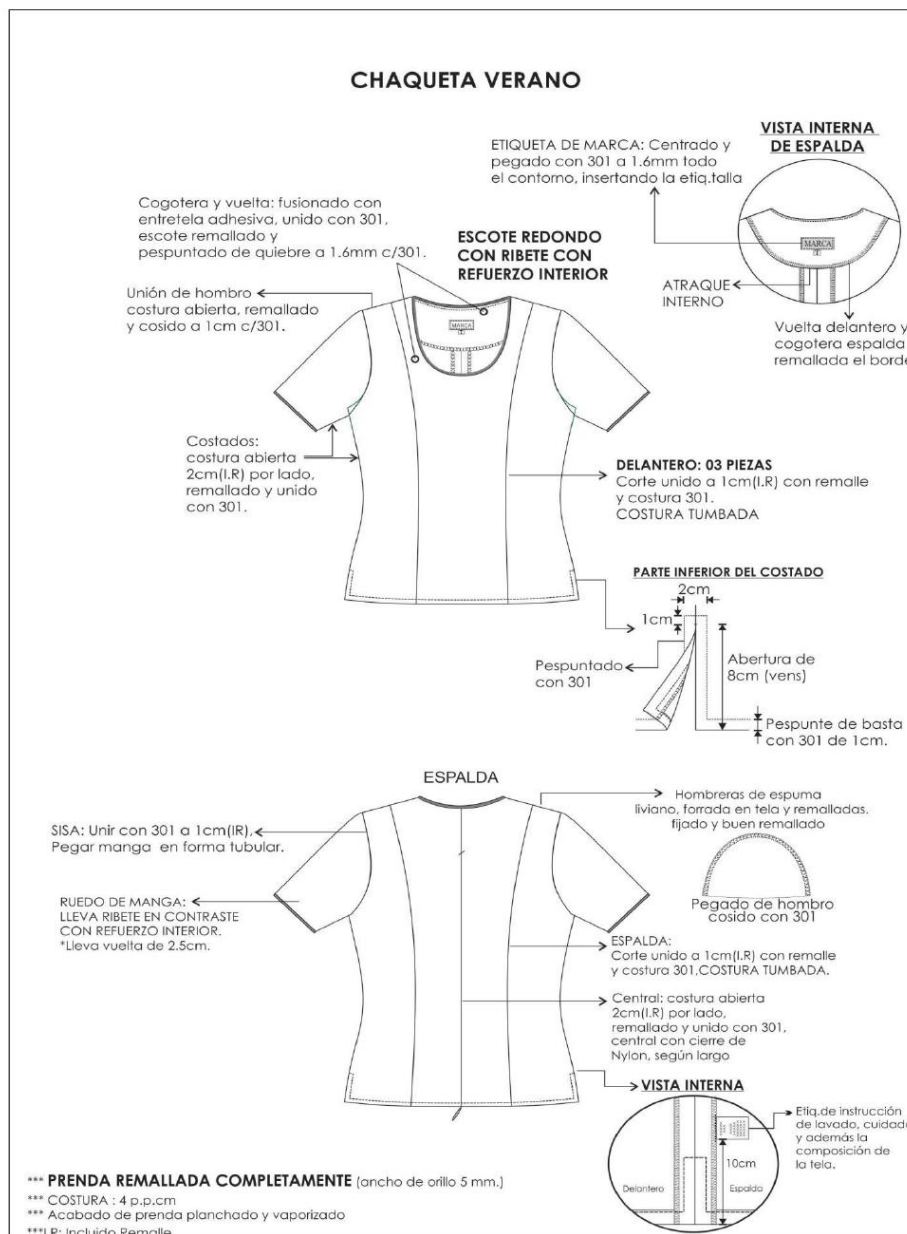


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL





PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACION DE TELA PARA PANTALON PERSONAL ADMINISTRATIVO VARON

DESCRIPCION : Lanilla diseño mil rayas en tono azul
COMPOSICION (ASTM D-629 parte 18.6.2) : (45% LANA 55% POLIESTER) \pm 5% (EXCEPTO FILETES)
ANCHO ENTRE ORILLOS : 148 CMS Mínimo
PESO GRMS/LINEAL (ASTM D-3776) : $258 \pm 5\%$ (INCLUYE ORILLOS)
PESO GRMS/M2 (ASTM D-3776) : $169 \pm 5\%$
ARMADURA : TELA 1/1
TITULO DE HILADO (ASTM - 1059)
Urdimbre : Nm 2/60 \pm 5% (EXCEPTO FILETES)
Trama : Nm 2/60 \pm 5%
DENSIDAD (Nº DE HILOS/CMS) (ASTM D-3775)
Urdimbre : 23.5 ± 2
Trama : 21.5 ± 2
ESTABILIDAD DIMENSIONAL (AATCC -135)
Urdimbre : -1.5% Máximo
Trama : -1.0% Máximo
SOLIDEZ DE COLOR
A LA LUZ (AATCC-16) Escala de grises : 3.5 Mínimo
AL SUDOR ACIDO (AATCC-15) : 3.5 Mínimo
AL SUDOR ALCALINO (AATCC-15) : 3.5 Mínimo
AL FROTE SECO (AATCC-8) : 4.0 Mínimo
AL FROTE HUMEDO (AATCC-8) : 3.5 Mínimo
AL LAVADO EN SECO (AATCC-132) : 4.0 Mínimo
ACABADO : TERMOFIJADO Y DECATIZADO



Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE PANTALON VARON ADMINISTRATIVO

MODELO	PANTALÓN SIN PLIEGUES O CON PLIEGUES (Los pliegues serán opcionales para cada usuario).
1.-Pretina:	Ancho de 4 cm (terminado). Acabado de 2 piezas izquierda y derecha con un bolsillo secreto en el lado derecho. Lleva entretela fusionable adherida a la tela, adicionalmente se prepara el forro de pretina de popelina bolsillera que consta de: una entretela no fusionable no tejida , con sesgos de tela bolsillero y la cinta de pretina elasticada antideslizante. Además lleva entretela tejida no fusionable de refuerzo de pretina. Para dar mayor seguridad a la prenda llevará un corchete de metal inoxidable. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón de 24 líneas al tono de la tela, este servirá para sujetar al garetón. Este lleva un ojal bordado simple, exteriormente llevará presillas compartidas.
2.-Presillas:	Llevará 06 presillas de 1cm de ancho por 5cm de largo, las cuales llevarán atraques del mismo ancho de la presilla, uno en la parte superior y uno en la parte inferior (parte interna). Las presillas estarán distribuidas 02 en el delantero y 04 en la parte posterior.
3.-Bolsillo secreto:	Ubicado en el lado superior de la pretina derecha, tiene 9cm de abertura útil por 10cm de profundidad. El bolsillo llevará atraque vertical de 1cm a los extremos; estará unido a la pretina con costura recta, armado con remalle y puntada de seguridad. La bolsa del bolsillo secreto será de la misma tela del cuerpo.
4.-Bolsillo delanteros:	Con abertura sesgada y respuntados a 2mm. Colocar atraque horizontal de 1cm en los extremos de la boca de los bolsillos, los cuales deberán sujetar la costura de la boca del bolsillo. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliéster.
5.-Bolsillo relojero:	El bolsillo derecho en la parte interna, llevará un bolsillo relojero el cual estará bastillado a 1cm y pegado con costura recta a 2mm.
6.-Vuelta de bolsillos delanteros:	Pegada al forro con respunte de 2mm, por el exterior se deja un vivo de 2mm. La vuelta del bolsillo llevará el orillo de la tela .
7.-Gareta:	Con entretela fusionable por el interior. Acabado interno ribeteado con popelina bolsillera y unido al delantero con costura recta a 1cm y respuntado a 2mm. Lleva un cierre de metal de diente dorado al tono de la tela, pegado con costura recta. El ancho del figurado de la gareta es de 3.5cm en la parte inferior llevará un atraque vertical de 1cm.
8.- Garetón:	Con entretela fusionable por la parte interna, además va embolsado popelina bolsillera respuntado con recta, unido con el cierre y el delantero con costura recta.
9.-Pinzas parte posterior:	Con dos bolsillos tipo ojal centrado en las 02 pinzas a cada lado.
10.-Bolsillos fundillos:	Tipo ojal, con vivos de tela de 0.6cm C/U, con abertura según talla. Los dos extremos de los bolsillos llevarán atraques verticales de 1.2cm. Las bolsas de bolsillo será de popelina bolsillero y será ribeteado con doble puntada cadeneta. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliéster.



PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL

11.-Presilla y botón de bolsillo ojal:	En ambos bolsillos llevará insertado en la parte central un ojalillo tipo flecha, con un atraque horizontal de 1cm en la parte inferior; así como 1 botón de 24 líneas, el cual irá pegado en la parte inferior del vivo a la dirección del ojalillo.
12.-Tiro fundillos:	Ribeteados por separado y unidos con costura cadeneta a 3.5cm en la parte superior terminando con costura de 1.2cm por lado en la parte inferior. El material del ribeteado será de tela popelina bolsillera 65%algodón 35%poliéster.
13.-Costados:	Remallado y unido con costura cadeneta a 1cm.
14.-Entrepieernas:	Tanto delantero como espalda es remallado y unido con 401 a 2cm desde el tiro hasta el ruedo.
15.-Protector de tiro:	En el cruce del delantero y fundillos se colocará un murciélago (protector de tiro en forma triangular, está ubicado entre el cruce del delantero y espalda) de popelina, el cual estará fijado al garetón con costura recta y fijado a la entrepierna con un atraque en costura recta en los extremos.
16.-Basta:	Remallada, doblez de 5 cm de ancho, subido con máquina bastera.
PLIEGUES OPCIONALES	A cada lado llevará dos pliegues tumbados hacia los costados según modelo clásico de pantalón de vestir, con una separación entre pliegues de 3.8cm.
AVÍOS:	<ul style="list-style-type: none"> -Entretela tejida fusionable de 85gr/m2 +/- 5%: pretina, vivos, garetá y garetón. -Entretela no fusionable no tejida 100%poliéster color blanco en forro de pretina -Entretela no fusionable tejida 100% poliéster color blanco en refuerzo de pretina. -Cinta antideslizante. -Botones: De material 100% poliéster teñido en su masa, modelo de 04 agujeros. -Cierre: Cinta de poliester con dientes metálico acabado dorado gancho de pretina (hembra y macho). -Popelina bolsillera de 65%algodón /35% poliester. -Hilo: hilo de costura 301con hilo 40/2 composición 100% poliéster. hilo de costura 504 (ancho de remalle 0.5cm) con hilo tex 22 composición 100% poliéster texturizado ó hilo 40/2 composición 100%poliester. -Etiquetas: Marca de confeccionista, etiqueta de talla, etiqueta de composición e instrucciones de lavado.
ACABADO:	La prenda debe estar planchada y vaporizada.
PRESENTACIÓN:	Será presentado en colgador anatómico de plástico y porta terno ecológico con cierre .

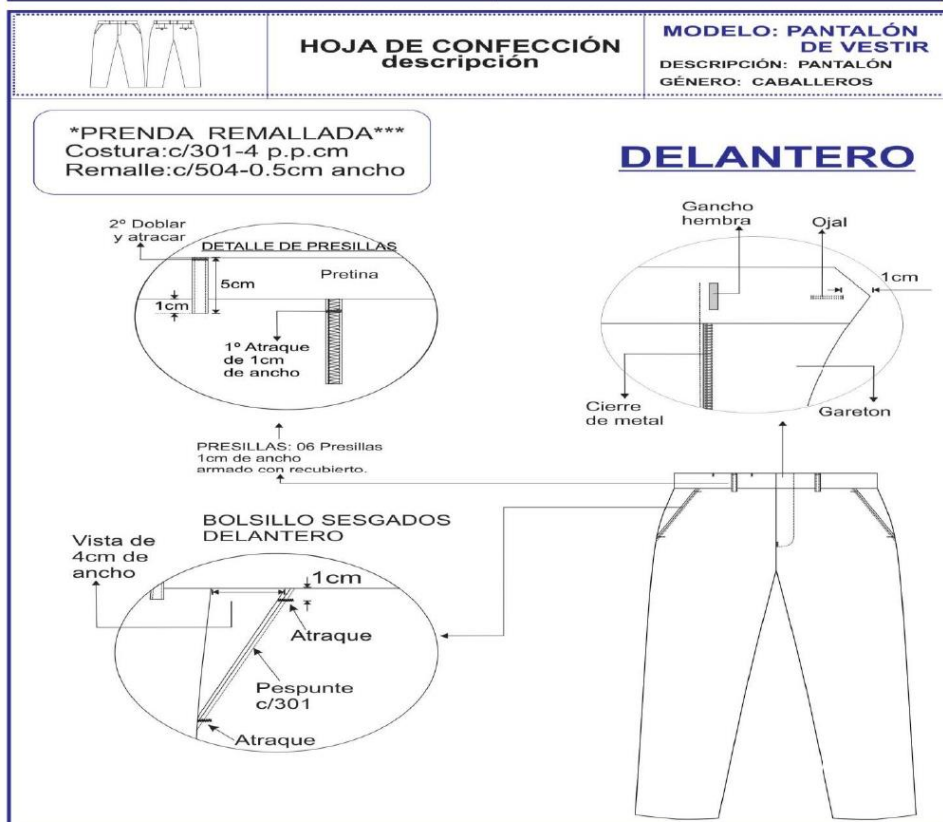


PERÚ

Ministerio de Salud

HOSPITAL NACIONAL
 HIPOLITO UNANUE

UNIDAD DE PERSONAL



3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a:</p> <p>ITEM PAQUETE I: S/ 228,690.00 (Doscientos Veintiocho Mil Seiscientos Noventa con 00/100 soles) ITEM PAQUETE II: S/ 990,525.00 (Novecientos Noventa Mil Quinientos Veinticinco con 00/100 soles) ITEM PAQUETE III: S/ 236,190.00 (Doscientos Treinta y Seis Mil Ciento Noventa con 00/100 soles)</p> <p>Por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de:</p> <p>ITEM PAQUETE I: S/ 19,057.50 (Diecinueve Mil Cincuenta y Siete con 50/100 soles) ITEM PAQUETE II: S/ 82,543.75 (Ochenta y Dos Mil Quinientos Cuarenta y Tres con 75/100 soles) ITEM PAQUETE III: S/ 19,682.50 (Diecinueve Mil Seiscientos Ochenta y Dos con 75/100 soles)</p> <p>Por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: Confección de Uniformes de vestir y faena (sacos, faldas, chalecos, camisas, blusas, pantalones, chaquetas, guardapolvo) en entidades públicas o privadas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁰, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las</p>

¹⁰ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”

Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.

CAPÍTULO IV
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido

¹¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”

en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA : RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado,

EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUODÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De

darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SEPTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones

¹² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA DECIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹³.

¹³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁴ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁵

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

¹⁵ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente
efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%¹⁸

¹⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁸ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL
NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁰	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ²²	TIPO DE CAMBIO VENTA ²³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁴
1										
2										
3										

¹⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁰ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²¹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

²² Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²³ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁴ Consignar en la moneda establecida en las bases.

HOSPITAL NACIONAL HIPOLITO UNANUE
LICITACION PUBLICA N° 005-2023-HNHU
“ADQUISICIÓN DE UNIFORME FAENA PARA EL PERSONAL NOMBRADO DEL HOSPITAL NACIONAL HIPÓLITO UNANUE 2023”

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁹	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁰	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²¹ DE:	MONEDA	IMPORTE ²²	TIPO DE CAMBIO VENTA ²³	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁴
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA ASJ)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRONICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 005-2023-HNHU-CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.