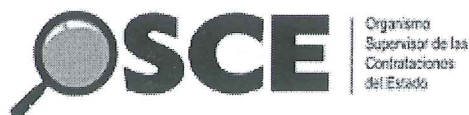


BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020 y julio 2021

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°
018-2021-INVERMET-1**

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS
PÚBLICOS DEL PARQUE SAN CAYETANO, DISTRITO DE
EL AGUSTINO - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO
DE LIMA" CÓDIGO ÚNICO N° 2507991**

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o comité de

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en los numerales 68.5 y 68.6 del artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

f

o

Xo99

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor referencial sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor referencial total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:

- a) *El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
- b) *El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
- c) *El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de

realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y que cuenter con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas

el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.8.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.8.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

8

0

1603

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES - INVERMET
RUC N° : 20164503080
Domicilio legal : Jr. Lampa 357, Cercado de Lima
Teléfono: : 426-2219
Correo electrónico: : Oslog30@invermet.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS DEL PARQUE SAN CAYETANO, DISTRITO DE EL AGUSTINO - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CÓDIGO ÚNICO N° 2507991.

1.3. VALOR REFERENCIAL³

El valor referencial asciende a S/ 1'711,305.66 (Un millón setecientos once mil trescientos cinco con 66/100 Soles), incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de marzo de 2021.

Valor Referencial (VR)	Límites ⁴	
	Inferior	Superior
S/ 1'711,305.66	S/ 1'540,175.10	S/ 1'882,436.22

Importante

- El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : Formato de fecha 10-08-2021
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : Resolución N° 000060-2021-INVERMET-GP del 07-07-2021
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : ----

³ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁴ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : No aplica

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 90 días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en : Caja de la Entidad, sito en Jr. Lampa 357- piso 5 – Lima Cercado – Lima.

Recoger en : Área de Logística de la Oficina de Administración y Finanzas

Costo de bases : Impresa: S/ 5.00 (Cinco con 00/100 Soles).

Costo del expediente técnico : Impreso: S/ 500 (Quinientos con 00/100 Soles).
Digital: S/ 20 (Veinte con 00/100 soles).

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.
- El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31084 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2021
- Ley N° 31085 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2021.
- Ley N° 31086 - Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2020.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Ley N° 28411, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado
- Ley de Contrataciones del Estado- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y su modificación efectuada mediante
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 350-2015-EF, y su modificación efectuada mediante Decreto Legislativo N° 1444.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General
- Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y de Acceso a la información Pública, aprobado por
- Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 28016 – Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR - Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Código Civil.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones emitidas por OSCE.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁵, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**

⁵ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
- ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁷.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°11)**.

Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

⁷ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

“El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N° de Cuenta : 170-0213059
Banco : SCOTIABANK
N° CCI⁸ : 00917020170021305921

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁹ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP¹⁰.
- h) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- i) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- j) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- k) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales i), j) y k).
- l) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹¹.
- m) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso que el postor ganador haya aceptado la reducción de su oferta, en caso de obras a suma alzada.
- n) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra

⁸ En caso de transferencia interbancaria.

⁹ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

¹⁰ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹¹ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

- o) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹².
- p) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.
- q) De acuerdo al objeto contractual convocado, se requiere un correo electrónico para las notificaciones durante la ejecución del contrato.

Importante

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera*

mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento, siempre que:

- El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.
- El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,
- El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.

Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción: consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹³.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Entidad, sito en Jr. Lampa N° 357, piso 5 – Lima Cercado – Lima.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.6. ADELANTOS¹⁴

2.6.1. ADELANTO DIRECTO

La entidad entregará UN adelanto directo hasta por el diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente.

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día

¹³ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

¹⁴ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.6.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 5 días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 10 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo".

2.7. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

Importante

Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.6 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

2.8. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo quince (15) días calendario días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

1673



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FALU 20164503083 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-05C9

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

CAPÍTULO III

REQUERIMIENTO

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA

Nombre de la obra : "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS DEL PARQUE SAN CAYETANO, DISTRITO DE EL AGUSTINO - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CÓDIGO ÚNICO N° 2507991

Ubicación : El lugar de ejecución de la obra es el siguiente:

Distrito : EL AGUSTINO
Provincia : LIMA
Departamento : LIMA
Región : LIMA

Nombre del PIP o inversión : "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS DEL PARQUE SAN CAYETANO, DISTRITO DE EL AGUSTINO - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CÓDIGO ÚNICO N° 2507991"

Código del PIP, de ser el caso : Código Único de Inversiones 2507991

Nivel de los estudios de preinversión, según corresponda : [ACTIVO, EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO]

Fecha de declaración de viabilidad, de ser el caso : 11/08/2014

Expediente Técnico aprobado mediante : Resolución N° 000060-2021-INVERMET-GP

Fecha de Aprobación : 07 de julio de 2021





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
PAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

REQUERIMIENTO

"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS DEL PARQUE SAN CAYETANO, DISTRITO DE EL AGUSTINO - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CÓDIGO ÚNICO N° 2507991

1. DENOMINACIÓN DE LA OBRA

"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS DEL PARQUE SAN CAYETANO, DISTRITO DE EL AGUSTINO - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CÓDIGO ÚNICO N° 2507991

2. ÁREA USUARIA:

Unidad Ejecutora de Inversiones – GERENCIA DE PROYECTOS DEL FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES – INVERMET.

3. FINALIDAD PÚBLICA

Lograr "Un espacio público adecuado e inclusivo, con áreas de esparcimiento, recreación y desarrollo de actividades activas y pasivas para uso de los usuarios aledaños al parque San Cayetano".

4. ACTIVIDAD POI

La ejecución de la Obra con código Único de Inversiones N°2507991, se encuentra incluido en el POI del INVERMET para el año fiscal 2021 de acuerdo a lo informado en el Memorando N°000139-2021-INVERMET-OPP

5. ANTECEDENTES:

5.1. El perfil del Proyecto de Inversión Pública "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS DEL PARQUE SAN CAYETANO, DISTRITO DE EL AGUSTINO - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CÓDIGO ÚNICO N° 2507991, fue aprobado y declarado viable, mediante FORMATO 7-A

5.2. El expediente técnico fue aprobado con Resolución N° 000060-2021-INVERMET-GP, de fecha 07 de julio de 2021, para la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS DEL PARQUE SAN CAYETANO, DISTRITO DE EL AGUSTINO - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CÓDIGO ÚNICO N° 2507991





Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

6. BASE LEGAL

Generales

- Ley N° 31084 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021
- Ley N° 31085 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021
- Decreto Supremo N° 011-79-VC REGLAMENTARIO DEL REGIMEN DE FORMULAS POLINOMICAS.
- Ley N° 28411 - Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la ley y todas sus modificaciones vigentes.
- TUO de la Ley N° 30225 aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones, en adelante el Reglamento y todas sus modificaciones vigentes.
- Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806 - Ley de Transparencia y acceso a la información Pública.
- Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N° 005-2012-TR - Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Directiva N° 005-2019-OSCE/CD, participación de proveedores en consorcio en las Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 002-2014-VIVIENDA, modifica el Reglamento Nacional de Edificación.
- Ordenanza N° 812-MML y modificatorias que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Metropolitana de Lima.
- NORMA CE.010 PAVIMENTOS URBANOS.
- R.M. N° 072-2019, Modificación y Norma Técnica A.120 "Accesibilidad en VIVIENDA edificaciones" del Reglamento Nacional de Edificaciones.
- Norma Técnica GH.020 Componentes de Diseño Urbano, y sus modificaciones.
- Ordenanza N° 1852 Ordenanza para la Conservación y Gestión de Áreas Verdes en la Provincia de Lima y sus modificaciones.
- Reglamento Nacional de Edificación, modificaciones y actualizaciones.
- Decreto Supremo N° 008-2020-SA, Decretaron declarar en Emergencia Sanitaria a Nivel Nacional Por el plazo de noventa (90) días calendario por la existencia del COVID-19.
- Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, Decreta Declarar el Estado de Emergencia Nacional por el plazo de quince (15) días calendario, y dispusieron el aislamiento social obligatorio (cuarentena), por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19. Siendo precisado posteriormente por el Decreto Supremo N° 046-2020-PCM, de fecha 18 de marzo de 2020.
- Decreto Supremo N° 051-2020-PCM, Decreta prorrogar el Estado de Emergencia Nacional declarado mediante Decreto Supremo N° 044-2020- PCM y precisado por los Decretos Supremos N° 045- 2020-PCM y N° 046-2020-PCM, por el término de trece (13) días calendario, a partir del 31 de marzo de 2020.
- Decreto Supremo N° 064-2020-PCM, prorroga el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del COVID-19 y dicta otras medidas, ampliado temporalmente mediante el Decreto Supremo N° 051-2020-PCM y precisado por los Decretos Supremos N° 045-2020-PCM, N° 046-2020-PCM, N° 051-2020-PCM, N° 053-2020-PCM, N° 057-2020-PCM, N° 058-2020-PCM, y N° 061-2020-PCM y N° 063-2020-PCM, por el término de catorce (14) días calendario, a partir del 13 de abril de 2020 hasta el 26 de abril del 2020.
- Decreto Supremo N° 075-2020-PCM, prorroga el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N° 051-2020-PCM y N° 064-2020-PCM; y precisado o modificado por los Decretos Supremos N° 045-2020-PCM, N° 046-2020-PCM, N° 051-2020-PCM, N° 053-2020-PCM, N° 057-2020-PCM, N° 058-





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NUÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
CAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

2020-PCM, N° 061-2020-PCM, N° 063-2020-PCM, N° 064-2020-PCM, N° 068-2020-PCM y N° 072-2020-PCM, por el término de catorce (14) días calendario, a partir del 27 de abril de 2020 hasta el 10 de mayo de 2020.

- Decreto Supremo N° 083-2020-PCM, prorroga el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y establece otras disposiciones, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N° 051-2020-PCM, N° 064-2020-PCM y N° 075-2020-PCM; y precisado o modificado por los Decretos Supremos N° 045-2020-PCM, N° 046-2020-PCM, N° 051-2020-PCM, N° 053-2020-PCM, N° 057-2020-PCM, N° 058-2020-PCM, N° 061-2020-PCM, N° 063-2020-PCM, N° 064-2020-PCM, N° 068-2020-PCM y N° 072-2020-PCM, por el término de catorce (14) días calendario, a partir del lunes 11 de mayo de 2020 hasta el domingo 24 de mayo de 2020.
- Decreto Supremo N° 080-2020-PCM, aprueba la reanudación de actividades económicas en forma gradual y progresiva dentro del marco de la declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19
- Decreto de Urgencia N° 025-2020, Dictan medidas urgentes y excepcionales destinadas a reforzar el Sistema de Vigilancia y Respuesta Sanitaria frente al COVID-19 en el territorio nacional.
- Decreto de Urgencia N° 026-2020, Decreto de Urgencia que establece diversas medidas excepcionales y temporales para prevenir la propagación del Coronavirus (COVID-19) en el territorio nacional.
- Decreto de Urgencia N° 029-2020, Dictan medidas complementarias destinadas al financiamiento de la Micro y Pequeña Empresa y otras medidas para la reducción del impacto del COVID-19 en la economía peruana,
- Resolución Ministerial 139-2020-MINSA, Aprueban el documento técnico: Prevención y Atención de personas afectadas por COVID-19 en el Perú.
- Resolución Ministerial 193-2020-MINSA, Aprueban el documento Técnico: Prevención, Diagnóstico y Tratamiento de personas afectadas por COVID-19 en el Perú.
- Decreto Supremo N° 094-2020-PCM, Establecen disposiciones para asegurar la adquisición, producción y abastecimiento de productos alimenticios con estricto cumplimiento de las normas que regulan el período de emergencia a fin de contener la propagación del COVID-19, ampliado temporalmente mediante los Decretos Supremos N° 051-2020-PCM, N° 064-2020-PCM, N° 075-2020-PCM y N° 083-2020-PCM; y precisado o modificado por los Decretos Supremos N° 045-2020-PCM, N° 046-2020-PCM, N° 051-2020-PCM, N° 053-2020-PCM, N° 057-2020-PCM, N° 058-2020-PCM, N° 061-2020-PCM, N° 063-2020-PCM, N° 064-2020-PCM, N° 068-2020-PCM, N° 072-2020-PCM y N° 083-2020-PCM, a partir del lunes 25 de mayo de 2020 hasta el martes 30 de junio de 2020; y, dispóngase el aislamiento social obligatorio (cuarentena), por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19.
- Resolución Ministerial 055-2020-TR, Aprueba la Guía para la Prevención del Coronavirus en el Ámbito Laboral.
- Resolución Ministerial 099-2020-TR, Aprueban el documento denominado "Declaración Jurada" a que se refiere el numeral 8.3 del artículo 8 del D.S. N° 083-2020-PCM
- Decreto Legislativo N° 1486, establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de las inversiones públicas.
- D.S. N°101-2020-PCM Decreto supremo que aprueba la fase 2 de la reanudación de actividades económicas dentro del marco de la Declaratoria de Emergencia Sanitaria Nacional por las graves circunstancias que afectan la Vida de la Nación a consecuencia del COVID-19 y modifica el Decreto Supremo N° 080-2020-PCM.
- D.S. 117-2020-PCM Decreto Supremo que aprueba la Fase 3 de la Reanudación de Actividades Económicas dentro del marco de la declaratoria de emergencia sanitaria nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del COVID-19.





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

- DECRETO SUPREMO N° 151-2020-PCM, Decreto Supremo que modifica el Decreto Supremo N° 116-2020-PCM, Decreto Supremo que establece las medidas que debe seguir la ciudadanía en la nueva convivencia social y prorroga el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la nación a consecuencia del COVID-19, modificado por los Decretos Supremos N° 129-2020-PCM, N° 135-2020-PCM, N° 139-2020-PCM y N° 146-2020-PCM
- Resolución Ministerial N° 972-2020-MINSA, Lineamientos para la Vigilancia, Prevención y Control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a Sars-Cov-2.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

7. OBJETIVO:

Lograr una correcta modernización de los servicios que brinda el espacio público, en donde se puedan dar las condiciones físicas y de seguridad para la práctica de actividades recreativas y de esparcimiento activo - pasivo de los vecinos en el Parque San Cayetano - Urb. San Cayetano - Distrito de El Agustino.

Para lograr este objetivo, el proyecto propone intervenir en cuatro componentes:

- (1) Adecuada Vías de Circulación
- (2) Adecuada Infraestructura Deportiva
- (3) Adecuados Espacios de Áreas Verdes
- (4) Eficiente Sistema de Iluminación
- (5) Adecuado Mobiliario Urbano

8. UBICACIÓN Y LÍMITES DEL PROYECTO

UBICACIÓN

El proyecto se ubica cercano al cuartel Barbones. Se ubica entre los jirones Sucre, Mariscal José de la Mar, Mariscal Sucre, y Simón Bolívar.

El proyecto para el mejoramiento del parque comprende una superficie total de intervención, de acuerdo al levantamiento topográfico realizada por la brigada técnica de Gerencia de Proyectos INVERMET, de 5,430.47 m² y el perímetro es de 305.017 ml.

CUADRO 01: Ubicación del Proyecto

Departamento/Región:	Lima
Provincia:	Lima
Distrito:	El Agustino
Región Geográfica:	Costa
Altitud :	180 m.s.n.m. (promedio del distrito)
Localización:	Urbanización San Cayetano





"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"

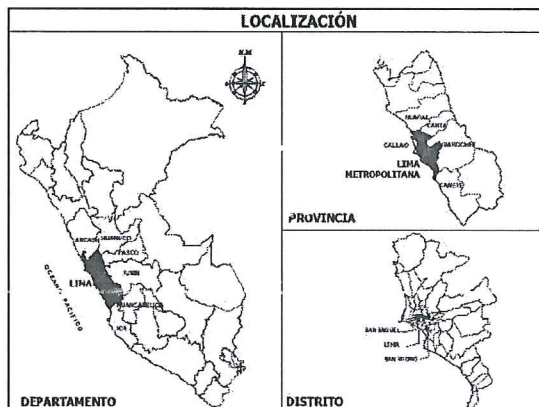


Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

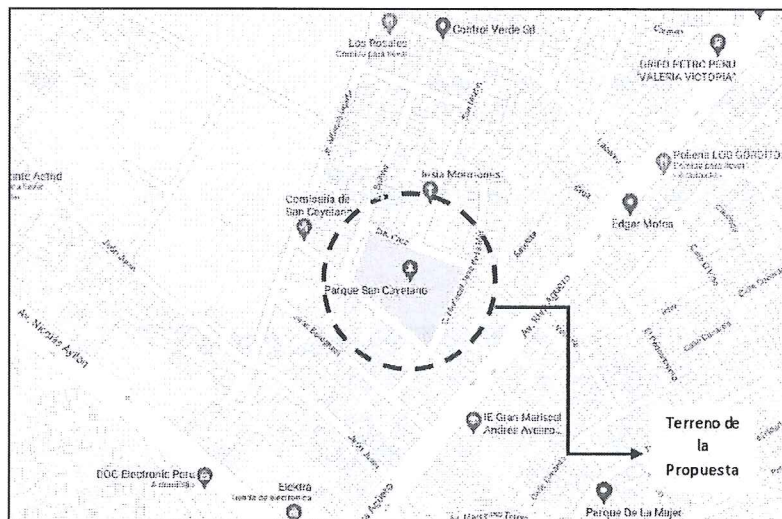
INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

Localización y Extensión: Las obras para la ejecución de la construcción del Parque San Cayetano es de 5,430.47m² y un perímetro de 305.02 m, considerando todas las actividades dentro de las áreas del terreno.

- Por el norte: Colinda con Calle Santa Cruz, en línea mixta 95.10 m.
- Por el sur: Colinda con Jirón Mariscal Sucre, en línea mixta 93.60 m.
- Por el este: Colinda con Calle José de la Mar, en línea mixta 78.10 m.
- Por el oeste: Colinda con Calle Simón Bolívar, en línea mixta 47.20 m.



Localización del distrito de El Agustino



Localización del Parque San Cayetano





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

9. DESCRIPCIÓN

El proyecto contempla 05 componentes:

1. ADECUADAS VÍAS DE CIRCULACIÓN PEATONAL, con la construcción de veredas de concreto frotachado con medidas de 1.50m como mínimo, en base a la normativa vigente, permitiendo el giro de una silla de ruedas, así como la circulación de 02 personas de manera holgada. Asimismo, se ha contemplado la construcción de una plaza central con adoquín de concreto estriado color natural y piedra laja en el espacio de corona circular destinado como altar a San Cayetano.

2. ADECUADA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA, que se compone de la construcción de una losa deportiva en concreto con pintura de colores primarios, en la posición menos invasiva posible para la reubicación de la vegetación existente del proyecto, orientada de norte a sur, evitando de esta manera el deslumbramiento en la práctica deportiva. A su vez, esta losa deportiva, está cercada con una malla metálica modular, para servir de protección a los transeúntes y permitiendo a su vez la visibilidad del campo deportivo. Además de la posición menos invasiva con el área verde, se ha considerado su ubicación cercana a los colegios y la comisaría, para un uso y control de seguridad inmediato.

3. ADECUADOS ESPACIOS DE ÁREAS VERDES, que contempla el mejoramiento y mantenimiento de las áreas verdes existentes, como son los árboles, arbustos y especies florales presentes en el proyecto, considerando la reubicación de 02 especies arbóreas de altura aproximada de 3.00m por interferencia con la nueva losa deportiva y el retiro de 01 árbol por encontrarse ya sin vida. Asimismo, reubicación de árboles bebé de altura no superior a 1.00m a nuevas ubicaciones dentro del proyecto para su crecimiento y mantenimiento correcto, llegando de esta forma a brindar sombra en la circulación. Para el funcionamiento correcto del sistema, se ha considerado un adecuado sistema de riego dual: tecnificado y manual, tomando en cuenta la ubicación idónea para abastecer a todo el proyecto de áreas verdes nuevas y existentes.

4. ADECUADO SISTEMA DE ILUMINACIÓN, el cual consiste en el planteamiento de nuevas luminarias ornamentales, tanto en las vías de circulación del proyecto como al interior de las áreas verdes, siguiendo un criterio de eficiencia en el foco de iluminación y la tecnología empleada, así como un criterio de seguridad, para evitar actos ilícitos por falta de iluminación. Esto complementa la iluminación brindada por los postes de triple pastoral existentes en el proyecto, del cual, uno de ellos será reubicado al sector 03 de área verde.

5. ADECUADO MOBILIARIO URBANO, que contempla la adquisición de juegos infantiles de alta resistencia al desgaste y variabilidad de uso, equipos de gimnasio al aire libre como un circuito lineal, bebedero en concreto pulido, que sirve tanto para la losa deportiva como para los usuarios de los equipos al aire libre, tachos para residuos sólidos basculantes ubicados en posiciones idóneas, construcción de bancas de 05 tipos distintos, respondiendo a la necesidad del usuario y ubicación del elemento, implementación de señalización para un rápido posicionamiento; bolardos de concreto como barrera externa de protección en contacto con los camellones que serán construidos a la par con el proyecto y un cerco metálico exterior de baja altura para protección de las áreas verdes. La parte interna de las áreas verdes está protegida por un cerco vivo realizado en duranta limón, complementando el cierre de la zona a proteger.





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NUÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
CAJ 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

10. SISTEMA DE CONTRATACION

El sistema de contratación será a suma alzada.

11. VALOR REFERENCIAL

El proyecto se ejecutará en una sola etapa, y comprende la Ejecución, Recepción y Liquidación de la Obra: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PUBLICOS DEL PARQUE SAN CAYETANO, DISTRITO DE EL AGUSTINO - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CÓDIGO ÚNICO N° 2507991", la cual estará a cargo del postor ganador de la Buena Pro, quien ejecutará según lo establecido en el Expediente Técnico aprobado mediante Resolución N° 000060-2021-INVERMET-GP, de fecha 07 de julio de 2021, el mismo que cuenta con un valor referencial de:

Valor Referencial : S/. 1,711,305.66, soles incluye IGV con precios vigentes al mes de Marzo del 2021.

12. PLAZO DE EJECUCIÓN

La obra se ejecutará en (90) días calendario, los que se encuentran debidamente sustentados en la programación de la obra con la indicación de la ruta crítica.

El inicio del plazo de ejecución de toda la prestación, se contabilizará de conformidad a lo establecido al Artículo N° 176 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria.

13. FORMA DE PAGO

El pago será mediante valorizaciones mensuales de acuerdo con los metrados de obra ejecutados y en concordancia al Artículo N° 194 del Reglamento de la LCE y sus modificatorias.

14. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS:

14.1. DEL EQUIPO Y MAQUINARIA

Item	Descripción	Unid	Cantidad
1	RODILLO VIB. LISO AUTOP. 101-135 HP (10-12 TON)	unid	1.00
2	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 5.8 HP	unid	1.00
3	RODILLO LISO VIBRATORIO MANUAL	unid	1.00
4	MOTONIVELADORA 125 HP	unid	1.00
5	MARTILLO NEUMÁTICO DE 29 kg	unid	1.00
6	COMPRESORA NEUMÁTICA 250 - 330 PCM - 87 HP	unid	1.00
7	MINI CARGADOR 70HP	unid	1.00
8	RETROEXCAVADORA	unid	1.00
9	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.4"	unid	1.00
10	MEZCLADORA CONCRETO T. TROMPO 9P3	unid	1.00
11	CAMION VOLQUETE 15 m3	unid	1.00
12	CAMION CISTERNA 4X2 AGUA 122 HP 1500 GAL	unid	1.00

Cabe indicar que, la capacidad de los equipos solicitados en el equipamiento estratégico es lo mínimo requerido por el área usuaria y la entidad, pudiendo el participante ofertar equipos de mayor capacidad, siempre y cuando el tamaño de la maquinaria a utilizar





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

garde versatilidad respecto a las medidas del terreno de la obra donde va a operar y de las medidas de la maquinaria requeridas en los trabajos a ejecutar en la obra.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento, este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

14.2. DEL PLANTEL PROFESIONAL

PLANTEL PROFESIONAL		
Cargo	Profesión	Experiencia
Residente de Obra	Ingeniero Civil y/o Arquitecto (01) - Colegiado	Con experiencia profesional mínima de tres (03) años en obras según el objeto y/o obras similares contados desde la colegiatura, como: - Residente de Obra y/o - Supervisor de Obra y/o - Inspector de Obra y/o - Residente principal y/o - Director Residente y/o - Jefe residente y/o - Supervisor principal de obra y/o - Jefe de Supervisión
Ingeniero especialista en obras civiles	Ingeniero Civil (01) - Colegiado	Con experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras según el objeto y/o obras similares contados desde la colegiatura, como: - Residente de Obra y/o - Supervisor de Obra y/o - Inspector de Obra y/o - Especialista Ingeniero Civil y/o - Especialista en Obras Civiles y/o - Especialista en Estructuras y/o
Ingeniero Especialista en Instalaciones Eléctricas	Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Electricista (01) Colegiado	Con experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras según el objeto y/o obras similares contados desde la colegiatura, como: - Residente de Obra y/o - Supervisor de Obra y/o - Inspector de Obra y/o - Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o - Especialista Mecánico Eléctrico y/o - Especialista Eléctrico y/o - Ingeniero Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o - Ingeniero Mecánico Electricista - Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico.
Ingeniero Especialista en Riego Tecnificado – Áreas Verdes	Ingeniero Agrícola y/o Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Agrónomo y/o Ingeniero Forestal (01) - Colegiado	Con experiencia profesional mínima de Dos (02) años en obras según el objeto y/o obras similares contados desde la colegiatura, como: - Especialista en Riego Tecnificado y/o - Especialista en Áreas Verdes y/o - Especialista en Áreas Verdes Urbanas y/o - Especialista en Áreas Verdes y Jardines y/o - Especialista Forestal
Especialista en Seguridad y salud ocupacional y Medio Ambiente	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero de	Con experiencia profesional mínima de Dos (02) años en obras según el objeto y/o obras en general contados desde la colegiatura, como: - Prevencionista de Obra y/o





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Víctor
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

	Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero Ambiental (01) - Colegiado	<ul style="list-style-type: none"> - Prevencionista de Riesgo y/o - Ingeniero de Seguridad y/o - Ingeniero en Seguridad e Higiene en Obra y/o - Ingeniero en Seguridad de Obra y/o - Ingeniero Especialista en Seguridad Ocupacional y/o - Especialista en Seguridad y/o - Ingeniero de Impacto Ambiental y Seguridad y/o - Supervisor de Seguridad y Salud Ocupacional y/o - Jefe o Supervisor de Seguridad y/o - Jefe de Seguridad Ocupacional y/o - Prevencionista en SSOMA y/o - Especialista en SSOMA - Especialista Ambiental y Seguridad y/o - Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o - Ingeniero Ambiental y/o - Especialista en Impacto Ambiental.
Especialista en Arqueología	Licenciado en Arqueología (01) - Colegiado	Con experiencia mínima profesional de dos (2) años en obras según el objeto del presente requerimiento y/o obras en general contados desde la colegiatura en: Monitoreo Arqueológico en Obras de Construcción Civil o similares del personal clave requerido como Arqueólogo.

Los profesionales deben estar habilitados para el inicio efectivo de su participación en la ejecución de la obra.



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

ACTIVIDADES A REALIZAR

Residente de Obra

Será el encargado de dirigir la ejecución de la obra, conforme a los planos y especificaciones técnicas establecidas en el proyecto de obra.

Ingeniero especialista en obras civiles

Será el encargado de verificar, controlar y elaborar informes técnicos referentes a la ejecución de obras civiles que demande el proyecto, tales como trazos y replanteos, dimensionamiento de estructuras, dimensionamiento de losas.

Ingeniero Especialista en Instalaciones Eléctricas

Será el encargado de verificar, controlar y elaborar informes técnicos referentes a la ejecución del componente eléctrico que demande el proyecto.

Ingeniero Especialista en Riego Tecnificado – Áreas Verdes

Será el encargado de verificar, controlar y elaborar informes técnicos referentes al plan de manejo en riego tecnificado y áreas verdes; así como la verificar la correcta ejecución de los trabajos del componente de riego tecnificado y áreas verdes del proyecto.

Especialista en Seguridad y salud ocupacional y Medio Ambiente

Será el encargado de realizar programas de capacitación sobre procedimientos de emergencia y protocolos de salud; así como identificar, registrar y documentar los riesgos en el lugar de trabajo.

Coordinar, supervisar y ejecutar los procesos, operaciones y actividades seguridad industrial, higiene y salud ocupacional, en la ejecución de Obras, conforme los lineamientos establecidos en la normativa vigente y en el Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo específico de la obra.

Especialista en Arqueología

Elaborar y presentar el Plan de Monitoreo Arqueológico ante el Ministerio de Cultura y realizar seguimiento del trámite hasta la obtención del pronunciamiento final o resolución de aprobación por parte del Ministerio de Cultura.

Implementación del Plan de Monitoreo Arqueológico mediante trabajo de campo y/o gabinete, de darse el caso. Dar cumplimiento al Plan de Monitoreo Arqueológico aprobado por el Ministerio de Cultura. Aplicar el Plan de Mitigación en el área de intervención de la obra y las acciones de control, en caso lo amerite, según lo estipulado en el Plan de Monitoreo Arqueológico.

Realizar charlas de inducción arqueológica a los trabajadores y técnicos de la obra con respecto a los procedimientos a seguir en caso de encontrar algún tipo de evidencia arqueológica, histórica y/o paleontológica en el área de trabajo, la frecuencia se dará en concordancia a la Resolución de Aprobación del PMA y/o recomendaciones del Ministerio de Cultura.

Elaborar y presentar el informe final del Plan de Monitoreo Arqueológico ante el Ministerio de Cultura.

Se considera obras similares a: rehabilitación, creación, remodelación, mejoramiento, construcción, reconstrucción, recuperación, ampliación, renovación de Parques y/o Plazas y/o Plazuelas y/o Alamedas y/o Boulevard y/o Malecón.





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

4.3. PENALIDADES

a) PENALIDADES POR MORA

En el caso de retraso injustificado en la ejecución de la obra, objeto del contrato, la Entidad le aplicará automáticamente al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento. La penalidad se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días; para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F=0.40
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días
 - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F = 0.25
 - b.2) Para obras: F = 0.15

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, la Entidad podrá resolver el contrato por incumplimiento.

b) OTRAS PENALIDADES

En aplicación al artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y de acuerdo a lo previsto en el artículo 190 y 191 del Reglamento, se establecen las siguientes como otras penalidades:

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
01	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACIÓN Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra, tanto peatonal o vehicular, incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la municipalidad.	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
02	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad. La multa es por cada ocurrencia.	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
03	INGRESO DE MATERIALES Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin autorización del supervisor. La multa por cada ocurrencia será:	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
04	ENTREGA DE INFORMACIÓN INCOMPLETA Y/O CON ERRORES Cuando el contratista entregue documentación incompleta o con errores, perjudicando el trámite normal de los mismos (solicitud de adelantos, valorizaciones, adicionales, deductivos), la multa será por cada ocurrencia:	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
05	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque cartel de obra dentro del plazo establecido en las especificaciones técnicas y/o el contrato. Asimismo, tiene la obligación de mantener el cartel	2 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra



"Declaro de la igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

	de obra durante la ejecución, se penalizará de la misma forma, cuando no se mantenga durante el tiempo establecido.		
06	CRONOGRAMA VALORIZADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL Cuando el Contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 24 horas, o en el caso de demoras injustificadas los cronogramas acelerados de trabajo, dentro del plazo indicado en la Ley de Contrataciones y su Reglamento.	25 % de 1 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra; y/o según informe solicitado por la Gerencia de Proyectos
07	PRUEBAS Y ENSAYOS Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente (previo, antes o después de la ejecución de la partida) para verificar la calidad de los materiales y los trabajos ejecutados. La multa es por cada ocurrencia.	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Proyectos, luego de detectado el incumplimiento en las valorizaciones presentadas.
08	RESIDENTE DE OBRA Cuando el Residente de obra no se encuentra en forma permanente en la obra. La multa es por cada ocurrencia.	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
09	EQUIPOS DECLARADOS EN LA PROPUESTA TÉCNICA Cuando el contratista no presente los equipos declarados en la propuesta técnica, de acuerdo a la programación de obra. La multa es por cada ocurrencia y/o equipo, según corresponda.	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia y/o equipo, según corresponda	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Proyectos, luego de detectado el incumplimiento en el seguimiento a la obra.
10	CAMBIO DEL PERSONAL OFERTADO Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.75 (UIT) por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
11	DEL CONTRATISTA Y EL PERSONAL OFERTADO En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.75 (UIT) por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra y el Informe de la Gerencia de Proyectos.
12	POR INASISTENCIA DE LOS ESPECIALISTAS DEL CONTRATISTA A REUNIONES CONVOCADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE Cuando el contratista de manera injustificada, no asista con sus especialistas a reuniones convocadas por la Entidad, exigidos en el expediente técnico. La multa es por cada especialista y/o ocurrencia.	25 % de 1 UIT por cada especialista y/o ocurrencia.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Proyectos, luego de informado el incumplimiento por el Supervisor de la Obra.
13	El plantel profesional no cuente con la Habilidad profesional correspondiente durante su participación efectiva.	1 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra.
14	INCUMPLIMIENTO DE MATERIALES Cuando el contratista emplee materiales no normalizados, en este caso el contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que	50 % de 1 UIT por cada ocurrencia	





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
PAJ 2016-503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

	este normalizado y cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad		Según informe del Inspector o Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra.
15	POR INASISTENCIA DE LOS ESPECIALISTAS DEL CONTRATISTA A REUNIONES CONVOCADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE Cuando el contratista de manera injustificada, no asista con sus especialistas a reuniones convocadas por la Entidad, exigidos en el expediente técnico. La multa es por cada especialista y/o ocurrencia.	25 % de 1 UIT por cada especialista y/o ocurrencia.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Proyectos, luego de informado el incumplimiento por el Supervisor de la Obra.
16	HABILIDAD PROFESIONAL El plantel profesional no cuente con la Habilidad profesional correspondiente durante su participación efectiva.	25% UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
17	POR NO ESTAR AL DÍA CON LAS ANOTACIONES EN EL CUADERNO DE OBRA Cuando el contratista de manera injustificada, no registre en el cuaderno de obra digital las anotaciones como máximo al día siguiente de su ejecución.	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Proyectos, luego de detectado el incumplimiento en el seguimiento a la obra.
18	ANOTACIONES DEL CUADERNO DE OBRA Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al supervisor o inspector de la obra, impidiéndole anotar las ocurrencias o la no entrega del mismo cuando lo solicite la Entidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del período por cada día de dicho impedimento.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Proyectos, luego de detectado el incumplimiento en el seguimiento a la obra.
19	POR NO PRESENTAR EL INFORME DE REVISIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO En conformidad al Artículo N° 177 del Reglamento de la LCE y su modificatoria.	50 % de 1 UIT por cada día de retraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
20	POR NO PRESENTAR EL PLAN SEMANAL Y LOOKAHEAD Por no presentar el plan semanal y lookahead, en conformidad al Artículo N° 163 del Reglamento de la LCE y su modificatoria.	25 % de 1 UIT por cada día de retraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
21	INSTALACION DE LA OFICINA DE OBRA Por incumplimiento de lo establecido en el ítem 18.3 del presente RTM	25 % de 1 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra.
22	CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE Por incumplimiento de lo establecido en el ítem 14.9 del presente RTM	El contratista asumirá el 100% de la sanción interpuesta por el órgano competente.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
23	POR NO PRESENTAR EL CALENDARIO ACCELERADO DE OBRA En conformidad al Artículo N° 203 del Reglamento de la LCE y su modificatoria.	1 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
24	Por no cumplir con todos los protocolos y medidas sanitarias descritas en el ítem 14.11 SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	1 UIT por cada ocurrencia de incumplimiento en obra.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra y el Informe de la Gerencia de Proyectos.





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

UIT: Unidad Impositiva Tributaria vigente a la fecha de aplicación de la penalidad

14.4 Especificaciones Técnicas para la Ejecución de la Obra

14.4.1 Replanteo

El contratista deberá realizar el replanteo de los proyectos definitivos, documentando los puntos principales de acuerdo al expediente técnico y otros que resulten importantes para la buena ejecución de la obra.

14.4.1 Límites del proyecto

Los límites del proyecto están definidos de la siguiente manera:

Por el Norte, Colinda con Calle Santa Cruz, en línea mixta 95.10 m.

Por el Sur, Colinda con Jirón Mariscal Sucre, en línea mixta 93.60 m.

Por el Oeste, Colinda con Calle Simón Bolívar, en línea mixta 47.20 m.

Por el Este, Colinda con Calle José de la Mar, en línea mixta 78.10 m.

14.5 Equipos, Maquinaria y Medios Auxiliares

El contratista situará en la obra el equipo o maquinaria y medios auxiliares que sean precisos de acuerdo a la programación de la obra, para la correcta ejecución de aquella en el plazo establecido, y en todo caso, los equipos que se propusieron en su oferta y/o bases, en los mismos términos y características.

Dichos equipos, adscritos a la obra, deberán estar en perfectas condiciones de funcionamiento, debiendo repararse inmediatamente los elementos averiados, y asumiendo el Contratista la obligación de reemplazarlos cuando así lo ordene la Supervisión y/o Inspección de Obra.

14.6 Almacenamiento de Materiales

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de este, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original.

14.7 Trabajos Defectuosos o Mal Ejecutados

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de las obras objeto del presente contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de Obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que las distintas partes de obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales.

14.8 Conservación y Señalización de la Obra

El Contratista está obligado no solo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de esta, a su costo, hasta la recuperación de la obra.

La responsabilidad del contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deban tanto a una defectuosa construcción imputable al Contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque estas hayan sido examinadas y encontradas conformes por la Supervisión, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del periodo de vigencia del contrato.

Asimismo, queda obligado a señalizar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán a cuenta del Contratista.

El Contratista cumplirá las órdenes que reciba de la Súper visión acerca de la instalación de las señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Sera





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y órdenes pudieran causar.

En caso que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos, estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor de Obra y realizados solamente en las unidades de obra que el indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.

14.9 Seguridad de Obra

En conformidad con lo establecido a la Ley 29783.

Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se den las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de obra.

Durante las diversas etapas de la construcción, las obras se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones.

El Contratista deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios, y a las instrucciones complementarias que se dicten por el Supervisor de Obra. En todo caso, se adoptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar la propagación de los que se requieran para la ejecución de las obras, así como los daños y perjuicios que puedan producir.

14.10 Conservación del Medio Ambiente

El Contratista está obligado a facilitar y realizar el apoyo técnico a toda actividad solicitada por el Organismo encargado del Medio Ambiente.

El Contratista deberá cumplir con la normatividad legal sobre Medio Ambiente de aplicación a su actividad.

14.11 Reposición de Servicios Públicos Afectados

El Contratista deberá efectuar un inventario detallado de las instalaciones de servicios públicos ubicadas en el área de influencia del proyecto, para lo cual por medio de consultas a las empresas correspondientes deberá conseguir la información de ubicaciones de las redes principales y secundarias de las redes subterráneas y aéreas, así como las acometidas domiciliarias, estado de conservación, vida útil remanente, etc.

Para ello, coordinará con las empresas de servicio y/o instituciones cuyas redes o instalaciones se localicen y/o afecten el área del proyecto, de las que se obtendrán los documentos correspondientes a fin de programar las actividades complementarias que pudieran presentarse. De requerir el proyecto la reubicación y/o reemplazo de instalaciones de agua potable, alcantarillado, redes eléctricas, alumbrado público, red de telefonía, fibra óptica, etc. se harán las gestiones pertinentes con las empresas de servicios manteniendo permanente coordinación con el Fondo Metropolitano de Inversiones – INVERMET. La solución de interferencias, la reposición de los servicios públicos (agua potable, desagüe, luz, telefonía, etc) así como las consecuencias que de ellas deriven, serán tomadas en cuenta para la formulación de las propuestas, tanto en lo referente al proyecto, las obras a ejecutarse e y sus pagos respectivos.

14.12 Seguridad y Salud Ocupacional

El Contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a las normas de Seguridad y Salud Ocupacional OHSAS 18001.





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

El Contratista deberá cumplir con la normatividad legal, sobre Seguridad ; Salud Ocupacional; de aplicación en su actividad. Al respecto deberá dar estricto cumplimiento, bajo su responsabilidad en caso de inobservancia, de la normatividad referencial y sus modificaciones seguidamente detalladas:

- Ley N° 26842 Ley General de Salud.
- D.S. N° 033-2001-MTC Reglamento Nacional de Tránsito.
- ISI 5-02-1 Orden y Limpieza.
- ISI 8-01-1 Manejo e Investigación de Incidentes y Accidentes de Trabajo.

El Contratista deberá desarrollar las medidas adecuadas de seguridad y salud ocupacional a fin de garantizar la seguridad y salud del personal que interviene en la actividad y preservar los bienes propios.

El contratista presentara los seguros necesarios para resguardar la integridad de los bienes, los recursos que se utilizan y los terceros eventualmente afectados entre ellos:

- ✓ ESSALUD-SCTR (mensual).
- ✓ CONFOVICER (mensual).
- ✓ SENCICO (mensual) y otros que están dentro del contrato.

Asimismo, el contratista antes del inicio de la obra podrá tomar en cuenta todas las pólizas de seguro para la correcta ejecución de la obra, debiendo exhibir ante la entidad las pólizas correspondientes, las veces que sean necesarias.

Es responsabilidad del contratista, cumplir todas las condiciones y términos de los seguros para mantenerlos operantes o vigilantes, el pago de las primas y deducibles correspondientes será por su cuenta, incluso deberá dar el correspondiente aviso al asegurador en caso de siniestro dentro del término que fije la póliza respectiva.

▪ **COVID-19: Medidas Preventivas en Obras de Construcción**

Los lineamientos son de alcance nacional y de aplicación obligatoria para todos los actores de construcción, para el personal que labora en la ejecución de la obra de construcción, así como para todas las personas que por cualquier motivo ingresen al área de ejecución de la misma.

El contratista antes de dar por iniciado la ejecución de la obra tendrá que presentar a la entidad su PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO, de acuerdo a la Resolución Ministerial 972-2020-MINSA.

Las medidas preventivas en la fase de inicio de actividades a ser implementadas por el contratista, deberán ser consideradas las siguientes:

1. Incluir los cambios organizativos y de cualquier otra índole que sea necesario implementar para dar cumplimiento a las medidas que las autoridades establezcan o aquellas otras que se considere necesario incorporar en las diferentes etapas de la ejecución la obra.
2. Realizar una evaluación de descarte y el registro de datos de todas las personas, al ingreso a la obra. La evaluación de descarte consiste en el control de temperatura corporal y pulsioximetría, debiendo identificar resultados compatibles con los signos clínicos de contar con la sintomatología COVID-19, en cuyo caso la persona que presente estos síntomas debe ser separada y seguir los procedimientos establecidos por la autoridad sanitaria.





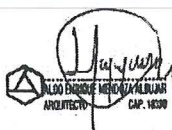
"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú. 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

3. Solicitar a cada persona que ingrese o se reincorpore a laborar a la obra, suscribir la Ficha de sintomatología COVID-19, de carácter declarativo obligatorio.
4. Instalar paneles informativos en varios puntos de la obra con las recomendaciones básicas de prevención del contagio frente al COVID-19 e informar a los trabajadores sobre el contenido del plan, debiendo estar anexo al Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo.
5. Hacer de conocimiento del personal (de manera verbal y escrita) las recomendaciones básicas de prevención del contagio frente al COVID-19 y el contenido del plan, a través de la capacitación obligatoria sobre seguridad y salud en el trabajo.
6. Publicar en la entrada del sitio de la obra de construcción un aviso visible que señale el cumplimiento de la adopción de las medidas contempladas, y así como todas las medidas complementarias orientadas a preservar la salud y seguridad en el trabajo durante la emergencia por COVID-19.
7. Planificar las actividades a fin que durante la jornada laboral el personal pueda mantener la distancia de seguridad de 1.50 metros, en la entrada, salida y durante su permanencia en la obra, y reorganizar, en la medida de lo posible, el acceso escalonado del personal a la obra. Si el área de las instalaciones no garantiza estas medidas se deben programar turnos de uso de manera que las áreas mantengan un uso máximo del 50% de su aforo.
8. Proveer al personal de los productos de higiene necesarios para cumplir las recomendaciones de salubridad individuales, adaptándose a cada actividad concreta.
9. Evaluar e identificar las actividades que involucran aglomeración de personal, favoreciendo el trabajo individualizado a través de turnos escalonados de trabajo o implementación de otras medidas que eviten estas aglomeraciones del personal en las instalaciones, estando permitido el uso del 50% del aforo de cada área.
10. Identificar los grupos etarios y el nivel de riesgo del personal a través de una evaluación médica ocupacional obligatoria, previo al inicio de cualquier actividad en la obra. El profesional de la salud de la obra realiza evaluaciones médicas diarias al personal con factores de riesgo.
11. Incluir medidas para la protección del personal de la obra, así como controles de medición de la temperatura a la entrada y salida de la misma, y las acciones a seguir en caso que una persona manifieste síntomas en su puesto de trabajo.
12. Implementar la periodicidad de desinfección de cada uno de las áreas donde se realiza la ejecución de la obra, teniendo especial cuidado en baños, vestuarios y comedores.
13. Restringir las reuniones de seguridad y otras que puedan generar la aglomeración de personas.
14. Mantener actualizada la información del personal, a fin de ubicar a cada persona, en caso de que en su sector se presente un caso de COVID-19 y seguir con el plan y las recomendaciones del Ministerio de Salud.
15. Implementar un servicio de traslado del personal hasta la obra y de esta a puntos cercanos a sus domicilios para evitar la exposición del personal en los servicios de transporte públicos. Los vehículos empleados en el traslado deben utilizar solo el 50% de su capacidad, con la finalidad de garantizar el distanciamiento de seguridad entre el personal transportado. Debe verse la desinfección periódica de los vehículos.
16. Brindar el servicio de alimentación a su personal, para lo cual contrata a un proveedor que cumpla con las medidas sanitarias adecuadas a la emergencia; a fin de evitar la salida o exposición del personal. Además, se





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

debe disponer la planificación de los turnos de dotación de alimentos evitando aglomeraciones, cuidando el distanciamiento social obligatorio y el uso del 50% del aforo de las instalaciones.

17. El Contratista ejecutor de la obra está obligado a cumplir y hacer cumplir los siguientes protocolos y medidas sanitarias:

Para el profesional Médico y Enfermería

- Controlar y realizar a todo el personal que labora en obra, visitantes, personal de supervisión y de la Entidad, los Protocolos de Covid -19.
- Monitorear el estado de salud de los trabajadores y actuar ante la sospecha de un posible contagio.
- Supervisar, exigir y controlar que el Coordinador, Supervisor, Residente y Personal en general de la obra cumplan con lo establecido en los protocolos Covid-19.
- Asegurar que se cumplan todas las medidas de higiene y de distanciamiento que sean necesarias al inicio, durante y al término de la jornada, incluyendo los traslados.
- Documentar diariamente las medidas sanitarias implementadas en obra.
- Realizar mediciones aleatorias de temperatura para grupos de 5 o más personas.
- El personal de salud realizará las pruebas Covid-19 al personal de obra (obrero y planta) y también al personal de la Supervisión de Obra, por lo que la Contratista asumirá los gastos correspondientes los cuales están contemplados en su presupuesto.

En el caso de obras en campamentos, o aquellas que requieran el internamiento de personal, se debe optar por el régimen de jornadas de trabajo más largas permitidas por ley, con la finalidad de reducir la frecuencia de exposición del personal y siguiendo las condiciones laborales que dispone la normativa vigente al respecto.

Además, las instalaciones de hospedaje u otras destinadas al uso del personal, también deben cumplir los criterios de distanciamiento y aforo.

14.13 Plan de mantenimiento del tránsito y seguridad

Antes del inicio de las obras el Contratista presenta al Supervisor un Plan de Mantenimiento del Tránsito y Seguridad Vial definitivo para todo el periodo de ejecución de la obra y aplicable a cada una de las fases de construcción, debidamente sustentado y coherente con la programación de obra propuesta, el que será revisado y aprobado por escrito por el Supervisor. Se incluirá de forma detallada la señalización requerida para la etapa de construcción la que necesariamente deberá asegurar el tránsito por las vías alternas seleccionadas. Asimismo, deberá contemplar las rutas peatonales alternas debidamente señalizadas y acondicionadas para el tránsito peatonal y movilización de personas con movilidad limitada.

Asimismo, todos los planes de desvíos deberán ser previamente coordinados con INVERMET y aprobados por la Gerencia de Transporte Urbano de la MML.

Los desvíos habilitados deberán tener características geométricas para la buena circulación vehicular.

Las señales, dispositivos de control, colores a utilizar y calidad del material estará de acuerdo a lo normado en el Manual de Dispositivos Para Control de Tránsito Automotor para Calles y Carreteras del MTC y todos ellos tendrán la posibilidad de





"Devenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

ser trasladados rápidamente de un lugar a otro, para lo cual deberán contar con sistema de soporte adecuados.

La responsabilidad del Contratista para el mantenimiento de tránsito y seguridad vial se inicia desde el primer día de inicio de obra y finaliza el día de la entrega final de la obra.

El contratista deberá informar a los vecinos del entorno del proyecto de forma clara mediante volantes, carteles u otro medio de información que llegue a la población del entorno a la obra, las características de los desvíos como: etapas, horarios, tiempo programado del desvío u otro.

Los planes de desvíos deberán ser coordinados y/o comunicados a la Policía Nacional del Perú.

De ninguna manera se permitirán métodos rudimentarios de señalización. El tipo, número y ubicación de las señales de mantenimiento de tránsito son las autorizadas por entidad correspondiente y de acuerdo a la normativa vigente, que se indicarán en los planos y especificaciones técnicas. En caso de deterioro o robo de dichas señales, el contratista está obligado a reponerlas las veces que sean necesarias.

La falta de mantenimiento del tránsito o su ejecución defectuosa durante el período de construcción estará sujeta a la penalidad de 5 % (CINCO POR MIL) del monto de la valorización por el mes del incumplimiento. El mantenimiento de tránsito comprenderá lo referido al plan de desvío de la obra, el mismo que forma parte del Expediente Técnico a cargo del Contratista.

14.14 De la gestión de Riesgos

De acuerdo a la Directiva N° 012 -2017 -OSCE /CD GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS, se ha identificado los Riesgos durante el periodo de ejecución de obra según Informe de Gestión de riesgos y formatos incluidos en el Expediente Técnico.

14.15 Terreno para la obra y derecho de vía

El Contratista limitará sus operaciones a las áreas del proyecto. Los materiales de construcción podrán ser depositados para su utilización inmediata sobre las áreas correspondientes al derecho de vía, siempre que éstos no interrumpan el tránsito, impidan el drenaje o restrinjan el progreso de la Obra.

14.16 Seguridad y Salud Ocupacional

Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato, sin perjuicio que la entidad o las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o Garantía de fiel cumplimiento, de ser el caso

14.17 Indemnizaciones

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.

Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el Proyecto, y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad. Comprobará la



[Handwritten signature]



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

necesidad de apuntalamientos, calzaduras, muros de contención o cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.
Independientemente de las penalidades, en caso de atraso por causales imputables al contratista en la entrega de la obra con respecto a la fecha consignada en el Calendario de Avance de Obra vigente, y considerando que dicho atraso producirá una extensión de los servicios del supervisor, lo que genera un mayor costo, el contratista se obliga a pagar un monto equivalente al de los servicios indicados, el que se deducirá de las valorizaciones, retenciones o garantías, si aquellas no fueran suficientes.

14.18 Normas Reglamentarias

El Contratista está obligado a cumplir cabalmente durante la ejecución de la obra, las normas legales vigentes siguientes, bajo responsabilidad en caso de inobservancia:

1. Ley 28611 Ley General del Ambiente.
2. D.S. 009-2005-TR Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
3. D.S. N° 003-98-SA "Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo"
4. D.S. 42-F "Reglamento de Seguridad Industrial".

14.19 Personal

- El Contratista deberá indicar los nombres de los profesionales que serán los responsables de la dirección de la obra, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Ingeniero Residente).
- El Contratista empleará obligatoriamente a los Profesionales propuestos para la Dirección Técnica de la Obra, salvo que la Supervisión solicite su remoción.
- El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.
- El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del Inspector o Supervisor.
- El Contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 001-98-TR, y sus normas complementarias y modificatorias.
- El Contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.
- El Contratista deberá suministrar en los intervalos que prescriba el Inspector o Supervisor o el INVERMET, la nómina detallada de todo el personal superior y de los obreros que están empleados a la fecha del Informe.
- El Contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado a la obra y consignado en su propuesta sin el consentimiento previo y por escrito al INVERMET.

14.20 Coordinación con entidades públicas y empresas de servicio

El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, mediante Cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que éstos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

La inobservancia de contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y las Entidades Concesionarias de Servicios Públicos, acerca de los trabajos





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

en la vía pública de instalaciones de servicio, ampliaciones, modificaciones, mejoramiento, será de entera y exclusiva responsabilidad, por lo que corresponde bajo su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten daños a los trabajos proyectados.

14.21 Participación de Consorcios

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, los consorciados deben de cumplir con lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de 02
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de 5%.
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es del 60%.

14.22 Presentación de Propuestas

Adicionalmente a los documentos escaneados, el postor puede adjuntar el archivo Excel del presupuesto de la obra (que será publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia, prevalece el documento escaneado del precio de la oferta.

14.23 Domicilio del Contratista

En aplicación al principio de igualdad de las partes, el ganador de la buena pro deberá de consignar su Domicilio de notificación durante la ejecución del contrato en la provincia de Lima a fin de agilizar las comunicaciones entre INVERMET y el contratista.

14.24 Correo Electrónico

El Contratista comunicará su correo electrónico a la Entidad, con lo cual acepta que, las comunicaciones que le envíe la Entidad a dicho correo, tendrán el mismo efecto legal de notificación.

14.25 Comunicaciones y reportes

El Contratista deberá emitir los siguientes reportes de seguimiento a la Supervisión cada vez que sea requerido:

- Plan semanal y Lookahead (Last Planner® System). La primera entrega a inicio de obra y las actualizaciones de manera semanal. (ver FORMATO 03: LOOKAHEAD)
- Informe Técnico, con entregas quincenales, que incluye:
 - PPC (Porcentaje de Plan Cumplido)
 - PCR (Porcentaje de Cumplimiento de Restricciones)
 - CNC (Causas de No Cumplimiento)
 - Análisis de Restricciones, identificando responsabilidad del Supervisor y/o Entidad.
 - Cronograma actualizado a nivel de partidas.
 - Cronograma de avance de hitos
 - Histograma de Recursos de Mano de Obra actualizado de manera semanal.
 - Estatus de RFI
 - Estatus de cambios
 - Metrados de Avance y Metrados Saldo de Obra actualizado de manera diaria.
 - Curva S actualizada de manera diaria.





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

Dichos reportes deberán ser enviados en formato digital y en archivo nativo al correo consignado por la Supervisión para tal fin.

14.26 Programación de Trabajos

El contratista deberá ceñirse a la programación GANTT, PERT CPM, del expediente técnico, asimismo deberá implementar el horario de trabajo a doble turno con la finalidad de cumplir con los plazos que establece la ruta crítica del expediente técnico.

15. ADELANTOS

El Fondo Metropolitano de Inversiones - INVERMET otorgará adelantos bajo los requisitos y condiciones establecidos en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

15.1 ADELANTO DIRECTO

En conformidad al Artículo 180° y 181° del Reglamento de LCE y su modificatoria.

La entidad otorgará un adelanto directo hasta por el diez por ciento (10%) del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante **CARTA FIANZA O POLIZA DE CAUCION** y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

15.2 ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

En conformidad al Artículo 180° y 182° del Reglamento de LCE y su modificatoria:

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos, los que en conjunto no superan el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 5 días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 10 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante **CARTA FIANZA O POLIZA DE CAUCION** y el comprobante de pago respectivo".

16. INICIO DEL PLAZO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

Se dará inicio al plazo de ejecución de obra, de acuerdo a lo estipulado en el artículo N° 176 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria.

17. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

SEGUROS:

Al inicio de la ejecución de la obra, la supervisión validará las obligaciones de los seguros:



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:05-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

a) Póliza de "todo Riesgo Construcción" (CAR)

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra una póliza de "todo riesgo construcción (CAR) por el 100% del monto de la cobertura "a": 100% valor de la obra:

- a) Cobertura "B": 100% valor de la obra
- b) Cobertura "C": 100% valor de la obra
- c) Cobertura "D": 100% valor de la obra
- d) Cobertura "E y F": 30% valor de la obra
- e) Remoción de escombros: 20% valor de la obra
- f) Vibraciones: 30% valor de la obra
- g) Propiedad adyacente: 30% valor de la obra

b) Póliza de responsabilidad civil frente a terceros

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra una póliza de seguro de responsabilidad civil extracontractual para cubrir los daños materiales y/o personales que sean causados por el desarrollo de sus actividades; en la póliza se debe de indicar la actividad cubierta de forma específica.

La suma asegurada a considerar será como mínimo el 20% del valor de la obra, dicha póliza deberá incluir adicionalmente las siguientes cláusulas:

- a) Responsabilidad civil contractual
- b) Responsabilidad civil patronal (estarán cubiertos todos los trabajadores, sean estos empleados y obreros en planilla o no de contratistas y/o subcontratistas)
- c) Escaleras, grúas, monta cargas, elevadores, maquinaria, equipo móvil y similares.
- d) Gastos admitidos por US\$ 10,000

A su vez la póliza debe considerar como asegurado adicional a la ENTIDAD.

Asimismo, la ENTIDAD, sus agentes, funcionarios y empleados tendrán la denominación de terceros en caso de siniestro, de forma tal que las pólizas cubran adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o a su personal.

c) Seguro complementario de trabajo de riesgo – Salud y Seguro complementado de trabajo de riesgo – pensión

El contratista deberá contratar y mantener vigente durante el plazo de la ejecución de la obra, la póliza de seguro complementario de trabajo de riesgo - Salud y seguro complementario de trabajo de riesgo – pensión para su personal asignado al servicio materia de la contratación.

Las coberturas citadas deberán cubrir los daños contra, el cuerpo o la salud, por accidente de trabajo o enfermedad profesional que pudiera sufrir el personal a consecuencia de la prestación del servicio, y se incluye pensión de sobrevivencia, pensión de invalidez, muerte accidental y gastos de curación.

OTRAS CONSIDERACIONES

- Todo y cada uno de los deducibles y el pago de las primas de seguros correspondientes a las pólizas mencionadas, serán asumidas por el CONTRATISTA y corren por cuenta y riesgo de estos.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales a las señaladas cuando sea necesario y/o aplicable a la naturaleza del servicio a contratarse. La No contratación de pólizas necesarias y adicionales, no libera de responsabilidad al contratista por los daños ocasionados a la ENTIDAD.





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET

FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

- En el supuesto caso que los límites contratados en las pólizas de seguros sean insuficientes o estas no puedan ejecutarse por cualquier motivo ante la eventualidad de un siniestro, el CONTRATISTA asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a la ENTIDAD y/o a sus trabajadores.
- EL CONTRATISTA deberá evidenciar el pago de los seguros requeridos.
- Las coberturas de las presentes pólizas son primarias, respecto a los intereses de LA ENTIDAD y cualquier otro seguro mantenido por LA ENTIDAD.
- LACOMPAÑIA de seguros renuncia a todo derecho de subrogación en contra de LA ENTIDAD, sus agentes, sus funcionarios y empleados.
- La COMPAÑIA de seguros notificará a LA ENTIDAD al menos con 30 días de anticipación de la cancelación o término de la cobertura.

18. TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES

Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

Asimismo, corresponde al Contratista la contratación de todos los seguros necesarios para resguardar la integridad de la prestación, los recursos que se utilizan y a los terceros posiblemente afectados.

Los contratistas están obligados a cumplir cabalmente, con lo ofrecido en su propuesta y en cualquier manifestación formal documentada, que hayan aportado adicionalmente, en el curso del proceso de selección o en la formalización del contrato, así como a lo dispuesto en los incisos 2) y 3) de los artículos 1774 del Código Civil.

18.1 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

Queda claramente establecido que el hecho de haber recepcionado las Obras no exonera al CONTRATISTA de sus responsabilidades, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 40° de la Ley de Contrataciones del Estado, que establece, entre otros, un periodo de garantía y responsabilidad del ejecutor de las obras no menor de siete (07) años.

Todos los demás aspectos relativos al presente proceso de selección, contratación, construcción, ejecución, recepción de obra, liquidación de obra, etc., no contemplados en estas Bases se regirán por la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

18.2 SUMINISTROS DE SERVICIOS

El suministro de energía eléctrica, así como el abastecimiento de agua y uso de desagües, que sean necesarios para la ejecución de las obras, serán de cuenta y responsabilidad total del Contratista.

18.3 OFICINA DE OBRA

Es obligación del Contratista proveer un ambiente adecuado para ser empleado como Oficina de Obra, incluyendo su respectivo servicio higiénico (baño químico portátil y diferenciado para hombre y mujer), la que deberá contar energía eléctrica y con mobiliario mínimo para tales funciones.





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

18.4 DAÑOS A TERCEROS

Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato en consideración al Artículo 164 del RLCE, sin perjuicio del Fondo Metropolitano de Inversiones -- INVERMET o las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o Garantía de fiel cumplimiento, de ser el caso.

18.5 INDEMNIZACIONES

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal, directa e indirectamente por actividades, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes ocasionados a terceros, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.

19. CUADERNO DE OBRA DIGITAL

Se aplicará de conformidad a la DIRECTIVA N° 009-2020-OSCE/CD LINEAMIENTOS PARA EL USO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL

El cuaderno de obra digital es una herramienta informática desarrollada y administrada por el OSCE, que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en el artículo 191 del Reglamento.

En el cuaderno de Obra digital se registran los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de obra, las órdenes, las consultas y las respuestas a las consultas, que se abre en la fecha de entrega del terreno y se cierra culminado el acto de recepción de obra o el acto de constatación física de la obra, según corresponda.

El acceso y registro en el cuaderno de obra digital se realiza a través de internet, ingresando a <https://www.gob.pe/osce>. En ese sentido, las Entidades y los contratistas (ejecutores de obra y supervisores de obra) tienen la responsabilidad de contar y mantener el equipamiento y las condiciones que aseguren una conectividad oportuna y adecuada, sin perjuicio de lo previsto en el numeral 9.3 de la presente Directiva...

En el cuaderno de obra digital, se deberá registrar cronológicamente las consultas, autorizaciones, reclamos, modificaciones, partidas y metrados ejecutados y otras ocurrencias de la obra.

20. OCURRENCIAS

De conformidad con el Artículo N° 192 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias

Son hechos relevantes relacionados con la ejecución de la obra que deben ser anotados en el cuaderno de obra, firmado al pie de cada anotación por el supervisor o el residente, según quien sea el que efectúe la anotación.

Las solicitudes a la Entidad que se realicen como consecuencia de las ocurrencias anotadas en el cuaderno de obra, se harán directamente a la Entidad, por medio de comunicación que deje constancia de dicha solicitud.





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:33:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

21. PRUEBAS Y CERTIFICADOS DE CALIDAD

El costo de pruebas y controles de calidad, de materiales y ejecución de trabajos, será por cuenta exclusiva del contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos de Universidades y/o instituciones, debidamente inscritos en INDECOPI.

El tipo y cantidad de las pruebas y análisis están indicados en el expediente técnico, de conformidad al Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el supervisor considere necesarias, para alcanzar una obra con calidad y la eficiencia requerida.

El Contratista está obligado a presentar ante el Fondo Metropolitano de Inversiones – INVERMET, los certificados de calidad expedidos por los organismos competentes, de los materiales e insumos empleados en la construcción de la obra, teniendo en cuenta la siguiente consideración: Materiales e insumos nacionales, certificación de calidad expedida por laboratorio dando cuenta de la norma técnica nacional INDECOPI vigente o su análoga extranjera por INDECOPI, en el caso de materiales e insumos importados.

Durante la ejecución de la obra, el contratista realizará las pruebas y ensayos necesarios de los trabajos realizados, de conformidad a lo dispuesto en las normas técnicas nacionales, las mismas que serán comparadas con los resultados de los ensayos obtenidos por el supervisor de obra. No se admitirán pruebas realizadas en forma conjunta, tampoco cuando el contratista y el supervisor contraten un mismo laboratorio.

El contratista no podrá pasar de una partida a otra de la obra, mientras no se cuente con la respectiva conformidad de los resultados de los ensayos por parte del supervisor de obra.

22. VALORIZACIONES Y METRADOS

De conformidad con el artículo 194 del Reglamento de la Ley de Contrataciones, Las valorizaciones de avance de obra tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas y presentadas el último día de cada período mensual por el contratista, sobre la base de los metrados realmente ejecutados en dicho periodo.

Conjuntamente con la valorización, el contratista presentará los siguientes documentos necesarios para el trámite de pago:

Datos Generales de la obra

- Ficha de identificación de la obra
- Factura correspondiente al monto y mes de la valorización

Cálculos de la Valorización

- Resumen de la valorización principal (FORMATO N°01)
- Control general de avance de obra (FORMATO N°02)
- Curva S de avance de obra
- Gráfico de alcance de obra programada versus obra ejecutada
- Calculo del valor "K" de reajuste
- Calculo del reintegro
- Amortización y deducción del adelanto directo
- Amortización y deducción del adelanto de materiales
- Programa de Ejecución de Obra – CPM
- Calendario de avance de obra
- Resumen de metrados y valorizaciones



K-3



"Decenio de la Igualdad, de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
CAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

Documentos que sustentan los metrados ejecutados

- n) Planilla de metrados valorizados (Sustento de metrados)
- o) Material gráfico que permita la verificación de los metrados valorizados (croquis, planos, etc)
- p) Informe periódico del Plan de Aseguramiento y Control de la Calidad de la Obra (Ver Anexo N° 1)
- q) Informe periódico del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional – PSSO (Ver Anexo N° 2)
- r) Informe periódico del Plan de Manejo Ambiental – PMA (Ver Anexo N° 3)
- s) Copia de los asientos del cuaderno de obra del periodo correspondiente a la valorización
- t) Certificado de Control de Calidad de los materiales y pruebas que correspondan

Anexos que sustentan los metrados ejecutados

- u) Panel fotográfico georreferenciado de las partidas ejecutadas y/o eventos producidos en obra
- v) Índice de precios unificados
- w) Copia de garantías vigentes
- x) Copia de contrato de obra y adendas
- y) Copia de acta de entrega de terreno (incluir en el primer informe por única vez)
- z) Código de cuenta interbancaria (CCI) y cuenta de detracción
- aa) Copia de pago de seguros correspondiente al periodo valorizado
- bb) Pago de ESSALUD y AFP del mes anterior valorizado
- cc) Constancia de no adeudo a SENCICO
- dd) Pago de CONAFOVICER del periodo anterior valorizado
- ee) Presentación de Declaración de Renta de 3era Categoría y Constancia de pago del IGV correspondiente

El plazo máximo de aprobación por el supervisor de las valorizaciones y su remisión al Fondo Metropolitano de Inversiones – INVERMET, será de cinco (5) días calendario, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente de la valorización respectiva.

Las valorizaciones de avance de obra serán canceladas por la Entidad, en fecha no posterior al último día del mes en el que fue presentada la valorización.

Toda la documentación será presentada al INVERMET, suscrita por el Representante legal del contratista, y también firmada y sellada por el Residente de Obra y por los Ingenieros especialistas o especialista del contratista, en la especialidad que les corresponda, en tres (03) originales foliados, siendo las fotografías a color, acompañados de la versión digital en 01 CD por cada juego, que incluye el archivo digital en PDF y archivo nativo.

23. REAJUSTE DE PRECIOS

De conformidad con el Expediente Técnico y de conformidad con lo establecido en los Artículos N° 38 y 195 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias

24. ADICIONALES Y REDUCCIONES

De conformidad con los Artículos N° 157, N° 205 y N° 206 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

25. AMPLIACIONES DE PLAZO

De conformidad con los Artículos N° 197 y N° 198 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.



[Handwritten signature]



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

26. RECEPCION DE OBRA Y PLAZOS

De conformidad con el Artículo N° 208 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

27. LIQUIDACION DEL CONTRATO

De conformidad con el Artículo N° 209 y 211 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias.

28. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

De acuerdo con el artículo 223° del Reglamento, las controversias derivadas de la ejecución o interpretación del contrato que derive del presente proceso de selección, se resolverán mediante procedimiento arbitral de derecho, de conformidad con lo establecido en el Reglamento, la misma será administrada por el Organismo de Supervisor de las Contrataciones del Estado – OSCE.

La Entidad propone como centro de Conciliación y/o arbitraje al Colegio de Ingenieros del Perú.

Asimismo, de corresponder, se aplicará lo establecido en el artículo N° 243 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, correspondiente a la "La Junta de Resolución de Disputas"

29. SUSPENSIÓN AUTOMÁTICA DE CONTRATO POR LIBERACIÓN DE INTERFERENCIAS

En el perfeccionamiento del contrato se incluirá una cláusula de suspensión automática del plazo de ejecución del contrato ante la necesidad de liberación de interferencias durante la fase de ejecución de inversiones realizada por un tercero, por el tiempo que dure la liberación de interferencia y/o la disponibilidad de áreas, según corresponda.

30. ANTICORRUPCIÓN

El contratista declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
RAJ 20194503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

S10

Presupuesto

Presupuesto	0303023	MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS DEL PARQUE SAN CAYETANO - DISTRITO DE EL AGUSTINO - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA		
Subpresupuesto	004	SAN CAYETANO		
Cliente	INVERMET - FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES - MUNICIPALIDAD DE LIMA			
Lugar	LIMA - LIMA - LIMA			
Item	Descripción	Und.	Metrado	
01	ADECUADAS VÍAS DE CIRCULACION PEATONAL			
01.01	OBRAS PROVISIONALES			
01.01.01	CARTEL DE IDENTIFICACION DE OBRA 3.60X7.20 m C/BANNER	und	1.00	
01.01.02	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES P/OFICINAS, GUARDIANIA, SERVICIOS HIGIENICOS, VESTIDORES, COMEDOR Y ALMACEN	m2	55.00	
01.01.03	CERCO PROVISIONAL CON PANEL FENOLICO 18MM	m	305.17	
01.01.04	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	gib	1.00	
01.02	SEGURIDAD Y SALUD			
01.02.01	PLAN DE CONTINGENCIA Y SEGURIDAD DURANTE LA CONSTRUCCION	est	1.00	
01.02.02	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD Y PREVENCIÓN DE OBRA	est	1.00	
01.03	PLAN DE MANEJO AMBIENTAL			
01.03.01	PROGRAMA DE MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS			
01.03.01.01	RECOJO Y CARACTERIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS	m2	5,430.47	
01.03.01.02	CONTENEDOR DE RESIDUOS SOLIDOS	und	4.00	
01.03.01.03	CASETA PARA CONTENEDORES Y CARACTERIZACION DE RESIDUOS SOLIDOS	m2	20.00	
01.03.01.04	BANDEJA ANTIDERRAME	und	1.00	
01.03.02	MANEJO Y/O MITIGACION DE MATERIAL PARTICULADO			
01.03.02.01	MALLA RASCHEL 90% PARA PROTECCION ANTIPOLVO	m2	318.64	
01.03.02.02	RIEGO Y HUMEDECIMIENTO	m2	6,985.10	
01.03.03	SENALIZACION AMBIENTAL			
01.03.03.01	DISEÑO Y COLOCACION DE LETREROS AMBIENTALES	und	30.00	
01.03.04	REUBICACION Y PODA DE ARBOLES			
01.03.04.01	TRASLADO Y REUBICACION DE ESPECIES ARBOREAS	gib	1.00	
01.03.05	PROGRAMA DE SEGUIMIENTO Y CONTROL AMBIENTAL			
01.03.05.01	MONITOREO DE MATERIAL PARTICULADO (PM 10, 2.5)	und	3.00	
01.03.05.02	MONITOREO DE RUIDO	und	3.00	
01.03.05.03	MONITOREO DE MATERIAL PARTICULADO TOTAL SUSPENDIDO (PTS)	und	3.00	
01.03.06	PLAN DE CONTINGENCIAS			
01.03.06.01	EQUIPOS PARA CONTROL DE CONTINGENCIAS (kit antiderrame)	und	1.00	
01.03.07	ACTIVIDADES DE CIERRE Y/O ABANDONO			
01.03.07.01	RETIRO, COMPACTACION, CIERRE Y ADECUACION DEL ALMACEN, OFICINAS, CASETA DE GUARDIANIA	m2	200.00	
01.04	OBRAS PRELIMINARES			
01.04.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO PRELIMINAR	m2	5,430.47	
01.04.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO DURANTE EL PROCESO	m2	5,430.47	
01.05	DEMOLICIONES Y DESMONTAJES			
01.05.01	DEMOLICION DE VEREDAS DE CONCRETO C/EQUIPO, E=0.10M	m2	958.08	



1073



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 19:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

01.05.02	DEMOLICION DE BASE DE GRUTA EXISTENTE DE CONCRETO C/ EQUIPO E=0.60 m	m3	9.63
01.05.03	DEMOLICION DE GRUTA EXISTENTE	m3	2.53
01.05.04	DESMONTAJE DE IMAGEN RELIGIOSA	und	1.00
01.05.05	DEMOLICION DE SARDINEL 0.15X0.30M	m	265.68
01.05.06	DEMOLICION DE SARDINEL DE PROBETAS DE CONCRETO	m	67.92
01.05.07	DEMOLICION DE RAMPA DISCAPACITADOS	m2	2.39
01.05.08	DEMOLICION DE DADOS DE CONCRETO BASUREROS Y REJA METALICA C/ EQUIPO	m3	3.92
01.05.09	DEMOLICION DE BANCAS DE CONCRETO C/ EQUIPO	m3	1.20
01.05.10	DEMOLICION DE MESA DE CONCRETO C/ EQUIPO	m3	0.23
01.05.11	DESBROCE DE AREA VERDE, H=0.05M (MANUAL)	m2	3,469.54
01.05.12	DESMONTAJE Y ELIMINACION DE REJA METALICA	m	578.23
01.05.13	DESMONTAJE Y ELIMINACION DE BANCA DE MADERA	und	7.00
01.05.14	DESMONTAJE Y ELIMINACION DE JUEGOS INFANTILES	und	5.00
01.05.15	DESMONTAJE Y ELIMINACION DE ARCOS	und	2.00
01.05.16	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/ EQ. LIV. D=30M	m3	394.54
01.05.17	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	394.54
01.06	VEREDAS CON ADOQUIN DE CONCRETO		
01.06.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.06.01.01	CORTE A NIVEL DE SUBRASANTE C/ EQUIPO LIVIANO	m3	3.01
01.06.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/ EQ. LIV. D=30M	m3	3.77
01.06.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	3.77
01.06.02	PAVIMENTOS		
01.06.02.01	CONFORMACION Y COMPACTACION DE SUB RASANTE C/ EQUIPO	m2	15.07
01.06.02.02	BASE GRANULAR PARA PISO DE ADOQUIN DE E=0.15M	m2	15.07
01.06.02.03	CAMA DE ARENA GRUESA DE E=0.04M PARA PISO ADOQUIN	m2	15.07
01.06.02.04	ADOQUIN DE CONCRETO 0.20x0.10x0.05M, COLOR NATURAL	m2	15.07
01.07	VEREDAS DE CONCRETO		
01.07.01	VEREDAS DE CONCRETO PERIMETRAL AL PARQUE		
01.07.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.07.01.01.01	CORTE A NIVEL DE SUBRASANTE C/ EQUIPO LIVIANO	m3	77.47
01.07.01.01.02	EXCAVACION PUNAS DE CONCRETO	m3	34.35
01.07.01.01.03	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/ EQ. LIV. D=30M	m3	139.77
01.07.01.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	139.77
01.07.01.02	PAVIMENTOS		
01.07.01.02.01	CONFORMACION Y COMPACTACION DE SUB RASANTE C/ EQUIPO	m2	516.45
01.07.01.02.02	BASE GRANULAR DE E=0.15M	m2	516.45
01.07.01.02.03	CONCRETO PREMEZCLADO VEREDAS Y RAMPAS E=0.10 cm fc=210 kg/cm2 CON CEMENTO TIPO I	m2	516.45
01.07.01.02.04	CONCRETO PREMEZCLADO UNA VEREDA fc=210 kg/cm2 CON CEMENTO TIPO I	m3	34.35
01.07.01.02.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CURVO DE VEREDA, H=0.30m	m2	229.06
01.07.01.02.06	JUNTAS TRANSVERSALES DE CONTRACCION EN VEREDAS (BRUNAS)	m	1,375.98
01.07.01.02.07	JUNTAS ASALTICAS E=1"	m	173.61
01.07.01.02.08	CURADO CON ADITIVO	m2	516.45
01.07.01.03	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
01.07.01.03.01	ACABADO EN VEREDAS CON RESINA ACRILICA DE COLORES SEGUN PLANO	m2	58.70



FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES – INVERMET
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET-1



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

01.07.02	VEREDAS DE CONCRETO INTERIAS		
01.07.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.07.02.01.01	CORTE A NIVEL DE SUBRASANTE C/ EQUIPO LIVIANO	m3	98.09
01.07.02.01.02	EXCAVACION PUNAS DE CONCRETO	m3	25.81
01.07.02.01.03	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/ EQ. LIV. D=30M	m3	154.88
01.07.02.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	154.88
01.07.02.02	PAVIMENTOS		
01.07.02.02.01	CONFORMACION Y COMPACTACION DE SUB. RASANTE C/ EQUIPO	m2	653.96
01.07.02.02.02	BASE GRANULAR DE E=0.15M	m2	653.96
01.07.02.02.03	CONCRETO PREMEZGLADO VEREDAS E=0.10 cm f _c =210 kg/cm2 CON CEMENTO TIPO I	m3	25.81
01.07.02.02.04	CONCRETO PREMEZGLADO UNA VEREDA f _c =210 kg/cm2 CON CEMENTO TIPO I	m2	172.02
01.07.02.02.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CURVO DE VEREDA, H=0.30m	m	990.36
01.07.02.02.06	JUNTAS TRANSVERSALES DE CONTRACCION EN VEREDAS (BRUNAS)	m	118.28
01.07.02.02.07	JUNTAS ASFALTICAS E=1"	m2	653.96
01.07.02.02.08	CURADO CON ADITIVO		
01.07.02.03	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
01.07.02.03.01	ACABADO EN VEREDAS CON RESINA ACRILICA DE COLORES SEGUN PLANO	m2	167.70
01.08	SARDINELES		
01.08.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.08.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS PISARDINEL (COMANUAL)	m3	6.59
01.08.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/ EQ. LIV. D=30M	m3	8.24
01.08.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	8.24
01.08.02	CONCRETO SIMPLE		
01.08.02.01	SOLADO DE CONCRETO 1:12, E=1"	m	23.53
01.08.02.02	CONCRETO PREMEZGLADO f _c =175 kg/cm2 EN SARDINELES 0.40X0.15	m2	156.88
01.08.02.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO CURVO DE SARDINEL, H=0.30m	kg	94.13
01.08.02.04	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2	m	395.33
01.08.02.05	JUNTAS ASFALTICAS E=1"	m2	27.90
01.08.02.06	CURADO CON ADITIVO		
01.08.03	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
01.08.03.01	SOLAQUEADO DE CONCRETO E=0.10 1:10	m	23.53
01.08.03.02	PINTADO DE SARDINELES		
01.09	PISOS ARTIFICIALES DE CAUCHO		
01.09.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.09.01.01	CORTE A NIVEL DE SUBRASANTE C/ EQUIPO LIVIANO	m3	20.40
01.09.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/ EQ. LIV. D=30M	m3	25.50
01.09.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	25.50
01.09.02	CONCRETO SIMPLE		
01.09.02.01	CONFORMACION Y COMPACTACION DE SUB. RASANTE C/ EQUIPO	m2	101.98
01.09.02.02	BASE GRANULAR DE E=0.15M	m2	101.98
01.09.02.03	CONCRETO PREMEZGLADO LOSA E=0.10 cm f _c =175 kg/cm2 CON CEMENTO TIPO I	m2	101.98
01.09.02.04	CORTE Y RELLENO PARA JUNTA TRANSVERSALES DE DILATACION E=5MM, H=2"	m	152.97
01.09.02.05	CURADO CON ADITIVO	m2	101.98



1673



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

01.09.03	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
01.09.03.01	PISO DE CAUCHO 80MM	m2	101.98
01.10	PISOS DE PIEDRA LAJA		
01.10.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.10.01.01	CORTE A NIVEL DE SUBRASANTE C/ EQUIPO LIVIANO	m3	2.68
01.10.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/ EQ. LIV. D=30M	m3	3.35
01.10.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	3.35
01.10.02	PAVIMENTOS		
01.10.02.01	CONFORMACION Y COMPACTACION DE SUB. RASANTE C/ EQUIPO	m2	17.84
01.10.02.02	BASE GRANULAR DE E=0.15M	m2	17.84
01.10.02.03	CONCRETO PREMEZCLADO VEREDAS E=0.10 cm fc=210 kg/cm2 CON CEMENTO TIPO I	m2	17.84
01.10.02.04	CORTE Y RELLENO PARA JUNTA TRANSVERSALES DE DILATACION E=5MM, H=2"	m	12.00
01.10.02.05	CURADO CON ADITIVO	m2	17.84
01.10.03	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
01.10.03.01	PISO DE PIEDRA LAJA AYACUCHANA	m2	17.84
01.11	BALDOSAS PODOTACTILES		
01.11.01	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
01.11.01.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE BALDOSAS PODOTACTILES DE CONCRETO TIPO "PARE"	m2	7.06
01.12	ADECUADO ESPACIO CIVICO		
01.12.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.12.01.01	EXCAVACION P/CIMENTACION MOBILIARIO URBANO H=0.50M	m3	0.64
01.12.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/ EQ. LIV. D=30M	m3	0.80
01.12.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	0.80
01.12.02	CONCRETO ARMADO		
01.12.02.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 EN CIMENTACION BASE PARA ASTA DE BANDERA	m3	1.15
01.12.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE BASE PARA ASTA DE BANDERA	m2	4.78
01.12.02.03	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2	kg	28.79
01.12.02.04	CURADO CON ADITIVO	m2	2.31
01.12.03	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
01.12.03.01	TARRAJEO DE BASE MEZCLA 1:5 E=1.5 CM	m2	2.31
01.12.03.02	BRUNADO DE BASE	m	8.23
01.12.03.03	PINTURA EN BASE	m2	2.31
01.12.03.04	ASTA DE BANDERA SEGUN DETALLE	pza	1.00
01.13	PUESTA EN VALOR DE GRUTAS		
01.13.01	ESTRUCTURAS		
01.13.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.13.01.01.01	EXCAVACION DE ZANJA PARA CIMENTO HASTA 1.00M PROFUNDIDAD	m3	4.00
01.13.01.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/ EQ. LIV. D=30M	m3	5.00
01.13.01.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	5.00
01.13.01.02	CONCRETO SIMPLE		
01.13.01.02.01	SOLADO DE CONCRETO 1:12, E=4" PARA ESTRUCTURAS	m2	4.00
01.13.01.03	CONCRETO ARMADO		
01.13.01.03.01	CONCRETO PREMEZCLADO fc=175 kg/cm2 VEREDA	m3	11.17
01.13.01.03.02	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2	kg	128.78





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20190503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

01.13.01.03.03	ENCOFRADO METALICO CARAVISTA	m2	59.17
01.13.01.03.04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO	m2	55.82
01.13.02	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
01.13.02.01	REVESTIMIENTO CON GRANPLAST	m2	35.82
01.13.02.02	ESTRUCTURA DE VIDRIO PARA GRUTA	m2	8.14
01.13.02.03	CRUZ DE ACERO INOXIDABLE	und	1.00
01.13.03	INSTALACIONES ELECTRICAS E ILUMINACION		
01.13.03.01	OBRAS PRELIMINARES		
01.13.03.01.01	TRAZO Y REPLANTEO DE REDES ELECTRICAS	m	60.00
01.13.03.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.13.03.02.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS P/INSTALACIONES ELECTRICAS, H=0.65M, A=0.60M	m	10.00
01.13.03.02.02	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	2.00
01.13.03.02.03	RELLENO Y APISONADO CON MATERIAL CERNIDO	m3	1.00
01.13.03.02.04	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/eq. LIV. D=30M	m3	3.00
01.13.03.02.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	2.00
01.13.03.03	REDES SUBTERRANEAS		
01.13.03.03.01	SUMINISTRO Y TENDIDO DE CABLE NH-80 2-1x4 mm2 +1x4 mm2 (T)	m	20.00
01.13.03.03.02	SUMINISTRO Y TENDIDO DE CABLE NH-80 2-1x2.5 mm2 +1x2.5 mm2 (T)	m	40.00
01.13.03.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC-SAP (ELECTRICAS) D= 25 mm	m	40.00
01.13.03.04	SALIDAS PARA ALUMBRADO		
01.13.03.04.01	SALIDA DE ALUMBRADO EN MURO C/INEA A TIERRA	pto	4.00
01.13.03.05	SALIDAS PARA TOMACORRIENTES		
01.13.03.05.01	SALIDA DE TOMACORRIENTE DOBLE EXTERIOR C/INEA A TIERRA	pto	1.00
01.13.03.06	UNDADES DE ALUMBRADO		
01.13.03.06.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CINTA TIPO LED X 5 M	und	1.00
01.13.03.06.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA DE PROYECCION DE REALCE LED PARA EMPOTRAR	und	2.00
01.13.03.06.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA DE PROYECCION DE REALCE LED PARA ADOSAR	und	2.00
01.14	CERCO DE PROTECCION PERIMETRAL		
01.14.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
01.14.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS P/SARDINEL (C/MANUAL)	m3	46.69
01.14.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/eq. LIV. D=30M	m3	58.36
01.14.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	58.36
01.14.02	CONCRETO SIMPLE		
01.14.02.01	CONCRETO PREMEZCLADO fc=175 kg/cm2 EN BASE CERCO ALTURA VARIABLE	m	311.30
01.14.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO RECTO DE SARDINEL, H=0.30m	m2	93.39
01.14.02.03	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2	kg	958.39
01.14.02.04	JUNTAS ASFALTICAS E=1"	m	77.83
01.14.02.05	CURADO CON ADITIVO	m2	62.26
01.14.03	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
01.14.03.01	CERCO MET. DE PERFILES DE FE" C/TUBO CUAD. 50X50MM, MALLA ELECTROSOLDADA GALVANIZADA 2"X2" #14	m2	267.34
01.14.03.02	PUERTA MET. DE PERFILES DE FE" C/TUBO CUAD. 50X50MM, MALLA ELECTROSOLDADA GALVANIZADA 2"X2" #14	m2	5.04
01.14.03.03	PINTURA ELECTROSTATICA EN POLVO DE POLIESTER COLOR NEGRO RAL 9005	m2	208.14



[Handwritten signature]



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

02	ADECUADA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA		
02.01	LOSA DEPORTIVA		
02.01.01	ESTRUCTURAS		
02.01.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.01.01.01	CORTE A NIVEL DE SUBRASANTE C/ EQUIPO LIVIANO	m3	162.66
02.01.01.01.02	EXCAVACION PUNAS DE CONCRETO	m3	3.15
02.01.01.01.03	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/ EQ. LIV. D=30M	m3	207.26
02.01.01.01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	207.26
02.01.01.02	CONCRETO SIMPLE		
02.01.01.02.01	CONFORMACION Y COMPACTACION DE SUB RASANTE C/MOTONIV. 125HP	m2	650.63
02.01.01.02.02	BASE GRANULAR E=0.20M (AFIRMADO PRODUCIDO) C/ EQUIPO	m2	650.63
02.01.01.02.03	CONCRETO PREMEZCLADO VEREDAS E=0.20 cm Fc=210 kg/cm2 CON CEMENTO TIPO I	m2	650.63
02.01.01.02.04	CONCRETO PREMEZCLADO UNA VEREDA Fc=210 kg/cm2 CON CEMENTO TIPO I	m3	3.15
02.01.01.02.05	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO RECTO DE LOSA. H=0.30m	m2	31.50
02.01.01.02.06	JUNTAS ASFALTICAS E=1"	m	92.57
02.01.01.02.07	CORTE Y RELLENO PARA JUNTA TRANSVERSALES DE DILATACION E=5MM, H=2"	m	377.58
02.01.01.02.08	CURADO CON ADITIVO	m2	650.63
02.01.02	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
02.01.02.01	ACABADO CON RESINA ACRILICA DE COLORES EN LOSA	m2	650.63
02.01.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE ARCO FULBITO C/TAB. BASQUET	und	2.00
02.01.02.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE PARANTES DE VOLEY (INC. NED)	und	1.00
02.01.03	INSTALACIONES ELECTRICAS E ILUMINACION		
02.01.03.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.01.03.01.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS P/INSTALACIONES ELECTRICAS, H=0.65M, A=0.60M	m	36.00
02.01.03.01.02	EXCAVACION PICIMENTACION ALUMBRADO H=0.65M	m3	0.60
02.01.03.01.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m3	8.16
02.01.03.01.04	RELLENO Y APISONADO CON MATERIAL CERNIDO	m3	6.48
02.01.03.01.05	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/ EQ. LIV. D=30M	m3	6.48
02.01.03.01.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	6.48
02.01.03.02	CONCRETO SIMPLE		
02.01.03.02.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 PICIMENTACION ALUMBRADO	m3	0.60
02.01.03.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE PASE DE CONCRETO 0.40X0.40X0.60M	und	2.00
02.01.03.03	REDES SUBTERRANEAS E ILUMINACION		
02.01.03.03.01	SUMINISTRO Y TENDIDO DE CABLE SUBTERRANEO N2XOH 2-1x6 mm2 +1x6 mm2 (T)	m	65.00
02.01.03.03.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE EMPALME UNIPOLAR	und	6.00
02.01.03.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC-SAP (ELECTRICAS) D= 50 mm	m	45.00
02.01.03.03.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE PROYECTORES LED (PARA CAMPO DEPORTIVO)	und	4.00
02.01.03.03.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE POSTE METALICO DE 10 m CON SOPORTE PARA 2 LUMINARIAS	und	2.00
02.02	CERCO DE PROTECCION		
02.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02.02.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS P/SARDINEL (C/MANUAL)	m3	37.80





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

02.02.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/eq. LIV. D=30M	m3	47.25
02.02.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	47.25
02.02.02	CONCRETO SIMPLE		
02.02.02.01	SOLADO DE CONCRETO 1:12, E=1"	m2	42.00
02.02.02.02	CONCRETO PREMEZCLADO fc=175 kg/cm2 EN BASE CERCO ALTURA VARIABLE	m	37.80
02.02.02.03	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO RECTO DE SARDINEL, H=0.30m	m2	31.50
02.02.02.04	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2	kg	1,058.40
02.02.02.05	JUNTAS ASFALTICAS E=1"	m	35.00
02.02.02.06	CURADO CON ADITIVO	m2	4.41
02.02.03	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
02.02.03.01	POSTE PARA PANEL DE MALLA ELECTROSOLDADA 3000X75X75	und	45.00
02.02.03.02	PANEL DE MALLA ELECTROSOLDADA SEGUN PLANO DE DETALLE	m2	236.16
02.02.03.03	PUERTA DE FIERRO Y MALLA METALICA CUADRADA ELECTROSOLDADA 2"X2" #10	m2	7.59
02.02.03.04	PINTURA ELECTROSTATICA EN POLVO DE POLIESTER COLOR NEGRO RAL 9005	m2	5.69
03	ADECUADOS ESPACIOS DE AREAS VERDES		
03.01	REMEDIACION DE LAS AREAS VERDES		
03.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.01.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS PIHOYO ARBOL (C/MANUAL)	m3	213.52
03.01.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/eq. LIV. D=30M	m3	256.22
03.01.01.03	RELLENO CON MATERIAL PROPIO, MANUAL	m3	256.22
03.01.02	TRATAMIENTO DE AREAS VERDES		
03.01.02.01	PREPARACION DEL TERRENO CON TIERRA DE CHACRA	m2	3,961.98
03.01.02.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE GRASS EN CHAMPA (INC. GRASS Y HUMUS)	m2	3,895.51
03.01.02.03	MANTENIMIENTO DE ESPECIES ARBOREAS EXISTENTES DURANTE LA EJECUCION	gib	1.00
03.01.02.04	PODA DE ARBOLES	und	92.00
03.01.03	VEGETACION, ARBOLES Y JARDINERAS		
03.01.03.01	APTENIA	m2	36.87
03.01.03.02	DURANTA LIMON	und	1,068.00
03.01.03.03	PONCIANA	und	67.00
03.01.03.04	JACARANDA (LILA - MORADO, ARBOL)	und	1.00
03.01.03.05	SALVIA AZUL	und	252.00
03.01.03.06	SALVIA ROJA	und	19.00
03.01.03.07	CALENDULA (MARYGOLD)	und	1,249.00
03.01.03.08	CINERARIA MARTIMA (BLANCANIEVES)	und	665.00
03.02	JARDINERAS		
03.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.02.01.01	EXCAVACION DE ZANJAS P/JARDINERAS (C/MANUAL)	m3	16.87
03.02.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/eq. LIV. D=30M	m3	21.09
03.02.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	21.09
03.02.02	CONCRETO ARMADO		
03.02.02.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 PARA SARDINEL	m3	21.47
03.02.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO RECTO DE JARDINERAS H=0.70M (AMBAS CARAS)	m2	110.43
03.02.02.03	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2	kg	550.55



Handwritten signature



"Decreto de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

03.02.02.04	JUNTAS ASFALTICAS E=1"	m	102.25
03.02.02.05	CURADO DE GARDINELES DE CONCRETO CON ADITIVO	m2	110.43
03.02.03	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
03.02.03.01	BRUJAS DE 1.0CM	m	31.44
03.03	EFICIENTE SISTEMA DE RIEGO		
03.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
03.03.01.01	TRAZO Y REPLANTEO RED DE AGUA	m	731.42
03.03.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
03.03.02.01	EXCAVACION DE ZANJA MANUAL TN, HASTA=0.60M, ANCHO=0.40M	m	731.42
03.03.02.02	REFINE Y NIVELACION ZANJA EN TERRENO NORMAL, ANCHO=0.40M.	m	731.42
03.03.02.03	PREPARACION LE CAMA DE APOYO CON ARENA GRUESA E=0.10M, ANCHO=0.40M.	m	731.42
03.03.02.04	RELLENO COMPACTADO Q MATERIAL PROPIO SELECCIONADO, HASTA=1.00M, ANCHO=0.40M	m	731.42
03.03.02.05	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/EQ. LIV. D=30M	m3	35.11
03.03.02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	35.11
03.03.03	CONCRETO SIMPLE		
03.03.03.01	SOLADO DE CONCRETO 1:12, E=4" PARA CAJA DE VALVULA	m2	2.00
03.03.04	RED DE RIEGO CONVENCIONAL		
03.03.04.01	SALIDA DE AGUA FRIA		
03.03.04.01.01	SALIDA PARA GRIFO DE RIEGO 3/4"	pto	3.00
03.03.04.02	TUBERIAS		
03.03.04.02.01	SUM. E INSTAL. TUB. PVC NTP 399.166, C-10, 3/4"	m	159.33
03.03.04.02.02	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION DE TUBERIA	m	159.33
03.03.04.03	ACCESORIOS DE REDES DE AGUA		
03.03.04.03.01	CODO PVC NTP 399.166, C-10, 3/4" x 90°	und	2.00
03.03.04.03.02	CODO PVC NTP 399.166, C-10, 3/4" x 45°	und	4.00
03.03.04.03.03	TEE PVC NTP 399.166, C-10, 3/4"	und	2.00
03.03.04.03.04	UNION PVC NTP 399.166, C-10, 3/4"	und	6.00
03.03.04.04	VALVULAS		
03.03.04.04.01	VALVULA DE BRONCE PIGRIFO DE RIEGO 3/4" EN PISO	und	3.00
03.03.04.04.02	VALVULA DE BRONCE TIPO ESFERICA PESADA 3/4" EN PISO	und	3.00
03.03.04.04.03	CAJA REGISTRO DE CONCRETO PARA VALVULAS EN PISO	und	3.00
03.03.04.04.04	SUM. INSTAL. TAPA METALICA PLANCHA ESTRIADA DE E=3/16" PARA CAJA DE VALV. (0.30 x 0.30 m), INC. ELEMENTOS DE SEGURIDAD	und	3.00
03.03.04.05	INSTALACIONES ESPECIALES		
03.03.04.05.01	EMPALME A REGISTRO DE AGUA EXISTENTE	und	1.00
03.03.05	RED DE RIEGO POR ASPERSION		
03.03.05.01	TUBERIAS		
03.03.05.01.01	SUM. E INSTAL. TUB. PE 100 HDPE NTP ISO 4427 DN 20 PN16, SDR 11	m	155.30
03.03.05.01.02	SUM. E INSTAL. TUB. PE 100 HDPE NTP ISO 4427 DN 25 PN16, SDR 11	m	119.60
03.03.05.01.03	SUM. E INSTAL. TUB. PE 100 HDPE NTP ISO 4427 DN 32 PN16, SDR 11	m	183.70
03.03.05.01.04	SUM. E INSTAL. TUB. PE 100 HDPE NTP ISO 4427 DN 50 PN16, SDR 11	m	47.13
03.03.05.01.05	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION DE TUBERIA	m	505.39
03.03.05.02	ACCESORIOS DE REDES DE AGUA		
03.03.05.02.01	CODO HDPE SDR 11 PE 100 1/2"	pto	5.00
03.03.05.02.02	CODO HDPE SDR 11 PE 100 3/4"	und	5.00
03.03.05.02.03	CODO HDPE SDR 11 PE 100 1"	und	2.00





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

03.03.05.02.04	CODO HDPE SDR 11 PE 100 1 1/2"	und	2.00
03.03.05.02.05	CODO HDPE SDR 11 PE 100 1/2X45°	und	3.00
03.03.05.02.06	CODO HDPE SDR 11 PE 100 3/4"X45°	und	4.00
03.03.05.02.07	CODO HDPE SDR 11 PE 100 1"X45°	und	2.00
03.03.05.02.08	CODO HDPE SDR 11 PE 100 1 1/2"X45°	und	3.00
03.03.05.02.09	TEE HDPE SDR 11 PE 100 1/2"	und	4.00
03.03.05.02.10	TEE HDPE SDR 11 PE 100 3/4"	und	3.00
03.03.05.02.11	TEE HDPE SDR 11 PE 100 1"	und	3.00
03.03.05.02.12	TEE HDPE SDR 11 PE 100 1 1/2"	und	2.00
03.03.05.02.13	UNION HDPE SDR 11 PE 100 1/2"	und	16.00
03.03.05.02.14	UNION HDPE SDR 11 PE 100 3/4"	und	16.00
03.03.05.02.15	UNION HDPE SDR 11 PE 100 1"	und	6.00
03.03.05.02.16	UNION HDPE SDR 11 PE 100 1 1/2"	und	4.00
03.03.05.02.17	REDUCCION HDPE SDR 11 PE 100 3/4" A 1/2"	und	6.00
03.03.05.02.18	REDUCCION HDPE SDR 11 PE 100 1" A 3/4"	und	6.00
03.03.05.02.19	REDUCCION HDPE SDR 11 PE 100 1 1/2" A 1"	und	3.00
03.03.05.02.20	REDUCCION HDPE SDR 11 PE 100 1 1/2" A 3/4"	und	2.00
03.03.05.03	RED ELECTRICA PARA ELECTROVALVULAS		
03.03.05.03.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA ELECTRICO DE 12V PARA ELECTROVALVULAS	m	66.70
03.03.05.03.02	TAPA PP SUBTERRANEA HERMETICO D=110MM	und	4.00
03.03.05.04	VALVULAS		
03.03.05.04.01	SUM.INSTAL. ELECTROVALVULA SOLENOIDE 1" 9-12V	und	9.00
03.03.05.04.02	SUMININSTALAC. PROGRAMADOR DE RIEGO HIBRIDO (CA-220V/CC 6 PILAS AA) 10 P/SALIDA CAJA DE ACERO INOXIDABLE	und	1.00
03.03.05.04.03	TAPA PP DE VALVULA DE CONTROL DE RIEGO RECTANGULAR 20" 620mmx460mmx315mm	und	3.00
03.03.05.04.04	SUM.INSTAL. TAPA METALICA PLANCHA ESTRIADA DE E=3/16" PARA CAJA DE VALV. DE AIRE (0.50 x 0.50 m), INC. ELEMENTOS DE	und	3.00
03.03.05.05	ASPERSORES		
03.03.05.05.01	SUMININSTAL DE DIFUSOR-ASPERSOR TIPO I (90°-360°) R(3.7-4.5m) Q(0.04-0.23m³/hr)	und	2.00
03.03.05.05.02	SUMININSTAL DE DIFUSOR-ASPERSOR TIPO II (90°-360°) R(5.2-6.4m) Q(0.08- 0.40m³/hr)	und	2.00
03.03.05.05.03	SUMININSTAL DE DIFUSOR-ASPERSOR TIPO III (90°-360°) R(7.6-9.1m) Q(0.16- 0.98m³/hr)	und	20.00
03.03.05.05.04	SUMIN. DE DIFUSOR-ASPERSOR TIPO III (90°-360°) R(7.6-9.1m) Q(0.16- 0.98m³/hr)	und	4.00
04	EFICIENTE SISTEMA DE ILUMINACION		
04.01	OBRAS PRELIMINARES		
04.01.01	TRAZO Y REPLANTEO DE REDES ELECTRICAS	m	520.00
04.02	ESTRUCTURAS		
04.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
04.02.01.01	EXCAVACION MANUAL DE ZANJAS P/INSTALACIONES ELECTRICAS, H=0.65M, A=0.60M	m	405.00
04.02.01.02	EXCAVACION PICIMENTACION ALUMBRADO H=0.65M	m³	3.25
04.02.01.03	RELLENO COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO	m³	90.09
04.02.01.04	RELLENO Y APISONADO CON MATERIAL CERVIDO	m³	72.90
04.02.01.05	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/REQ. LIV. D=30M	m³	54.58
04.02.01.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m³	54.58





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

04.02.02	CONCRETO SIMPLE		
04.02.02.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 P/CIMENTACION ALUMBRADO	m3	5.04
04.03	REDES SUBTERRANEAS		
04.03.01	SUMINISTRO Y TENDIDO DE CABLE SUBTERRANEO N2XOH 2-1x 16 mm2 +1x 16 mm2 (T)	m	20.00
04.03.02	SUMINISTRO Y TENDIDO DE CABLE SUBTERRANEO N2XCH 2-1x 6 mm2 +1x 6 mm2 (T)	m	394.00
04.03.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE EMPALME AUTOFUNDENTE RECTO Y/O EN DERIVACION PARA CABLE XLPE, 1KV	und	50.00
04.03.04	SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIA PVC-SAP (ELECTRICAS) D= 50 mm	m	546.00
04.03.05	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE PASE DE CONCRETO 0.40X0.40X0.60M	und	30.00
04.03.06	SUMINISTRO E INSTALACION DE CAJA DE PASE DE CONCRETO 0.50X0.50X0.60M	und	1.00
04.04	UNIDADES DE ALUMBRADO		
04.04.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE LUMINARIA URBANA TIPO FAROLA LED	und	31.00
04.04.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE COLUMNA ORNAMENTAL TROCOCONICA	und	31.00
04.05	TABLERO DE DISTRIBUCION		
04.05.01	SUMINISTRO Y MONTAJE DE TABLERO GENERAL TG (SAN CAYETANO)	und	1.00
04.06	POZO DE TIERRA		
04.06.01	POZO DE TIERRA DE R MENOR IGUAL 20 OHM	und	1.00
04.06.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	2.36
04.07	PRUEBAS ELECTRICAS		
04.07.01	PRUEBAS DE RESISTIVIDAD, CONTINUIDAD Y AISLAMIENTO	und	1.00
04.08	SUMINISTRO DE ENERGIA ELECTRICA		
04.08.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE MEDIDOR MONOFASICO DE 8KW	und	1.00
04.08.02	MURETE PARA MEDIDOR	und	1.00
04.08.03	MURETE PARA TABLERO	und	1.00
04.08.04	REUBICACION DE POSTES DE ALUMBRADO EXISTENTES	und	1.00
05	ADECUADO MOBILIARIO URBANO		
05.01	BANCAS		
05.01.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05.01.01.01	EXCAVACION P/CIMENTACION MOBILIARIO URBANO	m3	20.16
05.01.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/ EQ. LIV. D=30M	m3	25.20
05.01.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	25.20
05.01.02	CONCRETO SIMPLE		
05.01.02.01	SOLADO DE CONCRETO 1:12, E=2"	m2	41.00
05.01.03	CONCRETO ARMADO		
05.01.03.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 EN MOBILIARIO	m3	13.50
05.01.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE MOBILIARIO RECTO	m2	169.50
05.01.03.03	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2	kg	558.21
05.01.03.04	CURADO CON ADITIVO	m2	169.50
05.01.04	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
05.01.04.01	ACABADO CON RESINA ACRILICA DE COLORES EN BANCAS SEGUN PLANO	m2	38.35
05.01.04.02	ACABADO TERRAZO COLOR GRIS	m2	2.66
05.01.04.03	ENCHAPE DE MADERA PARA BANCAS DE CONCRETO	m2	16.61
05.02	TACHOS DE RECICLAJE		
05.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		



FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES – INVERMET
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET-1



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
CAJ 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

05.02.01.01	EXCAVACION PICIMENTACION MOBILIARIO URBANO	m3	0.42
05.02.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/SEQ. LIV. D=30M	m3	0.53
05.02.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	0.53
05.02.02	CONCRETO ARMADO		
05.02.02.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2	m3	0.42
05.02.03	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
05.02.03.01	TACHOS DE BASURA TIPO BASCULANTE	und	11.00
05.03	SEÑALIZACION		
05.03.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05.03.01.01	EXCAVACION PICIMENTACION MOBILIARIO URBANO	m3	3.78
05.03.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/SEQ. LIV. D=30M	m3	4.73
05.03.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	4.73
05.03.02	CONCRETO SIMPLE		
05.03.02.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2	m3	3.78
05.03.03	CONCRETO ARMADO		
05.03.03.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2 EN MOBILIARIO BANCA PORTABICICLETA	m3	0.67
05.03.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO DE MOBILIARIO BANCA PORTABICICLETA	m2	5.36
05.03.03.03	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2	kg	26.66
05.03.03.04	CURADO CON ADITIVO	m2	5.39
05.03.04	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
05.03.04.01	SEÑALIZACION TIPO 01	und	4.00
05.03.04.02	SEÑALIZACION TIPO 02	und	3.00
05.03.04.03	SEÑALIZACION TIPO 03	und	1.00
05.03.04.04	ACABADO CON RESINA ACRILICA DE COLORES EN BANCA PORTABICICLETA	m2	0.18
05.03.04.05	ARGOLLAS PARA ESTACIONAMIENTO DE BICICLETAS	und	6.00
05.04	JUEGOS INFANTILES		
05.04.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05.04.01.01	EXCAVACION PICIMENTACION MOBILIARIO URBANO	m3	9.22
05.04.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/SEQ. LIV. D=30M	m3	11.53
05.04.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	11.53
05.04.02	CONCRETO SIMPLE		
05.04.02.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2	m3	9.22
05.04.03	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
05.04.03.01	JUEGO TIPO CARRUSEL CON BANCOS O RULETA CON BANCOS	und	1.00
05.04.03.02	JUEGO TIPO COLUMPIO CON ASIENTO TIPO CUNA	und	1.00
05.04.03.03	JUEGO TIPO RED CON ESTRUCTURA TIPO DIAMANTE	und	1.00
05.04.03.04	JUEGO TIPO TORRE DE ESCALADA O CASTILLO	und	1.00
05.04.03.05	JUEGO TIPO BALANCIN DE UNO	und	4.00
05.04.03.06	ACABADO CON RESINA ACRILICA DE COLORES EN JUEGOS 2D EN VEREDAS	m2	17.37
05.05	EQUIPOS DE GIMNASIO PUBLICO		
05.05.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05.05.01.01	EXCAVACION PICIMENTACION MOBILIARIO URBANO	m3	2.91
05.05.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/SEQ. LIV. D=30M	m3	3.64
05.05.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	3.64
05.05.02	CONCRETO SIMPLE		
05.05.02.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2	m3	2.91



1673



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NUNEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0503

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

05.05.03	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
05.05.03.01	COMBO CADERA	und	1.00
05.05.03.02	BANCO PARA PECHO	und	1.00
05.05.03.03	BICICLETA ESTATICA	und	1.00
05.05.03.04	BANCO DE ABDOMINALES	und	1.00
05.06	BOLARDOS		
05.06.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05.06.01.01	EXCAVACION PIGMENTACION MOBILIARIO URBANO	m3	0.85
05.06.01.02	ACARREO PREVIO DE MATERIAL EXCED. C/eq. LIV. D=30M	m3	1.06
05.06.01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE CON VOLQUETES 15M3 D=25KM	m3	1.06
05.06.02	CONCRETO SIMPLE		
05.06.02.01	CONCRETO FC=175 KG/CM2	m3	1.73
05.06.03	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
05.06.03.01	BOLARDOS METALICOS SEGUN DISEÑO (INC. INSTALACION)	und	54.00
06	SEGURIDAD Y SALUD FRENTE AL COVID-19		
06.01	CONTROL PREVIO		
06.01.01	INSTRUMENTOS PARA CONTROL PREVIO AL INGRESO DE OBRA	gib	1.00
06.01.02	PRUEBA ANTIGENA COVID-19	und	14.00
06.02	CONTROL DE DESINFECCION		
06.02.01	PEDILUVIO PARA DESINFECCION DE CALZADO	und	1.00
06.03	CONTROL DE VESTUARIOS		
06.03.01	ELEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL (RIESGO BAJO) ANTE EL COVID-19	und	456.00
06.04	ZONA DE TRABAJO		
06.04.01	EQUIPAMIENTO PARA LIMPIEZA Y DESINFECCION DE AMBIENTES, EQUIPO Y MAQ.	gib	1.00
06.04.02	SEÑALIZACION CUMPLIMIENTO DE ADOPCION DE MEDIDAS	und	1.00
06.04.03	SEÑALIZACION INFORMATIVA DE CUIDADOS ANTE EL COVID-19	und	13.00

La estructura del presupuesto y la nomenclatura de cada partida del presupuesto es inalterable su modificación genera descalificación de la oferta del postor.





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

Formato N° 01

RESUMEN DE LA VALORIZACIÓN N° XX

OBRA : <nombre del proyecto>
UBICACIÓN : <región> - <provincia> - <distrito> - <centro
poblado>
CONTRATISTA : <nombre del contratista>
SUPERVISOR : <nombre del supervisor>

MES : mm - aaaa

ÍTEM	CONCEPTOS	MONTO (S/)
1.0	VALORIZACIÓN (V)	
2.0	REAJUSTES (R)	
3.0	DEDUCCIONES	
3.1	Deducción de reajuste que no corresponde por adelanto directo	
3.2	Deducción de reajuste que no corresponde por adelanto para materiales	
	TOTAL DEDUCCIONES (D)	-
	VALORIZACIÓN BRUTA (VB=V+R-D)	-
4.0	AMORTIZACIONES	
4.1	Amortización por adelanto directo	
4.2	Amortización por adelanto para materiales	
	TOTAL AMORTIZACIONES (A)	-
	VALORIZACIÓN NETA (VN=VB-A)	-
	IGV (18 * VN)	-
	TOTAL A PAGAR AL CONTRATISTA (VN + IGV)	-





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

Formato N° 02: CONTROL GENERAL DE AVANCE DE OBRA

Entidad											Monto Referencial	
Contrato de Obra											Monto Contratado	
Obra											Plazo de Ejecución Vigente	
Contratista											Fecha de Inicio de Obra	
Supervisión											Fecha Vigente de Término de Obra	

CUADRO DE AVANCE DE OBRA												
N°	VALORIZACION	PROGRAMADO (%)				EJECUTADO				SITUACION DE OBRA	EVALUACION DE AVANCE DE OBRA DEL PROGRAMADO (CUMULADO)	
		ANUAL	ACUMULADO	% ANUAL	% ACUMULADO	ANUAL	ACUMULADO	% ANUAL	% ACUMULADO		% PROGRAMADO ACUMULADO	% EJECUTADO ACUMULADO
01												
02												
03												
04												
05												
06												
07												
08												
09												





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

ANEXO 01

Estructura del informe periódico del plan de aseguramiento y control de la calidad de la obra-PAC

Parte I

Presentación

Sobre políticas de compromiso con el **Plan de Aseguramiento y Control de la Calidad de la Obra -PAC**

Objetivos del PAC

Descripción del proyecto

Sobre la organización y responsabilidades en la implementación del PAC

Parte II

Plan de Calidad de Obra; Ver

- Documentos contractuales relacionados con obligaciones de calidad
- Evaluación de partidas a controlar:
 - a. Evaluación económica, este análisis consiste en hacer la selección las partidas que presentan los montos de precios unitarios y metros más altos respecto al resto de partidas del presupuesto seleccionado;
 - b. Evaluación técnica; en esta etapa del análisis se consideran las razones técnicas que sustentan la necesidad de un estricto control de ciertas partidas; y
 - c. Evaluación de partidas por su ubicación en la ruta crítica
- Partidas a controlar en el sistema de plan de calidad de obra

Puesta en marcha del aseguramiento de calidad

- Capacitación del personal
- Inicio de los trabajos
- Control y seguimiento de procedimientos
- No conformidades
- Acciones correctivas:
 - a. Descripción del problema;
 - b. Causas del problema;
 - c. Acción correctiva propuesta;
 - d. Acciones correctivas preventivas;
 - e. Cumplimiento de la acción correctiva; y
 - f. Cierre del ciclo

Control estadístico de fallas

- Registro de calidad de las partidas a controlar
- Registro de no conformidades y acciones correctivas
- Registro de comparación mensualizado:
 - a. Eficiencia del sistema de aseguramiento de la calidad por partidas a controlar;
 - b. Eficiencia del sistema de aseguramiento por obra;
 - c. Número de no conformidades a lo largo del plazo de ejecución.
- Con estos indicadores acompañará; en cada informe mensual; la estadística del nivel de desempleo del contratista con indicación del porcentaje de eficiencia por partida seleccionada en el Plan de Calidad y por obra.
- Mejora continua

Componente de Verificación, Mecanismos de Supervisión

- Medidas Proactivas con indicación de:
 - a. Inspecciones de calidad;
 - b. Monitoreo; y
 - c. Observaciones de tareas;
- Componente de evaluación del plan con indicación de: a. Indicadores proactivos b. Indicadores reactivos y c. Auditorías de calidad

Conclusiones y recomendaciones

Anexos

- Control de registros de calidad



[Handwritten signature]



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 201645030R0 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET

FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

- Control de cambios de ingeniería
- Inspección en la recepción de suministros
- Identificación y trazabilidad de los suministros
- Control de calidad de subcontratas
- Calibración de equipos de medición y ensayo
- Auditoría Interna de Calidad
- Control de los productos No conformes (PNC)
- Acciones correctivas
- Acciones preventivas
- Mejora de competencias
- Comunicaciones
- Otras de acuerdo a la especialidad y al requerimiento de la Entidad





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

ANEXO 02

Estructura del informe periódico del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional-PSSO

Parte I

- Presentación
- Sobre políticas de compromiso de Seguridad, Salud en el Trabajo
- Objetivos del Plan de Seguridad y Salud
- Alcance
- Descripción del proyecto
- Sobre la organización y responsabilidades en la implementación del plan
- Sobre organización y funciones del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Marco Legal

Parte II

Plan de Seguridad y Salud

- Componente de Planificación
- Sobre proceso de identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de control
- Sobre programación de actividades de seguridad, salud

Componente de Prevención

- Responsabilidades del personal trabajador
- Reglamento de seguridad y salud en el trabajo
- Sobre requerimiento del nuevo personal
- Sobre requerimiento de inducción y capacitación
- Sobre control operacional con indicación de: a. Estándares de seguridad y salud; b. Sobre procedimientos de trabajo; c. Sobre programa de capacitación y d. Sobre equipos de protección personal
- Exámenes médicos ocupacionales
- Gestión de accidentes e incidentes

Componente de Mitigación y/o Contingencia

- Inventario de medios técnicos con indicación de: a. Planos de seguridad y mapa de riesgos; b. Protección contra incendios
- Medios humanos: Organización, comando de emergencia
- Clasificación de emergencias
- Lineamiento para el comando de emergencia
- Fase de detección y alarma
- Fase de extinción/intervención
- Fase evacuación, aislamiento y primeros auxilios
- Plan de simulacros

Componente de Verificación, Mecanismos de Supervisión

- Medidas proactivas con indicación de: a. Inspecciones de seguridad; b. Monitoreo; c. Observaciones de tareas
- Reportes e indicadores mensuales de: accidentes mortales, accidentes leves, accidentes incapacitantes, enfermedades ocupacionales e incidentes. Ver cuadros N° 5, 6 y 7
- Componente de evaluación del plan con indicación de: a. Indicadores proactivos b. Indicadores reactivos y c. Auditorías
- Con estos indicadores acompañará; en cada informe mensual; la estadística del nivel de desempleo del contratista

Conclusiones y recomendaciones

Anexos

- Control de documentos
- Control de registros de: accidentes, enfermedades ocupacionales e incidentes
- Control de cambios de PSSO
- Otras de acuerdo a la especialidad y al requerimiento de la Entidad





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET

FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

ANEXO 3

Estructura del informe periódico del Plan de Manejo Ambiental -PMA

Parte I

Presentación

Objetivos del PMA

Descripción del proyecto

Sobre la organización y responsabilidades en la implementación del plan

Sobre organización y funciones

Marco Legal

Parte II

Ocurrencias e incidentes

- Especificar el área auxiliar donde se presentó la ocurrencia
- Indicar con quién/quienes se ha presentado la ocurrencia o incidentes
- Indicar el origen y desarrollo de la ocurrencia o incidente. Señalar nombre y fechas específicas
- **Áreas auxiliares**
- Campamento de Obra;
- Patio de máquinas;
- Chancadora;
- Planta de Asfalto;
- Canteras;
- Almacenamiento de residuos sólidos y/o acopio de Material Excedente;
- Otras instalaciones de la infraestructura provisional del contratista;
- Uso de fuentes de agua; y
- Otras áreas auxiliares consideradas en el PMA

Parte III – Ejecución de obra

Plan de manejo ambiental

- Programa de medidas preventivas, mitigadoras, correctivas y de compensación
 - Manejo de Emisiones Gaseosas y Material Particulado.
 - Manejo de Ruidos
 - Residuos Sólidos y Efluentes.
 - a. Manejo de residuos sólidos
 - b. Manejo de efluentes.
 - Control de Erosión y Sedimentos.
 - Estabilidad de Taludes.
 - Protección de Recursos Naturales.
 - Señalización y Seguridad.
 - a. Señalización ambiental y seguridad.
 - b. Seguridad vial.
 - Otros Programas o subprogramas considerados en el PMA
- Programa de monitoreo y seguimiento –ambiental, según corresponda
 - Monitoreo de la Calidad del Aire y Ruido
 - Monitoreo de la Calidad de Agua
 - Monitoreo de la Calidad del Suelo
 - Otros Programas o Subprogramas considerados en el PMA
- Programa de asuntos sociales, según corresponda
 - Relaciones Comunitarias.
 - Contratación de Mano de Obra Local.
 - Participación Ciudadana.
 - Deudas Locales
 - Otros Programas o Subprogramas considerados en el PMA
- Programa de educación y capacitación ambiental
 - Educación ambiental
 - Capacitación ambiental
 - Otras capacitaciones consideradas en el PMA

Componente de Verificación, Mecanismos de Supervisión

- Medidas proactivas con indicación de:
 - a. Inspecciones de control ambiental;





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

- b. Monitoreo;
- c. Observaciones de tareas con indicaciones de las acciones tomadas tales como: medidas preventivas y/o medidas de mitigación y/o medidas de corrección y/o medidas de compensación. Ver cuadros N° 8 y 9
- Componente de evaluación del plan con indicación de:
 - a. Indicadores proactivos;
 - b. Indicadores reactivos; y
 - c. Auditorías
- Con estos indicadores acompañará; en cada informe periódico; la estadística del nivel de desempeño del contratista.

Conclusiones y recomendaciones

Anexos

- Control de documentos;
- Control de registros derivadas del PMA;
- Control de cambios de PMA; y
- Otras de acuerdo a la especialidad y al requerimiento de la Entidad

FORMATO N°03

NOMBRE DE PROYECTO		PROPIETARIO		UBICACION		SEMANA 1		SEMANA 2		SEMANA 3		SEMANA 4	
Item		Descripción de la Actividad		Fecha		L		L		L		L	
Tramo 1		Progreso		Progreso		Progreso		Progreso		Progreso		Progreso	
Nombre de Actividades		Progreso		Progreso		Progreso		Progreso		Progreso		Progreso	
Descripción de Actividades		Progreso		Progreso		Progreso		Progreso		Progreso		Progreso	



[Handwritten signature]

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503060 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

3.2 REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL																																																				
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																																				
Requisitos: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Item</th> <th>Descripción</th> <th>Unid</th> <th>Cantidad</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>RODILLO VIB. LISO AUTOP. 101-135 HP (10-12 TON)</td> <td>unid</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 5.8 HP</td> <td>unid</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>RODILLO LISO VIBRATORIO MANUAL</td> <td>unid</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>MOTONIVELADORA 125 HP</td> <td>unid</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>MARTILLO NEUMÁTICO DE 29 kg</td> <td>unid</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>COMPRESORA NEUMÁTICA 250 - 330 PCM - 87 HP</td> <td>unid</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>MINI CARGADOR 70 HP</td> <td>unid</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>RETROEXCAVADORA</td> <td>unid</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.4"</td> <td>unid</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>MEZCLADORA CONCRETO T. TROMPO 9P3</td> <td>unid</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>CAMION VOLQUETE 15 m3</td> <td>unid</td> <td>1.00</td> </tr> <tr> <td>12</td> <td>CAMION CISTERNA 4X2 AGUA 122 L.P 1500 GAL</td> <td>unid</td> <td>1.00</td> </tr> </tbody> </table> <p>Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p>		Item	Descripción	Unid	Cantidad	1	RODILLO VIB. LISO AUTOP. 101-135 HP (10-12 TON)	unid	1.00	2	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 5.8 HP	unid	1.00	3	RODILLO LISO VIBRATORIO MANUAL	unid	1.00	4	MOTONIVELADORA 125 HP	unid	1.00	5	MARTILLO NEUMÁTICO DE 29 kg	unid	1.00	6	COMPRESORA NEUMÁTICA 250 - 330 PCM - 87 HP	unid	1.00	7	MINI CARGADOR 70 HP	unid	1.00	8	RETROEXCAVADORA	unid	1.00	9	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.4"	unid	1.00	10	MEZCLADORA CONCRETO T. TROMPO 9P3	unid	1.00	11	CAMION VOLQUETE 15 m3	unid	1.00	12	CAMION CISTERNA 4X2 AGUA 122 L.P 1500 GAL	unid	1.00
Item	Descripción	Unid	Cantidad																																																		
1	RODILLO VIB. LISO AUTOP. 101-135 HP (10-12 TON)	unid	1.00																																																		
2	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 5.8 HP	unid	1.00																																																		
3	RODILLO LISO VIBRATORIO MANUAL	unid	1.00																																																		
4	MOTONIVELADORA 125 HP	unid	1.00																																																		
5	MARTILLO NEUMÁTICO DE 29 kg	unid	1.00																																																		
6	COMPRESORA NEUMÁTICA 250 - 330 PCM - 87 HP	unid	1.00																																																		
7	MINI CARGADOR 70 HP	unid	1.00																																																		
8	RETROEXCAVADORA	unid	1.00																																																		
9	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 2.4"	unid	1.00																																																		
10	MEZCLADORA CONCRETO T. TROMPO 9P3	unid	1.00																																																		
11	CAMION VOLQUETE 15 m3	unid	1.00																																																		
12	CAMION CISTERNA 4X2 AGUA 122 L.P 1500 GAL	unid	1.00																																																		
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																				
FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																					
Requisitos: <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cargo</th> <th>Profesión</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Residente de Obra</td> <td>Ingeniero Civil y/o Arquitecto</td> </tr> <tr> <td>Ingeniero especialista en Obras civil</td> <td>Ingeniero Civil</td> </tr> <tr> <td>Ingeniero Especialista en instalaciones eléctricas</td> <td>Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Electricista</td> </tr> <tr> <td>Ingeniero Especialista en Riego Tecnificado – Áreas Verdes</td> <td>Ingeniero Agrícola y/o Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Agrónomo y/o Ingeniero Forestal</td> </tr> <tr> <td>Ingeniero Especialista en Seguridad y salud ocupacional y Medio Ambiente</td> <td>Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero Ambiental</td> </tr> <tr> <td>Especialista en Arqueología</td> <td>Licenciado en Arqueología</td> </tr> </tbody> </table> <p>Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p>		Cargo	Profesión	Residente de Obra	Ingeniero Civil y/o Arquitecto	Ingeniero especialista en Obras civil	Ingeniero Civil	Ingeniero Especialista en instalaciones eléctricas	Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Electricista	Ingeniero Especialista en Riego Tecnificado – Áreas Verdes	Ingeniero Agrícola y/o Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Agrónomo y/o Ingeniero Forestal	Ingeniero Especialista en Seguridad y salud ocupacional y Medio Ambiente	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero Ambiental	Especialista en Arqueología	Licenciado en Arqueología																																						
Cargo	Profesión																																																				
Residente de Obra	Ingeniero Civil y/o Arquitecto																																																				
Ingeniero especialista en Obras civil	Ingeniero Civil																																																				
Ingeniero Especialista en instalaciones eléctricas	Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Electricista																																																				
Ingeniero Especialista en Riego Tecnificado – Áreas Verdes	Ingeniero Agrícola y/o Ingeniero Sanitario y/o Ingeniero Agrónomo y/o Ingeniero Forestal																																																				
Ingeniero Especialista en Seguridad y salud ocupacional y Medio Ambiente	Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial y/o Ingeniero Ambiental																																																				
Especialista en Arqueología	Licenciado en Arqueología																																																				
A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																																				
Requisitos: <p>Residente de Obra</p> <ul style="list-style-type: none"> - Con experiencia mínima profesional de tres (03) años en obras según el objeto y/o obras similares contados desde la colegiatura como Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de 																																																					





"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

Obra y/o Residente principal y/o Director Residente y/o Jefe residente y/o Supervisor principal de obra y/o Jefe de Supervisión del personal clave requerido como Residente de Obra.

Ingeniero especialista en obras civiles

- Con experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras según el objeto y/o obras similares contados desde la colegiatura, como: Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra y/o Especialista Ingeniero Civil y/o Especialista en Obras Civiles y/o Especialista en Estructuras y/o Ingeniero Especialista en Estructuras del personal clave requerido como Ingeniero especialista en obras civiles

Ingeniero Especialista en instalaciones eléctricas

Con experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras según el objeto y/o obras similares contados desde la colegiatura, como: Residente de Obra y/o Supervisor de Obra y/o Inspector de Obra y/o Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Especialista Mecánico Eléctrico y/o Especialista Eléctrico y/o Ingeniero Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Ingeniero Mecánico Electricista y/o Ingeniero Electricista y/o Ingeniero Mecánico Eléctrico, del personal clave requerido como Ingeniero especialista en instalaciones eléctricas.

Ingeniero Especialista en Riego Tecnificado - Áreas Verdes

Con experiencia profesional mínima de Dos (02) años en obras según el objeto y/o obras similares contados desde la colegiatura, como: Especialista en Riego Tecnificado y/o Especialista en Áreas Verdes y/o Especialista en Áreas Verdes Urbanas y/o Especialista en Áreas Verdes y Jardines y/o Especialista Forestal del personal clave requerido como Ingeniero Especialista en Riego Tecnificado - Áreas Verdes

Especialista en Seguridad y salud ocupacional y Medio Ambiente.

Con experiencia mínima profesional de Dos (02) años en obras según el objeto y/o obras en general contados desde la colegiatura como Prevencionista de Obra y/o Prevencionista de Riesgo y/o Ingeniero de Seguridad y/o Ingeniero en Seguridad e Higiene en Obra y/o Ingeniero en Seguridad de Obra y/o Ingeniero Especialista en Seguridad Ocupacional y/o Especialista en Seguridad y/o Ingeniero de Impacto Ambiental y Seguridad y/o Supervisor de Seguridad y Salud Ocupacional y/o Jefe o Supervisor de Seguridad y/o Jefe de Seguridad Ocupacional y/o Prevencionista en SSOMA y/o Especialista en SSOMA y/o Especialista Ambiental y Seguridad y/o Especialista en Seguridad y Medio Ambiente y/o Ingeniero Ambiental y/o Especialista en Impacto Ambiental del personal clave requerido como Especialista en Seguridad y salud ocupacional y Medio Ambiente,

Especialista en Arqueología

Con experiencia profesional mínima de dos (02) años en obras según el objeto y/o obras similares contadas desde la colegiatura, como: Monitoreo Arqueológico en Obras de Construcción Civil y/o similares del personal clave requerido como Arqueólogo, del personal clave requerido como Ingeniero especialista en instalaciones sanitarias

Se considera obras similares a: rehabilitación, creación, remodelación, mejoramiento, construcción, reconstrucción, recuperación, ampliación, renovación de Parques y/o Plazas y/o Plazuelas y/o Alamedas y/o Boulevard y/o Malecón.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.



"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia"



Firmado digitalmente por
NÚÑEZ DEL PRADO CASTRO Hector
FAU 20164503080 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2021/07/27 18:39:06-0500

INVERMET
FONDO METROPOLITANO DE INVERSIONES

4	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a Un millón setecientos once mil trescientos cinco y 66/100 nuevos soles (S 1, 711,305.66 Soles inc. IGV) en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considera obras similares a: rehabilitación, creación, remodelación, mejoramiento, construcción, reconstrucción, recuperación, ampliación, renovación de Parques y/o Plazas y/o Plazuelas y/o Alamedas y/o Boulevard y/o Malecón.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de:</p> <ul style="list-style-type: none">(i) Contratos y sus respectivas actas de recepción de obra;(ii) Contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o(iii) Contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"><p>Importante En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</p></div>



importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

**SE ADJUNTA EL DETALLE DE LOS RIESGOS JUNTO CON LAS BASES
Y EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO**

f

o

Kom

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>100¹⁵ puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

¹⁵ De 85 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS DEL PARQUE SAN CAYETANO, DISTRITO DE EL AGUSTINO - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CÓDIGO ÚNICO N° 2507991, que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET-1 para la contratación de la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS DEL PARQUE SAN CAYETANO, DISTRITO DE EL AGUSTINO - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CÓDIGO ÚNICO N° 2507991, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ESPACIOS PÚBLICOS DEL PARQUE SAN CAYETANO, DISTRITO DE EL AGUSTINO - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CÓDIGO ÚNICO N° 2507991.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL

¹⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales electivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- “De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

- “De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará UN adelanto directo por el 10 % del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁷ mediante **CARTA FIANZA** y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales o insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 5 días calendario previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 10 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante **CARTA FIANZA** y el comprobante de pago respectivo".

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

Importante para la Entidad

De acuerdo con el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, se deberá incluir esta cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR¹⁸ EN ESTA CLÁUSULA LOS RIESGOS IDENTIFICADOS QUE PUEDEN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS"].

(Según Anexo del Expediente técnico).

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios

¹⁷ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁸ Siempre que el procedimiento de selección para la contratación de la elaboración del expediente técnico haya sido convocado después del 03.04.2017 o, el expediente técnico elaborado por la propia Entidad, haya sido elaborado y aprobado después de dicha fecha.

ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de 7 años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
01	SEGURIDAD DE OBRA Y SENALIZACION Cuando el contratista no cuenta con los dispositivos de seguridad en la obra, tanto peatonal o vehicular, incumpliendo las normas, además de las señalizaciones solicitadas por la municipalidad.	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
02	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL Cuando el contratista no cumpla con dotar a su personal o parte del personal de los elementos de seguridad. La multa es por cada ocurrencia.	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
03	INGRESO DE MATERIALES Cuando el contratista ingrese materiales a la obra sin autorización del supervisor. La multa por cada ocurrencia será:	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
04	ENTREGA DE INFORMACION INCOMPLETA Y/O CON ERRORES Cuando el contratista entregue documentación incompleta o con errores, perjudicando el trámite normal de los mismos (solicitud de adelantos, valorizaciones, adicionales, deductivos), la multa será por cada ocurrencia:	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
05	CARTEL DE OBRA Cuando el contratista no coloque cartel de obra dentro del plazo establecido en las especificaciones técnicas y/o el contrato. Asimismo, tiene la obligación de mantener el cartel	2 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra

	de obra durante la ejecución, se penalizará de la misma forma, cuando no se mantenga durante el tiempo establecido.		
06	CRONOGRAMA VALORIZADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL Cuando el Contratista no cumpla con entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 24 horas, o en el caso de demoras injustificadas los cronogramas acelerados de trabajo, dentro del plazo indicado en la Ley de Contrataciones y su Reglamento.	25 % de 1 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra; y/o según informe solicitado por la Gerencia de Proyectos
07	PRUEBAS Y ENSAYOS Cuando el contratista no realiza las pruebas o ensayos oportunamente (previo, antes o después de la ejecución de la partida) para verificar la calidad de los materiales y los trabajos ejecutados. La multa es por cada ocurrencia.	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Proyectos, luego de detectado el incumplimiento en las valorizaciones presentadas.
08	RESIDENTE DE OBRA Cuando el Residente de obra no se encuentra en forma permanente en la obra. La multa es por cada ocurrencia.	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
09	EQUIPOS DECLARADOS EN LA PROPUESTA TÉCNICA Cuando el contratista no presente los equipos declarados en la propuesta técnica, de acuerdo a la programación de obra. La multa es por cada ocurrencia y/o equipo, según corresponda.	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia y/o equipo, según corresponda	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Proyectos, luego de detectado el incumplimiento en el seguimiento a la obra.
10	CAMBIO DEL PERSONAL OFERTADO Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.75 (UIT) por cada día de ausencia del personal en obra	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
11	DEL CONTRATISTA Y EL PERSONAL OFERTADO En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.75 (UIT) por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra y el Informe de la Gerencia de Proyectos.
12	POR INASISTENCIA DE LOS ESPECIALISTAS DEL CONTRATISTA A REUNIONES CONVOCADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE Cuando el contratista de manera injustificada, no asista con sus especialistas a reuniones convocadas por la Entidad, exigidos en el expediente técnico. La multa es por cada especialista y/o ocurrencia.	25 % de 1 UIT por cada especialista y/o ocurrencia.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Proyectos, luego de informado el incumplimiento por el Supervisor de la Obra.
13	El plantel profesional no cuente con la Habilidad profesional correspondiente durante su participación efectiva.	1 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra.
14	INCUMPLIMIENTO DE MATERIALES Cuando el contratista emplee materiales no normalizados, en este caso el contratista deberá retirar dicho material y reemplazarlo por otro que	50 % de 1 UIT por cada ocurrencia	

	este normalizado y cumpla con las especificaciones técnicas, siendo dicho reemplazo sin costo alguno para la Entidad		Según informe del Inspector o Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra.
15	POR INASISTENCIA DE LOS ESPECIALISTAS DEL CONTRATISTA A REUNIONES CONVOCADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE Cuando el contratista de manera injustificada, no asista con sus especialistas a reuniones convocadas por la Entidad, exigidos en el expediente técnico. La multa es por cada especialista y/o ocurrencia.	25 % de 1 UIT por cada especialista y/o ocurrencia.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Proyectos, luego de informado el incumplimiento por el Supervisor de la Obra.
16	HABILIDAD PROFESIONAL El plantel profesional no cuente con la Habilidad profesional correspondiente durante su participación efectiva.	25% UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
17	POR NO ESTAR AL DIA CON LAS ANOTACIONES EN EL CUADERNO DE OBRA Cuando el contratista de manera injustificada, no registre en el cuaderno de obra digital las anotaciones como máximo al día siguiente de su ejecución.	25 % de 1 UIT por cada ocurrencia.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Proyectos, luego de detectado el incumplimiento en el seguimiento a la obra.
18	ANOTACIONES DEL CUADERNO DE OBRA Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al supervisor o inspector de la obra, impidiéndole anotar las ocurrencias o la no entrega del mismo cuando lo solicite la Entidad.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra. Según informe de la Gerencia de Proyectos, luego de detectado el incumplimiento en el seguimiento a la obra.
19	POR NO PRESENTAR EL INFORME DE REVISIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO En conformidad al Artículo N° 177 del Reglamento de la LCE y su modificatoria.	50 % de 1 UIT por cada día de retraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
20	POR NO PRESENTAR EL PLAN SEMANAL Y LOOKAHEAD Por no presentar el plan semanal y lookahead, en conformidad al Artículo N° 163 del Reglamento de la LCE y su modificatoria.	25 % de 1 UIT por cada día de retraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
21	INSTALACION DE LA OFICINA DE OBRA Por incumplimiento de lo establecido en el ítem 18.3 del presente RTM	25 % de 1 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra.
22	CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE Por incumplimiento de lo establecido en el ítem 14.9 del presente RTM	El contratista asumirá el 100% de la sanción interpuesta por el órgano competente.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
23	POR NO PRESENTAR EL CALENDARIO ACELERADO DE OBRA En conformidad al Artículo N° 203 del Reglamento de la LCE y su modificatoria.	1 UIT por cada día de atraso	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra
24	Por no cumplir con todos los protocolos y medidas sanitarias descritas en el ítem 14.11 SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL	1 UIT por cada ocurrencia de incumplimiento en obra.	Según informe del Supervisor de la obra, luego de anotado el hecho en el cuaderno de obra y el Informe de la Gerencia de Proyectos.

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁹

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven

¹⁹ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

- De acuerdo con lo dispuesto en la Decimonovena Disposición Complementaria Final del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), aplica a los procedimientos de selección convocados a partir del año 2020. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o superiores a cinco millones con 00/100 Soles (S/ 5 000 000.00) es facultativa. En tal sentido, se debe incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

"Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas; encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES].

La Junta de Resolución de Disputas estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme la Directiva del OSCE sobre Junta de Resolución de Disputas".

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
Monto total de los deductivos				
Monto total de la obra (sólo componente de obra)				

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
8					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				

5

6

7

ANEXOS

f

2

10/11

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²⁰		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según lo previsto en el numeral 141.2 del artículo 141 del Reglamento.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²⁰ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link: <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET
Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²¹	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²²	Sí	No	
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ²³	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes

²¹ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

²² Ibídem.

²³ Ibídem.

actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según lo previsto en el numeral 141.2 del artículo 141 del Reglamento.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

ANEXO N° 2

**DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda







ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁴

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁶

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁴ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁶ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.







ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ²⁷	
5	Monto total de la oferta	

- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

²⁷ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia CUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

"Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta".

(NO APLICA)

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁸ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁸ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

(NO APLICA)

ANEXO N° 8

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

ANEXO N° 9

**DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ²⁹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
1										
2										
3										
4										
5										

²⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

³⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

³¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

³³ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ²⁹	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ³¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³³
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda



ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 018-2021-INVERMET
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

