



BASES ESTÁNDAR DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL PARA LA RECONSTRUCCIÓN CON CAMBIOS CONTRATACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRAS¹

***Aprobadas mediante Resolución Directoral N° 056 -2018-RCC/DE,
modificadas por las Resoluciones Directorales N° 068-2018-RCC/DE, N°
084-2018-RCC/DE, N° 007-2019-RCC/DE, N° 081-2019-RCC/DE N° 055-
2020-ARCC/DE, y N° 00064-2020-ARCC/DE***

¹ Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

Obra: Construcción, reconstrucción, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieren dirección técnica, expediente técnico o documento equivalente, mano de obra, materiales y/o equipos.



PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION PUBLICA ESPECIAL N° 001-2023-MDS-CS

I CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:
“RECONSTRUCCION Y REHABILITACION DEL CAMINO VECINAL -
EN PI-753 (EMP.PI-754)- GUAR GUAR TUNAL. DISTRITO DE
SAPILLICA Y PROVINCIA DE AYABACA – PIURA”**

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. BASE LEGAL

- Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios (en adelante la Ley).
- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios (en adelante el Reglamento).
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante la LCE).
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, que aprueba el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. (En adelante el RLCE).
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, T.U.O. de la Ley N° 27444 – Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Decreto Supremo N° 021-2019-JUS, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Código Civil.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

Para la aplicación del derecho deberá considerarse la especialidad de las normas previstas en las presentes bases.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 33 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases administrativas.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta un día antes de la presentación de ofertas, de forma ininterrumpida. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

El registro de participantes es gratuito y electrónico a través del SEACE.

El proveedor que desee participar en el presente procedimiento de selección debe registrarse como participante, debiendo contar para ello con inscripción vigente en el RNP, conforme al objeto de la contratación. Los proveedores extranjeros no domiciliados en el país que no cuenten con inscripción en el RNP deberán solicitar un usuario de habilitación a la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios, la cual lo gestionará ante el OSCE.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS A LAS BASES

Todo participante puede formular consultas y observaciones administrativas a las bases dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a la convocatoria, de conformidad con lo establecido en el artículo 35 del Reglamento.

Las consultas administrativas son aclaraciones respecto del contenido de las bases. Las observaciones administrativas se formulan por supuestas vulneraciones al Reglamento, a la

normativa de contrataciones u otra normativa que tenga relación con el objeto de contratación. Ambas se realizan de manera fundamentada.

Para dicho efecto, el participante registrará las consultas y observaciones administrativas en forma electrónica, a través del SEACE.

En esta etapa no proceden consultas técnicas sobre las características técnicas del objeto de la contratación.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES ADMINISTRATIVAS A LAS BASES

La absolución simultánea de las consultas y observaciones administrativas por parte del órgano encargado de la selección mediante pliego absolutorio se notifica a través del SEACE, al día siguiente del vencimiento del plazo previsto para la formulación de las consultas y observaciones administrativas.

La absolución se realiza de manera motivada.

Cabe precisar que en el caso de las observaciones administrativas se debe indicar si estas se acogen, se acogen parcialmente o no se acogen.

Importante

No se absolverán consultas y observaciones administrativas a las bases que se presenten extemporáneamente, en forma distinta a la señalada en las bases, o que sean formuladas por quienes no se han registrado como participantes.

No se absolverán consultas técnicas.

No procede la elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones administrativas.

1.6. INTEGRACIÓN DE BASES

Las bases integradas constituyen las reglas definitivas del procedimiento de selección. Estas incorporan obligatoriamente las modificaciones que se hayan producido como consecuencia de las consultas y observaciones administrativas.

Absueltas las consultas y las observaciones administrativas, o si las mismas no se han presentado, se integran las bases como reglas definitivas del procedimiento de selección.

La integración y publicación de las bases integradas se realiza el mismo día de la absolución de consultas y observaciones administrativas, según el calendario establecido.

Las bases integradas no pueden ser cuestionadas en ninguna otra vía ni modificadas por autoridad administrativa alguna, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad, salvo las acciones de supervisión a cargo del OSCE.

El comité de selección no puede continuar con la tramitación del procedimiento de selección si no ha publicado las bases integradas en el SEACE.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

La presentación de ofertas se realiza de manera electrónica a través del SEACE durante el periodo establecido en la convocatoria, conforme lo establece el artículo 36 del Reglamento.

Las ofertas, se presentan en idioma castellano o, en su defecto, acompañados de traducción simple con la indicación y suscripción de quien oficie de traductor debidamente identificado, salvo el caso de la información técnica complementaria contenida en folletos, instructivos,

catálogos o similares, que puede ser presentada en el idioma original. El postor es responsable de la exactitud y veracidad de dichos documentos.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman las ofertas deben estar debidamente firmados por el postor. Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado.

El precio de la oferta debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la ejecución de la obra a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, los que en ese caso, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos decimales.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el artículo 37 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones del requerimiento, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Solo pasan a la etapa de evaluación las ofertas técnicas que cumplen con lo señalado en el párrafo anterior.

Las propuestas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo de sesenta (60) puntos, serán descalificadas en esta etapa y no accederán a la evaluación económica.

Asimismo, el comité de selección devuelve las ofertas que se encuentren por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial, así como las ofertas que excedan el valor referencial, teniéndolas por no admitidas, conforme al artículo 39 del Reglamento.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral anterior tiene por objeto determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, según los factores y el procedimiento de evaluación enunciados en la sección específica de las bases.

La evaluación de ofertas es integral y se realiza en dos (2) etapas. La primera es la técnica y la segunda la económica y se realizan sobre la base de:

Oferta técnica : 100 puntos
Oferta económica : 100 puntos

1.9.1 EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS TÉCNICAS

La evaluación técnica se realiza conforme al factor de evaluación: Experiencia del postor, descrito en la sección específica de las bases.

1.9.2 EVALUACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS

La evaluación económica consistirá en asignar el puntaje máximo establecido a la oferta económica de menor monto. Al resto de ofertas se les asignará un puntaje inversamente proporcional, según la siguiente fórmula:

$$P_i = \frac{O_m \times PMPE}{O_i}$$

Donde:

i = Oferta
P_i = Puntaje de la oferta económica i
O_i = Oferta Económica i
O_m = Oferta Económica de monto o precio más bajo
PMPE = Puntaje Máximo de la oferta Económica

La determinación del puntaje total de las ofertas se realiza de conformidad con los coeficientes de ponderación previstos en la sección específica de las bases.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a los supuestos establecidos en el artículo 38 del Reglamento.

Cuando se requiera subsanación, la oferta continúa vigente para todo efecto, a condición de la efectiva subsanación dentro del plazo otorgado, el que no puede exceder de dos (2) días hábiles. La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE.

Importante

En tanto se implemente en el SEACE la funcionalidad para la subsanación de ofertas electrónicas, esta se realiza a través de la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad.

1.11. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

El comité de selección otorga la buena pro, en la fecha señalada en el calendario de las bases al postor que hubiera obtenido el mayor puntaje.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se determina por sorteo a través del SEACE.

Importante

En tanto se implemente en el SEACE la funcionalidad para el sorteo en caso de empate, para realizar el acto de desempate se requiere la citación oportuna de los postores que hayan empatado, pudiendo participar en calidad de veedor un representante del Sistema Nacional de Control, notario o juez de paz.

El otorgamiento de la buena pro se publica y se entiende notificado a través del SEACE, el mismo día de su realización, bajo responsabilidad del Órgano encargado de las contrataciones o Comité de Selección, según corresponda, debiendo incluir el acta de otorgamiento de la buena pro y cuadro comparativo, detallando los resultados de la calificación y evaluación. Esta información se publica el mismo día en el SEACE.

El mismo día de otorgada la buena pro, se publica en el SEACE la totalidad de las ofertas presentadas y documentos que sirvieron para la calificación y evaluación de las ofertas y el expediente de contratación, bajo responsabilidad del Titular de la Entidad. Asimismo, el día de vencimiento del plazo para el perfeccionamiento del contrato, las entidades publican los documentos presentados para tal fin.

En el portal institucional de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios y/o en el portal institucional de la Entidad se publica a través de un repositorio la información señalada en el párrafo precedente, cuya dirección URL debe ser consignada en las bases del procedimiento de selección.

1.12. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento de la buena pro se publica en el SEACE el mismo día de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, la Entidad realiza la inmediata verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro. En caso de comprobar inexactitud o falsedad en las declaraciones, información o documentación presentada, la Entidad declara la nulidad del otorgamiento de la buena pro o del contrato, dependiendo de la oportunidad en que se hizo la comprobación, de conformidad con lo establecido en la LCE y en el RLCE. Adicionalmente, la Entidad comunica al Tribunal de Contrataciones del Estado para que inicie el procedimiento administrativo sancionador y al Ministerio Público para que interponga la acción penal correspondiente.

Al día hábil siguiente de consentido el otorgamiento de la buena pro o de haber quedado administrativamente firme, el órgano a cargo del procedimiento de selección, bajo responsabilidad, elabora y remite un informe al Órgano de Control Institucional de la Entidad, sustentando la admisión de ofertas, la evaluación y el otorgamiento de puntaje. En el caso de Entidades que no cuenten con Órgano de Control Institucional, el informe se remite al órgano correspondiente del Sistema Nacional de Control. Dicho informe se publica, el mismo día de su remisión, en el SEACE.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, en el caso de Gobiernos Locales y Regionales cuando el valor referencial del procedimiento o del ítem impugnado sea igual o menor a seiscientas (600) UIT y para el caso de entidades del Gobierno Nacional cuando el valor referencial del procedimiento o del ítem impugnado sea igual o menor a dos mil cuatrocientas (2 400) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dichos montos, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad del procedimiento de selección, pueden impugnarse ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

Dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la notificación del otorgamiento de la buena pro, se pueden impugnar los actos dictados desde la convocatoria hasta antes de la suscripción del contrato mediante recurso de apelación, de conformidad con lo establecido en el artículo 7-A de la Ley.

El plazo para resolver y notificar la resolución que resuelve el recurso de apelación es de diez (10) días hábiles, contados desde el día siguiente de su interposición o de la subsanación del recurso.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Consentido o administrativamente firme el otorgamiento de la Buena Pro, el postor debe presentar a la entidad la documentación para la suscripción del contrato prevista en las bases, dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes. Este plazo comprende tres (3) días hábiles para la presentación de documentos, un (1) días hábil para evaluar los documentos y realizar observaciones, y un (1) día para la subsanación de observaciones y suscripción del contrato. La observación a la presentación de documentos para suscribir el contrato se realiza vía correo electrónico, dentro del vencimiento del plazo para la presentación de dichos documentos.

Antes de la suscripción del contrato, el ganador de la buena pro que tenga la condición de “no domiciliado” debe acreditar su inscripción en el RNP.

El ganador de la buena pro para suscribir el contrato debe acreditar la experiencia del personal requerido, conforme al requerimiento indicado en la sección específica de las Bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 54 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se debe otorgar una garantía adicional por este concepto, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas, no pudiendo eximirse su presentación en ningún caso.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 61 del Reglamento. La presentación de esta garantía es exceptuada únicamente cuando la Entidad establece la constitución de fideicomisos, conforme lo estipulado en el artículo 78 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que

periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 60 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el numeral 61.2 del artículo 61 del Reglamento.

3.5. INICIO DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE OBRA

El inicio del plazo de ejecución de obra comienza a regir desde el día siguiente de que se cumplan las siguientes condiciones:

1. Que la Entidad notifique al contratista quién es el inspector o el supervisor, según corresponda;
2. Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda
3. Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación;
4. Que la Entidad haya hecho entrega del expediente técnico de obra completo, en caso este haya sido modificado;

5. Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, o se haya constituido el fideicomiso.

Las condiciones a que se refieren los numerales precedentes, deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.

La Entidad puede acordar con el contratista diferir la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra según los supuestos previstos en el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento.

Las circunstancias invocadas se sustentan en un informe técnico que forma parte del expediente de contratación, debiendo suscribir la adenda correspondiente.

3.6. RESIDENTE DE OBRA²

Profesional colegiado, habilitado y especializado designado por el contratista, previa conformidad de la Entidad, el cual puede ser ingeniero o arquitecto³, según corresponda a la naturaleza de los trabajos, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, en función de la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra⁴, correspondiendo a la Entidad determinar el periodo de experiencia requerido para la ejecución de la prestación.

Por su sola designación, el residente representa al contratista como responsable técnico de la obra, no estando facultado a pactar modificaciones al contrato.

Importante

El residente de obra no puede prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del residente de obra es definida en la sección específica de las bases por la Entidad, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con el artículo 75 del Reglamento.

3.7. INSPECTOR O SUPERVISOR⁵ DE OBRA

Profesional colegiado, habilitado y especializado, con no menos de dos (2) años de experiencia en la especialidad, designado por la Entidad para velar directa y permanentemente por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa de la obra y del cumplimiento del contrato. Debe cumplir, como mínimo, con la misma experiencia y calificaciones profesionales establecidas para el residente de obra.

En caso que el supervisor sea una persona jurídica, esta debe designar a una persona natural como supervisor permanente en la obra.

² De acuerdo con el artículo 75 del Reglamento, durante la ejecución de la obra debe contarse, de modo permanente y directo, con un residente de obra.

³ Según lo definido en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, conforme a la naturaleza de la obra a ser ejecutada.

⁴ En el expediente técnico que es parte de las bases, la Entidad puede establecer experiencia adicional para el profesional propuesto como residente de obra, según la naturaleza, envergadura y complejidad de la obra a ejecutar.

⁵ De acuerdo con el artículo 79 del Reglamento, debe designarse a un supervisor cuando el valor de la obra a ejecutarse sea igual o mayor al monto establecido por la Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal en el que se convoca el procedimiento de selección.

Importante

El supervisor de obra, cuando es persona natural, o el jefe de supervisión, en caso el supervisor sea persona jurídica, no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez, salvo, el caso de obras convocadas por paquete, en las cuales la participación permanente, directa y exclusiva del inspector o supervisor es definida en la sección específica de las bases por la Entidad, bajo responsabilidad, teniendo en consideración la complejidad y magnitud de las obras a ejecutar, de conformidad con el numeral 79.3 del artículo 79 del Reglamento.

3.8. CUADERNO DE OBRA Y ANOTACIÓN DE OCURRENCIAS

En la fecha de entrega del terreno, el contratista entrega y abre el cuaderno de obra, el mismo que debe encontrarse legalizado y es firmado en todas sus páginas por el inspector o supervisor, según corresponda, y por el residente, a fin de evitar su adulteración. Dichos profesionales son los únicos autorizados para hacer anotaciones en el cuaderno de obra.

El cuaderno de obra consta de una hoja original con tres (3) copias desglosables, correspondiendo una de estas a la Entidad, otra al contratista y la tercera al inspector o supervisor. El original de dicho cuaderno debe permanecer en la obra, bajo custodia del residente no pudiendo impedirse el acceso al mismo.

Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al inspector o supervisor, impidiéndole anotar las ocurrencias, constituye causal de aplicación de una penalidad equivalente al cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.

En el cuaderno de obra se anotan los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de esta, firmando al pie de cada anotación el inspector o supervisor o el residente, según sea el que efectúe la anotación. Las solicitudes que se requieran como consecuencia de las ocurrencias anotadas en el cuaderno de obra, se presentan directamente a la Entidad o al inspector o supervisor según corresponda por el contratista o su representante, por medio de comunicación escrita.

El cuaderno de obra es cerrado por el inspector o supervisor cuando la obra haya sido recibida definitivamente por la Entidad.

Concluida la ejecución y recibida la obra, el original queda en poder de la Entidad.

Importante

El inspector o supervisor, y/o el residente, deben anotar en el cuaderno de obra la fecha de inicio del plazo de ejecución de la obra, a efectos de evitar futuras controversias sobre el particular.

3.9. ADELANTOS

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales o insumos, de conformidad con lo establecido en los artículos 76 al 78 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Importante

De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

3.10. VALORIZACIONES

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista. Si el inspector o supervisor no se presenta para la valorización conjunta con el contratista, este la efectúa.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a la Entidad, el contratista tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 del TUO de la LCE y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

3.11. REAJUSTES

En el caso de contratos de obra pactados en moneda nacional, las valorizaciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustadas multiplicándolas por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se obtenga de aplicar la fórmula o fórmulas polinómicas previstas en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, los Índices Unificados de Precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente al mes en que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago, se realizan las regularizaciones necesarias.

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso, los reajustes se calculan en base al coeficiente de reajuste "K" conocido al momento de la valorización. Cuando se conozcan los Índices Unificados de Precios que se deben aplicar, se calcula el monto definitivo de los reajustes que le corresponden y se pagan con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

Importante

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

3.12. PENALIDADES

3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE OBRA

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 62 del Reglamento.

3.12.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, siempre y cuando sean objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación. Para estos efectos, se deben incluir en la sección específica de las bases los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.13. RECEPCIÓN DE LA OBRA

La recepción de la obra se sujeta a las disposiciones previstas en el artículo 93 del Reglamento. Está permitida la recepción parcial de secciones terminadas de las obras, cuando ello se hubiera previsto expresamente en la sección específica de las bases, en el contrato o las partes expresamente lo convengan. La recepción parcial no exime al contratista del cumplimiento del plazo de ejecución; en caso contrario, se le aplican las penalidades correspondientes.

3.14. LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

El procedimiento para la liquidación del contrato de obra que debe observarse, es el que se encuentra descrito en el artículo 94 del Reglamento. No procede la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Luego de consentida la liquidación y efectuado el pago que corresponda, culmina definitivamente el contrato y se cierra el expediente respectivo.

Toda discrepancia respecto a la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al incumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve según las disposiciones previstas en el artículo 45 del TUO de la LCE y en el artículo 209 del RLCE, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

3.15. CONSTANCIA DE PRESTACIÓN

Otorgada la conformidad de la prestación, la Entidad otorga al contratista una constancia de prestación de ejecución de obra según el formato establecido en el Capítulo VI de la sección específica de las bases, la cual es entregada conjuntamente con la liquidación de la obra. Solo se puede diferir la entrega de la constancia en los casos en que hubiera penalidades, hasta que estas sean canceladas.

3.16. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con lo dispuesto en los artículos 63 y 92 del Reglamento.

3.17. PRESTACIONES PENDIENTES EN CASO DE RESOLUCIÓN O NULIDAD DEL CONTRATO

Cuando se resuelva un contrato y exista la necesidad urgente de culminar con la ejecución de las prestaciones derivadas de este, para asegurar la terminación de la obra, sin perjuicio de que dicha resolución se encuentre sometida a alguno de los medios de solución de controversias; la Entidad puede contratar a alguno de los postores que participaron en el procedimiento de selección. Para dicho efecto debe seguir el procedimiento previsto en el numeral 63.5 del artículo 63 del Reglamento. Agotado dicho procedimiento, la Entidad puede contratar directamente con determinado proveedor, según lo previsto en el literal I) del artículo 27 del TUO de la LCE.

El párrafo precedente aplica también para los contratos declarados nulos por las causales previstas en el artículo 44 del TUO de la LCE.

3.18. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por el TUO de la LCE y el RLCE, así como por las disposiciones legales vigentes y en cuanto no contravengan la Ley N° 30556 y el D.S. N° 071-2018-PCM y modificatorias.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAPILLICA
RUC N° : 20205446789
Domicilio legal : AV. ERNESTO MARINO SN DISTRITO DE SAPILLICA,
PROVINCIA DE AYABACA, DEPARTAMENTO DE PIURA
Teléfono : 934632504
Correo electrónico: : unidadlogisticasapillica@gmail.com

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra: **“RECONSTRUCCION Y REHABILITACION DEL CAMINO VECINAL - EN PI-753 (EMP.PI-754)- GUAR GUAR TUNAL. DISTRITO DE SAPILLICA Y PROVINCIA DE AYABACA – PIURA”**.

1.3. VALOR REFERENCIAL

El valor referencial asciende a **4'520,339.41 (Cuatro Millones Quinientos Veinte Mil Trescientos Treinta y Nueve con 41/100 Soles)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de ABRIL DEL 2023.

Valor Referencial (VR)	Límite Inferior
4'520,339.41	4,068,305.45

Importante

- *El precio de las ofertas no puede exceder el valor referencial de conformidad con el artículo 39 del Reglamento.*

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante **RESOLUCION DE ALCALDIA N° 210 - 2023-MDS-A el 08 de junio del 2023**.

Asimismo, el expediente técnico de obra fue aprobado mediante:

- **RESOLUCION DE ALCALDIA N° 194 -2023-MDS-A el 08 de junio del 2023.**
(Aprobación de Actualización de Expediente Técnico)
- **RESOLUCION DE ALCALDIA N° 180 -2022-MDS-A el 08 de agosto del 2022.**
(Aprobación Expediente Técnico)

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

(019) RECURSOS POR OPERACIONES OFICIALES DE CRÉDITO

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema A PRECIOS UNITARIOS, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No aplica.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de CIENTO VEINTE (120) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra, para cuyo efecto deben S/ 15.00 (quince con 00/100 soles), por reproducción de bases y S/ 15.00 (quince con 00/100 Soles), por reproducción de Expediente Técnico en caja de la Entidad ubicada en la Av. Ernesto Merino S/N - Sapillica, y recabarlo en la Oficina de la Unidad de Logística.

Importante

- *La Entidad debe contar con la constancia o formulario de cargos en donde conste que el participante recibió el expediente técnico completo.*
- *El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.*

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31365 Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023.
- Ley N° 31366 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC. Implementan y adecúan Decreto Supremo sobre contrataciones de obras públicas.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de acceso a la información pública.
- Decreto Supremo N° 094-2018-PCM, que aprueba el T.U.O. de la Ley N° 30556, que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios. (En adelante la Ley).
- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios, modificado por el Decreto Supremo N° 148-2019-PCM y el Decreto Supremo N° 155-2019-PCM y demás modificatorias. (En adelante el Reglamento).
- T.U.O de La Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado (en adelante LCE), vigente con Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- REGLAMENTO de La Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo 344-2018-EF y modificada con DS N°168-2020-EF, (En adelante el RLCE).
- Directivas de OSCE 2020-2021.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Ley Orgánica de Municipalidades, Ley N° 27972.
- Código Civil

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN⁶

Etapas	Fecha, hora y lugar
Convocatoria	: 26.06.2023
Registro de participantes ⁷ A través del SEACE	: Desde las: 00:01 horas del 27.06.2023 Hasta las: 23:59 horas del 07.07.2023
Formulación de consultas y observaciones administrativas a las bases A través del SEACE	: Del: 27.06.2023 Al: 28.06.2023
Absolución de consultas y observaciones administrativas e integración de bases	: 03.07.2023
Presentación, admisión, : Evaluación de ofertas y otorgamiento de la buena pro	10.07.2023 11.07.2023

Importante

Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). En el caso de las empresas extranjeras no domiciliadas éstas registran su participación empleando el certificado gestionado por la Autoridad ante el OSCE

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisibilidad de la oferta

- a) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

El certificado de vigencia de poder expedido por registros públicos no debe tener una antigüedad mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.

⁶ La información del calendario indicado en las bases no debe diferir de la información consignada en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, en caso de existir contradicción primará el calendario indicado en la ficha del procedimiento en el SEACE.

⁷ El registro de participantes se lleva a cabo desde el día siguiente de la convocatoria hasta un día antes de la presentación de ofertas, según lo dispuesto en el artículo 34 del Reglamento.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁸ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- b) Declaración jurada de datos del postor con indicación del correo electrónico al que se le notifican las actuaciones del procedimiento de selección y la ejecución contractual **(Anexo N° 1)**
- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 37 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

- d) Declaración jurada que acredite el cumplimiento del requerimiento, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3)**
- e) Oferta económica EN SOLES, consignando además el Costo Directo, Gastos Generales Fijos, Gastos Generales Variables, Utilidad e Impuesto General a las Ventas y el detalle de precios unitarios, cuando dicho sistema haya sido establecido en las bases, debe registrarse directamente en el formulario electrónico del SEACE. Adicionalmente, se debe adjuntar el **Anexo N° 4** en el caso de procedimientos convocados a precios unitarios.

En el caso de procedimientos convocados a suma alzada también se debe adjuntar el **Anexo N° 4**, cuando corresponda indicar el monto de la oferta de la prestación accesoria o que el postor goza de alguna exoneración legal.

El postor acompaña a la oferta económica el Detalle de Precios Unitarios.

El monto total de la oferta y de los subtotales que lo componen debe ser expresado con dos decimales.

- f) Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista y equipamiento conforme lo señalado en el requerimiento, según lo previsto en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 5)**
- g) Contrato de Consorcio con firmas legalizadas, detallando el porcentaje de obligaciones de cada consorciado. Este contrato debe presentar el contenido mínimo según el **Anexo N° 6**.
- h) Carta de Línea de Crédito, emitida por entidades supervisadas por la Superintendencia de Banca y Seguros, EQUIVALENTE A UNA (01) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONVOCATORIA, de acuerdo a lo que se establezca en las condiciones específicas de las bases del procedimiento de contratación en cada entidad ejecutora. **(Anexo N° 7)**

⁸ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

Importante

- *El comité de selección rechaza las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el artículo 39 del Reglamento, teniéndose estas por no admitidas.*
- *El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida, salvo que sea objeto de subsanación.*

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de admisibilidad del requerimiento

El postor debe incorporar en su oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Admisibilidad**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Certificado de inscripción en el registro de la Micro y Pequeña Empresa – REMYPE, de ser el caso⁹. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.
- b) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan el “Factor de Evaluación Experiencia” establecido en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para el citado factor.

Importante

Cabe subsanación de las ofertas, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 38 del Reglamento. La legalización de las firmas en el contrato de consorcio es subsanable.

2.3. DETERMINACIÓN DEL PUNTAJE TOTAL DE LAS OFERTAS

Una vez evaluadas las propuestas técnica y económica se procede a determinar el puntaje total de las mismas.

El puntaje total de las propuestas será el promedio ponderado de ambas evaluaciones, obtenido de la siguiente fórmula:

$$PTP_i = c_1 PT_i + c_2 PE_i$$

Donde:

PTP_i = Puntaje total del postor i
PT_i = Puntaje por evaluación técnica del postor i
PE_i = Puntaje por evaluación económica del postor i

Se aplicarán las siguientes ponderaciones:

c₁ = Coeficiente de ponderación para la evaluación técnica.
= **0.30**
c₂ = Coeficiente de ponderación para la evaluación económica.
= **0.70**

Donde: c₁ + c₂ = 1.00

⁹ Dicho documento se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, siempre que se cumplan los supuestos previstos en el artículo 149 del RLCE.

2.4. URL DE REPOSITORIO DE EXPEDIENTE DE CONTRATACION

La información que refiere el artículo 41 del Reglamento se publicará en el siguiente URL:
<https://drive.google.com/file/d/1z8Oap8WQK8CeQoOREJTFHixRGAEWQPXj/view?usp=sharing>

2.5. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Constancia de capacidad libre de contratación.
- b) Garantía de fiel cumplimiento del contrato o declaración jurada de ser el caso CARTA FIANZA (**ANEXO N° 9**)
- c) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias o declaración jurada de ser el caso. CARTA FIANZA
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI).
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- g) Documentos que acrediten la experiencia del Residente y del Jefe de obra, de corresponder.
- h) Calendario de avance de obra valorizado sustentado en el Programa de Ejecución de Obra (CPM), el cual debe presentar la ruta crítica y la lista de hitos claves de la obra.
- i) Calendario de adquisición de materiales o insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- j) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- k) Detalle de precios unitarios de las partidas que dan origen al precio de la oferta, en caso de obras sujetas al sistema de contratación a suma alzada.
- l) Análisis de costos unitarios de la oferta económica.¹⁰
- m) Declaración jurada indicando lo siguiente:
 - Si sus representantes legales, accionistas, gerentes, directores y la misma contratista, tienen sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada, o sanción administrativa, por la comisión de delitos contra la administración pública o infracción a las normas sobre contrataciones públicas, y;
 - Si a la fecha de suscripción del contrato, cuenta con algún proceso penal o procedimiento administrativo sancionador en trámite, por la comisión de delitos e infracciones.

Importante

- *El Calendario de Avance de Obra, Programa de Ejecución de Obra, CPM y la ruta crítica, deben guardar correspondencia con el cronograma de ejecución de obra previsto en el Expediente Técnico; sin añadir, suprimir, cambiar o modificar las partidas previstas en el presupuesto de Obra con el cual se formula el Cronograma de obra.*
- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 del TUO de la LCE, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

¹⁰ En la ejecución de obras, la evaluación del desagregado de los precios unitarios por partida será realizada por el área usuaria como parte de la documentación requerida para la suscripción del contrato.

- *En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 60 del Reglamento, siempre que:*

- a) *El valor referencial del procedimiento de selección sea inferior a S/. 1 800 000.00*
- b) *El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
- c) *El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

En caso que el postor ganador de la buena pro no haya presentado el certificado de inscripción en el REMYPE en su oferta, puede presentarlo con los documentos para el perfeccionamiento del contrato.

- *De conformidad con la Décimo Primera Disposición Complementaria Final del RLCE, dentro del supuesto de hecho de la infracción establecida en el literal i) del artículo 50.1 del TUO de la LCE, referida a la presentación de información inexacta, se encuentra comprendida la presentación de garantías que no hayan sido emitidas por las empresas indicadas en el artículo 33 del TUO de la LCE.*

Adicionalmente, se puede considerar otro tipo de documentación a ser presentada, tales como:

- Copia de la constitución de la empresa y sus modificatorias debidamente actualizado, entre otros.

Importante

- *Las Entidades son responsables de verificar la vigencia de la inscripción en el RNP del postor ganador de la buena pro para el perfeccionamiento del contrato, ingresando al portal web del OSCE www.osce.gob.pe sección RNP.*
- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.6. PERFECCIONAMIENTO EL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el numeral 3.1 de la sección general de las bases, debe presentar la documentación requerida en MESA DE PARTES DE LA ENTIDAD Y/O OFICINA DE LOGISTICA DE LA ENTIDAD SITO EN AV. ERNESTO MARINO SN DISTRITO DE SAPILLICA, PROVINCIA DE AYABACA, DEPARTAMENTO DE PIURA.

Importante

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.7. ADELANTOS¹¹

2.7.1. ADELANTO DIRECTO

“La Entidad otorgará adelantos directos por el 10% del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO dentro de los ocho (8) días siguientes A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹² mediante CARTA FIANZA y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.7.2. ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% del monto del CONTRATO ORIGINAL DE LA OBRA, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de OCHO (08) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos¹³ mediante CARTA FIANZA y el comprobante de pago respectivo.

Importante

De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

2.8. VALORIZACIONES

El periodo de valorización será MENSUAL.

Importante

Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 83.6 del artículo 83 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 83.5 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

De acuerdo con el artículo 83 del Reglamento, para efectos del pago de las valorizaciones, la Entidad debe contar con la valorización del periodo correspondiente, debidamente aprobada

¹¹ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en el artículo 77 del Reglamento.

¹² De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

¹³ De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

por el inspector o supervisor, según corresponda; a la que se debe adjuntar el comprobante de pago respectivo.

2.9. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 30 días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

	<p>Municipalidad Distrital de SAPILICA Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946 Av. Ernesto Merino S/N –Sapilica- Sapilica-Piura RUC N° 20205446789</p>	
<p style="text-align: center;">REQUERIMIENTO</p>		
<p>EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO</p>		
<p>I. DATOS GENERALES DE LA OBRA:</p>		
<p>1.1 NOMBRE DEL PROYECTO:</p>		
<p>El presente proyecto se denomina: "RECONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DEL CAMINO VECINAL – EN PI-753 (EMP PI - 754) GUAR GUAR-TUNAL DISTRITO DE SAPILICA, PROVINCIA DE AYABACA- PIURA"; identificado con CÓDIGO UNIFICADO N°2451137</p>		
<p>1.2 INTRODUCCION</p>		
<p>La Municipalidad Distrital de Sapilica procura concentrar sus inversiones en áreas prioritarias, una de estas áreas comprende las vías rurales.</p>		
<p>La desarticulación entre el sistema urbano-rural reduce la rentabilidad de las actividades económicas, limitando así el desarrollo de los pueblos, además genera desigualdades económicas y sociales.</p>		
<p>Se tiene la convicción que una infraestructura vial insuficiente es una limitante para el desarrollo del distrito, por provocar el aislamiento estacional o permanente de muchos centros poblados que permanecen sin articulación con el comercio interno. La comercialización de los productos resulta condicionada por los mayores costos del transporte, dificultando los intercambios y encarecimiento por lo tanto la remisión de la producción dirigida a los mercados, por tal motivo se elaboro el Perfil de Pre inversión "RECONSTRUCCIÓN Y REHABILITACIÓN DEL CAMINO VECINAL – EN PI-753 (EMP PI - 754) GUAR GUAR-TUNAL DISTRITO DE SAPILICA, PROVINCIA DE AYABACA- PIURA"; identificado con CÓDIGO UNIFICADO N°2451137, incrementando la calidad de vida rural; así mismo, el apoyo y asistencia técnica, para mejorar las actividades productivas y superar los niveles de pobreza con las adecuadas dotaciones de servicios básicos y equipamiento social.</p>		
<p>El tramo en estudio tiene una longitud de 6+280 km. e intercomunica a los Caseríos de Guar Guar y Tunal.</p>		
<p>El presente estudio comprende el Estudio Topográfico, Trazo y Diseño Geométrico; Estudio de Tráfico; Estudio de Geología y Geotecnia; Suelos, Canteras y Fuentes de Agua; Estudio de Hidrología y Drenaje; Estructuras y Obras de Arte; Señalización y Seguridad Vial; Metrados; Análisis de Precios Unitarios; Cronogramas de Ejecución de Obra y Valorizado; Especificaciones Técnicas.</p>		
<p>Este volumen contiene el resumen de los estudios necesarios que conforman el sustento para el diseño final del proyecto.</p>		
<p>2 ACTIVIDADES PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO</p>		
<p>Se ha efectuado una minuciosa evaluación a fin de definir las actividades del presente estudio, debido a la cantidad de problemas que presenta esta vía en cuanto a sistema de drenaje, anchos de vía, pendientes, señalización, puntos críticos, etc.; concluyendo en las siguientes metas:</p>		
<ul style="list-style-type: none">• Movilización de Desmovilización de Equipos• Topografía y Georreferenciación• Mantenimiento de Transito y Seguridad Vial• Acceso a Canteras, Plantas y Fuentes de Agua• Desbuce y Limpieza		
<p style="text-align: center;">INFORME N°0157- 2022 – MDS - SGDUR. ING. ELICED GUERRERO LABAN</p>		
<p style="text-align: right;">Página 4</p>		



- Demolición de Estructuras Existentes
- Excavación de Material Suelto.
- Perfilado y compactado en zona de corte
- Terraplenes con Material de Cantera
- Mejoramiento de Suelos a Nivel de Subrasante
- Afirmado Granular $e= 0.20$ m.
- Obras de Arte y Drenaje
 - Construcción de Alcantarillas TMC:
 - Construcción de Badenes de Concreto
 - Construcción de Cunetas de tierra y revestidas
- Transporte de Material Granular
- Transporte de Desechos y Excavaciones
- Señales Informativas, Reglamentarias y Preventivas
- Protección Ambiental.

3 UBICACION DEL PROYECTO


El proyecto se ubica en el Distrito de Sapillica en la parte Norte del Perú, políticamente se encuentra emplazado en la Provincia de Ayabaca, departamento de Piura y comprende específicamente el camino vecinal Tramo: Guar Guar – Tunal.

El camino vecinal en estudio tiene una longitud de 6+280 km., se inicia en el Caserío de Guar Guar aproximadamente a 170 km. de la ciudad de Piura y culmina en el Caserío de Tunal.




Figura N°01: Provincia de Ayabaca – Distrito de Sapillica.

- **Altitud**
La altitud de la provincia de Ayabaca varía entre los 500 y 3000 m.s.n.m. y específicamente el distrito de Sapillica está en los 1715 m.s.n.m., cabe indicar que todos los caseríos del área de influencia del proyecto pertenecen a la zona costa baja en los 550 m.s.n.m.
- **Accesibilidad**
Transitas desde la Ciudad de Piura por la vía Km 21 rumbo hacia el poblado de Tambo Grande por la vialidad principal asfaltada, continua el trayecto en dirección a la población de Las Lomas, hasta llegar al cruce de la Carretera a Sapillica; luego toma la dirección hacia chipillico, llegando a cruce Chipillico toma la dirección sentido hacia Zapotal,



Municipalidad Distrital de SAPILICA
Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946.
Av. Ernesto Merino S/N –Sapilica- Sapilica-Piura
RUC N° 20205446789





posteriormente sigue hasta el sector de Ilisca chica hasta llegar a la intersección de Guar identificado con el PI-753 de la red vial Nacional

El acceso para llegar al lugar de estudio se resume en el siguiente cuadro

TRAMO		CLASIFICACIÓN	DISTANCIA KM	TIPO DE VÍA	ESTADO
DE	A				
PIURA	KM 21	PE-IN I	21	ASFALTADA	BUENO
KM 21	TAMBOGRANDE	PE-IN II	28.2	ASFALTADA	BUENO
TAMBOGRANDE	CRUCE CARRETERA SAPILICA	PE-UNL	36.10	ASFALTADA	BUENO
CRUCE CARRETERA SAPILICA	CRUCE CHIPILICO	PI-745	20.0	ASFALTADA	BUENO
CRUCE CHIPILICO	CRUCE ZAPOTAL	PI-745	12.5	AFIRMADO	REGULAR
CRUCE ZAPOTAL	PI-753	PI-753	18.8	AFIRMADO	MALO

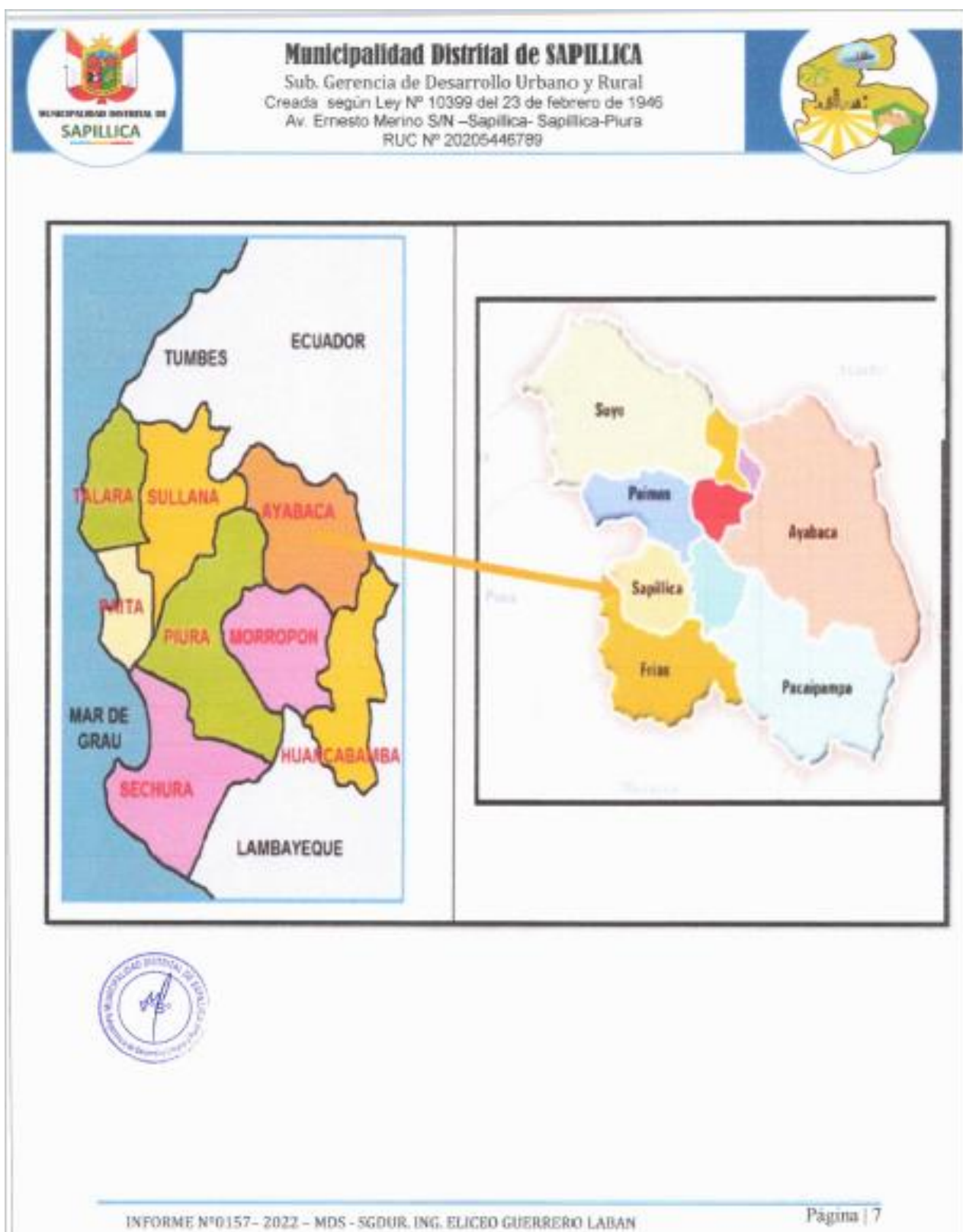
Figura N°02: TRAMO A EJECUTAR





INFORME N°0157- 2022 - MDS - SGDUR. ING. ELICEO GUERRERO LABAN

Página | 6





Municipalidad Distrital de SAPILICA
Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946
Av. Ernesto Merino S/N -Sapillica- Sapillica-Piura
RUC N° 20205446789



4 ESTADO ACTUAL

El estado actual de la carretera discurre sobre terreno firme pero angosto; el ancho de calzada es de 4.00 metros, sin plazoletas de cruce y con un solo carril en toda su extensión, salvo algunos ensanchamientos donde las condiciones de topografía del terreno lo permiten, las obras de drenaje son casi nula que hacen que la vía no tenga un adecuado sistema de drenaje y por lo consiguiente su deterioro se incrementa en épocas de lluvias, originados por la desestabilización de taludes, inundaciones en algunos sectores, lavado de los finos de la superficie de rodadura etc.

La superficie de rodadura se encuentra en mal estado de conservación, en el tramo PI-753 (Emp. PI-754) Guar Guar Tunal, debido a los problemas generados por la ausencia de obras de drenaje y por el escaso mantenimiento que se le viene dando a este sector de la carretera.

De la evaluación de la vía se tiene lo siguiente inspección visual de la vía en estudio, profundizando el estado de la superficie de rodadura, así como el trazo geométrico existente

Kilómetro 0+000 al 1+000

se presenta erosiones pronunciadas en eje de la vía en las progresiva 0+007.50; 0+205; 0+337; 0+565; 0+620, así como erosiones a lo largo de toda la vía de estudio, además en la progresiva 0+095; 0+275; 0+360 se encuentran vertientes naturales secas las cuales es recomendable diseñar una alcantarilla para canalizar el agua que transitan por las mismas en épocas de lluvias, es importante mencionar que no hay cunetas en todo el tramo por lo que se recomienda diseño de cunetas




Kilómetro 1+000 al 2+000

se presenta erosiones pronunciadas en eje de la vía en las progresiva 1+149; 1+235, así como erosiones a lo largo de toda la vía de estudio además en la progresiva 1+010; 1+193; 1+283 se encuentran vertientes naturales secas las cuales es recomendable diseñar una alcantarilla para canalizar el agua que transitan por las mismas en épocas de lluvias, así como en las progresiva 1+235; 1+456 y 1+994 se encuentran vertientes naturales secas que se debe diseñar Baden para canalizar estas aguas en tiempo de lluvia y en la progresiva 1+482 hay una vertiente natural seca que se puede canalizar por cunetas que se deben diseñar en todo el tramo ya que este no cuenta con ellas, mientras que se debe tomar en cuenta que en las progresiva 1+080; 1+134; 1+193; 1+235; 1+456 y 1+994 existe fallas de bordes por lo que es conveniente rellenar con banqueo dichas áreas.

Kilómetro 2+000 a 3+000



INFORME N°0157- 2022 - MDS - SGDUR, ING. ELICEO GUERRERO LABAN

	<p align="center">Municipalidad Distrital de SAPILICA Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946 Av. Ernesto Merino S/N -Sapillica- Sapillica-Piura RUC N° 20205446789</p>	
<p>se presenta erosiones pronunciadas en eje de la vía en la progresiva 2+713, así como erosiones a lo largo de toda la vía de estudio, además en la progresiva 2+430; 2+540; 2+795 y 2+820 se encuentran vertientes naturales secas las cuales es recomendable diseñar Baden para canalizar el agua que transitan por las mismas en épocas de lluvias, también en la progresiva 2+620 es necesario un Baden ya que la topografía está a contrapendiente y también el diseño de un muro de contención para asegurar la calzada así como en las progresiva 2+430; 2+795 y 2+820 se debe tomar en cuenta una falla de borde en la progresiva 1+110 que se puede solucionar con relleno con banqueo y se debe tomar en cuenta que no hay cunetas en todo el tramo por lo que se recomienda diseñar cunetas en el tramo estudiado</p>		
<p>Kilómetro 3+000 al 4+000 se presentan erosiones a lo largo de toda la vía de estudio, además en la progresiva 3+030; 3+805 y 3+993 se encuentran vertientes naturales secas las cuales es recomendable diseñar Baden para canalizar el agua que transitan por las mismas en épocas de lluvias también en la progresiva 3+711 existe una vertiente natural continua que se puede canalizar mediante alcantarilla, mientras que en las del agua de estos puntos afectando la calzada, mientras que en las progresiva 3+030 y 3+790 hay fallas de borde por lo que se recomienda el relleno con banqueo y tomando en cuenta que no hay cunetas en todo el tramo se debe tomar en cuenta diseñar cuneta para la vía</p>		
<p>Kilómetro 4+000 al 5+000 se presentan erosiones a lo largo de toda la vía de estudio, además en la progresiva 4+390; 4+650; 4+700 y 4+794 se encuentran vertientes naturales secas las cuales es recomendable diseñar Baden para canalizar el agua que transitan por las mismas en épocas de lluvias mientras que en la progresiva 4+363 se encuentra una vertiente continua canalizada por tubo por la comunidad por lo que es recomendable diseñar una alcantarilla para canalizar de mejor forma el agua que transita en este, mientras que en las progresiva 4+080; 4+331; 4+412; 4+445 y 4+833 se propone diseñar Baden ya que la topografía está a contrapendiente lo que impide el correcto drenaje del agua de estos puntos afectando la calzada, mientras que en las progresiva 4+650 y 4+794 hay fallas de borde por lo que se recomienda relleno con banqueo y tomando en cuenta que no hay cunetas en todo el tramo se debe tomar en cuenta diseñar cuneta para la vía expuesta</p>		
	<p>Kilómetro 5+000 al 6+000 se presentan erosiones pronunciada en el eje de vía en la progresiva 5+980 a lo largo de toda la vía de estudio, además en la progresiva 5+151; 5+242; 5+287; 5+349; 5+368; 5+725 y 5+821 se encuentran vertientes naturales secas las cuales es recomendable diseñar Baden para canalizar el agua que transitan por las mismas en épocas de lluvias mientras que en las progresiva 5+787; 5+903 y 5+980 se encuentra una vertiente continua por lo que es recomendable diseñar una alcantarilla para canalizar de mejor forma el agua que transita en estas, mientras que en la progresiva 5+085 se propone diseñar Baden ya que la topografía</p>	
<p align="center">INFORME N°0157- 2022 - MDS - SGOUR. ING. ELICEO GUERRERO LARAN</p>		



Municipalidad Distrital de SAPILICA
Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946
Av. Ernesto Merino S/N -Sapillica- Sapillica-Piura
RUC N° 20205446789



está a contrapendiente lo que impide el correcto drenaje del agua de este. mientras que en las progresiva 5+085 y 5+287 hay fallas de borde por lo que se recomienda relleno con banquet, en cambio en la progresiva 5+151 la falla de borde por la pendiente se propone un muro de contención y tomando en cuenta que no hay cunetas en todo el tramo se debe tomar en cuenta diseñar cuneta para la vía expuesta

Kilómetro 6+000 al 6+280

se presentan erosiones a lo largo de toda la vía de estudio, además en la progresiva 6+040 se encuentran vertientes naturales secas las cuales es recomendable diseñar Baden para canalizar el agua que transitan por las mismas en épocas de lluvias mientras que en la progresiva 6+066 y 6+150 se propone diseñar Baden ya que la topografía está a contrapendiente lo que impide el correcto drenaje del agua de este. mientras que en la progresiva 6+090 hay fallas de borde por lo que se recomienda relleno con banqueo tomando en cuenta que no hay cunetas en todo el tramo, se debe tomar en cuenta diseñar cuneta para la vía expuesta

5 DESCRIPCIÓN DE LAS ESPECIALIDADES DEL PROYECTO

Ejes de Carga Equivalente (EAL)

La carga de tránsito que soportará el pavimento se expresa en términos de Ejes de Carga equivalente (EAL), que es el número de aplicaciones equivalentes a una carga por eje simple de 80 kN (18,000 lb) en una pasada de un eje dado.

CUADRO 2.1
Relación de Cargas por Eje para determinar Ejes Equivalentes (EE)
Para Afirados, Pavimentos Flexibles y Semirrígidos




Tipo de Eje	Eje Equivalente (EE _{eq})
Eje Simple de ruedas simples (EE _{ss})	$EE_{ss} = (P / 8.0)^{1.5}$
Eje Simple de ruedas dobles (EE _{sd})	$EE_{sd} = (P / 5.2)^{1.5}$
Eje Tandem (1 eje ruedas dobles + 1 eje rueda simple) (EE _{ts})	$EE_{ts} = (P / 14.5)^{1.5}$
Eje Tandem (2 ejes de ruedas dobles) (EE _{td})	$EE_{td} = (P / 10.1)^{1.5}$
Eje Tridem (2 ejes ruedas dobles + 1 eje rueda simple) (EE _{tr})	$EE_{tr} = (P / 20.7)^{1.5}$
Eje Tridem (3 ejes de ruedas dobles) (EE _{trd})	$EE_{trd} = (P / 21.6)^{1.5}$

P = peso real por eje en toneladas


CALCULO DE EAL

IMDA : 11 Vehículos en ambas direcciones (transito medio diario - en dos direcciones)

INFORME N°0157- 2022 - MDS - SGDUR. ING. ELICBO GUERRERO LABAN



Municipalidad Distrital de SAPILICA
Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1948
Av. Ernesto Merino S/N -Sapillica- Sapillica-Piura
RUC N° 20205446789



HV: 18.18% Vehículos pesados - camiones (porcentaje de vehículos pesados)

r: 4.20% PBI

GF: 12.12 Crecimiento anual (factor de crecimiento) $GF = [(1+r)^n - 1]/r$

NC: 1 Número de carriles en cada dirección


n: 10 Años (Periodo de diseño)

CD: 80.00% Camiones cargados (factor de presión de neumáticos)

TIPO	Vol vehículos x día	Tránsito de diseño	FACTOR EQUIVALENTE DE CARGA	EALS
C2	2	8846	4.5	39840
C3	0	0	3.5	0
C4	0	0	2.8	0
T2S1	0	0	7.7	0
T2S2	0	0	6.7	0
T2Se2	0	0	11.0	0
T2S3	0	0	6.2	0
T2Se3	0	0	9.9	0
T3S1	0	0	6.7	0
T3S2	0	0	5.6	0
T3Se2	0	0	9.9	0
T3S3	0	0	5.2	0
T3Se3	0	0	8.9	0
C2R2	0	0	11.0	0
C2R3	0	0	9.9	0
C3R2	0	0	9.9	0
C3R3	0	0	8.9	0
B2	0	0	4.5	0
B3-1 (OMNIBUS)	0	0	2.5	0
Livianos	6	28065	0.0001	3
				39,843

Según el manual de suelos geología y geotécnica por el valor de los ejes equivalentes podemos indicar justifica aplicar un camino no pavimentado con afirmado (revestimiento granular). A continuación, el número de repeticiones acumuladas de ejes equivalentes:

INFORME N°0157- 2022 - MDS - SGDUR, ING. ELICEO GUERRERO LABAN



Municipalidad Distrital de SAPILICA
Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946
Av. Ernesto Merino S/N –Sapillica- Sapillica-Piura
RUC N° 20205446789



Número de Repeticiones Acumuladas de Ejes Equivalentes de 8.2t, en el Carril de Diseño Para Caminos No Pavimentados

Tipo Tráfico Pesado expresado en EE	Rangos de Tráfico Pesado expresado en EE
T _{en}	≤ 25.000 EE
T _{en}	> 25.000 EE ≤ 75.000 EE
T _{en}	> 75.000 EE ≤ 150.000 EE
T _{en}	> 150.000 EE ≤ 300.000 EE

Fuente: Elaboración Propia

Fuentes: Manual de carreteras - Suelos geología, geotecnia y pavimentos - sección suelos y pavimentos R.D N°10-2014-MTC/14

2.2. Evaluación de calidad de subrasante

2.2.1. Resultados de Estudio de Suelos

Se han considerado del Estudio de Mecánica de Suelos, un total de 07 calicatas a lo largo de la carretera N PI-753 (EMP.PI-754)- Guar Guar - Tunal, donde se tiene pensado colocar un material base. En estos puntos, se han realizado ensayos específicos para conocer las propiedades del suelo y determinar si es apto o no, para su uso como subrasante.

Entre los Ensayos evaluados se encuentran los siguientes: Exploración del suelo a través de calicata (ASTM D 420), Análisis Granulométrico por tamizado (NTP 339.128-1999), el Método de prueba estándar para Valor Soporte Relativo CBR de suelos compactados en laboratorio (NTP 339.145-1999).

A continuación, se presentan los resultados obtenidos en cada punto analizado, rescatando aquellas características y propiedades del suelo que influyen en su adecuado comportamiento como estrato de fundación (subrasante). Además, se ha obtenido, para cada punto, el valor del CBR de subrasante referido al 95% de la Densidad Seca Máxima del material (Fuente: Especificaciones Técnicas Generales para la construcción de carreteras EG-2013).

Tabla 2.2.1. Valores de CBR resultantes en 07 calicatas Tramo 0+000-6+280

CALICATA	PROF. (m)	LADO	UBIC. (KM)	HUM. (%)	LIMITES DE CONSISTENCIA			CLASIFICACION		PROCTOR		Exp. (%)	CBR A 0.1" al 100% DMS	
					L.L.	L.P.	I.P.	AASHTO	UICS	MDS (g/cm ³)	OGH (%)		AL 95%	AL 100%
C-1	0.00 - 1.50	DERECHO	0+012	17.8	23.0	17.0	6.8	A-2.4 (5)	SC - SM	1.907	15.4	0.295	14.1	10.3
C-2	0.00 - 0.85	DERECHO	1+000	18.3	27.0	22.0	5.5	A-4 (7)	SC - SM	1.868	15.5	0.994	11.3	12.0
C-3	0.00 - 1.50	IZQUIERDO	2+000	25.8	29.0	25.0	4.9	A-4 (7)	SM	1.719	21.2	0.863	10.3	14.0
C-4	0.00 - 1.50	DERECHO	3+000	19.3	28.0	19.0	10.0	A-4 (3)	CL	1.711	16.6	1.468	8.1	9.5
C-5	0.00 - 1.50	IZQUIERDO	4+000	12.1	32.0	28.0	4.2	A-1.5 (2)	SM	1.712	12.1	0.306	15.0	17.5
C-6	0.00 - 0.45	IZQUIERDO	4+700	18.0	31.0	25.0	6.8	A-4 (3)	ML	1.805	13.5	0.790	12.5	14.0
	0.45 - 1.50			18.0	32.0	26.0	6.0	A-4 (3)	ML	1.790	15.0	0.240	7.4	8.3
C-7	0.00 - 1.50	DERECHO	6+000	15.3	28.0	22.0	7.9	A-4 (6)	CL	1.800	13.2	0.301	11.9	14.3



Municipalidad Distrital de SAPILICA
Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10389 del 23 de febrero de 1946
Av. Ernesto Merino S/N – Sapillica- Sapillica-Piura
RUC N° 20205446789



2.2.2. Cálculo de los CBR de diseño de la subrasante

A continuación, en la Tabla 2.2.2.a, se presentan los resultados de CBR obtenidos para cada calicata. El total de calicatas analizadas es de 07, en las que se ha obtenido los valores de CBR en continuidad al "Manual de carretera, suelos, geología, geotecnia y pavimentos", capítulo IV

Tabla 2.2.2.a. Valores de CBR resultantes en 07 calicatas Trama 0+000-6+280.

Calicata	CBR
C-1	14.10
C-2	11.90
C-3	10.30
C-4	8.10
C-5	15.00
C-6	7.40
C-7	11.90

Fuente: Estudio mecánica de suelos expediente técnico 0

Estos valores de CBR serán agrupados para calcular un CBR único de diseño, con el que se diseñará el pavimento de la carretera.

Siguiendo la metodología AASHTO para el diseño de estructuras de pavimentos – 1993, se definen tres valores de percentil de diseño, según sea la carga de tránsito del pavimento (ver tabla 2.2.2.b).

Tabla 2.2.2.b. Valor percentil de diseño, de acuerdo a los Ejes de Carga Equivalente (EAL).



Carga de tránsito (EAL)	Valor percentil de diseño (%)
Tránsito Ligero	60%
Tránsito mediano	75%
Tránsito Pesado	85 %

Fuente: Metodología AASHTO



Municipalidad Distrital de SAPILICA

Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946
Av. Ernesto Merino S/N - Sapillica- Sapillica-Piura
RUC N° 20205446789



De acuerdo a los EAL que soportarán la carretera mencionada líneas arriba, y tomando en cuenta la condición del lugar y la importancia de la obra, se ve conveniente trabajar con un valor percentil de 75% (valores de EAL para tránsito mediano).

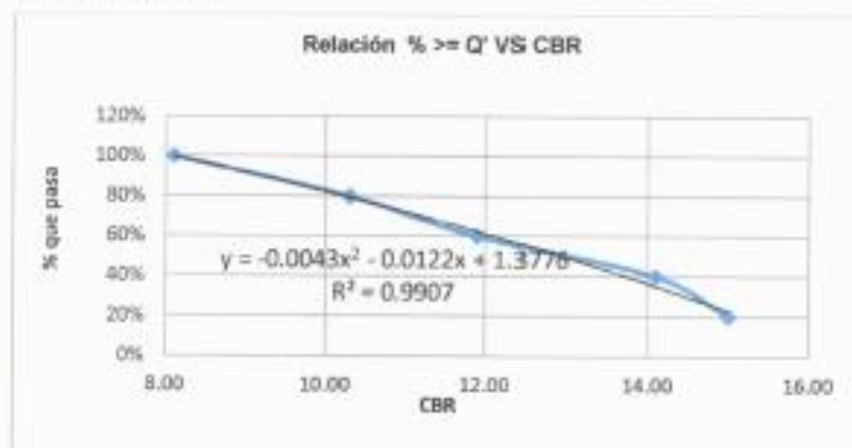
Para el cálculo del CBR de diseño, se ordenan los valores de CBR individuales en secuencia numérica descendente; luego para cada valor diferente de CBR, empezando con el menor valor, se computa el número de valores que son iguales o mayores que el valor analizado. Luego se calcula el porcentaje de cada uno de los valores con respecto al total. Lo anterior se resume en las tablas 2.2.2.c

Tabla 2.2.2.c Porcentaje de valores de CBR mayores o iguales que el analizado Tramo 0+000- 6+280.

Calicata	CBR ORDENADO	Número de valores mayores o iguales a CBR	Porcentaje de valores mayores o iguales (%)
C-5	15.00	1	20%
C-1	14.10	2	40%
C-2	11.90	3	60%
C-3	10.30	4	80%
C-4	8.10	5	100%


Fuente: Elaboración propia

Después, se grafican los valores de CBR y los porcentajes obtenidos, resultando la gráfica 2.2.2, presentados a continuación.




Gráfica 2.2.2. Ecuación de CBR mayores o iguales que el analizado tramo

CBR	% >= QUE
11.00	72.3%



Municipalidad Distrital de SAPILICA
 Subj. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
 Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946
 Av. Ernesto Merino S/N – Sapilica- Sapilica-Plura
 RUC N° 20205446789



10.50	77.5%
10.00	82.6%

Fuente: Elaboración propia


Para el Tramo de 0+000 – 6+280 ingresando al gráfico anterior, con el percentil de diseño 77.5 %, se encuentra el valor del CBR de diseño de la subrasante para la red vial: **CBR = 10.5%.**

2.2.3. Análisis de resultados

De acuerdo con los Manuales del MTC, existe una correlación de la clasificación del suelo con el valor de CBR para determinar la calidad de la subrasante. Ver tabla 2.2.3. El valor Soporte **Relativo debe ser como mínimo 20%, para ser considerado como subrasante buena.**

Tabla 2.2.3. Categorías de suelo según calidad de subrasante. Fuente: Manual para el diseño de carreteras.

Categorías de Subrasante	CBR
1- Subrasante Excelente	CBR > 3%
2- Subrasante Buena	De CBR > 3% a CBR > 4%
3- Subrasante Regular	De CBR > 4% a CBR > 10%
4- Subrasante Mala	De CBR > 10% a CBR > 20%
5- Subrasante Muy Mala	De CBR > 20% a CBR > 30%
6- Subrasante Mala	CBR > 30%



Fuente: Manual de carreteras - Suelos geología, geotecnia y pavimentos - sección suelos y pavimentos ILD N°10-2014-MTC/14

Se considerarán como materiales aptos para las capas de la subrasante suelos con CBR igual o mayor de 6%.

Por otro lado, La relación Humedad – Densidad, define las características de compactación del suelo. A un cierto nivel de humedad (humedad óptima), la subrasante podrá compactarse alcanzando una densidad seca máxima (resultados obtenidos del Ensayo Próctor). Para ello es necesario conocer la humedad natural del suelo.

La determinación de la humedad natural permitirá compararla con la humedad óptima que se obtendrá en los ensayos Próctor. Si la humedad natural resulta igual o inferior a la humedad óptima, se realizará la compactación normal del suelo y el aporte de la cantidad conveniente de agua. Si la humedad natural es superior a la humedad óptima y según la saturación del suelo, se deberá aumentar la energía de compactación, airear el suelo o reemplazar el material saturado.

Para la subrasante, la compactación necesaria en campo debe ser no menor al 95% de la Densidad Seca Máxima obtenida del Ensayo Próctor.

INFORME N°0157- 2022 – MDS - SGDUR. ING. ELICEO GUERRERO LARAN



Municipalidad Distrital de SAPILICA
Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946
Av. Ernesto Merino S/N -Sapillica- Sapillica-Piura
RUC N° 20205446789



También se debe tener en cuenta que suelos con un hinchamiento mayor a 2%, no son aptos para su uso vial (como subrasante).

De acuerdo a las características antes mencionadas, se evaluará el suelo de cada calicata para verificar si puede ser usado como subrasante. En caso contrario, será necesario cambiar el material y colocar otro suelo más adecuada y de mejor propiedad.

No se han encontrado materiales con Índice de plasticidad elevado. El tipo de suelo encontrado en las calicatas indica que son suelos exentos de arcilla.

Del Ensayo de Valor Soporte Relativo, no se registraron, en ninguno de los suelos estudiados, señales de hinchamiento, pero con valores de 1 %. Por lo tanto, tomando en cuenta este criterio, se puede afirmar que se trata de suelos aptos para su uso vial.

Finalmente se debe asegurar que el tipo de suelo de subrasante debe ser igual (o de mejores propiedades) a aquel suelo encontrado en las calicatas a 1.50 metros de profundidad. Cualquier otro material distinto o de propiedades deficientes debe ser eliminada.

2.3. Material Afirmado

Para la construcción de afirmados, con o sin estabilizadores, se utilizarán materiales granulares naturales procedentes de excedentes de excavaciones, canteras, o escorias metálicas, establecidas en el Expediente Técnico y aprobadas por el Supervisor; así mismo podrán provenir de la trituración de rocas, gravas o estar constituidos por una mezcla de productos de diversas procedencias.

Las partículas de los agregados serán duras, resistentes y durables, sin exceso de partículas planas, blandas o desintegrables y sin materia orgánica, terrones de arcilla u otras sustancias perjudiciales. Sus condiciones de limpieza dependerán del uso que se vaya a dar al material.

Para el traslado del material de afirmado al lugar de obra, deberá humedecerse y cubrirse con lona para evitar emisiones de material particulado, que pudiera afectar a los trabajadores y poblaciones aledañas.



Los requisitos de calidad que deben cumplir los materiales, deberán ajustarse a alguna de las siguientes franjas granulométricas, según lo indicado en la Tabla 2.3.1

Las especificaciones para los materiales de base y subbase se enmarcan dentro de las recomendaciones de los capítulos 3 de las Especificaciones Técnicas Generales para Construcción de Carreteras, EG 2013,

A continuación, las características técnicas para el material base granular:

Tabla 2.3.1 Requerimientos para afirmado



Municipalidad Distrital de SAPILLICA
Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946
Av. Ernesto Merino S/N – Sapillica- Sapillica-Piura
RUC N° 20205446789



Tabla 301-01

Tamaño	Porcentaje que pasa					
	A-1	A-2	C	D	E	F
10 mm (2")	100	—				
37.5 mm (1 1/2")	100	—				
25 mm (2")	90-100	100	100	100	100	100
19 mm (3/4")	85-100	80-100				
8.5 mm (3/8")	45-90	65-100	50-85	60-100		
4.75 mm (N° 4)	30-65	50-85	35-65	50-85	55-100	70-100
2.0 mm (N° 80)	22-52	33-67	25-50	40-70	40-100	55-100
425 µm (N° 40)	15-35	20-45	25-50	25-45	20-50	30-70
75 µm (N° 200)	5-20	5-20	5-15	5-20	5-20	5-25

Fuente: AASHTO M-147

Además deberán satisfacer los siguientes requisitos de calidad:

- Desgaste Los Angeles: 50% máx. (MTC E 207)
- Límite Líquido: 35% máx. (MTC E 110)
- Índice de Plasticidad: 4-9% (MTC E 111)
- CBR (1): 40% mín. (MTC E 132)

(1) Refiere al 100% de la Máxima Densidad Seca y una Penetración de Carga de 0.1" (2.5 mm)



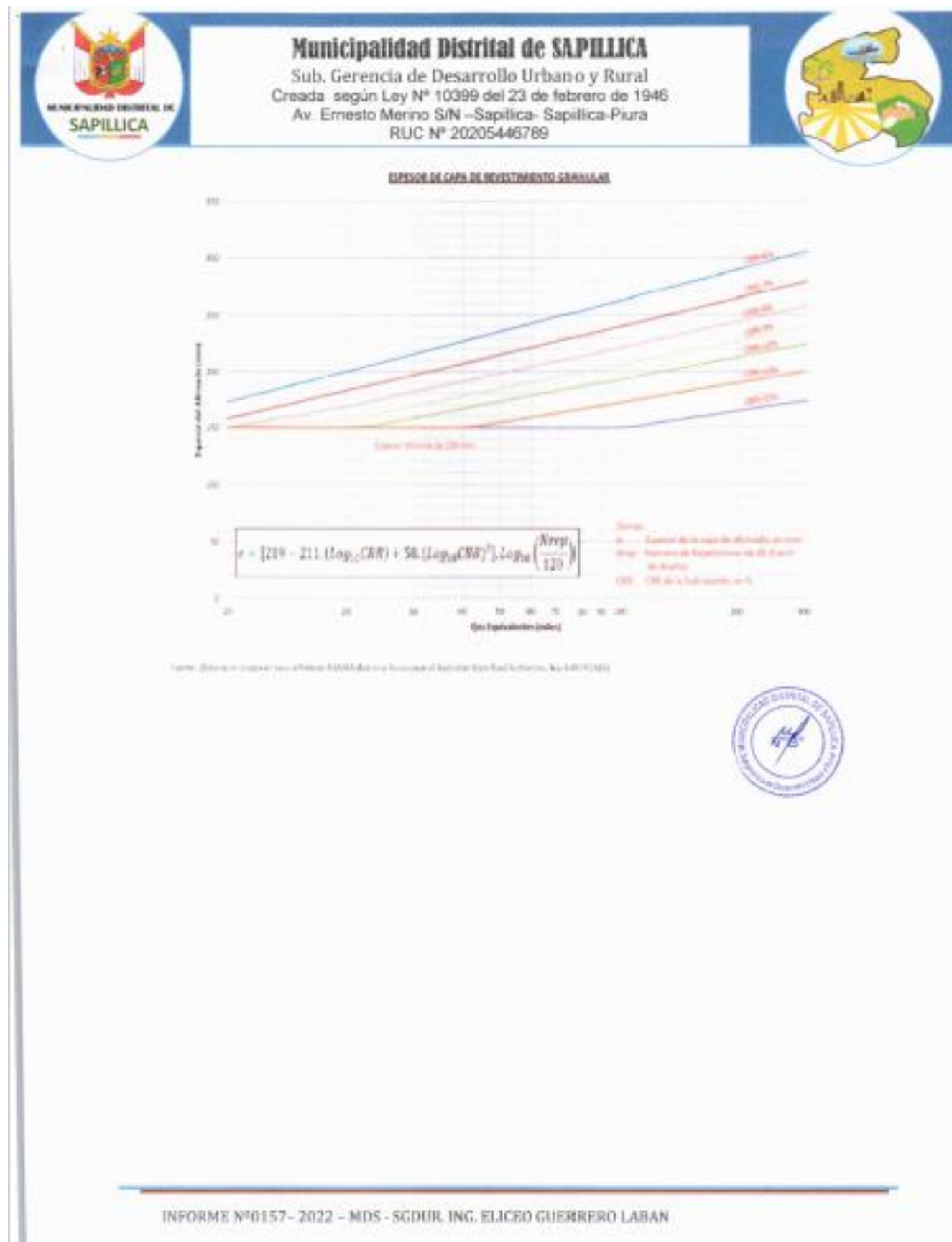
3. Diseño de Pavimento

Se presenta una metodología para diseñar estructuras de pavimentos cuya capa de rodadura estará compuesta por material de afirmado en su totalidad, entendiéndose esta como una capa de material granular destinada a soportar las cargas del tránsito, que adicionalmente puede ser tratada para el control de polvo.

La metodología a desarrollarse permitirá diseñar de manera técnica y rápida el espesor de una capa de afirmado, teniendo en cuenta la resistencia de la subrasante y el tránsito estimado para un periodo de diseño. En el funcionamiento estructural de las capas de revestimiento granular influye el tipo de suelo de la subrasante, el número total de los vehículos pesados durante el periodo de diseño, expresados en ejes equivalentes (EE); y, los materiales granulares cuyas propiedades mecánicas y comportamiento son conocidos y están considerados en las Especificaciones Técnicas Generales para la Construcción de Carreteras vigente; también forman parte las estabilizaciones y mejoramientos de suelos de la subrasante o el tratamiento de las capas de revestimiento granular.

Tomando como base los parámetros de diseño, la calidad de la subrasante y la carga de tráfico, se procederá a diseñar el paquete estructural de pavimento para la red vial en análisis.

INFORME N°0157- 2022 - MDS - SGDIR, ING. ELIJEO GUERRERO LABAN



 <div> Municipalidad Distrital de SAPILICA Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946 Av. Ernesto Merino S/N - Sapilica- Sapilica-Piura RUC N° 20205446780 </div> 					
6%CT-BR-CL10%	CBR 6%-8%				
	CBR 8%-10%				
10%CT-BR-CL20%	CBR 10%-12%				
	CBR 12%-20%				
12%BR-CL30%	CBR 20%-30%				

Donde:

EAL : 39,843

CBR 01 : 10.5% (TRAMO 0+000 - 6+280)

El diseño de pavimento se ha realizado con la metodología indicada en la norma Manual de carreteras - Suelos geología, geotecnia y pavimentos - sección suelos y pavimentos R.D N°10-2014-MTC/14. A continuación se presenta el resultado del diseño.

TRAMO 0+000 - 6+280	
Carpeta	: 0
Base de afirmado	: 0,20m
Subbase granular	: 0



INFORME N°0157- 2022 - MDS - SGDIR. ING. ELJEDO GUERRERO LABAN

	<p>Municipalidad Distrital de SAPILICA Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946 Av. Ernesto Merino S/N –Sapillica- Sapillica-Piura RUC N° 20205448789</p>	
---	--	---

4. Conclusiones y recomendaciones

- ✓ El tipo de suelo de subrasante debe ser igual (o de mejores propiedades) a aquel suelo encontrado en las calicatas a 1.50 metros de profundidad. Cualquier otro material distinto o de propiedades deficientes, debe ser eliminado y reemplazado por un material adecuado.
- ✓ Se ha diseñado un pavimento que tiene las siguientes características:

CARRETERA PI-753 (EMP. PI-754) - GUAR GUAR - TUNAL TRAMO 0+000 - 6+280

Base de afirmado	:	20 cm
Subbase granular	:	0 cm (CONSIDERAR UN MEJORAMIENTO EN LAS ZONAS QUE AMERITE SEGÚN EL ESTUDIO DE GEOTECNIA)

- ✓ Para el caso de los badenes por ser el número estructural similar al mínimo a considerar para ese diseño un espesor de 20 cm. a 40 cm .

Losa	:	20.0 cm a 40 cm
Base granular	:	40.0 cm acorde al estudio de mecánica de suelos

8.3 DISEÑO GEOMÉTRICO

DISEÑO GEOMETRICO DEL PERFIL LONGITUDINAL

El perfil longitudinal está conformado por la rasante que a su vez está constituida por un conjunto de rectas enlazadas por arcos verticales parabólicos, a los cuales dichas rectas son tangentes. Las curvas verticales se proyectan, para que en su longitud se efectúe el paso gradual de la pendiente de la tangente de entrada a la de la tangente de salida.

Las curvas verticales en el presente estudio han sido proyectadas de modo que permitan, cuando menos, la distancia de visibilidad mínima de parada.

En el presente estudio se ha utilizado una pendiente mínima de la rasante de 0.5% para garantizar el drenaje y una pendiente máxima excepcionales mayores a 12% en una longitud menores a 200 metros.



INFORME N°0157- 2022 – MDS - SGDUR, ING. ELICEO GUERRERO LABAN



Municipalidad Distrital de SAPILICA
Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946
Av. Ernesto Merino S/N -Sapillica- Sapillica-Piura
RUC N° 20205446789



PARAMETROS DE DISEÑO

Las características geométricas de diseño del camino han sido determinadas en el estudio de factibilidad, las cuales han sido complementadas en el presente estudio, a partir del Manual de Diseño de Carreteras (DG 2018), en función de la velocidad directriz de diseño:

Cuadro N°4. Parámetros del Diseño Geométrico

CARACTERÍSTICA	VD = 20 KPH
Ancho de Calzada	4.00m
Ancho de Bermas	-----
Bombeo	3%
Radio mínimo	10m
Sobreancho máximo	2.40m
Peralte máximo	6%
Pendiente máxima	12 %
Pendiente máxima (Excepcional)	17.215%
Talud de relleno	1.5H:1V
Talud de corte	De acuerdo al tipo de material
Cunetas triang. de tierra y concreto	0.120 x 0.30

1. VALOR REFERENCIAL

El monto del Presupuesto Total asciende a la suma de / **4'870,916.39 (SON: CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL NOVECIENTOS DIECISÉIS CON 39/100 SOLES)**; De los cuales S/ 4'533,873.99 (son: cuatro millones quinientos treinta y tres mil ochocientos setenta y tres con 99/100 soles) son del valor referencial de obra e incluye el presupuesto de Covid-19 para la ejecución además de gastos por saneamiento físico legal y S/ 300,742.40 (son: trescientos mil setecientos cuarenta y dos con 40/100 soles) son para la supervisión e incluye también lo correspondiente al presupuesto Covid-19; ambos **CON PRECIOS VIGENTES A ABRIL DEL 2023.**



Municipalidad Distrital de SAPILICA
Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946
Av. Ernesto Merino S/N -Sapilica- Sapilica-Piura
RUC N° 20205448789

ITEM	DESCRIPCION	TOTAL
1.00.00	ELABORACION DE EXPEDIENTE TECNICO	S/ 36.300.00
2.00.00	VALOR REFERENCIA DE EJECUCION DE OBRA	S/ 4.520.220.47
3.00.00	SANEAMIENTO FISICO LEGAL	S/ 1.797.00
4.00.00	SUPERVISION DE OBRA Y LIQUIDACION DE OBRA	S/ 299.822.00
5.00.00	PLAN DE VIGILANCIA COVID 19 - OBRA	S/ 8.736.50
6.00.00	PLAN DE VIGILANCIA COVID 19 - SUPERVISION	S/ 820.40
TOTAL DE EJERCICIO PRESUPUESTARIO		S/ 4.870.816.38

Componente	Unidad de Medida	Meta	
		Estudio de Preinversion	Estudio Definitivo o Expediente Técnico
1. Expediente Técnico	Estudio	1.00	1.00
2. Resultado 01 CARRETERA O CAMINIO	m2	30,010.85	30,010.85
3. Resultado 02 CUNETAS			
3.1 Resultado de 01 CUNETA DE TIERRA	ml	3,070.00	3,070.00
3.1 Resultado de 02 CUNETA DE CONCRETO	ml	3,140.00	3,140.00
4. Resultado 03 BADENES	m2	1,940.00	1,940.00
5. Resultado 04 ALCANTARILLAS	unidad	29.00	29.00
6. Resultado 07 VARIOS			
6.1. Resultado de SEÑALES PREVENTIVAS	unidad	91.00	91.00
6.2. Resultado de SEÑALES REGLAMENTARIAS	unidad	29.00	29.00

INFORME N°0157- 2022 - MDS - SGDU/ ING. ELICEO GUERRERO LABAN



Municipalidad Distrital de SAPILICA
Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946
Av. Ernesto Merino S/N –Sapillica- Sapillica-Piura
RUC N° 20205446789



6.3. Resultado de SEÑALES INFORMATIVAS	unidad	21.00	21.00
7. MONITOREO ARQUEOLOGICO	Global	1.00	
8. MONITOREO AMBIENTAL	km	6+280	6+280
9. EXPROPIACIONES	Global	1.00	1.00

5.1 BASE LEGAL

- Directiva N° 05-2019-RCC, "Directiva que regula la Fase de Expresión de Interés del Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios", la misma que en Anexo forma parte integrante de la presente resolución.
- Decreto Supremo N° 003-2019-PCM, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30556.
- Decreto Supremo N° 094-2018-PCM, que aprueba el TUO de la Ley N° 30556 la Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del gobierno nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios, cuyo objetivo principal es liderar el diseño, ejecución y supervisión de un plan integral para la rehabilitación, reposición, reconstrucción y construcción de la infraestructura de uso público comprometida como consecuencia de El Niño costero.
- Decreto Supremo N° 071-2018-PCM, que aprueba el Reglamento del Procedimiento de Contratación Pública Especial para la Reconstrucción con Cambios y su modificatoria según Decreto Supremo N° 148-2019-PCM.
- Resolución de Dirección Ejecutiva N° 021-2018-RCC/DE que aprueba la Directiva N° 001-2018-RCC/DE "Procedimiento para la elaboración, actualización, aprobación y difusión de Directivas en la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios-RCC".




5.3 ADELANTOS






- **Adelanto Directo:**
La Entidad otorgará el 10 % de adelanto directo.
- **Adelanto de Materiales:**
La Entidad otorgará el 20 % de adelanto de materiales.

5.4 SISTEMA DE CONTRATACION

INFORME N°0157- 2022 – MDS - SGDUR. ING. ELICED GUERRERO LABAN

	<p align="center">Municipalidad Distrital de SAPILICA Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946 Av. Ernesto Merino S/N -Sapillica- Sapillica-Piura RUC N° 20205446789</p>	
<p align="center">El sistema de contratación aplicable será de A Precios Unitarios.</p>		
<p>5.5 VALOR DE LA OBRA.</p>		
<p>El Presupuesto del proyecto es de S/ 4'533,873.99 (son: cuatro millones quinientos treinta y tres mil ochocientos setenta y tres con 99/100 soles) con precios vigentes al mes de junio de 2022. Este monto incluye IGV 18%, presupuesto de Covid-19 para la ejecución además de gastos por saneamiento físico legal, gastos generales y su utilidad.</p>		
<p>5.6 OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA DE CARÁCTER GENERAL.</p>		
<p>Sin exclusión de las obligaciones que correspondan al Contratista, conforme a los dispositivos legales y que son inherentes como tal para la ejecución de la obra, el Contratista tiene las siguientes obligaciones:</p>		
<p>a) El Contratista será responsable de la calidad ofrecida y por los vicios ocultos en la ejecución de la obra, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 173 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (D.S. N° 344-2018-EF).</p>		
<p>b) Plazo Máximo de Responsabilidad del Contratista.</p>		
<p>La conformidad de la ejecución de la obra por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos.</p>		
<p>El plazo máximo de responsabilidad del contratista por vicios ocultos será de siete (07) años, contando a partir de la conformidad de la recepción total de la obra.</p>		
<p>c) El Contratista se compromete a cumplir y observar lo establecido en la Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo (aprobado mediante Ley N° 29783) y en su Reglamento (aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR); durante la ejecución de las prestaciones de servicio a su cargo, obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que correspondan de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación.</p>		
<p>d) Personal</p>		
<p>El Contratista deberá mantener los profesionales propuestos que participarán en la dirección y ejecución de la obra, debiendo estar siempre a cargo de una persona responsable (Residente de obra).</p>		
<p>El Contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para la dirección técnica de la obra, salvo que la supervisión solicite su remoción, así mismo a emplear obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.</p>		
<p>El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del supervisor.</p>		
<p>e) Materiales y Equipos.</p>		
		
<p align="center">INFORME N°0157- 2022 - MDS - SGDUR. ING. ELICEO GUERRERO LABAN</p>		

	<p align="center">Municipalidad Distrital de SAPILICA Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946 Av. Ernesto Merino S/N – Sapillica- Sapillica-Piura RUC N° 20205446789</p>	
	<p>Todos los materiales y equipos destinados a la Obra, deberán cumplir con las características técnicas exigidas en las Bases y se deberá someter a los ensayos necesarios para verificar sus características.</p>	
	<p>Se podrán aceptar otras propiedades o calidades específicas y/o normas indicadas en las Bases que sean similares o equivalentes mientras que se ajusten a especificaciones y/o normas reconocidas, que aseguren una calidad igual o superior a la indicada y siempre que el Contratista aporte la documentación y demás elementos de juicio que permitan evaluar el cumplimiento de las exigencias establecidas en las Bases y que los cambios propuestos no alteren las especificaciones técnicas de la obra, siempre que este represente una ventaja técnica y económica que lo justifique.</p>	
	<p>La Municipalidad Distrital de Sapillica, se reserva el derecho de rechazar la lista de materiales propuesta por el Contratista, si estos no concuerdan con lo estipulado en el Expediente Técnico.</p>	
	<p>Correrán por cuenta del Contratista, las muestras de materiales requeridos por el Supervisor.</p>	
	<p>Asimismo, correrán por cuenta del contratista los ensayos necesarios para verificar la calidad de los materiales y las pruebas de los equipos. La aprobación de los materiales y/o de los equipos por el Supervisor no libera al Contratista de su responsabilidad sobre la calidad de los materiales y/o equipos.</p>	
<p>Si el Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, por lo mismo el Contratista está obligado y debe comprometerse a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias por su cuenta y costo.</p>		
<p>f) Leyes, Normas y Ordenanzas</p>		
<p>El Contratistas debe conocer y cumplir estrictamente:</p>		
<p>Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.</p>		
<p>Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta del Contratista y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.</p>		
<p>El Contratista tendrá a su cargo la confección de toda la documentación que fuera necesaria y su tramitación respectiva ante los entes que pudieran tener jurisdicción sobre el sitio de la obra.</p>		
<p>g) Pruebas y Ensayos durante la Obra.</p>		
<p>El costo de pruebas y controles de calidad de materiales y ejecución de trabajos será por cuenta exclusiva del Contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos calificados o de universidades y/o instituciones certificadas ya sea públicas o privadas.</p>		
<p align="center">INFORME N°0157- 2022 - MDS - SGDUR. ING. ELICEO GUERRERO LABAN</p>		



Municipalidad Distrital de SAPILICA

Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946
Av. Ernesto Merino S/N –Sapillica- Sapillica-Piura
RUC N° 20205446789



El tipo y cantidad de las pruebas y análisis están indicados en el Expediente Técnico de conformidad al Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el supervisor considere necesarias para alcanzar una obra con calidad y la eficiencia requerida.

El contratista no se podrá pasar de una partida a otra de la obra, mientras no se cuente con la respectiva conformidad de los resultados de los ensayos por parte del Supervisor o Inspector de obra.

ESPECIFICACIONES DEL PROYECTO.

Las especificaciones con mayor detalle se encuentran en el expediente técnico del proyecto y son de estricto cumplimiento, las exigencias y procedimientos a ser empleados y aplicados en todos los trabajos de construcción de las obras programadas, elaboración de estudios, fabricación de equipos y otros.

a) De las Acciones Previas a la Construcción, Autorización, Permisos, de la Ejecución de la Obra.

La Municipalidad Distrital de Sapillica realizará los trámites necesarios para la obtención de las licencias, autorizaciones, permisos, servidumbres y similares para la ejecución de la obra, siendo de su cargo los costos que estos trámites deriven.

b) Replanteo.

El Contratista deberá realizar el replanteo de los proyectos definitivos, documentando los puntos que resulten de importancia para la buena ejecución de la obra.

c) Límites del Proyecto.

Los límites del proyecto están definidos por la línea imaginaria que incluya los requerimientos del proyecto en el Expediente Técnico.




d) Equipos, Maquinaria y Medios Auxiliares

El Contratista situará en la obra el equipo o maquinaria y medios auxiliares que sean precisos para la correcta ejecución de aquella en el plazo establecido, y en todo caso, los equipos que se propusieron en su oferta y/o Bases, en los mismos términos y características. Dichos equipos, adscritos a la obra, deberán estar en perfectas condiciones de funcionamiento, debiendo repararse inmediatamente los elementos averiados, y asumiendo el Contratista la obligación de reemplazarlos cuando así lo ordene la Supervisión y/o Inspección de obra.

Si el equipo o la dotación previstos en el proyecto fuesen insuficientes para la ejecución de la obra en los plazos establecidos, la Supervisión notificará de la situación al Contratista y procederá con las sanciones que correspondan. El Contratista no tendrá derecho a reclamación alguna ante la Entidad Contratante. Con la Finalidad que no se paralice la obra por casos atribuibles a la funcionalidad del equipamiento que laborará en la obra, el postor deberá de expresar su compromiso de reponer el equipamiento dentro del día siguiente de acaecido el incidente en el cuaderno de obra por el supervisor.

e) Almacenamiento De Materiales



	<p align="center">Municipalidad Distrital de SAPILICA Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946 Av. Ernesto Merino S/N -Sapillica- Sapillica-Piura RUC N° 20205448789</p>	
<p>Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de éste, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original.</p>		
<p>El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión.</p>		
<p>La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.</p>		
<p>f) Trabajos Defectuosos o Mal Ejecutados</p>		
<p>El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra objeto del presente contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse, siempre en cuando se demuestre que dichas fallas son atribuibles al contratista, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que las distintas partes de obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales.</p>		
<p>Si la obra no se sujetara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto, si los materiales utilizados no fueran de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada, el contratista deberá demolerla y rehacerla hasta dejarla a completa satisfacción de la Supervisión de obra.</p>		
<p>Los gastos de estas operaciones serán a cuenta del Contratista salvo en el caso de que se hubieran realizado en base a sospechas de la Supervisión de obra de existir vicios ocultos y éstos no pudieran ser comprobados.</p>		
<p>Si la Supervisión de obra estima que las unidades de obra defectuosas son admisibles puede proponer al Contratante la aceptación de las mismas, con la consiguiente rebaja de precios.</p>		
<p>g) Conservación y Señalización de la Obra</p>		
<p>El Contratista está obligado no sólo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de ésta, a su costo, hasta la finalización de dicha ejecución.</p>		
<p>La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deban tanto a una defectuosa construcción imputable al Contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque éstas hayan sido examinadas y encontradas conformes por la Supervisión, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del período de vigencia del contrato.</p>		
<p>Asimismo, queda obligado a señalizar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán de cuenta del contratista.</p>		
	<p align="center">INFORME N°0157- 2022 - MDS - SGDUR, ING. ELJCEO GUERRERO LABAN</p>	



Municipalidad Distrital de SAPILICA

Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946
Av. Ernesto Merino S/N -Sapillica- Sapillica-Piura
RUC N° 20205446789



El Contratista cumplirá las órdenes que reciba de la Supervisión acerca de la instalación de señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Será directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y órdenes pudiera causar.

En caso de que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor de Obra y realizados solamente en las unidades de obra que él indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.

h) Seguridad de Obra

Complementando las actividades programadas se tomarán las medidas de seguridad durante la ejecución de la obra, la misma que deberá implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

Durante las diversas etapas de la construcción, las obras se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones.

El Contratista deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios, y a las instrucciones complementarias que se dicten por el Supervisor de obra. En todo caso, se adoptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar la propagación de los que se requieran para la ejecución de la obra, así como de los daños y perjuicios que puedan producir.

i) Conservación del Medio Ambiente

El postor manifiesta y se compromete a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad con las normas medioambientales, de modo que las consecuencias que se deriven de su labor en la ejecución de la obra, será de su exclusiva responsabilidad.



j) Coordinación con Entidades Públicas y Empresas de Servicio

El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, mediante Cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que éstos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

La inobservancia del contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y las Entidades Concesionarias de Servicios Públicos, acerca de los trabajos en la vía pública de instalaciones de servicio, ampliaciones, modificaciones, mejoramiento, será de su entera y exclusiva responsabilidad, por lo que corresponde bajo su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten daños a los trabajos proyectados.

k) Seguridad Durante la Construcción



	<p align="center">Municipalidad Distrital de SAPILICA Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural Creada según Ley N° 10369 del 23 de febrero de 1946 Av. Ernesto Merino S/N –Sapillica- Sapillica-Piura RUC N° 20205446789</p>	
<p>El contratista está obligado a tomar todas las medidas de seguridad necesarias para evitar peligros contra la integridad, la vida y la propiedad de las personas, instituciones o firmas durante la ejecución de la obra. En este sentido deberá dotar a su personal, de los equipos y herramientas pertinentes para la realización de todos los trabajos.</p>		
<p>El contratista se compromete a cumplir y observar lo establecido en la ley de seguridad y salud de trabajo (aprobado mediante Ley N° 279873) y en su Reglamento (Aprobado mediante Decreto Supremo N° 005-2012-TR); durante la ejecución de las prestaciones de servicios a su cargo; obligándose a implementar, dotar, proveer y/o suministrar a cada uno de sus trabajadores los implementos de seguridad que correspondan de acuerdo al grado y/o nivel de riesgo que pueda evidenciarse en el desarrollo de las actividades propias de la presente contratación; así como garantizar la contratación de los respectivos seguros de acuerdo a la normatividad vigente, los postores al momento de presentación de su oferta deben adjuntar una carta comprometiéndose a cumplir esta obligación, de resultar ganador de la buena pro.</p>		
<p>I) Limpieza General y Retiro de Obras Provisionales</p> <p>Cuando la obra se haya terminado, todas las instalaciones provisionales, depósitos y ambientes construidos (de ser el caso) deberán ser removidos y/o restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el contratista efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales. El postor deberá comprometerse en su oferta que retirará todo el residuo sólido que resulte de la actividad de construcción, teniendo como principio que ello servirá únicamente para aquellos residuos provenientes de la demolición e inicio de obra; para depositarlo en un relleno sanitario autorizado.</p>		
<p>5.7 TRIBUTOS Y OTRAS OBLIGACIONES</p> <p>Serán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que le corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.</p>		
<p>5.8 DAÑOS A TERCEROS</p> <p>Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato.</p>		
<p>5.9 INDEMNIZACIONES</p> <p>Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia. Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el proyecto y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.</p>		
<p align="center">INFORME N°0157- 2022 - MDS - SGDIIR. ING. ELIJEO GUERRERO LARAN</p>		



Gobierno Municipal Distrital de Sapillica
PROVINCIA DE AYABACA - REGION PIURA
Av. Ernesto Merino s/n Telfs.: 830088 - 830092
E-mail: munisapillica@peru.com
RUC: 20205446789



VI. SOLVENCIA ECONÓMICA

Los postores, sea una empresa o un consorcio, demostraran que poseen solvencia económica, mediante la presentación de un documento: carta, constancia, certificación o similar en original emitida por una entidad del sistema financiero, que acredite contar con línea de crédito¹, por un monto mínimo equivalente al 80 % del Valor Referencial. En el caso de los consorcios la solvencia económica podrá ser acreditada con las líneas de crédito de cada integrante conforme a su participación en el consorcio, cuya sumatoria deberá ser igual al 80% del Valor Referencial. Igualmente, de emitirse una sola carta de línea de crédito esta debe cumplir con lo dispuesto en el Inc. 37.7 del Art. 37° del Decreto Supremo N° 071-2018-PCM modificado por el Decreto Supremo N° 148-2019-PCM. Todos los consorciados están obligados a participar de la ejecución física de la Obra, lo cual debe incluirse y suscribirse en la respectiva promesa de consorcio.

La solvencia económica se acreditará con la presentación de cartas de línea de crédito, emitidas por entidades financieras que se encuentren bajo la supervisión de la SBS y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones. Igualmente, no se admitirán cartas de línea de crédito de compañías aseguradoras, toda vez que no se solicita acreditar seguros de crédito ni garantías. Así mismo, serán válidas las cartas de línea de crédito otorgadas por bancos extranjeros de primera categoría, incluidos en la relación aprobada por el Banco Central de Reserva del Perú. La carta de línea de crédito no podrá tener una antigüedad mayor de diez (10) días de la fecha de presentación de las ofertas.

VI. PENALIDADES

	SUSTENTO DE APLICACIÓN DE PENALIDAD	CALCULO DE PENALIDAD	Procedimiento
1	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de Obra y/o de visitas inopinadas por parte del Subgerente de Desarrollo Urbano Rural y/o a quien se le delegue.
2	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al Supervisor de la Obra, impidiéndole anotar las ocurrencias.	0.5 UIT, del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento	Según informe del Supervisor de Obra y/o de visitas inopinadas por parte del Subgerente de Desarrollo Urbano Rural y/o a quien se le delegue.
3	EQUIPOS DEL CONTRATISTA. Cuando el Contratista no cuente con los equipos mínimos exigidos en el expediente técnico conforme a su propuesta técnica y al programa de utilización de los mismos, o que los tenga incompletos para la ejecución de la obra. La multa será por día y por equipo, la misma que será constatada por la Supervisión de Obra y anotado en el cuaderno de obra con la cual se aplicara la penalidad establecida.	0.4 UIT, del monto contratado	Según informe del Supervisor de Obra y/o de visitas inopinadas por parte del Subgerente de Desarrollo Urbano Rural y/o a quien se le delegue.
4	PERMANENCIA DEL RESIDENTE DE OBRA Artículo 75.- residente de obra 75.1 Durante la ejecución de la obra debe contarse, de modo permanente y directo, con un profesional colegiado, habilitado y especializado designado por el contratista, previa conformidad de la Entidad, como residente de la obra, el no estar permanentemente en la obra será causal de la aplicación de la multa. La multa será por cada día de inasistencia injustificada.		Según informe del Supervisor de Obra y/o de visitas inopinadas por parte del Subgerente de Desarrollo Urbano Rural y/o a quien se le delegue.





Gobierno Municipal Distrital de Sapillica
PROVINCIA DE AYABACA - REGION PIURA
Av. Ernesto Merino s/n Telfs.: 830088 - 830092
E-mail: munisapillica@peru.com
RUC: 20205446789




	La justificación de ausencia deberá ser notificada al Supervisor o Inspector de Obra mediante carta o anotación en el cuaderno de obra. La verificación de la inasistencia será efectuada por la Supervisión o Inspección de obra. Para la aplicación bastara con que el supervisor o inspector anote en el cuaderno de obra tal hecho y comunique a la Entidad. Asimismo, esta penalidad será aplicada si en las visitas del coordinador de obra o Monitor de obra o cualquier representante de la Entidad no encontrase al Residente lo cual será comunicado a la Supervisión o Inspección para la anotación en el cuaderno de obra.	0.5 UIT del monto contratado	
6	CAMBIO DEL PROFESIONAL PROPUESTO COMO RESIDENTE DE OBRA.	1 UIT del monto contratado	Según informe del Supervisor de Obra y/o de visitas inopinadas por parte del Subgerente de Desarrollo Urbano Rural y/o a quien se le delegue.
6	CAMBIO DE OTROS PROFESIONALES PROPUESTOS	0.5 UIT del monto contratado	Según informe del Supervisor de Obra y/o de visitas inopinadas por parte del Subgerente de Desarrollo Urbano Rural y/o a quien se le delegue.
7	PAGO DEL PERSONAL Por la demora en el cumplimiento de los pagos del personal al servicio del contratista por un periodo mayor a un mes. La multa será por cada caso detectado. El hecho será corroborado por la Supervisión de obra. Para la aplicación de la penalidad deberá anotarse en el cuaderno de obra por la Supervisión o Inspección.	0.3 UIT, del monto contratado	Según informe del Supervisor de Obra y/o de visitas inopinadas por parte del Subgerente de Desarrollo Urbano Rural y/o a quien se le delegue.
8	CRONOGRAMA VALORIZADO AL INICIO DEL PLAZO CONTRACTUAL. Cuando el contratista no cumpla en entregar el calendario valorizado adecuado a la fecha de inicio del plazo contractual, en un plazo de 24 horas. La multa será por cada día de retraso en la presentación.	0.2 UIT, del monto contratado	Según informe del Supervisor de Obra y/o de visitas inopinadas por parte del Subgerente de Desarrollo Urbano Rural y/o a quien se le delegue.
9	ACTOS DOLOSOS. Cuando se compruebe que el personal del Contratista realizó actos dolosos (incluye el residente de obra) en perjuicio de la Municipalidad Distrital de Sapillica, además de la separación de los trabajadores, se le aplicará la multa correspondiente. La misma que será constatada por la Supervisión de obra y anotado en el cuaderno de obra con lo cual se aplicará la penalidad establecida.	0.5 UIT del monto contratado	Según informe del Supervisor de Obra y/o de visitas inopinadas por parte del Subgerente de Desarrollo Urbano Rural y/o a quien se le delegue.

VII. CUADERNO DE OBRA DIGITAL

La entidad en el marco de la Directiva N° 009-2020-OSCE/CD, LINEAMIENTOS PARA EL USO DEL CUADERNO DE OBRA DIGITAL, precisa que el cuaderno de obra digital es una herramienta informática desarrollada y administrada por el OSCE, que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en el artículo 191 del Reglamento.


La Entidad habilitará un cuaderno de obra digital al inicio de la ejecución de obra, que será registrado y publicado en el SEACE.





Municipalidad Distrital de SAPILICA

Sub. Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural
Creada según Ley N° 10399 del 23 de febrero de 1946
Av. Ernesto Marino S/N – Sapilica- Sapilica-Piura
RUC N° 20205446789



II. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS OBLIGATORIOS QUE ACREDITARÁ EL POSTOR PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO DE SELECCIÓN PARA EJECUCIÓN DE LA OBRA:

En concordancia con lo previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, la definición de los requerimientos técnicos mínimos es de exclusiva responsabilidad de la Entidad, sin mayor restricción que la de requerir prestaciones que aseguren la oportuna satisfacción de sus necesidades, permitir la mayor concurrencia de proveedores en el mercado, evitando incluir requisitos innecesarios. En este sentido, los requisitos técnicos mínimos cumplen con la función de asegurar a la Entidad que el postor ofertará lo mínimo necesario para cumplir adecuadamente con el servicio requerido. No obstante, en atención al Principio de Razonabilidad, en su determinación no se puede establecer características o requerimientos desproporcionados.

De otro lado, y de conformidad con lo indicado en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en la evaluación de ofertas de los postores podrán calificarse aquellos aspectos que superen o mejoren el requerimiento técnico mínimo, siempre que no se desnaturalice el requerimiento efectuado; de ahí que la experiencia presentada para acreditar los factores de evaluación debe ser adicional a la experiencia presentada para sustentar los requerimientos técnicos mínimos.

En concordancia con lo anteriormente expuesto, se considera como Requerimiento Técnico Mínimo, que es de cumplimiento obligatorio para la **suscripción de contrato**, lo siguiente:

☐☐Debe contar con la maquinaria y equipo mínimo que a continuación se detalla:

ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD
1	NIVEL TOPOGRAFICO	1.00
2	ESTACION TOTAL	1.00
3	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	1.00
4	RODILLO LISO VIBR. AUTO 101-135 HP (10-12TN)	1.00
5	RODILLO LISO VIBR. MANUAL 10.88HP (0.8-1.1TON)	1.00
6	MARTILLO NEUMÁTICO DE (21-2400)	2.00
7	COMPRESORA NEUMÁTICA 175PCM	1.00
8	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 200-250 HP 4.0-4.1YDS	1.00
9	EXCAVADORA SOBRE LLANTAS 50HP 1y3	1.00
10	TRACTOR DE ORUGAS DE 300-350 HP	1.00
11	MOTONIVELADORA 100-200 HP	1.00
12	GRUPO ELECTROGENO 89HP 56KW	1.00
13	SOLDADORA ELECTRICA TRIFASICA 400A	1.00
14	VIBRADOR DE CONCRETO 40HP 1.50"	1.00
15	MECLADORA DE CONCRETO 18 HP-11FS	1.00
16	FAJA TRANSPORTADORA 18"x4" MOTOR ELÉCTRICO 3KW 1500TN/H	1.00
17	ZARANDA VIBRATORIA 4"x6"x14" MOTOR ELÉCTRICO 15HP	1.00
18	CAMION CISTERNA (AGUA) 5000GLM	1.00
19	VOLQUETE 6x4 330HP 15mc3	2.00

La maquinaria y equipo mínimo requerido no debe tener una antigüedad mayor a cinco (05) años a la fecha de presentación de las ofertas

Acreditación:
Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.

INFORME N°0157- 2022 - MDS - SGDUR. ING. ELICEO GUERRERO LABAN

Así mismo, el postor deberá presentar en su oferta, documentación fehaciente que indique la autorización expresa del titular para la extracción de base granular en Cantera, de acuerdo a lo solicitado por el Estudio de Suelos del Expediente Técnico.

3.1. REQUISITOS DE ADMISIBILIDAD

A.	CONTRATO DE CONSORCIO
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>Contrato de consorcio con firmas legalizadas de cada uno de sus integrantes¹⁴, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Importante para la Entidad</p> <p><i>De conformidad con el artículo 49 del RLCE, en caso que el área usuaria haya establecido un número máximo de consorciados y/o el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato para el integrante que acredite mayor experiencia, consignar el o los párrafos siguientes:</i></p> <p><i>De conformidad con el artículo 49 del RLCE, el número máximo de consorciados es de DOS (02) integrantes.</i></p> <p><i>Asimismo, el porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia en obras similares, es de 40%.</i></p> </div> <p>El representante común del consorcio se encuentra facultado para actuar en nombre y representación del mismo en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con amplias y suficientes facultades.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Tratándose de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión. • En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda, expedido por registros públicos con una antigüedad no mayor de treinta (30) días calendario a la presentación de ofertas, computada desde la fecha de emisión.
C.	CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y EQUIPAMIENTO
C.1	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PERSONAL ESPECIALISTA
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. RESIDENTE DE OBRA: Título Profesional de Ingeniero Civil, colegiado y habilitado. 2. INGENIERO ESPECIALISTA EN SEGURIDAD, SALUD OCUPACIONAL Y MEDIOAMBIENTE (SSOMA): Ingeniero, Titulado, colegiado y habilitado. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente y el Jefe de Obra, de corresponder, y de los demás profesionales, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra. (Anexo N° 5)</p>

¹⁴ En caso de presentarse en consorcio.

C.2	EXPERIENCIA DEL PERSONAL ESPECIALISTA																																																												
	<p><u>Requisitos:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> RESIDENTE DE OBRA: Experiencia mínima de 48 meses en obras similares. Puede haber sido adquirida como Residente, supervisor, inspector. Ingeniero Especialista en Seguridad, Salud Ocupacional y Medioambiente (SSOMA): Experiencia mínima por un periodo de 24 meses en obras en general. Dicha experiencia puede haber sido adquirida como especialista en seguridad, supervisor de seguridad, especialista en SSOMA. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal especialista requerido se acreditará con Carta de compromiso de presentación y acreditación del personal especialista requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato en el caso del Residente y el Jefe de obra, de corresponder, y de los demás profesionales especialistas, antes del inicio de su participación efectiva en la ejecución de la obra. (Anexo N° 5)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 75 del Reglamento.</i></p> </div>																																																												
C.3	EQUIPAMIENTO																																																												
	<p><u>Requisitos:</u></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>ITEM</th> <th>DESCRIPCION</th> <th>CANTIDAD</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>1</td><td>NIVEL TOPOGRAFICO</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>2</td><td>ESTACION TOTAL</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>3</td><td>COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>4</td><td>RODILLO LISO VIBR AUTO 101-135 HP (10-12TN)</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>5</td><td>RODILLO LISO VIBR MANUAL 10.8HP (0.8-1.1TON)</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>6</td><td>MARTILLO NEUMATICO DE (21-24KG)</td><td>2.00</td></tr> <tr><td>7</td><td>COMPRESORA NEUMATICA 175PCM</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>8</td><td>CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 200-250 HP 4.0-4.1YD3</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>9</td><td>EXCAVADORA SOBRE LLANTAS 58HP 1y 3</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>10</td><td>TRACTOR DE ORUGAS DE 300-350 HP</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>11</td><td>MOTONIVELADORA 180-200 HP</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>12</td><td>GRUPO ELECTROGENO 89HP 50KW</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>13</td><td>SOLDADORA ELECTRICA TRIFASICA 400A</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>14</td><td>VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.50"</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>15</td><td>MEZCLADORA DE CONCRETO 18 HP-11P3</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>16</td><td>FAJA TRANSPORTADORA 18"x4" MOTOR ELECTRICO 3KW 150TON/H</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>17</td><td>ZARANDA VIBRATORIA 4"x6"x14" MOTOR ELECTRICO 15HP</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>18</td><td>CAMION CISTERNA (AGUA) 5000GLN</td><td>1.00</td></tr> <tr><td>19</td><td>VOLQUETE 6x4 330HP 15m3</td><td>2.00</td></tr> </tbody> </table> <p>La maquinaria y equipo mínimo requerido no debe tener una antigüedad mayor a cinco (05) años a la fecha de presentación de las ofertas</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará con Carta de compromiso de acreditación del equipamiento requerido, señalando que se presentarán los documentos de acreditación para la suscripción de contrato. (Anexo N° 5)</p>	ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	1	NIVEL TOPOGRAFICO	1.00	2	ESTACION TOTAL	1.00	3	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	1.00	4	RODILLO LISO VIBR AUTO 101-135 HP (10-12TN)	1.00	5	RODILLO LISO VIBR MANUAL 10.8HP (0.8-1.1TON)	1.00	6	MARTILLO NEUMATICO DE (21-24KG)	2.00	7	COMPRESORA NEUMATICA 175PCM	1.00	8	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 200-250 HP 4.0-4.1YD3	1.00	9	EXCAVADORA SOBRE LLANTAS 58HP 1y 3	1.00	10	TRACTOR DE ORUGAS DE 300-350 HP	1.00	11	MOTONIVELADORA 180-200 HP	1.00	12	GRUPO ELECTROGENO 89HP 50KW	1.00	13	SOLDADORA ELECTRICA TRIFASICA 400A	1.00	14	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.50"	1.00	15	MEZCLADORA DE CONCRETO 18 HP-11P3	1.00	16	FAJA TRANSPORTADORA 18"x4" MOTOR ELECTRICO 3KW 150TON/H	1.00	17	ZARANDA VIBRATORIA 4"x6"x14" MOTOR ELECTRICO 15HP	1.00	18	CAMION CISTERNA (AGUA) 5000GLN	1.00	19	VOLQUETE 6x4 330HP 15m3	2.00
ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD																																																											
1	NIVEL TOPOGRAFICO	1.00																																																											
2	ESTACION TOTAL	1.00																																																											
3	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHA 7 HP	1.00																																																											
4	RODILLO LISO VIBR AUTO 101-135 HP (10-12TN)	1.00																																																											
5	RODILLO LISO VIBR MANUAL 10.8HP (0.8-1.1TON)	1.00																																																											
6	MARTILLO NEUMATICO DE (21-24KG)	2.00																																																											
7	COMPRESORA NEUMATICA 175PCM	1.00																																																											
8	CARGADOR SOBRE LLANTAS DE 200-250 HP 4.0-4.1YD3	1.00																																																											
9	EXCAVADORA SOBRE LLANTAS 58HP 1y 3	1.00																																																											
10	TRACTOR DE ORUGAS DE 300-350 HP	1.00																																																											
11	MOTONIVELADORA 180-200 HP	1.00																																																											
12	GRUPO ELECTROGENO 89HP 50KW	1.00																																																											
13	SOLDADORA ELECTRICA TRIFASICA 400A	1.00																																																											
14	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 1.50"	1.00																																																											
15	MEZCLADORA DE CONCRETO 18 HP-11P3	1.00																																																											
16	FAJA TRANSPORTADORA 18"x4" MOTOR ELECTRICO 3KW 150TON/H	1.00																																																											
17	ZARANDA VIBRATORIA 4"x6"x14" MOTOR ELECTRICO 15HP	1.00																																																											
18	CAMION CISTERNA (AGUA) 5000GLN	1.00																																																											
19	VOLQUETE 6x4 330HP 15m3	2.00																																																											

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La experiencia del postor y el precio son los únicos factores de evaluación aplicables para la evaluación de las ofertas presentadas por los postores.

EVALUACIÓN TÉCNICA (Puntaje Máximo: 100 Puntos, Puntaje Mínimo: 60 Puntos)

Las propuestas técnicas que no alcancen el puntaje mínimo de sesenta (60) puntos, serán descalificadas en esta etapa y no accederán a la evaluación económica.

El único factor de evaluación técnica es la experiencia del postor en obras similares, conforme el detalle siguiente:

EVALUACIÓN TECNICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>A. EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES</p> <p><u>Criterio:</u> Se evaluará considerando el monto facturado acumulado hasta TRES (3) VECES EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN O DEL ÍTEM, en la ejecución de obras similares, durante los 8 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas, que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra o documento similar que acredite fehacientemente la culminación de la obra.</p> <p>Se considerará obra similar a: <i>Vías urbanas de circulación peatonal y vehicular: Construcción y/o creación y/o mejoramiento y/o ampliación y/o recuperación y/o reconstrucción y/o adecuación y/o rehabilitación y/o remodelación y/o renovación y/o reparación de vías urbanas de circulación peatonal y/o vehicular con pavimentos (rígidos y/o flexibles y/o semiflexibles) y/o aceras o veredas (concreto y/o asfalto y/o adoquinado) en las siguientes intervenciones: Avenidas y/o calles y/o anillos viales y/o pasajes y/o carreteras y/o pistas y/o veredas y/o vías internas y/o jirones y/o vías locales y/o vías colectoras y/o vías arteriales y/o vías expresas y/o intercambio vial y/o puentes y/o infraestructura vial y/o peatonal y/o servicios de transitabilidad.</i></p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia se acreditará mediante copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación¹⁵ de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de diez (10) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p>	<p>(Hasta 100 puntos)</p> <p>M = Monto facturado acumulado por el postor por la ejecución de obras similares</p> <p>M \geq 3.0 veces el valor referencial: 100 puntos</p> <p>M \geq 2.8 veces el valor referencial y < 3.0 veces el valor referencial: 80 puntos</p> <p>M \geq 2.5 veces el valor referencial y < 2.8 vez el valor referencial: 60 puntos</p>

¹⁵

La **Opinión N° 185-2017/DTN** indica: "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo mediante, las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

EVALUACIÓN TÉCNICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia en obras similares del postor.</p>	
PUNTAJE TOTAL EVALUACION TECNICA	100 puntos¹⁶

EVALUACIÓN ECONÓMICA	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Criterio:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 4)</p>	<p>$P_i = \frac{O_m \times PMPE}{O_i}$</p> <p>Donde:</p> <p>i = Oferta</p> <p>Pi = Puntaje de la oferta económica i</p> <p>Oi = Oferta Económica i</p> <p>Om = Oferta Económica de monto o precio más bajo</p> <p>PMPE = Puntaje Máximo de la oferta Económica</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos

¹⁶ Es la suma de los puntajes de la Experiencia en obras en general y obras similares

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro del **PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁷

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 83 del Reglamento y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil.

¹⁷ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el numeral 3.5 de la sección general de las bases.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato¹⁸: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA, CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

Importante

- *Al amparo de lo dispuesto en el artículo 60 del Reglamento en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias¹⁹: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA, CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el artículo 61 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- ***Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:***

¹⁸ En aplicación de lo dispuesto en el artículo 60 del Reglamento, la garantía de fiel cumplimiento debe ser emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original y mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

¹⁹ En aplicación de lo dispuesto en el artículo 151 del RLCE, en las contrataciones de obras que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se debe otorgar una garantía adicional por este concepto, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas, no pudiendo eximirse su presentación en ningún caso.

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO²⁰

“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días calendario siguientes [CONSIGNAR, SEGÚN CORRESPONDA, A LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O AL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA]²¹, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos²² mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]²³. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].²⁴

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

- ***Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales o insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:***

CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales o insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER EN CONJUNTO DEL 20%] del monto del [CONSIGNAR, SEGÚN CORRESPONDA, DEL CONTRATO ORIGINAL O DE LA PRESTACIÓN CONSISTENTE EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA] conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos²⁵ mediante [CONSIGNAR CARTA FIANZA O PÓLIZA DE CAUCIÓN] y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

²⁰ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, deberá consignar el procedimiento para su entrega y la respectiva garantía, precisando el plazo en el cual el contratista solicitará los adelantos. Asimismo, deberá consignar la oportunidad y plazo en el cual se entregarán dichos adelantos, conforme a lo previsto por el artículo 77 del Reglamento.

²¹ El plazo se computa desde el día siguiente de la suscripción del contrato.

²² De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

²³ Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

²⁴ Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

²⁵ De conformidad con el artículo 61 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante

De conformidad con el artículo 78 del Reglamento, se puede establecer el otorgamiento de los adelantos directos y por materiales o insumos a través de la constitución de fideicomisos, para lo cual no resulta necesaria la presentación de la garantía correspondiente. La aplicación de esta disposición se realiza de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 184 y 185 del Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

Importante para la Entidad

De acuerdo con el artículo 138 del RLCE, se deberá incluir esta cláusula, según corresponda:

CLÁUSULA DÉCIMO TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA
[INCLUIR EN ESTA CLÁUSULA LOS RIESGOS IDENTIFICADOS QUE PUEDEN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA Y LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL].

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMO CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 del TUO de la LCE de Contrataciones del Estado y 173 del RLCE.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

CLÁUSULA DÉCIMO QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{Monto}}{F \times \text{Plazo en días}}$$

Donde:

F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al contrato o ítem que debió ejecutarse.

Se considera justificado el retraso, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. Esta calificación del retraso como justificado no da lugar al pago de gastos generales de ningún tipo, conforme el artículo 62 del Reglamento.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Penalizaciones			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	En caso culmine la relación contractual entre el contratista y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del profesional a ser reemplazado.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 62 del Reglamento.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMO SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 63.1 del artículo 63 del Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el numeral 63.2 del artículo 63 del Reglamento.

CLÁUSULA DÉCIMO SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMO OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración,

apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas a las que se refiere el artículo 7 del RLCE.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

CLÁUSULA DÉCIMO NOVENA: DECLARACIÓN JURADA DE ACUERDO AL ARTÍCULO 56 DEL REGLAMENTO

EL CONTRATISTA, para el inicio de las prestaciones contractuales, presenta una declaración jurada manifestando:

- a) Si sus representantes legales, accionistas, gerentes, directores y el mismo contratista, tienen sentencia condenatoria, consentida o ejecutoriada, o sanción administrativa, por la comisión de delitos contra la Administración Pública o infracción a las normas sobre contrataciones públicas, y;
- b) Si a la fecha de suscripción del contrato, cuenta con algún proceso penal o procedimiento administrativo sancionador en trámite, por la comisión de delitos e infracciones.

De verificarse la falsedad de la información consignada en la referida declaración jurada, el contrato quedará resuelto de pleno derecho.

CLÁUSULA VIGESIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en el Reglamento, en el TUO de la LCE y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad correspondiente.

El arbitraje será institucional y resuelto por [INDICAR SI SERÁ ÁRBITRO ÚNICO O TRIBUNAL ARBITRAL CONFORMADO POR TRES (3) ÁRBITROS]. LA ENTIDAD propone las siguientes instituciones arbitrales: [INDICAR COMO MÍNIMO DOS (2) INSTITUCIONES ARBITRALES]²⁶.

Importante

Al momento de la presentación de su oferta, el postor elegirá a una de las instituciones arbitrales propuestas por la Entidad, señalando un orden de prelación con relación a las demás, de ser el caso. Si el postor no cumple con realizar la elección, se procederá de conformidad con el inciso 101.1 del artículo 101 del Reglamento.

Asimismo, el postor puede consentir o no la propuesta de la Entidad sobre el número de árbitros que resuelven las controversias. Si el postor no está de acuerdo con la propuesta o no se pronuncia al

²⁶ Preferentemente, las instituciones arbitrales deberán encontrarse ubicadas en el lugar del perfeccionamiento del contrato.

respecto en su oferta o si la Entidad no formula ninguna propuesta, se procederá de conformidad con el inciso 101.1 del artículo 101 del Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 97.1 del Reglamento, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA VIGÉSIMO SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMO TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

CAPÍTULO VI CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del RLCE, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1 DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
	Fecha de emisión del documento			
2 DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
	RUC			
	EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
	Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3 DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
	Tipo y número del procedimiento de selección			
	Descripción del objeto del contrato			
	Fecha de suscripción del contrato			
	Monto del contrato			
4 DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
	Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
	Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
	Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
		Ampliación(es) de plazo	días calendario	
		Total plazo	días calendario	
		Fecha de culminación de la obra		
		Fecha de recepción de la obra		
		Fecha de liquidación de la obra		
	Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
		Monto total de los adicionales		
		Número de deductivos		
		Monto total de los deductivos		

		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	
5 APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora		
	Monto de otras penalidades		
	Monto total de las penalidades aplicadas		
6 SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si	No
	Arbitraje	Si	No
	N° de arbitrajes		
7 DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad		
	RUC de la Entidad		
	Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia		
	Cargo que ocupa en la Entidad		
	Teléfono de contacto		
8	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE		

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

En caso de consorcio, este anexo debe incluir, además del cuadro anterior que va a corresponder al consorcio, lo siguiente:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Asimismo, autorizo a que se me notifique al correo electrónico consignado en la presente Declaración Jurada todas las actuaciones del procedimiento de selección y de la ejecución contractual, no siendo necesario acreditar el acuse de recibo.

En caso de consorcios, las notificaciones se harán al correo electrónico del representante legal del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por el representante legal o común del consorcio.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (LITERAL B) DEL ART. 37 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- 1.- No tener impedimento para ser participante, postor y contratista conforme al artículo 11 del TUO de la LCE.
- 2.- Conoce, acepta y se somete a las bases y documentos del procedimiento.
- 3.- Es responsable de la veracidad de los documentos e información que presenta.
- 4.- No haber incurrido y se obliga a no incurrir en actos de corrupción, así como respetar el principio de integridad.
- 5.- Se compromete a mantener su oferta y/o perfeccionar el contrato en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL REQUERIMIENTO (EXPEDIENTE TÉCNICO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones existentes, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Requerimiento (Expediente Técnico) y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada debe ser presentada por el representante legal o común del consorcio.

ANEXO N° 4

OFERTA ECONOMICA (MODELO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PUBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta económica es la siguiente:

COMPONENTE	SUBTOTALES [CONSIGNAR PRECIO DE CADA COMPONENTE DE LA OFERTA EN LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]
• COSTOS DIRECTOS	
• GASTOS GENERALES	
- GASTOS GENERALES FIJOS	
- GASTOS GENERALES VARIABLES	
• UTILIDAD	
• IGV	
TOTAL	

El precio de la oferta incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

El detalle de precios unitarios de las partidas en caso de oferta a precios unitarios se presenta junto con la oferta económica.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor debe presentar su oferta económica en documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en su oferta económica, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".
En caso de una convocatoria bajo el sistema a precios unitarios, consignar lo siguiente:
"El postor debe consignar el precio total y los subtotales de su oferta económica".

ANEXO N° 5

CARTA DE COMPROMISO DE PRESENTACIÓN Y ACREDITACIÓN DEL PERSONAL ESPECIALISTA Y DEL EQUIPAMIENTO REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PUBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

De nuestra consideración,

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], en caso de resultar ganador de la buena pro, conforme los requisitos señalados en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento, me comprometo a presentar para la suscripción del contrato:

1. Los documentos que acreditan la experiencia del Residente y el Jefe de Obra, de corresponder, así como del personal que conforma el equipo de especialistas requeridos para la ejecución del contrato de obra.
2. Los documentos que acreditan el equipamiento requerido para la ejecución de la obra.

Asimismo, antes del inicio de su correspondiente participación efectiva en la ejecución de la obra, se presentará la documentación que acredita la experiencia del personal especialista restante, de acuerdo al requerimiento indicado en las bases.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante
<i>De conformidad con el artículo 37 del Reglamento, esta carta no requiere, en caso de consorcio, las firmas legalizadas de los integrantes del mismo. Tampoco requiere la firma de cada profesional considerado personal especialista.</i>

ANEXO N° 6

CONTENIDO MÍNIMO DEL CONTRATO DE CONSORCIO (Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

El Contrato de Consorcio debe contener como mínimo:

a) La identificación de los integrantes del consorcio. Se debe precisar el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, según corresponda.

b) La designación del representante común del consorcio. Dicho representante tiene facultades para actuar en nombre y representación del consorcio, en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato, con poderes suficientes para ejercitar los derechos y cumplir las obligaciones que se deriven de su calidad de postor y de contratista hasta la conformidad o liquidación del contrato, según corresponda.

El representante común del consorcio no debe encontrarse impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) El domicilio común del consorcio. Es el lugar al que se dirigirán las comunicaciones remitidas por la Entidad al consorcio, siendo éste el único válido para todos los efectos.

d) Las obligaciones que correspondan a cada uno de los integrantes del consorcio. Todos los integrantes del consorcio deben comprometerse a ejecutar actividades directamente vinculadas al objeto de la contratación, debiendo cada integrante precisar dichas obligaciones.

En el caso de procedimientos convocados bajo la modalidad de ejecución contractual de concurso oferta, los consorciados deben identificar quien asume las obligaciones referidas a la ejecución de obras y a la elaboración del expediente técnico, según corresponda.

e) El porcentaje de las obligaciones de cada uno de los integrantes. Los consorciados deben determinar el porcentaje total de sus obligaciones, respecto del objeto del contrato. Dicho porcentaje debe ser expresado en número entero, sin decimales.

f) Identificar al integrante del consorcio a quien efectuará el pago y emitirá la respectiva factura o, en caso de llevar contabilidad independiente, señalar el registro único de contribuyentes (RUC) del consorcio.

El incumplimiento del contenido mínimo en el contrato de consorcio no es subsanable.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 37 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas. Este Anexo de ninguna manera reemplaza al contrato del consorcio, pues sólo contiene el contenido mínimo que debe recoger el referido contrato.

ANEXO N° 7

MODELO CARTA DE REFERENCIA BANCARIA (Aplica para líneas de crédito)

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PUBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

De nuestra consideración,

A solicitud de nuestro cliente (.....) (en caso de Consorcio consignar el nombre del consorcio y razón social de quienes lo integran), indicamos que tiene (n) una línea de crédito aprobada y vigente de hasta S/. (Detallar en números) (Detallar en letras).

La concesión y utilización de las líneas de crédito se sujeta a la perfecta obediencia de las normas de la entidad emisora.

Atentamente,

Firma de la entidad emisora

Dirección de la entidad emisora: _____

Importante

Se permitirá que las cartas de línea de crédito que emitan las entidades emisoras a los postores sean en sus propios formatos, conteniendo la información mínima mencionada en el presente anexo, según lo previsto por el artículo 37 del Reglamento.

En el caso de consorcios, la Línea de Crédito requerida debe ser emitida de acuerdo al porcentaje de participación de cada uno de sus integrantes.

Documento de Línea de Crédito, emitida por entidades supervisadas por la Superintendencia de Banca y Seguros, la cual es obligatoria para los procedimientos de selección cuyos valores referenciales sean mayores a S/ 50,000,000.00; y, para valores referenciales de igual o menor monto a S/ 50,000,000.00, de acuerdo a lo que se establezca en las condiciones específicas de las bases del procedimiento de contratación en cada entidad ejecutora.

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 8

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PUBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁷ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los consorciados.

²⁷

En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA - PRESENTACIÓN DE GARANTÍA COMO OBLIGACIÓN CONTRACTUAL

Señores

[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]

PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PUBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en el segundo párrafo del artículo 54 (Requisitos para la suscripción del contrato)²⁸ y lo establecido en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar la(s) garantía(s) de fiel cumplimiento y la(s) garantías de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, según corresponda, en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Este formato de declaración es aplicable tanto para la garantía de fiel cumplimiento (carta fianza o póliza de caución), así como para la garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias (carta fianza o póliza de caución).

²⁸

“En los procedimientos en los que corresponda la presentación de una garantía, el postor ganador podrá optar por presentarla como requisito para la firma del contrato o como obligación contractual. En este último caso el postor deberá acompañar a los documentos antes señalados su declaración jurada comprometiéndose a presentar dicha garantía en un plazo no mayor a cinco (5) días hábiles, contados desde la suscripción del contrato; en caso de incumplimiento el contrato queda resuelto de pleno derecho.”

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN OBRAS SIMILARES

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN PÚBLICA ESPECIAL N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]
Presente. -

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO	FECHA ²⁹	MONEDA	IMPORTE	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
TOTAL								

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o representante legal o común, según corresponda

²⁹ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.
³⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.
³¹ Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.