

**LICITACIÓN PÚBLICA N°
002-2021-UE 022-XI-DIRTEPOL-AREQUIPA**

**CONTRATACIÓN DE BIENES
ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MANTENIMIENTO
PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS
CAMIONETAS MARCA SSANGYONG MODELO REXTON RX
320 DELUXE PARA LAS REGIONES POLICIALES
AREQUIPA, MOQUEGUA Y TACNA**

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del

procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los

resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorias, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : UNIDAD EJECUTORA 022 XI DIRTEPOL AREQUIPA
RUC N° : 20370114952
Domicilio legal : AV. EMMEL NRO. 106 YANAHUARA - AREQUIPA
Teléfono: : 054-605900
Correo electrónico: : abastecimento.pro.arelog@hotmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS CAMIONETAS MARCA SSANGYONG MODELO REXTON RX 320 DELUXE PARA LAS REGIONES POLICIALES AREQUIPA, MOQUEGUA Y TACNA.

ÍTEM ÚNICO	SIST.	DESCRIPCIÓN	U/M	CANTIDAD
1	SISTEMA DE REFRIGERACIÓN	EMBRAGUE DINÁMICO (STROKER)	UNIDAD	20
		RADIADOR	UNIDAD	35
		ENFRIADOR DE ACEITE	UNIDAD	40
		TERMOSTATO	UNIDAD	50
		BOMBA DE AGUA CON TAPA DE TERMOSTATO	UNIDAD	50
		BASE DE RODAJE DE VENTILADOR CON EJE	UNIDAD	45
		HÉLICE DE VENTILADOR	UNIDAD	40
		PANDERO CONCENTRADOR DE AIRE	UNIDAD	45
		DEPÓSITO DE REFRIGERANTE CON TAPA DE PRESIÓN	UNIDAD	48
		MANGUERA DE RADIADOR SUPERIOR E INFERIOR	JUEGO X 3	90
	SISTEMA DE DIRECCIÓN	BOCAMAZA CON RODAMIENTO Y SENSOR DE VELOCIDAD PARA RUEDA ANTERIOR IZQ/DER	JUEGO X2	45
		BOMBA HIDRÁULICA DE SERVO DIRECCIÓN CON DEPÓSITO INCLUIDO	UNIDAD	48
		TERMINALES DE DIRECCION	JUEGO X 2	35
		CREMALLERA HIDRAULICA DE DIRECCION	UNIDAD	20
		MANGUERA HIDRAULICA DE ALTA PRESION	UNIDAD	84
	SISTEMA DE MOTOR	INYECTORES	UNIDAD	72
		FILTRO DE ACEITE	UNIDAD	1350
		FILTRO DE COMBUSTIBLE CON SOPORTE	UNIDAD	90
		FAJA DE ACCESORIOS, CORREA DE TRANSMISION	UNIDAD	80
		POLEA TENSORA DE FAJA MULTIPLE	UNIDAD	70
		BUJIAS	UNIDAD	50
		FILTRO DE AIRE	UNIDAD	25
		CHICOTES DE BUJIA	JUEGO x3	60

		PURIFICADOR DE AIRE	UNIDAD	40
		SENSOR MAF	UNIDAD	47
		BOBINA	JUEGO x3	10
		POLEA AUXILIAR	UNIDAD	70
	SISTEMA DE FRENOS	ZAPATA DE FRENO DE ESTACIONAMIENTO (FRENO DE MANO) IZQ Y DER	JUEGO X4	55
		CABLE COMPLETO DE FRENO DE ESTACIONAMIENTO	UNIDAD	55
		DISCO DE FRENO VENTILADO DELANTERO	JUEGO X 2	95
		DISCO DE FRENO POSTERIOR	JUEGO X 2	105
		PASTILLAS DE FRENO ANTERIOR	JUEGO X 4	500
		PASTILLAS DE FRENO POSTERIOR	JUEGO X 4	400
		SENSOR ABS ANTERIOR	JUEGO X 2	33
		SENSOR ABS POSTERIOR	JUEGO X 2	18
		VALVULA HIDROVAC	UNIDAD	35
	SISTEMA DE TRANSMISION	MECANISMO DE PALANCA DE CAMBIOS AUTOMATICO (TGS) CON PERILLA	UNIDAD	40
		VALVULA DE SOLENOIDE DE ACTIVACION DE LA 4X4	UNIDAD	25
		SOLENOIDES DE CAJA AUTOMATICA	JUEGO X 6	10
		PLACA ELECTRÓNICA DE CUERPO VALVULAR	UNIDAD	21
		FILTRO DE CAJA AUTOMÁTICA	UNIDAD	215
		MEDIDOR DE ACEITE DE CAJA AUTOMÁTICA	UNIDAD	4
	SISTEMA DE SUSPENSIÓN	TRAPECIO INFERIOR CON SILENTBLOCK, SILENTBLOCK CON EJE ESPARRAGOS CENTRAL Y ROTULA CON TUERCA DELANTEROS X2 DER/IZQ	JUEGO X2	75
		TRAPECIO SUPERIOR CON SILENTBLOCK Y ROTULA INCLUIDA IZQ Y DER	JUEGO X2	75
		AMORTIGUADOR ANTERIOR	JUEGO X 2	35
		AMORTIGUADOR POSTERIOR	JUEGO X 2	20
		SOPORTE DE MOTOR CON PLACA BASE	JUEGO X 2	55

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante FORMATO 2 el 12AGO2021.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos ordinarios.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de suma alzada, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No corresponde.

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No corresponde.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo máximo de 60 días calendarios contados a partir del día siguiente a la firma del contrato, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases del Portal del SEACE en forma gratuita.

1.11. BASE LEGAL

- Ley 30225 Ley de Contrataciones del Estado y sus modificatorias
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF Nuevo Reglamento de la Ley de Contrataciones y sus modificatorias
- Directivas del OSCE.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF, TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, TUO de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos¹, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE² y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Documentos emitidos por el fabricante que acrediten las especificaciones técnicas, marca, procedencia y año de fabricación de los bienes ofertados.

¹ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

² Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- f) Declaración Jurada emitida por el postor comprometiéndose a presentar la Garantía Comercial solicitada en el numeral 5.4 del Capítulo III Requerimiento.
- g) Documento suscrito por el fabricante de los repuestos autorizando al proveedor a ser distribuidor de los mismos, asimismo se deberá hacer la indicación de que los bienes ofertados son NUEVOS DE FÁBRICA y que cuentan como máximo con TRES (03) años de haber sido producidos.
- h) Muestras conforme al numeral 5.13 del Capítulo III Requerimiento.
- i) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**³
- j) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- k) El precio de la oferta en soles debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE.

Adicionalmente, se debe adjuntar el Anexo N° 6 en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada únicamente se debe adjuntar el Anexo N° 6, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.

³ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁵.
- h) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁶.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁷.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁵ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁶ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

⁷ Seguir lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES DEL ÁREA DE ABASTECIMIENTO DE LA IX MACREPOL AREQUIPA, sitio en la Av. Emmel N° 106 Interior 4to piso, en el distrito de Yanahuara Arequipa, en el horario de 08.00 a 16.00.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Almacén (Acta).
- Acta de conformidad emitida por el Área Técnica Sección de Maestranza de la IX MACREPOL AREQUIPA.
- Guía de Remisión
- Comprobante de Pago

Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DEL AREA DE ABSTECIMIENTO DE LA IX MACREPOL AREQUIPA, sitio en la Av. Emmel N° 106 Interior 4to piso, distrito de Yanahuara - Arequipa, en el horario de 08.00 a 16.00 horas.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHÍCULOS CAMIONETAS MARCA SSANGYONG MODELO REXTON RX 320 DELUXE PARA LAS REGIONES POLICIALES AREQUIPA, MOQUEGUA Y TACNA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

“Adquisición de repuestos para mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos camionetas Marca Ssangyong Modelo Rexton RX 320 Deluxe para las Regiones Policiales Arequipa, Moquegua y Tacna”

2. FINALIDAD PÚBLICA

El presente procedimiento tiene como finalidad mantener operativas la flota vehicular del parque automotor de las Regiones Policiales Arequipa, Moquegua y Tacna que permita responder a las exigencias del servicio Policial en beneficio de las necesidades de seguridad de la ciudadanía que permita coadyuvar al cumplimiento de metas y objetivos previstos en el Plan Operativo Institucional, en concordancia con la finalidad fundamental de la PNP consagrada en el Art. 166 de la Constitución Política del Perú.

3. ANTECEDENTES

El parque automotor de la marca Ssangyong modelo Rexton RX320 -2016 asignado a las Regiones Policiales Arequipa Moquegua y Tacna es de (180) vehículos, los mismos que debido a las altas exigencias que desempeñan estas Unidades Móviles por el trabajo forzado que realizan durante la función Policial, se hace necesario atender la demanda de aquel porcentaje de vehículos Operativos que cuentan estas (03) Regiones Policiales.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

El objetivo de la adquisición de repuestos para los vehículos terrestres es contar con los bienes necesarios para efectuar el mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos Marca Ssangyong Modelo Rexton, con la finalidad de asegurar la operatividad, buen funcionamiento y fiabilidad de la mencionada flota vehicular, evitando y mitigando las consecuencias de las fallas de los sistemas mecánicos logrando prevenir incidencias antes de que estas ocurran.

5. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

5.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES

Camioneta

Marca: Ssangyong

Modelo: Rexton RX320

ÍTEM	SISTEMA	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD
1	Sistema de refrigeración	EMBRAGUE DINAMICO (STROKER)	UNIDAD	20
		RADIADOR	UNIDAD	35
		ENFRIADOR DE ACEITE	UNIDAD	40
		TERMOSTATO	UNIDAD	50
		BOMBA DE AGUA CON TAPA DE TERMOSTATO	UNIDAD	50
		BASE DE RODAJE DE VENTILADOR CON EJE	UNIDAD	45
		HELICE DE VENTILADOR	UNIDAD	40
		PANDERO CONCENTRADOR DE AIRE	UNIDAD	45
		DEPÓSITO DE REFRIGERANTE CON TAPA DE PRESIÓN	UNIDAD	48
		MANGUERA DE RADIADOR SUPERIOR E INFERIOR	JUEGO X 3	90
	Sistema de dirección	BOCAMAZA CON RODAMIENTO Y SENSOR DE VELOCIDAD PARA RUEDA ANTERIOR IZQ/DER	JUEGO X2	45
		BOMBA HIDRÁULICA DE SERVO DIRECCIÓN CON DEPÓSITO INCLUIDO	UNIDAD	48
		TERMINALES DE DIRECCIÓN	JUEGO X 2	35
		CREMALLERA HIDRÁULICA DE DIRECCIÓN	UNIDAD	20
		MANGUERA HIDRÁULICA DE ALTA PRESIÓN	UNIDAD	84
	Sistema de motor	INYECTORES	UNIDAD	72
		FILTRO DE ACEITE	UNIDAD	1350
		FILTRO DE COMBUSTIBLE CON SOPORTE	UNIDAD	90
		FAJA DE ACCESORIOS, CORREA DE TRANSMISIÓN	UNIDAD	80
		POLEA TENSORA DE FAJA MÚLTIPLE	UNIDAD	70
		BUJÍAS	UNIDAD	50
		FILTRO DE AIRE	UNIDAD	25
		CHICOTES DE BUJÍA	JUEGO x3	60
		PURIFICADOR DE AIRE	UNIDAD	40
		SENSOR MAF	UNIDAD	47
		BOBINA	JUEGO x3	10
		POLEA AUXILIAR	UNIDAD	70
	Sistema de frenos	ZAPATA DE FRENO DE ESTACIONAMIENTO (FRENO DE MANO) IZQ/DER	JUEGO X4	55
		CABLE COMPLETO DE FRENO DE ESTACIONAMIENTO	UNIDAD	55
		DISCO DE FRENO VENTILADO DELANTERO	JUEGO X 2	95
		DISCO DE FRENO POSTERIOR	JUEGO X 2	105
		PASTILLAS DE FRENO ANTERIOR	JUEGO X 4	500
		PASTILLAS DE FRENO POSTERIOR	JUEGO X 4	400
		SENSOR ABS ANTERIOR	JUEGO X 2	33
		SENSOR ABS POSTERIOR	JUEGO X 2	18
		VÁLVULA HIDROVAC	UNIDAD	35
	Sistema de transmisión	MECANISMO DE PALANZA DE CAMBIOS AUTOMÁTICO (TGS) CON PERILLA	UNIDAD	40
		VÁLVULA DE SOLENOIDES DE ACTIVACIÓN DE LA 4X4	UNIDAD	25
		SOLENOIDES DE CAJA AUTOMÁTICA	JUEGO X 6	10
		PLACA ELECTRÓNICA DE CUERPO VALVULAR	UNIDAD	21
		FILTRO DE CAJA AUTOMÁTICA	UNIDAD	215
		MEDIDOR DE ACEITE DE CAJA AUTOMÁTICA	UNIDAD	4

	Sistema de suspensión	TRAPECIO INFERIOR CON SILENT BLOCK, SILENTBLOCK CON EJE ESPÁRRAGOS CENTRAL Y RÓTULA CON TUERCA DELANTEROS X2 DER/IZQ	JUEGO X2	75
		TRAPECIO SUPERIOR CON SILENTBLOCK Y RÓTULA INCLUIDA IZQ Y DER	JUEGO X2	75
		AMORTIGUADOR ANTERIOR	JUEGO X 2	35
		AMORTIGUADOR POSTERIOR	JUEGO X 2	20
		SOPORTE DE MOTOR CON PLACA BASE	JUEGO X 2	55

5.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

Condición del bien:

1. Los repuestos suministrados deberán ser originales o genuinos NUEVOS DE FÁBRICA, lo cual deberá ser indicado por el postor a la presentación de ofertas, debiendo coincidir y ser compatibles con el modelo y el año de fabricación de los vehículos Policiales.
2. Los repuestos deberán como mínimo cumplir las características técnicas que se adjunta al presente en el anexo de letra "A".

Condición de entrega:

5.2.1. Embalaje

El contratista deberá embalar los bienes de acuerdo a las recomendaciones y condiciones del fabricante.

El contratista será el único responsable de la naturaleza de los bienes, el modo del envío y las condiciones de entrega, durante el tránsito y en destino desde su almacén hasta el lugar donde se llevará a cabo la entrega de los bienes.

5.3. TRANSPORTE

El costo del traslado de los bienes será asumido por la empresa adjudicada, debiendo tener las consideraciones necesarias para su eficaz traslado o situaciones de fuerza mayor que puedan perjudicar los bienes que suministrará, el modo del envío, debiendo garantizar la integridad de los repuestos.

5.4. GARANTÍA COMERCIAL

Al momento de internar los bienes, el contratista debe entregar el certificado de garantía del fabricante del bien, contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas en el funcionamiento no detectados al momento de la conformidad. El periodo de la garantía será por un periodo de tiempo no menor a DOCE (12) meses a la fecha de conformidad.

Mediante Oficio, el Jefe del Área de Abastecimiento de la IX MACREPOL AREQUIPA solicitará al contratista, la reposición de los bienes que no se

encuentren conformes, teniendo como plazo no mayor a (20) días calendarios, asimismo a dichos repuestos se deberá ampliar el periodo de garantía.

5.5. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

Todos los repuestos deberán ser entregados en un plazo máximo de **60 días** calendarios contados a partir del día siguiente a la firma del contrato en el Almacén General de la IX MACREPOL AREQUIPA situado en la Av. Emmel 106 Yanahuara u otras que la Entidad determine en Arequipa, previa coordinación con el contratista.

5.6. CONFIDENCIALIDAD

El contratista se compromete a mantener en reserva y a no revelar a terceros, sin previa autorización escrita de la PNP, toda información que sea suministrada por la PNP y/o sea obtenida en el ejercicio de las actividades a desarrollarse o conozca directa o indirectamente durante el procedimiento de selección o para la realización de sus tareas, excepto en cuanto resultare estrictamente necesario para el cumplimiento del contrato.

5.7. RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD

El Área de Almacén será la encargada de la recepción cuantitativa de los bienes, conforme a sus funciones.

Sobre la conformidad y cumplimiento de las especificaciones técnicas solicitadas, esta será emitida por el Área Técnica Sección de Maestranza de la IX MACREPOL AREQUIPA.

5.8. FORMA DE PAGO

UN (01) solo pago, al término de la entrega total de los bienes y otorgada la conformidad respectiva, de acuerdo con la normativa vigente.

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista mediante transferencia bancaria en moneda nacional.

5.9. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El contratista es responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos por un plazo no menor a DOCE (12) meses, contados desde la conformidad otorgada por la entidad, sin observaciones, en caso de reclamo, la cobertura de la garantía técnica quedará congelada desde la comunicación oficial con el contratista, hasta la subsanación de la discrepancia y se reactivará una vez que la garantía sea cubierta por el contratista.

5.10. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de la prestación objeto del contrato, se deberá aplicar lo establecido en el artículo 161 y 162 del reglamento de la ley de contrataciones.

5.11. DOCUMENTOS A PRESENTAR EN LA OFERTA

- 5.11.1. Documentos emitidos por el fabricante que acrediten las especificaciones técnicas, marca, procedencia y año de fabricación de los bienes ofertados.
- 5.11.2. Declaración Jurada emitida por el postor comprometiéndose a presentar la Garantía Comercial solicitada en el numeral 5.4 del presente.
- 5.11.3. Documento suscrito por el fabricante de los repuestos autorizando al proveedor a ser distribuidor de los mismos, asimismo se deberá hacer la indicación de que los bienes ofertados son NUEVOS DE FÁBRICA y que cuentan como máximo con TRES (03) años de haber sido producidos.

5.12. MODALIDAD DE LA EJECUCIÓN

Suma alzada

5.13. MUESTRAS

5.13.1. Procedimiento para la recepción de la muestra

El día de la presentación de las ofertas, el postor deberá internar en el Almacén General sito en Calle Emmel N° 106, distrito de Yanahuara (entre 08:00 y 13:00 horas), las siguientes muestras adjuntando la **Guía de Remisión** correspondiente.

N°	Ítem	Descripción	Unidad	Cantidad
1	Sistema de refrigeración	BOMBA DE AGUA CON TAPA DE TERMOSTATO	UNIDAD	1
		ENFRIADOR DE ACEITE	UNIDAD	1
		TERMOSTATO	UNIDAD	1
		HELICE DE VENTILADOR	UNIDAD	1
	Sistema de dirección	BOCAMAZA CON RODAMIENTO Y SENSOR DE VELOCIDAD PARA RUEDA ANTERIOR IZQ/DER	JUEGO X2	1
		BOMBA HIDRÁULICA DE SERVO DIRECCIÓN CON DEPÓSITO INCLUIDO	UNIDAD	1

		CREMALLERA HIDRÁULICA DE DIRECCIÓN	UNIDAD	1
	Sistema de motor	FILTRO DE ACEITE	UNIDAD	1
		FILTRO DE COMBUSTIBLE CON SOPORTE	UNIDAD	1
		FILTRO DE AIRE	UNIDAD	1
		POLEA TENSORA DE FAJA MÚLTIPLE	UNIDAD	1
		POLEA AUXILIAR	UNIDAD	1
	Sistema de frenos	DISCO DE FRENO VENTILADO DELANTERO	JUEGO X 2	1
		SENSOR ABS POSTERIOR	JUEGO X 2	1
	Sistema de transmisión	VÁLVULA DE SOLENOIDES DE ACTIVACIÓN DE LA 4X4	UNIDAD	1
		FILTRO DE CAJA AUTOMÁTICA	UNIDAD	1
	Sistema de suspensión	TRAPECIO INFERIOR CON SILENT BLOCK, SILENTBLOCK CON EJE ESPÁRRAGOS CENTRAL Y RÓTULA CON TUERCA DELANTEROS X2 DER/IZQ	JUEGO X2	1
		TRAPECIO SUPERIOR CON SILENTBLOCK Y RÓTULA INCLUÍDA IZQ Y DER	JUEGO X2	1
		SOPORTE DE MOTOR CON PLACA BASE	JUEGO X 2	1

La muestra deberá tener el siguiente rotulado:

- Nombre, denominación o razón social del postor
- RUC
- Identificación del procedimiento de selección y del ítem ofertado
- Correo electrónico y teléfono de persona de contacto.

La verificación de la muestra será efectuada en el Almacén General de la IX MACREPOL Arequipa, por el Jefe de la Sección de Maestranza y el Ingeniero Mecánico, al día siguiente de la presentación.

Al término de la verificación detallada en el siguiente numeral, se emitirá un Informe Técnico de Resultados, conteniendo la información sobre la verificación de las muestras y los resultados obtenidos, el cual será enviado al Área de Abastecimiento de la IX MACREPOL Arequipa para que el Comité de Selección prosiga con la Admisión de Ofertas. El cumplimiento de los procedimientos de verificación de la muestra, permitirá la admisión

de la oferta correspondiente, caso contrario la oferta se declarará como NO ADMITIDA.

5.13.2. Procedimiento para verificación de la muestra

- A. Aspectos y requisitos que serán verificados en la muestra:
- Identificación (Etiquetado: marca, modelo, procedencia)
 - Verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas.

B. Metodología:

Serán sometidas a la metodología de verificación física, la misma que se realizará en base a un examen organoléptico, características físicas de un producto a través de los órganos de los sentidos.

Las muestras de los postores que no sean adjudicatarios de la Buena Pro, serán devueltas después de CINCO (05) días hábiles posteriores al consentimiento de la Buena Pro, para lo cual deberán presentar una carta simple del representante legal, que autorice el recojo, con copia simple del DNI de la persona autorizada, la Entidad no se responsabiliza de las muestras que no sean recogidas en dicho periodo.

Las muestras del postor adjudicado quedarán en custodia del Almacén de la IX MACREPOL Arequipa.

6. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 5 577 203.00 por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes: venta de todo tipo de repuestos mecánicos para vehículos mayores (no se tomará en consideración como experiencia la venta de neumáticos y baterías).</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁸</p>

⁸ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado.

	<p>correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de una persona absorbida como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></p> </div>

ANEXO "A"

"REQUERIMIENTO PRIORIZADO Y ESPECIFICACIONES TECNICAS DE REPUESTOS PARA VEHÍCULOS POLICIALES CAMIONETAS SSANGYONG REXTON RX 320 (G 3.2 DELUXE) PARA LAS REGIONES POLICIALES DE AREQUIPA, MOQUEGUA Y TACNA"

N°	SIST.	ITEM	CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS	U/M	REGIÓN POLICIAL			TOTAL
					AQP	MOQ	TACNA	
1	SISTEMA DE REFRIGERACIÓN	EMBRAGUE DINÁMICO (STROKER)	<ul style="list-style-type: none"> _ Material: aleaciones de aluminio - Ventilador de accionamiento viscoso - Ancho embrague [mm] 44.0 - Diámetro de embrague [mm]: 160,00 	UNIDAD	10	5	5	20
		RADIADOR	<ul style="list-style-type: none"> _ Alto panel [mm] : 585 - Enfriador de hidrolina - Ancho panel[mm] : 553 - Alto del Radiador [mm]: 615 - Diámetro exterior [mm] *4: 37-37-22-8 - Ancho de radiador [mm] 645 - Material panel : aluminio - Ingreso y salida hidrolina M14x15 (*2) - 02 tanques material: PTFE - Partes metálicas en AISI 316 	UNIDAD	20	5	10	35
		ENFRIADOR DE ACEITE	<ul style="list-style-type: none"> _ MATERIAL: ALUMINIO - ALTO:52mm. - LARGO:185mm. - ANCHO: 127mm. 	UNIDAD	20	10	10	40
		TERMOSTATO	<ul style="list-style-type: none"> _ Partes metálicas en AISI 316. - Doble resorte helicoidal. Temperatura de apertura 71-75°C. - Una válvula de control de fluido. -Capsula de parafina. - Oring de goma. - Diámetro exterior 5 cm. 	UNIDAD	30	10	10	50
		BOMBA DE AGUA CON TAPA DE TERMOSTATO	<ul style="list-style-type: none"> _ Tipo de servicio: mecánico. - con polea inserción de pernos. - Material: fundición de aluminio. - Longitud: 330 (mm). - Ancho: 190 (mm). - Diámetro de tubo Nro.1 x 2 35.78 (mm). - Diámetro de tubo Nro. 2 – 18.83 (mm). - Diámetro de agujero interno de línea de enfriador de aceite: 13.96 (mm) con goma de retención. - Cuatro aspás. 	UNIDAD	30	5	15	50
		BASE DE RODAJE DE VENTILADOR CON EJE	<ul style="list-style-type: none"> Material: aleaciones de hierro -CON BASE DE RODAJE PARA SSANGYONG REXTON -CON EJE PARA INTERIOR DEL RODAJE - DOS HILERAS CODIGO:3204-BD-2HRS/5204 BD-2HRS 	UNIDAD	25	10	10	45
		HÉLICE DE VENTILADOR	<ul style="list-style-type: none"> - Material: PLÁSTICO - N° DE ASPAS :09 - DIÁMETRO EXTERIOR: 453-458MM. - DIÁMETRO INTERIOR: 166MM - DIÁMETRO DE 3 AGUJEROS: 6.5MM. - DIÁMETRO ENTRE EJE DE 3 AGUJEROS: 147MM. 	UNIDAD	15	10	15	40

	PANDERO CONCENTRADOR DE AIRE	Material : Plastico PARA RADIADOR DE VEHICULO SSANGYONG MODELO REXTON RX 320	UNIDAD	20	10	15	45
	DEPOSITO DE REFRIGERANTE CON TAPA DE PRESIÓN	Material: PLÁSTICO Con tapa de presión vehículo ssangyong modelo rextón rx 320	UNIDAD	30	8	10	48
	MANGUERA DE RADIADOR SUPERIOR E INFERIOR	Material: Polietileno PARA CONEXIÓN DE RADIADOR SSANGYONG MODELO REXTON	JUEGO X 3	60	10	20	90
SISTEMA DE DIRECCIÓN	BOCAMAZA CON RODAMIENTO Y SENSOR DE VELOCIDAD PARA RUEDA ANTERIOR IZQ/DER	<ul style="list-style-type: none"> _ Material: acero. - Tipo de mecanismo = rodamiento libre EXTERIOR - Diámetro 1 [mm] = 27.50 - Diámetro 2 [mm] = 84.50 - Diámetro 3 [mm] = 160.50 - Dos agujeros Diámetro [mm] = 10.00 - Cinco espárragos de sujeción. INTERIOR - Tipo de mecanismo forma triangulo - Tres agujeros diámetro [mm] : 12.50 - Diámetro 1 [mm] = 31.50 - Diámetro 2 [mm] = 87.50 - Numero de dientes = 40 - Altura [mm] = 68.50 - 01 sensor de RPM con cable-conector 	JUEGO X2	25	10	10	45
	BOMBA HIDRÁULICA DE SERVO DIRECCIÓN CON DEPOSITO INCLUIDO	<ul style="list-style-type: none"> _ Tipo de servicio: Accionamiento hidráulico - Altura { mm} : 114 - Artículo complementario: con depósito y tapa de nivel. - Número de canales: 06 - Diámetro de polea central {mm} : 127 - Partes metálicas: AISI 316 - Partes de material deposito: PTFE 	UNIDAD	28	10	10	48
	TERMINALES DE DIRECCION	<ul style="list-style-type: none"> _ Material: acero. - Posición de montaje: eje delantero. - Forma: cuadrada. - Largo: 220mm. - Forma arqueada hacia adelante tanto RH Y LH. - Terminal lado rueda con rotula. - Terminal lado cremallera con rosca interna 14 x 1.5. 	JUEGO X 2	15	10	10	35
	CREMALLERA HIDRAULICA DE DIRECCION	<ul style="list-style-type: none"> _ Material: acero. - Posición de montaje: eje delantero. - Forma larga - Longitud: entre ruedas delanteras. 	UNIDAD	10	5	5	20
	MANGUERA HIDRAULICA DE ALTA PRESION	<ul style="list-style-type: none"> _ Material: Polietileno Posición de montaje salida de servo. - Forma larga completa con cañería 	UNIDAD	40	19	25	84
SISTEMA DE MOTOR	INYECTORES	<ul style="list-style-type: none"> _ Fijación tipo clic. - Agujero de inyección de 4 orificios. - Longitud del inyector (61.2 mm. a 61.89 mm.). - Material PTFE. - Resistencia del inyector (14 – 17 ohmios). 	UNIDAD	30	18	24	72

		- Fuente de energía (11 – 14 voltios). - Sincronización del inyector (a 80 °C del refrigerante). - Seis (6) inyectores en el motor.					
	FILTRO DE ACEITE	_Material: plástico y cartón _Diámetro exterior: 61-62 MM. _Diámetro interior: 22MM _Altura:158-159 MM. _Oriing:78 MM. _Dos anillos de cobre: 20 Y18 MM.	UNIDAD	900	150	300	1350
	FILTRO DE COMBUSTIBLE CON SOPORTE	_Material: Metálico _Diámetro exterior: 75-76 mm. _Diámetro interior:5 mm. _Altura: 155 mm. _Soporte de tres agujeros con 1 perno	UNIDAD	0	50	40	90
	FAJA DE ACCESORIOS, CORREA DE TRANSMISION	_Correa trapezoidal Poly _Largo: 2225mm. _Número de Nervaduras: 6.	UNIDAD	50	20	10	80
	POLEA TENSORA DE FAJA MULTIPLE	_Peso: 0.224 kg _Diámetro exterior: 80 mm. _Altura: 26 mm.	UNIDAD	50	20	0	70
	BUJIAS	_Ancho de llave:16 _Rosca exterior [mm]:14 _Long. de rosca [mm]:19 _Posición chispa [mm]:3 _Paso de rosca [mm]:1,25 _Distancia entre electrodos [mm]:0,9	UNIDAD	0	50	0	50
	FILTRO DE AIRE	_Longitud: 361mm. _Altura: 60.6 mm. _Ancho: 204.5 mm.	UNIDAD	0	25	0	25
	CHICOTES DE BUJIA	_Material: Cobre, Silicona _rango temperatura hasta [°C]:220 _Ancho: mm. Tensión de [V]:38000	JUEGO x3	30	20	10	60
	PURIFICADOR DE AIRE	Material plástico Para alojamiento de filtro de aire para vehículo ssangyong modelo rextón rx 320	UNIDAD	20	10	10	40
	SENSOR MAF	_ Código de motor G32D, con sensor incorporado _ Longitud (mm) : 96 mm _ Diámetro Salida (mm) : 80 mm _ Diámetro Entrada (mm) : 80 mm	UNIDAD	25	12	10	47
	BOBINA DE ENCENDIDO	_ Número de polos : 1 _ Número de conexiones: 2 _ Bobina de encendido: Versión de conexión SAE _ Peso (kg) : 0.42 kg _ Tensión de 12 voltios	JUEGO x3	5	2	3	10
	POLEA AUXILIAR	_ Diámetro (mm) : 49.8 _ Ancho (mm) : 35.2 _ Medida de rosca : M16 _ Número de nervaduras: 6 _ Profundidad (mm) : 8 _ Taladro Diámetro (mm) : 17 _ Perfil cabeza tornillo/tuerca: Torx _ Sentido de giro: Horario a la derecha _ Peso (kg) : 0.43	UNIDAD	60	0	10	70
SISTEMA DE FRENOS	ZAPATA DE FRENO DE ESTACIONAMIENTO (FRENO DE MANO) IZQ Y DER	_DIAMETRO (mm): 190 REVESTIMIENTO: ORGANICO - ANCHO (mm): 25,0-25,5 - MATERIAL: METAL - PESO (Kg): 1,2 - JUEGO X 2	JUEGO X4	30	10	15	55

		- LADO DE MONTAJE: EJE TRASERO					
	CABLE COMPLETO DE FRENO DE ESTACIONAMIENTO	PARA ACCIONAR LAS ZAPATAS DE FRENO DESDE EL MANDO DEL OPERADOR	UNIDAD	30	10	15	55
	DISCO DE FRENO VENTILADO DELANTERO	Posición de montaje: eje delantero. - Dinámica de frenos: con abs. - Diámetro (mm): 286-294. - Cantidad de agujeros: 05/07. - Corona de agujeros (mm): ø 130. - Espesor (mm): 25.4-28. - Altura (mm): 56.4.	JUEGO X 2	50	15	30	95
	DISCO DE FRENO POSTERIOR	Posición de montaje: eje trasero. - Disco de freno: macizo. - Diámetro (mm): 299. - Cantidad de agujeros: 05. - Corona de agujeros (mm): ø 130. - Espesor (mm): 8.5 -10 - Altura (mm): 67.6	JUEGO X 2	60	15	30	105
	PASTILLAS DE FRENO ANTERIOR	Posición de montaje: eje delantero. -Altura: 58.mm. -Ancho:148-149 mm. -Espesor: 15-17mm.	JUEGO X 4	300	60	140	500
	PASTILLAS DE FRENO POSTERIOR	Posición de montaje: eje trasero. Con avisador acústico de desgaste. -Altura: 54.mm. -Longitud:114 mm. -Espesor: 14-15mm.	JUEGO X 4	250	60	90	400
	SENSOR ABS ANTERIOR	_Diámetro interior (mm): 82.55 mm _Diámetro (mm): 96.5 mm _ Ancho (mm): 11 mm _Número de dientes, anillo ABS: 52	JUEGO X 2	20	5	8	33
	SENSOR ABS POSTERIOR	_Diámetro interior (mm): 82.55 mm _Diámetro (mm): 96.5 mm _ Ancho (mm): 11 mm _Número de dientes, anillo ABS: 52	JUEGO X 2	8	5	5	18
	VALVULA HIDROVAC	Material plástico Para vehículo ssangyong modelo rextón rx 320	UNIDAD	20	5	10	35
	MECANISMO DE PALANCA DE CAMBIOS AUTOMATICO (TGS) CON PERILLA	_Perilla: Accionamiento electrónico - Palanca selectora: Posición P-R-N-D y M - Partes de material: PTFE - Accionamiento: Al cierre del circuito del freno de pie. - Placa Electrónica - Selección: Winter-Summer - Partes metálicas: AISI 316	UNIDAD	25	5	10	40
SISTEMA DE TRANSMISION	VALVULA DE SOLENOIDE DE ACTIVACION DE LA 4X4	Bloque de vacío: 12v - Rango de vacío: hasta 24" hg - Set de vacío estándar: -0.2 bar - Cantidad de orificios: 2 - Partes metálicas en AISI 316 - Partes en PTFE - Paquete electromagnético Válvula normalmente abierta	UNIDAD	10	5	10	25

	SOLENOIDES DE CAJA AUTOMATICA	(01)SOLENOIDE DE PRESIÓN, (02) DE TEMPERATURA Y (03) DE VELOCIDAD	JUEGO X 6	10	0	0	10
	PLACA ELECTRÓNICA DE CUERPO VALVULAR	<ul style="list-style-type: none"> _ Material: PTFE. - Partes metálicas: AISI 316. - Seis (06) orificios para ingreso de solenoides. - Sensores de N2 y N3. - Sensor de temperatura de ATF. - Altura: 95 mm. - Ancho: 241 mm. - Longitud: 226 mm. - Tipo de caja de cambios: 722,6. - Clase de caja de cambios: automática, 5 velocidades. - ID del modelo de conector: round - VAICO V30-7642. - Equipamiento de vehículo: para vehículos con caja automática. 	UNIDAD	12	4	5	21
	FILTRO DE CAJA AUTOMÁTICA	<ul style="list-style-type: none"> _ Material: plástico y metal Long. 197-200 mm. Ancho: 112-113 mm. Altura:46-49 mm. DIAMETRO EXTERIOR: 28mm. 	UNIDAD	100	45	70	215
	MEDIDOR DE ACEITE DE CAJA AUTOMÁTICA	<ul style="list-style-type: none"> _ Material: plástico y metal Long. 115-120- Cm. Para caja mercedes benz Con indicador métrico para 20°C Y 80°C 	UNIDAD	2	1	1	4
SISTEMA DE SUSPENSIÓN	TRAPECIO INFERIOR CON SILENTBLOCK, SILENTBLOCK CON EJE ESPARRAGOS CENTRAL Y ROTULA CON TUERCA DELANTEROS X2 DER/IZQ	<ul style="list-style-type: none"> Material: aleaciones de hierro - Partes elásticas: componentes de goma flexible - Bujes: Dos silentblock - Esparrago: Dos espárragos con silentblock M22 - M14 - Forma: Trapecio - Rotula: Una rotula M24. - Equipamiento de vehículo: para vehículos con caja automática 	JUEGO X2	50	10	15	75
	TRAPECIO SUPERIOR CON SILENTBLOCK Y ROTULA INCLUIDA IZQ Y DER	<ul style="list-style-type: none"> Material: aleaciones de hierro - Partes elásticas: componentes de goma flexible - Bujes (mm): Dos silentblock D int. 12-D ext 17,5 - Forma: Trapecio - Rotula: Una rotula M14x 1,5 - Equipamiento de vehículo: para vehículos con caja automática 	JUEGO X2	50	10	15	75
	AMORTIGUADOR ANTERIOR	<ul style="list-style-type: none"> _ Posición de montaje: eje delantero. - Sistema de amortiguación: bitubular. - Tipo de amortiguador: presión de gas. - Diámetro inf. (mm): 45. - Diámetro sup. (mm): 10. - Espiga arriba abrazadera abajo. 	JUEGO X 2	20	5	10	35
	AMORTIGUADOR POSTERIOR	<ul style="list-style-type: none"> _ Posición de montaje: eje trasero. - Sistema de amortiguación: bitubular. - Tipo de amortiguador: presión de gas. - Longitud Max (mm): 491. - Longitud min. (mm): 307. - Anillo abajo. 	JUEGO X 2	0	5	15	20

		SOPORTE DE MOTOR HIDRÁULICO	Soporte Hidráulico Altura de Jebe y metal sin hilos de rosca [mm]:96-98 Diámetro exterior (mm):105 mm Altura total con hilos [cm]:16.3 Placa base metálica de espesor 3.1-3.5 mm. (LH, LR)	JUEGO X 2	30	10	15	55
--	--	------------------------------------	--	------------------	-----------	-----------	-----------	-----------

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el registro en el SEACE o el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6), según corresponda.</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">50 puntos</p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	50 puntos
B. PLAZO DE ENTREGA⁹	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	<p>De 01 hasta 30 días calendario: 50 puntos</p> <p>De 31 hasta 45 días calendario: 30 puntos</p> <p>De 46 hasta 59 días calendario: 20 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁰

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

⁹ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

¹⁰ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de la adquisición de repuestos para mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos camionetas marca Ssangyong modelo Rexton RX 320 Deluxe para las Regiones Policiales Arequipa, Moquegua y Tacna Ítem (....), que celebra de una parte JEFATURA DE LA UE 022-XI-DIRTEPOL-AREQUIPA, con RUC 20370114952, con domicilio legal en Av. Emmel 106, distrito de Yanahuara, provincia y región de Arequipa, representada por el [...], Jefe de Administración de la Unidad Ejecutora 022 XI DIRTEPOL AREQUIPA, identificado con DNI N° [...], en adelante LA ENTIDAD, y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 02-2021-UE 022-XI DIRTEPOL-AREQUIPA** para la contratación de adquisición de repuestos para mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos camionetas marca Ssangyong modelo Rexton RX 320 Deluxe para las Regiones Policiales Arequipa, Moquegua y Tacna, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto adquisición de repuestos para mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos camionetas marca Ssangyong modelo Rexton RX 320 Deluxe para las Regiones Policiales Arequipa, Moquegua y Tacna Ítem (....).

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹¹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en un PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada

¹¹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de perfeccionado el contrato.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por Almacén de la MACREPOL y la conformidad será otorgada por la Sección de Maestranza de la IX MACREPOL AREQUIPA en el plazo máximo de SIETE (7) DÍAS días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las

características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de UN (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la

aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

La ENTIDAD y el CONTRATISTA manifiestan el rechazo total y absoluto de cualquier tipo de ofrecimiento, dádiva, forma de soborno nacional o transnacional, regalo, atención o presión que pueda afectar el desarrollo normal y objetivo del presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹²

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

De Conformidad con el Art. 226, numeral 226.1, del Reglamento, el arbitraje es Institucional (Cámara de Comercio e Industria de Arequipa o Centro de Arbitraje de la Universidad Nacional de San Agustín), siendo un Tribunal Arbitral conformado por tres (3) árbitros.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos

¹² De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Av. Enmel 106, distrito de Yanahuara, provincia y región de Arequipa.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de Arequipa al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2021-UE 022-XI-DIRTEPOL-AREQUIPA

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹³ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2021-UE 022-XI-DIRTEPOL-AREQUIPA

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

... [CONSIGNAR SÍ O NO] autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud al postor que ocupó el segundo lugar en el orden de prelación para presentar los documentos para perfeccionar el contrato.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
5. Notificación de la orden de compra¹⁴

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁴ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2021-UE 022-XI-DIRTEPOL-AREQUIPA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2021-UE 022-XI-DIRTEPOL-AREQUIPA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la adquisición de repuestos para mantenimiento preventivo y correctivo de vehículos camionetas marca Ssangyong modelo Rexton RX 320 Deluxe para las Regiones Policiales Arequipa, Moquegua y Tacna, de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2021-UE 022-XI-DIRTEPOL-AREQUIPA

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de (...) días calendario contados a partir del día siguiente a la firma del contrato.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2021-UE 022-XI-DIRTEPOL-AREQUIPA

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2021-UE 022-XI-DIRTEPOL-AREQUIPA**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁵

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁶

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%¹⁷

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁵ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁶ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁷ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2021-UE 022-XI-DIRTEPOL-AREQUIPA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2021-UE 022-XI-DIRTEPOL-AREQUIPA
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ²¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ²²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²³
1										
2										
3										

¹⁸ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

¹⁹ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁰ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *"Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz"*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *"... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe"*.

²¹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²² El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²³ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ¹⁸	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ¹⁹	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁰ DE:	MONEDA	IMPORTE ²¹	TIPO DE CAMBIO VENTA ²²	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²³
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 002-2021-UE 022-XI-DIRTEPOL-AREQUIPA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.