

# BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

## SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

| N° | Símbolo                             | Descripción  |
|----|-------------------------------------|--|
| 1  | [ABC] / [.....]                     | La información solicitada dentro de los corchetes sombreados, debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.  |
| 2  | [ABC] / [.....]                     | En una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO, o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta. |
| 3  | Importante<br>• Abc                 | Se refiere a consideraciones importantes o tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.   |
| 4  | Adferencia<br>• Abc                 | Se refiere a adferencias o tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.   |
| 5  | Importante para la Entidad<br>• Xyz | Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminado la elaboración de las bases.  |

## CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Los bases estándar deben ser elaborados en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

| N° | Características  | Parámetros  |
|----|------------------|---|
| 1  | Márgenes         | Superior : 2,5 cm Inferior 2,5 cm<br>Izquierdo 2,5 cm Derecha 2,5 cm  |
| 2  | Fuente           | Arial   |
| 3  | Estilo de Fuente | Normal. Para el contenido en general<br>Cursiva: Para el encabezado y pie de página<br>Para las Consideraciones Importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)  |
| 4  | Color de Fuente  | Automático. Para el contenido en general<br>Azul : Para las Consideraciones Importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)  |
| 5  | Tamaño de Letra  | 16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica<br>11 : Para el nombre de los Capítulos.<br>10 : Para el cuerpo del documento en general<br>9 : Para el encabezado y pie de página<br>Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad<br>8 : Para las Notas al pie |
| 6  | Alineación       | Justificada: Para el contenido en general y notas al pie.<br>Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)  |
| 7  | Interlineado     | Simple  |
| 8  | Episodado        | Anterior : 0<br>Posterior : 0   |
| 9  | Subrayado        | Para los nombres de las Secciones y para resolver o hacer hincapié en algún concepto  |

## INSTRUCCIONES DE USO:

1. Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
2. La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaborados en enero de 2019  
Modificados en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

## BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES<sup>1</sup>

**LICITACIÓN PÚBLICA N°**  
**003-2023-MPH-BCA-PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE BIENES**  
**ADQUISICIÓN DE BIENES PARA EL AUMENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA EN**  
**LO QUE RESPECTA A LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DEL PARQUE**  
**AUTOMOTOR, QUE INCLUYE FILTROS, ACEITE, GRASAS, MUELLES Y BATERÍAS,**  
**PARA LA SUB GERENCIA DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE LA MUNICIPALIDAD**  
**PROVINCIAL DE HUALGAYOC - BAMBAMARCA.**

<sup>1</sup> Se utilizarán estas Bases cuando se trate de la contratación de bienes con entrega periódica.

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP<sup>1</sup>, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP<sup>1</sup> los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOP<sup>1</sup> el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

**CAPITULO I**  
**ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCION**

**1.1. REFERENCIAS**

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

**1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

**Importante**

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que desean registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP, y/o se encuentran inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

**1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

**Importante**

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se llenan como no presentadas.

**SECCIÓN GENERAL**  
**DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego, sin perjuicio, del destino de responsabilidades correspondiente.

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establece el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formularios o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital), según la Ley N° 27869, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecop.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.

- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento, adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admisible.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 80 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

## 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

## 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

## 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

### Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaran la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afectan la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

### Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.

- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoría, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la suma de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal e) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 148, 4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presentan deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías, o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

##### Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

##### Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-mantenencia/clasificadores-de-riesgo>).
- Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
- Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/eleccion-de-empresas-que-se-encontran-autorizadas-a-emitter-garantias-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

#### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

#### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

**3.6. PENALIDADES**

**3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.6.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.8. PAGOS**

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los pliegos, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

**SECCIÓN ESPECÍFICA**

**CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Municipalidad Provincial de Hualgayoc - Bambamarca  
RUC N° : 20148260843  
Domicilio legal : Jr. Miguel Grau N°320 Bambamarca  
Teléfono : 076 353016  
Correo electrónico : contratacionesmph@gmail.com

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del suministro de **ADQUISICIÓN DE BIENES PARA EL AUMENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA EN LO QUE RESPECTA A LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DEL PARQUE AUTOMOTOR, QUE INCLUYE FILTROS, ACEITE, GRASAS, MUELLES Y BATERÍAS, PARA LA SUB GERENCIA DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC - BAMBAMARCA.**

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **FORMATO N°02** el 28 de junio de 2023.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

5.07 FONDO DE COMPENSACION MUNICIPAL  
5.08 IMPUESTOS MUNICIPALES  
5.18 CANON Y SOBRECANON, REGALIAS, RENTA DE ADUANAS Y PARTICIPACIONES.

Importante  
*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respecto.

### 1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

### 1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de **07** días calendario a partir del día siguiente de la suscripción del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

### CRONOGRAMA DE ENTREGA

Se realizará en una sola entrega, en el almacén de la oficina de la Sub Gerencia de Maquinaria de la Municipalidad Provincial de Hualgayoc – Bambamarca en el Jr. JAIME DE MARTINEZ N° 138-Bambamarca.

#### Importante para la Entidad

*El cronograma debe señalar la periodicidad de las entregas, de acuerdo al objeto de la convocatoria (por ejemplo, puede establecerse fechas fijas, semanales, quincenales o mensuales).*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/5 (cinco soles) en Oficina de Caja de la Municipalidad Provincial de Hualgayoc – Bambamarca y recoger las bases en Oficina de la Sub Gerencia de Logística de la Municipalidad Provincial de Hualgayoc – Bambamarca].

### 1.11. BASE LEGAL

- Ley No. 31638, que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley No. 31639, que aprueba el Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2023.
- TUO de la Ley N°30225 - Ley de Contrataciones del Estado, aprobado con D.S No. 082-2019-EF.
- Decreto Supremo N°344-2018-EF, Reglamento de la Ley No. 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N°377-2019-EF, modifican el Reglamento de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N°186-2020-EF, establece disposiciones en materia de contrataciones públicas para facilitar la reactivación de contratos en bienes y servicios y modifican el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo No. 234-2022-EF, Modifican Reglamento de la Ley N°30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N°344-2018-EF y dictan otras disposiciones.
- Texto Único Ordenado de la Ley N°27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N°043-2003-PCM.
- Decreto Supremo N°304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N°004-2019-JUS, que aprueba el TUO de la Ley N°27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N°28973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.



- Texto Único Ordenado de la Ley N°28016 – Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo, aprobado por Decreto Supremo N°007-2008-TR.
- Decreto Supremo N°008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N°013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Ley N°29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y su modificatoria.
- Reglamento, aprobado por el Decreto Supremo N°005-2012-TR, y sus modificaciones.
- DECRETO DE URGENCIA N°026-2020 Decreto de Urgencia que Establece Diversas Medidas Excepcionales y Temporales para Prevenir la Propagación del Coronavirus (Covid-19) en el Territorio Nacional
- Resolución Ministerial N°031-2023-MINSA, que aprueba la Directiva Administrativa No. 339-MINSA/DGIESP-2023, que establece las disposiciones para vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N°011-79-VC.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigésimasegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos asistidos) haya diluido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un Índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)

- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup>, y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)

- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)<sup>5</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consignen los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
- g) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6.  
El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

## 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases

## 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

### Importante para la Entidad

En caso el comité de selección considere evaluar otros factores además del precio, incluir el siguiente literal:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.  
Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar el siguiente literal:
  - b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).
  - c) En caso de procedimientos de selección por relación de items cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda al monto de una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente literal:  
Ítem N° [...] Solicitudes de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (Anexo N° 10).
- Incorporar a las bases o eliminar según corresponda

### Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo será también para acreditar este factor.

## 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que pueden obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDEX y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>6</sup> (Anexo N° 11).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>7</sup>.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete<sup>8</sup>.

### Importante

<sup>6</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado - PIDEX ingresar al siguiente enlace <https://www.gobemodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>7</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>8</sup> Incluir solo en caso de la contratación de bienes o de la contratación de servicios a suma alzada.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, debe ser el artículo 143 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptados por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".
- En los contratos periódicos de suministro de bienes que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de retención de la será verificado por la Entidad en el link: <http://www2.trabajo.gov.pe/servicios-en-línea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de items, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y referendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya".
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

#### 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de partes de la Entidad, sito en el Jr. Miguel Grau N°320-Bambamarca.

#### 2.5. ADELANTOS<sup>10</sup>

La entidad no otorgará ningún tipo de adelantos.

<sup>10</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DJTN.

<sup>11</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

#### 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pago único. Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del REGISTRO LA DENOMINACIÓN DEL ÁREA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES;
- Informe del funcionario responsable del área usuaria de la Sub Gerencia de Maquinaria y Equipo de la Municipalidad Provincial de Huayayoc emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de partes de la Entidad, sito en el Jr. Miguel Grau N°320-Bambamarca.



**CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO**

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

**ADQUISICIÓN DE BIENES PARA EL AUMENTO DE LA CAPACIDAD OPERATIVA EN LO QUE RESPECTA A LOS MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DEL PARQUE AUTOMOTOR, QUE INCLUYE FILTROS, ACEITE, GRASAS, PARA LA SUB GERENCIA DE MAQUINARIA Y EQUIPOS, DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUALGAYOC - SAMBAMARCA.**

**1. ENTIDAD SOLICITANTE:**

Sub Gerencia de Maquinaria y Equipo.

**2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.**

Adquisición de Bienes para los mantenimientos preventivos del parque automotor de la Sub Gerencia de Maquinaria y Equipo que incluye Filtros, aceites, grasas, de la Municipalidad Provincial de Hualgayoc - Bambamarca.

**3. FINALIDAD PÚBLICA.**

El presente requerimiento busca controlar este tipo de bienes específicos, para garantizar los mantenimientos preventivos del parque automotor de la Sub Gerencia de Maquinaria y Equipos y con ello se hará el cumplimiento de las funciones y actividades propias de la Municipalidad Provincial de Hualgayoc-Bambamarca.

**4. ANTECEDENTES**

La entidad actualmente cuenta con un parque automotor que necesita reparación tanto menores como mayores, con maquinaria pesada y maquinaria liviana, la cuales presentan invariables fallas de funcionamiento, por lo que se les debe realizar continuos mantenimientos preventivos y correctivos, de esta manera tener el cumplimiento de las funciones y actividades propias de la entidad. Así mismo cada unidad de maquinaria de acuerdo a los cuadros de servicio por marca requiere sus mantenimientos preventivos de manera obligatoria.

**5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN**

**Objetivo General:**

- Adquisición de Bienes para los mantenimientos preventivos del parque automotor de la Sub Gerencia de Maquinaria y Equipo que incluye Filtros, lubricantes, grasas.

**Objetivos específicos:**

- Brindar el mantenimiento preventivo de maquinaria pesada y maquinaria liviana.
- Protección de la maquinaria pesada, maquinaria liviana.
- Garantizar la sostenibilidad de la maquinaria pesada, maquinaria liviana y el cumplimiento de las mejores actividades y funciones que se tengan asignadas en la entidad.

**6. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES A CONTRATAR**

**6.1 Características y Condiciones**

**6.1.1 Características Técnicas de la Maquinaria.**

**7. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL BIEN**

Se anexa cuadro de requerimiento de acuerdo a las cantidades de Filtros, aceites, Grasas, de cada Maquina, del mismo modo se anexará las características de los Lubricantes y Grasas

| Nº | UNIDADES                    | DESCRIPCION                        | CODIGOS  | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD REQUERIDA |
|----|-----------------------------|------------------------------------|----------|------------------|--------------------|
| 1  | CARGADOR FRONTAL 938G CAT   | Filtro de aceite                   | 1R0739   | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro de combustible primario     | 1R0751   | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro de combustible secundario   | 1R0753   | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro de combustible              | 5M7650   | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro de separador de agua        | 156-1200 | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro de aire                     | 61-2501  | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro de aire                     | 61-2502  | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Agua anticongelante (Refrigerante) |          | Galones          | 40                 |
|    |                             | Acetite Hidraulico SAE 10W         |          | Galones          | 50                 |
|    |                             | Acetite SAE 15W 40                 |          | Galones          | 40                 |
| 2  | RETOEXCAVADORA CAT 420E1    | Filtro de aire secundario          | 2277449  | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro de aire primario            | 2934053  | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro de aceite                   | 7W2326   | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro de combustible separador    | 3619554  | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro de separador de agua        | 1561200  | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro de Transmision hidraulico   | 1194740  | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro Hidraulico                  | 1261817  | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Acetite Hidraulico SAE 10W         |          | Galones          | 50                 |
|    |                             | Agua anticongelante (Refrigerante) |          | Galones          | 55                 |
|    |                             | Acetite SAE 15W 40                 |          | Galones          | 50                 |
| 3  | MOTONIVELADORA CAT 140M CAT | Filtro de Combustible              | 1R 0749  | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro Separador de Combustible    | 1R 0762  | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro Separador de agua           | 3261644  | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro de aceite                   | 1R-1807  | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro Hidraulico                  | 1G 8878  | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro de Aire (PRIMARIO)          | 245-6375 | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Filtro de Aire (PRIMARIO)          | 245-6376 | Unidad           | 4                  |
|    |                             | Acetite SAE 50 (PARA MOTOR)        |          | Galones          | 60                 |
|    |                             | Acetite SAE 15W 40                 |          | Galones          | 50                 |
|    |                             | Acetite Hidraulico SAE 10W         |          | Galones          | 60                 |
|    |                             | Filtro de aire secundario          | 2934053  | Unidad           | 4                  |



|   |   |                                    |            |         |    |
|---|---|------------------------------------|------------|---------|----|
| 4 | RETOEXCAV<br>ADORA CAT<br>420EII              | Filtro de aire primario            | 2277449    | Unidad  | 4  |
|   |   | Filtro de aceite                   | 7W2326     | Unidad  | 4  |
|   |   | Filtro de combustible separador    | 2289130    | Unidad  | 4  |
|   |   | Filtro de separador de agua        | 1561200    | Unidad  | 4  |
|   |   | Filtro de Transmision              | 1194740    | Unidad  | 4  |
|   |   | Filtro Hidraulico                  | 1261817    | Unidad  | 4  |
|   |   | Aceite Hidraulico SAE 10W          |            | Galones | 50 |
|   |   | Agua anticongelante (Refrigerante) |            | Galones | 50 |
|   |   | Aceite SAE 15W 40                  |            | Galones | 50 |
| 5 | VOLQUETES<br>MERCEDES<br>BENZ M1R-<br>824/825 | Filtro de aceite                   | SF00110E   | Unidad  | 6  |
|   |   | Filtro de petroleo                 | PU999/1X   | Unidad  | 6  |
|   |   | Filtro de aire                     | BAE4222 SR | Unidad  | 6  |
|   |   | Filtro de Aire Acondicionado       | E928LI     | Unidad  | 6  |
|   |   | Separador de Combustible           | WK-1050/1  | Unidad  | 6  |
|   |   | Filtro Secador de Aire             | 13618859   | Unidad  | 6  |
|   |   | Aceite SAE 15W 40                  |            | Galones | 60 |
|   |   | Aceite Hidraulico SAE 10W          |            | Galones | 50 |



*[Handwritten signature and initials]*

| N° | UNIDAD                                  | DESCRIPCION                      | CODIGOS      | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD REQUERIDA |
|----|---|----------------------------------|--------------|------------------|--------------------|
| 6  | VOLQUETE<br>VOLVO-EGP<br>181/245        | Filtro de combustible            | 20976003     | Unidad           | 6                  |
|    |   | Separador de Combustible         | 20998367     | Unidad           | 6                  |
|    |   | Filtro de Agua                   | 20532237     | Unidad           | 6                  |
|    |   | Filtro bypass                    | 21707132     | Unidad           | 6                  |
|    |   | Filtro de aceite                 | 21707133     | Unidad           | 6                  |
|    |   | Filtro de aire secundario        | 21041296     | Unidad           | 6                  |
|    |   | Filtro de aire primario          | 21834199     | Unidad           | 6                  |
|    |   | Aceite Hidraulico SAE 10W        |              | Galones          | 10                 |
|    |   | Aceite SAE 30                    |              | Galones          | 60                 |
|    |   | Aceite SAE 15W 40                |              | Galones          | 80                 |
| 7  | MOTONIVEL<br>ADORA<br>KOMATSU<br>GD-655 | Filtro de aceite                 | 6742-01-4540 | Unidad           | 4                  |
|    |   | Filtro de Combustible            | 6754-71-6140 | Unidad           | 4                  |
|    |   | Filtro Separador de Combustible  | 600-311-3620 | Unidad           | 4                  |
|    |   | Filtro Separador de agua         | 600-411-1191 | Unidad           | 4                  |
|    |   | Filtro de aire primario          | 6001855120   | Unidad           | 4                  |
|    |   | Filtro de aire secundario        | 6001855100   | Unidad           | 4                  |
|    |   | Filtro Hidraulico                | 714-07-28713 | Unidad           | 4                  |
|    |   | Aceite SAE 15W 40                |              | Galones          | 80                 |
|    |   | Aceite Hidraulico SAE 10W        |              | Galones          | 60                 |
|    |   | Aceite SAE 15W 40                |              | Galones          | 80                 |
| 8  | TRACTOR DE<br>ORUGAS CAT<br>D6 MXL      | Filtro de aceite                 | 1R 0739      | Unidad           | 4                  |
|    |   | Filtro de combustible secundario | 1R 0753      | Unidad           | 4                  |
|    |   | Filtro de combustible primario   | 1R 0751      | Unidad           | 4                  |
|    |   | Separador de Combustible         | 1174089      | Unidad           | 4                  |
|    |   | Filtro Hidraulico                | 1328876      | Unidad           | 4                  |
|    |   | Filtro de aire primario          | GI 2501      | Unidad           | 4                  |
|    |   | Filtro de aire secundario        | GI 2502      | Unidad           | 4                  |
|    |   | Aceite SAE 15W 40                |              | Galones          | 80                 |
|    |   | Aceite Hidraulico SAE 10W        |              | Galones          | 60                 |
|    |   | Filtro de aceite                 | 1R 0739      | Unidad           | 4                  |
|    |   | Filtro de combustible secundario | 1R 0750      | Unidad           | 4                  |





|   |                                  |                                   |         |         |     |
|---|----------------------------------|-----------------------------------|---------|---------|-----|
| 9 | TRACTOR DE<br>ORUGAS CAT<br>D7-G | Filtro de aire primario           | GI 2501 | Unidad  | 4   |
|   |                                  | Filtro de aire secundario         | GI 2502 | Unidad  | 4   |
|   |                                  | Grasa Roja                        |         | libras  | 525 |
|   |                                  | Grasa Negra                       |         | libras  | 525 |
|   |                                  | Grasa azul lithium multiproposito |         | libras  | 700 |
|   |                                  | Aceite SAE 50 (PARA MOTOR)        |         | Galones | 40  |
|   |                                  | Aceite SAE 15W 40                 |         | Galones | 40  |
|   |                                  | Aceite Hidraulico SAE 10W         |         | Galones | 40  |
|   |                                  | Aceite SAE 140W                   |         | Galones | 50  |



*[Handwritten signature]*

| N° | UNIDAD                                     | DESCRIPCION                     | CODIGOS   | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD REQUERIDA |
|----|--|---------------------------------|-----------|------------------|--------------------|
| 10 | EXCAVADOR<br>A<br>HIDRAULICA<br>CAT 336-2L | Filtro de aire primario         | 1421339   | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de aire secundario       | 1421404   | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de aceite                | 1R-1808   | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro Hidraulico Primario      | 937521    | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro Hidraulico Secundario    | 518670    | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de Combustible           | 422-7587  | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de Combustible           | 438-5386  | Unidad           | 4                  |
|    |  | Aceite SAE 80W90                |           | Galones          | 60                 |
|    |  | Aceite SAE 140                  |           | Galones          | 30                 |
|    |  | Aceite SAE 15W40                |           | Galones          | 60                 |
| 11 | RODILLO<br>HAMM-3411                       | Aceite Hidraulico SAE 10W       |           | Galones          | 50                 |
|    |  | Filtro de aire primario         | AF26395   | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de aire secundario       | AF26396   | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de aceite                | LF4054    | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de combustible           | FF5018    | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro Separador de Combustible | FS19737   | Unidad           | 4                  |
|    |  | Aceite Hidraulico TELU68        |           | Galones          | 60                 |
|    |  | Aceite 85W140                   |           | Galones          | 40                 |
|    |  | Aceite SAE 15W40                |           | Galones          | 40                 |
|    |  | Aceite Hidraulico SAE 10W       |           | Galones          | 40                 |
| 12 | CAMIONETA<br>MITSUBISHI<br>EG1 256         | Filtro de aceite                | BLS604A   | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de aire                  | 1500 A098 | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de Combustible           | BP5521    | Unidad           | 4                  |
|    |  | Aceite SAE 15W 40               |           | Galones          | 30                 |
|    |  | Aceite SAE 90                   |           | Galones          | 30                 |
| 13 | VOLQUETE<br>VOLVO NL10<br>-EGP 221         | Filtro de aire primario         | BAE8845R  | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de aire secundario       | BAE8848SR | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de aceite                | 466634    | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de Combustible           | PC42      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Separador de Combustible        | HWP90P    | Unidad           | 4                  |
|    |  | Aceite Hidraulico SAE 10W       |           | Galones          | 20                 |





|    |  |                           |            |         |    |
|----|--|---------------------------|------------|---------|----|
| 14 | CAMIONETA<br>MITSUBISHI<br>L200 /<br>EA279/339 | Aceite SAE 25W 60         |            | Galones | 50 |
|    |  | Filtro de aceite          | MD360935   | Unidad  | 12 |
|    |  | Filtro de combustible     | 1770A233   | Unidad  | 12 |
|    |  | Filtro de aire            | 1500A608   | Unidad  | 8  |
| 15 | CAMION<br>CISTERNA<br>VOLVO EGP<br>200         | Aceite de motor           | 15W/40     | Galones | 50 |
|    |  | Filtro combustible        | WK723      | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro de aceite          | W/11002/36 | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro de aire            | BAE1660602 | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro respiradero        | A5101      |         | 4  |
|    |  | Aceite Hidraulico SAE 10W |            | Galones | 20 |
| 16 | CAMIONETA<br>MITSUBISHI<br>MONTERO<br>EGO-801  | Aceite SAE 25W 60         |            | Galones | 40 |
|    |  | Filtro combustible        | BPS305     | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro de aceite          | BLS604A    | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro de aire            | 8A0178     | Unidad  | 4  |
|    |  | Liquido de Freno DOT3     |            | Galones | 10 |
|    |  | Aceite SAE 15W 40         |            | Galones | 20 |
|    |  | Aceite Hidraulico SAE 10W |            | Galones | 20 |
|    |  |                           |            |         |    |



*[Handwritten signature]*

| N°        | UNIDAD  | DESCRIPCION                      | CODIGOS     | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD REQUERIDA |
|-----------|---|----------------------------------|-------------|------------------|--------------------|
| 17        | EXCAVADOR<br>A<br>HIDRAULICA<br>CAT 336-2L    | Filtro de aceite                 | LF16015     | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro de Combustible            | FF5485      | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro separador de agua         | FS1254      | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro Separador de Combustible  | 3261644     | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro de aire primario          | AF1841      | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro de aire secundario        | C23440/1    | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro Hidraulico                | HF6711      | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro Secador de Aire           | TB1374      | Unidad           | 4                  |
|           |   | Aceite Hidraulico SAE 10W        |             | Galones          | 40                 |
|           |   | Aceite SAE 15W 40                |             | Galones          | 40                 |
| 18        | COMPACTAD<br>ORAS IZUSU<br>EGW-<br>839/799    | Filtro de Combustible            | EF1509      | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro de aceite                 | FPL3854K    | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro de Combustible            | EF1530      | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro de aire primario          | SFA6128P    | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro de aire secundario        | SFR6130S    | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro Hidraulico                | PS50252     | Unidad           | 4                  |
|           |   | Aceite SAE 15W40                 |             | Galones          | 60                 |
|           |   | Aceite Hidraulico SAE 10W        |             | Galones          | 40                 |
| 19        | RODILLO<br>CAT-568                            | Filtro de aceite                 | 4621171     | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro de Combustible            | 2998229     | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro Separador de Combustible  | 3087298     | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro de aire primario          | 2567902     | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro de aire secundario        | 2567903     | Unidad           | 4                  |
|           |   | Filtro de Aire Acondicionado     | 1807487     | Unidad           | 4                  |
|           |   | Aceite Hidraulico SAE 10W        |             | Galones          | 40                 |
|           |   | Aceite SAE 15W 40                |             | Galones          | 50                 |
| 20        | VOLQUETE<br>SCANIA EGQ<br>988/940/06<br>4/829 | Filtro de aceite                 | 1742032     | Unidad           | 6                  |
|           |   | Filtro de Combustible            | 1873018     | Unidad           | 6                  |
|           |   | Separador de Agua                | 1518512     | Unidad           | 6                  |
|           |   | Filtro de Cabina PGR             | 1913500     | Unidad           | 6                  |
|           |   | Filtro de aceite de dirección S4 | 1953094     | Unidad           | 6                  |
|           |   | Filtro de Caja Secador de Aire   | 1774598     | Unidad           | 6                  |
|           |   | Filtro de aire primario S4       | 1335680     | Unidad           | 6                  |
|           |   | Filtro de aire secundario S4     | 1421021     | Unidad           | 6                  |
|           |   | Filtro de Corona                 | 2002705     | Unidad           | 6                  |
|           |   | Aceite SAE 15W40                 |             | Galones          | 100                |
| CAMIONETA |   | Aceite Hidraulico SAE 10W        |             | Galones          | 80                 |
|           |   | Filtro de aceite                 | 90915-YZZD2 | Unidad           | 4                  |



|    |  |                                 |             |         |    |
|----|--|---------------------------------|-------------|---------|----|
| 21 | TOYOTA<br>MIK-821                        | Filtro de Combustible           | 23390-0L041 | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro de aire                  | 17801-0C010 | Unidad  | 4  |
|    |  | Aceite SAE 15W40                | 15W/40      | Galones | 40 |
| 22 | CAMIONETA<br>TOYOTA<br>EGW-602           | Filtro de aceite                | 90915-YZD22 | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro de Combustible           | 23390-0L070 | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro de aire                  | A33950      | Unidad  | 4  |
| 23 | MINICARGA<br>DOR CAT<br>246 D3           | Aceite SAE 15W40                |             | Galones | 40 |
|    |  | Filtro de aceite                | 3776969     | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro Hidraulico               | 4215479     | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro Separador de Combustible | 541 6956    | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro de aire primario         | 1106326     | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro de aire secundario       | 1106331     | Unidad  | 4  |
|    |  | Aceite SAE 15W 40               |             | Galones | 40 |
| 24 | COMPACTAD<br>ORA VOLVO<br>VM 270<br>SHFF | Aceite Hidraulico SAE 10W       |             | Galones | 30 |
|    |  | Filtro Hidraulico               | P550252     | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro secador de aire          | 21620181    | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro Separador de Combustible | 22752360    | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro de aire                  | 21436535    | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro de aceite                | 21707133    | Unidad  | 4  |
|    |  | Filtro de Combustible           | 22095097    | Unidad  | 4  |
|    |  | Aceite SAE 15W 40               |             | Galones | 60 |
|    |  | Aceite Hidraulico SAE 10W       |             | Galones | 50 |



| Nº | UNIDAD   | DESCRIPCION                    | CODIGOS      | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD REQUERIDA |
|----|--|--------------------------------|--------------|------------------|--------------------|
| 25 | EXCAVADOR<br>A CAT - M<br>317 D2L1 y<br>317D2L   | Filtro de aceite               | 7W 2326      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Elemento Primario              | 2525001      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Elemento AS Secun              | 2525002      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro AS-SE                   | 4395037      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Elemento Combustible           | 3608960      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro AS                      | 2735711      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Elemento AS-H                  | 4420106      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro Hidraulico              | 4452653      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Elemento AS-H                  | 4420109      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro AS                      | 4431365      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro AS                      | 4431366      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Xit seal                       | 4625018      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Aceite SAE 15W 40              |              | Galones          | 80                 |
| 26 | CAMIONETA<br>MITSUBISHI<br>ZAC339-<br>EAE279     | Aceite Hidraulico SAE 10W      |              | Galones          | 80                 |
|    |  | Filtro de Aire                 | 1500 A608    | Unidad           | 6                  |
|    |  | Filtro de Petroleo             | 1520831U00   | Unidad           | 6                  |
|    |  | Filtro de Aceite               | MD360935     | Unidad           | 6                  |
| 27 | CAMIONETA<br>TOYOTA<br>EAE980-<br>EAE952         | Aceite SAE 15W 40              |              | Galones          | 40                 |
|    |  | Filtro de Aire                 | 17801-0L040  | Unidad           | 6                  |
|    |  | Filtro de Petroleo             | 23390-0L041  | Unidad           | 6                  |
|    |  | Filtro de Aceite               | 90915-YZD22  | Unidad           | 6                  |
| 28 | EXCAVADOR<br>A<br>HIDRAULICA<br>SAMSUNG<br>202 W | Aceite SAE 15W 40              |              | Galones          | 40                 |
|    |  | Filtro de aceite               | 1F3349       | Unidad           | 2                  |
|    |  | Filtro de combustible          | F51280       | Unidad           | 2                  |
|    |  | Filtro de aire                 | AF418/299418 | Unidad           | 2                  |
|    |  | Filtro Hidraulico              | HF 6005      | Unidad           | 2                  |
|    |  | Filtro de caja                 | HF 6351      | Unidad           | 2                  |
|    |  | Aceite SAE 15W 40              |              | Galones          | 2                  |
|    |  | Iso 68 (sistema hidraulico)    |              | Galones          | 40                 |
|    |  | Aceite Hidraulico SAE 10W      |              | Galones          | 70                 |
|    |  | Aceite Hidraulico SAE 10W      |              | Galones          | 40                 |
| 29 | EXCAVADOR<br>A CAT 420 F2<br>18302331            | Filtro de Aceite de motor      | 7W2326       | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de combustible          | 4600310      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro separador de aceite     | 1R1804       | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de aire primario        | 5280585      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de aire secundario      | 3466688      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de aceite hidraulico    | 3621163      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Filtro de Transmision          | 4717033      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Aceite Hidraulico SAE 10W      |              | Galones          | 40                 |
|    |  | Aceite SAE 15W 40              |              | Galones          | 60                 |
|    |  | Elemento de Combustible AS - P | 2229020      | Unidad           | 4                  |
| 30 | RODILLO  | Elemento de Combustible AS - S | 2229021      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Elemento de Combustible FUEL   | 3608960      | Unidad           | 4                  |
|    |  | Separador de Combustible       | 3891085      | Unidad           | 4                  |





|    |                                      |                                    |         |         |    |
|----|--------------------------------------|------------------------------------|---------|---------|----|
| 31 | CAT CS548                            | Filtro de AS-SE                    | 4395037 | Unidad  | 4  |
|    |                                      | Filtro de Aceite                   | 7W2326  | Unidad  | 4  |
|    |                                      | Aceite SAE 15W 40                  |         | Galones | 60 |
|    |                                      | Aceite Hidraulico SAE 10W          |         | Galones | 40 |
|    |                                      | Filtro de Lubricacion              | 4621171 | Unidad  | 4  |
|    | MOTONIVEL ADORA CAT 140GC - W9200556 | Elemento de Combustible FUEL       | 3608960 | Unidad  | 4  |
|    |                                      | Filtro de Separador de agua        | 4395037 | Unidad  | 4  |
|    |                                      | Elemento Primaria                  | 2456375 | Unidad  | 4  |
|    |                                      | Elemento de Combustible            | 485949  | Unidad  | 4  |
|    |                                      | Filtro de AS                       | 5544809 | Unidad  | 4  |
|    |                                      | Elemento de                        | 2456376 | Unidad  | 4  |
|    |                                      | Aceite SAE 15W 40                  |         | Galones | 60 |
|    |                                      | Aceite Hidraulico SAE 10W          |         | Galones | 50 |
|    | COMPACTADORA IVECO EGQ-794           | Filtro de Aceite                   | LF16015 | Unidad  | 6  |
|    |                                      | Filtro de combustible              | FF5485  | Unidad  | 6  |
|    |                                      | Filtro de Separador de combustible | FS1254  | Unidad  | 6  |
|    |                                      | Filtro separador de agua           | FS19532 | Unidad  | 6  |
|    |                                      | Filtro de aire primaria            | AF25065 | Unidad  | 6  |
|    |                                      | Filtro de aire secundaria          | AF1841  | Unidad  | 6  |
|    |                                      | Filtro de hidraulico               | MF6711  | Unidad  | 6  |
|    |                                      | Filtro de secador de aire          | T250W   | Unidad  | 6  |
|    |                                      | Aceite SAE 15W 40                  |         | Galones | 60 |
|    |                                      | Aceite Hidraulico SAE 10W          |         | Galones | 40 |



**ESPECIFICACIONES**

| SAE 10W-TO4             |             |
|-------------------------|-------------|
| Densidad API            | ≥ 29.7 ≤ 31 |
| Punto de Inflamación °C | ≥ 202 ≤ 238 |
| Viscosidad 100°         | ≥ 6 ≤ 6.8   |
| Viscosidad 40°          | ≥ 37 ≤ 43.8 |
| Índice de Viscosidad    | ≥ 97 ≤ 110  |
| Punto de Fluidéz °C     | ≥ -33 ≤ -12 |

| SAE 15W-40              |               |
|-------------------------|---------------|
| Densidad API            | ≥ 28.5 ≤ 31.6 |
| Punto de Inflamación °C | ≥ 210 ≤ 224   |
| Viscosidad 100°         | ≥ 14.2 ≤ 15.1 |
| Viscosidad 40°          | ≥ 101 ≤ 112   |
| Índice de Viscosidad    | ≥ 139 ≤ 155   |
| Punto de Fluidéz °C     | ≥ -36 ≤ -30   |

| LIQUIDO REFRIGERANTE    |             |
|-------------------------|-------------|
| Concentración           | 50/50       |
| Punto de Ebullición °F  | ≥ 262 ≤ 265 |
| Punto de Congelación °F | ≤ -34       |

| SAE 50-TO4              |               |
|-------------------------|---------------|
| Densidad API            | ≥ 24.7 ≤ 26.7 |
| Punto de Inflamación °C | ≥ 240 ≤ 266   |
| Viscosidad 100°         | ≥ 17.7 ≤ 18.5 |
| Viscosidad 40°          | ≥ 195 ≤ 209   |
| Índice de Viscosidad    | ≥ 96 ≤ 103    |
| Punto de Fluidéz °C     | ≥ -27 ≤ -9    |

| SAE 30-TO4              |               |
|-------------------------|---------------|
| Densidad API            | ≥ 27 ≤ 28.7   |
| Punto de Inflamación °C | ≥ 220 ≤ 266   |
| Viscosidad 100°         | ≥ 10.9 ≤ 11.2 |
| Viscosidad 40°          | ≥ 87.5 ≤ 100  |
| Índice de Viscosidad    | ≥ 97 ≤ 110    |
| Punto de Fluidéz °C     | ≥ -27 ≤ -18   |

| 80W-90                  |               |
|-------------------------|---------------|
| Densidad API            | ≥ 26.6 ≤ 27.6 |
| Punto de Inflamación °C | ≥ 210 ≤ 232   |





|                      |           |
|----------------------|-----------|
| Viscosidad 100°      | ≥14.2 ≤15 |
| Viscosidad 40°       | ≥139 ≤145 |
| Índice de Viscosidad | ≥97 ≤104  |
| Punto de Fluidez °C  | ≥-30 ≤-26 |

|                         |             |
|-------------------------|-------------|
| SAE 140                 |             |
| Punto de Inflamación °C | ≥220 ≤292   |
| Viscosidad 100°         | ≥27.5 ≤31.3 |
| Viscosidad 40°          | ≥405.6 ≤491 |
| Índice de Viscosidad    | ≥90 ≤96     |
| Punto de Fluidez °C     | ≥-12 ≤-6    |

|                         |           |
|-------------------------|-----------|
| 85W-140                 |           |
| Densidad API            | ≥25 ≤25.5 |
| Punto de Inflamación °C | ≥230 ≤250 |
| Viscosidad 100°         | ≥25.4 ≤31 |
| Viscosidad 40°          | ≥333 ≤460 |
| Índice de Viscosidad    | ≥98 ≤99   |
| Punto de Fluidez °C     | ≥-24 ≤-18 |

|                         |           |
|-------------------------|-----------|
| TELU 68                 |           |
| Densidad API            | ≥22 ≤31.6 |
| Punto de Inflamación °C | ≥210 ≤235 |
| Viscosidad 100°         | ≥8.1 ≤9   |
| Viscosidad 40°          | ≥64.6 ≤68 |
| Índice de Viscosidad    | ≥98 ≤102  |
| Punto de Fluidez °C     | ≥-24 ≤-9  |

|                         |               |
|-------------------------|---------------|
| SAE 25W-60              |               |
| Punto de Inflamación °C | ≥220 ≤280     |
| Viscosidad 100°         | ≥23.5 ≤25.5   |
| Viscosidad 40°          | ≥159.9 ≤267.2 |
| Índice de Viscosidad    | ≥113 ≤130     |
| Punto de Fluidez °C     | ≥-31 ≤-9      |

|                         |             |
|-------------------------|-------------|
| SAE 90                  |             |
| Punto de Inflamación °C | ≥248 ≤294   |
| Viscosidad 100°         | ≥16.49 ≤18  |
| Viscosidad 40°          | ≥172.7 ≤204 |
| Índice de Viscosidad    | ≥95 ≤100    |
| Punto de Fluidez °C     | ≥-12 ≤-6    |



|   |           |
|---|-----------|
| LÍQUIDO DE FRENO                          |           |
| DOT                                       | 3         |
| Punto de Ebullición Húmedo °C             | ≥140 ≤150 |
| Punto de Ebullición del reflujo (Seco) °C | ≥205 ≤251 |
| Punto de Inflamación °C                   | ≥125 ≤130 |
| Valor pH                                  | ≥7.5 ≤10  |

|                                    |           |
|------------------------------------|-----------|
| GRASA ROJA                         |           |
| Color                              | ROJO      |
| NLGI                               | 2         |
| Punto de goteo °C                  | ≥90 ≤185  |
| Penetración de trabajo 60x, mm/10  | ≥265 ≤275 |
| Viscosidad del aceite @ 40°C, cSt. | ≥98 ≤200  |

|                                     |           |
|-------------------------------------|-----------|
| GRASA NEGRA                         |           |
| Color                               | NEGRO     |
| NLGI                                | 3         |
| Punto de goteo °C                   | ≥160 ≤205 |
| Penetración de trabajo 60x, mm/10   | ≥220 ≤250 |
| Viscosidad del aceite @ 100°C, cSt. | ≥14.5 ≤19 |

|                                    |           |
|------------------------------------|-----------|
| GRASA AZUL                         |           |
| Color                              | AZUL      |
| NLGI                               | 2         |
| Punto de goteo °C                  | ≥185 ≤198 |
| Penetración de trabajo 60x, mm/10  | ≥270 ≤275 |
| Viscosidad del aceite @ 40°C, cSt. | ≥180 ≤220 |



## 9. CONDICIONES DE LOS BIENES

Los lubricantes, grasas, destiladores, baterías y muebles deberán ser de primer uso y tener calidad garantizada para que cumpla la funcionalidad y operación en la maquinaria pesada y maquinaria liviana. Del mismo modo cumplir con su codificación de acuerdo al tipo de unidad que se presenta en el listado de bienes.

### 9.1. EMBALAJE Y ROTULADO

**EMBALAJE**  
Durante el transporte, es responsabilidad de EL CONTRATISTA el embalaje de tal manera que se garantice que los bienes lleguen al almacén con las características técnicas originales, por lo tanto, se recibirá todos los bienes en el almacén en perfectas condiciones, sin roturas, ni deformaciones físicas debidamente etiquetado de acuerdo a las características técnicas por maquinaria pesada y liviana.

### ROTULADO

Deberá consignarse el nombre del bien, su fecha de envasado y/o fabricación, cuidado del medio ambiente, el país de origen, la viñeta de "Fragil" y otros detalles técnicos que considere EL CONTRATISTA.

Caso contrario será devuelto para su respectiva reposición o cambio, en un plazo máximo de 10 días calendario y los gastos serán asumidos por EL CONTRATISTA.

### 8.2. TRANSPORTE

Consistente en el suministro de lubricantes, grasas, destiladores, baterías y muebles con las características de seguridad necesarias. EL CONTRATISTA será responsable del transporte del insumo, para lo cual empleará los equipos de transporte necesarios, para asegurar la calidad y colocación en el almacén.

Todos los bienes adquiridos serán recibidos en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huaygoy-Bambamarca en el JR. MIGUEL GRAU N° 320 -Bambamarca, para lo cual EL CONTRATISTA asumirá con el costo del transporte hasta el cumplimiento de la entrega total.

### 8.3.

#### NORMAS TÉCNICAS

Los de lubricantes, grasas cumplirán con las normas técnicas siguientes:

- Normas Técnicas Peruana - Automotriz
- Motores de Combustible interna para vehículos en carretera



## 10. MUESTRAS

Presentación de muestras por los lubricantes ofertados de acuerdo a las especificaciones técnicas. La unidad de medida para el muestreo será:

- Aceites, refrigerante, Grasa y líquido de freno: bote.

Serán presentadas un día antes de la presentación de ofertas, acompañado de la respectiva ficha técnica.

El horario de presentación de muestras será de 8:00 am - 1:00 pm y 2:30 pm - 5:30 pm

### NOTA:

La evaluación de las muestras será realizada por el área usuaria.

#### Consideraciones adicionales:

- Las muestras deberán estar rotuladas y visibles indicando N° del Proceso, N° de bien, Nombre del Postor y serán presentadas mediante guía de remisión.
- En caso de no cumplir con alguna de las condiciones indicadas anteriormente la propuesta del postor será descalificada tomándose como **NO ADMITIDA**.
- Las muestras del postor ganador quedarán en poder del AREA USUARIA, como elementos de referencia, para el internamiento posterior de los productos adjudicados.
- Los postores cuyos muestras no cumplan con las especificaciones técnicas y/o no hubieran sido favorecidos con la Buena Pro, podrán recogerlos durante los cinco (5) días hábiles posteriores a la fecha del consentimiento de la Buena Pro, caso contrario la entidad no se responsabiliza por entregas posteriores a la fecha indicada.
- El costo de las muestras será absorbido por el postor, por cuanto servirá para realizar las pruebas solicitadas. La no entrega de las muestras de acuerdo a las indicaciones antes solicitadas constituye motivo de eliminación. Las muestras de los postores que no obtuvieron la Buena Pro, podrán recogerlas durante los cinco (5) días hábiles posteriores a la fecha del consentimiento de la Buena Pro, concluido este plazo no habrá lugar a reclamo.

### 11. GARANTÍA COMERCIAL

Por defectos de diseño y/o fabricación de los bienes contratados, no detectables al momento que se otorgó la conformidad, por el plazo de 12 meses y será a partir del día siguiente de emitida la conformidad por el área usuaria.

### 12. ANÁLISIS DE LOS LUBRICANTES

Posterior a la entrega de los bienes, se realizará una prueba de rendimiento a las 250 horas de trabajo y comprobará los resultados obtenidos con las fechas técnicas alcanzadas y descritas en la página web del fabricante.

Los lubricantes que no pasen la prueba, será devuelto toda la cantidad ingresada a nuestro almacén, en los contratos de Bienes y servicios, el contratista es responsable por la cantidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor de 03 meses contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad.

### 13. REQUISITOS QUE DEBERÁ CUMPLIR EL POSTOR

- El proveedor deberá estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores- RNP vigente en bienes.
- El proveedor deberá ser una persona natural o jurídica dedicada al rubro del negocio.
- Persona con actividad vigente en la SUNAT.
- No estar inhabilitado para contratar con el Estado
- Contar con experiencia en venta de ventas de lubricantes, grasas, destiladores, para maquinaria liviana y pesada, se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación, o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago





- correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. (selo colocado por el cliente del postor).
- El postor presentara una declaración jurada sobre el compromiso, que los bienes serán entregados en el almacén de la Municipalidad Provincial de Huaylavayoc-Bambamarca.

#### 14. DOCUMENTOS ENTREGABLES

- Al momento de la entrega de los bienes, el proveedor entregara las guías de remisión con la fecha de culminación.
- El proveedor deberá hacer la entrega del resultado del análisis de lubricantes correspondientes, caso contrario no procederá la conformidad.

##### 14.1. Medidas de Control

#### COORDINACIÓN Y SUPERVISIÓN

Los responsables que intervendrán en el proceso de recepción y verificación de los bienes requeridos son: el área usuaria, a través de la Sub Gerencia de Maquinaria y Equipo (persona técnico del área) y la oficina de almacén de la Municipalidad Provincial de Huaylavayoc-Bambamarca quienes suscribirán el Acta de conformidad de recepción de los bienes adquiridos, de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitadas.

##### 14.2. Conformidad

La conformidad de los bienes adquiridos es otorgada por el encargado del área usuaria de la Sub Gerencia de Maquinaria y Equipo de la Municipalidad Provincial de Huaylavayoc-Bambamarca quien suscribirá el Acta de conformidad de recepción de los bienes adquiridos, de acuerdo a las especificaciones técnicas solicitadas.

##### 14.3. Lugar Plazo De Entrega

###### Plazo:

El plazo máximo para la entrega hasta 07 días calendario a partir del día siguiente de la suscripción del contrato.

###### Lugar

Se realizará en una sola entrega, en el almacén de la oficina de la Sub Gerencia de Maquinaria de la Municipalidad Provincial de Huaylavayoc-Bambamarca en el J.R. JAIME MARTINEZ N° 138-Bambamarca.

El postor debe tener disponibilidad de stock para abastecer a la MUNICIPALIDAD Provincial Huaylavayoc-Bambamarca en las condiciones requeridas (plazo, cantidad, características, calidad, etc.)

##### 14.4. FORMA DE PAGO

Como contraprestación por los bienes adquiridos, el proveedor percibirá un pago en Soles, incluido el IGV y otros impuestos de ley, según su propuesta económica, con abono en cuenta. El pago se efectuará en un plazo máximo de quince (15) días calendario de emitida la conformidad del suministro y de recibida la documentación requerida por la Entidad.

El pago se efectuará en un pago único y al final de la entrega de los bienes de acuerdo a la entrega, previa conformidad de los mismos.

#### 15. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A Suma Alzada

#### 16. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Municipalidad Provincial de Huaylavayoc-Bambamarca le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo con la fórmula establecida en el Art. 162° 1 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado

Penalidad diaria =  $0,10 \times \text{monto vigente}$

F x plazo vigente en días

Para plazos mayores a sesenta (60) días:

B 1, Para bienes, servicios en general y consultorías. F = 0,25

Cuando se llegue a exceder la penalidad máxima del 10% del monto total del contrato u orden de servicio, LA ENTIDAD podrá resolver el contrato por incumplimiento.

#### 17. OTRAS PENALIDADES

De acuerdo al Artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se aplicarán las penalidades, cuando se incumpla con lo siguiente:

1. Cuando se verifique (después del análisis) que EL CONTRATISTA utilice materiales que no reúnen las especificaciones técnicas, según lo declarado en su ficha técnica y página web del fabricante.
2. Cuando se detecte observaciones en las características técnicas y físicas de los bienes y EL CONTRATISTA se niegue al cambio.
3. Cuando incumpla cualquier compromiso según lo declarado en su propuesta y que no esté contemplado en la penalidad por mora.
4. Cuando el proveedor incumpla con la entrega de los bienes tanto en cantidades como en el plazo consignado.
5. Cuando exista la denuncia para la subsanación de observaciones a parte del plazo consignado dentro de las presentes Especificaciones Técnicas.
6. Cuando exista la denuncia para la subsanación de observaciones a parte del plazo consignado dentro de las presentes Especificaciones Técnicas.

#### 18. CONFIDENCIALIDAD

Toda información utilizada o generada durante el desarrollo del proceso de contratación, es de carácter reservado y no podrá ser proporcionado a terceros sin previo consentimiento por escrito del Área Usuaria.

#### 19. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

EL CONTRATISTA es responsable por los vicios ocultos encontrados durante la entrega de los lubricantes, grasas, filtros, por lo que la entidad no hará ninguna clase de reajuste económico.

#### 20. RESOLUCION DE CONTRATO



Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, por caso fortuito o fuerza mayor que imposibilite de manera definitiva la continuación del contrato, por incumplimiento de sus obligaciones conforme lo establecido en el reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, Art. 36 o por hecho sobreviniente al perfeccionamiento del contrato que no sea imputable a alguna de las partes.

La entidad podrá resolver el contrato en caso que se produzca uno o más de los siguientes acontecimientos:

- ✓ Cuando EL CONTRATISTA haya presentado documentación falsa y/o inexacta para acreditar la Buena Pro.
- ✓ Cuando EL CONTRATISTA incumpla en las plazas para la sustitución o cambio de los filtros, lubricantes, grasas, destidores, baterías y muelles observados, después del plazo otorgado para subsanar la observación.
- ✓ Cuando los filtros, lubricantes, grasas, destidores no reúnan las características técnicas y las condiciones de operabilidad para el fin que tienen asignados y EL CONTRATISTA se niegue al cambio.

## 21. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

### A CAPACIDAD LEGAL

#### HABILITACION

##### Requisitos:

FICHA RUC (en la cual se evidencia que el postor se adecúa a la actividad)

##### Importante

De conformidad con la Opinión N° 185-2016/DY, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.

##### Acreditación:

Copia FICHA RUC,  
Certificado de RNP



##### Importante

En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a acreditar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.

Importante para la Entidad

Asimismo, la Entidad puede adoptar el siguiente requisito de calificación:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminado la elaboración de las bases, así como el requisito de calificación, si este no ha sido incluido.

### B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

#### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 2,400,000.00 (DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL CON CIENTO SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponden.

Se consideran bienes similares a los siguientes filtros, aceites, grasas, para maquinaria pesada y liviana.

#### Acreditación

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación, o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero, acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de consorcio, solo se considerará como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, celebrando adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o las respectivas comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentador, de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Además, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20 de 2012, la calificación se califica al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Cabe precisar que, de acuerdo con la Resolución N° 0055-2018-TC-E-51 del Tribunal de Contrataciones del Estado

"... el solo solo de cancelado en el comprobante, cuando ha sido otorgado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehacientemente en relación a que se encuentra cancelado de pago ha sido cancelado"

(-) Situación diferente se suscita ante el solo colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pago"] supuesto en el cual si se consigna con la declaración de un tercero que dichos contratos son la cual debiera incorporarse la validez de la experiencia".



Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o bien tramitada por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o compromisos de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del compromiso de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

En el caso de consorcio, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Licitación "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

| FACTOR DE EVALUACIÓN   | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN   |
|--|--|
| <b>A. PRECIO</b><br><br><b>Evaluación:</b><br>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.<br><br><b>Acreditación:</b><br>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N°9). | La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:<br><br>$PI = \frac{Om \times PMP}{OI}$ I= Oferta<br>PI= Puntaje de la oferta a evaluar<br>Om= Precio<br>OI= Precio de la oferta más baja<br>PMP= Puntaje máximo del precio<br><br><b>100 puntos</b> |



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del suministro de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], inscrita en la Ficha N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], Asiento N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de los bienes, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>12</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR EL DETALLE DE LOS PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

<sup>12</sup> En caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

### CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO, EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

### Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

### CLÁUSULA .....: PRESTACIONES ACCESORIAS<sup>13</sup>

Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS.<sup>14</sup>

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

### CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

### CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

### Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de suministro de bienes, si el posterior ganador de la buena pro solicita la renovación del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

<sup>13</sup> De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de las prestaciones principales y de las prestaciones accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que indiquen entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.



- "De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 161 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

- "De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

#### Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a docecientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal e) del artículo 152 del Reglamento.

#### CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

#### CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.  
*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

#### CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGANICA DE ALMACEN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGANICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15)

DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pase el plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifestamente no cumplen con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no entraña su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

SI EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = 0.10 \times \text{monto vigente} \\ F \times \text{plazo vigente en días}$$

Donde:

$F = 0.25$  para plazos mayores a sesenta (60) días o;  
 $F = 0.40$  para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda, o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.



Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De ser el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o electuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>14</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un

<sup>14</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública contenido con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**  
Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] el [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>15</sup>.

<sup>15</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecop.gob.pe/web/firmas-digitales/firmas-y-certificados-digitales>

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

|                                      |              |    |  |
|--------------------------------------|--------------|----|--|
| Nombre, Denominación o Razón Social: |              |    |  |
| Domicilio Legal:                     |              |    |  |
| RUC:                                 | Teléfono(s): |    |  |
| MYPE <sup>16</sup>                   | SI           | No |  |
| Correo electrónico:                  |              |    |  |

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>17</sup>.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

**Importante**  
**La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.**

<sup>16</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.mtpe.gob.pe/entidad-en-linea-23> y se tendrá en cuenta, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la extensión del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 148.4 del artículo 148 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

<sup>17</sup> Consignar en el caso de procedimiento de selección por relación de bienes, cuando el monto del valor estimado del bien no supere los dieciocho mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXOS



**Importante**  
Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

**ANEXO N° 1**

**DECLARACION JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

**Señores COMITÉ DE SELECCIÓN LICITACION PUBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO] Presente.-**

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NUMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

|                                       |               |  |    |
|---------------------------------------|---------------|--|----|
| <b>Datos del consorcio 1</b>          |               |  |    |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |  |    |
| Domicilio Legal :                     |               |  |    |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |  |    |
| MYPE <sup>18</sup> :                  | SI            |  | No |
| Correo electrónico :                  |               |  |    |
| <b>Datos del consorcio 2</b>          |               |  |    |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |  |    |
| Domicilio Legal :                     |               |  |    |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |  |    |
| MYPE <sup>18</sup> :                  | SI            |  | No |
| Correo electrónico :                  |               |  |    |
| <b>Datos del consorcio 3</b>          |               |  |    |
| Nombre, Denominación o Razón Social : |               |  |    |
| Domicilio Legal :                     |               |  |    |
| RUC :                                 | Teléfono(s) : |  |    |
| MYPE <sup>18</sup> :                  | SI            |  | No |
| Correo electrónico :                  |               |  |    |

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio: \_\_\_\_\_

**Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:**

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

<sup>18</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el RSEMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/verificado-en-linea-29/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de suministro de bienes, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>19</sup> Ibidem.

<sup>20</sup> Ibidem.

2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 14.1 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra<sup>21</sup>.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación, [CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante común del consorcio**

**Importante**  
La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

<sup>21</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de bienes, cuando el monto del valor estimado del bien no supere los dieciséis mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA  
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- I. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- II. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- III. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- IV. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor, y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- V. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- VI. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- VII. Comprometirme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el Numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO], conforme el cronograma de entrega establecido en las bases del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO  
(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio  
1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].  
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

- c) [J]amos nuestro domicilio legal común en [.....].  
d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>23</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>24</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>24</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
Consortiado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
Consortiado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

**Importante para la Entidad**

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:  
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6  
PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACION PUBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCERTO | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL |
|----------|----------|-----------------|--------------|
|          |          |                 |              |
|          |          |                 |              |
|          |          |                 |              |
| TOTAL    |          |                 |              |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar, excepto la de aquellos pospósitos que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

**Importante**

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."

**Importante para la Entidad**

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".  
Incluir o eliminar, según corresponda

100



Importante para la Entidad

En caso de la contratación de bienes bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:  
Este note deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO | PRECIO TOTAL |
|----------|--------------|
| TOTAL    |              |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que, de resultar favorable con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".  
Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:  
Este note deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>25</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.<sup>26</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

<sup>25</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresas" a las "Personas naturales, sociedades comerciales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de fuente catagórica, ubicadas en la Amazonía". Las sociedades comerciales son aquellas que ejercen la opción prevista en el artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

<sup>26</sup> En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

**Señores**  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
**Presencia:**

**Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD**

[illegible]

- [illegible]

| Nº    | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | Nº CONTRATO / OCA<br>CONTRATO O<br>COMPRANTE DE<br>PAGO | FECHA DEL<br>CONTRATO O<br>CP 27 | FECHA DE LA<br>CONFERENCIA DE<br>SER EL CASO 25 | EXPERIENCIA<br>PROVENIENTE 24 DE: | MONEDA | IMPORTE 26 | TIPO DE<br>CAMBIO<br>VENIDA 24 | MONTO<br>DE FACTURACIÓN<br>ACUMULADA 25 |
|-------|---------|---------------------|---|----------------------------------|---|-----------------------------------|--------|------------|--------------------------------|---|
| 5     |         |                     |   |                                  |   |                                   |        |            |                                |   |
| 6     |         |                     |   |                                  |   |                                   |        |            |                                |   |
| 7     |         |                     |   |                                  |   |                                   |        |            |                                |   |
| 8     |         |                     |   |                                  |   |                                   |        |            |                                |   |
| 9     |         |                     |   |                                  |   |                                   |        |            |                                |   |
| 10    |         |                     |   |                                  |   |                                   |        |            |                                |   |
| ...   |         |                     |   |                                  |   |                                   |        |            |                                |   |
| 20    |         |                     |   |                                  |   |                                   |        |            |                                |   |
| TOTAL |         |                     |   |                                  |   |                                   |        |            |                                |   |

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

**Firma, Nombre y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTICULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mip/contenido/relacion-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

Nota para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda a una Adujudación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:  
Este nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**  
**ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA ASI]**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www.mtpe.gob.pe/servicios-ati-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.