

# *BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL*

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

**INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – **PRIMERA CONVOCATORIA**

*“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”*

---

**BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA  
PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN**

**PRIMERA CONVOCATORIA**

**SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y  
CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE  
TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLA**

## **INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – **PRIMERA CONVOCATORIA**

*"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS"*

---

### **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – **PRIMERA CONVOCATORIA**

*“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”*

---

### **SECCIÓN GENERAL**

#### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

# INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

# INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

## 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

## 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

## 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

# INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

## Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

## Importante

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.mpp.gob.pe](http://www.mpp.gob.pe)

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

**CAPÍTULO II**  
**SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

**2.1. RECURSO DE APELACIÓN**

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

**Importante**

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

**2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN**

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

#### Importante

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.*

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*



## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### **3.9. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – **PRIMERA CONVOCATORIA**

*“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”*

---

### **SECCIÓN ESPECÍFICA**

#### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### CAPÍTULO I GENERALIDADES

#### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Instituto Nacional de Salud del Niño  
RUC N° : 20131368403  
Domicilio legal : Av. Brasil N° 600, Lima - Lima - Breña  
Teléfono: : 330 0066 (Anexo 1244)  
Correo electrónico: : jvasquez@insn.gob.pe

#### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL (ASCENSOR MONTACAMILLAS)

#### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante EL MEMORANDUM N° 1093-OEA-INSN-2022, el 23 de noviembre de 2022.

#### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

(00) Recursos Ordinarios

##### **Importante**

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

#### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica

#### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

El plazo de ejecución del servicio regular es veinticuatro (24) meses divididas en una intervención mensual, contados del día siguiente de la aprobación del cronograma de mantenimientos y acta de inicio del servicio

El plazo de ejecución del servicio correctivo programado es de noventa (90) días calendarios a partir de la suscripción del contrato

El plazo máximo de la presentación del cronograma de Mantenimiento Preventivo es de cinco (05) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la suscripción del Contrato.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar Cinco con 00/100 Soles (S/ 5.00) en Caja de la Entidad Av. Brasil N° 600 - Breña y recogerlas en la Unidad de Licitaciones del INSN.

#### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31365 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Ley N° 31366 de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2022.
- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la Ley de Contrataciones del Estado
- Decreto Supremo N° 350-2015-EF-Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado
- Decreto Supremo N° 056-2017-EF, que modifica el Reglamento
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que modifica el Reglamento
- Ley N° 27444-Ley del Procedimiento Administrativo General
- Ley N° 26842, Ley General de Salud.
- Ley N° 27927, Ley que modifica la Ley 27806 –Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N°011-2017/SA que modifica el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Salud.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 28016-Ley de Promoción de Competencia y Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del Acceso al Empleo, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.
- Código Civil.
- Directivas, Pronunciamiento y Opiniones del OSCE.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado.
- Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

# INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>3</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>4</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en

<sup>3</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>4</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)<sup>5</sup>
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- g) El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA EN LA QUE SE DEBE PRESENTAR LA OFERTA]. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

- h) Cronograma de Pert o Gantt de todo el proceso que conlleve el mantenimiento de los ascensores.
- i) Copia simple de Copia de Responsabilidad Civil, la cual deberá cubrir siniestros relacionados a accidentes o daños contra terceras personas por causas imputables al contratista por un monto no menor a USD \$ 1000,000.00 (Un Millón con 00/100 Dólares Americanos)

### Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>6</sup>.
- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

c)

### Advertencia

<sup>5</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>6</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

# INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

*El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápite “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>8</sup>. (**Anexo N° 12**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>9</sup>.
- Estructura de costos<sup>10</sup>.

#### Importante

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por*

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>8</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>9</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

<sup>10</sup> Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.



## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.

- En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

### Importante para la Entidad

En caso se determine que adicionalmente se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada para el perfeccionamiento del contrato, consignar el siguiente literal:

- k) [DE ACUERDO AL OBJETO CONTRACTUAL CONVOCADO REQUERIR LA PRESENTACIÓN DE OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA].

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.*

### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>11</sup>.
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Unidad de Procedimientos de Licitaciones y Concursos Públicos de la Oficina de Logística del INSN, sito en el segundo piso del Pabellón Administrativo del Instituto Nacional de Salud del Niño - Av. Brasil N° 600, Lima - Lima - Breña en horario de atención (08:00 a 15:00).

<sup>11</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

## **INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – **PRIMERA CONVOCATORIA**

*“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”*

---

### **2.5. FORMA DE PAGO**

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista de manera mensual y en partes iguales, debiendo contar con la presentación de la factura respectiva y la previa conformidad por parte de la Unidad de Mantenimiento.

- Informe del funcionario responsable de la Unidad de Mantenimiento emitiendo la conformidad de la prestación efectuada,
- Comprobante de pago,
- Orden de Servicio.

Dicha documentación se debe presentar en la Unidad de Control Previo de la Oficina de Economía, 2do Piso del Pabellón Administrativo del Instituto Nacional de Salud del Niño, sito en Av. Brasil N° 600, Lima - Lima - Breña en horario de atención (08:00 a 15:00).

# INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

## CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

#### I. TERMINO DE REFERENCIA

#### SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE ASCENSORES MONTACAMILLAS DEL INSN

##### 1. DENOMINACION DE LA CONTRATACIÓN

El presente proceso de selección tiene por objeto la contratación de **SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE ASCENSORES MONTACAMILLAS DEL INSN** por espacio de 24 meses ubicados en diferentes espacios del INSN con la finalidad de prevenir la reducción de paralizaciones imprevistas y fallas en la operación de estos equipos.

##### 2. DEPENDENCIA QUE REQUIERE EL SERVICIO

Unidad de mantenimiento del INSN

##### 3. FINALIDAD PUBLICA

Los quipos de transporte vertical que se encuentran instalados en las distintas dependencias del Instituto Nacional de Salud del Niño, los cuales deben estar operativos y funcionar correctamente con la finalidad de garantizar el servicio de traslado a los pacientes, personal técnico y médico, así como a visitantes; con garantía, confort y seguridad.

##### 4. OBJETIVO DEL SERVICIO

Contratar una persona natural o jurídica especializada para que se encargue de brindar el servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a todo costo de los ascensores monta camillas del INSN, cuya particularidad es que son de distintas marcas tal como se indica en cuadro adjunto, instalados en varios ambientes del INSN, con la finalidad de prevenir posibles paralizaciones intempestivas y tomar las acciones respectivas a fin de corregir las fallas en su operación y de esa manera puedan prestar un servicio eficiente.

##### 5. DESCRIPCIÓN DE LOS EQUIPOS

N°	Marca	Capacidad	Ubicación	Modelo	Tipo – Equipo	Estado
1	LG	1000 Kg	CLINICA	MONTACAMILLA	Con sala de Maquinas	Bueno
2	PACIFICO	1200 Kg	EMERGENCIA	MONTACAMILLA	Con sala de Maquinas	Bueno
3	KONE	1500 Kg	RAYOS X	MONTACAMILLA	Con sala de Maquinas	Bueno
4	POWERTECH	1000 Kg	NEUMOLOGIA	MONTACAMILLA	Con sala de Maquinas	Bueno
5	SCHINDLER	800 Kg	PABELLON 2	MONTACAMILLA	Con sala de Maquinas	Bueno

##### 6. ALCANCES Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Con periodicidad mensual y obligatoria tienen como finalidad revisar, comprobar, ajustar y mantener todo los elementos y accesorios que forman parte de los ascensores, teniendo especial interés en aquellos que gobiernan los mecanismos y sistemas de seguridad. Para ello deberán realizarse estas tareas con el debido personal calificado, equipos e instrumentos adecuados, y necesariamente compatibles con la marca de los

# INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

ascensores indicados por lo tanto sus características y cantidades deberán ser las necesarias para prestar buen servicio de mantenimiento.

De presentarse el caso de cambio de piezas para el normal funcionamiento de estos equipos, deben ser canalizadas con celeridad y por escrito a la unidad de Mantenimiento de INSN, para determinar previa evaluación su trámite correspondiente, el mismo que se constituiría en un Mantenimiento Correctivo.

- 6.1 El servicio debe incluir necesariamente todo tipo de mantenimiento preventivo y correctivo, como reglajes, lavado de máquina de tracción (reductor) entre otros necesarios para el óptimo funcionamiento de los ascensores.
- 6.2 El servicio brindado deberá mantener en óptimas condiciones los ascensores instalados en INSN, asegurando su funcionamiento continuo todos los días de cada mes durante 24 meses.
- 6.3 El mantenimiento preventivo comprende la revisión general de los ascensores, regulando, controlando, ajustando y limpiando las partes y piezas de los equipos.
- 6.4 El servicio comprende como mínimo una visita mensual por el servicio de mantenimiento preventivo.
- 6.5 El servicio de mantenimiento preventivo y/o correctivo debe efectuarse de lunes a viernes, entre las 08:30 horas y 17:00 horas, incluidos los sábados en el mismo horario en caso de requerirlo por impedimento de paralizar los ascensores durante los días laborales.
- 6.6 El mantenimiento correctivo es complementario al preventivo, en esta fase se reemplazarán las partes y piezas que están por fatigarse evitando así paralizaciones.
- 6.7 El requerimiento incluye el servicio por llamada de emergencia durante horas regulares de trabajo y también durante horas extraordinarias de trabajo, inclusive, sábados, domingos y feriados, las 24 horas del día, los 730 días del año y con un tiempo de atención no mayor a 60 minutos de reportada la emergencia si se encuentra personal atrapado en el interior de las cabinas y 120 minutos sin personal atrapado.

## 7. SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO

### 7.1. EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO COMPRENDE

#### MANTENIMIENTO MENSUAL

- Revisión y mantenimiento preventivo y/o correctivo del recorrido
- Revisión y mantenimiento preventivo y/o correctivo de los dispositivos sonoros del sistema de atención de emergencia.
- Revisión y mantenimiento preventivo y/o correctivo de indicadores de pisos.
- Revisión y mantenimiento preventivo y/o correctivo de los botones de cabina.
- Revisión y mantenimiento preventivo y/o correctivo del freno y limpieza de la polea.
- Revisión y mantenimiento preventivo y/o correctivo de los intercomunicadores de las cabinas.
- Control de contactores principales.
- Revisión y mantenimiento preventivo y/o correctivo del motor de tracción
- Revisión y mantenimiento preventivo y/o correctivo de los interruptores de puerta y los botones de emergencia de cabina
- Revisión y mantenimiento preventivo y/o correctivo de corredores de la puerta de cabina.
- Revisión y Ajuste de nivelación de cabina.
- Revisión de sala de maquina (mantenimiento del gabinete de control de mando electrónico y variador de velocidad de ser el caso).
- Revisión y mantenimiento preventivo y/o correctivo de operador de puertas de todos los pisos.



## **INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – **PRIMERA CONVOCATORIA**

**“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”**

---

- Limpieza de techo de cabina y pozo.
- Lubricación y ajuste de la tensión de los cables.
- Verificar y corregir el sistema de seguridad.
- Verificación del sistema de sobrecarga.
- Verificación del estado y fijación del alumbrado y los accesorios internos.
- Mantenimiento y ajuste de cables eléctricos.
- Mantenimiento preventivo y/o correctivo de guías de desplazamiento de cabina y contrapeso.
- Engrase y lubricación de rieles de desplazamiento de cabina y contrapeso.
- Control del gobernador y de las poleas a ser el caso.

### **MANTENIMIENTO BIMESTRAL**

- Revisión, limpieza y engrase del soporte de puesta de cojines y cables.
- Revisión y mantenimiento preventivo y/o correctivo de zapatas y puertas.
- Revisión y ajuste de zapatas, guías de cierra combinado de interruptores de puerta de cabina y puerta de piso.
- Revisión y ajuste del recorrido de pozo.
- Revisión y Limpieza de Botoneras de Cabina y piso.
- Revisión y ajuste de freno.

### **MANTENIMIENTO TRIMESTRAL**

- Revisión de interruptores en pozo de cabina y ajuste de sus posiciones.
- Eliminación de polvo en la sala de máquinas y paneles interior.
- Limpieza y lubricación de dispositivos de seguridad.
- Revisión y ajuste de voltaje de control.
- Revisión de Resortes tensor de cuerda de información del pozo.
- Revisión y limpieza de los Ventiladores de cabina.

### **MANTENIMIENTO SEMESTRAL**

- Revisión del desgaste de guidores de cabina y contrapeso.
- Engrase de cojinetes de máquinas de rotación y revisión de goteo de aceite.
- Revisión de desgaste, estiramiento y oxidación de los cables de tracción.
- Revisión de aceitera de riel de cabina y contrapeso.

### **MANTENIMIENTO ANUAL**

- Revisión y limpieza de botoneras de piso e indicadores de posición de piso.
- Revisión y ajuste de terminales en pozo y caja de unión.
- Revisión del motor de tracción.
- Revisión y ajuste de terminales de cables en la sala de máquinas.
- Revisión y ajuste de dispositivos de seguridad.
- Examen general de freno y su ajuste.
- Exámenes generales de revisión y control.
- Revisión y pruebas de paracaídas y regulador de velocidad.
- Revisión de ranuras de polea de tracción.
- Control de viscosidad de aceite de máquina.
- Control de tarjetas electrónicas del tablero de control Principal.
- Prueba de aislamiento a tierra del motor principal y correcciones, de ser el caso.

### **SERVICIO DE MANTENIMIENTO**

Especificaciones Generales (Servicio Integral)

- ✓ En cada Visita y según se juzgue necesario y oportuno, inspecciona, contralan ajuste, lubrica y limpia los siguientes elementos de los equipos comprendidos por el servicio de mantenimiento.

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

- a. Máquina de tracción, motor electrónico y polea de tracción y/o reenvió.
  - b. Regulador de Velocidad
  - c. Freno electromecánico
  - d. Contactores y relays principales de control de operación.
  - e. Sistema de guidores de cabina.
  - f. Sistema de operador de puertas.
  - g. Sistema de guidores de contrapeso.
  - h. Poleas tensoras de cable de selector regulador de pisos.
  - i. Articulaciones de puertas de acceso.
  - j. Cables de tracción, selector y regulador.
  - k. Contactos de puertas de pisos.
  - l. Botoneras de pisos y cabinas.
  - m. Baterías rescatadoras de los ascensores.
  - n. Revisión de intercomunicadores para las cabinas de los ascensores.
- Controla y ajusta el funcionamiento de los elementos de mando de cabina, pisos y elementos de seguridad. Control general de componentes mecánicos eléctricos y electrónicos de los equipos comprendidos por el servicio de mantenimiento.
  - La reparación y/o cambio, si fuera necesario a criterio de la empresa proveedora del servicio, de piezas de control de mando, rodamientos, bocinas contactos, rectificadoras, guidores, así como cualquier otra pieza o parte mecánica eléctrica y/o electrónica excepto los bienes y servicios expresamente excluidos del presente servicio.
  - Suministrar sin costo adicional los lubricantes y materiales necesarios para el mantenimiento de la máquina de tracción.
  - Efectuar el servicio de mantenimiento de los equipos con personal técnico competente.
  - Se compromete durante la vigencia del presente servicio a poner disposición sin costo adicional un servicio técnico permanente de emergencia las 24 horas del día, los 730 días para atender imprevistos que pudieran presentarse en el funcionamiento de los equipos.
  - Asimismo, mientras se mantenga en vigencia el presente servicio el contratista debe mantener vigente la cobertura de la póliza de seguros contra todo riesgo de Responsabilidad civil hacia terceros, a daños derivados de accidentes cuya responsabilidad le sean directamente y comprobablemente imputables, ocasionadas por el desperfecto a mal funcionamiento de los equipos comprendidos en el presente servicio.

### 7.2. LOS SIGUIENTES SERVICIOS ESTAN EXCLUIDOS

Se encuentran expresamente excluidos del presente servicio, los siguientes trabajos y/o suministros de los siguientes bienes.

1. Renovación de los acabados de las puertas del piso y cabinas.
2. La renovación de los Pisos de cabinas de Cualquier tipo.
3. El remplazo de los espejos de las cabinas.
4. El pulido de acabados de acero inoxidable.
5. Pasamanos, zócalos y piso de cabina.
6. Variador de frecuencia.
7. Encoder de la máquina de tracción
8. Placa principal del cuadro de maniobras.
9. Motor de tracción.
10. Cables de tracción.
11. Poleas de tracción.

# INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

## ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

### “SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

12. Jambas o marco de puertas.
13. Reparación o renovación que fuesen necesarias debido a razones de negligencia o mal uso de los equipos o debido a cualquier otra causa fuera del control del servicio de mantenimiento. Las necesidades de estas reparaciones se informan mediante presupuestos adicionales cuyos trabajos se realizan previa aprobación.
14. Por defecto o daños que sean causados por una protección insuficiente de los equipos contra personas contra las fuerzas de la naturaleza.

#### 7.3. SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO

- El servicio debe proveer y asumir el costo de repuestos y materiales autorizados nuevos y originales y serán colocados sin costo adicional, sea cual fuere el uso de trabajo que tenga, en caso de presentarse avería y/o emergencia.
- El servicio a contratar será bajo la modalidad de “a todo costo” es decir el contratista asumirá el costo por el cambio de repuestos originales, materiales, insumos y servicios de manufactura para los ascensores.
- El Contratista está obligado a hacer reparaciones o renovaciones que fuesen necesarias debido a negligencia a mal uso de los equipos ante cualquier otra causa fuera de su control, La necesidad de dichas reparaciones será informada mediante presupuestos adicionales, cuyos trabajos se realizarán previa aprobación de la Oficina de Mantenimiento, para estos casos el contratista deberá presentar el informe detallado de la ocurrencia y daño ocasionado, incluida la presentación del presupuesto detallado para la reparación correspondiente.
- A fin de evitar un mal uso de acciones negligente de los equipos por parte de los usuarios, el contratista deberá cumplir obligaciones con llevar a cabo charlas de capacitación de uso y funcionamiento de los ascensores en forma semestralmente durante la vigencia del contrato.

#### 8. SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO PUNTUALES

##### 8.1. Actividades puntuales a cuatro equipos:

###### 8.1.1 Ascensor Montacamillas Marca Schindler – Pabellón N° 2

- Suministro e instalación de 06 acoples del motor de tracción.
- Suministro e instalación de 08 rozaderas de riel de cabina y contrapeso.
- Suministro e instalación de 02 contactores de 110V 20A en el tablero de control.
- Suministro e instalación de 01 kit de rodajes del motor de tracción.
- Suministro e instalación de cables de tracción de 14mm de tres tramos 60 metros cada tramo.
- Suministro e cambio de 01 polea de desvío de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 polea de contrapeso del ascensor.
- Suministro e instalación de 02 sensores inductivos de nivelación del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 kit de alarma de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 ventilador de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 kit de luz de emergencia de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 guarda cuerpo en el ascensor.
- Suministro e instalación de 03 chapas trinco para las puertas del ascensor.
- Servicio de rebobinado del motor de tracción.

###### 8.1.2 Ascensor Montacamillas Marca Pacifico – Emergencia

- Suministro e instalación de 08 rozaderas de riel de cabina y contrapeso.
- Suministro e instalación de 04 microswitch para el operador de puerta.
- Suministro e instalación de 05 contactos de seguridad eléctrica de puerta del ascensor.
- Suministro e instalación de 08 roller para las puertas del ascensor.
- Suministro e instalación de 12 garruchas para las puertas del ascensor.



## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

- Suministro e instalación de techo de cabina moderno en acero inoxidable dotado con luces led.
- Suministro e instalación de 01 kit de escalera de 03 metros para el acceso al pozo.
- Suministro e instalación de 02 sensores de nivelación del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 kit de alarma de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 ventilador de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 Kit de luz de emergencia de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 guarda cuerpo en el ascensor.
- Servicio de rebobinado del motor de tracción.
- Servicio de pintado del motor de tracción y bancada del motor.

### 8.1.3 Ascensor Montacamillas Marca KONE – Rayos X

- Suministro e instalación de 08 rozaderas de riel de cabina y contrapeso.
- Suministro e instalación de 04 contactos de seguridad eléctrica de puerta del ascensor.
- Suministro e instalación de 16 roller para las puertas del ascensor.
- Suministro e instalación de 12 garruchas para las puertas del ascensor.
- Suministro e instalación de 02 sensores de nivelación del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 contactor de 110V 80A para el tablero de control.
- Suministro e instalación de 01 contactor de 110V 50A para el tablero de control.
- Suministro e instalación de 05 contactores de 24V 12A para el tablero de control.
- Suministro e instalación de 01 panel de botonera en acero inoxidable con botón pulsadores de piso 1, 2 y 3, botón de abrir puerta, botón de cerrar puerta, botón de ventilador, botón de alarma y display indicador de pisos.
- Suministro e instalación de 03 paneles de botonera en acero inoxidable con botón pulsadores de llamada y display indicador de pisos.
- Suministro e instalación de 40 metro de cable de 6mm para el sistema regulador de velocidad.
- Suministro e instalación de 03 metros de faja dentada para el operador de puerta.
- Suministro e instalación de 01 kit de alarma de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 ventilador de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 kit de luz de emergencia de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 guarda cuerpo en el ascensor.

### 8.1.4 Ascensor Montacamillas Marca LG – Ex - clínica

- Suministro e instalación de 08 rozaderas de riel de cabina y contrapeso.
- Suministro e instalación de 06 contactos de seguridad eléctrica de puerta del ascensor.
- Suministro e instalación de 16 roller para las puertas del ascensor.
- Suministro e instalación de 12 garruchas para las puertas del ascensor.
- Suministro e instalación de 02 sensores de nivelación del ascensor.
- Suministro e instalación de 04 contactores de 110V DC para el tablero de control.
- Suministro e instalación de 40 metro de cable de 6mm para el sistema regulador de velocidad.
- Suministro e instalación de 03 metros de faja dentada para el operador de puerta.
- Suministro e instalación de 04 switch fina de carrera del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 kit de alarma de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 ventilador de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 Kit de luz de emergencia de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 guarda cuerpo en el ascensor.

### 8.2.4 Ascensor Montacamillas Marca Power Tech – Neumología

- Suministro e instalación de cables de tracción de 14mm de seis tramos 65 metros cada tramo.
- Suministro e instalación de 01 polea de tracción de 700mm de diámetro.
- Suministro e instalación de 02 rodajes de polea de desvío.
- Suministro e instalación de 04 kits de cable de arrastre para las puertas del ascensor.
- Suministro e instalación de 08 rozaderas de riel de cabina y contrapeso.



## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

---

- Suministro e instalación de 04 contactos de seguridad eléctrica de puerta del ascensor.
- Suministro e instalación de 06 roller para las puertas del ascensor.
- Suministro e instalación de 12 garruchas para las puertas del ascensor.
- Suministro e instalación de 02 sensores de nivelación del ascensor.
- Suministro e instalación de 03 metros de faja dentada para el operador de puerta.
- Suministro e instalación de 02 sensores de nivelación del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 kit de alarma de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 ventilador de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 Kit de luz de emergencia de cabina del ascensor.
- Suministro e instalación de 01 guarda cuerpo en el ascensor.
- Servicio de adaptación del marco e instalar vidrio a la puerta de sala de máquinas.
- Servicio de pintado del motor de tracción y bancada del motor.

### 9. OTRAS CONDICIONES ADICIONALES

- El precio debe incluir los Impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio.
- El contratista llevará a cabo las coordinaciones respectivas para la correcta ejecución del servicio.
- Para las intervenciones correctivas en los equipos y de resultar la necesidad de cambio de repuestos, accesorios, componentes y otros nuevos, el contratista está obligado a presentar la guía de remisión con el detalle de los bienes a ingresar que serán verificados por la Supervisión a cargo de la Entidad, debiendo dejar una copia en Seguridad y otra para la Supervisión. De la misma manera los repuestos, accesorios, componentes y otros que provengan del reemplazo (viejo o deteriorado) deberán ser reportados por el contratista a la Entidad para proceder de manera conjunta a la suscripción de acta respectiva con registro fotográfico, luego de ello el contratista podrá retirarlos.
- El personal técnico del contratista deberá contar con la experiencia correspondiente, así mismo debe presentarse para la ejecución de los trabajos con la indumentaria de seguridad correspondiente, la misma que deberá emplear durante el proceso, asimismo.
- Los servicios se ejecutarán con todo los EPP (Elementos de Protección Personal) por parte de los técnicos y supervisores responsables de mantenimiento, incluirá arnés y línea de vida.
- La conformidad de servicio es brindada y considerada válida luego que el ingeniero supervisor responsable de la Unidad de Mantenimiento que haya verificado que in situ, el servicio prestado.
- El proveedor está obligado a reportar su llegada para el servicio de Mantenimiento a la unidad de mantenimiento, seguridad y al área de influencia directa del uso Ascensor Montacamillas, previo envío de la relación del personal técnico que realizará el servicio, con 48 horas de anticipación.
- Mantener póliza abierta de seguros en caso de accidentes y/o daños contra terceras personas por causa imputable directamente al proveedor.
- Los trabajos de mantenimiento preventivo y/o correctivo a realizarse se llevarán a cabo durante horas, días y meses regulares de labor, en cada intervención se colocará un cartel visible en cada piso, que indique: “EQUIPO EN MANTENIMIENTO”.
- Los servicios de llamado de emergencia y/o solución de fallas se realizarán bajo el sistema de atención de 24hs por 730 días del año, la respuesta a un llamado de emergencia no deberá superar los 60 minutos.

### 10. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – **PRIMERA CONVOCATORIA**

**“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”**

---

Las actividades de manteniendo incluyen el suministro de materiales, insumos accesorios y repuestos que requiera el mantenimiento preventivo y correctivo de los ascensores montacamillas, para que operen en óptimas condiciones de funcionamiento.

Los trabajos deberán ser supervisados por un ingeniero mecánico o mecánico - electricista o electricista, con experiencia mínima de 06 años.

Deberá mantener el cuidado extremo para evitar contaminar las áreas donde va a realizar el servicio, la operación debe ser acorde con las normas vigentes de conservación del medio ambiente y seguridad ocupacional.

Presentar un informe al término de cada servicio sobre las observaciones, conclusiones y/o recomendaciones de mejora de transporte vertical instalado. El informe debe contener como mínimo la siguiente información:

- Descripción de las actividades realizadas.
  - Relación de accesorios reemplazado.
  - Protocolo de pruebas.
  - Recomendaciones de Operación y Mantenimiento.
  - Recomendaciones de mejora.
- 
- Garantizar el buen funcionamiento del equipo, quedando bajo la responsabilidad de las empresas postoras, antes de participar en el proceso de selección el efectuar un diagnóstico del estado situacional y operativo de los equipos razón de esta convocatoria para la definición de su propuesta técnica.
  - Entregar a la unidad de Mantenimiento todos los accesorios y componentes deteriorados mediante un acta de entrega de componentes retirados.
  - La unidad de mantenimiento tendrá la potestad de visitar en forma inopinada las instalaciones del proveedor a fin de verificar la capacidad técnica y operativa propuesta por el proveedor para la ejecución del servicio razón de esta convocatoria.
  - Para los fines de programación y prestación de servicio, se debe entender que el periodo de actividades de mantenimiento se inicia, el primer y último día del periodo respectivo indicado en la Orden de Servicio.
  - El Contratista deberá coordinar permanentemente con la Unidad de mantenimiento – OSG – INSN, los aspectos necesarios para la adecuada prestación del servicio.
  - El Contratista, el último día hábil de cada mes entregará a la supervisión del INSN, las OTM's, que corresponder ejecutar de acuerdo al Programa de Mantenimiento, correspondiente al mes entrante.
  - El Contratista utilizará el formato "Orden de Trabajo de Mantenimiento – OTM" que le será proporcionado por el INSN.
  - El postor en su propuesta técnica deberá entregar en forma obligatoria un cronograma Pert y/o Gantt de todo el proceso que conlleve el servicio de mantenimiento del equipo como documento admisibilidad.
  - El postor en su propuesta técnica deberá presentar copia de la Póliza de Responsabilidad Civil, la cual deberá cubrir siniestros relacionados a accidentes o daños contra terceros personas por causas imputables al contratista por un monto no menor a USD \$ 1'000,000.00 (Un Millón de con 00/100 Dólares Americanos).

### 11. GARANTIA



## **INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – **PRIMERA CONVOCATORIA**

**“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”**

---

La garantía del servicio brindado, será de veinticuatro (24) meses, durante la vigencia del contrato.

El contratista otorgará una garantía de los repuestos y componentes empleados como producto de los mantenimientos correctivos realizados, por un periodo de doce (12) meses, computados desde el día siguiente de otorgada la conformidad del servicio por cada componente.

### **12. PLAZO DE EJECUCIÓN**

El plazo de ejecución del servicio regular es veinticuatro (24) meses divididas en una intervención mensual, contados del día siguiente de la aprobación del cronograma de mantenimientos y acta de inicio del servicio

El plazo de ejecución del servicio correctivo programado es de noventa (90) días calendarios a partir de la suscripción del contrato

El plazo máximo de la presentación del cronograma de Mantenimiento Preventivo es de cinco (05) días calendarios, contados a partir del día siguiente de la suscripción del Contrato.

### **13. REQUISITOS MINIMOS QUE DEBE CUMPLIR CONTRATISTA**

- El postor deberá tener una experiencia en el mercado, haber realizado trabajos de mantenimiento e instalación de equipos de transporte vertical.
- No estar inhabilitado para contratar con el estado peruano.
- Conocimiento y aplicación de las Normas Técnicas nacionales e internacional para el desarrollo del servicio contratado.
- El postor deberá contar con los implementos de seguridad necesarios para la ejecución de este tipo de trabajos.
- Los materiales, equipos, repuestos, consumibles, insumos y, accesorios serán proporcionados por cuenta del proveedor ganador de la buena pro.
- El proveedor deberá realizar la coordinación con la Unidad de mantenimiento del INSN para la realización del servicio de mantenimiento. De presentarse algún inconveniente o imprevisto que obstaculice el cumplimiento de las actividades en el plazo previsto según cronograma, deberá informar a la unidad de mantenimiento por escrito, describiendo en forma concreta las dificultades que están encontrando para cumplir con el servicio contratado.
- De ser necesario el retiro de algún accesorio, dispositivo o parte de los equipos que se les está ejecutando el servicio de mantenimiento de las instalaciones de INSN hacia los talleres del proveedor, deberá ser coordinado con la unidad de mantenimiento con la anticipación a fin de elaborar la documentación respectiva y evitar tiempos muertos que motive la prolongación del tiempo estipulado para la ejecución del servicio.
- Ante cualquier modificación de plan de trabajo presentado para la ejecución del servicio contratado deberá coordinar con la unidad de mantenimiento, para tal fin presentar un informe sustentando sobre este requerimiento.

### **14. PERFIL DEL PERSONAL**

El contratista deberá contar con personal con la capacidad técnica suficiente, de acuerdo a siguiente perfil.

**Requisitos:**

**Del Ingeniero Responsable del Servicio:**



## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

- Ingeniero Supervisor Responsable: Un (01) Profesional titulado colegiado y habilitado en la carrera de Ingeniería Mecánica y/o Mecánica Eléctrica y/o Eléctrica

### Del Técnico especialista en reparación y mantenimiento de ascensores:

- Técnico de Servicios 01: Un (01) Técnico titulado en la carrera de Electrónico en Automatización Industrial.
- Técnico de Servicios 02: Un (01) Técnico titulado en la carrera de Mecánica Electricista o Mantenimiento Electromecánico.
- Técnico de Servicios 03: Dos (02) Técnicos titulados en la carrera profesional de técnico en la carrera de Electrotecnia Industrial o Mecánica de Mantenimiento o Electrónica o Electrónico Industrial

### EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

#### Del Ingeniero Responsable del Servicio:

- Ingeniero Supervisor Responsable: Con un mínimo de seis (06) años de experiencia en la ejecución de servicios iguales o similares al objeto de la presente contratación, habiéndose desempeñado en ellos con el cargo de: Jefe o Supervisor en mantenimiento y/o instalación de ascensores y/o montacargas y/o elevadores.

#### Del Técnico especialista en reparación de ascensores

- Técnico de Servicios 01: Experiencia mínima de seis (06) años como técnico o supervisor en mantenimiento y/o instalación y/o atención de emergencias de ascensores y/o montacargas.
- Técnico de Servicios 02: Experiencia mínima de cuatro (04) años como técnico o supervisor en mantenimiento y/o instalación y/o atención de emergencias de ascensores y/o montacargas.
- Técnico de Servicios 03: Experiencia mínima de tres (03) años como técnico o supervisor en mantenimiento y/o instalación y/o atención de emergencias de ascensores y/o montacargas.

### 15. EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO

El contratista deberá contar con equipamiento estratégico suficiente, de acuerdo a siguiente al siguiente detalle.

- |  |  |
|--|--|
| • Megohmetro                             | : Con medición de resistencia hasta 5 TΩ - 5kV               |
| • Teluometro                             | : Con rango de medición desde 0,01 Ω hasta 20 kΩ             |
| • Pinza amperimetrica digital autorango: | Hasta 1000A, 600V.   |
| • Multimetro digital Autorango           | : Medición de V, I, R Capacidad y Frecuencia hasta 1000V/10A |
| • Tacometro                              | : 0,10 – 90,000 RMP.   |
| • Secuencimetro (Fascimetro)             | : 40 a 850 Vca entre fases.                                  |

### 16. CONFORMIDAD DE SERVICIO

La conformidad de prestación de servicio mensual, estará a cargo de la Unidad de Mantenimiento del INSN. Para el otorgamiento de la conformidad de la conformidad, el contratista deberá brindar el servicio según lo previsto en los numerales precedentes y además adjuntar lo siguiente:

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

- Informe técnico considerando como mínimo la descripción de las actividades realizadas y los materiales empleados más los resultados obtenidos. El informe será presentado por el proveedor dentro del mismo plazo de ejecución del servicio.
- La Orden de Trabajo de Mantenimiento del INSN es documento ineludible para el trámite de la conformidad y pago del servicio de mantenimiento prestado en el periodo respectivo.
- La Unidad de mantenimiento de OSC-INSN, da por concluida la actividad de mantenimiento si el trabajo e información de la actividad de mantenimiento se cumplido conforme a lo contratado firmado la Orden de Trabajo de Mantenimiento en señal de conformidad.
- Así mismo la Unidad de mantenimiento, realiza las verificaciones y pruebas de funcionamiento correspondientes. Finalmente, en base al informe presentado por el proveedor, así como las verificaciones realizadas, emitirá un informe en un plazo no mayor a 10 días calendarios de la finalización del servicio.

### 17. FORMA DE PAGO

De acuerdo a los artículos 176° y 177° del Reglamento, para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la institución deberá contar con la siguiente documentación.

- Recepción y conformidad de la Unidad de mantenimiento.
- Factura.
- Orden de Servicio

### 18. CAPACITACIÓN

El proveedor deberá capacitar al personal designado por la Unidad de mantenimiento, para prestar auxilio en el rescate de personas atrapadas, en caso de presentarse servicio. Igualmente deberá dictar un curso de capacitación al personal técnico de mantenimiento (cuatro personas) estableciendo los alcances del mismo, los cuales deben completar como mínimo los siguientes problemas a resolver:

- Cuando se corta el fluido eléctrico y rescate de usuarios en cabina.
- Cuando no abren las puertas de cabina.
- Resetear el ascensor cuando se bloquea eléctricamente.

La capacitación se realizará en cada mantenimiento correctivo de cada uno de los equipos, por el lapso de 1 hora. Y un reforzamiento al inicio del segundo año, al personal de mantenimiento del INSN, según se programe y realizado por personal técnico especializado de la empresa.

### 19. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad aplicará automáticamente una penalidad por mora por cada día de retraso. La penalidad se aplicará automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente formula.

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto}}{F \times \text{plazo en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras:  $F = 0.40$ .

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

- b) Para plazos mayores a sesenta días:
- b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías:  $F = 0.25$
  - b.2) Para obras:  $F = 0.15$

Según lo dispuesto en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado vigente.

### 20. LUGAR DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

El lugar de la intervención es Avenida Brasil N° 600 – Breña.

### 21. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

#### A CAPACIDAD LEGAL

##### A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO

###### Requisitos:

- Megohmetro : Con medición de resistencia hasta 5 TΩ - 5kV
- Telurómetro : Con rango de medición desde 0,01 Ω hasta 20 kΩ
- Pinza amperimétrica digital autorango : Hasta 1000A, 600V
- Multímetro digital Autorango : Medición de V, I, R Capacidad y Frecuencia hasta 1000V/10A
- Tacómetro : 0,10 – 90,000 RMP.
- Secuencímetro (Fasímetro): 40 a 850 Vca entre fases.

- El instrumento deberá contar con certificado de calibración vigente

###### Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido. (No cabe presentar declaración jurada)<sup>1</sup>.

###### **Importante**

*En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.*

#### B.2 CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

##### B.2.1 FORMACIÓN ACADÉMICA

###### Requisitos:

- Ingeniero Supervisor Responsable: Un (01) Profesional titulado colegiado y habilitado en la carrera de Ingeniería Mecánica y/o Mecánica Eléctrica y/o Eléctrica.
- Técnico de Servicios 01: Un (01) Técnico titulado en la carrera de Electrónico en Automatización Industrial.

<sup>1</sup> De conformidad con el Pronunciamiento N° 712-2016/OSCE-DGR.



## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

- Técnico de Servicios 02: Un (01) Técnico titulado en la carrera de Mecánica Electricista o Mantenimiento Electromecánico.
- Técnico de Servicios 03: Dos (02) Técnicos titulados en la carrera profesional de técnico en la carrera de Electrotecnia Industrial o Mecánica de Mantenimiento o Electrónica o Electrónico Industrial

### Acreditación:

El título profesional del Ingeniero(a) Mecánico, mecánico eléctrico será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

En caso, el Ingeniero(a) Mecánico, mecánico eléctrico, Electricista no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

Para el caso del personal técnico, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo, otorgado por Instituciones Superiores Tecnológicas, a fin de acreditar la formación académica requerida.

## B.2. CAPACITACIÓN

### Requisitos:

Para el Ingeniero Supervisor Responsable:

- 120 horas lectivas en Instalación, Mantenimiento y Reparación de Ascensores

Para Técnico de Servicios:

- 80 horas lectivas en Instalación, Mantenimiento y Reparación de Ascensores

### Acreditación:

Se acreditará con copia simple de constancias o certificados.

### **Importante**

*Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.*

## B.3 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

- Ingeniero Supervisor Responsable: Con un mínimo de seis (06) años de experiencia en la ejecución de servicio iguales o similares al objeto de la presente contratación, habiéndose desempeñado como: Jefe o Supervisor en mantenimiento y/o instalación de ascensores y/o montacargas y/o elevadores.
- Técnico de Servicios 01: Experiencia mínima de seis (06) años como técnico o supervisor en mantenimiento y/o instalación y/o atención de emergencias de ascensores y/o montacargas.
- Técnico de Servicios 02: Experiencia mínima de cuatro (04) años como técnico o supervisor en mantenimiento y/o instalación y/o atención de emergencias de ascensores y/o montacargas.

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

### **Importante**

- Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento y la fecha de emisión.
- En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.
- Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.

## **C EXPERIENCIA DEL POSTOR**

### Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado por la contratación de servicios iguales a la actividad objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se considera servicios similares a los siguientes: mantenimiento preventivo, mantenimiento correctivo, modernización de ascensores.

### Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, cancelación en el documento, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 08** referido a la Experiencia del Postor.

En el caso de servicios de ejecución periódica, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.



## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 08** referido a la Experiencia del Postor.

### Importante

- Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.
- En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.
- Para mayor información se recomienda revisar la Guía Práctica N° 01 ¿Cómo se califica la experiencia de los consorcios? publicada en el portal web del OSCE en <http://portal.osce.gob.pe/osce/guias-practicas>

### Importante

- Las consultas y observaciones no deben emplearse para formular pretensiones que desnaturalicen la decisión de compra adoptada por la Entidad. Si como resultado de una consulta u observación debe modificarse el requerimiento, debe solicitarse la autorización del área usuaria y remitir dicha autorización a la dependencia que aprobó el expediente de contratación para su aprobación, de conformidad con el artículo 51 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada. Para ello, las Entidades deben establecer de manera clara y precisa los requisitos que deben cumplir los postores a fin de acreditar su calificación en el numeral 3.2 de esta sección de las bases.
- El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos. Para dicho efecto consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal d) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### Importante

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

### 3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

<b>B</b>	<b>CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>Del Ingeniero Supervisor, responsable del servicio (01 persona):</b> Titulado, colegiado y habilitado en la carrera de Ingeniería Mecánica y/o Mecánica Eléctrica y/o Eléctrica.</p> <p><b>Del Técnico Especialista en reparación y mantenimiento de ascensores:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Técnico de Servicios 1: Un (1) Técnico titulado en la carrera de Electrónico en Automatización Industrial.</li><li>- Técnico de Servicios 2: Un (1) Técnico titulado en la carrera de Mecánica Electricista o Mantenimiento Electromecánico.</li><li>- Técnico de Servicios 3: Dos (2) técnicos titulados en la carrera profesional de Electrotécnica Industrial o Mecánica de Mantenimiento o Electrónica o Electrónica Industrial.</li></ul> <p><u>Acreditación:</u> El grado académico o título profesional será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="http://www.titulosinstitutos.pe/">http://www.titulosinstitutos.pe/</a>, según corresponda.</p> <p>En caso el grado o título profesional requerido no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>Del Ingeniero Supervisor, responsable del servicio (01 persona):</b></p> <p>Mínima de seis (06) años en la ejecución de servicios iguales o similares al objeto de la presente contratación, habiéndose desempeñado en ellos con el cargo de jefe o supervisor en mantenimiento y/o instalación de ascensores y/o montacarga y/o elevadores.</p> <p><b>Del Técnico Especialista en reparación y mantenimiento de ascensores:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Técnico de Servicios 1: Mínima de seis (06) años como técnico o supervisor en mantenimiento y/o instalación y/o atención en emergencias de ascensores y/o montacarga.</li><li>- Técnico de Servicios 2: Mínima de cuatro (04) años como técnico o supervisor en mantenimiento y/o instalación y/o atención en emergencias de ascensores y/o montacarga.</li><li>- Técnico de Servicios 3: Mínima de tres (03) años como técnico o supervisor en mantenimiento y/o instalación y/o atención en emergencias de ascensores y/o montacarga.</li></ul> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia</p>

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

	<p>simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Importante</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</i></li> <li>• <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i></li> <li>• <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i></li> <li>• <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i></li> </ul> </div>
--	---

B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Megohmetro : Con medición de resistencia hasta 5 TΩ - 5kV</li> <li>- Telurómetro : Con rango de medición desde 0,01 Ω hasta 20 kΩ</li> <li>- Pinza amperimétrica digital autorango : Hasta 1000A, 600V</li> <li>- Multímetro digital Autorango : Medición de V, I, R Capacidad y Frecuencia hasta 1000V/10A</li> <li>- Tacómetro : 0,10 – 90,000 RMP.</li> <li>- Secuencimetro (Fasímetro): 40 a 850 Vca entre fases.</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El instrumento deberá contar con certificado de calibración vigente</li> </ul> <hr/> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.</i></p> </div>

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

<b>B.3.2</b>	<b>CAPACITACIÓN</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p><b>Del Ingeniero Supervisor, responsable del servicio (01 persona):</b> 120 horas lectivas en instalación, Mantenimiento y Reparación de Ascensores</p> <p><b>De los Técnicos Especialistas en reparación y mantenimiento de ascensores:</b> 80 horas lectivas en instalación, Mantenimiento y Reparación de Ascensores, por cada uno de los técnicos requeridos.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con copia simple de constancias o certificados.</p> <div><p><b>Importante</b></p><p><i>Se podrá acreditar la capacitación mediante certificados de estudios de postgrado, considerando que cada crédito del curso que acredita la capacitación equivale a dieciséis horas lectivas, según la normativa de la materia.</i></p></div>

<b>C</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/ 1,173,000.00 (UN MILLON CIENTO SETENTA Y TRES MIL CON 00/100 SOLES)</b>, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de <b>S/ 97,750.00 (NOVENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y 00/100 soles)</b>, por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: Mantenimiento preventivo y/o mantenimiento correctivo y/o modernización de ascensores en general.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>12</sup>, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el <b>Anexo N° 7</b> referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p>

<sup>12</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.



## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

### ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad

#### Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

#### Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>), según corresponda.</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P<sub>i</sub>= Puntaje de la oferta a evaluar O<sub>i</sub>=Precio i O<sub>m</sub>= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p><b>90 puntos</b></p>
<b>I. MEJORAS A LOS TERMINOS DE REFERENCIA</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Mejora 1: Suministro e Instalación de Sensor cortina Infrarrojo para cada ascensor</p> <p>Mejora 2: Suministro e instalación de iluminación LED en cada ascensor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditarán únicamente mediante la presentación de una <b>DECLARACIÓN JURADA</b></p>	<p><b>(Máximo 10 puntos)</b></p> <p>Mejora 1 : <b>7 puntos</b></p> <p>Mejora 2 : <b>3 puntos</b></p> <p><b>10 puntos</b></p>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>	<b>100 puntos<sup>13</sup></b>

<sup>13</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.



## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

#### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de **SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE ASCENSORES MONTACAMILLAS DEL INSN**, que celebra de una parte el INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20131368403 con domicilio legal en AV. BRASIL N° 600 - BREÑA - LIMA - LIMA, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

#### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN PRIMERA CONVOCATORIA** para la contratación del **SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE ASCENSORES MONTACAMILLAS DEL INSN**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

#### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

#### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>14</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

<sup>14</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de trescientos sesenta y cinco (365) días calendario, correspondientes a (01) un año, el mismo que se computa a partir del día siguiente que el contratista haya entregado la totalidad de los equipos a la institución.

El plazo para la entrega de la totalidad de los bienes que involucra el servicio debe efectuarse en un plazo máximo de catorce (14) días calendarios, computados a partir del día siguiente de la firma de contrato.

### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la Carta Fianza N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>15</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

El arbitraje será institucional y resuelto por árbitro único, el cual será organizado y administrado por el Centro de Arbitraje y Resolución de Conflictos de la Pontificia Universidad Católica del Perú, o por el Centro de Arbitraje del Colegio de Abogados de Lima o por el Centro de Arbitraje del Colegio de Ingenieros.<sup>16</sup>

<sup>15</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

<sup>16</sup> De acuerdo al Oficio Múltiple n°01-2022-PP/MINSA

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

En el procedimiento arbitral ningún plazo podrá ser menor de cinco (5) días hábiles, debiendo asumir la parte que solicita el arbitraje la totalidad de los costos arbitrales que dicho procedimiento genere, con excepción de aquellos costos a que se refieren los literales d), e) y f) del artículo 70 de la Ley de Arbitraje, siendo esta disposición vinculante para los árbitros<sup>17</sup>

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

<b>DOMICILIO DE LA ENTIDAD</b>	:	AV. BRASIL NRO. 600, BREÑA - LIMA - LIMA
<b>DOMICILIO DEL CONTRATISTA</b>	:	DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]
<b>CORREO ELECTRÓNICO</b>	:	[.....]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

#### **Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>18</sup>.*

<sup>17</sup> De acuerdo al Oficio Múltiple n°01-2022-PP/MINSA

<sup>18</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>



## **INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – **PRIMERA CONVOCATORIA**

*“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”*

---

### **ANEXOS**

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### ANEXO N° 1

#### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>19</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>20</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>19</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

<sup>20</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

### ANEXO N° 1

#### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>21</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>22</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>23</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>21</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>22</sup> Ibidem.

<sup>23</sup> Ibidem.

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – **PRIMERA CONVOCATORIA**

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios<sup>24</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>24</sup> Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### ANEXO N° 2

#### DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### **Importante**

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – **PRIMERA CONVOCATORIA**

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

---

### ANEXO N° 4

#### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### ANEXO N° 5

#### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>25</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>26</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>27</sup>

<sup>25</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>26</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>27</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – **PRIMERA CONVOCATORIA**

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

---

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

### Importante

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### Importante para la Entidad

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

### ANEXO N° 6

#### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

### Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*

### Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

*Incluir o eliminar, según corresponda*



## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### Importante para la Entidad

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

## ANEXO N° 6

### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
<b>TOTAL</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

### Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio que, de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
  
*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].**

### Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

*Incluir o eliminar, según corresponda*

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### Importante para la Entidad

*En caso de la prestación de servicios bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

### ANEXO N° 6

#### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	COSTO
Monto del componente a precios unitarios			

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
Monto del componente a suma alzada	

Monto total de la oferta

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### Importante

- El postor debe consignar en su oferta los precios unitarios de los componentes previstos para este sistema en el presente anexo y por un monto fijo integral de los componentes previstos a suma alzada.
- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:

*Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN].*

### Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### Importante para la Entidad

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a porcentajes incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

### ANEXO N° 6

#### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	OFERTA
Porcentaje ofertado <sup>28</sup>	%
<b>Monto Total Ofertado</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

### Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*

### Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

*Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas*

<sup>28</sup> De conformidad con la Opinión N° 202-2016/DTN, corresponde al porcentaje del monto total a cobrar o recuperar.

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### Importante para la Entidad

*En caso de la prestación de servicios bajo el sistema en base a honorario fijo y comisión de éxito incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

### ANEXO N° 6

#### PRECIO DE LA OFERTA

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	MONTO
(A) Honorario Fijo	
(B) Comisión de éxito <sup>29</sup>	
<b>Precio de la Oferta (A) + (B)</b>	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

### Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*

### Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:  
“El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente”.*
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:  
“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

*Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas*

<sup>29</sup> De conformidad con la Opinión N° 011-2017/DTN “El postor formula su oferta contemplando un monto fijo y un monto adicional como incentivo que debe pagársele en caso consiga el resultado esperado”.



## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### Importante para la Entidad

*Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases*

### ANEXO N° 7

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

#### COMITÉ DE SELECCIÓN

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>30</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

### Importante

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>30</sup> En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### ANEXO N° 8

#### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>31</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>32</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>33</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>34</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>35</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>36</sup>
1										
2										
3										

<sup>31</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>32</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>33</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>34</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>35</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>36</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

**INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – **PRIMERA CONVOCATORIA**

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>31</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>32</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>33</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>34</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>35</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>36</sup>
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### ANEXO N° 9

#### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### Importante para la Entidad

*En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) o el procedimiento de selección según relación de ítem no supere dicho monto, se debe considerar el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

### ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

### Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*



## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### Importante

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

### ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO**  
**(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### ANEXO N° 11

#### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

## INSTITUTO NACIONAL DE SALUD DEL NIÑO – BASES INTEGRADAS

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA

“SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO POR DOS (2) AÑOS DE EQUIPOS DE TRANSPORTE VERTICAL ASCENSOR MONTACAMILLAS”

### ANEXO N° 12

#### AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

**ORGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DEL INSN – BREÑA**

Referencia:

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 065-2022-INSN – PRIMERA CONVOCATORIA**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*