

## **CONDICIONES TÉCNICAS**

### **SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA PARA LA EVALUACIÓN TÉCNICA Y ECONÓMICA PARA LA DISPOSICIÓN FINAL O USO DE LAS UNIDADES DE PROCESOS DE REFINERÍA TALARA QUE NO SE ENCUENTRAN DENTRO DEL ALCANCE DEL PROYECTO MODERNIZACIÓN DE REFINERÍA TALARA (PMRT)**

#### **1. OBJETO DEL SERVICIO**

PETRÓLEOS DEL PERÚ – PETROPERÚ S.A., en adelante PETROPERÚ, requiere contratar a una empresa especializada o consorcio de empresas, en adelante “CONTRATISTA” para que realice el “Servicio de Asistencia Técnica para la Evaluación Técnica y Económica para la disposición final o uso de las Unidades de Procesos de Refinería Talara que no se encuentran dentro del alcance del Proyecto Modernización de Refinería Talara (PMRT)”.

#### **2. ANTECEDENTES**

Por Acuerdo de Directorio de PETROPERU N° 131-2019-PP de fecha 11.12.2019, desde el 31 de diciembre del 2019 se encuentra fuera de servicio las tres (03) unidades de proceso de Refinería Talara:

- a) Unidad de Destilación Primaria (UDP) con una capacidad de 65.0 MBPDO.
- b) Unidad de Destilación al Vacío (UDV) con una capacidad de 29.0 MBPDO.
- c) Unidad de Craqueo Catalítico (FCC) con capacidad de 19.0 MBPDO.

Los activos de la actual Unidad de Destilación Primaria de Talara (UDP) no serán considerados en el presente servicio.

Las Unidades UDV y FCC existentes no serán afectadas dentro de su límite de batería por el PMRT y quedarán en su sitio sin uso, sin conexiones habilitadas.

Otros activos complementarios a quedar fuera de uso del Complejo de Craqueo Catalítico son el Caldero CO, Planta de Agua Contaminada, Sistema de seguridad de evacuación de gases “Blow Down”, Sistema de Antorcha o “Flare” y líneas de enfriamiento de agua de mar hacia FCC desde muelle de captación, entre otros, quedando todos estos sistemas aislados de los sistemas operativos y libres de hidrocarburos.

#### **3. DESCRIPCIÓN Y ALCANCE DEL SERVICIO**

##### **3.1. Finalidad.**

- Desarrollar una evaluación técnica y económica para determinar la mejor alternativa para la disposición final o uso de las Unidades de Procesos de Refinería Talara que no se encuentran dentro del alcance del Proyecto Modernización de Refinería Talara (PMRT).
- En caso resulte conveniente su uso, presentar un Plan de Inversiones de mediano o largo plazo de la alternativa seleccionada.
- Desarrollar un Plan y lineamientos específicos que permitan llevar a cabo su venta como segunda condición (equipos usados) y/o la disposición final (venta como chatarra) de los activos mencionados, en el supuesto que las evaluaciones determinen su conveniencia.

### 3.2. Actividades principales del Servicio.

Para cumplir con el objeto del SERVICIO, el CONTRATISTA, deberá realizar, sin ser limitativo o excluyente lo siguiente:

- Presentar a PETROPERÚ al inicio del SERVICIO un Plan de Trabajo que detalle:
  - Metodología de evaluación a emplear, Incluye presentación de Certificados de las licencias de los softwares a utilizar.
  - Listado de actividades a desarrollar, cronograma e hitos.
  - Principales entregables.
  - Organigrama del Equipo de Trabajo.
  - Plan de comunicaciones, entre otros.
- Revisar la documentación disponible y que podrá ser proporcionada por PETROPERÚ al inicio del SERVICIO, la misma que se encuentra descrita en el Apéndice 1.
- Efectuar las evaluaciones requeridas, las mismas que será realizadas en dos etapas:
  - **1ra Etapa:** Un Análisis Preliminar de las cuatro alternativas formuladas más una alternativa adicional recomendada, según se indica en el Numeral 3.3, por el CONTRATISTA. Los criterios bajo los cuales se desarrollará el análisis de esta etapa se describen en el Numeral 3.5.
  - **2da. Etapa:** Una evaluación técnico-económica de las mejores dos alternativas seleccionadas, analizadas en la etapa anterior. La evaluación se describe en el Numeral 3.6.
- De ser el Caso Base la alternativa seleccionada, desarrollar un Plan y lineamientos generales que permitan llevar a cabo su venta como segunda condición (equipos usados) y/o la disposición final (venta como chatarra) de los activos mencionados, en el supuesto que las evaluaciones así lo determinen, considerando la Normatividad y Códigos y/o Estándares internacionales aplicables.
- Exposición de las actividades realizadas en todas sus etapas de acuerdo con el cronograma.

### 3.3. Resumen de Alternativas.

- **Caso Base:** Venta de equipos y materiales de las Unidades UDV, FCC/RG/Merox/ y facilidades vinculadas mediante subasta y/o chatarreo. Incluye lineamientos generales para un Plan de Abandono.
- **Alternativa 1:** Instalación de nueva UDP operando las Unidad de Vacío y Unidad FCC existentes en Refinería Talara.
- **Alternativa 2:** Instalación de una nueva UDP operando la Unidad de Vacío y la Unidad FCC existentes con Nuevas Unidades de Hidrodesulfurización y Unidades Auxiliares para Diesel y Gasolinas en Refinería Talara. Considera la incorporación de procesos de Servicios Auxiliares, Tratamiento de Efluentes y Emisiones, etc., complementarias a la del Proyecto Nueva Refinería Talara.
- **Alternativa 3:** Instalación de la Unidad de Vacío, la Unidad FCC, Servicios Auxiliares, Tratamiento de Efluentes y Emisiones, etc., en Refinería Conchán. Incluye lineamientos generales para un Plan de Abandono de las unidades de procesos fuera de servicio de Refinería Talara que no serán utilizados en esta alternativa.
- **Alternativa 4:** Instalación de la Unidad de Vacío, la Unidad FCC y Servicios Auxiliares, Tratamiento de Efluentes y Emisiones, etc., en Refinería Iquitos. Incluye lineamientos generales para un Plan de Abandono de las unidades de procesos fuera de servicio de Refinería Talara que no serán utilizados en esta alternativa.

- **Otra alternativa:** A ser propuesta por el CONTRATISTA, que considere de relevancia para el mejor cumplimiento del objetivo.

### 3.4. Alcances para la Evaluación del Caso Base y Alternativas propuestas.

#### 3.4.1. CASO BASE: Chatarreo y Remediación Ambiental

La Alternativa se describe en el siguiente cuadro, así como los entregables requeridos en el desarrollo del SERVICIO.

**Cuadro 1: Alternativa Base: Chatarreo y Remediación Ambiental**

| Alternativa Base   | Descripción   |
|--|---|
| <b>ALTERNATIVA BASE: CHATARREO Y REMEDIACIÓN AMBIENTAL</b> | Desmontaje, venta de unidades de proceso, conjunto de equipos, equipos y materiales de las unidades UDV, FCC/RG/Merox/ y facilidades vinculadas, como de segunda condición mediante subasta y/o chatarreo, generando flujos por venta y remate de instalaciones. Desarrollo de lineamientos generales para la ejecución de un plan de abandono (remediación ambiental) de las áreas correspondientes  |
| <b>ASPECTOS A CUBRIR EN EL ENTREGABLE (*)</b>              | <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Costos estimados de Desmontaje y traslado a zona externa de la refinería</li> <li>○ Activos para Opción de Venta. Condiciones de Venta y Estimación de Montos. Elaborar lineamientos generales para el manejo y disposición final.</li> <li>○ Activos para Chatarreo. Condiciones generales para el proceso de Venta y Estimación de Valor de Venta del Chatarreo. Elaborar lineamientos generales para el manejo y su disposición final.</li> <li>○ Descripción, costo estimado y cronograma preliminar de un Plan de Abandono.</li> <li>○ Impacto Económico de la alternativa.</li> <li>○ Lineamientos generales para el desarrollo de un Plan de Acción para esta alternativa.</li> </ul> |

(\*): Sin ser limitativos o excluyentes

#### 3.4.2. ALTERNATIVA 1: Instalación de nueva UDP operando las Unidad de Vacío y Unidad FCC existentes en Refinería Talara.

| Descripción  |
|--|
| <p>Instalación de una nueva Unidad de Destilación Primaria para procesamiento de crudo, poniendo en servicio la Unidad de Vacío y la Unidad FCC existentes.</p> <p>La alternativa deberá cumplir con la reglamentación vigente para emisiones gaseosas y efluentes.</p> <p>No se considera complementar el uso de estos activos con inversiones adicionales en nuevos procesos para obtener productos de mayor calidad, especialmente relacionadas con el contenido de azufre de los productos y/o aumento de octanaje.</p> <p>La alternativa se desarrollará independientemente del PMRT, sin interferir con este proyecto, excepto por facilidades y servicios del PMRT que pudiesen utilizarse. Las sinergias con la nueva refinería PMRT, en facilidades para recepción y despacho deberán formar parte de este análisis preliminar.</p> |

**3.4.3. ALTERNATIVA 2: Instalación de una nueva UDP operando la Unidad de Vacío y la Unidad FCC existentes con Nuevas Unidades de Hidrodesulfurización y Unidades Auxiliares para diesel y gasolinas en Refinería Talara.**

| Descripción   |
|---|
| <p>Instalación de una nueva Unidad de Destilación Primaria para procesamiento de crudo, poniendo en servicio la Unidad de Vacío y la Unidad FCC existentes.</p> <p>Se considera complementar el uso de estos activos con inversiones adicionales en nuevos procesos como hidrodesulfurizadoras para obtener productos de mayor calidad como diesels y gasolinas con 10 ppm máximo de azufre, que aporten rentabilidad.</p> <p>La alternativa deberá cumplir con la reglamentación vigente para emisiones gaseosas y efluentes.</p> <p>Incluye también la inversión en unidades complementarias requeridas como Planta de Hidrógeno, Recuperación de Azufre, Plantas de Aminas y Aguas Agrias. Las sinergias con la nueva refinería, en procesamiento, almacenamiento, recepción y despacho deberán formar parte de este análisis preliminar. El impacto económico de la necesidad de unidades auxiliares también podrá realizarse mediante la estimación del costo genérico o tarifas unitarias por las cuales la refinería podría recibir los servicios de las unidades auxiliares</p> <p>La alternativa se desarrollará independientemente del PMRT, sin interferir con este proyecto, excepto por procesos, facilidades y servicios que puedan ser compartidos. Las sinergias con la nueva refinería, en procesamiento, almacenamiento, recepción y despacho deberán formar parte de este análisis preliminar.</p> |

**3.4.4. ALTERNATIVA 3: Instalación de la Unidad de Vacío y la Unidad FCC en Refinería Conchán. Plan de Abandono de las unidades de procesos fuera de servicio de Refinería Talara que no serán utilizados en esta alternativa.**

| Descripción  |
|--|
| <p>Desmontar, trasladar y reinstalar las Unidades de Vacío y FCC de Talara dejadas sin uso por el PMRT hacia Refinería Conchán, donde se reinstalarían con modificaciones para adecuarlas a menores cargas.</p> <p>La alternativa supone incrementar la capacidad actual de la UDP de Refinería Conchán para que sea acorde con las cargas mínimas requeridas por las unidades de Talara, las cuales tendrían que ser derrateadas a un nivel técnicamente posible.</p> <p>La alternativa deberá cumplir con la reglamentación vigente para emisiones gaseosas y efluentes.</p> <p>En caso de requerirse servicios industriales adicionales a los disponibles, el impacto económico de la necesidad de unidades auxiliares podrá realizarse mediante la estimación del costo genérico o tarifas unitarias por las cuales la refinería podría recibir los servicios de las unidades auxiliares.</p> <p>Incluye la elaboración de lineamientos generales y estimación de un Plan de abandono de las áreas originales de las unidades trasladadas y venta/chatarreo de equipos sobrantes de Refinería Talara no reutilizables en Refinería Conchán.</p> <p>No considerar la utilización de la UDV actual de Refinería Conchán debido a su baja capacidad y eventualmente parte de su equipamiento podría emplearse en la ampliación de la Unidad Destilación Primaria.</p> |

**3.4.5. ALTERNATIVA 4: Instalación de la Unidad de Vacío y la Unidad FCC en Refinería Iquitos. Incluye Plan de Abandono de las unidades de procesos fuera de servicio de Refinería Talara que no serán utilizados en esta alternativa.**

| Descripción   |
|---|
| <p>Desmontar, trasladar y reinstalar las Unidades de Vacío y FCC de Talara dejadas sin uso por el PMRT hacia Refinería Iquitos, donde se reinstalarían con modificaciones para adecuarlas a menores cargas.</p> <p>La alternativa supone incrementar la capacidad actual de la UDP de Refinería Iquitos para que sea acorde con las cargas mínimas requeridas por las unidades de Talara, las cuales tendrían que ser derrateadas a un nivel técnicamente posible.</p> <p>La alternativa deberá cumplir con la reglamentación vigente para emisiones gaseosas y efluentes.</p> <p>En caso de requerirse servicios industriales adicionales a los disponibles, el impacto económico de la necesidad de unidades auxiliares podrá realizarse mediante la estimación del costo genérico o tarifas unitarias por las cuales la refinería podría recibir los servicios de las unidades auxiliares.</p> <p>Incluye la elaboración de lineamientos generales y estimación de un Plan de abandono de las áreas originales de las unidades trasladadas y venta/chatarreo de equipos sobrantes de Refinería Talara no reutilizables en Refinería Iquitos.</p> |

**3.5. Análisis Preliminar de Alternativas**

En esta fase el CONTRATISTA desarrollará un Análisis Preliminar de las cuatro alternativas formuladas que se describen en el numeral 3.4 tomando en consideración lo siguiente:

**Cuadro 2: Consideraciones Adicionales para el Análisis Preliminar en cada Alternativa**

| ALTERNATIVA        | CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA EL ANÁLISIS PRELIMINAR  |
|--------------------|--|
| Alternativas 1 y 2 | Se considerará la capacidad base de la UDP en 60 MBPDO. Petroperú proporcionará una corrida completa en planta, empleando como carga base una mezcla de crudo ONO-COE con estimados de rendimientos y calidades de cargas y salidas de las unidades en el tren UDP-UDV-FCC, así como flujos y calidades referenciales de las emisiones y efluentes, y detalles por unidad y de servicios.  |
| Alternativas 3 y 4 | <p>Se considerará:</p> <p>Una capacidad de UDP ampliada a 20 MBPDO</p> <p>La UDV existente de Refinería Talara derrateada a 12MBPDO</p> <p>La FCC y auxiliares derrateada a 8 MBPDO</p> <p>Para la Alternativa 3 Petroperú proporcionará una corrida de planta con crudo COE determinando rendimientos y calidades de cargas y salidas de la UDP actual operando a 12 MBDO y la UDV actual operando a 8 MBDO.</p> <p>En base a esta información el CONTRATISTA extrapolará estimados similares para la UDP ampliada y las unidades derrateadas UDV y FCC</p> |

| ALTERNATIVA | CONSIDERACIONES ADICIONALES PARA EL ANÁLISIS PRELIMINAR  |
|-------------|--|
|             | <p>y proyectará flujos y calidades referenciales de las emisiones y efluentes, los que serán usados en el Análisis Preliminar.</p> <p>Para la Alternativa 4 Petroperú proporcionará una corrida de planta con carga mezcla de crudos de la zona (Mayna, Los Ángeles y Bretaña), determinando rendimientos y calidades de cargas y salidas de la UDP actual operando a 10 MBDO y detalles por unidad y de servicios.</p> <p>En base a esta información EL CONTRATISTA extrapolará estimados similares para la UDP ampliada y las unidades derrateadas UDV y FCC y proyectará flujos y calidades referenciales de las emisiones y efluentes, los que serán usados en el Análisis Preliminar.</p> <p>Para las alternativas 3 y 4 EL CONTRATISTA proporcionará las asunciones y criterios que ha considerado para su desarrollo.</p> |

El Análisis Preliminar consistirá en definir la viabilidad de cada alternativa bajo los siguientes criterios:

**Cuadro 3: Criterios de Evaluación Preliminar de alternativas**

| Criterio  | Información proporcionada por Petroperú (*)  | ASPECTOS A CUBRIR EN EL ENTREGABLE (**)   |
|---|--|---|
| 1. Restricciones de disponibilidad de espacios para las unidades de proceso y las facilidades requeridas.                       | <p>Plot Plant y descripción de las instalaciones de las Refinerías Conchán, Iquitos y Talara.</p> <p>Plot Plant de las unidades UDV y FCC existentes en Refinería Talara</p> | <p>- Áreas estimadas genéricas típicas requeridas por las de unidades de proceso y facilidades OSBL.</p> <p>- Evaluación de áreas disponibles vs requeridas, disgregado en las principales unidades y equipos ISBL y OSBL de la alternativa.</p> <p>Debe incluir entre otros:<br/>Definición de límites de batería, Plot Plant preliminar, Diagramas de bloque y de flujo de procesos de las unidades de proceso.</p> |
| 2. Disponibilidad de recursos y servicios industriales para la evaluación de cada alternativa: agua, electricidad, combustible. | Descripción de los servicios existentes y capacidades de las instalaciones de las Refinerías Conchán, Iquitos y Talara.  | - Evaluación cuantitativa sobre estimados de requerimiento de servicios vs los disponibles y la factibilidad de ampliación  |
| 3. Impacto Socio-Ambiental y de Seguridad   | Normas referentes a instalaciones de producción de hidrocarburos: Seguridad, Almacenamiento y normas ambientales para emisiones y efluentes, protección                      | <p>-Matriz de Riesgos cualitativa para la evaluación del impacto ambiental.</p> <p>-Evaluación de potencial generación de conflictos con la población aledaña que pudieran constituir un límite a la ejecución de la alternativa: Uso de áreas sensibles a la población aledaña</p>   |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | ambiental específicamente reglamentadas.  | a la instalación que pueda derivar en riesgos para la aprobación del Estudio de Impacto Ambiental respectivo y la sostenibilidad de la operación (por ejemplo, radiación, emisiones, olores, congestión vehicular, ruidos, modificación geomorfológica por movimiento de tierras, entre otros).<br>- Alternativas generales para la disposición de los principales efluentes<br>- Estimación de emisiones genéricas típicas e impactos en calidad de aire.<br>- Evaluación general de limitaciones a la factibilidad para obtener licencias y autorizaciones. |
| 4. Facilidades de Recepción y Despacho de materia prima y de productos | Descripción de las instalaciones existentes de los sistemas de recepción y despacho las Refinerías Conchán, Iquitos y Talara. | - Volúmenes de Producción.<br>- Evaluación de la logística de entrada y salida en la instalación<br>- Mercados de destino representativo. Estimación del mercado nacional y de exportación por producto principal terminado (gasolinas, diesel, otros destilados medios, nafta y fuel oil).<br>- Cargas adicionales por fletes y otras que afecten los precios ex -refinería.   |
| 5. Estimación Preliminar de la inversión                               |   | Una estimación de inversión ACCE clase 5 para cada alternativa, a partir de bases de datos de EL CONTRATISTA de otros proyectos, cotizaciones referenciales y otras fuentes de información que posea  |

(\*): Podrá proporcionarse cualquier otra información o detalle que razonablemente se considere requerida por el CONTRATISTA para el servicio y que Petroperú la tenga disponible.

(\*\*): sin ser limitativos o excluyentes

El CONTRATISTA especificará una alternativa recomendada distinta a las solicitadas, que será evaluada con los mismos criterios considerados en este numeral.

Las alternativas analizadas se ordenarán en orden decreciente según su beneficio económico y dificultad para su implementación y los riesgos involucrados. El análisis económico podrá basarse en márgenes unitarios y/o impacto de costo de capital por unidad de procesamiento.

Con todas las variables anteriormente mencionadas, ponderadas y cuantificadas, el CONTRATISTA procederá a hacer la selección de dos alternativas explicitando los criterios y razones de tal selección.

### 3.6. Desarrollo de las Alternativas Seleccionadas: Evaluación Técnico-Económica

En esta etapa del servicio el CONTRATISTA desarrollará la evaluación técnico-económica de las dos mejores alternativas seleccionadas, previa aprobación de PETROPERÚ.

Para dicho efecto el CONTRATISTA determinará las capacidades operativas de las unidades considerando aspectos técnicos, así como la selección de la carga a ser procesada en las unidades, de acuerdo con su disponibilidad.

Los aspectos a cubrir en este estudio son (sin ser limitativos o excluyentes):

- a. Selección de crudos y cargas a ser procesados en las unidades que contemple la alternativa con la utilización de un software de optimización por Programación Lineal.
- b. Recomendación de Capacidades de las Unidades reutilizadas de Proceso y su factor de servicio.
- c. Descripción y Costos de derrateo de la Unidad de FCC y de Vacío existentes en Refinería Talara, en caso las alternativas seleccionadas lo consideren.
- d. Costos de Desmontaje/ traslado / montaje de las unidades de Refinería Talara, en caso la alternativa lo considere.
- e. Costo estimado de la ampliación de la UDP de Refinería Conchán o Refinería Iquitos, en caso las alternativas seleccionadas lo consideren
- f. Lineamientos generales del Plan de abandono de las áreas originales de las unidades trasladadas y chatarreo de equipos sobrantes de Refinería Talara no reutilizables, en caso las alternativas seleccionadas lo consideren.
- g. Estimado de nuevas plantas y capacidades genéricas de facilidades requeridas. En el caso de unidades auxiliares, el estimado podrá ser limitado al costo estimado o tarifa unitaria estimada para el servicio requerido.
- h. Descripción de la inversión requerida
- i. Propuesta de ubicación de facilidades adicionales y estimación preliminar de superficie para las unidades de proceso.
- j. Estimado de Inversión Total incluyendo la requerida para el cumplimiento de la Normativas de Procesamiento, Seguridad, Almacenamiento y Ambientales. En el caso de unidades auxiliares, el estimado podrá ser limitado al costo estimado o tarifa unitaria estimada para el servicio requerido.
- k. Mercados para combustibles a ser producidos, segregando el mercado nacional y de exportación.
- l. Balance Carga/Producción
- m. Capex- Opex (ACCE clase 5 para Capex, estimados comparables para Opex)
- n. Evaluación Económica.
- o. Comparación de las Alternativas seleccionadas con el Caso Base.
- p. Selección de la mejor alternativa

La alternativa seleccionada deberá incluir una Memoria Descriptiva General que incluya (sin ser limitativos o excluyentes), las Condiciones Básicas de Operación, Bases e hipótesis de Diseño, Capacidades de las Unidades, Definición de la tecnología genérica del proceso, Descripción de la infraestructura requerida, Diagramas de Bloques (BFD) preliminares y Diagramas Preliminares de Flujos de Procesos (PFD).



### 3.7. Principales Actividades y Cronograma (Referencial)

| SEMANAS   | 1S | 2S | 3S | 4S | 5S | 6S | 7S | 8S | 9S | 10S | 11S | 12S |
|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|
| <b>EJECUCIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORÍA</b>   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 1 Reunión de inicio (KOM)   | ■  |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 2 Entrega de información  | ■  |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     |     |
| 3 Ejecución del Servicio: Etapa 1   |    | ■  | ■  | ■  | ■  | ■  |    |    |    |     |     |     |
| 4 Primer Informe: Informe de desarrollo de la Alternativa Chatarreo y Remediación Ambiental y del Análisis Preliminar de Alternativas |    |    |    |    | ■  | ■  |    |    |    |     |     |     |
| 5 Aprobación de Petroperú para la evaluación técnico-económica de dos alternativas seleccionadas por el Consultor                     |    |    |    |    | ■  | ■  |    |    |    |     |     |     |
| 6 Ejecución del Servicio: Etapa 2   |    |    |    |    |    |    | ■  | ■  | ■  |     |     |     |
| 7 Informe Final de la evaluación técnica económica de las alternativas seleccionadas  |    |    |    |    |    |    |    |    |    | ■   | ■   |     |
| 8 Observaciones al Informe Final  |    |    |    |    |    |    |    |    |    | ■   |     |     |
| 9 Levantamiento de Observaciones  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     | ■   |     |
| 10 Presentaciones finales del Servicio  |    |    |    |    |    |    |    |    |    |     |     | ■   |

### 3.8. Información disponible para el servicio.

PETROPERÚ S.A. proporcionará la información que el CONTRATISTA solicite para la ejecución del servicio y que esté disponible por parte de PETROPERÚ, en los formatos originales que se tengan.

En el Apéndice 1 se presenta un listado preliminar de la información disponible.

La información definitiva a entregar al CONTRATISTA se acordará en el Kickoff Meeting.

Cualquier otra información o aclaración de información solicitada por el CONTRATISTA, siempre y cuando esté disponible, será atendida por el Administrador del Servicio designado por PETROPERÚ.

El CONTRATISTA declarará y firmará el compromiso de estricta confidencialidad de la información.

<sup>1</sup>Para la entrega de la información listada en el Apéndice 1 y otra información que PETROPERÚ considere confidencial, se deberá firmar, previamente, un Acuerdo de Confidencialidad entre ambas partes.

## 4. NORMATIVA APLICABLE AL SERVICIO

El presente proceso se ampara en:

- Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de Petróleos del Perú, PETROPERÚ S.A., aprobado mediante Acuerdo de Directorio N°056-2017-PP, vigente a partir del

<sup>1</sup> De acuerdo con lo indicado en la respuesta a la consulta N°05 a las Condiciones Técnicas del Pliego Absolutorio.

29.05.2017 y su modificatoria aprobada mediante Acuerdo de Directorio N°109-2018-PP, vigente a partir del 09.01.2019, (en adelante el Reglamento).

- b) Ley 28840: Ley de fortalecimiento y modernización de la Empresa Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A
- c) Ley 30130: Ley que declara de necesidad pública e interés nacional la prioritaria ejecución de la modernización de la Refinería Talara para asegurar la preservación de la calidad del aire y la salud pública y adopta medidas para fortalecer el gobierno corporativo de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.
- d) Ley 26221: Ley Orgánica que norma las Actividades de Hidrocarburos en el Territorio Nacional.
- e) D.S. N°052-93-EM: Reglamento de Seguridad para el Almacenamiento de Hidrocarburos. Se consideran también las modificaciones establecidas en la Norma D.S. N°036-2003 EM.
- f) D.S. 023-2015-EM: Reglamento de Normas para Refinación y Procesamiento de Hidrocarburos. Modificación del Reglamento D.S.-051-1993-EM. Se consideran también las modificaciones establecidas en las Normas: D.S. N°005-2003-EM, D.S. N°035-2003-EM y D.S. N°014-2004-EM.
- g) D.S. 017-2013-EM: Procedimiento para la adecuación de las instalaciones para almacenamiento de Hidrocarburos preexistentes a las disposiciones establecidas en el D.S. 052-93-EM.
- h) Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratista (M.SEGU-CO-PR v.1).

Las demás normas y las disposiciones legales que resulten o puedan resultar aplicables.

## **5. PLAZO DE EJECUCIÓN**

El SERVICIO será ejecutado en un plazo de noventa (90) días calendario.

La fecha de inicio del servicio será coordinada con el Administrador del Contrato después de formalizado el Contrato o notificado la Orden de Trabajo a Terceros.

## **6. SISTEMA DE CONTRATACION**

A suma alzada.

## **7. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL**

Reservado, en dólares americanos (en adelante “Dólares” o “US\$”).

Debe incluir todos los tributos, impuestos o conceptos aplicables a la legislación vigente en Perú, seguros, transporte y en general todo lo necesario para el cabal cumplimiento del objeto del contrato, los beneficios laborales del personal a cargo del CONTRATISTA de acuerdo con la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor del servicio.

PETROPERÚ S.A. no se hace responsable por el pago o asunción que el CONTRATISTA no haya considerado en su propuesta económica.

## **8. LUGAR DE EJECUCIÓN**

La prestación del Servicio se desarrollará en las oficinas del CONTRATISTA y/o en el edificio administrativo de PETROPERU ubicado en la ciudad de Talara, Prolongación Av. G-2, Zona de Refinería Talara, Pariñas, Talara - Piura, si las condiciones sanitarias lo permiten.

Por la coyuntura actual, se confirma la viabilidad del trabajo remoto.

## 9. REQUERIMIENTOS TECNICOS MINIMOS (RTM) PARA EVALUACIÓN EN EL PROCESO DE SELECCIÓN

El POSTOR deberá cumplir con los siguientes RTM:

### 9.1. Postor:

#### Experiencia:

Se deberá acreditar experiencia mínima de tres (03) servicios realizados y terminados en los últimos 10 años a la fecha de presentación de propuestas, de mínimo **US\$ 200,000.00 (Doscientos mil con 00/100 Dólares Americanos)** cada uno, relacionados a evaluaciones técnico-económicas de nuevos proyectos de inversión o modificaciones de procesos en la industria de refinación del petróleo, procesamiento de gas y/o petroquímica. Al menos dos de estos servicios deben haber requerido el uso de modelos de optimización lineal para refinerías.

#### Acreditación de la Experiencia:

La experiencia del Postor se acreditará mediante:

- Contratos y su respectiva conformidad por la prestación efectuada; o
- Certificados o cartas emitidas por los clientes del postor, que acrediten la realización de los trabajos, así como el detalle de lo solicitado en la experiencia del Postor; y
- Comprobantes de pago y/o facturas cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente. La acreditación documental y fehaciente de la efectiva cancelación de los montos consignados en los comprobantes de pago puede realizarse mediante voucher de depósito, reporte de estado de cuenta, cancelación en el mismo documento por parte de la entidad bancaria o cliente a cargo de la conformidad de la prestación.

#### <sup>2</sup>Nota:

Para la acreditación de la experiencia de prestaciones suscritas bajo “Acuerdos de Confidencialidad”, el Postor podrá omitir mencionar el nombre de la empresa contratante y/o tacharlo en la documentación que se presente. De ser favorecido con el primer lugar en orden de prelación, deberá presentar la documentación correspondiente, antes del otorgamiento de la buena pro, otorgándole un plazo de dos (02) días hábiles para su presentación. Dicha documentación deberá estar foliada y firmada en cada una de sus páginas, por el postor o su representante legal o apoderado, según corresponda; y a través de la Oficina de Trámite Documentario. De existir omisión u observación respecto a la documentación presentada, Petroperú podrá otorgar por única vez dos (02) días hábiles adicionales para dicha presentación. De no presentar la documentación en el plazo otorgado, la propuesta se tendrá como No Admitida.

### 9.2. Herramientas de análisis:

Compromiso escrito de presentación a la firma del Contrato de copia de la licencia vigente del software de programación o planificación lineal (**LP**) de optimización en refinerías (PIMS, RPMS o PETRO, entre otros), indicando el nombre del software que se utilizará para el análisis y/o modelamiento de las alternativas propuestas.

---

<sup>2</sup> De acuerdo con lo indicado en la respuesta a la consulta N°04 a las Bases Administrativas y Hoja de Proceso del Pliego Absolutorio.

### 9.3. Metodología del Plan de Trabajo para el Desarrollo del Servicio.

Presentar la metodología para el desarrollo de las evaluaciones, especificando las herramientas informáticas o métodos que se aplicarán en el servicio.

La metodología deberá subscribirse y considerar lo señalado en el alcance del presente Servicio.

### 9.4. Personal del Postor:

El postor informará a PETROPERÚ del equipo designado para el desarrollo del servicio que deberá constar de un mínimo de cuatro (04) integrantes incluido un líder del servicio.

#### 9.4.1. Líder (01):

##### Experiencia:

- Experiencia laboral mínima de 15 años en actividades relacionadas a evaluaciones técnico-económicas de proyectos de inversión en el desarrollo de perfiles, estudios de prefactibilidad y factibilidad e ingeniería para proyectos de refinación.
- Haber desempeñado puestos gerenciales, director o líder de proyectos, en un mínimo de 03 (tres) servicios de evaluaciones técnico-económicas relacionadas con el alcance del SERVICIO, **que hayan incluido software de LP para refinerías en los últimos 15 años.**

#### 9.4.2. Miembros del equipo (03)

##### Experiencia:

Se deberá acreditar la experiencia de los miembros del equipo.

- Experiencia laboral mínima de cinco (05) años en actividades relacionadas a evaluaciones técnico-económicas de proyectos de inversión en el sector petrolero.
- Haber desempeñado puestos técnicos por un periodo mínimo de dos (02) años en servicios de evaluaciones técnico-económicas relacionadas con el alcance del SERVICIO, evaluación de proyectos y/o desarrollo de estudios de factibilidad para proyectos de nuevas refinerías o modernización de refinerías.

**Mínimo uno de los tres (03) miembros, diferente al Líder, deberá contar con la especialidad o ser especialista en el manejo del software de programación lineal de refinerías o plantas petroquímicas.**

#### 9.4.3. Acreditación de la Experiencia del Líder y Miembros del Equipo:

La experiencia deberá ser acreditada con la presentación de una copia simple de constancias, certificados y/o contrato del personal propuesto con su respectiva conformidad de la empresa donde laboró, deberá indicar de forma clara y legible al profesional propuesto en el cargo que corresponde.

Las constancias o certificados o cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto, deben ser emitidos por aquel órgano que tenga competencia para ello dentro de la organización interna de la entidad pública o privada, donde dicho personal adquirió la experiencia.

El Postor es responsable que la descripción de los trabajos y/o partidas consignadas en los Certificados y/o Constancias de Trabajo presentados, sean lo suficientemente claras para que pueda ser calificada el tipo de experiencia que se pretende acreditar.

**Nota:**

En caso de remplazo (antes de la formalización contractual, al inicio o durante la ejecución contractual) del personal propuesto con el cual se acreditó los RTM, el postor ganador de la Buena pro / CONTRATISTA deberá solicitar a PETROPERÚ la autorización de dicho remplazo, para lo cual deberá alcanzar el sustento correspondiente, así como la documentación del nuevo personal propuesto el cual debe tener un perfil igual o superior al del inicialmente presentado.

## **10. GARANTÍAS**

PETROPERÚ solicita la garantía de fiel cumplimiento del contrato, considerando lo mencionado en el numeral 18.9 del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A."

El Postor ganador de la Buena Pro presentará una carta fianza como garantía del fiel cumplimiento de sus obligaciones contractuales, la cual será emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10 %) del monto contractual, previo a la formalización del Contrato, y tendrá una vigencia durante todo el periodo de prestación del servicio y hasta 1 mes posterior a la recepción del servicio, a cargo del CONTRATISTA.

El CONTRATISTA una vez concluido este SERVICIO, garantizará las evaluaciones técnicas y estimaciones realizadas. Al término del SERVICIO presentará una carta donde declare su disponibilidad por un periodo de 12 meses para atender consultas de PETROPERÚ sobre los resultados, evaluaciones y estimaciones económicas en el presente SERVICIO.

## **11. POLIZAS**

Previo al inicio del SERVICIO, el CONTRATISTA es responsable de contratar y mantener vigentes durante el plazo de tiempo de ejecución del contrato, todas las pólizas de seguros y coberturas que por Ley le competen a su actividad<sup>3</sup>. Adicionalmente y en amparo al presente contrato, deberá contar la siguiente póliza de seguros:

- **Póliza de Seguro de Responsabilidad Civil de Automóviles<sup>4</sup>** hasta por una Suma Asegurada de US\$ 100,000.00 por cada vehículo.

### **Disposiciones generales para las pólizas de seguros:**

- Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil deberán incluir a PETROPERÚ, como asegurado adicional dejando constancia que en caso de siniestro PETROPERU tiene la denominación de tercero beneficiario, de forma tal que cubra adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o dependientes.
- Las Pólizas de Seguros de Responsabilidad Civil deberán dejar constancia que en caso de siniestro PETROPERU tiene la denominación de tercero, de forma tal que cubra adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o dependientes.
- Las pólizas de seguros, con excepción del SOAT, deberán tener el carácter de primarias. Cualquier otra póliza de seguro contratada sobre el mismo interés asegurado, es en exceso y no concurrente.
- La póliza de Responsabilidad Civil considerará como terceros a los familiares de los trabajadores, al personal contratado y de contratistas y/o subcontratistas, y/o empresas que prestan servicios a PETROPERU.

<sup>3</sup> Seguro Complementario por Trabajo de Riesgo (SCTR) para el personal que labore en el contrato, tanto en la cobertura de Salud (Essalud o EPS) como en la invalidez, muerte y sepelio (ONP o Cía. de Seguros) entre otras. Esta póliza se entregará cuando se inicien los trabajos de campo y/o taller incluyendo la factura que acredite el pago de la póliza y serán actualizadas cada vez que ingrese personal nuevo.

<sup>4</sup> Considerar esta Póliza siempre que ingresen vehículos a las instalaciones donde se prestará el servicio.

- La aseguradora renuncia a su derecho de subrogación contra PETROPERÚ S.A., sus agentes, funcionarios y trabajadores en general.
- Incluir una disposición por la cual se estipule que la aseguradora se obliga a cursar notificación por escrito a PETROPERÚ en caso fuera a producirse alguna modificación, anulación de las pólizas de seguros o incumplimiento de pago de primas.

**Responsabilidades del CONTRATISTA respecto a las coberturas:**

- Las pólizas de seguros deberán contratarse en compañías de seguros sujetas al ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- Entregar a PETROPERÚ copia de las pólizas de seguros y comprobantes que certifiquen el pago de la prima de seguro.
- En el supuesto caso que las pólizas de seguros sean insuficientes o no puedan ejecutarse por cualquier motivo, ante la eventualidad de un siniestro, el Contratista asumirá directamente el pago de la indemnización a terceras personas, así como a PETROPERÚ y a su personal.
- En caso de siniestro, el importe del deducible será asumido por el Contratista. PETROPERÚ, su personal y terceros afectados, serán íntegramente indemnizados.
- Es responsabilidad del CONTRATISTA obtener coberturas adicionales, a las señaladas anteriormente, cuando sea aplicable. La no contratación de las pólizas necesarias y adicionales no libera de responsabilidad al CONTRATISTA por los daños ocasionados a PETROPERÚ y/o a cualquier tercero que se vea afectado, siempre que le sean imputables.

## 12. SUBCONTRATACIÓN

- Se deberá considerar lo indicado en el numeral 18.8 del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.
- Podrá subcontratar un máximo de 30% de las prestaciones a su cargo, siempre que lo justifique y cuente con la aprobación de PETROPERÚ.

## 13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado en la entrega del Servicio, PETROPERÚ aplicará al CONTRATISTA una penalidad por mora por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente formula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{Monto}) / (F \times \text{plazo en días})$$

Donde F =0.25

Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta o del pago final.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, PETROPERÚ podrá resolver el Contrato por incumplimiento contractual.

PETROPERÚ, cuando corresponda de acuerdo con los alcances del SERVICIO y al cumplimiento de los ítems descritos en las presentes Condiciones Técnicas, podrá aplicar penalidades por infracciones a las siguientes obligaciones, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual:

| Infracción | Incumplimiento injustificado de la Obligación Contractual siguiente:   | Penalidad |
|------------|--|-----------|
| 001        | Cambio de personal (RTM) sin conocimiento ni autorización de PETROPERÚ | 1.0 UIT   |

|     |   |         |
|-----|---|---------|
| 002 | Por ausencia del Líder o responsable del servicio en las reuniones de trabajo presencial o virtual con PETROPERÚ.<br>Penalidad por persona/día o persona/evento   | 0.2 UIT |
| 003 | Subcontratar sin autorización de PETROPERÚ  | 2.0 UIT |
| 004 | Infidencia o no guardar confidencialidad con la información proporcionada por PETROPERÚ u obtenida en las instalaciones (informes, reportes, planos manuales, fotografías, etc.).   | 3.0 UIT |
| 005 | Incumplir las disposiciones legales vigentes.   | 0.5 UIT |
| 006 | Por no contar con EPP, utilizarlos deteriorados, o en su defecto, dejar de utilizarlos. Incluye otros implementos de seguridad que se hayan establecido en los ATS o Permisos de Trabajo.<br>Penalidad por persona/día o persona/evento | 0.2 UIT |
| 007 | Incumplir los requisitos de calidad establecidos en el Plan de Trabajo del Servicio.  | 1.0 UIT |
| 008 | Inasistencia a charlas, cursos de capacitación, de inducción u otro de cualquier tipo, brindados por PETROPERU o aquellas que se encuentren establecidos en el Plan de Calidad.   | 0.5 UIT |

Dónde: **UIT**, es la Unidad Impositiva Tributaria vigente a la aplicación de la penalidad.

#### 14. FACTURACION Y FORMA DE PAGO

Para efectos de facturación y pago este se efectuará, según los hitos (entregables) establecidos en el Cronograma, 30% a la conformidad del entregable de la 1era Etapa de Evaluación y el 70% a la conformidad total del SERVICIO.

La factura se presentará después de la conformidad del servicio.

El plazo máximo para la conformidad será de siete (7) días calendario.

La facturación deberá presentarse virtualmente a Mesa de Partes según detalla el Apéndice 2. Cabe señalar que se adjuntará la Orden de Trabajo a Terceros (OTT) original y el Acta de Conformidad de recepción.

La factura será pagada a los treinta (30) días calendarios, luego de ser presentada con la adecuada documentación.

El CONTRATISTA consignará obligatoriamente en su factura el número y descripción del Contrato u OTT.

Tratándose de comprobantes de pago electrónico, éstos deberán ser autorizados por la SUNAT y remitidos por el CONTRATISTA al siguiente correo: [mesadeparteshvirtual@petroperu.com.pe](mailto:mesadeparteshvirtual@petroperu.com.pe).

Aquellas facturas presentadas incorrectamente o presentadas antes de obtener la conformidad serán devueltas para su subsanación, rigiendo el nuevo plazo a partir de la fecha de su correcta presentación.

#### 15. ADMINISTRACIÓN Y CONFORMIDAD

La administración o el administrador del SERVICIO será designado por la Gerencia Operaciones y la conformidad será emitida por el Gerente Operaciones.

El Administrador del SERVICIO velará de forma directa y permanente la correcta ejecución técnica, económica y administrativa del SERVICIO y del cumplimiento del Contrato, debiendo absolver las consultas que formule el CONTRATISTA.

## **16. OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES DEL CONTRATISTA**

- El Líder designado por el CONTRATISTA contará con poder de decisión, se encargará de coordinar la prestación del Servicio en forma permanente y eficiente con el Administrador de Servicio de PETROPERÚ durante todo el SERVICIO, además de contar con teléfono celular para las coordinaciones.
- Para la realización de reuniones virtuales con los representantes de PETROPERÚ, deberá contar con equipos de cómputo, dispositivos y softwares requeridos para asegurar una conexión y transmisión segura del sonido y video.
- El CONTRATISTA proporcionará todo el material y equipamiento necesario para la buena ejecución del SERVICIO dentro del plazo establecido.
- El CONTRATISTA proporcionará a su personal equipos de protección personal necesarios para la buena ejecución del SERVICIO. Deberá contar con el equipamiento apropiado para su uso en áreas clasificadas como peligrosas o con indicios de presencia de líquidos o gases inflamables.
- El alojamiento y alimentación del personal dentro y fuera de nuestras instalaciones será proporcionada por la CONTRATISTA.
- El transporte terrestre de su personal o equipamiento hacia o desde las instalaciones y también el transporte aéreo (internacional / nacional) serán proporcionados por la CONTRATISTA.
- El CONTRATISTA tiene la responsabilidad total por el desempeño de la labor que realice el personal asignado a prestar el SERVICIO, así como por su conducta, presentación, trato y respeto, durante la vigencia del Contrato.
- Los trabajos o visitas a las instalaciones comprendidas en el SERVICIO serán necesariamente ejecutados en horario diurno, el horario será de lunes a viernes de 7:30 hrs a 16:30 hrs.
- Diariamente deberá obtener los Permisos de Trabajo que sean necesarios, para lo cual el personal de la CONTRATISTA que sea designado para la suscripción de este documento deberá haber aprobado el curso de Permisos de Trabajo que desarrolla PETROPERÚ.
- El CONTRATISTA tiene potestad en brindar descansos a su personal, siempre y cuando en ningún momento el SERVICIO se vea interrumpido y no se incurra en las penalidades específicas establecidas en el numeral 13, relacionadas con la ausencia del personal.
- PETROPERU podrá solicitar al CONTRATISTA el remplazo del personal cuando su desempeño no permita un desarrollo idóneo y seguro del SERVICIO en plazo y/o calidad. Para el personal comprendido en los RTM el reemplazante deberá tener un perfil igual o superior al del inicialmente presentado.
- El CONTRATISTA cuidará que toda la información, de cualquier origen, referida a las instalaciones y personal de PETROPERU que por razones de trabajo llegue a conocimiento de su personal, se mantenga en estricta reserva. Cualquier infidencia que a criterio de PETROPERU puede afectarse, será considerada como falta grave, siendo causal suficiente para resolver el contrato.

## **17. FACILIDADES, OBLIGACIONES Y/O RESPONSABILIDADES DE PETROPERÚ**

- PETROPERÚ podrá entregar al CONTRATISTA la documentación que se encuentre listado en el Apéndice 1.
- PETROPERÚ deberá revisar los avances del servicio e indicar al CONTRATISTA cualquier omisión y/o modificación a las actividades desarrolladas, con la finalidad de obtener un



Informe Final que cumpla con el Objeto del Servicio, de acuerdo con el Plan de Trabajo presentado por el CONTRATISTA.

- PETROPERÚ, facilitará el acceso a las instalaciones que sean necesarias para el cumplimiento del SERVICIO.
- PETROPERÚ no proporcionará alojamiento, alimentación, movilidad u hospitalización.
- En caso lo requiera, PETROPERÚ, podrá facilitar un área u ambiente para uso de la CONTRATISTA durante las visitas de trabajo.

## **18. CAUSALES DE RESOLUCIÓN DE LA ORDEN DE TRABAJO O CONTRATO**

La Orden de Trabajo podrá ser resuelta de conformidad con lo indicado en el Numeral 18.6 del Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ.

## **19. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DEL AMBIENTE**

- El CONTRATISTA deberá cumplir con lo establecido en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ.
- El CONTRATISTA para la ejecución de trabajos de campo deberá participar en las capacitaciones que PETROPERÚ brinda, en el marco de la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, la asistencia y el buen desempeño de estas son de estricto cumplimiento para todo el personal que desarrollara el SERVICIO. Debe participar en las siguientes capacitaciones: Inducción al Sistema Integrado de Gestión de PETROPERÚ, Elaboración de Matriz IPER-C, Permisos de Trabajo, Prevención del Covid-19, entre otros. Las fechas y lugar de las capacitaciones deberán ser coordinadas con el Administrador del SERVICIO.
- Está prohibido el uso de equipos eléctricos, electrónicos o a combustión en áreas clasificadas como peligrosas o con presencia de líquidos o gases inflamables.
- Está prohibido la toma de fotografías de áreas no comprendidas en el SERVICIO.
- Está prohibido el ingreso de armas de fuego, armas punzocortantes, fósforos, encendedores portátiles.
- En coordinación con PETROPERÚ, la CONTRATISTA y su personal deberá tomar conocimiento de las zonas seguras y rutas de evacuación dentro de las áreas de trabajo.
- En caso de ocurrir un incidente, accidente o emergencia ambiental durante la ejecución del SERVICIO, el CONTRATISTA deberá informar y colaborar con el Administrador del Contrato en el esclarecimiento de los eventos suscitados.
- El CONTRATISTA es responsable de las consecuencias de cualquier accidente o incidente ocurrido durante la ejecución del trabajo; PETROPERÚ se reserva el derecho de hacer recaer sobre él las obligaciones generadas por el mencionado evento; asimismo, será responsable de restaurar el daño producido por el incumplimiento de las disposiciones de PETROPERÚ en materia de Seguridad, Salud en el Trabajo, Protección Ambiental y la legislación vigente en estos temas.
- Para los trabajos de campo y/o oficinas en las Refinerías, en caso que esto se realice, a fin de cumplir con los “Lineamientos para vigilancia, prevención y control de la salud de los trabajadores con riesgo a la exposición al COVID-19”, aprobado mediante Resolución Ministerial N° 239-2020-MINSA, todo empleador previo al inicio de labores, deberá aprobar e implementar el “Plan para Vigilancia, Prevención y Control de COVID 19 en el Trabajo”, adoptando los lineamientos establecidos por el MINSA y protocolo sanitario emitido para el sector respectivo. El CONTRATISTA deberá remitir la evidencia de su registro en la plataforma del Sistema Integrado para COVID-19 (SICOVID - MINSA). El incumplimiento del requerimiento será causal de Resolución de Contrato.

- Si el CONTRATISTA presentase información falsa relacionada a ambiente, seguridad y salud ocupacional, que se establece en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas, y la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su reglamento y demás disposiciones legales emitidas para la vigilancia, prevención y control del COVID-19 o intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o las drogas, o consuma alguna de estas sustancias con ocasión del trabajo, PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador/personal relacionado con dicho incumplimiento a sus instalaciones, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el CONTRATISTA. Así, en el caso específico de presentación de información falsa relacionada a ambiente, seguridad y salud ocupacional, PETROPERÚ podrá resolver el contrato.

## **20. CONDICIONES PARA EL INICIO DEL SERVICIO**

Para el inicio efectivo del SERVICIO el CONTRATISTA deberá entregar lo siguiente:

- Organigrama del SERVICIO, el cual deberá ser aprobado por PETROPERÚ.
- Plan de Trabajo del SERVICIO, que incluye el cronograma del SERVICIO.
- Estructura de Costos del SERVICIO, para efectos del control del avance y las valorizaciones.
- Hoja de vida (Curriculum Vitae) de las personas que ejecutarán el SERVICIO.

Para el ingreso a las instalaciones de PETROPERÚ, deberá presentar:

- Pólizas SCTR del personal, según se detalla en el Numeral 11. Bajo responsabilidad de la CONTRATISTA la renovación oportuna de las pólizas para la emisión de los permisos de ingreso a las instalaciones.
- Certificado o Constancia de Negativo del COVID-19.
- Copia del DNI o Carné de Extranjería.
- Visas de trabajo de todo el personal extranjero que realizará trabajo en el territorio peruano.
- Para trabajos prolongados en las instalaciones se deberá presentar: Certificado de Antecedentes Policiales y Penales, Carné de vacunación de las siguientes vacunas: Antitetánica, Fiebre Amarilla y Hepatitis B, Certificado de Aptitud Laboral (resultados del Examen Médico Ocupacional – EMO) emitido por centros médicos acreditados por la Dirección de Salud Ocupacional.
- Autorización de ingreso por PETROPERÚ.

## **21. ENTREGABLES**

El CONTRATISTA hará la entrega de la documentación del SERVICIO, virtualmente, a través de la Mesa de Partes PETROPERÚ (correo electrónico: [mesadepartesvirtual@petroperu.com.pe](mailto:mesadepartesvirtual@petroperu.com.pe)) y de manera física a Trámite Documentario ubicado en la Oficina Principal de PETROPERÚ, Av. Canaval Moreyra N° 150, distrito de San Isidro en la ciudad de Lima, en el horario de atención de 07:00 horas a 15.15 horas. Los documentos remitidos después de ese horario se considerarán ingresados el siguiente día hábil.

Con relación a la entrega virtual, agradeceremos considerar las indicaciones detalladas en el Apéndice 2.

Los Entregables estarán detallados en el Plan de Trabajo del SERVICIO, debiendo considerar los siguientes dos (02) Entregables consolidados y consistentes en:

- **Primer Entregable:** Informe de desarrollo de la Alternativa Chatarreo y Remediación Ambiental y del Análisis Preliminar de Alternativas, incluyendo un rubro de Conclusiones y Recomendaciones, debidamente firmado.

El Primer Informe abarca todos los aspectos descritos en los numerales 3.3, 3.4 y 3.5. Los entregables mínimamente requeridos se indican en los Cuadros 1 y 3.

- **Segundo Entregables:** Informe Final de la evaluación técnica y económica de las alternativas seleccionadas, según se describe en el numeral 3.6, incluyendo un rubro de Conclusiones y Recomendaciones que integre también un resumen de las emitidas en el Primer Informe, debidamente firmado.

Los Entregables serán presentados para su revisión y aprobación de PETROPERÚ, según los plazos establecidos en el Cronograma. PETROPERÚ tendrá un plazo de hasta siete (07) días calendarios (contados desde el día posterior a la fecha de su entrega) para dar su aceptación, rechazo o emitir observaciones para ser subsanados por el CONTRATISTA, para lo cual tendrá presente lo siguiente:

- En caso de no existir observaciones al documento, el Administrador del SERVICIO comunicará mediante correo electrónico al CONTRATISTA la aprobación de este dentro del plazo citado.
- En caso el informe haya sido rechazado o existen observaciones, éstas serán comunicadas mediante correo electrónico al CONTRATISTA para su subsanación, otorgándose un plazo máximo de siete (07) días calendarios contados desde el día posterior a la fecha de dicha comunicación, para que el CONTRATISTA remita mediante correo electrónico el informe corregido.

Los Anexos de los Entregables deberán ser identificados y clasificados por cada alternativa que los requiere y deben ser emitidos en formatos PDF debidamente firmados y en formato Word; y las tablas de datos en archivos de formato Excel.

Los informes y presentaciones deberán ser entregados en idioma español.

El CONTRATISTA presentará también dos juegos físicos impresos de todos los entregables considerados.

El CONTRATISTA efectuará una presentación virtual en Power Point por cada Entregable presentado y una adicional a ser determinada por el Administración del Servicio para su presentación ante la Gerencia General y la Alta Administración. Asimismo, a solicitud de PETROPERÚ podrá efectuar presentaciones específicas sobre los análisis comprendidos en el alcance de SERVICIO.

## 22. APÉNDICES

- Apéndice 1: Listado de Información disponible para el CONTRATISTA
- Apéndice 2: Consideraciones para uso de Casilla Virtual de Mesa de Partes.

**APÉNDICE 1**

**LISTADO DE INFORMACIÓN DISPONIBLE PARA EL CONTRATISTA**

| N° | DESCRIPCIÓN  |
|----|--|
| 1  | Capacidades, cargas, rendimientos y calidades típicas; consumos unitarios de energía eléctrica, combustible, vapor, catalizadores, productos químicos y otros servicios industriales de la antigua Refinería Talara. |
| 2  | Capacidades, cargas, rendimientos y calidades típicas; consumos unitarios de energía eléctrica, combustible, vapor, productos químicos y otros servicios industriales de Refinería Conchán.                          |
| 3  | Capacidades, cargas, rendimientos y calidades típicas; consumos unitarios de energía eléctrica, combustible, vapor, productos químicos y otros servicios industriales de Refinería Iquitos.                          |
| 4  | Pronóstico de Precios y Demanda a nivel Perú y PETROPERÚ a largo plazo.  |
| 5  | Inventario y características principales de los equipos y/o activos fuera de servicio y no comprendidos en el PMRT (UDV y FCC).  |
| 6  | Descripción y Estado Mecánico de los equipos y/o activos fuera de servicio y no comprendidos en el PMRT (UDV Y FCC).   |
| 7  | Información Técnica y/o especificaciones de diseño de los equipos de las unidades UDV y FCC de la antigua Refinería Talara.  |
| 8  | Diagrama de bloques y diagrama de procesos de las Unidad de Procesos UDV Y FCC de la antigua Refinería Talara.   |
| 9  | Plot Plant detallado de las Unidades de Procesos (UDV y FCC) dejados de usar.  |
| 10 | Información de las nuevas Unidades de Procesos, Auxiliares y Servicios. Diagrama de Bloques y diagrama de Procesos de la Nueva Refinería Talara.   |
| 11 | Plot Plant de la Nueva Refinería Talara.   |
| 12 | Disponibilidad de servicios de tratamiento de efluentes y emisiones de la Nueva Refinería Talara.  |
| 13 | Facilidades de recepción de crudos y despacho de productos en la nueva Refinería Talara.   |
| 14 | Áreas libres o disponibles para nuevos tanques de almacenamiento, otros procesos, servicios y/o facilidades requeridas para reutilizar las Unidades de Procesos conjuntamente con la nueva Refinería Talara.         |
| 15 | Posible destino del área actualmente ocupada por las Unidades de Procesos dejadas de utilizar para efectos de Plan de Abandono.  |
| 16 | Plot Plant de Refinería Conchán y áreas disponibles.   |
| 17 | Diagrama de bloques y diagrama de procesos de las Unidad de procesamiento de Refinería Conchán.  |
| 18 | Descripción de las actuales Unidades de producción, almacenamiento, despacho de productos y recibos de crudos y productos en Refinería Conchán, incluyendo capacidades y/o limitaciones.                             |
| 19 | Descripción de los Servicios Industriales y de tratamiento de efluentes líquidos de Refinería Conchán, incluyendo capacidades, sus limitaciones y el actual porcentaje de utilización.                               |
| 20 | Plot Plant de Refinería Iquitos y áreas disponibles.   |
| 21 | Diagrama de bloques y diagrama de procesos de las Unidad de procesamiento de Refinería Iquitos.  |
| 22 | Descripción de las actuales Unidades de producción, almacenamiento, despacho de productos y recibos de crudos y productos en Refinería Iquitos, incluyendo capacidades y/o limitaciones.                             |
| 23 | Descripción de los Servicios Industriales y de tratamiento de efluentes líquidos de Refinería Iquitos, incluyendo capacidades, sus limitaciones y el actual porcentaje de utilización.                               |
| 24 | Mercado de la Región Selva dentro el área de influencia de Refinería Iquitos.  |
| 25 | Proyección de Disponibilidad de crudos en la Región Selva.   |
| 26 | Reglamento de Adquisiciones y Contrataciones de PETROPERÚ.   |

## APÉNDICE 2

### **CONSIDERACIONES PARA USO DE CASILLA VIRTUAL DE MESA DE PARTES**

Las entidades públicas, empresas privadas, CONTRATISTA, usuarios y público en general podrán remitir su documentación a nuestra Empresa (Oficina Principal, Operaciones Oleoducto, Refinería Talara, Refinería Conchán, Refinería Selva, Plantas de Ventas y Terminales) a través de la mencionada casilla de correo electrónico, habilitado para esta etapa de Implementación.

Asimismo, se detallan las consideraciones para el uso de la casilla virtual:

1. La documentación deberá ser remitida en formato PDF en un archivo único cuyo tamaño máximo es de 20 MB. (los mensajes que excedan este tamaño deberán ser remitidos físicamente).
2. El contenido del documento debe ser claro, legible y de carácter formal (hoja membretada de la empresa o firmado por un representante de la empresa o dirección de correo con dominio de la empresa). La dependencia destino será la responsable de la verificación de la validez de este documento.
3. El documento debe contener: asunto, fecha del documento, dependencia/persona de destino o Cargo del destinatario en PETROPERU.
4. El documento debe identificar claramente el remitente: En el caso de empresas consignar el Número de RUC y Razón Social; para personas naturales indicar el Nombre y Número de DNI.
5. Se aceptarán los siguientes tipos documentales:
  - a. Cartas, oficios, informes y reportes.
  - b. Comprobantes electrónicos, incluyendo entregables que tengan documentación acordada en las condiciones técnicas del servicio o bienes (facturas, notas de crédito, notas de débito, recibos por honorarios, boletas de pago, liquidaciones de cobranza, recibos de servicio público, entre otros).
  - c. Contratos/Ordenes de Servicio/OTTs (únicamente firmados con Certificados Digitales).
6. Los comprobantes de pago manuales deben ser remitidos en físico a Trámite Documentario.
7. La documentación requerida por los procesos de contratación se regulará según las bases administrativas de las mismas.
8. La documentación que requiera certificación notarial deberá ser remitida físicamente a las oficinas de Trámite Documentario.
9. El horario de atención de Trámite Documentario virtual está definido de lunes a viernes (excepto días no laborables) desde las 07:00 horas hasta las 15:15 horas. Los documentos remitidos después de ese horario se considerarán ingresados el siguiente día hábil.
10. La correspondencia digital será revisada y registrada en el Sistema de Correspondencia y Trámite documentario - SISTCORR de PETROPERÚ para su trámite, generándose un número de correlativo, el cual será informado al remitente mediante correo electrónico en un plazo máximo de un día hábil. Este correo de confirmación no supone la aceptación del objeto de la solicitud. De no resultar conforme la revisión se enviará un correo electrónico al remitente indicando el motivo.