

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA Ejecución de Obras

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	SUPERIOR : 2.5 CM INFERIOR: 2.5 CM IZQUIERDA: 2.5 CM DERECHA: 2.5 CM
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020 y julio 2021

**BASES ESTÁNDAR INTEGRADAS DE ADJUDICACIÓN
SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA
EJECUCIÓN DE OBRAS¹**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
N° 004-2022-MPV/CS**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA
AMPLIACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DEL NIVEL
SECUNDARIO EN LA E.I N° 80757 DEL SECTOR
MAYASGO, DISTRITO DE VIRÚ, PROVINCIA DE VIRÚ – LA
LIBERTAD**

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *PARA REGISTRARSE COMO PARTICIPANTE EN UN PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN CONVOCADO POR LAS ENTIDADES DEL ESTADO PERUANO, ES NECESARIO QUE LOS PROVEEDORES CUENTEN CON INSCRIPCIÓN VIGENTE Y ESTAR HABILITADOS ANTE EL REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES (RNP) QUE ADMINISTRA EL ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO (OSCE). PARA OBTENER MAYOR INFORMACIÓN, SE PUEDE INGRESAR A LA SIGUIENTE DIRECCIÓN ELECTRÓNICA: WWW.RNP.GOB.PE.*
- *LOS PROVEEDORES QUE DESEEN REGISTRAR SU PARTICIPACIÓN DEBEN INGRESAR AL SEACE UTILIZANDO SU CERTIFICADO SEACE (USUARIO Y CONTRASEÑA). ASIMISMO, DEBEN OBSERVAR LAS INSTRUCCIONES SEÑALADAS EN EL DOCUMENTO DE ORIENTACIÓN “GUÍA PARA EL REGISTRO DE PARTICIPANTES ELECTRÓNICO” PUBLICADO EN [HTTPS://WWW2.SEACE.GOB.PE/](https://WWW2.SEACE.GOB.PE/).*
- *EN CASO LOS PROVEEDORES NO CUENTEN CON INSCRIPCIÓN VIGENTE EN EL RNP Y/O SE ENCUENTREN INHABILITADOS O SUSPENDIDOS PARA SER PARTICIPANTES, POSTORES Y/O CONTRATISTAS, EL SEACE RESTRINGIRÁ SU REGISTRO, QUEDANDO A POTESTAD DE ESTOS INTENTAR NUEVAMENTE REGISTRAR SU PARTICIPACIÓN EN EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN EN CUALQUIER OTRO MOMENTO, DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO PARA DICHA ETAPA, SIEMPRE QUE HAYA OBTENIDO LA VIGENCIA DE SU INSCRIPCIÓN O QUEDADO SIN EFECTO LA SANCIÓN QUE LE IMPUSO EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *NO SE ABSOLVERÁN CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES QUE SE PRESENTEN EN FORMA FÍSICA.*
- *CUANDO EXISTA DIVERGENCIA ENTRE LO INDICADO EN EL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES Y LA INTEGRACIÓN DE BASES, PREVALECE LO ABSUELTO EN EL REFERIDO PLIEGO; SIN PERJUICIO, DEL DESLINDE DE RESPONSABILIDADES CORRESPONDIENTE.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

LAS DECLARACIONES JURADAS, FORMATOS O FORMULARIOS PREVISTOS EN LAS BASES QUE CONFORMAN LA OFERTA DEBEN ESTAR DEBIDAMENTE FIRMADOS POR EL POSTOR (FIRMA MANUSCRITA). LOS DEMÁS DOCUMENTOS DEBEN SER VISADOS POR EL POSTOR. EN EL CASO DE PERSONA JURÍDICA, POR SU REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO O MANDATARIO DESIGNADO PARA DICHO FIN Y, EN EL CASO DE PERSONA NATURAL, POR ESTE O SU APODERADO. NO SE ACEPTA EL PEGADO DE LA IMAGEN DE UNA FIRMA O VISTO. LAS OFERTAS SE PRESENTAN FOLIADAS.

Importante

- *LOS FORMULARIOS ELECTRÓNICOS QUE SE ENCUENTRAN EN EL SEACE Y QUE LOS PROVEEDORES DEBEN LLENAR PARA PRESENTAR SUS OFERTAS, TIENEN CARÁCTER DE DECLARACIÓN JURADA.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *NO SE TOMARÁN EN CUENTA LAS OFERTAS QUE SE PRESENTEN EN FÍSICO A LA ENTIDAD.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por

ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

PARA DETERMINAR LA OFERTA CON EL MEJOR PUNTAJE, SE TOMA EN CUENTA LO INDICADO EN EL NUMERAL 74.2 DEL ARTÍCULO 74 DEL REGLAMENTO.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP2. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

2 LA CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN ELECTRÓNICA SE VISUALIZARÁ EN EL PORTAL WEB DEL REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES:
WWW.RNP.GOB.PE

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en los numerales 68.5 y 68.6 del artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A TRAVÉS DEL RECURSO DE APELACIÓN SE PUEDEN IMPUGNAR LOS ACTOS DICTADOS DURANTE EL DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN HASTA ANTES DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.

EL RECURSO DE APELACIÓN SE PRESENTA ANTE LA ENTIDAD CONVOCANTE, Y ES CONOCIDO Y RESUELTO POR SU TITULAR, CUANDO EL VALOR REFERENCIAL SEA IGUAL O MENOR A CINCUENTA (50) UIT. CUANDO EL VALOR REFERENCIAL SEA MAYOR A DICHO MONTO, EL RECURSO DE APELACIÓN SE PRESENTA ANTE Y ES RESUELTO POR EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor referencial total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

LOS ACTOS QUE DECLAREN LA NULIDAD DE OFICIO, LA CANCELACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN Y OTROS ACTOS EMITIDOS POR EL TITULAR DE LA ENTIDAD QUE AFECTEN LA CONTINUIDAD DE ESTE, SE IMPUGNAN ANTE EL TRIBUNAL DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.

Importante

- *UNA VEZ OTORGADA LA BUENA PRO, EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA, ESTÁ EN LA OBLIGACIÓN DE PERMITIR EL ACCESO DE LOS PARTICIPANTES Y POSTORES AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN, SALVO LA INFORMACIÓN CALIFICADA COMO SECRETA, CONFIDENCIAL O RESERVADA POR LA NORMATIVA DE LA MATERIA, A MÁS TARDAR DENTRO DEL DÍA SIGUIENTE DE HABERSE SOLICITADO POR ESCRITO.*

LUEGO DE OTORGADA LA BUENA PRO NO SE DA A CONOCER LAS OFERTAS CUYOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN NO FUERON ANALIZADOS Y REVISADOS POR EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA.
- *A EFECTOS DE RECOGER LA INFORMACIÓN DE SU INTERÉS, LOS POSTORES PUEDEN VALERSE DE DISTINTOS MEDIOS, TALES COMO: (I) LA LECTURA Y/O TOMA DE APUNTES, (II) LA CAPTURA Y ALMACENAMIENTO DE IMÁGENES, E INCLUSO (III) PUEDEN SOLICITAR COPIA DE LA DOCUMENTACIÓN OBRANTE EN EL EXPEDIENTE, SIENDO QUE, EN ESTE ÚLTIMO CASO, LA ENTIDAD DEBERÁ ENTREGAR DICHA DOCUMENTACIÓN EN EL MENOR TIEMPO POSIBLE, PREVIO PAGO POR TAL CONCEPTO.*
- *EL RECURSO DE APELACIÓN SE PRESENTA ANTE LA MESA DE PARTES DEL TRIBUNAL O ANTE LAS OFICINAS DESCONCENTRADAS DEL OSCE O EN LA UNIDAD DE TRÁMITE DOCUMENTARIO DE LA ENTIDAD, SEGÚN CORRESPONDA.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

LA APELACIÓN CONTRA EL OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO O CONTRA LOS ACTOS DICTADOS CON ANTERIORIDAD A ELLA SE INTERPONE DENTRO DE LOS CINCO (5) DÍAS HÁBILES SIGUIENTES DE HABERSE NOTIFICADO EL OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

LOS PLAZOS Y EL PROCEDIMIENTO PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO SE REALIZA CONFORME A LO INDICADO EN EL ARTÍCULO 141 DEL REGLAMENTO.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

LAS GARANTÍAS QUE DEBEN OTORGAR LOS POSTORES Y/O CONTRATISTAS, SEGÚN CORRESPONDA, SON LAS DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y POR LOS ADELANTOS.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:

- a) EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN ORIGINAL DEL CUAL DERIVE EL CONTRATO A SUSCRIBIRSE SEA UNA ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA.*
- b) EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA SEA IGUAL O MAYOR A SESENTA (60) DÍAS CALENDARIO; Y,*
- c) EL PAGO A FAVOR DEL CONTRATISTA CONSIDERE, AL MENOS, DOS (2) VALORIZACIONES PERIÓDICAS, EN FUNCIÓN DEL AVANCE DE OBRA.*

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

EN LAS CONTRATACIONES QUE CONLLEVAN LA EJECUCIÓN DE PRESTACIONES ACCESORIAS, TALES COMO MANTENIMIENTO, REPARACIÓN O ACTIVIDADES AFINES, SE OTORGA UNA GARANTÍA ADICIONAL POR UNA SUMA EQUIVALENTE AL DIEZ POR CIENTO (10%) DEL MONTO DEL CONTRATO DE LA PRESTACIÓN ACCESORIA, LA MISMA QUE DEBE SER RENOVADA PERIÓDICAMENTE HASTA EL CUMPLIMIENTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES GARANTIZADAS.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

EN CASO SE HAYA PREVISTO EN LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES LA ENTREGA DE ADELANTOS, EL CONTRATISTA DEBE PRESENTAR UNA GARANTÍA EMITIDA POR IDÉNTICO MONTO CONFORME A LO ESTIPULADO EN EL ARTÍCULO 153 DEL REGLAMENTO.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

LAS GARANTÍAS QUE SE PRESENTEN DEBEN SER INCONDICIONALES, SOLIDARIAS, IRREVOCABLES Y DE REALIZACIÓN AUTOMÁTICA EN EL PAÍS, AL SOLO REQUERIMIENTO DE LA ENTIDAD. ASIMISMO, DEBEN SER EMITIDAS POR EMPRESAS QUE SE ENCUENTREN BAJO LA SUPERVISIÓN DIRECTA DE LA SUPERINTENDENCIA DE BANCA, SEGUROS Y ADMINISTRADORAS PRIVADAS DE FONDOS DE PENSIONES, Y QUE CUENTEN CON CLASIFICACIÓN DE RIESGO B O SUPERIOR. ASIMISMO, DEBEN ESTAR AUTORIZADAS PARA EMITIR GARANTÍAS; O ESTAR CONSIDERADAS EN LA ÚLTIMA LISTA DE BANCOS EXTRANJEROS DE PRIMERA CATEGORÍA QUE PERIÓDICAMENTE PUBLICA EL BANCO CENTRAL DE RESERVA DEL PERÚ.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. LA CLASIFICADORA DE RIESGO QUE ASIGNA LA CLASIFICACIÓN A LA EMPRESA QUE EMITE LA GARANTÍA DEBE ENCONTRARSE LISTADA EN EL PORTAL WEB DE LA SBS ([HTTP://WWW.SBS.GOB.PE/SISTEMA-FINANCIERO/CLASIFICADORAS-DE-RIESGO](http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo)).*
- 2. SE DEBE IDENTIFICAR EN LA PÁGINA WEB DE LA CLASIFICADORA DE RIESGO RESPECTIVA, CUÁL ES LA CLASIFICACIÓN VIGENTE DE LA EMPRESA QUE EMITE LA GARANTÍA, CONSIDERANDO LA VIGENCIA A LA FECHA DE EMISIÓN DE LA GARANTÍA.*
- 3. PARA FINES DE LO ESTABLECIDO EN EL ARTÍCULO 148 DEL REGLAMENTO, LA CLASIFICACIÓN DE RIESGO B, INCLUYE LAS CLASIFICACIONES B+ Y B.*
- 4. SI LA EMPRESA QUE OTORGA LA GARANTÍA CUENTA CON MÁS DE UNA CLASIFICACIÓN DE RIESGO EMITIDA POR DISTINTAS EMPRESAS LISTADAS EN EL PORTAL WEB DE LA SBS, BASTARÁ QUE EN UNA DE ELLAS CUMPLA CON LA CLASIFICACIÓN MÍNIMA ESTABLECIDA EN EL REGLAMENTO.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

LA ENTIDAD PUEDE SOLICITAR LA EJECUCIÓN DE LAS GARANTÍAS CONFORME A LOS SUPUESTOS CONTEMPLADOS EN EL ARTÍCULO 155 DEL REGLAMENTO.

3.5. ADELANTOS

LA ENTIDAD PUEDE ESTABLECER LA ENTREGA DE ADELANTOS DIRECTOS Y ADELANTOS PARA MATERIALES O INSUMOS, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 180 DEL REGLAMENTO, SIEMPRE QUE ELLO HAYA SIDO PREVISTO EN LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.8.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

EN CASO DE RETRASO INJUSTIFICADO DEL CONTRATISTA EN LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES OBJETO DEL CONTRATO, LA ENTIDAD LE APLICA AUTOMÁTICAMENTE UNA PENALIDAD POR MORA POR CADA DÍA DE ATRASO, DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 162 DEL REGLAMENTO.

3.8.2. OTRAS PENALIDADES

LA ENTIDAD PUEDE ESTABLECER PENALIDADES DISTINTAS A LA MENCIONADA EN EL NUMERAL PRECEDENTE, SEGÚN LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 163 DEL REGLAMENTO Y LO INDICADO EN LA SECCIÓN ESPECÍFICA DE LAS BASES.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

TODOS LOS DEMÁS ASPECTOS DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO NO CONTEMPLADOS EN LAS BASES SE REGISTRÁN SUPLETORIAMENTE POR LA LEY Y SU REGLAMENTO, ASÍ COMO POR LAS DISPOSICIONES LEGALES VIGENTES.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
RUC N° : 20166028842
Domicilio legal : Calle Independencia N° 510 - Viru
Teléfono: : S/N
Correo electrónico: : uburgos@muniviru.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: **AMPLIACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DEL NIVEL SECUNDARIO EN LA E.I N° 80757 DEL SECTOR MAYASGO, DISTRITO DE VIRÚ, PROVINCIA DE VIRÚ – LA LIBERTAD.**

1.3. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial asciende a **S/ 1'072,526.21 (UN MILLON SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS VEINTISEIS Y 21/100 SOLES)** incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de **NOVIEMBRE DEL 2021.**

VALOR REFERENCIAL (VR)	LÍMITES	
	INFERIOR	Superior
S/ 1'072,526.21 (UN MILLON SETENTA Y DOS MIL QUINIENTOS VEINTISEIS Y 21/100 SOLES)	S/ 965,273.59 (NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y TRES Y 59/100 SOLES)	S/ 1'179,778.83 (UN MILLON CIENTO SETENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS SETENTA Y OCHO Y 83/100 SOLES)

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : RESOLUCION DE GERENCIA N° 027-2022-MPV/GM del 8 de marzo del 2022

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : RESOLUCION GERENCIAL N° 171-2021-MPV/GIDUR del 23 de diciembre del 2021.

Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : No corresponde

Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : No corresponde

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

FONCOMUN

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **90 (NOVENTA)** días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión digital, de manera gratuita para lo cual deberán apersonar a la Sub gerencia de Abastecimiento y SS.GG portando un USB y la constancia de inscripción.

1.10. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

EL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA EN VERSIÓN DIGITAL SE ENCUENTRA PUBLICADO EN EL SEACE, OBLIGATORIAMENTE, DESDE LA FECHA DE LA CONVOCATORIA DEL PRESENTE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 30225 – Ley de Contrataciones del estado y modificatorias vigente.
- Ley 31366 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2022.
- Ley 31365 Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

LA OFERTA CONTENDRÁ, ADEMÁS DE UN ÍNDICE DE DOCUMENTOS, LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:

2.2.1. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN OBLIGATORIA

2.2.1.1.Doc UMENTOS PARA LA ADMISIÓN DE LA OFERTA

- a) *Declaración jurada de datos del postor. (Anexo Nº 1)*
- b) *Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.*

EN CASO DE PERSONA JURÍDICA, COPIA DEL CERTIFICADO DE VIGENCIA DE PODER DEL REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO O MANDATARIO DESIGNADO PARA TAL EFECTO.

EN CASO DE PERSONA NATURAL, COPIA DEL DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD O DOCUMENTO ANÁLOGO, O DEL CERTIFICADO DE VIGENCIA DE PODER OTORGADO POR PERSONA NATURAL, DEL APODERADO O MANDATARIO, SEGÚN CORRESPONDA.

EN EL CASO DE CONSORCIOS, ESTE DOCUMENTO DEBE SER PRESENTADO POR CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DEL CONSORCIO QUE SUSCRIBA LA PROMESA DE CONSORCIO, SEGÚN CORRESPONDA.

- c) *Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo Nº 2)*
- d) *Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo Nº 3)*
- e) *Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (Anexo Nº 4)*
- f) *Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo Nº 5)*
- g) *El precio de la oferta en soles y:*
 - ✓ *El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.*
 - ✓ *Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.*

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. (Anexo Nº 6)

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de

dos (2) decimales.

**2.2.1.2.Doc
UMENTOS PARA ACREDITAR LOS REQUISITOS DE CALIFICACIÓN**

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. DOCUMENTACIÓN DE PRESENTACIÓN FACULTATIVA:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N°11**).

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP.
- i) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- j) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- k) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- l) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales i), j) y k).
- m) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso que el postor ganador haya aceptado la reducción de su oferta, en caso de obras a suma alzada.
- n) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- o) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU.
- p) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD cito en Jirón Independencia N° 510 – Viru (No se aceptara documentación presentada en mesa de partes virtual)

2.5. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL

2.6. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 15 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

1. EXPEDIENTE TÉCNICO

➤ **Nombre de la Obra:**

“AMPLIACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DEL NIVEL SECUNDARIO EN LA E.I N° 80757 DEL SECTOR MAYASGO, DISTRITO DE VIRÚ, PROVINCIA DE VIRÚ – LA LIBERTAD”

➤ **Nombre de la Obra:**

- **Departamento** : La Libertad
- **Provincia** : Virú
- **Distrito** : Virú
- **Localidad de Intervención** : Mayasgo
- **Región Geográfica** : Costa
- **Altitud** : 456 m.s.n.m.
- **Código de Ubigeo** : 121201

Imagen N° 1: Ubicación y localización (9°084,353.00 N, 749,692.40 E)



Ubicación Geográfica de la I.E.
Fuente: Google Earth

➤ **Nombre del Proyecto de Inversión:**

“AMPLIACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DEL NIVEL SECUNDARIO EN LA E.I N° 80757 DEL SECTOR MAYASGO, DISTRITO DE VIRÚ, PROVINCIA DE VIRÚ – LA LIBERTAD”

➤ **Código Formato N° 07-A:**

Código Único Inversiones: 2491077

➤ **Fecha de Viabilidad del Formato N° 07-A:**

25 de noviembre del 2020.

1.1. ESTADO SITUASIONAL ACTUAL A INTERVENIR

La I.E. N° 80757, desde su construcción no contó con una infraestructura de adecuada para brindar una buena enseñanza que es de suma importancia para preservar la buena salud de los alumnos, la infraestructura se encuentra en malas condiciones, la intervención en la Institución Educativa es vital para reducir los efectos nocivos para la salud de la población estudiantil ocasionados por la exposición a la radiación solar al no contar con ambientes adecuados para desarrollar las actividades diarias dentro del colegio por lo cual se evidencia la necesidad y urgencia de mejorar la infraestructura y áreas útiles existentes.

La APAFA y la plana docente han venido gestionando la materialización del proyecto, conjuntamente con el apoyo de sus autoridades locales y de la UGEL Virú.

Los recursos para la etapa de inversión se obtendrán de la fuente de financiamiento Canon y sobre Canon asignados a la Municipalidad Provincial de Virú.

La ejecución de este proyecto se realiza en base a la gestión de los propios pobladores a través de sus constantes pedidos y coordinaciones efectuadas con la Dirección de la Institución Educativa y las Autoridades de la Municipalidad Provincial de Virú.

1.2. SOLUCION PROPUESTA

Cabe resaltar que la calidad de la educación en zonas rurales de la Provincia de Virú y específicamente del distrito de Virú, está en su punto más bajo, dado que existen diferencias abismales entre regiones, zonas rurales y urbanas, centros educativos públicos y privados; por lo que la alternativa planteada para solucionar estas diferencias se da de la siguiente manera:

METAS PROPUESTAS - Nivel Secundario

- 01 MÓDULO DE:
 - 02 AULAS PEDAGÓGICAS + 02 DEPÓSITOS DE MATERIAL EDUCATIVO.
- 01 MÓDULO DE:
 - 01 COMEDOR + 01 COCINA + 01 DESPENSA + 01 DEPOSITO.
- SS.HH.
 - SS. HH PARA HOMBRES.
 - SS. HH PARA MUJERES.
 - SS. HH PARA DISCAPACITADOS.
- OBRAS EXTERIORES.
 - VEREDAS DE CIRCULACIÓN.
 - HALL DE INGRESO A SS. HH
 - CUNETAS
 - RAMPAS DE ACCESO.
- CASA DE FUERZA.

1.3. COMPONENTES DEL PROYECTO

El desarrollo del presente proyecto contempla las siguientes implementaciones y/o trabajos, para El Proyecto " **AMPLIACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DEL NIVEL SECUNDARIO EN LA E.I N° 80757 DEL SECTOR MAYASGO, DISTRITO DE VIRÚ, PROVINCIA DE VIRÚ – LA LIBERTAD – CUI N° 2491077**", siendo las acciones siguientes:

Item	Descripción	Und.	Metrado
01	OBRAS PROVICIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		
01-01	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES		
01-01-01	ALMACEN/CASETA DE GUARDIANA	m2	120.00
01-01-02	SERVICIOS HIGIENICOS (QUIMICOS)	mes	3.00
01-01-03	CARTEL DE OBRA 4.80 x 2.40m.	und	1.00
01-01-04	INSTALACION DE LAVADERO	und	2.00
01-01-05	CONSTRUCCION DE CASETA DE ATENCION DE SALUD EN OBRA	m2	20.00
01-02	INSTALACIONES PROVISIONALES		
01-02-01	POZA DE AGUA (4.00x6.00x1.50m.)	und	1.00
01-02-02	ENERGIA ELECTRICA PROVISIONAL	mes	3.00
01-03	TRABAJOS PRELIMINARES		
01-03-01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	180.41
01-03-02	DESMONTAJE DE PUERTAS Y VENTANAS EN AULAS EXISTENTES	und	10.00
01-03-03	DEMOLICION DE AULAS EXISTENTES DE ADOBE	m2	180.41
01-03-04	ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE D=10m.	m3	128.09
01-03-05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA = 15Km.	m3	128.09
01-04	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION		
01-04-01	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS	glb	1.00
01-05	SEGURIDAD Y SALUD		
01-05-01	ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO		
01-05-01.01	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (ELABORACION E IMPLEMENTACION DEL PLAN)	glb	1.00
01-05-01.02	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCION Y CONTROL DEL COVID-19	glb	1.00
01-05-02	IMPLEMENTACION DE EQUIPAMIENTO DE PROTECCION		
01-05-02.01	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL Y COLECTIVA	glb	1.00
01-05-03	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD		
01-05-03.01	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD DE LA PREVENCION DEL CONTAGIO DE COVID 19 EN OBRA	mes	3.00
01-05-04	SALUD OCUPACIONAL DE OBRA		
01-05-04.01	EVALUACION DE SALUD DEL TRABAJO PREVIO A LA INCORPORACION EN OBRA	glb	1.00
01-05-04.02	VIGILANCIA DE SALUD DEL TRABAJO DURANTE LA OBRA	glb	1.00
01-05-05	RECURSOS PARA RESPUESTA ANTE EMERGENCIA EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO		
01-05-05.01	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA ANTE BROTE O CASOS DETECTADOS DE COVID-19	glb	1.00
01-05-05.02	SEÑALIZACION PARA SEGURIDAD EN OBRA	glb	1.00
01-05-05.03	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD	glb	1.00
01-05-06	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN OBRA PARA ASEGURAR SUPERFICIES LIBRE DE VIRUS		
01-05-06.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DIARIA DE OFICINAS Y SS.HH.	und	3.00
01-05-06.02	LIMPIEZA Y DESINFECCION DIARIA DE HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES DE USO COMPARTIDO	und	20.00
01-05-06.03	INSTALACION DE PUNTOS DE LAVADOS DE MANOS	und	7.00
01-05-06.04	INSTALACION DE DISPENSADORES DE ALCOHOL EN LIQUIDO O GEL MINIMO AL 60%	und	7.00
02	ESTRUCTURAS		
02-01	MODULO AULAS PEDAGOGICAS - BLOQUE 1		
02-01-01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02-01-01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02-01-01.01-01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	167.36
02-01-01.02	EXCAVACIONES		

02-01-01.02-01	EXCAVACION DE ZANJAS	m3	218.37
02-01-01.03	RELLENOS		
02-01-01.03-01	RELLENO Y APISONADO CON MATERIAL GRANULAR DE PRESTAMO C/EQUIPO	m3	12.90
02-01-01.04	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO		
02-01-01.04-01	NIVELACION Y APISONADO INTERIOR CON EQUIPO	m2	204.45
02-01-01.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE		
02-01-01.05-01	ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE D=10m.	m3	265.99
02-01-01.05-02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA = 15Km.	m3	265.99
02-01-02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02-01-02.01	SOLADOS		
02-01-02.01-01	CONCRETO EN SOLADO f'c=100kg/cm2	m2	128.97
02-01-02.02	FALSO PISO		
02-01-02.02-01	FALSO PISO DE 4" DE CONCRETO 1:10	m2	149.10
02-01-03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02-01-03.01	CIMIENTO ARMADO		
02-01-03.01-01	CONCRETO EN CIMIENTOS ARMADO f'c=210kg/cm2	m3	60.90
02-01-03.01-02	CIMIENTO ARMADO - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	43.45
02-01-03.01-03	ACERO CIMIENTO ARMADO FY=4200 KG/CM2	kg	3,193.18
02-01-03.01-04	CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO	m2	43.45
02-01-03.02	VIGAS DE CIMENTACION		
02-01-03.02-01	VIGAS DE CIMENTACION - CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	4.58
02-01-03.02-02	VIGAS DE CIMENTACION - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	30.55
02-01-03.02-03	VIGAS DE CIMENTACION - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	2,075.01
02-01-03.02-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA VIGA DE CIMENTACION	m2	30.55
02-01-03.03	SOBRECIMENTOS REFORZADO		
02-01-03.03-01	SOBRECIMIENTO ARMADO - CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	11.73
02-01-03.03-02	SOBRECIMENTOS ARMADOS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	156.38
02-01-03.03-03	SOBRECIMENTOS ARMADOS - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	491.37
02-01-03.03-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA SOBRECIMIENTO ARMADO	m2	156.38
02-01-03.04	COLUMNAS		
02-01-03.04-01	COLUMNAS - CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	42.89
02-01-03.04-02	COLUMNAS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	323.40
02-01-03.04-03	COLUMNAS - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	2,181.91
02-01-03.04-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA COLUMNAS	m2	323.40
02-01-03.05	COLUMNETAS		
02-01-03.05-01	CONCRETO EN COLUMNETAS f'c=175kg/cm2	m3	4.14
02-01-03.05-02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNETAS	m2	54.40
02-01-03.05-03	ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 EN COLUMNETAS	kg	516.32
02-01-03.05-04	CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO	m2	54.40
02-01-03.06	VIGAS		
02-01-03.06-01	CONCRETO EN VIGAS f'c=210kg/cm2	m3	13.47
02-01-03.06-02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS	m2	137.67
02-01-03.06-03	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 EN VIGAS	kg	2,885.59
02-01-03.06-04	CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO	m2	137.67
02-01-03.07	LOSA ALIGERADA H=20cm		
02-01-03.07-01	CONCRETO EN LOSA ALIGERADA H=.20m f'c=210kg/cm2	mes	18.53
02-01-03.07-02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL LOSA ALIGERADA	m2	185.30
02-01-03.07-03	LADRILLO DE ARCILLA HUECO 15x30x30 LOSA ALIGERADA	und	1,575.05
02-01-03.07-04	ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 - LOSA ALIGERADA	kg	1,169.78
02-01-03.07-05	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA LOSA ALIGERADA	m2	185.30
02-01-03.08	GARGOLAS		
02-01-03.08-01	CONCRETO EN GARGOLAS f'c=210kg/cm2	m3	0.02
02-01-03.08-02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN GARGOLAS	m2	2.34
02-01-03.08-03	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 EN GARGOLAS	kg	14.78
02-01-03.08-04	CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO	m2	1.86
02-01-03.09	JUNTAS		
02-01-03.09-01	JUNTAS DE SEPARACION SISMICA CON ESPUMA PLASTICA + JEBE MICROPOROSO	m	24.00

02-02	MODULO COMEDOR BLOQUE - 02		
02-02-01	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
02-02-01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
02-02-01.01-01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	136.22
02-02-01.02	EXCAVACIONES		
02-02-01.02-01	EXCAVACION DE ZANJAS	m3	116.49
02-02-01.03	RELLENOS		
02-02-01.03-01	RELLENO Y APISONADO CON MATERIAL GRANULAR DE PRESTAMO C/EQUIPO	m3	7.04
02-02-01.04	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO		
02-02-01.04-01	NIVELACION Y APISONADO INTERIOR CON EQUIPO	m2	136.20
02-02-01.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE		
02-02-01.05-01	ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE D=10m.	m3	142.04
02-02-01.05-02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA = 15Km.	m3	142.04
02-02-02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
02-02-02.01	SOLADOS		
02-02-02.01-01	CONCRETO EN SOLADO f'c=100kg/cm2	m2	70.42
02-02-02.02	FALSO PISO		
02-02-02.02-01	FALSO PISO DE 4" DE CONCRETO 1:10	m2	99.14
02-02-03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO		
02-02-03.01	CIMIENTO ARMADO		
02-02-03.01-01	CONCRETO EN CIMIENTOS ARMADO f'c=210kg/cm2	m3	35.48
02-02-03.01-02	CIMIENTO ARMADO - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	34.28
02-02-03.01-03	ACERO CIMIENTO ARMADO FY=4200 KG/CM2	kg	2,896.25
02-02-03.01-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA CIMIENTO ARMADO	m2	34.28
02-02-03.02	VIGAS DE CIMENTACION		
02-02-03.02-01	VIGAS DE CIMENTACION - CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	2.69
02-02-03.02-02	VIGAS DE CIMENTACION - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	8.95
02-02-03.02-03	VIGAS DE CIMENTACION - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	1,819.17
02-02-03.02-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA VIGA DE CIMENTACION	m2	8.95
02-02-03.03	SOBRECIMENTOS REFORZADO		
02-02-03.03-01	SOBRECIMIENTO ARMADO - CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	8.11
02-02-03.03-02	SOBRECIMENTOS ARMADOS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	108.18
02-02-03.03-03	SOBRECIMENTOS ARMADOS - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	267.85
02-02-03.03-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA SOBRECIMIENTO ARMADO	m2	108.18
02-02-03.04	COLUMNAS		
02-02-03.04-01	COLUMNAS - CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	12.23
02-02-03.04-02	COLUMNAS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	134.75
02-02-03.04-03	COLUMNAS - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	1,519.55
02-02-03.04-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA COLUMNAS	m2	134.75
02-02-03.05	COLUMNETAS		
02-02-03.05-01	CONCRETO F'c=175 Kg/cm2	m3	2.87
02-02-03.05-02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNETAS	m2	38.28
02-02-03.05-03	ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 EN COLUMNETAS	kg	230.83
02-02-03.05-04	CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO	m2	38.28
02-02-03.06	VIGAS		
02-02-03.06-01	VIGAS - CONCRETO f'c=210kg/cm2	m3	9.25
02-02-03.06-02	VIGAS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	84.11
02-02-03.06-03	VIGAS - ACERO DE REFUERZO FY=4200KG/CM2 GRADO 60	kg	2,631.20
02-02-03.06-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA VIGAS	m2	84.11
02-02-03.07	LOSA ALIGERADA H=20cm		
02-02-03.07-01	LOSA ALIGERADA - CONCRETO f'c=210kg/cm2	m3	18.18
02-02-03.07-02	LOSA ALIGERADA - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	181.82
02-02-03.07-03	LOSA ALIGERADA - LADRILLO DE ARCILLA HUECO 15x30x30	und	1,514.56
02-02-03.07-04	LOSA ALIGERADA - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	785.32
02-02-03.07-05	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA LOSA ALIGERADA	m2	181.82
02-02-03.08	GARGOLAS		
02-02-03.08-01	GARGOLAS - CONCRETO f'C=210kg/cm2	m3	0.02

02-02-03.08-02	GARGOLAS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	2.34
02-02-03.08-03	GARGOLAS - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2	kg	8.87
02-02-03.08-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA GARGOLAS	m2	1.86
02-02-03.09	JUNTAS		
02-02-03.09-01	JUNTA	m	24.00
03	ARQUITECTURA		
03-01	MODULOS BLOQUES 01 Y 02		
03-01-01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA		
03-01-01.01	MURO DE SOGA CON LADRILLO K.K. TIPO IV SOGA C:A 1:4	m2	288.95
03-01-02	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
03-01-02.01	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES C:A 1:5	m2	421.74
03-01-02.02	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES C:A 1:5	m2	183.80
03-01-02.03	TARRAJEO EN COLUMNAS Y COLUMNETAS C:A 1:5	m2	202.61
03-01-02.04	TARRAJEO DE VIGAS Y VIGUETAS C:A 1:5	m2	83.11
03-01-02.05	VESTIDURA DE DERRAMES	m	206.95
03-01-02.06	BRUÑAS SEGUN DETALLE (1X1 cm)	m	108.58
03-01-03	CIELO RASOS		
03-01-03.01	CIELORASO E=1.5CM MEZCLA 1:5	m2	372.20
03-01-04	PISOS Y PAVIMENTOS		
03-01-04.01	CONTRAPISOS		
03-01-04.01-01	CONTRAPISO DE 48mm. C:A 1:5	m2	283.33
03-01-04.02	PISOS		
03-01-04.02-01	PISOS PORCELANATO DE 60cm. x 60cm.	m2	252.57
03-01-04.02-02	PISO DE CERAMICO DE 30cm. x 30cm.	m2	33.54
03-01-05	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
03-01-05.01	ZOCALOS		
03-01-05.01-01	ZOCALO DE CERAMICA 30cm. x 30cm	m2	103.93
03-01-05.02	CONTRAZOCALOS		
03-01-05.02-01	CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO h=0.20m.	m	212.75
03-01-06	CARPINTERIA DE MADERA		
03-01-06.01	PUERTAS		
03-01-06.01-01	PUERTA DE MADERA SEGUN DISEÑO	m2	34.76
03-01-07	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA		
03-01-07.01	CERRAJERIA		
03-01-07.01-01	BISAGRA DE ACERO INOXIDABLE 4" X4"	und	72.00
03-01-07.01-02	CERRADURAS DE TRES GOLPES BK 226 PARA PUERTAS EXTERIORES	und	17.00
03-01-08	VIDRIOS		
03-01-08.01	VENTANA DE VIDRIO DE 6mm CON MARCO DE ALUMINIO	m2	62.77
03-01-09	PINTURAS		
03-01-09.01	PINTURA EN CIELO RASO, VIGAS, COLUMNAS Y PAREDES		
03-01-09.01-01	PINTURA LATEX 2 MANOS EN CIELO RASO	m2	372.20
03-01-09.01-02	PINTURA LATEX 2 MANOS EN VIGAS Y VIGUETAS	m2	83.11
03-01-09.01-03	PINTURA LATEX 2 MANOS EN COLUMNAS Y COLUMNETAS	m2	202.61
03-01-09.01-04	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS INTERIORES	m2	421.74
03-01-09.01-05	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES	m2	183.80
03-01-09.02	PINTURA EN CARPINTERIA DE MADERA		
03-01-09.02-01	PINTURA BARNIZ EN PUERTAS DE MADERA	m2	77.92
03-01-09.02-02	PINTURA BARNIZ EN VENTANAS DE MADERA	m2	14.71
04	SEGURIDAD		
04-01	SEÑALIZACION		
04-01-01	SEÑAL DE VINIL AUTOADHESIVA FOTOLUMINISCENTE DE EXTINTOR	und	3.00
04-01-02	SEÑAL DE VINIL AUTOADHESIVA FOTOLUMINISCENTE DE DIRECCION DE SALIDA	und	12.00
04-01-03	SEÑAL DE VINIL AUTOADHESIVA FOTOLUMINISCENTE DE TABLERO ELECTRICO	und	1.00
04-01-04	SEÑAL DE VINIL AUTOADHESIVA FOTOLUMINISCENTE DE ZONA SEGURA	und	6.00
04-01-05	SEÑAL DE VINIL AUTOADHESIVA FOTOLUMINISCENTE DE RIESGO ELECTRICO	und	2.00
04-02	PINTURA EN PAVIMENTO		
04-02-01	MARCAS EN EL PAVIMENTO SIMBOLOS Y LETRAS	m2	26.90

04-03	VARIOS		
04-03-01	BOTIQUIN METALICO DE 3 COMPARTIMIENTOS	und	4.00
04-03-02	EXTINTOR PQS 4 KG	und	3.00
05	OBRAS EXTERIORES		
05-01	CISTERNA 1 Y CASETA DE FUERZA		
05-01-01	ESTRUCTURAS		
05-01-01.01	TRABAJOS PRELIMINARES		
05-01-01.01-01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	5.29
05-01-01.01-02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	5.29
05-01-01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05-01-01.02-01	EXCAVACION PARA CIMENTACIONES EN TERRENO ARCILLOSO, FORMA MANUAL	m3	10.84
05-01-01.02-02	RELLENO Y APISONADO CON AFIRMADO EN CAPAS DE 0.30m. C/EQUIPO	m3	1.06
05-01-01.03	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO		
05-01-01.03-01	NIVELACION Y APISONADO INTERIOR CON EQUIPO	m2	4.00
05-01-01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE		
05-01-01.04-01	ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE D=10m.	m3	10.25
05-01-01.04-02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA=15Km.	m3	10.25
05-01-01.05	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE		
05-01-01.05-01	SOLADOS		
05-01-01.05-01.01	SOLADO C:H = 1:10, E=0.10m.	m2	5.29
05-01-01.06	CONCRETO ARMADO		
05-01-01.06-01	CISTERNA - CONCRETO f'c=210kg/cm2 C/IMPERMEABILIZANTE	m3	6.24
05-01-01.06-02	CISTERNA - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	40.35
05-01-01.06-03	CISTERNA - ACERO DE REFUERZO FY=4200KG/CM2 GRADO 60	kg	560.24
05-01-01.06-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA CISTERNA	m2	40.35
05-01-02	ARQUITECTURA Y ACABADOS		
05-01-02.01	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
05-01-02.01-01	CISTERNA - TARRAJEO IMPERMEABILIZADO	m2	14.00
05-01-02.02	CIELO RASOS		
05-01-02.02-01	CIELORASO E=1.5CM MEZCLA 1:5	m2	8.00
05-01-02.03	PISOS Y PAVIMENTOS		
05-01-02.03-01	PISOS		
05-01-02.03-01.01	CONTRAPISO DE 2"	m2	8.00
05-01-02.04	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS		
05-01-02.04-01	ZOCALO DE CEMENTO PULIDO CON IMPERMEABILIZANTE	m2	8.00
05-01-02.05	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA		
05-01-02.05-01	TAPA METALICA		
05-01-02.05-01.01	TAPA METALICA PARA CISTERNA DE 0.60x0.60m.	und	1.00
05-02	VEREDA DE CIRCULACION		
05-02-01	TRABAJOS PRELIMINARES		
05-02-01.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	477.85
05-02-01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	477.85
05-02-02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
05-02-02.01	EXCAVACION MANUAL DE VEREDAS	m3	95.57
05-02-02.02	RELLENO Y APISONADO CON AFIRMADO EN CAPAS DE 0.30m. C/EQUIPO	m3	47.78
05-02-03	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO		
05-02-03.01	NIVELACION Y APISONADO INTERIOR CON EQUIPO	m2	477.85
05-02-04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE		
05-02-04.01	ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE D=10m.	m3	59.73
05-02-04.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA = 15km.	m3	59.73
05-02-05	CONCRETO SIMPLE - VEREDAS		
05-02-05.01	CONCRETO DE f'c=175kg/cm2	m3	89.60
05-02-05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VEREDAS	m2	63.44
05-02-05.03	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA VEREDAS	m2	477.85
05-02-06	JUNTAS		
05-02-06.01	JUNTAS ASFALTICAS	m	249.20

06	INSTALACIONES SANITARIAS		
06-01	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS		
06-01-01	SUMINISTRO DE INODORO SIFON INC. ACCESORIOS	und	5.00
06-01-02	SUMINISTRO DE LAVADERO TIPO OVALIN INC./GRIFERIA	und	5.00
06-01-03	SUMINISTRO DE URINARIO INC./GRIFERIA	und	2.00
06-01-04	SUMINISTRO DE LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE INC. GRIFERIA	und	1.00
06-02	SUMINISTRO DE ACCESORIOS		
06-02-01	SUMINISTRO DE DISPENSADOR DE PAPEL	und	5.00
06-02-02	SUMINISTRO DE PAPELERA DE LOSA Y PLASTICO	und	5.00
06-02-03	SUMINISTRO DE DISPENSADORES DE JABON	und	3.00
06-03	SISTEMA DE AGUA FRIA		
06-03-01	SALIDAS DE AGUA FRIA PVC		
06-03-01.01	SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC C-10 Ø 1/2"	pto	12.00
06-03-02	REDES DE ALIMENTACION		
06-03-02.01	TRAZO Y REPLANTEO DE REDES	m	64.47
06-03-02.02	EXCAVACION DE ZANJAS MANUAL	m	64.47
06-03-02.03	PERFILADO Y NIVELADO DE ZANJAS	m	64.47
06-03-02.04	RELLENO DE CAMA DE FONDO CON ARENA E=0.10m.	m	64.47
06-03-02.05	RELLENO COMPACTADO DE ZANJAS	m	64.47
06-03-02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA = 15km.	m3	5.80
06-03-03	REDES DE DISTRIBUCION		
06-03-03.01	RED DE DISTRIBUCION DE TUBERIA PVC Ø 1 1/2" SP C-10	m	6.00
06-03-03.02	RED DE DISTRIBUCION DE TUBERIA PVC Ø 1" SP C-10	m	38.00
06-03-03.03	RED DE DISTRIBUCION DE TUBERIA PVC Ø 3/4" SP C-10	m	32.09
06-03-03.04	RED DE DISTRIBUCION DE TUBERIA PVC Ø 1/2 SP C-10	m	31.80
06-03-03.05	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION	m	75.80
06-03-04	ACCESORIOS DE REDES DE AGUA FRIA		
06-03-04.01	SUMINISTRO E INST. DE TEE PVC, Ø 1/2" PVC P/AGUA	und	12.00
06-03-04.02	SUMINISTRO E INST. DE CODO PVC, Ø 1/2" X 90° SP P/AGUA	und	13.00
06-03-04.03	SUMINISTRO E INST. DE TEE PVC. Ø 3/4" PVC P/AGUA	und	4.00
06-03-04.04	SUMINISTRO E INST. DE CODOS PVC. Ø 3/4" X 90° SP PAGUA	und	1.00
06-03-04.05	SUMINISTRO E INST. DE CODO PVC, Ø 1" X 90° SP P/AGUA	und	2.00
06-03-04.06	SUMINISTRO E INST. DE REDUCCION PVC Ø 3/4" x Ø 1/2" SP P/AGUA	und	4.00
06-03-05	VALVULAS		
06-03-05.01	SUMINISTRO E INST. VALVULA DE COMPUERTA HORIZONTAL Ø 1/2" INC. UNIONES	und	3.00
06-03-05.02	SUMINISTRO E INST. DE LLAVE ANGULAR Ø 1/2"	und	3.00
06-03-06	VARIOS		
06-03-06.01	TANQUE DE AGUA DE 2500 LITROS INC. ACCESORIOS INTERNOS	und	1.00
06-03-06.02	SUMINISTRO E INST. DE CISTERNA	und	1.00
06-03-06.03	SUMINISTRO E INST. DE BOMBA DE AGUA 1HP	und	1.00
06-04	DESAGUE Y VENTILACION		
06-04-01	SALIDAS DE DESAGUE		
06-04-01.01	SALIDAS DE DESAGUE DE PVC SAL 2"	pto	8.00
06-04-01.02	SALIDAS DE DESAGUE DE PVC SAL 4"	pto	5.00
06-04-01.03	SALIDAS DE VENTILACION DE PVC SAL 2"	pto	6.00
06-04-02	REDES DE DERIVACION		
06-04-02.01	SUMINISTRO E INST. DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2" P/DESAGUE	m	16.90
06-04-02.02	SUMINISTRO E INST. DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 4" P/DESAGUE	m	68.55
06-04-02.03	SUMINISTRO E INST. DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2" P/VENTILACION	m	22.90
06-04-03	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS		
06-04-03.01	SUMINISTRO E INST. DE CODO PVC SAL Ø 2" X 90°	und	9.00
06-04-03.02	SUMINISTRO E INST. DE CODO PVC SAL Ø 4" X 90°	und	5.00
06-04-03.03	SUMINISTRO E INST. DE CODO PVC SAL Ø 4" X 45°	und	2.00
06-04-03.04	SUMINISTRO E INST. DE CODO VENTILACION PVC SAL Ø 4" A 2"	und	2.00
06-04-03.05	SUMINISTRO E INST. DE YEE PVC SAL Ø 4" X 2"	und	9.00
06-04-03.06	SUMINISTRO E INST. DE YEE PVC SAL Ø 4" X 4"	und	7.00
06-04-03.07	SUMINISTRO E INST. SOMBRERO DE VENTILACION DE Ø 2"	und	7.00

06-04-03.08	SUMINISTRO E INST. DE REGISTRO ROSCADO CROMADO Ø 4"	und	5.00
06-04-03.09	SUMINISTRO E INST. DE SUMIDERO DE BRONCE ROSCADO CON TRAMPA Ø 2"	und	2.00
06-04-04	PRUEBAS DE CALIDAD		
06-04-04.01	PRUEBA HIDRAULICA P/TUB. PVC Ø 2"	m	16.90
06-04-04.02	PRUEBA HIDRAULICA P/TUB. PVC Ø 4"	m	68.55
06-04-04.03	CAJA DE REGISTRO DE C° PREFABRICADA 12"x24"	und	5.00
06-05	DESAGUE PLUVIAL		
06-05-01	CUNETAS		
06-05-01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO		
06-05-01.01-01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	16.00
06-05-01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS		
06-05-01.02-01	EXCAVACION A MANO EN TERRENO NORMAL	m	6.40
06-05-01.02-02	RELLENO Y APISONADO CON AFIRMADO EN CAPAS DE 0.30m. C/EQUIPO	m3	1.60
06-05-01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE		
06-05-01.03-01	ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE D=10m.	m3	4.80
06-05-01.03-02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA = 15km.	m3	4.80
06-05-01.04	CONCRETO SIMPLE		
06-05-01.04-01	CUNETAS - CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	3.73
06-05-01.04-02	CUNETAS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	16.00
06-05-01.04-03	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA CUNETAS	m2	16.00
06-05-01.05	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS		
06-05-01.05-01	TARRAJEO INTERIOR PARA CUNETAS	m2	21.34
06-05-01.06	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA		
06-05-01.06-01	REJILLAS METALICAS		
06-05-01.06-01.01	REJILLA METALICA PARA CANALETAS A=0.30m.	m	35.56
07	INSTALACIONES ELECTRICAS		
07-01	CONEXIONES A LA RED INTERIOR		
07-01-01	CONEXION A LA RED INTERIOR	und	1.00
07-02	TABLEROS ELECTRICOS		
07-02-01	TABLERO GENERAL DE F°G° TRIFASICO 440/220 PARA EMPOTRAR CON BASE 20 POLOS INTERR. TERMOMAGNETICO ENGRAMPE + BASE INTERR. DIFERENCIAL C/PUERTA Y CHAPA	und	1.00
07-03	SISTEMA DE CONDUCTOS		
07-03-01	MURETE PARA TABLERO GENERAL		
07-03-01.01	MIURETE DE CONCRETO PARA TABLERO GENERAL	und	1.00
07-03-02	CONDUCTOS		
07-03-02.01	EXCAVACION DE ZANJA 0.40x0.60m. TERRENO NORMAL - CABLES ELECTRICOS	m	140.50
07-03-03	RELLENO CON MATERIAL PROPIO		
07-03-03.01	RELLENO CON MATERIAL PROPIO	m3	33.72
07-03-04	INSTALACIONES EXTERIORES		
07-03-04.01	SALIDA PARA ELECTROBOMBA	pto	1.00
07-03-05	PUESTA A TIERRA		
07-03-05.01	POZO DE TIERRA	und	6.00
07-03-06	SALIDAS		
07-03-06.01	SALIDA PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DEBILES		
07-03-06.01-01	SALIDA PARA CENTRO DE LUZ	pto	44.00
07-03-06.01-02	SALIDA TOMACORRIENTE DOBLE CON TIERRA Y CON CAJA HERMETICA	pto	35.00
07-03-06.01-03	SALIDA INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE C/PLACA DE ACERO INOXIDABLE	pto	13.00
07-03-06.01-04	SALIDA INTERRUPTOR UNIPOLAR DOBLE C/PLACA DE ACERO INOXIDABLE	pto	3.00
07-03-06.02	CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERIAS		
07-03-06.02-01	TUBERIA EMPOTRADA ALUMBRADO Y INTERRUPTORES PVC SAP NTP 399.006 DE 25mm	m	161.65
07-03-06.02-02	TUBERIAS TOMACORRIENTES PVC SAP NTP 399.006 DE 20mm	m	124.60
07-03-06.02-03	TUBERIA EMPOTRADA PARA ALIMENTADORES PVC SAP NTP 399.006 DE 65mm	m	92.00
07-03-06.03	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS		
07-03-06.03-01	CONDUCTOR ELECTRICO 2-1X2.5mm2 THW	m	145.65
07-03-06.03-02	CONDUCTOR ELECTRICO 2-1X10mm2 THW + 1X4mm2 THW	m	92.00
07-03-06.03-03	CONDUCTOR ELECTRICO 2X4mm2 TW + 2.5mm2 TW	m	124.60
07-03-06.04	TABLEROS ELECTRICOS DE DISTRIBUCION		

07-03-06.04-01	TABLERO DE DISTRIBUCION COMPLETA PARA S.E. MONOFASICA	und	3.00
07-03-06.05	ARTEFACTOS REFLECTORES PARA ADOSAR		
07-03-06.05-01	SUM. E INST. ARTEF. TIPO P/ADOSAR, CON TRES LAMP. FLUORESC. DE 36W	und	21.00
07-03-06.05-02	SUM. E INST. ARTEF. TIPO P/ADOSAR, CIRCULAR FLUORESC. DE 36W	und	26.00
07-03-06.05-03	LAMPARA DE EMERGENCIA /POTENCIA 16W AUTONOMIA DE LA BATERIA 9	und	9.00
07-03-06.06	CAJAS DE PASE		
07-03-06.06-01	CAJA DE PASO 150 X 150 X 100mm C/TAPA	und	4.00
07-03-06.07	PRUEBAS ELECTRICAS		
07-03-06.07-01	PRUEBAS ELECTRICAS DE BAJA TENSION	glb	1.00

1.4. OBJETIVOS

Con la ejecución del presente proyecto se espera brindar a los juegos recreativos de la I.E. N°2313 "Aurora Gómez Llerena" del Centro Poblado Mocan una vida útil más larga para el disfrute de los alumnos.

1.5. ACCIONES A SER IMPLEMENTADAS CON EL ENFOQUE DE GESTION DE RIESGOS

En expediente técnico está establecido los lineamientos y acciones que identifican los riesgos previsibles a ocurrir durante la ejecución de la obra, así como en el periodo de vida de la misma, así mismo es parte del expediente técnico el análisis realizado conforme a las directivas vigentes.

Con la implementación de la gestión de riesgos se incrementará la eficiencia de las inversiones en la obra pública objeto de la presente. Y para facilitar la aplicación de este aspecto de la reforma, se usa el enfoque integral de gestión de riesgos abarca cuatro procesos conforme a la Guía del PMBOK del PMI® (identificar riesgos, analizar riesgos, planificar la respuesta a riesgos y asignar riesgos). El detalle de todos aquellos riesgos previsibles que pudiesen afectar la correcta y oportuna ejecución de la obra, con la finalidad de que, a partir de dicho análisis, se determinen las acciones o planes de intervención a seguir durante la etapa de ejecución, y de ese modo, se puedan evitar, reducir y/o asignar aquellos riesgos previamente identificados se encuentran en el expediente técnico aprobado y adjunto al presente.

1.6. PRESUPUESTO DEL PROYECTO

El Monto Total de la Inversión del Proyecto (Obra): " AMPLIACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DEL NIVEL SECUNDARIO EN LA E.I N° 80757 DEL SECTOR MAYASGO, DISTRITO DE VIRÚ, PROVINCIA DE VIRÚ – LA LIBERTAD", asciende a la suma de S/. 1'072,526.21 (Un Millón Setenta y Dos Mil Quinientos Veintiséis con 21/100 Soles), con precios vigentes a noviembre del 2021 según el siguiente detalle:

RESUMEN PRESUPUESTO				
AMPLIACION DE LA CONSTRUCCION DEL NIVEL SECUNDARIO DE LA I.E. N° 80757 SECTOR MAYASGO DEL DISTRITO DE VIRU - PROVINCIA DE VIRU - LA LIBERTAD				
COSTO DIRECTO				768,009.32
GASTOS GENERALES (8%)				61,440.75
UTILIDAD (7%)				53,760.65

SUB TOTAL				883,210.72
IGV 18%				158,977.93

TOTAL PRESUPUESTO				1,042,188.65
MOVILIARIO Y EQUIPAMIENTO				30,337.56

VALOR REFERENCIAL DE OBRA				1,072,526.21
COSTO SUPERVISION DE OBRA				57,039.43
COSTO ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO				34,800.00

TOTAL PRESUPUESTO DE OBRA				1,164,365.64
SON : UN MILLON CIENTO SESENTICUATRO MIL TRESCIENTOS SESENTICINCO Y 64/100 NUEVOS SOLES				

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio S/.	Parcial S/.
01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD				65,832.80
01-01	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES				18,352.34
01-01-01	ALMACEN/CASETA DE GUARDIANIA	m2	120.00	68.33	8,199.60
01-01-02	SERVICIOS HIGIENICOS (QUIMICOS)	mes	3.00	1,580.00	4,740.00
01-01-03	CARTEL DE OBRA 4.80 x 2.40m.	und	1.00	1,830.74	1,830.74
01-01-04	INSTALACION DE LAVADERO	und	2.00	626.50	1,253.00
01-01-05	CONSTRUCCION DE CASETA DE ATENCION DE SALUD EN OBRA	m2	20.00	116.45	2,329.00
01-02	INSTALACIONES PROVISIONALES				4,272.44
01-02-01	POZA DE AGUA (4.00x6.00x1.50m.)	und	1.00	3,222.44	3,222.44
01-02-02	ENERGIA ELECTRICA PROVISIONAL	mes	3.00	350.00	1,050.00
01-03	TRABAJOS PRELIMINARES				13,408.16
01-03-01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	180.41	3.93	709.01
01-03-02	DESMONTAJE DE PUERTAS Y VENTANAS EN AULAS EXISTENTES	und	10.00	450.00	4,500.00
01-03-03	DEMOLICION DE AULAS EXISTENTES DE ADOBE	m2	180.41	15.23	2,747.64
01-03-04	ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE D=10m.	m3	128.09	30.24	3,873.44
01-03-05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA = 15Km.	m3	128.09	12.32	1,578.07
01-04	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION				1,500.00
01-04-01	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS	glb	1.00	1,500.00	1,500.00
01-05	SEGURIDAD Y SALUD				28,299.86

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 004-2022-MPV/CS – BASES INTEGRADAS

01-05-01	ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO				2,400.00
01-05-01.01	PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (ELABORACION E IMPLEMENTACION DEL PLAN)	glb	1.00	1,200.00	1,200.00
01-05-01.02	PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DEL COVID-19	glb	1.00	1,200.00	1,200.00
01-05-02	IMPLEMENTACION DE EQUIPAMIENTO DE PROTECCION				3,188.31
01-05-02.01	EQUIPOS DE PROTECCION INDIVIDUAL Y COLECTIVA	glb	1.00	3,188.31	3,188.31
01-05-03	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD				4,500.00
01-05-03.01	CAPACITACION EN SEGURIDAD Y SALUD DE LA PREVENCIÓN DEL CONTAGIO DE COVID 19 EN OBRA	mes	3.00	1,500.00	4,500.00
01-05-04	SALUD OCUPACIONAL DE OBRA				6,873.53
01-05-04.01	EVALUACION DE SALUD DEL TRABAJO PREVIO A LA INCORPORACION EN OBRA	glb	1.00	3,123.53	3,123.53
01-05-04.02	VIGILANCIA DE SALUD DEL TRABAJO DURANTE LA OBRA	glb	1.00	3,750.00	3,750.00
01-05-05	RECURSOS PARA RESPUESTA ANTE EMERGENCIA EN SEGURIDAD Y SALUD DURANTE EL TRABAJO				9,335.42
01-05-05.01	IMPLEMENTACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA ANTE BROTE O CASOS DETECTADOS DE COVID-19	glb	1.00	2,000.00	2,000.00
01-05-05.02	SEÑALIZACION PARA SEGURIDAD EN OBRA	glb	1.00	1,668.56	1,668.56
01-05-05.03	RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS EN SEGURIDAD Y SALUD	glb	1.00	5,666.86	5,666.86
01-05-06	LIMPIEZA Y DESINFECCION EN OBRA PARA ASEGURAR SUPERFICIES LIBRE DE VIRUS				2,002.60
01-05-06.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DIARIA DE OFICINAS Y SS.HH.	und	3.00	50.00	150.00
01-05-06.02	LIMPIEZA Y DESINFECCION DIARIA DE HERRAMIENTAS, EQUIPOS Y MATERIALES DE USO COMPARTIDO	und	20.00	50.00	1,000.00
01-05-06.03	INSTALACION DE PUNTOS DE LAVADOS DE MANOS	und	7.00	60.00	420.00
01-05-06.04	INSTALACION DE DISPENSADORES DE ALCOHOL EN LIQUIDO O GEL MINIMO AL 60%	und	7.00	61.80	432.60
02	ESTRUCTURAS				376,937.46
02-01	MODULO AULAS PEDAGOGICAS - BLOQUE 1				229,007.70
02-01-01	MOVIMIENTO DE TIERRAS				19,013.74
02-01-01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				445.18
02-01-01.01-01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	167.36	2.66	445.18
02-01-01.02	EXCAVACIONES				4,437.28
02-01-01.02-01	EXCAVACION DE ZANJAS	m3	218.37	20.32	4,437.28
02-01-01.03	RELLENOS				940.02
02-01-01.03-01	RELLENO Y APISONADO CON MATERIAL GRANULAR DE PRESTAMO C/EQUIPO	m3	12.90	72.87	940.02
02-01-01.04	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO				1,870.72
02-01-01.04-01	NIVELACION Y APISONADO INTERIOR CON EQUIPO	m2	204.45	9.15	1,870.72
02-01-01.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE				11,320.54
02-01-01.05-01	ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE D=10m.	m3	265.99	30.24	8,043.54
02-01-01.05-02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA = 15Km.	m3	265.99	12.32	3,277.00
02-01-02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				11,013.66
02-01-02.01	SOLADOS				5,361.28
02-01-02.01-01	CONCRETO EN SOLADO f'c=100kg/cm2	m2	128.97	41.57	5,361.28
02-01-02.02	FALSO PISO				5,652.38
02-01-02.02-01	FALSO PISO DE 4" DE CONCRETO 1:10	m2	149.10	37.91	5,652.38
02-01-03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				198,980.30
02-01-03.01	CIMIENTO ARMADO				41,045.09
02-01-03.01-01	CONCRETO EN CIMENTOS ARMADO f'c=210kg/cm2	m3	60.90	355.80	21,668.22
02-01-03.01-02	CIMIENTO ARMADO - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	43.45	52.80	2,294.16
02-01-03.01-03	ACERO CIMIENTO ARMADO FY=4200 KG/CM2	kg	3,193.18	5.17	16,508.74
02-01-03.01-04	CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO	m2	43.45	13.21	573.97
02-01-03.02	VIGAS DE CIMENTACION				14,373.97
02-01-03.02-01	VIGAS DE CIMENTACION - CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	4.58	355.80	1,629.56
02-01-03.02-02	VIGAS DE CIMENTACION - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	30.55	52.80	1,613.04
02-01-03.02-03	VIGAS DE CIMENTACION - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	2,075.01	5.17	10,727.80
02-01-03.02-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA VIGA DE CIMENTACION	m2	30.55	13.21	403.57
02-01-03.03	SOBRECIMENTOS REFORZADO				18,898.13
02-01-03.03-01	SOBRECIMIENTO ARMADO - CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	11.73	347.99	4,081.92
02-01-03.03-02	SOBRECIMENTOS ARMADOS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	156.38	65.29	10,210.05
02-01-03.03-03	SOBRECIMENTOS ARMADOS - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	491.37	5.17	2,540.38
02-01-03.03-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA SOBRECIMIENTO ARMADO	m2	156.38	13.21	2,065.78
02-01-03.04	COLUMNAS				51,927.63
02-01-03.04-01	COLUMNAS - CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	42.89	355.80	15,260.26

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 004-2022-MPV/CS – BASES INTEGRADAS

02-01-03.04-02	COLUMNAS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	323.40	65.29	21,114.79
02-01-03.04-03	COLUMNAS - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	2,181.91	5.17	11,280.47
02-01-03.04-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA COLUMNAS	m2	323.40	13.21	4,272.11
02-01-03.05	COLUMNETAS				8,318.06
02-01-03.05-01	CONCRETO EN COLUMNETAS f'c=175kg/cm2	m3	4.14	332.92	1,378.29
02-01-03.05-02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNETAS	m2	54.40	65.29	3,551.78
02-01-03.05-03	ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 EN COLUMNETAS	kg	516.32	5.17	2,669.37
02-01-03.05-04	CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO	m2	54.40	13.21	718.62
02-01-03.06	VIGAS				30,432.87
02-01-03.06-01	CONCRETO EN VIGAS f'c=210kg/cm2	m3	13.47	355.80	4,792.63
02-01-03.06-02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS	m2	137.67	64.67	8,903.12
02-01-03.06-03	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 EN VIGAS	kg	2,885.59	5.17	14,918.50
02-01-03.06-04	CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO	m2	137.67	13.21	1,818.62
02-01-03.07	LOSA ALIGERADA H=20cm				32,699.46
02-01-03.07-01	CONCRETO EN LOSA ALIGERADA H=.20m f'c=210kg/cm2	mes	18.53	355.80	6,592.97
02-01-03.07-02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL LOSA ALIGERADA	m2	185.30	65.29	12,098.24
02-01-03.07-03	LADRILLO DE ARCILLA HUECO 15x30x30 LOSA ALIGERADA	und	1,575.05	3.50	5,512.68
02-01-03.07-04	ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 - LOSA ALIGERADA	kg	1,169.78	5.17	6,047.76
02-01-03.07-05	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA LOSA ALIGERADA	m2	185.30	13.21	2,447.81
02-01-03.08	GARGOLAS				260.53
02-01-03.08-01	CONCRETO EN GARGOLAS f'c=210kg/cm2	m3	0.02	338.61	6.77
02-01-03.08-02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN GARGOLAS	m2	2.34	65.29	152.78
02-01-03.08-03	ACERO CORRUGADO FY=4200 KG/CM2 EN GARGOLAS	kg	14.78	5.17	76.41
02-01-03.08-04	CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO	m2	1.86	13.21	24.57
02-01-03.09	JUNTAS				1,024.56
02-01-03.09-01	JUNTAS DE SEPARACION SISMICA CON ESPUMA PLASTICA + JEBE MICROPOROSO	m	24.00	42.69	1,024.56
02-02	MODULO COMEDOR BLOQUE - 02				147,929.76
02-02-01	MOVIMIENTO DE TIERRAS				10,533.88
02-02-01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				362.35
02-02-01.01-01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	136.22	2.66	362.35
02-02-01.02	EXCAVACIONES				2,367.08
02-02-01.02-01	EXCAVACION DE ZANJAS	m3	116.49	20.32	2,367.08
02-02-01.03	RELLENOS				513.00
02-02-01.03-01	RELLENO Y APISONADO CON MATERIAL GRANULAR DE PRESTAMO C/EQUIPO	m3	7.04	72.87	513.00
02-02-01.04	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO				1,246.23
02-02-01.04-01	NIVELACION Y APISONADO INTERIOR CON EQUIPO	m2	136.20	9.15	1,246.23
02-02-01.05	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE				6,045.22
02-02-01.05-01	ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE D=10m.	m3	142.04	30.24	4,295.29
02-02-01.05-02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA = 15Km.	m3	142.04	12.32	1,749.93
02-02-02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				6,685.76
02-02-02.01	SOLADOS				2,927.36
02-02-02.01-01	CONCRETO EN SOLADO f'c=100kg/cm2	m2	70.42	41.57	2,927.36
02-02-02.02	FALSO PISO				3,758.40
02-02-02.02-01	FALSO PISO DE 4" DE CONCRETO 1:10	m2	99.14	37.91	3,758.40
02-02-03	OBRAS DE CONCRETO ARMADO				130,710.12
02-02-03.01	CIMIENTO ARMADO				29,539.35
02-02-03.01-01	CONCRETO EN CIMENTOS ARMADO f'c=210kg/cm2	m3	35.48	355.80	12,623.78
02-02-03.01-02	CIMIENTO ARMADO - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	34.28	52.80	1,809.98
02-02-03.01-03	ACERO CIMIENTO ARMADO FY=4200 KG/CM2	kg	2,896.25	5.17	14,973.61
02-02-03.01-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA CIMIENTO ARMADO	m2	34.28	3.85	131.98
02-02-03.02	VIGAS DE CIMENTACION				10,869.23
02-02-03.02-01	VIGAS DE CIMENTACION - CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	2.69	355.80	957.10
02-02-03.02-02	VIGAS DE CIMENTACION - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	8.95	52.80	472.56
02-02-03.02-03	VIGAS DE CIMENTACION - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	1,819.17	5.17	9,405.11
02-02-03.02-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA VIGA DE CIMENTACION	m2	8.95	3.85	34.46
02-02-03.03	SOBRECIMENTOS REFORZADO				11,686.54
02-02-03.03-01	SOBRECIMIENTO ARMADO - CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	8.11	347.99	2,822.20

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 004-2022-MPV/CS – BASES INTEGRADAS

02-02-03.03-02	SOBRECIMENTOS ARMADOS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	108.18	65.29	7,063.07
02-02-03.03-03	SOBRECIMENTOS ARMADOS - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	267.85	5.17	1,384.78
02-02-03.03-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA SOBRECIMIENTO ARMADO	m2	108.18	3.85	416.49
02-02-03.04	COLUMNAS				21,524.12
02-02-03.04-01	COLUMNAS - CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	12.23	355.80	4,351.43
02-02-03.04-02	COLUMNAS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	134.75	65.29	8,797.83
02-02-03.04-03	COLUMNAS - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	1,519.55	5.17	7,856.07
02-02-03.04-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA COLUMNAS	m2	134.75	3.85	518.79
02-02-03.05	COLUMNETAS				4,795.55
02-02-03.05-01	CONCRETO F'c=175 Kg/cm2	m3	2.87	332.92	955.48
02-02-03.05-02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN COLUMNETAS	m2	38.28	65.29	2,499.30
02-02-03.05-03	ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60 EN COLUMNETAS	kg	230.83	5.17	1,193.39
02-02-03.05-04	CURADO CON ADITIVO QUIMICO EN CONCRETO	m2	38.28	3.85	147.38
02-02-03.06	VIGAS				22,657.66
02-02-03.06-01	VIGAS - CONCRETO f'c=210kg/cm2	m3	9.25	355.80	3,291.15
02-02-03.06-02	VIGAS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	84.11	64.67	5,439.39
02-02-03.06-03	VIGAS - ACERO DE REFUERZO FY=4200KG/CM2 GRADO 60	kg	2,631.20	5.17	13,603.30
02-02-03.06-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA VIGAS	m2	84.11	3.85	323.82
02-02-03.07	LOSA ALIGERADA H=20cm				28,400.54
02-02-03.07-01	LOSA ALIGERADA - CONCRETO f'c=210kg/cm2	m3	18.18	355.80	6,468.44
02-02-03.07-02	LOSA ALIGERADA - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	181.82	65.29	11,871.03
02-02-03.07-03	LOSA ALIGERADA - LADRILLO DE ARCILLA HUECO 15x30x30	und	1,514.56	3.50	5,300.96
02-02-03.07-04	LOSA ALIGERADA - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2 GRADO 60	kg	785.32	5.17	4,060.10
02-02-03.07-05	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA LOSA ALIGERADA	m2	181.82	3.85	700.01
02-02-03.08	GARGOLAS				212.57
02-02-03.08-01	GARGOLAS - CONCRETO f'c=210kg/cm2	m3	0.02	338.61	6.77
02-02-03.08-02	GARGOLAS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	2.34	65.29	152.78
02-02-03.08-03	GARGOLAS - ACERO DE REFUERZO FY=4200 KG/CM2	kg	8.87	5.17	45.86
02-02-03.08-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA GARGOLAS	m2	1.86	3.85	7.16
02-02-03.09	JUNTAS				1,024.56
02-02-03.09-01	JUNTA	m	24.00	42.69	1,024.56
03	ARQUITECTURA				177,795.91
03-01	MODULOS BLOQUES 01 Y 02				177,795.91
03-01-01	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA				24,410.50
03-01-01.01	MURO DE SOGA CON LADRILLO K.K. TIPO IV SOGA C:A 1:4	m2	288.95	84.48	24,410.50
03-01-02	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS				38,053.80
03-01-02.01	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES C:A 1:5	m2	421.74	22.70	9,573.50
03-01-02.02	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES C:A 1:5	m2	183.80	25.10	4,613.38
03-01-02.03	TARRAJEO EN COLUMNAS Y COLUMNETAS C:A 1:5	m2	202.61	62.21	12,604.37
03-01-02.04	TARRAJEO DE VIGAS Y VIGUETAS C:A 1:5	m2	83.11	62.21	5,170.27
03-01-02.05	VESTIDURA DE DERRAMES	m	206.95	25.75	5,328.96
03-01-02.06	BRUÑAS SEGUN DETALLE (1X1 cm)	m	108.58	7.03	763.32
03-01-03	CIELO RASOS				11,675.91
03-01-03.01	CIELORASO E=1.5CM MEZCLA 1:5	m2	372.20	31.37	11,675.91
03-01-04	PISOS Y PAVIMENTOS				39,807.43
03-01-04.01	CONTRAPISOS				13,679.17
03-01-04.01-01	CONTRAPISO DE 48mm. C:A 1:5	m2	283.33	48.28	13,679.17
03-01-04.02	PISOS				26,128.26
03-01-04.02-01	PISOS PORCELANATO DE 60cm. x 60cm.	m2	252.57	92.49	23,360.20
03-01-04.02-02	PISO DE CERAMICO DE 30cm. x 30cm.	m2	33.54	82.53	2,768.06
03-01-05	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS				13,018.18
03-01-05.01	ZOCALOS				8,952.53
03-01-05.01-01	ZOCALO DE CERAMICA 30cm. x 30cm	m2	103.93	86.14	8,952.53
03-01-05.02	CONTRAZOCALOS				4,065.65
03-01-05.02-01	CONTRAZOCALO DE CEMENTO PULIDO h=0.20m.	m	212.75	19.11	4,065.65
03-01-06	CARPINTERIA DE MADERA				13,173.69
03-01-06.01	PUERTAS				13,173.69

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 004-2022-MPV/CS – BASES INTEGRADAS

03-01-06.01-01	PUERTA DE MADERA SEGUN DISEÑO	m2	34.76	378.99	13,173.69
03-01-07	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA				4,350.72
03-01-07.01	CERRAJERIA				4,350.72
03-01-07.01-01	BISAGRA DE ACERO INOXIDABLE 4" X4"	und	72.00	47.96	3,453.12
03-01-07.01-02	CERRADURAS DE TRES GOLPES BK 226 PARA PUERTAS EXTERIORES	und	17.00	52.80	897.60
03-01-08	VIDRIOS				17,688.59
03-01-08.01	VENTANA DE VIDRIO DE 6mm CON MARCO DE ALUMINIO	m2	62.77	281.80	17,688.59
03-01-09	PINTURAS				15,617.09
03-01-09.01	PINTURA EN CIELO RASO, VIGAS, COLUMNAS Y PAREDES				14,298.53
03-01-09.01-01	PINTURA LATEX 2 MANOS EN CIELO RASO	m2	372.20	11.18	4,161.20
03-01-09.01-02	PINTURA LATEX 2 MANOS EN VIGAS Y VIGUETAS	m2	83.11	10.90	905.90
03-01-09.01-03	PINTURA LATEX 2 MANOS EN COLUMNAS Y COLUMNETAS	m2	202.61	10.90	2,208.45
03-01-09.01-04	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS INTERIORES	m2	421.74	11.78	4,968.10
03-01-09.01-05	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES	m2	183.80	11.18	2,054.88
03-01-09.02	PINTURA EN CARPINTERIA DE MADERA				1,318.56
03-01-09.02-01	PINTURA BARNIZ EN PUERTAS DE MADERA	m2	77.92	14.16	1,103.35
03-01-09.02-02	PINTURA BARNIZ EN VENTANAS DE MADERA	m2	14.71	14.63	215.21
04	SEGURIDAD				3,102.47
04-01	SEÑALIZACION				745.20
04-01-01	SEÑAL DE VINIL AUTOADHESIVA FOTOLUMINISCENTE DE EXTINTOR	und	3.00	31.05	93.15
04-01-02	SEÑAL DE VINIL AUTOADHESIVA FOTOLUMINISCENTE DE DIRECCION DE SALIDA	und	12.00	31.05	372.60
04-01-03	SEÑAL DE VINIL AUTOADHESIVA FOTOLUMINISCENTE DE TABLERO ELECTRICO	und	1.00	31.05	31.05
04-01-04	SEÑAL DE VINIL AUTOADHESIVA FOTOLUMINISCENTE DE ZONA SEGURA	und	6.00	31.05	186.30
04-01-05	SEÑAL DE VINIL AUTOADHESIVA FOTOLUMINISCENTE DE RIESGO ELECTRICO	und	2.00	31.05	62.10
04-02	PINTURA EN PAVIMENTO				681.65
04-02-01	MARCAS EN EL PAVIMENTO SIMBOLOS Y LETRAS	m2	26.90	25.34	681.65
04-03	VARIOS				1,675.62
04-03-01	BOTIQUIN METALICO DE 3 COMPARTIMIENTOS	und	4.00	364.53	1,458.12
04-03-02	EXTINTOR PQS 4 KG	und	3.00	72.50	217.50
05	OBRAS EXTERIORES				59,777.65
05-01	CISTERNA 1 Y CASETA DE FUERZA				11,176.97
05-01-01	ESTRUCTURAS				9,261.57
05-01-01.01	TRABAJOS PRELIMINARES				34.86
05-01-01.01-01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	5.29	3.93	20.79
05-01-01.01-02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	5.29	2.66	14.07
05-01-01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				507.55
05-01-01.02-01	EXCAVACION PARA CIMENTACIONES EN TERRENO ARCILLOSO, FORMA MANUAL	m3	10.84	38.64	418.86
05-01-01.02-02	RELLENO Y APISONADO CON AFIRMADO EN CAPAS DE 0.30m. C/EQUIPO	m3	1.06	83.67	88.69
05-01-01.03	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO				20.36
05-01-01.03-01	NIVELACION Y APISONADO INTERIOR CON EQUIPO	m2	4.00	5.09	20.36
05-01-01.04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE				297.77
05-01-01.04-01	ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE D=10m.	m3	10.25	16.90	173.23
05-01-01.04-02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDNTE DIST. MEDIA=15Km.	m3	10.25	12.15	124.54
05-01-01.05	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE				170.18
05-01-01.05-01	SOLADOS				170.18
05-01-01.05-01.01	SOLADO C:H = 1:10, E=0.10m.	m2	5.29	32.17	170.18
05-01-01.06	CONCRETO ARMADO				8,230.85
05-01-01.06-01	CISTERNA - CONCRETO f'c=210kg/cm2 C/IMPERMEABILIZANTE	m3	6.24	355.80	2,220.19
05-01-01.06-02	CISTERNA - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	40.35	72.68	2,932.64
05-01-01.06-03	CISTERNA - ACERO DE REFUERZO FY=4200KG/CM2 GRADO 60	kg	560.24	5.17	2,896.44
05-01-01.06-04	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA CISTERNA	m2	40.35	4.50	181.58
05-01-02	ARQUITECTURA Y ACABADOS				1,915.40
05-01-02.01	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS				724.08
05-01-02.01-01	CISTERNA - TARRAJEO IMPERMEABILIZADO	m2	14.00	51.72	724.08
05-01-02.02	CIELO RASOS				224.24
05-01-02.02-01	CIELORASO E=1.5CM MEZCLA 1:5	m2	8.00	28.03	224.24
05-01-02.03	PISOS Y PAVIMENTOS				380.48

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 004-2022-MPV/CS – BASES INTEGRADAS

05-01-02.03-01	PISOS				380.48
05-01-02.03-01.01	CONTRAPISO DE 2"	m2	8.00	47.56	380.48
05-01-02.04	ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS				231.60
05-01-02.04-01	ZOCALO DE CEMENTO PULIDO CON IMPERMEABILIZANTE	m2	8.00	28.95	231.60
05-01-02.05	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA				355.00
05-01-02.05-01	TAPA METALICA				355.00
05-01-02.05-01.01	TAPA METALICA PARA CISTERNA DE 0.60x0.60m.	und	1.00	355.00	355.00
05-02	VEREDA DE CIRCULACION				48,600.68
05-02-01	TRABAJOS PRELIMINARES				3,149.03
05-02-01.01	LIMPIEZA DEL TERRENO MANUAL	m2	477.85	3.93	1,877.95
05-02-01.02	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	477.85	2.66	1,271.08
05-02-02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				8,187.54
05-02-02.01	EXCAVACION MANUAL DE VEREDAS	m3	95.57	43.84	4,189.79
05-02-02.02	RELLENO Y APISONADO CON AFIRMADO EN CAPAS DE 0.30m. C/EQUIPO	m3	47.78	83.67	3,997.75
05-02-03	NIVELACION INTERIOR Y APISONADO				3,220.71
05-02-03.01	NIVELACION Y APISONADO INTERIOR CON EQUIPO	m2	477.85	6.74	3,220.71
05-02-04	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE				2,387.41
05-02-04.01	ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE D=10m.	m3	59.73	27.82	1,661.69
05-02-04.02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA = 15km.	m3	59.73	12.15	725.72
05-02-05	CONCRETO SIMPLE - VEREDAS				29,625.01
05-02-05.01	CONCRETO DE f'c=175kg/cm2	m3	89.60	267.95	24,008.32
05-02-05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO EN VEREDAS	m2	63.44	54.64	3,466.36
05-02-05.03	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA VEREDAS	m2	477.85	4.50	2,150.33
05-02-06	JUNTAS				2,030.98
05-02-06.01	JUNTAS ASFALTICAS	m	249.20	8.15	2,030.98
06	INSTALACIONES SANITARIAS				34,081.06
06-01	APARATOS SANITARIOS Y ACCESORIOS				5,275.77
06-01-01	SUMINISTRO DE INODORO SIFON INC. ACCESORIOS	und	5.00	409.85	2,049.25
06-01-02	SUMINISTRO DE LAVADERO TIPO OVALIN INC./GRIFERIA	und	5.00	432.64	2,163.20
06-01-03	SUMINISTRO DE URINARIO INC./GRIFERIA	und	2.00	282.34	564.68
06-01-04	SUMINISTRO DE LAVADERO DE ACERO INOXIDABLE INC. GRIFERIA	und	1.00	498.64	498.64
06-02	SUMINISTRO DE ACCESORIOS				638.75
06-02-01	SUMINISTRO DE DISPENSADOR DE PAPEL	und	5.00	89.90	449.50
06-02-02	SUMINISTRO DE PAPELERA DE LOSA Y PLASTICO	und	5.00	12.35	61.75
06-02-03	SUMINISTRO DE DISPENSADORES DE JABON	und	3.00	42.50	127.50
06-03	SISTEMA DE AGUA FRIA				10,281.83
06-03-01	SALIDAS DE AGUA FRIA PVC				1,100.52
06-03-01.01	SALIDA DE AGUA FRIA TUBERIA PVC C-10 Ø 1/2"	pto	12.00	91.71	1,100.52
06-03-02	REDES DE ALIMENTACION				2,127.06
06-03-02.01	TRAZO Y REPLANTEO DE REDES	m	64.47	3.30	212.75
06-03-02.02	EXCAVACION DE ZANJAS MANUAL	m	64.47	13.69	882.59
06-03-02.03	PERFILADO Y NIVELADO DE ZANJAS	m	64.47	1.57	101.22
06-03-02.04	RELLENO DE CAMA DE FONDO CON ARENA E=0.10m.	m	64.47	3.29	212.11
06-03-02.05	RELLENO COMPACTADO DE ZANJAS	m	64.47	10.05	647.92
06-03-02.06	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA = 15km.	m3	5.80	12.15	70.47
06-03-03	REDES DE DISTRIBUCION				3,429.96
06-03-03.01	RED DE DISTRIBUCION DE TUBERIA PVC Ø 1 1/2" SP C-10	m	6.00	29.47	176.82
06-03-03.02	RED DE DISTRIBUCION DE TUBERIA PVC Ø 1" SP C-10	m	38.00	29.35	1,115.30
06-03-03.03	RED DE DISTRIBUCION DE TUBERIA PVC Ø 3/4" SP C-10	m	32.09	28.10	901.73
06-03-03.04	RED DE DISTRIBUCION DE TUBERIA PVC Ø 1/2 SP C-10	m	31.80	23.02	732.04
06-03-03.05	PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION	m	75.80	6.65	504.07
06-03-04	ACCESORIOS DE REDES DE AGUA FRIA				647.17
06-03-04.01	SUMINISTRO E INST. DE TEE PVC, Ø 1/2" PVC P/AGUA	und	12.00	17.53	210.36
06-03-04.02	SUMINISTRO E INST. DE CODO PVC, Ø 1/2" X 90° SP P/AGUA	und	13.00	17.42	226.46
06-03-04.03	SUMINISTRO E INST. DE TEE PVC. Ø 3/4" PVC P/AGUA	und	4.00	17.83	71.32
06-03-04.04	SUMINISTRO E INST. DE CODOS PVC. Ø 3/4" X 90° SP PAGUA	und	1.00	24.65	24.65
06-03-04.05	SUMINISTRO E INST. DE CODO PVC, Ø 1" X 90° SP P/AGUA	und	2.00	22.13	44.26

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 004-2022-MPV/CS – BASES INTEGRADAS

06-03-04.06	SUMINISTRO E INST. DE REDUCCION PVC Ø 3/4" x Ø 1/2" SP P/AGUA	und	4.00	17.53	70.12
06-03-05	VALVULAS				470.97
06-03-05.01	SUMINISTRO E INST. VALVULA DE COMPUERTA HORIZONTAL Ø 1/2" INC. UNIONES UNIV.	und	3.00	74.41	223.23
06-03-05.02	SUMINISTRO E INST. DE LLAVE ANGULAR Ø 1/2"	und	3.00	82.58	247.74
06-03-06	VARIOS				2,506.15
06-03-06.01	TANQUE DE AGUA DE 2500 LITROS INC. ACCESORIOS INTERNOS	und	1.00	1,540.55	1,540.55
06-03-06.02	SUMINISTRO E INST. DE CISTERNA	und	1.00	225.15	225.15
06-03-06.03	SUMINISTRO E INST. DE BOMBA DE AGUA 1HP	und	1.00	740.45	740.45
06-04	DESAGUE Y VENTILACION				7,705.94
06-04-01	SALIDAS DE DESAGUE				2,393.85
06-04-01.01	SALIDAS DE DESAGUE DE PVC SAL 2"	pto	8.00	137.06	1,096.48
06-04-01.02	SALIDAS DE DESAGUE DE PVC SAL 4"	pto	5.00	140.05	700.25
06-04-01.03	SALIDAS DE VENTILACION DE PVC SAL 2"	pto	6.00	99.52	597.12
06-04-02	REDES DE DERIVACION				3,966.23
06-04-02.01	SUMINISTRO E INST. DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2" P/DESAGUE	m	16.90	35.10	593.19
06-04-02.02	SUMINISTRO E INST. DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 4" P/DESAGUE	m	68.55	37.48	2,569.25
06-04-02.03	SUMINISTRO E INST. DE TUBERIA DE PVC SAL Ø 2" P/VENTILACION	m	22.90	35.10	803.79
06-04-03	SUMINISTRO E INSTALACION DE ACCESORIOS				465.87
06-04-03.01	SUMINISTRO E INST. DE CODO PVC SAL Ø 2" X 90°	und	9.00	4.44	39.96
06-04-03.02	SUMINISTRO E INST. DE CODO PVC SAL Ø 4" X 90°	und	5.00	6.94	34.70
06-04-03.03	SUMINISTRO E INST. DE CODO PVC SAL Ø 4" X 45°	und	2.00	6.84	13.68
06-04-03.04	SUMINISTRO E INST. DE CODO VENTILACION PVC SAL Ø 4" A 2"	und	2.00	6.64	13.28
06-04-03.05	SUMINISTRO E INST. DE YEE PVC SAL Ø 4" X 2"	und	9.00	8.34	75.06
06-04-03.06	SUMINISTRO E INST. DE YEE PVC SAL Ø 4" X 4"	und	7.00	9.34	65.38
06-04-03.07	SUMINISTRO E INST. SOMBRERO DE VENTILACION DE Ø 2"	und	7.00	8.04	56.28
06-04-03.08	SUMINISTRO E INST. DE REGISTRO ROSCADO CROMADO Ø 4"	und	5.00	27.77	138.85
06-04-03.09	SUMINISTRO E INST. DE SUMIDERO DE BRONCE ROSCADO CON TRAMPA Ø 2"	und	2.00	14.34	28.68
06-04-04	PRUEBAS DE CALIDAD				879.99
06-04-04.01	PRUEBA HIDRAULICA P/TUB. PVC Ø 2"	m	16.90	1.85	31.27
06-04-04.02	PRUEBA HIDRAULICA P/TUB. PVC Ø 4"	m	68.55	1.85	126.82
06-04-04.03	CAJA DE REGISTRO DE C° PREFABRICADA 12"x24"	und	5.00	144.38	721.90
06-05	DESAGUE PLUVIAL				10,178.77
06-05-01	CUNETAS				10,178.77
06-05-01.01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO				92.48
06-05-01.01-01	TRAZO, NIVELES Y REPLANTEO	m2	16.00	5.78	92.48
06-05-01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS				339.95
06-05-01.02-01	EXCAVACION A MANO EN TERRENO NORMAL	m	6.40	32.20	206.08
06-05-01.02-02	RELLENO Y APISONADO CON AFIRMADO EN CAPAS DE 0.30m. C/EQUIPO	m3	1.60	83.67	133.87
06-05-01.03	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE				139.44
06-05-01.03-01	ACARREO MANUAL DE MATERIAL EXCEDENTE D=10m.	m3	4.80	16.90	81.12
06-05-01.03-02	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. MEDIA = 15km.	m3	4.80	12.15	58.32
06-05-01.04	CONCRETO SIMPLE				2,248.99
06-05-01.04-01	CUNETAS - CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	3.73	332.92	1,241.79
06-05-01.04-02	CUNETAS - ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL	m2	16.00	58.45	935.20
06-05-01.04-03	CURADO DE CONCRETO CON ADITIVO PARA CUNETAS	m2	16.00	4.50	72.00
06-05-01.05	REVOQUES Y REVESTIMIENTOS				629.96
06-05-01.05-01	TARRAJEO INTERIOR PARA CUNETAS	m2	21.34	29.52	629.96
06-05-01.06	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA				6,727.95
06-05-01.06-01	REJILLAS METALICAS				6,727.95
06-05-01.06-01.01	REJILLA METALICA PARA CANALETAS A=0.30m.	m	35.56	189.20	6,727.95
07	INSTALACIONES ELECTRICAS				50,481.97
07-01	CONEXIONES A LA RED INTERIOR				47.75
07-01-01	CONEXION A LA RED INTERIOR	und	1.00	47.75	47.75
07-02	TABLEROS ELECTRICOS				1,636.55
07-02-01	TABLERO GENERAL DE F°G° TRIFASICO 440/220 PARA EMPOTRAR CON BASE 20 POLOS INTERR. TERMOMAGNETICO ENGRAMPE + BASE INTERR. DIFERENCIAL C/PUERTA Y CHAPA	und	1.00	1,636.55	1,636.55
07-03	SISTEMA DE CONDUCTOS				48,797.67
07-03-01	MURETE PARA TABLERO GENERAL				823.53

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 004-2022-MPV/CS – BASES INTEGRADAS

07-03-01.01	MIURETE DE CONCRETO PARA TABLERO GENERAL	und	1.00	823.53	823.53
07-03-02	CONDUCTOS				6,433.50
07-03-02.01	EXCAVACION DE ZANJA 0.40x0.60m. TERRENO NORMAL - CABLES ELECTRICOS	m	140.50	45.79	6,433.50
07-03-03	RELLENO CON MATERIAL PROPIO				738.81
07-03-03.01	RELLENO CON MATERIAL PROPIO	m3	33.72	21.91	738.81
07-03-04	INSTALACIONES EXTERIORES				943.70
07-03-04.01	SALIDA PARA ELECTROBOMBA	pto	1.00	943.70	943.70
07-03-05	PUESTA A TIERRA				9,067.92
07-03-05.01	POZO DE TIERRA	und	6.00	1,511.32	9,067.92
07-03-06	SALIDAS				30,790.21
07-03-06.01	SALIDA PARA ALUMBRADO, TOMACORRIENTES, FUERZA Y SEÑALES DEBILES				5,967.20
07-03-06.01-01	SALIDA PARA CENTRO DE LUZ	pto	44.00	32.97	1,450.68
07-03-06.01-02	SALIDA TOMACORRIENTE DOBLE CON TIERRA Y CON CAJA HERMETICA	pto	35.00	88.66	3,103.10
07-03-06.01-03	SALIDA INTERRUPTOR UNIPOLAR SIMPLE C/PLACA DE ACERO INOXIDABLE	pto	13.00	87.39	1,136.07
07-03-06.01-04	SALIDA INTERRUPTOR UNIPOLAR DOBLE C/PLACA DE ACERO INOXIDABLE	pto	3.00	92.45	277.35
07-03-06.02	CANALIZACIONES, CONDUCTOS O TUBERIAS				6,322.41
07-03-06.02-01	TUBERIA EMPOTRADA ALUMBRADO Y INTERRUPTORES PVC SAP NTP 399.006 DE 25mm	m	161.65	18.02	2,912.93
07-03-06.02-02	TUBERIAS TOMACORRIENTES PVC SAP NTP 399.006 DE 20mm	m	124.60	13.46	1,677.12
07-03-06.02-03	TUBERIA EMPOTRADA PARA ALIMENTADORES PVC SAP NTP 399.006 DE 65mm	m	92.00	18.83	1,732.36
07-03-06.03	CONDUCTORES Y CABLES DE ENERGIA EN TUBERIAS				5,174.89
07-03-06.03-01	CONDUCTOR ELECTRICO 2-1X2.5mm2 THW	m	145.65	10.50	1,529.33
07-03-06.03-02	CONDUCTOR ELECTRICO 2-1X10mm2 THW + 1X4mm2 THW	m	92.00	17.78	1,635.76
07-03-06.03-03	CONDUCTOR ELECTRICO 2X4mm2 TW + 2.5mm2 TW	m	124.60	16.13	2,009.80
07-03-06.04	TABLEROS ELECTRICOS DE DISTRIBUCION				3,044.16
07-03-06.04-01	TABLERO DE DISTRIBUCION COMPLETA PARA S.E. MONOFASICA	und	3.00	1,014.72	3,044.16
07-03-06.05	ARTEFACTOS REFLECTORES PARA ADOSAR				9,093.34
07-03-06.05-01	SUM. E INST. ARTEF. TIPO P/ADOSAR, CON TRES LAMP. FLUORESC. DE 36W	und	21.00	190.15	3,993.15
07-03-06.05-02	SUM. E INST. ARTEF. TIPO P/ADOSAR, CIRCULAR FLUORESC. DE 36W	und	26.00	116.75	3,035.50
07-03-06.05-03	LAMPARA DE EMERGENCIA /POTENCIA 16W AUTONOMIA DE LA BATERIA 9 HORAS	und	9.00	229.41	2,064.69
07-03-06.06	CAJAS DE PASE				298.84
07-03-06.06-01	CAJA DE PASO 150 X 150 X 100mm C/TAPA	und	4.00	74.71	298.84
07-03-06.07	PRUEBAS ELECTRICAS				889.37
07-03-06.07-01	PRUEBAS ELECTRICAS DE BAJA TENSION	glb	1.00	889.37	889.37
	COSTO DIRECTO				768,009.32
	GASTOS GENERALES (8%)				61,440.75
	UTILIDAD (7%)				53,760.65
	SUB TOTAL				883,210.72
	IGV 18%				158,977.93
	TOTAL PRESUPUESTO				1,042,188.65
	MOVILIARIO Y EQUIPAMIENTO				30,337.56
	VALOR REFERENCIAL DE OBRA				1,072,526.21
	COSTO SUPERVISION DE OBRA				57,039.43
	COSTO ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO				34,800.00
	TOTAL PRESUPUESTO DE OBRA				1,164,365.64

SON : UN MILLON CIENTO SESENTICUATRO MIL TRESCIENTOS SESENTICINCO Y 64/100 NUEVOS SOLES

DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES

PROYECTO "AMPLIACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA I.E. N° 80757 SECTOR DE MAYAZGO DEL DISTRITO DE VIRU - PROVINCIA DE VIRU, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD"

COSTO DIRECTO S/. 768,009.32

GASTOS GENERALES S/. 61,440.75 (8.000000%)

SON : SESENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y 75/100 NUEVOS SOLES

PLAZO DE EJECUCIÓN 90.00 DIAS CALENDARIOS

I.- GASTOS GENERALES

01) GASTOS GENERALES FIJOS

8,100.75

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	UND	CANT	COSTO UNITARIO	PARCIAL
01.01.00	GASTOS POR LICITACIÓN				
	- Documentos de la presentación (compra de bases, etc.)	glb	1	269.98	269.98
01.02.00	GASTOS INDIRECTOS VARIOS				
	- Legales y notariales sobre la organización	glb	1	150.00	150.00
01.03.00	GASTOS DE CONTROL TECNICO Y OTROS				
	- Verificación de capacidad portante	Und	3	180.00	540.00
	- Ensayo de resistencia del concreto	Und	15	38.00	570.00
	- Diseño de Mezcla 210 kg/cm2 y 175 Kg/cm2	und	3	250.00	750.00
01.04.00	GASTOS DE LIQUIDACIÓN DE OBRA				
	- Copias, Planos y Documentos	glb	1	688.11	688.11
	- Ingeniero Residente	mes	1	2,000.00	2,000.00
	- Asistente	mes	1	500.00	500.00
	- Comunicaciones	glb	1	150.00	150.00
	- Útiles de Oficinas	glb	1	946.64	946.64
01.05.00	IMPUESTOS				
	- Sencico	glb	0.002	768,009.32	1,536.02
TOTAL GASTOS FIJOS					S/. 8,100.75

02) GASTOS GENERALES VARIABLES

53,340.00

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	PERSONAS	% PARTICIP	TIEMPO (MES)	COSTO UNITARIO	PARCIAL
02.01.00	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN EN OBRA					
	Sueldos y beneficios					
	- Ingeniero residente	1	100%	3	6,500.00	19,500.00
	- Ing. Especialista en Seguridad y Salud Ocupacional	1	100%	3	3,000.00	9,000.00
	- Maestro de Obra	1	100%	3	2,000.00	6,000.00
	- Almacenero	2	100%	3	1,000.00	6,000.00
	Guardian	1	100%	3	1,000.00	3,000.00
02.02.00	MOVILIZACIÓN DE PERSONAL Y SERVICIOS					
	- Material de Oficina, fotocopias, fotografías y otros	1	100%	3	700.00	2,100.00
	- Equipo de Computo y oficina	1	100%	3	650.00	1,950.00
02.03.00	GASTOS DE ADMINISTRACIÓN DE OFICINA PRINCIPAL					
	Sueldos y beneficios					
	- Contador	1	50%	3	1,100.00	1,650.00
02.04.00	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES					
	- Combustible	1	100.00%	3	800.00	2,400.00
02.05.00	GASTOS FINANCIEROS RELATIVOS A LA OBRA					
	seguros ctr		4.00%		43,500.00	1,740.00

TOTAL GASTOS VARIABLES

S/. 53,340.00

II.- GASTOS GENERALES TOTAL

01) GASTOS GENERALES FIJOS	S/.	8,100.75
02) GASTOS GENERALES VARIABLES	S/.	53,340.00
TOTAL DE GASTOS GENERALES	S/.	61,440.75
TOTAL DE COSTO DIRECTO	S/.	768,009.32
% DE GASTOS GENERALES		8.00000%

1.7. DEFINICIONES Y OTRAS DISPOSICIONES APLICABLES A LA CONTRATACIÓN

1.7.1. NORMATIVA TÉCNICA

- ✓ Reglamento Nacional de Edificaciones (RNE).
- ✓ Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Normas Técnicas Peruanas.
- ✓ Resolución Viceministerial N° 208-2019-MINEDU
- ✓ Resolución Viceministerial N° 084-2019-MINEDU

Las normas técnicas citadas precedentemente que incluyen sus respectivas modificaciones de ser el caso, vigentes a la fecha de aprobación del expediente técnico de la obra, complementan, suplen o priman sobre cualquier disposición general contenida en el expediente técnico aprobado (no aplicable a disposiciones específicas no consideradas en las normas señaladas).

1.7.2. PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE OBRA – CPM

Deberá tenerse en cuenta el Art. 175 y 176 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (DS 244-2018-EF).

Importante

Para la firma del contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar entre los siguientes documentos para perfeccionar el contrato según el Artículo 137 del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

La entidad, previo a la suscripción del contrato, verifica los documentos presentados por el ganador de la buena pro, así como la inscripción correspondiente en el RNP.

1.7.3. RUTA CRÍTICA DEL PROGRAMA DE EJECUCIÓN DE OBRA

Es la secuencia programada de las actividades constructivas de una obra cuya variación afecta el plazo total de ejecución de la obra.

1.7.4. FÓRMULA POLINÓMICA

Fórmula Polinómica o formula de reajuste, es la representación matemática de los componentes a nivel de costos de una obra, que sirva para reconocer al Contratista los mayores costos producto de la variación de precios de los insumos que la conforman, entendiéndose que esta ha sido elaborada considerando los elementos más representativos en la oportunidad de su elaboración. Los postores en la etapa del proceso de selección, están obligados a revisarla y a comunicar cualquier observación que consideren necesaria, luego de suscrito el contrato se entiende que la aceptan y que no corresponda reclamo alguno por este concepto o situación posterior derivada de ella.

1.7.5. GASTOS GENERALES (GG)

Son aquellos costos indirectos que el contratista debe efectuar para la ejecución de la prestación a su cargo, derivados de su propia actividad empresarial, por lo que no pueden ser incluidos dentro de las partidas de las obras o de los costos directos del servicio.

1.7.6. GASTOS GENERALES FIJOS (GGF)

Son aquellos que no están relacionado con el tiempo de ejecución de la prestación a cargo del contratista.

1.7.7. GASTOS GENERALES VARIABLES (GGV)

Son aquellos que están directamente relacionados con el tiempo de ejecución de la obra y por lo tanto puede incurrirse a lo largo de todo el plazo de ejecución de la prestación a cargo del contratista.

Si bien se estima en función del plazo de ejecución contractual, su real procedencia obedece a su relación con los trabajos contratados, es decir, están en concordancia con los recursos de personal técnico y administrativo y logístico del contratista, necesarios para la ejecución de la obra (tipo y cantidad de trabajo contratado). En ese sentido, como su pago periódico (mensual) está en función del trabajo ejecutado (como porcentaje del avance físico de la obra), su reconocimiento se da dentro del plazo realmente utilizado para la ejecución de los trabajos contratados, no corresponde por este motivo reconocer GGV en los casos de ampliaciones de plazo por ejecución de prestaciones adicionales de obra, que tienen su propio gasto general.

La Entidad reconocerá los GGV debidamente acreditados, solo en los casos de ampliaciones de plazo y bajo las condiciones establecidas en los Artículos 197° y 198° del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, las ampliaciones de plazo por la ejecución de adicionales de obra solo dan derecho al reconocimiento de los GGV propios de su ejecución, entendiéndose que el plazo contractual que pudiese ampliarse por esta causa, está cubierto por los GGV del contrato principal.

1.7.8. SUBCONTRATACIÓN

El contratista podrá acordar con terceros la subcontratación de parte de las prestaciones a su cargo, debiendo realizarlas en el marco de lo dispuesto por el Artículo 147°. - Subcontratación de su Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, la entidad se reserva el derecho de autorizarlas.

1.7.9. ADICIONALES Y REDUCCIONES

En la ejecución de LA OBRA, solo se podrá incrementar o disminuir en función de los servicios realmente ejecutados y requeridos, previo acuerdo entre las partes y debidamente autorizados por Municipalidad Provincial de Ascope, tal como lo establece en los artículos 205° y 206° del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

1.7.10. REAJUSTES

Los reajustes en el caso de ejecución de LA OBRA, se encontrarán determinados en concordancia con lo establecido en los artículos 38° del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.

1.7.11. VALORIZACIONES Y METRADOS

Estas serán **MENSUALES**.

Las valorizaciones de avance de obra tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas y presentadas el último día de cada período mensual por el supervisor y/o inspector y el contratista, sobre la base de los metrados realmente ejecutados en dicho periodo. Conjuntamente con la valorización, el contratista presentará los siguientes documentos necesarios para el trámite de pago:

- a) Certificados de ensayos y protocolos de control de calidad de los materiales y trabajos ejecutados.
- b) Panel fotográfico que sustente la secuencia de la prestación.
- c) Sustentación técnica de los metrados, mediante croquis, gráficos y/o esquemas que ilustren claramente lo realmente ejecutado.
- d) Protocolos de calidad.

El plazo máximo de aprobación por el supervisor de las valorizaciones y su remisión a la Municipalidad, será de CINCO (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, y es cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día de tal mes.

1.7.12. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

- EL CONTRATISTA planeará y será responsable por lo métodos de trabajo y la eficiencia de los equipos empleados en la ejecución de la Obra, los que deberán asegurar un ritmo apropiado y calidad satisfactoria.
- Durante la ejecución de la Obra, EL CONTRATISTA está obligado a cumplir los plazos parciales establecidos en el Calendario Valorizado de Avance de Obra. En caso de producirse retraso injustificado se procederá de acuerdo al artículo 203° del Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- EL CONTRATISTA abrirá en el acto de entrega del terreno, el Cuaderno de Obra Digital se llenará diario, el mismo en que se anotarán las indicaciones, ordenes, autorizaciones, reparos, variantes, consultas y anotaciones que se consideren convenientes para la ejecución de la Obra.

1.7.13. CONSORCIADOS

El número máximo de consorciados será de dos integrantes; así como el porcentaje mínimo de participación para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia será no menor a cincuenta por ciento(50%).

De conformidad con el Anexo N° 1 - Definiciones del Reglamento, el consorcio es el contrato asociativo por el cual dos (2) o más personas se asocian, con el criterio de complementariedad de recursos, capacidades y aptitudes, para contratar con el Estado. De acuerdo con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede establecer un número máximo de consorciados en función a la naturaleza de la prestación. Asimismo, puede establecer un porcentaje mínimo de participación de cada consorciado, así como que el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia cumpla con un determinado porcentaje de participación. En los procedimientos de selección pueden participar varios proveedores (personas naturales y/o personas jurídicas, tanto nacionales como extranjeras) agrupados en consorcio con la finalidad de ejecutar el contrato, con excepción de los procedimientos que tengan por objeto implementar o extender la vigencia de los Catálogos Electrónicos de Acuerdo Marco. En ningún caso, la participación en consorcio implica la obligación de crear una persona jurídica diferente. Los integrantes del consorcio son responsables solidariamente ante la Entidad por las consecuencias derivadas de su participación durante la ejecución del contrato derivado de este, conforme al artículo 13 de la Ley. De otro lado, de acuerdo con el artículo 258 del Reglamento, las infracciones cometidas por un consorcio durante el procedimiento de selección y la ejecución del contrato, se imputan a todos los integrantes del mismo, aplicándose a cada uno de ellos la sanción que le corresponda, salvo que, por la naturaleza de la infracción, la promesa, contrato de consorcio o el contrato suscrito con la Entidad, pueda individualizarse la responsabilidad. La carga de la prueba de la individualización corresponde al presunto infractor. En esa medida, para el presente procedimiento de selección, se ha determinado que el número máximo de consorciados será de dos integrantes. Precizando que, el porcentaje mínimo de participación para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia será no menor a cincuenta por ciento. Las personas naturales o jurídicas que participen en consorcio en un procedimiento de

selección, deben contar con inscripción vigente en el Registro correspondiente según el objeto del procedimiento, con independencia de la prestación que se haya obligado a realizar cada integrante en la promesa de consorcio, salvo en los procedimientos de consultoría convocados por paquete para la elaboración de los estudios de pre inversión de proyectos de inversión, y del expediente técnico de obra, así como en los procedimientos de ejecución de obras bajo modalidad de contratación.

En el caso de consorcios, basta que uno de sus integrantes se haya registrado como participante en el procedimiento de selección, para lo cual dicho integrante debe contar con inscripción vigente en el RNP, correspondiente al objeto del procedimiento. Los demás integrantes del consorcio deben contar con inscripción vigente en el RNP, en las demás etapas del procedimiento conforme a lo establecido en el artículo 9 del Reglamento. Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems. Tratándose de un procedimiento por relación de ítems, los integrantes del consorcio pueden participar en ítems distintos al que se presentaron en consorcio, ya sea en forma individual o en consorcio. Para efectos de su participación en el procedimiento de selección, el consorcio debe presentar en su oferta el contrato de consorcio con firmas legalizadas, detallando el porcentaje de obligaciones de cada consorciado respecto del objeto del contrato. La documentación que conforma la oferta de un consorcio debe ser suscrita y llevar la rúbrica, según corresponda, de su representante común, o de todos los integrantes del consorcio seguida de la razón social o denominación de cada uno de ellos. Lo mismo aplica para los documentos que deban ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo a lo establecido en los documentos del procedimiento. En el caso de un consorcio integrado por una persona natural, cuya oferta sea suscrita por todos los integrantes del consorcio, bastará que la persona natural indique debajo de su rúbrica, sus nombres y apellidos completos. La documentación que conforma la oferta compromete a todos los integrantes del consorcio.

1.7.14. PLAN PARA LA VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO

De conformidad con la Resolución Ministerial N° 972-2020-Minsa, de fecha 27 de noviembre del 2020 y previo al inicio de la ejecución de la obra, el contratista está en la obligación de implementar medidas para garantizar la seguridad y salud en el trabajo, para lo cual presentara al supervisor su plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo, que incluirá actividades y acciones que aseguren el cumplimiento de los lineamientos y de aplicación obligatoria, basados en criterios epidemiológicos:

LINEAMIENTO 1: Limpieza y Desinfección de los Centros de Trabajo.

LINEAMIENTO 2: Evaluación de la Condición de Salud del Trabajador Previo al Regreso o Reincorporación al Centro de trabajo.

LINEAMIENTO 3: Lavado y Desinfección de Manos Obligatorio.

LINEAMIENTO 4: Sensibilización de la Prevención del Contagio en el Centro de Trabajo.

LINEAMIENTO 5: Medidas Preventivas de Aplicación Colectiva.

LINEAMIENTO 6: Medidas de Protección Personal.

LINEAMIENTO 7: Vigilancia de la Salud del Trabajador en el Contexto de la Covid 19.

El contratista para la elaboración de su plan para la vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo, deberá cumplir con la normatividad legal vigente sobre normas de seguridad y salud ocupacional OHSAS 18001, así como el PROTOCOLO SANITARIO DEL SECTOR VIVIENDA, CONSTRUCCIÓN Y SANEAMIENTO PARA EL INICIO GRADUAL E INCREMENTAL DE LAS ACTIVIDADES EN LA REANUDACIÓN DE ACTIVIDADES.

1.7.15. DISPONIBILIDAD DE TERRENO

LA ENTIDAD adoptará las medidas necesarias para asegurar la disponibilidad oportuna del terreno.

Cualquier demora justificada en las entregas parciales del terreno, no genera mayores pagos a EL CONTRATISTA.

1.7.16. LIQUIDACION DEL CONTRATO DE OBRA

El contratista presentara la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados, dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de la obra o de que la última controversia haya sido resuelta y consentida. Dentro de los sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado

desde el día siguiente de la recepción de la obra, el supervisor o inspector presenta a la Entidad sus propios cálculos, excluyendo aquellos que se encuentran sometidos a un medio de solución de controversias.

Dentro del plazo de sesenta (60) días de recibida la liquidación formulada por el contratista la Entidad se pronuncia con cálculos detallados, ya sea aprobando, observando, o elaborando otra, notificando al contratista para que este se pronuncie dentro de los quince (15) días siguientes.

En caso el contratista no presente la liquidación en el plazo previsto, la Entidad ordena al supervisor o inspector la elaboración de la liquidación debidamente sustentada en el plazo previsto en el numeral 209.1, siendo los gastos a cargo del contratista. La Entidad notifica la liquidación al contratista para que éste se pronuncie dentro de los quince (15) días siguientes.

La liquidación queda consentida o aprobada, según corresponda, cuando, practicada por una de las partes, no es observada por la otra dentro del plazo establecido.

Cuando una de las partes observe la liquidación presentada por la otra, ésta se pronuncia dentro de los quince (15) días de haber recibido la observación; de no hacerlo, se considera aprobada o consentida, según corresponda, la liquidación con las observaciones formuladas.

En el caso que una de las partes no acoja las observaciones formuladas por la otra, aquella lo manifiesta por escrito dentro del plazo previsto en el numeral anterior. En tal supuesto, la parte que no acoge las observaciones solicita, dentro del plazo previsto en la Ley, el sometimiento de esta controversia a conciliación y/o arbitraje, vencido el plazo se considera consentida o aprobada, según corresponda, la liquidación con las observaciones formuladas.

Toda discrepancia respecto a la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al incumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve según las disposiciones previstas para la solución de controversias establecidas en la Ley y en el Reglamento, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

La liquidación de obra contratada bajo cualquier sistema de contratación se practica con los precios unitarios, gastos generales y utilidad ofertados y, de ser el caso, los aprobados durante la ejecución del contrato.

No se procede a la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

1.7.17. CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

1.7.18. RECEPCION DE OBRA

En la fecha de la culminación de la obra, el residente anota tal hecho en el cuaderno de obras y solicita la recepción de la misma. El inspector o supervisor, en un plazo no mayor de cinco (5) días posteriores a la anotación señalada, corrobora el cumplimiento de lo establecido en los planos, especificaciones técnicas y calidad, de encontrarlo conforme anota en el cuaderno de obra y emite el certificado de conformidad técnica, que detalla las metas del proyecto y precisa que la obra cumple lo establecido en el expediente técnico de obra y las modificaciones aprobadas por la Entidad, remitiéndolo a esta dentro de dicho plazo. De no constatar la culminación de la obra anota en el cuaderno de obra dicha circunstancia y comunica a la Entidad, en el mismo plazo.

Dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la recepción del certificado de conformidad técnica, la Entidad designa un comité de recepción. El comité está integrado, cuando menos, por un representante de la Entidad, necesariamente ingeniero o arquitecto, según corresponda a la naturaleza de los trabajos.

El Colegio de Ingenieros, el Colegio de Arquitectos, el representante del Órgano de Control Institucional de la Entidad puede participar, en calidad de veedor, en la recepción de la obra, la ausencia del veedor no vicia el acto.

Para el inicio del acto de recepción de obra, el residente de obra entrega al comité de recepción el cuaderno de obra, el cual es devuelto a la finalización del acto al residente con la anotación pertinente del supervisor, de ser el caso.

Bajo responsabilidad del Titular de la Entidad, en un plazo no mayor de veinte (20) días siguientes de realizada su designación, el comité de recepción junto al contratista y al inspector o supervisor verifican el funcionamiento u operatividad de la infraestructura culminada y las instalaciones y equipos en caso corresponda. De ser el caso dispone las pruebas operativas que sean necesarias.

Culminada la verificación, y de no existir observaciones, se procede a la recepción de la obra, y se considera concluida en la fecha anotada por el contratista en el cuaderno de obra. El Acta de Recepción es suscrita por los miembros del comité, el supervisor o inspector y el contratista.

De existir observaciones, estas se consignan en un Acta o Pliego de Observaciones y no se recibe la obra. El contratista dispone de un décimo (1/10) del plazo de ejecución vigente de la obra o cuarenta y cinco (45) días, el que resulte menor para subsanar las observaciones, plazo que se computa a partir de la fecha de suscripción del Acta o Pliego. Las prestaciones que se ejecuten en dicho periodo como consecuencia de observaciones no dan derecho al pago de ningún concepto a favor del contratista, supervisor o inspector ni a la aplicación de penalidad alguna.

Realizadas las prestaciones para el levantamiento de las observaciones, el contratista solicita nuevamente la recepción de la obra mediante anotación en el cuaderno de obra, lo cual es verificado por el inspector o supervisor e informado a la Entidad, según corresponda, en el plazo de tres (3) días siguientes de la anotación. El comité de recepción junto con el contratista se constituye en la obra dentro de los siete (7) días siguientes de recibido el informe del inspector o supervisor. La comprobación que realiza se sujeta a verificar la subsanación de las observaciones formuladas en el Pliego, no pudiendo formular nuevas observaciones.

De haberse subsanado las observaciones a conformidad del comité de recepción, se suscribe el Acta de Recepción de Obra.

En caso el contratista o el comité de recepción no estuviese conforme con las observaciones o la subsanación, según corresponda, anota la discrepancia en el acta respectiva. El comité de recepción eleva al Titular de la Entidad todo lo actuado con un informe sustentado de sus observaciones en un plazo máximo de cinco (5) días. La Entidad se pronuncia sobre dichas observaciones en igual plazo.

De persistir la discrepancia, esta puede ser sometida a Junta de Resolución de Disputas, conciliación y/o arbitraje, según corresponda, dentro de los treinta (30) días hábiles posteriores al pronunciamiento de la Entidad o al vencimiento del plazo en que este debió realizarse.

Si vencido el cincuenta por ciento (50%) del plazo establecido para la subsanación, el inspector o supervisor verifica que no se ha dado inicio a los trabajos correspondientes, salvo circunstancias justificadas debidamente acreditadas por el contratista, informa de inmediato a la Entidad quien da por vencido dicho plazo y notifica ello al Contratista. A partir del día siguiente de la mencionada notificación la Entidad asume la subsanación de las observaciones con cargo a las valorizaciones pendientes de pago o de acuerdo al procedimiento que se establece en la Directiva que se apruebe conforme a lo que dispone el numeral 204.3 del artículo 204.

Todo retraso en la subsanación de las observaciones que exceda del plazo otorgado, se considera como demora para efectos de las penalidades que correspondan y puede dar lugar a que la Entidad resuelva el contrato por incumplimiento. Las penalidades a que se refiere el presente artículo pueden ser aplicadas hasta el tope señalado en la Ley, el Reglamento o el contrato según corresponda.

Como consecuencia de verificar el funcionamiento u operatividad de la infraestructura culminada y las instalaciones y equipos en caso corresponda, advierte que la obra no se encuentra culminada, dispone que el inspector o supervisor anote en el cuaderno de obra tal hecho, a efectos que el contratista culmine la obra, aplicándole penalidad por retraso, y respecto al supervisor se le aplica una penalidad no menor a 1% ni mayor a 5% al monto del contrato de supervisión. Realizadas las prestaciones para la culminación de la obra, el contratista solicita nuevamente la recepción de la obra, mediante anotación en el cuaderno de obra, lo cual es verificado por el inspector o supervisor e informado a la Entidad, conforme al procedimiento señalado en este artículo; sin perjuicio de resolver el contrato

Está permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras, cuando ello se hubiera previsto expresamente en las bases, en el contrato o las partes expresamente lo convengan. La recepción parcial

no exime al contratista del cumplimiento del plazo de ejecución; en caso contrario, se le aplican las penalidades correspondientes.

Si por causas ajenas al contratista la recepción de la obra se retrasa, superando los plazos establecidos en el presente artículo para tal acto, el lapso de la demora se adiciona al plazo de ejecución de la misma y se reconoce al contratista los gastos generales debidamente acreditados, en que se hubiese incurrido durante la demora.

Si en el proceso de verificación de la subsanación de las observaciones, el comité de recepción constata la existencia de vicios o defectos distintos a las observaciones antes formuladas, sin perjuicio de suscribir el Acta de Recepción de Obra, informa a la Entidad para que ésta solicite por escrito al contratista las subsanaciones del caso, siempre que constituyan vicios ocultos.

1.7.19. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 del TUO de la LCE de Contrataciones del Estado y 173 del RLCE.

El plazo de responsabilidad es de siete (7) años, contado a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra, según corresponda. Además, se debe cumplir lo dispuesto en los numerales 2) y 3) del artículo 1774 del Código Civil.

1.7.20. DISCREPANCIA RESPECTO A LAS VALORIZACIONES

Si surgieran discrepancias respecto de la formulación, aprobación o valorización de los metrados entre el contratista y el inspector o supervisor o la Entidad, según sea el caso, estas se resuelven en la liquidación del contrato, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

Si la valorización de la parte en discusión representa un monto igual o superior al cinco por ciento (5%) del contrato actualizado, la parte interesada puede someter dicha controversia a conciliación y/o arbitraje, según corresponda; dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes de haber tomado conocimiento de la discrepancia.

El inicio del respectivo medio de solución de controversias no implica la suspensión del contrato ni el incumplimiento de las obligaciones de las partes.

1.8. PRESUPUESTO DE LA EJECUCION DEL PROYECTO

RESUMEN GENERAL DEL PRESUPUESTO

PROYECTO : "AMPLIACIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DEL NIVEL SECUNDARIA DE LA I.E. N° 80757 SECTOR DE MAYAZGO DEL DISTRITO DE VIRU - PROVINCIA DE VIRU, DEPARTAMENTO LA LIBERTAD"

LUGAR : SECTOR MAYAZGO - VIRU - LA LIBERTAD

RESUMEN DE PRESUPUESTO DE OBRA (Ver presupuesto detallado)

1	COSTO DIRECTO			768,009.32
2	GASTOS GENERALES	8.0000%		61,440.75
3	UTILIDAD	7.0000%		53,760.65
4	COSTO PARCIAL		S/.	883,210.72
5	IGV 18%	18.00%	S/.	158,977.93
6	TOTAL PRESUPUESTO		S/.	1,042,188.65
7	MOVILIARIO Y EQUIPAMIENTO		S/.	30,337.56
8	VALOR REFERENCIAL DE OBRA		S/.	1,072,526.21
9	GASTOS DE SUPERVISIÓN	5.00%	S/.	57,039.43
10	ELABORACIÓN DE EXPEDIENTE TÉCNICO	3.34%	S/.	34,800.00
11	PRESUPUESTO TOTAL		S/.	1,164,365.64

SON :UN MILLON CIENTO SESENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO Y 64/100 NUEVOS SOLES

El Monto de la Inversión Total corresponde a la suma de S/. 1'164,365.64 (Un Millón Cientos Sesenta y Cuatro Mil Trescientos Sesenta y Cinco con 64/100 Soles).

1.8.1 PRESUPUESTO DE LA EJECUCION DE LA OBRA

El Monto correspondiente a la Ejecución de la Obra (Valor Referencial de la Obra + Gastos Generales + Utilidad + Mobiliarios y Equipamiento) es de S/. 1'072,526.21 (Un Millón Setenta y Dos Mil Quinientos Veintiséis con 21/100 Soles).

1.9. MODALIDAD DE EJECUCION DE OBRA

No aplica.

1.10. SISTEMA DE CONTRATACION

Los contratos regulados por la presente norma incluirán necesariamente y bajo responsabilidad cláusulas referidas en el Artículo N° 14 "Sistemas de Contratación" de la Ley de Contrataciones del Estado, donde se indica que cuando las cantidades, magnitudes y calidades de la prestación estén definidas en los planos, especificaciones técnicas, memoria descriptiva y presupuesto de obra: El Sistema de Contratación es a Suma Alzada.

1.11. PLAZO DE EJECUCION DE LA OBRA

Se ha considerado un tiempo de ejecución para el presente proyecto de 90 días calendarios (3.0 mes).

1.12. ADELANTO DIRECTO

La entidad otorgara un (01) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original. El contratista debe solicitar el adelanto dentro de los ocho (08) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza acompañada del comprobante de pago correspondiente, vencido dicho plazo, la solicitud de entrega del adelanto directo no resultará procedente, debido a que no cumplirá con una de las condiciones obligatorias previstas por la Ley para efectuarse el desembolso. Además, la entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete

(07) días siguientes a la presentación de la solicitud del contratista.

1.13. ADELANTO DE MATERIALES

La entidad otorgará un (01) adelanto de materiales por el 20% del monto del contrato original. La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (08) días calendarios previo a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que el contratista pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, el contratista debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de siete (07) días calendario anterior al inicio de plazo antes mencionado adjuntando a su solicitud la garantía por adelanto de materiales carta fianza acompañada del comprobante de pago correspondiente, además de adjuntar el Informe de adelanto de materiales, cálculo de montos máximos para fórmula polinómica, requerimiento de materiales para adelanto y cronograma de adquisición de materiales, la primera solicitud del contratista debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

1.14. PERSONAL ESPECIALISTA REQUERIDO

✓ INGENIERO RESIDENTE

Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Titulado, Colegiado, con experiencia mínima de veinticuatro (36) meses como Residente o Jefe de Supervisión o Supervisor o Inspector en obras iguales o similares a las de la convocatoria.

✓ ING. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero en Seguridad y/o Salud Ocupacional, Titulado, Colegiado, con experiencia mínima de veinticuatro (24) meses como Especialista o Ingeniero o Supervisor o Jefe o Responsable o la combinación de estos en seguridad en la ejecución o supervisión de obras similares al objeto de convocatoria.

Acreditación:

Se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente, de corresponder, y de los demás profesionales, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra.

Se acreditará con Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

En el caso que los certificados y/o constancias se encuentren suscritas por el mismo postor ya sea como persona natural o representante legal o representante común del consorcio o representante legal de uno de los consorciados, o se encuentre auto expedido por el mismo profesional al que se está proponiendo ya sea como persona natural o como representante legal de una empresa, dichos documentos deberán estar acompañados de una copia del contrato respectivo entre el empleador y el profesional propuesto o comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, reporte de estado de cuenta o cancelación de documento. Los documentos deben ser legibles en todos sus extremos, caso contrario serán considerados como no presentados en el perfeccionamiento del contrato.

La documentación deberá contener la información necesaria para su verificación y fehaciencia en el proceso de calificación (a) entidad contratante, b) empresa contratista, c) monto contratado, d) denominación de la obra, e) fechas de inicio y recepción de obra y f) teléfonos). En caso de no contar con lo solicitado en los literales (a) al e)) se considerará como no presentada, con lo cual no podrá perfeccionarse el contrato.

De detectarse información falsa los responsables serán denunciados a las entidades correspondientes.

1.15. EQUIPAMIENTO REQUERIDO

01 Nivel Topográfico
01 Estación Total
01 Retroexcavadora Hidráulica 1-1/4 Yd3 125 HP
01 Compactadora Vibratoria tipo Plancha 4 HP
01 Equipo de Pintura
01 Rociador de Pintura
01 Camión Volquete de 15 m3
01 Camión mediano-4tn
01 Vibrador de Concreto 4 HP 1.25"
01 Mezcladora de Concreto 11 P3 (23 HP)
01 Equipo de Corte
01 Andamio Metálico
01 Andamio de Fachada
01 Mochila Agrícola

Acreditación:

La disponibilidad de la maquinaria y equipos referida para la ejecución de la obra se acreditará para la suscripción del contrato; cuyo cumplimiento de las condiciones técnicas será verificada por el área usuaria, quien podrá requerir la documentación pertinente* o verificará directamente el referido cumplimiento, en coordinación con el ganador de la buena pro. Todos estos equipos, serán puestos a disposición de la obra en óptimas condiciones de operación en toda la ejecución.

* la disponibilidad de equipos deberá sustentarse con los documentos que acrediten: la propiedad y/o posesión y/o alquiler; para lo cual deberán presentar facturas, tarjetas de propiedad y/o posesión, contrato de cesión de uso, leasing y/o contrato o carta de compromiso de alquiler.

Los documentos deben ser legibles en todos sus extremos, caso contrario serán considerados como no presentados en el perfeccionamiento del contrato.

1.16. DEFINISIONES DE OBRAS SIMILARES

Se considerará obra similar a: Construcción y/o Mejoramiento y/o Ampliación y/o Recuperación combinación de estas en infraestructura educativa o servicios educativos de nivel inicial y/o primaria y/o secundaria en Obras Públicas, que incluya como mínimo los siguientes componentes de obra, mobiliario-educación básica regular, equipamiento para aulas y equipamiento cocina

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado como mínimo 0.5 vez el valor referencial de la Contratación de Ejecución de Obras similares, con un máximo de diez (10) obras ejecutadas durante los ocho (08) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computara desde la suscripción del acta de recepción de obra o documento similar que acredite fehacientemente la culminación de la obra.

1.17. PENALIDADES

Las penalidades serán de acuerdo a lo estipulado en el Artículo 162° del Reglamento de la Ley 30225.

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse.

Se considera justificado el retraso, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo, conforme el artículo 162 del

Reglamento.

1.18. OTRAS PENALIDADES

La aplicación de estas penalidades se ciñe al Artículo 163° del Reglamento de la Ley 30225, Los documentos del procedimiento de selección pueden establecer penalidades distintas a la mencionada en el artículo 162, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, incluyen los supuestos de aplicación de penalidad, distintas al retraso o mora, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, están referidas al monto de contrato hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto de contrato vigente y las sanciones se efectuarán por cada ocurrencia, teniendo en cuenta los siguientes criterios:

Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
PERSONAL OFERTADO			
1	El residente no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del residente, así como del inspector o supervisor, según corresponda, debe ser definida por la Entidad en este numeral, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con el artículo 179 del Reglamento.	Una (0.5) UIT por cada día de ausencia del personal en la obra.	Según informe del supervisor y/o inspector de la obra, según corresponda.
2	En caso termine relación contractual entre contratista y el personal ofertado en su propuesta y la entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las exigencias y calificaciones requeridas.	Una (01) UIT por cada día de ausencia del personal en la obra.	Según informe del supervisor y/o inspector de la obra, según corresponda.
3	Cambio del Residente distinto al de su propuesta.	5/1000 aplicado al monto de contrato (por persona).	Según informe del supervisor y/o inspector de la obra, según corresponda
4	ACCESO AL CUADERNO DE OBRA Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra, según corresponda, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del supervisor y/o inspector de la obra, según corresponda.
SEGURIDAD DE OBRA			
5	NO IMPLEMENMTACION DE PLANES DE CONTROL Y MONITOREO. Plan de seguridad y salud. Monitoreo y desarrollo de agua, aire y ruido. Dossier de calidad. La no implementación y/o no ejecución de estas actividades será causal de aplicación de penalidad. La aplicación de la penalidad será cada plan no implementado y cada vez que se evidencie la ocurrencia.	5/1000 aplicado al monto de contrato	Según informe del supervisor y/o inspector de la obra, según corresponda.
6	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL Cuando el contratista permita que el trabajador labore sin ellas o que las tenga incompletas. Los implementos de protección de personal son: EPI básico: protección de cabeza, protección de ojos, protección de pies, protección de manos y vestimenta adecuada. EPI auxiliar o complementario: protección auditiva, protección respiratoria (según el tipo de trabajo).	5/1000 aplicado al monto de contrato	Según informe del supervisor y/o inspector de la obra, según corresponda.

	Además, se deberá considerar equipos, indumentaria, vestuario de acuerdo a la naturaleza y exigencia de las labores que el personal en la obra ejecute, en función a las normas de seguridad. El personal debe llevarlo en la ejecución de los trabajos que están ejecutando.		
7	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACION Cuando el contratista de emplee los dispositivos de seguridad peatonal y vehicular, y las señalizaciones especificadas en el expediente técnico. La aplicación de la penalidad será por cada vez que se evidencie la ocurrencia.	5/1000 aplicado al monto de contrato	Según informe del supervisor y/o inspector de la obra, según corresponda.
ASEGURAMIENTO DE CALIDAD			
8	EQUIPOS DEL CONTRATISTA Cuando el contratista no cuenta con los equipos mínimos ofertados, requeridos para la ejecución de la obra, o que los tenga incompletos. La aplicación de la penalidad será por cada día de incumplimiento.	5/1000 aplicado al monto de contrato	Según informe del supervisor y/o inspector de la obra, según corresponda.
9	CALIDAD DE EJECUCION DE LA OBRA Cuando el contratista efectuó un trabajo mal ejecutado. EL CONTRATISTA deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la entidad. Esto se refiere que no cumple con las especificaciones técnicas que se detallan en el expediente técnico aprobado. Donde no se cumplan con las dosificaciones, encofrados, alineamientos, pendiente y otras formas geométricas que se indican en los planos. Cuando el contratista ejecuta las partidas con materiales o insumos que no cuenten con la certificación de calidad correspondiente, los cuales deben ser calificados entre el Residente y el Supervisor con los correspondientes protocolos de control y/o aseguramiento de calidad. La aplicación será por cada vez que se evidencia la ocurrencia.	5/1000 aplicado al monto de contrato	Según informe del supervisor y/o inspector de la obra, según corresponda.
10	POR INCUMPLIMIENTO EN LOS ALCANCES DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA y EXPEDIENTE TECNICO. -Cuando el Contratista incumpla con algún alcance establecido en los términos de referencia y Expediente Técnico. La multa por cada incumplimiento será de:	5/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del supervisor y/o inspector de la obra, según corresponda.
11	POR DEMORA E INCUMPLIMIENTO EN EL LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES. - Cuando el Contratista no cumpla con el levantamiento de observaciones realizada en el proceso de recepción de obra, de manera injustificada. La multa por cada día de demora será de:	2/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del supervisor y/o inspector de la obra, según corresponda.
12	CALENDARIO DE AVANCE ACTUALIZADO Y/O ACELERADO, Según sea el caso. Cuando el Residente no presente a la Supervisión y/o Inspección. luego de haberse ampliado el Plazo	5/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del supervisor y/o inspector de la obra, según corresponda.
13	EN SOLICITUD DE PRESUPUESTOS ADICIONALES no se presente debidamente sustentada (Art. 157 del reglamento) la Supervisión de Obra tramitará denegatoriamente lo peticionado y aplicará por cada vez una penalidad de:	5/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del supervisor y/o inspector de la obra, según corresponda.

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

RNP – EJECUTOR DE OBRAS

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

✓ INGENIERO RESIDENTE

Ingeniero Civil y/o Arquitecto, Titulado, Colegiado

✓ ING. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Ingeniero Civil y/o Ingeniero Industrial y/o Ingeniero en Seguridad y/o Salud Ocupacional, Titulado, Colegiado,

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

✓ INGENIERO RESIDENTE

Con experiencia mínima de veinticuatro (36) meses como Residente o Jefe de Supervisión o Supervisor o Inspector en obras iguales o similares a las de la convocatoria.

✓ ING. ESPECIALISTA EN SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL

Con experiencia mínima de veinticuatro (24) meses como Especialista o Ingeniero o Supervisor o Jefe o Responsable o la combinación de estos en seguridad en la ejecución o supervisión de obras similares al objeto de convocatoria.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 0.50 DEL VALOR REFERENCIAL, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará obra similar a Construcción y/o Mejoramiento y/o Ampliación y/o Recuperación combinación de estas en infraestructura educativa o servicios educativos de nivel inicial y/o primaria y/o secundaria en Obras Publicas, que incluya como mínimo los siguientes componentes de obra, mobiliario-educación básica regular, equipamiento para aulas y equipamiento cocina.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación³ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

³ De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

LA EVALUACIÓN SE REALIZA SOBRE LA BASE DE CIENTO (100) PUNTOS.

PARA DETERMINAR LA OFERTA CON EL MEJOR PUNTAJE Y EL ORDEN DE PRELACIÓN DE LAS OFERTAS, SE CONSIDERA LO SIGUIENTE:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>LA EVALUACIÓN CONSISTIRÁ EN OTORGAR EL MÁXIMO PUNTAJE A LA OFERTA DE PRECIO MÁS BAJO Y SE OTORGA A LAS DEMÁS OFERTAS PUNTAJES INVERSAMENTE PROPORCIONALES A SUS RESPECTIVOS PRECIOS, SEGÚN LA SIGUIENTE FÓRMULA:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>I</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">100 puntos</p>

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA

ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

- *“DE FIEL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO: [CONSIGNAR EL MONTO], A TRAVÉS DE LA RETENCIÓN QUE DEBE EFECTUAR LA ENTIDAD, DURANTE LA PRIMERA MITAD DEL NÚMERO TOTAL DE PAGOS A REALIZARSE, DE FORMA PRORRATEADA, CON CARGO A SER DEVUELTO A LA FINALIZACIÓN DEL MISMO.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto

del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
4	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra

parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

CAPÍTULO VI

CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
			Fecha de liquidación de la obra		
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
			Monto total de los deductivos		
			Monto total de la obra (sólo componente de obra)		

5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
	Monto de otras penalidades				
	Monto total de las penalidades aplicadas				
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
	RUC de la Entidad				
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
	Cargo que ocupa en la Entidad				
	Teléfono de contacto				
8					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				

ANEXOS

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento Nº [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ⁴		Sí	No
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. SOLICITUD DE SUBSANACIÓN DE LOS REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO.
2. SOLICITUD PARA PRESENTAR LOS DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO, SEGÚN LO PREVISTO EN EL NUMERAL 141.2 DEL ARTÍCULO 141 DEL REGLAMENTO.
3. RESPUESTA A LA SOLICITUD DE ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

4 Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ⁵		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado 2					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ⁶		Sí		No	
Correo electrónico :					

Datos del consorciado ...					
Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ⁷		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. SOLICITUD DE SUBSANACIÓN DE LOS REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO.
2. SOLICITUD PARA PRESENTAR LOS DOCUMENTOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO, SEGÚN LO PREVISTO EN EL NUMERAL 141.2 DEL ARTÍCULO 141 DEL REGLAMENTO.

5 Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

6 Ibídem.

7 Ibídem.

3. RESPUESTA A LA SOLICITUD DE ACCESO AL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]** en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO]** días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) INTEGRANTES DEL CONSORCIO

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]**.
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]**.

b) DESIGNAMOS A **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN, IDENTIFICADO CON [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, COMO REPRESENTANTE COMÚN DEL CONSORCIO PARA EFECTOS DE PARTICIPAR EN TODOS LOS ACTOS REFERIDOS AL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN, SUSCRIPCIÓN Y EJECUCIÓN DEL CONTRATO CORRESPONDIENTE CON **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

ASIMISMO, DECLARAMOS QUE EL REPRESENTANTE COMÚN DEL CONSORCIO NO SE ENCUENTRA IMPEDIDO, INHABILITADO NI SUSPENDIDO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.

c) FIJAMOS NUESTRO DOMICILIO LEGAL COMÚN EN [.....].

d) LAS OBLIGACIONES QUE CORRESPONDEN A CADA UNO DE LOS INTEGRANTES DEL CONSORCIO SON LAS SIGUIENTES:

1. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]** [%] 8

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]** [%] 9

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

8 Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

9 Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

TOTAL OBLIGACIONES

100%¹⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

¹⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,
SEGÚN CORRESPONDA]**

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

EL PRECIO DE LA OFERTA **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** INCLUYE TODOS LOS TRIBUTOS, SEGUROS, TRANSPORTE, INSPECCIONES, PRUEBAS Y, DE SER EL CASO, LOS COSTOS LABORALES CONFORME A LA LEGISLACIÓN VIGENTE, ASÍ COMO CUALQUIER OTRO CONCEPTO QUE PUEDA TENER INCIDENCIA SOBRE EL COSTO DE LA OBRA A EJECUTAR; EXCEPTO LA DE AQUELLOS POSTORES QUE GOCEN DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, NO INCLUIRÁN EN EL PRECIO DE SU OFERTA LOS TRIBUTOS RESPECTIVOS.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- EL POSTOR DEBE ADJUNTAR EL DESAGREGADO DE PARTIDAS QUE SUSTENTA SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	TOTAL COSTO DIRECTO (A)				
2	GASTOS GENERALES				
2.1	GASTOS FIJOS				
2.2	GASTOS VARIABLES				
	TOTAL GASTOS GENERALES (B)				
3	UTILIDAD (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				

4	IGV11	
5	MONTO TOTAL DE LA OFERTA	

- EL POSTOR QUE GOCE DE ALGUNA EXONERACIÓN LEGAL, DEBE INDICAR QUE SU OFERTA NO INCLUYE EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN, DEBIENDO INCLUIR EL SIGUIENTE TEXTO:

“MI OFERTA NO INCLUYE [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

- DE SER EL CASO, EL ANÁLISIS DE PRECIOS UNITARIOS Y EL DETALLE DE LOS GASTOS GENERALES FIJOS Y VARIABLES NO SE PRESENTAN EN LA OFERTA, SINO PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO.

11 Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo
i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores
y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

ANEXO Nº 9

DECLARACIÓN JURADA

(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ¹²	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE 13 DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁵	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁶
1										
2										
3										
4										
5										

12 Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

13 Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

14 Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

15 El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

16 Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ¹²	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE 13 DE:	MONEDA	IMPORTE ¹⁴	TIPO DE CAMBIO VENTA ¹⁵	MONTO FACTURADO ACUMULADO ¹⁶
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- PARA ASIGNAR LA BONIFICACIÓN, EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA, VERIFICA LA PÁGINA WEB DEL MINISTERIO DE TRABAJO Y PROMOCIÓN DEL EMPLEO EN LA SECCIÓN CONSULTA DE EMPRESAS ACREDITADAS EN EL REMYPE EN EL LINK [HTTP://WWW2.TRABAJO.GOB.PE/SERVICIOS-EN-LINEA-2-2/](http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/).
- PARA QUE UN CONSORCIO PUEDA ACCEDER A LA BONIFICACIÓN, CADA UNO DE SUS INTEGRANTES DEBE CUMPLIR CON LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA.