

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

| N° | Símbolo | Descripción |
|----|---|--|
| 1 | [ABC] / [.....] | La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases. |
| 2 | [ABC] / [.....] | Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta. |
| 3 | <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc | Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores. |
| 4 | <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc | Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores. |
| 5 | <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz | Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases. |

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

| N° | Características | Parámetros |
|----|------------------|---|
| 1 | Márgenes | Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm |
| 2 | Fuente | Arial |
| 3 | Estilo de Fuente | Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior) |
| 4 | Color de Fuente | Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior) |
| 5 | Tamaño de Letra | 16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie |
| 6 | Alineación | Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos) |
| 7 | Interlineado | Sencillo |
| 8 | Espaciado | Anterior : 0 Posterior : 0 |
| 9 | Subrayado | Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto |

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

**BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA
CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**CONCURSO PÚBLICO Nº
001-2022-GRL-GRSL/30.01**

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE TRANSPORTE Y
DISTRIBUCIÓN DE PRODUCTOS FARMACEÚTICOS,
DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS A
LAS DIFERENTES IPRESS DE LA REGIÓN LORETO.**

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realizan conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : DIRECCION DE ADMINISTRACION GENERAL DE SALUD
RUC Nº : 20408454299
Domicilio legal : AV COLONIAL MZ B LOTE 21-LORETO-MAYNAS-PUNCHANA
Teléfono: :
Correo electrónico: : mesadepartesvirtual@diressaloreto.gob.pe
procesos_logistica@diressaloreto.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la **contratación de servicio de Transporte y Distribución de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios a las diferentes IPRESS de la Región Loreto.**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante MEMORANDUM Nº 442-2022-GRL-DRSL/30.07, el 21 de junio del 2022

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

DONACIONES Y TRANSFERENCIAS / RECURSOS ORDINARIOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **A PRECIOS UNITARIOS**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de **doce (12) meses** en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (cinco soles y 00/100 soles) en Caja de la Entidad- Oficina de Economía - Dirección de Administración General de Salud, y las bases serán recabadas en la oficina de Logística, sitio Av. Colonial Mz B, lote 21 (Ex colegio La Real) - Distrito Punchana, Provincia de Maynas, Departamento de Loreto, de lunes a viernes en el horario de 07.00 hasta las 15:00 horas

| |
|-------------------|
| Importante |
|-------------------|

| |
|--|
| <i>El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.</i> |
|--|

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31365, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Ley N° 31366, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2022.
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificada mediante Decreto Legislativo N° 1444.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, modificado mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF y Decreto Supremo N° 168-2020-EF y sus modificatorias, en adelante el Reglamento.
- Directivas del OSCE.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444
- Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo Nº 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo Nº 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo Nº 3**)

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo Nº 4)**⁴
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo Nº 5)**
- g) El precio de la oferta en **SOLES** Adjuntar obligatoriamente el **Anexo Nº 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) ***Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley Nº 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo Nº 7).***

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.

Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁶.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en secretaría de la Oficina de Logística-Dirección de Administración General de Salud, sitio Av. Colonial Mz B, lote 21 (Ex Colegio la Real)-Distrito de Punchana, Provincia de Maynas, Departamento de Loreto; de lunes a viernes en el horario de 07:00 hasta las 15:00 horas.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGOS PERIÓDICOS (MENSUAL), después de culminada las entregas respectivas en los puntos de destino.

CRONOGRAMA DE PAGO:

| Nº TOTAL DE PAGOS | PORCENTAJE |
|-------------------|-------------|
| 1º PAGO | 8.33% |
| 2º PAGO | 8.33% |
| 3º PAGO | 8.33% |
| 4º PAGO | 8.33% |
| 5º PAGO | 8.33% |
| 6º PAGO | 8.33% |
| 7º PAGO | 8.33% |
| 8º PAGO | 8.33% |
| 9º PAGO | 8.34% |
| 10º PAGO | 8.34% |
| 11º PAGO | 8.34% |
| 12º PAGO | 8.34% |
| TOTAL | 100% |

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Dirección Ejecutiva de Medicamentos, Insumos y Drogas emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Copia de orden de servicio de acuerdo a la ruta distribuida
- Guía de Remisión y/o PECOSA emitido por el Almacén Especializado o sub Almacén debidamente suscrito y sellado en señal de conformidad por el responsable de la recepción en cada punto de destino.

Dicha documentación se debe presentar en Mesa de partes de la Dirección de Administración General de Salud, sitio, Av Colonial Mz B lote 21(Ex colegio la Real) -Loreto-Maynas-Punchana, de lunes a viernes en el horario de 07.00 hasta las 15:00 horas

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Requerimiento para la Contratación de Servicio de transporte y distribución de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, a las diferentes IPRESS de la Región Loreto.

TERMINOS DE REFERENCIA:

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN.

Contratación de Servicio de transporte y distribución de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios a las diferentes IPRESS de la Región Loreto para la prevención y el tratamiento de enfermedades prevalentes en nuestra región, tales como: COVID-19, Dengue, malaria, chikungunya, leptospira, enfermedades cardiovasculares, hipertensión arterial, cáncer, diabetes, enfermedades diarreicas y enfermedades respiratorias.



2. FINALIDAD PÚBLICA.

Esta contratación tiene por finalidad mejorar y garantizar la gestión de abastecimiento de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios hacia las diferentes IPRESS de la Región Loreto, así como preservar la calidad, seguridad y eficacia de los productos en toda la cadena de suministro. Los mismos que serán utilizados para la prevención y el tratamiento de enfermedades prevalentes en nuestra región, tales como: COVID-19, Dengue, malaria, chikungunya, leptospira, enfermedades cardiovasculares, hipertensión arterial, cáncer, diabetes, enfermedades diarreicas y enfermedades respiratorias.



Por lo que se necesita de forma urgente y por la emergencia sanitaria del COVID-19, que vive el país contar con el servicio de transporte en forma segura y rápida con la finalidad de garantizar el abastecimiento oportuno y por ende prevenir y preservar la salud de nuestra población.

3. ANTECEDENTES.



Que, El oportuno abastecimiento a las IPRESS facilita que la población cuente con los medicamentos de forma rápida para el tratamiento y prevención de muchas enfermedades que actualmente aquejan a nuestra región tales como el dengue, malaria, hipertensión, diabetes entre otros, pues sin los medicamentos se pondría en riesgo la vida de la población con comorbilidad y los que estén con el sistema inmunológico bajo, siendo los más propensos a contraer el COVID-19.

Que, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 164-2015-GRL-P, de fecha 27 de febrero del 2015, se aprobó la modificación del Reglamento de Organización y Funciones de la Dirección Regional de Salud de Loreto. Siendo la Dirección Ejecutiva de Medicamentos, Insumos y Drogas (DIREMID), es la Autoridad Regional del Medicamento (ARM) y según lo estipulado en el Manual de Organización y Funciones – MOF de la Diresa Loreto, tiene como objetivo funcional: Mejorar el acceso a medicamentos seguros, eficaces y de calidad en concordancia con las necesidades de la población, implementando las estrategias necesarias.

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloredo@yahoo.es
- www.sopordiremidloredo.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 1 | 34
Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Que, el Decreto de Urgencia N° 007-2019 "DECRETO DE URGENCIA QUE DECLARA A LOS MEDICAMENTOS, PRODUCTOS BIOLÓGICOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS COMO PARTE ESENCIAL DEL DERECHO A LA SALUD Y DISPONE MEDIDAS PARA GARANTIZAR SU DISPONIBILIDAD", en su artículo 7 "El abastecimiento de los recursos estratégicos en salud", en el numeral 7.1 enuncia lo siguiente: El Ministerio de Salud implementa mecanismos efectivos para el abastecimiento continuo de los recursos estratégicos en salud con la finalidad de mantener un adecuado nivel de disponibilidad de éstos en las IPRESS públicas en beneficio de la población, entre otros, el mantenimiento de stocks de seguridad, la distribución y redistribución.

Que, mediante el Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, el Poder Ejecutivo declara Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación, el mismo que ha sido posteriormente prorrogado. Actualmente la pandemia del COVID-19, enfermedad causada por el virus SARS-COV-2, es considerada una emergencia de salud pública a nivel internacional, afectando a un gran número de países, incluyendo al Perú.

Que, a través del Decreto de Urgencia 059-2020 declaró como bienes esenciales a los medicamentos, dispositivos médicos y equipos de bioseguridad usados para el manejo y tratamiento del covid-19, a fin de garantizar el acceso de estos productos a la población.

Que, el Decreto Supremo N° 003-2022-SA, de fecha 21 de enero del 2022, el cual prórroga desde el 02 de marzo del 2022 hasta el 29 de agosto del 2022, el estado de emergencia sanitaria declarada por Decreto Supremo N° 008-2020-SA, prorrogada por los Decretos supremos N° 020-2020, N° 027-2020, N° 031-2020-SA, N° 009-2021-SA y N° 025-2021-SA.

4. OBJETIVOS.

Objetivo General: Contratar a una empresa que brinde el servicio de transporte que asegure la calidad de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios distribuidos a las IPRESS de la Región Loreto; y viceversa.

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

El servicio de transporte y distribución a contratar consiste en realizar **carga, traslado y descarga** de los diversos productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, desde los almacenes de la **Dirección Regional de Medicamentos, Insumos y Drogas (DIREMID)**, dentro de los plazos establecidos en el presente documento hacia las IPRESS de la Región Loreto.

5.1. Actividades

Por su naturaleza, particularidad y necesidad de los productos a transportar y distribuir el servicio se dará mediante la siguiente modalidad:

PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS.

El CONTRATISTA deberá asegurar que los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios sean manipulados, almacenados, distribuidos y transportados de forma tal que su calidad se mantenga durante todo el transporte (desde su embarque hasta su entrega al punto de destino). Así mismo debe asegurar la entrega oportuna en los plazos

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.soportediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 2 | 34
Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"



establecidos y tomar las precauciones y medidas correctivas en caso de contaminación, derrames, deterioros o robos.

Deberá contar con el personal capacitado en Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPDyT) para garantizar un adecuado servicio.

Se realizará supervisiones aleatorias e inopinadas al lugar de acopio y vehículos de transporte, para verificar y asegurar el cumplimiento de las Buenas Prácticas de Almacenamiento, Distribución y Transporte.

El CONTRATISTA deberá contar con un cronograma de mantenimiento, limpieza y control de la temperatura de sus vehículos además del registro de dichas actividades.

A. DISTRIBUCIÓN.

Será desarrollado dentro de los plazos establecidos por la Dirección Regional de Salud Loreto y las Redes de Salud, en las mejores condiciones que aseguren la integridad y estado de conservación de los productos.

El contratista deberá trasladar los bienes desde:

El **Almacén Especializado de Medicamentos (AEM)** de la DIRESA LORETO en forma directa hacia a las diferentes IPRESS de la Región Loreto y viceversa. (ANEXO 02 Y 03)

Los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios serán entregados al **COORDINADOR** del CONTRATISTA, por el Químico Farmacéutico del Almacén Especializado de Medicamentos, para el traslado hacia las IPRESS de la Región Loreto.

El Coordinador recibirá los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios verificándolos con la guía de remisión y/o PECOSA, deberá asegurarse que hayan sido previamente rotuladas y embaladas adecuadamente, para luego ser retirados, trasladados y entregados al responsable de las IPRESS y Sub Almacenes de la Región, al momento de la entrega deberán validar las cantidades indicadas en la guía de remisión y/o PECOSA.

El transportista tendrá un plazo máximo de entrega desde la recepción de los productos del Almacén Especializado de Medicamentos de DIREMID hasta su entrega a las IPRESS y Sub Almacenes de la Región de acuerdo a lo estipulado en el (ANEXO 08).

Por la cantidad de mercadería que el Almacén Especializado de Medicamentos maneja, la empresa de transporte debe designar un coordinador para que realice el monitoreo y control de la atención del servicio. Lo mismo se replicará en los Sub Almacenes de la Región Loreto.

El horario de atención de recojo y entrega de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios será:

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.soportediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 3 | 34
Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Días : De lunes a viernes (*)
Horario : 07:30 a.m. 02:00 p.m.

(*) sábados, domingos y/o feriados en caso de emergencia o necesidades, previa coordinación.

B. CONSIDERACIONES ADMINISTRATIVAS.

Los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios a ser transportados serán entregados por el Químico Farmacéutico responsable del Almacén Especializado de Medicamentos y Sub Almacenes al Coordinador del Servicio de transporte con los siguientes documentos:

Guía de remisión (06 copias) en la que se detalla: relación de los bienes a transportar, el mismo que incluirá los puntos de distribución, tipo de bienes, Nº de lote, cantidad en unidades y monto valorizado.

- ✓ Una (1) Guía de Remisión es firmado por el transportista y queda en el Almacén Especializado de Medicamentos y/o Sub Almacén.
- ✓ Dos (2) Guías de Remisión es para el Almacén, Sub Almacén e IPRESS de destino.
- ✓ Dos (2) Guías de Remisión firmada por los responsables de las IPRESS, Almacenes especializados y Sub Almacenes retornan al Almacén Especializado de Medicamentos de DIREMID, a los 10 días hábiles como máximo de entregado los bienes.
- ✓ Una (1) Guía de Remisión firmada por los responsables de las IPRESS, Almacenes y Sub Almacenes se adjunta al expediente de liquidación para efectos de tramitar el pago por el servicio de transporte realizado.

En las guías de remisión se debe registrar el total de bultos, peso y/o volúmenes despachados con la fecha de entrega de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios al contratista.

Estas guías deben estar debidamente firmadas y selladas por el Químico Farmacéutico responsable del Sub Almacén, Almacén especializado y/o responsable de la IPRESS en señal de conformidad de la entrega.

La recepción y conformidad de los bienes (productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios) estará a cargo del Químico Farmacéutico y/o responsable de los Sub Almacenes e IPRESS de la Unidad Ejecutora 400-Salud Loreto y Periféricos; y deberá estar sujeta a la realización de las siguientes acciones:

- ✓ Se verificará la integridad de las cajas despachadas para determinar si hay daños por aplastamiento, derrames u otros dejando constancia en la guía de remisión del transportista.

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidoreto@yahoo.es
- www.sopordiremidoreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 4 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

- ✓ Si hubiera alguna observación al respecto se levantará un Acta de No Conformidad entre el Transportista y el responsable de la recepción de los bienes así mismo se dejará constancia en la guía de remisión del transportista.
- ✓ La entrega de bienes por parte del Almacén Especializado de Medicamentos de DIREMID y de los Sub Almacenes se llevará a cabo en envíos hasta alcanzar el monto total adjudicado por parte del transportista.
- ✓ El CONTRATISTA, deberá remitir mensualmente un reporte detallado, por el servicio prestado (OBLIGATORIO).

6. REQUERIMIENTO DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL.

a) Requisitos del proveedor

Se requiere que el CONTRATISTA esté debidamente inscrito en las entidades correspondientes con RUC activo y habido en el **rubro del objeto de la contratación**, contar con la documentación requerida, además de no estar impedido de contratar con el estado.

b) Perfil del Proveedor

El CONTRATISTA, deberá tener experiencia en transporte y distribución a nivel nacional y/o regional de productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios tanto por vía terrestre, vía fluvial y aérea. Deberá contar con una experiencia mínimo 2 años, lo cual debe ser sustentado con contratos y facturas.

Debe contar con personal capacitado en los temas de:

- ✓ **Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA)**, según la RM N° 132-2015-MINSA, "Manual de Buenas Prácticas de Almacenamiento de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios en Laboratorios, Droguerías, Almacenes Especializados y Almacenes Aduaneros".
- ✓ **Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPDyT)**, según la RM N° 833-2015-MINSA, "Manual de Buenas Prácticas de Distribución y Transporte de Productos Farmacéuticos, Dispositivos Médicos y Productos Sanitarios".
- ✓ **Manejo de la Cadena de Frío**, según NTS N° 136-MINSA/2017/DGIESP: "Norma Técnica de Salud para el Manejo de la Cadena de Frío en las Inmunizaciones".

EL CONTRATISTA está obligado a garantizar el cumplimiento de los "Lineamientos para la vigilancia de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19"; el Contratista debe adoptar todas las medidas necesarias que correspondan con la finalidad de reducir el riesgo de contagio o transmisión del COVID-19, antes y durante el transporte de los bienes, tales como:

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.soportediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 5 | 34
Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

Limpieza y desinfección del lugar en donde se desarrollará el inicio del desplazamiento, equipos, útiles, vehículos con metodología y procedimientos adecuados señalados en la normatividad establecida.

Evaluación de la condición de salud del trabajador previo al inicio del traslado, identificando el riesgo de exposición a COVID-19, en las labores a realizar, para lo cual se aplicará la ficha de sintomatología COVID-19 de carácter declarativo, control de temperatura corporal de los trabajadores, aplicación de pruebas moleculares para COVID-19, según norma del Ministerio de Salud a todos los trabajadores.

En ningún caso, EL CONTRATISTA debe aprobar el ingreso a laborar del personal, con sintomatología o factores de riesgo establecidos para COVID-19. Lavado y desinfección de manos obligatorio, en el ámbito donde se ejecutará el traslado.

EL CONTRATISTA deberá tomar medidas de Protección Personal, asegurando la disponibilidad de equipos de protección personal e implementar las medidas para su uso correcto y obligatorio, será responsabilidad de EL CONTRATISTA el cumplimiento de esta, lo cual coadyuvará con la reducción o mitigación de la transmisión del COVID-19 para transporte de los bienes a las IPRESS.

Si el CONTRATISTA terceriza los servicios de transporte terrestre, fluvial y aéreo deberá solicitar y presentar la constancia de cumplimiento de la implementación de los protocolos sanitarios, a fin de reducir el contagio del COVID-19, según Resolución Ministerial N°258-2020-MTC/01. (ANEXO 05, 06 y 07)

Así mismo para el TRANSPORTE FLUVIAL REGIONAL es necesario que cuente con **PERMISO FLUVIAL** otorgado por la autoridad portuaria competente. Con respecto al TRANSPORTE AEREO, podrá realizar contrataciones solo con empresas autorizadas por CORPAC.

c) Perfil del Personal

El CONTRATISTA deberá contar con el número necesario de personal, con las calificaciones y experiencias necesarias para las funciones que desempeña, además deberá contar con la indumentaria adecuada para la realización de sus actividades y estar claramente identificado.

El personal involucrado en el proceso de transporte debe estar plenamente informado y capacitado en sus funciones y responsabilidades, para evitar poner en riesgo la calidad de los productos.

d) Materiales, equipos e instalaciones

Para el transporte terrestre el Proveedor deberá contar con los siguientes vehículos:

VEHICULOS DE TRANSPORTE TERRESTRE:

- ✓ Vehículo calificado (T° entre 15 °C a 25 °C) para el cumplimiento de las Buenas Prácticas de Distribución y Transporte. Por lo tanto, el vehículo debe estar ya

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.soportediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 6 | 34

Siempre
con el pueblo



DIRECCION
REGIONAL DE
SALUD



DIREMID
Dirección Ejecutiva de Medicamentos,
Insumos y Drogas



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

CALIFICADO, para el cual deberá presentar un informe que incluya la calificación operacional y de desempeño con depósito lleno y vacío. Así como, el tiempo que tarda en superar la temperatura máxima en caso suceda un fallo del vehículo y las fluctuaciones térmicas que sucede en el reabastecimiento y retiro de productos, el cual debe ser presentado al momento de la oferta.

El vehículo debe contar con:

- Cortina de polietileno.
- Buena Iluminación.
- Identificación de límites máximos de apilamiento de altura de la carga.
- Tarjeta propiedad y SOAT vigente para la clase de servicio.
- Presentar permiso de operación para transporte de carga.
- Contar con parihuelas de madera tratada o plástico.
- Contar con dispositivos en número suficiente para el control de temperatura y humedad.
- Contar con rótulos de Prohibido comer, beber o fumar.

Los vehículos mencionados, deberán asegurarse con llave o alguna medida de seguridad equivalente, por lo cual debe evitarse su apertura fuera de los lugares de origen o destino, bajo responsabilidad.

En ningún caso los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios deberán ser transportados con exposición directa a la luz solar, exposición a la lluvia o contacto directo con agua.

El CONTRATISTA podrá tercerizar el servicio de transporte terrestre y deberá solicitar y presentar la constancia de cumplimiento de la implementación de los protocolos sanitarios, a fin de reducir el contagio del COVID-19, según Resolución Ministerial N°258-2020-MTC/01, además de cumplir con lo establecido en los párrafos precedentes.

VEHICULOS DE TRANSPORTE FLUVIAL O AEREO.

El CONTRATISTA podrá tercerizar los servicios de transporte fluvial y aéreo que sean necesarios para el cumplimiento de sus servicios de acuerdo a la ubicación geográfica para lo cual las empresas contratadas deberán tener los **permisos respectivos para su operación** y la constancia de cumplimiento de la implementación de los protocolos sanitarios, a fin de reducir el contagio del COVID-19, según Resolución Ministerial N° 258-2020-MTC/01.

INFRAESTRUCTURA.

El proveedor deberá contar con lo siguiente:

- Descripción del local donde funciona su oficina administrativa o de operaciones. Esta debe contar con Licencia de Funcionamiento.

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.soportediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 7 | 34
Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

- Contar con un ambiente seguro de emergencia para el almacenamiento temporal con los requisitos mínimos para garantizar la conservación de los productos no refrigerados.

7. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

7.1. Lugar

La prestación del servicio se realizará desde el Almacén Especializado de Medicamentos de la DIREMID hacia las IPRESS de la Región Loreto y viceversa según el caso.

Desde el Almacén Especializado de Medicamentos de la DIREMID hacia los Sub Almacenes y viceversa según sea el caso.

Desde los Sub Almacenes hacia las IPRESS de su respectiva jurisdicción y viceversa según sea el caso.

La ejecución del servicio para el trámite administrativo de pago se considerará por peso (kg), caja y/o bulto.

7.2. Plazo.

La ejecución del servicio de transporte se realizará en un periodo de 12 meses.

8. FORMA DE PAGO.

La Entidad DIRESA LORETO realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista de manera mensualizada, después de culminada las entregas respectivas en los puntos de destino.

Es requisito indispensable que el contratista presente a la DIREMID DIRESA LORETO la siguiente documentación:

- a) Factura (destinatario y SUNAT)
- b) Copia de la Orden de servicio, por el servicio brindado de acuerdo a la ruta distribuida.

A esta documentación la DIREMID deberá anexar el expediente remitido por el Almacén Especializado de Medicamentos y la Unidad Ejecutora mediante el Reporte de Conformidad, debiendo contener:

- a) Una (01) Guía de Remisión y/o PECOSA emitido por el Almacén Especializado o Sub Almacén debidamente suscrito y sellado en señal de conformidad por el responsable de la recepción en cada punto de destino.
- b) Informe de Conformidad de la DIREMID DIRESA LORETO.

9. PENALIDADES

De presentarse deficiencias, observaciones, faltas y errores por parte del contratista en pleno desarrollo del servicio, la DIREMID comunicará oportunamente al contratista por escrito

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.sopordediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 8 | 34
Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

mediante carta a efectos de tomar las medidas correctivas del caso dentro del plazo establecido en la normatividad legal vigente materia de contrataciones del estado.

Así mismo de persistir las deficiencias y determinarse el incumplimiento contractual la DIREMID a través de las instancias pertinentes aplicará las penalidades correctivas del caso según lo señalado en la normatividad legal vigente en materia de contrataciones del estado.

En el supuesto que el contratista reincida en faltas, observaciones y la no implementación de las medidas correctivas dentro de los plazos acordados, dará lugar a una segunda comunicación escrita a partir del cual la DIRESA a través de las Instancias pertinentes según corresponda, aplicará los procedimientos pertinentes para la resolución contractual, así como aquellos que penalicen el incumplimiento.

Las faltas a considerar y las penalidades a aplicar son las siguientes:

- Entrega de productos fuera del plazo, la penalidad a aplicar según lo establecido en el artículo 161° del Reglamento de la Ley de contrataciones del estado.
- Retorno de las Guías de Remisión debidamente suscrito en el rubro de recibí conforme, posterior a los 30 días de culminado el transporte a los sub almacenes, puntos de tránsito y establecimientos de salud; se aplicará una penalidad de acuerdo a lo establecido a la ley de contrataciones del estado.
- La entrega no conforme (faltante, deteriorado o robo) de los bienes, notificado por los Sub Almacenes y las IPRESS, que no haya sido subsanado dentro del plazo máximo de 72 horas de haberse comunicado al contratista, se aplicará una penalidad de acuerdo a lo establecido a la ley de contrataciones del estado, dicha penalidad no exonerará la obligación de reemplazo del bien.

10. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN¹

| A | CAPACIDAD LEGAL |
|---|---|
| | HABILITACIÓN |
| | Requisitos: <ul style="list-style-type: none">Licencia de funcionamiento. |
| | Acreditación: Copia de licencia de funcionamiento. |
| | Requisitos: <ul style="list-style-type: none">Documentos del vehículo de Transporte TerrestreSeguro Obligatorio de accidente de Tránsito – SOAT vigenteTarjeta de propiedad del vehículo ofertadoCertificado de habilitación vehicular de transporte terrestre de mercancías en general emitido por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones o Certificado de habilitación vehicular regional de transporte de mercancías emitido por la Dirección Regional de Transporte y ComunicacionesInforme de calificación operacional y de desempeño del vehículo ofertado. |
| | Acreditación: <ul style="list-style-type: none">Copia del SOATCopia de Tarjeta de PropiedadCopia de Certificado de habilitación vehicularCopia legalizada del Informe de calificación operacional y de desempeño del vehículo ofertado. |

¹ La Entidad puede adoptar solo los requisitos de calificación contenidos en el presente capítulo, de acuerdo al artículo 28 del Reglamento. Los requisitos de calificación son fijados por el área usuaria en el requerimiento.

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.sopordiremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 9 | 34
Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | |
|-------------|--|
| B | CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL |
| B.1. | EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO: |
| | <p>Requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none"> Vehículo de Transporte Terrestre Vehículo calificado (T° entre 15°C a 25°C) <p>Acreditación: Copia de documento que sustenten la propiedad, la profesión, el compromiso de compra venta o alquiler del equipamiento estratégico requerido, para todos los casos deberán precisar las especificaciones técnicas según requerimiento.</p> |
| B.2. | INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA: |
| | <p>Requisitos: Un local para oficina administrativa y/o de operaciones que cuenten con la implementación de los productos sanitarios a fin de reducir el contagio del COVID-19.</p> <p>Acreditación:</p> <ul style="list-style-type: none"> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra-venta o alquiler, u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida, documentación notarial. Copia de Licencia de Funcionamiento. Copia simple de la Constancia de Registro del "Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo", adjuntar el Plan. |
| B.3. | CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE: |
| | <p>B.3.1. CAPACITACION</p> <p>Requisitos: El personal clave debe contar con capacitación en los temas siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPDyT) Manejo de Cadena de Frío <p>Acreditación: La capacitación del personal clave se acreditará con constancia, certificado u otros documentos según corresponda.</p> |
| C | EXPERIENCIA DEL POSTOR |
| | <p>FACTURACIÓN</p> <p>Requisitos: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a un monto que no podrá ser mayor a tres (3) veces el valor estimado de la contratación, por la prestación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: transporte de carga de medicamentos en general.</p> <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicio, y su respectiva conformidad o constancia de prestación o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono de reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva N° 002-2016-OSCE/CD, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 7 referido a la Experiencia del Postor.</p> <p>Importante</p> |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloredo@yahoo.es
- www.sopordirediremidloredo.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A - Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

GOBIERNO REGIONAL DE LORETO
DIRECCION REGIONAL DE SALUD LORETO

[Firma]

Dr. CLAUDIO ABRIL ARAGUENO AREVALO
Director Ejecutivo de Medicamentos
DIREMID

Página 10 de 34

Siempre
con el pueblo



DIRECCION
REGIONAL DE
SALUD



DIREMID
Dirección Ejecutiva de Medicamentos,
Insumos y Drogas



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO 01

FLUJOGRAMA DE DISTRIBUCIÓN



compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.sopordiremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 11 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO 02

REPORTE CONSOLIDADO RUTAS DE DISTRIBUCIÓN

Período: 2022

Dependencia: DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD LORETO

| Có d. Dis a | DISA | Nombre del Almacén | N° Ruta | N° Destinos | Punto Destino | Modalidad de Transporte | Medio de Transporte | Con Cadena Frio | Distancia Aproximada (Km) | Peso Anual Estimado (Kg) | Volumen Anual Estimado (M3) |
|-------------|---------------|--------------------|---------|-------------|------------------------------------|-------------------------|---------------------|-----------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------------|
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN PABLO DE CUYANA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 17.53 | 507.03 | 0.62 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SANTA ANA DE MUYUY | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 21.61 | 180.91 | 0.17 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. DOS DE MAYO DE FERNANDO LORES | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 21.41 | 200.9 | 0.21 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. 1RO. DE ENERO | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 12.62 | 2584.19 | 4.17 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. ESPERANZA TAHUAYO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 52.67 | 349.87 | 0.59 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. MANGUA DE FERNANDO LORES | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 45.74 | 181.11 | 0.18 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. NUEVO PROGRESO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 25.98 | 313.77 | 0.34 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. YACAPANA I ZONA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 49.25 | 514.88 | 0.75 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. NUEVO VALENTIN | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 46.12 | 245.46 | 0.25 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN SALVADOR DE OMAGUAS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 50.72 | 335.97 | 0.36 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. MUNICHES - RIO ITAYA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 7.65 | 546.18 | 0.58 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN ANTONIO - RIO ITAYA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 11.29 | 565.68 | 0.76 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. CABO PANTOJA - RÍO AMAZONAS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 14.84 | 674.31 | 0.71 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SOLEDAD DE VILLA BELEN | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 13.63 | 699.54 | 0.65 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. MANITI I ZONA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 50.59 | 472.58 | 0.58 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SANTA CECILIA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 38.72 | 474.81 | 0.61 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN JOAQUIN DE OMAGUAS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 60.65 | 1292.02 | 1.45 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. MAYNAS | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 18.42 | 2230.63 | 4.1 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PALIZADA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 123.38 | 1025.22 | 1.33 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SANTA FE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 111.58 | 958.29 | 1.28 |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.soportediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 12 | 34





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | | | | | | | |
|----|---------------|---------------|---------------|-----|-------------------------------------|---------------------|---------|---|--------|-------------|------|
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. GRAU | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 80.46 | 1475.1 1 | 1.52 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SANTA CLARA DEL OJEAL | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 1.37 | 330.82 | 0.38 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN REGIS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 111.47 | 1428.5 1 | 1.78 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SANTA ISABEL DE YUMBATURO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 166.04 | 918.18 | 0.83 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SANTA ROSA DE LAGARTO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 160.62 | 1130.7 6 | 1.21 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. LIBERTAD DEL TIGRE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 129.7 | 2365.9 3 | 3.05 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PAICHE PLAYA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 243.31 | 219.29 | 0.18 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. 12 DE OCTUBRE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 322.73 | 953.6 | 0.95 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. SANTA MARIA DE NANAY | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 52.18 | 1311.1 6 | 1.73 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. NUEVA JERUSALEN | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 341.15 | 776.15 | 1.08 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PROVIDENCIA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 155.93 | 1372.1 8 | 1.53 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. NUEVA ESPERANZA DE URARINAS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 328.16 | 676.8 | 1.02 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. CONCORDIA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 189.82 | 1165.4 6 | 1.7 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN JOSE DE LUPUNA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 8.04 | 1144.4 3 | 1.02 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. LIBERTAD - RIO MAZAN | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 30.04 | 1549.4 7 | 1.63 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. RUMI TUMI | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 235.07 | 1439.5 4 | 1.66 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. CENTRO FUERTE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 11.63 | 671.62 | 0.84 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN ANTONIO DE PINTUYACU | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 57.1 | 542.58 | 0.79 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. GALLITO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 4.72 | 583.2 | 0.82 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SERAFIN FILOMENO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 59.83 | 350.59 | 0.4 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. HUAMAN URCO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 48.4 | 846.75 | 1.22 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. MANGUA DEL MAZAN | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 74.12 | 718.8 | 0.82 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN FRANCISCO DE BUEN PASO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 57.3 | 779.96 | 0.89 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN RAFAEL | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 179.65 | 1856.9 5 | 3.21 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAMITO I | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 42.87 | 1357.8 4 | 2.45 |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.soportediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A - Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 13 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | | | | | | | |
|----|---------------|---------------|---------|-----|------------------------------------|------------------|-----------|---|--------|--------|------|
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. MANACAMIRI | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 3.1 | 1699.1 | 1.85 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PADRE COCHA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 4.05 | 1276.1 | 1.42 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. BARRIO FLORIDO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 13.42 | 1211.2 | 1.35 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SANTA MARIA DEL OJAL | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 18.57 | 492.87 | 0.57 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SARGENTO LORES | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 30.42 | 463.22 | 0.54 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PICURO YACU | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 11.83 | 647.88 | 0.83 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. YANAYACU BOMBONAJE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 28.6 | 652.41 | 0.67 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. VAINILLA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 62.52 | 624.84 | 0.64 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SINCHICUY | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 25.1 | 665.25 | 0.73 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SANTA MARIA DE MARUPA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 78.5 | 685.47 | 1 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. TAMANCO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 55.6 | 1403.6 | 1.83 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. NUEVA LIBERTAD | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 80.14 | 818.59 | 0.94 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. NEGRO URCO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 86.59 | 1276.3 | 1.5 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. TACSHA CURARAY | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 110.83 | 1941.1 | 2.22 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. CAMPO SERIO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 276.4 | 1369.2 | 2.56 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. FERNANDO LORES | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 25.3 | 2261.9 | 3.85 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. TEMPESTAD | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 330.04 | 1055.6 | 1.08 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PROGRESO DE SAN JUAN BAUTISTA | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 5.77 | 2993.4 | 5.02 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. TORRES CAUSANA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 354.97 | 1039.1 | 0.97 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. REFORMA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 287.86 | 1104.6 | 1.34 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. BUENA VISTA DEL NAPO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 260.33 | 1175.8 | 1.26 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN JOSE DE SARAMURO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 213.88 | 796.56 | 1.13 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PIURA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 134.39 | 722.81 | 1.13 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PANGUANA II ZONA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 24.1 | 394.27 | 0.55 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. LEONCIO PRADO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 148.9 | 1316.6 | 1.48 |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloredo@yahoo.es
- www.sopordediremidloredo.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 14 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | | | | | | | |
|-------|---------------|---------------|---------|-----|--|------------------|-----------|---|--------|----------|-------|
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. VILLA BUEN PASTOR | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 37.61 | 396.18 | 0.54 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. LUPUNA | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 10.15 | 1007.05 | 0.91 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. ANGORA | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 248.28 | 990.46 | 1.71 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. NEW YORK | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 134.11 | 1285.21 | 1.52 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SANTO TOMAS DE SAN JUAN DE BAUTISTA | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 12.47 | 3000.78 | 4.49 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. NUEVO LIBERTAD | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 24.35 | 449.99 | 0.63 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN PEDRO DE MANATI | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 57.16 | 446.69 | 0.4 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PUNTO ALEGRE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 34.42 | 615.63 | 0.66 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SANTA GALLO | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 34.42 | 1030.53 | 1 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. ZUNGAROCOCHA | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 16.03 | 2157.25 | 3.69 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PUINAHUA BAJO NAPO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 61.56 | 549.9 | 0.57 |
| 2400% | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN JUAN DE PAVAYACU | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 72.34 | 719.08 | 0.87 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. TUPAC AMARU DE IQUITOS | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 3.39 | 5007.93 | 7.53 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. RUMOCOCHA | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 10.3 | 1468.33 | 2.13 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. SAN ANTONIO DE IQUITOS | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 13.63 | 8380.36 | 10.12 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. QUISTOCOCHA | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 12.53 | 1652.53 | 2.4 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. AUCAYO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 17.92 | 1031.68 | 1.71 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. ANGOTEROS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 285.07 | 1100.11 | 1.61 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PAUJIL | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 38.93 | 1239.68 | 2.2 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. MORAILLO | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 19.17 | 362.42 | 0.34 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. 9 DE OCTUBRE | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 21.18 | 4957.68 | 8.52 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. CABO PANTOJA DE TORRES CAUSANA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 375.37 | 1499.23 | 1.47 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. CARDOZO | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 4.25 | 6888.25 | 12.8 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. AMERICA DE SAN JUAN BAUTI | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 17.39 | 4749.11 | 8.38 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. MORONACOCHA | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 2.79 | 14258.68 | 23.03 |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.sopordiremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 15 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | | | | | | | |
|----|---------------|---------------|---------------|-----|---|---------------------|---------------|---|--------|--------------|-------|
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. SANTA CLARA DE NANAY | SERVICIO PRIVADO | TERREST RE | X | 11.42 | 2370.7 2 | 3.07 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. TAMSHIYACU | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 32.2 | 3810.4 1 | 7.54 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. VARGAS GUERRA | SERVICIO PRIVADO | TERREST RE | X | 12.06 | 1441.9 6 | 1.82 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SOPLIN VARGAS | SERVICIO PRIVADO | AEREO | X | 407.9 | 2208.3 5 | 2.5 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. MIRAFLORES DE NAUTA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 121.51 | 1687.7 7 | 2.56 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PORVENIR DE IQUITOS | SERVICIO PRIVADO | TERREST RE | X | 29.5 | 2363.7 9 | 3.06 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. BELLAVISTA NANAY | SERVICIO PRIVADO | TERREST RE | X | 2.97 | 11556. 23 | 20.21 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. 6 DE OCTUBRE | SERVICIO PRIVADO | TERREST RE | X | 4.27 | 5177.6 4 | 8.3 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. ANGAMOS | SERVICIO PRIVADO | AEREO | X | 158.45 | 4818.6 5 | 5.15 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. SAN JUAN DE MIRAFLORES | SERVICIO PRIVADO | TERREST RE | X | 6.37 | 18108. 27 | 38.25 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. MASUSA | SERVICIO PRIVADO | TERREST RE | X | 39.63 | 2940.0 7 | 4.48 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. MODELO | SERVICIO PRIVADO | TERREST RE | X | 6.43 | 2487.1 7 | 3.29 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. LOS DELFINES | SERVICIO PRIVADO | TERREST RE | X | 6.31 | 2019.6 3 | 2.83 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. CAHUIDE | SERVICIO PRIVADO | TERREST RE | X | 53.57 | 673.56 | 1.04 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PEÑA NEGRA | SERVICIO PRIVADO | TERREST RE | X | 15.18 | 477.56 | 0.53 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. INDIANA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 35.02 | 4371.6 2 | 8.62 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. FRANCISCO DE ORELLANA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 64.39 | 1952.4 7 | 3.11 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. YANASHI | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 75.37 | 2273.2 1 | 3 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. BELLAVISTA DE TENIENTE MANUEL CLAVE | SERVICIO PRIVADO | AEREO | X | 332.38 | 488.22 | 0.49 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. BELEN DE TROMPETEROS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 280.45 | 542.9 | 0.83 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. TRES FRONTERAS | SERVICIO PRIVADO | AEREO | X | 463.95 | 264.8 | 0.47 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. NUEVA ESPERANZA DE TENIENTE MANUEL | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 328.16 | 778.97 | 0.92 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. BUENAS LOMAS | SERVICIO PRIVADO | AEREO | X | 249.15 | 887.15 | 1.12 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN LUIS DE TACSHA CURARAY | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 108.56 | 79.91 | 0.06 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. MAZAN - NUCLEO BASE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 31.34 | 3784.8 | 7.84 |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloredo@yahoo.es
- www.soportediremidloredo.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 16 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | | | | | | | |
|----|---------------|---------------|---------|-----|---------------------------------------|------------------|-----------|---|--------|-----------|--------|
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. ORAN | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 86.96 | 1079.62 | 1.26 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. SANTA RITA DE CASTILLA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 156.37 | 2418.79 | 3.91 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. SANTA CLOTILDE (REFERENCIAL) | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 148.71 | 10453.9 | 20.12 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. INTUTO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 167.54 | 4037.28 | 7.34 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PUCACURO DE TROMPETERO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 246.46 | 1039 | 1.64 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. ANGUSILLA | SERVICIO PRIVADO | AEREO | X | 342.68 | 395.08 | 0.44 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. NUEVA VIDA DEL NAPO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | | 20.45 | 496.74 | 0.96 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. NAUTA - NUCLEO BASE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 92.15 | 14008.47 | 30.58 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PAMPA HERMOSA DE TROMPETEROS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 294.84 | 1587.44 | 2.36 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. MAYPUCO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 237.33 | 5614.49 | 7.03 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. VILLA TROMPETEROS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 203.83 | 4597.86 | 8.58 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. PEVAS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 161.44 | 6357.13 | 10.54 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. NUEVO PORVENIR | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | | 40.15 | 699.43 | 0.83 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. CANAAN DEL CHIRIYACU | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | | 35.67 | 685.76 | 0.69 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | C.S. BELEN DE VILLA BELEN | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 4.24 | 4737.51 | 6.91 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. HUANTA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 137.64 | 1518.17 | 1.87 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. PUCAURQUILLO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 158.06 | 697.61 | 0.64 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. BRILLO NUEVO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 158.52 | 672.44 | 0.52 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN FRANCISCO DE PEVAS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 173.11 | 1347.51 | 1.75 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. NUEVO PEVAS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 171.46 | 861.3 | 0.86 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SAN JOSE DE COCHIKINAS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 183.79 | 1659.39 | 2.14 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | HOSP SANTA GEMA DE YURIMAGUAS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 350 | 43146.21 | 104.63 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | HOSPITAL IQUITOS CESAR GARAYAR GARCIA | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 2.35 | 132221.96 | 343.98 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | HOSP REGIONAL DE LORETO | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 1.67 | 143365.9 | 417.4 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. DIAMANTE AZUL | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 65.05 | 1119.26 | 1.46 |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.soportediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A - Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 17 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | | | | | | | |
|----|---------------|----------------------|---------|-----|--|------------------|-----------------|---|--------|---------|--------|
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. VARILLAL | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 21.18 | 1456.92 | 1.97 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. TUCUNARE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 200 | 38.64 | 0.17 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | SUB ALMACEN REQUENA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 200 | 558.51 | 0.77 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | SUB ALMACEN DE SALUD ALTO AMAZONAS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 420 | 558.51 | 0.77 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | SUB ALMACEN RED PUTUMAYO | SERVICIO PRIVADO | AEREO O FLUVIAL | X | 220 | 558.51 | 0.77 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | SUB ALMACEN RED UCAYALI | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 450 | 558.51 | 0.77 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | SUB ALMACEN RED DE SALUD DITEM DEL MARAÑON | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 420 | 558.51 | 0.77 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 380 | 558.51 | 0.77 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | CADENA DE FRIO | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 0.2 | 558.51 | 0.77 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SANTA ISABEL DE COPAL | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | | 120 | 691.25 | 0.83 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | SUB ALMACEN NAUTA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 150 | 823.44 | 167.76 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. BOCA DEL COPAL DEL RIO CORRIENTES | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | | 210 | 401.76 | 0.58 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. VALENCIA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 200 | 537.27 | 0.78 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | VISTA ALEGRA DE EL ALTO TIGRE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | | 150 | 957.5 | 1.15 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. NUEVO SAN MARTIN | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | | 100 | 669.72 | 1.17 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. JOSE OLAYA DEL RIO CORRIENTES | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | | 300 | 685.65 | 0.97 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. SANTA RITA DE NANAY | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | | 50 | 542.25 | 0.66 |
| 24 | DIRESA LORETO | DIRESA LORETO | RU TA 3 | 162 | P.S. BUEN JESUS DE PAZ | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 300 | 569 | 0.89 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN PUTUMAYO | RU TA 3 | 10 | P.S. SANTA MERCEDES | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 116.4 | 443.7 | 0.65 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN PUTUMAYO | RU TA 3 | 10 | C.S. EL ESTRECHO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 161.13 | 5597.23 | 10.49 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN PUTUMAYO | RU TA 3 | 10 | P.S. EL ALAMO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 114.73 | 510.94 | 0.6 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN PUTUMAYO | RU TA 3 | 10 | P.S. HUAPAPA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 147.03 | 792.54 | 1.2 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN PUTUMAYO | RU TA 3 | 10 | P.S. REMANSO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 144.01 | 557.66 | 0.99 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN PUTUMAYO | RU TA 3 | 10 | P.S. BETANIA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 121.05 | 341.14 | 0.46 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN PUTUMAYO | RU TA 3 | 10 | P.S. LA FLORIDA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 152.85 | 255 | 0.24 |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloredo@yahoo.es
- www.soportediremidloredo.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 18 | 34

Siempre
con el pueblo



DIRECCION
REGIONAL DE
SALUD



DIREMID
Dirección Ejecutiva de Medicamentos,
Insumos y Drogas



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | | | | | | | |
|----|---------------|----------------------------|---------|----|---------------------------------------|------------------|-----------|---|--------|----------|-------|
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN PUTUMAYO | RU TA 3 | 10 | P.S. SAN PEDRO DE TOTOYA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 137.51 | 84.96 | 0.07 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN PUTUMAYO | RU TA 3 | 10 | P.S. FLOR DE AGOSTO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 96.75 | 409.45 | 0.6 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN PUTUMAYO | RU TA 3 | 10 | P.S. SAN FRANCISCO DE ERE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 121.12 | 239 | 0.29 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | P.S. SAN ANTONIO DE CACAO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 150.7 | 2097.2 | 1.84 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | C.S. CABALLOCOCHA | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 1 | 10075.55 | 25.3 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | P.S. BELLAVISTA CALLARU | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 137.49 | 1443.7 | 1.53 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | C.S. SAN PABLO DE RAMON CASTILLA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 140.59 | 2982.9 | 5.42 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | P.S. SANTA ELENA DE IMAZA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 155.49 | 1986.2 | 2.96 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | C.S. ISLANDIA DEL YAVARI | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 214.86 | 5076.3 | 9.22 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | P.S. BUEN SUCESO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 165.13 | 1050.7 | 1.17 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | P.S. SANTA TERESA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 160.78 | 880.89 | 1.49 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | P.S. NUEVA ESPERANZA DEL YAVARI | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 110.19 | 1171.5 | 1.17 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | P.S. SAN ANTONIO - BAJO AMAZONAS | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 114.53 | 1759.7 | 2.43 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | P.S. SANTA ROSA DE RAMON CASTILLA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 124.73 | 2005.4 | 3.93 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | P.S. PUERTO ALEGRIA DE RAMON CASTILLA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 151.77 | 751.29 | 0.93 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | P.S. CHIMBOTE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 125.44 | 1245.1 | 1.76 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | P.S. ISLA DEL TIGRE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 135.12 | 873.96 | 0.9 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | P.S. CUSHILLOCOCHA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 178.22 | 2036.9 | 2.47 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | P.S. SAN FELIPE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 100 | 377.02 | 0.38 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | RU TA 3 | 17 | P.S. SAN ISIDRO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 120 | 865.73 | 0.77 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | C.S. REQUENA | SERVICIO PRIVADO | TERRESTRE | X | 0.1 | 10838.54 | 23.74 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | C.S. BRETAÑA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 104.04 | 1935.5 | 2.93 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | C.S. FLOR DE PUNGA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 110.93 | 2589.2 | 3.54 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | C.S. GENARO HERRERA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 57.16 | 3297.8 | 4.87 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | C.S. SAN ROQUE DE MAQUIA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 69.06 | 907.56 | 1.54 |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloredo@yahoo.es
- www.sopordediremidloredo.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A - Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 19 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | | | | | | | |
|----|---------------|---------------------|---------|----|-------------------------------|------------------|---------|---|--------|---------|------|
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. HUARMI ISLA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 78.85 | 514.21 | 0.55 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. GALICIA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 95.6 | 385.23 | 0.36 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. CAROCURAHUAYTE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 115.24 | 494.34 | 0.33 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. YUCURUCHI | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 76.01 | 242.14 | 0.31 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. SAPUENA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 60.86 | 483.4 | 0.54 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. BAGAZAN DE SAPUENA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 64.96 | 882.48 | 1.28 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. EL SOL | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 71.35 | 468.22 | 0.43 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. NUEVO JUNIN | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 107.48 | 45.23 | 0.04 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. PIURI ISLA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 108.69 | 277.17 | 0.22 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. NUEVO SAN JOSE | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 111.07 | 14.47 | 0.1 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. CARACHAMA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 177.12 | 163.64 | 0.13 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. ARICA VIEJO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 169.63 | 20.22 | 0.04 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. SAN PEDRO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 93.13 | 199.49 | 0.14 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. FATIMA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 137.03 | 327.42 | 0.27 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. SAN ANTONIO DE FORTALEZA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 167.21 | 124.59 | 0.06 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. CURINGA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 113.78 | 991.87 | 1.13 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. CAPANAHUA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 178.62 | 314.59 | 0.42 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. SAN CARLOS DEL PUINHUA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 140.74 | 527.84 | 0.77 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. HUACRACHIRO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 119.5 | 816.91 | 1.1 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. MANCO CAPAC | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 139.87 | 296.43 | 0.44 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. BOLIVAR DEL MAQUIA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 166.22 | 400.33 | 0.35 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. NUEVO LIBERAL | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 110.87 | 332.65 | 0.52 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. OBRERO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 132.47 | 676.14 | 0.74 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. VICTORIA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 173.22 | 658.86 | 1.16 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. TAMANCO VIEJO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 111.6 | 2261.06 | 3.94 |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloredo@yahoo.es
- www.soportediremidloredo.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 20 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | | | | | | | |
|----|------------------|------------------------|---------------|----|------------------|---------------------|---------|---|--------|-------------|------|
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. SINTICO | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 90.38 | 261.5 | 0.42 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. IBERIA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 104.94 | 1103.6 6 | 1.16 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. HUATAPI | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 102.01 | 793.91 | 1.03 |
| 24 | DIRESA LORETO | SUB ALMACEN REQUENA | RU TA 3 | 34 | P.S. SANTA ELENA | SERVICIO PRIVADO | FLUVIAL | X | 120.41 | 1221.7 5 | 1.62 |



LORETO
GOBIERNO REGIONAL



compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.soportediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 21 | 34





ANEXO 03

DIRECCIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD REGIÓN LORETO

| CODIGO UNICO (RENAES) | ALMACEN ORIGEN | DISTRIBUCION DE ESTABLECIMIENTOS POR CATEGORIAS Y REDES Y NOMBRES | UBICACION GEOGRAFICA | | |
|-----------------------|--|---|----------------------|-------------|---|
| | | | PROVINCIA | DISTRITO | DIRECCION EN CIUDAD, RIO, PP.JJ. CARRETERA, OTROS |
| 00001 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | II - 2 HOSPITAL IQUITOS "Cesar Garayar García" | MAYNAS | IQUITOS | CORNEJO PORTUGAL N° 1710 |
| 00003 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | III - 1 HOSP. REGIONAL DE LORETO "Felipe Arriola Iglesias" | MAYNAS | PUNCHANA | 28 DE JULIO S/N |
| 00004 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-3 SANTA MARIA DE NANAY | MAYNAS | ALTO NANAY | R. NANAY - IQUITOS |
| 00005 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAMITO | MAYNAS | ALTO NANAY | R. NANAY |
| 00006 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 DIAMANTE AZUL | MAYNAS | ALTO NANAY | R. NANAY |
| 00007 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-4 MORONACOCCHA | MAYNAS | IQUITOS | CABALLERO LASTRE S/N |
| 00008 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-3 TUPAC AMARU De Iquitos | MAYNAS | IQUITOS | AA.HH VARGAS GUERRA Iquitos |
| 00009 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-3 SAN ANTONIO de Iquitos | MAYNAS | IQUITOS | Calle los Periodistas S/N PP.JJ. San Antonio |
| 00010 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 1°. DE ENERO | MAYNAS | IQUITOS | PP.JJ. 1°. ENERO |
| 00011 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 VARGAS GUERRA | MAYNAS | IQUITOS | AA.HH PORVENIR Iquitos |
| 00012 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 MANACAMIRI | MAYNAS | IQUITOS | LOCALIDAD DE MANACAMIRI Rio Nanay |
| 00013 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 MAYNAS | MAYNAS | IQUITOS | IQUITOS |
| 00014 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 FERNANDO LORES | MAYNAS | IQUITOS | PP.JJ. 1°. FEBRERO |
| 00015 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 PORVENIR de Iquitos | MAYNAS | IQUITOS | IQUITOS |
| 00016 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-4 BELLAVISTA NANAY | MAYNAS | PUNCHANA | Avenida la Marina N°. 104 |
| 00017 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 PADRE COCHA | MAYNAS | PUNCHANA | R. NANAY |
| 00018 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 BARRIO FLORIDO | MAYNAS | PUNCHANA | R. AMAZONAS (BOCA R. NANAY) |
| 00019 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SANTA MARIA DEL OJEAL | MAYNAS | PUNCHANA | R. AMAZONAS |
| 00020 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SANTA CLARA DEL OJEAL | MAYNAS | PUNCHANA | R. AMAZONAS |
| 00021 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SARGENTO LORES | MAYNAS | PUNCHANA | Localidad de Sargento Lores R. NANAY (QDA. MOMON) |
| 00022 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 PICURO YACU | MAYNAS | PUNCHANA | R. NANAY (C. HERRADURA) |
| 00023 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-3 9 DE OCTUBRE | MAYNAS | VILLA BELEN | Av. Participación S/N PP.JJ. 9 de Octubre Esquina con pasaje San Martin |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloredo@yahoo.es
- www.soportediremidloredo.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 22 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | |
|-------|--|---|--------|-----------------|--|
| 00024 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-3 CARDOZO | MAYNAS | VILLA BELEN | Calle Quiñones N° 300 AA.HH. Cardozo |
| 00025 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-4 SAN JUAN DE MIRAFLORES | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | LOS ANGELES S/N (Frente al Cementerio San Juan) |
| 00026 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 PROGRESO De San Juan Bautista | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | SAN JUAN DE MIRAFLORES |
| 00027 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-3 AMERICA de San Juan Bautista | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | IQUITOS |
| 00028 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 RUMOCOCHA | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | IQUITOS (LAGO RUMOCOCHA) |
| 00029 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-3 SANTA CLARA DE NANAY | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | IQUITOS (RIO NANAY) |
| 00030 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 SANTO TOMAS de San Juan Bautista | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | Calle las Americas S/N Caserio Santo Tomas |
| 00031 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 ZUNGAROCOCHA | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | IQUITOS (RIO NANAY) |
| 00032 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 QUISTOCOCHA | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | CARRET.IQUITOS-NAUTA KM.6 |
| 00033 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 PAUJIL | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | CARRET. IQUITOS-NAUTA KM. 35.5 Caserio Paujil |
| 00034 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 MORALILLO | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | CARRET.IQUITOS-NAUTA KM.15 |
| 00035 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 VARILLAL | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | CARRET.IQUITOS-NAUTA KM.14 |
| 00036 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN PABLO DE CUYANA | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | RIO NANAY |
| 00037 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-3 TAMSHIYACU | MAYNAS | FDO. LORES | Calle Tamshiyacu S/N Margen derecha del Rio Amazonas |
| 00038 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SANTA ANA DE MUYUY | MAYNAS | FDO. LORES | RIO AMAZONAS |
| 00039 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 DOS DE MAYO de Fernando Lores | MAYNAS | FDO. LORES | RIO AMAZONAS |
| 00040 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 AUCAYO | MAYNAS | FDO. LORES | RIO AMAZONAS |
| 00041 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 ESPERANZA TAHUAYO | MAYNAS | FDO. LORES | RIO AMAZONAS (Q.TAHUAYO) |
| 00042 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 MANGUA de Fernando Lores | MAYNAS | FDO. LORES | RIO AMAZONAS |
| 00043 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 NUEVO PROGRESO | MAYNAS | FDO. LORES | RIO AMAZONAS |
| 00045 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 YACAPANA I ZONA | MAYNAS | FDO. LORES | RIO AMAZONAS |
| 00046 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 NUEVO VALENTIN | MAYNAS | FDO. LORES | R.AMAZONAS (Q. TAHUAYO) |
| 00047 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN SALVADOR DE OMAGUAS | MAYNAS | FDO. LORES | RIO AMAZONAS |
| 00048 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 MUNICH - RIO ITAYA | MAYNAS | VILLA BELEN | RIO ITAYA |
| 00049 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN ANTONIO - RIO ITAYA | MAYNAS | VILLA BELEN | RIO ITAYA |
| 00050 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 CABO PANTOJA - R. AMAZONAS | MAYNAS | IQUITOS | RIO AMAZONAS |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.soportediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 23 | 34





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | |
|-------|---|---|-------------|----------------|--|
| 00051 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | C.S. I-3 6 DE OCTUBRE | MAYNAS | VILLA BELEN | Calle Yurimaguas Mz I Lot 39 Frente al H.A.I |
| 00052 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 SOLEDAD De Villa Belen | MAYNAS | VILLA BELEN | RIO ITAYA |
| 00053 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | C.S. I-3 ANGAMOS | REQUENA | YAQUERANA | RIO YAVARI |
| 00054 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | C.S. I-3 INDIANA | MAYNAS | INDIANA | Calle Malecon San Jose S/N |
| 00055 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 MANITI I ZONA | MAYNAS | INDIANA | R. AMAZONAS (Q. MANITI) |
| 00056 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 SANTA CECILIA | MAYNAS | INDIANA | R. AMAZONAS (Q. MANITI) |
| 00057 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 YANAYACU DE BOMBONAJE | MAYNAS | INDIANA | R. AMAZONAS (Q. YANAYACU) |
| 00058 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 VAINILLA | MAYNAS | INDIANA | R. AMAZONAS (Q. VAINILLA) |
| 00059 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 SINCHICUY | MAYNAS | INDIANA | RIO AMAZONAS |
| 00060 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | C.S. I-3 FRANCISCO DE ORELLANA | MAYNAS | LAS AMAZONAS | RIO AMAZONAS (BOCA RIO NAPO) |
| 00061 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 SANTA MARIA DE MARUPA | MAYNAS | LAS AMAZONAS | RIO AMAZONAS |
| 00062 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 ORAN | MAYNAS | LAS AMAZONAS | RIO AMAZONAS |
| 00063 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | C.S. I-3 YANASHI | MAYNAS | LAS AMAZONAS | RIO AMAZONAS |
| 00064 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | C.S. I-3 MAZAN | MAYNAS | MAZAN | Calle 30 de Agosto / Arturo Rios N° 100 |
| 00065 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 TAMANCO | MAYNAS | MAZAN | RIO NAPO |
| 00066 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | C.S. I-4 SANTA CLOTILDE | MAYNAS | NAPO | LOCALIDAD DE SANTA CLOTILDE Rio Napo |
| 00067 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 NUEVA LIBERTAD O TUTAPISHCO | MAYNAS | NAPO | RIO NAPO |
| 00068 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 NEGRO URCO | MAYNAS | NAPO | RIO NAPO |
| 00069 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 TACSHA CURARAY (Sta. Maria) | MAYNAS | NAPO | RIO NAPO |
| 00070 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 CAMPO SERIO | MAYNAS | TORRES CAUSANA | RIO NAPO |
| 00071 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-2 ANGOTEROS | MAYNAS | TORRES CAUSANA | RIO NAPO |
| 00072 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 TEMPESTAD | MAYNAS | TORRES CAUSANA | RIO NAPO |
| 00074 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-2 CABO PANTOJA De Torres Causana | MAYNAS | TORRES CAUSANA | RIO NAPO |
| 00075 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIJO | P.S. I-1 TORRES CAUSANA | MAYNAS | TORRES CAUSANA | RIO NAPO |
| 00076 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | P.S. I-1 SAN ANTONIO DE CACAO | R. CASTILLA | R. CASTILLA | RIO AMAZONAS |
| 00077 | SUB ALMACEN PUTUMAYO | C.S. I-3 EL ESTRECHO | PUTUMAYO | PUTUMAYO | RIO PUTUMAYO |
| 00078 | SUB ALMACEN PUTUMAYO | P.S. I-1 EL ALAMO | PUTUMAYO | YAGUAS | R.PUTUMAYO (BOCA R.YAGUAS) |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.sopordiremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 24 | 34





DIRECCION
REGIONAL DE
SALUD



DIREMID
Dirección Ejecutiva de Medicamentos,
Insumos y Drogas



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | |
|-------|--|---|----------|------------------------|--|
| 00079 | SUB ALMACEN PUTUMAYO | P.S. I-1 HUAPAPA | PUTUMAYO | YAGUAS | RIO PUTUMAYO |
| 00080 | SUB ALMACEN PUTUMAYO | P.S. I-2 REMANSO | PUTUMAYO | YAGUAS | RIO PUTUMAYO |
| 00081 | SUB ALMACEN PUTUMAYO | P.S. I-1 BETANIA | PUTUMAYO | YAGUAS | RIO PUTUMAYO |
| 00082 | SUB ALMACEN PUTUMAYO | P.S. I-1 LA FLORIDA | PUTUMAYO | PUTUMAYO | RIO PUTUMAYO |
| 00083 | SUB ALMACEN PUTUMAYO | P.S. I-1 SAN PEDRO DE TOTOYA | PUTUMAYO | PUTUMAYO | RIO ALGODON |
| 00084 | SUB ALMACEN PUTUMAYO | P.S. I-1 FLOR DE AGOSTO | PUTUMAYO | PUTUMAYO | RIO PUTUMAYO |
| 00085 | SUB ALMACEN PUTUMAYO | P.S. I-1 SAN FRANCISCO DE ERE | PUTUMAYO | ROSA PANDURO | RIO PUTUMAYO |
| 00086 | SUB ALMACEN PUTUMAYO | P.S. I-1 SANTA MERCEDES | PUTUMAYO | ROSA PANDURO | RIO PUTUMAYO |
| 00087 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 BELLAVISTA de Tnt. Manuel Clavero | PUTUMAYO | TNTE.MANUEL CLAVERO | RIO PUTUMAYO |
| 00088 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 SOPLIN VARGAS | PUTUMAYO | TNTE.MANUEL CLAVERO | RIO PUTUMAYO |
| 00089 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 TRES FRONTERAS | PUTUMAYO | TNTE.MANUEL CLAVERO | RIO PUTUMAYO |
| 00090 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 NUEVA ESPERANZA de Tent. Manuel Clavero | PUTUMAYO | TNTE.MANUEL CLAVERO | RIO PUTUMAYO |
| 00091 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-4 NAUTA | LORETO | NAUTA | RIQJA N° 414 - CIUDAD DE NAUTA |
| 00092 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN JOAQUIN DE OMAGUAS | LORETO | NAUTA | RIO AMAZONAS |
| 00093 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 MIRAFLORES | LORETO | NAUTA | R.MARAÑON (BOCA R.TIGRE) |
| 00094 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 PALIZADA | LORETO | NAUTA | RIO MARAÑON |
| 00095 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SANTA FE | LORETO | NAUTA | RIO MARAÑON |
| 00096 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 GRAU | LORETO | NAUTA | RIO AMAZONAS |
| 00097 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN REGIS | LORETO | NAUTA | RIO MARAÑON |
| 00098 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-3 SANTA. RITA DE CASTILLA | LORETO | PARINARI | Calle Santa Rita S/N |
| 00099 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SANTA ISABEL DE YUMBATURO | LORETO | PARINARI | MARAÑON |
| 00100 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SANTA ROSA DE LAGARTO | LORETO | PARINARI | MARAÑON |
| 00101 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-3 INTUTO | LORETO | TIGRE | Calle Sanagustin S/N Caserio Intuto |
| 00102 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 LIBERTAD DEL TIGRE | LORETO | TIGRE | RIO TIGRE |
| 00103 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 PAICHE PLAYA | LORETO | TIGRE | RIO TIGRE |
| 00104 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 12 DE OCTUBRE | LORETO | TIGRE | RIO TIGRE |
| 00105 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-4 VILLA TROMPETEROS | LORETO | TROMPETEROS | LOCALIDAD DE VILLA TROMPETEROS - Río Corrientes |
| 00106 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 PAMPA HERMOSA de Trompeteros | LORETO | TROMPETEROS | RIO CORRIENTES |
| 00107 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 NUEVA JERUSALEN | LORETO | TROMPETEROS | R.CORRIENTES (Q. MACUSARI) |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.soportediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 25 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | |
|-------|--|--------------------------------------|------------|-------------|--|
| 00108 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 PROVIDENCIA | LORETO | TROMPETEROS | RIO CORRIENTES |
| 00109 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-3 MAYPUCO | LORETO | URARINAS | MARAÑON |
| 00110 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 NUEVA ESPERANZA de Urarinas | LORETO | URARINAS | RIO CHAMBIRA |
| 00111 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 CONCORDIA | LORETO | URARINAS | MARAÑON |
| 00112 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 REFORMA | LORETO | URARINAS | RIO URITUYACU |
| 00113 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-3 PEVAS | R.CASTILLA | PEVAS | Calle Iquitos S/N Rio Amazonas Bca Rio Ampiyacu |
| 00114 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 HUANTA | R.CASTILLA | PEVAS | RIO AMAZONAS |
| 00115 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 PUCAURQUILLO | R.CASTILLA | PEVAS | RIO AMPIYACU |
| 00116 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 BRILLO NUEVO | R.CASTILLA | PEVAS | R. AMPIYACU (Q. YAHUASYACU) |
| 00117 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN FRANCISCO De Pevas | R.CASTILLA | PEVAS | RIO AMAZONAS |
| 00118 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | C.S. I-4 CABALLOCOCHA | R.CASTILLA | R. CASTILLA | Calle Bolognesi Cuadra 2 S/N |
| 00119 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | P.S. I-1 CHIMBOTE | R.CASTILLA | R. CASTILLA | RIO AMAZONAS |
| 00120 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | P.S. I-1 ISLA TIGRE | R.CASTILLA | R. CASTILLA | R.AMAZONAS (BCA.R.ATAQUARI) |
| 00121 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | P.S. I-1 CUSHILLOCOCHA | R.CASTILLA | R. CASTILLA | R.AMAZONAS (Q.CUSHILLOCOCHA) |
| 00122 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | P.S. I-1 BELLAVISTA CALLARU | R.CASTILLA | R. CASTILLA | RIO AMAZONAS (Q. CALLARU) |
| 00123 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | C.S. I-3 SAN PABLO | R.CASTILLA | SAN PABLO | San Pablo S/N Bajo Amazonas |
| 00124 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | P.S. I-1 SANTA ELENA DE IMAZA | R.CASTILLA | SAN PABLO | RIO AMAZONAS |
| 00125 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | C.S. I-3 ISLANDIA del Yavari | R.CASTILLA | YAVARI | RIO YAVARI |
| 00126 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | P.S. I-1 BUEN SUCESO | R.CASTILLA | YAVARI | RIO YAVARI |
| 00127 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | P.S. I-1 SANTA TERESA | R.CASTILLA | YAVARI | RIO YAVARI |
| 00128 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | P.S. I-1 NUEVA ESPERANZA del Yavari | R.CASTILLA | YAVARI | R.YAVARI (R. YAVARI-MIRIN) |
| 00129 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-2 SANTA ELENA | REQUENA | A. TAPICHE | RIO TAPICHE |
| 00130 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 FATIMA | REQUENA | A. TAPICHE | RIO TAPICHE |
| 00131 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 SAN ANTONIO DE FORTALEZA | REQUENA | A. TAPICHE | RIO TAPICHE |
| 00132 | SUB ALMACEN REQUENA | C.S. I-3 FLOR DE PUNGA | REQUENA | CAPELO | RIO UCAYALI |
| 00133 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 HUATAPI | REQUENA | CAPELO | RIO UCAYALI |
| 00134 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 SINTICO | REQUENA | S. MARTIN | RIO UCAYALI |
| 00135 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-2 TAMANCO VIEJO | REQUENA | S. MARTIN | Calle Sargento Lores S/N Caserio Tamanco Viejo (Quebrad Fanachi) |
| 00136 | SUB ALMACEN REQUENA | C.S. I-3 GENARO HERRERA | REQUENA | G. HERRERA | Calle Amazonas S/N |
| 00137 | SUB ALMACEN REQUENA | C.S. I-3 SAN ROQUE De Maquia | REQUENA | MAQUIA | RIO UCAYALI |
| 00138 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 ARICA VIEJO | REQUENA | MAQUIA | RIO MAQUIA |
| 00139 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 NUEVO JUNIN | REQUENA | MAQUIA | RIO UCAYALI |
| 00140 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 PIURI ISLA | REQUENA | MAQUIA | RIO UCAYALI |
| 00141 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 NUEVO SAN JOSE | REQUENA | MAQUIA | RIO UCAYALI |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloredo@yahoo.es
- www.soportediremidloredo.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 26 | 34



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | |
|-------|--|--|---------|---------------|--|
| 00142 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 NUEVO LIBERAL | REQUENA | MAQUIA | RIO PUINAHUA |
| 00143 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 VICTORIA | REQUENA | MAQUIA | RIO PUINAHUA |
| 00144 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 OBRERO | REQUENA | MAQUIA | RIO PUINAHUA |
| 00145 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 BOLIVAR DEL MAQUIA | REQUENA | MAQUIA | RIO PUINAHUA |
| 00146 | SUB ALMACEN REQUENA | C.S. I-3 BRETAÑA | REQUENA | PUINAHUA | Calle Bretaña S/N Barrio Centro |
| 00147 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 SAN CARLOS | REQUENA | PUINAHUA | RIO PUINAHUA |
| 00148 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 MANCO CAPAC | REQUENA | PUINAHUA | RIO PUINAHUA |
| 00149 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 HUACRACHIRO | REQUENA | PUINAHUA | RIO PUINAHUA |
| 00150 | SUB ALMACEN REQUENA | C.S. I-4 REQUENA | REQUENA | REQUENA | Calle Malecon Grau S/N |
| 00151 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 HUARMI ISLA | REQUENA | REQUENA | RIO UCAYALI |
| 00152 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 GALICIA | REQUENA | REQUENA | RIO TAPICHE |
| 00153 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 YUCURUCHI | REQUENA | SAPUENA | RIO UCAYALI |
| 00154 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 SAPUENA | REQUENA | SAPUENA | RIO UCAYALI |
| 00155 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 BAGAZAN De Sapuena | REQUENA | SAPUENA | RIO UCAYALI |
| 00156 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 EL SOL | REQUENA | SAPUENA | RIO UCAYALI |
| 00157 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 CURINGA | REQUENA | SOPLIN VARGAS | RIO BLANCO |
| 00158 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 CAPANAHUA | REQUENA | SOPLIN VARGAS | RIO BLANCO |
| 00159 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 SAN PEDRO | REQUENA | TAPICHE | RIO TAPICHE |
| 00160 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 IBERIA | REQUENA | TAPICHE | RIO TAPICHE |
| 00270 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN JOSE DE LUPUNA | MAYNAS | IQUITOS | LOCALIDAD DE SAN JOSE DE LUPUNA Rio Nanay |
| 00271 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 MASUSA | MAYNAS | PUNCHANA | IQUITOS (R. AMAZONAS) |
| 00272 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 CENTRO FUERTE | MAYNAS | PUNCHANA | RIO MOMON |
| 00273 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN ANTONIO DE PINTUYACU | MAYNAS | ALTO NANAY | R. PINTUYACU |
| 00275 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | C.S. I-3 BELEN de Villa Belen | MAYNAS | VILLA BELEN | Calle Blasco Nuñez N° 27 Pueblo Libre Belen |
| 00276 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 GALLITO | MAYNAS | IQUITOS | RIO AMAZONAS |
| 00277 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SERAFIN FILOMENO | MAYNAS | FDO. LORES | R. AMAZONAS (Q. TAMSHIYACU) |
| 00278 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 BUENAS LOMAS | REQUENA | YAQUERANA | QBDA. SHOBOYACU |
| 00279 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 HUAMAN URCO | MAYNAS | MAZAN | QUEBRADA YANAYACU |
| 00280 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 MANGUA del Mazan | MAYNAS | MAZAN | RIO NAPO |
| 00281 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN FRANCISCO DE BUEN PASO | MAYNAS | MAZAN | RIO NAPO |
| 00282 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 LIBERTAD - RIO MAZAN | MAYNAS | MAZAN | RIO MAZAN |
| 00283 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN LUIS DE TACSHA CURARAY | MAYNAS | NAPO | RIO NAPO |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.sopordiremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 27 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | |
|-------|--|--|------------|------------------------|---|
| 00284 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 RUMI TUMI | MAYNAS | NAPO | RIO NAPO |
| 00285 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN RAFAEL | MAYNAS | NAPO | RIO CURARAY |
| 00286 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 BUENA VISTA del Napo | MAYNAS | NAPO | RIO ARABELA |
| 00287 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 ANGUSILLA | PUTUMAYO | TNTE.MANUEL CLAVERO | RIO PUTUMAYO |
| 00288 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN JOSE DE SARAMURO | LORETO | URARINAS | MARAÑON |
| 00289 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 PIURA | LORETO | TIGRE | RIO TIGRE |
| 00290 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | P.S. I-1 SAN ANTONIO - BAJO AMAZONAS | R.CASTILLA | SAN PABLO | RIO AMAZONAS |
| 00291 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | C.S. I-3 SANTA ROSA De Ramon Castilla | R.CASTILLA | R. CASTILLA | Calle MI Perú S/N Isla Sta. Rosa |
| 00292 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | P.S. I-1 PUERTO ALEGRIA de Ramon Castilla | R.CASTILLA | R. CASTILLA | RIO AMAZONAS |
| 00293 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 CAROCURAHUAYTE | REQUENA | REQUENA | RIO UCAYALI |
| 06689 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 NUEVO PEVAS | R.CASTILLA | PEVAS | RIO AMAZONAS |
| 06690 | SUB ALMACEN REQUENA | P.S. I-1 CARACHAMA | REQUENA | MAQUIA | RIO UCAYALI |
| 06693 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 MODELO | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | IQUITOS TLF.Nº.26-1220 |
| 06694 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 CAHUIDE | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | CARRET.IQUITOS-NAUTA KM. 38 |
| 06727 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 PANGUANA II ZONA | MAYNAS | FDO. LORES | RIO AMAZONAS |
| 06728 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 LEONCIO PRADO | LORETO | PARINARI | MARAÑON |
| 06763 | SUB ALMACEN UCAYALI | P.S. I-1 NUEVO OLAYA | UCAYALI | CONTAMANA | RIO UCAYALI |
| 06764 | SUB ALMACEN UCAYALI | P.S. I-1 BOLIVAR DE SARAYACU | UCAYALI | SARAYACU | RIO UCAYALI |
| 06794 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 LOS DELFINES | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | CARRET. IQUITOS-NAUTA KM. 09 |
| 06846 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 VILLA BUEN PASTOR | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | CARRET.IQUITOS-NAUTA KM. 21 |
| 06848 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 LUPUNA | MAYNAS | VILLA BELEN | RIO AMAZONAS |
| 06924 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 ANGORA | LORETO | URARINAS | CUENCA QBD. TIGRILLO |
| 06945 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 NUEVO LIBERTAD | MAYNAS | IQUITOS | LOCALIDAD DE NUEVO LIBERTAD Rio Nanay (Cocha Puñuysiqui) |
| 06946 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN PEDRO DE MANATI | MAYNAS | INDIANA | RIO AMAZONAS |
| 07041 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 NUEVA YORK | LORETO | NAUTA | RIO TIGRE |
| 07220 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 PUNTO ALEGRE | MAYNAS | PUNCHANA | RIO MOMON |
| 07221 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 CANTA GALLO | MAYNAS | VILLA BELEN | RIO AMAZONAS |
| 07448 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 BELEN de Trompeteros | LORETO | TROMPETEROS | QBDA. PLANTANAYACU |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidoreto@yahoo.es
- www.soportediremidoreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 28 | 34

Siempre
con el pueblo



DIRECCION
REGIONAL DE
SALUD



DIREMID
Dirección Ejecutiva de Medicamentos,
Insumos y Drogas



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

| | | | | | |
|-------|--|--|-------------|-----------------|--|
| 07459 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 PUCACURO de Trompeteros | LORETO | TROMPETEROS | QSDA.HUANCANAYACU |
| 10488 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN JOSE DE COCHUQUINAS | R. CASTILLA | PEVAS | RIO AMAZONAS |
| 13005 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 PUINAHUA BAJO NAPO | MAYNAS | MAZAN | RIO MAZAN |
| 14370 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 NUEVA VIDA DEL NAPO | MAYNAS | NAPO | QUEBRADA NUEVA VIDA |
| 14717 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SAN JUAN DE PAVAYACU | LORETO | TIGRE | RIO TIGRE |
| 15291 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 NUEVO PORVENIR | LORETO | TROMPETEROS | RIO CORRIENTES |
| 15306 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 CANAAN DEL CHIRIYACU | LORETO | NAUTA | RIO MARAÑON |
| 17213 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 PEÑA NEGRA | MAYNAS | SAN JUAN BAUTIS | CARRET. IQUITOS-NAUTA KM. 09 |
| 18148 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SANTA ISABEL DE COPAL | LORETO | TROMPETEROS | RIO CORRIENTES |
| 18573 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 VISTA ALEGRE DE EL ALTO TIGRE | LORETO | TIGRE | RIO TIGRE |
| 18666 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 BOCA DEL COPA DEL RIO CORRIENTES | LORETO | TROMPETEROS | Comunidad Nativa de Boca de Copal, Margen derecho aguas abajo del rio Corrientes |
| 18739 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 NUEVO SAN MARTIN | LORETO | TROMPETEROS | Comunidad Nativa Nuevo San Martin - Rio Corrientes |
| 18740 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 VALENCIA | LORETO | TROMPETEROS | Comunidad Nativa Valencia - Rio Corrientes |
| 18741 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 JOSE OLAYA DEL RIO CORRIENTES | LORETO | TROMPETEROS | Comunidad Nativa De Jose Olaya - Rio Corrientes |
| 21334 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 SANTA RITA DE NANAY | MAYNAS | IQUITOS | COMUNIDAD SANTA RITA DE NANAY |
| 21348 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | P.S. I-1 SAN FELIPE | R.CASTILLA | SAN PABLO | COMUNIDAD SAN FELIPE RIO AMAZONAS |
| 21349 | SUB ALMACEN RAMÓN CASTILLA | P.S. I-1 SAN ISIDRO | R.CASTILLA | SAN PABLO | COMUNIDAD SAN ISIDRO RIO AMAZONAS |
| 21486 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-2 TUCUNARE | LORETO | URARINAS | RIO CHAMBIRA |
| 24047 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 BUEN JESUS DE PAZ | R. CASTILLA | PEVAS | RIO MAZONAS Q,PICHANA |
| 24407 | DIRESA LORETO - IQUITOS - CADENA DE FRIO | P.S. I-1 CONSTANCIA | MAYNAS | FDO. LORES | RIO AMAZONAS |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.sopordiremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 29 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO 04

"Protocolo Sanitario Sectorial para la prevención del COVID-19, en el transporte aéreo de carga"

| | |
|--|----|
| 1. OBJETIVO GENERAL..... | 3 |
| 2. ALCANCE..... | 3 |
| 3. PROVEEDORES DE SERVICIOS DE AERONÁUTICA CIVIL COMPRENDIDOS EN EL PROTOCOLO | 3 |
| 4. MARCO LEGAL | 4 |
| 5. RESPONSABILIDADES EN EL CUMPLIMIENTO DEL PROTOCOLO..... | 5 |
| 5.1 DE LOS PROVEEDORES DE SERVICIOS DE AERONÁUTICA CIVIL..... | 5 |
| 6. MEDIDAS PREVIAS AL INICIO O REINICIO DE LOS SERVICIOS..... | 5 |
| 6.1 LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN DE TODOS LOS AMBIENTES DEL CENTRO DE TRABAJO, MATERIAL AERONÁUTICO, HANGARES, BASES DE OPERACIONES, ENTRE OTROS..... | 6 |
| 6.2 EVALUACIÓN E IDENTIFICACIÓN DE LOS TRABAJADORES..... | 6 |
| 6.3 EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL CONTRA EL COVID-19..... | 8 |
| 7. MEDIDAS A TOMARSE DURANTE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS..... | 8 |
| 7.1 VIGILANCIA PERMANENTE DE LOS TRABAJADORES..... | 8 |
| 7.2 DISTANCIAMIENTO SOCIAL..... | 9 |
| 7.3 HIGIENE DEL PERSONAL Y CONTROL DE INFECCIONES..... | 10 |
| 7.4 COMEDORES..... | 12 |
| 7.5 OFICINAS..... | 13 |
| 7.6 CAMPAMENTOS Y HOSPEDAJE..... | 14 |
| 7.7 UNIDADES DE TRANSPORTE DE LOS TRABAJADORES..... | 15 |
| 7.8 VESTUARIOS, DUCHAS Y SERVICIOS HIGIÉNICOS..... | 17 |
| 7.9 PATIO DE MÁQUINAS Y ALMACÉN..... | 17 |
| 7.10 FRENTES DE TRABAJO (BASES, SUB BASES, PUNTOS DE OPERACIÓN)..... | 18 |
| 7.11 MANEJO DE RESIDUOS SANITARIOS..... | 19 |
| 7.12 CAMPAÑA DE VACUNACIÓN..... | 19 |
| 8. NOMINA DE TRABAJADORES POR EXPOSICIÓN AL COVID-19 | 20 |
| 9. RECOMENDACIONES GENERALES | 20 |
| 10. VIGENCIA..... | 20 |
| 11. ANEXOS..... | 20 |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.sopordediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 30 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO 05

"Protocolo Sanitario Sectorial para la prevención del COVID-19, en el transporte terrestre y ferroviario de carga y mercancías y actividades conexas al ámbito nacional"

| | |
|---|----|
| 1. OBJETIVO GENERAL | 3 |
| 2. ALCANCE | 3 |
| 3. DEFINICIONES | 3 |
| 4. MARCO LEGAL..... | 3 |
| 5. RESPONSABILIDADES EN EL CUMPLIMIENTO DEL PROTOCOLO..... | 5 |
| 5.1 RESPONSABILIDADES DE LA EMPRESA TRANSPORTISTA O DUEÑO DEL VEHICULO..... | 5 |
| 5.2 RESPONSABILIDADES DEL TRANSPORTISTA..... | 6 |
| 6. CONDICIONES DE SEGURIDAD..... | 6 |
| 6.1 CONDICIONES DE SEGURIDAD ANTES DE INICIAR EL VIAJE O CONDUCCIÓN..... | 6 |
| 6.1.1 Condiciones de seguridad de los conductores | 6 |
| 6.1.2 Condiciones de seguridad del vehículo..... | 7 |
| 6.2 CONDICIONES DE SEGURIDAD DURANTE EL VIAJE O CONDUCCION | 7 |
| 6.2.1 Condiciones de seguridad de los conductores | 7 |
| 6.2.2 Durante las pausas para alimentación y/o descansos en ruta: | 8 |
| 6.2.3 Durante los controles de salud y desinfección del vehículo en carretera: | 8 |
| 6.3 CONDICIONES DE SEGURIDAD AL TERMINAR EL VIAJE O FINALIZAR EL TRAYECTO | 8 |
| 6.3.1 Condiciones de seguridad de los conductores | 8 |
| 6.3.2 Condiciones de seguridad del vehículo..... | 9 |
| 6.4 CONDICIONES DE SEGURIDAD EN EL PUNTO DE CARGA/DESCARGA DE LA UNIDAD DE TRANSPORTE | 9 |
| 7. PLAN DE TRATAMIENTO DE EMERGENCIA..... | 10 |
| 8. MANEJO Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN..... | 10 |
| 9. ANEXOS..... | 10 |



compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloredo@yahoo.es
- www.soportediremidloredo.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 31 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO 06

"Protocolo Sanitario Sectorial para la prevención del COVID-19, en el transporte acuático fluvial de carga y mercancías y actividades conexas en el ámbito internacional, nacional y regional"

| | | |
|-------|--|----|
| 1. | OBJETIVO GENERAL | 3 |
| 2. | ALCANCE | 3 |
| 3. | DEFINICIONES | 3 |
| 4. | MARCO LEGAL | 3 |
| 5. | RESPONSABILIDADES EN EL CUMPLIMIENTO DEL PROTOCOLO | 4 |
| 5.1 | RESPONSABILIDADES DE LA EMPRESA TRANSPORTISTA O DUEÑO DE LA EMBARCACION | 5 |
| 5.2 | RESPONSABILIDADES DEL CAPITÁN O PATRON DE LA NAVE | 6 |
| 6. | CONDICIONES DE SEGURIDAD | 6 |
| 6.1 | CONDICIONES DE SEGURIDAD ANTES DE INICIAR EL VIAJE O CONDUCCIÓN | 6 |
| 6.1.1 | Condiciones de seguridad de los capitanes o patrones de la nave y de la tripulación | 6 |
| 6.1.2 | Condiciones de seguridad de la embarcación | 7 |
| 6.2 | CONDICIONES DE SEGURIDAD DURANTE EL VIAJE O NAVEGACION | 7 |
| 6.2.1 | Condiciones de seguridad del capitán o patrón de la nave y de la tripulación | 7 |
| 6.2.2 | Durante las pausas para alimentación y/o descansos en ruta: | 8 |
| 6.2.3 | Durante los controles de salud y desinfección de la embarcación en los terminales portuarios de uso público: | 8 |
| 6.3 | CONDICIONES DE SEGURIDAD AL TERMINAR EL VIAJE O FINALIZAR EL TRAYECTO | 8 |
| 6.3.1 | Condiciones de seguridad del capitán o patrón de la nave y de la tripulación | 8 |
| 6.3.2 | Condiciones de seguridad de la embarcación | 9 |
| 6.4 | CONDICIONES DE SEGURIDAD EN EL PUNTO DE CARGA/DESCARGA DE LA EMBARCACION | 9 |
| 7. | PLAN DE TRATAMIENTO DE EMERGENCIA | 10 |
| 8. | MANEJO Y GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | 10 |
| 9. | ANEXOS | 11 |

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.soportediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 32 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO 07

RUTAS DE DISTRIBUCION PERÍODO 2022

| MICRORED | Peso Anual Estimado (Kg) | Volumen Anual Estimado(M3) |
|-------------------------------|--------------------------|----------------------------|
| ANGAMOS | 5,705.8 | 6.3 |
| BELEN | 26,873.2 | 42.2 |
| BRETAÑA | 5,644.7 | 8.0 |
| CABALLO COCHA | 16,328.8 | 32.3 |
| IQUITOS NORTE | 306,826.8 | 807.4 |
| IQUITOS SUR | 46,125.1 | 80.9 |
| ISLANDIA | 12,380.0 | 19.4 |
| MAZAN | 23,332.3 | 35.4 |
| PEVAS | 12,505.7 | 17.1 |
| PUNCHANA | 35,662.9 | 53.5 |
| PUTUMAYO | 13,925.6 | 21.2 |
| REQUENA | 22,214.4 | 38.1 |
| SAN MARTIN CAPELO | 7,009.4 | 10.1 |
| SAN PABLO | 7,971.6 | 12.0 |
| SANTA CLOTILDE | 25,602.3 | 39.6 |
| TAMSHIYACU | 8,317.3 | 13.6 |
| SUB ALMACEN REQUENA | 558.5 | 0.8 |
| SUB ALMACEN ALTO AMAZONAS | 43,704.7 | 105.4 |
| SUB ALMACEN UCAYALI | 558.5 | 0.8 |
| SUB ALMACEN DITEM DEL MARAÑON | 558.5 | 0.8 |
| SUB ALMACEN RAMON CASTILLA | 558.5 | 0.8 |
| SUB ALMACEN CADENA DE FRIO | 558.5 | 0.8 |
| Total general | 622,923.1 | 1,346.3 |

Sistema de contratación: a precios unitarios.

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.soportediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 33 | 34

Siempre
con el pueblo



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional"

ANEXO 08

RUTAS DE DISTRIBUCION PERÍODO 2022 - TIEMPO DE ENVÍO *

| MICRORED | DIAS |
|-------------------------------|------|
| ANGAMOS | 7 |
| BELEN | 3 |
| BRETAÑA | 5 |
| CABALLO COCHA | 5 |
| IQUITOS NORTE | 2 |
| IQUITOS SUR | 1 |
| ISLANDIA | 10 |
| MAZAN | 5 |
| PEVAS | 4 |
| PUNCHANA | 2 |
| PUTUMAYO (FLUVIAL) | 30 |
| PUTUMAYO (AEREO) | 5 |
| REQUENA | 10 |
| SAN MARTIN CAPELO | 7 |
| SAN PABLO | 5 |
| SANTA CLOTILDE | 7 |
| TAMSHIYACU | 7 |
| SUB ALMACEN REQUENA | 3 |
| SUB ALMACEN ALTO AMAZONAS | 7 |
| SUB ALMACEN UCAYALI | 5 |
| SUB ALMACEN DITEM DEL MARAÑON | 7 |
| SUB ALMACEN RAMON CASTILLA | 3 |
| SUB ALMACEN CADENA DE FRIO | 1 |

* Para la entrega de los productos farmacéuticos, dispositivos médicos y productos sanitarios, que requieran cadena de frio, el plazo máximo es de 48 horas.

compromiso con TODOS

- www.diresaloreto.gob.pe
- diremidloreto@yahoo.es
- www.soportediremidloreto.com

Av. Benemérita Guardia Civil
Lote A – Zona Urbana, Iquitos
(PAMPA CHICA)
IQUITOS-LORETO-PERU.

Página 34 | 34

Siempre
con el pueblo

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

| | |
|------------|---|
| A | CAPACIDAD LEGAL |
| | HABILITACIÓN |
| | <p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Licencia de funcionamiento • Documentos del vehículo de Transporte Terrestre <ul style="list-style-type: none"> - Seguro Obligatorio de accidente de Tránsito -SOAT vigente - Tarjeta de propiedad del vehículo ofertado - Certificado de habilitación vehicular de transporte terrestre de mercancías en general emitido por el Ministerio de Transporte y Comunicaciones o Certificado de habilitación vehicular regional de transporte de mercancías emitido por la Dirección Regional de Transportes y Comunicaciones - Informe de calificación operacional y de desempeño del vehículo ofertado. |
| | <p>Importante</p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Copia de licencia de funcionamiento • Copia del SOAT • Copia de Tarjeta de Propiedad • Copia de Certificado de habilitación Vehicular • Copia legalizada de Informe de calificación operacional y de desempeño del vehículo ofertado. <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p> |
| B | CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL |
| B.1 | EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO |
| | <p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Vehículo de Transporte Terrestre <ul style="list-style-type: none"> • Vehículo calificado (T° entre 15° C a 25° C) <p><u>Acreditación:</u> Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p> |
| B.2 | INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA |
| | <p><u>Requisitos:</u> Un local para oficina administrativa y/o de operaciones que cuenten con la implementación de los productos</p> |

| | |
|--------------|--|
| | <p>sanitarios a fin de reducir el contagio del COVID -19.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida, documentación notarial • Copia de Licencia de Funcionamiento • Copia simple de la Constancia de Registro del “Plan para vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo”, Adjuntar el Plan <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p> </div> |
| B.3 | CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE |
| B.3.1 | CAPACITACION |
| | <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El personal clave debe contar con capacitación en los temas siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Buenas Prácticas de Almacenamiento (BPA) • Buenas Prácticas de Distribución y Transporte (BPDyT) • Manejo de Cadena de Frio <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La capacitación del personal clave será acreditada con constancia, certificado u otro documento según corresponda</p> |
| C | EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD |
| | <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 4´000,000.00 (Cuatro millones y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: transporte de carga de medicamentos en general.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁷, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el</p> |

⁷ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado:**

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”
(...)
“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

| | |
|--|---|
| | <p>contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div data-bbox="279 853 1305 1229"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.</i> • <i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i> </div> |
|--|---|

| |
|--|
| <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.</i> • <i>El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.</i> • <i>Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.</i> |
|--|

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

| FACTOR DE EVALUACIÓN | | PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN |
|--|---------------|--|
| A. | PRECIO | |
| <u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6). | | La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <i>i</i> = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio <i>i</i> O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio <div style="text-align: right;">100 puntos</div> |

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁸

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo

⁸ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

- *“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto

del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado

por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento,

en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS⁹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁰.

⁹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹⁰ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO Nº 001-2022-GRL-GRSL/30.01.1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | |
|---------------------------------------|---------------|----|----|
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | |
| Domicilio Legal : | | | |
| RUC : | Teléfono(s) : | | |
| MYPE ¹¹ | | Sí | No |
| Correo electrónico : | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 001-2022-GRL-GRSL/30.01.1

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

| | | | | | |
|---------------------------------------|--|---------------|--|----|--|
| Datos del consorciado 1 | | | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | | | |
| Domicilio Legal : | | | | | |
| RUC : | | Teléfono(s) : | | | |
| MYPE ¹² | | Sí | | No | |
| Correo electrónico : | | | | | |

| | | | | | |
|---------------------------------------|--|---------------|--|----|--|
| Datos del consorciado 2 | | | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | | | |
| Domicilio Legal : | | | | | |
| RUC : | | Teléfono(s) : | | | |
| MYPE ¹³ | | Sí | | No | |
| Correo electrónico : | | | | | |

| | | | | | |
|---------------------------------------|--|---------------|--|----|--|
| Datos del consorciado ... | | | | | |
| Nombre, Denominación o Razón Social : | | | | | |
| Domicilio Legal : | | | | | |
| RUC : | | Teléfono(s) : | | | |
| MYPE ¹⁴ | | Sí | | No | |
| Correo electrónico : | | | | | |

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.

¹² En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹³ Ibídem.

¹⁴ Ibídem.

2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

| |
|---|
| Importante |
| <i>La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.</i> |

ANEXO Nº 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO Nº 001-2022-GRL-GRSL/30.01.1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nº 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO Nº 001-2022-GRL-GRSL/30.01.1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO Nº 001-2022-GRL-GRSL/30.01.1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO Nº 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO Nº 001-2022-GRL-GRSL/30.01.1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%¹⁷

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO Nº 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO Nº 001-2022-GRL-GRSL/30.01.1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

| CONCEPTO | CANTIDAD | PRECIO UNITARIO | PRECIO TOTAL |
|--------------|----------|-----------------|--------------|
| | | | |
| TOTAL | | | |

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].

ANEXO Nº 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO Nº 001-2022-GRL-GRSL/30.01.1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley Nº 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa¹⁸ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

¹⁸ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO Nº 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO Nº 001-2022-GRL-GRSL/30.01.1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

| Nº | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁹ | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁰ | EXPERIENCIA PROVENIENTE ²¹ DE: | MONEDA | IMPORTE ²² | TIPO DE CAMBIO VENTA ²³ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁴ |
|----|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 1 | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | |
| 3 | | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | | |

¹⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁰ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²¹ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²² Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²³ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁴ Consignar en la moneda establecida en las bases.

| Nº | CLIENTE | OBJETO DEL CONTRATO | Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO | FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁹ | FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁰ | EXPERIENCIA PROVENIENTE ²¹ DE: | MONEDA | IMPORTE ²² | TIPO DE CAMBIO VENTA ²³ | MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁴ |
|-------|---------|---------------------|---|---------------------------------------|--|---|--------|-----------------------|------------------------------------|---|
| 5 | | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | | |
| | ... | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | |
| TOTAL | | | | | | | | | | |

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO Nº 001-2022-GRL-GRSL/30.01.1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.