

NOTA: Bases firmadas por el OEC en el expediente de contratación

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS¹

LICITACIÓN PÚBLICA Nº

[003-2022-MDQ]

[PRIMERA CONVOCATORIA]

CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

[CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA
DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERÍO LA SOLEDAD,
DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"; CON CUI Nº
2303973]

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP³.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

³ La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en los numerales 68.5 y 68.6 del artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

3.6. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.7. REAJUSTES

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.8. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.10. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : [MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA]
RUC N° : [20192751919]
Domicilio legal : [JR. TRUJILLO N° 165-QUIRUVILCA]
Teléfono : [924886791]
Correo electrónico : [LOGISTICA.MUNIQUEIRUVILCA@GMAIL.COM]

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra [CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERÍO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"; CON CUI N° 2303973].

1.3. VALOR REFERENCIAL⁴

El valor referencial asciende a [S/ 2'881,355.03 (DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO CON 03/100 SOLES).], incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de [ABRIL DEL 2022].

Valor Referencial (VR)	Límites ⁵	
	Inferior	Superior
[S/ 2'881,355.03 (DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO CON 03/100 SOLES), INCLUYE IGV]	[S/ 2'593,219.53 (DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS DIECINUEVE CON 53/100 SOLES)]	[S/ 3'169,490.53 (TRES MILLONES CIENTO SESENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS NOVENTA CON 53/100]

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : [R.G.M. N°117-2022-MDQ/GM de 16/05/2022]
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : [R.A. N°031-2021-MDQ/A de 22/03/2021]
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : [R.G.M. N°106-2022-MDQ/GM de 11/05/2022]
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : [NO CORRESPONDE]

⁴ El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

⁵ De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

CCP NOTA N° 0000000389:

- RECURSOS ORDINARIOS

PREVISION PRESUPUESTAL N° 002-2022-MDQ/OF.PPTO/JCS:

- RECURSOS DETERMINADOS
- RECURSOS ORDINARIOS

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de [PRECIOS UNITARIOS], de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No Corresponde

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de Ciento Ochenta (180) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en : Área de Caja.

Recoger en : Gerencia de Infraestructura y Desarrollo Urbano Rural

Costo de bases : Impresa: S/ 9.40 (Nueve con 40/100 Soles)

Costo del expediente técnico : Impreso: S/ 1,563.00 (Mil Quinientos Sesenta y Tres con 00/100 Soles)
Digital: S/ 3.00 (Tres con 00/100 Soles)

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.
- El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

Adicionalmente, el expediente técnico se encuentra publicado en el SEACE, el cual es de acceso libre y gratuito.

1.12. BASE LEGAL

- Decreto Supremo N° 082 – 2019 – EF – Texto Único Ordenado de la Ley 30225 – Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344 – 2018 – EF – Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su Modificatoria con Decreto Supremo N° 377 – 2019 EF.
- Ley que aprueba el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2022.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2022.
- Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General y sus modificatorias.
- Decreto Supremo N° 0014-2008-TR, Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- D.S. N° 043-2003-PCM, TUO de la Ley 27806 - Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, TUO de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC. Implementan y adecúan Decreto Supremo sobre contrataciones de obras públicas.
- Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades.
- Directivas del OSCE
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos⁶, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo Nº 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁷ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo Nº 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo Nº 3)**

⁶ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁷ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en [SOLES] y:
 - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
 - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- *El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP⁹.
- i) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- j) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- k) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- l) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales i), j) y k).
- m) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios¹⁰.
- n) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso que el postor ganador haya aceptado la reducción de su oferta, en caso de obras a suma alzada.
- o) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- p) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU¹¹.
- q) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Importante

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁹ Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

¹⁰ La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

¹¹ <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

- *La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- *Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- *Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹².*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

¹² Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Mesa de Partes de la Municipalidad Distrital de Quiruvilca, sitio Jr. Trujillo N° 165 La Libertad - Santiago de Chuco - Quiruvilca]

2.5. ADELANTOS¹³

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará [UN ADELANTO DIRECTO] por el [10%] del monto del contrato original

El contratista debe solicitar formalmente el [ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁴ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente

La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el [20%] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [08] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [10] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹⁵ mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo”.

2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será [MENSUAL].

Importante

Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.6 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

¹³ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

¹⁴ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹⁵ De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA


La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [TREINTA (30)] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

	EJECUCION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPISICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"
---	---

1.- ANTECEDENTES:

1.1.- NOMBRE DEL PROYECTO.

MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPISICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD.

El presente proyecto corresponde al Estudio Definitivo de la Obra de **MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPISICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD**, gel cual es un estudio integral que plantea solucionar los problemas de abastecimiento de agua potable y saneamiento de este caserío.

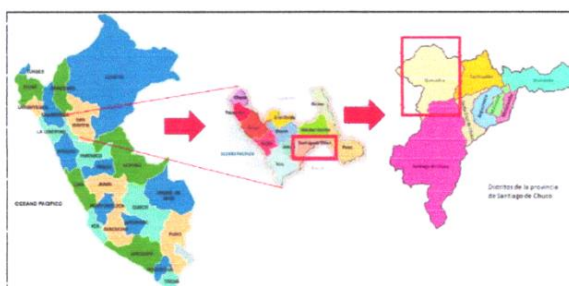
1.2.- OBJETIVO Y FINALIDAD PÚBLICA.

MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPISICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD, pretende solucionar los problemas de abastecimiento de agua potable y saneamiento de estos caseríos.

Los presentes términos de referencia tienen como objeto señalar y establecer las condiciones mínimas bajo las cuales el CONTRATISTA ejecutará las prestaciones con el fin de cumplir las metas previstas en el proyecto.

1.3.- UBICACIÓN DE LA ZONA DEL PROYECTO

Macro-Localización



IV. DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO

El presente Proyecto denominado **MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPISICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD**, busca solucionar la problemática, puesto que se encuentra en el riesgo la salud y la calidad de vida de la población del caserío de La Soledad.

DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE PROYECTADO

Se plantea como alternativa única la construcción de: 09 captaciones de ladera, instalación de 09 líneas de conducción, construcción de 09 reservorios de concreto armado, construcción de 24 cámaras rompe presión, instalación de 45 válvulas de purga, aire y control, instalación de 09 líneas de aducción, red de distribución, instalación de 71 conexiones domiciliarias para módulos de baños, instalación de 69 biodigestores autolimpiables y la construcción de 69 pozos de percolación.



MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



MEMORIA DESCRIPTIVA

2.1. ANTECEDENTES

2.1.1. NOMBRE DEL PROYECTO

“MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD”

2.1.2. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

DE PROYECTO ANTERIORES

PIP 2128344: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS SANITARIAS DEL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA- SANTIAGO DE CHUCO- LA LIBERTAD”; de fecha 19/06/2010, el cual contemplaba: 4 captaciones tipo I, 3 reservorios cámara rompe presión tipo 7, instalación de línea de conducción y redes de distribución y 51 piletas



Informe no de no duplicidad



Municipalidad Distrital de Quiruvilca
Provincia Santiago de Chuco-Región La Libertad
Ley de Creación Política N° 2338 del 13 de Noviembre de 1916



Año de la lucha contra la Corrupción y la Impunidad

INFORME TECNICO N°0086 - 2019 – MDQ/GIDUR/ADRO

A: ECON. LIZBETH MELINA CAMPOS GONZALES
GERENTE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA

DE: ING. ADDISON DIVALDO RAMIREZ OLIVA
GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL DE LA MDQ.

ASUNTO: NO DUPLICIDAD DE PROYECTOS

REFERENCIA: “MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA - SANTIAGO DE CHUCO - LA LIBERTAD”. CUI N° 2303973.

FECHA: QUIRUVILCA, 17 de octubre del 2019.

Me dirijo a usted para saludarla cordialmente y a la vez alcanzar el siguiente informe, donde se indica que no existe duplicidad de proyectos. Así mismo detallo lo siguiente:

- I. Base legal:
- Resolución Directoral N°006-2017-EF/63 01.
 - Resolución ministerial N°035-2018-EF/15
- II. Antecedentes:
- Con fecha 19 de junio del año 2010, se registró en el SNIP el proyecto: “MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS SANITARIAS DEL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA - SANTIAGO DE CHUCO - LA LIBERTAD”, Código Único De Inversión N°2128344, el cual pertenece al pliego de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA. Este proyecto tiene como metas físicas la implementación de un sistema de agua potable y letrinas sanitarias hoyo seco ventilado.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA



MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



En acuerdo adoptado en sesión de consejo se aprobó la elaboración del expediente técnico del proyecto, de acuerdo a los contenidos del perfil de pre inversión declarada viable.

Información de viabilidad del PIP:

- El Código UNICO del proyecto es: 2303973
- Estado: Activo, Perfil Aprobado.
- Estado de Viabilidad: Viable.
- Fecha de viabilidad: agosto 2019
- Nivel de estudio viable: Perfil
- OPI que otorgó la viabilidad: OPI MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA
- **Unidad Formuladora:** GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA.
IVAN ALOMIA ASMAT
- **Unidad Ejecutora:** MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA
WILMER JORGE DE LA CRUZ RAZON
- **Ámbito:**



Latitud/Longitud	Departamento	Provincia	Distrito	Caserío
LATITUD SUR: 8° 6' 5.6" S (-8.10154622000) LONGITUD OESTE: 78° 13' 20.7" W (-78.22241981000) ALTITUD: 3633 msnm HUSO HORARIO: UTC-5 UBIGEO: 1310060042	La Libertad	Santiago De Chuco	Quiruvilca	La Soledad



MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



- Con fecha 10 de diciembre del año 2015, se registró en el SNIP el proyecto "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA - SANTIAGO DE CHUCO - LA LIBERTAD", Código Único De Inversión N°2303973, el cual pertenece al pliego de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA.

Este proyecto tiene como metas físicas: construcción de captación, instalación de 04 líneas de conducción, construcción de 04 reservorio, construcción de cámara rompe presión, instalación de línea de aducción y red de distribución, instalación de 68 conexiones domiciliarias para módulos de baños dignos, instalación de 68 biodigestores autolimpiables y la construcción de 68 zanjas de filtración.

III. Conclusiones

- Por el análisis de la documentación revisada, se deduce que no existe duplicidad entre los proyectos mencionados, por lo tanto, no existe duplicidad de metas.

Jr. Trapillo N° 165 Quiruvilca Telf.: 44-8001



Municipalidad Distrital de Quiruvilca

Provincia Santiago de Chuco-Región la Libertad

Ley de Creación Política N° 2338 del 13 de Noviembre de 1916



- Se menciona que el proyecto "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y LETRINAS SANITARIAS DEL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA - SANTIAGO DE CHUCO - LA LIBERTAD", código único de inversión N°2128344, el cual pertenece al pliego de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA. Su estado de inversión se encuentra Cerrado.

Es todo en cuanto tengo que informar a Ud. Para los trámites correspondientes.

atentamente,



Ing. Adonis D. Ramirez Ojeda
GERENTE DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO

2.1.3. DE LA VERIFICACIÓN DE VIABILIDAD -MEF

El Proyecto, está orientado al sector de saneamiento con el objeto de atender a la población de la Soledad, Distrito de Quiruvilca.

Se cuenta con la declaratoria de viabilidad del proyecto, inscrita en la base de datos del Ministerio de Economía y Finanzas con el código UNICO N° 2303973 registrada en el mes de agosto del año 2019, con nombre técnico "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA



MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



2.2. CARACTERISTICAS GENERALES

2.2.1. INTRODUCCION

El presente Expediente Técnico del proyecto **“MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD”**, que se desarrolla por encargo de la MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA. Se ha elaborado con la finalidad de obtener los estudios básicos y de ingeniería que permitan mejorar el sistema de abastecimiento del servicio de agua potable y de Saneamiento, a los pobladores del distrito de Quiruvilca.

Para la elaboración del presente documento se ha efectuado un reconocimiento de la comunidad en referencia, mediante visitas continuas a la zona de estudio, reuniones de coordinación previa, entrevistas con los miembros de las JASS, entrevistas con los moradores, consultas sobre la zona, consultas sobre necesidades básicas de saneamiento e intercambio de ideas, visita y aforo del manantial del Sistema, etc.

El caserío la Soledad es una zona que requiere con suma urgencia la construcción de su sistema de agua potable y SS.HH., con la finalidad de mejorar la calidad de vida de sus habitantes; es por ello que los pobladores solicitaron a la Municipalidad Distrital de Quiruvilca la construcción de la obra siendo esta la razón por la cual la entidad dispuso la ejecución de los estudios a nivel de expediente técnico para ser ejecutado en el presente año fiscal.

Esta construcción es una necesidad impostergable, la instalación de un sistema de Agua Potable e implementación de un sistema de evacuación y disposición de excretas y aguas residuales, permitirá mejorar la calidad de vida de los pobladores del caserío la Soledad, que actualmente no cuenta con estos servicios; la ejecución del proyecto evitará la proliferación de enfermedades

infectocontagiosas y endémicas, atendiéndose así a las 69 viviendas que son de bajos recursos económicos, dotando de una infraestructura adecuada y así mejorando las condiciones de vida de esta población.





MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



El presente proyecto se diseña con el módulo aprobado por la entidad que consta: ssññ + lavadero, el módulo cuenta con un tratamiento anaerobio con biodigestores para las aguas residuales, en la ejecución del proyecto la cual mejorará indiscutiblemente la calidad de vida de los pobladores, dejando atrás a las letrinas y los pozos sépticos.

Por consiguiente, según lo expuesto anteriormente es conveniente la ejecución del presente proyecto, con lo cual se recomienda su atención.

2.2.2. UBICACIÓN DE LA ZONA DEL PROYECTO

El caserío la Soledad se encuentra ubicado al Sur Este del pueblo de Quiruvilca:

CUADRO DE DATOS TECNICOS ÁREA=3203514.88 m2				
VERTICE	LADO	DIST.	ESTE	NORTE
P1	P1 - P2	441.62	808773.749	9112109.069
P2	P2 - P3	627.64	808340.276	9112193.498
P3	P3 - P4	311.86	807902.744	9112643.492
P4	P4 - P5	121.43	807673.681	9112855.120
P5	P5 - P6	74.91	807552.705	9112865.632
P6	P6 - P7	164.82	807487.570	9112828.639
P7	P7 - P8	41.20	807487.787	9112663.821
P8	P8 - P9	133.76	807475.961	9112624.353
P9	P9 - P10	495.40	807502.756	9112493.300
P10	P10 - P11	152.83	807840.804	9112131.159
P11	P11 - P12	182.61	807902.483	9111991.326
P12	P12 - P13	74.43	807919.388	9111809.498
P13	P13 - P14	356.75	807976.807	9111762.146
P14	P14 - P15	251.97	808224.025	9111504.938
P15	P15 - P16	86.15	808331.882	9111277.223
P16	P16 - P17	124.15	808362.688	9111196.765
P17	P17 - P18	87.67	808431.753	9111093.600
P18	P18 - P19	170.85	808490.068	9111028.136
P19	P19 - P20	200.94	808597.444	9110895.249
P20	P20 - P21	106.62	808796.812	9110870.169
P21	P21 - P22	231.29	808821.044	9110766.341
P22	P22 - P23	146.18	808724.032	9110556.379
P23	P23 - P24	137.54	808770.881	9110417.908
P24	P24 - P25	76.02	808797.442	9110282.957
P25	P25 - P26	266.49	808847.672	9110225.895
P26	P26 - P27	305.04	809067.761	9110075.627
P27	P27 - P28	250.55	809372.524	9110098.628
P28	P28 - P29	286.87	809556.615	9110258.589
P29	P29 - P30	163.61	809631.561	9110340.453
P30	P30 - P31	113.71	809972.564	9110257.461
P31	P31 - P32	151.53	810051.225	9110339.577

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA





MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



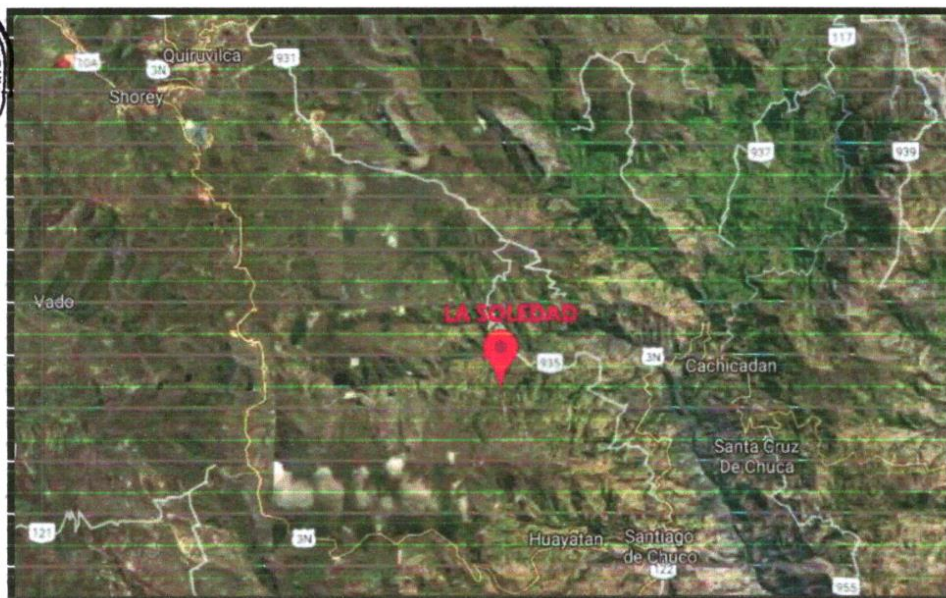
P32	P32 - P33	320.41	809988.514	9110477.521
P33	P33 - P34	275.17	809949.171	9110795.503
P34	P34 - P35	106.26	809858.890	9111055.440
P35	P35 - P36	157.19	809765.500	9111106.129
P36	P36 - P37	253.88	809613.596	9111146.551
P37	P37 - P38	378.07	809389.023	9111264.953
P38	P38 - P39	425.50	809162.300	9111567.506
P39	P39 - P40	24.53	809567.720	9111696.683
P40	P40 - P41	633.54	809568.406	9111721.205
P41	P41 - P42	17.68	809903.519	9112258.859
P42	P42 - P43	66.59	809906.238	9112276.332
P43	P43 - P44	262.62	809890.034	9112340.921
P44	P44 - P45	53.96	809811.844	9112591.631
P45	P45 - P46	536.13	809758.306	9112598.369
P46	P46 - P47	117.16	809282.551	9112351.199
P47	P47 - P48	71.14	809192.476	9112426.117
P48	P48 - P49	419.55	809122.099	9112436.497
P49	P49 - P1	59.97	808824.931	9112140.326

Localización:

El presente proyecto tendrá lugar específicamente en el caserío La Soledad, del distrito de Quiruvilca, el cual está ubicado en la provincia de Santiago de Chuco de la Región La Libertad.



Mapa de Ubicación del Caserío La Soledad



FUENTE: GOOGLE MAPS

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA



MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



El distrito de Quiruvilca tiene una superficie territorial de 549.14 Km². y la capital del distrito tiene una altitud promedio de 4,008 m.s.n.m., teniendo un código de ubigeo N° 131006, encontrándose en las coordenadas siguientes: Latitud sur de -7.78237 y Longitud oeste de -77.8678

Limites:

El Distrito de Quiruvilca, limita:

Por el Norte: Con el distrito de Usquil y la Provincia de Sánchez Carrión

Por el Sur: Con Santiago de Chuco y el Distrito de Calamarca.

Por el Este: Con el distrito de Cachicadan y parte de la Provincia de Santiago de Chuco.

Por el Oeste: Con la Provincia de Otuzco y parte de Julcán



UBICACIÓN DEL DISTRITO DE QUIRUVILCA



FUENTE: ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN A NIVEL DE PERFIL



MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



2.2.3. VIAS DE ACCESO AL LUGAR DEL PROYECTO

La principal red de penetración a la Sierra de La Libertad, es la carretera PE10A, la cual conecta a La Provincia de Santiago de Chuco con la Provincia de Trujillo, constituyéndose el primer corredor económico de la región. Actualmente se encuentra a nivel de pavimento.

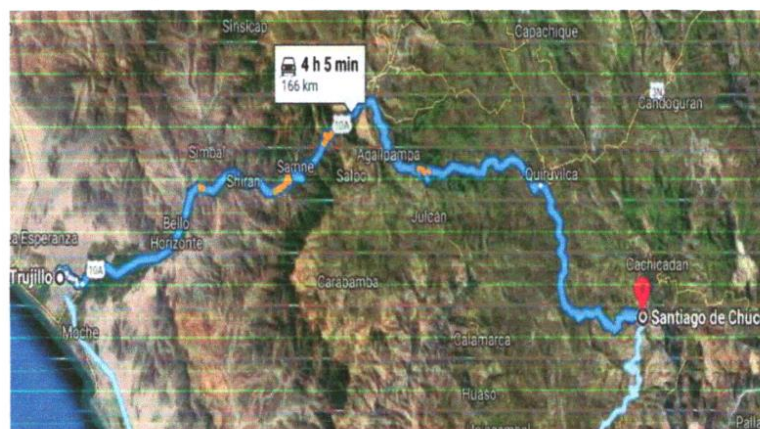
De Trujillo a Santiago de Chuco el viaje demora aproximadamente 4:05 horas. Existiendo un servicio de una calidad aceptable en buses con choferes experimentados y buen confort en las minivan. Se puede consultar el valor de los pasajes y horarios de salida en las siguientes líneas de buses que ofrecen el trayecto de Trujillo a Santiago de Chuco.

Agencia de Buses:

- Empresa de Transportes MILAGROS
- Empresa de Transportes ROYAL
- Empresas de Transportes TUNESA
- Empresas de Transportes AGREDA

Para acceder de Santiago de Chuco a la Soledad se usa moitos y combis que pasan eventualmente por La Libertad 933 y el viaje demora aproximadamente 32 minutos.

- Ruta Trujillo – Santiago de Chuco

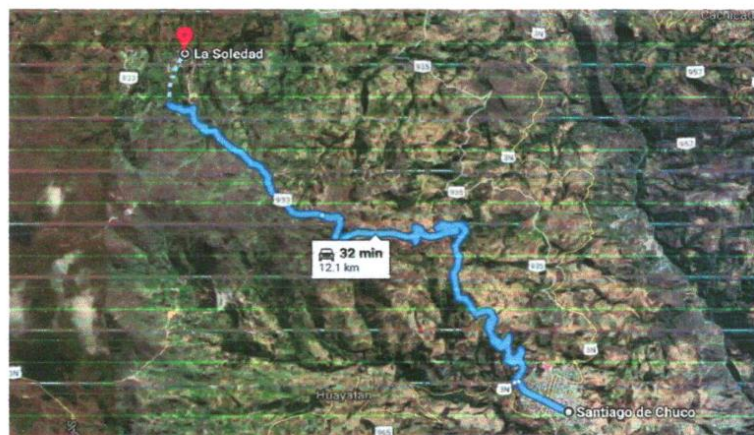


FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA

- Ruta Santiago de Chuco – La Soledad



MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



FUENTE: ELABORACIÓN PROPIA

CUADRO DE VIAS DE ACCESO

ITEM	INICIO	FIN	MEDIO	TIEMPO
1	TRUJILLO	LA SOLEDAD	TERRESTRE	4H 37 min



El recorrido total es de 178.1 Km. aproximadamente y el tiempo de recorrido desde Trujillo hasta el caserío de la Soledad es de 4 h 37 min en camioneta.

Su accesibilidad y articulación de la producción y negocios de la población, asentada en estos sectores, tiene como soporte la existencia de infraestructura vial afirmada y adecuada para el tránsito de vehículos y animales de carga, así como para el tránsito de personas. Esto conlleva a tener un tránsito vehicular y peatonal adecuado.

2.2.4. CLIMA

De acuerdo al Plan de Trabajo Institucional 2005 de PRONAMACHS – SANTIAGO DE CHUCO, El Distrito de Santiago de Chuco, se encuentra a una altura de 3150.00 msnm (Región Quechua) y el caserío La Soledad está a una altura promedio de 3633 msnm (Región Quechua).

Respecto a la zona de influencia, teniendo en cuenta que el caserío La Soledad se encuentra en la región Suni, y de acuerdo al Mapa de

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA

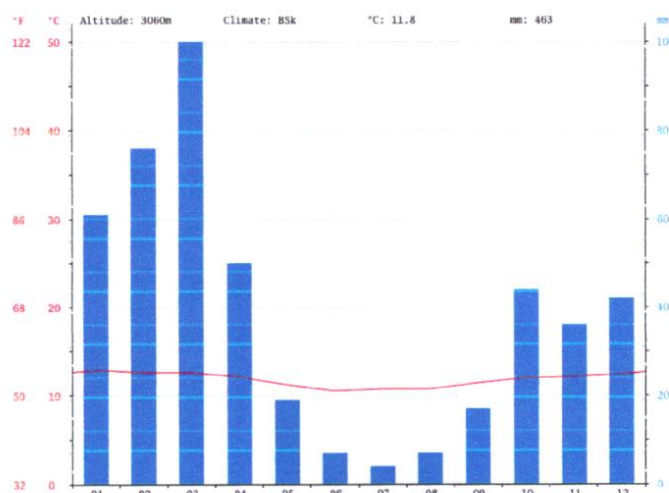


MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



Unidades Climatológicas Santiago de Chuco, se puede establecer que la zona tiene un clima templado, semifrío y húmedo, la temperatura media anual fluctúa entre los 11 °C Y 16 °C, la máxima alcanza los 25 °C, y la mínima varía entre 7 °C y 3 °C, en época de invierno; tal como se muestra en el Mapa de Unidades Climatológicas Santiago de Chuco, elaborado por el Gobierno Regional de La Libertad, a través de La Gerencia Regional de Planeamiento Presupuesto y Acondicionamiento Territorial. Su régimen de lluvias es entre los meses de noviembre a Marzo por lo que se deberá tomar en cuenta para el diseño de las infraestructuras proyectadas.

CLIMOGRAMA SANTIAGO DE CHUCO



Fuente: CLIMATE DATA.ORG

2.2.5. TOPOGRAFIA

La Provincia de Santiago de Chuco y específicamente el Distrito de Quiruvilca, tiene un territorio accidentado. En general la **topografía del terreno** del caserío La Soledad es accidentada, con **pendientes** entre el 10% y 50%.

Se adjunta a este documento el plano topográfico correspondiente (Ver Planos del Proyecto). El **tipo de suelo según la granulometría** es



MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



variable existiendo desde suelos, arenosos, gravosos, limosos, arcillosos y rocosos.

2.2.6. VIVIENDAS

Las viviendas se encuentran agrupadas en un gran porcentaje las demás se están dispersas en toda el área, las construcciones son comunes y hechas de formas similares con materiales de la zona (muros de tapial o adobe, techo de teja de arcilla quemada, paja o calaminas; puertas y ventanas de madera, entre otros). También hay una posta médica, un local comunal, un jardín de niños y un colegio.

CUADRO Nº 6: VIVIENDAS PARTICULARES CON OCUPANTES PRESENTES Y TOTAL DE OCUPANTES PRESENTES, POR ÁREA URBANA Y RURAL, SEGÚN DEPARTAMENTO, PROVINCIA, DISTRITO Y TIPO DE VIVIENDA

DEPARTAMENTO, PROVINCIA, DISTRITO Y TIPO DE VIVIENDA	TOTAL		URBANA		RURAL	
	VIVIENDAS PARTICULARES	PERSONAS PRESENTES	VIVIENDAS PARTICULARES	PERSONAS PRESENTES	VIVIENDAS PARTICULARES	PERSONAS PRESENTES
Distrito QUIRUVILCA (000)	2948	13169	1426	6537	1522	6632
Casa Independiente (001)	2782	12461	1316	6069	1466	6392
Departamento en operación (002)	86	372	86	372		
Vivienda en casa de vecindad (004)	17	82	17	82		
Choza o cabaña (005)	56	240			56	240
Vivienda improvisada (006)	2	6	2	6		
Local no dest. para hab. humana (007)	5	8	5	8		

Fuente : INEI - Censos Nacionales 2007 : XI de Población y VI de Vivienda

2.2.7. POBLACION BENEFICIARIA

La población beneficiaria es la población del caserío La Soledad siendo un total de 286 habitantes según la proyección de la población efectiva del área de influencia del proyecto al año 2021.



MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



LA SOLEDAD	
SISTEMA	POBLACION
SISTEMA 01	4
SISTEMA 02	16
SISTEMA 03	32
SISTEMA 04	144
SISTEMA 05	36
SISTEMA 06	16
SISTEMA 07	4
SISTEMA 08	8
SISTEMA 09	16
TOTAL	286

2.2.8. ENFERMEDADES

En el caserío La Soledad se presentan frecuentes enfermedades parasitarias, dérmicas y gastrointestinales, debido a la mala calidad del servicio de agua potable y la falta de saneamiento. Las enfermedades son más frecuentes, pues es muy difícil el acceso al líquido elemento y a los servicios básicos.



CUADRO N° 12: POBLACIÓN TOTAL, POR AFILIACIÓN A ALGÚN TIPO DE SEGURO DE SALUD, SEGÚN DEPARTAMENTO, PROVINCIA, DISTRITO, ÁREA URBANA Y RURAL, SEXO Y GRUPOS DE EDAD

DEPARTAMENTO, PROVINCIA, DISTRITO, ÁREA URBANA Y RURAL, SEXO Y GRUPOS DE EDAD	TOTAL	AFILIADO A ALGÚN SEGURO DE SALUD			
		SIS (SEGURO INTEGRAL DE SALUD)	ESSALU D	OTRO SEGURO DE SALUD	NINGUNO
Distrito QUIRUVILCA (000)	14060	2901	4404	361	6614
Menos de 1 año (001)	327	138	73	1	115
De 1 a 14 años (002)	4975	2064	1369	40	1510
De 15 a 29 años (003)	3727	363	1077	112	2247
De 30 a 44 años (004)	2867	200	1253	161	1369

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA



MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



De 45 a 64 años (005)	1525	88	521	42	897
De 65 y mas años (006)	639	48	111	5	476
Hombres (008)	7289	1329	2649	290	3222
Menos de 1 año (009)	153	59	38		56
De 1 a 14 años (010)	2447	1016	679	16	741
De 15 a 29 años (011)	1971	135	683	93	1123
De 30 a 44 años (012)	1646	71	874	142	669
De 45 a 64 años (013)	770	24	325	36	407
De 65 y mas años (014)	302	24	50	3	226
Mujeres (016)	6771	1572	1755	71	3392
Menos de 1 año (017)	174	79	35	1	59
De 1 a 14 años (018)	2528	1048	690	24	769
De 15 a 29 años (019)	1756	228	394	19	1124
De 30 a 44 años (020)	1221	129	379	19	700
De 45 a 64 años (021)	755	64	196	6	490
De 65 y mas años (022)	337	24	61	2	250
URBANA (024)	6575	556	3148	134	2759
Menos de 1 año (025)	151	44	58		49
De 1 a 14 años (026)	2326	324	1161	38	809
De 15 a 29 años (027)	1823	92	663	35	1039
De 30 a 44 años (028)	1393	53	779	39	529
De 45 a 64 años (029)	702	27	401	18	259
De 65 y mas años (030)	180	16	86	4	14
Hombres (032)	3209	249	1653	83	1240
Menos de 1 año (033)	74	21	30		23
De 1 a 14 años (034)	1142	154	582	16	394
De 15 a 29 años (035)	873	31	345	25	476
De 30 a 44 años (036)	708	26	440	28	220
De 45 a 64 años (037)	337	10	220	12	97
De 65 y mas años (038)	75	7	36	2	30
Mujeres (040)	3366	307	1495	51	1519
Menos de 1 año (041)	77	23	28		26
De 1 a 14 años (042)	1184	170	579	22	415
De 15 a 29 años (043)	950	61	318	10	563
De 30 a 44 años (044)	685	27	339	11	309
De 45 a 64 años (045)	365	17	181	6	162
De 65 y mas años (046)	105	9	50	2	44

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA



MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



RURAL (048)	7485	2345	1256	227	3855
Menos de 1 año (049)	176	94	15	1	66
De 1 a 14 años (050)	2649	1740	208	2	701
De 15 a 29 años (051)	1904	271	414	77	1208
De 30 a 44 años (052)	1474	147	474	122	840
De 45 a 64 años (053)	823	61	120	24	638
De 65 y mas años (054)	459	32	25	1	402
Hombres (056)	4060	1080	996	207	1962
Menos de 1 año (057)	79	38	8		33
De 1 a 14 años (058)	1305	862	97		347
De 15 a 29 años (059)	1098	104	338	68	647
De 30 a 44 años (060)	938	45	434	114	449
De 45 a 64 años (061)	433	14	105	24	310
De 65 y mas años (062)	227	17	14	1	196
Mujeres (064)	3405	1265	260	20	1873
Menos de 1 año (065)	97	56	7	1	33
De 1 a 14 años (066)	1344	878	111	2	354
De 15 a 29 años (067)	806	167	76	9	561
De 30 a 44 años (068)	536	102	40	8	391
De 45 a 64 años (069)	390	47	15		328
De 65 y mas años (070)	232	15	11		206



Fuente : INEI - Censos Nacionales 2007 : XI de Población
VI de Vivienda

2.2.9. ACTIVIDADES ECONOMICAS

La principal actividad productiva donde se ubica el proyecto es la agricultura y la ganadería, como también el comercio. Los productos más importantes de la zona son la papa y la arveja, el trigo, la cebada y el haba.

Estos productos papa y arveja, en su mayor parte se transportan a Quiruvilca, Santiago de Chuco para su venta local, ya que se trata de una producción muy limitada. El anhelo de la población es que sus productos se comercialicen en Trujillo directamente, donde la demanda y los precios son mayores.



MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD



2.6. CUADRO RESUMEN DE METAS

PROYECTO		SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD	
Item	Descripción	Und.	Metrado
01	LA SOLEDAD		
	SISTEMA 1		
01.02	SISTEMA DE AGUA POTABLE		
01.02.01	CAPTACION DE LADERA TIPO C-1	Und.	1.00
01.02.02	LÍNEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA PVC D=3/4"; C-10	ml.	135.86
01.02.05	RESERVORIO DE CONCRETO ARMADO 5 M3	Und.	1.00
01.02.06	RED DE ADUCCION Y DITRIBUCION	ml.	65.60
01.02.06.03.02	TUBERÍA DE PVC Ø 3/4" C-10	ml.	65.60
01.02.08	VALVULAS DE PURGA	Und.	1.00
01.02.11	CONEXIONES DOMICILIARIAS	Und.	1.00
	SANEAMIENTO		
02.01	UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO	Und.	01.00
02.03	BIODIGESTOR AUTOLIMPIABLE	Und.	01.00
02.05	POZO DE PERCOLACION	Und.	01.00
	SISTEMA 2		
	SISTEMA DE AGUA POTABLE		
01.02.01	CAPTACION DE LADERA TIPO C-1	Und.	1.00
01.02.02	LÍNEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA PVC D=1"; C-10	ml.	53.41
01.02.05	RESERVORIO DE CONCRETO ARMADO 5 M3	Und.	1.00
01.02.06	RED DE ADUCCION Y DITRIBUCION	ml.	199.94
01.02.06.03.02	TUBERÍA DE PVC SAP Ø 3/4" C-10	ml.	199.94
01.02.08	VALVULAS DE PURGA	Und.	1.00
01.02.11	CONEXIONES DOMICILIARIAS	Und.	4.00
	SANEAMIENTO		
02.01	UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO	Und.	4.00
02.03	BIODIGESTOR AUTOLIMPIABLE	Und.	4.00
02.05	POZO DE PERCOLACION	Und.	4.00
	SISTEMA 3		
01.02	SISTEMA DE AGUA POTABLE		

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA



**MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO
LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD**



01.02.01	CAPTACION DE LADERA TIPO C-1	Und.	1.00
01.02.02	LÍNEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA PVC D=1" C-10	ml.	223.32
01.02.05	RESERVORIO DE CONCRETO ARMADO 5 M3	Und.	1.00
01.02.06	RED DE ADUCCION Y DITRIBUCION	ml.	2020.74
01.02.06.03.01	TUBERÍA DE PVC SAP Ø 1" C-10	ml.	707.26
01. 02.06.03.02	TUBERÍA DE PVC SAP Ø 3/4" C-10	ml.	1313.48
01.02.07	CAMARA ROMPE PRESION TIPO 7	Und.	5.00
01.02.08	VALVULAS DE PURGA	Und.	6.00
01.02.09	VALVULAS DE AIRE	Und.	4.00
01.02.10	VALVULAS DE CONTROL	Und.	5.00
01.02.11	CONEXIONES DOMICILIARIAS	Und.	8.00
02	SANEAMIENTO		
02.01	UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO	Und.	8.00
02.03	BIODIGESTOR AUTOLIMPIABLE	Und.	8.00
02.05	POZO DE PERCOLACION	Und.	8.00
	SISTEMA 4		
01.02	SISTEMA DE AGUA POTABLE		
01.02.01	CAPTACION DE LADERA TIPO C-1	Und.	1.00
01.02.02	LÍNEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA PVC D=1 1/2" C-10	ml.	33.15
01.02.04	RESERVORIO DE CONCRETO ARMADO 10 M3	Und.	1.00
01.02.06	RED DE ADUCCION Y DITRIBUCION	ml.	3096.13
01.02.06.03.01	TUBERIA DE PVC Ø 1 " C-10	ml.	1832.06
01.02.06.03.02	TUBERIA DE PVC Ø 3/4 " C-10	ml.	1264.07
01.02.07	CAMARA ROMPE PRESION TIPO 7	Und.	8.00
01.02.08	VALVULAS DE PURGA	Und.	5.00
01.02.09	VALVULAS DE AIRE	Und.	3.00
01.02.10	VALVULAS DE CONTROL	Und.	5.00
01.02.11	CONEXIONES DOMICILIARIAS	Und.	38.00
02	SANEAMIENTO		
02.01	UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO	Und.	36.00
02.03	BIODIGESTOR AUTOLIMPIABLE	Und.	36.00
02.05	POZO DE PERCOLACION	Und.	36.00
	SISTEMA 5		
01.02	SISTEMA DE AGUA POTABLE		
01.02.01	CAPTACION DE LADERA TIPO C-1	Und.	1.00

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA



**MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO
LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD**



01.02.02	LÍNEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA PVC D=1" C-10	ml.	218.63
01.02.03	CAMARA ROMPE PRESION TIPO 6	Und.	1.00
01.02.05	RESERVORIO DE CONCRETO ARMADO 5 M3	Und.	1.00
01.02.06	RED DE ADUCCION Y DISTRIBUCION	ml.	839.52
01.02.06.03.01	TUBERIA DE PVC Ø 1" C-10	ml.	154.99
01.02.06.03.02	TUBERIA DE PVC Ø 3/4 " C-10	ml.	684.53
01.02.07	CAMARA ROMPE PRESION TIPO 7	Und.	2.00
01.02.08	VALVULAS DE PURGA	Und.	2.00
01.02.09	VALVULAS DE AIRE	Und.	1.00
01.02.10	VALVULAS DE CONTROL	Und.	2.00
01.02.11	CONEXIONES DOMICILIARIAS	Und.	9.00
02	SANEAMIENTO		
02.01	UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO	Und.	9.00
02.03	BIODIGESTOR AUTOLIMPIABLE	Und.	9.00
02.05	POZO DE PERCOLACION	Und.	9.00
	SISTEMA 6		
	SISTEMA DE AGUA POTABLE		
01.02.01	CAPTACION DE LADERA TIPO C-1	Und.	1.00
01.02.02	LÍNEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA PVC D=3/4" C-10	ml.	191.62
01.02.03	CAMARA ROMPE PRESION TIPO 6	Und.	1.00
01.02.05	RESERVORIO DE CONCRETO ARMADO 5 M3	Und.	1.00
01.02.06	RED DE ADUCCION Y DISTRIBUCION	ml.	778.49
01.02.06.03.02	TUBERIA DE PVC Ø 3/4 " C-10	ml.	778.49
01.02.07	CAMARA ROMPE PRESION TIPO 7	Und.	3.00
01.02.08	VALVULAS DE PURGA	Und.	3.00
01.02.09	VALVULAS DE AIRE	Und.	1.00
01.02.11	CONEXIONES DOMICILIARIAS	Und.	4.00
02	SANEAMIENTO		
02.01	UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO	Und.	4.00
02.03	BIODIGESTOR AUTOLIMPIABLE	Und.	4.00
02.05	POZO DE PERCOLACION	Und.	4.00
	SISTEMA 7		
01.02	SISTEMA DE AGUA POTABLE		
01.02.01	CAPTACION DE LADERA TIPO C-1	Und.	1.00
01.02.02	LÍNEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA PVC D=1" C-10	ml.	82.19

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA



**MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO
LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD**



01.02.05	RESERVORIO DE CONCRETO ARMADO 5 M3	Und.	1.00
01.02.06	RED DE ADUCCION Y DITRIBUCION	ml.	382.41
01.02.06.03.02	TUBERIA DE PVC Ø 3/4 " C-10	ml.	382.41
01.07.01.05	CAMARA ROMPE PRESION TIPO 7	Und.	1.00
01.07.01.06	VALVULAS DE PURGA	Und.	1.00
01.07.01.07	VALVULAS DE AIRE	Und.	1.00
01.07.01.08	CONEXIONES DOMICILIARIAS	Und.	1.00
02	SANEAMIENTO		
02.01	UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO	Und.	1.00
02.03	BIODIGESTOR AUTOLIMPIABLE	Und.	1.00
02.05	POZO DE PERCOLACION	Und.	1.00
	SISTEMA 8		
01.02	SISTEMA DE AGUA POTABLE		
01.02.01	CAPTACION DE LADERA TIPO C-1	Und.	1.00
01.02.02	LÍNEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA PVC D=3/4" C-10	ml.	277.39
01.02.05	RESERVORIO DE CONCRETO ARMADO 5 M3	Und.	1.00
01.02.06	RED DE ADUCCION Y DITRIBUCION	ml.	141.07
01.02.06.03.02	TUBERIA DE PVC Ø 3/4 " C-10	ml.	141.07
01.08.01.05	VALVULAS DE PURGA	Und.	1.00
01.08.01.06	VALVULAS DE AIRE	Und.	1.00
01.08.01.07	CONEXIONES DOMICILIARIAS	Und.	2.00
02	SANEAMIENTO		
02.01	UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO	Und.	2.00
02.03	BIODIGESTOR AUTOLIMPIABLE	Und.	2.00
02.05	POZO DE PERCOLACION	Und.	2.00
01.09	SISTEMA 9		
01.02	SISTEMA DE AGUA POTABLE		
01.02.01	CAPTACION DE LADERA TIPO C-1	Und.	1.00
01.02.02	LÍNEA DE CONDUCCIÓN TUBERIA PVC D=1" C-10	mi.	122.35
01.02.03	CAMARA ROMPE PRESION TIPO 6	Und.	1.00
01.02.05	RESERVORIO DE CONCRETO ARMADO 5 M3	Und.	1.00
01.02.06	RED DE ADUCCION Y DITRIBUCION	ml.	730.31
01.02.06.03.02	TUBERIA DE PVC Ø 3/4" C-10	ml.	730.31
01.09.01.06	CAMARA ROMPE PRESION TIPO 7	Und.	2.00
01.09.01.07	VALVULAS DE PURGA	Und.	1.00

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA



**MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO
LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD**



01.09.01.08	VALVULAS DE CONTROL	Und.	1.00
01.09.01.09	CONEXIONES DOMICILIARIAS	Und.	4.00
02	SANEAMIENTO		
02.01	UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO	Und.	4.00
02.03	BIODIGESTOR AUTOLIMPIABLE	Und.	4.00
02.05	POZO DE PERCOLACION	Und.	4.00
02.08	AOM Y MITIGACION AMBIENTAL-VARIOS		
02.08.01	PROCESOS EDUCATIVOS Y CAP. EN AOM.	GBL	1.00
02.08.02	MITIGACION DE IMPACTO AMBIENTAL	GBL	1.00
02.08.03	EQUIPOS DE PROTECCION	GBL	1.00
02.08.04	PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	GBL	1.00
02.09	PLAN PARA LA VIGILANCIA Y PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO	GBL	1.00

2.7. CUADRO RESUMEN DE PRESUPUESTO

FECHA 26/04/2022

Presupuesto base



AGUA	1,083,357.97
SANEAMIENTO	1,039,969.25
(CD) S/	2,123,327.22



COSTO DIRECTO	2,123,327.22
GASTOS GENERALES (10.00%)	212,332.72
UTILIDAD (5.00%)	106,166.36
=====	0.00
SUB TOTAL	2,441,826.30
IGV (18.00%)	439,528.73
=====	0.00
VALOR REFERENCIAL	2,881,355.03
SUPERVISION (5.00%)	144,067.75
=====	0.00
TOTAL DE PRESUPUESTO	3,025,422.78

MONTO TOTAL DEL PRESUPUESTO: TRES MILLONES VEINTICINCO MIL CUATROCIENTOS VEINTIDOS CON 78/100 SOLES.

Nota: Se indica que en caso la emergencia sanitaria termine, las partidas correspondientes a Plan para la Vigilancia Prevención y Control de Covid-19 en el trabajo, entonces la partida covid 19 serán deducidas del costo directo.

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA



**MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO
LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD**



2.8. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La Modalidad de ejecución será **POR CONTRATA**, teniendo como unidad ejecutora la Municipalidad Distrital de Quiruvilca.

2.9. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

A PRECIOS UNITARIOS.

2.10. PLAZO DE EJECUCION DE LA OBRA

Se ha programado un plazo de CIENTO OCHENTA (180) días **calendarios (06 meses)** para la ejecución de la obra. Se adjunta cronograma de ejecución de obra.

2.11. OTROS

ACTA DE ASAMBLEA GENERAL

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA
Ing. Wilmer Jorge L. De La Cruz Razon
CIP 84507
GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUIRUVILCA
Ing. George Brayan E. Mendez Rosas
CIP 255301
JEFE EN LA DIVISION DE OBRAS PÚBLICAS Y PRIVADAS



EJECUCION DE LA OBRA:
"MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"

V.- RESUMEN DEL PRESUPUESTO

"MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"

FECHA: 26/04/2022

PARTIDA	DESCRIPCION	PARCIAL S/.
01	CASERIO LA SOLEDAD AGUA	1,083,357.97
01.01	OBRAS PROVISIONALES	13,161.65
01.02	SISTEMA DE AGUA POTABLE	1,070,196.32
01.02.01	CAPTACION DE LADERA (09 UND)	112,791.68
01.02.02	LÍNEA DE CONDUCCIÓN - PROYECTADA - SECTOR PASAMBARA (PVC SP Ø1 1/2" - 887.00m)	65,014.89
01.02.03	CAMARA ROMPE PRESION T-5 (03 UND)	7,402.94
01.02.04	RESERVORIO DE 10 m3	36,272.88
01.02.05	RESERVORIO DE 5 M3 (08 UND)	183,852.90
01.02.06	RED DE ADUCCION Y DISTRIBUCION (L=8,377.02 m)	333,776.96
01.02.07	CAMARA ROMPE PRESIÓN TIPO 7 (21 UND)	56,989.75
01.02.08	VALVULAS DE PURGA (21 UND)	20,660.98
01.02.09	VALVULAS DE AIRE (11 UND)	10,774.31
01.02.10	VALVULAS DE CONTROL (13 UND)	11,358.76
01.02.11	CONEXIONES DOMICILIARIAS (71 UND)	40,908.27
01.02.12	FLETE	180,492.00
01.02.13	FUENTES DE AGUA	9,900.00
02	SANEAMIENTO BASICO	1,039,969.25
02.01	UBS CON ARRASTRE HIDRAULICO (69 UNID)	616,041.72
02.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES	4,379.77
02.01.02	MOVIMIENTO DE TIERRAS	28,681.69
02.01.03	CONCRETO SIMPLE	59,285.02
02.01.04	CONCRETO ARMADO	36,746.62
02.01.05	ALBANILERIA	41,068.86
02.01.06	REVOQUES Y ENLUCIDOS	42,959.42
02.01.07	PISOS Y PAVIMENTOS	15,520.26
02.01.08	COBERTURAS	15,106.69
02.01.09	CARPINTERIA DE MADERA	44,095.83
02.01.10	PINTURA	21,013.75
02.01.11	INSTALACIONES SANITARIAS	62,781.72
02.01.12	BIODIGESTOR	128,385.68
02.01.13	CAMARA DE LODOS	20,509.83
02.01.14	POZO DE PERCOLACIÓN	69,251.39
02.01.15	LAVADEROS MULTIUSOS	26,255.19
02.02	FLETES	260,228.02
02.03	AOM Y MITIGACION AMBIENTAL - VARIOS	139,519.51
02.04	ESTUDIO DE TES DE PERCOLACIÓN	6,400.00
02.05	PLAN PARA LA VIGILANCIA PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19 EN EL TRABAJO	17,780.00





EJECUCION DE LA OBRA:
"MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"

02.05.01	PROGRAMA DE MONITOREO Y/O PREVENCIÓN	6,403.20
02.05.02	PROGRAMA DE MEDIDAS PREVENTIVAS Y/O CORRECTIVAS	4,233.80
02.05.03	PROGRAMA DE SEÑALIZACIÓN EN SEGURIDAD	959.00
02.05.04	PROGRAMA DE MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS	6,184.00

TOTAL COSTO DIRECTO	2,123,327.22
GASTOS GENERALES (10.00%)	212,332.72
UTILIDADES (5.00%)	106,116.36
SUB TOTAL	2,441,826.30
IGV (18%)	439,528.73
VALOR REFERENCIAL	2,881,355.03

A. VALOR REFERENCIAL

El Valor Referencial asciende a S/ 2' 881,355.03 (DOS MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y UN MIL TRESCIENTOS CINCUENTA Y CINCO CON 03/100 SOLES) con precios vigentes al mes de abril del 2022.

B. MODALIDAD DE EJECUCION DE LA OBRA

El proyecto de saneamiento rural en el caserío La Soledad, será ejecutado por Contrata.

C. SISTEMA DE CONTRATACION

El proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD", se ejecutará mediante el sistema de contratación a Precios Unitarios.

D. PLAZO DE EJECUCIÓN

Para la ejecución del proyecto: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD" se ha previsto un tiempo de Ciento Ochenta (180) días calendario.

E. PERSONAL MÍNIMO REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

EXPERIENCIA DEL PERSONAL ESPECIALISTA.


Para definir el perfil mínimo del personal especialista para la ejecución de la obra, debe tenerse en consideración la naturaleza, complejidad y envergadura de la obra a ejecutar, el plazo de ejecución previsto y las condiciones de mercado, cautelando que no esta no constituya un obstáculo que perjudique la competencia de postores.

El residente de la obra debe cumplir con las calificaciones y la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento. En ese sentido, el residente de la obra debe ser un profesional colegiado y habilitado.

El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, para la correcta ejecución de los trabajos, debiendo de modo enunciativo incluir los datos en el formato correspondiente de su oferta, bajo sanción de ser no admitida su oferta.

El presente procedimiento se encuentra alineado en lo que corresponda la Resolución Ministerial N° 249-2020-VIVIENDA, por la cual se da la Aprobación de Fichas de Homologación, once (11) Fichas



	<p align="center">EJECUCION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"</p>
---	---

de Homologación de requisitos de calificación de "Perfiles profesionales de proyectos de saneamiento para el ámbito rural", considerando que el párrafo 17.1 del artículo 17° del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082- 2019-EF, establece que los Ministerios están facultados para uniformizar los requerimientos en el ámbito de sus competencias a través de un proceso de homologación; debiendo elaborar y actualizar su Plan de Homologación de Requerimientos conforme a las disposiciones establecidas por la Central de Compras Públicas-Perú Compras (en adelante, Perú Compras); una vez aprobadas las Fichas de Homologación deben ser utilizadas por las Entidades comprendidas en el ámbito de aplicación de la Ley, inclusive para aquellas contrataciones que no se encuentran bajo su ámbito o que se sujeten a otro régimen legal de contratación.

ESTRUCTURA DE GASTOS GENERALES FIJOS						
PROYECTO: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERÍO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"						
DEPARTAMENTO: LA LIBERTAD			PROVINCIA: SANTIAGO DE CHUCO			
FECHA: ABRIL 2022			DISTRITO: QUIRUVILCA			
PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA: 180 DÍAS CALENDARIO (6 MESES)						
Item	Descripción	Unidad	Cantidad		Valor Unitario	Valor Total
			Inc.	Cant.		
(A) GASTOS GENERALES FIJOS						
GASTOS DE LICITACIÓN Y CONTRATACIÓN						
A.1.						
A.1.1.	COMPRA DE BASES	Gib.	1.00	1.00	200.00	200.00
A.1.2.	ELABORACIÓN DE PROPUESTA	Gib.	1.00	1.00	500.00	500.00
A.1.3.	GASTOS NOTARIALES Y LEGALES	Gib.	1.00	1.00	400.00	400.00
TOTAL GASTOS DE LICITACIÓN Y CONTRATACIÓN						1,100.00
GASTOS OFICINA EN OBRA						
A.2.						
A.2.1.	COMPUTADORA	Und.	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00
A.2.2.	IMPRESORA	Und.	1.00	1.00	1,500.00	1,500.00
A.2.3.	FOTOCOPIADORA (IMPRESORA MULTIFUNCIONAL)	Und.	1.00	1.00	2,000.00	2,000.00
A.2.4.	IMPLEMENTACIÓN DE TÓPICO	Gib.	1.00	1.00	1,200.00	1,200.00
A.2.5.	MOBILIARIO	Gib.	1.00	1.00	1,000.00	1,000.00
A.2.6.	ÚTILES DE OFICINA	Gib.	1.00	1.00	752.32	752.32
TOTAL GASTOS DE OFICINA EN OBRA						9,452.32
GASTOS DE LIQUIDACIÓN DE OBRA						
A.3.						
A.3.1.	ING. RESIDENTE DE OBRA	Mes	1.00	1.00	3,000.00	3,000.00
A.3.2.	CADISTA	Mes	1.00	1.00	1,500.00	1,500.00
A.3.3.	SECRETARIA	Mes	1.00	1.00	1,200.00	1,200.00
A.3.4.	MATERIALES DE OFICINA	Gib.	1.00	1.00	800.00	800.00
A.3.5.	FOTOCOPIAS	Gib.	1.00	1.00	600.00	600.00
A.3.6.	COPIAS DE PLANOS	Gib.	1.00	1.00	800.00	800.00
TOTAL GASTOS DE LIQUIDACIÓN DE OBRA						7,900.00
IMPUESTOS						
A.4.						
A.4.1.	SENCICO (0.2% PRESUPUESTO SIN IGV)	Gib.	0.002	1.00	2,441,826.30	4,883.65
A.4.2.	CONAFOVICER (0.05% TOTAL)	Gib.	0.0005	1.00	2,881,355.04	1,440.68
A.4.3.	ITF (0.005% TOTAL)	Gib.	0.00005	1.00	2,881,355.04	84.07
TOTAL DE IMPUESTOS						6,468.40
TOTAL GASTOS GENERALES FIJOS			1.17% C.D.		SI 24,920.72	





EJECUCION DE LA OBRA:
"MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"

ESTRUCTURA DE GASTOS GENERALES VARIABLES

PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD
DEPARTAMENTO: LA LIBERTAD PROVINCIA: SANTIAGO DE CHUCO
FECHA: ABRIL 2022 DISTRITO: QUIRUVILCA
PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA: 180 DÍAS CALENDARIO (6 MESES)

Item	Descripción	Unidad	Cantidad		Valor Unitario	Valor Total
			Inc.	Cant.		
(B)	GASTOS GENERALES VARIABLES					
B.1.	PERSONAL TÉCNICO Y ADMINISTRATIVO					
	DIRECCIÓN TÉCNICA DE OBRA					
B.1.1.	ING.RESIDENTE DE OBRA (ING. CIVIL O ING. SANITARIO)	Mes	1.00	6.00	4,000.00	24,000.00
B.1.2.	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL (ING. DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL O ING. INDUSTRIAL O ING. DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO O ING. SANITARIO O ING. CIVIL)	Mes	1.00	6.00	3,000.00	18,000.00
B.1.3.	ESPECIALISTA AMBIENTAL (ING. AMBIENTAL O ING. AMBIENTAL Y DE RECURSOS NATURALES O ING. DE RECURSOS NATURALES O ING. SANITARIO O ING. CIVIL O ING. MECANICA DE FLUIDOS)	Mes	1.00	6.00	3,000.00	18,000.00
B.1.4.	ESPECIALISTA EN CALIDAD (ING. SANITARIO O ING. CIVIL)	Mes	1.00	6.00	3,000.00	18,000.00
B.1.5.	TOPOGRAFO	Mes	1.00	6.00	2,000.00	12,000.00
B.1.6.	MAESTRO DE OBRA	Mes	1.00	6.00	1,900.00	11,400.00
	ÁREA ADMINISTRATIVA					
B.1.7.	ADMINISTRADOR DE OBRA	Mes	0.50	6.00	2,000.00	6,000.00
B.1.8.	ALMACENERO	Mes	1.00	6.00	1,200.00	7,200.00
B.1.9.	SECRETARIA	Mes	0.50	6.00	1,200.00	3,600.00
B.1.10.	CONDUCTOR	Mes	1.00	6.00	1,200.00	7,200.00
B.1.11.	GUARDIAN	Mes	1.00	6.00	1,300.00	7,800.00
	TOTAL PERSONAL TECNICO Y ADMINISTRATIVO					133,200.00
A.2.	LEYES SOCIALES					
A.2.1.	CTS	G/b.	0.07	1.00	133,200.00	9,324.00
A.2.2.	ESSALUD	G/b.	0.09	1.00	133,200.00	11,988.00
	TOTAL LEYES SOCIALES					21,312.00
B.3.	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN					
B.3.1.	ALQUILER DE CAMIONETA 4X4	Mes	1.00	6.00	3,750.00	22,500.00
	TOTAL MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN					22,500.00
B.4.	MATERIALES Y OTROS					
A.4.1.	ENSAYOS DE CALIDAD					
	DISEÑO DE MEZCLA	Und.		3.00	300.00	900.00
	PRUEBAS DE RESISTENCIA DE CONCRETO	Und.		40.00	30.00	1,200.00
A.4.2.	MATERIALES Y OFICINA					
	TELEFONO E INTERNET	Mes	1.00	6.00	250.00	1,500.00
	FOTOCOPIADO E IMPRESIONES	Mes	1.00	6.00	200.00	1,200.00
	GASTOS DE OFICINA	Mes	1.00	6.00	500.00	3,000.00
A.4.3.	SEGUROS					
	SEGURO CONTRA ACCIDENTES PERSONALES	G/b.	1	1.00	2,600.00	2,600.00
	TOTAL MATERIALES Y OTROS					10,400.00
TOTAL GASTOS GENERALES VARIABLES			8.83% C.D.			S/ 187,412.00





EJECUCION DE LA OBRA:
"MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"

Se considerará obra similar para determinar las Calificaciones y Experiencia del Plantel Profesional Clave, de conformidad y al amparo de la Ficha de Homologación aprobada por R.M. N° 249-2020-VIVIENDA, según corresponda:

Nota 7:

Definición de obra de saneamiento: Sistemas de agua potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.


Definición de obras similares. Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

La experiencia del personal se acreditará con copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

Los diplomas que acrediten la formación académica del plantel profesional clave serán verificados en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU. En caso algunos de los diplomas no se encuentren inscritos en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
CARGO	PROFESION	EXPERIENCIA
INGENIERO RESIDENTE DE OBRA	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario	<p>Profesional con 24 MESES de experiencia mínima como:</p> <p>Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento y obras similares.</p> <p>Nota 7: Definición de obra de saneamiento: Sistemas de agua potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.</p> <p>Definición de obras similares. Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.</p>



	<p align="center">EJECUCION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"</p>
---	--

INGENIERO ESPECIALISTA EN CAUDAL	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario	Profesional con 12 MESES de experiencia mínima como: Especialista en calidad, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.
INGENIERO ESPECIALISTA EN AMBIENTAL	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos	Profesional con 12 MESES de experiencia mínima como: Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos en: ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección del medio ambiente, en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.
INGENIERO SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil	Profesional con 12 MESES de experiencia mínima como: Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de éstos, en seguridad y salud ocupacional y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.

F. EQUIPAMIENTO REQUERIDO

N°	Descripción	Cantidad
1	ESTACION TOTAL + TRIPODE + PRISMAS	1 Unid.
2	NIVEL TOPOGRAFICO	1 Unid.
3	MEZCLADORA DE CONCRETO 9-11 p3	1 Unid.
4	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3-18 HP	1 Unid.
5	COMPACTADORA VIBRATORIA DE PLANCHA 7 HP	1 Unid.
6	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	1 Unid.
7	MOTOBOMBA 10 HP 4"	1 Unid.
8	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4HP	1 Unid.
9	MARTILLO NEUMÁTICO 25 - 29 KG.	1 Unid.
10	COMPRESORA NEUMÁTICA 87 HP 250 -330 PCM	1 Unid.
11	PIONJAR GASOLINERO 120	1 Unid.
12	SOLDADORA ELECT. MONOF. ALT/CONT 295 AMP.	1 Unid.
13	MOTOBOMBA 3.5 HP 2"	1 Unid.
14	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35"	1 Unid.



El equipamiento se acreditará para la suscripción de contrato, mediante la presentación de copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.



EJECUCION DE LA OBRA:
"MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"

G. DE LA EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD DEL EJECUTOR DE OBRA

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA VEZ EL VALOR REFERENCIAL, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se consideran servicios de consultoría de obras iguales o similares a los siguientes:

Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco; que necesariamente contemple 06 componentes de los 09 que a continuación detalla.

- Captación.
- Línea de Conducción.
- Cámaras Rompe Presión.
- Reservorio.
- Redes de Distribución.
- Conexiones Domiciliarias de agua potable.
- Unidad Básica de Saneamiento.
- Tanque Séptico Mejorado.
- Pozo Percolador.



El Postor deberá demostrar la ejecución de componentes y especialidades similares a la obra convocada, mediante la presentación de documentos oficiales, como presupuesto, análisis de precios unitarios, resoluciones, actas de recepción, que acredite fehacientemente lo requerido.

H. DE LA SUBCONTRATACIÓN

Se procederá de acuerdo a lo indicado en el artículo 147 de Decreto Supremo N° 344-2018-EF.



I. DE LA RECEPCION DE OBRAS Y PLAZOS

La recepción de obra se efectuará de acuerdo al artículo 208 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF. Respecto al numeral 208.15 del Reglamento: no se aceptará recepción Parcial.

K. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

La conformidad de la ejecución de la obra por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto en el Art. 40°



EJECUCION DE LA OBRA:
"MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"

de la Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado y el Art. 173° del Reglamento (Decreto Supremo N° 344-2018-EF)

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de (07) años, contado a partir de la conformidad de la Recepción de la obra.

L. INTERVENCIÓN ECONÓMICA DE LA OBRA

En caso de demoras injustificadas en la ejecución de la obra, la entidad podrá intervenir económicamente la ejecución de la obra, de acuerdo al artículo 204 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

M. VALORIZACIONES DE OBRA

Se efectuará de acuerdo al artículo 194 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

N. RESOLUCIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

En caso de demoras injustificadas en la ejecución de la obra, la entidad podrá resolver contrato de ejecución de obra de acuerdo a los artículos 165 y 166 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF

O. SUSPENSIÓN DE PLAZO DE EJECUCIÓN

Se efectuará de acuerdo artículo 178 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

P. ADELANTOS

La Entidad entregará adelanto directo y adelantos para materiales o insumos, conforme a lo establecido en los artículos 181 y 182 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará UN (1) adelanto directo por el 10% del monto del contrato original.

El contratista dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, puede solicitar formalmente la entrega del mismo, adjuntando a su solicitud la garantía y el comprobante de pago correspondiente, vencido dicho plazo no procede la solicitud.

La Entidad entrega el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la mencionada documentación.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de ocho (8) días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la





EJECUCION DE LA OBRA:
"MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"

oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de diez (10) días calendarios anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza y/o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

Para el otorgamiento del adelanto para materiales o insumos se tiene en cuenta lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

Q. DE LOS CONSORCIOS

De conformidad con el artículo 49 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado - Decreto Supremo N° 344-2018-EF, el número máximo de consorciados es de DOS (2) integrantes. Asimismo, el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia en obras similares, es mayor de 90%.

Deberá contar con el Rubro de Giro.



R. SOLVENCIA ECONOMICA

El postor debe acreditar una línea de crédito equivalente a .0.60 veces el valor referencial de la Obra, la misma que deberá ser acreditada por documento a nombre del postor emitido por una empresa que se encuentre bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones o estar considerada en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú, se precisa, que no procede acreditar este requisito a través de líneas de créditos para cartas fianza o póliza de caución. Tampoco corresponde aceptar documentos emitidos por empresas de seguros para acreditar este requisito de calificación, toda vez que, de conformidad con el Oficio N° 47719-2019-SBS, dichas empresas no pueden otorgar créditos.



1. OTRAS CONSIDERACIONES DEL POSTOR

El participante, postor o contratista, para el cumplimiento de las obligaciones objeto de la presente convocatoria deberá tener el presente lo siguiente:

- a) Revisar detenidamente las Bases y documentos relacionados, y de ser el caso, comunicar por escrito, dentro del plazo las consultas u observaciones, para absolver las aclaraciones o rectificaciones; pues en el caso de no hacerlo, se entenderá que el postor está de acuerdo y acepta todas las condiciones establecidas, sólo las relacionadas a las bases administrativas.
- b) Durante la ejecución de la obra, el contratista deberá coordinar directamente con el Supervisor o inspector de la obra.
- c) **Ejecución de Obra**



EJECUCION DE LA OBRA:
"MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"

- El Contratista ejecutará la obra en estricto cumplimiento del Expediente Técnico. Los materiales, herramientas y mano de obra, serán tomando en consideración lo definido en el expediente técnico. Asimismo, el contratista y la Entidad deberán tomar como base las consideraciones de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento y normas internas de la ENTIDAD según sea el caso.
- Los criterios de diseño involucrarán, sin excepción, las mejores prácticas de ejecución de Obras, empleando procedimientos constructivos de calidad, equipos y técnicas de última generación acordes con las tecnologías, a fin de asegurar un producto de calidad, estando sujetos a la aprobación y plena satisfacción de la ENTIDAD
- Por otra parte, los procedimientos de construcción reflejan la suposición básica que el Contratista es el especialista y conoce las prácticas de construcción.
- Todo procedimiento constructivo indicado será de primera calidad, estará sujeto a la aprobación de la ENTIDAD, quien tiene además el derecho de rechazar aquel que no cumpla con los estándares utilizados en el proyecto.
- El contratista deberá contar con Registro SISCOVID para el inicio de las actividades.
- El Contratista deberá contratar los seguros CARS y SCTR, antes de iniciar la obra, el cual se comprometerá a contratar.

d) VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE LA SALUD DE LOS TRABAJADORES CON RIESGO DE EXPOSICIÓN A COVID – 19.

Mediante RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 1275-2021/MINSA, se Aprueba la Directiva Administrativa que establece disposiciones para la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2".

Ante la situación excepcional y actual y al amparo del PRINCIPIO DE PREVENCIÓN, resulta necesario que el Contratista, acredite en su oferta documento o acreditación, refrendada por Auditor Líder en Sistemas de Gestión, que precisen que su empresa o las empresas del consorcio se encuentran alineadas al cumplimiento de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo LEY N° 29783 y modificatorias, en el marco del Sistema de Gestión de Salud y Seguridad en el Trabajo, de ese modo, se garantice la actuación en la ejecución de la obra, para evitar la transmisión del SARS-CoV-2 e identificar y atender oportunamente a los casos sospechosos o confirmados entre el personal que interviene en la ejecución en obra y las personas que por cualquier motivo ingresen al área en la que esta se ejecuta y la correspondiente ejecución del PLAN DE VIGILANCIA, PREVENCIÓN Y CONTROL DE COVID-19, que forma parte del Expediente Técnico, de igual modo, el postor, deberá incluir y en adjunto a la oferta económica el desagregado del presupuesto del Plan COVID, para la prevención y control del COVID-19, sin mostrar variación o disminución, a efectos garantizar la vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo de exposición a SARS-CoV-2

e) PENALIDADES

En virtud del artículo 161 y 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado - Decreto Supremo N° 344-2018-EF.





EJECUCION DE LA OBRA:
"MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"

El contrato establece las penalidades aplicables al contratista ante el incumplimiento injustificado de sus obligaciones contractuales a partir de la información brindada por el área usuaria, las mismas que son objetivas, razonables y congruentes con el objeto de la convocatoria.

La Entidad prevé en los documentos del procedimiento de selección la aplicación de la penalidad por mora; asimismo, puede prever otras penalidades. Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta, de las valorizaciones, del pago final o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

Para plazos mayores a **sesenta (60) días**:

Para obras: **F = 0.15.**



Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse o, en caso que estos involucran obligaciones de ejecución periódica, a la prestación parcial que fuera materia de retraso.


Para efectos del cálculo de la penalidad diaria se considera el monto del contrato vigente. Se considera justificado el retraso, cuando el contratista acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo.

f) OTRAS PENALIDADES Y MULTAS

Se aplicarán otras penalidades al contratista en virtud del artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado - Decreto Supremo N° 344-2018-EF.




Penalidades			
N°	Supuestos de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
PERSONAL OFERTADO			
1	El residente de obra no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del residente, así como del inspector o supervisor, según corresponda, debe ser definida por la	Una (0.5) UIT por cada día de ausencia del personal en la obra.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.

	<p align="center">EJECUCION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"</p>
---	---


	Entidad en este numeral, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con el artículo 179 del Reglamento.		
2	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	Una (0.5) UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
3	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	Una (0.5) UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
4	En caso termine relación contractual entre contratista y el personal ofertado en su propuesta y la entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las exigencias y calificaciones requeridas.	Una (0.5) UIT por cada día de ausencia del personal en la obra.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
5	ACCESO AL CUADERNO DE OBRA Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra, al inspector o supervisor según corresponda, impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
SEGURIDAD DE OBRA			
6	NO IMPLEMENTACION DE PLANES DE CONTROL Y MONITOREO. - Plan de seguridad y salud. - Desarrollo del plan de monitoreo arqueológico. - Monitoreo y desarrollo de agua, aire y ruido. - Dossier de calidad. - La no implementación y/o no ejecución de estas actividades será causal de aplicación de penalidad. La aplicación de la penalidad será cada plan no implementado y cada vez que se evidencie la ocurrencia.	1/1000 aplicado al monto de contrato	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
7	INDUMENTARIA E IMPLEMENTOS DE PROTECCION PERSONAL Cuando el contratista permita que el trabajador labore sin ellas o que las tenga incompletas. Los implementos de protección de personal son: EPI básico: protección de cabeza, protección de ojos, protección de pies, protección de manos y vestimenta adecuada. EPI auxiliar o complementario: protección auditiva, protección respiratoria (según el tipo de trabajo). Además, se deberá considerar equipos, indumentaria, vestuario de acuerdo a la naturaleza y exigencia de las labores que el personal en la obra ejecute, en función a las normas de seguridad.	1/1000 aplicado al monto de contrato	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.



	<p align="center">EJECUCION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"</p>
---	---

	El personal debe llevarlo en la ejecución de los trabajos que están ejecutando.		
8	SEGURIDAD DE OBRA Y SEÑALIZACION Cuando el contratista de emplee los dispositivos de seguridad peatonal y vehicular, y las señalizaciones especificadas en el expediente técnico. La aplicación de la penalidad será por cada vez que se evidencie la ocurrencia.	1/1000 aplicado al monto de contrato	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
ASEGURAMIENTO DE CALIDAD			
9	EQUIPOS DEL CONTRATISTA Cuando el contratista no cuenta con los equipos mínimos ofertados, requeridos para la ejecución de la obra, o que los tenga incompletos. La aplicación de la penalidad será por cada día de incumplimiento.	1/1000 aplicado al monto de contrato	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
10	CALIDAD DE EJECUCION DE LA OBRA Cuando el contratista efectuó un trabajo mal ejecutado. EL CONTRATISTA deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la entidad. Esto se refiere que no cumple con las especificaciones técnicas que se detallan en el expediente técnico aprobado. Donde no se cumplan con las dosificaciones, encofrados, alineamientos, pendiente y otras formas geométricas que se indican en los planos. Cuando el contratista ejecuta las partidas con materiales o insumos que no cuenten con la certificación de calidad correspondiente, los cuales deben ser calificados entre el Residente y el Supervisor con los correspondientes protocolos de control y/o aseguramiento de calidad. La aplicación será por cada vez que se evidencia la ocurrencia.	1/1000 aplicado al monto de contrato	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
11	POR INCUMPLIMIENTO EN LOS ALCANCES DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA Y EXPEDIENTE TECNICO. -Cuando el Contratista incumpla con algún alcance establecido en los términos de referencia y Expediente Técnico. La multa por cada incumplimiento será de:	1/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
12	POR DEMORA E INCUMPLIMIENTO EN EL LEVANTAMIENTO DE OBSERVACIONES. - Cuando el Contratista no cumpla con el levantamiento de observaciones realizada en el proceso de recepción de obra, de manera injustificada. La multa por cada día de demora será de:	1/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.
13	CALENDARIO DE AVANCE ACTUALIZADO Y/O ACELERADO, Según sea el caso. Cuando el Residente no presente a la Supervisión. luego de haberse ampliado el Plazo	1/1000 del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del inspector o supervisor de la obra, según corresponda.




	<p align="center">EJECUCION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"</p>
---	--

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																																													
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																																													
	Requisitos:																																													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>N°</th><th>Descripción</th><th>Cantidad</th></tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>ESTACION TOTAL + TRIPODE + PRISMAS</td><td>1 Unid.</td></tr> <tr><td>2</td><td>NIVEL TOPOGRAFICO</td><td>1 Unid.</td></tr> <tr><td>3</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO 9-11 p3</td><td>1 Unid.</td></tr> <tr><td>4</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3-18 HP</td><td>1 Unid.</td></tr> <tr><td>5</td><td>COMPACTADORA VIBRATORIA DE PLANCHA 7 HP</td><td>1 Unid.</td></tr> <tr><td>6</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"</td><td>1 Unid.</td></tr> <tr><td>7</td><td>MOTOBOMBA 10 HP 4"</td><td>1 Unid.</td></tr> <tr><td>8</td><td>COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4HP</td><td>1 Unid.</td></tr> <tr><td>9</td><td>MARTILLO NEUMÁTICO 25 - 29 KG.</td><td>1 Unid.</td></tr> <tr><td>10</td><td>COMPRESORA NEUMÁTICA 87 HP 250 -330 PCM</td><td>1 Unid.</td></tr> <tr><td>11</td><td>PIONJAR GASOLINERO 120</td><td>1 Unid.</td></tr> <tr><td>12</td><td>SOLDADORA ELECT. MONOF. ALT/CONT 295 AMP.</td><td>1 Unid.</td></tr> <tr><td>13</td><td>MOTOBOMBA 3.5 HP 2"</td><td>1 Unid.</td></tr> <tr><td>14</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35"</td><td>1 Unid.</td></tr> </tbody> </table>	N°	Descripción	Cantidad	1	ESTACION TOTAL + TRIPODE + PRISMAS	1 Unid.	2	NIVEL TOPOGRAFICO	1 Unid.	3	MEZCLADORA DE CONCRETO 9-11 p3	1 Unid.	4	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3-18 HP	1 Unid.	5	COMPACTADORA VIBRATORIA DE PLANCHA 7 HP	1 Unid.	6	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	1 Unid.	7	MOTOBOMBA 10 HP 4"	1 Unid.	8	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4HP	1 Unid.	9	MARTILLO NEUMÁTICO 25 - 29 KG.	1 Unid.	10	COMPRESORA NEUMÁTICA 87 HP 250 -330 PCM	1 Unid.	11	PIONJAR GASOLINERO 120	1 Unid.	12	SOLDADORA ELECT. MONOF. ALT/CONT 295 AMP.	1 Unid.	13	MOTOBOMBA 3.5 HP 2"	1 Unid.	14	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35"	1 Unid.
N°	Descripción	Cantidad																																												
1	ESTACION TOTAL + TRIPODE + PRISMAS	1 Unid.																																												
2	NIVEL TOPOGRAFICO	1 Unid.																																												
3	MEZCLADORA DE CONCRETO 9-11 p3	1 Unid.																																												
4	MEZCLADORA DE CONCRETO DE 11 P3-18 HP	1 Unid.																																												
5	COMPACTADORA VIBRATORIA DE PLANCHA 7 HP	1 Unid.																																												
6	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.25"	1 Unid.																																												
7	MOTOBOMBA 10 HP 4"	1 Unid.																																												
8	COMPACTADOR VIBR. TIPO PLANCHA 4HP	1 Unid.																																												
9	MARTILLO NEUMÁTICO 25 - 29 KG.	1 Unid.																																												
10	COMPRESORA NEUMÁTICA 87 HP 250 -330 PCM	1 Unid.																																												
11	PIONJAR GASOLINERO 120	1 Unid.																																												
12	SOLDADORA ELECT. MONOF. ALT/CONT 295 AMP.	1 Unid.																																												
13	MOTOBOMBA 3.5 HP 2"	1 Unid.																																												
14	VIBRADOR DE CONCRETO 4 HP 1.35"	1 Unid.																																												
	Acreditación:																																													
	De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.																																													
	Importante																																													
	<i>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</i>																																													
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																													
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																																													
	Requisitos:																																													
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CARGO</th><th>PROFESION</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>INGENIERO RESIDENTE DE OBRA</td><td>Ingeniero Civil o ingeniero Sanitario</td></tr> <tr> <td>INGENIERO ESPECIALISTA EN CALIDAD</td><td>Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario</td></tr> </tbody> </table>	CARGO	PROFESION	INGENIERO RESIDENTE DE OBRA	Ingeniero Civil o ingeniero Sanitario	INGENIERO ESPECIALISTA EN CALIDAD	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario																																							
CARGO	PROFESION																																													
INGENIERO RESIDENTE DE OBRA	Ingeniero Civil o ingeniero Sanitario																																													
INGENIERO ESPECIALISTA EN CALIDAD	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario																																													



	<p align="center">EJECUCION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"</p>
---	---

INGENIERO ESPECIALISTA EN AMBIENTAL	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos
INGENIERO SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil

DE CONFORMIDAD Y AL AMPARO DE LA FICHA DE HOMOLOGACIÓN APROBADA POR R.M. N° 249-2020-VIVIENDA

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante


El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

CARGO	EXPERIENCIA
INGENIERO RESIDENTE DE OBRA	<p>Profesional con 24 MESES de experiencia mínima como:</p> <p>Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento y obras similares.</p> <p>Nota 7: Definición de obra de saneamiento: Sistemas de agua potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.</p> <p>Definición de obras similares: Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable, y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.</p>
INGENIERO ESPECIALISTA EN CALIDAD	<p>Profesional con 12 MESES de experiencia mínima como:</p> <p>Especialista en calidad, ingeniero, supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.</p>
INGENIERO ESPECIALISTA EN AMBIENTAL	<p>Profesional con 12 MESES de experiencia mínima como:</p> <p>Especialista o ingeniero o supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos en: ambiental o mitigación ambiental o ambientalista o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección del medio ambiente, en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de</p>



	<p align="center">EJECUCION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"</p>
---	---

	<p>obras en general.</p>	
<p align="center">INGENIERO SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL</p>	<p>Profesional con 12 MESES de experiencia mínima como: Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de éstos, en seguridad y salud ocupacional y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.</p>	

DE CONFORMIDAD Y AL AMPARO DE LA FICHA DE HOMOLOGACIÓN APROBADA POR R.M. N° 249-2020-VIVIENDA

Acreditación:


De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente A UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.</p> <p>Se considerará obra similar a las obras públicas en el ámbito rural de construcción y/o mejoramiento y/o instalación y/o ampliación de sistemas y/o servicios de agua potable, como redes de agua y/o de agua potable y/o alcantarillado y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) y/o baños ecológicos y/o letrinas, que necesariamente contemple los componentes que a continuación detalla:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Captación. ➤ Línea de Conducción. ➤ Cámaras Rompe Presión. ➤ Reservorio. ➤ Redes de Distribución. ➤ Conexiones Domiciliarias de agua potable. ➤ Unidad Básica de Saneamiento. ➤ Tanque Séptico Mejorado. ➤ Pozo Percolador. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el</p>
----------	--



	EJECUCION DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN DE EXCRETAS EN EL CASERIO LA SOLEDAD, DISTRITO DE QUIRUVILCA, SANTIAGO DE CHUCO, LA LIBERTAD"
---	--

contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

C SOLVENCIA ECONÓMICA

Requisitos:

El postor debe acreditar una línea de crédito equivalente a 0.60 VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN.

Acreditación:

Documento a nombre del postor emitido por una empresa que se encuentre bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones o estar considerada en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

No procede acreditar este requisito a través de líneas de créditos para cartas fianza o póliza de caución.

Tampoco corresponde aceptar documentos emitidos por empresas de seguros para acreditar este requisito de calificación, toda vez que, de conformidad con el Oficio N° 47719-2019-SBS, dichas empresas no pueden otorgar créditos.

Importante

En el caso de consorcios el documento que acredita la línea de crédito puede estar a nombre del consorcio o del integrante del consorcio que acredite el mayor porcentaje de participación en las obligaciones de la ejecución de la obra. El documento debe indicar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social del integrante o integrantes del consorcio.




Ing. Wilmer Jorge L. Delacruz Razon
CIP 84507
JEFE EN LA DIVISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS


Ing. George Bryan E. Mendez Rosas
CIP 255301
JEFE EN LA DIVISION DE OBRAS PUBLICAS Y PRIVADAS

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio i <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">[100] puntos</p>

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁶

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

¹⁶ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”¹⁷

“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”¹⁸

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

¹⁷ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

¹⁸ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

Importante para la Entidad

- Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]¹⁹. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].²⁰

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales o insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA Y/O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

- En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: FIDEICOMISO DE ADELANTOS

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

ADELANTO DIRECTO

¹⁹ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

²⁰ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

“La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

Importante para la Entidad

De acuerdo con el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, se deberá incluir esta cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA

[INCLUIR²¹ EN ESTA CLÁUSULA LOS RIESGOS IDENTIFICADOS QUE PUEDEN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”].

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

²¹ Siempre que el procedimiento de selección para la contratación de la elaboración del expediente técnico haya sido convocado después del 03.04.2017 o, el expediente técnico elaborado por la propia Entidad, haya sido elaborado y aprobado después de dicha fecha.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
Nº	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
4	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS²²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

²² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

- De acuerdo con lo dispuesto en la Decimonovena Disposición Complementaria Final del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), aplica a los procedimientos de selección convocados a partir del año 2020. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o superiores a cinco millones con 00/100 Soles (S/. 5 000 000.00) es facultativa. En tal sentido, se debe incluir la siguiente cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS

“Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas; encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES].

La Junta de Resolución de Disputas estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme la Directiva del OSCE sobre Junta de Resolución de Disputas”.

Incorporar o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley Nº 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²³.

**CAPÍTULO VI
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA**

²³ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
		Monto total de los deductivos		
		Monto total de la obra (sólo componente de obra)		
	5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora		

	Monto de otras penalidades	
	Monto total de las penalidades aplicadas	

6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
	Arbitraje	Si		No	
	N° de arbitrajes				

7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad	
	RUC de la Entidad	
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia	
	Cargo que ocupa en la Entidad	
	Teléfono de contacto	

8	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE

ANEXOS

ANEXO Nº 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según lo previsto en el numeral 141.2 del artículo 141 del Reglamento.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
2. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según lo previsto en el numeral 141.2 del artículo 141 del Reglamento.
3. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO Nº 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO Nº 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante para la Entidad

- *Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda.*

"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario" ²⁴

"Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], su equipamiento y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario." ²⁵

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

²⁴ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

²⁵ Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

ANEXO Nº 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] Nº [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²⁷

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁸

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁷ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁸ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

*En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a precios unitarios **incluir el siguiente anexo:***

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ²⁹	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁹ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.
- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.
- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.
- *En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.
- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley Nº 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.*

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el sistema a suma alzada incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:*

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				

	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³⁰	
5	Monto total de la oferta	

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.
- *De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.

- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.

- *En caso de contrataciones que conlleven la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.

- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

³⁰ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

Importante para la Entidad

En caso de la contratación de la ejecución de una obra bajo el esquema mixto de suma alzada y precios unitarios incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA EXTRAIDA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LOS COMPONENTES, CUYAS CANTIDADES Y MAGNITUDES ESTÁN DEFINIDAS, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:

OFERTA A PRECIOS UNITARIOS DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

N° ÍTEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³¹	
5	Monto del componente a precios unitarios	

...]

OFERTA A SUMA ALZADA DE LOS COMPONENTES SIGUIENTES:

CONCEPTO	PRECIO
Monto del componente a suma alzada	

Asimismo, el postor debe adjuntar el desagregado de partidas que sustenta su oferta a suma alzada, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

³¹ Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV ³²	
5	Monto de la oferta a suma alzada	

Monto total de la oferta	
--------------------------	--

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

Importante para la Entidad

- *A fin de facilitar la labor del comité de selección, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases),

³² Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.

- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.

- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.

- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 8**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.*

Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley Nº 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO Nº 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley Nº 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa³³ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

³³ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquéllas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

Importante para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 8

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 8

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ANEXO Nº 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]

[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁴	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁸
1										
2										
3										
4										
5										
6										

³⁴ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

³⁵ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

³⁶ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁷ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

³⁸ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]
[CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO ³⁴	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE ³⁵ DE:	MONEDA	IMPORTE ³⁶	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁷	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁸
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Nota para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor referencial de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO Nº 11

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL CORRESPONDE A UNA AS])**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA Nº [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.