

HOJA DE PROCESO

1. Objeto de la Contratación: “
SERVICIO DE REPARACIÓN DE 300 ANOMALÍAS Y 22 SEGMENTOS UBICADOS EN AREAS DE CULTIVO (DEFORMACIONES GEOMETRICAS Y PÉRDIDAS DE ESPESOR) EN EL TRAMO II DEL ONP
2. Número del Proceso:
SEL-0055-2021-OLE/PETROPERÚ – Primera Convocatoria
3. M.E.R.: Reservado (X) Público (...)
4. Fecha de aprobación del M.E.R.: 15.11.2021
5. Tipo de moneda:
SOLES
6. Modalidad:
Adjudicación Selectiva
7. Ítems: SI__ NO_X_
En caso de procesos por relación de ítems, los postores deberán presentar, **por cada ítem al que postulan** la documentación solicitada en las condiciones técnicas y en las Bases Administrativas (Documentación para la propuesta técnica-económica y formalización contractual), en la oportunidad señalada en estas.
8. Código(s) del Catálogo de Productos y Servicios Siclair para el presente proceso:
3.01.06 Oleoductos / Poliductos / Gasoductos
3.01.02 Ingeniería Mecánica/Montaje
3.05.01 Montaje y Estructuras Metálicas
3.05.23 Servicios de Trabajo Mecánico In Situ
3.05.99 Otros Servicios de Construcción / Mantenimiento
4.01.04 Sistemas de Oleoductos
9. **PETROPERÚ al momento de la apertura de las propuestas técnicas – económicas, verificará en la página web de Consultas del Jurado Nacional de Elecciones que el Representante Legal de la(s) empresa(s) indicado en el Anexo N° 1 de las Bases Administrativas, no cuente con Multas Electorales.**

El Representante Legal que tenga Multas Electorales, su propuesta será NO ADMITIDA en el proceso, por encontrarse impedido de participar en actos civiles, comerciales, administrativas y/o judiciales, según el mandato judicial legal del artículo 29 de la Ley N° 26497, Ley Orgánica del RENIEC.
10. Proceso Sujeto a Acuerdos Comerciales: SI X__ NO
11. Dependencia y lugar de la convocatoria:
 - Dependencia: Jefatura Técnica y Contrataciones Oleoducto.
 - Lugar: Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A., con RUC 20100128218, domiciliado en Calle Las Sidras Mza X Lote 32 – Distrito Castilla - Piura, convoca la presente [contratación](#).
12. Formalización contractual:
El contrato entre PETROPERÚ y el postor ganador de la Buena Pro se formalizará con la *notificación del Contrato Literal*, conforme a las formalidades y plazos estipulados en las Bases.
13. Cumplimiento de los Requerimientos Técnicos Mínimos:
Los postores deberán acreditar el cumplimiento de los Requerimientos Técnicos Mínimos de acuerdo a lo señalado en el numeral 8 de las Condiciones Técnicas.
14. Proceso con Criterios y parámetros de evaluación: SI __ NO_X_
15. Participación de Notario Público: SI __ NO_X_
16. Adjuntos:



Firmado digitalmente por:
AGUILAR VILLEGAS Cesar Augusto
PETROLEOS DEL PERU PETROPERU SA
PE
Lima-Lima
Motivo: Aprobado
Fecha: 29/12/2021 16:53:33-0500

- Bases administrativas estandarizadas.
 - Condiciones técnicas del proceso.
17. (Para Contratos Marco)
Cantidad de Proveedores con quienes se firmará Contrato Marco: **No corresponde**

Nota Importante:

Para completar el nombre y número del proceso en los Anexos de las Bases y el rotulado del(los) sobre(s), los postores deben tener en cuenta los datos señalados en los numerales 1) y 2) del presente documento, respectivamente.

CRONOGRAMA

SEL-0055-2021 OLE/PETROPERÚ – Primera Convocatoria

SERVICIO DE REPARACIÓN DE 300 ANOMALÍAS Y 22 SEGMENTOS UBICADOS EN AREAS DE CULTIVO (DEFORMACIONES GEOMETRICAS Y PÉRDIDAS DE ESPESOR) EN EL TRAMO II DEL ONP

I. Para el caso de procesos por Adjudicación Selectiva

Convocatoria	30/12/2021
Presentación de Consultas	04/01/2022 al 07/01/2022 hasta las 16.00 horas
Absolución de Consultas	17/01/2022
Integración de Bases	25/01/2022
Presentación de Propuestas	03/02/2022 Hasta las 16:00 horas (*) ✓ De manera electrónica, en el Nuevo Portal de Convocatorias de PETROPERU – SUPLOS.
Otorgamiento de la Buena Pro	10/02/2022
Entrega de Bases	Se podrán obtener las bases: <ul style="list-style-type: none"> ▪ A través del SEACE ▪ A través del correo electrónico: logistica-ole@petroperu.com.pe

Notas:

1. Las consultas de los participantes a las Bases se efectuarán:
 - Mediante carta, dirigida a la Jefatura Técnica y Contrataciones Oleoducto con asunto Proceso por Adjudicación Selectiva N° **SEL-0055-2021-OLE/PETROPERÚ** – Primera Convocatoria, a través del correo electrónico: logistica-ole@petroperu.com.pe

En el plazo señalado en el cronograma.

No se aceptarán consultas que se presenten en otras oficinas, fuera de la fecha, horario establecido, y/o correos electrónicos distintos a los antes señalados. (En caso de consultas recibidas por correo electrónico, el ejecutor confirmará por dicho medio la recepción de las consultas al participante)

Las respuestas a las consultas se publicarán a través de la página web del SEACE, mediante pliego absolutorio, según lo señalado en el cronograma. Las respuestas a las consultas formarán parte de las presentes Bases y se integrarán a éstas, en la fecha señalada en el cronograma.

La integración de Bases se publicará a través de la página web del SEACE e implica la incorporación de las modificaciones y precisiones producto de la absolución de consultas al texto original de las Bases, u otras mejoras que considere pertinente PETROPERÚ.

2. De presentar los postores recurso de apelación, éste se presentará en Oficina de PETROPERU Piura, sito en Calle Las Sidras Mz. X Lote 32 – Distrito Castilla - Piura, en el horario de 07:00 a 15:00 horas.
3. No se aceptan documentos presentados en un lugar o medio distinto al indicado u horario diferente; en tal caso, se tendrán por no presentados

<p>(*) Presentación de Propuesta Electrónica</p>	<p>A través del Nuevo Portal de Convocatorias: petroperu.suplos.com https://proveedorespetroperu.suplos.com/ Revisar numeral 3 de las Bases Administrativas “<i>Condiciones de Participación</i>” a la fecha de la presentación. Los proveedores que deseen registrar su oferta deben ingresar al Nuevo Portal de Convocatorias de PETROPERÚ S.A., utilizando su usuario y contraseña. Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el Manual de Usuario. (https://cl0int-s3-proveedores.s3.amazonaws.com/files/manuales/Manual+Usuario+(Proveedores-Petroperu)+-+Registro.pdf). (https://cl0int-s3-proveedores.s3.amazonaws.com/files/manuales/Manual+Usuario+(Proveedores-Petroperu)+-+Presentaci%C3%B3n+de+Ofertas.pdf).</p>
---	---

PETROLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.



BASES ADMINISTRATIVAS

PROCESO POR ADJUDICACIÓN SELECTIVA N° SEL-0***-202*-***/PETROPERÚ
CONTRATACIÓN O ADQUISICIÓN DE *****

	Pág.
1. GENERALIDADES	2
2. MARCO LEGAL	2
3. PARTICIPACIÓN DEL PROCESO	2
4. SISTEMA DE CONTRATACIÓN	2
5. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN O ADQUISICIÓN	2
6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL	2
7. RECURSOS FINANCIEROS	3
8. VALIDEZ DE LA OFERTA	3
9. PLAZO	3
10. CONDICIONES DEL PROCESO	3
11. EVALUACIÓN DE PROPUESTAS	8
12. METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN	8
13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO	9
14. RECURSOS IMPUGNATIVOS	10
15. FORMALIZACIÓN CONTRACTUAL	11
16. FORMA DE PAGO	13
17. PENALIDADES	13
18. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL	14

ANEXOS

ANEXO N° 1:	DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO
ANEXO N° 2:	MODELO PROMESA FORMAL DE CONSORCIO
ANEXO N° 3:	MODELO PROPUESTA ECONÓMICA
ANEXO N° 4:	DECLARACIÓN JURADA SOBRE PRIVACIDAD Y CONFIDENCIALIDAD EMPRESARIAL DE LA POLÍTICA CORPORATIVA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y REGLAMENTO DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE PETROPERÚ S.A.
ANEXO N° 5:	ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD CON TERCEROS
ANEXO N° 6:	POLÍTICA CORPORATIVA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE PETROPERÚ S.A.
ANEXO N° 7:	POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
ANEXO N° 8:	POLÍTICA DE GESTIÓN SOCIAL
ANEXO N° 9:	DECLARACIÓN JURADA SOBRE SISTEMA DE INTEGRIDAD
ANEXO N° 10:	DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO DE OBSERVAR LO ESTABLECIDO EN LA POLÍTICA DE GESTIÓN SOCIAL Y POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, ANEXOS N° 7 Y 8 DE LAS BASES.
ANEXO N° 11:	MODELO DE CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
ANEXO N° 12:	DECLARACIÓN JURADA DE CONFLICTO DE INTERESES DE PROVEEDORES
ANEXO N° 13:	DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV, LEY DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN EN LA AMAZONIA
ANEXO N° 14:	CLAUSULA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO
ANEXO N° 15:	CLAUSULA DEL SISTEMA DE INTEGRIDAD
ANEXO N° 16:	DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO DE TOLERANCIA CERO AL ACOSO Y HOSTIGAMIENTO SEXUAL
ANEXO N° 17:	DECLARACIÓN JURADA DE CONTAR CON TRABAJOS PRESTADOS A PETROPERÚ
ANEXO N° 18:	POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO
ANEXO N° 19:	FORMULARIO INFORMACIÓN DEL PROVEEDOR

CONDICIONES TÉCNICAS



Firmado digitalmente por:
BUSTIOS DELGADO Maria
Lillian FAU 20100128218 soft
Motivo: Doy V° B°
Fecha: 09/08/2021 18:20:38-0500

BASES ADMINISTRATIVAS
PROCESO POR ADJUDICACIÓN SELECTIVA

1. GENERALIDADES

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, con RUC 20100128218, convoca la *contratación o adquisición*, según detalle indicado en *la Hoja de Proceso*, que forma parte integrante de las presentes Bases y que se realizará mediante Adjudicación Selectiva, en los términos y condiciones que se detallan a continuación.

2. MARCO LEGAL

El presente Proceso por Adjudicación Selectiva se efectúa de acuerdo al Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A., aprobado mediante Acuerdo de Directorio N° 039-2021-PP, vigente a partir del 28.06.2021, (en adelante el Reglamento).

Los postores y las propuestas deberán cumplir con todo lo señalado en las Bases del Proceso, así como con las disposiciones legales vigentes.

3. PARTICIPACIÓN DEL PROCESO

31 Podrán participar en el presente Proceso aquellos proveedores que no tengan impedimento conforme a lo señalado en el artículo 3 del Reglamento.

32 Para el presente proceso de selección, es una condición para presentar ofertas, otorgar buena pro y formalizar contrato, que los proveedores cuenten con inscripción vigente en la Base de Datos de Proveedores Calificados (BDPC)¹ (Estado: Registrado)² **en alguno de los códigos³ del Catálogo de Productos y Servicios Siclair, señalados en la Hoja de Proceso** y cumplan con la condición de no encontrarse en listas restrictivas⁴

Las propuestas que no tengan vigente su inscripción en alguno de los códigos señalados, serán **NO ADMITIDAS**.

Los proveedores podrán obtener las presentes Bases, descargándolas de la Página web del SEACE o solicitarlo en *la dirección indicada en la Hoja de Proceso*, en horario de 7:00 a 15:00 horas.

33 La notificación a través del SEACE, prevalece sobre cualquier medio que se haya utilizado adicionalmente, siendo responsabilidad del participante el permanente seguimiento del respectivo proceso a través del SEACE.

4. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

De acuerdo a lo indicado en las Condiciones Técnicas.

5. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN O ADQUISICIÓN

De acuerdo a lo indicado en las Condiciones Técnicas.

6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

El Monto Estimado Referencial (MER) del proceso incluye todos los tributos que sean aplicables y todo aquello que pueda incidir sobre el valor del servicio/obra a contratar o bien a adquirir, *conforme a lo señalado en las Condiciones Técnicas*.

¹ De acuerdo al artículo 54 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ, para la participación en Consorcio en los procesos que efectúe PETROPERÚ, todos los integrantes del mismo deberán contar con inscripción vigente en la BDPC, caso contrario se tendrá por no admitida supropuesta.

² Esta información será verificada por PETROPERÚ en el portal de la Base de Datos de Proveedores Calificados.

³ Aquellos consorciados que ejecutarán las obligaciones establecidas en las Condiciones Técnicas, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio, deberán tener inscripción vigente (Estado: Registrado) en alguno de los códigos señalados en la Hoja de Proceso.

⁴ Son aquellas bases de datos nacionales e internacionales que recogen información, reportes y antecedentes de diferentes organismos, tratándose de personas naturales y jurídicas, respecto a condenas por delitos indicados, de manera enunciativa, por el administrador de la BDPC; Ejm: Lavado de Activos.

La reserva cesa cuando se otorgue la Buena Pro o se declare desierto el proceso, salvo que el origen de esto último sea por ausencia de postores.

7. RECURSOS FINANCIEROS

Recursos propios de PETROPERÚ.

8. VALIDEZ DE LA OFERTA

Hasta la suscripción de contrato, notificación de la Orden de Compra u Orden de Trabajo a Terceros, según corresponda.

9. PLAZO

El plazo para la ejecución del alcance de la presente contratación o adquisición, será de acuerdo con lo indicado en las Condiciones Técnicas.

10. CONDICIONES DEL PROCESO

En la página web del SEACE, se registrará la información de modo concurrente a la realización de los actos.

- 101 El proceso de contratación podrá ser declarado **desierto** por las causales indicadas en el artículo 58 del Reglamento, siendo las siguientes:

- a) Cuando no se hayan presentado propuestas.
- b) Cuando ninguna de las propuestas presentadas cumpla los requerimientos de las Bases.
- c) En los casos que no se logre suscribir contrato con ninguno de los postores llamados según orden de prelación, dentro del plazo establecido en las Bases.
- d) Cuando a pesar del reajuste solicitado, la mejor oferta económica excede hasta en 10% el MER y no se cuente con disponibilidad presupuestal.
- e) Cuando a pesar del reajuste solicitado, la mejor oferta económica excede el 10% del MER

- 102 Asimismo, podrá **cancelarse** el proceso de contratación hasta antes de la suscripción de contrato, notificación de la Orden de Compra u Orden de Trabajo a Terceros, según corresponda, por las causales previstas en el artículo 59 del Reglamento, siendo las siguientes:

- a) Cuando desaparezca la necesidad de adquirir o contratar el bien, servicio u obra o hayan cambiado las condiciones en las que se requería el bien, servicio u obra.
- b) Por modificaciones presupuestales y/o priorizaciones de gastos.
- c) Por causas de fuerza mayor o caso fortuito que tornen imposible la contratación.
- d) Por decisión del Directorio.

- 103 El proceso de contratación podrá ser declarado **nulo** hasta antes de la suscripción de contrato, notificación de la Orden de Compra u Orden de Trabajo a Terceros; según corresponda, de acuerdo al artículo 62 del Reglamento, cuando los actos expedidos hayan sido dictados por órgano incompetente, contravengan las normas legales y demás normas aplicables al proceso o contengan un imposible jurídico, debiendo expresar en el documento que declare la nulidad la etapa a la que se retrotrae el proceso de contratación.

Sin ser limitativo, configuran vicios que acarreen la nulidad, la errónea o deficiente determinación del requerimiento, la errónea o deficiente determinación del Monto Estimado Referencial, la consignación en las Bases de factores y/o criterios subjetivos, desproporcionados o incongruentes con el objeto de la convocatoria, la incorrecta evaluación de propuestas, entre otros que supongan el incumplimiento de las disposiciones del Reglamento y demás normas aplicables.

- 104 El proceso se desarrollará en días hábiles.

En caso de postergarse alguna de las etapas del proceso, se comunicará a los proveedores la nueva fecha, por los mismos medios en que se efectuó la convocatoria.

En caso que el día señalado en el cronograma del proceso resulte no laborable, se considerará el siguiente día laborable, dejándose constancia de esta circunstancia en acta.

- 105 La convocatoria del proceso se pondrá en conocimiento del Órgano de Control Institucional.

- 106 Las propuestas serán presentadas **de acuerdo a lo que establezca PETROPERÚ en la Hoja de Proceso**.

pudiendo ser: I) de manera presencial o II) de manera electrónica, y según el siguiente detalle:

• **En caso se solicite acreditación de Requerimientos Técnicos Mínimos:**

I) **De manera presencial:** en un (01) sobre cerrado (Propuesta Técnica y Propuesta Económica) en el lugar indicado en la Hoja de Proceso (Presentar original y una copia) o II) **de manera electrónica:** el registro será en una sola sección, que contenga la propuesta técnica y la propuesta económica, conforme a lo señalado en la Hoja de Proceso.

Las propuestas presentadas de manera presencial **deben estar foliadas y firmadas, en cada una de sus páginas**, por el postor o su representante legal o apoderado, según corresponda, caso contrario SERÁN OBSERVADAS.

Respecto a la presentación de propuestas de manera electrónica, se precisa lo siguiente: i) en caso de firma manuscrita, **todas las páginas** que conforman los documentos de la oferta deberán estar debidamente **foliadas y firmadas** por el postor o su representante legal o apoderado, según corresponda. **No se acepta pegado de la imagen de una firma**, ii) en caso de firma electrónica⁵, el postor o su representante legal o apoderado, según corresponda, deberá **firmar cada uno de los documentos electrónicos** que registre como parte de su oferta y estar **debidamente foliados**, caso contrario, SERÁN OBSERVADAS.

En caso PETROPERÚ haya establecido que la presentación será de manera presencial, el sobre deberá estar rotulado e identificado tal como se indica a continuación:

<p>Sobre</p> <p>Propuesta Técnica - Económica</p> <p>ÍTEM</p> <p><i>(De ser el caso)</i></p>	<p align="center">PETROLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A.</p> <p align="center"><i>(El Postor deberá indicar la dependencia según lo indicado en la Hoja de Proceso)</i></p>
	<p align="center">Adjudicación Selectiva N° SEL-0***-202*-***/PETROPERÚ</p> <p align="center">“Contratación o Adquisición de *****” PROPUESTA</p>
	<p align="center"><Nombre del Postor o Consorcio></p> <p align="center"><i>(En caso de Consorcio, deberá detallarse el R.U.C. de cada uno de sus miembros, bajo responsabilidad)</i></p> <p>RUC:</p>

• **En caso de haberse incluido Criterios y Parámetros de Evaluación (según lo indicado en la hoja de proceso):**

I) **De manera presencial:** en dos (02) sobres cerrados (Sobre N° 1 Propuesta Técnica y Sobre N° 2 Propuesta Económica) en el lugar indicado en la Hoja de Proceso (Presentar original y una copia) o II) **de manera electrónica:** el registro de ofertas será en dos secciones diferentes, una para la propuesta técnica y otra para la propuesta económica, conforme a lo señalado en la Hoja de Proceso.

Las propuestas presentadas de manera presencial **deben estar foliadas y firmadas, en cada una de sus páginas**, por el postor o su representante legal o apoderado, según corresponda, caso contrario SERÁN OBSERVADAS.

Respecto a la presentación de propuestas de manera electrónica, se precisa lo siguiente: i) en caso de firma manuscrita, **todas las páginas** que conforman los documentos de la oferta deberán estar debidamente **foliadas y firmadas** por el postor o su representante legal o apoderado, según corresponda. **No se acepta pegado de la imagen de una firma**, ii) en caso de firma electrónica⁶, el

⁵ Para su validez, deberán cumplir con lo establecido en la Ley N° 27269 “Ley de Firmas y Certificados digitales”, modificada mediante Ley N° 27310, y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 052-2008-PCM.

⁶ Para su validez, deberán cumplir con lo establecido en la Ley N° 27269 “Ley de Firmas y Certificados digitales”, modificada mediante Ley N° 27310, y su Reglamento, aprobado mediante Decreto Supremo N° 052-2008-PCM.

postor o su representante legal o apoderado, según corresponda, deberá **firmar cada uno de los documentos electrónicos** que registre como parte de su oferta y estar **debidamente foliados**, caso contrario, SERÁN OBSERVADAS.

En caso PETROPERÚ haya establecido que la presentación será de manera presencial, los sobres deberán estar rotulados e identificados tal como se indica a continuación:

Sobre N°1	PETROLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A. <i>(El Postor deberá indicar la dependencia según lo indicado en la Hoja de Proceso)</i>
Propuesta Técnica	Adjudicación Selectiva N° SEL-0***-202*-***/PETROPERÚ "Contratación o Adquisición de *****"PROPUESTA
ÍTEM N° <i>(De ser el caso)</i>	<Nombre del Postor o Consorcio> <i>(En caso de Consorcio, deberá detallarse el R.U.C. de cada uno de sus miembros, bajo responsabilidad)</i> RUC:

Sobre N°2	PETROLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A. <i>(El Postor deberá indicar la dependencia según lo indicado en la Hoja de Proceso)</i>
Propuesta Económica	Adjudicación Selectiva N° SEL-0***-202*-***/PETROPERÚ "Contratación o Adquisición de *****"PROPUESTA
ÍTEM N° <i>(De ser el caso)</i>	<Nombre del Postor o Consorcio> <i>(En caso de Consorcio, deberá detallarse el R.U.C. de cada uno de sus miembros, bajo responsabilidad)</i> RUC:

A) **Propuesta Técnica**

La propuesta técnica deberá contener, obligatoriamente, los siguientes documentos:

- Declaración Jurada de Cumplimiento (**Anexo N° 1**) de las presentes Bases. En caso de Consorcio, esta declaración deberá ser presentada por cada uno de los miembros que lo conforman, de lo contrario su propuesta no será admitida.
- Documentación que acredite el cumplimiento de los Requerimientos Técnicos Mínimos (RTM) detallados en las Condiciones Técnicas, de acuerdo con lo indicado en la Hoja de Proceso.

En los casos en que las Condiciones Técnicas requieran acreditar experiencia de la Empresa, se tendrá en cuenta lo siguiente:

- Si el postor no presenta documentos *en el tipo de moneda indicado en la Hoja de Proceso*, se aplicará el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP, a fin de conocer el monto facturado. Para tal efecto, se tomará en cuenta la cotización del día, en el que se haya otorgado la conformidad del contrato, cancelado el comprobante de pago, o emitido los certificados o cartas de los clientes, según sea el caso.

- En caso de que el postor se presente en Consorcio, para efectos de acreditar la experiencia sólo será válida la documentación presentada por la parte o partes del consorcio que ejecutarán las obligaciones establecidas en las Bases del proceso, de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio. La evaluación de la experiencia en este caso, se realizará sobre la base de la sumatoria de la experiencia individual obtenida por cada uno de sus integrantes.
- Asimismo, en caso de que un postor o alguno de los miembros del consorcio acrediten su experiencia (respecto de bienes, servicios u obras) en los que haya participado en consorcio, deberán adjuntar copia simple del documento, promesa formal de consorcio o contrato de consorcio, en el que indique su porcentaje de participación. Dicho porcentaje se aplicará para determinar el monto de la experiencia del postor, si no consigna el porcentaje de participación, se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.
- En los casos que los postores cuenten con trabajos prestados a PETROPERÚ, que acreditan experiencia solicitada en las Bases del proceso, podrán solicitar mediante Declaración Jurada que la misma sea considerada, señalando además el número de contrato de la prestación efectuada.

Sólo de ser el caso, la Propuesta Técnica deberá contener:

- i. Promesa Formal de Consorcio, suscrita por cada uno de los representantes legales de los integrantes del mismo. (Ver modelo Anexo N° 2).

La Promesa Formal de Consorcio debe contener como mínimo lo siguiente:

- Denominación de consorcio.
- Identificación de los integrantes del consorcio, inscritos y habilitados en la BDPC, conforme a lo señalado en el numeral 3.2 de las presentes Bases.
- Representante legal común del consorcio.
- Domicilio común del consorcio.
- El porcentaje de participación de cada uno de los integrantes, si no precisa este porcentaje, se presumirá que la participación de cada integrante es en proporciones iguales.
- Obligaciones que asumirán cada integrante, en el supuesto que en la promesa formal de consorcio no se precise las obligaciones de cada integrante de este, se presumirá que éstos participarán conjuntamente en el objeto del proceso.

Este contenido se debe mantener al suscribir el contrato de consorcio, así como en la suscripción del contrato con PETROPERÚ y ejecución del contrato con PETROPERÚ. El incumplimiento del contenido mínimo en la promesa formal de consorcio **no es subsanable**.

Los integrantes de un consorcio no podrán presentar propuestas individuales ni conformar más de un consorcio.

Cuando el objeto de la contratación se refiera a actividades reguladas, tales como intermediación laboral (vigilancia privada, limpieza), entre otras, los integrantes del Consorcio que se hayan obligado a ejecutar dicha actividad, en la promesa de Consorcio, deben cumplir los requisitos de la norma correspondiente.

- ii. Copia del Certificado de Inscripción o de Reinscripción vigente en el Registro de la Micro y Pequeña Empresa (REMYPE), de conformidad con el Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial, aprobado por Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE, y el Reglamento del Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo Decente, aprobado por Decreto Supremo N° 008-2008-TR, a efectos de poder acceder al beneficio de preferencia en caso de empate.

En el caso de consorcios, éstos accederán a dichos beneficios siempre que todos sus consorciados presenten el Certificado Inscripción o de Reinscripción vigente en el REMYPE.

- iii. Para efectos de la calificación (obtención de puntaje), la Propuesta Técnica deberá contener:

- Documentación que acredite los Criterios y Parámetros de Evaluación, cuando se haya indicado en la Hoja de Proceso (de ser el caso).

B) Propuesta Económica

La propuesta económica, deberá expresarse en la moneda y sistema de contratación indicados en las Condiciones Técnicas (Anexo N° 3 de las Bases). El monto total de la propuesta económica se presentará con un máximo de dos (02) decimales.

(Para el caso de servicios o bienes que se realicen bajo el ámbito de Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, el postor que goza de la exoneración prevista en dicha Ley, formulará su propuesta teniendo en cuenta exclusivamente el total de los conceptos que conforman el Monto Estimado Referencial excluido el I.G.V.)

En el caso de consorcios que presenten ofertas en el marco de la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, se deberá tener en cuenta lo siguiente:

- ***Consortios sin contabilidad independiente:*** todos los integrantes del consorcio deberán cumplir con los requisitos exigidos en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía para acceder al beneficio derivado de la exoneración del IGV.
En este caso, se deberá adjuntar en la propuesta económica la declaración jurada (Anexo N° 13) por cada uno de los integrantes del consorcio, donde indique que, al momento de la presentación de su oferta, cumplen de forma efectiva, con los requisitos exigidos en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía.
- ***Consortios con contabilidad independiente:*** para efectos del beneficio de la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, el consorcio deberá tener contabilidad independiente que se encuentre inscrito o constituido en el Registro Único de Contribuyentes (RUC). Los requisitos exigidos en dicha Ley deben ser cumplidos por el consorcio en sí, y no necesariamente por cada uno de sus integrantes.

Para este caso, el representante común del consorcio deberá adjuntar en la propuesta económica una declaración jurada (Anexo N° 13) donde indique el número de RUC del consorcio y que, al momento de la presentación de su oferta, cumple de forma efectiva, con los requisitos exigidos en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía.

- 107 Todos los documentos que contengan información esencial sobre las propuestas se presentarán en idioma castellano o, en su defecto, acompañados de traducciones simples con la indicación y suscripción de quien oficie de traductor debidamente identificado, salvo el caso de la información complementaria contenida en folletos, instructivos, catálogos o similares, o cuando en las condiciones técnicas (Especificaciones Técnicas o Términos de Referencia o Expediente Técnico) se consignent las características del bien, servicio u obra en otro idioma, en cuyos casos podrán ser presentadas en idioma de origen. El postor será responsable de la exactitud, legibilidad y veracidad de dichos documentos. Asimismo, para el caso de procesos con presentación de propuestas de manera electrónica, deben verificar antes de su envío, bajo responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado.
- 108 Toda información entregada por el postor en su propuesta tendrá carácter de declaración jurada y se presume verificado por éste en su contenido.
PETROPERÚ, se reserva el derecho de comprobar la veracidad de la información presentada por los proveedores, y adoptar las acciones correspondientes previstas en el Reglamento, en caso de que la información presentada sea falsa y/o inexacta.
- 109 El postor presentará su propuesta de acuerdo a lo indicado en el numeral 10.6 de las presentes Bases, y según lo indicado en el cronograma. No se recibirán propuestas presentadas con posterioridad o anterioridad al plazo fijado.
- 1010 En caso se haya establecido en la Hoja de Proceso la participación de un Notario Público, éste deberá rubricar todas las hojas de las ofertas presentadas en el Acto de Recepción y Apertura; salvo que el proceso sea electrónico, en cuyo caso no se requerirá dicha rúbrica.

En el caso de presentación de ofertas de manera presencial, el Postor presentará su propuesta en el lugar señalado en la Hoja de Proceso ante el Notario Público, según lo indicado en el cronograma. No se recibirán propuestas presentadas con posterioridad o anterioridad al plazo fijado.

El ejecutor y el Órgano Encargado de las Contrataciones (OEC), en presencia de un Notario Público, abrirá el sobre que contiene la propuesta técnica-económica de cada postor y verificará que los documentos presentados sean los solicitados por las Bases.

En caso se haya solicitado la presentación de propuestas de manera presencial en dos (02) sobres separados (Sobre N° 1 Propuesta Técnica y Sobre N° 2 Propuesta Económica), los sobres conteniendo las propuestas económicas quedarán en custodia notarial hasta el día de la lectura de resultados de la evaluación técnica.

Se dará por terminado el acto, luego de la lectura del acta. El acta será suscrita por el Ejecutor, el Órgano Encargado de las Contrataciones (OEC) y el Notario Público.

- 10.11 Después de la recepción de ofertas PETROPERÚ evaluará las propuestas presentadas. Entre el periodo de apertura de ofertas y adjudicación de la Buena Pro, se podrá solicitar a los postores aclaraciones respecto a su oferta, por defectos subsanables, de acuerdo a lo establecido en el numeral 14 del Anexo 3 del Reglamento, siempre y cuando ello no signifique modificación de su alcance.

Cuando se haya solicitado la presentación de la oferta técnica y económica en dos sobres separados, las aclaraciones o subsanaciones respecto de la propuesta técnica se podrán ejercer hasta antes de la apertura del sobre económico. En el caso de la propuesta económica se podrá solicitar aclaración durante la etapa de evaluación económica y hasta antes del otorgamiento de la Buena Pro.

Para todos los casos, se otorgará un plazo no mayor a dos (02) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación para que el postor aclare o subsane el defecto. De no aclarar o subsanar el defecto advertido en el plazo otorgado, la propuesta se tendrá como No Admitida.

11. **EVALUACIÓN DE PROPUESTAS.**

PETROPERÚ evaluará las propuestas que cumplan con lo especificado en las Bases, de acuerdo con la metodología de evaluación que se establezca en las mismas, pudiendo solicitar el apoyo y/o asesoría del Originador y/o de cualquier otra dependencia de PETROPERÚ en las contrataciones.

PETROPERÚ efectuará la evaluación de las propuestas presentadas e identificará el orden de prelación de los proveedores conforme a lo establecido en las Bases.

En caso de haberse incluido criterios y parámetros de evaluación en la Hoja de Proceso, PETROPERÚ realizará la evaluación integral de acuerdo a los criterios indicados en estos.

Las propuestas serán descalificadas de acuerdo con lo señalado en el artículo 55 del Reglamento:

Las propuestas técnicas serán descalificadas cuando:

- a) No cumplan los Requerimientos Técnicos Mínimos establecidos en las Condiciones Técnicas.
- b) No incluyan la documentación requerida como obligatoria solicitada en las Bases.
- c) Contengan información y/o documentación incongruente o discrepante, que no permita determinar si la propuesta cumple con lo solicitado en las Bases.
- d) Contengan información falsa o inexacta.
- e) En los casos que corresponda, no alcancen el puntaje técnico mínimo requerido para acceder a la evaluación económica.

Las propuestas económicas serán descalificadas cuando:

- a) Presenten errores no subsanables, salvo que se configure el supuesto previsto en el penúltimo párrafo del artículo 19 del Reglamento.
- b) En caso de sistema mixto o precios unitarios, cuando no señalen cualquiera de los datos referidos a precio unitario, unidad de medida, subtotal, gastos generales y utilidad, de ser el caso, o modifiquen u omitan alguna(s) de las partidas previstas en el formato incluido en las Bases.

12. **METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN**

• En caso se solicite acreditación de Requerimientos Técnicos Mínimos:

Evaluación económica:

Se identificará el orden de prelación de los proveedores, en base a las ofertas presentadas, identificando al postor con menor oferta económica.

Evaluación Técnica:

Una vez identificado el postor con la mejor oferta económica se evalúa su propuesta técnica verificando que éste manifieste expresamente su aceptación a las condiciones y normas estipuladas en las Bases del proceso conforme al anexo N° 1 de las presentes Bases, el cumplimiento de los Requerimientos Técnicos Mínimos establecidos en las Condiciones Técnicas y los documentos de presentación obligatoria.

De no cumplirse lo anterior PETROPERÚ podrá verificar el cumplimiento de dichas condiciones por parte del postor que ocupó el segundo lugar en orden de prelación y así sucesivamente.

- **En caso de haberse incluido Criterios y Parámetros de evaluación:**

La evaluación de las propuestas se realizará en dos etapas:

Evaluación Técnica:

Consiste en seleccionar la(s) propuesta(s) técnica(s) que cumpla(n) con los documentos de presentación obligatoria, y con los Requerimientos Técnicos Mínimos, para luego aplicar los Criterios y Parámetros de Evaluación que se encuentran adjuntos en la Hoja de Proceso, verificando también que éste manifiestamente expresa la aceptación del Postor a las condiciones y normas estipuladas en las Bases del proceso conforme al Anexo N° 1 de las presentes Bases.

Evaluación Económica:

Consiste en asignar el puntaje máximo establecido a la propuesta económica de menor monto. Al resto de propuestas se le asignará puntaje de forma inversamente proporcional.

Tanto la evaluación técnica como la evaluación económica se califican conforme a lo indicado en los criterios y parámetros de evaluación establecidos (de ser el caso).

- PETROPERÚ solicitará sólo al postor que ocupó el primer lugar en el orden de prelación, la mejora de su propuesta económica, aun cuando ésta no supere el MER.

Si con la mejora, la oferta del postor que ocupó el primer lugar supera hasta en 10% el MER, para su aceptación se deberá contar con disponibilidad presupuestal suficiente y con la aprobación del nivel correspondiente, de acuerdo con lo señalado en el artículo 56 del Reglamento.

Si a pesar de la mejora solicitada, la(s) propuesta(s) excediera(n) en más de 10% el MER, no será(n) aceptada(s), debiendo ser devuelta(s) a los postores y teniéndola(s) por no admitida(s).

13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

PETROPERÚ otorgará la Buena pro al postor que ocupó el primer lugar en orden de prelación, luego de culminada la evaluación técnico-económica.

El otorgamiento de la Buena Pro será publicado a través del SEACE el mismo día de su realización y se entenderá notificada el mismo día de su publicación. Su registro incluirá el acta y el cuadro comparativo detallado con los resultados de la evaluación.

En el supuesto que dos o más propuestas empaten, el otorgamiento de la buena pro se efectuará conforme a lo siguiente:

- a. A quien presente el mayor reajuste.
- b. Con preferencia a favor de las micro o pequeñas empresas
- c. A favor del postor con mayor puntaje técnico, cuando corresponda
- d. A través del sorteo ⁷

Cuando se hayan presentado dos o más propuestas, el consentimiento de la buena pro se producirá a los ocho (08) días hábiles para aquellos procesos sujetos a los Acuerdos Comerciales⁸, para los demás procesos el plazo será de tres (03) días hábiles. En ambos casos, será contabilizado a partir del día siguiente a la notificación de la Buena Pro, siempre que los postores no hayan ejercido el derecho de interponer recurso impugnativo. Si el adjudicatario de la buena pro, fue el único postor que presentó propuesta, el consentimiento de dicho acto será el mismo día de su notificación.

⁷ Es obligatorio invitar a dicho acto a la totalidad de postores empatados. La inasistencia de algún postor no impide la realización del sorteo.

⁸ Los procesos sujetos a los Acuerdos Comerciales se detallan en el numeral 34 del Anexo 3 del Reglamento.

14. **RECURSOS IMPUGNATIVOS**

Las discrepancias que surjan entre PETROPERÚ y los postores podrán dar lugar a la interposición de recurso de apelación y revisión de ser el caso, de acuerdo con lo establecido en el artículo 61 del Reglamento.

APELACIÓN

Mediante el recurso de apelación se podrá impugnar el otorgamiento de la Buena Pro o la declaración de desierto por descalificación de todas las propuestas. Por esta vía no se podrán impugnar: i) las Bases ni su integración; ii) la declaratoria de nulidad de oficio.

Asimismo, PETROPERÚ no atenderá quejas y/o reclamos de postores por hechos que pudieron haberse visto a través de un recurso de apelación. En dichos casos, PETROPERÚ declarará improcedentes las quejas y/o reclamos presentados.

- 14.1 Los postores podrán presentar recursos de apelación ante PETROPERÚ, sólo después de otorgada la Buena Pro o declarado desierto por descalificación o inadmisibilidad de propuestas. El plazo para interponer el recurso de apelación está en función a si el proceso está sujeto o no a Acuerdos Comerciales. ⁹(Ver hoja de proceso).

En los procesos de contratación cuyos Montos Estimados Referenciales sean menores o iguales a 250,000.00 dólares americanos para el caso de bienes y servicios o inferiores o iguales al equivalente en dólares americanos de 5 millones DEG para el caso de obras, el plazo para su interposición es de tres (3) días hábiles siguientes a la notificación de los resultados del proceso a través del SEACE. En los procesos de contratación cuyos Montos Estimados Referenciales sean mayores a 250,000.00 dólares americanos para el caso de bienes y servicios o superiores al equivalente en dólares americanos de 5 millones DEG para el caso de obras, el plazo para su interposición es de ocho (8) días hábiles siguientes a la notificación de los resultados del proceso a través del SEACE.

La interposición en la oportunidad antes señalada suspende la tramitación del proceso. En caso se interponga el recurso de apelación antes del otorgamiento de la Buena Pro, será rechazado de plano, sin mayor trámite, por la Oficina de Trámite Documentario de PETROPERÚ con la simple verificación de la fecha programada para el otorgamiento de la Buena Pro.

En caso un postor sea descalificado en la evaluación técnica o económica y retire o acepte la devolución de uno o ambos sobres, perderá la calidad de postor y no podrá presentar impugnación alguna.

PETROPERÚ deberá registrar en el SEACE los recursos de Apelación, al día siguiente hábil de admitido por la oficina de Trámite Documentario respectiva.

- 14.2 El recurso de Apelación deberá cumplir con los siguientes requisitos para su admisibilidad, de conformidad con el literal b) del numeral 1 del artículo 61 del Reglamento:
- i) Estar dirigido al Ejecutor que emitió el acto impugnado
 - ii) Identificación del impugnante, debiendo consignar su nombre y número de documento oficial de identidad, o su denominación o su razón social. En caso de actuación mediante representante, se acompañará la documentación que acredite tal representación. Tratándose de consorcios, el representante común debe interponer el recurso a nombre de todos los consorciados, acreditando su representación con copia simple de la Promesa de Consorcio;
 - iii) Señalar como domicilio procesal una dirección electrónica;
 - iv) El petitorio, que comprende la determinación clara y concreta de la pretensión;
 - v) Los fundamentos de hecho y de derecho que sustentan su petitorio;
 - vi) Las pruebas instrumentales en caso de haberlas;
 - vii) La firma del impugnante o de su representante. En el caso de consorcios, bastará la firma del apoderado común, señalado como tal en la Promesa de Consorcio.

⁹**Procesos Sujetos a Acuerdos Comerciales** (numeral 34 del Anexo 3 del Reglamento).

Son aquellos procesos cuyos montos son superiores a 250,000.00 dólares americanos para el caso de bienes y servicios, o mayores al equivalente en dólares americanos de 5'000,000.00 DEG (Derechos Especiales de Giro) para el caso de obras.

- viii) Copia simple del escrito y sus anexos para el postor adjudicatario de la Buena Pro, en caso ésta se hubiera adjudicado.
- ix) Carta Fianza irrevocable, solidaria, incondicional y de realización automática, por el 3% del Monto Estimado Referencial del proceso o del ítem del proceso que se decida impugnar, de acuerdo con los límites establecidos en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

La garantía por interposición del recurso de apelación para procesos cuyos Montos Estimados Referenciales sean menores o iguales a 250,000.00 dólares americanos para el caso de bienes y servicios o inferiores o iguales al equivalente en dólares americanos de 5 millones DEG para el caso de obras, debe ser emitida a favor de PETROPERÚ con un plazo mínimo de vigencia de treinta (30) días calendario. Asimismo, para procesos cuyos Montos Estimados Referenciales sean mayores a 250,000.00 dólares americanos para el caso de bienes y servicios o superiores al equivalente en dólares americanos de 5 millones DEG para el caso de obras, debe ser emitida a favor del OSCE con un plazo mínimo de vigencia mínima de sesenta (60) días calendario.

El análisis referido a la conformidad de la documentación descrita en el numeral anterior, se realiza en un solo acto al momento de la presentación del recurso por el encargado de la Oficina de Trámite Documentario.

143 La omisión de algunos requisitos y la subsanación se realizará conforme a lo establecido en el numeral 1.b) del artículo 61 del Reglamento.

144 El recurso de apelación será declarado improcedente cuando:

- a. Sea interpuesto fuera de los plazos indicados en el Numeral 1.a) del artículo 61 del Reglamento;
- b. El que suscribe el recurso no sea el postor o su representante;
- c. El postor se encuentre impedido de contratar con el estado;
- d. El impugnante se encuentre incapacitado legalmente para ejercer actos civiles o administrativos, o carezca de legitimidad procesal para impugnar el acto objeto del cuestionamiento;
- e. Sea interpuesto por el postor ganador de la Buena Pro; y
- f. No exista conexión lógica entre los hechos expuestos en el recurso y el petitorio de este.

145 Con la absolución del traslado o sin ella, el Comité de Apelaciones autónomo e independiente, conformado por un miembro perteneciente a la Gerencia Corporativa Legal, Órgano Encargado de las Contrataciones (OEC) y Dependencia Originadora del requerimiento, que en ningún caso podrá ser conformado por aquellos miembros del Originador y Ejecutor que participaron en el proceso, deberá resolver la apelación en un plazo no mayor de diez (10) días hábiles después de admitido a trámite el recurso de apelación o de la subsanación de las omisiones y/o defectos advertidos en la presentación del recurso.

146 De declararse infundado o improcedente el recurso de apelación interpuesto, PETROPERÚ ejecutará la Carta Fianza, en aquellos casos en los cuales no sea posible interponer un recurso de revisión. Cuando el recurso de apelación sea declarado fundado, PETROPERÚ devolverá la Carta Fianza al postor.

REVISIÓN *(Solo en el caso de Procesos sujetos a Acuerdos Comerciales)*

Dentro de los ocho (08) días hábiles contados a partir del día siguiente de publicada en el SEACE la resolución del Recurso de Apelación, los postores podrán interponer Recursos de Revisión ante el Tribunal de Contrataciones del Estado, para lo cual deberán presentar la Carta Fianza a favor del OSCE.

La interposición del recurso de revisión en la oportunidad antes señalada suspende la tramitación del proceso.

El procedimiento para presentar el Recurso de Revisión y los plazos correspondientes están establecidos en el numeral 2 del Artículo 61 del Reglamento.

15. FORMALIZACIÓN CONTRACTUAL

15.1 Para la emisión y notificación de la Orden de Trabajo a Terceros/Orden de Compra o suscripción de Contrato Literal, según corresponda, el postor ganador de la Buena Pro deberá entregar lo siguiente:

- a) Poderes¹⁰:
Si el postor ganador es un proveedor nacional:

- Copia de Vigencia de Poder actualizada (no mayor de 30 días calendario), expedida por el Registro de Mandatos y Poderes de los Registros Públicos, conteniendo específicamente la facultad de firmar en representación y con mención de la(s) persona(s) autorizadas que va(n) a suscribir Contratos.

Si el postor ganador es un proveedor extranjero

- Vigencia de Poder (debidamente apostillado), expedido por el Registro de Mandatos y Poderes de los Registros Públicos o registro equivalente, en el país de origen del postor, correspondiente a la(s) persona(s) que va(n) a suscribir el Contrato. El poder debe indicar la facultad de suscribir contratos de tal(es) persona(s). Este poder deberá estar legalizado por el Consulado Peruano en el país de origen y legalizado y refrendado por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú con sede en Lima. La documentación solicitada deberá contar con traducción oficial al idioma español.
- b) Copia del Documento de Identidad del Representante Legal autorizado.
 - c) Declaración Jurada sobre Privacidad y Confidencialidad Empresarial de la Política Corporativa de Seguridad de la Información y Reglamento de Seguridad de la Información (Anexo N° 4).
 - d) Formato “Acuerdo de Confidencialidad con Terceros”. Deberá ser suscrito por el representante legal del postor ganador buena pro, y por el personal propuesto para el servicio (Anexo N° 5).
 - e) Declaración Jurada en el que se comprometa, a observar lo establecido en la Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo, Política de Gestión Social, Anexos N° 7 y 8 de las Bases. (Anexo N° 10)
 - f) Declaración Jurada de aceptación y cumplimiento del Sistema Integridad (Anexo N° 9).
 - g) Declaración Jurada de Conflicto de Intereses de PROVEEDORES. (Anexo N° 12).
 - h) Declaración Jurada de Compromiso de Tolerancia Cero al Acoso y Hostigamiento Sexual (Anexo N° 16)
 - i) Otros documentos señalados en las Condiciones Técnicas
 - j) En caso de que la Buena Pro fuese otorgada a un Consorcio, deberán presentar el Contrato de Consorcio, formalizado mediante documento privado con firmas legalizadas de cada uno de sus representantes legales ante Notario Público, con la designación en dicho documento del representante o apoderado común.

En el Contrato de Consorcio deberá mantenerse inalterables las siguientes condiciones declaradas en la Promesa Formal de Consorcio:

- Los integrantes del consorcio.
- Las obligaciones y porcentaje de participación que correspondan a cada integrante del consorcio.

Los integrantes de un consorcio responden solidariamente respecto de la no suscripción del contrato y del incumplimiento de este, estando facultado PETROPERÚ en dichos casos, para demandar a cualquiera de ellos por los daños y perjuicios causados. Ello, sin perjuicio de poder registrar en la BDPC dicho incumplimiento.

- k) Formulario “Información del Proveedor” (Será firmado con carácter de Declaración Jurada Anexo N°19)

Nota: La Orden de Trabajo a Terceros/Orden de Compra o Contrato Literal incluirá: la “Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno” y la “Cláusula Sistema de Integridad” cuyos textos se adjuntan a las presentes Bases, como Anexo No. 14 y Anexo No. 15; respectivamente.

- 15.2 Dentro de los tres (03) días hábiles siguientes de consentida la Buena Pro, PETROPERÚ deberá citar al postor ganador de la Buena Pro otorgándole un plazo máximo de cinco (05) días hábiles para entregar los documentos indicados en el Numeral 15.1 de las presentes Bases. Posteriormente a dicho plazo, PETROPERÚ verificará el cumplimiento de lo solicitado.

¹⁰ Excepcionalmente PETROPERÚ podrá autorizar su presentación con posterioridad a la formalización contractual.

Si después de la verificación realizada, PETROPERÚ tiene observaciones sobre la documentación presentada o el postor ganador de la Buena Pro omitiera la presentación de algún documento solicitado, este plazo podrá ser ampliado por PETROPERÚ, en un plazo que no excederá al inicialmente otorgado, para que el postor ganador de la Buena Pro pueda subsanar las observaciones efectuadas u omisiones detectadas. Excepcionalmente, de requerir tiempo adicional al inicialmente otorgado para levantar las observaciones u omisiones detectadas, el ganador de la buena pro podrá solicitarlo a PETROPERÚ, alcanzando el sustento correspondiente, para su evaluación.

- 153 Los documentos requeridos para la formalización contractual deberán estar debidamente foliados y suscritos por el Representante Legal del Postor.
- 154 El incumplimiento de lo estipulado en los numerales anteriores, en los plazos establecidos para el postor ganador, originará la pérdida de la buena pro, sin perjuicio de las acciones que puedan interponerse.
- 155 Verificado el cumplimiento de lo indicado en el numeral 15.1 de las Bases, se tendrá en cuenta lo siguiente:

➤ **Para el caso de Orden de Trabajo a Terceros/Orden de Compra:**

PETROPERÚ emitirá la Orden de Trabajo de Terceros u Orden de Compra, según corresponda, y la notificará al postor ganador de la Buena Pro al correo electrónico consignado en su Declaración Jurada de Cumplimiento presentada dentro de su propuesta técnica.

La Orden respectiva se entenderá formalizada y suscrita con la sola notificación de la misma al postor ganador de la Buena Pro.

Si el postor ganador de la Buena Pro rechaza la notificación de la Orden, perderá automáticamente la Buena Pro, sin perjuicio de las acciones que puedan interponerse. En tal caso, PETROPERÚ podrá citar al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación correspondiente, y de resultar necesario, a los demás postores que se encuentren habilitados, solicitándoles la mejora de su oferta económica de acuerdo con lo indicado en el artículo 56 del Reglamento, respetando los plazos y formalidades antes mencionadas. Si luego de llamar a todos los postores en el orden de prelación del proceso sin que se haya logrado formalizar el contrato, PETROPERÚ declarará desierto el proceso y actuará conforme a lo señalado en el artículo 58 del Reglamento.

Notificada la Orden, el Contratista deberá alcanzar una copia firmada por su representante legal a PETROPERÚ.

➤ **Para el caso de Contrato Literal:**

PETROPERÚ citará al postor ganador de la Buena Pro a suscribir el contrato; otorgándole un plazo máximo de tres (3) días hábiles, plazo que PETROPERÚ podrá ampliar por tres (3) días hábiles adicionales, si en el plazo otorgado el postor ganador de la Buena Pro no suscribe el contrato, perderá automáticamente la Buena Pro, sin perjuicio de las acciones que puedan interponerse. En tal caso, PETROPERÚ podrá citar al postor que ocupó el siguiente lugar en el orden de prelación correspondiente, y de resultar necesario, a los demás postores que se encuentren habilitados, solicitándoles la mejora de su oferta económica de acuerdo con lo indicado en el artículo 56 del Reglamento, respetando los plazos y formalidades antes mencionadas. Si luego de llamar a todos los postores en el orden de prelación del proceso sin que se haya logrado formalizar el contrato, PETROPERÚ declarará desierto el proceso y actuará conforme a lo señalado en el artículo 58 del Reglamento.

16. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará conforme lo establecido en las Condiciones Técnicas.

17. PENALIDADES

Las penalidades se aplicarán de acuerdo a lo estipulado en las Condiciones Técnicas.

18. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las Partes acuerdan que toda controversia, litigio, diferencia o reclamo que surja entre PETROPERÚ y el Contratista, derivado de la ejecución, interpretación, resolución, nulidad, inexistencia, ineficacia o invalidez del Contrato o relativo al Contrato, podrá ser resuelto por acuerdo de Partes en trato directo. Para estos efectos, cualquiera de las Partes podrá notificar por escrito a la otra, para que en un plazo de quince (15) días calendario, contados a partir de la recepción de dicha notificación, se efectúe el trato directo entre los representantes de ambas Partes, con el objeto de resolver la controversia. Dicho plazo puede ser ampliado por acuerdo de las Partes.

En caso de haberse optado por el trato directo y no llegar a un acuerdo, dichas controversias se resolverán mediante el mecanismo de solución de controversias.

Cualquier controversia relacionada con la resolución del contrato puede ser sometida por la parte interesada a conciliación y/o arbitraje dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes de notificada la resolución. Vencido este plazo sin que se haya iniciado ninguno de estos procedimientos, se entiende que la resolución del contrato ha quedado consentida.

En caso de arbitraje, las Partes se someten a la organización y administración del Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima, y de acuerdo con su Reglamento y Estatuto que las partes declaran conocer y aceptar incondicionalmente.

Si el MER es hasta S/ 1'000,000.00 de soles:

El arbitraje será en idioma castellano y resuelto por un árbitro único designado por el Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima. La sede del arbitraje será en la ciudad de Lima.

Si el MER es mayor a S/ 1'000,000.00 de soles:

El arbitraje será en idioma castellano y resuelto por un Tribunal Arbitral conformado por tres (3) árbitros. Cada Parte nombrará un árbitro y el Presidente del Tribunal Arbitral será elegido por los árbitros elegidos por cada una de las Partes. Si una de las Partes no designa al árbitro que le corresponde o los dos árbitros elegidos por cada una de las Partes no eligen al Presidente del Tribunal Arbitral, dicho árbitro será designado por el Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio de Lima, a solicitud de cualquiera de las Partes. La sede del arbitraje será en la ciudad de Lima.

El laudo arbitral emitido es vinculante para las Partes y pondrá fin al procedimiento de manera definitiva, siendo el laudo inapelable ante el Poder Judicial o ante cualquier instancia administrativa, salvo los casos taxativos previstos para el recurso de anulación de laudo contemplado en la Ley de Arbitraje.

ANEXO Nº 1
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO

Lugar, de de 202*

Señores:

Petróleos del Perú PETROPERÚ S.A.

Presente. –

Ref.: Proceso por Adjudicación Selectiva Nº SEL-0*-202*-***/PETROPERU
CONTRATACIÓN O ADQUISICIÓN**

(Razón Social o Nombre del Postor), con R.U.C. Nº, con domicilio legal en, teléfono. , correo electrónico, debidamente representada por su Sr, identificado con D.N.I Nº ..., según Poder inscrito en la Partida Nº, del Registro de Personas Jurídicas de, declaramos bajo juramento lo siguiente:

- a. No tenemos impedimento para participar en el presente proceso de contratación ni para contratar con el Estado⁸.
- b. No hemos participado en la elaboración de las Condiciones Técnicas previas que dan origen al proceso de contratación y sirvieron de base para el objeto del contrato, salvo en el caso de los contratos de supervisión,
- c. Conocemos, aceptamos, cumplimos y nos sometemos a las disposiciones establecidas en las Bases Administrativas, Condiciones Técnicas y procedimientos del proceso de Selección.
- d. Somos responsable(s) de la veracidad de los documentos e información que presento/presentamos para efecto del proceso,
- e. Nos comprometemos a mantener nuestra oferta hasta la suscripción del contrato, o notificación de la Orden de Trabajo a Terceros u Orden de Compra, según corresponda, y

Adicionalmente, la Unidad Ejecutora de Petroperú S.A. deberá notificarnos de cualquier acto derivado del presente proceso, tales como el procedimiento para la suscripción del contrato o notificación de la Orden de trabajo a terceros u orden de Compra, solicitudes de aclaración y/o subsanación de propuestas, entre otros, al correo electrónico

consignado por nosotros en la presente Declaración Jurada de Cumplimiento. (** indicar correo **)

Asimismo, declaro bajo juramento ser **PE QUEÑA EMPRESA (...)** **MICROEMPRESA (...)**, además de contar con **personas con discapacidad SI (...)** **NO (...)**, cuando corresponda⁹

Representante Legal del
postor/Postor Razón Social o DNI

⁸ De acuerdo al Artículo 3 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A., (Ver Adjunto)

⁹ En caso requiera acceder a los Beneficios de la Ley 28015 deberá presentar su constancia de inscripción en REMYPE, previa a la firma de contrato. En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por éstas, deberá presentarse una constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad.

ANEXON° 1A
IMPEDIMENTOS PARA INSCRIBIRSE EN LA BDPC O PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR, CONTRATISTA
Y/O SUBCONTRATISTA CON EL ESTADO

Es impedimento¹¹ para inscribirse en la BDPC o para ser participante, postor, contratar y/o subcontratar con PETROPERÚ, según corresponda, lo siguiente:

- a) El Presidente y los Vicepresidentes de la República, los Congresistas de la República, los Jueces Supremos de la Corte Suprema de Justicia de la República, los titulares y los miembros del órgano colegiado de los Organismos Constitucionales Autónomos, en todo proceso de contratación mientras ejerzan el cargo y hasta doce (12) meses después de haber dejado el mismo.
- b) Los Ministros y Viceministros de Estado en todo proceso de contratación mientras ejerzan el cargo; luego de dejar el cargo, el impedimento establecido para estos subsiste hasta (12) meses después y solo en el ámbito de su sector.
- c) Los Gobernadores, Vicegobernadores y Consejeros de los Gobiernos Regionales. En el caso de los Gobernadores y Vicegobernadores, el impedimento aplica para todo proceso de contratación mientras ejerzan el cargo; luego de dejar el cargo, el impedimento establecido para estos subsiste hasta doce (12) meses después y solo en el ámbito de su competencia territorial. En el caso de los Consejeros de los Gobiernos Regionales, el impedimento aplica para todo proceso de contratación en el ámbito de su competencia territorial durante el ejercicio del cargo y hasta doce (12) meses después de haber concluido el mismo.
- d) Los Jueces de las Cortes Superiores de Justicia, los Alcaldes y los Regidores. Tratándose de los Jueces de las Cortes Superiores y de los Alcaldes, el impedimento aplica para todo proceso de contratación durante el ejercicio del cargo; luego de dejar el cargo, el impedimento establecido para estos subsiste hasta doce (12) meses después y solo en el ámbito de su competencia territorial. En el caso de los Regidores el impedimento aplica para todo proceso de contratación en el ámbito de su competencia territorial, durante el ejercicio del cargo y hasta doce (12) meses después de haber concluido el mismo.
- e) Los titulares de instituciones o de organismos públicos del Poder Ejecutivo, los funcionarios públicos, empleados de confianza, servidores públicos con poder de dirección o decisión, según la ley especial de la materia, y los gerentes de las empresas del Estado. El impedimento se aplica para todo proceso de contratación durante el ejercicio del cargo; luego de culminado el mismo hasta doce (12) meses después sólo en la entidad a la que pertenecieron. Los directores de las empresas del Estado y los miembros de los Consejos Directivos de los organismos públicos del Poder Ejecutivo se encuentran impedidos en el ámbito de la Entidad a la que pertenecen, mientras ejercen el cargo y hasta doce (12) meses después de haber culminado el mismo.
- f) Los servidores públicos no comprendidos en literal anterior, y los trabajadores de las empresas del Estado, en todo proceso de contratación en la Entidad a la que pertenecen, mientras ejercen su función. Luego de haber concluido su función y hasta doce (12) meses después, el impedimento se aplica para los procesos de contratación en la Entidad a la que pertenecieron, siempre que por la función desempeñada dichas personas hayan tenido influencia, poder de decisión, información privilegiada referida a tales procesos o conflicto de intereses.
- g) En el proceso de contratación correspondiente, las personas naturales o jurídicas que tengan intervención directa en cualquiera de las siguientes actuaciones: i) determinación de las características técnicas y/o valor referencial o valor estimado, ii) elaboración de documentos del procedimiento de selección, iii) calificación y evaluación de ofertas, y iv) la conformidad de los contratos derivados de dicho procedimiento, salvo en el caso de los contratos de supervisión. Tratándose de personas jurídicas el impedimento le alcanza si la referida intervención se produce a través de personas que se vinculan a esta.
- h) El cónyuge, conviviente o los parientes hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad de las personas señaladas en los literales precedentes, de acuerdo a los siguientes criterios:
 - (i) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en los literales a) y b), el impedimento se configura respecto del mismo ámbito y por igual tiempo que los establecidos para cada una de estas;
 - (ii) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en los literales c) y d), el impedimento se configura en el ámbito de competencia territorial mientras estas personas ejercen el cargo y hasta doce (12) meses después de concluido;
 - (iii) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en el literal e), el impedimento se configura en la Entidad a la que pertenecen estas personas mientras ejercen el cargo y hasta doce (12) meses después de concluido;
 - (iv) Cuando la relación existe con las personas comprendidas en los literales f) y g), el impedimento tiene el mismo alcance al referido en los citados literales.
- i) En el ámbito y tiempo establecidos para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas en las que aquellas tengan o hayan tenido una participación individual o conjunta superior al treinta por ciento (30%) del capital o patrimonio social, dentro de los doce (12) meses anteriores a la convocatoria del respectivo procedimiento de selección.
- j) En el ámbito y tiempo establecido para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas sin fines de lucro en las que aquellas participen o hayan participado como asociados o miembros de sus consejos directivos, dentro de los doce (12) meses anteriores a la convocatoria del respectivo procedimiento de selección.
- k) En el ámbito y tiempo establecidos para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas cuyos integrantes de los órganos de administración, apoderados o representantes legales sean las referidas personas. Idéntica prohibición se extiende a las personas naturales que tengan como apoderados o representantes a las citadas personas.

¹¹ Los impedimentos para ser participante, postor, contratista y/o subcontratistas se encontrarán establecidos en la Ley de Contrataciones del Estado y en aquellas otras normas que se establezcan para dicho efecto, acorde con el Artículo 3 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ.

- l) En todo proceso de contratación, las personas naturales o jurídicas inhabilitadas o suspendidas para contratar con el Estado."
- m) En todo proceso de contratación, las personas condenadas, en el país o el extranjero, mediante sentencia consentida o ejecutoriada por delitos de concusión, peculado, corrupción de funcionarios, enriquecimiento ilícito, tráfico de influencias, delitos cometidos en remates o procedimientos de selección, o delitos equivalentes en caso estos hayan sido cometidos en otros países. El impedimento se extiende a las personas que, directamente o a través de sus representantes, hubiesen admitido y/o reconocido la comisión de cualquiera de los delitos antes descritos ante alguna autoridad nacional o extranjera competente."
- n) En todo proceso de contratación, las personas jurídicas cuyos representantes legales o personas vinculadas que (i) hubiesen sido condenadas, en el país o el extranjero, mediante sentencia consentida o ejecutoriada por delitos de concusión, peculado, corrupción de funcionarios, enriquecimiento ilícito, tráfico de influencias, delitos cometidos en remates o procedimientos de selección, o delitos equivalentes en caso estos hayan sido cometidos en otros países; o, (ii) directamente o a través de sus representantes, hubiesen admitido y/o reconocido la comisión de cualquiera de los delitos antes descritos ante alguna autoridad nacional o extranjera competente. Tratándose de consorcios, el impedimento se extiende a los representantes legales o personas vinculadas a cualquiera de los integrantes del consorcio."
- o) En todo proceso de contratación, las personas naturales o jurídicas a través de las cuales, por razón de las personas que las representan, las constituyen o participan en su accionariado o cualquier otra circunstancia comprobable se determine que son continuación, derivación, sucesión, o testafierro, de otra persona impedida o inhabilitada, o que de alguna manera esta posee su control efectivo, independientemente de la forma jurídica empleada para eludir dicha restricción, tales como fusión, escisión, reorganización, transformación o similares."
- p) En un mismo procedimiento de selección las personas naturales o jurídicas que pertenezcan a un mismo grupo económico, conforme se define en el reglamento.
- q) En todo proceso de contratación, las personas inscritas en el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles (REDERECI), sean nombre propio o a través de persona jurídica en la que sea accionista u otro similar, con excepción de las empresas que cotizan acciones en bolsa. Asimismo, las personas inscritas en el Registro Nacional de Abogados Sancionados por Mala Práctica Profesional y en el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido, por el tiempo que establezca la ley de la materia; así como en todos los otros registros creados por Ley que impidan contratar con el Estado.
- r) Las personas jurídicas nacionales o extranjeras que hubiesen efectuado aportes a organizaciones políticas durante un proceso electoral, por todo el período de gobierno representativo y dentro de la circunscripción en la cual la organización política beneficiada con el aporte ganó el proceso electoral que corresponda.
- s) En todo proceso de contratación y siempre que cuenten con el mismo objeto social, las personas jurídicas cuyos integrantes formen o hayan formado parte en la fecha en que se cometió la infracción, de personas jurídicas que se encuentren sancionadas administrativamente con inhabilitación temporal o permanente para participar en procedimientos de selección y para contratar con el Estado. El impedimento también es aplicable a la persona jurídica cuyos integrantes se encuentren sancionados administrativamente con inhabilitación temporal o permanente para participar en procedimientos de selección y para contratar con el Estado. Para estos efectos, por integrantes se entiende a los representantes legales, integrantes de los órganos de administración, socios, accionistas, participacionistas o titulares. Para el caso de socios, accionistas, participacionistas o titulares, el impedimento es aplicable siempre que su participación individual o conjunta sea superior al treinta por ciento (30%) del capital o patrimonio social y por el tiempo que la sanción se encuentre vigente.
- t) En todo proceso de contratación, las personas naturales o jurídicas que se encuentren comprendidas en las Listas de Organismos Multilaterales de personas y empresas no elegibles para ser contratadas.

ANEXO N° 2
MODELO PROMESA FORMAL DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente
como postor)

Lugar, de..... de 202*

Señores:
Petróleos del Perú PETROPERÚ S.A.
Presente. –

Ref.: Proceso por Adjudicación Selectiva N° SEL-0*-202*-***/PETROPERU**
CONTRATACIÓN O ADQUISICIÓN *****

Estimados señores:

Los suscritos (identificación de cada uno de los integrantes del consorcio) declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable durante el lapso que dure el proceso de Adquisición/Contratación, para proveer y presentar una propuesta conjunta al Proceso por Adjudicación Selectiva N° SEL-0***-202*-***/PETROPERÚ....., responsabilizándonos solidariamente por todas las acciones y omisiones que provengan del citado proceso.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato asociativo de Consorcio, estrictamente conforme a lo señalado en la presente propuesta, para la prestación correcta y oportuna de las contrataciones o adquisiciones correspondientes al objeto del Proceso por Adjudicación Selectiva N° SEL-0***-202*-***/PETROPERÚ.

Designando al Sr....como representante legal común del Consorcio denominado..... fijando nuestro domicilio legal común en., para efectos de formalizar el contrato respectivo, con Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

OBLIGACIONES DE [NOMBRE DEL CONSORCIADO 1]:	% de Obligaciones
<input type="checkbox"/> [DESCRIBIR LA OBLIGACIÓN VINCULADA AL OBJETO DE LA	
<input type="checkbox"/> CONTRATACIÓN/ADQUISICIÓN] [DESCRIBIR OTRAS OBLIGACIONES]	
OBLIGACIONES DE [NOMBRE DEL CONSORCIADO 2]:	% de Obligaciones
<input type="checkbox"/> [DESCRIBIR LA OBLIGACIÓN VINCULADA AL OBJETO DE LA	
<input type="checkbox"/> CONTRATACIÓN/ADQUISICIÓN] [DESCRIBIR OTRAS OBLIGACIONES]	
TOTAL:	100%

Nombre, firma, sello y Documento de
del Representante Legal de Integrante 1

Nombre, firma, sello y Documento de Identidad
Identidad Representante Legal de Integrante 2

ANEXON°3
MODELO DE PROPUESTA ECONÓMICA

Lugar,, dede 202*

Señores:

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.
Presente.

Ref.: Proceso por Adjudicación Selectiva N° SEL-0*-202*-***/PETROPERU**
CONTRATACIÓN O ADQUISICIÓN DE *****

De nuestra Consideración:

Con relación a la contratación en referencia, es grato presentar nuestra propuesta económica, según el sistema de contratación indicado en las Condiciones Técnicas, para la **contratación o adquisición de.....**

El costo total de la **contratación o adquisición** asciende a *(indicar moneda según Hoja de Proceso y monto ofertado de la contratación o adquisición)*,....., incluidos tributos de Ley y cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio/obra a contratar o bien a adquirir.

En caso del sistema de contratación sea a precios unitarios, deberá adjuntar obligatoriamente el formato de propuesta económica indicado en las Condiciones Técnicas.

Sin otro particular, quedo ante Uds.
Atentamente,

.....
Representante Legal del postor/Postor Razón Social o DNI

IMPORTANTE:

El monto total de la propuesta económica se presentará con un máximo de dos (02) decimales. En el caso de procesos por relación de ítems, deberá indicar el precio total de cada ítem.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA SOBRE PRIVACIDAD Y CONFIDENCIALIDAD EMPRESARIAL DE LA POLÍTICA CORPORATIVA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN Y DEL REGLAMENTO DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE PETROPERÚ S.A.

Lugar,....., de de 202*

Señores:

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

Presente. -

Ref.: Proceso por Adjudicación Selectiva N° SEL-0*-2021-***/PETROPERU
CONTRATACIÓN O ADQUISICIÓN *******

(Nombre del Postor), con R.U.C. N°, con domicilio legal en, teléfono....., e-mail....., identificado con D.N.I. N°, declaramos bajo juramento lo siguiente:

“Cumpliremos con la Política Corporativa, Reglamento y Procedimientos de Seguridad de la Información de PETROPERÚ, guardar confidencialidad y reserva de la información a la que acceda en virtud del presente contrato, y reportar de inmediato cualquier irregularidad de seguridad de la información detectada.

No mantener el riguroso cuidado de los activos de información de PETROPERÚ otorgados para su uso, ni avisar a tiempo de fallas en los mismos al área de Tecnologías de Información y Comunicaciones de la dependencia donde suministra servicios, es considerado un incumplimiento de la Política Corporativa, Reglamento y Procedimientos de Seguridad de la Información de PETROPERÚ.”¹

.....
Representante Legal del Postor Razón Social o DNI

¹ Texto señalado en el rubro “Contratos con Terceros” del Anexo N°3 del Reglamento de Seguridad de la Información de PETROPERÚ S.A.

ANEXO N° 5
ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD CON TERCEROS

Lugar,....., de.....de 202*

Señores:
Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.
Presente.-

Ref.: Proceso por Adjudicación Selectiva N° SEL-0*-2021-***/PETROPERU**
CONTRATACIÓN O ADQUISICIÓN *****

Mediante el presente acuerdo dejo constancia del compromiso de mantener la confidencialidad y la reserva de la información de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. en cualquiera de sus formas en que este registrada, contenida, almacenada o transmitida, esto incluye los medios electrónicos, escritos e incluso hablados; y que el suscritoreciba, tome conocimiento, recopile o genere como resultado del servicio de:

(Indicar el nombre del servicio)

Al mismo tiempo declaro conocer y estar de acuerdo con lo siguiente:

- 1. La Política Corporativa, Reglamento, Procedimientos y Lineamientos de Seguridad de la Información de PETROPERÚ.*
- 2. No divulgar o reproducir a terceros, bajo ninguna circunstancia, el contenido de la información o parte de ella, resultante de la prestación del servicio en mención, a no ser que exista una autorización previa emitida por escrito por parte de PETROPERÚ. No explotar, utilizar o aprovechar en beneficio propio o de terceros, la información o parte de ella, resultante de la presentación de la contratación o adquisición referido.*
- 3. Reportar cualquier incidente o vulnerabilidad de la seguridad de la información lo antes posible con el fin de reducir la posibilidad de daños o perjuicios sobre la institución.*

Entiendo que el revelar cualquier información confidencial, podrá ser sancionado según el marco normativo interno y por las leyes penales que correspondan.

Deslindo a PETROPERÚ de cualquier responsabilidad procesal, civil y/o penal como consecuencia del incumplimiento del presente acuerdo teniendo en cuenta que no existe vínculo laboral entre mi persona y PETROPERÚ.

Firma :

Apellidos y Nombres : Documento de Identidad : Empresa :
Cargo en la empresa :

ANEXO N° 6

**POLÍTICA CORPORATIVA DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN DE PETRÓLEOS DEL PERÚ –
PETROPERÚ S.A.****POLÍTICA CORPORATIVA
DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN**

PETROPERÚ se compromete a preservar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información, a través de un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (SGSI), identificando vulnerabilidades y amenazas potenciales, aplicando una adecuada Gestión de Riesgos, que permita el cumplimiento de los objetivos estratégicos de la Empresa. Esta política tiene como objetivo establecer y adoptar directivas para una adecuada gestión de la Seguridad de la Información en PETROPERÚ, debidamente alineada a los estándares y buenas prácticas del sector, permitiendo tomar acción preventiva y proactiva ante potenciales eventos que impacten en la Empresa. La presente política es aplicable a todo el personal y colaboradores de la Empresa.

PETROPERÚ desarrolla la Seguridad de la Información, considerando las siguientes directivas:

- Establecer un conjunto de actividades que permitan preservar y asegurar la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información, viabilizando la competitividad, rentabilidad, integridad, ética y transparencia de la Empresa, buscando constantemente la eficiencia dentro de un entorno de mejora continua.
- Realizar la identificación, análisis, evaluación, tratamiento y monitoreo de los riesgos de Seguridad de la Información relevantes a la Empresa.
- Realizar la planificación, detección, evaluación, respuesta y aprendizaje efectivo ante incidentes relacionados con la Seguridad de la Información.
- Difundir las responsabilidades del personal y colaboradores de la Empresa respecto al uso de la información, manteniendo un control riguroso, principalmente, en la información de carácter confidencial.
- Cumplir con los requerimientos dispuestos en las disposiciones legales y contractuales aplicables a la Seguridad de la Información en el marco que comprende a la Empresa.
- Sensibilizar y capacitar en Seguridad de la Información al personal y colaboradores de PETROPERÚ a través de mecanismos adecuados de comunicación, a fin de fortalecer sus valores y principios.
- Asegurar el aprovisionamiento de los recursos requeridos para establecer, implementar, mantener y mejorar continuamente el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.

La Empresa.

ANEXONº 7

POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA****DE LA CALIDAD, AMBIENTE, SEGURIDAD
Y SALUD EN EL TRABAJO**

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. es una empresa del Estado del Sector Energía y Minas, cuyo objeto social es llevar a cabo las actividades que establece la Ley Orgánica de Hidrocarburos en todas las fases de la industria y comercio de los hidrocarburos incluyendo sus derivados, la petroquímica básica e intermedia y otras formas de energía.

PETROPERÚ S.A. declara que gestiona sus actividades asegurando la calidad y competitividad de sus productos y servicios para satisfacer las necesidades de sus clientes; protegiendo el ambiente, la integridad física, la salud y la calidad de vida de sus trabajadores, colaboradores y otras personas que puedan verse involucradas en sus operaciones; y la protección de la propiedad. Asimismo, promueve el fortalecimiento de sus relaciones con la comunidad de su entorno, realizando esfuerzos para desempeñar sus actividades de forma sostenible, reduciendo sus posibles impactos negativos.

Para ello, en sus lugares de trabajo desarrolla su gestión integrada de la calidad, ambiente, seguridad y salud en el trabajo, basada en los siguientes compromisos:

- Desempeñar sus actividades de manera responsable y eficiente manteniendo sistemas de gestión auditable bajo un enfoque preventivo, de eficiencia integral y mejora continua.
- Identificar, evaluar y controlar los aspectos ambientales, los peligros y riesgos de sus procesos, productos y servicios pertinentes y apropiado a su con-

texto; protegiendo el ambiente y previniendo su contaminación mediante la gestión del uso eficiente de la energía y otros recursos naturales, y de estrategias para combatir el Cambio Climático; gestionando procesos para la eliminación de los peligros y reducción de los riesgos, proporcionando condiciones seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud de las personas relacionadas con el trabajo y el daño a la propiedad, con el objetivo de satisfacer las necesidades de sus clientes.

- Cumplir la legislación vigente aplicable, la normativa interna y los compromisos voluntariamente suscritos, relacionados con los Sistemas de Gestión.
- Promover el desarrollo de las competencias de sus trabajadores, orientadas al cumplimiento de los objetivos y las metas establecidas.
- Promover la consulta y participación de los trabajadores y de sus representantes en el desarrollo y mejora de los Sistemas de Gestión implementados.
- Proveer a toda la organización de los recursos necesarios y requeridos para lograr un desempeño acorde con la presente Política.
- Difundir esta Política a sus trabajadores, clientes, colaboradores, autoridades, comunidad y otros grupos de interés, fomentando una actitud diligente, a través de una sensibilización y de capacitación adecuadas a sus requerimientos.

El cumplimiento de esta Política es responsabilidad de los directores, gerentes, trabajadores y proveedores de PETROPERÚ S.A.

Aprobado:
Acuerdo de Directorio N° 090-2019-PP
Sesión de Directorio del 26.08.2019

ANEXO N° 8

POLÍTICA DE GESTIÓN SOCIAL

POLÍTICA DE GESTIÓN SOCIAL

Petróleo del Perú –PETROPERÚ S.A. es una empresa del Sector Energía y Minas, propiedad del Estado Peruano, organizada para funcionar como sociedad anónima. Su objeto social es llevar a cabo las actividades que establece la Ley N° 26221, Ley Orgánica de Hidrocarburos, incluyendo sus derivados, la petroquímica básica y otras formas de energía.

PETROPERÚ S.A., gestiona los aspectos sociales con la misma prioridad que los aspectos operativos, económicos, ambientales y de calidad, en cumplimiento con las leyes y reglamentaciones gubernamentales.

Asimismo, con el objetivo de asegurar un buen desempeño y generar valor social en todas sus operaciones y proyectos, está comprometida con los Principios de Ecuador, las Normas de Desempeño de la Corporación Financiera Internacional, el Pacto Global y la Declaración Universal de Derechos Humanos.

Por ello, asume los siguientes compromisos:

- 1) Integrar la Responsabilidad Social a la cadena de valor de las operaciones de la empresa como un compromiso voluntario orientado a la gestión de grupos de interés, la implementación de las mejores prácticas empresariales, la promoción del comportamiento ético, el respeto a los derechos fundamentales de las personas y la transparencia de su gestión.
- 2) Incorporar estratégicamente el análisis y gestión preventiva de los impactos y riesgos sociales de sus actividades, en los procesos de toma de decisión en todos los niveles de la empresa.
- 3) Establecer relaciones sólidas, constructivas y de respeto mutuo con sus grupos de interés, promoviendo procesos permanentes de diálogo y participación, e informando oportunamente a las poblaciones colindantes sobre los alcances de las operaciones.
- 4) Reconocer, respetar y valorar la diversidad cultural de los pueblos indígenas, sus diferentes aspiraciones y el derecho a mantener sus costumbres y sus prácticas sociales.
- 5) Establecer un mecanismo de reclamación eficaz, accesible y culturalmente apropiado, a fin de atender oportunamente las preocupaciones de sus grupos de interés.
- 6) Monitorear el cumplimiento de los compromisos asumidos voluntariamente y de aquellos que se derivan del cumplimiento de la ley.
- 7) Promover iniciativas de desarrollo sostenible en las zonas colindantes a sus operaciones a través de un equipo de relaciones comunitarias, articulando esfuerzos con el Estado a fin de contribuir con la mejora de la calidad de vida, la autogestión y el bienestar de sus grupos de interés, con miras al logro de los Objetivos del Desarrollo Sostenible de las Naciones Unidas.
- 8) Erradicar cualquier tipo o relación con el trabajo infantil, trabajo forzoso y formas de discriminación en la contratación de trabajadores y proveedores.
- 9) Contribuir al bienestar social y al fortalecimiento de las buenas relaciones con nuestros grupos de interés, para lo cual se podrá ceder voluntariamente bienes a título gratuito o como donación a través de las normas internas vigentes de la empresa.
- 10) Impulsar la mejora continua de los procesos de gestión social, destinando los recursos necesarios y desarrollando las competencias organizativas adecuadas para implementar la Política de Gestión Social a fin de lograr el desempeño social eficaz y sostenible de PETROPERÚ S.A.

Esta Política es de cumplimiento obligatorio para los directivos, colaboradores, contratistas y subcontratistas de PETROPERÚ S.A.

La Gerencia Corporativa Gestión Social y Comunicaciones de PETROPERÚ S.A. es responsable de desarrollar los procedimientos y lineamientos para la aplicación de la Política de Gestión Social.

ANEXO N° 9
DECLARACION JURADA SOBRE EL SISTEMA
DE INTEGRIDAD

Señores:
Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.
Presente.-

Ref.: Proceso por Adjudicación electiva N° SEL-0*-202* ***/PETROPERU**
CONTRATACIÓN O ADQUISICIÓN DE

Estimados señores:

Razón Social del Postor), con R.U.C. N°, con domicilio legal en, teléfono....., e-mail....., debidamente representada por, identificado con D.N.I N°, declaramos bajo juramento que cumpliremos con las Condiciones de la contratación o adquisición del presente proceso y con el Sistema de Integridad de Petróleos del Perú S.A., en lo que sea aplicable.

Nombre y firma del Representante Legal
DNI N°

(El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicadas en el portal de PETROPERÚ S.A., en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>)

ANEXON° 10

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO DE OBSERVAR LO ESTABLECIDO EN LA POLÍTICA DE GESTIÓN SOCIAL Y POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO, ANEXOS N° 7 Y 8 DE LAS BASES

Lugar,..... de..... de 2021

Señores:
Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.
Presente.-

Ref.: Proceso por Adjudicación Selectiva N° SEL-0***-202*-***/PETROPERU
CONTRATACIÓN O ADQUISICIÓN DE

....., con R.U.C. N°, con domicilio legal en.....- - Lima, teléfono, e-mail, debidamente representada por, con D.N.I N°, declaramos bajo juramento que nos comprometemos a observar lo establecido en la Política de Gestión Social y Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo, **Anexos N° 7 y 8** de las Bases.

Representante Legal del postor / Postor
Razón Social o DNI

ANEXON° 11
(de ser el caso)
MODELO DE CARTA FIANZA DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO
(sugerido)

Lugar, ... de ... de 202*

Señores
Petróleos del Perú- PETROPERÚ S.A.
Presente. -

De nuestra consideración:

Por la presente, prestamos fianza por..., irrevocable, solidaria, incondicional, de realización automática, y sin beneficio de excusión a favor de ustedes, por la cantidad de *S/-US\$ (... y.../100 Soles / Dólares Americanos)*, para garantizar el fiel cumplimiento del contrato, proveniente del proceso por Adjudicación Selectiva N° SEL-00***-2021-***/PETROPERÚ, para la *contratación o adquisición* de *****.

Esta fianza garantiza, ante Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A., el cumplimiento por.... (Nombre del CONTRATISTA), de todas y cada una de las obligaciones que le corresponde, según el contrato mencionado en el párrafo anterior.

Queda entendido que esta fianza, no podrá exceder en ningún caso y por ningún concepto, la cantidad de *S/-US\$ (... y.../100 Soles / Dólares Americanos)* siendo su plazo de vigencia hasta el...

Queda expresamente entendido por nosotros, que esta fianza será ejecutada por ustedes, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 1898° del Código Civil vigente

Atentamente,

Nombre (s) y firma (s) autorizada (s)

ANEXON° 12**DECLARACIÓN JURADA DE CONFLICTO DE INTERESES DE PROVEEDORES**

Los conflictos de intereses de proveedores son aquellas situaciones en las que un proveedor (u otro socio de negocio) que procure o brinde servicios a PETROPERÚ S.A., pudiera ser influido para desarrollar acciones indebidas, específicamente por motivos relacionados con sus propios intereses económicos, comerciales o políticos en perjuicio de los intereses de PETROPERÚ S.A.

Es responsabilidad de todos los proveedores de PETROPERÚ S.A. revelar cualquier vínculo personal o comercial que pudiera estar relacionado con la prestación de sus servicios y de este modo, gestionar y atender apropiadamente los conflictos reales o potenciales.

Habiendo en tendido el significado de conflicto de intereses, por el presente documento, la persona jurídica, con RUC N°, debidamente representada por....., con DNI, declara bajo juramento la siguiente información:

- Indicar si alguno de sus accionistas y/o socios fundadores es trabajador de PETROPERÚ S.A. o lo ha sido en los últimos doce (12) meses, que pudiera generar un conflicto de interés en la ejecución contractual derivada del Proceso N°:

TRABAJADOR DE PETROPERÚ	DNI	AFINIDAD/CONSANGUINIDAD	CARGO	NOMBRE Y CARGO DEL COLABORADOR DEL PROVEEDOR CON EL QUE SE TIENE PARENTESCO

- Indicar si sus accionistas, representantes legales y/o apoderados u otro colaborador que el proveedor considere, mantiene alguna relación de cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad (se considera a los convivientes, uniones de hecho y adopción) con trabajadores y/o Directores de PETROPERÚ S.A.; en los últimos doce (12) meses, que pudiera generar un conflicto de interés en la ejecución contractual derivada del Proceso N°:

TRABAJADOR DE PETROPERÚ	DNI	AFINIDAD/CONSANGUINIDAD	CARGO	NOMBRE Y CARGO DEL COLABORADOR DEL PROVEEDOR CON EL QUE SE TIENE PARENTESCO

- Indicar si en los últimos doce (12) meses han asesorado o defendido, o asesora o defiende legalmente, a alguna organización o empresas en el marco de un proceso legal que se tenga con PETROPERÚ S.A. que genere un conflicto de intereses en la ejecución contractual derivada del Proceso N°:

NOMBRE PERSONA/EMPRESA	RUC / DNI	RELACION
DESCRIPCION DE LA SITUACION:		

- Indicar si tiene intereses de índole económico, comercial o político que entren en conflicto con los intereses de PETROPERÚ S.A. en la ejecución contractual derivada del Proceso N°:

NOMBRE PERSONA/EMPRESA	RUC / DNI	RELACION
DESCRIPCIÓN DE LA SITUACIÓN:		

5. Otra información relevante que considere necesario declarar y que pueda significar un potencial conflicto de intereses:

.....

Declaro expresamente que toda la información contenida en la presente declaración contiene todos los datos relevantes, es veraz y exacta. Además, deberé contactar con PETROPERÚ S.A. si surge un conflicto de intereses durante la ejecución del contrato.

Nombre y firma del Representante Legal del

Proveedor Razón Social o DNI

ANEXONº 13
(De ser el caso)

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS PARA LA APLICACIÓN DE LA
EXONERACIÓN DEL IGV (LEY DE PROMOCIÓN DE LA INVERSIÓN EN LA AMAZONÍA)**

Lima,.. de..... de 202*

Señores
Petróleos del Perú- PETROPERÚ S.A.
Presente. -

Ref.: Proceso por Adjudicación Selectiva N° SEL-0*-202*-***/PETROPERU**
CONTRATACIÓN O ADQUISICIÓN N... (El postor deberá indicar la descripción)

De nuestra consideración:

(Nombre del Postor), con R.U.C. N°, con domicilio legal en, teléfono....., telefax....., e-mail....., identificado con D.N.I. N°, declaramos bajo juramento lo siguiente:

Que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con los requisitos exigidos en la mencionada Ley.

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Nota:

En caso de consorcios, con contabilidad independiente, debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio, caso contrario la declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio.

ANEXO 14
CLAUSULA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE
DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE SOBORNO

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.
2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.
4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.
5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.
6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.
7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables.

ANEXO 15
CLÁUSULA DEL SISTEMA DE INTEGRIDAD

El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace:

<https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>

ANEXO 16

DECLARACIÓN JURADA DE COMPROMISO DE TOLERANCIA CERO AL ACOSO Y HOSTIGAMIENTO SEXUAL

Lugar,..... dede 202*

Señores:

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.

Presente.-

Ref.: Proceso por Adjudicación Selectiva N° SEL-0***-202*/PETROPERU... “(indicar el nombre de la adquisición, servicio u obra)”

(nombre de la empresa), con R.U.C. N°, con domicilio legal en.....-
(distrito) – (provincia) – (departamento), teléfono, e-mail....., debidamente
representada por, con D.N.I N°, declaramos bajo juramento que nos
comprometemos a dar estricto cumplimiento a la Ley N° 29742 “Ley de Prevención y sanción del hostigamiento
sexual” y promover el ejercicio de tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual en cualquiera de sus formas,
con la finalidad de garantizar un ambiente libre de acoso, hostigamiento, discriminación y violencia, así como
promover un lugar de trabajo saludable y seguro que permita el bienestar físico y mental de nuestros
trabajadores.

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

ANEXO 17
DECLARACIÓN JURADA DE CONTAR CON TRABAJOS PRESTADOS A PETROPERÚ
(De ser el caso)

Lugar, de de 202*

Señores: Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.
 Presente.-

Ref.: Proceso por Adjudicación Selectiva N° SEL-0***-202*/PETROPERU
 “(indicar el nombre de la adquisición, servicio u obra)”

(nombre de la empresa), con R.U.C. N°, con domicilio legal en.....-
 (distrito) – (provincia) – (departamento), teléfono, e-mail....., debidamente
 representada por, con D.N.I N°, declaramos bajo juramento que contamos
 con trabajo(s) prestado(s) a PETROPERÚ, que acreditan la experiencia solicitada en las Bases de Proceso de la
 referencia, por lo que solicitamos que la(s) misma(s) sea(n) considerada(s) para acreditar la experiencia
 solicitada en el numeral (...) de las Condiciones Técnicas como (indicar Requerimiento Técnico Mínimo o
 Factor de Evaluación), en tal sentido a continuación indicamos el(los) número(s) de contrato(s) de la(s)
 prestación(es) efectuada(s):

Nº	Nº DE CONTRATO CON CONFORMIDAD	NOMBRE DEL BIEN/SERVICIO /OBRA	FECHA DE CONTRATO	FECHA DE CONFORMIDAD	LUGAR DE EJECUCION/ ENTREGA	MONTO FACTURADO (Incluye IGV)
1						
2						
3						
...						
10						
TOTAL						

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

ANEXO 18**POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO****POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO**

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado "Línea de Integridad"), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

Acuerdo de Directorio No. 031-2021-PP de fecha 18.03.2021.
LA EMPRESA.

ANEXO 19

FORMULARIO INFORMACION DE PROVEEDOR (PERSONA NATURAL)

(Persona natural)	
I. Información básica de la persona natural	
Primer Apellido:	Segundo Apellido:
Nombres:	
Tipo de Documento:	<input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> Carnet de Extranjería <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> N° de Documento:
Nacionalidad:	
Es o está relacionado con una persona clasificada como Persona Expuesta Políticamente (PEP) (ver comentario): <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
De ser el caso, identifique los nombres y apellidos de PEP al cual ud. está relacionado y su vínculo con el PEP:	
Primer Apellido PEP 1:	Segundo Apellido PEP 1:
Nombres:	
Vínculo con la persona natural:	
Primer Apellido PEP 2:	Segundo Apellido PEP 2:
Nombres:	
Vínculo con la persona natural:	
II. Declaración de información de la persona natural	
2.1 ¿La persona natural tiene impedimento para contratar con el Estado, según lo previsto en la Ley N° 30225 (Ley de Contrataciones del Estado) y sus modificatorias? Los impedimentos están definidos en Capítulo III, Artículo N°11 de la precitada norma. (ver Anexo 4 - Impedimentos Ley 30225) (Aplica solo para proceso de Contratación de Servicios y Obras y Adquisición de Bienes) <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar el impedimento:	
2.2 ¿La persona natural se encuentra comprendida en alguna de las siguientes listas: Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América); Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas; Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar la Lista en la que se encuentra considerada:	
2.3 ¿La persona natural ha sido condenada, mediante sentencia firme por alguno de los siguientes delitos: Lavado de Activos; Financiamiento del Terrorismo; delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería ilegal, Corrupción, u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico, o Transnacional; Tráfico de Influencias; Colusión Simple o Agravada; Soborno; en el ámbito nacional o internacional, o ha aceptado haber cometido tal(es) delito(s)? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar el delito y la condena impuesta:	
2.4 ¿La persona natural ha sido o es investigado, declarado culpable, sancionado o inhabilitado por soborno o conducta criminal o similar, sin sentencia firme? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar el delito y si la condena (de ser el caso) acarrea pena(s) o sanción(es) accesoria(s) o inhabilitación:	
III. Documentos a adjuntar	
a) Copia de Reporte de Ficha RUC emitida a través de la CLAVE SOL (caso de persona natural domiciliada en el Perú)	<input type="checkbox"/>
b) Copia de documento de identidad de persona natural	<input type="checkbox"/>

IV. Justifique falta de información u otra observación
V. Firma del Proveedor (Persona Natural)
<p>Declaro conocer y aceptar que es mi obligación comunicar y documentar de forma inmediata a PETROPERÚ S.A., cualquier cambio de información presentada en este documento durante la vigencia de la relación contractual. FIRMO EL PRESENTE DOCUMENTO EN SEÑAL DE CONFORMIDAD DE LA INFORMACIÓN QUE HE SUMINISTRADO, DECLARANDO QUE ÉSTA ES VERAZ Y EXACTA EN TODAS SUS PARTES.</p> <p>_____</p> <p>FIRMA</p> <p>N° DE DNI: _____</p>
VI. Resultados de verificación (a ser llenado por el encargado de la verificación)
Detallar lo siguiente:
a) La información contenida en este formulario se condice con la información verificada. <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
b) Si la información contenida en este formulario no se condice con la información verificada y no puede ser subsanada, se comunicó este hecho a la Oficialía de Cumplimiento: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
c) El proveedor, sus accionistas, socios o asociados, directores o gerentes, incurre(n) en alguna de las causales por las cuales PETROPERÚ no puede relacionarse con él: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Si la respuesta es "SI" por favor detallar la causal:
d) Si el proveedor incurre en alguna de las causales por las cuales PETROPERÚ no puede relacionarse con él, este hecho fue comunicado al Gerente Departamento y al Oficial de Cumplimiento: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
e) El proveedor, sus accionistas, socios o asociados, directores o gerentes, se encuentra(n) considerado en las "Listas asociadas a LAFT, corrupción y otros delitos (de carácter penal)": <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Si la respuesta es "SI" por favor detallar el delito:
f) El proveedor, sus accionistas, socios o asociados, directores o gerentes, requieren monitoreo semestral: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
<p>1. Se efectuó la verificación de información.</p> <p>_____</p> <p>FIRMA DEL ENCARGADO DE LA VERIFICACIÓN</p> <p>N° DE FICHA: _____</p> <p>2. Se tomó conocimiento de los resultados de la verificación efectuada.</p> <p><input type="checkbox"/> Continúa con proceso de selección/inscripción/contratación del proveedor <input type="checkbox"/> No continúa con proceso de selección/inscripción/contratación del proveedor</p> <p>_____</p> <p>FIRMA DEL JEFE INMEDIATO</p> <p>N° DE FICHA: _____</p>

FORMULARIO INFORMACION DE PROVEEDOR (PERSONA JURÍDICA DOMICILIADA EN EL PERÚ)

(Persona jurídica domiciliada en el Perú)	
I. Información Básica de la Persona Jurídica	
Denominación o Razón Social:	
Fecha de inscripción en Registros Públicos:	
N° de RUC:	N° de Partida Registral:
Domicilio fiscal:	
Teléfonos:	
II. Información del/los Gerente(s)	
Gerente 1:	
Primer Apellido:	Segundo Apellido:
Nombres:	
Tipo de Documento:	N° de Documento:
Nacionalidad:	
Es o está relacionado con una persona clasificada como Persona Exposta Políticamente (PEP) (ver comentario):	
De ser el caso, identifique los nombres y apellidos de PEP al cual ud. está relacionado y su vínculo con el PEP:	
Primer Apellido PEP 1:	Segundo Apellido PEP 1:
Nombres:	
Vínculo con la persona natural:	
III. Información de los Accionistas, Socios o Asociados	
a) En caso el socio, accionista o asociado sea persona natural:	
Accionista, socio, asociado 1:	
Primer Apellido:	Segundo Apellido:
Nombres:	
Tipo de Documento:	N° de Documento:
Nacionalidad:	
% de Participación:	
Es o está relacionado con una persona clasificada como Persona Exposta Políticamente (PEP) (ver comentario):	
De ser el caso, identifique los nombres y apellidos de PEP al cual ud. está relacionado y su vínculo con el PEP:	
Primer Apellido PEP 1:	Segundo Apellido PEP 1:
Nombres:	
Vínculo con la persona natural:	
b) En caso el socio, accionista o asociado sea persona jurídica:	
Accionista, socio, asociado 1:	
Denominación o Razón Social:	
Año y País de Constitución:	
N° de RUC:	N° de Partida Registral:
Domicilio fiscal:	
% de Participación:	
IV. Información de los Directores (de ser el caso)	
Director 1:	
Primer Apellido:	Segundo Apellido:
Nombres:	
Tipo de Documento:	N° Documento:
Nacionalidad:	
Es o está relacionado con una persona clasificada como Persona Exposta Políticamente (PEP) (ver comentario):	
De ser el caso, identifique los nombres y apellidos del PEP al cual ud. está relacionado:	
Primer Apellido PEP 1:	Segundo Apellido PEP 1:
Nombres:	
Vínculo con la persona natural:	
Primer Apellido PEP 2:	Segundo Apellido PEP 2:
Nombres:	
Vínculo con la persona natural:	
V. Declaración de información de la Persona Jurídica	
5.1 Cuenta con el Sistema de Gestión Anti-soborno bajo la Norma ISO 37001 certificado	
5.2 Cuenta con un Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción y/o Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo	
5.3 Cotiza en la Bolsa de Valores de Lima u otra Bolsa de Valores	
5.4 ¿La persona jurídica tiene impedimento para contratar con el Estado, según lo previsto en la Ley N° 30225 (Ley de Contrataciones del Estado) y sus modificatorias? Los impedimentos están definidos en Capítulo III, Artículo N°11 de la precitada norma. (Aplica solo para procesos de Contratación de Servicios y Obras y Adquisición de Bienes)	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar el impedimento:	
5.5 ¿La persona jurídica y/o alguno de sus socios (cuya participación en el capital social es igual o superior al 10% del capital social con derecho a voto; salvo que todos tengan una participación menor a dicho porcentaje, en cuyo caso se identificarán - de ser posible - a los 2 accionistas con mayor porcentaje), y/o Directores, y/o Gerentes, se encuentran comprendidos en alguna de las siguientes listas: Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América); Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas; Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU?	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar la Lista en la que se encuentra considerado:	
5.6 ¿Ha sido o es investigado, declarado culpable, sancionado o inhabilitado por soborno o conducta criminal o similar, sin sentencia firme?	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar el delito y si la condena (de ser el caso) incluye pena(s) o inhabilitación(es) en la condena:	
5.7 ¿La persona jurídica y/o alguno de sus socios (cuya participación en el capital social es igual o superior al 10% del capital social con derecho a voto; salvo que todos tengan una participación menor a dicho porcentaje, en cuyo caso se identificarán - de ser posible - a los 2 accionistas con mayor porcentaje), y/o Directores, y/o Gerentes, ha(n) sido condenados, mediante sentencia firme, por alguno de los siguientes delitos: Lavado de Activos; Financiamiento del Terrorismo; delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción, u otros que genere sanciones Regales; Cobro de Activos Genéricos, Específicos, o Transnacionales; Tráfico de Influencia; Colusión Simple o Agravada; Soborno; en el ámbito nacional o internacional, o ha(n) aceptado haber cometido tal(es) delito(s)?	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar el delito y la condena impuesta:	
VI. Documentos a adjuntar	
a) Copia de Ficha RUC emitida a título de la CLAVE RUC de la persona jurídica domiciliada en el Perú	
b) Copia de documento de identidad y vigencia de poder del Representante Legal que forma este formulario	
VII. Justifique falta de información u otra observación	
VIII. Firma	
Declaro conocer y aceptar que es mi obligación conocer y documentar de forma exhaustiva a PETROPERÚ S.A., cualquier cambio de información presentada en este documento durante la vigencia de la relación contractual. FIRMAR EL PRESENTE DOCUMENTO EN ÚNICA DE CONFORMIDAD DE LA INFORMACIÓN QUE LE HA FURNECIDO, SEGURO DE QUE ESTA ES VERAZ Y EXACTA EN TODAS SUS PARTES.	
FIRMA (REPRESENTANTE LEGAL)	
N° DE DNI:	
IX. Resultados de verificación (a ser llenado por el encargado de la verificación)	
Detallar lo siguiente:	
a) La información contenida en este formulario se condice con la información verificada	
b) Si la información contenida en este formulario no se condice con la información verificada y no puede ser subsanada, se comunicó este hecho a la Oficina de Cumplimiento:	
c) El proveedor, sus accionistas, socios o asociados, directores o gerentes, incurrieron en alguna de las causas por las cuales PETROPERÚ no puede relacionarse con él:	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar la causal:	
d) Si el proveedor incurrió en alguna de las causas por las cuales PETROPERÚ no puede relacionarse con él, este hecho fue comunicado al Gerente Departamental y al Oficial de Cumplimiento:	
e) El proveedor, sus accionistas, socios o asociados, directores o gerentes, se encuentran considerado en las "Listas asociadas a LAFT, corrupción y otros delitos (de carácter penal)".	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar el delito:	
f) El proveedor, sus accionistas, socios o asociados, directores o gerentes, requieren monitoreo especial:	
1. Se efectuó la verificación de información.	
FIRMA DEL ENCARGADO DE LA VERIFICACIÓN	
N° DE FIRMA:	
2. Se tomó conocimiento de los resultados de la verificación efectuada.	
Continúa con proceso de selección con proceso de selección/monitoreo/constatación del proveedor	
FIRMA DEL JEFE DEPARTAMENTO	
N° DE FIRMA:	

FORMULARIO INFORMACION DE PROVEEDOR (PERSONA JURÍDICA NO DOMICILIADA EN EL PERÚ)

(Persona jurídica no domiciliada en el Perú)	
I. Información Básica de la Persona Jurídica	
Denominación o Razón Social:	
Año y País de Constitución:	
Domicilio fiscal:	
Teléfonos:	
Persona(s) de contacto y correo(s) electrónico(s):	
II. Información del(los) Gerente(s)	
Gerente 1:	
Primer Apellido:	Segundo Apellido:
Nombres:	
Tipo de Documento: <input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> Carnet de Extranjería <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> N° de Documento:	
Nacionalidad:	
Es o está relacionado con una persona clasificada como Persona Expuesta Políticamente (PEP) (ver comentario): <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
De ser el caso, identifique los nombres y apellidos de PEP al cual ud. está relacionado y su vínculo con el PEP:	
Primer Apellido PEP 1:	Segundo Apellido PEP 1:
Nombres:	
Vínculo con la persona natural:	
III. Información de los Accionistas, Socios o Asociados	
a) En caso el socio, accionista o asociado sea persona natural:	
Accionista, socio, asociado 1:	
Primer Apellido:	Segundo Apellido:
Nombres:	
Tipo de Documento: <input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> Carnet de Extranjería <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> N° de Documento:	
Nacionalidad:	
% de Participación:	
Es o está relacionado con una persona clasificada como Persona Expuesta Políticamente (PEP) (ver comentario): <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
De ser el caso, identifique los nombres y apellidos de PEP al cual ud. está relacionado y su vínculo con el PEP:	
Primer Apellido PEP 1:	Segundo Apellido PEP 1:
Nombres:	
Vínculo con la persona natural:	
b) En caso el socio, accionista o asociado sea persona jurídica:	
Accionista, socio, asociado 1:	
Denominación o Razón Social:	
Año y País de Constitución:	
Domicilio fiscal:	
% de Participación:	
IV. Información de los Directores (de ser el caso)	
Director 1:	
Primer Apellido:	Segundo Apellido:
Nombres:	
Tipo de Documento: <input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> Carnet de Extranjería <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> N° Documento:	
Nacionalidad:	
Es o está relacionado con una persona clasificada como Persona Expuesta Políticamente (PEP) (ver comentario): <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
De ser el caso, identifique los nombres y apellidos del PEP al cual ud. está relacionado:	
Primer Apellido PEP 1:	Segundo Apellido PEP 1:
Nombres:	
Vínculo con la persona natural:	
V. Declaración de Información de la Persona Jurídica	
5.1 Cuenta con el Sistema de Gestión Antidoble bajo la Norma ISO 37001 certificado <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
5.2 Cuenta con un Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción y/o Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
5.3 Cotiza en la Bolsa de Valores de Lima u otra Bolsa de Valores <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
5.4 ¿La persona jurídica tiene impedimento para contratar con el Estado, según lo previsto en la Ley N° 30225 (Ley de Contrataciones del Estado) y sus modificatorias? Los impedimentos están definidos en Capítulo III, Artículo N°11 de la precitada norma. (Aplica solo para procesos de Contratación de Servicios y Obras y Adquisición de Bienes) <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar el impedimento:	
5.5 ¿La persona jurídica y/o alguno de sus socios (cuya participación en el capital social es igual o superior al 10% del capital social con derecho a voto; salvo que todos tengan una participación menor a dicho porcentaje, en cuyo caso se identificarán - de ser posible - a los 2 accionistas con mayor porcentaje), y/o Directores y/o Gerentes, se encuentran comprendidos en alguna de las siguientes listas: Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del Departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar la lista en la que se encuentra comprendido:	
5.6 ¿Ha sido o es investigado, declarado culpable, sancionado o inhabilitado por soborno o conducta criminal o similar, sin sentencia firme? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar el delito y/o conducta (se ven eliminadas como persona(s) sancionada(s) o inhabilitada(s)):	
5.7 ¿La persona jurídica y/o alguno de sus socios (cuya participación en el capital social es igual o superior al 10% del capital social con derecho a voto; salvo que todos tengan una participación menor a dicho porcentaje, en cuyo caso se identificarán - de ser posible - a los 2 accionistas con mayor porcentaje), y/o Directores y/o Gerentes, han sido condenados, mediante sentencia firme, por alguno de los siguientes delitos: Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería ilegal, Corrupción, u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico, o Transaccional; Tráfico de influencias; Colusión Simple o Agravada; Soborno, en el ámbito nacional o internacional, o ha(n) aceptado haber cometido tal(es) delito(s)? <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar el delito y la condena impuesta:	
VI. Documentos a adjuntar	
a) Copia de documento de identidad y carta de presentación del representante comercial <input type="checkbox"/>	
VII. Justifique falta de información u otra observación	
VIII. Firma	
Declaro conocer y aceptar que es la información consultada y documentada de forma honesta a PETROPERÚ S.A., cualquier cambio de información presentada en este documento durante la vigencia de la relación contractual. FIRMO EL PRESENTE DOCUMENTO EN DUBLÍN, DE CONFORMIDAD CON LA DECLARACIÓN QUE HE SUSCRITO, DE LA SIGUIENTE MANERA:	
FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O COMERCIAL N° DE DOCUMENTO OFICIAL DE IDENTIDAD (DOI):	
IX. Resultados de verificación (a ser llenado por el encargado de la verificación)	
Verificar si siguiente:	
a) La información contenida en este formulario se coincide con la información verificada: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
b) Si la información contenida en este formulario no se coincide con la información verificada y no puede ser corroborada, se comunicó este hecho a la Oficina de Cumplimiento: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
c) El proveedor, sus accionistas, socios o asociados, directores o gerentes, incurre(n) en alguna de las causas por las cuales PETROPERÚ no puede relacionarse con él: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar la causa:	
d) Si el proveedor incurre en alguna de las causas por las cuales PETROPERÚ no puede relacionarse con él, este hecho fue comunicado al Gerente Departamento y al Oficial de Cumplimiento: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
e) El proveedor, sus accionistas, socios o asociados, directores o gerentes, se encuentran comprendidos en las "Listas accionistas e LAFT", corrupción y otros delitos (de carácter penal): <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
Si la respuesta es "SI" por favor detallar el delito:	
f) El proveedor, sus accionistas, socios o asociados, directores o gerentes, respaldan monederos bancarios: <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	
1. Se efectuó la verificación de información:	
FIRMA DEL ENCARGADO DE LA VERIFICACIÓN	
DÍ DE FIRMAS:	
2. Se tomó conocimiento de los resultados de la verificación efectuada:	
<input type="checkbox"/> Continúa con proceso de selección/contratación del proveedor <input type="checkbox"/> Se continúa con proceso de selección/contratación del proveedor	
FIRMA DEL JEFE DESELECCIÓN	
DÍ DE FIRMAS:	

Notas**Para el caso de Persona Jurídica:**

- Se identificarán como mínimo al Gerente General y al Gerente del área involucrada en la relación comercial o contractual con PETROPERÚ; salvo que la persona jurídica solo tenga Gerente General. La denominación gerente también pueden ser conocida con otras denominaciones tales como: Director Gerente, Jefe Ejecutivo, Chief Executive Officer (CEO), entre otras denominaciones utilizadas para referirse a la Alta Dirección de una organización.
- Se identificarán a los accionistas cuya participación en el capital social es igual o superior al 10% del capital social con derecho a voto; salvo que todos tengan una participación menor a dicho porcentaje, en cuyo caso se identificarán - de ser posible - a los 2 accionistas con mayor porcentaje.

Para el caso de persona natural o persona jurídica domiciliadas en el Perú, adicionalmente al Formulario, deberán adjuntar:

- Copia del Reporte de Ficha RUC emitida con clave SOL, actualizada (con vigencia no mayor a 30 días), entregada por el proveedor a PETROPERÚ.
- Copia de documento de identidad y vigencia de poder del Representante Legal o del apoderado que suscriba el Formulario.

En el caso de los Proveedores no domiciliados en el Perú, deberán adjuntar:

- Documento Oficial de Identidad (DOI) del Representante Legal o Comercial.
- Carta de presentación del Representante Legal o Comercial

CONDICIONES TÉCNICAS

**PETROLEOS DEL PERU
PETROPERU S.A.**

**GERENCIA OPERACIONES
GERENCIA DEPARTAMENTO OLEODUCTO**



**“SERVICIO DE REPARACIÓN DE 300 ANOMALÍAS Y 22
SEGMENTOS UBICADOS EN AREAS DE CULTIVO
(DEFORMACIONES GEOMETRICAS Y PÉRDIDAS DE
ESPESOR)
EN EL TRAMO II DEL ONP”**

CONDICIONES TÉCNICAS

N°MTU-0220-2021

APROBADO POR:

**UNIDAD MANTENIMIENTO DE TUBERIA
JEFATURA MANTENIMIENTO**

OCTUBRE 2021



Firmado digitalmente por:
DIAZ DEL AGUILA Tomas
PETROLEOS DEL PERU PETROPERU SA
PE
Lima-Lima
Motivo: Aprobado
Fecha: 28/12/2021 09:28:19-0500



CONDICIONES TÉCNICAS

SERVICIO DE REPARACIÓN DE 300 ANOMALÍAS Y 22 SEGMENTOS UBICADOS EN ÁREAS DE CULTIVO (DEFORMACIONES GEOMÉTRICAS Y PÉRDIDAS DE ESPESOR) EN EL TRAMO II DEL ONP

1. OBJETO DEL SERVICIO

PETROLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A., requiere contratar el **“Servicio de reparación de 300 anomalías y 22 segmentos ubicados en áreas de cultivo (deformaciones geométricas y pérdidas de espesor) en el Tramo II del ONP”**, de acuerdo con las especificaciones indicadas en las presentes Condiciones Técnicas.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El Servicio consiste en ejecutar el mantenimiento preventivo de la tubería de 36”, de acuerdo con la norma ASME B31.4 y el D.S 081-2007 EM, en las progresivas del Tramo II del Oleoducto Norperuano, como resultado de las inspecciones internas geométricas y detectora de pérdida de espesor (MFL HR) del tramo E5 – E7 y E9 – Bayóvar ejecutadas por la Cía. LIN SCAN y el tramo E7 – E9 identificadas por la inspecciones internas geométricas RoGeo XT ejecutadas por la Cía. ROSEN de acuerdo con las condiciones establecidas en la práctica recomendada API 1160-“Managing System Integrity for Hazardous Liquid Pipelines”.

Es preciso indicar que, durante la ejecución del servicio, el número de anomalías pueda verse incrementado considerando el estado en que se encuentre la tubería en las zonas aledañas a las anomalías consideradas en este servicio, asimismo PETROPERU se reserva el derecho de cambiar progresivas o sectores de arrozales por otros de mayor relevancia que no están contemplados en el listado de estas condiciones técnicas o atender una emergencia por fuga de crudo, considerando que como los metrados son a precios unitarios se valorizará lo realmente ejecutado. Esta afirmación deberá ser coordinada con la supervisión de PETROPERU, administrador del contrato, con la debida antelación.

Asimismo, de presentarse una emergencia por efecto de rotura del ducto (fuga de crudo) PETROPERU solicitará a EL CONTRATISTA mover uno de los frentes de trabajo que se encuentre cerca para atender la emergencia. Se utilizarán las partidas de atención de la emergencia y la reparación se valorizará como una progresiva más dentro del grupo de las progresivas por definir conforme lo indicado en el numeral 2 de estas condiciones técnicas.

Las partidas que comprende la ejecución del servicio se describen en el **Apéndice N°01**.

En el apéndice N°02: Se indica las progresivas a intervenir desde la Estación 5 hasta el terminal Bayóvar y en el apéndice N°03 se indica los tramos de los 22 segmentos (118 subsegmentos) ubicados en áreas de cultivo.

DISTRIBUCION DE LAS 300 ANOMALIAS

ITEM	TRAMO	CANTIDAD DE ANOMALIAS
1	Estación 5 - Estación 7	125 anomalías
2	Estación 7 - Estación 9	127 anomalías
3	Estación 9 - Bayóvar.	21 anomalías
4	Atención de Emergencias	03 anomalías
5	Progresivas Imprevistas	24 anomalías
	TOTAL	300 anomalías

DISTRIBUCION DE LOS 22 SEGMENTOS UBICADOS EN AREAS DE CULTIVO

ITEM	TRAMOS	CANTIDAD SEGMENTOS	UBICACION
1	503+875 507+148	2	Est. 6 – Est. 7
2	549+655 643+990	20	Est. 7 – Est. 9



3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO

EL CONTRATISTA deberá ejecutar el presente servicio en cumplimiento de las presentes condiciones técnicas, estándares de ingeniería, Normas técnicas aplicables y todas las leyes vigentes aplicables. EL CONTRATISTA no podrá efectuar ningún cambio, modificación o reducción en la extensión del servicio sin expresa autorización escrita de PETROPERÚ.

- a. Aplicación de la Norma NACE SP-0502: Pipeline External Corrosion Direct. Assessment.
- b. Aplicación de la Norma NACE SP-0169: Control of External Corrosion on Underground or Submerged Metallic Piping Systems
- c. Aplicación de la Norma ASME B31.4. Pipeline transportation systems for liquid Hydrocarbons.
- d. Aplicación de Normas NACE, SSPC Y ASTM para la aplicación de recubrimientos.
- e. M.SEG-CO-PR "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección ambiental para contratistas"
- f. RISST "Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo"
- g. D.S. N°039-2014-EM "Reglamento para la Protección Ambiental en la actividad de Hidrocarburos"
- h. D.S. N°081-2007-em "Reglamento de Seguridad para el transporte de hidrocarburos por ductos"
- i. D.S N°043-2007-EM "Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos"
- j. Ley N°27314: Ley General de Residuos Sólidos Peligrosos y su Reglamento estipulado en el D.S. 057-2004-PCM.
- k. Ley N°29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo" y sus modificatorias.
- l. D.S. N°005-2012-TR "Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo" y sus modificatorias.
- m. R.M 283-2020 MINSA "Alineamientos para la Vigilancia de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición al Covid-19"
- n. D.S. 101-2020-PCM "Reanudación de Actividades Económicas dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19, y modifica el Decreto Supremo N°080-2020-PCM"
- o. Normativa emitida por el Gobierno en el contexto del coronavirus (COVID-19).
- p. Normativa de Petroperú contra el COVID 19, Circular GASO-2018-2020, y procedimiento PROAT- 350.
- q. Circular GGRL-0687-2021: Implementación de autoridad para detener trabajos (procedimiento INSO2-064: STOP WORK) en actividades realizadas por contratistas.
- r. Otras normas aplicables al servicio.

4. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación será a PRECIOS UNITARIOS. La presentación de la propuesta económica será presentada en el formato del **Apéndice N°04 (en soles)**. Cabe precisar que cada metrado será valorizado de acuerdo con lo realmente ejecutado en campo.

5. PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El plazo de ejecución del servicio es por un tiempo estimado de 1095 días calendario (3 años). Esta fecha de término podrá ser antes si se agota el monto contractual o se culmina las actividades del servicio.

En los 1095 días calendarios, incluye la procura, movilización, ejecución del servicio y los días calendarios para cuarentena y pruebas COVID-19 previo al inicio de las actividades en campo.

Las progresivas a intervenir se encuentran en tres estados diferenciados los cuales son: i) Progresivas libres, ii) progresivas que interfieren con las carreteras y iii) Progresivas que interfieren con predios agrícolas.

Paralelamente al servicio, PETROPERÚ gestionará la liberación de las progresivas que tienen interferencia con la carretera debido a que es necesario contar con las resoluciones que emite el MTC.

En el **Apéndice N°05**, se indica el estado de cada una de las progresivas definidas, para que sean considerados en su programación.



Los Dossiers de Calidad se deben de ir entregando 30 días después de haber culminado los trabajos en cada progresiva.

Al final del servicio, EL CONTRATISTA dentro de los 30 días siguientes, deberá haber entregado todos los Dossiers y el Informe Final, **sin observación alguna**.

El inicio del servicio será cuando se cumplan las condiciones establecidas en las presentes condiciones técnicas (**ver numeral 22**), previa coordinación con el Administrador del Servicio.

6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

El monto del servicio será **RESERVADO en SOLES**. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte y movilización de recursos, suministro de materiales, equipos, insumos, herramientas, implementos de seguridad, utilidad, gastos generales, costos laborales que asume como CONTRATISTA, conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda incidir sobre el valor del servicio.

7. LUGAR DE EJECUCIÓN

Los trabajos se ejecutarán en el Tramo II del ONP, desde la Estación 5 hasta el terminal Bayóvar. Esto se ubica:

	Departamento	Provincia	Lugar
Punto Inicial del Servicio	Loreto	Datem del Marañón	Estación 5
Punto Intermedio del Servicio	Amazonas, Cajamarca	Condorcanqui, Bagua y Jaén	Estación 6, Estación 7, Estación 8 y Estación 9
Punto Final del Servicio	Piura	Bayóvar	Terminal Bayóvar

8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS (RTM)

Experiencia del Postor

El postor deberá acreditar su experiencia mínima por un monto de diez millones de Soles (S/ 10,000,000.00) en servicios de reparación y mantenimiento de tubería de hidrocarburos, oleoductos, gasoductos que incluyan instalación de refuerzos metálicos y reemplazo de tramos, ejecutados en los últimos diez (10) años a la fecha de presentación de la propuesta.

Cada servicio será acreditado con copia simple de facturas, órdenes de trabajo o contratos literales con su respectiva conformidad del servicio, que acredite que el servicio se ha realizado.

Los documentos que sustentan los servicios deberán ser legibles, expresar los montos, tipo de moneda, fecha, razón social del postor, empresa a la que se brindó el servicio y descripción de la prestación.

Para efectos de acreditar la experiencia de Consorcios, sólo será válida la documentación presentada por la parte o partes del consorcio que ejecutarán las obligaciones establecidas en el objeto de la Convocatoria. Para tal efecto, se verificará las obligaciones manifestadas en la Promesa Formal de Consorcio.

Cuando los postores presenten contratos ejecutados en consorcio, deberán acompañar la documentación que indique cuál ha sido su porcentaje de participación en dicho consorcio.

La forma de acreditar la experiencia del postor se presenta en el **Apéndice N°6**.

9. DOCUMENTOS PARA LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

Para la ejecución del servicio se suscribirá una ORDEN DE TRABAJO A TERCEROS (OTT), para lo cual EL CONTRATISTA deberá presentar los siguientes documentos:

- Carta fianza por garantía de fiel cumplimiento
- Otros documentos solicitados en las Bases Administrativas.



10. GARANTÍAS

Carta fianza por fiel cumplimiento:

La carta fianza de fiel cumplimiento de contrato deberá ser emitida por una suma equivalente al 10% del Monto Total del Contrato y **debe tener una vigencia hasta la conformidad de la recepción de la prestación del servicio a cargo de EL CONTRATISTA, es decir hasta la aprobación del Acta de Liquidación del Contrato.** Esta garantía se ejecutará en caso de incumplimiento imputable a EL CONTRATISTA en la ejecución del servicio.

La garantía será de carácter incondicional, solidario, irrevocable, de realización automática y sin beneficio de excusión, al solo requerimiento de PETROPERÚ, y será emitida por Entidades Bancarias o Entidades Financieras, autorizadas y acreditadas en el Perú por la Superintendencia de Banca y Seguros (SBS). La garantía será devuelta, una vez que la recepción de la prestación a cargo de EL CONTRATISTA cuente con la conformidad del área usuaria y esté aprobada por PETROPERÚ S.A.

Por Adelanto

PETROPERÚ considera para el presente servicio No se justifica que el Proveedor solicite adelanto.

Asimismo, al finalizar el servicio, el CONTRATISTA deberá entregar a PETROPERU una carta Notarial garantizando la calidad del servicio efectuado por un periodo de 05 años.

11. PÓLIZAS

EL CONTRATISTA es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por ley le competen a su actividad¹. Adicionalmente y en amparo al presente contrato, deberá contar con la siguiente póliza de seguro:

- **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil General Comprensiva**, por una Suma Asegurada no menor de US\$ 2'000,000 en Limite único y combinado, por evento y en agregado anual, la misma que debe tener como mínimo las siguientes coberturas:
 - Responsabilidad Civil Extracontractual.
 - Responsabilidad Civil Contractual.
 - Responsabilidad Civil Patronal en exceso de la seguridad social y/o cualquier otra póliza que cubra este riesgo, la misma que debe cubrir a todo el personal independientemente de su modalidad de contratación, es decir, así no se encuentre en planilla.
 - Responsabilidad Civil Cruzada
 - Responsabilidad Civil de Trabajos Terminados, hasta 12 meses posterior a la entrega y/o suspensión de los trabajos
 - Responsabilidad Civil de Contratistas Independientes y/o Sub-contratistas
 - Responsabilidad Civil por transporte de personal en vehículos propios y/o de terceros contratados para tal fin
 - Responsabilidad Civil por uso de ascensores, grúas, montacargas, cargadores frontales u otros equipos móviles dentro y/o fuera de la zona de obra.
 - Responsabilidad Civil por Polución y/o Contaminación accidental, súbita e imprevista, incluyendo las labores de remediación y limpieza, que provengan de la reclamación de un tercero.
 - Responsabilidad Civil en exceso para vehículos propios y/o ajenos
 - Responsabilidad Civil de Alimentos y Bebidas
 - Responsabilidad Civil por Incendio, explosión, humo, agua
 - Responsabilidad Civil del uso, almacenamiento, manipuleo y transporte, incluyendo carga y descarga, de hidrocarburos y/o productos químicos propios de la actividad.
 - Responsabilidad Civil por eventos sociales, culturales o deportivos.
 - Responsabilidad Civil de carga
 - Gastos médicos admitidos hasta US\$ 10,000 por evento y en limite agregado anual.

¹ Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR) para el personal que labore en el contrato, tanto en la cobertura de salud (EsSalud o EPS) como en la invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros). Esta póliza se entregará cuando se inicien los trabajos de campo y/o taller incluyendo la factura que acredite el pago de la póliza y serán actualizadas cada vez que ingrese personal nuevo.



Esta póliza debe de incluir a PETROPERÚ S.A., como asegurado adicional dejando constancia que en caso de siniestro PETROPERU tiene la denominación de tercero, de forma tal que cubra adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o dependientes. Se debe especificar que la presente póliza aplica en exceso y complemento de la Póliza de Construcción y Montaje, aplicando desde el primer dólar en caso alguna cobertura no esté contemplada dentro de la póliza en mención (Construcción y Montaje).

Póliza de Construcción y Montaje

- Riesgos cubiertos: Cobertura Principal "A". Coberturas adicionales: "B", "C", "D", "E", "F" y "G"
- La Suma Asegurada para las coberturas "A", "B", "C" y "D" deberá corresponder al valor del Contrato.
- La Suma Asegurada para las coberturas "E" y "F" deberá corresponder al 30% valor del bien objeto del contrato, mínimo US\$ 100,000.00.
- Cobertura "G" Remoción de Escombros deberá corresponder como mínimo al 10% del valor de la obra.
- Cobertura de Propiedades Existentes por 20% del valor de obra.
- Cobertura por Riesgos Políticos y Sociales: Huelgas y Conmociones Civiles, Daño Malicioso, Vandalismo y Terrorismo, como mínimo por el 30% del valor de la obra.
- Error de diseño, cobertura por los daños a consecuencia de un error de diseño, como mínimo el 20% del valor de la obra.
- Responsabilidad Civil Cruzada.

La póliza debe indicar en detalle las actividades involucradas en el contrato y hacer referencia al mismo.

Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil de Automóviles² hasta por una Suma Asegurada de US\$ 100,000.00 por cada vehículo.

Póliza de Seguro de Transporte por cualquier medio (de ser el caso)

- ✓ Cobertura contra todo riesgo de pérdida o daño de la carga derivados de su transporte
- ✓ Robo por Asalto
- ✓ Carga y Descarga incluyendo manipuleo
- ✓ Terrorismo
- ✓ Riesgos Políticos
- ✓ Riesgos de la Naturaleza
- ✓ Se extiende a cubrir propiedades de terceros bajo responsabilidad del asegurado.
- ✓ El límite máximo por embarque es el valor del mayor embarque por medio conductor.
- ✓ La póliza de seguro deberá estar endosada a favor de PETROPERU S.A. para los bienes de propiedad de Petroperú. El endoso no debe ser extensivo al pago de la prima.
- ✓ Las unidades deben cumplir con todas la normativa establecida por el MTC y cualquier otra aplicable.

Póliza de Accidentes Personales

(Aplicable para el caso en que el SCTR no brinde cobertura durante el traslado de ida y vuelta del personal a la zona de trabajo)

- Cobertura que deberá incluir a todo el personal asignado por el contratista para la realización de las actividades propias del contrato. La cobertura de esta póliza deberá de ser 24 horas al día e incluir como mínimo las siguientes coberturas y sumas aseguradas:
- Gastos Médicos por US\$ 10,000 c/u
- Muerte Accidental US\$ 50,000 c/u
- Invalidez Total y/o Parcial y/o Permanente por accidente US\$ 40,000 c/u
- Sepelio por US\$ 2,000.00 c/u

Para los casos en que el transporte este a cargo del contratista, se deberá incluir el alcance de cobertura de transporte por cualquier medio a la zona de trabajo designada por Petroperú.

DISPOSICIONES GENERALES PARA LAS PÓLIZAS DE SEGUROS:

- Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil deberán incluir a PETROPERÚ, como asegurado adicional dejando constancia que en caso de siniestro PETROPERU tiene la denominación de tercero beneficiario, de forma tal que cubra adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o dependientes.



- Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil deberán dejar constancia que en caso de siniestro PETROPERU tiene la denominación de tercero, de forma tal que cubra adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o dependientes.
- Las pólizas de seguros, con excepción del SOAT, deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- La póliza de Responsabilidad Civil considerará como terceros a los familiares de los trabajadores, al personal contratado y de contratistas y/o subcontratistas, y/o empresas que prestan servicios a PETROPERU.
- La aseguradora renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ S.A., sus agentes, funcionarios y trabajadores en general.
- Incluir una disposición por la cual se estipule que la aseguradora se obliga a cursar notificación por escrito a PETROPERÚ S.A. en caso fuera a producirse alguna modificación, anulación de las pólizas de seguros o incumplimiento de pago de primas.

12. SUB CONTRATACIÓN

Acorde al artículo 70 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERU, Durante la ejecución contractual, PETROPERÚ se reserva el derecho de autorizar los porcentajes de subcontratación de prestaciones.

13. PENALIDADES

Por retraso injustificado en la Culminación del Servicio

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del Contrato, PETROPERÚ aplicará la penalidad por cada día de atraso, hasta un máximo del diez por ciento (10%) del Monto Contractual incluyendo adicionales y/o reducciones, esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación del Contrato.

En todos los casos la penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{Plazo en días})$$

Donde "F" tendrá los siguientes valores:

- F = 0.25 Plazos menores o iguales a 60 días para bienes, servicios y obras.
- F = 0.15 Plazos mayores a 60 días para bienes y servicios.

Otras penalidades

Asimismo, PETROPERU ha establecido las siguientes penalidades:

Se considera como infracción el incumplimiento de las obligaciones contractuales. Cuando ocurra alguna deficiencia comprobada por incumplimiento de los requisitos establecidos en las Condiciones Técnicas, se aplicará la penalidad por cada ocurrencia, tomando como referencia la Unidad Impositiva Tributaria (UIT) vigente:

A la primera infracción cometida por EL CONTRATISTA, el Supervisor Administrador del Contrato de PETROPERU notificará por cuaderno de servicio o carta la infracción cometida y se le dará un plazo entre 1 a 8 días calendario para levantar las observaciones dependiendo de la gravedad de la infracción: Si EL CONTRATISTA no ha levantado las observaciones dentro del plazo establecido se le aplicará la penalidad correspondiente a la infracción cometida.

Se detallan las infracciones sujetas a penalidad:

ITEM	INFRACCIÓN	Penalidad % UIT
1.	Atraso injustificado en el pago de remuneraciones a alguno de sus trabajadores por más de 5 días hábiles de la fecha pactada.	20%
2.	No renovar el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) a alguno de sus trabajadores, por evento.	20%
3.	Falta de Implementos de seguridad o en malas condiciones.	20%



ITEM	INFRACCIÓN	Penalidad % UIT
4.	Por cambio de personal sin conocimiento ni autorización de PETROPERÚ, por evento.	20%
5.	No presentar la documentación relacionada con los pagos y aportaciones de su personal cuando esta sea requerida por PETROPERÚ S.A.; así como no entregar las Boletas de Pago a su personal.	20%
6.	No mantener al día el llenado del Cuaderno de Servicio.	20%
7.	Paralizaciones de labores que puedan realizar su personal por incumplimiento en pagos y beneficios sociales, por evento.	20%
8	Ocasionar una intoxicación masiva al personal por la mala calidad de los alimentos que son de su responsabilidad.	20%
9	Incumplimiento de pago a sus proveedores de bienes, servicios y alquiler de equipos por evento.	10%
10	No cumplir con pagar oportunamente las aportaciones y demás leyes y beneficios sociales de sus trabajadores	10%
11	Daños innecesarios causados por malas prácticas durante la tala de árboles para la instalación de campamentos.	400%
12	Daños innecesarios causados por malas prácticas, durante la excavación, habilitación y armado de los RMB, los tipos de daños son: Abolladuras, rasgaduras, cortes, desgastes de espesor, etc. Los costos serán asumidos por el contratista	400%
13	Incumplimiento del Plan Covid 19 del contratista en la zona de trabajo y/o de su personal.	20%

En caso de reincidencia en la misma infracción, las siguientes penalidades serán el doble de importe de la primera penalidad.

El monto máximo de la penalidad (por los diversos motivos), es del 10% del monto del contrato vigente (incluyendo adicionales y reducciones).

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, PETROPERÚ podrá resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS Y OBRAS

En caso de incumplimiento reiterativo se procederá a penalizar al contratista, hasta un máximo del diez por ciento (10%) del Monto Contractual incluyendo adicionales y/o reducciones, esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación del Contrato.

1. Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional aplicarán para los **nuevos contratos de servicios y obras** que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (v.g. en minas, en instalaciones portuarias, etc.). Se incluye el derecho de vía del Oleoducto Nor peruano, así como actividades de transporte de hidrocarburos vía terrestre, lacustre o marítima. Cualquier modificación de las cláusulas y penalidades, durante el proceso de elaboración de condiciones técnicas, absolución de consultas o integración de bases, debe ser coordinada con la Jefatura QHSSE de la sede correspondiente, dejando constancia de dicha coordinación a través de una evidencia objetiva (correo electrónico, memorando, informe).
2. Todo Contratista que desarrolle labores presenciales en las instalaciones de PETROPERÚ debe cumplir los procedimientos de prevención del COVID-19 aplicables a Contratistas recogidos en el Plan para la Vigilancia, Prevención y Control COVID-19 de PETROPERÚ, de no hacerlo será causal de resolución de contrato. Adicionalmente, el Contratista se encuentra obligado a contar con un "Plan de Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19", conforme a la Resolución Ministerial N°448-2020-MINSA, sus modificatorias y los Protocolos Sectoriales que le correspondan. El referido plan debe ser registrado o notificado ante el Ministerio de Salud



(MINSA) y comunicado al Administrador de Contrato, previo al inicio del servicio u obra, señalando expresamente que su incumplimiento será causal de resolución de contrato.

3. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:

- Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o

- Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas, PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.

4. PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final, en la liquidación final, o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.

5. En caso un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.

6. El listado de **penalidades mínimas obligatorias** para los nuevos contratos de servicios y obras es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)																																																	
1	<p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud ocupacional contemplada en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente - Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia) - Incidente peligroso, - Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente) <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos a los resultados de la investigación de PETROPERÚ, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista. Si se decide resolver el contrato, no le aplicará la penalidad.</p>	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	<p>...5%</p> <p>...2%</p> <p>...1%</p> <p>...1%</p>																																																	
2	No informar dentro de la primera hora de ocurrido a PETROPERÚ, cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 172-2009-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	1%																																																	
3	No realizar los exámenes ocupacionales periódicos o de retiro al personal a su cargo de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49° d	Por evento	1%																																																	
4	<p>No asignar o contar con los profesionales de seguridad y ambiente (QHSSE) de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ" o no cumplir el número mínimo de profesionales QHSSE según la siguiente tabla:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">N° Personas por Equipo o Locación</th><th colspan="3">Actividades según el nivel de riesgo</th><th rowspan="2">Profesional QHSSE (***)</th></tr> <tr> <th>Alto</th><th>Medio</th><th>Bajo</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Menor de 20</td><td>X (*)</td><td>-</td><td>-</td><td>1</td></tr> <tr> <td>-</td><td>X (*)</td><td>X (*)</td><td>1</td></tr> <tr> <td rowspan="2">De 20 a 50</td><td>X</td><td>-</td><td>-</td><td>1</td></tr> <tr> <td>-</td><td>X</td><td>X (*)</td><td>1</td></tr> <tr> <td rowspan="2">De 51 a 75</td><td>X</td><td>-</td><td>-</td><td>1</td></tr> <tr> <td>-</td><td>X</td><td>X (*)</td><td>1</td></tr> <tr> <td rowspan="2">De 76 a 100</td><td>X</td><td>-</td><td>-</td><td>2</td></tr> <tr> <td>-</td><td>X</td><td>X</td><td>1</td></tr> <tr> <td>De 101 a más</td><td>-</td><td>-</td><td>-</td><td>1 por cada 50 trabajadores adicionales</td></tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> - Para horarios rotativos, se debe considerar sus respectivos relevos, con el fin de garantizar la continuidad de la supervisión QHSSE. - En los siguientes casos, uno de los trabajadores del equipo del contratista podrá cumplir las funciones del profesional QHSSE, sin eximir al contratista del cumplimiento de la legislación vigente que aplique a la actividad contratada: <ul style="list-style-type: none"> (*) Para trabajos con un nivel de medio y alto riesgo, con menos de 20 trabajadores. (**) Para trabajos con un nivel de riesgo bajo, con un número de hasta 75 trabajadores. - El trabajador del contratista que desempeñe el cargo de profesional QHSSE, deberá aprobar los cursos virtuales dictados por PETROPERÚ: Inducción, IPERC/ATS y Permisos de Trabajo, con una duración total de 24 horas. La vigencia de estos cursos es de 2 años. - (***) Esta cantidad podría variar en caso el originador lo sustente con un informe técnico a Logística, según la naturaleza de la actividad a contratar, aprobado mínimo por nivel N4B. 	N° Personas por Equipo o Locación	Actividades según el nivel de riesgo			Profesional QHSSE (***)	Alto	Medio	Bajo	Menor de 20	X (*)	-	-	1	-	X (*)	X (*)	1	De 20 a 50	X	-	-	1	-	X	X (*)	1	De 51 a 75	X	-	-	1	-	X	X (*)	1	De 76 a 100	X	-	-	2	-	X	X	1	De 101 a más	-	-	-	1 por cada 50 trabajadores adicionales	<p>DS 043-2007-EM Art. 17.1° DS 005-2012-TR Art. 39° RM 448-2020-MINSA</p>	Por evento	1%
N° Personas por Equipo o Locación	Actividades según el nivel de riesgo			Profesional QHSSE (***)																																																	
	Alto	Medio	Bajo																																																		
Menor de 20	X (*)	-	-	1																																																	
	-	X (*)	X (*)	1																																																	
De 20 a 50	X	-	-	1																																																	
	-	X	X (*)	1																																																	
De 51 a 75	X	-	-	1																																																	
	-	X	X (*)	1																																																	
De 76 a 100	X	-	-	2																																																	
	-	X	X	1																																																	
De 101 a más	-	-	-	1 por cada 50 trabajadores adicionales																																																	
5	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%																																																	
6	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-EM Art. 17.1° RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	1%																																																	
7	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	1%																																																	
8	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.3%																																																	



9	No asistir a las reuniones de seguridad para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.3%
10	Incumplir el procedimiento de gestión de permisos de trabajo y análisis de trabajo seguro, según lo indicado en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ y el procedimiento PA1-GCGS-073 vigentes.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
11	En caso aplique, no respetar las normas de conducción de vehículos que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y que se encuentran establecidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
12	Ausencia, en la zona de labores, del Responsable de Ejecutar el Trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%
13	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (e.g.: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
14	Incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional presentado por el contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido por el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0.5%
15	Emplear equipos, máquinas o herramientas hechas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
16	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	0.1%
17	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.	Ley 27314	Por evento	0.5%
18	No adoptar medidas para el control y minimización de los impactos generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o procesamiento de materiales peligrosos (hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	2%

Penalidad por Evento: En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

14. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

PETROPERÚ cancelará el Servicio mediante valorizaciones mensuales, por actividades realmente ejecutadas en el periodo, a satisfacción de PETROPERÚ y sobre la base de los Costos unitarios indicados en su propuesta económica, en calidad de pagos parciales y con los sustentos correspondientes.

Posterior a la aprobación de la valorización por PETROPERÚ, EL CONTRATISTA presentará la factura correspondiente, consignando obligatoriamente el número del contrato, el número de la HES (proporcionado por el administrador del contrato, una vez definida la valorización respectiva) y descripción del servicio contratado y será entregada en formato pdf, en la Mesa de Partes Virtual (mesadepartessvirtual@petroperu.com.pe), en el horario de 07:00 a 15:15 horas, la misma que deberá ser aprobada por la Jefatura de la Unidad Mantenimiento Tubería o nivel correspondiente. El pago de esta factura se realizará a los treinta **(30) días calendario** de presentada correctamente.

La(s) factura(s) presentada(s) incorrectamente será(n) devuelta(s) para su corrección, rigiendo el plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

Emitir factura a nombre de : **PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A.**

RUC : **20100128218**

Dirección : **AV. ENRIQUE CANAVAL MOREYRA N° 150 – SAN ISIDRO**

La facturación deberá presentarse acompañada de:

- Para el caso de Pagos parciales: Copia del contrato y la valorización aprobada por PETROPERÚ.
- Para el caso del pago final: Contrato original, la valorización final y el acta de liquidación y conformidad del servicio.

La factura final deberá acompañarse del Acta de Recepción y Conformidad de los trabajos, Acta de Liquidación e Informe Final del Servicio.



Aquellas facturas presentadas incorrectamente o presentadas antes de obtener la conformidad de la valorización serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

15. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La administración del servicio estará a cargo de la Supervisión de la Unidad Mantenimiento Tubería – Jefatura Mantenimiento- Gerencia Departamento Oleoducto, la cual verificará la ejecución de cada actividad y mantendrá comunicación con EL CONTRATISTA mediante los mecanismos que se consideren pertinentes, de acuerdo con el ultimo Cuadro de Niveles vigente a la emisión de las Condiciones Técnicas. La conformidad del servicio será aprobada por el “mismo nivel que aprobó la SOLPED” es decir La Gerencia de Operaciones.

16. PERSONAL REQUERIDO

Para la elaboración de la propuesta, el Postor debe contemplar los siguientes criterios para la determinación del número de Profesionales requeridos para el presente servicio:

El Ingeniero Residente podrá estar encargado como máximo de 03 progresivas cercanas de trabajo y será el responsable de todos los trabajos de campo que asuma.

El Ingeniero de Seguridad puede estar encargado como máximo de 03 progresivas cercanas de trabajo, apoyado permanente por un monitor de seguridad en cada progresiva de trabajo y son responsables de todas las actividades de seguridad.

El Ingeniero de Calidad puede estar encargado como máximo de 03 progresivas cercanas de trabajo y es el responsable de las actividades de calidad que se ejecutan en cada progresiva.

El Controlador de proyecto o planner es el encargado de planificar los trabajos, gestionando los programas, cronogramas, three week look ahead, planes y los recursos que sean necesarios, asimismo, deberá coordinar intrínsecamente todo el tiempo con la supervisión de PETROPERU los trabajos que se van planificando de acuerdo a los programas y cronogramas.

Ingenieros Residentes

- Profesionales Titulados y Colegiados en Ingeniería Mecánica o carreras afines (Ing. Metalúrgico, Ing. Industriales, Ing. Mecánico, Ing. Mecánico- Eléctrico, Ing. Mecatrónica, Ing. Químico), con el ejercicio profesional mínimo de 05 años de experiencia contados a partir de la titulación.
- Experiencia mínima de 36 meses como Ingeniero Residente de proyecto en servicios de mantenimiento en tubería en el sector de hidrocarburos (Refuerzo por pérdida de espesor, Refuerzo por anomalías geométricas, reemplazo de segmentos, recubrimiento con pinturas y con cintas, distensionados), que serán acreditados con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contrato y su respectiva conformidad (ii) Constancias (iii) Certificados, expedido por empresas donde laboró, que precisen el trabajo que realizó y el periodo correspondiente.
- Curso Identificación Peligros y Evaluación de Riesgos y Control (IPERC) y Análisis de Trabajo Seguro (ATS).
- Curso de la Ley 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo", su Reglamento y modificatorias.
- Curso de Trabajos Críticos (de alto riesgo – en caliente).
- Acreditar conocimientos de las Normas ASME B31.4, API 1160 principalmente y otras como API 1104, API-RP 1101, API RP 2201 y D.S. 081-2007-EM y toda la normatividad nacional respecto a seguridad y cuidado del medio ambiente en el sector hidrocarburos

En caso el profesional no cuente con los cursos específicos indicados, deberán presentar todo el listado de cursos, diplomados (con su silabo), maestrías (con su silabo) y certificados de Capacitación en Seguridad y Salud ocupacional a fin de evaluar y gestionar su validación.

Supervisor de QHSSE

- Profesionales titulados, colegiados y habilitados en Ingeniería Química, Industrial, Ambiental, Petróleo, Petroquímica, Mecánica, con el ejercicio profesional mínimo de 05 años de experiencia contada a partir de la obtención de la titulación.
- Experiencia mínima de 24 meses como Supervisor EHS en servicios de mantenimiento en tubería en el sector de hidrocarburos (Refuerzo por pérdida de espesor, Refuerzo por anomalías geométricas, reemplazo de segmentos, recubrimiento con pinturas y con cintas, distensionados),



que serán acreditados con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contrato y su respectiva conformidad (ii) constancias (iii) Certificados, que precisen el trabajo que realizó y el periodo correspondiente.

- Con estudios de especialización en seguridad industrial y gestión ambiental con una duración mínima de 120 horas.
- Curso Identificación Peligros y Evaluación de Riesgos y Control (IPERC) y Análisis de Trabajo Seguro (ATS).
- Curso de materiales peligrosos.
- Cursos de trabajos críticos (de alto riesgo – en caliente).
- Curso de la Ley 29783 "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo", su Reglamento y modificatorias.

En caso el profesional no cuente con los cursos específicos indicados, deberán presentar todo el listado de cursos, diplomados (con su silabo), maestrías (con su silabo) y certificados de Capacitación en Seguridad y Salud ocupacional a fin de evaluar y gestionar su validación.

Ingeniero de Control de Calidad

- Profesionales Titulados en Ingeniería Industrial, Ing. Metalográfico, Ing. Metalúrgico, Ing. Mecánico, con el ejercicio profesional mínimo de 03 años de experiencia contados a partir de la obtención de la colegiatura.
- Experiencia mínima de 24 meses como Ingeniero de Control de Calidad en servicios de mantenimiento en tubería en el sector de hidrocarburos (Instalación de refuerzo por pérdida de espesor, refuerzo por anomalías geométricas, reemplazo de segmentos, recubrimiento con pinturas y con cintas, distensionados), que serán acreditados con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contrato y su respectiva conformidad (ii) constancias (iii) Certificados, expedido por empresas donde laboró, que precisen el trabajo que realizó y el periodo correspondiente.
- Cursos de inspector de soldadura, que incluya manejo de códigos, normas en AWS D1.1 (Código para soldadura estructural), ASME IX (Calificaciones en soldadura) o ASME B31.4 (Sistema de tuberías para transporte de líquidos y lodos).
- Certificaciones en Pruebas Visuales ASNT (Nivel 1) y tintes penetrantes ASNT (nivel I).
- Contar con Certificación NACE Coating Inspector Program - Level 1 (mínimo)

Controlador de Proyecto Planner.

- Profesional Titulado en la especialidad: Ingeniero Civil, Ingeniero Mecánico, Ingeniero Mecánico Electricista, Ing. Industrial, Ing. Industrial y de Sistemas, Ing. Químico o Ing. Metalúrgico.
- Experiencia mínima de dos (02) años en trabajos similares
Los trabajos similares para considerar son: como planificador de proyectos / Supervisión de proyectos / Administrador de proyectos / Controlador de costos de Producción.
- Estudio: i) Curso en manejo de MS PROJECT o PRIMAVERA, ii) Conocimiento de Suite Office, iii) AutoCAD.

Adicionalmente, EL CONTRATISTA deberá contar con un **Relacionista Comunitario (RRCC)** para que de apertura a los puntos de trabajo (liberación social). Esto incluye coordinar con propietarios, comunidades, autoridades y PETROPERÚ en especial las progresivas comprendidas entre la estación 5 y estación 6 del ONP.

Los grados y títulos expedidos en el extranjero, del personal propuesto por los postores deben encontrarse registrados en la Superintendencia Nacional de Educación Universitaria (SUNEDU). En caso de reemplazo (durante la ejecución contractual) del personal profesional, EL CONTRATISTA deberá solicitar a PETROPERÚ la autorización de dicho reemplazo, para lo cual alcanzará el sustento correspondiente, así como la documentación del nuevo personal propuesto, quien debe tener un perfil igual o superior al del inicialmente presentado.

Personal Técnico

- **Soldadores Homologados.**

Considera al personal Soldador encargado de los trabajos de soldadura en la tubería, los cuales deben contar con experiencia, homologados en 6G y calificados para el soldeo de tuberías, de



acuerdo con el API Standard 1104. Presentarán certificado de calificación reciente, con un máximo de 6 meses de antigüedad realizado por una institución certificada.

▪ **Personal para trabajos civiles.**

Considera al personal encargado de excavaciones, habilitación de accesos, rellenos de zanja y otros, deberá contar como mínimo con 01 capataz en trabajos de infraestructura civil que será el encargado de dirigir los trabajos que realice el personal de campo.

En todo el plazo de ejecución del servicio, EL CONTRATISTA deberá mantener por lo menos una **cuadrilla topográfica** permanente para atender los trabajos de movimiento de tierras en cada progresiva.

▪ **Personal para trabajos de metalmecánica.**

Estará conformado por 01 capataz mecánico, tuberos, esmeriladores, y ayudantes que ejecutarán los trabajos de metalmecánica necesarios para la ejecución del servicio, donde se incluye el izado de RMB's y todos los trabajos necesarios para reforzar la tubería.

▪ **Personal de Enfermería.**

Licenciado o técnico en enfermería con más de 02 años de experiencia, encargado de asistir en las atenciones médicas de todo el personal en situaciones de malestar, accidente o emergencia de salud. Este personal será requerido en cada frente de trabajo.

▪ **Personal de aplicación de pintura, o recubrimiento.**

Se considera al personal conformado por el preparador de superficie calificado (arenador), Aplicador de pintura Industrial o recubridores y el operador de la Tolva. Todo el personal debe estar homologado según la actividad a realizar por un especialista en recubrimientos.

▪ **Ayudantes en general.**

Personal encargado de las labores de apoyo en actividades no especializadas, éste personal será de la zona.

17. CUADERNO DE SERVICIO

El cuaderno de servicio será suministrado por EL CONTRATISTA y representa el principal instrumento de Administración y Control del Servicio, en el cual EL CONTRATISTA debe anotar diariamente las ocurrencias y avance del Servicio. El Administrador del Contrato en representación de PETROPERÚ S.A anotará las observaciones y los asuntos más importantes, tales como: fechas reales de inicio y término del servicio, motivos de las demoras, reclamos, consultas y otras contingencias que se considere conveniente incluir. Deberá haber 01 cuaderno de servicio por frente de trabajo, de acuerdo con la cantidad de progresivas podrá ser más de uno.

El cuaderno de servicio permanecerá en la oficina del Ingeniero Residente de EL CONTRATISTA, el cual debe ser firmado en todas sus páginas, por el Administrador del Servicio y EL CONTRATISTA, o quien designe en su representación; además dichas personas son las únicas autorizadas para hacer anotaciones en el mismo.

EL CONTRATISTA debe anotar en el cuaderno de servicio, cualquier atraso que se produzca por causa de fuerza mayor o causas atribuibles a PETROPERÚ S.A a fin de solicitar oportunamente² y con la debida justificación, la prórroga en la fecha de término pactada. La misma que debe tener la aprobación de PETROPERÚ S.A.

En el caso de existir la necesidad de trabajos adicionales, éstos serán solicitados por PETROPERÚ S.A por intermedio del cuaderno de servicio o carta expresa.

La pérdida del cuaderno de control del servicio por causas imputables a EL CONTRATISTA y de no existir las copias correspondientes, dará lugar a que cualquier discrepancia necesariamente sea definida a favor de PETROPERÚ S.A.

Al término del servicio, el cuaderno de servicio quedará en custodia de PETROPERÚ S.A.

18. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA

- Las pólizas de seguros deberán contratarse en compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.

² Acorde a lo establecido en el artículo 67 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.: “[...] El Contratista deberá solicitar la ampliación de plazo dentro de los siete (07) días de finalizado el hecho generador del atraso o paralización. [...]”



- Entregar a PETROPERÚ S.A. copia de las pólizas de seguros y comprobantes que certifiquen el pago de la prima de seguro.
- En el supuesto caso que las pólizas de seguros sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, el Contratista asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a PETROPERÚ S.A. y a su personal.
- En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por el Contratista. PETROPERÚ S.A., su personal y terceros afectados, serán íntegramente indemnizados.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales, a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias y adicionales no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños ocasionados a PETROPERÚ S.A. y/o a cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.
- EL CONTRATISTA será el único responsable de la ejecución del servicio contratado, debiendo suministrar los implementos de seguridad, consumibles, equipos de cómputo, materiales y facilidades requeridos para este fin.
- EL CONTRATISTA deberá contar con equipos de comunicación idóneos de acuerdo con la zona de trabajo donde se encuentre, podrá usar celular en lugares con cobertura GRPS y deberá usar comunicación satelital en lugares donde no tenga cobertura GPRS. En ambos casos EL CONTRATISTA deberá garantizar la comunicación entre el Residente de cada frente de trabajo y la supervisión de PETROPERÚ. Así como el envío del reporte diario, registro fotográfico, etc. de la ejecución del servicio vía e-mail a solicitud de PETROPERÚ.
- EL CONTRATISTA deberá decidir y organizar el tiempo, espacio, recursos, logística y demás factores necesarios para cumplir con el servicio para lo cual es contratado.
- EL CONTRATISTA debe contar con la cantidad suficiente de personal idóneo y calificado para ejecutar el presente servicio, en las condiciones y plazos previstos. El Ingeniero Residente es el representante de la empresa CONTRATISTA en todas las reuniones y coordinaciones que se efectúen, con amplio poder de decisión. La ausencia del Ingeniero Residente ocasionará la paralización del servicio por causas imputables a EL CONTRATISTA y no ameritará prórroga del Plazo de ejecución del servicio.
- EL CONTRATISTA está obligado a cumplir con las remuneraciones y beneficios que le corresponde a su personal, quienes no tienen ninguna relación laboral con PETROPERÚ y que para todos los efectos contractuales depende exclusivamente de EL CONTRATISTA.
- Si durante la ejecución del servicio, alguno de los trabajadores no demostrara capacidad para ejecutarlos satisfactoriamente o comete falta, ya sea de las Normas, Reglamento o a las Buenas Costumbres, PETROPERÚ podrá determinar su reemplazo en un plazo no mayor de cinco (05) días útiles.
- EL CONTRATISTA deberá mantener correctamente uniformado e identificado a su personal usando el logotipo de su empresa, implementos de seguridad y equipos protección personal necesarios para la correcta ejecución del servicio.
- Para evitar conflictos de toda índole, EL CONTRATISTA y su personal, deberán respetar el hábitat, las costumbres y los recursos de los pobladores y/o comunidades nativas aledañas al lugar de ejecución del servicio.
- EL CONTRATISTA deberá cumplir permanentemente las normas administrativas y de seguridad, salud y medio ambiente durante la ejecución del servicio; caso contrario se sujetará a las acciones correctivas que correspondan. Los regímenes de trabajo son a criterio de EL CONTRATISTA.
- Cumplir permanentemente las normas administrativas y de seguridad, salud y protección ambiental durante la ejecución del servicio, así como las normas establecidas por el Gobierno ante el contexto del COVID-19; caso contrario se sujetará a las acciones correctivas que correspondan.
- EL CONTRATISTA deberá cumplir con la Política De Prevención De Lavado De Activos Y De Financiamiento Del Terrorismo, De Delitos De Corrupción Y De Gestión Antisoborno (**Ver Adjunto N°11**).



- EL CONTRATISTA será el único responsable de entregar a su personal, los implementos de seguridad adecuados, tales como: Uniformes antífama, casco tipo jockey con resistencia y absorción ante impactos, sistema de ajuste y barbiquejo de tres puntos de apoyo fabricado con materiales resistentes que fijen el casco a la cabeza y eviten su movimiento o caída, cubrenuca, lentes de seguridad con filtración UV y deslumbramiento, arnés de seguridad de cuerpo entero con líneas de vida certificado (ANSI, UL o similar), protectores auditivos, guantes antideslizantes y flexibles de alta resistencia a la abrasión, zapatos o botas de seguridad con punta de acero antideslizantes, bloqueador solar, porta herramientas, etc., así como todos los EPP's requeridos de acuerdo al riesgo de exposición al COVID-19 según el puesto de trabajo de su personal, tomando en cuenta que el uso del protector respiratorio es obligatorio. Todos los EPP's e implementos de seguridad suministrados por EL CONTRATISTA deberán encontrarse en buen estado de conservación durante la vigencia del contrato, para la buena ejecución de los trabajos descritos y los que implícitamente deriven de éstos.

i.- PETROPERÚ no permitirá el ingreso a sus instalaciones del personal del EL CONTRATISTA que no cuente con el debido equipo de seguridad completo (incluyendo los EPP's para evitar la propagación del COVID-19), los mismos que deben estar en buen estado de conservación.

ii.- Todos los uniformes que serán dotados por EL CONTRATISTA deberán ser, camisa manga larga y pantalón y/u overol del color distintivo de EL CONTRATISTA, con sus respectivas cintas reflectivas y con el logo de la empresa a la cual representa.

iii.- EL CONTRATISTA deberá mantener el área de trabajo un inventario mínimo de equipos de protección personal con el objetivo de garantizar la continuidad de su dotación durante la ejecución del servicio.

- EL CONTRATISTA en su propuesta económica debe considerar la Movilización y Desmovilización de su personal, equipos y herramientas, repuestos y consumibles desde el origen hasta el lugar de ejecución de los trabajos.

EL CONTRATISTA será responsable de cumplir con las medidas de transporte de personal establecidas con la finalidad de evitar la propagación del COVID-19, las mismas que se encuentran especificadas en el numeral 6.2.1 del Procedimiento PROA1-350 Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para Retorno a Labores luego de Levantado el Aislamiento Social Obligatorio por COVID-19 de PETROPERÚ y en el punto VI.2.3 del Protocolo Sanitario para la Implementación de medidas de prevención y respuesta frente al COVID-19 en las Actividades del Subsector Minería, el Subsector Hidrocarburos y el Subsector Electricidad aprobado mediante R.M. N°128-2020-MINEM/DM y modificatorias.

- EL CONTRATISTA deberá en todo momento vigilar que los trabajos que efectúen otros CONTRATISTAS no interfieran con los suyos, en caso ello ocurra pondrá en conocimiento al Administrador del Servicio. PETROPERÚ no aceptará ningún reclamo por este concepto, si el hecho no ha sido puesto en su conocimiento por escrito en el Cuaderno de Servicio, oportunamente.
- El CONTRATISTA deberá contar con su Plan para la Vigilancia, Prevención y Control del COVID-19 elaborado de acuerdo con los Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19 aprobado mediante resolución R.M. N°972-2020-MINSA. Plan que debe estar aprobado por la entidad correspondiente de acuerdo con el sector al que pertenece la empresa CONTRATISTA y que debe estar registrado en el Sistema Integrado para COVID-19 (SICOVID).

La no presentación de evidencia del registro del mencionado plan en la plataforma SICOVID o la presentación del plan sin aprobación por parte del sector al que pertenece, representa el incumplimiento de la normativa emitida por el Gobierno ante el contexto del coronavirus (COVID-19), por lo cual será causal de resolución del contrato.

- EL CONTRATISTA debe brindar las facilidades de acceso al Supervisor de PETROPERÚ o al que lo represente, así como al personal especializado que lo acompañe, con la finalidad de constatar el fiel cumplimiento de las obligaciones que le correspondan. La participación de PETROPERÚ en la supervisión y/o administración del Servicio no libera de responsabilidad a EL CONTRATISTA respecto a la correcta ejecución del Servicio.
- EL CONTRATISTA es responsable de brindar asistencia médica a su personal en casos de accidente o enfermedades imprevistas. La asistencia, rescate y evacuación en caso de



accidentes estará a cargo de EL CONTRATISTA, para lo cual tomará las acciones preventivas correspondientes en el frente de trabajo.

- EL CONTRATISTA, deberá cumplir con el REGLAMENTO DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN, así como de mantener en forma confidencial la información entregada por PETROPERÚ.

En caso EL CONTRATISTA origine un derrame como producto de sus actividades, este deberá hacerse cargo de la contención, recuperación, limpieza y remediación del área afectada.

Antes de iniciar el servicio (entrega del terreno), EL CONTRATISTA, presentará a la supervisión de PETROPERÚ el Certificado Médico (EMO) de cada personal de EL CONTRATISTA donde se acredite el estado de buena salud. Este requisito es indispensable antes de iniciar el servicio. Sin ser limitativos los exámenes médicos mínimos practicados a su personal deben incluir aquellos que determinen incapacidad para efectuar esfuerzos físicos durante el desarrollo del servicio, así como dolencias pre-existentes que puedan poner en riesgo la salud de su personal (Hipertensión, diabetes, enfermedades cardiovasculares, algún trastorno convulsivo, enfermedad renal crónica, riñón no funciona correctamente – enfermedad asmática no controlada, etc.).

Además, debe presentar una relación del personal que realizará el servicio con sus respectivas Declaración jurada de no tener antecedentes penales ni judiciales (**Ver Adjunto N°10**), así como los números de los teléfonos que se utilizarán en el presente servicio.

Si durante la ejecución del servicio, alguno de los trabajadores de EL CONTRATISTA no demuestra capacidad de ejecutar satisfactoriamente los trabajos, o comete faltas contra las normas técnicas y/o seguridad, reglamento de contratación y/o la moral y buenas costumbres, PETROPERÚ solicitará su reemplazo, ante lo cual EL CONTRATISTA deberá asignar su relevo en un plazo no mayor a cinco (5) días calendario. El reemplazante debe cumplir con el perfil requerido y debe tener una experiencia igual o superior al reemplazado, el Administrador del Servicio, será quién evalúe y autorice el cambio del personal.

Todo el personal provisto por EL CONTRATISTA no debe presentar ninguno de los factores de riesgo individual asociados al desarrollo de complicaciones relacionadas a COVID-19 (Edad: Mayor a 65 años y Presencia de Comorbilidades) y debe mantenerse así, desde el inicio hasta el término del contrato. En caso, EL CONTRATISTA opte por el reemplazo de alguno de sus trabajadores, éste deberá asignar su relevo en un plazo no mayor a cinco (5) días calendario. El reemplazante debe cumplir con el perfil requerido y debe tener una experiencia igual o superior al reemplazado, el Administrador del Servicio, será quién evalúe y autorice el cambio del personal.

Nota: Los factores de riesgo se encuentran especificados en el numeral 6.1.10 del Documento Técnico “Lineamientos para Vigilancia, Prevención y Control de la Salud de los Trabajadores con Riesgo de Exposición a COVID-19” aprobado mediante resolución R.M. N°239-2020-MINSA y modificado mediante R.M. N°265-2020-MINSA y R.M. N°283-2020-MINSA.

EL CONTRATISTA deberá establecer un régimen de trabajo para todo su personal. El mismo que debe incluir: Tiempo de Cuarentena de acuerdo con su Plan para la Vigilancia, Prevención y Control del COVID-19 debidamente aprobado previo a su reinicio de labores, Tiempo para Relevo del Personal considerando los días de viaje de ingreso y salida, Tiempo de Trabajo Efectivo dentro de las Instalaciones de PETROPERÚ y Tiempo de Descanso. Régimen que podrá variar de acuerdo con la necesidad del servicio de manera que se garantice el adecuado desempeño del personal para cumplir con el alcance del servicio dentro del plazo de ejecución establecido en el numeral 5 de las presentes Condiciones Técnicas. Sin embargo, con la finalidad de evitar la alta frecuencia de movilización / desmovilización, EL CONTRATISTA podrá establecer un Tiempo de Trabajo Efectivo, respetando todas las medidas aplicables según la normativa emitida por el Gobierno en el contexto del COVID-19.

18.1 Personal Profesional

- a) El servicio será ejecutado por 03 frentes de trabajo para el área de 300 anomalías y 01 frente de trabajo para el área de 22 segmentos como mínimo, considerando que las zonas de trabajo cuenten con la licencia social respectiva para realizar las reparaciones; caso contrario, el ingreso de los frentes de trabajo será paulatinamente, conforme se otorguen las licencias sociales para cada sector donde se realizarán las intervenciones.



- b) 04 Ingenieros Residentes como mínimo (01 para cada frente de trabajo), teniendo en cuenta lo indicado en el literal a) precedente.
- c) 04 Ingenieros de Seguridad como mínimo (01 para cada frente de trabajo), teniendo en cuenta lo indicado en el literal a) precedente.
- d) 04 Ingenieros de Calidad: como mínimo (01 para cada frente de trabajo), teniendo en cuenta lo indicado en el literal a) precedente.

Antes de iniciar el servicio y conforme a lo indicado en el numeral 22, EL CONTRATISTA presentará al Administrador del servicio de PETROPERÚ, las constancias y/o certificados vigentes (Curriculum Vitae documentado) que acrediten la formación académica y experiencia del personal profesional de EL CONTRATISTA.

18.2 Cumplimiento de obligaciones de EL CONTRATISTA con su Personal

EL CONTRATISTA está obligado a cumplir con las remuneraciones y beneficios que le corresponde a su personal, quienes no tienen ninguna relación laboral con PETROPERU y que para todos los efectos contractuales depende exclusivamente de EL CONTRATISTA.

Para fin de contratación de personal directo de obra, se deberá emplear el régimen laboral correspondiente.

Se deberán adoptar todas las medidas necesarias para asegurar que el trabajador conozca y cumpla con los reglamentos, instrucciones y avisos relacionados con la prevención de accidentes.

Así mismo, en caso que el trabajador o persona contratada por EL CONTRATISTA para la prestación del Servicio, inicie un procedimiento administrativo, reclamo o demanda de cualquier naturaleza en contra de PETROPERU, EL CONTRATISTA se compromete a tomar las medidas correspondientes con la finalidad de liberar a PETROPERU de los efectos de dichas acciones y es responsable por cualquier situación adversa a PETROPERU, incluyendo los gastos y costas en que incurra por este motivo, comprometiéndose EL CONTRATISTA en todo caso a resarcir el perjuicio a satisfacción de PETROPERU y a restituirle cualquier suma abonada como consecuencia de tales procesos o reclamos.

18.3 Protección del Personal en Servicio

Dentro de la política de Salud, Seguridad y Medio Ambiente de Operaciones Departamento Oleoducto, se considera como factor primordial la seguridad de los trabajadores. Por lo que en la zona de operaciones se contará con el Equipo de Protección Personal adecuado para evitar lesiones o enfermedades serias que puedan resultar del contacto con los peligros químicos, radiológicos, físicos, eléctricos, mecánicos u otros. Estos aspectos están descritos en las normas de Seguridad y Medio Ambiente de la Gerencia Dpto. Oleoducto.

Es de exclusiva responsabilidad de EL CONTRATISTA cuidar que el personal a su cargo cuente con la atención médica necesaria, en función del área geográfica en que se desenvuelven los trabajos.

Asimismo, EL CONTRATISTA asumirá los gastos de equipos de protección de su personal y gastos hospitalarios e indemnización, si fuera el caso, por accidentes de trabajo.

Los equipos y materiales que se utilicen en el presente servicio deberán contar con su respectivo Certificado de calibración vigente por un Organismo reconocido. De ser necesario PETROPERU solicitará la presentación de la constancia de certificación de todos los materiales y equipos con sus calibraciones.

EL CONTRATISTA, para la movilización de su personal deberá contar con unidades propias o alquiladas, en número suficiente, que cumplan con los requisitos de seguridad establecidos en la normatividad nacional.

La antigüedad de las unidades móviles utilizadas por EL CONTRATISTA no deberá ser mayor a 5 años y estar en perfectas condiciones de uso. Esto mismo rige para la maquinaria pesada que utilicen, en este caso no deberán ser más de 10 años de antigüedad y deben estar en buenas condiciones.

18.4 Proveer materiales, insumos, herramientas y equipos.



EL CONTRATISTA deberá proporcionar todos los equipos, herramientas, materiales e insumos necesarios para la ejecución del servicio.

Reviste especial importancia la planificación de la adquisición del material para la confección de los refuerzos metálicos tipo B (RMB) necesarias para el servicio, las cuales deberán tener las características siguientes: API 5L-X52-PSL2 y deben ser como mínimo el mismo espesor de la tubería o con material ASTM 572 Grado 50 o superior previa evaluación y conformidad por parte de PETROPERU,

EL CONTRATISTA deberá entregar el Dossier de calidad y la trazabilidad de los materiales de fabricación de los refuerzos; los certificados de las RMB y los procedimientos de rolado deberán ser acreditados por un inspector ASME al fin de cumplir con la normativa ASME Sección 8.

De utilizarse refuerzos mediante materiales compuestos con fibra de carbón, se deberá presentar el Dossier de Calidad, la trazabilidad de los materiales, la memoria de cálculo del material a utilizar y el número de vueltas que se requiere para reforzar la tubería acreditados por un Inspector al fin de cumplir con la normativa ASME PPC-2.

Se requiere de un (01) G.E 3 Kw como mínimo para apoyo con energía eléctrica a los equipos para realizar los END de Partículas Magnéticas, durante 30 minutos aproximadamente por cada evento, para liberación de soldadura de cordones en RMB y soldadura de tapones de inyección resina epoxica.

18.5 Otras Obligaciones de EL CONTRATISTA

- EL CONTRATISTA es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo con lo establecido en el contrato.
- EL CONTRATISTA reconoce que, si infringe las obligaciones establecidas en el contrato, responderá por todos los daños y perjuicios que dicho incumplimiento ocasione a PETROPERU.
- **EL CONTRATISTA es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios ofertados por un plazo no menor de cinco (5) años contado a partir de la conformidad otorgada por PETROPERU, para lo cual, al finalizar el servicio, EL CONTRATISTA deberá entregar a PETROPERU una Carta Notarial garantizando la calidad del servicio efectuado por un periodo no menor de 05 años.**
- EL CONTRATISTA deberá cumplir con el compromiso de tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual y al estricto cumplimiento de la Ley N° 29742 "Ley de prevención y sanción del Hostigamiento Sexual de Petroperú S.A.". Circular GGRL-1429-2021. Ver Apéndice N° 12
- Cuando como consecuencia del retraso en la finalización de un servicio por causas imputables al CONTRATISTA, resulte necesario extender los servicios de la supervisión contratada, EL CONTRATISTA asumirá el pago del monto equivalente al de los servicios indicados, o de los sobrecostos que resultasen de trabajos nocturnos o de mayor cantidad de personal de la supervisión, serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final, o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento, de haberse presentado, **para cual Petroperú alcanzará el detalle de dichos costos (partidas involucradas).**

En cumplimiento del D.S. N°043-2007 EM, "Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos" y cumplir adecuadamente con los programas y actividades de seguridad exigidos por el citado reglamento cada equipo de trabajo y locación deben contar mínimamente con lo siguiente:

N° Personas por Equipo o Locación	Trabajos Alto Riesgo (*)	Trabajos Bajo Riesgo	Profesional de Seguridad y Ambiente		Equipo de Salud para Zonas Remotas	
			Ingeniero	Técnico	Médico	Enfermero
Menor de 20	x	-	1	-	-	1
	-	x	-	1		
De 20 a 50	x	-	1	1	1	1
	-	x	1	-		
De 51 a 75	x	-	1	2	1	2
	-	x	1	1		
De 76 a 100	x	-	2	2	1	2
	-	x	1	2		
Mayor a 100	x	-	2	3	2	2
	-	x	2	2		

Notas:

- Para horarios rotativos, se debe considerar sus respectivas contraguadías.
- (*) Trabajos de alto riesgo (en altura, en caliente, con energías peligrosas, en espacios confinados, izajes, excavaciones, gammagrafía, inmersión, fumigación y aquellas actividades cuyo riesgo asociado es alto en opinión de OSINERGMIN y/o según la evaluación de riesgo).



19. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ

- PETROPERÚ proporcionará los procedimientos de trabajo aplicables a todas las actividades del servicio.
- Los refuerzos metálicos Tipo B (RMB) estipulados en la norma ASME B31.4 Acápito 451, que se soldarán en la tubería para restituir las condiciones estructurales de la misma, deberán ser proporcionadas por EL CONTRATISTA y tener las características indicadas en el numeral 18.4, de estas condiciones técnicas.
- PETROPERÚ podrá solicitar el reemplazo de cualquier persona propuesta cuando su desempeño no permita un desarrollo idóneo del servicio en cuanto a rendimiento.
- En caso de que EL CONTRATISTA no proceda a levantar las observaciones formuladas por PETROPERÚ, éste se reserva el derecho a tomar las acciones correspondientes de acuerdo con lo establecido en el Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A.
- PETROPERÚ tendrá acceso a la zona de trabajo con la finalidad de constatar el fiel cumplimiento de las Especificaciones Técnicas y los trabajos ejecutados. La participación de PETROPERÚ en la supervisión del Servicio no libera de responsabilidad a EL CONTRATISTA respecto a la correcta ejecución del Servicio.
- **De presentarse una emergencia (en el Tramo II del ONP) por efecto de rotura del ducto (fuga de crudo) PETROPERU solicitará a EL CONTRATISTA mover uno de los frentes de trabajo que se encuentre cerca para atender la emergencia. Se utilizarán las partidas de atención de la emergencia y la reparación se valorizará como una progresiva más dentro del grupo de las progresivas por definir conforme lo indicado en el numeral 2 de estas condiciones técnicas.**
- **De requerir ejecutar trabajos en otras progresivas o sectores de cultivos que no se encuentran en los listados del presente servicio, PETROPERU se reserva el derecho de intercambiar progresivas o sectores de cultivo previa coordinación con EL CONTRATISTA para priorizar dichas progresivas, valorizando como cualquier progresiva o sector de arrozal como estipulan estas Condiciones Técnicas.**

20. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO/ORDEN DE TRABAJO A TERCEROS (OTT)

El Contrato podrá resolverse de conformidad con lo indicado en el artículo 76 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ, por las siguientes causas:

- Por mutuo disenso.
- Por terminación anticipada.
- Por caso fortuito o fuerza mayor.

Además, PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando:

- EL CONTRATISTA incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o
- EL CONTRATISTA haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Bases; o
- Se verifique la presentación de información falsa o inexacta durante la ejecución contractual; o
- Sin expresión de causa.

21. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE

- EL CONTRATISTA se ceñirá estrictamente al **Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para CONTRATISTAS (M. SEGU-CO-PR)**, al **Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST)** y a las Reglas de Seguridad que reciba durante la realización de los trabajos, siendo EL CONTRATISTA el único responsable de la integridad física de su personal y de las instalaciones de PETROPERÚ que puedan ser afectadas por causas imputables a EL CONTRATISTA durante la ejecución del servicio.
- EL CONTRATISTA está obligado a cumplir y hacer cumplir a su personal con lo estipulado en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para CONTRATISTAS (M. SEGU-CO-PR) y en el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST). Sin embargo, esto no libera a EL CONTRATISTA de la obligación de adoptar las medidas de seguridad específicas que requiera el servicio.



- EL CONTRATISTA presentará al ingreso a las instalaciones de PETROPERÚ, un inventario detallado de los equipos, herramientas y materiales necesarios para la ejecución del Servicio.
- Es de exclusiva responsabilidad de EL CONTRATISTA cuidar que el personal a su cargo cuente con la atención médica necesaria, en función del área geográfica en que se desarrollen los trabajos.
- De otro lado, se le reitera a EL CONTRATISTA que está terminantemente PROHIBIDO la inclusión de personal que a la fecha de inicio de los trabajos NO haya cumplido dieciocho (18) años, de acuerdo con la Ley N° 27337 Código de niños adolescentes, y Decreto Supremo N° 003-2010 MINDES, convenio N° 182 de la OIT.
- EL CONTRATISTA deberá acondicionar los ambientes requeridos para el almacenamiento temporal de los residuos en los puntos de trabajo, debiendo cuidar que dichas facilidades sean habilitadas dentro de la Zona de Reserva del ONP (75 m de cada lado al ducto) y se encuentren correctamente señalizadas. El almacenamiento y la disposición final de los residuos estará a cargo de EL CONTRATISTA, el cual deberá cumplir con la normativa vigente.
- EL CONTRATISTA es responsable de la segregación y disposición final de todos los residuos sólidos, tanto peligrosos como no peligrosos, que se generen como resultado del desarrollo de sus actividades, debiendo para ello cumplir con lo establecido en la normativa vigente, así como en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para CONTRATISTAS (M. SEGU-CO-PR) y el Procedimiento PROA1-060 "Gestión y Manejo de Residuos Sólidos".
- EL CONTRATISTA deberá cumplir con lo indicado en el D.S. 27314 sobre Residuos Sólidos, ello contribuirá a los objetivos y metas de la Empresa en reducir el 8% de generación de residuos sólidos Municipales.
- EL CONTRATISTA tendrá que llevar los residuos derivados del mantenimiento ejecutado (restos de recubrimiento retirado) ya clasificados a los centros de acopio que se encuentran en la estación más cercana de PETROPERU.
- El CONTRATISTA está en la obligación de contar con un Plan de Prevención y Protección contra el Coronavirus (COVID-19), e incluirá todas las medidas a adoptar para contrarrestar la propagación del referido virus, siendo requisito mínimo las disposiciones vigentes de seguridad y salud recogidas en la normativa legal y siguientes documentos de PETROPERÚ:
 - **Procedimiento PROA1-350** "Medidas de Seguridad y Salud Ocupacional para el Retorno a Labores luego del Levantamiento del Aislamiento Social Obligatorio por Coronavirus COVID-19".
 - **Circular GASO-2018-2020** "Medidas de Prevención ante la Emergencia por Coronavirus COVID-19".
- En el supuesto que, durante el desarrollo de sus actividades, EL CONTRATISTA encuentre un sitio contaminado, este deberá comunicar inmediatamente al administrador del contrato por parte de PETROPERÚ, debiendo generar para ello un reporte de los hallazgos identificados. Luego de la notificación y aprobación por parte de PETROPERÚ, EL CONTRATISTA deberá proceder con la ejecución de sus actividades, retirando únicamente el material que sea estrictamente necesario para el adecuado desarrollo del servicio, debiendo acopiar dicho material en el almacén temporal de residuos para su posterior traslado a la Estación del ONP, punto desde el cual PETROPERÚ asumirá la disposición final de dichos residuos, así como las gestiones posteriores que se deriven.
- Todo trabajador de EL CONTRATISTA que realice o sea cómplice de los eventos adjuntos en este numeral será suspendido de manera indeterminada de ingresar a las instalaciones de PETROPERÚ a nivel nacional, debiendo EL CONTRATISTA asignar su relevo en un plazo no mayor a cinco (05) días calendario. El reemplazante debe cumplir con el perfil requerido y debe tener una experiencia igual o superior al reemplazado, el Administrador del Servicio, será quién evalúe y autorice el cambio del personal. Los eventos son los siguientes:
 - Intentar o cometer actos de sustracción de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ.
 - Presentarse a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas.
 - Incumplir las medidas y procedimientos de bioseguridad establecidos por PETROPERÚ para evitar la infección y propagación del Coronavirus (COVID-19).
 - Sufrir u ocasionar accidentes por actos negligentes, o
 - Falsificar documentación relacionada a la seguridad, salud o ambiente

Nota: En el caso de otro tipo de infracciones, la suspensión y su alcance se aplicará de acuerdo con lo recomendado por la Jefatura QHSSE y E&P.



- De acuerdo con lo establecido en el Art. 63 de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, cuyo texto indica “El empleador establece las medidas y da instrucciones necesarias para que, en caso de un peligro inminente que constituya un riesgo importante o intolerable para la seguridad y salud de los trabajadores, estos puedan interrumpir sus actividades, e incluso, si fuera necesario, abandonar de inmediato el domicilio o lugar físico donde se desarrollan las labores. No se pueden reanudar las labores mientras el riesgo no se haya reducido o controlado”. En esta línea, PETROPERÚ ha implementado la autoridad para detener trabajos, denominada **“STOP WORK”**, mediante circular GGRL-0687-2020, cuya aplicación se ejecuta siempre y cuando no se haya llegado a un acuerdo en controlar el peligro que constituye un riesgo al personal; esta búsqueda del respectivo control se lleva a cabo en el proceso de intervención mediante el uso de la Tarjeta PETROPERÚ T-Cuida o similares, relacionados con el enfoque de Seguridad Basada en el Comportamiento, en cuyo sentido todo trabajador no solo tiene el derecho sino la obligación de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para quien lo ejecuta o para los trabajadores que se encuentran cerca; la no aplicación del **“STOP WORK”** o el hostigamiento para no aplicarlo será considerado como Falta.

22. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO

- Reunión de coordinación entre EL CONTRATISTA y Administrador del servicio.
- Cronograma de ejecución y curva de avance del servicio.
- **Análisis de Precios Unitarios de cada partida y el Análisis de Gastos Generales**
- Presentación de cronograma “3 week look ahead”
- Cuaderno de servicio.
- Colegiatura y habilidad por el CIP, de los ingenieros propuestos para el servicio.
- Certificación de los soldadores (WPQ).
- Documentos que acrediten la experiencia del personal profesional (Ingenieros).
- Análisis de precios Unitarios de cada partida y el Análisis de Gastos Generales.
- EL CONTRATISTA debe proporcionar el “Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo y Cobertura de Salud” - para todo su personal - contemplado en el Manual de Salud para Contratistas.
- Certificado de Aptitud médica, acorde a les (R.M. N°312-2011 MINSA).
- Asimismo, el personal de EL CONTRATISTA antes de ingresar a la zona de trabajo debe haberse aplicado las vacunas: Anti Hepatitis B, Anti Tetánica, Anti Amarílica e influenza, requisitos indispensables para la emisión del PASE MEDICO extendido por Servicios Médicos.
- Copia legible del DNI
- Copia del certificado de antecedentes policiales (90 días vigentes) y declaración jurada de domicilio y antecedentes penales.
- Declaración jurada de salud.
- Plan aprobado de vigilancia, prevención y control del COVID 19.
- Pruebas rápidas y/o moleculares para descartar COVID 19
- Aislamiento controlado del personal.

De igual manera EL CONTRATISTA tiene la obligación de gestionar el ingreso de sus vehículos. y sus respectivos conductores:

Conductor:

Brevete de la categoría correspondiente (según el caso)
DNI
SCTR Salud y Pensión

Vehículo: en buenas condiciones (llantas, extintor, etc.)

Certificado de Inspección Técnica vehicular
Tarjeta de identificación vehicular
Certificación Técnica complementaria para el servicio de transporte público de mercancías generales o especiales no consideradas como materiales o residuos peligrosos
Póliza de automóviles
SOAT

23. ENTREGABLES

- Reporte diario del avance de las actividades del servicio.
- Informe semanal y la Curva S (semanal) de avance global del servicio.
- Informe mensual con el sustento de metrados para la valorización respectiva



- Informe Final, contemplado como una actividad en la estructura de costos.
- Presentaciones power point para la Gerencia (mensual)
- Fotografías y videos de los trabajos ejecutados (mensual)
- Dossier de Calidad de Fabricación de Refuerzos Metálicos RMB.
- Dossier de Calidad, por cada progresiva (Ver detalle en **Apéndice N°7A**).
- Dossier de Salud y Seguridad Ambiental-HSE (Health, Safety and Environment). por cada progresiva (Ver detalle en **Apéndice N°7B**).

24. APÉNDICES

- **Apéndice 1:** Alcance detallado de los trabajos a realizar.
- **Apéndice 2:** Relación de progresivas a intervenir
- **Apéndice 3:** Relación de 22 segmentos bajo áreas de cultivo (118 subsegmentos).
- **Apéndice 4:** Formato de Propuesta Económica Detallado.
- **Apéndice 5:** Estado situacional de la progresiva a intervenir para su programación.
- **Apéndice 6:** Formato para acreditar la experiencia del postor
- **Apéndice 7A:** Dossier de Calidad.
- **Apéndice 7B:** Dossier de Salud y Seguridad Ambiental.
- **Adjunto 1:** Formato Declaración Jurada de Salud
- **Adjunto 2:** Formato Examen médico Ocupacional
- **Adjunto 3:** Declaración Jurada de Salud Por COVID-19 para Contratistas
- **Adjunto 4:** Esquema de malla en anillo de concreto
- **Adjunto 5:** Esquema de instalación de señaléticas en la las progresivas.
- **Adjunto 6:** Especificaciones de procedimiento de soldadura y del recubrimiento de Polyguard.
- **Adjunto 7:** Formato de la transacción.
- **Adjunto 8:** Procedimiento código PETROPERU PA1-GCGS-002
- **Adjunto 9:** Lineamientos de Gestión Social para Contratistas – PETROPERU
- **Adjunto 10:** Declaración jurada de no tener antecedentes penales ni judiciales.
- **Adjunto 11:** Política De Prevención De Lavado De Activos Y De Financiamiento Del Terrorismo, De Delitos De Corrupción Y De Gestión Antisoborno.
- **Adjunto 12:** Compromiso de tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual y al estricto cumplimiento de la Ley N° 29742 “Ley de prevención y sanción del hostigamiento sexual de Petroperú S.A.”



APÉNDICE N°1
ALCANCE DETALLADO DE LOS TRABAJOS A REALIZAR
(DESCRIPCIÓN DE LAS PARTIDAS)

1. PRELIMINARES

1.1. MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN

El costo de esta partida incluye la movilización y desmovilización de equipos, herramientas, materiales y personal, desde la ciudad que corresponde a la razón social de la empresa hasta Donde se va a realizar el servicio y viceversa.

Unidad de la partida: Glb.

1.2. ALOJAMIENTO

Esta partida incluye todos los gastos de alojamiento en C.P o ciudades cercanas, en su defecto queda a criterio del Contratista la construcción de campamentos en lugares estratégicos dentro del Derecho de Vía del Oleoducto con la finalidad de otorgar las facilidades de vivienda de todo el personal que desarrolle el servicio.

Esta partida se valorizará proporcionalmente a las progresivas y de acuerdo al avance real físico del servicio y no podrá superar el 100% de la partida.

Unidad de la partida: Glb.

1.3. ALIMENTACION

La partida incluye todos los gastos de Alimentación de todo el personal en el desarrollo del servicio.

La presente partida incluye también la hidratación del personal, para lo cual EL CONTRATISTA deberá considerar las condiciones climáticas existentes en el lugar del servicio.

Esta partida se valorizará proporcionalmente a las progresivas y de acuerdo al avance real físico del servicio y no podrá superar el 100% de la partida.

Unidad de la partida: Glb

1.4. INSTALACIONES PROVISIONALES

La partida incluye la implementación de ambientes necesarios como comedor, almacenes, baños, oficinas y tópicos, etc., que estarán ubicados dentro del Derecho de Vía en las progresivas en atención, como estrategia estos ambientes deben estar ubicados estratégicamente a fin optimizar estos recursos, los mismos que deberán tener las facilidades que se describen en el artículo 112- Campamentos móviles del D.S. 043-2007-EM "Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos".

Cada progresiva deberá contar con baños químicos, cuya cantidad dependerá del número de personas que se encuentre en esa progresiva además de ambientes implementados para 01 comedor 01 depósito de residuos y 01 tópico (Botiquín de primeros auxilios)

Esta partida se valorizará proporcionalmente a las progresivas y de acuerdo al avance real del servicio y no podrá superar el 100% de la partida.

Unidad de la partida: Glb.

1.5. TRANSPORTE INTERNO DE PERSONAL, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

Esta partida debe considerar los gastos de movilización local requerido para que EL CONTRATISTA movilice a su personal dentro de cada progresiva de acción, esta partida incluye los costos de movilización de materiales, equipos y personal de una a otra progresiva, así como, para movilizar al personal desde sus centros de alojamiento hasta las progresivas en ejecución y viceversa, también incluye la movilización de materiales de la estación 7 hacia las progresivas en ejecución de ser necesario y todas las movilizaciones que en el desarrollo de las actividades se requiera.

Esta partida se valorizará proporcionalmente a las progresivas y de acuerdo al avance real físico del servicio y no podrá superar el 100% de la partida.



Unidad de la partida: Glb.

2. OBRAS CIVILES

2.1. Accesos

2.1.1 Habilitación y limpieza de vegetación

Esta partida considera los trabajos de habilitación y limpieza de vegetación del acceso desde el punto donde no se pueda ingresar hasta las progresivas donde se ejecutarán los trabajos. El ancho de este acceso no deberá ser mayor a la necesaria para el libre tránsito de las personas y equipos a transportar (se estima un ancho promedio de 2m).

Debemos tener presente que el oleoducto tiene un derecho de servidumbre de 150 mts y un derecho de vía de 25.

Unidad de la partida: ml

2.1.2 Mejoramiento de acceso con material de préstamo

Esta partida considera el acarreo de material de préstamo (hormigón) para el mejoramiento de los accesos en las zonas más críticas. El ancho de este acceso no deberá ser mayor a la necesaria para el libre tránsito de las personas y equipos a transportar (se estima un ancho promedio de 2m).

Esta actividad se realizará con la aprobación de la Supervisión.

Unidad de la partida: m3

2.2. Retiro de material sobre el derecho de vía.

Esta partida se aplicará en la progresivas que las requieran y considera el retiro del material necesario que se encuentra sobre el derecho de vía en la longitud de la progresiva a intervenir. En algunos puntos se construirán banquetas para estabilizar el terreno y poder trabajar la excavación de la zanja.

Antes de intervenir la progresiva a reparar, EL CONTRATISTA realizará el levantamiento topográfico del lugar, bajo la supervisión de Petroperú, con la finalidad de definir la línea base topográfica y controlar los volúmenes de movimiento de tierra que se realizarán durante el servicio.

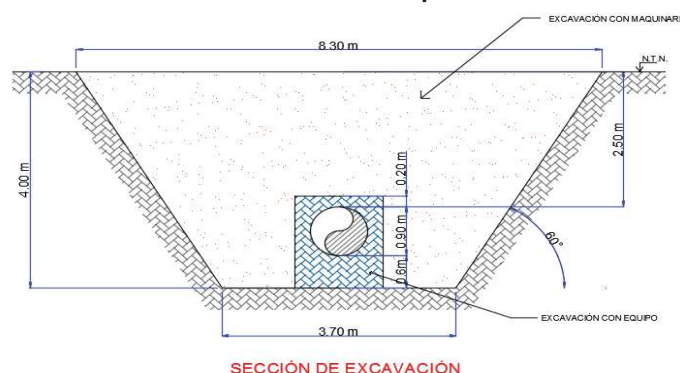
Se deberá ubicar la junta de soldadura más cercana a la anomalía para ser referenciada de acuerdo con las distancias descritas en listado del apéndice 2 de las condiciones técnicas.

Unidad de la partida: m3

2.3. Excavación con equipo

Esta partida considera la excavación de zanja con equipos pesados, en todas las progresivas; las progresivas que no tengan interferencia con la carretera tendrán una sección de excavación típica como la que se muestra a continuación. Ver **Gráficos N° 1 y 2**. Cabe mencionar que estas secciones serán determinadas por la Supervisión de Campo y de acuerdo con las condiciones existentes en cada progresiva.

Gráficos N° 1 – Sección Típica General



SECCIÓN DE EXCAVACIÓN



2.7. Tapado de zanja con arena o material zarandeado.

Luego de las reparaciones se realizará el tapado de zanjas con arena (dependiendo de la accesibilidad), o material propio zarandeado.

El material de tapado deberá tener una granulometría menor a 1" para no dañar el revestimiento de Polyguard. El relleno debe alcanzar los 50 cm por encima del lomo superior de la tubería y la compactación se realiza mediante la presión ejercida por la pala de la excavadora.

La arena debe tener un bajo contenido de sales y cloruros y se debe acreditar con el certificado de calidad expedido por una institución que cuente con certificación expedida por el INACAL. Los puntos de apoyo (tacos de madera) deben ser remplazados por sacos de arena (suministrados por el contratista)

Unidad de la partida: m3

2.8. Tapado con material propio.

Luego del tapado con arena o material zarandeado, se completará el relleno de la zanja con el material extraído de la excavación de la zanja y será compactado mediante la presión ejercida utilizando la pala de la excavadora. De existir piedras con diámetros mayores a 10 cm estas deben ser retiradas.

Unidad de la partida: m3

2.9. Entibado.

En las zanjas en las que se encuentre filtración de agua o que no se pueda conformar el talud adecuado para evitar el derrumbe de la zanja, se practicará el entibado (de madera) y si es necesario se controlará el nivel de agua con ayuda de motobombas. Todos los materiales y equipos deben ser considerados en esta partida.

Unidad de la partida: m2

2.10. Restitución de la estructura del pavimento.

La restitución de la estructura del pavimento, esta corresponderá en las progresivas de cruce entre la carretera y la tubería del ONP, la restitución comprenderá en la reposición de la estructura del pavimento a igual o mejores condiciones a los encontrados durante el proceso de excavación.

La estructura del pavimento comprende, Mejoramiento de subrasante, Subbase, Base granular y Superficie Asfáltica

Se deberá tener en consideración los siguientes espesores de acuerdo con los siguientes tramos de carretera:

El costo del transporte debe estar incluido en su análisis de precio unitario, se debe sectorizar las progresivas a intervenir con las canteras más cercanas para optimizar el transporte de los agregados.

a) Carretera Fernando Belaunde Terry.

2.10.1. Mejoramiento subrasante 0.6m

- Mejoramiento de subrasante: se considera un espesor de mejoramiento de $E=0.6$ m. el cual deberá presentar mejores características que el terreno de fundación y/o un $CBR>30\%$, (Unidad de partida: m3).

2.10.3. Mejoramiento SB Granular

- Reposición de sub-base granular, con un espesor de $e=0.25$ m, deberá cumplir con las especificaciones técnicas **EG-2013**, (Unidad de partida: m3).

2.10.4. Mejoramiento B. Granular

- Reposición de base granular, con un espesor de $e=0.25$ m, deberá cumplir con las especificaciones técnicas **EG-2013**, (Unidad de partida: m3).



2.10.6.Reposición de carpeta asfáltica.

- Reposición de carpeta asfáltica de $e=3"$, deberá cumplir con las especificaciones técnicas **EG-2013**, (Unidad de partida: m2).

b) Carretera el Reposo – Saramirza

Tramo el reposo-Durand.

2.10.1.Mejoramiento subrasante 0.6m

- Mejoramiento de sub-rasante: se considera un espesor de mejoramiento de $E=0.6$ m. el cual deberá presentar mejores características que el terreno de fundación y/o un **CBR>30%**, (Unidad de partida m3).

2.10.3.Reposición S.B granular:

- Reposición de sub-base granular, con un espesor de $e=0.25$ m, deberá cumplir con las especificaciones técnicas **EG-2013**, (Unidad de partida: m3).

2.10.4.Reposición B. Granular

- Reposición de base granular, con un espesor de $e= 0.25$ m, deberá cumplir con las especificaciones técnicas **EG-2013**, (Unidad de partida: m3).

2.10.7.Reposición de Bicapa + micropavimento de 1cm

- Reposición de bicapa + micropavimento de 1.0 cm, deberá cumplir con las especificaciones técnicas **EG-2013**, (Unidad de partida: m2).

Tramo Durand- Saramirza.

2.10.2.Mejoramiento subrasante 0.3m

- Mejoramiento de sub-rasante: se considera un espesor de mejoramiento de $E=0.3$ m. el cual deberá presentar mejores características que el terreno de fundación y/o un **CBR>30%**, (Unidad de partida m3).

2.10.5.Reposición de capa granular estabilizada con cemento (3%)

- Reposición de capa granular estabilizada con cemento (3%), con un espesor de $e= 0.20$ m, deberá cumplir con las especificaciones técnicas **EG-2013**, (Unidad de partida: m3).

2.10.8.Reposición micropavimento de 1 cm

- Reposición micropavimento de 1.0 cm, deberá cumplir con las especificaciones técnicas **EG-2013**, (Unidad de partida: m2).

Para todos estas partidas se deberá cumplir con las reglamentaciones del MTC de acuerdo con lo establecido en las **especificaciones técnicas** para construcción de carreteras **EG-2013** y el manual de ensayos de materiales para carreteras **EM -2000**.

2.11. Retiro y reposición de cuneta

Esta partida consiste en el retiro y reposición de cunetas las cuales se encuentran dentro del área de intervención en los cruces de carretera y el oleoducto Norperuano. El CONTRATISTA es responsable de reponer las cunetas en las mismas y/o mejores condiciones de la que estuvieron antes de ser intervenidas y considerando los lineamientos de los expedientes técnicos de cada punto de interferencia. Se utilizará como unidad de partida la longitud lineal de canaleta a reponer.

Unidad de partida: ml



2.12. Eliminación de material excedente

El material excedente producto del movimiento de tierras, deberá ser eliminado en botaderos autorizados del MTC, el CONTRATISTA coordinará y ubicará los botaderos autorizados.

Unidad de la partida: m3

2.13. Desvíos y señaléticas

Se habilitarán desvíos en las progresivas donde se intervendrá la carretera o caminos, con la finalidad de no interrumpir el tránsito de vehículos. Se deberá considerar señalética que sean visibles de acuerdo con el Manual de dispositivos de control de tránsito automotor para calles y carreteras según el RD N°16-2016 MTC/14, Reglamento de infraestructura vial y paleteros para que guíen el tránsito en el día como en la noche. El CONTRATISTA es el responsable de evitar problemas de tránsito en los diferentes puntos a trabajar.

Las losas de concreto (1.2 m x 1.2 m x 0.15m) que protegen la tubería en las intersecciones con la carretera deben ser manipuladas con cuidado para no ser malogradas. Después de las reparaciones en la tubería, las losas tendrán que ser nuevamente repuestas para proteger la tubería de la carga vehicular.

Es responsabilidad del CONTRATISTA el cuidado de las losas.

En el **Adjunto N°5** se representa un esquema de las señaléticas en una progresiva.

La unidad de la partida: Unid.

2.14. Madera de 6"x6" para Soporte de tubería (Punto de apoyo)

Esta partida consiste en el suministro e instalación de tacos de madera de 6"x6"x1.2m de longitud para conformar el punto de apoyo en cada progresiva donde se ejecutarán las reparaciones, estos tacos deberán ser instalados cada 8m de distancia para mantener la linealidad de la tubería, cabe mencionar que si la tubería por un soporte inadecuado sede en la vertical el CONTRATISTA es responsable de llevar a la tubería a su posición original empleando gatos hidráulicos y materiales de sujeción sin dañar estructuralmente la tubería.

Antes de realizar el tapado de la tubería de deben reemplazar los tacos de madera por saco-suelo (sacos de polipropileno rellenos con arena).

Luego de terminado el servicio los tacos de madera reutilizables serán entregados en las instalaciones de PETROPERU (Estación 7).

Unidad de la partida por apoyo: Punto : Pto.

2.15. Entablillado de madera

Adicionalmente al recubrimiento de la tubería, se deberá proteger con un entablillado. Este entablillado consiste en instalar alrededor de la tubería madera del tipo tornillo, curada en creso al 20% durante 05 días. Las maderas serán de 1.2 m long. x 3" de ancho x 1" de espesor.

La progresiva y longitud de la tubería a entablillar será coordinada con la supervisión de PETROPERÚ.

Unidad de la partida: metro lineal de tubería entablillada: ml.

3. CONTENCION DE FUGA

3.1. Construcción manual de diques de contención

Esta partida consiste en construir un dique trapezoidal con una altura aproximada de 40 a 50 cm de material del lugar con la finalidad de contener el derrame del crudo y que este no se extienda en la superficie. Esta construcción generalmente es elaborada por personal de mano de obra no calificada con ayudas de herramientas menores (Palas, picos, etc.).

La Unidad de la partida: ml



3.2. Construcción de barrera de contención en una fuente de agua.

Esta partida consiste en construir barreras artesanales con material de la zona (palos y ramas) y para mejorar su eficiencia considerar la instalación de geotextil, con la finalidad de retener el crudo y liberar el agua.

La Unidad de la partida: ml

3.3. Construcción de pit de contención incluyendo su impermeabilización

Esta partida contempla la construcción de Pit de contención de la emergencia para el almacenamiento temporal de material contaminado o hidrocarburo líquido, el cual tendrá las dimensiones de 20m x 10m en el fondo y una altura de 1.2 m. con un talud de 1:1. Este Pit deberá ser cubierto por geomembrana de 0.75mm de espesor para evitar la contaminación del suelo.

Después de haber terminado el uso del pit este debe ser retirado del área para lo cual se coordinará con el supervisor de campo el nuevo punto de acopio.

Estas construcciones serán aprobadas por la Supervisión de Campo y su uso se definirá de acuerdo con las condiciones que se presenten durante la emergencia.

La Unidad de la partida: Und

3.4 Excavación con equipo de material contaminado

En esta partida considera la excavación de la zanja para descubrir la tubería en la zona de fuga, liberando la tubería y permitiendo la ejecución de trabajos de contención de la fuga a realizar mediante la instalación de tarugos de madera o instalación de la Smith clamp (zuncho con punta de jebe) o instalación de refuerzo metálico tipo B (RMB) o grapa empernada. Se coordinará con la supervisión de campo la longitud a excavar.

La Unidad de la partida: m3

3.5 Recuperación y trasteo de crudo líquido.

Esta partida consiste en recuperar el crudo derramado y transportarlo a los estanques de almacenamiento utilizando bombas para petróleo crudo o en forma manual. Todo el personal debe contar con sus trajes impermeables y equipos de protección personal.

Se debe contar con material absorbente de hidrocarburo como el paño oleofílico.

De ser poco el volumen de crudo a recuperar se deberá almacenar en cilindros, bulk drum o bladder.

Este crudo recuperado deberá ser transportado a la estación más cercana, considerando que las unidades dedicadas a esta labor deben contar con los permisos y autorizaciones correspondientes.

El contratista suministrará los equipos y materiales para realizar esta actividad. De ser necesario Petroperú suministrará los bladder de 10,000 galones que se ubican en la estación 7, para lo cual el contratista se encargará de su movilización, desmovilización, instalación y desinstalación. El bladder debe llegar en las mismas condiciones con el que se retiró de la estación (debe ser lavado con petróleo diésel)

La Unidad de la partida: Glns

3.6 Limpieza, recuperación y confinamiento en terrenos aledaños.

Consiste en realizar la limpieza y las primeras acciones de control (contención, recuperación y confinamiento) en los terrenos aledaños que han sido afectados por el derrame del crudo con el uso de herramientas menores como palas. Este material debe ser dispuesto en bolsas de polipropileno y protegido sacos de polietileno.

El terreno debe quedar igual o mejor condición antes del derrame. Estos trabajos se realizarán al inicio de la emergencia como parte de la contención del derrame, hasta que la empresa especializada se haga cargo de todo el trabajo de remediación.

La Unidad de la partida: m3



3.7 Trastear el material contaminado en un área impermeabilizada

Esta partida consiste en ubicar todo el material contaminado y acopiarlo en un área impermeabilizada con geomembrana de 0.75mm de espesor.

Se deberá tapar el acopio del material con plástico u otro material para evitar que se vea afectado por una lluvia.

El supervisor de campo coordinará con el área ambiental para que el material contaminado sea trasladado por una **Empresa Especializada** (EPS-RS) en la disposición final de este tipo de residuos peligrosos.

Además, se considera en esta partida la disposición final de todos los residuos peligrosos derivados de todas las reparaciones que se realicen en el presente servicio.

El Contratista luego de cada traslado de residuos peligrosos debe alcanzar las actas y manifiestos a Petroperú, indicando en forma clara las cantidades, tipo de residuo e información del traslado (inicio-fin).

Queda prohibido el traslado de todo tipo de residuos a las Estaciones de Petroperú.

Los residuos No peligrosos y domésticos deben ser trasladados a los centros de acopio municipales previa coordinación, esta gestión debe ser considerada en la partida 1.5 del Apéndice 1.

La Unidad de la partida: Ton.

3.8 Contención de fuga

El contratista a través de sus recursos deberá contener la fuga de crudo colocando según sea el caso tarugos de madera, zuncho (Smith clamp) con capucha soldable, grapa empernada tipo Split Sleeve similar a Romacon / Plidco o soldeo de refuerzo metálico tipo B.

El personal debe contar con sus trajes impermeables y equipos de protección personal necesarios y en cantidad suficiente, según sea el caso a desarrollar.

3.8.1 Contención con Smith Clamp : 03 und

3.8.2 Contención con Split Sleeve : 06 und

3.8.3 Contención con RMB : Considerado en la partida 4.2

La Unidad de la partida: Unid.

4 ACTIVIDADES MECANICAS

4.1 Retiro de Polyken y limpieza mecánica de la tubería para inspección.

Esta partida se ejecutará para que la Empresa contratada por PETROPERÚ inspeccione la tubería. Primero se deberá realizar una limpieza manual, utilizando espátulas, para el retiro del recubrimiento tri-capa Polyken y/u otro; luego se hará una limpieza mecánica empleando escobillas circulares para retirar el resto de Polyken primer y/u otro, la tubería deberá quedar limpia en su superficie, sobre todo en las zonas donde se encuentre presencia de corrosión, para poder realizar la inspección y la caracterización de las anomalías. Se utilizará como partida el metro lineal de tubería de 36" diámetro.

El tiempo promedio de demora por parte de la Empresa contratada por PETROPERU para emitir el reporte de la inspección de la tubería luego que esté totalmente limpia será aproximadamente de 05 días.

Se deberá llevar un control (en el cuaderno de servicio) de los días que se emplean en dar la respuesta a la Inspección por cada progresiva, cada cierto periodo en coordinación con la Supervisión, se debe hacer un balance para definir si justifica el reconocimiento por ampliación de plazo.

Unidad de la partida: ml

4.2 Suministro del Refuerzos Metálicos Tipo B (RMB).

Esta partida comprende el suministro y traslado de los refuerzos metálicos hacia las progresivas donde se ejecutarán las reparaciones. El CONTRATISTA proporcionará el refuerzo metálico y deberá contar con sus registros y documentos de fabricación y pueden ser fabricados de tubería API 5LX Gr. 52 PSL2, donde el espesor mínimo sería el de la tubería de cada progresiva o de plancha rolada de material ASTM A-572 Gr. 50, cuyo espesor debe ser superior al de la tubería en cada progresiva. Los espesores de plancha rolada deberán



ser sustentados mediante una Memoria de Cálculo, además El Contratista proveerá un Dossier de Calidad con los procedimientos del rolado de las planchas, memoria de cálculo de espesores, registros de trazabilidad y certificados de calidad de los materiales. Las RMBs deben contar con estampa ASME "R".

La empresa Fabricante de RMBs debe contar con Registro ASME.

La longitud de cada refuerzo la definirá PETROPERU de acuerdo con la inspección realizada en campo; asimismo las RMB pueden ser entregadas en longitudes entre 1 a 2m.

La unidad de la partida: ml.

4.3 Suministro y aplicación de refuerzos mediante Materiales Compuestos con Fibra de carbón.

Esta partida comprende el suministro y la aplicación de materiales compuestos para el reforzamiento de la tubería como segunda opción para el reforzamiento del oleoducto, se han estandarizado materiales de este tipo como: Revowrap110 36" Spiral y Iridium Wrap los cuales pueden ser aplicables en el oleoducto.

El contratista puede presentar otra alternativa de estos materiales con una marca reconocida para ser evaluada y aprobada por el área encargada de Petroperú.

En caso considere la utilización de este tipo de material, se dejará de utilizar las partidas metalmecánicas para la instalación de RMB con procesos de soldadura obteniendo un trabajo de mayor eficiencia.

Esta partida considera el suministro y la aplicación de estos materiales como reparación definitiva, considerando la memoria de cálculo donde se determine de acuerdo con las condiciones del oleoducto la cantidad de material a utilizar y el número de vueltas que se requiere para reforzar la tubería y que dicha reparación sea definitiva.

Tanto el personal Supervisor y los aplicadores deben estar homologados por el Inspector Especialista en instalación de materiales compuestos.

El suministro de Material Compuesto debe ser considerado sólo para las reparaciones de las 300 Anomalías (abolladuras).

La unidad de la partida: ml.

4.4 Habilitación, armado y montaje del refuerzo metálico tipo B (RMB)

Esta partida comprende la habilitación, armado y montaje y/o presentación del RMB a instalar de acuerdo con lo indicado por el Procedimiento PA4-MAN-026 v.1, el cual será entregado a El Contratista, antes de iniciar el servicio.

Todos los refuerzos deberán cumplir con las certificaciones de calidad.

La presentación del RMB sobre la tubería se realizará con tecles de 3.0 tons y se utilizarán protectores de anillos metálicos, para evitar que las cadenas de los tecles no tengan contacto directo con el RMB y así evitar indicaciones y anomalías en la tubería y el RMB. No se deberá golpear el RMB con martillos de acero.

Durante el montaje del RMB, cualquier corrección que se tuviera que hacer en el biselado o en las dimensiones de este, deberán ser realizadas desmontando el RMB de la tubería, para realizar las correcciones fuera de la misma, a fin de evitar daños en su estructura.

En el caso que El Contratista genere daños innecesarios por malas prácticas, será **penalizado** por cada daño, además **EL CONTRATISTA asumirá los costos de reparación de cada daño generado**, los tipos de daños son: Abolladuras, rasgaduras, cortes, desgastes de espesor, etc.

En cada RMB, el Contratista habilitará dos agujeros roscados a través de los cuales se inyectará la resina epóxica, tal como lo exige la norma ASME B31.4. Adicionalmente se colocarán separadores de baquelita en cantidad suficiente para permitir una separación de 3.0 mm entre la cara interna del RMB y la tubería.

La unidad de la partida: ml

4.5 Soldeo de refuerzo metálico

Esta partida debe considerar al personal especializado y homologado en trabajos de soldadura, para lo cual los soldadores deberán someterse a una prueba de homologación (a cargo del CONTRATISTA) en cumplimiento del API 1104 Apéndice B.



Esta partida considera el empleo de los procedimientos de armado y aplicación de soldadura de PETROPERÚ y las normas internacionales como el API 1104.

El CONTRATISTA es el responsable de realizar un trabajo de calidad que cumpla con las normas antes mencionadas, además deberá cumplir con las exigencias del personal de inspección quienes están capacitados y habilitados para solicitar a los soldadores la reparación de las soldaduras donde sea necesario y no cumplan con la normativa vigente.

Para la cotización de esta partida se considerará la suma de las longitudes de las costuras longitudinal y circunferencial.

Las pruebas de ensayo no destructivo (END) las realizará la empresa de Inspección contratada por PETROPERU, luego de las 24 hrs de terminada la soldadura.

Se adjunta la Especificación del procedimiento de soldadura, en el Adjunto 6.

El saldo de RMBs no instaladas será entregado a Petroperú y se valorizará sólo el costo de la RMB.

La unidad de la partida: ml.

4.6 Inyección de resina epóxica

En cada camisa se habilitarán dos (02) agujeros roscados para inyectar la resina epóxica. terminado de soldarse la camisa y después de haber pasado la prueba de partículas magnéticas, se inyectará la resina epóxica, siguiendo el procedimiento de trabajo de PETROPERÚ.

La resina deberá ser suministrada por el CONTRATISTA y debe ser una resina epoxica de 02 componentes, 100% sólidos en volumen, de gran resistencia química y excelente adhesión a la superficie de fierro.

Este producto deberá ser inyectado mediante un cilindro de inyección neumática.

Unidad de la partida: Glns.

4.7 Corte y soldeo de pernos

Culminados los trabajos de inyección de la resina epóxica, se realizará el corte de los pernos, mediante disco de corte con amoladora y se soldarán de manera que sellen los refuerzos metálicos completamente.

Se debe considerar un tiempo de 4hr para curado de resina epóxica y realizar el soldeo. Los END se ejecutarán luego del enfriamiento de la soldadura (2 hrs aprox.)

Unidad de la partida: Und.

4.8 Arenado de la superficie de la tubería.

El tramo de tubería desnudo deberá ser arenado a metal blanco según la norma SSPC-SP5 y conseguir un perfil de anclaje no menor de 2 mils (de 2 a 4 mils) requerido por el fabricante del revestimiento de Polyguard a aplicar.

La arena por utilizar debe contar con certificado de calidad de una entidad reconocida con una granulometría entre 20 y 40 y una conductividad menor a 1000 μ siemens (SSPC AB1 / ASTM D4940).

Los compresores de aire deben contar con sus certificados de mantenimiento y calibración vigentes; las boquillas de arenado deben estar en buenas condiciones para lograr obtener una superficie adecuada para la aplicación del recubrimiento.

se utilizará como partida el metro lineal de tubería a preparar de 36" diámetro.

Unidad de la partida: ml.

4.9 Suministro y aplicación de recubrimiento

Posterior al arenado y luego de las pruebas de calidad de la superficie se instalará el revestimiento Polyguard, según los requerimientos del fabricante.

Cabe mencionar que se debe utilizar el Polyguard RD-4 para los traslapes con el recubrimiento antiguo de los extremos y para disminuir las entallas de los refuerzos metálicos y la tubería, luego de aplicar este material, se aplicará el revestimiento Polyguard RD-6. Utilizar los procedimientos del fabricante y Petroperú.



Se realizará la prueba de adherencia y de holiday detector al revestimiento Polyguard con la finalidad de asegurar que no existan imperfecciones

Luego de haber completado con la aprobación del revestimiento Polyguard RD6 se debe aplicar el refuerzo Mecánico SP6.

Se utilizará como partida el metro lineal de tubería de 36" diámetro.

En el **Adjunto N°6**, se adjunta el procedimiento de aplicación del Polyguard.

Unidad de la partida: ml.

4.10 Aplicación de masilla epóxica en Pits de corrosión

Esta partida corresponde al suministro y aplicación de masilla a los Pits de corrosión con profundidades menores a 60% que han sido evaluadas y no requieren de refuerzos metálicos, este relleno se realizará con masilla epóxica que es un recubrimiento poliamida amina con 100% de sólidos en volumen, de gran adhesión, dureza y resistencia a la abrasión, previo a esto se realizará una limpieza mecánica tipo SSPC-SP-3 para eliminar las impurezas de oxidación y otros incrustantes que pueden ser removidos con estas herramientas.

Esta actividad se realizará a lo largo de la tubería descubierta y limpia, previa autorización de la supervisión de PETROPERU.

Unidad de la partida: Gln.

5 OTRAS ACTIVIDADES

5.1 Liberación de área de cultivo donde se ubica la progresiva a reparar.

Esta partida contempla la tasación realizada por un Perito-Tasador de parte del contratista, pero aprobado por PETROPERU S.A., con el fin de identificar y efectuar la valorización de los daños causados por ingresar al predio donde se va a reparar la tubería del ONP.

EL CONTRATISTA realizará la gestión y el pago para la liberación del área afectada mediante una transacción extrajudicial celebrado entre el poseionario y/o propietario del predio y el Contratista con la finalidad de viabilizar los trabajos objeto del servicio, liberando de toda responsabilidad a PETROPERU S.A.

Una vez logrado el acuerdo se deberá firmar un acta de conformidad por el monto recibido de acuerdo con el peritaje y la transacción extrajudicial.

El pago se realizará por reembolso sustentado con debido medio de pago que acredite la operación efectuada y los documentos firmados antes indicados.

Se utilizará como partida cada área intervenida.

Todas las gestiones, peritajes, transacciones extrajudiciales, etc. deben ser registradas (en su momento) en el cuaderno de servicio y aprobadas por la Supervisión, de ello dependerá el reconocimiento de dichos costos.

En el **Adjunto 7**, se muestra el formato de la transacción.

Unidad de partida: Und.

5.2 Contención de derrames:

En caso, en alguna progresiva se produzca un derrame, el CONTRATISTA tendrá en el lugar materiales y equipos necesarios y en cantidad suficiente para minimizar la contaminación y recuperar el crudo derramado. Para esto, en el campamento se deberá contar con: materiales absorbentes de hidrocarburos, barreras de contención y estanques para almacenamiento del crudo, asimismo deberá contar con herramientas manuales, bombas para petróleo crudo, trajes impermeables para el personal, y equipos de protección para el personal que esté en contacto con el petróleo crudo. Los materiales que conforman cada Kit. son:

5.2.1. Rollos de paño absorbente 3M (3.0)

5.2.2. Oclansorb x 131 (15)

5.2.3. Barreras absorbentes (24.0)

5.2.4. Bolsas de propileno (150.0)

5.2.5. Bulk Drum de 1000 litros (15.0)

5.2.6. Geomembrana de 1 mm, rollo 28m x 7.5m (3.0)



Los materiales listados serán entregados a PETROPERU al término del servicio, a excepción de aquellos que, por su uso, no sea reutilizable.

Estos materiales deberán encontrarse lo más cerca a cualquier frente de trabajo, se recomienda que estos materiales se encuentren en alguna embarcación en uno de los accesos al ORN o en las bases principales del servicio

Los materiales listados en el formato de cotización (**APENDICE 4B**) serán entregados a PETROPERU al término del servicio, a excepción de aquellos que, por uso no sea reutilizable

Unidad de la partida: Unid.

5.3 Informe final

Se presentará un Informe Final foliado con la información de los trabajos ejecutados en cada progresiva, para ello entregará 01 original y una 01 copia física; asimismo, en un HDD (02 TB), deberá entregar un consolidado de los informes digitalizados. Entrega final, a los 30 días de culminados los trabajos de campo.

La estructura del contenido será presentada, inicialmente, para ser conciliada, a manera de establecer un estándar de presentación para el contenido de la información.

EL CONTRATISTA presentará los siguientes entregables como parte de su Informe Final:

- a. **Informe Técnico.** Lo referente a la inspección de soldadura será entregada por la Empresa Inspectoría contratada por PETROPERU, con la cual se deberá coordinar para la entrega de la documentación requerida que se incluirá en el dossier.
- b. **Dossier de calidad.** En el Apéndice N°7A se indica la estructura de cada dossier.
- c. **Dossier de Salud y Seguridad Ambiental-HSE** (Health, Safety and Environment). En el Apéndice N°7B se indica la estructura de cada dossier.
- d. Presentaciones PPT gerenciales, videos (dron) y álbum fotográfico de las progresivas intervenidas.

Dentro del Dossier se adjuntarán los planos de campo referente a la ubicación de la anomalía respecto a las juntas circunferenciales de referencia, considerando los cordones helicoidales y/o longitudinales de la tubería. Además, la ubicación del recubrimiento y también de la excavación.

Unidad de la partida: Unid

6 PREVENCIÓN COVID-19

6.1 Pruebas, equipos de protección, instrumentos, útiles de aseo, soporte, etc.

Esta partida contempla el costo asociado a equipos de protección de bioseguridad por plan COVID-19, como son soporte médico, Pruebas rápidas y moleculares para de Descarte Covid-19 al personal según corresponda, termómetros infrarrojos, lavamanos, mochila pulverizadora, protector facial, mascarillas, alcohol, alcohol en gel, jabón líquido, papel toalla, lejía.

Cabe mencionar que, de acuerdo con las normativas y procedimientos, los requisitos para que el personal pueda laborar en el Oleoducto es el siguiente:

- EMO
- Vacunas (influenza, Hepatitis B, fiebre Amarilla y Tétano)
- Pruebas rápidas
- 72 horas antes de ingresar al servicio realizar otras Pruebas rápidas y/o moleculares
- DJ de salud
- DJ COVID de PETROPERÚ
- Nota: Los que tienen alta médica se les solicitará prueba molecular

Los costos asociados para cumplir estos requisitos son considerados en esta partida. En esta partida se valorizará lo realmente consumido y no podrá superar el 100% de la partida.

UNIDAD DE MEDIDA: Global (Glb).



APENDICE 2
PROGRESIVAS A INTERVENIR TRAMO ESTACION 5-ESTACION 7

Cantidad	Progresiva Petroperu	Progresiva lin Scan	Número de Junta	Distancia a JT Río abajo, m	Distancia a JT Río arriba, m	Longitud de Junta, m	Tipo de Particularidad	O'Clock	EP, mm	Longitud Axial, mm	Anchura, mm	Profundidad % EP (DE)	Norte	Este
1	311+442.91	311+455.12	4590	11.906	0.062	12.0	Abolladura	05:50	14.3	346	398	2	9487419.943	217331.431
2	320+031.02	320+067.93	12130	0.024	11.918	11.9	Abolladura	06:12	12.7	408	319	3	9489889.027	209330.832
3	323+302.56	323+336.48	15090	11.660	0.546	12.2	Abolladura	05:26	10.3	325	319	2	9490641.986	206390.229
4	323+324.82	323+358.39	15110	9.518	2.377	11.9	Abolladura	03:46	11.1	342	319	2	9490647.05	206369.643
5	324+003.47	324+035.00	15760	10.865	1.386	12.3	Abolladura	05:40	11.1	260	319	3	9490737.278	205779.058
6	324+526.13	324+555.32	16260	7.333	4.825	12.2	Abolladura	07:00	10.3	233	319	2	9490685.667	205272.413
7	326+782.07	326+794.70	18390	6.268	6.524	12.8	Abolladura	05:18	14.3	231	319	2	9489612.701	203456.929
8	327+174.01	327+190.95	18780	6.910	5.389	12.3	Abolladura	05:18	10.3	353	319	2	9489486.273	203092.259
9	327+592.56	327+612.31	19200	6.258	6.029	12.3	Abolladura	06:40	10.3	374	398	2	9489497.282	202679.696
10	327+593.98	327+613.73	19200	7.678	4.609	12.3	Abolladura	06:00	10.3	267	319	3	9489497.253	202678.307
11	327+848.72	327+868.83	19430	9.423	0.893	10.3	Abolladura	06:26	10.3	197	239	2	9489516.476	202429.029
12	330+125.84	330+131.63	21440	9.435	2.526	12.0	Abolladura	03:54	11.1	201	239	1	9489629.257	200196.129
13	340+478.92	340+478.37	30260	8.418	3.500	11.9	Abolladura	05:16	11.1	362	319	2	9484820.36	193210.96
14	342+914.25	342+910.19	32350	0.151	11.811	12.0	Abolladura	05:40	11.1	308	398	3	9483253.89	191380.611
15	343+960.22	343+954.97	33230	11.920	0.030	12.0	Abolladura	05:08	11.1	289	319	2	9482467.852	190704.151
16	346+927.90	346+920.50	35760	0.099	11.848	11.9	Abolladura	05:40	11.1	280	398	3	9480990.464	188214.544
17	350+817.61	350+806.61	39120	0.211	11.670	11.9	Abolladura	05:44	11.1	363	478	3	9477442.927	186898.398
18	351+154.04	351+143.42	39400	3.041	8.990	12.0	Abolladura	02:36	11.1	305	398	3	9477145.07	186745.051
19	372+829.75	372+829.39	58370	0.853	11.353	12.2	Abolladura	05:28	10.3	209	398	2	9463708.91	171126.481
20	391+283.77	391+325.89	74300	5.369	6.984	12.4	Abolladura	05:28	10.3	347	239	2	9454627.503	821502.376
21	394+477.54	394+528.13	77100	4.937	1.798	6.7	Abolladura	05:18	10.3	229	239	2	9454363.655	818456.968
22	394+482.70	394+533.83	77110	3.900	7.985	11.9	Abolladura	05:02	10.3	281	319	2	9454360.744	818452.236
23	395+023.28	395+071.14	77590	4.780	7.641	12.4	Abolladura	05:50	10.3	224	478	3	9454313.73	817944.102
24	396+254.65	396+303.42	78650	6.854	5.502	12.4	Abolladura	05:40	10.3	196	398	3	9454535.96	816767.674
25	396+333.19	396+381.90	78710	11.992	0.271	12.3	Abolladura	05:50	10.3	250	319	2	9454561.528	816694.59



Cantidad	Progresiva Petroperu	Progresiva lin Scan	Número de Junta	Distancia a JT Río abajo, m	Distancia a JT Río arriba, m	Longitud de Junta, m	Tipo de Particularidad	O'Clock	EP, mm	Longitud Axial, mm	Anchura, mm	Profundidad % EP (DE)	Norte	Este
26	396+363.34	396+411.71	78740	5.438	6.796	12.2	Abolladura	05:16	10.3	233	319	3	9454576.562	816669.395
27	396+568.21	396+615.25	78910	3.607	8.780	12.4	Abolladura	05:42	10.3	203	239	2	9454721.527	816531.647
28	397+703.53	397+754.40	79910	3.931	8.113	12.0	Abolladura	05:06	10.3	195	239	2	9454910.503	815489.825
29	400+475.65	400+527.54	82320	4.751	6.356	11.1	Abolladura	11:00	8.7	194	239	2	9454246.652	813029.471
30	403+398.57	403+453.80	84940	3.567	8.410	12.0	Abolladura	11:16	11.1	288	319	3	9452788.705	810617.599
31	403+631.13	403+686.91	85150	6.028	6.445	12.5	Abolladura	05:48	11.1	303	319	2	9452648.697	810440.795
32	404+452.33	404+510.22	85870	10.934	0.202	11.1	Abolladura	06:08	9.5	251	398	3	9452033.893	809958.919
33	404+705.43	404+762.67	86090	6.129	5.884	12.0	Abolladura	06:18	9.5	183	319	3	9451841.334	809807.721
34	404+867.13	404+924.96	86270	0.027	6.928	7.0	Abolladura	05:32	7.9	221	319	3	9451737.215	809691.774
35	405+975.70	406+034.69	87220	2.498	9.696	12.2	Abolladura	05:02	7.9	276	239	2	9451085.829	808837.595
36	406+338.07	406+394.67	87520	4.570	7.804	12.4	Abolladura	05:34	7.9	208	239	2	9450904.306	808527.246
37	406+372.13	406+428.66	87550	2.732	9.466	12.2	Abolladura	05:44	7.9	232	319	3	9450887.648	808497.519
38	406+425.77	406+482.36	87590	8.072	0.967	9.0	Abolladura	04:50	7.9	266	239	2	9450860.092	808451.408
39	406+451.36	406+508.08	87620	2.155	9.915	12.1	Abolladura	05:28	7.9	222	239	2	9450843.57	808431.605
40	406+639.32	406+696.18	87770	9.021	1.717	10.7	Abolladura	05:36	7.9	183	239	2	9450672.69	808440.619
41	407+153.58	407+209.75	88220	8.878	1.420	10.3	Abolladura	05:38	7.9	133	398	2	9450227.619	808261.198
42	407+230.83	407+286.86	88290	2.234	9.943	12.2	Abolladura	06:04	7.9	258	319	3	9450166.295	808214.061
43	407+505.42	407+559.76	88510	10.618	1.675	12.3	Abolladura	05:34	7.9	168	239	3	9449966.494	808031.988
44	407+598.29	407+652.09	88590	6.187	6.023	12.2	Abolladura	03:02	7.9	206	239	1	9449884.021	807990.52
45	407+677.37	407+730.15	88650	11.173	0.938	12.1	Abolladura	05:30	7.9	301	239	2	9449818.495	807948.411
46	407+726.40	407+778.82	88700	5.904	6.330	12.2	Abolladura	05:38	7.9	250	239	2	9449780.017	807918.411
47	407+858.62	407+910.42	88810	4.619	7.718	12.3	Abolladura	05:50	7.9	259	239	2	9449674.015	807839.807
48	408+477.49	408+531.12	89400	0.792	11.722	12.5	Abolladura	05:28	8.7	265	398	3	9449121.272	807648.906
49	408+540.02	408+593.78	89450	9.618	1.926	11.5	Abolladura	05:44	8.7	266	319	2	9449064.289	807622.7
50	408+554.34	408+608.21	89470	2.841	9.625	12.5	Abolladura	05:24	8.7	290	239	2	9449052.029	807615.012



Cantidad	Progresiva Petroperu	Progresiva lin Scan	Número de Junta	Distancia a JT Rio abajo, m	Distancia a JT Rio arriba, m	Longitud de Junta, m	Tipo de Particularidad	O'Clock	EP, mm	Longitud Axial, mm	Anchura, mm	Profundidad % EP (DE)	Norte	Este
51	408+627.95	408+682.13	89530	7.452	4.907	12.4	Abolladura	05:48	8.7	269	319	3	9448993.202	807570.073
52	408+712.66	408+767.33	89600	7.861	4.344	12.2	Abolladura	05:32	8.7	218	239	3	9448922.309	807522.687
53	409+093.04	409+149.34	89930	4.940	7.287	12.2	Abolladura	05:50	10.3	231	319	2	9448649.511	807273.696
54	410+230.44	410+281.66	90890	9.941	2.487	12.4	Abolladura	05:50	10.3	261	398	3	9447728.46	806653.793
55	410+716.88	410+769.04	91300	2.780	9.410	12.2	Abolladura	05:16	10.3	191	239	2	9447418.084	806311.22
56	411+431.47	411+484.38	91900	3.668	8.764	12.4	Abolladura	06:00	10.3	236	398	3	9446810.054	806102.606
57	411+735.70	411+786.03	92150	5.496	6.600	12.1	Abolladura	06:02	10.3	189	319	2	9446517.48	806038.062
58	411+764.79	411+814.93	92170	10.194	2.098	12.3	Abolladura	05:48	10.3	242	319	2	9446489.192	806031.927
59	411+818.52	411+868.12	92220	2.323	9.891	12.2	Abolladura	05:56	10.3	292	319	3	9446436.957	806021.53
60	411+848.66	411+897.84	92240	7.756	4.368	12.1	Abolladura	06:28	10.3	222	239	3	9446408.349	806013.419
61	412+292.83	412+336.73	92620	5.031	6.555	11.6	Abolladura	06:00	10.3	186	239	3	9446087.834	805720.449
62	412+580.43	412+620.27	92860	5.234	7.071	12.3	Abolladura	05:44	10.3	206	319	3	9445895.231	805512.118
63	413+190.10	413+230.01	93380	1.104	11.324	12.4	Abolladura	07:56	10.3	161	239	3	9445495.201	805063.93
64	413+633.29	413+670.04	93790	9.294	2.620	11.9	Abolladura	05:44	7.9	233	239	2	9445118.056	804843.454
65	413+717.98	413+753.51	93860	8.579	3.286	11.9	Abolladura	09:10	7.9	234	319	3	9445037.133	804821.821
66	413+796.95	413+831.27	93930	8.054	4.229	12.3	Abolladura	06:16	7.9	182	319	2	9444959.103	804813.339
67	414+011.71	414+042.53	94110	10.813	1.191	12.0	Abolladura	05:36	7.9	227	319	3	9444749.288	804774.211
68	414+145.78	414+174.07	94220	11.582	0.378	12.0	Abolladura	05:58	7.9	185	239	2	9444618.569	804749.902
69	414+641.66	414+661.22	94650	9.156	2.845	12.0	Abolladura	06:18	7.9	170	239	2	9444135.914	804664.667
70	414+830.77	414+847.04	94810	9.572	2.643	12.2	Abolladura	06:04	7.9	217	239	2	9443973.516	804573.374
71	417+206.87	417+207.01	96870	11.966	0.090	12.1	Abolladura	05:08	8.7	225	239	2	9441789.224	803789.561
72	417+375.12	417+374.57	97040	11.418	0.207	11.6	Abolladura	05:38	8.7	175	239	3	9441637.064	803719.096
73	440+002.57	440+285.71	116640	1.968	10.770	12.7	Abolladura	08:24	10.3	114	219	0	9426806.678	799294.251
74	441+781.08	442+159.35	118130	5.678	7.114	12.8	Abolladura	06:10	10.3	201	239	3	9425979.761	797757.131
75	444+594.83	445+117.15	120490	0.232	12.524	12.8	Abolladura	06:02	10.3	267	239	2	9423865.248	796138.682



Cantidad	Progresiva Petropetu	Progresiva lin Scan	Número de Junta	Distancia a JT Río abajo, m	Distancia a JT Río arriba, m	Longitud de Junta, m	Tipo de Particularidad	O'Clock	EP, mm	Longitud Axial, mm	Anchura, mm	Profundidad % EP (DE)	Norte	Este
76	453+609.13	454+586.73	128060	7.732	5.150	12.9	Abolladura	07:08	9.5	194	239	2	9417841.872	791191.155
77	464+560.53	464+560.09	136240	5.131	7.135	12.3	Abolladura	06:38	10.3	186	239	2	9413261.423	784985.046
78	466+934.99	466+916.82	138300	5.093	7.188	12.3	Abolladura	06:12	10.3	282	398	3	9411733.635	783781.955
79	467+927.83	467+912.27	139150	5.430	7.016	12.4	Abolladura	05:30	10.3	253	398	3	9410982.46	783262.523
80	468+067.73	468+053.39	139270	7.332	5.228	12.6	Abolladura	05:30	10.3	198	319	2	9410842.025	783261.267
81	468+222.54	468+209.00	139420	0.643	11.763	12.4	Abolladura	05:40	10.3	131	239	2	9410689.018	783244.361
82	469+435.55	469+422.13	140460	9.948	2.460	12.4	Abolladura	02:44	10.3	155	319	1	9409626.73	782729.729
83	469+808.75	469+797.59	140790	2.250	9.327	11.6	Abolladura	05:40	10.3	95	159	2	9409401.391	782435.828
84	470+852.87	470+844.76	141710	6.566	5.015	11.6	Abolladura	06:50	10.3	110	239	2	9408476.967	782370.469
85	470+987.67	470+978.15	141840	0.073	12.140	12.2	Abolladura	05:34	10.3	160	319	3	9408359.514	782311.813
86	471+023.77	471+013.90	141860	11.365	0.665	12.0	Abolladura	05:18	10.3	183	319	2	9408327.558	782298.32
87	471+211.78	471+201.98	142030	10.076	0.417	10.5	Abolladura	05:46	10.3	185	319	2	9408186.142	782195.897
88	472+118.39	472+109.41	142820	3.785	8.496	12.3	Abolladura	10:58	10.3	90	239	2	9407297.379	782165.406
89	472+366.13	472+358.38	143030	6.031	6.195	12.2	Abolladura	05:58	10.3	124	319	3	9407052.88	782192.386
90	472+391.49	472+383.88	143050	6.789	5.718	12.5	Abolladura	05:02	10.3	172	239	2	9407028.793	782200.392
91	472+427.55	472+420.11	143080	5.448	6.179	11.6	Abolladura	08:22	10.3	168	159	1	9406994.643	782211.935
92	472+612.40	472+605.62	143240	9.003	1.625	10.6	Abolladura	05:18	10.3	420	239	3	9406820.917	782272.223
93	472+629.24	472+622.41	143260	4.138	7.970	12.1	Abolladura	05:40	10.3	185	239	2	9406805.395	782278.429
94	472+748.14	472+740.26	143360	8.740	3.543	12.3	Abolladura	06:50	10.3	181	239	2	9406694.43	782316.148
95	473+051.46	473+041.85	143620	10.758	0.154	10.9	Abolladura	08:18	10.3	169	239	1	9406414.442	782331.388
96	473+746.62	473+733.13	144230	10.423	1.934	12.4	Abolladura	00:56	10.3	159	239	1	9405748.503	782335.145
97	473+829.11	473+814.69	144310	0.910	9.539	10.4	Abolladura	09:14	10.3	226	319	1	9405669.201	782324.679
98	473+960.46	473+944.72	144420	3.463	8.491	12.0	Abolladura	05:42	10.3	121	239	2	9405559.287	782263.695
99	473+970.42	473+954.63	144430	1.415	9.271	10.7	Abolladura	05:28	10.3	173	319	3	9405549.471	782264.369
100	474+015.60	473+999.80	144470	2.403	9.575	12.0	Abolladura	05:32	10.3	176	319	3	9405505.886	782275.24



Cantidad	Progresiva Petroperu	Progresiva lin Scan	Número de Junta	Distancia a JT Río abajo, m	Distancia a JT Río arriba, m	Longitud de Junta, m	Tipo de Particularidad	O'Clock	EP, mm	Longitud Axial, mm	Anchura, mm	Profundidad % EP (DE)	Norte	Este
101	474+301.44	474+284.89	144710	9.840	1.540	11.4	Abolladura	06:28	10.3	156	319	3	9405228.976	782336.441
102	474+386.15	474+368.88	144790	4.447	6.054	10.5	Abolladura	05:42	10.3	214	319	2	9405147.03	782351.629
103	478+118.10	478+070.14	148270	8.302	3.080	11.4	Abolladura	10:38	9.5	61	159	1	9401714.822	782628.818
104	478+229.11	478+180.74	148370	7.411	4.023	11.4	Abolladura	03:54	9.5	135	159	2	9401611.536	782600.288
105	478+990.75	478+936.90	149020	7.152	4.086	11.2	Abolladura	06:46	9.5	192	319	3	9400897.842	782594.655
106	481+703.26	481+623.65	151350	3.756	8.645	12.4	Abolladura	05:12	9.5	160	239	2	9398994.068	781163.278
107	481+704.04	481+624.43	151350	4.539	7.862	12.4	Abolladura	05:40	9.5	208	319	3	9398993.715	781162.581
108	481+809.44	481+729.43	151440	3.244	9.282	12.5	Abolladura	05:34	9.5	189	319	2	9398947.583	781068.532
109	482+638.41	482+547.59	152150	4.814	7.529	12.3	Abolladura	11:44	9.5	158	239	1	9398484.397	780407.815
110	485+179.99	485+132.11	154450	2.590	8.854	11.4	Abolladura	05:22	9.5	242	319	3	9397116.553	778368.637
111	485+806.12	485+765.85	155000	7.122	5.487	12.6	Abolladura	04:54	9.5	146	239	2	9396575.571	778083.829
112	485+884.40	485+844.72	155070	1.199	10.428	11.6	Abolladura	05:26	9.5	184	239	2	9396538.196	778015.167
113	487+811.96	487+789.57	156720	8.355	4.138	12.5	Abolladura	05:42	9.5	161	239	2	9395445.788	776482.386
114	488+408.09	488+392.50	157240	4.889	7.513	12.4	Abolladura	08:06	9.5	134	239	1	9395089.302	776005.13
115	490+839.72	490+847.70	159280	3.422	7.654	11.1	Abolladura	05:34	9.5	182	319	3	9394420.835	773765.081
116	491+106.02	491+116.76	159500	8.123	4.299	12.4	Abolladura	07:16	9.5	193	239	2	9394394.329	773500.747
117	492+364.94	492+389.14	160560	3.941	8.385	12.3	Abolladura	06:04	9.5	153	239	3	9393715.762	772486.775
118	492+409.45	492+434.14	160590	11.750	0.689	12.4	Abolladura	06:04	9.5	220	239	2	9393682.695	772456.871
119	495+110.94	495+149.16	162970	10.543	1.771	12.3	Abolladura	05:52	7.9	200	239	2	9391741.689	770743.54
120	495+116.61	495+154.94	162980	4.007	7.559	11.6	Abolladura	08:46	7.9	124	159	1	9391736.004	770744.745
121	496+873.74	496+892.60	164540	4.736	5.977	10.7	Abolladura	00:26	7.9	155	159	1	9390189.665	771281.724
122	497+438.16	497+449.50	165020	11.058	0.342	11.4	Abolladura	07:10	7.9	253	239	3	9389817.431	771686.766
123	503+706.17	503+655.77	170390	1.472	11.090	12.6	Abolladura	09:56	7.9	92	239	1	9383822.493	771062.068
124	503+725.49	503+675.15	170400	8.294	4.202	12.5	Abolladura	05:44	7.9	202	239	2	9383807.638	771050.007
125	510+324.94	510+344.82	176170	0.044	12.178	12.2	Abolladura	05:30	7.9	140	239	2	9378866.306	766912.929



TRAMO ESTACION 7-ESTACION 9

ITEM	dist. sold. a/a PETROPERU [m]	dist.del reg. [m]	a sold.aguas arriba [m]	a sold.aguas abajo [m]	no.de junta	long. De junta [m]	esp. [mm]	Identificacion del evento	orient. horaria	I [MELO / GEO] [mm]	w [MELO / GEO] [mm]	red. máx. DI [%]	parte de abolladura [%]	coord. este (Lin Scan 2015) [m]	coord. norte (Lin Scan 2015) [m]
1	553+246.00	34+284.304	-8.677	3.544	31650	12.221	9.52	Abolladura	04:56	194	308	3.9	3.3	741573.7	9349347.13
2	553+964.40	34+985.600	-5.173	7.138	32270	12.311	9.52	Abolladura	04:50	282	274	5.3	4.7	741185.28	9348787.47
3	555+664.50	36+656.585	-6.206	6.158	33720	12.364	9.52	Abolladura	06:27	189	205	3.1	2.4	739796.77	9348041.29
4	556+704.30	37+679.140	-7.663	4.57	34620	12.233	9.52	Abolladura	04:49	229	274	4	3	739264.16	9347271.41
5	558+897.50	39+833.056	-5.978	5.161	36470	11.139	9.52	Abolladura	05:28	929	376	5	3.4	739200.6	9345166.25
6	560+047.30	40+966.586	-7.883	2.36	37530	10.243	9.52	Abolladura	07:31	157	171	3.7	3	739317.73	9344116.04
7	568+894.30	49+696.132	-12.222	0.003	45330	12.225	7.92	Abolladura	05:56	307	239	4.1	3.1	736836.58	9336737.8
8	572+169.70	52+936.783	-11.193	0.593	48080	11.786	7.92	Abolladura	05:54	320	239	5.4	4.3	735735.47	9333839.14
9	572+831.40	53+582.349	-0.164	11.437	48640	11.601	7.92	Abolladura	03:23	149	239	2.8	2.3	735580.91	9333240.18
10	572+855.50	53+617.985	-11.973	0.005	48660	11.978	7.92	Abolladura	06:09	516	239	4.1	3.2	735550.64	9333221.47
11	573+795.60	54+540.082	-3.225	8.256	49450	11.481	7.92	Abolladura	05:44	359	239	3.9	2.9	734728.78	9332825.23
12	575+530.80	56+266.586	-8.797	3.44	50910	12.237		Abolladura	03:23	160	205	2.3	2.1	733330.31	9331961.61
13	576+032.30	56+763.888	-8.982	2.634	51320	11.616	8.74	Abolladura	05:47	150	342	3.7	3	732910.55	9331700.25
14	576+374.10	57+103.255	-10.731	1.613	51620	12.344	9.52	Abolladura	05:45	217	239	4.9	3.7	732623.97	9331517.35
15	576+571.90	57+288.745	-0.87	10.345	51800	11.215	9.52	Abolladura	03:40	397	274	5.3	4.7	732439.06	9331494.14
16	576+730.10	57+455.957	-12.01	0.387	51940	12.397	9.52	Abolladura	05:22	392	239	3.4	2.2	732271.1	9331490.65
17	577+094.70	57+811.585	-6.303	4.071	52270	10.374	9.52	Abolladura	05:18	472	308	4.6	3	731962.15	9331665.64
18	577+105.30	57+824.511	-8.855	1.666	52280	10.521	9.52	Abolladura	05:28	229	274	4.4	2.2	731954.88	9331673
19	577+442.00	58+153.515	-3.684	8.633	52570	12.317	9.52	Abolladura	04:37	276	274	5.8	5	731640.7	9331712.21
20	577+670.20	58+382.177	-6.662	3.438	52780	10.1	7.92	Abolladura	05:08	164	205	3.9	3.3	731412.16	9331683.48
21	577+770.20	58+476.180	-1.776	10.481	52870	12.257	7.92	Abolladura	05:00	279	205	3.4	2.5	731319.92	9331691.42
22	577+949.20	58+655.451	-4.395	7.88	53020	12.275	7.92	Abolladura	07:06	236	205	3.6	3.2	731169.19	9331781.12
23	578+303.40	59+011.179	-9.931	2.384	53340	12.315	7.92	Abolladura	05:30	172	239	4.1	2.6	730835.29	9331902.63
24	578+433.00	59+132.350	-2.931	9.382	53460	12.313	7.92	Abolladura	00:06	212	308	4.3	3.4	730718.06	9331930.13
25	578+548.30	59+252.095	-8.874	3.401	53580	12.275	7.92	Abolladura	03:06	167	205	2.2	2.1	730597.7	9331940.91



ITEM	dist. sold. a/a PETROPERU [m]	dist.del reg. [m]	a sold.aguas arriba [m]	a sold.aguas abajo [m]	no.de junta	long. De junta [m]	esp. [mm]	Identificacion del evento	orient. horaria	I [MELO / GEO] [mm]	w [MELO / GEO] [mm]	red. máx. DI [%]	parte de abolladura [%]	coord. este (Lin Scan 2015) [m]	coord. norte (Lin Scan 2015) [m]
26	578+597.30	59+302.180	-10.634	1.673	53620	12.307	7.92	Abolladura	03:12	274	274	5	3.5	730547.35	9331944.82
27	578+632.40	59+330.125	-3.919	6.394	53650	10.313	7.92	Abolladura	05:21	282	205	3.2	2.4	730519.28	9331946.98
28	578+905.40	59+597.725	-1.805	10.488	53890	12.293	7.92	Abolladura	05:05	221	274	4.3	3.3	730252.73	9331972.01
29	578+942.00	59+634.912	-2.862	9.46	53920	12.322	7.92	Abolladura	05:24	189	342	3.7	3.2	730215.35	9331970.73
30	579+031.90	59+728.563	-7.41	4.709	54000	12.119	7.92	Abolladura	05:34	159	239	3.2	2.4	730121.84	9331980.85
31	579+114.20	59+812.684	-10.098	2.211	54070	12.309	7.92	Abolladura	05:48	234	239	3.2	2.3	730037.55	9331989.11
32	579+776.70	60+466.829	-9.621	2.67	54620	12.291	7.92	Abolladura	04:37	204	342	4.7	3.7	729535.69	9332380
33	579+944.90	60+625.074	-1.718	10.558	54760	12.276	7.92	Abolladura	05:14	533	274	4.6	3.5	729405.46	9332462.61
34	580+377.10	61+053.919	-3.058	9.246	55130	12.304	7.92	Abolladura	04:56	215	308	4.2	3.6	729150.11	9332811
35	580+448.70	61+130.882	-9.203	2.894	55190	12.097	7.92	Abolladura	04:39	419	239	3.4	2.1	729109.87	9332879.81
36	581+622.60	62+286.930	-2.675	8.193	56230	10.868	9.52	Abolladura	05:49	272	308	5.3	4.2	728237.97	9333611.34
37	581+688.90	62+356.666	-6.67	4.215	56290	10.885	9.52	Abolladura	04:36	197	308	5.3	4.1	728174.46	9333640.7
38	582+024.00	62+692.244	-10.01	2.345	56590	12.355	9.52	Abolladura	05:24	252	205	3.9	2.4	727845.16	9333710.13
39	582+320.60	62+985.062	-9.146	3.176	56850	12.322	10.40	Abolladura	05:05	220	205	2.9	2.3	727557.46	9333770.87
40	583+346.90	63+994.187	-1.443	9.294	57760	10.737	9.52	Abolladura	05:14	743	308	3.4	2.2	726660.37	9334231.83
41	583+381.80	64+031.621	-4.302	6.79	57790	11.092	9.52	Abolladura	05:55	228	171	2.4	2.1	726628.31	9334251.67
42	583+460.00	64+106.568	-1.813	10.172	57860	11.985	9.52	Abolladura	05:35	382	274	5.1	4.2	726564.36	9334291.71
43	584+029.90	64+682.134	-12.115	0.184	58370	12.299	9.52	Abolladura	04:09	695	308	3.1	2.1	726085.24	9334582.78
44	584+121.10	64+769.894	-9.372	2.053	58450	11.425	9.52	Abolladura	05:50	272	308	5.9	3.9	726027.18	9334649.39
45	584+236.10	64+885.626	-10.916	1.325	58550	12.241	9.52	Abolladura	04:47	270	308	3.4	2.4	725932.89	9334715.84
46	585+899.00	66+527.402	-3.395	8.978	60020	12.373	9.52	Abolladura	06:21	536	274	3.2	2.3	724503.81	9334739.74
47	585+923.80	66+560.960	-12.299	0.005	60040	12.304	9.52	Abolladura	04:58	983	342	3.6	2.7	724472.13	9334730.4
48	586+360.60	66+983.365	-0.818	9.664	60430	10.482	9.52	Abolladura	05:01	1493	376	3.9	2.3	724257.62	9334400.55
49	586+441.70	67+065.842	-2.988	9.12	60510	12.108	9.52	Abolladura	05:34	285	308	2.6	2.1	724233.9	9334321.09
50	586+476.30	67+101.013	-3.936	6.763	60540	10.699	9.52	Abolladura	05:09	371	247	5.6	4.5	724216.57	9334290.8



ITEM	dist. sold. a/a PETROPERU [m]	dist.del reg. [m]	a sold.aguas arriba [m]	a sold.aguas abajo [m]	no.de junta	long. De junta [m]	esp. [mm]	Identificacion del evento	orient. horaria	I [MELO / GEO] [mm]	w [MELO / GEO] [mm]	red. máx. DI [%]	parte de abolladura [%]	coord. este (Lin Scan 2015) [m]	coord. norte (Lin Scan 2015) [m]
51	586+746.40	67+364.666	-0.501	11.704	60780	12.205	9.52	Abolladura	05:09	957	308	5.2	3.1	723990.63	9334169.71
52	586+870.90	67+496.405	-9.371	2.923	60890	12.294	9.52	Abolladura	06:08	392	342	4.7	2.8	723864.59	9334173.38
53	586+938.00	67+561.229	-7.656	4.715	60950	12.371	9.52	Abolladura	05:45	234	274	5.1	3.8	723802.24	9334186.75
54	587+282.80	67+905.437	-9.792	2.451	61250	12.243	7.92	Abolladura	05:40	331	376	3	2.2	723478.66	9334117.02
55	587+319.90	67+939.110	-6.821	5.439	61280	12.26	7.92	Abolladura	04:36	532	342	5.2	4	723450.76	9334102.86
56	587+970.90	68+578.923	-2.152	8.613	61880	10.765	7.92	Abolladura	06:03	183	171	4.7	2.9	722883.91	9333805.11
57	588+064.50	68+681.030	-11.693	0.531	61960	12.224	7.92	Abolladura	05:35	280	239	5	3.3	722790.84	9333761.37
58	589+074.00	69+680.821	-11.57	0.817	62810	12.387	7.92	Abolladura	06:11	197	239	4.3	2.6	721878.88	9333920
59	589+086.50	69+684.034	-2.396	9.883	62820	12.279	7.92	Abolladura	06:31	202	205	3.5	3.1	721875.66	9333920.07
60	589+551.10	70+142.341	-0.367	10.878	63200	11.245	7.92	Abolladura	05:29	369	308	3.7	2.4	721417.51	9333921.87
61	589+778.80	70+378.698	-11.715	0.549	63390	12.264	7.92	Abolladura	06:39	284	239	4.2	2.7	721225.49	9333799.74
62	590+424.90	71+017.629	-11.49	0.829	63920	12.319	7.92	Abolladura	05:53	174	274	4.7	3.8	720652.05	9333608.92
63	591+413.90	71+990.903	-6.356	5.977	64810	12.333	7.92	Abolladura	04:59	175	274	5.1	3.5	719725.24	9333480.5
64	591+583.80	72+154.584	-2.166	8.898	64960	11.064	9.52	Abolladura	05:59	267	239	4	3.2	719573.26	9333426.04
65	591+685.70	72+256.999	-3.666	8.507	65050	12.173	9.52	Abolladura	05:09	1144	308	3.5	2.2	719480.52	9333386.29
66	592+530.40	73+093.425	-5.439	5.041	65840	10.48	9.52	Abolladura	05:40	258	274	5	3.5	718705.26	9333075.07
67	594+384.70	74+928.944	-5.204	6.765	67640	11.969	9.52	Abolladura	05:34	620	274	4	3.2	717105.71	9332296.64
68	594+812.30	75+351.525	-3.283	8.746	68020	12.029	9.52	Abolladura	05:23	409	607	4.4	3.7	716811.83	9332035.39
69	595+398.50	75+934.102	-4.494	7.834	68530	12.328	9.52	Abolladura	07:47	237	171	2.8	2.5	716704.53	9331476.59
70	595+713.00	76+251.284	-8.744	3.586	68810	12.33	9.52	Abolladura	05:16	135	171	2.6	2.2	716643.96	9331164.87
71	596+285.70	76+812.689	-1.813	10.492	69300	12.305	9.52	Abolladura	05:37	315	239	3.4	2.7	716413.79	9330716.89
72	596+701.20	77+232.396	-8.6	3.605	69650	12.205	9.52	Abolladura	04:57	207	205	2.8	2.4	716062.15	9330487.76
73	597+793.30	78+308.152	-3.655	8.131	70580	11.786	9.52	Abolladura	05:02	581	274	2.7	2.2	715158.74	9329897.64
74	598+369.40	78+882.841	-6.302	5.971	71080	12.273	8.74	Abolladura	05:23	304	239	5.5	4.7	714682.28	9329585.22
75	600+342.00	80+837.739	-1.313	10.219	72720	11.532	8.74	Abolladura	05:06	1079	342	2.9	2.2	713062.79	9328939.79



ITEM	dist. sold. a/a PETROPERU [m]	dist.del reg. [m]	a sold.aguas arriba [m]	a sold.aguas abajo [m]	no.de junta	long. De junta [m]	esp. [mm]	Identificacion del evento	orient. horaria	I [MELO / GEO] [mm]	w [MELO / GEO] [mm]	red. máx. DI [%]	parte de abolladura [%]	coord. este (Lin Scan 2015) [m]	coord. norte (Lin Scan 2015) [m]
76	605+272.50	85+738.937	-4.406	7.847	76850	12.253	9.10	Abolladura	05:38	179	171	3.6	3	708736.94	9331179.15
77	608+001.20	88+446.687	-4.033	8.266	79230	12.299	7.92	Abolladura	05:21	678	342	3	2.1	706457.65	9332567.5
78	609+387.00	89+823.894	-8.304	2.138	80420	10.442	7.92	Abolladura	05:50	155	239	4.7	4	705658.26	9333645.07
79	609+776.60	90+203.977	-3.042	8.021	80760	11.063	7.92	Abolladura	05:23	1309	342	5.1	3.6	705417.44	9333927.97
80	611+528.30	91+937.139	-1.781	10.529	82300	12.31	7.92	Abolladura	05:32	772	239	3.3	2.4	704130.11	9335036.89
81	611+608.10	92+022.091	-7.528	4.432	82390	11.96	7.92	Abolladura	04:57	279	274	4.4	3.2	704090.23	9335106.91
82	611+759.80	92+170.437	-5.844	6.406	82520	12.25	7.92	Abolladura	05:19	473	274	4.6	3.8	703981.37	9335209.05
83	612+596.30	92+998.940	-6.771	5.572	83250	12.343	7.92	Abolladura	05:52	350	274	3.1	2.5	703354.24	9335751.52
84	613+142.80	93+537.311	-4.842	4.842	83720	9.684	7.92	Abolladura	05:15	411	342	3.2	2.2	702992.28	9336149.96
85	616+098.70	96+461.587	-2.082	10.055	86220	12.137	7.92	Abolladura	05:39	194	239	3.8	3.4	700560.55	9337588.52
86	619+654.80	99+997.616	-4.594	7.728	89290	12.322	7.92	Abolladura	05:52	294	239	4.1	2.3	697791.82	9339647.32
87	620+066.20	100+403.703	-2.739	9.586	89630	12.325	7.92	Abolladura	05:07	454	274	5	3.7	697467.18	9339890.97
88	620+127.00	100+461.386	-0.37	11.533	89680	11.903	7.92	Abolladura	05:14	358	342	6.3	4.6	697435.78	9339939.62
89	621+854.80	102+172.603	-2.62	9.649	91160	12.269	7.92	Abolladura	05:14	1296	376	3.9	2.6	696870.24	9341453.16
90	622+133.00	102+446.556	-1.111	11.152	91390	12.263	7.92	Abolladura	05:42	247	205	3.4	2.5	696662.69	9341619.27
91	622+145.40	102+463.838	-6.13	6.128	91400	12.258	7.92	Abolladura	05:46	262	274	3	2.3	696646.48	9341625.56
92	622+518.50	102+827.361	-0.911	10.605	91730	11.516	7.92	Abolladura	05:24	586	308	6.1	4.8	696298.62	9341723.42
93	624+504.70	104+802.093	-2.76	2.287	93410	5.047	9.30	Abolladura	05:14	1157	410	4	2.6	694530.98	9342339.5
94	625+190.60	105+481.158	-0.134	10.966	93990	11.1	7.92	Abolladura	05:42	1131	308	5.2	3.6	693974.5	9342699.97
95	626+040.60	106+337.224	-10.908	0.962	94710	11.87	7.92	Abolladura	05:26	387	239	4.6	2.4	693187.94	9342672.75
96	626+183.50	106+478.511	-10.191	0.005	94830	10.196	7.92	Abolladura	05:24	381	376	3.8	2.6	693083.2	9342764.09
97	626+356.80	106+642.695	-2.184	8.156	94980	10.34	7.92	Abolladura	05:37	222	239	6	4.5	692961.85	9342872.58
98	626+381.70	106+669.817	-4.618	5.857	95010	10.475	7.92	Abolladura	06:15	277	274	4.5	3.4	692942.73	9342891.82
99	628+092.70	108+372.052	-12.056	0.005	96460	12.061	9.52	Abolladura	05:33	1297	342	4.5	2.1	691392.87	9343614.1
100	628+351.00	108+616.549	-0.682	11.671	96700	12.353	9.52	Abolladura	04:53	427	308	3.5	2.3	691146.02	9343651.07



ITEM	dist. sold. a/a PETROPERU [m]	dist.del reg. [m]	a sold.aguas arriba [m]	a sold.aguas abajo [m]	no.de junta	long. De junta [m]	esp. [mm]	Identificacion del evento	orient. horaria	I [MELO / GEO] [mm]	w [MELO / GEO] [mm]	red. máx. DI [%]	parte de abolladura [%]	coord. este (Lin Scan 2015) [m]	coord. norte (Lin Scan 2015) [m]
101	628+415.40	108+680.534	-0.744	11.34	96760	12.084	9.52	Abolladura	04:54	514	274	3.5	3	691082.26	9343661.8
102	628+492.20	108+760.333	-4.561	7.685	96840	12.246	9.52	Abolladura	05:33	2387	376	4.1	2.1	691006.49	9343691.87
103	628+552.90	108+816.460	-0.298	12.003	96890	12.301	9.52	Abolladura	05:29	658	308	4.8	3.5	690953.28	9343712.8
104	628+664.30	108+934.191	-7.82	4.515	96980	12.335	9.52	Abolladura	05:40	954	308	5.6	2.6	690842.47	9343758.51
105	628+726.20	108+995.045	-7.282	4.785	97030	12.067	9.52	Abolladura	05:35	418	308	5	3.7	690785.3	9343782.72
106	629+216.00	109+475.156	-2.342	9.262	97460	11.604	9.52	Abolladura	06:04	407	274	3	2.1	690306.6	9343776.7
107	629+435.40	109+695.088	-5.21	7.045	97650	12.255	9.52	Abolladura	05:38	369	274	3.5	2.5	690096.97	9343854.5
108	629+435.40	109+695.102	-5.224	7.031	97650	12.255	9.52	Abolladura	05:44	255	208	3.5	2.5	690096.96	9343854.5
109	629+435.40	109+699.283	-9.405	2.85	97650	12.255	9.52	Abolladura	05:24	399	239	4.5	2.4	690093	9343856.14
110	629+495.10	109+748.883	-0.047	12.084	97700	12.131	9.52	Abolladura	05:39	821	308	4	2.3	690045.9	9343874.88
111	629+519.80	109+784.586	-11.391	0.757	97720	12.148	9.52	Abolladura	05:39	259	274	5.2	3.3	690011.41	9343886.69
112	629+804.70	110+059.487	-3.858	7.056	97970	10.914	9.52	Abolladura	00:39	150	171	2.6	2.2	689738.27	9343949.78
113	630+281.30	110+531.372	-3.167	9.213	98390	12.38	9.52	Abolladura	04:59	899	360	5.8	3.5	689280.61	9344053.03
114	630+388.80	110+637.022	-2.106	10.231	98480	12.337	9.52	Abolladura	05:21	1847	342	4.1	2.1	689193.06	9344109.26
115	630+413.60	110+669.179	-9.709	2.567	98500	12.276	9.52	Abolladura	05:32	342	308	5.7	3.2	689161.36	9344116.98
116	630+506.70	110+752.865	-1.265	11.019	98580	12.284	9.52	Abolladura	05:34	1263	410	6.1	3.9	689078.15	9344133.1
117	630+828.50	111+071.019	-1.052	9.878	98850	10.93	9.52	Abolladura	05:35	559	274	5.3	3.6	688767.22	9344178.77
118	632+136.70	112+368.699	-3.703	8.662	99950	12.365	9.52	Abolladura	05:07	1834	376	5.4	3.1	687685.54	9344780.77
119	632+417.70	112+655.129	-11.217	0.883	100190	12.1	9.52	Abolladura	05:37	381	274	4.8	2.7	687415.23	9344841.45
120	632+867.50	113+099.474	-9.843	0.438	100580	10.281	9.52	Abolladura	00:31	207	239	4.4	3	686996.05	9344873.93
121	633+029.20	113+261.212	-11.427	0.92	100720	12.347	9.52	Abolladura	06:05	159	171	3	2.3	686897.56	9344996.66
122	633+585.00	113+806.655	-6.554	5.063	101200	11.617	9.52	Abolladura	05:04	1539	376	4.6	2.3	686597.75	9345441.92
123	633+642.90	113+864.466	-6.701	5.542	101250	12.243	9.52	Abolladura	05:17	1084	410	4.3	2.4	686566.01	9345487.22
124	633+801.30	114+022.571	-7.939	4.435	101380	12.374	9.52	Abolladura	05:08	227	239	4.5	2.8	686428.16	9345543.41
125	635+289.80	115+488.257	-2.086	10.147	102640	12.233	9.52	Abolladura	05:18	1513	376	3.6	2.1	685293.75	9346310.34
126	638+142.60	118+385.459	-6.436	5.618	105180	12.054	9.52	Abolladura	05:35	799	376	5.1	2.5	684315.48	9348728.63
127	638+592.10	118+815.694	-2.091	9.918	105560	12.009	9.52	Abolladura	05:14	1887	342	3.4	2.1	684214.67	9349144.05



TRAMO ESTACION 9- ESTACION BAYOVAR

Item	PROG. Petroperú [m]	Log Dist. LIN SCAN 2015 [m]	N°.de junta	Dist. a sold.aguas abajo [m]	long. entre junta [m]	Ident. del evento	Orient. horaria	Esp. [mm]	L [MELO / GEO] [mm]	W [MELO / GEO] [mm]	red. máx. DI [%]	coord. este (Lin Scan 2015) [m]	coord. norte (Lin Scan 2015) [m]
1	668+281.22	668+528.96	15990	6.526	12.6	Abolladura	06:10	7.9	559	266	2.4	9356224.947	667060.837
2	669+557.68	669+820.99	17060	8.814	12.6	Abolladura	07:26	7.9	1170	198	2.4	9355353.859	666357.216
3	682+335.72	682+502.85	28000	3.627	10.0	Abolladura	10:46	7.9	438	410	2.1	9352195.233	657573.268
4	686+293.68	686+468.91	31600	7.899	11.9	Abolladura	06:32	7.9	259	663	2.5	9352908.833	653910.812
5	687+643.69	687+640.82	32700	7.720	11.8	Abolladura	05:44	7.9	222	458	2.4	9352810.983	652847.910
6	688+468.98	688+471.27	33430	0.130	12.0	Abolladura	06:02	7.9	224	492	1.5	9352638.684	652065.773
7	689+819.39	689+801.17	34600	10.453	11.5	Abolladura	06:30	7.9	218	314	1.9	9352620.709	650803.230
8	689+906.39	689+863.46	34680	7.705	11.3	Abolladura	05:52	7.9	212	376	2.2	9352646.906	650749.120
9	690+074.86	690+030.40	34830	6.426	11.9	Abolladura	04:58	7.9	233	362	1.9	9352716.762	650603.932
10	690+765.94	690+722.02	35470	6.287	9.0	Abolladura	05:58	7.9	154	506	2.2	9352670.737	650036.997
11	697+676.01	697+644.74	42000	11.649	11.9	Abolladura	06:16	7.9	214	348	2.8	9351211.391	643760.338
12	697+907.83	697+876.59	42250	6.504	10.7	Abolladura	06:24	7.9	131	287	2.9	9351167.756	643536.273
13	727+788.61	727+806.12	68340	4.698	12.4	Abolladura	05:54	7.9	169	581	1.6	9350613.467	613914.119
14	778+040.56	778+036.87	111540	6.970	12.2	Abolladura	06:20	7.9	723	363	1.5	9345975.398	564079.385
15	789+814.42	789+813.79	121530	6.814	12.3	Abolladura	06:28	7.9	409	280	1.1	9344443.415	552433.358
16	815+748.75	815+754.00	143680	9.282	12.3	Abolladura	06:10	7.9	233	335	1.6	9343424.265	527713.821
17	818+883.34	818+889.76	146410	7.828	12.4	Abolladura	06:38	7.9	342	397	1.3	9344358.022	524730.744
18	822+906.91	822+904.27	150080	4.706	12.6	Abolladura	05:54	7.9	209	410	1.1	9345548.698	520903.987
19	850+288.68	850+290.61	174420	6.146	7.3	Abolladura	06:36	7.9	615	396	2.4	9355678.018	496112.052
20	851+364.90	851+366.02	175410	1.784	12.5	Abolladura	06:34	7.9	300	335	2.3	9355614.720	495076.590
21	852+965.35	852+966.95	176790	1.126	11.6	Abolladura	08:24	7.9	323	376	2.1	9356367.960	493936.350



APENDICE N°3**22 SEGMENTOS DE TUBERIA BAJO AREAS DE CULTIVO**

Item	Segmento	Progresiva		Cant. Anomalías	Área WL [mm2]	Pérdida Volumétrica [mm3]	Longitud Sub- Segmento [m]
		Inicio	Fin				
1	13	554+634	555+269	103	44,837	185,733	89
2	42	604+086	604+379	76	20,405	101,725	100
3	23	568+241	570+262	502	183,153	690,324	528
4	44	606+265	609+215	643	168,405	586,612	572
5	12	554+010	554+240	15	5,546	19,897	49
6	41	601+874	602+972	12	4,965	19,811	33
7	47	612+613	613+123	309	104,730	326,192	293
8	7	506+614	507+148	2	741	2,030	12
9	45	609+394	609+400	6	1,391	5,517	6
10	11	549+895	550+115	99	48,833	245,369	148
11	4	503+875	504+012	80	27,001	106,136	58
12	38	595+485	595+494	25	6,832	21,512	9
13	52	622+789	623+030	22	10,685	29,258	36
14	58	643+830	643+990	8	3,209	19,116	42
15	57	643+463	643+469	2	660	2,006	6
16	55	632+275	632+318	13	5,064	20,027	15
17	43	604+382	604+391	16	5,546	21,209	9
18	51	622+328	622+343	13	4,910	14,066	15
19	10	549+655	549+890	143	136521	622824	175
20	22	568+097	568+214	19	8,726	23,750	84
21	50	619+129	619+135	3	1,380	3,694	6
22	19	563+608	563+614	1	559	1,700	6
	TOTAL			1984	663,245	2,468,920	2,150



Item	Segmento	Sub Segmento	INICIO			FIN			Cant. Anomalias	Área WL [mm²]	Pérdida Volumétrica [mm³]	Área WL / Anomalia [cm² / Anom.]	Longitud Sub-Segmento [m]
			Prog.	Este	Norte	Prog.	Este	Norte					
1	13		554+634			555+269			103	44,837	185,733		89
		4	554+634	740,563.0	9,348,589.7	554+641	740,557.0	9,348,588.1	1	170	688	2	6
		5	554+718	740,483.6	9,348,568.8	554+724	740,477.8	9,348,567.3	1	587	2,232	6	6
		6	554+734	740,468.2	9,348,564.8	554+777	740,426.9	9,348,553.8	62	27,980	123,172	5	43
		7	554+809	740,396.1	9,348,545.8	554+819	740,386.5	9,348,543.3	17	6,380	24,962	4	10
		10	555+032	740,191.3	9,348,471.7	555+038	740,186.3	9,348,468.5	1	415	2,521	4	6
		11	555+100	740,134.7	9,348,434.8	555+106	740,129.8	9,348,431.5	1	50	204	1	6
		12	555+155	740,089.1	9,348,404.8	555+161	740,084.1	9,348,401.5	1	330	1,003	3	6
2		13	555+263	739,997.4	9,348,351.0	555+269	739,992.2	9,348,348.0	19	8,925	30,951	5	6
	42		604+086			604+379			76	20,405	101,725		100
		1	604+086	709,740.2	9,330,558.9	604+092	709,734.8	9,330,561.5	1	50	175	1	6
		2	604+101	709,726.8	9,330,565.5	604+107	709,721.4	9,330,568.1	1	534	1,859	5	6
		4	604+204	709,635.4	9,330,614.4	604+210	709,630.1	9,330,617.1	13	2,639	10,850	2	6
		5	604+221	709,620.4	9,330,622.1	604+227	709,615.1	9,330,624.8	4	595	2,072	1	6
		6	604+276	709,571.8	9,330,647.6	604+282	709,566.5	9,330,650.4	1	132	551	1	6
		7	604+296	709,554.3	9,330,656.9	604+305	709,546.3	9,330,661.2	2	364	1,444	2	9
3		8	604+318	709,534.8	9,330,667.2	604+379	709,481.0	9,330,695.3	54	16,091	84,774	3	61
	23		568+241			570+262			502	183,153	690,324		528
		1	568+241	736,823.7	9,337,395.8	568+247	736,823.8	9,337,389.9	1	214	675	2	6
		2	568+275	736,824.2	9,337,362.5	568+328	736,825.1	9,337,310.6	28	13,478	45,566	5	53
		3	568+357	736,825.6	9,337,282.1	568+376	736,826.1	9,337,263.5	51	20,811	65,248	4	19
		5	568+443	736,827.6	9,337,196.3	568+449	736,827.7	9,337,190.3	1	88	500	1	6
		7	568+523	736,828.9	9,337,118.0	568+529	736,829.0	9,337,111.3	4	478	1,563	1	7
		11	568+666	736,831.3	9,336,976.0	568+672	736,831.4	9,336,970.1	1	240	709	2	6
		12	568+684	736,831.6	9,336,958.2	568+691	736,831.7	9,336,951.3	3	685	2,371	2	7



Item	Segmento	Sub Segmento	INICIO			FIN			Cant. Anomalias	Área WL [mm²]	Pérdida Volumétrica [mm³]	Área WL / Anomalia [cm² / Anom.]	Longitud Sub-Segmento [m]
			Prog.	Este	Norte	Prog.	Este	Norte					
3		15	569+065	736,839.1	9,336,580.7	569+071	736,839.1	9,336,574.7	1	490	1,445	5	6
		17	569+103	736,839.4	9,336,543.1	569+109	736,839.2	9,336,537.2	5	1,192	3,646	2	6
		18	569+125	736,837.8	9,336,521.4	569+131	736,837.1	9,336,515.5	9	1,444	4,161	2	6
		19	569+161	736,831.9	9,336,486.4	569+167	736,830.7	9,336,480.6	3	515	2,520	2	6
		22	569+542	736,765.2	9,336,116.0	569+548	736,764.0	9,336,110.1	3	668	1,826	2	6
		23	569+609	736,758.9	9,336,049.8	569+680	736,733.1	9,335,985.3	46	22,536	85,280	5	70
		25	569+764	736,699.3	9,335,908.9	569+778	736,693.6	9,335,896.2	3	829	2,593	3	14
		26	569+792	736,687.9	9,335,883.6	569+932	736,638.3	9,335,754.7	210	71,983	277,471	3	140
		28	569+980	736,627.7	9,335,708.4	569+994	736,624.7	9,335,694.9	3	597	1,939	2	14
		29	570+011	736,621.1	9,335,678.5	570+020	736,619.0	9,335,669.7	2	515	1,411	3	9
		30	570+040	736,614.5	9,335,650.5	570+083	736,604.4	9,335,609.3	24	12,752	46,610	5	43
		31	570+100	736,600.2	9,335,592.9	570+172	736,584.8	9,335,523.4	74	23,210	109,874	3	72
		32	570+193	736,580.2	9,335,503.2	570+209	736,576.5	9,335,487.7	17	6,221	19,177	4	16
		33	570+227	736,572.4	9,335,470.4	570+233	736,571.0	9,335,464.6	8	2,399	11,069	3	6
4		34	570+252	736,566.6	9,335,446.3	570+262	736,564.5	9,335,436.7	5	1,807	4,669	4	10
	44		606+265			609+215			643	168,405	586,612		572
		2	606+265	707,872.2	9,331,594.9	606+271	707,866.3	9,331,596.2	1	427	1,350	4	6
		5	606+551	707,608.5	9,331,702.1	606+557	707,603.0	9,331,704.6	1	132	417	1	6
		6	606+577	707,584.8	9,331,712.5	606+583	707,579.4	9,331,714.9	1	88	389	1	6
		8	606+630	707,535.7	9,331,734.1	606+648	707,519.3	9,331,741.4	4	2,345	7,508	6	18
		10	606+729	707,446.1	9,331,773.8	606+734	707,440.8	9,331,776.1	1	126	291	1	6
		14	607+077	707,174.0	9,331,987.4	607+083	707,169.5	9,331,991.4	3	891	4,528	3	6
		15	607+203	707,078.7	9,332,069.6	607+209	707,074.1	9,332,073.4	1	363	2,491	4	6
		16	607+254	707,040.0	9,332,101.2	607+260	707,035.4	9,332,105.0	3	986	4,859	3	6
		17	607+469	706,879.6	9,332,243.0	607+493	706,860.3	9,332,257.1	35	11,166	78,784	3	24



Item	Segmento	Sub Segmento	INICIO			FIN			Cant. Anomalias	Área WL [mm²]	Pérdida Volumétrica [mm³]	Área WL / Anomalia [cm² / Anom.]	Longitud Sub-Segmento [m]
			Prog.	Este	Norte	Prog.	Este	Norte					
4		18	607+599	706,779.2	9,332,325.1	607+605	706,774.6	9,332,329.0	1	360	1,367	4	6
		19	607+710	706,695.3	9,332,397.6	607+720	706,687.7	9,332,404.1	5	528	1,937	1	10
		20	607+781	706,641.7	9,332,444.1	607+796	706,630.5	9,332,453.9	10	2,381	7,344	2	15
		22	607+880	706,567.4	9,332,509.1	607+886	706,562.7	9,332,512.9	8	4,360	12,214	5	6
		25	608+077	706,411.9	9,332,618.6	608+101	706,403.5	9,332,641.1	16	7,583	22,449	5	24
		26	608+123	706,395.2	9,332,661.4	608+170	706,375.8	9,332,703.9	34	9,415	24,751	3	47
		27	608+202	706,359.4	9,332,731.2	608+208	706,355.8	9,332,736.0	4	1,432	3,879	4	6
		28	608+221	706,347.7	9,332,746.1	608+269	706,317.6	9,332,783.9	74	21,825	66,442	3	48
		29	608+284	706,308.2	9,332,795.5	608+300	706,297.7	9,332,807.6	13	1,942	5,168	1	16
		30	608+326	706,278.5	9,332,824.9	608+349	706,259.7	9,332,838.0	22	5,536	17,679	3	23
		31	608+367	706,245.0	9,332,848.2	608+411	706,213.7	9,332,878.5	62	18,387	62,201	3	44
		32	608+424	706,208.0	9,332,890.0	608+435	706,204.6	9,332,900.4	24	2,949	9,421	1	11
		33	608+448	706,201.9	9,332,913.0	608+519	706,194.8	9,332,983.4	187	41,824	136,222	2	71
		34	608+534	706,193.1	9,332,998.3	608+543	706,192.2	9,333,007.2	39	10,428	39,523	3	9
		36	608+601	706,180.2	9,333,063.6	608+625	706,173.8	9,333,086.6	9	2,639	9,285	3	24
		37	608+639	706,170.1	9,333,100.0	608+652	706,166.2	9,333,112.3	6	1,245	4,597	2	13
		39	608+720	706,123.5	9,333,165.0	608+727	706,119.2	9,333,169.1	3	471	2,351	2	6
		40	608+779	706,080.7	9,333,205.1	608+785	706,076.4	9,333,209.1	1	233	737	2	6
		41	608+819	706,051.5	9,333,232.2	608+825	706,047.2	9,333,236.3	6	1,035	3,728	2	6
		42	608+855	706,025.3	9,333,256.6	608+862	706,020.2	9,333,261.3	13	1,743	6,245	1	7
		44	609+075	705,865.9	9,333,407.8	609+089	705,856.8	9,333,418.4	13	7,277	20,667	6	14
		45	609+110	705,843.0	9,333,434.2	609+167	705,805.5	9,333,477.2	34	6,425	21,042	2	57
		46	609+196	705,787.0	9,333,498.3	609+215	705,774.5	9,333,512.5	9	1,862	6,747	2	19



Item	Segmento	Sub Segmento	INICIO			FIN			Cant. Anomalias	Área WL [mm²]	Pérdida Volumétrica [mm³]	Área WL / Anomalia [cm² / Anom.]	Longitud Sub-Segmento [m]
			Prog.	Este	Norte	Prog.	Este	Norte					
5	12		554+010			554+240			15	5,546	19,897		49
		4	554+010	741,148.8	9,348,772.2	554+016	741,143.4	9,348,769.9	4	1,369	4,756	3	6
		5	554+033	741,128.0	9,348,763.2	554+059	741,104.3	9,348,753.1	5	2,285	9,000	5	26
		6	554+078	741,087.0	9,348,745.7	554+089	741,076.9	9,348,741.6	5	1,723	5,238	3	11
		8	554+234	740,943.9	9,348,689.9	554+240	740,938.0	9,348,688.4	1	170	903	2	6
6	41		601+874			602+972			12	4,965	19,811		33
		4	601+874	711,696.9	9,329,576.1	601+883	711,688.9	9,329,580.2	4	2,187	6,685	5	9
		10	602+303	711,313.9	9,329,768.1	602+309	711,308.6	9,329,770.7	1	347	3,342	3	6
		11	602+324	711,295.2	9,329,777.4	602+330	711,289.9	9,329,780.1	2	979	3,609	5	6
		16	602+903	710,779.1	9,330,038.8	602+909	710,773.8	9,330,041.4	4	1,283	5,585	3	6
		17	602+966	710,722.9	9,330,066.6	602+972	710,717.6	9,330,069.3	1	170	590	2	6
7	47		612+613			613+123			309	104,730	326,192		293
		1	612+613	703,346.2	9,335,756.9	612+684	703,288.0	9,335,796.5	181	45,551	138,856	3	71
		2	612+702	703,273.5	9,335,806.9	612+730	703,253.6	9,335,826.3	21	6,941	19,895	3	28
		3	612+743	703,245.5	9,335,836.4	612+872	703,165.1	9,335,936.3	68	40,381	132,831	6	129
		4	612+897	703,149.4	9,335,955.6	612+903	703,145.7	9,335,960.2	1	181	459	2	6
		5	612+917	703,136.9	9,335,971.0	612+936	703,124.9	9,335,985.7	4	926	2,449	2	19
		6	612+976	703,099.9	9,336,016.7	613+004	703,082.5	9,336,038.4	29	8,923	25,783	3	28
		7	613+024	703,069.9	9,336,053.9	613+030	703,066.2	9,336,058.6	1	427	1,260	4	6
8	7		506+614			507+148			2	741	2,030		12
		2	506+614	769,429.9	9,381,521.3	506+620	769,425.3	9,381,517.7	1	214	585	2	6
		7	507+142	769,014.7	9,381,197.2	507+148	769,010.1	9,381,193.7	1	528	1,445	5	6
9	45		609+394			609+400			6	1,391	5,517		6
		1	609+394	705,659.4	9,333,643.7	609+400	705,655.5	9,333,648.3	6	1,391	5,517	2	6



Item	Segmento	Sub Segmento	INICIO			FIN			Cant. Anomalias	Área WL [mm²]	Pérdida Volumétrica [mm³]	Área WL / Anomalia [cm² / Anom.]	Longitud Sub-Segmento [m]
			Prog.	Este	Norte	Prog.	Este	Norte					
10	11		549+895			550+115			99	48,833	245,369		148
		1	549+895	744,565.0	9,350,124.0	550+022	744,442.5	9,350,090.0	79	39,166	180,871	5	128
		2	550+057	744,409.0	9,350,080.7	550+065	744,401.3	9,350,078.6	11	5,113	40,859	5	8
		3	550+092	744,375.5	9,350,071.4	550+098	744,369.7	9,350,069.8	7	4,082	21,426	6	6
		4	550+109	744,359.2	9,350,066.9	550+115	744,353.5	9,350,065.2	2	471	2,212	2	6
11	4		503+875			504+012			80	27,001	106,136		58
		1	503+875	770,956.5	9,383,693.0	503+899	770,940.8	9,383,674.0	10	3,523	17,517	4	25
		2	503+945	770,912.3	9,383,638.7	503+951	770,908.5	9,383,634.1	6	3,467	10,066	6	6
		3	503+962	770,901.5	9,383,625.8	503+977	770,892.0	9,383,614.4	61	19,199	76,176	3	15
		4	504+000	770,877.6	9,383,596.9	504+012	770,870.1	9,383,587.7	3	812	2,377	3	12
12	38		595+485			595+494			25	6,832	21,512		9
		2	595+485	716,688.5	9,331,396.7	595+494	716,686.9	9,331,388.0	25	6,832	21,512	3	9
13	52		622+789			623+030			22	10,685	29,258		36
		3	622+789	696,030.8	9,341,727.0	622+795	696,024.9	9,341,727.3	1	294	928	3	6
		5	622+980	695,842.8	9,341,750.0	623+001	695,821.9	9,341,750.1	14	6,925	17,955	5	21
		6	623+021	695,801.9	9,341,750.1	623+030	695,792.9	9,341,750.1	7	3,467	10,375	5	9
14	58		643+830			643+990			8	3,209	19,116		42
		1	643+830	682,421.2	9,352,754.5	643+849	682,405.4	9,352,765.1	4	1,271	9,098	3	19
		2	643+870	682,387.8	9,352,776.6	643+876	682,382.8	9,352,780.0	1	517	2,038	5	6
		3	643+922	682,344.2	9,352,805.3	643+933	682,335.0	9,352,811.3	2	968	4,926	5	11
15	57		643+463			643+469			2	660	2,006		6
		2	643+463	682,684.4	9,352,517.6	643+469	682,681.6	9,352,522.9	2	660	2,006	3	6



Item	Segmento	Sub Segmento	INICIO			FIN			Cant. Anomalias	Área WL [mm²]	Pérdida Volumétrica [mm³]	Área WL / Anomalia [cm² / Anom.]	Longitud Sub-Segmento [m]
			Prog.	Este	Norte	Prog.	Este	Norte					
16	55		632+275			632+318			13	5,064	20,027		15
		3	632+275	687,564.7	9,344,822.7	632+281	687,558.9	9,344,823.5	2	664	3,363	3	6
		4	632+309	687,531.6	9,344,827.1	632+318	687,522.8	9,344,828.2	11	4,401	16,664	4	9
17	43		604+382			604+391			16	5,546	21,209		9
		1	604+382	709,478.3	9,330,696.7	604+391	709,470.4	9,330,700.9	16	5,546	21,209	3	9
18	51		622+328			622+343			13	4,910	14,066		15
		3	622+328	696,482.6	9,341,688.2	622+343	696,468.7	9,341,693.6	13	4,910	14,066	4	15
19			549+655			549+890			143	136521	622824		175
		1	549+655	744795.7	9350187.6	549+675	744776.6	9350182.4	6	1256.6	5841.8		20
		2	549+710	744743	9350173.2	549+791	744665.3	9350152.1	57	70032.4	320118.7		81
		3	549+809	744647.2	9350146.9	549+849	744609	9350136.1	65	59566.2	273626.3		40
		4	549+856	744,602.3	9,350,134.2	549+890	744,569.8	9,350,125.3	15	5,666	23,237	4	34
20	22		568+097			568+214			19	8,726	23,750		84
		3	568+097	736,821.5	9,337,538.4	568+124	736,821.9	9,337,511.6	7	2,897	8,041	4	27
		4	568+157	736,822.4	9,337,478.8	568+214	736,823.2	9,337,422.2	12	5,829	15,709	5	57
21	50		619+129			619+135			3	1,380	3,694		6
		2	619+129	698,212.9	9,339,355.4	619+135	698,207.0	9,339,356.4	3	1,380	3,694	5	6
22	19		563+608			563+614			1	559	1,700		6
		1	563+608	738,520.9	9,341,375.5	563+614	738,519.5	9,341,369.8	1	559	1,700	6	6



APÉNDICE N° 4

FORMATO DE PROPUESTA ECONÓMICA

ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANTIDAD	P.U.	Sub-Total
				S/	S/

Preliminares

1	PRELIMINARES				
1.1	Movilización y Desmovilización	Glb	1		
1.2	Alojamiento	Glb	1		
1.3	Alimentación	Glb	1		
1.4	Instalaciones Provisionales (SSHH, comedor, almacén, etc.en cada progresiva a intervenir)	Glb	1		
1.5	Transporte interno de personal, equipos y herramientas	Glb	1		

Obras Civiles

2	OBRAS CIVILES				
2.1	Accesos				
2.1.1	Habilitación y Limpieza de vegetación	ml	32,139.00		
2.1.2	Mejoramiento de acceso con material de préstamo	m3	9,650.00		
2.2	Retiro de material sobre el derecho de vía	m3	6,617.00		
2.3	Excavación con Equipo	m3	143,018.76		
2.4	Excavación con Equipo (Roca)	m3	178.2		
2.5	Excavación Manual	m3	11,526.10		
2.6	Retiro y reposición de anillo de concreto	ml	50		
2.7	Tapado de zanja con arena o material zarandeado.	m3	55,012.74		
2.8	Tapado con material propio	m3	94,308.50		
2.9	Entibado de madera	m2	2,156.00		
2.10	Restitución de la Estructura del Pavimento				
2.10.1	Mejoramiento subrasante 0.6m	m3	2,185.90		
2.10.2	Mejoramiento subrasante 0.3m	m3	1,550.20		
2.10.3	Reposición de SB Granular	m3	757.05		
2.10.4	Reposición de B. Granular	m3	811.34		
2.10.5	Reposición de capa granular estabilizada con cemento (3%), con un espesor de 0.20m	m3	535.54		
2.10.6	Reposición de carpeta asfáltica.	m2	2,765.27		
2.10.7	Reposición de bicapa + micropavimento de 1cm	m2	2,359.58		
2.10.8	Reposición micropavimento de 1cm	m2	1,057.88		
2.11	Retiro y reposición de cuneta	ml	623.75		
2.12	Eliminación de material excedente	m3	13,970.66		
2.13	Desvíos y señaléticas	Und	91		
2.14	Madera 6"x6" x 1.2m para soporte de tubería (Punto de apoyo)	Pto	500		
2.15	Entablillado de madera	ml	3,056.20		

3	CONTENCIÓN DE FUGA				
3.1	Construcción manual de diques de contención	ml	1,800.00		
3.2	Construcción de barrera de contención en una fuente de agua	ml	1,000.00		
3.3	Construcción de Pit de contención de 20x10x1.2 m incluyendo su impermeabilización	Und.	18		
3.4	Excavación con equipo de material contaminado	m3	4,320.00		
3.5	Recuperación y trasteo de crudo líquido	Glns	27,000.00		
3.6	Limpieza, recuperación y confinamiento en terrenos aledaños	m3	11,250.00		
3.7	Trastear el material contaminado en un área impermeabilizada	Ton	4,320.00		
3.8	Contención de fuga				
3.8.1	Contención con Smith Clamp	Und	3		
3.8.2	Contención con Split Sleeve	Und	6		

4	OBRAS MECANICAS				
4.1	Retiro de Polyken y limpieza mecánica de la tubería	ml	4,889.00		
4.2	Suministro de Refuerzos Metálicos Tipo B (RMB)				
4.2.1	Suministro de refuerzo metálico e= 7.9 mm	ml	108		
4.2.2	Suministro de refuerzo metálico e= 8.7 mm	ml	17		



4.2.3	Suministro de refuerzo metálico e= 9.5 mm	ml	82		
4.2.4	Suministro de refuerzo metálico e= 10.3 mm	ml	44		
4.2.5	Suministro de refuerzo metálico e= 11.1 mm	ml	8		
4.2.6	Suministro de refuerzo metálico e= 12.7 mm	ml	2		
4.2.7	Suministro de refuerzo metálico e= 14.7 mm	ml	4		
4.3	Suministro y aplicación de refuerzo mediante materiales compuestos con fibra de carbón en tubería de 36" diam.	ml	169		
4.4	Habilitación, armado y montaje del RMB	ml	265		
4.5	Soldeo de refuerzo metálico (RMB)	ml	2,053.75		
4.6	Inyección de resina epóxica	Glns	530		
4.7	Corte y soldeo de pernos	Und	530		
4.8	Arenado de la superficie de la tubería	ml	4,889.00		
4.9	Suministro y aplicación de Polyguard	ml	4,889.00		
4.10	Aplicación de masilla	gln	16		

5	OTRAS ACTIVIDADES				
5.1	Liberación de áreas de cultivo, donde se ubican las progresivas a reparar	Und	70		
5.2	Kjt contención de derrames				
5.2.1	Rollo de paño absorbente	Und	3		
5.2.2	Oclansorb x 131	Und	15		
5.2.3	Barreras absorbentes	Und	24		
5.2.4	Bolsas de polipropileno	Und	150		
5.2.5	Bulk drum 1000 Litros	Und	15		
5.2.6	Geomembrana 1mm, rollo 28mx7.5m	rollo	3		
5.3	Informe final	Unid	322		
6	PREVENCION COVID-19				
6.1	Pruebas, termómetros, mascarillas, alcohol, alcohol gel, jabón liq, etc..	Glb	1		
	Costo directo				
	Gastos Generales (%)				
	Utilidad (%)				
	Sub- Total				
	IGV (%)				
	TOTAL				

**FIRMA Y NOMBRE DEL
REPRESENTANTE LEGAL DE LA EMPRESA**



APENDICE 5
ESTADO SITUACIONAL DE LAS PROGRESIVAS A INTERVENIR TRAMO E5-E7

ITEM	PROGRESIVA PETROPERU	SITUACION	OBSERVACIONES
1	311+442.91	Libre	Libre en el monte
2	320+031.02	Libre	Libre en el monte
3	323+302.56	Libre	Libre parte alta en el monte
4	323+324.82	Libre	Libre parte alta en el monte
5	324+003.47	Libre	Libre parte alta en el monte
6	324+526.13	Libre	Libre parte alta en el monte
7	326+782.07	Libre	Libre en el monte
8	327+174.01	Libre	Libre con maleza
9	327+592.56	Libre	Libre en el monte
10	327+593.98	Libre	
11	327+848.72	Libre	Libre en el monte
12	330+125.84	Libre	Libre con maleza
13	340+478.92	Libre	Libre con maleza
14	342+914.25	Libre	Libre con maleza
15	343+960.22	Libre	Libre con maleza
16	346+927.90	Libre	Libre con maleza
17	350+817.61	Libre	Libre con maleza
18	351+154.04	Cultivo	Plantaciones de Papaya
19	372+829.75	Libre	Libre con maleza
20	391+283.77	Libre	Libre en el monte
21	394+477.54	Libre	Libre con maleza
22	394+482.70	Libre	
23	395+023.28	Libre	Parte alta del monte
24	396+254.65	Libre	Parte alta monte
25	396+333.19	Libre	
26	396+363.34	Libre	

ITEM	PROGRESIVA PETROPERU	SITUACION	OBSERVACIONES
27	396+568.21	Libre	Parte alta del monte
28	397+703.53	Libre	Parte alta del monte
29	400+475.65	Libre	Parte alta del monte
30	403+398.57	Libre	Parte alta del cerro
31	403+631.13	Libre	Parte alta del cerro
32	404+452.33	Libre	Abundante vegetación
33	404+705.43	Libre	Abundante vegetación
34	404+867.13	Libre	Abundante vegetación
35	405+975.70	Carretera	cerca de la pista a 2mt
36	406+338.07	Carretera	cerca de la pista a 4mt
37	406+372.13	Carretera	cerca de la pista a 1mt
38	406+425.77	Carretera	cerca de la pista a 3mt
39	406+451.36	Carretera	cerca de la pista a 6mt
40	406+639.32	Carretera	cerca de la pista a 1mt
41	407+153.58	Carretera	cerca de la pista a 1mt
42	407+230.83	Carretera	cerca de la pista a 1mt
43	407+505.42	Carretera	cerca de la pista a 11mt
44	407+598.29	Carretera	cerca de la pista a 3mt
45	407+677.37	Carretera	cerca de la pista a 1mt
46	407+726.40	Carretera	cerca de la pista a 1mt
47	407+858.62	Carretera	cerca de la pista a 3mt
48	408+477.49	Libre	Parte alta del cerro (Monte)
49	408+540.02	Libre	Parte alta del cerro (Monte)
50	408+554.34	Libre	Parte alta del cerro (Monte)
51	408+627.95	Carretera	cerca de la pista a 2mt
52	408+712.66	Carretera	cerca de un vivero



ITEM	PROGRESIVA PETROPERU	SITUACION	OBSERVACIONES
53	409+093.04	Carretera	cerca de la pista a 1mt
54	410+230.44	Carretera	cerca de la pista a 3mt
55	410+716.88	Cultivo	Parte alta hay Plantaciones
56	411+431.47	Carretera	cerca de la pista a 3mt
57	411+735.70	Carretera	cerca de la pista a 3mt
58	411+764.79	Carretera	cerca de la pista a 3mt
59	411+818.52	Carretera	cerca de la pista a 3mt
60	411+848.66	Carretera	cerca de la pista a 3mt
61	412+292.83	Carretera	cerca de la pista a 3mt
62	412+580.43	Carretera	cerca de la pista a 3mt
63	413+190.10	Carretera	cerca de la pista a 1mt
64	413+633.29	Carretera	cerca de la pista a 3mt
65	413+717.98	Carretera	cerca de la pista a 3mt
66	413+796.95	Carretera	cerca de la pista a 3mt
67	414+011.71	Carretera	cerca de la pista a 3mt
68	414+145.78	Carretera	cerca de la pista a 2mt
69	414+641.66	Carretera	cerca de la pista a 3mt
70	414+830.77	Libre	Arbustos y maleza
71	417+206.87	Cultivo	Los dos puntos entran en la parte alta del cerro hay plantaciones que han sembrado
72	417+375.12	Cultivo	
73	440+002.57	Cultivo	Cerca al Punto anterior reparado (INAYO)
74	441+781.08	Cultivo	
75	444+594.83	Carretera	cerca de la pista a 2mt
76	453+609.13	Carretera	En la cuneta de la carretera pared del cerro rocosa.
77	464+560.53	Carretera	cerca de la pista a 5mt, hay un poste de luz
78	466+934.99	Carretera	cerca de la pista a 1mt
79	467+927.83	Carretera	En medio de la carretera

ITEM	PROGRESIVA PETROPERU	SITUACION	OBSERVACIONES
80	468+067.73	Carretera	a 1/2 mt dentro de la carretera
81	468+222.54	Carretera	Dentro de la cuneta
82	469+435.55	Carretera	a 1 mt dentro de la carretera
83	469+808.75	Carretera	a 1 mt dentro de la carretera Pared de rocas
84	470+852.87	Carretera	a 1/2 mt dentro de la carretera
85	470+987.67	Carretera	a 2 mt dentro de la carretera Pared de rocas
86	471+023.77	Carretera	a 1.5 mt dentro de la carretera
87	471+211.78	Carretera	a 1 mt dentro de la carretera
88	472+118.39	Carretera	a 1 mt dentro de la carretera
89	472+366.13	Carretera	En medio de la carretera
90	472+391.49	Carretera	En medio de la carretera
91	472+427.55	Carretera	En medio de la carretera
92	472+612.40	Carretera	En medio de la carretera
93	472+629.24	Carretera	En medio de la carretera
94	472+748.14	Carretera	En medio de la carretera
95	473+051.46	Carretera	En medio de la carretera
96	473+746.62	Carretera	a 1 mt dentro de la carretera
97	473+829.11	Carretera	En el borde de la cuneta
98	473+960.46	Carretera	En medio de la carretera
99	473+970.42	Carretera	En medio de la carretera
100	474+015.60	Carretera	En medio de la carretera
101	474+301.44	Carretera	En el borde de la cuneta
102	474+386.15	Carretera	En el borde de la cuneta
103	478+118.10	Cultivo	Arriba del cerro hidroeléctrica (cañas de Guayaquil)
104	478+229.11	Cultivo	
105	478+990.75	Cultivo	Zona de chacra cerca de acceso a Aramango



ITEM	PROGRESIVA PETROPERU	SITUACION	OBSERVACIONES
106	481+703.26	Carretera	a 2 mt de la carretera Baden de concreto,
107	481+704.04	Carretera	
108	481+809.44	Carretera	
109	482+638.41	Carretera	a 1 mt dentro de la carretera
110	485+179.99	Libre	a 1mt de la carretera salida del túnel
111	485+806.12	Libre	atrás de casas de Salinas
112	485+884.40	Carretera	en la cuneta de la carretera ingreso al colegio
113	487+811.96	Carretera	a 1mt dentro de la carretera
114	488+408.09	Carretera	a 1mt dentro de la carretera
115	490+839.72	Carretera	a 1mt dentro de la carretera
116	491+106.02	Carretera	a 1mt dentro de la carretera
117	492+364.94	Carretera	en la cuneta de la carretera cerca baden de concreto
118	492+409.45	Carretera	En el borde de la cuneta
119	495+110.94	Carretera	En el borde de la cuneta
120	495+116.61	Carretera	
121	496+873.74	Carretera	a 2 mt fuera de la carretera pared de roca
122	497+438.16	Carretera	a 6 mt fuera de la carretera
123	503+706.17	Cultivo	hay plantaciones
124	503+725.49	Cultivo	Plantaciones
125	510+324.94	Libre	por la Papaya



ESTADO SITUACIONAL DE LAS PROGRESIVAS A INTERVENIR TRAMO E7- E9

ITEM	dist. sold. a/a PETROPERU [m]	SITUACION	OBSERVACIONES
1	553+246.00	Libre	hay acceso /Zonanga
2	553+964.40	Cultivo	área de cultivo /Zonanga
3	555+664.50	Libre	A 15 mt de la carretera FBT
4	556+704.30	Libre	A 30 mt de la carretera FBT
5	558+897.50	Cultivo	Cerca de la nueva válvula
6	560+047.30	Libre	acceso Libre, Antes INMAC
7	568+894.30	Libre	a 10 mts del acceso por Cuyca
8	572+169.70	Libre	a 1mt de la trocha de acceso a Cuyca
9	572+831.40	Libre	a 2mt de la trocha de acceso a Cuyca
10	572+855.50	Libre	a 1mt de la trocha de acceso a Cuyca
11	573+795.60	Libre	en el acceso a Cuyca
12	575+530.80	Libre	en el acceso a Cuyca
13	576+032.30	Libre	a 22 mt de acceso hay arbustos
14	576+374.10	Libre	a 10 mt de acceso hay arbustos
15	576+571.90	Libre	en el acceso a Cuyca
16	576+730.10	Libre	a 1mt de la trocha de acceso a Cuyca
17	577+094.70	Libre	en el acceso a Cuyca
18	577+105.30	Libre	en el acceso a Cuyca
19	577+442.00	Libre	a 11 mts hay arbustos
20	577+670.20	Libre	a 12 mts hay arbustos
21	577+770.20	Libre	a 12 mts hay arbustos
22	577+949.20	Libre	a 12 mts hay arbustos
23	578+303.40	Libre	a 30 mts hay arbustos y pendiente cerro

ITEM	dist. sold. a/a PETROPERU [m]	SITUACION	OBSERVACIONES
24	578+433.00	Libre	a 30 mts hay arbustos y pendiente cerro
25	578+548.30	Libre	a 30 mts hay arbustos y pendiente cerro
26	578+597.30	Libre	a 30 mts hay arbustos y pendiente cerro
27	578+632.40	Libre	a 30 mts hay arbustos y pendiente cerro
28	578+905.40	Libre	a 30 mts hay arbustos y pendiente cerro
29	578+942.00	Libre	a 4mts del acceso hay arbustos
30	579+031.90	Libre	a 5mts del acceso hay arbustos
31	579+114.20	Libre	a 10 mts acceso hay arbustos y pendiente cerro
32	579+776.70	Libre	en el acceso a Cuyca
33	579+944.90	Libre	en el acceso a Cuyca
34	580+377.10	Libre	a 10 mts acceso hay arbustos y pendiente cerro
35	580+448.70	Libre	a 10 mts acceso hay arbustos y pendiente cerro
36	581+622.60	Libre	a 1mts acceso hay arbustos
37	581+688.90	Cultivo	a 10 del acceso (dentro de chacra de arroz)
38	582+024.00	Cultivo	a 60 del acceso (dentro de chacra de arroz)
39	582+320.60	Cultivo	a 50 del acceso (dentro de chacra de arroz)
40	583+346.90	Libre	a 4 mts de acceso a 7 mts hay arbustos pequeños
41	583+381.80	Libre	a 6 mts de acceso a 7 mts hay arbustos pequeños
42	583+460.00	Libre	a 10 mts de acceso a 7 mts hay arbustos pequeños
43	584+029.90	Libre	a 4 mts de acceso hay arbustos pequeños
44	584+121.10	Libre	a 4 mts de acceso hay arbustos pequeños
45	584+236.10	Libre	a 1 mts de acceso hay arbustos pequeños
46	585+899.00	Libre	a 1 mts de acceso. A 6mts talud de cerro



ITEM	dist. sold. a/a PETROPERU [m]	SITUC.	OBSERVACIONES
47	585+923.80	Libre	a 1 mts de acceso. A 6mts talud de cerro
48	586+360.60	Libre	a 4 mts de acceso hay arbustos pequeños
49	586+441.70	Libre	a 2 mts de acceso, A 6mts talud de cerro
50	586+476.30	Libre	a 11 mts de acceso en el talud del cerro
51	586+746.40	Cultivo	a 285 mts del acceso hay árboles frutales
52	586+870.90	Cultivo	a 500 mts de la carret. FBT en la parte alta del cerro (Plantas frutales)
53	586+938.00	Libre	a 340 mts de la carretera FBT parte alta de cerro
54	587+282.80	Libre	a 68 mts de la carretera FBT parte alta de cerro
55	587+319.90	Libre	a 40 mts de la carretera FBT parte alta de cerro
56	587+970.90	Cultivo	a 100 mts del acceso en chacra de arroz
57	588+064.50	Cultivo	a 100 mts del acceso en chacra de arroz
58	589+074.00	Cultivo	a 30 mts del acceso en chacra de arroz
59	589+086.50	Cultivo	a 15 mts del punto anterior dentro de la chacra
60	589+551.10	Libre	a 20mts del acceso (esta libre)
61	589+778.80	Libre	a 100 mts del acceso en la parte alta del cerro
62	590+424.90	Libre	a 30mts del acceso (esta libre)
63	591+413.90	Libre	a 30 mts del acceso en la parte alta del cerro
64	591+583.80	Cultivo	a 60 mts del acceso dentro de la chacra
65	591+685.70	Cultivo	a 140 mts del acceso dentro de la chacra de arroz
66	592+530.40	Cultivo	a 76 mts de la Carr. FBT cerca de la vivienda E8 (chacra)
67	594+384.70	Libre	a 60 mts del acceso a Colasay en la parte alta
68	594+812.30	Libre	a 320 mts del acceso a Colasay en la parte alta
69	595+398.50	Cultivo	a 250 mts del acceso al otro lado del río

ITEM	dist. sold. a/a PETROPERU [m]	SITUAC.	OBSERVACIONES
70	595+713.00	Libre	a 60 mt del acceso esta libre en el monte
71	596+285.70	Libre	a 40 mts de acceso sobre el derecho de vía (libre)
72	596+701.20	Cultivo	a 130 mts del acceso (sobre Chacra de arroz)
73	597+793.30	Libre	a 200 mt de acceso (libre en el monte sobre piedras)
74	598+369.40	Libre	a 230 mts del acceso. Libre en la parte alta del cerro
75	600+342.00	Libre	a 400 mts del acceso libre en la parta alta del cerro
76	605+272.50	Libre	a 120 mts del acceso. Libre parte alta de san José
77	608+001.20	Construcc.	a 1mt de la vereda de oficina de SERFOR (Pucara)
78	609+387.00	Libre	a 608 mt carr. FBT por el poste 610 de PP parte alta del cerro, incluye las dos progresivas
79	609+776.60	Libre	hacer un acceso por el derecho de vía parte alta del cerro de 387 para cubrir los 03 puntos, ingresar por la parte más cercana a la prog. 611+759
80	611+528.30	Libre	
81	611+608.10	Libre	verificar si se reparó anteriormente en la emergencia
82	611+759.80	Libre	
83	612+596.30	Cultivo	hacer un acceso de 40 mt
84	613+142.80	Cultivo	a 15 mts de la carr. FBT en una chacra de arroz
85	616+098.70	Cultivo	a 595 mts desde el acceso al basurero parte alta
86	619+654.80	Libre	a 10 mts del acceso al basurero
87	620+066.20	Libre	a 17 mts del acceso al basurero
88	620+127.00	Libre	a 1mt de la cuneta de la carretera FBT
89	621+854.80	Carretera	a 4mt de la carret. FBT
90	622+133.00	Carretera	a 4mt de la carret. FBT
91	622+145.40	Carretera	a 4mt de la carret. FBT
92	622+518.50	Cultivo	a 60 mt de carr. FBT en una chacra de arroz



ITEM	dist. sold. a/a PETROPERU [m]	SITUAC.	OBSERVACIONES
93	624+504.70	Carretera	a 4 mts del filo de la cuneta de carr. FBT
94	625+190.60	Carretera	a 4 mts del filo de la cuneta de carr. FBT
95	626+040.60	Libre	hacer un acceso de 350 ml desde la carrt. FBT. Parte alta del Cerro
96	626+183.50	Libre	
97	626+356.80	Libre	
98	626+381.70	Libre	
99	628+092.70	Carretera	a 6 mts de carrt. FBT
100	628+351.00	Carretera	a 6 mts de la cuneta de la carrt. FBT
101	628+415.40	Carretera	En toda la cuneta de la carrt. FBT
102	628+492.20	Carretera	a 1mt de la cuneta carrt. FBT
103	628+552.90	Carretera	a 1mt de la cuneta fuera de la carrt. FBT
104	628+664.30	Carretera	a 3mt de la cuneta fuera de la carrt. FBT
105	628+726.20	Carretera	a 7mt de la cuneta fuera de la carrt. FBT
106	629+216.00	Construcción	Arriba de la Carr. FBT en un acceso (Fam.Carrasco Torres)
107	629+435.40	Construcción	hacer acceso 50 mts dentro del corral de la Fam. Correa
108	629+435.40	Construcción	
109	629+435.40	Construcción	

ITEM	dist. sold. a/a PETROPERU [m]	SITUAC.	OBSERVACIONES
110	629+495.10	Construcc.	Libre al costado de la ROTONDA del pueblo ARENAL
111	629+519.80	Libre	Libre en un acceso a 20 mt de la ROTONDA del pueblo ARENAL
112	629+804.70	Libre	Libre en el acceso
113	630+281.30	Libre	Hacer un acceso de 250 mt desde la carrt. FBT hacia la parte alta del cerro para atender las 04 progresivas
114	630+388.80	Libre	
115	630+413.60	Libre	
116	630+506.70	Libre	
117	630+828.50	Libre	27 mts de acceso desde la carrt, FBT
118	632+136.70	Cultivo	hacer acceso 70 desde carrt. FBT (chacra de arroz)
119	632+417.70	Cultivo	hacer acceso 220 desde carrt. FBT (chacra de arroz)
120	632+867.50	Libre	Hacer un acceso de 964 mt desde la carrt. FBT para atender los 05 puntos que se encuentran en la parte alta del Cerro.
121	633+029.20	Libre	
122	633+585.00	Libre	
123	633+642.90	Libre	
124	633+801.30	Libre	Hacer acceso de 300 mts desde la Carr. FBT para llegar al punto
125	635+289.80	Libre	
126	638+142.60	Libre	Hacer acceso de 400 mts ingresar por la casita del sr, cría ganado
127	638+592.10	Libre	Hacer acceso de 700 mts ingresar por Pueblo. Huabal



ESTADO SITUACIONAL DE LAS PROGRESIVAS A INTERVENIR TRAMO E9- BAYOVAR

Ítem	Progresiva Petroperú	SITUACION	OBSERVACIONES
1	668+281.22	Libre	Arreglar 70 ml de acceso. Limón de Porcuya
2	669+557.68	Libre	Si hay acceso, está Libre
3	682+335.72	Libre	Si hay acceso, está Libre
4	686+293.68	Libre	Hacer acceso a 450 mt. Zona de vegetación natural
5	687+643.69	Libre	Hacer acceso de 50 mt Libre
6	688+468.98	Libre	Hacer acceso de 200 mt arriba del cerro
7	689+819.39	Libre	Hacer acceso de 60 mt, arriba del río
8	689+906.39	Libre	Hacer acceso de 80 mt, debajo hacia el río
9	690+074.86	Libre	Está a 2 mt donde reparamos anteriormente VERIFICAR
10	690+765.94	Libre	Hacer acceso de 100 mt parte superior del cerro
11	697+676.01	Libre	hacer acceso de 180 mt para llegar el Punto
12	697+907.83	Libre	Libre. Esta en el acceso
13	727+788.61	Libre	Libre. Si hay acceso
14	778+040.56	Libre	Hay que mejorar el acceso, (arena). Ingresar Poste 773 Desierto
15	789+814.42	Libre	Libre. Si hay acceso
16	815+748.75	Libre	Libre. Si hay acceso
17	818+883.34	Libre	Libre. Si hay acceso
18	822+906.91	Libre	Libre. Si hay acceso
19	850+288.68	Libre	Libre. Si hay acceso
20	851+364.90	Libre	Libre. Si hay acceso
21	852+965.35	Libre	Libre. Si hay acceso



APÉNDICE 6

RELACION DE DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ACTIVIDAD

N° DE SERVICIO EJECUTADO	DESCRIPCION	TIPO DE DOCUMENTO	NUMERO DE DOCUMENTO	TIPO DE MONEDA	MONTO INCLUIDO IGV	FECHA DEL DOCUMENTO
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
					TOTAL, S/	



APÉNDICE N° 7A
DOSSIER DE CALIDAD, POR CADA PROGRESIVA

INDICE

RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

1. Cronograma de ejecución
2. Formato del estado del terreno
3. Formato de control de apertura de zanja
4. Procedimiento de apertura de zanja
5. Procedimiento de fabricación de camisas
6. Procedimiento de instalación de camisas
7. Procedimiento específico de soldadura
8. Registro de calificación de soldadores
9. Formato de control de instalación de camisas
10. Formato de control dimensional de camisas
11. Protocolo de control de parámetros de soldadura
12. Formato de control de inyección de resina
13. Formato de control de aplicación de recubrimiento (firmado por **NACE II**)
14. Formato de control de revestimiento y recubrimiento (firmado por **NACE II**)
15. Procedimiento de inspección visual
16. Procedimiento de almacenaje de electrodos
17. Certificado de calidad de electrodos
18. Certificado de calidad de recubrimientos
19. Procedimiento de tapado de zanja
20. Acta de conformidad de restitución de terreno

RESPONSABILIDAD DE LA EMPRESA INSPECTORA

1. Reporte de ultrasonido B-Scan
2. Reporte de ultrasonido medición de espesores
3. Reporte de partículas magnéticas
4. Formato de control de proceso de soldadura
5. Registro de inspección visual durante el proceso de soldadura
6. Informe de inspección visual
7. Plano de ubicación de área de inspección
8. Plano de ubicación de puntos relevantes
9. Plano de distribución de camisas
10. Plano de medición de espesores Procedimiento para establecer los requisitos mínimos para la realización de ensayos no destructivos
11. Procedimiento de medición de espesores UT
12. Procedimiento de ultrasonido A-B Scan
13. Procedimiento de partículas magnéticas
14. Certificado de personal técnica no destructiva
15. Certificado de calidad de las camisas
16. Formato de inspección de tubería

Nota:

- 1) EL CONTRATISTA será responsable de la consolidación del dossier de cada progresiva, para lo cual la Supervisión de PETROPERU alcanzará los documentos que elaborará la empresa Inspectora.
- 2) Los restantes documentos serán elaborados por PETROPERU o la empresa que PETROPERU designe como encargada. El CONTRATISTA deberá consolidar estos documentos dentro de su Informe Final.
- 3) Los documentos 13) y 14) Responsabilidad del Contratista, referidos a la preparación de superficie de la tubería y a la aplicación del recubrimiento, deben estar refrendados por un Inspector NACE CIP Nivel II. El trabajo de campo lo puede realizar el supervisor de Calidad (NACE CIP Nivel I).



APÉNDICE 7B

DOSSIER SALUD Y SEGURIDAD AMBIENTAL

RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

1. Índice
2. Matriz IPERC
3. Mapa de riesgo.
4. Plan de Calidad
5. Plan de Seguridad, Salud y Medio Ambiente.
6. Plan de Contingencia.
7. Informe de Simulacro.
8. Informe Final de QHSSE.
9. Procedimiento de Seguridad (ATS, trabajo en altura, trabajo en caliente, trabajos eléctricos, equipo de protección, seguridad en uso de herramientas, uso de motosierra, inspecciones, orden y limpieza, manejo de cilindros de gas comprimidos, instructivos para manejo de vehículos y maquinaria, investigación de incidentes).
10. Procedimiento Medio Ambiente (Prevención y control de derrames, manejo de combustible, acondicionamiento y segregación de residuos sólidos).
11. Procedimiento de Salud (Manual de carga, prevención y manejo de ofidismo, prevención y manejo de malaria, control y manejo de riesgos específicos, Bioseguridad).
12. SCTR.
13. Constancias de inducciones.
14. Constancias de entrega de EPPs.
15. Constancia de Capacitaciones.
16. Constancia de Charlas diarias.
17. Constancia de entrega de repelentes.
18. Constancia de entrega de bloqueador solar.
19. Registro de Inspecciones.
20. Registro de atenciones médicas diarias.
21. Investigación de accidentes e incidentes.
22. Disposición de residuos sólidos.
23. Permisos de trabajo y análisis trabajo seguro (ATS).
24. Registro de controles para prevención de la Covid-19.



ADJUNTO N° 1
FORMATO DECLARACIÓN JURADA DE SALUD

	REGISTRO	Código : SIG-RE-106
	DECLARACION JURADA DE SALUD	Revisión: 00 Fecha : 20-01-10

DECLARACIÓN JURADA DE SALUD
<p>Las personas que visitan las instalaciones de Operaciones Oleoducto – PETROPERU S.A deben saber que en dichos lugares hay ciertas limitaciones de acceso a centros hospitalarios, por lo que requerimos que estén en buen estado de salud física y mental a fin de evitar cualquier inconveniente.</p> <p>Debe tenerse en cuenta el buen estado de salud, por cuanto los visitantes pueden introducir enfermedades infecto contagiosas que pueden afectar a los trabajadores y a la población local, y portar enfermedades crónicas o agudas descompensadas. Por tanto le solicitamos se abstenga de viajar si presentan dichas patologías.</p> <p>Si usted toma algún medicamento en forma regular, asegúrese de llevarlo consigo en cantidad suficiente para su tratamiento.</p> <p>Sírvase contestar el cuestionario adjunto. Si tuviera alguna duda, contáctese con el médico supervisor de Servicios Médicos de Operaciones Oleoducto – PETROPERU S.A llamando al teléfono 073-284100 anexos</p>
DECLARACIÓN:

Padece o ha padecido de alguna de las enfermedades o dolencias descritas a continuación	SI	NO
a) Anemia, leucemia, trastornos de coagulación.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
b) Infartos de miocardio, arritmias, dolor de pecho, presión arterial alta.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
c) Aneurisma, convulsiones, desmayos, parálisis, epilepsia.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
d) Asma, bronquitis, tuberculosis, neumonía.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e) Alteraciones musculares, articulaciones o de los huesos.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
f) Cálculos renales, insuficiencia renal.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
g) Hemorragia digestiva, cálculos vesiculares.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
h) Enfermedad mental o nerviosa, adicción a drogas o alcoholismo, cefaleas.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
i) Diabetes mellitus descompensada y/o usa insulina.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
j) Se encuentra en proceso de gestación.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
k) Tiene fobia a volar.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
l) Ha sufrido de alguna infección en los últimos 30 días.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
m) Enfermedades crónicas y/o severas en los ojos (catarata, glaucoma, ceguera).....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
n) Ha recibido medicamentos inmunosupresores, antineoplásicos o psiquiátricos.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Si la respuesta es SI, señalar.....		
o) Sufre de alguna alergia (Medicamentos, alimentos, etc) Indicar.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
p) Indicar su Grupo Sanguíneo.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
q) Tiene su índice de masa corporal $[IMC = \text{Peso}^2 / (\text{Talla})]$ mayor a 35.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Declaro estar de acuerdo con las condiciones establecidas por Operaciones Oleoducto – PETROPERU S.A en el presente documento, y no encontrarme afectado por ninguno de los supuestos que de acuerdo a las mismas impediría que viaje. Asimismo, declaro que estoy en buen estado de salud y que no tengo contraindicación médica para viajar por vía terrestre y/o aérea.

Eximo de responsabilidad a la empresa de Operaciones Oleoducto – PETROPERU S.A por cualquier daño o lesión que se pueda generar a mi salud como consecuencia del indicado viaje, o por omisión de información sobre mi estado de salud.

Declaro sujetarme a lo que disponga Operaciones Oleoducto – PETROPERU S.A respecto a la posibilidad o no de viajar, atendiendo a mi estado de salud y/o declarado en el presente documento.

Apellidos _____	Nombres _____
Lugar de Trabajo (Estación) _____	Compañía _____
D.N.I. _____	Fecha _____ / ____ / ____

FIRMA DEL INTERESADO

Prohibido reproducir sin autorización de Petroleos del Perú - PETROPERU S.A.



ADJUNTO N° 2
FORMATO EXAMEN MÉDICO OCUPACIONAL

Documento Técnico:
Protocolos de Exámenes Médico Ocupacionales y Guías de Diagnóstico de los Exámenes Médicos
obligatorios por Actividad

Huella Digital y Firma del Paciente (con la cual declara que la información declarada es veraz)
Nombre, Firma y Sello de Médico Evaluador

Certificado de Aptitud Médico Ocupacional

LOGO DE QUIÉN CERTIFICA (EMPRESA, CLÍNICA, SERVICIO DE SALUD OCUPACIONAL)	CÓDIGO	
CERTIFICA que el Sr.(a):		
Nombre y Apellidos		
Documento de Identidad	Edad	años Género M F
Puesto al que postula (solo pre ocupacional)		
Ocupación actual o última Ocupación		
HISTORIA CLÍNICA		
Conclusiones		
APTO (para el puesto en el que trabaja o postula)		Restricciones
APTO CON RESTRICCIÓN (para el puesto en el que trabaja o postula)		
NO APTO (para el puesto en el que trabaja o postula)		
Recomendaciones		
		Nombre:
Fecha:		Sello y Firma de Médico que CERTIFICA

Fuente: CENSOPAS/INS



ADJUNTO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE SALUD POR COVID – 19 PARA CONTRATISTAS

Nombre de Contratista: _____

Nombre de Subcontratista: _____

Nombre del Trabajador: _____ Edad: _____

Documento de identidad: _____ Celular: _____

FECHA: ____/____/____

PESO: _____ KG.

TALLA: _____ MTS.

FECHA NACIMIENTO: _____

AGRADECERÍAMOS RESPONDA A LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:

1. Marque con una X si actualmente presenta algunos de los síntomas mencionados:

Sintomatología respiratoria	Presenta	
¿Presenta Tos?	SI	NO
¿Presenta Dolor muscular, articular, abdominal, pecho, cabeza?	SI	NO
¿Presenta Dificultad Respiratoria, Disnea (sensación de falta de aire)?	SI	NO
¿Presenta malestar general?	SI	NO
¿Presenta estornudos?	SI	NO
¿Presenta dolor de garganta?	SI	NO
¿Presenta congestión o secreciones nasales?	SI	NO
¿Presenta alza térmica o fiebre o escalofríos?	SI	NO
¿Presenta Náusea / vómito / diarrea?	SI	NO
¿Presenta expectoración o flema amarilla o verdosa?	SI	NO
¿Pérdida del olfato o pérdida del gusto?	SI	NO
¿Presenta desorientación o confusión?	SI	NO
¿Presenta coloración azul en los labios?	SI	NO

Si hay otro síntoma que llame su atención. Especificar: _____

2. Marque con una X, según corresponda:

¿Ha tomado o está tomando algún medicamento antiviral o antibiótico para algún proceso respiratorio en los últimos 14 días?	SI	NO
¿Ha acudido a algún médico por alguna sintomatología respiratoria en los últimos 14 días?	SI	NO
¿Se ha vacunado contra la influenza en los últimos 12 meses?	SI	NO
¿Se ha vacunado contra la neumonía (neumococo) en los últimos 12 meses?	SI	NO

3. En caso haya viajado en los últimos 14 días (fuera de la ciudad), coloque las fechas de sus viajes (día de partida y día de regreso):

Si ☐ ; Por favor indique las fechas de su viaje:

	Lugar de Viaje	Fecha de Ida	Fecha de Retorno
1			
2			
3			

No ☐

4. En los últimos 14 días ¿Estuvo en contacto cercano con alguna persona con sintomatología respiratoria (tos, dificultad para respirar, estornudos, fiebre)? Marque según corresponda:

- ☐ Entorno familiar
 ☐ Entorno laboral
- ☐ Entorno de salud
 ☐ Durante viaje
- ☐ Otros, especifique: _____
 ☐ No tuvo contacto con sintomático respiratorio

Si la respuesta es sí; indique fecha aproximada del contacto: _____



5. En los últimos 14 días ¿Estuvo en contacto cercano con alguna persona que sea caso confirmado o sospechoso de coronavirus? Marque según corresponda:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Entorno familiar | <input type="checkbox"/> Entorno laboral |
| <input type="checkbox"/> Entorno de salud | <input type="checkbox"/> Durante viaje |
| <input type="checkbox"/> Otros, especifique: _____ | <input type="checkbox"/> No tuvo contacto con sintomático respiratorio |

Si la respuesta es sí; Indique fecha aproximada del contacto: _____

6. ¿Acudió algún establecimiento de salud en los últimos 14 días? Si la respuesta es sí, menciona el establecimiento de salud, motivo y fecha de la visita.

- ☐ No
☐ Si

Indique establecimiento de salud: _____

Motivo: _____

Fecha: _____

7. Condiciones de Comorbilidad: Usted padece alguna de las siguientes enfermedades:

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Diabetes mellitus | <input type="checkbox"/> Hipertensión arterial |
| <input type="checkbox"/> Gestación | <input type="checkbox"/> Enfermedad renal (riñón) |
| <input type="checkbox"/> Enfermedad cardiovascular (corazón) | <input type="checkbox"/> Enfermedad pulmonar crónica (asma, bronquitis) |
| <input type="checkbox"/> Enfermedad hepática (hígado) | <input type="checkbox"/> Cáncer |
| <input type="checkbox"/> Otros, especifique: _____ | <input type="checkbox"/> Alteración del sistema inmune (defensas) |
| | <input type="checkbox"/> Obesidad con IMC de 40 a más |

DECLARACIÓN JURADA

Yo, _____, identificado con DNI N° _____, con Teléfono Celular N° _____, domicilio real en _____, distrito de _____, provincia de _____, departamento de _____, DECLARO BAJO JURAMENTO, que la siguiente información personal (datos personales, antecedentes de viaje y estado actual de salud) proporcionado a la empresa _____, es veraz en todo su contenido. En caso de no resultar cierta, acepto estar incurriendo en el Delito de Falsedad y, conforme a lo establecido por el Código Penal, será denunciado ante la autoridad competente por el delito Contra la Salud Pública.

Al amparo de la Ley General de Salud, Ley de Protección de Datos Personales – Ley N° 279733, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública – Ley N° 27806, Código Civil Vigente y demás normas aplicables, autorizo mi expreso, libre, previo, informado e inequívoco consentimiento de la información que estoy declarando, la misma que deberá mantener la confidencialidad que el caso amerita.

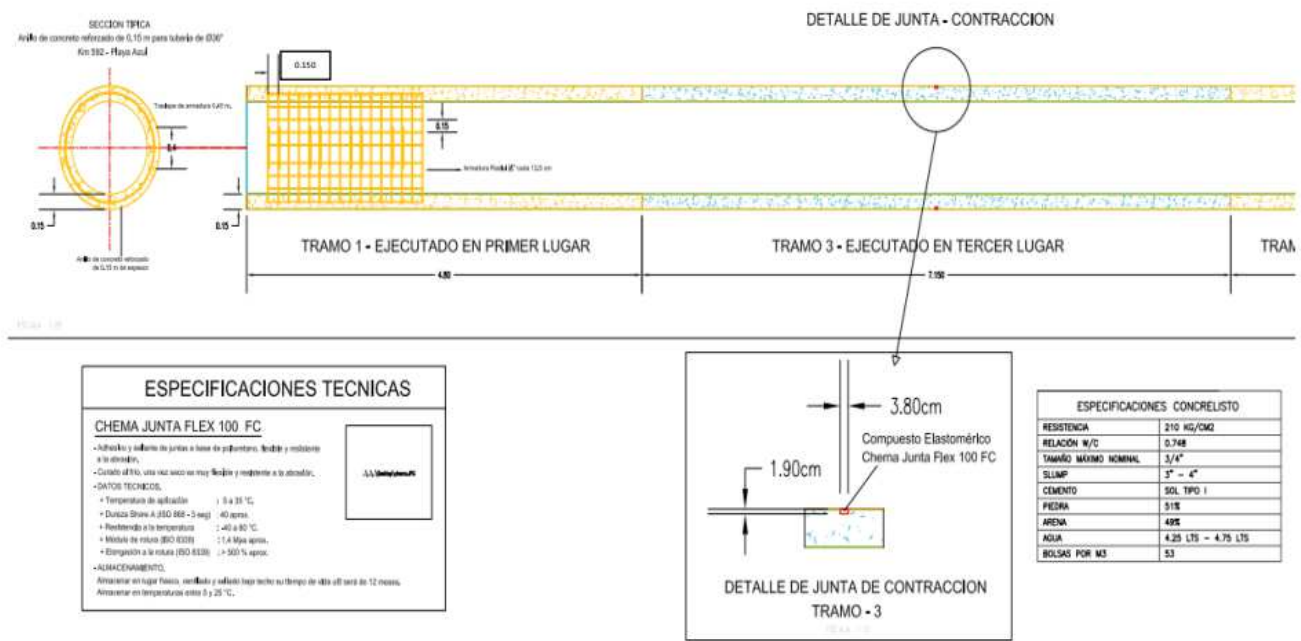
Firma del Trabajador
N° DNI

FORA1-201



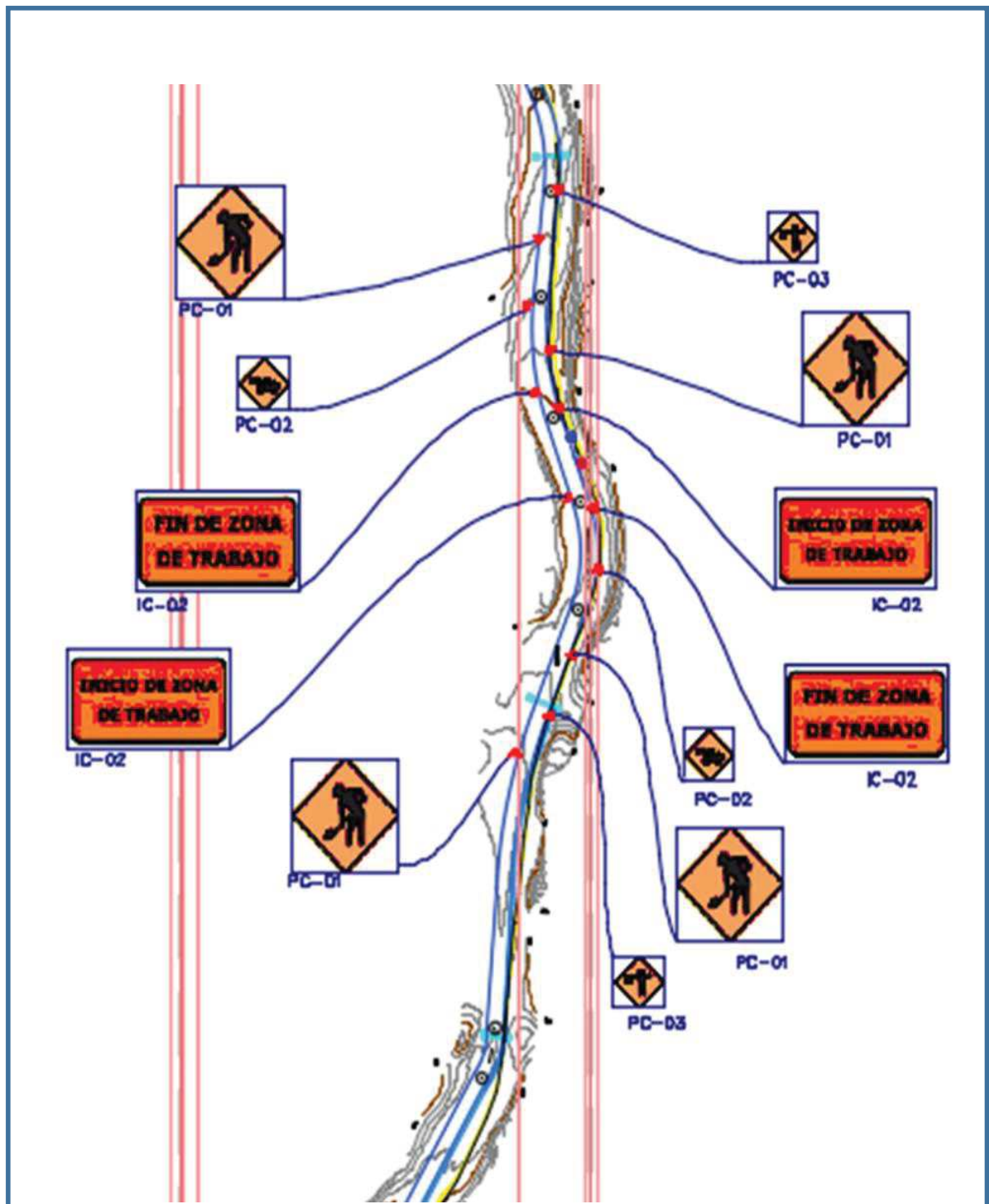
ADJUNTO 4

ESQUEMA DE MALLA EN ANILLO DE CONCRETO



ADJUNTO 5

ESQUEMA DE INSTALACION DE SEÑALITICAS



ADJUNTO 6

ESPECIFICACION DEL PROCEDIMIENTO DE SOLDADURA

ESPECIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE SOLDADURA - TUBERÍA EN SERVICIO		EPS Rev. 3 Fecha: Mar - 17 Pág. 1 de 2	
INTERVENCIÓN DE LINEAS SOLDADURA DE TUBERIAS			
ESPECIFICACION DEL PROCEDIMIENTO DE SOLDADURA (EPS)		API 1104-2013 APENDICE B	
CÓDIGO DE FABRICACIÓN APLICABLE: WPS-ENC-001		API 1104-2013 ANSI B31.3 ANSI B31.4 ASME VIII	
Revisión: 3		Fecha de Emisión: 05-06-2017 Fecha de Revisión: 05-06-2017	
Tipo(s) de Soldadura:		Tipo(s):	
<input type="checkbox"/> GTAW <input checked="" type="checkbox"/> SMAW <input type="checkbox"/> OMAW <input type="checkbox"/> FCAW <input checked="" type="checkbox"/> MANUAL <input type="checkbox"/> SEMIAUTOMÁTICO <input type="checkbox"/> AUTOMÁTICA			
JUNTAS			
Diseño de Junta: A Tope en V			
Resultado: <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO			
Material de Revestido tipo: <input type="checkbox"/> Sin material de revestido entre juntas y tubería principal			
<input type="checkbox"/> Metal <input type="checkbox"/> Metal no fundible			
<input type="checkbox"/> Monometálico <input type="checkbox"/> Bimetálico			
Método de preparación del Metal:			
Mecánico (manejado) o mediante corte térmico (después esmerilar la zona)			
Nota: Entre el encamisado y la línea de soldadura			
Inspección visual			
Medidas mínimas, material estructural			
METALES BASE		METALES DE APOORTE	
Grupo: —		PROCEISO: SMAW	
Especificación (Tipo y Grado): API 5L X52		Especificación - AWS No.: E51	
a. Especificación (Tipo y Grado): API 5L X52		Certificación - AWS No.: E160.1 MAX	
G		Grupo: 3	
Análisis químico y propiedades mecánicas		A-A1	
Análisis químico y propiedades mecánicas		Tamaño del metal de aporte (G) (mm): 2.50 y 3.20mm	
Análisis químico y propiedades mecánicas		METAL DE SOT (CALCULO) (mm)	
Análisis químico y propiedades mecánicas		Rango de Espesores (mm)	
Análisis químico y propiedades mecánicas		Porosidad	
Análisis químico y propiedades mecánicas		Fisura	
Análisis químico y propiedades mecánicas		Defectos Máximos por pulgada	
Carbono Equivalente (Ceq): 0.448		Electrodo Fundente (Ceq): Bajo Hidrogeno	
RANGO DE ESPESORES:		Fundente (Núcleo Comercial): NA	
Rango: TODOS		Consumible (elect): NA	
Fases: TODOS		Forma del Producto: Electrodo	
RANGO DE DIAMETRO TUBO: TODOS LOS DIAMETROS		Otro:	
Otro:			
Descripción:		Fecha:	
Preparado:		Aprobado:	

OLIVER SENA CORNEJO
 Subgerente Unidad
 Inspección e Inspección
 FICHA: 54751 - CIP: 116592

RICARDO CERNA MORALES
 Jefe (a) Unidad Mantenimiento Tuberia
 Sub Gerencia Operación y Mantenimiento
 FICHA: 33768

Antonio L. Mancoske Alarcon
 JEFE INGENIERIA
 Sub Gerencia Servicios Administrativos
 C.I.P. 97834 - FICHA: 85847

CARLOS ARRUE CHAVEZ
 Jefe (a) Mantenimiento



	ESPECIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE SOLDADURA - TUBERÍA EN SERVICIO	OPS
	INTERVENCIÓN DE LINEAS	Rev. 0
	SOLDADURA DE TUBERÍAS	Fecha: Mar -17 Pag. 1 de 2

POSICIONES	GAS
Posición(s) de Rosera: TODAS, Tubería fija	COMPOSICIÓN (en PORCENTAJE)
Protección de Soldadura: Ascendente	Gas(es):
Posición(s) de Flare: ---	Mixto (N):
	Veloc. Flare (mm):

PRECALENTAMIENTO	Características Eléctricas
Tiempo de Precalentamiento (min.): 80°C	Corriente AC/DC: DC
(Temperatura entre pasas (max.): 80°C - 550°C	Presión (bar): Ver Tabla
Modo de Precalentamiento: 80°C min	Volta (long): Ver Tabla
Método: Spot-on	Flujo de Arreg y Volta deberá ser registrado para cada método de electrodeo, según y proceso de soldadura. La información deberá de ser indicada en una presentación de forma tabular al final de esta página.

TRATAMIENTO TÉRMICO POST-SOLD.	Características Eléctricas
Rango de Corriente: N/A	Corriente AC/DC: DC
Rango de Tiempo: N/A	Presión (bar): Ver Tabla
	Volta (long): Ver Tabla

CARACTERÍSTICAS DE LA LÍNEA	Características Eléctricas
Condición de servicio de la tubería: Transporte de Grupos	Electrodo de Tungsteno (Tam y tipo): N/A
Temperatura de servicio (max): 30 - 40°C	Modo de Transf. de Metal (para GTAW): N/A
Presión de la línea: 1400 - 1800 psi	Veloc. de Alimentación de Alambre: N/A
	Corriente: ---

TECNICA	Características Eléctricas
Presión (bar): N/A	Electrodo de Tungsteno (Tam y tipo): N/A
Tamaño de flaqueo de gas u Oxígeno (para GTAW & GMAW): N/A	Modo de Transf. de Metal (para GTAW): N/A
Limpieza inicial: N/A	Veloc. de Alimentación de Alambre: N/A
Limpieza entre Pasas: N/A	Corriente: ---
Método de Rosera (bar): N/A	
Distancia (Máxima): N/A	
Distancia de trabajo de la Doque (para GTAW & GMAW): N/A	
Flare Múltiple o simple (por lado): N/A	
Electrodo múltiple o simple: N/A	
Velocidad de Avance (mm/min): N/A	
Movimiento: N/A	
Máximo ancho de Flare: N/A	
Tiempo máximo entre pasas: N/A	

TABLA DE VARIABLES DE SOLDADURA							
PROJ	PROCED	ARG (Esm)	PA	AMPS (range)	Velocidad	DC (+/-)	Vol. DC (range)
1	SMW	ETD18-1 HHR	3.50mm	55 - 85	21 - 26	DC (+)	6 - 12
2 - 8	SMW	ETD18-1 HHR	3.20mm	110 - 125	21 - 26	DC (+)	9 - 14

NOTAS:

DAJO PETROPERU S.A.	OPERACIONES PETROPERU S.A.	INSPECTOR
Nombre: Firma:	Nombre: Firma: Antonio L. Manigaba Alarcón JEFE INGENIERO Sub Gerente Servicios Administrativos G.P. 87954 FICHA: 55347	Nombre: Firma: CARLOS ARRUE CHAVEZ JEFE DE MANTENIMIENTO
Fecha:	Fecha:	Fecha:

RICARDO CERNA MORALES
Jefe de Unidad Mantenimiento Tuberías
Sub Gerencia Operativa Neperana
FICHA: 33768

OLIVER ELVA CORNEJO
Supervisor Unidad
Mantenimiento e Inspección
FICHA: 66751 - CP: 116000


CARLOS ARRUE CHAVEZ
Jefe de Mantenimiento
FICHA: 33805




	ESPECIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE SOLDADURA - TUBERÍA EN SERVICIO	05
	INTERVENCIÓN DE LINEAS	Rev. 0
	SOLDADURA DE TUBERÍAS	Fecha: 08/17 Pag. 7 de 7

POSICIONES		GAS						
Posición de Arista: ---		COMPOSICIÓN EN PORCENTAJE						
Posición de Soldadura: Ascendente								
Posición de Falso: TUBAS, Tuberia Rta								
		Protección:	Medio (%)					
		Resque:	Medio (%)					
		Arqueo:	Medio (%)					
PRECALENTAMIENTO								
Tiempo de Precalentamiento en l: 80°C		Purgado						
n/Temperatura entre pasos (pasos): 80°C - 180°C		Otro:						
Método de Precalentamiento: 80°C min								
Método: Sopleador								
TRATAMIENTO TÉRMICO POST-SOLD.		CARACTERÍSTICAS ELÉCTRICAS						
Rango de Temperatura: N/A		Corriente AC/DC: DC						
Rango de Tiempo: N/A		Polaridad: E (+)						
		Amperaje: Ver Tabla						
		Voltaje: Ver Tabla						
		(El Rango de Amperaje y Voltaje deberá ser registrado para cada tamaño de electrodo, espesor y proceso de soldadura. La información deberá de ser indicada en una presentación en forma tabular al final de esta página)						
CARACTERÍSTICAS DE LA LÍNEA								
Condición de servicio de la tubería: Transporte de Crudo		Especificación de Tubería (Tubo y tipo): N/A						
Temperatura de servicio línea: 20 - 40°C		Modo de Transf. de Metal (para GMAW): A/A						
Presión de la línea: 1400 - 1600 psi		Veloc. de Alimentación de Alambre: N/A						
		Otros:						
TECNICA								
Pasada ancho o angosta:		ANGOSTA						
Tamaño de boquilla de gas u Ocho (para GTAW & SMAW):		N/A						
Unidades Inicial:		Pola: Empleado al blanco del conector total y suministrado						
Unidades entre Pasadas:		Pulido y Acabado: Empleado en traspases entre cordones y acabados						
Método de Pasado Rápido:		N/A						
Oscilación (Módulo):		3 veces el diámetro del electrodo						
Distancia de trabajo en la boquilla (para GTAW & SMAW):		N/A						
Pase Múltiple o simple (por lado):		MÚLTIPLE						
Electrodo Múltiple o simple:		SIMPLE						
Velocidad de Avance (Rango):		VER TABLA						
Módulo:		NO PERMITIDO						
M... ancho de Pase:		Máximo 3 veces el diámetro del electrodo						
O... Tiempo máximo entre pasadas:		5 min						
TABLA DE VARIABLES DE SOLDADURA								
PASE	PROCESO	AWS (Clase)	ØA	AMPS (Amper)	Minseg	DC (+/-)	VELOC. (cm/min)	Dist. Aporte Min
1	SMAW	E7018-1 H4R	2.50mm	60 - 90	21 - 30	DC (+)	8 - 12	1.95 Kilow
2 - n	SMAW	E7018-1 H4R	3.20mm	110 - 155	21 - 35	DC (+)	9 - 14	2.34 Kilow
NOTAS:								


QA/QC PETROPERU S.A.		OPERACIONES PETROPERU S.A.		INSPECTOR
Nombre:		Nombre:		Nombre:
Firma:		Firma:	Antonio L. Marosavia Alarcón JEFE INGENIERIA Bo General Senador Kaimowitz C.I.P. 97424 - FICHA: 05347	Firma: 
Fecha:		Fecha:		Fecha:




 RICARDO CERNA MORALES OLIVER SILVA CORNEJO
 Supervisor Unidad Inspección & Inspección




REGISTRO DE CALIFICACION DEL PROCEDIMIENTO DE SOLDADURA - TUBERIA EN SERVICIO		PQR																																																																								
INTERVENCIÓN DE LINEAS		Rev. 0																																																																								
SOLDADURA DE TUBERIAS		Fecha: Mar-17																																																																								
SOLDADURA DE TUBERIAS		Pag. 1 de 2																																																																								
REGISTRO DE CALIFICACION DE PROCEDIMIENTO		API 1104																																																																								
PQR-ENC-001		Aprobado en																																																																								
Revisión		Fecha de Emisión: 06-04-2017																																																																								
3		Fecha de Revisión: 06-04-2017																																																																								
Especificación del Proc. de Soldadura: WPS-ENC-001																																																																										
PROCESOS DE SOLDADURA		MANUAL <input checked="" type="checkbox"/> SEMIAUTOMÁTICO <input type="checkbox"/> MAGLUNA <input type="checkbox"/>																																																																								
<input type="checkbox"/> GTAW <input checked="" type="checkbox"/> SMAW <input type="checkbox"/> GMAW <input type="checkbox"/> SAW <input type="checkbox"/> TPO(S)																																																																										
TIPO DE JUNTA		VALORES ELECTRICOS																																																																								
		<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>Pos.</th> <th>Proceso</th> <th>Gas AWS</th> <th>ØA (mm)</th> <th>Amp (A)</th> <th>Volt (V)</th> <th>Polaridad</th> <th>Vel. Av. (mm/min)</th> <th>Q aporte (Kilogramos)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>SMAW</td><td>E7018 H4R</td><td>3.18</td><td>85-95</td><td>21-28</td><td>DCEP</td><td>8 - 13</td><td>1.85</td></tr> <tr><td>2</td><td>SMAW</td><td>E7018 H4R</td><td>3.25</td><td>110-125</td><td>21-28</td><td>DCEP</td><td>8 - 16</td><td>2.26</td></tr> <tr><td>3</td><td>SMAW</td><td>E7018 H4R</td><td>3.35</td><td>110-125</td><td>21-28</td><td>DCEP</td><td>8 - 16</td><td>2.34</td></tr> <tr><td>4</td><td>SMAW</td><td>E7018 H4R</td><td>3.35</td><td>110-125</td><td>21-28</td><td>DCEP</td><td>8 - 16</td><td>2.34</td></tr> <tr><td>5</td><td>SMAW</td><td>E7018 H4R</td><td>3.35</td><td>110-125</td><td>21-28</td><td>DCEP</td><td>8 - 16</td><td>2.34</td></tr> <tr><td>6</td><td>SMAW</td><td>E7018 H4R</td><td>3.35</td><td>110-125</td><td>21-28</td><td>DCEP</td><td>8 - 16</td><td>2.34</td></tr> <tr><td>7</td><td>SMAW</td><td>E7018 H4R</td><td>3.35</td><td>110-125</td><td>21-28</td><td>DCEP</td><td>8 - 16</td><td>2.34</td></tr> </tbody> </table>	Pos.	Proceso	Gas AWS	ØA (mm)	Amp (A)	Volt (V)	Polaridad	Vel. Av. (mm/min)	Q aporte (Kilogramos)	1	SMAW	E7018 H4R	3.18	85-95	21-28	DCEP	8 - 13	1.85	2	SMAW	E7018 H4R	3.25	110-125	21-28	DCEP	8 - 16	2.26	3	SMAW	E7018 H4R	3.35	110-125	21-28	DCEP	8 - 16	2.34	4	SMAW	E7018 H4R	3.35	110-125	21-28	DCEP	8 - 16	2.34	5	SMAW	E7018 H4R	3.35	110-125	21-28	DCEP	8 - 16	2.34	6	SMAW	E7018 H4R	3.35	110-125	21-28	DCEP	8 - 16	2.34	7	SMAW	E7018 H4R	3.35	110-125	21-28	DCEP	8 - 16	2.34
Pos.	Proceso	Gas AWS	ØA (mm)	Amp (A)	Volt (V)	Polaridad	Vel. Av. (mm/min)	Q aporte (Kilogramos)																																																																		
1	SMAW	E7018 H4R	3.18	85-95	21-28	DCEP	8 - 13	1.85																																																																		
2	SMAW	E7018 H4R	3.25	110-125	21-28	DCEP	8 - 16	2.26																																																																		
3	SMAW	E7018 H4R	3.35	110-125	21-28	DCEP	8 - 16	2.34																																																																		
4	SMAW	E7018 H4R	3.35	110-125	21-28	DCEP	8 - 16	2.34																																																																		
5	SMAW	E7018 H4R	3.35	110-125	21-28	DCEP	8 - 16	2.34																																																																		
6	SMAW	E7018 H4R	3.35	110-125	21-28	DCEP	8 - 16	2.34																																																																		
7	SMAW	E7018 H4R	3.35	110-125	21-28	DCEP	8 - 16	2.34																																																																		
Nota: Entre el encendido y la línea no se empleará backing metálico medidas mínimas, material estructural																																																																										
METAL BASE Especificación del Material: API 5L Tipo o Grado: X65 Grupo N°: -- Espesor del Capón de Ensayo: 6.4mm Diámetro del Capón de Ensayo: 48.4mm Carbono Equivalente: 0.446		TRATAMIENTO TERMICO POST-SOLDADURA Temperatura: N/A Tiempo: N/A Otros:																																																																								
METALES DE APORTE Proceso: SMAW Grupo N°: 1 Especificación: AWS No. E7018 Certificación: AWS No. B0718-1 H4R Metal de Aporte: -- Análisis del Metal de Soldadura: A-No Tamaño del Metal de Aporte (mm): 2.40mm y 1.25mm Espesor del Metal de Soldadura (mm): 6.4mm Tipo de Electrodo: Bajo Hidrogeno		GAS <table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th>Gas (s)</th> <th>Mezcla</th> <th>Ratio de Flujo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Protección</td><td>N/A</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr> <tr><td>Respaldo</td><td>N/A</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr> <tr><td>Trailing</td><td>N/A</td><td>N/A</td><td>N/A</td></tr> </tbody> </table>		Gas (s)	Mezcla	Ratio de Flujo	Protección	N/A	N/A	N/A	Respaldo	N/A	N/A	N/A	Trailing	N/A	N/A	N/A																																																								
	Gas (s)	Mezcla	Ratio de Flujo																																																																							
Protección	N/A	N/A	N/A																																																																							
Respaldo	N/A	N/A	N/A																																																																							
Trailing	N/A	N/A	N/A																																																																							
POSICION Posición de Puntos: Según Fig. 9-2 - FUA Proyección de soldadura (Asc/Desc): ASCENDENTE Otros:		CARACTERISTICAS ELECTRICAS Corriente: DC Polaridad: E (+) Amperios: Ver Tabla / Voltaje: Ver Tabla Tamaño del Electrodo de Tugstato: N/A Otros:																																																																								
PRECALENTAMIENTO Temperatura de Precalentamiento: 80°C mín Temperatura entre Pasos: 180°C Max Mantenimiento de Precalentamiento: Toda la soldadura Otros:		TECNICA Y OTROS Velocidad de Avance: Ver Tabla Carbono Ancho o Delgado: DELGADO Cobertura: Mín 3 veces el diámetro electrodo Pases Simple o Múltiple (por lado): MULTIPASE Electrodo simple o Múltiple: SIMPLE Tiempo entre pautadas máximas: 5 min. Condición de servicio de la tubería: Transporte de Gases Temperatura de servicio línea: 20 - 49°C Presión de servicio: 1400 - 1800 psi																																																																								


RICARDO CERÓN MIRALLES
 Jefe (a) Unidad Mantenimiento Tuberías
 Sub Gerencia Operación y Mantenimiento
 FICHA: 33768


OLIVER SILVA CORNEJO
 Supervisor Unidad
 Certificación e Inspección
 FICHA: 58751 - CP: 116000


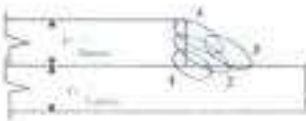


Antonio L. Mantas Alvarado
 JEFE DE UNIDAD
 Sub Gerencia Operación y Mantenimiento
 C.I.R. 67934 FICHA: 88347


CARLOS ARRÚE CHÁVEZ
 Jefe (a) Mantenimiento
 FICHA: 83858





Antonio L. Monreal Alarcón
Jefe INGENIERIA
Sub Gerencia Servicios Administrativos
C.P. 67936 FICHA: 55347

CARLOS ARRIÚL CHÁVEZ
Jefe (a) Mantenimiento
FICHA: 93806

		REGISTRO DE CALIFICACION DEL PROCEDIMIENTO DE SOLDADURA - TUBERIA EN SERVICIO		PQR Rev. 0 Fecha: Mar-17 Págs: 1 de 2																																									
		INTERVENCION DE LINEAS SOLDADURA DE TUBERIAS																																											
REGISTRO DE CALIFICACION DE PROCEDIMIENTO				API 1104 ANEXO 1																																									
PQR-ENC-002				Revisión: _____ Fecha de Emisión: 05-04-2017 0 Fecha de Revisión: 05-04-2017 Especificación del Proc. de Soldadura: WPS-ENC-002																																									
PROCESOS DE SOLDADURA: <input type="checkbox"/> GTAW <input checked="" type="checkbox"/> SMAW <input type="checkbox"/> GMAW <input type="checkbox"/> SAW TIPO(S): <input checked="" type="checkbox"/> MANUAL <input type="checkbox"/> SEMIAUTOMATICO <input type="checkbox"/> MAGNIA																																													
TIPO DE JUNTA: _____ VALORES ELECTRICOS:																																													
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>Pase</th> <th>Proceso</th> <th>Gas AWS</th> <th>Di. (mm)</th> <th>Ang. (°)</th> <th>Vel. (V)</th> <th>Potencia Vel. Av. (W/mm)</th> <th>Q aporte (KJ/mm)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>SMAW</td> <td>E7018-H18</td> <td>2.50</td> <td>65-85</td> <td>21-25</td> <td>DCEP</td> <td>8-13</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>SMAW</td> <td>E7018-H18</td> <td>3.25</td> <td>110-135</td> <td>21-25</td> <td>DCEP</td> <td>8-14</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>SMAW</td> <td>E7018-H18</td> <td>3.25</td> <td>110-135</td> <td>21-25</td> <td>DCEP</td> <td>8-14</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>SMAW</td> <td>E7018-H18</td> <td>3.25</td> <td>110-135</td> <td>21-25</td> <td>DCEP</td> <td>8-14</td> </tr> </tbody> </table>				Pase	Proceso	Gas AWS	Di. (mm)	Ang. (°)	Vel. (V)	Potencia Vel. Av. (W/mm)	Q aporte (KJ/mm)	1	SMAW	E7018-H18	2.50	65-85	21-25	DCEP	8-13	2	SMAW	E7018-H18	3.25	110-135	21-25	DCEP	8-14	3	SMAW	E7018-H18	3.25	110-135	21-25	DCEP	8-14	4	SMAW	E7018-H18	3.25	110-135	21-25	DCEP	8-14
Pase	Proceso	Gas AWS	Di. (mm)	Ang. (°)	Vel. (V)	Potencia Vel. Av. (W/mm)	Q aporte (KJ/mm)																																						
1	SMAW	E7018-H18	2.50	65-85	21-25	DCEP	8-13																																						
2	SMAW	E7018-H18	3.25	110-135	21-25	DCEP	8-14																																						
3	SMAW	E7018-H18	3.25	110-135	21-25	DCEP	8-14																																						
4	SMAW	E7018-H18	3.25	110-135	21-25	DCEP	8-14																																						
Tubería: 9.52mm Bases: 9.52mm																																													
METAL BASE Especificación del Material: API X Tipo e Grado: X52 Grupo P: _____ Espesor del Codo de Ensayo: 9.52mm x 9.52mm Diámetro del Codo de Ensayo: 406.40mm Carbono Equivalente: 0.440		TRATAMIENTO TERMICO POST-SOLDADURA Temperatura: N/A Tiempo: N/A Otros: _____																																											
METALES DE APORTE Proceso: SMAW Grupo P: 3 Especificación: AWS No. E7018-H18 Clasificación: AWS No. E7018-H18 Metal de Aporte: Electrodo Análisis del Metal de Soldadura-A/R: _____ Tamaño del Metal de Aporte (mm): 3.5mm y 3.18mm Espesor del Metal de Soldadura (mm): 0.8 x 0.8mm Tipo de Electrodo: Bajo Hidrogeno Co. y Cable: _____		GAS <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Gas (li)</th> <th>Mixto</th> <th>Ratio de Flujo</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Protección</td> <td>NA</td> <td>NA</td> <td>NA</td> </tr> <tr> <td>Respaldo</td> <td>NA</td> <td>NA</td> <td>NA</td> </tr> <tr> <td>Trailing</td> <td>NA</td> <td>NA</td> <td>NA</td> </tr> </tbody> </table>					Gas (li)	Mixto	Ratio de Flujo	Protección	NA	NA	NA	Respaldo	NA	NA	NA	Trailing	NA	NA	NA																								
	Gas (li)	Mixto	Ratio de Flujo																																										
Protección	NA	NA	NA																																										
Respaldo	NA	NA	NA																																										
Trailing	NA	NA	NA																																										
POSICION Posición de Puesta: Según Fig. 2-3 - FLA Progresión de soldadura (Asc/Desc): ASCENDENTE Otros: _____		CARACTERISTICAS ELECTRICAS Contacto: DC Polaridad: E (+) Amperios: Ver Tabla Volts: Ver Tabla Tamaño del Electrodo de Temperatura: N/A Otros: _____																																											
PRECALENTAMIENTO Temperatura de PreCALENTAMIENTO: 80°C mín. Temperatura entre Pases: 150°C MÍN. Mantenimiento de PreCALENTAMIENTO: Toda la soldadura Otros: _____		TECNICA / OTROS Velocidad de Avance: Ver Tabla Cordón Ancho o Delgado: DELGADO Oscilación: MÍN. 3 veces el diámetro del electrodo Paso Simple o Múltiple (por lado): MÚLTIPLE Electrodo simple o Múltiple: SIMPLE Tiempo entre pasadas máxima: 5 min Condición de servicio de la tubería: Transporte de Crudo Temperatura de servicio (base): 25 - 40°C Presión de la tubería: 1400 - 1800 psi																																											


RICARDO CERNA MOYAL / **VER SORIA CORNEJO**
 Jefe (a) Unidad Mantenimiento Tubos en Servicio
 Sub Gerencia Desarrollo Operacional e Inspección
 FICHA: 33768 FICHA: 58751 - CP: 116600


ANTONIO L. MANZANERA ALONSO
 JEFE INGENIERIA
 Sub Gerencia Servicios Administrativos
 C.I.P. 67954 FICHA: 55777


CARLOS ARRÚE CHÁVEZ
 Jefe (a) Mantenimiento
 FICHA: 33805



REGISTRO DE CALIFICACION DEL PROCEDIMIENTO DE SOLDADURA - TUBERIA EN SERVICIO						FOR	
INTERVENCION DE LINEAS						Rev 0	
SOLDADURA DE TUBERIAS						Fecha: Mar-17	
						Pag. 2 de 2	
ENSAYOS DE TENSION							
Muestra No. (API 1104)	Ancho (mm)	Espesor (mm)	Area (mm ²)	Ultima Carga Total (N)	Esfuerzo Ultimo Uniforme (MPa)	Tipo de Falla y Ubicación	
---	---	---	---	---	---	---	
---	---	---	---	---	---	---	
---	---	---	---	---	---	---	
---	---	---	---	---	---	---	
---	---	---	---	---	---	---	
ENSAYOS DE DOBLEZ GUIADO (LC-167-2017)							
Muestra Tipo y Figura N°						Resultado	
PQR-ENC-002-DC1 - Cara						ACEPTABLE	
PQR-ENC-002-DC2 - Cara						ACEPTABLE	
PQR-ENC-002-OC3 - Cara						ACEPTABLE	
PQR-ENC-002-OC4 - Cara						ACEPTABLE	
ENSAYOS DE IMPACTO							
Muestra N°	Ubicación Muestra	Tamaño Muestra (mm)	Temperatura de Ensayo	Velocidad Impacto (Joules)	Exposición Lateral		Rotura (5/8)
---	---	---	---	---	Area de Contacto	Wla (mm)	---
---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---
Observaciones:							
ENSAYO EN SOLDADURA TIPO FILETE (MACROGRAFIA) (LC-03M-2017)							
Resultados Solicitantes (S/N) No		Exposición en el Metal Base (S/N) Si					
Ensayados (Macro (25mm))		M1-PQR-ENC-002		---		ACEPTABLE	
---		M2-PQR-ENC-002		---		ACEPTABLE	
---		M3-PQR-ENC-002		---		ACEPTABLE	
---		M4-PQR-ENC-002		---		ACEPTABLE	
OTROS ENSAYOS							
Tipo de Ensayo				Resultado			
NICK - BREAK				LC-166-2016			
Muestras N°				---			
PQR-ENC-002-M01				ACEPTABLE			
PQR-ENC-002-M02				ACEPTABLE			
PQR-ENC-002-M03				ACEPTABLE			
PQR-ENC-002-M04				ACEPTABLE			
DUREZA				MAT-MAR-011/0007			
Muestras N°				---			
M1-CP - M2-CP				ACEPTABLE			
NDT				---			
---				---			
Nombre del Soldador		Guillermo Polanco Briceno (DNI: 26528412)				Firma N°	
Nombre del Colector		Luis Ochoa Perez (DNI: 35848808)				Firma N°	
Calificación observada por		DANIEL LUGO				Firma N°	
Ensayos Mecánicos solicitados por		SOLDEX S.A. / PUCP				Firma N°	
DECLARAMOS QUE LO ESTABLECIDO EN ESTE REGISTRO ES CORRECTO Y QUE LAS SOLDADURAS UNIDAS FUERON PREPARADAS EN CONCORDANCIA CON LOS PROCEDIMIENTOS DEL API 1104, LA CALIFICACION SE REALIZO CON CALIFICACION DE NIVEL 30 ACORDADO A LA FIGURA 6-3 Y LAS INSPECCIONES DE ACUERDO A LA FIGURA 8-3 DEL APENDICE "B" API 1104-2016							
FECHA				FIRMA			

RICARDO CERNA MORALES
Jefe (a) Unidad Mantenimiento Tuberia
Sub Gerencia Operación y Mantenimiento
FICHA: 33768


OLIVER SANCHEZ CORNEJO
Supervisor Unidad
Integridad e Inspección
FICHA: 54751 - CP: 114600

Antonio L. Mandujano Alarcón
JEFE INGENIERIA
Sub Gerencia Servicios Administrativos
C.I.P. 57934 FICHA: 85347

CARLOS ARRIE CHAVEZ
Jefe (a) Mantenimiento
FICHA: 33805



PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN DE RECUBRIMIENTO DE POLYGUARD

		CÓDIGO PA4-MAN-028
DPTO. MANTENIMIENTO UNIDAD MANT. DE LÍNEA	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ S.A. PROCEDIMIENTO APLICACIÓN DE REVESTIMIENTO TIPO CINTA EN TUBERÍA DE 16", 24" y 36" DEL O.N.P. y O.R.N.	PROCEDIMIENTO Versión : v.1 Página 1 de 8

I. OBJETIVO

Este procedimiento tiene por objeto describir las especificaciones técnicas de:

- Los materiales a usarse en la protección de la tubería enterrada de diámetros 16", 24" y 36".
- La preparación de superficie.
- La aplicación del revestimiento mediante máquina encintadora o herramienta manual, en zanja.
- Almacenaje de los materiales.

II. BASE NORMATIVA

- Especificaciones NACE para preparación de superficies y pintado.
- Decreto Supremo N° 081-2007-EM - "Reglamento de Transporte de Hidrocarburos por Ductos".

III. ALCANCE Y RESPONSABILIDAD

Los sistemas genéricos que se podrían aplicar a cualquier tramo de tubería del Oleoducto Nor Peruano, operado por PETROPERU, que se encuentre directamente apoyada sobre el terreno o en cruces aéreos.

- El Sub-Gerente del Oleoducto Nor Peruano es responsable de la aprobación del presente procedimiento.
- El Jefe de Unidad Mantenimiento de Línea es responsable de la implementación y cumplimiento del presente procedimiento.
- El Supervisor de Mantenimiento de Tubería es el responsable de elegir el cumplimiento del presente procedimiento.

IV. DEFINICIONES

Imprimante: Tiene por finalidad crear una adherencia efectiva entre la superficie de la tubería y la cinta poliolefínica.

Primera Capa: Tiene por finalidad proteger a la superficie exterior de la tubería contra los efectos de la corrosión externa. Se adhiere con facilidad a la tubería imprimada con el primer 1027.


Segunda Capa: Brinda protección mecánica externa a la tubería. Tiene una buena adherencia con la cinta 980-25.

Capa Única: Consistente de un revestimiento de alquitrán recubierto de caucho, sobre el cual existe una tela muy resistente de geotextil de poliolefino.

Revisión 1  Carlos E. Centeno Silva Jefe Unidad Mantto. de Línea 01/05/16	Revisión 2  Ricardo Carlos Morales Supervisor Mantenimiento de Línea 01/05/16	Revisión 3  Carlos Mario Chavez Jefe Dpto. Mantenimiento 01/05/16	Aprobado  MANUEL J. UGAZ Sub Gerente Oleoducto Nor Peruano FICHA: 312199 Fecha: 04/05/16
--	--	---	---

No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.



		CÓDIGO PA4-MAN-02B
DPTO. MANTENIMIENTO UNIDAD MANT. DE LINEA	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERU S.A. PROCEDIMIENTO APLICACIÓN DE REVESTIMIENTO TIPO CINTA EN TUBERÍA DE 16", 24" y 36" DEL O.N.P y O.R.N.	PROCEDIMIENTO Versión : V.1 Página 2 de 8

Grado de limpieza: Es la clasificación otorgada a la condición superficial de los ductos que indica la cantidad de residuos y contaminantes.

Inspector de recubrimientos: Es la persona designada por el fabricante, capacitada y certificada para realizar los trabajos de inspección antes, durante y posterior a la aplicación de los recubrimientos anticorrosivos de acuerdo a especificaciones.

Preparación de superficie: Acción de eliminar las impurezas presentes en la superficie metálica, está en función del grado de limpieza y del perfil de anclaje requeridos por el sistema seleccionado.

Recubrimiento anticorrosivo: Es una película firmemente adherida a la superficie metálica a proteger que la aísla de los agentes agresivos del ambiente.

Sistema de recubrimiento anticorrosivo: Es la combinación de todas las capas de materiales metálicos y/o recubrimientos o productos relacionados que se aplican a una superficie metálica para proveerle protección contra la corrosión.

V. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO

5.1. Consideraciones Generales

- 5.1.1. Para la protección de tramos enterrados de la tubería del Oleoducto Nor Peruano (ONP) y del Oleoducto Ramal Norte (ORN), contra la corrosión externa, se utilizará, exclusivamente, revestimiento/recubrimientos del tipo cinta. No se permitirá el uso de cualquier otro tipo de revestimiento/recubrimiento.
- 5.1.2. Los tipos de revestimientos/recubrimientos tipo cinta aprobados para ser aplicados sobre cualquier tramo enterrado del ONP y ORN, corresponden a los sistemas genéricos siguientes (Ver Cuadro N° 1)

TRICAPA DE POLIETILENO: Su nombre comercial es POLYKEN y presenta los componentes siguientes:

- **Imprimante:** Tiene por finalidad crear una adherencia efectiva entre la superficie de la tubería y la cinta poliolefínica.
- **Primera Capa:** Tiene por finalidad proteger a la superficie exterior de la tubería contra los efectos de la corrosión externa. Se adhiere con facilidad a la tubería imprimada con el primer 1027.
- **Segunda Capa:** Brinda protección mecánica externa a la tubería. Tiene una buena adherencia con la cinta 980-25.

Revisión 1	Revisión 2	Revisión 3	Revisión 4
 Carlos E. Centeno Silva JEFE UNIDAD MANT. DE LINEA ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO Y REVISADO EXCLUSIVAMENTE POR PETROPERU S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERU S.A.	 Ricardo Cerro Morales JEFE UNIDAD MANT. DE LINEA ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO Y REVISADO EXCLUSIVAMENTE POR PETROPERU S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERU S.A.	 CARLOS ARRUE CHAVEZ JEFE UNIDAD MANT. DE LINEA ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO Y REVISADO EXCLUSIVAMENTE POR PETROPERU S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERU S.A.	 MANUEL UGAZ JEFE GERENTE OLEODUCTO NORPERUANO FICHA: 00249 Fecha: 19/05/16

		CÓDIGO PA4-MAN-028
DPTO. MANTENIMIENTO	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ S.A.	PROCEDIMIENTO Versión : v.1 Página 3 de 8
UNIDAD MANT. DE LÍNEA	PROCEDIMIENTO APLICACIÓN DE REVESTIMIENTO TIPO CINTA EN TUBERÍA DE 16", 24" y 36" DEL O.N.P y O.R.N.	

GEOTEXTIL DE POLIOLEFINO: Su nombre comercial es POLYGUARD RD-8 y está conformado por:

- **Imprimante:** Su aplicación facilita la adherencia entre la superficie de la tubería y la cinta poliolefínica.
- **Capa Única:** Consiste de un revestimiento de alquitrán recubierto de caucho, sobre el cual existe una tela muy resistente de geotextil de poliolefino.

- 5.1.3. Todas las etapas de trabajo que involucren la aplicación de cualquiera de los tipos de cintas poliolefínicas mencionadas más arriba, requieren de la aprobación del Inspector de la Unidad Mantenimiento de Línea.
- 5.1.4. Todas las operaciones de limpieza superficial y aplicación del revestimiento deberán ser ejecutadas por personal con experiencia.
- 5.1.5. La protección exterior de tuberías mediante cintas sólo es aplicable a tuberías enterradas.
- 5.1.6. El enterrado no es recomendable en los siguientes casos:
- a) Cruces aéreos, tendidos de tubería sobre el terreno.
 - b) Inmersión en agua dulce o salina, tendido en zonas pantanosas o aguajales, cruce de ríos.
 - c) Tendido de tubería en zonas altamente rocosas.

5.2. Especificaciones Técnicas de los Materiales

La especificación técnica de los materiales a utilizar se muestra en el Cuadro siguiente:

Cuadro N° 1

Item	Sistema Genérico	Nombre Comercial	Imprimante (*)	Primera Capa (*)	Segunda Capa (*)	Tiempo de vida útil (Años)
01	TRICAPA DE POLIETILENO	POLYKEN	Primer 1027	Cinta poliolefínica color negro con base polietileno. Denominada: Polyken 080-25.	Cinta poliolefínica color blanco con base polietileno. Denominada: Polyken 055-25.	20

Revisión 1  Carlos E. Centeno Silva JEFE UNIDAD MANTO DE LINEA	Revisión 2  Ricardo L. Cruz Morales JEFE UNIDAD MANTO DE LINEA	Revisión 3  CARLOS ARRIUE CHAVEZ JEFE UNIDAD MANTO DE LINEA	Aprobado  MANUEL J. BOGAZ SUB GERENTE PRODUCTO MANTENIMIENTO FICHA: 32289
Este documento ha sido preparado para uso exclusivo de PETROPERÚ S.A. No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.			
Fecha: 19/05/16			



				CÓDIGO PA4-MAN-028		
DPTO. MANTENIMIENTO		MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERU S.A.		PROCEDIMIENTO		
UNIDAD MANT. DE LINEA		PROCEDIMIENTO APLICACIÓN DE REVESTIMIENTO TIPO CINTA EN TUBERÍA DE 16", 24" y 36" DEL O.N.P. y O.R.N.		Versión : V.1 Página 4 de 8		
02	GEOTEXTIL DE POLIOLEFINO	POLYGUARD RD-6	Denominado Polyguard 600 Quick Dry Liquid Adhesive (Adhesivo Líquido de Secado Rápido Polyguard 600)	Denominado RD- 6 Coating System for Line Pipe (Sistema de Revestimiento RD-6 para Tuberías). Nota: Aplicación según recomendación del fabricante)	No aplica.	25

(*) La aplicación se realizará según las especificaciones del fabricante.

Mayor información sobre las características físico-químicas de cada uno de los materiales del cuadro anterior, se muestra en las respectivas Hojas de Seguridad (MSDS).


5.3. Preparación de la Superficie de la Tubería

Independientemente del sistema que se haya elegido (POLYKEN o POLYGUARD), la preparación de la superficie se ajustará al siguiente procedimiento:

- La superficie exterior de la tubería debe ser limpiada mecánica o manualmente Remove todo rastro de aceite y/o grasa utilizando solventes (SI3-223-03 acápite 4a).
- Eliminar salpicaduras y escorias de soldadura usando herramientas adecuadas. Las protuberancias se esmerarán con mola.
- La adherencia del revestimiento está en función directa del grado de limpieza de la superficie metálica; la efectividad de los métodos de limpieza por orden decreciente es:
 - Chorro de abrasivo a metal casi blanco (SI3-223-03 acápite 4h) con granalla de acero (grit) o arena.
 - Limpieza mecánica (SI3-223-03 acápite 4c).
 - Limpieza manual (SI3-223-03 acápite 4b).
- Las superficies metálicas deben estar completamente secas previamente a la limpieza con abrasivo y a la aplicación del revestimiento. La tubería limpiada con chorro abrasivo se cubrirá de imprimante antes de las cuatro (4) horas de su limpieza para prevenir la oxidación instantánea. Si se observa dicha oxidación, la tubería volverá a chorrearse con abrasivo.
- Eliminar las irregularidades superficiales (picaduras, cangrejos, desniveles por refuerzos soldados, etc.) mediante la aplicación de masillas (SI3-208-04).
- De igual modo se debe uniformizar lo mejor posible la superficie del tubo en aquellas áreas donde se hayan soldado planchas de refuerzo y/o camisetas, etc. En estos casos se reducirá al desnivel existente entre los bordes del refuerzo soldado y la superficie de la tubería. Las grapas u otros accesorios voluminosos no serán revestidos con cinta.

Revisión 1	Revisión 2	Revisión 3	Revisión 4
 Carlos E. Centeno Silva JEFE DE UNIDAD DE LINEA O.N.P.	 Ricardo Cermeño Morales JEFE DE UNIDAD DE LINEA O.R.N.	 CARLOS ARRUE CHÁVEZ JEFE DE UNIDAD DE LINEA O.N.P.	 MANUEL J. UGAZ JEFE DE UNIDAD DE LINEA O.R.N.
No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERU S.A.			
Fecha: 19/05/16			



		CÓDIGO PA4-MAN-028
DPTO. MANTENIMIENTO UNIDAD MANT. DE LÍNEA	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ S.A. PROCEDIMIENTO APLICACIÓN DE REVESTIMIENTO TIPO CINTA EN TUBERÍA DE 18", 24" y 36" DEL O.N.P. y O.R.N.	PROCEDIMIENTO Versión : v.1 Página 5 de 8

5.4. Aplicación del Encintado

Cintas Polyken

5.4.1. Imprimante

- El imprimante deberá aplicarse sobre superficies limpias y secas preparadas según se indica en el punto IV.
- No debe aplicarse sobre superficies con lodo, suciedad, humedad, grasa u otros contaminantes.
- El imprimante debe aplicarse en una capa uniforme sin discontinuidades.
- El espesor mínimo de la película húmeda debe ser de 1.0 mil.
- El imprimante se aplicará justo antes que se vaya a colocar la primera capa de cinta.
- No debe adelgazarse (diluirse) el imprimante para su uso.
- El imprimante debe ser agitado mecánicamente hasta que todos los sólidos queden en suspensión.
- Cualquier imprimante que se haya contaminado debe desecharse.

5.4.2. Cintas (1era. y 2da. capa)

- El equipo de encintado debe ser probado antes del inicio de los trabajos.
- Para el encintado a máquina el traslape de la cinta entre vueltas deberá ser de $\frac{1}{4}$ " ($\pm \frac{1}{8}$ " de tolerancia).
- Cuando el encintado es con herramienta manual el traslape debe cubrir el 50% del ancho de la cinta.
- El traslape, cuando sea reiniciado con un nuevo rollo, será como mínimo de 6".
- El imprimante y las cintas deben aplicarse cuando la temperatura del imprimante sea mayor a 10° C y las temperaturas ambientales y del metal sean mayores a 1° C.
- No debe comenzar a aplicarse la cinta cuando la superficie esté mojada, húmeda o exista posibilidad de lluvia.
- No deben aceptarse defectos tales como: Arrugamientos, falta de adhesión, vacíos y falta de traslapes. En estos casos se deberá detener el equipo encintador para dar los ajustes necesarios y corregir defectos.
- Para el caso del sistema genérico Polyken, la cinta de acabado se elegirá de acuerdo al tipo de terreno. La cinta 955-25, será reemplazada por la cinta 955-40 cuando se requiera proteger tramos de tubería ubicados en cruces de caminos, cruces de agua en flujo o donde existan anclajes de concreto.

Revisión 1  Carlos E. Castaño Silva JEFE UNIDAD MANTENIMIENTO DE LÍNEA	Revisión 2  Ricardo Carra Morales JEFE UNIDAD MANTENIMIENTO DE LÍNEA	Revisión 3  Carlos Arrue Chavez JEFE UNIDAD MANTENIMIENTO DE LÍNEA	Aprobado  MANUEL J. UGAZ SUB GERENTE PRODUCTO NORPERUANO FICHA: 82268 Fecha: 19/05/14
---	---	--	---

ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO EXCLUSIVAMENTE PARA PETROPERÚ S.A.
 No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ S.A.

PETROPERU		CÓDIGO PA4-MAN-028
DPTO. MANTENIMIENTO UNIDAD MANT. DE LÍNEA	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERU S.A. PROCEDIMIENTO APLICACIÓN DE REVESTIMIENTO TIPO CINTA EN TUBERÍA DE 16", 24" y 36" DEL O.N.P. y O.R.N.	PROCEDIMIENTO Versión : v.1 Página 6 de 8

Cintas Polyguard

5.4.3. Imprimante

- Es un adhesivo de secado rápido con base de hule en solución de solvente libre de VOC, que se aplica sobre la superficie debidamente preparada antes del revestimiento.
- La función principal del adhesivo líquido es incrementar la adherencia entre la superficie de la tubería y el bitumen de caucho.
- El adhesivo debe ser aplicado con una brocha o rodillo.
- Aplicar una sola mano (una pasada).
- Para evitar excesos en la aplicación del imprimante es aceptable que después de aplicado se trasluzca a través del adhesivo la superficie metálica.
- El imprimante debe estar seco o pegajoso/seco al tacto antes de aplicar el revestimiento. El tiempo de secado mínimo es de 5 minutos y variará dependiendo de las condiciones medioambientales.

5.4.4. Cinta (capa única)

- El recubrimiento Polyguard RD-6 puede ser aplicado en forma manual (ver imagen 01) o a través de una máquina (ver imagen 02) que le proporciona la tensión adecuada y un acabado homogéneo en las zonas de traslape.
- Se debe iniciar la aplicación del revestimiento Polyguard RD-6 en sentido antihorario desde la posición horaria de 2:00hrs y finalizar en la posición horaria de 10:00 hrs, esto asegurará que los pliegues de la cinta en ambos lados queden en dirección hacia abajo.




Imagen 1: Encintado manual



Imagen 2: Encintado con máquina

Revisión 1 Carlos E. Cermeño Silva JEFE UNIDAD MANTO. DE LÍNEA FICHA: 34473	Revisión 2 Ricardo Cermeño Morales JEFE UNIDAD MANTO. DE LÍNEA FICHA: 34473	Revisión 3 CARLOS ARRIUE CHAVEZ JEFE DE UNIDAD MANTO. DE LÍNEA FICHA: 34473	Aprobado MANUEL J. UGAZ JEFE GERENTE CONDUCTO NORMAS FICHA: 3728P Fecha: 19/05/14
---	---	---	---

ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERU S.A.
 No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERU S.A.

		CÓDIGO PA4-MAN-028
DPTO. MANTENIMIENTO UNIDAD MANT. DE LÍNEA	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERU S.A. PROCEDIMIENTO APLICACIÓN DE REVESTIMIENTO TIPO CINTA EN TUBERÍA DE 16", 24" y 36" DEL O.N.P. y O.R.N.	PROCEDIMIENTO Versión : v.1 Página 7 de 8

- La aplicación se realizará en forma de espiral con un traslape del 50% del ancho de la cinta.
- La aplicación de un nuevo rollo sobre el anterior se realizará traslapando 2 pulgadas del inicio del nuevo rollo sobre el anterior y manteniendo la dirección espiral del encintado. Cada inicio y final de cada rollo de revestimiento debe ser sellado con presión hasta ver el afloramiento homogéneo del bitumen en el borde del traslape.

5.5. Inspección

- Examinar cuidadosamente la cinta a emplear, para descartar el uso de cintas con raspaduras o picaduras.
- La inspección se efectuará durante todo el proceso de trabajo.
- Se deberá efectuar una inspección del recubrimiento con un "Holiday Detector", detector de picaduras o agujeros, después del encintado y previo a la aplicación del relleno de la zanja.

5.6. Consideraciones sobre el Almacenaje y Manipuleo del Material


- Todos los materiales (imprimante y cinta) deben almacenarse protegidos de la exposición directa a la luz solar y de la humedad.
- Los recipientes con imprimante no deben exponerse a temperaturas mayores de 38° C.
- Los recipientes con imprimante con bordes y sellos rotos y con otro tipo de daño deben ser desechados.
- Los rollos de cinta deben ser apilados en forma horizontal hasta un máximo de 1.80 metros de altura.
- Para manipular o transportar estos materiales debe evitarse usar ganchos, cables o pinzas.
- Se debe evitar al máximo cortar los rollos de cinta en pequeñas longitudes. Tampoco es recomendable re enrollar la cinta luego de haberla distendido porque el adhesivo puede perder sus características.

NOTA:

1. Este Estándar reemplaza a cualquiera edición anterior que haya sido elaborado con la misma finalidad y objetivo que el presente.
2. No reemplazar los sistemas genéricos descritos en este Estándar debido a que han sido el resultado de una Evaluación Técnica. Las cinta poliken 980-25 y poliken 955-25 son fabricadas por la empresa Berry Plastics. La cinta polyguard RD-8 es fabricada por la empresa Polyguard.

Revisión 1  Carlos E. Centeno Silva JEFE UNIDAD MANTO DE LINEA EST. FICOMAN-01 No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERU S.A.	Revisión 2  Roberto L. Landa Monreal JEFE UNIDAD MANTO DE LINEA fecha: 12/1/16	Revisión 3  CARLOS ARRUE CHAVEZ JEFE (C) Dpto. Mantenimiento	Revisión 4  MANUEL J. UGAZ SUB GERENTE DE PRODUCTO NOBISOLMANE fecha: 19/05/16
--	--	--	---



		CÓDIGO PA4-MAN-028
DPTO. MANTENIMIENTO UNIDAD MANT. DE LÍNEA	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ S.A. PROCEDIMIENTO APLICACIÓN DE REVESTIMIENTO TIPO CINTA EN TUBERÍA DE 16", 24" y 36" DEL O.N.P y O.R.N.	PROCEDIMIENTO Versión : v.1 Página 8 de 8

VI. REGISTROS DOCUMENTACIÓN

El Administrador de Documentos de Ingeniería de la Unidad Mantenimiento de Líneas es el responsable de llevar el control de Documentos. Conserva los originales firmados y los mantiene actualizados tanto en la Intranet como en copia física. También activa los procesos de revisión, gestiona la aprobación, controla formatos y asigna la numeración.

Como norma todos los antecedentes relacionados con el desarrollo de documentación, incluyendo los papeles de trabajo que se hayan generado, deben ser archivados, por un periodo no inferior a 5 años desde la fecha de vigencia del instrumento. Transcurrido dicho lapso, queda a criterio del responsable del sector la conveniencia o no de proceder a su destrucción.

La custodia de estos registros está a cargo de la Unidad Mantenimiento de Líneas de PETROPERÚ.

VII. REVISIÓN DE DOCUMENTOS

Este documento deberá ser revisado de forma bianual, por parte del Ingeniero de Integridad.

Revisión	Revisión 2	Revisión 3	Revisión 4
 Carlos E. Cerro Silva JEFE UNIDAD MANT. DE LINEA ESTE DOCUMENTO NO DEBE SER REPRODUCIDO SIN AUTORIZACIÓN DE PETROPERÚ S.A.	 Eduardo Cerro Morales JEFE UNIDAD MANT. DE LINEA ESTE DOCUMENTO NO DEBE SER REPRODUCIDO SIN AUTORIZACIÓN DE PETROPERÚ S.A.	 CARLOS ARRÚE CHÁVEZ JEFE UNIDAD MANT. DE LINEA ESTE DOCUMENTO NO DEBE SER REPRODUCIDO SIN AUTORIZACIÓN DE PETROPERÚ S.A.	 MANUEL J. UGAZ JEFE UNIDAD MANT. DE LINEA ESTE DOCUMENTO NO DEBE SER REPRODUCIDO SIN AUTORIZACIÓN DE PETROPERÚ S.A.

Fecha: 19/05/16

ADJUNTO N°7

TRANSACCIÓN EXTRAJUDICIAL

Conste por el presente documento, la Transacción Extrajudicial que celebran de una parte la empresa, identificada con RUC N°, con domicilio en, en el distrito de, Provincia, Departamento y de la otra parte el Sr., identificado con DNI N°, con domicilio en en el distrito de Provincia, Departamento, en los términos y condiciones siguientes:

PRIMERO: La empresa, viene ejecutando el Contrato N°: “*Servicio de reparación de 300 anomalías y 22 segmentos ubicados en áreas de cultivo (deformaciones geométricas y pérdidas de espesor) en el Tramo II del ONP*”, el mismo que tiene como objeto ejecutar el mantenimiento preventivo de la tubería de 36”, en las progresivas del Tramo II del Oleoducto Norperuano”, suscrito con PETROPERÚ S.A.; para lo cual a efectos de cumplir con el objeto del servicio, requiere la liberación de la zona donde efectuará el mantenimiento.

SEGUNDO: El predio se encuentra ubicado en con registro predial ante la Sunarp de una parcela de Has., ubicada a la altura de la progresiva km del Oleoducto Norperuano y en el sistema de coordenadas UTM-DATUM WGS-84, Sector, Distrito....., Provincia, Departamento....., obteniéndose las coordenadas siguientes:E -N o Certificado de Posesión N°del, otorgado por

TERCERO: La empresa....., para dar cumplimiento al Contrato N° “*Servicio de reparación de 300 anomalías y 22 segmentos ubicados en áreas de cultivo (deformaciones geométricas y pérdidas de espesor) en el Tramo II del ONP*”, requiere la intervención de los terrenos del Sr., inscritos en la partida o con certificado de posesión, para lo cual con fecha se efectuó el peritaje de los daños en los sembríos para dar cumplimiento a la ejecución del servicio, quedando pendiente realizar el pago del monto que indica dicho peritaje, el mismo que fue aceptado por el propietario y/o posesionario del predio el

CUARTO: A fin de cumplir con el pago de las reparaciones necesarias en la progresiva km, nuestro perito tasador, Ingeniero Agrónomo, con colegiatura del Colegio de Ingenieros del Perú N°, procedió a efectuar la valorización de los daños, los mismos que ascienden a la suma de S/ (. con 00/100 Soles), monto aceptado por el posesionario y/o propietario.

QUINTO: El Sr..... se compromete a dar el permiso para realizar las reparaciones futuras en terrenos de su propiedad y/o posesión, para lo cual la empresadeberá comunicar con anterioridad la realización de ejecución de los trabajos necesarios para efectuar las reparaciones al Oleoducto Nor Peruano, a efectos de dar cumplimiento al “*Servicio de reparación de 300 anomalías y 22 segmentos ubicados en áreas de cultivo (deformaciones geométricas y pérdidas de espesor) en el Tramo II del ONP*”, el mismo que tiene como objeto ejecutar el mantenimiento preventivo de la tubería de 36”, en las progresivas del Tramo II del Oleoducto Norperuano”, debiendo reconocer los daños ocasionados, los mismos que deberán encontrarse sustentados en un peritaje.



SEXTO: A efectos de dar cumplimiento a la presente transacción extrajudicial la empresa procederá al reconocimiento y pago de la suma de S/ (..... con 00/100 Soles) y por su parte el Sr. otorgará las autorizaciones correspondientes para las reparaciones necesarias del Oleoducto Nor Peruano en los terrenos de su propiedad y/o posesión, la misma que se hará efectiva a la suscripción de la presente transacción extrajudicial.

Leída la presente acta, ambas partes se ratifican en su contenido y proceden a suscribir el Acta de Transacción Extrajudicial, en la ciudad de, a los.....días del mes de del 2021.


.....
EMPRESA.....

Sr.....
POSESIONARIO



ADJUNTO N°8

PROCEDIMIENTO CÓDIGO PETROPERÚ PA1-GCGS-002

		CÓDIGO PA1-GCGS-002
GERENCIA GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES SUB GERENCIA RELACIONES COMUNITARIAS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ	PROCEDIMIENTO Versión: v.2 Página 1 de 7
	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON MANO DE OBRA LOCAL NO CALIFICADA EN EL OLEODUCTO NOR PERUANO	

I. OBJETIVO

Establecer la metodología para la contratación de mano de obra local no calificada en los servicios requeridos por PETROPERÚ a realizarse en el Oleoducto Norperuano (ONP), a fin de mantener relaciones armoniosas con nuestros vecinos que se ubican en las localidades colindantes y aledañas.

II. BASE NORMATIVA

- Política de Responsabilidad Social de PETROPERÚ.
- Política sobre Asuntos Comunitarios de PETROPERÚ.
- Constitución Política del Perú
- Normativa legal vigente

III. ALCANCE Y RESPONSABILIDAD

Este procedimiento aplica a las contrataciones de servicios requeridos por PETROPERÚ ya sea directamente o a través de contratistas y subcontratistas, que demanden mano de obra local no calificada, para el desarrollo de su servicio.

IV. DEFINICIONES:

- **Comunidad Nativa:** poblaciones que tengan su origen en los grupos tribales de selva y ceja de selva y están constituidas por conjunto de familias vinculadas por los siguientes elementos principales: idioma o dialecto, características culturales y sociales y tenencia y usufructo común y permanente de un mismo territorio con asentamiento nucleado y disperso.
- **Comunidad Campesina:** Organizaciones de interés público con existencia legal y personería jurídica, integradas por familias que habitan y controlan determinados territorios, ligadas por vínculos ancestrales, sociales, económicos y culturales, expresados en la propiedad comunal de la tierra, el trabajo comunal, la ayuda mutua, el gobierno democrático y el desarrollo de actividades multisectoriales cuyos fines se orientan a la realización plena de sus miembros.
- **Asentamiento Rural:** Establecimiento organizado de personas dedicadas al aprovechamiento integral e integrado de los recursos naturales renovables, mediante sistemas de producción que maximicen, la rentabilidad social, económica y ecológica y aseguren un adecuado acondicionamiento del territorio (D.L. 22175).
- **Centro Poblado Rural:** Es todo centro poblado con menos de 100 viviendas dispersas y que no es capital de distrito.
- **Centro Poblado Mayor:** es aquel donde se encuentra la sede de las autoridades del gobierno (Gobernador y Tenientes Gobernadores), autoridades locales (Alcalde Distrital, alcaldes de centros poblados menores, Agente Municipal) o comunales (Presidente de la Comunidad Campesina o Nativa). La jurisdicción de un centro poblado mayor puede comprender 1 o más centros poblados menores.
- **Contratista:** Proveedor a cargo de brindar servicios a PETROPERÚ.
- **Ingeniero Residente:** Profesional de ingeniería que tiene la responsabilidad de supervisar las labores operativas del servicio brindado por la Contratista.

Revisión 1  VENANCIA ALVARO ALARCADO Ficha: 58116	Revisión 2  MANUEL P. P. P. Ficha: 58116	Revisión 3  Ficha: 58116	Aprobado  PATRIZ ALVA HART Gerente Corporativo Gestión Social y Comunicaciones Ficha: 58116
---	--	---	--

ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE
PETROPERÚ

No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ.



PETROPERÚ		CÓDIGO PA1-GCGS-002
GERENCIA GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES SUB GERENCIA RELACIONES COMUNITARIAS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON MANO DE OBRA LOCAL NO CALIFICADA EN EL OLEODUCTO NOR PERUANO	PROCEDIMIENTO Versión: v.2 Página 2 de 7

- **Localidad:** División territorial o administrativa genérica para cualquier núcleo de población con identidad propia. Puede ser tanto un núcleo de pequeño tamaño y pocos habitantes (aldea, pueblo) como un núcleo de gran tamaño y muy poblado (ciudad).
- **Mano de obra no calificada:** Actividad para la cual no es indispensable contar con estudios técnicos o superiores, sólo ser mayor de edad.
- **Autoridad Local:** Persona que ejerce la máxima autoridad en una población o localidad, siendo elegida o legitimada por su población, esta debe contar con una acreditación vigente.
- **Relacionista Comunitario de la Contratista:** Persona a cargo del manejo de las relaciones comunitarias y aspectos sociales de la Contratista.
- **Subcontratistas:** Proveedor a cargo de brindar servicios al contratista de PETROPERÚ.
- **Supervisor Social:** Supervisor a cargo del manejo de los aspectos sociales, de relaciones comunitarias y responsabilidad social de PETROPERÚ.

Abreviaturas

CCNN	: Comunidad Nativa
CC	: Comunidad Campesina
RRCC	: Relaciones Comunitarias.
RCC	: Relacionista Comunitario de la Contratista
RS	: Responsabilidad Social
SS	: Supervisor Social
PEA	: Población Económicamente Activa

V. REQUISITOS DEL PROCEDIMIENTO


Necesidad de contratar mano de obra local no calificada.

VI. DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO

- La contratista deberá contar con un relacionista comunitario (RCC) a tiempo permanente para las coordinaciones con las autoridades y poblaciones, éste deberá mantener informado y será supervisado por el Supervisor Social de PETROPERÚ.
- El SS recibe el Plan de Empleo Local del RCC que debe incluir:
 - Cantidad de puestos de trabajo (no calificados) para todo el periodo.
 - Perfil Básico/Descripción de labores
 - Fechas de inicio de labores y tiempo de servicio
 - El sistema de rotación debe ser mensual, salvo casos excepcionales
 - Progresiva del oleoducto donde realizan las labores a efecto de determinar las localidades que se incluirán
 - Información básica sobre los trabajos calificados que se realizarán (tiempo de servicio y calificaciones requeridas) a efectos de mantener informadas a las poblaciones.
- El SS contacta al RCC con la Autoridad Local de la(s) localidad(es) involucrada(s), cuando sea el caso, para una reunión informativa con la comunidad en la que se presentan las características y duración del trabajo a realizarse en la zona, la cantidad de personas requeridas

Revisión 1 	Revisión 2 	Revisión 3 	Aprobado 
ESTE DOCUMENTO HA SIDO ELABORADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ.			BEATRIZ ALVA HART Gerente Corporativo Gestión Social y Comunicaciones Ficha: 58116



		CÓDIGO PA1-GCGS-002
GERENCIA GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES SUB GERENCIA RELACIONES COMUNITARIAS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ	PROCEDIMIENTO Versión: v.2 Página 3 de 7
	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON MANO DE OBRA LOCAL NO CALIFICADA EN EL OLEODUCTO NOR PERUANO	

y remuneración asignada para cada tipo de trabajo levantando un acta con los acuerdos sobre el requerimiento de mano de obra local no calificada. En caso el servicio requerido abarque varias comunidades, el SS realizará una distribución de acuerdo a las comunidades identificadas teniendo en cuenta el número de familias y la Población Económicamente Activa (PEA) identificada. Si la ejecución del servicio involucra a una sola localidad se otorgará a esta el 100 % de las plazas vacantes para mano de obra no calificada.

- D. La Autoridad Local, luego de realizar la asamblea comunal u otro espacio de convocatoria de la población, presentará por escrito y en un tiempo no mayor de 3 días, después de la reunión informativa, la relación de las personas disponibles a trabajar (postulantes) debidamente firmada y sellada. (formato del **anexo A**). En el documento se consignará el nombre completo, número de DNI y fecha de nacimiento de los postulantes, adjuntado la copia del Acta de la Asamblea y/o Reunión con la población en la que consta la relación de personas designadas bajo acuerdo comunal. Adicionalmente, se deberá presentar copia del DNI y mostrar en físico el DNI original.
- E. El RCC recepciona bajo cargo, la(s) relación(es) de postulantes, consignando nombre y firma, así como la fecha de recepción del documento; adicionalmente el RCC informa en un lugar público la lista recibida por la autoridad local, verifica en los DNI's la fecha de caducidad del documento y la edad del trabajador, además realiza la verificación en RENIEC. **Está totalmente prohibida la contratación de menores de edad.**
- F. El RCC, entrega al Ingeniero Residente la lista de postulantes; este a su vez trasladará la información al Contratista y proporcionará una copia al SS.
- G. El Contratista programa la realización de las evaluaciones médicas correspondientes, de acuerdo a ley:
- Si los resultados fueran óptimos, deberá informar al Ingeniero Residente y SS e iniciar el trámite de los respectivos seguros u otros relacionados a la contratación de acuerdo a la legislación vigente.
 - Si existiera algún inconveniente médico que impidiera la contratación de uno o más postulantes, deberá informar de manera inmediata al Ingeniero Residente y SS, presentando los documentos que justifiquen tal determinación.

Revisión 1 	Revisión 2 	Revisión 3 	Aprobado 
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ.			 BEATRIZ ALVA HART Gerente Corporativo Gestión Social y Comunicaciones Ficha: 58116



PETROPERÚ		CÓDIGO PA1-GCGS-002
GERENCIA GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES SUB GERENCIA RELACIONES COMUNITARIAS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON MANO DE OBRA LOCAL NO CALIFICADA EN EL OLEODUCTO NOR PERUANO	PROCEDIMIENTO Versión: v.2 Página 4 de 7

- H. El RCC comunica a la autoridad local, los resultados de las evaluaciones médicas e inicio de los trámites correspondientes para la contratación, así como la fecha de ingreso del personal. Asimismo, publicará esta información en un lugar visible para difusión en la población.
- I. Si existiera algún inconveniente con algún postulante, deberá informar a la Autoridad Local y solicitar la lista de nuevos postulantes con el fin de cubrir las vacantes. En este caso se aplicará el procedimiento a partir del literal C.
- J. El RCC deberá ingresar los datos del personal contratado en el formato **PA1-GCGS-002-F-1/1 Formulario Electrónico de Empleo Local** consignando nombre del contratista, nombre completo del trabajador, edad, DNI, CCNN o localidad a la que pertenece, labor, género, fecha de ingreso y observaciones (si las hubieran) entre otros datos.
- K. Si por alguna razón diferente al término del contrato (abandono de puesto, despido, etc.) culminara el vínculo laboral entre el contratista y el trabajador local; el primero deberá informar por escrito y de manera inmediata al Ingeniero Residente y SS señalando de manera clara los motivos del cese. Se aplicará este procedimiento si es que fuera necesario cubrir las plazas vacantes.
- L. El SS verifica, mediante inspecciones inopinadas, el cumplimiento de este procedimiento, el pago de los derechos laborales, condiciones de trabajo y beneficios sociales de ley y las quejas y reclamos sociales que pueda generarse.
- M. A la culminación del contrato, el RCC actualiza el formato **PA1-GCGS-002-F-1/1 Formulario Electrónico Empleo Local** consignando fecha de término de contrato y la situación (Contratado / Cesado), dando por culminado el procedimiento. Asimismo, el Ingeniero Residente califica el trabajo de los colaboradores en una escala del 1 al 5 (5: Muy bueno, 4: bueno, 3: Regular, 2: malo, 1: muy malo).
- N. Mensualmente el RCC difunde en los lugares visibles de la población el listado de trabajadores del servicio, su condición y evaluación. Se deben adjuntar las fotografías de estas publicaciones en las valorizaciones mensuales.

VII. DOCUMENTOS GENERADOS

Presentación de Postulantes
Formulario Electrónico de Empleo Local

Revisión 1 	Revisión 2 	Revisión 3 	Aprobado 
---	---	---	---

ESTE DOCUMENTO HA SIDO GENERADO PARA USO EXCLUSIVO DE
PETROPERÚ
No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ.

BEATRIZ ALVA HART
Gerente Corporativo
Gestión Social y Comunicaciones
Ficha: 58116



		CÓDIGO PA1-GCGS-002
GERENCIA GESTIÓN SOCIAL Y COMUNICACIONES SUB GERENCIA RELACIONES COMUNITARIAS	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ	PROCEDIMIENTO Versión: v.2 Página 5 de 7
	CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON MANO DE OBRA LOCAL NO CALIFICADA EN EL OLEODUCTO NOR PERUANO	

VIII. RECOMENDACIONES O PRECISIONES

- El RCC tendrá en cuenta que la contratación de mano de obra local debe ser temporal rotativa mensual, con el fin de promover la mayor participación de pobladores de la zona; salvo que las habilidades y aptitudes demostradas requieran la continuidad de determinado(s) trabajador(es) así como otras situaciones que serán coordinadas con el SS.
- El Contratista que estará supervisado por SS o similar en operaciones, es el encargado de mantener la base actualizada de contrataciones de personal de mano de obra local no calificado, asimismo se deberá contar con un registro histórico de los trabajadores, con el fin de conocer las diferentes contrataciones realizadas.
- El RCC deberá explicar personalmente el procedimiento a cada Autoridad y población local a través de las reuniones de asamblea.
- Bajo ninguna circunstancia se deben aceptar listas de personas que no hayan sido validadas en asamblea, debiendo constar en el libro de actas de la comunidad o documento con la suscripción de los participantes de la asamblea.

IX. PROCESO AL QUE PERTENECE

No Aplica

X. ANEXOS

Anexo A: Formato de Presentación de Personas a Trabajar

Anexo B: Formulario Electrónico Empleo Local

Revisión 1 	Revisión 2 	Revisión 3 	Aprobado 
ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERÚ No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERÚ.			BEATRIZ ALVA HART Gerente Corporativo Gestión Social y Comunicaciones Ficha: 58116





CÓDIGO
PA1-GCGS-002

GERENCIA GESTIÓN
SOCIAL Y
COMUNICACIONES

SUB GERENCIA RELACIONES
COMUNITARIAS

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERÚ

CONTRATACIÓN DE SERVICIOS CON MANO DE OBRA LOCAL NO CALIFICADA EN EL OLEODUCTO NOR PERUANO

PROCEDIMIENTO
Versión : v.2
Página 7 de 7

Anexo B: Formulario Electrónico de Empleo Local

[illegible]

COPIES ALREADY
RECEIVED
1 JULY 1964

Revision 2

Revisions

ESTE DOCUMENTO HA SIDO PREPARADO PARA USO EXCLUSIVO DE PETROPERU
No debe ser reproducido sin autorización expresa de PETROPERU.

BEATRIZ ALVA HART
Gerente Corporativo
Gestión Social y Comunicaciones
Ficha: 58116

ADJUNTO N° 9

LINEAMIENTOS DE GESTIÓN SOCIAL PARA CONTRATISTAS – PETROPERÚ

1. PAUTAS GENERALES EN GESTIÓN SOCIAL

A. Pautas sobre comunicación y relacionamiento comunitario

- El contratista deberá asegurar que la realización de todas sus actividades se dé manteniendo las buenas relaciones con las comunidades del entorno. Es responsabilidad del contratista gestionar adecuadamente el relacionamiento con dichas comunidades.
- EL CONTRATISTA deberá informar previamente en un plazo razonable al Supervisor Relaciones Comunitarias acerca de la realización de las actividades principales de relacionamiento como: Asambleas, Visitas Guiadas, Reuniones con Autoridades y otras relevantes. Dichas actividades podrán contar con el acompañamiento del Supervisor Relaciones Comunitarias de PETROPERÚ, de acuerdo a lo que disponga la Sub Gerencia Relaciones Comunitarias.
- El CONTRATISTA deberá proveer permanentemente información sobre la realización de sus actividades, de manera previa, oportuna y culturalmente adecuada, a las comunidades y autoridades locales. En coordinación con PETROPERÚ difundirá mediante una metodología didáctica y clara el alcance de los trabajos a realizar durante el proceso de limpieza y remediación del área afectada por el evento.
- El Plan de Gestión Social deberá incluir las actividades de comunicación e información consideradas (tales como talleres informativos, reuniones periódicas con autoridades, visitas guiadas, entre otros). De manera obligatoria, el Contratista realizará reuniones mensuales con las comunidades, en Asamblea, en las cuales informará sobre: contratación de mano de obra local, atención a quejas y reclamos, actividades importantes que requieren de autorización o conocimiento de la comunidad. Cada reunión mensual deberá contar con un Acta firmada por mínimo tres miembros de la Directiva Comunal.
- EL CONTRATISTA debe promover la participación de representantes de las comunidades como monitores para que estén presentes en las visitas guiadas que realicen a las zonas de trabajos u otras áreas operativas. Estos representantes (dos como mínimo) deberán ser elegidos en Asamblea y no podrán ser miembros de la Junta Directiva de la comunidad y/o Federación, ni tener cargos públicos como: Teniente Gobernador, Agente Municipal, Juez de Paz, etc. Esta participación de los representantes de la comunidad es ad honorem, sólo se reconocerá el gasto de combustible que hubiesen efectuado para el traslado y la alimentación.
- Cualquier necesidad operativa deberá ser coordinada oportunamente con la Sub Gerencia Relaciones Comunitarias.
- EL CONTRATISTA tiene la obligación de absolver cualquier duda, consulta o preocupación de las comunidades del entorno, a través de su personal de relaciones comunitarias.
- Para dar aviso sobre cualquier actividad que se desarrolle al interior de las comunidades, el Contratista, a través de su personal de relaciones comunitarias, deberá cursar una comunicación por escrito a las autoridades locales (directiva comunal) con un plazo mínimo de 2 días de anticipación. De ser necesario, el personal de relaciones comunitarias de la contratista deberá explicar a las autoridades locales en persona y detalladamente los alcances de las actividades a realizar. Asimismo, deberá enviar una copia de dicha comunicación al Supervisor de Relaciones Comunitarias de PETROPERÚ. Si el contratista no puede cumplir con el plazo mínimo de 2 días para la comunicación, deberá informarlo a la Sub Gerencia Relaciones Comunitarias de PETROPERÚ sustentando los motivos.
- Toda actividad que involucre el contacto con comunidades o población local deberá ser informada y coordinada previamente con el Supervisor de Relaciones Comunitarias de PETROPERÚ. El CONTRATISTA deberá comunicar previamente a PETROPERÚ todo



acuerdo que desee realizar con la comunidad referente a la compra de madera u otros requerimientos para la construcción de facilidades que resulten necesarias para la operación. Asimismo, deberá comunicar previamente a PETROPERÚ todo apoyo social o compromiso que voluntariamente desee asumir con las comunidades.

- El Contratista podrá recibir supervisiones o inspecciones inopinadas de parte de PETROPERÚ, para verificar las condiciones laborales de los trabajadores y el cumplimiento del Plan de Gestión Social.
- El Contratista deberá instalar sus campamentos y/o habilitar puntos de acopio dentro de la Zona de Reserva del ONP. De no realizar su campamento y/o habilitación dentro de esta zona, el Contratista debe asumir los costos o pagos que se generen durante la ejecución del contrato (corte de árboles, caminos o infraestructura). Se debe definir, en coordinación con PETROPERÚ, un pago estándar a los pobladores por utilizar el área individual o comunal para dichos fines.
- La Contratista deberá asegurar que su personal no realice actividades de caza, pesca o recolección de cualquier tipo de recurso de la zona.

B. Pautas sobre empleo local:

- El Contratista deberá presentar un plan de contratación de mano de obra local no calificada como parte del Plan de Gestión Social, considerando el procedimiento de mano de obra local no calificada de PETROPERÚ.
- Para la contratación de personal no calificado, el contratista deberá priorizar la contratación de mano de obra local. El Contratista tendrá en cuenta que la contratación de mano de obra local debe ser temporal y de preferencia rotativa por un plazo no mayor a dos meses, con el fin de promover la mayor participación de pobladores de la zona; salvo que las habilidades y aptitudes demostradas requieran la continuidad de determinado(s) trabajador(es). Se requiere que presente un histograma de contratación local que incluya un criterio para la distribución de oportunidades laborales entre las comunidades afectadas.
- La contratación de personal local es únicamente para pobladores de cada una de las comunidades involucradas en la remediación, de acuerdo a la lista de comunidades establecida por PETROPERÚ en función a los alcances del servicio.
- El Contratista deberá coordinar con las autoridades de cada comunidad la presentación de su lista de trabajadores (MOL). Dicha lista deberá estar refrendada en Asamblea y deberá estar firmada por mínimo tres miembros de la directiva comunal.
- Antes del inicio del servicio, el contratista debe realizar una reunión presentando a su equipo para informar a las comunidades, en Asamblea, los alcances e implicancias del trabajo a realizar. Informará sobre la cantidad de personal a contratar, tiempo y régimen de trabajo, exámenes médicos, salarios y firma de contrato. Dependiendo del tipo de trabajo y tiempo de duración debe indicar a las comunidades la rotación y turnos del personal a contratar.
- El contratista deberá gestionar y mantener actualizado un archivo documentario (digital y físico) con toda la documentación relacionada a la contratación de mano de obra local: comunicaciones para la contratación de personal, declaraciones juradas entregadas por las autoridades, actas de conformidad por contratación de personal y pago de salarios, entre otros. Asimismo, el contratista deberá mantener una base de datos actualizada de contrataciones de personal de mano de obra local no calificado, con un registro histórico de los trabajadores y de postulantes que no fueron declarados APTOS, con los debidos sustentos.

C. Pautas para la adquisición de bienes y servicios locales:

- El Contratista deberá presentar un plan de adquisición de bienes y servicios locales como parte del Plan de Gestión Social.
- Para la adquisición de bienes y servicios locales el contratista deberá gestionar un contrato de compra-venta en donde se especifiquen las características del bien o servicio adquirido, el monto a pagar y la modalidad de pago. El contrato o documento de compra-venta deberá estar debidamente firmado por el proveedor del bien o servicio.



- No se podrá realizar la adquisición de ningún bien o servicio sin el debido contrato o documento de compra-venta.
- Para evidenciar el no adeudo a proveedores locales, EL CONTRATISTA deberá contar con las constancias de pago o no adeudo de cada proveedor, firmadas por el proveedor.
- Si para la ejecución del servicio el contratista subcontrata otras empresas, deberá asegurar que dichas empresas no mantengan adeudos con trabajadores y proveedores locales. Para ello, EL CONTRATISTA deberá presentar las respectivas constancias de no adeudo (constancia de pago a proveedores y copias de boleta de pago y/o liquidaciones firmadas por trabajadores).
- Se espera que EL CONTRATISTA supervise el cumplimiento de los “Lineamientos de Gestión Social para Contratistas” por parte de sus subcontratistas.

D. Pautas para la atención a quejas y reclamos sociales:

- Para la atención de las quejas y reclamos sociales, el contratista deberá cumplir con el Procedimiento de Procedimiento de Gestión de Quejas, Reclamos y Sugerencias de Población, Organizaciones y Autoridades Locales (PA1-GCGS-006) de PETROPERÚ. En cumplimiento de dicho procedimiento, deberá registrar en el formato de PETROPERÚ (o uno propio que contenga la misma información) todas las quejas o reclamos vinculados a sus actividades que puedan presentar las comunidades, autoridades locales, población, trabajadores, proveedores, entre otros.
- El contratista deberá remitir al Supervisor Relaciones Comunitarias de PETROPERÚ, en un plazo no mayor a 1 día desde la fecha de registro, todas las quejas o reclamos que registre. Para ello, deberá remitir una copia del formulario de registro de la queja o reclamo.
- El contratista deberá iniciar la gestión de la atención de la queja o reclamo registrado en un plazo no mayor a 2 días, y deberá informar a PETROPERÚ acerca de todo el proceso de atención. Asimismo, si se requiere intervención de PETROPERÚ para la atención de la queja o reclamo, el contratista deberá informar acerca de ello al momento de comunicar el registro.
- El Contratista responderá oportunamente las solicitudes de información respecto al proceso de atención quejas y reclamos que reciba de PETROPERÚ, en un plazo no mayor a 3 días.
- El contratista deberá informar detalladamente a los reclamantes acerca del proceso de atención a quejas y reclamos. Asimismo, deberá entregarles copia del formulario de registro de su queja o reclamo.
- Para el cierre del reclamo, el contratista deberá presentar a PETROPERÚ la información de sustento correspondiente que acredite el cierre del reclamo. Asimismo, deberá gestionar la conformidad del reclamante con la atención del reclamo a través de un acta o de la firma de la casilla de conformidad del formulario de registro.
- El contratista no tomará ningún tipo de represalias sobre los que interpongan las quejas o reclamos.
- El Contratista debe implementar el buzón de quejas y reclamos en sus campamentos y en otras zonas de fácil acceso para la comunidad, realizando la apertura de los mismos semanalmente, con presencia de las autoridades locales. Se deberá consignar un acta de apertura en cada oportunidad.
- El contratista dispondrá de formularios de registro de quejas y reclamos de manera permanente en sus campamentos, a fin de poder registrar cualquier queja o reclamo en el momento en que se necesite.

E. Pautas para el cierre y desmovilización social

- EL CONTRATISTA deberá asegurar que los trabajadores hayan recibido el pago de sus haberes y en caso de finalización de contrato, que se haya realizado la liquidación de beneficios sociales conforme a ley.
- EL CONTRATISTA deberá asegurar que no existan adeudos por adquisición de bienes y/o servicios locales. Al finalizar el servicio, deberá presentar actas de no adeudo suscritas por los proveedores.



- EL CONTRATISTA deberá asegurar que los compromisos asumidos con las comunidades hayan sido cumplidos en los plazos establecidos. Si al cierre de las actividades operativas del servicio existiera algún compromiso que se encuentre aún en ejecución y con fechas programadas para su culminación, se deberá contar con la conformidad de la comunidad respecto a los plazos de ejecución de dicho compromiso. Dicha conformidad deberá expresarse en un Acta firmada por la Directiva Comunal. PETROPERÚ no dará conformidad a la culminación del servicio mientras EL CONTRATISTA no acredite el cumplimiento y cierre de todos los compromisos que haya asumido con las comunidades.
- EL CONTRATISTA deberá asegurar que las quejas y reclamos de los pobladores, trabajadores, proveedores y autoridades, hayan sido atendidos de acuerdo a los requerimientos de la Sub Gerencia Relaciones Comunitarias y conforme al procedimiento establecido por PETROPERÚ.
- EL CONTRATISTA deberá asegurar que se hayan realizado reuniones informativas a las comunidades indicando la finalización del servicio. En estas reuniones se deberá brindar como mínimo información sobre:
 - Proceso de limpieza y remediación: qué hubo, qué se hizo y cuáles han sido los resultados.
 - Número de trabajadores contratados.
 - Situación de los compromisos asumidos.
 - Visitas guiadas realizadas.
- Al finalizar el servicio, EL CONTRATISTA deberá suscribir con cada comunidad y en Asamblea, un “Acta de no adeudo y conformidad”, mediante la cual se acredite la conformidad de la comunidad con el cierre del servicio, el cumplimiento de todos los compromisos asumidos y el no adeudo a trabajadores y proveedores locales. Dicha acta deberá describir expresamente la conformidad de la comunidad respecto a estos tres puntos y deberá estar firmada por la Directiva Comunal.
- Toda la documentación deberá estar sistematizada y archivada correctamente en registros físicos y electrónicos para los futuros requerimientos de las entidades fiscalizadores u otros grupos de interés.

2. PLAN DE GESTIÓN SOCIAL

El Plan de Gestión Social deberá contener como mínimo:

A. Plan de información y comunicación:

- Identificar y describir los mecanismos de comunicación a implementar durante la ejecución del servicio: talleres, reuniones, entre otros. Se requiere que EL CONTRATISTA explique cómo será el flujo de información a las autoridades de las comunidades y las organizaciones que las representan en relación con las actividades que realizará (por ejemplo, cómo convocará a reuniones). Asimismo, debe indicar cómo será su comunicación con los trabajadores de mano de obra local no calificada, respecto de situaciones relevantes que deben ser comunicadas.
- Cronograma de ejecución de las actividades de información y comunicación permanentes.

B. Plan de empleo local:

- Proyección de contratación de mano de obra local no calificada: número de trabajadores locales por comunidad, puestos requeridos según actividad operativa, número de trabajadores requeridos por mes. Se deberá presentar el resumen de dicha información en un cuadro según el siguiente formato:



CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA LOCAL NO CALIFICADA									
Comunidad	Actividad Operativa	Puesto requerido	Número total de trabajadores	Número de trabajadores por mes					
				Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6
Total									

- Proyección de contratación de mano de obra calificada: número de trabajadores locales y no locales, puestos requeridos según actividad operativa, número de trabajadores requeridos por mes. Se deberá presentar el resumen de dicha información en un cuadro según el siguiente formato:

CONTRATACIÓN DE MANO DE OBRA CALIFICADA									
Actividad Operativa	Puesto requerido	Local/No Local	Número total de trabajadores	Número de trabajadores por mes					
				Mes 1	Mes 2	Mes 3	Mes 4	Mes 5	Mes 6
Total									

- Cronograma de actividades del proceso de contratación de mano de obra local.
- Cronograma de movilización de personal para la realización de EMO's.
- Cronograma y detalle de capacitaciones en temas de salud y seguridad, uso de EPPs, gestión de residuos.

C. Plan de adquisición de bienes y servicios locales

- Listado preliminar de proveedores locales, indicando: lugar de procedencia, representante legal, si cuentan con RUC o no, si emiten boleta o factura.
- Proyección del requerimiento de bienes y servicios locales que se necesitará cubrir durante la ejecución del servicio. Se deberá presentar el resumen de dicha información en un cuadro según el siguiente formato:

ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS LOCALES			
Tipo	Nombre de Proveedor	Detalle	Monto (S/.)
Bienes			
Sub total			
Servicios			
Sub total			
Total			



ADJUNTO N° 10

DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER ANTECEDENTES PENALES NI JUDICIALES

Señores

Petróleos del Perú S.A. - PETROPERU S.A.

Sub Gerencia Operaciones ONP

Jr. Huánuco 218-228 – Piura

Yo,, identificado (a) con
DNI N° estado civil..... con domicilio en
..... Distrito Provincia
..... Departamento, declaro bajo juramento
lo siguiente:

*(Por favor indicar **SI** o **NO** en el recuadro que corresponde, **no** marcar con un aspa o en forma de cruz o cualquier otro símbolo).*

Tener antecedentes Penales.

--

Tener antecedentes Judiciales.

--

Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome, de no ser así, a las correspondientes acciones administrativas y de Ley.

En señal de conformidad firmo el presente documento.

Piura, ____ de ____ de 2021

(Huella
Dactilar)

ÍNDICE

NOMBRES Y APELLIDOS:

DNI N°





POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado "*Línea de Integridad*"), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

Acuerdo de Directorio No. 031-2021-PP de fecha 18.03.2021.
LA EMPRESA.



ADJUNTO N° 12

DECLARACIÓN JURADA SOBRE COMPROMISO DE TOLERANCIA CERO AL ACOSO U HOSTIGAMIENTO SEXUAL Y AL Estricto CUMPLIMIENTO DE LA LEY N° 29742 "LEY DE PREVENCIÓN Y SANCIÓN DEL HOSTIGAMIENTO SEXUAL DE PETROPERU S.A.

Lugar,....., de..... de 2021

Señores:
Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.
Presente. -

Ref.: Proceso por Adjudicación Selectiva N° SEL-0*-2020-***/PETROPERU**
CONTRATACIÓN O ADQUISICIÓN *****

(Nombre del Postor), con R.U.C. N°, con domicilio legal en,
teléfono.....,
e-mail....., identificado con D.N.I. N°, declaramos bajo
juramento lo siguiente:

"Nos comprometemos a mantener el estricto cumplimiento de la Ley N° 29742 "Ley de
Prevención y Sanción del Hostigamiento Sexual"

Cumpliremos plenamente con la Política de PETROPERU que practica y promueve el ejercicio
de tolerancia cero al acoso u hostigamiento sexual en cualquiera de sus formas, con la
finalidad de garantizar un ambiente libre de acoso, hostigamiento, discriminación y violencia.

.....
Representante Legal del Postor
Razón Social o DNI

