

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-1 (PRIMERA CONVOCATORIA)



BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

**LICITACIÓN PÚBLICA
N°001-2024-MDA/CS-1
(PRIMERA CONVOCATORIA)**

**CONTRATACIÓN DE BIENES
ADQUISICIÓN DE EXCAVADORA HIDRÁULICA SOBRE
ORUGA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS
SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES
INSTITUCIONALES EN EQUIPAMIENTO MECÁNICO DE LA
MUNICIPALIDAD DE ACOCRO DEL DISTRITO DE ACOCRO
DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO
DE AYACUCHO” ,CUI N°2617235**



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-1 (PRIMERA CONVOCATORIA)

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías;



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-1 (PRIMERA CONVOCATORIA)

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
RUC N° : 20143628354
Domicilio legal : PLAZA PRINCIPAL S/N ACOCRO – HUAMANGA – AYACUCHO
Teléfono: : 999383848
Correo electrónico: : Abasto.Acocro@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **ADQUISICIÓN DE EXCAVADORA HIDRÁULICA SOBRE ORUGA PARA EL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EQUIPAMIENTO MECÁNICO DE LA MUNICIPALIDAD DE ACOCRO DEL DISTRITO DE ACOCRO DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO**”, CUI N°2617235

ITEM	DESCRIPCIÓN	UND. MED	CANTIDAD
I	ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA (EXCAVADORA HIDRÁULICA SOBRE ORUGA)	UNIDAD	01

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO 02 DE FECHA 19 DE ABRIL DEL 2024

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No Corresponde

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No Corresponde



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 45 DIAS CALENDARIOS, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben S/ 5.00 (cinco y 00/100 soles) en caja de la entidad y para recabar en la unidad de abastecimiento y servicios auxiliares

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024 - Ley N° 31638.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024 - Ley N° 31639.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del estado
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, modificado por Decreto Supremo N° 168-2020-EF.
- Decreto Supremo N° 162-2021, que modifica el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado con Decreto Supremo N° 344-2018-EF, y dictan otras disposiciones.
- Ley N° 27806 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Directivas y Opiniones el OSCE.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 073-2003-PCM
- Ley 28785 Ley del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República
- Ley 28716 Ley de Control Interno de la Entidades del Estado
- Ley N° 28015 Ley de Promoción y Formalización de la Pequeña y Microempresa y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. - Decreto Supremo N° 007-2008-TR que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley, modificado con Decreto Legislativo N° 1444. Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento, aprobado con Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Directivas de OSCE, aplicables a este proceso de selección.
- Decreto Supremo N° 168-2020-EF. Establecen disposiciones en materia de contrataciones públicas para facilitar la reactivación de contratos de bienes y servicios y modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento.

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

(Anexo N° 2)

- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) El postor deberá presentar copias de documentos tales como fichas técnicas, brochures, catálogos u otra documentación técnica del fabricante, que sustenten las especificaciones técnicas propuestas.
- f) Deberá incluir, junto con la ficha o especificación técnica, un cronograma de servicio de mantenimiento preventivo.
- g) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**⁴
- h) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- i) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

Importante para la Entidad

- *En caso el comité de selección considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:*
 - a) *Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Factores de Evaluación**” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.*
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:*
 - b) *Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar*

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

- *En caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda al monto de una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente literal:*

Ítem N° [...]

- c) *Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 10).*

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁶ (Anexo N° 11).

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁸.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante para la Entidad

En caso se determine que adicionalmente se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada para el perfeccionamiento del contrato, consignar el siguiente literal:

- k) [DE ACUERDO AL OBJETO CONTRACTUAL CONVOCADO REQUERIR LA PRESENTACIÓN DE OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA].

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁹.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Plaza principal de Acocro s/n Huamanga - Ayacucho, en el horario de 08:00 a 13:00 horas y de 14:00 a 16:30 horas, en horario de lunes a

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁸ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

⁹ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

viernes y en días hábiles; la documentación debe presentarse en físico

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Almacén central.
- Informe del funcionario responsable del Residente del proyecto con visto bueno de Supervisor de proyecto y/o inspector emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Copia del Acta y/o informe favorable de recepción de bienes por parte del comité de recepción designado por la Entidad.
- Guía de remisión, Deberá brindar todas las condiciones de garantía en el momento de suministrar el insumo, El postor deberá proveer las condiciones necesarias para que el bien llegue en perfectas condiciones
- Comprobante de Pago

Dicha documentación se debe presentar en mesa de parte de la Municipalidad Distrital de Acocro, sito en plaza principal de Acocro – huamanga – Ayacucho.



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO



21

MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Territorial



ESPECIFICACIONES TECNICAS

PARA LA ADQUISICION DE LA EXCAVADORA HIDRAULICA DEL PROYECTO:

"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EQUIPAMIENTO MECÁNICO DE LA MUNICIPALIDAD DE ACOCRO DEL DISTRITO DE ACOCRO DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO", CON CUI N° 2617235.

ABRIL - 2024


Oswaldo J. Anyosa Chuchón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIR. N° 50394



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-1 (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO



26

ESPECIFICACIONES TECNICAS

1. AREA USUARIA

Gerencia de Infraestructura y desarrollo territorial

2. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

ADQUISICION DE EXCAVADORA HIDRAULICA DEL PROYECTO DENOMINADO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EQUIPAMIENTO MECÁNICO DE LA MUNICIPALIDAD DE ACOCRO DEL DISTRITO DE ACOCRO DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO", CON CUI N°2617235

3. FINALIDAD PUBLICA

Fortalecer la capacidad operativa de la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Teritorial, a fin de mejorar la capacidad operativa para las obras y atención de emergencias en el distrito de Acocro.

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

4.1 Objetivo General:

Adquirir una (1) Excavadora Hidráulica para mejorar la capacidad operativa de los servicios brindados por la Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Teritorial.

4.2 Objetivos Específicos:

Aumentar y mejorar la ejecución de obras, mantenimiento vial, apertura de reservorios y atención de emergencias en las carreteras del distrito de Acocro.

5. SISTEMA DE CONTRATACION

El sistema de contratación será a SUMA ALZADA

6. ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS BIENES

DESCRIPCION	CANTIDAD
Excavadora Hidráulica Sobre Oruga	01


Oswaldo X. Anyosa Chinchón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIP. N° 55574

7. ALCANCES DE LAS ESPECIFICACIONES.

La presente Especificaciones Técnicas rige para todas las fórmulas (sub-presupuestos) del presente proyecto. La cual van dirigidas a los profesionales encargados de la ejecución del proyecto: «MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EQUIPAMIENTO MECÁNICO DE LA MUNICIPALIDAD DE ACOCRO DEL DISTRITO DE ACOCRO DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO»



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO



19

El responsable de la correcta aplicación de este documento es **El Residente de Proyecto**, del mismo modo el encargado de hacer cumplir lo estipulado en el Expediente Técnico, el control y buena ejecución de la obra, es **El Inspector o Supervisor de Obra**.

Estas especificaciones tienen un carácter general, queda en consecuencia entendido que más allá de sus términos el Ingeniero Inspector o Supervisor tiene autoridad en la obra, sobre la calidad de los materiales y los métodos a seguir para la ejecución de los trabajos y podrá ampliar las presentes especificaciones, precisando los motivos para una correcta ejecución del proyecto. Las Especificaciones Técnicas, servirán de base para la ejecución del proyecto. La ejecución comprende la completa adquisición de la maquinaria pesada y los vehículos considerando las especificaciones de acuerdo a las normas vigentes del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado.

Las presentes Especificaciones Técnicas que complementan a las Normas Técnicas, aprobadas por el INACAL, al Reglamento de la Ley de contrataciones del Estado, las normas de calidad ISO respecto a los concesionarios de las marcas que existen en el mercado (se deja a criterio de los responsables de la ejecución del proyecto), deberán ser cumplidas por los ejecutores de manera directa o indirecta por la **Municipalidad Distrital de ACOCRO**.

Los equipos por adquirir y puesta en marcha, son los que se encuentran indicados en el estudio técnico, estudios de ingeniería, con las adiciones y/o modificaciones que puedan introducirse posteriormente.

El Informe y/o Memoria Descriptiva presentada en otra sección del proyecto, es meramente informativa.

Cualquier consulta o modificación de las especificaciones técnicas, deberá ser presentado por escrito a la Institución por el Proyectista responsable y/o el responsable de la ejecución del proyecto por intermedio de la supervisión para su aprobación.

Previamente al inicio de la ejecución, se efectuará la Compatibilidad del Proyecto, cuyas indicaciones en cuanto a la Marca del motor respecto al chasis o el equipo, Potencia, Cilindrada, Pesos de Operación, Capacidades del Sistema Hidráulico, Tipo de Combustible que usarán los equipos, Normas de emisión, preparación técnica de los operadores y conductores, serán respetados en todo el proceso de la ejecución. Si durante el avance de la obra se ve la necesidad de ejecutar algún cambio menor ya sea por cosas fortuitas o en beneficio del proyecto, este sería únicamente efectuado mediante autorización de la Supervisión, previa coordinación con la Gerencia de Área Usuaría de la **Municipalidad Distrital de ACOCRO**.

El Ingeniero Residente, cuidará la conservación de todas las señales, delimitadores, etc. y las restablecerá, si son estropeadas ya sea por la ejecución en el momento de la puesta en marcha de los equipos o por acción de terceras personas.

Durante el avance de la ejecución del proyecto, no puede haber sub Residente y/o asistente técnico de obras encargados de realizar otras etapas del Proyecto, en tal caso, la responsabilidad es solo y únicamente del Ingeniero Residente de Obra.

Cuando se identifica, en cualquier etapa del Proyecto, la propuesta de la Marca de Maquinaria y Vehículo, se supone que, aquellos cumplen satisfactoriamente con los propósitos diseñados por el proyecto, quedando a criterio del Ingeniero Residente utilizar las mismas u otras similares o equivalentes, que cumplan con los mismos propósitos, previa autorización del supervisor del proyecto.



Oswaldo I. Anyosa Chuchón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIP. N° 50394



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO



18

Antes del inicio del proyecto, el Ingeniero Residente deberá presentar a la **Municipalidad Distrital de ACOCRO** el Calendario o Cronograma Valorizado de Avance del Proyecto. Asimismo, deberá exigir (área de abastecimiento) el cumplimiento de los plazos según la naturaleza del proceso de adquisición para asegurar el más rápido e ininterrumpido avance del proyecto, la cual se debe terminar en el tiempo estipulado.

Cualquier insumo o consumible, que no será nuevamente utilizada deberá ser removido de la zona respectiva del proyecto.

Las Especificaciones Técnicas consisten en lo siguiente:

- A) Disposiciones Generales
- B) Especificaciones Técnicas de las maquinarias y los vehículos, materiales, equipos, métodos de medición y formas de pago (servicio por terceros) para la ejecución del proyecto por administración directa.

Las Especificaciones Técnicas complementan las Disposiciones Generales, detallan los requerimientos para la ejecución del proyecto y tienen primacía cuando se presenten discrepancias.

Dada la naturaleza del proyecto, las presentes Especificaciones Técnicas se han elaborado luego de identificar cada una de las partidas consideradas, adquisición de maquinaria pesada, describiendo las características técnicas específicas; así como los métodos de medición y las formas de pago, así como del suministro de insumos o consumibles, el servicio post venta, ofertados por el concesionario de la marca ofertante.

Estas especificaciones, estudio técnico, estudio de ingeniería, los brochures y catálogos, son partes esenciales del contrato y cualquier requisito indicado en cualquiera de estos, es tan obligatorio como si lo estuviera en cualquiera de los demás.

En caso de discrepancia, el Estudio de ingeniería y las especificaciones técnicas, el Estudio de Ingeniería (Comparación Técnica de los equipos existentes en el mercado nacional) registrará sobre las especificaciones técnicas.

El Ingeniero Residente de obra, haciendo uso de su experiencia, conocimiento; y bajo los principios de la buena ingeniería, tendrá la obligación de ejecutar todas las operaciones requeridas para completar el proyecto de acuerdo con los datos obtenidos en el estudio de ingeniería, Estudio de mercado, etc, según lo ordene vía Cuaderno de Obra, el Supervisor.

El Residente de obra no podrá tomar ventaja alguna de cualquier error u omisión que pudiera haber en las especificaciones y, al Supervisor le será permitido efectuar las correcciones e interpretaciones que se juzguen necesarias para el cabal cumplimiento del objeto de las especificaciones técnicas.

7.1 MEDIDAS DE SEGURIDAD.

El contratista y/o el Residente adoptarán las medidas de seguridad para evitar accidentes a su personal, a terceros o al mismo proyecto cumpliendo con todas las exigencias de las NORMAS DE SEGURIDAD de la Ley de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente, y su reglamento.


Oswaldo A. Anyosa Chuchón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIP. N° 55394



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO



17

7.2 VALIDEZ DE LA ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, ESTUDIO DE INGENIERIA Y METRADOS.

En el caso de existir divergencia entre los documentos del proyecto:

El Estudio de Ingeniería tiene validez sobre las especificaciones técnicas, metrados y presupuestos.

Las especificaciones técnicas tienen validez sobre los metrados y presupuestos.

Los metrados tienen validez sobre los presupuestos.

Los metrados son referenciales y la omisión parcial o total de una partida no dispensará al contratista y/o residente de su ejecución, si está prevista en los estudios de Ingeniería y/o especificaciones técnicas.

Las especificaciones técnicas se complementan con los Estudios de Ingeniería y con los metrados respectivos en forma tal que las obras deben de ser ejecutadas en su totalidad, aunque estas figuren en uno solo de los documentos.

Detalles menores no usualmente mostrados en las especificaciones técnicas, Estudios de Ingeniería, y metrados, pero necesarios para la ejecución del proyecto deben ser incluidos por el contratista y/o residente dentro de los alcances, y los criterios de buen ejecutor, de igual manera que si se hubiesen mostrado en los documentos mencionados.

7.3 CAMBIOS POR EL CONTRATISTA Y/O RESIDENTE.

El residente notificará por escrito de cualquier defecto que se indique y considere posiblemente inadecuado o inaceptable de acuerdo con las leyes, reglamentos y ordenanzas de autoridades competentes, así como cualquier trabajo necesario que haya sido omitido, si no se hace esta notificación, las posibles infracciones u omisiones, en caso de suceder, serán asumidas por el residente, (Ingeniero MECANICO) para la etapa de adquisición de los equipos hasta la recepción de los mismos, su actuación obedecerá estrictamente el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (RLCE).

La Entidad debidamente representado por el Ingeniero Supervisor aceptará o denegará también por escrito, dicha notificación.



Oswaldo J. Anyosa Chuchón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIP. N° 50394

7.4 MATERIALES Y MANO DE OBRA.

Todos los materiales o artículos suministrados para la ejecución del proyecto que cubran estas especificaciones técnicas deberán ser nuevos de primer uso, de utilización actual en el mercado nacional e internacional, de la mejor calidad dentro de su respectiva clase. Así mismo, toda mano de obra que se emplee para la puesta en marcha de los equipos en la ejecución de los trabajos deberá ser de primera clase.

7.5 SUPERVISIÓN.

Todo el material y mano de obra empleada estará sujeta a la supervisión de un profesional (Ingeniero) capacitado para la misma, el cual será contratado por la Entidad, el Supervisor tendrá el derecho de rechazar el equipo que se encuentre dañado, defectuoso o la mano de obra deficiente y exigir su corrección. Es de vital importancia la presencia del Supervisor en el proceso de ejecución del proyecto a fin de garantizar la buena y correcta ejecución de la obra.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO



16

7.6 OPERADOR DE MAQUINARIA PESADA.

También la entidad Convocará en un número igual al número de maquinaria pesada a adquirirse, personal técnico debidamente capacitado y con certificación en Operación de Maquinaria Pesada no menor a 06 meses, licencia de conducir A-I mínimo, experiencia no menor a un año, con la finalidad de entregar la maquinaria bajo responsabilidad. Dicho personal será el encargado de operar el equipo.

7.7 CONDUCTOR DE VEHICULOS PESADO Y LIVIANO.

También la entidad Convocará en un número igual Al número de vehículos a adquirirse personal técnico debidamente capacitado y con certificación en Conducción de Vehículos Pesados (específicamente para el Volquete) no menor a 06 meses, licencia de conducir A-IIIIC en caso del Volquete y A-IIb para los otros vehículos, experiencia no menor a un año, con la finalidad de entregar los vehículos bajo responsabilidad. Dicho personal será el encargado de operar el equipo.

7.8 CRITERIO DEL BUEN EJECUTOR

Toda solución no contemplada o especificada en los documentos técnicos, se resolverán bajo los términos y criterios técnicos del buen ejecutor, en coordinación y acuerdo de las partes (entre el residente y el supervisor), dejando constancia del sustento técnico en el cuaderno de obra correspondiente.

Las presentes especificaciones técnicas se refieren a la ejecución del proyecto «MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN EQUIPAMIENTO MECANICO DEL DISTRITO DE ACOCRO DE LA PROVINCIA DE HUAMANGA DEL DEPARTAMENTO DE AYACUCHO » y conjuntamente con los estudios de ingeniería y memoria descriptiva correspondiente, servirán de documento base durante el proceso de ejecución del mismo, quedando entendido que más allá de sus términos, el Ingeniero responsable de la Obra previa autorización de la Supervisión, tiene la autoridad sobre la metodología a seguir en la ejecución y sobre la calidad de los equipos a requerirse.

7.9 CONDICIONES EXTRAÑAS O DISTINTAS.

El Ingeniero Residente de la Obra notificará por escrito al Supervisor del proyecto, cualquier situación o condición física que sea diferente a las indicadas, la cual será hecha tan pronto sea posible, antes de ejecutar cualquier alteración o modificación.

7.10 MATERIALES, MANO DE OBRA Y EQUIPOS.

La ejecución del proyecto se efectuará de conformidad a las siguientes normas:

- ✓ El Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (Invierte.pe)
- ✓ Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (RLCE)
- ✓ Orientaciones y Recomendaciones del Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE).


Oswaldo I. Anyosa Chuchón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIP. N° 50394

La Entidad mediante la Supervisión, ordenarán el control y a la revisión periódica de la ejecución del proyecto, determinara si hay alguna incompatibilidad, así como las normas a las que se ceñirán.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO



15

La mano de obra a utilizarse será calificada (operadores y conductores), así como en cantidad suficiente para la correcta ejecución de las obras.

7.11 CONDICIONES CLIMÁTICAS U OTRAS.

El Residente no podrá suspender la ejecución del proyecto, por su naturaleza en vista que la ejecución del proyecto es eminentemente de gabinete, a no ser que sea por fuerzas mayores debidamente justificadas previa opinión del Supervisor.

8. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS GENERALES PARA LA ADQUISICIÓN DE LA EXCAVADORA

HIDRAULICA.

8.1. MAQUINARIA PESADA.

La empresa o marca que provea los Equipos, deberá tener de preferencia una sucursal o representante en la Región Cusco, o regiones colindantes como Ayacucho y/o Junín optimizando el tiempo estimado de llegada de tal manera que se atienda los mantenimientos necesarios y se aprovisione de repuestos de forma más ágil y oportuna cuando estos se requieran.

Es recomendable el uso de repuestos, accesorios y lubricantes originales en los mantenimientos durante el tiempo de vida útil de la MAQUINARIA PESADA con mayor razón durante el periodo de garantía, solo cuando haya terminado la garantía y en caso de la no existencia en el mercado nacional de estos elementos originales, y con el visto bueno de supervisión se puede utilizar un repuesto, accesorio o lubricante alternativo debidamente certificado.

Es obligatorio el cumplimiento de todas las especificaciones dadas para la máquina, por lo que es necesario ejecutar el presente proyecto con la participación de un Residente de Obra, un inspector o supervisor, además el apoyo de un profesional Ingeniero Mecánico como especialista técnico en el proceso de adquisición (Experto Independiente), dicho profesional deberá tener experiencia tanto en conocimiento de maquinaria pesada, como en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, para poder garantizar la debida concurrencia, la pluralidad de marcas, etc. Principios fundamentales del RLCE.

Los gastos que ocasionen el traslado de la unidad, seguros y otros gastos, a la Localidad de Acocro, serán asumidos por el proveedor ganador del proceso de selección.

Se solicitará una garantía mínima de 12 meses (01 año) sin límite de hora por la unidad, con excepción de los materiales de desgaste (POR EJEMPLO, segmentos, dientes, pernos, zapatas, entre otros).

El plazo máximo de entrega exigido será de 45 días calendario a la firma del contrato, este plazo es el máximo, pudiendo ser entregadas también al día siguiente a la firma del contrato según propuesta del postor ganador, naturalmente el factor de entrega tiempo debe ser tomado en cuenta por la comisión mediante puntajes, el tiempo de entrega según las cotizaciones realizadas para la formulación del presente expediente técnico.

Es recomendable que los equipos deben contar con seguros TREC, LOS RESPONSABLES DEL PROYECTO DEBEN optar, de cómo lo adquieren o lo solicitan como una mejora de parte de las empresas proveedoras de maquinaria pesada, para un año mínimo, posterior a este tiempo debe adquirir la entidad.

Ing. Mecánico Electricista I. Anyosa Chuchi
REG. CIP. N° 50394



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-1 (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO



14

Respecto al tema de equipamiento el equipo deberá contar mínimamente con Circulina, manuales del equipo, extintor, Juego de herramientas lo necesario para mantenimiento básico.

El sistema de monitoreo por 3 años sin costo alguno para la entidad; Software original o patentado del fabricante de la maquina a ofertar, que proporcione información de la ubicación de la máquina, horas de operación. Deberá estar incluido en el precio, la instalación, capacitación, como su servicio. Indicar características y adjuntar información técnica.

Acreditar mediante copia del certificado de inscripción de registro de comercializador autorizado por el ministerio de transportes y comunicaciones (MTC) a nombre del postor participante. Se revisará en la página web del MTC su conformidad.

Es muy importante el servicio de mantenimiento preventivo sobre todo los ocho (04) según solicitado por área usuaria como son (250, 500, 750, 1000) dichos mantenimientos si se encuentran dentro del plan de mantenimiento preventivo del fabricante de la unidad. El plan de mantenimiento deberá incluir mano de obra, consumibles e insumos como son filtros, aceites, análisis de aceite, etc. (los cuales serán entregados juntamente con la maquinaria), según programa de mantenimiento preventivo, los mantenimientos serán ejecutados en el lugar donde se encuentre trabajando el equipo.

Respecto a la capacitación 12 horas lectivas mínimo, adjuntar cronograma de cursos teóricos y prácticas. Operación y conducción, Seguridad, salud Ocupacional y medio ambiente (SSOMA) sistemas de maquinarias y especificaciones técnicas. Usos de manuales, mantenimiento preventivo y panel de instrumentos, manejo en el acceso de manual de partes a la web y/o similar.

PM 1 (INTERVALO DE 250 HORAS y 750 HORAS).

Mantenimiento preventivo de 250 horas. Incluye: 01 filtro de aire primario. 01 filtro de aceite de motor. 01 filtro de combustible. 01 separador de agua. 02 baldes de aceite motor SAE 15W40. Según recomendación del fabricante.

PM 2 (INTERVALO DE 500 HORAS).

Mantenimiento preventivo de 500 horas. Incluye: 01 Filtro de aceite de motor. 01 filtro de combustible. 01 separador de agua. 02 baldes de aceite motor SAE 15W40. 01 filtro de aceite de transmisión. 01 filtro de aire primario. 01 filtro de aire secundario. Revisión del nivel de aceite de transmisión. Según recomendación del fabricante.

PM 3 (INTERVALO DE 1000 HORAS).

Mantenimiento preventivo de 1000 horas. Incluye: 01 Filtro de aceite de motor. 01 filtro de combustible. 01 separador de agua. 02 baldes de aceite motor SAE 15W40, 01 Filtro de aceite de transmisión. 01 filtro de aire primario. 01 filtro de aire secundario. Cambio de aceite de transmisión. 01 filtro de aceite hidráulico. Revisión del nivel de aceite hidráulico. Según recomendación del fabricante.


Oswaldo A. Anyosa Chuchi
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIP. N° 50394



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO



13

Estos planes de mantenimiento son referenciales, variará en cantidad según al Tipo y Modelo de Maquinaria y a la Marca de la Maquinaria.

01 ADQUISICIÓN DE MAQUINARIA PESADA

01.01 ADQUISICIÓN DE EXCAVADORA HIDRÁULICA SOBRE ORUGAS

01.01.01 EXCAVADORA HIDRAULICA SOBRE ORUGAS, POTENCIA NETA MÍNIMO 255 HP

DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende la adquisición de 01 (UNO) EXCAVADORA HIDRAULICA SOBRE ORUGAS. Las características serán según se detalla a continuación.

ESPECIFICACIONES TECNICAS ESPECÍFICAS PARA EXCAVADORA HIDRAULICA SOBRE ORUGAS.

Se tendrá en cuenta ciertos parámetros seleccionados de acuerdo a su incidencia en la calidad de cada sistema de la máquina a adquirir: motor, sistema hidráulico, sistema de rodamiento, implementos boom, stick, cucharón, entre otros.

Los parámetros deberán ser sustentados mediante declaración jurada por cada marca de maquinaria con los respectivos catálogos de la marca del fabricante, los cuales están estandarizados bajo normas internacionales, por lo que no se aceptará modificaciones por parte de los representantes o comercializadores que no esté indicado en sus especificaciones de catálogo mediante una alternativa de fabricación o modelo. La Comisión designada para la adquisición de la maquinaria, comparará los datos proporcionados por las comercializadoras, con los datos existentes en las páginas Webs de las marcas de los fabricantes; no pudiendo existir diferencias, de ser así la comisión tomará como validados los datos técnicos de las páginas Webs oficiales.

EXIGENCIAS PARA EL MOTOR:

Se exigirá que la marca del motor y de la unidad a adquirirse sean la misma, esto por una mejor garantía y facilidad de mantenimiento de la unidad, salvo que no se pueda demostrar la existencia de dos (mínimamente) o más marcas por cada máquina que cumplan con este requisito; El motor propiamente dicho también su desempeño depende de otros sistemas como son Alimentación y Sobrealimentación, Enfriamiento, lo cual detallaremos a continuación:

A.- MOTOR.

El motor debe ser un motor de combustión Interna de ciclo de O4 tiempos encendido a alta compresión es decir un **Motor DIESEL**, toda maquinaria pesada para construcción utiliza motor diésel por varios motivos:

- **Por su robustez**, muy superior a la de otros motores, y que dan unos valores de par motor y potencia mayores que otras posibles opciones.
- **Por Seguridad**, dado que el diésel no arde nada más que bajo unas determinadas condiciones de presión y temperatura, muy superiores a aquellas con las que nos encontramos habitualmente.


Oswaldo I. Anyosa Chuchón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIP. N° 50394



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO



12

- **Por economía;** su coste es inferior al de la gasolina, y al de cualquier otro combustible para motores que alcancen los valores de par y potencia que se obtienen con ellos.

En efecto, la única misión del motor en una Excavadora Hidráulica es mover el grupo de bombas hidráulicas que son las encargadas de generar el caudal de aceite necesario para accionar los distintos elementos de la Máquina. En la actualidad, la práctica totalidad de las marcas se decantaron por utilizar Bombas de Pistones de Desplazamiento Variable, ya no se usan las Bombas de Engranajes, o de Paletas.

A.1. CILINDRADA DE MOTOR. Está relacionado directamente al consumo de combustible, no necesariamente a la potencia neta que genera, también se puede relacionar al peso de operación del equipo, cuanto más pequeño sea la cilindrada del motor, **la configuración del motor es pequeña y el peso de operación es mayor, el motor estará sobrecargado, es decir el motor estaría sobre esforzando**, por tanto, el tiempo de vida del equipo se verá reducida. Así mismo la utilización inapropiada del equipo también afecta al motor y otros componentes. Uniendo los dos casos anteriores, es que solicitamos una exigencia dentro de un rango de cilindrada. Según el análisis de **comparación técnico de equipos existentes en el mercado nacional y la necesidad de área usuaria** una cilindrada óptima mínimo de **7,8 Litros, de 06 cilindros**.

A.2. NORMA DE EMISIÓN DE GASES. Dado los actuales problemas de contaminación que están afectando a nuestro país y dentro de este a nuestra Región, se exigirá que el motor cumpla con las exigencias de un mínimo de Norma de Emisión de Gases, el cual será la norma **EPA Tier 3**, y las regulaciones sobre emisión de **EU etapa 3A o similar**, que es la norma que más se adecua a nuestra clase de combustible en todo el país, pero se aceptará las que la superen.

A.3. POTENCIA NETA MAXIMA (ISO 9249/SAE J1349):

La potencia neta publicada es la potencia disponible en el volante cuando el motor está equipado con ventilador, alternador, filtro de aire y post tratamiento.

La Potencia es la principal característica de un motor que determina su superioridad sobre otros; este parámetro se puede aumentar en un motor mediante diferentes técnicas que puedan utilizar los fabricantes (aumento de cilindrada, técnicas de inyección, relación de compresión, entre otros).

Se recomienda un mínimo por diferentes factores, geográficos, lugar donde trabajara la maquinaria (Altura, Clima, entre otros).

Se solicitará una **Potencia mínima de 255 HP** y bajo una determinada norma, mayormente la ISO 9249 ó SAE J1349, que pueda hacer que las comparaciones se efectúen bajo las mismas condiciones de medidas estandarizadas internacionalmente y de una manera imparcial.



Oswaldo I. Anyosa Chucón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIP. N° 50394

A.4. SUB SISTEMAS DEL MOTOR.

Estos Sistemas Auxiliares son:

- **Sistema de Engrase (Lubricación).** Está formado por aquellos componentes que se encargan de llevar el aceite a todos los puntos del motor. Su elemento fundamental es el ACEITE que realiza tres misiones: Engrasar, Refrigerar y Limpiar. Para cumplir estas misiones, el ACEITE debe poseer, en el



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO



grado exigido por el fabricante de la máquina, las siguientes PROPIEDADES: Viscosidad, Punto de Inflamación, Clasificación del aceite.

- **Sistema de Refrigeración.** En los Motores Diesel solamente aprovechan alrededor del 40% del calor que se produce cuando se consume el combustible; al estar fabricados por aleaciones metálicas, y ser éstas buenas conductoras del calor, hay alrededor del 30% de éste que se elimina o pierde por radiación y por la evacuación de los gases de escape. Los componentes del sistema de refrigeración por líquido son los siguientes: El Radiador, Bomba de agua, Enfriadores, Elementos a enfriar, Termostato, Válvula de seguridad y Ventilador.
- **Sistema de Admisión y Escape.** Es el encargado de realizar dos trabajos distintos:
 - ✓ Llevar el aire desde el exterior del motor al interior de los cilindros.
 - ✓ Expulsar al exterior de los mismos los gases producidos por la combustión del diésel.

La **Admisión.** Sus componentes tienen que llevar el aire completamente limpio, hasta los cilindros; varían según el motor utilice uno de las tres posibles alternativas: aspiración natural, con turbocompresor y con intercambiadores de calor. Los componentes de admisión son: Pre filtro, filtro y colector de admisión.

El **Escape** tiene lugar cuando, una vez abiertas sus válvulas, el pistón realiza su carrera ascendente, que empuja al exterior los gases que se han producido durante la combustión del diésel, así como los residuos que hayan podido producirse.

- **Sistema de Inyección.** La finalidad de este Sistema es llevar el combustible limpio desde el depósito hasta el interior de los cilindros; se compone de dos partes: una denominada de Baja Presión (Tanque de combustible hasta la bomba) y otra, llamada de Alta Presión (bomba de inyección). Los componentes del sistema de admisión son los siguientes: Depósito de combustible, Filtro primario, Bomba primaria, Filtro secundario, Elemento de cebado de los filtros.

B.- SISTEMA HIDRAULICO.

Es el corazón de la Excavadora, preparado para absorber toda la potencia del Motor Diésel y transformarlo en caudal de aceite que circulará contra la presión que se genera en los diferentes circuitos de la Máquina ya sea para su desplazamiento o para mover el Equipo de trabajo. En ese entender nos interesa describir dos componentes dentro de este sistema.

B.1. BOMBA PRINCIPAL.

Tipo pistón de desplazamiento variable, Es el más importante de los cuatro de que se dispone en todas las Excavadoras; como mínimo, proporciona tres movimientos para los tres componentes básicos del Equipo de Trabajo, que son Pluma, Brazo, Cucharón y circuitos de traslado, lo que nos interesa es el Caudal: son dos


Oswaldo T. Anyosa Chucón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIP. N° 50394



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO



10

bombas que generan dicho caudal. Para un óptimo desempeño en obra de estos equipos se requiere un caudal mínimo de 525 L/min.

A veces, se añaden uno o más movimientos adicionales para accionar algunos Equipos que necesitan un mayor número de funciones hidráulicas, tales como Cucharas Bivalvas, Martillos Hidráulicos, Pinzas para Madera, Equipos para Demolición, etc.

Es lógico pensar que una Máquina en la que todos sus movimientos los hace por medio de aceite, éste alcance elevadas temperaturas de forma que llegaría a averiarse cuando pasase de un cierto límite. Por esta razón, todas las Excavadoras Hidráulicas de Cadenas llevan un enfriador de aceite que, bien sea a través del aire o por intermedio del agua, enfría el aceite antes de retornar al depósito con lo que la temperatura se mantiene dentro de los límites permisibles.

B.2. PRESION DEL SISTEMA HIDRALICO

La presión del sistema hidráulico es muy importante en este equipo por tanto el punto crítico donde se mide esta presión está en la Regulación de válvulas de alivio:

- Presión del sistema: 5075 PSI, como mínimo

C. IMPLEMENTOS.

Centrándonos en las Excavadoras, el equipo de trabajo está formado por tres Componentes: Pluma, Brazo y Cucharón, que describiremos a continuación:

C.1. PLUMA

Es el elemento que se une al Bastidor de la Torreta de Giro y su misión es elevar y bajar el resto del equipo y con él los posibles implementos que pueda llevar. Su característica fundamental es el alcance, si bien tiene influencia en la profundidad de excavación.

Pluma Monobloque, de una sola pieza, que es la más ligera y resistente; los extremos por los que se une al chasis de la Superestructura y al Balancín, suelen reforzarse con placas de fundición para disminuir las tensiones y soportar las que se producen durante el trabajo. En el caso de la institución es más recomendable este tipo y es lo que existe en el mercado.

C.2. BRAZO

También llamado balancín es el elemento que, junto al cucharón se encarga de llenarlo en los trabajos de excavación, zanjeo o carga. Está formado por palastros de acero de alta resistencia, y soldados por cordones de soldadura a todo lo largo de su longitud. Cuanto más corto es el Balancín, mayor es la fuerza que se ejerce con él.

Normalmente, las marcas ofrecen varios balancines para cada tipo de Pluma, siendo lo normal que, para una Pluma Monobloque se pueda escoger entre tres Balancines diferentes. Su longitud, además de su influencia sobre la fuerza ejercida, tiene una importancia capital sobre la profundidad de excavación.



Oswaldo I. Anyosa Chuchón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIP. N° 50394



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO



09

C.3. CUCHARÓN.

Es el elemento básico del Equipo de Trabajo, pues de él depende la fuerza de cierre que se consiga, así como el volumen de material que se lleve en cada ciclo de trabajo. Hay una amplia variedad de Cucharones en función del material, y de los tipos de Pluma y Balancín que se han instalado, va protegido por diferentes materiales de desgaste tales como dientes, cuchillas, cantoneras, etc.

Dentro del concepto de Equipo de Trabajo, existen combinaciones que se definen por sí mismas y que no admiten variación tales como:

Equipo Cargador

Introducido por CATERPILLAR en la década de 1.980, con el nombre de "MASS EXCAVATION", está concebido para conseguir elevados rendimientos como Equipo de Carga. Se compone de una Pluma Monobloque muy robusta y más corta de lo normal, y un Balancín muy corto, igualmente robusto; ambos componentes permiten que la Excavadora monte un Cucharón, ya sea de tierra o de roca, mucho mayor que los utilizados en zanjeo. Se trata de optar por una Máquina eminentemente cargadora sacrificando la profundidad de excavación.

Diente de Escarificador

Que es indispensable en una técnica muy reciente que consiste en dedicar una parte del tiempo de al Retroexcavadora a la escarificación del material que luego se carga con la misma Máquina por medio de su Cucharón. Es una forma de evitar la voladura, y que la Retro no excave más allá de sus posibilidades. Produce un material menos contaminado que el que resulta de la voladura y necesita que la Excavadora monte un Acople Rápido similar al de la Pala de Ruedas.

Acople Rápido.

Consiste en un mecanismo que permite el cambio de Equipo de Trabajo de una forma fácil, cómoda y rápida; su uso, muy extendido hasta hoy en las Palas Cargadoras de Ruedas, se está incorporando a las excavadoras de una forma rápida. La fijación al tablero en el que se incorpora el Cucharón, se realiza por medio de una pieza metálica que lo bloquea por medio de unos muelles; cuando se quiere soltar el elemento de trabajo, se acciona un circuito de aceite que tensa los muelles y suelta el pasador. De esta forma, sin que el Operador tenga que abandonar su asiento, se puede cambiar de Cucharón o incorporar otro accesorio, como el citado diente de escarificador, en unos pocos segundos

D. EXIGENCIAS ADICIONALES DE LOS SISTEMAS PARA EXCAVADORAS HIDRAULICAS.

Se exigirá un mínimo de características técnicas a los diferentes sistemas mecanismos y partes, tales como:

Sistema de Traslación: La mayor posible de velocidades y una buena fuerza de tiro.

Mandos Finales: Características generales

Sistema de rodamientos: De una medida determinada la zapata, para tener una buena presión sobre el suelo, debiendo ser de doble o más garras. Las cadenas deben ser lubricadas.


Oswaldo A. Anyosa Chuchón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIP. N° 56394



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO



08

Trabajos en terrenos inclinados y su eficiencia: Para trabajos en pendientes muy inclinadas, se solicitará un % de rendimiento en dichas inclinaciones.

Sistema eléctrico: Para tener iluminación suficiente en trabajos nocturnos, por lo que se requerirá un amperaje mínimo.

Mecanismo de torna mesa y su velocidad de giro: Se solicitará la mayor velocidad de giro posible, para de esta manera tener una mejor y mayor producción; así mismo un buen par o torque de giro.

Cuchara excavadora y su fuerza de rompimiento: Deben ser lo mayor posible y con dientes en los extremos. El acero del que este fabricado debe ser de alta resistencia. Así mismo deberá tener una buena fuerza de desprendimiento o arranque.

Cabina: Que reduzca los riesgos al operador, tanto en desprendimiento sobre ella como en volcaduras, y que brinde facilidades de visibilidad y operatividad.

Peso de la Unidad: Por la necesidad de traslados deben tener un rango.

Equipamiento: Un mínimo de elementos, que incluya manuales, herramientas, repuestos para mantenimiento y elementos de seguridad.

Entre otros: garantía, plazo de entrega, horas de capacitación al personal, etc.

E. CARACTERISTICAS TECNICAS DEL PRODUCTO.

El no cumplimiento de las especificaciones técnicas mínimas exigidas será motivo de descalificación.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS EXIGIDAS PARA LA ADQUISICION DE EXCAVADORA HIDRAULICA SOBRE DRUGAS.

EXCAVADORA HIDRÁULICA SOBRE DRUGAS	
Cantidad	Uno (01) unidad
Marca	Indicar
Modelo	Indicar
Procedencia	Indicar
Año de Fabricación	Mínimo año 2023, Nuevo, sin uso
Motor	TIPO: De la misma marca que el equipo a ofertarse, indicar modelo.
	COMBUSTIBLE: Diésel
	N° DE TIEMPOS: 04 tiempos
	N° DE CILINDROS: 06 Cilindros
	CILINDRADA: No mayor a 7.8 L
	ALIMENTACION DE AIRE: Turboalimentado, post enfriado.
	SISTEMA DE INYECCION DE COMBUSTIBLE: Inyección directa con control electrónico.
	POTENCIA NETA: Mínima 255 HP (según norma SAE J1349 o equivalente), Dar RPM.
	TORQUE MAXIMO: Indicar en N.m
	NORMA DE EMISIONES: Como mínimo Tier 3 de la EPA de EE.UU o



Oswaldo A. Anyosa Chucón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIR. N° 50394



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO



07

	<i>equivalente.</i>
Traslación	Tipo: Hidráulico
	Velocidad de Avance: Mínimo 3.2 km/h. indicar demás velocidades
	Fuerza de tiro: Mínimo 55,000 Lb-f
Mandos Finales	Tipo: Indicar
Sistema Hidráulico	Bomba: Tipo de pistón de desplazamiento variable
	Caudal: 525 L/min como mínimo.
	Presión del sistema: 5,075 PSI como mínimo.
Rodamientos	Tipo de cadenas: Selladas y lubricadas
	Zapatillas: Indicar dimensiones de zapatillas
	Indicar otras bondades
Estabilidad	Capacidad de trabajo en pendientes: Capacidad para trabajar en planos inclinados, en pendientes de un ángulo máximo mayor posible, indicar porcentaje.
Tornamesa	TIPO: Indicar
	VELOCIDAD DE GIRO: Mínimo 10.3 rpm
	PAR DE ROTACION: Indicar
Cucharon Excavador	MATERIAL: Acero de alta resistencia HD para servicio pesado.
	CAPACIDAD: Mínimo 2.10 m ³ . Con dientes en el borde y cantoneras.
	BRAZO: Indicar dimensiones
	FUERZA DE EXCAVACION DEL BRAZO ISO: Indicar
	FUERZA DE EXCAVACION DEL CUCHARON ISO: Indicar
	PROFUNDIDAD DE EXCAVACION: Indicar
Sistema de monitoreo satelital	ALCANCE MAXIMO AL NIVEL DEL SUELO: Indicar
	Por tres años sin costo alguno para la entidad; Software original (patentado) del fabricante, que proporcione información de la ubicación de la máquina, horas de operación, mantenimiento y estado de la máquina, informe de alertas de código de fallas. Deberá estar incluido en el precio, tanto la instalación, la capacitación, como su servicio. Indicar características y adjuntar información técnica además la empresa proveedora deberá contar con autorización vigente emitida por el MTC para su operación en el territorio nacional. Contados a partir del día siguiente de entregado el bien.
Sistema Eléctrico	VOLTAJE: 24 voltios
	ALTERNADOR: Indicar
	BATERIAS: 02 x 12 Voltios de libre mantenimiento, indicar capacidad.
	LUCES: Para trabajo nocturno, mínimo 04. Indicar otras bondades



Oswaldo F. Anyosa Chucón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CUP N° 50394



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO



06

Cabina e Implementos	<p>CABINA: Cabina cerrada FOPS, FOPS/ROPS o ROPS y protección contra caída de objetos, presurizada con aire acondicionado, asiento ergonómico con cinturón de seguridad retráctil de dos anclajes, limpia y lava parabrisas delantero, espejos retrovisores indicar instrumentación completa y panel digital con capacidad de diagnosticar y visualizar diferentes parámetros del equipo.</p> <p>TABLERO E INSTRUMENTOS: Equipado con un sistema de monitor que permita vigilar constantemente los componentes mayores de la máquina, las horas de trabajo y el nivel de combustible, etc. con señales de advertencia visual y auditiva.</p>
Peso de operación	Máxima: 36,000 Kg.
Garantía Comercial y Técnica	Mínimo 12 meses sin límite de horas, entiéndase por garantía técnica a la cobertura total post venta respecto a corregir los desperfectos o defectos originados por fallas de fábrica. Contados luego de realizada la entrega técnica del equipo.
Capacitación al personal.	<p>Mínimo 12 horas. Presentar plan de capacitación y posterior evaluación. Seguridad.</p> <p>Capacitación teórica en la correcta operación y mantenimiento básico, SSOMA. Máximo 04 participantes</p> <p>Capacitación práctica en la correcta operación y mantenimiento básico, SSOMA. Máximo 04 participantes.</p>
Kit de Mantenimiento a cargo del postor	<p>Cuatro (04) kits de mantenimiento preventivo, insumos que serán entregados junto con el equipo (kit de 250 Hrs, kit de 500 Hrs, kit de 750 Hrs, kit de 1000 Hrs) el servicio o mano de obra será realizado por el postor (según el uso de la máquina) por personal calificado de la marca ofertada en el lugar donde esté operando la maquinaria sin costo adicional alguno.</p> <p>Presentar programa de mantenimiento preventivo y recomendaciones para la mejor aplicación y operación del equipo durante 2,000 horas de operación.</p>
Equipamiento	<p>Manuales de operación, mantenimiento y manual de partes en físico y digital.</p> <p>Juego de herramientas básicas</p> <ul style="list-style-type: none">• Juego de llaves mixtas (12 unidades)• Juego de dados (12 unidades) de encastre de 3/4" con palanca corrediza, 03 extensores.• Dos (02) dados reforzados E-3/4" de 15/16" y 1 1/8"• Juego de destornilladores plano y estrella (04 Unidades)



Oswaldo J. Anyosa Chinchón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIR. N° 50394



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO



05

	<ul style="list-style-type: none">• 02 alicates• Juego de llaves hexagonales• Extractor de filtros• Engrasador de mano• Candados para la puerta (o chapas con llave) y para la tapa de combustible.• Caja de herramientas• Accesorios de seguridad• Extintor de 06 Kgs.• 02 conos de seguridad• Cintas reflectivas• 02 laptops para monitoreo satelital• 04 pares de zapatos seguridad.
	Circulina sobre cabina para trabajos y desplazamientos nocturnos
	Botiquín de primeros auxilios (incluye vendas y otros de nivel básico)
Logos	Según lo proporcionado por la Municipalidad Distrital de Acocro
Disponibilidad de centro de servicios y almacén de repuestos	Indicar lugar, con instalaciones adecuadas para buen servicio de post venta, adjuntar copia legalizada de la licencia de funcionamiento.
Las especificaciones técnicas deben ser sustentadas con una declaración jurada y/o catálogos en español o fichas técnicas emitidas por el fabricante o representante distribuidor oficial en el Perú.	

PLAZO DE ENTREGA: Máximo 45 días calendario contados a partir del día siguiente de la firma del contrato.

LUGAR DE ENTREGA

En los almacenes de la entidad. Lugar de entrega: Acocro - plaza principal.

PENALIDADES

En caso de retraso en la ejecución de las contraprestaciones ejecutadas por el Contratista, se aplicará una penalidad por cada día de retraso hasta el monto máximo del 10% del monto según lo dispuesto en los artículos 161º y 162º del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado

UNIDAD DE MEDIDA

La unidad de medida es por unidad (und.)

FORMA DE PAGO:

Después de la entrega y recepción de maquinaria a cargo del proveedor, previa verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas a cargo del comité de recepción que dará la conformidad el experto independiente con el visto bueno del inspector y/o supervisor.


Oswaldo X. Anyosa Chuchón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIP. N° 50394

Especificaciones técnicas

Página - 17 -



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO



04

02 IMPLEMENTACIÓN DE HERRAMIENTAS

02.01 ADQUISICIÓN KIT DE HERRAMIENTAS PARA EXCAVADORA HIDRÁULICA SOBRE DRUGAS

02.01.01 KIT DE HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO DE EXCAVADORA HIDRÁULICA SOBRE DRUGAS

DESCRIPCION

Esta partida se refiere al servicio adquisición kit de herramientas para excavadora hidráulica sobre drogas.

METODO DE MEDICION

La forma de medida es por adquisición de kit de herramientas para excavadora hidráulica sobre drogas de la partida indicada según el detalle de los análisis de costos unitarios y metrados correspondiente y se medirá en forma de unidad (Und).

BASES DE PAGO

El pago de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición y constituirá Compensación completa de la mano de obra del técnico especialista en el rubro por la por la capacitación completa, según la partida.

03 ASISTENCIA TECNICA EN OPTIMIZACIÓN

03.01 CAPACITACIÓN EN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA

03.01.01 CAPACITACIÓN EN OPERACIÓN DE MAQUINARIA PESADA

DESCRIPCION

Esta partida se refiere al servicio de un profesional por la capacitación al operador en operación de la maquinaria de Excavadora Sobre Druqa.

METODO DE MEDICION

La forma de medida es por servicio prestado del técnico en la reparación de la partida indicada según el detalle de los análisis de costos unitarios y metrados correspondiente y se medirá en forma Servicio (Taller).

BASES DE PAGO

El pago de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición y constituirá Compensación completa de la mano de obra del técnico especialista en el rubro por la por la capacitación completa, según la partida.

03.01.02 CAPACITACIÓN EN MANTENIMIENTO DE MAQUINARIA PESADA

DESCRIPCION

Esta partida se refiere al servicio de un profesional por la capacitación al operador en mantenimiento de la maquinaria de Excavadora Sobre Druqa.



Oswaldo J. Anyosa Chucón
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIP. N° 50394



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO



03

METODO DE MEDICION

La forma de medida es por servicio prestado del técnico en la reparación de la partida indicada según el detalle de los análisis de costos unitarios y metrados correspondiente y se medirá en forma Servicio (Taller).

BASES DE PAGO

El pago de esta partida será de acuerdo a la unidad de medición y constituirá Compensación completa de la mano de obra del técnico especialista en el rubro por la por la capacitación completa, según la partida.

9. CONFIDENCIALIDAD

El Participante se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita de la Municipalidad Distrital de Acocro, toda información que le sea suministrada por esta y/o sea obtenida en el ejercicio de los componentes a desarrollar, o conozca directamente durante el procedimiento de selección, o para la ejecución del contrato, excepto en cuanto resulte estrictamente necesario para el cumplimiento del contrato.

10. NATURALEZA JURIDICA DEL CONTRATO

El Contratista no tiene relación alguna con la Municipalidad Distrital de Acocro, no está sujeto bajo dependencia o subordinación, por lo que su contrato no genera vínculo laboral y ninguno de los beneficios previstos en la legislación laboral.

11. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El Contratista será responsable por la calidad ofrecida y los vicios ocultos del servicio ofertado, conforme a los indicado en artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado y el artículo 146 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, por un plazo de dos (02) años, a partir de la emisión de la conformidad por parte de la Municipalidad Distrital de Acocro.

12. ANTISOBORN

El Contratista se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa e indirectamente, o a través de socios, accionistas, participacionistas, integrante de los órganos de administración apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas, en virtud de lo establecido al respecto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

13. ANTICORRUPCION

El Contratista acepta expresamente que no llevará a cabo acciones que están prohibidas por las leyes locales u otras leyes anticorrupción, sin limitar lo anterior, el Postor / Contratista se obliga a no efectuar ningún pago, ni ofrecerá ni transferirá algo de valor, de manera que pudiese violar las leyes locales u otras leyes anticorrupción, sin restricción alguna. En forma especial, el Postor declara con carácter de declaración jurada que no se encuentra inmerso en algún proceso de carácter penal vinculado a presuntos ilícitos penales contra el Estado Peruano.



Oswaldo A. Anyosa Chucua
ING. MECÁNICO ELECTRICISTA
REG. CIE. N° 50394



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO



3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A CAPACIDAD LEGAL	
HABILITACION	<p>Requisitos: Carta de acreditación de ser distribuidor o representante de la marca emitida por fábrica.</p> <p>Importante <i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p>Acreditación: Copia simple de documento firmado por el fabricante de la marca.</p> <p>Importante <i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>
B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
	<p>Requisito: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 3,500,000.00 (Tres Millones Quinientos Mil y 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante un periodo de ocho años (08) a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: excavadoras de diferentes capacidades, tractores sobre orugas de la misma marca del equipo ofertar.</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO



En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".


Oswaldo Anyosa Chuchón
ING. EN INGENIERÍA ELÉCTRICA
REG. C.O.P.E. N° 1224



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio [50] puntos

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
B. PLAZO DE ENTREGA¹⁰	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4) <div>Importante <i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></div>	De [01] hasta [15] días calendario: [10] puntos De [16.] hasta [30] días calendario: [05] puntos De [31.] hasta [44] días calendario: [03] puntos [10] puntos

¹⁰ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
C. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR¹¹	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <div>Advertencia <i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado "negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago".</i></div>	<p>Más de [23] meses sin límite de horas: [10] puntos</p> <p>Más de [12] hasta [23], meses sin límite de horas: [05] puntos</p> <p>[10] puntos</p>
D. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la cobertura de sucursales, concesionarios y/o talleres propios dedicados únicamente a maquinaria pesada con capacidad de suministro de servicio y repuestos que oferte el postor por un período de 10 años como mínimo, de permanencia en la región.</p> <p>LOCALIDAD N°1: Región Ayacucho LOCALIDAD N° 2: Colindante Región Ayacucho</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.</p>	<p>[LOCALIDAD N°1] : [10] puntos</p> <p>LOCALIDAD N°2] : [05] puntos</p> <p>[10] puntos</p>
E. CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA ENTIDAD	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la oferta de capacitación a 04 Operadores, en operación y nociones de mantenimiento preventivo según detalle del requerimiento. El postor que oferte esta capacitación, se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la Entidad.</p> <div>Importante <i>Las calificaciones del capacitador que se pueden requerir son el grado académico de bachiller o título profesional, así como, de ser el caso, experiencia no mayor de dos (2) años, vinculada a la materia de la capacitación relacionada con la operatividad de los bienes a ser contratados</i></div> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará únicamente mediante la presentación de una</p>	<p>Más de 23 horas lectivas: [10] puntos</p> <p>Más de 12 horas hasta 23 horas lectivas: [05] puntos</p> <p>[10] puntos</p>

¹¹ Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 50] puntos
declaración jurada.	
F. MEJORAS A LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
<u>Evaluación:</u> EFICIENCIA Y COMPATIBILIDAD 1.- CILINDRADA (Its) Menor a 7.1 Its. Mayor a 7.1 hasta 7.79 Its. 2.- VELOCIDAD DE GIRO (rpm) Mayor a 11.35 rpm Mayor a 10.3 hasta 11.35 rpm <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de una declaración jurada, sustentado con su catálogo según código. Nos reservamos el derecho de confrontar con la página web.	(Máximo 10 puntos) Mejora 1: 05 puntos 01 punto Mejora 2: 05 puntos 01 puntos [10] puntos
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹²

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

¹² Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DEL PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: PRESTACIONES ACCESORIAS¹⁴

“Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO

¹⁴ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de **CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁵

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

¹⁵ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁶.

¹⁶ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-1 (PRIMERA CONVOCATORIA)

ANEXOS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-1 (PRIMERA CONVOCATORIA)

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁷ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

6. Notificación de la orden de compra¹⁸

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁸ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-1 (PRIMERA CONVOCATORIA)

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁰

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA /CS-I (PRIMERA CONVOCATORIA)

TOTAL OBLIGACIONES

100%²¹

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

²¹ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA/CS I - (PRIMERA CONVOCATORIA)

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA/CS I - (PRIMERA CONVOCATORIA)

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

Incluir o eliminar, según corresponda



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA/CS I - (PRIMERA CONVOCATORIA)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA/CS I - (PRIMERA CONVOCATORIA)

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²² se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²² En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

²³ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA/CS I – (PRIMERA CONVOCATORIA)

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA/CS I – (PRIMERA CONVOCATORIA)

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁹
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										

²⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁵ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁶ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

²⁷ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁸ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁹ Consignar en la moneda establecida en las bases.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA/CS I - (PRIMERA CONVOCATORIA)

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁴	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁵	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁶ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁷	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁸	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁹
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA/CS I - (PRIMERA CONVOCATORIA)

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junin y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA/CS 1 - (PRIMERA CONVOCATORIA)

Nota para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA AS])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO

Creado por la Ley N° 15232

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”



MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE ACOCRO
LICITACIÓN PÚBLICA N° 001-2024-MDA/CS I - (PRIMERA CONVOCATORIA)

ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.