

## **CONDICIONES TÉCNICAS**

### **SERVICIO DE ALQUILER DE SISTEMA DE CÁMARAS IP DOMO PTZ PARA LA UNIDAD PROCESOS DE REFINERÍA CONCHÁN**

#### **1. OBJETO DEL SERVICIO**

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar el Servicio de Alquiler de Sistema de Cámaras IP DOMO PTZ para la Unidad Procesos de Refinería Conchán.

#### **2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO**

El servicio a contratar incluye las siguientes actividades (sin ser limitativo):

- PETROPERÚ requiere el servicio de alquiler de un Sistema de Cámaras IP Domo PTZ con su soporte y administración constituido por:
  - 01 Sistema de gestión y grabación de video de 03 cámaras IP DOMO PTZ de videovigilancia
  - 03 Puntos de Instalación (mástil, brazo o bastón, soportes para fijación, etc.)
  - Centro de Monitoreo (01 Estación de monitoreo, 01 monitor, 01 teclado)
  - Servicios de Soporte (Monitoreo, atención de requerimientos e incidentes, mantenimientos preventivos y correctivos, repuestos, reemplazo de equipos). Considerar por lo menos una visita mensual y presentar el informe para la conformidad mensual.
  - Administración del servicio (Inventarios, control del desempeño, respaldo, Cambios y actualizaciones, garantías, etc).

Nota: Ver Apéndice N° 1 para mayor información.

- El CONTRATISTA se encargará de administrar sus activos que brinda para el servicio, manteniendo los inventarios actualizados durante el periodo del contrato.
- Las actualizaciones y cambios durante el servicio se ejecutarán siguiendo los procedimientos de PETROPERU.
- Cada elemento de configuración importante debe documentarse desde el inicio del servicio. Se debe registrar los eventos relevantes detectados en el sistema, tanto los relacionados con el funcionamiento del Sistema de gestión y las cámaras IP (Conexión, Temperatura, etc).
- El trámite de garantías por los equipos debe ejecutarlo el CONTRATISTA.
- El contratista debe presentar el cronograma de mantenimiento preventivo de sus equipos para garantizar la continuidad del servicio de forma ininterrumpida.
- El soporte técnico es a demanda y es 24 X 7.
- El cableado estructurado al final del servicio queda como propiedad de PETROPERU.
- De requerirse una visita técnica, el CONTRATISTA deberá coordinar la fecha y hora de realización; así como los requisitos de seguridad a cumplir a través de la casilla de correo electrónico [sistemas\\_conchan@petroperu.com.pe](mailto:sistemas_conchan@petroperu.com.pe)

#### **3. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO**

- Ley N° 29783 - Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento D.S. 005-2012-TR.
- Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.
- Procedimiento N° PROO1-390 Gestión CASS para Contratistas.
- Procedimiento N° PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo.

**4. PLAZO DE EJECUCIÓN**

El servicio será ejecutado en un plazo de tres (03) años. El inicio de la ejecución contractual será fijado previa coordinación entre el Administrador del Contrato y el CONTRATISTA.

**5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN.**

A Suma Alzada.

**6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL**

El monto estimado referencial del servicio es RESERVADO, expresado en SOLES (máximo con dos decimales). Debe incluir todos los equipos, tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y de ser el caso los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

**7. LUGAR DE EJECUCIÓN.**

El servicio será habilitado en Refinería Conchán – PETROPERÚ S.A., Antigua Panamericana Sur Km. 26.5 Lurín – Lima, en el horario de 7:30 a.m. a 04:00 p.m. de lunes a viernes, no incluye sábados, domingos ni feriados.

**8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS**

- EL POSTOR deberá acreditar experiencia en la instalación o suministro o mantenimiento o venta o alquiler de Sistemas CCTV o cámaras de seguridad realizada en los últimos 5 años contabilizados a partir de la fecha de presentación de propuestas, con un máximo de cinco (5) contratos por un monto acumulado mínimo de S/. 200,000.00. Para tal efecto, presentará copia de los contratos con la respectiva conformidad por la prestación efectuada.

**9. DOCUMENTOS PARA LA FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO**

Para la firma del contrato EL CONTRATISTA debe presentar:

- Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo según Ley 29783 y su Reglamento; y los requerimientos de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ. Ver Apéndice N° 2.
- Declaración Jurada para Paralización de Trabajos por Riesgo Inminente. Ver Apéndice N° 3

**10. GARANTÍAS**

La garantía por la instalación y por los materiales suministrados es por todo el tiempo del servicio a partir de la fecha inicio del servicio, lo cual implica el suministro y la reposición sin costo de las piezas o partes que fallen o que no presten la utilidad para la cual fueron instaladas. El CONTRATISTA deberá acreditar la garantía mediante una Declaración Jurada Simple durante el inicio del servicio.

**11. PÓLIZAS**

No aplica.

**12. SUBCONTRATACIÓN**

PETROPERÚ no autoriza la subcontratación de prestaciones para el presente servicio.

### 13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la ejecución contractual del servicio, PETROPERÚ aplicará al CONTRATISTA una penalidad por cada día de atraso o indisponibilidad hasta un monto máximo del 10% del monto contractual. La penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días:  $F=0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días:  $F=0.25$ ; para obras  $F=0.15$

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato, ítem, tramo, etapa o lote que debió ejecutarse o de la prestación parcial en el caso de contratos de ejecución periódica. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final.

Adicionalmente, PETROPERÚ ha establecido cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo que se aplicarán para todos los contratos de servicios y obras que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ.

El cuadro de cláusulas y penalidades para los contratos de servicios y obras se encuentra detallado en el Apéndice N° 4.

Las penalidades no se aplicarán en el caso de servicios afectados por causas no imputables al CONTRATISTA. En este caso, el CONTRATISTA deberá sustentar con documentos probatorios que los motivos o causas del hecho no son atribuibles al CONTRATISTA y/o escapan a su responsabilidad contractual. No se aplicará penalidades sólo si PETROPERÚ considera que el descargo presentado por el CONTRATISTA está adecuadamente sustentado con documentos probatorios.

### 14. FACTURACIÓN Y FORMA DE PAGO

La valorización es mensual y debe ser presentada después de ejecutada la respectiva prestación y aprobado el informe de entrega del servicio.

El plazo para la conformidad de la prestación será de 10 días calendario.

La(s) factura(s) no presentada(s) correctamente será(n) devuelta(s) a EL CONTRATISTA para su corrección, rigiendo el plazo a partir de la fecha de su correcta presentación. La(s) factura (s) será(n) pagada(s) a los sesenta (60) días de la correcta presentación del comprobante de pago correspondiente, previa conformidad (parcial o final) del bien, servicio u obra recibido por PETROPERÚ.

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.

Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a. Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- b. Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

La(s) factura(s) de pago deberá(n) estar acompañada(s) de:

- Copia del Contrato, para los pagos parciales y.
- Para el caso del pago final: Contrato original, la valorización final, el acta de conformidad de recepción.

EL CONTRATISTA consignará obligatoriamente en su factura el número y la descripción del Contrato u OTT. Además, EL CONTRATISTA deberá adjuntar a su factura o recibo, para cualquiera de los casos anteriormente expuestos, la “Consulta de RUC”, impresa con misma fecha de emisión, en la que se constate la condición de contribuyente como HABIDO.

La documentación correspondiente para el pago de las facturas o recibos deberá ser enviada a través de la plataforma virtual (<https://mesadepartesvirtual.petroperu.com.pe/mpv/>), para más información ver enlace: <https://www.petroperu.com.pe/mesa-de-partes-virtual/>.

Aquellas facturas presentadas incorrectamente o presentadas antes de obtener la conformidad del servicio serán devueltos para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

## **15. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD.**

La administración del servicio estará a cargo de la Coordinación Servicios TIC Conchán y la conformidad será aprobada por la Gerencia Departamento Tecnologías de Información.

## **16. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA.**

El CONTRATISTA encargado de la prestación del servicio tendrá las siguientes obligaciones:

- Es responsable de ejecutar la totalidad de las obligaciones a su cargo, de acuerdo con lo establecido en el contrato, condiciones técnicas, la oferta ganadora, y a lo ofrecido en cualquier manifestación formal documentada, que hayan aportado adicionalmente en el curso del proceso de selección o en la formalización del contrato.
- Guardará en forma obligatoria reserva de la información privilegiada en el ejercicio de su actividad, no revelando en forma oral, escrita u otro medio, hechos, datos, procedimientos, y documentación no autorizada o confidencial de acuerdo con la ley.
- Durante la ejecución del servicio, será responsabilidad de EL CONTRATISTA el transporte de su personal y equipos, así como su alimentación.
- Deberá disponer de todos los materiales, equipos y herramientas necesarios, así como considerar la mano de obra, que permitan asegurar la eficiente, continua y segura ejecución de los trabajos, todo ello estará sujeto a la inspección de PETROPERÚ. En caso se encuentre material dañado o defectuoso se solicitará su cambio.
- Deberá cumplir con todos y cada uno de los requisitos de seguridad exigidos para la realización de trabajos en Refinería Conchán. Los requisitos de seguridad se encuentran detallados en el Apéndice N° 5.

- Usará sus propios recursos para ejecutar el servicio, proporcionando personal, herramientas, materiales, insumos, accesorios y cualquier otro bien que sea necesario para un trabajo con calidad, eficiencia y sin interrupciones.
- Proporcionar a su personal el Equipo de Protección Personal (EPP) necesarios para ejecutar el Servicio, tanto en cantidad como calidad, de acuerdo con las Normas de Seguridad de PETROPERÚ y otras Normas o Estándares aplicables a las tareas a ejecutar en el Servicio.
- Contratará para su personal el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR), tanto la cobertura de salud como la cobertura de invalidez y sepelio. Los seguros deberán contratarse con entidades autorizadas.
- Entregar a PETROPERÚ copia de las constancias de seguros y comprobantes que certifiquen el pago del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR).
- Efectuar los análisis de riesgo por los trabajos en los lugares del servicio.
- Es responsable exclusivo de la labor que realice su personal dentro de las instalaciones de Refinería Conchán, así como por su conducta, presentación, trato y respeto, durante la vigencia del Contrato.
- El personal deberá mantener la seguridad, el orden y limpieza en las áreas de trabajo donde se realizará las instalaciones, asimismo antes de iniciar los trabajos debe recibir las charlas de inducción a fin de conocer las políticas de seguridad en las instalaciones de PETROPERÚ.
- Está obligado a cumplir y hacer cumplir a su personal el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas" y "Anexo SIG-C", cuyo ejemplar será proporcionado al inicio del servicio.
- Está impedido de asumir obligaciones pecuniarias o adquirir créditos o efectuar adquisiciones, a nombre de PETROPERU S.A.
- Asume la responsabilidad civil derivada de las acciones dolosas, así como las de culpa leve y/o culpa inexcusable que cometan las personas a quienes ésta confíe la ejecución del servicio, siendo de cargo suyo la obligación de indemnizar los daños y perjuicios que generen contra PETROPERÚ o terceros, entendiéndose que el CONTRATISTA ha efectuado una esmerada selección previa de dichas personas, sobre las cuales debe ejercer, además, un eficiente control y una constante supervisión.
- Aceptar liberar y eximir a PETROPERU de toda responsabilidad cuando ésta se genere por el incumplimiento de las normas aplicables a la prestación del servicio.
- En caso de que, por comisión, omisión o negligencia del CONTRATISTA, resultará con ocasión de la ejecución del contrato, perjudicando a terceros, su personal, inclusive al personal y/o bienes de PETROPERU, el CONTRATISTA responderá civil y/o penalmente en forma exclusiva.
- Proceder por su propia cuenta a indemnizar el daño causado al personal antes mencionado y a reparar los deterioros que ocasione el CONTRATISTA o su personal a los bienes de PETROPERU o de terceros.
- Reconoce como su única y exclusiva responsabilidad, cualquier daño que pueda sufrir el personal a su cargo, que intervenga en la ejecución del servicio materia del presente contrato, siempre y cuando el daño ocasionado sea imputable a EL CONTRATISTA, quedando liberado PETROPERU de cualquier responsabilidad.

#### **17. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ.**

PETROPERÚ ofrecerá todas las facilidades para la ejecución del servicio siempre y cuando el CONTRATISTA cumpla con todos los requisitos de seguridad exigidos para la realización de trabajos en las instalaciones de Refinería Conchán.

**18. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE CONTRATO/ORDEN DE TRABAJO A TERCEROS (OTT).**

PETROPERÚ podrá resolver el contrato cuando el CONTRATISTA incumpla obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o

- Haya acumulado el monto máximo de las penalidades establecidas en las Condiciones Técnicas; o
- Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual.
- Sin expresión de causa.
- Paralice o reduzca injustificadamente la ejecución de la prestación, pese a haber sido requerido para corregir tal situación.

**19. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE**

Para el caso particular del presente servicio, con un nivel de riesgo MEDIO, de tipo OPERATIVO y con una cantidad de trabajadores menor a 20, de acuerdo con el Expediente CASS N° 06; el CONTRATISTA deberá cumplir con lo siguiente:

- Durante el inicio del servicio la empresa contratista debe acreditar al administrador de contrato, que conforme a lo establecido en el artículo 30° de la Ley N° 29783, "Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo", se determinará un Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo (denominado internamente Asistente CASS), el perfil de este personal debe cumplir lo indicado en el art. 47 del D.S. 005-2012-TR:
  - Ser trabajador del empleador. Se acreditará con Declaración Jurada emitida por el CONTRATISTA.
  - Tener dieciocho (18) años de edad como mínimo. Se acreditará con copia simple del DNI.
  - Elección del supervisor de SST realizado por los trabajadores. Se acreditará con el acta de elección.
  - De preferencia, tener capacitación en temas de seguridad y salud en el trabajo o laborar en puestos que permitan tener conocimiento o información sobre riesgos laborales.

Consideraciones:

- Para actividades operativas, los supervisores y/o asistentes CASS, al inicio del servicio, deben aprobar los cursos dictados por PETROPERÚ (IPERC/ATS y Permisos de Trabajo).
- Para acreditar el conocimiento, la duración mínima de un curso en SST debe ser de 8 horas; asimismo, no se aceptarán los cursos de inducción.
- Para horarios rotativos, se debe considerar sus respectivos relevos, con el fin de garantizar la continuidad de la supervisión CASS.
- Se debe presentar un personal CASS por cada locación y equipo de trabajo.
- Si durante la ejecución del servicio, la empresa contratista tenga que cambiar de personal CASS, la contratista con aprobación del administrador de contrato, debe reponer a un personal que cumpla o supere el perfil y requisitos establecidos.

**IMPORTANTE:** Si el Asistente CASS será la persona encargada de firmar los permisos de trabajo a nombre de la empresa contratista (como Responsable de Ejecutar el Trabajo) deberá cumplir adicionalmente con el perfil establecido en el procedimiento N° PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo (Ingeniero titulado, colegiado y habilitado).

- Para la reunión de apertura el CONTRATISTA debe proveer previamente en digital al Administrador de Contrato la siguiente información:
  - Mapa de Proceso de la CONTRATISTA, en la que esté incluido el servicio a ejecutar en PETROPERÚ.
  - Registro de entrega a todo el personal de la “Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de Procesos y Seguridad en el Trabajo” de PETROPERÚ y del CONTRATISTA.
  - Registro de entrega a todo el personal del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) de PETROPERÚ y del CONTRATISTA.
  - Programa de Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo o gestión integrada con un mínimo de 04 cursos de seguridad/año; la programación y ejecución debe ser proporcional al tiempo de duración del servicio. (artículo 35 literal b Ley N° 29783).
  - Procedimientos operativos y de seguridad aplicables al servicio, tales como procedimiento de la actividad a ejecutar, IPERC, entre otros aplicables.
  - Matriz IPERC y Ambiental de las actividades del servicio a ejecutar, de acuerdo con los procedimientos vigentes de PETROPERÚ.
  - Inducción específica en el área de trabajo de todos los trabajadores. (Anexo 06 del procedimiento PROO1-390).
  - Certificaciones requeridas del personal, de acuerdo con el trabajo a ejecutar, según procedimiento PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo. (Referencia 6.4.3 Nota “h” del PROO1-246)
- Queda prohibido el ingreso de dispositivos con fuentes de ignición a áreas operativas, tales como: celulares, radios y cámaras fotográficas. Para fines del trabajo y para ingresar a Refinería Conchán sólo se permitirá el uso de celulares, radios y cámaras fotográficas con características de intrínsecamente seguros (prueba de explosión), debidamente autorizados y certificados.
- El contratista debe revisar los documentos CASS adjuntos para la presentación de propuestas y firma de contrato, considerando que, de aplicar al servicio u obra brindada, la empresa contratista está obligada a su estricto cumplimiento:
  - Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.
  - Procedimiento N° PROO1-390 Gestión CASS para Contratistas.
  - Procedimiento N° PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo.

Los mencionados documentos se pueden descargar a través del siguiente enlace:

<https://cloud.petroperu.com.pe/index.php/s/ErzkdofQo2cx9gm>

contraseña: Petro23\$conchan

## **20. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO/OBRA**

Durante el inicio del servicio EL CONTRATISTA deberá presentar los siguientes documentos, sin ser limitativo:

- Declaración Jurada Simple por la garantía de la instalación y de los materiales suministrados durante todo el periodo de vigencia del servicio.
- Acreditación del perfil del Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo de acuerdo con lo indicado en el numeral 19 Seguridad y Protección del Ambiente.
- Acreditación de los Requisitos de Seguridad para Trabajos en Refinería Conchán de acuerdo con lo indicado en el Apéndice N° 5.



**21. ENTREGABLES**

El CONTRATISTA entregará en medio digital la siguiente documentación:

- Plan de mantenimiento preventivo de cámaras IP
- Manual de configuración de cámaras de IP
- Informe técnico por la instalación de las cámaras IP detallando las actividades realizadas adjuntando los diagramas de instalación y la galería fotográfica respectivos.
- Informe técnico mensual del servicio detallando el estado de las cámaras IP y las incidencias presentadas con los equipos.

**22. APÉNDICES**

- Apéndice N° 1: Especificaciones Técnicas Mínimas
- Apéndice N° 2: Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Apéndice N° 3: Declaración Jurada de Paralización de Trabajos por Riesgo Inminente
- Apéndice N° 4: Cláusulas y Penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo para Nuevos Contratos de Servicios y Obras
- Apéndice N° 5: Requisitos de Seguridad para Trabajos en Refinería Conchán
- Apéndice N° 6: “Cláusula de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno”.
- Apéndice N° 7: “Cláusula del Sistema de Integridad”
- Apéndice N° 8: Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno.
- Apéndice N° 9: Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad de procesos, Seguridad y Salud en el Trabajo



## Apéndice N° 1: Especificaciones Técnicas Mínimas

### 1.1. Consideraciones generales:

- a. La tecnología del Sistema de Cámaras IP DOMO PTZ debe estar desarrollada para una comunicación 100% Protocolo Ethernet (cableado estructurado).
- b. Se requiere que el Sistema de Cámaras IP DOMO PTZ permita un futuro crecimiento.
- c. El sistema de Cámaras IP DOMO PTZ debe tener la capacidad de acceso remoto (a nivel de la red LAN de PETROPERÚ de Refinería Conchán) e integrarse en un solo sistema.
- d. Las cámaras exteriores deberán soportar condiciones ambientales extremas como brisas marinas, aires salinos, alta temperatura, alta radiación solar y alta humedad.
- e. EL CONTRATISTA podrá solicitar oportunamente cambios en el modo de instalación, pero sin afectar la calidad de la instalación, ni restringir las características técnicas ni funcionalidad de los equipos.
- f. Las cámaras, grabadores y accesorios deben contar con certificaciones internacionales o sus equivalentes, como:
  - Certificación CE, requerimientos esenciales ambientales y de seguridad para la Comunidad Europea.
  - Certificación FCC, regulaciones internacionales de comunicaciones, por radio, televisión, cable y satélite de la Comisión Federal de Comunicaciones de Estados Unidos de Norteamérica.
- g. Los vídeos deben permitir un adecuado análisis de video por fecha/hora, eventos, objetos, área de detección.
- h. Los soportes de las cámaras deben cumplir con las normas Internacionales ANSI, deberán ser fabricados de tubo estructural de 3 x 3 mm de pared de espesor, terminados en galvanizado por inmersión al caliente y una mano de pintura epóxica. La fijación debe ser con abrazaderas del tipo pesado, protegidas en galvanizado por inmersión caliente.
- i. Se deberá proveer energía eléctrica desde un circuito cercano a cada uno de los Puntos de Instalación.
- j. El cableado de cobre deberá ser categoría 6A tipo LSZH (baja emisión de humo y sin halógenos) y basado en una solución apantallada (FTP, F/UTP o U/FTP).
- k. El cableado horizontal para el canal completo no debe exceder de 90 metros.
- l. El contratista deberá alinear la implementación del servicio al sistema de cableado estructurado tipo PANDUIT existente en Refinería Conchán.
- m. La canalización para el exterior debe realizarse con tubo Conduit pintado de color marrón, empleando sus accesorios respectivos para uniones y curvas. Para instalación interior debe emplearse canaletas de color blanco con sus respectivos accesorios.
- n. Enfoque de las Cámaras IP de videovigilancia, que abarque el sector a capturar según el ángulo de visión. (Ver Apéndice N° 1.- Ubicación y Enfoque de Cámaras)
- o. Presentación de informe detallado de las actividades realizadas adjuntando los diagramas de instalación y la galería fotográfica respectivos.

### 1.2. Sistema de Gestión y Grabación de Video:

#### **Grabación de Video NVR**

Descripción	Especificación Técnica Mínima
Tecnología	NVR (para cámaras IP)
Compatibilidad	ONVIF (Open Network Video Interface Forum)
Canales	mínimo 16 Canales
Compresión de video	H.265, H.264, Opcional: MPEG-4, MJPEG2
Grabación	
– Grabación de cada canal	VGA, HD, Full HD
– Modo de grabación	Manual, detección de movimiento, tiempo, alarma y por fechas
Hardware	

– Salida de video	HDMI (720p/1080i)
– Soporte de discos	HDD SATA de mínimo 3Tb
– Soporte de alarmas	De entrada y salida
Salida	
– Interfaz de red	Conector RJ45, Ethernet 10/100/1000 Mbps
– Protocolo de red	IPv4/v6, TCP, UDP, DHCP, PPPoE, HTTP, HTTPS, DNS, DDNS, SMTP, FTP, QoS, SNMP.
– Fuente de energía	220V/60Hz
Almacenamiento	
– Fotogramas por segundo	Debe considerar grabar a 30FPS.
– Tiempo de grabación	Debe almacenar las grabaciones de cada una de las 03 cámaras por un tiempo mínimo de 30 días
– Tipo de grabación	Continua
– Formato (Calidad) de grabación	2MPix
– Escalabilidad	Debe tener disponible espacio adicional para soportar un futuro incremento de cámaras

### **Software de Gestión de Video**

Especificación Técnica Mínima
<p>Debe contar como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visualización en tiempo real de cámaras individuales, en base a lista de cámaras y ubicación.</li> <li>• Selección de cámaras por búsqueda de movimiento.</li> <li>• Adaptación dinámica del ancho de banda por cámara en visualización.</li> <li>• Selección de distintas distribuciones de paneles de video de visualización, optimizados para monitores de formato 4:3 (2x2, 3x3 y otras combinaciones) y para monitores de formato 16:9 (3x2, 4x3, 5x4 y otras combinaciones).</li> <li>• Control del brillo, contraste, saturación y color, independiente por panel de video, sin afectar los parámetros de la cámara ni de la grabación.</li> <li>• Zoom digital sobre video en vivo independiente por panel de video.</li> <li>• Funcionalidad de Playback instantáneo de video en vivo</li> <li>• Configuración de ubicación de la fecha y hora.</li> <li>• Instantáneas: captura de imágenes de un canal de video.</li> <li>• Captura múltiple de instantáneas de todos los canales visualizados en un mismo tiempo.</li> <li>• Operaciones múltiples simultáneas: mostrar imágenes, grabar, reproducir, respaldar y conectar a la red al mismo tiempo sin que ninguna función afecte el funcionamiento programado, ni la calidad de la imagen.</li> <li>• Detección de pérdida de vídeo, rotura de disco, etc. deberá tener alarmas ya sea en línea o por medio de mensajería, sobre elementos fuera de servicio.</li> <li>• Debe tener al menos tres (03) perfiles diferentes de usuarios, con posibilidad de limitar el acceso a las cámaras y a la grabación.</li> <li>• Las licencias de los programas de visualización, copia, y edición deben estar incluidas en el precio del equipo. Asimismo, deben incluirse las actualizaciones futuras de firmware del equipo y del programa de visualización.</li> <li>• El proveedor deberá proporcionar todo el Software en español, todos los drivers, plug-in, .dll, del sistema.</li> <li>• Todo el software de visualización debe ser 100 % compatible con los equipos actualmente instalados en la Refinería a los efectos de facilitar la operación y evitar conflictos.</li> <li>• Manuales de operación en idioma español</li> </ul>

### Estación Cliente de Monitoreo

Descripción	Especificación Técnica Mínima
Equipo	Tipo Desktop Procesador mínimo de 8 núcleos de última generación Memoria RAM 16GB Disco SSD 1TB Sistema Operativo tipo profesional en Español Puertos HDMI, USB 2.0, USB 3.0, RJ45 (cantidad de puertos por tipo en función de los accesorios a conectar) Licenciamiento legal para el software instalado.
Monitor	Tecnología LED de 55" + Rack, con capacidad de soportar estar encendido 24/7
Teclado y Mouse	Si
Protección eléctrica	UPS 2KVA (para conexión de equipo y monitor)

### 1.3. Cámara IP tipo Domo PTZ para exterior

Descripción	Especificación Técnica Mínima
Equipo	Cámara IP tipo Domo PTZ para exterior
Tipo	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecnología de transmisión: Digital, IP</li> <li>• Tipo de visión: óptica.</li> <li>• Tipo de formato/presentación: Domo PTZ</li> <li>• Entorno de aplicación: Exterior</li> <li>• Compatibilidad: ONVIF (Open Network Video Interface Forum)</li> <li>• Sensor de imagen: CMOS de ½.</li> <li>• Visión nocturna: Si</li> <li>• Sensibilidad lumínica: Alta (0.005 Lux)</li> </ul>
Lente	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo de lente: con zoom</li> <li>• Enfoque: Automático</li> <li>• Zoom óptico: Mínimo 32x</li> </ul>
Video	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resolución: Mínima Full HD (1920x1080) pixels.</li> <li>• Compresión de vídeo: mínimo H.264/H.265/M-JPEG</li> <li>• Velocidad de vídeo: Mínima 30 FPS</li> <li>• Iluminación suplementaria IR</li> <li>• Rango IR: mínimo 100</li> <li>• Mejora de la imagen: WDR, balance de blancos (automático, retención y manual), brillo, saturación, contraste, desempañado, Nitidez (automático), control automático de ganancia, reducción de ruido digital 2D + 3D, sin parpadeo, estabilizador de imagen digital.</li> <li>• Máscara de privacidad: mínimo 4</li> </ul>
Red y Energía	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protocolo y servicios de Red: IPv4/v6, TCP, UDP, DHCP, PPPoE, HTTP, HTTPS, DNS, DDNS, NTP, RTP, RTSP, RTCP, SMTP, FTP, IGMP, ICMP, ARP, Bonjour, UPnP, QoS, SNMP</li> <li>• Interface de Red: Conector RJ45, Ethernet 10/100 Mbps</li> <li>• Ahorro de ancho de banda</li> <li>• Fuente de energía: PoE IEEE 802.3af/802.3 tipo 1, clase 3</li> </ul>
Protecciones y Resistencia	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Protección ambiental: Anticorrosiva NEMA 4x. Grado de protección IP 67 como mínimo.</li> <li>• Resistencia vandálica: Carcasa metálica anti vandálica con protección IK 10.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Temperatura: De -30 °C a 60 °C</li> <li>Humedad: Humedad 95% o menor (sin condensación)</li> </ul>
General	<ul style="list-style-type: none"> <li>Almacenamiento Local: Soporta MicroSDHC, MicroSDXC.</li> <li>Aprobaciones: CE, FCC, IP66, NEMA 4X, IK10, UL.</li> </ul>
Seguridad	<ul style="list-style-type: none"> <li>Acceso: Protección por contraseña.</li> <li>Comunicaciones: Cifrado HTTPS, Filtrado de direcciones IP</li> <li>Codificación: TLS1.0/1.2, AES128, AES256</li> </ul>
Analítica	<ul style="list-style-type: none"> <li>Soporte Analítica de datos: Sí</li> <li>Analítica por clase de objeto: Personas, vehículos (motos, autos, buses y camiones)</li> <li>Condiciones de activación: Cruce de línea, objeto en zona</li> </ul>

#### 1.4. Soporte del Servicio

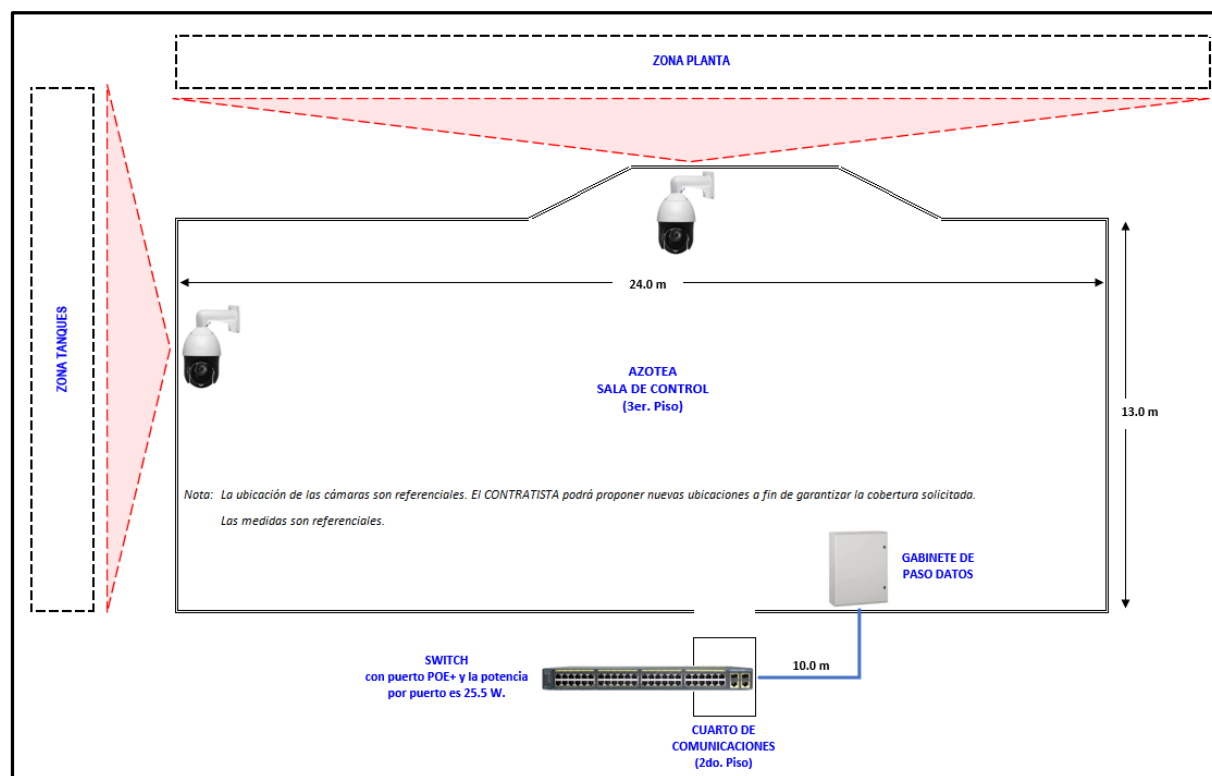
Otorgar el servicio de soporte técnico al personal de Servicitos TIC de PETROPERU, a través de la línea telefónica, correo electrónico, mensajería instantánea y presencial cuando se solicite.

#### 1.5. Horario de atención

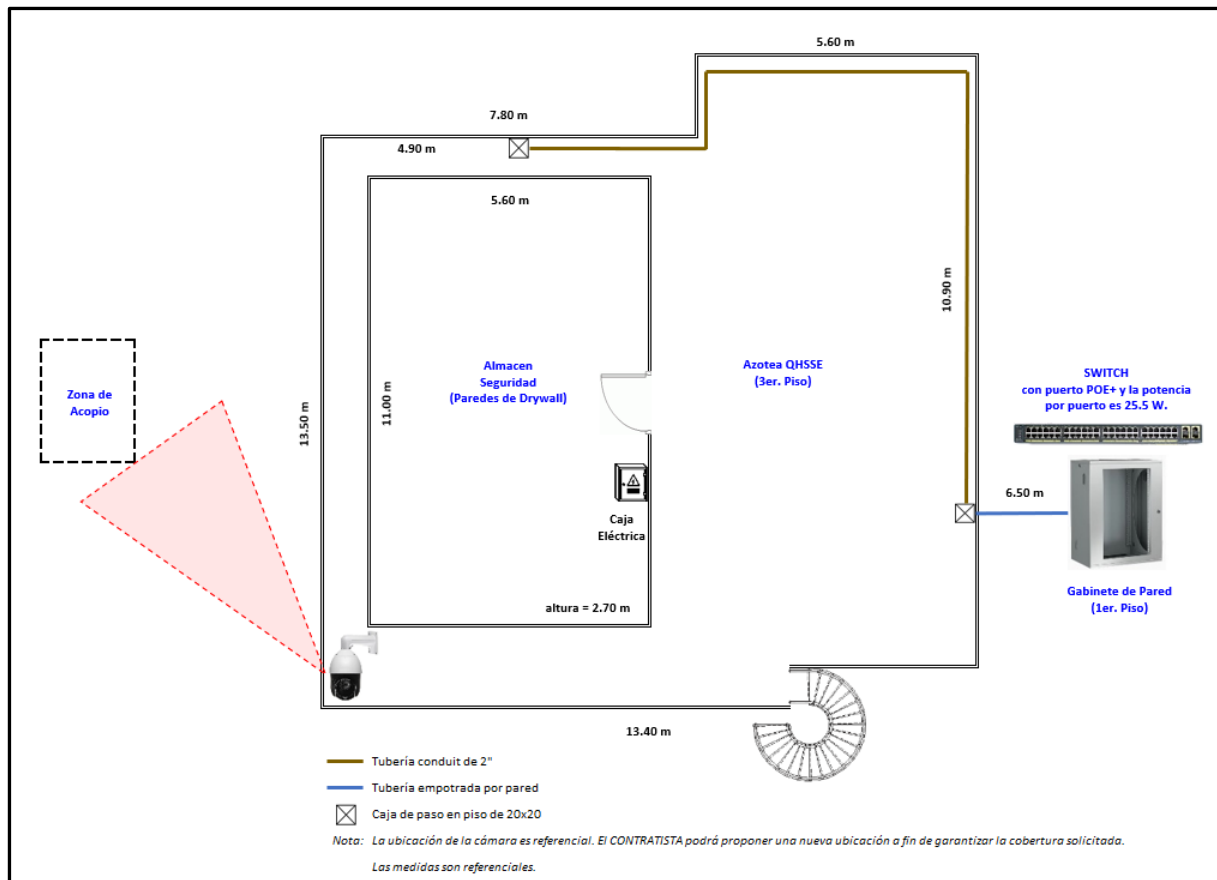
El horario de atención para actividades de revisión o mantenimientos programadas será de lunes a viernes (no incluye fines de semana ni feriados) de 7:00 a.m. a 4:00 p.m. Salvo que se trate de algo no programado que será coordinado con el administrador del contrato.

#### 1.6. Ubicación y Enfoque de Cámaras

##### Cámaras en edificio de Sala de Control (azotea)



##### Cámara en edificio de la Jefatura QHSSE (azotea)



**DECLARACIÓN JURADA DE IMPLEMENTACIÓN DE UN SISTEMA DE  
SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Lima, .... de ..... de 2023

**Señores:**  
**Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.**  
**Presente. –**

Yo ..... identificado con DNI N°  
....., Gerente General / Representante Legal de la empresa  
....., con RUC N° ....., con domicilio  
legal en .....; declaro bajo juramento que:

La empresa a la cual represento ha implementado un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, conforme a lo ordenado por la Ley N° 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

.....  
Gerente General / Representante Legal

**DECLARACIÓN JURADA DE PARALIZACIÓN DE TRABAJOS POR RIESGO  
INMINENTE**

Yo \_\_\_\_\_, Representante Legal / Gerente General de la empresa \_\_\_\_\_ con RUC \_\_\_\_\_, me comprometo a garantizar la identificación de todos los peligros y riesgos asociados a mis actividades, así como ejecutar los controles de eliminación, sustitución, controles de ingeniería, controles administrativos y/o correcto uso de los Equipos de Protección Personal requeridos para la ejecución de un trabajo seguro.

Del mismo modo, de identificar o concurrir riesgo grave o inminente para la seguridad o salud de los trabajadores de mi empresa o de terceros, GARANTIZO LA PARALIZACIÓN O PROHIBICIÓN INMEDIATA DE TRABAJOS Y/O TAREAS.

Garantizo que:

- Las ordenes de paralización o prohibición de trabajos por riesgo grave o inminente deben ser inmediatamente ejecutadas.
- Antes de reiniciar las actividades operativas, me comprometo a levantar las condiciones subestándares identificadas.
- En caso la paralización de trabajo haya sido por causa de mi representada, ésta se ejecutará sin perjuicio a PETROPERÚ, quien no asumirá ningún costo asociado por las horas paralizadas.

---

**Representante Legal / Gerente General**



## Apéndice N° 4: Cláusulas y Penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo

- Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo serán aplicables al **servicio y/u obra**.
- En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
  - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
  - Atente contra su seguridad o la seguridad de terceros, o
  - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o drogas,
 PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.
- PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de las facturaciones mensuales o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
- En caso, un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
- Las penalidades se ejecutarán en base a la valorización mensual (monto contractual).
- El monto máximo de la acumulación de penalidades aplicable por parte de PETROPERÚ en un mes a la CONTRATISTA, será hasta un equivalente del 10% de la valorización mensual.
- En caso las penalidades acumulen el 10% del monto contractual total, el administrador de contrato evaluará resolver el contrato; sin perjuicio de ello, aun cuando se decida no resolver el contrato, se seguirán aplicando las penalidades.
- El listado de **penalidades** para el servicio y/u obra es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
1	<p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud en el trabajo contemplada en el procedimiento PROO1-390 "Gestión CASS para Contratistas" y "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Accidente mortal</b> o <b>Accidente incapacitante total o parcial permanente</b> .....5%</li> <li>- <b>Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia)</b> .....2%</li> <li>- <b>Incidente peligroso</b>, .....1%</li> <li>- <b>Accidente leve</b> (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente) .....1%</li> </ul> <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista.</p>	Ley 29783 Art. 21*	Por evento	
2	No informar de inmediato y/o ocultar a PETROPERÚ cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 253-2021-OS/CD Art. 6* DS 005-2012-TR Art. 110*	Por evento	2%
3	No realizar los <b>exámenes médicos ocupacionales</b> (pre-ocupacional, periódicos y/o de retiro) del personal a su cargo, de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49* d	Por persona	1%
4	No contar con los supervisores CASS en la operación, de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en las Condiciones Técnicas.	DS 043-2007-EM Art. 11.2* DS 005-2012-TR Art. 39* RM 448-2020-MINSA	Por evento	1%
5	Realizar <b>trabajos no autorizados</b> por PETROPERÚ, no contemplados en el Permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61*	Por evento	1%
6	<b>Intento de ingresar o haber ingresado</b> de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-EM Art. 17.1* RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	1%
7	<b>Incumplir algún control establecido</b> en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	Ley 29783 Art. 21*	Por evento	0.6%
8	No devolver a PETROPERÚ los <b>pases de ingreso</b> vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.3%
9	Adulteración de documentos y/o documentación vencida.		Por evento	0.3%
10	Acto doloso (hurto de cualquier tipo, soborno, complicidad u otro).		Por evento	1%
11	Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado étílico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o injerirlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos.		Por evento	0.3%
12	No asistir a las <b>reuniones de seguridad</b> para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1*	Por evento	0.3%
13	Incumplir el procedimiento <b>PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo</b> , Análisis de Trabajo Seguro y/o Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ vigentes.	DS 043-2007-EM Art. 61*	Por evento	1%
14	En caso aplique, no respetar las normas de <b>conducción de vehículos</b> que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y/o en relación a sus procesos, que se encuentran establecidas lineamiento LINA1-056 y/o en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
15	Ausencia, en la zona de labores, del <b>Responsable de Ejecutar el Trabajo</b> durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	DS 005-2012-TR Art. 26* c	Por evento	1%
16	Emplear <b>equipos de protección personal</b> sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (ejm: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1*	Por evento	0.5%
17	Identificar personal que no haga uso o trabaje con <b>Equipos de Protección Personal</b> deteriorados. Aplicable por cada personal identificado.	Ley 29783 Art. 21* e	Por evento	0.1%

	DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR	Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
18	No contar o incumplir el <b>Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional</b> del contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido en el procedimiento PROO1-390 y el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 005-2012-TR Art. 26* h	Por evento	0.5%
19	Emplear <b>equipos, máquinas sin la capacitación y/o autorización respectiva, o hacer uso de herramientas no estandarizadas</b> o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	Ley 29783 Art. 69* b DS 043-2007-EM Art. 17.1*	Por evento	0.5%
20	Sobrepasar las <b>doce horas de trabajo máximo en las instalaciones</b> de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	DS 043-2007-EM Art. 61*	Por evento	0.1%
21	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los <b>residuos sólidos generados</b> como resultado del desarrollo de sus actividades en áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.	Ley 27314	Por evento	0.5%
22	No adoptar <b>medidas para el control y minimización de los impactos</b> generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o procesamiento de materiales peligrosos (hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).	DS 043-2007-EM Art. 17.1*	Por evento	2%
23	Alteración o manipulación del sistema de medición referencial del producto en cisterna, según aplique.		Por evento	0.5%
24	Incumplimiento y/o inoperatividad de controles operacionales de sus actividades, como en el proceso de carga en las islas de despacho, en el manejo de vehículos, en el sistema de sobrelleado de cisternas.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
25	Ingreso de equipos a las instalaciones sin sistemas de protección y/o retiro de estos (guardas, protección de válvulas de carga de cisterna, entre otros ).	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
26	Derrame de producto ocasionado por cisterna o vehículo en mal estado o defectuoso.		Por evento	0.3%
27	No contar con elementos de seguridad aplicables a la actividad como extintores, conos, señalizaciones, entre otros.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.1%

#### DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

\* **Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

**Accidente Mortal:** Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

**Accidente Incapacitante:** suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- o Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- o Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- o Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

**Incidente Peligroso:** Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

**Accidente Leve:** Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

**Incidente:** Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

**Accidente de Trabajo:** Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.

## Apéndice N° 5: Requisitos de Seguridad para Trabajos en Refinería Conchán

Relación de cumplimiento de requisitos del área de QHSSE Conchán para el inicio de servicio, de acuerdo con las actividades a realizar:

- Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – SCTR:**
  - SCTR Salud (constancia y comprobante de pago).
  - SCTR Pensiones (constancia y comprobante de pago).
- Examen Médico Ocupacional** vigente a la fecha y emitido por un establecimiento acreditado por DIGESA (revisar listado de establecimientos en la página web del mencionado organismo). Se debe presentar el **Certificado de Aptitud Médico Ocupacional** y el **Informe Médico Ocupacional** en los cuales se especifica que el empleado/contratista se encuentra **APTO** para el trabajo, no es necesario traer todo el examen.
- Certificado de Antecedentes Policiales** vigente (**Original** cuando sea emitido en físico por una comisaría/centro autorizado o una impresión del archivo digital en formato PDF cuando sea emitido a través de la plataforma CERAP Digital)
- Certificado de Antecedentes Penales** vigente (**Original** cuando sea emitido en físico o una impresión del archivo digital en formato PDF cuando sea emitido a través de la plataforma digital)
- Cursos de Seguridad:**

Curso	Personal Operario	Personal Supervisor
a. Curso de Inducción de Seguridad para Contratistas	Todos	Si
b. Curso de Matriz IPERC	-----	Si
c. Curso de Matriz ATS	-----	Si
d. Curso de Permisos de Trabajo	-----	Si
e. Curso Básico I del Código PBIP ( <b>sólo para trabajos en el Terminal Portuario</b> )	Todos	Si

Nota:

- Los cursos b y c son requisitos indispensables (asistir y aprobarlos) para poder llevar el curso d.
- Si el personal supervisor de la empresa contratista aprueba los cursos (b, c y d), el Representante Legal de la empresa deberá emitir una Carta dirigida al Administrador del Contrato en la cual lo designa como personal autorizado para firmar los Permisos de Trabajo a nombre de su representada.
- Adicionalmente, se deberá evidenciar capacitación por entidad acreditada con antigüedad no mayor a 2 años en los siguientes temas para el personal operario y supervisor:

Capacitación (*)	Duración Mínima	Obligatoriedad
<ul style="list-style-type: none"> <li>Cursos obligatorios de seguridad requeridos en la Ley N° 29783 (4 cursos), según programación.</li> </ul>	Según ley	Las capacitaciones serán obligatorias de acuerdo con el tipo de trabajo a ejecutar
<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajos en altura <ul style="list-style-type: none"> <li>Uso de grúas (izaje de cargas)</li> <li>Balsos colgantes, silletas</li> <li>Andamios, escaleras</li> <li>Arnés de seguridad</li> <li>Etc.</li> </ul> </li> </ul>	4.0 hrs cada uno (según aplique)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Trabajo con energías peligrosas y/o bloqueo y etiquetado</li> <li>Trabajo en excavaciones</li> <li>Ingreso a espacios confinados</li> <li>Trabajos en caliente</li> <li>Trabajos en gammagrafía</li> </ul>	4.0 hrs cada uno (según aplique)	

(\*) Las certificaciones deben contener la cantidad de horas especificadas; asimismo, deben tener la posibilidad de verificar su autenticidad.

**IMPORTANTE:** El personal encargado de firmar los permisos de trabajo a nombre de la empresa contratista (como Responsable de Ejecutar el Trabajo) deberá cumplir con el perfil establecido en el procedimiento N° PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo (Ingeniero titulado, colegiado y habilitado).

- Ropa de Trabajo Ignífuga y de Alta Visibilidad** (pantalón y camisa mangas largas con cintas reflectivas), la misma que cumplirá en su conjunto con los siguientes estándares mínimos:
  - NFPA 2112:2018 “Método de prueba estándar en prendas resistentes a la llama para la protección del personal industrial contra el fuego repentino”.
  - ANSI/ISEA 107:2015 “Ropa de Alta Visibilidad” – Clase 3 con características antífama.

Adicionalmente, zapatos de seguridad, casco de seguridad color verde, lentes de seguridad y otros EPP necesarios según la actividad a realizar, incluyendo los EPP contra el COVID-19 – mínimo doble mascarilla quirúrgica o una mascarilla KN95. Para trabajos en la zona del Terminal Portuario se deberá usar

adicionalmente un chaleco anaranjado con cinta reflejante. Cabe precisar que los chalecos y abrigos que requiera ingresar el personal tercero también deben cumplir las normativas de ropa de trabajo ignífuga mencionada anteriormente. Por último, no se debe emplear anillos, pulseras, relojes de muñeca u otros adornos

7. **Vacunación**, evidenciar en forma física o virtual la aplicación de las siguientes vacunas a todas las personas que realizarán el trabajo (personal operario y supervisor de la empresa contratista):

- Vacuna contra la Influenza (CEPA 2023)
- Vacuna contra la Difteria-Tétanos
- Vacuna contra la Hepatitis B
- Vacuna contra la COVID-19 (esquema completo de vacunación exigido a la fecha)

Nota: En adición, se deberá presentar la **Plantilla de Control de Vacunas de Trabajadores Contratistas** firmado por el médico ocupacional de la empresa contratista. La mencionada plantilla se solicitará al personal de contacto de PETROPERÚ respectivo.

8. **Fotocheck de Identificación** del personal de la empresa contratista vigente (no caduco).
9. Documento Nacional de Identidad (**DNI**) vigente (no caduco).
10. Pasaporte, Carnet de Extranjería o Permiso Temporal de Permanencia (**PTP**) vigentes (no caduco) para el caso de ciudadanos extranjeros.
11. **De ser el caso**, extintor para la ejecución de trabajos catalogados en caliente, el mismo que deberá cumplir con las siguientes características
- Certificación UL o FM tanto para el equipo como para el agente extintor.
  - Los tipos, rate de extinción y cantidad de extintores deben ser seleccionados de acuerdo al riesgo, en el caso de polvo químico seco deben estar entre 11.3 kg. a 12.3 kg. de capacidad.
  - Puede ser con presión incorporada (presurizado) o con botella impulsora externa.
  - Debe contar con etiqueta de clasificación de incendios y pictogramas, en idioma español.
  - Deberá contar con etiqueta de inspección mensual, mantenimiento anual y prueba hidrostática (estampado).
  - Los extintores deberán estar debidamente rotulados e identificados con el nombre o logo de la empresa contratista, adicionalmente enumerado según cantidad de extintores ingresados o según inventariado de la misma empresa.
12. **De ser el caso**, equipos y/o infraestructura certificada para trabajos en altura (arnés UL, andamios UL, manlift, grúa, etc.).

Nota:

Para el caso de un equipo Manlift se debe presentar:

- Copia del certificado de operatividad vigente
- Especificaciones técnicas del equipo
- Copia del certificado de capacitación del operador
- Carnet de trabajo en altura vigente del operador

El Personal de la empresa contratista deberá acercarse a las instalaciones de Refinería Conchán, cumpliendo los requisitos solicitados, a fin de elaborar la **Programación de Trabajo** respectiva. Se recomienda realizar este trámite con uno o dos días hábiles de anticipación al inicio de los trabajos debido a que la mencionada programación debe ser revisada/aprobada por tres dependencias diferentes (área Responsable del Trabajo, Servicios Médicos y la Jefatura QHSSE Refinación Conchán). Adicionalmente, se deberá adjuntar a la programación de trabajo los siguientes documentos:

- **Ficha Resumen Digital de Evaluación Covid-19 para Contratistas** firmada por el médico ocupacional y el representante legal. La mencionada ficha se solicitará al personal de contacto de PETROPERÚ respectivo
- **Plantilla de Control de Vacunas de Trabajadores Contratistas** firmado por el médico ocupacional de la empresa contratista. La mencionada plantilla se solicitará al personal de contacto de PETROPERÚ respectivo. Adicionalmente, adjuntará los carnets de las vacunas solicitadas en el punto N° 7.
- SCTR Salud y Pensiones (constancias y comprobantes/vouchers de pago).

*(\*) El proceso de inducción se realiza de manera corporativa, virtual y con una frecuencia semanal. La inducción tiene una duración de 08 horas por curso. Se deberá solicitar la programación mensual de los cursos al personal de contacto de PETROPERÚ respectivo, en la cual se indican los enlaces para el proceso de registro.*

#### **Notas:**

- De acuerdo al DS-051-93 EM "Reglamento de Normas para la Refinación y Procesamiento de Hidrocarburos"
  - Artículo 76, no se permite el ingreso de dispositivos con fuente de ignición que generen carga estática tales como: celulares, cámaras fotográficas, linternas, etc., en las instalaciones que procesan hidrocarburos, como es el caso de Refinería Conchán.

#### Requisitos Previos al Inicio de los Trabajos Diarios

1. Presentación de la Matriz IPERC por los trabajos a realizar establecidos en el contrato incluyendo la identificación de peligros, evaluación de riesgos y medidas de control relacionadas al COVID-19.
2. Registro de la Charla de 5 minutos diaria sobre los trabajos a realizar durante el día.
3. Presentación del procedimiento de trabajo.
4. Elaboración y firma del Análisis de Trabajo Seguro (ATS) diario por parte del personal autorizado de la empresa contratista, incluyendo los peligros, riesgos y controles relacionados al COVID-19.
5. Firma del Permiso de Trabajo diario por parte del personal autorizado de la empresa contratista.



**“Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:**

*En virtud de la presente cláusula, el CONTRATISTA declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:*

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

*PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables”.*

**Cláusula del Sistema de Integridad**

*“El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.*

*En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.*

*El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobiernocorporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>”*



**POLÍTICA DE PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS Y DE FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO, DE DELITOS DE CORRUPCIÓN Y DE GESTIÓN ANTISOBORNO**

El Directorio de Petróleos del Perú (en adelante PETROPERÚ S.A.) dedicada a la refinación, distribución y comercialización de combustibles y productos derivados de los hidrocarburos, expresa su rechazo a todo acto o intento de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de Corrupción, bajo las formas de Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada y otros; así como prohíbe todo acto o intento de Soborno; por parte de sus funcionarios, trabajadores y/o clientes, proveedores, socios o terceros relacionados; estando comprometido a que la Empresa cumpla las leyes de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo; de lucha contra la Corrupción y Antisoborno tales como la Ley de Prácticas Corruptas en el Extranjero de los Estados Unidos de 1977 (FCPA); así como los requisitos del Sistema de Gestión Antisoborno; manteniendo y cautelando la mejora continua del Sistema de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo en su calidad de Sujeto Obligado, conforme a la Ley 27693 y su Reglamento; del Sistema de Prevención de Delitos de Corrupción bajo los alcances de la Ley No. 30424 y normas modificatorias y reglamentarias; así como del Sistema de Gestión Antisoborno conforme a la Norma ISO 37001:2016; así como cualquier otra normativa que resulta aplicable.

En dicho marco, PETROPERÚ declara que no iniciará relaciones contractuales, laborales ni comerciales, con personas naturales o jurídicas, si éstas o algunos de sus Socios (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), Directores o Gerentes; han sido: i) Condenados, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada, Soborno; en el ámbito nacional o internacional, durante el tiempo que dure la pena impuesta en la sentencia; y/o hubieran aceptado haber cometido tales delitos en dichos ámbitos, durante el lapso de 15 años desde la aceptación, salvo disposición legal en contrario; o, ii) Comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionadas con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de la ONU; o, iii) Han presentado documentación falsa u omisiones en Declaración Jurada entregada a la Empresa, según lo previsto en el Código Penal Peruano, por el lapso de 6 años desde que se produjo el hecho.

El Directorio ha encargado al Oficial de Cumplimiento, para que juntamente con el ente colegiado; ejerza la supervisión de la implementación y el mantenimiento de los referidos Sistemas de Prevención y/o Gestión; debiendo velar porque goce de autoridad, autonomía e independencia para el ejercicio de sus funciones; reportándole el Oficial, de cualquier actuación, conducta, información o evidencia que pueda vulnerar la presente Política.

La Empresa promueve y garantiza la implementación y funcionamiento del Procedimiento de Planteamiento de Inquietudes (denominado "*Línea de Integridad*"), mediante consultas o denuncias de buena fe ante hechos o conductas sospechosas; garantizando la confidencialidad de estas, así como la protección ante cualquier tipo de represalias al denunciante.

Los trabajadores y/o terceros o partes interesadas que incumplan cualquiera de las disposiciones de esta Política serán sujetos, previa investigación, a las medidas administrativas, civiles, penales y/o acciones contractuales correspondientes.

Acuerdo de Directorio No. 031-2021-PP de fecha 18.03.2021.  
LA EMPRESA.

**POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA DE LA CALIDAD, AMBIENTE, SEGURIDAD DE PROCESOS, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO**

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. es una empresa del Estado del Sector Energía y Minas, cuyo objeto social es llevar a cabo las actividades que establece la Ley Orgánica de Hidrocarburos en todas las fases de la industria y comercio de los hidrocarburos incluyendo sus derivados, la petroquímica básica e intermedia y otras formas de energía.

PETROPERÚ S.A. declara que gestiona sus actividades asegurando la calidad y competitividad de sus productos y servicios para satisfacer las necesidades de sus clientes; protegiendo el ambiente, garantizando la seguridad de sus procesos, la integridad física, la salud y la calidad de vida de sus trabajadores, colaboradores y otras personas que puedan verse involucradas en sus operaciones; y la protección de la propiedad. Asimismo, promueve el fortalecimiento de sus relaciones con la comunidad de su entorno, realizando esfuerzos para desempeñar sus actividades de forma sostenible, reduciendo sus posibles impactos negativos.

Para ello, en sus lugares de trabajo desarrolla su gestión integrada de la calidad, ambiente, seguridad de procesos seguridad y salud en el trabajo, basada en los siguientes compromisos:

- Desempeñar sus actividades de manera responsable y eficiente manteniendo sistemas de gestión auditables bajo un enfoque preventivo, de eficiencia integral y mejora continua.
- Identificar, evaluar y controlar los aspectos ambientales, los peligros y riesgos de sus procesos, productos y servicios pertinentes y apropiado a su contexto; protegiendo el ambiente y previniendo la contaminación ambiental mediante la gestión del uso eficiente de la energía y otros recursos naturales, y de estrategias para combatir el Cambio Climático; eliminando los peligros y reduciendo los riesgos, proporcionando condiciones de trabajo seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud de las personas relacionadas con el trabajo, con el objetivo de satisfacer las necesidades de sus clientes.
- Cumplir la legislación vigente aplicable, la normativa interna y los compromisos voluntariamente suscritos, relacionados con los Sistemas de Gestión.
- Promover el desarrollo de las competencias de sus trabajadores, orientadas al cumplimiento de los objetivos y las metas establecidas.
- Promover la consulta y participación de los trabajadores y de sus representantes en el desarrollo y mejora de los Sistemas de Gestión implementados.
- Proveer a toda la organización de los recursos necesarios y requeridos para lograr un desempeño acorde con la presente Política.
- Difundir esta Política a sus trabajadores, clientes, colaboradores, autoridades, comunidad y otros grupos de interés, fomentando una actitud diligente, a través de una sensibilización y de capacitación adecuadas a sus requerimientos.

El cumplimiento de esta Política es responsabilidad de los directores, gerentes, trabajadores y proveedores de PETROPERÚ S.A.