

## **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

### **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2021-HEP-MINSA**

PRIMERA CONVOCATORIA

### **CONTRATACIÓN DE POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS**



## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.



**Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

**1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

**1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS**

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

**Importante**

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.



### 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

#### Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>1</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

### 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

### 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

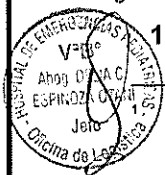
### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*



## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

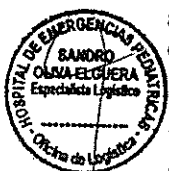
#### Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.  
  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*
- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.





### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

##### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### Importante



- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

#### Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía, debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).
2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.
3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.
4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.



*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.



HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE  
POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS"

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

**3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.



## SECCIÓN ESPECÍFICA

### CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS  
INSTRUCCIONES INDICADAS)



## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Hospital de Emergencias Pediátricas  
RUC N° : 20139776403  
Domicilio legal : Av. Grau Nro. 854 Lima - Lima - La Victoria  
Teléfono: : 2158838  
Correo electrónico: : [soliva@hep.gob.pe](mailto:soliva@hep.gob.pe), [equispe@hep.gob.pe](mailto:equispe@hep.gob.pe)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de pólizas de seguros diversos para el Hospital de Emergencias Pediátricas cuya finalidad publica es para toda propiedad mueble e inmueble del Hospital de Emergencias Pediátricas, de cualquier clase o naturaleza y descripción, propios y/o de terceros, incluyendo pero no limitado a aquella que está bajo el cuidado, custodia y control del, asegurado o por el cual el asegurado sea responsable, en cualquier parte de la República del Perú, en locales propicios y/o de terceros. Asimismo, contar con seguro de deshonestidad y seguro de vehículo.

N° Item	Descripción	U.M.	Cantidad
01	CONTRATACIÓN DE SEGUROS	SERVICIO	01
	01.01 SEGURO DESHONESTIDAD (PRIMA DE SEGURO)		
	01.02 SEGURO DE VEHICULO (PRIMA DE SEGURO)		
	01.03 SEGURO TODO RIESGO (PRIMA)		

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO N°02 de Solicitud y Aprobación de Expediente de Contratación con N°035-2021-OEA-HEP/MINSA de fecha 30 de diciembre de 2021.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Ordinarios (RO) - 2022

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de suma alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

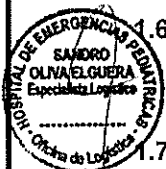
No corresponde

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de 365 días calendario a partir del 10 de marzo de 2022, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.



**1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES**

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar la suma de S/ 5.00 Soles en la caja de la Entidad. La copia se entregará en la Oficina de Logística a cargo del Equipo de Adquisiciones, cito en Prolongación Huamanga N° 137 – La Victoria, en el horario de 08:00 a 16:00 horas.

**Importante**

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

**1.10. BASE LEGAL**

- Decreto Legislativo N° 1440 – Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 31084 – Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Ley N° 31085 – Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF que Aprueba el TUO de la Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF que Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, modificado por Decreto Supremo N° 377-2019-EF y por Decreto Supremo N° 168-2020-EF.
- Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 043-2003-PCM.
- Ley N° 29973 - Ley General de la Persona con Discapacidad.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo Decente, Ley MYPE, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- Decreto Supremo N° 103-2020-EF, que establece disposiciones reglamentarias para la tramitación de las contrataciones de bienes, servicios y obras que las entidades públicas reinicien en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Ley N° 29946 - Ley del Contrato de Seguro y los diferentes Reglamentos y Directivas aprobadas por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP que sean aplicables.
- Ley N° 26790 - Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud.
- Decreto Supremo N° 009-97-SA - Reglamento de Ley N° 26790.
- Decreto Supremo N° 003-98-SA - Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo.
- Ley N° 26702 - Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros.
- Código Civil.
- Resolución Ministerial N°972-2020-MINSA "Lineamientos para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2", así como, los protocolos sanitarios y demás disposiciones que dicten los sectores y autoridades competentes, que resulten aplicables a la presente contratación.
- Código Civil.
- Directivas y Opiniones del OSCE.
- Cualquier otra disposición legal vigente que permita desarrollar el objeto de la convocatoria, que no contravenga lo regulado por la Ley de Contrataciones del Estado.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

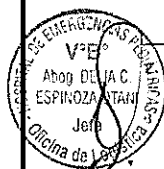
En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)



La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>



- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)<sup>4</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en soles debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios, esquema mixto de suma alzada y precios unitarios, porcentajes u honorario fijo y comisión de éxito, según corresponda.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6 cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "**Requisitos de Calificación**" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>5</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 10**)

#### Advertencia

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

#### 2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>5</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 0068-368332  
Banco : Banco de la Nación  
N° CCI<sup>6</sup> : 01806800006836833270

## 2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>8</sup>.
- Estructura de costos<sup>9</sup>.
- Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>10</sup>.

### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado<sup>11</sup>.*

<sup>6</sup> En caso de transferencia interbancaria.

Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

<sup>10</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.



- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.
- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>11</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Tramite Documentario del Hospital de Emergencias Pediátricas dirigido al Director General con atención a la Oficina de Logística, Prolongación Huamanga N° 137 primer piso, en el horario de 08:00 a 16:00 horas.

## 2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en pagos periódicos.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Oficina Ejecutiva de Administración emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.

<sup>11</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE  
POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS"

---

Dicha documentación se debe presentar en Trámite Documentario del Hospital de Emergencias  
Pediátricas, dirigido a la Oficina de Economía, sito Primer Piso del Edificio Administrativo, Prolongación  
Huamanga N° 137- La Victoria, en el horario de 08:30 a 16:00 horas.



HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE  
POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS"

**CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO**

**3.1. TERMINOS DE REFERENCIA**

Sistema Integrado de Gestión Administrativa  
Módulo de Logística  
Versión 20.06.04.U1

Fecha : 29/12/2021  
Hora : 17:19  
Página : 1 de 8

**PEDIDO DE SERVICIO N°**

00367

HEP-OL  
PROG - 48

UNIDAD EJECUTORA : 031 HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000147

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION  
Entregar a Sr(a) : ALVAREZ BEDIA VICENTE WILFREDO  
Fecha : 04/11/2021  
Actividad Operativa : C0001 GERENCIA PERMANENTE  
Motivo : CONTRATACION DE SEGUROS DIVERSOS



FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Al/Obr
1-00	0028	20	006	0008	9001	3999999	5000003

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor \$/.	Unidad Medida
850100040002	SEGURO DESHONESTIDAD (PRIMA DE SEGURO)	2.3.2.6.3.4	1.00	SERVICIO
CONVENIO I	Deshonestidad Frente a la Empresa Deshonestidad del Trabajador \$/ 60,000.00 LIMITE AGREGADO ANUAL CATEGORIA "A" 15 Empleados CATEGORIA "B" 02 Empleados CATEGORIA "C" 569 Empleados			
CONVENIO II	Perdida Dinero Valores Dentro de Locales Suma Asegurada \$/ 30,000.00 LIMITE AGREGADO ANUAL Diario las 24 horas del día conteo y manipuleo. La entidad no cuenta con bóveda, tiene 06 cajas de seguridad			
CONVENIO III	Dinero y/o valores Fuera de Locales Suma Asegurada \$/ 15,000.00 LIMITE AGREGADO ANUAL			
CONVENIO IV	Falsificación de Documentos Bancarios, Cheques de Gerencia, Guías de Almacén, Remisión, Ordenes de Pago, Boleas de Depósito SUMA ASEGURADA \$/ 15,000.00 Limite agregado anual			
CONVENIO V	Falsificación de Papel Moneda, Documentos bancarios SUMA ASEGURADA \$/ 15,000.00 Limite agregado anual			
CONVENIO VI	Robo y/o Asalto de activos y existencias dentro de los Locales. SUMA ASEGURADA \$/ 150,000.00 Hurto Activos y/o existencias, \$/ 50,000.00			
CONVENIO VII	Robo y Asalto activos y existencias \$/ 150,000.00 Hurto de activos fijos \$/ 50,000.00			
DEDUCIBLES	Todos los Convenios : 15% del monto indemnizable del siniestro, mínimo \$/ 1,800.00 Hurto Activos y/o existencias: 15% del monto del indemnizable, mínimo \$/ 1,800.00			
CLAUSULAS Y CONDICIONES	Adelanto del 50% del monto del siniestro Nombramiento de Ajustadores, conforme a Ley. Dinero y/o valores a primer riesgo. Valor de reposición hasta 03 años de antigüedad Aviso de siniestro hasta 30 días de su ocurrencia Cobertura a nivel nacional  La Póliza incluye el robo de dinero y/o bienes del asegurado, en cualquier local donde desarrolle sus actividades en el territorio del Perú, siempre que estos formen parte de los locales previamente declarados a la aseguradora. Se cubre deterioro al inmueble y/o bienes por robo o intento de robo. Mejora electrónica en caso de siniestro que afecte equipos			



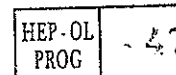
HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE  
POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS"

Sistema Integrado de Gestión Administrativa  
Módulo de Logística  
Versión 20.06.04.U1

Fecha : 26/12/2021  
Hora : 17:19  
Página : 2 de 8

PEDIDO DE SERVICIO N°

00367



UNIDAD EJECUTORA : 031 HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000147

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION  
Entregar a Sr(a) : ALVAREZ BEDIA VICENTE WILFREDO  
Fecha : 04/11/2021  
Actividad Operativa : C0001 GERENCIA PERMANENTE  
Motivo : CONTRATACION DE SEGUROS DIVERSOS

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Al/Obr
1-00	0028	20	006	0008	9001	3999999	5000003

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	-----------	---------------

similar (inmediato superior de nueva generación) o se utilizara este como valor de referencia para la indemnización respectiva. Bajo el convenio I no será necesario identificar al Trabajador que cometi6 el acto deshonesto, de acuerdo a las condiciones del condicionado de 3D.

Bajo el Convenio II y III se extiende a cubrir el costo de reposición de cheques y/o letras y/u otros documentos bancarios.

Se cubre el dinero y/o valores y/o bienes en tránsito en poder de empleados y dentro de los vehículos utilizados por ellos. Para los traslados de dinero y/o valores el asegurado podrá utilizar vehículos de su propiedad y/o de terceros. Cobertura automática por doble acumulación de dinero por paralización y días de no atención Bancaria, solo Convenio

Locales asegurados y sus Valores Declarados

01- Av. Grau 654 Contenido: S/ 10'091,736,90  
02- Prolg. Huamanga 120-125-134-138-140 1'993,857,93  
03- Prolg. Huamanga 137-139-141-143 3'817,048,26  
04- Av. Grau 896 3'551,480,12  
05- Prolg. Huamanga 131 1'748,941,65  
06- Prolg. Cangallo 105 12,928,00  
07- Av. Grau 836 596,634,56  
08- Av. Grau 898 172,689,72  
TOTAL S/ 21'955,317,14

CONDICIONES DE SEGURIDAD PARA DINERO EN TRANSITO

El asegurado se obliga al cumplimiento de los siguientes procedimientos para el traslado de dinero y/o valores:  
Dinero y/o Valores Traslados por un Monto en cada Remesa S/ Condiciones:  
Hasta 12,000 soles Un (1) persona  
2 De 12,001 a 24,000 Dos (2) personas  
3 De 24,001 a 50,000 Tres (3) Dos (2) personas; Una de ellas portando arma de fuego.  
4 De 60,001 a 200,000 Tres (3); Los traslados deben ser efectuados por dos servidores del asegurado, con acompañamiento policial (portando arma de fuego) y/o vigilantes privados debidamente registrados ante la autoridad competente.

Vehículos blindados (cuyas características sean de acuerdo a lo dispuesto en el D.S. 011/84 Ministerio del Interior). Donde no sea factible utilizar vehículos blindados se podrá utilizar otro tipo de vehículo que hayan sido acondicionados para el transporte de valores, debiendo acompañar la remesa dos miembros de las Fuerzas Policiales armados con metralleta



## HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS

## ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS"

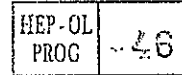
Sistema Integrado de Gestión Administrativa  
Módulo de Logística  
Versión 20.06.04.U1

Fecha : 29/12/2021  
Hora : 17:19  
Página : 3 de 8

## PEDIDO DE SERVICIO N°

00367

UNIDAD EJECUTORA : 031 HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000147



Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION  
Entregar a Sr(a) : ALVAREZ BEDIA VICENTE WILFREDO  
Fecha : 04/11/2021  
Actividad Operativa : C0001 GERENCIA PERMANENTE  
Motivo : CONTRATACION DE SEGUROS DIVERSOS

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	ProdiPry	Act/Ai/Obr
1-00	0028	20	006	0008	9001	3999999	5000003

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor \$/.	Unidad Medida
850500040003	SEGURO DE VEHICULO (PRIMA DE SEGURO)	2.3.2.6.3.2	1.00	SERVICIO

SEGURO DAÑO PROPIO /  
CONTRA TODO RIESGO -  
AMBULANCIAS

1.- Ambulancia - Marca: Mercedes Benz  
Modelo Sprinter 313 CDI - Año de fabricación: 2009  
N°Motor: 61198170089227 - Chasis: 8AC9036629E007897 Placa  
EUB-760 - Valor asegurado: \$/ 50,220.00  
2.- Ambulancia - Marca: Mercedes Benz - Modelo: Sprinter 313 CDI  
Año de fabricación: 2008 - N°Motor: 61197170076995  
Chasis: 8AC8036628A987996

Placa:EUB-905 - Valor comercial: \$/ 54,945.00

3.- Camioneta Pick Up 4x4 - Marca: Nissan - Modelo: Frontier  
Año de fabricación: 2008 - N°Motor: ZD30-176436K  
Placa: POC-117 - Valor comercial: \$/32,760

4.- Ambulancia - Marca: Mercedes Benz - Modelo Sprinter 313 CDI.  
Año de fabricación:2008 - Motor:6119817008069 Placa LGV-723.  
Valor comercial:\$/52,200.00

COBERTURAS

- Daño propio todo riesgo ( choque, vuelco, incendio, robo parcial o total, rotura accidental de lunas) hasta Valor asegurado.  
- Responsabilidad frente a Terceros hasta \$/ 300,000.=  
- Responsabilidad Civil de ocupantes, por vehículos hasta 150,000.=  
- Accidentes Personales de Ocupantes;

Muerte o invalidez Permanente c/u \$/ 60,000.=  
Gastos de Curación c/u \$/ 12,000.=  
Sepelio c/u \$/ 3,000.=

- Huelga, Conmoción Civil Daño Malic., Vandalismo, Terrorismo (a valor comercial)  
- Ausencia de Control (al valor comercial asegurado)  
- Asistencia y Servicio.

- Riesgos de la Naturaleza (al valor comercial asegurado)  
- Accesorios musicales de fábrica al 100% hasta \$/ 3,000.=  
- Otros accesorios \$/ 3,000.=  
- Ausencia de control  
Responsabilidad Civil por ausencia de control \$/ 150,000.=

CLAUSULAS ADICIONALES

Asesoría en caso de accidentes o robo las 24 horas  
- Servicio de asistencia mecánica, remolque o grúa a nivel nacional (por vía de reembolso de grúas, hasta \$/ 500.00). Solo para automóviles y/o camionetas de hasta 3 toneladas.  
- Cobertura automática por nuevas adquisiciones o usadas con aviso de hasta 30 días de adquirida.

desde la fecha de emisión de la resolución que aprueba las prestaciones adicionales y sujeto a la suscripción de la adenda por inclusión de nuevas unidades.

- Rotura de lunas sin cobro de franquicia con luna nacional  
- Uso de vías no autorizadas solo por razones de servicios.  
- Rehabilitación automática de la Suma asegurada

Vehículo de reemplazo solo para automóviles vehículos livianos, no aplica para ambulancia

La unidad de reemplazo a otorgar será de acuerdo a la disponibilidad del proveedor  
- Remolque de vehículo desde el lugar del accidente hasta el taller de reparación

- Revisión y aprobación del presupuesto por la reparación del vehículo dentro de las 24 horas de comunicado el siniestro.  
- Libre elección de Talleres de 1ra. Categoría.



HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE  
POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS"

Sistema Integrado de Gestión Administrativa  
Módulo de Logística  
Versión 20.06.04.U1

Fecha : 29/12/2021  
Hora : 17:19  
Página : 4 de 8

PEDIDO DE SERVICIO N°

00367

HEP-OL  
PROC 45

UNIDAD EJECUTORA : 031 HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000147

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION  
Entregar a Sr(a) : ALVAREZ BEDIA VICENTE WILFREDO  
Fecha : 04/11/2021  
Actividad Operativa : C0001 GERENCIA PERMANENTE  
Motivo : CONTRATACION DE SEGUROS DIVERSOS

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Ali/Obr
1-00	0028	20	006	0008	9001	3999999	5000003

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	-----------	---------------

Atención inmediata de los siniestros cubiertos a sola presentación en nuestras oficinas de la denuncia del accidente.  
- En caso de pérdida total y una vez completada la documentación, la aseguradora repondrá un vehículo en un máximo de 30 días hábiles respetando su valor asegurado.

En caso de Robo Total la aseguradora abonará la indemnización después de los 30 días de haberse presentado la denuncia, que no hubiere sido encontrado el vehículo, y que el asegurado cumpla con remitir la totalidad de la documentación solicitada por la aseguradora.  
- Reposición de equipos de música en forma inmediata.  
- Exoneración de denuncia:

En caso que no involucren a terceras personas siempre que se comunique la ocurrencia en forma inmediata a la Central de Emergencias de la Compañía de Seguros y se permita a la Unidad móvil constatar los hechos en los casos siguientes: Choque estacionado de casos menores  
b) Choque y fuga de casos menores  
c) Choque sin daños a terceros, impacto con sardinetes

Deducibles:

Daño propio, riesgos de la naturaleza, riesgos políticos y Ausencia de control 20% del monto indemnizable, mínimo S/. 1,050.00 + IGV  
Pérdida total sin deducible.  
Responsabilidad civil: 10% del monto del siniestro mínimo S/. 600. + IGV  
Rotura accidental de lunas nacionales sin deducible.

Rotura accidental de lunas importadas: 10% del monto indemnizable, mínimo S/ 600 + IGV.  
Responsabilidad civil por ausencia de control: 20% del monto del siniestro, mínimo S/. 1,500.  
-Deducibles de vehículos serán cancelados a talleres asignados

-En caso de pérdida total de bienes, la institución emitirá la respectiva resolución de baja de la unidad siniestrada.





## HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS

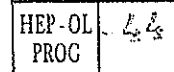
## ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS"

Sistema Integrado de Gestión Administrativa  
Módulo de Logística  
Versión 20.06.04.U1

Fecha : 29/12/2021  
Hora : 17:19  
Página : 5 de 8

## PEDIDO DE SERVICIO N°

00367



UNIDAD EJECUTORA : 031 HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000147

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION  
Entregar a Sr(a) : ALVAREZ BEDIA VICENTE WILFREDO  
Fecha : 04/11/2021  
Actividad Operativa : C0001 GERENCIA PERMANENTE  
Motivo : CONTRATACION DE SEGUROS DIVERSOS

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Ppy	Act/At/Obr
1-00	0028	20	006	0008	9001	3999999	5000003

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor S/.	Unidad Medida
850500060011	SEGURO TODO RIESGO (PRIMA)	2.3.2 6.3 99	1.00	SERVICIO
	MATERIA DE SEGURO	Edificaciones S/ 4'821,397.00 *** Contenido en General (Todos los Locales) S/ 21'955,317.00 - Todo Riesgo A Valor Total incluyendo Terremoto S/ 26'776,714.00 - Riesgos Políticos LAA S/ 1'000,000.00		
	SUSLIMITES	Gastos Extraordinarios S/ 200,000.00 *** Gastos Extras (Cedula F) S/ 300,000.00 *** Rotura accidental de Lunas, cristales, avisos luminosos y paneles publicitarios S/ 15,000.00 " Equipo Electrónico Sec. I, S/ 500,000.00 " Sección II S/ 100,000.00 " Sección III, (Límite Único y Combinado) S/ 100,000.00 " Período Indemnizatorio Sección III 06 meses " Equipo Electrónico móvil límite anual S/ 10,000.00 Infortunio para equipos móviles y portátiles, electrónicos y médicos incluyendo los de las ambulancias. Límite agregado anual S/ 75,000.00 Gastos adicionales por horas extras, trabajo nocturno y en días festivos, Flete expreso límite agregado anual S/ 15,000.00 Flete aéreo Límite Agregado Anual S/ 15,000.00 Transporte incidental Excluye existencia S/ 75,000.00 Cobertura Automática de nuevas adquisiciones S/ 300,000.00 Rotura de Maquinaria fija o estacionaria S/ 154,900.00 Gastos de reconstrucción de acervo documentari Límite Agregado S/ 50,000.00 Gastos de reconstrucción de acervo documentari S/ 50,000.00 Responsabilidad Civil General en Límite Agregado Anual S/ 150,000.00 Inclusión automática S/ 300,000.00 NOTA: Locales colindantes. Deducibles (Por todo y cada evento) mas IGV - Todo Riesgo: S/ 7,500.00 - Riesgos políticos: 10% monto indemnizable, mínimo S/ 15,000.00 - Terremoto y/o temblor y/o erupción volcánica y/o Maremoto y/o tsunami y/o marejada y/o salida de mar: 1% del valor declarado del predio afectado y de su contenido, mínimo S/ 7,500.00 - Lucro Cesante Cedula "F" Gastos extras: 03 Días. - Equipo Electrónico Secciones I y II: 10% del monto indemnizable, mínimo S/ 1,050.00 Sección III: 03 Días - Infortunio: 15% del monto indemnizable, mínimo S/ 1,500.00 Equipo móvil y portátil: 10% del monto indemnizable, mínimo S/ 1,050.00		



HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE  
POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS"

Sistema Integrado de Gestión Administrativa  
Módulo de Logística  
Versión 20.06.04.U1

Fecha : 29/12/2021  
Hora : 17:19  
Página : 6 de 8

HEP-OL  
PROG 43

PEDIDO DE SERVICIO N°

00367

UNIDAD EJECUTORA : 031 HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000147

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION  
Entregar a Sr(a) : ALVAREZ BEDIA VICENTE WILFREDO  
Fecha : 04/11/2021  
Actividad Operativa : C0001 GERENCIA PERMANENTE  
Motivo : CONTRATACION DE SEGUROS DIVERSOS

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Al/Obr
1-00	0028	20	006	0008	9001	3999999	5000003

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor \$/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	------------	---------------

- Acervo documentario: 10% del monto indemnización, mínimo S/3,000.00
- Transporte incidental: 10% del monto indemnizable S/ 600.=
- Avisos Luminosos: 10% del monto indemnizable S/ 600.=
- Rotura de maquinaria: 10% del monto indemnizable, mínimo S/ 4,500.00
- Responsabilidad Civil extracontractual 10% monto indemnizable, mínimo S/2,000 por reclamo
- Rotura accidental de vidrios y cristales: S/ 150.00
- Equipos móviles y portátiles, tanto en la cobertura de infortunio o equipo electrónico, tendrán un Deducible mínimo de S/ 600.00, aplicable a aquellos equipos cuyo valor individual no excede de S/ 3,000.00.
- Condiciones Generales Incendio / Clausulas Adicionales
- Póliza de Seguro de Incendio Todo Riesgo
- Terrorismo y Riesgos Políticos
- Rehabilitación automática de la Suma asegurada excepto Riesgos Políticos y coberturas en Límite Agregado Anual, Límite Único y Combinado
- Traslado temporal
- Permisos y Privilegios
- Propiedad fuera de control del asegurado
- Reposición de productos
- Valor nuevo de reposición
- Reemplazo
- Errores u omisiones
- Reparaciones y construcciones
- Documentos y modelos
- Subrogación
- Aparatos eléctricos
- Gastos extraordinarios
- Daños ocasionados directamente por Caída de aeronaves, artefactos aéreos u objetos que caigan de ellos.
- Daños por agua y humo
- Daños Materiales ocasionados directamente por derrame accidental de instalaciones de rociadores y/o extinguidores
- Huracán, ventarrón, tempestad y granizo
- Daños por lluvia e inundación
- Explosión
- Terremoto, temblor y Erupción volcánica
- Maremoto / Tsunamis
- Propiedad de terceros
- No se incluye ninguna garantía, ni prescripciones de seguridad en la Póliza sin previo aviso, acuerdo por escrito con el asegurado.
- Se otorgara cobertura por corto circuito de alguna causa.
- En caso de daño y/o pérdida parcial a los bienes asegurados, que sean parte de un conjunto, el asegurador pagará el valor total del conjunto, cuando la reposición y/o reparación de la parte dañada no hagan factible la operación y/o funcionamiento de todo el conjunto y siempre y cuando el daño de las partes afectadas sobrepasen el 75% del valor de reposición.
- La cobertura es a nivel nacional.
- Cualquier omisión involuntaria o locales no nombrados no eximirá al asegurado de su derecho de indemnización por parte de la aseguradora, de acuerdo al texto de la Clausula de Errores u Omisiones, siempre que no involucren una agravación del riesgo producto del dolo o culpa inexcusable.



## HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS

## ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS"

Sistema Integrado de Gestión Administrativa  
Módulo de Logística  
Versión 20.06.04.U1

Fecha : 29/12/2021  
Hora : 17:19  
Página : 7 de 8

## PEDIDO DE SERVICIO N°

00367

HEP-OL  
PROG 42

UNIDAD EJECUTORA : 031 HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000147

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION  
Entregar a Sr(a) : ALVAREZ BEDIA VICENTE WILFREDO  
Fecha : 04/11/2021  
Actividad Operativa : C0001 GERENCIA PERMANENTE  
Motivo : CONTRATACION DE SEGUROS DIVERSOS

FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Al/Obr
1-00	0028	20	006	0008	9001	3999999	5000003

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor \$/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	------------	---------------

-Cláusula de infraseguro o seguros insuficiente los valores de reposición declarados bajo esta póliza representan el valor de nuevo de los mismos. No se aplicará la cláusula de infraseguro cuando los valores declarados tengan una desviación de hasta 10% entre valor a nuevo contra valor declarado.

Se otorga cobertura a los bienes que por razones de servicio son desplazados temporalmente a lugares diferentes a su sede de permanencia aun cuando no sean locales del hospital, previa comunicación a la aseguradora

En caso de siniestros en que los asegurados no puedan obtener facturas, guías de remisión, o proformas que demuestren la preexistencia de los bienes siniestrados, se tomara en cuenta los inventarios, documentos de ingreso o salida en listados de costos u órdenes de compra

-Los valores declarados para esta póliza corresponden a valores de reposición (valores de mercado)

-En la cobertura de equipo electrónico se incluyen material y equipos de uso médico quirúrgico y análisis ubicados dentro de los locales asegurados.

-CONDICIÓN ESPECIAL DE EXCLUSIÓN DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES (LMA5394 MODIFICADA)

-CONDICIÓN ESPECIAL DE EXCLUSIÓN DE PÉRDIDA CIBERNÉTICA (LMA 5411)

## Responsabilidad Civil

-Condicionado general de Responsabilidad Civil

-Extracontractual  
-Patronal (hasta \$/ 72,000 por persona)  
-Incendio, Explosión  
-Locales y operaciones Contratistas y/o Sub contratistas independientes  
-Alimentos y bebidas  
-Locatarios y arrendatarios  
-Daños x agua y Humo  
-Ascensores grúas y montacargas

-Propietarios de edificios

-La presente póliza se extiende a cubrir pérdidas donde intervengan trabajadores aunque no se encuentren en planillas, excepto personal de terceros al servicio del Asegurado

-Gastos admitidos hasta \$/ 1,800.00 por caso y \$/ 5,000.00 en agregado anual, por evento accidental, súbito e imprevisto dentro de los locales del asegurado

-Avisos luminosos

-Eventos Sociales, culturales (Convenciones, auditorios, licitaciones y museos) solo si eventos cuentan con V°B° de Defensa Civil.

-Responsabilidad civil ocasionados por vehículos propios y/o de terceros dentro del predio del asegurado en exceso de póliza vehicular

-Ampara la responsabilidad de las empresas y/o instituciones en casos de daños o perjuicios a la familia de los trabajadores o terceros que participen en los programas de extensión cultural, recreativas, capacitación y actividades sociales, espectáculos y demás eventos que organice promociones y/o desarrolle el asegurado dentro y fuera de sus locales, solo si

## Equipo Electrónico

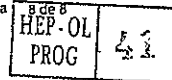
En caso de siniestro que afecte equipos electrónicos y de no existir un equipo de similares características, la póliza indemnizará el costo de un equipo similar (Inmediato superior de nueva generación) o se utilizará este como valor de referencia, para la indemnización respectiva, siempre que no exceda el valor declarado.



HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIÁTRICAS  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE  
POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIÁTRICAS"

Sistema Integrado de Gestión Administrativa  
Módulo de Logística  
Versión 20.06.04.U1

Fecha : 29/12/2021  
Hora : 17:19  
Página : 8 de 8



PEDIDO DE SERVICIO N°

00367

UNIDAD EJECUTORA : 031 HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIÁTRICAS  
NRO. IDENTIFICACIÓN : 000147

Tipo Uso : Consumo

Dirección Solicitante : OFICINA EJECUTIVA DE ADMINISTRACION  
Entregar a Sr(a) : ALVAREZ BEDIA VICENTE WILFREDO  
Fecha : 04/11/2021  
Actividad Operativa : C0001 GERENCIA PERMANENTE  
Motivo : CONTRATACION DE SEGUROS DIVERSOS



FF/Rb	META / MNEMONICO	Función	División Func.	Grupo Func.	Programa	Prod/Pry	Act/Av/Obr
1-00	0028	20	005	0008	9001	3999999	5000003

Código	Descripción / Términos de Referencia	Clasificador	Valor \$/.	Unidad Medida
--------	--------------------------------------	--------------	------------	---------------

-Se otorga cobertura para los bienes que por razones de prestación de servicios deben desplazarse temporalmente a lugares diferentes a su sede de permanencia habitual aun cuando no sean locales del asegurado.  
-Así mismo, están cubiertos los daños causados directa o indirectamente por falta o interrupción en el aprovisionamiento de corriente eléctrica.

siempre que tenga instalados y en funcionamiento estabilizadores de voltaje y supresor de picos

-No se incluye ninguna garantía, ni precauciones de seguridad en la póliza sin previo acuerdo por escrito con el asegurado.

-CONDICIÓN ESPECIAL DE EXCLUSIÓN DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES (LMA5394 MODIFICADA)

CONDICIÓN ESPECIAL DE EXCLUSIÓN DE PÉRDIDA CIBERNÉTICA (LMA 5411)

Locales Asegurados Para Todos los Riesgos

1. Av. Miguel Grau N° 854, La Victoria.
2. Av. Miguel Grau N° 896, La Victoria.
3. Prolongación Huamanga N° 120, La Victoria.
4. Prolongación Huamanga N° 131, La Victoria.
5. Prolongación Huamanga N° 138 - 140 La Victoria.
6. Calle Cangallo N° 105 - 107 - La Victoria.
7. Jirón Prolongación Huamanga N° 137 - 139 - 141- 143, La Victoria.
8. Av. Miguel Grau N° 836 - 844, La Victoria
9. Av. Miguel Grau N° 896, La Victoria

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIÁTRICAS

C.P.C. VICENTE W. ALVAREZ BEDIA  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN  
Firma del Solicitante

Firma Autorizada



## SLIP 2022

**ASEGURADO** : **HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS**  
**VIGENCIA** : **ANUAL**

**SEGURO DESHONESTIDAD "3D"**

<b>CONVENIO I</b>	<b>Deshonestidad Frente a la Empresa</b>
Deshonestidad del Trabajador	S/. 60,000.00
CATEGORIA "A"	15 Empleados.
CATEGORIA "B"	02 Empleados.
CATEGORIA "C"	569 Empleados.
<b>CONVENIO II</b>	<b>Perdida Dinero Valores Dentro de Locales</b>
Suma Asegurada	S/. 30,000.00
<ul style="list-style-type: none"> <li>Diario las 24 horas del día conteo y manipuleo.</li> <li>La entidad no cuenta con bóveda, tiene 06 cajas de seguridad</li> </ul>	
<b>CONVENIO III</b>	<b>Dinero y/o valores Fuera de Locales</b>
Suma Asegurada	S/. 15,000.00
<ul style="list-style-type: none"> <li>Diario en horas laborables</li> </ul>	
<b>CONVENIO IV</b>	<b>Falsificación de Documentos Bancarios, Cheques de Gerencia, Guías de Almacén, Remisión, Ordenes de Pago, Boletas de Depósito</b>
SUMA ASEGURADA	S/. 15,000.00
<b>CONVENIO V</b>	<b>Falsificación de Papel Moneda, Documentos bancarios</b>
SUMA ASEGURADA	S/. 15,000.00
<b>CONVENIO VI</b>	<b>Robo y/o Asalto de activos y existencias dentro de los Locales.</b>
SUMA ASEGURADA	S/. 150,000.00
<ul style="list-style-type: none"> <li>Hurto Activos y/o existencias.</li> </ul>	S/ 50,000.00

**Deducibles**

Todos los Convenios : 15% del monto del siniestro, mínimo S/. 1,800.00

Hurto Activos y/o existencias: 15% del monto del indemnizable, mínimo S/. 1,800.00

**CLAUSULAS Y CONDICIONES**

- Adelanto del 50% del monto del siniestro
- Nombramiento de Ajustadores.
- Dinero y/o valores a primer riesgo.
- Valor de reposición hasta 03 años de antigüedad
- Aviso de siniestro hasta 30 días de su ocurrencia
- Cobertura a nivel nacional
- La Póliza incluye el robo de dinero y/o bienes del asegurado, en cualquier local donde desarrolle sus actividades en el territorio del Perú.
- Se cubre deterioro al inmueble y/o bienes por robo o intento de robo.
- Mejora electrónica en caso de siniestro que afecte equipos electrónicos y de no existir un equipo similar en características, la póliza indemnizara sin castigo alguno el costo de un equipo similar (inmediato superior de nueva generación) o se utilizara este como valor de referencia para la indemnización respectiva.
- Bajo el convenio I no será necesario identificar al Trabajador que cometió el acto deshonesto, de acuerdo a las condiciones del condicionado de 3D.



HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE  
POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS"

- Bajo el Convenio II y III se extiende a cubrir el costo de reposición de cheques y/o letras y/u otros documentos bancarios.
- Se cubre el dinero y/o valores y/o bienes en tránsito en poder de empleados y dentro de los vehículos utilizados por ellos. Para los traslados de dinero y/o valores el asegurado podrá utilizar vehículos de su propiedad y/o de terceros.
- Cobertura automática por doble acumulación de dinero por paralización y días de no atención Bancaria, solo Convenio II y III.

**Locales asegurados y sus Valores Declarados**

01- Av. Grau 854	Contenido: S/ 10'091,736.90
02- Prolg. Huamanga 120-126-134-138-140	1'963,857.93
03- Prolg. Huamanga 137-139-141-143	3'817,048.26
04- Av. Grau 896	3'551,480.12
05- Prolg. Huamanga 131	1'748,941.65
06- Prolog. Cangallo 105	12,928.00
07- Av. Grau 836	596,634.56
08- Av. Grau 898	172,689.72
<b>Total :</b>	<b>S/ 21'955,317.14</b>

**CONDICIONES DE SEGURIDAD PARA DINERO EN TRANSITO**

El asegurado se obliga al cumplimiento de los siguientes procedimientos para el traslado de dinero y/o valores:

Dinero y/o Valores  
Trasladados por un  
Monto en cada Remesa S/

Condiciones

1 Hasta 12,000 soles Un (1) persona  
2 De 12,001 a 24,000 Dos (2) personas  
3 De 24,001 a 60,000 Dos (2) personas: Una de ellas portando arma de fuego.  
4 De 60,001 a 200,000 Tres (3): Los tránsitos deben ser efectuados por dos servidores del asegurado, con acompañamiento policial (portando arma de fuego) y/o vigilantes privados debidamente registrados en la Dirección Policial de Vigilancia Privada.

5 De 108,001 a más Vehículos blindados (cuyas características sean de acuerdo a lo dispuesto en el D.S. 011/84 Ministerio del Interior). Donde no sea factible utilizar vehículos blindados se podrá utilizar otro tipo de vehículo que hayan sido acondicionados para el transporte de valores, debiendo acompañar la remesa dos miembros de las Fuerzas Policiales armados con metralleta.

**III SEGURO DE VEHICULOS**

**SEGURO DAÑO PROPIO / CONTRA TODO RIESGO - AMBULANCIAS**

1.- Ambulancia  
Marca: Mercedes Benz  
Modelo Sprinter 313 CDI.  
Año de fabricación: 2008  
Nro. Motor : 61198170076995.  
Chasis: BAC9036628A9B7996  
**Placa EUB-760.**

Valor asegurado: S/. 45,198.=

2.- Ambulancia  
Marca: Mercedes Benz  
Modelo: Sprinter 313 CDI  
Año de fabricación: 2009  
Nro. Motor: 61198170089227  
**Placa: EUB-905**

Valor comercial: S/. 49,450.=



3.- Camioneta uso Comercial Pick Up 4x4

Marca: Nissan

Modelo: Frontier

Año de fabricación: 2008

Nro. Motor : ZD30-176436K

**Placa: POC-117**

Valor comercial: S/. 29,484.=

4. Ambulancia

Marca: Mercedes Benz

Modelo Sprinter 313 CDI.

Año de fabricación: 2008

Nro. Motor :61198170080699

Chasis: 3AC9036628A993397

**Placa LGV-723.**

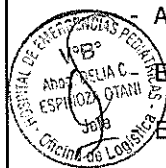
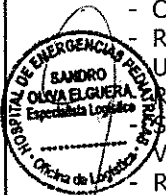
Valor comercial: S/. 45,198.=

**COBERTURAS.-**

- Daño propio todo riesgo ( choque, vuelco, incendio, robo parcial o total, rotura Accidental de lunas) hasta Valor asegurado.
- Responsabilidad frente a Terceros hasta S/. 300,000.=
- Responsabilidad Civil de ocupantes, por vehículos hasta S/. 150,000.= (por unidad) Se excluye al conductor en caso sea responsable del accidente.
- Accidentes Personales de Ocupantes:
  - Muerte o invalidez Permanente c/u S/. 60,000.=
  - Gastos de Curación c/u S/. 7,200.=
  - Sepelio c/u S/. 3,000.=
- Huelga, Conmoción Civil Daño Malic., Vandalismo, Terrorismo (a valor comercial)
- Ausencia de Control (al valor comercial asegurado)
- Asistencia y Servicio
- Riesgos de la Naturaleza (al valor comercial asegurado)
- Accesorios musicales de fábrica al 100% hasta S/. 3,000.=
- Otros accesorios S/. 1,500.=
- Ausencia de control
- Responsabilidad Civil por ausencia de control S/. 150,000.=

**CLAUSULAS ADICIONALES**

- Asesoría en caso de accidentes o robo las 24 horas
- Servicio de asistencia mecánica, remolque o grúa a nivel nacional ( por vía de reembolso de grúas, hasta S/. 500.00).
- Cobertura automática por nuevas adquisiciones o usadas con aviso de hasta 30 días de adquirida.
- Rotura de lunas sin cobro de franquicia con luna nacional
- Uso de vías no autorizadas solo por razones de servicios.
- Rehabilitación automática de la Suma asegurada
- Servicio de emergencia médica
- Vehículo de reemplazo solo para automóviles
- Remolque de vehículo desde el lugar del accidente hasta el taller de reparación
- Revisión y aprobación del presupuesto por la reparación del vehículo dentro de las 24 horas de comunicado el siniestro.
- Libre elección de Talleres de 1ra. Categoría.
- Atención inmediata de los siniestros cubiertos a sola presentación en nuestras oficinas de la denuncia del accidente,
- En caso de pérdida total y una vez completada la documentación, la aseguradora repondrá un vehículo en un máximo de 30 días hábiles respetando su valor asegurado.
- En caso de Robo Total la aseguradora abonará la indemnización después de los 30 días de haberse presentado la denuncia, que no hubiere sido encontrado el vehículo, y que el asegurado cumpla con remitir la documentación solicitada por la aseguradora.
- Reposición de equipos de música en forma inmediata.
- Exoneración de denuncia:



HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE  
POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS"

En caso que no involucren a terceras personas siempre que se comunique la ocurrencia en forma inmediata a la Central de Emergencias de la Compañía de Seguros y se permita a la Unidad móvil constatar los hechos en los casos siguientes:

- Choque estacionado de casos menores
- Choque y fuga de casos menores
- Choque sin daños a terceros, impacto con sardineles, huecos, postes etc.)
- Rotura de lunas.

**Deducibles:**

Daño propio, riesgos de la naturaleza, riesgos políticos y Ausencia de control 20% del monto indemnizable, mínimo S/. 1,050.00

Pérdida total sin deducible.

Responsabilidad civil: 10% del monto del siniestro mínimo S/. 600.=

Rotura accidental de lunas sin deducible

Responsabilidad civil por ausencia de control: 20% del monto del siniestro, mínimo S/. 1,500.=

-Deducibles de vehículos serán cancelados a talleres asignados.

-En caso de pérdida total de bienes, la institución emitirá la respectiva resolución de baja de la unidad siniestrada.

**Observación:** La entidad no cuenta con vehículos blindados, ni de timón cambiado, con GPS.

**1) SEGURO DE INCENDIO TODO RIESGO**

<b>MATERIA DE SEGURO</b>	
• Edificaciones	S/. 4'821,397.00
• Contenido en General (Todos los Locales)	S/. 21'955,317.00
-Todo Riesgo A Valor Total incluyendo Terremoto	S/. 26'776,714.00
- Riesgos Políticos Limite Agregado Anual	S/. 1'000,000.00
<b>SUBLIMITES</b>	
• Gastos Extraordinarios	S/. 200,000.00
• Gastos Extras (Cedula F)	S/. 300,000.00
• Rotura Accidental de Lunas, cristales, avisos luminosos y paneles publicitarios	S/. 15,000.00
• Equipo Electrónico Sec. I,	S/. 500,000.00
• Sección II	S/. 100,000.00
• Sección III.(Límite Único y Combinado)	S/. 100,000.00
• Periodo Indemnizatorio Sección III 06 meses	
• Equipo Electrónico móvil	S/. 10,000.00
• Infortunio para equipos móviles y portátiles, electrónicos y médicos incluyendo los de las ambulancias anclado a la unidad.	S/. 75,000.00
Limite agregado anual	
• Gastos adicionales por horas extras, trabajo nocturno y en días festivos, Flete expreso	S/. 15,000.00
• Flete aéreo	S/. 15,000.00
• Transporte incidental	S/. 75,000.00
• Cobertura Automática de nuevas adquisiciones	S/. 300,000.00
• Rotura de Maquinaria fija o estacionaria	S/. 154,900.00
Gastos de reconstrucción de acervo documentario	S/ 50,000.00
• Responsabilidad Civil General en Limite Agregado Anual	S/. 150,000.00
• Inclusión automática	S/. 300,000.00

Nota: Locales colindantes.





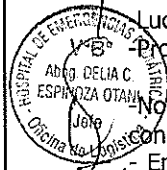
**Deducibles ( Por todo y cada evento)**

- Todo Riesgo: 10% del monto indemnizable, mínimo S/ 7,500.00
- Riesgos políticos: 10% monto indemnizable, mínimo S/. 15,000.00
- Terremoto y/o temblor y/o erupción volcánica y/o Maremoto y/o tsunami y/o marejada y/o salida de mar: 1% del valor declarado del predio afectado y de su contenido, mínimo S/. 7,500.00
- Lucro Cesante Cedula "F" Gastos extras: 03 Días.
- Gastos extraordinarios, según cobertura afectada.
- Equipo Electrónico Secciones I y II: 10% del monto indemnizable, mínimo S/ 1,050.00
- Sección III: 03 Días
  - Infortunio: 20% del monto indemnizable, mínimo S/. 1,500.=
- Equipo móvil y portátil: 20% del monto indemnizable, mínimo S/. 1,050.00
- Acervo documentario: 10% del monto siniestrado, mínimo S/. 3,000.00
- Transporte incidental: 10% del monto indemnizable S/ 600.=
- Avisos Luminosos: 10% del monto indemnizable S/ 600.=
- Rotura de maquinaria: 10% del monto indemnizable, mínimo S/. 4,500.00
- Responsabilidad Civil extracontractual: 10% monto indemnizable, mínimo S/. 1,500.= por demanda.
- Rotura accidental de vidrios y cristales: S/. 90.00
- Equipos móviles y portátiles, tanto en la cobertura de infortunio o equipo electrónico, tendrán un Deducible mínimo de 20% del monto indemnizable, mínimo S/. 600.00, aplicable a aquellos equipos cuyo valor individual no excede de S/. 3,000.00 .

**- Condiciones Generales Incendio / Clausulas Adicionales**

- Todo Riesgo
- Rehabilitación automática de la Suma asegurada excepto coberturas en Límite Agregado Anual, Límite Único y Combinado
- Traslado temporal
- Permisos y Privilegios
- Propiedad fuera de control de l asegurado
- Reposición de productos
- Valor nuevo de reposición
- Reemplazo
- Errores y omisiones
- Reparaciones y construcciones
- Documentos y modelos
- Subrogación
- Aparatos eléctricos
- Gastos extraordinarios
- Cobertura automática para nuevas adquisiciones de bienes nuevos o usados
- Remoción de escombros
- Honorarios de arquitectos, topógrafos e Ingenieros
- Sellos y marcas
- Transporte incidental
- Locales no específicamente nombrados
- Rotura accidental de cristales
- Caída de aeronaves
- Daños por agua y humo
- Dalos ocasionados por derrame de instalaciones de rociadores y/o extinguidores
- Huracán, ventarrón, tempestad y granizo
- Daños por lluvia e inundación
- Explosión
- Huelga, conmoción civil, daño malicioso, vandalismo y terrorismo.
- Terremoto, temblor y Erupción volcánica
- Maremoto / Tsunamis
- Lucro cesante Cedula "F " – Gastos extras
- Propiedad de terceros

- No se incluye ninguna garantía, ni prescripciones de seguridad en la Póliza sin previo aviso, acuerdo por escrito con el asegurado. Se otorgara cobertura por corto circuito de alguna causa.
- En caso de un eventual siniestro a un bien que forme parte de un conjunto y que no pueda ser repuesto, se indemnizara el valor total.
- La cobertura es a nivel nacional .



## HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIÁTRICAS

### ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIÁTRICAS"

- Cualquier omisión involuntaria o locales no nombrados no eximirá al asegurado de su derecho de indemnización por parte de la aseguradora, de acuerdo al texto de la Cláusula de Errores u Omisiones.
  - Cláusula de infraseguro o seguros insuficiente los valores de reposición declarados bajo esta póliza representan el valor de nuevo de los mismos. No se aplicará la cláusula de Infraseguro cuando los valores declarados tengan una desviación de hasta 10% entre valor a nuevo contra valor declarado.
  - Se otorga cobertura a los bienes que por razones de servicio son desplazados temporalmente a lugares diferentes a su sede de permanencia aun cuando no sean locales del hospital.
- En caso de siniestros en que los asegurados no puedan obtener facturas, guías de remisión, o proformas que demuestren la preexistencia de los bienes siniestrados, se tomara en cuenta los inventarios, documentos de ingreso o salida en listados de costos u órdenes de compra.
- Los valores declarados para esta póliza corresponden a valores de reposición (valores de mercado)
  - En la cobertura de equipo electrónico se incluyen material y equipos de uso médico quirúrgico y análisis.

#### Responsabilidad Civil

- Extracontractual
- Patronal (hasta S/ 72,000 por persona)
- Incendio, Explosión
- Locales y operaciones Contratistas y/o Sub contratistas independientes
- Alimentos y bebidas
- Locatarios y arrendatarios
- Daños x agua y Humo
- Ascensores gruas y montacargas
- Propietarios de edificios
- La presente póliza se extiende a cubrir pérdidas donde intervengan trabajadores aunque no se encuentren en planillas, excepto personal de terceros al servicio del Asegurado
- Gastos admitidos hasta S/ 1,800.00 por caso y S/ 5,000.00 en agregado anual, por evento accidental, súbito e imprevisto dentro de los locales del asegurado a personas que visiten la entidad.
- Avisos luminosos
- Eventos Sociales, culturales (Convenciones, auditorios, licitaciones y museos) solo si eventos cuentan con VºBº de Defensa Civil.
- Responsabilidad civil ocasionados por vehículos propios y/o de terceros dentro del predio del asegurado.
- Ampara la responsabilidad de las empresas y/o instituciones en casos de daños o perjuicios a la familia de los trabajadores o terceros que participen en los programas de extensión cultural, recreativas, capacitación y actividades sociales, espectáculos y demás eventos que organice promociones y/o desarrolle el asegurado dentro y fuera de sus locales. solo si eventos cuentan con VoBo de Defensa Civil

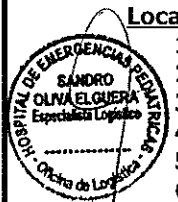
#### Equipo Electronico

En caso de siniestro que afecte equipos electrónicos y de no existir un equipo de similares características, la póliza indemnizará sin castigo alguno el costo de un equipo similar( Inmediato superior de nueva generación) o se utilizara este como valor de referencia, para la indemnización respectiva.

- Se otorga cobertura para los bienes que por razones de prestación de servicios deben desplazarse temporalmente a lugares diferentes a su sede de permanencia habitual aun cuando no sean locales del asegurado.
- Asi mismo, están cubiertos los daños causados directa o indirectamente por falta o interrupción en el aprovisionamiento de corriente eléctrica.
- No se incluye ninguna garantía, ni precauciones de seguridad en la póliza sin previo acuerdo por escrito con el asegurado.

#### Locales Asegurados Para Todos los Riesgos

1. Av. Miguel Grau N° 854, La Victoria.
2. Av. Miguel Grau N° 896, La Victoria.
3. Prolongación Huamanga N° 120, La Victoria.
4. Prolongación Huamanga N° 131, La Victoria.
5. Prolongación Huamanga N° 138 – 140 La Victoria.
6. Calle Cangallo N° 105 – 107 - La Victoria.
7. Jirón Prolongación Huamanga N° 137 – 139 – 141- 143, La Victoria.
8. Av. Miguel Grau N° 836 - 844, La Victoria
9. Av. Miguel Grau N° 898, La Victoria

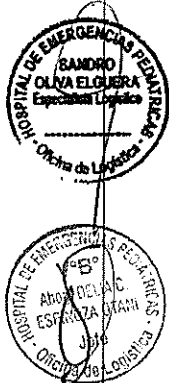




### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>A</b>	<b>CAPACIDAD LEGAL</b>
	<b>HABILITACIÓN</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Aseguradora con autorización de Funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros y Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros" o con habilitación legal y expresa para que ejerza la comercialización de seguros en el país.</p> <div data-bbox="284 584 1370 808" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> </div> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de la Autorización de funcionamiento expedida por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP conforme a lo señalado en la Ley N° 26702 "Ley General del Sistema Financiero y del Sistema de Seguros u Orgánica de la Superintendencia de Banca y Seguros" o con la presentación del certificado emitido por la SBS en el cual se verifique que pueden ejercer la comercialización de seguros en el país, el documento no deberá tener una antigüedad mayor a treinta días calendario a la fecha de presentación de las ofertas, o cualquier otro documento que habilite de forma legal y expresa para que la Aseguradora ejerza la comercialización de seguros en el país.</p> <div data-bbox="284 1111 1355 1263" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p> </div>

<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 290,000.00 (Doscientos Noventa Mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 26,000.00 (Veinte y Seis Mil con 00/100 soles), por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Seguros en General y Seguros de Vida en el sector público y/o privado.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite</p>





el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>12</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

<sup>12</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"*

*(...)*  
*"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".*



**Importante**

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.



#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ), según corresponda.	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta  P<sub>i</sub>= Puntaje de la oferta a evaluar  O<sub>i</sub>=Precio i  O<sub>m</sub>= Precio de la oferta más baja  PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;"><b>100 puntos</b></p>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.*



## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la Contratación de Pólizas de Seguros Diversos para el Hospital de Emergencias Pediátricas, que celebra de una parte **HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIÁTRICAS**, en adelante **LA ENTIDAD**, con RUC N° **20139776403**, con domicilio legal en Avenida Grau N° 854 Distrito de la Victoria, provincia y departamento de Lima, representada por la **ABOGADA DELIA CATALINA ESPINOZA OTANI**, identificado con DNI N° **09990558**, Jefe de la Oficina de Logística, teniendo facultad de suscribir contrato a nombre de la Institución otorgada mediante Resolución Directoral N° 062-2020-DG-HEP/MINSA y en aplicación del Manual de Organización y Funciones de la Oficina de Logística aprobado mediante Resolución Directoral N° 500-2013-DG-HEP/MINSA, modificado por Resolución Directoral N° 148-2019-DG-HEP/MINSA, y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará **EL CONTRATISTA** en los términos y condiciones siguientes:

### CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2021-HEP-MINSA** para la Contratación de Pólizas de Seguros Diversos para el Hospital de Emergencias Pediátricas, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto la contratación de pólizas de seguros diversos para el Hospital de Emergencias Pediátricas cuya finalidad publica es para toda propiedad mueble e inmueble del Hospital de Emergencias Pediátricas, de cualquier clase o naturaleza y descripción, propios y/o de terceros, incluyendo pero no limitado a aquella que está bajo el cuidado, custodia y control del, asegurado o por el cual el asegurado sea responsable, en cualquier parte de la República del Perú, en locales propicios y/o de terceros. Asimismo, contar con seguro de deshonestidad y seguro de vehículo.

### CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>13</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en pago único, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el

<sup>13</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.





contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de 365 días calendarios, el mismo que se computa desde el 10 de marzo de 2022.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."*

#### **Importante**

*De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por la Oficina Ejecutiva de Administración en el plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado,



EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Quando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Quando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.



Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>14</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Avenida Grau N° 854 Distrito de la Victoria, provincia y departamento de Lima.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR

<sup>14</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE  
POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS"

GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL  
PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra  
parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes  
lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR  
FECHA].

\_\_\_\_\_  
"LA ENTIDAD"

\_\_\_\_\_  
"EL CONTRATISTA"



## ANEXOS



**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2021-HEP-MINSA**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>16</sup>	Sí	No	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios<sup>16</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>16</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

## ANEXO N° 1

## DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2021-HEP-MINSA**  
 Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>17</sup>	Sí		No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>18</sup>	Sí		No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>19</sup>	Sí		No	
Correo electrónico :				

## Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:



<sup>17</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>18</sup> Ibidem.

<sup>19</sup> Ibidem.

HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS  
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE  
POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS"

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios<sup>20</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*



<sup>20</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.



**ANEXO N° 2**

**DECLARACIÓN JURADA**  
**(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2021-HEP-MINSA**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

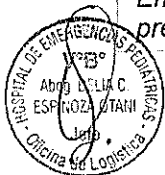
[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal, según corresponda**



**Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



**ANEXO N° 3**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2021-HEP-MINSA**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



**Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*



**ANEXO N° 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2021-HEP-MINSA**  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**



## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2021-HEP-MINSA**  
Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2021-HEP-MINSA**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]<sup>21</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]<sup>22</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>23</sup>



<sup>21</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>22</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>23</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....  
**Consortiado 2**

Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES**  
**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2021-HEP-MINSA**  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta en soles incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**  
**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]."*



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2021-HEP-MINSA  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / OIS / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>24</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>25</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>26</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>27</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>28</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>29</sup>
1										
2										
3										

<sup>24</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

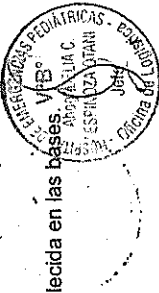
<sup>25</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

<sup>26</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

<sup>27</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>28</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

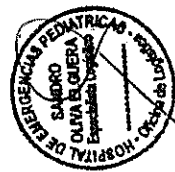
<sup>29</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.



ADJUDICACION SIMPLIFICADA N°020-2021-HEP-MINSA-PRIMERA CONVOCATORIA "CONTRATACION DE POLIZAS DE SEGUROS DIVERSOS PARA EL HOSPITAL DE EMERGENCIAS PEDIATRICAS"

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda





**ANEXO N° 9**

**DECLARACIÓN JURADA  
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2021-HEP-MINSA  
Presente.-**

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



**ANEXO N° 10**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE  
MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA**

Señores

**ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 020-2021-HEP-MINSA**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

