

# ***BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL***

*Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD*



***SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA***  
***ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE***

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul> </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul> </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019 y julio 2020

## **BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL**

**CONCURSO PÚBLICO N° 003-2021-EF/43**

**CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE PÓLIZAS DE SEGUROS  
PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL MINISTERIO  
DE ECONOMÍA Y FINANZAS**

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.



## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

**Importante**

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente*

**1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES**

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

**Advertencia**

*La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.*

**Importante**

*Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.*

**1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS**

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

**Importante**

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

## 1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

## 1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

## 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

## 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### **Importante**

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II

### SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

#### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*  
*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.*
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

#### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

###### Importante

*En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento.*

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

###### Importante

*En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### Importante

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### Advertencia

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

*1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*

*2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*

*3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*

*4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### 3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### 3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.



### 3.6. PENALIDADES

#### 3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### 3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### 3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### 3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### 3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Ministerio de Economía y Finanzas  
RUC N° : 20131370645  
Domicilio legal : Jr. Junín N° 319 - Cercado de Lima  
Teléfono: : (01) 3115930  
Correo electrónico: : gtroncos@mef.gob.pe

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del servicio de pólizas de seguros patrimoniales y personales para el Ministerio de Economía y Finanzas.

ITEM	Denominación de la contratación	DESCRIPCIÓN
PAQUETE	Contratación de servicio de pólizas de seguros patrimoniales y personales para el Ministerio de Economía y Finanzas	SEGURO DE PROPIEDAD – MULTIRIESGO
		SEGURO DE DESHONESTIDAD, DESAPARICION Y DESTRUCCION (3D)
		SEGURO DE VEHICULO
		SEGURO ACCIDENTES PERSONALES

### 1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Proveído N° 0017-2021-EF/43.03, el 19 de mayo de 2021.

### 1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

00 - Recursos Ordinarios

#### Importante

*La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.*

### 1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

### 1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No aplica.

### 1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

### 1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de setecientos treinta (730) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

Dicho plazo se contabilizará desde las 12 horas del día siguiente de suscrito el contrato o del vencimiento de la póliza vigente. El inicio del servicio se indicará en el contrato.

Las pólizas se emitirán por una vigencia anual la misma que se renovará en automático al inicio de la 2da anualidad, considerando los términos y condiciones de bases integradas, y adicionalmente se emitirán los endosos de prestaciones adicionales que se realizaron en la primera anualidad.

### 1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, el cual será digital y sin costo<sup>1</sup>, solicitado al correo electrónico: gtrncos@mef.gob.pe.

#### Importante

*El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.*

### 1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31084 - Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2021.
- Ley N° 31085 - Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2021.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF- Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Directivas vigentes del OSCE.
- Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 - Directiva de Tesorería.
- Resolución Directoral N° 019-2021-EF/43.01- Aprobación del Plan Anual de Contrataciones del Ministerio de Economía y Finanzas correspondiente al 2021.
- Proveído N° 0017-2021-EF/43.03 - Aprobación el Expediente de Contratación.
- Resolución Directoral N° 124-2021-EF/43.01, que designa al Comité de Selección.
- Directiva N° 001-2020-EF/47.01 - Integridad y Lucha contra la corrupción en el Ministerio de Economía y Finanzas, aprobada mediante Resolución Ministerial N° 103-2020-EF/47.
- Directiva N° 002-2020-EF/47.01 - “Disposiciones y Procedimientos para la atención de denuncias por presuntos actos de corrupción, otorgamiento de medidas de protección al denunciante y sanción de las denuncias de mala fe”, aprobada por Resolución Ministerial N°187-2020-EF/43.
- Protocolos sanitarios y demás disposiciones dictados por los sectores y autoridades competentes y sus posteriores adecuaciones, así como las que se dicten durante el periodo de la prestación, de corresponder.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

<sup>1</sup> Debido al estado de emergencia nacional.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>2</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>3</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**

<sup>2</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>3</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. **(Anexo N° 4)<sup>4</sup>**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en **Dólares debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales.

#### Importante

- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*
- *En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

No Aplica

#### Advertencia

*El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.*

### 2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Carta Fianza como Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior. **(Anexo N° 06)**
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado<sup>5</sup>.

<sup>4</sup> En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

<sup>5</sup> Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

- h) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los servicios que conforman el paquete<sup>6</sup>.
- i) Copia del “Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo”, presentados al buzón del el Ministerio de Salud.
- j) Prima desagregada por cada póliza de Seguro requerida, en la cual se precise lo siguiente:
  - Tasa neta y/o prima individual
  - Prima neta anual
  - Derecho de emisión
  - Impuestos
  - Prima Total
- k) Cobertura provisional por 30 días al programa de Seguros ofertado por el postor, la misma que deberá entrar en vigencia a partir de las 12:00 horas del día siguiente de la suscripción del contrato y se mantendrá vigente hasta entrega de las pólizas de seguro respectivas. Esta cobertura provisional estará sujeta a las Condiciones Generales, Particulares y Especiales de cada Ramo de Seguro requerido y cubrirá todo siniestro que se produzca, sin que el Contratista pueda alegar falta de cobertura por falta de pago de primas o de intereses asegurable a la firma de contrato.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

#### Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a cien mil Soles (S/ 100,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

#### Importante

<sup>6</sup> Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>8</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## 2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes del MEF- Unidad de Trámite Documentario, sito en Jr. Lampa N° 274, Cercado de Lima, en el horario de atención de lunes a viernes de 08:30 a.m. a 16:30 p.m.

En caso se dicten medias de aislamiento social obligatorio y/o cualquier otra disposición que implique la suspensión de la atención de la Mesa de Partes, el postor ganador de la buena pro deberá presentar la documentación en la Oficina de Abastecimiento del Ministerio, sito en Jirón Junín N° 319, edificio Central, piso 6.

### Importante

*En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100,000.00).*

## 2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista conforme a lo siguiente:

### Para seguro de Propiedad-Multirisgo / Dishonestidad, Desaparición y destrucción/Vehículo.

Será en dos cuotas iguales por cada anualidad y sin incluir intereses, siendo el pago conforme al siguiente cronograma:

#### Primera Anualidad

Cuota	Fecha de Pago
Primera	A los 30 días contados desde el día siguiente de la suscripción del contrato y contando con la conformidad de las pólizas.
Segunda	A los 180 días contados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

#### Segunda Anualidad

Cuota	Fecha de Pago
Primera	A los 30 días contados desde el inicio de vigencia de la segunda anualidad.
Segunda	A los 180 días contados desde el inicio de vigencia de la segunda anualidad.

<sup>8</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



Las Pólizas se emitirán y facturarán en dólares americanos y el pago se realizará en soles al tipo de cambio venta del día, que indique la SBS, a la fecha de pago.

#### **Para seguro de Accidentes Personales**

El pago de la prima se realizará en veinticuatro (24) pagos de forma mensual (mes vencido), previa declaración de la Entidad y Endoso emitido por el Contratista.

Para el caso del pago del primer mes, deberá de contar con la conformidad de la póliza emitida.

El contratista entregara el respectivo endoso, incluyendo la relación de viajes, así como su factura correspondiente.

El pago se realizará al Código de Cuenta Interbancaria (CCI) del proveedor, en la moneda de Sol, al tipo de cambio venta del día que indique la SBS, a la fecha de pago; de acuerdo con lo establecido en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado dentro del plazo de diez (10) días calendario, de emitida la conformidad.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Área Funcional de Control Patrimonial y Almacén de la Oficina de Abastecimiento de la Oficina General de Administración para el **Seguro de Propiedad-Multirriesgo/Deshonestidad, Desaparición y destrucción/ Vehículo** y la Oficina de Recursos Humanos de la Oficina General de Administración para el **Seguro de accidentes personales**, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Presentación de Pólizas:
  - Póliza de Seguro de Multirriesgo
  - Póliza de Seguro de Deshonestidad
  - Póliza de Seguro de Vehículos
  - Póliza de Seguro de Accidentes Personales

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes, sito en Jr. Lampa N° 274, Cercado de Lima, en el horario de atención de lunes a viernes de 08:30 a.m. a 16:30 p.m. En caso se dicten medias de aislamiento social obligatorio y/o cualquier otra disposición que implique la suspensión de la atención de la Mesa de Partes, los documentos deberán ser presentados por Mesa de partes virtual: [mesadepartes@mef.gob.pe](mailto:mesadepartes@mef.gob.pe).

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

*De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.*

### 3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

#### I. TERMINOS DE REFERENCIA

##### 1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN:

Contratación de servicio de pólizas de seguros patrimoniales y personales para el Ministerio de Economía y Finanzas.

##### 2. ACTIVIDAD POI:

Gestión y administración de los bienes patrimoniales almacenamiento y distribución de los bienes y equipos.

##### 3. FINALIDAD PÚBLICA:

La presente contratación busca garantizar el servicio de pólizas de seguros patrimoniales para dar cobertura a los riesgos que puedan sufrir los bienes en general de cualquier tipo, naturaleza, descripción, existente o por adquirirse de propiedad del MEF o de terceros que estén bajo su cargo, custodia o control y por los que sea de alguna manera responsable y que se ubican en cualquier espacio físico del país.

Asimismo, para la póliza de seguros personales se busca en el marco de la Ley N° 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR y sus modificatorias, garantizar la seguridad y salud de los servidores/as que realizan viajes por comisión de servicio, al interior del país, como al exterior, así como crear condiciones que aseguren los riesgos laborales, mediante una cultura de prevención eficaz.

##### 4. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN:

Brindar cobertura a los riesgos que puedan sufrir los bienes muebles, vehículos e inmuebles de propiedad y/o de terceros, así como los accidentes personales, que se encuentren bajo la administración del Ministerio de Economía y Finanzas.

##### 5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE SERVICIO A CONTRATAR:

###### 5.1. Descripción y cantidad del servicio a contratar.



N°	Descripción	Requerimientos mínimos
1.-	SEGURO DE PROPIEDAD – MULTIRIESGO	ANEXO B
2.-	SEGURO DE DESHONESTIDAD, DESAPARICION Y DESTRUCCION (3D)	ANEXO C
3.-	SEGURO DE VEHICULO	ANEXO D
4.-	SEGURO ACCIDENTES PERSONALES	ANEXO E

###### 5.2. Actividades

Durante la ejecución contractual, el Contratista se compromete a:

- La emisión de Endosos por adicionales será bajo la tasa ofrecida por el Contratista.
- El Contratista hará entrega del Reporte de Siniestralidad de las Pólizas que suscriban, de forma semestral, el cual incluirá como mínimo la siguiente información:
  - ✓ Primas y Siniestros por Póliza.
  - ✓ Detalle de los Siniestros, indicando como mínimo:
    - Número de póliza
    - Ramo
    - Fecha de Siniestro
    - Numero de Siniestro



Firmado  
Digitalmente por  
AVALOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:25:27 COT  
Motivo: Doy V° B°

- Causa
- Placa de rodaje para casos de póliza de vehículos.
- Nombre de la persona afectada (cuando corresponda).
- Montos en reserva y/o montos pagados.
- Estado del Siniestro.
- Importe del deducible pagado o pendiente de pago.

### 5.3. Lugar y plazo de ejecución de la prestación

#### 5.3.1. Lugar:

- **Para seguro de Propiedad-Multirriesgo/ Deshonestidad, Desaparición y destrucción/ Vehículo.**

A nivel nacional en las sedes del Ministerio de Economía y Finanzas, según Anexo N° A.

- **Para seguro de accidentes personales**

A nivel nacional e internacional.

**5.3.2. Plazo:** El periodo de ejecución es de setecientos treinta (730) días calendario. Dicho plazo se contabilizará desde las 12 horas del día siguiente de suscrito el contrato o del vencimiento de la póliza vigente. El inicio del servicio se indicará en el contrato.

Las pólizas se emitirán por una vigencia anual la misma que se renovará en automático al inicio de la 2da anualidad, considerando los términos y condiciones de bases integradas, y adicionalmente se emitirán los endosos de prestaciones adicionales que se realizaron en la primera anualidad.

### 5.4. Entregables documentarios

#### 5.4.1. Único Entregable

Presentación de Pólizas

- Póliza de Seguro de Multirriesgo
- Póliza de Seguro de Deshonestidad
- Póliza de Seguro de Vehículos
- Póliza de Seguro de Accidentes Personales

El Contratista se anexará en las pólizas los respectivos condicionados generales y cláusulas adicionales a las coberturas señaladas en los Términos de Referencia, aprobados y publicados por la SBS, precisando que prevalecen las condiciones particulares, especiales y adicionales señaladas en cada uno de los seguros indicados en Términos de Referencia.

La emisión de documentos (Pólizas, Endosos, Certificaciones, Constancias, entre otros) será en un plazo no mayor a quince (15) días calendario, contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato o la recepción del requerimiento de la Entidad; siempre que la aseguradora tenga toda la documentación necesaria para emitir las pólizas y/o endosos. Las Pólizas se emitirán y facturarán en dólares americanos y el pago se realizará en soles al tipo de cambio venta del día, que indique la SBS, a la fecha de pago.

En caso de demora en la emisión y entrega de las pólizas por causa imputable a la aseguradora el pago se reprogramará; en dicho caso, no se generará gasto alguno o cobro adicional a la Entidad



Firmado  
Digitalmente por  
AVALOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:25:33 COT  
Motivo: Doy V° B°

De existir observaciones, la Entidad las comunicará al contratista, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor a dos (02) ni mayor a ocho (08) días.

Deberá de presentar por mesa de partes, sito en Jr. Lampa N° 274, Cercado de Lima, en el horario de atención de lunes a viernes de 08:30 a.m. a 16:30 p.m. En caso se dicten medias de aislamiento social obligatorio y/o cualquier otra disposición que implique la suspensión de la atención de la Mesa de Partes, los documentos deberán ser presentados por Mesa de partes virtual: [mesadepartes@mef.gob.pe](mailto:mesadepartes@mef.gob.pe).

## 6. CONTRATACION POR PAQUETE

La presente contratación se realizará mediante paquete:

N°	Denominación de la contratación	Descripción
Paquete	Contratación de servicio de pólizas de seguros patrimoniales y personales para el Ministerio de Economía y Finanzas	Seguro de Propiedad – Multiriesgo
		Seguro de Deshonestidad, Desaparición y Destrucción (3D)
		Seguro de Vehículo
		Seguro Accidentes Personales

Por motivo que los servicios se encuentran relacionados entre sí, se considera conveniente realizar una contratación por paquete, la cual conllevará a una contratación más eficiente, toda vez que se podrá obtener mejores precios por una prestación en conjunto en comparación a una prestación disgregada de un tipo de servicio en particular.

## 7. DOCUMENTOS A PRESENTAR EL POSTOR GANADOR PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO:



- Copia del “Plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo”, presentados al buzón del el Ministerio de Salud.
- Prima desagregada por cada póliza de Seguro requerida, en la cual se precise lo siguiente:
  - Tasa neta y/o prima individual
  - Prima neta anual
  - Derecho de emisión
  - Impuestos
  - Prima Total
- Cobertura provisional por 30 días al programa de Seguros ofertado por el postor, la misma que deberá entrar en vigencia a partir de las 12:00 horas del día siguiente de la suscripción del contrato y se mantendrá vigente hasta entrega de las pólizas de seguro respectivas. Esta cobertura provisional estará sujeta a las Condiciones Generales, Particulares y Especiales de cada Ramo de Seguro requerido y cubrirá todo siniestro que se produzca, sin que el Contratista pueda alegar falta de cobertura por falta de pago de primas o de intereses asegurable a la firma de contrato.



Firmado  
Digitalmente por  
AVALOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



## 8. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

### 8.1. Otras obligaciones del Contratista

- Deberá entregar una cartilla, puede ser física o de manera electrónica, de procedimientos de atenciones para siniestros para los usuarios del seguro, incluyendo

Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:25:40 COT  
Motivo: Doy V\* B\*



las clínicas afiliadas; deberá de entregar en un plazo máximo de 15 días calendario de solicitado por la Entidad.

- Deberá programar dos **(2) charlas informativas sobre** la cobertura, beneficios, procedimientos de atención de siniestros entre otros, dentro del inicio de cada trimestre de cada periodo anual, para el personal del MEF, previa coordinación con el área usuaria. Esta podrá ser de forma presencial o virtual, con plataforma del Contratista. La comunicación será por correo electrónico de la Oficina de Recursos Humanos.
- El Contratista presentará reporte de Siniestralidad de las Pólizas que suscriban, de forma semestral de los bienes patrimoniales.
- El contratista entregará del Reporte Estadístico de Siniestralidad en forma **semestral, (01 cada semestre)**, así como los siniestros, de los accidentes personales.

Deberá de presentar por mesa de partes, sito en Jr. Lampa N° 274, Cercado de Lima, en el horario de atención de lunes a viernes de 08:30 a.m. a 16:30 p.m. En caso se dicten medias de aislamiento social obligatorio y/o cualquier otra disposición que implique la suspensión de la atención de la Mesa de Partes, los documentos deberán ser presentados por Mesa de partes virtual: [mesadepartes@mef.gob.pe](mailto:mesadepartes@mef.gob.pe).

## 8.2. Confidencialidad

El contratista deberá guardar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que tenga acceso relacionada con la prestación del servicio, estando prohibido revelar dicha información a terceros.

El contratista deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por el MEF, en materia de seguridad de la información.

## 8.3. Medidas de control durante la ejecución de la prestación

- a) **Área que Supervisa:**  
**Seguro de Propiedad-Multiriesgo/Deshonestidad, Desaparición y destrucción/ Vehículo:** Estará supervisada por el Área Funcional de Control Patrimonial y Almacén de la Oficina de Abastecimiento de la Oficina General de Administración.

**Seguro de accidentes personales:** Estará supervisada por la Oficina de Recursos Humanos de la Oficina General de Administración.

- b) **Área que coordinará con el Proveedor:**  
**Seguro de Propiedad-Multiriesgo/Deshonestidad, Desaparición y destrucción/ Vehículo:** La Coordinación será por el Área Funcional de Control Patrimonial y Almacén de la Oficina de Abastecimiento de la Oficina General de Administración.

**Seguro de accidentes personales:** La Coordinación será por la Oficina de Abastecimiento de la Oficina General de Administración y la Oficina de Recursos Humanos de la Oficina General de Administración.

- c) **Área que brindará la conformidad:**  
**Seguro de Propiedad-Multiriesgo/Deshonestidad, Desaparición y destrucción/ Vehículo:** La conformidad por la prestación del servicio estará a cargo del el Área Funcional de Control Patrimonial y Almacén de la Oficina de Abastecimiento de la Oficina General de Administración.

**Seguro de accidentes personales:** La conformidad por la prestación del servicio estará a cargo de la Oficina de Recursos Humanos de la Oficina General de Administración.



Firmado  
Digitalmente por  
AVALES  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:25:46 COT  
Motivo: Day V\* B\*

La conformidad se emitirá en un plazo máximo de siete (07) días de producida.

De existir observaciones, la Entidad las comunicará al contratista en un plazo no menor a dos (02) ni mayor a ocho (08) días, de acuerdo con el numeral 168.4 del artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

#### 8.4. Penalidades

De acuerdo con lo establecido en el artículo 162° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso.

##### 8.3.1 Otras penalidades

De conformidad a lo establecido en el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado se aplicará las siguientes penalidades distintas a las de mora. La Entidad ha determinado considerar para ello el siguiente detalle de aplicación de las penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1.	Demora en la presentación del único entregable.	5% de la UIT por cada día de retraso.	Consistirá en acciones de verificación de los documentos remitidos por el Contratista a través de Mesa de Partes del MEF y se consignará en el informe del Área Funcional de Control Patrimonial y Almacén y/o Oficina de Recursos Humanos
2.-	Demora en la presentación de lo solicitado de cada uno de otras obligaciones del Contratista	5% de la UIT por cada día de retraso.	Consistirá en acciones de verificación de los documentos remitidos por el Contratista y se consignará en el informe del Área Funcional de Control Patrimonial y Almacén y/o Oficina de Recursos Humanos



Firmado Digitalmente por  
AVALOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft

#### 8.5. Forma de pago

##### 8.5.1. Para seguro de Propiedad-Multiriesgo/ Deshonestidad, Desaparición y destrucción/ Vehículo.

Será en dos cuotas iguales por cada anualidad y sin incluir intereses, siendo el pago conforme al siguiente cronograma:



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:25:52 COT  
Motivo: Day V\* B\*

#### **Primera Anualidad**

<b>Cuota</b>	<b>Fecha de Pago</b>
Primera	A los 30 días contados desde el día siguiente de la suscripción del contrato y contando con la conformidad de las pólizas.
Segunda	A los 180 días contados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

#### **Segunda Anualidad**

<b>Cuota</b>	<b>Fecha de Pago</b>
Primera	A los 30 días contados desde el inicio de vigencia de la segunda anualidad
Segunda	A los 180 días contados desde el inicio de vigencia de la segunda anualidad

Las Pólizas se emitirán y facturarán en dólares americanos y el pago se realizará en soles al tipo de cambio venta del día, que indique la SBS, a la fecha de pago.

#### **8.5.2. Para seguro de Accidentes Personales**

El pago de la prima se realizará en veinticuatro (24) pagos de forma mensual (mes vencido), previa declaración de la Entidad y Endoso emitido por el Contratista.

Para el caso del pago del primer mes, deberá de contar con la conformidad de la póliza emitida.

El contratista entregara el respectivo endoso, incluyendo la relación de viajes, así como su factura correspondiente.



El pago se realizará al Código de Cuenta Interbancaria (CCI) del proveedor, en la moneda de Sol, al tipo de cambio venta del día que indique la SBS, a la fecha de pago; de acuerdo con lo establecido en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado dentro del plazo de diez (10) días calendario, de emitida la conformidad.

#### **8.6. Responsabilidad por vicios ocultos**



Firmado  
Digitalmente por  
AVALOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft

La conformidad del servicio por parte del MEF no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40° de la Ley de Contrataciones del Estado y el artículo 173° de su Reglamento.

El plazo de responsabilidad del Contratista es un (01) Año contado a partir de la conformidad otorgada por el MEF.



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:25:59 COT  
Motivo: Day V\* B\*



## ANEXO A

DATOS DE BIENES INSCRITOS - REGISTRO T150-2010-888									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									
Bienes									



**ANEXO B**

**SERVICIO DE POLIZA DE SEGURO DE PROPIEDAD - MULTIRIESGO  
(COBERTURA TODO RIESGO DE DAÑO PATRIMONIAL)**

**ASEGURADO:**

Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) y/o instituciones conexas y/o cualquier otra institución gubernamental relacionada y/o filial y/o subsidiaria y/o empresa con accionariado común que forme parte y/o llegue a formar parte de este organismo del Estado.

**MATERIA DEL SEGURO:**

Todos los bienes en general de cualquier tipo, naturaleza y descripción, existentes o por adquirirse de propiedad del asegurado y/o de terceros que estén bajo su cargo, custodia o control y/o por los que sea de alguna manera responsable y que se ubican en cualquier lugar de la república incluyendo locales propios y/o de terceros en forma permanente, temporal, ubicados bajo techo, a la intemperie dentro de los predios del Asegurado, sobre y bajo el suelo, pistas, cercos, veredas, acondicionamiento de terreno y consistentes más no limitados a:

- Edificios obras civiles en general y sus respectivas instalaciones externas e internas y mejoras efectuadas, contenidos en general, mobiliario, enseres, equipos, máquinas fijas y permanentes (sean mecánicas y/o eléctricas) accesorios, instalaciones y cualquier otro bien del asegurado, vehículos ligeros y pesados estacionados.
- Equipos de cómputo y accesorios, portadores externos de datos, licencias y software desarrollados por el MEF, facsímiles, centrales telefónicas, fotocopadoras, equipos celulares, equipos de audio y visión, circuito cerrado de TV., equipos de radio comunicación y cualquier otro equipo utilizado para el desarrollo de sus actividades.
- Los nuevos activos que adquiera en propiedad alquiler o estén bajo su responsabilidad, bienes de propiedad de terceros, empleados y/o funcionarios, así como los nuevos activos que adquiera en propiedad, alquiler o bajo su responsabilidad o cualesquiera otros activos cuando estén siendo izados y/o cargados y/ o descargados y/o trasladados, que sean previamente declarados en póliza y cuenten con resolución de prestaciones adicionales
- Contenido que comprende todo lo concerniente a existencias de insumos, productos utilizados para la limpieza y mantenimiento, partes y piezas y repuestos en almacén, lubricantes y aceites, grasas combustibles y productos químicos, envases y material de empaque, muebles, útiles y enseres, equipos de oficina, cuadros y objetos de arte y/o antigüedades y/o bienes culturales, en general dinero; así como todo activo realizable aun cuando no se encuentre detallado específicamente.



Firmado  
Digitalmente por  
AVALOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft

**SUMA ASEGURADA:**

La suma asegurada podrá ser aplicada para cubrir de manera indistinta e irrestricta (salvo los sub-límites establecidos) los daños materiales.

En caso de siniestro la suma asegurada se reinstalará en forma automática e inmediata, pudiendo ser utilizada nuevamente y en su totalidad, sin necesidad de haber antes reportado el siniestro, emitido el endoso o pagado la prima de restitución, salvo las coberturas bajo agregado anual o vigencia.

La indemnización será pagada en forma inmediata, una vez aceptado el convenio de ajuste elaborado por el perito ajustador debiendo, independientemente de que la aseguradora haya cobrado o no la indemnización que corresponda a sus reaseguradores, de ser el caso.



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:26:18 COT  
Motivo: Doy V° B°

**UBICACIÓN DEL RIESGO**

La información de los locales de acuerdo a la resolución SBS N° 1305, incluido los bienes de terceros se encuentran consignados en el Desglose de Valores cuya relación se detalla en el Anexo N° 01.<sup>1</sup>

**VALORIZACION DE BIENES POR ASEGURAR**

- Edificios y/u Obras Civiles: Valor de reemplazo y/o reconstrucción a nuevo
- Contenido en General: Valor de reemplazo a nuevo
- Maquinaria y/o equipos: Valor de reemplazo a nuevo
- Existencias: Valor de reposición a nuevo a la fecha del siniestro

**VALORES DECLARADOS**

MATERIA DE COBERTURA	VALOR DECLARADO*
1. Obras civiles e instalaciones fijas (excluyendo el valor del terreno) de todos los predios que se detallan más adelante	US \$28,724,990.05
2. Contenidos en general del MEF incluyendo muebles, útiles, enseres, máquinas y equipos de oficina y de cómputo, obras de arte <sup>(1)</sup> , decorados y nuevas adquisiciones en locales propios y de terceros; así como software	US \$26,110,417.93
Total Valor Declarado	US \$ 54,835,407.98

(1) 9 óleos, valorizados en US \$167,000 (valor pactado) de propiedad del Museo Nacional de Arqueología, Antropología e Historia del Perú. El valor de los óleos se encuentra dentro de los valores declarados.

**CUADRO CON EL DETALLE Y VALORIZACIONES DE LOS ÓLEOS DECLARADOS**

ÓLEOS DEL MNAHP EN EL MEF				
ITEM	TÍTULO	ÉPOCA	N° INVENTARIO	VALORIZACIÓN \$
1	Ecce Homo	Siglo XVIII	92/145	18,000.00
2	Ecce Homo	Siglo XVIII	92/146	8,000.00
3	Virgen Inmaculada Concepción	Siglo XIX	91/154	12,000.00
4	Santa Dorotea	Siglo XVIII	92/155	20,000.00
5	Virgen de Belén	Siglo XVIII	92/185	25,000.00
6	San Jerónimo Penitente	Siglo XVIII	92/207	20,000.00
7	Asunción de la Virgen María	Siglo XVIII	92/210	25,000.00
8	Piedad	Siglo XIX	92/510	14,000.00
9	San Antonio Abad	Siglo XVIII	92/511	25,000.00

**TOTAL US\$167,000.00**

**NOTA:**

Los valores de reemplazo declarados bajo esta póliza, son una razonable estimación del valor correcto respecto de la suma de todos los ítems de una ubicación dada; sin embargo, los valores de ciertos ítems podrían tener algún grado de variación en cuyo caso no se aplicará la cláusula de Infra-seguro cuando los valores declarados de bienes tengan una desviación de hasta un 10% respecto del valor de reemplazo correcto, de todos los bienes asegurados. “Al referirnos a una razonable estimación, no nos referimos a que los activos



Firmado  
Digitalmente por  
AVALOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO RUIZ  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:26:28 COT  
Motivo: Doy V° B°

<sup>1</sup> Se deja constancia que de acuerdo a las medidas adoptadas por el gobierno central resulta posible que determinados bienes patrimoniales se trasladen al domicilio de algunos trabajadores para continuar sus labores mediante TRABAJO REMOTO, por lo que la entidad comunicará a la aseguradora dicho evento en un plazo máximo posterior de 30 días calendarios contados desde la fecha que se entregó el bien al trabajador

están sobre o sub valuados, sino que en cumplimiento del principio de transparencia la Entidad está obligada a dar la información de la forma más veraz posible. De otro lado, esta indicación es complementaria a lo expuesto en las Bases, donde seguidamente se solicita una condición especial donde no se aplicará la cláusula de infra-seguro cuando los valores declarados de bienes tengan una desviación de hasta un 10% respecto del valor de reemplazo correcto, de todos los bienes asegurados. El infraseguro será considerado en exceso del 10% de la desviación permitida. Condición técnica que ha estado presente en los últimos contratos de seguros del MEF.”

- Valor de Reposición.
- La Entidad, de acuerdo a necesidades operativas o política de su sector o resultado de sus inventarios periódicos, podrá incrementar y/o disminuir los valores de sus bienes o intereses expuestos a riesgo producto de la adquisición, adjudicación y/o exclusión de bienes, muebles o inmuebles, en cuyo caso el postor deberá calcular el cobro o devolución de primas, respectivamente, a prorrata temporis, utilizando la tasa total flat ofertada como parte de su propuesta económica.
- Para tener los Valores Declarados precisos y correctos, éstos deben basarse en una tasación y un inventario, en consecuencia, se han realizado estimaciones bastante cercanas de acuerdo a datos recogidos de sus distintas áreas para todos sus locales, razón por la que se hace constar que los Valores Declarados son una razonable estimación del valor correcto. Una vez que se obtengan los valores de tasación de locales y el inventario valorizado de bienes, serán proporcionados a requerimiento del postor al que se le adjudique la Buena Pro.
- Existen bienes de propiedad de terceros y los valores forman parte de los valores declarados.

### **COBERTURAS**

Todo Riesgo, contra pérdida o daño físico, incluyendo Riesgos de la Naturaleza, Huelgas, Motín Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo, Sabotaje y Terrorismo, Ramos Técnicos y otras coberturas no excluidas en la cláusula de todo riesgo.

### **SUMAS ASEGURADAS**

- Todo Riesgo, a Primer Riesgo (Límite único y combinado, por ocurrencia)	US\$ 40'000,000
Sub Límites (en exceso de las sumas asegurada, por ocurrencia excepto Responsabilidad Civil y Huelgas Conmoción Civil, Daño Malicioso, Sabotaje, Vandalismo y Terrorismo) que forman parte de la cobertura principal	US\$ 40'000,000
- Huelgas, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Sabotaje, Vandalismo y Terrorismo	
(Limite Agregado Anual)	US\$ 6'000,000
- Gastos Extraordinarios	US\$ 4'000,000
- Gastos Extras	US\$ 50,000
- Arrendamiento	
- Rotura accidental de vidrios y/o cristales y/o objetos frágiles y/o avisos luminosos	US\$ 10,000
- Impacto de vehículos propios y/o terceros	US\$ 50,000
- Transporte incidental	US\$ 100,000
- Transporte Nacional	US\$ 50,000
Movimiento Estimado Anual US\$ 500,000	
- Acervo documentario	US\$ 100,000
- Daños por suspensión o falla de aprovisionamiento de suministro eléctrico de la red pública	US\$ 100,000
- Cobertura automática para nuevas adquisiciones	US\$ 500,000
- Inclusión automática	US\$ 500,000
- Rotura de Maquinaria (Más Gastos Adic. y Flete Aéreo US\$5,000 c/u)	US\$ 100,000
- Vehículos propios y/o de terceros*	US\$ 300,000
- Responsabilidad Civil General y Patronal, límite único y combinado	US\$ 500,000



Firmado  
Digitalmente por  
AVALOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:26:36 COT  
Motivo: Doy V\* B\*



- Equipo Electrónico Incluye: huelga, conmoción civil, terrorismo, terremoto y otros riesgos de la naturaleza así como la extensión de la cobertura para equipos móviles y portátiles. Límite único y combinado y en Agregado Anual para secciones I, II y III, Incl. gastos por reposición de software	US\$ 540,000
- Equipos móviles y portátiles	US\$ 30,000
- Infortunio límite agregado anual	US\$ 30,000

**Nota:**

- Se precisa que tanto la Cobertura de Equipo Electrónico, Equipos móviles y Portátiles y la cobertura de responsabilidad civil NO son en Límite Agregado Anual.
- Se precisa que la relación detallada de equipos electrónicos, maquinaria, equipos móviles y portátiles será entregada a solicitud del postor que obtenga la Buena Pro del presente Proceso.
- Sólo los Riesgos Políticos, Responsabilidad Civil y Equipo Electrónico son en agregado anual, el resto de sub límites son por evento, restituibles de acuerdo a la cláusula de rehabilitación automática inserta en los requerimientos técnicos mínimos.

**DEDUCIBLES BÁSICOS****Incendio y Líneas Aliadas**

Todo riesgo, 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 5,000, excepto:

- Daño malicioso, huelgas, motín, conmociones civiles, sabotaje, vandalismo y terrorismo, 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 5,000.
- Terremoto y/o temblor y/o erupción volcánica y/o fuego subterráneo y/o maremoto: 1% del valor declarado del predio afectado y de los bienes de su contenido, mínimo US\$ 5,000.
- Otros Riesgos de la naturaleza, 10% del monto a indemnizar, mínimo US\$ 5,000.
- Rotura de maquinaria, 10% del monto a indemnizar, mínimo US\$ 1,000.
- Rotura accidental de vidrios y/o cristales y/o cristales frágiles y/o avisos luminosos: US \$ 30.
- Equipo electrónico:
  - Básica y Sección II: 10% del monto indemnizable mínimo US\$ 250
  - Sección III: 3 días
  - Robo : 20% del monto a indemnizar, mínimo US\$ 300
  - Equipo móvil : 10% del monto a indemnizar, mínimo US\$ 300 (Para equipos de valor hasta US\$ 800: Deducible US\$ 100)
  - Equipos de transmisión y/o comunicación (celulares y smartphones): 15% del monto a indemnizar, mínimo US\$ 250
- Infortunio: 15% del monto a indemnizar, mínimo US\$ 500
- Transporte Incidental y/o Nacional: 10% del monto a indemnizar, mínimo US\$ 200.
- Responsabilidad Civil, 10% del monto a indemnizar, mínimo US\$ 200 (aplicable solo para daños materiales)
- Daños por agua e impacto de vehículos, 10% del monto a indemnizar, mínimo US \$ 100 toda y cada pérdida
- Gastos Extraordinarios: sin deducible
- Gastos Extras (Cédula “F”): 03 días a partir de la fecha de ocurrencia del siniestro de daño físico.
- Arrendamiento: 03 Días
- Acervo Documentario: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 500
- Vehículos propios y/o de terceros dentro del local asegurado: 10% del monto indemnizable, mínimo US \$ 500.

NOTA: Los montos de los deducibles no incluyen IGV.

**CLÁUSULAS ADICIONALES:**

Las cláusulas adicionales prevalecen sobre las Condiciones Generales. Las cláusulas y condiciones especiales adicionales que deberán consignarse en las pólizas, son las señaladas en los términos de referencia de las presentes bases y prevalecerán sobre las condiciones



Firmado Digitalmente por  
AVALES  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:26:43 COT  
Motivo: Day V\* B\*

generales del postor ganador de la buena pro.

Todas las secciones

- Adelanto del 50% del monto del siniestro, incluye alquiler de equipos, oficinas u otros según sea necesario (incluye bienes de terceros)
- Nombramiento de Ajustadores
- Rehabilitación Automática de la Suma Asegurada sin costo, excepto para coberturas en límite agregado anual
- Propiedades fuera del control de asegurado
- Valor de Reposición
- Valor de Reemplazo
- Bienes de Terceros
- Errores u Omisiones
- Clausula de Exclusión de Enfermedades Transmisibles

### **CLAUSULAS**

#### **Incendio y Líneas Aliadas**

- Todo Riesgo
- Terremoto
- Primer Riesgo
- Reparaciones y Construcciones
- Daños por humo, agua
- Documentos y Modelos
- Gastos Extraordinarios
- Nombramiento de Ajustadores (se aplicará para todos los ramos que conforman el seguro multirisgo de incendio y líneas aliadas / Todo Riesgo de Daños Patrimoniales)
- Remoción de escombros
- Gastos Extras (Cédula F)
- Rehabilitación Automática de la Suma Asegurada sin costo solo para Límite Agregado Anual.
- Propiedades fuera del control del Asegurado
- Adelanto del 50% de la indemnización
- Rotura accidental de vidrios y cristales, y avisos luminosos
- Transporte Incidental (dentro del predio y entre predios del asegurado, incl. izaje)
- Honorarios de Arquitectos, topógrafos e Ingenieros
- Inclusión automática
- Cobertura Automática para Nuevas Adquisiciones
- Traslado Temporal
- Daños ocasionados por derrame de instalaciones y rociadores y/o extintores
- Caída de aeronaves, artefactos aéreos u objetos que caigan de ellos
- Onda sónica
- Permisos y Privilegios
- Combustión Espontánea. A la fecha no se cuenta con bienes o existencias sujetos a dicho riesgo, sin embargo, en un futuro próximo la entidad podría contar con ellos.
- Reemplazo
- Valor de Reposición
- Errores u Omisiones
- Protecciones particulares
- Protección y conservación de propiedades (sistemas contra incendio, robo y fenómenos naturales.
- Aparatos Eléctricos.
- Impacto de Vehículos (propios y/o terceros)
- Propiedades de Terceros
- Cláusula de 72 horas: cualquier pérdida o daño a la propiedad asegurada que se produzca durante cualquier período de setenta y dos (72) horas consecutivas, provocado por eventos catastróficos – tales como, pero no limitado a, huracán, tormenta, tempestad, lluvia, inundación, terremoto, maremoto, revueltas, huelga o conmoción civil, daño malicioso, vandalismo, sabotaje y terrorismo - se considerará como un evento único y constituirá una ocurrencia con respecto a la suma asegurada y al deducible aplicable.



Firmado  
Digitalmente por  
AVÁLOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:26:51 COT  
Motivo: Doy V° B°

Para los fines de la aplicación del deducible, el inicio de cualquier periodo de setenta y dos (72) horas se decidirá a discreción del Asegurado. No obstante, no habrá sobre posición en dos o más periodos de setenta y dos (72) horas en el caso que el daño se produzca a lo largo de un periodo de tiempo más amplio.

**Responsabilidad Civil**

- Patronal hasta US\$ 20,000 por persona
- Extracontractual
- Contractual, (hasta US\$ 50,000), previa evaluación y aceptación por parte de la aseguradora.
- Contratistas y/o sub contratistas independientes
- Ascensores, grúas, escaleras mecánicas y montacargas
- Vehículos ajenos
- Alimentos y bebidas, cuando los alimentos sean elaborados y distribuidos por el asegurado.
- Uso de armas de fuego, solo para personal con licencia
- Playas de estacionamiento, solo en caso de pérdida total
- Clubes y asociaciones, centros de convenciones (Auditorios) en los que realice eventos sociales, con autorización de Defensa Civil.
- Locatarios
- Daños por Incendio y/o explosión y/o daños por agua y/o humo
- Locales y operaciones
- Centros de enseñanza o capacitación, usados para fines educativos y de capacitación.
- Oficinas y similares
- Restaurantes, bares, café y similares
- Propietarios de Edificios
- Antenas y torres
- **Responsabilidad del uso, almacenamiento de gas combustible y/o inflamable (Hidrocarburos) como consumidor directo.**
- Inmuebles
- Responsabilidad Civil de Carga, por el transporte de bienes realizados en vehículos propios o contratados a terceros. Al mes transporta 2 camiones de 200 bienes máximo por camión aproximadamente.
- Uso de avisos luminosos y/o paneles publicitarios
- Cláusula de extensión de cobertura para pérdidas ocasionadas por accidentes donde intervengan trabajadores contratados y/o practicantes y/o eventuales y/o trabajadores sobre la base a honorarios profesionales y/o policías particulares y/o transportistas y/o personal de terceros al servicio del Asegurado y en general cualquier trabajador que desarrolle actividades para el Asegurado.
- Bajo la cobertura de Responsabilidad Civil Patronal se incluyen también los daños materiales, así como los practicantes, contratados y/o trabajadores eventuales y/o de empresas contratadas que presten servicios de limpieza, vigilancia, entre otros, y demás personal que temporalmente preste servicios al Asegurado, sea cual fuera la modalidad bajo la cual presten servicios al Asegurado. La cobertura de Responsabilidad Civil es en límite agregado anual.
- Gastos Admitidos por US\$ 3,000 por persona, entendiéndose como tales aquellos gastos que efectúe el Asegurado inmediatamente después de la ocurrencia del siniestro con la finalidad de auxiliar a las personas o repararles el daño material causado, con la condición que el siniestro se encuentre amparado bajo los términos y condiciones de la póliza (daños materiales y personales). No constituye un límite agregado anual.
- Gastos y/o Costos de Defensa Penal (hasta US\$ 5,000) Límite Agregado Anual.
- Bajo la cobertura de gastos extraordinarios se ampara los gastos por limpieza y descontaminación en el lugar del siniestro, con el fin de dejar los bienes afectados en el mismo estado en que se encontraban antes de la ocurrencia del mismo, así estos no hayan sufrido daños, pero requieran de limpieza y/o descontaminación hasta un límite agregado anual de US\$ 25,000.



Firmado  
Digitalmente por  
ÁVALOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:26:58 COT  
Motivo: Doy V° B°

**Rotura de Maquinaria**

- Gastos adicionales por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días feriados, flete expreso, hasta US\$ 5,000 en Límite agregado anual



- Flete aéreo, hasta US\$ 5,000 en Límite agregado anual
- Explosión e Implosión de Calderos y Maquinarias
- Cobertura y ajuste de la depreciación para cadenas y cintas transportadoras, cables metálicos y cables no eléctricos (no se aplica depreciación)
- Valor nuevo de reposición hasta 03 años de antigüedad en caso de pérdida total.
- Cables metálicos y cables no eléctricos
- Pérdida de Contenido
- Se ampara las pérdidas o daños de los aceites lubricantes o refrigerantes contenidos en los equipos y maquinarias, eliminándose la depreciación por uso en caso de siniestro.
- Se deja sin efecto la cláusula de ajuste de depreciación para el bobinado de equipos eléctricos y transformadores y la depreciación para motores de combustión interna.
- Se deja sin efecto el ajuste de depreciación para las cláusulas de cobertura para cables metálicos y cables no eléctricos, cadenas y cintas transportadoras.
- También están cubiertos los daños a las bombas sumergidas y de pozo profundo resultante de la falta de agua y por hundimiento del pozo, así como la destrucción de tubos o muros.
- Para efectos de la indemnización estarán cubiertos los daños o pérdidas de las maquinarias y equipos, así estas hayan cumplido su vida útil de trabajo (valor del bien depreciado contablemente), considerando su valor comercial de mercado

#### **Equipo Electrónico**

- Gastos Extraordinarios por horas extras, trabajo nocturno, trabajo en días feriados, Flete expreso, hasta US\$ 10,000
- Flete aéreo, hasta US\$ 10,000
- Equipos móviles y portátiles, dentro y fuera de los predios asegurados, incluyendo cuando se encuentren en domicilio de los trabajadores debidamente autorizados.
- Valor nuevo de reposición hasta 03 años de antigüedad en caso de pérdida total.
- La Sección II queda extendida para cubrir el material portador de datos (diskettes, cintas, CDs), incluyendo software y programas en general. En estos casos se considerará tanto el valor del material y los costos relacionados con la reproducción y/o restitución de la información perdida, contenida en dichos elementos, aun cuando el asegurado no cuente con un sistema de copia o back up. Se excluye los daños por falsa programación, anulación accidental de información y/o pérdida atribuida a la acción de campos magnéticos.
- Condición Especial: en caso de ocurrencia de un eventual siniestro, de no existir en el mercado el modelo de la computadora afectada, se indemnizará con un modelo inmediato superior, o un modelo similar al que haya sufrido el siniestro siempre y cuando no se encuentre en el mercado con un equipo modelo inmediato superior, siempre que no exceda el valor declarado del equipo siniestrado
- Cobertura a Nivel Mundial para equipos portátiles.
- Sección III, Período de indemnización de 12 meses.
- Se extiende a cubrir las pérdidas en vehículos desocupados temporalmente (Tiempo durante el cual el vehículo se encuentre desocupado, considerando un periodo de tiempo de una hora) en tanto su responsable realiza actividades fuera del vehículo.
- Hurto, Límite Agregado Anual hasta US\$. 10, 000.
- Se encuentran cubiertos los daños causados directa o indirectamente por fallas o interrupción en el aprovisionamiento de corriente eléctrica. Se excluye cortes programados
- Para efectos de la indemnización estarán cubiertos los daños o pérdidas de los equipos, así estas hayan cumplido su vida útil de trabajo.
- Demoras en la reparación (hasta 03 meses)
- La cobertura de Equipos Móviles y Portátiles no es bajo límite agregado anual.



Firmado  
Digitalmente por  
AVÁLOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft

#### **Infortunio**

- Cobertura de Todo Riesgo (ampara todo lo que no está expresamente excluido).
- Se extiende a cubrir las pérdidas en vehículos desocupados temporalmente (hasta 01 hora).
- Valor nuevo de reposición para equipos, hasta 03 años de antigüedad.
- Incluye cobertura de Robo.



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:27:06 COT  
Motivo: Doy V\* B\*

#### **Rotura Accidental de Vidrios**

- Incluyendo todo tipo de lunas, vidrios, cristales, letreros luminosos y/o paneles publicitarios, incluye cualquier posición.
- Para todos los bienes descritos en la materia asegurada.

#### **Gastos Extras**

- Cédula F, incluyendo más no limitado a:
- Alquiler de locales
- Pago de honorarios profesionales y alquileres de máquinas, equipos y otros
- Mayor gasto por aplicación de cualquier ley u ordenanza que regule la construcción, reparación o uso de edificios
- Gasto adicional por limpieza, descontaminación por un accidente causado en su local u otro local o lugar que comprometa la paralización de las operaciones del asegurado
- Gastos de auditoría y peritajes especializados para la certificación de las pérdidas
- Gastos por reconstrucción de documentos y modelos
- Gastos efectuados por el asegurado en caso no se permita el acceso a su local a consecuencia de daños a propiedades adyacentes
- Sobre tiempos, trabajos nocturnos, fines de semana y feriados

#### **Gastos Extraordinarios**

La cobertura de Gastos Extraordinarios se extiende, pero no se limita, a lo siguiente:

- Documentos y Modelos
- Honorarios Profesionales
- Planilla de ejecutores en relación al siniestro
- Licencias
- Patentes de cualquier tipo que deba cancelarse a consecuencia de un siniestro amparado por la Póliza.
- Impuestos específicos que deba pagar el Asegurado como consecuencia de daño físico por uno de los riesgos cubiertos por la póliza.
- Defensa
- Salvamento
- Limpieza
- Demolición y Remoción de escombros
- Costos de extinguir un incendio y cualquier otro gasto con la excepción de la Pérdida de Beneficios
- Reacondicionamientos provisionales
- Cualquier otro gasto necesario para dejar óptimo el lugar del siniestro

#### **Transporte Nacional y/o Incidental**

Todo Riesgo, considerando cuando menos las siguientes coberturas:

- Accidente al Medio Conductor
- Robo de Bulto Entero y/o falta de entrega de Bulto Entero
- Robo por Asalto
- Instituto para Huelgas (cargamentos)
- Carga y Descarga
- Riesgos Sociales y Políticos tales como Huelgas, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo, Sabotaje y Terrorismo
- Riesgos de la naturaleza
- Valor nuevo de reposición para pérdida total.

#### **Condiciones Especiales**

- Se extiende a cubrir propiedades de terceros bajo responsabilidad del Asegurado
- La cobertura es multimodal (terrestre, aérea, marítima, fluvial, lacustre)

#### **CONDICIONES ESPECIALES ADICIONALES:**

1. En caso un siniestro pudiera ser presentado bajo dos coberturas contratadas en la misma póliza o pólizas diferentes, se aplicará a discrecionalidad del Asegurado la cobertura por la cual se realizará el reclamo.
2. El valor declarado y asegurado de las obras de arte y bienes culturales en general se



Firmado  
Digitalmente por  
AVALES  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:27:13 COT  
Motivo: Doy V° B°



considerará como valor convenido, por lo que en caso de siniestro la aseguradora procederá a indemnizar el bien siniestrado, considerando el valor que proporcione el MEF debidamente respaldado por una tasación del I.N.C. y/o por el valor previamente estipulado con el propietario de los mismos (como por ejemplo el Museo Nacional del Arqueología, Antropología e Historia del Perú) y cuyo detalle será proporcionado al ganador de la Buena Pro.

3. Cláusula de Infra-seguro o Seguro Insuficiente: los valores de reposición declarados bajo esta póliza representan el valor a nuevo de los mismos. No se aplicará la Cláusula de Infra-seguro o Seguro Insuficiente cuando los valores declarados tengan una desviación de hasta 10% entre Valor a Nuevo contra Valor declarado. El infraseguro será considerado en exceso del 10%.
4. La cobertura de gastos extraordinarios y gastos extras ampara los gastos por limpieza y descontaminación en el lugar del siniestro, con el fin de dejar los bienes afectados en el mismo estado en que se encontraban antes de la ocurrencia del mismo, y aun cuando ellos no hubieran sufrido daño pero que requieran de limpieza y descontaminación.
5. Bajo la cobertura de gastos extraordinarios también están cubiertos los costos y gastos incurridos con el propósito de extinguir incendios en el predio del Asegurado o en sus cercanías y las causadas ante amenazas inminentes de daño o pérdida y que tengan como objeto impedir o disminuir las pérdidas y/o daños a los bienes asegurados.
6. Están cubiertos los gastos para demostrar la ocurrencia y cuantía del siniestro (siempre que el riesgo se encuentre amparado por la póliza) y debido a que el asegurado está sometido a las leyes de adquisiciones del estado, la aseguradora será la que obtenga toda la documentación que el asegurado tenga que recabar de terceros y/o proveedores, tales como, pero no limitadas a, presupuesto, proformas, informes técnicos.
7. Inclusión de Reparaciones Provisionales. “Se incluye dentro de la pérdida de un siniestro cubierto, los gastos incurridos en las reparaciones con carácter provisional y/o acondicionamientos provisionales, incluyendo mas no limitándose a materiales como triplay, cartón, drywall, etc.
8. Se otorga cobertura para los bienes que por razones de servicio son desplazados temporalmente a lugares diferentes a su sede de permanencia habitual, aún no sean locales del asegurado, previo aviso y/o declaración a la aseguradora, incluyendo domicilio de los trabajadores por razones debidamente justificadas y autorizadas por la Entidad
9. Tienen Cobertura los bienes de terceros bajo cuidado, custodia y responsabilidad del Ministerio, y que forma parte de los contenidos ya declarados para todos los locales.
10. Bajo la cobertura de Rotura de Vidrios, Lunas y/o Cristales, se cubren los daños sea cual fuera la posición en la que estos se encuentren instalados y/o colocados y se considera los bienes descritos en la materia del seguro.
11. En caso se presentara la necesidad de que las propiedades aseguradas en virtud de la presente póliza, pudieran sufrir en forma inminente o inequívoca, pérdidas o daños materiales que se encuentren cubiertos por la misma, los gastos que efectuará el Asegurado a fin de adoptar las medidas necesarias, para proteger y conservar en forma transitoria dichas propiedades, se sumará a las pérdidas o daños totales que sean recuperables en virtud de cualquier otra disposición contenida en la póliza en cuestión.
12. Bajo la póliza de transporte local, se indemnizará el costo de la mercadería según factura o valorización incluyendo Flete + Gastos.
13. La cobertura de Transporte Incidental considera todos los bienes descritos en la materia del seguro.
14. El IGV será incluido dentro de la valorización de las pérdidas y consecuentemente formará parte de la indemnización.
15. Para la indemnización de siniestros en los que el Asegurado no pueda obtener facturas, guías de remisión o proformas que demuestren la Pre-existencia de los bienes, se tomarán en cuenta los inventarios, vales de salida de almacén, los listados de costos y/u órdenes de compras.
16. Se amplía el plazo de aviso de siniestro a 60 días útiles desde la fecha del conocimiento del hecho, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad.
17. En caso de siniestro y cuando la autoridad pertinente no permita o autorice la reconstrucción de las instalaciones y debido a ello, tengan que construir una nueva instalación en otro lugar, la póliza indemnizará como pérdida total sin descontar el monto del salvamento existente en el lugar del siniestro.
18. En caso de siniestro, el Asegurado elegirá la modalidad de indemnización; en caso ésta se



Firmado  
Digitalmente por  
AVÁLOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:27:21 COT  
Motivo: Doy V° B°

produjera con la reposición, reparación, o en general cualquier modalidad de atención del siniestro con pago directo de la aseguradora, esta pagará al proveedor el 100% del valor del bien y/o servicio y facturará al Asegurado el importe correspondiente al deducible, comprometiéndose el asegurado a cancelar el monto correspondiente al deducible en un plazo que no superará los 45 días útiles, luego de recibida la factura correspondiente, en caso de incumplimiento del pago de la factura en el plazo indicado, el asegurado perderá el beneficio.

#### **CLÁUSULA DE NOMBRAMIENTO DE LIQUIDADORES O AJUSTADORES DE SINIESTROS**

Se deja expresa constancia que, en caso de algún eventual siniestro, el Asegurado tiene el derecho de nombrar de común acuerdo con la Compañía, a la persona natural o jurídica especializada que proceda a efectuar la liquidación o ajuste del siniestro.

Adicionalmente, a fin de agilizar la liquidación de algún eventual siniestro, antes del inicio o durante la vigencia de la póliza el Asegurado y la Compañía podrán convenir en la elección de una terna de ajustadores, sobre los cuales el Asegurado podrá ejercer su derecho de nombramiento sin necesidad de consulta previa a la Compañía.

#### **CLÁUSULA DE ADELANTO DEL 50% DEL SINIESTRO**

Queda entendido y convenido que en caso de un eventual siniestro, la Compañía se compromete a conceder al Asegurado pagos a cuenta de la indemnización del siniestro por una suma no mayor al 50% del monto estimado del mismo, siempre que:

- a) Haya quedado debidamente comprobado que los daños estuvieron amparados bajo las condiciones de la Póliza.
- b) Intervenga un perito independiente aceptado por ambas partes para la fijación de un estimado del monto indemnizable del siniestro.
- c) En caso los pagos a cuenta hubieran excedido el monto indemnizable, el Asegurado se compromete a reintegrar a la Compañía dicho exceso.

#### **CLAUSULA DE GASTOS EXTRAS**

Se aplicará en exceso de cualquier “Gasto Extra” en los que incurra el Asegurado para disminuir sus pérdidas o daños por efecto de la pérdida, daño o destrucción a su propiedad, causado por cualquiera de los riesgos cubiertos bajo la presente póliza y de esta forma continuar con su actividad normal.

Estos “Gastos Extras” serán durante el tiempo requerido para reconstruir, reparar o reemplazar la propiedad dañada o colocar al Asegurado en la misma condición en la que se encontraría de no haber ocurrido tal daño o pérdida.

Entre algunos de estos “Gastos Extras” podemos citar los siguientes, los que no son únicos y que no están limitados sólo a dichos gastos, pudiendo existir otros gastos razonables y necesarios considerados como “Gastos Extras”:

- a) Alquiler de locales y su acondicionamiento
- b) Pago de honorarios y alquileres de máquinas, equipos y otros.
- c) Mayor gasto por aplicación de cualquier ley u ordenanza que regule la construcción, reparación o uso de edificios.
- d) Gasto adicional por limpieza, descontaminación por un accidente causado en su local u otro local o lugar que comprometa la paralización de las operaciones del Asegurado.
- e) Gastos de auditoría y peritajes especializados para la certificación de las pérdidas.
- f) Gastos por reconstrucción de documentos y modelos
- g) Gastos efectuados por el Asegurado en caso la autoridad no permita el acceso a su local a consecuencia de daños a propiedades adyacentes.
- h) Pérdidas por merma de productos a granel, no uso de productos perecibles y cualquier otro gasto variable que origine pérdida para el Asegurado y que esté relacionado con la paralización de sus operaciones por un siniestro cubierto por la póliza.



Firmado  
Digitalmente por  
AVÁLOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:27:29 COT  
Motivo: Doy V° B°

#### **CLAUSULA DE INFORTUNIO**



En virtud de la solicitud presentada por el Asegurado y en consideración al pago de la prima correspondiente, la Compañía extiende la cobertura de la presente póliza para asegurar contra pérdida o daños a la propiedad, de acuerdo a las especificaciones contenidas en su sumario, así como los bienes descritos en la materia del seguro, por cualquier causa excepto aquellas enumeradas a continuación:

Esta póliza no cubre:

1. Pérdidas o daños causados por polilla, lombriz, termitas y otros insectos, vicio propio o como resultado de defecto latente, uso o deterioro gradual, contaminación corrosión, herrumbre, moho húmedo o seco, humedad y sequedad de atmósfera, smog o extremos cambios de temperatura o pérdidas o daños por asentamiento normal, encogimiento o expansión de edificios o cimientos.
2. Pérdida de uso, demora o pérdida de mercado.
3. Pérdidas o daños por explosión, implosión o desplome sufridos por cualquier caldero, economizador y otro aparato que funcione bajo presión interna fluida o de vapor en el que se origine la explosión.
4. Cualquier deshonestidad por parte del Asegurado o cualquier infidelidad de sus empleados o cualquiera a quien la propiedad debe ser entregada o confiada, merme de inventario.

Asimismo, no cubre las pérdidas o daños causados por delito o por imprudencia constitutiva de delito.

5. Pérdida o destrucción de daño a cualquier propiedad o toda pérdida o gasto resultante o proveniente de daño consecuencial, o responsabilidad legal de cualquier naturaleza, directa o indirectamente causado o contribuido por radioactividad de cualquier combustible nuclear o de cualquier desperdicio de combustión de combustible, nuclear, o la radioactividad, toxico, explosivo o cualquier propiedad azarosa de cualquier explosión nuclear o componente nuclear.
6. Pérdida o daño de cualquier acto o evento fuera del o en el curso del cual tal pérdida o daño provenga constituye o es parte de, o es comedido u ocurre ya sea directa o indirectamente por razón de o en conexión:
  - o Guerra, invasión, acto enemigo extranjero, hostilidades operaciones bélicas (haya o no declaración de guerra) y guerra civil.
  - o Alborotos populares y/o asonadas asumiendo las características de un levantamiento popular, levantamiento militar, insurrección, rebelión, revolución, poder militar o usurpado.
7. Pérdida o daño a la propiedad asegurada mientras esta se encuentre en proceso de manufactura, reparación y/o renovación
8. Pérdida o daño a la propiedad asegurada como resultado de merma, encogimiento, evaporación, pérdida de peso, derrame, rotura de cristal y otros artículos frágiles, rasgaduras, exposición a la luz o cambio de color, de textura, acabado o sabor, a menos que tal pérdida o daño sea directamente causado por incendio o combate efectuado para apagarlo, rayo, terremoto, erupción volcánica, maremoto, tormenta, granizo, explosión, caída de aeronaves, impacto de vehículos, derrame de rociadores, huelga y conmoción civil, daño malicioso, vandalismo y terrorismo.
9. Pérdida o daño causado por exposición a condiciones climáticas, mientras los bienes asegurados se encuentran a la intemperie.



Firmado  
Digitalmente por  
AVÁLOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:27:37 COT  
Motivo: Doy V° B°

10. Pérdida o daño a los bienes asegurados que se encuentren contenidos en locales desocupados por más de 30 días consecutivos.
11. Dinero en efectivo, título de valores de cualquier especie y objeto de artes o antigüedades.
12. Pérdidas o daño causado por desgaste o descompostura mecánica, así como por desgaste de sujetadores, soportes o contenedores.
13. Reconstrucción de las películas y/o cintas como pérdida de pies (longitud) de películas y/o cintas.
14. Abolladura y raspaduras
15. Infidelidad
16. Pérdida a consecuencia de cualquier actividad riesgosa

El Asegurado en caso de pérdida o daño y como condición precedente a cualquier derecho de indemnización debe informar inmediatamente a la Compañía sobre tales hechos y proporcionar evidencias correspondientes.

Si el Asegurado hiciera algún reclamo a sabiendas que fuera falsa o fraudulenta con respecto a la cantidad y circunstancias, esta póliza quedará anulada y cualquier reclamo será rechazado.

No habrá ninguna obligación bajo seguro respecto a cualquier reclamo donde el Asegurado está en su derecho de ser indemnizado bajo cualquier otro seguro salvo a cualquier exceso por encima del monto que pudiera haberse cubierto bajo este otro seguro.

La suma asegurada de cada bien debe representar el valor de reposición.

En caso de siniestros de pérdida total se indemnizará el valor nuevo de reposición para equipos hasta 03 años de antigüedad.



Firmado  
Digitalmente por  
AVALOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:27:45 COT  
Motivo: Doy V° B°

### ANEXO C

#### SEGURO DE DESHONESTIDAD, DESAPARICIÓN Y DESTRUCCIÓN – 3D

##### MATERIA ASEGURADA:

Toda propiedad, bienes e intereses de cualquier clase o naturaleza y descripción, sea de propiedad del Asegurado y/o de terceros, incluyendo pero no limitando a aquella que está bajo el cuidado, custodia y control del Asegurado o por el cual el Asegurado sea responsable, en cualquier lugar de la república, en locales propios y/o de terceros incluyendo bienes a la intemperie y bienes en almaceneras y/o depósito de terceros y/o en consignación entendiéndose como tales principalmente dinero, valores, existencias, activos, incluyendo instalaciones fijas susceptibles de robo.

##### N° DE TRABAJADORES (Según categorías de riesgo)

Categoría A	:	74
Categoría B	:	13
Categoría C	:	2,013
		-----
<b>TOTAL</b>		<b>2,100</b>

Personal de vigilancia: 150

Personal de limpieza: 80

Se incluyen contratados, practicantes, secigristas, FAG, trabajadores eventuales, vigilantes y personal de limpieza.

##### COBERTURAS

<b>CONVENIO I</b> Deshonestidad de Empleados (actuando por si solos o en complicidad con personas ajenas a la entidad). El Convenio I se extiende a cubrir pérdidas causadas por trabajadores no identificados	US\$ 80,000
<b>CONVENIO II</b> - Pérdida de dinero y/o valores dentro de los locales - 1 vez al año (en exceso de US\$ 11,000) Por medidas de seguridad el número de locales que realizan manejos de dinero será proporcionado a requerimiento del postor ganador de la buena pro.	US\$ 11,000 US\$ 3,000
<b>CONVENIO III</b> - Pérdida de valores y/o dinero, propio fuera de los locales (en tránsito) para todos los locales - 1 vez al año (en exceso de US\$ 20,000) El Convenio III se extiende a cubrir dinero o valores en poder de servidores autorizados por el MEF para llevar a cabo comisiones de servicio El exceso de suma asegurada solicitada para este convenio, se produce en la última semana de cada mes. Este dato es referencial más no limitativo. En caso de que el MEF de acuerdo a sus necesidades operativas, requiera del reajuste o modificación de los límites asegurados estipulados en el slip técnico, el postor ganador de la Buena Pro se compromete a devolver la prima proporcional que corresponda, calculada a prorrata temporis.	US\$ 20,000 US\$ 10,000
<b>CONVENIO IV</b> Falsificación de giros postales, libranza, papel moneda y cheques de Gerencia	US\$ 10,000
<b>CONVENIO V</b> Falsificación de documentos bancarios	US\$ 10,000



Firmado Digitalmente por  
AVALOS  
IPARRAGUIRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:27:59 COT  
Motivo: Doy V\* B\*



<b>CONVENIO VI<sup>2</sup></b> Robo con fractura y/o asalto de bienes en general, propios y/o de terceros en locales propios y/o de terceros	US\$ 250,000
<b>OTRAS COBERTURAS</b> - Hurto dentro de los locales del asegurado (para todos los locales) - Bienes de Empleados y/o Funcionarios Las coberturas de hurto y bienes de empleados no son en agregado anual, toda vez que la póliza cuenta con la cláusula de restitución automática de la suma asegurada.	US\$ 21,000 US\$ 9,000

**CLAUSULAS ADICIONALES:**

- Nombramiento de Ajustadores
- Adelanto del 50% del siniestro
- Rehabilitación Automática de la Suma Asegurada, solo activo fijo
- Valor de reposición (activo fijo)  
Se precisa que la cobertura de rehabilitación automática será aplicable solo para activos fijos y con el cobro de la prima correspondiente.
- Traslado Temporal.
- Cobertura Automática por doble acumulación de dinero por huelga o paralización, días domingos y feriados o de no atención bancaria
- Cláusula de extensión de cobertura para pérdidas donde intervengan trabajadores contratados y/o practicantes y/o eventuales y/o trabajadores en base a honorarios profesionales y/o policías particulares y/o transportistas y/o personal de terceros al servicio del Asegurado y en general cualquier trabajador que desarrolle actividades para el Asegurado
- La cláusula de hurto se extiende a cubrir equipos electrónicos cuando se encuentren en locales de terceros.
- Propiedades fuera del control del asegurado
- Bienes de Terceros

**CONDICIONES ESPECIALES ADICIONALES**

1. La cobertura bajo la póliza es a nivel nacional
2. La cobertura del Convenio IV se extiende a cubrir cualquier pérdida a causa de falsificación y/o adulteración de guías de remisión, boletas de depósito, órdenes de pago, y cualquier otro documento valorado.
3. La cobertura del Convenio V se extiende a cualquier pérdida a causa de falsificación y/o adulteración de órdenes de compra, órdenes de pago, cheques de gerencia falsificados (girados o no por un banco), boletas de depósito y cualquier otro documento bancario.
4. Las sumas aseguradas son a Primer Riesgo, no hay límites agregados anuales, salvo los indicados expresamente.
5. Se otorga cobertura automática para cualquier otro local donde la empresa efectúe movimiento de dinero y/o activos.
6. La póliza incluye el robo de dinero y/o bienes del Asegurado en cualquier obra donde efectúen trabajos en el territorio del Perú.
7. Bajo el convenio I no es indispensable identificar al (los) culpable(s).
8. No se aplicará la Cláusula de Infra-seguro o Seguro Insuficiente para los siniestros cubiertos por el Convenio I, en el caso que el Asegurado no haya declarado con exactitud a la totalidad de empleados, hasta un máximo de diferencia del 10% de los mismos. El infraseguro será considerado en exceso del 10% de la desviación permitida
9. Bajo el convenio II se elimina la limitación que el dinero sea guardado en caja fuerte, caja de seguridad empotrada, caja de caudales y/o bóvedas.
10. Se duplicará automáticamente la suma asegurada para los convenios II y III, cuando se incremente la cobranza, comprometiéndose el Asegurado a dar aviso a la Compañía de Seguros sobre los montos y días en que ocurrieron dichos excesos para el cobro de la prima respectiva.



Firmado  
Digitalmente por  
ÁVALOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:28:07 COT  
Motivo: Doy V\* B\*

2 Se deja constancia que de acuerdo a las medidas adoptadas por el gobierno central resulta posible que determinados bienes patrimoniales se trasladen al domicilio de algunos trabajadores para continuar sus labores mediante TRABAJO REMOTO, por lo que la entidad comunicará a la aseguradora dicho evento en un plazo máximo posterior de 30 días calendarios contados desde la fecha que se entregó el bien al trabajador.



11. Los convenios II y III cubren toda pérdida, destrucción o desaparición de dinero y/o valores, sin que la cobertura sea limitada a sólo robo con fractura y/o asalto.
12. Bajo los convenios II y III se incluye el costo de reposición de cheques y/o letras y/u otros documentos bancarios.
13. Bajo el convenio III se cubrirán los tránsitos de dinero de propiedad del Asegurado, realizados por funcionarios a sus domicilios y/o viceversa hasta US\$ 3,000.
14. Si por alguna razón, el monto de dinero y/o valores transportado por algún empleado superara cualquiera de los límites establecidos en la cláusula de condiciones de seguridad para valores en tránsito, se indemnizará bajo el límite menor que cumpla con dicha medida.
15. Bajo el Convenio III se cubre dinero y/o valores y/o bienes en tránsito de propiedad del Asegurado en poder de empleados y/o dentro del vehículo utilizado por ellos, solo por asalto.
16. El Convenio III se extiende a cubrir cualquier traslado dentro del territorio nacional entre locales y/o lugares donde el cliente realice operaciones propias del giro del negocio y/o viceversa y/o entre ellos. Asimismo, bajo esta cobertura se cubren los traslados que el Asegurado y/o personal autorizado por el Asegurado realicen en vehículos contratados en la vía pública.
17. Para los casos de traslado de dinero y/o valores, si la línea aérea y/o cualquier otro medio de transporte se ve forzado a desviarse o hacer paradas técnicas o por problemas meteorológicos, fallas técnicas o cualquier otro motivo de fuerza mayor, la materia del seguro se encuentra en cobertura todo el tiempo de dicha demora hasta el lugar de destino, incluyendo el conteo, ensobrado y pago final.
18. Se cubre el dinero y/o valores en poder de personal autorizado cuando por motivos de trabajo, éstos deban efectuar viajes a provincias y se vean obligados a guardar el dinero y/o valores en las habitaciones del hotel y/o en locales similares donde se hospeden.
19. Se deja constancia que bajo el Convenio III se encuentra cubierto el dinero de viáticos y similares en poder de cualquier otro personal autorizado.
20. Se deja constancia que la base de la valorización de las existencias y activo fijo en caso de siniestro bajo el convenio VI es a valor de reposición.
21. El IGV será incluido dentro de la valorización de las pérdidas y consecuentemente formará parte de la indemnización.
22. Se cubre deterioro al inmueble y/o bienes por robo o intento de robo
23. Propiedad de Terceros
24. Inclusión automática y cobertura automática para nuevos trabajadores bajo cualquier categoría
25. Cláusula de extensión de cobertura para pérdidas donde intervengan trabajadores contratados y/o practicantes y/o eventuales y/o trabajadores sobre la base a honorarios profesionales y/o policías particulares y/o transportistas y/o personal de terceros al servicio del Asegurado y en general cualquier trabajador que desarrolle actividades para el Asegurado.
26. La descripción de trabajadores de la cláusula anterior será considerada también como extensión en la declaración de trabajadores que no hayan podido ser formalmente contabilizados al inicio de la vigencia de la póliza, por lo que serán considerados como declarados en adición al número de trabajadores declarados para el convenio I.
27. Las obras de arte y bienes culturales en general (se encuentran con cobertura bajo los convenios I y VI de la póliza 3D), se aseguran a valor convenido según tasación del INC o del Museo propietario de los mismos cuya relación detallada se entregará al postor que se adjudique la Buena Pro.
28. Los traslados de dinero y/o valores podrán ser efectuados a pie siempre que no excedan los 400 metros desde el lugar de salida y se cumplan con las medidas de seguridad aplicables, según el monto a transportar.
29. En caso de un siniestro que afecte a equipos electrónicos, de no existir en el mercado el modelo del equipo afectado, se indemnizará con un modelo superior. También podrá ser indemnizado con un equipo de modelo similar al que haya sufrido el siniestro, siempre y cuando no se encuentre en el mercado con un equipo modelo inmediato superior.
30. No obstante lo que se diga en las Condiciones Generales de la póliza, esta se extiende a cubrir el Hurto de activos (cobertura contra robo con fractura de bienes y mercaderías), entendiéndose como tal la sustracción en forma oculta o clandestina de un bien asegurado, sin que existan huellas o evidencias de la forma en que fue sustraído, dentro



Firmado  
Digitalmente por  
AVAIOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:28:17 COT  
Motivo: Doy V\* B\*

del local o locales asegurados hasta la Suma Asegurada indicada en el Sub Limite de Hurto.

31. Robo por asalto incluye extorsión o amenaza a Funcionarios. La suma asegurada máxima es la indicada para el Convenio VI considerando el deducible establecido para dicho convenio. “Se cubren los bienes en general, incluyendo dinero del asegurado, sustraídos como consecuencia de una extorsión y /o amenaza a un funcionario de la entidad.
32. En caso de siniestro, el Asegurado elegirá la modalidad de indemnización; en caso ésta se produjera con la reposición, reparación, o en general cualquier modalidad de atención del siniestro con pago directo de la aseguradora, esta pagará al proveedor el 100% del valor del bien y/o servicio y facturará al Asegurado el importe correspondiente al deducible, comprometiéndose el asegurado a cancelar el monto correspondiente al deducible en un plazo que no superará los 45 días útiles, luego de recibida la factura correspondiente, en caso de incumplimiento del pago de la factura en el plazo indicado, el asegurado perderá el beneficio.
33. Se amplía el plazo de aviso de siniestro a 60 días útiles desde la fecha del conocimiento del hecho, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad.
34. En caso un siniestro pudiera ser presentado bajo dos coberturas contratadas en la misma póliza o pólizas diferentes, se aplicará a discreción del Asegurado la cobertura por la cual se realizará el reclamo.
35. Bajo el Convenio III se extiende a cubrir el transporte de dinero del personal encargado sea de sexo masculino o femenino.

#### **DEDUCIBLES**

- Para todos los Convenios  
15% del monto indemnizable, mínimo US\$ 450
- Para Hurto / Bienes de Empleados y/o Funcionarios  
15% del monto indemnizable, mínimo US \$ 400

Nota: Los deducibles no incluyen IGV

#### **ANEXO D**

##### **SEGURO DE VEHÍCULOS**

#### **MATERIA DEL SEGURO:**

Ampara, a todo riesgo, los vehículos de propiedad del MEF y/o de terceros bajo su cuidado, custodia y responsabilidad, según detalle anexo

#### **COBERTURAS Y LÍMITES ASEGURADOS:**

**Aplicable para automóviles y camionetas rurales de 8 asientos, camionetas panel y camionetas pick up**



Firmado  
Digitalmente por  
AVALOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:28:28 COT  
Motivo: Doy V\* B\*

- Daño Propio a Todo Riesgo	US\$ (hasta la suma asegurada indicado en la relación anexa)
Huelgas, Motín, Conmoción Civil, Daño Malicioso, Vandalismo, y Terrorismo, motín o tumulto popular, sabotaje así como por actuaciones de las fuerzas armadas y/o de seguridad en tiempos de paz	US\$ (hasta la suma asegurada indicado en la relación anexa)
-Riesgos de la Naturaleza	US\$ (hasta la suma asegurada indicado en la relación anexa)
- Responsabilidad Civil frente a Terceros, por vehículo, por evento	US\$ 100,000
- Responsabilidad Civil en exceso	US\$ 50,000
- Responsabilidad Civil frente a ocupantes (por unidad máximo) se excluye al conductor si es causante del siniestro	US\$ 100,000 c/u
-Responsabilidad Civil por Ausencia de Control	US\$ 50,000
- Accidentes de Ocupantes (hasta el N° de asientos indicado en la Tarjeta de Propiedad)	
- Muerte Accidental c/u	US\$ 20,000
- Invalidez Permanente c/u	US\$ 20,000
- Gastos de Curación c/u	US\$ 4,000
- Gastos de Sepelio c/u	US\$ 2,000
- Deducible en caso de Siniestro: (Todos los deducibles son más I.G.V. pagados a la aseguradora después de que los vehículos salgan del taller	<p>*10% del monto del siniestro, mínimo US\$ 150 (taller afiliado y no afiliado) excepciones: Deducible para vehículos híbridos: Toyota Camry, Lexus LS600HL: 10% del monto indemnizable, mínimo US\$ 250 *Ausencia de control: 20% del monto del siniestro, mínimo US\$ 500</p> <p>*Pérdida total y lesiones personales: sin deducible (al 100%)</p> <p>*Responsabilidad Civil: 10% del monto del siniestro, mínimo US\$ 150</p>

**COBERTURAS Y LÍMITES ASEGURADOS:**  
Aplicable para vehículos menores

- Daño Propio / Todo Riesgo	US\$ (hasta la suma asegurada indicado en la relación anexa)
- Responsabilidad Civil frente a Terceros	US\$ 10,000
- Riesgo de la naturaleza	US\$ (hasta la suma asegurada indicado en la relación anexa)
- Huelga, conmoción civil, daño malicioso, vandalismo y terrorismo	US\$ (hasta la suma asegurada indicado en la relación anexa)
-Deducible en caso de Siniestro: (las mejoras sobre el deducible indicado serán calificadas como tales) Todos los deducibles son más IGV	<p>*10% del monto del siniestro, mínimo US\$ 150 (taller afiliado y no afiliado) *Responsabilidad Civil: 10% del monto del siniestro, mínimo US\$ 150</p>



Firmado Digitalmente por  
AVALOS IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft

**Nota:**

- Para el cálculo de primas de los vehículos que se incluyan o excluyan posteriormente en la póliza, se efectuará el cálculo a prorrata temporis, desde la fecha de la solicitud de inclusión o exclusión, hasta el fin de vigencia pactado en el contrato respectivo.



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:28:39 COT  
Motivo: Doy V° B°



- No existen vehículos con timón cambiado a la izquierda.
- Las sumas aseguradas indicadas para cada vehículo serán respetadas durante toda la vigencia del contrato.
- Los vehículos detallados en los Términos de Referencia estarán bajo cobertura desde el inicio de la vigencia de la póliza, independientemente de que se realicen o no las inspecciones correspondientes.

#### **CLAUSULAS Y CONDICIONES**

- Asesoría en caso de accidentes o robo las 24 horas
- Cobertura Automática por nuevas adquisiciones
- Uso de vías no autorizadas, solo por razones del servicio: Incluye cruce de ríos y/o riachuelos orillas de mar, sin ninguna restricción de caminos
- Restitución automática de la suma asegurada sin costo, incluye accesorios musicales y/o especiales
- Ausencia de Control (hasta la suma asegurada indicada en la relación anexa)
- Ambulancia por accidente, nivel nacional: en casos que la Compañía no pueda brindar el servicio directamente, se reembolsará al Asegurado hasta el monto máximo de la suma asegurada para esta cobertura servicio hasta por US\$ 350.
- Rotura Accidental de lunas, al 100%, sin deducible (nacionales). En caso de lunas importadas, éstas se cubrirán al 90%.
- En el caso de rotura de lunas se cubre también la reposición de las láminas de seguridad.
- Accesorios especiales, incl. Equipos de radio comunicación, sin prima adicional, hasta US\$ 1,000 (autos y camionetas)
- Accesorios musicales, sin prima adicional, hasta US\$ 1,000 (autos y camionetas)
- Vehículo de Reemplazo (Se otorga para cualquier tipo de siniestro, sólo para automóviles y camionetas; el reemplazo será con automóviles; Entidad asume garantías exigidas por proveedor de servicio).
- Se precisa que la cobertura de vehículo de reemplazo será aplicable para todas las unidades de nuestra flota (autos y camionetas)
- El número de días para el vehículo de reemplazo es por un máximo de 15 días al año por daños parciales (choque) y 30 días por pérdida total por daño o robo total al año con deducible de US\$ 100 por evento (autos y camionetas).
- Riesgos Políticos incluyendo terrorismo.
- Riesgos de la naturaleza : se extiende a cubrir las pérdidas o daños materiales que directamente tuvieran su origen o fueran causados por terremoto, temblor, movimientos sísmicos, erupción volcánica, fuego subterráneo, maremoto, tsunami, marejada, maretazo, oleaje, salida de mar o embravecimiento de mar, lluvias, granizo, nieve, ciclón, huracán, tempestad, tormenta, vientos, ventarrones, ventisca, vendaval, inundación, desbordamiento, hundimiento de suelos, subsidencia, deslizamiento de terrenos, huayco, alud, avalancha, aluvión, derrumbes y desprendimiento de tierra o de roca y cualquier otro evento de la naturaleza o fenómeno meteorológico.
- Gastos de Búsqueda y Rescate US\$ 3,000 c/u.
- Servicio de Grúa a nivel nacional: en casos que la Compañía no pueda brindar el servicio directamente, se reembolsará al Asegurado hasta el monto máximo de la suma asegurada para esta cobertura, hasta US\$ 350, para cualquier tipo de unidad.



Firmado  
Digitalmente por  
AVAIOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft

#### **CONDICIONES ESPECIALES**

1. Se amplía el plazo de aviso de siniestro a 60 días, a fin de evitar su rechazo por extemporaneidad.
2. En caso un siniestro pudiera ser presentado bajo dos coberturas contratadas en la misma póliza o pólizas diferentes, se aplicará a discreción del Asegurado la cobertura por la cual se realizará el reclamo
3. Se aplicará el mismo deducible para toda y cada una de las coberturas, independientemente de la edad del conductor
4. En caso de siniestro, el Asegurado elegirá la modalidad de indemnización; en caso ésta se produjera con la reposición, reparación, o en general cualquier modalidad de atención del



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:28:48 COT  
Motivo: Doy V\* B\*

siniestro con pago directo de la aseguradora, esta pagará al proveedor el 100% del valor del bien y/o servicio y facturará al Asegurado el importe correspondiente al deducible, comprometiéndose el asegurado a cancelar el monto correspondiente al deducible en un plazo que no superará los 45 días útiles, luego de recibida la factura correspondiente. La designación del proveedor, así como el otorgamiento de la conformidad por la reposición realizada será efectuado por la entidad.

5. Extensión de cobertura para aquellas unidades que por razones operacionales se desplacen fuera del territorio nacional (en zonas limítrofes). En este caso la cobertura se otorgará bajo la modalidad de reembolso.
6. En caso de pérdida total el Asegurador se encargará del trámite de toda la documentación sustentatoria correspondiente para liquidar el siniestro
7. En casos de Pérdida Total, la compañía de seguros asumirá los gastos necesarios para trasladar la unidad desde el lugar del accidente a fin que pueda disponer de dichos restos o salvamento.
8. Asistencia al asegurado en el lugar del accidente llamando a la central telefónica para emergencias, así como en caso de requerir ambulancia, grúa para trasladar el vehículo y auxilio mecánico.
9. En siniestros de pérdida total y daños personales, así como cuando esté definida la responsabilidad del tercero y completamente identificado, no se aplica el deducible.
10. El Aire acondicionado, las bolsas de aire (air-bag), así como cualquier otro equipamiento que posean los vehículos, se encuentran incluidos en el valor del vehículo.
11. Libre elección de talleres, previo acuerdo con la aseguradora. Distribuidores autorizados para aquellas unidades que estén dentro de la garantía y/o de funcionarios con cargo de confianza con aprobación específica.
12. Atención inmediata de los siniestros a la sola presentación en sus oficinas de la Denuncia del accidente donde se detallará la descripción de los hechos tal y como se declaró en la dependencia Policial respectiva (inmediatamente de ocurrido el siniestro) en cuya circunscripción territorial se produjo el accidente.
13. Cuando los vehículos asegurados sean detenidos en la comisaría y/o internados en depósitos por disposición de la autoridad competente, en cualquier lugar de la República, debido a siniestros cubiertos, el Asegurador se compromete a la atención inmediata a la sola presentación en sus oficinas de la Denuncia del accidente y a entregar cartas de Garantía (según límites de la póliza) con el objeto de coadyuvar a las gestiones pertinentes para obtener la liberación del vehículo en coordinación con los procuradores.
14. Una vez regularizada la presentación de la copia certificada de la Denuncia Policial, el técnico de la Compañía de Seguros se apersonará a fin de evaluar si los daños al vehículo constituyen una Pérdida Total.
15. El Técnico revisará y aprobará el presupuesto por la reparación del vehículo en 72 horas de comunicado el siniestro a la Cía. Aseguradora. En su defecto, se iniciarán los trabajos por parte del taller, dando por aprobado automáticamente el presupuesto.
16. El asegurador se compromete a emitir las órdenes de compra dentro de las 24 horas de presentado el reclamo y la respectiva documentación completa, con validez hasta 15 días.
17. Si en caso dicho repuesto no hubiera en Stock, se podrá escoger una de las dos siguientes alternativas (a opción del asegurado):
  - a. Renovar la Orden de Compra hasta que el repuesto sea habido, para pólizas en dólares.
  - b. Pagar al Asegurado el Valor en efectivo del presupuesto.
18. El asegurador indemnizará a valor nuevo los accesorios de fábrica en general del vehículo siniestrado y/o sustraído.
19. No se aplicará depreciación por robo de llantas de los vehículos.
20. Treinta (30) días de cobertura automática para vehículos nuevos o usados recién adquiridos.
21. Los gastos que haya efectuado el asegurado y que están cubiertos serán reembolsados previa presentación de las facturas y/o presupuesto en un máximo de 48 horas.
22. Se deja constancia que la circulación de las unidades vehiculares de la entidad se encuentra condicionada a las disposiciones decretadas por el gobierno central, por lo que siempre circularán en caso se cuente con la respectiva autorización (pase laboral).



Firmado  
Digitalmente por  
AVAIOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:28:58 COT  
Motivo: Doy V° B°

#### **CONDICIONES ADICIONALES**

- Transporte o repatriación del asegurado fallecido hasta US\$ 2,000.



- Transporte, depósito o custodia del vehículo reparado o recuperado, si la reparación del vehículo asegurado requiere un tiempo de inmovilización superior a 72 horas o, en caso de robo, si el vehículo es recuperado después que el asegurado se haya ausentado del lugar de ocurrencia del mismo, la aseguradora sufragará los siguientes gastos: el depósito y custodia del vehículo reparado o recuperado con un máximo de US\$ 100.

#### **EXONERACIÓN DE DENUNCIA**

En casos que no involucren a terceras personas se exonera al Asegurado de la Denuncia Policial cuando cumple con comunicar su ocurrencia en forma inmediata a la Central de Emergencia de la Compañía de Seguros y permitir a la unidad móvil de la Compañía constatar los hechos en los casos siguientes:

- Choque estacionado
- Choque y fuga
- Choque sin daños a terceros (por ejemplo, impacto con sardineles, huecos, postes)
- Robo Parcial
- Rotura de Lunas

#### **CONDICIONES ESPECIALES PARA LA CLAUSULA DE AUSENCIA DE CONTROL**

- La cláusula de Ausencia de Control es extensiva a todos los conductores, estén o no en la Planilla del Asegurado, pero presten servicios bajo cualquier modalidad de contratación
- La cláusula de Ausencia de Control es extensiva a todos los vehículos, sean o no de propiedad del Asegurado, siempre y cuando se encuentren bajo su responsabilidad (en préstamo, convenio de cesión en uso y similares) y se encuentren asegurados en la póliza.
- En caso de siniestros amparados bajo la cobertura de Ausencia de Control, los alcances de la cobertura se extienden a todas las demás coberturas afectadas por el siniestro, tales como Accidentes de Ocupantes, Responsabilidad Civil de Ocupantes, entre otras.
- No se excluye la cobertura en caso de declaraciones inexactas, errores y/o similares de parte del conductor, cuando hayan sido realizadas sin conocimiento de la Empresa o Institución
- La Suma Asegurada de Responsabilidad Civil para esta cobertura es el equivalente al monto asegurado de la póliza
- En caso de aplicar la cobertura de Ausencia de Control, la Compañía de Seguros no repetirá contra los empleados del Asegurado

#### **Indemnización de Siniestros por Pérdida Total:**

- La indemnización de una pérdida total amparada bajo la presente póliza, se realizará mediante el pago del íntegro del valor indicado en la misma como monto asegurado del vehículo materia del reclamo.
- Para las camionetas 4x4 no se aplicará coaseguro. La indemnización será del 100% de la suma asegurada.



Firmado  
Digitalmente por  
AYALOS  
IPARRAGUIRRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:29:06 COT  
Motivo: Day V\* B\*



N°	N° PLACA	MARCA	MODELO	TIPO	AÑO	N° ASIENTOS	SUMA ASEGURADA (US\$)
1	BIO-378	TOYOTA	CAMRY 3.0	AUTOMOVIL	2001	5	5,153.31
2	PIB-197	NISSAN	FRONTIER	CAMIONETA	1999	5	5,021.47
3	EGN-159	FAW	HONGQI HQ300	AUTOMOVIL	2008	5	8,411.16
4	EGM-921	FAW	BESTURN	AUTOMOVIL	2008	5	18,197.81
5	EG-0020	HONDA	CBF150S	MOTO	2009	1	1,052.70
6	EGA-871	DODGE	DAKOTA	CAMIONETA	2001	5	5,869.60
7	EGU-861	JEEP	GRAND CHEROQUE	CAMIONETA	2001	5	1,499.73
8	EGI-807	NISSAN	ALTIMA	AUTOMOVIL	2012	5	14,156.24
9	EGI-714	NISSAN	ALTIMA	AUTOMOVIL	2012	5	15,041.00
10	EGI-734	NISSAN	VERSA	AUTOMOVIL	2012	5	7,115.81
11	EGI-710	NISSAN	VERSA	AUTOMOVIL	2012	5	7,115.81
12	EGI-741	NISSAN	VERSA	AUTOMOVIL	2012	5	6,671.07
13	EGI-739	NISSAN	VERSA	AUTOMOVIL	2012	5	7,115.81
14	EGI-738	NISSAN	VERSA	AUTOMOVIL	2012	5	7,115.81
15	EGI-709	NISSAN	VERSA	AUTOMOVIL	2012	5	7,115.81
16	EGI-727	NISSAN	VERSA	AUTOMOVIL	2012	5	7,115.81
17	EGI-735	NISSAN	VERSA	AUTOMOVIL	2012	5	7,115.81
18	EGI-756	NISSAN	VERSA	AUTOMOVIL	2012	5	7,115.81
19	EGI-808	NISSAN	VERSA	AUTOMOVIL	2012	5	7,115.81
20	EGI-711	RENAULT	KOLEOS	CAMIONETA	2012	5	10,256.99
21	EGJ-224	NISSAN	FRONTIER	CAMIONETA	2012	5	8,673.05
22	EGX-825	TOYOTA	HI LUX 4X4	CAMIONETA	2008	5	12,428.34
23	PIX-216	NISSAN	FRONTIER	CAMIONETA	2006	5	6,195.65
24	EGK-552	MITSUBISHI	L200CR 4X42.5C/D TDGLXMT	CAMIONETA	2013	5	12,975.60
25	EP-1211	YAMAHA	HJ900P	MOTO	2013	1	1,689.60
26	EGR-934	TOYOTA	CAMRY HIBRIDO	AUTOMOVIL	2014	5	21,761.60
27	EGS-065	LEXUS	LS600HL	AUTOMOVIL	2014	5	53,824.00
28	EGS-056	LEXUS	ES300H	AUTOMOVIL	2014	5	23,153.60
29	EGS-045	LEXUS	ES300H	AUTOMOVIL	2014	5	23,153.60
30	EGV-183	TOYOTA	CAMRY	AUTOMOVIL	2016	5	24,532.31
31	EGK-411	MITSUBISHI	NATIVA	CAMIONETA	2012	7	17,586.40
32	EAF-288	NISSAN	VERSA	AUTOMOVIL	2021	5	14,000.00



Firmado Digitalmente por  
VILELA FACUNDO Ruben  
FAU 20131370645 soft  
Fecha: 10/05/2021  
18:29:15 COT  
Motivo: Doy V° B°



Firmado Digitalmente por  
AVALOS  
IPARRAGUIRE  
Patricia Rosario FAU  
20131370645 soft

**ANEXO E**

**SEGUROS ACCIDENTES PERSONALES (PRIMA DE SEGURO)**

**ASEGURADOS** : Según declaraciones

**BENEFICIARIOS** : Beneficiarios indicados en Declaración; en su defecto, previa Presentación de la declaratoria de herederos.

**COBERTURAS**

**SUMA ASEGURADA**

-	Muerte Accidental	US\$ 50,000 c/u
-	Invalidez Permanente por Accidente	US\$ 50,000 c/u
-	Beneficio de Sepelio (indemnización)	US\$ 3,500 c/u
-	Gastos de Curación por Accidente (al 100%)	US\$ 5,000 (*) c/u
-	Desamparo Familiar Súbito	US\$ 5,500 c/u

**NOTA:**

- ✓ Las Pólizas que se están convocando son institucionales. En la Póliza de Accidentes Personales se asegurarán aquellas personas que el Ministerio designe para trasladarse, las cuales realizan un trabajo en comisión de servicios.
- ✓ Los trabajadores del Ministerio no realizan actividades peligrosas o de alto riesgo
- ✓ En base al número de viajes, días, personas y las sumas aseguradas requeridas, se deberá elaborar la prima proyectada, la misma que se ejecutará en base a las declaraciones mensuales que reporte el Ministerio.
- ✓ La prima se facturará por declaraciones, sin prima de depósito, a mes vencido.
- ✓ El postor Ganador deberá adjuntar en los documentos para la firma del contrato la prima total anual por persona y el porcentaje (%) a facturar en función del número de días de viaje.

**(\*) PROMEDIO REGISTRADO DE DIAS POR VIAJE:**

Número de viajes al mes 104 personas, **de los cuales 01 son viajes son internacionales**

El número de viajes al año es de **1648** aproximadamente.

La mayoría de los viajes realizados son a destinos nacionales y mínimamente internacionales

Los viajes pueden ser a todo el territorio nacional (costa, sierra y selva)

Nº de Personas en promedio que viajan juntas: 1 por mes.

Las pólizas que se están convocando son institucionales. Adicionalmente, se aclara que la póliza de Accidentes Personales de Viaje no es nominativa, sino por declaraciones mensuales. De requerir dicha información, el Ministerio mensualmente proporcionará al postor de la Buena la información respectiva.

**CLAÚSULAS ADICIONALES**

- Cobertura Nacional e Internacional las 24 horas, todos los días del año, por los días que duren los viajes de comisión de servicios.
- Terrorismo y Riesgos Políticos (Huelgas, Conmoción Civil, Motín, Sabotaje, Daño Malicioso, Vandalismo).
- Extensión de la Cobertura del Riesgo por la Práctica Normal y no Profesional de Deportes y no limitados a fútbol, béisbol, polo, pesca en alta mar, rodeo, rugby, boxeo, esquí acuático, equitación, tabla hawaiana, karate, judo, pesas, andinismo y

- caminatas en alta montaña.
- Uso de armas de fuego, solo por personas que cuenten con licencia de la SUCAMEC.
- Por el uso como pasajero de cualquier medio habitual para el transporte público de personas ya sea terrestre, lacustre, fluvial, marítimo o aéreo, en vehículos que pudiendo ser o no de las empresas comerciales, no recorren itinerarios regulares y fijos
- Extensión de la cobertura del Riesgo por el uso como pasajero de aviones y/o helicópteros particulares y/o de las fuerzas armadas y/o policiales por viajes eventuales.
- Riesgo de terremoto, temblor, lluvia, inundación, granizo, tempestad, caída de rayos, huracán y huaycos.
- Conducción de motocicletas, motonetas y otros vehículos similares.
- Se amplía el plazo de aviso de siniestro a 30 días calendarios.
- Cobertura automática.
- No se aplicará límite de edad para el ingreso y/o permanencia de los asegurados bajo la presente póliza.
- Cobertura de picaduras de insectos, atragantamiento, intoxicación, mordeduras de animales, deshidratación e inanición, enfermedades infectocontagiosas, insolación.
- Si la muerte de un asegurado ocurriera a consecuencia de un accidente ya indemnizado por invalidez permanente el postor ganador no deducirá de la suma asegurada por muerte, la indemnización pagada por invalidez permanente.
- La asfixia o intoxicación por gases o cualquier otra sustancia análoga o por la inmersión y obstrucción y la electrocución.
- Las consecuencias de infecciones microbianas o intoxicaciones siempre que el germen infectado haya penetrado en el cuerpo por una herida externa, causada por un accidente cubierto por la póliza.
- El carbunco o tétanos de origen traumático se cubrirá en tanto este sea causado por un accidente cubierto por la póliza.
- Los causados por esfuerzo repentino y evidente al diagnóstico como fracturas, luxaciones articulares y distensiones, dilaceraciones y rupturas musculares tendinosas y viscerales (excepto lumbalgias, várices, hernias) y los que resulten del ejercicio de la legítima defensa del asegurado legalmente establecida.
- De acuerdo al lugar al que se desplaza el trabajador utiliza el medio de transporte habitual de la zona, tales como moto, motocicleta, aeronaves, aerotaxi, helicópteros y/o vehículos similares.

#### **CONDICIONES ESPECIALES**

- Si al momento del vencimiento de la póliza algún asegurado se encontrara en alguna clínica, hospital o similares o siguiendo un tratamiento ambulatorio o de rehabilitación a raíz de un siniestro ocurrido durante la vigencia, no se establecerán límites de fecha para la atención, pero la atención culminara en cuanto al médico tratante emita el alta o se agote la suma asegurada, lo que ocurra primero.
- La cobertura de gastos de curación se hará efectiva bajo el sistema de crédito, carta de garantía (en los proveedores con los cuales tenga convenio el postor ganador de la buena pro) o reembolso cuando así lo solicite el asegurado
- Las emisiones de las cartas de garantía para las coberturas de gastos de curación y sepelio (para clínicas a nivel nacional, Lima y Provincias), se emitirán en un plazo no mayor de 24 horas desde su solicitud, en casos de que por fuerza mayor no se pueda emitir la carta de garantía solicitada, el postor ganador queda obligado a proceder al reembolso inmediato de los gastos.
- No se considera cúmulo.
- La exclusión de accidentes del asegurado en situación o estado de embriaguez no será aplicable en la condición pasiva del asegurado.
- La cobertura del seguro empieza desde que el comisionado aborda el vehículo (taxi, moto taxi, colectivos) que lo trasladará a tomar el medio de transporte (bus, avión, deslizador) que lo llevará o retornará de la comisión de servicio, en días calendario.



**Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:*

**3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

<b>A</b>	<p><b>CAPACIDAD LEGAL</b></p> <p><b>HABILITACIÓN</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>Compañía de seguros con autorización de funcionamiento expedido por la Superintendencia de Banca Seguros y AFP.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>De conformidad con la Opinión N° 186-2016/DTN, la habilitación de un postor, está relacionada con cierta atribución con la cual debe contar el proveedor para poder llevar a cabo la actividad materia de contratación, este es el caso de las actividades reguladas por normas en las cuales se establecen determinados requisitos que las empresas deben cumplir a efectos de estar habilitadas para la ejecución de determinado servicio o estar autorizadas para la comercialización de ciertos bienes en el mercado.</i></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Copia de la autorización de funcionamiento o constancia emitida por la Superintendencia de Banca Seguros y AFP.</p> <p><b>Importante</b></p> <p><i>En el caso de consorcios, cada integrante del consorcio que se hubiera comprometido a ejecutar las obligaciones vinculadas directamente al objeto de la convocatoria debe acreditar este requisito.</i></p>
<b>B.</b>	<p><b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b></p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>US\$ 1'000,000.00 (Un Millón y 00/100 Dólares Americanos)</b>, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Servicio de seguros en general (excluyendo los seguros de vida)</li> </ul> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago<sup>9</sup>, correspondientes a un</p>

<sup>9</sup> Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

*“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”*

*(...)*

*“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.*



máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 8**.

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 7** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

#### Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.*

#### Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*



- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

#### CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN		PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>		
<u>Evaluación:</u>  Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.  <u>Acreditación:</u>  Se acreditará mediante registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta ( <b>Anexo N° 6</b> ), según corresponda.		La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:  $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$  <i>i</i> = Oferta <i>P<sub>i</sub></i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O<sub>i</sub></i> = Precio <i>i</i> <i>O<sub>m</sub></i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio  <b>[100] puntos</b>
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>100 puntos<sup>10</sup></b>

#### Importante

*Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de los Términos de Referencia ni los requisitos de calificación.*

<sup>10</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

*Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*

Conste por el presente documento, la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PÓLIZAS DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS, que celebra de una parte el Ministerio de Economía y Finanzas, en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° 20131370645, con domicilio legal en Jr. Junín N° 319 - Cercado de Lima, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° 003-2021-EF/43** para la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PÓLIZAS DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto la CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE PÓLIZAS DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS.

ITEM	Denominación de la contratación	DESCRIPCIÓN
PAQUETE	Contratación de servicio de pólizas de seguros patrimoniales y personales para el Ministerio de Economía y Finanzas	SEGURO DE PROPIEDAD – MULTIRIESGO
		SEGURO DE DESHONESTIDAD, DESAPARICION Y DESTRUCCION (3D)
		SEGURO DE VEHICULO
		SEGURO ACCIDENTES PERSONALES

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>11</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA, conforme a lo siguiente:

**Para seguro de Propiedad-Multiriesgo / Deshonestidad, Desaparición y destrucción/ Vehículo.**

<sup>11</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Será en dos cuotas iguales por cada anualidad y sin incluir intereses, siendo el pago conforme al siguiente cronograma:

#### Primera Anualidad

Cuota	Fecha de Pago
Primera	A los 30 días contados desde el día siguiente de la suscripción del contrato y contando con la conformidad de las pólizas.
Segunda	A los 180 días contados desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

#### Segunda Anualidad

Cuota	Fecha de Pago
Primera	A los 30 días contados desde el inicio de vigencia de la segunda anualidad.
Segunda	A los 180 días contados desde el inicio de vigencia de la segunda anualidad.

Las Pólizas se emitirán y facturarán en dólares americanos y el pago se realizará en soles al tipo de cambio venta del día, que indique la SBS, a la fecha de pago.

#### Para seguro de Accidentes Personales

El pago de la prima se realizará en veinticuatro (24) pagos de forma mensual (mes vencido), previa declaración de la Entidad y Endoso emitido por el Contratista.

Para el caso del pago del primer mes, deberá de contar con la conformidad de la póliza emitida.

El contratista entregara el respectivo endoso, incluyendo la relación de viajes, así como su factura correspondiente.

El pago se realizará al Código de Cuenta Interbancaria (CCI) del proveedor, en la moneda de Sol, al tipo de cambio venta del día que indique la SBS, a la fecha de pago; de acuerdo con lo establecido en el artículo 171° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado dentro del plazo de diez (10) días calendario, de emitida la conformidad.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Área Funcional de Control Patrimonial y Almacén de la Oficina de Abastecimiento de la Oficina General de Administración para el **Seguro de Propiedad-Multirriesgo/Deshonestidad, Desaparición y destrucción/ Vehículo** y la Oficina de Recursos Humanos de la Oficina General de Administración para el **Seguro de accidentes personales**, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Presentación de Pólizas:
  - Póliza de Seguro de Multirriesgo
  - Póliza de Seguro de Deshonestidad
  - Póliza de Seguro de Vehículos
  - Póliza de Seguro de Accidentes Personales

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de setecientos treinta (730) días calendario, el mismo que se computa desde las 12 horas del día siguiente de suscrito el contrato o del vencimiento de la póliza vigente. El inicio del servicio se indicará en el contrato

Las pólizas se emitirán por una vigencia anual la misma que se renovará en automático al inicio de la 2da anualidad, considerando los términos y condiciones de bases integradas, y adicionalmente se emitirán los endosos de prestaciones adicionales que se realizaron en la primera anualidad.

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la Carta Fianza N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

#### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA NOVENA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por el Área Funcional de Control Patrimonial y Almacén de la Oficina de Abastecimiento de la Oficina General de Administración para el **Seguro de Propiedad-Multiriesgo/Deshonestidad, Desaparición y destrucción/ Vehículo** y la Oficina de Recursos Humanos de la Oficina General de Administración para el **Seguro de accidentes personales**, en el plazo máximo de SIETE (7) días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.



Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

#### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

#### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante**

*De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

#### **OTRAS PENALIDADES**

De conformidad a lo establecido en el artículo 163° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado se aplicará las siguientes penalidades distintas a las de mora. La Entidad ha determinado considerar para ello el siguiente detalle de aplicación de las penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1.	Demora en la presentación del único entregable.	5% de la UIT por cada día de retraso.	Consistirá en acciones de verificación de los documentos remitidos por el Contratista a través de Mesa de Partes del MEF y se consignará en el informe del Área Funcional de Control Patrimonial y

			Almacén y/o Oficina de Recursos Humanos
2.	Demora en la presentación de lo solicitado de cada uno de otras obligaciones del Contratista	5% de la UIT por cada día de retraso.	Consistirá en acciones de verificación de los documentos remitidos por el Contratista y se consignará en el informe del Área Funcional de Control Patrimonial y Almacén y/o Oficina de Recursos Humanos.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>12</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

<sup>12</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

## **ANEXOS**



## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 003-2021-EF/43**

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>13</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios<sup>14</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>13</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento.

<sup>14</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 003-2021-EF/43**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>15</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>16</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE <sup>17</sup>		Sí		No	
Correo electrónico :					

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

<sup>15</sup> En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el artículo 149 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>16</sup> Ibídem.

<sup>17</sup> Ibídem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de servicios<sup>18</sup>

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>18</sup> Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los cien mil Soles (S/ 100 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONCURSO PÚBLICO N° 003-2021-EF/43**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
- iv. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- v. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- vi. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vii. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- viii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 003-2021-EF/43**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el **SERVICIO DE PÓLIZAS DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES PARA EL MINISTERIO DE ECONOMÍA Y FINANZAS**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

*Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.*

#### **ANEXO N° 4**

#### **DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 003-2021-EF/43**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de setecientos treinta (730) días calendario. Dicho plazo se contabilizará desde las 12 horas del día siguiente de suscrito el contrato o del vencimiento de la póliza vigente. El inicio del servicio se indicará en el contrato.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN**

**CONCURSO PÚBLICO N° 003-2021-EF/43**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° 003-2021-EF/43**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>19</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>20</sup>

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%<sup>21</sup>

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

<sup>19</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>20</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>21</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*



## ANEXO N° 6

### CARTA – AUTORIZACIÓN

(Para el pago con abonos en la cuenta bancaria  
del proveedor)

Lima,

Señor  
Director General de la Oficina General de Administración  
Presente.-

Asunto: Autorización para el pago con abonos en cuenta

Por medio de la presente, comunico a Ud. que el número del Código de Cuenta Interbancario (CCI) de la empresa que represento es el....., agradeciéndole (Indicar el CCI así como el nombre o razón social del proveedor titular de la cuenta) se sirva disponer lo conveniente para que los pagos a nombre de mi representada sean abonados en la cuenta que corresponde al indicado CCI en el Banco .....

Asimismo, dejo constancia que la factura a ser emitida por mi representada, una vez cumplida o atendida la correspondiente Orden de Compra y/o de Servicio o las prestaciones en bienes y/o servicios materia del contrato quedará cancelada para todos sus efectos mediante la sola acreditación del importe de la referida factura a favor de la cuenta en la entidad bancaria a que se refiere el primer párrafo de la presente.

Atentamente,

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

## ANEXO N° 7

### EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONCURSO PÚBLICO N° 003-2021-EF/43**  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>22</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>23</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>24</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>25</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>26</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>27</sup>
1										
2										
3										
4										

<sup>22</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>23</sup> Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

<sup>24</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>25</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>26</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

<sup>27</sup> Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP <sup>22</sup>	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO <sup>23</sup>	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>24</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>25</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>26</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>27</sup>
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
<b>TOTAL</b>										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 8

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**CONCURSO PÚBLICO N° 003-2021-EF/43**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*



De conformidad al numeral 6.1.5 de la Directiva N° 002-2020-EF/47.01 “Disposiciones y Procedimientos para la atención de denuncias por presuntos actos de corrupción, otorgamiento de medidas de protección al denunciante y sanción de las denuncias de mala fe”, aprobada por Resolución Ministerial N° 187-2020-EF/43, corresponderá remitir a los participantes de un proceso de contratación, el Anexo 03 de la mencionada Directiva (Instructivo para denunciar presuntos actos de corrupción en los procesos de contratación):

**Anexo 03 de la Directiva N°002-2020-EF/47.01 del Ministerio de Economía y Finanzas, aprobada por Resolución Ministerial N°187-2020-EF/43**

**ANEXO N° 3**

**INSTRUCTIVO PARA DENUNCIAR PRESUNTOS ACTOS DE CORRUPCIÓN EN LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN**

AYÚDANOS a promover la ética en el ejercicio de la función pública. ¿Conoces de algún acto de corrupción cometido por algún/a servidor/a de esta entidad pública?

1. Adecuación o manipulación de las especificaciones técnicas, el expediente técnico o términos de referencia para favorecer indebidamente a un proveedor específico.
2. Generación de falsas necesidades con la finalidad de contratar obras, bienes o servicios.
3. Otorgamiento de la buena pro obviando deliberadamente pasos requeridos por ley.
4. Permisibilidad indebida frente a la presentación de documentación incompleta de parte del ganador de la buena pro.
5. Otorgamiento de la buena pro a postores de quienes se sabe han presentado documentación falsa o no vigente.
6. Otorgamiento de la buena pro (o ejercicio de influencia para el mismo fin) a empresas ligadas a ex funcionarios/as, de quienes se sabe están incurso en alguno de los impedimentos para contratar con el Estado que prevé la ley.
7. Admisibilidad de postor (o ejercicio de influencia para el mismo fin) ligado a una misma empresa, grupo empresarial, familia o allegado/a, de quien está incurso en alguno de los impedimentos para contratar con el Estado que prevé la ley.
8. Pago indebido por obras, bienes o servicios no entregados o no prestados en su integridad.
9. Sobrevaloración deliberada de obras, bienes o servicios y su consecuente pago en exceso a los proveedores que los entregan o brindan.
10. Negligencia en el manejo y mantenimiento de equipos y tecnología que impliquen la afectación de los servicios que brinda la institución.

Si conoces de alguno de estos actos de corrupción, o de otros que pueden haberse cometido, infórmalos a través de tu denuncia completando el Anexo 1 “FORMULARIO DE DENUNCIA DE ACTOS DE CORRUPCIÓN” y presentándola i) Ante la Mesa de Partes del MEF, ii) En entrevista con la Oficina de Integridad Institucional o la que haga sus veces, iii) Al correo electrónico [denuncias0800@mef.gob.pe](mailto:denuncias0800@mef.gob.pe) o iv) A través del link <https://www.mef.gob.pe/app/denuncias/index.php>.

**Notas:**

- (1) En ningún caso el denunciante forma parte del procedimiento administrativo disciplinario que pueda instituirse como efecto de su denuncia.
- (2) Si el denunciante decide identificarse, la entidad ha instituido una Oficina de Integridad Institucional, que garantiza la reserva de su identidad y/o de los testigos que quieran corroborar la denuncia, y que otorga una garantía institucional de no perjudicar su posición en la relación contractual establecida con la entidad o su posición como postor en el proceso de contratación en el que participa o en los que participe en el futuro.
- (3) Es importante documentar la denuncia, pero si no es posible, tal vez el denunciante pueda proporcionar información valiosa acerca de donde obtenerla o prestar colaboración con la entidad para dicho fin.
- (4) La interposición de una denuncia no constituye impedimento para optar por otras vías que la ley prevé para cuestionar decisiones de la administración o sus agentes (OSCE, Contraloría General de la República, Ministerio Público, etc.)
- (5) La interposición de una denuncia por la vía de Oficina de Integridad Institucional no servirá en ningún caso para paralizar un proceso de contratación del Estado.