	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 1 de 122


I. OBJETIVO

Artículo 1°. Objetivo General

El Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) de PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A. (en adelante PETROPERÚ), tiene por objetivo establecer los derechos y obligaciones en materia de seguridad y salud en el trabajo de todos los trabajadores, incluyendo a los Subcomités de Seguridad y Salud en el Trabajo (SCSST) de cada una de las Sedes e igualmente, al personal sujeto a los regímenes de intermediación y tercerización, modalidades formativas laborales y los que prestan servicios de manera independiente o visitantes.

Artículo 2°. Objetivos Específicos

1. Garantizar las condiciones de seguridad y salud en el trabajo, salvaguardando la vida, la integridad física y el bienestar de los trabajadores, mediante la prevención de los accidentes de trabajo y las enfermedades ocupacionales.
2. Establecer las disposiciones necesarias para la implementación y correcta operación del Modelo de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad de Procesos, Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo de PETROPERÚ.
3. Desarrollar mecanismos de participación de los empleados, mediante sus representantes en las reuniones mensuales de los Subcomités de Seguridad y Salud en el trabajo de cada una de las Sedes, conforme lo establece el artículo 12 del Reglamento aprobado por el Decreto Supremo N° 043-2007-EM. En concordancia con el principio de consulta y participación. Así como, los artículos 1, 19 y 24 de la ley 29783 y los artículos 1 y 24 de su reglamento D.S 005-2012-TR y modificatorias.
4. Fomentar una cultura de prevención de riesgos laborales en todos los trabajadores, incluyendo al personal sujeto a los regímenes de intermediación y tercerización, modalidades formativas laborales y los que prestan servicios de manera independiente, siempre que éstos desarrollen sus actividades total o parcialmente en las instalaciones de la empresa, con el fin de garantizar las condiciones de seguridad y salud en el trabajo.
5. Propiciar el mejoramiento continuo de las condiciones de seguridad, salud y ambiente de trabajo, a fin de evitar y prevenir daños a la salud, a las instalaciones o a los procesos en las diferentes actividades ejecutadas, facilitando la identificación de los peligros y riesgos existentes, su evaluación, control y corrección.
6. Proteger las instalaciones y bienes de la empresa, con el objetivo de garantizar la fuente de trabajo y mejorar la productividad.
7. Estimular y fomentar un mayor desarrollo de la conciencia de prevención entre los trabajadores, incluyendo los regímenes de intermediación y tercerización, modalidad formativa e incluso entre los que prestan servicios de manera esporádica en las instalaciones de PETROPERÚ, con nuestro Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.
8. Asegurar la gestión proactiva del riesgo y de los impactos en todo el ciclo de las actividades con objeto de prevenir daños en las personas, los bienes, y el entorno.


	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 2 de 122

II. BASE NORMATIVA


Artículo 3°. Base Normativa

El presente Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo, ha sido elaborado de acuerdo con la siguiente base normativa:

- Constitución Política del Perú del año 1993, Artículos 7°, 9° y 59°.
- Ley N.º 31246 "Ley que Modifica la Ley 29783 Ley de Seguridad y Salud del Trabajo"
- Ley N.º 30222 "Ley que Modifica la Ley 29783 Ley de Seguridad y Salud del Trabajo"
- Ley N.º 29783 "Ley de Seguridad y Salud del Trabajo y modificatoria.
- Ley N.º 26620 "Ley de Control y Vigilancia de las Actividades Marítimas, Fluviales y Lacustres"
- D.S. N.º 001-2021-TR Modificaciones de los artículos 42, 49, 56 de la Ley 29783
- D.S. N.º 016-2016-TR, Modifican el Reglamento de la Ley N.º 29783 Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, aprobado por Decreto Supremo N.º 005-2012-TR.
- D.S. N.º 012-2014-TR que aprueba el Registro Único de Información sobre accidentes de trabajo, incidentes peligrosos y enfermedades ocupacionales y modifica el artículo 110 del Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- D.S. N.º 006-2014-TR, Modifican el Reglamento de la Ley N.º 29783.
- D.S. N.º 005-2012-TR, Reglamento de la Ley de Seguridad y Salud del Trabajo y modificatorias.
- D.S. N.º 42-F "Reglamento de Seguridad Industrial" y modificatorias.
- D.S. N.º 039-2014-EM Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos.
- D.S. N.º 039-2008- EM Aprueban Reglamento de la Ley N.º 28028, Ley de regulación del Uso de Fuentes de Radicación Ionizante.
- D.S. N.º 043-2007-EM "Aprueban Reglamento de Seguridad para las Actividades de hidrocarburos y modifican diversas disposiciones".
- D.S. N.º 081-2007-EM "Reglamento de Transporte de Hidrocarburos por ductos y modificatorias".
- D.S. N.º 015-2006-EM Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos.
- D.S. N.º 045- 2001-EM Reglamento para la Comercialización de Combustibles Líquidos y OPDH
- D.S. N.º 009-1997-EM "Reglamento de Seguridad Radiológica" y modificatorias.
- D.S. N.º 26-94-EM Reglamento de Seguridad para el Transporte de Hidrocarburos.
- D.S. N.º 27-94-EM Reglamento de Seguridad para Instalaciones y Transportes de Gas Licuado de Petróleo D.S. N.º 051-1993-EM "Reglamento de Normas para la Refinación y Procesamiento de Hidrocarburos" y modificatorias.
- D.S. N.º 052-1993-EM "Reglamento de Seguridad para Almacenamiento de Hidrocarburos" y modificatorias.
- D.S. N.º 051-93-EM "Reglamento de Normas para la Refinación y Procesamiento de Hidrocarburos".
- D.S. N.º 015-2005-SA "Reglamento sobre Valores Límites Permisibles para Agentes Químicos en el Ambiente de Trabajo" y modificatorias.
- D.S. N.º 003-98-SA "Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo" y sus actualizaciones.
- D.S. N.º 003-2014-MTC, Decreto Supremo que Modifica e Incorpora Disposiciones al Texto Único Ordenado del Reglamento Nacional de Tránsito - Código de Tránsito, aprobado Por D. S. N.º 016-2009-MTC, al Reglamento Nacional de Administración de Transporte, aprobado Por D.S. N.º 017-2009-MTC y al Reglamento Nacional de Licencias de Conducir Vehículos Automotores y No Motorizados de Transporte Terrestre, aprobado Por D.S. N.º 040-2008-MTC
- D.S. N.º 055-2010-MTC Aprueban Reglamento Nacional de Transporte Público Especial de Pasajeros en Vehículos Motorizados o No Motorizados.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 3 de 122

- D.S. N.º 016-2009-MTC Reglamento Nacional de Tránsito.
- D.S. N.º 021-2008-MTC Reglamento Nacional de Transporte Terrestre de Materiales y Residuos Peligrosos.
- D.S. N.º 011-2019-TR Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el Sector Construcción.
- D.S. N.º 017-2015-TR "Decreto Supremo que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30036, Ley que regula el teletrabajo".
- R.M. N.º 111-2013-MEM-DM "Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad".
- R.M. N.º 034-2020-TR "Aprueban los criterios para la determinación del nivel de riesgo en materia de seguridad y salud en el trabajo, y la graduación de la sanción de cierre temporal".
- R.M. N.º 374-2008-TR "Aprueban Listado de Agentes Físicos, Químicos, Biológicos, Ergonómicos y Psicosociales que Generan Riesgos para la Salud de la Mujer Gestante y/o el Desarrollo Normal del Embrión y el Feto".
- R.M. N.º 375-2008-TR. Norma básica de Ergonomía y de Procedimientos de Evaluación de Riesgos Disergonómicos.
- R.M. N.º 004-2014-MINSA "Protocolos de Exámenes Médicos Ocupacionales y Guías de Diagnóstico de los Exámenes Médicos Obligatorios por Actividad".
- R.M. N.º 232-2020-VIVIENDA
- R.A.D. N.º 044-2017-APN/DIR "Norma Técnica sobre Protección Portuaria
- R.A.D. N.º 010-2007-APN/DIR "Norma Nacional sobre Seguridad y Salud Ocupacional Portuaria y lineamiento para la obtención del Certificado de Seguridad en una instalación portuaria" y modificatorias.
- RAD N.º 010-2008 APN-DIR, lineamientos y estándares mínimos de seguridad empresas proveedoras de servicios de transferencia de carga pesada,
- RCD N.º 240-2010-OS-CD Procedimiento de Evaluación y Aprobación de los Instrumentos de Gestión de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos.
- Norma Técnica de Edificación N° G.050 "Seguridad durante la Construcción".
- Normas de Desempeño sobre Sostenibilidad Ambiental y Social. Corporación Financiera Internacional - IFC (2012).
- Principios del Ecuador (2020).
- Normas de la NHTSA - Programa de seguridad para bicicletas (Bicycle Safety Program)
- ISO 45001:2018 "Norma Internacional - Sistema de Gestión de la Seguridad y la Salud en el Trabajo"
- ISO 14001:2015 "Norma Internacional - Sistema de Gestión Ambiental"
- NFPA 51B "Norma para la Prevención de Incendios durante Operaciones de Soldadura, corte y Otros Trabajos en Caliente (2019)"
- NFPA 350 "Guía de Mejores Prácticas para el ingreso y trabajo seguro en espacios confinados".
- NTP 399.010-1 Señales de Seguridad.
- ASME B30.5-2011 Grúa Móvil y Locomotoras.
- OSHA 1910.141 (c) (1) (i) instalaciones sanitarias (Sanitation-Toilet Facility)
- Enciclopedia de Seguridad y Salud en el Trabajo OIT 1998.
- Guías de Calidad del Aire - Actualización Mundial 2005 - OMS.
- Manual Básico de Seguridad y Salud en el Trabajo de Petroperú.
- M.SEGU-CO-PR "Manual Corporativo de Seguridad, salud y protección ambiental para Contratistas.
- Política de Gestión Integrada de la Calidad, ambiente, seguridad y salud en el Trabajo de PETROPERÚ S.A.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 4 de 122

Artículo 4°. Incumplimiento

Debido a las consecuencias negativas que su incumplimiento puede generar en la seguridad y salud del propio trabajador administrativo y/o empleado o de terceros, el no cumplimiento correcto con lo dispuesto en este reglamento interno, serán considerados como vulneración a la buena fe laboral, generando la sanción administrativa correspondiente. Las sanciones serán de acuerdo con lo establecido en el Reglamento Interno de Trabajo de la Empresa.

III. ALCANCE Y RESPONSABILIDAD


Artículo 5°. Alcance

El alcance del presente reglamento interno comprende a todas las actividades, servicios y procesos que se realizan en las instalaciones de PETROPERÚ y otros que se encuentren bajo su control operativo.

Por otra parte, establece las funciones y responsabilidades que con relación a la seguridad y salud en el trabajo deben cumplir obligatoriamente todos los trabajadores, incluyendo al personal sujeto a los regímenes de intermediación y tercerización, modalidades formativas laborales y los que prestan servicios de manera independiente, siempre que éstos desarrollen sus actividades totales o parcialmente en las instalaciones de PETROPERÚ.

Artículo 6°. Responsabilidad

1. Los responsables de cumplir con el presente reglamento interno son todos los trabajadores de PETROPERÚ bajo cualquier modalidad contractual.
2. Es responsabilidad del Comité Central y los Sub Comités de Seguridad y Salud en el Trabajo vigilar el cumplimiento de lo dispuesto por el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.
3. Es responsabilidad del Comité Central de Seguridad y Salud en el Trabajo revisar y aprobar el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el trabajo

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 5 de 122

IV. DESARROLLO DEL DOCUMENTO

INTRODUCCIÓN

La seguridad y sostenibilidad forman parte de los valores corporativos y los objetivos quinquenales de PETROPERÚ, siendo el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) una herramienta que contribuye con los objetivos del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, a través del cual se promueve una cultura de prevención de riesgos laborales y enfermedades profesionales.

El Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) corporativo es un instrumento de gestión importante para la cultura de seguridad y salud en el trabajo, resulta fundamental que cada trabajador tenga un ejemplar, lo lea y aplique; quien además recibirá la capacitación pertinente, de manera que pueda cumplir estrictamente su contenido.


Este Reglamento ha sido elaborado de conformidad con las normativas nacionales e internacionales aplicables vigente, así como otras normas, procedimientos y reglamentos internos de PETROPERÚ, para asegurar que se tomen todas las precauciones necesarias para prevenir incidentes y/o accidentes.

El compromiso de todos y cada uno de nosotros es fundamental para lograr un ambiente más seguro y una herramienta fundamental para alcanzar ese objetivo es seguir las reglas señaladas en el presente reglamento.

Cabe anotar que todos los documentos del Sistema Integrado de Gestión de Seguridad y Salud, guías, manuales, procedimientos, instructivos, que elabore la empresa, así como las Normas Legales existentes referidas a la Seguridad y Salud en el Trabajo se consideran integrados al RISST.

PETROPERÚ S.A asume las obligaciones que la ley y la normatividad respectiva le asignan en la aplicación y cumplimiento del presente reglamento y reconoce la importancia del involucramiento y compromiso de todo el personal para avanzar en las mejoras en la prevención de los riesgos laborales.

En este sentido, el presente Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo, ha sido revisado y aprobado, con la finalidad de establecer los distintos estándares en materia de seguridad, higiene y salud ocupacional, que cada uno de nosotros, como colaboradores de esta Organización, debemos conocer, difundir, promover y cumplir.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 6 de 122


APROBACIÓN DEL REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El día 29-10-2021 a las 14:30 horas, en reunión ordinaria del Comité Central de Seguridad y Salud en el Trabajo y con el quorum requerido, se revisó y aprobó la versión 1.0 del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo corporativo de PETROPERÚ.

Participantes:


Sede	Representantes del Empleador	Representantes de los Trabajadores
OFP y Distribución	Ausente	Johnny Villón Macedo
Talara	Maximiliano Falla Navarro	Luis Adanaqué Requena (Secretario)
Conchán	Janet Zehnder Schuler (Presidenta suplente)	Gustavo Ormeño Mendoza
Selva	Ausente	Luis Mesia Ángeles
Oleoducto Nor Peruano	José Dueñas Luján	Pedro Ecça Tume

San Isidro, 29 de octubre del 2021


	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 7 de 122

ÍNDICE


INTRODUCCIÓN	5
ÍNDICE	7
CAPÍTULO 1	10
1. RESUMEN EJECUTIVO.....	10
2. LIDERAZGO Y COMPROMISO	11
3. POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA	14
4. ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES	16
4.1. DE LA EMPRESA	16
4.2. DE LAS GERENCIAS	18
4.3. DE LAS JEFATURAS Y SUPERVISORES	19
4.4. DE LAS GERENCIAS DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD	20
4.5. DE LOS SERVICIOS MÉDICOS	21
4.6. DE LOS TRABAJADORES	21
4.7. DE LOS COMITÉS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	25
4.8. DE LAS COMPAÑÍAS CONTRATISTAS O SUBCONTRATISTAS DE SERVICIOS U OBRAS	27
4.9. VISITANTES	30
5. SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO.....	30
6. ESTÁNDARES DE SEGURIDAD Y SALUD EN OPERACIONES	33
6.1. PERMISOS DE TRABAJO Y ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO	33
6.1.1. GESTIÓN DE PERMISOS DE TRABAJO Y ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO	33
6.1.2. CONSIDERACIONES GENERALES PARA LOS PERMISOS DE TRABAJO	35
6.1.3. TRABAJOS EN CALIENTE.....	36
6.1.4. TRABAJOS CON ENERGÍAS PELIGROSAS	37
6.1.5. TRABAJOS EN ESPACIOS CONFINADOS.....	37
6.1.6. TRABAJOS EN ALTURA	39
6.1.7. TRABAJOS DE EXCAVACIÓN.....	44
6.1.8. TRABAJOS DE GAMMAGRAFÍA	45
6.1.9. CONTROLES PARA TRABAJOS DE INMERSIÓN EN EL MAR	46
6.1.10. CONTROLES ESPECÍFICOS PARA TRABAJOS CON SUSTANCIAS QUÍMICAS (FUMIGACIÓN, PINTADO Y OTROS).....	47
6.1.11. TRABAJOS EN CAMPAMENTOS	48
6.2. CONSIDERACIONES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN OPERACIONES	50
6.3. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN OPERACIONES	52

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 8 de 122

6.3.1.	ÁREAS DE PROCESOS Y SERVICIOS INDUSTRIALES	52
6.3.2.	OPERACIONES DE REFINACIÓN Y PROCESAMIENTO DE HIDROCARBUROS	53
6.3.3.	ALMACENAMIENTO DE HIDROCARBUROS Y SUSTANCIAS PELIGROSAS	57
6.3.4.	INSTALACIONES PORTUARIAS EN LAS OPERACIONES DE CARGA Y DESCARGA	60
6.3.5.	LLENADO CON HIDROCARBUROS DE LÍNEAS Y EQUIPOS DE PROCESOS	61
6.3.6.	NORMAS EN ESTACIONES DE BOMBEO	62
6.3.7.	NORMAS EN PLANTA DE VENTAS, PLANTAS AEROPUERTOS Y TERMINALES	62
6.3.8.	PLATAFORMAS FLUVIALES, BARCAZAS, REMOLCADORES Y TRANSPORTE EN MEDIO ACUÁTICO	62
6.3.9.	MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA OPERACIONES DURANTE TRANSPORTE TERRESTRE DE HIDROCARBUROS Y DURANTE EL DESPACHO DE HIDROCARBUROS	63
6.3.10.	MEDIDAS DE SEGURIDAD DURANTE OPERACIONES DE TRANSPORTE DE HIDROCARBUROS POR DUCTOS	65
6.4.	INCIDENTES, ACCIDENTES Y EXAMENES OCUPACIONALES	65
6.5.	HIGIENE OCUPACIONAL Y ERGONOMÍA	66
6.5.1.	HIGIENE OCUPACIONAL EN AMBIENTES DE TRABAJO	66
6.5.2.	LEVANTAMIENTO DE CARGAS	68
6.5.3.	POSICIONAMIENTO POSTURAL	69
6.5.4.	PRIMEROS AUXILIOS	71
6.5.5.	EXAMENES MÉDICOS OCUPACIONALES	72
6.5.6.	SEGURO COMPLEMENTARIO PARA TRABAJO DE RIESGO	72
6.6.	EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	72
6.7.	ROPA DE TRABAJO	74
7.	ESTÁNDARES DE SEGURIDAD Y SALUD EN LOS SERVICIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS	74
7.1.	OPERACIONES EN LAS CONTINGENCIAS AMBIENTALES, RÍO, MAR	74
7.2.	MANEJO Y ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS QUÍMICOS, PLANTAS Y LABORATORIOS, ALMACENES	77
7.3.	CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL, VEHÍCULOS Y MATERIALES	78
7.4.	HERRAMIENTAS MANUALES, EQUIPOS Y MÁQUINAS	81
7.5.	SEGURIDAD EN ÁREAS ADMINISTRATIVAS	85
7.6.	CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS	88
7.7.	EXPOSICIÓN A RADIACIÓN SOLAR	92
7.8.	MUJERES GESTANTES Y EN PERIODO DE LACTANCIA	93
7.9.	DISPOSICIONES VARIAS	93
7.10.	SEGURIDAD DURANTE LABORES DE MANTENIMIENTO Y TALLERES	96
7.11.	SEGURIDAD EN ALMACENES:	98
7.12.	OPERACIÓN DE MONTACARGAS	100
7.13.	SEGURIDAD E HIGIENE EN LABORATORIO:	102

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 9 de 122

7.14.	SEGURIDAD EN TRABAJOS IZAJE	104
7.15.	SEGURIDAD DURANTE LA OPERACIÓN DE FLOTA PESADA y MAQUINARIA	108
7.16.	ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	108
7.17.	AVISOS Y SEÑALES DE SEGURIDAD.	109
8.	PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS	109
9.	DISPOSICIONES FINALES	113
10.	GLOSARIO.....	114
11.	SIGLAS Y ABREVIATURAS	118

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 10 de 122

CAPÍTULO 1

1. RESUMEN EJECUTIVO

Artículo 7°. La Empresa

Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, es una empresa del Estado del Sector Energía y Minas, cuyo objeto social es llevar a cabo las actividades que establece la Ley Orgánica de Hidrocarburos en todas las fases de la industria y comercio de los hidrocarburos incluyendo sus derivados, la petroquímica básica e intermedia y otras formas de energía.

Fue creada el 24 de julio de 1969, mediante Decreto Ley N° 17753.

PETROPERÚ cuenta con las siguientes operaciones que son realizadas en la República del Perú:

- Refinerías: Talara (Piura), Conchán (Lima), Selva (Loreto),
- El Oleoducto Norperuano,
- Plantas de Venta, Plantas Aeropuerto y Terminales Marítimos,
- Plantas Satélite de Regasificación: Arequipa (Cerro Colorado y Sabandía), Moquegua (Montalvo e Ilo), Tacna (Zofratacna).
- Una Oficina Principal, ubicada en la avenida Canaval y Moreyra N° 150, distrito de San Isidro, ciudad de Lima.

Las actividades a través de las cuales PETROPERÚ obtiene sus productos y ofrece sus servicios se pueden clasificar en cinco etapas, descripción que puede apreciar a continuación:

1. Exploración y explotación:

Participamos de la producción de las reservas de petróleo descubiertas en el denominado Lote 64, con 761 501 hectáreas de extensión, ubicado en los distritos de Morona, Andoas y Pastaza, de la provincia Datem del Marañón, departamento de Loreto. Dichas reservas ascienden a 31,4 millones de barriles (MMbbls) bajo la condición de probadas, 24 MMbbls bajo la condición de probables, y 29,98 MMbbls denominadas como posibles. Asimismo, PETROPERÚ firmó el contrato de licencia de explotación de Hidrocarburos del Lote 192, ubicado en la Selva Norte.

2. Transporte:


Transportamos el petróleo crudo extraído desde los campos de producción de la selva hasta la costa norte, a través del Oleoducto Norperuano (ONP), obra de ingeniería de 854 kilómetros de extensión, en su tramo principal; y 252 kilómetros de longitud, en su Ramal Norte.

El tramo principal del Oleoducto parte desde la Estación 1, ubicada en San José de Saramuro, en el departamento de Loreto, para continuar hacia el oeste y atravesar los departamentos de Amazonas, Cajamarca, Lambayeque y Piura. Finalmente, llega al terminal de Bayóvar, haciendo posible la provisión de crudo de petróleo a refinerías nacionales e internacionales.

Transporte de GNL: Transportamos Gas Natural Licuado desde la Planta Melchorita, ubicada en Cañete - Lima, a través de gasoducto virtual (cisternas criogénicas) las cuales descargan el GNL en las Plantas Satélite de Regasificación en los departamentos de la Concesión Sur Oeste (Arequipa, Moquegua y Tacna).

3. Refinación:

El petróleo crudo es fraccionado y transformado para su uso comercial en nuestras refinerías: Talara, ubicada en el departamento de Piura, con 128,9 hectáreas de extensión; Conchán, en el

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 11 de 122

departamento de Lima, construida sobre un área de 50 hectáreas en el distrito de Lurín; Selva, ubicada en la margen izquierda del río Amazonas, a 4 kilómetros de la ciudad de Iquitos, en el departamento de Loreto.

4. Distribución:

Los combustibles producidos son luego distribuidos desde las refinerías mencionadas hasta terminales, plantas y unidades de venta, utilizando diferentes medios de transporte: a través de flota marítima, fluvial, camiones, tanques y trenes, tanto propia como de terceros.

Distribución de Gas Natural: Actualmente se tienen 06 Plantas Satélites de Regasificación, las cuales realizan el cambio del estado físico del Gas Natural de líquido a gaseoso. La cual es distribuida a una presión de 4 Bar a través de ductos de polietileno por las redes de distribución de Gas Natural en las ciudades de la Concesión Sur Oeste (Arequipa, Moquegua y Tacna).

5. Comercialización:


Finalmente, los combustibles de mayor demanda por el público en general son distribuidos a través de la Red de Estaciones de Servicio afiliadas, de servicio independiente y asociadas a nuestra marca, ubicadas en todo el país.

2. LIDERAZGO Y COMPROMISO

Artículo 8°. Liderazgo y Compromiso

La Alta Dirección de PETROPERÚ, en adición a lo indicado en la Política de Gestión Integrada de Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo, se compromete a:

- Liderar y brindar los recursos para el desarrollo de todas las actividades, así como, para la implementación, mantenimiento y mejora continua del Modelo de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad de Procesos, Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo (QHSSE), a fin de lograr su éxito en la prevención de accidentes y enfermedades ocupacionales.
- Asumir la responsabilidad de la prevención de accidentes y las enfermedades ocupacionales, fomentando el compromiso de cada trabajador mediante el estricto cumplimiento de disposiciones que contiene el presente reglamento.
- Proveer los recursos necesarios para mantener un ambiente de trabajo seguro y saludable.
- Establecer programas de seguridad y salud en el trabajo y medir el desempeño en la seguridad y salud llevando a cabo las mejoras que se justifiquen.
- Operar en concordancia con las prácticas aceptables de la Empresa, y con pleno cumplimiento de las leyes y reglamentos de seguridad y salud en el trabajo.
- Investigar las causas de los accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes; así como desarrollar acciones preventivas en forma efectiva.
- Fomentar una cultura de prevención de los riesgos laborales para lo cual se inducirá, entrenará, capacitará y formará a los trabajadores en el desempeño seguro y productivo de sus labores.
- Mantener un alto nivel de preparación para actuar en casos de emergencia, promoviendo su integración con el Sistema Nacional de Defensa Civil.
- Exigir que los proveedores y contratistas cumplan con todas las normas aplicables de seguridad y salud en el trabajo.
- Respetar y cumplir las normas vigentes sobre la materia Seguridad y Salud en el Trabajo.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 12 de 122

Artículo 9°. Valores de PETROPERÚ

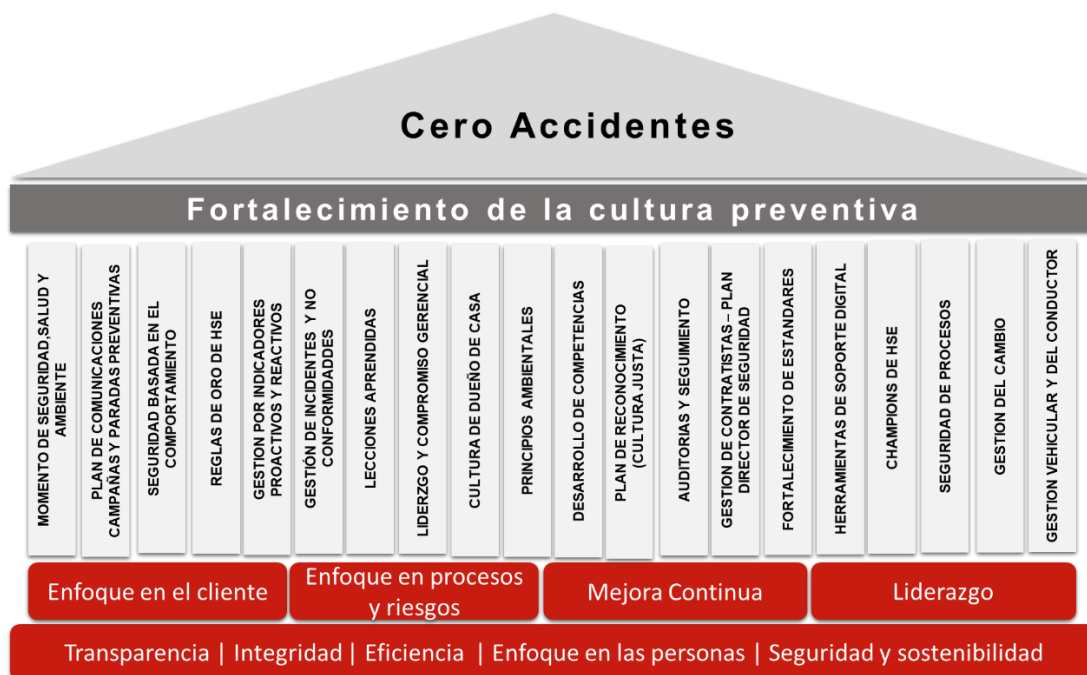
Nuestros valores son el pilar de nuestra institución, siendo estos los siguientes:

- Transparencia
- Integridad
- Eficiencia
- Enfoque a las personas
- Seguridad y Sostenibilidad

Artículo 10°. Cultura de Seguridad de PETROPERÚ

Con el fin de fomentar la cultura de seguridad en PETROPERÚ, se ha establecido una estrategia de fortalecimiento, basado en 20 pilares.


Figura N° 1 Pilares de la Cultura Preventiva



Artículo 11°. Reglas de Oro

La Alta Dirección de PETROPERÚ ha implementado las “10 Reglas de oro”, con el fin de potenciar actividades de liderazgo e implementar controles para las actividades que puedan generar un riesgo mayor de seguridad y salud en la Empresa, las reglas de oro son las siguientes:

- Responsabilidad
- Buenas prácticas
- Aislamiento de energía
- Trabajo en caliente
- Espacios confinados
- Trabajos en altura

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 13 de 122

7. Izaje de carga
8. Manejo seguro
9. Control y autorización de trabajo
10. Línea de fuego o peligro

Artículo 12°. Plan Motivacional HSE - Objetivo Liderazgo

Con el fin de fortalecer la cultura en seguridad y de fomentar el liderazgo visible en seguridad y salud en el trabajo de las Gerencias, Gerencias Departamento, Jefaturas, Jefes de Unidad, Coordinadores, Supervisores y Empleados, se ha implementado el objetivo liderazgo, las que forman parte del Plan Motivacional HSE, dichas actividades contemplan:

- a. Ejecución de Caminatas Gerenciales
- b. Ejecución de Tarjetas PETROPERÚ T-Cuida
- c. Ejecución de Reuniones de Seguridad
- d. Ejecución de Momentos de Seguridad
- e. Análisis de Lecciones Aprendidas
- f. Difusión de Lecciones Aprendidas

Artículo 13°. Principios Ambientales

Los Principios Ambientales son el conjunto de valores que guían las actividades de PETROPERÚ y son el eje de nuestra estrategia y objetivos de gestión ambiental, los cuales son:

- a. Uso Eficiente de la Energía
- b. Cuidado de la calidad del aire
- c. Consumo responsable del agua
- d. Manejo Integral de los residuos
- e. Reducción de los impactos sobre el suelo
- f. Conservación de la biodiversidad

Artículo 14°. Seguridad Basado en el Comportamiento

Con el fin de fomentar una cultura de seguridad basado en comportamientos, se ha establecido la metodología de intervención para identificar reconocimientos positivos, comportamientos inseguros, condiciones inseguras y casi accidentes mediante el uso de la herramienta PETROPERÚ T- CUIDA, y para garantizar que este proceso de observación sea eficaz, se debe seguir los siguientes pasos:


R Reconocer el peligro

A Acércate a la situación o persona

D Dialoga sobre la condición o acto inseguro o comportamiento seguro

A Acuerda una forma más segura de realizar la actividad


R Reporta para aprender y mejorar.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 14 de 122

3. POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA

Artículo 15°. Política de Gestión Integrada de Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo

PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A., posee una Política de Gestión Integrada de la Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo, que constituye una declaración formal de las intenciones y compromisos establecidos por el Directorio de PETRÓLEOS DEL PERÚ - PETROPERÚ S.A. en materia de seguridad y salud en el trabajo, la cual indica:

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 15 de 122




POLÍTICA DE GESTIÓN INTEGRADA

DE LA CALIDAD, AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A. es una empresa del Estado del Sector Energía y Minas, cuyo objeto social es llevar a cabo las actividades que establece la Ley Orgánica de Hidrocarburos en todas las fases de la industria y comercio de los hidrocarburos incluyendo sus derivados, la petroquímica básica e intermedia y otras formas de energía.

PETROPERÚ S.A. declara que gestiona sus actividades asegurando la calidad y competitividad de sus productos y servicios para satisfacer las necesidades de sus clientes; protegiendo el ambiente, la integridad física, la salud y la calidad de vida de sus trabajadores, colaboradores y otras personas que puedan verse involucradas en sus operaciones; y la protección de la propiedad. Asimismo, promueve el fortalecimiento de sus relaciones con la comunidad de su entorno, realizando esfuerzos para desempeñar sus actividades de forma sostenible, reduciendo sus posibles impactos negativos.

Para ello, en sus lugares de trabajo desarrolla su gestión integrada de la calidad, ambiente, seguridad y salud en el trabajo, basada en los siguientes compromisos:


- Desempeñar sus actividades de manera responsable y eficiente manteniendo sistemas de gestión auditables bajo un enfoque preventivo, de eficiencia integral y mejora continua.
- Identificar, evaluar y controlar los aspectos ambientales, los peligros y riesgos de sus procesos, productos y servicios pertinentes y apropiado a su con-

texto; protegiendo el ambiente y previniendo su contaminación mediante la gestión del uso eficiente de la energía y otros recursos naturales, y de estrategias para combatir el Cambio Climático; gestionando procesos para la eliminación de los peligros y reducción de los riesgos, proporcionando condiciones seguras y saludables para la prevención de lesiones y deterioro de la salud de las personas relacionadas con el trabajo y el daño a la propiedad, con el objetivo de satisfacer las necesidades de sus clientes.

- Cumplir la legislación vigente aplicable, la normativa interna y los compromisos voluntariamente suscritos, relacionados con los Sistemas de Gestión.
- Promover el desarrollo de las competencias de sus trabajadores, orientadas al cumplimiento de los objetivos y las metas establecidas.
- Promover la consulta y participación de los trabajadores y de sus representantes en el desarrollo y mejora de los Sistemas de Gestión implementados.
- Proveer a toda la organización de los recursos necesarios y requeridos para lograr un desempeño acorde con la presente Política.
- Difundir esta Política a sus trabajadores, clientes, colaboradores, autoridades, comunidad y otros grupos de interés, fomentando una actitud diligente, a través de una sensibilización y de capacitación adecuadas a sus requerimientos.

El cumplimiento de esta Política es responsabilidad de los directores, gerentes, trabajadores y proveedores de PETROPERÚ S.A.

Aprobado:
Acuerdo de Directorio N° 080-2019-PP
Sesión de Directorio del 26.08.2019

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 16 de 122


4. ATRIBUCIONES Y OBLIGACIONES

4.1. DE LA EMPRESA

Artículo 16°. De la Empresa

Asumir la responsabilidad del Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad de Procesos, Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo (QHSSE) de PETROPERÚ, garantizando el cumplimiento de todas las obligaciones que sobre el particular establece la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su Reglamento y modificatorias, normativa vigente aplicable, compromisos voluntariamente asumidos y disposiciones del presente Reglamento; para lo cual debe:

- a. Garantizar la seguridad y la salud de los trabajadores en el desempeño de todos los aspectos relacionados con su labor, en el centro de trabajo o con ocasión del mismo.
- b. Prevenir y conservar el lugar de trabajo asegurando que esté construido, equipado y dirigido de manera que suministre una adecuada protección a los trabajadores, contra accidentes que afectan su vida, salud e integridad física.
- c. Identificar las modificaciones que puedan darse en las condiciones de trabajo y disponer lo necesario para la adopción de medidas de prevención de los riesgos laborales.
- d. Garantizar, de forma apropiada y oportuna acciones de sensibilización, capacitación y entrenamiento destinados a promover el cumplimiento por los trabajadores de las normas de seguridad y salud en el centro y puesto de trabajo o función específica, tal como se señala a continuación:
 1. Al momento de la contratación, cualquiera sea la modalidad o duración.
 2. Durante el desempeño de la labor, sin implicar costo alguno para el trabajador.
 3. Cuando se produzcan cambios en la función o puesto de trabajo o en la tecnología.
- e. Definir y asegurar las competencias necesarias para cada puesto de trabajo, a fin de que sus trabajadores estén capacitados para asumir deberes y obligaciones, promoviendo el cuidado de la seguridad y salud en el trabajo.
- f. Proporcionar a sus trabajadores los equipos de protección personal de acuerdo a la actividad que realicen y dotar a la maquinaria de resguardos y dispositivos de control necesarios para evitar accidentes.
- g. Promover en todos los niveles una cultura de prevención de los riesgos en el trabajo.
- h. Garantizar que las elecciones de los representantes de los trabajadores se realicen a través de los Subcomités de Seguridad y Salud en el trabajo de cada Sede; y en su defecto, a través de elecciones democráticas de los trabajadores.
- i. Garantizar el real y efectivo trabajo de los Subcomités de Seguridad y Salud en el Trabajo, asignando los recursos necesarios.
- j. Garantizar el cumplimiento de los acuerdos adoptados por los Subcomités de Seguridad y Salud en el trabajo.
- k. Implementar y mantener una Certificación del Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad de Procesos, Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo (QHSSE) de PETROPERÚ, de conformidad con los instrumentos y directrices internacionales y la legislación vigente.
- l. Mantener y actualizar los registros y documentación del Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad de Procesos, Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo (QHSSE) de PETROPERÚ de

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 17 de 122

acuerdo a la ley; así como ponerlos a disposición de los trabajadores, respetando el derecho a la confidencialidad.

- m. Entregar a cada trabajador, propio o tercero, a través de la dependencia de Recursos Humanos o del Administrador de Contrato, bajo cargo, copia del presente Reglamento, el cual es de estricto cumplimiento.
- n. Practicar exámenes médicos, de manera obligatoria, a cargo de PETROPERÚ o del empleador. Los exámenes médicos de salida son facultativos, y podrán realizarse a solicitud PETROPERÚ, del empleador o trabajador. En cualquiera de los casos, los costos de los exámenes médicos los asume PETROPERÚ o el empleador. En el caso de los trabajadores que realizan actividades de alto riesgo, PETROPERÚ o el empleador se encuentra obligado a realizar los exámenes médicos antes, durante y al término de la relación laboral.
En concordancias: D.S. N° 005-2012-TR, Art. 101 (Reglamento), artículo modificado por el D.S. N° 006-2014-TR).
- o. Garantizar las condiciones de seguridad evitando y controlando la ocurrencia de derrames, escapes de sustancias peligrosas, accidentes, incidentes, incendios, explosiones y en general aquellos eventos que representen un peligro para las personas incluyendo a terceros y al entorno.
- p. Implementar un Plan de Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19 en el trabajo de acuerdo a la normativa vigente y sus modificatorias.

Artículo 17°. Principios del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

PETROPERÚ en base a la Ley 29783 (Título Preliminar) “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo”, asume y cumple con los siguientes principios:

- a. Principio de Prevención
- b. Principio de Responsabilidad
- c. Principio de Cooperación
- d. Principio de Información y Capacitación
- e. Principio de Gestión Integral
- f. Principio de Atención Integral de la Salud
- g. Principio de Primacía de la Realidad
- h. Principio de Consulta y Participación
- i. Principio de Protección

Artículo 18°. Póliza de Seguro


Contar con pólizas de seguro, cuyas coberturas incluyan la responsabilidad civil extracontractual, así como contratar el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo para todos sus trabajadores, asegurando su cumplimiento en el caso de los contratistas, subcontratistas, empresas especiales de servicios y cooperativas de trabajadores.

Artículo 19°. Prevención de exposición

Prever que la exposición a agentes físicos, químicos, biológicos, ergonómicos y psicosociales concurrentes en el centro de trabajo, no generen daños en la salud de los trabajadores.

Artículo 20°. Adolescentes

No emplear adolescentes para la realización de actividades insalubres o peligrosas, que puedan afectar su normal desarrollo físico y mental, teniendo en cuenta la legislación vigente en la materia.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 18 de 122

Artículo 21°. Protección de personal con discapacidad

Garantizar la protección de los trabajadores que, por su situación de discapacidad, sean especialmente sensibles a los riesgos derivados del trabajo. Estos aspectos deberán ser considerados en las evaluaciones de riesgos, en la adopción de medidas preventivas y de protección necesarias.

Artículo 22°. Exámenes médicos Ocupacionales

Realizar evaluaciones médicas a sus trabajadores acorde con los riesgos a los que se encuentra expuestos, siendo éstas al inicio de la relación laboral, en forma periódica según el riesgo y su nivel de exposición al término del vínculo laboral.

Artículo 23°. Responsabilidad solidaria

Garantizar que los trabajadores de las contratistas, subcontratistas, empresas especiales de servicios y cooperativas de trabajadores, o quien asuma el contrato principal de la misma:

- Sean considerados en el diseño, implementación y evaluación del Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad de Procesos, Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo (QHSSE) de PETROPERÚ.
- Trabajen con el deber de prevención en seguridad y salud de los trabajadores.
- Contraten los seguros de acuerdo con la normatividad vigente efectuada por cada empleador durante la ejecución del trabajo, sin perjuicio de la responsabilidad de cada uno por la seguridad y salud de sus propios trabajadores.
- Vigilen el cumplimiento de la normatividad legal vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo.

Artículo 24°. Igualdad de protección

Asegurar el mismo nivel de protección en materia de seguridad y salud en el trabajo para todos los trabajadores, sea cual fuere su modalidad de contratación.

Artículo 25°. Interrupción de actividades en caso inminente de peligro


Establecer las medidas y las instrucciones necesarias para que, en caso de un peligro inminente que constituya un riesgo importante o intolerable para la seguridad y salud de los trabajadores, estos puedan interrumpir sus actividades, e incluso, si fuera necesario, abandonar de inmediato el domicilio o lugar físico donde se desarrollan las labores. No se pueden reanudar las labores mientras el riesgo no se haya reducido o controlado.

4.2. DE LAS GERENCIAS

Artículo 26°. De las Gerencias y Responsables de Área

Tienen las Sigüientes Obligaciones:

- Liderar el cumplimiento y difusión del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo, en todas las actividades ejecutadas bajo su responsabilidad, dentro de las instalaciones de PETROPERÚ en concordancia con las prácticas aceptables de la industria, y legislación aplicable.
- Destinar recursos para que los procesos productivos se desarrollen dentro de las mejores condiciones, evitando y controlando la ocurrencia de derrames, escapes de sustancias peligrosas, accidentes, incidentes, incendios, explosiones y, en general, aquellos eventos que representen peligro para las personas y bienes, incluyendo a terceros y al ambiente.
- Controlar que se cumpla con las actividades programadas en el Programa Anual de Actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo (PAASST), y participar en visitas Gerenciales dentro de las instalaciones de PETROPERÚ, para monitorear el desarrollo de las actividades programadas, a fin

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 19 de 122

de liderar la mejora de los niveles de protección y control existentes en las áreas y/o procesos que se desarrollan en las instalaciones operativas.


- d. Proporcionar los recursos adecuados para garantizar que las personas responsables de la Seguridad y Salud en el Trabajo, incluido de los Subcomités de Seguridad y Salud en el Trabajo (SCSST), puedan cumplir los planes y programas preventivos establecidos que deban realizarse en las actividades de Operaciones.
- e. Definir los requisitos de competencia necesarios para cada puesto de trabajo para las operaciones de la Empresa y adoptar disposiciones con la finalidad de que todo trabajador se encuentre capacitado para asumir sus deberes y obligaciones relativos a la Seguridad y Salud en el Trabajo.
- f. Promover la cooperación y la comunicación entre el personal, incluidos los trabajadores, sus representantes y las organizaciones sindicales, a fin de aplicar los elementos del Modelo de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad de Procesos, Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo (QHSSE) de la PETROPERÚ de forma eficiente.

4.3. DE LAS JEFATURAS Y SUPERVISORES

Artículo 27°. Las Jefaturas / Supervisores Responsables de Área

Tienen las siguientes obligaciones:

- a. Investigar situaciones que un trabajador o un miembro del Subcomité de Seguridad y Salud en el Trabajo (SCSST) considere que son peligrosos.
- b. Actuar inmediatamente sobre cualquier peligro que detecte o le sea informado en el área de trabajo
- c. Capacitar al personal en la utilización (práctica/ejecución) adecuada de los manuales, procedimientos e instructivos del Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad de Procesos, Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo (QHSSE) de PETROPERÚ que aplican a sus tareas.
- d. Considerar las competencias personales, profesionales y de género de los trabajadores de las áreas y/o procesos que se encuentren bajo su responsabilidad en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como los factores que puedan afectar la función reproductiva, al momento de asignarles labores.
- e. Paralizar cualquier labor en operación que se encuentre en peligro inminente y/o en condiciones subestándar que amenacen la integridad de las personas, maquinarias, aparatos e instalaciones, hasta que se eliminen dichas amenazas.
- f. Difundir la Gestión de la Cultura Preventiva de QHSSE en las áreas y/o procesos que se encuentren bajo su responsabilidad.
- g. Los supervisores del turno saliente deben informar al del turno entrante sobre los peligros observados durante la labor y que exigen solución.
- h. Hacer cumplir las disposiciones establecidas en el presente reglamento en las labores de trabajo designadas.
- i. Liderar el cumplimiento de las normas y procedimientos de QHSSE del personal a su cargo.
- j. Asegurar que los trabajadores cumplan con los estándares, procedimientos, prácticas de trabajo seguro y uso adecuado de los equipos de protección personal y demás dispositivos de seguridad.
- k. Participar y/o realizar inspecciones planeadas, reuniones grupales y capacitaciones del personal en temas de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente, incluidos en el Programa Anual de Actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo (PAASST).

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 20 de 122


- l. Detener todo trabajo donde se presente un acto y condición subestándar y no reanudarlo hasta que las condiciones observadas hayan sido corregidas.
- m. Levantar todas las observaciones encontradas en las inspecciones realizadas en las diferentes áreas de trabajo, dentro de los plazos establecidos.
- n. Informar a los trabajadores acerca de los riesgos expuestos en sus áreas de trabajo.
- o. No permitir que se inicie un trabajo de Alto Riesgo si no se cuenta con la autorización requerida vía Permiso de Trabajo (espacios confinados, en caliente, en altura, izaje, etc.).
- p. No permitir que se inicie trabajo alguno si no se ha efectuado y registrado el Análisis de Trabajo Seguro (ATS) y la respectiva (charla diaria de 5 minutos), con la participación de todos los trabajadores.
- q. Verificar que todo el personal propio, contratista, subcontratistas, visitantes y proveedores cumplan con la Política de Gestión Integrada, manuales, procedimientos e instructivos del Modelo de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad de Procesos, Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo (QHSSE) de PETROPERÚ.
- r. Ser responsable por su seguridad y la de sus trabajadores que laboren bajo su cargo. Informar inmediatamente a la Gerencia Departamento Seguridad respectiva, sobre la ocurrencia de todo evento ocurrido en el área de trabajo y realizar la investigación del mismo.

4.4. DE LAS GERENCIAS DEPARTAMENTO DE SEGURIDAD

Artículo 28°. De las Gerencias Departamento de Seguridad

Las funciones son:

- a. Dar soporte a las dependencias y Líderes de Proceso en la ejecución de las actividades del Programa Anual de Actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo (PAASST) en las instalaciones de PETROPERÚ, de acuerdo con lo planteado en el mismo.
- b. Actualizar la identificación de peligros y evaluación de riesgos y sus controles, en coordinación con las demás áreas.
- c. Trabajar estrictamente en coordinación con los Subcomités de Seguridad y Salud en el Trabajo (SCSST).
- d. Elaborar, desarrollar y administrar el Programa Anual de actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- e. Proporcionar a los Supervisores, Jefes y Gerentes de las Sedes, la información y asistencia necesaria para el buen desempeño de sus labores en lo que compete al Modelo de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad de Procesos, Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo (QHSSE) de PETROPERÚ.
- f. Asesorar en materia de seguridad en todas las áreas de trabajo
- g. Asesorar en la investigación de todos los eventos ocurridos en PETROPERÚ como resultado del desempeño de las actividades laborales.
- h. Coordinar con los especialistas y/o realizar las inducciones en seguridad y salud ocupacional.
- i. Coordinar con los especialistas y/o realizar el entrenamiento a las Brigadas de Emergencia.
- j. Colaborar con los inspectores de la Autoridad Competente o fiscalizadores autorizados cuando efectúen inspecciones en la Empresa.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 21 de 122

- k. Coordinar con los miembros de las brigadas formadas en cada instalación de PETROPERÚ para la ejecución de las inspecciones periódicas:
- Botiquín de primeros auxilios.
 - Extintores.
 - Señales de seguridad.
 - Otro

4.5. DE LOS SERVICIOS MÉDICOS

Artículo 29°. De los Servicios Médicos


Las funciones de los Servicios Médicos son:

- a. Realizar las actividades de Salud Ocupacional que corresponden a Medicina Ocupacional.
- b. Elaborar y ejecutar los programas de vigilancia médica ocupacional.
- c. Elaborar y revisar los protocolos médicos ocupacionales.
- d. Gestionar la ejecución de los exámenes médicos ocupacionales para todo el personal de PETROPERÚ.
- e. En coordinación con el área de Servicios No Industriales, establecer las medidas de control necesarias para reducir o eliminar las probabilidades de transmisión de enfermedades por manipulación de alimentos y consumo de agua.
- f. Asesorar a los concesionarios de alimentos en la preparación de alimentos sanos y nutritivos.
- g. Participar en las auditorías de buenas prácticas de seguridad alimentaria y nutricional
- h. Atender las emergencias y urgencias que puedan presentar los trabajadores.
- i. Realizar un seguimiento a los Grupos de Exposición Similar (GES) e investigar las enfermedades ocupacionales que puedan presentarse o evitarse con un conjunto de medidas de control.
- j. Mientras dure la pandemia por la COVID-19, liderar la ejecución del “Plan para la Vigilancia, Prevención y control del COVID-19 en el Trabajo de PETROPERÚ”.

4.6. DE LOS TRABAJADORES

Artículo 30°. Derechos de los Trabajadores.

- a. Los trabajadores, cualquiera sea su modalidad de contratación, que mantengan vínculo laboral con el empleador o con contratistas, subcontratistas, empresas especiales de servicios o cooperativas de trabajadores o bajo modalidades formativas o de prestación de servicios, tienen derecho al mismo nivel de protección en materia de seguridad y salud en el trabajo.
- b. Recibir equipos de protección personal adecuados según el tipo de trabajo y riesgos específicos que su trabajo implique, las que deben cumplir con las normativas nacionales e internacionales.
- c. Recibir capacitaciones y entrenamiento de materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y los procedimientos e instructivos de seguridad.
- d. Presentar observaciones y sugerencias que considere necesarias para la mejora de las condiciones de trabajo.
- e. Recibir atención de primeros auxilios y/o atención médica oportuna en caso de accidente de trabajo.
- f. Recibir los resultados de su evaluación médica ocupacional.
- g. Detener las actividades de trabajo en caso de riesgo inminente.


	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 22 de 122

Artículo 31°. Obligaciones de los Trabajadores

En aplicación del principio de prevención, todo trabajador está obligado a cumplir las normas contenidas en este Reglamento y otras disposiciones complementarias, incluyendo al personal sujeto a los regímenes de intermediación y tercerización, modalidades formativas laborales y los que prestan servicios de manera independiente, siempre que éstos desarrollen sus actividades total o parcialmente en las instalaciones de PETROPERÚ, en lo que resulte aplicable.

En ese sentido, los trabajadores:

- a. Cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones de los programas de seguridad y salud en el trabajo.
- b. Hacer uso adecuado de todos los resguardos, dispositivos de seguridad y demás medios suministrados de acuerdo con lo dispuesto en el presente Reglamento, para su protección o la de terceros. Asimismo, cumplirán todas las instrucciones de seguridad, procedentes o aprobadas por la autoridad competente, relacionadas con el trabajo.
- c. Informar al Centro de Control y su supervisor inmediato, y estos a su vez a la instancia superior, de los accidentes e incidentes, aun cuando no se hayan generado lesiones personales o daños materiales. Asimismo, las enfermedades profesionales deben ser informadas al área de Servicios Médicos
- d. Cooperar y participar en el proceso de investigación de los accidentes de trabajo y las enfermedades ocupacionales cuando la autoridad competente lo requiera o cuando a su parecer los datos que conocen ayuden al esclarecimiento de las causas que los originaron.
- e. Abstenerse de intervenir, modificar, desplazar, dañar o destruir los dispositivos de seguridad o aparatos destinados para su protección y la de terceros; asimismo, no modificarán los métodos o procedimientos adoptados PETROPERÚ.
- f. Mantener en condiciones de orden y limpieza todos los lugares y actividades.
- g. Someterse a los exámenes médicos a que estén obligados por norma expresa, siempre y cuando se garantice la confidencialidad del acto médico, así mismo a los procesos de rehabilitación integral.
- h. Estarán prohibidos de efectuar bromas que pongan en riesgo la vida del otro trabajador y de terceros, los juegos bruscos y, bajo ninguna circunstancia, trabajar bajo el efecto de alcohol o estupefacientes.
- i. Antes de realizar los trabajos, cumplir lo establecido en el Procedimiento Corporativo vigente PROO1-246 "Gestión de Permisos de Trabajo" (Ver Anexo N°01).
- j. Participar en el Subcomité de Seguridad y Salud en el Trabajo, en los programas de capacitación y otras actividades destinadas a prevenir los riesgos laborales que organice la Empresa o la Autoridad Competente, dentro de la jornada de trabajo.
- k. Concurrir obligatoriamente a la capacitación y entrenamiento sobre Seguridad y Salud en el Trabajo.
- l. Usar en forma obligatoria, el equipo de protección individual y/o colectiva cuando se encuentren dentro de áreas en donde se requiera protección y cuando el procedimiento de trabajo así lo indique, asimismo serán responsables del cuidado y aseo de estos.
- m. Estarán prohibidos de operar o manipular equipos, maquinarias, herramientas u otros elementos para los cuales no hayan sido autorizados.
- n. Está prohibido desarrollar las siguientes actividades durante las operaciones en Zonas Industriales: ingreso y uso de teléfonos celulares que no sean intrínsecamente seguros, escuchar radio con auriculares, fumar, hacer fuegos, correr.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 23 de 122

- o. Está estrictamente prohibido, usar una máquina o equipo que no cuente con las condiciones operativas para una operación segura.
- p. Deberán informar la existencia de cualquier defecto o falla que detecte en las instalaciones, equipos o herramientas.
- q. Portar en lugar visible su carné de identificación, donde deberá reflejar su grupo sanguíneo, enfermedades o condiciones médicas especiales; además de sus datos generales, está terminantemente prohibido el uso de cintas colgantes para portar el carné de identificación, la información a la que se acceda en el marco del reglamento interno se registrará por las disposiciones vigentes sobre protección de datos personales.

Nota: Para el caso de exposición a elementos giratorios y/o exista el riesgo de que el trabajador quede enganchado a objetos en las operaciones, entonces se podrá disponer de mecanismos complementarios de identificación ante estas situaciones, sin eximirle la responsabilidad del uso del carné de identificación en lugares donde no exista el riesgo indicado.

- r. Los trabajadores, víctimas de lesiones de trabajo y/o enfermedades ocupacionales deberán acatar las disposiciones médicas prescritas para su pronta recuperación y el restablecimiento de su salud.
- s. Estarán prohibidos de intervenir, cambiar, desplazar, dañar o destruir los protectores y dispositivos de Seguridad y otros equipos o bienes proporcionados para su protección y Seguridad, o la de otras personas, ni contrariarán métodos o procedimientos adoptados con el fin de reducir los riesgos inherentes a su ocupación.
- t. Estarán prohibidos de usar ropa elaborada con material inflamable, desgarrada, suelta, excesivamente grande o impregnada en grasas, aceites, combustibles o similares, así como trabajar con el torso desnudo. En zonas endémicas, deberán utilizar camisas de manga larga, que cubra los brazos.
- u. Deberán participar del proceso de elección de representantes del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo y Sub Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- v. Cumplir con los lineamientos de prevención y control del COVID-19, establecidos en PVPC del COVID-19 de la empresa y lo enmarcado en la normativa vigente.

Artículo 32°. De la consulta previa


Ser consultados antes que se ejecuten cambios en las operaciones, procesos y en la organización del trabajo, que puedan tener repercusiones en su seguridad y salud. A falta de acuerdo entre las partes decide la Empresa.

Artículo 33°. Protección del trabajador

Los trabajadores, sus representantes o miembros de los comités o comisiones de seguridad y salud ocupacional están protegidos contra cualquier acto de hostilidad y otras medidas coercitivas por parte de la Empresa, que se origine como consecuencia del cumplimiento de sus funciones en el ámbito de la seguridad y salud en el trabajo.

Artículo 34°. Paralización de actividades (STOP WORK)

En caso de peligro inminente que constituya un riesgo importante o intolerable para su seguridad y salud, deben interrumpir sus actividades y abandonar inmediatamente el lugar físico donde desarrollen sus labores. No deben reanudar las labores hasta que el riesgo no haya sido eliminado, reducido o controlado.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 24 de 122

Cualquier trabajador de PETROPERÚ, que detecte una situación de alto riesgo o incumplimiento de las disposiciones de seguridad pertinentes, debe informar al supervisor responsable de la Administración del Contrato o tomar acción inmediata, paralizando el trabajo.

La paralización de trabajos ha sido ideada para contribuir con el otorgamiento de autoridad a nuestro personal para detener un trabajo bajo circunstancias posiblemente difíciles; cuando el personal se encuentre bajo presión para llevar a cabo una tarea potencialmente peligrosa.

La paralización de trabajos no ha sido diseñada para ser un reemplazo del contacto de rutina a través de la cadena de mando de una persona, sino que ha sido diseñada para cuando no se logre un acuerdo a través de esta manera o si por cualquier motivo no se pudiese localizar a un supervisor y se requiere de apoyo o de una decisión de un nivel más alto.

Todos los trabajadores tienen el derecho de detener el trabajo si las condiciones no son seguras para él, sus compañeros y su entorno.



Artículo 35°. Transferencia en caso de incidente

Ser transferidos en caso de accidente de trabajo, enfermedad ocupacional o perfil de habilidad a otro puesto que implique menos riesgo para su seguridad y salud, sin menoscabo de sus derechos remunerativos y de categoría; debiendo ser capacitados en el nuevo puesto de trabajo, salvo en el caso de invalidez absoluta permanente”.

Artículo 36°. Ingreso en condiciones apropiadas


Presentarse en condiciones apropiadas para realizar su labor con seguridad, por lo que no se permitirá su ingreso bajo los efectos del alcohol o drogas. La Empresa podrá someter al personal a las pruebas y exámenes especiales que aseguren el cumplimiento de este artículo.

Artículo 37°. Tarjetas PETROPERÚ T-CUIDA

Todo trabajador debe reportar condiciones inseguras, actos inseguros y reforzar los comportamientos positivos que se detecten en la ejecución de sus labores, utilizando para ello la tarjeta PETROPERÚ T-CUIDA, con el fin de fomentar la mejora de la cultura de seguridad de la Organización.

Artículo 38°. Sanciones por incumplimientos

Los trabajadores empleados y administrativos, que no cumplan lo establecido en el presente Reglamento Interno y demás disposiciones complementarias relacionadas con la Seguridad y Salud en el Trabajo serán sancionados por la Empresa de acuerdo a la gravedad de la falta según lo estipulan sus procedimientos internos y las normas legales laborales vigentes.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 25 de 122

En caso de contratistas, las sanciones las impondrá su empleador en coordinación con el Supervisor Administrador del Contrato, de acuerdo a lo establecido en el presente reglamento interno.

PETROPERU se reserva el derecho de reingreso del personal por reincidencia de incumplimiento a las normas de seguridad.

4.7. DE LOS COMITÉS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Artículo 39°. De los Comités de Seguridad y Salud en el Trabajo

Son órganos bipartitos y paritarios constituidos por representantes del empleador y de los trabajadores, con las facultades y obligaciones previstas por la legislación y la práctica nacional, destinados a promover la salud y seguridad en el trabajo, asesorar y vigilar el cumplimiento de lo dispuesto en el presente Reglamento Interno y la legislación vigente en la materia, favoreciendo el bienestar laboral y apoyando el desarrollo del empleador; no estando facultado a realizar actividades con fines distintos a la prevención y protección de la seguridad y salud en el trabajo de la empresa.

Artículo 40°. Obligación de contar con Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo

PETROPERÚ cuenta con un Comité Central de Seguridad y Salud en el Trabajo y cinco Comités descentralizados o Sub Comités por unidad operativa (Oficina Principal, Conchán, Iquitos, Oleoducto y Talara) o también llamados Subcomités.

Asimismo; toda empresa que realice un Servicio u Obra en las instalaciones de la PETROPERÚ debe contar con un Supervisor de Seguridad y Salud en el Trabajo, si cuenta con menos de veinte (20) trabajadores, o con un Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo si cuenta con veinte (20) o más trabajadores; debiendo de entregar una copia del acta de instalación al administrador del Contrato, así como la documentación en caso de reemplazo por vacancia de sus titulares.


Artículo 41°. Objetivo del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo

El Comité y los Subcomités de Seguridad y Salud en el Trabajo de PETROPERÚ tiene el objetivo de promover la salud y seguridad en el trabajo, asesorar y vigilar el cumplimiento de lo dispuesto en el presente Reglamento y la legislación vigente en la materia, favoreciendo el bienestar laboral y apoyando el desarrollo del empleador; no estando facultado a realizar actividades con fines distintos a la prevención y protección de la seguridad y salud en el trabajo de la empresa.

Artículo 42°. Funciones

La organización, funcionamiento, atribuciones, funciones y otras disposiciones aplicables a los Subcomités de Seguridad y Salud en el Trabajo deberán regirse de acuerdo a la Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento D.S. N° 005-2012-TR y sus modificatorias, tiene las siguientes funciones:

- Conocer los documentos e informes relativos a las condiciones de trabajo que sean necesarios para el cumplimiento de sus funciones, así como los precedentes de la actividad del servicio de seguridad y salud en el trabajo.
- Aprobar y vigilar el cumplimiento del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo y el Plan Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Conocer, aprobar y dar seguimiento al cumplimiento del Programa Anual de Actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo, y del Programa Anual de Capacitaciones en seguridad y salud en el trabajo.
- Participar en la elaboración, aprobación, puesta en práctica y evaluación de las políticas, planes y programas de promoción de la seguridad y salud en el trabajo, de la prevención de accidentes y enfermedades ocupacionales.


	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 26 de 122

- e. Promover que al inicio de la relación laboral los/las trabajadores/as reciban inducción, capacitación y entrenamiento sobre la prevención de riesgos laborales presentes en el lugar y puesto de trabajo.
- f. Vigilar el cumplimiento de la legislación, las normas internas y las especificaciones técnicas del trabajo relacionadas con la seguridad y salud en el lugar de trabajo; así como, el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- g. Promover que los trabajadores estén informados y conozcan los reglamentos, instrucciones, especificaciones técnicas de trabajo, avisos y demás documentos escritos o gráficos relativos a la prevención de los riesgos en el lugar de trabajo.
- h. Promover el compromiso, colaboración y participación activa de todos/as los/las trabajadores/as en el fomento de la prevención de riesgos en el lugar de trabajo, mediante la comunicación eficaz, la participación de los trabajadores en la solución de los problemas de seguridad, la inducción, la capacitación, el entrenamiento, concursos, simulacros, entre otros.
- i. Realizar inspecciones periódicas del lugar de trabajo y de sus instalaciones, maquinarias y equipos, a fin de reforzar la gestión preventiva.
- j. Considerar las circunstancias e investigar las causas de todos los incidentes, accidentes y de las enfermedades ocupacionales que ocurran en el lugar de trabajo, emitiendo las recomendaciones respectivas para evitar la repetición de éstos.
- k. Verificar el cumplimiento y eficacia de sus recomendaciones para evitar la repetición de los accidentes y la ocurrencia de enfermedades profesionales.
- l. Hacer recomendaciones apropiadas para el mejoramiento de las condiciones y el medio ambiente de trabajo, velar porque se lleven a cabo las medidas propuestas y examinar su eficacia.
- m. Analizar y emitir Informes de las estadísticas de los incidentes, accidentes y enfermedades ocupacionales ocurridas en el lugar de trabajo, cuyo registro y evaluación deben ser constantemente actualizados por la dependencia de seguridad de cada Sede.
- n. Colaborar con los servicios médicos y de primeros auxilios ejecutados por Servicios Médicos de PETROPERÚ.
- o. Supervisar los servicios de seguridad y salud en el trabajo y la asistencia y asesoramiento a PETROPERÚ y al trabajador.
- p. Reportar a las instancias administrativas superiores la siguiente información:
 1. El accidente mortal o el incidente peligroso, de manera inmediata.
 2. La investigación de cada accidente mortal y medidas correctivas adoptadas dentro de los diez (10) días de ocurrido.
 3. Las actividades de los Subcomités de Seguridad y Salud en el Trabajo con las estadísticas de accidentes, incidentes y enfermedades profesionales, trimestralmente.
- q. Llevar el control del cumplimiento de los acuerdos registrados en el Libro de Actas.
- r. Reunirse mensualmente en forma ordinaria para analizar y evaluar el avance de los objetivos establecidos en el Programa Anual, y en forma extraordinaria para analizar accidentes que revistan gravedad o cuando las circunstancias lo exijan.

Referencia Art. 2, DS N° 001-2021-TR Modificaciones de los artículos 42, 49, 56 de la Ley 29783.

Artículo 43°. Conformación del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo

El Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo es paritario, la elección de los representantes de los trabajadores se debe realizar mediante votación secreta y directa de todos los trabajadores de la

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 27 de 122

empresa. De acuerdo al número de votaciones se eligen a los representantes de los trabajadores titulares y a los suplentes. Sólo en el caso del Comité Central de Seguridad y Salud en el Trabajo, está conformado por un representante del empleador y un representante de los trabajadores de cada uno de los Comités descentralizados.

Para ser integrante del Subcomité se requiere:

- i. Ser trabajador de PETROPERÚ.
- ii. Tener dieciocho (18) años de edad como mínimo y
- iii. Contar con capacitación en temas de seguridad y salud en el trabajo o laborar en puesto que permita tener conocimiento o información sobre riesgo laborales

Por votación interna de cada Comité de Seguridad se elige a un Presidente y a un Secretario, encargados de liderar las reuniones y llevar el libro de actas, respectivamente.

El cargo del miembro del comité queda vacante por alguna de las siguientes causales:

- a. En caso de muerte.
- b. En caso de renuncia como trabajador de la empresa.
- c. Por cualquier otra causa que extinga el vínculo laboral.
- d. Inasistencia injustificada a tres sesiones consecutivas del Comité o a cuatro alternadas, en el lapso de su vigencia.

Los cargos vacantes (Ref. art. 64° D.S. N°005-2012-TR) son suplidos por el representante alterno correspondiente, hasta la conclusión del mandato.

Artículo 44°. Acuerdos


Toda reunión, acuerdo o evento del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo debe ser asentado en un libro de actas, exclusivamente destinado para estos fines.

4.8. DE LAS COMPAÑÍAS CONTRATISTAS O SUBCONTRATISTAS DE SERVICIOS U OBRAS

Artículo 45°. Personal Contratista


Sin perjuicio de cumplir la legislación vigente en materia de seguridad y salud en el trabajo, toda empresa que preste servicio u obras en las instalaciones de PETROPERÚ, tiene la obligación de cumplir lo dispuesto en el presente Reglamento Interno, el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas "M.SEGU-CO-PR", el procedimiento de Gestión Ambiental, Seguridad, y Salud Ocupacional para Contratistas y las exigencias de Seguridad, Salud y Ambiente establecidas en las condiciones técnicas de los contratos, así como:

- a. Asumir la responsabilidad respecto de la seguridad y salud de sus trabajadores destacados dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.
- b. Mantener un Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad de Procesos, Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo de PETROPERÚ de acuerdo a lo establecido en la Ley N° 29783 y su Reglamento D.S. N° 005- 2012-TR, que, para efectos del servicio a realizar, se homologue a las pautas del Sistema Integrado de Gestión.
- c. Practicar a todos sus trabajadores, los exámenes médicos obligatorios de acuerdo a los perfiles establecidos por Ley y a los riesgos específicos a los que van a estar expuestos, así como entregar el Certificado de Aptitud Médico Ocupacional, dentro del plazo establecido por PETROPERÚ.
- d. Presentar un Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo, Matriz de Identificación de Peligros y Evaluación de Riesgos (IPERC) y Matriz de Control de Riesgos Significativos, el cual debe ser de

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 28 de 122

conocimiento de todo el personal, entre otros, previo al inicio de los trabajos. Estos documentos aprobados por el Representante Legal de la empresa contratista, deben ser presentados al Administrador del Contrato para su aprobación.

- e. Gestionar oportunamente y de acuerdo al procedimiento establecido por PETROPERÚ, la emisión de los pases o carnets de ingreso para su personal.
- f. Entregar a cada uno de sus trabajadores, antes del inicio de la ejecución del servicio a PETROPERÚ o dentro del primer día de iniciado éste, el presente Reglamento (RISST) por medio físico o electrónico.
- g. Asegurar que todos sus trabajadores reciban la inducción de Seguridad y Salud en el Trabajo, antes del inicio del servicio u obra.
- h. Dotar a todos sus trabajadores de equipos de protección personal (EPP) normados (norma técnica peruana o internacional), en función a los peligros, riesgos y frecuencia de exposición; así como capacitarlos y verificar el uso de los mismos.
- i. Asegurar que su Personal porte en un lugar visible su carné de identificación, donde deberá constar su grupo sanguíneo, factor RH, enfermedades o condiciones médicas especiales, además datos generales de Ley.
- j. Cumplir con todos los Procedimientos de PETROPERÚ y documentos conexos que les resulten aplicables, e instruir a su personal para su correcta aplicación
- k. Debe realizar sus actividades contando con el Permiso de Trabajo, debidamente autorizado. De acuerdo al procedimiento corporativo vigente: “Gestión de Permisos de Trabajo”.
- l. Contratar y mantener vigentes los seguros a los que están obligados por ley, durante la vigencia del servicio contratado por PETROPERÚ, así como remitir los documentos sustentatorios dentro del plazo establecido por la Empresa.
- m. En caso de ocurrir algún accidente o incidente de su personal, deben comunicar de inmediato a Tópico, Administrador de Contrato y la dependencia de Seguridad; asimismo, deben remitir al Administrador de Contrato y a la dependencia de Seguridad, el reporte preliminar e investigación del suceso en los formatos establecidos en el procedimiento corporativo vigente “Reporte e Investigación de Incidentes, Accidentes y Emergencias”.
- n. Asegurar que su personal no realice tareas para las cuales no han sido autorizados, capacitados o que no sean las de su oficio. Las instrucciones de los trabajos son impartidas de forma directa por el Ing. Residente o Supervisor inmediato, en coordinación con el supervisor administrador de contrato, previa verificación de las competencias de todo el personal para el ejercicio de sus funciones.
- o. Asegurar la concurrencia de su personal a la capacitación y entrenamiento en materia de seguridad y salud en el trabajo, que se imparten en las instalaciones de PETROPERÚ, ya sea presencial o virtual.
- p. Implementar las acciones correctivas ante cualquier anormalidad o condición que pueda representar o significar un riesgo para el personal, equipos, instalaciones o ambiente, siempre que dicha corrección no implique un riesgo para la integridad física del personal, previo aviso al Administrador de Contrato o al Supervisor de Seguridad.
- q. Elaborar e implementar el Plan de Vigilancia, Prevención y Control de COVID-19, así como dotar a todo su personal con los equipos de protección personal referidos en el anexo 3 de la R.M. N°972-2020/MINSA o las modificatorias que se establezcan.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 29 de 122


- r. Por la propia naturaleza de los servicios, el CONTRATISTA es el único responsable en todo lo concerniente a su personal, obligándose a cumplir con las normas, leyes, reglamentos y demás disposiciones que regulen sus actividades, incluyendo el pago de sueldos y salarios, derechos y beneficios sociales, seguros contra accidentes de cualquier naturaleza, que incluye los SCTR de pensión y salud, otros seguros y demás disposiciones, creadas o por crearse. Se aclara expresamente que no existe relación laboral entre PETROPERÚ y el personal permanente o eventual del CONTRATISTA.
- s. El CONTRATISTA es responsable del orden y limpieza del área de trabajo que se le asigne dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.
- t. El CONTRATISTA está obligado a informar a PETROPERÚ cualquier eventual cambio temporal o permanente en las actividades, en la maquinaria, en los equipos y/o procedimientos.
- u. La documentación mínima para presentar por el CONTRATISTA a PETROPERÚ antes de iniciar la ejecución del servicio / obra se encuentran en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas "M.SEGU-CO-PR" - capítulo 3 "Lineamientos y Acciones a realizar por los Contratistas".
- v. El CONTRATISTA debe proveer facilidades de servicios higiénicos y abastecimiento de agua potable para su personal. Asimismo, el Contratista facilita vestuarios para su personal.
- w. Considerar los protocolos mencionados en el "Plan para la vigilancia, prevención y control del COVID-19".
- x. Todos los equipos, herramientas, equipos de protección personal, maquinarias que la empresa contratada necesite ingresar a las instalaciones de PETROPERÚ deberán cumplir con las especificaciones y requisitos indicados en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas "M.SEGU-CO-PR".
- y. En caso de infracciones, no se aceptan excusas relacionadas al desconocimiento de las mismas, reservándose PETROPERÚ el derecho de adoptar las medidas que estime pertinentes, pudiendo incluso llegar a la rescisión del contrato con sus consecuencias legales pertinentes.
- z. Entregar las zonas asignadas para la ejecución de trabajos en un estado óptimo, sin residuos sólidos, contaminantes ni otros que tengan un potencial impacto en el Ambiente, Seguridad y Salud, dicha entrega será validada por el administrador de contrato de PETROPERÚ.

Artículo 46°. Requisito de información

PETROPERÚ a fin de verificar el cumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente reglamento, las de carácter legal y disposiciones internas en materia de seguridad y salud en el Trabajo, entre otras facultades, podrá solicitar a la empresa contratista, información sustentatoria que evidencie dicho cumplimiento. Para ello, la empresa contratista brindará las facilidades necesarias, y remitirá la información solicitada, con ocasión de las Supervisiones e inspecciones que se realicen con el objetivo antes señalado.

Artículo 47°. Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo del Contratista

El Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo del Contratista debe contener como mínimo lo descrito en el Procedimiento vigente PROO1-390 "Gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional para Contratistas".

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 30 de 122

Artículo 48°. Reporte del cumplimiento del Programa del SST

El Administrador de Contrato es responsable del cumplimiento del Plan de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Contratista, la cual debe generar un informe mensual de avance y enviar una copia a la dependencia de Seguridad de la Sede correspondiente.

4.9. VISITANTES

Artículo 49°. Atención de visitantes

Los visitantes son atendidos en las salas de recepción de las áreas administrativas bajo los requerimientos establecidos por el contexto de la Pandemia por el virus SARS-COV2 causante del CORONAVIRUS y la normativa establecida por el Gobierno o los Procedimientos Internos de PETROPERÚ. No está permitido su ingreso a áreas industriales, salvo casos debidamente justificados ante la dependencia de Seguridad de cada sede. En dichos casos, los visitantes deben cumplir los requisitos de: documento de identidad original o pasaporte e indicar los motivos d, equipos de protección personal pertinentes, SCTR pensión y salud, inducción QHSSE básica y vacunas correspondientes de ser el caso. Así como las medidas de Prevención y Control de COVID-19 de acuerdo a la normativa legal vigente.

En cada sede de PETROPERÚ existe un listado de personal autorizado a recibir visitas, el cual es administrado por el área de Seguridad. Asimismo, el tiempo de visita es limitado por lo que previamente se debe coordinar el tiempo de permanencia y cumplir con todas las disposiciones indicadas en el Plan de Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19 de PETROPERÚ. Concluida la visita de trabajo, procederá a retirarse sin ingresar a otra Dependencia de la Sede que no esté autorizado.

5. SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

Artículo 50°. Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

El Sistema Integrado de Gestión de PETROPERÚ incorpora el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo, el cual consta de los siguientes documentos principales que se encuentran detallados en la Lista Maestra de Documentos de cada dependencia:


- Política y objetivos en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y sus medidas de Control.
- Mapas de Riesgo.
- Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Registros.
- Manuales, estándares, procedimientos, instructivos, formatos, entre otros.

Artículo 51°. Ubicación de Documentación del Sistema de Gestión

Toda la documentación actualizada del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo se ubica de manera física en cada una de las áreas de la Empresa, asimismo, se puede descargar desde el aplicativo SIG-C alojado en la intranet de PETROPERÚ.

Artículo 52°. Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles

La identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles es el proceso mediante el cual se identifican los peligros y evalúan los riesgos asociados a las actividades laborales, y se determinan los controles a ejecutar a fin de prevenir incidentes o accidentes laborales. Para este proceso se hace uso de la Matriz IPERC.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 31 de 122

Artículo 53°. Elaboración de Matriz IPERC

Antes de la ejecución de cualquier actividad, se requiere elaborar la matriz IPERC, tomando en cuenta lo establecido en el presente Reglamento Interno y el procedimiento PROA1-043 vigente "Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y determinación de Controles" (Ver Anexo N°2). Al respecto, la actividad no puede dar inicio hasta que todos los riesgos alcancen un nivel de "No Significativo".

Artículo 54°. Actualización de la Matriz IPERC

La matriz IPERC y el listado de Riesgos Significativos de cada área debe ser actualizada como mínimo una vez al año o cuando se presente alguna de las siguientes condiciones:


- Se implementa un nuevo proceso o se modifica un proceso sustancialmente.
- Se ejecuten nuevos proyectos o ampliaciones.
- Se incorporen nuevas tecnologías (equipos, máquinas, materiales, productos, otros).
- Se realicen modificaciones físicas de la planta o de las instalaciones donde se desarrollan las actividades.
- Ocurra una situación de emergencia que pueda poner en peligro el ambiente o la integridad física de los trabajadores.
- Actividades rutinarias y no rutinarias.
- Actividades de todo el personal que tiene acceso al lugar de trabajo incluyendo contratistas y visitantes.
- Comportamiento, capacidad física y otros factores asociados a las personas.
- Infraestructura, equipos y materiales dentro de las instalaciones, provistos por la empresa.
- Cambios o propuestas de cambios en la organización, actividades o materiales de la empresa.
- Modificaciones al sistema de seguridad, incluyendo cambios temporales y sus impactos sobre las operaciones, procesos y actividades.
- Cualquier requerimiento legal aplicable relacionado a la gestión de riesgos y a la implementación de los controles necesarios.
- Diseño del lugar de trabajo, procesos, instalaciones, maquinaria, procedimientos operacionales y organización del trabajo, incluyendo su adaptación a la capacidad humana.
- Los problemas potenciales que no se previó durante el diseño o el análisis de tareas.
- Las deficiencias de los equipos y materiales.

Artículo 55°. Establecimiento de Medidas de Control

Se deberán establecer medidas de control apropiadas para cada peligro identificado, de acuerdo al orden de prioridad establecido y según la jerarquía de controles indicadas en el procedimiento vigente "Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles – PROA1-043".

- Eliminación del peligro.
- Sustitución del peligro.
- Tratamiento control o aislamiento.
- Minimización.
- Equipo de Protección Personal (EPP).

Referencia: GE-HSSE-011 y Normas ISO 45001:2018 Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 32 de 122

Artículo 56°. Mapa de Riesgos

Es la representación gráfica (plano), a través de símbolos, donde se localizan los peligros identificados en las instalaciones de PETROPERÚ, el cual es exhibido en lugares visibles, a fin de localizar, controlar, dar seguimiento y representar los agentes generadores de riesgos que ocasionan accidentes, incidentes peligrosos, otros incidentes y enfermedades ocupacionales en el trabajo. Dichos mapas muestran en adición los equipos de protección personal (EPP) a emplear y las rutas de evacuación en caso de emergencia.

Referencia: Art. 35 Ley 29783

Artículo 57°. Programa Anual de Actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo

El Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo es el conjunto de actividades de prevención en seguridad y salud en el trabajo para ejecutar a lo largo del año. Este instrumento de gestión es elaborado por la función Seguridad y Salud de cada sede, y aprobado por el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo correspondiente y debe estar disponible en medio físico o digital, a través de la intranet de PETROPERÚ.

Artículo 58°. Registros del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo

Para la evaluación del Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad de Procesos, Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo se cuenta con los siguientes registros:

- Registro de accidentes de trabajo, enfermedades ocupacionales, incidentes peligrosos y otros incidentes, incluyendo la investigación de causas y las medidas correctivas adoptadas.
- Registro de exámenes médicos ocupacionales.
- Registro de inspecciones internas de seguridad y salud en el trabajo.
- Registros de Monitoreo de Agentes Físicos, químicos, disergonómicos y psicosociales.
- Registro de Estadística de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Registros de equipos de seguridad o emergencia.
- Registro de inducción, capacitación, entrenamiento y simulacros de emergencia.
- Registro de auditorías.

Estos registros se encuentran establecido en la Lista Maestra del Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad de Procesos, Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo de PETROPERÚ.

Artículo 59°. Sistema de Gestión en el caso de contratistas


De acuerdo con la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, los Administradores de Contrato en PETROPERÚ deben asegurar que las empresas terceras bajo su administración cuenten con un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo implementado, auditado y en funcionamiento, por lo cual deben evidenciar los documentos mínimos indicados en esta sección.

Artículo 60°. Documentación del Modelo de Gestión de PETROPERÚ

Todas las áreas o dependencias operativas de PETROPERÚ cuentan con documentos técnicos (manuales de procedimientos, matrices IPERC, perfiles de seguridad, etc.) que establecen las medidas de control de los peligros y riesgos de Seguridad y Salud en el Trabajo de sus actividades desarrolladas.

Artículo 61°. Plan para la Vigilancia, Prevención y Control de la COVID-19 en PETROPERÚ

PETROPERÚ cuentan con un plan para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición al COVID-19 en el ámbito laboral, en cumplimiento de la R.M. N° 972-2020-MINSA, R.M. N° 128-2020-MINEM/DM y sus modificatorias (Ver Anexo N°6).

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 33 de 122

Artículo 62°. Recomendaciones de Seguridad para el Trabajo Remoto

Las recomendaciones de seguridad y salud para el trabajo en remoto o trabajo mixto en el domicilio o lugar de aislamiento domiciliario, se encuentran detalladas en el Lineamiento LINA1-070 “Modalidad de Trabajo - Situación de Emergencia por Coronavirus (COVID-19)”.

6. ESTÁNDARES DE SEGURIDAD Y SALUD EN OPERACIONES

6.1. PERMISOS DE TRABAJO Y ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO

6.1.1. GESTIÓN DE PERMISOS DE TRABAJO Y ANÁLISIS DE TRABAJO SEGURO

Artículo 63°. Del permiso de trabajo

Ningún trabajo de construcción, inspección, reparación, mantenimiento o servicio se realizará sin permiso de trabajo otorgado por personal debidamente autorizado; asimismo, en el permiso de trabajo se indicará las condiciones, precauciones e instrucciones de seguridad necesarias para realizar, libre de riesgos o bajo riesgos controlados, cualquier trabajo.

Referencia: Art. 74° D.S. N° 052-93-EM y Art. 88° D.S. N° 051-93-EM.

Artículo 64°. Procedimiento sobre Permisos de Trabajo

PETROPERÚ cuenta con un Procedimiento vigente “PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo”, el cual establece los lineamientos para la gestión efectiva de los permisos de trabajo en las instalaciones de la Empresa, así como las correspondientes consideraciones y medidas de seguridad para prevenir daños a la salud de las personas y/o instalaciones de la Empresa durante la ejecución de labores de riesgo. El personal que participe en la emisión y firma de Permisos de Trabajo debe contar con la autorización respectiva y deben firmar el permiso en el área de trabajo.

Referencia: Art. 61 D.S. N° 043-2007-EM


Artículo 65°. Autoridad de Trabajadores

Todo trabajador tiene autoridad para la paralización o suspensión de tareas (retiro del respectivo permiso de trabajo). La suspensión de tareas o retiro del permiso de trabajo debe ser informado al responsable del área o responsable del trabajo, a fin de que se realicen las acciones necesarias para superar la observación realizada. En el caso de que se observen actos y condiciones subestándares, faltando deliberadamente a las reglas de seguridad en el trabajo y poniendo en riesgo la integridad física de los trabajadores o de la seguridad de la planta, se debe suspender el permiso de trabajo de inmediato, asegurando que no se continúe trabajando mientras los requisitos de seguridad no sean cumplidos.

Artículo 66°. Paralización de Trabajos

Son causales de paralización de trabajos, las cuales no son limitantes:

- No Contar con el Permiso de Trabajo y sus adjuntos en el área de trabajo (ATS, IPERC y Procedimientos de trabajo, entre otros documentos requeridos).
- Uso inapropiado o no contar con herramientas y equipos de trabajo, Equipos de Protección Personal o estas se encuentren en mal estado.
- Incumplimiento de las disposiciones de seguridad, que pongan en riesgo la salud de las personas, las instalaciones o el ambiente.
- Adulteración, modificación o cambio en el Permiso de Trabajo.
- Cansancio, fatiga o enfermedad en el personal.
- No cumplir con el procedimiento de trabajo y las medidas de control establecidas en el Análisis de Trabajo Seguro.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 34 de 122

- g. Supervisor de Seguridad de la Empresa Contratista, no se encuentran en el área de trabajo.
- h. Incumplimiento a las normas de seguridad establecidas en los documentos de gestión de riesgos (manuales, procedimientos, entre otros).
- i. Personal contratista labora para otra empresa contratista sin autorización.

Artículo 67°. Suspensión de Trabajos

Un Permiso de Trabajo se suspende por las siguientes causales, las cuales no son limitantes:

- a. El trabajo ha tenido interrupción por un tiempo mayor a 60 minutos.
- b. El responsable del Trabajo/Administrador de Contrato/Ingeniero Contacto o Responsable de Ejecutar el Trabajo se retiran fuera de las instalaciones.
- c. Las condiciones de trabajo bajo el cual fue autorizado cambian (presencia de gases, vapores tóxicos, y/o inflamables, entre otras).
- d. Para reiniciar las tareas se debe confeccionar un nuevo Permiso de Trabajo, luego de evaluar y corregir las condiciones anormales.
- e. No se cumplió con el procedimiento de la emisión de permiso de trabajo.
- f. El Permiso de Trabajo (FORO1-160, FORO1-161, FORO1-162, FORO1-163, FORO1-164, FORO1-165, FORO1-167, FORO1-168) y/o formato ATS, no cuenta con todas las firmas de autorización.
- g. Se ha producido un incidente que pudo haber generado un accidente grave.

Referencia: Art. 91 D.S. N° 051-93-EM

Artículo 68°. Modificación del Permiso de Trabajo

No está permitido borrar, cambiar fechas, ni datos de ninguna clase en un permiso de trabajo. Cualquier cambio que se requiera realizar, exige la emisión de un nuevo Permiso de Trabajo. Para tal efecto, los Permisos de Trabajo deberán ser escritos con lapicero de tinta, letra de imprenta y de manera legible.

Artículo 69°. Cambio de Turno

El Permiso de Trabajo tiene validez en caso de cambio de turno, siempre que se ejecute en el periodo señalado, para lo cual el Personal Responsable del Área/Equipo “saliente” debe comunicar al “entrante”, los trabajos que se vienen desarrollando, detallando la ubicación y controles de seguridad aplicados, asumiendo el “entrante” la responsabilidad del permiso. En caso considere necesario, emitirá un nuevo Permiso de Trabajo.


Artículo 70°. Cierre del Permiso de Trabajo

Terminado el trabajo, el Responsable del Trabajo o Administrador de Contrato o Ingeniero Contacto y Responsable de Ejecutar el Trabajo notificarán al Responsable del Área/Equipo la finalización de las tareas y juntos verificarán el área de trabajo. Revisado lo anterior, firmarán el cierre del Permiso de Trabajo cuando se verifique que el trabajo solicitado ha sido concluido y el área queda en condiciones seguras.

Artículo 71°. Conservación del Permiso de Trabajo

El Permiso de Trabajo original debe ser conservado en los archivos del responsable del área respectiva por un periodo no menor de un (1) año; salvo en caso de incidentes o accidentes de trabajo, que se conservará por el periodo de diez (10) años.

La dependencia de Seguridad mantendrá un archivo con la copia respectiva del Permiso de Trabajo, considerando los mismos tiempos establecidos en el párrafo anterior.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 35 de 122

Artículo 72°. Análisis de Trabajo Seguro

De forma complementaria al permiso de trabajo, es necesario llenar adecuadamente el formato Análisis de Trabajo Seguro (ATS), para lo cual se debe cumplir lo siguiente:

- La secuencia de actividades del trabajo a desarrollar debe ser analizada para identificar los peligros y riesgos asociados, los cuales pueden estar relacionados a las condiciones del área y del trabajo, personal, equipos y herramientas.
- Las medidas de control implementadas deben tomar en cuenta lo escrito en el presente Reglamento Interno para cada tipo de trabajo y estar orientadas a controlar los peligros identificados, siguiendo la jerarquía de controles y asegurarse de disponer de los recursos necesarios para el control eficiente.
- El responsable de ejecutar el trabajo debe dictar la charla de seguridad a todo el personal en base al ATS.
- Cada ATS deberá tener un número correlativo que concuerde con el formato de permiso de trabajo.

6.1.2. CONSIDERACIONES GENERALES PARA LOS PERMISOS DE TRABAJO

Artículo 73°. Personal

Antes de iniciar un trabajo, el administrador de contrato o supervisor debe verificar que se cuenta con personal autorizado y competente para ejecutar el trabajo correspondiente, así como certificado de aptitud física óptima.

Artículo 74°. Procedimientos de Trabajo

El Responsable de Ejecutar el Trabajo debe presentar procedimientos específicos para la ejecución de sus labores, los mismos que deben ser validados por el responsable del Trabajo o Administrador del Contrato o Ingeniero de Contacto.

Todo procedimiento de la Empresa Contratista deberá contar con medidas de control igual o superior a los establecidos por PETROPERU, en ausencia o si el mismo no se encuentra en el nivel de control operativo para ejecutar las actividades de manera segura, deberá cumplir con los procedimientos aprobados por PETROPERÚ, debiendo corregir las observaciones hechas al procedimiento presentado en un plazo no mayor de 24 horas, quedando bajo responsabilidad del Supervisor Responsable del Trabajo y/o Administrador de Contrato el seguimiento del mismo.


Ninguna actividad de bajo, mediano o alto riesgo deberá ejecutarse sin los procedimientos correspondiente, debidamente validados, aprobados y autorizados por las áreas correspondientes, en el caso de las empresas contratistas por sus representantes.

Artículo 75°. Inspección de EPP

Los equipos de protección personal deben ser inspeccionados previo al inicio de las labores para constatar que se encuentran en perfectas condiciones, asimismo se debe corroborar que son apropiados para las labores a efectuar y que se emplean de forma correcta.

Artículo 76°. Charlas de Seguridad

El personal debe recibir charlas respecto a los peligros, riesgos y correspondientes controles que se deben tener en cuenta en las labores a realizar. Dichas charlas se dictarán previo al inicio de los trabajos y con la participación de todo el personal, evidenciada mediante la lista de control de participación correspondiente.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 36 de 122

6.1.3. TRABAJOS EN CALIENTE

Artículo 77°. Controles para Trabajos en Caliente


Los siguientes controles deben ser ejecutados en todo trabajo en caliente:

- Utilizar herramientas, equipos y motores, equipos intrínsecamente seguros y anti-chispa (material bronce).
- Hermetizar con material concreto, arcilla u otros de similares características, los desagües y drenajes cercanos, para evitar pase de gases de hidrocarburo que pueden causar propagación de fuego.
- Los tanques o recipientes que hayan contenido hidrocarburos deben ser:
 - Aislados mediante instalación de platos ciegos y debidamente etiquetado.
 - Vacidados, ventilados, lavados para eliminar restos de productos de hidrocarburos.
 - Revisados en forma exhaustiva la parte interna de presencia de remanentes de productos hidrocarburos que pueden quedar atrapados.
- Retirar productos inflamables o combustibles del área, que pueden contribuir a la generación del fuego.
- Delimitar en un radio de 15 m. de área de seguridad de presencia de productos combustibles e inflamables y debe ser indicado en el IPERC.
- Instalar pantallas de protección para evitar que los materiales incandescentes se prolonguen más allá de la zona de trabajo.
- Inspeccionar y verificar ausencia del sulfuro de hierro pirofórico en los tanques o recipientes; tener especial cuidado cuando el equipo contiene restos de materiales pirofóricos ya que puede ocasionar auto ignición.
- Verificar en el área de trabajo “explosividad cero” con uso de explosímetro, para lo cual:
 - Antes de iniciar su uso diario, efectuar la prueba de verificación para comprobar el correcto funcionamiento del equipo. Verificar la fecha de calibración
 - Verificar y contar con certificado de calibración vigente, por entidad reconocida.
 - Realizar la prueba de explosividad (ejecutado por el Responsable del Área/Equipo). El resultado de la prueba debe ser “CERO”, en caso de presentarse valor mayor a cero se debe suspender la emisión del permiso de trabajo. Adicionalmente, durante la ejecución de los trabajos se debe monitorear el área con frecuencia definida por los firmantes de los Permisos de Trabajo, según lo indicado en la evaluación de riesgos del trabajo (IPERC).

Artículo 78°. Equipo Contra Incendio

Es requerido efectuar las siguientes verificaciones respecto a las medidas en caso de emergencia con fuego:

- Contar por lo menos con dos extintores de 30 libras cada uno, del tipo correspondiente a la clase de fuego que se puede presentar. Dichos equipos deben ser aprobados FM o listados UL, además de tener vigente su certificado de prueba hidrostática.
- Asegurar presencia de personal bombero o vigía contraincendios debidamente equipado para atender cualquier emergencia, los cuales deben contar con la formación y competencia requerida
- Verificar que sistemas fijos de combate de incendios (rociadores, cámaras de espuma, entre otros) se encuentran operativos.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 37 de 122

6.1.4. TRABAJOS CON ENERGÍAS PELIGROSAS

Artículo 79°. Controles para Trabajos con Energías Peligrosas

Ante trabajos con energía eléctrica, mecánica, hidráulica, neumática, química y térmica, entre otras fuentes de energía, se ejecutarán los siguientes controles:

- a. Contar con personal autorizado y competente, para la ejecución de los trabajos.
- b. Contar con procedimiento de trabajo e IPERC.
- c. Efectuar inspección previa del sistema de energía peligrosa: antes de empezar el trabajo se realiza una inspección del sistema con participación del emisor del Permiso de Trabajo.
- d. Cumplir con el Protocolo de control de energías peligrosas (bloqueo y etiquetado):
 - Preparación para apagar. El empleado autorizado con conocimiento para controlar la energía, comunicar al personal del trabajo y señalizar área.
 - Apagado de máquina o equipo. La máquina o equipo deben estar apagados o cerrados mediante los procedimientos establecidos para la máquina o equipo.
 - Aislamiento de máquina o equipo Los dispositivos de aislamiento de energía (máquinas o sistemas) estarán físicamente localizados y operados para aislar. Inclusive con operación de cierre de válvulas de los circuitos.
 - Bloqueo y etiquetado Los dispositivos de cierre deberán fijarse a cada dispositivo aislador de energía, etiquetado visible a cualquier persona que intente operar el sistema. Considerar el uso de candados, platos ciegos etc.
 - Drenar energía residual (la energía residual será liberada, desconectada, contenida, poner a tierra y en cortocircuito todas las posibles fuentes de tensión).
 - Verificación de aislamiento y ausencia de tensión. En el caso demás energías peligrosas, lo que se define en el procedimiento trabajo e IPERC
- e. Contar con instrumentos medidores de tensión, certificados.
- f. Si el trabajo de energía peligrosa quedase inconcluso, mantener los sistemas de aislamiento instalados y se informa al supervisor inmediato y al Responsable del Área/Equipo.
- g. Instalar candado, siendo el Responsable del Área/Equipo el primero en colocar su candado y posteriormente, los demás responsables del trabajo. Los retiros se efectúan en forma ordenada según se concluyan los trabajos, siendo el Responsable del Área/Equipo el último en retirar el candado y solicita la energización del sistema o equipo.
- h. En la sección "Puntos de Bloqueo" se deben identificar los nombres de las personas a los cuales pertenecen los candados instalados. La persona que colocó el candado y la etiqueta "Peligro No Opere este Mando", es la única persona que debe retirarlos.
- i. Cuenta con plataforma/superficie aislante.
- j. Los EPP son de tipo dieléctrico o contra arco eléctrico.


Asimismo, se debe seguir los controles indicados en el lineamiento vigente LA1-GCGS-021 "Control de Energías Peligrosas: Bloqueo y etiquetado".

6.1.5. TRABAJOS EN ESPACIOS CONFINADOS

Artículo 80°. Controles para Trabajos en Espacios Confinados

Los siguientes controles deben ser ejecutados en todo trabajo en espacios confinados:

- a. Contar con personal autorizado y competente para el ingreso a espacios confinados y con certificado de aptitud física óptima.
- b. Contar con procedimiento de trabajo e IPERC.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 38 de 122

- c. Antes de la “solicitud del permiso de ingreso a espacio confinado” deben calcular los volúmenes de ventilación, instalando sistemas mecánicos del tipo forzado u otras formas para mantener entre 19.5% y 23.5 % de oxígeno en el ambiente de trabajo. La responsabilidad del cálculo y necesidad de equipamiento de ventilación es de la Empresa Contratista y será previo a la solicitud de permiso de trabajo para espacio confinado.
- d. Designar un vigía en la parte externa del espacio confinado quien cuenta con el plan de emergencia y medios de comunicación adecuados.
- e. Contar con medios de comunicación eficaces con los trabajadores dentro y fuera del espacio confinado.
- f. Contar con medidor de gases calibrado, requerido para monitorear espacio confinado y con certificado de calibración vigente.
- g. Aislar con platos ciegos las tuberías conectadas al espacio confinado (tambores, tanques, drums, reactores, etc.). Las válvulas no deben considerarse como un medio de aislamiento.
- h. Contar con herramientas eléctricas portátiles a prueba de explosión (intrínsecamente seguras Clase I, División I, Grupo A, B, C).
- i. Monitorear los ambientes para asegurar ausencia de gases / vapores nocivos.

Con la finalidad de verificar una atmósfera segura dentro del espacio confinado, el Responsable del Área/Equipo mide los siguientes parámetros al inicio y durante el trabajo:


Parámetro	Valores Límite TWA	Significado
O ₂	19.5 - 23.5%	Oxígeno
Explosividad	0% LEL	Nivel de explosividad inferior
CO	0 - 25 ppm	Monóxido de carbono
H ₂ S	0 - 01 ppm	Ácido sulfhídrico
SO ₂	0 - 02 ppm	Dióxido de azufre
NO	0 - 20 ppm	Monóxido de nitrógeno
NO ₂	0 - 0.2 ppm	Dióxido de nitrógeno

Fuente: ACGIH (Conferencia Americana de Higienistas Industriales)

ADVERTENCIA: No se autorizarán ninguna actividad si los valores superan los permitidos de acuerdo con la tabla precedente.

Otros parámetros no considerados en la tabla precedente deben ser monitoreados a través de compañías especializadas para descartar su presencia.

- a. Las extensiones eléctricas de los equipos de iluminación (u otros) deben estar equipadas con resguardo para evitar rotura del bombillo por impacto. Los cordones de las extensiones eléctricas deben ser flexibles y resistentes, a prueba de explosión del tipo de acople macho-hembra.
- b. Si el riesgo lo amerita, el Responsable de Ejecutar el Trabajo debe establecer una frecuencia de relevo de los trabajadores que se encuentran en el Espacio Confinado.
- c. En el cambio de turno, el Responsable del Área/Equipo “saliente” debe coordinar con el “entrante” a fin de que tome conocimiento de los trabajos y personal que esta laborando en el espacio confinado.
- d. El número de personas que puede laborar dentro de un espacio confinado, debe mantenerse al mínimo, dependiendo del área disponible y el tipo de trabajo

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 39 de 122

- e. En el Permiso de Trabajo, los emisores deben indicar el nombre y firma de las personas que ingresan al espacio confinado.
- f. En caso el personal muestra síntomas de fatiga o enfermedad, posee limitaciones para trabajar en altura o espacios confinados, debe ser retirados del área.
- g. Siempre se deberá verificar la existencia de planificación y recursos para posibles rescates dentro del espacio confinado, si no se contare con éstos, el trabajo no debe ser iniciado.
- h. Definir la frecuencia de los monitoreos: será establecida por los emisores del Permiso de Trabajo y se determinará sin limitarse a lo siguiente:
 - Antes del inicio del trabajo y cuando las condiciones del entorno iniciales cambien.
 - Cuando se han detectado fugas, derrames u otro incidente.
 - Cuando se detecte personal con síntomas de somnolencia, mareos, entre otros.
 - Cuando se han paralizado los trabajos por incumplimientos, emergencias u otros.
 - Según la evaluación de riesgos, determinados en el IPERC.

Asimismo, se debe cumplir con lo indicado en la versión vigente del Procedimiento PA1-GCGS-080 "Ingreso a espacios confinados".

Artículo 81°. Equipamiento para Rescate

Es necesario contar con el siguiente equipamiento para responder a emergencias en espacios confinados:


- a. Trípode para rescate, escaleras o andamios certificados (solo para rescate verticales).
- b. Respiradores con filtros y/o cartuchos adecuados al riesgo presente en el ambiente.
- c. Personal y brigada de rescate ingresante deberá contar con equipo de respiración autónoma (EPRA) por sus siglas en ingles SCBA, ó
- d. Equipo de suministro de aire asistido a través de mangueras con aire grado "D",
- e. Radio con certificación IS (Intrínsecamente seguros), según atmosferas explosivas presentes.
- f. Arnés y línea de vida certificados para rescate.
- g. Cuerda de salvavidas conectada al equipo de rescate (trípode).
- h. Cuando el riesgo lo amerite, el personal debe equiparse con un equipo de respiración de aire auto contenido (EPRA) o línea de aire respirable desde el exterior.
- i. Consideraciones: la persona que ingrese al espacio confinado debe usar arnés de seguridad, radio portátil y cuerda salvavidas.
- j. Cualquier otro equipamiento que, fruto de su evaluación, requiera la implementación de elementos especiales para descenso, ascenso o similar

6.1.6. TRABAJOS EN ALTURA

Artículo 82°. Controles Generales para Trabajar en Altura

Los controles requeridos para efectuar trabajos en altura con (andamios, balsos, silletas, escaleras y grúas), deben contar:

- Con personal autorizado y competente para el trabajo, con certificaciones y experiencia.
- Personal Calificado o Ingeniero Registrado, requerido según la complejidad del diseño o condiciones técnicas.
- Procedimiento del trabajo a desarrollar, IPERC y ATS respectivo.
- Con personal con certificado de aptitud física óptima para trabajos en altura.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 40 de 122

En adición, a lo descrito, se indica controles específicos adicionales en caso se utilice los equipos o sistemas que se detalla:


- Los andamios, balsos y escaleras deben ser certificados, de material metálico (de fibra de vidrio para trabajos eléctricos) y estar en buenas condiciones. Se debe respetar la capacidad de carga brindada en el diseño.
- En el caso de balsos, éstos deberán contar con un diseño aprobado por el área de Ingeniería y el sistema completo deberá ser modelado contemplando el uso de sistemas de frenado automático, frenos anticaídas o similares, además de un sistema mecánico de retenida para evitar el desprendimiento accidental
- Los Arnés de cuerpo entero con anillo D, las líneas de vida con absorbedor de impacto, las líneas, los puntos y conectores de anclaje deben estar en perfectas condiciones. Equipos deben estar certificados por normas ANSI o similar: una persona calificada debe inspeccionar el sistema de protección contra caídas a emplear.
- El área debajo de los equipos de trabajo debe estar aislado, impidiendo el paso peatonal mediante letreros y barreras.
- Los cables eléctricos cercanos al área de trabajo deben estar protegidos y desenergizados para evitar contactos indeseados que ocasionen algún pase de energía eléctrica, la evaluación de un especialista de la parte eléctrica será obligatoria en caso de efectuarse trabajos cercanos a líneas energizadas, definiendo las distancias y equipos de protección personas acorde al nivel de riesgo y requerimientos del código nacional de electricidad.
- Las grúas, balsos y andamios colgantes, silletas y equipos de izaje (Manlift), deben ser verificados por el Administrador del Contrato, antes de su ingreso a las instalaciones y cumplan con todos los requisitos (certificaciones de los equipos y del personal entre otros) para ser autorizado el ingreso a las instalaciones.

Asimismo, se debe cumplir con lo estipulado en la versión vigente del procedimiento PROO1-039 “Montaje, desmontaje y uso de andamios”.

Artículo 83°. Controles para Andamios

Los andamios deben cumplir con lo establecido en el Procedimiento N° PROO1-039 “Montaje, Desmontaje y Uso de Andamios” y antes de proceder a la firma del Permiso de Trabajo, se debe verificar:

- El diseño del andamio a montar, con sus respectivos cálculos de carga, por Persona Calificada o Ingeniero Registrado, según aplique, quien elabora de acuerdo a las necesidades del trabajo.
- Realizar la Inspección diaria del andamio montado (Check List), por Personal Competente, con la finalidad de detectar cualquier daño o defecto, procediendo a la corrección cuando detecte fallas de algún elemento o requiera mejorar las medidas de control. Define el uso de los andamios luego de la inspección realizada, con la práctica del uso de tarjetas: rojo (No utilizar), verde (andamio operativo).
- Revisar que la base del andamio se encuentra nivelada, estable, sólida y con reguladores de altura con topes de seguridad: no está permitido la colocación de objetos debajo de las placas de reparto bajo los husillos del andamio con el objeto de nivelarlo.
- Verificar que las plataformas son antideslizantes, cuentan con rodapiés, así como barandas inferiores y superiores: plataformas de los balsos y los andamios deben permitir caminar con seguridad, evitando deslizamientos. Los rodapiés deben tener una altura mínima de 10 cm. y las barandas deben colocarse a alturas de 70 cm y 90 cm.


	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 41 de 122

- e. Verificar la capacitación y competencias de las personas, que tienen relación con el diseño, construcción y entrenamiento sobre los andamios, establecidos en Procedimiento N° PROO1-039 "Montaje, Desmontaje y Uso de Andamios".
- f. Inspeccionar el andamio construido y antes de su uso diario haciendo.

Artículo 84°. Controles para Balsos o Andamios Colgantes Móviles

- a. Los balsos y andamios colgantes deben contar con certificación de conformidad y marcado CE, los andamios colgantes comercializados y puestos en servicio a partir de 1 de enero de 1997:
 - o Marcado CE, norma armonizada a tener en cuenta para la certificación de conformidad es la UNE-EN 1808:2015, EN ISO 12100:2010, EN 60204-1:2006/AC:2010.
 - o Establece que los aparatos elevadores y los accesorios de izado, incluidos sus elementos constitutivos, sus elementos de fijación, anclajes y soportes, serán de buen diseño y construcción y tendrán una resistencia suficiente para el uso al que están destinados, se han de instalar y utilizar correctamente y deben mantenerse en buen estado de funcionamiento
- b. Contar con los cálculos de carga y verificados los sistemas del balso por una Persona Calificada o Ingeniero Registrado según aplique; los puntos de izaje, sistemas y cables de suspensión ajustable multipunto, deben ser diseñados por un ingeniero con experiencia, el cual debe suscribir dichos cálculos en el informe respectivo; es obligatoria la inclusión de sistemas de frenado automático o mecánico en los balsos y la aprobación del sistema completo y su esquema correspondiente al conjunto de elementos que lo conforman..
- c. Inspeccionar el sistema del balso durante el montaje, uso y desmontaje, debe ser realizado por una Persona Competente antes de su puesta en servicio, a diario antes del inicio del trabajo, o tras cualquier modificación, o cuando se tienen periodo de no utilización, exposición a la intemperie, sacudidas sísmicas o cualquier otra circunstancia que hubiera podido afectar a su resistencia o estabilidad.
- d. Contar con certificación por entidad reconocida y calificada, los dispositivos de izar (balsos manuales o eléctricos): Los elevadores de accionamiento eléctrico son probados y certificados por una entidad de pruebas calificada.

Los dispositivos de izaje, operación manual utilizados para ascender o descender un andamio de suspensión deben someterse a prueba y ser probados por un laboratorio de prueba cualificado. OSHA CFR 1926.451(d)(13).
- e. Controlarse que los desplazamientos de los andamios accionados en forma manual no superen 25 metros, los dispositivos de elevación pueden ser tornos de tambor o de adherencia, para mayores alturas se usarán aditamentos especiales tales como autopropulsados.
- f. Ser Verificados antes de la puesta en servicio: realizar un ensayo estático y uno dinámico con el fin de asegurar que el andamio está correctamente montado y que los dispositivos de seguridad funcionan correctamente.
- g. Contar con doble cable (principal y secundario), a fin de evitar los riesgos de caída (Norma UNE - EN - 1808) por falla del cable principal, los fabricados después del año 2002.
- h. Verificar que las cuerdas o cables de los andamios colgantes sean de diámetro no menor a 8 mm. de tipo flexible y protegido contra la corrosión.
- i. Verificar que las superficies/estructura de soporte del balso - Líneas que sostienen el balso: deben descansar sobre superficies capaces de sostener al menos cuatro veces la carga que les sea

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 42 de 122

impuesta por el andamio. Las líneas que sostienen al balso deben tener una resistencia contra la ruptura de 91 Kg (200 lb o 890 N), y deben ser listadas por UL u otra entidad similar aceptada por INDECOPI.

- j. Asegurar que los andamios o balsos colgantes no oscilen: Todos los andamios de suspensión deben estar amarrados o asegurados para evitar que oscilen, OSHA 1926.451(d)(18)
- k. Sistema contra caídas y línea de vida por cada persona en el andamio colgante sin contacto con parte estructural o la fachada del edificio
- l. Asimismo, se deberá seguir los controles indicados en el procedimiento vigente PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo.


Artículo 85°. Controles para Silletas

En el uso de silletas controlar:

- a. Los operadores de trabajos verticales deben estar capacitados y deben contar con:
 - Certificado acreditado como técnico en trabajos verticales, con dobles competencias: Trabajador Vertical / Soldador, Trabajador Vertical / Albañil, Trabajador Vertical/Taladrador, entre otros.
 - Técnicas de uso del equipo de acceso para que éste sea seguro; con dos cuerdas, una de suspensión y otra de seguridad para cada operario.
 - Técnicas de instalación que incluyen los elementos de fijación, naturales o instalados.
 - Técnicas de progresión una vez instalado el equipo.
- b. Examen anual de aptitud física / psicológico, según lo establecido en el Procedimiento para la Gestión de Permisos de Trabajo vigente (PROO1-246).
- c. Inspección diaria de los sistemas contra caídas, cabo de anclaje, cuerdas, descensor-asegurador autofrenante: el trabajador autorizado debe verificar a diario los sistemas indicados, cualquier deterioro solicitar su reemplazo.
- d. El descensor-asegurador autofrenante, debe contar con certificación vigente por entidad reconocida.
- e. El equipo de protección contra caídas:
 - El EPP debe ser de categoría III, llevar el marcado "CE", una Declaración de conformidad y un Folleto informativo, redactado en castellano.
 - Debe cumplir con las normas UNE-EN 361:2002, UNE-EN-358:1999 y UNE-EN-354:2002.
 - Debe efectuarse evaluaciones periódicas (mínimo una vez al año) por personal competente en Sistema Contra Caídas; se debe llevar el registro correspondiente, que contenga datos del equipo, N° serie, fecha (fabricación, compra, primera utilización) y firma del inspector.
- f. Asimismo, se deberá seguir los controles indicados en el procedimiento vigente PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo.

Artículo 86°. Controles para Escaleras Portátiles

- a. Practicar el uso de los tres (3) puntos de apoyo, durante el ascenso o descenso de una escalera.
- b. Se debe contar con personal de apoyo que garantice la estabilidad de la escalera.
- c. Inclinación de la escalera: deber ser tal que la distancia del pie a la vertical pasando por el vértice esté comprendida entre el cuarto y el tercio de su longitud, correspondiendo una inclinación comprendida entre 75.5° y 70.5°.
- d. Longitud adecuada y amarrada en la parte superior: El largo de las escaleras debe ser lo suficiente para alcanzar la zona de trabajo de forma cómoda. Asimismo, en el caso de las escaleras simples el largo de la misma debe sobrepasar por lo menos 1 m. el punto de apoyo superior.


	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 43 de 122

- e. Deben contar con largueros y escalones libres de aceite, grasa u otras sustancias: que sean causales de caídas a distinto nivel.
- f. Deben contar con base antideslizante: por ejemplo, bases con recubrimiento de hule.
- g. Los accesos de escaleras deben estar señalizadas con cintas de peligro: para que ninguna persona o equipo impacte con la base de la escalera, haciéndola perder estabilidad.
- h. En el caso de las escaleras del tipo telescópico no serán consideradas plataformas de trabajo, sólo en caso de utilizar las escaleras tipo tijera se emplearán para actividades menores y no se podrá utilizar sus dos peldaños más altos.

Asimismo, se debe seguir con lo indicado con la versión vigente del Lineamiento LINO1-014 “Estándar de escaleras portátiles”

Artículo 87°. Controles para Grúas y Equipos de Izaje (Manlift)

- a. Todas las Grúas, equipos y elementos de izaje deben contar con certificados vigentes: estos deben ser emitidos por entes calificados y reconocidos, con vigencia de 1 año.
- b. El personal operador y riggers deben ser personas autorizadas y competentes, deben contar con radios y deben conocer el código de comunicación: los operadores deben ser competentes y tener vigente su “Certificación de Operadores de Grúa” acreditada por una empresa especializada, cualquier organismo o persona con acreditación de training para certificación ASME B30.5 “Grúas Móviles y sobre Riel”, IRAM 3920-2-3 “Seguridad en Equipos de Izaje” u otra norma similar, puede certificar a un operador de grúa.
- c. El rigger o auxiliar de operador de grúa debe tener conocimientos y capacitación como mínimo en los estándares ASME B-30.9 “Criterios para Descartar Elementos de Izaje”, B-30.10 “Ganchos” y B-30.26 “Elementos de conexión e izaje”. Deben ser competentes y tener vigentes los certificados correspondientes.
- d. Operador y riggers deben comunicarse a través de señales conforme a ASME B30.5 “Grúas Móviles”, IRAM 3922 “Seguridad en Equipos de Izaje - Señales Manuales” u otra similar.
- e. El operador de grúa debe realizar una inspección previa a la grúa, equipos, elementos de izaje y área de trabajo: mediante el empleo de una lista de verificación.
- f. Se debe elaborar diagrama de maniobras, cálculo de la carga admisible y altura de izajes: por personal calificado y competente en la materia.
- g. Se debe asegurar que las canastillas o plataformas para transportar personas deben ser adecuadas y certificadas para dicha labor: sólo se deben utilizar plataformas de trabajo si la máquina que las sostiene fue diseñada para tal fin. Debe usarse solo canastas de manufactura que cumplan con los requisitos ANSI, asimismo, se debe aplicar las recomendaciones contenidas en OSHA CFR 1926.453 “Ascensores Aéreos”.
- h. En el canastillo para izaje de personas, debe especificar la capacidad de carga, el peso del canastillo más carga debe ser inferior al 50% de la capacidad máxima de izaje de la grúa.
- i. El izaje de personas en canastillos con grúa debe considerarse como la última opción de trabajo, sustentando ante el administrador de contratos y área de seguridad que se ha puesto todos los esfuerzos por diseñar o usar otro medio seguro para el acceso a un punto de trabajo, éstas gestiones deben estar documentadas.
- j. Personal autorizado en áreas aisladas para maniobras: cualquier persona ajena a las maniobras debe ser retirado del área de trabajo.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 44 de 122

- k. Asimismo, se deberá seguir los controles indicados en el procedimiento vigente PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo.


6.1.7. TRABAJOS DE EXCAVACIÓN

Artículo 88°. Controles para Trabajos de Excavación

- Contar con personal autorizado y competente; y en caso se requiera según la complejidad del diseño o condiciones técnicas del trabajo, se debe contar con Personal Calificado o un Ingeniero registrado.
- Verificar el certificado de aptitud física y óptima del personal.
- Contar con el procedimiento del trabajo a desarrollar, la matriz IPERC y el ATS respectivo.
- Implementar el sistema de entibado y estabilidad en las zanjas, para prevenir derrumbes y atrapamientos.
- Instalar barreras físicas para evitar caídas a distinto nivel del personal, asimismo se debe delimitar el área para evitar accidentes producidos por vehículos.
- Colocar letreros de advertencia, conos de protección, tapas y barreras; estos elementos de seguridad deben ser reflectivos con el fin de mejorar la visibilidad en horario diurno y nocturno.
- Los responsables de la firma del Permiso de Trabajo deben verificar en los planos del área y asegurarse en campo que no existan tuberías de gas o petróleo, productos combustibles/inflamables, tuberías de desagüe, cables eléctricos, fibra óptica, instrumentación, líneas telefónicas, estructuras civiles, en otros; que recorran la zona; para prevenir daños físicos, fugas de productos, contactos eléctricos, etc.
- En caso sea requerido se debe solicitar a los responsables de electricidad, instrumentación, informática, telecomunicaciones y/u obras civiles sus recomendaciones antes de iniciar el trabajo.
- Se deberá utilizar mecanismos de medición que ayuden a detectar posibles interferencias en las excavaciones como georadares y reveladores de tensión
- Para excavaciones mayores de 1.20 m. de profundidad se deben ubicar escaleras, rampas, escalinatas u otros medios de evacuación de personal a menos de 7 m. de distancia de los trabajadores.
- En caso que el trabajo de excavación tenga profundidad mayor a 1.20 m., se debe cumplir con las recomendaciones de trabajo en espacio confinado; los emisores del Permiso de trabajo debe asegurarse en completar todos los campos aplicables a espacios confinados en el formulario del Permiso de Trabajo.
- Asimismo, se deberá seguir los controles indicados en el procedimiento vigente PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo.

Artículo 89°. Equipamiento para Situaciones de Emergencia

- Se debe contar con un Plan de Emergencia para labores de rescate, estableciendo los escenarios posibles (atrapado en, caído en, etc.).
- Contar con equipos para rescate, tales como arneses, líneas de seguridad, palas, picos, trípodes, etc., y que los mismos permitan una acción y actuación segura de los brigadistas
- Los trabajadores que realizan la excavación deben contar con radios y/o teléfonos que garanticen la comunicación entre el interior y el exterior, si la excavación supera el 1.50 m. de profundidad y el área o equipo podría generar una atmosfera explosiva, deberá usarse equipos intrínsecamente seguros según atmosfera explosiva presente.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 45 de 122

6.1.8. TRABAJOS DE GAMMAGRAFÍA


Artículo 90°. Controles para Trabajos de Gammagrafía

El Responsable del Trabajo debe verificar conjuntamente con personal de Unidad de Inspección que el personal y equipos de Gammagrafía que ingresan a las instalaciones cumplan:

- Copia de la licencia de operación, condiciones y límites de la fuente.
- El Oficial de Protección radiológica debe contar con su licencia vigente.
- Los operadores radiológicos deben contar con licencia vigente individual de gammagrafía industrial, siendo estas licencias otorgadas por el Instituto Peruano de Energía Nuclear (IPEN); no se aceptará el ingreso de practicantes o trabajadores en entrenamiento que no cuenten con esta Licencia.
- El Oficial de Protección y los Operadores radiológicos deben contar en forma individual con dosímetros de lectura directa con alarma audible.
- La fuente radioactiva, debe contar con los siguientes datos:
 - Tipo de la fuente radioactiva.
 - Capacidad de la fuente.
 - Número del Certificado y el N° serie de la fuente.
- Procedimiento de emergencia ante la ocurrencia de incidentes con la fuente.
- Los registros y procedimientos de las operaciones.
- Certificados de calibraciones de los detectores y dosímetros, y certificados de las fuentes y sus pruebas de fuga.
- La existencia de la demarcación perimetral y medir los niveles de tasas de dosis de radiación en el sector durante la ejecución de la toma radiográfica, para garantizar la protección al personal de los riesgos por exposición a radiaciones ionizantes.
- Controles adicionales que se establezcan en el análisis de riesgo específico para la tarea.

Artículo 91°. Medidas Preventivas en el Área de Trabajo

- El personal que participa debe estar autorizado por el Instituto Peruano de Energía Nuclear - IPEN (carnets de oficial de protección y operadores radiológicos).
- Se debe proveer un área para depósito de la fuente, con todas las medidas de seguridad del caso (vigilancia y seguridad física de la fuente).
- El instrumental de control a utilizar: (dosímetro óptico, dosímetro film, Geiger, etc.) deben contar con indicación visual y/o acústica para indicar cuando se exceden los niveles de radiaciones prefijadas.
- En caso de trabajo marítimo/lacustre, el contenedor de la fuente debe contar con equipamiento de flotación.
- Se debe restringir el acceso y señalizar el área de influencia de la radiación. El Responsable de Ejecutar el Trabajo y personal de Inspección (Mantenimiento) determinarán la distancia mínima de seguridad para delimitar el área y evitar el acceso de personas a la zona de pruebas radiográficas.
- El área debe estar delimitada y señalizada por medios apropiados (cadenas, cuerdas, paredes o equivalentes). Asimismo, señalizar las distancias mínimas de seguridad con carteles "PELIGRO RADIOACTIVIDAD".
- El Responsable del Trabajo y la dependencia de Seguridad verificarán que no exista personal no autorizado en el área de trabajo.
- Se debe de contar:
 - Con la hoja de inspección aprobada de ingreso de equipo de gammagrafía industrial.


	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 46 de 122

- Con la hoja de seguridad de material radiactivo.
- i. Se debe asegurar que:
 - El Contenedor de fuente radiactiva se encuentra en buen estado.
 - Se debe asegurar que el personal operador de los equipos de gammagrafía cuente con la ropa protectora y equipos correspondientes.
- j. Terminado el trabajo, la compañía de gammagrafía industrial, debe retirarse con la fuente radioactiva, previa coordinación con el Responsable del Trabajo y de la dependencia de Seguridad.
- k. Otros aplicables establecidos en su respectivo análisis de riesgo.

6.1.9. CONTROLES PARA TRABAJOS DE INMERSIÓN EN EL MAR

Artículo 92°. Controles para Trabajos de Inmersión

- a. Contar con personal autorizado y competente para el trabajo, con certificaciones y experiencia.
- b. Procedimiento del trabajo a desarrollar, IPERC y ATS respectivo.
- c. Personal debe tener certificado de aptitud física óptima.
- d. Empresa contratista debe contar con autorización de Dirección General de Capitanías y Guardacostas (DICAPI) para realizar los trabajos de buceo, así como el Plan y Cronograma de Trabajo aprobado por la misma Entidad.
- e. Los Buzos profesionales de primera, segunda o tercera deben contar con certificado de habilidad vigente en concordancia a la profundidad a sumergirse.
- f. El Personal debe contar con el certificado de aptitud médica para buceo emitida por el Médico Hiperbárico de la Autoridad Marítima.
- g. El Supervisor de buceo debe contar con profundímetros y cronómetros calibrados.
- h. El Enfermero hiperbárico debe contar con un kit de primeros auxilios, y en caso sea requerida por los trabajos, con cámara hiperbárica.
- i. Los equipos de buceo deben contar con certificados vigentes.
- j. Se debe realizar las comunicaciones del inicio de los trabajos a las naves cercanas, para evitar cualquier maniobra que perjudique o afecte los trabajos de inmersión. En todo caso se debe procurar que no haya embarcaciones cercanas.
- k. Se debe contar con certificados para trabajos de soldadura y corte submarino .
- l. La turbidez del agua debe ser apropiada para no obstruir partes del equipo de buceo.
- m. Debe estar disponible el manual de operaciones en la zona de trabajo para consulta. Este Manual debe suministrar los parámetros de seguridad y salud de los Buzos.
- n. Se debe contar con equipos de comunicación para reportar emergencias “buzo - embarcación”, “embarcación - apoyo externo”. Apoyo externo se refiere al personal o entidades que está en tierra (costa), presto a apoyar en caso de alguna emergencia.
- o. Se debe contar con compresores de aire o cilindros equipados para suministrar “aire respirable” grado “E”, de acuerdo a lo aprobado por la autoridad. En profundidades mayores a 30 metros se emplea mezcla de gases.
- p. Los cilindros de aire deben contar con prueba de presión hidrostática cada tres años o después de cada reparación.
- q. Asimismo, se deberá seguir los controles indicados en el procedimiento vigente PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo y otros controles aplicables según análisis de riesgo de la tarea.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 47 de 122

6.1.10. CONTROLES ESPECÍFICOS PARA TRABAJOS CON SUSTANCIAS QUÍMICAS (FUMIGACIÓN, PINTADO Y OTROS)


Artículo 93°. Controles administrativos para efectuar trabajos de fumigación

- Con una semana de anticipación debe presentar el listado de productos químicos a ser utilizado y el respectivo Procedimiento de Trabajo e IPER-C.
- Con 24 horas de anticipación a la labor de fumigación, debe hacer ingreso de los productos químicos, en recipientes debidamente sellados, para su revisión y la respectiva autorización de uso del producto (Resolución Directoral otorgado por DIGESA).
- El día de la fumigación no ingresa ni sale ningún producto salvo autorización del Administrador de Contrato.

Artículo 94°. Controles de Trabajos de Fumigación

El personal que efectúa la labor debe ser:

- Autorizado: contar con certificado MATPEL Nivel 1 o con certificación de cursos sobre materiales peligrosos con una duración mínima de 4 horas y una experiencia no menor a 1 año.
- Capacitados en uso seguro y conocimiento de las propiedades tóxicas del producto químico y manejo de residuos del fumigante, precauciones de seguridad y atención de una emergencia.
- Competente: contar con certificado MATPEL Nivel 1 y debe validar competencias con una experiencia no menor a 3 años.
- Apto físicamente para trabajar en labores de fumigación (certificado médico).
- La empresa saneamiento ambiental (Fumigación) debe contar con:
 - Autorización por la Dirección de Salud y registrado ante DIGESA.
 - Productos químicos con Resolución Directoral de importación vigente emitido por DIGESA.
 - Ingeniero colegiado (Sanitario o Industrial o Higiene y Seguridad Industrial), con experiencia en saneamiento ambiental, cumple la función de director técnico y es responsable de:
 - Firmar el Permiso de trabajo
 - Definir el plaguicida a ser utilizado según la función de su uso, grado de toxicidad, forma de acción, tipo de tratamiento y la técnica de aplicación según problema detectado.
 - Asegurar una completa y correcta preparación de los ambientes (evacuación de personal, retiro de alimentos, menajes, corte de energía eléctrica o fuentes de ignición entre otros)
 - Coordinar la preparación del Procedimiento de Trabajo, Matriz IPERC, ATS. Debe presentar dichos documentos debidamente aprobada al Administrador de Contrato.
 - Participa en la gestión y firma el Permiso de Trabajo de la labor a realizar.
 - En presencia del Administrador de Contrato, prepara la solución del producto químico, en el grado de concentración recomendado por el fabricante del producto.
 - Uso seguro de las sustancias químicas y correcta ejecución de las técnicas sanitarias aplicables a cada caso (aspersión, pulverización o nebulización).
 - Mantener los ambientes cerrados o abiertos, de acuerdo con la modalidad o forma de acción de los insecticidas.
 - Mantener cerrado los ambientes y controlar que no ingresen personas no autorizadas a las áreas durante el “tiempo de espera” (1). Luego, abrir puertas y ventanas para permitir la ventilación por 2 horas antes de ingresar.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 48 de 122

(1) Es el tiempo que demanda la acción efectiva del producto químico luego de haber efectuado la fumigación

TIEMPO DE ESPERA	
Modo de acción de los productos químicos	Tiempo de espera en horas
Por contacto	2
Por ingestión	6 – 8
Fumigantes	4 – 8
Expulsivo	½ - 1
Volteo	½ - 1
Inhalación	1


- Transcurrido 4 horas, restablece la energía eléctrica y autoriza el ingreso de personal de limpieza a las áreas.
- Presentar el informe del servicio en la que debe estar las recomendaciones para corregir las deficiencias sanitarias detectadas para evitar la proliferación de insectos o roedores.
- Controlar el correcto desecho de excedentes y envases vacíos.
- Cualquier control adicional será según lo establecido en el Procedimiento para la Gestión de Permisos de Trabajo vigente.

6.1.11. TRABAJOS EN CAMPAMENTOS

Artículo 95°. Instalación de Campamentos Base

El campamento base deberá instalarse tomando como mínimo las siguientes medidas de Seguridad:

- Deberá establecerse en aquellas zonas donde se compruebe que no existe peligro de deslizamientos de tierra, fallas geológicas activas, amenazas de desprendimientos, desbordes de ríos o de otra naturaleza, que supongan algún riesgo para la vida humana.
- Deberá ser ubicado en áreas despejadas y libres de caídas de árboles o troncos que puedan causar Accidentes al Personal.
- Instalar el campamento en la parte alta del terreno, si fuera el caso, y en las cercanías de alguna fuente de agua.
- Se tomarán en cuenta las medidas de Seguridad necesarias que eviten poner en riesgo la vida, la integridad física y la salud del Personal.
- En caso de que fuera inevitable el tener que establecerse en terrenos pantanosos, áreas expuestas a inundaciones u otras situaciones que signifiquen riesgo para la salud del Personal, se deberá contrarrestar dichas condiciones realizando acciones apropiadas y/o dotándolos de instalaciones complementarias.
 - Los depósitos de combustibles deberán ser techados, con su bandeja antiderrame y ubicados en un lugar libre de riesgo que no comprometa al campamento.
 - Colocación de equipos de protección contra incendio dependiendo de las áreas construidas.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 49 de 122

- Considerar distancias normativas respecto al campamento base, para instalación de relleno sanitario, pozo séptico y los puntos de desfogue de instalaciones de aguas residuales.
- Considerar facilidades para instalación del equipo para autogeneración eléctrica y tratamiento de la fuente de agua cercana en caso sea necesario.

Artículo 96°. Instalación de Campamentos en Zonas Endémicas

- El campamento deberá instalarse en espacios abiertos, circundado de área libre alejado de cualquier condición que favorezca el desarrollo de insectos vectores.
- Las puertas y ventanas de las instalaciones del campamento deberán estar protegidas con mallas metálicas o plásticas de trama fina suficiente como para imposibilitar el ingreso de algún insecto vector u otro animal nocivo.
- Las superficies externas e internas de las viviendas del campamento deberán estar rociadas con insecticidas de conocida acción y prolongado poder residual que no afecten la salud del Personal ni el ambiente. La periodicidad de aplicación será de acuerdo a las instrucciones del fabricante.
- El campamento contará con adecuadas condiciones higiénicas que protejan los alimentos y el agua de posibles contaminaciones. Asimismo, debe contar con servicios sanitarios en buen estado de funcionamiento, los cuales se encontrarán ubicados al interior del campamento.
- Asimismo, se deberá considerar los protocolos mencionados en el Plan para la vigilancia, prevención y control del COVID-19.
- Colocación de puntos verdes para la segregación de residuos.


Artículo 97°. Campamento móvil instalado en zonas endémicas

- Para el caso de campamento móvil instalado en zona endémica, las carpas deberán ser rociadas periódicamente con insecticidas, teniéndose presente el evitar la inflamabilidad o posibilidad de intoxicación de sus ocupantes, así como la protección al ambiente.
- Cada litera estará provista de mosquitero de malla fina, el cual debe ser impregnado periódicamente con un insecticida de efecto residual.
- El campamento móvil instalado en forma provisional deberá contar con letrinas próximas al campamento, protegidas contra los insectos. Éstas deben ser impregnadas periódicamente con insecticidas de acuerdo con los requerimientos de salubridad.
- El campamento móvil instalado en forma provisional debe contar con Personal asistencial titulado o enfermero, que deberá encargarse de inspeccionar las instalaciones sanitarias y vigilar la aplicación de las normas establecidas en el presente Reglamento Interno, así como, contar con medicamentos y antídotos en función a la zona de influencia de la ruta del desplazamiento del campamento móvil.

Artículo 98°. Prevención ante la presencia de ofidios

Para todo trabajo, donde exista la presencia de ofidios, se deben tener en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Tratar la posibilidad de mordeduras de víboras venenosas como un riesgo del lugar de trabajo.
- Educar a los trabajadores sobre cómo identificar y evitar a las víboras venenosas en el lugar de trabajo.
- Poner énfasis en tener “conciencia situacional” y educar a los trabajadores sobre cómo prevenir las mordeduras de víboras (p. ej., evitar poner los pies o las manos en lugares que no puedan inspeccionar visualmente).

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 50 de 122

- d. Dar a los trabajadores equipos de protección personal (EPP) adecuados, como botas o cubre calzados a prueba de perforaciones, y guantes de cuero o Kevlar.
- e. Elaborar y poner en práctica un plan de respuesta a emergencias por mordeduras de víboras venenosas para que los trabajadores sepan qué hacer en caso de ser mordidos.
- f. Si el trabajo es en zonas remotas (de difícil acceso) deberán contar con antídotos de las víboras reconocidas del lugar, las mismas que deben conservarse de acuerdo con las prescripciones dadas por el fabricante y estar disponible en cada cuadrilla de trabajo.

Artículo 99°. Trabajos al aire libre

Las personas que trabajan al aire libre están expuestas a muchos tipos de peligros que dependen del tipo de trabajo que realicen, la región geográfica, la estación del año y el tiempo que permanecen en el exterior. Es por ello que se debe capacitar al personal que trabaja al aire libre sobre los peligros laborales, como en la identificación de peligros, evaluación de riesgos y las recomendaciones para prevenir y controlar la exposición, asimismo adicional de la entrega de bloqueadores solares, se debe dotar de cubrenucas a todo el personal que trabaje con exposición directa al sol y de algún otro control adicional acorde a la evaluación de riesgos.

6.2. CONSIDERACIONES GENERALES DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN OPERACIONES

Artículo 100°. La Seguridad como Prioridad

En cualquier conflicto con la Producción, los Costos, la Calidad y los Programas de Trabajo, la Seguridad tendrá prioridad, siendo responsabilidad de la Supervisión administrar los medios y asegurar su gestión.

Artículo 101°. Manuales de Operación

El personal de las áreas operativas debe contar y conocer los Manuales de Operación de su responsabilidad, incluyendo los procedimientos de arranque y parada de planta, procedimientos para situaciones de emergencia por falla en suministros de combustible, aire de instrumentos, energía eléctrica, vapor, parada de bombas de alimentación, entre otros.


Artículo 102°. Uso obligatorio del EPP

En las áreas operativas es obligatorio el uso de los siguientes equipos de protección personal (EPP):

- a. Casco de seguridad,
- b. Ropa ignífuga,
- c. Zapatos de seguridad,
- d. Lentes de seguridad,
- e. Protector respiratorio para vapores orgánicos y/o material particulado,
- f. Guantes de seguridad para realizar maniobras operativas, muestreo de productos, trasvase de químicos,
- g. Protectores auditivos,
- h. Otros que se consideren necesarios, de acuerdo al lugar de trabajo y según el Plan para la Vigilancia, prevención y control del COVID-19.

Artículo 103°. Trabajos en recipientes

Los trabajos en tanques o recipientes que contuvieron hidrocarburos o sustancias peligrosas se deben realizar una vez que se encuentren bloqueados y aislados con brida ciega, libres de gas mediante

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 51 de 122

aireación completa, vaporizado, ventilado o medios similares, y comprobados mediante la prueba de explosividad certificada.

Ningún trabajador ingresará a un recipiente que no haya sido previamente aislado, purgado, vaporizado y examinado para comprobar la ausencia de gases tóxicos o inflamables.

Artículo 104°. Prohibición de golpear equipos en servicio

Está prohibido realizar golpes con martillo u otra herramienta sobre líneas o válvulas en servicio, lo cual podría originar golpes hidráulicos o la generación de chispas.

Artículo 105°. Herramientas seguras

En operación normal, está prohibido el uso de herramientas o aparatos que puedan producir chispas o llamas dentro de las áreas peligrosas. Cuando la utilización de tales herramientas o equipos sea absolutamente necesaria, se deberá proceder a la completa renovación de la atmósfera hasta que no se verifique ningún vestigio de vapores peligrosos.

Referencia: Art. 110° D.S. N° 052-93-EM.

Está prohibido dar uso distinto a herramientas de trabajo o equipos de seguridad para los cuales fueron aprobados

Referencia: Art. 91° D.S. N° 0 51-93-EM

Las herramientas hechizas están prohibidas, en caso se requiera fabricar una herramienta especial el Supervisor debe presentar el diseño, certificado por una empresa especializada y presentar al área de Seguridad para su aprobación.

Artículo 106°. Limpieza con productos intermedios

El personal no debe usar productos intermedios o aire comprimido para limpieza personal.

Artículo 107°. Lavaojos y duchas de emergencia

En las unidades de proceso, en lugares estratégicos, se debe contar con equipos para lavado de ojos, duchas de seguridad y equipos de primera acción para neutralizar algún impacto de materiales nocivos a la salud.

Referencia: Art. 49° D.S. N° 043-2007-EM


Artículo 108°. Inspección de equipos

La inspección de los equipos debe ser realizada por personal calificado, quienes deberán mantener información actualizada de los equipos, incluyendo: Datos de diseño, materiales de construcción y condiciones de operación; Récord de las inspecciones realizadas: Tasas de corrosión y períodos de mantenimiento programados. Asimismo, se debe mantener en buen estado de conservación las placas (de identificación, de características técnicas, de señalización, etc.) de cada equipo, en línea con la normativa vigente.

Artículo 109°. Sala de control

En las salas de control se debe mantener en todo momento el orden y limpieza, asegurando que:

- Los escritorios y muebles no obstaculicen los accesos ni salidas al personal.
- El cableado eléctrico no se encuentre suelto, ni obstaculizando accesos.
- Los extintores sean de fácil acceso y sin obstáculos.
- Se encuentre disponible el mapa de riesgo y matrices IPERC.
- Contar con un dispensador de protector solar para el trabajo en campo.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 52 de 122

Artículo 110°. Condición especial en áreas clasificadas

Está expresamente prohibido en todas las áreas clasificadas, portar equipos que no sean intrínsecamente seguros o a prueba de explosión, fumar o cualquier forma de hacer fuego o utilizar cualquier llama. Los portadores de cerillas, mecheros y armas de fuego cargadas deben obligatoriamente entregar esos artículos a la entrada de las mencionadas instalaciones, al personal que haya sido designado para ese servicio, el cual solamente los devolverá a su salida. La utilización de calzado con puntas o clavos de acero queda igualmente prohibida dentro de las áreas peligrosas.

En áreas clasificadas se deben tomar precauciones especiales, como la instalación de equipo contraincendios adicional, así como la presencia de personal vigía de la Cía. contratista, para la detección de algún fuego incipiente y activación de equipos contraincendios de forma inmediata.

Referencia: Art. 90° D.S. N° 051-93-EM.

El uso de vehículos o equipos deberá ser controlado en las áreas peligrosas. Las rutas o caminos para vehículos hacia y desde esas zonas deben ser claramente indicados. Cercos temporales, barreras o mallas deberán ser colocados donde sea necesario para prever el acceso no autorizado.

Artículo 111°. Consumo de alimentos en áreas Operativas

Está prohibido consumir alimentos o bebidas, y correr en las áreas operativas.

6.3. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN OPERACIONES

6.3.1. ÁREAS DE PROCESOS Y SERVICIOS INDUSTRIALES

Artículo 112°. Combustión en hornos

Es requerido el uso de caretas de protección al momento de visualizar la combustión en el interior de hornos como complemento adicional a los equipos de protección personal según la evaluación de riesgos.

Artículo 113°. Verificación de condiciones normales

El personal operativo debe revisar frecuentemente el correcto funcionamiento de los equipos de proceso que potencialmente pueda afectar al personal, instalaciones o equipos. Cualquier condición anormal que afecte a la seguridad industrial o del proceso debe ser reportada inmediatamente.

Artículo 114°. Protección respiratoria


Se debe proporcionar al personal operativo una adecuada protección respiratoria de acuerdo a los peligros a los que se expone, así como información y formación.

Artículo 115°. Libro de servicio de caldero

Los calderos de vapor deben contar con un Libro de Servicio de Caldero, en el que se consigna el número de registro de caldero, transferencias, reparaciones, limpieza y accidentes sufridos por el caldero, así como todos los exámenes, inspecciones o pruebas efectuadas.

Artículo 116°. Emisiones atmosféricas o vertientes

La descarga de líquido caliente, vapor o gases a la atmósfera se efectuarán debiendo prever la protección del personal expuesto, el ambiente y el proceso; se efectuará en forma controlada y de acuerdo a procedimientos operativos.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 53 de 122

Artículo 117°. Trabajos de mantenimiento

Los trabajos de mantenimiento en el área operativa deben limitarse a lo estrictamente necesario, con el permiso de trabajo aprobado, y ser realizado con el mínimo número de personal en el área, toda persona ajena a la labor de mantenimiento debe ser retirada de la zona.

Artículo 118°. Construcción de redes de distribución

Trabajo de tendido de redes de polietileno para la distribución de Gas Natural para las ciudades de Concesión Sur Oeste (Arequipa, Moquegua y Tacna).

6.3.2. OPERACIONES DE REFINACIÓN Y PROCESAMIENTO DE HIDROCARBUROS

En el desarrollo de las operaciones de Refinación y Procesamiento de hidrocarburos, tendremos en cuenta como referencia el procedimiento establecido por PETROPERÚ, como aplicación de los requisitos a seguir incluido en el Sistema de Seguridad de Procesos.

Artículo 119°. Mantenimiento General

Los trabajos de mantenimiento en el área operativa deben limitarse a lo estrictamente necesario, con el permiso de trabajo aprobado, y ser realizado con el mínimo número de personal en el área, toda persona ajena a la labor de mantenimiento debe ser retirada de la zona.

- Se debe revisar frecuentemente la operación de los equipos para detectar escapes, recalentamiento o corrosión. Cualquier condición anormal debe ser reportada. Los enfriadores con agua salada merecen especial atención.
- Se debe reponer los protectores (rejillas) o guardas de protección de las partes de equipos en movimiento, en el caso que hayan sido retirados para hacer operaciones.


Artículo 120°. Trabajos de Reparación

- Limite los trabajos y el número de personal al mínimo en el área operativa, toda persona ajena a la maniobra debe ser retirada de la zona.
- No se hará ninguna labor de mantenimiento sin el respectivo permiso de trabajo.
- Soldaduras, llamas descubiertas o cualquier trabajo “en caliente” no será permitido sin antes haber realizado la prueba de explosividad. Asimismo, cumplir con el procedimiento establecido por PETROPERÚ.
- Al usar manguera por aire, vapor o agua a presión, instálase la retención en el extremo final.
- Se debe asegurar la cubierta con lonas ignífugas y/o greda sobre las escuadras y canaletas de drenaje, así mismo evitar que el personal se encuentre cerca a equipos o líneas calientes y sobre las escuadras o canaletas.
- Prohibición de efectuar reparaciones con equipos en operación.
 - No se deben efectuar reparaciones o modificaciones cuando la instalación o equipo estén en operación o cuando los tanques están siendo cargados o descargados.

Referencia: Art. 71° D.S. N° 052-93-EM.

- No se efectuarán “trabajos en caliente” de soldadura o equivalentes en áreas cercanas en 15 m. a tanques conteniendo líquidos Clase I, en 6 m. a tanques con líquidos Clase II y III. En áreas peligrosas, especiales precauciones se deben tomar, como la instalación de equipo de contraincendio adicional, personal de inspección para detectar algún fuego incipiente y para operar inmediatamente los equipos de contraincendio. Los trabajos en caliente serán realizados según el procedimiento establecido por PETROPERÚ.

Referencia: Art. 76° D.S. N° 052-93-EM.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 54 de 122

3. La operación de desgasificado deberá ser supervisada y controlada directamente por el responsable del área. Deben preverse que no existan fuentes de ignición en el área cuando se realizan estos trabajos.

Referencia: Art. 77º y 79º D.S. Nº 052-93-EM.

g. Reparaciones en áreas peligrosas.

En las reparaciones a efectuar dentro de las áreas peligrosas se observarán las siguientes normas: Todos los equipos o tanques que hayan contenido vapores que puedan formar mezclas explosivas o inflamables serán obligatoriamente desgasificados mediante un proceso eficaz, antes de efectuar la entrada del personal para su inspección o reparación. Este personal deberá ser siempre vigilado desde el exterior, con la finalidad de ser auxiliado en caso de siniestro. La autorización para la entrada en estos equipos o tanques será dada en el respectivo Permiso de Trabajo para Ingreso a Espacios Confinados; así como el cumplimiento del procedimiento establecido por PETROPERÚ.

Artículo 121°. Llenado con Hidrocarburos de Líneas y Equipos de Procesos

- Verificar que líneas y equipo a desplazar con hidrocarburos se encuentran debidamente alineados al sistema.
- Mangueras y tuberías de drenajes y venteos deben estar instalados con extensión a escuadras de desagüe aceitoso.
- En caso de usar manguera de venteos y drenajes estas deben estar aseguradas a las escuadras para evitar salpicaduras de hidrocarburos al exterior.
- Antes de iniciar llenados de equipos y líneas proceder a abrir venteos y drenajes.
- Se deberán tomar las medidas de protección contra descargas de electricidad estática en el llenado de tanques y recipientes: Instalando las conexiones a tierra previendo el chorreo de líquidos en los tanques cuando el nivel del líquido esté debajo de la línea de llenado y reduciendo las velocidades de los líquidos a menos de 1 metro por segundo.

Referencia: Art. Nº 84 D.S. Nº 051-93-EM Reglamento de Normas para la Refinación y Procesamiento de Hidrocarburos.


Artículo 122°. Control de Combustión de Hornos

- Para mantener bajo control la combustión del horno se considera controlar la presión de sistema de gas combustible.
- Es requerido el uso de caretas de protección al momento de visualizar la combustión en el interior de hornos.

Artículo 123°. Control en Craqueo Catalítico y Concentración de Gases

- La función principal del panelista es la de mantener las condiciones operativas adecuadas en el Regenerador, Reactor, Torres Fraccionadoras (antes de que los productos pasen a la Unidad de Concentración de Gases).
- Uno de los requisitos es la de no permitir el “BAJO QUEMADO”. En operaciones normales, este requisito se cumple mediante el ajuste del flujo de aire a fin de que la cantidad de coque quemado en el Regenerador sea igual a la cantidad producida en el reactor.
- A tomar medidas de precaución y de protección al personal contra posibles fugas de ácido sulfhídrico. Se instalarán monitores de ácido sulfhídrico y alarmas. Se proporcionará máscaras con filtros y se entrenará al personal sobre los peligros de este gas.

Referencia: Art. 83º D.S. Nº 051-93-EM

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 55 de 122

Artículo 124°. Operación de Planta, Agitadores, Calderos y Bombas

- Cualquier anomalía en las operaciones de la Planta o mal funcionamiento del equipo debe ser puesto inmediatamente en conocimiento al Jefe de Guardia.
- Se debe revisar los niveles de agua de todos los calderos, drenando los vasos de nivel para asegurarse de que no están indicando nivel falso, debe tomarse las precauciones respectivas ante exposición de superficies caliente, ruidos y agentes químicos.
- Evitar el contacto con hidrocarburos calientes. Es imprescindible llevar los equipos de Protección Personal requeridos para una correcta manipulación. Éstos deben mantenerse en buen estado para su uso.
- Siempre colocarse los equipos de protección personal (protector respiratorio) durante las operaciones.
- Debe hacer una inspección cuidadosa de cada caldero y revisar los equipos en cada Guardia.
- Los calderos de vapor deberán contar con un Libro de Servicio de Caldero, en el que deberá consignarse el número de registro de caldero, transferencias, reparaciones, limpieza y accidentes sufridos por el caldero, así como todos los exámenes, inspecciones o pruebas efectuadas.
- Cuando sea factible, todas las operaciones de mezcla que impliquen productos de polvo, humo, gases, emanaciones o vapores, se efectuarán en aparatos cerrados.
- Cuando los tanques agitadores, tanques batidores, o tanques de paleta estén abiertos en la parte superior y cuando dichas aberturas estén a menos de 1 m. sobre el piso o nivel de trabajo, se instalará barandas en todos los lados abiertos.
- En todos los agitadores, máquinas mezcladoras, tambores mezcladores, etc., donde exista el riesgo accidente, se instalará dispositivos de seguridad aprobados por la Gerencias de cada Sede, para prevenir accidentes que ocasionen lesiones al personal.


Referencia: Art. 251, 252, 253, 450° D.S. Nº 042-F

- Los sistemas de bombeo de hidrocarburos líquidos deberán someterse a pruebas por lo menos cuatro (4) veces al año, a fin de determinar su correcto funcionamiento a presiones cuando menos iguales o inferiores al nivel máximo permitido para las válvulas de alivio de seguridad o para las tuberías o mangueras de transferencia o la presión de salida máxima de las bombas.

Referencia: Art. 43 D.S. No. 026-94-EM

Artículo 125°. Despacho de Cisternas de Cemento Asfáltico (Asfalto)

- Durante el despacho de asfalto a las cisternas, se debe subir por las escaleras a la plataforma sujetándose con cada mano en las barandas respectivas, usando los sistemas de protección anticaídas.
- Seguir las instrucciones de prevención según la ficha de Datos de Seguridad para el despacho.
- La espuma puede constituir un riesgo para la seguridad, por lo tanto, se requiere que el asfalto no forme espuma hasta temperaturas de 175 °C (347 °F). El cemento asfáltico, si se les somete a temperaturas suficientemente elevadas, despiden vapores que arden en presencia de una chispa o llama.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 56 de 122

Artículo 126°. Consideraciones Específicas

- Se debe cumplir lo establecido en el D.S. N° 051-93-EM “Reglamento de Normas para la Refinación y Procesamiento de Hidrocarburos” y D.S. N° 043-2007-EM “Aprueban Reglamento de Seguridad para las Actividades de hidrocarburos y modifican diversas disposiciones”.
- Es estrictamente prohibido fumar en la Unidad, incluyendo baño y vestuarios.
- Las muestras deberán ser tomadas por personal autorizado.
- Evite respirar los vapores de gasolina pues contienen gases tóxicos, en todo momento se debe colocar el protector respiratorio con filtros para gases y vapores orgánicos.
- Al cerrar las válvulas de las líneas por las que estén circulando líquido, hágase lentamente para evitar golpes hidráulicos.
- Cuando se sobrepasa algún intercambiador asegúrese que los drenajes estén abiertos y no estén obstruidos.
- No se debe permitir el tránsito en bicicleta cerca a los equipos del área industrial.
- Se debe mantener un botiquín de primeros auxilios dotado de los medicamentos necesarios con cantidad prevista para un mes, así mismo se debe entrenar al personal en cada turno en la prestación de Primeros Auxilios, incluyendo resucitación cardiopulmonar.

Referencia: Art. 49°, 128° y 174° D.S. N° 043-2007-EM.


Artículo 127°. Prohibición del Uso de luces eléctricas portátiles o equipos eléctricos con cables de extensión dentro de los Tanques

- Está prohibido el uso de luces eléctricas portátiles o equipos eléctricos, que tengan cables de extensión, dentro de los tanques o compartimentos y ambientes donde exista o haya existido Hidrocarburos, Otros Productos Derivados de los Hidrocarburos, Materiales Peligrosos o presencia de gas o vapores de Materiales Peligrosos, a menos que se haya efectuado previamente el desgasificado y la limpieza general. Debe realizarse obligatoriamente pruebas de detección de gases y vapores inflamables, las mismas que deben registrar un valor mínimo de explosividad “LEL” igual a cero.
- El ingreso a los tanques para trabajos de mantenimiento deberá ser respetuoso del fiel cumplimiento de las disposiciones establecidas por la norma API 2217 A (Pautas para trabajar en lugares confinados en la industria del petróleo)

Artículo 128°. Salas de Control de Procesos y Servicios Industriales

Se debe tener en cuenta los siguientes controles en las Salas de Control:

- Mantener en todo momento el orden y limpieza.
- Los escritorios y muebles no deben obstaculizar accesos ni salidas al personal.
- Todo el cableado eléctrico no debe estar suelto, ni obstaculizando accesos.
- Se debe mantener los extintores sin obstáculos.
- Se debe mantener un mapa de riesgo y tener disponibles las matrices IPER.
- Los servicios higiénicos deben ser diferenciados para hombre y mujer, manteniéndose en buen estado de limpieza.
- Considerar los protocolos mencionados en el Plan para la vigilancia, prevención y control del COVID-19.
- Toda caja eléctrica debe tener señalización de seguridad de “Riesgo Eléctrico” y debe mantenerse cerrado.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 57 de 122

- i. Los botiquines deben estar disponibles para todo el personal (no deben estar cerrados con seguro).
- j. La Ergonomía debe cumplir lo establecido en el presente reglamento.
- k. Personal deberá tener conocimiento de los niveles y tipos de alarmas, éstas deberán estar en condiciones operativas.
- l. Se deben mantener los sistemas de Contraincendio y los sistemas de Fire and Gas (F&G) en condiciones operativas

Referencia: Art. 71º D.S. Nº 051-93-EM.

Artículo 129°. Control Operativo de Riesgos de Acuerdo al Sistema de Gestión QHSSE

Antes de la ejecución de cualquier actividad se debe elaborar la identificación de peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles, y tomando en cuenta lo establecido en el presente Reglamento, En la lista de documentos del Sistema de Gestión QHSSE, se encuentra el manual , procedimientos, instructivos, formatos, etc.; que citan en detalle las medidas de control de los riesgos de Seguridad y Salud en el Trabajo de cada actividad desarrollada en Operaciones.

6.3.3. ALMACENAMIENTO DE HIDROCARBUROS Y SUSTANCIAS PELIGROSAS

Artículo 130°. Seguridad en el Proceso de Almacenamiento de Hidrocarburo

Para el almacenamiento y manejo de hidrocarburos, otros productos derivados de los hidrocarburos y materiales peligrosos se siga lo mencionado en el procedimiento establecido por PETROPERÚ, se requerirá que el personal lea cuidadosamente la Fichas de Datos de Seguridad de Materiales (FDS) actualizadas del fabricante, en español y de acuerdo con la estructura establecida por la ANSI Z400.1 o similar que va a manipular.

Artículo 131°. Identificación del tanque

Todos los tanques de almacenamiento de hidrocarburos o sus derivados deben indicar claramente el líquido que contienen, ya sea literalmente o por medio de códigos. La identificación se pintará directamente sobre el tanque en un lugar que sea fácilmente visible desde el nivel del suelo, de acuerdo a las normas NFPA 49 y la numeración UN.

Referencia: Art. 85º D.S. Nº 052-93-EM.

Artículo 132°. Protección contra incendio del tanque

Estar protegidos, de acuerdo a cada riesgo individual, por los sistemas y equipos contra incendio que se especifican en el D.S 052- 1993 EM Reglamento de Seguridad para el Almacenamiento de Hidrocarburos.


Asimismo, los tanques de almacenamiento deben estar instalados en locaciones que tengan facilidades de acceso rápido y seguro a las unidades móviles contra incendio y auxilio, así como estar provistos de sistemas de agua y espuma para el control y extinción de incendios.

Artículo 133°. Hierbas, maleza o plantas

Mantener libre de hierbas, maleza o plantas el espacio entre el tanque de almacenamiento y los muros de contención.

Artículo 134°. Vehículos automotores en áreas externas

Está prohibido el ingreso de vehículos automotores al área estanca del tanque de almacenamiento, a excepción de emergencias, permiso expreso o que los tanques se encuentren vacíos y desgasificados.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 58 de 122

Artículo 135°. Instalación de acceso al tanque

La empresa debe asegurarse de mantener los pisos, peldaños, pasamanos de las escaleras, pasarelas de interconexión y equipos de proceso de los tanques de almacenamiento, en buen estado de conservación. Los pisos y pasarelas deben ser de material antideslizante.

Artículo 136°. Sistema de bloqueo de válvulas

Disponer de un número adecuado de dispositivos de bloqueo para impedir la manipulación de determinadas válvulas, cuyo manejo inadecuado podría originar una Emergencia.

Artículo 137°. Sistema de puesta a tierra

La empresa debe mantener en buenas condiciones el sistema de puesta a tierra de los tanques de almacenamiento, así como un registro de las inspecciones y medidas de resistividad de las pozas de puestas a tierra, así como, asegurar el cumplimiento del Código Eléctrico del Perú, y en su defecto, con la última versión de las NFPA 70 y 77. Asimismo, se debe mantener en buen estado de conservación y con sus pruebas respectivas los Sistemas RGA (Retractable Grounding Assembly) de los techos flotantes de los tanques.

Artículo 138°. Reparaciones y modificaciones

Está totalmente prohibido efectuar reparaciones o modificaciones cuando la instalación o equipo se encuentran en operación o cuando los tanques de almacenamiento están siendo cargados o descargados.

Artículo 139°. Operación de desgasificado

La operación de desgasificado deberá ser supervisada y controlada directamente por el responsable del área. Deben preverse que no existan fuentes de ignición en el área cuando se realizan estos trabajos.

Artículo 140°. Equipos eléctricos

Está prohibido el uso de luces eléctricas portátiles o equipos eléctricos, que tengan cables de extensión, dentro de los tanques o compartimentos y ambientes donde exista o haya existido Hidrocarburos, Otros Productos Derivados de los Hidrocarburos, Materiales Peligrosos o presencia de gas o vapores de Materiales Peligrosos, a menos que se haya efectuado previamente el desgasificado y la limpieza general. Debe realizarse obligatoriamente pruebas de detección de gases y vapores inflamables, las mismas que deben registrar un límite inferior de explosividad "LEL" igual a cero.

Artículo 141°. Trabajos de mantenimiento


El ingreso a los tanques para trabajos de mantenimiento deberá ser respetuoso del fiel cumplimiento de las disposiciones establecidas por la norma API 2217 A (Lineamientos para trabajar en lugares confinados en la industria del petróleo).

Trabajos en caliente u otro trabajo riesgoso, no se iniciarán dentro o en el contorno de los tanques, a menos que hayan sido desgasificados y se emita el correspondiente permiso de trabajo.

Artículo 142°. Almacenamiento de ácido sulfúrico

En las operaciones de carga y descarga de ácido sulfúrico, el personal debe usar en todo momento los siguientes elementos de protección personal.

- Antiparras o lentes (resistentes al impacto y salpicaduras).
- Protector facial de largo completo 8" como mínimo. Estos se usarán además de las antiparras.
- Botas de goma con punta de acero.
- Respirador con filtro para gases ácidos.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 59 de 122

- e. Casco de seguridad.
- f. Ropa de trevira antiácida.
- g. Pantalón y chaqueta impermeable.
- h. Guantes de PVC, tipo mosquetero.

Además de otros que correspondan según riesgos ambientales.

Todas las instalaciones y equipos donde se transporta, almacena y maneja ácido sulfúrico, deben estar eléctricamente conectados a tierra.

En todo lugar donde se trabaja con ácido sulfúrico debe haber una guía de primeros auxilios, que instruya exactamente sobre las medidas a tomar para atender a personas accidentadas por ácido.

En la estación de vaciado de ácido sulfúrico y en los puntos de adición de ácido al proceso deben existir duchas de emergencia y lavaojos, ubicándose en lugares de fácil y rápido acceso, bien señalizados. Ellas deben ser capaces de suministrar grandes cantidades de agua bajo presiones moderadas.

En los sectores de almacenamiento, redes y sitios de manejo de ácido sulfúrico, se deben mantener señalización adecuada.

Las redes de descarga y los estanques que contengan ácido sulfúrico deben ser ubicados en sectores que permitan controlar el acceso de personas ajenas a la operación. Además debe evitarse que queden expuestas a accidentes con vehículos y/o maquinarias.

La función Mantenimiento debe mantener un programa periódico de inspección de espesores de las planchas de los estanques de almacenamiento, revestimiento de la lámina de HDPE, cañerías, sellos, etc., y en general al sistema de distribución del ácido sulfúrico.

El almacenamiento de ácido sulfúrico en estanques de acero supone siempre la presencia de hidrogeno. La concentración de hidrogeno en el aire desde 4% a 75% en volumen forma mezclas explosivas. Por esto, está prohibido terminantemente el uso de llama abierta, herramientas o equipos que produzcan chispas, etc., en las cercanías de los estanques.

Artículo 143°. Almacenamiento de soda cáustica


Se debe de evitar el contacto con los ojos o la piel. No respire sus polvos. Al manipular este producto, NO use lentes de contacto, aun con la protección ocular apropiada. Proporcione una ventilación adecuada y use un respirador de cara completa para exposiciones posibles al polvo en exceso.

Mantenga el producto en un recipiente cerrado y debidamente etiquetado, en un área seca y bien ventilada, lejos de ácido, agua, materiales oxidantes y metales como el estaño, aluminio y zinc. Protéjalo contra daños físicos. No deje que el producto sea expuesto al aire, el producto recoge la humedad y reacciona con agua. No lo almacene en tanques subterráneos.

Artículo 144°. Almacenamiento de Gas Cloro

Es debido cumplir las siguientes medidas al manipular y almacenar gas cloro:

- a. Nunca exponga un contenedor a calor excesivo. Nunca almacene materiales flamables o combustibles cerca de contenedores de cloro.
- b. Nunca trate de forzar un tapón fusible.
- c. No mueva contenedores llenos de una tonelada con equipo clasificado de menos de dos toneladas.
- d. No conecte a un colector común las válvulas de líquido de dos o más contenedores.
- e. Almacene contenedores en áreas marcadas aparte y protegidas de fuentes de calor.
- f. No use o almacene contenedores cerca de tomas de aire o sótanos donde los gases pudieran extenderse a otras áreas.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 60 de 122

- g. Proporcione aparatos respiratorios autocontenidos apropiados en las áreas donde se almacene o se use el cloro.
- h. Mantenga todos los aparatos respiratorios fuera del área de cloro.
- i. La ropa protectora debe incluir:
 - Careta de cara completa o goggles no-ventilados para químicos;
 - Guantes de hule resistentes a químicos;
 - Delantal o chaqueta; y
 - Mangas largas y pantalones.
- Deben ser prohibidos los zapatos abiertos y los tenis al manejar el gas cloro.

Artículo 145°. Almacenamiento de MMT

La prevención de la intoxicación por manganeso consiste básicamente en suprimir los polvos y humos de este metal, evitando el contacto con todas sus formas, presentaciones o combinaciones (recordemos que una de ellas –motivo de este artículo- es la gasolina). En las minas, se debe sustituir el barrenado en seco por métodos de perforación en húmedo. Las pegas con explosivos se realizarán al final de la jornada laboral, para poder ventilar la zona antes de que comience a trabajar el nuevo turno. Además, es necesario un buen sistema de ventilación general. En determinadas situaciones laborales, deberán utilizarse equipos de protección respiratoria con suministro de aire o respiradores autónomos, a fin de evitar una exposición excesiva de corta duración.

Es esencial un alto grado de higiene personal, así como instalaciones sanitarias adecuadas; se debe proporcionar a los trabajadores ropa de trabajo y tiempo para que, obligatoriamente, se duchen y se cambien de ropa al final de la jornada laboral.

Artículo 146°. Almacenamiento de Gas Natural Licuado

Los tanques de almacenamiento cuentan con diques estancos para cualquier eventualidad de acuerdo con la capacidad de cada Planta Satélite de Regasificación, además el proceso de revisión y/o mantenimiento se debe realizar con equipos de protección personal específicos y equipos especiales como los antiestáticos, anticriogénico, ignífugos.

Contar con equipos intrínsecos para las actividades dentro de las Plantas Satélite de Regasificación.

El GNL no es un producto tóxico, sin embargo, con el contacto directo, por su grado inferior de temperatura (-163°C), provocaría quemaduras por congelamiento.


6.3.4. INSTALACIONES PORTUARIAS EN LAS OPERACIONES DE CARGA Y DESCARGA

Artículo 147°. Normativa

Las operaciones de carga y descarga en las instalaciones portuarias (Muelle de Carga Líquida y Terminal Sub Marino) de Hidrocarburos, OPDH (Otros Productos Derivados de los Hidrocarburos) y Materiales Peligrosos deben cumplir las normas de Reglamento de la Ley de Control y Vigilancia de las Actividades Marítimas, Fluviales y Lacustres, RAD N° 010; así como con lo dispuesto por el Reglamento para la Protección Ambiental en la Actividades de Hidrocarburos, normas de la Autoridad Portuaria Nacional, complementarias, modificatorias y sustitutorias.

Artículo 148°. Supervisión durante carga o descarga


Los embarcaderos, durante la carga o descarga de Hidrocarburos, Otros Productos Derivado de los Hidrocarburos y Materiales Peligrosos deberán contar con supervisión permanente tanto del responsable de la instalación de Hidrocarburos de tierra como de la nave, debiendo contar con lo siguiente:

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 61 de 122

- a. Manual de Operaciones: El personal que realice el proceso de carga o descarga de hidrocarburos en la instalación portuaria debe tener y conocer el Manual de operaciones correspondiente, donde se establezcan los procedimientos para el trabajo rutinario y de Emergencia (Plan de Respuesta a Emergencias).
- b. Sistema de protección contra incendio: Un sistema de protección contra incendio a base de agua y espuma mecánica y extintores portátiles, de acuerdo a lo que determine el Estudio de Riesgos correspondiente.
- c. Sistema de Comunicación: se debe establecer un sistema de comunicación vía radio o teléfono con la nave.
- d. Respuesta ante Emergencia: Los procedimientos para Emergencia del embarcadero deberán ser puestos en conocimiento del responsable de la nave. Las guías o cartillas al respecto, de deben mantener disponibles para facilitar esta coordinación.
- e. Sistema de iluminación y señalización: La iluminación de áreas fácilmente inflamables a través de paneles de vidrio u otro material transparente o translúcido se permitirá únicamente si cumple las siguientes condiciones:
 - Como fuente de iluminación se utilizan unidades fijas de alumbrado.
 - El panel aísla eficazmente los lugares Clase I del área donde está ubicada la unidad de alumbrado.
 - La unidad de alumbrado está identificada para este lugar específico.
 - El panel es de un material tal, o está protegido de manera que sea poco probable que se rompa.
 - La instalación está hecha de modo que las acumulaciones normales de residuos peligrosos sobre la superficie del panel no alcanzarán temperaturas peligrosas por la radiación o conducción desde la fuente de alumbrado. Referencia: Artículo 516. Código Eléctrico Nacional INDICE
- f. Sistema de Monitoreo: Un sistema de monitoreo continuo para la detección de atmosferas explosivas y detección de fuego con alarmas, excepto en monoboyas, multiboyas o similares.
- g. Equipo de protección personal y contra incendio: es obligatorio el uso de equipo de protección personal contra incendio para el Personal que labora en la Instalación de Hidrocarburos, incluyendo salvavidas para el Personal expuesto de caer al agua.
- h. Sistemas eléctricos: Los sistemas eléctricos deberán ser a prueba de explosión.
- i. Actividades prohibidas durante las operaciones en campo: usar teléfonos celulares, escuchar radio con auriculares, fumar, hacer fuegos, consumir alimentos o bebidas, y correr.
- j. Está prohibido usar una máquina o equipo que no cuente con las condiciones para una operación segura.
- k. Plan de Respuesta a Emergencias: debe ser específicamente preparado para cubrir las Emergencias de incendio y contaminación involucradas en la operación del muelle o amarradero, áreas de influencia y su interconexión.
- l. Chalecos u overol: Usar Chaleco u overol color naranja para el personal que desarrolla labores en la Instalación Portuaria.

Referencia: Art. 210º D.S. Nº 043-2007-EM.

6.3.5. LLENADO CON HIDROCARBUROS DE LÍNEAS Y EQUIPOS DE PROCESOS

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 62 de 122

Artículo 149°. De las líneas y equipos

Verificar que las líneas y equipos a desplazar con hidrocarburos se encuentran debidamente alineados al sistema.

Artículo 150°. Mangueras y tuberías de drenajes y venteos

Deben estar instalados con extensión a escuadras de desagüe aceitoso.

Artículo 151°. En caso de usar manguera de venteos y drenajes

Estas deben estar aseguradas a las escuadras para evitar salpicaduras de hidrocarburos al exterior.

Artículo 152°. Previo al llenado de equipos

Antes de iniciar llenados de equipos y líneas proceder a abrir venteos y drenajes.

Artículo 153°. Medidas de protección contra descargas de electricidad estática

Se deberán tomar las medidas de protección contra descargas de electricidad estática en el llenado de tanques y recipientes: Instalando las conexiones a tierra previendo el chorreo de líquidos en los tanques cuando el nivel del líquido esté debajo de la línea de llenado y reduciendo las velocidades de los líquidos a menos de 1 metro por segundo.

6.3.6. NORMAS EN ESTACIONES DE BOMBEO.


- La estación de bombeo deberá contar con un equipo contra incendio y extintores portátiles de acuerdo con lo que determine el Estudio de Riesgos
- Las estaciones de bombeo, excepto las instaladas en plataformas marítimas, fluviales o lacustres, deberán ser protegidas perimetralmente con un cerco de malla metálica.
- La estación de bombeo deberá estar provista de un sistema de iluminación.
- Los motores de las bombas deberán estar provistos de dispositivos de Seguridad para interrumpir el bombeo en caso de baja presión por roturas en las líneas u otras Emergencias que pudieran presentarse.

6.3.7. NORMAS EN PLANTA DE VENTAS, PLANTAS AEROPUERTOS Y TERMINALES

Para el caso de estas instalaciones, aplican los mismos criterios corporativos de gestión Ambiental, Seguridad y Salud en el Trabajo, asimismo, y en adición se deben cumplir con los requisitos de ingreso de los responsables de Aeropuertos o Terminales Concesionados.

6.3.8. PLATAFORMAS FLUVIALES, BARCAZAS, REMOLCADORES Y TRANSPORTE EN MEDIO ACUÁTICO

- Todas las embarcaciones y/o barcas que transporten Hidrocarburos u Otros Productos Derivados de los Hidrocarburos, deberán cumplir con las disposiciones de Seguridad emitidas por la DICAPI y otras Autoridades Competentes.
- Para el caso de las embarcaciones que transportan Hidrocarburos y Otros Productos Derivados de los Hidrocarburos a granel no propulsadas, la aplicación de la implementación necesaria será de responsabilidad de los remolcadores y/o empujadores autorizados que operen con ellas.
- Entre los principales requisitos se encuentran el permiso o licencia de navegación emitido por el MTC, certificados aplicables vigentes, exigidos por la DICAPI como: de matrícula, de línea máxima de carga, de arqueo, de seguridad de construcción, de seguridad de equipo, de seguridad de radio (telefonía), de polución sustentado en la póliza respectiva, de dotación mínima u otros indicados por la Autoridad Competente.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 63 de 122

d. Las naves utilizadas para el transporte de Hidrocarburos, Otros Productos Derivados de los Hidrocarburos o Materiales Peligrosos a granel, están prohibidos de transportar pasajeros.

6.3.9. MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA OPERACIONES DURANTE TRANSPORTE TERRESTRE DE HIDROCARBUROS Y DURANTE EL DESPACHO DE HIDROCARBUROS

Artículo 154°. Normas para el Transportista, vehículo y conductor

El transportista, vehículo y conductor que transporte hidrocarburos, otros productos derivados de los hidrocarburos o materiales peligrosos deberá cumplir con los reglamentos y disposiciones vigentes del Ministerio de Transportes y Comunicaciones. Ley N° 27181 Ley General de Transporte y Tránsito Terrestre / D.S. N° 021-2008-MTC Reglamento Nacional de Transporte Terrestre de Materiales y Residuos Peligrosos.

Artículo 155°. Inducción de Conductores

El personal conductor que requiera ingresar a las instalaciones de PETROPERÚ para despacho de productos debe seguir y aprobar una inducción para ingreso válida por 12 meses.

Artículo 156°. Acceso a plataforma de despacho

Durante el acceso a la plataforma, se debe subir por las escaleras sujetándose con cada mano en las barandas respectivas, usando los sistemas de protección anticaídas.

Artículo 157°. Equipos de Protección Personal

Durante su estadía en las instalaciones de PETROPERÚ, los conductores deben utilizar los siguientes EPP:

- Ropa de trabajo, pantalón, overol y/o camisa manga larga de alta visibilidad y de material anti flama, con el nombre y el logotipo de la empresa, impreso o bordado, con cintas reflectivas.
- Casco de seguridad tipo II.
- Zapatos de seguridad con puntera reforzada.
- Guantes de seguridad.
- Lentes de seguridad, cuando las condiciones lo requieran.
- Protectores respiratorios de media cara y de doble cartucho para vapores orgánicos, adecuado para el trabajo a realizar.
- Careta facial según aplique, de acuerdo al Plan para la vigilancia, prevención y control del COVID-19.


Artículo 158°. Entrenamiento para respuesta ante emergencia

Los transportistas de hidrocarburos, OPDH o materiales peligrosos deberán contar con entrenamiento en respuestas a emergencias por derrames, incendios, explosiones, entre otros.

Artículo 159°. Requisitos de las unidades de transporte terrestre

Las unidades de transporte de Hidrocarburos, Otros Productos Derivados de los Hidrocarburos o Materiales Peligrosos, por carretera o ferrocarril, deberán cumplir con:

- a. Identificación o letreros en cada unidad, en tres (3) o cuatro (4) costados visibles, de acuerdo con la NTP 399.015 y NFPA 704, según se establecen en los Decretos Supremos N° 26-94-EM, N° 27-94-

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 64 de 122

EM y N° 045-2001-EM, sus normas modificatorias o sustitutorias. No está permitido utilizar rótulos que no correspondan a la carga que se transporta.

- b. Identificación o letreros en cada unidad, en tres (3) o cuatro (4) costados visibles, de acuerdo con la NTP 399.015, NFPA 704 y UN (Anexo D), según se establecen en los Decretos Supremos N° 26-94-EM Reglamento de Seguridad para el Transporte de Hidrocarburos, N° 27-94-EM Reglamento de Seguridad para Instalaciones y Transportes de Gas Licuado de Petróleo y N° 045- 2001-EM Reglamento para la Comercialización de Combustibles Líquidos y OPDH, sus normas modificatorias o sustitutorias. No está permitido utilizar rótulos que no correspondan a la carga que se transporta.
- c. Placas metálicas intercambiables con los rombos de NFPA, INDECOPI y la numeración de las Naciones Unidas (UN). Según el producto transportado. En los lados laterales se colocará un rombo NFPA y Código de las Naciones Unidas (UN) por cada compartimiento. En el lado posterior, el rombo NFPA y la Numeración de las Naciones Unidas (UN) será el de mayor peligrosidad.
- d. El camión tanque deberá llevar un letrero en su parte delantera y posterior, en pintura reflectante, con la leyenda PELIGRO COMBUSTIBLE. El alto de los caracteres deberá ser mayor a quince (15) cm y un ancho de dos (2) cm. El tanque deberá tener pintado en los lados laterales, la información de cubicación actual: registro de cubicación, volumen total, fecha de cubicación y fecha de vencimiento de la cubicación.

Referencia: Resolución de división de supervisión de hidrocarburos LÍQUIDOS OSINERGMIN N° 961-2017-OS/DSHL

- e. Equipo y material mínimo de acuerdo al Plan de Repuesta a Emergencias para el control de fugas o derrames y señalización de Emergencia para aislar el área y cortar el tráfico.
- f. Guías o documentos de carga.
- g. Portar en adición a las guías o documentos de carga, la Hoja Resumen de Seguridad para el transporte Terrestre de Materiales y Residuos Peligrosos (Resolución Directoral N° 2613-2013-MTC/15) y la Ficha de Datos de Seguridad (FDS), conteniendo las instrucciones para el manejo de las Emergencias con el producto que transporte.
- h. Los vehículos deberán contar con un accesorio de bronce sobre un área libre de pintura, a fin de establecer la conexión para disipar la energía estática. Por ningún motivo este accesorio debe colocarse sobre superficies pintadas.
- i. Los vehículos que carguen productos a más de sesenta (60) °C de temperatura deberán estar cubiertos con material aislante que cubran los tanques o recipientes.
- j. Todo vehículo debe portar un extintor de acuerdo a lo establecido en la NTP 833.036-2006.

Artículo 160°. Válvulas de carga o descarga


Las válvulas de la unidad deberán permanecer con tapones herméticos que prevengan fugas o derrames, salvo en operaciones de carga y descarga.

Artículo 161°. Condición mecánica de unidad de transporte

La condición mecánica de las unidades de transporte (motor, frenos, escape, sistema eléctrico, iluminación, señalización, entre otros), así como el tanque, conexiones y accesorios deberán mantenerse en óptimas condiciones de operación.

Artículo 162°. Sistema eléctrico

Los cables eléctricos de la unidad de transporte deberán tener buen aislamiento y estar recubiertos para evitar posibles daños físicos.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 65 de 122

Artículo 163°. Conexión para Eliminar la Electricidad Estática

La conexión para eliminar la electricidad estática deberá efectuarse en un punto alejado de las bocas de llenado u otro lugar donde pudieran encontrarse vapores inflamables.

Artículo 164°. Puesta a tierra

Se prohíbe cargar o descargar camiones tanque con Hidrocarburos u Otros Productos Derivados de los Hidrocarburos, sin dispositivos que permitan igualar los potenciales eléctricos entre el punto de carga y el punto de descarga.

Artículo 165°. Manipulación de precintos

Se prohíbe la manipulación de los precintos de la cisterna, sin previa autorización.

Asimismo, y en adición a lo descrito líneas arriba, se debe cumplir con el LINA5-084 vigente "Requisitos de Seguridad y Salud para Empresas de Transporte de Hidrocarburos para Cliente Minero"

6.3.10. MEDIDAS DE SEGURIDAD DURANTE OPERACIONES DE TRANSPORTE DE HIDROCARBUROS POR DUCTOS

Artículo 166°. Normativa

El transporte de Hidrocarburos Líquidos y de Gas Natural (incluyendo su distribución) por ductos, serán de aplicación las normas de seguridad contenidas en sus respectivos reglamentos (D.S. N° 081-2007-EM), así como las normas complementarias, modificatorias o sustitutorias.

Artículo 167°. Soporte de ductos

Los ductos de transporte y recolección que han sido instalados sobre la superficie deberán estar colocados sobre soportes, que no afecten su integridad estructural.

Artículo 168°. Señalización del ducto

El sistema de ductos deberá ser señalizado para evitar que se ocasione daño mecánico a las tuberías en el área de servidumbre o donde se pueda afectar la vida y propiedad de terceros, salvo condiciones especiales que lo hagan impracticable o inconveniente.


La señalización se espaciará teniendo en cuenta la proximidad de los centros poblados, carreteras y otras instalaciones que puedan ser afectadas.

Artículo 169°. Documentación del Modelo de Gestión

En las operaciones de transportes por ductos se cuenta con la documentación que citan las medidas de control de los peligros y riesgos de Seguridad y Salud en el Trabajo de las actividades desarrolladas:

N°	TÍTULO
01	Manual de Operación y Procedimientos Operativos - Unidad Movimiento de Crudos y Agua
02	Matrices IPERC

6.4. INCIDENTES, ACCIDENTES Y EXAMENES OCUPACIONALES

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 66 de 122

Artículo 170°. Obligación de informar

Todos los trabajadores deben reportar, de forma inmediata, la ocurrencia de cualquier incidente, accidente de trabajo o enfermedad ocupacional, para lo cual deben informar con veracidad los eventos ocurridos

Referencia: Art. 79° Ley N° 29783

Artículo 171°. Reporte de incidente, accidente de trabajo y enfermedades ocupacionales

La dependencia en la cual ocurrió el incidente o accidente de trabajo presenta los reportes establecidos de acuerdo a lo establecido en el PROA1-057, Procedimiento “Gestión de Incidentes, Incidentes Peligrosos, Accidentes y Emergencias” (Ver Anexo N° 04); en base a estos reportes, se comunicará a las autoridades competentes dentro de los plazos establecidos en la normativa legal vigente.

El reporte de enfermedades profesionales se realiza al área médica de la sede de PETROPERÚ correspondiente.

Referencia: Art. 82° Ley N° 29783

Artículo 172°. Vigilancia Ocupacional

Es el proceso de recolección de información y análisis sistemático que abarca todas las evaluaciones necesarias para proteger la salud los trabajadores, con el objetivo de detectar los problemas de salud relacionadas con el trabajo y controlar los factores de riesgos y prevenir los daños a la salud del trabajador, el cual estará a cargo de la Jefatura Servicios Médicos de PETROPERÚ y quienes hagan sus veces en las sedes.

6.5. HIGIENE OCUPACIONAL Y ERGONOMÍA

6.5.1. HIGIENE OCUPACIONAL EN AMBIENTES DE TRABAJO

Artículo 173°. Precaución por exposición a Agentes

Se debe prever que la exposición a los agentes físicos, químicos, biológicos, ergonómicos y psicosociales concurrentes en los puestos de trabajo no generen daños en la salud de los trabajadores.

Artículo 174°. Iluminación.


Todas las áreas de trabajo estarán provistas de iluminación artificial cuando la natural sea insuficiente. La iluminación artificial tendrá una intensidad uniforme y adecuada y distribuida de tal manera que cada máquina, equipo o lugar donde se efectúe alguna labor, estén separadamente iluminados y en todo caso que no proyecten sombra o produzcan deslumbramiento o lesión a la vista de los trabajadores.

Artículo 175°. Condiciones de ventilación

- a. Las condiciones atmosféricas adecuadas se deben mantener por medios naturales o artificiales, en consecuencia, en áreas que por la naturaleza del proceso o por razones de producción o clima sea necesario mantener las ventanas o puertas cerradas durante el trabajo, se debe contar con un sistema mecánico de ventilación.

Referencia: Art. 100° y 101° D.S. N° 42-F.

- b. La velocidad del aire debe tener las siguientes características:
 - 0.25 m/s para trabajos en ambientes calurosos.
 - 0.50 m/s para trabajos sedentarios en ambientes calurosos.
 - 0.75 m/s para trabajos no sedentarios en ambientes calurosos.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 67 de 122

Referencia: Art. 28º R.M. Nº 375-2008-TR.

- c. En las áreas donde se usa el aire acondicionado la humedad relativa se situará entre 40% y 90 %.

Referencia: ítem. 29º R.M. Nº 375-2008-TR.

Artículo 176°. Ruidos

- a. En áreas donde se generen ruidos por encima de los 85 dB por un periodo de 8 horas/día, es obligatorio el uso de equipo de protección auditiva, el cual se empleará durante todo el tiempo de exposición al ruido. Así mismo, en cuanto a los trabajos o tareas, debe tomarse en cuenta el tiempo de exposición al ruido industrial de acuerdo a lo establecido en la R.M. Nº 375-2008-TR.

Referencia: Manual de Salud de DIGESA, ítem 23 y 24 R.M. Nº 375-2008-TR

- b. En áreas donde se ejecutan actividades que requieren una atención constante y alta exigencia intelectual, tales como: centro de control, laboratorios, oficinas, salas de reuniones, análisis de proyectos, entre otros, el ruido equivalente debe ser menor a 65 dB.

Referencia: ítem 25º R.M. Nº 375-2008-TR.

- c. Cuando se produzcan ruidos molestos, perjudiciales para la salud de los trabajadores, así como para los que trabajan en lugares adyacentes o para la comunidad, se deberá tratar de disminuir la intensidad de estos ruidos por medios adecuados considerando las siguientes alternativas:

1. Eliminar o reducirá el ruido en su fuente de producción.
2. Aislar las operaciones ruidosas.
3. Reducir el ruido por medio de instalación de aisladores.
4. Usar equipos de protección personal contra el ruido.

Referencia: Art. 26º D.S. Nº 029-65-DGS.

Artículo 177°. Radiaciones Electromagnéticas

Los límites permisibles para las radiaciones electromagnéticas se establecerán de conformidad con los límites establecidos por la ACGIH (American Conference of Governmental Industrial Hygienists).

Referencia: Ítem 34º R.M. Nº 375-2008-TR.

Artículo 178°. Ambiente térmico

Se mide el calor que se siente cuando la humedad es combinada con la temperatura, el movimiento del aire, y el calor radiante. Para las condiciones del ambiente térmico, se debe cumplir lo establecido en la R.M. Nº 375-2008-TR.

Referencia: ítem 27º R.M. Nº 375-2008-TR.


Artículo 179°. Agentes Químicos

Se debe cumplir los límites permisibles para las sustancias químicas se establecerán de acuerdo a los límites establecidos en el Reglamento sobre Valores Límites para Agentes Químicos en el Ambiente de Trabajo, aprobado mediante D.S. Nº 015-2005-SA.

Referencia: ítem 35º R.M. Nº 375-2008-TR.

Artículo 180°. Agua Potable

- a. Se debe proveer agua potable en cantidad suficiente para consumo del personal,
- b. Las instalaciones estarán dotadas de bebedores, ubicados en zonas de fácil de acceso y protegidas de la intemperie,

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 68 de 122

c. El CONTRATISTA debe proveer facilidades de abastecimiento de agua potable para su personal.

Artículo 181°. Participación de Servicios Médicos

Para el análisis del lugar de trabajo y la prevención de lesiones se debe considerar la participación de Servicios Médicos. Los trabajadores deben de informar sobre sus primeros síntomas de trastornos en su salud para que el personal especializado pueda identificar los trabajos que son ejecutados incorrectamente y que incrementan la posibilidad de lesiones.

Artículo 182°. Capacitación y sensibilización

Se debe brindar capacitación y sensibilización preparando a los trabajadores a encontrar la manera como los principios de la ergonomía pueden ayudar a ejecutar las tareas asignadas de una manera segura y saludable

Artículo 183°. Riesgos Psicosociales

Son “aquellas condiciones presentes en una situación laboral directamente relacionadas con la organización del trabajo, el contenido del trabajo y la realización de la tarea, y que se presentan con capacidad para afectar el desarrollo del trabajo y la salud del trabajador”.

A fin de determinar los Riesgos Psicosociales se debe tener en cuenta:

- Características de la tarea: Cantidad de trabajo, fácil / difícil, monotonía / repetitividad, automatización, ritmo de trabajo, precisión, responsabilidad, desarrollo de aptitudes, iniciativa/ autonomía, formación requerida, aprendizaje de la tarea, prestigio social de la tarea en la empresa.
- Estructura de la organización: Definición de competencias,
- Estructura jerárquica, canales de comunicación e información, relaciones personales, desarrollo profesional, ayudas sociales, estilo de mando.
- Características del empleo: diseño del lugar de trabajo, salario, estabilidad laboral, condiciones físicas del trabajo.
- Características de la empresa: Tamaño, actividad de la empresa, ubicación, imagen social.
- Organización del tiempo de trabajo: Duración y tipo de jornada, pausas de trabajo, jornadas en días en festivos, trabajo a turnos y nocturno.

En este sentido, la prevención de los riesgos psicosociales debe realizarse tomando en cuenta lo establecido por el Ministerio de Salud, de acuerdo con lo siguiente:

- Adecuar la carga y ritmo de trabajo a los trabajadores.
- Fomentar estrategias de comunicación entre los distintos niveles.
- Establecer sistemas de resolución de conflictos.
- Mejorar la motivación de las personas.
- Facilitar la cohesión interna del grupo.
- Potenciar la creatividad y capacidades de los trabajadores.
- Mejorar la calidad de las relaciones laborales.


6.5.2. LEVANTAMIENTO DE CARGAS

Artículo 184°. Carga Máxima

No debe exigirse o permitirse el transporte de carga manual, para un trabajador cuyo peso es susceptible de comprometer su salud o seguridad. Para ello se debe considerar:

- Carga máxima para los varones: 25 Kg. Mayor protección: 15 Kg.
- Carga máxima para las mujeres: 15 Kg. Mayor Protección: 9 Kg.

Referencia: Art. 4º y 5º Anexo_1 R.M. Nº 375-2008-TR.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 69 de 122

En caso las cargas sean mayores a las indicadas en el ítem a y b del presente Artículo, se debe dotar y emplear ayudas mecánicas apropiadas.

Referencia: Art. 6º Anexo_1 R.M. N° 375-2008-TR.

Artículo 185°. Uso de facilidades

El transporte de materiales, realizado con carretas u otros equipos mecánicos donde se utilice la tracción humana, deben aplicarse de manera que el esfuerzo físico realizado por el trabajador sea compatible con su capacidad de fuerza, y no ponga en peligro su salud o su seguridad. Los límites permisibles son:

- Fuerza necesaria para sacar del reposo o detener una carga: Varones 25 Kg / Mujeres 15 Kg.
- Fuerza necesaria para mantener la carga en movimiento: Varones 10 Kg / Mujeres 7 Kg.

Referencia: Art. 8º Anexo_1 R.M. N° 375-2008-TR.

Artículo 186°. Consideraciones específicas

Para la manipulación manual de cargas verificar:

- Si las cargas son voluminosas y mayores de 60 cm. de ancho por 60 cm. de profundidad, se deberá reducir el tamaño y el volumen de la carga. caso contrario se deberán utilizar equipos mecánicos
- Se deberá reducir las distancias de transporte con carga, tanto como sea posible.
- Se deberá evitar manejar cargas subiendo cuestras, escalones o escaleras.
- Si la mujer está embarazada, no se le permitirá la manipulación manual de cargas y deberá ser reubicada en otro puesto.

Artículo 187°. Formación

Todos los trabajadores asignados a realizar el transporte manual de cargas deben recibir una formación, información e instrucciones precisas en cuanto a las técnicas de manipulación de carga que deben utilizarse, con el fin de salvaguardar su salud y la prevención de accidentes.

Referencia: Art. 9º, 10º, 11º, 12º y 13º Anexo_1 R.M. N° 375-2008-TR.

6.5.3. POSICIONAMIENTO POSTURAL

Artículo 188°. Trabajos de pie


Los trabajos o las tareas que se tienen que realizar de pie deben cumplir los siguientes requisitos:

- Evitar que en el desarrollo de las tareas se utilicen flexión y torsión del cuerpo combinados.
- El plano de trabajo debe tener la altura y características de la superficie de trabajo compatible con el tipo de actividad que se realiza, diferenciando entre trabajos de precisión, trabajos de fuerza moderada o trabajos de fuerzas demandantes.
- El puesto de trabajo deberá tener las dimensiones adecuadas que permitan el posicionamiento y el libre movimiento de los segmentos corporales. Se deben evitar las restricciones de espacio, que pueden dar lugar a giros e inclinaciones del tronco que aumentarán considerablemente el riesgo de lesión.
- Las tareas no se deberán realizar por encima de los hombros ni por debajo de las rodillas.
- Se debe poner asientos para descansar durante las pausas.

Artículo 189°. Trabajos en posición sentada

Los trabajos que se puedan realizar en posición sentada deben cumplir los siguientes requisitos:

- El mobiliario debe estar diseñado o adaptado para esta postura, de preferencia que sea regulable en altura, para permitir su utilización por la mayoría de los usuarios.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 70 de 122

- b. El plano de trabajo debe situarse teniendo en cuenta las características de la tarea y las medidas antropométricas de las personas; debe tener las dimensiones adecuadas que permitan el posicionamiento y el libre movimiento de los segmentos corporales. Se deben evitar las restricciones de espacio y colocar objetos que impidan el libre movimiento de los miembros inferiores.

Referencia: ítem 15, 16 y 17 Anexo 1 de la R.M. N° 375-2008-TR.

Artículo 190°. Organización de Superficies de Trabajo


La ubicación de los equipos en una superficie de trabajo dependiendo del tipo de trabajo que se ejecute. Asimismo, se debe asegurar la disposición de la superficie de trabajo también debe acomodarse tanto para personas zurdas como para diestras, en caso de ser necesario.

Adicionalmente, se deben considerarse los siguientes principios:

- La limpieza y orden de equipos, así como la ausencia de aglutinamiento de gente contribuyen a la eficiencia.
- En las superficies de trabajo deben estar colocados al alcance de la mano únicamente los documentos esenciales que se requieren para realizar una tarea.
- Las condiciones ambientales de trabajo deben ajustarse a las características físicas y mentales de los trabajadores, y a la naturaleza del trabajo que se esté realizando.
- Las actividades circundantes deben proveer un mínimo grado de distracción.
- Los artículos que se utilizan con mayor frecuencia deben colocarse en lugares de fácil acceso.
- Los objetos que obstaculizan el movimiento de las piernas deben ser retirados, a fin de permitir un libre movimiento a lo largo del plano horizontal del escritorio.
- Los equipos que se utilizan directamente y con frecuencia deben ser ubicados en frente del empleado cuando éste se encuentre sentado en posición y postura natural. Dado que las computadoras son versátiles, esto se convierte en una variable que depende de la tarea.
- En el proceso de digitalización de documentos es importante que se disponga de un porta documentos colocado directamente en frente del trabajador, para facilitar la lectura del documento
- Las líneas centrales del porta documentos y de las pantallas deben ser idénticas.
- El porta documentos debe ser ajustable y proporcionar una buena postura, evitando el frecuente movimiento del cuello y la fatiga visual.
- Las impresoras deben ser colocadas a distancia de la estación de trabajo. Alejarse del escritorio para recuperar las copias impresas permite que los músculos se relajen ayudando a mejorar la circulación sanguínea.
- La parte superior de la pantalla de la computadora debe estar ubicada a la misma altura que los ojos del trabajador.
- La pantalla debe ubicarse a una distancia no superior del alcance de los brazos, antebrazos y manos extendidas del trabajador, la cual se tomará cuando la espalda del trabajador se encuentre apoyada en el respaldo de la silla de trabajo; evitándose con ello la flexo extensión del tronco.
- El teclado debe ser independiente y tener la movilidad que permita el trabajador adaptarse a las tareas a realizar, debe estar en el mismo plano que el “ratón” (Dispositivo del puntero), para evitar la flexo extensión del codo.
- El ratón debe ser ubicado para acomodarse a las funciones antropométricas del trabajador.

Artículo 191°. Almacenamiento de Artículos

Los artículos ocasionalmente utilizados deben estar almacenados fuera de la superficie de trabajo. Los libros, manuales y otros materiales pueden ser almacenados en estantes ubicados en el área de trabajo, para lo cual se debe considerar la profundidad del estante a fin de que no genere sobreesfuerzos en el personal.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 71 de 122

Artículo 192°. Sillas de Trabajo

Se debe contar con sillas de trabajo que permitan que la mesa o superficie de trabajo se encuentre a la altura de los codos del trabajador, para lo cual debe contar con las siguientes características:

- La base de la silla debe tocar el piso en cinco puntos y tener un diámetro mínimo de base de 680 mm.
- Así mismo, la altura del asiento de la silla debe ser regulable (adaptable a las distintas tipologías físicas de las personas); la ideal es la que permite que la persona se siente con los pies planos sobre el suelo y los muslos en posición horizontal con respecto al cuerpo o formando un ángulo entre 90 y 110 grados. Con esas características, la altura de la mesa se concretará a la altura del codo.

Las sillas de trabajo deben tener:

- Un tapiz redondeado para evitar compresión mecánica del muslo.
- El respaldo de la silla debe ser regulable en altura y ángulo de inclinación. Su forma debe ser anatómica, adaptada al cuerpo para proteger la región lumbar.
- Los reposa brazos son recomendables para dar apoyo y descanso a los hombros y a los brazos, aunque su función principal es facilitar los cambios de posturas y las acciones de sentarse y levantarse de la silla.

Artículo 193°. Prevención, Investigación y Sanción de los Actos de Hostigamiento Sexual

Las acciones para prevenir, detectar, investigar y sancionar las denuncias sobre actos o cualquier forma de hostigamiento sexual que se presenten en el desarrollo de las relaciones laborales, se encuentran descritos en el procedimiento "Prevención, Investigación y sanción de los actos de hostigamiento sexual, PROA1-081".

6.5.4. PRIMEROS AUXILIOS


Artículo 194°. Objetivo

El principal objetivo de los primeros auxilios es evitar por todos los medios posibles la muerte o la invalidez de la persona accidentada, así como brindar un auxilio a la persona accidentada, mientras se espera la llegada del médico o se le traslada a un hospital.

Artículo 195°. Normas Generales

Las siguientes son las normas generales que se deben poner en práctica para auxiliar un lesionado:

- NO SE PONGA NERVIOSO. Mantenga la calma. Tranquilice a la persona lesionada. Su serenidad puede disipar los temores y el pánico del lesionado y convencerlo que está dominada la situación.
- NO MUEVA A LA PERSONA HERIDA, (especialmente si las heridas son el resultado de una caída, un choque o una circunstancia violenta) a menos que sea absolutamente necesario para salvarla de nuevos peligros. Tenga presente que si una persona ha sufrido lesiones internas o se ha fracturado la columna vertebral los movimientos bruscos e innecesarios pueden dejarla inválida o aún causarle la muerte.
- NO DOBLE O TUERZA UN MIEMBRO para averiguar si el hueso está roto.
- NO DEMORE en proporcionar respiración artificial boca a boca cuando hay pérdida de respiración por cualquier razón, debiendo aflojarle los vestidos al lesionado y despejarle la boca y garganta. Recuerde que una persona puede morir a los tres minutos de suspenderse la respiración.
- NO TIRE DE LAS ROPAS que cubren las quemaduras, córtelas si es necesario para evitarle movimientos o nuevos dolores.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 72 de 122

- f. NO OBLIGUE a ingerir líquidos a una persona que se encuentre inconsciente o semiconsciente. Los líquidos pueden penetrar en su sistema respiratorio y producir la asfixia.
- g. NO TRATE DE REANIMAR a una persona inconsciente con golpes, sacudidas o gritos.
- h. Como son pocos los casos urgentes de vida o muerte, la mayoría de las veces puede iniciarse los Primeros Auxilios manteniendo al lesionado acostado y completamente quieto.
- i. Si ha vomitado y no hay peligro que se haya fracturado el cuello, vuélvale la cabeza a un lado para evitar que se asfixie. Cúbrala con mantas o abrigos para mantenerla abrigada, aunque no debe abrirla excesivamente ni aplicarle calor externo.
- j. Si el lesionado ha sufrido heridas que producen grandes pérdidas de sangre, detenga la hemorragia: Aplicando presión con los dedos sobre la arteria entre el corazón y la herida; si la hemorragia es en un miembro, aplique torniquete. Tenga cuidado de aflojarla cada 5 minutos para permitir la circulación de la sangre al miembro afectado y evitar la gangrena.
- k. EN TODOS LOS CASOS de lesionados dé aviso o haga que den aviso al encargado de su área.
- l. NO OLVIDE, los Primeros Auxilios son solamente una ayuda y de ninguna manera reemplaza al Médico.

6.5.5. EXAMENES MÉDICOS OCUPACIONALES

Artículo 196°. Exámenes Médicos Ocupacionales

Se realiza a los trabajadores expuestos a los diferentes factores de riesgo propios de la actividad que desarrolla y a los cuales está obligado a someterse. La periodicidad de estas evaluaciones será de acuerdo a la normativa vigente, e incluye:

- a. Antes de establecer el vínculo o contratación laboral (Examen Pre – Ocupacional) cuya finalidad es determinar el estado de salud real con el cual el trabajador inicia sus labores en la Empresa.
- b. Durante la permanencia en la Empresa (Examen Periódico) para controlar y hacer un seguimiento del estado de salud del trabajador.
- c. Al finalizar la relación laboral (Examen de Retiro) con el cual se determinará el estado de salud del trabajador al término del vínculo laboral.
- d. Deben estar alineados al protocolo de exámenes médicos ocupacionales y guías de diagnósticos de los exámenes médicos obligatorios por actividad establecido en la RM N° 312-2011 MINSA y a la Ley 29783 y su modificatoria.

Referencia: Art. 49 Ley N° 29783, Art. 101° D.S. N° 005-2012-TR.


6.5.6. SEGURO COMPLEMENTARIO PARA TRABAJO DE RIESGO

Artículo 197°. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo.

Se debe asegurar la contratación del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo para todos los trabajadores que realicen actividades en las instalaciones de PETROPERÚ

Asimismo; cuando se contrate obras o servicios se debe verificar que todos los trabajadores destacados en su centro de trabajo han sido debidamente asegurados, incluyendo contratistas y subcontratistas.

6.6. EQUIPOS DE PROTECCIÓN PERSONAL

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 73 de 122

Artículo 198°. Obligación del uso de ropa de trabajo

En área industrial, es obligatorio el uso de ropa elaborada con material ignífuga, sin señales de desgarro, suelta, excesivamente grande o impregnada con grasas, aceites, combustibles o similares. Estando prohibido trabajar con el torso desnudo. Se debe utilizar camisas de manga larga, que cubran los brazos.

Artículo 199°. Obligación de uso de calzado industrial.

Es obligatorio el uso de calzado con punta reforzable dentro de las áreas clasificadas como peligrosas. No debe ser de acero u otro material transmisor eléctrico.

Artículo 200°. Dotación de EPP

Cada dependencia y Compañía Contratista debe proporcionar a sus trabajadores equipos de protección personal adecuados, al tipo de trabajo y riesgos específicos presentes en el desempeño de sus tareas, cuando no se puedan eliminar en su origen los riesgos laborales o sus efectos perjudiciales para la salud.

Referencia: Art. 60° Ley N° 29783, Art. 29° y 55° D.S. N° 043-2007-EM.

Adicionalmente a lo señalado en el ítem anterior, los equipos de protección personal deben atender las medidas antropométricas del trabajador que los utilizará.

Referencia: Art. 97° D.S. N° 005-2012-TR.

El personal deberá ser dotado de los siguientes implementos de protección, según la tarea a realizar, como:


- Cascos y calzados de seguridad con puntera reforzada, de uso obligatorio para todo el personal. Está prohibido el uso de calzados descubiertos de tela, zapatillas o similares, o estar descalzo en áreas de trabajo.
- Guantes de seguridad, lentes de seguridad y protectores de oído, cuando las condiciones lo requieran.
- Caretas para soldadores, en caso de ser necesario.
- Protectores respiratorios o máscaras protectoras adecuadas para el trabajo a realizar, cuando exista presencia de gases tóxicos.
- Protectores respiratorios anti polvo para el personal de pintado y arenado y para los trabajadores que laboren en ambientes de polvo.
- La Ropa de trabajo debe ser de material ignífugo, el cual debe seleccionarse de acuerdo al riesgo expuesto, no se usarán prendas de vestir sueltas, ni corbatas, ni cadenas de llaveros.
- Los equipos de protección personal deberán haber sido fabricados de acuerdo a las normas técnicas correspondientes o las Normas Internacionales ANSI "American National Standards Institute", ASTM "American Society for Testing and Materials", entre otras y contarán con aprobación de UL.

Artículo 201°. Uso de EPP

Además de proveer a su personal de los implementos de protección personal, el personal supervisor del área deberá asegurarse, verificarse y exigir el uso y conservación en forma correcta, incluyendo al personal de las Contratistas.

Referencia: Art. 56° D.S. N° 043-2007-EM.

Todo el personal tiene la obligación de usar los EPP asignados, con la responsabilidad de su conservación.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 74 de 122

Asimismo, para la manipulación de productos químicos, el personal debe emplear los Equipos de Protección Personal establecidos en la Ficha de Datos de Seguridad (FDS).

Referencia: Art. 64° D.S. N° 051-93-EM, Art. 1254-1258 D.S. N° 42-F y Art. 56° D.S. N° 043-2007-EM.

Artículo 202°. Registro de Entrega y de Inspección de EPP

Cada dependencia de PETROPERÚ debe llevar registros de la entrega y de inspección de los equipos de protección personal entregados a su personal; asimismo, el administrador de contrato debe verificar el cumplimiento de esta obligación con el personal contratista.

Artículo 203°. Medidas de seguridad en caso de lluvias

En caso de lluvias el personal debe portar sus impermeables y tener bastante cuidado durante el manejo de vehículos, al subir y bajar escaleras y en los accesos a las plataformas de las unidades y tanques.

6.7. ROPA DE TRABAJO

Artículo 204°. Estándar de Ropa de Trabajo

Todos los trabajadores están en la obligación de utilizar la ropa de trabajo que provee la Empresa, la misma que cumple las especificaciones técnicas indicadas en el LINA1-019 (Estándar de Ropa de Trabajo).

Para el caso de las Sedes Operativas, el uso de la ropa de trabajo brindado es de carácter obligatorio.

7. ESTÁNDARES DE SEGURIDAD Y SALUD EN LOS SERVICIOS Y ACTIVIDADES CONEXAS

7.1. OPERACIONES EN LAS CONTINGENCIAS AMBIENTALES, RÍO, MAR

Artículo 205°. Conocimiento del Derrame (Tierra, mar, río)

Cualquier trabajador que reciba información de un derrame deberá comunicar de inmediato a su supervisor directo, quien a su vez dará a conocer lo sucedido.


Artículo 206°. Control del Flujo de Derrame

- Si la contingencia se presenta en algún punto del ducto, se deberá parar el bombeo y si es que existe y hay manera de comunicarse con alguien cercano, hacer cerrar la válvula sectorizada más próxima aguas arriba o aguas abajo (según donde haya carga estática cuando no se bombea) a fin de minimizar la descarga.
- Si el punto está dentro de una instalación (Estación, Terminal o Refinería), se deberán manipular las válvulas correspondientes que corten el flujo del derrame, o que lo encausen a un área controlada. En último caso se paralizará la labor operativa (bombeo, embarque, desembarque)

Artículo 207°. Activación del Plan de Contingencia

El responsable del Área habiendo verificado las informaciones, declarará la activación del Plan de Contingencia que aplique según la magnitud y ubicación (Local, Zonal, Nacional), comunicando a todas las dependencias involucradas. Además, si hay afectación directa o potencial a la población, deberá informar a las autoridades sectoriales (Gobernador, Alcalde, Comandante de la PNP, Ministerio de Agricultura, Prefectura, o a sus representantes locales).

En caso de que, en una contingencia ambiental, la mancha de hidrocarburo llegara a las cercanías de un curso de agua, se deberá proteger estas áreas con barreras de contención

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 75 de 122


- a. Acción de control en el punto: Según la naturaleza de la contingencia ambiental, se realizará la maniobra correspondiente para evitar continúe la fuga de producto al ambiente (Ej. Taponeo de la tubería en el punto de descarga).
- b. Contención del derrame: Una vez controlada completamente la descarga del producto, se iniciará el confinamiento, tratando de que no se incremente el área afectada.
- c. Si el derrame es en tierra firme, se acumulará arena alrededor a manera de montículos.
- d. Si se trata de una quebrada seca se tratará de represar el producto por medio de piedras y tierra. Hacer lo posible para que no llegue a algún cuerpo de agua.
- e. Si el derrame es un curso de agua se desplazarán las barreras contra derrames tratando de contener el producto:

LANZAMIENTO BARRERAS DE CONTENCIÓN

- Verificar el estado de las barreras, anclajes y sogas de amarre. Generalmente se utilizan de 3 a 5 barreras en ríos o quebradas.
- Verificar los niveles del motor de las bombas de recuperación
- Efectuar el tendido de las barreras de acuerdo con lo requerido, considerando los tres tipos de usos:
 - Barreras de derivación: Para direccionar la mancha.
 - Barreras de contención: Para contener la mancha (sobre todo en un remanso).
 - Barreras de respaldo: Se ubican aguas debajo de la contención a fin de capturar las trazas que deja escapar.
- La forma de cada barrera será según requerimiento (jota, v invertida, cascada, lineal)
- Para el tendido se utilizará personal que con las sogas de amarre hará el tendido deseado, arrastrando las barreras en las riberas con estacas o árboles. En caso de ser profundas las aguas, se utilizará un deslizador o bote.
- Efectuar el encroche de las mangueras de succión y descarga en la motobomba de diafragma. Lanzaría al punto de recuperación, generalmente en la barrera de contención.
- Medir los diferentes niveles del motor generado de fuerza del desnatador (Skimmer), encrochar las mangueras de succión y descarga. Lanzarla al punto de recuperación. A diferencia de la motobomba de diafragma, el skimmer sirve para puntos de poca profundidad y manchas de poco espesor.
- Colocar las mangueras de descarga en algún depósito de confinamiento o pozas de almacenamiento temporal de crudo.

REPLIEGUE DE BARRERAS

- Una vez finalizada la recuperación proceder a desamarrar las barreras por un extremo primero, con ayuda de personal y/ de deslizador, llevándolas a la ribera. Luego, limpiarlas con material absorbente.
 - En forma ordenada ubicarlas en los contenedores tal como estaban dispuestas al principio.
 - Replegar la bomba y/o desnatadora a la ribera, drenarlas y desencrochar las mangueras de succión y descarga.
 - Efectuar la limpieza de todas las partes de los equipos.
- f. Recuperación: Antes de efectuar cualquier acción de limpieza sobre las riberas y costas, es necesario determinar la cantidad de petróleo derramado, la extensión geográfica de la contaminación, naturaleza del suelo y la biodiversidad afectados. Además, es importante identificar

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 76 de 122

la posibilidad de impactos posteriores para dirigir los reclamos subsiguientes por compensación de daños.

Dependiendo de la magnitud de producto confinado, se determinará si debe realizarse labores de recuperación y/o limpieza.

En el agua, ver si la capa es de más de 01 cm de espesor, y si la profundidad lo permite, lanzar el lamedor (Skimmer), quien debe tener flotabilidad para que funcione. De recibirse lo recuperado en cilindros o si la altura lo permite directo hasta un tanque provisional (horizontal, vertical, fasta tank, blader, etc). Esto es importante a fin de que se de tiempo al producto para que se desfase con el agua.

Si el derrame ha sido en tierra firme, utilizar bombas de recuperación (tipo diafragma o de tornillo) ubicando la línea de succión en el punto de cota más baja.

Cuando la cantidad de producto es tal que ya no es posible ni rentable continuar la recuperación con equipos, se continuará por medio de operarios a través de materiales oleofílicos (pañños sintéticos, yute, etc.).

g. Restauración:


Se restablecerán las condiciones ambientales tal como estaban antes de las contingencias, considerando la flora y fauna de lugar. Se limpiará el terreno y se crearán las condiciones para que la misma naturaleza regenere la vegetación habida anteriormente.

h. Monitoreo y Seguimiento:

Se tomarán muestras para realizar análisis químicos correspondientes a la calidad de agua, aire y suelos, para verificar que las condiciones ambientales se han restablecido.

i. Condiciones de Seguridad, Relaciones comunitarias y Servicios Médicos:

- Seguridad
 - Se debe contar con equipos de protección personal necesarios, para que los integrantes del grupo de respuesta desarrollen sus actividades minimizando los daños a las personas.
 - Las labores se realizarán en estricto cumplimiento de las medidas de seguridad, salud ocupacional y protección ambiental.
 - Verificar que todos los equipos de combate de incendio y control de derrames se encuentran en óptimas condiciones
 - Verificar que se brinde adecuada protección perimetral y vigilancia de la zona de trabajo, del control de acceso, salida de personas y materiales; asimismo, de la búsqueda y rescate de personal extraviado si lo hubiera.
- Relaciones Comunitarias
 - Apoyo en la interrelación con las comunidades afectadas o que estén dentro del ámbito de influencia de la contingencia.
- Servicios Médicos
 - Organizar en la zona de la contingencia un lugar donde se presten primeros auxilios al personal que lo requiera, para lo cual deberá contar con los medios necesarios.
 - Brindar atención médica al personal propio, contratista y población aledaña a la Emergencia.
 - Hacer una evaluación médica de la salud de los contratistas que presten servicios durante la emergencia.
 - Evacuar al personal que requiera atención médica a los centros hospitalarios.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 77 de 122

- Gestionar la evaluación de la salud de la población a fin de determinar si ha habido algún tipo de afectación derivada de la emergencia.

7.2. MANEJO Y ALMACENAMIENTO DE PRODUCTOS QUÍMICOS, PLANTAS Y LABORATORIOS, ALMACENES

Artículo 208°. Ficha de datos de Seguridad (FDS)

Para el manejo de productos químicos se requerirá que el personal lea cuidadosamente la Ficha de Datos de Seguridad de Materiales (FDS) actualizadas del fabricante, en español y de acuerdo con la estructura establecida por la ANSI Z400.1 o similar que va a manipular.

Artículo 209°. Almacenamiento de sustancias inflamables y combustibles

Deben almacenarse en áreas predeterminadas, alejadas de posibles fuentes de ignición. Se deberá mantener el área de almacenamiento bien ventilada y debidamente señalizada con letreros indicando las sustancias almacenadas y la prohibición de no fumar.

Artículo 210°. Incompatibilidad de materiales

Nunca se deberá almacenar en forma contigua las sustancias que puedan reaccionar juntas y expeler emanaciones peligrosas que puedan causar incendios y/o explosiones. Los ácidos corrosivos y tóxicos deberán almacenarse en lugares bajos, ubicados en depósitos de seguridad a prueba de incendios con rótulos de identificación.


Todo almacenamiento de productos químicos deberá cumplir lo establecido en las Ficha de Datos de Seguridad (FDS) y tabla de incompatibilidad.

Artículo 211°. Kit de emergencia

En los lugares donde se almacenen o manipulen productos químicos deberá contarse con lampas y cilindros con arena para su control u otro material requerido.

Artículo 212°. Gases Comprimidos

- Las botellas o cilindros de gases comprimidos, licuados y disueltos a presión; se almacenarán en lugares ventilados y señalizados, en posición vertical, sobre suelo plano y asegurados para que no se volteen, mediante el uso de cadenas o correas de seguridad, que deben ser colocados en dos puntos de la altura del cilindro.
- Las botellas o cilindros de gases comprimidos se separarán de acuerdo al contenido y se mantendrán alejados de sustancias inflamables o corrosivas, de la humedad y de focos de calor.
- Los cilindros contarán con sus tapas protectoras de válvulas colocadas, aún los vacíos, los cuales deberán almacenarse con la válvula cerrada y en grupos separados con la señalización correspondiente.
- Para manipular los cilindros que contengan gases comprimidos, se observará lo siguiente:
 - Podrán ser depositados al aire libre, de pie, debidamente atados con una cadena, estando adecuadamente protegidos contra los cambios excesivos de temperatura y los rayos directos del sol o de la humedad permanente.
 - Los cilindros de acetileno, oxígeno u otros gases deben ser manejados con precauciones por personas experimentadas. No se depositarán cilindros con gases comprimidos cerca de sustancias inflamables.
 - No hacer rodar los cilindros, éstos deben transportarse en carretillas.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 78 de 122

- Los cilindros de oxígeno no se manipularán con las manos o guantes grasientos y no se empleará grasa ni aceite como lubricante en las válvulas, accesorios, manómetros o en el equipo regulador.

e. Para el almacenamiento de cilindros debe considerarse lo siguiente:

- Los cilindros no serán almacenados cerca de escaleras o salidas de emergencia.
- Los cilindros vacíos deben estar separados de los llenos.
- No debe haber ninguna fuente de calor cerca del lugar de almacenaje de cilindros que contengan sustancias inflamables.
- Los cilindros deberán contar con un rótulo indicando el producto que contiene y la Fichas de Datos de Seguridad de Materiales (FDS) en idioma castellano.
- Se almacenarán de acuerdo a lo establecido en la Ficha de Datos de Seguridad (FDS), respetando incompatibilidad de materiales y protegidos de la humedad
- Los cilindros contarán con sus tapas protectoras de válvulas colocadas, incluso cuando estén vacíos, los cuales deberán almacenarse con la válvula cerrada y en grupos separados con la señalización correspondiente.

Referencia: Art. 71º D.S. Nº 043-2007-EM.

7.3. CONTROL DE INGRESO DE PERSONAL, VEHÍCULOS Y MATERIALES

Artículo 213°. Ingreso de personas no autorizadas

Está prohibido el ingreso de personas no autorizadas a las Instalaciones de PETROPERÚ, sin permiso y bajo responsabilidad de la persona encargada del área o de otorgar la autorización respectiva, salvo los lugares de atención al público.

Artículo 214°. Identificación

Toda persona o trabajador está obligado a identificarse con sus documentos de identidad (DNI), ficha de trabajo o pase de ingreso, a solicitud del personal de vigilancia, antes de ingresar a cualquier instalación de la empresa.

Referencia: Art. 14º D.S. Nº 043-2007-EM.

Artículo 215°. Pasaporte QHSSE

Toda persona que ingresa a las instalaciones operativas de PETROPERÚ deberá acreditar el cumplimiento del procedimiento establecido para la obtención del Pasaporte QHSSE, así como cumplir con el esquema de vacunación vigente de la sede.

Artículo 216°. Ingreso de autoridades


Se debe dar las facilidades de ingreso al personal de OSINERGMIN, SUNAFIL y OEFA cumpliendo con los requisitos de seguridad dispuesto PETROPERÚ, de la misma forma con otros entes fiscalizadores y autoridades, según sea el caso.

Referencia: Art. 14º D.S. Nº 043-2007-EM.

Artículo 217°. Restricción para ingreso

Está totalmente prohibido ingresar a laborar bajo los efectos del alcohol o estupefacientes.

Referencia: Art. 31.4º D.S. Nº 043-2007-EM.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 79 de 122

Artículo 218°. Inducción de seguridad

Todo el personal que va a ingresar a las instalaciones debe recibir la inducción respectiva, así mismo la persona que autoriza el ingreso de visitantes le hará conocer los peligros, riesgos y controles a seguir para garantizar su seguridad y salud durante su permanencia en la instalación.

Artículo 219°. Ingreso de visitas

Cada visitante recibirá un pase de visita el cual debe entregar a la salida debidamente firmado por el responsable que autorizó el ingreso. Se considera como tiempo máximo de visita: dos (2) horas, el mismo que puede extenderse, en caso de ser necesario.

Referencia: Art. 103° Ley N° 29783.

Artículo 220°. Ropa permitida

Para el ingreso a las áreas operativas:

- Es obligatorio ropa antifiama, zapatos con punta reforzable, casco de seguridad, lentes de seguridad, protector respiratorio para vapores orgánicos y/o material particulado, y otro EPP de acuerdo con el área.
- Está prohibido el ingreso en shorts, zapatillas, sandalias, ropa ligera o ropa no antifiama, en caso se ingrese a las áreas operativas.
- Está prohibido el uso de ropa elaborada con material inflamable, desgarrada, suelta, excesivamente grande o impregnada en grasas, aceites, combustibles o similares, así como trabajar con el torso desnudo.
- Se deberá utilizar camisas manga larga, que cubran los brazos.
- Está prohibido el uso de ropa en mal estado.
- Careta facial según aplique, de acuerdo al Plan para la vigilancia, prevención y control del COVID-19.

Referencia: Art. 57° D.S. N° 043-2007-EM y sus modificatorias.

Artículo 221°. Prohibición de fumar

Está expresamente prohibido en todos las áreas peligrosas e instalaciones operativas fumar o hacer cualquier forma de fuego o utilizar llama.

Referencia: Art. 105° D.S. N° 052-93-EM.

Artículo 222°. Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo

Todo trabajador debe contar con el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo. Cuando se contrate obras o servicios se verificará que todos los trabajadores destacados en su centro de trabajo han sido debidamente asegurados, incluyendo personal de Contratistas, Sub Contratistas y visitas.


Referencia: Art. 68° D.S. N° 005-2012-TR, Art. 5° D.S. N° 003-98-SA y Art. 11° D.S. N° 002-72-TR.

Artículo 223°. Ingreso de materiales

Para el ingreso de materiales, equipos o herramientas a las instalaciones de PETROPERÚ, se debe presentar al personal de vigilancia la respectiva Guía de Remisión, en los controles de acceso.

Artículo 224°. Restricciones para Ingreso de Materiales

Está prohibido el ingreso de cámaras fotográficas, linternas, celulares que no son intrínsecamente seguros, fósforos, armas de fuego y otras fuentes de ignición, en caso de portarlos estos deberán obligatoriamente ser declarados y entregados al personal de vigilancia antes de ingresar a las

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 80 de 122

instalaciones, los cuales se le devolverá a su salida. Se colocarán en lugares visibles, avisos indicando esta disposición.

Referencia: Art. 105° D.S. N° 052-93-EM, Art. 1030° D.S. N° 42-F, Art. 76° D.S. N° 051-93-EM, Art. 31° R.M. N° 042-87-TR.

Artículo 225°. Salida de materiales

Para la salida de materiales, equipos o herramienta de las instalaciones de PETROPERÚ, sea de propiedad de la empresa o particular, se debe presentar el pase de salida de materiales, debidamente autorizado, así como la Guía de Remisión (de ingreso). En caso de no contar con este documento, los materiales serán decomisados por el personal de vigilancia.

Artículo 226°. Cerco perimétrico y salidas de evacuación

Todas las instalaciones de PETROPERÚ cuentan con un cerco perimétrico y puertas de salidas para evacuación, los que se ubican de tal manera que una emergencia no impida la evacuación de alguna parte de la instalación. En el caso del Oleoducto Nor Peruano, no cuenta con cerco perimétrico, pero tiene un derecho de vía de 75 metros a cada lado del mismo.

Referencia: Art. 69° D.S. N° 043-2007-EM.

Artículo 227°. Control de accesos

Las puertas de ingreso en las instalaciones de PETROPERÚ son controladas debidamente por vigilantes. Solo se permitirá el ingreso de personal y vehículos con la debida autorización.

Referencia: Art. 76° D.S. N° 051-93-EM.

Artículo 228°. Accesos libres de obstáculos

Se deberá mantener permanentemente libres los accesos a las áreas de operación, escaleras, plataformas, equipos contraincendio, entre otros.


Referencia: Art. 173° D.S. N° 043-2007-EM.

Artículo 229°. Acceso a Área Peligrosas

Se considera áreas peligrosas dentro de las instalaciones de PETROPERÚ, a las zonas donde se almacenan, generan y transportan sustancias peligrosas que al mezclarse con el aire en concentraciones adecuadas pueden ser propicias a encenderse, inflamarse o explotar en presencia de una fuente de calor (suministro de energía) como lo sería una chispa, un arco eléctrico o las altas temperaturas.

Se consideran también áreas peligrosas, toda el área de procesos, el área de subestación eléctrica, por el alto potencial de causar accidentes fatales por contacto con energías peligrosas.

Tomando en cuenta lo anteriormente expuesto, se deberá contar con barreras físicas de acuerdo a las características de las fuentes de energías peligrosas a aislar o proteger, señalizadas para la identificación de información, advertencia de peligros, restricción de ingreso de personal autorizado, sistemas de identificación de personal autorizado, normas claras de autorización de ingreso, seguidas por todo el personal que se presente en el puesto de control de acceso, y controlada por el personal de seguridad física asignado a los puestos de control de acceso a todas las áreas peligrosas.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 81 de 122

7.4. HERRAMIENTAS MANUALES, EQUIPOS Y MÁQUINAS

Artículo 230°. Peligros y riesgos asociados

Las sierras circulares, atornilladoras, taladradoras, amoladoras, grapadoras, clavadoras y los martillos neumáticos están detrás de muchos accidentes; más que nada porque la conjunción de su familiaridad y su alta potencia hace que se utilicen de manera inapropiada.

Los eventos se producen por contacto con la parte móvil, con la fuente de alimentación o la proyección de partículas. Asimismo, son fuente de ruido, vibraciones y sobrecargas de trabajo. Al igual que para el resto de los equipos de trabajo, la evaluación de riesgos de realizarse respecto de cada operación que se vaya a realizar, y, además, se deben establecer inspecciones periódicas de las herramientas.

Artículo 231°. Selección de herramientas

Se debe seleccionar las herramientas correctas para cada trabajo y deben ser usadas para el fin que fueron diseñadas, no se debe sobrepasar las prestaciones para las que técnicamente han sido concebidas. Por ejemplo, no se deben emplear los cuchillos como palancas, los destornilladores como cinces, los alicates como martillos, otros.

Artículo 232°. Inspección de herramientas

Las herramientas manuales deberán ser inspeccionadas, verificando el buen estado de conservación de las herramientas antes de ser usadas (mangos sin astillas, filos, cables, partes móviles, que no estén rotas no oxidadas, etc.). Cuando se detecten condiciones subestándares o sean inadecuadas para el trabajo a realizar, el trabajador deberá informar a su supervisor, el cual es el responsable de retirar inmediatamente para reparar o reemplazar por otra la herramienta. Es importante realizar revisiones periódicas de las herramientas.

Artículo 233°. Transporte de herramientas manuales

Las herramientas manuales deben transportarse en cajas adecuadas, maletas, bolsas o cinturones portaherramientas con los filos y las puntas protegidos según las condiciones de trabajo y el tipo de herramienta. Si se requiere subir o bajar escaleras portátiles, andamios o estructuras, hay que transportarlas en un portaherramientas fijada en la cintura o en una bolsa de bandolera y nunca colocarlas en los bolsillos. A este respecto, el transporte de herramientas se efectuará manteniendo ambas manos libres en todo momento.

Artículo 234°. Herramientas no permitidas


No se permite el uso de herramientas de fabricación casera, modificadas o usadas para tareas para las cuales no han sido diseñadas.

Artículo 235°. Herramientas antichispas

En áreas cerradas donde exista riesgo de incendio o explosión por contener gases o vapores inflamables y/o explosivos, las herramientas manuales que se utilicen deberán ser de material que no origine chispas por percusión.

Será prohibida, en servicio normal la utilización de herramientas o aparatos que puedan producir chispas o llamas dentro de las áreas peligrosas. Cuando la utilización de tales herramientas o equipos sea absolutamente necesaria, se deberá proceder a la completa renovación de la atmósfera del local hasta que no se verifique ningún vestigio de vapores peligrosos.

Referencia: Art. 110° D.S. N° 052-93-EM.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 82 de 122

Artículo 236°. Mantenimiento de las Herramientas Manuales

Las herramientas manuales deben mantenerse limpias y ordenadas, con los filos en buen estado y las articulaciones engrasadas para evitar oxidación.

Artículo 237°. Guardas de seguridad

Toda máquina, equipo o herramienta accionada con fuerza motriz debe contar con guardas de seguridad que cubran las partes móviles y los elementos cortantes y punzantes, a fin de proteger al trabajador de los riesgos de atrapamiento y lesiones punzo cortantes y en la medida de lo posible, de las proyecciones de partículas volantes que lo puedan lesionar.

Ninguna persona quitará los resguardos o dispositivos de seguridad que protejan una máquina o parte de ellas que sea peligrosa. Si se requiere retirar las protecciones por algún motivo, se deberá primero detener la máquina, equipo o herramienta y luego bloquear y/o señalizar su interruptor de arranque.

Referencia: Art. 198° D.S. N° 42-F.

Artículo 238°. Puesta a tierra

Todas las partes activas de los circuitos eléctricos de la máquina herramienta o equipo deberán encontrarse cubiertas y todas las masas metálicas deberán conectarse a tierra.

Artículo 239°. Mantenimiento de herramientas de fuerza motriz

Las máquinas herramientas o equipos accionados por fuerza motriz deberán ser desconectados de su fuente de energía antes de ser manipulados con fines de limpieza, mantenimiento o reparación, para lo cual deberán cumplirse estrictamente las directivas y recomendaciones del fabricante. Se deberán colocar y ajustar los resguardos protectores antes de volver a usuarios. Los desechos líquidos o sólidos resultantes de la limpieza de máquinas y equipos deberán depositarse de acuerdo al plan de manejo de residuos de la Empresa.

Artículo 240°. Herramientas neumáticas e hidráulicas

Los equipos y herramientas neumáticas e hidráulicas no deberán operarse a mayor presión que la recomendada por los fabricantes.

Artículo 241°. Almacenamiento de herramientas

Se deben guardar las herramientas ordenadas, limpias y en un lugar seguro de fácil acceso sin que estén expuestas a golpes o caídas. El desorden dificulta la selección del utensilio preciso y conduce a que se usen otras herramientas no adecuadas. Se deben guardar en un lugar específico (cajones, cajas, maleta de compartimientos, armarios, paneles de pared o cuarto de herramientas) y no dejarlas en sitios altos porque pueden deslizarse y caer. En todos los casos, deben almacenarse con la punta y el filo protegidos.


Artículo 242°. Uso de EPP

Utilizar los equipos de protección personal necesarios, de acuerdo a lo establecido en la matriz IPERC, como: guantes de seguridad para protección de manos, lentes de seguridad cuando haya riesgo de proyecciones, otros.

Artículo 243°. Formación

El uso de herramientas manuales requiere formación de los trabajadores, a un nivel suficiente como para que puedan actuar de forma preventiva incluso ante imprevistos.

El responsable del área está en la obligación de instruir, orientar a los trabajadores sobre los mecanismos establecidos para el uso de los equipos, maquinarias y/o herramientas manuales.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 83 de 122

Artículo 244°. Motores eléctricos

Los motores eléctricos estarán provistos de cubiertas permanentes o guardas de seguridad y además resguardos adecuados, dispuestos de tal manera que prevengan el contacto con personas u objetos.

Artículo 245°. Transmisiones

Las transmisiones por cadenas, correas, cuerdas, engranajes, etc., estarán siempre resguardadas.

Artículo 246°. Resguardos de máquina

Los resguardos deberán ser diseñados, contruidos y usados de tal manera que ellos:

- Suministren una protección positiva.
- Prevengan todo acceso a la zona de peligro durante las operaciones.
- No ocasionen molestias ni inconvenientes al operador.
- No interfieran innecesariamente con la producción.
- Funcionen automáticamente con un mínimo de esfuerzo.
- Sean apropiados para el trabajo y la máquina.
- Puedan utilizarse por largo tiempo con un mínimo de conservación.
- Resistan un uso normal y el choque no pueda neutralizar su función.
- Permitan el aceitado, la inspección, el ajuste y la reparación de la máquina.
- No constituyan un riesgo en sí y protejan, no solamente contra aquellos peligros que puedan normalmente esperarse, sino igualmente contra las contingencias inherentes del trabajo.

Todos los resguardos deberán estar fuertemente fijados a la máquina, al piso, etc., y se mantendrán en su lugar siempre que la máquina funcione.

Artículo 247°. Registro de herramientas del contratista

Todo equipo y herramienta que el Contratista ingrese a las instalaciones de la empresa, debe estar registrado y en buenas condiciones de uso, sujetas a la aprobación escrita del Administrador de Contrato y Responsable del Trabajo o Supervisor de Seguridad de la Contratista.

Referencia: Art. 50° Ley N° 29783, Art. 31° D.S. N° 043-2007-EM.

Artículo 248°. Operación de esmeriles

- Antes de utilizar el esmeril el operador deberá conocer el manual de operación e instrucciones de seguridad, así como lo especificado en el procedimiento establecido por PETROPERÚ.
- Los esmeriles deberán estar fijos al piso o mesas de trabajo y ubicados en sitios, bien iluminados, y delimitados de fácil acceso.
- Debe de contar con un interruptor o dispositivo de paro de emergencia al alcance inmediato del operario, dicho interruptor se debe asegurar para que no sea accionado involuntariamente (Dispositivo de “hombre muerto”).
- Los esmeriles deben estar provistos de una guarda de protección metálica para las ruedas abrasivas con un ángulo de apertura para el trabajo $\leq 65^\circ$, estas guardas cubren el abrasivo para evitar el acceso al punto de operación y evitar un riesgo al trabajador.
- Todo esmeril de banco deberá tener un protector de seguridad frontal transparente e inastillable para prevenir proyecciones de partículas. (como se puede ver en la siguiente figura)


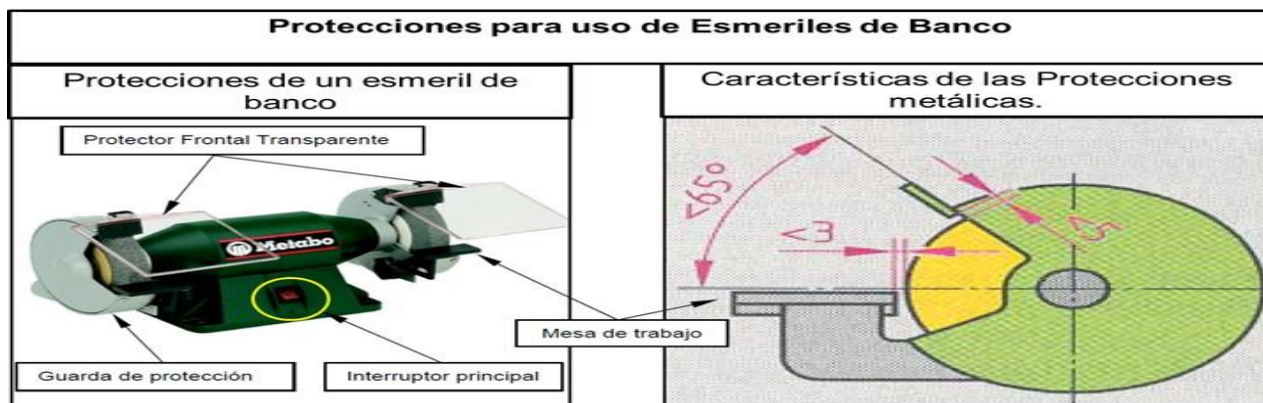

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 84 de 122

Figura N° 2 Esmeriles



Fuente: Elaboración propia

- f. La velocidad calculada de diseño del esmeril no deberá ser cambiada.
- g. Antes de reemplazar discos, escobillas, piedras y elementos rotativos en general, se deberá verificar la compatibilidad de las revoluciones (RPM) del repuesto con la del equipo o de la máquina herramienta, según sea el caso. Así mismo, considerar las recomendaciones del fabricante.
- h. En el área donde se encuentren los esmeriles se colocarán señalamientos recordando el uso de equipo de protección personal (casco, caretas, guantes, zapatos de seguridad, etc.).
- i. No se debe trabajar llevando en las manos anillos, relojes, pulseras, cadenas, guantes, etc.
- j. Los trabajos de esmerilado se deberán realizar por personal capacitado y se recomienda evitar cualquier tipo de distracciones.
- k. Antes de utilizar el esmeril el operador se deberá revisar los siguientes puntos de seguridad:
 - Que la rueda abrasiva esté bien sujeta y ajustada.
 - Que las bridas y protecciones estén bien colocadas y sin daños.
 - Que no haya nada que estorbe a la muela en su movimiento o ni objetos que pudieran caer y/o ser alcanzados por la rueda abrasiva.
 - Que la mica de protección no esté dañada y que no le impida la visibilidad.
- l. Durante el trabajo, se deben mantener las manos alejadas de la rueda abrasiva que gira o se mueve.
- m. Nunca se debe frenar la rueda abrasiva con la mano, herramienta o algún otro objeto que pueda generar la ruptura del disco y daños al equipo.
- n. Sujetar firmemente con ambas manos la pieza la cual se va a desbastar.
- o. Siempre se utilizará el frente de la rueda abrasiva, ya que la excesiva presión ejercida por los lados, puede dañarla a menos que el diseño haya sido hecho para esmerilar por los lados, como en las ruedas abrasivas de copa o vaso diseñadas para su corte lateral.
- p. Al terminar la actividad o abandonar el puesto de trabajo, asegúrese de apagar el equipo y verificar que el esmeril se haya detenido en su totalidad.
- q. Nunca se utilizará un disco de RPM (Revoluciones por Minuto) diferentes a las del diseño del esmeril.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 85 de 122

7.5. SEGURIDAD EN ÁREAS ADMINISTRATIVAS

Artículo 249°. Equipos de Protección Personal

Es obligatorio el uso de los equipos de protección personal asignados por la empresa.

Artículo 250°. Mobiliario de oficina

El mobiliario y los enseres de oficina deberán ubicarse de modo que permitan mantener pasillos y ambientes amplios suficientes que faciliten la evacuación rápida en caso de emergencia. Los armarios y estantes altos se deberán anclar o asegurar para evitar su desplazamiento o caída en caso de sismo.

Artículo 251°. Zonas libres de obstáculos

Los pasillos o zonas de tránsito y las salidas deben mantenerse en todos momentos libres de obstáculos (cajas, papeleras, cables, mobiliario, etc.).

Artículo 252°. Consideración de almacenamiento

Evitar almacenar objetos, especialmente pesados, donde sea difícil alcanzarlos o donde se puedan caer.

Artículo 253°. Seguridad Eléctrica en Áreas de Administrativas

- No conectar los hervidores en las regletas multi-tomacorriente. Usar los tomacorrientes empotrados.
- Nunca desconectar los aparatos eléctricos tirando del cable.
- Nunca manipular o intentar reparar equipos eléctricos (impresoras, ventiladores, etc.). Sólo debe hacerlo personal especializado.
- Apagar todos los artefactos eléctricos cuando termine la jornada laboral o cuando no esté en uso.
- Leer las instrucciones de los equipos eléctricos antes de usarlos.
- Si encuentra un cable pelado, avisar al personal de mantenimiento.
- No obstruir los extintores con muebles, macetas, equipos o cajas.
- No fumar dentro del área administrativa u oficinas.

Artículo 254°. Uso de tomacorriente

Evitar sobrecargar las instalaciones eléctricas conectando varios enchufes a un solo tomacorriente. Evite el uso de triples u otros.

Artículo 255°. Identificación de cajas eléctricas


Toda caja eléctrica debe tener la señalización de riesgo eléctrico y debe permanecer cerrado. No manipular las cajas eléctricas.

Artículo 256°. Cables eléctricos

Todo el cableado eléctrico debe estar organizado, no deben estar sueltos.

Figura N° 3 Organización de Cableado Eléctrico



	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 86 de 122

Fuente: Elaboración propia

Artículo 257°. Presencia de extintores y vías de emergencia

Todo el personal debe conocer la ubicación de los extintores y la forma correcta de utilizarlos. Así mismo, deberán conocer las zonas de seguridad, las vías de escape, las salidas y las directivas de actuación en caso de emergencia.

Artículo 258°. Uso de Sacagrapas

Retire las grapas con un sacagrapas, no con sus uñas o dientes. Nunca pruebe una engrapadora trabada con sus dedos.

Artículo 259°. Normativa sobre ergonomía

Todo el personal debe cumplir con las normas de ergonomía establecidas en la R.M. N° 375-2008-TR.

Artículo 260°. Desplazamiento seguro


Para prevenir caídas al caminar:

- Camine despacio, no corra.
- No cambie de dirección súbitamente ni se detenga rápidamente.
- No lleve cargas excesivas que le limiten la visión.
- Si observa una condición subestándar que pueda ocasionar el resbalar o tropezar, señalice y notifique inmediatamente.

Artículo 261°. Uso de Escaleras, Escaleras Fijas y Escaleras de Mano

Al ascender o descender escaleras:

- Al ascender o descender escaleras:
 - Use los pasamanos y suba o baje un escalón a la vez (3 puntos de apoyo).
 - No lleve cargas excesivas, evite detenerse cerrando el paso en escalones o descansos, así como en las puertas al principio o final de las escaleras.
 - Verificar que las escaleras tengan señalización de color amarillo.
- Escaleras Fijas
 - No colocar objetos que puedan obstaculizar el paso por las escaleras.
 - Informar de cualquier situación insegura que observe en la escalera.
 - No circular demasiado deprisa por las escaleras.
 - No leer, hablar o escribir por celular mientras baja o suba por las escaleras.
 - No cargar azafates con alimentos por las escaleras.
- Escaleras de mano
 - Usar escaleras de mano para ubicar objetos altos, NUNCA USE UNA SILLA.
 - Antes de usar la escalera de mano comprueba que está en perfecto estado (peldaños fijos, patas con antideslizantes).
 - No intentar alcanzar objetos alejados de la escalera. Bajar de la escalera, desplázala y vuelve a subir.
 - No subir a los dos últimos peldaños, si es necesario alcanzar objetos más altos, busca una escalera con más peldaños. Procurar que siempre estar sujetado a la escalera, al menos de una mano.
 - Tener cuidado al transportar una escalera.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 87 de 122

Artículo 262°. Uso de Armarios y Archivadores

a. Uso de Armarios

- Los armarios y estantes altos se deberán anclar o asegurar para evitar su desplazamiento o caída en caso de sismo.
- Llenar los cajones de abajo hacia arriba y de hacia atrás hacia adelante. Los elementos más pesados se colocan en los cajones inferiores.
- Evitar colocar sobre los armarios objetos susceptibles a caerse.
- Evitar almacenar objetos, especialmente los pesados, donde sea difícil alcanzarlos o donde se puedan caer.

b. Uso de archivadores:


- Mantenga los cajones ordenados para evitar pinchazos de tijeras u otros peligros.
- Mantenga los chinchos y otros objetos filosos en cajones cerrados.
- No almacene los lápices parados con la punta hacia afuera en los bolsillos o portalápices.
- Use la manija para cerrar el cajón de archivos y asegúrese que sus dedos no estén sobre la orilla.
- Para prevenir que los archiveros puedan caer: Solo abra un cajón a la vez y almacene materiales pesados en los cajones de abajo.

Artículo 263°. Medidas de Seguridad durante el Uso de Ascensores

- a. No utilizar los ascensores en caso de incendio o emergencia que invada el interior del ascensor.
- b. No sobrepasar la capacidad máxima de carga de pasajeros que está establecido en el interior del ascensor.
- c. No se debe saltar o realizar movimientos bruscos dentro del ascensor.
- d. No accionar el botón o llave de parada, salvo en casos de emergencia.
- e. No apagar la luz de la cabina del ascensor, debiendo mantenerse siempre encendidas por medidas de seguridad.
- f. No oprimir reiteradamente el botón de piso cuando la llamada ya ha sido registrada.
- g. No intente salir de la cabina por sus propios medios.
- h. No arroje residuos al hueco del ascensor, ya que puede originar un incendio.

Artículo 264°. Orden y Limpieza

- a. Mantener las mesas de trabajos y escritorios ordenados al finalizar la jornada.
- b. Retirar del escritorio todo aquello que no sea necesario.
- c. Mantener los objetos de uso cotidiano cerca de usted, sin necesidad que se sobre estire para alcanzarlo.
- d. Respetar las señales de piso mojado, pintura fresca, prohibido el paso.
- e. Guardar los objetos punzantes y cortantes (navajas, tijeras, abrecartas) tan pronto como termine de utilizarlos.
- f. Utilizar portalápices. Los lápices deben de mantenerse con las puntas hacia dentro.
- g. No colocar vidrios como protector de escritorio.
- h. Usar la guillotina sólo si tiene su guarda o protector. Nunca deje la cuchilla levantada.
- i. Mantener los cajones cerrados, los cajones de gabinetes de archivos y escritorios no deben permanecer abiertos, ni abrirse en forma excesiva para prevenir su caída. Asimismo, se debe evitar abrir más de un cajón a la vez.
- j. Almacenar los objetos pesados en las gavetas bajas.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 88 de 122

- k. Clasificar los archivos de manera que los documentos que guarden sean fácilmente ubicados por otras personas.
- l. Ante la presencia de derrames en el piso, informar inmediatamente al personal de limpieza para evitar resbalones.
- m. No beber ni comer en el escritorio.
- n. Arrojar sólo papeles en el basurero de la oficina, las tazas de plástico con café, las pilas, las envolturas de galletas, material cortante (vidrio, grapas, cuchillas, faster para fólderes) y las botellas deben ser arrojados a los tachos indicados de acuerdo al procedimiento establecido por PETROPERÚ.

Artículo 265°. Botiquín de Primeros Auxilios

- a. Disposición de botiquín de primeros auxilios
 - Se debe disponer de Botiquín de Primeros Auxilios, dotados de los medicamentos necesarios.
 - Las áreas donde sea necesario deberán contar con equipos de primera acción para neutralizar algún impacto de materiales nocivos a la salud.
- b. Implementos del botiquín de primeros auxilios
 - Deberán contener los implementos y medicamentos necesarios para atender las urgencias de salud proveniente de los riesgos específicos de la zona o el tipo de trabajo que se ejecuta y deberán ser inspeccionados periódicamente por el personal médico.

Referencia: Art. 49°, 50 D.S. N° 043-2007-EM

7.6. CONDUCCIÓN DE VEHÍCULOS

Artículo 266°. Autorización de Ingreso de Vehículos (Livianos y Pesados)

Se debe contar con autorización por escrito para manejar vehículos de la Empresa, de acuerdo a lo establecido en el Instructivo INSA1-028 "Autorización para Conducir Vehículos" (Ver Anexo N° 03), para lo cual se debe gestionar la autorización respectiva con soporte de la dependencia de Seguridad y recursos humanos. Todo el personal de la Empresa que conduce vehículos debe participar del Curso Manejo Defensivo.

Artículo 267°. Gerenciamiento de Viajes

Con el fin de establecer los controles para cualquier tipo de viaje, se debe completar el formato FORO1-207 "Gerenciamiento de Viajes", en el cual se realiza el análisis de las condiciones de viaje, así como, del análisis de ruta para viajes menores a 4 horas


Artículo 268°. Gestión de la Autorización por Contratista

La autorización de ingreso de vehículos es gestionada por el administrador de contrato, quien vela por la seguridad de las instalaciones en primer término y de ser necesario debe acompañar o supervisar de forma directa. Asimismo, el Administrador de Contrato coordinará con QHSSE de la Sede, la relación de personal que conducirá vehículos para los servicios específicos.

Artículo 269°. Documentación Requerida

Todo vehículo que ingrese a las instalaciones temporalmente para acopio de materiales debe contar con:

- a. Autorización para ingreso de vehículos aprobada por la jefatura del responsable de trabajo con soporte de QHSSE de la Sede.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 89 de 122

- b. Copia de tarjeta de propiedad.
- c. Copia de SOAT.
- d. Licencia de conducir del chofer de acuerdo al tipo de vehículo.
- e. SCTR pensión y salud de conductor y apoyos.
- f. Matriz IPER de la labor a realizar.
- g. Condiciones mecánicas (llantas, frenos, etc.) que garanticen una operación segura.
- h. Otros requisitos por el responsable del área.

Artículo 270°. Playas de estacionamiento exteriores

En las playas de estacionamiento exteriores, los vehículos del personal de Petroperú deben circular a una velocidad máxima de 15 Km/h; asimismo, deberán usar este estacionamiento solo en horas de trabajo, por lo que a su término deberá retirar el vehículo.

Artículo 271°. Estacionamiento de vehículos

Todo estacionamiento de vehículos en la Empresa debe realizarse en posición de salida (estacionamiento en reversa) y con todas las medidas de seguridad, el vehículo debe estar en buenas condiciones (no presentar fugas); para el caso de vehículos particulares se debe contar con autorización de ingreso de vehículos emitido por la dependencia de Seguridad.

Artículo 272°. Uso de Estacionamientos

- a. Todo estacionamiento de vehículos en PETROPERÚ es en posición de salida y debe ser estacionado con todas las medidas de seguridad, el vehículo debe estar en buenas condiciones (no presentar fugas),
- b. El uso de este estacionamiento es solo en las horas de labor del trabajador por lo que a su término deberá retirar el vehículo, la empresa no se responsabiliza por la pérdida o daños materiales mientras el vehículo permanezca en el estacionamiento,
- c. En las playas de estacionamiento exteriores, los vehículos del personal de PETROPERÚ deben circular a una velocidad máxima de 15 Km/h.
- d. Vehículos particulares se debe contar con autorización de ingreso de vehículos con soporte de QHSSE de la Sede, la autorización de uso de los estacionamientos en las respectivas áreas de sus dependencias.

Referencia: Art. 95° D.S. N° 042-F.

Artículo 273°. Velocidad de conducción de vehículos

La velocidad máxima de manejo en áreas administrativas y operativas es de 25 Km/h. Asimismo, durante la conducción de vehículos de la Empresa fuera de las instalaciones, se debe respetar lo establecido en la Sección IV (Velocidades) del Reglamento Nacional de Tránsito (D.S, N° 016-2009-MTC y modificatorias).

Referencia: Sección IV del Reglamento Nacional de Tránsito (D.S, N° 016-2009-MTC y modificatorias).


Artículo 274°. Derecho de Paso de los Vehículos de Emergencia y Vehículos Oficiales

En caso de simulacros o emergencias, todo vehículo debe estacionarse y dar paso a las unidades de emergencia y vehículos oficiales.

Referencia: Art. 185° D.S. N° 016-2009-MTC Reglamento Nacional de Tránsito - Código de Tránsito

Artículo 275°. Manejo Defensivo

Siempre se debe practicar el manejo defensivo, el peatón tiene la preferencia de paso.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 90 de 122

Referencia: Art. 63º, 64º y 65º D.S. Nº 016-2009-MTC.

Artículo 276°. Uso de cinturón de seguridad

El uso de cinturones de seguridad es obligatorio para las personas que ocupen los asientos delanteros de los vehículos en circulación, con excepción de los vehículos que pertenecen a la categoría L. En los asientos posteriores su uso es obligatorio en todos los vehículos cuando los tengan incorporados de fábrica y en los demás casos en que, de acuerdo a las normas vigentes, se encuentren obligados a tenerlos.

Referencia: Art. 85º D.S. Nº 016-2009-MTC

Artículo 277°. Estado de salud para conducción de vehículos

La conducción de vehículos de la Empresa se realiza en condiciones de salud apropiadas. Está prohibido el manejo de vehículos en estado alcohólico, en estado de cansancio o somnolencia o mientras usa equipos de comunicación, si esto implica, dejar de conducir con ambas manos. Solo se permite el uso del equipo de comunicación cuando el vehículo está detenido o estacionado en un área segura.

Referencia: Art. 87º, 88º y 89º D.S. Nº 016-2009-MTC.

Artículo 278°. Uso de luces bajas

El uso de luces bajas es obligatorio durante la conducción de vehículos de la Empresa.

Referencia: Art. 153º D.S. Nº 016-2009-MTC.

Artículo 279°. Requerimiento de Equipos Contra incendios

Todo vehículo deberá contar con extintor de polvo químico seco de acuerdo a lo establecido por la NTP 833-032 "Extintores Portátiles para vehículos Automotores".

Artículo 280°. Número máximo de pasajeros.

Está prohibido conducir un vehículo con mayor número de pasajeros al número de asientos señalado en la Tarjeta de Identificación vehicular; asimismo, se encuentra prohibido transportar a personal en la tolva de la unidad vehicular.

Referencia: Art. 96º D.S. Nº 003-2014-MTC.

Artículo 281°. Prohibido el Transportar Personal en la Parte Exterior

Está prohibido el transportar personal en la parte exterior de la carrocería o encima de la carga.

Referencia: Art. 296º D.S. Nº 016-2009-MTC y Anexo I del D.S. Nº 016-2009-MTC

Artículo 282°. Obligación de mantener puertas, capot y maleteras cerradas


Los vehículos deben ser conducidos con las puertas, capot y maleteras cerrados. Está prohibido transportar persona (s) en la parte exterior de la carrocería, permitiendo que sobresalga parte de su cuerpo o en las escalinatas.

Referencia: Art. 130º D.S. Nº 003-2014-MTC.

Artículo 283°. Control de Acceso de Vehículos

Todos los vehículos serán revisados por los agentes del servicio de vigilancia privada en la puerta de ingreso de acuerdo a las consignas establecidas, en caso de no cumplir los requisitos no se permitirá el ingreso.

Se colocarán cercos temporales, barreras o mallas donde sea necesario para prever el acceso de personal no autorizado a las áreas clasificadas.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 91 de 122

Artículo 284°. Control, Restricción y Prohibición del Tránsito

En razón al riesgo y vulnerabilidad de las Actividades de Hidrocarburos, PETROPERÚ emite las disposiciones necesarias para controlar, restringir y prohibir el tránsito, así como la circulación de personas y vehículos en sus áreas específicas de operación, según el caso. Las rutas o caminos para vehículos hacia y desde zonas deben ser claramente señaladas.

Referencia: Art. 73° D.S. N° 052-93-EM, Art. 76° D.S. N° 051-93-EM y Art. 67° D.S. N° 043-2007- EM

- En el caso especial que ingrese una cisterna, el trabajador o chofer del vehículo que sube a la parte superior de la cisterna, lo hará empleando escalera de acceso y uso de un arnés de seguridad y la línea de vida, para ser conectada en cada peldaño conforme asciende al domo de la cisterna.
- El domo debe contar con rejilla de suelo antideslizante, y además barandas y línea de seguridad fija horizontal, donde anclar la línea de vida del arnés, hasta terminar la tarea.
- Está prohibido el ingreso de vehículos al dique o área estanca, salvo emergencias con permiso expreso del responsable del área.
- Salvo emergencias, permiso expreso o que los tanques se encuentren vacíos y desgaseificados para mantenimiento, está prohibido el ingreso de vehículos automotores al área contenida por el dique de los Tanques o equipos.

Referencia: Art. 206° D.S. N° 043-2007-EM.

Artículo 285°. Tránsito de vehículos en áreas clasificadas.

Se controla, restringe y prohíbe el uso de vehículos o equipos en las áreas clasificadas, según el caso. Las rutas o caminos para vehículos hacia y desde zonas deben ser claramente señaladas.

El ingreso de Vehículos (camionetas, camiones, grúas, cisternas, montacargas, volquetes, etc.) al área de procesos o cubetos de tanques y otras áreas críticas es restringido y requiere de autorización del responsable de área.

Artículo 286°. Circulación de vehículos de combustión interna en áreas con presencia de gases o vapores inflamables

No se permitirá el ingreso de vehículos de combustión interna (principalmente a gasolina) en las áreas o ambientes donde puede existir presencia de gases o vapores inflamables.

Referencia: Art. 68° D.S. N° 043-2007-EM.

Artículo 287°. Sistema matachispas

El escape de los motores de combustión interna deberá estar provisto de un sistema matachispas adecuado.


Referencia: Art. 66° D.S. N° 043-2007-EM.

Artículo 288°. Motores de combustión interna

Prohibido instalar motores de combustión interna en los lugares donde pueden encontrarse normalmente gases o vapores inflamables en concentraciones suficientes para formar mezclas explosivas. Así mismo, está permitido el uso de motores a prueba de explosión Listados por UL y aprobado por FM u otros aceptados por INDECOPI, en áreas donde pueden encontrarse gases o vapores inflamables.

Artículo 289°. Control de Ingreso de Mototaxis Hacia la Zona Residencial de Punta Arenas

- No se permitirán el ingreso de mototaxis sin luces, luces rotas o sin placa, así mismo el conductor debe presentar el Brevete para este tipo de vehículo.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 92 de 122

- b. En la garita de ingreso a Punta Arenas se solicitará el Documento Nacional de Identidad y breveté del chofer, de acuerdo a la unidad.
- c. Se debe asegurar que los mototaxis no excedan las velocidades máximas de circulación y no permanecerán en el área residencial.
- d. El personal que maneja vehículos debe mantener el manejo defensivo frente a los mototaxis que circulen por la residencial.

Artículo 290°. Uso de Bicicletas

- a. Está prohibido el tránsito en bicicleta en el área industrial de PETROPERÚ.
- b. En las zonas autorizadas para manejo de bicicletas se deberá seguir las siguientes reglas:
 - Durante el transporte en bicicletas se debe usar en todo momento casco sujetado
 - El tránsito de bicicletas debe realizarse solo por ciclovías habilitadas y respetar la señalización respectiva, está prohibido el ingreso por áreas no autorizadas, como vías de emergencia y dentro del área industrial.
 - Se debe practicar en todo momento manejo defensivo y tomar en cuenta lo siguiente:
 - Dar preferencia de paso al peatón.
 - Indicar con antelación la intención de giro, extendiendo el brazo hacia la derecha o izquierda según sea el caso. De cruzar por una doble vía, estacionarse y verificar la circulación de vehículos mirando hacia todos los accesos.
 - Obedecer toda la señalización de tránsito dentro de la Instalación.
 - Está prohibido ir en dirección opuesta a la dirección del carril correspondiente.
 - Está prohibido estacionar bicicletas en áreas no autorizadas y fuera de los estacionamientos habilitados.
 - Acondicionar el nivel del asiento y timón de acuerdo a las características físicas de cada trabajador.
 - Realizar maniobras seguras sin originar sobreesfuerzos durante el arranque y parada de la bicicleta.
 - Revisar periódicamente, de acuerdo al uso, el estado de los frenos, llantas y accesorios.
 - Cada bicicleta debe contar elementos reflectivos en los radios de las ruedas y en cada pedal. Así mismo es recomendable el uso de una luz de posición en la parte delantera de color blanco y otra luz en la parte posterior de color rojo.

Referencia: Normas de la NHTSA - Bicycle Safety Program / Art. °105 Reglamento Nacional de Tránsito D.S. Nº 016-2009-MTC.

7.7. EXPOSICIÓN A RADIACIÓN SOLAR

Artículo 291°. Medidas de protección solar


En trabajos que implican exposición a radiación solar, se debe usar protección como ropa de manga larga, bloqueador solar (factor de protección 50+), viseras o legionarios con protector de nuca y orejas, controlar la exposición en horas de mayor intensidad trabajos en áreas de sombra, entre otros; evitando en todo momento la exposición prolongada al sol.

Referencia: Art. 2º Ley Nº 30102

Artículo 292°. Señalización

Colocar carteles, avisos o anuncios en lugares expuestos a la radiación solar donde se incluya: “La exposición prolongada a la radiación solar produce daños a la salud”.

Referencia: Ley Nº 30102.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 93 de 122

7.8. MUJERES GESTANTES Y EN PERIODO DE LACTANCIA

Artículo 293°. Enfoque de género y protección de las trabajadoras

Se ha adoptado el enfoque de género para la determinación de la evaluación inicial de peligros y riesgos. Asimismo, se debe implementar las medidas necesarias para evitar la exposición de las trabajadoras en período de embarazo o lactancia a labores peligrosas, de conformidad a la normativa vigente.

Artículo 294°. Notificación de estado gestacional

Las trabajadoras en periodo de gestación deben comunicar a la Empresa inmediatamente sobre su estado, a fin de que se puedan tomar las medidas preventivas necesarias en cada uno de los casos. Así mismo, deben comunicar a la función servicios médicos para elaborar el perfil de habilidad física de ser necesario.

Artículo 295°. Uso de lactario institucional

Las trabajadoras en periodo de lactancia tienen el derecho al uso del Lactario Institucional, implementado de acuerdo a la Ley N° 29896.

Artículo 296°. Asignación temporal

Las trabajadoras en estado de gestación o en periodo de lactancia, tienen derecho a ser transferidas a otro puesto de trabajo que no implique riesgo para su salud integral, sin menoscabo de sus derechos remunerativos y de categoría.

Referencia: Art. 66° Ley N° 29783, Art. 1° R.M. N° 374-2008-TR.

7.9. DISPOSICIONES VARIAS


Artículo 297°. Capacitación en Seguridad y Salud en el Trabajo

Todos los trabajadores deben ser capacitados para asumir deberes y obligaciones relativos a la seguridad y salud, para lo cual deben participar de los programas de capacitación y entrenamiento como parte de la jornada laboral, para que se logren y mantengan las competencias establecidas en sus respectivos puestos de trabajo.

Referencia: Art. 27° Ley N° 29783.

Se debe impartir a todos los trabajadores, en forma oportuna y apropiada, la capacitación y entrenamiento en Seguridad y Salud en el puesto de trabajo o en la función específica tal como se señala a continuación:

- Quando el trabajador inicie actividades en la Empresa; es decir, se dará un Curso de Inducción general de Seguridad y Salud en el Trabajo antes de que se ejecuten las actividades propias para las que fuera contratado. Así mismo, una capacitación en el puesto de trabajo específico, funciones y responsabilidades.
- Durante el desarrollo de las labores propias del trabajador, buscando su especialización en su puesto y área laboral, enfocándose en los peligros asociados a sus actividades, considerando también los cambios en las funciones que desempeñe, cuando estos se produzcan.
- Quando la Empresa realice cambios en las tecnologías o en los equipos, los procesos o actividades normales, para las cuales haya sido capacitado el trabajador.
- En la medida que permitan la adaptación a la evolución de los riesgos y la prevención de nuevos riesgos.
- En la actualización periódica de los conocimientos.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 94 de 122

- f. Todo trabajador debe realizar no menos de cuatro capacitaciones al año en materia de seguridad y salud en el trabajo, de acuerdo con el artículo N° 35 de la Ley 29783; Así mismo, en concordancia con artículo N°66 del D.S. 005-2012-TR, los miembros Los miembros del comité de seguridad y salud en el trabajo deben recibir capacitaciones especializadas en seguridad y salud en el trabajo a cargo del empleador; siendo estas realizadas dentro de la jornada laboral.

Referencia: Art. 49 Inc. "g" y 35 – Ley N° 29783, Art. 27°, 28° y 66° D.S. N° 005-2012-TR, Art. 216° y 218° D.S. N° 043-

Artículo 298°. Lugar y horario de capacitación

Las actividades de formación, cualquiera fuera su modalidad, se deben realizar dentro de la jornada de trabajo, asimismo, en ningún caso el costo de la misma debe recaer sobre los trabajadores. En caso la capacitación se realice fuera de la jornada de trabajo, el costo del transporte hacia el lugar del curso, el tiempo de la permanencia (alimentación y alojamiento) y el retorno al centro de trabajo es cubierto por la empresa, para lo cual se debe entregar las facilidades económicas y licencias con goce de haber respectiva.

Referencia: Art. 49 Inc. "g" – Ley N° 29783, Art. 28° y 31° D.S. N° 005-2012-TR.

Artículo 299°. Registros de capacitación

La Jefatura Entrenamiento Organizacional o la que haga sus veces en las Sedes de la Empresa, deben mantener un registro de la capacitación recibida por cada persona de la empresa.

Referencia: Art. 223° D.S. N° 043-2007-EM.

Artículo 300°. Formación de personal operativo

El personal operativo debe ser debidamente capacitado para la operación de las unidades y recibir periódicamente cursos de actualización, mediante programas de entrenamiento con énfasis en las acciones que deben ser tomadas en caso de situaciones de emergencia.

Referencia: Art. 72° D.S. N° 051-93-EM.

Artículo 301°. Entrenamiento mínimo de seguridad

La empresa debe asegurar el entrenamiento permanente del personal, en los siguientes temas:

1. Aspectos de Seguridad en los diferentes procesos de sus operaciones y posibles emergencias.
2. Manejo de Extintores y equipos contra incendios.
3. Combate de incendios y control de emergencias de materiales peligrosos.
4. Primeros Auxilios.

Referencia: Art. 174° y 221° D.S. N° 051-93-EM.


Artículo 302°. Control de ingreso de personal a áreas operativas - Control de Zonas de Riesgo

Solo se permitirá ingreso a los trabajadores, adecuada y suficientemente capacitados y protegidos que se vean expuestos a zonas de riesgo grave y específico, debiendo llevar el control correspondiente

Artículo 303°. Participación de representantes de trabajadores

Los trabajadores y sus representantes son consultados, informados y capacitados en todos los aspectos de seguridad y salud en el trabajo relacionados con su trabajo, incluidas las disposiciones relativas a situaciones de emergencia.

Referencia: Art. 24° Ley N° 29783.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 95 de 122

Artículo 304°. Protección de Adolescentes

No se permite el empleo de adolescentes entre los 10 y 18 años para la realización de actividades en las instalaciones de PETROPERÚ

Artículo 305°. Protección de Trabajadores en Situación de Discapacidad

Se debe garantizar la protección de los trabajadores que por su situación de discapacidad sean especialmente sensibles a los riesgos derivados del trabajo. Estos aspectos son considerados en las evaluaciones de los riesgos (Matrices IPER), en la adopción de medidas preventivas y de protección necesarias; asimismo, la información médica debe ser validada en el registro nacional de la persona con discapacidad del CONADIS, Consejo Nacional para la Integración de la Persona con Discapacidad, y el certificado ser remitido a servicios médicos.

Referencia: Art. 64° Ley N° 29783.

Artículo 306°. Orden y Limpieza en Áreas de Trabajo

- Todas las áreas de tránsito y de trabajo se mantendrán señalizadas, limpias y libres de obstáculos que dificulten el libre tránsito o pudieran representar peligro de accidentes o incidentes. Al término de todo trabajo, el área debe quedar limpia y ordenada.
- El ingreso a los escapes y escaleras de incendio deberán estar libres. Manténgase los desperdicios de materiales o desechos en los lugares apropiados donde no provoquen fuego o tropiezos.
- En el Programa Anual de Actividades de Seguridad y Salud en el Trabajo deberá incluir inspecciones periódicas de Orden y Limpieza.

Artículo 307°. Cuidado de señales de seguridad

Todo el personal está obligado a cuidar y conservar los avisos, señales u otros medios de difusión que se coloquen para la divulgación de las prácticas de higiene y seguridad en PETROPERÚ.

Artículo 308°. Inspecciones en áreas de trabajo

Se deben efectuar inspecciones periódicas de orden, limpieza y cumplimiento de normas de seguridad, salud y protección ambiental de cada área y de los trabajos ejecutados por las contratistas que se administran. En caso se encuentren observaciones, se deben tomar inmediatamente las medidas correctivas necesarias para eliminar la situación de riesgo, a fin de comunicar estos eventos se debe generar un Reporte de Acto y/o Condición Subestándar (RACS) o una Boleta de Violación de Normas según sea el caso.


Artículo 309°. Tránsito Peatonal

Todos los trabajadores, contratistas y visitantes deben transitar por las veredas y utilizar los cruces peatonales, quedando terminantemente prohibido ingresar o cruzar por áreas no autorizadas o sin señalización.

Artículo 310°. Toma de Fotografías o Filmaciones

Está prohibido el realizar toma de fotografías o filmaciones en las Instalaciones de PETROPERÚ sin la autorización respectiva de la jefatura de la dependencia usuaria y de la dependencia de función Seguridad. Así mismo, a fin de prevenir riesgos de incendio o explosión en áreas operativas por el uso de equipo que no son a prueba de explosión en atmosferas inflamables, se debe solicitar el Permiso de Trabajo en Caliente y la prueba de explosividad respectiva al Supervisor de turno del área operativa.

Referencia: Art. 105° D.S. N° 052-93-EM, Art. 1030° D.S. N° 42-F, Art. 76° D.S. N° 051-93-EM, Art. 31° R.M. N° 042-87-TR.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 96 de 122

Artículo 311°. Servicios Higiénicos

Cada baño colectivo, sea para hombres o para mujeres, deberá contar con un número adecuado de piezas sanitarias limpias y desinfectadas, que guarde relación con la normativa sanitaria vigente. En el caso de las obras y servicios efectuados por contratistas, se debe verificar la instalación de baños químicos para el personal, asimismo, se debe considerar lo indicado en el Plan para la vigilancia, prevención y control del COVID-19

- Los servicios higiénicos deben mantenerse en todo momento en buen estado de limpieza y conservación.
- Cada baño colectivo, sea para hombres o para mujeres, deberá contar con un número adecuado de piezas sanitarias limpias y desinfectadas, que guarde relación con la legislación sanitaria vigente. En el caso de las obras y servicios efectuados por contratistas, se debe verificar la instalación de baños químicos para el personal. Considerar los protocolos mencionados en el Plan para la vigilancia, prevención y control del COVID-19.

Referencia: Art. 34° D.S. N° 043-2007-EM.

- Para el uso de un sanitario portátil es por cada 15 usuarios. OSHA 1910.141 (c) (1) (i) instalaciones sanitarias (Sanitation-Toilet Facility)

Artículo 312°. Cumplimiento Obligatorio de las Normas de Seguridad

- Todo personal de la Empresa, Contratistas y Subcontratistas dentro de las instalaciones de PETROPERÚ, estará dotado de los implementos de seguridad necesarios, de acuerdo a la actividad a realizar y en buen estado de conservación durante la vigencia del Contrato (según corresponda: botines, guantes, casco, protectores buco nasales para partículas de polvo o vapores orgánicos, caretas, anteojos, protectores de oídos, máscaras con filtro, correas de seguridad tipo Arnés, soga de vida de nylon, etc.); así como, las herramientas y equipos a prueba de explosión para desarrollar sus actividades en áreas clasificadas, el personal deberá presentarse adecuadamente vestido.
- Es obligatorio el cumplimiento de las disposiciones contempladas en el presente Reglamento.
- Si durante la supervisión que haga PETROPERÚ a través de su personal, o cuando realice la fiscalización de las labores de inspección, encuentra que los trabajadores incumplen estas normas de seguridad, PETROPERÚ se reservará el derecho de suspender el trabajo que se viene realizando o de retirar al personal que, de manera negligente y reiterada, falta a estas disposiciones, bajo responsabilidad del Supervisor inmediato o de la Cía. contratista, según sea el caso. La sanción en referencia será comunicada a la dependencia encargada de forma verbal o escrita, y la reiteración de la falta, de acuerdo a su gravedad, podrá ser causal de sanción en base al Reglamento Interno de Trabajo o resolución del contrato, en caso del contratista.


Referencia: Art. 77° y 103° Ley N° 29783.

7.10. SEGURIDAD DURANTE LABORES DE MANTENIMIENTO Y TALLERES

Artículo 313°. Trabajos de Soldadura

Los trabajos de soldadura deberán ser realizados por personal soldador entrenado y calificado de acuerdo con los estándares correspondientes, como la Sociedad Americana de Soldadura (AWS).

Los soldadores deben tener y utilizar el equipo de seguridad necesario (guantes con mangas largas, lentes de seguridad con filtro para radiaciones de la soldadura, mandil de cuero, escarpines, respirador con filtros para humos metálicos, careta de soldar, etc.). Especial atención se debe dar a la protección

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 97 de 122

adecuada de la vista. Si los soldadores trabajan cerca de otro grupo de trabajadores, deben utilizar las pantallas protectoras (biombos). Si la soldadura es con Argón u otro elemento de soldeo se usarán los respiradores con los filtros adecuados para el tipo de gas.

Referencia: Art. 92º D.S. Nº 051-93-EM.

Artículo 314°. Personal para Trabajos de Soldadura

La verificación de trabajos de soldadura se realizará utilizando métodos apropiados tales como radiografía o penetración de tinta de acuerdo con los métodos de estándares conocidos, tales como el API 1104, o especificaciones AWS.

Referencia: Art. 93º D.S. Nº 051-93-EM.

Artículo 315°. Pruebas de calificación de soldadores

Registrar y retener para la examinación por la Dirección General de Hidrocarburos todos los récords de pruebas de calificación de soldadores, las pruebas de soldadura y las pruebas hidrostáticas.

Referencia: Art. 94º D.S. Nº 051-93-EM.

Artículo 316°. Trabajos de soldadura con emisión de radiación UV

En donde se efectúen operaciones de soldadura, que llevan consigo la emisión de radiaciones ultravioletas se debe cumplir lo siguiente:

- Se tomarán las precauciones al efecto de prevenir la difusión de radiaciones ultravioletas, especialmente aquellas que hieran la vista de los trabajadores por medio de: Colocación de gabinetes o pantallas alrededor del punto de origen de la emisión; o la interposición de una pantalla de vidrio u otro material absorbentes de las radiaciones ultravioletas, entre el punto de origen de la radiación y cualquier persona.
- La superficie de las radiaciones ultravioleta debe limitarse al mínimo indispensable.
- De forma complementaria se usarán gafas y guantes de mangas, hechos de algodón, a fin de proteger los ojos, las manos y los brazos de los trabajadores expuestos.

Referencia: Art. 1200º, 1201º y 1202º D.S. Nº 042-F.


Artículo 317°. Soldadura de arco eléctrico

Los soldadores de arco eléctrico estarán provistos de gafas, viseras, cascos y ropa protectora apropiada, destinadas a evitar que las partes descubiertas del cuerpo sean expuestas a las radiaciones ultravioletas.

Referencia: Art. 1204º D.S. Nº 042-F.

Artículo 318°. Apilamientos y Traslado de Materiales

- Las personas que realicen el apilado y el almacenamiento deben estar correctamente formadas.
- Evitar la mezcla de distintos materiales y/o tipos de embalaje a la hora de almacenar. Las mercancías han de ser almacenadas o apiladas agrupándolas en función de su volumen y del tipo de embalaje.
- Los productos químicos deben almacenarse según su normativa específica, evitando mezclarlos con otros productos que pudieran incrementar el riesgo para los trabajadores.
- No se deben almacenar conjuntamente materiales no compatibles.
- Mantener la zona de almacenamiento libre de materiales y residuos acumulados.
- Se debe indicar el tipo de material almacenado en esa zona mediante un panel de señalización visible permanentemente.
- Los materiales apilados no pueden ejercer presión sobre las paredes, muros y pilares del edificio.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 98 de 122

h. No se debe almacenar sobre superficies con pendiente o que presenten irregularidades.

Artículo 319°. Trabajos en Talleres

Los trabajadores del taller deberán hacer un buen uso de las herramientas manuales. El mal uso de herramientas manuales es una causa principal de accidentes de trabajo, la experiencia demuestra que, por su uso común y su apariencia inofensiva, a estas herramientas manuales no se les presta la debida atención de los riesgos de accidentes que pueden provocar.

Artículo 320°. Verificación de herramientas

Conocer el uso previsto de la herramienta o máquina a utilizar. La verificación específica de la herramienta adecuada para el trabajo que se realiza, uso en forma adecuada y en buen estado por falta de mantenimiento mínimo debe realizar antes de la tarea específica encargada. Cualquier deficiencia debe ser informada inmediatamente a su superior inmediato.

Artículo 321°. Información de máquinas

Las máquinas deben de disponer información señalizada sobre identificación, su uso correcto y seguro, las mismas que deberán observarse continuamente.

Artículo 322°. Orden y limpieza

Mantener siempre limpia la zona de trabajo; la existencia en esta área de prácticas de estorbos, sillas, cajas, bolsas aumenta el riesgo de accidentes por tropiezos y resbalones, dando lugar a caídas o atrapamientos.

Artículo 323°. Concentración en la Tarea

Realizar la práctica sin prisas, pensando en cada momento lo que está haciendo. No se deben realizar bromas, ni correr, jugar en el taller de prácticas. No realizan ningún experimento no autorizado.

Artículo 324°. Restricciones

No llevar anillos, cadenas, colgantes, pulseras o cualquier otro elemento holgado. En la proximidad de las máquinas pueden ocurrir accidentes así que mantenerlos guardados en el taller.

7.11. SEGURIDAD EN ALMACENES:


Artículo 325°. Iluminación y Ventilación

Los almacenes deberán estar adecuadamente iluminados y ventilados, de acuerdo a la normativa legal vigente.

Artículo 326°. Lugares de circulación

Los pasillos de circulación deben ser suficientemente anchos y mantenerse libres de obstáculos en todo momento, evitando la presencia de objetos sobre el suelo en desorden que puedan provocar tropezones y resbalones peligrosos.

De similar manera, las salidas o puertas de emergencia deben estar siempre despejadas, quedando estrictamente prohibido la colocación de materiales frente o junto a las puertas de salida del personal, de manera que se impida una rápida evacuación en caso de ser necesario.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 99 de 122

Artículo 327°. Almacenamiento de materiales

Los materiales se depositarán en los lugares señalados para este fin, sin invadir los espacios destinados al tránsito, a la carga/descarga o al embalado/desembalado de materiales.

Artículo 328°. Estanterías

Debe respetarse la capacidad de carga máxima de las estanterías:

- Antes de depositar materiales en las estanterías, debe comprobarse su estabilidad.
- Los materiales más pesados deben situarse en los estantes más bajos.

Artículo 329°. Equipos de transporte

Se debe respetar la capacidad de carga máxima de los equipos de transporte que se utilicen para la carga o descarga de materiales en los almacenes.

Artículo 330°. Salidas o Puertas de Emergencias

Las salidas o puertas de emergencia deben estar siempre despejadas. Está prohibido colocar materiales frente o junto a las puertas de salida del personal.

Artículo 331°. Uso de escaleras en almacenes

Para acceder a materiales ubicados en partes altas de las estanterías se deben utilizar escaleras metálicas de tipo tijera, quedando estrictamente prohibido trepar por las estanterías.

Artículo 332°. Almacenamiento de bidones de agua

Los bidones de agua se deben almacenar en condiciones adecuadas (de pie y con el tapón hacia arriba), en áreas que garanticen su preservación, asegurando el correcto sellado de los bidones.

Artículo 333°. Almacenamiento de materiales inflamables

En estas zonas debe estar libre de materiales, sustancias u objetos que puedan producir llamas o chispas o que supongan una fuente de calor; asimismo, no está permitido fumar en lugares donde se almacenen materias inflamables o que ardan con facilidad.

Artículo 334°. Materiales Peligrosos

Se establecen las pautas para garantizar la seguridad en la adquisición, recepción, almacenaje, manipulación y uso, descarte o eliminación y transporte de materiales peligrosos, con el fin de prevenir daños a las personas, al medio ambiente y a las Instalaciones de PETROPERÚ.

Artículo 335°. Almacenamiento de materiales peligrosos


En las áreas donde se cuente con materiales peligrosos, se debe contar con la ventilación adecuada, para evitar la concentración de gases peligrosos (tóxicos, irritantes, explosivos). Evitar en todo modo la alteración del ambiente.

Artículo 336°. Equipo contraincendios

Los extintores contraincendios se deben colocar en lugares de fácil acceso, convenientemente señalizados, cuyos accesos se deben mantener despejados en todo momento.

Artículo 337°. Identificación de materiales

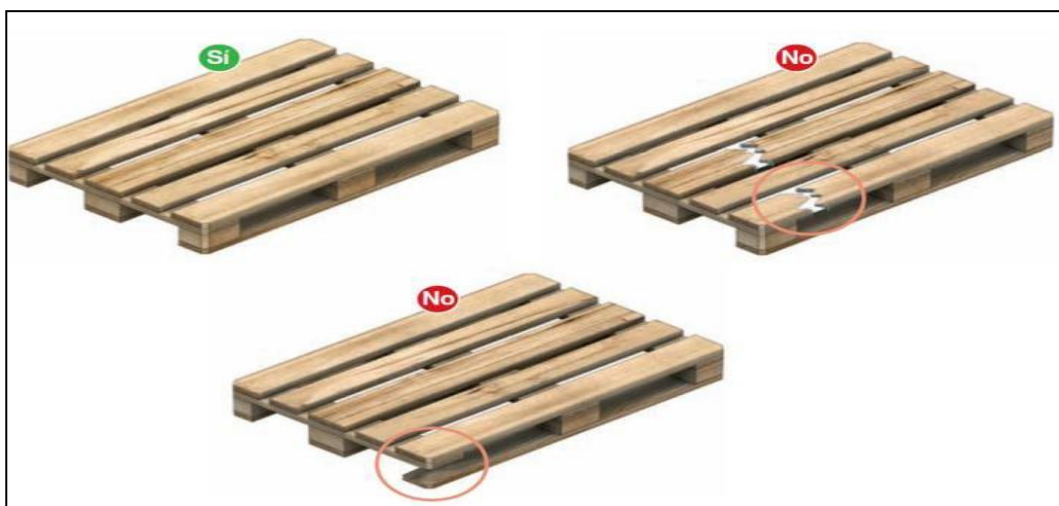
Los materiales almacenados deben estar debidamente rotulados con un letrero de identificación; asimismo, las sustancias químicas deben contar con su Ficha de Datos de Seguridad (FDS)

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 100 de 122

Artículo 338°. Uso de parihuelas

Las parihuelas con deterioro deben ser retiradas de los almacenes, como se muestra en la siguiente figura:

Figura N° 4 Estado de Parihuelas



Fuente: Elaboración propia

7.12. OPERACIÓN DE MONTACARGAS


Artículo 339°. Operación de Montacargas

Para la operación de montacargas, se debe tener en cuenta las siguientes consideraciones generales:

- Siempre maniobrar el timón con las dos manos, las cuales deben encontrarse libres y limpias, mantener brazos y piernas dentro del vehículo y evitar llevar herramientas y objetos en los bolsillos.
- Los montacargas deberán utilizarse única y exclusivamente para las funciones y trabajos propios de su condición y estructura. No se permite transportar o elevar personas bajo ninguna circunstancia, estando el montacargas con o sin carga.
- Nunca se deberá cargar o descargar un montacargas si éste se encuentra en movimiento.
- No se deberá bloquear un equipo contra incendios estacionando el montacargas en su cercanía o estibando carga frente a estos equipos.
- Mantener letreros con la capacidad de carga del montacargas.

Artículo 340°. Manejo de los Montacargas:

- Solamente personas certificadas están autorizadas para operar los montacargas.
- Antes de operar el montacargas debe verificar que el mismo esté limpio, libre de suciedades y no tenga exceso de grasa o aceite. No debe utilizar ningún tipo de combustible para limpiar el montacargas.
- El operador de montacargas debe utilizar equipos de protección personal adecuados a la condición de trabajo que desempeña.
- Cuando la unidad de montacargas cuente con cinturón de seguridad debe hacerse uso del mismo.
- Se debe observar los límites de velocidad establecidos para el área.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 101 de 122


- f. Los operadores deben mantener todas las partes del cuerpo dentro del montacargas.
- g. No se permiten pasajeros cuando el montacargas está en operación.
- h. Cuando la iluminación del área sea deficiente debe utilizar las luces del montacargas.
- i. Se debe inspeccionar el área en que trabajará con el montacargas y evite grietas, protuberancias, desniveles, bloques de madera o clavos.
- j. Hay que asegurarse que otros trabajadores y visitantes estén alejados cuando levante o deposite una carga, o el montacargas esté en movimiento.
- k. Nunca se debe permitir que una persona se pare o camine debajo del trinche (horquilla o trinquete).
- l. Los montacargas no deben estacionarse en rampas. De ser necesario, se deben bloquear las llantas delanteras.
- m. Para realizar modificaciones al montacargas se debe contar con la aprobación del fabricante.
- n. Cuando un montacargas está desatendido la carga debe estar a nivel del suelo, los controles deben estar en neutral, se debe apagar el motor y se debe aplicar el freno de emergencia. Se considera que un montacargas con el motor en marcha, está desatendido cuando el operador se encuentra en una posición que no pueda ver el equipo o si el operador se encuentra a una distancia de 7,62 metros o más del montacargas.

Artículo 341°. Levantamiento y manejo de carga

- a. Solamente se deben manejar cargas que están dentro del límite de capacidad del equipo.
- b. Coloque la carga en forma estable y con el centro de gravedad entre los trinchas.
- c. Cuando maneje carga compuesta de varias partes (ejemplo varias cajetas o cajas), las cargas deberán asegurarse si la misma no está embalada con bandas metálicas o plásticas o envolturas de plástico.
- d. Se debe mantener los trinchas tan bajo como le sea posible cuando se transporte carga.
- e. Se debe mantener una visión clara de la dirección hacia donde se viaja. Si el tamaño de la carga le impide la visibilidad, opere el montacargas en reversa o utilice la ayuda de otra persona que lo guíe.
- f. Nunca suba o baje una carga con el montacargas en movimiento.
- g. Utilice la bocina para advertir a otros de su presencia, especialmente cuando circule con carga.
- h. Disminuya la velocidad en todas las curvas cerradas y haga alto en las intersecciones de corredores. Proceda siempre con cautela.
- i. En el caso de que se transporten cargas combustibles o inflamables utilice el montacargas adecuado (Motor diésel provisto de protección en el sistema de escape, combustible y eléctrico; Sistema eléctrico equipado para prevenir la generación de chispa).

Artículo 342°. Carga de combustible

- a. No está permitido fumar al manejar combustibles.
- b. Está prohibido el uso de celulares, radios u otros equipos que puedan producir chispas o flama abierta.
- c. El motor debe estar apagado cuando esté cargando de combustible el montacargas.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 102 de 122

7.13. SEGURIDAD E HIGIENE EN LABORATORIO:

Artículo 343°. Acceso al Laboratorio

- El ingreso al laboratorio es restringido y debe ser autorizado por el jefe o personal Supervisor de Laboratorio. Considerando las pautas establecidas en el Sistema de Gestión de Laboratorio.
- El personal que visita el laboratorio, sin excepción, debe usar los implementos de seguridad básicos que se les proporcionará al momento de ingresar, tales como: Lentes de seguridad, mandil de visitante y mascarilla.
- El personal que ingresa a realizar trabajo(s) debe tener sus Equipos de Protección Personal respectivos que se requiera para el trabajo a ejecutar.

Artículo 344°. Equipo contraincendios en Laboratorio

El número y tipo de extintores contraincendio en el laboratorio es de acuerdo al Estudio de Riesgos de PETROPERÚ.

Artículo 345°. Extractores de aire

Debe estar provisto de un sistema de extracción y ventilación a prueba de explosión y que se encuentra en buenas condiciones, para la eliminación de los gases y vapores, los cuales deberán inspeccionarse periódicamente para asegurar que se encuentren en buenas condiciones.

Asimismo, los sistemas de ventilación y extracción (ventanas, sistema de aire acondicionado, etc.) solo deben ser manipulados por personal autorizado.

Artículo 346°. Vitrina de Gases

Es un equipamiento del laboratorio, usado exclusivamente para la ejecución de ensayos que lo requieren, su interior está destinado para las marchas analíticas y debe considerarse que su función principal es proteger al personal del laboratorio, mediante un sistema de aspiración efectiva; los cuales deben ser usados de manera correcta y cuidadosa, según las instrucciones del “Manual de Vitrinas de Gases VA”.

Artículo 347°. Instalaciones eléctricas

Instalaciones eléctricas aprobadas para ambientes Clase I, División 2, de acuerdo a la clasificación establecida en el D.S. N° 052-93-EM Reglamento de Seguridad para el Almacenamiento de Hidrocarburos.

Asimismo, no está permitido el uso de conexiones eléctricas u otras fuentes de ignición dentro de la campana, más aún en presencia de líquidos o gases inflamables.

Artículo 348°. Control de efluentes

Facilidades para el control de efluentes, de acuerdo a lo exigido por el D.S. N° 015-2006-EM Reglamento para la Protección Ambiental en las Actividades de Hidrocarburos.


Referencia: Art. 207° D.S. N° 043-2007-EM.

Artículo 349°. Mesas de trabajo

Las mesas de trabajo se mantendrán libres de restos, equipos de lavar y cables eléctricos.

Artículo 350°. Manejo de Envases de Muestras

Las muestras y envases pesados se deben almacenar en las partes más bajas. Asimismo, los envases o materiales de vidrio rotos se deben eliminar en cajas de cartón rotuladas como “vidrio roto”.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 103 de 122

Las muestras sobrantes de los ensayos deben de ser retiradas inmediatamente de las mesas de trabajo y colocadas en sus contenedores, ubicados en exterior del laboratorio, los cuales serán enviados al Área de lavado de botellas.

Evitar la acumulación de botellas con muestras sobrantes en las mesas de trabajo, a fin de no contaminar los ambientes de trabajo y personal analista.

Artículo 351°. Contramuestras

Las contramuestras procedentes de los cargamentos de buques o despachos de cisternas se deben registrar y almacenar en forma ordenada (custodia) por tres (3) meses máximos, en la sala de contramuestras y una vez cumplida la fecha de vencimiento de custodia, será eliminada en la sala de lavado de botellas.

Artículo 352°. Uso de equipos

Antes del uso de equipo, se debe realizar una inspección visual previo uso para verificar las condiciones de seguridad.

Asimismo, el personal analista del Laboratorio no debe manipular determinado equipo de laboratorio, si no está entrenado, capacitado y autorizado.

Artículo 353°. Uso de ropa trabajo dentro del laboratorio

El personal de laboratorio debe llevar siempre puesto el mandil de laboratorio (color blanco) en todo momento. El mismo debe permanecer cerrado. Así mismo, debe usar su ropa de trabajo antifiama manga larga y calzado de seguridad. De manera adicional, el personal femenino debe recogerse el cabello largo.

Artículo 354°. Restricciones en ambientes de laboratorio

Está prohibido comer, beber, fumar y la aplicación de cosméticos, así como el almacenamiento de comida, objetos o utensilios personales en las salas de ensayo y/o unidades de refrigeración de laboratorios, de acuerdo a la OSHA Laboratory Standard 29CFR 1910.1450.

Artículo 355°. Uso de sustancias y reactivos químicos

El personal de laboratorio debe conocer los procedimientos de trabajo y la información de las Ficha de datos de seguridad del material (FDS) de los productos químicos y reactivos, antes de su uso. Las hojas de seguridad FDS se deben encontrar disponibles en medio físico y en medio electrónico en cada computadora de trabajo de las diferentes salas de ensayos del Laboratorio.

Los productos químicos y reactivos del laboratorio deben estar debidamente identificados y almacenados de acuerdo a su compatibilidad.


Se debe cumplir las instrucciones para el “Uso - traslado - manipulación y almacenamiento de Productos Químicos” de acuerdo a los procedimientos establecidos en el Sistema de Gestión de Calidad del Laboratorio y Procedimiento PROA1-022 “Almacenamiento Temporal de Muestras de Combustible”.

Artículo 356°. Inventario de sustancias químicas

El personal de laboratorio debe realizar el inventario mensual de los reactivos químicos almacenados en Laboratorio. Los productos químicos vencidos y obsoletos se eliminarán mediante el programa de eliminación de desechos químicos.

Artículo 357°. Trasvase de sustancias químicas

El trasvase de sustancias químicas de un envase a otro se deberá realizar con el debido cuidado, especialmente si son corrosivos o reactivos, en referencia a la Ficha de Datos de seguridad (FDS) del producto manipulado.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 104 de 122

Artículo 358°. Identificación de sustancias químicas peligrosas

Los productos químicos peligrosos utilizados en laboratorio, que contengan materiales que incorporen más del 1,0% de un componente peligroso o combinación de componentes peligrosos, y que se utilizará en más de un trabajo al día, deben estar identificado con una etiqueta que enumere sus componentes peligrosos (bajo la Norma de Laboratorio de la OSHA).

Artículo 359°. Manejo de Desechos Químicos y de Hidrocarburos

Los desechos químicos o de hidrocarburos, tales como soluciones químicas, trapos impregnados con hidrocarburos, pilas alcalinas, tóner, etc., se deben colocar en contenedores apropiados, clasificados según el tipo de desecho para su disposición final como residuo peligroso.

7.14. SEGURIDAD EN TRABAJOS IZAJE

Artículo 360°. Equipos para izar

Todos los elementos de los armazones, mecanismo y accesorios de las grúas y otros equipos de izaje deben ser:

- De buena construcción, sólidos, resistentes y de material certificado.
- Conservados en perfecto estado y orden de trabajo.
- Inspeccionados en su posición de trabajo por lo menos una vez a la semana.

Artículo 361°. Elementos de izaje

Los cables, cadenas, ganchos, eslingas y todos los demás accesorios para la manipulación de materiales en los aparatos para izaje de materiales, deben ser cuidadosamente inspeccionados por los operarios encargados antes de cada maniobra.

Artículo 362°. Señales de izaje


La elevación, bajada o transporte de cargas por equipos de izaje, se realizan siguiendo los Códigos Internacionales de Señales, mediante el accionamiento de brazos y manos.

Artículo 363°. Izaje de cargas

- Las cargas sólo serán izadas verticalmente para evitar el balanceo durante la maniobra; en caso de ser absolutamente necesario, el izaje de cargas oblicuamente se realizará:
 - Tomando las precauciones operativas y de seguridad en manejo e izamiento de cargas requeridas con vista a las circunstancias para evitar el peligro a los trabajadores,
 - Previamente un Análisis de Trabajo Seguro (ATS).
 - En presencia de una persona competente.
- Antes de dar la señal de izar una carga, se debe asegurar que:
 - Todos los cables, cadenas, eslingas y demás aditamentos estén propiamente aplicados a la carga y asegurados al gancho de izar.
 - La carga esta propiamente equilibrada y que no entre en contacto con ningún otro objeto de madera que parte de la carga o del objeto puedan desplazarse.
 - Los demás trabajadores no estén en peligro de lesionarse por el izaje de la carga.

Artículo 364°. Tránsito de personas con cargas suspendidas

No se permitirá que ninguna persona se sitúe debajo de cargas suspendidas ni de las trayectorias de las plumas o cables.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 105 de 122

Artículo 365°. Operaciones Sin Cargas

Cuando los aparatos para izar funcionen sin carga:

- Los encargados de las eslingas y los cadeneros engancharán las eslingas o cadenas al gancho de izar antes de dar al operador la señal de moverlas; y
- El operador levantará suficientemente el gancho para que pase libremente sobre objetos.
- Los operadores de los aparatos para izar no dejarán nunca desatendidos los aparatos con cargas suspendidas.

Referencia: Art. 837°, 848°, 851°, 853°, 854°, 855°, 857°, 858° y 859° Título IX - Capítulo I Equipos para Izar del D.S. N° 42.F. Reglamento de Seguridad Industrial.

Artículo 366°. Restricción en Cargas Suspendidas

No se deberá dejar cargas suspendidas mientras se efectúan reparaciones en los aparatos para izar.

Artículo 367°. Operación de Grúas y Winches

Las grúas y winches deben ser operadas por una persona calificada y certificada para dicho trabajo. Los operadores de grúa deberán encontrarse en perfectas condiciones físicas y anímicas en general.

Artículo 368°. Medidas de control antes del izaje de carga

Antes de iniciar las labores de izaje, el operador de la grúa deberá cumplir con las siguientes directivas:

- Revisión del winche, poleas, cables, engranajes sueltos o defectuosos, señales, cables, seguros, bridas, abrazaderas y en general de todo el sistema elevador. Asegurarse que la grúa quede limpia y engrasada.
- Utilizar las tablas de capacidad correspondientes para verificar que la grúa y los aparejos tengan capacidad suficiente para izar la carga, cuando el equipo disponga de LMI en cabina o bloqueos automáticos, se deberá verificar su operatividad previa al menos una vez al mes por el área de mantenimiento de equipos.
- Verificará que los estrobos, cadenas, eslingas, grilletes y/o ganchos se encuentren en buen estado.
- No se realizarán maniobras de izamiento si se tienen líneas eléctricas energizadas, o considerando las distancias establecidas en la ASME B30.5-2011 Grúa Móvil y Locomotoras.
 - No iniciará las maniobras de izamiento si se tienen condiciones climáticas adversas.


Artículo 369°. Operador Maniobrista (Rigger)

Las maniobras de izamiento de cargas deberán ser dirigidas por una sola persona (maniobrista) que conozca el código de señales de mano y que se encuentre en todo momento a la vista del operador de la grúa. Si esto último no es posible, se empleará otro maniobrista o se implementará comunicación por radio entre el maniobrista y el operador. El operador debe estar capacitado de acuerdo a lo establecido en las normativas vigente de formación rigger básico, intermedio o avanzado; según los trabajos (ASME B30, OSHA 29CFR 1926 SubpartCC, otros)

Artículo 370°. Funciones del Operador Maniobrista

El operador maniobrista a cargo será el responsable de:

- Manipular y estibar adecuadamente las cargas.
- Acordonar y/o señalizar el área de maniobras, especialmente el área de influencia del radio de giro de la tornamesa de la grúa si existe el riesgo de impacto de la misma con personas.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 106 de 122

- c. Colocar sogas (vientos o retenidas) en los extremos de la carga, en caso de requerirse un adecuado direccionamiento y control.
- d. Dar la orden para el inicio del izaje y dirigirlo hasta que la carga llegue a su lugar de destino, el cual deberá encontrarse libre de personas u obstáculos.


Artículo 371°. Operación de Camiones Grúa

Para la operación de camiones grúa se debe tener en cuenta lo siguiente:

- a. En caso de posicionar el vehículo sobre terreno inclinado, se usarán calzos en las ruedas del mismo según manual de operación.
- b. No se usarán las patas estabilizadoras como freno auxiliar.
- c. No se excederá el ángulo máximo de inclinación del sistema de brazos, según la placa y el diagrama de cargas de la grúa.
- d. No se deberá mover el vehículo u operar las patas hidráulicas con carga suspendida.
- e. Cuando se terminen las labores de izaje, la grúa deberá colocarse siempre en la posición de plegado y en caso de no ser posible debido a los accesorios, el sistema de brazos deberá apoyarse sobre la plataforma del vehículo a lo largo de la misma, asegurado por medios mecánicos.
- f. Antes de empezar a conducir el vehículo se desconectará la toma de fuerza y la bomba.
- g. Durante el traslado del camión grúa se deberá verificar que el ancho y altura del vehículo con su equipamiento no origine riesgo al pasar túneles, puentes, viaductos o cables aéreos.

Artículo 372°. Reglas de seguridad para los operadores de las grúas

- a. El operador no ha de atender otro trabajo mientras esté en marcha el equipo de elevación ni debe abandonar su puesto al lado de los controles hasta que la carga esté segura en tierra.
- b. No desplazar la carga por encima del personal, hacer sonar la campana o la sirena cuando sea necesario.
- c. No permitir que se desplacen personas colgadas de la carga o de los ganchos.
- d. Cerciorarse de que el extintor esté operativo y en buen estado.
- e. No operar una grúa sino se está en perfectas condiciones físicas.
- f. No operar una grúa sino se está en perfectas condiciones físicas. Si se está enfermo informar al encargado.
- g. No arrastrar los estrobos, cadenas, ni el bloque diferencial. Una vez que haya sido descendida la carga, no mover la grúa hasta bajar el gancho y que los encargados de él hayan colgado la cadena o eslinga.
- h. Si se observara alguna condición peligrosa o subestándar, llamar al supervisor para la acción correctiva.
- i. Antes de abandonar la cabina, desconectar el interruptor principal.
- j. Cuando una grúa de exterior quede aparcada al final de la jornada, colocar el freno o encadenar la grúa a la vía de rodadura. Bajar los aguilonos hasta el nivel del suelo o asegurarlos contra desplazamientos a causas del viento o de otras fuerzas externas.
- k. Parar la grúa y desconectar el interruptor principal si aquella no funciona correctamente. Cualquier intento para resolver la dificultad repitiendo la operación puede empeorar la situación.
- l. En caso del relajamiento del cable, comprobar el asiento de éste en las poleas y en el tambor, antes de seguir la operación.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 107 de 122

- m. No enganchar nunca una carga mayor que la indicada en la grúa. Llamar al Supervisor en caso de duda.
- n. No mover nunca la carga o la grúa hasta estar seguro de que se ha entendido la señal.
- o. Cuando haya varios encargados del gancho, obedecer solamente las señales del que actúa como Supervisor
- p. No dejar que la carga oscile sobre el encargado del gancho o cualquier otra persona; asegurarse de que todo el personal está fuera del alcance.
- q. Cuando se eleve o baje la carga, asegurarse de que se puedan salvar los materiales o maquinaria adyacentes.
- r. No dejar una carga suspendida.
- s. Mientras se despliegan o retraen los estabilizadores de la grúa, no deberán permitir que ninguna persona se encuentre dentro de la delimitación de seguridad, inclusive si se trata del rigger, éste deberá permanecer a más de 2 m para evitar golpes, atrapamientos o amputaciones.

Artículo 373°. Circulación de las Grúas

Las grúas no deben circular con carga suspendida. Asimismo, la circulación de grúas en vías públicas debe realizarse con la pluma apuntando hacia adelante, debiendo ser escoltada en la parte delantera y posterior por vehículo con banderines.


Cuando el transporte se haga sin desmontar la grúa, se mantendrá su motor en marcha y el operador irá en la cabina haciendo girar la pluma, en caso sea necesario evitar árboles, postes o edificios cuando el vehículo dé vuelta a una esquina.

Artículo 374°. Izaje cerca a tendidos eléctricos

- a. La pluma y cables de la grúa deben mantenerse alejados de las líneas de conducción eléctrica, cualquiera sea su tensión.
- b. El espacio libre entre líneas eléctricas de hasta 50 KV y cualquier parte de la grúa será como mínimo de 3 metros.
- c. Toda línea eléctrica se debe considerar energizada en tanto no se haya verificado previamente lo contrario.
- d. En caso de que accidentalmente la pluma o cables de la grúa entren en contacto con una línea eléctrica, el operador deberá girar la grúa para dejarla libre.

Artículo 375°. Señales de Operación en Grúas

- a. No se debe emprender ninguna acción de respuesta si las señales no han sido claramente comprendidas.
- b. El operador sólo atenderá las señales de la persona designada.
- c. El operador obedecerá siempre la señal, a menos que su cumplimiento pueda ocasionar un accidente.
- d. Las personas que efectúan las señales deberán llevar un distintivo que los identifique como tales.
- e. Quienes trabajen cerca de las grúas o que ayuden a colgar o preparar las cargas, deben ser instruidos para no permanecer debajo de la carga.
- f. Cuando no sea posible realizar señales debido a distancia u obstrucción por estructuras o equipos en el campo de visión, será obligatorio el uso de radios.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 108 de 122

Artículo 376°. Operación de la Grúa Puente

- Antes del uso se debe verificar el buen estado de accesos y de la cabina de seguridad.
- La grúa puente deberá contar con certificación que valide el correcto estado del equipo incluyendo sus sistemas de bloqueo automático
- Al ingresar a la cabina de operación se debe asegurar las dos cadenas de seguridad de la puerta.
- Se debe activar la palanca de la caja de alimentación de energía eléctrica y probar el funcionamiento de la grúa en su desplazamiento, carga, izaje, tope y frenos.
- Se debe activar la señal sonora (Sirena) durante la operación de la grúa.
- Efectuar las maniobras de izaje y desplazamiento haciendo uso del código de señales (Norma UNE 003) y/o radio de telecomunicaciones, utilizar la señal de emergencia cuando sea necesario.
- Terminada la maniobra, levantar los ganchos de izaje, colocar el carro en la parte central del puente grúa, estacionar la grúa en el extremo norte del Taller, desactivar la palanca de la caja de alimentación eléctrica.
- Asegurarse del buen funcionamiento del tope antes de estacionar la grúa puente.
- Salir de la cabina y colocar las cadenas de la puerta de acceso.
- Sistemas de izaje (cables, eslingas, grilletes, garras para izaje de planchas, etc.)
- Equipos para el izaje (Tecles manuales y eléctricos, puentes grúa, etc.)

7.15. SEGURIDAD DURANTE LA OPERACIÓN DE FLOTA PESADA y MAQUINARIA


Los trabajadores encargados de operar maquinaria pesada, así como el resto de los trabajadores que realizan sus actividades en las adyacencias de estos equipos, deben estar capacitados para utilizar este tipo de máquinas y conocer y cumplir con las siguientes reglas básicas de seguridad:

- Contar con equipo de seguridad adecuado, ajustar el cinturón de seguridad y el asiento.
- Realizar la inspección previa de la máquina. En los trabajos de mantenimiento y reparación estacionar la máquina en suelo firme, colocar todas las palancas en posición neutral y parar el motor quitando la llave de contacto.
- Cuando la máquina no esté en uso deberá permanecer apagada. No debe liberarse los frenos de la máquina en posición de parada si antes no se ha instalado tacos de inmovilización de las ruedas.
- Estacionar la máquina en una superficie nivelada.
- El trabajador debe ser notificado por escrito de sus riesgos durante la operación de maquinaria.
- Contar con un gran ángulo de visión. Mirar continuamente en la dirección de la marcha para evitar atropellos durante la marcha atrás.
- Si trabajas cerca de maquinaria pesada debes conocer su ubicación y hacia qué dirección se dirige.
- Mantente fuera de los puntos ciegos del equipo. Haz contacto visual con el operador del equipo pesado antes de acercarse a la máquina.
- Conocer dónde están ubicados los demás trabajadores y mantenerlos fuera del trayecto de la maquinaria pesada en movimiento.

7.16. ELIMINACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS

Artículo 377°. Gestión y Manejo de Residuos Sólidos

- No se permitirá que se acumulen en el piso, desperdicios, los cuales serán destruidos o acumulados respectivamente en su tacho de residuos correspondiente.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 109 de 122

- b. Se dispondrá de recipientes debidamente rotulados, para recoger inmediatamente los trapos saturados de aceite, pintura u otros materiales combustibles, sujeto a combustión espontánea en los lugares de trabajo donde estos se produzcan.
- c. Periódicamente el encargado de limpieza recolectará los recipientes de residuos de cada ambiente, colocándolos en un lugar determinado para ser erradicados de las instalaciones de la empresa.
- d. Los criterios para la gestión y el manejo integral de las diferentes clases de residuos sólidos, tanto peligrosos como no peligrosos, que se generan en las instalaciones y/o como resultado de las actividades de PETROPERÚ, son establecidos en el Procedimiento de “Gestión y Manejo de Residuos Sólidos - PROA1-060”.

7.17. AVISOS Y SEÑALES DE SEGURIDAD.

Artículo 378°. De la señalética y dimensiones

Todos los avisos y señales de seguridad deberán cumplir la Norma Técnica Peruana N° 399.010-2004 “Señales de Seguridad. Colores, símbolos, formas y dimensiones de señales de seguridad. Parte 1: Reglas para el diseño de las señales de seguridad”.

Artículo 379°. Aplicación de colores y símbolos en las señales de seguridad


- a. Las señales de prohibición serán de color de fondo blanco, la corona circular y la barra transversal serán rojos, el símbolo de seguridad será negro y se ubicará al centro y no se superpondrá a la barra transversal, el color rojo cubrirá como mínimo el 35% del área de la señal.
- b. Las señales de advertencia tendrán un color de fondo amarillo, la banda triangular será negra, el símbolo de seguridad será negro y estará ubicado en el centro, el color amarillo cubrirá como mínimo el 50% de área de la señal.
- c. Las señales de obligatoriedad tendrán un color de fondo azul, la banda circular será blanca, el símbolo de seguridad será blanco y estará ubicado en el centro, el color azul cubrirá como mínimo el 50% del área de la señal.
- d. Las señales informativas se colocarán en equipos de seguridad en general, rutas de escape, etc. Las formas de las señales informativas serán cuadradas o rectangulares, según convengan a la ubicación del símbolo de seguridad o el texto, el símbolo de seguridad será blanco, el color de fondo será verde, el color verde cubrirá como mínimo el 50% del área de la señal.

Las señales de protección contra incendios sirven para ubicar e identificar equipos, materiales o sustancias de protección contra incendios, el color de fondo será rojo y cubrirá como mínimo el 50% del área de la señal, asimismo el símbolo de seguridad o texto serán blancos y estarán colocando en el centro.

8. PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS

Artículo 380°. Planes de contingencia

Los planes de contingencia de la Empresa son documentos que detallan los medios y procedimientos que permiten prevenir y controlar las emergencias, así como mitigar sus efectos, en cumplimiento de lo establecido en el Procedimiento vigente “Preparación y Respuesta ante Emergencias”. (Ver Anexo N° 05)

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 110 de 122

Artículo 381°. Simulacros

Los simulacros están orientados a asegurar el conocimiento y práctica de los procedimientos definidos en los planes de contingencia, y a asegurar los medios adecuados de prevención y protección contraincendio, fugas, derrames o cualquier otra situación de emergencia, garantizando su funcionamiento correcto.

Referencia: Art. 19° D.S. N° 043-2007-EM y Art. 60° D.S. N° 015-2006-EM.

Artículo 382°. Gestión del cambio

Cada vez que se realice una modificación o ampliación del proceso productivo o del sistema de almacenamiento o de servicio, deberá efectuarse un Estudio de Riesgos y la actualización del Plan de Repuesta ante Emergencias, siempre y cuando tal modificación implique un cambio en la complejidad y/o la producción de productos diferentes o una variación mayor al treinta por ciento (30%) en el volumen de la capacidad instalada.

Referencia: Art. 167° D.S. N° 043-2007-EM.

Artículo 383°. Equipos y facilidades contra incendios

El equipo de protección para el Personal contra incendio y rescate (trajes aluminizados, cotonas, cascos, guantes, trajes químicos encapsulados, botas, equipos de aire autocontenido, entre otros), debe ser regulado por las normas técnicas nacionales y a falta de éstas, por las normas de la NFPA, así como certificado según corresponda por UL, ANSI, OSHA u otra norma equivalente aceptada por INDECOPI.

Referencia: Art. 171° D.S. N° 043-2007-EM.

Artículo 384°. Sistema y equipos contra incendios

Las instalaciones de PETROPERÚ cuentan con sistema y equipos para la lucha contraincendio acordes con su capacidad, complejidad y características de los productos que procesan y manufacturan, de acuerdo con el Estudio de Riesgos, y los planes de Repuesta ante Emergencia. Los equipos fijos, móviles, portátiles cumplen con las normas NFPA 10, 11, 11c y 16.

Referencia: Art. 89° D.S. N° 052-93-EM, Art. 167° y 172° D.S. N° 043-2007-EM.

El equipo, materiales y herramientas destinadas a la lucha contraincendios deberán ser certificadas por UL, FM, NFPA u otra norma aplicable. Está terminantemente prohibido el uso del equipo contraincendios para otros fines que no sean los de la lucha contra incendios.

Artículo 385°. Programa de Entrenamiento Contra Incendios


El personal que conforma las brigadas debe participar en el Programa de Entrenamiento de Lucha Contraincendio, incluyendo simulacros contraincendio los cuales como mínimo se realizan cuatro veces por año.

Artículo 386°. Equipos de extinción

En las instalaciones de PETROPERÚ, además del agua de extinción y enfriamiento, se cuenta con agentes extintores como espumas mecánicas, polvos químicos secos y otros como dióxido de carbono y líquidos vaporizantes que no afecten al ozono, normados de acuerdo a la NFPA los cuales deben ser necesariamente listados y aprobados en su eficiencia y calidad por la UL, FM o USCG y/o específicamente requeridos en el Reglamento de Seguridad para las Actividades de Hidrocarburos.

Artículo 387°. Uso de vapor de agua y arena

El uso de vapor de agua como agente de prevención y control de incendio, debe ser previsto en todas las instalaciones que dispongan de este servicio; asimismo, se cuenta con la disponibilidad de arena, igualmente debe ser considerada para el control y contención de derrames de hidrocarburos líquidos.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 111 de 122

Referencia: Art. 84º D.S. Nº 052-93-EM.

Artículo 388°. Colocación y Número de Extintores

En las áreas clasificadas como peligrosas en adición a la reserva para mantenimiento, recarga y apoyo, que necesariamente deberá existir en La Estación Contra incendio, deberán ubicarse el número de extintores, de calidad necesariamente aprobada (para el equipo y el agente extintor) por la UL y/o FM y/o Norma Nacional equivalente, que indique el Estudio de Riesgo Individual de cada área o lo que indique la Norma NFPA-10 (lo que sea más exigente).

Referencia: Art. 93º D.S. Nº 052-93-EM.

Artículo 389°. Inspección de Equipos y Sistemas Contra incendios

Los equipos y sistemas extintores, portátiles, rodantes, móviles y fijos deberán ser inspeccionados de manera diaria o semanalmente, por el Personal y/o supervisores donde están localizados y mensualmente por el personal de contra incendio.

Referencia: Art. 82º D.S. Nº 043-2007-EM.

Artículo 390°. Rotulado del equipo contra incendios

El rotulado podrá ser efectuado directamente sobre el casco de los equipos contra incendio.

Referencia: Art. 82º D.S. Nº 043-2007-EM.

Artículo 391°. Rango de Extinción

En los extintores portátiles y rodantes deberá indicarse el rango de extinción y estar Listados por UL, FM u otras entidades aceptadas por INDECOPI.

Toda certificación equivalente requiere que los requisitos sean de igual o mayor nivel a lo exigido por la NTP 350.043 u otras aplicables.

En el caso del polvo químico seco, el rango de extinción deberá estar de acuerdo al equipo de extinción. El polvo químico seco deberá estar listado por UL o certificado por una empresa reconocida por el INDECOPI, respecto al rango de extinción con el equipo instalado.

Referencia: Art. 83º D.S. Nº 043-2007-EM.

Artículo 392°. Capacidad de agua contra incendios

La capacidad de agua contra incendio se basa en lo mínimo requerido para aplicar espuma y extinguir un incendio en el tanque de mayor capacidad, más la cantidad de agua necesaria para enfriar los tanques adyacentes expuestos al flujo radiante del tanque incendiado, que pueda afectar la integridad de los mismos.

Referencia: Art. 91º D.S. Nº 043-2007-EM.

Artículo 393°. Capacidad de Almacenamiento de Espuma.


Las cantidades de agentes de espuma (en extracto) que deben mantenerse disponibles, deben ser iguales a por lo menos, dos veces la cantidad necesaria para combatir el mayor riesgo individual existente.

Referencia: Art. 92º D.S. Nº 052-93-EM y Art. 86º D.S. Nº 043-2007-EM.

Artículo 394°. Brigadas Contra incendios.

Se cuentan con Brigadas destinadas a la lucha contra incendios, constituidas por personal operativo, los cuales son adecuadamente adiestrados a operar los diferentes equipos y otro material contra incendio.

Referencia: Art. 95º D.S. Nº 052-93-EM.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 112 de 122

Artículo 395°. Alarmas en caso de Emergencias.

PETROPERÚ cuenta con un sistema de alarmas, el cual incluye al área de influencia, ejecutándose en los siguientes casos:

- Prueba de alarmas: (01) Toque.
- Simulacros: (02) Toques de alarmas.
- Emergencias: (03) Toques de alarmas.
- Evacuación: (01) Toque de alarmas de forma ininterrumpida.

Referencia: Art. 168° D.S. N° 043-2007-EM.

Artículo 396°. Sistemas de Seguridad y Emergencia

Denominamos así a los Sistemas de Seguridad Electrónica empleados por Seguridad Patrimonial, Seguridad de Procesos y Sistemas de Seguridad para control de Emergencias.”.


Todos estos equipos deberán cumplir con mínimo:

- Contar con certificación de garantía que evidencie cumplimiento de normas que garanticen su diseño y calidad.
- Deben estar ubicados dentro de las instalaciones de PETROPERÚ, en función a Estudio de Riesgos y Plan de Respuesta a Emergencias.
- Deben mantenerse con certificación de calibración, validación y mantenimiento vigente.
- Deben contar con un Programa de Calibración y/o mantenimiento.
- Su operación sólo estará bajo personal competente, asignado el área de QSSE y operaciones.
- Deberán estar claramente identificados mediante carteles y/o señales de seguridad, así como dentro de los Mapas de Riesgo dentro de todas las instalaciones de PETROPERÚ.
- Deberán colocarse indicaciones y/o procedimientos de uso, cerca al equipo o instrumento según corresponda, en idioma castellano.
- Estarán libres de todo obstáculo, por lo que se limitará su acceso mediante barreras físicas o señalización de seguridad según corresponda.

Artículo 397°. Rutas de Evacuación en Caso de Sismo Tsunami

El primer minuto del evento, será utilizado para que los trabajadores evacúen por las “Rutas de Evacuación” señalizadas de color verde, de la siguiente forma:

- Puntos de Salida y Rutas de Evacuación establecidas por cada Sede.
- Actuación en caso de Emergencia:
 - Suspender el trabajo inmediatamente.
 - Desconectar, apagar, cerrar, cortar, etc. cualquier herramienta o equipo que se esté utilizando.
 - Cerrar las válvulas, interruptores o llaves de paso de los fluidos que se estén consumiendo.
 - Dirigirse sin dilación y ordenadamente al Punto de Reunión establecido.
 - Una vez en el punto de reunión, esperar instrucciones y seguirlas puntualmente.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 113 de 122

Artículo 398°. Del personal operativo

El personal operativo debe conocer el uso y lugar de ubicación de los extintores, mangueras, grifos y gabinetes contra incendios en sus áreas de trabajo, asimismo, debe tener en consideración lo siguiente:

- No usar extintores espuma o agua en equipos eléctricos, ya que las soluciones acuosas conducen la electricidad y agravarían la situación.
- En todas las áreas operativas se deben mantener extintores portátiles, rodantes, hidrantes monitores y gabinetes con equipos para la respuesta inmediata (mangueras, pitones, otros).
- Se debe disponer de cilindros de arena contra incendios en las áreas operativas, lo cuales deben mantenerse limpios y con su respectivo depósito.

En caso de ser utilizados, el dueño del área debe solicitar al área contra incendios, la reposición o recarga inmediata de extintores; asimismo, devolver a su lugar todas las mangueras de vapor y agua después de ser usadas.

Artículo 399°. Del personal contratista

El Contratista debe contar con los planes de contingencia de PETROPERÚ y asegurar que sus trabajadores tengan pleno conocimiento de la forma de actuar en casos de emergencia dentro de las instalaciones de la Sede; asimismo, debe definir planes y procedimiento de actuación ante casos de emergencia durante sus actividades dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.

9. DISPOSICIONES FINALES

Artículo 400°.

Las situaciones no contempladas en el presente Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo deben ser absueltas por los respectivos Sub Comités de Seguridad y Salud en el Trabajo de la sede correspondiente.

Artículo 401°.


Cualquier variación, ampliación, adaptación o modificación al presente Reglamento Interno, sólo será admisible a consideración si es presentada al menos por la mitad de los miembros del Subcomité de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Empresa, los cambios o actualizaciones se indicarán en hoja final de control de cambios.

Artículo 402°.

En caso se produjesen cambios en las disposiciones legales vigentes, el presente Reglamento Interno se adecuará a dichas normas y serán sometidas a los trámites de aprobación correspondientes.

Artículo 403°.

En caso el personal incumpla con las disposiciones establecidas en el presente Reglamento Interno, basados en la Ley N° 29783 “Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo”, su Reglamento aprobado mediante D.S. N° 005-2012-TR y normativa vigente aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo, se aplicarán medidas disciplinarias de acuerdo a lo establecido en el Reglamento Interno de Trabajo.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 114 de 122

10. GLOSARIO

Accidente de Trabajo (AT): Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte.

Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, aún fuera del lugar y horas de trabajo.

Según su gravedad, los accidentes de trabajo con lesiones personales pueden ser:

Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. El día de la ocurrencia de la lesión no se tomará en cuenta, para fines de información estadística.

Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- **Parcial Temporal:** cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad parcial de utilizar un organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- **Total Temporal:** cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad total de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- **Parcial Permanente:** cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- **Total Permanente:** cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador. Para efecto de la estadística se debe considerar la fecha del deceso.

Actividad: Ejercicio u operaciones industriales o de servicios desempeñadas por el empleador en concordancia con la normatividad vigente.


Actividades, procesos, operaciones o labores de alto riesgo: aquellas cuya realización implica un trabajo con alta probabilidad de daño a la salud del trabajador. La relación de actividades calificadas como de alto riesgo será establecida por la autoridad competente.

Ambiente, centro o lugar de trabajo y unidad de producción: Lugar en donde los trabajadores desempeñan sus labores o donde tienen que acudir por razón del mismo.

Autoridad Competente: Ministerio, entidad gubernamental o autoridad pública encargada de reglamentar, controlar y fiscalizar el cumplimiento de las disposiciones legales.

Causas de los Accidentes: es uno o varios eventos relacionados que concurren para generar un accidente. Se dividen en:

- **Falta de control:** Son fallas, ausencias o debilidades administrativas en la conducción de la empresa o servicio y en la fiscalización de las medidas de protección de la salud en el trabajo.
- **Causas Básicas:** referidas a factores personales y factores de trabajo:

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 115 de 122

Factores Personales.- Referidos a limitaciones en experiencia, fobias, tensiones presentes de manera personal en el trabajador.

Factores del Trabajo.- Referidos al trabajo, las condiciones y medio ambiente de trabajo: organización, métodos, ritmos, turnos de trabajo, maquinaria, equipos, materiales, dispositivos de seguridad, sistemas de mantenimiento, ambiente, procedimientos, comunicación.

- **Causas Inmediatas.** - Debidas a los actos y/o condiciones subestándares:

Condiciones Subestándares: Toda condición en el entorno del trabajo que puede causar un accidente.

Actos Subestándares: Toda acción o práctica incorrecta ejecutada por el trabajador que puede causar un accidente.

Sub Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo:

Órgano paritario constituido por representantes del empleador y de los trabajadores, con las facultades y obligaciones previstas por las normas vigentes, destinado a la consulta regular y periódica de las condiciones de trabajo, a la promoción y vigilancia del programa de gestión en seguridad y salud en el trabajo de la empresa.

Condiciones y Ambiente de Trabajo:

Aquellos elementos, agentes o factores presentes en el proceso de trabajo que tienen influencia en la generación de riesgos que afectan la seguridad y salud de los trabajadores. Quedan específicamente incluidos en esta definición:

- Las características generales de los locales, instalaciones, equipos, productos y demás elementos materiales existentes en el centro de trabajo.
- La naturaleza, intensidades, concentraciones o niveles de presencia de los agentes físicos, químicos y biológicos, presentes en el ambiente de trabajo y sus correspondientes intensidades, concentraciones o niveles de presencia.
- Los procedimientos, métodos de trabajo, tecnología, establecidos para la utilización o procesamiento de los agentes citados en el apartado anterior, que influyen en la generación de riesgos para los trabajadores.
- La organización y ordenamiento de las labores, relaciones laborales, incluidos los factores ergonómicos y psicosociales.


Contratista: Persona o empresa que presta servicios remunerados a un empleador con especificaciones, plazos y condiciones convenidos.

Control de riesgos: Es el proceso de toma de decisión, basado en la información obtenida en la evaluación de riesgos. Se orienta a reducir los riesgos, a través de proponer medidas correctoras, exigir su cumplimiento y evaluar periódicamente su eficacia.

Cultura de seguridad o cultura de prevención:

Conjunto de valores, principios y normas de comportamiento y conocimiento respecto a la prevención de riesgos en el trabajo que comparten los miembros de una organización.

Discapacidad: Impedimento de realizar alguna actividad cotidiana considerada normal, por alteración de sus funciones físicas o intelectuales, adquiridas por condiciones u ocasión de trabajo Inadecuado, ocasionadas por accidentes o enfermedades profesionales.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 116 de 122

Emergencia: Evento o suceso grave que surge debido a factores naturales o como consecuencia de riesgos y procesos peligrosos en el trabajo, que no fueron considerados en la gestión de seguridad y salud en el trabajo.

Enfermedad ocupacional: es el daño orgánico o funcional inflingido al trabajador como resultado de la exposición a factores de riesgos físicos, químicos, biológicos y ergonómicos, inherentes a la actividad laboral.

Estándares de Trabajo: Son los modelos, pautas y patrones establecidos por el empleador que contienen los parámetros y los requisitos mínimos aceptables de medida, cantidad, calidad, valor, peso y extensión establecidos por estudios experimentales, investigación, legislación vigente y/o resultado del avance tecnológico, con los cuales es posible comparar las actividades de trabajo, desempeño y comportamiento industrial. Es un parámetro que indica la forma correcta de hacer las cosas. El estándar satisface las siguientes preguntas: ¿Qué?, ¿Quién? y ¿Cuándo?

Estupefacientes: Sustancia que, además de su efecto terapéutico, tiene efectos secundarios como somnolencia y sensaciones placenteras, que pueden crear adicción.

Evaluación de riesgos: Proceso posterior a la identificación de los peligros, que permite valorar el nivel, grado y gravedad de los mismos, proporcionando la información necesaria para que la empresa esté en condiciones de tomar una decisión apropiada sobre la oportunidad, prioridad y tipo de acciones preventivas que debe adoptar.

Gestión de la Seguridad y Salud: Aplicación de los principios de la administración moderna a la seguridad y salud, integrándola a la producción, calidad y control de costos.

Gestión de Riesgos: Es el procedimiento, que permite una vez caracterizado el riesgo, la aplicación de las medidas más adecuadas para reducir al mínimo los riesgos determinados y mitigar sus efectos, al tiempo que se obtienen los resultados esperados.

Herramienta Hechiza: Herramienta fabricada o reparada sin ningún sustento técnico.

Identificación de Peligros: Proceso mediante el cual se localiza y reconoce que existe un peligro y se definen sus características.


Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

Incidente Peligroso: Todo suceso que puede causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo, o a la población.

Inducción: Capacitación inicial dirigida a otorgar conocimientos e instrucciones al trabajador para que ejecute su labor en forma segura, eficiente y correcta.

Se divide normalmente en:

- Inducción General: Capacitación al trabajador sobre temas generales como política, beneficios, servicios, facilidades, normas, prácticas, y el conocimiento del ambiente laboral de la empresa, efectuada antes de asumir su puesto.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 117 de 122

- **Inducción Específica:** Capacitación que brinda al trabajador la información y el conocimiento necesario que lo prepara para su labor específica.

Inspección: Verificación del cumplimiento de los estándares establecidos en las disposiciones legales. Proceso de observación directa que acopia datos sobre el Trabajo, sus procesos, condiciones, medidas de protección y cumplimiento de dispositivos legales en SST.

Lugar de trabajo: Ambiente, centro o unidad de producción en donde los trabajadores desempeñan sus labores o donde tienen que acudir por razón del mismo.

Medidas de Prevención: Acciones que se adoptan ante los riesgos identificados con el fin de evitar lesiones a la salud y/o disminuir los riesgos presentes en el trabajo, dirigidas a proteger la salud de los trabajadores. Medidas cuya implementación constituye una obligación y deber de parte de los empleadores.

Peligro: Situación o característica intrínseca de algo capaz de ocasionar daños a las personas, equipo, procesos y ambiente.

Programa anual de actividades de seguridad y salud: Conjunto de actividades de prevención en SST que establece la organización servicio, empresa para ejecutar a lo largo de un año.

Prevención de Accidentes: Combinación de políticas, estándares, procedimientos, actividades y prácticas en el proceso y organización del trabajo, que establece una organización en los objetivos de prevenir riesgos en el trabajo.

Proactividad: Actitud favorable en el cumplimiento de las normas de seguridad y salud en el trabajo con diligencia y eficacia.


Reglamento: Conjunto de normas, procedimientos, prácticas o disposiciones detalladas, elaborado por la empresa y que tiene carácter obligatorio.

Representante de los Trabajadores: Trabajador elegido de conformidad con la legislación vigente para representar a los trabajadores, ante el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Riesgo: Probabilidad de que un peligro se materialice en unas determinadas condiciones y sea generador de daños a las personas, equipos y al ambiente.

Salud Ocupacional: Rama de la Salud Pública que tiene como finalidad promover y mantener el mayor grado de bienestar físico, mental y social de los trabajadores en todas las ocupaciones; prevenir riesgos en el Trabajo

Seguridad: Son todas aquellas acciones y actividades que permiten al trabajador laborar en condiciones de no agresión tanto ambientales como personales, para preservar su salud y conservar los recursos humanos y materiales.

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 118 de 122

Sistema de Gestión de Calidad, Ambiental, Seguridad de Procesos, Seguridad Industrial y Salud en el Trabajo (QHSSE): Conjunto de elementos interrelacionados o interactivos que tienen por objeto establecer una política, objetivos de seguridad y salud en el trabajo, mecanismos y acciones necesarios para alcanzar dichos objetivos. Estando íntimamente relacionado con el concepto de responsabilidad social empresarial, en el orden de crear conciencia sobre el ofrecimiento de buenas condiciones laborales a los trabajadores, mejorando de este modo la calidad de vida de los mismos, así como promoviendo la competitividad de las empresas en el mercado.


Sub Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo: Órgano paritario constituido por representantes del empleador y de los trabajadores, con las facultades y obligaciones previstas por las normas vigentes, destinado a la consulta regular y periódica de las condiciones de trabajo, a la promoción y vigilancia del programa de gestión en seguridad y salud en el trabajo de la empresa.

Trabajador: Toda persona, que desempeña una actividad de manera regular, temporal o no, por cuenta ajena y remunerada, o de manera independiente o por cuenta propia.

11. SIGLAS Y ABREVIATURAS

El siguiente listado incluye siglas de instituciones, normas complementarias, códigos y estándares.

AGA	: American Gas Association.
AGMA	: Asociación Americana de Fabricantes de Engranajes.
AIA	: American Insurance Association for Fire Protection.
ANSI	: American National Standard Institute.
ANA	: Autoridad Nacional del Agua
ANSUR	: Autoridad Nacional de Seguridad Unificada Radiológica.
API	: American Petroleum Institute.
ASCE	: American Society Of Civil Engineers.
ASME	: American Society Of Mechanical Engineers.
ASTM	: American Society for Testing and Materials (Sociedad Americana de Pruebas y Materiales).
AWS	: American Welding Society
EPP	: Equipo de Protección Personal
FM	: Factory Mutual System.
IAGC	: International Association of Geophysical Contractors (Asociación Internacional de Contratistas Geofísicos).
INDECOPI	: Instituto Nacional de Defensa de la Competencia y de la Protección a la Propiedad Intelectual.
IPERC	: Identificación de Peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles
ISO	: International Organization for Standardization.
MEM	: Ministerio de Energía y Minas.
MMT	: Tricarbonilo Metilciclopentadienilo de Manganeseo
MSDS	: Material Safety Data Sheet
NFPA	: National Fire Protection Association
NIOSH	: National Institute Of Occupational Safety and Health-USA.
NPGA	: National Propane Gas Association.
NTP	: Norma Técnica Peruana
OEFA	: Organismo de Evaluación y Fiscalización Ambiental

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 119 de 122

OSINERGMIN	: Organismo Supervisor de la Inversión en Energía y Minería.
OSHA	: Occupational Safety and Health Administration
OPDH	: Otros Productos derivados de los Hidrocarburos
RISST	: Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo.
SCTR	: Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo.
SST	: Seguridad y Salud en el Trabajo
SCSST	: Subcomité de Seguridad y Salud en el Trabajo
SUNAFIL	: Superintendencia Nacional de Fiscalización Laboral
UL	: Underwriters Laboratories Inc.
UN	: United Nations (Naciones Unidas).
USCG	: United States Coast Guard.

V. RECOMENDACIONES O PRECISIONES

- Fecha de próxima revisión: 29.12.2022
- Responsable de la próxima revisión: Comité Central de Seguridad y Salud en el trabajo

VI. CAMBIOS CON RESPECTO A LA VERSIÓN ANTERIOR

Este documento deja sin efecto a los Reglamentos Internos de Seguridad y Salud en el Trabajo de las distintas Sedes, manteniéndose esta versión como documento corporativo.

VII. ANEXOS

ANEXO N° 01: Procedimiento Gestión de Permisos de Trabajo, PROO1-246
<https://intranet.petroperu.com.pe/Aplicativos/ENormasProcedimientos/archivos/2520.pdf>

ANEXO N° 02: Procedimiento Identificación de Peligros, evaluación de riesgos y determinación de controles, PROA1-043
<https://intranet.petroperu.com.pe/Aplicativos/ENormasProcedimientos/archivos/2231.pdf>


ANEXO N° 03: Instructivo Autorización para conducir vehículos, INSA1-028
<https://intranet.petroperu.com.pe/Aplicativos/ENormasProcedimientos/archivos/2198.pdf>

ANEXO N° 04: Procedimiento Gestión de Incidentes, Incidentes Peligrosos, Accidentes y emergencias, PROA1-057
<https://intranet.petroperu.com.pe/Aplicativos/ENormasProcedimientos/archivos/2294.pdf>

ANEXO N° 05: Procedimiento Preparación y Respuesta ante emergencias, PROA1-049
<https://intranet.petroperu.com.pe/Aplicativos/ENormasProcedimientos/archivos/2229.pdf>

ANEXO N° 06: Plan para la Vigilancia, Prevención y Control del covid-19 en Petroperú.
<https://aplicaciones.petroperu.com.pe/sigc/main.php?K=195>

ANEXO N° 07: Procedimiento de Tarjetas PETROPERÚ T-CUIDA, PROA1-261
<https://intranet.petroperu.com.pe/Aplicativos/ENormasProcedimientos/archivos/2338.pdf>

 Petroperú	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 120 de 122

ACTA DE APROBACIÓN DEL COMITÉ CENTRAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ACTA DE REUNIÓN N° 10 – CCSST-2021

- 2) Aprobar, con las recomendaciones planteadas por el CCSST, el Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo (RISST) Corporativo V.01 de la Empresa Petróleos del Perú – PETROPERU S.A.

Responsable: Integrantes CCSST

Plazo: Inmediato

Siendo las 18:20 horas se dio por concluida la reunión, fijándose la fecha de la **próxima reunión el día 19 de noviembre 2021**, a las 14:30 horas.



Firmado digitalmente por:
ZEHNDER SCHULER Janet
PETROLEOS DEL PERU PETROPERU SA
Perú-Lima
Motivo: Aprobado
Fecha: 15/11/2021 11:34:06-0500

Janet Zehnder Schuler
Presidente (s)

Luis A. Adame Requena
Sec



Firmado digitalmente por:
ADANAQUE REQUENA Luis
Alberto FAU 20100128218 soft
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 12/11/2021 10:06:46-0500



Firmado digitalmente por:
FALLA NAVARRO Maximiliano
Rosi FAU 20100128218 hard
Motivo: Day V° 8°
Fecha: 16/11/2021 21:39:24-0500



Firmado digitalmente por:
MESIA ANGELES Luis Arturo
FAU 20100128218 soft
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 17/11/2021 09:12:00-0500




Firmado digitalmente por:
VILLON MACEDO Johnny
Alberto FAU 20100128218 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 18/11/2021 10:46:31-0500



Firmado digitalmente por:
ESCA TUME Pedro FAU
20100128218 soft
Motivo: En señal de conformidad
Fecha: 17/11/2021 16:07:23-0500



Firmado digitalmente por:
ORMENO MENDOZA Gustavo
Alberto FAU 20100128218 hard
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 17/11/2021 13:21:22-0500

	MANUAL DE REGLAMENTOS DE PETROPERÚ	CÓDIGO REGA1-021
	REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	REGLAMENTO
	GERENCIA CORPORATIVA ADMINISTRACIÓN GERENCIA DEPARTAMENTO SEGURIDAD	Versión: v. 1 Página: 121 de 122

CARGO DE ENTREGA

REGLAMENTO INTERNO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A.

Yo,, identificado con DNI N°, trabajador de la dependencia, de la Empresa, declaro haber recibido un ejemplar del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo de PETROPERÚ S.A. y me comprometo a su fiel cumplimiento.

Lugar , de..... de 202...

The first part of the paper discusses the importance of understanding the local context in which a project is implemented. This involves a thorough analysis of the social, cultural, and economic factors that may influence the success or failure of the intervention. It is essential to engage with local stakeholders from the outset to ensure that the project is relevant and sustainable.

The second part of the paper focuses on the design and implementation of the project. This includes the development of a clear and concise project plan, the identification of key activities and resources, and the establishment of a monitoring and evaluation system. It is important to maintain flexibility throughout the implementation process to respond to any unforeseen challenges or changes in the local context.

The third part of the paper discusses the importance of communication and community engagement. This involves the development of a communication strategy that is tailored to the needs and preferences of the target audience. It is essential to use a variety of communication channels and methods to ensure that the project is well understood and supported by the community.

The fourth part of the paper discusses the importance of sustainability. This involves the development of a plan for the long-term maintenance and management of the project. It is essential to ensure that the project is financially viable and that the local community has the capacity to manage and maintain the project after the initial implementation phase.

The fifth part of the paper discusses the importance of evaluation and learning. This involves the development of a system for the regular collection and analysis of data on the project's progress and impact. It is essential to use the findings of the evaluation to inform the ongoing implementation and to identify areas for improvement.

In conclusion, the paper emphasizes the importance of a holistic and participatory approach to project implementation. This involves the integration of all the above-mentioned elements and the active involvement of local stakeholders throughout the entire process. Only through such an approach can a project be truly effective and sustainable.